

ÖZÜRLÜ VE YAŞLI HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2011 YILI FAALİYET RAPORU

ANKARA-Mart 2012



Cumhuriyet kimsesizlerin kimsesidir.

K. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Tüm dünyada özürlülük ve yaşlılık konusu evrensel normlara oturtulmuş ve devletlere bu alanda önemli sorumluluklar yüklenmiştir. Türkiye’de nüfusun yüzde 12.29’unu oluşturan yaklaşık 8.5 milyon özürlü ve 5.3 milyon yaşlı vatandaşımızın hakları, başta Anayasamız olmak üzere çeşitli yasalar ve uluslararası sözleşmeler ile güvence altına alınmıştır.

Ülkemizin kaynakları etkin kullanma ve maliyetleri düşürme hedefi, kamu yöneticilerinin hizmet girdilerini ve tedarik yöntemlerini gözden geçirerek maliyetleri kontrol altına almasını ve yaptıkları her türlü harcamanın hesabını vermesini zorunlu kılmaktadır. Gereksiz harcamaların ve israfın önüne geçilmesi, stratejik planlamanın yapılması büyük önem taşımaktadır.

Kamu kurumlarının faaliyetlerinin vatandaşa sunulması şeffaflığın, katılımcılığın ve verilen hizmetlere kolay erişimin bir gereğidir. Mali yönetim alanında yapılan reform çalışmaları sonucu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kanunun getirdiği ilke ve esaslar çerçevesinde hazırlanan Özürsümler İdaresi Başkanlığı 2011 yılı İdare Faaliyet Raporunu kamuoyunun, ilgililerin bilgi ve takdirlerine sunuyorum. Raporun hazırlanmasında emeği geçen tüm personele teşekkür ederim.

Dr. Aylin ÇİFTÇİ
Özürsümlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürü

İçindekiler:

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1. Fiziksel Yapı (Alan- m2)	8
2. Örgütsel Yapı (Teşkilat Şeması).....	10
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4. İnsan Kaynakları	12
5. Sunulan Hizmetler	14
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	68
II. AMAÇ VE HEDEFLER	69
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:	69
B- Temel Politika ve Öncelikler:	71
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	74
A. Mali Bilgiler	74
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	74
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	77
3. Mali Denetim Sonuçları	81
B- Performans Bilgileri	82
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	82
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	84
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	87
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	91
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	91
A. Üstünlükler	91
B. Zayıflıklar.....	91
C. Değerlendirme.....	92
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	92
EKLER.....	93
ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Özürlülerin ve yaşlıların ayrımcılığa uğramadan insan haklarından yararlanarak toplumsal hayata katılmaları için ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, özürlülere ve yaşlılara yönelik yürütülen sosyal hizmet faaliyetlerine ilişkin ilke, usul ve standartları belirlemek, bu alanda, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile gönüllü kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyon sağlamak.

Vizyon

Özürlülerin ve yaşlıların toplumsal yaşamın tüm alanlarına onurlu bir birey olarak katılmalarının sağlanması konusunda koordine edeceği politika ve stratejilere etkin ve lider bir kurum olmak.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Özürölüler İdaresi Başkanlığı (Mülga) 25.03.1997 tarihli ve 571 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş ve 01.07.2005 tarihli ve 5378 sayılı Özürölüler Kanun ile teşkilat yeniden düzenlenmiştir.

03.06.2011 tarihli ve 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Başkanlık, Özürölü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü olarak Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının ana hizmet birimi olarak yeniden yapılandırılmıştır. Genel Müdürlüğün yetki, görev ve sorumlulukları da aynı kararnamede belirtilmiştir.

Yetki

Genel Müdür teşkilatın en üst amiridir.

Genel Müdürlük, özürölülük ve yaşlılıkla ilgili olarak gerekli gördüğü bilgileri bütün kamu kurum ve kuruluşlarından ve diğer gerçek ve tüzel kişilerden doğrudan istemeye yetkilidir.

Kendilerinden bilgi istenen bütün kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişiler, bu bilgileri mümkün olan en kısa zamanda vermekle yükümlüdür.

Genel Müdür ve her kademedeki yöneticiler, sınırlarını açıkça belirtmek şartıyla, yetkilerinden bir kısmını yazılı olarak astlarına devredebilir. Ancak yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Genel Müdürlük, görevleri ile ilgili konularda yönetmelik, tebliğ, genelge ve diğer idari metinleri düzenlemekle görevli ve yetkilidir.

Görev

Özürölü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

- Bakanlığın özürölülere ve yaşlılara yönelik koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici sosyal hizmet faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek.

- Özürlülüğün önlenmesi ile özürlülerin eğitimi, istihdamı, rehabilitasyonu, ayrımcılığa uğramadan insan haklarından yararlanarak toplumsal hayata katılmaları ve diğer konularda ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Özürlülerin sorunlarını ve çözüm yollarını araştırmak, bu konuda uygulamanın geliştirilmesine yönelik öneri ve programlar hazırlamak ve uygulamak.
- Özürlülerle ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapmak, projeler hazırlamak ve uygulamak.
- Münhasıran özürlülere tanınan haklar ve sunulan hizmetlerden yararlanmada kullanılmak üzere hazırlanan özürlü kimlik kartlarına ilişkin işleri yürütmek.
- Yaşlılara yönelik sosyal hizmetlere ilişkin olarak ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Yaşlılara sunulan sosyal hizmet modellerini geliştirmek.
- Yaşlıların ve bakıma muhtaç özürlülerin, yaşamlarını evlerinden ve sosyal çevrelerinden ayrılmadan sürdürebilecekleri sosyal desteklerin verilmesi için gerekli mekanizmaları kurmak, var olanları standardize etmek, uygulamaları takip etmek ve denetlemek.
- Yaşlıların toplumla bütünleşmesine, statü ve rollerinin yeniden kazanımına, işlevlerinin artırılmasına, boş zamanlarının etkili bir biçimde değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar oluşturmak.
- Kamu kurum ve kuruluşları, gönüllü kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce özürlülere ve yaşlılara yönelik yürütülen sosyal hizmet faaliyetlerine ilişkin ilke, usûl ve standartları belirlemek ve bunlara uyulmasını sağlamak.
- Bakan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Sorumluluklar

Genel Müdür

Genel Müdürlük hizmetlerini, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütmekle görevli ve Bakana karşı sorumludur.

Genel Müdür Yardımcıları

Ana hizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimler arasında koordinasyonu sağlamak ve bu birimlerin denetiminde Genel Müdüre yardımcı olmak için görevlendirilen Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir ve Genel Müdüre karşı sorumludurlar. Genel Müdürlüğün her kademedeki yöneticisi; Yapmakla yükümlü bulunduğu hizmet veya görevleri Genel Müdürün emir ve talimatları yönünde mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten üst kademeye karşı sorumludur.

Genel Müdürlük, diğer kurum ve kuruluşların hizmet ve görev alanına giren konularla ilgili faaliyetlerinde, Genel Müdürlükçe belirlenen esaslar çerçevesinde bu kurum ve kuruluşlarla gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamakla sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı (Alan- m2)

Genel Müdürlük, Haziran 2008 tarihinde kiralamış olduğu Necatibey Cad. No:49 Kızılay/Ankara adresindeki 10 katlı binada hizmet vermektedir. Fiziki alana ilişkin ayrıntılı döküm aşağıdaki tabloda yer aldığı şekildedir.

Fiziki Kullanıma Ait Tablo

Kat	Mevcut Birimler
Zemin	Danışma –Bilgilendirme Birimi-Genel Evrak-Konferans Salonu
1. Kat	Bakanlık Müşavirleri - Bilgi Edinme Birimi -Kurum Tabipliği - Toplantı Salonu - Şoförler Odası
2. Kat	Bakım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
3. Kat	Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
4. Kat	Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
5. Kat	Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı
6.Kat	Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı – Özürlü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
7. Kat	Özürlü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
8. Kat	Genel Müdür Yardımcılıkları
9. Kat	Genel Müdürlük Makamı
10.Kat	Yemekhane

2. Örgütsel Yapı (Teşkilat Şeması)

Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı bir kurum olup teşkilat şemasında gösterildiği gibi 1 Genel Müdür, 2 Genel Müdür Yardımcısı, 4 ana hizmet birimi, 1 yardımcı hizmet birimine sahiptir.

Ana Hizmet Birimleri:

- Özürlü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- Bakım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı

Yardımcı Birimler:

- Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığı

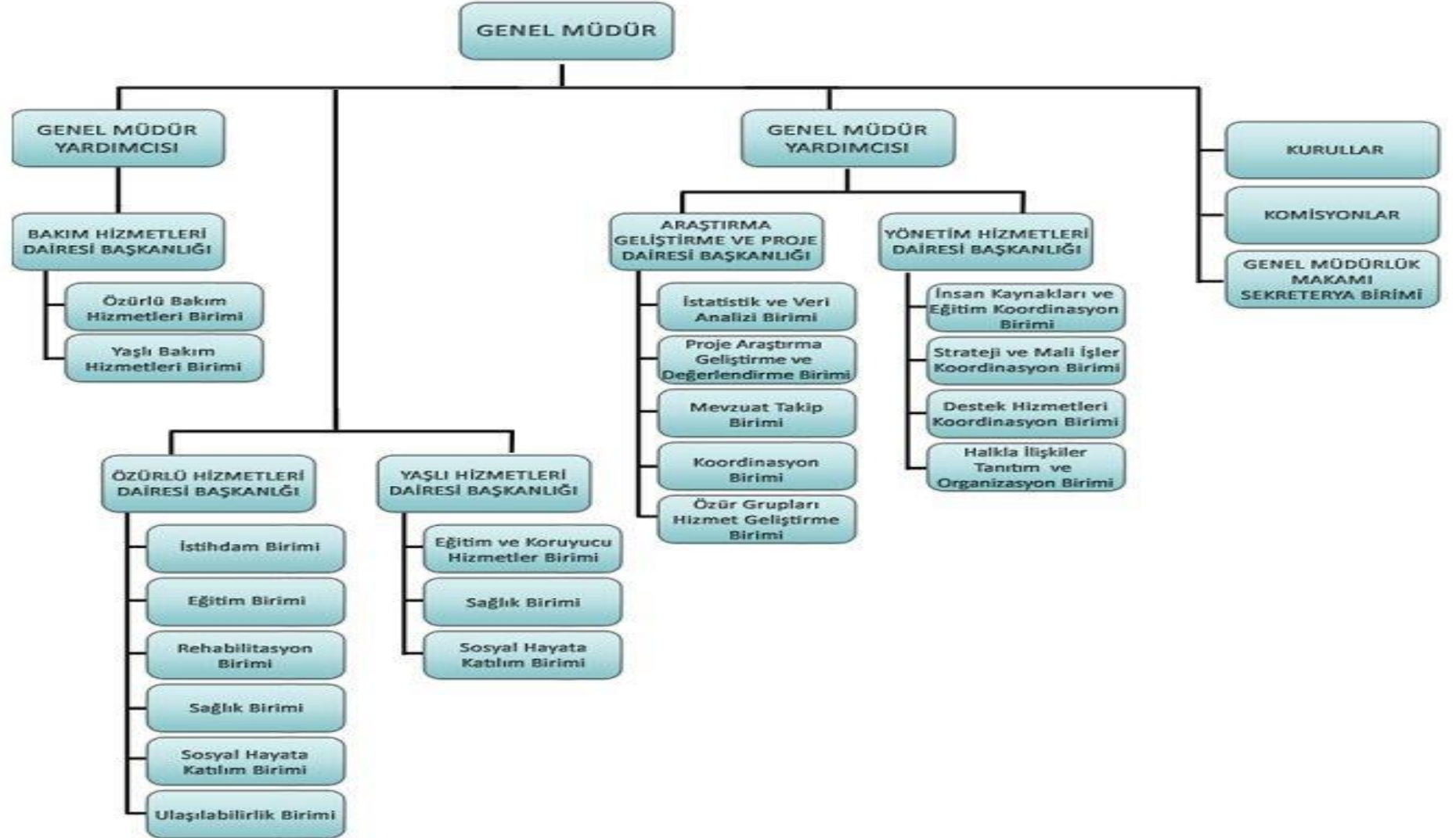
Danışma Organları:

- Kurullar
- Komisyonlar

Diğer Birimler:

- Genel Müdürlük Makamı Sekreteryası Birimi

TEŞKİLAT ŞEMASI



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Genel Müdürlüğümüzde kullanılmakta olan teknolojik malzemelere ilişkin istatistikî verilere ait tablo aşağıda belirtildiği şekildedir.

Teknolojik Malzemelere İlişkin Tablo

Malzemenin Adı	Miktarı(Adet)
Ana Bilgisayar	7
Masaüstü Bilgisayar+ Monitör	157
Dizüstü Bilgisayar	31
Bilgisayar kasası	12
Yazıcı	64
Telefon Hattı	35
Tarayıcı	2
GSM Hattı	1
Sayısal Fotoğraf Makinesi	2
Fotokopi Makinesi	8
Teksir Makinesi	1
Faks	4
Projeksiyon Cihazı	2
Kamera	1
Data Ağ Altyapısı (Kablolama+ Data Prizleri)	185
Anahtarlama Cihazı	1
Yönlendirme Cihazı	1
Panel	1

Genel Müdürlüğümüzün bilişim sistemlerine ilişkin hizmetler Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir. İhtiyaç duyulan ekipman ve yazılımların teknik özelliklerinin tespiti ve entegrasyonu, web sayfasının düzenlenmesi ve güncellenmesine ilişkin hizmetler bu daire tarafından verilmektedir. Kurum personelinin tamamı bilgisayar kullanabilmektedir.

Tüm bilgisayarlar İnternet ağına bağlıdır. Ayrıca kurumsal çalışmalar kurum içi yerel ağda(intranet) yayımlanmaktadır. Genel Müdürlüğümüze ait 3 hizmet aracı bulunmaktadır. Özürlülere hizmet veren kurum ve kuruluşların elinde bulunan özür

kişilere ait bilgiler özürllük politikalarının belirlenmesinde bir araç olarak kullanılmak üzere Başkanlığımızın Ulusal Özürllü Veri tabanına aktarılmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

Özürllü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünde 2011 yılı sonu itibariyle toplam mevcut kadro sayısı 149 dur.

KURUM PERSONELİNİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	
KADIN	79
ERKEK	70
TOPLAM	149



Kurum personelinden 657 sayılı Kanuna tabi kadın personel sayısı toplam personelin %53'nü 'ini oluştururken %47"sini erkek personel oluşturmaktadır.

KURUMİ PERSONELİNİN ÖĞRENİM DURUMU	
ORTA ÖĞRENİM	10
ÖN LİSANS	15
LİSANS	85
YÜKSEK LİSANS	31
DOKTORA	8
TOPLAM	149

Kurum eğitim düzeyi bakımından yüksek bir profil göstermektedir. Kurumumuzda ilk ve ortaokul mezunu çalışan bulunmamaktadır. Lise ve dengi okul mezunu sayısı 10 olup, bu sayı toplam çalışanın % 7'sini oluşturmaktadır. Personelin geri kalan % 93'ü ise yüksek öğrenim mezunudur. Bu personelin 74'ü lisans, 31'si yüksek lisans ve 8 personel ise doktorasını tamamlamış personelden oluşmaktadır.

Kurum Personelinin Unvanlara Göre Dağılımı

Unvan	Sayı	Unvan	Sayı
Genel Müdür	1		
Genel Müdür Yrd. V.	2	Mimar	1
Bakanlık Müşaviri	8	Mühendis	2
Daire Başkanı V.	4	Mütercim	1
Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı	19	Odyolog	1
Aile ve Sosyal Politikalar Uzman Yrd.	7	Öğretmen	1
Araştırmacı	17	Psikolog	3
Araştırmacı (Ö)	1	Santral Memuru	2
Ayniyat Saymanı	1	Sekreter	1
Bilgisayar İşletmeni	15	Sosyal Çalışmacı	11
Çocuk Gelişimcisi	2	Şef	12
Çözümleyici	1	Şef(ö)	1
Daire Tabibi	1	Şehir Plancısı	2
Eğitim Uzmanı	6	Tekniker	1
Fizyoterapist	2	Teknisyen	1
Hemşire	1	Uzman	2
Hizmetli	2	V.H.K.İ.	6
Memur	11	TOPLAM	149

Kurum çalışanları tablolarda görüldüğü gibi ağırlıklı olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi kişilerdir. Kurumun işçi statüsünde çalışanı yoktur. Genel Müdürlüğümüzde 7 özürlü personel görev yapmaktadır. (Özür grubu olarak ortopedik, görme ve diğer gruptur.)

Genel Müdürlük personeli hizmet içi eğitim programlarıyla sürekli desteklenmektedir. Kurumda 7 güvenlik görevlisi, 16 temizlik elemanı hizmet satın alımı usulü ile çalıştırılmaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

Genel Müdürlük Makamı

Genel Müdürlük hizmetlerini; milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütür ve Kurul kararlarını yerine getirir, ana hizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimler arasında koordinasyonu ve denetimi sağlar.

Bakanlık Makamının 31/10/2011 tarih ve 22 sayılı oluru ile onaylanan Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünün birimleri ve görevleri aşağıda verilmektedir.

Özürlü Hizmetleri Daire Başkanlığı

Özürlü Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Özürülerin eğitimin her düzeyinde ayrımcılığa uğramadan insan haklarından yararlanarak bütünleştirilmiş ortamlarda eğitim alma imkânını sağlamaya yönelik çalışmaları takip ve koordine etmek.
- Özürülerin eğitim araç ve gereçleri ile eğitim teknik ve yöntemlerindeki gelişmeleri takip etmek, konu ile ilgili öğretmen, eğitici ve diğer uzman personelin yetiştirilmesini sağlayıcı teklifler hazırlamak.
- Özürülerin eğitim ve hayat boyu öğrenimlerine ilişkin çalışmalar yapmak, politika ve strateji geliştirmek, uygulamaları izlemek ve değerlendirmek.
- Özürülerin mesleki eğitim ve rehabilitasyonu, istihdamı ve sosyal güvenlikleri ile ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliği sağlamak.
- İstihdamı kısıtlayan engellerin kaldırılmasını, destek teknolojilerinin sağlanması, istihdam alanlarının genişletilmesini ve özürülerin kendi işini kurmalarına yönelik çalışmaları takip etmek ve tekliflerde bulunmak.

- Özürlülere yönelik önleyici, koruyucu ve rehabilitasyon hizmetleri dahil sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi konusunda ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, oluşan politika ve stratejilerin uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Özürlülerin tıbbi, gelişimsel, mesleki ve sosyal rehabilitasyonu alanlarında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak, yapılan çalışmaları takip etmek, sorunları ve çözüm yollarını araştırmak, teklif ve projeler hazırlamak.
- Özürlülere yönelik her türlü yardımcı araç, gereç ve cihaz ile ortez, protez, tekerlekli sandalye, işitme cihazı gibi yardımcı teknolojilerle ilgili her türlü standardın ve rehabilitasyon hizmetlerinin oluşturulmasına ilişkin çalışmalar yapmak.
- Özürlülerin tıbbi, gelişimsel, mesleki ve sosyal rehabilitasyonu ile ilgili alanlarda panel, sempozyum, konferans ve benzeri etkinliklerde bulunmak.
- Özürlüler ile ilgili derecelendirmeler, sınıflandırmalar ve tanılamaların uluslararası özürlülük ölçütlerine göre düzenlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla çalışmalar yapmak.
- Özürlülerin ayrımcılığa uğramadan insan haklarından yararlanarak toplumsal yaşama eşit ve etkin katılımlarının önündeki engelleri kaldırmaya yönelik çalışmalar yapmak.
- Özürlülerin sosyal hayata katılımını güçlendirmek için indirim, muafiyet ve kolaylıklar konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon yapmak.
- Özürlülerin siyasal ve kamusal yaşama katılımlarını arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak, bu alanlarda faaliyet gösteren ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Bilgi, hizmet ve fiziksel çevre koşullarının özürlüler için ulaşılabilir ve erişilebilir hale getirilebilmesi için çalışmalar yapmak, ilgili kişi ve/veya kurumların özürlü kişilerin ulaşılabilirliğine ilişkin konularda eğitilmesini sağlamak, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Kamuya açık veya kamu hizmetine sunulan tesis ve hizmetlerin ulaşılabilirliğine ilişkin asgari standart ve rehber ilkelerin geliştirilmesi, duyurulması ve bunlara ilişkin uygulamaların izlenmesini sağlamak.

- Özürlüler aleyhinde ayrımcılık teşkil eden mevcut yasalar, düzenlemeler, gelenek ve uygulamaları değiştirmek veya ortadan kaldırmak için gerekli olan çalışmaları yapmak, çözüm önerileri hazırlamak.
- Ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Özürlülerin sorunlarını ve çözüm yollarını araştırmak, bu konuda uygulamanın geliştirilmesine yönelik öneri ve programlar hazırlamak ve uygulamak.
- Özürlülerle ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapmak, projeler hazırlamak ve uygulamak.
- Toplumda özürlülük ve özürlülerle ilgili olumlu yaklaşımları ve toplumsal farkındalığı arttırmak için eğitim programları hazırlamak.
- Özürlülük ve özürlü kişilerle ilgili olarak toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak üzere eğitim ve kitle iletişim araçlarından etkili bir biçimde yararlanmasını sağlayacak teklifler hazırlamak.
- Özürlülerle ilgili sivil toplum kuruluşlarının yaygınlaştırılması, kapasitelerinin geliştirilmesi konusunda rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek.
- Gönüllü hizmetleri sürdürülebilir, etkin ve verimli kılmak için Bakanlık hizmet birimleri, yerel yönetimler, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları işbirliğinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek.
- Gönüllü hizmetlerine yönelik eğitim programları hazırlamak, gönüllü hizmetlerini merkez ve taşra birimleriyle koordine etmek ve izlemek.
- Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Yaşlılara yönelik koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici sosyal hizmet faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek.
- Yaşlılık konusunda ulusal düzeyde politika ve stratejileri belirleme çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.

- Bakım ve desteğe muhtaç yaşlılar için yeni hizmet modellerini araştırmak, geliştirmek, bakım güvence sisteminin geliştirilmesi alanında çalışmalar ile bu amaçla geliştirilen eylem planlarının takibini ve koordinasyonunu yapmak.
- Daire Başkanlığının görevleri ile ilgili projeler geliştirmek, bu projelerle ilgili olarak kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde bulunmak.
- Yaşlıların refahına yönelik hizmetleri araştırmak, geliştirmek ve düzenlemek, izlemek ve takip etmek.
- Yaşlıların toplum içinde korunması, desteklenmesi ile ilgili çalışmaları planlamak ve yürütülmesini sağlamak.
- Yaşlı hizmetleri alanındaki ihtiyaçları tespit etmek ve ülke şartlarına uygun yeni hizmet modelleri geliştirilmesi için gerekli çalışmalarda bulunmak.
- Yaşlıların hayatını kolaylaştırmak için kullandığı destek teknolojilerinin geliştirilmesi ve her türlü araç, gereç, cihaz ve malzemelerin standartlara dair önerilerde bulunmak.
- Yaşlılık konusunda ulusal ve uluslararası kongre, seminer, şra vb etkinliklerin içeriğinin oluşturulmasına katkı vermek ve bu etkinliklere katılım sağlamak.
- Gönüllü hizmetleri sürdürülebilir, etkin ve verimli kılmak için yaşlılarla ilgili sivil toplum kuruluşlarının yaygınlaştırılması, kapasitelerinin geliştirilmesi konusunda taşra birimleri, yerel yönetimler, niversiteler ve sivil toplum kuruluşları işbirliğinde rehberlik ve danışmanlık hizmeti vermek.
- Gönüllü hizmetlerine yönelik eğitim programları hazırlamak, gönüllü hizmetlerini merkez ve taşra birimleriyle koordine etmek ve izlemek.
- Çeşitli sosyal kültürel etkinlikler aracılığı ile yaşlılık ve yaşlı hizmetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmek, aktif yaşlanma konusunda bilinçlendirmek, program ve projeler hazırlamak.
- Yaşlıların hayat boyu öğrenimlerine ilişkin çalışmalar yapmak, politika ve strateji geliştirmek, uygulamaları izlemek ve değerlendirmek.
- Yaşlıların sosyal yardımlardan faydalandırılmaları, sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi ve rehabilitasyon hizmetleri dahil ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, oluşan politika ve stratejilerin uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Yaşlıların deneyimlerini gençlere aktarması için programlar hazırlamak.

- Yaşlıların sosyal hayata katılımını güçlendirmek için indirim, muafiyet ve kolaylıklar konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon yapmak.
- Bilgi, hizmet ve fiziksel çevre koşullarının yaşlılar için ulaşılabilir ve erişilebilir hale getirilebilmesi için çalışmalar yapmak, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- Daire Başkanlığının görev alanı ile ilgili teklif ve projeler hazırlamak, hazırlatmak, eylem planları oluşturmasına katkıda bulunmak, incelemek, değerlendirmek, uygulamak ve/veya uygulatmak.
- Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.

Bakım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Bakım Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

A. Özürlü bakım hizmetlerini yürütmek. Bu kapsamda:

- Bakıma muhtaç özürlülere yönelik koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici sosyal hizmet faaliyetlerine katılmak, projeler geliştirmek, bu projelerle ilgili olarak kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içerisinde bulunmak.
- Bakıma muhtaç özürlülük konusunda ulusal düzeyde politika ve stratejilerin belirlenmesi çalışmalarına katılmak, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek.
- Özürlülerin bakım hizmetlerine ilişkin sorunları ve çözüm yollarını araştırmak, bu konuda uygulamanın geliştirilmesine yönelik öneri, proje ve programlar hazırlamak, hazırlatmak, uygulamak ve uygulatmak.
- Bakıma muhtaç özürlülerin, yaşamlarını evlerinden ve sosyal çevrelerinden ayrılmadan sürdürebilecekleri sosyal desteklerin verilmesi için gerekli mekanizmaları kurulması ve mevcutların standardize edilmesine yönelik çalışmaları koordine etmek, uygulamaları takip etmek ve denetlemek,
- Kamu kurum ve kuruluşları, gönüllü kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce bakıma muhtaç özürlülere yönelik olarak yürütülen sosyal hizmet faaliyetlerine ilişkin ilke, usul ve standartların belirlenmesine yönelik çalışmaları koordine etmek ve bunlara uyulmasını sağlamak. sosyal yardım ve hizmet faaliyetlerine ilişkin çalışmalarda bulunmak.

