



T. C. YENİŞEHİR BELEDİYESİ

**2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

2025



**T.C.
YENİŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2026 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

MERSİN – 2025



2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Adres:

Limonluk Mah. Vali Hüseyin Aksoy Cad. No:3

Yenişehir /Mersin

Telefon:

444 33 54

0324 327 33 00

Web:

<https://www.yenisehir.bel.tr>

E - mail:

bilgi@yenisehir.bel.tr



“Benim manevi mirasım bilim ve akıldır.”

K. Atatürk

ÖNSÖZ

Değerli hemşehrilerim,

Göreve geldiğimiz günden bu yana Yenişehir’de her bir vatandaşımızın yaşam kalitesini yükseltmek ve güçlü bir kent yaratmak her zaman en temel hedefimiz oldu. Bu yolda attığımız her adımı şeffaflık, katılımcılık ve sürdürülebilirlik ilkeleriyle şekillendirdik. Kaynaklarımızı en verimli biçimde kullanarak sizlere daha iyi bir yaşam sunma hedefimiz, 2026 Yılı Mali Performans Programımızın da temelini oluşturmaktadır. Çünkü biliyoruz ki doğru planlama ve mali disiplin olmadan, kalıcı ve nitelikli hizmetler üretmek mümkün değildir.

Eğitimden sağlığa, kültürden spora, tarımsal kalkınmadan ekolojiye uzanan geniş bir alanda hayata geçirdiğimiz projelerle Yenişehir’i geleceğe hazırlıyoruz. Tüm bu çalışmaları mali disiplin içerisinde ve planlı bir anlayışla gerçekleştiriyoruz.

Kaynaklarımızı akılcı bir şekilde kullanarak; çocuklarımız için daha güçlü bir eğitim altyapısı, gençlerimiz için umut dolu bir gelecek, kadınlarımız için eşitlikçi bir yaşam alanı, yaş almış vatandaşlarımız için huzurlu bir kent, hepimiz için ise daha yeşil, daha adil ve daha güvenli bir Yenişehir için çalışıyoruz.

2026 yılı için hazırladığımız Mali Performans Programı, belediyemizin stratejik hedefleriyle uyumlu bir şekilde hazırlanmıştır. Bu program; hizmette adalet, kaynak kullanımında verimlilik ve halkımızın ihtiyaçlarına duyarlılık ilkeleri üzerine kurulmuştur. Önümüzdeki dönemde de mali imkanlarımızı doğru

yönlendirerek hem temel belediyeçilik hizmetlerini güçlendirecek hem de Yenişehir’in sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimini hızlandıracak projeleri bir bir hayata geçirmeye devam edeceğiz.

2026 Yılı Mali Performans Programı’nın Yenişehir’in büyümesine, güçlenmesine ve daha yaşanabilir bir kent kimliği kazanmasına vesile olacağına inanıyor, emeği geçen tüm yol arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Sevgi ve saygılarımla.

Abdullah ÖZYİĞİT

Mersin Yenişehir Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	6
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
B- Teşkilat Yapısı.....	12
C- Fiziksel Kaynaklar	14
D- İnsan Kaynakları.....	16
E- Diğer Hususlar	20
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	21
A- Temel Politika ve Öncelikler	21
B- Amaç ve Hedefler	24
C- İdare Performans Bilgisi.....	28
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	143
III- EKLER.....	150

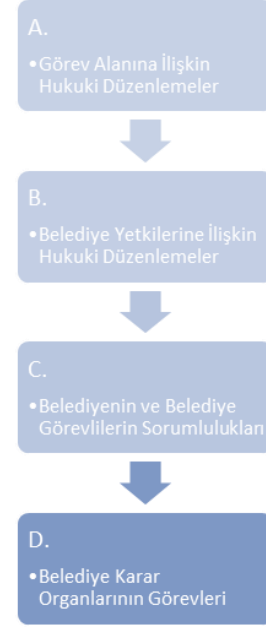
I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Şekil 1 Mevzuat Analizi

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler,

kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına acık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma acık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dokum alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer secim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer secim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer secim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer secim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla suresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu

taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin Organları:

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır.

Belediye meclisi:

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin Görev ve Yetkileri:

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve Personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni:

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev ve Yetkileri:

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; suresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı:

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.

- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”



Şekil 2 Teşkilat Şeması

TEFTİŞ KURULU
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

B A Ş K A N

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

BERNA AYFER DİNÇ

CAFER KARABULUT

MEHMET GÖK

MEHMET ZEKİ ECER

ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN AİLE MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE YAPI DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

C- Fiziksel Kaynaklar

Tablo 1 Taşınmazlar

Verilen Hizmet	Kullanım Amacı	Sayısı
Belediye Ana Binası	Halka Hizmet	1
Atatürk Kültür Merkezi	Kültürel Faaliyetler	1
Özgecan Aslan Tesisleri	Spor Faaliyetleri	1
Fuar Alanı	Ticari ve Sosyal Faaliyetler	1
Belediye Ek Bina	Halka Hizmet	1
Akademi Binası	Sosyal ve Sağlık Amaçlı	1
Kapalı Spor Salonu	Spor Faaliyetleri	1
Halk Eğitim Kurs Merkezi	Sosyal Faaliyetler	3
Aşevi	Halka Hizmet	1
Mustafa Baysan Erkek Öğrenci Yurdu	Halka Hizmet	1
Ata Tenis Kulübü	Ticari ve Sosyal ve Spor Faaliyetler	1
Kent Konseyi	Sosyal Faaliyetler	1
50. Yıl Spor Tesisleri	Spor Faaliyetleri	1
Eğriçam Spor Tesisleri	Spor Faaliyetleri	1
Yenişehir Belediyesi Kültür Kompleksi ve Taziye Evi	Halka Hizmet	1
BETEM	Eğitim	2
Yaşlı Yaşam Merkezi	Halka Hizmet	1
TOPLAM		20

Tablo 2 Mevcut Araçlar

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı
1	Binek Otomobil	38	0
2	Pick-Up +Panelvan	20	19
3	Minibüs-Midibüs	5	0
4	Kamyon	39	13
5	Diğer İş Makineleri	18	12
6	Motor	1	0
7	Otobüs	6	0
8	Aşevi Aracı	1	0
9	Kovalı Araç	1	0
10	Traktör	4	0
Toplam		133	44

Tablo3 2026 Yılında Temin Edilmesi Planlanan Araçlar

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	
1	Kamyon	11	13	8 Damperli Kamyon 3 Çöp Kamyonu alınması planlanmaktadır
2	Pick-Up		19	
3	Diğer İş Mak	6	12	3 arazöz, 3 yol süpürme aracı alınması planlanmaktadır
Toplam		17	44	

Bilişim ve Teknoloji Sistemleri

Belediyemize ait ana hizmet binasında uluslararası şartlara uygun olan sunucu odası bulunmaktadır. Belediyemize ait tüm veriler burada yer alan sunucularda tutulmaktadır. Bunun yanı sıra 12 lokasyonda network ve bilişim alt yapısı tarafımızca karşılanmaktadır. Kullanmakta olduğumuz Belediye Yönetim Sistemi ve iç işleri bakanlığına ait e-belediye programları KPS,HİTAP,TAKBAS vb sistemler ile entegre çalışmaktadır. Bunların yanı sıra mobil uygulama geliştirme aşaması tamamlanmış olup kısa sürede hizmete alınacaktır. Bunları sağlarken ana bilgisayardan uç kullanıcıya kadar olumsuz bir siber olaya mahal vermemek adına veri güvenliğini sağlamaya çalışmaktayız.

Tablo 4 Kullanıcı Donanımları

Açıklama	Miktar
PC	354
Muhtelif Ebat ve Teknolojide Yazıcı	37
A0 Tarayıcı	1
Barkod Okuyucu,	3
Doküman Tarayıcı	4
Çizici (Plotter)	1

Tablo 5 Yazılımlar

Yazılım Adı	Miktar
Yönetim Bilgi Sistemi Yazılımı	1
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	1
Kamu Mülkiyet Yazılımı	1
Araç Takip Sistemi Yazılımı	1
Personel Takip Programı	1
Netcad	31
Autocad	18
İş Güvenlik Yazılımı	1
İşyeri Hekimliği Yazılımı	1
İcra Yazılımı	3
Yapı Modelleme Yazılımı	2
Mevzuat ve İçtihat Yazılımı	2
Hakediş Yazılımı	7
İş Emri ve Çağrı Merkezi Yazılımı	1

Görüntü Kurgulama ve Video Montajı Yazılımı	3
belediye.ebelge	1

Tablo 6 Sistem Donanımları

Açıklama	Miktar
Online Güç Kaynağı	6
Kart Okuyucu (Personel Takip Sistemi için)	13
Kamera Kayıt Cihazı	12
IP Tabanlı Güvenlik Kamerası	224
Güvenlik Duvarı	8
Fiziksel Sunucu	10
Ses Sistemi	3
Yedekleme Sunucusu	4

D- İnsan Kaynakları

Program dönemindeki insan kaynakları ihtiyacı ve bunun karşılanmasına yönelik izlenecek politikalar; 2026 yılı için Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak amacıyla, teknik ve destek personeli başta olmak üzere insan kaynağına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu ihtiyaç, yeni kadro ihdasları, hizmet içi eğitimler ve mevcut personelin etkin kullanımı yoluyla karşılanacaktır.

Kadroya göre Personel Dağılımı

Tablo 7 Kadroya Göre Personel Dağılımı

Kadro	Personel Sayısı
Memur	169
Sözleşmeli	12
İşçi	49
Şirket Personeli	750
Toplam	980

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Tablo 8 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	66	6	11	191	274
Erkek	103	6	38	559	706
Toplam	169	12	49	750	980

Personel Eğitim Durumu

Tablo 9 Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	2	-	26	242	270
Lise	29	-	16	239	284
Ön Lisans	31	3	4	94	132
Lisans	93	5	3	168	269
Yüksek Lisans	13	4	-	7	24
Doktora	1	-	-	-	1
Toplam	169	12	49	750	980

Personel Yaş Dağılımı

Tablo 10 Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
18-25 Yaş	-	-	-	32	32
26-35 Yaş	15	10	1	234	260
36-45 Yaş	58	1	8	297	364
46-55 Yaş	46	1	34	161	242
56 ve üzeri	50	-	6	26	82
Toplam	169	12	49	750	980

Personel Hizmet Süresine Göre Dağılım

Tablo 113 Personel Hizmet Süresi

Hizmet Süresi	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
0-1 Yıl	-	-	1	53	54
1-5 Yıl	18	7	-	288	313
5-10 Yıl	10	5	2	288	305
10-20 Yıl	80	-	42	120	242
20 Yıl ve üzeri	61	-	4	1	66
Toplam	169	12	49	750	980

Kadroya Göre Doluluk

Tablo 42 Kadroya Göre Doluluk

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Boş	178	-	215	393
Dolu	169	12	49	230
Toplam	347	12	264	628

Tablo 13 Birimlere Göre Personel Cinsiyet Dağılımı

Birim/Dairesi	Cinsiyet		
	Kadın	Erkek	Toplam
Araştırma Ve Geliştirme Müdürlüğü	6	6	12
Afet İşleri Müdürlüğü	3		3
Bilgi İşlem Müdürlüğü	9	16	25
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	31	98	129
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	1	6	7
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1	1	2
Fen İşleri Müdürlüğü	7	54	61
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5	16	21
Hukuk İşleri Müdürlüğü	7	2	9
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6	3	9
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	26	24	50
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	7	6	13
İşletme İştirakler Müdürlüğü	14	22	36
Kadın Ve Aile Müdürlüğü	12	3	15
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	4	4	8
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	2	4	6
Kültür İşleri Müdürlüğü	12	17	29
Kütüphane Müdürlüğü	6	7	13
Mali Hizmetler Müdürlüğü	20	24	44
Muhtarlıklar Müdürlüğü	2	2	4
Özel Kalem Müdürlüğü	10	23	33
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	9	127	136
Plan Ve Proje Müdürlüğü	6	5	11
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	4	5	9
Sağlık İşleri Müdürlüğü	4	3	7
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	26	25	51
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3	4	7
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10	149	159
Yazı İşleri Müdürlüğü	9	8	17
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	1	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	4	8	12
Zabıta Müdürlüğü	7	33	40
Toplam	274	706	980

Tablo 14 Birimlere Göre Kadro Dağılımı

Birim/Dairesi	Kadro Durumu				
	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Afet İşleri Müdürlüğü/Sivil Savunma Uzmanlığı	2	-	-	1	3
Araştırma Ve Geliştirme Müdürlüğü	4	1	-	7	12
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	-	-	19	25
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	-	3	121	129
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1	2
Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Fen İşleri Müdürlüğü	7	2	5	47	61
Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2	-	-	19	21
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	1	-	5	9
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	2	-	6	9
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	24	1	3	22	50
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	5	1	-	7	13
İşletme İştirakler Müdürlüğü	3	-	1	32	36
Kadın Ve Aile Müdürlüğü	2	1	-	12	15
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	3	-	-	5	8
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	-	-	5	6
Kültür İşleri Müdürlüğü	2	-	1	26	29
Kütüphane Müdürlüğü	3	-	-	10	13
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11	1	3	29	44
Muhtarlıklar Müdürlüğü	1	-	-	3	4
Özel Kalem Müdürlüğü	9	1	1	22	33
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	8	-	16	112	136
Plan Ve Proje Müdürlüğü	6	-	-	5	11
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	4	-	-	5	9
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	1	2	46	51
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	3	-	-	4	7
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1	-	-	1	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	-	9	148	159
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1	-	-	11	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	-	3	6	17
Zabıta Müdürlüğü	33	-	2	5	40
TOPLAM	169	12	49	750	980

E- Diğer Hususlar

2026 yılı İdare Performans Programı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan “2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi” esas alınarak hazırlanmıştır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

On İkinci Kalkınma Planı, ve Orta Vadeli Program ile ortaya konulan temel politika ve öncelikler; görev, yetki ve sorumluluk alanına göre değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	3.2	YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM
12. Kalkınma Planı	3.2.1.1.7.	Raylı Sistem Araçları
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı	475.	Demiryolu ulaştırması ve kentiçi ulaşımında ihtiyaç duyulan raylı sistem araçlarının yerli imkanlarla tasarımı ve üretimi ile kritik bileşenlerindeki yerlilik oranının artırılması, yerli sanayinin Ar-Ge, tasarım ve üretim kabiliyetlerinin geliştirilmesi, her türlü raylı sistem araçlarının ve alt bileşenlerinin imalatı ile bakım ve onarımının yapılması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	476.1.	Mahalli idareler tarafından yapılan alımlar da dahil olmak üzere raylı sistem araç alımlarında yerli üretimi destekleyecek çerçeve şartname oluşturulacaktır.
12. Kalkınma Planı	476.6.	Raylı sistem araçlarının yerli üretiminde mevcut tasarım, Ar-Ge ve üretim kabiliyetlerine ilişkin envanter çalışması yapılacak, orta vadede oluşması beklenen talep ve ihtiyaçlar belirlenerek mahalli idareler de dahil olmak üzere yerli raylı sistem araçlarının tedarik edilmesi yönünde gerekli düzenleme ve finansal tedbirler hayata geçirilecektir.
12. Kalkınma Planı	3.3.5.	Kadın
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı	725.	Ailede merkezi role sahip kadınların hak ettiği üstün kıymeti görmesi ve kalkınmamıza ivme kazandırılması için kadınların başta eğitim ve istihdam olmak üzere hayatın tüm alanlarındaki fırsat ve imkanlardan eşit biçimde yararlanmalarının ve her tür şiddet ve ayrımcılıktan uzak şekilde yaşamalarının sağlanması, her alanda ve düzeyde temsil ve katılımın artırılması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	728.1.	Merkezi yönetim, yerel yönetimler, özel sektör ve STK'larla işbirliğiyle kadın istihdamını artırmak üzere kaliteli, ekonomik ve erişilebilir bakım hizmetlerine ilişkin alternatif modeller geliştirilmesi ve pilot uygulamaları takiben yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	3.3.8.	Engelli Hizmetleri
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı	752.	Engelliğin önlenmesi, erken tanı ve teşhisle müdahale edilerek ortadan kaldırılması veya en aza indirilmesi, başta bakım, eğitim ve istihdam olmak üzere engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, engelli bireylerin toplumsal yaşamın tüm alanlarına engellerini hissettirmeyecek şekilde katılımlarının ve erişilebilirliğin sağlanması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	754.4.	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dahil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	3.3.9.	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		ihtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psikososyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	771.4.	Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	3.3.11.	Kültür ve Sanat
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	782.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekanlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
12. Kalkınma Planı	783.4.	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı	3.3.12.	Spor
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dahil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, sporun her dalında küresel ölçüde rekabet edebilen bir seviyeye ulaşarak uluslararası organizasyonlarda başarı elde edilmesi ve herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	

12. Kalkınma Planı	795.2.	Yerel yönetimler başta olmak üzere tüm paydaşlarla işbirliği yapılarak vatandaşların spora olan ilgisi artırılabilecek, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler ile kampanyalar geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	3.4.	AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE
12. Kalkınma Planı	3.4.3.	Şehirleşme
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	851.6.	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle iş birliği içerisinde geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	857.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
12. Kalkınma Planı	857.1.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabilecek.
12. Kalkınma Planı	857.2.	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
12. Kalkınma Planı	3.4.6.	Kentsel Altyapı
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyunun erişiminin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kentiçi ulaşımın ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, Modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	876.3.	Büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerinin netleştirilmesi amacıyla mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	880.3.	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadelede yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı	880.6.	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturmaya sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	883.	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dahilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	883.1.	Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen "Katı Atık Programı"nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	3.5.	ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM
12. Kalkınma Planı	3.5.6.	Yerel Yönetimler
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeterek, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını öncelleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	b. Politika ve Tedbirler	
12. Kalkınma Planı	951.	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	951.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
12. Kalkınma Planı	951.2.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	952.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecek.
12. Kalkınma Planı	952.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
12. Kalkınma Planı	952.2.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
12. Kalkınma Planı	953.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı	953.1.	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	953.2.	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı	953.3.	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılabilecek.
12. Kalkınma Planı	954.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	954.1.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	954.2.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
12. Kalkınma Planı	955.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	955.1.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
12. Kalkınma Planı	955.3.	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	956.	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabilecek.
12. Kalkınma Planı	956.1.	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.

12. Kalkınma Planı	957.	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
12. Kalkınma Planı	957.1.	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dahil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı	3.5.8.	Dijital Devlet
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı		b. Politika ve Tedbirler
12. Kalkınma Planı	963.1.	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünsel hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı	3.5.10.	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
12. Kalkınma Planı	a. Amaç	
12. Kalkınma Planı		Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı		b. Politika ve Tedbirler
12. Kalkınma Planı	983.	SKA'ların yerel düzeyde uygulanmasının desteklenmesi amacıyla SKA'ların uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda yerel yönetimlerle iş birliği yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı	983.1.	Yerel yönetimler tarafından hazırlanan gönüllü gözden geçirme raporlarının sayısı artırılabilecektir.
OVP	26	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.

B- Amaç ve Hedefler

MİSYONUMUZ

Yenişehir’de yaşayan herkesin yaşam kalitesini yükseltmek için şeffaf, adil ve katılımcı yönetim ilkeleri doğrultusunda hizmet sunmak; eğitim, çevre, kültür ve sosyal hizmetlerde öncü projelerle toplumun her kesimine ulaşmak.

VİZYONUMUZ

Yenişehir’i sürdürülebilir kalkınma, yenilikçi çözümler, akıllı şehir uygulamaları ve katılımcı yönetim anlayışıyla geleceğe taşıyan; eğitim, kültür, sanat ve inovasyonun öncüsü bir şehir haline getirmek.

TEMEL DEĞERLER

- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Sosyal Adalet
- Sürdürülebilirlik
- Dayanışma
- Yenilikçilik
- Eğitime Yatırım
- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
- Dezavantajlı Gruplara Destek
- Hayvan Haklarına Saygı

Tablo 15: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi	A1: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
		A2:Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Bir Çevrenin Oluşturulması
		A3: Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
		A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Çalışanların Gelişim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek	A1: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
	Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.	A1: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
	Arşiv ve belge yönetim hizmetlerinde bilgi ve iletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.	A1: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması ve Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
	Arşiv ve belge yönetim hizmetlerinde bilgi ve iletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.	A1: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
	Akıllı Kent Yapısına Geçiş Hızlandırarak Belediye Çalışmalarının Verimliliğini Arttırmak	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Yeşil Alanların Kullanılabilir ve Ulaşılabilirliğini Artırmak	A2:Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Bir Çevrenin Oluşturulması
	Katılımcı Demokratik ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kent oluşumun ve Kentsel Dönüşümün Sağlanması	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak

ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İlçemizde Gerçekleşen İnşai Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Sürdürülebilir Denetiminin Sağlanması	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kentin Oluşturulması	A5:Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak
BİLGİ KAYNAKLARINA ERIŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin, Geliştirilmesi ve Ulusal - Uluslararası Tanıtımının Sağlanması	A3. Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak	A4.Sağlıklı Aile Sağlıklı Kent Mutlu Yenisehir
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak	A4.Sağlıklı Aile Sağlıklı Kent Mutlu Yenisehir
KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak	A4.Sağlıklı Aile Sağlıklı Kent Mutlu Yenisehir
YOKSULLUKLA MÜCADELE	Kent Sakinlerinin Sosyal İhtiyaçlarına Yönelik Destek Hizmetlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	A3. Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
SOSYAL YARDIMLAŞMA	Toplumsal Refahın, İçermenin ve Markalaşmanın İvme Kazanması	A5. Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak.
YENİLENEBİLİR ENERJİ	Enerjinin Verimli, Yönetilebilir ve Sürdürülebilir Kullanımı	A1.Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokakta Yaşayan Canlıların İmkanlarının İyileştirilerek Çevreye Uyumlu Hale Getirilmesi	A2. Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Çevrenin Oluşturulması
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak	A2. Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Çevrenin Oluşturulması
	Çevre Sağlığı ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Etkili Bir Şekilde Yürütmek.	A2. Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Çevrenin Oluşturulması
	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak	A5. Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak.

SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin, Geliştirilmesi ve Ulusal - Uluslararası Tanıtımının Sağlanması	A3. Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak	A1.Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak	A1.Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi	A3. Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak	A4.Sağlıklı Aile Sağlıklı Kent Mutlu Yenişehir
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi	A3. Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Global Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması
KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Bilinçli Tarım Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi	A2. Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Çevrenin Oluşturulması
EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak	A4.Sağlıklı Aile Sağlıklı Kent Mutlu Yenişehir
ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Yeşil Alanların Kullanılabilir ve Ulaşılabilirliğini Artırmak	A2. Ekolojik Dengenin Korunduğu, Her Canlı İçin Yaşanabilir Yeşil Çevrenin Oluşturulması
ZABITA HİZMETLERİ	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak	A5. Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak.
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak	A5. Sürdürülebilir Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine ve Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak.

