



T.C.
ÇORUM BELEDİYE
BAŞKANLIĞI
2010 YILI
FAALİYET RAPORU

MART 2011





Değerli Hemşehrilerim,

Çorum Belediyesi, geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2010 yılında da ortaya konulan Belediyecilik hizmetleri ile Türkiye'nin örnek alınan ve herkesçe takdir edilen Belediyelerinden birisi olarak ve bu yıl içerisinde de önemli yatırımlara imza attı.

Şehrimizin her sıkıntısı bizim sıkıntımızdır. Çözüm üretmek için de elimizden gelen bütün çabayı sarf ediyoruz.

Çorum, Belediye hizmetleri yönünden en parlak dönemini yaşıyor. Görevi devraldığımız günden bugüne kadar ortaya konulan hizmetler, gerçekleştirilen proje ve uygulamalar sonucunda şehrimiz, 'Marka Kent' olma yolunda emin adımlarla ilerliyor. Hizmetlerimiz ve sunumlarımızla diğer Belediyelere esin kaynağı olma idealiyle çalışıyoruz.

Çorum tarihinde ilkler yaşanıyor. Kentsel Dönüşümü Devane bölgesinden başlattık. Çorum'a yakışan giriş yolları ve bulvarlar kazandırdık. Yağmur suyu, içme suyu ve kanalizasyon çalışmalarımızda hedeflerimizi aşıp Çorum'a daha güçlü bir altyapı kazandırdık. Araç filomuza yeni modern araçlar ekleyip daha da güçlendirdik. Gıda paketi, asker ailesi ve engelli kardeşlerimize yardımlarımızı artırarak devam ettirdik. İlçe ve Belde Belediyelerine verdiğimiz destekler, sağladığımız imkanlarla onlarla bir bütün olduk. Sünnet Şöleni, İftar Çadırı, Ramazan Etkinlikleri, Hitit Fuar ve Festivali, Yurt içi ve yurtdışı Çorum tanıtımları, paneller sempozyumlar konferanslar, konserler gibi sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyerek Çorum'u layık olduğu seviyeye çıkarma yolunda hızla ilerliyoruz.

Hedefimiz her zaman bir sonraki adım olacaktır. Biz Çorum'un geleceğinin inşasında bu düşüncelerle çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Bu vizyonla çalışmalarına devam eden Belediyemiz, yakın dönemde çok daha büyük başarılarla imza atmış olacak.

2010 Yılı faaliyetlerinin gerçekleşmesinde ve faaliyet raporunun hazırlanmasına emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Saygılarımla

Muzaffer KÜLCÜ

Belediye Başkanı

SUNUŞ	1
I.GENEL BİLGİLER	3
A.Misyon ve Vizyon	4
B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
C.İdareye İlişkin Bilgiler	10
1. Fiziksel Yapı	10
2. Örgüt Yapısı	22
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	25
4. İnsan Kaynakları	27
5. Sunulan Hizmetler	33
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	34
II.AMAÇ ve HEDEFLER	39
▪ Kurumsal Yapının Geliştirilmesi İçin Stratejik Amaçlar	
▪ Kentsel Hizmetlere Yönelik Stratejik Amaçlar	
▪ Toplumsal Hizmetlere Yönelik Stratejik Amaçlar	
III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	41
A- Mali Bilgiler	41
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	41
2- Mali Denetim Sonuçları	65
B- Performans Bilgileri	66
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	67
1.1. Özel Kalem Müdürlüğü	67
1.2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	69
1.3. Destek Hizmetleri Müdürlüğü	73
1.4. Bilgi İşlem Müdürlüğü	78
1.5. Yazı İşleri Müdürlüğü	80
1.6. Hukuk İşleri Müdürlüğü	84
1.7. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	87
1.8. Fen İşleri Müdürlüğü	88
1.9. Hal Müdürlüğü	96
1.10. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	98
1.11. İtfaiye Müdürlüğü	102
1.12. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	107
1.13. Mali Hizmetler Müdürlüğü	112
1.14. Mezarlıklar Müdürlüğü	117
1.15. Oto Terminal Müdürlüğü	118
1.16. Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	119
1.17. Temizlik İşleri Müdürlüğü	124
1.18. Veteriner İşleri Müdürlüğü	127
1.19. Zabıta İşleri Müdürlüğü	131
IV.KURUMSAL KABİLİYET KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	136
A- Üstünlükler	136
B- Zayıflıklar	136
C- Değerlendirme	138

1-GENEL BİLGİLER



A.MİSYON , VİZYON VE KALİTE POLİTİKAMIZ

MİSYONUMUZ

İlgili yasalar çerçevesinde halkımızın katılımı ile modern yönetim ilkelerine göre çalışarak kurumsal yapısı ile örnek bir Belediye olmak.



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

VİZYONUMUZ

Hitit Uygarlığı'nın merkezi olan ilimizi , gelecekte de bölgenin cazibe merkezi yapmak ve Çorum'u marka kent haline getirmek



KALİTE POLİTİKAMIZ

Kalite Politikamız;

Hemşehrilerimizin memnuniyeti için mevcut yasalar çerçevesinde modern yönetimi, şeffaflığı, teknolojik gelişmeleri takip etmeyi, etkin ve ekonomik çalışmayı, sürekli gelişmeyi ve daha yaşanılabilir bir şehir oluşturmayı amaç edinmektir.



B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.



p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(1) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

a) Hizmet Binaları

Belediyemiz mülkiyeti kendine ait ;

- 1 Başkanlık Binası (2 katlı),
- 1 Hizmet Binası (5 Katlı),
- Ek Hizmet Binası (Turgut Özal İş Merkezi)
- İtfaiye Müdürlüğü,
- Hal Müdürlüğü,
- Veteriner İşleri Müdürlüğü ,
- Temizlik İşleri Müdürlüğü,
- Oto Terminal Müdürlüğü,
- Mezarlıklar Müdürlüğü,
- Mezbaha,
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Evlendirme Dairesi Hizmet Binası.

b) Tesis, Şantiye ve Atölyeler

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü Bünyesinde

- 3 Adet Arıtma Tesisi
- 4 Adet Pompa terfi istasyonu
- 10 Adet Lojman
- 1 Adet Su Teknisyenliği

Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde

- 1 Adet Asfalt Şantiyesi,
- 1 Adet Tamir Atölyesi,
- 1 Adet Taş Ocağı Tesisi.



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Çorum Belediyesi'nin faaliyet gösterdiği diğer fiziki mekânlar; Tüm Park ve Yeşil Alanlar

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
1	Bahçeli Evler	Ali Kocabıyık Cami Yanı Park	Park	1.970
2	Bahçeli Evler	Altın Evler Camii Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	30
3	Bahçeli Evler	Aşık Mahsuni Şerif Parkı	Park	8.000
4	Bahçeli Evler	Bahabey Cd. Devamı Refüj	Refüj	995
5	Bahçeli Evler	Bahabey Cd. Refüj	Refüj	4.723
6	Bahçeli Evler	Bahabey Çamlığı Güneyi Orman Alanı	Orman Alanı	101.000
7	Bahçeli Evler	Bahabey Çamlığı Mesire Alanı	Mesire Alanı	660.000
8	Bahçeli Evler	Bahar Caddesi Yeşil Bant	Yeşil Alan	1.050
9	Bahçeli Evler	Bahçeli Evler Öğrenci Yurdu Üstü Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	184
10	Bahçeli Evler	Barış Manço Parkı	Park	1.200
11	Bahçeli Evler	Belediye İşçi Blokları Yanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	140
12	Bahçeli Evler	Beyaz Park YD (1983)	Park	2.500
13	Bahçeli Evler	Dumlupınar Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	737
14	Bahçeli Evler	Dumlupınar Dere Kenarı Yeşil Alan	Yeşil Alan	600
15	Bahçeli Evler	Dumlupınar Okulu Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.152
16	Bahçeli Evler	Hacı Bektaş Veli Parkı	Park	1.842
17	Bahçeli Evler	Hıfzı Veldet Velidedeoğlu Parkı	Park	34.409
18	Bahçeli Evler	İpekli 7. Sokak Park	Park	1.300
19	Bahçeli Evler	Karşıyaka Parkı	Park	1.650
20	Bahçeli Evler	Karşıyaka Parkı Karşısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.165
21	Bahçeli Evler	M.Akif Ersoy 20. Sokak	Park	1.168
22	Bahçeli Evler	Mehmet Akif Ersoy 6.sokak park	Park	2.589
23	Bahçeli Evler	Öğretmen Evi Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	132
24	Bahçeli Evler	Özürlüler Okulu Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	6.120
25	Bahçeli Evler	Piri Baba Kavşağı	Kavşak	174
26	Bahçeli Evler	Piribaba Parkı	Park	6.400
27	Bahçeli Evler	Rehabilitasyon Merkezi yeşil alan	Yeşil Alan	392



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
28	Bahçeli Evler	Sultan Ana Cemevi Derneği Yanı Park	Park	2.480
29	Bahçeli Evler	Şehitlik Parkı	Park	7.200
30	Bahçeli Evler	Vali Konağı Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	371
31	Bahçeli Evler	Yeşilyurt Öğret.Evi Güneyi Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	850
32	Buhara Evler	Buhara 1. Ve 4. Cd. Kesişimi Kavşak.	Kavşak	312
33	Buhara Evler	Bişkek Cd. Kesişimi Kavşak	Kavşak	200
34	Buhara Evler	Bişkek Cd. Refüj	Refüj	3.860
35	Buhara Evler	Buhara 15. Sk. Yeşil Alan (Og-Ry arası)	Yeşil Alan	1.012
36	Buhara Evler	Buhara 2. Cd.Yeşil Alan	Yeşil Alan	2.000
37	Buhara Evler	Buhara 4.Cd. Yeşil Alan	Yeşil Alan	11.282
38	Buhara Evler	Buhara 5. Cd. Refüj	Refüj	3.772
39	Buhara Evler	Buhara 5. Cd. Sonu Park YD(1998)	Park	900
40	Buhara Evler	Buhara Caddesi Refüj	Refüj	2.532
41	Buhara Evler	Buhara Camii Yanı Park	Park	4.200
42	Buhara Evler	Buhara Evl.1.Cd. Dr.İlhan Gürel Cd. Kesişimi Kavşak	Kavşak	142
43	Buhara Evler	Çevre Yolu Refüj	Refüj	118.000
44	Buhara Evler	Dr Sadık Ahmet Cd. Devamı Refüj	Refüj	3.419
45	Buhara Evler	Dr Sadık Ahmet Cd. Refüj	Refüj	2.709
46	Buhara Evler	Feyzullah Kıyıklık Parkı	Park	12.464
47	Buhara Evler	İlhan Gürel Cd. Yeşil bant devamı yeşil alan	Yeşil Alan	10.264
48	Buhara Evler	İlhan Gürel Cad. Refüj (1996) Devamı Yapıldı.	Refüj	1.553
49	Buhara Evler	İlhan Gürel Cad.Batısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	5.416
50	Buhara Evler	Mahmut Evl.1.Çocuk Oyun Alanı	Çocuk Parkı	600
51	Buhara Evler	Mahmut Evl.2.Çocuk Oyun Alanı	Çocuk Parkı	700
52	Buhara Evler	Mahmut Evler 19.Sk. Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	280
53	Buhara Evler	Manas Parkı YD (1986)	Park	16.829
54	Buhara Evler	Opet Karşısı Refüj	Refüj	950
55	Buhara Evler	Osman Gazi Parkı	Park	8.424
56	Buhara Evler	Özel Hastane Önü Park	Park	5.436
57	Buhara Evler	Recep Yazıcıoğlu Parkı	Park	5.250
58	Çepni	Hitit Park	Park	4.000



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
59	Çepni	Abide Kavşağı	Kavşak	4.895
60	Çepni	Abide Kavşağı Yeşil Alan	Yeşil Alan	3.380
61	Çepni	Mezarlıklar Md.Lüğü Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	160
62	Çepni	Hıdırlık Parkı	Park	13.250
63	Çepni	İnönü Cd. Refüj	Refüj	21.371
64	Çepni	Tahıl Pazarı Kantar Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	52
65	Çepni	Tahıl Pazarı Karakol Girişi Yeşil Alan	Yeşil Alan	222
66	Çepni	Hıdırlık Kavşağı.	Kavşak	213
67	Çepni	Tuzcular Kavşağı	Kavşak	275
68	Çepni	Yunus Emre İş.Mrk.Güney ve Kuzeyi Yeşil Alan	Yeşil Alan	100
69	Çepni	Ticaret Borsası Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	242
70	Çepni	Çepni Mah.Muht.Önü Oyun Alanı	Çocuk Parkı	301
71	Çepni	Meydan cami arkası	Çocuk Parkı	350
72	Çepni	Kubbeli Camii Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	90
73	Çepni	Fen Lisesi Önü Refüj	Refüj	1.623
74	Çöplü	Ulucamii Civarı Yeşil Alan	Yeşil Alan	200
75	Çöplü	Ulucamii Kuzeyi Kavşak	Kavşak	182
76	Çöplü	Üçevler Kavşağı	Kavşak	457
77	Çöplü	Ziraat Bankası Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	300
78	Çöplü	Hürriyet İ.Ö.O Önü Kavşak.	Kavşak	143
79	Çöplü	Hürriyet İlköğ.Ok.Batısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	505
80	Çöplü	Hitit Gıda önü Yeşil alan	Yeşil Alan	150
81	Çöplü	Namazgah Parkı YD (1992)	Park	4.624
82	Gülabibey	Abide Kavşağı Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.337
83	Gülabibey	Tedaş Önü Çamlık Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.527
84	Gülabibey	Kafkasevleri Parkı	Park	2.000
85	Gülabibey	Sosyal Evl 1.Cd. Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.003
86	Gülabibey	Cengiz Topel Cd. Refüj	Refüj	2.692
87	Gülabibey	Müftü Mustafa Özel Parkı.	Park	5.000
88	Gülabibey	Eski Muhtarlık Önü Çocuk Oyun Alanı	Çocuk Parkı	300
89	Gülabibey	Telekom Kuzeyi Yeşil Alan	Yeşil Alan	102
90	Gülabibey	Cemil Bey Yolu Yeşil Alan	Yeşil Alan	5.689



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
91	Gülabibey	Hicret Park	Park	1.800
92	Gülabibey	Gülabibey Muhtarlığı Yanı	Park	846
93	Gülabibey	Bilali Habeşi Camii Yanı Park	Park	2.090
94	Gülabibey	Bağcılar Parkı	Park	2.400
95	Gülabibey	Kafkasevler 7. Sokak Park Okul arkası	Park	1.312
96	Gülabibey	Kuru Köprü Yanı Kırtasiye Önü Yeşil Alan	Yeşil Alan	545
97	Gülabibey	Sanat Okulu Doğusu Yeşil Alan	Yeşil Alan	332
98	Gülabibey	Eski T.M.O önü Üçgen Yeşil Alan	Yeşil Alan	54
99	Gülabibey	Yeşil Camii Yanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	150
100	Gülabibey	Bağcılar Su Deposu Yanı Yeşil Alanları	Yeşil Alan	2.400
101	Gülabibey	Kuru Köprü Doğusu Kanal Kenarı Park	Park	5.000
102	Gülabibey	Bağcılar 60. Sok. Park	Park	8.170
103	Gülabibey	Mevlana Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	240
104	Gülabibey	Bağcılar 96. Sokak	Park	1.106
105	Gülabibey	Vatan Cad. Vatan Sok. Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	656
106	Gülabibey	Çevreci Rüstem Eren Parkı (1996)	Park	7.456
107	Gülabibey	Hasan paşa D.Hst.doğusu park	Park	1.003
108	Kale	Alaaddin Camii Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	3.375
109	Kale	Kale Mahallesi Muhtarlık Yeşil Alan	Yeşil Alan	942
110	Kale	Kale Parkı	Park	1.800
111	Kale	Mutlu Evler Parkı	Park	1.200
112	Kale	Eti 6. Sk. Çocuk Oyun Alanı	Çocuk Parkı	110
113	Kale	Hüyük Parkı	Park	1.712
114	Kale	Meram 4. Sokak	Çocuk Parkı	250
115	Kale	Kale İÖO Önü ve Batısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	257
116	Kale	Kıbrıs Taksi Yanı Yeşil Alanlar	Yeşil Alan	190
117	Kale	Veysel Karani Parkı	Park	2.700
118	Kale	Lozan Kavşağı	Kavşak	460
119	Kale	Lozan Evler Parkı	Park	5.870
120	Kale	Aksaray 3. Cad.Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	761
121	Kale	Şehitler Tepesi Park Alanı	Park	50.000
122	Kale	Ata 16. Sokak	Park	982
123	Karakeçili	Gazi Caddesi Refüj	Refüj	8.165



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
124	Karakeçili	Gazi Cd. Çevre Yolu Kavşağı	Kavşak	1.100
125	Karakeçili	Fatih Cd. Refüj	Refüj	1.375
126	Karakeçili	Vilayet Önu Parkı	Park	1.000
127	Karakeçili	Jandarma Altı Çeşme Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	149
128	Karakeçili	Jandarma Batısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.847
129	Karakeçili	Bayındır Evler Parkı	Park	1.320
130	Karakeçili	Güreş Eğitim Merkezi Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	140
131	Karakeçili	Kültür Park Fuar Alanı Park	Park	85.000
132	Kunduzhan	Farabi Cd. Refüj	Refüj	905
133	Kunduzhan	Altın Park	Park	1.500
134	Kunduzhan	Devane Camii Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	500
135	Kunduzhan	İskilip Cd. Refüj	Refüj	2.130
136	Kunduzhan	İskilip Kavşağı	Kavşak	700
137	Kunduzhan	Bahçeler Cd. Refüj	Refüj	802
138	Kunduzhan	Farabi Cd. Meydan Camii karşısı	Çocuk Parkı	294
139	Kunduzhan	Yeni Sanayii Caddesi Refüj	Refüj	1.646
140	Kunduzhan	Devane Meydanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	260
141	Mimar Sinan	Bosna Parkı	Park	48.120
142	Mimar Sinan	Cemilbey Kavşakları.	Kavşak	150
143	Mimar Sinan	Muhtarlık Yanı Park	Park	800
144	Mimar Sinan	M.Sinan Cami Yanı Park	Park	545
145	Mimar Sinan	Fevzi Çakmak 6. Sok Park	Park	500
146	Mimar Sinan	KSS Cami Yanı Yeşil Alan	Park	2.883
147	Mimar Sinan	Cemilbey Yolu Sefa Blokları Parkı	Park	1.250
148	Mimar Sinan	KSS Batısı Türk Cumhuriyetleri Orman Alanı	Orman Alanı	222.701
149	Mimar Sinan	KSS Kuzeyi Ağaçlandırma alanı	Orman Alanı	324.000
150	Mimar Sinan	Mimar Sinan 4. Cadde Park 1	Park	2.500
151	Mimar Sinan	Fevzi Çakmak Cd.Refüj	Refüj	2.557
152	Mimar Sinan	KSS Karakolu Yanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	200
153	Mimar Sinan	Bosna Parkı üstü Yeşil Alan YD (1997)	Yeşil Alan	5.697
154	Mimar Sinan	Fevzi Çakmak 15. Sk. Park	Park	2.602



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
155	Mimar Sinan	KSS Güneyi Ağaçlandırma Alanı	Orman Alanı	250.000
156	Mimar Sinan	Kss Kuzeyi Şantiye Arası Ağaç. Alanı	Orman Alanı	60.000
157	Mimar Sinan	KSS Refüj ve Yeşil Alanlar	Yeşil Alan	130.000
158	Mimar Sinan	Çıraklık Eğitim Okulu Altı Park	Park	1.304
159	Mimar Sinan	M.sinan 11.cad.Kutup Apt.Yanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	2.525
160	Mimar Sinan	Kuru Köprü Batısı Park	Park	6.251
161	Mimar Sinan	Mimar Sinan 1. Cadde dere kenarı yeşil alan	Yeşil Alan	3.030
162	Mimar Sinan	Mimar Sinan 10 Cadde Askeri alan kenarı	Yeşil Alan	6.000
163	Mimar Sinan	Mimar Sinan 4. Cadde Park 2	Park	2.356
164	Ulukavak	Adnan Menderes Parkı	Park	9.500
165	Ulukavak	Adnan Menderes parkı batısı yeşil alan	Yeşil alan	1.506
166	Ulukavak	Adnan Özejder Cd. Refüj ve Kavşak	Refüj	1.700
167	Ulukavak	Ahmet Gazi Parkı YD (1999)	Park	1.570
168	Ulukavak	Akpınar Cd. Refüj ve Yeşil Alan	Yeşil Alan	206
169	Ulukavak	Atalay 2. Sk. Eren Apt. Yanı Park	Park	1.551
170	Ulukavak	Atalay Kümeevler Trafo Yanı Park	Park	1.386
171	Ulukavak	Bahçe 10. Sokak	Çocuk Parkı	300
172	Ulukavak	Bayat Gediği (Kerebi Gazi Camii yanı)	Çocuk Parkı	147
173	Ulukavak	Bedir Camii Yanı Park	Park	1.114
174	Ulukavak	Bekir Baba Parkı	Park	2.500
175	Ulukavak	Buhara 4. Cd. Refüj	Refüj	1.346
176	Ulukavak	Buhara Cd. Park	Park	1.246
177	Ulukavak	Cumhuriyet Lisesi Arkası Şelale Apt. Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	284
178	Ulukavak	Çamdeğirmeni 13.Sokak	Çocuk Parkı	1.273
179	Ulukavak	Çevre Yolu Hışiroğlu Leblebi Karşısı Yeşil Alan.	Yeşil Alan	1.200
180	Ulukavak	Çiftlik Çayırı 26.Sokak Toprak San. Yanı	Çocuk Parkı	
181	Ulukavak	Danışmend Gazi Okulu Önü	Çocuk Parkı	169
182	Ulukavak	Ejder Camii Yanı Park (Güldane hatun Cami yanı	Park	6.520
183	Ulukavak	Eşref.Hoca Cd.Altı Çeş.Yanı Üçgen Alan	Yeşil Alan	200
184	Ulukavak	Gülşehir Dışı Yeşil alan	Yeşil Alan	318
185	Ulukavak	Gülşehir Parkı	Park	580



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
186	Ulukavak	İbrahim Çayırı 16.Sk Park	Park	4.575
187	Ulukavak	İbrahim Çayırı 20. Sokak	Çocuk Parkı	500
188	Ulukavak	İbrahim Çayırı 6.Sokak	Çocuk Parkı	2.500
189	Ulukavak	İkbal Sitesi Dışı Yeşil Alan	Yeşil Alan	477
190	Ulukavak	İkbal Sitesi Parkı	Park	2.100
191	Ulukavak	İkram petrol arkası yeşil alan	Yeşil alan	9.456
192	Ulukavak	Köprübaşı 15. Sok.	Çocuk Parkı	600
193	Ulukavak	Köprübaşı cadDesi Karakol kuzeyi	Çocuk Parkı	800
194	Ulukavak	Köprübaşı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	145
195	Ulukavak	Mavral Sokak Çeşme Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	300
196	Ulukavak	Nasip Ekmek Fabrikası Arkası Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.364
197	Ulukavak	Osmancık Cad. Refüj	Refüj	7.042
198	Ulukavak	Osmancık Cd. Sarılık Kavşağı	Kavşak	235
199	Ulukavak	Özgürevler 41. Sokak	Çocuk Parkı	250
200	Ulukavak	Özgürevler Parkı	Park	6.700
201	Ulukavak	Selçuk 2. Cadde	Park	3.030
202	Ulukavak	Serap Sitesi Karşısı Park	Park	5.584
203	Ulukavak	Söğütlü 1.cad.Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	2.817
204	Ulukavak	Tekceviz 29. Sk.	Çocuk Parkı	204
205	Ulukavak	Tekceviz Parkı	Park	5.400
206	Ulukavak	Uhud Sit. Dışı Yeşil alan	Yeşil Alan	562
207	Ulukavak	Üçevler Üçgen Yeşil Alan	Yeşil Alan	6.491
208	Ulukavak	Varinli Cad. Çamlık Yeşil Alan	Yeşil Alan	2.460
209	Ulukavak	Varinli Cad. Parkı	Park	1.200
210	Ulukavak	Varinli Cad. Yeşil Bant	Yeşil Alan	3.189
211	Ulukavak	Varinli caddesi orta refüj	Refüj	234
212	Üçtutlar	Adil Candemir Parkı	Park	7.262
213	Üçtutlar	Ahçılar 22. Sokak	Park	3.455
214	Üçtutlar	Ahçılar 4. Sokak	Park	920
215	Üçtutlar	Ahçılar 9. Sok. Park	Çocuk Parkı	681
216	Üçtutlar	Ahçılar Sokak Yeşil Alan	Yeşil Alan	935



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
217	Üçtutlar	Anadolu Lisesi Kuzeyi Yeşil Alan.	Yeşil Alan	1.011
218	Üçtutlar	Bahar Sit. Yeşil Alan	Yeşil Alan	4.127
219	Üçtutlar	Baraj İçi Mesire Alanı	Mesire Alanı	414.560
220	Üçtutlar	Baraj Sulama Kanalı Kenarı Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.488
221	Üçtutlar	Belediye Sosyal Tesisleri Parkı	Park	12.806
222	Üçtutlar	Binevler 1. Cd. Polis Loj. Karşısı Park	Park	2.211
223	Üçtutlar	Binevler 151. Sokak	Çocuk Parkı	1.500
224	Üçtutlar	Özel Pınar Okulu Yanı	Çocuk Parkı	481
225	Üçtutlar	Binevler 3. Cad.Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	600
226	Üçtutlar	Emre Parkı YD (1982)	Park	1.309
227	Üçtutlar	Eşref Hoca Cd. Anadolu Lisesi Kavşağı.	Kavşak	140
228	Üçtutlar	Eşref Hoca Cd. Refüj	Refüj	3.066
229	Üçtutlar	Eşref Hoca Cd. Trafo Yanı Üçgen Yeşil Alan	Yeşil Alan	1.200
230	Üçtutlar	Eşref Hoca Cd. Üstü Üçgen Alan	Yeşil Alan	150
231	Üçtutlar	Eşref Hoca Cd.Melik Gazi Deresi Kavşak	Kavşak	111
232	Üçtutlar	Fatih Cd.Trafo Yanı Yeşil Alan	Yeşil Alan	428
233	Üçtutlar	Hız Ömer Parkı	Park	5.013
234	Üçtutlar	İmam Hatip Lisesi Kavşak	Kavşak	462
235	Üçtutlar	Kocatepe İÖÖ.Doğusu Çamlık Yeşil Alan	Yeşil Alan	3.371
236	Üçtutlar	Mehmetçik Lisesi Karşısı Kavşak	Kavşak	147
237	Üçtutlar	Mehmetçik Parkı	Park	30.000
238	Üçtutlar	Melikgazi Deresi Üstü Yeşil Alan	Yeşil Alan	2.610
239	Üçtutlar	Sella Kenarı Park	Park	1.710
240	Üçtutlar	Slim Kent-Haskent 4. Sk. Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	11.252
241	Üçtutlar	Şehime Kayış Parkı	Park	3.183
242	Üçtutlar	Valide Camii Batısı	Çocuk Parkı	176
243	Üçtutlar	Valide Sultan Camii Doğusu Park	Park	4.555
244	Üçtutlar	Yazıçarşı Kavşağı	Kavşak	652
245	Üçtutlar	Zikrullah Camii Karşısı Yeşil Alan	Yeşil Alan	2.195
246	Yavruturna	Ehlibeyt Cami Doğusu Park	Park	1.400
247	Yavruturna	Muhtarlık Önü Yeşil alan	Yeşil Alan	294



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı	Alanı
248	Yeniyol	Özdoğanlar Kavşağı	Kavşak	90
249	Yeniyol	Belediye Bitişiği Park	Park	517
250	Yeniyol	Uğur Mumcu Cd. Refüj	Refüj	198
251	Yeniyol	Kültür Sit.Altı Şelale Yeşil Alan	Yeşil Alan	200
252	Yeniyol	Milönü Kavşağı	Kavşak	562
253	Yeniyol	Saat Kulesi Kavşağı	Kavşak	504
254	Yeniyol	Askerlik Şubesi Önü Yeşil Alanlar	Yeşil Alan	60
255	Yeniyol	Hürriyet Parkı YD (1975)	Park	3.000
256	Yeniyol	Gazi Paşa İÖO Yanı Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	140
Toplam:				3.076.300

Kapalı Otoparklarımız

Sıra	Mahalle	Yer	Kapasite	Alan Adı
1	Yeniyol Mah.	Mevlana Çok Katlı Otoparkı	200	Otopark
2	Gülabibey mah.	Yunus Emre Çok Katlı Otoparkı	345	Otopark

Açık Otoparklarımız

Sıra	Mahalle	Yer	Yüz Ölçümü	Alan Adı
1	Yeniyol Mah.	Pafta 5, ada 3323, Parsel 1 (120 Araçlık)	2.415 m ²	Otopark
2	Tepecik Mah.	Pafta 62, ada 2472, Parsel 3-4-5-67-41-69 (65 araçlık)	1.329 m ²	Otopark
3	Çepni Mah.	Kerebigazi Otoparkı Pafta 26, ada 349, Parsel 66-194 (370 araçlık)	15.516 m ²	Otopark
4	Karakeçili mah.	Pafta 70, ada 141, Parsel 62-22(50 araçlık)	1.000 m ²	Otopark
5	Karakeçili mah.	Pafta 70, 138/36-37 (115 araçlık)	2.300 m ²	Otopark



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Pazarlarımız

Sıra	Mahalle	Yer	Alan Adı
1	Ulukavak Mah.	Pazartesi Pazarı	Semt Pazarı
2	Kale Mah.	Salı Pazarı	Semt Pazarı
3	Üçdutlar Mah.	Salı Pazarı (Fuar Alanı)	Semt Pazarı
4	Çepni Mah.	Çarşamba Pazarı	Semt Pazarı
5	Buhara Evler M.	Buhara Pazarı (Perşembe Pazarı)	Semt Pazarı
6	Mimar Sinan M.	Cuma Pazarı	Semt Pazarı
7	Bahçelievler M.	Cumartesi Pazarı	Semt Pazarı
8	Toki Mah.	Toki Pazarı (Pazar)	Semt Pazarı
9	Ulukavak Mah.	İkbalkent Pazarı (Cuma)	Semt Pazarı
10	Çepni Mah.	Oto Pazarı (Cumartesi)	Oto Pazarı

c) Taşıt ve İş makineleri

Araç Cinsi	Mevcut
Ağaç Sökme Aracı	2
Akaryakıt Tankeri	1
Arazöz	8
Otobüs	18
Binek Araç	9
Minibüs	5
Kamyonet	28
Cenaze Taşıma Aracı	4
Cenaze Yıkama Aracı	2
Motosiklet	5
Tır	3



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Araç Cinsi	Mevcut
Jeep	1
İtfaiye Kurtarma Aracı	1
Kamyon	29
Kurtarıcı	1
Şnorkel (merdivenli arazöz)	2
Su Tankeri	3
Yol Süpürme Aracı	4
Vidanjör	3
Beko Loder Kepçe	7
Dozer	3
Ekskavatör	4
Fork-Lift	3
Greyder	3
Yükleyici Kepçe	11
Silindir	9
Traktör	4
Çöp Kamyonu	12
Yaya Silindiri	1
Trans mikser	2
Finişer	3
Kompresör	4
Asfalt Freze Makinesi	1
Çapa Makinesi	2
Mini Beko (kazıcı Yükleyici)	1
Seyyar Jeneratör	1
Seyyar Bakım Aracı	1
Asfalt Serme	1
Asfalt Yağlama	1
Astar Aracı	1
Asansörlü Araç	1
Kanal Temizleme	1
Yakıt-Su Tankı	1
Sepetli Araç	1
TOPLAM	208



2. Örgüt Yapısı

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmeliğe göre Çorum Belediyesi B 6 grubunda yer almakta olup,

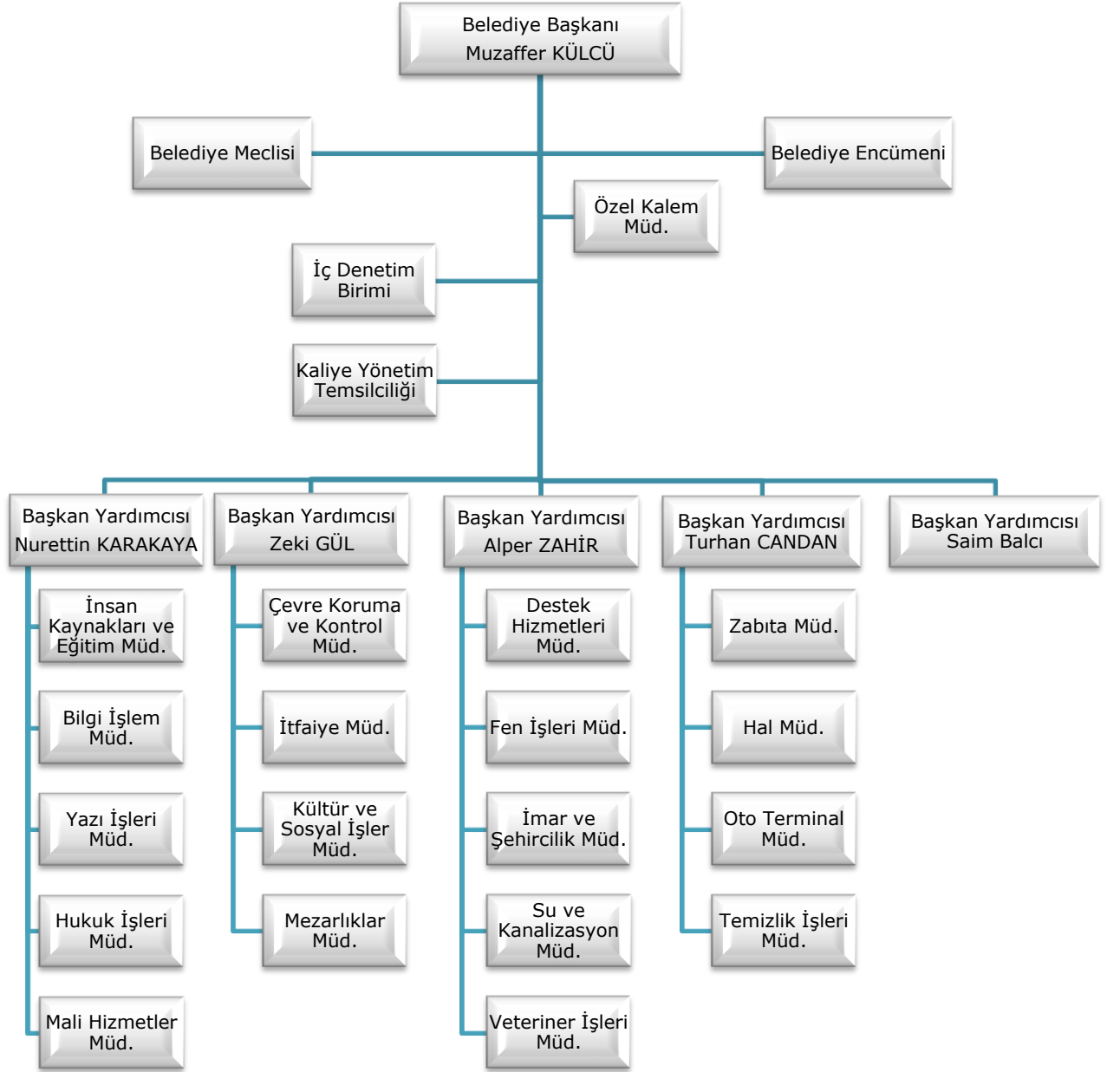
STATÜ	Kadro	Mevcut
Memur	471	233
Sürekli İşçi	236	454
Sözleşmeli	-	24
Toplam	707	711

Çorum Belediyesi Yönetim Organları;

- 1 Belediye Başkanı
- 31 Belediye Meclisi Üyesi
- 6 Belediye Encümeni Üyesi
- 5 Belediye Başkan Yardımcısı
- 19 Müdürlük

2010 yılında Müdürlükler ve bağlı servislerimiz şunlardır.