- Bakıma muhtaç özürülülerin süreli ve/veya sürekli bakım altına alınmasını sağlamak üzere gerekli esas ve standartların belirlenmesine yönelik çalışmaları koordine etmek, uygulamayı yönlendirmek, denetlemek ve rehberlik etmek.
- Bakıma muhtaç özürülü hizmetleriyle ilgili uygulamaları izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve rehberlik etmek.
- Bakıma muhtaç özürülülerle yönelik hizmetler ile ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek, uygulamayı takip ve koordine etmek.
- Bakıma muhtaç özürülü bireylere yönelik resmi ve özel bakım ve rehabilitasyon merkezi ve ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması ve açılmasına yönelik çalışmaları koordine etmek, işletilmesi ve denetlenmesi konusunda rehberlik etmek, müracaatları değerlendirmek, uygulamayı izlemek.
- Sürekli bakım gerektiren özürülülerin korunmasını ve günlük bakım ve rehabilitasyonunu sağlamak üzere gerekli ilke ve esaslar ile standartların belirlenmesine yönelik çalışmaları koordine etmek, bunları uygulamak, var olan uygulamaları yönlendirmek ve denetlemek.
- Kurum bakımı müracaatlarını değerlendirmek, ilgili kuruma yönlendirmek.
- Görev alanına giren konularda veri tabanı oluşturma çalışmalarına katkı sağlamak.
- Bakıma muhtaç özürülüler için yeni hizmet modellerini araştırmak, geliştirmek. bakım güvence sisteminin geliştirilmesi alanında çalışmalar ile bu amaçla geliştirilen eylem planlarının takibini ve koordinasyonunu yapmak.
- Yurt genelinde özürülülerle yönelik Sosyal Hizmet Kuruluşları ve benzer nitelikteki kuruluşların açılmasını dengeli biçimde planlamak, programlamak ve açılışlarını sağlamak, işleyiş, ücret ve denetlenmeleri ile ilgili esasların tespit edilmesi çalışmalarını koordine etmek,
- Yatılı bakım hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Tedavisi ve rehabilitasyonu mümkün olmayan bakıma muhtaç özürülülerin sürekli bakım altına alınmasını sağlamak üzere gerekli esasları ve standartları tespit etmek, uygulamayı yönlendirmek ve denetlemek.
 2. Bakıma muhtaç özürülülerle yönelik yatılı resmi, bakım ve rehabilitasyon merkezi ve ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması, açılması, işletilmesi ve denetlenmesi konusunda rehberlik etmek, müracaatları değerlendirmek, uygulamayı izlemek.
 3. Yeni açılan ve açılacak kuruluşların ihtiyaç programlarını belirlemek.
 4. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin raporları değerlendirmek ve izlemek.

5. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin teftiş raporlarını değerlendirmek, izlemek ve gerekli işlemleri yapmak.

➤ Özel ve Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları Bakım Hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;

1. Kamuya ve özel hukuk gerçek veya tüzel kişilerine ait bakım merkezleri ile benzeri özürlü sosyal hizmet kuruluşlarının açılış, işleyiş, ücret ve denetlenmeleri, devir ve kapatılmaları ile ilgili ilkelerin saptanması çalışmalarını koordine etmek.

2. Kamu ve özel bakım merkezleri ile benzeri özürlü kuruluşlarının hizmetlerini iyileştirici yönde rehberlik ve danışmanlık yapmak, bunların denetlenmesini sağlamak.

3. Kamu ve özel bakım merkezi ile benzeri özürlü kuruluşlarının ücret tarifelerine ait işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak.

4. Yeni açılan ve açılacak kuruluşların ihtiyaç programlarını belirlemek.

5. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin raporları değerlendirmek ve izlemek.

6. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin teftiş raporlarını değerlendirmek, izlemek ve gerekli işlemleri yapmak

➤ Gündüzlü Bakım Hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;

1. Bakıma muhtaç özürlülere yönelik gündüzlü resmi ve özel bakım ve rehabilitasyon merkezi ve ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması, açılması, işletilmesi ve denetlenmesi konusunda rehberlik etmek, müracaatları değerlendirmek, uygulamayı izlemek.

2. Yeni açılan ve açılacak kuruluşların ihtiyaç programlarını belirlemek.

3. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin raporları değerlendirmek ve izlemek.

4. Kuruluşların faaliyetlerine ilişkin teftiş raporlarını değerlendirmek, izlemek ve gerekli işlemleri yapmak.

➤ Evde Bakım Destek Hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;

1. Evde bakım destek hizmetlerini geliştirilmesine yönelik çalışmaları koordine etmek, izlemek ve hizmete ilişkin müracaatları değerlendirmek.

➤ Mali işleri yürütmek. Bu kapsamda;

1. Genel Müdürlüğün ve kuruluşların yıllık bütçelerinin hazırlanması, kuruluşların ödeneklerinin gönderilmesi ve takibi, evde bakım ücreti ve özel bakım merkezlerinin ödeneklerinin gönderilmesi ve takibi, ödeneklerin planlanması işlemlerine ilgili birimlerle koordineli şekilde katılmak.

➤ Eğitim ve rehabilitasyon programları ile ilgili proje geliştirme ve uygulama çalışmalarına katılmak. Bu kapsamda;

1. Kuruluşlarda personel ve bakıma muhtaç özürlüler için uygulanacak bakım, eğitim ve rehabilitasyon programlarını hazırlamak, uygulamak, uygulamak, uygulamayı takip ve koordine etmek.

2. Kuruluşlar arasında eşgüdüm ve koordinasyonu sağlamaya yönelik interaktif eğitim ve özel uygulama projeleri gibi çalışmaları yürütmek.

3. Kuruluşların hizmet standartlarının geliştirilmesine yönelik olarak standartların belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, toplam kalite yönetimi vb. gibi çalışmaları yürütmek.

- Görme özürlülerin rehabilitasyonu çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Görme özürlüler özel eğitim okullarında eğitim alamamış ve ilköğretim yaşını geçmiş olan görme özürlülerin eğitim ve rehabilitasyonlarına yönelik hizmetleri yürütmek, yapılan çalışmaları izlemek, değerlendirmek ve takip etmek.
 2. Görme özürlülere yönelik rehabilitasyon programlarını geliştirme çalışmalarına katılmak, teknoloji ve bilişim alanındaki gelişmeleri takip etmek, ilgili birimleri bilgilendirmek.
- Tertip ve nakil işlemleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Bakıma muhtaç özürlülerin kurum bakımına alınmasına yönelik yerleştirme ve nakil taleplerini değerlendirmek ve gerekli işlemleri yapmak.
 2. Bakıma muhtaç özürlülere yönelik resmi ve özel kuruluşlar ile çocuk yuvaları gibi özürlülere yönelik kuruluşlardan gelecek nakil taleplerini değerlendirmek ve gerekli işlemleri yapmak.
- Genel Müdür tarafından verilen benzer görevleri yapmak.
 - B. Yaşlı bakım hizmetlerini yürütmek. Bu kapsamda:
 - Yaşlıların bakım hizmetlerine ilişkin sorunları ve çözüm yollarını araştırmak, bu konuda uygulamanın geliştirilmesine yönelik öneri, proje ve programlar hazırlamak, hazırlatmak, uygulamak ve uygulatmak.
 - Bakım ve desteğe muhtaç yaşlıların, yaşamlarını evlerinden ve sosyal çevrelerinden ayrılmadan sürdürebilecekleri sosyal desteklerin verilmesi için gerekli mekanizmaların kurulması çalışmalarını koordine etmek, var olanları standardize etmek, uygulamaları takip etmek ve denetlemek.
 - Yaşlılık alanında hizmet veren kuruluşlara ilişkin verileri periyodik olarak toplamak, değerlendirmek, ilgili birimlere iletmek, hizmetin geliştirilmesine yönelik sonuçlar çıkarmak.
 - Yaşlılara verilecek sosyal koruma, sosyal güvenlik hizmetlerinin planlanması amacıyla diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca toplanan istatistikî verilerin alınıp değerlendirilerek hizmetlerin sunulması amacıyla ilgili birimlere iletmek.
 - Görevleri ile ilgili konularda veri tabanı oluşturmasına katkıda bulunmak.
 - Kamu kurum ve kuruluşları, gönüllü kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce bakıma muhtaç yaşlılara yönelik yürütülen sosyal hizmet faaliyetlerine ilişkin ilke, usul ve standartların belirlenmesine yönelik çalışmaları koordine etmek ve bunlara

uyulmasını sağlamak, sosyal yardım ve hizmet faaliyetlerine ilişkin çalışmalarda bulunmak.

- Bakım ve desteğe muhtaç yaşlıların süreli ve/veya sürekli bakım altına alınmasını sağlamak üzere gerekli esas ve standartların tespit edilmesi çalışmalarını koordine etmek.
- Bakım ve desteğe muhtaç yaşlı hizmetleriyle ilgili olan uygulamaları izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve rehberlik etmek.
- Bakım ve desteğe muhtaç yaşlılara yönelik hizmetler ile ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları koordine etmek, uygulamayı takip ve koordine etmek.
- Sürekli bakım gerektiren yaşlıların korunması, günlük bakım ve rehabilitasyonunu sağlamak üzere, gerekli ilke ve esaslar ile standartların belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, bunları uygulamak, var olan uygulamaları yönlendirmek ve denetlemek.
- Bakım ve desteğe muhtaç yaşlılara yönelik resmi ve özel huzurevleri ile huzurevleri yaşlı bakım ve rehabilitasyon merkezleri ve ilgili diğer sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması, açılması, işletilmesi ve denetlenmesi konularında rehberlik etmek, müracaatları değerlendirmek, uygulamayı izlemek.
- Kurum bakımı müracaatlarını değerlendirmek, ilgili kuruma yönlendirmek.
- Yurt genelinde yaşlılara yönelik Huzurevleri/Yaşlı Hizmet Merkezleri ve benzer nitelikteki kuruluşların açılmasını dengeli biçimde planlamak, programlamak ve açılışlarını sağlamak, işleyiş, ücret ve denetlenmeleri ile ilgili esasların tespit edilmesi çalışmalarını koordine etmek.
- Yatılı bakım ve destek hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Sosyal ve ekonomik yoksunluk içindeki yaşlılara yönelik Huzurevi ve benzer kuruluşlara ait hizmetlerin düzenlenmesi, geliştirilmesi yaygınlaştırılmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek.
 2. Genel Müdürlükle ilişkili Huzurevlerini yurt sathında dengeli ve ihtiyaçlara dayalı olarak kurmak, ihtiyaçlarını tespit etmek, değerlendirmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için ilgili birimlerle işbirliği yapmak,
 3. Genel Müdürlükle ilişkili Huzurevlerinin ve benzer kuruluşlarının çalışmalarını takip etmek ve yönlendirmek, hizmetin etkinliğini ve verimliliğini arttırmak üzere rehberlik yapmak ve denetlemelerde bulunmak.
 - 4.Yeni açılacak Genel Müdürlükle ilişkili Huzurevlerinin açılış işlemlerinin tamamlanması, tefrişi ve personel atanması hususlarında ilgili birimlerle işbirliği yapmak.
 - 5.Günlük ihtiyaçlarını kendi kendilerine yerine getiremeyen ve çeşitli hastalıklardan dolayı bakıma muhtaç olan yaşlıların bakılması, korunması ve

tedavi edilmesine ait hizmetlerin düzenlenmesi ve geliştirilmesi çalışmalarını koordine etmek.

6. Yatağa bağımlı hasta yaşlılar için özel bakım hizmetlerini yürütmek üzere sosyal hizmet kuruluşlarının kurulması ve geliştirilmesinin planlanması çalışmalarını koordine etmek, uygulamayı takip etmek.

7. Genel Müdürlükle ilişkili Huzurevleri ve benzeri kuruluşları için tip projelerin geliştirilmesine ait yeni ihtiyaç programları hazırlamak ve ilgili birimlerle işbirliği içinde bu projelerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

8. Genel Müdürlükle ilişkili yaşlı kuruluşlarının yaşlı ve personel durumlarına ait sayısal verileri periyodik aralıklarla toplamak, değerlendirmek ve uygulamanın geliştirilmesine yönelik sonuçlar çıkarmak.

9. Yaşlı kuruluşları ile ilgili yeni hizmet modelleri araştırmak ve geliştirmek.

10. Huzurevi bulunmayan illerdeki yaşlıların, diğer illerdeki Huzurevlerine yerleştirme ve nakil işlemlerini yürütmek.

11. Kuruluşların hizmet standartlarının geliştirilmesine yönelik olarak standartların belirlenmesi çalışmalarını koordine etmek, toplam kalite yönetimi vb. gibi çalışmaları yürütmek.

➤ Özel huzurevleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;

1. Kamuya ve özel hukuk gerçek veya tüzel kişilerine ait huzurevleri ile benzeri yaşlı sosyal hizmet kuruluşlarının açılış, işleyiş, ücret ve denetlenmeleri, devir ve kapatılmaları ile ilgili ilkelerin saptanması çalışmalarını koordine etmek.

2. Kamu ve özel huzurevleri ile benzeri yaşlı kuruluşlarının hizmetlerini iyileştirici yönde rehberlik ve danışmanlık yapmak, bunların denetlenmesini sağlamak.

3. Kamu ve özel huzurevleri ile benzeri yaşlı kuruluşlarının ücret tarifelerine ait işlemleri yürütmek.

➤ Gündüzlü hizmetler ve evde bakım hizmetleri çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;

1. Huzurevleri ve benzeri yatılı yaşlı kuruluşları dışında kalan hizmetlerin organizasyonu, uygulanması, geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.

2. Alzheimer – demans hastası olan yaşlıların evde tek başına kalmalarından kaynaklanan riskleri ortadan kaldırmak, ailelerine destek vermek amacıyla gündüzlü bakımlarının sağlanması yönünde çalışmalar yapmak.

3. Evlerinde yalnız yaşayan ve kurum bakımını tercih etmeyen yaşlılara evlerinde destek hizmeti sunulması yönünde çalışmalar planlamak, geliştirmek ve uygulamasını sağlamak.

4. Kurum bakımını tercih etmeyen ve yalnız yaşayan yaşlıların sosyal dışlanmalarını önleyici, sosyal ortamlara erişimlerinin sağlanması yönünde çalışmalar yapmak.

5. Bakıma ihtiyacı olan yaşlıların ekonomik, sosyal, ruhsal yönden desteklenmeleri yönünde çalışmalar yapmak.

6. Kamu ve özel gündüzlü – evde bakım hizmet merkezlerinin açılmasına, işleyiş, ücret ve denetlenmelerine ilişkin esasların belirlenmesini koordine etmek.

- Mali işleri yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Genel Müdürlüğün ve kuruluşların yıllık bütçe tekliflerinin hazırlanması ve ödeneklerin gönderilmesine ilişkin işlemlere ilgili birimlerle koordineli şekilde katılmak.
 2. Mevcut ödeneklerle karşılanamayan ödenek ihtiyacının karşılanmasına ilişkin işlemlere ilgili birimlerle koordineli şekilde katılmak.
 3. Daire çalışmalarıyla ilgili bir yıllık çalışma programı ve çalışma takvimini hazırlamak ve buna göre çalışmaları yapmak.
- Sektörler arası işbirliği ve gönüllü hizmetler çalışmalarını yürütmek. Bu kapsamda;
 1. Yaşlılık alanında bakım hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler, sosyal amaçlı dernekler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile özel sektör arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak, protokol hazırlama çalışmalarını koordine etmek.
 2. Yatılı bakım hizmeti veren ilgili kuruluşlarla müşterek projeler hazırlamak ve uygulamak, yapılan çalışmaları değerlendirmek ve diğer birimlerle paylaşmak.
 3. Yaşlılara hizmet vermek üzere açılmış kuruluşlarda çalışacak personel için eğitim programları geliştirme çalışmalarına katılmak, bu konuda projeler geliştirilerek uygulamak.
 4. Yaşlı bireylerle çalışanlar için psikolojik ve sosyal destek programları sağlamak.
 5. Profesyoneller dışında yaşlıya bakım hizmeti veren aileler, yaşlı yakınları ve diğer kişiler için yaşlılığın psikolojik ve sosyal yönleri ve yaşlı bakımı ile ilgili bütüncül bir yaklaşımla sürekli bir eğitimin verilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
 6. Üniversitelerin ilgili bölümleri ile işbirliği içinde eğitim projeleri hazırlamak.
 7. Yaşlılara yönelik hizmet veren kuruluşlarda çalışan personele eğitim programı hazırlanması ve uygulanması çalışmalarına katılmak.
- Genel Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı

Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Özürlü ve yaşlı haklarına ilişkin konularda Bakanlık temsilcileri, diğer bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile konuyla ilgili uzmanlardan teşkil edilecek ulusal takip ve danışma kurulları ile Şura vb. organizasyonların sekretarya işlemlerini yürütmek.
- Münhasıran özürlülere tanınan haklar ve sunulan hizmetlerden yararlanmada kullanılmak üzere hazırlanan özürlü kimlik kartlarına ilişkin işleri yürütmek.

- Özürlülere yönelik olarak verilen hizmetlerin özür grupları bazında ve özür gruplarına uygun olarak sunulması için ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, teklifler hazırlamak.
- Özür gruplarına özgü hizmetlerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için çalışmalar yapmak, teklifler hazırlamak.
- Özürlülük alanındaki hizmet ve teknolojilerdeki yenilikleri izlemek, değerlendirmek ve bu alanda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak.
- Genel Müdürlüğün görev alanına ilişkin istatistiki veriler toplamak, analiz etmek ve paylaşmak.
- Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili anket ve istatistikî bilgi formlarını tasarlamak, geliştirmek, uygulamak ve raporlamak.
- Genel Müdürlüğün uluslararası ilişkilerini Bakanlığın ilgili birimi ile koordinasyon halinde düzenlemek ve yürütmek, uluslararası kuruluşlar ve ülkelerin yaşlılık ve özürlülük alanındaki kuruluşları ile görev alanındaki ilişkilerini ve işbirliği çalışmalarını koordine etmek, işbirliğini geliştirmek.
- BM Engellilerin Haklarına Dair Sözleşmenin ulusal düzeyde uygulanmasını izlemek, değerlendirmek ve raporlamak, Genel Müdürlüğün Avrupa Birliği ve uluslar arası ilişkileri ile ülkemizin taraf olduğu uluslar arası antlaşmaların öngördüğü yükümlülüklerin yerine getirilmesi konusundaki çalışmaları Bakanlığın ilgili birimi ile birlikte yürütmek.
- Görev alanına giren konularda uluslararası gelişme ve faaliyetleri izlemek, ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek, aynı alanda faaliyetlerde bulunan uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak inceleme ve araştırma yapmak veya yaptırmak, bu konuda proje teklifleri hazırlamak veya hazırlatmak.
- Genel Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu bilişim uygulamalarının geliştirilmesi veya hazırlatılması, bilişim uygulamalarının kesintisiz şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla gerekli sistem ve güvenlik işlemlerinin yürütülmesi, bilişim uygulamalarının etkin ve verimli şekilde kullanımının sağlanmasına yönelik iletişim kanallarının oluşturulması ve teknik destek sağlanması gibi hizmetleri Bakanlık Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli yürütmek.
- Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili basılı ve görsel yayın faaliyetlerini yürütmek, faaliyetler hakkında yazılı ve görsel medya organlarına tanıtım programları hazırlamak.

- Genel Müdürlüğün görev alanına ilişkin bilimsel nitelikli yayımlar yapmak, Genel Müdürlük yayınlarının hazırlanması için gerekli çalışmaları yapmak ve yaptırmak ve yapılan yayınları takip etmek.
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konulara ilişkin mevzuatı ve uygulamaları izlemek, bu konuda yürütülen mevzuat yenileme çalışmalarına katkıda bulunmak.
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığı

Yönetim Hizmetleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikasının belirlenmesi ve planlaması, personel ihtiyacı ile eğitim planlaması ilgili çalışmaları Bakanlık Personel Dairesi Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütmek.
- Genel Müdürlük personelinin eğitim ihtiyacının belirlenmesi ve hizmet içi eğitimleri konusunda iş ve işlemleri Bakanlık Personel Dairesi Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütmek.
- Genel Müdürlük personelinin atama, nakil, sicil, kadro, izin, terfi, ücret, emeklilik sosyal güvenlik ve benzeri işlemleri Bakanlık Personel Dairesi Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütmek.
- Personelin yurt içi ve yurt dışı geçici görevlendirilmeleri ile ilgili gerekli yazışmaların yapılmasını, onayların alınmasını ve yolluklarının yapılmasını sağlamak.
- Genel Müdürlüğün vizyon, misyon, stratejik amaç ve hedeflerini belirleme çalışmalarını koordine etmek, politika ve stratejilerini geliştirme çalışmalarına katılmak, uygulamayı izlemek, bilgilendirme ve eğitim çalışmalarını koordine etmek.
- Genel Müdürlüğün çalışmalarını Bakanlık vizyonuna, stratejik amaç ve hedeflerine uygunluk açısından takip etmek, gerekli düzeltici önleyici faaliyetleri yürütmek.
- Bakanlık stratejik plan hazırlık çalışmalarına katılmak ve stratejik yönetim süreci uygulamalarına katkı vermek, takip etmek, sonuçları raporlamak.
- Genel Müdürlüğün yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.

- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda projeler geliştirmek, araştırmalar yapmak, yaptırmak, bunlara ilişkin teknik şartnameyi hazırlamak, izleme ve değerlendirmeye ilişkin işlemleri yürütmek, faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik olarak üniversiteler ve araştırma kurumları ile Ar-Ge projeleri geliştirmek ve yürütmek.
- Genel Müdürlüğün faaliyet raporlarının hazırlanmasını sağlamak.
- Hazırlanan yayınların basılması için gerekli çalışmaları yapmak ve yaptırmak.
- Genel Müdürlük hizmetlerinin gerektirdiği her türlü alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım ve onarım, sağlık ve benzeri idari ve mali hizmetleri gerektiğinde Bakanlığın Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmek.
- Taşınır ve taşınmaz mallarla ilgili iş ve işlemleri Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmek.
- Genelgelerin duyurulmasını sağlamak.
- Genel Müdürlüğün evrak yönetimi, arşiv ve kütüphaneye ilişkin hizmet ve faaliyetlerini Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmek.
- Genel Müdürlüğün halkla ilişkiler hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek, planlanan tanıtım ve organizasyon işlerinin teknik ve destek hizmetlerini yürütmek.
- Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve Bilgi Edinme Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde, Genel Müdürlüğe iletilen şikâyet ve dilekçeler ile bilgi edinme taleplerini değerlendirmek ve cevaplandırmak, bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek.
- **Genel Müdürlük Makamı Sekretarya Birimi**
Genel Müdürlük Makamı sekretarya biriminin görevleri şunlardır:
 - Genel Müdürlük Makamınca verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışma ve iletişimi yürütmek, dosyaların düzenlenmesi ve muhafaza edilmesini sağlamak,
 - Genel Müdürün ve/veya görevlendirdiği personelin katılacağı kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerin organizasyonlarını ve takibini yapmak.
 - Genel Müdürün talep, emir ve talimatlarını ilgili yerlere iletmek ve sonuçlarını izlemek.
 - Genel Müdürün ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurt içi ve yurt dışı seyahatleri ile ilgili görüşmelerde bulunmak, gerekli yazışma ve tahakkuk işlemlerini takip etmek.
 - Genel Müdürün telefon görüşmelerini sağlamak ve randevu taleplerini iletmek.
 - Genel Müdürün protokolle ve vatandaşlarla görüşmelerini sağlamak.
 - Genel Müdürün talimatı doğrultusunda birimlerin çalışmaları ile ilgili bilgi akışını sağlamak.
 - Genel Müdürün imzalaması ve onaylaması gereken tüm evrakların Makama

- sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
- Genel müdür yardımcılarının görevlendirme onayları ile işe başlayış, izin ve ayrılış işlemlerini takip etmek.
 - Bakanlık Makamından gelen yazıları Genel Müdürün talimatları doğrultusunda ilgili birimlere iletmek.
 - Doğrudan Genel Müdürlük Makamını ilgilendiren dilekçeler, bilgi edinme başvuruları, BİMER müracaatları ve vatandaş taleplerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, takibini yapmak.
 - Aylık yönetim istatistiklerini ilgililerden temin etmek ve bir düzen içinde Genel Müdüre sunmak.
 - Genel Müdürlüğün hizmet alanlarına ilişkin görsel, işitsel, dijital ve yazılı basın faaliyetlerini Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ile koordineli olarak yürütmek.
 - Yazılı, görsel ve işitsel medyanın takip edilerek görev alanıyla ilgili haberleri izlemek, arşivlemek, değerlendirmek.
 - Basın bülteni hazırlamak, Genel Müdürlüğün etkinliklerini fotoğraflamak, videoya çekilmesini ve arşivlenmesini sağlamak.
 - Gerekli durumlarda Genel Müdürün sunum ve konuşma metinlerinin hazırlanmasını sağlamak, kontrol etmek ve Genel Müdüre iletmek.

Çalışma grupları ve kurullar

- Genel Müdürlüğün görev alanına yönelik oluşturulacak ulusal takip ve danışma kurulları ile çalışma gruplarının kurulması, çalışma usul ve esasları ile üyelerine ilişkin hususlar Bakanlık Makamı onayı ile belirlenir.

1- 633 sayılı KHK ile kurulan Genel Müdürlüğümüz birimlerinden Özürlü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı faaliyet alanı içinde yer alan ve Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) Rehabilitasyon ve Eğitim Dairesi Başkanlığının 2011 faaliyetleri:

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Toplantılar ve Komisyon Çalışmaları:

- Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi Belgesi kapsamında hazırlanan 2009-2013 Hayat Boyu Öğrenme Faaliyet Planında yer alan 9.8.1 numaralı tedbire yönelik “Özürlü Çocuğa Sahip Aileler için Aile rehberlik Hizmetleri Çalıştayı” sonuç raporunun düzenlenmesi ve aile destek hizmetleri modelinin oluşturulmasına yönelik çerçeve program ve taslak rapor tamamlanmıştır. Taslak çalışma raporu 27.01.2011 tarihinde Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü ile Milli Eğitim Bakanlığı temsilcilerinin katıldığı, Türkiye Hayat Boyu Öğrenme Planı çerçevesinde bilgilendirme ve değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

- Özürlülerin mesleki, teknik ve yaygın eğitime yönelik rapor hazırlanması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşları ziyaretler devam etmektedir.
- Özürlü öğrencilere yönelik sayısal bilgiler MEB Strateji Geliştirme Başkanlığından temin edilmiştir.
- Kurum içi ve dışı yazılar ile vatandaş dilekçeleri yanıtlanmıştır. Bilgi almak üzere başvuruda bulunan kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılmıştır.
- 14 Ocak 2011 tarihinde Beyaz Ay Derneği tarafından İstanbul'da düzenlenen Özürlü Kariyer Merkezi Projesinin Değerlendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 24 Ocak 2011 tarihinde yapılan Özürlü ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden ceza olarak kesilen paraları kullanmaya yetkili komisyonun, alt komisyon toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Sayıları dokuz milyonu bulan özürlü vatandaşların toplumla bütünleşmesinin medya aracılığıyla toplum gündemine alınmasının gerekliliğinden bahisle, TRT tarafından Genel Müdürlüğümüz için hazırlanan "Ulaşılabilirlik" kısa filminin Kanal A'da belirlenecek zaman aralıklarında gösterilmesi yönünde görüşmeler yapılmıştır. Engelsiz yaşam çevreleri oluşturulurken toplumun genelinde farkındalık yaratmada filmin gösteriminin önemi vurgulanarak resmi yazışmaları tamamlanmıştır.
- Özürlü Bireyleri Haklarını Topluma Tam Katılımlarını Teşvik Etmeye Yönelik Avrupa Konseyi Eylem Planı 2006-2015 "Avrupa'daki Özürlü Bireylerin Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi" hakkındaki Avrupa Konseyi Bakanlar Komitesinin Üye Devletlere Yönelik Rec (2006) 5 sayılı Tavsiye Kararı'nda yer alan 15 eylem alanına ilişkin olarak uzmanlarca hazırlanmış olan raporların Türkiye ekseninde değerlendirilmiştir.
- 11 Ocak 2011'de Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı. I. İzleme ve Değerlendirme Toplantısı yapılmıştır.
- Ulaşılabilirliğin sağlanması konusunda PTT Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, TCDD Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı ile görüşmeler yapılarak bilgi verilmiştir.
- Ulaştırma Bakanlığı ile teknik personele verilecek "Ulaşılabilirlik" konulu eğitim programını hazırlığı amaçlı 6 Ocak 2011 ve 25 Ocak 2011'de toplantılar yapılmıştır.
- 13 Ocak 2011'de Çankaya Belediyesi ile "Ulaşılabilirlik Uygulamaları" konusunda toplantı yapılmıştır.
- 19 Ocak 2011'de Karayolları 6.Müdürlüğü'nün Antalya'da düzenlediği "5.Tesisler Şefleri" toplantısında teknik personele "Ulaşılabilirlik " eğitimi verilmiştir.