C- İdare Performans Bilgisi

1- Program Performans Bilgisi

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Ailenin Bütünlüğünün Korunması, Güçlendirilmesi ve Sosyal Refahının Arttırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Yaşam Boyu Öğrenme İlkesiyle Atölye Temelli Eğitim Sayısı	Adet	40	40	40	42	42
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetişkinlere ve çocuklara yönelik eğitim programları, atölye temelli eğitimler, dernekler ile işbirliği yapılan projeler					
Hesaplama Yöntemi:	Aylık faaliyet raporuna işlenen eğitimleri, sosyal etkinlikleri, derneklerle işbirliği sağlanarak çocuklar ve yetişkinler için düzenlenen faaliyetleri, atölye temelli uygulamaları toplamak					
Verinin Kaynağı:	Katılım belgeleri ve sertifikalar					
Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Çocukların Üstün Yararı Temelinde İyi Olma Hallerinin Desteklenmesi, Potansiyellerini Gerçekleştirmeye Yönelik İmkanların ve Fırsat Eşitliğinin Arttırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. 0-6 Yaş Gelişim Değerlendirilmesinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Adet	500	700	700	750	800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	0-6 yaş aralığından aileleri ile randevu olarak kuruma gelen çocukların gözlem ve testlerle gelişimlerinin değerlendirilmesi, desteklenmesi, gelişime bağlı herhangi bir gecikme veya problem söz konusu olduğunda ilgili uzmana yönlendirme, gelişim takibi ve ebeveyn danışmanlığı yapılması					
Hesaplama Yöntemi:	Aylık olarak gelişim değerlendirilmesi randevu oluşturup değerlendirmeye katılan çocuk sayısı					
Verinin Kaynağı:	Gelişim değerlendirilmesi amacı ile uygulanan gelişim tarama testleri					
Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Enerji Kaynaklarını Verimli ve Çevreye Duyarlı Şekilde Değerlendirerek Sürdürülebilir Arz Güvenliğini ve Enerji Piyasalarında Rekabetçi Enerji Fiyatlarının Oluşmasının Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Belediyemiz Bina/Tesis GES Kurulumu (Megavat)	Yüzde	80	80	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tesis ve binalarımızda enerji maliyetlerinin düşürülmesi, çevresel sorumluluk sağlanması ve karbon emisyonu azaltımına katkı sağlamak					
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık enerji üretim hesabı, yatırım maliyetleri yıllık tasarruf ve amortisman süresi					
Verinin Kaynağı:	Elektrik faturaları tüketim verileri					
Sorumlu Birim:	Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.ISO 50001 Belgesinin Sürdürülebilirlik Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2025 yılında alınan ISO 50001 Enerji belgesinin her yıl sürdürülebilirliğinin sağlanması					
Hesaplama Yöntemi:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen denetimler sonrası saptanan majör veya minör uygunsuzluklar ile iyileştirmeye açık alan sayıları					
Verinin Kaynağı:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen dış denetimler					
Sorumlu Birim:	Bilgi İşlem Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Gençlik					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Bisiklet Parkında Verilen Hizmetlerden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet	4000	4000	4500	5000	5500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yılın 356 günü belirli saatler aralığında bisiklet sürme hizmetlerinden faydalanan vatandaş sayısı					
Hesaplama Yöntemi:	Bisiklet teslim alma formu dolduran vatandaş sayısı					
Verinin Kaynağı:	Bisiklet teslim alma formu					
Sorumlu Birim:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Hayat Boyu Öğrenme					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Hayat Boyu Öğrenme Programlarına Yönelik Nitelik ve Erişimin Artırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Üreten Ellerden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	1000	600	800	1000	1000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yenişehirli girişimci kadınların alacakları eğitim, pazar ve pazarlama desteği ile ailelerine ve topluma değer katarken emeklerini kazanca dönüştürebilmeleri amaçlanmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:	GI-KA Türkiye projesi etaplarını tamamlayan kadın üretici sayısı toplamı					
Verinin Kaynağı:	Proje bitiminde teslim edilen sertifikalar					
Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Kadının Güçlenmesi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığı Önlemek, Kadınların Toplumsal Hayatın Tüm Alanlarında Hak, Fırsat ve İmkanlardan Eşit Biçimde Yararlanmalarını ve Güçlenmelerini Sağlamak					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Yerel Eşitlik Eylem Planında Belirtilen Amaçların Gerçekleşme Sayısı	Adet	4	4	7	10	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel eşitlik eylem planını hayata geçirebilmek için eğitim, etkinlik ve proje çalışmalar düzenlemek					
Hesaplama Yöntemi:	Plan kapsamında hayat geçirilen eğitim ve etkinlik proje sayıları toplamı					
Verinin Kaynağı:	Yerel eşitlik eylem planı					
Sorumlu Birim:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Kamu Gelirleri Yönetimi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Mali Hizmetler Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Ülke Ekonomisinin Rekabet Gücünü Artıran, Vergi Yükünün Dağılımında Adaleti Gözeten, Öngörülebilir Gelir Politikaları ile Vergi Sistemini Geliştirmek ve Vergide Gönüllü Uyumu Artırmak, Kamu Gelirlerini Kaliteli Hizmet Sunarak Toplamak					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Tahakkuk ve Tahsilat Oranın Artırılması	Yüzde	89	91	91	92	93
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplam tahakkuk içerisinde yıl boyunca tahsil edilen net tutarın oransal olarak hesaplanması için oluşturulan gösterge					
Hesaplama Yöntemi:	Net tahsilat toplamının toplam tahakkuka oranlanması					
Verinin Kaynağı:	Yılı gelir kesim hesabı					
Sorumlu Birim:	Mali Hizmetler Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Zabıta Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Zabıta Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müsterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşılanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.İş Yeri Denetim Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin ruhsat, hijyen, fiyat etiketi ve ilgili mevzuata uygunluğunun kontrol edilmesi amacıyla yapılan denetimlerin, toplam iş yeri aysısına oranına ifade eder.					
Hesaplama Yöntemi:	İş yerlerinin sayısı ile yapılan denetimlerin sayısı					
Verinin Kaynağı:	CİMER, Halk masası,Vatandaşlardan gelen dilekçe, Şikayet, Müracaatlar ve Rutin denetimler					
Sorumlu Birim:	Zabıta Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Kent İçi Ulaşım					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Fen İşleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Yeni Yol Açılması	Km	20	15	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla belediyemiz sorumluluk alanı içerisindeki imar planlarına uygun olarak yeni yol güzergahları belirlenmek ve açılmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:	Yeni açılan yolların toplam uzunluğu kilometre(km) cinsinden ölçülerek belirlenir. Ölçüm, fiilen yapılan kazı, dolgu stabilize ve asfalt çalışmaları tamamlanan yol kesitleri üzerinden yapılır.					
Verinin Kaynağı:	Fen işleri müdürlüğü uygulama raporları saha ölçüm tutanakları, teknik ekip raporları					
Sorumlu Birim:	Fen İşleri Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.Yeni Kaldırım Yapılması	M2	40.000	30.000	20.000	20.000	20.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaya ulaşımını güvenli hale getirmek amacıyla, belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bölgelerde imar planına uygun olarak yeni kaldırım yapım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan kaldırım çalışmalarında fiziksel olarak tamamlanan kaldırım uzunluğu esas alınır. Ölçümler tek taraflı veya çift taraflı kaldırım yapılmasına göre ayrı ayrı değerlendirilerek her bir yön için yapılan kaldırım uzunluğu metre(m) cinsinden hesaplanır.					
Verinin Kaynağı:	Fen işleri müdürlüğü uygulama raporları saha ölçüm tutanakları,					
Sorumlu Birim:	Fen İşleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Kırsal Kalkınma					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma Anlayışıyla, Üretici Birlikleri ve Aile İşletmelerinin Üretim Kapasitesinin ve Kırsal İşgücünün İstihdam Edilebilirliğinin Artırılması, Yaşam Kalitesinin İyileştirilmesi, Yoksullukla Mücadele ile Kırsal Toplumun Düzenli ve Yeterli Gelir İmkanlarına Kavuşturularak Refah Düzeyinin Artırılması ve Nüfusun Kırsalda Tutundurulması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Tarımsal Danışmanlık Verilen Çiftçi Sayısı	Adet	500	700	800	900	1000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal mahallelerimizdeki vatandaşlarımızın halk masasına talepleri doğrultusunda gerekli eğitim verilmesi					
Hesaplama Yöntemi:	Tarımsal danışmanlık hizmeti verilen çiftçi sayısı					
Verinin Kaynağı:	Halk masası başvuruları					
Sorumlu Birim:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Millî Kültür					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kütüphane Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kütüphane Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Kültürel Zenginlik ve Çeşitliliğin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması, Millî Kültür ve Ortak Değerler Etrafında Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi ile Kültürün Kalkınmadaki Çok Boyutlu Etkisinin Artırılması.					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Kütüphane Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet	80.000	30.000	200.000	300.000	400.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane otomasyon sistemine kayıtlı kişiler					
Hesaplama Yöntemi:	Otomasyon sistemindeki kişi sayısı					
Verinin Kaynağı:	Kütüphane otomasyon sistemi					
Sorumlu Birim:	Kütüphane Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetim					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Ormanların, Doğal Hayatın ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Geliştirilmesi ve Topluma Çok Yönlü Faydalar Sağlayacak Şekilde Yönetilmesi					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Rehabilitasyon ve Tedavi Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde	60	85	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Barınağımıza getirilen hasta, yaralı ve bakıma muhtaç kedi ve köpeklerin tedavi, bakım ve rehabilitasyon süreçleri titizlikle yürütülmekte; hayvanların sağlıklarına kavuşmaları için gerekli veteriner hizmetleri sağlanmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:	Halk masasına gelen taleplerin ve vatandaşların bakımevine getirdiği muhtaç hayvanların yapılan tedavi veya bakım oranı					
Verinin Kaynağı:	Hasta hayvan kayıt defterinin verileri ve halk masasının talepleri					
Sorumlu Birim:	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.Bakımevi Kapasitesine Göre Sahipsiz Hayvanların Koruma Altına Alınma Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokaklarda sahipsiz, başıboş ya da bakıma muhtaç olduğu tespit edilen kedi ve köpekler, ekiplerimiz veya vatandaş ihbarları aracılığıyla bakım evimize alınmakta; burada gerekli sağlık kontrolleri, tedavi bakım ve rehabilitasyon süreçleri yürütülerek hayvanların güvenli bir ortamda yaşamlarını sürdürebilmeleri sağlanmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:	Kapasite doluluk oranı					
Verinin Kaynağı:	Bakımevimize vatandaş yada saha ekibimiz tarafından getirilen kedi ve köpeklerin kayıt defterindeki sayısı					
Sorumlu Birim:	Veteriner İşleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Sanat ve Kültür Ekonomisi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Kültür İşleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Kültür İşleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Ulusal ve Uluslar arası Festivaller ve Etkinlik Sayısı	Adet	3	3	4	5	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılması ve tanıtım amacıyla yapılan ulusal ve uluslar arası festivaller ve etkinlikler					
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan festival ve etkinlik sayısı					
Verinin Kaynağı:	Etkinlik takvimi, vatandaşlardan gelen talepler					
Sorumlu Birim:	Kültür İşleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Sporun Geliştirilmesi, Sporda Katılımın ve Başarının Artırılmasının Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Spor Alanlarından Faydalanan Kişi Sayısı	Adet	8000	8000	9000	10.000	12.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından açılan çeşitli branşlardaki kurslara kayıt yaptıran ve tesislerimizden kiralama yoluyla faydalanan vatandaş sayısı					
Hesaplama Yöntemi:	Kurs kayıtları ve saha kira tahakkukları					
Verinin Kaynağı:	Resmi kursa kayıtları ve kesilen tahakkuklar					
Sorumlu Birim:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2.Branş ve Kurslara Kayıt Yaptıran Kursiyer Sayısı	Adet	3000	3000	3450	3960	4500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından açılan çeşitli branşlardaki kurslara kayıt yaptıran kursiyer sayısı					
Hesaplama Yöntemi:	Kayıt yaptıran kursiyer sayısı					
Verinin Kaynağı:	Kayıt formu					
Sorumlu Birim:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulama Sayısı	Adet	4	4	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları faaliyet çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Toplam uygulanan sayısı					
Verinin Kaynağı:	Yüklenici firma, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
Sorumlu Birim:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Araştırma Geliştirme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Plan Proje Müdürlüğü					
Programın Amacı:	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Nazım İmar Planına göre Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	92	92	93	95	97
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Planlama süreçlerinin ilerleme düzeyini ve kent bütününde planlı gelişmenin seviyesini göstermektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı, onaylı Nazım İmar Planı sınırları içerisindeki alanlarda hazırlanarak, onaylanmış Uygulama İmar Planlarının, toplam planlanması gereken alana oranıdır.					
Verinin Kaynağı:	Kurumsal süreçlerden elde ediliyor.					
Sorumlu Birim:	Plan Proje Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Akıllı Şehir Olgunluk Seviyesi Artışı	Yüzde	40	52	55	60	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arge yönetmeliği çerçevesinde yürütülen çalışmalar belediyemizin akıllı şehir vizyonunun sistematik olarak geliştirilmesini hedeflemektedir. Akıllı şehir olgunluk seviyesinin artırılması, dijitalleşme, veri temelli karar mekanizmaları ve inovatif hizmet modellerinin yaygınlaştırılması ile mümkündür bu gösterge kurumun teknolojik kapasitesinin , kurumsal süreçlerinin ve hizmet sunumunun gelişimini izleyerek, vatandaş odaklı ve sürdürülebilir belediyecilik anlayışına katkı sağlamaktadır.					
Hesaplama Yöntemi:	İlgili bakanlık tarafından belirlenen akıllı şehir olgunluk değerlendirme kriterleri doğrultusunda yapılan puanlama esas alınarak yıllık artış oranının hesaplanması					
Verinin Kaynağı:	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Akıllı şehir olgunluk değerlendirme raporları					
Sorumlu Birim:	Araştırma Geliştirme Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3.Yeni Yapılan ve Kentsel Dönüşüm Alanlarında Yenilenebilir Enerji Entegrasyon Uygulama Oranı	Yüzde	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Binalarda enerji performansı yönetmeliği kapsamında 2000m2 üstü alanlarda yenilenebilir enerji verimli binaların yapılmasını sağlamak. 2000m2 geçen binalarda su verimliliğinin artması amacıyla yağmur suyu toplama merkezlerinin yapılması. Şarj istasyonlarının yapılması, İmar plan notlarında yeşil bina sertifikasının uygulanması					
Hesaplama Yöntemi:	2000m2 üstü binalar için düzenlenen yapı ruhsatı oranı					
Verinin Kaynağı:	E-belediye, NETİGMA					
Sorumlu Birim:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Yerel Yönetimlerin Mali Yapısının Güçlendirilmesi ve Altyapısının Desteklenmesi Suretiyle Sunulan Hizmetlerde Hız ve Kalitenin Artırılması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kalite Yönetim Sistemi Sayısının Artırılması		3	3	5	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut 3 adet belgemize ek olarak ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgeleri kuruma kazandırılacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen denetimler sonrası saptanan majör veya minör uygunsuzluklar ile iyileştirmeye açık alan sayıları					
Verinin Kaynağı:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen dış denetimler					
Sorumlu Birim:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Çevre Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı	Yüzde	50	50	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının oluşturulmasına ilişkin belgelendirme çalışmaları.					
Hesaplama Yöntemi:	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının belgelendirilmesi					
Verinin Kaynağı:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
Sorumlu Birim:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İşletme İştirakler Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
Programın Amacı:	Yoksullukla Mücadele Edilmesi ve Sosyal Yardım Programlarının Bütüncül ve Hane Odaklı Bir Yaklaşımla Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Sosyal Destek Uygulamaları Sayısı	Adet	9	9	9	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç doğrultusunda uygulanan programlar Yenisehir Halk Kart, gıda kolisi desteği, kırtasiye desteği, aşevinde yemek desteği, medikal malzeme desteği, ayni ve nakdi destek (yangın, sel, doğal afet vb. durumlarda) taziye desteği, eğitim desteği ve psikolojik destek programlarıdır.					
Hesaplama Yöntemi:	İhtiyaç doğrultusunda uygulamaya sokulan 9 adet uygulama Programı mevcuttur.					
Verinin Kaynağı:	Resmi evraklar, Halk Masası ve Çağrı Merkezi					
Sorumlu Birim:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü					

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	Yönetim Destek Programı					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Programın Amacı:	İdarenin tüm program ve faaliyetlerine destek sağlanması, kurumsal ve yönetsel ihtiyaçların karşılanması.					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Uygulanan Eğitim Program Sayısı	Adet	10	55	11	11	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla gerçekleştirilen eğitim programlarının sayısını ifade etmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl içerisindeki düzenlenen eğitim programlarının toplam sayısı					
Verinin Kaynağı:	Duyurular, eğitim katılım imza föyleri ve sertifikalar					
Sorumlu Birim:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Projesi Onaylı Hizmet Faaliyete Geçen Hizmet Binalarının/Tesislerinin Sayısı	Adet	3		1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin yatırım programına alınarak yapımı tamamlanacak ve vatandaşlara hizmet vermeye başlayan bina ve sosyal tesis sayılarını ifade etmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl içerisinde projesi onaylanarak yapımı tamamlanıp resmi olarak hizmete açılan bina ve sosyal tesislerin sayısına göre hesaplanır					
Verinin Kaynağı:	Fen İşleri Müdürlüğü teknik personel raporlarına göre proje ve yapım raporları					
Sorumlu Birim:	Fen İşleri Müdürlüğü					
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3.Network Altyapılarının Revizesi İyileştirilmesi ve Güçlendirilmesi Oranı	Yüzde	40	40	55	70	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Network altyapılarının revizesi iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi					
Hesaplama Yöntemi:	Lokasyon bazlı altyapı revizyonları					
Verinin Kaynağı:	Altyapı sisteminin geliştirilme süreç dokümanları					
Sorumlu Birim:	Bilgi İşlem Müdürlüğü					