Özel Kalem Müdürlüğü	• İç Denetim Birimi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	• Ölçüler ve Ayar Memurluğu • Santral Birimi • Daire Amirliği • Satın alma ve İhale Birimi • TTS Teknisyenliği
Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Yazı İşleri Müdürlüğü	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	• İcra Takip Servisi
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	
Fen İşleri Müdürlüğü	• Asfalt Şantiyesi • İş Makineleri Amirliği • Yol Ekip Amirliği • Taş Ocağı Amirliği • Tamir Atölye Şefliği
Hal Müdürlüğü	• Tahıl Pazarı
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	• Emlak İstimlak Servisi • Planlama Servisi • Plan Servisi • İnşaat Ruhsat Servisi • Yapı Kullanma İzni Servisi • Kaçak İnşaat Servisi • Yapı Denetim Servisi
İtfaiye Müdürlüğü	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	• Kültür Servisi • Basın Servisi • Halkla İlişkiler ve Beyaz Masa servisi • Sosyal İşler Servisi • Kent Arşivi Servisi • Evlendirme Memurluğu • Bando Şefliği, Mehter ve Koroları
Mali Hizmetler Müdürlüğü	• Muhasebe Servisi • Bütçe-Kesin Hesap Raporlama Servisi • Strateji Geliştirme Servisi • Gelir Servisi • Emlak Servisi • Tahsilat Servisi • Yemekhane Amirliği • Tan-sa Fon Saymanlığı
Mezarlıklar Müdürlüğü	
Oto Terminal Müdürlüğü	
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	• İçme Suyu Arıtma Amirliği • Atıksu Arıtma Amirliği • Kanal İşleri şefliği • Su Sayaç Ayar Memurluğu
Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Zabıta İşleri Müdürlüğü	• Trafik Birimi





3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

a) Bilişim Teknolojileri

Çorum Belediye Başkanlığı faaliyetlerin hızlı, kesintisiz ve zamanında yürütülebilmesi için teknolojik araç ve gereçlerini güncelleyerek etkin olarak kullanımını sağlamaktadır.

- Belediyemiz faaliyetlerinin hızlı, kesintisiz ve zamanında yürütülebilmesi için teknolojik araç ve gereçlerini güncelleyerek etkin olarak kullanımını sağlamaktadır.
- Tüm birimlerde bilgisayar kullanılmakta, teknolojik araçlardan etkin olarak yararlanılmaktadır. Çorum Belediye Başkanlığı bünyesinde 1 web sitesi 1 kurumsal İtranet ağı mevcuttur.
- Belediye iç ve dış birimlerinin tamamında internet bağlantısı mevcut olup bilgi ve belge transferi internet üzerinden yapılabilmektedir.

Teknolojik Araç-Gereç		Miktarı
Sunucu Bilgisayar (Server)		6
Masaüstü Bilgisayar		297
Taşınabilir Bilgisayar		48
Yazıcı		165
Fotokopi Makinesi		18
Projeksiyon Cihazı		4
Faks Makinesi		2
Telsiz	El Telsizi	218
	Araç Telsizi	32
İnternet Bağlantısı (ADSL)		25
Network Terminal Cihazı		30

b) Bilgi Sistemleri

- Çorum Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Bünyesinde web tabanlı ve üç boyutlu görsellik ile ulaşılabilen Coğrafi Bilgi Sistemi sayesinde, bilgi sistemlerinden vatandaşın istifade etmesi sağlanmaktadır.
- Coğrafi Bilgi Sistemi 24 saat yayın ile vatandaş; Parsel, Bina, Sokak, Uydu görüntüsü, İmar Planı, Numarataj, Mezarlık Bilgileri gibi önemli altlıkları entegre şekilde sunmaktadır.
- Coğrafi Bilgi Sistemi çalışmaları doğrultusunda kentimizin taşınmaz envanteri kayıt altına alınmaktadır. Bu bilgiler harita üzerinde yetkiler doğrultusunda paylaştırıldığı gibi, Yönetim bilgi sistemi ve Nüfus vatandaşlık işleri kaynaklı adres bilgileri ile ilişkilendirilmek suretiyle sayısal haritalar akıllandırılmaktadır.



- Belediyemiz müdürlüklerinde tutulan gelen, giden evrak defterlerinin kaldırılması, kayıtlara daha hızlı ulaşılması amacıyla evrak takip sistemi kullanılmaktadır.
- Birimlerin verilere ortak bir havuzdan ulaştığı yönetim bilgi sistemi kurulması çalışmaları başlatılmıştır.
- Ulusal e-dönüşüm eylem planı çerçevesinde Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşlık numarası kullanımı yaygınlaştırılmıştır.
- Nüfus ve Vatandaşlık işleri müdürlüğünden anlık olarak mernis sorgulaması yapılması sağlanmaktadır. Bu sayede kayıtların daha sağlıklı ve tek numaradan takibi için gerekli altyapı kurulmuştur



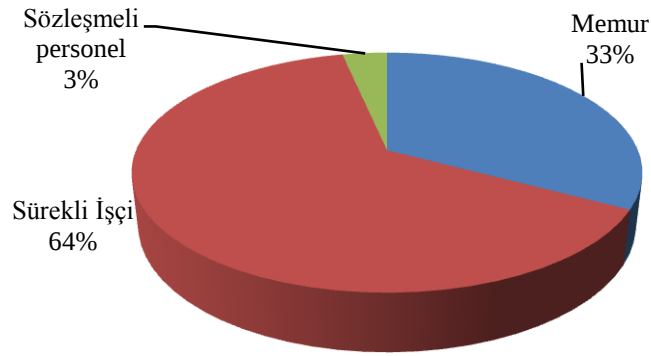
4. İnsan Kaynakları

- Çorum Belediyesinde 31/12/2010 tarihi itibarıyla 233 memur 454 kadrolu işçi 24 sözleşmeli olmak üzere toplam 711 personel çalışmaktadır.
- Personelin 660'u Erkek, 51'i bayandır. İş Kanunu hükümleri doğrultusunda 19 özürlü işçi, 12 eski hükümlü çalışmaktadır.

PERSONELİN STATÜ ve SAYI TABLOSU

STATÜ	Bayan	Erkek	Toplam
Memur	31	202	233
Sözleşmeli	6	18	24
Daimi İşçi	8	415	423
Özürlü İşçi	6	13	19
Eski Hükümlü	-	12	12
Toplam	51	660	711

GENEL PERSONEL STATÜLERİ



Grafik 1: Personelin Statü ve Sayı Tablosu

STATÜ	Kadro	Mevcut
Memur	471	233
Sürekli İşçi	236	454
Sözleşmeli Personel	-	24
Toplam	707	711

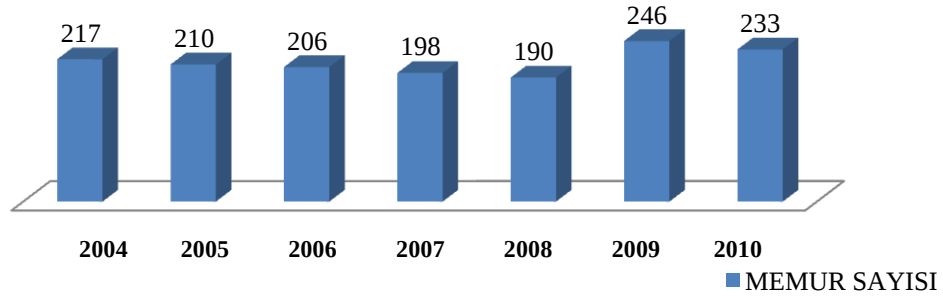


ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

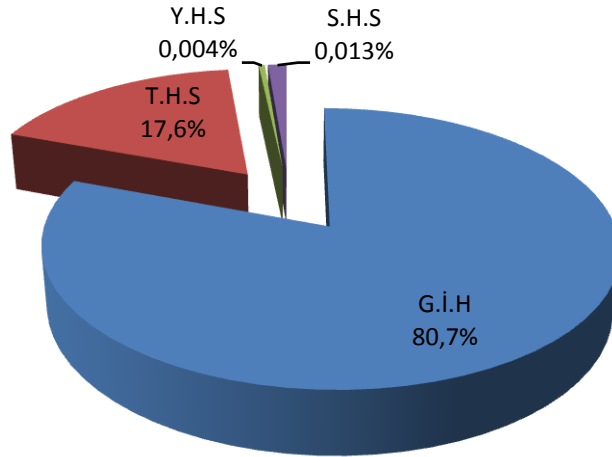
YILLAR	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
MEMUR SAYISI	217	210	206	198	190	246	233

MEMUR SAYISI



Grafik 2: Yıllara Göre Memur Personel Dağılımı

Kurumun memur personel hizmet sınıflarına göre dağılımında en yüksek yüzdeli Genel İdari Hizmetleri sınıfı almaktadır. Teknik Hizmetler Sınıfı ile Sağlık Hizmetler Sınıfı sıralamayı takip etmektedir.



SINIF	SAYI
G.İ.H	188
T.H.S	41
Y.H.S	1
S.H.S	3
Toplam :	233

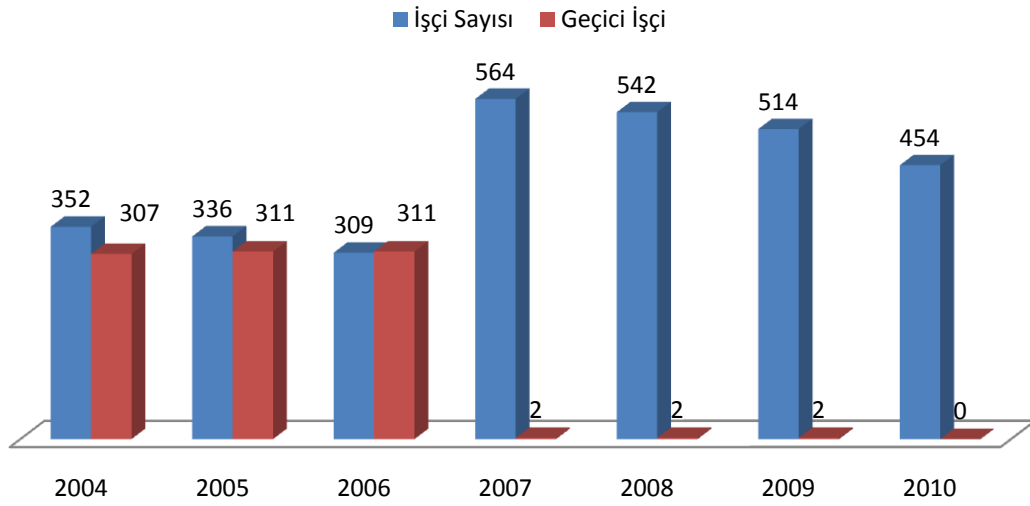
Grafik 3 : Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel Dağılımı.



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

YILLAR	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
İşçi Sayısı	352	336	309	564	542	514	454
Geçici İşçi	307	311	311	2	2	2	-
Toplam	659	647	620	566	544	516	454



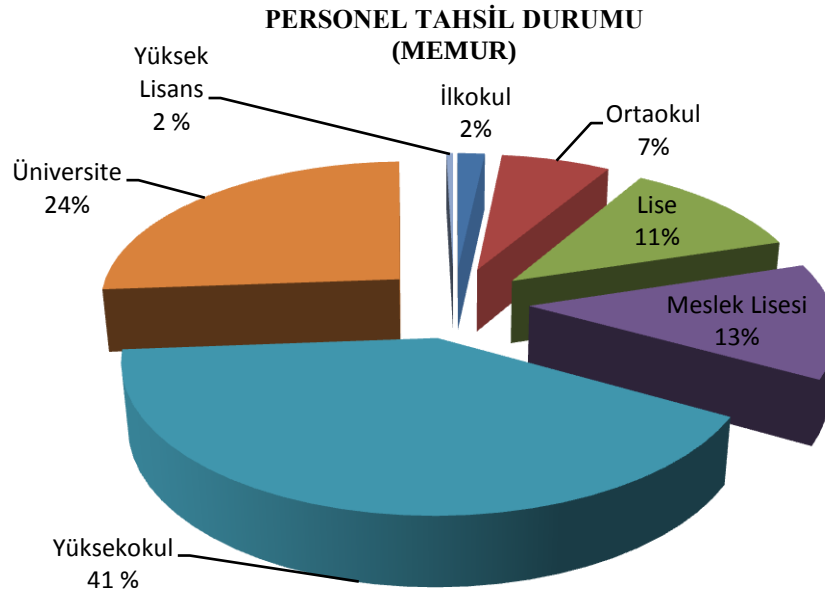
Grafik 4: Yıllara işçi dağılımı.



PERSONEL TAHSİL DURUMU

(MEMUR)

OKUL	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
İlkokul	-	4	4
Ortaokul	-	16	16
Lise	4	23	27
Meslek Lisesi	2	28	30
Yüksekokul	14	81	95
Üniversite	9	48	57
Yüksek Lisans	2	2	4
TOPLAM	31	202	233



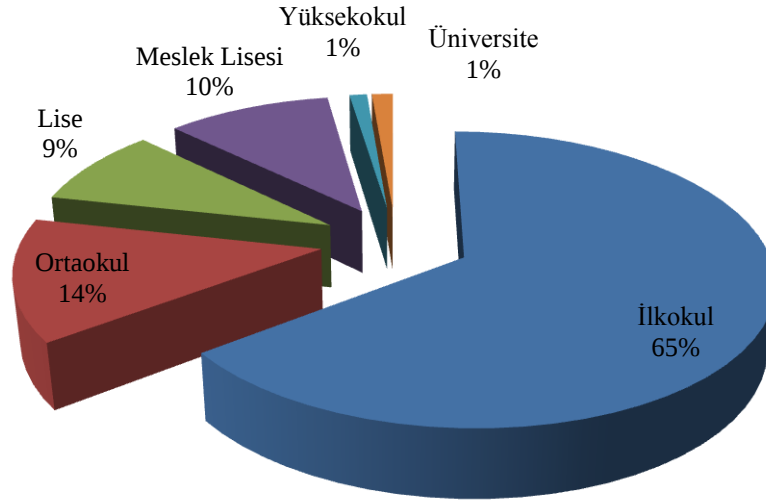
Grafik 5 : Memur Personel Eğitim Durumu.



PERSONEL TAHSİL DURUMU (İŞÇİ)

OKUL	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
İlkokul	-	294	294
Ortaokul	-	62	62
Lise	8	32	40
Meslek Lisesi	3	44	47
Yüksekokul	2	3	5
Üniversite	1	5	6
TOPLAM	14	440	454

PERSONEL TAHSİL DURUMU (İŞÇİ)



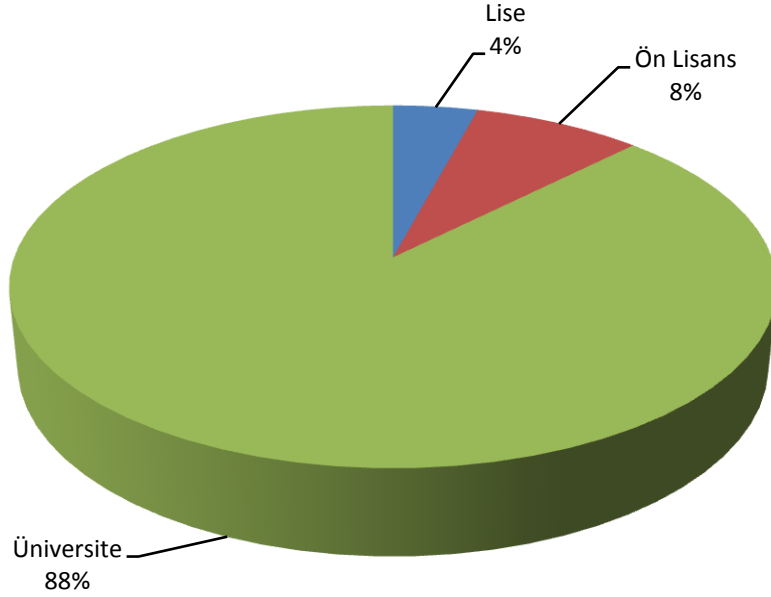
Grafik 6 : İşçi Personel Eğitim Durumu.



PERSONEL TAHSİL DURUMU (SÖZLEŞMELİ PERSONEL)

OKUL	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Lise	-	1	1
Ön Lisans	-	2	2
Üniversite	5	16	21
TOPLAM	5	19	24

PERSONEL TAHSİL DURUMU (SÖZLEŞMELİ PERSONEL)



Grafik 7 : Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu



5.Sunulan Hizmetler

- Halkın su ihtiyacını karşılamak,
- Kanalizasyon Bağlantısı ve Buna İlişkin tüm işlemleri gerçekleştirmek,
- Kamuya açık yerlerin temizliğini sağlamak,
- Çöpleri sağlıklı ve düzenli bir şekilde toplamak,
- Bulaşıcı insan ve hayvan hastalıklarının çıkmasını ve yayılmasını önlemek için çalışmak,
- Kamuya açık genel yerlerin düzenini sağlamak,
- Esnafların denetimini yapmak,
- İmar planları yaparak şehir düzenini korumak,
- İnşaat ve tadilatları denetlemek, ruhsat vermek,
- İşyeri ruhsatı ve hafta sonu çalışma izni vermek,
- Şehir merkezindeki sokak ve yolların bakım ve onarımını yapmak,
- Mezarlıklar yapmak ve defin işlemlerini gerçekleştirmek,
- Yeşil alanlar, parklar ve bahçeler yapmak,
- Semt pazarları yapmak, halkın ucuz ve kaliteli mal edinmesine yardımcı olmak,
- İtfaiye Hizmetlerini yerine getirmek,
- Emlak ve çöp vergilerini toplamak ve usulüne göre kullanmak,
- Sosyal ve Kültürel hizmetler sunmak ve desteklemek,
- Spor tesisleri ve oyun alanları kurmak,
- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak ana amacı ile her türlü çalışmaları yürütmek.



6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

A)Yönetim

Çorum Belediye Başkanlığı Çorum ili merkez ilçesi yerel yönetim kuruluşudur. Belediye Başkanı kurumun en üst yöneticisidir. Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare eder. Belediye yönetimi Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninden oluşmaktadır.

a)Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personeli atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.



b)Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan Belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.



- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

C) Belediye Encümeninin görev ve yetkileri

- a. Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b. Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c. Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d. Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e. Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g. Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h. Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i. Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek

B. İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşur. Ön mali kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Şu anda ön mali kontrol görevi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sürdürülmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 48 inci, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63 üncü ve ilgili diğer maddeleri ile İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, 01.04.2008/05 tarih ve sayılı Belediye Meclisi kararı ile Çorum Belediyesi İç Denetim Birimi kurulmuştur.



a) İç Denetim Birimi Faaliyetleri

Çorum Belediyesi İç Denetim Birimi 2010 yılında ;

- Fen İşleri Müdürlüğü,
- Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
- Hukuk İşleri Müdürlüğü

Denetimleri gerçekleştirmiştir. Yapılan denetimler sonucunda üç adet iç denetim raporu hazırlanmış ve raporların birer örnekleri İç Denetim Koordinasyon Kurulu'na gönderilmiştir.

Yapılan denetimler sonucunda elde edilen sonuçlar ile tespit ve öneriler raporlarda ayrıntılı olarak işlenmiştir. Denetimler sonucunda uzlaşılamayan bir konu olmamıştır. Belediye Başkanı'nın isteği doğrultusunda söz konusu denetimlere ilgili izleme faaliyetlerini de İç Denetim Birimi yürütmüş ve yürütmeye devam etmektedir.

Çorum Belediyesi İç Denetim Birimi 2010 yılında yukarıda belirtilen faaliyetler dışında yapmış olduğu inceleme sonucunda beş adet değişik rapor düzenlemiş ve Başkanlık Makamı'na sunmuştur.

b) Stratejik Plan

5393 sayılı Belediye kanununun 41. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesine istinaden bütçeye esas olmak üzere, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planımız hazırlanmıştır.

Belediyemizin 2010 mali yılında 2010-2014 yılları stratejik planı uygulamaya konmuştur.

c)İç kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı

Çorum Belediye Başkanlığı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun yapmış olduğu çalışmalar neticesinde Çorum Belediye Başkanlığı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planını hazırlanmıştır.

d)Performans Programı

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili , ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.



Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan , performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla, kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasındaki bağlantı kurulmakta ve faaliyet raporları ile de öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler sizlere sunulmaktadır.

Performans programları stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedefler için yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyet projeler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programda yer verilmektedir.

Belediyemizin stratejik planında yer alan vizyon, misyon ve ilkelerimize uygun, yatırım hizmet ve faaliyetlerimize yönelik olan amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmemiz için uygulamaya konulmuş olan, 2011 mali yılı bütçesine esas teşkil etmek üzere, 2011 yılı performans programımız 2010 yılında hazırlanmıştır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A).Kurumsal Yapının Geliştirilmesi İçin Stratejik Amaçlar;

Amaç 1:

Belediyenin mali yapısının güçlendirilmesi ve devamlılığının sağlanması

Amaç 2:

Mevcut Personelin motivasyonunu ve gayretini artırarak personeli etkin ve verimli şekilde değerlendirmek

Amaç 3:

Kaynak yönetiminde ve hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan ve verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak

Amaç 4:

Kontrol edilebilir, hesap verebilir, şeffaf yönetim kavramını etkin olarak uygulayabilmek

Amaç 5:

Çalışma mekanlarımızın tümünde gelişen teknolojiye göre yenilikler yapmak ve uygun çalışma ortamlarının geliştirilmesini sağlamak

Amaç 6:

Tüm hizmet ve mal alımlarının, yatırımların kalite ve yeterliliğini denetleyen mekanizmanın geliştirilmesi

B)Kentsel Hizmetlere Yönelik Stratejik Amaçlar;

Amaç 1:

Kentin tarihi mirasının korunması, açığa çıkarılması ve fonksiyonel olarak kullanıma sunulması

Amaç2:

Kentsel dönüşümün çevre koşullarına uygun, sağlıklı ,kaliteli ve yaşanabilir yapılaşma donatılarıyla gerçekleştirilmesi

Amaç 3:

Kentimizde güvenli ve sağlıklı yaşam alanları oluşturmak

Amaç 4:

Ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı ve kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak

Amaç 5:

Doğal afetler ve acil durumlara karşı önlemlerin alınması,afet ve acil durumlar sonrası yapılacak çalışmaların planlanması,uygulanması



Amaç 6:

İmar planına göre alt yapı hizmetlerinin verimli ve etkin olarak vatandaşlara ulaştırılması

Amaç 7:

Kentin ve kentlinin süreç içerisinde doğabilecek ihtiyaç ve beklentilerini cevaplayacak yeni alanlar oluşturmak, mevcut aktif ve pasif yeşil alanları daha fonksiyonel hale getirerek içinde yaşanan ve maksimum kullanılabilir yeşil alanlar haline dönüştürmek.

Amaç 8:

Kentimizde estetik normlarının oluşturulması

Amaç 9:

Alt merkezlerin (ticaret, eğitim alanları vb.) oluşturularak yol boyu ticari gelişimin engellenmesi

Amaç 10:

Çevre ve atık yönetim sisteminin oluşturulması ve etkin uygulanması

Amaç 11:

Vatandaşlarımızın huzurunu, sağlığını tehdit eden unsurları ortadan kaldırmak ve bunun devamlılığını sağlamak

Amaç 12 :

Kentin bütüncül bir anlayışla planlanarak ; güvenli , yaşam kalitesi yüksek ve sağlıklı mekanlara sahip olmasını sağlamak

C) Toplumsal Hizmetlere Yönelik Stratejik Amaçlar;

Amaç 1:

Kısıtlılığı olan toplum kesimlerine sosyal ve kültürel amaçlı hizmetleri etkin ve sürekli olarak sunmak

Amaç 2:

Şehrin kültürel ve tarihsel birikiminin tanıtımına katkıda bulunmak ve bu birikimin bilimsel metotlarla derlenmesine, geliştirilmesine ve yeni kuşaklara aktarılmasına katkı sağlamak.

Amaç 3:

Çorumda yaşayanlar için kentlilik bilincini geliştirici faaliyetler yapmak

Amaç 4:

Kente yönelik kararlarda katılımcılığın benimsenmesi ve etkin katılımın sağlanması için gerekli mekanizmaların oluşturulması

Amaç 5:

Yardıma muhtaç bireylerin barınma, korunma ve topluma yeniden kazandırılmalarının sağlanması



III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

a. Mali Bilgiler

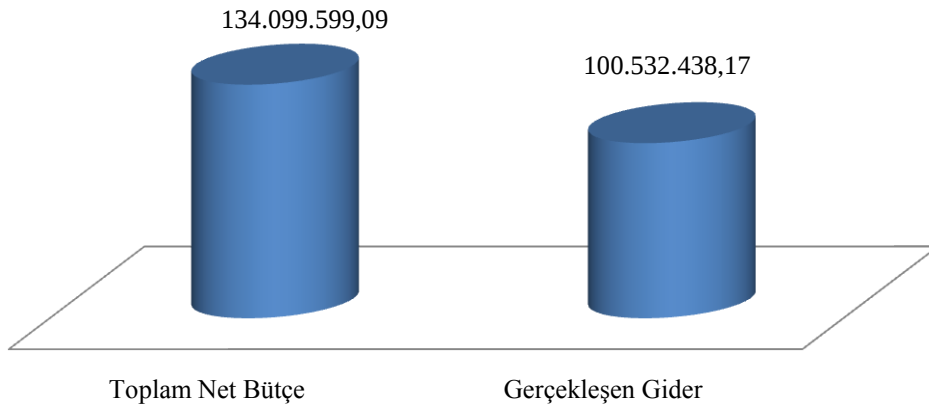
1.)Bütçe Uygulama Sonuçları

a)-Gider Bütçesi

- a) Belediyemize ait 2009 yılından devir olan 559.599,09 TL.ödenek devrettiği,
 - b) 2010 yılı bütçesi ile alınan 125.583.000,00 TL' lik ödenekle birlikte net bütçe toplamı 126.142.599,09 TL. olduğu,
 - c) 2010 yılında yatırımlar için 7.957.000,00 TL. 'lik ek ödenek alındığı,
 - d) Ek ödenek ile birlikte toplam bütçenin 134.099.599,09 TL. olduğu
 - e) Bütçenin ödeneği yetmeyen harcama kalemlerine yıl sonuna kadar artacağı anlaşılan ödenek fazlası bulunan bölümlerden ve yedek ödenekten senesi içerisinde 26.140.260,00 TL'lik ödenekler de kendi aralarında eklendiği ve düşüldüğü,
 - f) Ödenegin 100.532.438,17 TL'lik kısmı harcandığı ,
 - g) 33.013.278,03 TL.'nin de konusu kalmadığından iptal edildiği,
 - h) 553.882,89TL'nin ise Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 39. maddesine göre ,mevzuatı gereği ve 5018 sayılı kanunun 35. maddesine ile konularına göre 2011 yılı bütçesine devir olduğu,
- Görölmektedir.

