



SOMA BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2012

www.soma.bel.tr

444 1891



“ Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”

K. ATATÜRK

SOMA BELEDİYESİ

2012 YILI FAALİYET RAPORU

Hazırlayan:

Mali Hizmetler Müdürlüğü

www.soma.bel.tr

444 1891



BELEDİYE BAŞKANI (ÜST YÖNETİCİ) SUNUŞU

Sevgili Somalılar,

Soma Belediyesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41’inci maddesi ve “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince hazırlanmış olan 2012 Yılı Faaliyet Raporunu tamamlamış bulunmaktadır.

Hepimizin yaşıyor olmaktan mutluluk duyduğu Katılımcı, Şeffaf, Çağdaş kenti olmayı vizyon edinmiş “Enerji Kenti Soma” için, temel ilke esaslarımıza bağlı kalarak, birlikte yönettiğimiz, birlikte ürettiğimiz proje ve faaliyetlerimizi, bunlar için gerekli olan kaynakları nasıl ve ne şekilde kullandığımızı sizlerle paylaşmak için hazırlamış olduğumuz 2012 Mali Yılı Faaliyet Raporunu sizlerle paylaşmaktan gurur duyarım.

Kentimiz yaşıyor, biz onu geleceğe hazırlamak için koşuyoruz; sağlıklı, sürdürülebilir kentleşme sürecinde, kenti sadece görünür projelerle donatmak etkin ve verimli yönetim ilkeleri ile örtüşmemektedir. Bu bilinçle hazırladığımız 5 yıllık stratejik planımızı, yatırım programı ve bütçemizi sizlerin de göstermiş olduğu destekle bugünü kurtarmak yerine, yarını inşa etmek ve yaşatmak amacıyla sürdürmekteyiz.

Soma’nın geçmişinden gelen değerlerini ve özelliklerini koruyarak; onu yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmek istiyoruz. Sadece günü kurtarmaya çalışan değil geleceği de düşünen bir anlayış doğrultusunda mahalli idarelerin topluma öncü olma misyonunu da göz önünde bulundurarak gelişen toplumsal, ekonomik ve teknolojik şartlara en iyi şekilde uyum sağlanması ve ilçe halkına en iyi hizmetin sunulması amacıyla 2012 yılı içerisinde ilçemiz için yaptığımız hizmetleri tamamlayarak, 2013 ve daha sonraki yıllar için çalışma ve hizmetlerimizi daha güçlü ve verimli bir hale getirmek için çalışmaktayız.

Soma Belediyesi olarak geçtiğimiz yıl içerisinde yaptıklarımızı görmemize ve yaptığımız işlerden ilham alarak yeni hizmet ve projeler üretmemize imkân sağlayan, eksiklerimizi görüp gidermede bir rehberlik görevi taşıyan “Faaliyet Raporu” müdürlüklerimizden gelen birim faaliyet raporları da esas alınarak, belediyemizin 2012 yılı faaliyetlerini ve sonuçlarını gösterecek şekilde bütün müdürlüklerin yaptığı çalışmalar, üretilen projeler ve bunlarla ilgili detaylı bilgiler kullanılarak gerek faaliyetlerimiz, gerekse birimlerimizin yapısı, gerekli görülen yerlerde şemalar, tablolar ve grafiklerle desteklenerek hazırlanmıştır.

2012 yılı içinde gerçekleştirdiğimiz hizmetleri, faaliyet ve projeleri gösteren 2012 Yılı Faaliyet Raporunun gelecekteki çalışma ve hizmetlerimizde yol gösterici olmasını, daha güzel projelere imza atılmasına olanak sağlamasını ve bu konudaki diğer çalışmalara yardımcı olmasını diler, katkı ve çalışmalarından dolayı Belediye Meclis Üyelerimize, tüm mesai arkadaşlarımıza ve çalışmalarımız esnasındaki destek ve sabırlarından ötürü bütün Soma Halkı’na teşekkürlerimi sunarım.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
 - a- Alt Yapı
 - b- Üst Yapı
 - c- Çevre Temizlik ve Sağlık
 - d- Kültür ve Sosyal Yaşam
 - e- Kent Güvenliği
 - f- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D-Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C-Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3-Mali Denetim Sonuçları
- 4-Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

- 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri
- 2-Performans Sonuçları Tablosu
- 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
- 4-Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Taşınmaz Listesi

EK 2: Mali Hizmetler Birimi ve Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Kentimizde yaşayan tüm insanların mahalli müşterek ihtiyaçlarını zamanında karşılayarak; adil, kaliteli bir hizmet sunmak...

VİZYONUMUZ

Sürdürülebilir şehircilik ve çevre ilkeleri doğrultusunda katılımcı, şeffaf, çağdaş bir yönetim anlayışı ile Ege'nin kömür ve enerji kenti olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Soma ilçesinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü bulunduğundan, Soma Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Soma Belediye Başkanlığının, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiştir. 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.

SOMA BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI Görev, Yetki, Sorumluluklar	
A. GÖREVLER	Hukuki Dayanak
İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin 1. fıkrasının (a) bendi
Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Belediye mevzuatında sağlıkla ilgili çalışma yapma görev ve sorumluluğu verilmesine karşın, Aile Hekimliği uygulamasıyla Belediyelerin 1. Basamak sağlık hizmeti yapma olanağı ortadan kalkmıştır.)	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinin 1. fıkrasının (b) bendi
B. GÖREV VE SORUMLULUKLARLA İLGİLİ ÖNEMLİ HUSUSLAR	
➤ Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez. ➤ Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. ➤ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. ➤ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. ➤ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. ➤ Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. ➤ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.	5393 sayılı Belediye Kanun'un 14.maddesi

C. DİĞER KANUNLARLA VERİLEN GÖREVLER	
Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır. Madde-4: “Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatacak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür.” Madde-6: “Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.” Yönetmeliğin 35’inci maddesine göre; Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde olduğumuzdan İl Hayvanları koruma kurulu üyesi Belediye Başkanımızdır. Madde-22: “İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler.”	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği
Kanunun amacı 1. maddede belirtilmiştir: “Memleketin sıhhi şartlarını ıslah ve milletin sıhhatine zarar veren bütün hastalıklar veya sair muzır amillerle mücadele etmek ve müstakbel neslin sıhhatli olarak yetişmesini temin ve halkı tıbbi ve içtimai muavenete mazhar eylemek umumi Devlet hizmetlerindendir.” Madde-4: “Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete müteallik işlerin ifası belediyelere ve idaresi hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekâlet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.” Madde-20: Belediyelerin görevleri; 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi. 2 - Lağım ve mecralar tesisatı. 3 - Mezbaha inşaatı. 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri. (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7’inci maddesinin birinci fıkrasının (s) bendi “ Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.” Görevini Büyükşehir belediyelerine vermiş, ikinci fıkrasının (e) bendi “ Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek görevini ilçe ve ilk kademe belediyelerine vermiştir.) 5 - Her nevi müzahrefatın teb’it ve imhası. 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret. 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi. 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.) 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amiller izale. 10 - Sâri hastalıklarla mücadele işlerine muavenet. 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı. 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı. 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi. 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı. Madde-23: Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Belediye başkanı ve belediye tabibi bu meclisin üyesidir.	1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur. a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir. b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir. c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır. b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde bir ay süre ile ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar”	3194 sayılı İmar Kanunu
Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarifeye göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.” (Çevre Kanununa dayanılarak hazırlanan yönetmeliklerde atıkların toplanması ilçe belediyelerine, atıkların bertarafı Büyükşehir Belediyesine ait görevlerdir)	2872 sayılı Çevre Kanunu
Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondulaştırılmasının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.” (Öte yandan 5216 sayılı Kanunun 7nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile Büyükşehir Belediyesi bulunan illerde Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olup, Büyükşehir Belediyesinin bu yetkilerini İlçe Belediyelerine devir veya birlikte kullanacakları hüküm altına alınmıştır.)	775 sayılı Gecekondulaştırma Kanunu

2012 yılına kadar almakla ve mevcut özel ve kamu toplu taşıma araçlarını özürllüler için erişilebilir durumuna getirmekle görevlendirilmiştir.)	
Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir. Bu Kanun’a göre, Milli Eğitim Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ve yerel yönetimler, aşağıdaki görevleri yerine getirir: “a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye, e) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya,” (Söz konusu yasayla çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol gösterme ve barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlama gibi tedbirlerin yerel yönetimlerce de yerine getirileceği hüküm altına alınmıştır. Ayrıca 5393 sayılı yasanın 14’üncü maddesinde yer alan “Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.” Biçimindeki düzenleme ile Çocuk Koruma Kanununda verilen görevin sınırları belirlenmiştir.)	5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır. Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer. Kanuni sebep ve salahiyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ıttıla tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir. (Belediye yasasının 37 ve 60’ıncı maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda Belediyeleri görevli kılmıştır.)	5393 Sayılı Kanun’un 37 ve 60’ıncı Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler. <i>(Kültür ve Turizm Bakanlığının uygun görmesi ile, Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, yukarıda sözü geçen maliklere lüzum görülen hallerde, taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının koruma, bakım ve onarımlarına, teknik eleman ve ödenekleri ile yardımda bulunabilirler.)</i>	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir. Madde 10: “Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur.” (Yasa ve yönetmelik hükümleri birlikte değerlendirildiğinde belediyelerinin yetkilerinin destek hizmetiyle sınırlı olduğu, denetim ve ceza tutanağı düzenleme gibi yetkilerinin bulunmadığı görülmektedir. Öte yandan Elektronik Denetleme	2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu

Sistemi ile yapılan tespitlere dayanılarak kesilen cezalardan belediyelere pay ayrılmasına ilişkin Karayolları Trafik Kanununda yapılan düzenleme ile belediyelere ek gelir sağlanmıştır. Ancak, belediyelerin trafik hizmetlerini yürütürken yaptırım gücüne sahip olmaması, imar mevzuatı ile ilintili otopark hizmetleri, toplu taşıma araçlarının güzergahlarının belirlenmesi konularında yetkilerin büyükşehir belediyelerinde olması, ilçe belediyelerinin bu görevlerinin kağıt üzerinde görevler olarak kalmasına neden olmaktadır.)	
D. SOMA BELEDİYESİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI	
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek. f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek. g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak. h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek. i) Borç almak, bağış kabul etmek. j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek. k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek. l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek. n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek. o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak. p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesi

araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

• Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. • İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. • Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. • Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.	
E. BELEDİYE KARAR ORGANLARININ GÖREVLERİ	
Belediye Meclisinin Görevleri; a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek. i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin	5393 sayılı Belediye Kanunun 18. maddesi

özelleştirilmesine karar vermek. k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve işleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.	
Belediye Encümenin Görevleri; Encümen, belediye başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden; diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Bu düzenleme ile küçük ölçekli belediyelerde daha pratik bir organ oluşumu amaçlanmıştır.	5393 sayılı Belediye Kanunu
Belediye Başkanının Görevleri; a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelini atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38.maddesi

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürötmek ve özörlölör merkezini oluşturmak. o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneğı kullanmak. p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	
F. BELEDİYE İLE İLGİLİ HUKUKİ DÜZENLEMELER	
Belediyenin Giderlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri; Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliğı ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Bu kanunların amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemek ve kamu ihale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu
Belediye Gelirlerini Düzenleyen Mevzuat Hükümleri; a.1. Belediye Vergileri Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğı vergiler şunlardır: 1. İlan ve Reklam Vergisi 2. Eğlence Vergisi 3. Çeşitli Vergiler (Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigortası Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi) a.2. Belediye Harçları Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğı harçlar şunlardır: 1. İşgal Harcı 2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı 3. Kaynak Suları Harcı 4. Tellallık Harcı 5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı 6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı 7. Bina İnşaat Harcı 8. Çeşitli Harçlar (Kayıt ve suret harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri açma izni harcı, Muayene, ruhsat ve rapor harcı, Sağlık belgesi harcı) a.3. Harcamalara Katılma Payı Belediye Gelirleri Kanunu dâhilinde belediyelerin tahsile yetkili olduğı harcamalara katılma payları şunlardan oluşmaktadır: 1. Yol harcamalarına katılma payı 2. Kanalizasyon harcamalarına katılma payı 3. Su tesisleri harcamalarına katılma payı a.4. Ücrete Tabi İşler 2464 sayılı Kanuna göre, belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğıne bağılı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir. a.5. Diğer Paylar 2464 sayılı Kanunun mükerrer 97nci maddesine göre, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağılı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek	2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu 2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun 213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

ve tüzelkişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14 üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır. Genel bütçe gelirleri tahsilatının belli bir yüzdesi belediyelere ayrılmaktadır. 213 sayılı Kanun, belediye vergilerinin tahakkuk esaslarını, 6183 sayılı Kanun ise belediyenin amme alacağı olan gelirlerinin takip ve tahsilinin düzenlemektedir.

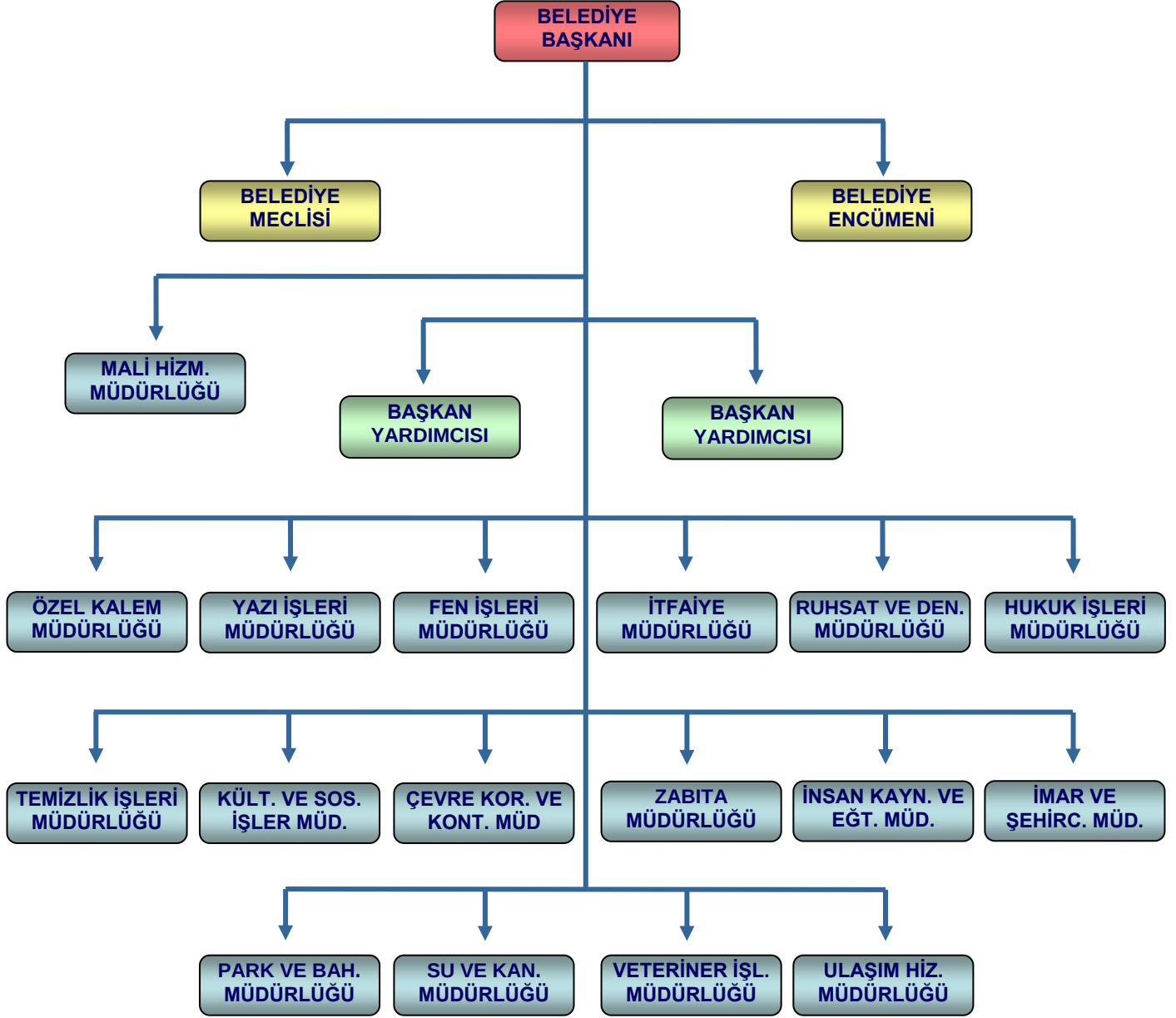
C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

BİLGİ İŞLEM

SERVİSLER	Server	Masaüstü PC	Taşınabilir PC	El Terminali	Yazıcı	Tarayıcı	Modem	Swicht
Başkanlık			4		3	1		
Başkan Yardımcılığı		2			1			
Özel Kalem Müdürlüğü								
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.		4	1		3	1		
Yazı İşleri Müdürlüğü		7	2		4			
Hukuk İşleri Müdürlüğü		1			1			
Çevre Koruma ve Kontrol Md.		3	1		3			
Fen İşleri Müdürlüğü		20	2		8	1	1	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		5	2		4			
İtfaiye Müdürlüğü		6	2		5			
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		2	1		3			
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	40	3	11	28	5	9	15
Mezarlıklar Müdürlüğü								
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		3	1		5			
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		3			3			
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü		3	1		1			
Temizlik İşleri Müdürlüğü		2	2		3			
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		2	1		2			
Veteriner İşleri Müdürlüğü		3			3			
Zabıta Müdürlüğü		4	2		4			
Elektrik İşleri			1		1			
TOPLAM	5	110	26	11	85	8	10	15

2- Örgüt Yapısı



BELEDİYE MECLİSİ

MADDE 17.- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş 25 üyeden oluşur.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi işlem Hizmetleri, Oracle Veri Tabanı ile Belediye Otomasyonunu MIS uygulamalarını bütünleşik yapıda yürütmektedir. Belediyemiz Otomasyonu; Veri Tabanı sunucusu **HP Server Donanımları**, Uygulama Sunucusu, Domain Server, Anti Virüs Server, E-Belediye server, SMS server, TC Kimlik server, Data Center (Acronic Yedekleme), İnteraktif SMS uygulaması ve firewall sistemlerimizle tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik yapıda, en son bilişim teknolojilerini takiben (150 Adet] PC Bilgisayar, (16 Adet) Laptop Bilgisayar, (20 Adet) Dot Matrix yazıcı, (15 Adet) Püskürtmeli yazıcı, (45 Adet) Laserjet yazıcı, (1 Adet) Plotter, (10 Adet) Scanner cihazları, 7 adet Su Endeks okuma, 5 adet pazaryeri tahsilatları, ile ilgili toplam (11 Adet) El Bilgisayarları ile birimlerimiz güncel olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Bilgi İşlem Hizmetlerinin amaç ve hedefleri;

Soma Belediye Başkanlığımıza bağlı, iç ve dış Müdürlüklerin, tüm yazılım, donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, teknik destekte bulunmak, Kent Bilgi Sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network altyapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, Kurumlar arası Koordinasyonu sağlamak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve Sistemin güvenliğini, sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemek.

Bilgi işlem hizmetleri amaç ve hedefler doğrultusundaki 2010 yılı yıllık faaliyetleri aşağıdaki gibidir;

Bilgi işlem Hizmetleri, 01 Ocak 2010-31 Aralık 2010 yılı çalışma döneminde, Kent gereksinimleri her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini, geliştiğini düşünerek, kent ve kentli ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya daha çok önem vermiş, Kentin; sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak, gelişmiş bilgi- iletişim teknolojilerini ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırmaya yenilikler katmaya ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamını, altyapısını oluşturmuş, böylece kurumlar arası koordinasyonu sağlamış, paylaştan, katılan, denetleyen, uygar bir kent yapısının oluşturulması için, çözüm üretiminde de halkın katılımını sağlayan bir yönetim anlayışını esas almış ve Akıllı Kent Otomasyonu projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirerek, çalışmalarına hızla devam etmiştir. Başkanlığımız, herkese eşit erişim, Entegre ağ yapısı, kaliteli zengin enformasyon, geliştirmiş hizmet kolaylığı, bilgi düze daha yüksek vatandaşla oluşturma, maliyet tasarrufu, üretkenlik ve gelir artışı, daha fazla şeffaflık, Belediye birimlerine ulaşmada kolaylık sağlamış, belediye veri tabanında bulunan tüm bilgilerine hızlıca erişmelerini mümkün kılmış, gerektiğinde bu bilgilen kullanarak yeni bilgilerin üretilmesiyle, bunların takibinin ve kontrolünün yapılması ile düzenli ve planlı bir kentleşme için gereken şartları sağlamakla, olanaklı hale getirmiştir. Belediyemizde bulunan network altyapısı ve aktif network cihazlarının yenilenerek, Fiber bağlantıları ile iletişim hızını yükseltmiş ve Soma Belediyesi hizmet birimleri arasında gerekli iletişim ve koordinasyonu sağlamış; birimlerde aynı veya benzer çalışmaların tekrarı veya birbirine olumsuz etkileri kaldırılarak insan gücü, zaman, mali kaynak israfı önlenmiş, verimliliği arttırıcı unsurlar desteklenmeye devam edilmiştir. Kimlik kullanım programının kullanılması için ANKARA KPS ile belediye bünyesinde bulunan sunucular arasında bağlantı kurularak sisteme entegre edilmiştir. Belediyemiz Hal, Garaj Çıkış, Atölye, İtfaiye, Ulaşım ve Mezbaha birimlerine VPN üzerinden ORACLE bağlantısı kurularak tahsilatlar yapılmaktadır.

Bilgi işlem Hizmetlerinde, mevcut uygulama yazılımlarını, Oracle 10G Enterprise Edition (4 Core) sınırsız kullanıcı hakkına sahip Veri Tabanı Yönetim Sistemi ile yenilemiş ve Oracle Veri Tabanı üzerinde çalışan çağdaş yazılımlar ile yenilikler yapmaya devam etmiş, Belediye Otomasyon Sistemimize aşağıda yazılı yeni kazanımları sağlamıştır; Belediye içinde sağlanacak olan bütünleşik yapı içerisinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanmış, verinin tek bir yerden girilerek her yerde kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artması, kaçak ve kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını güden Bilgi Altyapısını kurmuştur.

Tüm kullanıcıların yetki ve şifreleri tanımlanabilmekte, kullanıcıların şifreleri kendileri tarafından oluşturulabilmekte ve her bir uygulamaya farklı yetki ile girilebilmektedir. Her bir kullanıcının kullanacağı programlar, sistem yöneticisi tarafından belirlenebilmektedir. Programlara, kullanıcıların; Giriş/Çıkış tarihi, Giriş/Çıkış saati, hangi terminalden girdiği takip edilip geriye dönük logları alınabilmekte ve gerektiğinde yapılan ilk kayıt, düzeltme, silme işlemleri rapor olarak alınabilmektedir. Programların ara yüzü kullanıcı dostu ve grafik tabanlıdır. Tüm kullanılacak kontrol tuşları açık ve ezberlemeye ihtiyaç bırakmayacak şekildedir. Farklı Programlarda aynı iş aynı tuş takımı veya menü ile yapılmakta ve daha kolay, hızlı işlem yapılmasını sağlamaktadır. Tüm raporlar başka formatlara (MsWord, MsExcel, NotePad, PDF, TXT, RTF, HTLM, HTML Style Sheet, Postscript, Delimited, XML) menüde tanımlı bir işlev yolu ile kolaylıkla dönüştürülebilmekte, istenirse kaydedilebilmekte ve bir ön yazıya ek olarak elektronik mektup olarak kolayca gönderilebilmektedir.

Kurulan veri tabanında her bir taşınmaz tek bir sicil numarası ile temsil edilebilmekte ve Belediyedeki tüm işlemleri bu sicil no veya mükellef ortak sicil numarası üzerinden yapılabilmektedir. Belediyemiz, internetin sağladığı imkânları maksimum seviyede kullanmayı hedeflemiş ve veri tabanı, yazılım tercihleri, bu durum göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Mevcut duruma ek olarak halkın günlük yaşamında Belediye hizmetlerine katılımını sağlamak amacıyla; Web Uygulamalarını önemseyerek, E- Belediye uygulamalarına ağırlık vermiş, Çağdaş ve uygar kent için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı sunmaktadır.. İnternet üzerinden bilgi alma ve Kredi Kartıyla borç ödeme işlemlerine ilişkin İstek ve Şikâyet, interaktif işlemler ile ilgili kolaylıklar sağlayarak ve sayfa düzenlemelerine önem vererek web tabanlı yapıya dönüştürmüş, 128 Bit SSL Güvenlik Sertifikası ile vatandaşın hizmetine sunmaya devam etmiştir. Bu Proje çerçevesinde bilgisayar kullanan tüm personelin yeni uygulamalar konusunda eğitimi devam etmiştir. Bu eğitimler neticesinde uygulamaları tam ve etkin olarak kullanır hale gelmiştir. Bunun yanı sıra, yapılan yenilikler, mevzuat değişiklikleri konusunda da, birimlere sürekli bilgi akışı sağlanmakta ve destek olunmaktadır. Bilgi İşlem Hizmetleri, bu çalışmalar çerçevesinde, her yıl olduğu gibi köklü araştırmalar yaparak güvenlik önlemlerine ağırlık vermiş, elektrik kesintilerine ve voltaj düşüklüğüne karşı mevcut bulunan (UPS! Kesintisiz Güç Kaynaklarına bakımlarını yaptırarak olası olumsuzluklara karşı önlem almış, Belediye birimlerinin alt yapı donanımlarını her geçen gün yenilenen teknolojik ürünlerle güçlendirmiştir. Belediyemiz, bu faaliyet döneminde de, yeni uygulamalar geliştirmiş ve Akıllı Kent Otomasyonu Projesinde, hizmet kanallarından biri olarak İletişim Merkezini kurmuştur. Bu sayede; vatandaşlarımız 444 1891 nolu telefonu kullanarak yüz yüze görüşme ve belirli konulu imkânlarla kusursuz hizmet anlayışını, çağdaş yöntemlerle Belediye hizmetlerini kentliye duyurma imkânı sağlamış, herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın 7 gün 24 saat hizmet vermeye devam etmiştir.

Bilgi İşlem Hizmetleri bu faaliyet döneminde de, Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan, Teknolojik tüm ürünlerin genel kontrollerini, bakımlarını yaparak, eksiklikleri tespit edilmiş ve gerek duyulan Cihazların kapasite artırımlarını yapmış, bazı cihazların kapasite artırımları mümkün olmadığından dolayı, yeni cihazlar alarak aksamaları gününde önlemiştir.

MERKEZ YEDEKLEME SİSTEMİ

Belediye bünyesindeki tüm sunucuların yedekleri online günlük olarak alınmaktadır. Alınan bu yedekler belli aralıklarla test ortamında açılarak alınmış olan verinin sağlamlığı ve güvenilirliği tespit edilmektedir.

BELEDİYE GÜVENLİĞİ

Belediye Hizmet Binası Vatandaşlarımızın ve belediye personelinin güvenliği için mevcut belediye binasına kontrol ve amaçlı kamera bağlanarak izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın ödeme veznelerinde sesli ve yakın çekim görüntü kaydı yapıp herhangi bir itiraz durumunda kayıtlar incelenerek sorunların giderilmesine yardımcı olunmaktadır.

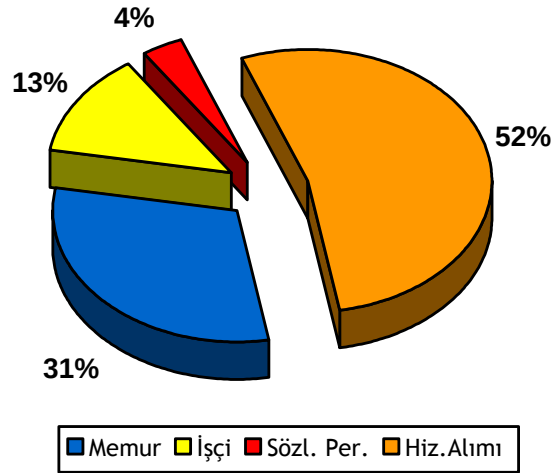
Sonuç olarak;

Bilgi İşlem Hizmetleri tarafından teknolojik gelişmeler takip edilip, donanıma uyarlanarak, sistemin güncelliği korunmuştur. Mevzuat ve birim müdürlüklerin talepleri de dikkate alınarak yazılımlar geliştirilmiş daha verimli hale getirilmiştir. Sistem Veri güvenliği oluşturulmuş ve yedekleme ünitelerinin günlük bazda çalışmasını sağlayarak bilgi güvenliğini sağlamıştır.

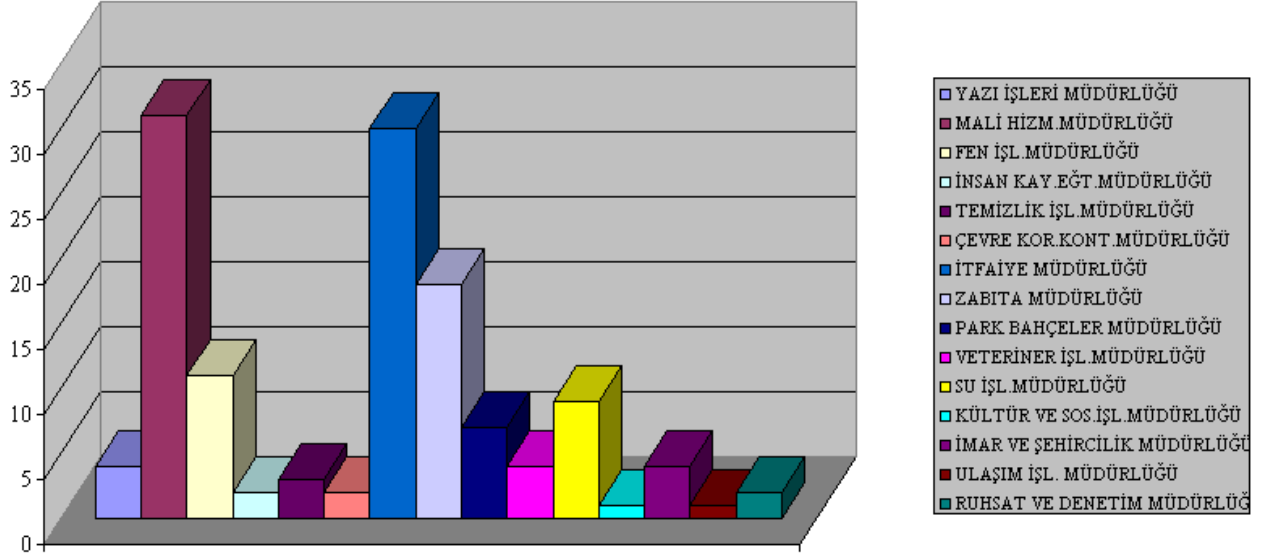
4- İnsan Kaynakları

Belediyemiz 31.12.2012 tarihi itibarıyla 129 adet memur, 16 adet 5393/49 md. tam zamanlı sözleşmeli personel, 3 adet özürlü işçi, 3 adet eski hükümlü işçi olmak üzere toplam 53 kadrolu işçi ile hizmet vermektedir. Bunun yanında hizmet alımları şeklinde 223 adet personel de çalıştırılmaktadır. Belediyemiz toplam 421 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.

PERSONEL STATÜ VE SAYILARI	
STATÜ	SAYI
Memur	129
İşçi	53
Sözleşmeli personel	16
Hizmet Alımı	223
Toplam	421

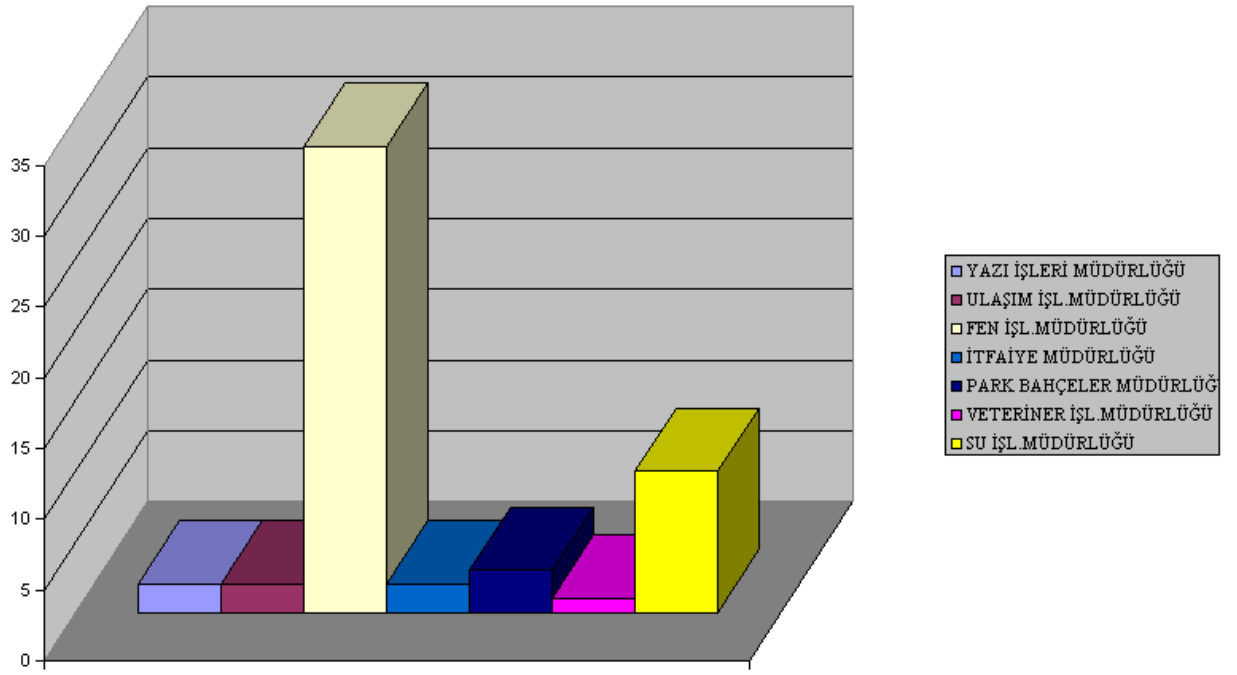


MEMURLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



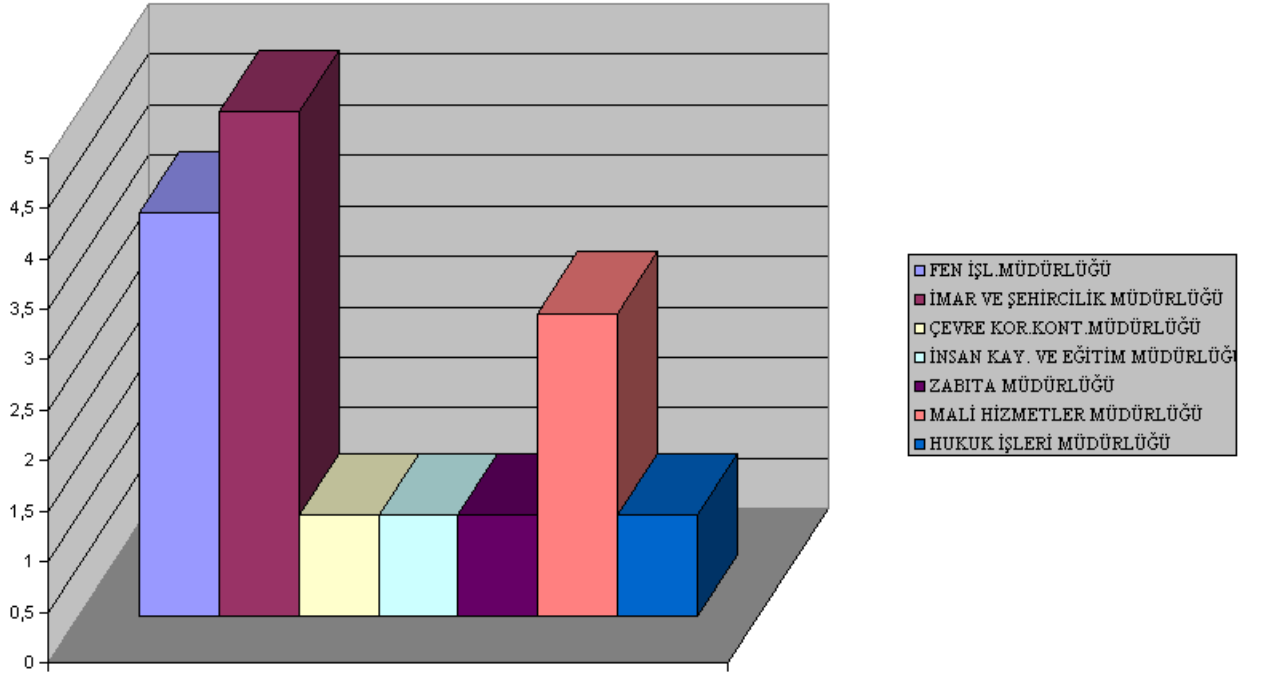
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	31
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11
İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
ÇEVRE KOR. VE KONT. MÜDÜRLÜĞÜ	2
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	30
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	18
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7
VETERİNER İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	4
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4
ULAŞIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
GENEL TOPLAM	129

İŞÇİLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
ULAŞIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	33
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
GENEL TOPLAM	53

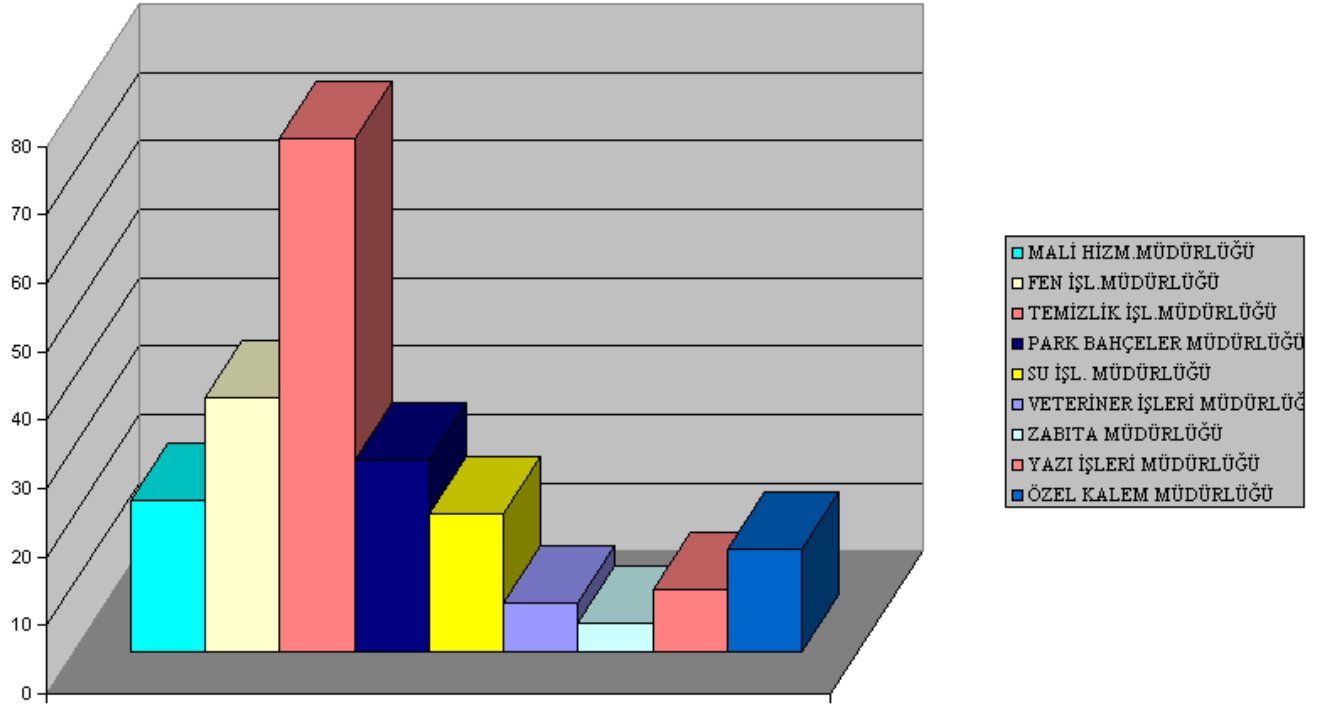
SÖZLEŞMELİ PERSONELLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



ŞEKİL 3

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	5
ÇEVRE KOR. VE KONT. MÜDÜRLÜĞÜ	1
İNSAN KAY. VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
GENEL TOPLAM	16

HİZMET ALIMLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

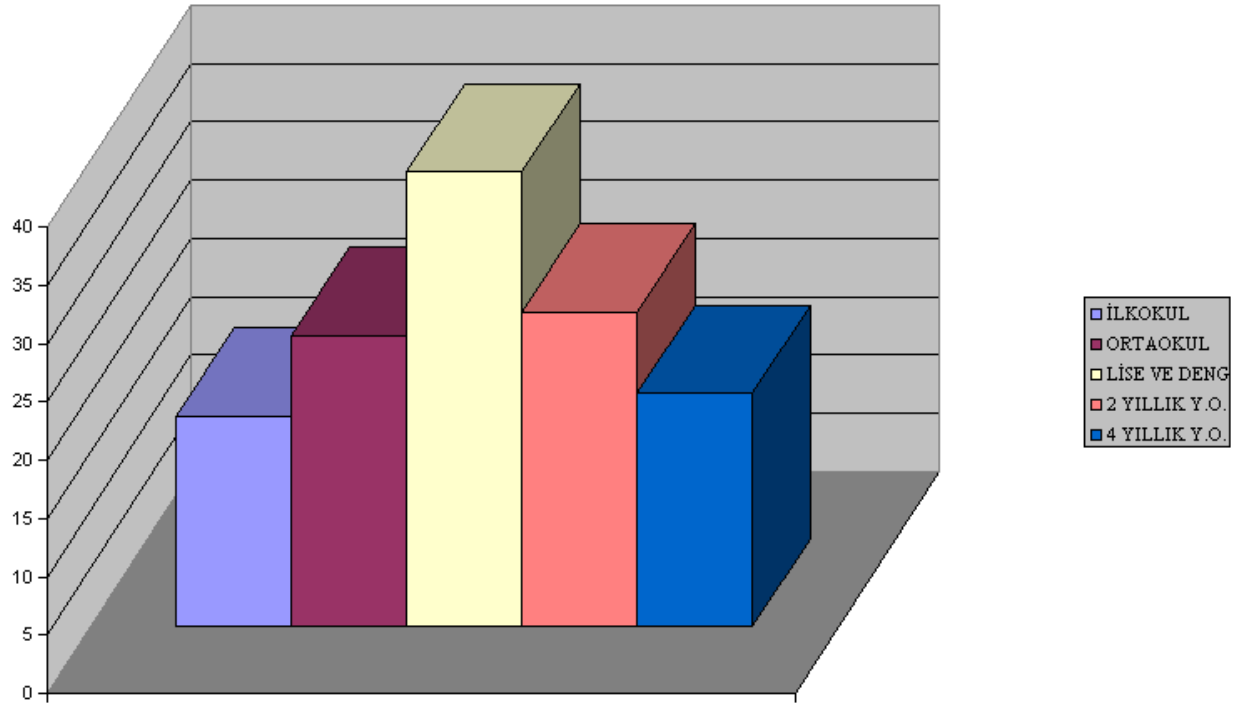


MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	22
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	28
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14
GENEL TOPLAM	223

2.Belediye Personelinin Eğitim Durumu

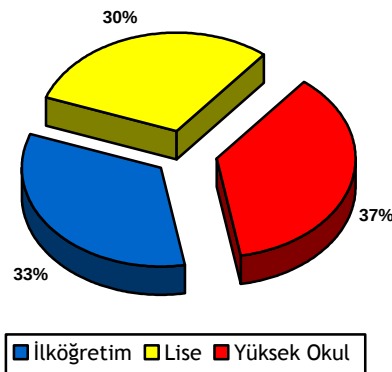
Çalışanların istihdam türlerine göre eğitim düzeyleri incelendiğinde karşımıza aşağıdaki grafik bilgileri çıkmaktadır.

