



**ÇINAR BELEDİYE
BAŞKANLIĞI**

**2016 YILI
FAALİYET RAPORU**



Başkanın Mesajı;

Sevgili Çınarlılar,

Klasik belediyeçilik anlayışının hâkim olduğu, halkın istem ve taleplerinin yok sayıldığı, denetlenebilir düzeyde şeffaflığın olmadığı, hizmet etmenin bir lütuf sayıldığı belediyeçilik anlayışından; beş yıllık dönemimizde; günümüz dünyasının kabul ettiği ölçülerde şeffaf, katılımcı, halkın yönettiği, denetlediği demokratik bir yapıya doğru yol aldık.

Beş yıllık dönemizde, küçük ilçemizde yürüttüğümüz devasa projeler halkımızın takdirine şayan oldu. Halkımız hizmetlerin takdirini yerel seçimlerde yaptığı tercihle de gösterdi. Bizden desteğini esirgemeyen Çınar halkına teşekkür etmeyi bir borç olarak kabul ediyorum.

Çınar'da birinci hizmet dönemimizde deyim yerindeyse "ilklerin belediyesi" olduk. Göreve başladığımız 2009'da ilçemizi, ilk defa parklarla otogarlar, tahıl borsasıyla, ticaret borsasıyla, altyapı ve üstyapı hizmetleri ile tanıştırdık. 1937'den belediye statüsüne kavuşan Çınar'ı 71 yılda yapılamayan hizmetlere kavuşturmayı bir hedef olarak belirledik ve bunu sizlerle başardık. Sessiz sedasız bir şekilde, reklama gerek duymadan, hiç yakınmadan, enkaz edebiyatı yapmadan tabir yerindeyse karınca gibi çalıştık. Aslında bu hizmetleri siz zaten görüyor, biliyor ve yaşıyorsunuz.

Bu görev duygusuyla hareket ederek, yürüttüğümüz altyapı ve üstyapı hizmetleri, kurumsallaşmaya yönelik adımlar, imar uygulamaları, mega proje ve yatırımlar Çınar'ı başka bir boyuta taşımıştır. İnsan odaklı, ekolojik, demokratik, cinsiyet eşitlikçi, denetlenebilir, katılımcı bir yönetim anlayışıyla hareket ettiğimiz beş yılı geride bırakırken, yürütülen çalışmalara halkımızın verdiği destek, gösterilen takdir çalışma azmimizi daha da arttırmış, önümüzdeki beş yıla dair daha çok çalışılmasını önümüze bir görev olarak koymuştur.

Yerel Yönetimler Yasası'nın değişmesiyle köylerimiz belediyelere bağlanmış görev alanımız genişlemiş, sorumlüğümüz daha da artmıştır. Çınar için başlattığımız yeni projelerimizin kapsamı hiç şüphesiz ki mahalle olarak belediyemize bağlanan en ücra köylerimize kadar uzanacaktır. Herkesin hizmette eşit bir şekilde erişimin

noktasında sorumluluğumuzun bilincinde olarak buna uygun bir çalışma takvimi önümüze koymuş bulunuyoruz.

Belediyemizin yürüttüğü projelerle model olma yolunda hızla ilerlediği bir dönemde; hazırladığımız bu faaliyet raporu, aslında, bildiğiniz bu çalışmaların hangi amaçla, hangi kaynaklarla, nasıl ve ne kadar sürede yapıldığı konusunda daha detaylı bilgi vermek ve en önemlisi şeffaflığın da bir gereği olarak hazırlandı.

Bu düşüncelerle çalışmalar sırasında güvenini ve desteğini esirgemeyen tüm meclis üyelerine, emekleriyle ve değişime olan inançlarıyla bu çalışmalarını hayata geçiren çalışma arkadaşlarıma ve verdikleri koşulsuz destek nedeniyle tüm Çınar halkına teşekkür ederim.

Saygılarımla.


Mimar Ahmet CENGİZ
Çınar Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI,

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların,

Planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak

Kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Mimar Ahmet CENGİZ
Belediye Başkanı

BELEDİYE MECLİSİ



Çınar Belediye Başkanı
Mimar Ahmet CENGİZ



Abdulkadir ARZU



Rukiye ERYILMAZ



Rahmi ÖZMEN



Akife ÇİFTÇİ



M. Eşref MAMEDOĞLU



Kevser ARSLAN



M. Mürşit EKİNCİ



Beyaz KAPLAN



Nezir ALTUNER



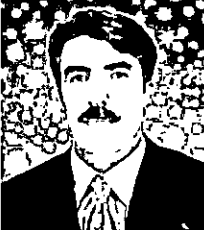
Fatime DENGİZ



Sedat AY



Deniz DEMİR



Suphi TURAN



Muazzez BATUR



Abdullah ÇİFTÇİ



Mehmet KARACA



Hadi GÜLÇER



Mehmet DELİ



Celal MENEKŞE



A. Celil YETİŞTİREN



Nazim ÖZMEN



Mehmet ÇAKMAK



Mahmut DAGHAN



Maruf ŞEYHAN



Ramazan AZBOY

BELEDİYE MECLİS ORGANLARI

08.04.2014 tarihine kadar

Belediye Başkanı-Belediye Meclis Başkanı		Ahmet CENGİZ
Belediye Meclis 1. Başkan Vekili		Mehmet Mürşit EKİNCİ
Belediye Meclis 2. Başkan Vekili		Muazzez BATUR
MECLİS KÂTİPLERİ • Beyaz KAPLAN • Sedat AY	ENCÜMEN ÜYELERİ • Deniz DEMİR • Abdulkadir ARZU	
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU • Suphi TURAN • Rahmi ÖZMEN • Fatime DENGİZ EREN • Abdullah ÇİFTÇİ • Mehmet DELİ	İMAR KOMİSYONU • Akife ÇİFÇİ • Mehmet KARACA • Mehmet Mürşit EKİNCİ • Nezir ALTUNER • Abdulcelil YETİŞTİREN	DENETİM KOMİSYONU • Mehmet Mürşit EKİNCİ • Abdullah ÇİFTÇİ • Fatime DENGİZ EREN • Suphi TURAN • Nazim ÖZMEN
EKONOMİK KALKINMA KOMİSYONU • Abdullah ÇİFTÇİ • Suphi TURAN • Deniz DEMİR • Kevser ARSLAN • Maruf ŞEYHAN	KADIN VE ERKEK EŞİTLİĞİ KOMİSYONU • Mehmet KARACA • Kevser ARSLAN • Fatime DENGİZ EREN • Akife ÇİFTÇİ • Mahmut DAĞHAN	EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU • Sedat AY • Rahmi ÖZMEN • Deniz DEMİR • Beyaz KAPLAN • Celal MENEKŞE
HALKLA İLİŞKİLER KOMİSYONU • Abdulkadir ARZU • Mehmet Eşref MAMEDOĞLU • Mehmet KARACA • Muazzez BATUR • Nazim ÖZMEN	ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU • Muazzez BATUR • Sedat AY • Beyaz KAPLAN • Rahmi ÖZMEN • Mehmet ÇAKMAK	TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU • Nezir ALTUNER • Abdullah ÇİFTÇİ • Mehmet Mürşit EKİNCİ • Fatime DENGİZ EREN • Hadi GÜLÇER

10.04.2015 tarihinden itibaren

Belediye Başkanı-Belediye Meclis Başkanı		Ahmet CENGİZ
Belediye Meclis 1. Başkan Vekili		Mehmet Mürşit EKİNCİ
Belediye Meclis 2. Başkan Vekili		Muazzez BATUR
MECLİS KÂTİPLERİ • Beyaz KAPLAN • Sedat AY	ENCÜMEN ÜYELERİ • Beyaz KAPLAN • Abdullah ÇİFTÇİ	
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU • Mehmet KARACA • Rahmi ÖZMEN • Fatime DENGİZ EREN • Mehmet Mürşit EKİNCİ • Mehmet ÇAKMAK	İMAR KOMİSYONU • Suphi TURAN • Muazzez BATUR • Sedat AY • Deniz DEMİR • Celal MENEKŞE	DENETİM KOMİSYONU • Mehmet Mürşit EKİNCİ • Sedat AY • Kevser ARSLAN • Suphi TURAN • Abdulcelil YETİŞTİREN

EKONOMİK KALKINMA KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Abdullah ÇİFTÇİ Suphi TURAN Deniz DEMİR Kevser ARSLAN Maruf ŞEYHAN 	KADIN VE ERKEK EŞİTLİĞİ KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Mehmet KARACA Kevser ARSLAN Fatime DENGİZ EREN Akife ÇİFTÇİ Mahmut DAĞHAN 	EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Sedat AY Rahmi ÖZMEN Deniz DEMİR Beyaz KAPLAN Celal MENEKŞE
HALKLA İLİŞKİLER KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Abdulkadir ARZU Mehmet Eşref MAMEDOĞLU Mehmet KARACA Muazzez BATUR Nazim ÖZMEN 	ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Muazzez BATUR Sedat AY Beyaz KAPLAN Rahmi ÖZMEN Mehmet ÇAKMAK 	TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU <ul style="list-style-type: none"> Akife ÇİFTÇİ Abdullah ÇİFTÇİ Mehmet Mürşit EKİNCİ Fatime DENGİZ EREN Hadi GÜLÇER

I-GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON ve İLKELERİMİZ

MİSYON

Ekolojik, demokratik ve cinsiyet özgürlükçü yönetim anlayışı ile tarihi-kültürel ve doğal zenginlikleri korunmuş bir kent yaratmak

VİZYON

Diyarbakır'ın kültürel-tarihi ve doğal varlıkları üzerinde yükselen, yerel değerleri evrenselleştiren ve evrensel değerleri kente katabilen bir belediye...