- 27 Ocak 2011'de Yalova Belediyesi teknik personele yönelik ulaşılabilirlik eğitimi verilmiştir.
- İşgücü Piyasasının Özürülük Açısından Analizi Projesi kapsamında 26.01.2011'de TUİK'le gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Özürü Ailelerini Bilgilendirme Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Sağlama Proje taslağı hazırlanmıştır.
- Ocak ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 125 ve özürü vatandaşlara ait 88 adet olmak üzere toplam 213 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.
- Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi Belgesi kapsamında hazırlanan 2009-2013 Hayat Boyu Öğrenme Faaliyet Planında yer alan 9.8.1 numaralı tedbire yönelik "Özürü Çocuğa Sahip Aileler İçin Aile Rehberlik Hizmetleri Çalıştayı" sonuç raporunun düzenlenmesi ve aile destek hizmetleri modelinin oluşturulmasına yönelik çerçeve program ve taslak rapor tamamlanmıştır. Özürülülerin mesleki, teknik ve yaygın eğitimine yönelik rapor tamamlanmış ve ana hizmet birimlerin ve yüksek kurul sekreteryasına gönderilmiştir.
- 15.02.2011 tarihinde Türkiye İşitme Vakfı tarafından İstanbul'da düzenlenen "Sessizliğime Kulak Ver-İşitme Engelli Çocuklar İçin Okul Öncesi Eğitimin Güçlendirilmesi Projesi" tanıtım toplantısına katılım sağlanmış ve raporu hazırlanarak ana hizmet birimlerine gönderilmiştir.
- 21.02.2011 tarihinde İstanbul'da düzenlenen "Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğünce hazırlanan 120 saatlik "İşaret Dili Kurs Programı Taslağı" ile 180 saatlik "İşaret dili Öğretici ve Tercüman Eğitimi Kurs Programı Taslağına" ilişkin Başkanlığımız görüşleri ana hizmet birimleri ve hukuk müşavirliğinin görüşleri alınarak hazırlanmış ve gönderilmiştir.
- "Kaynaştırma Eğitime Yönelik Sorunların Çözümüne Yönelik Faaliyet Önerileri Raporu" işbirliği yapılan kurumların son görüşleri alınarak tamamlanmıştır.
- -Özel Eğitim Şubesine yönlendirilen kurum içi ve dışı yazılar ile vatandaş dilekçeleri yanıtlanmıştır. Bilgi almak üzere başvuruda bulunan kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılmıştır.
- 4 Şubat 2011 tarihinde, revizyon çalışması İçişleri Bakanlığınca yürütölen TS 12576 standardıyla ilgili, çalışmayı yapan uzmanla bir toplantı gerçekleştirilerek, görüşler aktarılmıştır.
- 7 Şubat'ta Ulaşım Stratejisi ve Eylem Planının; U.S.E.P Müfredatı 14 Şubat'ta USEP Konut, 22 Şubat'ta U.S.E.P Teşvik ve Müeyyide konu başlıklı tedbirlerine ilişkin ilgili kurum/kuruluşlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir.

- 17-18 Şubat 2011'de, Kent İçi Toplu Taşıma Hizmetlerinde Ulaşılabilirliğin Sağlanması konusunda, "Toplu Taşıma Araçlarının Özürlülerin Kullanımına Uygun Duruma Getirilmesi" Genelgesi Taslağının hazırlanması toplantısı ilgili kurumların katılımı ile gerçekleştirilmiş, oluşturulan Genelge Taslağı yayımlanmak üzere İçişleri Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- 11 Şubat 2011'de Ulaştırma Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından İstanbul Sabiha Gökçen Havaalanına verilen "Engelsiz Havaalanı" sertifikası törenine katılım sağlanmıştır.
- 24 Şubat'ta Marmara Belediyeler Birliği ve Başkanlığımız işbirliğinde gerçekleştirilen "Özürlülük ve Ulaşılabilirlik" konulu eğitim programı İzmit'te gerçekleştirilmiştir.
- 28 Ocak 2011 tarihinde yapılan Özürlü ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden ceza olarak kesilen paralar kullanmaya yetkili üst komisyonun, toplantısına katılım sağlanmıştır.
- "Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu'nun 9 Şubat 2011 tarihinde yapılan toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Şubat ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 98 ve özürlü vatandaşlara ait 63 adet olmak üzere toplam 161 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.
- ICF sisteminin yaygınlaştırılması amacı ile Başkanlığımızda oluşturulan ICF çalışma grubunun 8 Mart 2011 tarihinde Ankara Fizik Tedavi Rehabilitasyon Hastanesinde yapılan toplantıya kurum içindeki toplantılara ve konu ile ilgili gelişim raporu hazırlanması sürecine katkı sağlanmıştır.
- İşgücü Piyasalarının Özürlüler Açısından Analizi Araştırmasınının Proje yazımı çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 53 üncü maddesine göre özürlülerin Devlet Memurluğuna merkezi sınav ve kura sonuçlarına görev merkezi olarak yerleştirilmeleri hakkındaki yönetmelik ön hazırlık çalışmasına ilişkin olarak, 14/03/2011 tarihinde Devlet Personel Başkanlığında yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Fransa'nın Strazburg kentinde 23-25 Mart 2011 tarihleri arasında Avrupa Konseyi tarafından düzenlenecek olan Özürlü Eylem Planının uygulanması ve sonuçlarının izlenmesinden sorumlu Avrupa Koordinasyon Formuna (CAHPAH) bağlı Özürlülerin Kamu ve Siyaset Hayatına katılımlarına ilişkin Uzmanlar Komitesi'nin (CAHPAH-PPL) beşinci toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Hayat Boyu Öğrenme Stratejisi Belgesi kapsamında hazırlanan 2009-2013 Hayat Boyu Öğrenme Faaliyet Planında yer alan 9.8.1 numaralı tedbire yönelik "Özürlü

Çocuğa Sahip Aileler İçin Aile Rehberlik Hizmetleri Çalıştayı” sonuç raporunun düzenlenmesi ve aile destek hizmetleri modelinin oluşturulmasına yönelik çerçeve program ve sonuç rapor tamamlanarak Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü ile Bahçeşehir Üniversitesi İşbirliğinde “Hayat Boyu Öğrenme Çalıştayı’na katılım sağlanmış, çalışma grupları konuları çerçevesinde Başkanlığımız görüş ve önerileri sunulmuştur.

- Özel Eğitim Şubesine yönlendirilen kurum içi ve dışı yazılar ile vatandaş dilekçeleri yanıtlanmıştır. Bilgi almak üzere başvuruda bulunan kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılmıştır.
- Mart ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 47 ve özürlü vatandaşlara ait 107 adet olmak üzere toplam 154 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.
- 02.03.2011 tarihinde Başkanlığımızda, Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı C.2. Ulaşılabilir Uygulamaların Teknik Açısından Niteliğinin Geliştirilmesi Önceliğinin “C.2.5. Ulaşılabilirliğin sağlanmasında ihtiyaç duyulan malzemeler tespit edilecek ve bu malzemeler temin edilecektir. “ Tedbirine ilişkin ilgili kurumların katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 14.03.2011 tarihinde Başkanlığımızda, Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı C.1. Uygulamaya Yönelik Finansal Kaynakların Tespiti Önceliğinin “C.1.1. Uygulamaya yönelik olarak ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerin finansman ihtiyaçları ve bunların giderilmesine yönelik kaynaklar tespit edilecektir.” Tedbirine ilişkin ilgili kurumların katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 15.03.2011 tarihinde Adalet Bakanlığı Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü, Ceza ve Tevkif Evleri Genel Müdürlüğü , Kanunlar Genel Müdürlüğü, Teknik İşler Dairesi Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı Hukuk Müşavirliği, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, İller İdaresi Genel Müdürlüğü, Emniyet Genel Müdürlüğünden temsilcilerin katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 18.03.2011 tarihinde Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İnşaat ve Onarım Daire Başkanlığı temsilcilerin katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 23.03.2011 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği, Okul Öncesi Eğitimi Genel Müdürlüğü, Ortaöğretim Burs ve Yurtlar Dairesi Başkanlığı, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, Öğretmene Hizmet ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı, Özel Eğitim Reh. Ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Yatırımlar ve Tesisler Dairesi Başkanlığı temsilcilerinin katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 24.03.2011 tarihinde Kültür ve Turizm Bakanlığı Hukuk Müşavirliği, Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü, Çevre ve Orman Bakanlığı Hukuk Müşavirliği, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü temsilcilerin katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.

- Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan Yataklı Tedavi Kurumlarında Kas Hastalıkları Merkezlerinin Kurulması ve İşleyişi Hakkında Yönetmelik; Ortez-Protezleri İsmarlama olarak Üreten ve/veya Uygulayan Merkezleri Hakkında Yönetmelik Taslaklarına görüş hazırlanmıştır.
- 02 Nisan 2011 tarihinde İstanbul'da düzenlenen "Türk Sosyal Hukukunda Özürlüler/Engelliler BM Engelli Haklarına İlişkin Sözleşmeye Uyum" sempozyumunda sunum yapılmıştır.
- 8-9 Nisan 2011 tarihlerinde Antalya'da düzenlenen "I.Uluslararası Evde Sağlık Hizmetleri Kongresi"ne katılım sağlanarak konuyla ilgili sunum yapılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 53 üncü maddesine göre hazırlanan "Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları İle Yapılacak Merkezi Sınav ve Kura Usulü Hakkında Yönetmelik Taslağı" hakkında çalışmalar yapılmıştır.
- Beyaz Ay Derneği tarafından 13-15 Nisan 2011 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen Özürlü Kariyer Merkezi Projesinin Değerlendirme toplantısına katılım gerçekleştirilmiştir.
- Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından 07-08 Nisan 2011 tarihlerinde gerçekleştirilen "Danışma ve Değerlendirme Platformu Bilgilendirme Etkinliği" ne katılım gerçekleşmiştir.
- Yükseköğretim kurumlarına yerleşme aşamasında olan ve okuyan engelli öğrencilerin sorunları ve sorunları giderecek çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile ilgili olarak, 29.03.2011 tarihinde, YÖK tarafından düzenlenen Yükseköğretim Kurulu Özürlü Öğrenci Komisyonu Genişletilmiş Toplantısına katılım sağlanmış ve gündem konularına ilişkin Başkanlığımız görüş ve önerileri sunulmuştur.
- 7-9 Nisan 2011 tarihleri arasında Gelişimsel Pediatri Derneği tarafından düzenlenen I. Ulusal Gelişimsel Pediatri Kongresine katılım sağlanmıştır.
- 15-16 Nisan 2011 tarihleri arasında düzenlenen "Hayat Boyu Öğrenme ve Özel Eğitim Kurumlarının Rolü" konulu 4.TOBB Eğitim Kongresine Başkanlığımızı temsilen katılım sağlanmış ve Çalıştay grup çalışmalarına katkı verilmiştir.
- Özel Eğitim Şubesine yönlendirilen kurum içi ve dışı yazılar ile vatandaş dilekçeleri yanıtlanmıştır. Bilgi almak üzere başvuruda bulunan kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılmıştır.
- 04 Nisan 2011'de Devlet Hava Meydanlarında Özürlülük, özürlülüğün tedavi ve önemini, özürlü haritası, özürlülere yönelik tutumlar ve iletişim konularında tam gün süren eğitim yapılmıştır.

- İşgücü Piyasasının Özürsüzlük Açısından Analizi Araştırma Projesi ve Teknik Şartnamesi hazırlanmıştır. İhale işlemlerinin başlatılması girişiminde bulunulmuştur.
- 10 -11 Mart 2011 tarihlerinde 5.Engelsiz Üniversiteler Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 12-14 Mart 2011 tarihlerinde Temel İlköğretim Eğitimine katılım sağlanmış ve sertifika alınmıştır.
- 10-11 Mart 2011 tarihlerinde Üniversiteler Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 22 Mart 2011'de Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı C2.5 Malzeme tedbirine ilişkin sivil toplum kuruluşlarıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 23 Mart'ta Milli Eğitim Bakanlığı, 24 Mart'ta Çevre ve Orman Bakanlığı ve Kültür ve Turizm Bakanlığı ile USEP b.2.2 Eğitim tedbirine ilişkin toplantılar yapılmıştır.
- 28-29 Mart 2011'de USEP B.2.2 Eğitim tedbirine ilişkin toplantılar yapılmıştır.
- 5 Nisan 2011'de Ulaştırma Bakanlığı SHGM ile "Engelsiz Havaalanı" konusunda toplantı yapılmıştır.
- 6 Nisan 2011'de Keçiören Belediyesi ile Örnek Engelsiz Kent Projesi'nin uygulanma aşaması için Başkan ve Belediye Başkanı tarafından uygulama protokolü imzalanmıştır.
- 12 Nisan 20 Nisan 2011'de Ankara Büyükşehir Belediye Fen İşleri Personel Dairesi Başkanlığı ve Bel-Beton A.Ş ile toplantı yapılmıştır.
- 13 Nisan 2011'de Ulaştırma Bakanlığı TCDD ile USEP konusunda toplantı yapılmıştır.
- 14 Nisan 2011'de ODTÜ Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü ile engelsiz tasarım konusunda toplantı yapılmıştır.
- 15 Nisan 2011'de Kültür ve Turizm Bakanlığı, Alanya Belediyesi, ALTİD, Alanya Sanayi ve Ticaret Odası'nın katılımıyla bir toplantı yapılmıştır.
- 18 Nisan ve 20 Nisan 2011'de TSE'de İnşaat İhtisas Grubu ile TS 9111 Standardının revizyonu konusunda toplantı yapılmıştır.
- 16 Mart 2011'de İstanbul'da Türkiye Bakanlar Birliği ile "Engelsiz Bankacılık" toplantısı yapılmıştır.
- Nisan ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 113 ve özürsüzlük vatandaşlara ait 66 adet olmak üzere toplam 179 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.

- 5-6 Mayıs 2011 Avrupa Konseyi tarafından düzenlenen Özürlü Eylem Planının uygulanması ve sonuçlarının izlenmesinden sorumlu Avrupa Koordinasyon Formuna (CAHPAH) bağlı Özürlülerin Kamu ve Siyaset Hayatına Katılımlarına İlişkin Uzmanlar Komitesi'nin 4.toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 11 Mayıs 2011 tarihinde Sakarya'da düzenlenen Marmara Belediyeler Birliği ile işbirliği protokolü çerçevesinde "Özürlülük ve Ulaşılabilirlik Eğitimi" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 16 Mayıs 2011 tarihinde Antalya'da düzenlenen "Engelsiz Kent-Turizm Sempozyumu" na katılım sağlanmıştır.
- 16-17-18 Mayıs 2011 tarihlerinde Antalya'da Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen "Engelsiz Kent-Turizm Sempozyumu'na katılım sağlanmıştır.
- 18 Mayıs 2011 tarihinde Ulaşılabilirlik Eylem Planı (USEP) C22 tespit formu toplantısı yapılmıştır.
- 26 Mayıs 2011 tarihinde Bursa'da düzenlenen Marmara Belediyeler Birliği ile işbirliği protokolü çerçevesinde "Özürlülük ve Ulaşılabilirlik Eğitimi" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 16 Mayıs 2011 tarihinde YÖK Özürlüler Komisyonu toplantısı yapılmış olup, gündeme ait görüş ve öneriler sunulmuştur.
- İşgücü piyasasının ihtiyaç analizi yapılarak, Türkiye'de toplam 50 veya daha fazla işçi çalıştıran girişimlerin özürlü istihdamına bakışı, tutumu ve beklentileri ile özel sektördeki işgücü talebi ve istihdam açığı bulunan mesleklere yönelik verilerin araştırılması amacıyla "İşgücü Piyasasının Özürlüler Açısından Analizi" temel araştırma projesinde çalışmalara devam edilmekte olup, ihale süreci başlatılmıştır.
- 23 Mayıs 2011 tarihinde USEP A11 Diyanet İşleri Başkanlığı Vakıflar Genel Müdürlüğü ile Mevzuat toplantısı yapılmıştır.
- 24 Mayıs 2011 tarihinde USEP A11 Milli Savunma Bakanlığı, SHÇEK, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Mevzuat toplantısı yapılmıştır.
- 25 Mayıs 2011 tarihinde yapılan Özürlü ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden ceza olarak kesilen paraları kullanmaya yetkili komisyonun, alt komisyon toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Mayıs ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 118 ve özürlü vatandaşlara ait 57 adet olmak üzere toplam 175 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.

- Nüfus sayımında özürlü nüfusun sayımında özürlü nüfusun belirlenmesi konusunda TÜİK ile işbirliğinde gerçekleştirilen soru belirleme el kitapçığı hazırlık çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- 26 Mayıs Marmara Belediyeler Birliği ve Başkanlığımız koordinatörlüğünde gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlanmış, özörlölere yönelik tutumlar ve özörlölük iletişim konularında eğitim verilmiştir.
- 13-16 Haziran 2011 tarihlerinde Nevşehir'de Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından düzenlenen Sektör Komiteleri Kapasite Geliştirme Etkinliğine katılım sağlanmıştır.
- USEP kapsamında kurum ve kuruluşların çalışmalara başlaması ve görev alanlarına giren mevzuata ilişkin değerlendirmeleri yapmaları için; 02 Haziran 2011 tarihinde Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Çevre ve Orman Bakanlığı temsilcilerinin katılımlarıyla, 07 Haziran 2011 tarihinde Sağlık Bakanlığı temsilcilerinin katılımıyla, 08 Haziran 2011 tarihinde Adalet Bakanlığı İçişleri Bakanlığı Türkiye Barolar Birliği temsilcilerinin katılımıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 16-17 Haziran 2011 tarihinde üniversitelerin ilgili teknik elemanlarının yetiştirildiği fakültelerinde "özörlöler ve hareket kısıtlılığı bulunan diğer gruplar için ulaşılabilirlik" konusunun müfredatta yer alması sağlanması amacıyla 07 Şubat 2011'de Genel Müdürlüğümüz ve YÖK arasında yapılan toplantı gereği düzenlenmesine karar verilen Eskişehir'de yapılan "Herkes İçin Tasarım Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.
- 13 Haziran 2011 ve 21-22 Haziran 2011 tarihlerinde Adalet Bakanlığı Teknik İşler Dairesi Başkanlığı'nın talebiyle teknik personellere yönelik olarak, kapsamı ulaşılabilirlik ve ilgili mevzuat düzenlemeleri olan eğitimler gerçekleştirilmiştir.
- 24 Haziran 2011 tarihinde teknik meslek odaları ve özörlölere yönelik faaliyet gösteren sivil toplum örgütlerinin ulaşılabilirlik konusunda farkındalığın artırılması için İç Mimarlar Odası, İnşaat Mühendisleri Odası, Şehir Plancıları Odası ve Endüstriyel Tasarımcılar Meslek Kuruluşu ile bir toplantı düzenlenmiştir.
- Açık alanlarda ulaşılabilirlik düzeyinin belirlenmesi amacıyla Tespit Formu çalışmalarına başlanmış ve oluşturulan komisyonla 6 Haziran 2011, 15 Haziran 2011, 27 Haziran 2011 tarihlerinde Açık Alanlar Komisyonu ile toplantılar düzenlenmiştir.
- Binalarda ulaşılabilirlik düzeyinin belirlenmesi amacıyla Tespit Formu çalışmalarına başlanmış ve 14 Haziran 2011, 22 Haziran 2011, 29 Haziran 2011 tarihlerinde Binalar Komisyonu ile toplantılar düzenlenmiştir.
- 20 Haziran 2011 tarihinde Konut projelerinde ulaşılabilirliğin sağlanabilmesi için Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ve Mimarlar Odası Genel Merkezi Temsilcilerinin katılımıyla 2.Konut Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- YÖK tarafından çalışmaları koordine edilen Yükseköğretim Kurulu Özürü Öğrenci Komisyonunda alınan karar gereği hazırlanan ve elektronik ortamda gönderilen “Engelli Öğrenci Birimleri Yıllık Çalışma Raporu Taslak Formu” ve “Engelli Öğrenciler Tarafından Üniversite Hizmetlerini Değerlendirme Taslak Formu “ incelenmiş Başkanlığımız görüş ve önerileri yine elektronik ortamda gönderilmiştir.
- Milli Eğitim Bakanlığı ve UNICEF Türkiye Temsilciliği ve Sabanca Üniversitesi Eğitim Reformu Girişimi (ERG) ortaklığıyla, ilköğretimden ortaöğretime geçişte yaşanan sorunların belirlenmesi ve çözüm yollarının üretilmesine yönelik araştırma faaliyeti kapsamında Başkanlığımızın da görüşlerinin alınması amacıyla 24.06.2011 tarihinde Sabancı Üniversitesi Eğitim Reformu Girişimi (ERG) uzmanlarından oluşan heyetin görüşme yapmak üzere randevu talebi kabul edilmiş, konuya ilişkin gönderilen sorular üzerinde hazırlık çalışması yapılmıştır.
- Özel Eğitim Şubesine yönlendirilen kurum içi ve dışı yazılar ile vatandaş dilekçeleri yanıtlanmıştır.
- Haziran ayı içerisinde Başkanlığımıza başvuru yapan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait 105 adet ve özürü vatandaşlara ait 72 adet olmak üzere toplam 177 adet yazı ile ilgili işlem yapılmıştır.
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen “Engelsiz Havaalanı” Projesi kapsamında 11-12 Temmuz 2011 tarihlerinde Antalya ICF Terminal Binalarında yapılan incelemeye İnceleme Komisyon Üyesi olarak katılım sağlanmıştır.
- Keçiören Örnek Engelsiz Kent Projesi kapsamında Belediye tarafından yapılan Örnek Alan Uygulaması 15.07.2011 tarihinde yerinde incelenmiş, 19.07.2011 tarihinde ise özürü kullanıcılarla birlikte alan incelemesi yapılmıştır.

ULAŞILABİLİRLİK STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI KAPSAMINDA;

- A.1.1. Mevzuatı uygulayan yerel yönetimler başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları ile mevzuattan kaynaklanan sorunlar tespit edilecektir. “ Tedbirine ilişkin 22 Haziran 2011 tarihinde yapıli çevreye ilişkin planlama, projelendirme ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirme görev ve sorumluluğu olan kurum ve kuruluşlara 29 Temmuz 2011’e kadar yanıtlamaları talebiyle “İmar Mevzuatı’nın ulaşılabilirliğin sağlanması açısından yeterliliğinin/yetersizliğinin özellikle teknik biriminiz/birimlerinizce değerlendirilmesi “ konusunda bir yazı gönderilmiştir.
- B.22.- İçişleri Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Ulaştırma Bakanlığı başta olmak üzere ilgili diğer bakanlıkların teknik personeline yönelik eğitim programları düzenlenecektir. “ tedbirine ilişkin Devlet Demir yolları Genel Müdürlüğü’nün talebiyle 23 Haziran 2011 ve 30 Haziran 2011 tarihlerinde teknik personellere yönelik olarak, kapsamı ulaşılabilirlik ve ilgili mevzuat düzenlemeleri olan eğitimler gerçekleştirilmiştir.

- Ayrıca 28 Haziran 2011 tarihinde Trabzon'da düzenlenen "İmar, Kıyı ve Yapı Uygulamaları Bölgesel Seminerleri" kapsamında "Özürümler İçin Ulaşılabilirlik" semineri verilmiştir.
- "C.2.2. Mevcut yapılı çevre ve hizmetlerin ulaşılabilirlik düzeyi belirlenecektir." Tedbirine ilişkin;
- Açık Alanlar İçin Tespit Formunun oluşturulması amacıyla konu üzerinde çalışmak üzere Açık Alanlar Komisyonu ile 27 Haziran 2011 ve 5 Temmuz 2011 tarihlerinde komisyon toplantıları düzenlenmiştir.
- Binalar İçin Tespit Formunun oluşturulması amacıyla konu üzerinde çalışmak 29 Haziran 2011 ve 6 Temmuz 2011 tarihlerinde komisyon toplantıları düzenlenmiştir.
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yürütölen "Engelsiz Havaalanı" Projesi kapsamında, 11-12 Temmuz 2011 tarihlerinde Antalya ICF Terminal Binalarında yapılan incelemeye İnceleme Komisyon Üyesi olarak katılım sağlanmıştır.
- Keçiören Örnek Engelsiz Kent Projesi kapsamında Belediye tarafından yapılan Örnek Alan Uygulaması 15.07.2011 tarihinde yerinde incelenmiş, 19.07.2011 tarihinde ise özürümlü kullanıcılarla birlikte alan incelemesi yapılmıştır.
- Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı (2010-2011), Yüksek Planlama Kurulunun 25.10.2010 tarih ve 2010/35 sayılı Kararı ile kabul edilmiş olup 12.11.2010 tarihli ve 27757 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.
- Ulaşılabilirlik Stratejisi ve Eylem Planı Mevzuat düzenlemeleri, toplumsal bilinçlendirme ve uygulama eksenlerinin altında yer alan 8 öncelik ve 19 tedbirden oluşmaktadır. Mevzuatı uygulayan yerel yönetimler başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları ile mevzuattan kaynaklanan sorunlar tespit edilebilmesi için kamu kurum ve kuruluşlarının mevzuatı incelenerek ön değerlendirme yapılmıştır. Kurum ve kuruluşların çalışmalara başlaması ve görev alanlarına giren mevzuata ilişkin değerlendirmeleri yapmaları için Milli Eğitim Bakanlığı, Adalet Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, ulaştırma Bakanlığı, sağlık Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı başta olmak üzere ilgili tüm bakanlık, kurum ve kuruluşlarla toplantılar yapılmıştır.
- Mevzuatta teşvik ve müeyyide konusunda gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi amacıyla Eylem Planında belirlenen ilgili kurumların katılımlarıyla yapılan toplantıda mevcut mevzuatta ulaşılabilirliğin hayata geçirilmesinden sorumlu kurum ve kuruluşlara yönelik teşvik ve müeyyide uygulamaları görüşölmüştür.
- Türk Standartlarının revize edilerek mecburi standart tebliği haline getirilmesi amacıyla Kurumumuz ve Türk standartları Enstitüsü işbirliği çerçevesinde yürütölen "TS 9111: Özürümlü İnsanların İkamet Edeceği Binaların Düzenlenmesi

Kuralları” standardının revizyon çalışması oluşturulan teknik komitenin yaptığı çalışmalarla tamamlanmıştır.

