

T.C.
DİYARBAKIR
YENİŞEHİR İLÇE BELEDİYESİ
BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU



2009


T.C.
YENİŞEHİR İLÇE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Yazı İşleri Müdürlüğü

Karar No :55
Karar Tarihi :08/04/2010

MECLİS KARARI

Belediyemiz Başkanlık Makamının 2009 Yılına ait Faaliyet raporu okundu, gereği görüşüldü.

Konunun yapılan müzakeresi neticesinde; 5393 sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi gereğince Başkanlık Makamı tarafından kitapçık halinde bastırılarak hazırlanan ve toplantı öncesinde meclis üyelerine dağıtılan 2009 yılı Faaliyet raporu oylamaya sunuldu, 31 üyenin katılımı ve mevcudun oybirliği ile kabulüne karar verildi


Metin KILAVUZ
Meclis 1.Başkan Vekili


Enver ALTUN
Katip


Nesrin TAVŞAN
Katip

YENİŞEHİR İLÇE BELEDİYESİ

2009 YILI BAŞKANLIK FAALİYET RAPORU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

I-Misyon

Diyarbakır/Yenişehir halkının yaşam kalitesini sürekli artırmak için belediye hizmetlerini planlı, etkin, kaliteli, verimli, eşit ve halkın görüşleri ile uyum içerisinde sunmak.

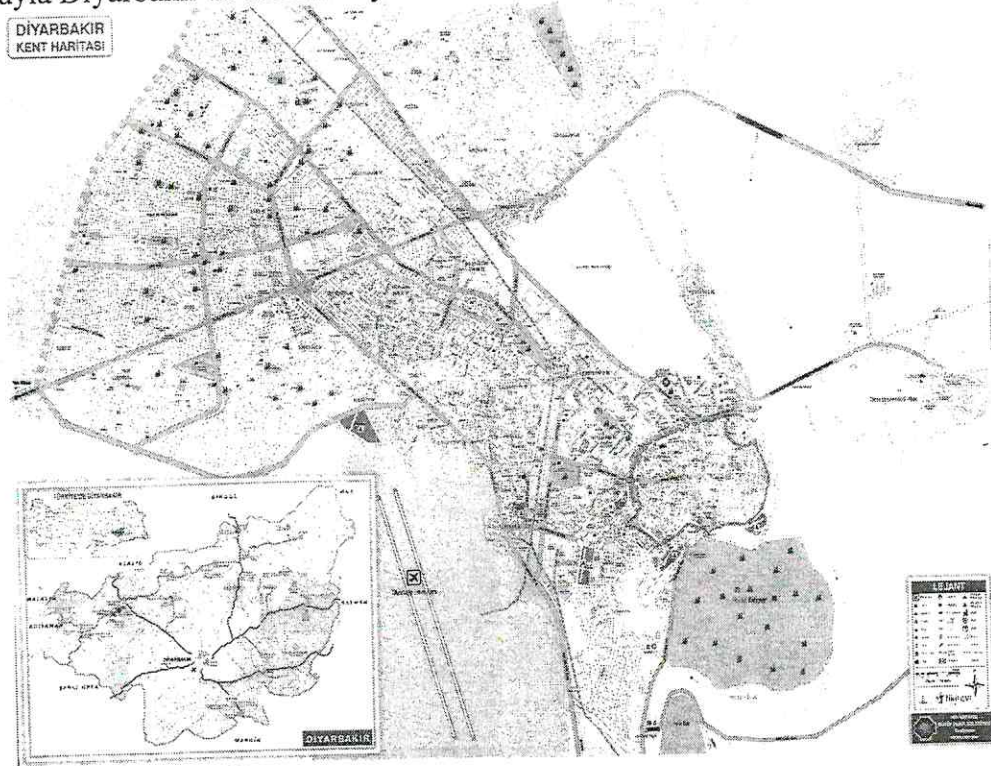
II-Vizyon

Diyarbakır /Yenişehir halkının yaşam seviyesini yükseltmek, hizmetlerin üretim ve sunumunda verimli, yenilikçi, katılımcı olma, yerel ve ulusal düzeyde demokrasinin gelişmesinde ve ekolojik bir yaşamın oluşmasında öncü ve örnek olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlçe belediyeleri; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7. maddesi ile 5393 sayılı Belediyeler Kanununun 14. maddelerinde belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmekle yükümlüdür. Aynı zamanda ilçe belediyeleri görev ve sorumluluklarını yerine getirirken 5393 sayılı belediyeler kanununun 15. maddesinde belirtilen yetki ve imtiyazlara göre işlerini yürütür.

Yenişehir ilçesi toplam alanı 17,6 km² olup; Suriçi yerleşim merkezinin kuzeyinden başlar. İlçenin doğusunda Dicle nehri, güneyinde Çarıklı mahallesi ve Bağlar ilçe sınırı, kuzeyinde Deve Geçidi Barajı, batısında ise Kayapınar ilçe sınırları içerisinde bulunur. İlçe bu konumuyla Diyarbakır'ın ortasında yer alır.



C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Belediyemiz hizmetlerini kiralık olarak tutulan konut olarak yapılan bir binada sürdürmektedir ayrıca Fen İşleri ve Temizlik İşleri Müdürlüklerine bağlı şantiye yerleri kiralıktır.