MEMUR PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ

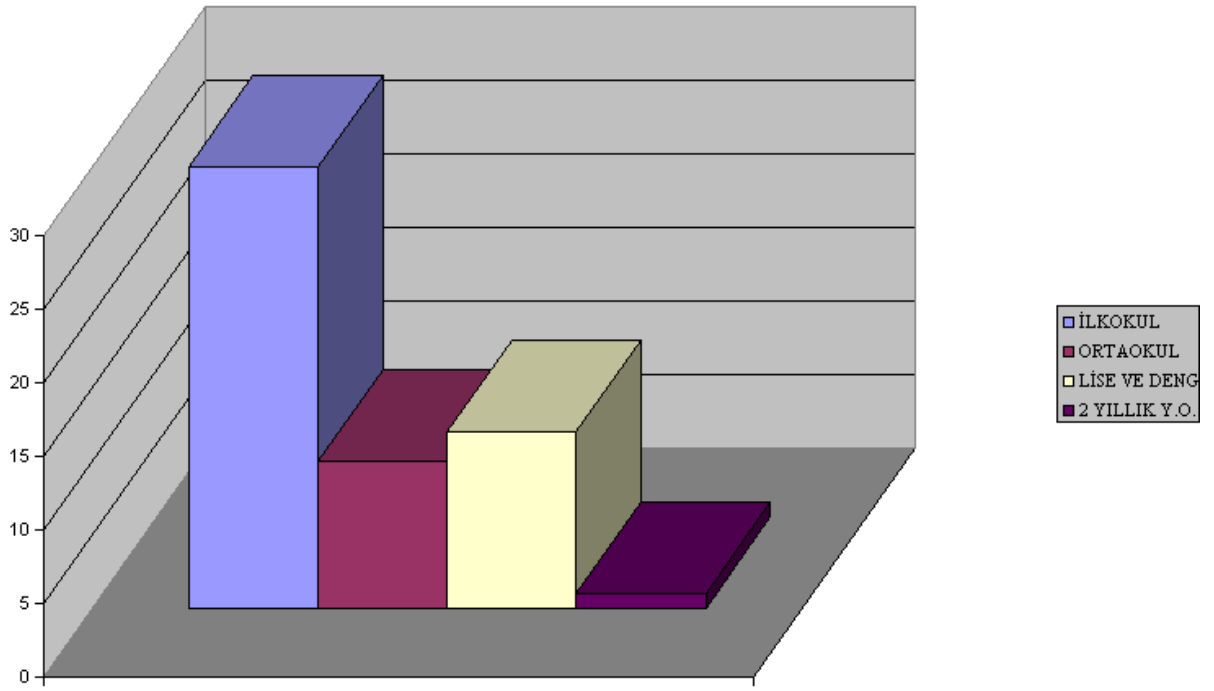


ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	18
ORTAOKUL	25
LİSE VE DENGİ	39
2 YILLIK YÜKSEKOKUL	27
4 YILLIK YÜKSEKOKUL	20

Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde 18 kişinin ilkokul, 25 kişinin ortaokul, 39 kişinin lise, 27 kişinin 2 Yıllık Yüksek Okul, 20 kişinin de 4 Yıllık Yüksek Okul olduğu görülmektedir. Memur personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %33'ünün ilköğretim mezunu olduğu, %30'unun lise , %37'sinin de yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir.

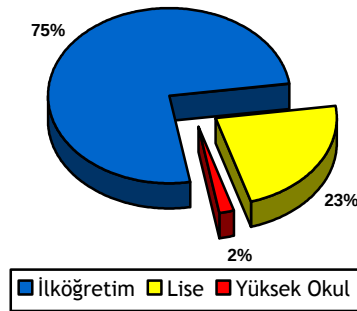


İŞÇİ PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ



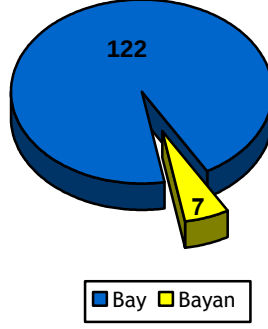
ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	30
ORTAOKUL	10
LİSE VE DENGİ	12
2 YILLIK YÜKSEKOKUL	1

İşçi personelin eğitim durumu incelendiğinde 30 kişinin ilkokul, 10 kişinin ortaokul, 12 kişinin lise, 1 kişinin de 2 Yıllık Yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir. İşçi personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %75'inin ilköğretim , %23'ünün lise, %2'sinin de yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir.

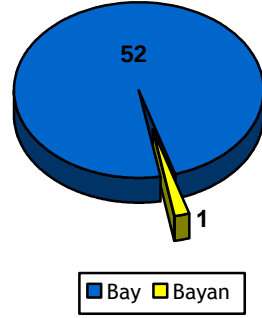


Aşağıdaki grafiklerde Belediyemizde çalışan personelin bay-bayan dağılımı gösterilmiştir.

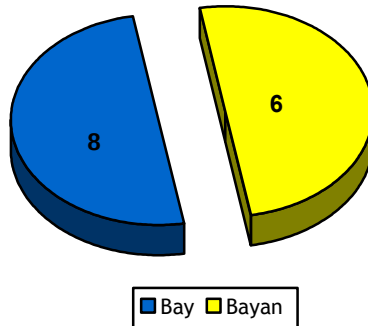
Memur Bay Bayan Grafiği



İşçi Bay Bayan Grafiği

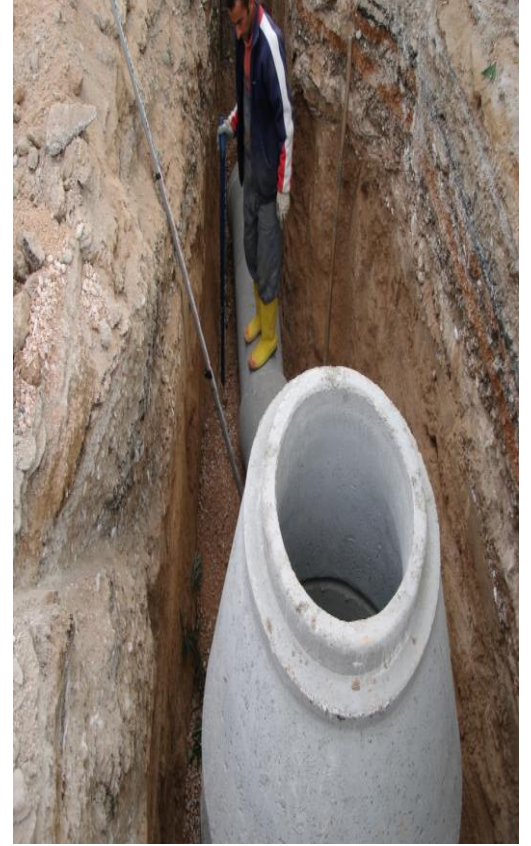


Sözleşmeli Personel Bay Bayan Grafiği



5- Sunulan Hizmetler
a-Alt Yapı
1-Kanalizasyon

BETON BORU MALZEMELER	
Hizmetin Çeşidi/Açıklama	Kanalizasyon çalışmalarında toplam 458 ek parça kullanılmış olup (391x1,5 m) 586,50 m hat tamir işi ve yeni döşemesi yapılmıştır.
Q 200' lük Beton Boru E.C.	
Q 400' lük Beton Boru E.C.	
Q 300' lük Beton Boru E.C.	
Q 600' lük Beton Boru E.C.	
Q 800' lük Beton Boru E.C.	
Q 150' lük Beton Boru E.C.	
Q 1200' lük Beton Boru E.C.	
Q 500' lük Beton Boru E.C.	
Q 200 C Parçası	
Parsel Baca E.C.	
Parsel Üstü Bilezik 0,50 m.	
Parsel Üstü Bilezik 0,25 m.	
Parsel Kapağı	
Q 600/1000 Bilezik	
Q 350/1000 Bilezik	
Konik Malzeme	
Beton Boru Dirsek	
Q 200 Muayene Bacası taban Elemanı	
Q 300 Muayene Bacası taban Elemanı	
Kanalizasyon Boyun Bileziği	
Su Oluğu Kırmızı	
Beton Rekor (Manşon)	
Rögar Kapağı (Kompozit) Geçmeli Sis.	
KORUGE BORU MALZEMELER	
Boru Muflu SN 4 150 mm	Yapılan tamir bakım ve döşeme işlemlerinde 6.759,00 metre malzeme 1.250 adet ek parçası kullanılmıştır.
Conta 200 mm Çapında	
Conta 300 mm Çapında	
Boru SN4 100 mm Çapında	
Boru Muflu SN4 200 mm Çap.	
Manşon 200 mm Çapında	
Boru SN4 200 mm Çapında	
Boru Muflu SN8 500 mm Çap.	
Conta 500 mm Çapında	
TE Çatal 200-200	
87' 150 mm Çapında	
Dirsek 45' 150 mm Çapında	
Boru Muflu SN8 150mm Çap.	
Boru Muflu SN4 500 mm Çap.	
TE Çatal 200-150	
CE Parçası 200-200	
Boru Muflu SN4 800 mm Çap.	
Boru SN4 1000 mm Çapında	
Manşon 150 mm Çapında	
Boru SN8 200 mm Çapında	
Boru Muflu SN4 300mm Çap.	
Pragma Boru 160mm Çap.	



Mahalle	Mevkii/Sokak	Çapı	Kullanılan Malzeme	Metraj (m)
Cuma Mahallesi	Cezaevi Sok.	200'lük	Koruge Boru	150
	Ozan Sokak	100'lük	Koruge Boru	350
	Ozan Sokak	200'lük	Koruge Boru	150
	Yıldırım Beyazıt Cad.	200'lük	Koruge Boru	75
İnönü Mahallesi	Çevre Yolu	300'lük	Beton Büz	1.400
	Tütün Sokak	200'lük	Koruge Boru	300
	Şerif Aytaç Sok.	200'lük	Koruge Boru	100
Zafer Mahallesi	Ali Kuşçu Sok.	300'lük	Koruge Boru	200
	Şeref Sokak	150'lik	Koruge Boru	20
	Piri Reis Sokak	200'lük	Koruge Boru	20
	Filipe Sokak	200'lük	Koruge Boru	30
	Yeşim Sokak	500'lük	Koruge Boru	30
	Yeşim Sokak	400'lük	Koruge Boru	80
	Kahyaoğlu Sokak	150'lik	Koruge Boru	20
	K. Evren Cad.	200'lük	Koruge Boru	200
13 Eylül Mahallesi	Kütahya Cad.	400'lük	Koruge Boru	200
Hürriyet Mahallesi	Sunda Ün Caddesi	200'lük	Koruge Boru	100
	Yarış Sokak	150'lik	Koruge Boru	200
Samsacı Mahallesi	Kazım Karabekir Cd.	200'lük	Koruge Boru	75
Karamanlı Mahallesi	Karaman Sok.	150'lik	Koruge Boru	100
Atatürk Mahallesi	Zümrüt Sokak	200'lük	Koruge Boru	100
	Çelik Sokak	200'lük	Koruge Boru	40
N. Danışman Mah.	Anıl Sokak	200'lük	Koruge Boru	100
Namazgah Mahallesi	Seher Sokak	200'lük	Koruge Boru	70
İstasyon Mahallesi	Sommar Yanı	200'lük	Koruge Boru	40
	Tibet Sokak	200'lük	Koruge Boru	115
Diğer	Işık Benzinliği Karşısı	200'lük	Koruge Boru	200
	Eski Postane Çevresi	150'lik	Koruge Boru	100
	Süleymancılar Yurdu Çevresi	200'lük	Koruge Boru	100
	Kamyon Garajı Üst Sokağı	200'lük	Koruge Boru	150
Diğer	Kamyon Garajı İçi	400'lük	Beton Büz	80
	Rıfat Dağdelen Lisesi	800'lük	Beton Büz	526
	300 Evler Site İçi	200'lük	Koruge Boru	430
	Aksu Kanalizasyon	200'lük	Koruge Boru	1.220
	Parsel Bağlantıları	150'lik	Koruge Boru	300
	Rıfat Dağdelen Lisesi Kavşak	1.200'lük	Beton Büz	14
	Mezbaha Altı Kavaklık	1.200'lük	Beton Büz	30
	Mezbaha Altı Kavaklık	800'lük	Beton Büz	150
TOPLAM	Koruge Boru	200'lük		3.765
	Koruge Boru	400'lük		630
	Koruge Boru	150'lik		740
	Koruge Boru	500'lük		30
	Koruge Boru	300'lük		200
	Beton Büz	300'lük		1.400
	Beton Büz	400'lük		80
	Beton Büz	800'lük		526
	Beton Büz	1.200'lük		14

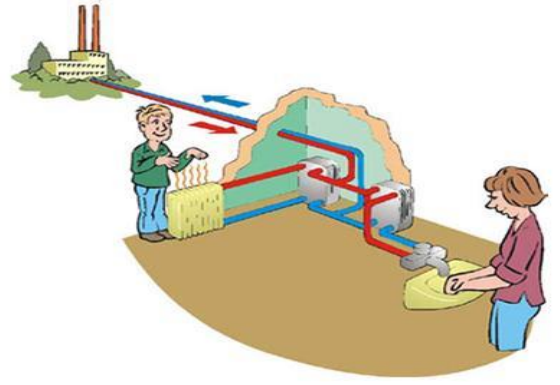
	Koruge Boru	5.365
	Beton Büz	2.020
GENEL TOPLAM	Kanalizasyon Hattı	7.385

2- Su Şebekesi

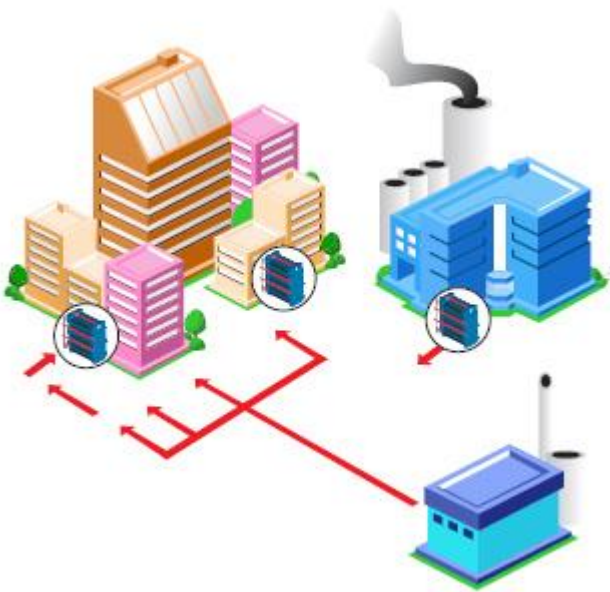
- İlçemizin su şebekesine 21 adet derin kuyudan dönüşümlü günlük yaklaşık 12.000 Ton/Gün içme ve kullanma suyu düzenli olarak verilmektedir.
- 2012 yılı içerisinde yeni su abonesi olarak 305 abone, 145 şebeke arıza tamiratına müdahale edilmiştir.
- Belediyemiz Su Şebeke Müdürlüğü ekiplerince suyun devamlı ve kesintisiz olarak verilebilmesi için 2012 yılı içerisinde 10 adet cadde ve sokağa 110'luk olmak üzere toplamda 1600 m yeni şebeke hat döşenmiştir.
- 01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında 835 yeni abone yapılmıştır.
- Verilen içme ve kullanma suyu aylık periyotlar halinde Toplum Sağlığı Merkezi görevlilerince ayrı ayrı dönüşümlü olarak her ay 16 noktadan numuneleri alınıp Manisa Devlet Hastanesi bünyesinde bulunan Halk Sağlığı Laboratuvarında mikrobiyolojik ve bakteriyolojik tahlilleri ücreti karşılığında yaptırılmaktadır.
- Türkiye Atom Enerji Kurumu tarafından yıl içinde 2 kez Alfa, Beta ve Tritiyum Aktivitesi ölçümleri yapılmıştır.
- Şehir şebekesine verilen içme ve kullanma suyu gaz klorlama yöntemiyle düzenli olarak gaz klor pompalarıyla klorlanmaktadır.
- 50 kg ve 400 kg olan Gaz Klor tüplerin dolumu, Yalova'daki fabrikadan 1.950 kg Gaz Klor olarak alınmıştır.
- Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere 19.960 kg demir üç klorür alınmıştır.
- Belediyemiz Toplama Deposu Boğaz pompaları çevresine 2 MT yüksekliğinde galvaniz tel ve 220 MT Jiletli tel ile çevrilmiştir.
- Belediyemizin derin su kuyularında oluşan arızalarda pompaların montaj-de montajlarında kullanılmak üzere çalışma saati üzerinden vinç kiralaması yapılmıştır.
- Şebeke arızalarını en kısa sürede müdahale edilip şebekeyi aktif hale getirilmek için DN 175 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 600 mm den 5 Adet alımı yapılmıştır.
- İlçemize verilen suyu ölçmek amaçlı Ø500 çelik boru için en az 0,6 m/sn'den 6 m/sn'ye kadar ölçen debimetre ve ekranı alınarak şebekedeki hattımıza takılmıştır.
- Su toplama merkezinden 2.500 Tonluk Su deposuna kadar olan 3.509 m isale hattımızın projesi yaptırılmıştır.
- İstasyon Mah. Kemal Balıkesir Caddesine 110'luk PVC 150 m su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Meridyen Sokak 110'luk PVC 66 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İstasyon Mah. K. Balıkesir Caddesi 600' lük Çelik hattın tahliyesine 110'luk PVC 42 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- 13 Eylül Mah. Öztaşlı Sokak 110'luk PVC 42 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Tacik Sokağa 110'luk PVC 66 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İstasyon Mah. 7.500 ile 2.500 depo arası bağlantı yapıldı 110'luk PVC 30 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Yeni açılan çevre yolu 110'luk PVC 798 m su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. T. Özal Caddesi 110' lük PVC 144 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- Zafer Mah. Evciler yolu Kardelen Sokak 110'lük PVC 60 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Tuana Sokak 110' lük PVC 132 m su şebeke hattı döşenmiştir.

3- Bölgesel Isıtma Sistemi

Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15-30 aralığında olması beklenmektedir. Soma Belediyesi, Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ekonomik ve çevre dostu ısı enerjisini sizlere ulaştıracak Bölge Isıtma Sisteminin kapasite belirlenmesi ve planlama çalışmalarına başlamıştır. Ülkemizin yerli kaynakları kullanılarak elde edilecek bu ısı ile konutunuzda konforlu ve ekonomik bir biçimde ısıtma ve sıcak kullanım suyu ihtiyacının karşılanması amaçlanmaktadır.



KESİNTİSİZ, UCUZ VE KONFORLU ISINMA



Soma Termik Santrali'nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15-30 aralığında olması beklenmektedir. Soma bölge ısıtma sistemine bağlantı yapacak aboneler ekonomik olarak:

- 24 saat konutun tamamında konforlu ısınma
- 24 saat sıcak kullanım suyu imkanlarından

faydalanacaklardır.

Belediyemiz, Soma Termik Santralından ısıyı konutlara ulaştıracak bölge ısıtma sistemi ile ilgili yatırımları yapacaktır. Konut sahiplerinin binalarına kadar gelen bu ısıyı kullanabilmeleri için bina altına konulacak sayaç ve ısı değiştiricilerden oluşan sistemin bedelini karşılaması gerekmektedir. Bu bedel daire başına yaklaşık 600 – 1.500 TL arasında olacağı tahmin edilmektedir. Eğer dairenizde radyatör tesisatı yok ise, bölge ısıtma sistemi hizmetinden yararlanabilmek için ek olarak dairenize ortalama 1.500 TL tutarında bir radyatör sistemi kurmanız gerekecektir.



TÜKETTİĞİN KADAR ÖDE

Bayındırlık ve İskân Bakanlığının “Merkezi Isıtma Ve Sıhhi Sıcak Su Sistemlerinde Isınma Ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik” gereğince bölge ısıtma sistemine bağlı binalarda ısı sayacı kullanılacaktır. Bina ve daire girişlerine konulacak ısı sayaçları ile her bina tükettiği ısı kadar faturalandırılacaktır.

DAHA TEMİZ BİR ÇEVRE

Klasik yöntemlerde, her binada ısınma için yakıt yakıldığında çevreye salınan emisyonlar tehlikeli boyutlara ulaşmaktadır. Bölge Isıtma Sisteminde ise, yakıt sadece santralda kontrollü olarak yakıldığı için hava kirliliği ortadan kalkar.

GÜVENİLİR VE TEHLİKESİZ

Bölgesel Isıtma Sisteminde yakıt sadece santralda yakılır. Binalara gönderilen sadece sıcak sudur. Bu nedenle yakıttan kaynaklanabilecek yangın ve patlama gibi bir olay meydana gelmez.

2012 YILI İÇERSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

- Fen İşleri ve Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından Soma ilçesi belediye ve mücavir alan sınırları dâhilinde gerçekleştirilmesi planlanan " bölgesel ısıtma sistemi" kurulması projesi için, proje tanıtım dosyası hazırlandı.
- İstasyon Mahallesinde (14 ada 22 parselde) Soma ilçesindeki konutların SEAŞ Santralinden verilen ısı enerjisi ile B.I.S. için yapılan Isı Merkezi Binasının 522,00 m³ hafriyat ve çevre düzenleme işleri yapıldı.
- BIS Projesi Kapsamında, Proje Tanıtım Dosyasının Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne tesliminden önce gereken Proje İncelemesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yapıldı.
- Soma Bölgesel Isıtma Sistemi ile ilgili olarak 14 ada 22 parselde yapılan Isı Merkezi Binası için zemin etüdü çalışması yapıldı.
- 900 m mesafeli çift sıra 1.800 m çapı 600 mm olan Ön İzolasyonlu Çelik Boruları İle Ek Parçaları şartnameye uygunluğu teknik olarak takip edilerek döşendi ve montaj işlemi gerçekleştirildi.
- Bölgesel Isıtma Sistemi İletim Hattına ait Pompa İstasyonu (SEAŞ Girişi), Cengiz Topel Meydanı arası (Atatürk Cad. Bağlantısı) yapılan kazı çalışmalarının projeye uygun olup olmadığının ve kullanılan malzemenin teknik yeterliliği kontrol edildi.
- Bölgesel Isıtma Sistemi'ne ait proje çizimi yapıldı.
- Bölgesel ısıtma sistemi (BIS) için ısı merkezi binası yapıldı.
- 900 metrelik mesafeye çift sıra toplam 1.800 metre, çapı 600 mm olan ön izolasyonlu çelik borular ile ek parçaları döşendi ve montajı yapıldı.
- Soma Bölgesel Isıtma Sistemi iletim hattı yapımının ihalesi gerçekleştirildi.
- Bölgesel Isıtma Sistemi'nin pompa istasyonu makine ve tesisatları ile otomasyonu alındı.
- Bölgesel Isıtma Sistemi trafo köşkü yapıldı.

B-Üst Yapı

İmar ve Şehircilik çalışmaları, kirletilmemiş sağlıklı bir çevre için yapılan çalışmalar, sağlık faaliyetleri, istihdam sağlama, trafik ve ulaşım çalışmaları ve dolaşım özgürlüğünün sağlanması, spor ve kültür hizmetleri, kaliteli bir mimari ve fiziksel çevrenin oluşturulması, tarihi yerlerin restorasyon çalışmaları, ekonomik ve sürdürülebilir kalkınma, mal ve hizmet alımı, doğal zenginlik ve kaynakların kullanımı ve korunması, belediyeler arası işbirliği çalışmaları, kültürler arası kaynaşma faaliyetleri, sosyal alan ve dinlenme yerleri, park ve bahçeler oluşturma, kent yönetimine kentlinin katılımının sağlanması, güvenlik ve eğitim hizmetleri gibi hizmetler sunulmaktadır.

YOL ÜST YAPI EKİPLERİ ÇALIŞMASI

ASFALT İŞLERİ

Hizmetin Çeşidi	Ölçü Birimi	Toplamı
Asfalt Şantiyesine Gelen Miktar	Toplam	471.640
Asfalt	Ton	281.940
Kal. Yak.	Ton	73.520
Mc 30	Ton	92.380
Gaz	Ton	23.800
Asfalt Şantiyesinde Üretilen Miktar	Toplam	9.438
B. Fatih (15 Ton) 481	Ton	7.215
Traktör (3 Ton) 236	Ton	708
K. Fatih (5 Ton) 303	Ton	1.515

Adres/Mevki	Tarih	Miktar
Galip Cem Sokak	29.08.2012	4 Kamyon
Şifa Sokak	31.08.2012	5 Kamyon
Rıfat Karaca Caddesi	03.09.2012	4 Kamyon
Bahçeli Hilaliye Camii Çevresi	05.09.2012	4 Kamyon
Altıntaş İlk Okulu Civarı	06.09.2012	4 Kamyon
Cingeli Osman Efendi Sok.	07.09.2012	4 Kamyon
Murat Sokak	07.09.2012	2 Kamyon
Celal Bayar Üniversitesi	08.09.2012	1 Kamyon
Balıkesir Caddesi	08-10-11-12-13-14.09.2012	17 Kamyon
Köse Sokak	14.09.2012	4 Kamyon
Teğmen Osman Sokak	16.09.2012	2 Kamyon
Zübeyde Hanım İlk Okulu	16.09.2012	2 Kamyon
Teğmen Osman Sokak	18-19.09.2012	7 Kamyon
Zümrüt Sokak (Cem Evi Civarı)	19.09.2012	10 Kamyon
Teğmen Osman Sokak	21.09.2012 08-09.10.2012	15 Kamyon
Ticaret Düğün Salonu Çevresi Hilal Sokak, Pamukçu Sokak	23-24-26-27-28.09.2012 01-02-03.10.2012	32 Kamyon
Gazi Osman Paşa Caddesi	03.10.2012	2 Kamyon
P. Mehmet Akif İlk Okulu	03-04.10.2012	7 Kamyon
Polis Karakolu Yanı	05.10.2012	5 Kamyon
Adalet Caddesi	08.10.2012	2 Kamyon
Yaprak Sokak	11.10.2012	5 Kamyon
Atik Sokak	10.10.2012	
Gen. Emin Sezgin Caddesi	11-17-18-19-20-23-24.07.2012	55 Kamyon
Çandarlı Caddesi	02-13-16.07.2012 01.08.2012	30 Kamyon
Cumhuriyet Mah. Ömür Sokak	25.07.2012	5 Kamyon
Yıldırım Beyazıt Caddesi	26-27-28-29-30-31.07.2012	27 Kamyon
İnönü Mah. Kadife Sokak	02.03.08.2012	5 Kamyon

Akpınar Sokak	01-02-03-04.08.2012	13 Kamyon
Yavuz Selim Caddesi	07-08.08.2012	14 Kamyon
N. Usluoğlu Caddesi	09-10-13.08.2012	14 Kamyon
Molla Sokak	14-15.08.2012	6 Kamyon
Tunç Sokak	15.08.2012	2 Kamyon
Deniş Yolu Asfalt	22-23.08.2012	8 Kamyon
Çaltılık Mezarlığı Üstü Yırca Yolu	27-28.08.2012	10 Kamyon
Çakırefe Sokak	12.10.2012	18 Kamyon
Yetkin Sokak	16.10.2012	
Bilge Sokak	17.10.2012	
Buğday Sokak		
Fatih Camii Ön Bölümü	12.10.2012	2 Kamyon
Atak Sokak (13 Eylül Mah.)	18.10.2012	4 Kamyon
Kamyon Garajı	18-19-20.10.2012	7 Kamyon
Yener Sokak	20.10.2012	4 Kamyon
Bella Otel Yan Bölümü	01.11.2012	3 Kamyon
Gazi Osman Paşa Cad.	01.11.2012	3 kamyon
Turgutalp Havuz Yan Tarafı	02.11.2012	2 kamyon
Çevre Yolu	02.11.2012	2 Kamyon
Sağlık Meslek Okulu	02.11.2012	2 Kamyon
Cezaevi Tutuk Evi	05.11.2012	3 Kamyon
Şifa Sokak	06.11.2012	2 Kamyon
Piri Reis Sokak	06.11.2012	4 Kamyon
Tuna Caddesi	07.11.2012	4 Kamyon
Köse Sokak	14.09.2012	3 Kamyon
	TOPLAM	390 Kamyon
1 Kamyon 120 m²	390 x 120	46.800 m²
NOT: Hesaplamada Traktör ve Ufak Fatih Kamyon, Dev Fatih Kamyona Uyarlanmıştır.		



SATHİ KAPLAMA

1. VE 2. KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA İHALESİ İLE YAPILAN YERLER (1. Kat (21.000+15.000) 36.000 m² + 2. Kat 57.320 m² =93.320 m²)		
2 Kat	Yağız Sokak ve Şehit Polis Halil T. Sokak	5.267,03 m ²
2 Kat	Kılıç Sokak, Tuğçe, Sokak, Namlı Sokak	3.354,65 m ²
2 Kat	Fahrettin Altay Cad. N. Güntay Sokak Yanı	1.163,49 m ²
2 Kat	Ali Kuşçu Sokak	1.517,03 m ²
2 Kat	Turgut Özal Caddesi	8.956,29 m ²
2 Kat	Ş. P. Kom. Çvş. Kenan Cantürk Cad. ve Kaan Sokak	1.456,99 m ²
2 Kat	Kız Meslek Lisesi Yanı ve Çelikel Sokak	1.612,78 m ²
2 Kat	Ayşe Temizel Okulu Yan Tarafı	1.629,36 m ²
2 Kat	Akif Sokak	2.872,38 m ²
2 Kat	Balcı Madeni Yan Sokakları	4.827,78 m ²
2 Kat	Ahmet Akşin Caddesi	3.757,07 m ²
	Güney Mezarlık Yolu	2.756,15 m ²
	Erkin Sokak	2.051,78 m ²
	Araç Muayene İstasyonu Yolu	2.139,61 m ²
	Esentepe Yolu	4.607,72 m ²
	Esentepe Yolu 2. Aşama	1.185,26 m ²
	Turgut Özal Caddesi	1.982,36 m ²
2 Kat	Ş. P. Kom. Çvş. Kenan Cantürk devamı ve Adnan Menderes Caddesi	20.909,81 m ²
	Çetin GÖRGÜ Cad. (Kamyon Yolu)	21.339,45 m ²

KALDIRIM ÇALIŞMALARI

Hizmetin Çeşidi	Ölçü Birimi	Toplamı
Tretuvar Kaplaması	m ²	55.020,49
Bordür Dizim	m ²	22.038,93
Belediye Tarafından Yapılan Taş Döşeme Holland	m ²	2.352,20
Belediye Tarafından Yapılan Bordür Dizim	m	220,00
22. Madde İle Yapılan Taş Döşeme	m ²	19.363,53
22. Madde İle Yapılan Bordür Dizim	m	3.863,92
Kilitli Parke Taş Alımı (8 cm Kilit Parke)	m ²	24.000,00
Bordür (10*20*50) Mal Alımı	m	6.000,00
Parke Taş Mal Alımı	m ²	10.800,00
Dikdörtgen (8*10*20) Parke Taşı	m ²	36.000,00
Yaya Kaldırım Bordürü (10*20*50)	m	18.000,00
Çimento Alımı Portland TS 19 42,5 R Tipi	Torba	7.000,00



TRETUVAR KAPLAMASI VE MALZEMELİ BORDÜR ALIMI İHALESİ İLE YAPILAN YERLER		
Adres	Taş / m ²	Bordür / m
Sunda Ün Caddesi	2.013,41	1.448,55
Sedir Sokak 2. Etap	269,91	121,90
Dilek Sokak	139,61	88,85
Bozkurt Sokak	315,33	108,70
Samanyolu Sitesi	328,62	157,35
İrfan Sokak	303,87	146,50
Ozan Sokak 2. Etap	1.306,12	474,00
Bakırçay Sokak	775,80	286,05
Tacik Sokak	508,37	203,35
Tuna Cad. 2. Etap	299,15	252,00
Yazar Sokak	346,33	155,40
Numanoğlu Cad.	498,27	204,30
Yüce Ege Sokak	271,56	---
Bülent Ecevit Parkı	577,99	---
Yeni Sokak	560,02	274,65
Keloğlu Sokak	246,41	103,65
Doruk Sokak	1.212,86	350,05
İlgi Sokak 2. Etap	172,25	137,80
Işıl Sokak 2. Etap	257,10	299,56
İlim Sokak	236,84	113,20
Türkmen Sokak	364,55	191,75
Alemdar Sokak	372,62	259,55
Kemahlı Ahmet Sokak	609,57	115,10
Tic. Odası Düğ. Sal. Önü	886,65	313,05
Öz Oruç Sokak	378,40	138,45
1. Hakediş Toplam	13.251,61	5.943,76
İlgi Sokak	371,20	404,00
Eylül Sokak	280,62	211,75
İzci Sokak	525,62	393,00
İzci Sokak 2. Etap	207,08	224,00
Esentepe K. Balıkesir Cad.	223,85	277,58
Kara Molla Camisi	686,05	658,01
Bahattin Metin Sok.	1.549,84	510,95
Kurtuluş İlk Okulu	531,52	97,65
Diyaliz Merkezi Arkası	546,00	323,50
Afacan Sokak	265,32	---
Zafer Mah. Merk. Camisi	516,63	85,00
Gen E. Sezgin Caddesi	654,87	356,75
Eğitim sokak	244,76	30,50
2. Hakediş Toplam	6.603,36	3.572,69
Nazım Usluoğlu Cad.	2.350,08	701,25
Ş. Erdoğan Yeni Sokak	854,26	415,85
Zafer Mah. Işıl Sokak	251,25	201,00
Zafer Mah. Martı Sok.	578,00	454,20
Zafer Mah. Eylül Sok.	345,02	307,20

Zafer Mah. İlgi Sok. 2. etap	520,12	402,00			
Zafer Mah. Utku Sok.	965,49	728,80			
Zafer Mah. Tuna Cad.	286,93	139,75			
Ş. E. Yeni Sok. Parkı	781,84	412,00			
Köşk Sokak	739,20	328,00			
E. Ali Özgür Cad.	738,02	290,07			
Zakkum Sok.	684,94	233,40			
Öncel Sokak	263,91	142,85			
Şahinler Sokak	411,47	228,45			
Yeni Sokak	331,92	159,50			
Doğan Sokak	640,81	348,40			
Çetindağ Sokak	438,49	198,15			
Mehmetçik Sokak	495,76	191,00			
M. Şeren Sokak	701,51	351,81			
Keskin Sokak	351,70	233,50			
Zeliha Sokak	374,41	146,00			
Sedir Sokak	275,21	158,55			
3.Hakediş Toplam	13.380,34	6.771,73			
Dilek Sokak/Mehtap Sokak	633,60	302,80			
Bülbül Sok./Bağcıoğlu Sok.	539,49	238,25			
Gen E. Sezgin Caddesi	329,21	216,30			
G. E. Sezgin Cad. 2. Etap	2.166,80	829,30			
Zeytinli Camisi Önü ve Sağlıklı Yaşam Parkı	1.189,25	293,00			
Mezbaha Mevkii	2.731,27	1.008,00			
Karadeniz Sokak	904,38	455,50			
Belkent Hiz. Binası Civarı	383,00	341,50			
Ozan Sokak	761,50	237,00			
4. Hakediş Toplam	9.638,50	3.921,65			
Gürgen Sokak	220,18	145,10			
Gazi Sokak	604,14	256,65			
Ziya Sokak	402,90	172,15			
Gazi Osman Paşa Cad.	2.960,36	---			
İ. Kutlusoy Sokak	729,08	296,85			
İ. Kutlusoy Sokak 2 Etap	797,79	---			
Öğr. Saim Örgü Sok.	367,20	118,40			
Tombullar Sokak	450,84	203,95			
Tombullar Sokak 2. Etap	718,99	347,80			
Nene Hatun Ana Okulu	494,38	---			
Gazi Osman Paşa 2. Etap	4.400,82	288,20			
5. Hakediş Toplam	12.146,68	1.829,10			
Mahalle	Sokak	Holland	Kilit Taş	Prizma	Bordür (m)
Zafer Mah.	N. Güntay Sok.	780,80	---	---	90
Zafer Mah.	Talatbey Sok.	187,50	---	---	50
Zafer Mah.	Beyazıt Sok.	705,00	---	---	50
Zafer Mah.	Beş Parmak Sok.	678,90	---	---	30
Zafer Mah.	Toplam	2.352,20	---	---	220

Adres	İşin Adı	Taş	Bordür
Vali Muzaffer Ecemiş Kapalı Spor Salonu çevre düzenlemesi	Taş Döşeme Bordür İşi	5.287,00 m ²	185.20 m
Zafer Mah. Anadolu Lisesi çevre düzenleme işi	Taş Döşeme Bordür İşi	2.500,00 m ²	700,00 m
Soma Anadolu Lisesi, 13 Eylül, Gazi İlkokulları, Soma Kız Meslek Lisesi ve Yavuz Sultan Selim Camii avlusu	Taş Döşeme Bordür İşi	3.282,00 m ²	319,00 m
İstasyon Mahallesi Gülhan Sokak	Taş Döşeme Bordür İşi	3.466,43 m ²	430,80 m
Linyit Lisesi avlusu, Anadolu Öğretmen Lisesi bahçesine, Karaelmas Anaokulu bahçesi	Taş Döşeme Bordür İşi	2.459.46 m ²	875.42 m
SEAŞ Anaokulu avlusu, Ticaret Meslek Lisesi bahçesine, Altıntaş İlk Okulu bahçesi	Taş Döşeme Bordür İşi	2.368.64 m ²	289.00 m
Ceza evi Sokak, Siteler Önüne, TEK Sitesine, Kenan Evren Caddesine, Çınar Seher Ali Parkı Önüne ve Belkent Market Önüne	Bordür İşi	----	1.064,50 m
	TOPLAM	19.363,53 m ²	3.863,92 m

KİLİTLİ PARKE TAŞ MAL ALIM (NAKLİYE DAHİL) İHALESİ (% 20 İŞ ARTIŞI DAHİL)			
Hakediş No	8 cm Kilit Parke m ²	10*20*50 Yaya Bordürü m	
1	5.912,00	2.904,00	
2	8.400,00	2.096,00	
3	9.688,00	1.000,00	
Toplam	24.000,00	6.000,00	
PARKE TAŞ, PRİZMA TAŞI VE KALDIRIM BORDÜRÜ (YÜKLEME VE NAKLİYE DÂHİL) MAL ALIM İHALESİ			
Hakediş No	18*18*6 Parke Renkli m ²	8*10*20 Dikdörtgen Parke Taşı m ²	10*20*50 Yaya Kaldırım Bordürü Adet
1	1.800	13.950,20	3.000
2	---	11.788,80	--
3	9.000	---	--
4	---	10.261,00	15.000
Toplam	10.800	36.000,00	18.000

DUVAR ÇALIŞMALARI

Hizmetin Çeşidi/Açıklama	Ölçü Birimi	Toplamı
Ticaret Lisesi (Eski Yüzüncü Yıl) bahçesi için taş istinat duvarı	m ³	288,00
Soma Ticaret Lisesi çevre düzenlemesi	m ³	213,52
Özel Vefa Hastanesi mevkiine duvar	m ³	18,00
TOPLAM	m ³	519,52
Hamidiye Mah. Vefa Sokakta çevre düzenleme çalışması için 107 m Uzunluk, 1 Metre Yüksekliğinde İhata Duvarı Yapımı	m	107 m
TOPLAM	m	107 m



MUHTELİF OLARAK YAPILAN İŞLER

GENEL BİLGİLER	İŞ BİTİMİ FOTOĞRAFLAR
* Esentepe Mevkiine durak, H. Özkılınç Caddesi üzerine krom kaplı durak * Vefa Hastanesi önü Gazi Osman Paşa Caddesi *Mümtaz Baş Cad. Vefa Hastanesi üst kısmına	
* Katlı Otopark Genel Tadilat ve Boyama İşleri	

*İtfaiye Hizmet Binası için ek olarak 13 kalemden oluşan Çatı, Sıva Seramik İşleri ile ilgili yapım işi

*İtfaiye Hizmet Binası çevre düzenlemesi için C 25 Beton atımı, Kalıp İşleri, Çelik Hasır Hazırlanması ve Seramik Döşeme işleri olmak üzere 4 kalemden oluşan yapım işi



DİĞER FAALİYETLER Okullara Yapılan İşler

Soma Anadolu Lisesi	Basket Potası /Voleybol Direği
Saç Panyalı, tek direk, panya arkası metal çerçeve ile çevrilmiş FİBA standartlarında 2 adet Basket Potası Montaj Dahil Mal Alımı işi	
Mapalı kriko sistemli, yükseklik ayarlı, metal malzemeden direkli, voleybol ağı Voleybol Dikmesi Montaj Dahil Mal Alımı işi	
Gazi Mustafa Kemal İlköğretim Okulu için ekli listeye uygun olarak 45 m Panel Çit, 28 m Tel Örgü, 2 adet ferforje raylı kapı, 1 adet kanatlı kapı ve uzaktan kumanda sistemi alımı ve montajı işi	

Yunus Emre İmam Hatip Okulu tadilat işleri için 7 kalem malzemeden oluşan Çimento, Yığma Tuğla, Kum, Toz Kireç, Fayans Yapıştırıcı, İnşaat demiri ve 13,5 Tuğla Alımı işi	
Soma Anadolu Lisesi, 13 Eylül, Gazi İlkokulları, Soma Kız Meslek Lisesi 3.282 m2 Taş Döşeme, 319 m Bordür dizim işi	
Ayşe Temizel İlk Öğretim Okulu Salon Girişi, Depo Kapısı, Kantin Penceresi, Salon Sahne Yanı, Giriş Danışma Kulübesi, Soyunma Odasına, WC bölümüne 14 Kalem yer için ekli şartnameye uygun olarak PVC Lambri Bölme işi, Zübeyde Hanım İ.Ö. Okuluna Korkuluk Yapımı	
Linyit Lisesi avlusu, Anadolu Öğretmen Lisesi bahçesine, Karaelmas Anaokulu bahçesine (malzeme Hariç) taşıma hizmeti dahil, 2.459.455 m² Taş Döşeme ve 875.42 m Bordür Dizim işi işçilik hizmeti alımı	
SEAŞ Anaokulu avlusu, Ticaret Meslek Lisesi bahçesine, Altıntaş İlk Okulu bahçesine (malzeme Hariç) taşıma hizmeti dahil, 2.368.64 m2 Taş Döşeme ve 289.00 m Bordür Dizim işi işçilik hizmeti alımı	
Kurtuluş İlk Okulu için sabit özellikte MDF malzemeden 15 adet kitaplık ve 15 adet eşya dolabı taşıma hizmeti dahil ekli şartnameye uygun olarak malzeme dahil yapımı	

7 kalem işten oluşan Namık Kemal, 13 Eylül GAMA, Nakliyeciler İlk Okulları Tadilat işleri yapımı



Kız Meslek Lisesi yanına yapılan Ana Okulu ile ilgili olarak çevre düzenlemesi için 7 kalem işten oluşan Beton, kalıp işleri, karo döşeme, sıva ve demir işleri (malzeme hariç) işçilik hizmeti alımı



Soma Ticaret Meslek Lisesi için PVC Malzemedan tek açılım özellikli, 4+12+4 Çift Cam, Silikon yalıtımlı, köpük dolgulu 1500 (567+566+567) x1700 (1150+350) ölçülerinde 7 adet pencere doğrama işi



Namık Kemal, 13 Eylül GAMA, Nakliyeciler İlk Okulları 7 kalem işten oluşan Tadilat işleri yapımı

MAL VE EKİPMAN ALIMLARI

GENEL BİLGİLER	İŞ BİTİMİ FOTOĞRAFLAR
DMO' dan New Holland TD 90 D 4WD Kabin Klima T3 PS Traktör	
Traktör önü Kar Kürüme Aparatı (Montaj Dahil) mal alımı	
Üzerine kışla mücadele ekipmanı monte etmeye uygun donanımda traktör arkası römork ve 2.5 m³ Tuz Serpme Ekipmanı	

1 Adet 2,5 Ton Kapasiteli Beyaz Galvanizli Sa malzemededen lastik tekerlekli Tanker mal alımı	
Yol şerit ve kaldırım bordür boyama işlerinde kullanılmak üzere 1 adet 3 KW Motor, 230 bar basınç, 4,7 lt Debili, 15 metre hortumlu, cam boyamalı ve havasız çift tabancalı makina mal alımı	

MUHTELİF YAPILAN İşLER

- 13 Eylül İlk Okulu dış kömürlük için 96 m² çatı kaplama, 22 m² yan sa kaplama, İnönü Mah. akır Sokakta bulunan sosyal hizmet binasına demir malzemededen (2,20 eninde 2 m boyunda, 2 m genişliğinde) kabin yapımı, Hayvan Barınağına 54 m² çatı, 64 m² yan kaplama işi, Kurtuluş İlk Okulu için 110 m duvar üstü korkuluk, 4,5 m eninde 2,10 yüksekliğinde sürgülü kapı, 1 adet 2 m genişliğinde, 2,40 yüksekliğinde, 1 adet 2,20 eninde 2,60 yüksekliğinde, 1 adet 90 cm eninde, 2,10 yüksekliğinde demir kapı doğrama işi
- Kültür Sok., Mümtaz Baş Cad. Haylaz ocuk Parkı, İrfan Sokak, Ceza Evi Sok, ř. Uzm. Metehan Cad. ve İstiklal Cad.) bulunan küçük tip trafoların görüntü kirliliğini önlemek amacı ile dış cephelerinin boyama ve resimlendirme işi
- İstasyon Mah. Atatürk Caddesi, Cumhuriyet Mah. Gen. Emin Sezgin Cad. bulunan büyük tip trafoların görüntü kirliliğini önlemek amacı ile dış cephelerinin boyama ve resimlendirme işi
- Fahrettin Altay Cad. İzci Sok. İstasyon Mah. Kartay Sok. Rifat Karaca Cad. M. Akif Ersoy İ. . Okulu yanı, Kurtuluş Mah. SSK karşısı, Mümtaz Baş Cad. (Faik Usta Mevkii Kahve Yanı) bulunan büyük tip trafoların görüntü kirliliğini önlemek amacı ile dış cephelerinin boyama ve resimlendirme işi

