



2024

PERFORMANS PROGRAMI

2024

2024 YILI PERFORMANS PROGRAMI

TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Yayın içeriğine yönelik sorularınız için:

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Grup Başkanlığı
Bütçe ve İç Kontrol Grup Başkanlığı

Tel: +(312) 454 73 50 - 454 73 54/ 454 84 99

Faks + (312) 425 35 85

İnternet

<http://www.tuik.gov.tr>

E - posta

pergrup@tuik.gov.tr

Türkiye İstatistik Kurumu
Devlet Mah. Necatibey Cad. No: 114 06420, Çankaya ANKARA / TÜRKİYE

Başkan Sunuşu

Ekonomik istikrarın sağlanabilmesi kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılabilmesi, kurumsal ve çevresel faktörlerin başarılı bir şekilde analiz edilmesiyle mümkündür. Ekonomik kararların titizlikle işlemesi adına kaynak ihtiyacının ortaya konması, faaliyetlerin nitelik, nicelik, sonuç ve etkilerinin doğru bir şekilde değerlendirilmesi ve performans programının hazırlanması önem teşkil etmektedir. Kamu kurumlarının kaynakların en az şekilde sarf edilerek en fazla çıktı almaya olanak sağlayacak stratejiyi benimsemesi ve bu konuya büyük hassasiyet göstermesi gerekmektedir.

Kamu kurumları tarafından üst politika belgeleri ile kurumsal plan ve programların etkinliğini arttırmak, uygulamanın çıktılarını ortaya koymak ve izlemesini mümkün kılmak amacıyla da hazırlanan performans programları, stratejik planların etkin bir şekilde uygulanabilmesi adına yıllık göstergeleri ortaya koymakta ve bütünsel bir yaklaşımla hazırlanmaktadır.

Bu bağlamda, Kurumumuzun 2024 Yılı Performans Programı Stratejik Planımızda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda, plan bütçe ilişkisi içinde, kamuda stratejik yönetimin etkinliğini arttırmak ve analizleri güçlendirmek adına sonuç odaklı bir yaklaşımla "Program Bütçe Esaslarına"na uygun olarak hazırlanmıştır. 2024 yılı Performans Programı Kurumumuzda yürütülecek 4 alt program ve 11 faaliyet hakkında bilgi içermektedir. Her adımda mali saydamlık ve şeffaflık ilkelerin uygulanmasına dikkat eden TÜİK, Performans Programı ile de çalışmalarını kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

2024 Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma değerli çalışmaları ve katkılarından dolayı teşekkür ediyor ve başarılı bir uygulama yılı diliyorum.

Dr. Erhan ÇETİNKAYA

Başkan

İÇİNDEKİLER	Sayfa
Başkan Sunuşu	v
İçindekiler	vii
Kısaltmalar	ix
I. Genel Bilgiler	1
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B. Teşkilat Yapısı	2
C. Kuruma İlişkin Bilgiler	3
1. Fiziksel Kaynaklar	3
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	3
D. İnsan Kaynakları	8
II. Performans Bilgileri	10
A. Temel Politika ve Öncelikler	10
1. Plan ve Programlar	11
2. Kalkınma Plan ve Programları	11
3. Avrupa Birliği İstatistik Sistemine Uyum Çalışmaları	12
B. Amaç ve Hedefler	14
C. İdare Performans Bilgisi	16
1. Alt Program Performans Bilgileri	18
2. Faaliyet Maliyetleri Bilgileri	22
D. İdarenin Kaynak İhtiyacı	28
1. Faaliyetler Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti	28
2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti	29
E. Diğer Hususlar	30
1. Uluslararası Projeler	30
III. Ekler	34
1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	34
2. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler	35
Tablo Listesi	
1. Fiziki kaynakların sayısal dağılımı	3
2. Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı	3
3. Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı	8
4. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı	8
5. Üst politika belgeleri kapsamında sorumlu olunan politika/tedbir/eylemler	12
6. Alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi	15
Şekil Listesi	
1. Üniversite Mezunu Kadrolu Personelin Meslek Dallarına Göre Dağılımı (%)	9

Kısaltmalar

AB	Avrupa Birliği
AİS	Avrupa İstatistik Sistemi
DG ECFIN	Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü
EDTP	Eğitim Değerlendirme Toplantısı
Eurostat	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi
EYS	Eğitim Yönetim Sistemi
IPA	Katılım Öncesi Yardım Aracı
MBP	Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı
NES	İstatistikte Yeni Nesil Ulusal Programı
NUTS	İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması
OVP	Orta Vadeli Program
RİP	Resmi İstatistik Programı
SMIS	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi
UVGS	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi
TBS	TÜİK Bilgi Sistemi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu

I. Genel Bilgiler

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

TÜİK, resmi istatistiklerin üretimi ve organizasyonuna ilişkin temel ilkeleri ve standartları belirleyen, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli veri ve bilgileri derleyen, değerlendiren ve kullanıcılara sunan bilimsel ve teknik bir kurumdur. TÜİK, 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında faaliyetlerini yürütmekte olup görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- 5429 sayılı Kanunda belirtilen Resmi İstatistik Programını hazırlamak.
- Resmi İstatistik Programı ile belirlenen istatistiki faaliyetlerin yürütülmesini organize etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Resmi istatistiklerin üretimi sırasında kullanılacak istatistiki yöntemleri, tanımları, sınıflamaları ve standartları, ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak belirlemek.
- Ülkenin ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile gerekli görülen diğer alanlardaki istatistiklerini derlemek, değerlendirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
- Resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapmak.
- İstatistik alanındaki bilimsel araştırma teknikleri ile istatistiki yöntem ve bilgi teknolojilerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve bunların uygulanması için gerekli önlemleri almak.
- İstatistik alanındaki ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak istatistiki veri ihtiyacı duyulan alanları ve veri toplama yöntemlerini ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde belirlemek.
- Resmi İstatistik Programı kapsamında kurum ve kuruluşların yürüttüğü resmi istatistik faaliyetlerini izlemek, bu kurumlarca üretilen istatistiklerin uluslararası standartlara uygunluğunu incelemek, kalite kontrolünü yapmak ve bu konularda teknik destek vermek ve koordinasyonu sağlamak.
- Kalkınma planları, Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek; Kurumun stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine bağlı olarak teşkilat yapısını, hizmet kalite standartlarını, yönetim hizmet ve süreçlerini sürekli geliştirici tedbirler almak.
- Resmi İstatistik Programının uygulanmasına ilişkin Yıllık İzleme Raporlarını hazırlamak.
- İstatistiki bilgilerin saklanması, kullanıcıya sunulmasını, bu alanlara ilişkin sistemlerin geliştirilmesini ve bu amaçla ulusal ve uluslararası bir bilgi ağı ve bilgi akış sisteminin oluşturulmasını koordine etmek.
- 5429 sayılı Kanunda belirtilen ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulmasında standartları tanımlamak, uygulamak ve kurumlar arası koordinasyon ile uygulanmasını sağlamak.
- Uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapmak amacıyla diğer ülkelere veya ülke gruplarına ait göstergeleri takip etmek, değerlendirmek ve gerekli durumlarda yayımlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek.
- İstatistikle ilgili konularda diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile tüm kamu kurumlarının istatistik faaliyetlerine bir çerçeve getirilmiş ve TÜİK'in koordinasyon rolü güçlendirilmiştir.

B. Teşkilat Yapısı

15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) Başkanlığının ve İstatistik Konseyinin görev ve yetkileri ile teşkilatlanması düzenlenmiştir.

TÜİK, 30 Haziran 2021 tarihli ve 76 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 598 inci maddesinde yapılan değişiklikle; kamu tüzel kişiliğini haiz, özel bütçeli ve Hazine ve Maliye Bakanlığı ile ilişkili Kuruma dönüştürülmüştür. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda 2021 yılı Temmuz ayında yapılan değişiklik ile de TÜİK genel bütçeli kurumlar cetvelinden çıkarılarak özel bütçeli kurumlar cetveline eklenmiştir.

İstatistik Konseyi, Resmi İstatistik Programı (RİP) ve resmi istatistikler konusunda tavsiyelerde bulunmak, ileriye yönelik görüş ve önerileri kapsayan çalışmalar yapmak üzere oluşturulmuştur.

TÜİK Başkanlığı ise, ilgili mevzuatın (5429 sayılı Kanun ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi) uygulanmasını sağlamak ve ilgili mevzuatla kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuştur. Kararnamenin 602. maddesine göre TÜİK Başkanlığı; Merkez ve Taşra Teşkilatından meydana gelmektedir.

Kurumun hizmet birimleri, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 604 üncü maddesi ile bu maddeye dayanılarak çıkarılan TÜİK Başkanlığı Hizmet Birimlerinin Kuruluş, Görev ve Yetkilerine Dair Yönetmelikte belirlenmiştir. Kurumun görev alanıyla ilgili hizmetlerinden sorumlu hizmet birimleri 19 daire başkanlığından, diğer birimler ise Teftiş Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Hukuk Hizmetleri Daire Başkanlığı, , Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ve Eğitim ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü şeklinde oluşturulmuştur. Kararnamenin 614. Maddesi Döner Sermaye İşletmesi ile ilgili olup Kurumumuz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 1 Şubat 1990 tarihinden beri faaliyetlerini sürdürmektedir.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 608. maddesi ile Kurumun taşra teşkilatının; merkezlerinin Adana, Ankara, Antalya, Balıkesir, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Edirne, Erzurum, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kars, Kastamonu, Kayseri, Kocaeli, Konya, Malatya, Manisa, Nevşehir, Samsun, Siirt, Trabzon, Van ve Zonguldak illerinden oluşan bölge müdürlüklerinden oluşacağı ve bölge müdürlüklerine bağlı illeri belirlemeye ve değiştirmeye Başkanlığın yetkili olduğu hükme bağlanmıştır. Ayrıca gerek duyulan illerde bölge müdürlüklerine bağlı olarak irtibat bürolarının da kurulabileceği söz konusu kararnamede belirtilmiştir. Taşra teşkilatı görevleri 26 Bölge Müdürlüğü ve 1 adet il irtibat bürosu vasıtasıyla yürütölmeye devam edilmektedir. Söz konusu 26 Bölge Müdürlüğü İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması'na (NUTS II) göre belirlenmiştir. Taşra teşkilatı, ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımı ile bölgesel istatistiklerin altyapısını oluşturmak ve üretmekle görevlidir.

C. Kuruma İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Kaynaklar

TÜİK'in görev ve hizmetleri, merkez ve taşra olmak üzere toplam 31 hizmet binasında yürütülmektedir. Kullanılan hizmet binalarının 25'i tahsisli, 6'sı kiralıktır. Kurumda taşıt kullanımı kiralama yöntemi ile gerçekleştirilmektedir.

Tablo 1. Fiziki kaynakların sayısal dağılımı, Aralık 2023

Fiziki kaynaklar	Toplam	Merkez	Taşra
Tahsisli hizmet binaları	25	1	24*
Kiralık hizmet binaları	6	0	6
Demirbaş taşıtlar	4	4	-
Kiralık taşıtlar	106	17	89

(*) Siirt Bölge Müdürlüğü Valilik Hizmet Binasında hizmet vermektedir.

Not: 6 Şubat 2023 tarihli depremde Hatay Bölge Müdürlüğü hizmet binası yıkılmıştır. Şuan faaliyetlerini konteynırda devam ettirmektedir.

2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TÜİK'te, güncel bilişim altyapısı ve uygulamaları birlikte kullanılarak, istatistik üretim, dağıtım ve karar alma süreçlerinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hareket edilmekte, yönetsel konularda ve istatistik üretim sürecinin her aşamasında bilişim teknolojilerinden etkin biçimde yararlanılmaktadır.

Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler, istatistik alanındaki çalışmalarını her açıdan etkilemektedir. Bu etkileşimler; istatistiki verilerin derlenmesi, işlenmesi ve dağıtım aşamalarında yeni teknik ve yöntemlerin devreye girmesi sonucunda oluşmaktadır. Bilgi teknolojilerinin sağladığı kolaylıklar sayesinde veri; elektronik ortamda derlenmekte, kısa süre içerisinde analiz edilmekte, farklı biçimlerde ve zamanlılığa uygun bir şekilde kullanıcılara sunulmaktadır.

TÜİK'te; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeler yakından takip edilmekte ve gelişmelere bağlı olarak gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemleri ve hizmetleri sağlanmakta, kişisel ve mobil bilgisayarlar, sunucu sistemleri gibi iletişim araçları, veri toplama, analiz ve dağıtım süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır. Kurumdaki bilişim ve iletişim araçlarının merkez ve taşra teşkilatı ayrımında sayısal dağılımı, Aralık 2023 itibarıyla Tablo 2'de sunulmuştur.

Tablo 2. Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2023

Bilişim ve iletişim araçları	Aralık 2023		
	Toplam	Merkez	Taşra
Kişisel bilgisayarlar (*)	3 446	1 997	1.449
Mobil bilgisayarlar (*)	3.162	317	2.845
Yazıcı (*)	796	351	445
Video konferans	71	17	54

Kurumda bilişim ve iletişim teknolojilerinin kullanım alanları ve bu alanda yürütülen çalışmalar aşağıdaki şekilde özetlenebilir;

Elektronik Veri Araştırma Merkezi (E-VAM): Mikro verilerin (A Grubu Mikro Veri) üzerinde çalışılabilmesi amacıyla TÜİK Başkanlığı ya da Bölge Müdürlükleri binalarında veri araştırma merkezleri (VAM) kurulmuştur. E-VAM (Elektronik Veri Araştırma Merkezi) projesi ile ise, E-Devlet üzerinden ya da çok faktörlü doğrulama yöntemi ile giriş yapılarak, yetkilendirilmiş kullanıcılara, güvenliği sağlanmış bir sistem üzerinde bu kapsamdaki mikro verilere çalışma imkânı verilmesi amaçlanmaktadır. Proje mevcut durumda üç üniversitenin kullanımına açılmıştır.

Ürün Yönetim Sistemi (ÜYS): Ürün Yönetim Sistemi (ÜYS) ile istatistiksel üretim süreçlerindeki metaverilerin kayıt altına alınması, analiz edilmesi, sorgulanması, raporlanması, yönetilmesi ve yeniden kullanılabilirliğinin sağlanması; farklı taraflarca üretilen ve toplanan, farklı süreçlere dağılmış olan metaverilerin belirli kurallar çerçevesinde aynı çatı altında toplanarak uluslararası standartlara uygun olarak kullanıma sunulması amaçlanmaktadır. Ürün Yönetim Sistemi (ÜYS) modülü alt modülleriyle kullanıma açılmış ve ek geliştirmeler devam etmektedir

- Üretim Süreci Takvimi Modülü
- Referans Metaveri Bankası
- Revizyon Politikası Modülü
- Ürün Envanteri
- Araştırma Envanteri
- Değişken Bankası Modülü
- Kavram Bankası
- Ürün İzleme Modülü
- Kod Listesi, Harzemli Editör – ÜYS Entegrasyonu

Veri Yönetim Sistemi (VYS): Kurumsal veri sistemleri (veri tabanları, büyük veri ortamı, veri analitiği platformu vb.) üzerinde yer alan çalışma alanlarının birim bazında sahipliklerinin belirlenmesi, bu sahipliğe istinaden yetkilerinin yönetilmesi, çalışma alanlarına erişim kayıtlarının görülebilmesi amacıyla geliştirilen bir uygulamadır. Uygulamada geline nokta tüm kurumsal merkezî veritabanlarının ve Büyük Veri ortamının yanı sıra analitik platformun üzerinde bulunan çalışma alanları da sisteme entegre edilmiştir. Uygulamada geline nokta çeşitli veritabanları ve büyük veri ortamında bulunan veriler sistem üzerinde devreye alınmış, sistem kullanıma açılmıştır. En son iletilen SAS özelliği yazılıma eklenmiş, ek geliştirme talepleri karşılanmaya devam edilmektedir.

Veri Aktarım Otomasyon Sistemi: Kuruma gelen verileri standart bir şekilde veri tabanı ortamına aktarmak ve veri aktarım sürecini takip ederek raporlama yapmaya imkân sağlamak amacı ile proje 2022 yılında başlamıştır. 2022 yılı sonunda barkod verilerinin veri tabanına otomatik aktarım imkanı sağlanmıştır. 2023 yılında Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ve Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası gibi birçok kuruma ait veri ve taleplerin otomasyonu sağlanarak daha

hızlı ve standart bir şekilde aktarım ve dönüşümlerinin yapılması hedeflenmiştir.

Tarımsal İşletme Kayıt Sisteminin Kurulması: Tüm tarımsal işletmeleri ve bunlar tarafından yürütülen tüm tarımsal faaliyetleri kayıt altında tutarak, tarımsal politikaların ve tarım istatistiklerinin beslendiği ortak bir veri havuzu oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu amaçla Tarım ve Orman Bakanlığı ile tarım sayımı yapılması için protokol imzalanmıştır.

İdari Kayıt Aktarım ve Takip Sistemi: TÜİK tarafından kamu kurumlarından, farklı ortamlardan (web servis, ftp, fiziksel medya vb.) alınan idari kayıtların tek bir uygulama ile kayıt altına alınması, izlenmesi ve raporlanması yapılacaktır. İdari Kayıt Envanter bilgileri TÜİK Bilgi Sistemine (TBS) yüklenmiş olup, ilgili verilerin konu başlıkları, varsa protokolleri, aktarım tarihleri, iletişim bilgileri, meta verisi vb. bilgiler toplu olarak görülebilmektedir. Temin edilen idari kayıtların Ürün Yönetim Sistemiyle (ÜYS) ve Veri Yönetim Sistemiyle (VYS) ilişkisi kurulmuştur. Bu şekilde elde edilen verinin; Kurum içerisinde metaverisi, RİP kapsamında hangi çalışmalarda kullanıldığı, hangi veri sisteminde (veritabanı, büyük veri, analitik platform vb.) ne şekilde tutulduğu, erişim yetkileri vb. bilgileri de tek yerden erişilebilir ve yönetilebilir olacaktır. İKES yazılımının alt yapı çalışmalarının bir kısmı tamamlanmış olup, akan verinin otomatizasyonu, ilgililere veri gönderim tarihlerini hatırlatacak otomatik mail gönderme, EBYS entegrasyonunun yapılması vb. sistemin dinamikliğini sağlayacak geliştirmelerin yapılması hedeflenmektedir.

Büyük veri: Farklı veri kaynaklarından toplanan veriler kurum bünyesinde kurulu olan büyük veri kümesinde saklanıp, büyük veri analiz araçlarıyla verilerin analizi gerçekleştirilmektedir. Mevcut altyapının güncellenmesi ve genişletilmesi konularındaki gereklilikler, daha modern, güncel teknolojileri içeren, özgür bir şekilde yönetilebilen ve açık kaynak bir mimariye sahip bir kurulumun geliştirilmesi ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu bağlamda, şu anda, daha modern bir altyapı oluşturmak ve test etmek amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Web Kazıma Projesi: TÜİK Büyük Veri İleri Analitik Projesi geliştirilmeye ve bakım sürecine devam olup web kazıma projelerinin mimarisinin yeni büyük veri ekosistemi üzerinde oluşturulması için de çalışmalar yürütülmektedir.

Büyük Veri ELT / ETL İşlemleri: Büyük veri ekosistemine ait araçlar ve yazılımlar kullanılarak kurum içi ve dışı kaynaklardan verilerin elde edilmesi, büyük veri ortamına yüklenmesi ve sonrasında (ELT) / öncesinde (ETL) verinin ön işleme ve temizleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Makine Öğrenmesi: Çeşitli kaynaklardan elde edilen verilerin istatistiksel süreçlerde yardımcı kaynak olarak kullanılabilmesi için kullanılacağı alanın ilgili kategorisine atanması gerekmektedir. Geleneksel yaklaşımla insan eliyle gerçekleştirilen bu sürecin makine öğrenmesi ve doğal dil işleme modelleriyle gerçekleştirilmesi süreci hızlandırmakla beraber insan kaynaklı hataları ve tutarsızlıkları da asgari düzeye indirmektedir. Bu doğrultuda çeşitli makine öğrenmesi kod atama modelleri üretilmiş olup, ihtiyaç doğrultusunda yeni sınıflamalar eklenerek, mevcut kod atama başarı oranları yeni tekniklerle ve elde edilen/edilmeye çalışılan veri setleri ile yükseltilecek ve akan veri üzerinde de anlık kod atama kabiliyeti kazandırmaya çalışılarak, geliştirilmeye devam edilmektedir.

İş Zekâsı ve Veri Görselleştirme: Toplanan verilerin işlenmesi, analizi ve raporlama süreçlerinde, ileri seviyede istatistiksel analizlerin yanı sıra veriler arası ilişkisel bütünlük testleri, tutarlılık analizleri ve çok boyutlu tablolama işlemlerine imkân sağlayan yazılımlar kullanılmaktadır. Bu kapsamda kullanılmakta olan iş zekâsı platformunun oluşan ihtiyaçlar, değişen şartlar ve teknolojinin güncellenmesi doğrultusunda farklı bir platformla değişikliğinin uygunluğu üzerine çalışmalar yapılmıştır. Güncel ve yaygın kullanılan alternatif iş zekâsı araçlarını araştırmakta ve kullanılmaktadır. Pilot proje olarak “Web Kazıma” verileri kullanılarak iş zekâsı uygulaması üzerinde veri görselleştirmeleri yapılmıştır. Kullanıcı deneyimini geliştirmek için geri bildirimler toplanacak ve bu geri bildirimlere dayanarak iş zekâsı araçları üzerinde iyileştirmeler yapılacaktır.

Dijital Harcama Kayıt Defteri: Hanehalkı Bütçe Anketi kapsamında hanelere bırakılan Harcama Kayıt Defteri’nin dijital ortama aktarılması amaçlanmaktadır. Uygulamanın hem web hem de mobil versiyonları geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.

Mevsimsel Düzeltme Otomasyon Sistemi (MEDOS): Hâlihazırda kullanılan MEDOS programının güncelleme ve bakımının artık yapılamaması nedeni ile yeni bir uygulamanın geliştirilmesine karar verilmiştir. Bu uygulama mevsimsel düzeltme süreçlerini otomatize edecek ve üretici birimlere mevsimsel düzeltme işlemlerini kendileri yapabilme imkânı verecektir. Program kullanıma alınmış ve ek geliştirmeler planlanmıştır.

Kurul / Komisyon Yönetim Uygulaması: TÜİK bünyesinde yer alan kurul/komisyonların ve bunlara ait toplantıların yönetileceği uygulamadır. Program kullanıma açılmıştır.

Nüfus İstatistikleri Portalı: Nüfus İstatistikleri Portalı projesinin amacı ülkemizde yaşayan nüfusun büyüklüğü, dağılımı, hareketliliği ve niteliklerinin ülkemiz üzerinde demografik, sosyo-ekonomik, sosyolojik, kültürel ve çevresel başta olmak üzere çok boyutlu etkileri göstermektir. Program kullanıma açılmıştır.

Resmi İstatistik Programı (RİP): Resmi istatistiklerde standardizasyonun sağlanması, sorumlu ve ilgili kurumların tanımlanarak; hangi verinin hangi kurum tarafından, hangi yöntemle, hangi dönemler için derleneceği ve ne zaman yayımlanacağı konularına açıklık getirilmeyi amaçlamaktadır. Program kullanıma açılmış ve ek geliştirmeler planlanmaktadır.