4- İnsan Kaynakları

PERSONEL ENVANTERİ	
MEMUR	49
İŞÇİ	406
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	10
TOPLAM	465

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Diyarbakır halkına daha çok ekonomik ürün ve seçenekler sunmak, kültür ve sanat ile bağımlı güçlendirmek, erişimini sağlamak; Sosyal entegrasyonu sağlamak, bölgesel ve özeldi Diyarbakır'da yaşanan sosyal ve ekonomik uyumsuzluğu minimize etmek ve istihdam alanları yaratmak.
- Belediyemizin içte ve dışta karşılaştığı ya da karşılaşıacağı hukuki sorunlara en hızlı ve en verimli şekilde çözüm bulmak
- İlçe sınırları dahilindeki imar faaliyetlerinin yürürlükteki imar planlarına göre uygulanmasını sağlamak.
- Günün koşullarına göre mevcut planların revizyonunu yapmak, yürürlükteki planlara göre imar durumu, istikamet rölevesi, kotkesit mimari, statik tesisat projeleri onayı, inşaat ruhsatı tanzim etmek imar uygulaması yapmak ve bunların uygunluğunu denetlemek.
- İlçemiz dahilinde mevcut park ve yeşil alanların revizyonu yapılarak faal duruma getirilmesi ayrıca 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarında park, yeşil alan v.b. kamuya tahsis edilmiş yerlerin plan amacına uygun olarak tanzimi yapıp, halkın hizmetine sunmak, bölgemiz dahilinde bulunan mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım ve onarımlarını tekniğine uygun bir şekilde yapmak ve yaptırmak. Plansız, yoğun yapılaşmanın yol açtığı betonlaşma arasında ilçe halkına yeşil bir çevrede yaşama şansı sağlayacak şekilde her türlü boş alanın değerlendirilmesi ve nitelikli yeşil alanın azami miktara çıkarmaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

01/01/2003-31/12/2009 tarihleri arası Dokum

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ekonomik K.	Açıklama	Gy	Büt. Verilen	Eklenen	Aktarma	İhha	Ek Bütçe	Ödenen	Hazırlık Ödenecek	Kalan
011	MEMURLAR	H	1.858.000,00	271.567,81	31.060,78	831.304,49	,00	1.267.202,54	,00	,00
012	SOZLESMELİ PERSONEL	H	413.500,00	66.617,88	,00	104.300,75	,00	375.817,13	,00	,00
013	İSÇİLER	H	19.079.000,00	1.256.663,22	,00	3.752.305,85	,00	16.583.357,37	,00	,00
014	GEÇİCİ PERSONEL	H	33.000,00	30.000,00	,00	35.154,78	,00	27.845,22	,00	,00
015	DİĞER PERSONEL	H	660.000,00	,00	,00	134.182,37	,00	525.817,63	,00	,00
021	MEMURLAR	H	485.000,00	12.621,72	2.465,98	243.135,04	,00	78.445,40	,00	,00
022	SOZLESMELİ PERSONEL	H	75.000,00	38.500,00	,00	35.054,60	,00	3.072.040,33	,00	,00
023	İSÇİLER	H	3.437.250,00	57.050,25	10.500,00	411.759,92	,00	16.817,10	,00	,00
025	DİĞER PERSONEL	H	28.000,00	,00	,00	11.182,90	,00	16.151,14	,00	,00
031	ÜRETİME YONELİK MAL VE MALZEME A	H	316.000,00	,00	,00	199.848,86	,00	1.656.217,67	,00	,00
032	TÜKETİME YONELİK MAL VE MALZEME	H	3.254.500,00	160.885,88	87.224,38	1.671.943,83	,00	33.642,92	,00	,00
033	YOLLIKLILAR	H	138.000,00	3.500,00	1.000,00	106.857,08	,00	282.063,98	,00	,00
034	GÖREV GİDERLERİ	H	419.500,00	219.963,38	40.000,00	317.399,40	,00	1.515.547,14	,00	,00
035	HİZMET ALIMLARI	H	3.156.500,00	433.660,93	196.634,14	1.877.979,65	,00	16.983,21	,00	,00
036	TEMİNLİ VE TANITMA GİDERLERİ	H	583.000,00	1.541,29	200.000,00	366.016,79	,00	90.023,55	,00	,00
037	MENKUL MAL GAYRIMADDİ HAK ALIM	H	838.000,00	25.000,00	,00	584.964,23	,00	186.401,70	,00	,00
038	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM	H	441.500,00	,00	,00	376.476,45	,00	584,64	,00	,00
042	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	H	250.000,00	,00	,00	63.598,30	,00	93.554,68	,00	,00
043	DİS BORÇ FAİZ GİDERLERİ	H	50.000,00	,00	,00	50.000,00	,00	167.520,31	,00	,00
051	GÖREV ZARARLARI	H	70.000,00	,00	,00	69.415,36	,00	,00	,00	,00
052	HAZİNE YARDIMLARI (il özel idare	H	70.000,00	40.000,00	,00	16.445,32	,00	,00	,00	,00
053	KAR AMAÇI GÜTMEYEN KURULUŞLARA Y	H	480.000,00	,00	109.600,06	202.879,63	,00	,00	,00	,00
054	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	E	4.625,00	,00	,00	568.038,69	,00	73.361,31	,00	4.625,00
054	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	H	809.000,00	51.788,25	51.788,25	26.376,60	,00	923.623,40	,00	167.600,00
054	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	H	950.000,00	,00	,00	1.041.839,83	,00	68.027,00	,00	,00
058	MAMUL MAL ALIMLARI	H	1.280.000,00	,00	170.133,17	1.150.560,00	,00	9.440,00	,00	,00
063	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	H	1.160.000,00	,00	,00	1.150.560,00	,00	101.509,20	,00	,00
064	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMUİLAŞT	H	540.000,00	5.000,00	35.000,00	408.490,80	,00	2.099.614,49	,00	,00
065	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDER	H	3.690.000,00	,00	45.000,00	1.545.385,51	,00	,00	,00	,00
067	GAYRİMENKUL BUYUK ONARIM GİDERLE	H	425.000,00	,00	,00	425.000,00	,00	,00	,00	30.000,00
071	YÜRTİCİ SERMAYE TRANSFERLERİ (Te	H	30.000,00	,00	,00	35.000,00	,00	,00	,00	,00
081	YÜRTİCİ BORÇ VERME	H	50.000,00	,00	15.000,00	409.130,06	,00	,00	,00	,00
091	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA	H	1.800.000,00	,00	1.390.869,94	2.513.416,09	,00	,00	,00	,00
096	YEDER ÖDENEK	H	2.800.000,00	,00	286.583,91	200.000,00	,00	,00	,00	,00
099	DİĞER YEDER ÖDENEKLER	H	200.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
T O P L A M :			49.774.375,00	2.674.360,61	2.674.360,61	19.785.443,18	,00	29.786.706,82	,00	202.225,00