2010 Yılı Gider Bütçesinin Gerçekleşme Değerleri ve Oranı

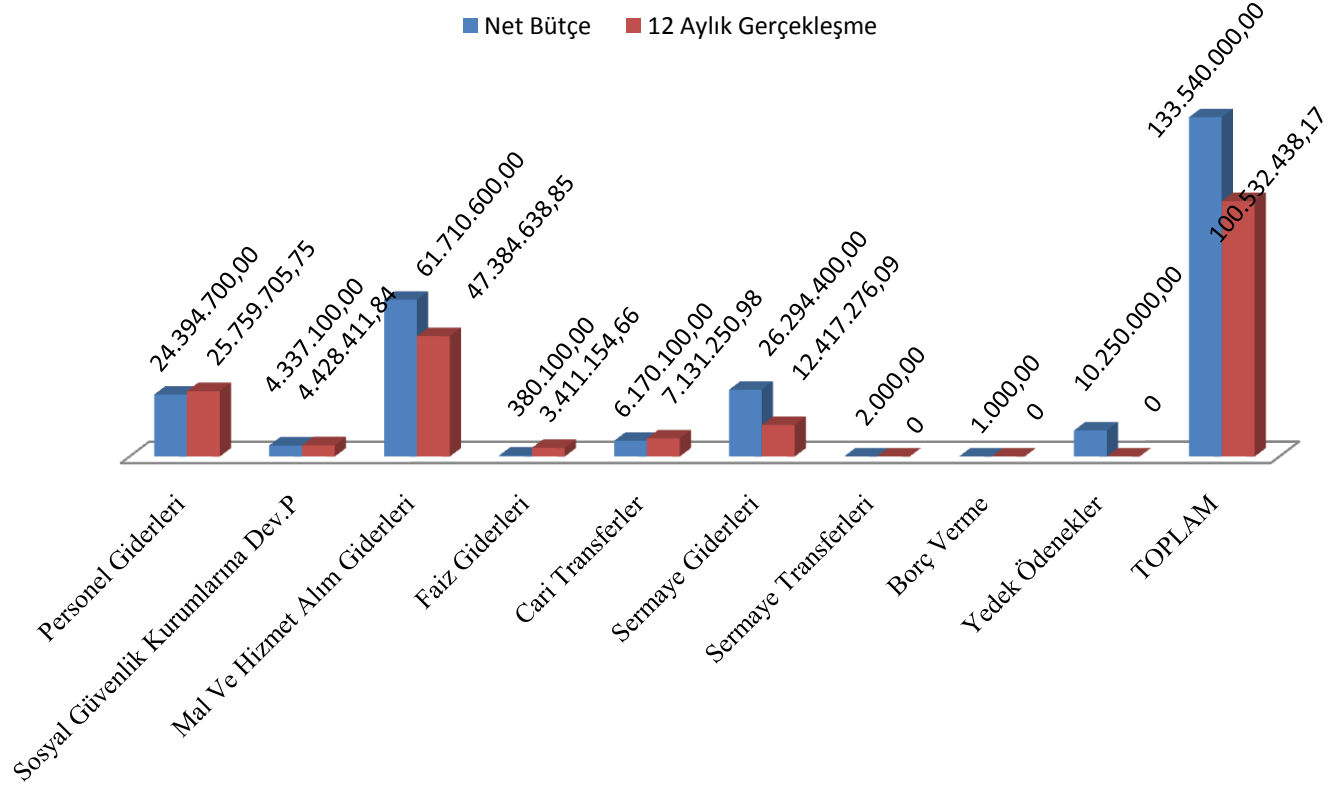
Türü	Geçen Yııldan Devir Eden Ödenek	Bütçe+ Ek Ödenek	Toplam Bütçe	Gerçekleşme	Toplam Bütçeye Oranı
Gider Bütçesi	559.599,09	133.540.000,00	134.099.599,09	100.532.438,17	% 74,97





ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu



Kod	Açıklama	2010 Yılı Bütçesi	2010 Yılı Ek Ödenek	Aktarma		Toplam Net Bütçe	2010 Yılı 12 Aylık Gerçekleşme	Gerçekleşmenin Toplam Net Bütçeye Oranı	Gerçekleşen Giderin Toplam Gerçekleşen Gidere Oranı
				Eklenen	Düşülen				
1	Personel Giderleri	21.507.700,00	2.887.000,00	2.931.000,00	0,00	27.325.700,00	25.759.705,75	94,27%	25,62%
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Dev.P	4.167.100,00	170.000,00	459.200,00	0,00	4.796.300,00	4.428.411,84	92,33%	4,40%
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	56.810.600,00	4.900.000,00	8.083.560,00	7.856.160,00	61.938.000,00	47.384.638,85	76,50%	47,13%
4	Faiz Giderleri	380.100,00	0,00	3.300.000,00	33.000,00	3.647.100,00	3.411.154,66	93,53%	3,39%
5	Cari Transferler	6.170.100,00	0,00	2.411.500,00	10.000,00	8.571.600,00	7.131.250,98	83,20%	7,09%
6	Sermaye Giderleri	26.294.400,00	0,00	8.955.000,00	9.994.100,00	25.255.300,00	12.417.276,09	49,17%	12,35%
7	Sermaye Transferleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
8	Borç Verme	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
9	Yedek Ödenekler	10.250.000,00	0,00	0,00	8.247.000,00	2.003.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	TOPLAM	125.583.000,00	7.957.000,00	26.140.260,00	26.140.260,00	134.099.599,09	100.532.438,17	74,97%	100,00%

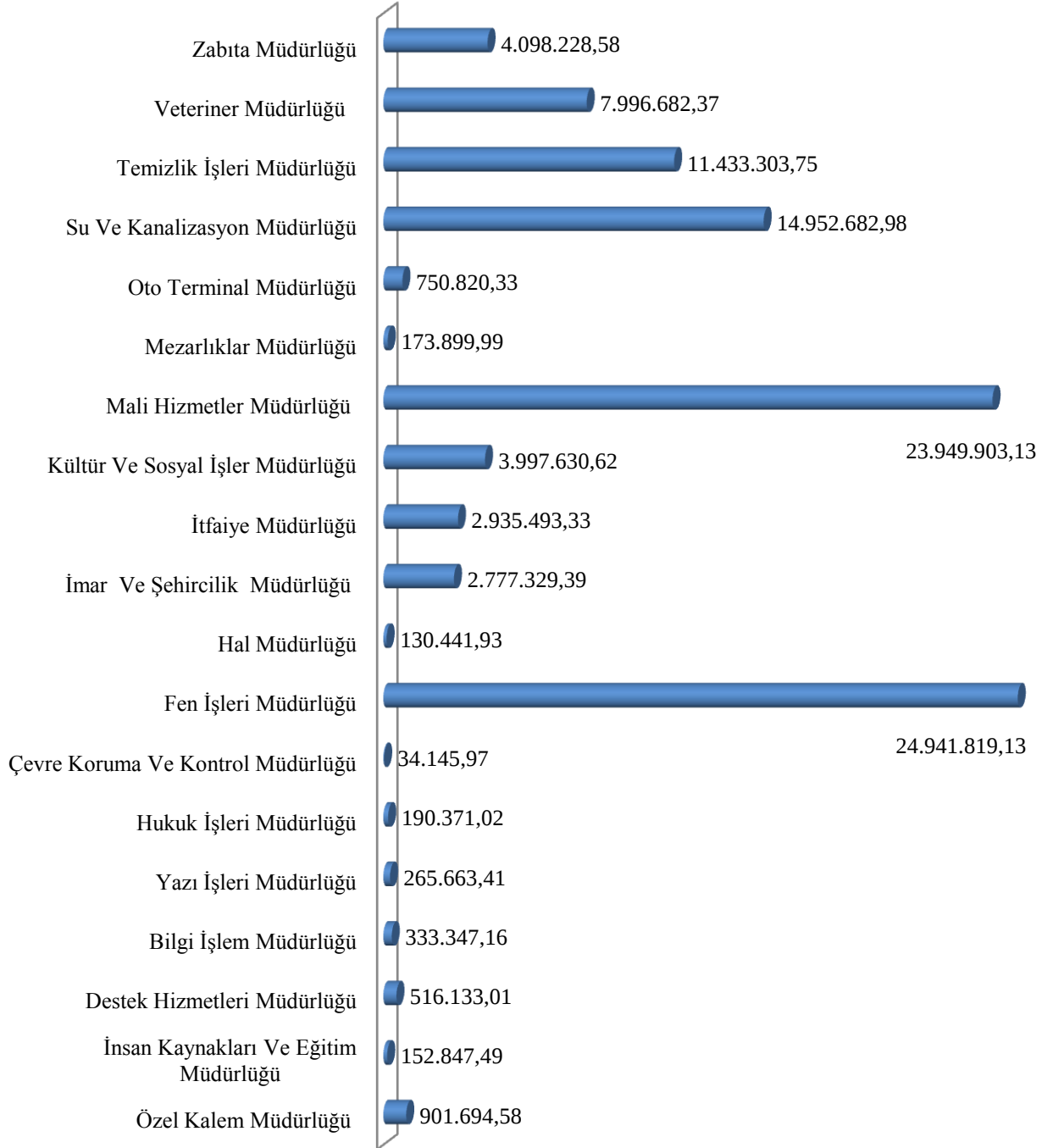


Müdürlüklerin Bütçe Gerçekleşmeleri

MÜDÜRLÜKLER	TL
Özel Kalem Müdürlüğü	901.694,58
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	152.847,49
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	516.133,01
Bilgi İşlem Müdürlüğü	333.347,16
Yazı İşleri Müdürlüğü	265.663,41
Hukuk İşleri Müdürlüğü	190.371,02
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	34.145,97
Fen İşleri Müdürlüğü	24.941.819,13
Hal Müdürlüğü	130.441,93
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	2.777.329,39
İtfaiye Müdürlüğü	2.935.493,33
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3.997.630,62
Mali Hizmetler Müdürlüğü	23.949.903,13
Mezarlıklar Müdürlüğü	173.899,99
Oto Terminal Müdürlüğü	750.820,33
Su Ve Kanalizasyon Müdürlüğü	14.952.682,98
Temizlik İşleri Müdürlüğü	11.433.303,75
Veteriner Müdürlüğü	7.996.682,37
Zabıta Müdürlüğü	4.098.228,58
GİDERLER TOPLAMI	100.532.438,17



Müdürlük Bazında Bütçe Gerçekleşmeleri



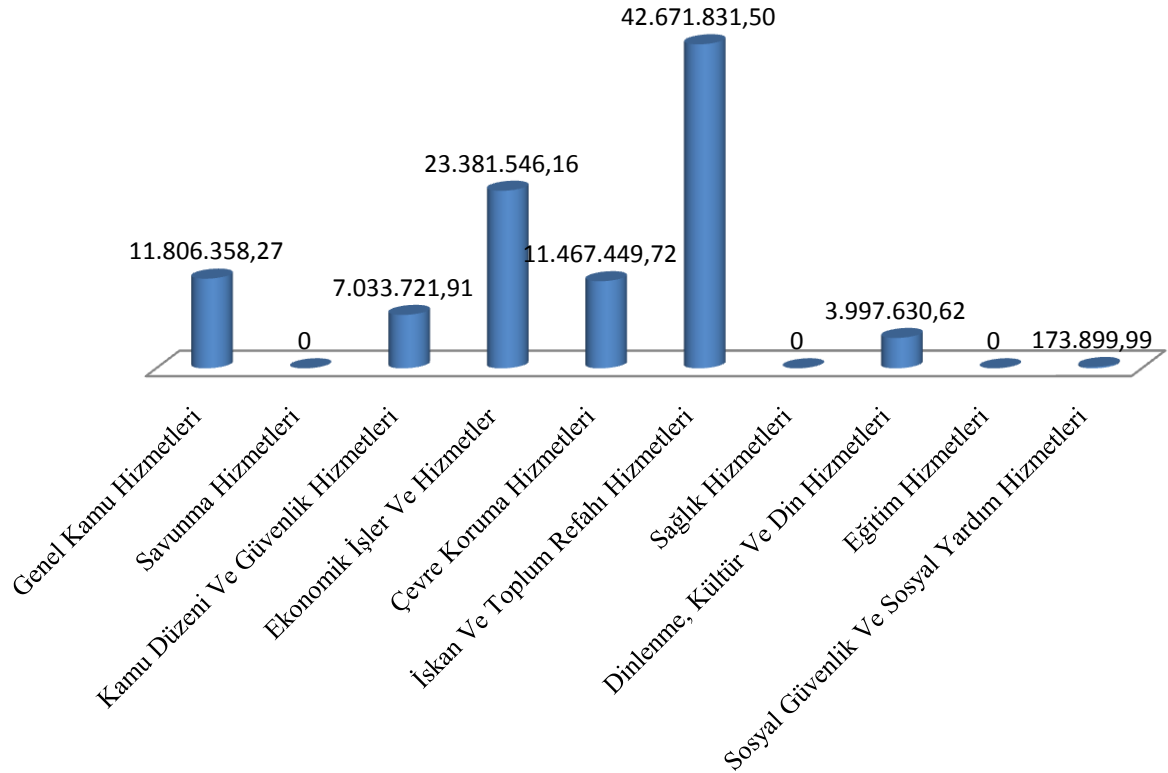


ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

2010 Yılı Kurumsal Sınıflandırma ile Bütçe Gerçekleşmeleri

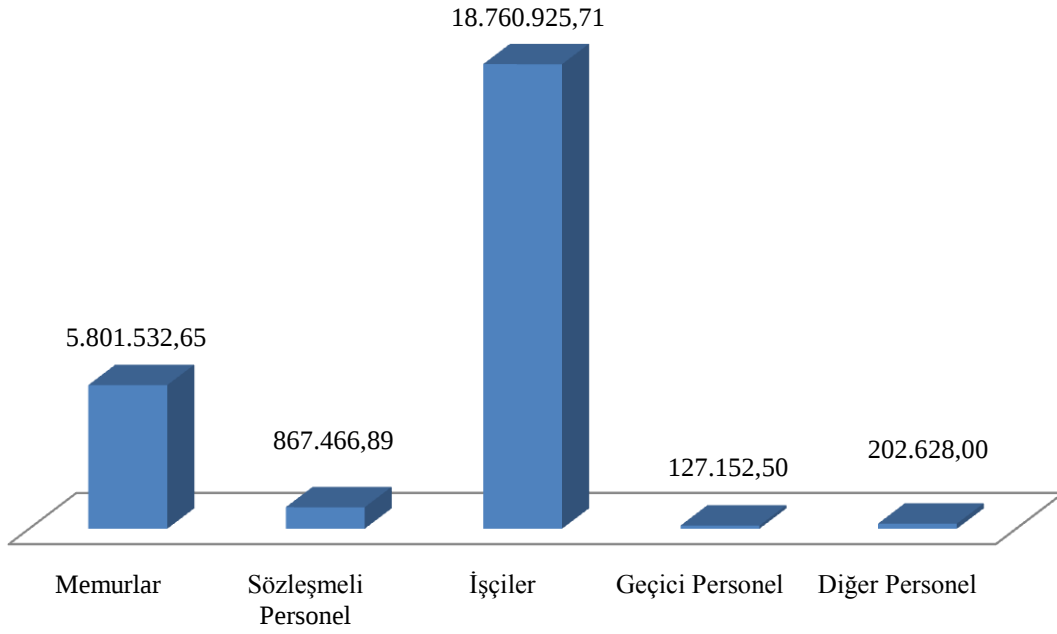
Kodu	Açıklama	TL
01	Genel Kamu Hizmetleri	11.806.358,27
02	Savunma Hizmetleri	0,00
03	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	7.033.721,91
04	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	23.381.546,16
05	Çevre Koruma Hizmetleri	11.467.449,72
06	İşkan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	42.671.831,50
07	Sağlık Hizmetleri	0,00
08	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	3.997.630,62
09	Eğitim Hizmetleri	0,00
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	173.899,99
	Toplam	100.532.438,17



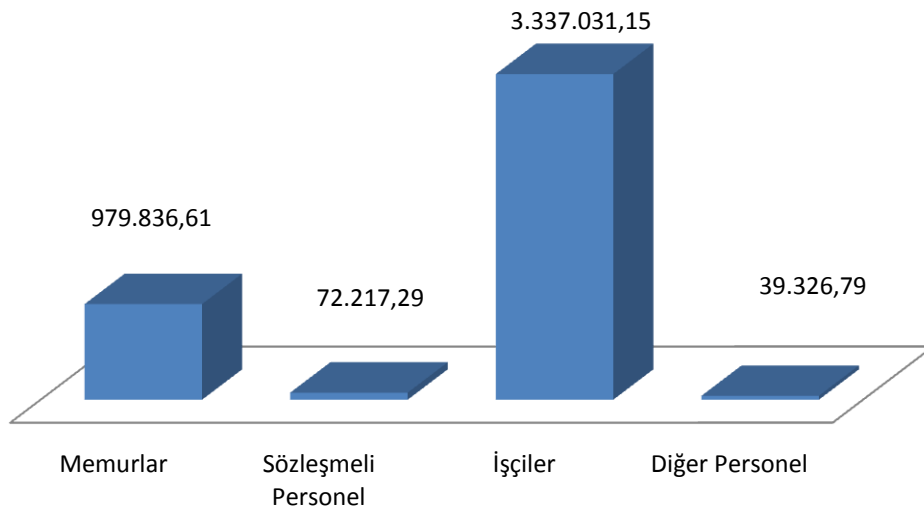
EKONOMİK KODLAMA	GİDER TÜRÜ	Geçen Yıldan devreden Ödenek	Bütçe ile verilen ödenek	Ek Ödenek	Aktarma ile		Net Bütçe Ödeneği Toplam	Gerçekleşen Bütçe Gideri Toplamı	Net Bütçenin Ödeneğinin Gerç.Büt.Gider Kalem.Oranı	Gerçekleşen Gider Kalemlerinin Gerçekleşene Oranı
					Eklenen	Düşülen				
01	PERSONEL GİDERLERİ		21.507.700,00	2.887.000,00	2.931.000,00	0,00	27.325.700,00	25.759.705,75	94,27%	25,62%
	1 Memurlar		5.056.300,00	407.000,00	882.600,00	0,00	6.345.900,00	5.801.532,65	91,42%	5,77%
	2 Sözleşmeli Personel		786.400,00	0,00	149.400,00	0,00	935.800,00	867.466,89	92,70%	0,86%
	3 İşçiler		15.284.000,00	2.480.000,00	1.835.000,00	0,00	19.599.000,00	18.760.925,71	95,72%	18,66%
	4 Geçici Personel(stajer öğrenci usta öğretici)		205.000,00	0,00	32.000,00	0,00	237.000,00	127.152,50	53,65%	0,13%
	5 Diğer Personel		176.000,00	0,00	32.000,00	0,00	208.000,00	202.628,00	97,42%	0,20%
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİD		4.167.100,00	170.000,00	459.200,00	0,00	4.796.300,00	4.428.411,84	92,33%	4,40%
	1 Memurlar		729.000,00	70.000,00	300.300,00	0,00	1.099.300,00	979.836,61	89,13%	0,97%
	2 Sözleşmeli Personel		24.100,00	0,00	71.400,00	0,00	95.500,00	72.217,29	75,62%	0,07%
	3 İşçiler		3.414.000,00	100.000,00	4.000,00	0,00	3.518.000,00	3.337.031,15	94,86%	3,32%
	4 Geçici Personel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	5 Diğer Personel		0,00	0,00	83.500,00	0,00	83.500,00	39.326,79	0,00%	0,04%
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		56.810.600,00	4.900.000,00	8.083.560,00	7.856.160,00	61.938.000,00	47.384.638,85	76,50%	47,13%
	1 Üretme Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları		1.449.100,00	0,00	300.000,00	303.760,00	1.445.340,00	860.445,46	59,53%	0,86%
	2 Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alım		21.513.600,00	4.900.000,00	3.070.500,00	4.048.500,00	25.435.600,00	21.335.827,49	83,88%	21,22%
	3 Yolluklar		318.100,00	0,00	16.500,00	64.400,00	270.200,00	134.314,32	49,71%	0,13%
	4 Görev Giderleri		3.879.400,00	0,00	1.735.760,00	1.975.400,00	3.639.760,00	2.352.669,06	64,64%	2,34%
	5 Hizmet Alımları		17.953.500,00	0,00	1.877.500,00	327.500,00	19.503.500,00	13.865.646,47	71,09%	13,79%
	6 Temsil Ve Tanıtma Giderleri		2.331.500,00	0,00	0,00	0,00	2.331.500,00	1.870.987,94	80,25%	1,86%
	7 Menkul Mal,Gayrimad. Hak Alım, Bak.Ve On.Gid		4.172.200,00	0,00	112.300,00	394.000,00	3.890.500,00	2.264.576,88	58,21%	2,25%
	8 Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Gid		4.079.200,00	0,00	971.000,00	84.500,00	4.965.700,00	4.652.390,85	93,69%	4,63%
	9 Tedavi Ve Cenaze Giderleri		1.114.000,00	0,00	0,00	658.100,00	455.900,00	47.780,38	10,48%	0,05%
04	FAİZ GİDERLERİ		380.100,00	0,00	3.300.000,00	33.000,00	3.647.100,00	3.411.154,66	93,53%	3,39%
	1 Kamu İdarelerine Ödenen İç Borç Faiz Gid		4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	2 Diğer İç Borç Faiz Giderleri		376.100,00	0,00	3.300.000,00	33.000,00	3.643.100,00	3.411.154,66	93,63%	3,39%
	4 İskonto Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
05	CARİ TRANSFERLER		6.170.100,00	0,00	2.411.500,00	10.000,00	8.571.600,00	7.131.250,98	83,20%	7,09%
	1 Görev Zararları	12.994,00	1.059.800,00	0,00	153.300,00	10.000,00	1.216.094,00	492.259,73	40,48%	0,49%
	2 Hazine Yardımları		25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	3 Kar Amacı Gütmeyen Kur Yapılan Transfe	480.216,49	1.713.300,00	0,00	1.053.200,00	0,00	3.246.716,49	2.240.122,69	69,00%	2,23%
	4 Hane Halkına Yapılan Transferler		1.072.000,00	0,00	848.000,00	0,00	1.920.000,00	1.742.516,12	90,76%	1,73%
	8 Gelirlerden Ayrılan Paylar		2.300.000,00	0,00	357.000,00	0,00	2.657.000,00	2.656.352,44	99,98%	2,64%
06	SERMAYE GİDERLERİ		26.294.400,00	0,00	8.955.000,00	9.994.100,00	25.255.300,00	12.417.276,09	49,17%	12,35%
	1 Mamul Mal Alımları		4.562.700,00	0,00	1.518.000,00	324.500,00	5.756.200,00	2.433.725,17	42,28%	2,42%
	2 Menkul Sermaye Üretim Giderleri		561.000,00	0,00	1.072.000,00	52.600,00	1.580.400,00	698.984,80	44,23%	0,70%
	3 Gayri Maddi Hak Alımları		480.800,00	0,00	0,00	0,00	480.800,00	0,00	0,00%	0,00%
	4 Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması		4.214.000,00	0,00	0,00	0,00	4.214.000,00	1.861.004,50	44,16%	1,85%
	5 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	66.388,60	13.361.300,00	0,00	4.603.000,00	7.167.000,00	10.863.688,60	5.796.771,83	53,36%	5,77%
	6 Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri		630.400,00	0,00	877.000,00	294.000,00	1.213.400,00	780.729,80	64,34%	0,78%
	7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri		2.482.500,00	0,00	885.000,00	2.156.000,00	1.211.500,00	846.059,99	69,84%	0,84%
	8 Stok Alımları (Savunma Dışında)		1.700,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00	0,00	0,00%	0,00%
	9 Diğer Sermaye Giderleri		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	1 Yurtiçi Sermaye Transferleri		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
08	BORÇ VERME		1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	1 Yurtiçi Borç Verme		1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
09	YEDEK ÖDENEKLER		10.250.000,00	0,00	0,00	8.247.000,00	2.003.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	1 Personel Yedek Ödeneği		1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	6 Yedek Ödenek		7.000.000,00	0,00	0,00	6.997.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	7 Yeni Kurulacak Daire Ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği		2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	TOPLAM	559.599,09	125.583.000,00	7.957.000,00	26.140.260,00	26.140.260,00	134.099.599,09	100.532.438,17	74,97%	100,00%



PERSONEL GİDERLERİ GERÇEKLEŞMELERİ

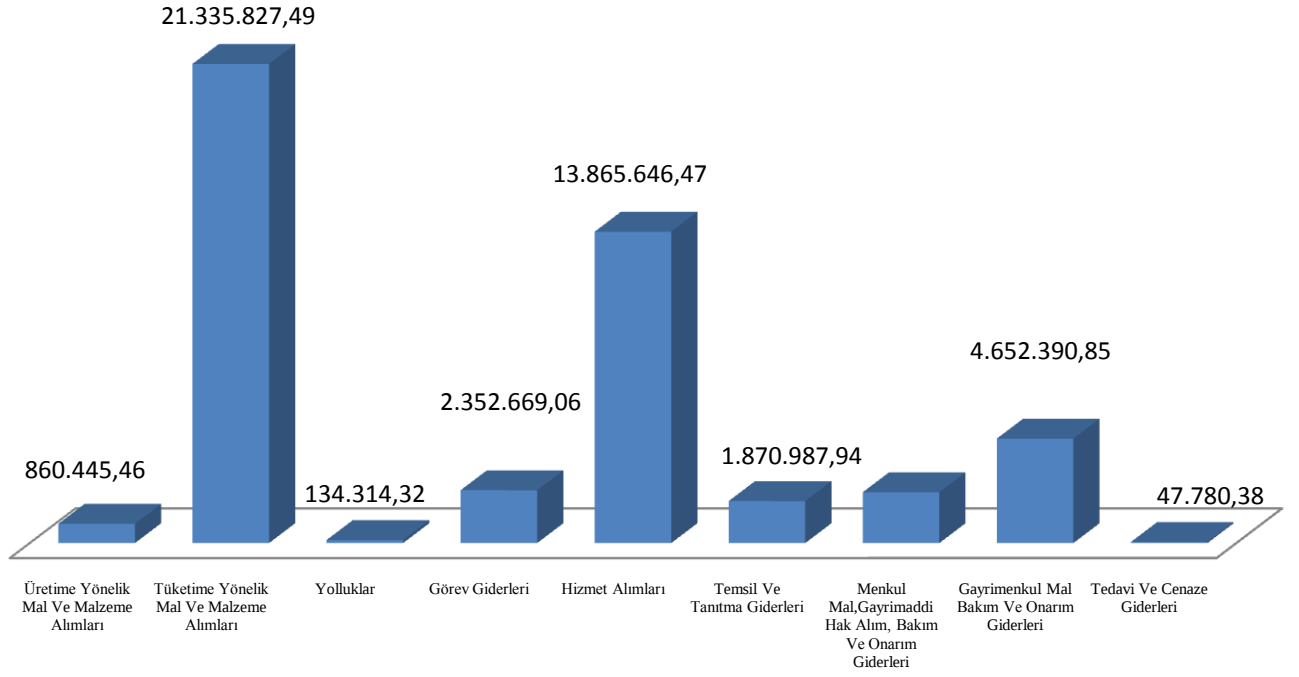


SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ ÖDEMELERİ GERÇEKLEŞMELERİ

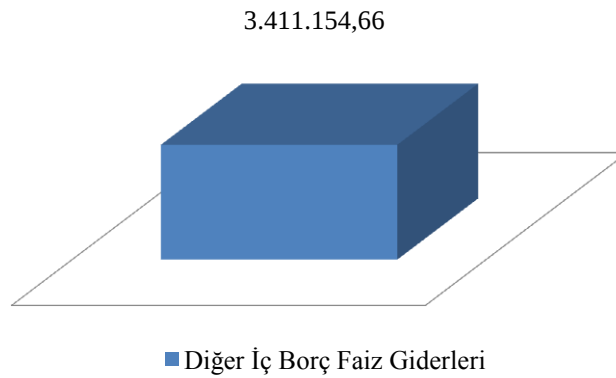




MAL VE HİZMET ALIMLARI GERÇEKLEŞMELERİ



FAİZ GİDERLERİ GERÇEKLEŞME

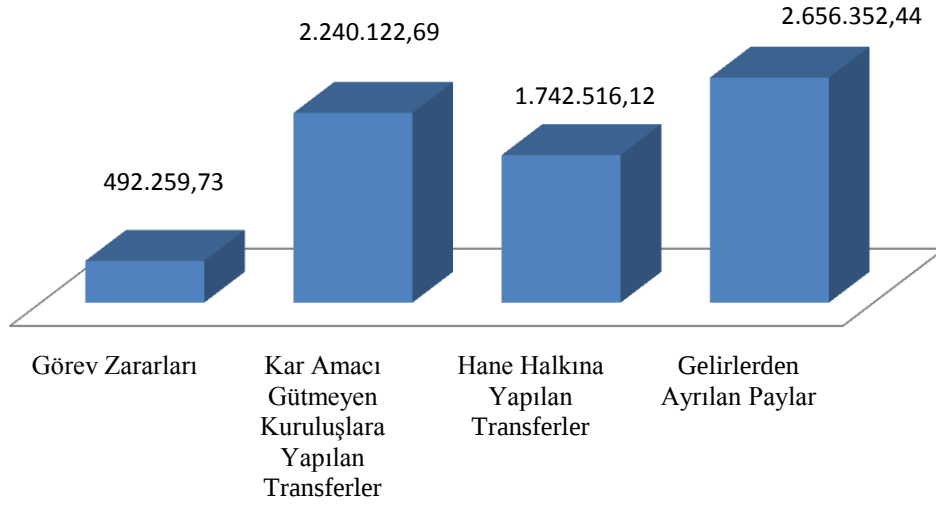




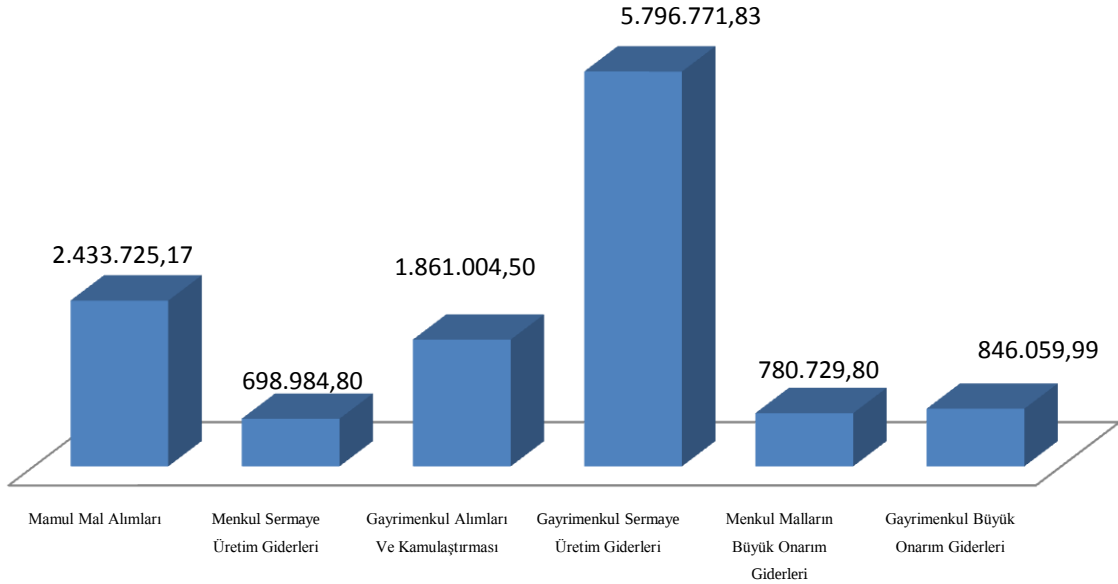
ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

CARİ TRANSFER GERÇEKLEŞMELERİ



SERMAYE GİDERLERİ GERÇEKLEŞME



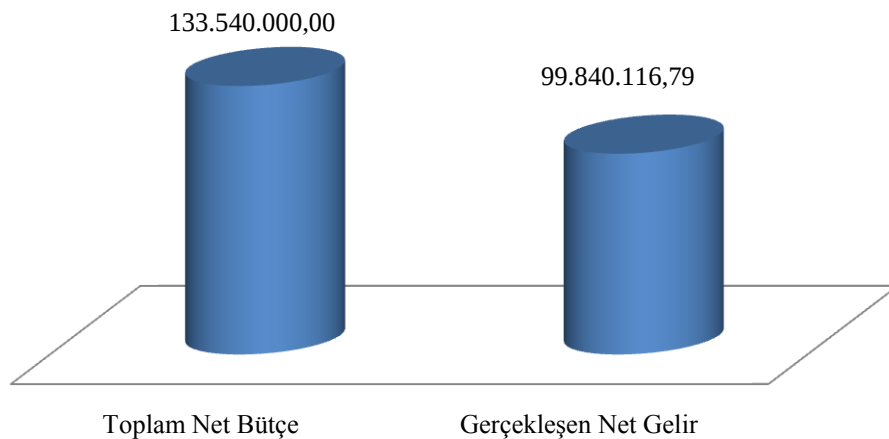


b)- Gelir Bütçesi

- a) 2010 Yılı bütçesiyle alınan 125.583.000,00 TL.'lik tahmini gelir ile birlikte,
 - b) 2010 yılı içinde yatırımları karşılamak üzere gider bütçesine karşılık 7.957.000,00 TL.' lik ek ödenek alındığı,
 - c) 2010 yılında ek ödenek ile birlikte bütçe gelir toplamının 133.540.000,00 olduğu,
 - d) 2009 yılından 13.198.860,32 TL tahakkuk devrettiği,
 - e) 2010 yılı içerisinde 101.383.532,40 TL'lik yılı tahakkuku gerçekleştiği,
 - f) Toplam tahakkukun 114.582.392,72 TL'ye olduğu,
 - g) 99.884.412,46 TL tahsilat yapıldığı
 - h) 44.295,67 TL'lik tahsilattan red ve iade yapıldığı,
 - i) Red ve iadeler düşüldükten sonra net gelir 99.840.116,79 TL olduğu,
 - j) 2011 yılına 14.697.980,26 TL'lik tahakkuk devrettiği,
- Görölmüşür.

Gelir Bütçesi 2010 yılı gerçekleşme değeri ve oranları ;

Türü	Bütçe + Ek Ödenek	Gerçekleşme	Bütçeye Oranı
Gelir Bütçesi (Red ve İadelerden Sonra)	133.540.000,00	99.840.116,79	%74,76



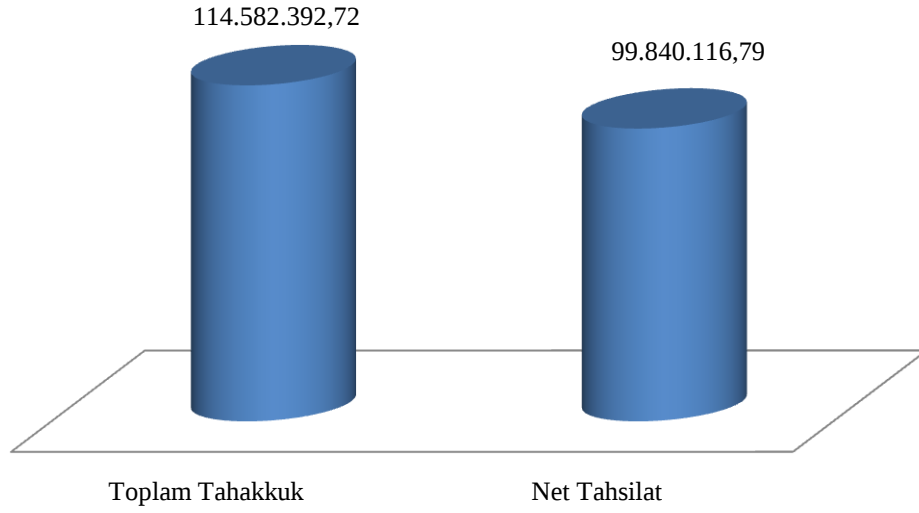


ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Belediye gelirlerinin tahakkukun tahsilat oranı;

Türü	Toplam Tahakkuk	2010 Yılı Net Tahsilatı	Tahakkukun Net Tahsilata Oranı
Gelir Tahakkuku	114.582.392,72	99.840.116,79	% 87,13

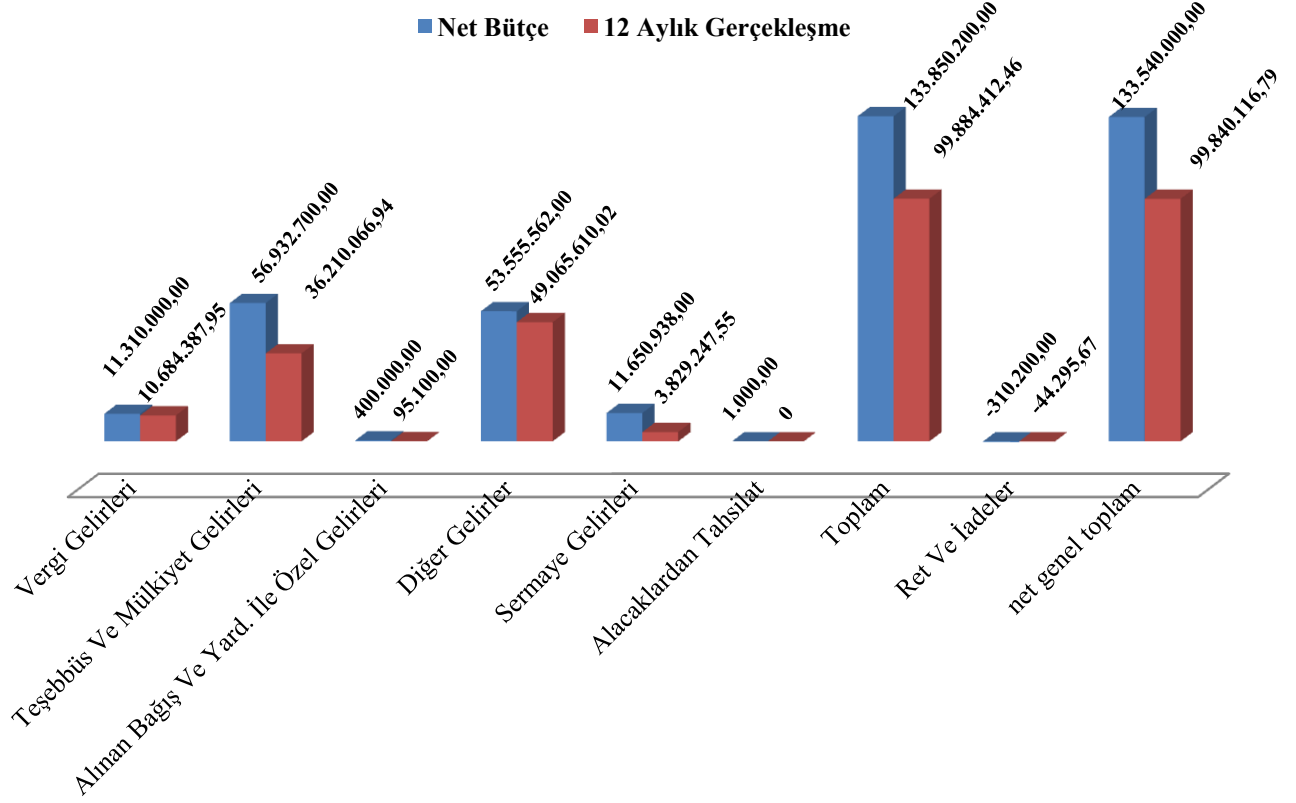




ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Belediyemiz Gerçekleşen Gelir Türlerine Göre Dağılımı



Kod	Açıklama	2010 Yılı Bütçesi	2010 Yılı Ek Ödenek	Toplam Net Bütçe	2010 Yılı 12 Aylık Gerçekleşme	Gerçekleşmenin Toplam Bütçeye Oranı	Gelir Türünün Geçekleşen Bütçeye Oranı
1	Vergi Gelirleri	11.230.000,00	80.000,00	11.310.000,00	10.684.387,95	94,47%	10,70%
3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	51.055.700,00	5.877.000,00	56.932.700,00	36.210.066,94	63,60%	36,27%
4	Alınan Bağış Ve Yard. İle Özel Gelirleri	400.000,00	0,00	400.000,00	95.100,00	23,78%	0,10%
5	Diğer Gelirler	53.555.562,00	0,00	53.555.562,00	49.065.610,02	91,62%	49,14%
6	Sermaye Gelirleri	9.650.938,00	2.000.000,00	11.650.938,00	3.829.247,55	32,87%	3,84%
8	Alacaklardan Tahsilat	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	Toplam	125.893.200,00	7.957.000,00	133.850.200,00	99.884.412,46	74,62%	100,04%
9	Ret Ve İadeler	-310.200,00	0,00	-310.200,00	-44.295,67	14,28%	-0,04%
	NET GENEL TOPLAM	125.583.000,00	7.957.000,00	133.540.000,00	99.840.116,79	74,76%	100,00%

Yukarıdaki gelirlerin detayları ekli tabloda belirtilmiştir.