Uluslararası Veri Gönderme Sistemi (UVGS): Resmi İstatistik Programı kapsamında bulunan kurum ve kuruluşların, uluslararası kurum ve kuruluşlara istatistiki veri gönderimlerinin belirli bir disiplin altına alınması, takip edilebilmesinin sağlanması, envanterinin oluşturulması ve bu işlem için gerekli web tabanlı bir alt yapının oluşturulması amaçlanmaktadır. Program kullanıma açılmıştır.

Bölge Performans Ölçüm/İzleme Sistemi: Bölge müdürlüklerinin belirlenen performans göstergeleri kapsamında ortaya konan performans durumlarının, izlenmesi amaçlanmaktadır. Program ek geliştirmeler ve kullanıcı testleri tamamlandıktan sonra kullanıma açılacaktır.

TÜİK web sitesi: İstatistiksel bilgi dağıtım sistemleri ve kurumsal diğer tüm hizmetlerin sunulduğu web sitesinin ulusal ve uluslararası benzer faaliyet gösteren kurumların eğilimleri, istatistik dağıtım standartları

kapsamında, mobil cihazlarla uyumlu, esnek, erişilebilir bir sistem kurmak üzere yeni teknolojiler kullanılarak, güncel ve modern bir tasarımla sunulması için TÜİK web sitesi çalışmaları yapılmıştır. Bu bağlamda, günümüz teknolojileri ile kullanıcı odaklı, esnek, kolay yönetilebilir bir Kurum web sitesi ve bağlı alt portalları geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.

Talep Yönetim Sistemi - Kurum İçi Talep Yönetimi: Kurum personelinin taleplerinin alındığı sistemdir. TBS uygulamasının "Talepler" bölümünde yer alan başlıklar ile talepler alınmaktadır. Şu ana kadar yaklaşık 260 talep türü açılmış ve aktif bir şekilde kullanılmaktadır. İletilen kurum içi taleplerin sisteme eklenmesine devam edilmektedir.

Talep Yönetim Sistemi - Dış Kullanıcı Talepleri: TÜİK' in ulusal ve uluslararası araştırmacıların ve/veya vatandaşların taleplerinin bütünlüklü bir talep yönetim sistemi ile karşılanması ve E-Devlet sistemi ile entegrasyonunun sağlanması amacıyla talep yönetim sistemi uygulaması geliştirilmiştir. İletilen kurum dışı taleplerin sisteme eklenmesine devam edilmektedir.

Donanım Envanteri: Donanım Envanteri Projesi; donanım envanterinin çıkartılması, izlenmesi, envanter hizmetlerinin etkin şekilde yönetilmesi, sürdürülebilirliğinin sağlanması, alınacak varlıklara dair toplam maliyeti düşürmeyi ve tasarruf ederek birimlere gerekli olan miktarda varlık alınmasına yönelik çalışmaların yapılmasını amaçlamaktadır. 2023 yılında 1. Faz tamamlanmış olup; kullanıcıların, üzerinde yer alan donanım envanter bilgilerini görüntülemeleri sağlanmıştır. 2. Faz için planlama yapılmıştır.

Cevaplayıcılarla İletişim Modülü: Anket yapılacak firmalara ve hanelere şimdiye kadar fiziksel olarak gönderilen bilgilendirme mektuplarının; elektronik ortamda oluşturulup, onaylandıktan sonra e-posta ya da SMS yolu ile iletildiği uygulamadır. Hane halkı çalışmalarında anket yapılacak kişilere SMS gönderimi sağlanmıştır. Kullanıcının, SMS içerisinde iletilen bağlantıya tıklayarak kendi bilgilendirme mektubunu görüntülemesi sağlanmıştır. Program kullanıma açılmış, ek geliştirmeler yapılmaktadır.

TÜİK Portföy: Stratejik iş hedeflerine ulaşmak ve etkin yönetimi kolaylaştırmak amacıyla bir araya getirilmiş projeleri, programları ve diğer işleri bir uygulama üzerinden göstermeyi ve izlemeyi amaçlamaktadır. Programla ilgili ek geliştirmeler yapılmaktadır.

TÜİK Çocuk-UNICEF İşbirliği Projesi: TÜİK Çocuk Projesi UNICEF işbirliği ile gerçekleştirilen 18 yaşından küçüklerin kendi bilgilerini (ad,soyad,boy,kilo vb) yazıp seçtiği karakter ile web sitesine giriş yapacağı, akabinde çeşitli oyunlar oynayacağı , meta dünyaya giriş yapacağı ve eğitici içeriklerin olacağı çoklu dil altyapısının sunulduğu bir platform olarak tasarlanmıştır. Programın geliştirme ve test işlemleri devam etmektedir.

TÜİK Akademi: Kurum personelinin zaman ve mekan kısıtı olmaksızın ihtiyaç duyduğu eğitimlere erişerek, iş süreçlerinin gerektirdiği mesleki teknik bilgi ve yeteneklerinin yanı sıra, kişisel beceri, motivasyon ve verimliliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Programın ana modüllerinin geliştirilmesi tamamlanmış ve E-Devlet entegrasyonu yapılmıştır. Programın kullanıcı testi ve geliştirme işlemleri devam etmektedir.

Dağıtım Veritabanları: Kurumsal veri tabanlarından beslenen, toplulaştırılmış, özellikle kurum dışı kullanıcılara dağıtım amaçlı açılmış olan veri tabanlarıdır. Dağıtım veritabanları için, mevcut verilerin belirli bir takvim dahilinde aktarıldığı, standart yedekleme politikalarının oluşturulduğu ve düzenli yedeklemelerin yapıldığı, web ve web servis arayüzü bulunan "Merkezi Veri Dağıtım Sistemi" geliştirilmiştir.

Veri Analiz Platformunun Modernizasyonu: Kurumumuzun kullandığı merkezî veri analiz platformu ve bu platformun işletim sistemleri yenilenmiş; bu sayede performans artışı sağlanmış ve yeni özelliklerin kullanımı olanaklı hale gelmiştir. İstatistik üreten birimlerin peyderpey bu platforma geçişi tamamlanmıştır.

Açık Kaynak Veritabanı Sunucularının Optimizasyonu: Bilindiği üzere Açık Kaynak Yazılımlar, son yıllarda Kamuda oldukça yaygın duruma gelmiştir. Bu bağlamda, Kurumumuzun en önemli bileşenlerinden olan merkezî veritabanlarında da açık kaynak olarak bir veritabanı yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bu sunucuların optimizasyonunun yapılp, modern özelliklerin/bileşenlerin devreye alınması, veri ile yoğun olarak çalışan ve çok kullanıcı bir yapıya sahip olan Kurumumuz için kaçınılmazdır ve önemli bir adımdır. Bu bağlamda konsolidasyon, iyileştirme ve güvenlik artırma çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

D. İnsan Kaynakları

Kamu yönetiminin her alanında, eğitilmiş, konusunda uzman ve nitelikli personelle iş yapma anlayışının hakim olduğu günümüzde, TÜİK bünyesinde de konusunda uzman, veriyi toplayan, işleyen ve kamuoyuna sunulmak üzere hazırlayan nitelikli personelin önemi daha da artmış ve personel politikası bu yönde oluşturulmuştur.

TÜİK'te, Aralık 2023 itibarıyla merkez ve taşra teşkilatındaki personel sayısı toplam 4126 kişidir. Kurum personelinin %86'sı kadrolu, %14'ü ise sözleşmeli personel, kurum dışı personel, proje personeli, işçi ve sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilmektedir.

Tablo 3. Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2023

İstihdam şekli	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	4 126	1 300	2 826
Kadrolu personel	3 547	1 068	2 479
Sözleşmeli personel (4/B Söz. P.)	12	3	9
İşçi	279	165	114
Sözleşmeli bilişim personeli	18	18	-
Kurum Dışı Personel	5	5	-
Proje Personeli	265	41	224

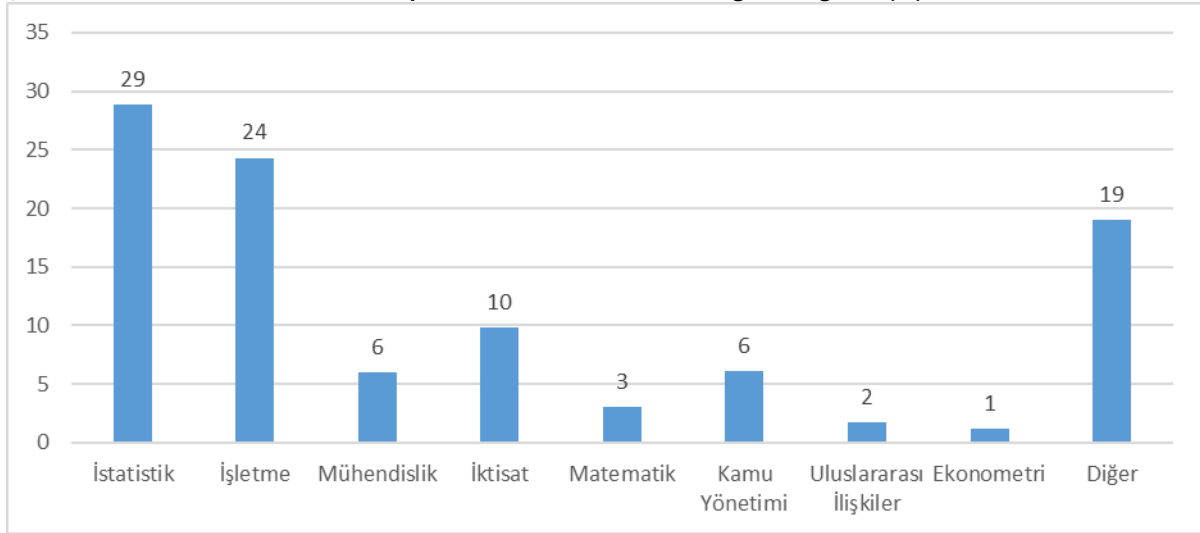
Kurum personelinin önemli bir kısmı veri toplamakla görevli taşra teşkilatında (%68,5) istihdam edilmektedir. İstihdam şekline göre personelin dağılımı, merkez ve taşra teşkilatı ayrımında Tablo 3'te sunulmuştur.

TÜİK merkez ve taşra teşkilatında Aralık 2023 tarihi itibarıyla çalışan 4126 personelin %69,1'i lisans ve üstü okul, %17,9' u ise yükseköğretim mezunudur. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı Tablo 4'te sunulmuştur.

Tablo 4. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı

	2023 Aralık		
	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	4 126	1 300	2 826
Lise ve altı	537	208	329
Yükseköğretim	738	138	600
Lisans	2 348	656	1 692
Yüksek lisans ve doktora	503	298	205

Üniversiteden lisans, yüksek lisans ve doktora dereceli mezun kadrolu personel; TÜİK uzmanı ve TÜİK uzman yardımcısı, istatistikçi, matematikçi, mühendis, ekonomist, sosyolog, mali hizmetler uzmanı, mali hizmetler uzman yardımcısı, programcı ve diğer kadrolarda istihdam edilmektedir. Kurumda üniversite mezunu personel istihdamının %29,2 sini istatistik bölümü mezunları oluştururken bu sırayı işletme, mühendislik ve iktisat bölümleri takip etmektedir. Söz konusu personelin meslek dalları itibarıyla dağılımı Şekil 1'de sunulmuştur.

Şekil 1. Üniversite mezunu kadrolu personelin meslek dallarına göre dağılımı (%)

Kurum personelinin bilgi, tecrübe ve verimliliklerini artırmak, personelin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla eğitimler planlanmakta ve yürütülmekte, kariyer planlama çalışmaları takip edilmekte, yurtdışı eğitim faaliyetleri için yönlendirme ve değerlendirme yapılmakta, aynı zamanda diğer kurum ve kuruluşlara da Kurumun görev tanımı kapsamında eğitimler verilmektedir. Ayrıca kurumlararası protokol süreçleri takip edilmekte ve kamu kurumları, üniversiteler, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları ve diğer kurum, kuruluş ve kişilerle proje çalışmaları yapılmakta ve koordine edilmektedir.