İLKELERİMİZ

1-) Demokratik Katılımcı Belediyecilik

- Sivil toplum kuruluşlarının, sendikaların, meslek örgütlerinin, akademik kuruluşların, basın yayın organlarının, yurttaş girişimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşlarının, kentsel paydaş (yerel ortak) olarak görülmesi ve yerel ortaklarla yatay ve demokratik bir ilişki kurulması.

- Tüm yurttaşların ve toplumsal kesimlerin kentsel karar mekanizmalarına doğrudan katılarak Kendilerini ifade ve temsil etme imkânlarının güçlendirilmesini desteklemek ve teşvik etmek.

- Kentsel karar ve uygulama süreçlerine katılımında cinsiyet eşitliği ve risk altındaki grupların korunması ilkesine riayet edilmesi.

- Yerel örgütlülüğün geliştirilerek sorunlarının yerinde tüm bileşenlerin katılım ve mutabakatı ile çözüme kavuşturulması.

- Halkın ve ilgili tüm kentsel paydaşların karar alma, uygulama ve sonuçlarını takip etme süreçlerine aktif katılımının sağlanması, katılım kanallarının açık olması.

- Kentsel karar ve uygulama süreçlerinde özgür ve aktif yurttaşlık bilincinin ve sivil toplum kapasitesinin geliştirilmesi.

- Yurttaşların ve toplumsal grupların kendi çıkarlarını korumak ve yasal haklarını kullanmak için gerekli mekanizmalar ve araçlara sahip olması.

- Yurttaşların ve tüm paydaşların beklentilerinin, ihtiyaçlarının, önceliklerinin, önerilerinin ve eleştirilerinin dikkate alınması için anket, araştırma, kamuoyu yoklaması, odak grup görüşmesi, mülakat, yüz yüze görüşme, toplantı, referandum vb. yöntemlerinin etkin bir biçimde kullanılması.

• Kentsel politika ve hizmetleri geliştirme ve uygulamada bürokratik, hiyerarşik ve merkeziyetçi yönetim anlayışının ret edilmesi.

2-)Cinsiyet Özgürlükçü Belediyecilik

- Toplumsal cinsiyet rollerinin, demokratik ve özgürlükçü bir temelde dönüşümünün sağlanması.
- Kadınların ekonomik, sosyal, kültürel, idari tüm yaşam alanlarında ve karar süreçlerinde yer alması.
- Kadına yönelik pozitif ayrımcılık yaklaşımının içselleştirilmesi.
- Toplumsal cinsiyet özgürlüğü

3-)Ekolojik Belediyecilik

• Kentsel politika ve hizmetleri geliştirme ve uygularken diğer yaşamlarla uyum içerisinde ve ekolojik bütüne saygılı belediyecilik yapılması.

- Tek tek yurttaşlarda ve bir bütün olarak toplumda ekolojik yaşam bilinci ve duyarlılığı oluşturulması.
- Sürdürülebilir nitelikli bir kentsel çevrede yaşama bilincinin geliştirilmesi.
- Ekolojik dengelerin geri dönüşü olmayacak hız ve biçimde bozulması sonucunda ortaya çıkan sorunlara çözüm yolları sunmak ve doğa ile uyumlu politika/program ve projeleri ile yaşamın desteklenmesi.
- Çevre ve insan sağlığına zarar vermeyen sürdürülebilir tarım yöntemlerinin pilot projeler olarak uygulanması.
- Geleneksel süreçteki üretimlerin korunması, sürdürülmesi, yerleşimleri, üretim ve tüketimleri ile yaşamları doğayla uyum içinde olan insan topluluklarının varlıklarının sürdürülmesine katkıda bulunulması.
- Bu alanda yaşayan örneklerin desteklenmesi, yeni örnekler oluşturulması ve bu örneklerin sürdürülebilir hale gelmelerinin desteklenmesi insan gereksinimlerinin ekosistem döngülerine uyum içinde yeniden tanımlanması.
- Doğal gereksinimlere denk düşen üretim ve tüketim modellerinin ve teknolojilerinin desteklenmesi ve uygulanması.
- Bireyin doğa ve çevresi içerisinde yaşayabilmesi için bilgilendirilmesi ve becerilerini geliştirebilmesi amacıyla faaliyet alanları yaratılması, bilgi ve kültür alışverişini sağlayan turizm anlayışının geliştirilerek uygulanması.

• Gelecek nesillerin haklarının korunması anlayışının esas alınması.

• Eko teknoloji kullanımının teşvik edilmesi

4-) Adil ve Eşit Belediyecilik

• Kentsel politika ve hizmetlerin üretim ve sunum sürecinde eşit ve adil davranılması, kentsel paydaşlar arasındaki dengenin korunması, çoğulculuğun geliştirilmesi.

- Tüm yurttaşlar, toplumsal kesimler ve paydaşlar için fırsat eşitliği yaklaşımının esas alınması.
- Hizmetlerde ve kentsel karar süreçlerinde, halkın çıkarları doğrultusunda hareket edilmesi.
- Pozitif ayrımcılık ilkesini esas alarak kadına ve çocuğa yönelik her türlü şiddet ve ayrımcılığı önleyici politika ve program geliştirilmesi

5-) Şeffaflık ve Erişilebilirlik

- Tüm karar alma ve uygulama süreçlerinin, kamuoyunun bilgisine ve denetimine açık olması,
- Kullanılan yaklaşım, metodoloji ve yöntemlerde dilin sade, anlaşılır ve açık olması.
- Bilgiye erişim hakkının güvence altına alınması, bilgiye erişim kanallarının açık ve kolay olması.
- Hizmet üretim ve sunmada yeni teknolojilerin kullanılarak hizmete erişim hızını yakalamak

6-) Hesap verebilirlik

- Siyasal, idari, mali ve hukuki hesap verme mekanizmalarının işletilmesi, yurttaşla, paydaşlara ve kamusal denetim organlarına rapor verilmesi.

- Kamu kaynaklarının elde edilmesinde, yönetim ve kullanılmasında, yapılan iş ve işlemlerin nedenleriyle birlikte, denetim yapmakla görevli kuruluşla ve kamuoyuna sunulması.

- Tüm mali gelir ve giderlerin bütçede yer alması, stratejik planlar, bütçeler, hesaplar ve mali istatistiklerin kamuoyuna açık ve anlaşılır olması.

- Belediye Meclis kararlarının, kesin hesap ve faaliyet raporları hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi ve raporların yurttaşlara toplumsal gruplara ve kentsel paydaşlara ulaştırılması.

- İzleme ve denetleme mekanizmalarının güçlendirilmesi.

- Tüm karar alma ve uygulama süreçlerinin, kamuoyunun bilgisine ve denetimine açık olması.

7-) Sürdürülebilirlik

- Kentsel politika ve programları geliştirirken, palyatif ve popülist yaklaşımlardan kaçınılması.

- Tüm hizmet ve projelerde sürdürülebilir demokratik, ekolojik yaşam ve kalkınma yaklaşımının esas alınması.

- Kentsel politika, program ve hizmet üretiminde; kentsel ve bölgesel sürdürülebilir stratejik hedeflerin dikkate alınması.

8-) Verimlilik ve Etkinlik

- Etkin, verimli ve sonuç alıcı hizmet üretme ve sunma anlayışının kurumsal felsefe olarak benimsenmesi.

- Hizmetlerde, yerindelik ve ihtiyaca uygunluk kriterlerinin gözetilmesi.

- Hizmet üretme ve sunmak için; ihtiyaç analizlerinin doğru ve gerçekçi yapılması.

- Hizmet üretme ve sunmada; idari, insani ve mali kaynakların yerinde doğru kullanılması.

9-) Kalite ve Yurttaş Memnuniyeti

- Tüm politika ve hizmetlerin gelişim ve sunumlarında kaliteli ve sürdürülebilirlik ilkelerinin esas alınması.

- Tüm yurttaşların, toplumsal kesimlerin ve paydaşların talep ve ihtiyaçlarına azami ölçüde yanıt olunması.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Çınar Belediyesi'nin görev yetkileri 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı "Belediye Kanunu" ile belirlenmiştir. Belediye'nin görev ve sorumlulukları Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde, yetkileri ise 15. Maddesinde aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir,

korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil edilen doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı

(LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir. Toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

a) Hizmet Binaları

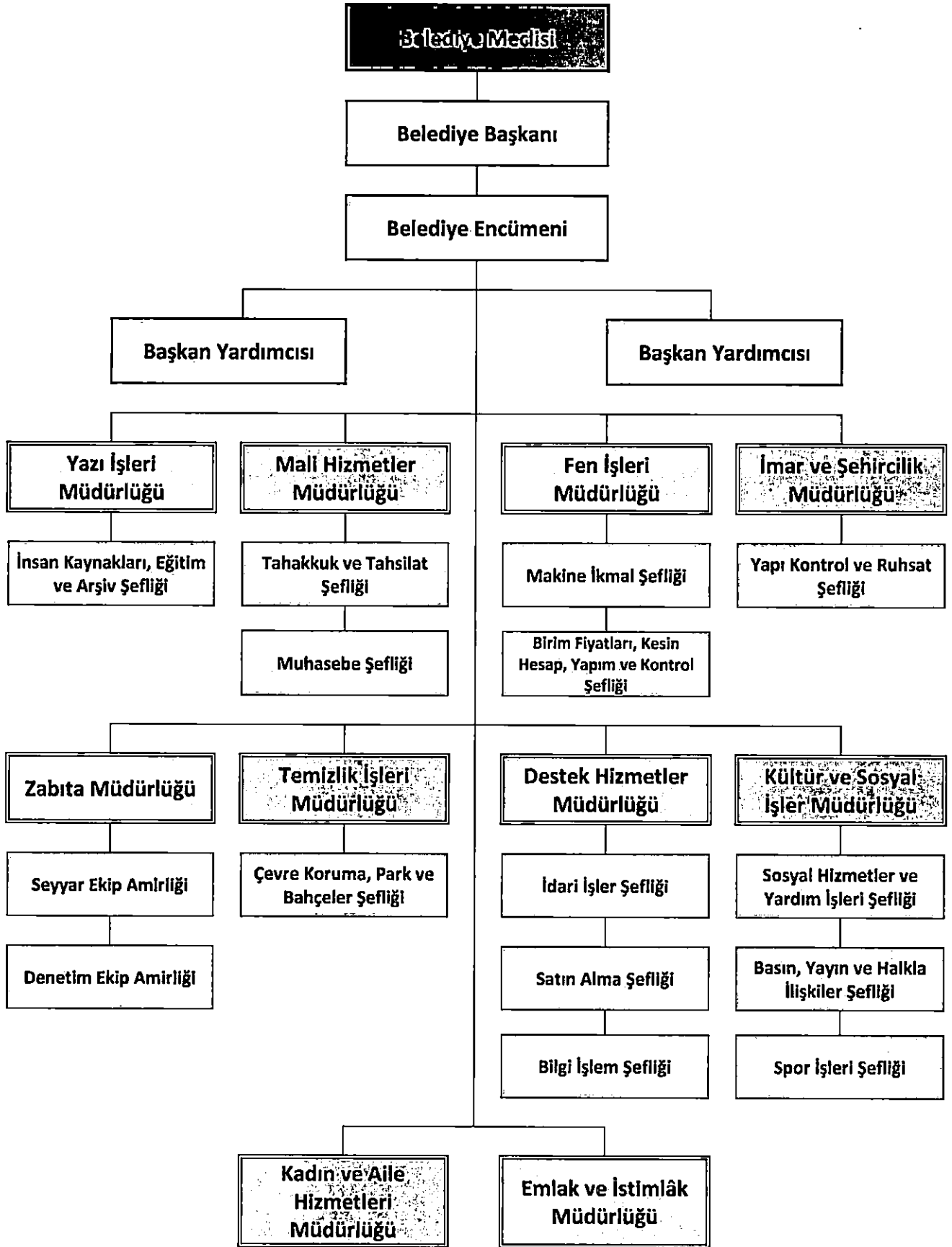
Binanın Adı	Bulunduğı Mahalle	İşlevi (Birimleri)
İdare Binası	Gazi Mahalle	<ul style="list-style-type: none">• Başkanlık• Başkan Yardımcıları• Başkanlık Sekreteryası• Yazı İşleri Müdürlüğü• Mali Hizmetler Müdürlüğü• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü• Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü• Destek Hizmetleri Müdürlüğü• Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü• Zabıta Müdürlüğü• Hukuk İşleri Birimi• Konferans Salonu• Belediye Meclis Salonu• Encümen Üyeleri Odası• Arşiv

Makine İkmal ve Atölye Binası	Fatih Mahalle	<ul style="list-style-type: none"> Fen İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sosyal Tesis (Kent Parkı-Kent Meydanı)	Gazi Mahalle	<ul style="list-style-type: none"> Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Kent Parkı+Kent Meydanı Halı Saha Basketbol ve Tenis Oyun Alanları Çocuk Parkları Anı Duvarı Kurs Atölyeleri Amfi Tiyatro Mesire ve Piknik Alanları
Sosyal Tesis	Gazi Mahalle	<ul style="list-style-type: none"> Kadın Merkezi Çocuk Parkı
Sosyal Tesis	Yeni Mahalle	<ul style="list-style-type: none"> Çocuk Parkı ve Mesire Yeri

B) Araç ve İş Makinası Parkı

Araçın Cinsi	Resmi	Kiralık	Toplam
Yol Yapım ve Bakım Araçları	4	0	4
Kamyonlar	4	0	4
Kamyonetler	1	0	1
Binek Araçları	10	2	12
Çöp Toplama Kamyonu	6	0	6
Arazöz	1	0	1
İş Makinaları	8	0	8
Genel Toplam	34	0	36

2. ÖRGÜT YAPISI
Çınar Belediyesi Örgüt Yapısı



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Çınar Belediyesi mevcut belediye otomasyon yazılım programı ile yeteri kadar bilgisayar ve internet ağ sistemi ile donatılmış, teknolojik kaynaklar kâfi derecede ve mevcut personelimiz tarafından bu kaynaklar kullanılmaktadır.

4- İNSAN KAYNAKLARI

Çınar belediyesi olarak norm kadroda 162 adet memur, 83 daimi işçi kadrosundan dolu bulunan 19 adet memur, 19 adet daimi işçi, 9 adet sözleşmeli, 30 adet geçici işçi ve hizmet alımı ile alınan 38 adet personel ile belediye hizmetleri sunulmaktadır.

Personel yapısına ilişkin veriler aşağıdaki sunulmuştur.

Çınar Belediye Başkanlığı Memur Personel Kadro Durumu

Sınıfı	Unvanı	Dolu	Boş	Toplam
G.İ.H.	Belediye Başkan Yardımcısı	0	2	2
G.İ.H.	Yazı İşleri Müdürü	1	0	1
G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	0	1
G.İ.H.	İmar ve Şehircilik Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Emlak ve İstimlâk Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Fen İşleri Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Temizlik İşleri Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Zabıta Müdürü	0	1	1
G.İ.H.	Uzman	0	3	3
G.İ.H.	Şef	2	11	13
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	0	1	1
G.İ.H.	Tahsildar	1	0	1
G.İ.H.	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	0	3	3
G.İ.H.	Evlendirme Memuru	1	0	1
G.İ.H.	Ayniyat Memuru	0	1	1
G.İ.H.	Anbar Memuru	0	1	1
G.İ.H.	Eğitmen	2	3	5
G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	1	1	2
G.İ.H.	Muhasebeci	0	3	3
G.İ.H.	Kameraman	1	0	1
G.İ.H.	Memur	1	15	16
G.İ.H.	Şoför	0	6	6
G.İ.H.	Zabıta Amiri	0	2	1
G.İ.H.	Zabıta Komiseri	1	5	6
G.İ.H.	Zabıta Memuru	0	36	36
A.H.	Avukat	1	0	1
T.H.	Mimar	2	0	2
T.H.	Mühendis	4	4	8

T.H.	Sosyolog	1	1	2
T.H.	Fizikçi	1	0	1
T.H.	Şehir Plancısı	0	1	1
T.H.	Ölçü ve Ayar Memuru	0	1	1
T.H.	Programcı	1	0	1
T.H.	Tekniker	6	2	8
T.H.	Teknisyen	0	4	4
S.H.	Tabip	0	1	1
S.H.	Hemşire	0	2	2
S.H.	Sağlık Memuru	0	1	1
S.H.	Sosyal Çalışmacı	0	2	2
S.H.	Sosyal Hizmet Uzmanı	0	1	1
S.H.	Veteriner Hekim	0	1	1
S.H.	Veteriner Sağlık Teknisyeni	0	1	1
S.H.	Psikolog	0	1	1
Y.H.	Teknisyen Yardımcısı	0	1	1
Y.H.	Kaloriferci	0	1	1
Y.H.	Hizmetli	0	3	3
Y.H.	Sağlık Teknisyen Yardımcısı	0	1	1
Y.H.	Bahçıvan	0	2	2
Toplam		28	134	162

Çınar Belediye Başkanlığı İşçi Personel Kadro Durumu

Sınıfı	Unvanı	Dolu	Boş	Toplam
Daimi İşçi	Operatör	1	3	4
Daimi İşçi	Usta	0	3	3
Daimi İşçi	Ustabaşı	0	2	2
Daimi İşçi	Şoför	5	15	20
Daimi İşçi	Yağcı	0	2	2
Daimi İşçi	İşçi	10	20	30
Daimi İşçi	Temizlik İşçisi	3	17	20
Toplam		19	64	83

Çınar Belediyesi olarak mevcut bulunan 25 adet daimi işçilerimizden 6 adet daimi işçimiz 6360 sayılı yasa ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesine devredilmiştir.

5- SUNULAN HİZMETLER

Çınar Belediyesi yaşanılabilir bir kent sunmak amacıyla sosyal, kültürel, sağlık, çevre, kentsel yapı, şehircilik alanlarında halkın ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler yürütmektedir.

Bu kapsamda;

- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetleri,
- İmar, kentsel yapı,
- Coğrafi bilgi sistemi,
- Zabıta,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların oluşturulması,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh gibi hizmetler verilmektedir.