- Şantiyeye 4 adet kabin, Mezbaha saçtan yürüme yolu, Hayvan Barınağı Mazgal, Belkent Spor (2 adet Basketbol potası, 2 adet Voleybol direği) malzemesi ve Kurtuluş Kantin Çatısı İşi (Malzeme hariç) İşçilik
- İstasyon Mah. Yavuz Selim Caddesi ve Yasemin Sokağın kuzeyinde kalan toplam 70 metrelik 2 Adet Çelik Depo Binası Kaynaklı Sökülmesi
- Cumhuriyet Mah. Yavuz Selim Cad. ve 13 Eylül Mah. Değirmen Caddesinde bulunan büyük tip trafoların görüntü kirliliğini önlemek amacı ile dış cephelerinin boyama ve resimlendirme işi
- Namazgah Mah. 392 Ada 28,26 L.b Pafta 5 Parsel' e yapılacak olan Konferans Salonu için Zemin Etüdü
- Samsacı Mahallesi Alparslan ve Kelebek Sokakta bulunan hizmet alanları için 1203 m³ Perdahlı Beton, 78 m³ Hazır Beton İşçiliği
- Samsacı Mah. Varlık Sok, Kartal Sokakta bulunan yol için C 20 hazır beton serilmesi
- İstasyon Mah. Yavuz Selim Caddesi ve Yasemin Sokakta kalan 40x6 Ölçülerinde 10 Makaslı, 30x17 Ölçülerinde 5 Makaslı 2 Adet Çelik Depo Binası Kaynaklı Sökülmesi
- Güllüce Mevkiine yapılmakta olan Arsenik Arıtma Tesisi Binası için İskele işleri nakliye hizmetleri ve Malzeme Dahil Düz Sıva Yapılması işi
- İkiz kuleler altında bulunan Sinema-Konferans salonu yanındaki cep sinemasına 60x60 ölçülerinde camyünü T24 taşıyıcı sistem 51,84 m²'lik asma tavan yapımı
- Atatürk Caddesi üzerinde bulunan ağaç ve yeşilliklerin zarar görmesini önlemek amacı ile ekli listeye uygun 63x96x376 ölçülerinde 10 adet hazır ferforje süslü korkuluk, antipas boya sürülmesi
- Mezarlık içerisine (Malzeme Dahil) 6 Kalem işten oluşan Mescit yapımı işi
- Sanayi üst girişi Akpınar Camisi karşısında Seda ve Reyhan Sokak kesişimindeki çay bahçesi önünde bulunan yeşil alana 1 adet ekli listeye uygun olarak Kamelya
- Öğretmen Evi ön bahçe duvarı ve Hava Kalitesi Ölçüm Cihazı İstasyonu (malzeme, taşıma hizmeti dahil) yapımı işi
- Güllüce Mevkiinde bulunan su pompalarına Arsenik Arıtma Tesisi kurulması amacı ile ekli listeye uygun olarak 7 kalem işten oluşan taşıma hizmeti malzeme dahil temel alt yapı işi yapımı
- İstasyon Zafer Mahallesinde bulunan halı sahanın yanına 7 kalem işten oluşan ekli listeye uygun olarak Kamelya ve Bank İşi (Yükleme Boşaltma, Nakliye Hizmeti Dahil) yapımı
- Güllüce Mevkiinde bulunan su pompalarına Arsenik Arıtma Tesisi kurulması amacı ile ekli listeye uygun olarak 2 kalem işten oluşan 2. Grup Arsenik Arıtma Tesisi için İç Sıva malzeme, taşıma hizmeti dahil yapımı
- Arka Mahallede bulunan Fen Lisesi için 110 m x 80 cm boyutunda duvar üstü korkuluk, Karamanlı Mahallesi 30 m 100 cm ölçülerinde merdiven korkuluğu, Sinema Salonu için 2 adet 90x200 cm PVC Kapı, 13 Eylül Mahallesi Muhtarlığı için 4 adet pencere korkuluğu ve Arka Mahalle Muhtarlığı için 6 m² camekân yapım işi
- Kanal Kazı İşlerinde göçük oluşmaması için destek amaçlı olarak ekli şartnameye uygun olarak 10 adet demir malzemedir (Malzeme Dahil) kanal destek aparatı yapım işi

2012 YILI HİSSELİ SATIŞ		
NAMAZGAH MAHALLESİ	480 ADA 143 PARSEL	65.000,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	891 ADA 139 PARSEL	31.000,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	322 ADA 6 PARSEL	10.000,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	1192 ADA 13 PARSEL	15.000,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	430 ADA 177 PARSEL	4.500,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	874 ADA 125 PARSEL	2.180,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	292 ADA 41 PARSEL	74.227,30 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	867 ADA 20 PARSEL	165.000,00 TL
İSTASYON MAHALLESİ	573 ADA 22 PARSEL	5.000,00TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	1156 ADA 13 PARSEL	25.000,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	480 ADA 14 PARSEL	7.000,00 TL
GENEL TOPLAM	403.907,30 TL	

2012 YILI KAMULAŞTIRMA		
NAMAZGAH MAHALLESİ	524 ADA 46 PARSEL	493,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	524 ADA 115 PARSEL	2.569,00 TL
NAMAZGAH MAHALLESİ	454 ADA 356 PARSEL	1.520,00 TL
GENEL TOPLAM	4.582,00 TL	

2012 YILI SATIN ALMA		
KURTULUŞ MAHALLESİ	345 ADA 35 PARSEL	40.619,00 TL
CUMA MAHALLESİ	207 ADA 8 PARSEL (¼ HİSSE)	4.624,00 TL
GENEL TOPLAM	45.243,00 TL	

2012 YILINDA VERİLEN YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	2	1	7	3	1	6	10	2	6	2	-	11	51
ATATÜRK	5	5	2	4	5	3	1	6	5	4	17	4	63
CUMA	5	-	2	2	1	-	1	7	5	1	3	3	29
CUMHURİYET	2	-	-	10	1	3	-	5	5	1	4	1	28
HAMİDİYE	-	3	1	35	23	-	1	1	2	1	1	2	39
HÜRRİYET	5	-	2	4	6	1	10	2	1	5	-	8	51
İNÖNÜ	4	-	6	7	7	9	4	20	4	6	15	15	104
İSTASYON	-	1	-	3	-	-	-	-	1	3	6	2	16
KARAMANLI	-	-	4	10	1	1	-	1	-	1	3	1	22
KURTULUŞ	17	5	11	14	5	27	17	14	9	25	13	23	160
NAMAZGAH	2	1	1	-	-	5	1	6	4	4	6	6	40
N.DANIŞMAN	2	2	6	-	5	6	5	2	11	7	13	12	71
SAMSACI	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
ZAFER	-	2	-	2	4	2	2	4	3	6	4	7	35
GENEL TOPLAM													710

2012 YILINDA VERİLEN YAPI RUHSATLARI													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	2	-	2	1	1	2	-	1	1	1	-	-	11
ATATÜRK	-	3	1	3	1	1	2	2	2	-	1	5	21
CUMA	-	-	1	-	2	1	-	1	-	1	2	3	11
CUMHURİYET	-	-	1	1	3	4	-	1	4	1	1	1	17
HAMİDİYE	1	-	1	2	4	-	3	1	-	2	2	-	16
HÜRRİYET	-	1	-	1	2	1	1	1	-	3	-	3	13
İNÖNÜ	5	1	2	1	2	4	6	1	3	2	-	3	30
İSTASYON	1	-	-	1	4	1	-	-	2	-	-	5	14
KARAMANLI	-	-	3	-	-	-	1	-	-	-	-	-	4
KURTULUŞ	1	1	3	1	-	2	3	5	3	5	1	-	23
NAMAZGAH	2	-	1	-	4	-	-	-	2	4	2	2	17
N.DANIŞMAN	1	2	2	-	2	-	1	-	-	1	2	-	11
SAMSACI	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ZAFER	-	2	-	1	-	1	-	-	-	-	1	2	7
GENEL TOPLAM													196

PARK BAHÇE İŞLERİ HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içindeki mevcut park ve yeşil alanlarda, çocuk oyun bahçelerinde bakım işleri olan; çimlerin biçilmesi, sulanması, ağaç ve süs bitkilerinin budanması, çim ekimi, mevsimlik çiçek ve fidan dikilmesi, hastalık ve zararlılara karşı mücadele, serada çiçek ve fidan yetiştirme işlerinin yapılması vb. diğer bakım işlerinin yaptırılması, yol ve kaldırım ağaçlandırması, yeni park, yeşil alanlar, çocuk oyun alanları projelendirilmesi ile birlikte ayrıca kentimizde yapılan haşere mücadelesi olan karasinek ve sivrisinek ile uçkun ve larva mücadelesi işini yürütür.

İlçemiz sınırları dâhilinde kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını sağlıklı ve uygar bir kent görünümü için gerekli standartlar seviyesine ulaştırmak görevini üstlenmiştir. Ülkemizde hızlı nüfus artışı, büyük kentlere olan göçler yoğun bir yapılanmayı zorunlu hale getirmiştir. Çoğalan betonarme yapılar sebebiyle yeşil alanlarımız oldukça sınırlanmış ve yeşile susamış bir toplum meydana gelmiştir. Yeşil alanların azalması ve şehrin gürültüsünden, ortaya çıkan kirlilikten bunalan insanlarımız streslerini atacakları, gezip dinlenebilecekleri alanlara ihtiyaç duymaktadırlar. Bu sebeple şehrimizde yapılacak ağaçlandırma, yeşil alan ve rekreasyon alanlarının dünya standartlarına ulaştırılması hedeflenmektedir.

YIL İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER

Park Alanları;

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Park Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş. P. Er Levent Kaymak Sokaktaki Park Alanı,

- Cuma Mahallesi Ozan Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Hançer Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Sevgi Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Şerif Aytaç Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Akay Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Metehan Caddesindeki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Gülhan Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Kasım Sokaktaki Park Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Cezaevi Sokaktaki Park,
- Kurtuluş Mahallesi A. Kemahlı Sokaktaki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Zahire Sokaktaki Park,
- Namazgah Mahallesi Öğretmen Kudret İstemi Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Mehmet Akif Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park,
- Zafer Mahallesi M. Raşit Ünal Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki üzerindeki Park Alanı,

- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki üzerindeki Park Alanı,

Çocuk Oyun Alanları;

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş. P. Er Levent Kaymak Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Sevgi Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Kuğu Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Gülhan Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Kasım Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi A. Kemahlı Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,

- Zafer Mahallesi M. Raşit Ünal Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Kumru Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,

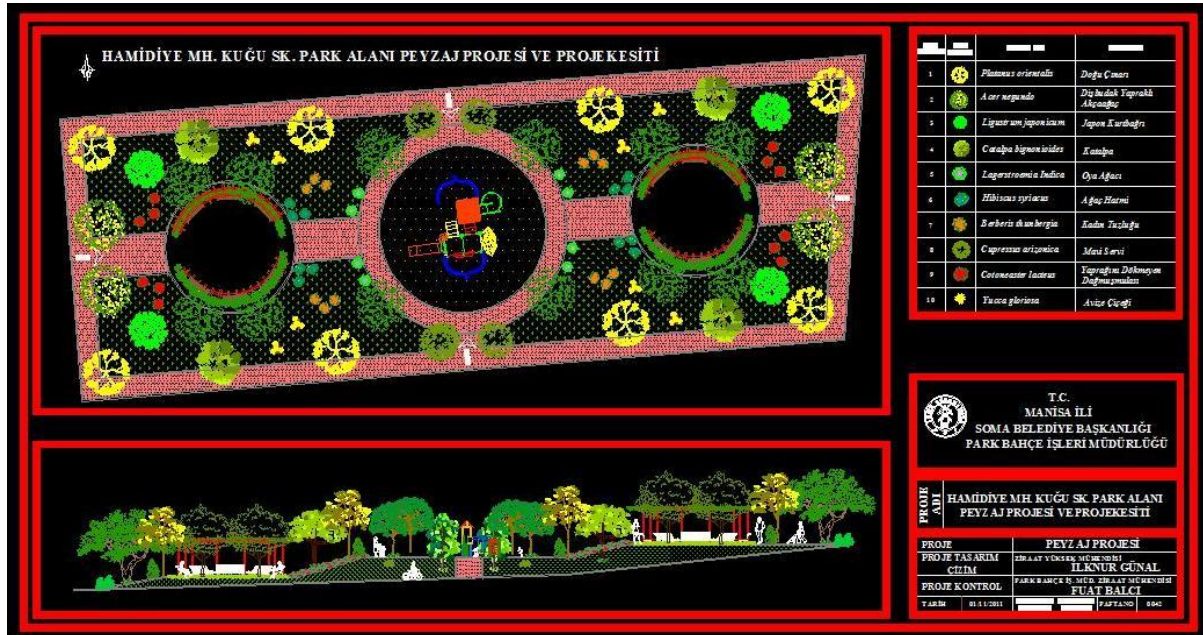
gibi imar sınırları içindeki ağaçlandırma alanları da dahil yeşil alanların bakım hizmetleri yıl içinde belediyemiz tarafımızdan yürütülmektedir.

Peyzaj tesislerindeki bitkiler yaşama ve gelişmelerini sürdürebilmek için su, besin, ışık ve hava gibi temel yaşama faktörlerine ihtiyaç gösterirler. Yeşil yapı elemanlarının devamlılığını sağlayabilmek için bütün bu isteklerin sürekli olarak karşılanması gerekir. Aksi halde peyzaj tesisleri kısa zamanda yok olur.

Peyzaj tesislerinde belli başlı bakım ve onarım faaliyetleri olan dikim, sulama, gübreleme, çapalama, budama çim ve çit biçme, ağaç ve çalılarının çapalanarak açılması, düzeltilmesi, ağaç ve çalı hereklerin sağlamlaştırılması, kuruyan tutmayan bitkilerin yenileri ile değiştirilmesi her türlü bitkinin kuruyan çiçeklerinin kesilip temizlenmesi, ot, hastalık ve zararlılarla mücadele ve yıl içerisinde bu alanların periyodik olarak bakımları belediyemiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

2012 YILI PARK VE ÇOCUK OYUN ALANI ÇALIŞMALARI

İlçemizde, Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanına ait Peyzaj Projesi Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Projenin uygulanacağı toplam alan yaklaşık 1.067 m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmış ve aynı yıl içerisinde park çalışmaları tamamlanmıştır. Park alanı içerisinde gemi temalı çocuk oyun ünitesinin yer aldığı çocuk oyun alanı ile kent mobilyalarının yer aldığı iki ayrı bölümden oluşan dinlenme alanı bulunmaktadır.





Şekil 1. Hamidiye Mah. Kuğu Sokak Park Alanı Peyzaj Projesi ve Kesiti



Şekil 2. ve 3. Kuğu sokak park alanı ağaçlandırma çalışmaları



Şekil 4. ve 5. Kuğu sokak park alanı gemi temalı oyun ünitesi montaj çalışmaları



Şekil 6. ve 7. Kuğu sokak park alanı gemi temalı oyun ünitesi montaj çalışmaları



Şekil 8. Kuğu Sokak Park Alanı



Şekil 9. ve 10. Kuğu sokak park alanı çocuk oyun alanından görünüm

İlçemizde, İnönü Mahallesi Akay Sokak Park Alanına ait Peyzaj Projesi Belediyemiz Park Bahçe İşleri Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Projenin uygulanacağı toplam alan yaklaşık 1.540m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmış ve aynı yıl içerisinde park çalışmaları tamamlanmıştır. Park alanı içerisinde kent mobilyalarının yer aldığı iki ayrı bölümden oluşan dinlenme alanı bulunmaktadır.





Şekil 11. İnönü Mah. Akay Sokak Park Alanı Peyzaj Projesi ve Kesiti



Şekil 12. ve 13. Akay sokak park alanı toprak serimi ile kent mobilyaları montaj çalışmaları



Şekil 14. ve 15. Akay sokak park alanı ağaç ve çalı grubu bitki dikim çalışmaları



Şekil 16. ve 17. Akay sokak park alanı çim ekimi çalışmaları



Şekil 18. ve 19. Akay sokak park alanından görünüm



Şekil 20. Akay Sokak Park Alanı

İlçemizde, İstasyon Mahallesi Gülhan Sokaktaki Park Alanı çalışmaları müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Uygulamanın yapılacağı toplam alan yaklaşık 358 m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmıştır. Park alanı içerisinde çocuk oyun ünitesinin ve kent mobilyalarının yer aldığı çocuk oyun alanı bulunmaktadır.



Şekil 21. ve 22. Gülhan Sokak Park Alanı

İlçemizde, İstasyon Mahallesi Ş. Jan. Uzm. Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanına ait toplam alan yaklaşık 1.016m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmış, ağaç ve çalı grubu bitkilendirme ve çim ekimi çalışmaları tamamlanmıştır.



Şekil 25. ve 26. Ş. Jan. Uzm. Çavuş Mete Han Caddesi park alanı tesviye çalışmaları



Şekil 27. ve 28. Ş. Jan. Uzm. Çavuş Mete Han Caddesi park alanı bitki dikim çalışmaları



Şekil 29. ve 30. Ş. Jan. Uzm. Çavuş Mete Han Caddesi Park Alanı

İlçemizde, İstasyon Mahallesi Kasım Sokaktaki Park Alanına ait Peyzaj Projesi Belediyemiz Park Bahçe İşleri Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır. Projenin uygulanacağı toplam alan yaklaşık 479m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmış, Çocuk oyun ünitesi kurulumu, ağaçlandırma ve çim ekimi çalışmaları tamamlanmış, kent mobilyalarının kurulmasından sonra park çalışmaları tamamlanacaktır.



Şekil 23. ve 24. Kasım sokak park alanı ağaç ve çalı grubu bitki dikimi ve çim ekimi çalışmaları

İlçemizde, Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokaktaki Park Alanına ait toplam alan yaklaşık 1.375m²'dir. 2012 yılı içerisinde park alanının düzenleme çalışmalarına başlanmış, Çocuk oyun ünitesi kurulumu, ağaçlandırma ve çim ekimi çalışmaları tamamlanmış, kent mobilyalarının kurulmasından sonra park çalışmaları tamamlanacaktır.



Şekil 31. ve 32. Zahir Sokak park alanı tesviye çalışmaları



Şekil 33. ve 34. Zahire Sokak park alanı ağaç ve çalı grubu bitki dikimi ve çim ekimi çalışmaları



Şekil 35. Zahire Sokakta Park Alanı

Belediyemize ait olan Menteşe Kaplıcalarının peyzaj proje çalışmaları müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 14.141 m2 alan içerisinde çocuk oyun alanı, açık spor alanı, otopark alanı, oturma alanı, çiçek parterleri ve ağaçlandırma alanı bulunmaktadır. Peyzaj projesine uygun olarak çocuk oyun ünitesi ve spor aletlerinin montajı tamamlandı. 2012 yılı içerisinde ağaçlandırma çalışmaları tamamlanmış, çim ekimi ve diğer çalı grubu bitkilendirme çalışmaları 2013 yılına kalmıştır.



Şekil 36. ve 37. Menteşe Kaplıcaları ağaçlandırma çalışmaları



Şekil 38. ve 39. Menteşe Kaplıcaları ağaçlandırma çalışmaları ve açık alan spor aletleri montajı



Şekil 40. ve 41. Menteşe Kaplıcaları çocuk oyun ünitesi montajı ve ağaçlandırma çalışmaları

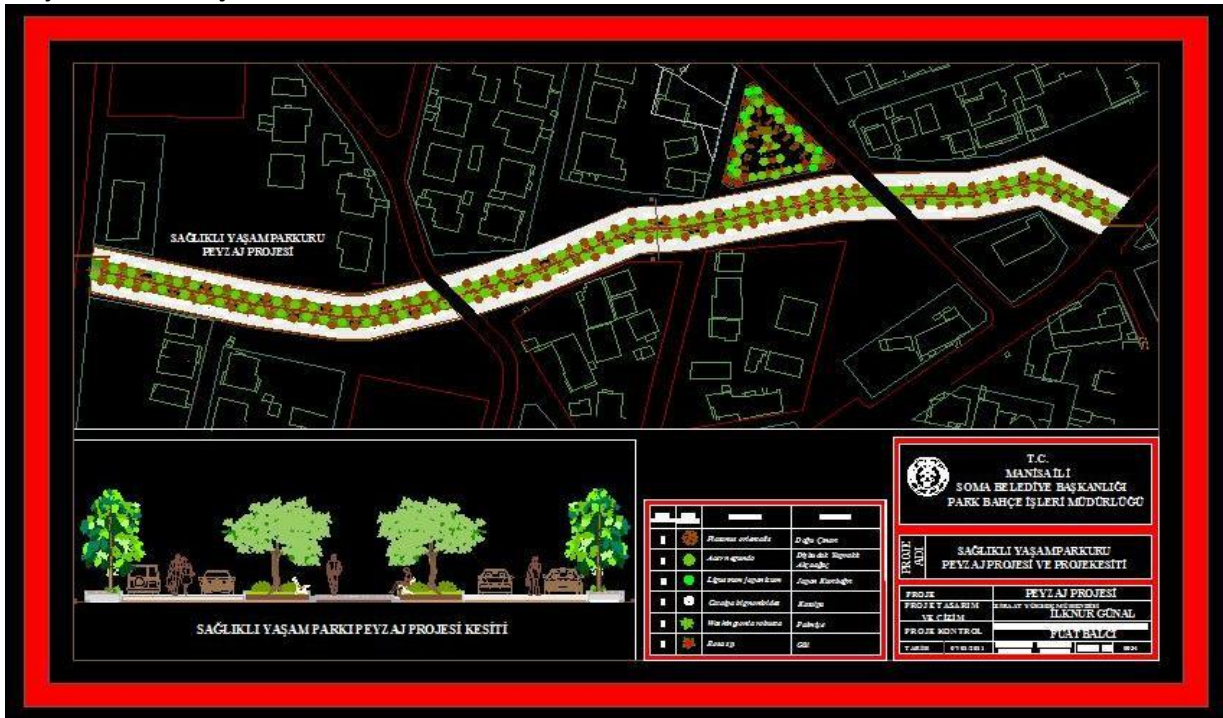


Şekil 42. ve 43. Menteşe Kaplıcaları çocuk oyun ünitesi ve açık alan spor aletleri montajı



Şekil 44. Menteşe Kaplıcaları Genel Görünüm

İlçemizde, halkın sportif amaçlarla bir araya gelmelerini sağlamak, sporu sevdirmek, sağlıklı yaşam için gerekli fiziksel aktivitelerin yerine getirilebilmesi ve bunun yaşam tarzına dönüştürülmesi amacıyla Cumhuriyet Mahallesinde eski çaltılık deresinin bulunduğu yere Sağlıklı Yaşam Parkı Peyzaj Projesi hazırlanmıştır.



Şekil 44. Sağlıklı Yaşam Parkı Peyzaj Projesi ve Kesiti

Sağlıklı Yaşam Parkı Peyzaj Projesi 412 m uzunluğunda ve 9 m genişliğinde olup, içerisinde yürüyüş ve koşu yolu ile birlikte iki yanında yeşil alanı bulunmaktadır. Proje kapsamında parkurun hemen yanında yaklaşık 1.000 m² alan içerisinde açık alan spor aletlerinin yer aldığı Açık Spor Alanı bulunmaktadır. 2011 yılında çalışmalarına başlanan ve 2012 yılında da devam eden Sağlıklı Yaşam Parkının, Açık Spor Alanı ile ilgili kısmı 2012 yılında tamamlanmıştır. Projede de belirtildiği üzere yaklaşık 1.000 m² olan üçgen Açık Spor Alanı içerisine 1 adet Kol Kaslarını Çalıştırma Aleti, 2 adet Bel Esnetme Aleti, 1 adet Bacak Güçlendirme Aleti, 2 adet Tekli Yürüme Aleti, 2 adet Bisiklet ve Step aleti, 1 adet Barfiks ve Vücut Güçlendirme Aleti, 1 adet Bacak Kaslarını Çalıştırma Aleti, 1 adet Mekik aleti montajı gerçekleştirilmiştir.



Şekil 45. Sağlıklı Yaşam Parkı Açık Spor Alanı



Şekil 46. Sağlıklı Yaşam Parkı Açık Alan Spor Aletleri



Şekil 47. Sağlıklı Yaşam Parkı Açık Spor Alanı Panoramik Görünüm



Şekil 47. Sağlıklı Yaşam Parkından Görünüm

2012 YILI BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI

2012 yılında 1.977 adet ağaç fidanı, 7.412 adet ağaççık ve çalı formunda 9.389 adet bedelli bitki ve 2.403 adet bedelsiz bitki olmak üzere toplam 11.792 adet bitki alınmış, yaya yolu ağaçlandırmaları başta olmak üzere tüm park ve yeşil alanlarımıza dikimi gerçekleştirilmektedir.

Yine yıl içinde 50.000 adet mevsimlik çiçek alımı yapıp, tüm yeşil alanlarımıza ve çiçek parterlerine dikimi gerçekleştirilmiştir.

Atatürk caddesinde yeşil alanlara ait bitkilendirme çalışması kapsamında toplamda yaklaşık 1760 adet Mazi, 1290 adet Dağ muşmulası, 260 adet Zakkum, 50 adet Oya ve 180 Adet Tatar hanımeli bitkisi dikimi gerçekleştirilmiştir.



Şekil 45. ve 46. Atatürk Caddesi bitki dikim çalışmaları



Şekil 47. ve 48. Atatürk Caddesi bitki dikim çalışmaları



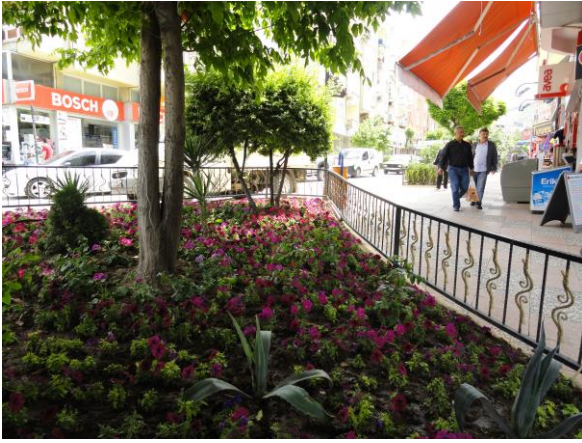
Şekil 49. Atatürk Caddesi yeşil alan çalışması



Şekil 54. ve 55. Beşyol çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 56. Muhsin Yazıcıoğlu Kavşağı çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 52. ve 53. Beşyol ve Cengiz Topel Meydanı çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 50. ve 51. Cengiz Topel Meydanı çiçeklendirme çalışmaları



Şekil 57. Cengiz Topel Meydanı çiçek parterlerinden görünüm

MEZARLIK HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içerisinde bulunan halkımıza cenaze hizmeti verme, Belediyeye ait mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, yeni mezarlık alanlarını planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis ederek hizmete açma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı ve mezar kazma işlerini yürütür.

Mezarlık hizmetlerinden her türlü cenaze hizmeti verme, Şehir mezarlığında planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı, mezar kazım işleri yapılmaktadır. 2012 yılı için Şehir Mezarlığında 89 adet sıra mezarlığı ve 155 adet aile mezarlığı olmak üzere 244 adet cenaze defin işlemi gerçekleştirilmiştir.



Şekil 58. ve 59. Belediye Mezarlık Hizmetleri Genel Görünüm

SU İŞLERİ ÇALIŞMALARI

- İlçemizin su şebekesine 21 adet derin kuyudan dönüşümlü günlük yaklaşık 12.000 Ton/Gün içme ve kullanma suyu düzenli olarak verilmektedir.

- 2012 yılı içerisinde yeni su abonesi olarak 305 abone, 145 şebeke arıza tamiratına müdahale edilmiştir.
- Belediyemiz Su Şebeke Müdürlüğü ekiplerince suyun devamlı ve kesintisiz olarak verilebilmesi için 2012 yılı içerisinde 10 adet cadde ve sokağa 110'luk olmak üzere toplamda 1600 m yeni şebeke hat döşenmiştir.
- 01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında 835 yeni abone yapılmıştır.
- Verilen içme ve kullanma suyu aylık periyotlar halinde Toplum Sağlığı Merkezi görevlilerince ayrı ayrı dönüşümlü olarak her ay 16 noktadan numuneleri alınıp Manisa Devlet Hastanesi bünyesinde bulunan Halk Sağlığı Laboratuvarında mikrobiyolojik ve bakteriyolojik tahlilleri ücreti karşılığında yaptırılmaktadır.
- Türkiye Atom Enerji Kurumu tarafından yıl içinde 2 kez Alfa, Beta ve Tritiyum Aktivitesi ölçümleri yapılmıştır.
- Şehir şebekesine verilen içme ve kullanma suyu gaz klorlama yöntemiyle düzenli olarak gaz klor pompalarıyla klorlanmaktadır.
- 50 kg ve 400 kg olan Gaz Klor tüplerin dolumu, Yalova'daki fabrikadan 1.950 kg Gaz Klor olarak alınmıştır.
- Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere 19.960 kg demir üç klorür alınmıştır.
- Belediyemiz Toplama Deposu Boğaz pompaları çevresine 2 m yüksekliğinde galvaniz tel ve 220 m Jiletli tel ile çevrilmiştir.
- Belediyemizin derin su kuyularında oluşan arızalarda pompaların montaj-de montajlarında kullanılmak üzere çalışma saati üzerinden vinç kiralaması yapılmıştır.
- Şebeke arızalarını en kısa sürede müdahale edilip şebekeyi aktif hale getirilmek için DN 175 AÇB Kolay Tamir Kelepçesi 600 mm den 5 Adet alımı yapılmıştır.
- İlçemize verilen suyu ölçmek amaçlı Ø500 çelik boru için en az 0,6 m/sn'den 6 m/sn'ye kadar ölçen debimetre ve ekranı alınarak şebekedeki hattımıza takılmıştır.
- Su toplama merkezinden 2.500 Tonluk Su deposuna kadar olan 3.509 m isale hattımızın projesi yaptırılmıştır.
- İstasyon Mah. Kemal Balıkesir Caddesine 110'luk PVC 150 m su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Meridyen Sokak 110'luk PVC 66 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İstasyon Mah. K. Balıkesir Caddesi 600' lük Çelik hattın tahliyesine 110'luk PVC 42 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- 13 Eylül Mah. Öztaşlı Sokak 110'luk PVC 42 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Tacik Sokağa 110'luk PVC 66 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İstasyon Mah. 7.500 ile 2.500 depo arası bağlantı yapıldı 110'luk PVC 30 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Yeni açılan çevre yolu 110'luk PVC 798 m su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. T. Özal Caddesi 110' lük PVC 144 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- Zafer Mah. Evciler yolu Kardelen Sokak 110'lük PVC 60 m, su şebeke hattı döşenmiştir.
- İnönü Mah. Tuana Sokak 110' lük PVC 132 m su şebeke hattı döşenmiştir.

ELEKTRİK İŞLERİ ÇALIŞMALARI

- Şehir içindeki Trafik sinyalizasyon da oluşan teknik arızalara müdahale edilmiştir.
- Şehir içindeki Trafik ışıklarında trafiğe daha rahat geçiş sistemi sağlamak amaçlı 3 adet yeşil dalga sistemi kurulmuştur.
- Belediyemize ait parklarda bulunan park içi aydınlatmaların kontrolleri yapılarak arızalı olanlar değiştirilip aktif hale getirilmiştir.
- İlçemizin aydınlatmalarında kullanılmak üzere alınan 4 adet Aydınlatma direkleri uygun yeşil alan ve parklarımıza dikilerek çevre aydınlatılmaktadır.
- Meydanlarımızda bulunan aydınlatma direkleri kontrol edilip arızalı olan lambaların yerlerine yenileri takılıp aktif hale getirilmiştir.

- Belediyemiz Mezbaha İşleri Müdürlüğünün dış aydınlatmaların ve arızalı olan lambaların arızaları giderilip faal duruma getirilmiştir.
- Mahallelerde bulunan Anons cihazların tamir bakım ve onarımları yapılmıştır.
- Belediyemizin yaptığı kazı işleri esnasında koparılan elektrik kablolarına müdahale edilip aktif hale getirilmiştir.
- Belediyemizin meydan çevrelerini aydınlatmalarda kullanılan lambaların tamiri, bakımı ve onarımı yapıp, yerlerine takılıp faal duruma getirilmiştir.
- Resmi Bayramlarda ve Özel günlerde Caddelere ve sokaklara Bayrak asımları ve ses düzenleri kurulmuştur.
- Belediye Hizmet binamıza ve Hayvan Barınağının güvenliği için güvenlik sistemi kurulmuştur.
- Belediyemiz Güney Mezarlığı yanında bulunan depo ile dalgıçlar arası otomasyon sistemi kurulmuştur.
- Karaelmas Festivalinde, Panolardan sergilere elektrik dağılımı yapılmaktadır. Festival sonuna kadar oluşan arızalara müdahale edilmiştir.
- Belediyemize ait düşün salonların Elektrik arızalarına müdahale edilmiştir.
- Su Depolarımızda bulunan Pompaların Tamir Bakım ve onarım işleri yapıp, faal duruma getirilmiştir.
- Belediyemiz Parklarında ve Pazar yerlerinde Elektrik arızalarına müdahale edilmiştir.
- İlçemiz Atatürk Stadyumuna 2 adet 22 m'lik Aydınlatma direği dikilmiştir.
- Sokaklarımızı 3 m'lik eninde 2,5 m'lik boyunda en az 1600 ledli 30 kollu kumandalı eklemeli yağmur geçirmez led perdelerle ve 72 ledli 120° geniş açılı ledli projektörlerle süslenmiştir.
- İlçemiz Atatürk Stadyumuna dikilen aydınlatma direklerine 2000 W 380 V 12 adet Ampullü projektörler direklere takılmıştır.
- İlçemizde su şebekelerinde su ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılan 10 HP, 32 Kademe paslanmaz gövdeden, 4 HP, 17 Kademe paslanmaz gövdeden, 2 HP, 18 Kademe paslanmaz gövdeden Dalgıç motorlarımız faaliyete geçirilmiştir.
- Yıl içinde alınan 8 Adet 250 W ve 130 W 50.000 saat kullanım ömürlü Projektörlerimizle ilçemizin aydınlatılması sağlanmaktadır.
- Su depolarımızda kullanılmak üzere alınan Dijital Ledli elektronik Levhalar takılarak depolarımızın durumları izlenmektedir.
- Belediyemizin Hizmet binasında bulunan T.C. SOMA BELEDİYE BAŞKANLIĞI yazısına silikonlu su geçirmez 300 m Şerit Led Levha ve 3 adet 20 Amperlik su geçirmez trafolarla ışıklandırılması yapılmıştır.
- Yıl içinde Su, Elektrik ve Diğer servislerde kullanılmak üzere 153 adet doğrudan temin evrakı ile Mal, Hizmet ve Yapım işleri alım evrakı düzenlenmiştir.

C- Çevre Temizlik ve Sağlık

- Şehir içi Halk Sağlığı ilaçlaması olarak Sivrisinek ve Karasinek Mücadelesi Mayıs – Eylül ayları arasında belediyemiz tarafından sokak ilaçlaması ve yıl boyunca da Sivrisinek ve Karasinek Larva mücadelesi olarak gerçekleştirilmektedir.
- Çevreyi ve doğal kaynakları korumak, enerji tasarrufu sağlamak, ülke ekonomisine katkıda bulunmak, çöp depolama sahasına giden atık materyal miktarını azaltmak, hammaddenin geri dönüşümünü sağlama ve ilçemizde geri dönüşüm bilincinin yerleştirilmesi amacıyla 14 noktaya cam şişe kumbaraları konarak, 01.01.2007 tarihi itibarıyla geri dönüşüm başlamış, 2012 yılı içerisinde de proje devamlılığı sağlanıp verimliliğin artırılması amacıyla küçük tip 18 adet cam ambalaj atığı toplama kumbaraları ilçemizde belirlenen verimli noktalara konumlandırılmış olup, toplam olarak yaklaşık 9.780 kg cam şişe toplanmıştır. Ayrıca 24.08.2011 tarihli Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği uyarınca kentimiz için model olacak toplama sisteminin kurulması amacıyla, "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" gereği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan Lisanslı Firma ile 2012 yılı içerisinde sözleşme akdedilmiştir.



- Çevre kirliliğinin engellenmesi için eğitimin çok önemli olduğunun bilinciyle, bireyleri çevre duyarlı bir yaşam biçimine özendirmeye yönelik, çevre konusundaki duyarlılıkları arttırmak, teşvik etmek, katkıda bulunmak adına, sürdürülebilir topluma doğru, sorumlu olma, değer verme, anlama, bilgi, farkındalık gibi kavramlar bir bütün içinde verilmeye çalışarak, Çevre bilincinin kazanılması ve devamlılığının sağlanabilmesi için çeşitli çevre konularında eğitim verilmiştir.

AMBALAJ ATIKLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

- 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren yeni Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliğinin hükümlerine uygun olarak Soma Belediyesi ve TAT (toplama, ayırma tesisi) lisanslı Umut Metal Toptan Hurda Ticareti (Habib Sırçancı) Geri Dönüşüm firmasıyla 17.07.2012 tarihinde 3 yıllık protokol, "Soma Belediyesi mücavir alanları içerisinde Ambalaj Atıkları kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması sözleşmesi imzalanmıştır.
- Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisi yetkililer tarafından incelendi.
- Projenin daha verimli sağlanabilmesi açısından ilçemiz ambalaj atığı yönetim planı doğrultusunda 3 etaba ayrılmıştır.
- İlçemizde çeşitli noktalara ambalaj atıkları toplama materyalleri yerleştirildi, bilgilendirme çalışmaları yapıldı.
 - ✓ Okullardan ayrı toplanmanın sağlanması için ilk olarak Sabri Balcı İlkokulu'nda eğitim çalışmaları yapıldı.
 - ✓ Ambalaj atıklarının toplanabilmesi için dış mekân kutusu ve plastik iç mekân kutuları Sabri Balcı İlköğretim Okulu'na bırakıldı.



1. Etap Bilgilendirme

10.12.2012 tarihinde eğitim çalışmaları 1. Etap'ta olan Cuma Mahallesi pilot bölge için başlatılmıştır. Eğitimler belirtilen tarihlerde pilot bölge sınırlarındaki sitelerde, eğitim için görevlendirilen kişiler ve öğrenciler tarafından site yöneticilerine, site sakinlerine ve bölgede bulunan tüm vatandaşlara birebir eğitim verilecektir. Eğitim verilirken ayrı toplama işinin başarılı olması için etkili bir tanıtım, broşürler, el ilanları ve bilgilendirme yazıları dağıtılarak dikkatli bir şekilde bilgilendirme yapılmıştır.



Bütün çalışmalar yerel basında kullanılarak halkın projeden haberdar olması sağlanmıştır.

1. Mahalle Sakinleri Bilgilendirme Çalışması yapıldı



Geri kazanım projesinin mahalle halkıyla paylaşılması amacıyla, Cuma Mahallesi'nde yer alan her bir konuta yönelik bilgilendirme çalışmaları kapsamında, tüm konut ve işyerleri tek tek dolaşarak mahalle halkına ambalaj atıkları, geri dönüşüm, hangi ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanması, mahalleye bırakılan kumbara noktaları, projedeki sorumlulukların nasıl yerine getirileceği, geri dönüşümün yararları, projenin nasıl uygulanacağı ve iletişim bilgileri konularında, Soma Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol birimi personeli koordinatörlüğünde, Cuma Mahallesi Muhtarı, lisanslı Umut Metal Geri Dönüşüm firma yetkilileri ile birlikte üniversite öğrencilerinden oluşan on kişilik bilgilendirme ekibiyle bilgiler verildi.

Soma Anadolu Öğretmen Lisesinde Ambalaj Atıklarının Geri Dönüşümü anlatıldı



Ambalaj atıklarının geri kazanımı konusunda, daha sağlıklı bir yaşam, gelecek nesillere doğal kaynakları tüketilmemiş bir dünya bırakmak için ambalaj atıklarının geri dönüşüm projesini uygulama çalışmalarını kapsamında, Ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanmasına yönelik ikinci okul eğitimi 24.12.2012 tarihinde, Soma Anadolu Öğretmen Lisesi öğrencilerine 9-10 sınıflar ile 11-12 sınıflara iki grup halinde verildi.

SOMA'DA 2012 YILINDA TOPLANAN ATIK PİLLER

Soma Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından, 21.02.2007 tarihi itibarıyla Soma'daki tüm eğitim kurumlarına, insan sirkülasyonunun yoğun olduğu noktalara, marketlere, hastanelere, kamu binalarına atık pil toplama kutuları yerleştirilerek 2007 yılı itibarıyla başlatılan proje ile 2012 yılında 1.441 kg atık pil toplanıp, bertaraf edilmek üzere, 03.02.2012 tarihinde TAP adına Exitcom Recycling Atık Taşıma Toplama Depolama Elektrik Sanayi Ticaret Limited Şirketinin, Suadiye KOCAELİ adresine teslim edilmiştir.

TAP Derneği ve Soma Belediye Başkanlığı ile atık pillerin toplanması, eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları konusunda imzalanan protokoller dâhilinde çalışmalar devam etmektedir. Yapılan bu çalışmalara ilave olarak TAP tarafından planlanan ve Manisa Merkez, Akhisar, Gördes, Kula, Salihli, Soma ve Turgutlu sınırları içerisinde bulunan İlk ve Ortaöğretim okullarında atık pilleri toplamak ve atık pil toplama alışkanlığını yerleştirmek amacıyla, ödüllü atık pil toplama kampanyası için İlçe sınırlarımız dahilindeki İlk ve Ortaöğretim Okullarının Atık pilleri düzenli şekilde toplayarak çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf etmek, İlk ve Ortaöğretim okullarında çevre bilincini aşılamak ve böylelikle ilerleyen yıllarda daha temiz ve yaşanabilir bir çevreye ulaşma hedefiyle, Kampanya süresince öğrenci sayısına göre en çok pil toplayan ilk üç okul ödüllendirileceği atık pil kampanyasına katılım sağlanmış ve Belediyemize verilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi kapsamında çalışmalar yapılmakta ve yapılmaya devam etmektedir.

2011-2012 ve 2012-2013 öğretim dönemleri içerisinde 2 adet atık pil toplama kampanyası düzenlenmektedir.

2. Atık Pil Toplama Kampanyası

1 Kasım 2011 tarihinde başlayarak 30 Nisan 2012'de sona eren ikinci Kampanya hakkında katılımcı okulların yetkililerine; tarafların görev ve sorumlulukları, atık pillerin zararları ve neden toplanması gerektiği konularında görüş alış verişinde bulunmak ve kampanya kapsamında gerekli materyallerin ilgililere teslim edilmesine ilişkin, ilçemiz okullarındaki kampanya sorumluları ve Belediye Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü yetkililerin katılımı ile 17.11.2011 tarihinde saat 14.00'de Soma Belediyesi Hizmet Binasında toplantı düzenlendi.



Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ve İktisadi İşletmesi (TAP), Soma Kaymakamlığının destekleriyle, Soma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Soma Belediyesi işbirliği ile 2011-2012 Eğitim döneminde yapılan ödüllü atık pil toplama kampanyasının, 2012-2013 yılı Eğitim döneminde de tekrarlanması planlanan 3. kampanya kapsamında gerekli olan çalışmalar devam etmektedir.

Kampanya kapsamında Soma Rifat Dağdelen Anadolu Lisesi'nde eğitim düzenlendi

Projenin bir bileşeni olan eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında, konuya duyarlı ilçemiz Soma Rifat Dağdelen Anadolu Lisesi yöneticileri ve kampanya okul sorumlusu tarafından talep edilen atık piller ve zararları konulu eğitim öğrencilerin ve öğretmenlerin katılımıyla Soma Rifat Dağdelen Anadolu Lisesi konferans salonunda 17.01.2012 tarihinde gerçekleştirildi.



Kampanya süresi boyunca okullarda toplanan atık piller çeşitli periyotlarda birimimiz tarafından toplandı.



Okullardan Toplanan 1.171,5 Kg Atık Pil TAP'a Gönderilmiştir.

TAP Derneği tarafından atık pillerin toplanması, taşınması ve ayırma işlemleri için yetkili kılınan firmaya (Exitcom Recycling Atık Taşıma Toplama Depolama Elektrik Sanayi Ticaret Limited Şirketinin, Suadiye KOCAELİ) kargo yolu ile teslim edilerek bu kampanya ile ilgili görev ve yükümlülüklerimiz tamamlandı.

- **Atık Pil Toplama Kampanyası** dahilinde okullardan toplanan atık pil miktarları bir çizelge halinde tutularak, kampanya sonucunda çizelge TAP'a teslim edildi.
- Atık Pil Toplama Kampanyası kapsamında, TAP tarafından değerlendirilerek dereceye giren ilk 3 okul, 05 Haziran 2012 tarihinde ödüllendirildi.

İlçemizdeki kampanya da, öğrenci sayısına göre en çok atık pil toplayarak dereceye giren ilk üç okula, birinci Soma Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi, ikinci Karacakaş İlköğretim Okulu, Üçüncü Turgutalp Madenciler İlköğretim Okulu öğrencileri adına ödülleri, Soma Belediye Başkanlık Makamında okul müdürlerine ve sorumlu öğretmenlere takdim edildi.