Tüm eğitim faaliyetleri, TÜİK Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanan Eğitim Strateji Belgesi kapsamında geliştirilmekte ve uygulanmaktadır. Eğitim Strateji Belgesi, TÜİK Stratejik Planı'nda eğitim faaliyetlerine ilişkin hedeflerin yanı sıra, Resmi İstatistik Programı (RİP) kapsamında paydaş kurumların kalite standartlarına uygun istatistik üretiminde Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirmesi, kurumsal tanınırlığın ve toplumun istatistik bilincinin artırılmasına yönelik hedeflerinde gerçekleştirilmesi için bir yol haritası, bir çerçeve belge niteliği taşımaktadır.

Personel düzeyinde yetkinliklerin tanımlanması ve ölçülmesi doğrultusunda Eğitim Strateji Belgesi'nde öngörüldüğü şekilde eğitim ihtiyaçları analiz edilmekte ve analiz sonuçları doğrultusunda yıllık eğitim planı oluşturulmaktadır.

Tüm eğitim/sunum/toplantı faaliyetlerinin dijital platforma taşınması amacıyla kurulan TÜİK Eğitim Yönetim Sistemi (EYS) aktif olarak kullanılmaktadır. YYS ile asenkron veya canlı sınıf eğitimleri gerçekleştirilerek mekana ve zamana bağlı kalmaksızın katılımcıların eğitimleri takip etmeleri sağlanmaktadır. Eğitim Değerlendirme Toplantısı (EDTP), yurtdışı faaliyeti bilgilendirme sunumları, mevzuat gereği alınması zorunlu eğitimler, iletişim eğitimi ve benzeri faaliyetlerin yanı sıra birimlerin iş süreçlerinin anlatıldığı eğitim videoları da bu platforma dahil edilmektedir. TÜİK Akademi dijital platformunun çalışmalarında da sona yaklaşılmış olup, sitenin işlerliği konusunda bazı ayrıntılar düzenlenmektedir.

TÜİK Uzmanlığı Yönetmeliği kapsamında Kurumumuzda göreve başlayan TÜİK Uzman Yardımcılarının Uzmanlığa geçiş aşamaları yürütülmekte ve TÜİK Uzman yardımcılarının mesleki teknik bilgilerini ve iş verimliliklerini artırmak, uzmanlaşmayı gerektiren konularda uluslararası standartlara uygun bilgi üretebilmelerini, teknik bilgilerini Kurum içinde yaygınlaştırmalarını sağlamak amacıyla "Uzmanlık Alan Eğitimi" verilmektedir. Uzman yardımcılar, Kurumca belirlenen konularda tez çalışmalarını tamamladıktan sonra uzmanlık yeterlilik sınavına girmeye hak kazanmaktadır.

Kuruma yeni başlayan veya birim değiştiren personelin birime ve işlere daha hızlı uyum sağlamaları amacıyla genel bilgilendirme, birim öncesi staj ve birime uyum olmak üzere üç aşamadan oluşan oryantasyon programı düzenlenmektedir.

Eğitim programlarının verimliliğinin ölçümü ve iş süreçlerimize toplam katkısının artırılmasına yönelik olarak Kirkpatrick Eğitim Değerlendirme Modeli esas alınarak, Kurum içi/Kurum dışı gerçekleştirilen tüm eğitimlere yönelik olarak ölçme ve değerlendirme çalışması yapılarak raporlanmakta ve ilgili taraflarla paylaşılmaktadır.

Kurum personeli için yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etmek, bilgiye erişimi kolaylaştırmak ve personelin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla en çok ihtiyaç duyulan konularda eğitim setleri düzenlenmiştir ve uzun yıllar sonra ilk defa "TÜİK Eğitim Kataloğu" hazırlanmıştır.

Kurumumuz ve çeşitli üniversiteler arasında belirlenen alanlarda akademik, bilimsel ve eğitim alanları ile proje çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, seminerler, konferanslar vb. konularda yapılacak iş birliğine ilişkin usul ve esasları belirlemek, ayrıca tarafların insan kaynağının niteliklerinin artırılmasını sağlamak amacıyla 7 tane iş birliği protokolü imzalanmıştır. Ayrıca farklı kamu kurum ve kuruluşlarıyla, bakanlıklarla, üniversitelerle, sivil toplum kuruluşlarıyla, uluslararası kuruluşlarla, özel sektör kurum ve kuruluşlarıyla, gerçek ve tüzel kişilerle de iş birliği protokolleri imzalamak amacıyla görüşmeler devam etmektedir.

Cari çalışmaları yürütmekte olan merkez birimleri ile bölge müdürlüklerinde söz konusu iş sorumlularının bir önceki çalışma sonuçlarını, metodoloji, veri toplama, veri kalitesi, mikro ve makro boyutlu analizler, veri giriş programları vb. detay konuları tartışarak, standart bir uygulama kararı almalarına zemin hazırlamak amacıyla EYS üzerinden dijital ortamda "Eğitim ve Değerlendirme Toplantı Programı" düzenlenmektedir.

"Yetiştirilmek Amacıyla Yurt Dışına Gönderilecek Devlet Memurları Hakkında Yönetmelik" kapsamında Kurum personelinin mesleklerine ait hizmetlerde yetiştirilmesi, eğitilmesi, bilgilerinin artırılması, staj, öğrenim veya ihtisas yaptırılması amacıyla Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenen kontenjanlarla ve Dışişleri Bakanlığı tarafından yürütülen ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Jean Monnet burs programı ile yurt dışına gönderilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

AB Projeleri kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler (toplantı, seminer, forum, eğitim programı, çalışma ziyareti, işbaşı eğitim programları, danışmanlık, vb.) ile uluslararası kuruluşlardan gelen davetler değerlendirilmekte olup yurtdışına göreve gönderilecek personelin belirlenmesi aşamasında puanlama kriterleri kullanılmaktadır.

İstatistik, ekonometri, yöneylem araştırması ve benzeri bilim dallarında araştırmaların niteliğinin yükseltilmesi, yöntem ve uygulamaların geliştirilmesi amacıyla hazırlanan hakemli bir dergi olan İstatistik Araştırma Dergisi elektronik ortamda yayımlanmaktadır.

II. Performans Bilgileri

A. Temel Politika ve Öncelikler

TÜİK'in, 2024 yılı Performans Programının hazırlık sürecinde;

- 12. Kalkınma Planı (2024-2028)
- Orta Vadeli Program (OVP) (2024-2026)
- Avrupa Birliği (AB) İstatistik Sistemi,
- 5429 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu,
- 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

temel politika ve önceliklerin belirlenmesinde önemli kriterleri olmaktadır.

1. Plan ve Programlar

Resmi İstatistik Programı (RİP), Resmi istatistiklerin üretimine ve yayımına ilişkin temel ilkeler ile standartları belirlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan alanlarda güncel, güvenilir, zamanlı, şeffaf ve tarafsız veri üretilmesini sağlamak amacıyla 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu'na dayanılarak beşer yıllık dönemler için hazırlanmaktadır. Yürürlükte olan RİP (2022-2026) ile veri entegrasyonunun güçlendirilmesi, dijitalleşme, erişilebilirlik ve alternatif veri kaynaklarının kullanılmasında ilerlemeler sağlanması hedeflenmiştir. Ayrıca, bu dönemde uluslararası kurum ve kuruluşlara veri gönderiminde uluslararası veri gönderim sistemi (UVGS) aracılığıyla kontrolün artırılması ve Türkiye verilerinin RİP Çalışma Grupları tarafından gönderiminin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bunun yanı sıra, kamuda reform olarak nitelendirilen çok yıllık planlama dönemine geçilmiş, bu kapsamda kuruluşların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları için gerekli yasal düzenlemeler yapılmıştır. TÜİK'te, ilki 2007-2011 olmak üzere beşer yıllık dönemler için stratejik planlar hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır.

Kurumun yayımladığı plan ve programlar kapsamında;

- Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ile kurumsal etkinliğin artırılması sağlanacak,
- İstatistik ürünlerin sunumunda, güvenilirlik, güncellik, tarafsızlık, tutarlılık, istatistikî gizlilik ve şeffaflık ilkeleri esas alınacak,
- İstatistik üretim ve yayımında karşılaşılan mükerrerlikler önlenecek, zaman ve kaynak tasarrufu sağlanacak,
- TÜİK'in yayımladığı verilerin yanı sıra, RİP'te diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilmesi öngörülen veriler resmi istatistik olarak kabul edilecek, böylece, ihtiyaç duyulan her alanda güvenilir tek bir resmi istatistik üretilmesi sağlanacak,
- İdari kayıtların istatistik üretiminde daha fazla kullanımı sağlanacak, büyük veri ve büyük hacimli verinin kullanılması yaygınlaştırılacak, alternatif veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve kullanılacak,
- Kamusal hizmet sunumunda tarafsızlık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kullanıcı memnuniyeti esas alınacak,
- Bireysel verilerin gizliliği ve kamuoyunun bilgi edinme hakkının gözetilmesi esas alınacak,
- Kurumun personel kapasitesi, değişen şartlara ve çalışmalara hızlı ve etkin bir biçimde cevap verebilecek şekilde oluşturulacak,
- İstatistik üretim süreçlerini ve organizasyon altyapısını geliştirmek amacıyla yeni teknolojilerin kullanımı artırılabilecektir.

2. Kalkınma Plan ve Programları

TÜİK'te, 2024 yılında, kurumsal olarak belirlenen stratejilerin yanı sıra, On İkinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (OVP) (2024-2026) ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024) dikkate alınarak çalışmalar yürütülecektir. 2024 yılında üst politika belgeleri kapsamında "sorumlu" olunan Politika/Tedbir/Eylemler Tablo 5'te sunulmuştur. Bunların dışında kalan "ilgili"/"işbirliği yapılacak" kurum olunan eylem planları için de çalışmalar yürütülecektir.

Tablo 5. Üst politika belgeleri kapsamında sorumlu olunan politika/tedbir/eylemler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	3.1 İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
	3.2. Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
	3.3 Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
	3.4. Afetlere Dirençle Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
	3.5. Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim
Orta Vadeli Program (2024-2026)	1. Büyüme
	2. İstihdam
	3. Fiyat İstikrarı
	4. Ödemeler Dengesi
	6. Kamu Maliyesi
	7. Afet Yönetimi
	8. Yeşil Dönüşüm
	9. Dijital Dönüşüm
	10. İş ve Yatırım Ortamı
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	376.1. Konut ve işyeri kiralari ile ikinci el araçların satışına ilişkin idari kayıt eksikliklerinin giderilmesi sağlanacaktır.
	376.2. Kayıt dışılığına bağlı olarak enflasyon hesaplamalarına dâhil edilemeyen hizmetlere yönelik kayıtlılık artırılarak veri altyapısı iyileştirilecektir.
	529.3. Turizmin ekonomik etkilerini arz ve talep yönüyle dikkate alan turizm uydu hesapları çalışması tamamlanacaktır.
	743.1. Çocuk alanındaki politika önceliklerinin belirlenmesine ve izlenmesine temel teşkil edecek verilerin temin edilmesi sağlanacaktır.
	751.2. Gençlerin mevcut durumlarını ortaya koyan ve diğer ülke gençleri ile karşılaştırmaya imkân sunan verilerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.
	786.1. Kültür istatistikleri uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilecek ve tek bir veri tabanında toplanarak kullanıcıların faydasına sunulacaktır.
	945.2. Politika oluşturma süreçlerinde karar alma, planlama ve izleme süreçlerinin kanıta dayalı gerçekleştirilebilmesini teminen mekânsal konuma dayalı gridler düzeyinde nüfus istatistiklerinin üretilmesi sağlanacaktır.
	982.4. Ulusal SKA gösterge setinde üretilmeyen göstergelerin üretilmesi sağlanacak, veri kırım düzeyi artırılacak ve kalitesi iyileştirilecektir.