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Çınar Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Çınar Belediye Başkanı; belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. Meclise ve encümene başkanlık etmek. Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. Belediye personeli atamak. Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. Şartsız bağışları kabul etmek. Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak. Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak. Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye meclis üyelerince oluşturulan Denetim Komisyonu her yıl Şubat ayında belediye gelir ve giderleri ile bütçesini kontrolü ve bu kontrol sonucundaki bilgi ve belgeleri tutanaklar ile belediye meclisine sunulmak üzere rutin olarak yapılmaktadır.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Çalışmalarımıza, 2015 – 2019 Planlama sürecimizde, belediyeciliğimizin temel ilkeleri olan; demokratik katılımcılık, cinsiyet eşitliği, ekolojik yaklaşım, erişilebilirlik ve hesap verebilirlik ilkelerini esas aldık. Yoğun hazırlık sürecinin ardından Belediye Meclisimiz tarafından oybirliği ile kabul edilen planlamalarımızda; Kentsel hizmetler, nitelikli yaşam koşullarının geliştirilmesi, toplumsal hizmetler, uluslararası standartlarda fiziki ve sosyal yaşam koşulları, Kurumsal hizmetler, kurumsal kapasite gelişimi gibi konular öncelikli hedeflerimiz olarak belirlenmiştir.

İlçemizde çarpık kentleşme ve plansız yapılaşma ciddi bir sorun durumundadır. Kent imar planı doğrultusunda imar uygulamaları ve alt yapı çalışmaları kentin planlı gelişimi belediyemizce stratejik bir amaç olarak belirlemiştir.

İmara yeni açılan ve yapılaşmanın hızla devam ettiği ilçemizde yol ve cadde düzenleme çalışmaları, bu yolların sıcak asfalt ile döşenmesi ve kaldırımların yapılması temel hedefimizdir.

Çınar Belediyesi sınırları dâhilinde yeşil alan miktarı ve park sayısı oldukça sınırlıdır. İlçemizde yeni yeşil alanlar yapmak, 2012 yılı içerisinde çalışmalarına başlanılan Çınar Kent Parkı çalışmaları bitme aşamasındadır.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Çınar Belediyesi olarak kentsel politika ve hizmetleri uygularken diğer yaşamlarla uyum içerisinde ekolojik bütüne saygılı belediyecilik yaparak ekolojik dengelerin geri dönüşü olmayacak hız ve biçimde bozulması sonucunda ortaya çıkan sorunlara çözüm yolları sunmak ve doğa ile uyumlu politika/program ve projeler ile yaşamı desteklemek.

Temel Politikalarımız;

- Kamu hizmetlerinde ve yatırımlarında vatandaşın memnuniyetini kazanmak,
- Hiçbir ayırım gözetmeksizin herkesin kamu hizmetlerinden yararlanmasını sağlamak,
- İlçenin yaşam kalitesinin ve refah seviyesinin gelişiminde sürdürülebilirlik temel yaklaşımımızdır.
- Vatandaşlarımızın hizmetlere ve çalışanlara ulaşabilirliğini etkin olarak sağlamak,
- Karar almada ve uygulamada vatandaşlarımızın katılımına ve çoğulculuğa önem vermektir.
- Kaynak kullanımında etkinlik ve verimliliğin ön planda tutulmasını sağlamak,
- Sürekli olarak toplumu bilgilendirilerek yapılan hizmetlerde izlenebilirliği sağlamak,
- Tüm iş ve hizmetlerde mevzuata ve tasarruf tedbirlerine uygun olarak çalışmaktır.

Önceliğimiz olarak hizmet sunulurken yeni ve geri kalmış yerleşim yerleri, nüfus oranının yüksekliği, hizmetlere vatandaş katkısının en fazla olduğu ve yapılacak hizmetten çoğunlukta bulunan yerleşim bölgelerinin faydalanabileceği hizmetler sunmaktadır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe ve Uygulama Sonuçları

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ

Vergi Gelirleri	: 1.156.000,00 TL
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	: 148.000,00 TL
Alınan Bağ. Yard. ile Öz. Gelir.	: 24.000,00 TL
Diğer Gelirleri	: 18.369.200,00 TL
Sermaye Gelirleri	: <u>2.406.400,00 TL</u>
Toplam	23.572.300,00 TL

2016 YILI GİDER BÜTÇESİ

Personel Giderleri	: 2.420.270,00 TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim. Gider.	: 350.640,00 TL
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	: 4.699.700,00 TL
Faiz Giderleri	: 35.000,00 TL
Cari Transferler	: 6.016.690,00 TL
Sermaye Giderleri	: 7.710.000,00 TL
Yedek Ödenekler	: <u>2.340.000,00 TL</u>
Toplam	23.572.300,00 TL

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

5393 Sayılı Belediye Kanununun 64. maddesi gereğince hazırlanan 2016 mali yılı kesin hesabı, Temel Mali Tablolara ilişkin açıklamalar, Belediye Meclisinin Mayıs ayı toplantısında görüşülmek üzere sunulacaktır.

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ KESİN HESABI

VERGİ GELİRLERİ	: 2.041.217,17 TL
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	: 160.669,19 TL
DİĞER GELİRLER	: 18.327.472,27 TL
SERMAYE GELİRLERİ	: <u>576.338,50 TL</u>
TOPLAM	21.105.670,71 TL

2016YILI GİDER BÜTÇESİ KESİN HESABI

PERSONEL GİDERLERİ	: 2.036.494,39 TL
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRİM. GİDERLERİ	: 316.575,61 TL
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	: 3.933.129,97 TL
FAİZ GİDERLERİ	: 12.490,29 TL
CARİ TRANSFERLER	: 6.957.881,19 TL
SERMAYE GİDERLERİ	: <u>3.728.009,04 TL</u>
TOPLAM	16.984.580,49 TL

3- Mali Denetim Sonuçları

Çınar Belediyesi 2016 yılı hesap iş ve işlemleri Çınar Belediye Meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu marifetiyle yapılmakta ve düzenlenen denetim raporu sonuçları Nisan ayında Belediye Meclisine sunulmaktadır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ;

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak 2016 yılı içerisinde;

Meclis Çalışmaları

- Meclis toplantısı her ay düzenli olarak yapıldı.
- Yazı İşleri Müdürlüğü ile ilgili 15 adet karar
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili 15 adet karar
- Mali Hizmetler müdürlüğü ile ilgili 6 karar
- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ile ilgili olarak 6 adet
- Özel Kalem ile ilgili 6 adet karar
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü 4 adet karar
- Kültür ve Spor Müdürlüğü 3 adet karar
- Kadın Merkezi 2 adet karar

Alınan kararlar her ay yasal süreleri içerisinde Kaymakamlık Makamına sunulmuştur.

Meclis kararları ilan tahtasına asılarak Çınar halkına duyurulması sağlanmıştır.

Encümen Çalışmaları

Belediye Encümenimiz, haftada iki gün Salı ve Perşembe günleri toplanmaktadır.

Belediye Encümenimizce 2016 yılı içerisinde toplam 87 adet karar alınmıştır.

Encümenimizce alınan kararlar ilgili birimlere havale edilerek, gerekli işlemlerin yapılması sağlanmıştır.

Birimler arası her türlü bilgi karşılıklı paylaşılarak daha verimli çalışmalar yapılmıştır.

Evrak Kayıt Birimi, Belediye ile ilgili yapısal, sosyal ve kültürel yazışmaları takip edilmiş, kayıtlar günlük ve düzenli olarak yapılmıştır.

Belediyemize gelen yazılar, ilgili birimlere havaleleri yapılarak, Belediyemize ait yazılar ise ilgili kurum veya kişilere süreleri içerisinde düzenli olarak gönderilmeleri sağlanmıştır.

Evrak Kayıt Birimimize (01.01.2016)-(31.12.2016) tarihleri arasında 1234 adet gelen evrak, 1439 adet giden evrak kaydı yapılmıştır. Ayrıca 367 adet sivil evrak (dilekçe) kaydı yapılmış ilgili birimlere havalesi yapılmıştır. Bütün resmi ve sivil evraklar zamanında cevaplanarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Hizmet üretebilmek, gelir kaynaklarına endekslidir.

Bir belediye için; gelir ve giderlerin düzenli ve sağlıklı tutulması gerekir. Çünkü bu alan belediyenin can damarıdır. Atılacak her adım bu birimin çıkaracağı envantere göre programlanır. Bu sebeple yıllık gelir-gider durumumuza bakacak olursak:

1- Gelirlerin tahakkuku yapılarak tahsili işlemlerinde gelir takibi ve tahsilâtı yapılarak, tahsilât, teslimat müzekkeresi ile bankadaki belediye hesabına yatırılmıştır.

2- Giderler hak sahiplerine ödenmiştir. Emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve gerekli tüm kayıt işlemleri yapıldı.

3- 2016 yılı bütçe kesin hesabı işlemleri yapılarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

4- Bütçe ve muhasebe işlemleri, mahalli idareler bütçe ve muhasebe yönetmeliğine göre elektronik ortamda yürütülmektedir.