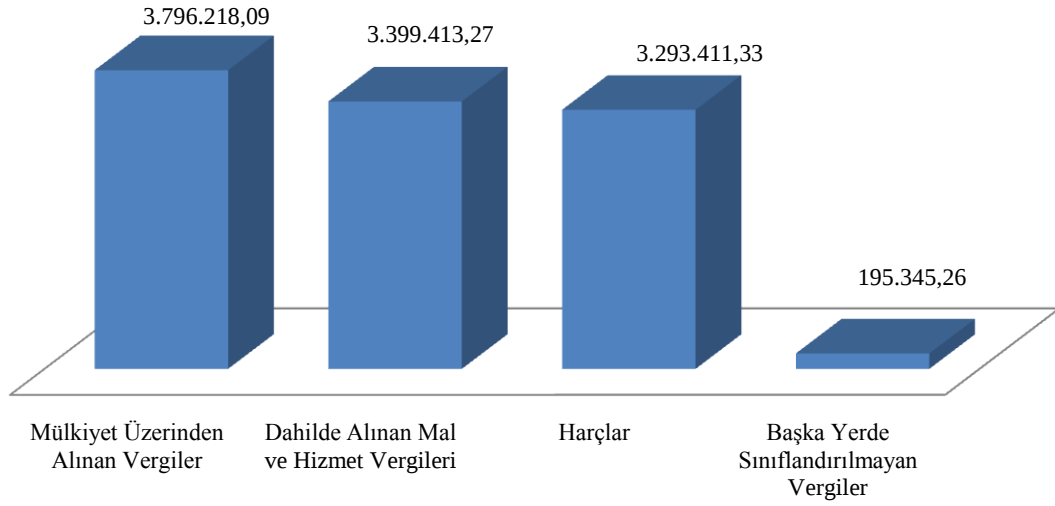
Gelir Türü	Gelir Tanımı	2010 Yılı Bütçe	Ek Ödenek	Toplam Bütçe	Önceki yıldan Devreden Tahakkuk	Toplam Tahakkuk	Tahsilat	Tahsilatın Tahakkuk'a Oranı	Bütçeye Oranı	Bölümün Gerç. Büt. Oranı
01	VERGİ GELİRLERİ	11.230.000,00	80.000,00	11.310.000,00	4.987.115,06	16.661.673,50	10.684.387,95	64,13	94,47	10,70%
2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	4.100.000,00	0,00	4.100.000,00	3.007.562,91	7.316.608,60	3.796.218,09	51,88	92,59	3,80%
3	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergisi	3.675.000,00	0,00	3.675.000,00	1.258.336,08	5.059.884,52	3.399.413,27	67,18	92,50	3,40%
6	Harçlar	3.175.000,00	80.000,00	3.255.000,00	620.744,91	3.991.335,22	3.293.411,33	82,51	101,18	3,30%
9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	280.000,00	0,00	280.000,00	100.471,16	293.845,16	195.345,26	66,48	69,77	0,20%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	51.055.700,00	5.877.000,00	56.932.700,00	7.071.528,33	43.702.697,77	36.210.066,94	82,86	63,60	36,25%
1	Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	32.958.500,00	5.877.000,00	38.835.500,00	4.751.004,75	37.527.745,78	32.286.933,55	86,03	83,14	32,32%
2	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma Gel.	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3	Kit Ve Kamu Bankaları Gelirleri	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4	Kurumlar Hasılatı	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
5	Kurumlar Karları	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6	Kira Gelirleri	1.136.000,00	0,00	1.136.000,00	2.229.395,28	3.123.905,54	1.070.133,29	34,26	94,20	1,07%
9	Diğer Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	16.907.200,00	0,00	16.907.200,00	91.128,30	3.051.046,45	2.853.000,10	93,51	16,87	2,86%
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	95.100,00	95.100,00	100,00	23,78	0,10%
1	Yurt Dışından Alınan Bağış Ve Yardımlar	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
4	Kurumlardan Ve Kişilerden Al. Yardım Ve Bağışlar	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	12.100,00	12.100,00	100,00	26,89	0,01%
5	Proje Yardımları	336.000,00	0,00	336.000,00	0,00	83.000,00	83.000,00	100,00	24,70	0,08%
5	DİĞER GELİRLER	53.555.562,00	0,00	53.555.562,00	1.140.216,93	50.293.673,90	49.065.610,02	97,56	91,62	49,12%
1	Faiz Gelirleri	3.118.000,00	0,00	3.118.000,00	0,00	80.067,66	80.067,66	100,00	2,57	0,08%
2	Kişî Ve Kurumlardan Alınan Paylar	47.465.000,00	0,00	47.465.000,00	80,85	46.281.175,16	46.281.094,31	100,00	97,51	46,33%
3	Para Cezaları	1.842.000,00	0,00	1.842.000,00	1.140.136,08	2.894.012,93	1.666.029,90	57,57	90,45	1,67%
9	Diğer Çeşitli Gelirler	1.130.562,00	0,00	1.130.562,00	0,00	1.038.418,15	1.038.418,15	100,00	91,85	1,04%
	SERMAYE GELİRLERİ	9.650.938,00	2.000.000,00	11.650.938,00	0,00	3.829.247,55	3.829.247,55	100,00	32,87	3,83%
6	1 Taşınmaz Satış Gelirleri	9.576.338,00	2.000.000,00	11.576.338,00	0,00	3.829.247,55	3.829.247,55	100,00	33,08	3,83%
2	Taşınır Satış Gelirleri	68.600,00	0,00	68.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
3	Menkul Kıymet Ve Varlık Satış Gelirleri	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
08	ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
	GENEL TOPLAM	125.893.200,00	7.957.000,00	133.850.200,00	13.198.860,32	114.582.392,72	99.884.412,46	87,17	74,62	100,00%
09	RED VE İADELER (-)	-310.200,00	0,00	-310.200,00	0,00	0,00	-44.295,67	-0,04	14,28	-0,04%
1	Vergi Gelirleri	-301.900,00	0,00	-301.900,00	0,00	0,00	-24.192,10	-0,02	8,01	-0,02%
3	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	-4.200,00	0,00	-4.200,00	0,00	0,00	-20.006,07	-0,02	476,34	-0,02%
5	Diğer Gelirler	-4.100,00	0,00	-4.100,00	0,00	0,00	-97,50	0,00	2,38	0,00%
	TOPLAM	125.583.000,00	7.957.000,00	133.540.000,00	13.198.860,32	114.582.392,72	99.840.116,79	87,13	74,76	100,00%



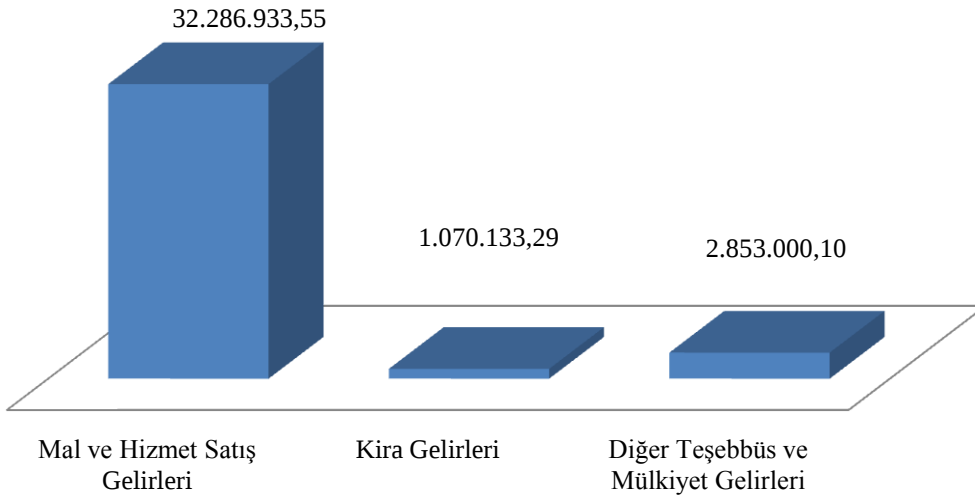
ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

VERGİ GELİRLERİ GERÇEKLEŞMELERİ

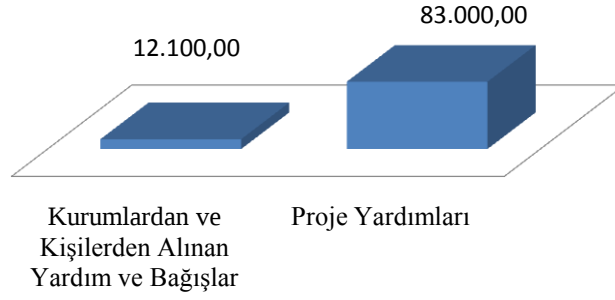


DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

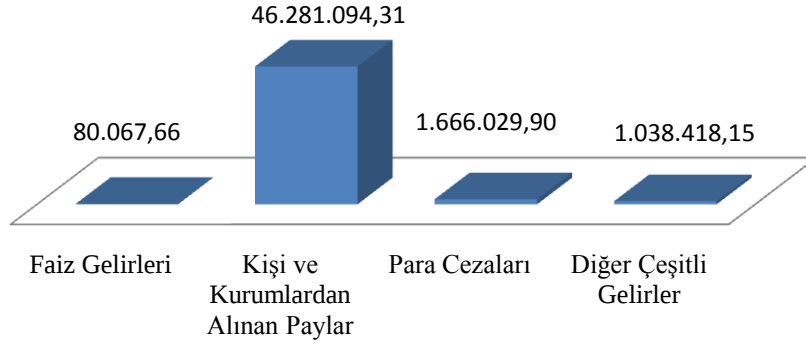




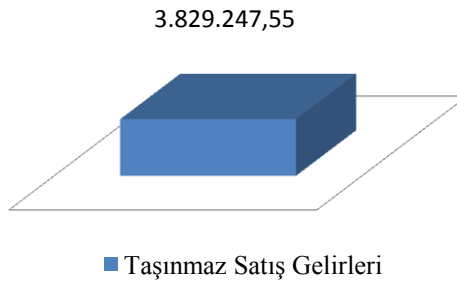
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER GERÇEKLEŞMELERİ



DİĞER GELİRLER GERÇEKLEŞMELERİ



SERMAYE GELİRLERİ GERÇEKLEŞMELERİ





ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

2010 YILI TAHSİLAT

Gelir Türü	Gelir Tanımı	Devreden	Dönem Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Tahsilat	% Oran
Vergi Gelirleri	Bina Vergisi	1.350.198,52	2.466.785,76	3.816.984,28	2.125.488,82	55,69%
	Arsa Vergisi	390.062,46	685.675,97	1.075.738,43	588.688,41	54,72%
	Arazi Vergisi	150.013,93	90.689,16	240.703,09	99.135,74	41,19%
	Çevre Temizlik Vergisi	1.117.288,00	1.065.894,80	2.183.182,80	982.905,12	45,02%
	Haberleşme Vergisi	0,00	126.188,00	126.188,00	126.188,00	100,00%
	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	0,00	2.030.317,96	2.030.317,96	2.030.317,96	100,00%
	Eğlence Vergisi	19.689,08	29.661,50	49.350,58	27.843,50	56,42%
	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	72.708,76	72.708,76	72.708,76	100,00%
	İlan ve Reklam Vergisi	1.238.647,00	1.542.672,22	2.781.319,22	1.142.355,05	41,07%
	Bina İnşaat Harcı	0,00	1.898.780,49	1.898.780,49	1.898.780,49	100,00%
	Hayvan Kesim Muayene ve Denetleme Harcı	15,68	0,00	15,68	0,00	0,00%
	İşgal Harcı	535.310,50	490.521,88	1.025.832,38	413.701,97	40,33%
	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	141.564,25	141.564,25	141.564,25	100,00%
	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	8,49	8.047,00	8.055,49	8.047,00	99,89%
	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	104.296,35	104.296,35	104.296,35	100,00%
	Tellallık Harcı	0,00	128.083,97	128.083,97	128.083,97	100,00%
	Toptancı Hali Resmi	28.430,24	93.505,47	121.935,71	93.146,40	76,39%
	Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	495.275,69	495.275,69	495.275,69	100,00%
	Diğer Harçlar	56.980,00	10.515,21	67.495,21	10.515,21	15,58%
	Kaldırılan Vergi Artukları	100.471,16	0,00	100.471,16	1.971,26	1,96%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	193.374,00	193.374,00	193.374,00	100,00%
	Şartname Basılı Evrak Form Satış Geliri	0,00	11.255,00	11.255,00	11.255,00	100,00%
	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	29.564,90	117.998,05	147.562,95	116.382,65	78,87%
	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	4.184.261,00	17.397.906,91	21.582.167,91	16.742.945,30	77,58%
	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	352.878,83	352.878,83	352.878,83	100,00%
	Diğer hizmet gelirleri	99.962,95	760.012,19	859.975,14	762.440,33	88,66%
	Ecrimisil Gelirleri	936.763,50	104.220,00	1.040.983,50	7.235,00	0,70%
	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.292.631,78	790.290,26	2.082.922,04	1.062.898,29	51,03%
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	91.128,30	2.959.918,15	3.051.046,45	2.853.000,10	93,51%
	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	12.100,00	12.100,00	12.100,00	100,00%
Diğer Gelirler	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	100,00%
	Kişilerden Alacak Faizleri	0,00	182,78	182,78	182,78	100,00%
	Mevduat Faizleri	0,00	79.884,88	79.884,88	79.884,88	100,00%
	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	0,00	39.161.297,05	39.161.297,05	39.161.297,05	100,00%
	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	0,00	833.429,89	833.429,89	833.429,89	100,00%
	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	0,00	800.545,63	800.545,63	800.545,63	100,00%
	Yol Harcamalarına Katılma Payı	80,85	5.365.687,49	5.365.768,34	5.365.687,49	100,00%
	Diğer Harcamalara Katılma Payları	0,00	116.842,79	116.842,79	116.842,79	100,00%
	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0,00	1.794,23	1.794,23	1.794,23	100,00%
	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	0,00	1.497,23	1.497,23	1.497,23	100,00%
	Diğer İdari Para Cezaları	1.132.651,08	163.349,67	1.296.000,75	75.502,72	5,83%
	Diğer Vergi Cezaları	7.485,00	1.590.527,18	1.598.012,18	1.590.527,18	99,53%
	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0,00	982.644,16	982.644,16	982.644,16	100,00%
	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelir	0,00	55.773,99	55.773,99	55.773,99	100,00%
	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00%
	Arsa Satışı	0,00	3.704.247,55	3.704.247,55	3.704.247,55	100,00%
	GENEL TOPLAM	12.761.644,42	87.246.842,35	100.008.486,77	85.583.381,02	85,58%

Not : Tan-sa Hariç



2010 Yılı Net Tahsilatları

Açıklama	Net Tahsilat
Bina-Arsa-Arazi Vergileri	2.813.312,97
Çevre Temizlik Vergisi	982.905,12
Elektrik-Havagazı Tüketim Vergisi	2.030.317,96
İlanve Reklam Vergisi	1.142.355,05
Harçlar (Bina inşaat-İşgal-Yapı Kul.-Tellallık)	3.273.140,33
Diğer Mal Satı Gelirleri (Tan-sa)	14.136.690,05
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	16.742.945,30
Diğer Hizmet Gelirleri	762.440,33
Taşınmaz Kiraları	1.070.133,29
Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.832.994,03
İller Bankasından Alınan Paylar	39.161.297,05
Katılım Payları (kanal-su-yol)	7.116.408,30
Para cezaları	1.666.029,90
Diğer çeşitli gelirler	1.038.418,15
Taşınmaz Satış Gelirleri	3.829.247,55
Diğer Gelirler	1.241.481,41
GENEL TOPLAM	99.840.116,79

c)-Emanetler

- Belediyemiz 2009 Yılından devreden 4.709.496,92 TL.lık emanet devrettiği,
- 2010 yılı içinde 15.506,357,99 TL.lık emanet hesaba alındığı,
- Toplam 20.215.854,91 TL. Emanet hesaptan 2010 yılında 14.500.574,81 TL.ödeme yapıldığı,
- Kalan 5.715.280,10 TL. 'nin de 2011 yılında ödenmek üzere devrettiği,

d)-Bütçe Emanetleri

- 2009 Yılından 4.622.939,42 devrettiği,
- 2010 yılında 25.180.628,36 TL. lık bütçe emaneti alındığı,
- Toplam 29.803.567,78 TL. emanet hesaptan 2010 yılında 22.373.057,43 TL. si ödendiği,
- Kalan 7.430.510,35 TL.de 2011 yılında ödenmek üzere devrettiği,



e)-Avans ve Kredi İşlemleri

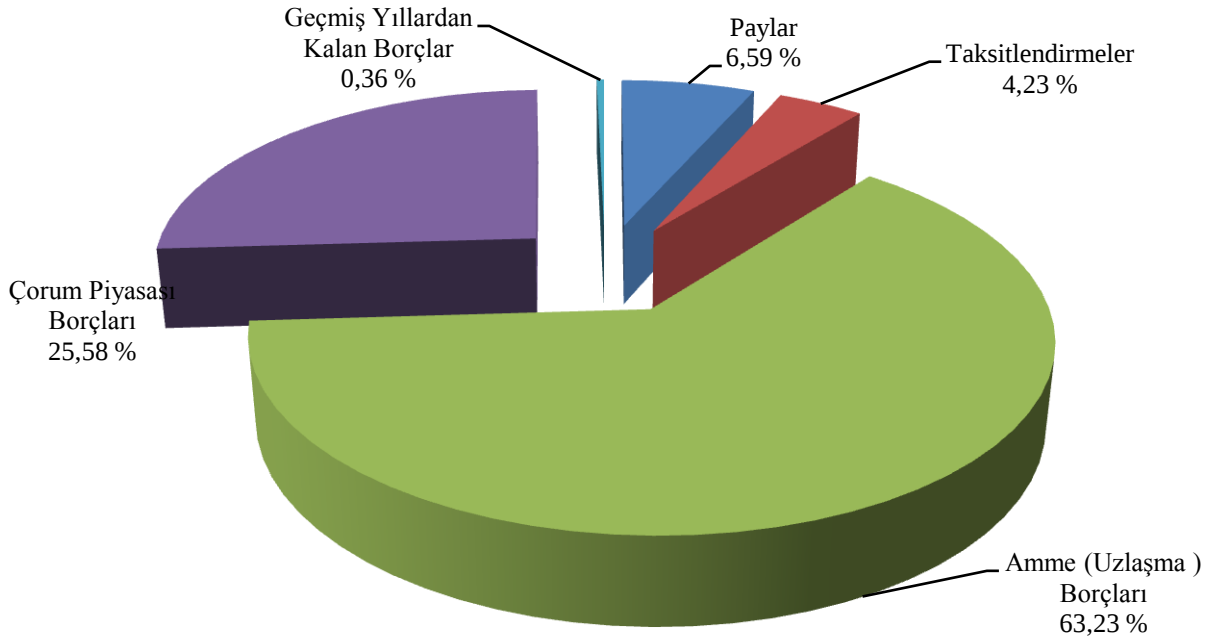
a) 2009 yılından 56.472,01 TL iş avansı, 228.819,76 TL. Personel maaş avansları olmak üzere toplam 285.291,77 TL. devrettiği,

b) 2010 yılı içinde Belediyemiz işlerinde kullanılmak üzere 16.713.795,79 TL. lık avans ve kredi verilmiş ve yılı içerisinde 16.591.228,01 TL.lik kısmının mahsup edildiği ve 86.740,55 TL. iş avans ve kredileri ile 321.119,00 TL personel maaş avansları olmak üzere toplam 407.859,55 TL nin ise mahsup dönemine aktarıldığı,

f)- Borç Stoku

■ 5393 Sayılı Belediye Kanununun geçici 5. maddesine istinaden Hazine Müsteşarlığı Belediyeler Uzlaşma Komisyonu aracılığı ile aşağıda ayrıntısı belirtilen kurumlarla 31.12.2004 itibari ile geçmişe yönelik borçların yapılandırılmış ve ödenmeye başlanmış olup, devam ettiği,

■ Muaccel hale gelmiş borcunun bulunmadığı görülmüştür.





31.12.2010 TARİHİ İTİBARIYLA GÜNCEL VE AMME BORÇLAR

Borcun Adı	Kalan Borç
Paylar	1.027.544,49
Taksitlendirmeler	659.356,91
Amme (Uzlaşma) Borçları	9.856.173,39
Çorum Piyasası Borçları	3.987.502,54
Geçmiş Yıllardan Kalan Borçlar	56.714,23
GENEL TOPLAM	15.587.291,56

g)-Su Tahsilatları

Belediyemiz, Elektronik Tahsilat yöntemi ile bankamatik, İnteraktif Bankacılık (İnteraktif Telefon ile İnteraktif Bilgisayar) ve otomatik ödeme hizmetleri ile su faturalarını banka aracılığı ile ödemek isteyen abonelerimizin bu hizmetlerden faydalanabilmesi için, 2010 yılı içerisinde aşağıda isimleri belirtilen bankalar ile anlaşma sağlanmıştır ve tahsilat devam etmektedir.

- Akbank T.A.Ş.
- Finans Bank A.Ş.
- Bank Asya Katılım Bankası,
- Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.
- T.C. Ziraat Bankası A.Ş.
- Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O
- Türkiye Halk Bankası A.Ş.
- Türkiye İş Bankası A.Ş.

ile su faturalarının müşterilerin hesaplarından otomatik ödeme sistemiyle ödemeleri için anlaşmalarının devam ettiği ve Ziraat Bankası Vezne tahsilatı anlaşması da devam ettiği ,

- Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.
- Fortis Bank A.Ş.
- Teb (Türkiye Ekonomi Bankası) A.Ş:
- Türkiye Finans Katılım Bankası

İle otomatik ödeme hizmeti için anlaşma imzalanmış, ancak bankaların alt yapısından dolayı bu dört banka ile tahsilat yapılamadığı görülmüştür.

h)- 2010 Yılında İhalesi Tamamlanan İşler
(2009 yılında ihalesi yapıp 2010 yılında ödemesi yapılan yıllara sâri işler)

S. No	İhaleyi Yapan Müdürlük	Taahhüt Veren	Taahhüt Konusu	İhale Bedeli Kdv Hariç
1	Mali Hizmetler Müdl.	Muharrem Baylanbaymen Tem.Ve Araç.	Personel Hizmet alımı işi (Tan-Sa)	316.445,61
2	Su ve Kanalizasyon Mdl	Okonus Kurumsal Orm.Ür.Araç Kir.Hiz.Yem.Oto.	Personel Hizmet alımı işi (Su Pompa İstasyo)	255.333,93
3	Su ve Kanalizasyon Mdl	Vizyon Sos.Hiz. Ve Dan.Tic.Ltd.Şti.	Personel Hizmet alımı işi (İçme suyu artıma)	312.339,00
4	Veteriner İşleri Mdl.	Aynur ArunVeteriner Kliniği	Sahipsiz sok.hay.Kısır. Ve tedav.hiz.al.	30.500,00
5	Su ve Kanalizasyon Mdl	Anatolia - Turgay Yılmaz	Su Sayaçları Okuma, Kap. Ve Kaç Tes.Hiz.A.	259.410,00
6	Fen İşleri Mdl.	Çağ Sigorta AracılıkHiz.Ltd.Şti.	Zorunlu mali sorumlul.Sig.hiz.alımı	27.748,76
7	Temizlik İşleri Mdl.	Okan Tem.İlaç Gıd.Mad.Ür.Paz.İnş.San.Tic.Ltd.Şti.	Çöp toplama,Nakil ve temizlik Hiz.AL.	1.194.400,23
8	Bilgi İşlem Mdl.	Alpdata Bil.Yaz.Ve Don. Sis.Med.Paz.Tic.Ltd.Şti.	Otomasyon Sis.Bak.Hiz.Alımı	42.250,00
9	Mali Hizmetler Müdl.	Kölemenoglu Gıda Mad.San.İnş.Taah.Serv.	Yemek Hizmet Alımı	119.802,00
10	Fen İşleri Mdl.	Örnek Tur Turz.San.Tic.Lmt.Şti.	Sürücüyle Birlikte Araç Kir.Hiz.Alımı	477.487,30
11	Su ve Kanalizasyon Mdl	Koruma Klor Alkali San. Ve Tic. A.Ş.	Mayi Klor alımı	29.595,00
12	Veteriner İşleri Mdl.	Okan Tem.İlaç G.Lmt.Şti.	Çim Biçme Sulama,bakım onr.	1.680.390,91
13	Fen İşleri Mdl..	Paksoy Tek.Hiz.Tic.Ltd.Şti.	2010/4255 GNSS (Küresel Kon.Sistemi)	51.740,00
14	Temizlik İşleri Mdl.	Okan Tem.İlaç G.Lmt.Şti.	Çöp toplama Nakil ve Temizlik Hiz.	3.653.628,56
15	Veteriner İşleri Mdl.	Atlas Güvenlik Sis.Tic.Ltd.Şti.	Özel Güvenlik Hizmet Alımları	216.925,38
16	Fen İşleri Mdl.	Özgür Çeçen Müh.Müş.Müt.Tic.Ltd.Şti.	Tersiye Kırıcı Alımı	118.000,00
17	Temizlik İşleri Mdl.	Nur İlaç İlaçlama Mak.Paz. Ve Servis Hizm.Ltd.Şti.	2010/9999 Haşere İlacı Alımı	12.150,00
18	Temizlik İşleri Mdl.	Progen İlaçlama Hizmetleri San. Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/9999 Haşere İlacı Alımı	36.000,00
19	Temizlik İşleri Mdl.	Entosav İlaçlama İnşaat Temizlik Ve Hizmet İşletmeleri San.Tic.Ltd.Şti.	2010/9999 Haşere İlacı Alımı	21.000,00
20	Temizlik İşleri Mdl.	Opal Aksu İlaçlama Ltd.Şti.	2010/33196 Araç Üstü Ulv (İlaçlama) Cihazı Alımı	33.000,00
21	Veteriner İşleri Mdl..	Çim Tohumculuk Ziraat San. Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/24425 Çim Tohumu Alımı	12.222,00
22	Fen İşleri Mdl.	Ar Elektrik San.Tic. A.Ş.	2010/28756 Trafo Alımı	37.800,00
23	Fen İşleri Mdl.	Nitro Kimya Kimya San.Müh.Ürt.Paz.İnş. Ve Tic. A.Ş.	2010/30825 Patlayıcı Madde (Anfo) Alımı	76.000,00
24	Fen İşleri Mdl.	Cimpor-Yibitaş Çimento San. Ve Tic. A.Ş. Çorum Çimento Fabrikası	2010/32391 Çimento Alımı	397.100,00
25	Fen İşleri Mdl.	Atlas Hizmet Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/13276 Personel Ve Sürücülü Araç Kiralama	792.714,46
26	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	Temizkan Market-Erol Temizkan	2010/25169 Gıda Melzemesi Alımı	299.990,00
27	Su ve Kanalizasyon Mdl	Çağın Gemi Malz.Taah.Tic.Ltd.Şti.	2010/42996 Açb Su Malzemesi Alımı	284.775,00
28	Su ve Kanalizasyon Mdl	Kazım Kurt Hafr.Nakl.Taahhüt	2010/32027 Kanalizasyon Yapım İş	277.225,00



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

S. No	İhaleyi Yapan Müdürlük	Taahhüt Veren	Taahhüt Konusu	İhale Bedeli Kdv Hariç
29	Su ve Kanalizasyon Mdl	Fırat Plastik Kauçuk San. Ve Tic. A.Ş.	2010/43090 Hdpe Koruge Boru Alımı	149.343,18
30	Fen İşleri Mdl.	Agah Otomotiv Lastik Ve Tar.Mak.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/40809 Lastik Ve Jant Alımı	92.474,00
31	Su ve Kanalizasyon Mdl	Enotek Müh. Ve Dan.Hizm.San.Tic.Ltd.	2010/29292 Debimetre Cihazı Alımı	23.380,00
32	Su ve Kanalizasyon Mdl	Plastsu Plastik San.Tic.Ltd.Şti.	2010/42719 Pvc Su Malzemesi Alımı	184.049,40
33	Veteriner İşleri Mdl..	Rna Sağ.Yay.Org.İnş.Mak. Proje İth.İhr.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/58965 Proje Hizmet Alımı	95.000,00
34	Zabıta Müdürlüğü	Tandem Trafik Siat.Elek.Bilg.İşl.Mak.İnş.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/47184 Trafik Malzemesi Alımı	20.320,00
35	Fen İşleri Mdl.	Atıf Köse - Kum İşletmeciliği	2010/48723 Kum Alımı	179.890,00
36	Fen İşleri Mdl.	Örnek Tur.Turizm San.Tic.Ltd.Şti.	2010/42894 İş Makinesi Çalıştırılması Hizmet Alımı	308.450,00
37	Fen İşleri Mdl.	Elibol Mak.Elekt.San.Tic.	2010/48275 Bitüm Tankı Alımı	119.720,00
38	Fen İşleri Mdl.	Anmaksan Makine San.Tic.Ltd.Şti.	2010/55034 Beton Santrali Alımı	270.000,00
39	Temizlik İşleri Mdl.	Teksin Konteyner San.Tic.Ltd.Şti.	2010/54507	66.000,00
40	Fen İşleri Mdl.	Erdal Pamuk Özkar İnşaat	2010/54696	448.600,00
41	Su ve Kanalizasyon Mdl	Metin Hafr. Kum İnş. Ve Top.San.	2010/52190 İçme Suyu Ve Kanalizasyon İnşaatı Yap.	94.687,67
42	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	İstanbul Ajans Turz.Org. Gıda San. Ve Dış Tic.Ltd.Şti.	2010/52996 Festival Organizasyonu Hizmet Alımı	339.000,00
43	Su ve Kanalizasyon Mdl	Brenntag Kimya San.Tic.Ltd.Şti.	2010/61339 Aktif Karbon Alımı	97.000,00
44	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	Safranlı Gıda Tarım Turz.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/89261 Lokum Alımı	36.800,00
45	Zabıta Mdl.	Ten Man Boya Kimya San.Tic. A.Ş.	2010/71551 Boya Alımı	21.837,50
46	Su ve Kanalizasyon Mdl	Fırat Plastik Kauçuk San. Ve Tic. A.Ş.	2010/78876 Hdpe Koruge Kanalizasyon Borusu Alımı	93.400,16
47	Su ve Kanalizasyon Mdl	Kazım Kurt Hafriyat Nakliyat	2010/58256 Kanalizasyon İnşaatı Yapım İş	497.476,87
48	Fen İşleri Mdl.	Ahmet Tuna İnş.	2010/63544 İhata Duvarı Ve Bina Yapım İş	321.000,00
49	Fen İşleri Mdl.	Asım Tuna İnş.Taah. Ve İnş.Mlz.Şti.	2010/67630 Bina Bakım Ve Onarım Yapım İş (Bahçelievler Karakolu)	35.700,00
50	Su ve Kanalizasyon Mdl	Kenan Şahin - İnşaat Mühendisi	2010/74668 Terfi İstasyonları, Atık Su Arıtma Tesisi Bakım Ve Onarım Yapım İş	198.800,00
51	Fen İşleri Mdl.	Celal Çiçekçi	2010/68128 Tretuar Yapım İş	268.802,63
52	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	İstanbul Ajans Turz.Org. Gıda San. Ve Dış Tic.Ltd.Şti.	2010/80097 Ramazan Etkinlikleri Organizasyon Hizmet Alımı	189.000,00
53	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	3n Dizayn - Ahmet Köklükaya	2010/80048 Sünnet Şöleni Organizasyonu Hizmet Alımı	57.850,00
54	Veteriner İşleri Mdl..	Mertoğlu Çevre Tas. İth.İhr.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/92138 Oturma Bankı Alımı	48.600,00
55	Fen İşleri Mdl.	Asım Tuna İnş.Taah. Ve İnş.Mlz.Şti.	2010/92145 Tretuar Yapım İş (Ulukavak Buhara)	168.849,55
56	Fen İşleri Mdl.	Dalgıçlar Yapı End. Turizm San.Tic.	2010/78496 İnşaat Malzemesi Alımı (Kilittaş)	258.875,00
57	Fen İşleri Mdl.	Bestaş Yol Yapı İnş.Taah.San.Tic.	2010/74646 Bina Bakım Ve Onarımı (Ahmet Akdağ)	648.000,00
58	Fen İşleri Mdl.	Emre Elibol - Elibol Mak.Elek.San.Tic.	2010/122108 Dorseli Bitüm Tankı Alımı	70.000,00
59	Su ve Kanalizasyon Mdl	Kazım Kurt Harfiyat Nakliyat İnşaat Taahhüt	2010/116918 Yağmur Suyu Ve Izgara İnşaatı Yapım İş	1.192.096,09