3. Atık Pil Toplama Kampanyası

Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ve İktisadi İşletmesi (TAP), Soma Kaymakamlığının destekleriyle, Soma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Soma Belediyesi işbirliği ile 2011-2012 Eğitim döneminde yapılan ödüllü atık pil toplama kampanyasının, 2012-2013 yılı Eğitim döneminde de tekrarlanması planlanan 3. kampanya kapsamında gerekli olan çalışmalar devam etmektedir.

- Kampanya kapsamında atık pil toplama materyallerinin dağıtılması (atık pil kumbarası, broşür, CD vb.) 29/30 Kasım 2012 tarihlerinde belediyemizce sağlanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 29.11.2012 tarihli yazıları içeriğinde Özel atıklar sınıfında yer alan atık pillerin ilçemizde yıllar itibariyle artış gösteren miktarlarda toplanmasına yönelik çalışmalar Bakanlıkça memnuniyetle karşılandığı belirtildi.

Bitkisel Atık Yağ Çalışmalarımız

Soma Belediyesi sınırlarında bulunan tüm potansiyel bitkisel atık yağ üreticileri; lokantalar, restoran, sanayi mutfakları, fastfood, aş evleri, hastane-öğrenci-yurt mutfakları, kurum yemekhaneleri, tatlı imalathaneleri ve satış noktaları olan 112 işletme tespit edilip, tebligatlar

yapılarak, her yıl bitkisel atık yağ üretici işletmeler tespit edilerek lisanlı firma ile sözleşmelerinin ve gerekli kontrollerin yapılması çalışmaları revize edilerek yenilenmektedir. Lisanslı Bitkisel Atık Yağ Toplama Firması ile Soma Belediyesi arasında 2008 yılı itibari ile protokol imzalanmış olup sürenin dolması ve hizmet kalitesinin arttırılmasının sağlanması amacıyla lisanslı firmalar ile protokoller yenilenmektedir. Bitkisel Atık Yağların ilçemizde toplanması ve geri kazanımına yönelik kullanılmış atık yağın insan sağlığına verdiği zararlarının önlenmesi, ülke ekonomisine katkıda bulunması ile temiz bir çevre, yaşanılabilir bir dünya ve sularımızın kirletilmemesi, kanalizasyon ve atıksu arıtma sistemlerinin zarar görmemesi için ilçemizde bitkisel atık yağların toplanması ve değerlendirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

2012 yılı için de, geçen yıla oranla % 15 civarında bir artış gösterilerek 6.645 kg bitkisel atık yağ ilçemizde toplandı.

En son olarak, Belediyemiz ile T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan lisanslı Bitkisel Atık Yağ Geri Kazanım Firması KOLZA Biodizel ve Petrol Ürünleri San. ve Tic. A.Ş. arasında 14.08.2012 tarihinde protokol imzalanmış olup, halen devam etmektedir.



Bitkisel Atık Yağların Toplanmasında Okullarımıza 1. Teşvikli Kampanya

**“Bitkisel Atık yağlarınızı lütfen dökmeyin getirin, bir taşla iki kuş vurun.
Hem çevre hem de siz kazanın.”**

Belediyemiz, Kolza A.Ş. Firması ile birlikte İlçemizde 2012/2013 Öğretim Yılında 01 Aralık 2012 - 30 Mayıs 2013 tarihlerini kapsayan dönemde, Bitkisel Atık Yağların hanelerden toplanmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Konu ile ilgili kampanya ön bilgilendirme toplantısı 22 Kasım 2012 tarihinde ASO Müdürlüğü Toplantı Salonu'nda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü organizasyonunda Okul İdarecileriyle gerçekleştirildi.



Okullarda çevre bilincinin aşıl原因 olarak ilerleyen yıllarda daha temiz ve yaşanılabilir bir çevreye kavuşulması ve ortak geleceğimiz çevremize gösterilen hassasiyetin herkese örnek olması ve yaygınlaştırılması amacıyla kampanya kapsamında ilçemiz tüm okullarına ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi sağlanarak, kampanya ile ilgili afişler, toplama materyalleri okul idarecilerine dağıtıldı.



1 LT BİTKİSEL ATIK YAĞ , 1 MİLYON LT İÇME SUYUNU KİRLETİYOR, LÜTFEN DÖKMEYİN

ATIK YAĞINI GETİR...HEDİYENİ GÖTÜR

BİTKİSEL ATIK YAĞINI BİRİKTİRİP GETİRENLERE SÜPRİZ HEDİYELER VERİLECEKTİR



0236 613 24 16-1320
cevrekoruma@soma.bel.tr

ATIK YAĞ TESLİM NOKTASI
ÇARŞAMBA PAZARIDIR..



KOLZA
Bitkisel Atık Yağ Gerikazanımı
444 30 19 – kolza.com.tr

OKULLAR ARASI ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI

YAĞINI TOPLA, HEDİYENİ SEÇ...

100 kg ATIK YAĞA 10 TOP KAĞIT

250 kg ATIK YAĞA 8 ADET HENTBOL TOPU

500 kg ATIK YAĞA 10 ADET FUTBOL TOPU 10 ADET BASKETBOL TOPU

750 kg ATIK YAĞA ÇOK FONKSİYONLU YAZICI

1000 kg ATIK YAĞA MASA TENİSİ MASASI

2000 kg ATIK YAĞA PROJEKSİYON CİHAZI










SOMA BELEDİYESİ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
(0232) 692 69 25

BU KAMPANYA
15.12.2012 / 30.05.2013
TARİHLERİ ARASINDA SÜRECEKTİR



KOLZA
Çağrı Merkezi
444 30 19

Atık Yağını Getir Hediye Götür

Evinizde biriktirdiğiniz atık yağları
'miktarı ne olursa olsun'
belediyemize getirin,
hediyenizi götürün

0,5 litreye



KALEM, BULAŞIK TELİ
BULAŞIK SÜNGERİ

1 litreye



SIVI EL SABUNU,
BULAŞIK DETERJANI

2 litreye



MUTFAK ÖNLÜĞÜ



SOMA BELEDİYESİ
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
613 24 16
cevrekorumasoma.bel.tr



KOLZA
Bitkisel Atık Yağ Çarşası
444 30 19

LÜTFEN DÖKMİYİN



**1 Litre Atık Yağ
1 Milyon Litre Temiz Suyu Kirliliyor**

- Bitkisel atık yağlar çevre ve insan sağlığına önemli ölçüde zarar vermektedir.
- Lavabo ya da diğer atık yağlar yer altı sularımıza, akarsu, deniz ve göllerimize karışarak temiz su kaynaklarımızı yok etmektedir.
- Buradaki canlıların doğal yaşam şartlarını olumsuz etkilemektedir.
- Kanalizasyona karışan atık yağlar giderlerin tıkanmasına yol açmaktadır.
- Lisanssız toplayıcılara satılan atık yağlar temiz yağlarla karışarak yeniden piyasaya sürülmektedir. Bu da toplumda kanser ve mide rahatsızlıklarının yaygınlaşmasına sebep olmaktadır.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na yayımlanan 19.04.2008 tarih ve 25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'ne göre bitkisel atık yağların dökülmesi, çöpe atılması veya satılması yasaklanmıştır. Bitkisel atık yağların ayrı kapılarda biriktirerek sadece lisanslı toplayıcılara teslim edilmesi zorunludur.

Temiz Bir Gelecek İçin, Lütfen Dökmeyelim!




BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN ZARARLARI

- İnsan sağlığı açısından kızartmalık yağların kullanım süresi mutlaaka sınırlandırılmalıdır. Kızartılan etki açısından yağ 2-3 defadan fazla kullanılmayalıdır.
- Atık yağlar giderlerin tıkanmasına ve tıkanmasına neden olmaktadır. Bu nedenle atık yağlar her yıl milyonlarca lira harcanmaktadır. Ayrıca atık yağlar arıtma maliyetini arttırmakta ve arıtma tesislerini çalışmaz hale getirmektedir. Denize, akarsuya ve göle ulaşan bitkisel atık yağlar, burada yaşayan canlılara zarar vermektedir.
- Bitkisel atık yağlar su yüzeyini kaplayarak, sudaki canlıların nefes almasını önlemekte, yosun ve deniz anası oluşmasına sebep olmaktadır.



NE YAPMALIYIZ?

Kızartmalık yağları 2-3 defadan fazla kullanmayalım. Atık yağları lavabo ya da dökmeyelim!



Atık yağları evimizdeki herhangi bir şişe ya da kavanozda biriktirelim!



En yakında bulunan bitkisel atık yağ toplama varilini şişesiyle birlikte koyalım!



Atık yağlarımızın lisanslı toplayıcılar tarafından toplanmasına dikkat edelim!

Sorularınız için Belediyemizi ya da Kolza Geri Kazanım Firmasını arayabilirsiniz.



SOMA BELEDİYESİ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
TEL: (0232) 613 24 15 (8 HAT)
DANIŞ: 1320 • 1321 • 1322
cevrekorumasoma.bel.tr
www.soma.bel.tr



KOLZA
Çağrı Merkezi
444 30 19

Atık Motor Yağları Uygulaması

30.07.2008 tarih ve 26952 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" çerçevesinde Soma Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Atölyeler Müdürlüğü organizasyonunda Soma Belediyesi atık motor yağlarını kamu-özel kurum ve kuruluşlarına örnek olması itibarıyla Soma Belediyesi atölyesinde oluşturduğu geçici depolama alanında bulunan atık yağ tanklarında biriktirmektedir. Biriktirilen 370 lt atık yağ (Diğer motor, şanzıman ve yağlama yağları-2. kategori) Çevre ve Şehircilik Bakanlığından atık motor yağlarının

toplanması ve bertaraf edilmesi için yetkilendirilen taşıma lisansı almış, özel olarak hazırlanmış 18 tankerle 4 yıldan beri piyasada faaliyet gösteren PETDER'e (Petrol Sanayi Derneği) teslimi 2011 yılı içerisinde yapılmıştır. Belediyemizin atık yağlarının (II kategori atık yağlar-Diğer motor, şanzıman ve yağlama yağları) nihai bertarafı, tehlikeli ve özel atıkları ilave yakıt olarak kullanmak üzere, Çevre ve Şehircilik Bakanlığının lisans verdiği "DENİZLİ ÇİMENTO SAN. T.A.Ş. " tesislerinde bertaraf edilmek üzere ilgili firmaya teslim edildi.

Hava Kirliliği Önleme Çalışmaları

İl Mahalli Çevre Kurulu Kararları çerçevesinde; 2011–2012 ve 2012-2013 yılları kış sezonunda “Hava kirliliğinin kontrolüne yönelik alınacak tedbirler ve yakıt programı” ile ilgili belirlenen kuralları, hava kirliliğine karşı mahallinde etkin olarak mücadele edilmesini sağlamak amacıyla MÇK'nun uygulanması ve takip edilmesi çalışmaları yıl içerisinde devam etmektedir.

27.09.2012/2012-05 sayılı Manisa Valiliği, İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı doğrultusunda, gerekli uyarılar yapılmakta olup, yerel basın ile ilgili uyarılar paylaşılarak halkımız bilgilendirilmektedir. Isınma kaynaklı hava kirliliğinin kontrolüne yönelik yapılacak (konut, toplu konut, kooperatif, site, okul, üniversite, hastane, resmi daireler, işyerleri, sosyal dinlenme tesisleri, sanayide ve benzeri yerlerde ısınma amaçlı kullanılan yakma tesisleri, yakma saatleri, ateşçi ehliyet belgesi, baca temizlik belgesi v.b.) denetimler; belediyemiz mücavir alanları içinde yapılmaktadır. Belediyemiz tarafından yapılan denetim faaliyetleri ve sonuçları hakkında Manisa Çevre ve Orman Müdürlüğüne bilgi verilmektedir.

Mahalli Çevre Kurulu Kararlarının duyurusu Belediyemiz hoparlöründen, Belediye WEB sayfasından, yerel basın ve muhtarlar marifetiyle halkımıza duyurulmaktadır.

2012 Yılında halkımızdan Belediyemize yazılı olarak iletilen ısı merkezi emisyonu ve baca şikâyetleri mahallinde incelererek sonuçlandırılmıştır.

2012 yılı içerisinde 270 ton MÇK Kararları'na uygun linyit, Soma Belediyesi Hizmet binalarında 2012-2013 kış sezonunda kullanılmak üzere birimlerden gelen talepler üzerine belediyemizce alındı.



24.02.2012 tarihinde Manisa Mahalli Çevre Kurulu Kararları hakkında kurum içi ilgili personel bilgilendirme toplantısı düzenlendi.



İLÇEMİZE KURULAN HAVA KİRLİLİĞİ SABİT ÖLÇÜM İSTASYONU İLE KİRLİLİK ANINDA TESPİT EDİLECEK...

Sanayi, hızlı nüfus artışı, süratli yapılaşma ve yetersiz çevre bilincinin sonucu yurdumuzun hemen hemen her yerleşiminde yaşandığı gibi Soma ilçesi de çevre sorunlarıyla yüz yüzedir. Ülkemiz de çevre kirliliğinin etkisini göstermeye başlaması, sanayileşme ve hızlı nüfus artışı sonucu ortaya çıkmıştır. İlçemizde yaşanan en önemli çevre sorunlarından biride Hava Kirliliğidir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca ülke genelinde tüm il ve ilçelerin hava kirliliği derecelendirilmesinde Soma sınır değerlerinin aşıldığı I. Grup kirlilik derecesine sahip ilçe olarak belirlenmiştir.

Linyit kömürü ve enerji üretimiyle özdeşleşmiş bir enerji ve maden kenti karaelmas diyarı İlçemiz linyit kömürü rezervleri açısından oldukça zengin olduğundan, kömüre dayalı sanayi oldukça gelişmiştir. Soma İlçesinde faaliyet halinde olan sanayi kaynaklı maden işletmeleri, termik santral, yoğun taşıt trafiği ile kış sezonunda evsel ısınmada kullanılan kül ve uçucu madde içerikli yakıtların kullanımı sonucu ortaya çıkan yanma kaynaklı kirlleticiler hava kirliliği açısından önemini korumaktadır.

İlçemizde hava kirleticilerinin ve maruziyetlerinin belirlenmesi, hava kirliliğine katkısı olan tüm kirleticili konsantrasyonların tespiti, ısınma ve endüstriyel kaynaklı hava kirliliğinin sürekli izlenmesi, kirleticili kaynakların tespiti ve buna yönelik eylem planlarının geliştirilmesi, hava kalitesi konusunda halkımızın bilgilendirilmesi amacıyla Sabit Hava Kirliliği Ölçüm İstasyonu kurulumu gerçekleştirildi.





Halk ve Çevre Sağlığının korunması amacıyla yedi gün yirmi dört saat hava kirliliğini oluşturan kirletici parametrelerini ölçme amacıyla sabit hava kalitesi izleme ölçüm istasyonu kurulumunu Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ÇED İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü Ölçüm ve Denetim Dairesi Başkanlığı, Hava Kalitesi İzleme Şube Müdürlüğü ile Manisa İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü İdarecileri ve teknik uzmanları ile ölçüm cihazı firma teknik sorumlusu, tarafından akreditasyonu, test ve bağlantıları yapılarak kurulumu gerçekleştirilmiştir. İstasyonun kurulumu ile izlenecek hava kalitesi parametreleri (SO₂, NO_x, O₃, CO, PM)'dir. Bu istasyon tarafından yapılacak hava kirliliği ölçümleri Hava Kalitesi Kontrol Yönetmeliği sınırlarının aşılp aşılmadığı izlenecek kirletici konsantrasyonların kaynağı tespit edilecek ve gerekli koruyucu tedbirlerin alınmasına katkı koyacaktır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca ülke genelinde hava kalitesinin korunması ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla Hava Kalitesi İzleme Ağı kurulmuştur. SEAŞ Sosyal Tesislerine konumlandırılan ölçüm cihazının tüm akreditasyonları yapılarak 09.10.2012 tarihinden itibaren Çevre ve Şehircilik Bakanlığının mevcut hava kalitesi izleme ağına entegre edilmiştir. Ölçüm Sistemleri ve sensörlerle toplanan bilgiler cihazda bulunan bilgisayarda derlenip kayıtlandıktan sonrada, GPRS modemle merkezde bulunan Ana Bilgisayara hiçbir müdahale olmadan aktarılmakta ve internet üzerinden 7 gün 24 saat izlenebilmektedir. Söz konusu hava kirliliği ölçüm verileri Çevre Referans laboratuvarı merkez bilgisayarlarında değerlendirilerek saatlik ortalamalar şeklinde www.havaizleme.gov.tr linkinden yayınlanmaktadır..

İlçemize Çevre ve Şehircilik Bakanlığının envanterinde bulunan ve ilçemize kazandırılan sabit ölçüm istasyonu ile yedi gün yirmi dört saat ilçemizin hava kalitesi ölçülerek, hava kirliliğinin azaltılması çalışmalarına ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte geniş katılım ve etkin bir çalışma sürdürülmesi ve İlçe halkımızın kaliteli bir havaya kavuşması planlanmaktadır.

İlçemizde, hava kirliliği nedeniyle, Kaymakamlık öncülüğünde ilgili kurumlar arasında alınması gereken önlemlerle ilgili 20.09.2012 tarihinde Belediyemizin de bulunduğu bir toplantı gerçekleştirildi.



Toplantıda konuşulan ve ilçemizde yaşanan hava kirliliğinden kaynaklanan olumsuzlukların derhal önlenmesi, gerekli tedbirlerin alınması, kurumların yetki ve görev tanımına giren konularda, işbirliği içinde çevre sorunlarının giderilmesi, bölgede meskûn vatandaşlarımızın mağduriyetinin önlenmesi belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanması kapsamında Belediyemiz tarafından 28.09.2012 tarihinde ilçemizde çevre sorunları ve hava kirliliği içerikli rapor hazırlanarak, Kaymakamlık Makamı'na sunuldu.

Maden İşletmelerinin Çevresel Etkileri

Mevcut maden sahalarında çalışan pasa ve maden artıklarını depolama sahalarına taşıyan araçların seyir ve seferlerinde servis yolunu kullanmalarından kaynaklanan kömür ve maden artıkları ile yolun toprak olması ilgili işletmelerce sık sık sulanmaması nedeniyle, çocuklarının toz kirliliğinden sokaklarında oynayamadıkları, eşlerinin ev temizliği yapamadıkları, evsel ve giyim eşyalarını kurutma amacıyla meskenleri dışına asamadıkları, meskenlerini havalandırma amacıyla pencerelerini açamadıkları ve evlerinin balkonlarına çıkamadıkları, Linyit Madenlerinin yer altı kömür çıkarma amacıyla, baca açma faaliyetlerinden dolayı meydana gelen dinamit patlaması, top sesleri şeklinde algılanan seslerin mahalle halklarında deprem hissi uyandırdığı, sallanma ve sarsıntının etkisiyle okula giden çocuklarının ve ailelerinin psikolojik yönden olumsuz etkilendikleri, bu olayların sonucu panik ve korku şeklindeki şikâyetler ile şehrin içinden geçen Maden, Sarıkaya, Darkale dereleri şlam kirliliği sorunları değerlendirilerek, Soma Belediyesi olarak bu şikâyetler değerlendirilerek dikkate alınmış ve ilgili kurumlarca yazışmalar yapılarak konu iletilmiştir.

Rodövens usulü ile çalışan bir maden işletmesinin Aşı silo toz tesisi kurulumu ile ilgili şikâyetçilerin şikâyetleri değerlendirilerek çözümü için ilgili mercilere iletilmiştir.



Bu çerçevede Bakırçay havzasında bulunan yerleşim birimlerinden biri olan İlçemizle ilgili, Kömür maden ocaklarının Bakır çay havzasına deşarj ederek sonlandırdıkları atık suların çevreye verdiği zararın önlenmesi hakkında İl Çevre ve Orman Müdürlüğünce koordinasyon sağlanarak sorunun çözümü için çalışmalar devam etmektedir.



ÇEVRE KATİLİ NAYLONA HAYIR!

İlçemizde, “Çevre Dostu Olmayan Naylon Poşet Tüketiminin Azaltılması veya Önlenmesine Yönelik”, 03 Mayıs 2012 Günü Soma Kaymakamlığı, Soma Belediyesi ve Kurtuluş İlköğretim Okulu katkılarıyla ortaklaşa hazırlanan etkinlik kapsamında, İlçemizde naylon poşet kirliliğinin önlenmesine yönelik etkinlik düzenlendi.

İlçemizde de doğal yaşamı yok edip kirliliğe neden olan poşetlere karşı gönüllülük esasına dayalı plastik kullanımının azaltılarak, herkesi çevre dostu bez, kâğıt torba, file ve çevre dostu (Bio-Bozunur) ambalaj kullanma çağrısıyla, çevre duyarlılığının artırılması, kamuoyunda sürdürülebilir çevre koruma bilincini oluşturmaya yönelik olan bu etkinlikte yarınların sahibi küçük öğrencilerin bu duyarlılığını destekleyerek, çevre bilincinin gelişmesine ve yaygınlaştırılmasına da katkı sağlandı. Naylon poşetlerin kontrolsüzce doğaya bırakılmasının hem insan, hem de doğa için tehdit oluşturduğunun altını çizerek, büyüklerimizden devraldığımız doğayı yeni nesillere yaşanabilir biçimde bırakmamız gerekliliği ile projeye destek verilmeye devam edilmektedir.

ÇOCUKLARIMIZA YAŞANABİLİR BİR DÜNYA BIRAKMAK, İYİ BİR GELECEK, TEMİZ BİR SOMA İÇİN ELELE!



ÇEVRE KATİLİ NAYLONA HAYIR!

"Plastik torbaya hayır, çevre dostu ambalaj kullanıyoruz"

Herkesi, çevre dostu ambalaj kullanmaya davet ediyoruz.

"Doğada yok olmaları uzun yıllar süren, çevre kirliliğinin en büyük kaynaklarından biri olan plastik poşetler, hem dünyamızı hem de sağlığımızı tehdit ediyor. Çocuklarımızın geleceğini yok etmemek için naylon torba kullanımını bırakalım."



Sevgili Somalılar;

Plastik geneli ana kaynağı, petrol rafinerisinden arıtılan kalan bakiye maddelerdir. Petrol yan ürünü olan plastik poşetler çevreyi toprağa karışması yaklaşık 1000 yıl sürmekte ve büyük bir çevre kirliliğine neden olmaktadır. Doğada yok olmaları uzun yıllar sürer, çevre kirliliğinin en büyük kaynaklarından biri olan plastik poşetler, hem dünyamızı hem de sağlığımızı tehdit etmektedir. Gereksiz kullanılan her poşet çevre sağlığı için ciddi bir tehlike oluşturmaktadır. Kimyasal maddeler içeren naylon poşetlerin, sadece suya ve toprağa değil, içine konulan sebze ve meyveler aracılığıyla insan sağlığına da zarar verebilmektedir.

Hiçyen gereksiziyle hayatımızın her alanında giren naylon poşetler, artık doğayı olumsuz etkiliyor. Yalnızca birkaç dakikalığına kullandığımız naylon poşet, doğada tümüyle yok olana dek aradan uzun bir sürenin geçmesini gerektiriyor. E ve giderken bey dakikalığına bile, simidi, ekmeği poşete taşımak, o poşetin doğayı 3012 yıla dek kirlileteceği anlamına geliyor. Bu naylon poşetler yavaş yavaş bozulmaya başladığında ise, çevreye zararlı kimyasallar yayarak besin zincirimizi kirlileteceğini biliyor musunuz?

Naylon poşetler; çevre kirliliği ile ekolojik dengeyi bozmasına sebep olmaktadır. Doğada dönüşüm süreci yüzyılları bulan plastik poşet yerine ilçemiz sınırları içerisinde, Poşet kullanım zorunlu olduğu market, işyeri, pazar yerlerinde de dönüşebilir oxo biobozunur poşet, file, bez torba ve kese kağıdı kullanımı yaygınlaşmıştır.

İlçemizi naylon plastikten korumak üzere adım atmakla, binlerce kilometrelik bir yolculuğun, bir tek adımla başladığına inanarak "Çevre dostu olmayan poşet kullanmama hayır!" farketildiği ile temiz bir Soma için atılan küçük, ama önemli adımlardan biri olması arzusuyla ilçe içinde de artarak büyüyen bir çevre bilinci oluşmuş, daha fazla gecikmememiz gerektiği düşüncelerimize gösterdiğini düşünülür ve vereceği destek için şimdiden teşekkür ederim.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı

**Geleceğin için
naylon poşetten vazgeç...**

Oxo-Biobozunur Katkılı Poşet, Ambalaj Doğada Nasıl Çözünür?



Doğada %100 çözünebilen biodegradable malzeme ile üretilmiş Oxo-Biobozunur, Çevre Dostu poşetleri alışverişlerimizde tercih etmeliyiz. Plastiklere biobozunurluk özelliğinin kazandırılması için uzun polimer zincirlerinin kırılıp uzunluklarının 10000 molekülün altına düşürülmesi gerekmektedir. Bu raddeye varıldığında plastik bünyesine suyu kabul etmeye başlar ve bu ortamda mikro organizmalar plastiği metabolizma aracılığıyla besin maddesi olarak kullanır. Böylece 2-3 sene zarfında plastik, karbondioksit ve suya dönüşür.

Bio-bozunur poşet, doğaya bırakıldığında zaman, 12-24 ay içerisinde mikroorganizmaların, nemin, güneş ışığının ve oksijenin bulunduğu ortamlarda parçalanıp, biyolojik olarak çözünebilen çevre dostu poşettir.



Naylon Poşete HAYIR!!!

Hayatımızda risk faktörleri arasında masum gibi duran, bir o kadar hayatımızın ortasında olan ve kanser riskini dalga dalga getiren naylon poşetler, uzun yıllar sonra bozulmaya başladıklarında, çevreye zararlı kimyasallar yayarak ve besin zincirimizi yavaş yavaş kirlidir.



TÜM ALIŞVERİŞLERİMİZDE BEZ TORBA, FILE, KESE KAĞIDI VE ÇEVRE DOSTU (BİO-BOZUNUR) AMBALAJI KULLANALIM.

NEDEN KULLANMAMALIYIZ?

Çevre ve insan sağlığına zarar verir, Nesli tehlike altında olan canlıların yok olmasına neden olur, Katı atık depolama tesis verimini azaltır, İnsanlığı tehdit eden boyutta doğal kaynaklarımızı tüketir, Doğaya atılan naylon poşetler nedeniyle yunus, fok, balina, deniz kaplumbağaları gibi hayvanlar denize atılan poşetleri yiyecek sanıp yerler. Bu da onların sindirim sistemlerinde bozulmalara yol açarak ölmelerine neden olur, Naylon poşetler şeffaf oldukları için, tıpkı bir sera gibi ısıyı emerek orman yangınlarına neden olur. Naylon poşetler dokundukları gıdaların vitaminlerini yok ederler. Çöplerin %90'ını naylon ve plastik atıklardan oluşur.



Günlük hayatta alışverişte çok sık ve yaygın kullanılan polietilen alışveriş poşetleri çevre ve toplum sağlığını olumsuz etkilemektedir. Doğada parçalanarak yok olmaları yüzyıllar gerektirebilen ve alışveriş sonrasında genellikle ücretsiz verilen bu poşetlerin, kullanımının en aza indirilmesi çevre toplum sağlığına olumlu katkı sağlayacaktır.

**EĞER ALIŞKANLIKLARIMIZDAN
VEYA İHTİYAÇLARIMIZDAN
VAZGEÇEMİYORSAK;
ÇEVREYE SAYGILI OLANI
KULLANMALIYIZ...**

ÇOCUKLARIMIZA YAŞANABİLİR BİR DÜNYA BIRAKMAK İÇİN...

BUNLARI BİLİYORMUYDUNUZ?

- * Türkiye'de üretilen torba miktarının yıllık 50.000 ton yaklaşık 5 milyar adet olduğunu,
- * Ortalama 15 dakika kullandığımız bir naylon poşetin doğada tümüyle yok olması için 100-1000 yıl gerektiğini,
- * Naylon poşetlerin sadece %1'nin geri dönüştürülüp, %99'nun doğada kaldığını...
- * Bazı patojenler içeren siyah poşetlerin doğada çözülmesinin bin yıldan fazla zaman aldığını,
- * Bir yıl içinde sadece ABD'de 12 milyon varil petrol, plastik poşet yapımı için kullanıldığını,
- * Dört kişilik bir ailenin bir yılda kullandığı poşet sayısının 1460 adedi bulunduğunu, bununla ortalama olarak her gün bir kişinin bir poşeti kullanıp attığını biliyor musunuz?
- * Isı ve güneş ışınlarının plastik torbalarda kimyasal çözümlere neden olduğu, zaman içinde daha küçük, ancak daha zehirli petro-polimerlere bölünmesine yol açtığı, bundan toprak ve suyu zehirli hale dönüştürdüğünü biliyor musunuz?
- * Bez torba kullanarak, bir kişinin haftada 6, ayda 24, yılda 288, yaşam boyu ise 22 bin 176 plastik poşeti kullanılmasının engellendiğini biliyor musunuz?

Lütfen, Naylon Poşet kullanırken

iki kere düşünün..!

Naylon poşetler bozulmaya başladıklarında, çevreye zararlı kimyasallar yayılır ve besin zincirimizi yavaş yavaş kirlidir. Bunun yanı sıra, naylon poşet üretimi petrol ve doğal gaz gibi yenilenemeyen enerjinin git gide azalmasına yol açar.



TEL: 0 236 613 24 16 FAX: 0 236 613 24 18
www.soma.bel.tr e-posta: bilgi@soma.bel.tr



İyi bir gelecek için;
**SOMA'DA
NAYLON
POŞETE
HAYIR!**

**BİLİNÇSİZCE
KULLANILAN
POŞETE HAYIR!!!**





Doğada %100 çözünebilen biyodegradable malzeme ile üretilmiş Oxo-Biobozunur, Çevre Dostu poşetleri alışverişlerimizde tercih etmeliyiz.



Biyo-bozunur poşet, doğaya bırakıldığı zaman, 12-24 aya içerisinde mikroorganizmaların, nemin, güneş ışığının ve oksijenin bulunduğu ortamlarda parçalanıp, biyolojik olarak çözünebilen çevre dostu poşettir.

**NAYLON POŞET KULLANMAYIN
GELECEĞİNİZİ TÜKETMEYİN !!**



Tüm alışverişlerimizde bez torba, file ve kese kağıdı kullanalım.



Katı Atık Depolama Projesi

Çevre ve Orman Bakanlığınca katılmamız öngörülen ve Gediz Havzasında yer alan Manisa İl Özel İdaresi, Akhisar, Gördes, Gölarmara, ve Belde Belediyeleri Çevre Hizmet Birliği (AKÇEB)'e, AKÇEB Birlik Tüzüğü'nün 7, 42nci maddeleri gereği, Soma Belediye Meclisinde 02.02.2010 tarih ve 42 sayılı kabul edildiğine dair meclis kararı ve AKÇEB Birlik tüzüğü'nün onaylanması sonucu Birliğe katılım kararı alınmıştır ve Soma Belediyesi Katı atık entegrasyon modelini AKÇEB birlik odaklı çalışmaları sürdürecektir.

AKÇEB ve SOMKIRÇEB Birlik Modelinde öngörülen şekilde birleşmesi ile birlik adına Akhisar Belediye Başkanlığı'nın yer seçimi başvurusu, Valilik Komisyonu tarafından yerinde inceleme yapılarak değerlendirilmiş olduğu, kurum görüşleri henüz tamamlanmadığı bilinmektedir.

Birlik adına Akhisar Belediye Başkanlığı'nın entegre katı atık yönetimi projesinin hazırlanmasına başlanabilmesi için yer seçimi çalışmaları devam etmektedir. Söz konusu Birlik, (01.12.2011 tarih ve 23384 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı/AB Yatırımları Daire Başkanlığı yazısı.) Çevre Operasyonel Programı kapsamında Katı Atık Ulusal Nihai Önceliklendirme Listesinde yer alan projelerin IPA başvuru paketleri ve ihale dokümanlarının hazırlanmasına yönelik Entegre Katı Atık Projeleri için Teknik Yardım (Europe AİD/128133/D/SER/TR) kapsamında bulunmaktadır.

01.03.2012 tarihinde mutabakat zaptı imzalanmasıyla proje hazırlı çalışmalarına başlanılmıştır.

21.03.2012 tarihinde Birlik Merkezinde toplantı gerçekleştirilmiş ve tespit edilen saha incelemelerinde bulunulmuştur.

Proje kapsamında, Müdürlüğümüz aktif bir iş birliği içerisinde çalışmalarına devam etmektedir.

AK-ÇEB ENTEGRE KATI ATIK PROJESİ, KATI ATIK KAREKTERİZASYONU VE METODOLOJİSİ ÇALIŞTAYI BELEDİYEMİZDE YAPILDI

Çevre Operasyonel Programı kapsamında Katı Atık Ulusal Nihai Önceliklendirme Listesinde SOMKIRÇEB&AKÇEB Birlik Başkanlığı-Entegre Katı Atık Projesinin de yer aldığı IPA başvuru paketleri ve ihale dokümanlarının hazırlanmasına yönelik Entegre Katı Atık Projeleri için Teknik Yardım projesinin ihale işlemleri tamamlanarak müşavir olan PM Group firması Tasarım Uzmanı/Anja SCHWETJE, Katı Atık Karakterizasyon Uzmanı/Çevre Müh./İstatistikçi Dr. Bertram ZWİSELE, Çevre Mühendisi/Sinem ERDOĞDU, Belediye Başkanımız Hasan ERGENE, Belediye Başkan Yardımcısı Mesut ÖZDEMİR ve AKÇEB Katı Atık Yönetimi Teknik Proje Grubu'nun katılımlarıyla, 22.05.2012 tarihinde Belediyemiz Meclis Toplantı Salonu'nda gerçekleştirildi.



Toplantıda Soma, Akhisar ve Kırkağaç ilçelerinin çevre yönetimiyle sorumlu idari ve teknik personelleri ile proje müşavir firmanın uzmanlarının katılımı ile Birlik üyesi belediyelerin mevcut atık yönetim sistemleri, toplama, taşıma ve ayrıştırma yöntemleri, mevsimsel katı atık karakterizasyon çalışmaları hakkında bilgi alınarak, proje kapsamında yer alan mevcut vahşi depolama alanlarının rehabilitasyonunda yapılabilmesi için çöp döküm sahalarının ziyaret edilerek yapılacak proje için bilgiler alındı.

Ayrıca, Müşavir firma teknik uzmanları tarafından katı atıkların analizi ve metodolojisi, karakterizasyonu ve istatistiki veri datarlarının önemi konusunda birlik üyesi belediyelerin katı atık yönetiminden sorumlu personele bilgiler verilerek Soma ve Turgutalp Belediyelerinin katı atık döküm sahası olarak ortak kullandıkları Sarıkaya mevkiinde bulunan Çöp döküm alanı rehabilitasyon işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla saha ziyareti ve incelemelerde bulunuldu.



Transfer İstasyonu, katı atık toplama sistemi ile uzaklaştırma sahaları arasında bir bağlantı noktası olması sebebiyle, Müşavir Firma tarafından İlçemizde de bir adet katı atık transfer istasyonu kurulması planlanmaktadır.

Müşavir Firma tarafından, Transfer İstasyonu yer seçimi ve mevcut vahşi çöp döküm sahasının rehabilitasyonu çalışmaları devam etmekte olup, proje kapsamında proje çalışmalarına belediyemizce destek verilmektedir.

KATI ATIK KARAKTERİZASYONU

Atık miktarının, niteliğinin belirlenmesi, katı atık karakterizasyonunun değişiminin izlenmesi evsel katı atıkların bertarafı için en uygun teknolojinin seçilebilmesi için birimimiz tarafından katı atık karakterizasyonu 06.03.2012 kış mevsimi ve 28.08.2012 yaz mevsimi olmak üzere 2012 yılı içerisinde iki kez yapılmıştır.



Soma Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Soma Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi Projesinin 2012 Yılı Yatırım Programına alınması konusunda, 22.11.2011 tarihli yazıyla, Kalkınma Bakanlığı'na başvuru yapılmıştır. Projenin yürütülmesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, IPA Koordinasyon ve Uygulama Merkezi ve Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonunun 06.01.2010 tarihinde "Soma Atıksu Arıtma Tesisi Projesini"nin ilk saha inceleme sonrasında, kabul edilebilir bir proje olduğuna dair görüş Belediyemize gönderilmiştir. Avrupa Birliği Komisyonu Bölgesel Politika ve Genel Yönetiminin proje uygulamasının değerlendirmesinin tamamlanması sonrasında komisyon kararının tarafımıza bildirilecektir. Proje uygunluğunun değerlendirilmesi sonucunda onay aşamasından sonra finansman kararı alınarak, projemiz ihale aşamasına gelecektir. İhale süreci Avrupa Birliği onayı ile temsilen Başbakanlığa bağlı kısa adı C.F.C.U olan Merkezi Finans ve İhale Birimi veya Avrupa Komisyonu tarafından 20.01.2011 tarihli ve C(2011)133 sayılı kararı ile Çevre Operasyonel Programının uygulanmasından sorumlu **Sözleşme Makamı** olarak akredite edilen IPA Koordinasyon ve Uygulama Merkezi tarafından yürütülecektir. Böylece, Çevre Operasyonel Programının daha etkin ve verimli yürütülmesini teminen, Çevre Operasyonel Programının kapsamındaki projelerin ihale ve ödeme işleri ile sözleşme yönetiminin Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesinde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Soma Atıksu arıtma tesisi Projesi ihale aşamasında üç farklı ihale değerlendirmesi sonucunda hayata geçirilecektir. İhale değerlendirilmesi, ihale usulü olarak Avrupa Birliği Kriterleri gereği Uluslararası ihale yönetmeliğine uygun şekilde HİZMET ALIM, MAL ALIM ve YAPIM İŞLERİ olarak üç farklı şekilde yapılacaktır. Projenin ihale aşamalarıyla ilgili 01. 02. 2012 tarihinde yetkililerle yapılan görüşmelerde, Proje Müşavirlik Hizmetleri İhalesi için ön başvuru işlemleri ve değerlendirme işlemlerine başlanacağı, Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhale Komisyonunca yapılan değerlendirmeler sonucunda Clarifications Etapı sonrasında Short List (Kısa Liste) oluşumu safhasına gelineceği bildirilmiştir.

İhale komisyonu tarafından Kısa Listeler oluşturulduktan sonra, kısa listeye giren firmaların değerlendirilmesi, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu onay işlemleri devam edecektir. Kısa Listenin onayı sonrasında Kısa listeye giren firmalardan Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhalesi için tekliflerinin 50 gün içerisinde verilmesi istenilecektir. Bu süre sonunda ise Atıksu Projesi Müşavirlik Hizmetleri İhale değerlendirilmesine devam edilecektir. Değerlendirme sonucunda, sözleşme süreci başlayacaktır. Soma Atıksu Projesi için C.F.C.U Merkezi Finans İhale Birimi tarafından henüz ön başvuru tarihini belirleyecek ilan yayımlanmamıştır. Belediyemizin 22.11.2011 tarih ve 2102 sayılı Kalkınma Bakanlığına yazılı başvurusu üzerine, Kalkınma Bakanlığı tarafından AAT Projemiz, 2012 Yılı Yatırım Programı, Dokuzuncu Kalkınma Planı ve 2012-2014 Orta Vadeli programında öngörülen hedefler doğrultusunda yeni projeler kapsamında tasnif edilmiştir.

Çevresel Etki Değerlendirme Projeleri

ÇED; Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, ELİAŞ Genel Müdürlüğü ve TÜBİTAK'ın ortaklaşa yürüttüğü Termik Santral Atık Isılarının değerlendirilmesi projesi kapsamında, SEAŞ Soma Termik Santralinde oluşan atık ısılarından faydalanarak Soma Bölge Isıtma Sisteminin kurulması çalışmalarına istinaden Müdürlüğümüz tarafından ÇED Mevzuatı kapsamında gerekli başvurular yapılmıştır. 17.07.2008 tarih ve 26939 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren ÇED Yönetmeliği'nin Ek:2 listesinde yer alan 70 MWt kapasiteli bölgesel ısıtma sistemi ile ilgili olarak Manisa Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından inceleme değerlendirme yapılmış ve ÇED Yönetmeliği'nin 17. maddesi gereğince 11.06.2012 tarihinde 80 nolu karar ile Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir Kararı verilmiştir.



Soma Belediye Başkanlığı ile Soma Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş.(SEAŞ) tarafından yapılması planlanan Soma Kentsel Isıtma Projesi ile ilgili olarak proje kapsamında sağlanan emisyon azaltımlarının belgelendirilmesine yönelik sertifikalandırma çalışmaları başlatılmış olup, 18 Aralık 2012 tarihinde, Atık Isı

Değerlendirme Projesi ile sağlanan emisyon azaltımının sertifikalandırılması projesi bilgilendirme toplantısı yapıldı. Belediyemiz Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluğu kapsamında gerekli çalışmaların yapılması için destek olmaktadır.



Temizlik İşleri Müdürlüğü'müzün çevre ile ilgili tüm faaliyetlerine destek olunarak, çalışmalarına katılmıştır.

2012 yılı içerisinde çevre denetim zabıta hizmetleri aralıksız olarak yürütülmüş olup, Belediyemize gelen yazılı, sözlü ve şifai şikâyetler ile talepler değerlendirilerek gereği yapılmıştır.

Katı atık entegre ve düzenli depolama sahalarının ıslahı ile kent içi temizlik hizmetlerinin yürütülmesinde ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar yapılmıştır.

Zabıta Talimatnamesi ve İl Mahalli Çevre Kurulu Kararları'nın takibi yapılarak gerekli denetimler gerçekleştirildi.

18 Ağustos 2005 gün ve 25902 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik (2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı) hükümleri gereği belediyemiz sınırları içinde faaliyet gösterecek iş yerlerinin çevreye olabilecek olumsuz etkilerinin önceden giderilmek ve minimize edilmek şartlarının temini amacıyla Belediyemiz Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nce sonuçlandırılan işyeri açılış ruhsatları müracaat izin belgeleri aşağıda belirtilen sayıda değerlendirildi ve bu belgelere görüş verildi.

2012 Yılında:

Umuma Açık İstirahat Ruhsatı	: 39 adet
Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı	: 69 adet
Sıhhi işyerleri Ruhsatı	: 437 adet
TOPLAM	: 545 adet

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı için görüş verilmiştir.

TEMİZLİĞİN ÖZELLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI

İlçe temizliğinin daha kaliteli, daha ucuza mal edilebilmesi amacıyla Temizlik İş, 19 MART 2005 tarihi itibarıyla özelleştirmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nce yapılan Temizlik ve Çöp Toplama Hizmeti, özelleştirme ile, 2007 yılında Belediyemizce ilk defa 2007, 2008 ve 2009 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 2 yıl 8 ay süre ile 32 aylık yıllara sari olarak Temizlik firmasına 55 İşçi, 17 Şoför, 3 Kontrol Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile 4.100.000,00 (KDV HARİÇ) TL'ye yaptırılmıştır. 2009 yılı temmuz ayında ihalesi yapılan Kent temizliği hizmet alımı işi 2009, 2010, 2011 ve 2012 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 3 yıllık süre ile yıllara sâri olarak Temizlik firmasına 56 İşçi, 17 Şoför, 1 Kontrol Personeli, 1 Diyalog Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile toplam 5.725.000,00 (KDV HARİÇ) TL'ye yaptırılmıştır.

2012 yılı Ağustos ayında ihalesi yapılan mücavir alan sınırları dâhilinde oluşan evsel atıkların toplanması, nakli ve kent içi temizliği hizmet alımı işi 2012,2013 ve 2014 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 2 yıllık süre ile yıllara sâri olarak Temizlik firmasına 60 İşçi, 20 Şoför, 1 Kontrol Personeli, 1 Diyalog

Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 1 minipak damperli çöp toplama kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama ve yıkama aracı ile toplam 5.123.000,00 (KDV HARIÇ) TL'ye yaptırılmaktadır.

TEMİZLİK HİZMETİ

İlçemiz 14 mahalleden teşekkül eder bu mahallelerin katı atıkları günlük düzenli olarak süpürülerek Çöp Toplama Noktalarına toplanması sağlanmış olup bu noktalarda biriken atıklar günlük olarak Çöp Toplama Araçları ile Sarıkaya Çöp Toplama sahsına nakledilmektedir.

İlçe içerisinde cadde, sokak, meydan Kamu kuruluşları (Okullar, hastaneler ve diğer resmi daireler) ve Pazar yerleri ile açık alanlar iş programı çerçevesinde temizlenmektedir.

Çöp konteynırlarının bulunduğu Çöp Toplama Noktaları, her gün süpürülerek temizlenmektedir.

İlçemizde kurulan Pazar yerlerinin temizlenmesi sağlanmaktadır.

Temizlik Hizmetinin düzenli ve daha temiz bir şekilde yürütülebilmesi için 200 adet 400 lt'lik ve 120 adet 800 lt'lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteynırı satın alınmış olup ilçemizde ki mevcut Çöp Toplama Noktalarına dağıtılmaktadır.

Vatandaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlanmaktadır.

Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerinde çevre kirliliğı oluşmaması için gerekli tedbirler alınmaktadır.

Belediye hudutları içerisinde binalar ile imarlı arsaların önüne kentin görünümünü bozmayacak şekilde çöp konteynırları koyulmaktadır.

Toplanan Çöplerin Aylara Göre Dağılımı, tabloda gösterilmiştir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR	TOPLANAN ÇÖP(TON)
Kış Çöpü = 378,000 X 5 Ay	1.890,000
Yaz Çöpü = 258,000 X 7 Ay	1.806,000
TOPLAM	3.696,00 / 12 Ay/30 = 102,67 Günlük

Tablo-1 Toplanan Çöplerin Dağılımı



İlçe merkezinde bulunan sağlık kuruluşlarından (hastane, klinik, sağlık ocağı, diyaliz merkezi vb.) görevli tıbbi atık personellerimiz tıbbi atık toplama aracımızla tıbbi atıkları topladı. Toplanan tıbbi atıklar Mart 2012 tarihine kadar İzmir Menemen Harmandalı düzenli depo sahasına taşınarak düzenli depo sahası içerisinde tanzim edilen tıbbi atık bertaraf alanında kireçlenip üzeri toprakla örtülerek bertarafı yapıldı.

Sağlık kurum kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkların Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 2010/17 sayılı Genelgesi gereğince herhangi bir ön işleme tabi tutulmamış tıbbi atıkların düzenli depolama alanlarına kabul edilmesi yasaklanmış olup, sterilizasyon tesisi bulunan yere nakledilerek bertarafının sağlanması gerekmektedir.

Söz konusu Yönetmelik ve Genelge esasları gereği, Belediyemiz sınırları dahilinde tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve tıbbi atıkların sterilize edildikten sonra bertaraf edilmesi konusunda yetki, Soma Belediye Başkanlığı tarafından Manisa İli tıbbi atık yönetim planına uyularak Çevre ve Orman Bakanlığından Lisanslı firma, Miroğlu Tem. Yem San. Tic. Ltd. Şti. tarafından yerine getirilmek üzere taraflarca 24.09.2012 tarihinde protokol ile bertarafı sağlanmaktadır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR	TOPLANAN TIBBİ ATIK (TON) YILLIK
OCAK 2012 – ARALIK 2012	68.398 Kg

Tablo2: Soma Belediyesi Sınırları içerisinde belediyemiz tarafından toplanan Tıbbi Atık Miktarı (kg)



DİĞER TEMİZLİK HİZMETLERİ

Festival, Bayram Tören ve Açılışlar ile diğer etkinlik yerlerinde süpürme ve çöp toplama gibi Diğer Temizlik Hizmetlerinde bulunulmuştur.

İlçemizdeki bütün okul çevresi ve alanları, 2012-2013 Eğitim ve Öğretim Yılı başlangıcında temizlenmiştir.

Özellikle yaz aylarında İlçemizin bütün cadde ve sokakları, Arozöz Aracı ile sulanmış ve tüm pazaryerleri düzenli olarak yıkanmıştır.

ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

Müdürlüğümüz tarafından 08:00 – 16:00 ve 16:00 – 24:00 saatleri arasında haftanın 7 günü 2 vardiya olmak üzere toplam 14 mahallenin evsel atıkları program dâhilinde toplanmaktadır.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ DAĞILIMI

ARACIN CİNSİ	TOPLAM
MİTSubİSHİ ÇÖP ARACI	4
MERCEDES ÇÖP ARACI	6
MİTSubİSHİ MİNİPAK ÇÖP ARACI	1
FORD SULAMA ARACI	1
MERCEDES YOL SÜPÜRME ARACI	1
MİTSubİSHİ KONTROL ARACI	1
NEWHOLLAND TRAKTÖR	3
TOPLAM	17



KONTEYNİR DAĞITIM ÇALIŞMALARI

2012 yılında ilçemiz mahallelerinde toplam 2450 adet 150 lt, 400 lt ve 800 lt'lik tekerlekli konteynır, 850 adet kesme yağ varili kullanılmaktadır. Konteynırlarımızın bakımı, tamirâtı ve boyama işleri belediyemiz atölyesinde yapılmaktadır. Yaz aylarında konteynır boyama işleri araçlara yapılan aparatlar kullanılarak sahada yapılmaktadır. Mahallelere göre konteynır ve varil sayısı aşağıda belirtilmiştir.

MAHALLE	TOPLAM
İNÖNÜ MAHALLESİ	146
ATATÜRK MAHALLESİ	217
CUMHURİYET MAHALLESİ	232
CUMA MAHALLESİ	236
KARAMANLI MAHALLESİ	146
SANAYİ SİTESİ	27
HÜRRİYET MAHALLESİ	254
13 EYLÜL MAHALLESİ	164
KURTULUŞ MAHALLESİ	281
ZAFER MAHALLESİ	316
İSTASYON MAHALLESİ	150
SAMSACI MAHALLESİ	489
KARAMANLI MAHALLESİ	282
HAMİDİYE MAHALLESİ	220
NAMAZGAH MAHALLESİ	140



YOL SÜPÜRME VE SULAMA ARAÇLARI

Yol süpürme ve sulama araçlarımız ile ilçe sınırlarımızda ana cadde, bulvar, meydan, sokak ve pazaryerlerinin düzenli olarak temizlenmesi sağlanmıştır. Yol süpürme ve sulama araçlarımızın çalışma programları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2012 YILI SULAMA ARACI İLE TEMİZLİĞİ YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

GÜNDÜZ

SEFER SAYISI

01	MÜMTAZ BAŞ CADDESİ	1
02	13 EYLÜL CADDESİ	1
03	ADALET CADDESİ	1
04	İSTİKLAL CADDESİ	1
05	FATİH CADDESİ	1
06	M. TEZCAN CADDESİ (SANAYİ YOLU)	1
07	İDMAN SOKAK	1
08	ATATÜRK CADDESİ BEŞYOL ALTI (300 EVLER ÖNÜNE KADAR)	1
09	Y. SELİM CADDESİ	1
10	G.O PAŞA CADDESİ (DİYALİZ MERKEZİ ÖNÜNE KADAR)	1
11	N. USLUOĞLU CADDESİ	1
12	BELEDİYE ÖNÜ	1
13	CEZAEVİ SOKAK- Y.BEYAZIT CADDESİ (HALI SAHAYA KADAR)	1
14	H. ÖZKILINÇ CADDESİ (BEŞYOL DEVLET HAS. IŞIKLARA KADAR)	1
15	M. AKİF CADDESİ	1
16	HÜRRİYET BULVARI	1
17	BURHAN DOĞAN CADDESİ	1
18	İSTASYON MEYDANI BALIKESİR CADDESİ (GEÇİDE KADAR)	1
19	TAHSİN BAYKAL CADDESİ	1
20	NAZIM YAVUZ SOKAK	1

AKŞAM

01	G.O PAŞA CADDESİ (DİYALİZ MERKEZİNE KADAR)	1
02	M. BAŞ CADDESİ	1
03	N. USLUOĞLU CADDESİ	1
04	BELEDİYE ÖNÜ	1
05	ATATÜRK CADDESİ	1
06	FATİH CADDESİ	1
07	ADALET CADDESİ	1
08	TUNA CADDESİ	1
09	KÜLTÜR PARK ÖNÜ	1
10	İSTASYON MEYDANI BALIKESİR CADDESİ (GEÇİDE KADAR)	1
11	H. ÖZKILINÇ CADDESİ (BEŞYOL DEVLET HAS. IŞIKLARA KADAR)	1
12	M. TEZCAN CADDESİ (SANAYİ YOLU)	1



2012 YILI SÜPÜRGE ARACI İLE TEMİZLİĞİ YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

FATİH CAD.	PAZARTESİ
İSTİKLAL CAD.	
HÜRRİYET BULVARI	
İDMAN SOK.	
T. BAYKAL CAD.	
K. BALIKESİR CAD.	
İSTASYON MEYDANI	
A. YESEVİ CAD.	
YAVUZ SELİM CAD.	
İSTASYON PAZAR YERİ	
SANTRAL SOK. (15 GÜNDE 1 DEFA)	
300 EVLER ALTI İSTASYON MEYDANI ARASI (ATATÜRK CAD.)	
TUNA CAD.	
ÇARŞAMBA PAZAR YERİ	
G.O. PAŞA CAD.	SALI
ÖĞ. F. ŞENGÜL SOK.	
H. ÖZKILIÇ CAD.	
EMİN ÖZGÜR CAD.	
DİYALİZ MERKEZİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Ş. AYTAÇ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TEĞMEN OSMAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ORDULULAR DERNEĞİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TURGUT ÖZAL CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
BAKIRÇAY SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KÖSE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ALEV SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KAMİL İBİŞ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
SUNDA ÜN CAD.	ÇARŞAMBA
AĞAR SOK.	
ÖZ ORUÇ SOK.	
TAVANŞANLI CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇETİNDAG CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMHURİYET OKULU ETRAFI	
G. EMİN SEZGİN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞAMBA PAZAR YERİ	PERŞEMBE
KASAPOĞLU SOK.	
13 EYLÜL CAD.	
ADALET CAD.	
M. AKİF CAD.	
DEMİRCİLER ARASI	
1 NOLU SAĞLIK OCAĞI ÖNÜ	
M. BAŞ CAD.	
B. DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Z. HANIM CAD.	
ÖZDEMİR CAD.	
ŞEKER SOK.	
SEVEN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
SANAYİ SOK.	

BAŞARAN SOK.	CUMA
NAZIM YAVUZ CAD.	
OZAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇANDARLI CAD.	
CEZAEVİ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Y. BEYAZIT CAD. (AĞLAR PINARINA KADAR) (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞI CAMİİ ETRAFI	
G.ÖSMAN PAŞA CAD. (SSK KÖŞEDEN DİYALİZE KADAR)	
SANAYİ YOLU (M. TEZCAN CAD.)	
SANAYİ SİTESİ	
KÜLTÜR PARK ÖNÜ	
DEVLET HASTANESİ ÖNÜ (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇAKIR EFE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMA PAZARI (KENAN EVREN CAD.)	CUMARTESİ
BAĞLAR CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DEĞİRMEN CAD.	
LİNYİT LİSESİ ÖNÜ	
R. KARACA CAD.	
SANAYİ SİTESİ	

ÇÖP KONTEYNİRLARI BOYANIYOR



Kış ayları boyunca bilerek veya bilmeyerek yakılan çöp konteynırları kötü görüntüsünden kurtuluyor. Vatandaşların duyarsızca attıkları yanan küller ile yanan Tüm Cadde ve Sokaklardaki çöp konteynırları Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından boyanmaya başladı.

İLÇEMİZ İÇERİSİNDEN GEÇEN DERELERİN TEMİZLİĞİ YAPILDI



Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde Cumhuriyet Mahallesi, Karamanlı Mah. Ve Atatürk Mah. den geçen derelerin temizliği Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı ekipler birlikte gerçekleştirildi. Yağan yağmurlar sonucunda dere yatağında oluşan Şlam, Maden Atıkları, kum, çakıl, toprak ve benzeri katı atıklar derenin nihai deşarj noktası olan alıcı ortam Bakırçaya kadar temizlendi. Mahalle sakinleri tarafından takdir topladı.

DARKALE KÖYÜ TEMİZLENDİ

Soma Belediyesi Temizlik işlerine bağlı ekipler İlçemiz sınırları içinde bulunan tarihi Darkale köyünde temizlik çalışması yaptı. Köy meydanı vatandaşlarımız tarafından atılan çöpler ve bilinçsizce dökülen çuvallar içerisindeki molozlar ekiplerce temizlendi.

Soma Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğünden yapılan açıklamada, köy içinde çevreye zarar veren ve görüntü kirliliği yapan taş, moloz ve kağıt, pet şişe vb. atıkları toplattık, amacımız tüm insanların çevre temizliğine karşı duyarlı olması yaşadığımız yerlerin temiz tutulmasıdır. Amacımız bu bölgeye güzel bir görünüm kazandırmak, toplumda temizlik bilincini oluşturmaktır.



**BELEDİYEMİZ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2012 YILI İÇİN KIŞ MEVSİMİNE HAZIRLIK
ÇALIŞMALARINI TAMAMLADI**



Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü 2012 yılı için kış mevsimine hazırlık çalışmaları kapsamında 200 adet 400 lt'lik ve 120 adet 800 lt'lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri halkımızın hizmetine sunulmuştur. Yeni alınan konteynırların Belediyemize maliyeti yaklaşık (KDV Hariç) 84.200,00 TL'dir.

İLÇEMİZDEKİ TÜM ANA ARTERLER TEMİZLENDİ



İlçemizdeki ana arterlerdeki kaldırım kenarlarına birikmiş olan kum ve çakıllar Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı ekipler tarafından özellikle yaz aylarında halkımızın tozdan rahatsız olmamaları için temizlendi.

İLÇEMİZDEKİ PARKLAR TEMİZLENDİ

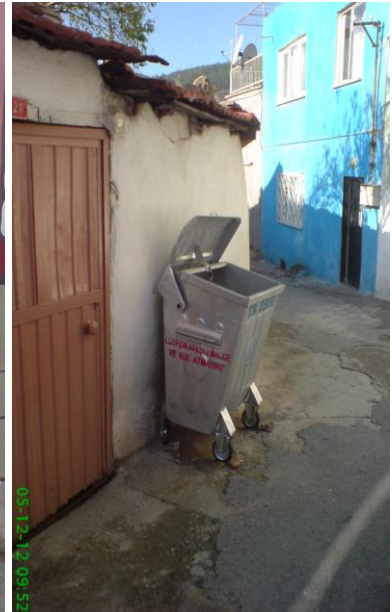


İlçemizdeki tüm parklar Temizlik İşleri Müdürlüğüne Bağlı ekipler tarafından temizlenmektedir.

YARIM VARİLLERİN YERİNE ÇÖP KONTEYNIRLARI DAĞITILDI

İlçemizin yukarı mahalleleri olan Samsacı ve Cuma mahallelerinde kullanılmakta olan yarım varillerin yerine yeni çöp konteynırları dağıtıldı.

Mahalle muhtarları ile yapılan ortak çalışma sonucunda çöp toplama araçlarının girebilmesi mümkün olan sokaklarda belirlenen uygun yerlere yeni konteynırların teslimi yapıp halkımızın hizmetine sunulmuştur.



BAHAR TEMİZLİĞİ



Periyodik yapılan temizlik hizmetleri yanında cadde ve kaldırımlar yıkayarak Soma'da daha temiz bir ortam sağlamaya çalışıldı. Özellikle şehrin önemli merkezleri olan Atatürk Cad. ve Fatih Caddesinde yıkama işlemi gerçekleştirildi. Temizlik işleri ekiplerinin daha temiz bir Soma için kollarını sıvadığını süpürgeli araç ve su arozözleri ile cadde kenarları ve kaldırımlarda yağmurlar ve araçların getirdiği çamur birikintileri tazyikli suyla yıkandı.

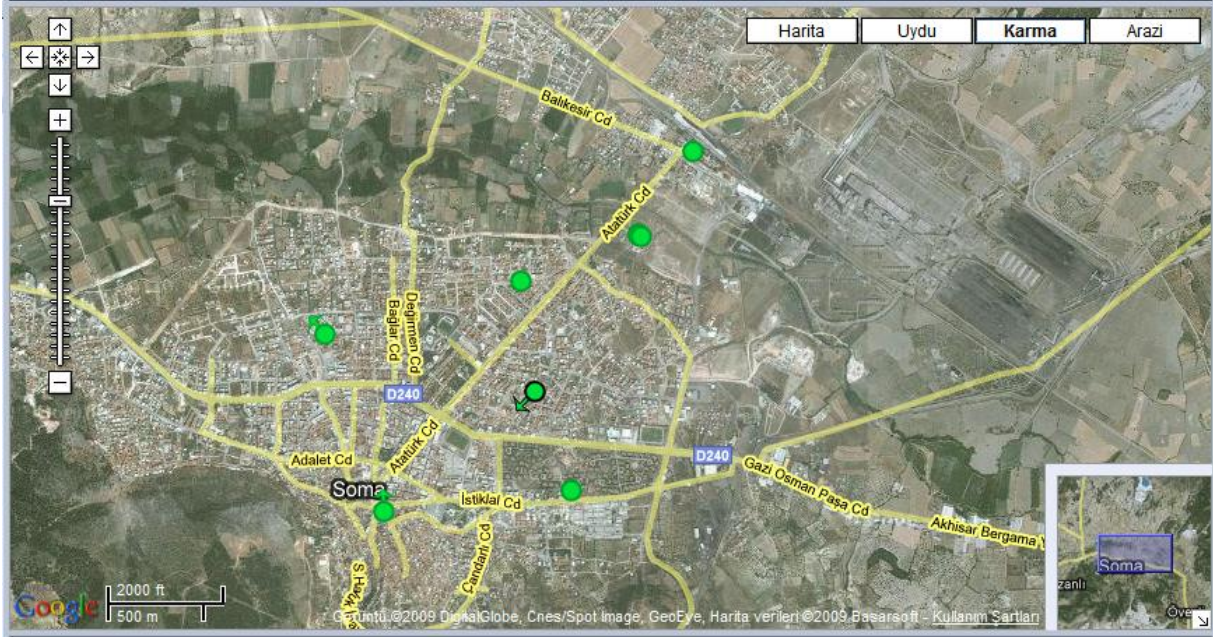
FESTİVAL ALANI TEMİZLİĞİ

İlçemizde her yıl düzenlenen karaelmas kültür ve sanat festivali sonunda festival alanındaki sergilerin bırakmış olduğu atıklar temizlik işleri ekiplerince temizlenmiştir.



7 GÜN 24 SAAT ÇALIŞMALARIMIZIN TAKİBİNDEYİZ

Daha kaliteli bir hizmet anlayışıyla, temizlik araçlarımız internet üzerinden izlenmektedir. Hazırlanan çalışma programının uygunluğunu kontrol etmek ve gerektiğinde araçlara anında müdahale edilebilmesini sağlamak amacıyla temizlik araçlarımız sürekli kontrol ve kayıt altında çalışmaktadır.



BOŞ ARSA VE ARAZİ TEMİZLİĞİ

İlçe genelindeki boş arsa ve arazilerin temizliği Fen işleri ve Temizlik işleri ekiplerimiz tarafından rutin olarak yapılmakta ve ilçemizin her tarafının sürekli temiz kalması sağlanmaktadır.



KURBAN BAYRAMI İÇİN ALINAN TEDBİRLER VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

İlçemiz merkezinde bulunan ana arterlerde, cadde sokak, apartman aralığı, park, otopark, yol, ve karayolu kenarları, çocuk oyun ve spor alanları gibi halkımızın müşterek kullanımına mahsus ve

hijyen olmayan mahallerde kurban kesimi yapılması yasaktır. Bu konuda Zabıta Müdürlüğümüzce gerekli tedbirler alınmış ve sözü geçen yerlerde hayvan kesimine müsaade edilmemiştir. Diğer yandan kesim sonucu oluşan kurban atıklarının gelişi güzel bir şekilde çevreye atılmaması, usulüne uygun bir şekilde poşetlenerek imha edilmesi veya yeri olan kişilerin bahçe veya tarlalarında derin çukurlara gömerek atıkların bertaraf edilmesi sağlanmıştır. Atıkların halk ve çevre sağlığının korunması açısından gerekli önlemler temizlik işleri ekiplerince sağlanmıştır.



VETERİNER VE MEZBAHA HİZMETLERİ

Belediyemiz fenni mezbahasında İlçemiz ve Turgutalp, Avdan, Cenkyeri ve Yağcılı Beldelerinde bulunan kasap esnafının ve ayrıca ilçemizde faaliyet gösteren bazı lokanta ve yemek

fabrikalarının büyük ve küçükbaş hayvanlarının kesimi, soğuk havada muhafazası ve satış mahallesine taşınması işlemleri yapılmaktadır. Mezbahamızda 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri Kanunu'na uygun kesim öncesi ve sonrası muayene ve kontroller yapılmakta olup, tüketilmesi sakıncalı olan hastalıklı karkas ve organların imhası sağlanmakta, sağlıklı yenilebilir olanların ise damgalanıp tüketilmesine müsaade edilmektedir.

Belediyemiz fenni mezbahasında 1 Ocak 2012 – 31 Aralık 2012 tarihleri arasındaki toplam 12 aylık süre zarfında kesimi gerçekleşen küçük ve büyükbaş hayvan adet ve miktarları aşağıdaki gibidir.

	ADET	KG
BÜYÜKBAŞ	1.468	337.773
KÜÇÜKBAŞ	2.266	40.984
TOPLAM	3.734	378.757

Bu kesim sonu elde edilen mezbaha gelirimiz yıllık 87.605,66 TL'dir.

Belediyemiz mezbahasında imhasına karar verilen karkas (kemikli et) ve organ (sakatat) miktarları ise aşağıdaki gibidir;

- a- 2.400 kg karkas (Tüberküloz, Toksikozis vb.)
- b- 1.300 kg karkas (Apse, hematüm, tümör vb.)
- c- 1.400 kg sakatat (Ekinekok, Fasiola vb.) sebeplerden olmak üzere;

Toplam 5.100 kg karkas ve sakatat imha edilmiştir.

Belediyemiz mezbaha tesislerinde her yıl olduğu gibi bu yıl da halka açık kurban kesimi yapılmıştır. İlçe Müftülüğü, İlçe Tarım, İlçe Sağlık ve Belediyemiz koordinasyonunda kurulan kurban hizmetleri kesim komisyonunca kurban organizasyonu yapılmakta ve bu hizmetlerden her yıl 700-800 vatandaşımız yararlanmaktadır. Bu yıl 106 adet Büyükbaş ve 60 adet Küçükbaş hayvan kesilmiş olup, buradan elde edilen gelirin % 70 kasap, yardımcı kasap, düz işçilere dağıtılmaktadır. Kalan % 30 ise İlçe Müftülüğüne diğer masraflara harcanmaktadır.

Kurban hizmetleri kesim komisyonuna ilaveten Halk Eğitim Müdürlüğü'nün önderliğinde Belediyemiz Mezbaha tesislerinde kurban bayramı öncesinde 30 adet kasaplık vasfı taşıyan ve müracaatı bulunan vatandaşlara kurs düzenlenmiş, uygulamalı olarak kendilerine hayvan tutma, yatırma ve kesim teknikleri öğretilmiştir.

Balık pazarı ve balıkçı kontrolleri de zabıta ekipleriyle yapılmakta olup, her yıl yaklaşık 40-50 ton arası deniz ve göl balığına rapor verilmektedir. Bayat ve kokmuş olan balıkların ise imhası sağlanmaktadır. Söz konusu süre zarfında 300 kg. bayat balığın imhası sağlanmıştır. Yine Zabıta ekipleriyle yapılan kasap kontrollerinde 250 kg. kokmuş ve kaçak ete el konup, imhası yapılmıştır.

Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğü aracılığıyla ilçemizde ikamet eden hayvan sahiplerine hayvan sevklerinde kullanılan Hayvan Pasaportlarına onay verilmiş, 12 aylık dönem içinde 150 adet vatandaşımıza belge düzenlenmiştir.

Yine Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele amaçlı hayvan pazarımızın kontrolü yapılmaktadır. Herhangi bir hastalıklı hayvan teşhisi durumunda İlçe Tarım Müdürlüğüne ihbarı gerçekleşmektedir. Hayvan pazarının hayvan pazarlarına ilişkin yönetmeliklere uygun hale getirilmesi için de Fen İşleri Müdürlüğüne çalışma yapılmakta olup, plan ve projeleri tamamlanmıştır. Üstü kapalı hizmet alanı, idari kısım ve sosyal hizmet kısımlarının bulunduğu, girişi çıkışı kontrol edilebilen bir hayvan pazarının yapılmasına belediyemizce çalışılmaktadır.

Ayrıca Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne gerek mezbahamıza gerekse sokak hayvanları rehabilitasyon merkezine getirilen hasta kedi, köpek ve diğer hayvanların muayeneleri de yapılarak vatandaşlarımıza yardımcı olunmaktadır. Bunun yanında kuduz şüphesi şikayeti ile 2012 yılı içinde belediyemize yapılan ihbarlar, zabıta ekipleriyle yerinde değerlendirilmiş ve 13 adet sahipli ve

sahipsiz köpeğin karantinaya alınması sağlanmış ve 11 günlük gözlem sonu hiç bir hayvanda kuduza rastlanmamıştır.

Sokak Hayvanlarını Tedavi, Bakım ve Rehabilitasyon Merkezine, Zabıta Müdürlüğümüze bağlı köpek yakalama ve toplama ekiplerince getirilen sokak köpekleri aşılanmakta, kısırlaştırılıp, işaretlenerek ya tekrar sokaklara bırakılmakta ya da sahiplenmek isteyen vatandaşlarımıza verilmektedir. 2012 yılında 55 adet sokak köpeği bu şekilde kısırlaştırılmış ve 65 adet sokak köpeği de sahiplendirilmiştir.

D- Kültür ve Sosyal Yaşam

FİZİKSEL YAPI

Soma'nın ;		
Yüzölçümü	:	826 km ²
Şehir merkezi nüfus	:	76.138
Köyler nüfus	:	26.504
Toplam nüfus	:	102.642
Rakım	:	175 m
Km ² 'ye düşen nüfus	:	92,18

SOMA'NIN TARİHÇESİ

Soma adıyla ilgili kesin bir bilgiye sahip değiliz. Bir söylenceye göre "Sumak" adlı yerleşim biriminde yaşayan halk güçlü bir deprem sonrası bölgeye yerleşmiş ve buraya Soma adını vermiştir. Türk Dil Kurumu Sözlüğünde Soma sözcüğünün açıklaması ilk damıtılan ve içinde anason bulunmayan rakı biçimindedir. Eski Yunanca'da Soma kelimesi: Gövde, cisim, madde, beden, cüsse, vücut hücrelerinin tamamı, cemaat, cemiyet, takım ve ekip insan vücudu gibi birçok anlama gelmektedir.

Birçok uygarlığın Soma ve yakınlarında bıraktıkları izlerden anlaşılabileceği gibi bölgede Hititler, Akalar, Lidyalılar, İranlılar, Makedonyalılar, Bergama Krallığı, Romalılar, Bizanslılar, Selçuklular, Karesioğulları ve Osmanlılar hüküm sürmüştür.

1336 yılında Soma Sancak merkezi ilan edildi. Ankara savaşı sonrasında Beylikler türemeye başladı. Hızır Sah Manisa'ya gelip Saruhan Beyliğini kurdu.1402 yılında Soma'nın da dâhil olduğu bölge Timurlenk tarafından işgal edilmişti.

12 Haziran 1919'da Yunanlılar Bergama'yı işgal etti. Bergama ve çevresinde toplanan birliklerimiz Yunan Kuvvetlerinin geri çekilmesini sağladı. Cinge cephesi düşman güçlerini yıprattı ve zaman kaybettirdi. 2 yıl 2 ay 19 gün süren işgal 13 Eylül 1922 Cumartesi günü Somalılar için kurtuluş günü oldu.

Bu zafer Özgürlüklerine tutsak olan, Kurtuluş savaşına ve kahraman önderine inanmış, Kuvayı Millîye ruhu taşıyan Somalıların zaferidir.

SOMA'NIN TARİHİ DEĞERLERİ

Emin Hıdır Bey Camisi:

Soma'nın en eski ve büyük camisidir. 16x18 metre enliliğine sahanlıdır. Hicri (1206) miladi (1786) yılında Osmanlı Beylerinden Süleyman bey tarafından duvarları hariç yeniden yapıldığına onarılmıştır. Soma Cuma mahallesinde bulunmaktadır. Eser Selçuklu beylerinden Emin Hıdır Bey tarafından yaptırıldığından bu isimle anılmaktadır.

Bedesten;

Cami alanında bulunan uzun dikdörtgen planlı ve moloz taş araları horasan olan bedestenin kemerleri tuğladan yapılmıştır.

Damgacı Camii;

Karamanlı mahallesinde bulunan 19. yy sonlarında Ampir tarzında yapılmıştır. Damgacı adını Bergama'dan Soma'ya ölçü tartı aletlerini damgalamaya gelen bir kişinin öncülüğünde yapılmasından dolayı almıştır.

Darkale Hamamı;

Yakın zamanlara kadar işletilmekte olan hamam köye girişte solda bulunmaktadır. Değişik tipte kurmaları bulunan hamamın göbek taşı ve iki büyük halveti vardır. Halvet, yıkanma yerleri ve kubbe iyi durumdadır.

Darkale camisi;

Darkale yolu üzerinde 19 yy ait ve minaresi yoktur. Alttaki şadırvan 15.yy ait bir hamamdan sökülerek getirilmiştir. Altından dere geçen caminin çeşmelerinin çevresi Roma ve Türk desenleri ile çevrelidir.

Darkale Minareli Cami;

Darkale'nin minareli tek camisidir. Caminin kapısı Bizans dönemine aittir. Minarede antik parçalar bol kullanılmıştır.

Çarşı Hamamı;

Zamanımıza kadar çok şekil değiştirerek gelen hamam Bedesten'in kuzey doğusunda yer almıştır. Çarşı caminin doğu kısmında hamamın kadınlar kısmı da bulunmaktadır.

Orta Cami;

Orta cami Cuma mahallesinde bulunmaktadır ve 19 yy da yapılan caminin minaresi camiden 10 metre uzakta ve doğu yönündedir. Kaide moloz taşlı gövde de tuğladan yapılmıştır. Eser 15 yy'a ait olduğu sanılmaktadır.

Yeni cami(Hacı Ömer Camisi);

Cuma mahallesinde bulunan Orta cami ile benzerlik göstermektedir.1953 yılında tekrar inşa edilmiştir. 15 yy eseri olduğu tahmin edilmektedir.

COĞRAFYA

Ege Bölgesi'nin kuzeyinde bulunan Soma ilçesini doğusunda Kırkağaç, batısında Bergama, kuzeyinde Savaştepe (Balıkesir) ve İvrindi ilçeleri ile güneyinde Palamut Bucağı bulunmaktadır. 27.36 doğu boylamı ve 39.11 kuzey enlemleri arasında bulunan ilçenin rakımı ortalama 175 m ve yüzölçümü ise yaklaşık 826 km²'dir.

Soma'da bulunan arazinin yarısından fazlası dağlıktır. İlçe güneyi sık ve dik tepeler ve yüksek dağlarla kaplıdır. Doğusunda yüksek dağlar, birkaç yayla ve kimi dağ üstlerinde zamanla oluşan yerleşim alanı olmaya uygun sırtlar vardır. Batıda ise Bakırçay bulunmaktadır. Bakırçay'ın beslediği akarsular ve bu akarsuların kollarının etkisi ile araziler bölünmüş, vadiler oluşmuş birkaç noktada düzlükler meydana gelmiştir. İlçe güneyden, doğudan, kuzeyden, kuzey doğudan dağlarla çevrilmiştir.

Bilindiği gibi Manisa'nın kuzey doğusunda Şaphane Dağı'ndan (2.121 m) başlayıp Demirci ilçesi kuzeyinden batıya doğru devam eden sıra dağlar Demirci sıra dağlarını meydana getirir.

Ovalar:

İlçenin belli başlı ovası Ege Bölgesi sayılı ovalarından olan Bakırçay ovasıdır. Bu ova Madra Dağı (1.388 m) ile Yunt Dağı (1.084 m) arasında bulunur. İlçenin en verimli alanı Bakırçay ovasıdır. Batıya doğru 15 km'ye kadar genişleyen ovada çok çeşitli ürünler yetişmektedir.

Vadiler:

İlçede irili ufaklı çok sayıda vadi vardır. Maden ve Sarıkaya derelerinin ve Türkali Kovukdere'nin bulunduğu vadiler gösterilebilir.

Bakırçay Irmağı:

Manisa ilinin Ege havzasına giren en önemli akarsuyudur. Bu akarsuyun kaynağı Gölcük yaylalarının doğu yamaçlarıdır. Bu akarsu Kırkağaç ve Soma yakınlarından gelerek Kınık'ın kuzeyinde Yağcılı çayı ile birleşir.

Sevişler Barajı:

Soma Termik Santrallerin ve bölgesinin sanayi suyu ihtiyacını karşılamak ve Bakırçay'ın yol çatığı taşkınları önlemek amacıyla 1977 yılında yapımına başlanmış ve 1981 yılında tamamlanmıştır. Baraj tonlu toprak dolgu tipinde olup 59,5 m yüksekliğindedir. 127 milyon m³ su depolama kapasitesine sahiptir. Ayrıca Baraj sulama amacıyla da kullanılmaktadır.

İKLİM

Soma ve Çevresi: Koppen, De Mortanne, Thorntwaite ve Erinç gibi araştırmacıların iklim sınıflandırmalarında kullanılan yöntemlerden hareketle, Koçman'ın (1993) Türkiye için belirlediği iklim sınıflandırmasına göre, Soma "Yarı Nemli Akdeniz İklim Tipi"ne dâhildir.

Bu bölgede kış mevsimi, cephesel depresyonların artışı ile en yağışlı, yaz ise en yağışsız mevsimdir.

En sıcak ayı temmuz olan bölgenin, ortalama sıcaklığı 23-24°C civarında olup, kış aylarında sıklıkla balkanlardan gelen soğuk hava akımlarına maruz kaldığından sıcaklık düşüktür. En soğuk ay ocak olup, en soğuk ay sıcaklık ortalaması 3-5°C kadardır. Kar yağışları normaldir. Sıkça don olaylarına rastlanır.

ULAŞIM

Akhisar-Bergama karayolu ilçemizin içinden geçmektedir. İzmir-Balıkesir yolu üzerinde Akhisar çıkışında batıya doğru ayrılan Kırkağaç-Soma yolu ile başlayıp Bakırçay'ı vadisi boyunca doğu-batı uzanışlı olarak Bakır, Kırkağaç, Soma, Turgutalp, Avdan, Cenkyeri, üzerinden Kınık'a ulaşan yol, batısındaki Bergama'ya kadar devam ederek İzmir-Çanakkale devlet yoluna birleşir. Söz konusu yolun güzergâhında ufak tefek değişimler olsa da Bergama Krallığı'na kadar giden eki bir tarihi olduğu anılmaktadır. İlçenin ikinci önemli karayolu bağlantısı ilçeyi kuzeyindeki Balıkesir'e bağlayan Soma-Savaştepe yoludur.

Soma'nın köy yollarının toplam uzunluğu 237 km olup %84'ü stabildir . Toplam 53 köyü ve 4 beldesi bulunan ilçede yerleşimler arasında ulaşım sorunu olmamakla beraber özellikle kent içi yollar günden güne artan taşıt sayısı nedeniyle yetersizdir.

İzmir-Balıkesir demiryolu ilçemizden geçmektedir.

KÜLTÜREL FAALİYETLER

Soma'da 13 yıldır "KARA ELMAS KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALI" kutlanmaktadır. Bu ulusal festivalin amacı "bir avuç kömür için ömür tüketenler" sözünüzdeki Soma sevgisini ve kömürün önemini vurgulamaktır. Kültür ve Sanat festivalinde eğlence, yarışma, sempozyum, toplantılar düzenlenmekte ve halk büyük ilgi göstermektedir.

EKONOMİ

Soma Türkiye’de Kömür İşletmeleri ün yapmış adını duyurmuş bir ilçedir. İlçe ekonomisinin temeli Linyit işletmeciliği ve ona bağlı gelişmiş sektörlerdir. Bölgede çok kaliteli kömür dışında çinko, kurşun, manyezit ve bor tuzu yatakları da bulunmaktadır.

1913 yılında Soma’da kömürün bulunmasıyla linyit madenciliği başlamıştır. ELİ Türkiye’de satılabilir kömür ihtiyacının % 22’sini karşılamaktadır. ELİ Türkiye’nin en büyük 100 kuruluşu arasında her zaman olmuştur. Soma Termik Santrali (SEAS) Batı ve Kuzey batı Anadolu’nun elektrik ihtiyacını en kısa mesafeden karşılamakta ve bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamaktadır.

TARIM

Soma tarımsal yönden üç ana bölgeye ayrılmaktadır. Bunlar Gediz vadisi, Bakırçay vadisi, Demirci Dağlık bölgeleridir. Sulama tarımı bakımından Soma fazla gelişme göstermemiştir. Kömür havzaları nedeniyle tarım alanları fazla bulunmamaktadır.

TARIM		
TARIM ARAZİSİ	HEKTAR	YÜZDE (%)
Kuru Tarım Arazisi	15.167	18.36
Sulu Tarım Arazisi	1.570	1.90
Bağ - Bahçe Arazisi	3.650	4.41
Çayır	50	0.06
Mera	1.100	1.33
Orman	40.512	49.04
Mesken Sahaları	8.275	10.01
Palamutlar	2.000	2.42
Kullanılmayan Saha	10.276	12.44
Toplam :	82.600	99.97

HAVYANCILIK

Soma’da büyükbaş hayvancılık ve küçükbaş hayvancılık çok gelişmemiş olmasına rağmen yapılmaktadır. Beyce, Vakıflı, Boncuklu, Naldöken, Cenkyeri, Ç. Hamidiye köylerinde ise arıcılık faaliyetleri gelişmiştir. Ek olarak Sevişler Barajında balık üretme çiftlikleri ve kooperatifler kurulmuştur.

MEVZUAT VE SUNULAN HİZMETLER

Soma Belediyesi olarak her yıl festival düzenlemek, Ramazan ayında iftar çadırları kurarak muhtaç ailelere iftar yemeği vermek, Ramazan ve kurban bayramlarında fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapmak gibi faaliyetlerde bulunmaktadır. Ayrıca Sarı Hoca Vakfı ile protokol imzalanarak ilçemizde “Sarı Hoca Aşevi” açılmıştır. Fakir ve yardıma muhtaç ailelere 365 gün sıcak yemek yardımı yapılmaktadır.

Fakir ve yardıma muhtaç asker ailelerine her ay düzenli olarak yardım yapılmaktadır. Tüm resmi günlerde bando, ses düzeni vb. hizmetler verilmektedir. Belediye hizmet binası bitirilmiş olup, 2009 yılında hizmete girmiştir. Soma Belediyesi Eğitim Merkezi, sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde belediyemiz sınırları içerisinde ikamet eden ilköğretim ile liseye devam eden ancak ailelerinin ekonomik imkânlarının yeterli olmaması, evin fiziki koşullarının ders çalışmaya uygun olmaması gibi olumsuz şartlar nedeniyle ödevlerini yapamayan, derslerine çalışamayan, lise ve üniversiteye giriş sınavlarına hazırlanamayan; ücretli eğitim desteği alacak ekonomik imkânlara sahip

olmayan yoksul, kimsesiz öğrencilere ücretsiz eğitim desteği sunmayı ve eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak geleceğe ve sınavlara maddi imkanları yeterli öğrencilerle eşit kulvarlarda hazırlanmasını sağlamak amacıyla Belediyemiz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün imzalamış olduğu protokol çerçevesinde SOBEM adlı dersane ile ÖSS ve SBS kursları açılmıştır ve halen 185 öğrenci kurs görmektedir.

- Belediyemizin yapmış olduğu hizmetleri halkımıza duyurabilmek amacıyla kitapçık hazırlanmış ve halkımıza dağıtılmıştır.
- Halk oyunları ekibi;
Minikler 30 erkek, 30 kız olmak üzere 2 ekip
Ortaokul 20 kız, 12 erkek
Lise 20 kız, 20 erkek
Yaşlılar Darkale ekibi 8 Bayan, 8 Erkek
3 Saz ekibi dâhil olmak üzere 150 kişi ile çalışmalarına devam etmektedir.
- Tiyatro ekibimiz 3 gönüllü eğitmen ile 15 kişilik ekiple çalışmalarına devam etmektedir.
- Türk Halk Müziği Korosu 1 eğitmen 6 kişilik saz ekibi ve 20 öğrenci ile çalışmalarını yürütmektedir.
- Türk Sanat Müziği Korosu 1 eğitmen 8 kişilik saz ekibi ve 30 kişilik korodan oluşmaktadır.
- Somada yaşayan gençlerimizin kültürel faaliyetlerde bulunabilmeleri amacıyla Belediyemizce Konservatuar kurulmuş, Soma Kaymakamlığı tarafından 13 Eylül İlköğretim okulu C Blok Konservatuar çalışmaları için tahsis edilmiş ve Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği Koroları, Gitar, Keman ve Bağlama kursları tek çatı altına toplanmıştır.
- 04.03.2008 tarih ve 2008/67 sayılı Meclis kararına istinaden ilçemizi tanıtmak amacıyla ve ilçe esnafına gelir sağlanması amacıyla 13.cü Karaelmas Kültür ve Sanat Festivali düzenlenmiştir.
- Yeni Çarşı, Hürriyet Bulvarı ve Kültür Park içerisinde Resmi Kurum ve kuruluşlar, Dernekler, Siyasi Partiler, Hemşehri Dernekleri, Okullar vb. 5'i Araç Tanıtım Standı olmak üzere 140 Adet Tanıtım Standı, 150 Adet satış amaçlı stant açılmıştır. Cengiz Topel Meydanında 7 gün süre ile çocuklarımız için Animasyon Etkinlikleri(İllüzyonist, Palyaço, Ateş Yutan Adam, Şişme Oyun Parkurları vs.) yapılmıştır. 7 gün boyunca tiyatro, panel, Müzik dinletileri, Mehter Takımı Gösterileri, Animasyon gösterileri, Bülent Ecevit Parkı Halı Sahasında Taekwondo turnuvası, 13 Eylül İlköğretim Okulunda Streetball Turnuvası, Muzaffer Ecemiş Kapalı Spor salonunda Voleybol turnuvası, Zafer Mahallesi Halı Saha Futbol Turnuvası, Atatürk Stadyumunda Veteranlar Futbol Turnuvası, Cengiz Topel Meydanı'nda Belediye Musiki Derneği tarafından Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği konserleri, Bülent Ecevit Parkı'nda Şair Mustafa Yaman Şiir Dinletisi, Cengiz Topel Meydanında Devrim Erden-Onay Şahin Konseri, Turgay Başyayla Cumhuriyet Konseri, Volkan Arslan Konseri, Recep Demirkaynak Stand-Up Gösterisi düzenlenmiştir.
- Soma Belediyesinin çalışmaları günlük olarak fotoğraf ve kamera çekimleriyle takip edilmekte olup, yapılan çalışmalar Yerel ve Ulusal Basına haber olarak tanzim edilerek gönderilmektedir.
- Soma Belediyesinin www.soma.bel.tr internet adresinde yapılan çalışmalar güncellenerek halkımıza anlatılmaktadır. Anketler düzenlenip sonuçları ilgili birimlere aktarılmaktadır.

ULAŞIM HİZMETLERİ BÜNYESİNDEKİ ARAÇ LİSTESİ

MARKASI	MODELİ	ADET	KAPASİTE
MERCEDES BÜYÜK OTOBÜS	1998	1	35+1
IVECO KÜÇÜK OTOBÜS	1999	2	23+1
BMC BÜYÜK OTOBÜS	2000	2	35+1

BELEDİYE DENETİMLİ ÖZEL HALK MİNİBÜSLERİ			
MARKASI	MODELİ	ADET	KAPASİTE
OTOKAR-OTOBÜS	2011	12	25+1
ISUZU-OTOBÜS	2011	6	25+1



Belediyemiz otobüs terminali (otogar) 11.000 m²'lik bir alanda yapılmış olup, Otobüs terminali içerisinde bir adet D1 Yetki Belgesine haiz Soma Seyahat Kooperatifi (26 faal otobüs) ile bir adet D4 Yetki Belgesine haiz Minibüsçüler kooperatifi (51 faal minibüs) faaliyetine devam etmekte olup, bilet yazıhanesi, bekleme salonu, emanet bölümü, market, berber ve kahvehane bulunmaktadır.

Belediyemiz Kamyon Garajı 6.000 m²'lik bir alanda yapılmış olup, çevre il ve ilçelerden gelen ve ilçemizde faaliyet gösteren kamyonları ile Türkiye'nin en büyük Nakliyeciler kooperatiflerinden olan ve R-1 Nakliye Yetki Belgesine sahip Soma Nakliyeciler Kooperatifine ait bulunan 300 adet TIR, 220 adet Kasalı Kırkayak Kamyon ile 230 adet Damperli Kırkayak Kamyon 9 adet Kazıcı/ Yükleyci, 1 adet Çekici/ Kurtarıcı, 2 adet Kamyonet ile 9 adet Otomobil araç sayısı olan, ayrıca kamyoncu esnafının tüm ihtiyaçlarını karşılayan yedek parça deposu, benzinliği ve yıkama-yağlama servisiyle, yakın zamanda modernize edilerek yenilenen idari binaları ile faaliyet göstermektedir.