Ayrıca ulusal bir program olan RİP kapsamında da sorumlu olunan konularda istatistik üretimi yapılmakta ve Türkiye İstatistik Sistemi'nin koordinasyonu sağlanmaktadır.

3. Avrupa Birliği İstatistik Sistemine Uyum Çalışmaları

Türkiye'nin Avrupa Birliği'ne üyelik süreci kapsamında politika, mevzuat ve uygulamalarını uyumlaştırmakla yükümlü olduğu müktesebat başlıklarından birisini "İstatistik" oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, Türkiye'de resmi istatistiklerin koordinasyonundan sorumlu kurum olan TÜİK'in, AB adaylık süreci çerçevesinde önemli görevleri bulunmaktadır.

Avrupa İstatistik Sistemi (AİS)'ne uyum, AB Konseyi ve Komisyonu tarafından kabul edilen istatistik mevzuatının, metodolojisinin ve diğer teknik unsurların benimsenmesi anlamına gelmektedir. Ayrıca AİS'e

uyum, başta metodolojik konular olmak üzere, istatistik üretim sürecinin AB standartlarına göre revize edilmesini kapsamaktadır. İstatistik alanında TÜİK tarafından yürütülmekte olan uyum çalışmalarının iki yönü bulunmaktadır:

1. Türkiye İstatistik Sistemi'nin AB normları ile uyumlu hale getirilebilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasıdır. Burada öngörülen temel hususlar, istatistiksel kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, sınıflamalarda AB sistemlerinin benimsenmesi, üretilen verilerin çeşitliliğinin artırılması, tüm sistem içinde kalite standartlarının sağlanması için gerekli çalışmaların koordine edilmesi ve bunlarla birlikte TÜİK'in idari kapasitesinin güçlendirilmesidir.
2. AB'ye uyum sürecinde ihtiyaç duyulan istatistiksel verilerin Avrupa İstatistikleri kalite standartlarına uygun bir biçimde sağlanmasıdır.

TÜİK bünyesinde AB'ye uyum yönünde kaydedilen ilerlemeler, gerek AB İstatistik Ofisi (Eurostat) tarafından geliştirilen mekanizmalar, gerekse Kurum içi çeşitli araçlar vasıtası ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Avrupa Komisyonu bünyesinde yer alan Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü tarafından her bir aday ülke için, AB'ye uyum sürecinde son bir yıllık ilerlemenin değerlendirildiği "Ülke Raporu" yayımlanmaktadır. Raporda Türkiye'nin, yıllık ulusal hesapların yayımlanması, aşırı açık prosedürü bildirimlerine ilişkin zaman dilimlerine uyumunun artırılması, diğer ana veri sağlayıcıları ile koordinasyonu iyileştirmek üzere daha fazla adım atılması yönünde ilerleme kaydettiği belirtilmiştir.

Avrupa Komisyonu tarafından yayımlanan "Ülke Raporları"nın yanı sıra, AB tarafından ulusal istatistik sistemlerinin bir bütün olarak değerlendirildiği "Emsal Tarama" çalışmaları da TÜİK koordinasyonunda 2011 ve 2015 yıllarında olmak üzere iki kez yapılmıştır. Çalışmalarda TÜİK'in yanı sıra, Türkiye İstatistik Sistemi ve TÜİK'in sistemdeki koordinasyon rolü değerlendirilmiş, güçlü yönleri vurgulanmış ve çalışmayı yürüten bağımsız uzmanlar tarafından, geliştirilmesi gereken alanlara ilişkin bazı tavsiyelerde bulunulmuştur. Söz konusu tavsiyelere dayanarak oluşturulan geliştirme faaliyetlerinin tamamlanma durumları Eurostat tarafından yıllık olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Bu doğrultuda, en güncel hali Ocak 2023'de iletilen Eurostat raporunda da yer aldığı üzere, İkinci Tur Emsal Tarama Faaliyeti Çalışması sonucunda belirlenen 38 geliştirme faaliyetinden, 33'ü tamamlanmıştır. Tamamlanan bu faaliyetlerin genellikle idari verilere erişim, kullanıcılar için iyileştirilmiş hizmet sağlanması, kalite usullerinin geliştirilmesi, kullanıcı ihtiyaçları ve memnuniyeti, TÜİK'in kurumsal kapasitesi, Türkiye İstatistik Sisteminin koordinasyonu alanlarında olduğu görülmektedir.

Bunun yanında, Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelerde "İstatistik" mevzuat ve uygulamalarının AB müktesebatına ve standartlarına uyum düzeyini izlemek amacıyla Uyum İzleme Çalışması, önceki adıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System, SMIS+) çalışması her yıl düzenli olarak yürütülmektedir.

B. Amaç ve Hedefler

İstatistiklerin doğru, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir ve erişilebilir olması konusunda asla ödün vermeyen TÜİK; 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Karamnamesinin verdiği görev ve yetkileri kullanarak stratejik yönetim ve planlama anlayışı ile beş yıllık dönemin yol haritası olarak nitelendirilen 2024-2028 Stratejik Planını hazırlamıştır.

Kurumumuzun yakın geleceğine yön verecek olan 2024-2028 Stratejik Planı, ulusal plan ve programların yanı sıra değişen ihtiyaçlar da dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kuruma verilmiş olan görevleri en iyi şekilde yerine getirmek, Kurumu ve istatistik sistemini daha ileri seviyeye taşımak amacıyla hazırlanan Planda, *"Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamak."* misyonunu ve *"Veri yönetiminde öncü kurum olmak"* vizyonunun temel alınmıştır.

TÜİK'in 2024-2028 dönemini kapsayan Stratejik Planında 4 stratejik amaç ve bu amaçlara yönelik 11 hedef bulunmaktadır. Stratejik hedefler, daha çok sonuç odaklı ve stratejik amaçların orta vadeli zaman dilimini kapsayan yapısına uygun olarak belirlenmiş olup, Planda yer alan stratejik amaç ve hedefler aşağıda sunulmuştur.

Amaç 1. Ulusal ve uluslararası düzeyde kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.

A1/Hedef 1. Karşılaştırılabilir tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun olarak mevcut istatistikler geliştirilecek ve yeni istatistikler üretilecektir.

A1/Hedef 2. İstatistik ürünlerin sunum şekilleri ve sunum araçları geliştirilecektir.

Amaç 2. Veri yönetişimine uygun dönüşümü sağlamak.

A2/Hedef 1. İlgili mevzuat gözden geçirilerek veri yönetişim çerçevesi tasarlanacaktır.

A2/Hedef 2. 2019 yılında oluşturulan TS 13889 Ulusal Kayıt Sistemi standardı güncellenecek ve kamuda yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

A2/Hedef 3. Üretim sürecinde idari kayıt ve büyük veri kullanımı artırılacak, alternatif veri toplama ve analiz yöntemleri yaygınlaştırılacaktır.

Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi veri yönetişim gerekliliklerine uygun geliştirmek.

A3/Hedef 1. İnsan kaynakları profili ve yetkinliğinin Kurumun önceliklerine ve ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmesi sağlanacaktır.

A3/Hedef 2. Hazine yardımı dışında mali kaynaklardan yararlanma imkânları geliştirilecektir.

A3/Hedef 3. Dijital dönüşüme yönelik teknolojilerde Kurumsal kapasite artırılacaktır.

Amaç 4 Kurumsal algıyı olumlu yönde geliştirmek ve ulusal/uluslararası koordinasyonu artırmak.

A4/Hedef 1. Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.

A4/Hedef 2. Mevcut bilgi birikimi ve tecrübenin uluslararası alanda paylaşımı artırılacaktır.

A4/Hedef 3. Geleneksel ve sosyal medya ortamına uygun iletişim araçları etkin kullanılacak ve istatistik okuryazarlığı artırılacaktır.

2024 yılı için Program Bütçe kapsamında alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi Tablo 6.'da sunulmuştur. Amaç 1 ve 2 "İstatistik Programı" ile Amaç 3 ve 4 ise "Yönetim ve Destek Programı" ile ilişkilendirilmiştir.

Tablo 6. Alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi

Kurum: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			
Yıl: 2024			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak	Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi	İstatistik üretim sürecini iyileştirmek

C. İdare Performans Bilgisi

Bütçe Yılı:	2024
Program Adı	İSTATİSTİK
Programı Yürüten İdare/İdareler:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Koordinasyonundan Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Programın Amacı:	Uluslararası Standartlara Uygun, Güvenilir ve Tutarlı İstatistik Üretilmesi ve Kullanıma Sunulması
Programın Kapsamı:	Gelişen dünyada istatistik kullanımının önemi her düzeyde artmakta, buna bağlı olarak gerek yeni, gerekse daha detay ve çeşitte istatistik üretimine ihtiyaç duyulmaktadır. Ülke ve bölge genelinde üretilen istatistiklerin il düzeyinde, sektörel alt düzeyler itibarıyla üretilmesi beklenmekte olup TÜİK, gerek kendi ürettiği, gerekse RİP kapsamında sorumlu olan kamu kurumlarının ürettiği istatistiklerin ihtiyacı karşılaması için gerekli çalışmaları yürütür. TÜİK'te istatistik üretimi ve dağıtımı, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreçtir. İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin her aşamasında uluslararası normların dikkate alınmasıdır. İstatistiklerin üretimi ve dağıtımında kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sisteminin geliştirilmesi benimsenmiştir. Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri toplamanın, işlemenin ve istatistik üretmenin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. Özellikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir. "İstatistik Programı", istatistik ihtiyacının belirlenmesinden istatistiklerin dağıtımına kadar olan tüm üretim sürecini ve istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi çalışmalarını kapsamaktadır.

Anahtar Göstergeler

- 1- Resmi İstatistik Programının gerçekleştirme oranı
- 2- Üretim süreci takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2023	2023 YS	2024	2025	2026
		Planlanan	Gerç.	Hedef	Tahmin	Tahmin
1- Resmi İstatistik Programının gerçekleştirme oranı	Yüzde	98	99	98	98	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: RİP'de sorumlu ve ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından yapılması taahhüt edilen alt konu başlıkları kapsamdadır.

Hesaplama Yöntemi: [Gerçekleşen alt konu başlığı sayısı/Gerçekleşmesi taahhüt edilen alt konu başlığı sayısı]*100

Verinin Kaynağı: Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2023	2023 YS	2024	2025	2026
		Planlanan	Gerç.	Hedef	Tahmin	Tahmin
2- Üretim süreci takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığı uyum oranı	Yüzde	98	99,64	98	98	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünler ile takvimde yer alan 46 iş adımı kapsamdadır.

Hesaplama Yöntemi: Takvimdeki zamanlılığa uyulan iş adımı sayısı / Toplam iş adımı sayısı]*100

Verinin Kaynağı: İstatistik üretmekle görevli tüm birimler, Veri Toplama Daire Başkanlığı, Bölge Müdürlükleri

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Programın Ödenek ve Harcama Verileri	2024	2025	2026
	Bütçe	Tahmin	Tahmin
01- PERSONEL GİDERLERİ	2.360.343.000	2.933.131.000	3.377.872.000
02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	292.299.000	363.614.000	418.639.000
03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	240.166.000	295.637.000	335.198.000
05- CARİ TRANSFERLER	9.569.000	11.779.000	13.355.000
06- SERMAYE GİDERLERİ	151.050.000	207.608.000	168.948.000
T O P L A M	3.053.427.000	3.811.769.000	4.314.012.000

1. Alt Program Performans Bilgileri

TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı:	2024
Program Adı:	İSTATİSTİK
Program Adı:	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ
Gerekçe ve Açıklamalar:	TÜİK'te istatistik üretimi ve dağıtımı, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreçtir. İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin her aşamasında uluslararası normların dikkate alınmasıdır. İstatistiklerin üretimi ve dağıtımında kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sisteminin geliştirilmesi benimsenmiştir. Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri işlemenin ve istatistik üretmenin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. Özellikle istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir. Bu alt program, istatistik ihtiyacının belirlenmesinden istatistiklerin dağıtımına kadar olan tüm üretim sürecini ve istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi çalışmalarını kapsamaktadır.
Alt Program Hedefi:	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak

Alt Program Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
1- Düzeltme yapılan haber bülteni sayısı (en çok)	Adet	0	4	0	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: TÜİK tarafından üretilen ve yayımlanan haber bültenleri kapsamdadır. Gösterge "en çok" olarak tanımlanmış olup, hedefin altında kalmak esastır.