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

* Zabıta Müdürlüğü

- Berber ve Kuaförlerle ilgili başlatılan Altın-Gümüş Makas Projesinin esnaf ve basına tanıtımı Büyükşehir Belediyesi toplantı salonunda yapılmıştır. Projenin amacı anlatılmış olup proje çerçevesinde çalışmalar devam etmektedir.
- Ofis Bölgesinde yapılan Kent Danışma Merkezinin sorunların yerinde tespit ve yerinde müdahale ile hızlı bir şekilde çözüme ulaştırılması sağlanarak vatandaşın kurum ile olan ilişkilerinin olumlu bir şekilde gelişebilmesine katkı sunması nedeniyle düşünülen amaca ulaşılmıştır.
- Belediye tembih ve yasaklarına riayet etmeyip suç ifa eden esnaf ve bina sakinlerine 80.843,00 TL para cezası tahsil edilmiştir.
- Belediyemiz hudutları dahilinde kurulan günlük semt pazarlarında toplam 4.800,00 TL semt pazarı fiş ücreti tahsil edilmiştir.
- Belediyemiz Sınırları içerisinde geçici süre ile kaldırım işgali yapanlardan toplam 8.280,00 TL para tahsil edilmiştir.
- Ekiplerimiz, rutin olarak yaptıkları kontrollerde; kaldırım ve cadde işgalinde bulunan seyyar satıcı ve işportacılarla yönelik uygulamalar yapmaya, işyerlerini denetlemeye, şehrin düzen ve görüntüsünü bozan kişilere müdahale etmeye dair çalışmalarını sürdürmüştür.
- Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak vatandaşın dini ve vicdanı duygularını istismar ederek haksız kazanç elde etmeyi alışkanlık haline giren dilencilere yönelik uygulamalarımız aralıksız devam etmiştir.
- Vatandaş ve bina sakinlerinden gelen şikâyetler anında değerlendirilerek sorun giderildikten sonra ilgiliye sözlü veya yazılı olarak bilgi verilmiştir. Bu süre içerisinde 193 dilekçeli olmak üzere toplam 265 şikâyet değerlendirilmiştir.
- Yenişehir bölgemizde Gıda üretim ve tüketim yerleri ile ilgili esnaf odaları ile birlikte koordineli olarak 1,2,3 ve 6 aylık denetimler yapılmıştır. Bu denetimler sonucu, eksiklikleri görülen işyerlerine bu eksiklerinin giderilmesi hususunda gerekli uyarılar yapılmıştır.
- Belediyemiz ile Bağlar Belediyesi sınırları arasında bulunan ve tampon bölge olarak adlandırılan yaya yolunun seyyar satıcı ve işportacılardan arındırılması konusunda ortak uygulama yapılarak söz konusu yer seyyar satıcılardan arındırılmıştır.
- Zabıta Müdürlüğümüze bağlı oluşturulan A.P.K birimi ile Dar Bölge Sistemi oluşturulmuş bu birimin sistemli ve programlı çalışmaları sonucu muntikalarda oluşan şikâyetlere anında müdahale edilerek sorunlar giderilmiştir.
- Sanat Sokağındaki semt sakinlerinden gelen şikâyetler üzerine çay ocağı ve cafe işletmecileri ile görüşmeler sonucu gerekli düzenlemeler getirilerek şikâyetler büyük ölçüde giderilmiştir. Bu düzenlemeler sonucu; oturma bank sayısı azaltılmış ve ayrıca kaldırım vb gibi işgaller önlenmiştir.
- Zabıta Ekiplerimizce her yıl Şubat, Mart ve Nisan aylarında hafta tatili ruhsatı için gerekli denetimler yaparak 150 işyerine Zabıt Varakası düzenlemiştir. 170 esnafın hafta tatil ruhsatı alması sağlanmıştır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Sanat Sokağındaki stand talebinin 27 tanesine izin verilmiştir.
- Urfa kapı bölgesinde bulunan ve büyük görüntü, gürültü ve çevre kirliliğine sebep veren seyyar satıcı ve işportacılar için Belediyemiz tarafından yaptırılan sabit semt Pazarı bitirilmiş olup buraya seyyar satıcılar yerleştirilmiştir. Adı geçen yerde; Kasap

esnafı için 31 adet, tavukçu ve balıkçılar için 18 adet, sebze ve meyve satışı yapan esnaflar için 56 adet tezgâh yeri yapılmış olup adı geçen esnafların buraya yerleştirilmelerine dair çalışmalar halen yürütülmektedir

- 4207 sayılı tütün mamullerinin zararlarının önlenmesine dair kanun gereğince eğitim-öğretim ve kültür hizmeti veren yerler ile ilgili olarak Bölgemizde bulunan 25 dershaneye, 4 düğün salonuna içeride sigara içme yasağı konusunda gerekli tebligatlar yapılmıştır. Konu ile ilgili afişler Müdürlüğümüzce bastırılıp söz konusu yerlere asılmıştır.
- Bölge genelinde balkon ve çatı su oluklarının tamirâtı ile ilgili bina yönetici veya sakinlerine sorunun giderilmesi için ihbarname verilmiştir.
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösteren işyerleri denetlenmiş olup, ruhsat almaları sağlanmıştır.