- 09.08.2011 tarihinden itibaren belediye sınırları içinde faaliyet gösteren; Soma Belediyesi Şehir İçi Denetimli Halk Otobüslerinde kullanılmak üzere (D) plaka uygulamasına geçilmiştir.
- Şehir içi taşımada kullanılan Otobüslerin tamamı engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun olacak şekilde halkımızın hizmetine sunulacak olarak yolcu taşımacılığında belirli bir standart yakalanmıştır.
- Soma Belediye Meclisinin 02.10.2012 gün ve 227 sayılı kararı ile ilçemiz içerisinde Taksi Duraklarında faaliyet gösteren Ticari Taksi işletmecilerinin taksilerinde kullanılmak üzere (T) plaka uygulamasına geçilmiştir.
- Bir yıllık faaliyet dönemi olan 01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arası Otogara giriş ve çıkış yapan (şehirlerarası 100 km üstü toplu yolcu taşımacılığı yapan) otobüslerin adedi ve elde edilen Garaj Ücreti (KDV dâhil) alttaki tabloda gerçekleştiği gibidir:

ARACIN CİNSİ	YOLCU GİRİŞ	YOLCU ÇIKIŞ	ARAÇ ADETİ	GELİR (KDV Dâhil)
OTOBÜS	115.776	112.848	8.143	161.525,00 TL

Ulaşım Hizmetleri Müdürü ve iki personeli ile gerektiğinde Zabıta Müdürlüğünden de yeterli sayıda görevli zabıta personeli temin edilerek, Şehir içi toplu yolcu taşımacılığı yapan minibüslerin denetimleri ve çalışmaları devamlı şekilde takip edilmektedir.

- Şehir içi denetimli halk minibüs hatlarında çalışan bütün araçlarımızın hepsi Devlet Hastanesinden hareket ederek;
 - 1 Nolu Hat: Atatürk caddesi yolu ile Zafer mahallesine,
 - 2 Nolu Hat: Çaltılık istikameti ile Zafer mahallesine,
 - 3 Nolu Hat: Atatürk ve İnönü mahallelerine,
 - 4 Nolu Hat: Çarşamba Pazarı- Samsacı mahallesine,
 - 5 Nolu Hat: Çarşamba Pazarı- Karamanlı mahallesine,
 - 6 Nolu Hat: Turgutalp sınırlarına doğru Kovukdere Mevkii ve Ticaret Odası ile Vefa Hastanesini içerisine alan Hamidiye ve Karamanlı Mahallesine,dönüşümlü olarak taşıma hizmeti vermektedir.

Ayrıca Çarşamba günleri; Karamanlı mahallesine, Samsacı mahallesine ve Hürriyet Mahallesinin Balcı madeni-tünel kesimine dönüşümlü olarak taşıma hizmeti verilmektedir.

Bunların dışında Belediyemizin kendi araçları ile;

Cenaze halkının mezarlıklara taşınmasında ve düğün cemiyetlerine katılanların taşınmasında talep geldiği takdirde ücret karşılığı imkânlarımız ölçüsünde hizmet vermekteyiz.

Okulların şehir içinde eğitim amaçlı gezilerinde, imkanlar dahilinde araç tahsisi yapılmaktadır.

Kendi araçları yeterli gelmediği durumlarda, talep geldiği takdirde Soma spastik özürllüler derneğine ve huzur evine araç verilmektedir.

Belediye Folklor ekibinin komşu kaza ve illere gösteri ve yarışma amaçlı gidiş dönüşlerinde araç tahsis edilmektedir.

Talep geldiği takdirde, İlçemizdeki ilköğretim okulları ile Endüstri Meslek Lisesi, Linyit Lisesi, Sağlık Meslek Lisesi ve Celal Bayar Yüksek Okulunun il içindeki basketbol, voleybol, futbol karşılaşmalarına gidiş-dönüşleri için araç verilmektedir.

İlçemize bağlı Darkale köyümüzdeki vatandaşlarımızın Pazar alışverişlerini yapabilmeleri için Çarşamba günleri belediye denetimli minibüsleri ile bir adet sefer yapılmaktadır.

İlçemize bağlı Hatunköy'deki vatandaşlarımızın talebi üzerine (2011 yılı Kasım ayından itibaren) Pazar alışverişlerini yapabilmeleri için Çarşamba günleri belediye denetimli minibüsleri ile bir adet sefer yapılmaktadır.

Talep gelmesi halinde İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren Türkiye Yardım Sevenler Derneğine ve diğer derneklere Belediyemizin imkânları ölçüsünde araç tahsisi yapılmaktadır.

Talep gelmesi halinde Soma Gaziler Derneğine araç tahsisi yapılmaktadır.

İstasyon Mahallesi K. Balıkesir Caddesi Esentepe bataklık mevkiine 1 adet (8,3x2 m) ölçülerinde otobüs durağı, Kurtuluş Mahallesi Devlet Hastanesi arkasında Belediye Aşevi önüne krom kaplı durak, Hamidiye Mahallesi Gazi Osman Paşa Caddesi Vefa Hastanesi önüne 4,5 x 2 m Ölçülerinde bir adet otobüs durağı, Hamidiye Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerine Vefa hastanesi arkasına 4,5 x 2 m Ölçülerinde bir adet otobüs durağı, Cumhuriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi üzerinde Nakliyeciler kooperatifi karşısına 3,5 x 1,5 m ölçülerinde bir adet otobüs durağı olmak üzere toplam 5 adet otobüs durağı montajı yapılarak hizmete sunulmuştur.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün Stratejik Planında öngörülen Performans Göstergesinde;

- Mutat kontroller haftada bir kez yapılmıştır.
- Vatandaş memnuniyeti %95 sağlanmıştır.
- Birim içi eğitimi 15 saat gerçekleşmiştir.
- Yolda kalmışlara yardım %100 yapılmıştır.

Performans Göstergeleri Ulaşım Hizmetleri biriminin çalışmaları sonucunda yeterli seviyeye ulaşılması konusunda, gerçek sonuçların gelecek yıllarda daha net artışlar vermesi beklenmektedir.

E- Kent Güvenliği

Belediyemiz Zabıta M¼d¼rl¼đ¼ne bağlı ekiplerin muhtelif tarihlerde yaptıkları denetimler esnasında, kanun ve yönetmeliklere uymayan çeşitli kişi ve kuruluşlara ait 76 adet iş yerine “Ticaret ve sanattan men” cezası verilerek, 2 adet iş yeri de tarafımızca mühürlenmiştir.



Ölçü ve ölçü aletleri muayene yönetmeliğinin 6.maddesine istinaden, damga sürelerini doldurmuş ölçü ve ölçü aletlerinin periyodik muayeneleri için belediyemizce, sürenin dolduğu yılı izleyen ocak ayının başından şubat ayının son günü mesai bitimine kadar tartı, ölçü aletleri sahibi 165 kişi ye muayene günü belirten belge düzenlenmiş olup; yapılan muayeneler sonunda 6.176,00 TL harç alınmıştır.

Çeşitli kurum veya şahısların Belediyemize yapmış oldukları 139 adet yazılı dilekçe, yerinde incelenerek vatandaşın mağduriyetine son verilmiştir.

49 adet hayvan şikâyetine ilişkin dilekçe, yerinde incelenerek, şikâyete konu olan hayvan sahiplerine ihtarname bırakılarak hayvanların uygun bölgelere nakli sağlanmıştır. Şehrimizin muhtelif bölgelerindeki sahipsiz başıboş hayvanlarda tarafımızca toplanarak hayvan barınağına nakledilmiştir.

İlçemizde her hafta kurulan halk pazarlarından, Çarşamba Pazarı, Cuma Pazarı, Cumartesi Pazarı ve Pazar Pazarında, belediyemize bağlı ekiplerin yapmış olduğu rutin kontrollerde menşei belli olmayan 128 adet ekmeğe el konularak satıştan men edilmiştir. Ayrıca, Lokanta, pastane, kahvehane bakkal ve diğer iş yerlerinde yapılan denetimler esnasında yönetmelik ve ilgili Kanun maddelerine riayet etmeyen iş yerlerine de cezai işlemler uygulanmış olup; son kullanma tarihi geçmiş gıda maddeleri tarafımızca toplanarak imha edilmek suretiyle satıştan men edilmiştir.

İlçemiz genelinde ki Okul Kantini, Lokanta, Kahvehane, Aperatif Salonu, Bakkal, Fırın, Pastane olmak üzere 685 adet işyerine denetim gerçekleşmiş Zabıta Yönetmeliği hükümlerine muhalefet edenler uyarı ve idari para cezası ile cezalandırılmıştır.

Muhtelif yer ve zamanlarda 5326 sayılı kabahatler kanununa muhalefet eden kişiler hakkında Belediye Zabıta Memurlarımızca 270 adet idari yaptırım kara tutanağı tanzim edilmiş, İlçe Emniyet müd¼rl¼đ¼ ekiplerince 42 Adet tutanak tanzim edilerek Belediyemize intikal eden tutanaklar Zabıta M¼d¼rl¼đ¼m¼zce Enc¼mene havale edilerek ilgili kişilere cezai işlem uygulanmış ve toplam 58.721,56 TL gelir kaydedilmiştir.

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında, Belediyemize m¼racaatta bulunan 65 vatandaşımızın m¼racaatları yerinde incelenerek haklarında tahkikat yapılıp enc¼mene havale edilmek suretiyle, 25 tane vatandaşımızın bu yardımdan faydalanması sağlanmıştır.

İlçemizin muhtelif yerlerin de faaliyette bulunan seyyar büfelerden 14 tanesinin devir işlemleri yeni sahipleri adına Enc¼men kararı alınmak suretiyle devir işlemleri yapılmıştır.

İlçemizin cadde ve sokaklarından Belediyemiz Zabıta ekiplerince toplam 75 adet başıboş köpek toplanarak Belediye Veterinerimiz tarafından rehabilitesi yapıldıktan sonra 65 adedi sahiplendirilmiş, 10 Adedi de alınmış olduğu çevrelere bırakılmıştır.



İlçemizin Cadde ve sokaklarının muhtelif yerlerinde veya boş arazilerde, İlçe Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Büro Amirliğince tespit edilen 8 Adet metruk araç bulunduğu yerlerden çekici marifetiyle kaldırılmıştır.

Belediye Meclisinin 03.11.2009 tarihli 255 sayılı kararı ile Soma Belediyesi Mücavir alanı içerisinde geçerli ve kullanılmak üzere Zabıta Müdürlüğümüzce 25 Adet Personel Servis Aracı Güzergâh İzin Belgesi, 13 Adet Öğrenci Servisi Güzergâh İzin Belgesi tanzim edilmiştir.

Soma Kaymakamlığı ve İlçe Sağlık Grup Başkanlığı tarafından gönderilen 10 adet yazı ile 10 kişinin Soma Devlet Hastanesi Psikiyatri Polikliniğinde muayene ettirilerek Manisa Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesine sevki uygun görülen hastaların tedavileri için Manisa'da ilgili hastaneye ulaştırılmaları Belediyemiz Zabıta Memurlarınca gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü olarak 08.10.2012-09.10.2012 tarihlerinde hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiş olup, bünyemizde çalışan personelimizin görev verimliliğinin arttırılması, yeni çıkan yasa ve kanunların personelimize aktarılması sağlanmıştır.

- 64 adet mesken yangını,
- 10 adet işyeri yangını,
- 26 adet araç yangını,
- 59 adet orman yangını,
- 19 adet odunluk-kömürlük yangını,
- 133 adet ot ve anız yangını, vb.
- 674 adet sulama işi,
- 347 arazöz ile yol yıkama,
- 217 adet (ücretli 75,ücretsiz 142 adet) tazyikli su basma kanal açma işleri,
- 374 adet arazöz ile yangına su basma,
- 76 adet Trafik kazasına müdahale,
- 220 adet (ücretli 174,ücretsiz 46 adet) baca temizliği,
- 362 adet (ücretli 32, ücretsiz 330 adet) Merdivenli araç hizmetleri,
- 376 adet kapı açma, ağaç kesme, elektrik vb.

İlçemizde 31.12.2012 tarihi itibarıyla mevcut işyeri sayısı;

A-Sihhi Müessese	: 2.672
B-Gayri Sihhi Müessese	: 318
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri	: 175
TOPLAM	: 3.165

Faaliyet raporunun tarihlerini kapsayan 01.01.2012 ve 31.12.2012 tarihleri arasında verilen ruhsatlar toplam;

A-Sihhi Müessese Ruhsatı	: 413
B-Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı	: 63
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri Ruhsatı	: 35
D-Hafta tatili ruhsatı	: 411
TOPLAM	: 922

F- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması

- Belediyemiz 31.12.2012 tarihi itibarıyla 129 adet memur, 16 adet 5393/49 md. tam zamanlı sözleşmeli personel, 3 adet özürü işçi, 3 adet eski hükümlü işçi olmak üzere toplam 53 kadrolu işçi ile hizmet vermektedir. Bunun yanında hizmet alımları şeklinde 223 adet personel de çalıştırılmaktadır. Belediyemiz toplam 421 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.
- 2012 yılında 132 adet memur, 16 adet sözleşmeli personel, 57 adet işçi olmak üzere toplam 205 adet personelin özlük, sağlık, izin, maaş tahakkuk ve yan ödemeler, Sosyal Güvenlik Kurumlarıyla ilişkileri ve emeklilik işlemleri ile ilgili her türlü iş ve işlemleri, yazışmaları yürütülmüştür.
- Ocak 2012 tarihinde görev yapan 131 adet memur personelden 3 kişi emekliye ayrılmıştır. 2012 Yılı içerisinde 1 adet personel nakil yoluyla göreve başlamış olup 31.12.2012 tarihi itibarıyla memur sayısı 129 adettir. Ocak 2012 de görev yapan 57 adet işçi personelden 4 kişi emekliye ayrılmıştır. 31.12.2012 tarihi itibarıyla işçi sayısı 53 adettir.
- 2012 yılında 01.01.2013 ve 31.12.2014 tarihleri arasında kapsayan Toplu-İş Sözleşmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Belediyemizde 2012 yılı içerisinde 5393 / 49.Mad. istinaden tam zamanlı sözleşmeli personel olarak 1 adet Harita Teknikeri, 1 adet Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Teknikeri, 1 adet Elektrik Teknikeri, 1 adet Maden Teknikeri ve 1 adet İnşaat Teknikeri göreve başlatılmıştır.
- 2012 yılı Nisan ayında Belediyemiz bünyesinde "Sayıştay Denetimi ve Kamu Zararları Mevzuatı, Belediye Gelirleri Mevzuatı ve İç Kontrol Konulu Çalıştay " konulu Hizmet İçi Eğitim Semineri ve yine Nisan ayında İtfaiye Müdürlüğünde "Temel İlk Yardım Eğitimi" düzenlenmiştir.
- 8-9 Ekim 2012 tarihlerinde Belediyemiz Zabıta Personeline "Belediye Zabıta Mevzuatı" eğitimi düzenlenmiştir.

Belediyemizin karar organlarından belediye meclisi ve belediye encümeninin gündemini hazırlamak, gündemindeki konuların görüşülmesini sağlamak, alınan kararları karar metni haline getirmek, kesinleşmiş kararların uygulanması için ilgili birimlere göndermek.

Belediye başkanının gerek meclis, gerek encümen ve gerekse bunların dışındaki talimatlarını kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yerine getirmek, sonuçlarını ilgili birimlere ulaştırmak.

BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 3194 sayılı İmar Kanununun verdiği yetki ve sınırlar çerçevesinde 01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında belediye meclisimiz 11 oturum yapmış ve bu oturumlarda 286 adet meclis kararı alınmıştır.

BELEDİYE ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun verdiği yetki ve sorumluluklar içinde çalışmalarını sürdüren Belediye Encümenimiz 01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında 54 oturum yapmış ve bu oturumlarda 570 adet karar alınmıştır.

EVRAK KAYIT ÇALIŞMALARI

01.01.2012 – 31.12.2012 tarihleri arasında bakanlık, valilik diğer resmi kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen evrak sayısı 2.863 adettir.

01.01.2012 – 31.12.2012 tarihleri arasında Belediyemizden Bakanlık, Valilik, Resmi Kurum ve Kuruluşlara ve vatandaşlara 4.493 adet resmi evrakın gönderisi yapılmıştır.

BİMER ÇALIŞMALARI

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) den gelen vatandaş başvuruları toplam 51 adet olup tamamı sonuçlandırılmıştır.

Dava İşleri : 2012 yılı içinde belediyemiz tarafından 32 adet dava açılmıştır. Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı ise 45'tir. Bu yıl içinde açılmış olan davalardan 22'si Belediye lehine, 15 tanesi belediye aleyhine sonuçlanmıştır.

İcra İşleri : 2012 yılı içinde belediyemiz tarafından 5 adet icra takibi açılmıştır. Bunlardan ve geçen yıllardan devam etmekte olan dosyalardan, toplam 11 tanesi sonuçlandırılmıştır.

İÇ KONTROLÜN AMACI

MADDE 56

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını,

sağlamak ilkesi ve hedeflerini gözetken yönetimimiz, aylık gelir-gider tablolarını, mizan ve cetvellerini düzenli bir şekilde kontrol ve denetiminde tutmakta olup, Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınarak yapılmaktadır.

ÖN MALÎ KONTROL

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşmakta olup, Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında ve malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutularak yapılmakta, yönetimimizce de tahkikatı sürdürülmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç Ve Hedefleri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yoksul halkın yaşam standartlarını yükseltmek

Hedef 1: Sarıhoca aşevi ile protokol yapıp her gün 2000 kişiye 3 öğün sıcak yemek verilmesi

Amaç 2: Barınma sorunu yaşayan kadınlara yönelik çalışmalar yürütmek.

Hedef 1: Şiddet gören kadınlar için barınma ve yer temin etmek

Amaç 3: Eğitim ve sosyal amaçlı burs ve aktiviteler düzenlemek

Hedef 1: Belediye bünyesinde Gitar, Keman, Koro, Bağlama kursları ve SOBEM adı altında öğrencilere dersane eğitimi verilmesi.

Amaç 4: Özürlüler merkezi oluşturulması

Hedef 1: Özürlülere yönelik çalışmaların yapılması

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kurumsal yapıyı etkinleştirmek

Hedef 1: 2012 sonuna kadar etkin bir kurumsal yapı oluşturulması.

Hedef 2: 2012 yılı sonuna kadar etkin ve verimli bilgi yönetimi sistemi oluşturulması.

Hedef 3: Birimler arası koordinasyonun ve iletişim sağlanması

Amaç 2: Belediye personelinin bilgi ve beceri düzeyini artırmak

Hedef 1: Her Yıl mevcut personelin niteliğinin artırılması için de hizmet içi eğitim programları yürütülmesi.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Personelin eğitim düzeyinin artırılması.

Hedef 3: 2014 Yılı sonuna kadar Performans yönetim sisteminin oluşturulması

Amaç 3: Personelinin motivasyon düzeyini artırmak

Hedef 1: Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılması

Hedef 2: Öneri – Ödül sisteminin geliştirilmesi

Hedef 3: Her yıl Personel memnuniyet oranının artırılması sağlanmalıdır

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm Resmi Evrakların kayıt altına alınarak, yapılan havaleler doğrultusunda ilgili birimlerine gönderilmesi

Hedef 1: Bütün iş ve işlemlerin en hızlı bir şekilde ilgili birimlere gönderilerek hızla sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 2: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının kayıt altına alınarak ilan edilmesi ve ilan edildiğine dair hazırlanan tutanağın ilgili birimine gönderilmesi.

Hedef 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının en hızlı şekilde sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 3: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların kayıt altına alınması ile anılan başvuruların konularına göre Belediyemizin ilgili birimlerine gönderilmesi.

Hedef 1: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların en hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 4: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları ve gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılacak olan yazışmalarda koordinasyonun sağlanarak yazıların hazırlanması.

Hedef 1: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları ve gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılacak olan yazışmalarda koordinasyonun sağlanması

Amaç 5: Başbakanlığın 19.01.2006 gün ve 2006/3 sayılı Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) konulu Genelgeleri gereği, Bimer Koordinatörlüğü yapılarak hizmetin en hızlı şekilde yapılması

Hedef 1: Bimer'in etkin bir şekilde çalışmasının sağlanması

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yaşanabilir bir çevrenin oluşumu ile halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak

Hedef 1: Büyük bir bölümü AB fonlarından Hibe yolu ile finansmanı sağlanacak, Biyolojik Eysel Atık Su Arıtma Tesisinin 2013 yılına kadar işletmeye alınması

Hedef 2: Doğa ile barışık bir kentleşmenin tesis edilmesi ve daha sağlıklı yaşanabilir bir kente ulaşma hedefiyle; ilçemizde her türlü çevre kirliliğinin minimize edilmesi, önlenmesine yönelik yetki ve görevler

Hedef 3: Çevre kirliliğini önlemek amacıyla, vahşi depolama sistemine son vermek için Eysel, Endüstriyel tehlikeli atıklar ile inşaat atıklarının usulüne uygun olarak geri kazanıldıkları ve bertaraf edildikleri tesisin (entegre katı atık) 2014 yılı sonuna kadar tamamlanması

Amaç 2: Çevrenin korunması, geliştirilmesi ile çevre bilincinin yaygınlaştırılması için eğitim ve bilinçlendirme çalışması yapmak.

Hedef 1: Her yıl Dünya Çevre Günü etkinliklerinin yapılması

Hedef 2: Her yıl çevre koruma faaliyetleri ve çevre konulu ilan, afiş, broşür, kitapçık, basılı evrakların dağıtılması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yeni hal ve pazaryerinin yapılması

Hedef 1: 2012 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin etüt çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2013 Yılında proje ve ihale çalışmasının yapılması.

Amaç 2: Termik santralin buharı ile Soma'nın ısıtılması

Hedef 1: 2012 yılında yapım çalışmalarına başlanılması.

Hedef 2: 2012 yılında sıcak suyun konutlara verilmesi.

Amaç 3: Menteşe kaplıcalarının yatak kapasitesinin arttırılması ve hizmete açılması

Hedef 1: 2012 yıllarında proje keşif çalışmalarının tamamlanarak kiralanmak üzere ihale yolu ile hizmete açılması.

Amaç 4: Modern şehirlerarası otobüs terminalin yapılması

Hedef 1: 2012 yılında proje çalışmalarının başlatılması.

Hedef 2: 2012 yılında metraj, keşif ve ihale evraklarının hazırlanması ve proje çalışmalarının devam edilmesi.

Hedef 3: 2013 yılında ihale işleminin yapılması.

Amaç 5: Yeni organize sanayi bölgesinin kurulması

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar alt yapı ve diğer her tür konuda teknik desteğin sağlanması.

Amaç 6: Beşyol mevkiindeki belediyemize ait araziye modern alışveriş merkezinin yapılması

Hedef 1: 2012 yılında arazi etüt ve proje çalışmalarının başlatılması.

Hedef 2: 2013 yılında keşif metraj ve ihale evraklarının hazırlanması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar alışveriş merkezinin tamamlanması ve hizmete açılması.

Amaç 7: Hükümet konağının arkasındaki alana yeni bir katlı otoparkın ve yolunun yapılması

Hedef 1: 2012 yılında proje çalışmalarının başlatılması.

Hedef 2: 2013 yılında keşif, metraj ve ihale evraklarının hazırlanması.

Amaç 8: Cadde ve sokakların çağdaş bir görünüme kavuşturulması

Hedef 1: Her yıl cadde ve sokaklara en az 15.000 m² yol ve kaldırım taşı döşenmesi.

Hedef 2: Her yıl en az 20.000 m² sıcak asfalt veya sati kaplamanın yapılması.

Hedef 3: Her yıl yeni oluşan cadde ve sokaklara yağmur suyu ve kanalizasyon bağlantılarının yapılması.

Amaç 9: Okul binalarının çevre düzeninin sağlanması

Hedef 1: 2012 yılında ilçemizde bulunan okulların çevre düzeni ve tadilat işlerine devam edilmesi.

Amaç 10: Derelerin ıslah edilmesini sağlamak

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar Bakırçay deresinin ıslah çalışmalarına devam edilmesi.

Hedef 2: 2012 yılı sonuna kadar ilçemiz Namazgâh Mahallesi içerisinde geçen derenin 200 m.'lik dere kapama işleminin Gazi Osman Paşa Cad. kadar olan kısmının tamamlanması.

Hedef 3: 2013 yılı sonuna kadar ilçemiz içerisinde geçen derelerin ıslah ve kapama işlemlerinin devam edilmesi.

Amaç 11: Soma çevre yolu bağlantılarının hizmete açılması

Hedef 1: 2012 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarına devam edilmesi.

Hedef 2: 2013 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarının tamamlanması.

Amaç 12: Yeni galericiler sitesinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında etüt, proje ve keşif çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2013 yılında kamulaştırma, metraj, keşif ve ihale dosyalarının hazırlanarak ihalenin yapılması.

Hedef 3: 2014 yılına kadar sitenin tamamlanması ve teslim işlemleri yapılması.

Amaç 13: TOKİ ile iş birliğine gidilerek orta gelirli vatandaşlar için kaliteli konutlarının inşa edilmesi

Hedef 1: 2014 yılına kadar TOKİ ile gerekli işbirliğinin yapıp ev teslimlerinin sağlanması.

Amaç 14: İhtiyaç olan mahallelere yeni sağlık ocaklarının yapılması

Hedef 1: 2012 yılında proje keşif ve ihale çalışmalarının yapılması.

Amaç 15: Kadın Sığınma Evinin yapılması

Hedef 1: 2012 yılında Kadın Sığınma Evinin yapılması.

Amaç 16: Park ve yeşil alanlarda ihtiyaca göre bina kafeterya, amfi tiyatro vb. Yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan park ve bahçeler için kafeterya, amfi tiyatro vb. yol ve kaldırım çalışmalarının tamamlanıp hizmete açılması.

Amaç 17: Belediyeye yeni araç ve iş makinelerinin alınması

Hedef 1: 2014 yılına kadar ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alınıp hizmete sunulması.

Amaç 18: İstasyon mahallesine yeni bir üst geçidin yapılması

Hedef 1: 2012 yılında metraj ve keşif çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2014 yılına kadar projenin tamamlanıp hizmete açılması.

Amaç 19: Canlı hayvan pazarının yapıp hizmete açılması

Hedef 1: 2012 yılında etüt planlama ve imar çalışmalarının yapılması.

Amaç 20: Soma atık su arıtma tesisinin Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 2012 yılında ihalesinin yapılması ve 2013 yılı sonuna kadar tesisin işletmeye alınması

Hedef 1: Mülkiyeti temin edilen tesisin teknik projesinin 2012 yılı sonuna kadar ihale işleminin yapılması.

Hedef 2: 2013 yılı sonuna kadar tesisin işletmeye alınması.

Amaç 21: İlçemizde faal olan veya ihtiyaç dâhilinde kurulacak olan spor tesislerinde daha sağlıklı ve daha güvenli bir ortamda hizmet verilmesini sağlamak.

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar amatör spor kulüpleri yöneticileri, okullar ve özel spor tesisleri işletmecileri ile toplantılar yapılarak ihtiyaç ve sorunların çözüme kavuşturulmasını sağlamak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İmar Planında Pazar yeri olarak görülen yerin satın alınması

Hedef 1: 2012 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin satın alınması.

Amaç 2: Menteşe kaplıcalarının mücavir alana alınması.

Hedef 1: 2012 yılında Menteşe kaplıcalarının Mücavir alana alınması işleminin tamamlanması.

Amaç 3: İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanması

Hedef 1: 2012 yılında İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanarak Milli Eğitim müdürlüğü tarafından okulların yapılması.

Amaç 4: Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin planlama çalışmalarının yapılması

Hedef 1: 2012 yılında Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin planlama çalışmalarının yapılarak tamamlanması.

Amaç 5: Bakırçay'ın ıslah çalışmalarının yapılabilmesi için kamulaştırma işleminin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında Bakırçay'ın kamulaştırma işleminin tamamlanarak ıslah çalışmalarının yapılması.

Amaç 6: İmar planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması.

Hedef 1: 2012 yılında İmar Planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması ve yol yapımının tamamlanması.

Amaç 7: Galeriler sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanması.

Hedef 1: Galeriler sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanarak galerilerin şehir içinden kaldırılmasının sağlanması.

Amaç 8: Bedesten, Hamam, Darkale'de satın alınan tescilli yapı ile Maliyeden tahsis edilen tescilli yapıların rölöve, restorasyon ve restitüsyon projelerinin hazırlanması.

Hedef 1: 2012 yılında kültürel ve tarihsel çevrenin korunması; bu değerlerin sosyal yaşama katılarak bütünleşmesi, bu alanlardaki yaşam kalitesini arttırmak ve daha yaşanılır çevreler oluşturmak.

Amaç 9: Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılması.

Hedef 1: 2012 yılı içerisinde Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılmasını sağlamak.

Amaç 10: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılması.

Hedef 1: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılarak imara uygun arsalar üretmek ve kaçak yapılaşmaya önlemek.

Amaç 11: Metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların yıkımının sağlanması.

Hedef 1: 2012 yılında Yapılaşmanın sürekli olarak kontrol altında tutulması, metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların tamamının yıkımının sağlanması.

Amaç 12: Belediye mezarlığına rezerv alan eklenmesi için kamulaştırma işlemlerinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında belediye mezarlığına rezerv alan eklenmesi için kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması.

Amaç 13: İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınması

Hedef 1: 2012 yılında İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınmasının sağlanması.

Amaç 14: Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırılması.

Hedef 1: 2012-2013 yıllarında Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması.

Amaç 15: Belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi.

Hedef 1: 2012 Yılında Belediyemize ait taşınmazlara proje hazırlatılarak kat karşılığı ihalelere çıkılması.

Amaç 16: 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planlarının yaptırılması.

Hedef 1: 2012 yılında 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planları yaptırılarak planlara uygun yapılaşmayı sağlamak.

Amaç 17: Kaçak yapıların tespit edilerek yıkım işlemlerinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında kaçak yapıların tespit edilerek 3194 sayılı imar kanun hükümleri doğrultusunda işlem yapılması ve yıkım işlemleri için ihaleye çıkılarak yıkımların sağlanması.

Amaç 18: Etkin ve verimli hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 1: 2012-2013-2014 yıllarında Vatandaşların/Kurumların talep ve işlemleri ile birimler arası işlemlerin en kısa süre içerisinde gerçekleştirilmesi ve/veya geri bildirimde bulunmasını sağlamak.

Amaç 19: Mevcut otobüs terminal alanının yeni terminal alanına taşınmasından sonra belediye hizmet alanı olarak düzenlenmesi

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar etüt planlama ve imar çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2013 yılı sonuna kadar inşaat çalışmalarına başlanması.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İtfaiye hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2014 Yılı sonuna kadar itfaiye araçlarının ilçemiz nüfus oranına göre yeterli sayıya ulaştırılması

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar yangın söndürmede kullanılan malzemelerin ihtiyaca cevap verecek şekilde tamamlanması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar personel sayısının Norm kadro standartlarına göre artırılması.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar itfaiye araçları için kapalı park yerinin yapılması.

Hedef 5: Her yıl belirlenen tarihlerde ilçemizde mevcut bulunan ortaöğretim, lise, yüksekokul, kamu kurum ve kuruluşlarına doğal afet ve yangın konusunda uygulamalı tatbikat verilmesi.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Borç stoklarının azaltılması

Hedef 1: 2014 Yılı sonuna kadar İller Bankasına olan borç stokunun % 30 azaltılması.

Hedef 2: Her yıl gelirlerin giderlere göre artırılması

Hedef 3: Her yıl gelir tahakkuk kayıplarının % 10 azaltılması

Amaç 2: Yeni gelir kaynaklarının yaratılması

Hedef 1: 2012 yılına kadar Menteşe Kaplıcalarının işletmeye açılması

Hedef 2: 2014 yılı kadar Jeotermal ısıtma projesinin % 20'sinin tamamlanması

Hedef 3: Her yıl mevcut imar planına göre kapanan yolların belediye adına arsa olarak 1000 m² ihdas edilmesi.

Hedef 4: 2014 yılına kadar yeni yapılacak olan otobüs terminalinin işletmeye alınması

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Park bahçe hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2014 yılına kadar toplam park alanlarının 100.000 m²'ye çıkarılması.

Hedef 2: 2014 yılına kadar toplam çocuk oyun bahçesi alanlarının 15.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 3: 2014 yılına kadar pasif yeşil alan miktarının 20.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 4: 2014 yılına kadar 2.000 adet yol-kaldırım ve yeşil alan ağaçlandırmasının yapılması

Hedef 5: 2014 yılına kadar mevcut çiçek parterleri miktarlarının artırılması.

Hedef 6: Yeşil alanlarda otomatik ve damla sulama sistemlerinin kurulması

Hedef 7: Park Bahçe İşleri Müdürlüğünün çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi amacıyla araç yetersizliğini gidermek için 2014 yılına kadar Hizmet Aracı alınması.

Amaç 2: Yeni park alanlarının oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Tombullar Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar Zafer Mahallesi Kumru Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Yaren Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 7: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 8: 2014 yılı sonuna kadar 13 Eylül Mahallesi Alev Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 9: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 10: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Öğr. Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 11: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 12: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Yiğit Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 13: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 14: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 15: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 16: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru ve Spor Alanının Düzenlenmesi

Hedef 17: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 18: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 3: Yeni çocuk oyun bahçelerinin oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 4: Fitness aletlerinin kurulması

Hedef 1: Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru Spor Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Amaç 5: Kent ormanı oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Kent Ormanının Oluşturulması

Amaç 6: Mezarlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: Belediye Mezarlığında Aile mezarlığına ait parselizasyon işlemi yapılacak alanın azalması nedeniyle, Belediye mezarlığının yanındaki alanın 2014 yılına kadar kamulaştırılmasının sağlanması

Amaç 7: Süs Bitkileri Fidanlığının Kurulması

Hedef 1: Belediye Süs Bitkileri Serası ve Fidanlığının bulunduğu alanda çevre yolunun geçmesi nedeniyle bulunan yeni alana Süs Bitkileri Fidanlığının taşınması.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İlçemizdeki tüm işyerlerinin denetlenmesi

Hedef 1: 2012 Yılı sonuna kadar tüm işyerlerinin ruhsat kontrollerini gerçekleştirmek

Hedef 2: 2012 Yılı sonuna kadar müdürlük personel sayısını artırarak sürekli olarak haftanın belirli günleri işyeri denetlemeleri yapmak.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İçme ve kullanma su sistemlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2012 Yılı sonuna kadar İmara yeni açılan sokaklara su şebeke hattı atılması

Hedef 2: 2012 yılı sonuna kadar Boğaz pompalarında basma boruları ekonomik kullanım ömürlerini tamamlayan boğaz pompalarındaki 4 adet dalgıç motorların 125'lik basma borularının değiştirilmesi.

Hedef 3: 2012 yılı sonuna kadar 2500 tonluk Hamidiye su deposu ile 1000 Tonluk Karamanlı su deposu arasındaki depolar arası 250'lik 300 m. hattın PVC boru ile değiştirilmesi

Hedef 4: 2012 yılı sonuna kadar Yeni çevre yolunun yapılmasında dolayı bozulan SEAŞ su kuyularının etrafındaki tel örgülerinin 2014 yılına kadar yenilenmesi

Hedef 5: 2012 yılı sonuna kadar Boğaz pompaları mevkiindeki 3 adet dalgıç motorlara ait 125'lik basma borularının ekonomik kullanım ömürlerini tamamlayanların değiştirilmesi

Hedef 6: 2012 yılı sonuna kadar İlçemiz içme ve kullanma suyu basan derin kuyusu su sondajlarının ve aksu hattının debilerinin istendiği anlarda ölçülebilmesi için sistemin kurulması

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Katılımcı, İletişime Dayalı, Kurumsallaşmış Bir Belediye Yönetimi Oluşturan Ve Sektör Platformlarını Oluşturarak Hayata Geçiren Bir Soma

Hedef 1: Çevre düzenlemelerinde kullanılan çöp bidonlarının tamir ve bakımı yapılacaktır.

Hedef 2: Katı atıkların depolanması ve geri kazanım işlemlerinin yapılması düşünülmektedir.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Toplu taşıma işini güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak, Trafik akışkanlığını geliştirmek.

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar Soma Belediyesi Şehir içi denetimli otobüs şoförlerine yolcu taşımacılığı konusunda 8 saat ilgili birim içi eğitimin sağlanması,

Hedef 2: Mutat kontrollerin haftada bir kez yapılması

Hedef 3: Yolda kalmışlara yardım edilmesi.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası düzenli, hızlı, kalıcı ve etkin hizmet vererek belediye kaynaklarının akılcı kullanılmasını sağlamak olup, hizmet önceliklerimiz halkımıza en kaliteli hizmeti olabildiğince ucuza mal ederek hizmet sunduğumuz tüm vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltmek ve memnuniyetlerini artırmaktır.

Birimimizin temel politikası düzenli, hızlı ve kalıcı hizmet vermek olup, önceliklerimiz amaç ve hedeflerde belirtmektir.

- Vatandaşlarımıza herhangi bir ayırım yapmadan, ulaşım alanında yardımcı olabilmek,
- Taşıyıcılara karşı eşit davranarak, onların ihtiyaçlarına cevap verebilmek,
- Faaliyetlerimiz esnasında her an şeffaf olmak ve hesap verebilir durumda bulunmak,
- Belediye Meclisince belirlenmiş olan gelir tarifelerine uyarak verdiğimiz hizmetler karşılığında elde edilen gelirleri belediye hesabına kazandırmak,
- Otogara giriş yapan araçların miktarını sürekli arttırabilmek,
- Yolcuların, araçlara Terminal ile Köy garajından ve duraklardan binmelerini sağlamak.
- Taksi durakları ile ilgili (T) plaka uygulaması ve Servis araçları için (S) plaka veya buna benzer bir yeni uygulamanın gerçekleştirilmesini sağlamak.

Soma Belediye Başkanlığı adına, 10 Şubat 2006 tarihinde T2 Yetki Belgesi'nin alımından itibaren(Ulaştırma Bakanlığı İzmir Bölge Müdürlüğünün 28 Aralık 2010 gün ve 36545 sayılı yazısı ve Yönetmeliğin Geçici 1. maddesi gereği 09.08.2012 tarihine kadar 1 yıl 6 ay yeniden düzenlenerek Belediyemize gönderilmiştir.), Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 51/b-5 Maddesine istinaden; Soma

Belediyesi “Şehirlerarası Otobüs terminali” işletmeciliği hakkında, üçer aylık dönemler halinde, “Terminal işletmeciliği dönem faaliyet raporu” ve “Karayoluyla şehirlerarası yolcu taşımacılığında terminal işletmeciliği ücret tarifesini” cetvelleri hazırlanarak, T.C. Ulaştırma Bakanlığı İzmir Bölge Müdürlüğü’ne rutin şekilde gönderilmektedir.