Hesaplama Yöntemi: Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı alınır.

Verinin Kaynağı: Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
2- Kullanıcı memnuniyet oranı	Yüzde	65	65	65	65	65	65

Göstergeye İlişkin Açıklama: İstatistik kullanıcılarının, talep ve ihtiyaçlarının karşılanmasından duyduğu memnuniyet oranıdır. İstatistik kullanıcılarının memnuniyetini ölçmeye yönelik bir araştırma olan "Kullanıcı Memnuniyet Anket'i" sonuçlarından yararlanarak hesaplanır.

Hesaplama Yöntemi: Memnuniyet toplamı/Toplam cevaplı soru sayısı*100

Verinin Kaynağı: Kullanıcı Memnuniyet Anketi

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
3- Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılanma süresi(en çok)	Gün	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Merkez ve Bölge Müdürlüklerine yapılan bilgi talepleri (Resmi yazı, mail ile gelen talepler) kapsama alınmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: [Bilgi taleplerinin toplam karşılanma süresi (iş günü)] / [Toplam bilgi talebi sayısı]

Verinin Kaynağı: Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
4- Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların ulusal veri yayımlama takvimine uyum oranı	Yüzde	98	96	99	97	97	97

Göstergeye İlişkin Açıklama: RİP'te, TÜİK tarafından taahhüt edilen alt konu başlıkları kapsamdadır.

Hesaplama Yöntemi: [Gerçekleşen alt konu başlığı sayısı / Gerçekleşmesi taahhüt edilen alt konu başlığı sayısı]*100

Verinin Kaynağı: Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
5- Uluslararası veri gönderim sistemi (UVGS) dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan Resmi İstatistik Programı kapsamındaki kurumların oranı (kümülatif)*	Yüzde	0	45	8	10	20	30

*Güncelleme nedeni ile eski sitem kapatılmış, yeni yazılım geliştirilerek UVGS 2023 yılında tekrar devreye konulmuştur.

Göstergeye İlişkin Açıklama: RİP kapsamında, Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) ile veri gönderen kurumların, UVGS ile veri gönderen ve göndermeyen kurumlara oranıdır.

Hesaplama Yöntemi: [RİP kapsamında UVGS ile veri gönderen kurumların sayısı / RİP kapsamında UVGS ile veri gönderen ve göndermeyen kurumların toplam sayısı]*100

Verinin Kaynağı: Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2023 Bütçe	2023 Harcama Haziran	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000
Bütçe İçi	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000
Bütçe İçi	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım: TÜİK uluslararası standartlarda, kaliteli ve kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte istatistik üretimini amaçlar. Bu kapsamda elde edilen ham verinin standart bir hale dönüştürülmesi ve daha sonra da kullanılabilmesi amacıyla, ham verinin mikro veri haline getirilerek düzenlenmesi hedeflenir. İşleme sürecinde elde edilen mikro verinin uluslararası alanda kabul görmüş analiz teknikleri ile istatistiksel veriye dönüştürülmesi sağlanacaktır. Nihai olarak, işlenen ve analiz edilen verilerin bir çıktı niteliğine dönüştürülüp kullanıcılara sunulması amacıyla etkin dağıtım yöntemleri ile gerçekleştirilmesi hedeflenir.

Bütçe Yılı:	2024
Program Adı:	İSTATİSTİK
Alt Program Adı:	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON
Gerekçe ve Açıklamalar:	Özellikle gelişen dünyada istatistik kullanımının önemi her düzeyde artmakta, buna bağlı olarak gerek yeni, gerekse daha detay ve çeşitte istatistik üretimine ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri toplamanın, işlemenin ve istatistik üretiminin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu amaçla öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir. TÜİK, veri derleme sürecinin iyileştirilmesini, bu bağlamda veri sağlayıcılara yönelik politikaların geliştirilmesini benimser.
Alt Program Hedefi:	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
1- İstatistik üretiminde yeni kullanılmaya başlanılan idari kayıt sayısı*	Adet	-	-	2	12	22	32

*Gösterge 2024-2028 Dönemi TÜİK Stratejik Planı'nda yeni tanımlanmıştır.

Göstergeye İlişkin Açıklama: İstatistik üretiminde yeni kullanılmaya başlanılan idari kayıt sayısı, dış kurumlardan alınan yeni verilerin üretici birimler tarafından kullanılmaya başlanmasını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi: Toplam[Kurumun çalışmaları kapsamında gereksinim duyulup, temin edilen ve üretici birimlerin kullanımına sunulan yeni idari kayıtların sayısı]

Verinin Kaynağı: Veri Yönetişim Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2022	2023 Planlanan	2023 YS Gerç.	2024 Hedef	2025 Tahmin	2026 Tahmin
2- Ulusal Kayıt Sistemi standardının uygulandığı kurum/kuruluş veri seti sayısı*	Adet	-	-	0	2	3	5

* Gösterge 2024-2028 Dönemi TÜİK Stratejik Planı'nda yeni tanımlanmıştır.

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamu kurum ve kuruluşları kendi görev alanlarında kullanmak üzere veri depolamaktadırlar. İdari kayıtlarda entegrasyonun sağlanabilmesi için bu kayıtların tanımlanmış belirli standartlarda tutulması gerekmektedir. "Ulusal Kayıt Sistemi standardının uygulandığı kurum/kuruluş veri seti sayısı" göstergesi, belirlenen standartlara göre düzenlenen veri seti(tablo) sayısını ifade etmektedir.

Hesaplama Yöntemi: [Toplam (Kurum/Kuruluşlarda işlem görmüş veri seti sayısı(Standartlara göre düzenlenen her veri seti için belirtilen rakam 1 artırılabacaktır))]

Verinin Kaynağı: Metaveri Sistemleri ve Sınıflamalar Daire Başkanlığı

Sorumlu İdare: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2023 Bütçe	2023 Harcama Haziran	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon	106.912.000	37.591.480	250.217.000	309.255.000	353.473.000
Bütçe İçi	106.912.000	37.591.480	250.217.000	309.255.000	353.473.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt	732.679.000	407.547.531	1.793.979.000	2.280.363.000	2.582.135.000
Bütçe İçi	732.679.000	407.547.531	1.793.979.000	2.280.363.000	2.582.135.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	839.591.000	445.139.011	2.044.196.000	2.589.618.000	2.935.608.000
Bütçe İçi	839.591.000	445.139.011	2.044.196.000	2.589.618.000	2.935.608.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon: Bilişim teknolojisindeki değişim ve yüksek düzeydeki veri akışı dikkate alınarak, veri entegrasyonunu sağlayacak, verilerin birbiri ile konuşmasını mümkün kılacak, sistemler arasında veri paylaşımını artıracak ve özellikle veri mükemmeliyetini azaltacak sistemler önceliklendirilmiştir. Ayrıca istatistik üretim sürecinin standardize edilmesi ve metaveri sisteminin kurulması hedeflenmiş, bilişim teknolojilerinin iş süreçlerine daha etkin bir şekilde dahil edilmesi esas alınmıştır.

İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt: TÜİK süreç odaklı çalışma prensibi ile istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu kapsamda öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması amaçlanmıştır.

2. Faaliyet Maliyetleri Bilgileri

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	İSTATİSTİK
Alt Program Adı	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak
Faaliyet Adı	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım
Açıklama	TÜİK uluslararası standartlarda, kaliteli ve kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte istatistik üretimini amaçlar. Bu kapsamda elde edilen ham verinin standart bir hale dönüştürülmesi ve daha sonra da kullanılabilmesi amacıyla, ham verinin mikro veri haline getirilerek düzenlenmesi hedeflenir. İşleme sürecinde elde edilen mikro verinin uluslararası alanda kabul görmüş analiz teknikleri ile istatistiksel veriye dönüştürülmesi sağlanacaktır. Nihai olarak, işlenen ve analiz edilen verilerin bir çıktı niteliğine dönüştürülüp kullanıcılara sunulması amacıyla etkin dağıtım yöntemleri ile gerçekleştirilmesi hedeflenir.

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	161.122.000	93.944.859	388.825.000	482.508.000	555.854.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	20.622.000	13.679.128	43.205.000	53.610.000	61.756.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.825.000	201.870	5.598.000	6.895.000	7.818.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	947.000	67.024	1.305.000		
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	186.516.000	107.892.881	438.933.000	543.013.000	625.428.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	İSTATİSTİK
Alt Program Adı	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON
Alt Program Hedefi	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi
Faaliyet Adı	Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon
Açıklama	Bilişim teknolojisindeki değişim ve yüksek düzeydeki veri akışı dikkate alınarak, veri entegrasyonunu sağlayacak, verilerin birbiri ile konuşmasını mümkün kılacak sistemler arasında veri paylaşımını artıracak ve özellikle veri mükemmeliğini azaltacak sistemler önceliklendirilmiştir. Ayrıca istatistik üretim sürecinin standardize edilmesi ve metaveri sisteminin kurulması hedeflenmektedir. Bilişim teknolojilerinin iş süreçlerine daha etkin dahil edilmesi esas alınmıştır.

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	30.795.000	27.415.800	112.684.000	139.830.000	161.084.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	4.759.000	3.994.095	12.830.000	15.920.000	18.342.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.638.000	4.976.822	21.653.000	26.654.000	30.221.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	61.720.000	1.204.764	103.050.000	126.851.000	143.826.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	106.912.000	37.591.480	250.217.000	309.255.000	353.473.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	106.912.000	37.591.480	250.217.000	309.255.000	353.473.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	İSTATİSTİK
Alt Program Adı	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON
Alt Program Hedefi	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi
Faaliyet Adı	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt
Açıklama	TÜİK, süreç odaklı çalışma prensibi ile istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu amaçla öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir.