5- Tüm muhasebe kayıt, iş ve işlemleri neticesinde çıkan rapor ve belgeler düzenli bir şekilde Dosyalanıp arşivlenerek denetime hazır hale getirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü 2016 yılı Gelir-Gider tablosu

2016 YILI GELİR BÜTÇESİ KESİN HESABI

VERGİ GELİRLERİ	: 1.073.634,56 TL
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	: 257.907,81
DİĞER GELİRLER	: 19.360.562,12 TL
SERMAYE GELİRLERİ	: <u>2.631.724,60 TL</u>
TOPLAM	: 23.323.829,09 TL

2016 YILI GİDER BÜTÇESİ KESİN HESABI

PERSONEL GİDERLERİ	: 4.478.330,99 TL
SOS. GÜV. KUR. DEV. PRIM. GİDERLERİ	: 640.664,08 TL
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	: 8.121.083,61 TL
CARİ TRANSFERLER	: 1.073.724,71 TL
SERMAYE GİDERLERİ	: <u>11.675.942,26 TL</u>
TOPLAM	: 25.989.745,65 TL

DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumsal olarak birimlere destek olmak gibi görevlere sahip olan Destek Hizmetler Müdürlüğü 2016 yıllık faaliyetleri kapsamında:

- 25.12.2015 tarihinde belediyemiz araçlarının ihtiyacı olan yakıt alımı için ihale gerçekleştirildi.
- 12.01.2016 tarihinde belediyemizin ihtiyacı olan 1 adet minibüs satın alımı ihale yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.
- 14.01.2016 tarihinde belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan bilgisayarların bakım ve onarımı yapıldı.
- 10.02.2016 tarihinde kent parkı olimpik yüzme havuzu ihalesini gerçekleştirdi ve yapım işine başlandı.
- 18.02.2016 tarihinde ilçemize bağlı mahalle sokak iç yollarının 100 000 ton temel alt malzeme alım ihalesi gerçekleştirildi.
- 30.03.2016 tarihinde belediyemizin ihtiyacı olan 2 adet 4*4 çift kapılı binek araç alımı ihalesi yapıldı ve satın alınması gerçekleştirildi.
- 16.03.2016 tarihinde mahallelerimizde kullanılmak üzere 800 adet galvanizli çöp konteynırı alım ihalesi yapıldı ve satın alımı gerçekleştirildi.
- 27.04.2016 tarihinde belediyemizin ihtiyacı olan 1 adet Binek araç alım ihalesi yapıldı ve satın alımı gerçekleştirildi.
- 11.05.2016 tarihinde ilçemiz Gazi Mahallesi 220 ada 11-21 no'lu parsellerde park yapım işi ihalesi gerçekleştirildi.
- 29.06.2016 tarihinde kırsal mahallelerde Futbol sahası ve çocuk oyun parkı yapım ihalesi yapıldı ve işin gerçekleşmesi için firmaya iş teslimi yapıldı.
- 28.07.2016 tarihinde fen işleri müdürlüğümüz ile temizlik işleri müdürlüğümüzde çalışan personele yazlık iş elbisesi alındı.
- 02.08.2016 tarihinde tüm birimlerimizde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi alındı.

• 27.08.2016 tarihinde hizmet binası, kadın parkı, amfi tiyatro ve makine ikmal binasına paratoner alındı takıldı.

• 29.08.2016 tarihinde hizmet binası, kadın parkı, amfi tiyatro ve makine ikmal binasına Personel parmak okuyucu alındı.

• 10.10.2016 tarihinde iş güvenliği sağlığı ile ilgili gerekli malzemeler alındı.

• 31.10.2016 tarihinde hizmet binası ısıtma sistemi için kalorifer yakıtı alındı

EVLENDİRME MEMURLUĞU

Belediye Evlendirme Memurluğumuzca 2016 yılı içerisinde toplam 788 adet resmi nikâh akdi gerçekleştirilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü 2016 yılı içerisinde görev ve sorumlulukları kapsamında aşağıdaki hizmet ve faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

1)-YOL DÜZENLEME VE MALZEME ALIM ÇALIŞMALARI:

İlçemizin asfalt olmayan, asfaltı bozulan ve parke olmayan yolların kış sezonunda çamurdan engellemek amacıyla Cumhuriyet Mahallesi, Yeşil Mahalle, Eski Mahalle, Fatih Mahalle, Gazi Mahalle ve Yeni Mahallede Çınar Belediyesi Fen işleri kamyonuna damtrak bağlanarak yollara çakıl yüklenerek serimi yapıldı ve kamyonun giremediği yerlere kepçeyle serimi yapıldı. Çınara bağlı olan köylere toplamda 30 kamyon çakıl gönderilmiştir.

İlçemize bağlı Mollapolat, Başalan, Beşpınar, Berberi, Seydek, Çakırtutmaz, Ardantepe, Şükürlü, Yuvacık, Kılıçkaya, Yaprakbaşı, Kuruyazı, Arafat, Gümüştaş, Düzova, Belenli mahallelere gönderildi.

2)- PARKE YAMA, KALDIRIM VE OLUK ÇALIŞMALARI:

Çınar merkezinde mahallelerde çöken parkelerin, kaldırımların ve olukların yaması yapıldı. Çınar mahallelerinde toplam 74 yerde parke yaması, 12 yerde ise oluk onarımı yapıldı. 19 Mayıs caddesinde 10 yerde parke yaması 2 yerde oluk onarımı yapıldı. Cumhuriyet Mahallesinde 18 yerde parke yaması, 4 yerde oluk onarımı yapıldı. Yeni mahallede 4 yerde parke yaması ve 2 yerde oluk onarımı yapıldı. Eski Mahallede 8 yerde parke yaması yapıldı. Gazi Mahallede ise 12 yerde parke yaması ve 4 yerde oluk onarımı yapıldı.

3)- CENAZE DEFİN ÇALIŞMALARI:

İlçemiz Çınar'a bağlı mahallelerin ve ilçemizin cenaze işleri için kazıcı, yükleyici, kepçe mezarlığa gönderilerek mezar kazısı yapıldı ve cenazeler de cenaze araçlarına alınarak defin işlemleri için mezarlığa götürüldü.

İlçemiz mahallelerine toplamda 14 kez kepçe ve 12 kez cenaze aracı gönderilmiştir. Aynı zamanda ilçe merkezine ise 24 kez kepçe ve 24 kez cenaze aracı gönderilmiştir.

4)-MAKİNA İKMALDE YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Makine ikmal sahasının giriş kapısı değiştirildi. Yeni perde duvar, sürgülü kapı, bekçi kulübesi ve çardak (kamelya) yapıldı. Makine ikmal sahası parkeleri kilitli parke taşı olarak döşendi. Makine ikmal sahasında işçiler için WC yapıldı ve eski kapı sökülerek yerine perde duvar yapıldı.

5)-AFET KONUTLARINDA YAPILAN İŞLER:

Afet konutlarında dinlenme parkı çocuk oyun alanları ve kamelya yapıldı. Park alanı çimlenmesi yapıldı.

6)-MAHALLELERDE GREYDER ÇALIŞMASI:

Çınar'a bağlı Aşağıkonak, Demirölçek, İkizoluk, Kuruyazı, Akçomak, Selyazı, Mollapolat, Salman Mahallesi yollarında greyder kar temizliği yapıldı.

İlçemize bağlı Belenli, Şekerören, Başalan, Bağacık, Köksalan, Yazçıçeği, Ağaçsever, Bulutçeker, Tilver, Karaçbelik, Bayırkonak, Görgürük, Yeşiltaş, Harabe, Çatmadal, Gümüşttaş, yolları greyder ile reklajı yapılmıştır. Çınar'a bağlı Aşağıkonak, Demirölçek, İkizoluk, Kuruyazı, Akçomak, Selyazı, Mollapolat, Salman, mahallelerinin yollarında greyder kar temizliği yapıldı. Belenli, Şekerören, Başalan, Bağacık, Köksalan, Yazçıçeği, Ağaçsever, Bulutçeker, Tilver, Karaçbelik, Bayırkonak, Görgürük, Yeşiltaş, Harabe, Çatmadal ve Gümüşttaş yolları greyder ve reklajı yapılmıştır.

7)-YIKIM ve HAFRİYAT ÇALIŞMALARI:

İlçemiz Cumhuriyet, Fatih, Eski, Yeni, Yeşil ve Gazi mahallelerinin sokak ve caddelerindeki hafriyatlar ve hayvan gübresi kaldırılarak cadde ve sokak temizliği yapıldı.

8)-MAHALLELERDE CAMİ VE YASEVİ ÇALIŞMALARI:

İlçemiz Altunakar ve Meydanköy de abdesthane yapılmıştır. Bulutçeker, Kılıçkaya, Karaçevre, Beşpınar, Beneklitaş, ve Demirölçek mahallelerinin camii, yas evi ve yas evlerinin yemekhanelerinin yapımında kullanılmak üzere çimento, kum yardımı yapılmıştır.

9)-MAHALLELERDE ÇEVRE TEMİZLİĞİ VE YOL ÇALIŞMALARI:

Aşağıkonak, Beşpınar, Başalan mahallelerinde çöp, hafriyat ve gübre temizliği yapıldı. Beşpınar mahallesinde 05 kırma çakıl malzeme serilerek greyder ve loderle düzeltildi ve silindirle sıkıştırılması yapıldı. Başalan, Karalar, Tavşantepe, Altınakar, Gelensu, Alyapı, Tekkaynak, Murattaşı, Gelensu mezarası, Başaklı, Yuvacık, Kınalıtarla, Şükürlü, Beşpınar, Yazçıçeği, Köksalan mahallelerinde çöp ve hayvan gübresi temizliği yapıldı.

10)-GAZİ MAHALLESİ ATATÜRK ORTAOKULU BAHÇE DÜZENLEMESİ:

Atatürk Ortaokulu bahçesinin çevre düzenlemesi yapıldı. Bu çalışmalarda mevcut beton zemin makinalarla kırılarak ve kazı yapılarak zemini kötü, düşük olan alanlarda stabilize dolgu çalışması yapıldı, zemine tekrar beton dökülerek betonarme yapıldı. Perde beton, denizlik, harpuştta, basamaklar ve çevresine demir korkuluk yapıldı. Çalışmalarda çocuk oyun alanı, basketbol sahası, voleybol santranç oyun alanı, amfi, bocce oyun alanı, oturma bankları ve imalatlar yapıldı.