ÇORUM BELEDİYESİ

2010 Yılı Faaliyet Raporu

S. No	İhaleyi Yapan Müdürlük	Taahhüt Veren	Taahhüt Konusu	İhale Bedeli Kdv Hariç
60	Fen İşleri Mdl.	Bestaş Yol Yapı İnş.Taah.San.Tic.	2010/59549 Tretuar Yapım İşİ	572.793,81
61	Su ve Kanalizasyon Mdl	Yu-En İnş. Taah.Tur.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/98930 Yağmur Suyu Ve Izgara İnşaatı Yapım İşİ	207.323,84
62	Veteriner İşleri Mdl..	Ahmet Tuna İnş.	2010/128270 Özgürevler Parkı Yapım İşİ	18.000,00
63	Su ve Kanalizasyon Mdl	Yu-En İnş. Taah.Tur.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/16910 İlimiz Mahalleleri Yağmur Suyu Ve Izgara İnşaatı Yapım İşİ	267.238,99
64	Fen İşleri Mdl.	Hüseyin Sarı- Hisar İnşaat	2010/115929 Bina Yapım İşİ	44.400,00
65	Fen İşleri Mdl.	Aksem Petrol Ürün.Nak.İnş.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/500391 Bitüm Ve Mc 30 Nakliyesi Hiz.Alımı	66.000,00
66	İtfaiye Mdl.	Telpa Elektrik Ltd.Şti.	Garaj Kapısı Ve Bariyer Alımı (2 Adet 5 Mm'lik Bariyer Alımı)(25 Adet Kumandası İle Birlikte)	4.000,00
67	Fen İşleri Mdl.	Telpa Elektrik Ltd.Şti.	Garaj Kapısı Ve Bariyer Alımı (1 Adet 6 M'lik Bariyer Alımı 10 Adet Kumandası İle Birlikte)	2.000,00
68	Destek Hizmetleri Mdl.	Çobanlar Pvc Zirai Ürün Ve Nak.San.Tic.Ltd.Şti.	Garaj Kapısı Ve Bariyer Alımı (2 Adet Hidrolik Sistem Mantar Bariyer Alımı)(2 Sistem=4 Mantarlı)	12.500,00
69	İtfaiye Mdl.	Çobanlar Pvc Zirai Ürün Ve Nak.San.Tic.Ltd.Şti.	Garaj Kapısı Ve Bariyer Alımı (10 Adet Garaj Kapısı Alımı)	42.000,00
70	Bilgi İşlem Mdl.	Sampaş Bilişim Ve İletişim Sist.San.Ve Tic.A.Ş.	2010/505721 Yönetim Bilgi Sistemi Hizmet Alımı	105.000,00
71	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	Şermin Ençetin Akkuş-Kayra Gıda	2010/123063 Gıda Paketi Alımı	257.000,00
72	Veteriner İşl.Mdl.	Aksa Peyzaj İnş.San.Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/125624 Oyun Grubu Alımı	569.500,00
73	Zabıta Mdl.	Erişkenler Oto San.Tic.Ltd.Şti.	2010/503340 Araç Alımı	274.642,00
74	Fen İşleri Mdl.	Çelebioğlu İnş.Tic.San.	2010/523789 İnşaat Demiri Alımı	78.030,00
75	Veteriner İşleri Mdl..	Ahmet Tuna İnş.	2010/128431 Kültürpark Havuz Anfi Tiyatro Yapım İşİ	89.000,00
76	Fen İşleri Mdl.	Ahmet Tuna İnş.Müt.Tem.İşl. Ve Hizm. Alım İşl.	2010/520204 Yeşil Alan Düzenlemesi Yapım İşİ	28.800,00
77	Temizlik İşl.Mdl.	Erişkenler Oto San.Tic.Ltd.Şti.	2010/528378 Çift Kabinli Pikap Alımı	62.000,00
78	Su ve Kanalizasyon Mdl	Metin Hafr. Kum İnş.Taah.Top.San. Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/505416 Kanalizasyon İnşaatı Yapım İşİ	375.733,42
79	Su ve Kanalizasyon Mdl	Plastsu Plastik İmalat İhr.Paz.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/537146 İçmesuyu Malzeme Alımı	113.000,00
80	Zabıta Mdl.	Elif Alüminyum -Yunus Türkoğlu	2010/500769 Otobüs Durağı Alımı	418.000,00
81	Veteriner İşleri Mdl..	Güvendik Kauçuk - Yusuf Güvendik	2010/500673 Kauçuk Parke Alımı	79.360,00
82	Veteriner İşleri Mdl..	Deksan Orman Ürn.Emp.İnş.Taah.Gıda San.Tic.Ltd.Şti.	2010/523905 Kameriye Alımı	43.500,00
83	Kültür ve Sosyal İş.Mdl.	Genç Medya Turizm Seyahat Acenta Rekl.Bil.İnş.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/549645 Ambalaj Malzemesi Alımı	21.650,00
84	Mali Hizmetler Mdl.	Aydın Mobilya Ve Malz.Paz. A.Ş.	2010/550797 Mobilya Alımı	40.150,00
85	Mali Hizmetler Mdl.	Erdoğan Köse-Erdoğan Tic.Oto Lastik Mad.Yağ İnş.Malz.Kömür Odun Nak.	2010/569353 Kömür Alımı	28.059,00
86	Fen İşleri Mdl.	Pesa Su Yapıları Arıtma Mim.Müh.Müş.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/554369 Proje Hizmet Alımı	28.000,00
GENEL TOPLAM				21.508.656,25

2010 Yılında 2011 Mali Yılı için İhalesi Tamamlanan İşler

(2010 sari yılında ihalesi yapılp 2011 yılında ödemesi yapılacak işler)

S. No	İhaleyi Yapan Müdürlük	Taahhüt Veren	Taahhüt Konusu	İhale Bedeli Kdv Hariç
1	Veteriner İşl.Md.	Aynur Arun Veteriner Hekim	2010/523587 Sahipsiz Sokak Hayv.Kısırl. Ve Aşıl.Hizm. Alımı	37.000,00
2	Mali Hiz.Md.	Günser Şirin-Şirinler Kuruyemiş Yem. Ve Tem.Hizm.	2010/520316 Yemek Hizmet Alımı	163.593,75
3	Su Ve Kanalizasyon Md.	Ak-Kim Kimya Sanayi Ve Ticaret A.Ş.	2010/549305 Mayı Klor Alımı	25.820,00
4	Su Ve Kanalizasyon Md.	Abacı Su Çevre Tekn.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/551135 Polielektrolit Alımı	60.800,00
5	Fen İşl.Md.	Örnek Tur Turizm San.Ve Tic.Ltd.Şti.	2010/529730 Sürücüsüyle Birlikte Araç Kiralama Hizmet Alımı	704.621,00
6	Su Ve Kanalizasyon Md.	Alfa Endüstriyel Tem.İnş.Tic. Ve San.Ltd.Şti.	2010/542906 İçmesuyu Arıtma Tesislerine Personel Hizmet Alımı	489.353,77
7	Mali Hiz.Md.	Arifoğlu Yemek Öz.Sağl.Hizm.Bilg.Elekt.Tem.San.Tic.Ltd.Şti.	2010/5444009 Personel Hizmet Alımı (Tansa)	412.724,25
8	Su Ve Kanalizasyon Md.	Şimşek Otom.Ve Tem.İnş.Tic. Ve San Ltd.Şti.	2010/542829 Su Pompa İstasyonlarına Personel Hizmet Alımı	481.940,88
9	Su Ve Kanalizasyon Md.	Turgay Yılmaz- Antolia	2010/542876 Su Sayaçları Endeks Okuma, Açma, Kapama Ve Kaçak Tespiti Hizmet Alımı	293.766,00
10	Fen İşl.Md.	Çorum Sigorta Aracılık Hizmetleri Ltd.Şti.	2010/569132 Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası Hizmet Alımı	42.323,58
GENEL TOPLAM				2.711.943,23

ı) Personel Giderleri Oramı

5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre ; “Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın % 30 ‘unu aşamaz.” Denildiğinden,

2010 Yılı Kesinleşmiş Net Gelir	2010 Yılı Yeniden Değerleme Oranı	2010 Yılı Değerlenmiş Kesinleşmiş Gelir	2010 Yılı Gerçekleşen Personel Giderleri	2010 Yılı Gerçek.Personel Gider.Değerlenmiş Gelir Toplamına Oranı
99.840.116,79	% 7,7	107.527.805,78	25.759.705,75	% 23,96

Belediyemizin personel gideri % 30 ‘u aşmadığı görülmüştür.

i) 2010 yılı Bilançosu

I DÖNEN VARLIKLAR	22.521.696,82	III KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	18.661.320,75
10 Hazır Değerler	3.484.935,76	30 Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	5.515.530,30
100 Kasa Hesabı	20.816,48	300 Banka Kredileri Hs.	659.356,91
101 Alınan Çekler Hesabı	14.897,71	303 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hs.	4.856.173,39
102 Bankalar	2.874.544,86	32 Faaliyet Borçları	7.430.510,35
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hs.	574.676,71	320 Bütçe Emanetleri Hs.	7.430.510,35
12 Faaliyet Alacakları	14.829.175,86	33 Emanet Yabancı Kaynaklar	4.167.835,50
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hs.	14.697.980,26	330 Alınan Depozito Ve Teminatlar Hs.(-)	3.948.988,90
126 Verilen Depozito Ve Teminatlar Hs.	131.195,60	333 Emanetler Hs.	218.846,60
14 Diğer Alacaklar Hs.	16.254,90	36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	1.547.444,60
140 Kişilerden Alacaklar Hs.	16.254,90	360 Ödenecek Vergi Ve Fonlar	773.892,78
15 Stoklar Hs.	714.845,94	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	446.293,07
150 İlk Madde Ve Malzeme Hs.	512.073,79	362 Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat	34.652,28
153 Stoklar Hs.	202.772,15	363 Kamu İdareleri Payları	292.606,47
16 Ön Ödemeler	407.859,55	IV UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	5.000.000,00
160 İş Avans Ve Kredileri Hs.	86.740,55	40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	5.000.000,00
162 Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hs.	321.119,00	403 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hs.	5.000.000,00
19 Diğer Dönen Varlıklar	3.068.624,81	V ÖZ KAYNAKLAR	73.261.859,08
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hs.	3.068.624,81	50 Net Değer	36.101.982,45
II DURAN VARLIKLAR	74.401.483,01	500 Net Değer Hesabı.	36.101.982,45
24 Mali Duran Varlıklar	9.452.418,57	52 Yeniden Değerleme Farkları	247.260,50
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hs.	8.827.418,57	522 Yeniden Değerlendirme Farkları Hs.	247.260,50
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hs	625.000,00	57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	35.353.742,00
25 Maddi Duran Varlıklar	64.643.448,70	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hs.	35.353.742,00
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	12.019.689,78	58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-15.467.733,07
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hs.	13.630.703,87	580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hs.(-)	-15.467.733,07
252 Binalar Hs.	34.667.256,88	59 Dönem Faaliyet Sonuçları	17.026.607,20
253 Tesis,Makine ve Cihazlar Hs.	4.167.483,19	590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu	17.026.607,20
254 Taşıtlar Hs.	5.150.582,55		
255 Demirbaşlar Hs.	867.772,57		
257 Birikmiş Amortismanlar Hs.(-)	-5.926.428,74		
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hs.	66.388,60		
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	305.615,74		
260 Haklar Hs.	305.615,74		
AKTİF TOPLAMI	96.923.179,83	PASİF TOPLAMI	96.923.179,83
NAZIM HESAPLAR BORÇ	5.672.614,61	NAZIM HESAP ALACAK	5.672.614,61
91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Men.K.Hs.	2.904.409,85	91 Nakit Dışı Teminat ve Kişilere ait Men.K.S.	2.904.409,85
910 Teminat Mektupları Hs.	2.904.409,85	911 Teminat Mektupları Emanetleri Hs.	2.904.409,85
92 Taahhütler Hesabı	2.768.204,76	92 Taahhütler Hesabı	2.768.204,76
920 Gider Taahhütleri Hs.	2.768.204,76	921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hs.	2.768.204,76
GENEL TOPLAM PASİF	102.595.794,44	GENEL TOPLAM AKTİF	102.595.794,44



2) Mali Denetim Sonuçları

* 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 68. maddesine istinaden 2010 yılı hesapları Sayıştay Başkanlığı tarafından henüz incelemeye alınmamıştır.

* 2010 yılı içinde 2009 yılı hesapları Sayıştay tarafından incelenmiştir.

* 2010 Yılı gelir ve gider bütçesi kesin hesabına ait mali istatistikler hazırlanmıştır.

* Aylık dönemler halinde çıkarılan hesap ve tabloların ayrıntılı olarak KBS sistemine kayıt altına alınmıştır.

* Belediye Denetim Komisyonumuz, 5393 sayılı Belediye Kanunun 25. maddesine göre tarihleri arasında, 2010 yılı Muhasebe Kayıt Evrakları ve Hesap Cetvelleri üzerinde denetimlerini yapmış olup, meclise sunulmak üzere Denetim Komisyon Raporu tanzim etmişlerdir.

* Denetim Komisyonunca Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine aykırı herhangi bir işlem bulunmamıştır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

B-Performans Bilgileri

1) Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

a) Görev ve Sorumluluklar

1. Başkanlık Makamının talimatları doğrultusunda; günlük çalışma programının yapılması, düzenli, verimli telefon haberleşmesi ile randevu trafiğinin sağlanması ve çeşitli toplantılar düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
2. Belediye'yi ve Belediye Başkanı'nı ziyaret için gelen temsilci ve misafirleri ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemeleri yapmak,
3. Başkanlık ve Belediye birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,
4. Başkanlığın, yürütülmekte olan çalışmaları, toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün ve ödemelerin düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
5. Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
6. Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurt dışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,
7. Belediye Başkanının onaylaması gereken tüm evrakların makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
8. Belediye Başkanı'na sunulacak her türlü belge, yayın, karar ve yazılarla ilgili gerekli işlemleri yapmak,
9. Belediye Başkanı'nın her türlü yazılı ve sözlü emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere ulaştırmak, sonuçlarını takip etmek



Özel Kalem Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	648.000,00	0,00	2.000,00	0,00	650.000,00	410.073,00	63.71
02	SGK Devlet Primi	58.000,00	0,00	2.600,00	0,00	60.600,00	49.918,82	82.4
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.073.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	1.073.000,00	441.702,76	41.2
04	Faiz Giderleri	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	91.000,00	0,00	0,00	0,00	91.000,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	87.000,00	0,00	0,00	2.600,00	84.400,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		1.965.000,00	0,00	29.600,00	27.600,00	1.967.000,00	901.694,58	45.80

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Başkanın Programları	Bölge Ziyaretleri	45	Adet	
	Ev Ziyaretleri	36	Adet	
	Özel Günlerin Kutlanması ile İlgili Programlar	26	Adet	
	Randevu ve telefon görüşmeleri Görüşmeleri	3002	Adet	Randevu:1552 Telefon Görüşmesi:1450
Protokol İşlemleri	Belediye Programlarındaki Protokol İşlemleri	85	Adet	
	Belediye Programları dışındaki Protokol İşlemleri	116	Adet	
Toplantılar	Müdürler Toplantısı	24	Adet	
	Başkan Yardımcıları Toplantısı	52	Adet	
	Acil Toplantılar	48	Adet	
	Meclis Üyeleri Toplantısı	14	Adet	Grup Toplantı Sayısı

1.2. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

a) Görev ve Sorumluluklar

1. Kurumu insan gücü ve planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmaları yapmak, Personel sisteminin geliştirilmesi, iş gücü verimliliğinin artırılması ile ilgili çalışmaları yapmak, Belediye personel politikasının “ Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına ilişkin Esaslara “ uygun olarak oluşmasını sağlamak
2. Belediye memurlarının atama, özlük, sicil emeklilik, disiplin ve benzeri işlemleri yürütmek. İş Kanununa tabi işçilerin iş akdi, iş akdi feshi, Toplu iş Sözleşmesi, Sendikal ilişkiler, Özlük ve Emeklilikle ilgili işlemleri, Belediye Kanununun 49. maddesine göre çalıştırılacak sözleşmeli personelin sözleşmelerini yapmak, yenilemek, kurum personelinin ücretlerini tahakkuk etmek.
3. Belediye SGK işyerlerinde çalışan işçilerin, yıllık sağlık taramalarını yapmak.İş sağlığı ve iş güvenliğini sağlamak.
4. Hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için personel kaynaklarının en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
5. Belediye personelinin eğitim planını yapmak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe T	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	205.000,00	0,00	0,00	0,00	205.000,00	119.422,11	58.3
02	SGK Devlet Primi	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	12.470,93	89.1
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.000,00	0,00	0,00	0,00	136.000,00	20.954,45	15.4
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		399.000,00	0,00	0,00	0,00	399.000,00	152.847,49	38.3

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Eğitim Faaliyetleri	Eğitim (Seminer)	11	Adet	
	Oryantasyon Eğitimi	49	Kişi	
	Kurs (Mesleki, Beceri)	-	Adet	
	Eğitim Süresi	816	Saat/ Kişi	
	Kurs Süresi	-	Saat	
Memur Personel Faaliyetleri	İşe Alınan Personel	1	Adet	
	Emekli Olan Personel	11	Adet	
	Nakil Gelen Personel	2	Adet	
	Nakil Giden Personel	2	Adet	
	İstifa Eden Personel	3	Adet	
	Vefat Eden Personel	-	Adet	



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
	Kurum içi Atama	-	Adet	
İşçi Personel Faaliyetleri	İşe Alınan Personel	-	Adet	
	Emekli Olan Personel	57	Adet	
	İstifa Eden Personel	2	Adet	
	Vefat Eden Personel	1	Adet	
	Kurum içi Atama	-	Adet	
Memur İzin İşlemleri	Düzenlenen İzin Evrakı	233	Adet	
	İzin Kullanan Kişi	233	Kişi	
	Toplam İzin Günü	4.971	Gün	
	Hastalık İzni Kullanan Kişi	44	Kişi	
	Hastalık İzin Günü	386	Gün	
İşçi İzin İşlemleri	Düzenlenen İzin Evrakı	508	Adet	
	İzin Kullanan Kişi	508	Kişi	
	Toplam İzin Günü	16.132	Gün	
	Hastalık İzni Kullanan	206	Kişi	
	Hastalık İzin Günü	2.145	Gün	
Memur Disiplin İşlemleri	İşlem Yapılan Personel Sayısı	-	Adet	
	Ceza Alan Personel Sayısı	-	Adet	
İşçi Disiplin İşlemleri	İşlem Yapılan Personel Sayısı	4	Adet	
	Ceza Alan Personel Sayısı	4	Adet	



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Ücret Tahakkuk İşlemleri	Tahakkuk İşlemi Yapılan Personel (Memur)	2.886	Adet	
	Tahakkuk İşlemi Yapılan Personel (İşçi)	5.672	Adet	
	Fazla Mesai Tahakkuku	27.402	Saat	
	Fazla Mesai Tahakkuku	4.777	Gün	
Motivasyon veya Sosyal Etkinlikler	Gezi, Tiyatro Vs.	-	Adet	
	Dayanışma, Emekli Yemeği	-	Adet	
	Ödüllendirilen Personel	10	Kişi	5393 Sayılı kanunun 49. maddesi gereğince.
Sosyal Yardımlar (Memur)	Evlilik Yardımı	-	Adet	
	Ölüm Yardımı	-	Adet	
	Doğum Yardımı	11	Adet	
	Giyecek Yardımı	-	Adet	
Sosyal Yardımlar (İşçi)	Evlilik Yardımı	1	Adet	
	Ölüm Yardımı	17	Adet	
	Doğum Yardımı	9	Adet	
	Sünnet Yardımı	8	Adet	
	Eğitim Yardımı	87	Adet	
	Giyecek Yardımı	463	Adet	
Genel Evrak	Gelen Dilekçe	99	Adet	
	Gelen Evrak	2.542	Adet	
	Giden Evrak	2.443	Adet	
	Toplam Dağıtılan Evrak	2.440	Adet	

1.3.DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a) Görev ve Sorumluluklar

1. Belediye birimleri tarafından gönderilen mal hizmet alımları ve yapım işlerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda yapmak, yedek parça ve malzeme standartlarının oluşturulması ve bu standartlara uygun malzemelerin kullanılmasının temin edilmesi, Tüm yedek parçaların istenen kalitede olup olmadığının Biriminde kullanılacak yedek parça, malzeme, makine ve aletlerin toplu ve programlı olarak satın alınması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
2. “3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununu” Hükümlerine göre ölçü ve tartı aletlerinin kontrol muayenelerini yapmak,
3. Belediyemiz birimlerinin telefon haberleşmesini sağlamak,
4. Resmi Kurumlar ile Özel ve Tüzel kişilerin yazılı talepleri doğrultusunda icra, duyuru, ölüm ilanlarını anons yoluyla halkımıza duyurulmasını sağlamak,
5. Belediye İdari Bina ve Hizmet Binasının temizliğini bakım ve onarımını yapmak,
6. Belediye İdari ve Hizmet Binalarında görevlendirilen Hizmetli Personelin sevk ve idaresini sağlamak,
7. Belediyemiz çalışılan odaların büro malzemelerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve onarım gibi işlerde yardımcı olmak.
8. Belediye Birimlerince kullanılan Telsiz ve Telefonların bakım ve takibini Telsiz Telefon Sinyalizasyon Teknisyenliği marifetiyle yapmak,
9. Belediyenin sorumlu olduğu tüm açık ve kapalı alanlarda elektrik arızalarının giderilmesini sağlamak.
10. Merdivenli araç ile kamu kurum ve kuruluşları ve vatandaşlarımızın taleplerini değerlendirmek.
11. Belediyemize tüm bina, atölye ve işletmelerin elektrik arızalarını gidererek çalışmasını sağlamak.



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	268.000,00	0,00	5.000,00	0,00	273.000,00	223.430,92	81.8
02	SGK Devlet Primi	39.000,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00	37.341,87	95.7
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.044.000,00	0,00	2.000,00	50.000,00	996.000,00	150.906,44	15.2
04	Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	22.000,00	0,00	45.000,00	0,00	67.000,00	66.680,56	99.5
06	Sermaye Giderleri	114.000,00	0,00	0,00	2.000,00	112.000,00	37.773,22	33.7
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		1.489.000,00	0,00	52.000,00	52.000,00	1.489.000,00	516.133,01	34.7

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi
DOĞRUDAN ALIM	Doğrudan Mal Alımı Miktarı	364	Adet
	Doğrudan Mal Alımı Tutarı	1.349.590,70	TL
	Doğrudan Hizmet Alımı Miktarı	54	Adet
	Doğrudan Hizmet Alımı Tutarı	260.688,55	TL
	Doğrudan Yapım İşi Miktarı	3	Adet
	Doğrudan Yapım İşi Tutarı	22.933,95	TL
	Toplam Doğrudan Alım Tutarı	1.633.213,20	TL
İHALE	İhale İle Mal Alımı Miktarı	38	Adet
	İhale İle Mal Alımı Tutarı	5.038.338,24	TL



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi
İHALE	İhale İle Hizmet Alımı Miktarı	16	Adet
	İhale İle Hizmet Alımı Tutarı	10.269.558,96	TL
	İhale İle Yapım İşi Miktarı	18	Adet
	İhale İle Yapım İşi Tutarı	5.305.927,87	TL
	Pazarlık Usulü İle Mal Alımı Miktarı	5	Adet
	Pazarlık Usulü İle Mal Alımı Tutarı	204.689,00	TL
	Pazarlık Usulü İle Hizmet Alımı Miktarı	5	Adet
	Pazarlık Usulü İle Hizmet Alımı Tutarı	336.323,58	TL
	Pazarlık Usulü İle Yapım İşi Miktarı	-	Adet
	Pazarlık Usulü İle Yapım İşi Tutarı	-	TL
	Toplam İhale Tutarı	21.154.837,65	

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi
Ölçü ve Tartı Aletleri Kontrolü	Alınan Beyanname	1.195	Adet
	Damga ve Muayenesi Gerçekleştirilen	4.042	Adet
	Tamire Sevk edilen	16	Adet
	Tahsil Edilen Damga Ücreti	8.350,00	TL
Denetim	İş Yeri Sayısı	1.409	Adet
	Ölçü ve Tartı Aletleri Sayısı	2924	Adet
	Ceza Uygulanan Ölçü ve Tartı Aletleri Sayısı	-	Adet



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

2010 YILINDA YAPILAN DOĞRUDAN ALIM TUTARLARI

	MAL ALIMI	HİZMET ALIMI	YAPIM İŞİ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	28.079,00	7.062,00	-
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜD.	-	-	-
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	80.405,52	25.895,00	-
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	486.457,13	79.173,00	-
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	14.994,00	23.155,00	-
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜD.	7.346,00	-	-
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	89.143,59	22.500,00	-
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	19.046,71	-	-
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	20.491,50	-	-
OTO TERMİNAL MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	13.814,00	-	-
SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	225.094,58	91.953,55	-
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	114.205,26	-	-
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	186.914,73	10.000,00	22.933,95
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.100,00	-	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	59.498,68	950,00	-
TOPLAM	1.349.590,70	260.688,55	22.933,95

GENEL TOPLAM

1.633.213,20



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

ÇORUM BELEDİYESİ 2010 YILI İHALELERİ

İLGİLİ MÜDÜRLÜĞÜN ADI	MAL ALIMI		HİZMET ALIMI		YAPIM İŞİ	
	AÇIK İHALE	PAZARLIK	AÇIK İHALE	PAZARLIK	AÇIK İHALE	PAZARLIK
Fen İşleri Müdürlüğü	1.671.599,00	78.030,00	2.254.385,46	136.323,58	2.088.345,99	-
Kültür Ve Sosyal İşler Müd.	556.990,00	58.450,00	585.850,00	-	-	-
Temizlik İşleri Müd.	230.150,00	-	3.653.628,56	-	-	-
Veteriner İşleri Müd.	753.182,00	-	1.934.316,29	95.000,00	107.000,00	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	105.000,00	-	-
Mali Hizmetler Müd.	-	68.209,00	576.318,00	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	734.349,50	-	-	-	-	-
Su Ve Kanalizasyon Müd.	1.031.567,74	-	1.265.060,65	-	3.110.581,88	-
İmar Ve Şehircilik Müd.	-	-	-	-	-	-
İtfaiye Müdürlüğü	60.500,00	-	-	-	-	-
İnsan Kayn. Ve Eğitim Müd.	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	5.038.338,24	204.689,00	10.269.558,96	336.323,58	5.305.927,87	-

GENEL TOPLAM

21.154.837,65

1.4.BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Belediye birimlerinin bilgi teknolojilerine uygun şekilde çalışmalarına yön vermek suretiyle kuruma ait bilgi sistemini oluşturmak. Coğrafi ve sözel veritabanı altyapısını, yönetimin ihtiyacı olacak olası rapor ve analizlere uygun hale getirmek.
2. Belediyemizde kullanılan programları e-devlet eylem planına uygun şekilde gerçekleştirmek. Birimlerin kullandıkları yazılımlarda yaşadıkları sorunları çözmek, alternatif yenilikler sunmak.
3. Düzenli yedek almak. Bilişim güvenliğini sağlamak. İnternet ve kurum içinde kullanılan uygulamaların performansını artırmak.
4. Kurum içi ağdaki bilgi akışının problemsiz ve hızlı olmasını sağlamak, sunucuların düzenli bakımını ve yenilenmesini sağlamak. Bilgisayar arızalarına çözüm sunmak ve kurumumuzun bilişim satın almalarına şartname hazırlamak.

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	52.000,00	17.000,00	18.100,00	0,00	87.100,00	78.930,20	90.6
02	SGK Devlet Primi	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	11.653,04	89.6
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	510.000,00	0,00	0,00	18.100,00	491.900,00	215.205,16	43.7
04	Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	2.000,00	0,00	26.000,00	0,00	28.000,00	27.558,76	98.4
06	Sermaye Giderleri	60.000,00	0,00	0,00	26.000,00	34.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		639.000,00	17.000,00	44.100,00	44.100,00	656.000,00	333.347,16	50.8



Bilgi İşlem Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faliyet veya Projenin Tanımı	Gerçekleşen Miktar
Bilgi İşlem Faaliyet Envanteri	Yazılım sorununun giderilmesi	317
	Donanım sorununun giderilmesi	501
	Coğrafi bilgi sistemindeki en yüksek anlık kullanıcı sayısı	100
	Coğrafi bilgi sisteminde güncel tutulan katman sayısı	4
	Otomasyonda aktif kullanılan uygulama sayısı	13
	Kurumsal iç ağda aktif kullanılan uygulama sayısı	5
	Kurumsal iç ağ uygulamalarında gerçekleşen işlem sayısı	446.959
Bilgi İşlem Proje Giderleri	Program bakım giderleri	49.855,00
	Yeni program alımı	86.735,90
	Lisans Alımı	25.318,46
	Bilgisayar Sarf malzemesi Alımı	56.962,02



1.5.YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. 5393 Sayılı Belediye Yasasının, Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapmak.
2. Müdürlüğümüz, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Genel Evrak İş ve İşlemlerinin takip ve yürütülmesi ile Kurum arşivinden sorumludur.
3. Belediye Meclisince görüşülmek üzere Birimlerden gelen teklifleri Başkanlık Makamına sunmak, tekliflerin havaleleri sağlanarak, Belediye Başkanı tarafından hazırlanan Meclis Toplantı gündeminin, resmi prosedürler yerine getirilerek, Belediye Kanununda belirtilen usullere göre ilanı yapılarak, üyelerin toplantılara iştiraklerini sağlamak.
4. Meclis toplantısında alınan kararları ve tutanakları yazmak ve yazılan kararları Belediye Kanununda belirtildiği şekilde Mülki İdare Amirine göndermek ve yürürlük tarihi itibarıyla de ilgili Müdürlüklere dağıtımını yapmak. Meclis Kararları ve Tutanaklarını usulüne uygun olarak arşivlemek.
5. Belediye Encümenince görüşülmek üzere diğer Birimlerden gelen teklifleri Başkanlık Makamına sunmak, tekliflerin havaleleri sağlanarak, Belediye Başkanı tarafından belirlenen Encümen Gündeminin Üyelere dağıtımını yapmak, Encümende alınan kararların yazılımı ile ilgili Müdürlüklere dağıtımını yapmak. Encümen Tutanak Defterine kayıt yapmak ve Encümen Kararlarını usulüne uygun olarak arşivlemek.
6. Belediyemiz adına Resmi Kurum ve Kuruluşlardan Posta veya Kurye ile gelen tüm evrakları inceleyerek kayıt yapmak, konularına göre ilgili Müdürlüklere dağıtımını sağlamak.
7. Belediyemizden diğer Resmi Kurum Kuruluşlara ve vatandaşlara gidecek olan evrakları kayıt yapmak, Evrak görevlisi veya Posta yoluyla ulaştırılmasını sağlamak.
8. Belediyemiz Birimlerinin Birim Arşivinde, saklama sürelerini tamamlayan, Kurum Arşivine devredilmesi gerekli, Belediyemizde yasal olarak belirli süreler saklanması gereken evrakların tasniflerinin yapılarak süreleri doluncaya kadar muhafazasını yapmak, süreleri dolduğunda mevzuata göre imhası veya saklanmak üzere Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne göndermek.