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	562.911.000	320.746.662	1.533.460.000	1.904.621.000	2.193.639.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	99.166.000	52.016.535	186.449.000	231.734.000	266.859.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.509.000	34.212.328	69.155.000	85.123.000	96.515.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	6.093.000	572.007	4.915.000	58.885.000	25.122.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	732.679.000	407.547.531	1.793.979.000	2.280.363.000	2.582.135.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	732.679.000	407.547.531	1.793.979.000	2.280.363.000	2.582.135.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	Hukuki gelişmeleri takip ederek, mevzuat ile ilgili görüş bildirmek ve dava takibi yapmak

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	2.252.000	1.650.840	9.043.000	11.219.000	12.923.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	253.000	211.670	846.000	1.049.000	1.210.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.000	119.627	223.000	274.000	312.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.628.000	1.982.137	10.112.000	12.542.000	14.445.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.628.000	1.982.137	10.112.000	12.542.000	14.445.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Kurumsal algı çalışmalarının yapılması Kurumsal tanıtım ve istatistiksel etkinliklerin düzenlenmesi Medya ile iletişim ve halkla ilişkiler

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	1.923.000	1.556.066	8.577.000	10.641.000	12.260.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	305.000	241.605	967.000	1.202.000	1.384.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	122.000	38.919	218.000	270.000	306.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.350.000	1.836.590	9.762.000	12.113.000	13.950.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.350.000	1.836.590	9.762.000	12.113.000	13.950.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri
Açıklama	AB'ye uyum çalışmalarının koordine edilmesi, izlenmesi ve raporlanması Dış kaynaklı istatistik projelerinin anlaşmalar çerçevesinde yönetilmesi Ulusal istatistik ofisleriyle ve uluslararası kuruluşlarla ikili/çok taraflı teknik işbirliği faaliyetlerinin koordine edilmesi, teknik yardım programlarının hazırlanması ve yönetilmesi Uluslararası kuruluşlar ile toplantı, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin düzenlenmesi

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	7.182.000	4.482.485	18.442.000	22.884.000	26.364.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	973.000	680.662	2.171.000	2.695.000	3.104.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	523.000	145.005	686.000	845.000	958.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	834.000	4.112	1.358.000	1.671.000	1.894.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	9.512.000	5.312.264	22.657.000	28.095.000	32.320.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	9.512.000	5.312.264	22.657.000	28.095.000	32.320.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	894.000	559.303	2.281.000	2.831.000	3.260.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	117.000	74.882	239.000	298.000	343.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	129.000	13.315	234.000	288.000	327.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.140.000	647.501	2.754.000	3.417.000	3.930.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.140.000	647.501	2.754.000	3.417.000	3.930.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Resmi İstatistik Programı kapsamındaki kurum ve kuruluşlara eğitim hizmetlerinin verilmesi Resmi İstatistik Programı'nın hazırlanması, revize edilmesi ve izlenmesi Ulusal Veri Yayımlama Takvimi'nin TÜİK ve Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşlarla birlikte hazırlanması

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	58.252.000	48.088.306	189.494.000	237.547.000	273.014.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	12.172.000	9.852.783	34.181.000	42.945.000	49.326.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.549.000	28.793.778	140.084.000	172.439.000	195.512.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	2.000		4.000	5.000	6.000
Sermaye Giderleri	7.960.000	22.649.961	41.780.000	21.872.000	
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	129.935.000	109.384.829	405.543.000	474.808.000	517.858.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	129.935.000	109.384.829	405.543.000	474.808.000	517.858.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	İnsan kaynaklarının niteliğinin iyileştirilmesi İnsan kaynaklarının yeni iş süreçleri ile uyumlu olarak planlanması

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	40.693.000	18.840.623	49.421.000	61.338.000	70.685.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	7.032.000	3.341.140	6.510.000	8.078.000	9.307.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.135.000	24.293	1.488.000	1.833.000	2.078.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	4.791.000	2.117.306	8.207.000	10.103.000	11.455.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	53.651.000	24.323.363	65.626.000	81.352.000	93.525.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	53.651.000	24.323.363	65.626.000	81.352.000	93.525.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Üst yönetime ilişkin iletişim ve koordinasyonun yürütülmesi, toplantıların düzenlenmesi

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	9.013.000	5.938.491	27.193.000	33.746.000	38.875.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.219.000	787.730	2.628.000	3.262.000	3.757.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	353.000	139.790	552.000	678.000	768.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	10.585.000	6.866.011	30.373.000	37.686.000	43.400.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.585.000	6.866.011	30.373.000	37.686.000	43.400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	Stratejik yönetim unsurlarında bütünlük yapıya geçilmesi Kalite İzleme ve Değerlendirme Aracının (KİDA) oluşturulması

EKONOMİK KOD	2023 Bütçe	2023 Harcama (Haziran)	2024 Bütçe	2025 Tahmin	2026 Tahmin
Personel Giderleri	7.092.000	4.456.548	20.923.000	25.966.000	29.914.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.015.000	644.702	2.273.000	2.821.000	3.251.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000	32.080	275.000	338.000	383.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.337.000	5.133.331	23.471.000	29.125.000	33.548.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.337.000	5.133.331	23.471.000	29.125.000	33.548.000

D. İdarenin Kaynak İhtiyacı

1. Faaliyetler Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2024			2025			2026		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İSTATİSTİK	2.483.129.000	0	2.483.129.000	3.132.631.000	0	3.132.631.000	3.561.036.000	0	3.561.036.000
VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	438.933.000	0	438.933.000	543.013.000	0	543.013.000	625.428.000	0	625.428.000
<i>İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım</i>	438.933.000	0	438.933.000	543.013.000	0	543.013.000	625.428.000	0	625.428.000
VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	2.044.196.000	0	2.044.196.000	2.589.618.000	0	2.589.618.000	2.935.608.000	0	2.935.608.000
<i>Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon</i>	250.217.000	0	250.217.000	309.255.000	0	309.255.000	353.473.000	0	353.473.000
<i>İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt</i>	1.793.979.000	0	1.793.979.000	2.280.363.000	0	2.280.363.000	2.582.135.000	0	2.582.135.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	570.298.000	0	570.298.000	679.138.000	0	679.138.000	752.976.000	0	752.976.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	45.285.000	0	45.285.000	56.167.000	0	56.167.000	64.645.000	0	64.645.000
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	10.112.000	0	10.112.000	12.542.000	0	12.542.000	14.445.000	0	14.445.000
<i>Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi</i>	9.762.000	0	9.762.000	12.113.000	0	12.113.000	13.950.000	0	13.950.000
<i>Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri</i>	22.657.000	0	22.657.000	28.095.000	0	28.095.000	32.320.000	0	32.320.000
<i>Teftiş, İnceleme ve Soruşturma</i>	2.754.000	0	2.754.000	3.417.000	0	3.417.000	3.930.000	0	3.930.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	525.013.000	0	525.013.000	622.971.000	0	622.971.000	688.331.000	0	688.331.000
<i>Diğer Destek Hizmetleri</i>	405.543.000	0	405.543.000	474.808.000	0	474.808.000	517.858.000	0	517.858.000
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	65.626.000	0	65.626.000	81.352.000	0	81.352.000	93.525.000	0	93.525.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	30.373.000	0	30.373.000	37.686.000	0	37.686.000	43.400.000	0	43.400.000
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	23.471.000	0	23.471.000	29.125.000	0	29.125.000	33.548.000	0	33.548.000
GENEL TOPLAM	3.053.427.000	0	3.053.427.000	3.811.769.000	0	3.811.769.000	4.314.012.000	0	4.314.012.000

2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2024				2025				2026			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	2.034.969.000	325.374.000		2.360.343.000	2.526.959.000	406.172.000		2.933.131.000	2.910.577.000	467.295.000		3.377.872.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	242.484.000	49.815.000		292.299.000	301.264.000	62.350.000		363.614.000	346.957.000	71.682.000		418.639.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	96.406.000	143.760.000		240.166.000	118.672.000	176.965.000		295.637.000	134.554.000	200.644.000		335.198.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>		9.569.000		9.569.000		11.779.000		11.779.000		13.355.000		13.355.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	109.270.000	41.780.000		151.050.000	185.736.000	21.872.000		207.608.000	168.948.000	0		168.948.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.483.129.000	570.298.000	0	3.053.427.000	3.132.631.000	679.138.000	0	3.811.769.000	3.561.036.000	752.976.000	0	4.314.012.000
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	2.483.129.000	570.298.000	0	3.053.427.000	3.132.631.000	679.138.000	0	3.811.769.000	3.561.036.000	752.976.000	0	4.314.012.000

E. Diğer Hususlar

1. Uluslararası Projeler

TÜİK, 2003 yılından bu yana, AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve "Türkiye İstatistik Sistemi"nin Avrupa İstatistik Sistemi (AİS)'ne uyumunun sağlanması amacıyla, AB Komisyonu tarafından finanse edilen çok yararlananlı işbirliği programları ve ulusal programları uygulamakta, söz konusu proje ve programların izleme ve değerlendirmesini yapmakta, ulusal istatistik ofisleri ve istatistik alanındaki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerini yürütmektedir.

TÜİK'in uluslararası faaliyetleri sadece kendi kurumsal kapasitesini güçlendirme çalışmaları ile sınırlı kalmayıp, elde etmiş olduğu bilgi ve deneyimleri, gelişmekte olan ülkelerin ulusal istatistik ofisleri ile paylaşmakta, bu kapsamda ikili, uluslararası ve bölgesel düzeyde organize edilen teknik yardım faaliyetlerinde ve projelerde yer almaktadır. Kurum dışı kaynaklardan finanse edilen söz konusu faaliyetlerin başarısı ve etkinliği TÜİK'in uluslararası istatistik platformunda sahip olduğu prestij açısından önem taşımaktadır. TÜİK tarafından hali hazırda yürütülen ve önümüzdeki yıllarda yürütülecek uluslararası programlar/projeler aşağıda özetlenmiştir:

IPA MBP 2019 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2019);

Avrupa Birliği (AB) Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı'nın (IPA) Çok Ülkeli Programı kapsamında AB genişleme ülkelerinin istatistik kapasitelerinin iyileştirilmesi amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen bir programdır. 1 Eylül 2021 tarihinden itibaren uygulanmaya başlayan söz konusu Programın uygulama süresi 31 ay olarak belirlenmiştir. Türkiye için ayrılan bütçe 958.228 Avro olup, kurumsal kapasite geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra Eurostat tarafından öncelikli görülen istatistik alanlarında da iyileştirme sağlanması amaçlanmıştır.

Programın hibe sözleşmesi kapsamında aşağıdaki başlıklarda alt projeler yürütülmektedir:

- Devlet Mali Yardım ve Aşırı Açık İstatistikleri
- Fiyat İstatistikleri-Satın Alma Gücü Paritesi
- Kısa Dönemli İş İstatistikleri
- Çevresel Hesaplar ve Ormancılık İstatistikleri
- Kalite Yönetimi
- Yapısal İş İstatistikleri

Program hizmet sözleşmesi kapsamında ise aşağıdaki alt projeler yürütülmektedir:

- Ulusal Hesaplar
- Yıllık ve Dönemsel Ulusal Hesaplar
- Bölgesel Hesaplar
- Sektörel Hesaplar
- Arz, Kullanım ve Girdi-Çıktı Tabloları
- İletişim

IPA MBP 2019 Programı kapsamında 2023 yılında 109 MC List toplantısı yapılmış olup Kurumumuzdan toplam 155 kişi katılım sağlamıştır. Bu toplantıların 39'u çevrimiçi, 79'u ise fiziki olarak organize edilmiştir. Fiziki toplantılara 109, çevrimiçi toplantılara ise 46 kişi katılmıştır.

Program kapsamında 2023 yılında toplam 60 ESTP kursu düzenlenmiştir. Bu kurslara Kurumumuzdan toplam 62 kişi katılım sağlamıştır. Söz konusu kursların 11'i çevrimiçi, 49'u ise fiziki olarak düzenlenmiştir. Fiziki kurslara 50, çevrimiçi kurslara ise 12 kişi katılmıştır.

Bununla birlikte, Aralık 2023 yılı sonu itibarıyla, IPA MBP 2019 Programı hizmet bileşeni kapsamında Eurostat ve Avrupa Birliği Üye Ülkelerinde 9 farklı konudaki staj programına katılım gerçekleştirilmiştir.

Program kapsamında 2023 yılında 13 adet danışmanlık hizmet alımı faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Ayrıca program kapsamında 5 adet çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

IPA MBP 2022 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2022);

Avrupa Komisyonu tarafından, aday ve potansiyel aday ülkelere yönelik resmi istatistiklerin geliştirilmesini ve AB Müktesebatına uyumu sağlamak amacıyla 1 Ocak 2024 – 31 Aralık 2027 döneminde yürütülmesi planlanan IPA MBP 2022 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı'na başvuru doğrultusunda, istatistik proje önerileri ve diğer proje başvuru dokümanları Eurostat'a iletilmiştir.

Başvuru sonrası süreçte Ağustos ve Eylül 2023 tarihlerinde Eurostat'tan gelen teknik, proje yönetimi ve bütçe konularındaki geri bildirimler sonrasında ve bu kapsamda gerçekleştirilen Kurum içi toplantıları müteakiben projeler güncellenmiştir.