8324 kg inşaat demiri	11.653.60 TL	8 kepçe beton kumu	280.00 TL
150 adet torbalı çimento	1.275.00 TL	10 kepçe 05 ince kum	450.00 TL
15 nakliye	300.00 TL	8 kepçe 07 ince kum	260.00 TL
İşçilik bedeli	21.800.00 TL	637. 61 metre küp C25 hazır beton	67.548.40 TL
108 kg 6'lık inşaat çivisi	1.297.00 TL	350 kg takviye teli	962.50 TL
150 adet beyaz çimento	6.750.00 TL	85 metre küp saha betonu ve işçiliği	12.325.00 TL
1 çift tek direkli fiber ponyalı çemberli basketbol potası	2.000.00 TL		
1 çift yükseklik ayarlı kriko sistemli voleybol direği	650.00 TL		
Bahçe düzenlemesi ve çocuk oyun parkı kauçuk zemin kaplama bedeli	53.025.00 TL		

11)-KANAL DOLGU ÇALIŞMALARI:

Cumhuriyet ve Eski Mahallelerde bulunan taşkın koruma kanalının çevresi belediyenin iş makinaları ve kiralık iş makinalarıyla doldurularak zemin tesviyesi çalışmaları yapıldı.

12)-MAHALLE İÇİ YOLLARIN YAPIMI:

Köy ismi	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Yapılan yol	Kullanılan malzeme
Acıkuyu	23.04.2016	25.04.2016	1500	1000 ton
Çaybaşı	26.04.2016	28.04.2016	500	500 ton
Öncülü	28.04.2016	30.04.2016	3100	1760 ton
Aktep	01.05.2016	06.05.2016	3200	2202.9 ton
Dikenci	06.05.2016	09.05.2016	1300	930.900 ton
Çatalarla	09.05.2016	11.05.2016	1500	947.950 ton
Has köy	17.05.2016	24.05.2016	3800	2397 ton
Kutluk köyü	25.05.2016	02.06.2016	1600	850.750
Akter köyü	01.06.2016	03.06.2016	1300	991 ton
Şeker ören	03.06.2016	07.06.2016	2000	192.1400 ton
Aboriş	08.06.2016	09.06.2016	1000	671300 ton
Belenli	11.06.2016	14.06.2016		

Köy ismi	Başlangıç tarihi	Bitiş tarihi	Malzeme	Ton
Başalan	16.06.2016	23.07.2016	Alt temel	11.290,63
Karalar	25.07.2016	01.08.2016	Alt temel	1.777,30
Başalan	02.08.2016	02.08.2016	Alt temel	163,05
Tavşantepe	03.08.2016	04.08.2016	Alt temel	545,90
Altınakar	04.08.2016	06.08.2016	Alt temel	694,95
Gelensu	08.08.2016	13.08.2016	Alt temel	3.187,75

Alyapı	16.08.2016	17.08.2016	Alt temel	795,85
Tekkaynak	18.08.2016	23.08.2016	Alt temel	1.177,55
Murattaşı	23.08.2016	01.09.2016	Alt temel	3.490,10
Gelensu mezrası	02.09.2016	02.09.2016	Alt temel	501,00
Başaklı	03.09.2016	01.10.2016	Alt temel	7.389,25
Yuvacık	03.10.2016	26.10.2016	Alt temel	11.618,80
Kınalılarla	26.10.2016	03.11.2016	Alt temel	3.489,10
Şükürlü	03.11.2016	09.11.2016	Alt temel	2.851,95
Beşpınar	10.11.2016	18.11.2016	Alt temel	7.451,65
Makine ikmal stok	18.11.2016	18.11.2016	Alt temel	301,30
Yazçıçeği	19.11.2016	26.11.2016	Alt temel	4.776,45
Köksalan	26.11.2016	30.11.2016	Alt temel	2.350,72
Tahıl borsası stok	01.12.2016	14.12.2016	Alt temel	19.795,25
İkizoluk	15.12.2016	15.12.2016	Alt temel	1.173,00
Ekinveren	16.12.2016	17.12.2016	Alt temel	3.220,00
Bağacık	19.12.2016	26.12.2016	Alt temel	6.500,00
İkizoluk ekinveren ortak yol	27.12.2016	30.12.2016	Alt temel	8.000,00

13)-2016 YILLI YAPILAN İHALELER

- 1- 1 adet 2016 model 4x2 çift kabinli manuel vitesli pick-up satın alınması işi
- 2- 2 adet 2016 model 4x4 çift kabinli manuel vitesli pick-up satın alınması işi
- 3- 1 adet 2016 model binek araç alım işi
- 4- kent parkı, kent meydanı içinde ticaret binası arkası yol ve park yapım işi hizmet alım işi
- 5- belediyemizde çınar ilçesi sınırları içerisinde çalıştırılmak üzere 3 adet damperli kamyon kiralanması hizmet alım işi
- 6- 100.000 ton ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 50mm (2 inç) lik temel malzemesi (figüre hariç) satın alınması mal alım işi
- 7- akaryakıt ürünleri alım ihalesi
- 8- Gazi Mahallesi, 220 ada 11-21 nolu parsellerde park yapım işi
- 9- Çınar küçük sanayi sitesi (tamirhane) yapım işi
- 10- Gazi Mahallesindeki halı sahanın onarımı ve yenilenmesi yapım işi hizmet alım işi
- 11- kent park restoran çevresi tretuar ve havuz çevresi istinat duvarı yapım işi hizmet alım işi
- 12- kent parkı olimpik yüzme havuzu yapım işi

13- kent parkı içinde bulunan basketbol ve teniz oyun sahası ve Atatürk Ortaokulu basketbol saha zeminlerinin yapılması işi hizmet alım işi

14- yeni mahalle parkının yapım işi hizmet alım işi

15- Mahallelerde Yapılan Yapım İhaleleri:

A- Alt temel ile yapılan yol yapım ihaleleri:

a) Çınar ilçesi Alabaş Mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

b) Çınar ilçesi Bedro ve Grerezan mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

c) Çınar ilçesi Beneklitaş mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

d) Çınar ilçesi Çınarır mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

e) Çınar ilçesi Çömçeli ve Dişlibaşak mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

f) Çınar ilçesi Hiça ve Şimşek mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

g) Çınar ilçesi İnanözü mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

h) Çınar ilçesi Kaçan mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

ı) Çınar ilçesi Karaçevre mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

i) Çınar ilçesi Kizinder ve Çayırhan mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

j) Çınar ilçesi Kurık mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

k) Çınar ilçesi Leblebitaş mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

l) Çınar ilçesi Ovabağ mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

m) Çınar ilçesi Sırmkesen mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

n) Çınar ilçesi Suçikan mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

o) Çınar ilçesi Yeşilbağ mahalle yollarında alt temel kaplama ve alt yapı iyileştirme yapım işi hizmet alım işi

B- Kilitli parke taşı ile yolları yapılan mahalleler:

a) Çınar ilçesi Beşpınar Mahallesi ana cadde ve 1 adet sokağın parke yapım işi hizmet alım işi

b) Çınar ilçesi Beşpınar Mahallesi, cadde ve sokakların parke yapım işi

c) Çınar ilçesi Mollapolat Mahallesi iç cadde ve sokakların parke döşeme yapım işi

C) Çınar ilçe belediyesi kırsal mahallelerinde futbol sahası ve çocuk oyun parkı yapım işi

16- Belediyemiz himayesinde bulunan makinelerin bakım, onarım ve tamiratları makine ikmal atölyesinde yapılmıştır.

8)- TEMİZLİK İŞLERİ:

1-ÇEVRE KORUMA ÇALIŞMALARI:

Yabancı ot ve ağaç afiti ilaç uygulaması yapıldı. DBB ilaçlama birimi, İlçe sınırlarımız içersindeki, çalışmaları sırasında karşılaştıkları problemlerin çözümünde, birlikte çalıştık. Çevsan geri dönüşüm firması ile yapılan anlaşma doğrultusunda çalışmaları devam etmektedir. Gerekli görülen yerlere kafes getirtildi. Çalışmalar üç aylık dönemler halinde, rapor edilip kaymakamlığa sunulmaktadır. Sokak hayvanları çalışmalarında ilgili birimlere yardımcı olunmaktadır. Telef olan hayvanlar, uygun görülen bir yerde toprak altına gömülmektedir. Cumhuriyet Mahallesi ile Nüjiyan parkı arası alt geçidin badana, temizlik ve aydınlatması yapıldı. Personellerin sağlık taraması yapıldı. Diskinin çalışmalarından dolayı, yaşanan su sıkıntısını gidermek için, arozözlerimiz ile ilçe sakinlerine su dağıttık. Arozözler için su dolum pompası yapıldı. Nüjiyan parkına içme su hattı çekildi. Nüjiyan parkında bulunan kaskatlı su kanalına klorlama sistemi kuruldu.