Yazı İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	116.000,00	11.000,00	51.500,00	0,00	178.500,00	169.917,48	95.2
02	SGK Devlet Primi	14.000,00	0,00	19.000,00	0,00	33.000,00	19.053,11	57.7
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	187.000,00	0,00	0,00	69.500,00	117.500,00	42.054,43	35.8
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	1.000,00	0,00	34.000,00	0,00	35.000,00	34.638,39	99.0
06	Sermaye Giderleri	14.000,00	0,00	0,00	10.000,00	4.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		333.000,00	11.000,00	104.500,00	79.500,00	369.000,00	265.663,41	72.0

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Meclis Toplantısı	Meclis Başkan V. Meclis Katibi Seçimi	0	Adet	
	Encümen Üyesi Seçimi	1	Adet	
	İhtisas Komisyonları Seçimi	2	Adet	
	Meclis Üyeleri Huzur Hakkı Belirlenmesi	0	Adet	
	Belediye Başkan Ödeneği	0	Adet	
	Belediye Bütçesi	1	Adet	
	Kesin Hesap	1	Adet	
	Ödenek Aktarılması	2	Adet	



Yazı İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Meclis Toplantısı	Yönetmelik	1	Adet	
	Faaliyet Raporu	1	Adet	
	Gelir Tarifesi	4	Adet	
	Plan, Plan Tadilatı, Yönetmelik vb.	88	Adet	
	Kadro İhdası, Kadro Değişikliği, Tayin Tasdiki vb.	3	Adet	
	Fazla Mesai	2	Adet	
	Diğer	47	Adet	
	Toplam Karar Sayısı	153	Adet	
	Toplam Toplantı Sayısı	12	Adet	
Encümen Toplantısı	Kesin Hesap	1	Adet	
	Bütçe	1	Adet	
	Kaçak İnşaat	17	Adet	
	Geçici Ruhsat	21	Adet	
	Arazi Arsa Düzenlemesi, Parselasyon	1	Adet	
	Hisse Satış, Şüyulu Arsa Satışı, Yoldan İhdas	58	Adet	
	Tevhid, İfraz, Yola Terk	261	Adet	
	İstimlak	38	Adet	
	İhale	19	Adet	
	Zabıt	60	Adet	
	Asker Ailesi Yardımı	915	Adet	
	Diğer	228	Adet	
	Toplam Karar Sayısı	1.620	Adet	
	Toplam Toplantı Sayısı	70	Adet	



Yazı İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Genel Evrak	Dahili Giden Evrak	285	Adet	
	Kurum Dışı Giden Evrak	9.848	Adet	
	Kurum Dışı Gelen Evrak	11.632	Adet	
	Kurum Dışı Gizli Giden	0	Adet	
	Kurum Dışı Gizli Gelen	9	Adet	
	Dahili Zimmet	12.935	Adet	
	Harici Zimmet	6.724	Adet	
	Encümen Zimmet	1.996	Adet	
	Toplam Kurumdan Giden Evrak	9.848	Adet	
	Toplam Kuruma Gelen Evrak	11.632	Adet	
	Toplam Dağıtılan Evrak	21.655	Adet	
Posta	Adi	5.530	Adet	
	İadeli Taahhütlü	1.110	Adet	
	APS	5	Adet	
Kurum Arşivi	İmha Edilen Evrak	-	Adet	

1.6.HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Belediye leh ve aleyhine açılan adli ve idari davaları takip etmek ve neticelendirmek.
2. Başkanlık veya müdürlüklerden görüş istenen hususlarda yazılı veya şifahi mütalaalar vermek.
3. Belediyemizde yapılan protokol, sözleşme, taahhüt gibi işlemleri hukuka uygun olarak tanzimini temin ve ihbar, ihtar, fesih vb. işlemleri yapmak.
4. Tahsili yapılmayan amme alacaklarının takibini yapmak.

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	106.000,00	0,00	0,00	0,00	106.000,00	77.458,46	73.1
02	SGK Devlet Primi	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	13.406,87	83.8
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	274.600,00	0,00	0,00	31.300,00	243.300,00	67.946,44	27.9
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	900,00	0,00	31.300,00	0,00	32.200,00	31.559,25	98.0
06	Sermaye Giderleri	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		401.000,00	0,00	31.300,00	31.300,00	401.000,00	190.371,02	47.5



Hukuk İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Çorum Belediye Başkanlığı Aleyhine Açılan Adli Davalar	2010 Yılında açılan dava sayısı	181	Adet	
	2010 Yılı öncesinde açılan ve 2010 yılında kabul edilen dava sayısı	7	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında reddedilen dava sayısı	122	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kısmen kabul-kısmen reddedilen dava sayısı	3	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında sonuçlanan delil tespitleri	5	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dava sayısı	68	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında temyiz edilen dava sayısı	5	Adet	
Çorum Belediye Başkanlığı Tarafından Açılan Adli Davalar	2010 Yılında açılan dava sayısı	31	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kabul edilen dava sayısı	21	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında reddedilen dava sayısı	2	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kısmen kabul-kısmen reddedilen dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında sonuçlanan delil tespitleri	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dava sayısı	28	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında temyiz edilen dava sayısı	4	Adet	
Çorum Belediye Başkanlığı Aleyhine Açılan İdari Davalar	2010 Yılında açılan dava sayısı	83	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kabul edilen dava sayısı	43	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında reddedilen dava sayısı	29	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kısmen kabul-kısmen reddedilen dava sayısı	3	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında sonuçlanan delil tespitleri	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dava sayısı	53	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında temyiz edilen dava sayısı	51	Adet	



Hukuk İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Çorum Belediye Başkanlığı Tarafından Açılan İdari Davalar	2010 Yılında açılan dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kabul edilen dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında reddedilen dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kısmen kabul-kısmen reddedilen dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında sonuçlanan delil tespitleri	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında temyiz edilen dava sayısı	-	Adet	
Tasarrufu Teşvik Kesintileri ve Nemalar Hakkında Açılan İdari Davalar	2010 Yılında açılan dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kabul edilen dava sayısı	1	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında reddedilen dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında kısmen kabul-kısmen reddedilen dava sayısı	1	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında sonuçlanan delil tespitleri	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dava sayısı	-	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında temyiz edilen dava sayısı	-	Adet	
İcra İflas Kanunu Kapsamındaki İcra Takipleri	2010 yılında açılan takip sayısı	395	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında infaz olan takip sayısı	232	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan takip sayısı	1260	Adet	
6183 Sayılı Kanun Kapsamında İcra Takibi	2010 yılında açılan dosya sayısı	77	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılında tahsil olan dosya sayısı	88	Adet	
	2010 yılı ve öncesinde açılan ve 2010 yılı sonu itibariyle derdest olan dosya Sayısı	403	Adet	
Mütalaalar	Hukuk İşleri Müdürlüğü Tarafından Belediyemiz Birimlerine Verilen	18	Adet	
Şikayetlerin Değerlendirilmesi	Gelen Şikayetler (Beyaz Masa/ Telefon/ İnternet)	-	Adet	
	Olumlu Değerlendirilenler	-	Adet	
	Olumsuz Değerlendirilenler	-	Adet	

1.7.ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

a)Görev ve Sorumluluklar

1. Çevre ile ilgili Belediyemize gelen şikâyetler ve sorunlar ilgili birimlerle koordineli olarak çözüme kavuşturulmaya çalışılmaktadır.
2. Vilayet nezdinde gerçekleştirilen Mahalli Çevre Kurulu ve İl Hıfzısıhha Kurulu toplantılarına Belediyemizi temsilen katılıp kararların gerçekleştirilmesi hususunda ilgili birimlerle irtibata geçilmektedir.

a) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	28.351,12	97.8
02	SGK Devlet Primi	5.000,00	0,00	200,00	0,00	5.200,00	5.152,14	99.1
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00	0,00	0,00	200,00	99.800,00	642,71	0.60
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	3.100,00	0,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		139.000,00	0,00	200,00	200,00	139.000,00	34.145,97	24.6



1.8.FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Belediye sınırları içerisindeki kentsel yaşantıyı çağdaş düzeye çıkartmak için çalışmakta olup bu amaçla şehrin altyapı, yol, tretuar, kavşak tanzimleri, otopark tanzimleri, semt sahaları ve kent için gerekli olan sosyal donatı alan ve inşaatlarını projelendirip keşiflendirerek kendi imkânları ile olan kısımları kendi makine ve personel gücüyle, dışında kalanları ihale yöntemi ile gerçekleştirmek.
2. Belediyenin inşa ve bakım işlerinde kullanabileceği taş, mıcır, kum vb. temel inşaat malzemelerini mümkün olduğunca kendi ocaklarında üretmek, imkanı dışında kalan malzemeleri en uygun ocaklardan temin ve nakliyesini sağlamak.
3. Belediyeye ait araç, iş makinesi, makine ve belediyenin bakımıyla sorumlu olduğu tesis ve binaların tamir, bakım ve periyodik önleyici bakımlarını yapmak.

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	3.738.000,00	1.270.000,00	1.636.000,00	0,00	6.644.000,00	6.492.459,52	97.7
02	SGK Devlet Primi	1.191.000,00	21.000,00	3.000,00	0,00	1.215.000,00	1.183.923,37	97.4
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.255.000,00	800.000,00	3.282.000,00	1.193.000,00	16.144.000,00	13.562.390,28	84.0
04	Faiz Giderleri	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	8.516,24	42.6
05	Cari Transferler	60.000,00	0,00	650.000,00	0,00	710.000,00	468.941,36	66.0
06	Sermaye Giderleri	12.490.000,00	0,00	1.787.000,00	6.082.000,00	8.195.000,00	3.225.588,36	39.4
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		30.754.000,00	2.091.000,00	7.358.000,00	7.275.000,00	32.928.000,00	24.941.819,13	75.7



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c) Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
İmalat Faaliyetleri	Asfalt	103.177	Ton	
	Beton	7.514	m3	
	Kırılmış Stabilize Malzeme	48.997	Ton	
	Park Bordürü	11.189	Adet	
	Tretuar Bordürü	43.761	Adet	
	30x30 Karo	280.000	Adet	
	40x40 Karo	40.000	Adet	
	Küçük Çiçeklik	2	Adet	
	Büyük Çiçeklik	9	Adet	
Hammadde Üretimi Faaliyetleri	Mıcır	345.643	Ton	
	Stabilize	162.469	Ton	Yol ve Şantiye Stoku
Hammadde Alımları	Bitüm (Beton Asfalt)	4.404	Ton	
	Bitüm (Soğuk Asfalt)	445	Ton	
	Torba Çimento	620	Ton	
	Dökme Çimento	2.162	Ton	
	Beyaz Çimento	125	Ton	
	Mozaik	300	Ton	
	Kum	15.000	Ton	
	Tuz	0	Ton	
Hizmet Alımları	İhaleli Hizmet Alımı Sayısı	19	Adet	
	İhaleli Hizmet Alımı Tutarı	2.215.237,67	TL	
	Personel	53	Adam/ Ay	
	Hizmet Aracı	24	Adet	Sürücüleriyle Birlikte
	Nakliye Aracı	20	Adet	Sürücüleriyle Birlikte
	İş Makinesi	6	Adet	Operatörüyle Birlikte
	Nakliye	216.091	Ton	Bitüm, MC30, stabilize, mıcır



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Yol Yapım Hizmetleri	Hafriyat	194.406	m3	
	Stabilize Temel Dolgu Yapılması	144.182	Ton	
	Kırılmış Stabilize Malzeme Serilmesi	48.997	Ton	
	Mıcır (Kırma Taş) ile Altyapı Hazırlanması	247.077	Ton	
	Beton Asfalt Serimi	103.177	Ton	
	Sathi Kaplama	35	km	
Yol ve Tretuar Bakım Hizmetleri	Asfalt	103.177	Ton	
	Stabilize Yol	144.182	Ton	
	Tretuar	71.239	m2	
Tretuar Yapım Hizmetleri	İhaleli Yapım Sayısı	16	Adet	
	İhaleli Yapım Tutarı	932.724,57	TL	
	Belediye Katkısı	1.657.143,00	TL	Beton,bordür,karo katkısı
	Belediye Ekipleri Tarafından Yapılan Bordür	19.774	m	
	Belediye Ekipleri Tarafından Yapılan Tretuar	23.681	m2	
	Dilekçeli olarak Vatandaş Tarafından Yapılan Bordür	96	m	
	Dilekçeli olarak Vatandaş Tarafından Yapılan Tretuar	514	m2	
	Yapılan Toplam Tretuar Miktarı	71239	m2	
	Yapılan Toplam Bordür Miktarı	48990	m	
Bina Yapım ve Onarım Hizmetleri	İhaleli Yapım Sayısı	18	Adet	
	İhaleli Yapım Tutarı	1.215.506,50	TL	



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.)Proje Bilgileri

S.N o	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyet (TL)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
1	Sürücülü Araç Kiralama Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	308.966,58	105%	105%	
2	Personel Ve Sürücülü Araç Kiralama Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	880.682,01	111%	111%	
3	İş Makinesi Ve Kamyon Kiralama Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	208.288,50	67%	67%	12 Adet Kamyon 1 Ekskavatör 2 Kepçe
4	Taş İstihracı Ve Malzeme Nakliyesi Hizmet Alımı	Çorum-Merkez	508.347,56	113%	113%	
5	30x30 Karo Döküm İşçiliği Yapıtırılması Hizmet Alımı	Çorum-Merkez	21.880,00	100%	100%	120.000 Adet
6	40x40 Karo Döküm İşçiliği Yapıtırılması Hizmet Alımı	Çorum-Merkez	11.000,00	100%	100%	40.000 Adet
7	Kamyon Kiralama Hizmet Alımı İşi (4 Ay Süre İle)	Çorum-Merkez	17.960,00	100%	100%	8 Adet Kamyon
8	7 Adet Personel Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi (2 Ay Süre İle)	Çorum-Merkez	7.664,00	100%	100%	
9	Ekskavatör Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi(2 Ay Süre İle)	Çorum-Merkez	11.200,00	100%	100%	1 Adet Ekskavatör 400 Saat
10	Beton Büz Döküm İşçiliği	Çorum-Merkez	5.371,00	100%	100%	400 ADET Ø 300 700 ADET Ø700
11	Personel Çalıştırılması (Greyder Opt. Şoför, Vasıfsız İşçi) Hizmet Alımı (2 Ay Süre İle)	Çorum-Merkez	10.998,00	100%	100%	
12	Personel Çalıştırılması (Harita Tek. Vasıfsız İşçi) Hizmet Alımı (2 Ay Süre İle)	Çorum-Merkez	11.496,00	100%	100%	
13	İş Makinesi Bakımı Yapıtırılması Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	41.409,00	100%	100%	
14	Kepçe Kiralama Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	9.900,00	100%	100%	500 Saat
15	Bitüm, Mc 30 Nakliyesi Yapıtırılması	Çorum-Merkez	92.526,82	100%	100%	4625 Ton
16	Kantar Haznesi Yapıtırılması	Çorum-Merkez	8.200,00	100%	100%	
17	Mali Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi	Çorum-Merkez	29.148,20	100%	100%	
18	Silindir Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi	Çorum-Merkez	22.000,00	100%	100%	440 Saat



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

S. No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyet (TL)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
19	500 Tonluk Bitüm Tankı Ve Kantar Yerinin Hazırlanması	Çorum-Merkez	8.200,00	100%	100%	
20	Asfalt Kaplama Yapılması	Çorum-Merkez	10.317.700,00	100%	100%	103.177 Ton Asfalt
21	Satih Kaplama Yapılması	Çorum-Merkez	3.500.000,00	100%	100%	35 Km Satih Kaplama
22	Çorum Emniyet Müd. Bahçelievler Polis Karakolu Onarım İşİ	Çorum-Merkez	35.700,00	100%	100%	
23	İhata Duvarı Ve Bina Yapım İşİ	Çorum-Merkez	321.000,00	100%	100%	Protokol İle
24	Çorum Belediyesi Ahmet Akdağ Yaşamevi Bina Bakım Ve Onarımı	Çorum-Merkez	648.000,00	100%	100%	
25	Isı Yalıtımlı Çatı Kaplaması Ve Montajı	Çorum-Merkez	9.670,50	100%	100%	
26	İtfaiye Müdürlüğü Mescit Tadilatı İşİ	Çorum - Merkez	7.740,00	100%	100%	
27	Gülabbey Mah. 32 Pafta 767 Ada 174 Parselde Bulunan Binanın Tadilatı İşİ	Çorum-Merkez	10.500,00	100%	100%	(Protokol Ve Meclis Kararı İle)
28	Yedaş Duvarı Üzerine Korkuluk Yaptırılması	Çorum-Merkez	11.050,00	100%	100%	
29	Mimar Sinan Mahallesi 42/2-3 Pafta, 892 Ada, 343 Nolu Parselde Bulunan Binanın Yıkılması İşİ	Çorum-Merkez	2.000,00	100%	100%	
30	M.Akif Ersoy İlk. Şehitlik Anıtı İçin Beton Kaide Ve Çorum Kalesi Giriş Kapısına Metal Aksamdan Koruyucu Yapılması	Çorum-Merkez	5.300,00	100%	100%	
31	Üçtutlar Mahallesinde Bulunan Belediye Ait Dairenin Tadilatı	Çorum-Merkez	11.440,00	100%	100%	
32	Pvc Doğrama Yaptırılması	Çorum-Merkez	2.540,00	100%	100%	
33	Sosyal Tesis Amaçlı Belediye Hizmet Birimi Yapım İşİ	Çorum-Merkez	44.400,00	100%	100%	Bosna Parkı Spor Tesisi
34	Yeşil Alan Düzenlenmesi Yapım İşİ	Çorum-Merkez	28.800,00	100%	100%	Karahacip Belediyesi
35	Beton Santrali Betonarme İşleri Yapımı	Çorum-Merkez	23.000,00	100%	100%	
36	Drenaj Hattı Yaptırılması	Çorum-Merkez	21.320,00	100%	100%	2000 Mt Terminal Caddesi
37	İlimiz Ziya Gökalp İlköğretim Okulu İle Zafer İlköğretim Okulu Bahçe Duvarı Üzerine Tel Örgü Yaptırılması	Çorum-Merkez	10.562,00	100%	100%	



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

S. No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyet (TL)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
38	Ulukavak Mah.İkbal Konutları Yanında Pazar Alanına Çevre Perde Beton Yaptırılması	Çorum-Merkez	10.934,00	100%	100%	
39	Velipaşa Konağı Sıva Boya Tamiratu Yaptırılması	Çorum-Merkez	11.550,00	100%	100%	
40	İskilip Yolu Civarında Bordür Tretuar Ve Kilit Taşı Döşenmesi	Çorum-Merkez	338.390,59	59%	59%	8803 M2 30x30 Karo 2232 M2 Kilit Taşı 7361 Mt Bordür
41	Buharaevler Ve Ulukavak Mahalleleri Tretuar Yapım İşİ	Çorum-Merkez	168.849,55	100%	100%	4620 Mt Bordür 8352 M2 30x30 Karo
42	Yavruturna Ve Kale Mahalleleri Tretuar Yapım İşİ	Çorum-Merkez	304.935,43	113%	113%	10588 Mt Bordür 14951 M2 30x30 Karo
43	Buharaevler Mah.Tretuar Yapım İşİ	Çorum-Merkez	7.050,00	100%	100%	350 M2 30x30 Karo
44	Gülabbibey Ve M.Sinan Mah.Bağcılar 3.Cadde Bordür Ve Karo Kaplama İnşaatı	Çorum-Merkez	9.648,00	100%	100%	700 Mt Bordür 1100 M2 30x30 Karo
45	Mimar Sinan Mah.M.Sinan 1.Cad.Karo Kaplama İnşaatı	Çorum-Merkez	11.494,00	100%	100%	700 M2 30x30 Karo
46	Gülabbibey Mah. Kafkasevler Sok.Karo Kaplama İnşaatı	Çorum-Merkez	11.562,00	100%	100%	1400 Mt Bordür 1100 M2 30x30 Karo
47	M.A.Ersoy 1.Cadde 1.10 Ve 13.Sokaklar Bordür Ve Karosiman Yıpılması	Çorum-Merkez	10.940,00	100%	100%	700 Mt Bordür 1300 M2 30x30 Karo
48	Özgürevler 35. Ve 37. Sokak Kilit Taşı Döşenmesi	Çorum-Merkez	9.800,00	100%	100%	300 Mt Bordür 1200 M2 Kilit Taşı
49	Bisiklet Yolu Yaptırılması	Çorum-Merkez	3.675,00	100%	100%	1470 M2
50	Ankara Yolu Ve Fen Lisesi Yolu Kilit Taşı Yaptırılması	Çorum-Merkez	11.600,00	100%	100%	500 Mt Bordür 4500 M2 Kilit Taşı
51	Fatih Caddesi Refüj Bordürü Yaptırılması	Çorum-Merkez	10.800,00	100%	100%	2000 Mt Refüj Bordürü
52	Ulumezarlık İçi Yürüme Yolu Çevresi Bordür Döşenmesi İşİ	Çorum-Merkez	7.740,00	100%	100%	1800 Mt Bordür



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

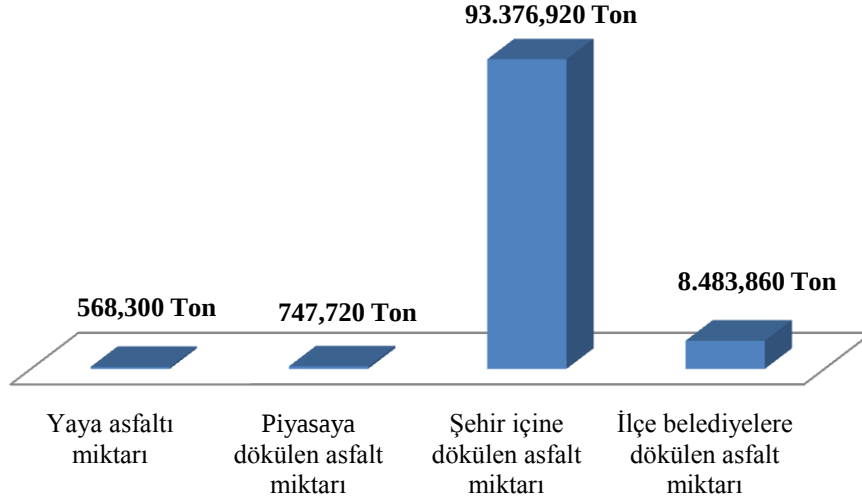
S. No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyet (TL)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
53	Ankara Yolu Tuzcular Benzinliği İle Çevre Yolu Arası Kilit Taşı Döşenmesi	Çorum-Merkez	7.690,00	100%	100%	350 Mt Bordür 300 M2 Kilit Taşı
54	İlimiz Tretuar Olmayan Bina Önlerine Bordür Yapımı	Çorum-Merkez	9.700,00	100%	100%	650 Mt Bordür 1200 M2 Tretuar
55	Osmancık Caddesi Üst Geçitte Tretuar Yapılması Ve Merdiven Tamirâtı	Çorum-Merkez	8.850,00	100%	100%	628 Mt Bordür
56	İnşaat Malzemesi Alımı (6 Cm'lik Kilit Taşı)	Çorum-Merkez	258.875,00	100%	100%	
57	8 Cm'lik Sarı Renkli Kilit Taşı Alımı	Çorum-Merkez	11.200,00	100%	100%	
58	9 Cm'lik Kemik Tipi Renksiz Kilit Taşı Alımı	Çorum-Merkez	11.080,00	100%	100%	
59	15000 Ton Yıkanmış Elenmiş Kum Alımı	Çorum-Merkez	179.890,00	100%	100%	
60	Çimento Alımı	Çorum-Merkez	289.287,40	100%	100%	
61	Dökme Çimento Alımı	Çorum-Merkez	10.494,75	100%	100%	
62	Torba Çimento Alımı	Çorum-Merkez	11.000,00	100%	100%	
63	Beyaz Çimento Alımı ⁹	Çorum-Merkez	29.065,50	100%	100%	
64	Tersiyer Kırıcı Alımı	Çorum-Merkez	118.000,00	100%	100%	
65	Bitüm Tankı Alımı	Çorum-Merkez	119.720,00	100%	100%	
66	Lastik Ve Jant Alımı	Çorum-Merkez	92.474,00	100%	100%	
67	Trafo Alımı	Çorum-Merkez	37.800,00	100%	100%	
68	85 Ton İnşaat Demiri Alım İşİ	Çorum-Merkez	78.030,00	100%	100%	
69	Patlayıcı Madde (Anfo) Alımı	Çorum-Merkez	80.488,75	106%	106%	
70	Gnns Küresel Konumlama Alımı	Çorum-Merkez	51.740,00	100%	100%	
71	30x30 Karo Alımı	Çorum-Merkez	22.400,00	100%	100%	40.000 Adet
72	İkaz Tabelası Alımı	Çorum-Merkez	5.000,60	100%	100%	22 Adet
Toplam			19.587.714,74			



Fen İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

2010 YILINDA DÖKÜLEN ASFALT MİKTARI (TON)



(103176,800 Ton ASFALT KAPLAMA BEDELİ 10.317.680,00.-TL)

Mahallelere dökülen asfalt miktarları aşağıda belirtilmiştir

BAHÇELİEVLER MAHALLESİ	7.787,200 TON
BUHARAEVLER MAHALLESİ	8.761,400 TON
ULUKAVAK MAHALLESİ	1.6292,940 TON
KALE MAHALLESİ	7.096,890 TON
GÜLABİBEY MAHALLESİ	6.147,980 TON
MİMAR SİNAN MAHALLESİ	8.286,435 TON
ÇEPNİ MAHALLESİ	17.457,400 TON
ÜÇTUTLAR MAHALLESİ	7.090,390 TON
KARAKEÇİLİ MAHALLESİ	4.095,445 TON
YENİYOL MAHALLESİ	765,380 TON
YAVRUTURNA MAHALLESİ	3.266,120 TON
ÇÖPLÜ MAHALLESİ	1.311,815 TON
KUNDUZHAN MAHALLESİ	1.647,385 TON
AKKENT MAHALLESİ	1.910,400 TON
DİĞER	1.459,740 TON
T O P L A M	93.376,920 TON

1.9.HAL MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Halka kaliteli, sağlıklı ve uygun fiyata yaş sebze ve meyve yedirmek amacı ile gerekli kontrolleri gerçekleştirmek,5957 Sayılı Hal Kanunu, 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu ve Çorum Belediyesi Hal Müdürlüğü Yönetmeliğinde bulunan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
2. Sebze ve meyveler ile arz talep derinliğine göre belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içerisinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerini korumak.

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	58.000,00	20.000,00	16.000,00	0,00	94.000,00	90.812,58	96.6
02	SGK Devlet Primi	14.000,00	0,00	4.500,00	0,00	18.500,00	18.119,53	97.9
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.500,00	0,00	60,00	12.560,00	109.000,00	21.509,82	19.7
04	Faiz Giderleri	3.100,00	0,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	6.400,00	0,00	0,00	0,00	6.400,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		232.000,00	20.000,00	20.560,00	12.560,00	260.000,00	130.441,93	50.2



Hal Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Çıkış Kontrolleri ve Tahakkuk Eden Gelirler	Kira Geliri	62.700,00	TL	
	Hal Rüsumu	53.195,20	TL	
	Hal Dışı Tahakkuk Geliri	6.400,00	TL	
Denetim Faaliyetleri	Sebze Pazarlarında Yapılan Faturasız Satış	371	Adet	
	Market ve Manavlarda Yapılan Faturasız Satış	87	Adet	
	Sokak Arası Satışları	64	Adet	
	Düzenlenen Ceza Tutanağı	4	Adet	
Şikayetler ve Değerlendirmeleri	Gelen Şikayetler (Beyaz Masa/ Telefon/İnternet)	6	Adet	
	Olumlu Değerlendirmeler	4	Adet	
	Olumsuz Değerlendirmeler	2	Adet	
Tahıl Pazarı	Tahıl Pazarı Kantar Geliri	54.378,00	TL.	

1.10.İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

a)Görev ve Sorumluluklar

1. Nazım İmar ve Uygulama planlarını hazırlamak veya hazırlatmak
2. Planlanmış olanlarda, gerekli durumlarda plan değişikliği veya plan revizyonu yapmak.
3. Belediye ölçeğinde ve özelinde kentsel veri tabanı oluşturmak,
4. Yeni kentsel gelişme ve yerleşme alanları planlamak ve oluşturmak,
5. Gecekondu önleme bölgesi planları yapmak,
6. Bireysel plan değişikliği isteklerini değerlendirmek
7. İmar planlarını bilgisayar ortamında güncellemesini yapmak
8. Belediye sınırları içinde, imar planı olan alanlarda arazi ve arsa düzenlemesi yapmak.,
9. İmar planı bulunmayan alanlarda yapılacak planlara altlık teşkil edecek halihazır haritalar oluşturmak, plan revizyonu veya değişikliği yapılacak alanlarda ise halihazır haritaları yapmak ve yaptırmak,Belediye sınırları içerisinde bulunan kadastral parsellerin sayısallaştırılmasını gerçekleştirmek,
10. 3194 Sayılı İmar Kanununun 18.maddesi uyarınca uygulama yapmak,
11. Ruhsat yenilemesi ve tadilat ruhsatı için müracaat olduğunda inşaatın vizeleri kontrol edilerek eğer gerekiyorsa inşaat mahallinde kontrol için yerine gidilmesi,Harita aplikasyon projesinin mimari proje ile aynı olup olmadığının kontrol edilmesi
12. Belediye ve mücavir alan sınırları dahilinde bulunan binaların, inşaat ruhsatı almış her türlü işyeri,mesken vs birimlerin Kullanma izinlerini hazırlamak,
13. Belediye sınırları içinde ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların zabıta memuru ile beraber denetlenmesi,
14. Mücavir alan sınırlarındaki yapılar için Başlama vizesi, Toprak vizesi, Temel vizesi, Su basman vizesi veHer kat için demir vizesi yapmak,
15. Yol geçiş izin belgesi hazırlamak,
16. Zemin Etüd projelerinin incelemesini yaparak onay vermek,
17. Kamulaştırma yapılacak yerlerin kamulaştırma işlem dosyalarını hazırlamak
18. Mülkiyeti hazineye ait kamu hizmetlerine ayrılmış yerlerin Belediyeye devir işlemlerini yapmak
19. Mülkiyetinin tamamı belediyeye ait, uygulama imar planlarında kamu hizmetlerine ayrılmamış olanların Belediye Meclisi ve Encümen kararları doğrultusunda 2886 Sayılı Devlet İhale Yasası'na göre satışlarını ve tamamının Mülkiyeti Belediyeye ait olmayan özel kişilerle hisseli olanları diğer hissedarlara veya müstakil olup ancak uygulama imar planı gereği müstakilen tek başına inşaat yapmaya müsait olmayan parselleri bitişindeki taşınmaz mal sahiplerine, 3194 Sayılı İmar Yasası'nın17.maddesine göre, satılması zorunlu olan parsellerin satış işlemlerini yapmak sonuçlandırmak.
20. Yol artığı olup imar planı gereği ihdasen bitişik, parsel sahibine satılacak olan taşınmaz malların tahmini satış bedellerine ilişkin Kıymet Takdir Komisyonu Raporunun oluşumu için gerekli işlemleri yapmak.
21. Belediyeye hibe edilen, devir edilen taşınmazların tapuda devir işlemlerini, ayrıca şuyulandırma nedeniyle Belediyeye intikal eden, takas, trampa edilen yerlerin Belediye adına tescil işlemlerinin tapu ve kadastro müdürlüklerinde yapılmasını sağlamak.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	594.000,00	0,00	0,00	0,00	594.000,00	581.270,44	97.9
02	SGK Devlet Primi	71.000,00	15.000,00	16.000,00	0,00	102.000,00	100.245,24	98.3
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.393.000,00	0,00	0,00	16.000,00	1.377.000,00	202.994,68	14.7
04	Faiz Giderleri	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	21.000,00	0,00	11.000,00	0,00	32.000,00	31.814,53	99.4
06	Sermaye Giderleri	5.043.000,00	0,00	0,00	11.000,00	5.032.000,00	1.861.004,50	37.0
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		7.137.000,00	15.000,00	27.000,00	27.000,00	7.152.000,00	2.777.329,39	38.8

c.)Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.)Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyet veya Projenin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
İmar komisyonu çalışmaları	Gelen dilekçeler	86	Adet	
	Komisyon tarafından olumlu havale edilenler	40	Adet	
	Komisyon tarafından olumsuz havale edilenler	39	Adet	
Planlama Bürosu	Birinci sınıf Gayri sıhhi müesseseler için yer seçimi açılma raporlarının düzenlenmesi	-	Adet	
	Sayısal ortama plan aktarımı	40	Adet	
Arazi ve Harita çalışmaları	18. madde uygulaması	-	Adet	
	Hâlihazır harita yapılması	5	Adet	
	15. ve 16. madde uygulaması	248	Adet	
	Kot tutanağı düzenlenmesi	309	Adet	
	Sayısal ortama kadastro bilgisi aktarılması	300	Adet	
	İmar çapı hazırlanması	688	Adet	
	İmar durum belgesi verilmesi	1700	Adet	
Jeolojik Jeoteknik zemin etütü	Rapor Kontrolü	780	Adet	
Yapı ruhsatı işlemleri	Yeni yapı	714	Adet	



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

	Tadilat + İlave	382	Adet	
	Ruhsat yenileme		Adet	
	Kat irtifakı proje tasdiki	457	Adet	
Yapı kontrol işlemleri	Başlama, Toprak, Temel, Subasman vizesi	170	Adet	
	Kat vizeleri	283	Adet	
	Isı Yalıtım Vizeleri	779	Adet	
	Yol geçiş izin belgeleri	2	Adet	
	Elektrik ve su bağlantı oluru	1370	Adet	
Yapı kullanma ruhsat işlemleri	Yapı kullanma ruhsatları	779	Adet	
Kaçak İnşaat	Şikâyet Dilekçesi	300	Adet	
	Kaçak İnşaatlara yapılan işlemler	29	Adet	
	Encümene giden tutanak sayı	26	Adet	
Muamelat	Gelen Evrak	4.097	Adet	
	Giden Evrak	7.596	Adet	
Emlak Kamulaştırma	Kamulaştırılan Alan	150 .178,20	M ²	
	Bina Enkaz Bedeli	427.995,00	TL	
	Kamulaştırma Maliyeti	11.126.191,43	TL	Trampa Dahil
	Yol fazlası, Hisse ve Şüyulu arsa satışı	55.591,79	M ²	
	Yol fazlası, Hisse ve Şüyulu arsa satışı Tutarı	10.270.360,85	TL	Trampa Dahil
	İhale ile arsa satışı	2.627.970,00	TL	
	İhale ile kira işlemleri	418.970,05	TL	
	Mülkiyet Bilgilerinin sayısal ortama aktarılması	303	Adet	

Konu	Miktarı	Ölçü birimi	Açıklama
Mücvir Alanı	35.000	ha	
Belediye Hizmet Sınırı	7.700	ha	
İmar Planı alanı	8.000	ha	
Planlanan Konut Alanı	225	ha	
Planlanan Ticaret Alanı	-	ha	
Planlanan Sanayi Alanı	-	ha	
2010 ve sonrası Toplam Yeni yapı Ruhsatı verilen Yapı Sayısı	1164	adet	
Toplam Ruhsat verilen Konut Sayısı	9.375	adet	
Toplam Ruhsat verilen İşyeri Sayısı	990	adet	
Toplam verilen Yapı kullanım izni Sayısı	779	adet	