- “TS 12460: Şehir İçi Yollar-Raylı Taşıma Sistemleri-Bölüm 5: Özürlü ve Yaşlılar İçin Tesislerde Tasarım Kuralları” standardının ulaşılabilirlik açısından eksikliklerinin tespit edilmesine yönelik inceleme ve eksikliklerin giderilmesine yönelik araştırma ve değerlendirme çalışması yapılarak standardın düzeltme taslağı oluşturulmuştur.
- Teknik elemanlara eğitim veren üniversitelerin ilgili bölümlerinde müfredat içeriğinin ulaşılabilirliği kapsayacak şekilde değiştirilmesine yönelik YÖK tarafından “Herkes İçin Tasarım Müfredat Çalıştayı”nın düzenlenmesi için toplantı yapılmış ve düzenlenen Çalıştaya katılım sağlanmıştır.
- Teknik meslek odalarının ulaşılabilirlik konusunda farkındalığının artırılması amacıyla meslek odaları temsilcilerinin katılımıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir. TMMOB Engelli Mühendis Mimar Şehir Plancıları Çalıştayına sunum yapılarak katılım sağlanmıştır.
- İlgili bakanlıkların ve belediyelerin teknik personeline yönelik ulaşılabilirlik eğitim programları düzenlenmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın yerel yönetimlere yönelik olarak düzenlemiş olduğu “İmar, Kıyı, Yapı Uygulamaları Bölgesel Seminerleri” başlıklı seminer dizilerinde özürülerin ulaşılabilirliği konulu eğitim verilmiştir.
- Uygulamaya yönelik finansal kaynakların tespiti amacıyla ilgili kurumların katılımlarıyla yapılan toplantıda kamu kurum ve kuruluşları ile belediyelerin verdikleri hizmetler yoluyla ulaşılabilirlik uygulamalarını gerçekleştirebilmeleri için finansman ihtiyaçları ve uluslararası fonlar da dahil olmak üzere bu alanda faydalanabilecekleri finansal kaynakların tespiti görüşülmüş ve ulaşılabilirlik konusu kapsamında katılımcı kurum ve kuruluşların finansman önerileri tartışılmıştır.
- Ulaşılabilir uygulamaların teknik açıdan niteliğinin geliştirilmesi amacıyla yapıllı çevrede ve hizmetlerde ulaşılabilirlik düzeyinin ülke genelinde standart biçimde belirlenmesi için Açık Alanlar ve Binalar Tespit formları hazırlık komisyonları ilgili kurum temsilcileriyle oluşturularak toplam 19 toplantı sonucu formlar hazırlanmıştır.
- Konut projelerinde ulaşılabilirlik sağlanması amacıyla yapılan 2 toplantıda Konutlar İçin Tasarım Kılavuzunun belirtilen ana başlıklar çerçevesinde geliştirilmesine karar verilmiştir.
- Ulaşılabilirliğin sağlanmasında ihtiyaç duyulan malzemelerin tespiti ve bunların temini amacıyla sorumlu kurumlarla toplantılar yapılmıştır.

- Görme özürllürlere yönelik olan hissedilebilir yüzeylerin standardının oluşturulması amacıyla Ankara ve İstanbul'da Hissedilebilir Yüzey Çalıştayları düzenlenmiştir. Bu Çalıştaylar sonrasında yapılan toplantılarda elde edilen rapor, hazırlanacak standart çalışması için Türk Standartları Enstitüsü ile paylaşılmış ve web sitemizde de yayımlanmıştır.

Ulaşılabilir uygulamaların arttırılması amacıyla gerçekleştirilen diğer faaliyetler:

- “Engelsiz Havaalanı Projesi” ile ilgili olarak Atatürk Havaalanı mahallinde inceleme yapılmış ve teknik bilgi desteği verilmiştir.
- “Engelsiz Şehir Alanya, Herkes İçin Engelsiz Turizm ve Uluslararası Engelsiz Yaşam Merkezi” adlarıyla hayata geçirilmesi planlanan projeler için gerçekleşen çalışma toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Engellilere Yönelik Bankacılık Hizmetlerinin Geliştirilmesi Hazırlık Taslağı” konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Özürlü Kişilere Yönelik Sağlık Hizmetlerinin Sunumuna İlişkin Uygulama Kılavuzu Çalıştayı ve değerlendirme toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- Engelsiz Kent Engelsiz Turizm Sempozyumları, Herkes İçin Erişim 2012 Sempozyumu, 3 Aralık Dünya Özürlüler Günü Ulaşılabilirlik Teknik Eğitimine sunum yapılarak ve eğitim verilerek katılım sağlanmıştır.
- Çayırova Belediyesi çevresinin ulaşılabilirliğinin sağlanması için oluşturulan komisyona teknik bilgi desteği verilmiştir.
- Yerelden Genele 1. Engelsiz Hizmet Sempozyumu düzenlenerek engelsiz kentin özellikleri ile ilgili teknik eğitim verilmiştir.
- Talepte bulunan belediyeler ve diğer kurum ve kuruluşlara düzenlenen toplantılarla teknik bilgi desteği sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüze ulaşan müracaatlardan ve yapılan araştırmalardan ortopedik özürllürlerin ortez protez ve yardımcı araç gereçlerden yararlanmalarında bir takım güçlükler yaşadıkları tespit etmiş olup Sağlık Uygulama Tebliği kapsamında görme, işitme ve ortopedik özürllürlerin kullandığı yardımcı araç gereçlerin temininde yaşanan güçlükler ve konu ile ilgili çözüm önerilerinin geliştirilmesinin sağlanması için Genel Müdürlüğümüz, Maliye Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sağlık Bakanlığının ilgili birimleri, üniversitelerin ilgili bölümleri, üretici ve dağıtıcı firmalar ve sivil toplum örgütlerinin katılımı ile bir seri toplantılar ve bir Çalıştay gerçekleştirmiştir. 01.11.2011 tarihinde işitme özürllürlerin SUT kapsamında yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerileri, 01.11.2011 tarihinde görme özürllürlerin SUT kapsamında yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerileri genel müdürlüğümüzde yapılan toplantılarda tartışılmıştır.

07.12.2011 tarihinde ortopedik özürlülerin SUT kapsamında yaşadıkları sorunlar ve çözüm önerileri Hacettepe üniversitesinde gerçekleştirilen bir Çalıştayda tartışılmıştır. Söz konusu toplantı ve Çalıştayda görüşülen sorunlar ve çözüm önerileri raporlaştırılmıştır. Çalışmanın ilerleyen bölümlerinde hazırlanan raporların ilgili taraflarla paylaşılması ve nihai raporun daha geniş katılımlı bir toplantı ile kamuoyu ve ilgili taraflarla paylaşılması hedeflenmektedir.

2- 633 sayılı KHK ile Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğüne devrolunan ve Bakım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı adı altında faaliyetlendirilen SHÇEK Genel Müdürlüğü Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Dairesi Başkanlıklarının yürüttüğü Hizmetler:

Ülkemizde özürlü ve yaşlı hizmetleri konusunda ihtisas kurumu olma özelliğine sahip olan, **Genel Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren kuruluşlarımız, özürlü ve yaşlı bireylere yönelik yatılı ve gündüzlü hizmetler vermektedir. Ayrıca özürlü ve yaşlı bireyler için evde bakım hizmet modeli aracılığı ile de hizmetler sunulmaktadır**

Genel Müdürlüğümüz; özürlü ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerini; yatılı hizmet üreten “Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri” ve gündüzlü hizmet üreten “Aile Danışma ve Rehabilitasyon Merkezleri” ile yatılı hizmet üreten “Huzurevleri, Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri ile gündüzlü hizmet üreten “Yaşlı Hizmet Merkezleri” ile illerde Bakanlığımızı temsil eden, kuruluşlarımız arasında koordinasyonu sağlayan ve bu kuruluşların görev alanı dışındaki hizmetleri de yürüten “İl Müdürlükleri” aracılığıyla sunmaktadır.

Ailesi yanında evde bakım ücreti ödemesi yapılarak bakımları sağlanan bakıma muhtaç özürlülerin sürekli takipleri yapılarak, istenilen düzeyde bakımlarının sağlanıp sağlanmadığı, ihtiyaç duydukları diğer hizmetlere ulaşım ulaşımadıkları takip edilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duydukları konularda rehberlik yapılmaktadır.

Ailesi yanında bakımı mümkün olmayan özürlü ve yaşlılar , talepleri doğrultusunda huzurevlerinde kalmak isteyen yaşlılar ile acilen kurum bakımı altına alınması gereken yaşlılarımıza hizmet veren kuruluşlarımızda, özürlü ve yaşlı bireylerin öncelikle; insan onuruna yakışır şekilde bakımına, beslenmesine, korunmasına, becerilerinin geliştirilmesine ve sosyal hayata uyumuna ilişkin bakım ve sosyal rehabilitasyon hizmetleri sunulmaktadır. Bakım hizmetleri kapsamında; özürlü ve yaşlılarımızın beslenmesi, korunması, temizliği gibi birincil yaşam ihtiyaçları giderilmektedir. Sosyal rehabilitasyon hizmetleri kapsamında da; özürlülerimizin ve

yaşlılarımızın var olan yeteneklerinin ve becerilerinin korunması ve geliştirilmesi için egzersiz çalışmaları; atletizm, yüzme, basketbol, futbol gibi sportif çalışmalar; resim, müzik, folklor, tiyatro gibi sanatsal ve kültürel etkinlikler; seramik işleri, el işi, galoş üretimi, ahşap doğrama, tarımsal çalışmalar gibi iş uğraşı faaliyetleri ile geziler, kutlamalar, eğlenceler gibi sosyal etkinlikler gerçekleştirilmektedir.

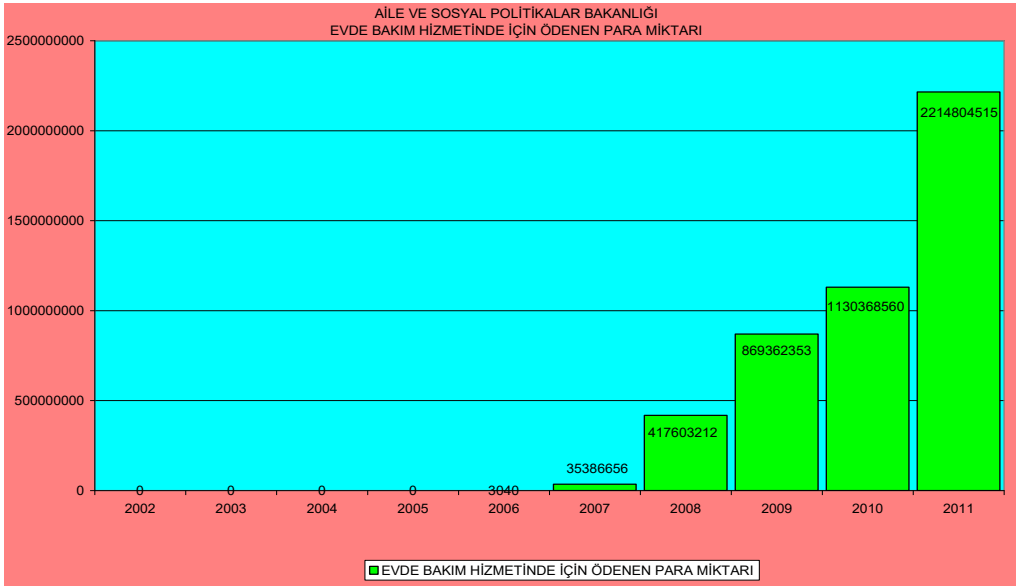
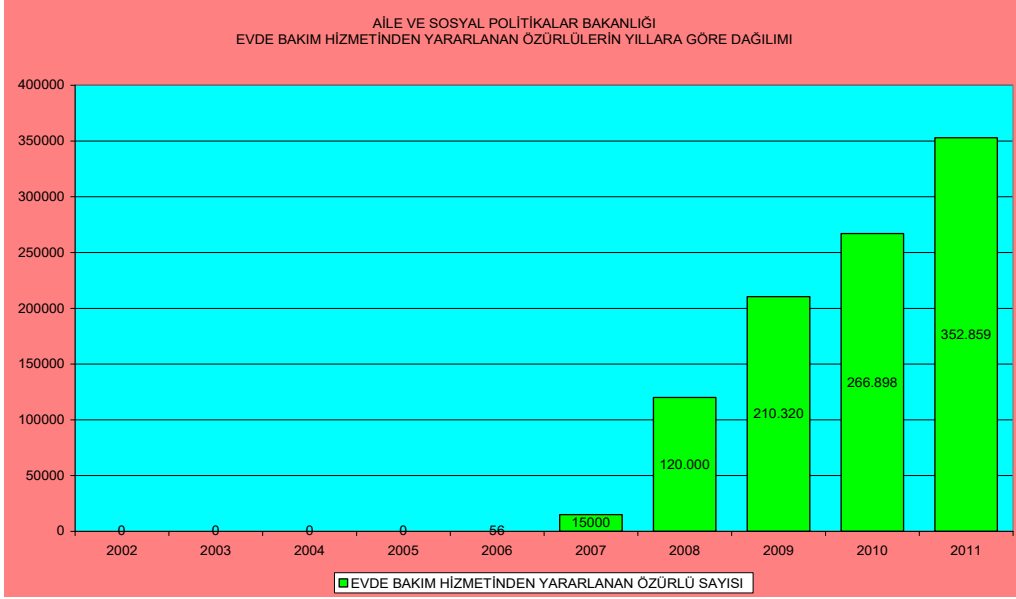
Bu çalışmalar dâhilinde özürülümüz, ulusal ve uluslararası yarışmalara ve etkinliklere katılarak birey ve grup olarak başarmanın, değerli olmanın ve üretebilir olmanın mutluluğunu yaşamakta ve yaşatmaktadır.

Bunların yanında bakımlarını üstlendiğimiz özürülü ve yaşlı bireylerin tedavisine, tıbbi rehabilitasyonuna, özel eğitimine ve mesleki eğitimine, mesleki rehabilitasyonuna ve istihdamına ilişkin hizmetlerin, ilgili kurum ve kuruluşlardan alınmasına veya bu hizmetlerin ilgili kurum ve kuruluşların desteği ve yönlendirmesi ile işbirliği içinde birlikte sunulmasına çalışılmaktadır.

A-ÖZÜRLÜLERE YÖNELİK VERİLEN HİZMETLER VE TÜRLERİ

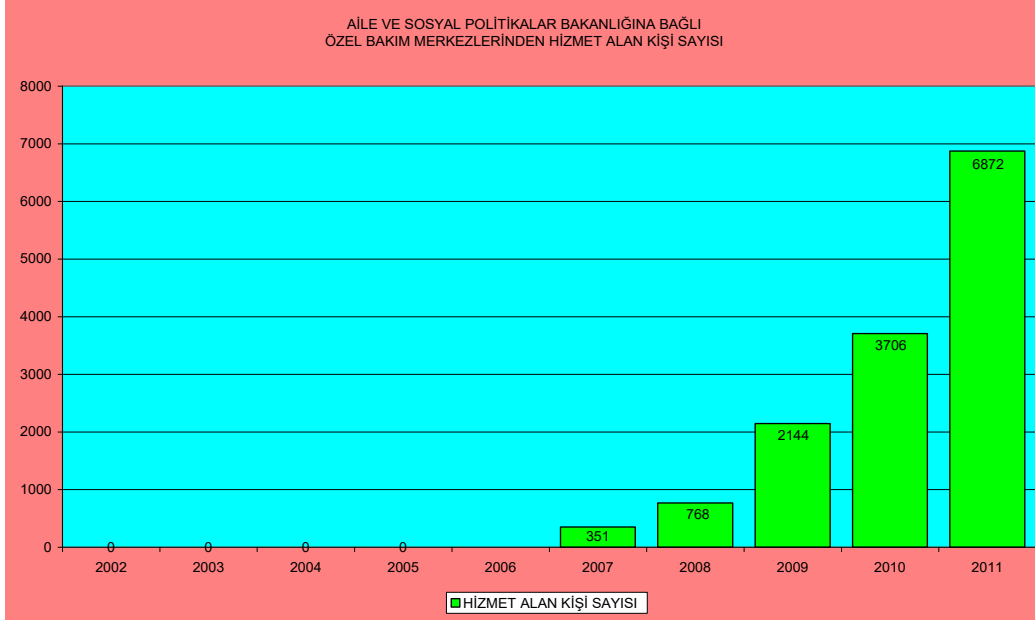
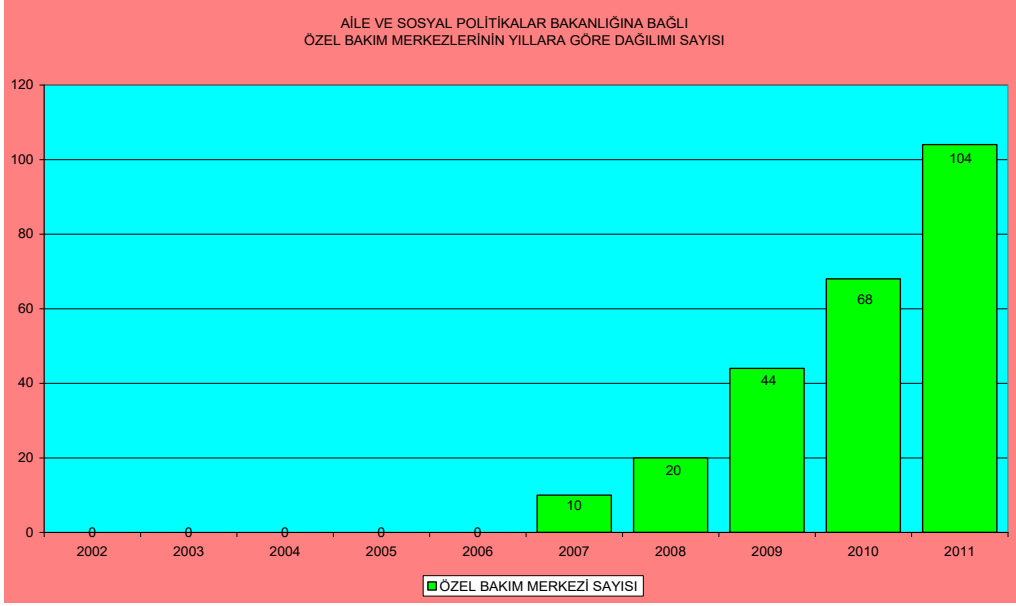
-Evde Bakım Hizmeti:

Bakıma muhtaç özürülüye sahip ailelerin biz vefat ettikten sonra özürülümüze kim bakacak endişelerinin giderilmesi hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; mevzuatımızda 2005, 2006 ve 2007 yıllarında düzenlemeler yapılarak bakmakla yükümlü olunan birey sayısına göre kendilerine düşen ortalama aylık gelir tutarı, bir aylık net asgari ücret tutarının 2/3'ünden daha az olan bakıma muhtaç özürülülerin isterler ise ikametgâhlarında, isterler ise resmî veya özel bakım merkezlerinde bakımlarının sağlanması güvence altına alınmıştır. Halen bakıma özürülüye ikametgâhında bakım hizmeti veren akrabasına veya vasisine bir aylık net asgari ücret tutarındaki 599.21 TL her ay ödenmektedir. Şayet özel bakım merkezi bakım hizmeti veriyor ise iki aylık net asgari ücret tutarı olan 1294.29 TL' ye kadar ücret her ay ödenmektedir. Halen 6872 özürülüye yatılı kurum bakımı hizmeti verilmiş ve 79.081.624 TL. ödeme yapılmıştır. 2011 yılı sonu itibariyle 352.859 özürülüye ikametgâhında bakım hizmeti verilmiş ve 2.197.408.410 TL. ödenmiştir. 2012 yılı içinde yaklaşık 465.000 özürülüye ulaşılmasının planlanması devrim niteliğinde gelişmelerdir.



-Özel Bakım Merkezleri:

Bakıma muhtaç özrürlere sunulacak bakım hizmetlerinin kamu kuruluşlarının yanı sıra özel kişi ve kuruluşlarca açılacak özel bakım merkezlerinde de sunulması hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; 2005 ve 2006 yıllarında yapılan yasal düzenleme ile bakıma muhtaç özrürlere Genel Müdürlüğümüz izni ile açılan özel bakım merkezlerinde de bakım hizmeti verilmesi sağlanmıştır. Bu açılım çerçevesinde 2011 yılı sonu itibarıyla; 104 özel bakım merkezinde 6872 kişiye yatılı bakım hizmeti verilmektedir.

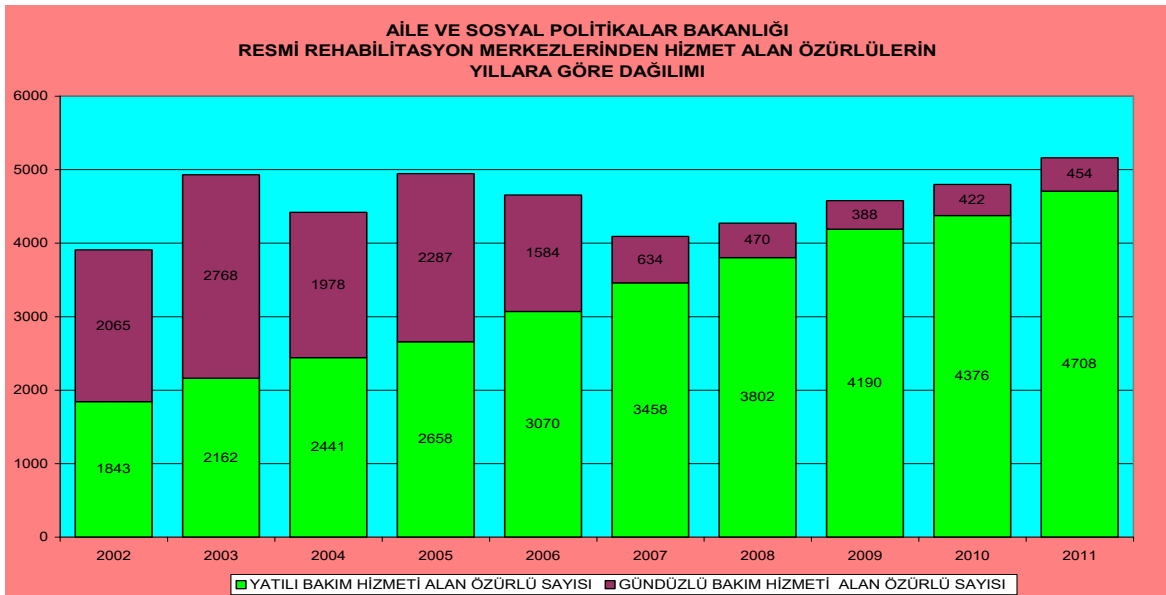
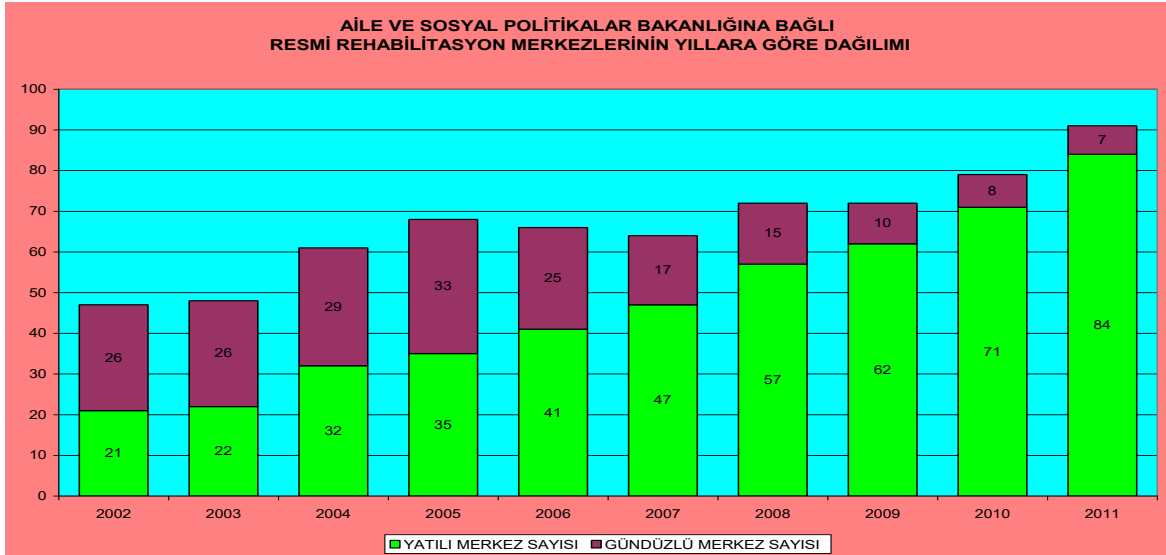


-Yatılı ve Gündüzlü Resmî Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri:

Genel Müdürlüğümüze bağlı yatılı kurum bakımı hizmeti verecek resmî kuruluşlarımızın sayısının artırılması hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; Genel Müdürlüğümüz, özürlü bireylere yatılı hizmet veren resmî kuruluşlarının sayısını 2002 yılı sonunda 21 iken 2011 yılı sonu itibarı ile 84'e çıkılmış ve 5833 kapasiteye ulaşılmıştır.

Gündüzlü hizmet veren resmî kuruluşlarımızda sunulan hizmetin içeriği değiştirilerek özürlü bireye sahip ailelerin rahatlatılması hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; Halen 7 gündüzlü bakım ve rehabilitasyon merkezinde 454 özürlye hizmet verilmektedir.

M.E.B. bağı olarak hizmet veren Özel Eğitim Merkezlerinin açılması ve buraya devam eden özürlyelerin ücretlerinin de M.E.B. tarafından ödenmesi nedeniyle özürlyeler Özel Eğitim Merkezlerine yönelmiştir. Ayrıca 2007 yılında uygulanmaya başlayan, özürlyesine evde bakan ailelere bir asgari ücret tutarında evde bakım ücreti ödenmesi nedeniyle aileler özürly bireyleri gündüzlü hizmet veren kuruluşlara göndermemiştir. Bu nedenle bahsedilen uygulamalar nedeniyle gündüzlü hizmet veren resmi kuruluşlarımızın sayıları düşmüştür.



Engelsiz Yaşam Merkezleri:

Özürülerimize hizmet sunan resmî kuruluşların fiziki şartlarının iyileştirilmesi hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; Engelsiz Yaşam Merkezi Projesi geliştirilmiştir. Genel Müdürlüğümüz 2006 yılından itibaren bakıma muhtaç özürü bireylerin ihtiyaç duyduğu bakım hizmetlerinin insan onuruna yakışır şekilde sunulmasına ilişkin esasları ve standartları belirleme ve uygulama konusunda çalışmalarını yoğunlaştırmıştır. Bu hedef doğrultusunda özürü bireylerin insan onuruna yakışır şekilde yatılı kurum bakımı hizmeti almasına yardımcı olacak “Engelsiz Yaşam Merkezi Projesi”nin yaygınlaştırılması planlanmıştır. Bu projeye göre inşa edilen bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde; özürü bireylerin, tekerlekli sandalye ve koltuk değnekleri ile rahatça dolaşabilecekleri üçer kişilik 4 yatak odası, oturma odası, mutfak, yemekhane, banyo, tuvalet ve personel odası bölümlerinden oluşan; toplam on iki kişilik; 280 m², müstakil, tek katlı ve bahçeli evlerde bakımları sağlanacaktır. Önceki yıllarda inşa edilen çok katlı binalarda bakım hizmetinin verilmeye çalışıldığı dikkate alındığında yeni projenin özürü bireylere sunulan hizmetlerimizin kalitesini önemli ölçüde artıracığı görülmektedir. Ayrıca engelsiz yaşam merkezi projesi dâhilinde inşa edilen idare binasında, özürü bireylerin rehabilitasyonu için gerekli olan bireysel ve grup çalışması odaları, iş-uğraşı odaları, fizyoterapi salonu, hidroterapi havuzu gibi birimler bulunmaktadır. Bu birimler aracılığı ile özürü bireylerin var olan yeteneklerinin geliştirilmesine ve sosyal hayata uyumuna yönelik çalışmalar yapılacaktır. Sonuç olarak; özürü bireylerin insan onuruna yakışır merkezlerde bakım ve rehabilitasyonlarının sağlanması çalışmalarımıza, engelsiz yaşam merkezi projesi önemli açılım getirmiştir. Bu projenin yaygınlaştırılması ülkemizde birçok gelişmiş ülkelerdeki özürü bireylere sunulan hizmetlerden daha nitelikli hizmet verildiğinin ciddi bir göstergesi olacaktır. Engelsiz yaşam merkezi uygulamasına 2009 yılında başlanılmış olup 2011 yılı sonunda 14 merkezimizde 93 engelsiz yaşam evimiz fiilen hizmet vermektedir.

Umut evi projesi:

Ailesi yanında bakımı mümkün olmayan özürülerimize sürekli bakım hizmetlerinin sunulduğu bakım ve rehabilitasyon merkezlerimizde toplu yaşamın getirdiği olumsuzluklar olabilmektedir. Bu olumsuzlukların en önemlisi çok sayıda özürünün bir arada bulunmasından dolayı toplumsal hayata katılımında zorluk yaşanmasıdır.