Buna göre;

1-Verilen Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı	: 193
2-Verilen Gayri Sıhhi Müessese Ruhsat Sayısı	: 7
3-Verilen Süre Belgesi	: 13
5-Verilen Mesul Müdür Belgesi	: 7
6-Çeşitli Gelir ve Bağışlar	: 95.651,00 TL
7-Açma İzni-Ruhsat Muayene Rapor Harcı	: 29.910,00 TL
TOPLAM GELİR	: 125.561,00TL

*** Yazı İşleri Müdürlüğü**

Yazı İşleri Müdürlüğümüz Norm Kadro yapılanması çerçevesinde Belediyemiz Meclisinin 11/08/2006 tarih ve 49 sayılı kararı ile ihdas edilmiş olup, evlendirme memurluğu, fotokopi işleri, genel evrak kayıt, meclis ve encümen çalışmalarını yürütmektedir.

- 2009 Yılı içerisinde toplam 184 Adet meclis kararı ve 417 adet Encümen kararı alınmıştır.
- 160.546 Adet fotokopi çekimi yapılmıştır.
- Gelen Evrak Sayısı: 6227, Giden Evrak Sayısı: 2501 olmak üzere Toplam: 8728 işlem yapılmıştır.
- 1181 çiftin nikahları kıyılmıştır.
- 61 çiftin izin belgesi düzenlenmiştir.

Belediyemiz Meclisinin 07/04/2009 tarih ve 44 sayılı meclis kararı ile 5393 sayılı Belediye kanununun 24. maddesine istinaden zorunlu bulunan Plan Bütçe ve İmar Komisyonunun dışında Çevre Kültür ve Turizm, Eğitim ve Hukuk, Kadın Sorunlarını Araştırma, Sosyal Hizmetler ve Halkla İlişkiler ile Gençlik ve Spor Komisyonları oluşturulmuştur. Oluşturulan komisyonlarla halkımıza daha iyi bir hizmet verebilmek adına Belediyemize bağlı tüm mahallelerde ayrı ayrı çalışma yapmaya gayret gösterilmiş, vatandaşımızın sorunları ile birebir ilgilenmeye özen gösterilmiştir.

Belediyemiz Meclisinin 06/04/2009 tarih ve 43 sayılı meclis kararı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33. maddesi gereğince bir yıl süre ile Daimi Encümenlik görevini yapmak üzere Kazım YAYIK, Panayır ÇELİK ve M.Şakir DOĞRİ seçilmişlerdir.

***Hukuk İşleri Müdürlüğü**

Birimin reorganizasyonunu sağlamak, belediyemizin taraf olduğu davalarda belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak ve birimlerden gelen taleplere cevap vermektir. Yıl içerisinde Birimiz tarafından 197 adet yazışma yapılmıştır. Birimize gelen evraklardan

* Basın yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Belediyemizin yürütmüş olduğu çalışmalarını takip etmek, kamera ve foto çekimleri yapmak, bu çekimleri arşivlendirmek, medya kurumları ile irtibata geçmek, belediyemiz üst yönetimine günlük gelişmeleri haberdar etmek, belediyemize ait web sitesinin güncel tutmak, ayrıca Belediyemize gelen vatandaşlarımızın taleplerini alarak birebir ve ivedi bir şekilde ilgili birimlerle irtibata geçerek vatandaşlarımızın talep ve sorunlarına cevap vermek, gerekli hizmeti sunmakla görevli olan birimimiz çalışmalarını başarıyla devam ettirmiştir.

S.NO.	HALKTAN GELEN; TALEPLER VE BAŞVURU KONULARININ ADLARI	TOPLAM
1.	Gıda Yardımı Talebi	2152
2.	Eğitim Yardımı Talebi	125
3.	Başkanla Görüşme Talebi	150
4.	Park ve Bahçeler İle İlgili Başvurular	30
5.	Temizlik İle İlgili Başvurular	35
6.	İmarla İle İlgili Başvurular	42
7.	Zabıta İle İlgili Başvurular	27
8.	Fen İle İlgili Başvurular	72
9.	İş talebiyle İlgili Başvurular	8
10.	Sağlık İle İlgili Başvurular	15
11.	Engelli Araba Talebi	1
12.	Dış birimlerle ilgili Başvurular	150
13.	Para Talebi	1706
14.	Kan Talebi	15
15.	Asker Ailesi İle ilgili Başvurular	12
16.	Kültürel Çalışmaları Talebi	25
18.	Sünnet İle İlgili Başvurular	5
19.	Epidem İle ilgili Başvuru	4
20.	Kayıp Arama Talebi	2
21.	Gelirler İle İlgili Başvurular	5
24.	Yakacak Yardımı İle İlgili	509
25.	Makine İkmal İle İlgili	5
28.	Giyim Yardımı Talebi	312
29.	Projelere Destek	3
30.	Personel İle ilgili	5
31.	Kalacak Yer talebi	15
TOPLAM BAŞVURU SAYISI:		5530

2010 Yılında Müdürlüğümüz halkımıza daha etkin hizmet verebilmek için çalışma programında Halk toplantıları gerçekleştirmek, Esnaf ziyaretleri yapmak, Sivil toplum kurum ziyaret edip koordineli çalışmayı güçlendirmek, Dilek ve şikayet kutularının bölgemizde tespit edilmiş göze hitap edecek yere bırakılmak, Beyaz masa projesinin hayata geçirilmek olacaktır.

* İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- Memur A.Baki ÖNDEŞ' in Belediyemiz naklen ataması yapıldı.
- Belediyemiz Memurlarında Mahmut KARAMEHMETOĞLU' nun isteği üzerine Çermik Belediye Başkanlığına naklen ataması yapılarak, Belediyemizle ilişkisi kesildi.
- Belediyemiz emrinde görev yapmakta olan 49 işçinin vefat, istifa ve emekli yolu ile Belediyemizle ilişkileri kesildi.

- Çeşitli branşlarda 60 öğrencinin stajlarını Belediyemizin çeşitli birimlerinde görevlendirmeleri yapılarak tamamlamaları sağlandı.
- Belediyemiz emrinde görev yapmakta iken 01.08.2007 tarihinde İşçi Disiplin Kurulu Kararı ile iş akidleri fesh edilen Özgür TEKİNBAŞ ve Ümit YAŞAR, Diyarbakır 1. İş Mahkemesine Belediyemiz aleyhine açmış oldukları davada Yapılan feshin geçersizliğine ve ilgilinin işe iadesine karar verildiğinden ve bu karar Yargıtay - Hukuk Dairesinin ilamı ile onaylandığından tekrar işe alınmışlardır.
- İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 26.12.2006 tarih ve 2006/91 sayılı genelgesinde “Belediyeler ve belediyeye bağlı kuruluşları sözleşmeli personel istihdam ederken, 5393 sayılı Kanununun 49 ncu maddesinin sekizinci fıkrasında yer alan personel giderleri için öngörülen oranları aştıkları takdirde, aynı Kanununun Geçici 1 nci maddesine uygun olarak İçişleri Bakanlığında gerekli izni alarak personel çalıştıracaktır” denildiğinden; Belediyemizin kesinleşmiş bütçe gelir-gider cetveli ve memur dolu boş durumunu gösterir cetvel ile, 1 Psikolog ile 1 Peyzaj Teknikerinin Tam Zamanlı Sözleşmeli personel çalıştırılabilmesi için 5747 sayılı Kanunla tüzel kişiliği kaldırılarak Yenişehir adıyla ilçe kurulması ve buna istinaden ilçe belediyesi statüsüne geçen belediyemizde işlerin daha sağlıklı, hızlı ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi açısından ve aynı Kanununun Geçici 2. maddesinin 5. paragrafı gereğince Büyükşehir Belediye Başkanlığından personel istihdamına ilişkin gerekli onay alınarak İçişleri Bakanlığına gönderilmiş ve 22.01.2009 tarihli Bakan Onayı ile 1 sözleşmeli personelin istihdamına izin verildiği bildirilmiştir ve Belediyemiz Meclisinden çalıştırılacak peyzaj Teknikerinin ücretinin belirlenmesi istenmiş ve Saadet BAKİ ile 1 yıllık sözleşme imzalanmıştır.

* Park Bahçeler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz İlçe sakinlerimizi kentleşmenin sonucu ortaya çıkan tüm olumsuz koşullardan uzaklaştırarak özlemi duyulan, yaşanabilir ve yaşatabilir, çevreye ve doğaya saygılı, çevreyle ve doğayla dost ve barışık bir ilçe oluşturarak bu konumunu çevre bilinci ile muhafaza ederek gelecek kuşaklara taşımayı tüm sayın ilçe sakinlerimize ulaştırmayı hedeflemektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Yenişehir ilçesi sınırlarında yetişkinlerin, gençlerin ve çocukların rekreatif faaliyetlerine hizmet etmesi amacı ile parklar dahilinde yürüyüş yolları, bisiklet yolları, spor alanları, yeşil alanlar tesis eder. Cadde, sokak ve meydanlarda ağaçlandırma ve yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan miktarının artması ile hem ilçe ekolojisinin sürekliliğini sağlamaya katkıda bulunur hem de estetik peyzaj görünümleri oluşturur. Bahsi geçen tüm yapısal ve bitkisel öğelerin bakım, onarım, iyileştirme çalışmaları da Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün görev ve yetkileri arasındadır.

- Bölgesinde bulunan yeşil sahalar, parklar, çocuk bahçeleri sportif alanlar, piknik yerleri, refüjler, yol ağaçlandırmalarının sulamaları yapılmaktadır.
- Bölgemizde bulunan yeşil alan ve parkların budama, çim kesimi, kuruyan ağaçların ve çimlerin yerine yeni ağaçların ve çimlerin, dikim ve ekim işleri yapılmıştır.
- Yeşil alanlar ile ağaçlar ve süs bitkilerinin periyodik olarak belirlenen zamanlarda gübreleme, ilaçlama ve işlemleri yapılmıştır.
- Bölgemizde yapılan budama çalışmaları sırasında elde edilen çeliklerden bitki üretimi yapılmıştır.
- Şair Sırrı İ.Ö.Okulu bahçesine, Mehmetçik İ.Ö.Okulunun, Nevzat AYAZ Anadolu Lisesi, Anadolu Lisesine, Sağlık Meslek Lisesi, Turgut ÖZAL İ.Ö.Okulu, İnönü İ.Ö.Okulu, Şehitlik Kadın ve Çocuk Merkezine, Hıfzısıhha Müdürlüğü, Nuriye Ak İÖO, Aliemiri İlköğretim Okulu, Sezai Karakoç Lisesi çevre düzenlemesi, çim biçimi

ve budama işlemleri yapılmıştır. Bu çalışmalarda 11 kamyon toprak,6 traktör kum, 23 torba çimento, 2100 adet kilitli parke taşı, 380 adet bordür kullanılmıştır.