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.) Proje Bilgileri

S.No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyeti (İhale Bedeli)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
1	Fen lisesi kuzey ve doğusunda imar planı yapılması	Burunçiftliği kavşağı, çorum giriş yolu ile çevre yolu arasında kalan 120 hk. alan	20.000,00	100	100	Terminal, Stadyum, Hastane, Rekreasyon Alanı, Konut ve Sosyal Donatı Alanları planlanmıştır.
2	Kültür sitesinin park ve otopark olarak planlanması	Kültür Sitesi	1.600,00	100	100	-
3	Burunçiftlik kavşak projesi plana işaretlenmesi	Burunçiftlik kavşağı	3.750,00	100	100	-
4	TOKİ tarafından alt gelir grubu için hazırlanan planlar	Celilkırı mevkii	-	-	100	Alt gelir grubuna yönelik konut ve sosyal donatı alanları planlanmıştır.
5	Terminal Alanı Şehir Stadyum ve diğer kamulaştırma işlemleri (yol, yeşil, park, otopark ve sosyal tesis alanları)	Çepni Mah.	11.126.191,43-	100	100	
6	Fitne deresi kenarı, Çam Değirmeni sokaklar ve diğer yol ve yeşilde kalan bina yıkım bedelleri	Ulukavak Çöplü Gülabibey	427.995,00-	100	100	
7	K.S.S. işyeri arsası satışı, Fatih İş Merkezinde mesken satışı,	Gülabibey Üçtutlar	2.627.970,00	80	90	
8	Mevlana ve Yunus Emre Otoparkı Kira İhalesi ve Belediyenin yıllık kira gelirleri	Gülabibey	418.970,05-	100	100	
9	İmar Kanunun 15. 16. 17.md. ve kamulaştırmalara karşılık takas edilen gayrimenkuller	Şehir Geneli	10.270.360,85-	90	100	



1.11.İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Yangının yapısına ve yanıcı maddelerin cinsine göre söndürme yönteminin ve söndürme maddesinin belirlenerek müdahale yapmak olayın boyutuna göre, ilgili kurum ve kuruluşlardan ekip talebi (112 acil servis, asayişmerkez, elektrik şirketi, doğalgaz, merkezden takviye ekip diğer itfaiye kuruluşları vb.) Yangının kontrol altına alınması,
2. Çorum İtfaiye Müdürlük santraline gelen kurtarma (sıkışmalı trafik kazası, suda boğulma, intihar girişimleri, asansörde mahsur kalma, göçük altında kalma, kuyuya düşme vs) ihbarın değerlendirilerek (İhbarın doğruluğu, olayın boyutunun değerlendirilerek gerekli ekip ve ekipmanların sağlanması)
3. Halkımızı afetler öncesi alınacak önlemler ve afet anında davranış ve müdahale konusunda Eğitmek, Kuruluşların kendi bünyelerinde oluşturdukları itfaiye personelinin eğitimi, ilk ve orta öğrenim kurumlarında Sivil Savunma Kulüplerinde görev alan öğrencilerin eğitimi, halkın katılımını sağlayarak periyodik aralıklarla tatbikatlar düzenlemek.
4. Yaşam alanlarını güvenli kılmak için, yangın ve güvenlik önlemlerinin aldırılması. Yeni açılan işyerlerinin ruhsat aşamasında yangın güvenliği denetimini yapmak.
5. Müracaatta bulunan sıhhi, gayri sıhhi, patlayıcı maddelerle ilgili iş yerleri, sağlık ve eğitim Kurumlarında, 2007/26735 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yangın güvenliği denetimi yapmak.
6. Su verme hizmetinde vatandaşlarımızın temizlik, kullanma ve içme amaçlı su ihtiyacını ücret karşılığı sağlamaktır.
7. İlimiz sınırları içerisinde talepleri doğrultusunda tüm kamu, özel kişiliklere Meclis ücret tarifesince ücret tahsil edilerek arozözle veya su kuyularımızdan su verme işlemi gerçekleştirilmek.
8. İlimiz il sınırları içerisinde kamu, özel kuruluş ve şahıslardan şifai ve yazılı olarak bildirilen baca temizliği faaliyeti gerçekleştirmek.
9. Doğal yollarla veya başka nedenlerle işyeri, inşaat ve meskenlerde oluşan sel baskınları kanalizasyon tıkanmaları sebebiyle meskenlerde oluşan suların tahliyesi, İnşaatlarda oluşan yağmur suları, Yer altı kaynak suları vb sebeplerden oluşan suların tahliyesi Müdürlüğümüzde mevcut bulunan ekipman ve personellerle tahliye işlemleri, Doğal afetlerde telefon ihbarı ile diğer işlemler vatandaşların şahsi müracaatları ile yapmak.



b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	1.517.000,00	50.000,00	780.000,00	0,00	2.347.000,00	2.199.041,84	93.7
02	SGK Devlet Primi	226.000,00	15.000,00	255.000,00	0,00	496.000,00	402.637,58	81.2
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	304.400,00	0,00	70.300,00	103.300,00	271.400,00	242.639,56	89.4
04	Faiz Giderleri	10.000,00	0,00	0,00	9.000,00	1.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	25.000,00	0,00	6.000,00	0,00	31.000,00	30.994,35	100.0
06	Sermaye Giderleri	105.600,00	0,00	85.000,00	99.000,00	91.600,00	60.180,00	65.7
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		2.188.000,00	65.000,00	1.196.300,00	211.300,00	3.238.000,00	2.935.493,33	90.7



İtfaiye Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.)Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı		Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Yangın Söndürme Faaliyetleri	Toplam Yangına Müdahale		721	Adet	
	Türe Göre	Bina Yangını (Kamu)	0	Adet	
		Bina Yangını (Özel)	63	Adet	
		Bina Yangını (Köy)	30	Adet	
		İşyeri Yangını	48	Adet	
		Araç Yangını	46	Adet	
		Orman Yangını	16	Adet	
		Odunluk, Kömürlük, Samanlık Yangını	39	Adet	
		Ekin, Anız, Çöp Yangını	474	Adet	
		Diğer	5	Adet	
	Çok Hasarlı Yangın Sayısı		28	Adet	
	Orta Hasarlı Yangın Sayısı		84	Adet	
	Az Hasarlı Yangın Sayısı		137	Adet	
	Can Kaybı Sayısı			Kişi	
	Yaralı Sayısı			Kişi	
Kurtarma Faaliyetleri	Müdahale Sayısı		246	Adet	
	Türüne Göre	Trafik Kazası	51	Adet	ücretsiz
		Asansörde Mahsur Kalanları Kurtarma	12	Adet	ücretsiz
		Enkaz	7	Adet	ücretsiz
		Sel, Su Baskını	102	Adet	ücretsiz
		Boğulma	9	Adet	ücretsiz
		Hayvan Kurtarma	48	Adet	ücretsiz
		Su altı dalış hizmetleri	17	Adet	ücretsiz



İtfaiye Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Kurtarma Faaliyetleri	Can Kaybı Sayısı	8	Kişi	Can kaybı Trafik Kazaları sonucu Olmuştur.
	Yaralı Sayısı	42	Kişi	yaralanmaların çoğunluğu trafik kazaları sonucu olmuştur.
Eğitim ve Tatbikat Faaliyetleri	Hizmet içi Eğitim	220 / 55	Saat/Kişi	
	Eğitim (Kurum Dışı) Sayısı	22	Adet	
	Eğitim (Kurum Dışı) Süresi	22	Saat	
	Eğitime (Kurum Dışı) Katılımcı Sayısı	1500	Kişi	
	Tatbikat Sayısı	24	Adet	
Ücret Karşılığı Sunulan Hizmetler	Baca Temizliği Sayısı	349	Adet	98 Ad.Yer ücretsiz hizmet verilmiş.Kalan yerler ücretlidir.
	Su Tahliyesi	108	Adet	69 saat ücretsiz hizmet verilmiş kalan ücretlidir
	Arazözle Su Verme	311	Adet	201 arazöz su resmi kurum yada kuruluşlara ücretsiz kalan ücretlidir.
	Yangın Kuyularından Su Verme	0	Ton	
	Yangın Tedbir Denetim Sayısı	142	Adet	Ücret karşılı verilen hizmet
	Otomatik Merdiven Hizmeti	68	Adet	29 saat ücretsiz verilmiş kalan ücretlidir.

Not : Ücretirme Meclis Kararına göre yapılmaktadır



İtfaiye Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Araç ve Ekipman	Miktarı (Ad.)	Açıklamalar
Hafif Araçlar	2	1 Ford Transit 2009 , 1 Ford Ranger 2000
İtfaiye Aracı (Arazöz)	6	1 Fargo 2006, 1 ford cargo 1995, 2 Ford Cargo 1986, 1 mercedes 2009, 1 isuzu 2009
Merdivenli İtfaiye Aracı	2	1 Fargo 28 Mt'lik 2006, 1 Ford 18 Mt'lik 1981
Kurtarma Aracı	1	1 mercedes 2009
Moto-pomp	24	5 ad. Lombardini, 9 ad. Dalgıç Pompa, 6 ad. Honda 5,5 hp benzinli , 4 ad. Premier 6,5 hp benzinli
Jenaratör	3	1 ad. 14 kw sabit Bosch , 1ad. Seyyar 5,5 kw Genpower GBS 60 M, 1 ad. Seyyar 700 amper Honda
Duman tahliye Aspiratörü	1	
Kesici ayırıcı set	2	Lukas marka, holmatro
Hidrolik Kombine Kesme / Açma Aleti	1	Lukas marka
Liberatör	1	Act Safe marka motorlu
Motorlu Hızır	1	Stihl marka
Solunum Cihazı	16	Drager Marka
Yanmaz Elbise (alimünyum)	1	
Atlama Yatağı	1	
Diğer	6	4 kişilik dalgıç ekibi

Konu		Miktarı	Ölçü birimi
Yangın Donanımı	Müfreze Sayısı	1	Adet
	Merdivenle Maksimum Müdahale Kapasitesi	28	m
	Toplam Arazöz Su Taşıma Kapasitesi	43	Ton
	Toplam Hortum Uzunluğu	1000	m
	Yangın Vanası	26	Adet
	Yangın Kuyusu	3	Adet
Tarifeler	Su Tahliyesi (Moto-pomp)	30	TL/Saat
	Arazözle Su Verme	50	TL/Adet
	Yangın Tedbir Denetimi	2	TL/m²
	Baca Temizleme	15	TL/Adet
	Otomatik Merdiven	100	TL/Saat
	Kurum Dışı Yangın Eğitim	125	TL/Kişi



1.12.KÜLTÜR VE SOSYAL İşLER MüDüRLüğü

a) Görev ve Sorumluluklar

1. Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlar ile ilgili mevzuata uygun olarak belediyenin sosyal ve kültürel etkinliklerini (konferans, seminer, sempozyum, panel, tiyatro, kongre, şiir dinletisi, konser, müzik, eğlence, geziler, piknik, sportif etkinlikler, amatör spora yardım ve destek v.b.) değişen koşullara uygun bir şekilde, seçenekli olarak belirleyip başkanlık onayına sunmak, onaylanmış sosyal ve kültür seçeneklerini bağlı birimleri koordine ederek uygulamak, veri tabanı ve ihtiyaç tablosunu düzenlemek.
2. Sosyal ve kültür faaliyetleri için gerekli olabilecek ortamı, araç gereç ve teknolojiyi belirlemek, Belediyenin diğer birimlerinin tanıtım faaliyetlerini zamanlamak ve koordine etmek.
3. Müdürlüğü bağlı birimlerin yıllık plan ve programlarını birleştirmek, bunları belediyenin temel stratejisi ve bütçe imkanlarına göre uyarlamak.
4. Belediye Kent Arşivi için gerekli yayınların tespiti, temini, korunması ve servis hizmetlerini yürütmek.
5. Belediye sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel kalıntıların korunup geliştirilmesi ve tanıtılması, i ve dış turizm için özendirici önlemlerin tespiti ve bunlarla ilgili yayın faaliyetlerini yürütmek.
6. Kent halkının bilgi ve beceri düzeyinin yükseltilmesi için kültürel, mesleki ve teknik eğitim programlarını üretilip uygulamak ve değerlendirmek.
7. Uluslararası Hitit Fuar ve Festivalini düzenlemek, Hititoloji Kongresinde Belediye adına katkıda bulunmak,
8. Belediyemizin engelli vatandaşlara sunacağı hizmetlerin bir program dahilinde hazırlanması ve uygulanmasını sağlamak,.
9. Belediyemizin hizmet ve faaliyetleri v.b. konularda anket yapmak, yaptırmak,
10. Belediyemizi ilgilendiren hususların basın-yayın kuruluşları ile irtibatını sağlamak, haber ve yazıları derleyip Makama sunmak üzere faaliyet gösterir.
11. Belediye çalışmalarının tanıtımı amacı ile görüntüler elde edip arşivlemek, kullanıma hazır tutmak,
12. Kuruma ait web sitesinin kontrol ve yönetimini yaparak güncel tutmak,
13. Belediye birimlerinden gelen haber, duyuru, ilan v.b. hususları Web sitesinde yayınlamak,
14. Belediyemizin faaliyet ve hizmetlerini kamuoyuna duyurulması ile ilgili dokümanların dağıtımını yapmak,
15. Belediyemizde işi olan vatandaşlara rehberlik yapmak, onların işlerinin takibine yardımcı olmak, resmi kurum dışından gelen dilekçeleri kayıt altına alıp ilgili birimlere iletmek,



Kütür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

16. İlimiz merkezdeki kimsesiz, fakir, yardıma muhtaç ailelerin tespitini yaparak bu ailelere yardımların ulaştırılmasını sağlamak,
17. Belediyemizin diyaliz hastaları için tahsis ettiği Alo 188 adlı diyaliz hasta aracıyla hastanelere diyaliz hastalarını hasta nakli yapmak,
18. Kadın sığınma evleri yapımı için çalışmak,
19. Kent tarihi ile ilgili bilgi belge, kitap ve fotoğrafların şehir içi ve şehir dışında araştırılması ve kent arşivine kazandırılması, arşive giren ve arşivden çıkan belgelerin takibini yapmak. Bu bilgi, belge, kitap ve fotoğrafları vatandaş ve araştırmacıların hizmetine sunmak,
20. Evlenmek amacıyla müracaat edenlerin evlilik işlemlerini ve nikah sözleşmelerini yapmak,
21. Belediye bünyesinde Bando, Türk Sanat Müziği, Tasavvuf Musikisi, Türk Halk Müziği korusu gibi sanatsal topluluklar oluşturarak, çeşitli etkinlikler düzenlemek,

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	142.700,00	27.000,00	6.000,00	0,00	175.700,00	159.436,10	90.7
02	SGK Devlet Primi	32.000,00	0,00	1.000,00	0,00	33.000,00	20.560,63	62.3
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.534.800,00	0,00	104.500,00	351.200,00	2.288.100,00	2.077.601,77	90.8
04	Faiz Giderleri	5.000,00	0,00	0,00	4.500,00	500,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	965.000,00	0,00	848.000,00	0,00	1.813.000,00	1.740.032,12	96.0
06	Sermaye Giderleri	33.500,00	0,00	0,00	31.500,00	2.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		3.713.000,00	27.000,00	959.500,00	387.200,00	4.312.300,00	3.997.630,62	92.7



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c) Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyet Tanımı	Adet	Ölçü Birimi	Açıklama
Kültür Sanat Faaliyetleri	Konser-Müzik-Şiir	27	Adet	Yıl içerisinde Hitit Festivali Bünyesinde ve Ramazan sokağı etkinlikleri çerçevesinde 27 adet Konser, Müzik ve Şiir dinletisi yapılmıştır.
	Sempozyum-Konferans-Panel	14	Adet	Yıl içerisinde 14 adet panel, sempozyum konferans türü etkinlik yapılmıştır.
	Yarışmalar	3	Adet	Mahmut Tunaboğlu Öykü Yarışması, Fotoğraf Yarışması ile Necip Fazıl Şiirlerini okuma yarışması yapıldı.
	Sergiler	3	Adet	Ressamlar Buluşması Sergisi, Cumhuriyetten Günümüze Çorum Fotoğrafları Sergisi ile Zaman Tüneli Fotoğraf Sergisi düzenlendi.
	Tiyatro Gösterisi	4	Adet	Hitit Festivali Bünyesinde 4 adet tiyatro gösterisi yapılmış olup, ayrıca ramazan etkinlikleri kapsamında Hacivat-Karagöz, meddah gösterileri de yapılmıştır.
	Bando Faaliyeti	26	Adet	Milli Bayramlarımız ve kutlama günleri başta olmak üzere bando faaliyeti yapılmıştır.
	Mehter Gösterisi/	25	Adet	Mehter ekibimiz gelen talepler doğrultusunda ve Hitit Festivali gibi Belediyemiz etkinliklerinde görev yapmıştır.
	Fuar Ve Festival	1	Adet	Hitit Fuar ve Festivali düzenlendi.
	Kent Konseyi	5	Adet	Kent Konseyi Anneler Günü, Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri düzenledi. Bayanlara yönelik bilgisayar kursları açtı.Yaşanabilir Bir Dünya İçin El Ele buluşması düzenlendi.Gençlik Buluşmasına delege gönderildi.
	Kent Arşivi Ve Kütüphane Ziyareti	4500	Kişi	Kent Arşivimiz Akademisyenler ve Araştırmacılar başta olmak üzere çok sayıda kişiye hizmet vermektedir.
	Konferans-Salon Tahsisi	384	seans	384 seans Salon hemşerilerimizin talepleri doğrultusunda hizmet vermiştir.
	Anma Toplantıları+Önemli Gün.	28	Adet	Milli ve Dini Bayramlar, Kandiller, Özel gün ve haftalar çeşitli etkinliklerle kutlanmıştır. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, Hıdrellez etkinlikleri, Kurban Bayramı, Öğretmenler Günü gibi 28 değişik etkinlik yapılmıştır.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyet Tanımı	Adet	Ölçü Birimi	Açıklama
Sosyal Faaliyetler	Gıda Yardımı	11.000	Adet	11.000 Adet gıda paketi dar gelirliilere dağıtımı yapılmıştır.
	Asker Aceze Yardımı	5155	maaş	5155 Asker ailesine 4109 Sayılı Kanun gereği Asker Aceze Maaşı verilmiştir.
	Kitap Basımı Kent Arşivi	14	34000	14 değişik türde kitap bastırılarak İlimiz kültür hayatına sunulmuştur.İlimiz haritası bastırılmıştır.
	Hasta Nakli(Günlük)	36	Kişi	36 Diyaliz Hastası hergün evlerinden Hastaneye ve hastaneden evlerine nakilleri yapılmıştır.
	Sünnet	400	Kişi	400 Dar gelirli çocuk sünnet ettirilmiştir.
	Minikler Futbol/Satranç Turnuvası	2	Adet	Minikler Futbol Turnuvası Festival bünyesinden çıkarılarak başlı başına futbol organizasyonu haline getirilmiştir. Ayrıca Satranç Turnuvası düzenlenerek dereceye girenlere ödül verilmiştir.
	At Yarışları- Güreşler	2	Etkinlik	At Yarışları da Festival bünyesinden çıkarılmış ve daha düzenli bir organizeye kavuşturulmuştur.2010 yılında güreşler hem Yağlı hem de Karakucak kategorisinde yapılmıştır.
	Okullara Yardım	8500	Öğrenci	İlimizdeki tüm İlköğretim okullarının uygun talepleri değerlendirilerek spor malzemesi, kitap vs. yardımı yapıldı.
	Yardım	155	Adet	57 adet akülü araç, 48 adet beyaz baston, 29 adet yürüme bastonu ve 21 adet tekerlekli sandalye dağıtımı yapılmıştır.
	Toplantı,Tören ve Açılışlar	1	Adet	Cumhurbaşkanımız sayın Abdullah Gül'ün Çorum ziyareti gerçekleşmiştir.
	Toplantı,Tören ve Açılışlar	7	Adet	Altınokta Uçurtma Şenliği, Ressamlar Buluşması,Çalışan Gazeteciler Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı resepsiyonu, Hacı Bektaş Veli sempozyumuJapon Kültür Etkinlikleri, Dayanışma Pikniği programları yapıldı.
Basın Yayın Faaliyetleri	Hazırlanan Haber Sayısı	146	Adet	Yıl içerisinde 146 adet haber hazırlanmıştır.
	Yayınlanan Haber Sayısı	146	Adet	Hazırlanan haberler basına verilerek yayınlanması sağlanmıştır.
	Radio ve TV Konuşmaları	3	Adet	Ulusal Tv'lerde Çorum ve turizm hakkında konuşmalar yapılmıştır.
	Dergi, Broşür Vs. Basımı	7.500	Adet	7500 Adet dergi yaptırılmıştır.
	Basın Toplantısı	2	Adet	Belediyemiz Faaliyetlerinin basın karşısında değerlendirme toplantısı
	Tanıtım Ve Belgesel Hazırlama	9	Adet	TRT başta olmak üzere Çorum Tanıtımı için programlar yaptırılmıştır.Ayrıca Ankara'daki bilboardlarda Çorum'u tanıtıcı afişler yaptırılmıştır.
Halkla İlişkiler Faaliyetleri	Beyaz Masa Başvurusu	47.591	Adet	Beyaz Masa'ya 47591 adet müracaat ilgili birimlere iletilmiştir.
	KültürServ.Gelen-Giden Yazılar	2004	Adet	2004 adet gelen ve giden evrak muamelesi yapıldı.
	Bimer Başvurusu	500	Adet	Bimer başvurusu yapılmıştır.
	Web Sayfasına Duyuru ve Haber Girişi	1326	Adet	Yıl içerisinde1326 adet haber ve duyuru girişi yapıldı.
Evlendirme Faaliyetleri	Nikah Sözleşmesi	1635	Adet	1635 adet nikah akdi gerçekleştirilmiştir.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

2010 Yılında Çorum Belediyesi Kültür Yayınları (Basılan Eserler)

1. Kabulünün 89.Yılında İstiklal Marşı ve Mehmet Akif Ersoy-Mustafa Ercan-2000 Adet
2. Çorumlu Şehitler Ve Şehitlik Albümü (İkinci Baskı)-Çorum Valiliği – Garnizon Kom.- Çorum Belediyesi (Hazırlayan İrfan Yiğit) 1500 Adet
3. Mekke'den Doğan Nur –Sadık Ünal-3000 Adet
4. Çorum Geçmiş Zaman Halleri III-İrfan Yiğit- 2000 Adet
5. Necmi Şamlı –Ethem Erkoç- 2000 Adet
6. Bir Mustafa Kemal Düşünüyorum 10 Kasım-İrfan Yiğit-2000Adet
7. Erdoğan Oruç Karikatürleri -2 – 2000 Adet
8. İlahi Anadolu Çorum İlahileri CD'si_Ubeydullah Sezikli- 1000 Adet
9. İlköğretim Okulları için Tatil Kitabı (4-5. Sınıflar) 4250+4250=8500 Adet
10. Necip Fazıl Armağanı Kitabı-Mustafa Miyasoğlu- 1000 Adet
11. Çorum Tarihine Ait Derlemelerim I-II-III-Maarif Hayatımız (İkinci Baskı)-Abdulkadir Ozulu –İrfan Yiğit- 2000 Adet
12. Çorum Ağzı Sözlüğü (İkinci Baskı)-İbrahim Gösterir – 3.000 Adet
13. İslam Şehri Üzerine-Mahfuz Söylemez- 1000 Adet
14. Şehadetinin 1329. Yılında Hz.Hüseyin- 3000 Adet



1.13.MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

a.)Görev ve Sorumluluklar

1. Belediyenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
6. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
7. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
8. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
9. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
10. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
11. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
12. Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
13. Belediye'deki mali mevzuat ile ilgili konularındaki anlaşmazlıkları incelemek ve gerekiyorsa sorunun çözümü için mali danışmanlık firmalarıyla işbirliği yapmak,Stratejik planlama ile müdürlüğe verilen hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
14. Çalışanların ücret, mesai, ikramiye vb. nakdi hakların zamanında hesaplanmasını ve ödemelerin yapılmasını sağlamak,
15. Belediye gelirlerinin kanunun belirlediği limitler dahilinde ayrıca belediye hizmetlerinden alınacak ücretlerin belirlenerek artırılması için Belediye Meclisi Tarife Komisyonunu toplayıp çalışmalar yapmak ve Meclise sunmak,



Mali Hizmetler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

16. 1319 sayılı Emlak vergisi Kanunu gereğince emlak vergilerinin tahakkuku, kayıp ve beyan verilmeyenlerin kontrollerinin yapılmasını sağlamak,
17. Belediye gelirlerinin artırılması için Belediye Meclisi Tarife Komisyonunu toplayıp çalışmalar yapmak ve Meclise sunmak,
18. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
19. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
20. İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek.
21. Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve yararlanıcı memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
22. Kuruma ait yemekhanenin işletilmesi ve personelin öğlen yemeği ihtiyacının karşılanmasını sağlamak.



Mali Hizmetler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe+Önceki Yıllan Devir	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	1.138.000,00	200.000,00	53.000,00	0,00	1.391.000,00	1.330.012,93	95.6
02	SGK Devlet Primi	189.000,00	34.000,00	28.000,00	0,00	251.000,00	207.116,31	82.5
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.383.000,00	4.000.000,00	3.035.700,00	2.019.700,00	15.399.000,00	14.352.382,81	93.2
04	Faiz Giderleri	250.000,00	0,00	3.300.000,00	0,00	3.550.000,00	3.402.638,42	95.8
05	Cari Transferler	5.283.210,49	0,00	760.200,00	0,00	6.043.410,49	4.657.752,66	77.1
06	Sermaye Giderleri	13.000,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	10.250.000,00	0,00	0,00	8.247.000,00	2.003.000,00	0,00	0.00
TOPLAM		27.509.210,49	4.234.000,00	7.176.900,00	10.266.700,00	28.653.410,49	23.949.903,13	83.6

TANSA FON SAYMANLIĞI

GELİR TÜRÜ	Gerçekleşme (TL)	Ölçü Birimi	Açıklama
Yurt İçi Satışlar Akaryakıt	11.782.799,98	TL	
Yurtiçi Satışlar Çimento	0,00	TL	
Yurt İçi Satışlar Kömür	99.452,07	TL	
Yurt İçi Satışlar Market-Sosyal Tesis	22.065,39	TL	
Diğer Gelirler	232.314,83	TL	
TOPLAM	12.136.632,27	TL	



Mali Hizmetler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
FON SAYMANLIĞI	Belediyenin kullandığı Motorin Miktarı	214.922	Litre	
	Belediyenin kullandığı Benzin Miktarı	116.118	Litre	
	Belediyenin kullandığı LPG Miktarı	9.319	Litre	
	İstasyonda Satılan Benzin -Motorin Miktarı	3.280.850	Litre	
	İstasyonda Satılan LPG Miktarı	1.723.209	Litre	
	Akaryakıt Satış Tutarı	11.782.799,98	TL	
	Çimento Satış Tutarı	0,00	TL	
	Belediyenin kullandığı Kömür Miktarı	0	Ton	
	Kömür Satışı	253,00	Ton	
	Kömür Satış Tutarı	99.452,07	TL	
	Market Ciro su	0,00	TL	
	Sosyal Tesis Ciro su	22.065,39	TL	
	Fon Saymanlığı Net Karı	379.544,31	TL	



Mali Hizmetler Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Vergi Denetimleri	Denetlenen İşyeri Miktarı	6.272	Adet	
	İlan Reklâm Vergisi İhbarnamesi	5.631	Adet	
	Ç. T. V. Bildirimi Düzenlenmesi	674	Adet	
	Eğlence Vergisi İhbarnamesi	4	Adet	
Harç Denetimleri	İnşaat İşgal Harcı İhbarnamesi	317	Adet	
	Büfe İşgal Harcı İhbarnamesi	170	Adet	
	Taksi Durak İşgal İhbarnamesi	46	Adet	
	Sandalye İşgal İhbarnamesi	108	Adet	
Tahakkuk	Tahakkuk Tutarı	63.614.688,00	TL	
	Yapılan İşlem	1.532.364	Adet	
Tellallık Hizmetleri	Tellallık Hizmeti İşlemi	414	Adet	
	Tellâliye Harcı Tahsilâtı	128.083,97	TL	
Tahsilât	Yapılan İşlem	422.000	Adet	
	Tahsilât Tutarı (Vezne)	41.591.571,07	TL	
	Sebze Pazarı	81.700	Adet	
	Oto Pazarı	12.900	Adet	
	Tahıl Pazarı	15.900	Adet	
Emlak Vergisi Beyannamesi Alımı	Bina + Ek Bina	7.224	Adet	
	Arsa + Ek Bina Arsa	5.954	Adet	
	Arazi + Ek Arazi	1.822	Adet	
Emlak Vergisi Beyannamesi Tahakkuku	Bina	382.917,53	TL	
	Arsa	171.056,68	TL	
	Arazi	32.279,64	TL	
Emlak Vergisi Cezaları	Usulsüzlük Cezası	4	Adet	
	Vergi Ziya Cezası	94	Adet	
	Usulsüzlük Cezası Tutarı	797,39	TL	
	Vergi Ziya Cezası Tutarı	49.650,62	TL	
Vize İşlemleri	Yapılan İşlem	70.000	Adet	
	Mücavir Alan dışı Emlak Bildirimi	13.200	Adet	



1.14.MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Çorum Belediyesi sınırları içerisinde meydana gelen ölümlerin belgelenmesi cenaze ve gömme işlemlerinin belirli kurallar dâhilinde yapılmasını sağlamak.
2. Mezarlıkların Bakım onarım ve güvenliğini sağlamak.

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	24.103,60	70.9
02	SGK Devlet Primi	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	4.036,09	80.7
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	206.000,00	0,00	6.000,00	21.000,00	191.000,00	84.649,90	44.3
04	Faiz Giderleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	180.000,00	0,00	15.000,00	0,00	195.000,00	61.110,40	31.3
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		427.000,00	0,00	21.000,00	21.000,00	427.000,00	173.899,99	40.7

c.)Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Yapılan gömü	Ulu Mezarlık	402	Adet	
	Çiftlik Mezarlığı	92	Adet	
	Hıdırlık	24	Adet	
Mezarlık Hizmetleri	Köy ve İlçelere götürülen	629	Adet	
	Yıkama	181	Adet	
	Taşıma	962	Adet	
Bilgi Sistemi	Sayısal ortama aktarılan mezar yeri sayısı	518	Adet	Ulumezarlık, Çiftlik Mezarlığı, Hıdırlık Mezarlığı
Temizlik işleri	Bayram döneminde gülsuyu kullanımı	100	Litre	
	Bayram döneminde gül esansı kullanımı	10	Litre	
Gelirler	(Yıkama+Taşıma+Otobüs)	-	TL	Ücretsiz Yapılmaktadır.



1.15.OTO TERMİNAL MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Halkımızın huzur ve güven içerisinde seyahat etmesinin sağlanması,
2. Firmalar arasında haksız rekabete yol açabilecek uygulamalara mani olmak
3. Terminal içerisine giren araçların ücretlerinin tahsilinin sağlanması,
4. Kira gelirlerinin tahakkukunun sağlanması,
5. Terminal aşayisinin sağlanması,
6. Terminal alanının temizliğinin sağlanması,
7. Terminalin 24 saat açık tutularak, halka hizmet edilmesinin sağlanması,
8. Halkımıza hizmet eden otobüs, minibüs ve taksilerin düzen içerisinde hareket edilmesinin sağlanması,

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	677.000,00	0,00	0,00	0,00	677.000,00	621.771,40	91.8
02	SGK Devlet Primi	132.000,00	0,00	2.000,00	0,00	134.000,00	122.391,52	91.3
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.000,00	0,00	0,00	40.000,00	136.000,00	4.173,41	3.1
04	Faiz Giderleri	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	2.484,00	35.5
06	Sermaye Giderleri	1.564.000,00	0,00	0,00	1.559.000,00	5.000,00	0,00	0.00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		2.562.000,00	0,00	2.000,00	1.599.000,00	965.000,00	750.820,33	77.8

c.) Faaliyet ve proje bilgileri

c.1.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Terminalden Kalkış yapan Otobüs ve Transit Araç sayısı	52.119	Adet	
Terminalden Kalkış yapan Minibüs ve Ticari Taksi Araç sayısı	61.201	Adet	
Çıkış İşlemleri Tahsilat tutarı	931.245,00	TL	
Kira Gelirleri Tahakkuk Tutarı	170.305,00	TL	
Ceza Tutanağı Sayısı	49	Adet	
Gelen Öneri - Şikayet Sayısı	12	Adet	

1.16.SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

a.)Görev ve Sorumluluklar

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü; Çorum Belediyesinin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bu amaçla gereken her türlü yatırımı yapmak, tesisler kurmak ve bu tesisleri çalıştırmakla yükümlüdür. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu tesislerin bakım ve onarımını yapmak, gerekli yenilemelere girişmekle görevlidir.