Ekim ve Kasım aylarında Eurostat ile gerek bütçe gerek istatistik projeleri bazında gerçekleştirilen ve ilgili Daire Başkanlıklarının da sürecin içinde yer aldığı müzakereler sonucunda, Program alt projeleri nihai halini almıştır.

Buna bağlı olarak, IPA MBP 2022 Program bütçesi de son şeklini almış ve ilgili tüm dokümanlar (İstatistik Projeleri Ayrıntıları, Ana Başvuru Dokümanı, Mantıksal Çerçeve Matrisi) eksiksiz bir şekilde Eurostat'a gönderilmiştir. Hibe sözleşmesi 21 Aralık 2023 tarihinde TÜİK Başkan Yardımcısı Sn. Aydın Keskin KADIOĞLU ve 22 Aralık 2023 tarihinde ise Eurostat Standartlar, Dağıtım ve İşbirliği Müdürü Jean-Pierre PONCELET tarafından imzalanmıştır.

Programın hibe sözleşmesi kapsamında aşağıdaki 13 istatistik alt-projesi yürütülecektir.

- Devlet Mali ve Aşırı Açık İstatistikleri
- Doğrudan Yabancı Yatırımlar
- İş Kayıtları
- Kısa Dönemli İş İstatistikleri
- Ulaştırma İstatistikleri
- Enerji İstatistikleri
- Çevresel Hesaplar
- Atık İstatistikleri
- Kalite Yönetimi
- Harmonize Tüketici Fiyat Endeksleri, Konut Fiyat Endeksi
- Satın Alma Gücü Paritesi
- İşgücü Maliyet Endeksi
- Coğrafi Bilgi Sistemleri

Program kapsamında, 500 adam/gün danışmanlık, 21 çalışma ziyareti, 8 yerel toplantı ve 1 alan ziyareti gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

UNICEF-TÜİK 2021-2025 İşbirliği Programı;

UNICEF ve TÜİK İşbirliği Programı kapsamında 1 Ağustos 2019 tarihinde bir Mutabakat Zaptı imzalanmıştır. İşbirliği programı ile Resmi İstatistik Programı (RİP)' nda yer alan çocuklarla ilgili istatistikler konusunda iki Kurum arasında işbirliği yapılması ve çocuklara yönelik etkili kararlar alınması için çocuk istatistiklerine ilişkin kapsamlı çalışmaların artırılması amaçlanmaktadır.

İşbirliği programı kapsamında 2020, 2021-2022 ve 2023-2024 Çalışma Planları hazırlanmıştır. 2023-2024 Çalışma Planı kapsamında, Türkiye Çocuk Araştırması temel sonuçlarının kamuoyu ile paylaşıldığı bilgilendirme toplantısı (İlansman) 22 Mart 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı, UNICEF Türkiye Temsilcisi, Kurum Başkanımız ve üst düzey yetkililer katılım sağlamıştır.

Ayrıca, 2023-2024 Çalışma Planı kapsamında çocuklara istatistiğin ve matematiğin sevdirmesini, istatistik okuryazarlığının artırılmasını, çocuk hakları ve sürdürülebilir kalkınma göstergeleri gibi alanlara ilişkin farkındalığın artırılmasını amaçlayan "TÜİK Çocuk" web sayfasının hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Yine 2023-2024 Çalışma Planı kapsamında Çocuklara İlişkin İdari Veri Ortamının İncelenmesi Çalıştayı 27 Eylül 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Kurumumuz ve UNICEF'in yanı sıra, Birleşmiş Milletler, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Adalet Bakanlığı temsilcileri de toplantıya katılım sağlamıştır. Aynı oturumlarda idari kayıtların en verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasına dair yapılması gerekenler tartışılmış ve öneriler sunulmuştur.

Çalışma Planı kapsamında olmayan, deprem sonrası ihtiyaç değerlendirmesi (PENA) konulu toplantı UNICEF Türkiye Ofisi'nde 28 Eylül 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Kurumumuzun yanı sıra Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın katılımı ile gerçekleşmiştir. PENA konusunda UNICEF tarafından yapılan sunumda depremin etkilerinin çocuk ve aileye odaklanarak ölçülmesi amaçlanan hanehalkı çalışması hakkında bilgi verilmiştir.

İstatistikte Yeni Nesil (New Era in Statistics-(NES) Ulusal Programı;

Kurumumuzun, AB –Türkiye Mali İşbirliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında yararlanıcısı olduğu İstatistikte Yeni Nesil Programı uygulama süreci Mart 2019'da başlamış olup, 15 Haziran 2023 tarihinde sonlanmıştır.

Programın amacı istatistik alanında Türkiye'nin AB'ye katılım stratejisine yönelik teknik yardım sağlamaktır. Toplam bütçesi 1.500.000 Avro olan İstatistikte Yeni Nesil Programı kapsamında İş İstatistikleri, Sosyal İstatistikler, Ulusal Hesaplar, Çevre İstatistikleri ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi alanlarında danışmanlık hizmeti, çalışma ziyaretleri ve yerel toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Program kapsamında 2023 yılında 15 misyonda toplam 103 adam/gün teknik danışmanlık alımı sağlanmış, 5 yurtdışı çalışma ziyareti (çevrim içi), 9 Çalıştay (yerel toplantı) ve 1 Kapanış Toplantısı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Dijital Çağ İstatistikleri (DIGAS-Digital Age Statistics) Programı;

Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından Katılım Öncesi Yardım Aracı'nın 2021-2027 yıllarını kapsayan üçüncü dönemi (IPA III) 2024 yılı programlamasına ilişkin çalışmaların başlatıldığı ve proje tekliflerine ait Aksiyon Fişlerinin 13 Ekim 2023 tarihine kadar iletilmesinin bildirilmesi üzerine Kurum ihtiyaçlarına uygun yeni bir Aksiyon Fişi hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

Bu kapsamda, Kurumumuzun, 2023 yılı programlaması için sunmuş olduğu ancak bütçe kısıtlaması nedeniyle AB Komisyonu tarafından kabul edilmemiş olan, yaklaşık 1 600 000 Avro bütçeli "Digital Age Statistics (DIGAS)" Programının, 2024 programı kapsamında sunulması değerlendirilmek üzere Aksiyon Fişi 13 Ekim 2023 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Avrupa Birliği Başkanlığı'na iletilmiştir.

Gönderilen Aksiyon Fişinde Proje'nin öngörülen toplam indikatif bütçesi 1.632.500 Avro olup, faaliyet olarak; 26 alt proje önerisi kapsamında teknik danışmanlık alımları, yurtdışı çalışma ziyaretleri ve yerel çalıştaylar bulunmaktadır.

Söz konusu projenin aksiyon fişinin ön kabul görmesi durumunda detaylı Aksiyon Dokümanı hazırlama sürecine geçilecek ve sonrasında Avrupa Komisyonu ile kontrat imzalanarak programın uygulanmasına başlanacaktır.

AB İşyeri ve Tüketici Eğilim Anketleri Projesi;

İşyeri ve Tüketici Eğilim Anketleri Projesi Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü (DG ECFIN) tarafından koordine edilmektedir. Söz konusu çalışma için DG ECFIN ve TÜİK arasında imzalanan Çerçeve Anlaşmaları uyarınca, Türkiye'deki anket çalışmalarının 2015-2021 ve 2021-2025 yıllarında Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda yürütülecek olan 4 anket çalışması için yıllık olarak Özel Hibe Anlaşmaları imzalanmaktadır.

Bütçesinin yüzde 50'si AB Komisyonu, yüzde 50'si ise Kurumumuz tarafından taahhüt edilen söz konusu proje kapsamında Kurumumuz tarafından Tüketici Eğilim Anketi, İnşaat, Hizmet ve Perakende Ticaret alanlarına ilişkin anket çalışmaları yürütülmektedir.

İşyeri ve Tüketici Anketleri Projesinin Mayıs 2022 - Nisan 2023 8. Hibe dönemi tamamlanmış olup projenin Mayıs 2023-Nisan 2024 alan uygulamasına devam edilmektedir.

MEDSTAT V Programı;

MEDSTAT Programları AB'nin Komşuluk Politikası-Güney Ülkeleri kapsamında gerçekleştirdiği, on ülkeyi içeren (Mısır, Cezayir, Libya, Ürdün, Fas, Filistin, Tunus, Lübnan, İsrail, Suriye) İş Kayıtları/İş İstatistikleri, Ticaret İstatistikleri ve Ödemeler Dengesi, Enerji İstatistikleri, İşgücü Piyasası, Göç İstatistikleri ve Ulaştırma İstatistikleri gibi temel alanlarda bu ülkelerin istatistiklerinin AB ve uluslararası standartlara uyumlaştırılmasını teşvik etmek ve destek sağlamak amacıyla uygulanan programlardır.

MEDSTAT Programları kapsamında belirtilen ülkelere danışmanlık hizmeti ve eğitimler verilmekte, ülke grupları oluşturularak atölye çalışmaları yapılmakta, çalıştaylar, toplantılar ve çalışma ziyaretleri düzenlenmekte, ortak veri üretilmekte ve yayın çıkarılmakta, bölgelere ait raporlar hazırlanmaktadır.

Kurumumuz 2000'li yıllardan itibaren MEDSTAT programlarında Türkiye adına aktif rol oynamaktadır. MEDSTAT V Programı kapsamında Kurumumuz, 2022 yılı başlarında gerekli çalışmaları tamamlayarak, GOPA Worldwide Consultants firmasının liderliğinde, GIZ (Germany), LIS Data Center (Luxembourg) ve GOPA Luxembourg ile birlikte konsorsiyum üyesi olarak programa katılmıştır.

Eurostat tarafından finanse edilen MEDSTAT V programı yaklaşık 4 milyon Euro bütçesiyle 2022 -2025 yıllarını kapsamaktadır.

MEDSTAT V Programı'na yönelik faaliyetler Eurostat tarafından onaylanmış ve konsorsiyum lideri tarafından hazırlanan Başlangıç Raporu (Inception Report) 2022 yılı sonlarına doğru Kurumumuza gönderilmiştir. Programa yönelik olarak talep edilen konularda Kurumumuzun çalışma programına uygunluğu doğrultusunda kısa dönemli uzman görevlendirilerek danışmanlık hizmeti verilmektedir.2023 yılında toplam 6 konuda 3 kısa dönemli uzman görevlendirilmiştir.

III. EKLER

Ek 1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım	SOSYAL İSTATİSTİKLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YÖNTEM ARAŞTIRMALARI DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSAL HESAPLAR DAİRE BAŞKANLIĞI, FİYAT İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, SEKTÖREL İSTATİSTİKLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI, DEMOGRAFİ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, İŞGÜCÜ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, KISA DÖNEMLİ İŞ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, YILLIK İŞ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, TARIM İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSLARARASI TİCARET İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon	VERİ YÖNETİŞİMİ DAİRE BAŞKANLIĞI, METAVERİ SİSTEMLERİ VE SINIFLAMALAR DAİRE BAŞKANLIĞI, AĞ VE SİSTEM YÖNETİMİ DAİRE BAŞKANLIĞI, YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt	VERİ TOPLAMA DAİRE BAŞKANLIĞI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ek 2. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı (en çok)	BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kullanıcı memnuniyet oranı	BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılanma süresi (en çok)	BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların ulusal veri yayımlama takvimine uyum oranı	BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Uluslararası veri gönderim sistemi dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan Resmi İstatistik Programı kapsamındaki kurumların oranı (Kümülatif)	BİLGİ DAĞITIM VE İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı	METAVERİ SİSTEMLERİ VE SINIFLAMALAR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Metaveri yönetim sisteminin tamamlanma oranı (Kümülatif)	METAVERİ SİSTEMLERİ VE SINIFLAMALAR DAİRE BAŞKANLIĞI