2- İdari Performans Bilgisi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Ailenin Güçlendirilmesi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sağlıklı Birey, Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenişehir						
Nitelikli eğitim ve psikolojik destek faaliyetleri, stratejik planda yer alan "Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenişehir" amacına ve performans göstergelerimize uyum sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak						
Vatandaşlarımızın nitelikli eğitime ve sosyal etkinliklere erişimini sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yaşam Boyu Öğrenme İlkesiyle Atölye Temelli Eğitim Sayısı	Adet		40	40	40	42	42
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetişkinlere ve çocuklara yönelik eğitim programları, atölye temelli eğitimler, dernekler ile işbirliği yapılan projeler.						
Hesaplama Yöntemi:	Aylık faaliyet raporuna işlenen eğitimleri, sosyal etkinlikleri, derneklerle işbirliği sağlanarak çocuklar ve yetişkinler için düzenlenen faaliyetleri, atölye temelli uygulamaları toplamak.						
Verinin Kaynağı	Eğitim katılım belgeleri ve sertifikalar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Psikolojik Destek ve Aile Danışmanlığı Hizmeti Kişi Sayısı	Adet		100	200	250	300	300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadın Danışma Merkezi ve Yenişehir Akademi Binası'na psikolojik destek başvurusunda bulunan vatandaşlarımıza bireysel ve aile danışmanlığı hizmeti sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Aylık olarak vatandaşlarımız tarafından oluşturulan randevu sayısı toplamı.						
Verinin Kaynağı	Kadın Danışma Merkezi.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Bebek Gelişim Merkezi Atölye Temelli Aile Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet		600	600	600	620	620
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelişim değerlendirmesi ve oyun atölyesi hizmetinin bir arada sağlanması.						
Hesaplama Yöntemi:	Aylık olarak bebek gelişim merkezine kayıt yaptıran çocuk sayısı.						
Verinin Kaynağı	Yenişehir Akademi Binası Çocuk Gelişim Merkezi.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri						
Bütçe İçi				250.000,00	260.000,00	270.400,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				250.000,00	260.000,00	270.400,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri						
Yetişkin ve çocuklara yönelik psikolojik destek ve nitelikli eğitim desteği, sağlıklı toplum değerine katkı sağlamaktadır.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması						
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çocukların Gelişimi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sağlıklı Birey, Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenisehir						
Sağlıklı ve kaliteli yaşam ilkesi ve stratejik planda yer alan dezavantajlı grupların gelişim desteğine katkı sunmak, performans göstergelerimizi desteklemektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak						
Çocukların gelişim değerlendirmelerini yaparak herhangi bir gelişimsel gecikmenin erken tespitini sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- 0-6 Yaş Gelişim Değerlendirmesinden Yararlanan Çocuk Sayısı	adet		500	700	700	750	800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	0-6 Yaş aralığında aileleri ile randevu alarak kuruma gelen çocukların gözlem ve testlerle gelişimlerinin değerlendirilmesi, desteklenmesi, gelişime bağlı herhangi bir gecikme veya problem söz konusu olduğunda ilgili uzmana yönlendirme, gelişim takibi ve ebeveyn danışmanlığı yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Aylık olarak gelişim değerlendirmesi randevusu oluşturup değerlendirmeye katılan çocuk sayısı.						
Verinin Kaynağı	Gelişim değerlendirmesi amacı ile uygulanan gelişim tarama testleri.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu							
Çocuklarda gelişime bağlı herhangi bir gecikmenin erken dönemde tespit edilmesi, söz konusu gecikmenin takibi ve gelişme açısından önem taşımaktadır.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası						
İDARE/BİRİM ADI:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yenilenebilir Enerji						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
Hizmet binalarının etkin, temiz ve enerji verimli kullanımını ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Enerjinin verimli, yönetilebilir ve sürdürülebilir kullanımı						
Referans tüketim verilerine dayalı tasarruf hedefleri ve yenilenebilir enerji entegrasyonu ile çevresel, ekonomik fayda sağlayan yönetim sürecidir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Belediyemiz Bina/Tesis GES Kurulumu (Megavat)	yüzde		80	80	100	100	100
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Tesis ve binalarımızda enerji maliyetlerinin düşürülmesi, çevresel sorumluluk sağlanması ve karbon emisyonu azaltımına katkı sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık enerji üretim hesabı, yatırım maliyetleri, yıllık tasarruf ve amortisman süresi						
Verinin Kaynağı	Elektrik faturaları tüketim verileri						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Enerji Günleri Konferans ve Etkinliğinin Düzenlenmesi	Adet		5	5	7	7	7
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Enerji verimliliği, sürdürülebilirlik, mevzuat bilgisi, proje iş birlikleri ve toplumsal farkındalık amacıyla enerji günleri etkinlikleri ve okullarda bilgilendirme eğitimleri yapmak						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan etkinlik ve eğitim sayısı						
Verinin Kaynağı	Etkinlik ve eğitime ilişkin raporlar, ilgili yazışmalar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Kurulan Elektrikli Araçlar Şarj İstasyonu Sayısı	Adet		29	43	53	63	73
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Çevresel sürdürülebilirlik, operasyonel verimlilik, enerji tasarrufu ve toplumsal örnek olmak açısından belirlenen bölgelere elektrikli şarj istasyonu kurulumu yapmak						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam kurulan elektrikli şarj istasyonu sayısı, yapılan şarj miktarı(kwh)						
Verinin Kaynağı	Cihaz verileri						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- ISO 50001 Belgesinin Sürdürülebilirlik Oranı	yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2025 yılında alınan ISO 50001 Enerji Belgesinin her yıl sürdürülebilirliğinin sağlanması						
Hesaplama Yöntemi:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen denetimler sonrası saptanan majör veya minör uygunsuzluklar ile iyileştirmeye açık alan sayıları						
Verinin Kaynağı	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen dış denetimler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri							
Bütçe İçi				9.500.000,00	9.880.000,00	10.275.200,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				9.500.000,00	9.880.000,00	10.275.200,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri							
Hizmet binalarında enerjinin daha verimli kullanılması amacıyla güneş enerjisi sistemlerinin kurulumunun sağlanması							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Gençlik						
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sağlıklı Birey, Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenişehir						
Stratejik planda yer alan dezavantajlı grupları güçlendirmek ve eşitsizlikleri azaltma hedefi, performans göstergelerimiz ile uyum sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak						
Öğrencilerin beslenme hakkını korumaya destek sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Öğrenci 'ye Projesinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	adet		2500	2251	2500	2600	2600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Üniversiteli öğrencilere anlaşmalı restoran, kafe ve otellerde ücretsiz yemek imkanı sunmak.						
Hesaplama Yöntemi:	Günlük olarak uygulamadan faydalanan öğrenci sayısı toplamı.						
Verinin Kaynağı	Öğrenci'Ye Uygulaması (Uygulamanın adı ve kapsamı revize aşamasındadır).						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler							
Öğrencilerin beslenme hakkını korumak, dezavantajlı grupları güçlendirmek, eşitsizliği ve açlığı azaltma hedefleri açısından önem arz etmektedir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Gençlik						
İDARE/BİRİM ADI:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
7 den 70 e tüm vatandaşların spor alanlarına ücretsiz ve kolay erişimini sağlayarak, sağlıklı spor alanlarında uzman eğitmenler eşliğinde spor kültürünü yaymak ve kalkınma planının 795.2 maddesi kapsamında paydaşlarla iş birliği yapılarak projeler geliştirmek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi						
Mahalle Benim Saha Benim' projesi kapsamında mahallelerde bulunan atıl durumdaki basket sahalarının beton zeminleri halı sahaya dönüştürülerek çocukların spor yapabileceği sağlıklı ortam oluşturulmuş ve bu tesislerde düzenli olarak turnuva ve etkinlikler düzenlenecektir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Verilen Bisiklet Eğitimi Sayısı	Adet		300	300	400	500	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bisiklet sürmeyi bilmeyen ve bisiklet sürmek isteyen 05-15 yaşları arasındaki çocuklara yönelik temel eğitimlerin verilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Başvuru formu dolduran kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	Başvuru formu						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Bisiklet Parkında Verilen Hizmetlerden Faydalanan Kişi Sayısı	Adet		4000	4000	4500	5000	5500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yılın 365 günü belirli saatler aralığında bisiklet sürme hizmetlerinden faydalanan vatandaş sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Bisiklet teslim alma formu dolduran vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı	Bisiklet teslim alma formu						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Hareketlilik Etkinlikleri							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Hareketlilik Etkinlikleri							
Belirli dönemlerde bisiklet kullanmayı bilmeyen çocuklara yönelik temel eğitimler ve bisiklet kullanmak isteyen vatandaşlarımıza yönelik bisiklet temini							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Hayat Boyu Öğrenme						
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sağlıklı Birey, Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenişehir						
Eşitsizlikleri azaltma, eğitime destek ve stratejik planda yer alan dezavantajlı grupları güçlendirmeye katkı sağlamak, performans göstergelerimiz ile uyum sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak						
Kadınların üretim faaliyetlerini kazanca dönüştürmelerine katkı sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Üreten Ellerden yararlanan kişi sayısı	adet		1000	600	800	1000	1000
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Yenişehirli girişimci kadınların alacakları eğitim, pazar ve pazarlama desteği ile ailelerine ve topluma değer katarken emeklerini kazanca dönüştürebilmeleri amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	GI-KA Türkiye projesi etaplarını tamamlayan kadın üretici sayısı toplamı.						
Verinin Kaynağı	Proje bitiminde teslim edilen sertifikalar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları							
Üretici kadınların faaliyetlerini kazanca dönüştürebilmeleri, ailelerine ve topluma değer katma hedeflerine katkı sağlamaktadır.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kadının Güçlenmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sağlıklı Birey, Sağlıklı Aile, Sağlıklı Kent, Mutlu Yenişehir						
"Kadın Dostu Kent" olarak nitelendirilme hedefimiz ve eşitsizlikleri azaltma ilkimiz ile performans göstergelerimiz uyum sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak						
Kadınların üretim faaliyetlerini kazanca dönüştürmelerine katkı sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Üreten Eller; Kadınların El Emeklerinin Eğitim ve Pazarlama Desteği İle Faydalanan Kişi Sayısı	Adet		1000	600	800	1000	1000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yenişehirli girişimci kadınların alacakları eğitim, pazar ve pazarlama desteği ile ailelerine ve topluma değer katarken emeklerini kazanca dönüştürebilmeleri amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	GI-KA Türkiye projesi etaplarını tamamlayan kadın üretici sayısı toplamı.						
Verinin Kaynağı	Proje bitiminde teslim edilen sertifikalar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Yerel Eşitlik Eylem Planında Belirtilen Amaçların Gerçekleşme Sayısı	Adet		4	4	7	10	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel Eşitlik Eylem Planını Hayata Geçirebilmek İçin Eğitim, Etkinlik ve Proje Çalışmalar Düzenlemek.						
Hesaplama Yöntemi:	Plan kapsamında hayata geçirilen eğitim, etkinlik ve proje sayıları toplamı.						
Verinin Kaynağı	Yerel Eşitlik Eylem Planı.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri							
Bütçe İçi				550.000,00	572.000,00	594.880,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				550.000,00	572.000,00	594.880,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri							
Kadın dostu kent hedefi ile hayata geçirilen faaliyetler toplumsal cinsiyet eşitliği kapsamında fayda sağlamaktadır.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kamu Gelirleri Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Vergiye Gönüllü Uyumun Sağlanması Ve Uyum Maliyetinin Azaltılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
5393 sayılı kanun, 2464 sayılı kanun ve diğer yasal düzenlemelerin verdiği yetkiye dayanarak; Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve belediye hizmetlerinde herhangi bir aksamaya mahal vermemek adına Emlak vergisi, ÇTV ve İlan Reklam Vergisi vb. gelirleri toplamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Tedarik Süreçlerini İyileştirmek Ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak						
Gelirlerin toplanması aşamasında vatandaşların bilgilendirilmesi, denetimlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Tahakkuk tahsilat oranının artırılması	yüzde	88	89	91	91	92	93
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplam tahakkuk içerisinde yıl boyunca tahsil edilen net tutarın oransal olarak hesaplanması için oluşturulan gösterge						
Hesaplama Yöntemi:	Net Tahsilat toplamının toplam tahakkuka oranlanması (Net tahsilat/Toplam Tahakkuk)						
Verinin Kaynağı	Yılı Gelir Kesin Hesabı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Gelir Bütçe Gerçekleşme Oranı	yüzde	88	89	85	89	90	91
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelirin artırılması için mükellefleri bilgilendirme çalışmalarının yürütülmesi vergisel yükümlülöklere gönüllü uyum konusunda faaliyetler yürütölmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam gelirin bütçeye oranlanması (Toplam Gelir/ Bütçe)						
Verinin Kaynağı	Yılı Gelir Kesin Hesabı- Bütçe Raporu						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri							
Vatandaşlar tarafından yatırılan vergiler hakkında yasal bilgilendirmeler yapılarak toplanan vergilerin yasaların verdiği yetkiyle toplandığı ve toplanan vergilerle ilçemize hizmet sağlanmasına yönelik faaliyetler.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kamu Gelirleri Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Kamu Gelirlerinin Toplanması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
5393 sayılı kanun, 2464 sayılı kanun ve diğer yasal düzenlemelerin verdiği yetkiye dayanarak; Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve belediye hizmetlerinde herhangi bir aksamaya mahal vermemek adına Emlak vergisi, ÇTV ve İlan Reklam Vergisi vb. gelirleri toplamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Tedarik Süreçlerini İyileştirmek Ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak						
Gelirlerin toplanması aşamasında denetimlerin artırılmasına ve tahsilat yöntemlerinde çeşitliliğe gidilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Tahakkuk tahsilat oranının artırılması	yüzde	88	89	91	91	92	93
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Toplam tahakkuk içerisinde yıl boyunca tahsil edilen net tutarın oransal olarak hesaplanması için oluşturulan gösterge						
Hesaplama Yöntemi:	Net Tahsilat toplamının toplam tahakkuka oranlanması (Net tahsilat/Toplam Tahakkuk)						
Verinin Kaynağı	Yılı Gelir Kesin Hesabı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Özgelirlerin Toplam Gelire Oranı	yüzde	50	52	30	35	40	45
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Merkezi idare vergi gelirlerinden alınan payların dışında kurumun öz gelirlerini tespit etmek için hazırlanan gösterge						
Hesaplama Yöntemi:	(Toplam Gelir-Merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar)/ Toplam Gelir						
Verinin Kaynağı	Yılı Gelir Kesin Hesabı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Elektronik Vergi Hizmetleri							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri							
Kanun ve diğer yasal düzenlemeler ile belediyemize verilen yetkiyle emlak, çtv, ilan reklam, eğlence vb. vergilerin toplanması için yürütülen faaliyetler							
Elektronik Vergi Hizmetleri							
Vergilerin tahsilat yöntemlerinde çeşitlilik sağlayarak net tahsilat toplamını arttırmak için yürütülen faaliyetler							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent Güvenliği Ve Esenliği						
İDARE/BİRİM ADI:	Zabıta Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Zabıta Hizmetleri						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Zabıtanın denetim yapmasının temel amacı kamu düzenini,halk sağlığını,güvenliğini ve çevreyi korumaktır. Gıda üretim ve satış yerlerinde hijyen kurallarına uyulup uyulmadığını denetler.Fiyat etiketi,gramaj,sahte ürün gibi konularda vatandaşın mağduriyetini önlemek.İşyerlerinin ruhsat,çalışma saatleri,çevreyi rahatsız edici faaliyetleri kontrol edilir.Seyyar satıcılar ve işgal edilen kaldırımlar denetlenir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak						
Toplum sağlığını korumak,kamu düzenini sağlamak,adil rekabeti desteklemek,tüketici haklarını korumak,çevreyi korumak,güvenliği sağlamaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- İş Yeri Denetimi Oranı	yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsat,hijyen,fiyat etiketi ve ilgili mevzuata uygunluğunun kontrol edilmesi amacıyla yapılan denetimlerin,toplam işyeri sayısına oranını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	İş yerlerinin sayısı ile yapılan denetimlerin sayısı						
Verinin Kaynağı	Cimer, halk masası, vatandaşlardan gelen dilekçe, şikayet, müracaatlar ve rutin denetimler.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Pazar Yeri Denetim Oranı	yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sınırları içerisinde kurulan semt ve üretici pazarlarında; satış yapan esnafın ruhsat,fiyat etiketi,hijyen,tartı ve düzen kurallarına uygunluğunun kontrol edilmesi amacıyla yapılan denetimlerin,toplam Pazar esnafına ve Pazar sayısına oranını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Pazar yeri sayısı ile denetlenen Pazar yeri sayısı						
Verinin Kaynağı	Denetim tutanakları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- İlçede Bulunan Lokanta ve Fırın Denetimi Oranı (Doğalgaza Dönüşümü İçin)	yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçede açılan yeni ve faaliyette olan fırınların doğalgaza dönüştürülmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Açılan işyerlerinin sayısı ile doğalgazlı fırın sayısı						
Verinin Kaynağı	Resmi yazışma, denetim ve tebligat v.s.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Bütçe İçi				2.850.000,00	2.964.000,00	3.082.560,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				2.850.000,00	2.964.000,00	3.082.560,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Tüm işyerlerinin, semt pazarlarının, seyyar satıcıların rutin kontrolünü yapmak ve denetlemek; çevre kirliliği yaratan faaliyetlere karşı önlem almak; gürültü, görüntü ve çevre kirliliği oluşturan işyerlerini kontrol etmek ve denetlemek; Hayvan kesim yerlerini ve kurban satış/kesim alanlarını kontrol etmek, İşyerlerinin ruhsatlı faaliyet gösterip göstermediğini denetlemek, ruhsatsız faaliyetleri tespit ederek kapatma veya mühürleme işlemleri yapmak.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent Güvenliği ve Esenliği						
İDARE/BİRİM ADI:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre ve Halk Sağlığının Korunması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
Parkların, yeşil alanların ve çeşitli sosyal faaliyet alanlarının bakım ve onarımlarının yapılarak devamlılığının sağlanarak yeşil alan varlığı ve altyapısı ile bireysel hareketliliği ve sağlıklı yaşamı destekleyen bir yenişehir, Şehrimize yeni parklar ve yeşil alanların kazandırılması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yeşil Alanların Kullanılabilir ve Ulaşılabilirliğini Arttırmak						
Bütünleşik, çevre dostu ve insan refahını destekleyen kentsel hizmetleri geliştirilmesi ve sunulması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Revize Edilen Park Sayısı	Adet		13	13	16	19	21
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sınırlarımız içindeki yeşil alanların m2'sini artırmak						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni yapılan yeşil alanların, park sayısı						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması							
Bütçe İçi				7.000.000,00	7.280.000,00	7.571.200,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				7.000.000,00	7.280.000,00	7.571.200,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması							
Tespit edilen bakımı gereken ampul ve globların onarılması, aydınlatması yetersiz görülen park ve yeşil alanların aydınlatmalarının sağlanması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kent İçi Ulaşım						
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan mahallelerde, vatandaşlarımıza daha konforlu ve güvenli ulaşım imkânı sunmak amacıyla yeni yol ve kaldırım çalışmaları gerçekleştirmek. Bununla birlikte, mevcut durumda belediyemize bağlı sokaklarda bulunan yolların ve kaldırımların bakım ve onarımı düzenli olarak yapılacaktır, bozulan alanlar tespit edilerek hızlı bir şekilde hizmete uygun hale getirilecektir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak						
Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan mahallelerde, şehirleşme ve ulaşım ihtiyaçlarına yönelik olarak yeni imar yollarının açılması, yeni kaldırımların yapılması çalışmaları sürdürülmektedir. Ayrıca mevcut yol ve kaldırımların bakım ve onarımı düzenli olarak gerçekleştirilmekte, vatandaşlarımızın güvenli ve konforlu ulaşım imkanlarından faydalanması sağlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Yeni Yol Açılması	km		20	15	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulaşım ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, belediyemiz sorumluluk alanı içerisindeki imar planlarına uygun olarak yeni yol güzergâhları belirlenmekte ve açılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni açılan yolların toplam uzunluğu kilometre (km) cinsinden ölçülerek belirlenir. Ölçüm, fiilen yapılan kazı, dolgu, stabilize ve asfalt çalışmaları tamamlanan yol kesitleri üzerinden yapılır.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü uygulama raporları, saha ölçüm tutanakları, teknik ekip raporları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Yeni Kaldırım Yapılması	m2		40.000	30.000	20.000	20.000	20.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaya ulaşımını güvenli hale getirmek amacıyla, belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bölgelerde imar planına uygun olarak yeni kaldırım yapım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan kaldırım çalışmalarında fiziksel olarak tamamlanan kaldırım uzunluğu esas alınır.Ölçümler, tek taraflı veya çift taraflı kaldırım yapılmasına göre ayrı ayrı değerlendirilerek, her bir yön için yapılan kaldırım uzunluğu metre (m) cinsinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü uygulama raporları, saha ölçüm tutanakları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Yol Bakım-Onarım Miktarı	m2		60.000	30.000	60.000	60.000	60.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz sorumluluğunda bulunan mevcut yol ağının güvenli, konforlu ve sürdürülebilir bir şekilde hizmet vermesini sağlamak amacıyla düzenli olarak yol bakım ve onarım çalışmaları yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım ve onarım kapsamındaki yolların toplam uzunluğu metrekare(m2) cinsinden ölçülür.Ölçüm, yapılan bakım ve onarım çalışmaları tamamlanan yol kesitlerinin fiziksel uzunluğu esas alınarak yapılır.Bakım ve onarım kapsamına; asfalt yenileme, yama çalışmaları, yol yüzeyi düzeltme ve gerekli diğer iyileştirmeler dahildir.Sadece teknik olarak tamamlanmış ve hizmete sunulmuş yol bölümleri rapora dahil edilir.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü bakım onarım kayıtları, saha raporları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Kaldırım Bakım-Onarım Miktarı	m2		20.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan mevcut kaldırımların, zamanla aşınan, zarar gören veya kullanım ömrünü tamamlayan kaldırım alanları tespit edilerek yaya trafiğinin güvenliğini sürdürmek amacıyla bakım ve onarım çalışmaları yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım ve onarım yapılan kaldırım uzunluğu, metrekare (m2) cinsinden ölçülür.Ölçüm, sahada bakım ve onarımı tamamlanan kaldırım kesitlerinin fiziksel uzunluğu üzerinden yapılır.Bakım-onarım kapsamına, kırılan veya aşınan kaldırım taşlarının yenilenmesi, yüzey düzeltme, engelli erişimine uygun hale getirme gibi iyileştirmeler dahildir.Sadece tamamlanmış ve kullanıma hazır hale getirilen kaldırım kesitleri rapora dahil edilir.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü bakım-onarım raporları, saha tespit tutanakları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri							
Bütçe İçi				304.500.000,00	316.680.000,00		329.347.200,00
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				304.500.000,00	316.680.000,00		329.347.200,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri							
Belediyemiz, kent içi ulaşım altyapısını güçlendirmek ve yaşam kalitesini artırmak amacıyla yeni yollar açmak ve yeni kaldırımlar yapmak suretiyle fiziksel altyapıyı geliştirmektedir. Ayrıca, mevcut yol ve kaldırımların güvenli, erişilebilir ve konforlu kullanımı için düzenli bakım ve onarım çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, yıpranan yol yüzeyleri yenilenmekte, kırık veya hasarlı kaldırım taşları onarılmakta ve engelli erişimine uygun standartlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm bu faaliyetler, planlı şehirleşmeyi destekleyerek vatandaşlarımıza daha güvenli ve erişilebilir bir kent ortamı sunmayı hedeflemektedir.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Kırsal Kalkınma						
İDARE/BİRİM ADI:	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kırsal mahallelerimizdeki çiftçilerimize tarımsal üretim faaliyetlerinde teknik destek sunulması ve üretim maliyetinin azaltılması.						
Çiftçilerimize üretim maliyetlerinin azaltılması için solucan gübresi üretimi yapılarak yıl boyunca ihtiyaç duydukları gübre desteğini karşılamak, aynı zamanda yıl içerisinde üretim aşamasındaki budama, seyreltme, ilaçlama, gübreleme, sulama gibi üretim yöntemleriyle ilgili teknik destek sağlamak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Bilinçli Tarım Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi						
Akıllı tarım uygulamaları,bilimsel yöntemler ve eğitimlerle çiftçilerin gelişimi sağlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleş me	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleş me Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Tarımsal Danışmanlık Verilen Çiftçi Sayısı	adet		500	700	800	900	1000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal Mahallelerimizdeki vatandaşlarımızın halk masasına talepleri doğrultusunda gerekli eğitim verilmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Tarımsal danışmanlık hizmeti verilen çiftçi sayısı						
Verinin Kaynağı	Halk Masası başvuruları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleş me	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleş me Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Üretilen solucan gübresi miktarı	ton		20 ton	50 ton	55 ton	60 ton	65 ton
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal Mahallelerdeki vatandaşlarımızın halk masasından talepleri doğrultusunda üretilen gübrenin dağıtımı.						
Hesaplama Yöntemi:	Gübre dağıtımı yapılan çiftçi sayısı						
Verinin Kaynağı	Halk Masası başvuruları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleş me	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleş me Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Solucan Gübresinden Faydalanan Çiftçi Sayısı	adet		750	1000	1100	1200	1300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal Mahallelerdeki vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda belediyemiz tarafından üretilmiş gübredir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kırsal mahallelerdeki çiftçi sayısı						
Verinin Kaynağı	İlçe Tarım Müdürlüğü Çiftçi Kayıt Sistemi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleş me	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleş me Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Çiftçilere Yönelik Sürdürülebilir Tarım Teknikleri ve Üretim Metotları konularında düzenlenen eğitim program sayısı	adet		7	8	8	8	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sürdürülebilir tarım teknikleri ve üretim metotları hakkında eğitimler vererek çiftçilerin üretiminde gelişimi sağlamak.						

Hesaplama Yöntemi:	Kırsal Mahallelerdeki Çiftçi Sayısı						
Verinin Kaynağı	İlçe Tarım Müdürlüğü Çiftçi sayısına göre						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl sonu Gerçekleşme	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 tahmin
5- Teşvik Edilen Tıbbi Aromatik Bitki sayısı	Adet		1	4	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Fide ve tohum dağıtımı yaparak bölgedeki tıbbi aromatik bitki sayısını arttırmak						
Hesaplama Yöntemi:	Üretimi desteklenen bitki sayısı						
Verinin Kaynağı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri							
Bütçe İçi				1.044.000,00	108.576,00	112.919,04	
Bütçe Dışı							
Kırsal Kalkınmanın desteklenmesi							
Bütçe İçi				51.000,00	53.040,00	55.161,60	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				1.095.000,00	161.616,00	168.080,64	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri							
Kırsal mahallelerimizdeki çiftçilerimize yıl içerisinde üretim aşamasındaki budama, seyreltme, ilaçlama, gübreleme, sulama gibi üretim yöntemleriyle ilgili teknik destek sağlamak.							
Kırsal Kalkınmanın desteklenmesi							
Kırsal mahallelerimizdeki çiftçilerimize tarımsal üretim faaliyetlerinde teknik destek sunulması ve üretim maliyetinin azaltılması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Milli Kültür						
İDARE/BİRİM ADI:	Kütüphane Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
Eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi için yayın alımlarının yapılması, Ders çalışma alışkanlığının kazandırılıp, sürekliliğinin sağlanması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Ulusal/Uluslar arası Tanıtımının Sağlanması						
Okuma alışkanlığını arttırmak amacıyla kütüphane hizmetlerini erişebilir hale getirmek.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi (Adet)	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Kütüphanede Bulunan Yayın Sayısı	adet	6000	7000	8701	10000	15000	20000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimizde bulunan basılı kitap,dergi vb. yayınların toplam sayısıdır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphane yazılım programına kayıtlı yayınları kapsamaktadır.						
Verinin Kaynağı	Kütüphane yazılım programı.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde	0	75	90	80	85	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane hizmetlerinin verimli bir şekilde uygulanması ve teknolojik açıdan geliştirilmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Kullanıcıların şikayet ve önerilerinin E- Belge sisteminden takibi.						
Verinin Kaynağı	E-Belge sistemi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Kent Kütüphanesinin Tamamlanma Oranı		10	40	90	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Kütüphanesi %90 oranında tamamlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu hakediş ile hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleş me	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kütüphane Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Adet		80.000	30.000	90.000	100.000	110.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane otomasyon sistemine kayıtlı kişiler						
Hesaplama Yöntemi:	Otomasyon sisteminde ki kişi sayısı						
Verinin Kaynağı	Kütüphane otomasyon sistemi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Kütüphanecilik Hizmetleri							
Bütçe İçi				2.125.000,00	2.210.000,00		2.298.400,00
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				2.125.000,00	2.210.000,00		2.298.400,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Kütüphanecilik Hizmetleri							
Okuma alışkanlığını arttırmak amacıyla temiz,hijyen ve sağlıklı bir ortam oluşturarak, sürdürülebilirliğinin sağlanması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Doğa Koruma Ve Milli Parklar						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
Alt program kapsamında ilgili mevzuata göre idareye verilen hangi görevlerin yürütüldüğü ve Kalkınma Planı, Stratejik Plan gibi üst politika belgelerinde yer alan hedeflerden hangilerine ulaşılmasına katkı sağlandığına ilişkin açıklamalara yer verilecektir. 12. kalkınma planının 957. ve 957-1. maddelerine göre geliştirilen projeler ve 5199 sayılı Kanunun 7527 sayılı Kanun ile değişik haline göre uygulanan faaliyetleri desteklemektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sokakta Yaşayan Canlıların İmkanlarının İyileştirilerek Çevreye Uyumlu Hale Getirilmesi						
Sokakta yaşayan kedi ve köpeklerin üremelerinin kontrol altına alınması için kısırlaştırma, tedavi ve rehabilitasyon, sahiplendirme ve koruma altına alma.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
1- Kısırlaştırmak İçin Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	yüzde		60	85	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kontrolsüz hayvan üremesinin önüne geçmek amacıyla, gelen talepler ve yürütülen saha çalışmaları doğrultusunda bünyemizde kısırlaştırma operasyonları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Halk masasından gelen taleplerin uygulan kısırlaştırmaya oranı						
Verinin Kaynağı	Halk masası talepleri ve resmi tutanak ve belgeler.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
2- Sahiplendirilen Sokak Hayvanlarının Sayısı	adet		50	65	70	70	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokakta yaşayan sahipsiz hayvanlar, bakımevimize alınarak sağlık kontrolleri, tedavi ve bakımları yapılmakta; uygun koşulları sağlayan vatandaşlarımızın bu hayvanları sahiplenmeleri desteklenmektedir. Böylece hem sahipsiz hayvanlara bir yuva sağlanmakta hem de sokak hayvanı popülasyonunun kontrol altına alınmasına katkı sunulmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut hayvanların sahiplendirilen vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı	Sahiplendirme tutanakları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
3- Rehabilitasyon ve Tedavi Taleplerinin Karşılama Oranı	yüzde		60	85	90	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Barınağımıza getirilen hasta, yaralı ve bakıma muhtaç kedi ve köpeklerin tedavi, bakım ve rehabilitasyon süreçleri titizlikle yürütülmekte; hayvanların sağlıklarına kavuşmaları için gerekli veteriner hizmetleri sağlanmaktadır						
Hesaplama Yöntemi:	Halk masasına gelen taleplerin ve vatandaşların bakım evine getirdiği muhtaç hayvanların yapılan tedavi veya bakıma oranı						
Verinin Kaynağı	Hasta hayvan kayıt defterinin verileri ve halk masası talepleri						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
4- Bakım evi kapasitesine göre Sahipsiz Hayvanların Koruma Altına Alınma Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokaklarda sahipsiz, başıboş dolaşan ya da bakıma muhtaç olduğu tespit edilen kedi ve köpekler, ekiplerimiz veya vatandaş ihbarları aracılığıyla bakımevimize alınmakta; burada gerekli sağlık kontrolleri, tedavi, bakım ve rehabilitasyon süreçleri yürütülerek hayvanların güvenli bir ortamda yaşamlarını sürdürebilmeleri sağlanmaktadır						
Hesaplama Yöntemi:	Kapasite doluluk oranı						
Verinin Kaynağı	Bakımevimize vatandaş ya da saha ekibimiz tarafından getirilen kedi ve köpeklerin kayıt defterindeki sayısı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu							
Bütçe İçi				18.000.000,00	18.720.000,00	19.468.800,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				18.000.000,00	18.720.000,00	19.468.800,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu							
"Bakımevimizde başlıca kısırlaştırma ve tedavi işlemlerinin yanı sıra; aşılama, iç ve dış parazitlerle mücadele, sahipsiz sokak hayvanlarının koruma altına alınması, çip takılarak kimliklendirilmesi, bakıma muhtaç hayvanlara bakım ve yoğun bakım hizmetlerinin sunulması gibi işlemler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, uygun şartları sağlayan vatandaşların hayvan sahiplenmesi teşvik edilmekte; sahiplenilen hayvanların pasaportları hazırlanmakta ve bir yıllık mama ihtiyaçları karşılanmaktadır."							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sanat ve Kültür Ekonomisi						
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
12.Kalkınma Planı 782.4 maddesi ve Belediyemiz Stratejik Planı doğrultusunda sosyal belediyecilik anlayışının gereği kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festival ve etkinlikler düzenleyerek kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılmasını sağlamak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi ve Ulusal/Uluslar Arası Tanıtımın Sağlanması						
Vatandaşlarımızı sanat etkinlikleriyle buluşturarak kültür ve sanatın gelişimine yardımcı olmak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Ulusal ve Uluslar arası Festivaller ve Etkinlik Sayısı	Adet		3	3	4	5	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılması ve tanıtım amacıyla yapılan ulusal ve uluslararası festival ve etkinlikler						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan festival ve etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Etkinlik takvimi ve vatandaşlardan gelen talepler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Konser, Tiyatro, Seminer, Panel, Söyleşi, Film, Belgesel Gösterimi, Sergi ve Koro Faaliyetleri Sayısı	adet		44	44	47	49	51
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gerek sosyal belediyecilik anlayışı gerekse vatandaşlarımızın sosyalleşmesini sağlamak amacıyla yapılan her türlü faaliyet						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan faaliyet sayısı						
Verinin Kaynağı	Etkinlik Takvimi ve vatandaşlardan gelen talepler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Milli Bayram ve Özel Günlerde Düzenlenen Program Sayısı	Adet		7	7	8	9	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Milli değerlerimizin korunması ve özel günlerde kaynaşmanın sağlanması amacıyla vatandaşlarımıza yönelik düzenlenen etkinlik						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen program sayısı						
Verinin Kaynağı	Etkinlik Takvimi, vatandaşlardan gelen talepler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Düzenlenen Yazlık Sinema ve Şehir Tiyatrosu Gösteri Sayısı	Adet		8	8	10	12	14
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Özellikle kırsal mahallelerimizde bulunan vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel faaliyetlerden yararlanabilmesi için yerinde yapılan sinema ve tiyatro gösterileri						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan sinema ve tiyatro gösterisi						
Verinin Kaynağı	Etkinlik Takvimi ve vatandaşlardan gelen talepler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5- Düzenlenen Ulusal ve /veya Uluslar arası Kültür ve Sanatsal Etkinliklerden Duyulan Memnuniyet Oranı	yüzde		70	0	75	80	82
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültürel ve sanatsal kapsamında düzenlenen etkinlerden vatandaşlarımızın memnuniyetinin ölçülmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Cevaplanan Anket Formu						
Verinin Kaynağı	Anket Formu						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler							
Bütçe İçi				25.000.000,00	26.000.000,00		27.040.000,00
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				25.000.000,00	26.000.000,00		27.040.000,00
Bütçe Dışı							