- 200.000 m² lik piknik alanında binlerce vatandaşımızın aileleri ile rahat vakit geçirebileceği ve çeşitli sosyal aktivite gerçekleştirebileceği bir ortam yaratmak için gerekli her türlü imkan sağlanmıştır.
- Vatandaşlarca verilen dilekçeler (Bakım, budama, kesim, ilaçlama, sulama v.b. ile ilgili) değerlendirilip gereği yapılmıştır.
- Ali Pınar Köprüsü yan binaları, Şehitlik Mahallesi 66, 67 ve 68 sokaklarda bina araları, Sağırlar Derneği Bahçesi, Ferit Köşk Mahallesi ve Kurt İsmail Paşa 3. Sokak binaları, 10.223 m²'lik alan üzerinde çevre düzenleme çalışmalarımız tamamlanmış olup, 3100m²'lik yeşil alan oluşturulmuştur.
- MEHMET UZUN PARKI: 20.000 m² lik alanda park yapımı devam etmektedir. Alanın % 60 lık kısmı bitmiş olup %40 lık kısmının 2010 yılında bitirilmesi planlanmaktadır.

***Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü**

Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğü olarak, çalışmalarımızda işsizlik sorununun beraberinde getirdiği ekonomik sorun ve buna bağlı olarak toplumumuzda psikolojik sorunların yaşanmasına neden olduğu, ailelerin içerisinde bulunduğu ekonomik sorunlar beraberinde bir takım sorunlarından dolayı Kurumumuza daha çok ekonomik talepler ile yurttaşlarımız gelmektedirler.

Ancak kurumumuzun bütçe sıkıntısını da göz önünde tuttuğumuzda talepte bulunan kişilerin hepsine olumlu cevap vermemiz mümkün değildir. Bu durumu yurttaşlarımıza en güzel üslupla anlatmaya çalıştık. Yurttaşlarımızdan gelecek tepkinin de bu şekilde önüne geçmeye çalıştık.

Yaptığımız yardımların yerine sağlıklı ulaşabilmesi için mahallelerde tespit çalışmalarımız devam etmektedir. Bu tespitler bir program dahilinde devam edilip; gerekli listeleme işlemleri yapılmaktadır.

Söz konusu tespit çalışmalarımızın tamamlanması ile ilçemizde ikamet eden yurttaşların gelir dağılımını da ortaya çıkaracaktır. Böylelikle mahallelerimizin gelir durumunu da ortaya çıkarmış olacağız.

- 25 aileye gıda yardımında bulunduk.
- 10 erkek ve bayan için bireysel diyaloglar ile iş imkanı sağladık.
- 1 aileye kanepe halı, masa ve elbise yardımı yaptık.
- 12 aileye et yardımı yaptık.
- Benusen Eğitim Evinde kayıtlı 45 çocuğumuzun giyim ihtiyacını karşıladık.
- 10 vatandaşımızın memleketlerine dönüşü için yol giderlerini karşıladık.
- Halkla İlişkiler Birimi ile ortak toplantılar aldık. Koordineli bir şekilde mahalle tespit çalışmalarına ağırlık vermeye karar verdik. Buna göre 3 ekip oluşturarak tespit çalışmalarına başladık.Ekiplerimiz öncelikli Şehitlik, Aziziye, Gürdoğan, Dicle, İplik, Feritköşk, Sanayi, 450 Evler ve Cumhuriyet Mahallerimizde tespit çalışmasına çıktı.
- Ramazan ve Kurban bayramlarında 1690 vatandaşımıza (4' er parçadan oluşan) ayakkabı ve elbise yardımı yaptık.

S.NO.	HALKTAN GELEN; TALEPLER VE BAŞVURU KONULARININ ADLARI	TOPLAM
1.	Gıda Yardımı Talebi	3000
2.	Eğitim Yardımı Talebi	150
3.	İş talebiyle İlgili Başvurular	120
4.	Sağlık ile İlgili Başvurular	50
5.	Engelli Araba Talebi	1
6.	Para Talebi	700
8.	Yakacak Yardımı İle İlgili	500
9.	Giyim Yardımı Talebi	3000
10.	Projelere Destek	1
11.	Kalacak Yer talebi	15
TOPLAM YARDIM SAYISI:		4072

*Temizlik İşleri Müdürlüğü

Belediyelerin, yerine getirmekle yükümlü olduğu görevlerin başında hiç şüphesiz temizlik hizmetleri gelmektedir. Belediye sınırları içerisinde ana arterler, caddeler, sokaklar, ara sokaklar, meydanlar, boş alanlar, semt pazar yerleri, daimi pazar yerleri ile benzeri yerlerin temizliği, yine belediye sınırları içerisinde bulunan ikametgâh olarak kullanılan bina ve apartmanlar, iş yerleri, özel ve kamu binaları, diğer alanlarda çöplerin düzenlenen bir programa göre çalışılarak mevcut çöplerin toplanması, toplanan çöplerin naklinin sağlanması, çevrenin temiz ve sağlıklı olmasını yürüten müdürlüktür. Müdürlüğümüz; Belediyemiz sorumluluk bölgesinde bütün alanlarda Hijyenik ve ekolojik bir ortamın oluşması için daha etkin bir çalışma sürdürme çabası içerisindeyiz.

Belediyemiz sorumluluk alanı içinde bulunan Yenişehir, Ofis, Kooperatifler Mahallesi, Şehitlik, Ben-u Sen, Ferit Köşk, Dağ Kapı, Hastaneler, Aziziye, Sanayi Mahallesi, Oto Gar, İplik Fabrikası, Cumhuriyet ve Gür Doğan, Hevsel Mahallesi ile Yolaltı, Dönümlü, Altındağ Tesisleri ve Üç kuyular bölgelerinin Temizliği Müdürlüğümüzce aralıksız olarak yapılmıştır.

Bu çalışmalarımızdan günlük 200 ile 220 ton arasında çöp toplanmakta ve toplanılan bu çöpler şehir merkezinden müdürlüğümüz araçları ile, Büyükşehir Belediyesine ait çöp aktarma istasyonuna nakledilmektedir.

Müdürlüğümüzün çalışmaları 160 kadrolu personel ve 29 müteahhit eleman olmak üzere toplam 189 personelle iki vardiya halinde yapılmaktadır, buna göre gündüz vardiyası 06:00 ile 15:00 saatleri, gece vardiyası ise 16:00 ile 23:30 saatleri arasında çalışmaktadır.

Belediyemize bağlanan ve mahalle statüsünü kazanan köylere hizmet götürülmeye başlandı. Bu Mahallelere şuan için yeterli miktarda çöp konteynırı bırakılarak günlük temizlik ihtiyacı giderilmektedir. Belediyemiz sorumluluğu altında bulunan ve kenar semt diye tabir ettiğimiz Ben-u Sen, Aziziye, Cumhuriyet, Sanayi, İplik, Gürdoğan Mahallelerinin altyapı sorununun giderilmediğinden, Cadde ve sokaklarının asfalt olmayışlarından dolayı Sağlıklı bir Temizlik hizmetleri yapılmamaktadır. Bu Mahalle ve Sokakların en kısa zamanda asfaltlanması ve alt yapı sorunlarının giderilmesi halinde temizlik çalışmalarımızda herhangi bir aksaklığa mahal kalmayacaktır.

Müdürlüğümüz kayıtlarında bulunan ve belediyemize hizmet veren tüm araçlar

ARAÇ SAYISI (GENEL)

ARACIN CİNSİ	ADEDİ	KİRALIK	BÜYÜKŞEHİR	KAYAPINAR
SIKIŞTIRMALI KAMYON	7		1	1
DAMPERLİ KAMYON	1			
SU TANKERİ	2			
TRAKTÖR	3	4		
OTOMOBİL	6		1	
MİNİBÜS	3	3		
DOBLO		1		
KÜÇÜK PİKAP	1			
KEPÇE	2			
KÜÇÜK KEPÇE	1			
KÜÇÜK SİLİNDİR	1			
SERVİS OTOBÜSÜ			1	
TOPLAM	27	8	3	1

Belediyemiz Makine İkmal Servisimiz Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı olarak, Belediyemizin Teknik hizmetlerini yürüten birimlerden biridir. Belediye hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi ve devamlılığının sağlanması, Belediye bünyesinde bulunan araç, gereç ve iş makinelerinin düzenli olarak çalışmasıyla mümkündür.

Makine İkmal Servisimiz bu araç, gereç ve iş makinelerinin yapım ve onarımları ile yedek parça temini hususunda en hızlı ve ekonomik çözümleri sağlamak amacı ile çalışmalarına devam etmektedir.

2009 yılında Belediyemize ait akaryakıt ile çalışan araç ve gereçler ve kiralık araçlar için toplam olarak 268884 litre Motorin ve 26848 litre Kurşunsuz Benzin alınmış ve kullanılmıştır.

Müdürlüğümüz hizmetinde ve Belediyemizin değişik birimleri hizmetinde çalıştırılmak üzere 20.06.2009 tarihinde 6 ay süre için 8 adet araç kiralanmış olup, 21.12.2009 tarihinde sözleşme süreleri sona ererek Belediyemiz ile ilişkileri kesilmiştir.

***Destek Hizmetler Müdürlüğü**

Müdürlüğümüzün çalışmaları Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan makine, araç, gereç, iş makinesi, teçhizat ve bunların yedek parçaları ile diğer mal, hizmet ve yapım işlerini uygun şartlarda ve kaliteden ödün vermeden zamanında temin etmek, Hizmet binalarımızın iç ve dış güvenliğini, iç ve dış birimlerle iletişimini, ısı ve aydınlatma sistemleri ile temizliğini en iyi şekilde sağlamak, Bütçe ve ödeneklerin sunduğu olanaklar oranında en yüksek tasarruf ve standardizasyonu dikkate alarak, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yasalar çerçevesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetleri iç ve dış piyasadan uygun şartlarda ve zamanında teminini sağlamaktır.

BİRİM ADI	OCAK	SUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Basın Ve Halkla İlişkiler Servisi	28.455,00	34.196,00	41.355,00			1.463,00		354,00				6.490,00	112.313,00
Ayniyat Mühüsplüğü													
Epi – Dem													
Evlendirme Memurluğu													
Fen İşleri Müdürlüğü	413,00	413,00	36.757,00			8.342,00	2.122,00	4.623,00	751,00	135,00	2.756,00		56.312,00
Gelirler Müdürlüğü													
Desek Hizmetleri	19.379,00	19.281,00	16.666,00	472,00	487,00	3.104,00	11.646,00	3.834,00	2.776,00	449,00		14.720,00	92.814,00
İmar İşleri Müdürlüğü		1.076,00	260,00			320,00	95,00	1.214,00	212,00	148,00			3.325,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4.772,00	4.772,00	4.151,00		2.962,00	142,00	1.062,00	531,00		472,00	3.507,00	29.119,50	51.490,50
Özel Kalem Müdürlüğü	2.577,00	2.671,00		600,00	634,00	8.046,00	460,00				160,00	940,00	16.088,00
Park Bahçeler Müdürlüğü	1.256,00	13.763,00	112.797,00		4.251,00	36.741,00	9.093,00	20.452,00	437,00	5.194,00	1.478,00	59,00	205.521,00
İnsan Kaynakları Müdürlüğü					648,00	354,00			260,00		990,00		2.252,00
Eğitim İletişim													
Temizlik İşleri Müdürlüğü	7.773,00	7.500,00	7.854,00	7.500,00	13.015,00	102.020,00	3.573,00	9.742,00	1.668,00	5.652,00	8.106,00	1.334,00	175.737,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	883,00	2.723,00	260,00	100,00		2.371,00	366,00	1.188,00			1.062,00		8.953,00
Zabıta Müdürlüğü	635,00	635,00			142,00	785,00			250,00		260,00		2.707,00
Bilgi İşlem müd.			11.548,00			10.706,00	3.611,00	1.510,00					36.263,00
Disiplin kurulu Kalemi						134,00							134,00
Makine İkmal Kalemi													
Sosyal Yardım		2.916,00				308,00		1.015,00					4.239,00
Emlak İstihlak													
İşleme İstisrakler						142,00	3.245,00	7.226,00	793,00				11.406,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	13.273,00	13.933,00	810,00	600,00	600,00	7.678,00	3.022,00						41.686,00
Asker Ailesi						246,00							246,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü													
GENEL TOPLAM	79.416,00	103.879,00	232.458,00	9.272,00	22.739,00	182.902,00	38.295,00	51.689,00	7.147,00	12.050,00	20.089,00	61.550,50	821.486,50

kütüphaneler; mahallelerin toplanacakları düğün-yas vb etkinliklerde kullanacakları alanlar yapılmıştır.

- EPI-DEM (Kadın Eğitim ve Psikolojik Danışmanlık Merkezi)

Kadınların psiko-sosyal sorunlarına karşı çözümler üreterek kadınların sosyal yaşamdaki yerlerini almalarını sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmıştır. Hukuki destek isteyen danışanlarımız, baro kadın komisyonuna yönlendirilmesi, sığınma evi talebinde bulunan danışanlarımız için de sosyal hizmetlerle görüşülüp sığınma evine yerleştirilmesi, başvuran danışanlarla oluşturulan gruplara, farklı farklı konularda grup çalışmaları yapılmaktadır. Farklı kadın merkezleri ve oluşumlarının belli dönemlerde gerçekleştirdikleri toplantılara katılımları sağlanmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ


A- Üstünlükler

- 29 Mart 2009 Günü yapılan Mahalli İdareler Seçimi sonucu İlçe halkının % 59 oranında desteğini almış olması.
- İlçedeki tüm belediye başkanlıklarının aynı siyasi parti tarafından kazanılmış olması
- İlçe altyapısının büyük oranda tamamlanmış olması.
- Toplu konut alanının ilçe sınırları içinde olması.
- Stratejik planlama ve performans plan çalışmalarının başlamış olması.
- İlçemizdeki su sorununun olmayışı.
- Belediyemize bağlı mahallelerin imar planlarının hazırlanarak yerleşime açılacak olması.
- Yıllık faaliyetlerin her sene başı brifing toplantılarıyla değerlendirilmesi.
- Hizmetler yerine getirilirken Kamu Kurum/kuruluşları ve STK'lar ile paydaşlaşarak katılımcılığın esas alınması
- Öncü ve örnek belediye vizyonunu üst ve alt yönetim çalışanlarının benimsemiş olması ve bu doğrultuda belediyenin hizmet üretme isteği.
- Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi başta olmak üzere stratejik ortaklarımızla koordineli bir çalışmanın yürütülmesi.
- Sosyal belediyeciliğin ön plana çıkmış olması.
- Kültürel faaliyetlerinin yoğun olması.
- Hizmet alanlarında kapasite ve verim artırmaya yönelik olarak personelin eğitim faaliyetlerine ağırlık veriliyor olması.
- Belediye hizmet birimlerinin bir arada olması.
- Kentsel Gelişim potansiyelinin (ekonomik, demografik) olması.
- İlçemizin Kentin Merkezi konumunda olması.
- Sınırlı kaynaklara rağmen en iyi hizmetin üretilmeye çalışılması.
- Norm kadro çalışmalarının yapılmış olması.

B- Zayıflıklar

- SGK ve Maliye'ye olan borçlarımız.
- Personel alacaklarının fazla olması.
- Gelirlerimizin büyük kısmının personel maaşlarına gitmesi.
- Eski plan ve paftaların sayısal işleme uygun olmaması.
- Personel yönetiminde kariyer planlama sisteminin olmayışı.
- Emekli olacak personelin kısa ve orta vadede ek mali yük getirmesi
- Yeni mahallelerin, belediyemiz sınırlarına dâhil edilmesi

- Evrak yönetim sisteminin yeniden düzenlenmesi ihtiyacının var oluşu
- Bölgede uzun süre devam eden çatışmaların yarattığı tahribat.
- Sosyal ve Kültürel tesislerin yetersiz olması
- Kalifiye personel yetersizliği.
- Çalışmalarımızın ulusal medyada çok az yer alması
- Merkezi yönetimin yerel yönetime bakış açısı.
- İlçemizin yoğun göç alması
- Belediye personelinin büyük kısmının eğitim durumunun düşük olması.
- 2004 yılından sonra belediye borçlarının yapılandırılmamış olması.
- Altyapının büyük oranda tamamlanmış olması.
- Kamu ve özel hastanelerin ilçe sınırlarımız içinde olması.
- Resmi kamu kurumlarının büyük çoğunluğunun ilçemiz sınırlarında olması.
- Toplu konut alanlarının mevcudiyeti.
- Konutlaşmaya müsait alanların olması.
- Değerlendirilecek mesire alanlarının olması
- İlçemizin coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olması.
- İlçenin genç nüfus yapısı.
- Belediye kanununun verdiği yeni yetkiler.
- İlçe genelinde işyeri sayısının çok olması.
- AB fonlarından yararlanabilme imkânının oluşu.
- Belediye gelirlerinden diğer kuruluşlara aktarılan payların bir kısmının kaldırılması
- Kentin farklı yörelerden, farklı kültürel yapıları bünyesinde barındırması.
- Personel sayısının iniş trendine girmesi.


Metin KILAVUZ
Meclis İ. Başkanı Vekili


Enver ALTUN
Katip


Nesrin TAVŞAN
Katip