Bu nedenlerle özürhürerimizin küçük gruplar hâlinde bir apartman dairesinde veya müstakil bir evde diğer komşuları ile birlikte yaşamalarını sürdürmesine imkân sağlanmasının daha iyi olacağı mütalaa edilmiştir.

Bunun neticesinde, bakım ve Rehabilitasyon Merkezlerinde bakılmakta olan özürhürerimizden durumları uygun olanların, kuruluşların ek ünitesi konumunda olacak “Umut Evi” olarak isimlendirilen evlerde, toplum yaşamına aktif katılımlarının sağlanarak, bakımlarının gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Konu hakkında hazırlanan projemiz İzmir ilimizde uygulamaya konulmuş olup 31.12.2008 tarihi itibarıyla ilk umut evimiz hizmetlerine başlamıştır. 2011 yılı sonu itibarıyla 7 umut evimiz fiilen hizmet sunmuştur.

Geçici ve misafir olarak bakım hizmeti:

Özürhür bireylere sahip ailelerin (hastalık, ölüm, düğün, seyahat vb.) çeşitli nedenler ile bakıma muhtaç özürhürüne kısa süreli bakım ihtiyacının olması hâlinde, bu bakıma muhtaç özürhürere yıl içinde otuz güne kadar bakım ve rehabilitasyon merkezlerimizde ücretsiz olarak bakımlarının sağlanması için 2011 yılında yasal düzenleme yapılmıştır. 2012 yılında yaygınlaştırılması sağlanmıştır.

Evde bakıma destek hizmeti:

2010 yılında yapılan yasal düzenleme neticesinde, özürhür bakım hizmetleri alanında yeni bir hizmet modeli olan “evde bakıma destek hizmeti” için gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Bu hizmet modelimiz ile evinde bakılan ancak evde bakım ücreti veya kurumsal bakım hizmeti gibi hizmetlerimizden yararlanmayan bakıma muhtaç özürhürünün, talep edilmesi hâlinde kuruluşlarımızdan görevlendirilecek bakıcı personel tarafından evinde bakımı sağlanabilecektir. Bu hizmet modelinin 2012 yılında yaygınlaştırılmasına çalışılmıştır.

B-YAŞLILARA YÖNELİK VERİLEN HİZMETLER VE TÜRLERİ

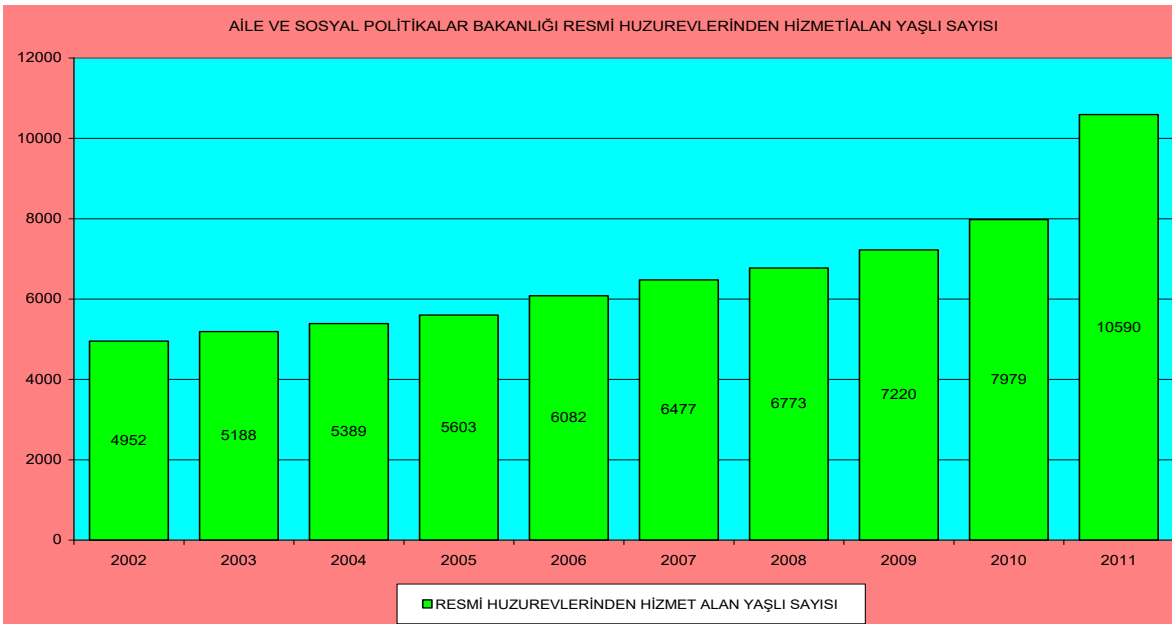
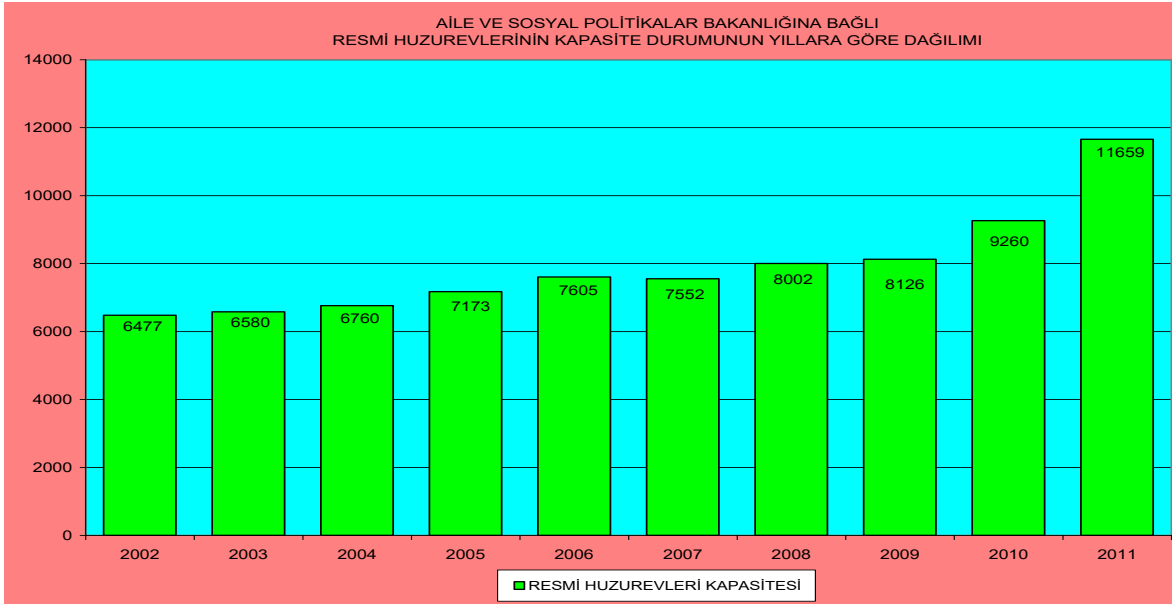
-Huzurevleri ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri

60 yaş üstü kişilere bakım hizmeti verilen bu kuruluşlarda ekonomik yoksulluk içinde olanlara ücretsiz, ekonomik durumu iyi olup sosyal yoksunluk içinde olanlara ücretli bakım ve rehabilitasyon hizmeti sunulmaktadır. 60-65 yaş aralığındaki ücretsiz

yaşlılarımıza kurum bütçesinden aylık harçlık ödenmekte, 65 yaş üstü ücretsiz yaşlılarımıza ise 2022 sayılı yasa gereği maaş bağlanmaktadır.

Huzurevi ile Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezlerinde yaşlılara götürülen hizmetler; barınma, sağlık, psiko-sosyal destek kapsamında psikolojik ve sosyal kaynaklı sorunlarının çözümünde yardımcı olunması, sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi zamanlarının değerlendirilmesi, aktivitelerinin devamının sağlanması, beslenme, temizlik, sosyal faaliyetler ve diğer sosyal hizmetler olarak sıralanabilmektedir.

2002 yılında Genel Müdürlüğümüze bağlı faaliyet gösteren toplam 6477 kapasiteli 63 huzurevinde 4952 yaşlıya hizmet verilirken, 2011 yılı Aralık ayı sonu itibariyle 11659 kapasiteli 106 huzurevinde 10590 yaşlıya hizmet verilmektedir.

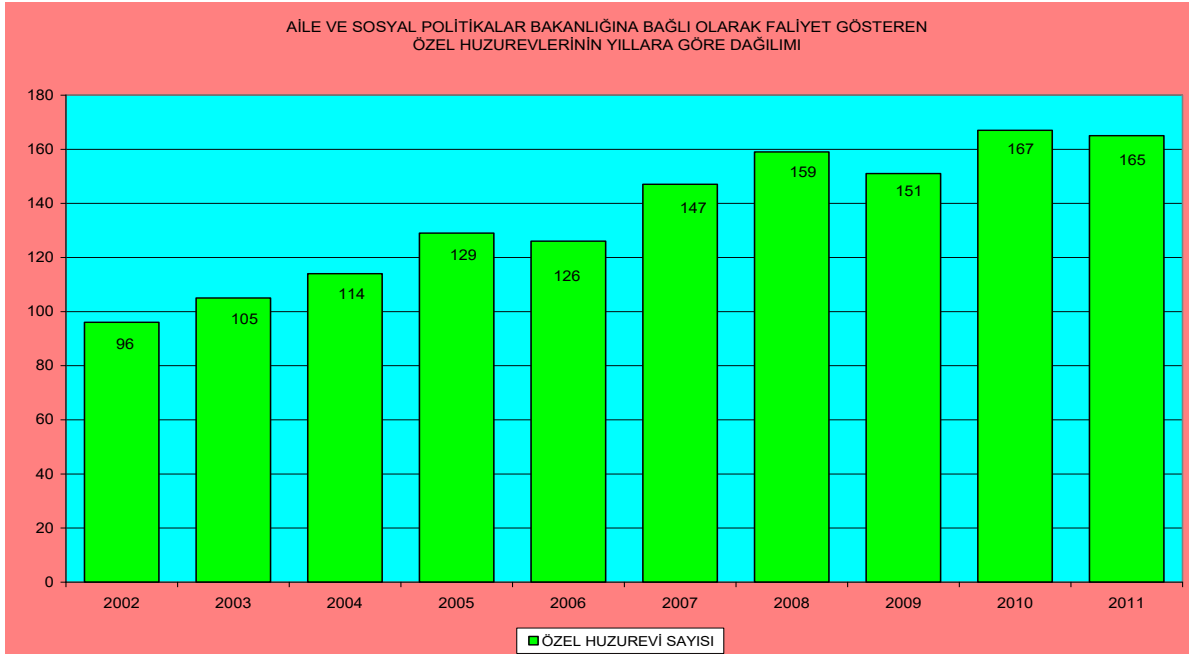


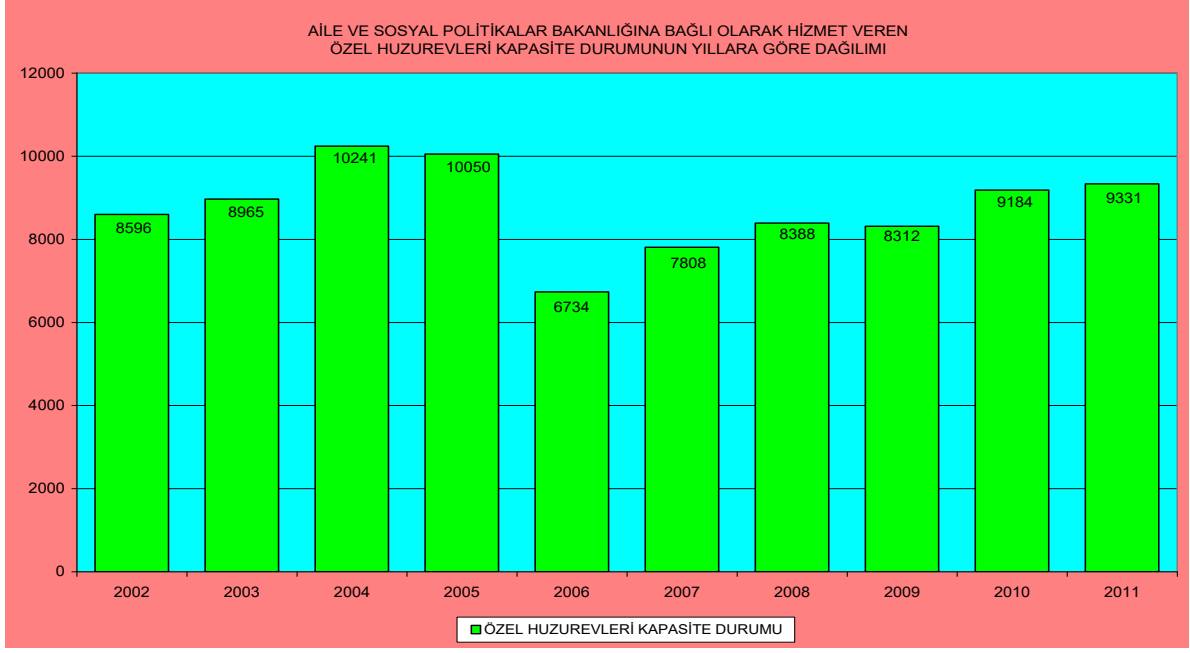
-Özel Huzurevleri ile Yaşlı Bakım Merkezleri

55 ve daha yukarı yaşlarda olup sosyal ve/veya ekonomik yönden yoksunluk içinde bulunan, kuruluş bakımına ihtiyacı olan yaşlı bireylerin özel huzureverlerinde/ yaşlı bakım merkezlerinde yaşlıların bakım ve korunmaları sağlanmaktadır.

2011 yılı Aralık ayı sonu itibariyle (Dernek ve Vakıflara bağlı huzurevi , Azınlıklara bağlı huzurevi , Gerçek Kişilere ait huzurevi) 9391 kapasiteli 165 Huzurevi faaliyetini sürdürmektedir. Ayrıca diğer Bakanlıklara ve Belediyelere bağlı huzurevi sayısı ise 27 olup, kapasite 4481'dir.

Özel ve Kamu Kurumlarına ait Huzurevleri; ilgili mevzuat gereğince, Genel Müdürlüğümüzden açılış izni alarak ülkemizde faaliyet göstermekte, açılış işlemleri, hizmet standardı, personel durumu, işletme koşulları, ücret, denetim, devir ve kapatılmasına yönelik usul ve esaslara göre çalışmalarını sürdürmektedir.





Yaşlı Hizmet Merkezleri

Yaşlı Hizmet Merkezleri; a)-Gündüzlü Dayanışma Hizmetleri b)-Gündüzlü Bakım Hizmetleri c)-Evde Yaşama Destek Hizmetleri olmak üzere üçe ayrılmaktadır.

a- Ev ortamında yaşayan akıl ruh sağlığı yerinde olan yaşlının boş zamanlarını çeşitli sosyal etkinliklerle değerlendirmek, sosyal ilişkilerini ve aktivitelerini artırarak sağlıklı bir şekilde yaşamlarını sürdürmelerine yardımcı olunması,

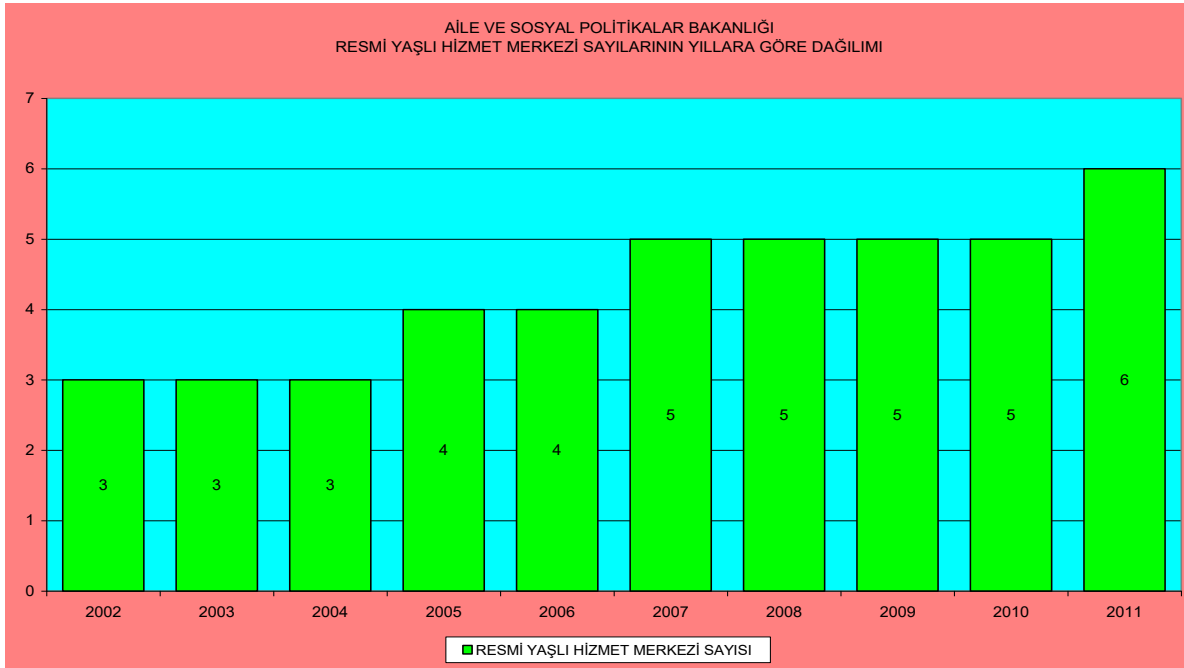
b- Yaşamını evde ailesi, akrabalarıyla veya yalnız sürdüren Alzheimer, Demans vb. hastalığı olan yaşlıların yaşam ortamlarının iyileştirilmesi, boş zamanlarının değerlendirilmesi, sosyal, psikolojik ve sağlık ihtiyaçlarının karşılanmasında yardımcı olunması, destek hizmeti verilmesi, sosyal ilişkilerinin zenginleştirilmesi, aktivitelerinin artırılması ve gerekli olduğu zamanlarda aileleri ile dayanışma ve paylaşma sağlanarak yaşam kalitesinin artırılması,

c- Akıl ve ruh sağlığı yerinde olan, tıbbi bakıma ihtiyacı olmayan ve herhangi özrü bulunmayan yaşlının bakımı ile ilgili olarak hane halkının tek başına veya diğer destek unsurlarına (komşu, akraba) rağmen yetersiz kaldığı durumlarda yaşlıların

evde yaşamlarını devam ettirebilmeleri için yaşam ortamlarının iyileştirilmesi, günlük yaşam faaliyetlerine yardımcı ve destek olunması hedeflenmektedir.

Yaşlı Hizmet Merkezlerinde Sunulacak Gündüzlü Bakım ile Evde Bakım Hizmetleri Hakkındaki mevzuat gereği; 2011 yılında Ankara, Çanakkale, Eskişehir , İzmir ve Kırıkkale ilinde toplam 5 Yaşlı Hizmet Merkezimiz hizmete açılmıştır. Halen üye olan 840 yaşlı bu hizmetlerimizden yararlanmaktadır.

Ayrıca Özel 2 Yaşlı Hizmet Merkezi de açılmıştır. (müteşebbis tarafından açılan) Bu çerçevede özel sektör uygulamasını da içine alacak şekilde yaşlılara evde bakım hizmeti (evde yaşama destek) ve gündüzlü bakım hizmetlerini yaygınlaştırma çalışmaları sürdürülmektedir



C- PROJELER:

AB IPA Projesi: “Özürü Bireyler İçin Hizmetlerin Geliştirilmesi Projesi”
(AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı IPA 1. Kurumsal Kapasite Geliştirme Bileşeni kapsamında)

Türkiye'nin Avrupa Birliğine adaylık sürecinde, Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı IPA (Instrument of PreAccession) Birinci Bileşeni olan, Kurumsal Kapasite Geliştirme Bileşeni 2008 yılı Programlaması kapsamında, “**TR0801.04 Özürü Bireylere Yönelik**

Hizmetlerin Geliştirilmesi Projesi (Promoting Services for People with Disabilities)” adlı Proje kabul edilmiştir.

Projenin faydalanıcıları Kurumumuz ile Sağlık Bakanlığı Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğüdür.

Dünya Sağlık Örgütü'nün (DSÖ) teknik desteği ile gerçekleştirilecek Projenin bütçesi 4 Milyon Avro (4.000.000) olup; 28.10.2010 tarihinde Doğrudan Hibe Sözleşmesi imzalanmıştır. Proje süresi 2 yıldır.

Proje, özürllük ve ruh sağlığı alanında, Ülkemizin şartlarına ve ihtiyaçlarına uygun toplum temelli bakım ve destek hizmeti modelini geliştirmeyi; mevcut hizmetlerin kalitesini geliştirmeyi; hizmet standartlarını belirlemeyi; ilgili kurumların rol ve sorumluluklarını açıklığa kavuşturmayı ve başta Kurumumuz ile Sağlık Bakanlığı Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü olmak üzere, merkezi ve yerel düzeyde özürll bireylere hizmet sunan Kurum ve birimler arasında etkin işbirliğini sağlamayı amaçlamaktadır.

DSÖ ile yapılan Doğrudan Hibe Sözleşmesi ile sağlanan teknik destek aşağıdaki ölçülebilir çalışmaları kapsamaktadır.

1. Sağlık Bakanlığı ve (Mülga) SHÇEK'in hizmet sunum sisteminin mevcut durumunun analizi yapılacak. (mali ve diğer imkânlar, insan kaynakları, personel, mevzuat; kurumların güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi)
2. AB üye ülkelerinde özürllüğün sosyal modeli ve toplum temelli hizmetlerin uygulanmasının en iyi örnekleri incelenecek.
3. İlgili kurumlar, yerel yönetimler ve STK'lar arasında etkin işbirliği sağlanacak.
4. Türkiye'nin özgün ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir toplum temelli bakım ve destek hizmetleri modeli geliştirilecek. Türkiye'nin özgün ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir toplum temelli bakım ve destek hizmetleri modelinin uygulanması için bir strateji ve eylem planı hazırlanacak.
5. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Özürllü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Sağlık Bakanlığının mevcut kuruluşları için eğitim müfredatı, eğitim programları geliştirilecektir.

Yukarıda belirtilen çalışmaların 2012 yılı sonunda sonuçlandırılması hedeflenmiştir.

Bakıcı Personelin Niceliği:

Bakıma muhtaç özürllere ve yaşlılara hizmet veren resmî kuruluşlarımızdaki bakıcı personel sayısının artırılması ve bakım hizmetlerinin daha iyi şartlarda sunulması

hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; “Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri” ve gündüzlü hizmet üreten “Aile Danışma ve Rehabilitasyon Merkezleri”nde 2005 yılında 1003 olan özel hizmet alımı personel sayısı, 2011 yılında Genel Müdürlüğümüzün verdiği yetki sayısı 4480 kişiye yükseltilmiştir. Her altı özürlü birey için her vardiyada bir bakıcı personel istihdam edilmesi için gerekli personel planlaması yapılmıştır. Her vardiyada ortalama altı özürlüye bir bakıcı personel istihdamı uygulamasına 2012 yılında da devam edilerek bakım hizmetlerinin daha iyi şartlarda sunulması sağlanacaktır.

Yaşlılarımıza hizmet veren resmî kuruluşlarımızdaki bakıcı personel sayısının artırılması ve bakım hizmetlerinin daha iyi şartlarda sunulması hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; “Huzurevleri, Huzurevleri Yaşlı Hizmet Merkezleri” ve gündüzlü hizmet üreten ‘Yaşlı Hizmet Merkezlerimizde, 2005 yılı itibariyle 1110 olan özel hizmet alımı personel sayısı, 2011 yılında ise Genel Müdürlüğümüzün verdiği yetki sayısı 3409 kişiye yükseltilmiştir. Kuruluşun özelliği ve yaşlı sayısına bağlı olarak, “Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri Hizmet Alımı Standart Çalışma Çizelgesi” kapsamında bakım elemanı ve hizmet elemanı çalıştırılmaktadır.

Bakıcı Personelin Niteliği:

Bakıma muhtaç özürlülere ve yaşlılarımıza hizmet veren kuruluşlarımızda bire bir bakım hizmeti veren bakıcı personelin niteliğinin yükseltilmesi hedeflenmiş olup bu hedefe ulaşılması için; 2006 yılından itibaren özürlü ve yaşlı bireylere bakım hizmetini verecek bakıcı personelin bakım hizmetleri konusunda eğitilmiş ve sertifika sahibi olması sağlanmıştır. Ayrıca lise ve üniversite mezunu olanlara daha fazla ücret ödemesi yapılarak daha nitelikli bakıcı personel istihdamı sağlanmıştır. Bu şekilde de bakım hizmetlerimizin kalitesi yükseltilmiştir.

Mali Durum;

Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı özürlülere yönelik hizmet vermekte olan “Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri” ve “Aile Danışma ve Rehabilitasyon Merkezleri” ile evde bakım, özel kuruluş bakımı için 2011 yılında 2.479.444.051TL. ödenek harcanmış olup 2012 Mali Yılı içinde 3.134.296.000.TL ödenek planlanmıştır.

Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı, yaşlılara yönelik yatılı hizmet üreten “Huzurevleri, Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezleri ile gündüzlü hizmet üreten “Yaşlı Hizmet Merkezleri” ile için 2011 yılında 216.826.691,99 +11.982.213 (döner sermaye)=228.808.904,99 TL ödenek harcanmış olup 2012 Mali Yılı içinde 3.476.291.000 TL ödenek planlanmıştır.

Sonuç: Son yıllarda gerçekleştirilen çok önemli yatırımlar ve yasal düzenlemeler ile ülkemizde; bakıma muhtaç özürülülerin ve yaşlıların ihtiyaçlarının giderilmesi için önemli tedbirler alınmıştır. Bu tedbirler ve açılımlar neticesinde yaşlıların, ailesi yanında bakımı mümkün özürülülerin uygun kuruluşlarda bakımları sağlanmıştır.

3- 633 sayılı KHK ile kurulan Genel Müdürlüğümüz birimlerinden Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı faaliyet alanı içinde yer alan ve Özürülüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) Proje ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı 2011 faaliyetleri:

Proje ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı Özürülüler İdaresi Başkanlığının (mülga) 4 ana hizmet biriminden biri olup, Özürülüler Yüksek Kurulu, Özürülüler Şûrası, Yayın kurulu sekreteryaya çalışmalarını, proje ve veri tabanına ait faaliyetleri yürütmektedir.

Temel Politikalar ve Öncelikler kapsamında daire başkanlığı; projeler kapsamında özürülülerin toplumsal yaşama tam katılımına katkı vermek; Özürülüler Yüksek Kurulu ve Özürülüler Şûrası gerçekleştirerek özürülülük konusunda üst düzey politikaların belirlenmesini sağlayıp özürülülük alanında karşılaşılan sorunların çözümüne ve özürülülük alanındaki gelişmelere katkı vermek hedefleri yer almaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Özürülüler Destek Programı (ÖDES)

- Proje ile, özürülülük konusunda farkındalık sağlamak, özürülülüğün nedenlerinin tespit edilmesi ve önlenmesine katkıda bulunmak, toplumun özürülülük konusunda bilinç düzeylerinin ve duyarlılıklarının artırılmasına katkı sağlamak, özürülüler bireylerin ve/veya ailelerinin bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesine katkıda bulunmak, özürülüler kişilerin başkalarının yardımına ihtiyaç duymaksızın sosyal

yaşama bağımsız biçimde katılımını sağlamaya ve kolaylaştırmaya yönelik bağımsız yaşam eğitimlerinin verilmesini sağlamak, özürlü bireylerin evde bakımını üstlenen kişilerin bakım konusunda eğitilmesine yardımcı olmak amaçlanmaktadır. Birinci aşaması 2011 yılında tamamlanan proje kapsamında, 158 projeden 33 nün desteklenmesi uygun bulunarak 2.000.000,00 TL. Valiliklere aktarılmıştır.