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler düzenlemek (Konser, Tiyatro, Seminer Panel, Söyleşi, Film, Belgesel Gösterimi, Sergi, Koro Faaliyetleri, Festival)

Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek (Kutlamalar, Kortej etkinliği ve Özel günler ve Haftalar etkinliği) Yazlık sinema gösterileri düzenlenmesi, Şehir Tiyatrosu kurulması, Köylerde drama çadırlarının kurulması

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
Spor tesislerimizden faydalanan vatandaş ve amatör spor kulüplerine yönelik hizmetlerin geliştirilerek, çeşitli spor organizasyonları ve turnuvalar düzenlenmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi						
Çeşitli spor organizasyonları ve turnuvalar düzenlenmesi ve spor tesislerimizin geliştirilerek vatandaşların kullanımına sunmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Spor Alanlarından Faydalanan Kişi Sayısı	Adet		8000	8000	9000	10000	12000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından açılan çeşitli branşlardaki kurslara kayıt yaptıran sporcular ve tesislerimizden kiralama yoluyla faydalanan vatandaş sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Kurs kayıtları ve saha kira tahakkukları						
Verinin Kaynağı	Resmi kurs kayıtları ve kesilen tahakkuklar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Spor Tesislerinden Yararlanan Kulüp Sayısı	Adet		20	20	20	22	22
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tesislerimizden kiralama yoluyla faydalanan amatör spor kulüpleri ve spor okulları sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Saha kira tahakkukları						
Verinin Kaynağı	Resmi kesilen tahakkuklar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Branş ve Kurslara Kayıt Yaptıran Kursiyer Sayısı	Adet		3000	3000	3450	3960	4500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından açılan çeşitli branşlardaki kurslara kayıt yaptıran kursiyer sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Kayıt yaptıran kursiyer sayısı						
Verinin Kaynağı	Kayıt formu						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşm e	2025 Planlana n	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Düzenlenen Turnuva ve Sosyal Amaçlı Etkinlik Sayısı	Adet		12	12	14	16	18
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Resmi gün ve haftalarda paydaşlarımız ile yapılan işbirliği kapsamında düzenlenen çeşitli turnuvalar ve etkinlikler						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen turnuva ve etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Turnuva dokümanları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşm e	2025 Planlana n	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5- Destek Verilen Ulusal ve Uluslar arası Gerçekleşen Spor Organizasyon Sayısı	Adet		8	8	8	9	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Federasyonlar tarafından ilçemizde gerçekleştirilmek istenen ulusal ve uluslar arası organizasyonlar						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen turnuva ve etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	İşbirliği protokolleri ve resmi yazışmalar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşm e	2025 Planlana n	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6- Destek Verilen Amatör Kulüp ve Sporcu Sayısı	Adet		70	70	70	70	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım verilmesi ve ulusal ve uluslar arası müsabakalarda, ÖSYM ve LGS sınavında dereceye girmiş başarılı sporcuların ve öğrencilerin ödüllendirilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	amatör spor kulüpleri federasyonu tarafından gönderilen kulüp sayıları ve başarılı sporcuların dereceye girdiklerine dair dilekçe sayısı						
Verinin Kaynağı	Gençlik ve spor il müdürlüğünden alınan faal kulüp bilgi formu ve federasyonlar tarafından dereceye girdiklerine dair resmi evrak						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi							
Bütçe İçi				2.650.000,00	2.756.000,00	2.866.240,00	
Bütçe Dışı							
2- Amatör spor kulüplerine yerel yönetimlerce sağlanan destekler							

Bütçe İçi				6.000.000,00	6.240.000,00	6.489.600,00
Bütçe Dışı						
3- Uluslararası spor organizasyonları						
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.160.000,00	4.326.400,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				12.650.000,00	13.156.000,00	13.682.240,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi						
Spor alanlarımızın kullanılması, amatör spor kulüplerinin, başarılı sporcuların ve öğrencilerin desteklenmesi. Gençlere yönelik çeşitli spor organizasyonları, turnuvalar ve kurslar açarak sporun gelişimine ve ulaşılması için faaliyetler yürütmek.						
Amatör spor kulüplerine yerel yönetimlerce sağlanan destekler						
Spor alanlarımızın kullanılması, amatör spor kulüplerin desteklenmesi. Gençlere yönelik çeşitli spor organizasyonları, turnuvalar ve kurslar açarak sporun gelişimine ve ulaşılması için faaliyetler yürütmek.						
Uluslararası spor organizasyonları						
Gençlere yönelik çeşitli ulusal ve uluslararası spor organizasyonları ve turnuvalar düzenlemek.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/BİRİM ADI:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
2872 sayılı Çevre Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği, Sıfır Atık Yönetmeliği, Su Verimliliği Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda, ilçe belediyelerine verilen görevler kapsamında; doğal kaynakların korunması, çevre kirliliğinin önlenmesi ve iklim değişikliği ile mücadele temel sorumluluk alanlarımızı oluşturmaktadır. Bu çerçevede, belediye hizmet birimleri içinde oluşan tıbbi ve tehlikeli atıklar mevzuata uygun şekilde lisanslı firmalara gönderilerek bertaraf ettirilmekte, ilçe genelinde ise karışık ambalaj, tekstil, bitkisel yağ, elektronik ve benzeri atıklar kaynağında ayrı toplanarak geri kazanım süreçlerine yönlendirilmektedir. Ayrıca, mevzuat gereği kurulması zorunlu olan Atık Getirme Merkezi'nin hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar devam etmekte olup, bu tesisin kurulmasıyla birlikte geri dönüştürülebilir atıkların vatandaşlar tarafından kaynağında ayrı toplanarak teslim edilmesi sağlanacaktır. Çevre bilinci ve sürdürülebilirlik kültürünün toplumda yaygınlaştırılması amacıyla sıfır atık eğitimleriyle atıkların kaynağında azaltılması ve geri dönüşüm süreçlerine katkı sağlanmakta, iklim değişikliği eğitimleriyle toplumun iklim krizine karşı duyarlılığı artırılmakta, sürdürülebilirlik farkındalık faaliyetleri kapsamında ise bireysel karbon ve su ayak izi hesaplama modüllerinin belediye web sitesine entegrasyonu planlanmaktadır. Bunun yanında, su verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar da sürdürülmekte olup, tüm bu faaliyetler belediyenin çevre politikası ve stratejik planı doğrultusunda yürütülmektedir. Kurumsal düzeyde sera gazı envanteri ve su ayak izi hesaplamaları yapılması planlanmakta, bu çalışmalar sonucunda hazırlanacak sürdürülebilirlik raporu ile belediyenin çevresel performansının Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) çerçevesinde şeffaf ve izlenebilir biçimde kamuoyu ile paylaşılması hedeflenmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak						
Çevre yönetimi faaliyetlerinin, Çevre Mevzuatına uygun şekilde koordine edilerek yürütülmesi, çalışmaların düzenli aralıklarla izlenmesi ve mevzuat gereği yükümlülüklerin yerine getirilmesini kapsayan çevre yönetimi faaliyetleri 3 ana başlık altında toplanabilir: 1. Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları 2. ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin Kurulması ve Belgelendirilmesi 3. Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulama Sayısı	adet		4	4	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları 7 adet faaliyet çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. 1-Yenişehir Çevreci Halkkart dağıtılması 2-Karışık Ambalaj atıklarının toplanması 3-Tekstil Atıklarının Toplanması 4-Bitkisel Atık Yağların Toplanması 5-Tehlikeli Atıkların Bertarafa Gönderilmesi 6-Tıbbi Atıkların Bertarafa Gönderilmesi 7-Atık Getirme Merkezi Yönetimi						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Uygulama Sayısı						
Verinin Kaynağı	Yüklenici Firma + İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Yapılan Çevre Bilinçlendirme Eğitim Sayısı	Adet		10	50	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal sürdürülebilirlik raporunun oluşturulması için yürütülen çalışmalar						
Hesaplama Yöntemi:	Raporun oluşturulması (Oran)						
Verinin Kaynağı	Danışman Firma + İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Kurum Sürdürülebilirlik Raporunu Oluşturmak	yüzde		0	0	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal sürdürülebilirlik raporunun oluşturulması için yürütülen çalışmalar						
Hesaplama Yöntemi:	Raporun oluşturulması (Oran)						
Verinin Kaynağı	Danışman Firma, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi							
Bütçe İçi				5.000.000,00	5.200.000,00	5.408.000,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				5.000.000,00	5.200.000,00	5.408.000,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi							
Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları, Eğitim ve Bilinçlendirme Etkinlikleri ve Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporu Çalışmaları							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği						
İDARE/BİRİM ADI:	Afet İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Afet İşleri Müdürlüğümüz, ilgili mevzuat kapsamında afet risklerinin azaltılması, erken uyarı sistemlerinin geliştirilmesi ve toplumun bilinçlendirilmesi görevlerini yürütmektedir. Bu çalışmalar, 7269 sayılı Afet Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Kalkınma Planı ve Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda, afetlere karşı dayanıklı ve sürdürülebilir kent yapılarının oluşturulmasına katkı sağlanmaktadır. Böylece, toplumun güvenliği ve yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak						
Afet İşleri Müdürlüğü olarak, katılımcı ve sürdürülebilir planlama anlayışıyla, kentimizin afetlere karşı dirençli ve yaşanabilir hale getirilmesini amaçlıyoruz. Bu doğrultuda, risk azaltma stratejileri geliştirilmekte, toplumun bilinçlendirilmesi ve afetlere hazırlık süreçlerine halkın aktif katılımı sağlanmaktadır. Sürdürülebilir uygulamalarla, doğal afetlerin etkilerini minimize eden, güvenli ve dayanıklı bir kent yapısının oluşturulması için çalışmalar yürütülmektedir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ekonomik Sürüş Teknikleri (Karbon Ayak İzi) Eğitim Sayısı			2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ekonomik Sürüş Teknikleri (Karbon Ayak İzi) Eğitimi, sürücülerin yakıt tüketimini azaltarak hem kişisel tasarruf sağlamalarını hem de araçların çevreye olan olumsuz etkisini en aza indirmelerini amaçlar. Bu eğitimde, yumuşak hızlanma ve frenleme, sabit hızda sürüş, düşük motor devri kullanımı, düzenli araç bakımı ve gereksiz yüklerden kaçınma gibi teknikler öğretilir. Böylece araçların karbon salınımı azaltılarak karbon ayak izi küçültülür. Eğitim, hem ekonomik hem de çevresel faydalar sunarak sürdürülebilir bir sürüş alışkanlığı kazandırır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen Eğitim sayısı						
Verinin Kaynağı	Müdürlüğümüz tarafından verilen Eğitimlerin tutanağı ve katılımcı belgeleri.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi				1.650.000,00	1.716.000,00	1.784.640,00	
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam				1.650.000,00	1.716.000,00	1.784.640,00	
Bütçe İçi							

Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi						
Toplumsal çevre koruma bilincinin geliştirilmesi faaliyeti, bireylerin ve toplumun çevresel sorunlara karşı farkındalığını artırmayı ve sürdürülebilir yaşam alışkanlıklarını benimsemelerini sağlamayı amaçlar. Bu kapsamda çevre dostu davranışların teşvik edilmesi, atık yönetimi, enerji tasarrufu, su kaynaklarının korunması gibi konularda bilgilendirme ve eğitim çalışmaları yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında; halka yönelik eğitim seminerleri, bilgilendirici broşür ve kampanyalar hazırlanmakta, okullarda çevre bilinci etkinlikleri düzenlenmekte, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapılmaktadır. Ayrıca, katılımcıların çevre koruma konusundaki tutum ve davranışlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri de takip edilmektedir. Bu çalışmalar sayesinde toplumda çevreye duyarlı bireylerin sayısının artırılması hedeflenmektedir.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği						
İDARE/BİRİM ADI:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
İlçemizin sınırlarındaki tüm canlıların temiz yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre çöp toplama, süpürme, yıkama ve semt pazarlarının temizliği budama ve hafriyat atıklarının toplanması faaliyetlerini yürütmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak						
Sokakların süpürülmesi, çöplerin toplanması,Semt pazarları temizliği,Budama ve Hafriyat atıklarının toplanması, Çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfekte edilmesi ve gerektiğinde değiştirilmesi, Kamu Kuruluşları ve Mahallerin yıkanması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Yapılan Çevre Temizliği Farkındalık Çalışması			10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre temizliği konusunda eğitim çalışmaları ve etkinlikler düzenlemek						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen eğitim ve etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı	Resmi yazışmalar ve Eğitim Tutanağı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Çöp Konteyneri Sayısındaki Artış Miktarı		0	0	0	600	600	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeni alınan çöp konteyneri sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam çöp konteyneri sayısındaki artış						
Verinin Kaynağı	Hakediş dosyası						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Bakım ve Onarımı Yapılan Çöp Konteyneri Sayısı	adet	0	720	720	720	720	720

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hasar alan konteynerlerin eksiklerin giderilmesi ve boyama işlemlerinin yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	İşlem gören konteyner sayısı						
Verinin Kaynağı	Tutulan tutanak sayısı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşm e	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşm e Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmi n	2028 Tahmin
4- İbadethane Çevrelerinin Temizlenme Oranı (%)	Yüzde	0	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İbadethanelerin bahçesinin yıkanması ve süpürülmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Temizliği yapılan ibadethane sayısı						
Verinin Kaynağı	Halk masasından gelen talepler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
1-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
2- Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması							
Bütçe İçi				21.330.000,00	22.183.200,00	23.070.528,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				21.330.000,00	22.183.200,00	23.070.528,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi							
Çevre temizliği konusunda eğitim çalışmaları ve etkinlikler düzenlemek broşür dağıtılması ve afiş asımı							
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması							
Vatandaşlardan gelen talepler ve şikayetlerin değerlendirilmesi, Mahalle ve sokakların mekanik ve elle süpürülmesi, Çöplerin toplanması ve aktarma istasyonuna transferi,Semt pazarlarının süpürülmesi ve yıkanması,Budama ve Hafriyat atıklarının toplanması, Çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfeksiyonunun sağlanması ve yenisi ile değiştirilmesi, Kamu Kurumlarının ve Mahallerin yıkanması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Plan Ve Proje Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Belediyemizde, herkesin daha sağlıklı, güvenli ve adil bir yaşam sürdürebilmesi için uygulama imar planları kapsamında kentsel düzenlemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemelerde; yaşam alanlarının dengeli dağılımı, sosyal donatı alanlarının erişilebilirliği ve çevresel sürdürülebilirlik esas alınarak, toplumun ihtiyaçlarına uygun yaşanabilir mekânlar oluşturulmaktadır. Ayrıca, çevresel etkileri azaltan LEED sertifikalı binalar teşvik edilmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı Demokratik ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kent oluşumun ve Kentsel Dönüşümün Sağlanması						
Kentte yaşayan tüm paydaşların sürece aktif katılımını sağlayarak; çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği gözeten, afetlere ve iklim değişikliğine karşı dirençli, yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve kapsayıcı bir kentsel yapı oluşturulması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Nazım İmar Planına Göre Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	yüzde		92	92	93	95	97
Göstergeye ilişkin Açıklama:	Planlama süreçlerinin ilerleme düzeyini ve kent bütününde planlı gelişmenin seviyesini göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı", onaylı Nazım İmar Planı sınırları içerisindeki alanlarda hazırlanarak onaylanmış Uygulama İmar Planlarının, toplam planlanması gereken alana oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Kurumsal süreçlerden elde ediliyor						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekansal Planlama ve Uygulama							
Bütçe İçi				1.350.000,00	1.404.000,00	1.460.160,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				1.350.000,00	1.404.000,00	1.460.160,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere ilişkin Açıklamalar:							
Mekansal Planlama ve Uygulama							
1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin hazırlanması değerlendirilmesi ve onay süreçlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat kapsamında; riskli yapıların ve alanların dönüştürülmesi, afet risklerinin azaltılması ile sağlıklı, güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması yönündeki görevleri yürütmektedir. Bu çerçevede, akıllı kent uygulamalarının entegrasyonu ile mekânsal planlamada verimlilik artırılmakta; çevresel, toplumsal ve ekonomik sürdürülebilirlik hedeflenmektedir.Müdürlük tarafından yürütülen faaliyetler; 12. Kalkınma Planı, Ulusal Mekânsal Strateji Belgesi, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı ile Belediye Stratejik Planı’nda yer alan hedeflerle doğrudan uyumludur.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması.						
Kentsel dönüşüm süreçlerinde; toplumsal katılımın artırılması, çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması, afetlere karşı dirençli yapılar ve altyapılar oluşturulması ile kentlerin yaşanabilirliğinin ve sosyal bütünlüğünün güçlendirilmesi hedeflenmektedir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hazırlanan Proje Sayısı	Adet		10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mülkiyeti Belediyemize ait arsalar üzerine yapılması planlanan projeler						
Hesaplama Yöntemi:	Proje Adedi						
Verinin Kaynağı	Projeler, idareden gelen talepler doğrultusunda hazırlanmaktadır.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Belediyemiz Sınırları İçerisinde Belirtilen Kentsel Dönüşüm alanlarında Revizyon Projesi Sayısı	Adet		1	0	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğriçam Mahallesi sınırları içerisinde kalan yaklaşık 34 hektarlık alan; 5393 sayılı Belediye Kanununun 73. maddesi uyarınca Yenişehir Belediye Meclisinin 01.07.2016 tarih ve 93 sayılı, Mersin Büyükşehir Belediyesinin 14.11.2016 tarih ve 1048 sayılı kararları doğrultusunda hazırlanması planlanan projeler						
Hesaplama Yöntemi:	Belirlenen dönüşüm sahası içindeki proje sayısına göre						
Verinin Kaynağı	Resmi yazışmalar ve Hizmet Alımı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları							
Bütçe İçi				750.000,00	780.000,00		811.200,00

Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				750.000,00	780.000,00	811.200,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları						
Eğitim ve kültür alanında yeni yapıların projelendirilmesi, sosyal, idari ve hizmet alanlarında yeni yapıların projelendirilmesi, kentsel dönüşüm strateji belgesinin tamamlanması						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Kamulaştırma işlemleri için mülkiyet bilgisi araştırması, örtü bedellerinin yıl içindeki fiyat araştırması. Bu doğrultuda kamulaştırma işlemleri ile sorumluluğumuz da olan bölgelerin düzenlenerek planlanması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı Demokratik ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kent oluşumun ve Kentsel Dönüşümün Sağlanması						
Kamulaştırma İşlemleri ile plan doğrultusunda şehrin yapı ve düzenini sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1/1000 Ölçekli Planları Tamamlanan Alanlarda Yapılacak Hektar Oranı	Hektar		147	170	300	340	370
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar Planı, Mülkiyet Bilgisi						
Hesaplama Yöntemi:	İmar planı ve 3194 sayılı imar kanuna göre hakediş hesabı						
Verinin Kaynağı	İmar Planı, Mülkiyet Bilgisi, İmar Uygulaması						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcaması	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Mekânsal Planlama ve Uygulama							
Bütçe İçi				20.600.000,00	21.424.000,00	22.280.960,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				20.600.000,00	21.424.000,00	22.280.960,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Mekânsal Planlama ve Uygulama							
Yapılan 1/1000 ölçekli imar planına göre imar adalarının düzenlenmesi için 3194 sayılı yasanın 18.madde uygulamasının yapılması. Mülkiyet Bilgisi ve Kamulaştırma iş ve işlemlerinin yapılması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Afet İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Alt program kapsamında, Yenişehir Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğü'ne ilgili mevzuatla verilen görevler doğrultusunda afet risklerinin azaltılması, müdahale kapasitesinin artırılması ve halkın afetlere hazırlıklı hâle getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu faaliyetler, 12. Kalkınma Planı'nda yer alan "Afetlere Dirençli Toplum ve Yerleşim Alanları Oluşturulması" hedefine katkı sağlarken; Yenişehir Belediyesi Stratejik Planı'ndaki "Afetlere hazırlıklı, güvenli kent yapısı oluşturmak" hedefiyle de uyumludur.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kentin Oluşturulması						
Afetlere yönelik risk azaltma, olası afetlerin neden olabileceği zararları en aza indirmek için yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme çalışmalarını ifade eder. Bu süreçte; risk analizi yapılır, yapı güvenliği sağlanır, erken uyarı sistemleri kurulup güçlendirilir ve kamuoyunun bilinçlendirilmesi sağlanır. Hazırlık ise, afet anında hızlı ve etkili müdahale için önceden alınan tedbirleri kapsar. Afet planlarının oluşturulması, eğitim ve tatbikatların yapılması, kaynakların ve ekipmanların hazır bulundurulması gibi faaliyetler bu kapsamda yer alır. Bu çalışmalar, can ve mal kayıplarını azaltarak toplumun afetlere karşı dayanıklılığını artırmayı hedefler.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
Doğal Afetler Farkındalık Eğitim Sayısı			10	13	15	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet farkındalık eğitimi, bireylerin ve toplumun afetlere karşı hazırlıklı olmasını sağlamak amacıyla verilen temel bilgilendirme eğitimidir. Eğitimin amacı, olası doğal ya da insan kaynaklı afetlerde can ve mal kaybını en aza indirmektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum ve Kuruluşlara verilen eğitimlerin sayıları baz alınarak hesaplanıyor.						
Verinin Kaynağı	Afet İşleri Müdürlüğü ve Eğitim verilen Kurum ve Kuruluşlar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
Afet Yerleşke Alan Sayısı			67	103	103	103	103
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet yerleşke alanları, afet sonrası geçici barınma için belirlenmiş güvenli bölgelerdir. Her il ve ilçede nüfusa ve risk durumuna göre sayıları belirlenir. Bu alanlar, AFAD ve yerel yönetimlerce düzenli olarak güncellenir ve afet anında halkın güvenliğini sağlamada kritik rol oynar.						
Hesaplama Yöntemi:	Tabela takılan Afet Toplanma Alanları baz alınarak sayıya ulaşılır.						
Verinin Kaynağı	İl Jandarma Müdürlüğü, Mersin AFAD, Yenişehir Kaymakamlığı, Mersin Valiliği						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi						
Bütçe İçi				3.700.000,00	3.848.000,00	4.001.920,00
Bütçe Dışı						
Afet Eğitim Faaliyetleri						
Bütçe İçi				5.700.000,00	5.928.000,00	6.165.120,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				9.400.000,00	9.776.000,00	10.167.040,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Afet Eğitim Faaliyetleri						
Afet Farkındalık Eğitimleri , kurum ve kuruluşlarda çalışan personelin afetlere karşı bilinçlenmesini sağlamak amacıyla verilir. Eğitimde, afetlerin ne olduğu, türleri, afet öncesi alınması gereken önlemler, afet anında doğru davranış biçimleri ve afet sonrasında yapılması gerekenler anlatılır. Ayrıca, kurum içinde tahliye planları, toplanma alanları, ilk yardım bilgileri ve iletişim yöntemleri gibi konular da ele alınır. Eğitimler genellikle sunum, video ve tatbikatlarla desteklenir. Amaç, çalışanların afetlere karşı hazırlıklı ve bilinçli hale gelmesini sağlamaktır.						
Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi						
Afet toplanma alanlarına QR kodlu tabelalar yerleştirilmesi, afet anında bilgiye hızlı ve kolay erişimi sağlamak amacıyla hayata geçirilen bir uygulamadır. Bu tabelalarda yer alan QR kodlar, cep telefonlarıyla tarandığında vatandaşlara toplanma alanı bilgileri, harita konumu, acil iletişim numaraları ve temel afet bilgilendirme içeriklerine ulaşma imkânı sunar. Uygulama sayesinde hem halkın bilinç düzeyi artırılır hem de afet anında yönlendirme ve bilgilendirme süreci daha etkin hale gelir. QR kodlu tabelalar, yerel yönetimler ve AFAD koordinasyonu ile belirlenen toplanma alanlarının girişlerine görünür şekilde yerleştirilir. Bu sistem, dijital teknolojinin afet yönetiminde kullanımına güzel bir örnek oluşturur.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
İlgili mevzuatlar ve yönetmeliklere uygun yapılaşma sürecinin gerçekleştirilmesi ve kontrolünün sağlanması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İlçemizde Gerçekleşen İnşai Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Sürdürülebilir Denetiminin Sağlanması						
Yenişehir Belediyesi sınırları içerisindeki yapılaşma sürecini sağlıklı, Kanun ve Mevzuatlara uygun bir şekilde sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- İmar Mevzuatına Aykırı Yapıların Önlenmesi Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye ilişkin Açıklama:	3194 sayılı İmar Kanunu 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hk. Kanun kapsamında belediyemiz sınırları içerisinde kaçak ve aykırı inşaatların tespitinin yapılması ve metruk yapıların güvenli bir şekilde yıkılmasını sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımız tarafından idaremize gelen şikayet dilekçesi, e-mail, Cimer, Yenişehir Halk Masası ve resmi kurumlardan gelen evrakların sonuçlandırılma oranı.						
Verinin Kaynağı	e-belediye, Cimer, Yenişehir Halk Masası, e-belge						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- İmar Planlarına Uygun İmar Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye ilişkin Açıklama:	3194 sayılı İmar Kanunu, Planlı ve Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği kapsamında İmar planları ve plan notlarına uygun İmar Durum belgesinin hazırlanması.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş başvurularına istinaden düzenlenen İmar Durum Belgesi oranı.						
Verinin Kaynağı	E-belediye						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-İmar Planlarına Uygun Yapı Ruhsatlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye ilişkin Açıklama:	3194 sayılı İmar Kanunu, Planlı ve Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği'ne istinaden düzenlenen İmar Durum Belgesi'ne uygun bir şekilde yapı ruhsatlarının düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş başvurularına istinaden düzenlenen yapı ruhsatlarına oranı.						
Verinin Kaynağı	E-belediye, Netigma						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Ruhsatlandırılan Yapılara Yapı Kullanma İzni Belgesi Düzenlenme Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	3194 sayılı İmar Kanunu ve Planlı, Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği'ne istinaden düzenlenen yapı ruhsatlar ve eki projelerine uygun olarak yapıların yerinde kontrollerinin yapılması ve buna istinaden yapı kullanma izin belgelerinin düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş başvurularına istinaden düzenlenen yapı kullanma izin belgesinin oranı.						
Verinin Kaynağı	e-belediye						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Yeni Yapılan Ve Kentsel Dönüşüm Alanlarında Yenilenebilir Enerji Entegrasyon Uygulama Oranı	Yüzde		100	0	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Binalarda enerji performansı yönetmeliği kapsamında 2000 m2 üstü alanlarda yenilenebilir enerji verimli binaların yapılmasını sağlamak. 2000 m2'yi geçen binalarda su verimliliğinin artması amacıyla yağmur suyu toplama merkezlerinin yapılması. Şarj istasyonlarının yapılması. İmar plan notlarında yeşil bina sertifikasının uygulanması.						
Hesaplama Yöntemi:	2000 m2 üstü binalar için düzenlenen yapı ruhsatı oranı.						
Verinin Kaynağı	e-belediye, netigma						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6- Asansörlerin Tescil Ve Kontrolünün Tamamlanma Oranı	Yüzde		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Makine Mühendisleri Odası tarafından verilen yeşil bilgi etiketine istinaden mevcut yapı ve yeni yapılarda asansör tescil belgesinin düzenlenmesi. Makine Mühendisleri Odası tarafından verilen sarı ve kırmızı bilgi etiketlerinin ilgili sürelerde eksikliklerinin tamamlanmadığı takdirde mühürleme işleminin yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Makine Mühendisleri Odası tarafından tarafımıza bildirilen listeye istinaden yapılan mühürleme sayısı.						
Verinin Kaynağı	E-belediye						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı Denetimi Faaliyetleri						
Bütçe İçi				500.000,00	520.000,00	540.800,00
Bütçe Dışı						
İskan Uygulamaları						
Bütçe İçi				3.500.000,00	3.640.000,00	3.785.600,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.160.000,00	4.326.400,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Yapı Denetimi Faaliyetleri						
3194 sayılı İmar Kanunu 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hk. Kanun kapsamında belediyemiz sınırları içerisinde kaçak ve aykırı inşaatların tespitinin yapılması ve metruk yapıların güvenli bir şekilde yıkılmasını sağlamak.						
İskan Uygulamaları						
İmar durum belgesi, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
Yeşil alan varlığını herkes için erişilebilir kılamak planlama yapılması							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yeşil Alanların Kullanılabilir ve Ulaşılabilirliğini Arttırmak						
Yeşil alan miktarını artırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Yeşil Alan Miktarındaki Artış Miktarı	m2		990000	985000	1.000.000	1.010.000	1.030.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sınırlarımız içerisindeki yeşil alanların m2'sini artırmak						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni yapılan yeşil alanların m2 ölçümü						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Yeni Yapılan Park Sayısı	adet		152	152	154	156	158
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sürdürülebilir, ulaşılabilir yeni park adetinin artırılması						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni yapılan park adeti						
Verinin Kaynağı	Resmi evraklar (hakediş)						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Yeni Açılan Spor Alanlarının Sayısı	Adet		1	1	2	4	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Basketbol sahası, Futbol sahası, fitness alanı yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Adet olarak sayılması						
Verinin Kaynağı	Resmi evraklar (hakediş)						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Revize Edilen Park Sayısı	Adet	10	13	14	16	19	21
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet alanımızda bulunan parkların yenilenerek güncel malzemelerle kullanılabilir hale getirilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Adet olarak sayılması						

Verinin Kaynağı	Eskiye parkların tespit edilmesi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Üretilen Mevsimlik Çiçek ve Kalıcı Bitki Sayısı	Adet	150000	150000	150000	150000	150000	150000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevsimlik çiçek yetiştirmek ve kalıcı bitki üretmek						
Hesaplama Yöntemi:	Fidanlıkta yetiştirilen kalıcı bitki sayısı ve çelik alınarak yetiştirilen mevsimlik çiçek sayısı						
Verinin Kaynağı	Bitkilerin sayılması						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcaması	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri							
Bütçe İçi				59.400.000,00	61.776.000,00		64.247.040,00
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				59.400.000,00	61.776.000,00		64.247.040,00
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri							
Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan terki yapılmış uygun olan yeşil alan ve park alanlarının projelerinin tasarlanarak uygulamasının yapılması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Araştırma Geliştirme Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Ar-Ge Yönetmeliği çerçevesinde; yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi, bilimsel yöntemlerle analiz yapılması ve belediye hizmetlerinin veriye dayalı karar mekanizmaları ile güçlendirilmesini kapsamaktadır. Bu doğrultuda ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje başvurularının artırılması, akıllı şehir olgunluk seviyesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir akıllı kent tematik analizlerinin yapılması ve dijital ikiz uygulamalarının geliştirilmesi; hem kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine hem de kentsel yaşam kalitesinin iyileştirilmesine doğrudan katkı sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Akıllı Kent Yapısına Geçiş Hızlandırarak Belediye Çalışmalarının Verimliliğini Arttırmak						
Belediye hizmetlerinde verimliliğin artırılması, kaynak kullanımının optimize edilmesi ve vatandaş odaklı hizmetlerin yenilikçi yöntemlerle sunulmasını amaçlamaktadır. Akıllı kent yapısına geçişin hızlandırılmasıyla birlikte, bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı, dijital ikiz ve coğrafi bilgi sistemleri gibi araçlarla karar destek süreçlerinin güçlendirilmesi, sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda kentsel yönetimin daha şeffaf, katılımcı ve etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Başvurulan Proje Sayısı	adet		10	10	12	14	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ar-Ge Yönetmeliği kapsamında yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler üreterek belediye hizmetlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktır. Bu doğrultuda ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına yönelik proje başvuruları, hem mali kaynak çeşitliliği yaratılması hem de kurumsal kapasitenin artırılması açısından stratejik öneme sahiptir. 10 adet proje başvurusu hedefi; belediyemizin akıllı şehircilik, afet yönetimi, çevre, sürdürülebilirlik ve dijitalleşme alanlarındaki çalışmalarının daha geniş platformlara taşınmasına, yeni iş birliklerinin geliştirilmesine ve yenilikçi uygulamaların hayata geçirilmesine olanak sağlayacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Belirli yıl içerisinde ulusal ve uluslararası fon programlarına yapılan proje başvurularının toplam sayısının kaydedilmesi.						
Verinin Kaynağı	Araştırma Geliştirme Müdürlüğü proje kayıtları, başvuru formları ve resmi yazışmalar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Akıllı Şehir Olgunluk Seviyesi Artışı	yüzde		40	52	55	60	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ar-Ge Yönetmeliği çerçevesinde yürütülen çalışmalar, belediyemizin akıllı şehir vizyonunun sistematik olarak geliştirilmesini hedeflemektedir. Akıllı şehir olgunluk seviyesinin artırılması; dijitalleşme, veri temelli karar mekanizmaları ve inovatif hizmet modellerinin yaygınlaştırılmasıyla mümkündür. Bu gösterge, kurumun teknolojik kapasitesinin, kurumsal süreçlerinin ve hizmet sunumunun gelişimini izleyerek, vatandaş odaklı ve sürdürülebilir belediyeçilik anlayışına katkı sağlamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	İlgili Bakanlık tarafından belirlenen akıllı şehir olgunluk değerlendirme kriterleri doğrultusunda yapılan puanlama esas alınarak yıllık artış oranının hesaplanması.						
Verinin Kaynağı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Akıllı Şehir Olgunluk Değerlendirme Raporları.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

3- Sürdürülebilir Akıllı Kent Tematik Analiz sayısı	adet		10	10	15	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin araştırma ve geliştirme kapasitesi doğrultusunda yapılan tematik analizler, şehir yönetiminde veri temelli ve bilimsel yaklaşımın yerleşmesine hizmet etmektedir. Sürdürülebilir akıllı kent tematik analizlerinin gerçekleştirilmesi; iklim değişikliği, çevre yönetimi, ulaşım, enerji ve afet yönetimi gibi kritik alanlarda stratejik kararların alınmasına katkı sunmaktadır. Bu kapsamda yapılan analizler, bilimsel araştırma ve yenilikçi yöntemleri uygulama hedefleriyle uyumlu olup, sürdürülebilir kentsel gelişim için yol haritası ve belediyenin karar destek mekanizmasını oluşturmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	CBS tabanlı analiz programları (QGIS, ArcGIS, ENVI-met vb.) kullanılarak üretilen tematik haritalar ve modelleme çıktılarının yıllık bazda sayısal olarak raporlanması.						
Verinin Kaynağı	Yüksek çözünürlüklü uydu fotoğrafları, üç boyutlu bina verileri, açık kaynak veriler, sahada toplanılan veriler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Dijital İkiz Gerçekleştirme Yüzdesi	yüzde		60	55	70	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dijital ikiz teknolojilerinin kullanımı, belediye hizmetlerinin etkinliğini artırmak ve risk yönetimini güçlendirmek amacıyla stratejik bir araçtır. Kentsel altyapının, afet risklerinin ve hizmet süreçlerinin dijital ortamda modellenmesi; olası senaryoların önceden test edilmesine, kaynakların daha verimli kullanılmasına ve vatandaşlara daha güvenli bir yaşam alanı sunulmasına imkân vermektedir. Dijital ikiz uygulamalarının hayata geçirilmesi, belediyemizin yenilikçi ve teknolojik dönüşüm vizyonunun somut bir göstergesidir.						
Hesaplama Yöntemi:	Dijital ikiz uygulamaları kapsamında modellenen kentsel alanların toplam planlanan alanlara oranının yüzdesel olarak hesaplanması.						
Verinin Kaynağı	Yüksek çözünürlüklü uydu fotoğrafları, üç boyutlu bina verileri, açık kaynak veriler, sahada toplanılan veriler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler							
Bütçe İçi				1.160.000,00	1.206.400,00	1.254.656,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				1.160.000,00	1.206.400,00	1.254.656,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler							
Belediyemizin Ar-Ge Yönetmeliği çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler; akıllı şehircilik vizyonunun hayata geçirilmesi, risk odaklı bütünleşik afet yönetiminin güçlendirilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişim ilkelerinin uygulanması ve belediye hizmetlerinde verimliliğin artırılmasına yöneliktir. Bu kapsamda; proje başvuruları ile mali ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, akıllı şehir olgunluk seviyesinin artırılması, tematik analizlerle bilimsel temelli karar mekanizmalarının geliştirilmesi ve dijital ikiz uygulamalarıyla yenilikçi teknolojilerin hizmet süreçlerine entegre edilmesi hedeflenmektedir. Yürütülen faaliyetler, vatandaş odaklı, şeffaf ve sürdürülebilir belediyecilik anlayışının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi						
İDARE/BİRİM ADI:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
Kurumsal dijital dönüşümün sağlanması ve 12. kalkınma planının 3.5.8 referans numaralı hedefine katkıda bulunmak için dijital kamu hizmetlerini çoğaltmak, yaygınlaştırmak ve ulaşılabilir olmasını sağlamak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.						
Kullanılmakta olan yazılım programlarının ulaşılabilir olması ve online başvuruların, isteklerin kolaylık ile yapılabilmesi için e-devletle entegrasyonunun sağlanması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Numarataj Verilerinin (UAVT) Sisteme Entegre Edilmesi	yüzde		10	40	65	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulusal adres veri tabanındaki kod ile Belediye Bilgi Yönetim sistemindeki mükelleflerin eşleştirilme oranı.						
Hesaplama Yöntemi:	Bilgi Yönetim Sistemindeki numarataj verilerinin eşleşme oranı						
Verinin Kaynağı	Belediye Bilgi Yönetim sistemi ve Ulusal Adres Veri tabanı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Belediye Yönetim Sisteminin (MIS) iyileştirilme oranı	yüzde		10	40	65	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Bilgi Yönetim sistemi daha kullanışlı olması ve diğer sistemlerle entegre edilmesi oranı.						
Hesaplama Yöntemi:	Kullanılan modüllerin artışı ve entegrasyon sayısı						
Verinin Kaynağı	Belediye Yönetim Sistemi (MIS)						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Çağrı Yönetim Sistemi Görev Yönetim Sistemi Bazlı CRM Kurulması	yüzde		10	40	65	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize gelen tüm taleplerin tek bir noktada toplanarak görevlerin oluşturulması için ilgili alt yapının sağlanması						
Hesaplama Yöntemi:	Taleplerin dijital olarak sisteme aktarılma oranı						
Verinin Kaynağı	CRM programı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri						
Bütçe İçi				8.000.000,00	8.320.000,00	8.652.800,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				8.000.000,00	8.320.000,00	8.652.800,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri						
Daha şeffaf, daha erişilebilir ve daha yönetilebilir bir belediye dijital sisteminin oluşturulması						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
Kurumsal kapasitenin artırılması ve geliştirilmesine yönelik uluslar arası ISO standartları kapsamında ISO-9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO-10002 Müşteri (Vatandaş) Memnuniyeti Yönetim Sistemi ve ISO-50001 Enerji Yönetim Sistemi belgeleri kuruma kazandırılmış olup; söz konusu yönetim sistemlerinin devamlılığı ve sürekliliği için belirlenmiş görevler yürütülmeye devam etmektedir. Bu doğrultuda, sürekli iyileştirme yönetim modeli baz alınarak yapılan kalite faaliyetleri uygulamaları duraksamaksızın devam etmekte ve bahse konu uygulamalar gerek 12.Kalkınma Planı gerekse de 2025-2029 Stratejik Plan'da yer alan "yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözetken, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı ve şeffaf bir yapıya kavuşturulmasını" amaçlayan hedeflere katkı sağlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi						
Alt programın hedefine yönelik uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından ISO-9001 ve ISO-10002 standartları kapsamında belgelendirme ve 1. Ara kontrol denetimleri ile ISO-50001 standardı kapsamında ise belgelendirme denetimleri tamamlanmıştır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kalite Yönetim Sistemi Sayısının Arttırılması	adet		3	3	5	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut 3 adet belgemize ek olarak ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgeleri kuruma kazandırılacaktır						
Hesaplama Yöntemi:	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen denetimler sonrası saptanan major veya minör uygunsuzluklar ile iyileştirmeye açık alan sayıları						
Verinin Kaynağı	Uluslar arası bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen dış denetimler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							
Bütçe İçi				2.200.000,00	2.288.000,00	2.379.520,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				2.200.000,00	2.288.000,00	2.379.520,00	
Bütçe Dışı							

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

ISO-14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesinin kuruma kazandırılması için dokümantasyon çalışmaları devam etmekte olup; mevcut durum analizi hizmetine müteakip 2026 yılı içerisinde belgelendirme (1.aşama ve 2.aşama) denetimi hizmeti alınacaktır. ISO-27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesinin kuruma kazandırılması için danışmanlık hizmeti sonrasında 2026 yılı içerisinde mevcut durum analizi ile birlikte belgelendirme denetimi hizmeti alınacaktır. ISO-50001 Enerji Yönetim Sistemi belgesinin geçerliliğinin ve sürekliliğinin devamı için 2026 yılı içerisinde 1.Ara kontrol denetimi; ISO-9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO-10002 Müşteri (Vatandaş) Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgelerinin sürdürülebilirliği için ise 2026 yılı içerisinde 2.kez belgelendirme denetimi hizmeti alınacaktır.

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi
İDARE/BİRİM ADI:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Mahalleli, Muhtarlar ve Belediyemiz ile köprü vazifesi görerek iletişimin daha hızlı kurulması ve 12. kalkınma planının 953. maddesinde verilen görevleri de kapsayan çalışmalar yapılarak daha güçlü bir yerel yönetim yapısının oluşturulmasını sağlamak.
Alt program kapsamında ilgili mevzuata göre idareye verilen hangi görevlerin yürütüldüğü ve Kalkınma Planı, Stratejik Plan gibi üst politika belgelerinde yer alan hedeflerden hangilerine ulaşılmasına katkı sağlandığına ilişkin açıklamalara yer verilecektir.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi
Muhtarlar ile yapılan toplantılar ile vatandaşların taleplerinin karşılanarak hizmet kalitesinin artırılması sağlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Düzenlenen Mahalle Toplantısı Sayısı	ADET		5	5	6	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahallelerde yapılacak toplantı ile muhtarlarımızın sorunlarının yerinde dinlenerek gerekli çalışmaların yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Muhtarlık ile yapılan toplantı sayısı						
Verinin Kaynağı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Muhtar talepleri						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi						
Bütçe İçi				3.750.000,00	3.900.000,00	4.056.000,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				3.750.000,00	3.900.000,00	4.056.000,00
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi

Muhtarlardan gelen talepler ve isteklerin en hızlı şekilde çözülmesi için icracı birimlerle iletişimi kurmak ve takibini yapmak, üst yönetimin talepleri doğrultusunda mahalle sorunları için mahalle sakinlerinin katılımıyla toplantılar düzenlenmek. Muhtarlık binalarının tadilatını yapmak, ihtiyaçlarının giderilmesi ve meclis kararı doğrultusunda muhtarlık faturalarının ödenmesi, mevzuat ve sivil savunma eğitimlerinin verilmesi.

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Ekolojik Dengenin Korunduğu, Tüm Canlılar İçin Yaşanabilir ve Yeşil Çevrenin Oluşturulması						
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının kurulması ve belgelendirilmesi, belediyenin çevresel etkilerini planlı ve sistematik biçimde yönetmesini sağlayarak kurumsal verimliliği ve sürdürülebilirlik performansını artıracaktır. Bu çalışma ile kaynak kullanımı optimize edilecek, atık yönetim süreçleri iyileştirilecek, çevre dostu uygulamalar yaygınlaştırılacak ve kurumun ulusal ve uluslararası standartlarla uyumu güçlendirilecektir. Ayrıca belgelendirme, belediyenin kurumsal itibarına katkı sağlayarak paydaş güvenini artıracaktır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi						
ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının kurulması, uygulanması ve belgelendirilmesi çalışmaları ile belediyenin çevresel performans yönetim kapasitesi artırılabilecektir. Bu faaliyet kapsamında, mevcut hizmet süreçleri ISO 14001 gerekliliklerine göre analiz edilecek, çevresel etkilerin kontrolü için prosedürler oluşturulacak, performans göstergeleri belirlenecek ve düzenli izleme-değerlendirme mekanizmaları kurulacaktır. Eğitim programları, iç denetimler ve sürekli iyileştirme çalışmaları ile kurumsal çevre yönetimi kültürü geliştirilecek; kaynak verimliliği, atık yönetimi ve kirliliğin önlenmesi konularında sürdürülebilir uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Belgelendirme süreci sonunda, belediye çevre yönetimi alanında ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu bir yapıya kavuşacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Çevre Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı	yüzde		50	50	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının oluşturulmasına ilişkin belgelendirme çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi:	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının belgelendirilmesi						
Verinin Kaynağı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Arttırılması ve Performans İzlemesi							
Bütçe İçi				500.000,00	520.000,00	540.800,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				500.000,00	520.000,00	540.800,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							

Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardının kurulması, uygulanması ve belgelendirilmesi çalışmaları ile belediyenin çevresel performans yönetim kapasitesi artırılacaktır. Bu faaliyet kapsamında, mevcut hizmet süreçleri ISO 14001 gerekliliklerine göre analiz edilecek, çevresel etkilerin kontrolü için prosedürler oluşturulacak, performans göstergeleri belirlenecek ve düzenli izleme-değerlendirme mekanizmaları kurulacaktır. Eğitim programları, iç denetimler ve sürekli iyileştirme çalışmaları ile kurumsal çevre yönetimi kültürü geliştirilecek; kaynak verimliliği, atık yönetimi ve kirliliğin önlenmesi konularında sürdürülebilir uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Belgelendirme süreci sonunda, belediye çevre yönetimi alanında ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu bir yapıya kavuşacaktır.

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir belediye yönetimi oluşturmak, vatandaş odaklı hizmet anlayışını geliştirmek, dijital belediyecilik ve hızlı iletişim mekanizmaları geliştirmeyi amaçlamaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi						
Vatandaşların taleplerini etkin şekilde almak, değerlendirmek ve sonuçlandırmak, halkın talep ve şikayetlerinin hizmet planlamasında dikkate alınması, halk masası başvurularının dijital platformlarla entegrasyonu hedeflemektedir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çağrı Merkezine Gelen Şikayet ve Önerilerin Çözüm Oranı	%		85%	90%	87%	90%	92%
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yenişehir Halk Masası'na gelen tüm başvuruların çözüme kavuşturulma oranını göstermektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözülen başvuru sayısının toplam başvuru sayısına bölünüp 100 ile çarpılmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	'e-belge" yazılımı						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							
Yenişehir Halk Masasına gelen tüm başvuruların ilgili birimlere iletilmesi, takip edilmesi ve geri bildirimlerin sağlanması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	Gençlik ve Spor Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
Vatandaşlar tarafından talep edilen sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenmesi							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi						
Çeşitli spor organizasyonları ve turnuvalar düzenlenmesi ve spor tesislerimizin geliştirilerek vatandaşların kullanımına sunmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Spor Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Yüzde		87	87	87	87	87
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen etkinliklerden duyulan memnuniyet oranı						
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçları						
Verinin Kaynağı	Anket verileri						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Arttırılması ve Performans İzlemesi							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi							
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Arttırılması ve Performans İzlemesi							
Vatandaşlarımıza yönelik ilçemizde düzenlenen sosyal ve sportif etkinliklerden duyulan memnuniyet anketi yapmak							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi						
İDARE/BİRİM ADI:	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
İlgili mevzuata göre idareye verilen yetki çerçevesinde (yeni kafe, mola evi) toplum düzeninin iyileştirilmesi, yaygınlaştırılması ve sürdürülebilir olması görevlerini yürütmektedir. Belediyenin yetki ve imtiyazları dahilinde belde sakinlerinin sosyal ve ekonomik yönden ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi						
Yetki ve imtiyazlar dahilinde belde halkımızın toplumsal refahını artırabilmek amacı ile açılan ve açılmakta olan yeni kafe ve mola evi sayesinde etkin bir şekilde Yenisehir halkının ulaşılabilirliğini sağlayarak refah düzeyinin artırılmasında katkı da bulunmak aynı zamanda yetki ve imtiyazlar dahilinde markalaşmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Hizmete Açılan İşletme Sayısı	adet		2	3	4	6	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belde sakinlerinin toplumsal refahları için sunulan işletmelerin artırılması						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Açılan İşletme Sayısı						
Verinin Kaynağı	Yapımı biten hizmete açılan işletmeler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Yeni Kafe Hizmet Noktasının Arttırılması	adet		1	2	3	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belde sakinlerinin sosyalleşme ve toplumsal refahları için kafe ve mola evi işletmelerin artırılması						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam açılan kafe ve mola evi sayısı						
Verinin Kaynağı	Yapımı biten hizmete açılan işletmeler						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							
Bütçe İçi				28.000.000,00	29.120.000,00	30.284.800,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				28.000.000,00	29.120.000,00	30.284.800,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi							

Yetki ve imtiyazlar dahilinde belde halkımızın talepleri doğrultusunda açılan ve açılmakta olan yeni kafe, mola evi refah seviyesi, sosyalleşme ve markalaşma olarak pozitif geri bildirim alınmış olup yine talepler doğrultusunda hizmet kapasitemizi arttırma kararı alınarak yasal iş ve işlemler planlanmıştır.