2-PARK VE BAHÇE ÇALIŞMALARI:

Ağaç ve çim işlerinde budama, sulama, çanak açma, çapalama, uçkun temizleme, çim biçimi ve bitki besin element takviyesi yapıldı. Mezarlıklarda ve Parklarda eksik ağaçların dikimi yapıldı. Sulama çalışmaları DSİ kanalından motopomp il su çekilerek tamamlandı. Damlama sulama sistemi aksaklıkları giderildi. Damlama sistemi toprak altına gömüldü. Nüjiyan parkında bulunan yürüyüş yollarında sıkıntılı su birikintileri için gider çalışması yapıldı. . Dedaş ve Gençlik Spor il müdürlüğünün, çalışmalarından dolayı zarar gören çim alanlarımızın onarım çalışması yapıldı. Nüjiyan parkının Trafo abonesi yapıldı. Uygun alanlara sarmaşık bitkisi dikildi. Yeni imar alanının ağaçlandırma ve damlama sulama sistemi yapılarak aksaklıkları giderildi. Kırsal mahallelerde çocuk oyun grubu ile futbol saha yapım ihalesi yapılarak, çalışmaları takip edildi. Afet konutlarında, Yeni ve Gazi mahallelerinde yeni parklar yapıldı. Telekom. Dedaş ve Diski'den parkların kazı çalışması için görüş ve tedbir istendi. Nüjinan parkında bulunan anı kitabelerinin aydınlatmaları onarıldı. Teraslı parkın süs havuzu ve çocuk oyun grupları onarılarak fitness grubu kuruldu. Makine ikmal garajı, Olimpik havuz çevresi ile Şehir girişi mezarlık yamacına çim ekim çalışması yapıldı.

Yabancı ot mücadelesi yapıldı. Parkların sulama sistemi, alet ve ekipmanları, aydınlatma ve oyuncaklar ile spor aletlerinin bakım ve onarımı yapıldı. Parklarda bulunan oturma grupları, masa ve kamelyalara koruyucu boya ile yeni mahallede bulunan parkların duvar boya yapıldı.

3-TEMİZLİK İŞLERİ:

Köylerde ve İlçe merkezimizde, birikmiş olan hayvan gübreleri ve hafriyat temizliği belediye ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. Tahrip olan konteynırların bakım ve onarımı yapıldı. İlçe merkezimizde bulunan kalorifer külü atıldı. İhtiyaç duyulan yerlere 1.588 adet 800'lük konteynırlar satın alınarak bırakıldı. İlçemiz sınırları içersinde tespit edilen eksik yerler için 400'lük konteynır satın alındı. Köylerde katı atık ve mıntika temizlik programına devam ediliyor. DBB ile DİCEB çalışma programı dâhilinde İlçe çöp alanımızın, %80 çöpü

kaldırılarak yeri temizlendi. Aynı çalışma doğrultusunda ilçemizde toplanan katı atığımız DBB aktarım istasyonuna gönderilmektedir.

Süs havuzlarımızın temizliğinde kullanılmak üzere, temizlik malzemeleri satın alındı. Personel giysileri satın alınarak dağıtıldı. Temizlikte kullanılan araç ve gereçlerin bakım ve onarımları yapıldı. İlçemizden geçmekte olan D.S.İ taşkın önleme kanalının temizliği yapıldı.

ZABITA AMİRLİĞİ

Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde ilçenin düzenini sağlamak, halkın sağlığını korumak için gerekli denetimleri yapmak, halkın huzurunu hedefi ve amacı ile aşağıda belirtilen çalışmaları 2016 yılı içerisinde gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

a) Denetimler

1-) Güvenilir Gıda, Sağlıklı Yaşam Kampanyası çerçevesinde, her ay tüm esnaflara gidilerek denetim ve kontroller gerçekleştirildi. Bu kontroller esnasında sağlığa zararlı, tarihi geçmiş gıda malzemeleri için tutanak tutularak el konulmuştur. Sebebine dair esnafa bilgi ve açıklamalar yapılmıştır.

Bu çalışmalar ilin rapor ve tutanaklar Amirlikçe kayıt altına alındığı gibi aylık düzenli olarak Diyarbakır Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2-) İkinci El Oto Galerileri ile ilgili olarak aylık periyodik olarak yapılan denetimler üçer aylık raporlar halinde Diyarbakır Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

3-) Oto Parklar ile ilgili olarak ilçemizde resmi veya gayri resmi oto parkları denetimleri üçer aylık raporlar halinde Diyarbakır Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

4-) 4207 Sayılı yasa kapsamında Tütün ve Tütün Mamulleri Kaçakçılığı ile Mücadele Eylem Planı doğrultusunda amirliğimizce düzenli olarak kontroller yapılmakta ve üç ayda bir rapor şeklinde Diyarbakır Valiliğine bilgi verilmektedir.

b) Çevre ve Sağlık İşleri

Evsiz ve başıboş sokak köpekleri ile ilgili çalışmaları kapsamında toplanılan köpekler Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi hayvan barınağına teslim edilmiştir.

Hayvan gübresiyle tezek çalışması yapan hanelerin istekleri üzerine gübrelerinin kamyon ve kepçe yardımı ile atılması sağlanmıştır.

c) İlan ve Reklam İşleri

Belediye ile ilçe resmi kurumları ile sivil vatandaşlarımızdan gelen ilanlar askı ilanı ve anonsları yapılmıştır.

d) Zabıta İş ve İşlemleri

İlçe genelinde esnaf denetimleri düzenli olarak yapılmıştır.

Cuma günleri kurulmakta olan semt pazarı asayişinin korunması, vatandaşlarımızın huzur ve güvenli bir ortamda alışverişlerini yapmaları amacıyla gerekli önlem ve kontroller yapılarak, Pazar yerinin her hafta denetlenmesi ile birlikte ay sonunda aidatlarının toplanması sağlanmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve şehircilik müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Yasasının 48. Maddesi ve 22.02.2009 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren memur norm kadro yönetmeliği gereği Çınar Belediye Meclisinin 04.05.2009 tarih ve 2009/9 numaralı kararıyla kurulan ve Belediye Başkanı ya da görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan bir birimdir. İmar ve şehircilik müdürlüğü 1 inşaat mühendisi ve 2 harita teknikeri olmak üzere 3 personelden oluşmaktadır.

2016 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1-İMAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER

• İmar Durumu

2016 yılında toplam 35 adet imar durumu verilmiş olup mahallelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

• Tevhid, İfraz, Yola Terk İle İlgili İşlemler

- 387 Ada 1 ve 2 Parseller. Tevhit (Mehmet Halit DEMİR)
- 224 Ada 1 parsel ve ifraz (Mikail GÜLTEKİN)
- 218 Ada 17 ve 38 Parseller. Tevhit, ifraz ve yola terk (Sabri KILINÇ ve Müsterekleri)
- 193 Ada 8, 18, 19, 28, 29 parsel ifraz ve tevhit.(Abdülaziz ÇİFTÇİ)
- 281 Ada 8 ve 7 parsel. Tevhit. (Şakir AKKAYA)
- 243 Ada 5 parseller, İfraz (M. Selim ÇETİNER)
- 381 Ada 1 parsel, yoldan ihdas (Maliye Hazinesi)
- Köy içi yol alımları
- İmar planına göre sınırları içinde imara ayrılan yollar yapıldı
- Afet konutları alımı yapıldı
- Makine ikmal alanı alımı yapıldı
- İlçemize bağlı Mollapolat mahalle içi yol ve kaldırım çalışmalarının tamamlanmasından sonra kontrol amaçlı alımlar yapıldı.
- Kent park projesi dahilinde havuz alımı yapıldı

2-YAPI VE RUHSATLANDIRMA İLE İLGİLİ İŞLEMLER

a) İnşaat Ruhsatı İle İlgili İşlemler

Yıl Verilen Ruhsat Sayısı

2016 38

2016 Yılında 35 Adet İmar Durumu verilmiş, 38 adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.

3-KAÇAK YAPI İLE MÜCADELE ve YAPI KONTROL İLE İLGİLİ İŞLEMLER

- Yapı ruhsatı verilen 38 adet yapının periyodik kontrolleri yapılmıştır.
- Numarataj ve adres güncelleme işlemleri yapılmıştır.
- 5 adet yanan yıkılan yapı belgesi düzenlenmiştir.

4- GELEN-GİDEN EVRAK

- Gelen-giden evrak durumu aşağıdaki gibidir:

Gelen evrak sayısı 391

Giden evrak sayısı 470

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 43237017298 T.C. kimlik nolu Naşit TEK'e 13.04.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 15040957214 T.C. kimlik nolu Hatip KILIÇ'a 13.04.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 14716968080 T.C. kimlik nolu Hasan KILIÇ'a 13.04.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 27418544544 T.C. kimlik nolu Hanım YAMAN'a 13.04.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Depo 34402311716 T.C. kimlik nolu Ramazan SAYILIR'a 13.04.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 16444910492 T.C. kimlik nolu Osman DENİZ'e 11.05.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Depo 15031957506 T.C. kimlik nolu Ömer KILIÇ'a 11.05.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi Tavşantepe Mevkii
Zahireciler Sitesinde Büro ve Depo 15208951696 T.C. kimlik nolu Sebahattin BÜLBÜL'e 13.05.2016 tarihinde satışı yapıldı.
- Belediyemiz Ticaret Binasının büro olarak devir işlemleri yapıldı.
- İlçemiz Yeni Mahalle 166 Ada 8 Nolu parseldeki 356,26 m²'lik arsa 2110375666 T.C. kimlik nolu Hadi YAKUT ve 21100755720 T.C. kimlik nolu Vedat YAKUT'a 22.03.2016 tarih ve 2016/15 sayılı Encümen kararına istinaden 44.532,50 TL'ye satışı yapıldı.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Çınar Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, etkin, verimli, sonuç alıcı hizmet üretme ve sunma anlayışımız çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

1.Çınar Belediyesinin yaptığı Nüjiyan Parkı içinde var olan yapılar içerisinde resim, gitar, erbane, bağlama ve koro dersleri ve atölye çalışmaları devam etmektedir.

2. İlçe merkezimizde halkın hizmetine sunulan billboard ve raketler belediyemizin çalışmalarını halka sunmak için kullanılmıştır.