Ücretsiz taşıma

- "Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Okullara ve Kurumlara Erişiminin Ücretsiz Sağlanması Projesi"nin VII. Aşaması için oluşturulan Proje ve İzleme Değerlendirme Ekibinin katılımıyla 24 Aralık 2010 tarihinde Başkanlığımızda yapılan toplantıda alınan karar doğrultusunda 20 Ocak 2011 tarihinde Ankara ilindeki Altındağ ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Doğan Çağlar İlköğretim Okulu ve Doğan Çağlar Meslek Lisesi, Çankaya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Lions Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi, Mamak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Mamak Eğitim Uygulama Okulu, Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Mehmet Ulucan Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi, Gökkuşluğu Engelli Çocuklar Eğitim Merkezinde incelemelerde bulunulmuştur.
- 29 Mart 2011 tarihinde "Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Okullara ve Kurumlara Erişiminin Ücretsiz Sağlanması Projesi" ile ilgili olarak Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim, Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü temsilcisi ile toplantı yapılmış ve sorunlar hakkında bilgi alınmıştır.
- Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Okullara ve Kurumlara Erişiminin Ücretsiz Sağlanması Projesinin 2011-2012 eğitim-öğretim dönemine ait VIII. Aşaması hazırlanmış, Başkanlığımız ve MEB Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından imzalanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'na sunulmak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 29. Özürlüler Yüksek Kurulunun gündeminin "Özürlülerin Mesleki, Teknik ve Yaygın Eğitimleri" olarak belirlenmesi nedeniyle, mesleki, teknik ve yaygın eğitim ile ilgili mevzuat, mevcut durum ile ilgili sorunlar ve çözüm önerilerini içeren bir rapor hazırlanması amacıyla 4 uzman personel ile oluşturulan komisyon çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü, Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğü, Kız Teknik Öğretimi

Genel Müdürlüğü, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü, Nevzat Ayaz Kız Teknik Meslek lisesi, Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İzmir ilinde Konak İş Eğitim Merkezi ve İzmir Karşıyaka İş Eğitim Merkezi-İş Okulu araştırma-inceleme ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve rapor tamamlanmıştır.

- 29. Özürlüler Yüksek Kurulu toplantısı "Özürlülerin Mesleki, Teknik ve Yaygın Eğitimleri" ve "Zihinsel Engelli Çocuklar ve Gençler ve Aileleri İçin Daha İyi Sağlık, Daha İyi Yaşamlar Eylem Planı" gündemiyle 16 Mart 2011 tarihinde gerçekleştirilmiş olup konuyla ilgili bakan ve başkan konuşmaları hazırlanmış ve gündeme ilişkin olarak hazırlanan sunumlar katılımcılara sunulmuştur.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığının süreli yayını Öz-Veri dergisinin 7.Cilt 2. Sayısı 3000 adet basılmış ve belirlenen adreslere dağıtımı yapılmıştır. Yoğun talep üzerine "Bilgilendirme Rehberi" güncellenerek yeniden basımı yapılmıştır. Başkanlığımızın çıkarmış olduğu yayınlardan talep eden kurum, kuruluş ve vatandaşların talepleri karşılanmıştır.
- Özürlülerin oy kullanmasında yaşanan sorunların giderilmesi amacıyla 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun'da yapılan değişiklik önerileri Adalet Bakanlığına gönderilmiştir. Ayrıca özürlülerin oy kullanmasında yaşanan sorunların giderilmesi amacıyla hazırlanan Genelge taslağı Başkanlık Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğüne gönderilmiş, sayın bakan imzalı yazı 81 il valiliğine gönderilmiştir.
- Ceza ve infaz kurumlarında bulunan özürlü bireylerin UYAP sisteminde yer almasına yönelik olarak hazırlanan formlar Ceza ve Tevkif Evleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- 2011 Yılı Programında Başkanlığımızın sorumlu olduğu 204 ve 205 nolu tedbirlere ilişkin Ocak-Şubat-Mart dönemi bilgileri Yıllık Program İzleme Sistemi veri tabanına girilmiş ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiştir.
- Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurulu'nun "T.C. Başbakanlık Özürlüler idaresi Başkanlığı Faaliyetlerinin Denetimi ile Özürlü Bireyler, Yakınları ve Toplumun Bütün Kesimlerinde Özürlülük Konusunda Toplumsal Bilinç ve Duyarlılık Oluşturulması Amacıyla Yapılan Çalışmaların Değerlendirilmesi ve Bu Tür Çalışmaların Düzenli ve Verimli Şekilde Yürütülmesi ve Geliştirilmesi İçin Alınması Gereken Tedbirler" konusunda düzenlenen 27.08.2009 tarih ve 2009/5 sayılı Denetleme Raporuna ilişkin olarak hazırlanan Ocak-Şubat- Mart 2011 aylarına ait üç aylık çalışma raporu Bakanlık Makamına iletilmiştir.

- Başkanlığımızın Danışma, Düzenleme ve Bilim Kurulu'nda yer aldığı, Türkiye Körler Federasyonu tarafından gerçekleştirilecek olan "Uluslararası Kör ve Az Gören Kadınların Mesleki Eğitimi, Mesleki Rehabilitasyonu, İstihdamı ve Sosyal Hayata Uyumunu Sempozyumu" toplantılarına katkı ve katılım sağlanmıştır.
- 17 Ocak 2011 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde düzenlenen Kanun Yapım Süreci Sempozyumuna katılım sağlanmıştır. 02 Nisan 2011 tarihinde İstanbul'da düzenlenen "Türk Sosyal Hukukunda Özürlüler/Engelliler BM Engelli Haklarına İlişkin Sözleşmeye Uyum" sempozyumunda sunum yapılmıştır. 11 Nisan 2011 tarihinde Başkanlığımız tarafından hazırlanan 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun'a ilişkin değişiklik önerileri ile ilgili olarak Adalet Bakanlığı'nda yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 02-07 Mayıs 2011 tarihlerinde Çukurova Kalkınma Ajansı tarafından Adana'da düzenlenen Sosyal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamındaki Proje Değerlendirme Komitesi çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- 05-06 Mayıs 2011 tarihlerinde Avrupa Konseyi tarafından düzenlenen Özürlü Eylem Planının uygulanması ve sonuçlarının izlenmesinden sorumlu Avrupa Koordinasyon Forumuna (CAHPAH) bağlı Özürlülerin Kamu ve Siyaset Hayatına Katılımlarına İlişkin Uzmanlar Komitesi'nin 4.toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 10 Mayıs 2011 tarihinde Özürlüler Haftası kapsamında Bursa Valiliği İl Özürlüler Kurulu Koordinatörlüğünde gerçekleştirilen "Yeni Yasa Düzenlemelerinde Engellilerin Hakları" Paneline katılım sağlanmıştır.
- 24-25 Mayıs 2011 tarihinde Ankara'da Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Çocuk Yoksulluğu ile Mücadele Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.
- 26 Mayıs 2011 tarihinde Marmara Belediyeler Birliği ile işbirliği protokolü çerçevesinde Bursa'da düzenlenen "Özürlülük ve Ulaşılabilirlik Eğitimi" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 20 Haziran 2011 tarihinde Türkiye İstatistik Kurumu'nda gerçekleştirilen "Özürlü Birey Sorun ve Beklentileri" araştırma sonuçları için yapılan çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- SHÇEK'ten aktarılan özürlü vatandaş verileri Başkanlığımızda bulunan veri tabanına eklenmiştir.

- Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerden gelen özürlü vatandaşlara ait veriler, Başkanlığımızda bulunan veri tabanına eklenmiştir.
- Başkanlığımıza bilgi edinme kapsamında havale edilen vatandaş dilekçelerine cevap verilmiştir.
- Özürlü Kimlik Kartı için başvuran vatandaşlara cevap verilmiştir.
- Başkanlığımıza özürlülük konusunda başvuran vatandaşlar ve sivil toplum kuruluşları ile ilgili gerekli yazışmalar yapıp ilgililere cevap verilmiştir.
- Ulusal Özürlüler Veri Tabanındaki bilgiler doğrultusunda kurum içi ve kurum dışında özürlülük konusundaki çalışmalara istatistiki destek verilmiştir.
- Kamu kurumlarının ve yerel yönetimlerin özürlüler veri tabanı oluşturmalarına destek verilmiştir.
- Web sayfasına konulması gereken belge ve bilgiler web sayfasında yayınlanmıştır.
- Kurumumuz web sayfasının ulusal mevzuat bölümü güncellenmiştir.
- Web sayfasında yer alan sıkça sorulan sorular güncellenmiştir.
- Kurumumuzda kullanılmak üzere "Personel Takip Programı" hazırlanmıştır
- Veri toplama, destek teknolojileri ve bilgiye erişim konularında analiz çalışması başkanlık makamına sunulmuştur.
- Kurumumuzun yeniden yapılanması çerçevesinde Başkanlığımız ve Kurumumuz faaliyetleri hakkında brifing dosyası hazırlanmıştır.
- Bakanlık Web Sitesi ile ilgili toplantıya katılım sağlandı.
- Kalkınma Bakanlığında bütçe görüşmelerine katılım sağlandı.
- İşgücü Piyasasının Özürlüler Açısından Analizi toplantısına katılım sağlandı.
- 03 Haziran 2011 tarihinde Akdeniz Üniversitesi tarafından düzenlenen Görme Engelliler Kütüphaneleri 7. Eşgüdüm toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 10 Mart 2011 tarihinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen ICT PSP Bilgilendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 17-18 Mart 2011 tarihleri arasında Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesinde düzenlenen "Özürlülük ve Özürlü Hakları" konferansına katılım sağlanmıştır.
- Nüfus sayımı için Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı tarafından yapılan toplantıya katılım sağlandı.
- Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik ve ekleri değiştiği için Özürlü Sağlık Kurulu Raporlarının

girişi ile ilgili yazılımın yenilenmesi amacıyla, Sağlık Bakanlığı tarafından yürütülen şartname hazırlama çalışmalarının toplantılarına katılım sağlanmıştır.

- 21-24 Haziran tarihleri arasında Sağlık Bakanlığınca gerçekleştirilen Sağlık-Net USVS güncelleme çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- Türkiye Omurilik felçlileri Derneğine "Ortopedik Özürlü Bireylerin İşgücüne Katılımı" projesi kapsamında veri tabanı oluşturulmasına uzman desteği sağlanmıştır.
- Kamu Yatırım Programı kapsamında "AB'ye Üyelik Sürecinde Özürlü Kadınların Gündelik Hayatta Karşılaştıkları Sorunlar" projesine ilişkin proje teklif formu hazırlanmış ve DPT'ye sunulmuştur.
- Bakım Hizmetleri Stratejisi ve Eylem Planına (2011-2013) ilişkin Ocak 2011 - Haziran 2011 dönemi faaliyet raporu hazırlanmıştır.
- Engelsiz Türkiye Projesi Ara Değerlendirme Raporu hazırlanmış olup web sitesinde yayınlanmıştır.
- İlgili kurumların katılımıyla "Ulaşılabilirlik Eylem Planı" toplantısı Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlığımız ve Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı işbirliğiyle gerçekleştirilen "Türkiye Özürlülerin Sorun ve Beklentileri Araştırması" Haber Bülteni yayınlanmıştır.
- İstihdam Alt Komite toplantısına katılım sağlanmıştır.
- **Engelsiz Türkiye Projesi kapsamında;**
 - 01 - 02 Haziran 2011 tarihlerinde İzmir ilinde,
 - 06 - 07 Haziran 2011 tarihlerinde Bursa ilinde,
 - 08 - 09 Haziran 2011 tarihlerinde Kocaeli ilinde,
 - 26 - 29 Nisan 2011 tarihleri arasında Muğla ve Aydın illerinde,
 - 05 - 06 Mayıs 2011 tarihleri arasında Karaman ilinde,
 - 24-25 Mart 2011 tarihleri arasında Hatay ilindebilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.
- Artvin Valiliği tarafından düzenlenen etkinlikler çerçevesinde "Özürlü Hakları" konusunda konferans verilmiştir.

- Türkiye Bilişim Derneği tarafından düzenlenen Kamu Bilişim Platformu 13. Kamu-BİB toplantısına katılım sağlanarak, "Özürü Bireylerin Bilgi ve İletişim Teknolojilerine Erişimi" konusunda seminer verilmiştir.
- Çorum İli Özürü Veri Tabanı projesinin yazılımı tamamlanıp, veri girişine açılmıştır.
- Kahramanmaraş ili Özürü Veri Tabanı Projesi yazılımı geliştirilmiştir.
- Başkanlığımız ile Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü arasında Özürü Bireylere Ait Bilgilerin Paylaşımı Hakkında Protokol üzerine toplantılar yapılmış ve şartname imzalanarak MEB'e gönderilmiştir.
- Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığına özürü bireylere ait bilgiler gönderilmiştir.

4- 633 sayılı KHK ile kurulan Genel Müdürlüğümüz birimlerinden Araştırma Geliştirme ve Proje Dairesi Başkanlığı faaliyet alanı içinde yer alan ve Özürü İdaresi Başkanlığının (Mülga) AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı 2011 faaliyetleri:

Temel Politikalar ve Öncelikler; Özürülerle ilgili uluslararası gelişmeleri takip etmek, antlaşma ve sözleşmelerin ülkemizdeki uygulamalarını izlemek ve değerlendirmek .Görev alanları ile ilgili konularda görsel, işitsel ve yazılı basın, yayın ve tanıtma faaliyetlerinde bulunmak. İnsan kaynaklarının ve maddi kaynakların etkili, verimli ve ekonomik olarak kullanılmasına öncelik vermek. Özürürlük konusunda toplumda bilinci artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmaktır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Toplantılar ve Komisyon Çalışmaları:

Özürülerin Toplumsal Entegrasyonunun Güçlendirilmesi (İPA-1) projesi

- 03 Ekim 2011 tarihinde Genel Müdürlüğümüz toplantı salonunda Merkezi finans ve ihale Birimi, AB Türkiye Delegasyonu ve Özürülerin Toplumsal Entegrasyonunun Güçlendirilmesi (İPA-1) projesinin 1. Sözleşmesi ihalesini alan ACE firması temsilcileri ile "Proje Başlangıç Toplantısı" yapılmıştır.

- 6-8 Temmuz 2011 tarihlerinde Trabzon'da yapılan Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (İPA) 4 Bileşeni "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi" alanındaki 8. İzleme Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 5 Nisan 2011 tarihinde İPA-I "Özürülülerin toplumsal entegrasyonunun geliştirilmesi" projesi kapsamında ilgili sivil toplum kuruluşlarıyla bir toplantı düzenlenmiştir. Özürülülere yönelik hizmet veren ve İPA-I projesi kapsamında başvuru yapabilecek STK'larla bir danışma toplantısı niteliğinde olan çalışmada projeye ilişkin bilgi verilmiş, ayrıca STK'ların projeye ilişkin görüşleri alınmıştır. Bu kapsamda projenin hibe bileşenine ait ana konular ve olası proje konuları özürülülere yönelik sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte mütalaa edilmiştir. Toplantıya Avrupa Komisyonu Türkiye Delegasyonu Temsilcisi, Konfederasyon temsilcileri ve sivil toplum kuruluşlarından katılımcılar iştirak etmiştir. Toplantıda Özürülüler İdaresi Başkanlığı İPA-I projesine ilişkin bir tanıtım sunuşu gerçekleştirmiştir.
- 14.10.2011 tarihinde AB Başkanlığında gerçekleştirilen "Taslak Yargı ve Temel Alt- Sektörler Uyum Stratejisi " hazırlık toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 21 Ekim 2011 tarihinde İstanbul'da Türkiye Omurilik Felçlileri Derneği tarafından düzenlenen "Herkes İçin Erişim 2012 "konulu Y. Mimar Şükrü SÜRMEAN anısına düzenlenen sempozyuma katılım sağlanmıştır.
- Birleşmiş Milletler Engelli Haklarına İlişkin Sözleşmenin 4. Taraf Devletler Konferansı 7-9 Eylül 2011 tarihleri arasında New York'ta düzenlenmiştir.
- 16 Eylül 2011 tarihinde Bakanlık Toplantı Salonunda AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlıkları koordinasyon toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Avrupa Konseyi Özürülüler Eylem Planı 2006-2015'in uygulanmasının değerlendirildiği Avrupa Koordinasyon Forumu 5. Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 11-13 Temmuz 2011 tarihlerinde Erzurum Atatürk Üniversitesi Açık öğretim Fakültesi'nde yapılan "Sosyal Hizmet Uygulamalarında Yeni Arayışlar ve Açık öğretim Uygulamaları" çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 25.07.2011 tarihinde Türkiye Belediyeler Birliği derneğince tasarlanan "Dezavantajlı Kişiler İçin İçermeli Yaklaşımla; "İstihdam ve Sosyal Destek Hizmetleri " Koordinasyon ve Uygulama Modeli Operasyonu paydaş toplantısına katılım sağlanmıştır.

- 8 Haziran 2011 tarihinde MEB'in yürütmekte olduğu IPA-I Avrupa Birliği projesi olan " Özel Eğitimin Güçlendirilmesi " projesinin yürütme kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 20 Haziran 2011 tarihinde Kadının Statüsü Genel Müdürlüğünce yürütülen " Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı izleme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 31 Mayıs 2011 tarihinde ABGS 'de iç koordinasyon ve uyum kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 28 Nisan 2011 tarihinde Sinop Üniversitesi'nde düzenlenen panelde Özürlüler Mevzuatı konusunda sunum yapılmıştır.
- 29 Nisan 2011 tarihinde Dünya Bankasının 2011-2022 Sosyal Koruma ve Çalışma Stratejisi taslak metnine yönelik ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması amacıyla düzenlenen Dünya Bankası 2011-2022 Sosyal Koruma ve Çalışma Stratejisi İstişare Toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 5 Mayıs 2011 tarihinde Dışişleri Bakanlığı AGİT Silahların Kontrolü ve Silahsızlanma Genel Müdür Yardımcılığı başkanlığında International Campaign to Ban Landmines isimli STK temsilcileri ile Ülkemizin de taraf olduğu Ottawa Sözleşmesi konusunda gerçekleştirilen istişare toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 14 Mayıs 2011 tarihinde İstanbul'da düzenlenen 3. Ulusal Fizyoterapi Kongresi'nde "ICF'in Türkiye Uygulaması" hakkında sunum yapılmıştır.

TAIEX Çalıştayı

- T.C. Başbakanlık Özürlüler İdaresi Başkanlığı(Mülga), Avrupa Komisyonu Adalet ve Temel Haklar Genel Müdürlüğü ve Avrupa Komisyonu Teknik Yardım ve Bilgi Değişim Ofisi (TAIEX) işbirliğinde, 21 Mart 2011 tarihinde Ankara'da "Avrupa Birliği Ülkelerinde Birleşmiş Milletler Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme'nin Uygulanması ve İzlenmesi" konulu TAIEX çalıştayı gerçekleştirilmiştir.

Özürlüler Veri Tabanı

- SHÇEK'ten aktarılan özürlü vatandaş verileri Başkanlığımızda bulunan veri tabanına eklenmiştir.
- Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerden gelen özürlü vatandaşlara ait veriler, Başkanlığımızda bulunan veri tabanına eklenmiştir.

- Başkanlığımıza bilgi edinme kapsamında havale edilen vatandaş dilekçelerine cevap verilmiştir.
- Ulusal Özürllüleri Veri Tabanındaki bilgiler doğrultusunda kurum içi ve kurum dışında özürllülük konusundaki çalışmalara istatistiki destek verilmiştir.
- Kamu kurumlarının ve yerel yönetimlerin özürllüleri veri tabanı oluşturmalarına destek verilmiştir.

Bakım Hizmetler Stratejisi ve Eylem Planı

- Bakım Hizmetler Stratejisi ve Eylem Planı 19 Ocak 2011 tarih ve 27820 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış olup konu ile ilgili Başkanlığımızda bilgilendirme toplantısı yapılmış ve hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. Sorumlu kurumlara, çalışmalara başlanması ile ilgili olarak Sayın Bakan imzalı yazı gönderilmiştir. Bakım Hizmetleri Stratejisi ve Eylem Planı (2011-2013) kapsamında 04 Şubat 2011 tarihinde basın toplantısı düzenlenmiş, broşür basılmış, eylem planının bazı tedbir maddelerine ilişkin bilgi notları hazırlanmış, "Bakım Hizmetleri Eylem Planı İzleme ve Değerlendirme Kurulunun" oluşturulması ile ilgili olarak SHÇEK, Sağlık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Sakatlar Konfederasyonu ve Engelliler Konfederasyonundan söz konusu Kurula üst düzey temsilcilerin belirlenmesi istenmiş olup Planla ilgili çalışmalar sürdürülmüştür.

Bakım Güvence Modeli ve Bakım Sigortası

- Özürllüleri İdaresi Başkanlığının sorumluluğunda ilgili kuruluşlar olan; Sosyal Güvenlik Kurumu, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Türkiye Sigorta ve Reasürans Şirketleri Birliği ve İlgili STK'ların davet edildiği toplam 7 toplantı gerçekleştirilmiş olup, yürütülen çalışmalara ilişkin taslak rapor 06.07.2011 tarihinde hazırlanmıştır.

Özürllüleri Yüksek Kurulu

- 29. Özürllüleri Yüksek Kurulunun gündeminin "Özürllülerin Mesleki, Teknik ve Yaygın Eğitimleri" olarak belirlenmesi nedeniyle, mesleki, teknik ve yaygın eğitim ile ilgili mevzuat, mevcut durum ile ilgili sorunlar ve çözüm önerilerini içeren bir rapor hazırlanması amacıyla 4 uzman personel ile oluşturulan komisyon çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel

Müdürlüğü, Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğü, Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğü, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü, Nevzat Ayaz Kız Teknik Meslek lisesi, Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İzmir ilinde Konak İş Eğitim Merkezi ve İzmir Karşıyaka İş Eğitim Merkezi-İş Okulu araştırma-inceleme ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve rapor tamamlanmıştır.

- 29. Özürülüler Yüksek Kurulu toplantısı "Özürülülerin Mesleki, Teknik ve Yaygın Eğitimleri" ve "Zihinsel Engelli Çocuklar ve Gençler ve Aileleri İçin Daha İyi Sağlık, Daha İyi Yaşamlar Eylem Planı" gündemiyle 16 Mart 2011 tarihinde gerçekleştirilmiş olup konuyla ilgili bakan ve başkan konuşmaları hazırlanmış ve gündeme ilişkin olarak hazırlanan sunumlar katılımcılara sunulmuştur.
- Ülkemizde ICF'in özürülülüğün değerlendirilmesinde kullanımının yaygınlaştırılması konusunda gerçekleştirilecek çalışmaların planlanması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların temsilcileri ve akademisyenlerin katılımı ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- 24-25 Ocak 2011 tarihinde Samsun İlinde Samsun Ticaret ve Sanayi Odasınca düzenlenen "Engellilerin Toplumsal Entegrasyonu: Türkiye ve AB Örnekleri" konulu konferansa İdaremiz adına katılım sağlanmıştır.
- Özürülüler Yüksek Kuruluna sunulmak üzere, mesleki, teknik ve yaygın eğitimde kamu ve özel sektör uygulamaları için oluşturulan komisyonda görev alan özürülü uzmanları, ilgili toplantı ve incelemelere katılmıştır.
- Engelsiz Türkiye Projesi kapsamında Çorum İlinde sunum yapılmıştır.
- 21 Ekim 2011 tarihinde, AB'nin 2011 Yılı İlerleme Raporu'ndaki özürülülere yönelik hususlara ilişkin eleştirilen ve bu konuda yapılanlar hakkında Bakanlığa bilgi yazısı gönderilmiştir.
- Katkı amacıyla Başkanlığımıza gelen mevzuatlar hakkında görüş hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- Aday memur staj programı hakkında rapor hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- Uluslararası Standardizasyon Örgütü(ISO)'nün ISO/DIS 23599 sayılı ve "Hissedilebilir Zemin Uygulamaları" konulu standardı dilimize çevrilmiştir.
- "Bir Engelli de Sen Ağırta Kampanyası" kapsamında etkinliğe katılan özürülü kişilere ve refakatçilerine; engelsiz turizm açısından ulaşım ve konaklama tesislerinin, müze ve ören yerlerinin özürülüler açısından uygunluğunu tespit etmek amacıyla uygulanan ankete ilişkin sonuç raporu hazırlanarak 01.07.2011 tarihinde

Kültür ve Turizm Bakanlığına gönderilmiş ve İdaremiz web sayfasında yayınlanmıştır.

- 2011 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler raporu hazırlanarak Strateji Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Bakım Hizmetleri Stratejisi ve Eylem Planı uygulaması ile ilgili olarak hazırlanan durum değerlendirme raporu 13.07.2011 tarihinde ilgili birime iletilmiştir.
- BM Engelli Kişilerin Haklarına İlişkin Sözleşmesinin 33. maddesi uyarınca hazırlanması gerekli olan iki yıllık raporun hazırlanmasına devam etmekte olup bu çerçevede kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin rapora sunacakları katkılar beklenmektedir.
- İdaremizin faaliyetlerinin denetimi ile ilgili 27.08.2009 tarih ve 2009/5 sayılı Denetleme Raporu hakkında; Başkanlığımızın Ocak, Şubat ve Mart 2011 dönemine ilişkin çalışmalarına ilişkin raporu hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.

Bir Engelli de Sen Ağırta

- Kültür ve Turizm Bakanlığınca; Başkanlığımız, TÜRSAB, TÜROFED, TUROB, TUREB ve ilgili konfederasyonlar işbirliği ile özürlü vatandaşlarımızın toplumsal hayata katılımına katkıda bulunmak, özürlü vatandaşlarımıza tatil imkânı sağlamak ve engelsiz turizm açısından konaklama tesislerinin, müze ve ören yerlerinin özürsüzler açısından uygunluğunu tespit etmek amacıyla; 28-30 Nisan 2011 tarihleri arasında Antalya ilinde "Bir Engelli de Sen Ağırta Kampanyası" kapsamında etkinlik düzenlenmiş ve bu etkinliğe katılım sağlanmıştır.

Engelsiz Kent-Engelsiz Turizm Sempozyumu

- Özürsüzler İdaresi Başkanlığı ve Türkiye Belediyeler Birliği işbirliğinde, Türkiye Sakatlar Konfederasyonu desteği ile 5378 sayılı Özürsüzler Kanunu çerçevesinde, 2012 yılına kadar yerel yönetimlerin gerçekleştirmesi gereken özürsüz kişilerin sosyal hayata daha aktif katılımı için kamusal alanların ulaşılabilir, erişilebilir duruma getirilmesi konusundaki gelinen nokta ve ülkemiz turizmine sağlayacağı katkılar; Türkiye'nin turizm potansiyelinin ve kültürel mirasının tanıtılmasında ulaşılabilir-erişilebilir kentlerin ve turistik bölgelerin önemi; özürsüz turistlerin ve ailelerinin ülkemiz turizminden etkin biçimde yararlanabilmesi için ilgili tarafların işbirliği ile bu güne kadar yapılanlar, var olan sorunlar-çözüm önerileri ve

gelecekteki hedeflerin belirlenmesi amacıyla; 16-18 Mayıs 2011 tarihlerinde Antalya'da "Engelsiz Kent-Engelsiz Turizm Sempozyumu" düzenlenmiş ve bu sempozyuma katılım sağlanmıştır.