1. Müdürlüğün hizmet alanı içerisinde bulunan İçme suyu Arıtma Tesislerini işletmek su şebekesinin genişletilmesi sonucu ihtiyaç duyulacak yeni arıtma tesisi için gerekli hazırlıkları yapmak,
2. Su kaynaklarının ve şebekeye verilen suyun sürekli olarak kimyasal ve bakteriyolojik analizlerinin yapılarak, periyodik olarak izlenmesini sağlamak,
3. Arıtma için gerekli kimyasal vb. malzemelerin ihtiyaç programlarını hazırlamak ve arıtma tesisinde bulunan laboratuarda gerekli deneylerin yapılarak sonuçları kayıt altına almak,
4. Kullanılmış sular ile yağmur sularının toplanması, yerleşim yerinden uzaklaştırılması ve kanalizasyon şebekesi bakımı, atıksu arıtma tesisine kadar ulaştırılması, arıtılarak dereye deşarj standartlarına uygun olarak ekolojik dengeyi bozmadan alıcı ortama vermek,
5. İnşaatı tamamlanan yapıların atıksu çıkışlarının kanalizasyon şebekesine bağlanması için yapılan başvuruların değerlendirilmesini yapmak, binaların bağlantı kanallarında meydana gelen arızaların ücret karşılığında giderilmesini sağlamak,
6. İmar sınırları içerisinde yapılaşmanın olduğu bölgelerde yeni su ve kanal şebekesi yapmak,
7. Su abone işlemlerinde müracaat eden vatandaşların istenilen belgeleri temin etmeleri durumunda abonelik işlemlerini sonuçlandırmak,
8. Su ücretleri ve ilgili diğer ücretlerin maliyet ve günün şartlarına uygun değiştirilmesi yönünde gerekli araştırmayı yapmak, teklif hazırlayarak Belediye Meclisine sunmak,
9. Su sayaçlarının okuma dönemlerinde yerinde ve zamanında okunması, gerekli evraklara işlenmesi, ilgili birime zamanında verilmesini sağlamak,
10. Endeksi okunan sayaçların bozuk olduğunun tespit edilmesi halinde, bu sayaçların sökülmesi, değiştirilmesi ve yeni sayaç bilgilerinin evraklara işlenmesi,
11. Kaçak ve usulsüz su kullananların engellenmesi için gerekli düzenlemeleri yaparak önlemler almak,
12. Tahakkuk icmallerinin ilgili birimlere aktarılmasını sağlamakla görevlidir.
13. Belirtilen birimler içinde hizmeti özelleştirilenlerde hizmeti satın alan müteahhit bu işlerinin yasalara, su satış yönetmeliğine ve Belediye Meclis kararlarına uygun olarak yürütülmesi konusunda Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'ne karşı sorumludur. Müdürlük özelleştirme şartnamesinde belirtilen hizmetlerin şartname ve sözleşmeye uygun olarak yerine getirildiğini kontrol eder.



Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	3.036.000,00	612.000,00	185.000,00	0,00	3.833.000,00	3.636.083,35	94.9
02	SGK Devlet Primi	602.100,00	0,00	28.000,00	0,00	630.100,00	577.903,70	91.7
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.463.900,00	0,00	50.500,00	2.721.500,00	8.792.900,00	5.186.721,31	59.0
04	Faiz Giderleri	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	3.119.000,00	0,00	4.906.000,00	0,00	8.025.000,00	5.551.974,62	69.2
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0.00
TOPLAM		18.301.000,00	612.000,00	5.169.500,00	2.721.500,00	21.361.000,00	14.952.682,98	70.0

KODU	Gelir Türü	Gerçekleşme (TL)
1	Su Geliri	15.518.279,45
2	Sayaç Tamir Ücreti	99,37
3	Su Açma Kapama Ücreti	37.260,62
4	Sabit Hizmet Bedeli	951,75
5	Sayaç Söküm Ücreti	32.574,00
42	Kaçak Su Kul.Mühür İhlali	2.083,83
59	Kanalizasyon Hrc.Katkı Payı	653.690,31
65	Kanal Temizleme Hasılatı	188.169,40
95	Su Şebeke İştirak Hissesi	800.560,65
102	Su Teminatı	1.179.431,32
104	ÇTV / Su	583.484,86
154	İşletme Sayaç Kirası	98,90
TOPLAM		18.996.684,46



Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.) Faaliyet ve Projeler

c.1.) Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyet veya Projenin Tanımı		Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Yeni Şebeke Yapımı	İçme Suyu		17.513	m	
	Kanalizasyon		25.647	m	
	Yağmur Suyu		19.071	m	
Su Abone İşlemleri	Tahakkuk Verilen Su Miktarı		9.366.129	m ³	
	Yeni Abone		4.410	Ad.	
	Abone Devir		7.546	Ad.	
	Abone Kapama		6.600	Ad.	
	Abone Sayaç Değişimi		3.119	Ad.	
Kanalizasyon İşlemleri	Kanal Temizleme (Vidanjör Aracı ile)		2.878	Ad.	
	Kanal Bağlantısı		255	Ad.	
	Kanal Kot Tutanağı		426	Ad.	
Şebeke Arıza Bakım	İçme Suyu		3.303	Ad.	
	Kanalizasyon		4.297	Ad.	
	Yağmur Suyu		0	Ad.	
İçme Suyu Üretim Hizmetleri	Arıtılan Su Miktarı		9.316.550	m ³	
	Kaynaklardan Karşılanan Su Miktarı		3.461.130	m ³	
	Kullanılan Al.Sülfat Miktarı		400	kg	
	Kullanılan Klor Miktarı		29.431	kg	
	Elektrik Tüketimi		7.332.891	kW	
	Şebeke Kaybı		3.055.676	m ³	
			25,14	%	
Atıksu Arıtma Hizmetleri	Atıksu Arıtma Tesis Performans Verileri	BOD Giderimi	0	%	
		COD Giderimi	74,16	%	
		AKM Giderimi	75,08	%	
	Arıtılan Su Miktarı		17.371.748	m ³	
	Kullanılan Kimyasal Malzeme (Poli)		3.461	kg	
	Deşarj İzin Belgesi		26	Ad.	
Şikayet Değerlendirme B.Masa-Telefon-Internet	Gelen Şikayetler		84	Ad.	
	Olumlu Değerlendirilenler		82	Ad.	
	Olumsuz Değerlendirilenler		2	Ad.	



Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.)Proje Bilgileri

S.No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri-Mahalle)	Maliyeti İhale Bedeli (TL)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)
1	Su Pompa istasyonlarında çalıştırılmak üzere 25 personel hizmet alımı.	Pınarbaşı-Konaklı - Sağmaca-Eskice Köyü	255.333,93	102%	100%
2	İçmesuyu Arıtma Tesisinde çalıştırılmak üzere 19 personel hizmet alımı.	OSB İçmesuyu Arıtma Tesis	312.339,00	100%	100%
3	Müdürlüğe bağlı birimlerde çalıştırılmak üzere araç hizmet alımı.	Şehrin Tamamı	164.373,00	100%	100%
4	Su sayaçları okuma Açma-Kapama ve Kaçak su tespiti 17 personel hizmet alımı.	Şehrin Tamamı	259.400,00	82%	82%
5	Arıtma tesisi ve şebekeden alınan içme suyu numunelerinin akredite olmuş laboratuvarlarda analizlerini yaptırmak.	Şehrin Tamamı	110.000,00	100%	100%
6	Kanalizasyon şebekesi yapımı.	Şehrin Tamamı	1.296.547,46	103%	103%
7	Yağmursuyu şebekesi yapımı.	Şehrin Tamamı	1.658.371,16	114%	144%
8	İçmesuyu şebekesi yapımı.	Belediye Mücavir Alan Sınırları	94.687,67	100%	100%



Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Konu		Miktarı	Ölçü birimi
Su Üretimi	Üretim Kapasitesi	12.688.958	m ³ /yıl
	Su Depolama Kapasitesi	29.450	m ³
	Günlük su tüketimi (Yıl sonu)	34.764	m ³
Su Kaynakları	Kaynak	19,52	%
	Kuyu	6,59	%
	Baraj	72,57	%
	Yenihayat Baraj hacmi	26.703.000	m ³
	Yenihayat Barajı Su Miktarı	8.420.000	m ³
	Çorum Baraj hacmi	6.473.000	m ³
	Çorum Barajı Su Miktarı	5.695.000	m ³
	Pompaj	4.480	kW
Su Abone İşlemleri	Abone Sayısı	86.315	Ad.
	Konut Abonesi	73.725	Ad.
	Ticari işletme aboneleri	6.897	Ad.
	Kurumsal aboneler	283	Ad.
	Borcu nedeniyle suyu kesilen abone sayısı	7.914	Ad.
Su Dağıtım Şebekesi	Ana İsale Hattı	205,501	km
	İçmesuyu Şebekesi	1.209.816	km
	Su Şebeke Kapasitesi	51.840	m ³ /gün
Hizmet Göstergeleri	Hizmet Alanı	99,9	%
	Su kalitesi	2	Sınıf
	Kişi Başına su tüketimi	137,84	lt/gün
Atıksu Toplama	Kanalizasyon Şebekesi	1.250.989	km
	Yağmursuyu toplama şebekesi	56,086	km
	Yağmursuyu şebekesine sahip yol	5	%
Atıksu Arıtımı	Tesis COD Giderimi	74,16	%
	Tesis AKM Giderimi	75,08	%
	Evsel Atıksu miktarı	47,594	m ³ /gün
	Tesis Kapasitesi	60.480	m ³ /gün
	Tesisin İşletmeye Alındığı tarih	Nisan 2001	
	İşletme Maliyeti	84.645,98	TL/Ay
Tarife	Evsel su tarifi (0-25 m ³)	1,48	TL/m ³
	Evsel su tarifi (25-50 m ³)	1,83	TL/m ³



1.17.TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a.)Görev ve Sorumluluklar

Temiz bir çevrede insanların sağlıklı, mutlu ve çağdaş bir şekilde yaşama haklarından hareketle cadde ve sokakların süpürülmesi temizlenmesi evsel ve tıbbi atıkların alınması ve nakledilmesi zararlı haşerelerle mücadele edilmesi, çöp toplama kaplarının her zaman temiz ve sağlam olması için çalışmalar yapmak.

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	4.066.000,00	640.000,00	5.000,00	0,00	4.711.000,00	4.506.945,62	95.7
02	SGK Devlet Primi	686.000,00	85.000,00	4.000,00	0,00	775.000,00	746.900,31	96.4
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.835.300,00	0,00	7.000,00	94.000,00	8.748.300,00	5.989.851,42	68.5
04	Faiz Giderleri	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	860.700,00	0,00	80.000,00	0,00	940.700,00	189.606,40	20.2
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		14.456.000,00	725.000,00	96.000,00	94.000,00	15.183.000,00	11.433.303,75	75.3



Temizlik İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.)Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.)Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Katı Atık Toplama	Toplanan Katı Atık	84600	Ton	
	Süpürge İle Temizlik	48048	M ²	
	Süpürge Aracı İle Temizlik	179760	Km	
	Çöp Sepeti Montajı	235	Adet	Ana cadde ve sokaklara resmi kurum ve kuruluşlara
Tıbbi Atık Toplama	Toplanan Tıbbi Atık	312.974	Kg	
	Tıbbi Atık Bertaraf Ücreti	275.892,85	TL	
Haşeratla Mücadele	Kullanılan Larva İlacı	650	Lt	
	Kullanılan Ergin İlacı	800	Lt	
	Kullanılan Fare İlacı	3	Kg	
Denetim	Konteynır Alımı Tebligatı	614	Adet	
	Yapılan Cezai İşlem	1	Adet	
Şikâyetlerin Değerlendirilmesi	Gelen istekler	316	Adet	
	Gelen Şikâyetler	800:Telefon 26:Dilekçe Toplam:826 Adet	Adet	2011 yılında gelen şikâyet sayısı %25 azalması hedeflenmektedir.
	Olumlu Değerlendirilenler	824	Adet	
	Olumsuz Değerlendirilenler	2	Adet	
Evrak	Gelen Evrak	622	Adet	
	Giden Evrak	448	Adet	



Temizlik İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.)Proje Bilgileri

S. No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyeti (İhale Bedeli) KDV HARİÇ	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
1	01.01.2010 - 31.03.2010 Tarihleri arası Çöp Toplama, Nakli ve Temizlik Hizmet Alımı	Çorum Şehir Merkezi	1.194.400,23 TL	99,29	100	200 Personel ve 21 Araç
2	01.04.2010 - 31.12.2010 Tarihleri arası Çöp Toplama, Nakli ve Temizlik Hizmet Alımı	Çorum Şehir Merkezi	3.653.628,56 TL	99,49	100	250 Personel ve 27 Araç
3	Haşere İlacı Alımı	Çorum Şehir Merkezi	69.150,00 TL	100	100	450 Lt Uçkun İnsektisit, 400 Lt insaktisit, 500 Lt Larvasit Haşere İlacı

Konu		Miktarı	Ölçü Birimi
Katı Atık Toplama	Araçların Katı Atık Toplama Kapasitesi	360	m³
	Katı Atık Toplam Periyodu (Ana Caddeler)	1	Adet/Gün
	Katı Atık Toplam Periyodu (Merkez Mahalleler)	2	Adet/Hafta
	Katı Atık Toplam Periyodu (Kenar Mahalleler)	2	Adet/Hafta
	800 litrelik konteyner	2.616	Adet
	400 litrelik konteyner	6.667	Adet
	Çöp Varili	10.899	Adet
	Çöp Sepeti	900	Adet
Tıbbi Atık Toplama Bertafı	Tıbbi Atık Toplama Tarifesi (Şehir içi)	0,85	TL/Kg
	Tıbbi Atık Toplama Tarifesi (şehir dışı)	1,50	TL/Kg
	Tıbbi Atık Toplama Sözleşmesi	52	Adet
Haşaratla Mücadele	Sırt Pülverizatörü	10	Adet
	Araç üstü ULV ilaçlama makinesi	6	Adet
	İlaçlama Periyodu	1	10Gün



1.18.VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

a.)Görev Ve Sorumlulukları:

Veteriner İşleri Birimi:

1. Başboş sokak hayvanlarının rehabilitasyonu amacıyla 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve İlgili uygulama yönetmeliği doğrultusunda Sahipsiz Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi açmak,
2. Sahipsiz Sokak Hayvanlarının sağlıklarını korumak ve üremelerini kontrol altına almak maksadıyla yürürlükteki kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, toplamak, kısırlaştırmak, aşılama, işaretlemek, sahiplendirmek veya alındığı ortama bırakmak.
3. Sahipli hayvanları kayıt altına almak,
4. Isırma ve ısırık vakalarında ilgili Kamu Birimleriyle işbirliği içerisinde (Kuduz şüpheli) hayvanları müşahade altına almak, müşahade süresince takip etmek.
5. Kurban kesim alanlarının düzenlenmesi amacıyla ilgili müdürlüklerle işbirliği yapmak ve kurban kesim alanlarında denetimler yapmak.
6. Hayvanat bahçesi kurmak, halka hayvan sevgisini kazandırmak için parklarda etkinlikler ve düzenlemeler yapmak,
7. Belediye sınırları içinden sevk edilen hayvan ve hayvansal kökenli, gıda ve mamul madde için, menşei şahadetnamesi düzenlemek.

Park ve Bahçeler Birimi:

1. Çorum Uygulama İmar planlarında; Müdürlüğümüzün görev alanına giren ve bu amaçla yeşil alan olarak tahsis edilmiş sahaların tanzimi için gerekli etüd, proje ve detay planlarının İmar ve Şehircilik, Fen İşleri Müdürlükleri ile birlikte koordineli bir şekilde çalışmak suretiyle hazırlamak ve yaptırmak. Bu suretle Çorum sınırları içerisinde yeni korular, parklar, bahçeler, yeşil alanlar, refüjler, çocuk bahçeleri, oyun alanları, spor alanları, meydan tanzimleri, rekreasyon alanları, eğlenme ve dinlenme mekanları ile yol ağaçlandırmaları yapmak ve yaptırmak.
2. Çorum Belediye sınırları dahilinde mevcut park, bahçe, yeşil alan, refüj, çocuk bahçesi ve spor alanlarının bakım ve onarımlarını yapmak ve yaptırmak.
3. Park bahçe ve yeşil alanlarda düşünülen her türlü fiziki ve mimari yapılaşma için görüş bildirmek ve müsaade etmek.
4. Görev alanları dâhilinde bulunan ağaç-ağaççık, süs bitkisi ve çiçeklerin hastalık ve zararlarından korunması için zirai mücadele çalışmaları yapmak ve yaptırmak.
5. Mücavir alan sınırları dâhilindeki ağaçların budanması için budama mevsimi itibariyle periyodik budama programları hazırlamak, yapmak ve yaptırmak.



Veteriner İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

6. Yıllık plana göre tanzim edilecek olan park ve yeşil alanlar için lüzumlu olan her cins inşaat - tesisat malzemeleri, araç-gereçleri ve bitkisel materyallerin tespitinin yapılarak bu malzemeleri temin etmek ve ettirmek.
7. Belediyemiz sınırları dâhilinde mevcut bulunan ağaç, ağaççık ve süs bitkilerinin kaçak olarak tahrip eden ve ettirilen kişiler, kuruluşlar ve işletmelere, günün ekonomik koşulları göz önünde bulundurularak ağaç, ağaççık ve süs bitkilerinin bedelini tazmin ettirmek için hasar tespit listesi oluşturmak.
8. Çocuk oyun alanı, spor alanları, dinlenme alanı, yaya bölgeleri, yeşil alan tesis edilecek yerleri tespit etmek, Kamulaştırma gerektiğinde ilgili birimlerle işbirliği kurmak, günübirlik rekreasyon alanları kurmak, mülkiyeti Belediyeye veya hazineye ait alanlar için etüt proje ve uygulamalarını yapmak veya yaptırmak,
9. Uygulaması tamamlanan alanların bakım, onarım, koruma ve işletilmesini sağlamak,
10. Halkın ağaç ve çiçek sevgisini geliştirmek için bayramlar, sergiler ve yarışmalar tertip ettirmek,
11. Kalifiye eleman yetiştirmek için hizmet içi kurslar açmak, açtırmak ve açılan kurslar için katılımı sağlamak.
12. Ağaç dikimi kampanyaları düzenler, vatandaşların çevre ahlakı ve çevre bilincinin oluşturulması için eğitim seminerleri düzenler, sürekli ve süreksiz yayınlar yapar. Çevre bilincinin geliştirilmesi Şehrimizin görünümünün güzelleştirilmesi amacıyla Hemşerilerimizin yapacağı çevre düzenlemelerine imkânlar ölçüsünde yardımcı olmak.

b.)Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe+Önceki Yıllan Devir	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	2.795.000,00	0,00	149.400,00	0,00	2.944.400,00	2.727.566,69	92.6
02	SGK Devlet Primi	490.000,00	0,00	76.400,00	0,00	566.400,00	519.949,24	91.8
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.460.100,00	100.000,00	1.436.000,00	298.300,00	4.697.800,00	4.417.161,64	94.0
04	Faiz Giderleri	20.000,00	0,00	0,00	19.500,00	500,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	10.100,00	0,00	0,00	0,00	10.100,00	0,00	0.00
06	Sermaye Giderleri	2.339.188,60	0,00	330.000,00	2.032.000,00	637.188,60	332.004,80	52.1
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		9.114.388,60	100.000,00	1.991.800,00	2.349.800,00	8.856.388,60	7.996.682,37	90.3



Veteriner İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.)Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.)Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyet Tanımı	Gerçekleşen Miktar (2010)	Ölçü Birimi	Açıklama
Park ve Yeşil Alan Faaliyetleri	Yeni park ve yeşil alan yapımı	24.797	m ²	
	Park ve yeşil alan yeniden düzenleme	6.558	m ²	
Tarım İşleri	Ağaç ilaçlama	11.324	Adet	
	Ağaç nakli (Kamyonla)	180	Adet	
	Budama işlemi (Ağaç)	3.833	Adet	
	Çiçek dikimi	234.500	Adet	
	Çim biçme	4.000.000	m ²	
	Çim ekimi	29.002	m ²	
	Fidan dikimi	18.796	Adet	
	Gübre Nakli	10.000	Ton	
	Toprak Dolgu	120.000	Ton	
Yeni park donatısı montajı (1)	Piknik masası	54	Adet	
	Kameriye	8	Adet	
	Bank	77	Adet	
	Çöp Sepeti Montajı	25	Adet	
	Su Tesisatı döşeme	1.726	m	
Oyun Grupları	Yeni Montajı	7	Adet	
	Yeni Oyun Elemanı Montajı	127	Adet	
	Karo Döşeme	600	m ²	
	Kiremit Tozu Serimi	60	Ton	
Veteriner İşleri	Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	500	Adet	
	Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı	500	Adet	
	Parazit Tedavisi Yapılan Hayvan Sayısı	500	Adet	
	Menşe Şahadetnamesi Düzenleme	246	Adet	



Veteriner İşleri Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.)Proje Bilgileri

S.No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyeti (İhale Bedeli) TL	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama (m²)
1	Çim Biçme, Park ve Yeşil Alanların Sulanması, Bakım, Onarım ve Hizmet Alım İşİ	Çorum Merkez	1.873.888,15	100	100	
2	Sahipsiz Sokak hayvanları Kısırlaştırma ve aşılması	Çorum Merkez	36.400,00	100	100	
3	Özel Güvenlik Hizmet Alımı işİ	Çorum Merkez	242.797,89	100	100	
4	Kültürpark Amfi Tiyatro, Havuz ve çevre düzenleme işİ	Çorum Merkez	89.000,00	100	100	
5	Özgürevler Parkı yapım işİ	Çorum Merkez	18.000,00	100	100	



1.19.ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

a.) Görev ve Sorumluluklar

1. Belde düzenini, belde halkının sağlık ve huzurunu sağlayıcı tedbirler almak
2. Beldenin imtiyazını, haksız rekabet ve vergi kaybına neden olan faaliyetlere karşı tedbir almak
3. Müesseselerin ve tüzel kişilerin faaliyetlerinin yasa, yönetmelik ve mevzuatlara uygunluğunu, ürettikleri hizmet ve ürünlerin halk sağlığına uygunluğunun denetlenmesi
4. 1003 sayılı Numarataj Yönetmeliğine göre, yapılara uygun numara verme, cadde ve sokakları isimlendirme

Trafik Birimi :

1. Şehir içi ulaşımının ve toplu taşıma işleminin sağlıklı yapılmasını sağlamak
2. Trafik işaret, sinyal ve levhaları düzenlemek
3. Toplu taşıma araçlarını koordine etmek ve denetlemek
4. İl trafik kurulunda alınan kararları uygulamak

b.) Mali Bilgiler

Kod	Gider Türü	Bütçe	Ek Ödenek	Aktarma		Net Bütçe Toplamı	Gerçekleşme	
				Eklenen	Düşülen		TL	%
01	Personel Giderleri	2.288.000,00	40.000,00	24.000,00	0,00	2.352.000,00	2.282.618,39	97.1
02	SGK Devlet Primi	370.000,00	0,00	19.500,00	0,00	389.500,00	375.631,54	96.4
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.353.000,00	0,00	64.500,00	791.500,00	626.000,00	303.149,86	48.4
04	Faiz Giderleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0.00
05	Cari Transferler	51.000,00	0,00	0,00	10.000,00	41.000,00	38.795,00	94.6
06	Sermaye Giderleri	317.000,00	0,00	1.752.000,00	139.000,00	1.930.000,00	1.098.033,79	56.9
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00
TOPLAM		4.384.000,00	40.000,00	1.860.000,00	940.500,00	5.343.500,00	4.098.228,58	76.7



Zabıta Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.)Faaliyet ve Proje Bilgileri

c.1.)Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Zabıta Denetimler	İşyeri Ruhsat Denetimi	976	Adet	
	İşyeri Genel Denetimi	2624	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (İşyeri denetimi)	286	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (Seyyar satıcı işgali)	28	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (Kaçak hafriyat dökümü)	6	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (Gelişi güzel asılan afiş, pankart ve reklam levhası)	7	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (Dilencilerin men edilmesi)	6	Adet	
	Düzenlenen ceza tutanağı (Büyük ve küçükbaş hayvanların meskun mahal dışına çıkarılması)	13	Adet	
	Tutanaklar	116	Adet	
	Düzenlenen toplam ceza tutanağı	346	Adet	
Trafik Denetimler	Trafik Kesilen ceza sayısı (Araç işgallerine)	8	Adet	
	Trafik Kesilen ceza sayısı	23	Adet	
	Otobüs-Minibüs Hat Denetimi	425	Adet	
	Otobüs-Minibüs Umumi Denetimi	50	Adet	
	Trafik levha, Sinyalizasyon, Kasis kontrol, denetim, tamir ve bakımı	1782	Adet	
Diğer Hizmetler	Dış birimlerde görevlendirilen zabıta sayısı	6	Adet	Terminal:3 Temizlik işleri:1 Sebze Hali:1 Eğitim Kültür:1
Yıkım işlemleri	İşgaliye izni dolmuş büfelerin kaldırılması	0	Adet	
	Tandır, Araba garajı gibi başkasının arazisine yapılmış yapının kaldırılması.	0	Adet	



Zabıta Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Faaliyet Alanları	Faaliyetin Tanımı	Gerçekleşen Miktar	Ölçü Birimi	Açıklama
Ruhsat ve İzinler	Umuma açık İşyerlerine verilen Ruhsat Sayısı	90	Adet	
	Gayri Sıhhi Müesseselere Verilen Ruhsat Sayısı	147	Adet	
	Pazar tatili ruhsatı	342	Adet	
	Sıhhi Müesseselere verilen Ruhsat sayısı	620	Adet	
	Gıda Sicil Belgesi Verilen işyeri sayısı	42	Adet	
	Yeni İşgaliye izni verilen büfe sayısı	0	Adet	
	Şehir içi çalışan servis araçlarının yol güzergah izin belgeleri.	170	Adet	
	Şehir içi otobüs- minibüs sürücü izin belgesi.	48	Adet	
	Hafriyat yapma, taşıma, boşaltma izin belgesi	154	Adet	
Şikayetler	Gelen Şikayet sayısı	1.255	Adet	
Trafik Hizmetleri	Şehir içerisinde hurda araçların kaldırılması.	5	Adet	
	Yaya geçiş yollarının belirlenerek işaretleme çalışmalarının yapılması	1	Adet	2882 m2
	Şehir içi kavşak ve refüjlerdeki bordür taşlarının boyama işlemlerinin yaptırılması.	1	Adet	12632 m2
	Okul, ve sosyal etkinliklere otobüs tahsis edilmesi.	317	Adet	
	Otobüs durak yerlerinin tespit edilerek durak montajının yapılması, eskiyenlerin yenilenmesi.	350	Adet	250 kapalı durak yapılmıştır.
	Şehir içi yol ve kavşak düzenlemeleri	1	Adet	hal kavşağı
Tebliğat	Belediye birimlerinden gelen tebligatların yapılması.	956	Adet	
Adres tespiti ve Numarataj	Adres tespiti Talebi	2700	Adet	
	Değiştirilen kapı numarası	108	Adet	
	Yapılan Adres tespiti	2700	Adet	
Cezalar	Kesilen ceza miktarı (Zabıta)	13.749,90	TL	
	Kesilen ceza miktarı (Trafik)	4.366,00	TL	



Zabıta Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

c.2.)Proje Bilgileri

S.No	Projenin Adı	Uygulama Sahası (Yeri)	Maliyeti (İhale Bedeli)	Parasal Gerçekleşme (%)	Fiziksel Gerçekleşme (%)	Açıklama
1	Yol Çizgi ve Yol boyası	Şehir içi yollarda	26.000,00 TL	100%	100%	Şehir içi yaya ve bordürlerin boyaması yapıldı.
2	Otobüs durağı alımı	Şehir Merkezi ve Mahalle bazında	556.250,00	100%	100%	150 Adet kısa çatılı, 100 Adet uzun çatılı durak
3	Trafik Malzemesi alımı	Şehir içi kavşaklar	23.977,00	100%	100%	Montajları yapıldı
4	Levha ve kasis alımı	Şehir içi cadde ve sokak	24.438,00	100%	100%	Montajları yapıldı
5	Otobüs alımı	Belediye Hizmet ve tanıtımı	362.794,02	100%	100%	Belediye hizmetlerinde kullanımda
6	Hizmet aracı alımı	Müdürlüğümüz bünyesinde ve çalışmalarında kullanılmak üzere	274.642,00	100%	100%	Belediye hizmetlerinde kullanımda



Zabıta Müdürlüğü

2010 Yılı Faaliyet Raporu

Konu	Miktarı	Ölçü birimi	Açıklama
Ruhsatlandırılmış işyeri sayısı	857	Adet	
Çalışan Otobüs Sayısı	48	Adet	Özel Halk Otobüsü:46 , Belediye Otobüsü:2
Sinyalizasyonlu kavşak sayısı	30	Adet	Çevre yolu ve Ankara yolu dahil
Mahalle Sayısı	14	Adet	
Meydan sayısı	2	Adet	
Sokak Sayısı	1959	Adet	
Bulvar sayısı	3	Adet	
Küme sayısı	19	Adet	
Cadde sayısı	253	Adet	
Konut Sayısı	81200	Adet	
İşyeri Sayısı	10547	Adet	
Zabıta Noktası Sayısı	11	Adet	1.Hürriyet karakolu 2.Sancaktar karakolu 3.Pazartesi pazarı 4.Salı Pazarı 5.Çarşamba pazarı 6.Cumartesi pazarı 7.Otobüs idare amirliği 8.İkbal pazarı 9.Cuma pazarı 10.Park otobüs takip karakolu 11.Perşembe Pazarı
Denetlenen işyeri sayısı	3600	Adet	
Ruhsat denetimi yapılan işyeri sayısı	976	Adet	Ruhsat denetimi yapılan işyerlerinden mükerrer defa kontrol edilenler dahil
Denetimi yapılan işyerlerinden ruhsatlı olan işyeri	85	Adet	
Denetimi yapılan işyerlerinden ruhsatsız olan işyeri	524	Adet	
Otobüs durağı sayısı	380	Adet	
Pazar sayısı	9	Adet	9 sebze pazarı, 1 oto pazarı



IV - KURUMSAL KABİLİYET KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. ÜSTÜNLÜKLER

Kurumumuz Stratejik Planında Belirlenmiştir.

1. İçme suyu arıtma tesislerimizin ve mevcut su kaynaklarının yeterli olması
2. İmar planının 350.000 nüfusa yetecek kapasitede ve sayısal olması
3. Geçmiş borçların yapılandırılmış olup güncel borçların bulunmaması
4. ISO-9001 Kalite yönetim sisteminin uygulanıyor olması
5. Atık su arıtma tesisimizin varlığı ve standartlara uygun işletilmesi
6. Kent arşiviyle birlikte kente ilişkin tarihsel birikimin oluşturulması
7. Kent Bilgi Sistemimizin faaliyete geçmiş olması
8. Asfalt üretimimizin kendi bünyemizde yapılıyor olması
9. Organize sanayi ve küçük sanayi alanlarımızın planlı olması
10. Teknik personel sayısının emsal belediyelere göre daha iyi bir oranda olması
11. Yerleşim alanlarında su , kanalizasyon ve yol ihtiyacının önemli ölçüde giderilmiş olması
12. Sayı ve çeşit bakımından iş makinesi, araç, ekipmanlarımızın yeterli olması

2. ZAYIFLIKLAR

1. Tarihi niteliği olmayan eski dokuda yer alan konut alanlarının sağlıklı yerleşim alanları oluşmasına imkân vermeyecek şekilde yapılaşması
2. Düzenli alt merkez oluşmaması ve Konut altı ticaretin ana caddelerde yoğunlaşarak ulaşım, otopark gibi sorunlar oluşturması, asma katlar yapılarak statik ve estetik uyumsuzluklara sebebiyet vermesi
3. Alt yapımızın haritalandırılmamış olması
4. Park, spor alanı dağılımı ve mevcutların büyüklüklerinin yetersiz olması
5. Otel, özel eğitim kurumu ve Özel sağlık kurumlarının rasgele ve yanlış yer seçimi yapması , otopark, atıklar vb. hususların planlarda göz ardı edilmesi



6. Müdürlüklerin faaliyet planlarının önceden belirlenerek ortak bir plan oluşturulmaması ve uzun vadeli altyapı programının olmaması
7. Afet mastır planının olmaması
8. Kent ulaşım ana planının olmaması
9. Alt yapı açısından yatırımcı kurumlar arasındaki koordinasyon eksikliği
10. Altyapı sisteminin kontrol ve denetimi için gerekli ileri teknolojilerin kullanılamaması
11. Kültürel ve sosyal alanlarda çeşitlilik arz eden bir planlama bulunmaması, mevcut alanların yetersizliği ve sosyal projelerin çok fazla hayata geçirilememiş olması
12. Alt yapıya verilen zararların Hafriyat çalışmaları dolayısı ile tonaj fazlası yük alan araçların denetlenerek yolların tahribinin önlenmemesi
13. Planlanan kamusal alanların yıllarca gerçekleşmemesi ve sonunda kaldırılması
14. İçme su kaynaklarımızın kirlenme tehdidi altında olması ve bunu önlemek için yeterli planlama ve çalışmanın olmaması
15. Kentin gelişme alanlarının ve mevcut yerleşiminin ova olması ve şehrin tarım arazilerine doğru planlanıyor olması
16. İmar uygulaması ve kentsel dönüşüm projeleri yapılmadan 15 ve 16.maddeleri uygulanmasından kaynaklanan kamulaştırma çalışmaları
17. Kamulaştırma yapılırken ekonomik analiz yapıldığı halde sosyal analizin yapılmaması
18. Orta ve büyük çaplı işlerin planlama ve proje hazırlık aşamasının kısa tutulması
19. Sonuçlandırılmış nitelikli işlerin saklandığı bir arşivin olmaması
20. Uzun vadeli vizyon projelerinin saklandığı bir arşivin olmaması
21. Kurumsal, kentsel ve toplumsal konularda sağlıklı istatistikler tutulmaması
22. Sağlıklı bir şikâyet-öneri kabul sistemimizin olmaması ve şikayetlere geri dönüşün yapılamayışı
23. Tek sicil sistemine geçişin tamamlanmamış olması
24. Hizmetlerin elektronik ortama tam anlamı ile aktarılamamış olması (web sitesi online işlemler vb.)
25. Hizmet binamızın , bazı hizmetleri verimli bir şekilde sunmak için uygun yapıya sahip olmayışı



3. DEĞERLENDİRME

2010 Yılında Belediyemiz faaliyetleri stratejik planlamaya dayalı olarak yürütülmüştür.

Müdürlüklerimizin birimlerine ait stratejik plandaki faaliyetlerinin takibi için kurulan stratejik planlama takip sisteminden birimlerin faaliyetleri takip edilerek değerlendirilmektedir.

Stratejik planın izlenmesinde ve bütçelenmesinde en önemli unsur olan performans programı 2010 yılı için hazırlanmış ve meclise sunulmuştur.

Belediye meclisinin 01.11.2010 ve 130 karar no ile 2011 yılı idare performans programı oybirliği ile kabul edilmiştir.