3. Çınar ilçemizin tarihi ve kültürel tanıtımı ile belediyemizin hizmetlerini anlatan tanıtım filmi ve çınar belediyesi çocuk korosu klipi halka dağıtılmıştır.

4. Çınar belediyesi olarak halkımızın ihtiyaçları kapsamında halk kütüphanesi tasarım çalışması başlatılmıştır.

5. Mayıs ayı içerisinde Şeh Abdurrahmane Aktepeyi anma etkinliği düzenlenmiştir.

6. Ramazan ayı nedeniyle belediyemiz adına 2000 adet imsakiye basılmış ve halka dağıtılmıştır.

7. Ramazan ayında yoksul ve fakir vatandaşlar için iftar çadırı kurulmuştur. Vatandaşlara her gün üç yüz (300) kişilik sıcak yemek verilmiştir.

8. Ramazan bayramında halkın bayramını kutlamak için mesaj gönderildi.

9. Çınar Belediyesi Halk Kütüphanesi yapımına başlanmış, halkımızın hizmetine sunulmuştur.

10. Çınar belediyesi sosyal hizmetler şefliğimiz tarafından halkın sorunlarını yerinde incelemek ve görmek için anket çalışması yapılmıştır.

11. Basın yayın ve halkla ilişkiler şefliği olarak belediye ile ilgili haberler yapılmış, özel günlere dönük halka mesaj gönderilmiş duyarlılık yaratılmaya çalışılmıştır.

12. Basın yayın ve halkla ilişkiler şefliği olarak Çınar belediyesi adına sosyal medyayı daha fazla kullanmak için facebook sayfası açılmıştır.

13. Çınar belediye spor A takımı 2015-2016 sezonu tamamlanmış, 2016-2017 sezonunun çalışmalarına başlanmıştır.

14. Spor şefliği olarak futbolun dışında basketbol, voleybol ve teniz alanında çalışmalara başlanmıştır.

Kadın Merkezi

a) Eğitim Çalışmaları:

Kadın merkezine gelen başvurularda ve sahada yapılan çalışmalar sonucunda ilçede erken yaşta evliliklerin yoğun yaşandığı saptanmıştır. Bununla mücadele kapsamında kırsal ve merkez mahallelerde "Erken Yaşta Evliliklerle" mücadele etmek ve Farkındalık yaratmak için 21 eğitim çalışması yapılmıştır. Ayrıca 3000 tane el kitapçığı ve yapılan afiş çalışmalarıyla mücadele görünür hale getirilmeye çalışılmıştır. Kadın merkezinde ve mahallelerde "Çocuk İstismarı" "Toplumsal Cinsiyet", "Kadına Yönelik Şiddet Nedir?" ve Nasıl Önlenir?" konulu seminer ve eğitim çalışmaları yapılmıştır.

Kadınların yaşadığı sağlık sorunlarıyla ilgili kadınları bilinçlendirmek için merkez ve kırsal mahallelerde "Üreme Organları", "Güvenli Annelik", "Korunma Yöntemleri", "Menopoz" konulu kadın sağlığı eğitimleri verilmiştir. Kadın merkezinde ve belediyenin konferans salonunda "Madde Bağımlılığı" ile mücadele etmek için seminer çalışması yapılmıştır.

b) Kültürel ve Sosyal Çalışmalar:

Kadın sorunlarını yerinde tespit etmek, kadınlar arası dayanışma ağını genişletmek ve kadına yönelik şiddete karşı mücadele etmek için kadınlarla toplantılar yapılmıştır. Kadınların görüş ve önerileri doğrultusunda proje ve çalışmalar yapılmıştır.

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar ve 25 Kasım Uluslar arası Kadına Yönelik Şiddete Karşı Mücadele Günü kapsamında ilçede kadın etkinlikleri, afiş ve billboard çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca kadına yönelik şiddeti ve kadın mücadelesini konu alan sinevizyon ve film etkinlikleri yapılmıştır. Spor alanlarının kadınsallaşması ve kadınların alanlarda rahat bir şekilde spor yapmalarını sağlamak ve teşvik etmek için 80 kadından oluşan voleybol turnuvası yapılmıştır. Kadınların ev ekonomisine katkı sağlamak amacıyla 2,5 dönümden oluşan "Kadın Bosatnı" ekimi yapılmıştır. Toplamda 10 kadın bundan faydalanmıştır.

Kadın sorunlarını yerinde tespit etmek ve kadınların belediyeden beklentilerini konu alan anket çalışması yapılmıştır. Anket 100 kadınla gerçekleştirilmiş, anket verileri sonucunda ve kadınlardan edinilen görüşler doğrultusunda projeler yapılmıştır.

HUKUK İŞLERİ BİRİMİ

Avukatlık Hizmetleri:

Hukuk Servisi tarafından takip edilmekte olan derdest davalar:

a) İdari Yargı Organlarındaki Davalar:

1- Diyarbakır Valiliği aleyhine açılan iptal davası,

2- Adli Yargı Organlarındaki Davalar:

1- Belediyemiz aleyhine açılan kamulaştırmasız el atma davası

b) İcra Takipleri

Su borcu olan aboneler hakkında icra takipleri başlatılmıştır. Ayrıca Belediyemiz aleyhine başlatılan takiplere karşı gerekli itiraz ve şikâyetler yapılmıştır.

İmar Kanunu aykırı davranarak kaçak yapı yapanlar hakkında yasa uyarınca Çınar Cumhuriyet Başsavcılığına ihbarda bulunulmuştur. İhbarlara istinaden ilgililer hakkında kamu davaları açılmıştır.

c) Diğer Hukuki İşlemler

Bilgi Edinme Yasası uyarınca ilgililere cevabi yazılar yazılmış, talep üzerine kurum personeline Kamulaştırma Kanunu, Devlet Memurlar Kanunu, Devlet İhale Kanunu, Kamu İhale Kanunu ile diğer kanun ve yönetmelikler hakkında şifahi bilgi sunulmuştur.

Belediye Hukuk İşleri Birimi, çalışmalarını kurumumuzun diğer birimleri ile koordineli olarak yürütülmekte olup, çalışmalar genel olarak uyum içerisinde sürdürülmektedir.

IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YANLARIMIZ	
<ul style="list-style-type: none">• Özerk bütçeye sahip olmamız• Kendi karar organımızın olması• Gerek kendi kaynaklarımız gerekse genel bütçeden gelen kanuni paylarımızın olması	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">• İlçenin genç ve dinamik yapısı• İlçemizin Diyarbakır-Mardin yolunda olması• Belediye mevzuatındaki olumlu değişiklikler• Belediye hizmetlerine karşı toplumsal bilincin artması	<ul style="list-style-type: none">• 6360 Sayılı Yasa ile köylerin ilçeye bağlanması• Çarpık ve dağınık yerleşme• İşsizlik ve ilçe halkının gelir düzeyinin düşük olması• Ticaret ve sanayinin gelişmemiş olması

B- Zayıflıklar

ZAYIF YANLAR
<ul style="list-style-type: none">• Personelin yetersizliği, mevcut personelin eğitim düzeyinin düşük olması• Hizmet alanlarının geniş olması• Kurum kültürünün oluşmaması

SORUN / ZAYIF YÖNÜN AÇIKLAMASI	ÇÖZÜM ÖNERİSİNİN AÇIKLAMASI
<ul style="list-style-type: none">• Personelin yetersizliği, mevcut personelin eğitim düzeyinin düşük olması	<ul style="list-style-type: none">• Boş memur kadrolarına atama yapmak için Bakanlığa talepte bulunma, mevcut personele en az ayda bir kez hizmet içi eğitim verilmesi
<ul style="list-style-type: none">• Hizmet alanının geniş olması	<ul style="list-style-type: none">• Hizmet alanının geniş olması nedeniyle hizmetlerin altyapı ve üstyapı çalışmalarının zamanında ve düzgün yapılması için Mali açıdan desteklenmelidir.

D- Değerlendirme

Çınar Belediyesi Meclisinin Sayın Üyeleri ve

Değerli Mesai Arkadaşlarım

Tarafımdan sunulan 2016 yılı faaliyet raporunda ayrıntıları ile açıklandığı gibi 2016 Mali Yılı bir yıllık dönemi kapsayan Çınar Belediyesinin öz kaynakları ile gerçekleştirilmiş faaliyetlerini izlemiş bulunmaktayız.

Hepinizin bildiği gibi ilçemizde belediye hizmetlerini geçen yıllarda olduğu gibi 2016 yılında da büyük mesafeler kat edildiğini görmekteyiz.

Belediyemiz 2016 yılı Bütçesinin yatırım harcamalarına ayırmış olduğu ödenekler ile ilçe halkına daha verimli hizmet götürülmesi sağlanmış, Belediye hizmet ve imkânlarını vatandaşlarımıza sunmak en başta gelen görevimiz olduğundan, yatırımlara ayrılan ödeneklerle programda gösterilen işler büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir.

Değerli Meclis Üyeleri;

Şimdiye kadar ilçemizde gerçekleştirilen hizmetlerde emeği geçen Meclis Üyelerine, Encümen Üyelerine, Birim Müdürlerimize ve Personellerine ve her konuda birliktelik gösteren ve bizlere yardımlarını esirgemeyen kıymetli Çınarlı hemşerilerimize teşekkür eder. Belediye çalışmalarımızın ilçemiz için hayırlı ve uğurlu olmasını temenni ederim.


Mimar Ahmet CENGİZ
Belediye Başkanı