ÖZ-VERİ Dergisi

- Başkanlığımızın süreli yayını Öz-Veri dergisinin 7.Cilt 2. Sayısı 3000 adet basılmış ve belirlenen adreslere dağıtımı yapılmıştır.
- Başkanlığımıza ait "2010 Yılı Kamu Yatırımları İzleme ve Değerlendirme Raporu" hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- "TRT Genel Yayın Planı 2012" taslağı hazırlık çalışmaları kapsamında Başkanlığımız görüş ve önerileri hazırlanarak ilgili birime gönderilmiştir.
- AB PROGRESS programı kapsamında gerçekleştirilen "Türkiye'de Özürllüğe Dayalı Ayrımcılıkla Mücadele Projesi" nin sonuç raporu hazırlanarak Avrupa Komisyonuna gönderilmiştir.
- Türkiye Çocuk Hakları Kongresi 25-27 Şubat 2011 tarihlerinde düzenlenmiştir. Başkanlığımızdan uzmanlar bu kongreye katılım sağlamıştır. Ayrıca I. Türkiye Çocuk Hakları strateji belgesi birinci ve ikinci taslaklarına farklı zamanlarda Başkanlık görüşü oluşturularak gönderilmiştir.
- Zihinsel Özürllü Çocuklar, Gençler ve Ailelerinin Sağlığı Hakkında Avrupa Deklarasyonu ve buna bağlı oluşturulan Daha İyi Sağlık, Daha İyi Yaşamlar Eylem planının Türkiye'ye uyarlanması konusunda çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda ilgili kurum ve kuruluşlarla bir toplantı gerçekleştirilerek Deklarasyonu ve Eylem planı hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmiştir. Çalışmaların resmi anlamda başlatılabilmesi için Özürllüler Yüksek Kurulu gündeminde bir sunum yapılmıştır. Bundan hareketle 2012-2014 yılları kapsayacak Eylem planı hazırlanması ve bu hazırlıkların OZİDA koordinasyonunda sürdürülmesi karara bağlanmıştır.
- Avrupa Özürllülük Stratejisi 2010-2020 belgesinin resmi çevirisi yapılmıştır. Ayrıca yukarıda anılan zihinsel özürllü çocuklar, gençler ve ailelerinin sağlığı Avrupa Deklarasyonu ve ekli daha iyi sağlık, daha iyi yaşamlar konulu eylem planının çevirisi kurum bünyesinde yapılmıştır.

- 3 Mart 2011 tarihinde gerçekleştirilecek Türkiye-Avrupa Birliği 7 No'lu Bölgesel Gelişme, Sosyal Politika ve İstihdam Alt Komitesi 10. Tur Toplantısı kapsamında çalışmalara başlanılmış olup. Çalışmalar devam etmektedir.
- Avrupa Engelli Kişilere Hizmet Sağlayıcılar Kuruluşu (EASPD) isimli şemsiye kuruluş tarafından Sayın Cumhurbaşkanımızı muhatap alarak gönderilen mektupta yer alan hususlara ilişkin Başkanlığımızın görüşleri Dışişleri Bakanlığına iletilmiştir.
- Finansman Anlaşması Türkiye Cumhuriyeti ve Avrupa Komisyonu arasında imzalanmış olup, 29 Aralık 2010 tarihli ve 27800 sayılı 2. Mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kopenhag Siyasi Kriterlerini karşılamaya yönelik projeler arasında yer alan TR2009/0135.01 referans numaralı Başkanlığımızın "Improved Integration of Disabled Persons into Society" adlı 2009 Türkiye Ulusal Programı Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA-I) projesi çalışmaları devam etmektedir.
- Ülkemizdeki ve çeşitli Balkan ülkelerinden gelecek engelli ve engelsiz gençlerin sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler eşliğinde kardeş kültürlerle tanışmalarını ve kaynaşmalarını sağlamak amacıyla Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığınca bir proje hazırlanmıştır.
- Engellilerin Haklarına İlişkin Birleşmiş Milletler Sözleşmesinin Uygulanması konusunda ülkemiz tarafından hazırlanacak rapora yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- Kurumumuz Bilgilendirme Biriminde Ocak ayı nöbet hizmetleri yürütülmüştür.
- Cumhurbaşkanlığı Devlet Denetleme Kurulunun Kurumumuz hakkındaki 27.08.2009 tarih ve 2009/5 sayılı Denetleme Raporu hakkındaki Ekim-Kasım-Aralık 2010 aylarına ilişkin çalışmaları hakkında rapor hazırlanmıştır.
- Yazılı basın günlük olarak taranarak incelenmekte ve özürlülük, özürli kişiler ve Özürli İdaresi Başkanlığı ile ilgili çıkan yayınlar günlük olarak takip edilerek, değerlendirilmektedir.
- T.C. Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Sektörel Rekabet ve Tüketici Hakları Dairesi Başkanlığının, özürli vatandaşlarımızın elektronik haberleşme sektöründeki hizmetlerden azami ölçüde faydalanması hususundaki Başkanlığımız görüşü ilgili birime iletilmiştir.
- Avrupa Konseyi'nin 2006 ila 2015 yıllarını kapsayan Özürlülük Eylem Planında yer alan eylem alanlarına ilişkin olarak özürli uzmanları tarafından hazırlanmış

olan raporlar Başkan Yardımcılığının talebi doğrultusunda Türkiye ekseninde değerlendirilerek ilgili makama iletilmiştir.

- Ulaşılabilirlik Eylem Planının çevirisinde güncelleme ve düzenleme yapılmıştır.

Basılı Yayınlar

- Kurumumuz yayınlarından yoğun talep üzerine “Yerel Yönetimler İçin Ulaşılabilirlik Temel Bilgiler Teknik El Kitabı”, “Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşme” ve “Bilgilendirme Rehberi” kitap ve kitapçıkları güncellenerek 1500'er adet basımı sağlanmıştır. Yoğun talep üzerine eden kurum, kuruluş ve vatandaşların talepleri karşılanmıştır.

5- 633 sayılı KHK ile kurulan Genel Müdürlüğümüz birimlerinden Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı faaliyet alanı içinde yer alan ve Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga)İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, Bilgi Edinme Birimi 2011 faaliyetleri:

Personel Alımı

- Ocak 2011 ayı itibari ile 8 adet özürlüler uzman yardımcısı giriş sınavı ile uzman yardımcısı alımı yapılmıştır.

Pul Basımı

- Kurumumuz etkinliklerinde kullanılmak üzere üç adet pul (1000'er adet) ve 2000 bin adet zarf basımı sağlanmıştır.

Bilgi Edinme Birimi

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve bu Kanunun uygulanmasına ilişkin yönetmelik uyarınca 20.09.2004 tarihinde Başkanlığımızda Bilgi Edinme Birimi kurulmuştur. Bu birime yapılan 2011 yılı içerisinde ilgili kanun kapsamında 1019 başvuru yapılmış ve yapılan başvurular ilgili yönetmelik hükümleri uyarınca cevaplandırılmaktadır.
- BİMER' e 01 Ocak – 01 Haziran 2011 tarihleri arasındaki dönemde aylık ortalama müracaatlar 150 kişi iken bu oran, Haziran 2011 tarihinden itibaren aylık ortalama müracaat sayısı 300 olarak gerçekleşmiştir.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığına bağlı bir kuruluştur. Genel Müdür, kurumun en üst amiri olup müşterek kararname ile atanır. Genel Müdür; Genel Müdürlüğü mevzuat hükümlerine, hükümet programına ve Bakanlar Kurulu'nca belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak yönetmekle görevli ve yetkili olup Bakanlara karşı sorumludur.

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları müşterek kararname ile, Daire Başkanları Genel Müdürün teklifi üzerine ilgili Bakan tarafından, diğer personel Genel Müdür tarafından atanır. Genel Müdür ve her kademedeki Genel Müdür yöneticileri, sınırlarını açıkça belirtmek ve yazılı olmak şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, uygun araçlarla ilgililere duyurulur. Genel Müdürlüğün her kademedeki yöneticileri, görevlerini mevzuata, stratejik plan ve programlara, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekten üst kademelere karşı sorumludur.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:

AMAÇ 1: Özürülülerin sorunlarının tespiti ve çözüm önerileri için inceleme ve araştırma çalışmaları yapmak.

Hedef 1: Ülkemizde özürülülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.

Hedef 2: Üniversitelerde özürülülükle ilgili araştırmaların sayısının 2 kat artırılması teşvik edilecektir.

Hedef 3: Avrupa Birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özürülülük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir.

AMAÇ 2: Özürlülere ilişkin toplumsal bilinci artırmak, haklarına ve onurlarına saygı duyulmasını teşvik ederek ayrımcı uygulamalarla mücadele etmek.

Hedef 1: Her yıl özürlülük konusunda toplumsal bilinci artırmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.

Hedef 2: Medyada özürlülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 3: 2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat artırılabilecektir.

AMAÇ 3: Özürlülere fırsat eşitliği sağlamak üzere birincil ve ikincil mevzuat kapsamında oluşturulan tasarıları ve teklifleri incelemek, görüş bildirmek ve bu konuda teklifler hazırlamak.

Hedef 1: Uluslararası sözleşmeler ve Avrupa Birliği müktesebatından doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesine ilişkin çalışmalar 2012 yılına kadar % 90 oranında tamamlanacaktır.

Hedef 2: Özürlülere sağlanan hakların iyileştirilmesi yönünde mevzuatta gerekli yeni düzenlemeler yapılacaktır.

AMAÇ 4: Özürlülüğe ve özürlü kişilere ilişkin, ihtiyaca ve bilimsel kriterlere dayalı özürlülük sınıflandırılması, ölçütleri ve istatistikleri elde etmek.

Hedef 1: 2011 yılına kadar uluslararası standartlara uygun ve karşılaştırılabilir bir sınıflandırma sistemi oluşturulacaktır.

Hedef 2: 2011-2012 yılları arasında uygun ölçme aracı ile II. Türkiye Özürsüzer Araştırması gerçekleştirilecektir.

Hedef 3: 2008 yılından itibaren ulusal özürsüzer veri tabanına bilgilerin aktarılması sağlanacaktır.

AMAÇ 5: Özürlüler İdaresi Başkanlığının kurumsal kapasitesini arttırmak.

Hedef 1: 2008 yılı içinde hizmet birimleri arasında dengeli ve etkin görev dağılımı yapılacaktır.

Hedef 2: 2008 yılından itibaren Kurum içi iletişim ve koordinasyon artırılacaktır.

Hedef 3: 2009 yılına kadar personelin özlük ve sosyal hakları Başbakanlığa bağlı benzer işlevleri olan kurumlara eş düzeye getirilecektir.

Hedef 4: Kurumsal kültürün ve iş doyumunun artırılması için her yıl en az bir kez sosyal ve kültürel etkinlikte bulunulacaktır.

B- Temel Politika ve Öncelikler:

Kuruluşun faaliyet alanıyla ilgili temel politikalar;
Dokuzuncu Kalkınma Planı
Orta Vadeli Program (2011-2013)
Orta Vadeli Mali Plan (2011-2013)
Bütçe Çağrısı
2008-2012 Özürlüler İdaresi Başkanlığı Stratejik Planı

esas alınarak oluşturulmaktadır.

2007-2013 yıllarını kapsayan 9. Kalkınma Planında “7.2.İstihdamın Artırılması” başlıklı bölümünün “7.2.1.İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi” alt bendinde “568. İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürlüler ve eski hükümlüler için fırsat eşitliği sağlanacaktır.....” denilmektedir.

2011-2013 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın “B.İSTİHDAMIN ARTIRILMASI” başlığı altında yer alan 1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi maddesinin “ iii) İşgücü piyasasında başta gençler, kadınlar ve özürlüler olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikalar sürdürülecektir. “ denilmektedir.

2011-2013 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi başlığı altında yer alan 3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla mücadele maddesinde yoksulluk ve **sosyal dışlanma riski** altında bulunan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilecek toplumsal bütünleşmenin sağlanması temel amaçtır.

Bu çerçevede:

i) Dezavantajlı gruplar için eğitim, sağlık ve sosyal güvenlik gibi temel hizmetlere erişilebilirlik ve iş imkanları artırılacak ve özürhüleri ekonomik ve sosyal hayata katılmalarının artırılması için sosyal ve fiziki çevre şartları iyileştirilmeye devam edilecektir.

ii)Çalışabilecek durumda olan yoksullara yönelik sosyal yardım ve hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretken duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacak; çalışamayacak durumda olan yoksullar ise düzenli sosyal yardımlarla desteklenecektir.

iii) Aile eğitim programları yaygınlaştırılacak, kadınlara ve çocuklara yönelik şiddete karşı daha yoğun mücadele edilecek, dezavantajlı çocuklara yönelik önleyici, koruyucu ve rehabilite edici hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.

iv) 5982 sayılı Kanun'la Anayasa hükümlerinde kadınlar, çocuklar, yaşlılar, özürhüleri ve aileye yönelik olarak gerçekleştirilen değişiklikler çerçevesinde ilgili mevzuatta gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Yine aynı Programın 4. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması başlıklı bölümünün;

"Sosyal güvenlik sisteminin; nüfusun tümünü kapsayan, toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayabilen, mali sürdürülebilirliğe ve etkin denetim mekanizmasına sahip, kaliteli hizmet sunan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır. Bu çerçevede;

Sosyal sigorta sisteminde bilgi işlem altyapısı güçlendirilecek, sistem etkili, erişilebilir ve sürdürülebilir hizmet sunan bir yapıya kavuşturulacaktır.

Sosyal yardım ve istihdam bağlantısının kurulmasına ilişkin çalışmalar tamamlanacak, bu alanda faaliyet gösteren kurumların görev ve sorumlulukları netleştirilerek etkinlikleri artırılacaktır.

Sosyal hizmet sunumunda etkinliğin sağlanması amacıyla nitelikli personel ve ara eleman ihtiyacı giderilecek ve vatandaşların gönüllü katılımının artırılmasına yönelik mekanizmalar oluşturulacaktır.

Yaşlılara yönelik sosyal hizmetler çeşitlendirilecek ve geliştirilecektir."

Denilmektedir.

2011-2013 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın, Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması başlığı altında;

1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumluluğun Rasyonelleştirilmesi
2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması
3. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması

belirtilmiştir.

2011-2013 Orta Vadeli Mali Planının, Merkezi Yönetim Bütçesinin Dayandığı Temel Makro Ekonomik Göstergeler ve Politikalar başlığı altında yer alan Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalarının 2011-2013 döneminde bütçe giderlerine ilişkin esas alınacak temel önceliklerden biri, 5018 sayılı Kanunun etkin bir şekilde uygulanmasının sağlanmasıdır. Kamu idarelerinin, mali yönetim ve kontrol alanında yeni görev ve sorumluluklarını gereğince yerine getirebilmelerini sağlamak amacıyla, yeterli idari kapasiteye kavuşturulmalarına yönelik olarak başlatılan faaliyetler yoğunlaştırılacaktır. Mali yönetim ve kontrol ile iç denetim faaliyetlerinin genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde etkin bir şekilde uygulanması için gerekli çalışmalar sürdürülecektir. Ayrıca, kamu idarelerinin karar verme süreçlerini güçlendirmek, mali saydamlık ve hesap verilebilirliği artırmak amacıyla uygulamaya konulan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme yaygınlaştırılacaktır. Mali Plan döneminde, eğitim, sağlık ve sosyal nitelikli harcamalar ile bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik harcamalara daha fazla önem verilerek, toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesi, beşeri sermayenin niteliklerinin geliştirilmesi, gelir dağılımının düzeltilmesi yönünde politikalar uygulanmaya devam edilecektir.

Genel sağlık sigortasının uygulamada olacağı Mali Plan döneminde; koruyucu sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılarak kalitesinin artırılması öncelikli hedefleri oluşturmaktadır. Ayrıca, sağlık giderlerinde verimliliğin sağlanması için etkin kontrol ve denetim mekanizmalarının tesis edilmesi de öngörülmektedir.

Yukarıda sayılan üst politika belgelerinin yanı sıra kurumun işleyiş ve faaliyetleri aşağıdaki ilkeler doğrultusunda sağlanacaktır.

Bunlar;

- Temel insan haklarına saygı, katılım ve paylaşım, şeffaflık, ulaşılabilirlik, bilimsellik, etkinlik, verimlilik, kalite ve sürdürülebilirlik ilkeleridir. Modern devletin vazgeçilmezlerinin başında temel insan hakları ilkesi gelir. Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü hizmet ilkesi de, insan haklarına saygıyı temel olarak sağlıklı ve mutlu bir toplumun oluşturulmasıdır. Toplumsal hayatta en çok zorlanan özürlü ve yaşlıların onuruna yakışır bir hayat standardına erişmesi temel insan haklarının ne ölçüde sağlandığına bağlıdır. Bu nedenle, Kurum özürlü ve yaşlılara sunulan hizmetlerde; kişi ve kurumlar açısından hizmetlerin sunumunda özürlü ve yaşlıların maddi ve manevi varlıklarının korunup güçlendirilmesinde her zaman yol gösterici olacaktır.
- Katılım ve paylaşım ilkesini hayata geçirmek için özürlü ve yaşlılarla ilgili konularda öncelikle onların bilgi, görüş ve deneyimlerinden yararlanılmasının temini açısından özürlü, yaşlı aileleri, özürlü ve yaşlılarla ilgili sosyal toplum kuruluşlarıyla diyalog içinde bulunulmasında yarar görülmektedir. Özürlü ve yaşlıların sorunları yalnız onları ve ailelerini ilgilendirmemektedir. Hizmet sunumunda devletin ve toplumun her kesiminin özürlülük ve yaşlılık konularına dâhil edilmesi suretiyle birlikte çalışmaya özen gösterilecektir.
- Özürlülük ve yaşlılık alanındaki çalışmalar kamuya açık şekilde şeffaflık ilkesi içinde yapılmalıdır. Özürlü ve yaşlılar ile bu kesime hizmet götüren kurum ve kuruluşlar için hizmetlere ve bilgiye ulaşım kanalları açık tutulacaktır.
- Genel Müdürlüğün amaçlarından biri olan özürlü ve yaşlıların sorunlarının tespit edilerek çözüm yollarının araştırılması, her şeyden önce bilimsel çalışmaları gerektirir. Bundan hareketle Genel Müdürlüğümüz, çalışmalarında bilimsel yaklaşımı esas almaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

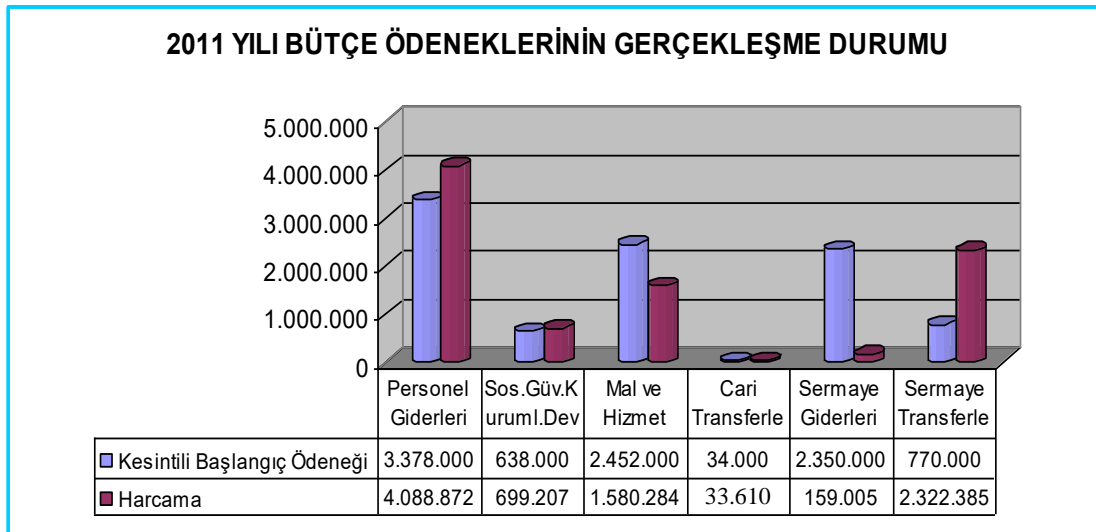
Genel Müdürlüğümüz genel bütçe kapsamında olup her yıl bütçe kanunu ile belirlenen ödenekleri kullanmaktadır.

Genel Müdürlüğümüze tahsis edilen başlangıç ödeneklerinin gider türleri itibariyle ayrıntılı gerçekleşme sonuçlarına ilişkin dökümü ve grafiği aşağıdaki gibidir.

ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI (MÜLGA) 2011 YILI BÜTÇESİ

Ekonomik Kodu	Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Kesintili Başlangıç Ödeneği	Yılsonu Toplam Ödenek	Harcama
01.	Personel Giderleri	3.378.000	3.378.000	4.120.400	4.088.872
02.	Sos.Güv.Kuruml.Devlet Primi Gid.	638.000	638.000	700.850	699.207
03.	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.452.000	2.452.000	1.782.750	1.580.284
05.	Cari Transferler	34.000	34.000	34.000	33.610
06.	Sermaye Giderleri	2.350.000	2.350.000	350.000	159.005
07.	Sermaye Transferleri	770.000	770.000	2.770.000	2.322.385
Genel Toplam		9.622.000	9.622.000	9.758.000	8.883.362

NOT: SHÇEK Genel Müdürlüğünden devrolunan Özürlü ve Yaşlı Bakım Hizmetleri Daire Başkanlıklarına ait bütçe ve harcamalar dahil edilmemiştir.



ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI (MÜLGA) 2011 YILI BÜTÇESİ

TERTİP		2011 KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
01.	PERSONEL GİDERLERİ	3.378.000,00	785.400,00	43.000,00	4.120.400,00	4.088.871,00	31.529,00
02.	SOSYAL GÜVENLİK PRİMLERİ	638.000,00	64.150,00	1.300,00	700.850,00	699.207,00	1.643,00
03.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.452.000,00	231.000,00	900.250,00	1.782.750,00	1.580.284,00	202.466,00
03.2.	TÜKETİME YÖNELİK MALZEME ALIMI	304.000,00	50.000,00	80.900,00	273.100,00	181.687,00	91.413,00
03.3.	YOLLUKLAR	91.500,00	121.500,00	7.600,00	205.400,00	136.192,00	69.209,00
03.4.	GÖREV GİDERLERİ	9.000,00		7.900,00	1.100,00	532,00	568,00
03.5.	HİZMET ALIMLARI	1.227.200,00	55.000,00	140.500,00	1.141.700,00	1.116.005,00	25.695,00
03.6.	TEMSİL VE TANITMA	653.300,00		585.650,00	67.650,00	65.641,00	2.009,00
03.7.	DEMİRBAŞ ALIMLARI	137.000,00	1.000,00	74.200,00	63.800,00	51.286,00	12.514,00
03.8.	GAYRİMENKUL BAKIM ONARIM	30.000,00		3.500,00	26.500,00	26.323,00	177,00
03.9.	TEDAVİ GİDERLERİ	0,00	3.500,00		3.500,00	2.618,00	881,00
05.	CARİ TRANSFERLER	34.000,00			34.000,00	33.610,00	390,00
06.	SERMAYE GİDERLERİ	2.350.000,00		2.000.000,00	350.000,00	159.005,00	190.995,00
07.	SERMAYE TRANSFERLERİ	770.000,00	2.000.000,00		2.770.000,00	2.322.385,00	447.615,00
	TOPLAM	9.622.000,00	3.080.550,00	2.944.550,00	9.758.000,00	8.883.362,00	874.639,00

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Müdürlüğümüz 2011 yılı harcamaları, Genel Bütçeden tahsis edilen ödeneklerden karşılanmıştır. Harcamalara ilişkin muhasebe hizmeti, Maliye Bakanlığı'na bağlı Başbakanlık Merkez Saymanlık Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz 2011 yılı bütçesinin ekonomik sınıflandırma kodları incelenecek olursa;

01 - Personel Giderleri: Bu tertibe 3.378.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, ancak bu ödenek yetmediğinden kurum içi aktarma yolu ile 649.400,00 TL, yedek ödenekten 136.000,00 TL. olmak üzere toplam 785.400,00 TL eklenmiş, 43.000,00 TL düşülerek, toplam ödenek 4.120.400,00 TL olmuştur. Bu ödeneğin 4.088.871,67 TL'si harcanmış, 31.528,33 TL ödenek iptal edilmiştir. Harcamaların gerçekleşme oranı % 99,23 olmuştur.

PERSONEL GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
07.87.00.02-10.1.2.00-1-01.1	201.000,00	46.000,00	0,00	247.000,00	246.969,75	30,25
07.87.00.02-10.1.2.00-1-01.2	0,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00	58.683,53	316,47
07.87.00.04-01.3.9.00-1-01.1	533.500,00	0,00	0,00	533.500,00	530.683,18	2.816,82
07.87.00.04-01.3.9.00-1-01.2	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.657,79	342,21
07.87.00.05-01.3.1.00-1-01.1	473.000,00	0,00	34.000,00	439.000,00	427.916,37	11.083,63
07.87.00.05-01.3.1.00-1-01.2	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	11.773,82	226,18
07.87.00.23-01.3.2.00-1-01.1	172.000,00	5.500,00	0,00	177.500,00	177.221,75	278,25
07.87.00.24-01.3.9.00-1-01.1	64.000,00	0,00	9.000,00	55.000,00	43.173,94	11.826,06
07.87.00.24-01.3.9.00-1-01.2	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	11.208,26	791,74
07.87.00.30-10.1.2.00-1-01.1	435.500,00	54.000,00	0,00	489.500,00	489.014,46	485,54
07.87.00.30-10.1.2.00-1-01.2	54.000,00	129.500,00	0,00	183.500,00	182.838,19	661,81
07.87.00.31-10.1.2.00-1-01.1	302.000,00	87.000,00	0,00	389.000,00	388.894,96	105,04

07.87.00.31-10.1.2.00-1-01.2	116.000,00	66.600,00	0,00	182.600,00	182.199,46	400,54
07.87.00.32-10.1.2.00-1-01.1	427.000,00	57.000,00	0,00	484.000,00	483.785,90	214,10
07.87.00.32-10.1.2.00-1-01.2	0,00	98.000,00	0,00	98.000,00	97.139,33	860,67
07.87.00.33-10.1.2.00-1-01.1	600.000,00	22.800,00	0,00	622.800,00	622.540,98	259,02
07.87.00.33-10.1.2.00-1-01.2	0,00	124.000,00	0,00	124.000,00	123.170,00	830,00
GENEL TOPLAM	3,378,000,00	785.400,00	43.000,00	4.120.400,00	4.088.871,67	31.528,33

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Bu tertibe 638.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, kurum içi aktarma ile 64.150,00 TL eklenmiş, 1.300,00 TL düşülerek, toplam ödenek 700.850,00 TL olmuştur. Bu ödeneğin 699.207,05 TL'si harcanmış, 1.642,95 TL ödenek iptal edilmiştir. Harcamaların gerçekleşme oranı % 99,76 olmuştur.

SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
07.87.00.02-10.1.2.00-1-02.1	30.000,00	5.700,00	0,00	35.700,00	35.658,97	41,03
07.87.00.04-01.3.9.00-1-02.1	107.000,00	3.400,00	0,00	110.400,00	110.355,49	44,51
07.87.00.05-01.3.1.00-1-02.1	90.500,00	0,00	0,00	90.500,00	89.793,01	706,99
07.87.00.23-01.3.2.00-1-02.1	35.500,00	0,00	1.300,00	34.200	34.110,52	89,48
07.87.00.24-01.3.9.00-1-02.1	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	7.610,53	389,47
07.87.00.30-10.1.2.00-1-02.1	88.000,00	4.050,00	0,00	92.050,00	92.007,18	42,82
07.87.00.30-10.1.2.00-1-02.2	10.000,00	5.600,00	0,00	15.600,00	15.542,23	57,77
07.87.00.31-10.1.2.00-1-02.1	57.500,00	15.800,00	0,00	73.300,00	73.282,52	17,48
07.87.00.31-10.1.2.00-1-02.2	18.000,00	5.300,00	0,00	23.300,00	23.212,24	87,76
07.87.00.32-10.1.2.00-1-02.1	81.500,00	13.800,00	0,00	95.300,00	95.186,55	113,45
07.87.00.33-10.1.2.00-1-02.1	112.000,00	10.500,00	0,00	122.500,00	122.447,81	52,19
GENEL TOPLAM	638.000,00	64.150,00	1.300,00	700.850,52	699.207,05	1.642,95

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Bu tertibe 2.452.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, Bu ödeneye kurum içi aktarma yoluyla 231.000, TL. eklenmiş, bu ödenekten diğer harcama kalemlerine 900.250,00 TL. ödenek aktarılmış ve yıl sonu ödenek toplamı 1.782.750,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 1.580.284,00 TL ödenek harcanmış, 202.466,00 TL ödenek iptal edilmiştir. Harcamaların gerçekleşme oranı % 88,64 olmuştur.

MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
07.87.00.02-10.1.2.00-1-03.2	14.500,00	0,00	0,00	14.265,25	14.265,25	234,75
07.87.00.04-01.3.9.00-1-03.2	12.500,00	0,00	4.000,00	8.297,75	8.297,75	202,25
07.87.00.04-10.1.2.00-1-03.2	145.000,00	50.000,00	0,00	195.000,00	108.063,27	86.936,73
07.87.00.05-01.3.1.00-1-03.2	10.500,00	0,00	6.500,00	4.000,00	3.641,86	358,14
07.87.00.23-01.3.2.00-1-03.2	32.000,00	0,00	24.400,00	7.600,00	7.554,20	45,80
07.87.00.24-01.3.9.00-1-03.2	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
07.87.00.30-10.1.2.00-1-03.2	14.000,00	0,00	11.500,00	2.500,00	2.330,80	169,20
07.87.00.31-10.1.2.00-1-03.2	21.500,00	0,00	5.500,00	16.000,00	14.403,55	1.596,45
07.87.00.32-10.1.2.00-1-03.2	16.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	7.767,60	232,40
07.87.00.33-10.1.2.00-1-03.2	36.000,00	0,00	19.000,00	17.000,00	15.362,42	1.637,58
07.87.00.02-10.1.2.00-1-03.3	35.500,00	100.000,00	1.000,00	134.500,00	74.028,69	60.471,31
07.87.00.04-01.3.9.00-1-03.3	3.000,00	5.000,00	0,00	8.000,00	5.182,93	2.817,07
07.87.00.05-01.3.1.00-1-03.3	3.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	915,50	84,50
07.87.00.23-01.3.2.00-1-03.3	4.000,00	0,00	3.600,00	400,00	375,25	24,75
07.87.00.24-01.3.9.00-1-03.3	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
07.87.00.30-10.1.2.00-1-03.3	11.500,00	3.500,00	0,00	15.000,00	12.402,19	2.597,81
07.87.00.31-10.1.2.00-1-03.3	10.500,00	9.500,00	0,00	20.000,00	19.763,27	236,73
07.87.00.32-10.1.2.00-1-03.3	14.500,00	3.500,00	0,00	18.000,00	17.880,54	119,46
07.87.00.33-10.1.2.00-1-03.3	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	5.643,14	2.856,86
07.87.00.04-10.1.2.00-1-03.4	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	431,70	568,30
07.87.00.24-01.3.9.00-1-03.4	8.000,00	0,00	7.900,00	100,00	100,00	0,00
07.87.00.02-10.1.2.00-1-03.5	10.000,00	0,00	0,00	7.800,00	7.567,25	2.432,75
07.87.00.04-01.3.9.00-1-03.5	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00

07.87.00.04-03.1.4.00-1-03.5	160.500,00	0,00	10.000,00	150.500,00	149.081,88	1.418,12
07.87.00.04-10.1.2.00-1-03.5	890.000,00	30.000,00	0,00	920.000,00	904.170,82	15.829,18
07.87.00.05-01.3.1.00-1-03.5	143.500,00	0,00	122.500,00	21.000,00	20.906,78	93,22
07.87.00.23-01.3.2.00-1-03.5	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	535,00	465,00
07.87.00.24-01.3.9.00-1-03.5	500,00	0,00	0,00	500,00	315,49	184,51
07.87.00.30-10.1.2.00-1-03.5	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00	3.653,22	246,78
07.87.00.31-10.1.2.00-1-03.5	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1.396,11	603,89
07.87.00.32-10.1.2.00-1-03.5	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00	1.539,22	2.360,78
07.87.00.33-10.1.2.00-1-03.5	3.900,00	25.000,00	0,00	28.900,00	26.839,40	2.060,60
07.87.00.02-10.1.2.00-1-03.6	15.000,00	0,00	0,00	14.177,03	14.177,03	822,97
07.87.00.30-10.1.2.00-1-03.6	5.000,00	0,00	1.900,00	3.100,00	3.032,60	67,40
07.87.00.32-10.1.2.00-1-03.6	5.000,00	0,00	4.800,00	200,00	135,00	65,00
07.87.00.33-10.1.2.00-1-03.6	628.300,00	0,00	578.950,00	49.350,00	48.295,98	1.054,02
07.87.00.02-10.1.2.00-1-03.7	5.000,00	1.000,00	0,00	6.000,00	5.970,39	29,61
07.87.00.04-01.3.9.00-1-03.7	8.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	3.733,62	266,38
07.87.00.04-02.2.0.00-1-03.7	2.000,00	0,00	1.500,00	500,00	472,00	28,00
07.87.00.04-10.1.2.00-1-03.7	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00	14.907,20	92,80
07.87.00.05-01.3.1.00-1-03.7	11.000,00	0,00	10.500,00	500,00	304,99	195,01
07.87.00.23-01.3.2.00-1-03.7	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
07.87.00.24-01.3.9.00-1-03.7	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
07.87.00.30-10.1.2.00-1-03.7	5.000,00	0,00	3.000,00	2.000,00	1.981,81	18,19
07.87.00.31-10.1.2.00-1-03.7	53.000,00	0,00	25.000,00	28.000,00	16.227,98	11.772,02
07.87.00.32-10.1.2.00-1-03.7	8.000,00	0,00	1.700,00	6.300,00	6.276,42	23,58
07.87.00.33-10.1.2.00-1-03.7	5.000,00	0,00	3.500,00	1.500,00	1.411,99	88,01
07.87.00.04-10.1.2.00-1-03.8	30.000,00	0,00	3.500,00	26.500,00	26.323,44	176,56
07.87.00.05-01.3.1.00-1-03.9		3.500,00	0,00	3.500,00	2.618,72	881,28
GENEL TOPLAM	2.452.000,00	231.000,00	900.250,00	1.782.750,00	1.580.284,25	202.465,75

05-Cari Transferler Giderleri: Bu tertibe kurum personelinin yemek katkı payı olarak 34.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, 33.610,00 TL ödenek harcanmış, 390,00 TL ödenek iptal edilmiştir. Bu ödeneğin harcama oranı % 98,85 olmuştur.

CARİ TRANSFERLER GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
--------	-----------------------------	---------	---------	---------------	---------	-------

07.87.00.04-10.1.2.00-05.3	34.000,00	--	--	34.000,00	33.610,00	390,00
GENEL TOPLAM	34.000,00	--	--	34.000,00	33.610,00	390,00

06- Sermaye Giderleri: Bu tertibe 2.350.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, bu ödeneğin 2.000.000,00 TL'si Özürlüler Destek Programı (ÖDES) Projesi için konulmuş olup bu ödeneğin tamamı 07. Sermaye Transferleri tertibine aktarılmıştır. Kalan 350.000,00 TL. İşgücü Piyasasının Özürlüler Açısından Analizi Projesi için konulmuş ve bunun 159.005,00 TL.si amacına uygun olarak harcanmıştır.

SERMAYE GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
07.87.00.33-10.1.2.00-1-06.2	2.350.000,00	0,00	2.000.000,00	350.000,00	159.005,00	190.995,00
GENEL TOPLAM	2.350.000,00	0,00	2.000.000,00	350.000,00	159.005,00	190.995,00

07- Sermaye Transferleri Giderleri: Bu tertibe 770.000,00 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, bu ödeneğe 2.000.000,00 TL. ilave edilmek suretiyle yıl sonu ödeneği 2.770.000,00 TL. olmuştur. Bu ödeneğin 1.999.526,00 TL. Özürlüler Destek Programı (ÖDES) Projesi için harcanmış, 322.858,95,00 TL.si Özürlülerin Toplumsal Entegrasyonunu Geliştirme Projesi için harcanmıştır.

SERMAYE TRANSFERLERİ GİDERLERİ TABLOSU

TERTİP	KESİNTİLİ BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN
07.87.00.33-10.1.2.00-1-07.1	770.000,00	2.000.000,00	0,00	2.770.000,00	2.322.858,95	447.141,05
GENEL TOPLAM	770.000,00	2.000.000,00	0,00	2.770.000,00	2.322.858,95	447.141,05

3. Mali Denetim Sonuçları

Kurumun İç Mali denetimlerinin Başkanlığımıza atanacak iç denetçiler tarafından, 12/07/2006 tarihli ve 26226 sayılı İç Denetçiler Çalışma Usul ve Esasları Hakkında

Yönetmelik uyarınca yapılması gerekmektedir. İç Denetçi atanmadığından bu tür denetim yapılmamıştır.

Dış denetim ise; Sayıştay tarafından yapılmaktadır. 2010 yılında Başkanlığın Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

f - Kurumsal İşleyişine Yönelik Çalışmalar:

- 2011–2013 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programda yer alan amaçlar çerçevesinde Başkanlığımızın 2010 yılı Program Tedbir Teklifleri hazırlanarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na gönderilmiş olup, yıllık programlarda yer alan tedbirler üç aylık dönemler itibariyle izlenmektedir.
- Başkanlığımız 2011–2013 yılları cari ve yatırım bütçesi teklifi hazırlanarak Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı'na gönderilmiştir.
- Başkanlığımız 2010 yılı Performans Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- 2011 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Başkanlığımız 2010 Yıl Sonu Taşınır Hesabı Cetvelleri hazırlanarak ilgili mercilere gönderilmiştir.
- Başkanlığımız 2011 yılı Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Maliye Bakanlığı'nca Vize edilen Ayrıntılı Harcama Programı doğrultusunda üçer aylık dönemler itibariyle ödenek gönderme belgeleri düzenlenmiş ve ödeneklerin kullanımına geçilmiştir.
- 2011 yılında harcama birimleriyle gerekli koordinasyon sağlanarak ihtiyaçlar doğrultusunda ek ödenek ve projeler arası ödenek aktarması yapılması gereken konularda Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve Maliye Bakanlığı nezdinde gerekli girişimde bulunulmuş ve neticelendirilmiştir.

- 2011 yılında Başkanlığımızın yetkisinde olan ve Başkanlığımızca tertip bazında yapılan ödenek aktarmalarının neticesi Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü, Muhasebat Genel Müdürlüğü ile Sayıştay Başkanlığı'na bildirilmiştir.
- Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünce belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde 2010 Yılı Bütçe Kesin Hesabı hazırlanmış ve Kesin Hesap Kanun Tasarısına dahil edilmek üzere Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- Malî mevzuattaki gelişmeler hakkında harcama birimleri bilgilendirilmiştir.
- 2011 Yılı Yatırım Programında yer alan projelerin 3'er aylık dönemler itibariyle ödenek ve harcama durumları Devlet Planlama Teşkilatı'na gönderilmiştir.
- Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik gereğince Hizmet Envanteri Tablosu güncellenmiş ve Kamu Hizmet Standartları Tablosu hazırlanmıştır.
- 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 48'inci maddesi uyarınca seyahat kartı verilecek personel listesi kontrol edilip uygunluk açısından değerlendirilmiştir.
- 657 sayılı Kanunun 152'nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren serbest kadro üzerinden hazırlanan cetveller kontrol edilmiştir.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) çıkarmış olduğu yayınlardan talep eden kurum, kuruluş ve vatandaş taleplerinin karşılanmasına devam edilmiştir.
- Kurum Bilgilendirme Birimine şahsen ve telefonla başvuran özürlü vatandaşlar ve yakınlarına, nöbet sistemiyle ve iki uzman personelle verilen bilgilendirme hizmeti sürdürülmektedir. Bilgilendirme Biriminde tutulan kayıtlar aylık olarak derlenmektedir.
- 3 Aralık Dünya Özürlüler Günü ve Özürlüler Haftası nedeniyle düzenlenen programlar, Gemlik Özürlüler Şenliği, panel, seminer, çalıştay, proje açılışı gibi etkinliklere katılım sağlanmıştır.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirilmiştir.

- 08.01.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümleri gereğince adli ve idari davalarda gerekli bilgiler hazırlanarak ilgili mercilere gönderilmiştir.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığınca (Mülga) mahkemeler tarafından gönderilen ara kararları ile ilgili istenilen bilgiler gönderilmiştir.
- Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) temsili sağlanmıştır.
- Kurum ve kuruluşların dış paydaş anket analizleri doldurularak gönderilmiştir.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığı(Mülga) binasının güvenlik ve temizlik işlerini yürütmek, bakım, onarım malzemelerinin temini ve dağıtımını sağlanmıştır.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığı (Mülga) taşıt araçlarının kontrolünü takip etmek, uygulamaları izlemek, araçların bakım onarım ve trafik muayene işlemleri ile vergi ve sigorta işlemleri yapılmıştır.
- Fotokopi, teksir, faks, bulaşık makinesi, santral, pul makinesi, kalorifer kazanı ve asansörün bakımları yapılmıştır.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığı (Mülga) hizmet binasının doğalgaz, elektrik, su aboneliklerini yapmak, kalorifer, elektrik, su, klima ve fotokopi makinesi, faks, telefon vb her türlü ekipman araç ve gereçlerin bakım ve onarımı yapılmıştır.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığı (Mülga) binasının aydınlatma işleri ile bakım ve onarım işleri yapılmıştır.
- Daire Tabibinin uygun koşullarda görev yapmasını sağlamak üzere gerekli araç, gereç cihazın teminini sağlamak uygun bir mekân hazırlamak, işyerinde hastalıklara karşı gerekli koruyucu önlemlerin alınması ve personelin sağlık durumlarının kontrol altında bulundurulması sağlanmıştır.
- Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) kurum arşivi ve arşiv işlemleri düzenlenmiştir.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Özürlüler İdaresi Başkanlığına (Mülga) ait 2011 mali yılı performans hedefleri aşağıda gösterilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1 Özürülerin Sorunlarının Tespiti ve Çözüm Önerileri İçin İnceleme ve Araştırma Çalışmaları Yapmak	
STRATEJİK HEDEFLER	2011 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<p><u>Stratejik Hedef 1</u></p> <p>Ülkemizde Özürülülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.</p>	<p>1-Ülkemizdeki işgücü piyasasında özürülülere yönelik istihdam açığı bulunan meslekler tespit edilerek, özürülü istihdamında artış sağlanacaktır.</p> <p>2-Yerel dinamikleri harekete geçirerek, özürülülüğün önlenmesine katkıda bulunmak ve toplumda farkındalık yaratmak.(ÖDES Projesi)</p>
<p><u>Stratejik Hedef 2</u></p> <p>2. Türkiye Özürülüler Araştırması gerçekleştirilecektir.</p>	<p>1-TÜİK ile yapılan protokol ile 2. Türkiye Özürülüler Araştırması gerçekleştirilecektir.</p>
<p><u>Stratejik Hedef 3</u></p> <p>Avrupa Birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özürülülük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir.</p>	<p>1-AB ülkeleri, gelişmiş ülkeler, akraba ve komşu ülkelerdeki özürülülük alanındaki gelişmeler takip edilecektir.</p>

STRATEJİK AMAÇ 2 Özürülülere İlişkin Toplumsal Bilinci Artırmak, Haklarına ve Onurlarına Saygı Duyulmasını Teşvik Ederek Ayrımcı Uygulamalarla Mücadele Etmek	
STRATEJİK HEDEFLER	2011 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ

<p align="center"><u>Stratejik Hedef 1</u></p> <p>Her yıl özürlülük konusunda toplumda bilinç yaratmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.</p>	<p>1-Özürlü kişilere sağlanan hak ve imkanların tanıtımı ile onların ihtiyaç ve sorunlarının kamuoyunda yer almasını sağlamak.</p>
<p align="center"><u>Stratejik Hedef 2</u></p> <p>Medyada özürlülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.</p>	<p>1-Her yıl özürlülük konusunda toplumda bilinç yaratmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.</p>
<p align="center"><u>Stratejik Hedef 3</u></p> <p>2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat arttırılacaktır.</p>	<p>1-Medyada özürlülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.</p>

<p>STRATEJİK AMAÇ 3</p> <p>Özürlülere Fırsat Eşitliği Sağlamak Üzere Birincil ve İkincil Mevzuat Kapsamında Oluşturulan Tasarıları ve Teklifleri İncelemek, Görüş Bildirmek ve Bu Konuda Teklifler Hazırlamak.</p>	
<p>STRATEJİK HEDEFLER</p>	<p>2011 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ</p>
<p align="center"><u>Stratejik Hedef 1</u></p> <p>Uluslararası Sözleşmeler ve Avrupa Birliği Müktesebatından Doğan Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesine İlişkin Çalışmalar 2012 Yılına Kadar % 90 Oranında Tamamlanacaktır.</p>	<p>1-Uluslararası sözleşmeler ve AB Müktesebatından doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesine ilişkin çalışmalar 2012 yılına kadar % 90 oranında tamamlanacaktır.</p>

<p>STRATEJİK AMAÇ 4</p> <p>Özürlülüğe ve Özürlü Kişilere İlişkin, İhtiyaca ve Bilimsel Kriterlere Dayalı Özürlülük Sınıflandırması, Ölçütleri ve İstatistikleri Elde Etmek.</p>

STRATEJİK HEDEFLER	2011 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<p style="text-align: center;"><u>Stratejik Hedef 1</u></p> <p>2011 Yılına Kadar Uluslararası Standartlara Uygun ve Karşılaştırılabilir Bir Sınıflandırma Sistemi Oluşturulacaktır.</p>	<p>1-ICF sınıflandırma sisteminin Türkiye’de kullanımının sağlanması için çalışmalara devam edilecektir.</p>
<p style="text-align: center;"><u>Stratejik Hedef 2</u></p> <p>2011-2012 Yılları Arasında Uygun Ölçme Aracı İle Türkiye-Özürülerin Sorun ve Beklentileri Araştırması gerçekleştirilecektir.</p>	<p>1-Özürü demografi bilgilerinin doğru bir şekilde elde edilmesi,</p>

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2011 yılında Başkanlığımız stratejik planında belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyet, amaç ve hedeflere ulaşma durumumuz aşağıdadır.

STRATEJİK AMAÇ 1
Özürülerin Sorunlarının Tespiti ve Çözüm Önerileri İçin İnceleme ve Araştırma Çalışmaları Yapmak

STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<p><u>Stratejik Hedef 1</u> Ülkemizde Özürlülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.</p>	<p>Çalıştay –Toplantı Sayısı:10 Sonuç Rapor Sayısı: 7 Tarama Oranı: %100 Örnek Engelsiz Kent Projesi için Çalışılan Belediye Sayısı: 4 Yüksek Kurul Toplantı Sayısı: 1 Alınan Karar Sayısı: 1 Yüksek Kurula Katılan Üye Sayısı: 16 Örnek Engelsiz Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu Projesi için Seçilen Örnek Yurtlarda Uygulama Sayısı:3 Eğitim Düzenleme Sayısı: 3 Uygulama Talimatı hazırlama sayısı: 1 Kahramanmaraş ilinde yaşayan özürli kişilere ait veriler veri tabanına aktarılmış ve rapor kitabı yayınlanmıştır. Özel Eğitime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Okullara Erişiminin Sağlanması için Ücretsiz Taşıma Projesi toplam 40.375 öğrenci taşınmıştır.</p>	% 100	<p>Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir. Yüksek Kurul toplantısı 1 kez yapılmıştır.</p> <p>Özel Eğitime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Okullara Erişiminin Sağlanması için Ücretsiz Taşıma Projesi kapsamında toplam 40.375 öğrenci taşınmıştır.</p>
<p><u>Stratejik Hedef 3</u> Avrupa Birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özürlülük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir.</p>	<p>Toplantı Sayısı:5 Rapor Sayısı: 5 İşbirliği Sayısı: 5 Ziyaret Sayısı (Ülke) : 5</p>	% 100	<p>Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler tam olarak gerçekleştirilmiştir.</p>
<p>STRATEJİK AMAÇ 2 Özürlülere İlişkin Toplumsal Bilinci Artırmak, Haklarına ve Onurlarına Saygı Duyulmasını Teşvik Ederek Ayrımcı Uygulamalarla Mücadele Etmek</p>			

STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLENEN	GERÇEK LEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<p><u>Stratejik Hedef 1</u></p> <p>Her yıl özürllülük konusunda toplumda bilinç yaratmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.</p>	<p>Toplantı Sayısı:2 Rapor Sayısı: 2 Seminer, Panel, Konferans, Sempozyum Sayısı:3 Sinevizyon Sayısı:1 Afiş-Levha Sayısı: 125 Ziyaret Sayısı (Ülke) : 6</p> <p>Özürllüler Destek Programı (ÖDES) kapsamında bilgilendirme ve bilinçlendirme projeler</p>	%100	<p>Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir. Afiş –levhalar, konu ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Özürllüler Destek Programı (ÖDES) kapsamında11 ilde 33 proje devam etmektedir.</p>
<p><u>Stratejik Hedef 2</u></p> <p>Medyada özürllülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.</p>	<p>Toplantı Sayısı:5 Rapor Sayısı: 3 Seminer, Panel, Konferans, Sempozyum Sayısı:1 Sinevizyon Sayısı:1 Afiş-Levha Sayısı: 15 Engelsiz Türkiye Projesi için bilinçlendirme yapılacak il sayısı: 30 Engelsiz Türkiye Projesi İçin Bilinçlendirme Toplantılarında Görevli Personel Sayısı: 6 Engelsiz Türkiye Projesi İçin Bilinçlendirme Toplantılarına Katılan Kişi Sayısı: 50.000</p>	% 100	<p>Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir.</p>
<p><u>Stratejik Hedef 3</u></p> <p>2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat arttırılacaktır.</p>	<p>Öz-Veri Dergisi Basım Sayısı: 2000 El Kitabı Basım Sayısı(Özürllülerin ve ailelerinin bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi için): 2000 Adet Kitap Basımı Sayısı: 5000 Adet Toplantı Sayısı : 10</p>	%100	<p>Özveri Dergisinden, ek baskı ile toplam 3000 adet baskı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>El kitabı baskı sayısı ek baskı ile toplam 3000 adet olarak basılmıştır.</p> <p>Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir.</p>

STRATEJİK AMAÇ 3			
Özörlörlörlere Fırsat Eşitliği Sağlamak Üzere Birincil ve İkincil Mevzuat Kapsamında Oluşturulan Tasarıları ve Teklifleri İncelemek, Görüş Bildirmek ve Bu Konuda Teklifler Hazırlamak.			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLENEN	GERÇE KLEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<p>Stratejik Hedef 1</p> <p>Uluslararası Sözlöşmeler ve Avrupa Birliği Müktesebatından Doğan Yöklömlölüklerin Yerine Getirilmesine İlişkin Çalışmalar 2012 Yılına Kadar % 90 Oranında Tamamlanacaktır.</p>	<p>Toplantı Sayısı: 6</p> <p>Seminer, Panel, Konferans Sayısı: 2</p> <p>Rapor: 4</p> <p>Kitapçık: 5000</p> <p>Koordinasyon: 2</p>	% 90	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 4			
Özörlölölöğö ve Özörlölö Kişilere İlişkin, İhtiyaca ve Bilimsel Kriterlere Dayalı Özörlölölök Sınıflandırması, Ölçütleri ve İstatistikleri Elde Etmek.			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLENEN	GERÇEK LEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<p>Stratejik Hedef 1</p> <p>2011 Yılına Kadar Uluslararası Standartlara Uygun ve Karşılaştırılabilir Bir Sınıflandırma Sistemi Oluşturulacaktır.</p>	<p>Toplantı Sayısı: 3</p> <p>Rapor Sayısı: 2</p> <p>Koordinasyon ve İşbirliği Sayısı: 2</p>	%90	Performans göstergelerinde belirlenen etkinlikler diğer kurumların konuya yaklaşımlarının beklenen düzeyde olmaması nedeniyle, belirtilen göstergelerdeki rapor sayısı, istenilen düzeyde tam olarak gerçekleştirilememiştir.
<p>Stratejik Hedef 2</p> <p>2011-2012 Yılları Arasında Uygun Ölçme Aracı ile "İl. Türkiye Özörlölöler Araştırması"nın adı "İl. Türkiye-Özörlölölerin Sorun ve Beklentileri Araştırması" olarak değiştirilmiştir.</p>	<p>Soru Formu</p> <p>Araştırmanın pre-test çalışması</p> <p>Pilot çalışması</p>	%100	Bu proje için Türkiye İstatistik Kurumu'na ilgili ödenek aktarılmıştır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Kamu Hizmetlerinde stratejik plana bağlı olarak performansa dayalı değerlendirme işlemlerinin henüz yeni olması ve Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) hizmetlerinin bilgi ve politika üretilmesine dayalı işlemler olması nedeniyle bu alanda daha net oransal değerlendirme yapılmasında zorluklar bulunmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Kurumun, eğitim seviyesi yüksek, nitelikli ve tecrübeli personele sahip olması
- Kurumun mali kaynaklarının yeterli olması
- Kurum tarafından yürütülen bakım hizmet modellerinin çeşitli olması ve alanın yeni hizmet modelleri geliştirmeye açık olması
- Kurumun özürlülük ve yaşlılık alanında kurumsal bilgi ve tecrübeye sahip olması.
- Özürlü bireylerin aile yanında evde bakım ücreti verilerek desteklenmesi nedeniyle kurumda bakıma yönelik müracaat sayısında azalma olması.
- Ülke geneline yaygın teşkilat yapısının bulunması
- Geniş kurumlararası işbirliği imkânı bulunması

B. Zayıflıklar

- Faaliyet alanının genişliği ve iş yükü dikkate alındığında personel sayısının yetersiz olması.
- Daha önce yürütülen görevler ile yeni yapılanma ile verilen görevler dikkate alındığında organizasyonel imkanların yetersiz kalması
- Bilgi işlem altyapısının, arşivleme sisteminin ve fiziksel imkanların yetersiz olması
- Koruyucu ve önleyici hizmetlerin yeterince yaygınlaştırılmaması.
- Kuruma ilişkin ikincil mevzuatların henüz çıkarılmamış olması.
- Yeniden yapılanma nedeniyle koordinasyonda sıkıntılar yaşanması
- Yeniden yapılanma kapsamında bir çok faaliyetin eşanlı yürütülmesinden dolayı

zaman baskısı ve benzer problemler yaşanması

- Bakanlığın diğer birimleri ile kurum arasında etkin bir iletişim sisteminin oluşturulmamış olması
- Yeni bir kurumsal kimliğin oluşmasının zaman gerektirmesi

C. Değerlendirme

İdare faaliyetleri, amaç ve hedeflere ulaşma konusundaki beklentilere uygun olarak sürdürülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Özürlüler İdaresi Başkanlığının (Mülga) 2008-2012 yıllarını kapsayan Stratejik Planı yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan'la bağlantılı olarak, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanmasında kolaylık sağlayacak ve performans yönetimi anlayışını yerleştirmeye yardımcı olacak bir bilgi sistemine ihtiyaç duyulmaktadır.

EKLER

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Ek: 1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara / Mart 2012)

Dr. Aylin Çiftçi
Genel Müdür