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma						
İDARE/BİRİM ADI:	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyokültürel ve Spor Faaliyetlerin Ulusal/Uluslar Arası Standartlarda Gerçekleştirilmesi ve Tanıtımının Sağlanması						
Yoksullukla mücadele ve sosyal yardımlaşma programı, dezavantajlı bireylerin temel ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal dışlanmayı önlemek, yaşam kalitesini artırmak ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek amacıyla yürütülmektedir.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kent Sakinlerinin Sosyal İhtiyaçlarına Yönelik Destek Hizmetlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak						
Belediyemiz tarafından ihtiyaç sahiplerine sunulan Yenişehir halk kart, aşevi, kıyafet yardımı ve kırtasiye yardımı gibi destekler, kent sakinlerinin temel ihtiyaçlara erişimini kolaylaştırmakta ve yaşam kalitelerini artırmaktadır. Bu uygulamalar hem sosyal hizmetlerin geliştirilmesine katkı sağlamakta hem de hizmetlerin toplumun farklı kesimlerine ulaşmasını sağlayarak yaygınlaştırılmasına zemin oluşturmaktadır. Ayrıca halk kart uygulaması ile yerel esnaftan alışveriş yapılmasının teşvik edilmesi, hem ekonomik canlılık yaratmakta hem de sosyal yardımların sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmin
Sosyal Destek Uygulamaları Sayısı	Adet		9	9	9	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç doğrultusunda uygulanan programlar Yenişehir halk kart, gıda kolisi desteği, kırtasiye desteği, aşevinde yemek desteği, medikal malzeme desteği, ayni ve nakdi destek (yangın, sel, doğal afet vb. durumlarda), taziye desteği, eğitim desteği ve psikolojik destek programlarıdır.						
Hesaplama Yöntemi:	İhtiyaç doğrultusunda uygulamaya sokulan 9 adet uygulama programı mevcuttur.						
Verinin Kaynağı	Resmi evraklar, Halk Masası ve Çağrı Merkezi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar						
Bütçe İçi				35.120.000,00	36.524.800,00	37.985.792,00
Bütçe Dışı						
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar						
Bütçe İçi				37.470.000,00	38.968.800,00	40.527.552,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				72.590.000,00	75.493.600,00	78.513.344,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar						
Yenişehir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan; T.C. vatandaşı olup, sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan, korunmaya ve bakıma muhtaç; çocuk, genç, kadın, yaşlı, engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, sosyal hizmet uzmanları tarafından hane ziyareti sonrasında yapılan rapor sonucuna istinaden Yenişehir halk kart desteği, yangın, sel, doğal afet vb. durumlarda ayni ve nakdi destek verilebilmektedir. Ayrıca Türkiye' de yerleşik devlet üniversitesi ve yüksek okulları ile Türkiye ve KKTC' de yerleşik vakıf üniversitelerinin bölümlerini tam burslu kazanan öğrencileri ödüllendirilerek üniversiteye kayıt yaptırdıkları ilk yıl için karşılıksız olarak üniversitelerin ön lisans ve lisans bölümlerini kazanan tüm öğrencilere destek sağlanmaktadır.						
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar						
Yenişehir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yaşayan; T.C. vatandaşı olup, sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan, korunmaya ve bakıma muhtaç; çocuk, genç, kadın, yaşlı, engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, sosyal hizmet uzmanları tarafından hane ziyareti sonrasında yapılan rapor sonucuna istinaden gıda kolisi desteği, kırtasiye desteği, medikal malzeme desteği, aşevinden sıcak yemek desteği, taziye desteği ve psikolojik destek verilebilmektedir.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma						
İDARE/BİRİM ADI:	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Sosyal Yardımlaşma						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
İlgili mevzuata göre idareye verilen yetki çerçevesinde (yeni kafe, mola evi) toplum düzeninin iyileştirilmesi, yaygınlaştırılması ve sürdürülebilir olması görevlerini yürütmektedir. Belediyenin yetki ve imtiyazları dahilinde belde sakinlerinin sosyal ve ekonomik yönden ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Toplumsal Refahın, İçermenin ve Markalaşmanın İvme Kazanması						
Yetki ve imtiyazlar dahilinde belde halkımızın toplumsal refahını artırabilmek amacı ile açılan ve açılmakta olan yeni kafe ve mola evi sayesinde etkin bir şekilde Yenişehir halkının ulaşılabilirliğini sağlayarak refah düzeyinin artırılmasında katkı da bulunmak aynı zamanda yetki ve imtiyazlar dahilinde markalaşmak							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Öğrenci Yurdundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Adet		300	300	300	300	300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl dışından ve il içinden gelen öğrencilerin kaliteli yurt ve barınma hizmetini sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	Yurt ve barınma hizmetinden faydalanan öğrenci sayısı						
Verinin Kaynağı	Yurt ve barınma hizmeti için kayıt işlemini gerçekleştiren öğrenci						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri							
Bütçe İçi				6.000.000,00	6.240.000,00	6.489.600,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				6.000.000,00	6.240.000,00	6.489.600,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri							

İl dışından ve il içinden gelen şehrimizde bulunan üniversiteyi kazanan öğrencilerin güvenli, huzurlu ve aynı zamanda sosyalleşebileceği, şehrimizin her noktasına ulaşımını rahat ve güvenli bir şekilde sağlayabileceği barınma hizmetini en iyi şekilde sağlamak.

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim Ve Destek Programı						
İDARE/BİRİM ADI:	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
Kurumsal dijital dönüşümün sağlanması ve 12. kalkınma planının 3.5.8 referans numaralı hedefine katkıda bulunmak için dijital kamu hizmetlerini çoğaltmak, yaygınlaştırmak ve ulaşılabilir olmasını sağlamak							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Bilgi ve İletişim Teknolojilerine Etkin ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Arttırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak						
Kullanılmakta olan yazılım programlarının ulaşılabilir olması ve online başvuruların, isteklerin kolaylık ile yapılabilmesi için e-devletle entegrasyonunun sağlanması							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Paydaşlarımızın Ortak Bir Platformda Belediyemiz Hizmetlerine Erişim İmkânının Sağlanması	yüzde		50	50	80	90	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mobil uygulama,web ve diğer dijital kanallardan kurumumuza erişimin kolaylaştırılması, kullanımın artırılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Geliştirilen uygulama webten sunulan hizmet sayısına						
Verinin Kaynağı	Mobil uygulama, web sitesi						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Dijital Arşivin Kurulması	yüzde		40	40	70	85	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Basılı evrakların dijitalleştirilmesi ve akıllandırılması.						
Hesaplama Yöntemi:	Sisteme girilen ve dijitalleştirilen evrak sayısı						
Verinin Kaynağı	Dijital evrak						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- ISO 27001 Belgelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		100	60	100		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi ve Veri Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması						
Hesaplama Yöntemi:	Kurulma oranı						
Verinin Kaynağı	Süreç evrakları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Bilgi Güvenliği Rehberine Uyum Oranı	Yüzde				60	70	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilgi Güvenliği Rehberine Uyum						
Hesaplama Yöntemi:	Bilgi Güvenliği Rehberine Uyum oranı						
Verinin Kaynağı	Bilgi Güvenliği Rehberini dokümanları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5- KVKK uyum oranı	yüzde				60	75	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uyum						
Hesaplama Yöntemi:	Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uyum oranı						
Verinin Kaynağı	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu dokümanları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6- Veri Güvenliği ve Erişim Güvenliği Tamamlanma Oranı	Yüzde				40	60	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuzun veri güvenliği ve veri erişiminin daha güvenli hale getirilmesi için yapılan çalışmalar						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum genelinde kullanıcı bazlı devreye alınan antivirüs programlarının sayısı, FireWall sistemlerinin sayısı, Active Director sistemine dahil edilen kullanıcı sayıları						
Verinin Kaynağı	Kullanıcı ve server sistemlerine kurulan programlar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7- Network Altyapılarının Revizesi, İyileştirilmesi ve Güçlendirilmesi Oranı	yüzde		40	40	55	70	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Network altyapılarının revizesi, iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Lokasyon bazlı alt yapı revizyonları						
Verinin Kaynağı	Alt yapı sisteminin geliştirilme süreç dokümanları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						
Bütçe İçi				9.400.000,00	9.776.000,00	10.167.040,00
Bütçe Dışı						
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				9.400.000,00	9.776.000,00	10.167.040,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler						
Alt yapı revizyonu kullanılan programların geliştirilmesi ve yeni günümüze uygun güncek programların devreye alınması faaliyetleri yapılmaktadır.						
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri						
Belediyemiz arşivinde bulunana belgelerin taranarak dijitalleştirilmesi ve akıllandırılması ile hem erişilebilir hem de saklama kolaylığı açısından sonuç alıcı faaliyetlerin yönetilmesi Dijital belge yönetim sistemleri						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim Ve Destek Programı						
İDARE/BİRİM ADI:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Kamulaştırma işlemleri için mülkiyet bilgisi araştırması, örtü bedellerinin yıl içindeki fiyat araştırması. Bu doğrultuda kamulaştırma işlemleri ile sorumluluğumuz da olan bölgelerin düzenlenerek planlanması.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması ve Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak						
Kamulaştırma İşlemleri ile plan doğrultusunda şehrin yapı ve düzenini sağlamak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İlgili Birimlerden Gelen Kamulaştırma Taleplerinin Karşılama Oranı	Yüzde		87	40	90	92	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamulaştırma İş ve İşlemleri, Mülkiyet Bilgisi,						
Hesaplama Yöntemi:	Örtü Bedeli için; İl Tarım ve Orman Müdürlüğünden alınan kamulaştırma bedelleri						
Verinin Kaynağı	Dilekçe, Hizmet içi ve dışı yazışmalar						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi							
Bütçe İçi				47.100.000,00	48.984.000,00	50.943.360,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				47.100.000,00	48.984.000,00	50.943.360,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi							
1/1000 ölçekli planına göre yol açımı ve şehrin düzenini sağlayacak örtülerin kamulaştırılması.Mülkiyet Bilgisi ve Kamulaştırma iş ve işlemlerinin yapılması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
Belediyemize ait hizmet binaları ve sosyal tesislerde gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları; hizmet sunumunun güvenli, konforlu ve erişilebilir şekilde yürütülmesi, kurumsal kapasitenin artırılması ve kamu kaynaklarının etkin kullanımı amacıyla planlanmaktadır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması ve Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak						
Belediyemize ait hizmet binaları ve sosyal tesislerde daha iyi hizmet verebilmek amacı ile iyileştirme çalışmaları ve yeni sosyal tesisler yapılması.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Projesi Onaylanan ve Faaliyete Geçen Hizmet Binaların-Tesislerin Sayısı	Adet	-	3	3	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin yatırım programına alınarak yapımı tamamlanacak ve vatandaşlara hizmet vermeye başlayan bina ve sosyal tesis sayılarını ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl içerisinde projesi onaylanarak yapımı tamamlanıp resmi olarak hizmete açılan bina ve sosyal tesislerin sayısına göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü teknik personel raporlarına göre proje ve yapım raporları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2- Belediyemize Ait Hizmet Binaları ve Sosyal Tesislerin Bakım-Onarımlarının Tamamlanma Oranı	Yüzde	-	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım-onarım çalışmaları; yapısal bütünlüğün korunması, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve kullanıcı güvenliğinin artırılması amacıyla, planlı ve ihtiyaç odaklı olarak yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde planlı veya ihtiyaç doğrultusunda bakım-onarımı yapılarak hizmete devam eden tüm yapılar bu göstergeye dahil edilir.(Boya, tamirat,çatı, tesisat, elektrik,güçlendirme vb.) onarımlar dâhil edilir.						
Verinin Kaynağı	Fen İşleri Müdürlüğü teknik personelince saha kontrol raporları						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi						
Bütçe İçi				51.600.000,00	53.664.000,00	55.810.560,00
Bütçe Dışı						
Toplam						
Bütçe İçi				51.600.000,00	53.664.000,00	55.810.560,00
Bütçe Dışı						
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi						
Belediyemize ait hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım-onarım faaliyetleri, yapısal güvenliğin korunması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla planlı ve ihtiyaç odaklı olarak yürütülmektedir. Ayrıca, projesi onaylanan yeni hizmet binaları ve sosyal tesisler, yatırım programı kapsamında tamamlanarak vatandaşlarımıza daha konforlu ve erişilebilir hizmet sunulması sağlanmaktadır.						

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Akıllı Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına ve Sürdürülebilir Olmasına Katkı Sağlamak.						
İş ve işleyişin teknolojik olarak düzenli bir şekilde depolanmasını sağlayıp arşivlemek.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Arşiv ve belge yönetim hizmetlerinde bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.						
Yenişehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan binaların yapılaşma yıllarına göre süreçlerinin arşivlenmesi.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Dijital Arşivin Tamamlanma Oranı	Yüzde		45	20	45	45	45
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Devlet Arşiv Yönetmeliği'ne istinaden Yenişehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan binaların yapılaşma yıllarına göre süreçlerinin arşivlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi:	Tüm yapılara ait dosyaların taranan dosyalara oranı.						
Verinin Kaynağı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivi.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri							
Bütçe İçi				1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri							
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne ait evrak dosyalarının taranıp dijital arşive aktarılması.							

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ							
BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı						
İDARE/BİRİM ADI:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumsal Kapasiteyi Arttırmak ve Geliştirmek						
İdaremiz, mevzuata uygun olarak kurumsal yapıyı güçlendirmeye yönelik eğitim ve süreç iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. Bu çalışmalar, stratejik plan hedeflerine ve etkili kamu hizmeti sunmaya katkı sağlayacaktır.							
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çalışanların Gelişim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek						
Çalışanların görevlerini daha etkin yerine getirebilmeleri için ihtiyaç duydukları mesleki ve kişisel gelişimi destekleyecek bilgi, beceri ve yetkinliklerin iç ve dış eğitimlerle kazandırılması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1- Uygulanan Eğitim Programı Sayısı	Adet		10	55	11	11	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla gerçekleştirilen eğitim programlarının sayısını ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yıl içerisindeki düzenlenen eğitim programlarının toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Duyurular, eğitim katılım imza föyleri ve sertifikalar.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Çalışan Başına Düşen Eğitim Saati	Saat		3 sa.	8 sa.	3,3 sa.	3,3	3,6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumun çalışanlarının gelişimi adına yaptığı kişisel eğitim saatini gösteren performans göstergesidir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çalışan başına düşen eğitim saati, belirli bir dönemde verilen toplam eğitim saatinin toplam çalışan sayısına bölünmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Sertifikalar ve eğitime katılım imza föyleri.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Çalışan Memnuniyet Oranı	Yüzde		51		70	75	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bu gösterge, kurum çalışanlarının iş ortamı, kariyer gelişimi ve genel memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla yapılan anket sonuçlarına dayanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ankete katılan toplam personel sayısının, bölüm bazındaki memnuniyet oranının ortalamasına göre sonuçlar hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Çalışan memnuniyet anketi sonuçları.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4- Personel İhtiyaç Analizlerinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bu gösterge, kurumun görev ve hedefleri doğrultusunda gerekli personel sayısı ve niteliklerinin belirlenmesi amacıyla yapılan ihtiyaç analizlerinin tamamlanma durumunu ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Personel ihtiyaç analizinin belirlenen dönemde yapılıp yapılmadığı “Yapıldı” veya “Yapılmadı” şeklinde değerlendirilir.						
Verinin Kaynağı	Birimlerin talepleri ve nitelikli/yetkin personel ihtiyacı.						
Sorumlu İdare:	YENİŞEHİR BELEDİYESİ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler							
Bütçe İçi				1.210.135.000,00	1.258.540.400,00	1.308.882.016,00	
Bütçe Dışı							
Toplam							
Bütçe İçi				1.210.135.000,00	1.258.540.400,00	1.308.882.016,00	
Bütçe Dışı							
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler							
Kurum çalışanlarının mevzuat ve mevzuat değişikliği vb. konularında eğitim düzenlemek veya katılım sağlamak; kurum çalışanlarının her anlamda memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi için anket düzenlemek; ihtiyaç duyulan personel sayısı ve niteliklerinin belirlenmesi amacıyla kurum içi analizlerin yapılması.							