C-Diğer Hususlar

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

SOMA BELEDİYESİ 2012 TAHSİLAT TABLOSU			
S. NO	GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TUTAR
1	80001020951	Bina Vergisi	1.166.865,58
2	80001020952	Arsa Vergisi	167.365,25
3	80001020953	Arazi Vergisi	11.656,35
4	80001020954	Çevre Temizlik Vergisi	569.009,82
5	80001030251	Haberleşme Vergisi	33.429,82
6	80001030252	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	1.104.216,77
7	80001030952	Yangın Sigortası Vergisi	8.940,90
8	80001030953	İlan ve Reklam Vergisi	147.572,05
9	80001060951	Bina İnşaat Harcı	3.772,00
10	80001060952	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	11.054,92
11	80001060953	İşgal Harcı	862.573,78
12	80001060954	İş yeri Açma İzni Harcı	60.101,00
13	80001060956	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6.176,00
14	80001060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	58.268,99
15	80001060958	Tellallık Harcı	227,10
16	80001060959	Toptancı Hali Resmi	30.367,90
17	80001060960	Yapı Kullanma İzni Harcı	11.085,68
18	80001060999	Diğer Harçlar	54.991,56
19	80003010101	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	146.253,39
20	80003010199	Diğer Taşınır Satış Gelirleri	926,33
21	80003010204	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelir	54.545,30
22	80003010214	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	3.419.676,82
23	80003040259	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	324.011,90
24	80003010251	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	63.369,82
25	80003010254	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	76.550,74
26	80003010257	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	90.250,00
27	80003010258	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.195.316,55
28	80003010259	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.788,43
29	80003010299	Diğer Hizmet Gelirleri	933.065,42
30	80003030102	Taşınmaz Satış Gelirleri	2.434.907,30

31	80003060102	Ecrimisil Gelirleri	26.576,40
32	80003060199	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	970.706,02
33	80003060201	Taşınır Kira Gelirleri	23.789,45
34	80004040101	Alınan Bağış ve Yardımlar	114.081,54
35	80004040102	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	30.207,10
36	80005010000	Faiz Gelirleri	131.034,30
37	80005020251	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	18.129.946,23
38	80005020851	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	895.984,94
39	80005020854	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Paylar	254.706,75
40	80005020999	Diğer Paylar	53.901,52
41	80005030299	Diğer İdari Para Cezaları	80.087,63
42	80005030401	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	385.713,92
43	80005030499	Diğer Vergi Cezaları	95.522,13
44	80005090101	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	13.200,00
45	80005090106	Kişilerden Alacaklar	3,50
46	80005090199	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	419.445,36
TOPLAM			39.678.244,26

2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMASI					
46	45	18	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.868.670,81
46	45	18	05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	743.258,51
46	45	18	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	596.973,27
46	45	18	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	340.997,54
46	45	18	30	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	538.212,02
46	45	18	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.598.578,24
46	45	18	32	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	594.287,76
46	45	18	33	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.543.510,55
46	45	18	34	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	52.958,44
46	45	18	35	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.707.646,16
46	45	18	36	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1.606.514,63
46	45	18	37	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	80.477,27
46	45	18	38	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	4.368.799,02
46	45	18	39	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.172.990,40
46	45	18	40	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	241.078,78
46	45	18	41	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	565.653,87
46	45	18	42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.134.041,26
TOPLAM					27.754.648,53

2012 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI					
01				GENEL KAMU HİZMETLERİ	6.331.260,16
01	1			Yasama ve Yürütme Organları Finansal ve Mali İşler Dışişleri Hizmet	4.576.316,97
01	1	1		Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri	1.868.670,81
01	1	2		Finansal ve Mali İşler ve Hizmetler	2.707.646,16
01	3			Genel Hizmetler	1.754.943,19
01	3	1		Genel Personel Hizmetleri	743.258,51
01	3	9		Diğer Genel Hizmetler	1.011.684,68

03			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.758.029,08
03	2		Yangından Korunma Hizmetleri	1.543.510,55
03	2	0	Yangından Korunma Hizmetleri	1.543.510,55
03	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.214.518,53
03	9	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.214.518,53
04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	806.732,65
04	2		Tarım Ormancılık Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	565.653,87
04	2	1	Tarım Hizmetleri	565.653,87
04	5		Ulaştırma Hizmetleri	241.078,78
04	5	2	Karayolu Sistemi İşletme İşleri ve Hizmetleri	241.078,78
05			ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.711.202,42
05	1		Atık Yönetimi Hizmetleri	3.172.990,40
05	1	0	Atık Yönetimi Hizmetleri	3.172.990,40
05	3		Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	538.212,02
05	3	0	Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	538.212,02
06			İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	12.487.951,15
06	1		İskân İşleri ve Hizmetleri	7.524.864,37
06	1	0	İskân İşleri ve Hizmetleri	7.524.864,37
06	2		Toplum Refahı Hizmetleri	594.287,76
06	2	0	Toplum Refahı Hizmetleri	594.287,76
06	3		Su Temini İşleri ve Hizmetleri	4.368.799,02
06	3	0	Su Temini İşleri ve Hizmetleri	4.368.799,02
07			SAĞLIK HİZMETLERİ	8.260,00
07	4		Halk Sağlığı Hizmetleri	8.260,00
07	4	0	Halk Sağlığı Hizmetleri	8.260,00
08			DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1.651.213,07
08	1		Dinlenme ve Spor Hizmetleri	1.598.254,63
08	1	0	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	1.598.254,63
08	2		Kültür Hizmetleri	52.958,44
08	2	0	Kültür Hizmetleri	52.958,44
TOPLAM				27.754.648,53

2012 BİLANÇO				
	AKTİF	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	5.013.944,58	6.103.406,70	7.685.954,16
10	Hazır Değerler	864.006,07	1.337.227,38	3.074.416,20
102	Banka Hesabı	656.414,31	1.015.295,88	2.853.295,61
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	0,00	-0,75
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	207.591,76	321.931,50	221.121,34
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
12	Faaliyet Alacakları	3.283.897,03	3.746.543,09	4.398.992,57
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	2.023,79
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	3.283.897,03	3.606.543,09	4.235.111,78
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	0,00	140.000,00	161.857,00
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
14	Diğer Alacaklar	2.195,34	4.564,53	2.644,44
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.195,34	4.564,53	2.644,44

15	Stoklar	480.380,03	519.260,05	9.096,76
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	480.380,03	519.260,05	9.096,76
16	Ön Ödemeler	145.834,59	170.307,18	200.804,19
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	145.834,59	170.307,18	200.804,19
19	Diğer Dönen Varlıklar	237.631,52	325.504,47	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	237.631,52	325.504,47	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	27.278.300,27	34.325.589,51	42.887.725,96
21	Menkul Varlıklar	0,00	0,00	0,00
22	Faaliyet Alacakları	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	2.500.040,00	2.595.878,19	2.595.878,19
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	2.500.040,00	2.595.878,19	2.595.878,19
25	Maddi Duran Varlıklar	24.627.733,57	31.494.224,62	39.970.114,04
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	4.865.164,14	4.939.236,64	3.637.587,34
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	3.348.036,85	3.383.586,85	5.750.870,19
252	Binalar Hesabı	13.075.287,45	13.350.629,88	13.816.668,60
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.465.905,50	2.589.804,79	2.360.993,87
254	Taşıtlar Hesabı	824.461,85	1.075.525,73	1.358.182,75
255	Demirbaşlar Hesabı	1.456.797,68	1.987.844,29	1.980.481,70
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-18.195.806,21	-18.194.341,05	-18.194.341,05
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	16.787.886,31	22.361.937,49	29.259.670,64
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	150.526,70	235.486,70	321.733,73
260	Haklar Hesabı	419.348,87	504.308,87	590.555,90
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-268.822,17	-268.822,17	-268.822,17
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
	AKTİF TOPLAMI	32.292.244,85	40.428.996,21	50.573.680,12
	PASİF	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.988.167,41	7.631.271,57	7.133.649,21
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	188.004,00	193.826,26	341.523,48
300	Banka Kredileri Hesabı	188.004,00	193.826,26	341.523,48
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
32	Faaliyet Borçları	4.313.813,27	3.743.398,00	4.272.084,24
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	4.313.813,27	3.743.398,00	4.272.084,24
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	786.792,80	1.011.596,22	1.364.524,86
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	320.492,82	521.354,73	805.373,46
333	Emanetler Hesabı	466.299,98	490.241,49	559.151,40
36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	2.699.557,34	2.682.451,09	1.155.516,63
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	2.231.998,47	827.003,49	336.535,47
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	249.793,35	305.479,76	253.034,99
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	23.148,91	26.176,26	23.986,51
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	8.107,20	6.520,36	9.176,61
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş	186.509,41	1.517.271,22	532.783,05
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.518.417,68	1.283.466,55	943.559,75
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	1.094.795,36	867.352,73	532.692,28

400	Banka Kredileri Hesabı	365.869,29	376.711,12	410.986,29
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	728.926,07	490.641,61	121.705,99
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
43	Diğer Borçlar	423.622,32	416.113,82	410.867,47
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	423.622,32	416.113,82	410.867,47
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	0,00	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	22.785.659,76	31.514.258,09	42.497.931,16
50	Net Değer/Sermaye	20.502.027,26	20.502.027,26	3.190.066,23
500	Net Değer Hesabı	20.502.027,26	20.502.027,26	3.190.066,23
52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	10.394.600,80	18.003.765,93	26.732.364,26
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	10.394.600,80	18.003.765,93	26.732.364,26
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-15.720.133,43	-15.720.133,43	0,00
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-15.720.133,43	-15.720.133,43	0,00
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	7.609.165,13	8.728.598,33	12.575.500,67
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	7.609.165,13	8.728.598,33	12.575.500,67
	PASİF TOPLAMI	32.292.244,85	40.428.996,21	50.575.140,12
	BÜTÇE NOTLARI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
9	NAZIM HESAPLAR	28.206.915,07	33.138.237,74	45.349.343,94
90	Ödenek Hesapları	27.393.810,95	32.089.667,74	39.653.138,28
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	27.393.810,95	32.089.667,74	39.653.138,28
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet	813.104,12	1.048.570,00	1.723.669,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	813.104,00	1.048.570,00	1.723.669,00
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,12	0,00	0,00
92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	3.972.536,66
920	Gider Taahhütleri Hesabı	0,00	0,00	3.972.536,66
	NOTLAR TOPLAMI	28.206.915,07	33.138.237,74	45.349.343,94
	BÜTÇE NOTLARI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
9	NAZIM HESAPLAR	28.206.915,07	33.138.237,74	45.349.343,94
90	Ödenek Hesapları	27.393.810,95	32.089.667,74	39.653.138,28
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	27.393.810,95	32.089.667,74	39.653.138,28
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet	813.104,12	1.048.570,00	1.723.669,00
911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	813.104,00	1.048.570,00	1.723.669,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,12	0,00	0,00
92	Taahhüt Hesapları	0,00	0,00	3.972.536,66
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	3.972.536,66
	NOTLAR TOPLAMI	28.206.915,07	33.138.237,74	45.349.343,94

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

					2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI
830	01			PERSONEL GIDERLERİ	7.109.102,23	8.329.116,66	9.171.864,50
830	01	01		MEMURLAR	3.422.594,50	4.067.237,46	4.951.943,84
830	01	01	01	Temel Maaşlar	1.405.674,10	1.527.589,80	1.711.083,06
830	01	01	01	01 Temel Maaşlar	1.405.674,10	1.527.589,80	1.711.083,06
830	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	1.093.440,47	1.332.552,02	1.828.883,74
830	01	01	02	01 Zamlar ve Tazminatlar	1.093.440,47	1.332.552,02	1.828.883,74
830	01	01	04	Sosyal Haklar	150.169,61	221.827,94	257.980,89
830	01	01	04	01 Sosyal Haklar	150.169,61	221.827,94	257.980,89
830	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	98.882,88	110.267,45	121.346,10

830	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	98.882,88	110.267,45	121.346,10
830	01	01	06		Ödül ve İkrariyeler	38.052,04	15.760,15	49.318,19
830	01	01	06	01	Ödül ve İkrariyeler	38.052,04	15.760,15	49.318,19
830	01	01	09		Diğer Personel Giderleri	636.375,40	859.240,10	983.331,86
830	01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri	636.375,40	859.240,10	983.331,86
830	01	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	183.208,48	251.315,37	515.013,08
830	01	02	01		Ücretler	151.026,05	198.980,48	381.748,94
830	01	02	01	90	Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri	151.026,05	198.980,48	381.748,94
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	32.182,43	48.711,47	126.950,80
830	01	02	02	90	Diğer Sözleşmeli Personel Zam ve Tazmi.	32.182,43	48.711,47	126.950,80
830	01	02	04		Sosyal Haklar	0,00	3.623,42	6.280,80
830	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Sosyal Hak.	0,00	0,00	299,03
830	01	02	04	90	Diğer Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	0,00	3.623,42	5.981,77
830	01	02	09		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	0,00	0,00	32,54
830	01	02	09	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Diğer Gid.	0,00	0,00	32,54
830	01	03			İSCİLER	3.375.963,88	3.831.576,14	3.531.895,16
830	01	03	01		İşçilerin Ücretleri	2.492.256,13	2.634.493,79	2.614.504,46
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	2.415.490,63	2.634.493,79	2.614.504,46
830	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	76.765,50	0,00	0,00
830	01	03	02		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	159.023,28	423.927,25	230.068,48
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	159.023,28	423.927,25	230.068,48
830	01	03	03		İşçilerin Sosyal Hakları	577.802,20	610.222,80	540.722,29
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	577.802,20	610.222,80	540.722,29
830	01	03	04		İşçilerin Fazla Mesaipleri	142.445,82	156.100,86	146.599,93
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	142.445,82	156.100,86	146.599,93
830	01	03	05		İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	4.436,45	6.831,44	0,00
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	4.436,45	6.831,44	0,00
830	01	05			DİĞER PERSONEL	127.335,37	178.987,69	173.012,42
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	127.335,37	178.987,69	173.012,42
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	84.228,40	124.062,04	113.858,13
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	43.106,97	54.925,65	59.154,29
830	02				SOSYAL GUV. K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.326.060,94	1.437.185,44	1.508.557,84
830	02	01			MEMURLAR	581.288,18	642.132,23	716.315,34
830	02	01	06		Sosyal güvenlik kurumuna	581.288,18	642.132,23	716.315,34
830	02	01	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	581.288,18	642.132,23	716.315,34
830	02	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	36.737,05	45.895,57	74.489,54
830	02	02	06		Sosyal güvenlik kurumuna	36.737,05	45.895,57	74.489,54
830	02	02	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	36.737,05	45.895,57	74.489,54
830	02	03			İŞÇİLER	708.035,71	749.157,64	717.752,96
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	61.853,02	65.330,88	62.515,85
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	61.853,02	65.330,88	62.515,85
830	02	03	06		Sosyal güvenlik kurumuna	646.182,69	683.826,76	655.237,11
830	02	03	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	646.182,69	683.826,76	655.237,11
830	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.348.746,40	14.800.799,93	17.071.502,89
830	03	01			URETIME YONELIK MAL VE MALZ. ALIMLARI	146.315,21	178.711,14	105.925,68
830	03	01	06		Kimyevi Ürün Alımları	6.863,66	15.496,82	10.827,02
830	03	01	06	01	Kimyevi Ürün Alımları	6.863,66	15.496,82	10.827,02
830	03	01	08		Metal Urunu alımları	124.514,21	158.714,44	79.010,24
830	03	01	08	01	Metal Urunu alımları	124.514,21	158.714,44	79.010,24
830	03	01	09		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	14.937,34	4.499,88	16.088,42
830	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	14.937,34	4.499,88	16.088,42
830	03	02			TUKETIME YONELIK MAL VE MALZ. ALM.	3.923.585,33	4.766.757,76	5.770.531,87
830	03	02	01		Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	134.974,28	233.342,69	331.889,18
830	03	02	01	01	Kirtasiye Alımları	106.287,21	190.867,76	242.693,05
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	636,52	3.180,83	0,00

830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	1.391,00	1.250,00	15.406,00
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	16.302,20	25.307,40	33.779,81
830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	9.657,35	9.009,30	40.010,32
830	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	700,00	3.727,40	0,00
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	29.132,51	22.786,60	14.436,96
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	29.132,51	22.786,60	14.436,96
830	03	02	03		Enerji Alımları	2.674.457,01	3.093.651,73	3.626.100,63
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	95.744,62	402.042,08	249.745,01
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	736.533,53	922.510,64	1.077.208,65
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	1.842.178,86	1.769.099,01	2.299.146,97
830	03	02	04		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	7.906,43	119.960,34	103.411,04
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İşe Dahil)	6.216,43	114.226,92	98.758,40
830	03	02	04	02	İçecek Alımları	0,00	2.199,93	0,00
830	03	02	04	03	Yem Alımları	1.690,00	3.533,49	4.652,64
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	45.226,11	91.845,99	78.157,25
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve don. dahil)	8.127,80	20.999,07	41.218,29
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri alımları	24.728,11	62.455,32	13.006,16
830	03	02	05	03	Tören Malzemeleri alımları	12.370,20	8.391,60	23.932,80
830	03	02	06		Özel Malzeme alımları	28.059,18	7.709,90	47.066,92
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malz ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	10.614,24	0,00	12.213,00
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç alımları	13.616,94	2.978,42	8.260,00
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	0,00	25.135,92
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme alımları	3.828,00	4.731,48	1.458,00
830	03	02	07		Güvenlik ve Savn. Yönelik Mal Malz. Ve Hizm	12.639,16	0,00	0,00
830	03	02	07	11	Güvenlik ve Savn. Yönelik Makine-Tech. Alım.	12.639,16	0,00	0,00
830	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	991.190,65	1.197.460,51	1.569.469,89
830	03	02	09	01	Bahçe Malz.Alımları ile Yapım ve Bakım Giderl	691.179,25	855.905,11	985.393,53
830	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	300.011,40	341.555,40	584.076,36
830	03	03			YOLLUKLAR	22.161,87	26.251,06	22.401,92
830	03	03	01		Yurtici Gecici Görev Yollukları	17.142,87	14.612,10	18.497,39
830	03	03	01	01	Yurtici Gecici Görev Yollukları	16.836,87	14.612,10	18.497,39
830	03	03	01	02	Yurtici Tedavi Yollukları	306,00	0,00	0,00
830	03	03	02		Yurtici Surekli Görev Yollukları	5.019,00	11.638,96	3.904,53
830	03	03	02	01	Yurtici Surekli Görev Yollukları	5.019,00	11.638,96	3.904,53
830	03	04			GÖREV GİDERLERİ	221.696,03	660.747,15	696.951,27
830	03	04	02		Yasal Giderler	24.989,16	532.325,04	290.690,13
830	03	04	02	03	Kusursuz Tazminatlar	6.304,00	435.843,80	0,00
830	03	04	02	04	Mahkeme Harc ve Giderleri	18.685,16	28.116,67	275.359,17
830	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	68.364,57	15.330,96
830	03	04	03		Ödenecek Vergi Resim Harcl. ve Benz.Gider.	186.041,87	118.122,11	392.101,14
830	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	165.198,74	100.161,90	355.223,25
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	3.549,42	7.826,84	12.365,79
830	03	04	03	90	Diğer Vergi Resim ve Harclar ve Benz. Gider.	17.293,71	10.133,37	24.512,10
830	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	10.665,00	10.300,00	14.160,00
830	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	10.665,00	10.300,00	0,00
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer	0,00	0,00	14.160,00
830	03	05			HİZMET ALIMLARI	4.759.571,64	5.437.599,67	6.198.020,31
830	03	05	01		Musavir Firma ve Kisilere Ödemeler	4.434.034,58	5.117.546,86	5.709.714,07
830	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	74.970,20	53.655,00	178.399,79
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları (Yazı.ve Don.)	148.912,28	11.982,90	30.389,20
830	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri (Tem.Hizmet ihaleleri	1.833.059,92	5.051.862,66	2.592.235,30
830	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	0,00	46,30	0,00
830	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	0,00	0,00	6.114,30
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	2.377.092,18	0,00	2.902.575,48
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	81.083,33	85.839,55	97.429,52

830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	7.500,00	6.300,00	9.500,00
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	73.583,33	79.539,55	87.533,52
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	0,00	0,00	396,00
830	03	05	03		Tasima Giderleri	13.144,00	4.676,27	22.398,53
830	03	05	03	03	Yük Tasima Giderleri	12.980,00	4.543,27	21.356,63
830	03	05	03	04	Gecis Ücretleri	0,00	133,00	92,00
830	03	05	03	90	Diğer Tasima Giderleri	164,00	0,00	949,90
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	109.509,28	126.831,65	176.608,96
830	03	05	04	01	İlan Giderleri	91.566,00	108.393,22	156.551,69
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	11.741,73	18.438,43	19.071,27
830	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	6.201,55	0,00	0,00
830	03	05	04	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	0,00	986,00
830	03	05	05		Kiralar	41.541,23	37.736,14	40.691,86
830	03	05	05	02	Tasit Kiralaması Giderleri	0,00	11.735,10	25.374,72
830	03	05	05	03	İs Makinesi Kiralaması Giderleri	22.915,60	1.404,20	10.900,84
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	8.732,95	12.547,00	1.800,00
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	9.892,68	10.799,84	2.616,30
830	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	0,00	1.250,00	0,00
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	80.259,22	64.969,20	151.177,37
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	16.328,78	22.231,20	24.988,62
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	63.930,44	42.738,00	126.188,75
830	03	06			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	347.667,34	449.280,63	537.080,25
830	03	06	01		Temsil Giderleri	330.952,64	420.016,63	523.455,97
830	03	06	01	01	Temsil Ağırlandırma Tören Fuar Organizasyonu Giderleri	330.952,64	420.016,63	523.455,97
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	16.714,70	29.264,00	13.624,28
830	03	06	02	01	Tanıtma Ağırlandırma Tören Fuar Organizasyonu Giderleri	16.714,70	29.264,00	13.624,28
830	03	07			MENK. MAL. GAYR. HAK ALM. BK. ONA. GİD.	1.041.922,46	1.479.583,32	2.021.828,86
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	506.818,48	953.559,51	1.273.013,01
830	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	35.610,11	98.277,88	69.011,09
830	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	286.648,58	211.789,21	567.644,72
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	4.271,60	19.500,86	62.127,75
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0,00	66.356,41	81.480,28
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	180.288,19	557.635,15	492.749,17
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	64.375,62	16.409,43	36.156,17
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	64.375,62	16.409,43	36.156,17
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	470.728,36	509.614,38	712.659,68
830	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	118.351,61	61.691,02	189.674,66
830	03	07	03	03	Tasit Bakım ve Onarım Giderleri	72.498,66	145.538,23	226.528,89
830	03	07	03	04	İs Makinesi Onarım Giderleri	268.025,95	288.567,10	259.445,52
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	11.852,14	13.818,03	37.010,61
830	03	08			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONAR. GİD.	839.230,98	1.801.869,20	1.715.086,43
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	17.170,82	29.103,31	51.318,29
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	3.484,82	15.042,43	0,00
830	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	13.216,00	0,00	25.071,22
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	470,00	14.060,88	26.247,07
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	1.549,59	0,00	14.995,44
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	1.549,59	0,00	14.995,44
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	53.279,36	69.145,78	43.303,99
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	53.279,36	69.145,78	43.303,99
830	03	08	09		Diğer Tasınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	767.231,21	1.703.620,11	1.605.468,71
830	03	08	09	01	Diğer Tas. Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	767.231,21	1.703.620,11	1.605.468,71
830	03	09			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	46.595,54	0,00	3.676,30
830	03	09	01		Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malz. Gid.	699,65	0,00	0,00
830	03	09	01	01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malz. Gid.	699,65	0,00	0,00
830	03	09	02		Kamu personeli ilaç giderleri	45.895,89	0,00	0,00

830	03	09	02	01	Kamu personeli ilaç giderleri	45.895,89	0,00	0,00
830	03	09	08		Diger Tedavi ve Saglik Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	3.676,30
830	03	09	08	90	Diger Tedavi ve Saglik Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	3.676,30
830	04				FAIZ GIDERLERI	38.141,63	43.625,28	68.513,39
830	04	02			DIGER IC BORC FAIZ GIDERLERI	38.141,63	43.625,28	68.513,39
830	04	02	09		Diger Ic Borc Faiz Giderleri	38.141,63	43.625,28	68.513,39
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diger Ic Borc Faiz Giderleri	38.141,63	43.625,28	68.513,39
830	05				CARI TRANSFERLER	1.584.260,96	1.013.419,21	1.152.027,61
830	05	01			GOREV ZARARLARI	346.022,67	241.937,27	166.132,80
830	05	01	02		Sosyal Guvenlik Kurumlarına	346.022,67	241.937,27	166.132,80
830	05	01	02	05	sosyal güvenlik kurumuna	346.022,67	241.937,27	166.132,80
830	05	03			KAR AMACI GUT. KUR. YAPILAN TRANS.	416.977,13	630.780,47	926.284,05
830	05	03	01		Kar Amaci Gutmeyen Kuruluslara	416.977,13	630.780,47	926.284,05
830	05	03	01	01	Dernek Birlik Kur. Kurulus Sandik vb. Kur.	206.288,04	240.442,23	59.802,95
830	05	03	01	05	Memurlarin Ogle Yemegine Yardim	204.958,85	377.382,69	439.705,26
830	05	03	01	90	Digerlerine	5.730,24	12.955,55	426.775,84
830	05	04			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	87.162,02	44.863,28	59.610,76
830	05	04	04		Yiyecek Amacli Transferler	63.707,02	23.023,28	18.240,76
830	05	04	04	01	Yiyecek Amacli Transferler	63.707,02	23.023,28	18.240,76
830	05	04	07		Sosyal Amacli Transferler	23.455,00	21.840,00	41.370,00
830	05	04	07	51	4109 sayili Kan. Gore Muh. Asker AiLL.Yardim	23.455,00	21.840,00	41.370,00
830	05	08			gelirlerden ayrılan paylar	734.099,14	95.838,19	0,00
830	05	08	09		diğerlerine verilen paylar	734.099,14	95.838,19	0,00
830	05	08	09	51	iller bankasına verilen paylar	734.099,14	95.838,19	0,00
830	06				SERMAYE GIDERLERI	5.987.498,79	6.465.521,22	10.471.292,55
830	06	01			MAMUL MAL ALIMLARI	220.784,11	433.125,99	96.930,00
830	06	01	02		Buro ve Isyeri Makine Techizat Alimlari	129.929,80	203.821,99	0,00
830	06	01	02	02	Bilgisayar Alimlari	0,00	2.299,99	0,00
830	06	01	02	05	Isyeri Makine Techizat Alimlari	0,00	128.620,00	0,00
830	06	01	02	90	Diger Makine Techizat Alimlari	129.929,80	72.902,00	0,00
830	06	01	04		Tasit Alimlari	40.354,31	229.304,00	0,00
830	06	01	04	01	Kara Tasiti Alimlari (Zirhli Tasit Alimi Dahil)	40.354,31	229.304,00	0,00
830	06	01	05		Is Makinasi Alimlari	50.500,00	0,00	96.930,00
830	06	01	05	30	Hareketli Is Makinasi Alimlari	50.500,00	0,00	96.930,00
830	06	02			MENKUL SERMAYE URETIM GIDERLERI	64.807,96	0,00	0,00
830	06	02	08		Metal Urun Alimlari	64.807,96	0,00	0,00
830	06	02	08	01	Metal Urun Alimlari	64.807,96	0,00	0,00
830	06	03			GAYRI MADDI HAK ALIMLARI	56.315,50	84.960,00	66.708,00
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alimlari	56.315,50	84.960,00	66.708,00
830	06	03	02	02	Plan Proje Alimlari	56.315,50	84.960,00	66.708,00
830	06	04			GAYRIMENKUL ALIMLARI VE KAM.	224.070,00	436.355,74	80.711,55
830	06	04	01		Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	213.510,00	433.955,74	80.711,55
830	06	04	01	01	Zirai Arazi Alim ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	80.711,55
830	06	04	01	03	iskan Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	213.510,00	183.955,74	0,00
830	06	04	01	90	Diger Gayrimenkul Alim ve Kam.Giderleri	0,00	250.000,00	0,00
830	06	04	03		Bina Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	10.560,00	2.400,00	0,00
830	06	04	03	02	Lojman icin	10.560,00	2.400,00	0,00
830	06	05			GAYRIMENKUL SERMAYE URETIM GID.	4.635.592,98	5.119.879,67	8.506.980,98
830	06	05	02		Malzeme Giderleri	151.066,55	41.949,00	157.427,93
830	06	05	02	02	Elektrik Tesisati Giderleri	70.354,55	41.949,00	157.427,93
830	06	05	02	04	Ozel Tesisat Giderleri	80.712,00	0,00	0,00
830	06	05	04		Enerji Giderleri	159.258,76	76.670,84	138.237,06
830	06	05	04	01	Yakacak Alimlari	159.258,76	76.670,84	138.237,06
830	06	05	07		Muteahhitlik Giderleri	4.325.267,67	5.001.259,83	8.211.315,99
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	75.756,00	0,00	211.574,00

830	06	05	07	07	Yol Yapım Giderleri	688.700,78	1.079.249,28	1.592.506,00
830	06	05	07	08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	334.675,60	327.598,62	2.073.260,39
830	06	05	07	09	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	2.479.298,43	2.784.679,30	1.501.726,63
830	06	05	07	90	Diğerleri	746.836,86	809.732,63	2.832.248,97
830	06	07			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİD.	785.928,24	391.199,82	1.719.962,02
830	06	07	02		Malzeme Giderleri	785.928,24	391.199,82	1.719.962,02
830	06	07	02	01	İnşaat Malzemesi Giderleri	785.928,24	391.199,82	1.719.962,02
830	07				SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	209.379,50
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	209.379,50
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	0,00	0,00	209.379,50
830	07	01	09	01	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kurum	0,00	0,00	209.379,50
					BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)	27.393.810,95	32.089.667,74	39.653.138,28
800	01				Vergi Gelirleri	3.682.688,07	3.858.549,98	4.307.358,74
800	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.522.990,73	1.678.820,92	1.914.584,67
800	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.522.990,73	1.678.820,92	1.914.584,67
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	893.859,85	1.002.489,51	1.166.728,76
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	121.857,74	144.729,92	167.365,25
800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	9.250,72	9.973,53	11.656,35
800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	498.022,42	521.627,96	568.834,31
800	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	1.111.499,09	1.023.272,93	1.294.155,14
800	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	971.341,91	888.252,35	1.137.646,59
800	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	38.406,96	40.082,74	33.429,82
800	01	03	02	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	932.934,95	848.169,61	1.104.216,77
800	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	140.157,18	135.020,58	156.508,55
800	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	12.798,17	13.899,40	8.940,90
800	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	127.359,01	121.121,18	147.567,65
800	01	06			Harclar	1.048.198,25	1.156.456,13	1.098.618,93
800	01	06	09		Diğer Harclar	1.048.198,25	1.156.456,13	1.098.618,93
800	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	2.852,75	1.527,03	3.772,00
800	01	06	09	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	51.997,00	9.389,16	11.054,92
800	01	06	09	53	İsgal Harcı	752.925,12	937.123,22	862.573,78
800	01	06	09	54	İşyeri Acma İzni Harcı	29.242,72	52.179,88	60.101,00
800	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	6.103,00	11.239,50	6.176,00
800	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	28.380,50	25.028,41	58.268,99
800	01	06	09	58	Tellallik Harcı	8.835,95	1.300,60	227,10
800	01	06	09	59	Toplantı Hali Resmi	80.974,51	68.447,70	30.367,90
800	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	7.757,18	12.882,13	11.085,68
800	01	06	09	99	Diğer Harclar	79.129,52	37.338,50	54.991,56
800	03				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.079.198,64	11.274.634,87	15.232.322,37
800	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	7.323.820,99	7.947.600,57	11.797.118,89
800	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	270.200,98	305.279,10	147.179,72
800	03	01	01	01	Sartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	133.073,55	144.398,16	146.253,39
800	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	137.127,43	160.880,94	926,33
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	7.053.620,01	7.642.321,47	11.649.939,17
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	357,78	0,00	0,00
800	03	01	02	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faal. Gelirl.	57.780,00	68.624,25	54.545,30
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	358.354,57	3.423.155,16
800	03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri	5.558,85	12.728,54	0,00
800	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	29.242,18	0,00	0,00
800	03	01	02	51	Çevre ve Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	85.186,44	78.305,17	63.369,82
800	03	01	02	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	48,00	0,00	0,00
800	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	16.660,82	66.459,18	76.550,74
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	91.521,00	111.575,00	90.250,00
800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5.355.453,82	5.761.160,23	6.677.447,88
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	212.461,50	343.759,75	330.800,33

800	03	01	02	99	Diger hizmet gelirleri	1.199.349,62	841.354,78	933.819,94
800	03	03			KIT ve Kamu Bankalari Gelirleri	143.579,24	2.573.840,54	2.440.007,30
800	03	03	01		Hazine Portfoyu ve Istirak Gelirleri	143.579,24	2.573.840,54	2.440.007,30
800	03	03	01	02	Istirak Gelirleri	143.579,24	2.573.840,54	2.440.007,30
800	03	06			Kira Gelirleri	611.798,41	751.951,76	995.196,18
800	03	06	01		Tasinmaz Kiralari	522.523,12	718.447,82	971.406,73
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	26.163,62	5.794,31	13.337,57
800	03	06	01	99	Diger Tasinmaz Kira Gelirleri	496.359,50	712.653,51	958.069,16
800	03	06	02		Tasinir Kiralari	89.275,29	33.503,94	23.789,45
800	03	06	02	01	Tasinir Kira Gelirleri	89.275,29	33.503,94	23.789,45
800	03	09			Diger Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0,00	1.242,00	0,00
800	03	09	09		Diger Gelirler	0,00	1.242,00	0,00
800	03	09	09	99	Diger Çesitli Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0,00	1.242,00	0,00
800	04				Alinan Bagis ve Yardimlar ile Ozel Gelirler	354.794,66	147.136,03	165.725,69
800	04	04			Kurumlardan ve Kis. Alinan Yardim ve Bagislar	354.794,66	147.136,03	165.725,69
800	04	04	01		Cari	327.294,66	7.135,99	165.725,69
800	04	04	01	01	Kurumlardan alinan Bagis ve Yadimlar	100.770,73	0,00	135.516,02
800	04	04	01	02	Kisilerden alinan Bagis ve Yadimlar	226.523,93	7.135,99	30.209,67
800	04	04	02		Sermaye	27.500,00	140.000,04	0,00
800	04	04	02	01	Kurumlardan alinan Bagis ve Yadimlar	27.500,00	140.000,00	0,00
800	04	04	02	02	Kisilerden alinan Bagis ve Yadimlar	0,00	0,04	0,00
800	05				Diger Gelirler	15.183.222,23	17.727.775,96	20.471.238,72
800	05	01			Faiz Gelirleri	23.657,22	11.348,54	142.474,41
800	05	01	08		Vergi, Resim ve Harc Gecikme Faizleri	30,00	0,00	0,00
800	05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harc Gecikme Faizleri	30,00	0,00	0,00
800	05	01	09		Diger Faizler	23.627,22	11.348,54	142.474,41
800	05	01	09	01	Kisilerden Alacaklar Faizleri	13,00	0,00	7,43
800	05	01	09	99	Diger Faizler	23.614,22	11.348,54	142.466,98
800	05	02			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	14.591.080,20	17.273.698,06	19.335.041,35
800	05	02	02		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	13.744.242,84	16.347.366,09	18.129.946,23
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Pay.	13.744.242,84	16.347.366,09	18.129.946,23
800	05	02	08		Mahalli Idarelere Ait Paylar	836.036,56	778.153,37	1.150.691,69
800	05	02	08	51	Maden Isletmelerinden Alinan Paylar	519.618,04	504.085,70	895.984,94
800	05	02	08	54	Otopark Gelirl. Ilce ve Ilk Kademe Bel.Paylari	316.418,52	274.067,67	254.706,75
800	05	02	09		Diger Paylar	10.800,80	148.178,60	54.403,43
800	05	02	09	99	Diger Paylar	10.800,80	148.178,60	54.403,43
800	05	03			Para Cezalari	548.613,40	411.924,34	561.074,10
800	05	03	02		Idari Para Cezalari	33.732,65	33.238,27	80.087,63
800	05	03	02	99	Diger Idari Para Cezalari	33.732,65	33.238,27	80.087,63
800	05	03	04		Vergi Cezalari	514.880,75	378.686,07	480.986,47
800	05	03	04	01	Vergi ve Diğ er Amme Alacak. Gecikme Zamlari	411.662,83	278.490,93	385.464,34
800	05	03	04	99	Diger Vergi Cezalari	103.217,92	100.195,14	95.522,13
800	05	09			Diger Çesitli Gelirler	19.871,41	30.805,02	432.648,86
800	05	09	01		Diger Çesitli Gelirler	19.871,41	30.805,02	432.648,86
800	05	09	01	01	Irat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	2.870,74	2.500,00	13.200,00
800	05	09	01	03	Irat Kaydedilecek Teminat Mektuplari	6.000,00	7.200,00	0,00
800	05	09	01	06	Kisilerden Alacaklar	218,14	876,81	0,00
800	05	09	01	99	Yukarida Tanimlanmayan Diger Çesitli Gelirler	10.782,53	20.228,21	419.448,86
					BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (B)	27.299.903,60	33.008.096,84	40.176.645,52
810	01				Vergi Gelirleri	216,00	230,24	1.489,70
810	01	02			Mulkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	0,00	230,24	157,26
810	01	02	09		Mulkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	0,00	230,24	157,26
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	0,00	230,24	44,08
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	0,00	0,00	113,18
810	01	03			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	216,00	0,00	0,00

810	01	03	09		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	216,00	0,00	0,00
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	216,00	0,00	0,00
810	01	06			Harclar	0,00	0,00	1.332,44
810	01	06	09		Diger Harclar	0,00	0,00	1.332,44
810	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	4,00
810	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	1.328,44
810	03				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	185,00	216,00	1.278,06
810	03	01			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	160,00	216,00	1.278,06
810	03	01	01		Mal Satis Gelirleri	50,00	0,00	63,56
810	03	01	01	01	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	50,00	0,00	63,56
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	110,00	216,00	1.214,50
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	0,00	1.214,50
810	03	01	02	59	Ulastirma Hizmetlerine Iliskin Gelirler	0,00	46,61	0,00
810	03	01	02	99	Diger hizmet gelirleri	110,00	169,39	0,00
810	03	06			Kira Gelirleri	25,00	0,00	0,00
810	03	06	02		Tasinir Kiralari	25,00	0,00	0,00
810	03	06	02	01	Tasinir Kira Gelirleri	25,00	0,00	0,00
810	05				Diger Gelirler	0,00	66,70	367,19
810	05	02			Kiş ve Kurumlardan Alinan Paylar	0,00	0,00	367,19
810	05	02	09		Diğer Paylar	0,00	0,00	367,19
810	05	02	09	99	Diğer Paylar	0,00	0,00	367,19
810	05	03			Para Cezalari	0,00	66,70	0,00
810	05	03	02		Idari Para Cezalari	0,00	38,50	0,00
810	05	03	02	99	Diger Idari Para Cezalari	0,00	38,50	0,00
810	05	03	04		Vergi Cezalari	0,00	28,20	0,00
810	05	03	04	01	Vergi ve Diger Amme Alacaklari Gecik.Zamlari	0,00	28,20	0,00
					BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER (C)	401,00	51.294,00	3.134,95
					NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	27.299.502,60	33.007.583,90	40.173.510,57
					BÜTÇE GELİR GİDER FARKI (A-D)	94.308,35	-917.916,16	-520.372,29

3- Mali Denetim Sonuçları

Soma Belediyesi Genel İş ve Yürütümü konularında 20/06/2011 -01/07/2011 tarihleri arası İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişi Avni Çakır tarafından adı 144 maddelik konular halinde teftişe tabi tutulmuştur.

4- Diğer Hususlar

SOMA BELEDİYESİ MALİ BİLGİLERİ		
1	Otopark Hesabı (31.12.2012 itibarı ile)	1.034.241,01
2	Cari Hesap (31.12.2012 itibarı ile)	1.819.054,60

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yoksul halkın yaşam standartlarını yükseltmek.

Hedef 1: Sarihoca aşevi ile protokol yapıp her gün 2000 kişiye 3 öğün sıcak yemek verilmiştir.

Amaç 2: Barınma sorunu yaşayan kadınlara yönelik çalışmalar yürütmek.

Hedef 1: Şiddet gören kadınlar için barınma ve yer temin etmek adına çalışmalar yapılmıştır.

Amaç 3: Eğitim ve sosyal amaçlı burs ve aktiviteler düzenlemek.

Hedef 1: Belediye bünyesinde Gitar, Keman, Koro, Bağlama kursları ve SOBEM adı altında öğrencilere dersane eğitimi verilmiştir.

Amaç 4: Özürlüler merkezi oluşturulması.

Hedef 1: Özürlülere yönelik çalışmalar yapılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kurumsal yapıyı etkinleştirmek.

Hedef 1: 2012 yılında etkin bir kurumsal yapı oluşturulmuştur.

Hedef 2: 2012 yılında etkin ve verimli bilgi yönetimi sistemi oluşturuldu.

Hedef 3: Birimler arası koordinasyonun ve iletişim sağlandı.

Amaç 2: Belediye personelinin bilgi ve beceri düzeyini artırmak.

Hedef 1: Yıl içinde mevcut personelin niteliğinin artırılması için hizmet içi eğitim programları yürütüldü.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Personelin eğitim düzeyinin artırılması yönünde çalışmalar yapıldı.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar Performans yönetim sisteminin oluşturulması yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 3: Personelinin motivasyon düzeyini artırmak.

Hedef 1: Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısının arttırıldı.

Hedef 2: Öneri – Ödül sisteminin geliştirildi.

Hedef 3: Yıl içinde Personel memnuniyet oranının artırılması sağlandı.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm Resmi Evrakların kayıt altına alınarak, yapılan havaleler doğrultusunda ilgili birimlerine gönderilmesi.

Hedef 1: Bütün iş ve işlemlerin en hızlı şekilde ilgili birimlere gönderilerek hızla sonuçlandırılması sağlandı.

Amaç 2: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının kayıt altına alınarak ilan edilmesi ve ilan edildiğine dair hazırlanan tutanağın ilgili birimine gönderilmesi.

Hedef 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının en hızlı şekilde sonuçlandırılması sağlandı.

Amaç 3: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların kayıt altına alınması ile anılan başvuruların konularına göre Belediyemizin ilgili birimlerine gönderilmesi.

Hedef 1: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların en hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlandı.

Amaç 4: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılacak olan yazışmalarda koordinasyonun sağlanarak yazıların hazırlanması.

Hedef 1: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılan yazışmalarda koordinasyon sağlandı.

Amaç 5: Başbakanlığın 19.01.2006 gün ve 2006/3 sayılı Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) konulu Genelgeleri gereği, Bimer Koordinatörlüğü yapılarak hizmetin en hızlı şekilde yapılması.

Hedef 1: Bimer'in etkin bir şekilde çalışması sağlandı.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yaşanabilir bir çevrenin oluşumu ile halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak.

Hedef 1: Büyük bölümü AB fonlarından Hibe yolu ile finansmanı sağlanacak, Biyolojik Eysel Atık Su Arıtma Tesisinin 2013 yılına kadar işletmeye alınması yönünde çalışmalar yapıldı.

Hedef 2: Doğa ile barışık bir kentleşmenin tesis edilmesi ve daha sağlıklı yaşanabilir bir kente ulaşma hedefiyle; İlçemizde her türlü çevre kirliliğinin minimize edilmesi, önlenmesine yönelik yetki ve görev dağılımı yapıldı.

Hedef 3: Çevre kirliliğini önlemek amacıyla, vahşi depolama sistemine son vermek için Eysel, Endüstriyel tehlikeli atıklar ile inşaat atıklarının usulüne uygun olarak geri kazanıldıkları ve bertaraf edildikleri tesisin (entegre katı atık) 2014 yılı sonuna kadar tamamlanması yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 2: Çevrenin korunması, geliştirilmesi ile çevre bilincinin yaygınlaştırılması için eğitim ve bilinçlendirme çalışması yapmak.

Hedef 1: Yıl içinde Dünya Çevre Günü etkinlikleri düzenlendi.

Hedef 2: Yıl içinde çevre koruma faaliyetleri ve çevre konulu ilan, afiş, broşür, kitapçık, basılı evraklar dağıtıldı.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yeni hal ve pazaryerinin yapılması.

Hedef 1: 2012 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin etüt çalışmaları yapıldı.

Hedef 2: 2013 Yılında proje ve ihale çalışmalarının yapılması yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 2: Termik santralin buharı ile Soma'nın ısıtılması.

Hedef 1: 2012 yılında yapım çalışmalarına başlandı.

Hedef 2: 2012 yılında sıcak suyun konutlara verilmesi için çalışmalar yapıldı.

Amaç 3: Menteşe kaplıcalarının yatak kapasitesinin artırılması ve hizmete açılması.

Hedef 1: 2012 yılında proje keşif çalışmaları tamamlanarak kiralananmak üzere ihale yolu ile hizmete açıldı.

Amaç 4: Modern şehirlerarası otobüs terminalin yapılması

Hedef 1: 2012 yılında proje çalışmaları başlatıldı.

Hedef 2: 2012 yılında metraj, keşif ve ihale evrakları hazırlanarak proje çalışmalarına devam edildi.

Hedef 3: 2013 yılında ihale işleminin yapılması yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 5: Yeni organize sanayi bölgesinin kurulması.

Hedef 1: 2012 yılında alt yapı ve diğer her tür konuda teknik desteğin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapıldı.

Amaç 6: Beşyol mevkiindeki belediyemize ait araziye modern alışveriş merkezinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında arazi etüt ve proje çalışmalarının başlatıldı.

Hedef 2: 2013 yılında keşif metraj ve ihale evraklarının hazırlanması için çalışmalar başlatıldı.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar alışveriş merkezinin tamamlanması ve hizmete açılması için çalışmalar sürdürüldü.

Amaç 7: Hükümet konağının arkasındaki alana yeni bir katlı otoparkın ve yolunun yapılması.

- Hedef 1:** 2012 yılında proje çalışmaları başlatıldı.
- Hedef 2:** 2013 yılında keşif, metraj ve ihale evraklarının hazırlanması için çalışmalar yapıldı.
- Amaç 8:** Cadde ve sokakların çağdaş bir görünüme kavuşturulması.
- Hedef 1:** Yıl içinde cadde ve sokaklara yaklaşık 24.000 m² yol ve kaldırım taşı döşendi.
- Hedef 2:** Yıl içinde 46.800 m² sıcak asfalt veya sati kaplama yapıldı.
- Hedef 3:** Yıl içinde yeni oluşan cadde ve sokaklara yağmur suyu ve kanalizasyon bağlantıları yapıldı.
- Amaç 9:** Okul binalarının çevre düzeninin sağlanması.
- Hedef 1:** 2012 yılında ilçemizde bulunan okulların çevre düzeni ve tadilat işlerine devam edildi.
- Amaç 10:** Derelerin ıslah edilmesini sağlamak
- Hedef 1:** 2012 yılı sonuna kadar Bakırçay deresinin ıslah çalışmalarına devam edildi.
- Hedef 2:** 2012 yılında ilçemiz Namazgâh Mahallesi içerisinde geçen derenin 200 m.'lik dere kapama işleminin Gazi Osman Paşa Cad. kadar olan kısmı tamamlandı.
- Hedef 3:** 2013 yılı sonuna kadar ilçemiz içerisinde geçen derelerin ıslah ve kapama işlemlerinin gerçekleşmesi için çalışmalar yapıldı.
- Amaç 11:** Soma çevre yolu bağlantılarının hizmete açılması.
- Hedef 1:** 2012 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarına devam edildi.
- Hedef 2:** 2013 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarının tamamlanması için çalışmalara devam edildi.
- Amaç 12:** Yeni galericiler sitesinin yapılması.
- Hedef 1:** 2012 yılında etüt, proje ve keşif çalışmaları yapıldı.
- Hedef 2:** 2013 yılında kamulaştırma, metraj, keşif ve ihale dosyalarının hazırlanarak ihalenin yapılması yönünde çalışmalar yapıldı.
- Hedef 3:** 2014 yılına kadar sitenin tamamlanması ve teslim işlemlerinin yapılması için çalışmalara devam edildi.
- Amaç 13:** TOKİ ile iş birliğine gidilerek orta gelirli vatandaşlar için kaliteli konutlarının inşa edilmesi.
- Hedef 1:** 2014 yılına kadar TOKİ ile gerekli işbirliğinin yapıp ev teslimlerinin sağlanması için çalışmalar yapıldı.
- Amaç 14:** İhtiyaç olan mahallelere yeni sağlık ocakların yapılması
- Hedef 1:** 2012 yılında proje keşif ve ihale çalışmaları yapıldı.
- Amaç 15:** Kadın Sığınma Evinin yapılması
- Hedef 1:** 2012 yılında Kadın Sığınma Evinin yapılması için çalışmalar sürdürüldü.
- Amaç 16:** Park ve yeşil alanlarda ihtiyaca göre bina kafeterya, amfi tiyatro vb. Yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması.
- Hedef 1:** 2014 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan park ve bahçeler için kafeterya, amfi tiyatro vb. yol ve kaldırım çalışmalarının tamamlanıp hizmete açılması için çalışmalar yapıldı.
- Amaç 17:** Belediyeye yeni araç ve iş makinelerinin alınması.
- Hedef 1:** 2014 yılına kadar ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alınıp hizmete sunulması için çalışmalar yapıldı.
- Amaç 18:** İstasyon mahallesine yeni bir üst geçidin yapılması.
- Hedef 1:** 2012 yılında metraj ve keşif çalışmaları yapıldı.
- Hedef 2:** 2014 yılına kadar projenin tamamlanıp hizmete açılması için çalışmalara devam edildi.
- Amaç 19:** Canlı hayvan pazarının yapıp hizmete açılması.
- Hedef 1:** 2012 yılında etüt planlama ve imar çalışmaları yapıldı.
- Amaç 20:** Soma atık su arıtma tesisinin Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından 2012 yılında ihalesinin yapılması ve 2013 yılı sonuna kadar tesisin işletmeye alınması.
- Hedef 1:** Mülkiyeti temin edilen tesisin teknik projesinin 2012 yılı sonuna kadar ihale işleminin yapılması yönünde çalışıldı.
- Hedef 2:** 2013 yılı sonuna kadar tesisin işletmeye alınması için çalışmalar sürdürüldü.
- Amaç 21:** İlçemizde faal olan veya ihtiyaç dâhilinde kurulacak olan spor tesislerinde daha sağlıklı ve daha güvenli bir ortamda hizmet verilmesini sağlamak.

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar amatör spor kulüpleri yöneticileri, okullar ve özel spor tesisleri işletmecileri ile toplantılar yapılarak ihtiyaç ve sorunların çözüme kavuşturulmasını sağlamak adına yapılan çalışmalara devam edildi.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İmar Planında Pazar yeri olarak görülen yerin satın alınması.

Hedef 1: 2012 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin satın alınması için çalışmalar yapıldı.

Amaç 2: Menteşe kaplıcalarının mücavir alana alınması.

Hedef 1: 2012 yılında Menteşe kaplıcalarının Mücavir alana alınması işleminin tamamlanması için gerekli başvurular yapıldı.

Amaç 3: İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanması.

Hedef 1: 2012 yılında İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanarak Milli Eğitim müdürlüğü tarafından okulların yapılması yönünde çalışmalar yapıldı..

Amaç 4: Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin planlama çalışmalarının yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin planlama çalışmalarının yapılarak tamamlanması için gerekli olan çalışmalar yapıldı.