3- Faaliyet Maliyetleri Bilgisi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Ailenin Güçlendirilmesi					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri					
Açıklama	Yetişkin ve çocuklara yönelik psikolojik destek ve nitelikli eğitim desteği, sağlıklı toplum değerine katkı sağlamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				792.507,18	824.207,47	857.175,77
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				78.958,01	82.116,33	85.400,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				250.000,00	260.000,00	270.400,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.121.465,19	1.166.323,80	1.212.976,75
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.121.465,19	1.166.323,80	1.212.976,75
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması					
Alt Program Adı	Çocukların Gelişimi					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu					
Açıklama	Çocuklarda gelişime bağlı herhangi bir gecikmenin erken dönemde tespit edilmesi, söz konusu gecikmenin takibi ve gelişime açısından önem taşımaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				792.507,18	824.207,47	857.175,77
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				78.958,01	82.116,33	85.400,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Bütçe İçi Toplam Kaynak				871.465,19	906.323,80	942.576,75
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				871.465,19	906.323,80	942.576,75
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası					
Alt Program Adı	Yenilenebilir Enerji					
Alt Program Hedefi	Enerjinin Verimli, Yönetilebilir ve Sürdürülebilir Kullanımı					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri					
Açıklama	Hizmet binalarında enerjinin daha verimli kullanılması amacıyla güneş enerjisi sistemlerinin kurulumunun sağlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.585.014,36	1.648.414,93	1.714.351,53
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				157.916,02	164.232,66	170.801,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				9.500.000,00	9.880.000,00	10.275.200,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				11.242.930,38	11.692.647,60	12.160.353,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				11.242.930,38	11.692.647,60	12.160.353,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Gençlik					
Alt Program Adı	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi					
Alt Program Hedefi	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi					
Faaliyet Adı	Hareketlilik Etkinlikleri					
Açıklama	Belirli dönemlerde bisiklet kullanmayı bilmeyen çocuklara yönelik temel eğitimler ve bisiklet kullanmak isteyen vatandaşlarımıza yönelik bisiklet temin edilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				528.338,12	549.471,64	571.450,51
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				52.638,67	54.744,22	56.933,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				580.976,79	604.215,86	628.384,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				580.976,79	604.215,86	628.384,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Gençlik					
Alt Program Adı	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler					
Açıklama	Öğrencilerin beslenme hakkını korumak, dezavantajlı grupları güçlendirmek, eşitsizliği ve açlığı azaltma hedefleri açısından önem arz etmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				792.507,18	824.207,47	857.175,77
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				78.958,01	82.116,33	85.400,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				871.465,19	906.323,80	942.576,75
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				871.465,19	906.323,80	942.576,75
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme					
Alt Program Adı	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları					
Açıklama	Üretici kadınların faaliyetlerini kazanca dönüştürebilmeleri, ailelerine ve topluma değer katma hedeflerine katkı sağlamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				792.507,18	824.207,47	857.175,77
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				78.958,01	82.116,33	85.400,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				871.465,19	906.323,80	942.576,75
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				871.465,19	906.323,80	942.576,75
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kadının Güçlenmesi					
Alt Program Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı Grupları Güçlendirmek ve Toplumsal Yaşamla Bütünleşmelerini Sağlamak					
Faaliyet Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri					
Açıklama	Kadın dostu kent hedefi ile hayata geçirilen faaliyetler toplumsal cinsiyet eşitliği kapsamında fayda sağlamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				798.507,18	830.447,47	863.665,37
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				78.958,01	82.116,33	85.400,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				250.000,00	260.000,00	270.400,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				300.000,00	312.000,00	324.480,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.427.465,19	1.484.563,80	1.543.946,35
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.427.465,19	1.484.563,80	1.543.946,35
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kamu Gelirleri Yönetimi					
Alt Program Adı	Kamu Gelirlerinin Toplanması					
Alt Program Hedefi	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri					
Açıklama	Kanun ve diğer yasal düzenlemeler ile belediyemize verilen yetkiyle emlak, çtv, ilan reklam, eğlence vb. vergilerin toplanması için yürütülen faaliyetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.119.571,59	4.284.354,45	4.455.728,63
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				493.958,57	513.716,91	534.265,59
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Sermaye Giderleri						
Cari Transferler						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kamu Gelirleri Yönetimi					
Alt Program Adı	Vergiye Gönüllü Uyumun Sağlanması Ve Uyum Maliyetlerinin Azaltılması					
Alt Program Hedefi	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak					
Faaliyet Adı	Elektronik Vergi Hizmetleri					
Açıklama	Vergilerin tahsilat yöntemlerinde çeşitlilik sağlayarak net tahsilat toplamını arttırmak için yürütülen faaliyetler					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.119.571,59	4.284.354,45	4.455.728,63
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				493.958,57	513.716,91	534.265,59
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Sermaye Giderleri						
Cari Transferler						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kamu Gelirleri Yönetimi					
Alt Program Adı	Vergiye Gönüllü Uyumun Sağlanması Ve Uyum Maliyetlerinin Azaltılması					
Alt Program Hedefi	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve Kurumsal Kaynakların Verimliliğini Arttırmak					
Faaliyet Adı	Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri					
Açıklama	Vatandaşlar tarafından yatırılan vergiler hakkında yasal bilgilendirmeler yapılarak toplanan vergilerin yasaların verdiği yetkiyle toplandığı ve toplanan vergilerle ilçemize hizmet sağlanmasına yönelik faaliyetler.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.119.571,59	4.284.354,45	4.455.728,63
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				493.958,57	513.716,91	534.265,59
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
Yedek Ödenek						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.613.530,16	4.798.071,37	4.989.994,22
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kent Güvenliği Ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Kent ve Toplum Düzeninin İyileştirilmesine, Yaygınlaştırılmasına Katkı Sağlamak					
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Tüm işyerlerinin, semt pazarlarının, seyyar satıcıların rutin kontrolünü yapmak ve denetlemek; çevre kirliliği yaratan faaliyetlere karşı önlem almak; gürültü, görüntü ve çevre kirliliği oluşturan işyerlerini kontrol etmek ve denetlemek; Hayvan kesim yerlerini ve kurban satış/kesim alanlarını kontrol etmek, işyerlerinin ruhsatlı faaliyet gösterip göstermediğini denetlemek, ruhsatsız faaliyetleri tespit ederek kapatma veya mühürleme işlemleri yapmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				46.753.037,88	48.623.159,40	50.568.085,77
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				4.936.445,71	5.133.903,54	5.339.259,68
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.850.000,00	2.964.000,00	3.082.560,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				54.539.483,59	56.721.062,93	58.989.905,45
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				54.539.483,59	56.721.062,93	58.989.905,45
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kent Güvenliği Ve Esenliği					
Alt Program Adı	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması					
Alt Program Hedefi	Parklarda ve Yeşil Alanlara Yeni Aydınlatma sistemi Yapılması ve Bu Sistemlerin Yenilenmesi ve Bakım/Onarımının Yaptırılması					
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması					
Açıklama	Tespit edilen bakımı gereken ampul ve globların onarılması,aydınlatması yetersiz görülen park ve yeşil alanların aydınlatmalarının sağlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				17.943.952,65	18.661.710,76	19.408.179,19
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.901.407,15	3.017.463,44	3.138.161,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.000.000,00	7.280.000,00	7.571.200,00
Sermaye Giderleri						
Cari Transferler						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				27.845.359,80	28.959.174,19	30.117.541,16
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				27.845.359,80	28.959.174,19	30.117.541,16
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemiz, kent içi ulaşım altyapısını güçlendirmek ve yaşam kalitesini artırmak amacıyla yeni yollar açmak ve yeni kaldırımlar yapmak suretiyle fiziksel altyapıyı geliştirmektedir. Ayrıca, mevcut yol ve kaldırımların güvenli, erişilebilir ve konforlu kullanımı için düzenli bakım ve onarım çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, yıpranan yol yüzeyleri yenilenmekte, kırık veya hasarlı kaldırım taşları onarılmakta ve engelli erişimine uygun standartlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm bu faaliyetler, planlı şehirleşmeyi destekleyerek vatandaşlarımıza daha güvenli ve erişilebilir bir kent ortamı sunmayı hedeflemektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				6.600.154,96	6.864.161,16	7.138.727,60
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				889.585,97	925.169,41	962.176,19
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.500.000,00	3.640.000,00	3.785.600,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				301.000.000,00	313.040.000,00	325.561.600,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				311.989.740,93	324.469.330,57	337.448.103,79
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				311.989.740,93	324.469.330,57	337.448.103,79
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kırsal Kalkınma					
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Bilinçli Tarım Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi					
Faaliyet Adı	Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri					
Açıklama	Kırsal mahallelerimizdeki çiftçilerimize yıl içerisinde üretim aşamasındaki budama, seyreltme, ilaçlama, gübreleme, sulama gibi üretim yöntemleriyle ilgili teknik destek sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				660.422,65	686.839,56	714.313,14
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				65.798,35	68.430,28	71.167,50
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				44.000,00	45.760,00	47.590,40
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.770.221,00	1.086.800,00	1.130.272,00
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.770.221,00	1.086.800,00	1.130.272,00
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Kırsal Kalkınma					
Alt Program Adı	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Bilinçli Tarım Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Hale Getirilmesi					
Faaliyet Adı	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi					
Açıklama	Kırsal mahallelerimizdeki çiftçilerimize tarımsal üretim faaliyetlerinde teknik destek sunulması ve üretim maliyetinin azaltılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				660.422,65	686.839,56	714.313,14
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				65.798,35	68.430,28	71.167,50
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				51.000,00	53.040,00	55.161,60
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				777.221,00	808.309,84	840.642,23
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				777.221,00	808.309,84	840.642,23
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Milli Kültür					
Alt Program Adı	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin, Geliştirilmesi ve Ulusal - Uluslararası Tanıtımının Sağlanması					
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri					
Açıklama	Okuma alışkanlığını arttırmak amacıyla temiz,hijyen ve sağlıklı bir ortam oluşturarak, sürdürülebilirliğinin sağlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				3.962.535,91	4.121.037,35	4.285.878,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				394.790,06	410.581,66	427.004,93
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.055.000,00	2.137.200,00	2.222.688,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				70.000,00	72.800,00	75.712,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.482.325,97	6.741.619,01	7.011.283,77
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				6.482.325,97	6.741.619,01	7.011.283,77
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi					
Alt Program Adı	Doğa Koruma Ve Milli Parklar					
Alt Program Hedefi	Sokakta Yaşayan Canlıların İmkanlarının İyileştirilerek Çevreye Uyumlu Hale Getirilmesi					
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Açıklama	Bakımevimizde başlıca kısırlaştırma ve tedavi işlemlerinin yanı sıra; aşılama, iç ve dış parazitlerle mücadele, sahihsiz sokak hayvanlarının koruma altına alınması, çip takılarak kimliklendirilmesi, bakıma muhtaç hayvanlara bakım ve yoğun bakım hizmetlerinin sunulması gibi işlemler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, uygun şartları sağlayan vatandaşların hayvan sahiplenmesi teşvik edilmekte; sahiplenilen hayvanların pasaportları hazırlanmakta ve bir yıllık mama ihtiyaçları karşılanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.320.845,30	1.373.679,11	1.428.626,28
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				131.596,69	136.860,56	142.334,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				13.000.000,00	13.520.000,00	14.060.800,00
Sermaye Giderleri				5.000.000,00	5.200.000,00	5.408.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				19.452.441,99	20.230.539,67	21.039.761,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				19.452.441,99	20.230.539,67	21.039.761,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sanat Ve Kültür Ekonomisi					
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kültür ve Eğitim Faaliyetlerinin, Geliştirilmesi ve Ulusal - Uluslararası Tanıtımının Sağlanması					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler					
Açıklama	Kültürel ve sanatsal kapsamda yerel, ulusal ve uluslararası festivaller ve etkinlikler düzenlemek(Konser, Tiyatro, Seminer Panel, Söyleşi, Film, Belgesel Gösterimi, Sergi, Koro Faaliyetleri, Festival) Milli bayram ve özel günlerde konserler/programlar düzenlemek (Kutlamalar, Kortej etkinliği ve Özel günler ve Haftalar etkinliği),Yazlık sinema gösterileri düzenlenmesi, Şehir Tiyatrosu kurulması, Köylerde drama çadırlarının kurulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.112.131,02	2.196.616,26	2.284.480,91
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				280.035,46	291.236,88	302.886,35
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				11.000.000,00	11.440.000,00	11.897.600,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				14.000.000,00	14.560.000,00	15.142.400,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				27.392.166,48	28.487.853,14	29.627.367,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				27.392.166,48	28.487.853,14	29.627.367,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi					
Alt Program Adı	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi					
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi					
Açıklama	Spor alanlarımızın kullanılması, amatör spor kulüplerinin, başarılı sporcuların ve öğrencilerin desteklenmesi. Gençlere yönelik çeşitli spor organizasyonları, turnuvalar ve kurslar açarak sporun gelişimine ve ulaşılması için faaliyetler yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				528.338,12	549.471,64	571.450,51
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				52.638,67	54.744,22	56.933,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.900.000,00	1.976.000,00	2.055.040,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				750.000,00	780.000,00	811.200,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.230.976,79	3.360.215,86	3.494.624,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.230.976,79	3.360.215,86	3.494.624,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi					
Faaliyet Adı	Uluslararası Spor Organizasyonları					
Açıklama	Gençlere yönelik çeşitli ulusal ve uluslararası spor organizasyonları ve turnuvalar düzenlemek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				528.338,12	549.471,64	571.450,51
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				52.638,67	54.744,22	56.933,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.000.000,00	4.160.000,00	4.326.400,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.580.976,79	4.764.215,86	4.954.784,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.580.976,79	4.764.215,86	4.954.784,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi					
Alt Program Adı	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi					
Alt Program Hedefi	Spor Faaliyetlerine Erişilebilirliğin Sağlanması, Prestijli Spor Organizasyonlarına Ev Sahipliği Yapılması, Spor Alanlarının Geliştirilmesi					
Faaliyet Adı	Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler					
Açıklama	Spor alanlarımızın kullandırılması, amatör spor kulüplerin desteklenmesi. Gençlere yönelik çeşitli spor organizasyonları, turnuvalar ve kurslar açarak sporun gelişimine ve ulaşılması için faaliyetler yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				528.338,12	549.471,64	571.450,51
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				52.638,67	54.744,22	56.933,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				6.000.000,00	6.240.000,00	6.489.600,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.580.976,79	6.844.215,86	7.117.984,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				6.580.976,79	6.844.215,86	7.117.984,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Etkin Atık Yönetimi Modeli İle Atıkların İnsan ve Çevre Sağlığına Olumsuz Etkilerini Gidermek, Toplumda Çevre Bilinci ve Duyarlılığını Artırmak, Çevre Sağlığına ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Yürütmek, Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla da Yaşanabilir Dirençli Bir Kent Oluşturmak					
Faaliyet Adı	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi					
Açıklama	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulamaları, Çevre temizliği Eğitimi ve Bilinçlendirme Etkinlikleri ve Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporu Çalışmaları düzenlemek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				11.304.248,22	11.756.418,15	12.226.674,87
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.752.671,81	1.822.778,68	1.895.689,83
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.150.000,00	2.236.000,00	2.325.440,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				15.206.920,03	15.815.196,83	16.447.804,70
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				15.206.920,03	15.815.196,83	16.447.804,70
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Çevre Sağlığı ve Temizliğine İlişkin Çalışmaları Etkili Bir Şekilde Yürütmek.					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	Vatandaşlardan gelen talepler ve şikayetlerin değerlendirilmesi, Mahalle ve sokakların mekanik ve elle süpürülmesi, Çöplerin toplanması ve aktarma istasyonuna transferi, Semt pazarlarının süpürülmesi ve yıkanması, Budama ve Hafriyat atıklarının toplanması, Çöp konteynerlerinin yıkanıp dezenfeksiyonunun sağlanması ve yenisi ile değiştirilmesi, Kamu Kurumlarının ve Mahallerin yıkanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				8.442.416,73	8.780.113,40	9.131.317,94
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.467.545,66	1.526.247,49	1.587.297,39
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.070.000,00	5.272.800,00	5.483.712,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				16.260.000,00	16.910.400,00	17.586.816,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				31.239.962,39	32.489.560,89	33.789.143,32
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				31.239.962,39	32.489.560,89	33.789.143,32
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Katılımcı Demokratik ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kent oluşumun ve Kentsel Dönüşümün Sağlanması					
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Açıklama	1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve plan değişikliklerinin hazırlanması, değerlendirilmesi ve onay süreçlerinin yürütülmesi sağlanması, Yapılan imar planına göre imar adalarının düzenlenmesi için 3194 sayılı yasanın 18.madde uygulamasının yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				9.906.339,78	10.302.593,37	10.714.697,11
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				986.975,14	1.026.454,15	1.067.512,31
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				21.950.000,00	22.828.000,00	23.741.120,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				32.843.314,92	34.157.047,52	35.523.329,42
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				32.843.314,92	34.157.047,52	35.523.329,42
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması					
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları					
Açıklama	Eğitim ve kültür alanında yeni yapıların projelendirilmesi, Sosyal, idari ve hizmet alanlarında yeni yapıların projelendirilmesi, Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin tamamlanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				3.962.535,91	4.121.037,35	4.285.878,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				394.790,06	410.581,66	427.004,93
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				750.000,00	780.000,00	811.200,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.107.325,97	5.311.619,01	5.524.083,77
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.107.325,97	5.311.619,01	5.524.083,77
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık					
Alt Program Hedefi	Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kentin Oluşturulması					
Faaliyet Adı	Afet Eğitim Faaliyetleri					
Açıklama	Afet Farkındalık Eğitimleri , kurum ve kuruluşlarda çalışan personelin afetlere karşı bilinçlenmesini sağlamak amacıyla verilir. Eğitimde, afetlerin ne olduğu, türleri, afet öncesi alınması gereken önlemler, afet anında doğru davranış biçimleri ve afet sonrasında yapılması gerekenler anlatılır. Ayrıca, kurum içinde tahliye planları, toplanma alanları, ilk yardım bilgileri ve iletişim yöntemleri gibi konular da ele alınır. Eğitimler genellikle sunum, video ve tatbikatlarla desteklenir. Amaç, çalışanların afetlere karşı hazırlıklı ve bilinçli hale gelmesini sağlamaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				880.563,54	915.786,08	952.417,52
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				87.731,12	91.240,36	94.889,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.700.000,00	5.928.000,00	6.165.120,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.668.294,66	6.935.026,45	7.212.427,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				6.668.294,66	6.935.026,45	7.212.427,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık					
Alt Program Hedefi	Katılımcı ve Sürdürülebilir Planlama Anlayışıyla, Yaşanabilir Dirençli Bir Kentin Oluşturulması					
Faaliyet Adı	Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi					
Açıklama	Afet toplanma alanlarına QR kodlu tabelalar yerleştirilmesi, afet anında bilgiye hızlı ve kolay erişimi sağlamak amacıyla hayata geçirilen bir uygulamadır. Bu tabelalarda yer alan QR kodlar, cep telefonlarıyla tarandığında vatandaşlara toplanma alanı bilgileri, harita konumu, acil iletişim numaraları ve temel afet bilgilendirme içeriklerine ulaşma imkânı sunar. Uygulama sayesinde hem halkın bilinç düzeyi artırılır hem de afet anında yönlendirme ve bilgilendirme süreci daha etkin hale gelir. QR kodlu tabelalar, yerel yönetimler ve AFAD koordinasyonu ile belirlenen toplanma alanlarının girişlerine görünür şekilde yerleştirilir. Bu sistem, dijital teknolojinin afet yönetiminde kullanımına güzel bir örnek oluşturur.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				880.563,54	915.786,08	952.417,52
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				87.731,12	91.240,36	94.889,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.700.000,00	3.848.000,00	4.001.920,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.668.294,66	4.855.026,45	5.049.227,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.668.294,66	4.855.026,45	5.049.227,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Gerçekleşen İnşai Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Sürdürülebilir Denetiminin Sağlanması					
Faaliyet Adı	İskan Uygulamaları					
Açıklama	İmar durum belgesi, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				12.589.615,63	13.093.200,26	13.616.928,27
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.393.516,60	1.449.257,26	1.507.227,55
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.500.000,00	3.640.000,00	3.785.600,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				17.483.132,23	18.182.457,52	18.909.755,82
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				17.483.132,23	18.182.457,52	18.909.755,82

Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma					
Alt Program Hedefi	İlçemizde Gerçekleşen İnşai Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Sürdürülebilir Denetiminin Sağlanması					
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri					
Açıklama	3194 sayılı İmar Kanunu 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hk. Kanun kapsamında belediyemiz sınırları içerisinde kaçak ve aykırı inşaatların tespitin yapılması ve metruk yapıların güvenli bir şekilde yıkılmasını sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				12.589.615,63	13.093.200,26	13.616.928,27
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.393.516,60	1.449.257,26	1.507.227,55
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				500.000,00	520.000,00	540.800,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				14.483.132,23	15.062.457,52	15.664.955,82
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				14.483.132,23	15.062.457,52	15.664.955,82

Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm					
Alt Program Hedefi	Yeşil Alanların Kullanılabilir ve Ulaşılabilirliğini Artırmak					
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan terki yapılmış uygun olan yeşil alan ve park alanlarının projelerinin tasarlanarak uygulamasının yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				17.943.952,65	18.661.710,76	19.408.179,19
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.901.407,15	3.017.463,44	3.138.161,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.400.000,00	23.296.000,00	24.227.840,00
Sermaye Giderleri				37.000.000,00	38.480.000,00	40.019.200,00
Cari Transferler						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				80.245.359,80	83.455.174,19	86.793.381,16
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				160.490.719,60	166.910.348,38	173.586.762,32
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Bilgi ve İletişim Teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.					
Faaliyet Adı	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri					
Açıklama	Daha şeffaf, daha erişilebilir ve daha yönetilebilir bir belediye dijital sisteminin oluşturulması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.585.014,36	1.648.414,93	1.714.351,53
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				157.916,02	164.232,66	170.801,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.000.000,00	8.320.000,00	8.652.800,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				9.742.930,38	10.132.647,60	10.537.953,50
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				9.742.930,38	10.132.647,60	10.537.953,50
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Akıllı Kent Yapısına Geçiş Hızlandırarak Belediye Çalışmalarının Verimliliğini Arttırmak					
Faaliyet Adı	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Belediyemizin Ar-Ge Yönetmeliği çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler; akıllı şehircilik vizyonunun hayata geçirilmesi, risk odaklı bütünleşik afet yönetiminin güçlendirilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişim ilkelerinin uygulanması ve belediye hizmetlerinde verimliliğin artırılmasına yöneliktir. Bu kapsamda; proje başvuruları ile mali ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, akıllı şehir olgunluk seviyesinin artırılması, tematik analizlerle bilimsel temelli karar mekanizmalarının geliştirilmesi ve dijital ikiz uygulamalarıyla yenilikçi teknolojilerin hizmet süreçlerine entegre edilmesi hedeflenmektedir. Yürütülen faaliyetler, vatandaş odaklı, şeffaf ve sürdürülebilir belediyeçilik anlayışının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				6.604.226,52	6.868.395,58	7.143.131,40
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				657.983,43	684.302,77	711.674,88
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.160.000,00	1.206.400,00	1.254.656,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				8.422.209,95	8.759.098,35	9.109.462,28
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				8.422.209,95	8.759.098,35	9.109.462,28
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Arttırılması					
Alt Program Hedefi	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi					
Faaliyet Adı	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi					
Açıklama	Muhtarlardan gelen talepler ve isteklerin en hızlı şekilde çözülmesi için icracı birimlerle iletişimi kurmak ve takibini yapmak, üst yönetimin talepleri doğrultusunda mahalle sorunları için mahalle sakinlerinin katılımıyla toplantılar düzenlenmek. Muhtarlık binalarının tadilatını yapmak, ihtiyaçlarının giderilmesi ve meclis kararı doğrultusunda muhtarlık faturalarının ödenmesi, mevzuat ve sivil savunma eğitimlerinin verilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.320.845,30	1.373.679,11	1.428.626,28
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				131.596,69	136.860,56	142.334,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.750.000,00	1.820.000,00	1.892.800,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				800.000,00	832.000,00	865.280,00
Sermaye Giderleri				1.200.000,00	1.248.000,00	1.297.920,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.202.441,99	5.410.539,67	5.626.961,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.202.441,99	5.410.539,67	5.626.961,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi					
Alt Program Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması					
Alt Program Hedefi	Hizmet Etkinliğinin ve Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanarak Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Ölçülmesi ve Veriye Dayalı Hizmet Politikası Üretilmesi					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi					
Açıklama	Kuruma Kalite Hizmet Belgelerinin kazandırılması, vatandaş memnuniyetinin ölçülmesi, Yenişehir Halk Masasına gelen tüm başvuruların ilgili birimlere iletilmesi, takip edilmesi ve geri bildirimlerin sağlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				10.696.404,01	11.124.260,17	11.569.230,58
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.204.894,68	1.253.090,47	1.303.214,09
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				14.700.000,00	15.288.000,00	15.899.520,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Giderleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				26.601.298,69	27.665.350,64	28.771.964,66
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				26.601.298,69	27.665.350,64	28.771.964,66
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele					
Alt Program Hedefi	Kent Sakinlerinin Sosyal İhtiyaçlarına Yönelik Destek Hizmetlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak					
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar					
Açıklama	Yenişehir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan; T.C. vatandaşı olup, sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan, korunmaya ve bakıma muhtaç; çocuk, genç, kadın, yaşlı, engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, sosyal hizmet uzmanları tarafından hane ziyareti sonrasında yapılan rapor sonucuna istinaden Yenişehir halk kart desteği, yangın, sel, doğal afet vb. durumlarda ayni ve nakdi destek verilebilmektedir. Ayrıca Türkiye' de yerleşik devlet üniversitesi ve yüksek okulları ile Türkiye ve KKTC' de yerleşik vakıf üniversitelerinin bölümlerini tam burslu kazanan öğrencileri ödüllendirilerek üniversiteye kayıt yaptırdıkları ilk yıl için karşılıksız olarak üniversitelerin ön lisans ve lisans bölümlerini kazanan tüm öğrencilere destek sağlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.375.892,92	2.470.928,64	2.569.765,78
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				329.515,05	342.695,65	356.403,48
Mal ve Hizmet Alım Giderleri						
Sermaye Giderleri						
Cari Transferler				35.120.000,00	36.524.800,00	37.985.792,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				37.825.407,97	39.338.424,29	40.911.961,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				37.825.407,97	39.338.424,29	40.911.961,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele					
Alt Program Hedefi	Kent Sakinlerinin Sosyal İhtiyaçlarına Yönelik Destek Hizmetlerini Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak					
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
Açıklama	Yenişehir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yaşayan; T.C. vatandaşı olup, sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan, korunmaya ve bakıma muhtaç; çocuk, genç, kadın, yaşlı, engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, sosyal hizmet uzmanları tarafından hane ziyareti sonrasında yapılan rapor sonucuna istinaden gıda kolisi desteği, kırtasiye desteği, medikal malzeme desteği, aşevinden sıcak yemek desteği, taziye desteği ve psikolojik destek verilebilmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				2.375.892,92	2.470.928,64	2.569.765,78
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				329.515,05	342.695,65	356.403,48
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.470.000,00	20.248.800,00	21.058.752,00
Sermaye Giderleri				3.000.000,00	3.120.000,00	3.244.800,00
Cari Transferler				15.000.000,00	15.600.000,00	16.224.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				40.175.407,97	41.782.424,29	43.453.721,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				40.175.407,97	41.782.424,29	43.453.721,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Adı	Sosyal Yardımlaşma					
Alt Program Hedefi	Toplumsal Refahın, İçermenin ve Markalaşmanın İvme Kazanması					
Faaliyet Adı	Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri					
Açıklama	İl dışından ve il içinden gelen şehrimizde bulunan üniversiteyi kazanan öğrencilerin güvenli, huzurlu ve aynı zamanda sosyalleşebileceği, şehrimizin her noktasına ulaşımını rahat ve güvenli bir şekilde sağlayabileceği barınma hizmetini en iyi şekilde sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.848.369,11	1.922.303,87	1.999.196,03
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				230.555,87	239.778,10	249.369,23
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				6.000.000,00	6.240.000,00	6.489.600,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				8.078.924,98	8.402.081,98	8.738.165,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				8.078.924,98	8.402.081,98	8.738.165,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Çalışanların Gelişim İhtiyaçlarını Karşılama Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Kurum çalışanlarının mevzuat ve mevzuat değişikliği vb. konularında eğitim düzenlemek veya katılım sağlamak; kurum çalışanlarının her anlamda memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi için anket düzenlemek; ihtiyaç duyulan personel sayısı ve niteliklerinin belirlenmesi amacıyla kurum içi analizlerin yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				7.925.071,82	8.242.074,69	8.571.757,68
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				789.580,12	821.163,32	854.009,86
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				817.670.000,00	850.376.800,00	884.391.872,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				13.000.000,00	13.520.000,00	14.060.800,00
Sermaye Giderleri				15.000.000,00	15.600.000,00	16.224.000,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				854.384.651,94	888.560.038,02	924.102.439,54
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				854.384.651,94	888.560.038,02	924.102.439,54
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Arşiv ve belge yönetim hizmetlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerini Etkin Ve Verimli Kullanarak Hizmet Kalitesini Artırmak, Hizmette Sürekliliği Sağlamak.					
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Açıklama	Belediyemiz arşivinde bulunana belgelerin taranarak dijitalleştirilmesi ve akıllandırılması ile hem erişilebilir hem de saklama kolaylığı açısından sonuç alıcı faaliyetlerin yönetilmesi, Dijital belge yönetim sistemleri					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				29.489.106,71	29.783.997,78	30.975.357,69
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				3.494.838,75	3.634.632,30	3.780.017,59
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.505.000,00	1.565.200,00	1.627.808,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				34.488.945,46	35.868.503,28	37.303.243,41
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				34.488.945,46	35.868.503,28	37.303.243,41
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Katılımcı, Demokratik, Sürdürülebilir Kentsel Dönüşümün Sağlanması ve Yüksek Standartlarda Üst Yapı Hizmeti Sunmak					
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Belediyemize ait hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım-onarım faaliyetleri, yapısal güvenliğin korunması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla planlı ve ihtiyaç odaklı olarak yürütülmektedir. Ayrıca, projesi onaylanan yeni hizmet binaları ve sosyal tesisler, yatırım programı kapsamında tamamlanarak vatandaşlarımıza daha konforlu ve erişilebilir hizmet sunulması sağlanmaktadır. 1/1000 ölçekli planına göre yol açımı ve şehrin düzenini sağlayacak örtülerin kamulaştırılması.Mülkiyet Bilgisi ve Kamulaştırma İş ve işlemleri yapılmaktadır					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				15.181.577,88	15.788.841,00	16.420.394,64
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.976.566,97	2.055.629,65	2.137.854,83
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.630.000,00	20.415.200,00	21.231.808,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				84.100.000,00	87.464.000,00	90.962.560,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				120.888.144,85	125.723.670,64	130.752.617,47
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				120.888.144,85	125.723.670,64	130.752.617,47
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	İdarenin Tüm Program ve Faaliyetlerine Destek Sağlamak, Kurumsal ve Yönetmel İhtiyaçlarını Karşılama					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	İdarenin Tüm Program Ve Faaliyetlerinin Yerine Getirilmesinde Gerekli Destek Sağlanarak Kurumsal Ve Yönetmel İhtiyaçlarını Karşılama					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				18.220.336,39	18.949.149,85	19.707.115,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.232.918,84	2.322.235,59	2.415.125,02
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				391.200.000,00	406.848.000,00	423.121.920,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri				55.510.000,00	57.730.400,00	60.039.616,00
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				467.163.255,23	485.849.785,44	505.283.776,86
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				467.163.255,23	485.849.785,44	505.283.776,86
Herhangi bir değeri olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	İdarenin Tüm Program ve Faaliyetlerine Destek Sağlamak, Kurumsal ve Yönetimsel İhtiyaçlarını Karşılama					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	İdarenin Temsil, Tanıtma, Ağırılama, Basın Yayın ve Halka İlişkiler vb. İş ve İşlemlerini Yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				16.903.155,49	17.579.281,71	18.282.452,98
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.892.879,86	1.968.595,05	2.047.338,86
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				29.000.000,00	30.160.000,00	31.366.400,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				47.796.035,35	49.707.876,76	51.696.191,83
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				47.796.035,35	49.707.876,76	51.696.191,83
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	İdarenin Tüm Program ve Faaliyetlerine Destek Sağlamak, Kurumsal ve Yönetmel İhtiyaçlarını Karşılama					
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri					
Açıklama	Kurumsal Uluslar arası İşbirliği Faaliyetlerini Yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.320.845,30	1.373.679,11	1.428.626,28
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				131.596,69	136.860,56	142.334,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				100.000,00	104.000,00	108.160,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler				100.000,00	104.000,00	108.160,00
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.652.441,99	1.718.539,67	1.787.281,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.652.441,99	1.718.539,67	1.787.281,26

Herhangi bir değeri olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	İdarenin Teftiş, Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetlerini Yürütülmesini Sağlamak.					
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma					
Açıklama	İdarenin Tüm Teftiş, İnceleme ve Soruşturma İş ve İşlemlerini Yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.320.845,30	1.373.679,11	1.428.626,28
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				131.596,69	136.860,56	142.334,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				20.000,00	20.800,00	21.632,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.472.441,99	1.531.339,67	1.592.593,26
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.472.441,99	1.531.339,67	1.592.593,26
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İdarenin Tüm Program ve Faaliyetlerine Destek Sağlamak, Kurumsal ve Yönetmel İhtiyaçlarını Karşlamak					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	Kurum Personellerine yönelik sunulan sağlık hizmetleri iş ve işlemlerini yürütmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				3.962.535,91	4.121.037,35	4.285.878,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				394.790,06	410.581,66	427.004,93
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				5.357.325,97	5.571.619,01	5.794.483,77
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				5.357.325,97	5.571.619,01	5.794.483,77
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ					
Program Adı	Yönetim Ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	İdarenin Teftiş, Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetlerini Yürütülmesini Sağlamak.					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	İdarenin Taraf Olduğu Davalara Ait İş ve İşlemleri Yürütmek, Hukuki Görüş Bildirmek ve Muhakemat Hizmetlerini Yerine Getirmek					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.283.381,22	5.494.716,47	5.714.505,13
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				526.386,74	547.442,21	569.339,90
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.500.000,00	5.720.000,00	5.948.800,00
Faiz Giderleri						
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				11.309.767,96	11.762.158,68	12.232.645,03
.....						
.....						
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				11.309.767,96	11.762.158,68	12.232.645,03
Herhangi bir değer olmayan ekonomik kod satırları çıktıda gösterilmeyecek.						



D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo: FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI												
Program Sınıflandırması				2026			2027			2028		
				BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2			ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	104.660.000,00		104.660.000,00	108.846.000,00		108.846.000,00	113.200.480,00		113.200.480,00
2	10		AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	9.400.000,00		9.400.000,00	9.776.000,00		9.776.000,00	10.166.920,00		10.166.920,00
2	10	32	Afet Eğitim Faaliyetleri	5.700.000,00		5.700.000,00	5.928.000,00		5.928.000,00	6.165.120,00		6.165.120,00
2	10	35	Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi	3.700.000,00		3.700.000,00	3.848.000,00		3.848.000,00	4.001.800,00		4.001.800,00
2	53		MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	82.100.000,00		82.100.000,00	85.384.000,00		85.384.000,00	88.799.360,00		88.799.360,00
2	53	146	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	59.400.000,00		59.400.000,00	61.776.000,00		61.776.000,00	64.247.040,00		64.247.040,00
2	54		AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ	9.160.000,00		9.160.000,00	9.526.000,00		9.526.000,00	9.907.800,00		9.907.800,00
2	54	150	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	1.160.000,00		1.160.000,00	1.206.000,00		1.206.000,00	1.255.000,00		1.255.000,00
2	55		ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	4.000.000,00		4.000.000,00	4.160.000,00		4.160.000,00	4.326.400,00		4.326.400,00
2	55	151	İskan Uygulamaları	3.500.000,00		3.500.000,00	3.640.000,00		3.640.000,00	3.785.600,00		3.785.600,00
3			AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	250.000,00		250.000,00	260.000,00		260.000,00	270.400,00		270.400,00
3	16		AİLENİN	250.000,00		250.000,00	260.000,00		260.000,00	270.400,00		270.400,00



			GÜÇLENDİRİLMESİ								
3	16	48	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	250.000,00		250.000,00	260.000,00		260.000,00	270.400,00	270.400,00
8			KADININ GÜÇLENMESİ	550.000,00		550.000,00	572.000,00		572.000,00	594.880,00	594.880,00
8	28		KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ	550.000,00		550.000,00	572.000,00		572.000,00	594.880,00	594.880,00
8	28	5008	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik	550.000,00		550.000,00	572.000,00		572.000,00	594.880,00	594.880,00
11			YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	78.590.000,00		78.590.000,00	81.732.400,00		81.732.400,00	85.003.336,00	85.003.336,00
11	31		SOSYAL YARDIMLAŞMA	6.000.000,00		6.000.000,00	6.240.000,00		6.240.000,00	6.489.600,00	6.489.600,00
11	31	5040	Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri	6.000.000,00		6.000.000,00	6.240.000,00		6.240.000,00	6.489.600,00	6.489.600,00
11	32		YOKSULLUKLA MÜCADELE	72.590.000,00		72.590.000,00	75.492.400,00		75.492.400,00	78.513.736,00	78.513.736,00
11	32	5042	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	37.470.000,00		37.470.000,00	38.968.400,00		38.968.400,00	40.527.736,00	40.527.736,00
11	32	5043	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	35.120.000,00		35.120.000,00	36.524.000,00		36.524.000,00	37.986.000,00	37.986.000,00
12			MİLLİ KÜLTÜR	2.125.000,00		2.125.000,00	2.210.000,00		2.210.000,00	2.298.400,00	2.298.400,00
12	133		BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ,	2.125.000,00		2.125.000,00	2.210.000,00		2.210.000,00	2.298.400,00	2.298.400,00
12	133	357	Kütüphanecilik Hizmetleri	2.125.000,00		2.125.000,00	2.210.000,00		2.210.000,00	2.298.400,00	2.298.400,00



18			ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	9.500.000,00		9.500.000,00	9.880.000,00		9.880.000,00	10.275.000,00		10.275.000,00
18	61		YENİLENEBİLİR ENERJİ	9.500.000,00		9.500.000,00	9.880.000,00		9.880.000,00	10.275.000,00		10.275.000,00
18	61	500 4	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin	9.500.000,00		9.500.000,00	9.880.000,00		9.880.000,00	10.275.000,00		10.275.000,00
20			ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	18.000.000,00		18.000.000,00	18.720.000,00		18.720.000,00	19.468.800,00		19.468.800,00
20	186		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	18.000.000,00		18.000.000,00	18.720.000,00		18.720.000,00	19.468.800,00		19.468.800,00
20	186	561	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	18.000.000,00		18.000.000,00	18.720.000,00		18.720.000,00	19.468.800,00		19.468.800,00
21			SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	27.980.000,00		27.980.000,00	29.098.400,00		29.098.400,00	30.263.016,00		30.263.016,00
21	51		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	27.980.000,00		27.980.000,00	29.098.400,00		29.098.400,00	30.263.016,00		30.263.016,00
21	51	136	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	21.330.000,00		21.330.000,00	22.182.400,00		22.182.400,00	23.070.376,00		23.070.376,00
21	51	901	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	6.650.000,00		6.650.000,00	6.916.000,00		6.916.000,00	7.192.640,00		7.192.640,00
22			YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	34.450.000,00		34.450.000,00	35.828.000,00		35.828.000,00	37.261.320,00		37.261.320,00
22	56		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN	34.450.000,00		34.450.000,00	35.828.000,00		35.828.000,00	37.261.320,00		37.261.320,00
22	56	156	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin	30.700.000,00		30.700.000,00	31.928.000,00		31.928.000,00	33.205.320,00		33.205.320,00



			Artırılması ve								
22	56	324	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	3.750.000,00		3.750.000,00	3.900.000,00		3.900.000,00	4.056.000,00	4.056.000,00
23			SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	25.000.000,00		25.000.000,00	26.000.000,00		26.000.000,00	27.040.000,00	27.040.000,00
23	134		SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE	25.000.000,00		25.000.000,00	26.000.000,00		26.000.000,00	27.040.000,00	27.040.000,00
23	134	501 5	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi	25.000.000,00		25.000.000,00	26.000.000,00		26.000.000,00	27.040.000,00	27.040.000,00
34			SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	12.650.000,00		12.650.000,00	13.156.000,00		13.156.000,00	13.682.640,00	13.682.640,00
34	90		SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	12.650.000,00		12.650.000,00	13.156.000,00		13.156.000,00	13.682.640,00	13.682.640,00
34	90	240	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların	2.650.000,00		2.650.000,00	2.756.000,00		2.756.000,00	2.866.240,00	2.866.240,00
34	90	241	Uluslararası Spor Organizasyonları	4.000.000,00		4.000.000,00	4.160.000,00		4.160.000,00	4.326.400,00	4.326.400,00
34	90	508 3	Amatör spor kulüplerine yerel yönetimlerce sağlanan	6.000.000,00		6.000.000,00	6.240.000,00		6.240.000,00	6.490.000,00	6.490.000,00
36			KIRSAL KALKINMA	1.095.000,00		1.095.000,00	1.138.760,00		1.138.760,00	1.184.270,40	1.184.270,40
36	185		KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN	1.095.000,00		1.095.000,00	1.138.760,00		1.138.760,00	1.184.270,40	1.184.270,40
36	185	557	Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	1.044.000,00		1.044.000,00	1.085.760,00		1.085.760,00	1.129.190,40	1.129.190,40
36	185	558	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	51.000,00		51.000,00	53.000,00		53.000,00	55.080,00	55.080,00
67			KENT GÜVENLİĞİ	9.850.000,00		9.850.000,00	10.244.000,00		10.244.000,00	10.653.760,00	10.653.760,00

			VE ESENLİĞİ								
67	272		ZABITA HİZMETLERİ	2.850.000,00		2.850.000,00	2.964.000,00		2.964.000,00	3.082.560,00	3.082.560,00
67	272	505 2	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	2.850.000,00		2.850.000,00	2.964.000,00		2.964.000,00	3.082.560,00	3.082.560,00
67	273		ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	7.000.000,00		7.000.000,00	7.280.000,00		7.280.000,00	7.571.200,00	7.571.200,00
67	273	505 8	Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	7.000.000,00		7.000.000,00	7.280.000,00		7.280.000,00	7.571.200,00	7.571.200,00
68			KENT İÇİ ULAŞIM	304.500.000,00		304.500.000,00	316.680.000,00		316.680.000,00	329.347.200,00	329.347.200,00
68	275		KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	304.500.000,00		304.500.000,00	316.680.000,00		316.680.000,00	329.347.200,00	329.347.200,00
68	275	506 1	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve	304.500.000,00		304.500.000,00	316.680.000,00		316.680.000,00	329.347.200,00	329.347.200,00
98			YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.931.300.000,00		1.931.300.000,00	2.008.550.800,00		2.008.550.800,00	2.088.893.232,00	2.088.893.232,00
98	900		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.925.580.000,00		1.925.580.000,00	2.002.602.000,00		2.002.602.000,00	2.082.706.800,00	2.082.706.800,00
98	900	504 4	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	1.505.000,00		1.505.000,00	1.565.200,00		1.565.200,00	1.627.808,00	1.627.808,00
98	900	508 2	Yerel yönetimlerin iştiraklerine sermaye katkısı	40.000.000,00		40.000.000,00	41.600.000,00		41.600.000,00	43.264.000,00	43.264.000,00
98	900	900 0	Özel Kalem Hizmetleri	29.000.000,00		29.000.000,00	30.160.000,00		30.160.000,00	31.367.200,00	31.367.200,00
98	900	900 1	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	84.100.000,00		84.100.000,00	87.464.000,00		87.464.000,00	90.961.800,00	90.961.800,00
98	900	900 2	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	1.210.135.000,00		1.210.135.000,00	1.258.540.400,00		1.258.540.400,00	1.308.882.016,00	1.308.882.016,00
98	900	900 3	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	9.400.000,00		9.400.000,00	9.776.000,00		9.776.000,00	10.167.480,00	10.167.480,00
98	900	900 4	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	103.730.000,00		103.730.000,00	107.879.200,00		107.879.200,00	112.194.368,00	112.194.368,00



T.C. Yenisehir Belediye Başkanlığı
2026 Yılı İdare Performans Programı

98	900	900 6	Genel Destek Hizmetleri	446.710.000,00		446.710.000,00	464.577.200,00		464.577.200,00	483.160.528,00		483.160.528,00
98	900	900 7	Diğer Destek Hizmetleri	1.000.000,00		1.000.000,00	1.040.000,00		1.040.000,00	1.081.600,00		1.081.600,00
98	901		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	5.720.000,00		5.720.000,00	5.948.800,00		5.948.800,00	6.186.432,00		6.186.432,00
98	901	900 9	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	20.000,00		20.000,00	20.800,00		20.800,00	21.632,00		21.632,00
98	901	901 0	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	5.500.000,00		5.500.000,00	5.720.000,00		5.720.000,00	5.948.800,00		5.948.800,00
98	901	901 2	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	200.000,00		200.000,00	208.000,00		208.000,00	216.000,00		216.000,00
99			PROGRAM DIŞI GİDERLER	284.500.000,00		284.500.000,00	295.880.000,00		295.880.000,00	307.715.000,00		307.715.000,00
99	906		YEDEK ÖDENEKLER	284.500.000,00		284.500.000,00	295.880.000,00		295.880.000,00	307.715.000,00		307.715.000,00
99	906	902 3	Yedek Ödenek	284.500.000,00		284.500.000,00	295.880.000,00		295.880.000,00	307.715.000,00		307.715.000,00
			GENEL TOPLAM	2.845.000.000,00		2.845.000.000,00	2.958.800.000,00		2.958.800.000,00	3.077.152.000,00		3.077.152.000,00



Tablo: Ekonomik sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Gideri		326.099.000,00	326.099.000,00		339.142.960,00	339.142.960,00	0,00	352.708.678,40	352.708.678,40
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		38.366.000,00	38.366.000,00		39.900.640,00	39.900.640,00	0,00	41.496.665,60	41.496.665,60
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	176.300.000,00	1.280.625.000,00	1.456.925.000,00	183.352.000,00	1.331.850.000,00	1.515.202.000,00	190.686.080,00	1.385.124.000,00	1.575.810.080,00
Faiz Giderleri		35.000.000,00	35.000.000,00		36.400.000,00	36.400.000,00	0,00	37.856.000,00	37.856.000,00
Cari Transferler	57.970.000,00	52.100.000,00	110.070.000,00	60.288.800,00	54.184.000,00	114.472.800,00	62.700.352,00	56.351.360,00	119.051.712,00
Sermaye Giderleri	378.930.000,00	157.610.000,00	536.540.000,00	394.087.200,00	163.914.400,00	558.001.600,00	409.850.688,00	170.470.976,00	580.321.664,00
Sermaye Transferleri		41.500.000,00	41.500.000,00		43.160.000,00	43.160.000,00	0,00	44.886.400,00	44.886.400,00
Borç Verme	16.000.000,00		16.000.000,00	16.640.000,00		16.640.000,00	17.305.600,00	0,00	17.305.600,00
Yedek Ödenek	284.500.000,00		284.500.000,00	295.880.000,00		295.880.000,00	307.715.200,00	0,00	307.715.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	913.700.000,00	1.931.300.000,00	2.845.000.000,00	950.248.000,00	2.008.552.000,00	2.958.800.000,00	988.257.920,00	2.088.894.080,00	3.077.152.000,00
GENEL TOPLAM	913.700.000,00	1.931.300.000,00	2.845.000.000,00	950.248.000,00	2.008.552.000,00	2.958.800.000,00	988.257.920,00	2.088.894.080,00	3.077.152.000,00

III-EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri			
İdare Adı	YENİŞEHİR BELEDİYESİ		
Yıl	2026		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	Çocukların Gelişimi	Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	Yenilenebilir Enerji	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
GENÇLİK	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Hareketlilik Etkinlikleri	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
	Gençlik Tesisleri Ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Tesisleri Yapımı ve Tefrişatı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
HAYAT BOYU ÖĞRENME	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
KADININ GÜÇLENMESİ	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Elektronik Vergi Hizmetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	
	Vergiye Gönüllü Uyumun Sağlanması Ve Uyum Maliyetlerinin Azaltılması	Elektronik Vergi Hizmetleri Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	Zabıta Hizmetleri	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması	Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
KENT İÇİ ULAŞIM	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
KIRSAL KALKINMA	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		Tarımsal Eğitim, Yayım, Yayın ve Danışmanlık Faaliyetleri	
MİLLİ KÜLTÜR	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphanecilik Hizmetleri	Kütüphane Müdürlüğü

ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	Doğa Koruma Ve Milli Parklar	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür İşleri Müdürlüğü
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		Uluslararası Spor Organizasyonları	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	Araştırma Geliştirme Müdürlüğü
	Mekânsal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık	Afet Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
		Afet Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi	
	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma	İskan Uygulamaları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Yapı Denetimi Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	
	Sosyal Yardımlaşma	Barınma ve Konaklama Merkezi Faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
		Diğer Destek Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	Dış İlişkiler Müdürlüğü
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler			
İdare Adı			
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Kalite Yönetim Sistemi Sayısının Arttırılması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Düzenlenen Mahalle Toplantısı Sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		Çevre Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Çağrı Merkezine Gelen Şikayet ve Önerilerin Çözüm Oranı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Spor Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		Hizmete Açılan İşletme Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Yeni Kafe Hizmet Noktasının Arttırılması	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Paydaşlarımızın Ortak Bir Platformda Belediyemiz Hizmetlerine Erişim İmkânının Sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Dijital Arşivin Kurulması	
		ISO 27001 Belgelendirilmesinin Tamamlanma Oranı	
		Bilgi Güvenliğine Uyum Oranı	
		KVKK Uyum Oranı	
		Network Alt Yapılarının Revizesi, İyileştirilmesi ve Güçlendirilmesi Oranı	Emlak ve istimlak Müdürlüğü
		Veri Güvenliği ve Erişim Güvenliği Tamamlanma Oranı	
		İlgili Birimlerden Gelen Kamulaştırma Taleplerinin Karşılama Oranı	
		Projesi Onaylanan ve Faaliyete Geçen Hizmet Binalarının - Tesislerin Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Belediyemize Ait Hizmet Binaları ve Sosyal Tesislerin Bakım-Onarımlarının Tamamlanma Oranı	
		İmar Şehircilik Müdürlüğü Dijital Arşivin Tamamlanma Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Uygulanan Eğitim Programı Sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Çalışan Başına Düşen Eğitim Saati	
		Çalışan Memnuniyet Oranı	
		Personel İhtiyaç Analizlerinin Tamamlanma Oranı	

ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	Akıllı Şehirler Ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Numarataj Verilerinin (UAVT) Sisteme Entegre Edilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Belediye Yönetim Sisteminin (MIS) İyileştirme Oranı	
		Çağrı Yönetim Sistemi Görev Yönetim Sistemi Bazlı CRM Kurulması	
		Başvurulan Proje Sayısı	
		Akıllı Şehir Olgunluk Seviyesi Artışı	Araştırma Geliştirme Müdürlüğü
		Sürdürülebilir Akıllı Kent Tematik Analiz sayısı	
		Dijital İkiz Gerçekleştirme Yüzdesi	
	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Yeşil Alan Miktarındaki Artış Miktarı (m2)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Yeni Yapılan Park Sayısı (adet)	
		Yeni Açılan Spor Alanlarının Sayısı (adet)	
		Revize Edilen Park Sayısı (adet)	
		Üretilen Mevsimlik Çiçek ve Kalıcı Bitki Sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Nazım İmar Planına Göre Uygulama İmar Planlarının Tamamlanma Oranı	
		Hazırlanan Proje Sayısı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		Belediyemiz Sınırları İçerisinde Belirlenen Kentsel Dönüşüm Alanında Revizyon Projesi Sayısı	
		1/1000 Ölçekli Planları Tamamlanan Alanlarda Yapılacak Hektar Oranı	Emlak ve istimlak Müdürlüğü
	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma	İmar Mevzuatına Aykırı Yapılanmaların Önlenmesi Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		İmar Planlarına Uygun İmar Uygulamalarının Tamamlanma Oranı	
		İmar Planlarına Uygun Yapı Ruhsatlarının Tamamlanma Oranı	
		Ruhsatlandırılan Yapılara Yapı Kullanma İzni Belgesi Düzenleme Oranı	
		Yeni Yapılan ve Kentsel Dönüşüm Alanlarında Yenilenebilir Enerji Entegrasyon Uygulama Oranı	
		Asansörlerin Tescil ve Kontrolünün Tamamlanma Oranı	
	Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık	Doğal Afetler Farkındalık Eğitim Sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
		Afet Yerleşke Alan Sayısı	

MİLLİ KÜLTÜR	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphane Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Kütüphane Müdürlüğü
		Kütüphanede Bulunan Yayın Sayısı	
		Kütüphane Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Oranı	
		Kent Kütüphanesinin Tamamlanma Oranı	
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	Ailenin Güçlendirilmesi	Yaşam Boyu Öğrenme İlkesiyle Atölye Temelli Eğitim Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Psikolojik Destek ve Aile Danışmanlığı Hizmeti Verile Kişi Sayısı	
		Bebek Gelişim Merkezi Atölye Temelli Aile Eğitiminden Yararlanan Kişi Sayısı	
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	Çocukların Gelişimi	0-6 Yaş Gelişim Değerlendirmesinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
KADININ GÜÇLENMESİ	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Üreten Eller; Kadınların El Emeklerinin Eğitim ve Pazarlama Desteği ile Faydalanan Kişi Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Yerel Eşitlik Eylem Planında Belirtilen Amaçların Gerçekleşme sayısı	
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	Yoksullukla Mücadele	Sosyal Destek Uygulamaları Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Sosyal Yardımlaşma	Öğrenci Yurdundan Yararlanan Öğrenci Sayısı	İşletme İştirakler Müdürlüğü
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	Yenilenebilir Enerji	Belediyemiz Bina/Tesislerine GES Kurulumu (megavat)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Enerji Günleri Konferans ve Etkinliğinin Düzenlenmesi	
		Kurulan Elektrikli Araçlar Şarj İstasyonu Sayısı	
		ISO 50001 Belgesinin Sürdürülebilirlik Oranı	
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	Doğa Koruma Ve Milli Parklar	Kısırlaştırmak için Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	
		Rehabilitasyon ve Tedavi Taleplerinin Karşılama Oranı	
		Bakım Evi Kapasitesine Göre Sahipsiz Hayvanlarının Koruma Altına Alınma Oranı	

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulama Sayısı	İklım Değışikliğı ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Yapılan Çevre Bilinçlendirme Eğitim Sayısı	
		Kurum Sürdürülebilirlik Raporunu Oluşturmak	
		Yapılan Çevre Temizliğı Farkındalık Çalışması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Çöp Konteyneri Sayısındaki Artış Miktarı	
		Bakım ve Onarımı Yapılan Çöp Konteyneri Sayısı	
		İbadethane Çevrelerinin Temizlenme Oranı (%)	
		Ekonomik Sürüş Teknikleri(Karbon ayak izi) Eğitim Sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Ulusal ve Uluslar arası Festivaller ve Etkinlik Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Konser, Tiyatro, Seminer, Panel, Söyleşi, Film, Belgesel Gösterimi, Sergi, Koro Faaliyetleri Sayısı	
		Milli Bayram ve Özel Günlerde Düzenlenen Program sayısı	
		Düzenlenen Yazlık Sinema- Şehir Tiyatrosu Gösteri Sayısı	
		Düzenlenen Ulusal ve/veya Uluslar arası Kültür ve Sanatsal Etkinliklerden Duyulan Memnuniyet Oranı	
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Tahakkuk Tahsilat Oranının Arttırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Özgelirlerin Toplam Gelire Oranı	
	Vergiye Gönüllü Uyumun Sağlanması Ve Uyum Maliyetlerinin Azaltılması	Gelir Bütçe Gerçekleşme Oranı	
		Tahakkuk Tahsilat Oranının Arttırılması	
GENÇLİK	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi	Verilen Bisiklet Eğitimi Sayısı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		Bisiklet Parkından Verilen Hizmetlerinden Faydalanan Kişi Sayısı	
		Öğrenci'ye Projesinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi	Spor Alanlarından Faydalanan Kişi sayısı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		Spor Tesislerinden Yararlanan Kulüp Sayısı	
		Branş ve Kurslara Kayıt Yaptıran Kursiyer Sayısı	
		Düzenlenen Turnuva ve Sosyal Amaçlı Etkinlik Sayısı	
		Destek Verilen Ulusal ve Uluslar arası Gerçekleşen Spor Organizasyon Sayısı	
		Destek Verilen Amatör Kulüp ve Sporcu Sayısı	
KIRSAL KALKINMA	Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Tarımsal Danışmanlık Verilen Çiftçi Sayısı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		Üretilen Solucan Gübresi Miktarı	
		Solucan Gübresinden Faydalanan Çiftçi Sayısı	
		Çiftçilere Yönelik Sürdürülebilir Tarım Teknikleri ve Üretim Metotları Konularında Düzenlenen Eğitim Program Sayısı	
		Teşvik Edilen Tıbbi Aromatik Bitki Sayısı	
HAYAT BOYU ÖĞRENME	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Üreten Ellerden Yararlanan Kişi Sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması	Revize Edilen Park Sayısı (adet)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Zabıta Hizmetleri	İş Yeri Denetimi Oranı	Zabıta Müdürlüğü
		Pazar Yeri Denetim Oranı	
		İlçede Bulunan Lokanta ve Fırın Denetimi Oranı (Doğalgaza Dönüşümü İçin)	
KENT İÇİ ULAŞIM	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	Yeni Yol Açılması (KM)	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni Kaldırım Yapılması (m2)	
		Yol Bakım- Onarım Miktarı (m2)	
		Kaldırım Bakım-Onarım Miktarı (m2)	