Amaç 5: Bakırçay'ın ıslah çalışmalarının yapılabilmesi için kamulaştırma işleminin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında Bakırçay'ın kamulaştırma işleminin tamamlanarak ıslah çalışmalarına devam edildi.

Amaç 6: İmar planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması.

Hedef 1: 2012 yılında İmar Planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması ve yol yapımının tamamlanması için çalışmalara devam edildi.

Amaç 7: Galerici sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanması.

Hedef 1: Galerici sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanarak galerilerin şehir içinden kaldırılmasının sağlanması için çalışmalar yapıldı.

Amaç 8: Bedesten, Hamam, Darkale'de satın alınan tescilli yapı ile Maliyeden tahsis edilen tescilli yapıların rölöve, restorasyon ve restitüsyon projelerinin hazırlanması.

Hedef 1: 2012 yılında kültürel ve tarihsel çevrenin korunması; bu değerlerin sosyal yaşama katılarak bütünleşmesi, bu alanlardaki yaşam kalitesini arttırmak ve daha yaşanılır çevreler oluşturması için çalışmalar yapıldı.

Amaç 9: Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılması.

Hedef 1: 2012 yılı içerisinde Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmaları yapıldı.

Amaç 10: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılması.

Hedef 1: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılarak imara uygun arsalar üretmek ve kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla çalışmalar yapıldı.

Amaç 11: Metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların yıkımının sağlanması.

Hedef 1: 2012 yılında yapılaşmanın sürekli olarak kontrol altında tutulması, metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların tamamının yıkımının sağlanması yönünde çalışmalar sürdürüldü.

Amaç 12: Belediye mezarlığına rezerv alan eklenmesi için kamulaştırma işlemlerinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında belediye mezarlığına rezerv alan eklenmesi için kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 13: İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınması.

Hedef 1: 2012 yılında İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınması için çalışmalar yapıldı.

Amaç 14: Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırılması.

Hedef 1: 2012-2013 yıllarında Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması için çalışmalar yapıldı.

Amaç 15: Belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi.

Hedef 1: 2012 Yılında Belediyemize ait taşınmazlara proje hazırlatılarak kat karşılığı ihalelere çıkılması için gerekli çalışmalar yapıldı.

Amaç 16: 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planlarının yaptırılması.

Hedef 1: 2012 yılında 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planları yaptırılarak planlara uygun yapılaşmayı sağlamak yönünde çalışmalar yapıldı.

Amaç 17:Kaçak yapıların tespit edilerek yıkım işlemlerinin yapılması.

Hedef 1: 2012 yılında kaçak yapıların tespit edilerek 3194 sayılı imar kanun hükümleri doğrultusunda işlem yapılması ve yıkım işlemleri için ihaleye çıkılarak yıkımların sağlanması için çalışmalar yapıldı..

Amaç 18: Etkin ve verimli hizmet sunumunun sağlanması.

Hedef 1: 2012-2013-2014 yıllarında Vatandaşların/Kurumların talep ve işlemleri ile birimler arası işlemlerin en kısa süre içerisinde gerçekleştirildi ve/veya geri bildirimde bulunulması sağlandı.

Amaç 19: Mevcut otobüs terminal alanının yeni terminal alanına taşınmasından sonra belediye hizmet alanı olarak düzenlenmesi.

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar etüt planlama ve imar çalışmaları yapıldı.

Hedef 2: 2013 yılı sonuna kadar inşaat çalışmalarına başlanması için çalışmalar yapıldı.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İtfaiye hizmetlerinin iyileştirilmesi.

Hedef 1: 2014 Yılı sonuna kadar itfaiye araçlarının ilçemiz nüfus oranına göre yeterli sayıya ulaştırılması yönünde çalışmalar yapıldı.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar yangın söndürmede kullanılan malzemelerin ihtiyaca cevap verecek şekilde tamamlanması için yapılan çalışmalara devam edildi.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar personel sayısının Norm kadro standartlarına göre arttırılması için çalışmalar yapıldı.

Hedef 4: 2012 yılında itfaiye araçları için kapalı park yeri yapıldı.

Hedef 5: Yıl içinde belirlenen tarihlerde ilçemizde mevcut bulunan ortaöğretim, lise, yüksekokul, kamu kurum ve kuruluşlarına doğal afet ve yangın konusunda uygulamalı tatbikat verildi.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1:Borç stoklarının azaltılması

Hedef 1: 2014 Yılı sonuna kadar İller Bankasına olan borç stoku % 30 azaltıldı.

Hedef 2: Yıl içinde gelirlerin giderlere göre arttırılması için çalışmalar yapıldı.

Hedef 3: Yıl içinde gelir tahakkuk kayıplarının % 10 azaltılması için gereken çalışmalar yapıldı.

Amaç 2: Yeni gelir kaynaklarının yaratılması

Hedef 1: 2012 yılında Menteşe Kaplıcaları işletmeye açıldı.

Hedef 2: 2014 yılı kadar Jeotermal ısıtma projesinin % 20'sinin tamamlanması için çalışmalar yapıldı.

Hedef 3: Her yıl mevcut imar planına göre kapanan yolların belediye adına arsa olarak 1000 m² ihdas edilmesi için çalışmalar yapıldı.

Hedef 4: 2014 yılına kadar yeni yapılacak olan otobüs terminalinin işletmeye alınması için çalışmalar yapıldı.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Park bahçe hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2014 yılına kadar toplam park alanlarının 100.000 m²'ye çıkarılması.

Hedef 2: 2014 yılına kadar toplam çocuk oyun bahçesi alanlarının 15.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 3: 2014 yılına kadar pasif yeşil alan miktarının 20.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 4: 2014 yılına kadar 2.000 adet yol–kaldırım ve yeşil alan ağaçlandırmasının yapılması

Hedef 5: 2014 yılına kadar mevcut çiçek parterleri miktarlarının arttırılması.

Hedef 6: Yeşil alanlarda otomatik ve damla sulama sistemlerinin kurulması

Hedef 7: Park Bahçe İşleri Müdürlüğünün çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi amacıyla araç yetersizliğini gidermek için 2014 yılına kadar Hizmet Aracı alınması.

Amaç 2: Yeni park alanlarının oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Tombullar Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar Zafer Mahallesi Kumru Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Yaren Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 7: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 8: 2014 yılı sonuna kadar 13 Eylül Mahallesi Alev Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 9: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 10: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Öğr. Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 11: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 12: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Yiğit Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 13: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 14: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 15: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 16: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru ve Spor Alanının Düzenlenmesi

Hedef 17: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 18: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 3: Yeni çocuk oyun bahçelerinin oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 4: Fitness aletlerinin kurulması

Hedef 1: Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru Spor Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Amaç 5: Kent ormanı oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Kent Ormanının Oluşturulması

Amaç 6: Mezarlık hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: Belediye Mezarlığında Aile mezarlığına ait parselizasyon işlemi yapılacak alanın azalması nedeniyle, Belediye mezarlığının yanındaki alanın 2014 yılına kadar kamulaştırılmasının sağlanması

Amaç 7: Süs Bitkileri Fidanlığının Kurulması

Hedef 1: Belediye Süs Bitkileri Serası ve Fidanlığının bulunduğu alanda çevre yolunun geçmesi nedeniyle bulunan yeni alana Süs Bitkileri Fidanlığının taşınması.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İlçemizdeki tüm işyerlerinin denetlenmesi

Hedef 1: 2012 Yılı sonuna kadar tüm işyerlerinin ruhsat kontrollerini gerçekleştirmek

Hedef 2: 2012 Yılı sonuna kadar müdürlük personel sayısını artırarak sürekli olarak haftanın belirli günleri işyeri denetlemeleri yapmak.

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İçme ve kullanma su sistemlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2012 Yılı sonuna kadar İmara yeni açılan sokaklara su şebeke hattı atılması

Hedef 2: 2012 yılı sonuna kadar Boğaz pompalarında basma boruları ekonomik kullanım ömürlerini tamamlayan boğaz pompalarındaki 4 adet dalgıç motorların 125'lik basma borularının değiştirilmesi.

Hedef 3: 2012 yılı sonuna kadar 2500 tonluk Hamidiye su deposu ile 1000 Tonluk Karamanlı su deposu arasındaki depolar arası 250'lik 300 m. hattın PVC boru ile değiştirilmesi

Hedef 4: 2012 yılı sonuna kadar Yeni çevre yolunun yapılmasında dolayı bozulan SEAŞ su kuyularının etrafındaki tel örgülerinin 2014 yılına kadar yenilenmesi

Hedef 5: 2012 yılı sonuna kadar Boğaz pompaları mevkiindeki 3 adet dalgıç motorlara ait 125'lik basma borularının ekonomik kullanım ömürlerini tamamlayanların değiştirilmesi

Hedef 6: 2012 yılı sonuna kadar İlçemiz içme ve kullanma suyu basan derin kuyusu su sondajlarının ve aksu hattının debilerinin istendiği anlarda ölçülebilmesi için sistemin kurulması

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Katılımcı, İletişime Dayalı, Kurumsallaşmış Bir Belediye Yönetimi Oluşturan Ve Sektör Platformlarını Oluşturarak Hayata Geçiren Bir Soma

Hedef 1: Çevre düzenlemelerinde kullanılan çöp bidonlarının tamir ve bakımı yapılacaktır.

Hedef 2: Katı atıkların depolanması ve geri kazanım işlemlerinin yapılması düşünülmektedir.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Toplu taşıma işini güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak, Trafik akışkanlığını geliştirmek.

Hedef 1: 2012 yılı sonuna kadar Soma Belediyesi Şehir içi denetimli otobüs şoförlerine yolcu taşımacılığı konusunda 8 saat ilgili birim içi eğitimin sağlanması,

Hedef 2: Mutat kontrollerin haftada bir kez yapılması

Hedef 3: Yolda kalmışlara yardım edilmesi.

3- Performans ve Bilgi Sisteminin değerlendirilmesi

4- Diğer Hususlar

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Çalışma ortamının fiziki yönden düzenli ve yeterli olması
- 2- Kent içme suyu ve kanalizasyon şebekelerinin yeni ve yeterli olması
- 3- İçme suyu kaynaklarının yeterli ve artırılıyor olması
- 4- Taşıt ve iş makinesi parkının yenilenmiş olması
- 5- İdarenin mevcut kaynaklarının ekonomik açıdan kaynak artırımında başarılı olması
- 6- İdarenin mali yönden Gelir tahakkuklarının tahsilât oranının yüksek olması
- 7- Hayvan barınağının bulunması
- 8- Karaelmas kültür ve sanat festivalinin her yıl yapılıyor olması
- 9- Temizlik hizmetlerinin hizmet alım yoluyla yapılıyor olması
- 10- Kolay nakde çevrilebilir maddi varlıkların mevcut olması
- 11- Çalışanların ücretlerinin zamanında ödeniyor olması
- 12- Güçlü bir bilgisayar sisteminin olması, tüm personelin internet erişimi bulunması
- 13- Su tahsilâtlarının bankalarca otomatik ödeme olarak yapılıyor olması
- 14- Hizmet alımı yoluyla yapılan işlerde başarılı olunması

B- Zayıflıklar

- 1- İlçemizde yapılacak yatırım önceliğinin belirlenmemesi nedeni ile kaynakların etkin ve verimli kullanılamaması
- 2- Borç stokunun yüksek olması
- 3- Birimler arası koordinasyon eksikliği
- 4- Pazaryerlerinin fiziki şartlarının yetersiz olması
- 5- Otoparkların yetersiz olması
- 6- Çalışanlar arasında ücret dengesizliği
- 7- Hizmet süresi dolmuş personelin çok olması
- 8- İşgücü kalitesi yönünden planlı bir organizasyon yapısının olmaması
- 9- Katı atık Bertaraf tesisinin olmaması
- 10- Atık su arıtma tesisinin olmaması
- 11- Çevre kirliliği etmenlerinin fazla olması
- 12- Yeşil alanların A.B. standartlarının altında olması
- 13- Yolların yeterli düzeyde ıslah edilememesi
- 14- Araç yoğunluğundan dolayı trafik sorunu
- 15- Bilişim odaklı arşivleme sisteminin olmaması
- 16- Kent bilgi işlem otomasyonunun olmayışı
- 17- Kentin Görsel ve estetiğinin yetersizliği
- 18- Halkla ilişkiler biriminin yetersizliği
- 19- Belediye birimlerinin görev tanımının yapılmamış olması
- 20- Takip ve icra servisinin güçlü olmaması
- 21- İhale biriminin olmaması
- 22- Giderlerin kontrolsüz olması
- 23- Katılım Paylarının alınmaması

- 24- Gayrimenkul stokunun bulunmaması
- 25- Çöp depolama alanı için belediyemize ait gayrimenkulün olmaması
- 26- Emeklisi dolanların emeklilik nedeni ile mali yapıya getireceği yükler
- 27- Yeterli piknik alanlarının olmaması
- 28- Tarihi yerlerin restore edilmemesi

C- Değerlendirme

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

- **İmar Planının Tamamlanması:** Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kent estetiğinin sağlanması hedeflenmelidir.
- **Yeni Pazar Yeri Yapımı:** Halk ve satıcı memnuniyeti sağlanarak Avrupa Birliği Normlarına uygun bir Pazar yerinin inşa edilmesi sağlanmalıdır.
- **Hizmet İçi Eğitim:** Verilen eğitimden bütün personelin yararlanması sağlanarak kalifiye eleman sayısının artırılması hedeflenmelidir.
- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.
- Mevcut iş makineleri ve araçların kullanıcılarının sık değiştirilmemesi,
- İş makinesi ve araç alımlarında çok çeşitliliğe gidilmemesidir.
- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.
- 2 Takım Alüminize yangın elbisesi alınması
- İtfaiye aracı ve ekipmanlarının çok çeşitliliğe gidilmesi,
- 2 Takım Nükleer ve Zehirli gaz geçirmez elbise alınması
- 1 Adet Jeneratör alınması
- Temiz Hava solunum cihazlarının çoğaltılması
- Personel eğitimlerinin ve kurslarının yapılmasının sağlanması hedef alınmaktadır.
- 1 adet 45 m'lik merdivenli itfaiye aracı, 1 adet tam donanımlı kurtarma aracı, 1 Adet Çift kabinli pikap ve 1 Adet hizmet aracı alınması
- Norm kadro bakımından 17 eksik personelin tamamlanması hedef alınmaktadır.

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Taşınmaz Listesi

ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	ARACIN MARKASI	MODEL	HİZMET BİRİMİ
1	45 YA 9000	FORD MONDEO (MAKAM ARACI)	2010	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
2	45 YA 6707	RENAULT MEGANE (MAKAM ARACI)	2009	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
3	45 VZ 008	WOLKSWAGEN TRANSPORTER 1,9 TDI	2006	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
4	45 YA 9366	FIAT FIORINO COMBI 1,3 MULTIJET	2011	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
5	45 YA 0444	FIAT DOBLO CARGO 1,3 MULTIJET CAMLI	2008	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
6	45 VA 555	FIAT DOBLO CARGO 1,3 MULTIJET CAMLI	2008	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
7	45 V 8550	FORD RANGER ÇİFT KABİN PİKAP 4X2	2004	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
8	45 VT 395	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2000	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
9	45 V 1035	KANUNİ SEYHAN 150 CC MOTOSİKLET	2006	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
10	45 V 0171	FORD RANGER ÇİFT KABİN PİKAP 4X2	2006	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
11	45 VL 683	ÇİFT SIRA LI FORD TRANSİT KAMYONET	1997	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
12	45 VR 861	ŞTAYR – 8073 TRAKTÖR	1992	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
13	45 V 2927	FIAT 50 NC DAMPERLİ KAMYON	1987	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
14	PLAKASIZ	MASTAŞ KAZICI YÜKLEYİCİ	2007	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
15	45 YA 7338	FORD TRANSİT KAMYONET	2010	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
16	45 V 1034	KANUNİ SEYHAN 150 CC MOTOSİKLET	2006	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
17	45 YR 486	IVECO DAMPERLİ KAMYON	1994	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

18	45 V 7540	ŞTAYR – 768 TRAKTÖR	1983	MAKİNA İKMAL BAKIM HİZMETLERİ
19	45 VZ 552	ÇİFT SIRALI LEVENT KAMYONET	1995	MAKİNA İKMAL BAKIM HİZMETLERİ
20	PLAKASIZ	KAYNAK JENERATÖRÜ	1995	MAKİNA İKMAL BAKIM HİZMETLERİ
21	45 VN 528	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI	1998	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
22	45 VT 397	FORD TRANSİT KAMYONET	2000	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
23	45 VZ 111	BMC LEVEND CENAZE ARACI	1995	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
24	45 V 4626	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
25	45 YA 9354	TÜMOSAN TRAKTÖR	2007	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
26	45 YA 9939	FORD TRANSİT CENAZE NAKİL ARACI	2011	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
27	45 V 8657	IVECO ET NAKİL ARACI	2004	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	45 VT 398	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2000	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
29	45 V 8904	NPR-66 ISUZU ARAZÖZ	2005	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
30	45 V 1659	FORD KARGO 2014 – ARAZÖZ	1997	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
31	45 VH 766	FORD KARGO 2014 – ARAZÖZ	1996	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
32	45 VL 698	OTOYOL OTOBÜS	1999	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	45 VL 703	OTOYOL OTOBÜS	1999	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	45 VT 274	BMC BELDE OTOBÜS	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	45 VT 275	BMC BELDE OTOBÜS	2000	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	45 V 3012	MERCEDES OTOBÜS	1998	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	45 V 5145	YAMAHA MOTORLU BİSİKLET	2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	45 YA 8344	TATA ÇİFT KABİN KAMYONET	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	45 VZ 888	MERCEDES JEEP	1984	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	45 V 3565	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	45 VZ 426	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	45 VD 544	1340 G LEYLAND DAMPERLİ KAMYON	1986	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
43	45 VS 433	FORD 1210 SU TANKERİ	1976	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	45 VH 940	BMC PRO 827 KAMYON KIRKAYAK 32 TON	2002	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	45 V 4810	BMC 620 KAMYON (25 TONLUK)	2001	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
46	45 VZ 060	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
47	45 V 0261	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
48	45 V 4627	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
49	45 V 4628	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	45 VR 849	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51	45 VA 860	FATİH VİDANJÖR - KANAL TEMİZLEME	1996	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	45 V 9255	FORD 1210 VİNÇ	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	45 YA 3467	FİAT - 480 TRAKTÖR (45 EP 588)	1977	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
54	45 YA 3470	FİAT - 480 TRAKTÖR (45 FN 232)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
55	45 YA 3468	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45 FN 230)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	45 YA 3469	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45FN 231)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	45 VD 483	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1990	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	45 VF 714	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR	1991	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	45 VS 645	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	45 YA 3286	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR KEPÇE	1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	45 VU 302	MASSEY KAZICI - YÜKLEYİCİ	1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	PLAKASIZ	ÇUKUROVA 828 BEKO LODER KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	PLAKASIZ	ÇUKUROVA EXCAVATÖR 750 C	1992	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	PLAKASIZ	HITACHI EXCAVATÖR	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	PLAKASIZ	VOLVO KAZICI YÜKLEYİCİ BL71	2007	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	PLAKASIZ	CAT 928 G YÜKLEYİCİ KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
67	PLAKASIZ	GRAYDER (CHAMPION)	1984	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68	PLAKASIZ	GRAYDER G930 VOLVO	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	PLAKASIZ	ATLAS KOMPRESÖR	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	PLAKASIZ	MASTAŞ 444 KAZICI YÜKLEYİCİ	2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	PLAKASIZ	MKE KOMPRESÖR	1982	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
72	PLAKASIZ	MKE BÜYÜK SİLİNDİR	1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
73	PLAKASIZ	İNŞ. MAK. KÜÇÜK SİLİNDİR	1983	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
74	PLAKASIZ	CEMSER SİLİNDİR	1986	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
75	PLAKASIZ	KOMATSU DOZER	1985	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
76	45 YA 7339	FORD TRANSİT PİKAP	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
77	PLAKASIZ	NEW HOLLAND TRAKTÖR	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
78	PLAKASIZ	L.L3900 MODEL YOL ÇİZME MAKİNESİ	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
79	45 YA 4446	FORD KARGO	2010	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
80	PLAKASIZ	YOL ÇİZME MAKİNESİ	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TAŞINMAZ MAL LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	PAFTA	ADA PARSEL	m ²	ADRES
1	BELEDİYE HİZMET BİNASI	18.26.	83/1	850	KURTULUŞ MH. CENGİZ TOPEL MEYDANI NO:8
2	SU DEPOSU YERİ	5	991	2276	BÜYÜKGÜNEY KÖYÜ
3	ARSA	28.26.O.a	546/277	1681	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
4	KAPALI YOL	28.26.OC 28.26.	526/102	1269	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
5	KAPALI SU KANALI	28.26.P.A	351/7	44	CUMA MH.
6	TARLA	4	363	2825	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
7	TARLA	4	414	1225	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
8	TARLA	4	430	750	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
9	TARLA	4	431	887	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
10	TARLA	4	432	875	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
11	ARSA	28-26Lc	722/46	63	HAMİDİYE MH.
12	ARSA	28-26-Lc	250/12	74	HAMİDİYE MH.
13	TARLA		21/45	1422,04	İSTASYON MH. AYITLI DERE MEVKİİ
14	KARGİR TRAFİKO BİNASI	28.30.A.a	56/10	78	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU
15	ARSA	28.30.A.a 31-30	56/13	7938	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU
14	PİLON YERİ	28.30.A.b	509/19	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
15	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/17	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
16	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/18	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
17	PİLON YERİ	28.30.A.b	511/15	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
18	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/16	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
19	PİLON YERİ	28.30.A.b	516/8	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
20	PİLON YERİ	28.30.A.b	517/9	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
21	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/11	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
22	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/12	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
23	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/13	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
24	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/14	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
25	PİLON YERİ	28.30.B.d	511/10	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
26	ARSA	30-31 T-D	34/13	286	İSTASYON MH.
27	YOL	31.16.ŞB	427/305	1186,15	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
28	PARK	31.16.ŞB	427/306	247,82	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
29	YOL	31.16.ŞB	427/307	116	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
30	PARK	31.16.ŞB	427/308	163,61	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
31	KAPALI YOL	31.26.R	2/23	1760	İSTASYON MH. KUYUMCU ÇAMI MEVKİİ
32	ARSA	31.26.z	1341/1	1934,03	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU
33	ARSA	31.26.Z	802/50	2050	İSTASYON MH. İSTASYON MEVKİİ
34	ARSA	31-30-T-D	416/137	512	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
35	KAPALI YOL	28 26 R	236/155	175	KARAMANLI MH. HAMZADAĞI MEVKİİ
36	ARSA	28.26.K.	519/1	1363	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
37	ARSA	28.26.LD	236/173	25	KARAMANLI MH.
38	KARGİR SU DEPOSU	28.26.V	101/139	518	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
39	KARGİR SU DEPOSU	28.26.V	236/138	518	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
40	ON BİR AĞAÇ ZEYTİNLİK	28.26Lc	236/59	375	KARAMANLI MH. MAŞATLIK MEVKİİ
41	ARSA	28-26-L-1	817/40	19	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
42	ARSA	28-26-L-1	817/41	1	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
43	ARSA	28-26R1	236/308	247,88	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
44	ARSA	28-26R1	236/309	231,72	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
45	ARSA	J19D8A4A\D	1094/10	164,3	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
46	ARSA	J19D8A4A\D	1094/8	794,76	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
47	ARSA	J19D8A4A\D	1094/9	313,8	KARAMANLI MH.
48	SU KUYUSU		107/45	501,47	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ

49	SU KUYUSU		107/48	363,4	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
50	SU KUYUSU		107/50	2564,42	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
51	SU KUYUSU		107/52	394,85	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
52	SU KUYUSU YERİ		108/34	402,6	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
53	ARSA		76/6	11068,4	KURTULUŞ MH. İSTİKLAL CD.
54	ARSA		478/57	4	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
55	ZEYTİNLİ TARLA	25-30-A	345/38	5107	KURTULUŞ MH. SARIKAYA MEVKİİ
56	ARSA	28 26 EB	342/1	282	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
57	ARSA	28 26 MA	608/88	19	KURTULUŞ MH.
58	ARSA	28 26 MA	608/89	13	KURTULUŞ MH.
59	ARSA	28 26 MA	608/98	74	KURTULUŞ MH.
60	ARSA	28 26 MC	349/1	67	KURTULUŞ MH.
61	ARSA	28 26 MD	147/220	40	KURTULUŞ MH.
62	ARSA	28 26 MD	147/221	14	KURTULUŞ MH.
63	ZEYTİNLİ TARLA	28 26 RV	68/12	6540	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
64	TARLA	28 30 I	531/30	600	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
65	SU DEPOSU	28 30 R	107/43	444,23	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
66	ARSA	28.30.D.	61/12	180	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ
67	ARSA	28.30.D.	61/13	48	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ
68	ARSA	28.26.F.b	383/1	206	KURTULUŞ MH.
69	ARSA	28.26.EC	436/13	87	KURTULUŞ MH.
70	ARSA	28.26.EC	436/4	38	KURTULUŞ MH.
71	ARSA	28.26 F.b	385/125	679	KURTULUŞ MH.
72	KAVAKLIK	28.26.Ç	59/49	8401,58	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
73	ARSA	28.26.Ç	98/30	152	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ
74	TARLA	28.26.Ç.D	59/47	7587,02	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
75	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	717/6	89,81	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
76	ARSA	28.26.E.b	718/9	124,12	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
77	ARSA	28.26.EA	478/56	1	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
78	DERE YATAĞI ARSA	28.26.EC	459/10	497	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
79	DERE YATAĞI ARSA	28.26.EC	459/11	497	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
80	ARSA	28.26.ED	171/16	1244	KURTULUŞ MH.
81	ARSA	28.26.ED	624/97	63	KURTULUŞ MH.
82	KARGİR ÇEŞME	28.26.F.C	135/6	6	KURTULUŞ MH.
83	ARSA (ŞUYUULU)	28.26.Fb	921/14	8	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
84	ARSA	28.26.Fb	921/15	27	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
85	ARSA	28.26.M.A	409/28	21	KURTULUŞ MH. ÇİMEN MEVKİİ
86	ARSA	28.26.M.A.F.D	50/40	119	KURTULUŞ MH.
87	ARSA (KAPALI YOL)	28.26.M.B	531/26	163	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
88	ARSA	28.26.M.B	531/27	127	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
89	ARSALI TRAFO	28.26.N.a	433/3	96	KURTULUŞ MH.
90	ARSA	28.26.N.B.I.E.	796/106	60	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
91	ARSA	28.26.N.B.I.E.	797/104	105	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
92	ARSA	28.26.N.B.I.E.	797/94	180	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
93	ARSA	28.26.ND	147/123	1006	KURTULUŞ MH.
94	AHŞAP BARAKA	28.26.Pa	79/2	2	KURTULUŞ MH.
95	ZEYTİNLİ TARLA	28.26.V	106/19	11920	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
96	ARSA	28.26Eb	342/35	456	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
97	ARSA	28.26Eb	342/36	30	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
98	ZEYTİNLİ TARLA	28.26Na	443/12	796	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
99	ARSA	28.30.İ	533/1	1529	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
100	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/13	57	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
101	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/14	5	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
102	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/26	747	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ

103	ARSA	28.30.R.P	65/1	1340	KURTULUŞ MH. BOĞAZ MEVKİİ
104	ARSA	28.30.R.P	66/1	760	KURTULUŞ MH. BOĞAZ MEVKİİ
105	KARGİR DAMI OLAN ZEYTİNLİ ARSA	28.30.RV	106/17	1910	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
106	İKİ ADET SU KUYUSU VE HAREMİ	28.30.Ş 28.30.	69/59	488	KURTULUŞ MH. GÜLLÜCE MEVKİİ
107	KARGİR EV VE AHIRI OLAN ZEYTİNLİ TARLA	28.30.V.R.	68/2	18950	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
108	ZEYTİNLİ TARLA	28.30.V.R.	68/3	12466	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
109	ARSA	28/26/E.D	624/93	21	KURTULUŞ MH.
110	ARSA	28/26/E.D	624/95	15	KURTULUŞ MH.
111	ARSA	28/26/E.D	624/96	9	KURTULUŞ MH.
112	ARSA	28/26/E.D	624/98	20	KURTULUŞ MH.
113	ARSA	2826 FC	160/13	24	KURTULUŞ MH.
114	ARSA	2826 NA	599/1	340	KURTULUŞ MH. DEĞİRMENYOLU MEVKİİ
115	ARSA	28-26-Fb	378/75	248	KURTULUŞ MH. KÖŞKALTI MEVKİİ
116	ARSA	28-26-Fb	378/79	20	KURTULUŞ MH.
117	ARSA	28-26-Fb	378/91	272	KURTULUŞ MH.
118	ARSA	28-26-F-B	378/28	141	KURTULUŞ MH. YÜZEVLER ARKASI
119	ARSA	28-26-M-D	411/38	37	KURTULUŞ MH.
120	ARSA	28-26-M-D	86/1	586	KURTULUŞ MH.
121	ARSA	28-26-O-A	113/103	74,64	KURTULUŞ MH.
122	ARSA	2830 S	159/1	102	KURTULUŞ MH. GÜLLÜCE MEVKİİ
123	ZEYTİNLİK	28-30R 28-30-V	106/15	3376	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
124	ZEYTİNLİ TARLA	28-30R 28-30-V	106/16	203	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
125	TARLA	28-30R 28-30-V	106/2	9890	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
126	TARLA	28-30R 28-30-V	106/4	19729	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
127	ZEYTİNLİ TARLA	28-30R 28-30-V	106/5	3637	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
128	ARSA	J19d08b2b	1321/1	8511,49	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
129	OKUL LOJMANI AVLUSU VE ILICA		114/11	12700	MENTEŞE KÖYÜ ILICA MEVKİİ
130	TARLA VE KAVAKLIK		315/33	887,48	NAMAZGAH MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
131	ARSA	28.26.C.C	587/17	3,42	NAMAZGAH MH.
132	ARSA	28.26.G.a	890/17	6,96	NAMAZGAH MH.
133	ARSA	28.26.GC	682/81	148	NAMAZGAH MH.
134	ARSA	28.26.GC.28.26L	455/11	318	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
135	TARLA	28.26.GC.28.26L	455/12	372	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
136	ZEYTİNLİ TARLA	28.26.L.d	454/368	487	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU
137	ARSA	28.26.LB.28.26.	430/125	14	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
138	DERE YATAĞI	28.26.LB.28.26.	450/8	323	NAMAZGAH MH.
139	ARSA	28.26.M.a	481/19	680	NAMAZGAH MH.
140	BAHÇELİ KARGİR KUBBELİ CAMİİ	28.26.M.a	808/1	782	NAMAZGAH MH.
141	ARSA	28.26C	315/27	90	NAMAZGAH MH. BALIKESİR YOLU
142	ARSA	28.26C	315/16	180	NAMAZGAH MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
143	ARSA	28.26GB	455/1	1852	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
144	ARSA	28.26LC	983/115	713	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
145	ZEYTİNLİ ARSA	28.26.MA	712/71	487,5	NAMAZGAH MH.
146	ARSA	28.26MD	810/88	66	NAMAZGAH MH. LONCAALTI MEVKİİ
147	ARSA	28-26 LB	408/212	61,2	NAMAZGAH MH. ŞAHİN MEVKİİ
148	ARSA	28-26FD	898/271	45,04	NAMAZGAH MH.
149	ARSA	28-26-F-D	389/31	72,19	NAMAZGAH MH. CAMCILAR MEVKİİ
150	TARLA	28-26LB	426/16	443	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
151	ARSA	J19D08A1D	1057/2	378,17	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
152	ARSA		214/77	246,77	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
153	ARSA		214/78	156,11	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
154	ARSA		214/79	189,94	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
155	ARSA		214/80	236,63	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
156	ARSA		936/1	253,47	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ

157	ARSA		936/2	81,34	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
158	ARSA		936/3	69,08	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
159	ARSA		936/5	387,9	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
160	ARSA		936/6	237,61	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
161	ARSA		937/1	175,23	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
162	ARSA		937/10	176,76	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
163	ARSA		937/2	123,66	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
164	ARSA		937/4	251,55	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
165	ARSA		937/6	203,2	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
166	ARSA		937/7	228,37	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
167	ARSA		937/9	208,01	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
168	ARSA		938/10	469,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
169	ARSA		938/11	471,97	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
170	ARSA		938/4	358,42	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
171	ARSA		938/5	468,09	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
172	ARSA		938/6	175,22	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
173	ARSA		938/8	282,03	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
174	ARSA		939/1	216,72	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
175	ARSA		939/4	118,89	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
176	ARSA		939/8	166,86	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
177	ARSA		940/3	310,21	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
178	ARSA		940/4	292,85	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
179	ARSA		940/5	380,79	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
180	ARSA		940/6	179,99	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
181	ARSA		941/10	273,13	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
182	ARSA		941/12	136,95	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
183	ARSA		941/15	328,37	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
184	ARSA		941/16	146,07	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
185	ARSA		941/4	215,51	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
186	ARSA		941/6	237,19	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
187	ARSA		942/1	148,56	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
188	ARSA		942/3	208,18	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
189	ARSA		942/4	305,76	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
190	ARSA		942/5	273,34	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
191	ARSA		943/11	90,63	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
192	ARSA		943/14	157,9	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
193	ARSA		943/2	434,6	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
194	ARSA		943/3	299,67	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
195	ARSA		943/4	349,58	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
196	ARSA		943/6	318,89	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
197	ARSA		943/7	151,5	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
198	ARSA		943/8	230,86	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
199	ARSA		944/1	193,41	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
200	ARSA		944/10	151,11	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
201	ARSA		944/2	262,04	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
202	ARSA		944/3	147,47	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
203	ARSA		944/4	161,77	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
204	ARSA		944/5	337,04	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
205	ARSA		944/7	244,56	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
206	ARSA		944/8	129,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
207	ARSA		944/9	318,23	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
208	ARSA		945/1	151,93	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
209	ARSA		945/2	104,71	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
210	ARSA		945/3	172,12	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ

211	ARSA		945/4	139,7	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
212	ARSA		945/5	368,17	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
213	ARSA		945/6	592,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
214	AVLULU KARGİR EV	2	271	96	YAĞCILLI KÖYÜ ORDU CADDESİ
215	ARSA	28.26.V	972/8	1	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
216	KARGİR DÜKKAN	28-26 Ob	820/2	2	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
217	ARSA	J19D08B4B	1275/1	7,72	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
218	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1208/2	0,35	KURTULUŞ MH.
219	ARSA	J19D08A3B	1064/5	0,72	KURTULUŞ MH. KIRKAĞAÇ ŞOSESİ
220	ARSA	28.26.E.d	967/275	7	KURTULUŞ MH.
221	ARSA	28.26.V	972/12	7	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
222	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/2	7,98	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
223	KARGİR DÜKKAN	28-26-ob	820/6	10	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
224	KARGİR DÜKKAN	28-26-ob	820/7	13	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
225	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1206/4	1,63	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
226	ARSA	J19.DO7B2D	1078/1	2,11	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
227	ARSA	2826EA	529/137	15,01	KOZANLI KÖYÜ BAKIRÇAY MEVKİİ
228	ARSA	J19D07B2D	1160/3	2,77	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
229	KARGİR DÜKKAN	28-26-O-B	831/1	17	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
230	KARGİR DÜKKAN	28-26-O-B	831/8	17	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
231	ARSA	J19D08B4A	1271/2	20,16	KURTULUŞ MH.
232	ARSA	28.26.K	521/55	2,4	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
233	ARSA	J19D08A2A	1105/8	2,29	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
234	KARGİR DÜKKAN	28.26.o.b.	826/1	20	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
235	KARGİR DÜKKAN	28.26.OB	826/8	20	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
236	ARSA	J19D08B4B	1270/25	18,66	KURTULUŞ MH.
237	ARSA	28.26.V	974/4	22	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
238	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1209/5	2,29	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
239	ARSA	J19D07B2D	1160/4	2,71	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
240	KARGİR DÜKKAN	28-26 Ob	820/3	28	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
241	ARSA	J19D08B4B	1273/3	27,14	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
242	ARSA	J19D07	1160/1	2,7	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
243	ARSA	J19D07B2D	1160/2	2,74	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
244	ARSA	J19D07B2D	1160/8	2,72	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
245	ARSA	J19D08B4B	1272/1	61,97	KURTULUŞ MH.
246	ARSA	J19D07B2D	1160/7	2,7	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
247	ARSA	J19D08B4B	1275/7	51,48	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
248	ARSA	J19D07B2D	1160/5	2,74	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
249	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	143/2	38,89	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
250	ARSA	J19D08B4B	1275/3	66,15	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
251	ARSA	J19D08B4B	1270/13	49,82	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
252	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	717/7	47,91	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
253	ARSA	J19D08B1D	1270/30	124,28	KURTULUŞ MH.
254	ARSA	J19D08A1D	1195/246	4,14	NAMAZGAH MH.
255	ARSA	28.26.M.A.	480/144	17,71	NAMAZGAH MH. ÇINARLIBAHÇE MEVKİİ
256	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/5	53,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
257	ARSA	J19D8AIC	1165/54	6,99	KURTULUŞ MH. DEĞİRMEN MEVKİİ
258	ARSA	J19D08B4B	1272/2	118,4	KURTULUŞ MH.
259	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/8	60	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
260	ARSA	28.26.E.d	967/286	61	KURTULUŞ MH.
261	ARSA	J19D08A	1192/1	8,33	NAMAZGAH MH.
262	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.c	143/12	62,92	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
263	ARSA	J19D07B2D	1158/3	7,73	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
264	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/3	66,06	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ

265	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.EB	717/3	66,06	TABANLAR KÖYÜ ÇALTILIK MEVKİİ
266	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/2	65,88	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
267	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/11	68,88	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
268	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/9	6,57	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
269	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	718/2	70,04	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
270	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.c	143/4	72,19	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
271	AVLULU ÜÇ KATLI EV	28.26.E.b	717/1	73,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
272	ARSA	J19D07B2C	1053/1	262,76	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
273	ARSA	J19D08B1D	1270/8	210,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
274	ARSA	J19D08A1D	1194/242	7,08	NAMAZGAH MH.
275	ARSA		893/230	81	NAMAZGAH MH.
276	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/9	84,93	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
277	ARSA	J19D08B4B	1270/18	87,49	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
278	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/4	94,01	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
279	ARSA	28.26.MB	147/32	168,46	KURTULUŞ MH.
280	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/3	101,03	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
281	ARSA	J19D08A3D	1120/10	22,17	CUMA MH.
282	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1105/11	12,87	KURTULUŞ MH.
283	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	718/5	121,03	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
284	ARSA	J19D08A1D	1192/19	11,69	NAMAZGAH MH.
285	ARSA	J19D08B1D	1270/29	228,83	KURTULUŞ MH.
286	ARSA	J19D08A4B	1115/300	11,65	KURTULUŞ MH.
287	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/10	143,97	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
288	ARSA	J19D08A1D	1194/239	16,38	NAMAZGAH MH.
289	ARSA	J19D08B1C	1270/11	175,93	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
290	ARSA	J19D08B1D	1270/4	477,98	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
291	ARSA	J19D08A1D	1193/243	13,74	NAMAZGAH MH.
292	ARSA	J19D7B2C	454/841	21,43	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
293	ARSA	J19D07B2C	1073/6	24,03	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
294	ARSA	28.26 Fa	1262/35	22,81	NAMAZGAH MH. DİKMEN YOKUŞU MEVKİİ
295	ARSA	J19D08B4A	1271/1	254,41	KURTULUŞ MH.
296	ARSA	J19D08B4B	1270/12	306,55	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
297	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1230/4	29,62	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
298	ARSA	J19D08B4A	1271/12	284,19	KURTULUŞ MH.
299	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1105/12	28,35	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
300	ARSA	J19D08B4B	1273/4	185,06	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
301	ARSA	28.26.L.B	1021/11	27,35	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
302	ARSA	J19D07B3B	1180/2	50,35	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
303	ARSA	J19D08A1D	1192/9	21,99	NAMAZGAH MH.
304	ARSA	J19D08B4B	1270/15	33,19	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
305	ARSA	J19D08B4B	1270/26	346,84	KURTULUŞ MH.
306	ARSA	J19D08B4A	1271/5	558,41	KURTULUŞ MH.
307	ARSA	J19D8A1D	1038/25	40,72	NAMAZGAH MH.
308	ARSA	J19D08A1D	1192/8	55,48	NAMAZGAH MH.
309	ARSA	J19D07B3B	1181/6	55,19	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
310	ARSA	J19D08A1D	1192/7	57,36	NAMAZGAH MH.
311	ARSA	J19D08A1D	1192/17	32,34	NAMAZGAH MH.
312	ARSA	J19D08B4B	1277/1	391,52	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
313	ARSA	J19D08A1D	1192/6	62,45	NAMAZGAH MH.
314	ARSA	28.30.LŞ	999/13	41,17	KURTULUŞ MH.
315	ARSA	J19D07B2C	1036/8	81,02	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
316	TARLA	28-30-R 28-30-V	106/3	15075	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
317	ARSA	28.26.M.A.	1269/6	15,83	NAMAZGAH MH. ÇINARLI BAĞÇE MEVKİİ
318	ARSA	J19D07B3B	1183/1	272,92	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ

319	ARSA	J19D08A1D	1195/248	64,37	NAMAZGAH MH.
320	ARSA	J19D08A1D	1193/242	45,56	NAMAZGAH MH.
321	ARSA	J19D08A1D	1193/244	45,28	NAMAZGAH MH.
322	ARSA	J19D08A1D	1193/241	61,93	NAMAZGAH MH.
323	ARSA	J19D08A1D	1193/240	103,86	NAMAZGAH MH.
324	ARSA	J19D08A3D	1122/11	40,86	CUMA MH.
325	ARSA	J19D08A1D	1192/2	46,63	NAMAZGAH MH.
326	ARSA	J19D07B2D	1156/4	73,05	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
327	ARSA	J19D8A1D	1038/24	40	NAMAZGAH MH.
328	ARSA	J19D8A1D	1037/6	40,07	NAMAZGAH MH.
329	ARSA	28.26.C.B	1021/8	64,15	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
330	ARSA	J19D08A3D	1122/10	42,06	CUMA MH.
331	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/8	31,03	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
332	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/7	65,6	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
333	ARSA	J19D08A3D	1122/7	74,23	CUMA MH.
334	ARSA	J19D08A1D	1192/15	90,02	NAMAZGAH MH.
335	ARSA	J19D08A1D	1056/11	91,34	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
336	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1230/2	44,27	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
337	ARSA	J19D08B4A	1271/11	1211,12	KURTULUŞ MH.
338	ARSA	J19D08B4A	1271/10	822,86	KURTULUŞ MH.
339	ARSA	J19D08A1D	1192/14	120,29	NAMAZGAH MH.
340	ARSA	J19D08A3D	546/389	55,64	CUMA MH.
341	ARSA	J19D08A1D	1194/240	117,95	NAMAZGAH MH.
342	ARSA	J19D08A1D	1192/12	170,02	NAMAZGAH MH.
343	ARSA	J19D08A3D	1122/3	105,41	CUMA MH.
344	ARSA	J19D08A3D	546/387	50,45	CUMA MH.
345	ARSA	28.26.G.b	851/105	117,69	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
346	ARSA	J19D07B2D	1156/13	73,06	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
347	ARSA	J19D08A3D	1122/4	117,43	CUMA MH.
348	ZEYTİNLİ ARSA	28.26.MB	147/84	2019,3	KURTULUŞ MH.
349	ARSA	28.26.F.B	92/75	105,52	KURTULUŞ MH. IDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
350	ARSA	J19D08A3D	1122/1	130,14	CUMA MH.
351	ARSA	J19D07B2C	1036/4	189,95	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
352	ARSA	28.30 I	532/7	162,68	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
353	ARSA	J19D08A1D	1194/21	116,42	NAMAZGAH MH.
354	ARSA	J19D07B2C	1036/6	189,95	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
355	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1207/2	158,84	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
356	ARSA	J19D08A3D	546/386	130,02	CUMA MH.
357	ARSA	J19D08A3D	1118/1	228,11	CUMA MH.
358	ARSA	J19D08A1D	1192/3	116,79	NAMAZGAH MH.
359	ARSA	J19D07B2D	1080/9	252,15	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
360	ARSA	J19D08A3D	1118/7	209,99	CUMA MH.
361	ÇOCUK BAHÇESİ	28.26Fb	756/1	1928	KURTULUŞ MH. KÖŞKALTI MEVKİİ
362	ARSA	J19D07B2D	1072/1	318,83	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
363	ARSA	J19D08A3D	1122/6	326/79	CUMA MH.
364	ARSA	28 26 EC	796/107	1739,25	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
365	BAHÇELİ KERPEÇ EV VE DERE YATAĞI ARSA	28.26LC 28.26MD	292/41	55,81	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
366	ARSA	28.30.IJ	684/5	154,7	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ

EK 2: Mali Hizmetler Birimi ve Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali Hizmetler Birimi Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 Yılı faaliyet Raporunun “ Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Fatih ÖZAY
Mali Hizmetler Müdürü

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı