



SOMA BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2014

www.soma.bel.tr

444 1891



“ Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur.”

K. ATATÜRK



BELEDİYE BAŞKANI (ÜST YÖNETİCİ) SUNUŞU

Sevgili Somalılar,

Soma Belediyesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince hazırlanmış olan 2014 Yılı Faaliyet Raporunu tamamlamış bulunmaktadır.

Hepimizin yaşıyor olmaktan mutluluk duyduğu katılımcı, şeffaf, çağdaş kent olmayı vizyon edinmiş "Enerji Kenti Soma" için, temel ilke esaslarımıza bağlı kalarak, birlikte yönettiğimiz, birlikte ürettiğimiz proje ve faaliyetlerimizi, bunlar için gerekli olan kaynakları nasıl ve ne şekilde kullandığımızı sizlerle paylaşmak için hazırlamış olduğumuz 2014 Mali Yılı Faaliyet Raporunu sizlerle paylaşmaktan gurur duyarım.

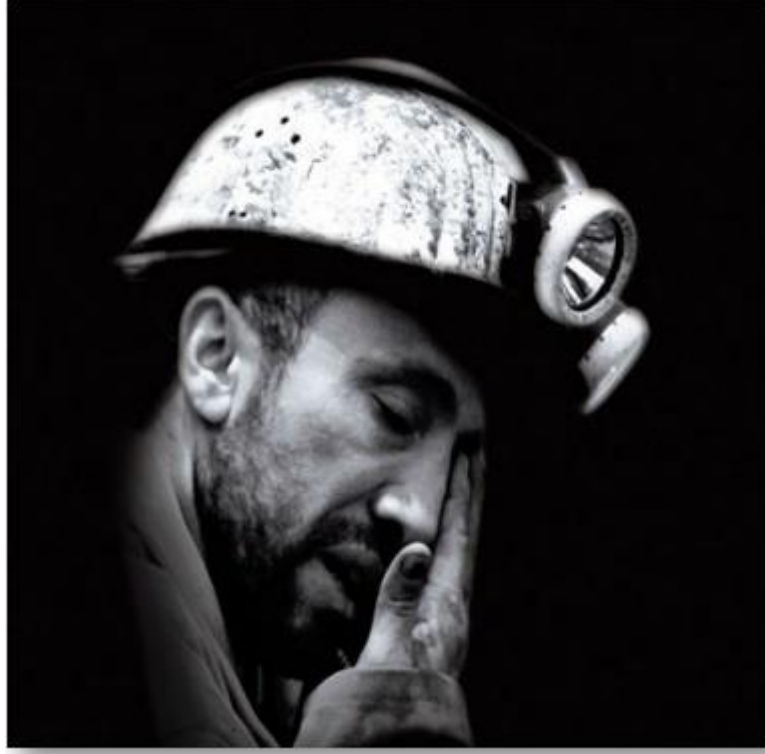
Kentimiz yaşıyor, biz onu geleceğe hazırlamak için koşuyoruz; sağlıklı, sürdürülebilir kentleşme sürecinde, kenti sadece görünür projelerle donatmak etkin ve verimli yönetim ilkeleri ile örtüşmemektedir. Bu bilinçle hazırladığımız 5 yıllık stratejik planımızı, yatırım programı ve bütçemizi sizlerin de göstermiş olduğu destekle bugünü kurtarmak yerine, yarını inşa etmek ve yaşatmak amacıyla sürdürmekteyiz.

Soma'nın geçmişinden gelen değerlerini ve özelliklerini koruyarak; onu yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmek istiyoruz. Sadece günü kurtarmaya çalışan değil geleceği de düşünen bir anlayış doğrultusunda mahalli idarelerin topluma öncü olma misyonunu da göz önünde bulundurarak gelişen toplumsal, ekonomik ve teknolojik şartlara en iyi şekilde uyum sağlanması ve ilçe halkına en iyi hizmetin sunulması amacıyla 2014 yılı içerisinde ilçemiz için yaptığımız hizmetleri tamamlayarak, 2015 ve daha sonraki yıllar için çalışma ve hizmetlerimizi daha güçlü ve verimli bir hale getirmek için çalışmaktayız.

Soma Belediyesi olarak geçtiğimiz yıl içerisinde yaptıklarımızı görmemize ve yaptığımız işlerden ilham alarak yeni hizmet ve projeler üretmemize imkân sağlayan, eksiklerimizi görüp gidermede bir rehberlik görevi taşıyan "Faaliyet Raporu" müdürlüklerimizden gelen birim faaliyet raporları da esas alınarak, belediyemizin 2014 yılı faaliyetlerini ve sonuçlarını gösterecek şekilde bütün müdürlüklerin yaptığı çalışmalar, üretilen projeler ve bunlarla ilgili detaylı bilgiler kullanılarak gerek faaliyetlerimiz, gerekse birimlerimizin yapısı, gerekli görülen yerlerde şemalar, tablolar ve grafiklerle desteklenerek hazırlanmıştır.

2014 yılı içinde gerçekleştirdiğimiz hizmetleri, faaliyet ve projeleri gösteren 2014 Yılı Faaliyet Raporu'nun gelecekteki çalışma ve hizmetlerimizde yol gösterici olmasını, daha güzel projelere imza atılmasına olanak sağlamasını ve bu konudaki diğer çalışmalara yardımcı olmasını diler, katkı ve çalışmalarından dolayı Belediye Meclis Üyelerimize, tüm mesai arkadaşlarımıza ve çalışmalarımız esnasındaki destek ve sabırlarından ötürü bütün Soma Halkı'na teşekkürlerimi sunarım.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı



13 Mayıs 2014 tarihinde ilçemizde meydana gelen maden kazası hepimizi derinden yaraladı. Büyük bir kriz, derin bir üzüntü ve yüreğimizde derin yara açan bu hadise ile 301 işçimiz şehitlik mertebesine ulaştı.

Kazanın ardından belediye personelimizce belediye hizmet binamızda oluşturulan koordinasyon merkezimizde gece gündüz demeden, mesai saati gözetmeksizin yardıma ihtiyacı olan ailelerin tespiti yapılarak manevi desteğin yanı sıra maddi desteğin sağlanmasında da önemli rol üstlenildi.

Devletimiz de tüm imkânlarını seferber ederek Soma'ya yardımlarda bulundu. Bunun yanında hiçbir desteğini esirgemeyen tek bir yürek olarak hep beraber çalıştığımız Sivil Toplum Kuruluşları'na teşekkür ediyorum.

Maden kazasında hayatını kaybeden işçilerimizin çocuklarının eğitimleri ile alakalı yapılacak çalışmaların sonuna kadar takipçisi olacağız. Onların bundan sonra bir nebze olsun sıkıntılarını hafifletecek bir yapıyı kuracağız. Bu yapılanlar canlarımızı geri getirmez ancak bundan sonraki çalışmalarımızla alakalı bize ışık tutacağı kanaatindeyiz. TÜİK istatistiklerine göre Türkiye'de her yıl 102 milyon ton kömür kullanılmaktadır. Bunun 80 milyon tonu Türkiye'de bulunan madenlerden karşılanıyor. Hiçbir işçimizin can güvenliğine halel getirmeden bunu yapabiliyor olmamız lazım. Tek dileğimiz bu gibi olayların bir daha yaşanmamasıdır. Bu üzücü olayda hayatını kaybeden madenci kardeşlerime Allah'tan rahmet, geride kalanlara sabırlar diliyorum.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
 - a- Alt Yapı
 - b- Üst Yapı
 - c- Çevre Temizlik ve Sağlık
 - d- Kültür ve Sosyal Yaşam
 - e- Kent Güvenliği
 - f- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Taşınmaz Listesi

EK 2: Mali Hizmetler Birimi ve Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Kentimizde yaşayan tüm insanların mahalli müşterek ihtiyaçlarını zamanında karşılayarak; adil, kaliteli bir hizmet sunmak...

VİZYONUMUZ

Sürdürülebilir şehircilik ve çevre ilkeleri doğrultusunda katılımcı, şeffaf, çağdaş bir yönetim anlayışı ile Ege'nin kömür ve enerji kenti olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Soma ilçesinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir” hükmü bulunduğundan, Soma Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Soma Belediye Başkanlığının, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiştir. 5018 sayılı Kanun ile de gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumlulukları ortaya konulmuştur.



A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Belediyenin görev ve sorumlulukları Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. b) (...) (1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Kanun'un 4.maddesi; "k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavrulatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür." Kanun'un 6.maddesi; "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda	

öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.

Kanun'un 1.5 maddesi'ne göre, il hayvanları koruma kurulu kurulmakta, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanmaktadır. Söz konusu kurulun toplantılarına Belediye Başkanı ile belediyelerin veteriner işleri müdürü da katılmak zorundadır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Bu Kanunda, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine aykırılık bulunması durumunda, 5393 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanacağı, söz konusu Kanunun 84 üncü maddesi ile hüküm altına alınmıştır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Madde 4 – Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete mütaallik işlerin ifası belediyelere ve idarei hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.

Madde 20 – Belediyelerin umumi hıfzıssıhha ve içtimai muavenete taallük eden mesailden ifasile mükellef oldukları vazifelere aşağıda zikredilmiştir.

- 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi.
- 2 - Lağım ve mecralar tesisatı.
- 3 - Mezbaha inşaatı.
- 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri.
- 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.
- 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.)
- 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amilleri izale.
- 10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.
- 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.
- 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.
- 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.
- 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde 23 – Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Bu meclis mahalli sıhhat ve içtimai muavenet müdürü, nafia mühendisi, maarif, baytar müdürü, mevcutsa sahil sıhhiye merkezi tabibi, bir hükümet ve belediye tabibi ve hastane baştabibi ile garnizon ve kıt'a bulunan yerlerde en büyük askeri tabip ve serbest sanat icra eden bir tabip ve bir eczacıdan ve belediye reisinden mürekkeptir. Meclis valinin veya valiye bilve kale sıhhiye müdürünün riyaseti altında içtima eder. Valinin tensip edeceği bir zat kitabet vazifesini ifa ve zabıtları tanzim eder.

Madde 65 – Sari bir hastalık zuhur ettiği veya zuhurundan şüphelenildiği veya sari ve salgın bir hastalıktan vefat vuku bulduğu veyahut vefatın sari ve salgın bir hastalık tesiri ile husule geldiğinden şüphe edildiği ihbar olunur olunmaz hükümet tabipleri veya bulunmadığı mahallerde belediye tabipleri mahallinde lazım gelen tetkikatı icra ve hastalığın muhakkak olup olmadığını ve zuhuru sebeplerini tahkik ile mafevke işar eyler. Sari hastalıklar tetkikatı yapan tabiplere bütün Devlet kuvvetleri müzaheretec mecburdurlar.

Madde 86 – İçinde sari ve salgın hastalıklardan biri çıkan binalarla bitişik binalar sahipleri hastalığın izalesine hadim ve yayılmasına mani olmak üzere sıhhiye memurlarının gösterecekleri sıhhi mahzurları ıslaha mecburdurlar. Sahipleri yapmazsa Hükümet veya belediyelerce yapıp, masarifi, maliye memurlarınca Tahsili Emval Kanununa tevfi kan tahsil olunur.

Madde 105 – Frengi ve belsoğukluğu ve yumuşak şankr müptelaları bütün resmi sıhhat müesseselerinde veya Hükümet ve belediye tabipleri tarafından parasız tedavi edilir.

Madde 161 – Metrük çocukları altı yaşını ikmal edinceye kadar mahalli belediyeleri, belediye olmayan yerlerde köy heyeti ihtiyarileri himayeye mecburdurlar. Hususi müesseseleri olmayan yerlerde belediyeler bu çocukları icap ederse bir ücret mukabilinde bakılmak ve büyütölmek üzere aileler nezdine verirler. Altı yaşından sonra bu çocukların himayesi ve tahsil ettirilmesi Maarif Vekaletince deruhde olunur.

Madde 181 – (...) umumi sıhhate taallük edip (183) ncü maddede envai zikredilen eşya ve levazım, Sıhhat ve İctimai Muavenet Vekaletinin teftiş ve murakabesine tabidir. Belediye teşekköl etmiş olan mahallerde bu murakabe vekaletinin bu kanun dairesinde ıstar edeceği nizamnamelerle talimatlara tevfikan belediye tarafından ve belediyelerin bulunmadığı yerlerde vekalet sıhhi teşkilatına mensup memurlar tarafından icra edilir.

Madde 216 – Belediye tabipleri olan yerlerde defin ruhsatıyeleri bu tabipler tarafından, bulunmadığı takdirde Hükümet tabipleri tarafından mevtanın muayenesinden sonra verilir. Ölümüne sebep olan hastalık esnasında tedavi eden tabibin verdiği ruhsatname resmi tabipler tarafından tasdik edilmek şartıyla muteberdir.

Madde 266 – Her şehir ve kasaba belediyesi bu kanunun mer'iyeti tarihinden itibaren bir sene zarfında o şehir veya kasabanın ihtiyaçlarına göre bu kanunun gösterdiği sıhhi hususlara ait bir zabıta talimatnamesi tertip eder. Bu nizamname, meskenlerin ihtiva etmeleri lazım gelen asgari müştemilatı, umumi ve müşterek ikametgahlardaki ikamet şeraitini, gıda maddeleri satılan veya sair temizliğe mütaallik işlerle iştigal edilen mahallerin, han, otel, misafirhane, eğlence mahalleriyle bütün umumi yerlerin sıhhi şartlarını ve umumiyetle şehrin sıhhat ve temizliğine taallük eden hususlara ait riayetleri lazım gelen kaideleri ihtiva eder.

Madde 283 – (Değişik: 23/1/2008-5728/49 md.)

Bu Kanunda yazılı belediye vazifelerine taallük edip 266 ncı maddede gösterilen sıhhi zabıta nizamnamesinde mezkur memnuiyetlere muhalif hareket edenlerle mecburiyetlere riayet etmeyenler, 15/5/1930 tarihli ve 1608 sayılı Kanunla değişik 16/4/1924 tarihli ve 486 sayılı Kanun mucibince cezalandırılır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özürlülüğün önlenmesi, özürllülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Kanun'un 37 ve 60'ncı Maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun	5393 sayılı Belediye Kanununun 37 ve 60'ncı maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına yetki vermekte olup, ayrıca 4109 Sayılı yasayla Asker Ailelerinden Muhtaç olanlara yardım konusunda Belediyeleri görevli kılmıştır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
4109 sayılı Kanun; Madde 1 – Hazarda ve seferde 45 günden ziyade müddetle askerlik hizmetinde bulunanların muhtaç ailelerine yardım yapılır. Bu yardım askerin hizmete alındığı tarihten başlar, terhisini takip eden 15 günün hitamında sona erer. Kanuni sebep ve salahiyyete müstenit olmaksızın vazifesinden ayrılmış olanların ailelerine yapılmakta olan yardım, resmi ıttıla tarihinden itibaren, iltihakında tekrar devam olunmak üzere derhal kesilir.	
B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesinde yer alan görev yetki ve sorumluluklar	
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek. d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak. e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve	

işletmek; kaynak sularını işletmek veya işletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.”

“Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu Kanun, belediye vergileri düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

- 1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)
- 1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)
- 1.3. Çeşitli Vergiler
 - 1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)
 - 1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)
 - 1.3.3. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)
 - 1.3.4. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

- 2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)
- 2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)
- 2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)
- 2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)
- 2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)
- 2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)
- 2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde -7)
- 2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)
 - 2.8.1. Kayıt ve suret harcı
 - 2.8.2. İmar ile ilgili harçlar
 - 2.8.3. İşyeri açma izni harcı
 - 2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı
 - 2.8.5. Sağlık belgesi harcı
 - 2.8.6. Esnaf muaflığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

Ceza Kanununun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.1.

Belediye Başkanı

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

	b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak. c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek. d) Meclise ve encümene başkanlık etmek. e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek. f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek. g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak. h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak. i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelinin atamak. k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek. l) Şartsız bağışları kabul etmek. m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak. o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak. p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
D.2. Belediye Meclisi	<i>Meclisin görev ve yetkileri</i> Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek. i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

	m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
D.3. Belediye Encümeni	Encümenin görev ve yetkileri Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek. d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek. f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek. g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek. h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

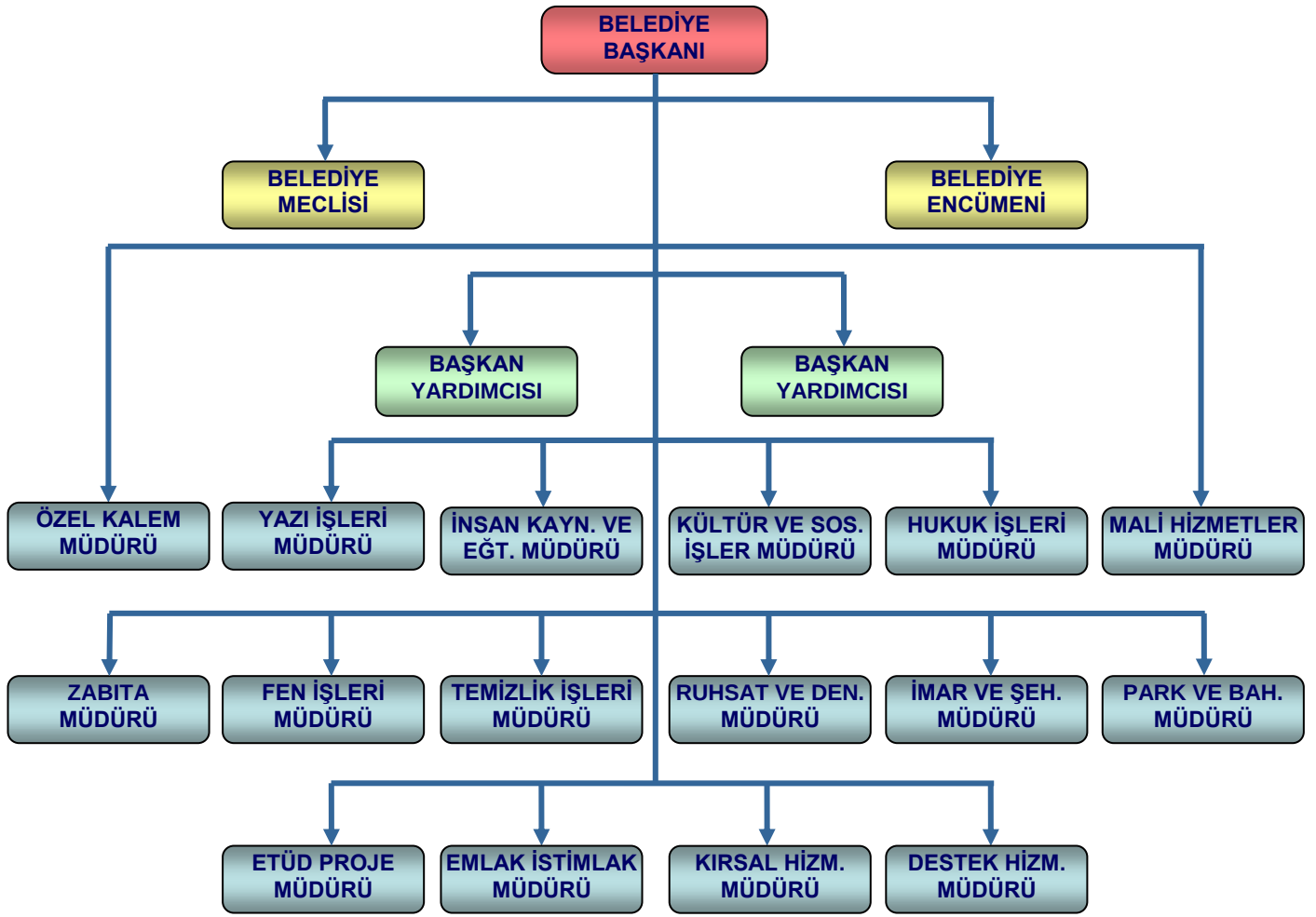
C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

BİLGİ İŞLEM

SERVİSLER	Server	Masaüstü PC	Laptop	El Terminali	Yazıcı	Tarayıcı	Modem	Swicht
Başkanlık			4		3	1		
Başkan Yardımcılıkları		1	2		3			
Özel Kalem Müdürlüğü		1	1		1			
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.		4	1		3	1		
Yazı İşleri Müdürlüğü		7	2		4			
Hukuk İşleri Müdürlüğü		1			1			
Fen İşleri Müdürlüğü		20	2		8	1	1	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		5	2		4			
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		2	1		3			
Mali Hizmetler Müdürlüğü	5	40	3	11	28	5	9	15
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		3	1		5			
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		3			3			
Temizlik İşleri Müdürlüğü		2	2		3			
Zabıta Müdürlüğü		4	2		4			
TOPLAM	5	93	23	11	71	8	10	15

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi işlem Hizmetleri, Oracle Veri Tabanı ile Belediye Otomasyonunu MIS uygulamalarını bütünleşik yapıda yürütmektedir. Belediyemiz Otomasyonu; Veri Tabanı sunucusu **HP Server Donanımları**, Uygulama Sunucusu, Domain Server, Anti Virüs Server, E-Belediye server, SMS server, TC Kimlik server, Data Center (Acronic Yedekleme), İnteraktif SMS uygulaması ve firewall sistemlerimizle tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik yapıda, en son bilişim teknolojilerini takiben (93 Adet) PC Bilgisayar, (23 Adet) Laptop Bilgisayar, (20 Adet) Dot Matrix yazıcı, (15 Adet) Püskürtmeli yazıcı, (35 Adet) Laserjet yazıcı, (1 Adet) Plotter, (8 Adet) Scanner cihazı, pazaryeri tahsilatları ile ilgili toplam (5 Adet) El Bilgisayarı ile birimlerimiz güncel olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Bilgi İşlem Hizmetlerinin amaç ve hedefleri;

Belediyemize bağlı, iç ve dış Müdürlüklerin, tüm yazılım, donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, teknik destekte bulunmak, Kent Bilgi Sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network altyapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak veya yaptırmak, kurumlar arası koordinasyonu sağlamak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak ve sistemin güvenliğini, sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemek.

Bilgi işlem hizmetleri amaç ve hedefler doğrultusundaki 2014 yılı yıllık faaliyetleri aşağıdaki gibidir;

Bilgi işlem Hizmetleri, 01 Ocak 2014-31 Aralık 2014 yılı çalışma döneminde, Kent gereksinimleri her geçen gün nitelik ve nicelik olarak değiştiğini, geliştiğini düşünerek, kent ve kentli ihtiyaçlarını karşılayabilmek için modern yöntemler uygulamaya daha çok önem vermiş, Kentin; sosyal, ekonomik ve kültürel tabanlı tüm ihtiyaçlarını karşılamaya çalışarak, gelişmiş bilgi-iletişim teknolojilerini ve çağdaş yönetim tekniklerini birlikte kullanmaya, kullandırtmaya yenilikler katmaya ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile tam bir eşgüdüm halinde çalışma ortamını, altyapısını oluşturmuş, böylece kurumlar arası koordinasyonu sağlamış, paylaşılan, katılan, denetleyen, uygar bir kent yapısının oluşturulması için, çözüm üretiminde de halkın katılımını sağlayan bir yönetim anlayışını esas almış ve Akıllı Kent Otomasyonu projesine entegre çalışacak uygulamalar geliştirerek, çalışmalarına hızla devam etmiştir. Başkanlığımız, herkese eşit erişim, entegre ağ yapısı, kaliteli zengin enformasyon, geliştirmiş hizmet kolaylığı, bilgi düzeyi daha yüksek vatandaşlar oluşturma, maliyet tasarrufu, üretkenlik ve gelir artışı, daha fazla şeffaflık, belediye birimlerine ulaşmada kolaylık sağlamış, belediye veri tabanında bulunan tüm bilgilerine hızlıca erişmelerini mümkün kılmış, gerektiğinde bu bilgilen kullanarak yeni bilgilerin üretilmesiyle, bunların takibinin ve kontrolünün yapılması ile düzenli ve planlı bir kentleşme için gereken şartları sağlamakla, olanaklı hale getirmiştir. Belediyemizde bulunan network altyapısı ve aktif network cihazlarının yenilenerek, fiber bağlantıları ile iletişim hızını yükseltmiş ve Soma Belediyesi hizmet birimleri arasında gerekli iletişim ve koordinasyonu sağlamış; birimlerde aynı veya benzer çalışmaların tekrarı veya birbirine olumsuz etkileri kaldırılarak insan gücü, zaman, mali kaynak israfı önlenmiş, verimliliği arttırıcı unsurlar desteklenmeye devam edilmiştir. Kimlik kullanım programının kullanılması için ANKARA KPS ile belediye bünyesinde bulunan sunucular arasında bağlantı kurularak sisteme entegre edilmiştir.

Bilgi işlem Hizmetlerinde, mevcut uygulama yazılımlarını, Oracle 10G Enterprise Edition (4 Core) sınırsız kullanıcı hakkına sahip Veri Tabanı Yönetim Sistemi ile yenilemiş ve Oracle Veri Tabanı üzerinde çalışan çağdaş yazılımlar ile yenilikler yapmaya devam etmiş, Belediye Otomasyon Sistemimize aşağıda yazılı yeni kazanımları sağlamıştır; Belediye içinde sağlanacak olan bütünleşik yapı içerisinde; iş adımlarının gerçekleştirilmesinde zamandan tasarruf sağlanmış, verinin tek bir yerden girilerek her yerde kullanılabilmesi, etkinlik ve üretkenliğin artması, kaçak ve kayıpların kontrolü, tasarruf ve gelir kaynaklarını oluşturma, karar-destek uygulamalarını barındıran bir kurumsal kaynak planlaması mantığını güden Bilgi Altyapısını kurmuştur.

Tüm kullanıcıların yetki ve şifreleri tanımlanabilmekte, kullanıcıların şifreleri kendileri tarafından oluşturulabilmekte ve her bir uygulamaya farklı yetki ile girilebilmektedir. Her bir kullanıcının kullanacağı programlar, sistem yöneticisi tarafından belirlenebilmektedir. Programlara, kullanıcıların; Giriş/Çıkış tarihi, Giriş/Çıkış saati, hangi terminalden girdiği takip edilip geriye dönük logları alınabilmekte ve gerektiğinde yapılan ilk kayıt, düzeltme, silme işlemleri rapor olarak alınabilmektedir. Programların ara yüzü kullanıcı dostu ve grafik tabanlıdır. Tüm kullanılacak kontrol tuşları açık ve ezberlemeye ihtiyaç bırakmayacak şekildedir. Farklı programlarda aynı iş aynı tuş takımı veya menü ile yapılmakta ve daha kolay, hızlı işlem yapılmasını sağlamaktadır. Tüm raporlar başka formatlara (MsWord, MsExcel, NotePad, PDF, TXT, RTF, HTLM, HTML Style Sheet, Postscript, Delimited, XML) menüde tanımlı bir işlev yolu ile kolaylıkla dönüştürülebilmekte, istenirse kaydedilebilmekte ve bir ön yazıya ek olarak elektronik mektup olarak kolayca gönderilebilmektedir. Kurulan veri tabanında her bir taşınmaz tek bir sicil numarası ile temsil edilebilmekte ve belediyemizdeki tüm işlemleri bu sicil numarası veya mükellef ortak sicil numarası üzerinden yapılabilmektedir. Belediyemiz, internetin sağladığı imkânları maksimum seviyede kullanmayı hedeflemiş ve veri tabanı, yazılım tercihleri, bu durum göz önünde bulundurularak belirlenmiştir. Mevcut duruma ek olarak halkın günlük yaşamında belediye hizmetlerine katılımını sağlamak amacıyla; web uygulamalarını önemseyerek, e-belediye uygulamalarına ağırlık vermiş, çağdaş ve uygar kent için vatandaşla her yoldan bütünleşme olanağı sunmaktadır. İnternet üzerinden bilgi alma ve kredi kartıyla borç ödeme işlemlerine ilişkin İstek ve şikâyet, interaktif işlemler ile ilgili kolaylıklar sağlayarak ve sayfa düzenlemelerine önem vererek web tabanlı yapıya dönüştürmüş, 128 Bit SSL güvenlik sertifikası ile vatandaşın hizmetine sunmaya devam etmiştir. Bu proje çerçevesinde bilgisayar kullanan tüm personelin yeni uygulamalar konusunda eğitimi devam etmiştir. Bu eğitimler neticesinde uygulamaları tam ve etkin olarak kullanır hale gelmiştir. Bunun yanı sıra, yapılan

yenilikler, mevzuat değişiklikleri konusunda da, birimlere sürekli bilgi akışı sağlanmakta ve destek olunmaktadır. Bilgi işlem hizmetleri, bu çalışmalar çerçevesinde, her yıl olduğu gibi köklü araştırmalar yaparak güvenlik önlemlerine ağırlık vermiş, elektrik kesintilerine ve voltaj düşüklüğüne karşı mevcut bulunan (UPS) kesintisiz güç kaynaklarının bakımlarını yaptırarak olası olumsuzluklara karşı önlem almış, belediye birimlerinin alt yapı donanımlarını her geçen gün yenilenen teknolojik ürünlerle güçlendirmiştir. Belediyemiz, bu faaliyet döneminde de, yeni uygulamalar geliştirmiş ve Akıllı Kent Otomasyonu Projesinde, hizmet kanallarından biri olarak iletişim merkezini kurmuştur. Bu sayede; vatandaşlarımız 444 1891 nolu telefonu kullanarak yüz yüze görüşme ve belirli konulu imkânlarla kusursuz hizmet anlayışını, çağdaş yöntemlerle belediye hizmetlerini kentliye duyurma imkânı sağlamış, herhangi bir zaman kısıtlaması olmaksızın 7 gün 24 saat hizmet vermeye devam etmiştir.

Bilgi işlem hizmetleri bu faaliyet döneminde de, belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan, teknolojik tüm ürünlerin genel kontrollerini, bakımlarını yaparak, eksiklikleri tespit edilmiş ve gerek duyulan cihazların kapasite artırımlarını yapmış, bazı cihazların kapasite artırımları mümkün olmadığından dolayı, yeni cihazlar alarak aksamaları gününde önlemiştir.

MERKEZ YEDEKLEME SİSTEMİ

Belediye bünyesindeki tüm sunucuların yedekleri online, günlük olarak alınmaktadır. Alınan bu yedekler belli aralıklarla test ortamında açılarak alınmış olan verinin sağlamlığı ve güvenilirliği tespit edilmektedir.

BELEDİYE GÜVENLİĞİ

Vatandaşlarımızın ve belediye personelinin güvenliği için mevcut belediye hizmet binasına kontrol ve amaçlı kamera bağlanarak izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın ödeme veznelerinde sesli ve yakın çekim görüntü kaydı yapıp herhangi bir itiraz durumunda kayıtlar incelenerek sorunların giderilmesine yardımcı olunmaktadır.

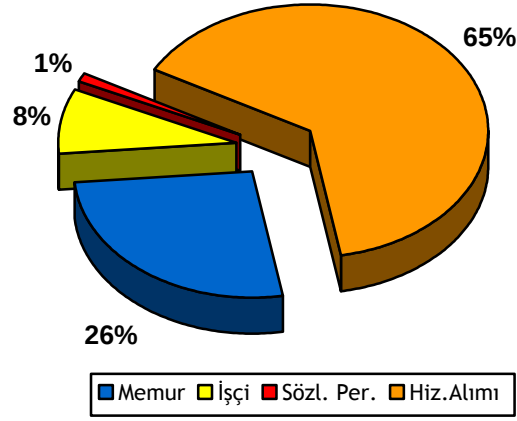
Sonuç olarak;

Bilgi işlem hizmetleri tarafından teknolojik gelişmeler takip edilip, donanıma uyarlanarak, sistemin güncelliği korunmuştur. Mevzuat ve birim müdürlüklerin talepleri de dikkate alınarak yazılımlar geliştirilmiş, daha verimli hale getirilmiştir. Sistem veri güvenliği oluşturulmuş ve yedekleme ünitelerinin günlük bazda çalışmasını sağlayarak bilgi güvenliğini sağlamıştır.

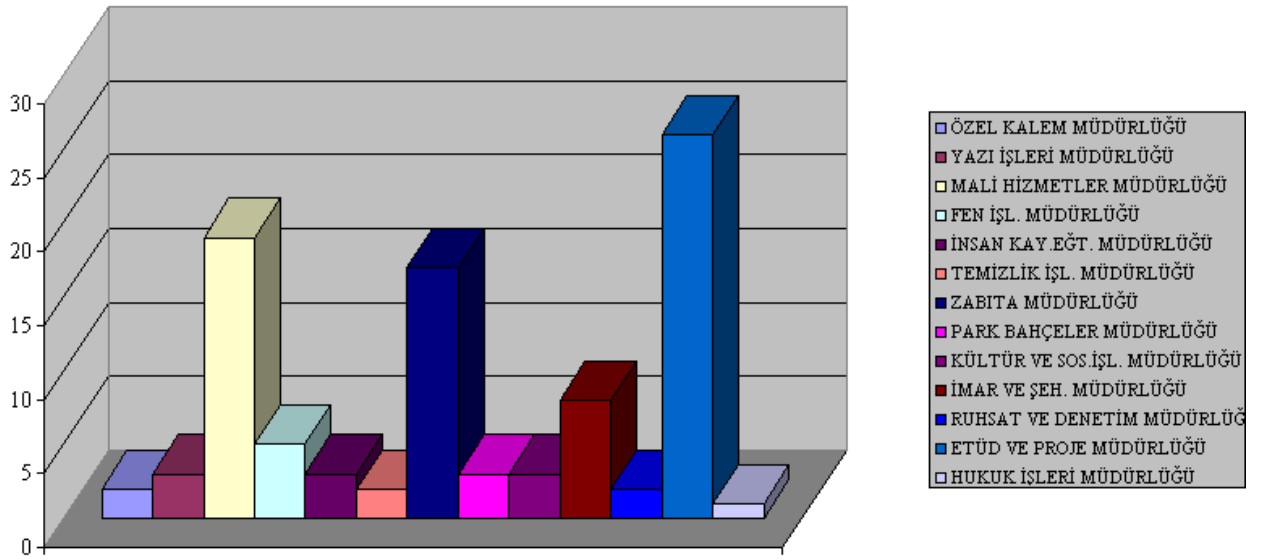
4- İnsan Kaynakları

Belediyemiz 31.12.2014 tarihi itibarıyla 146 adet memur, 4 adet 5393/49 md. tam zamanlı sözleşmeli personel, 3 adet özörlü işçi, 3 adet eski hükümlü işçi olmak üzere toplam 52 kadrolu işçi ile hizmet vermektedir. Bunun yanında hizmet alımları şeklinde 246 adet personel de çalıştırılmaktadır. Belediyemiz toplam 448 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.

PERSONEL STATÜ VE SAYILARI	
STATÜ	SAYI
Memur	94
İşçi	30
Sözleşmeli personel	4
Hizmet Alımı	228
Toplam	356



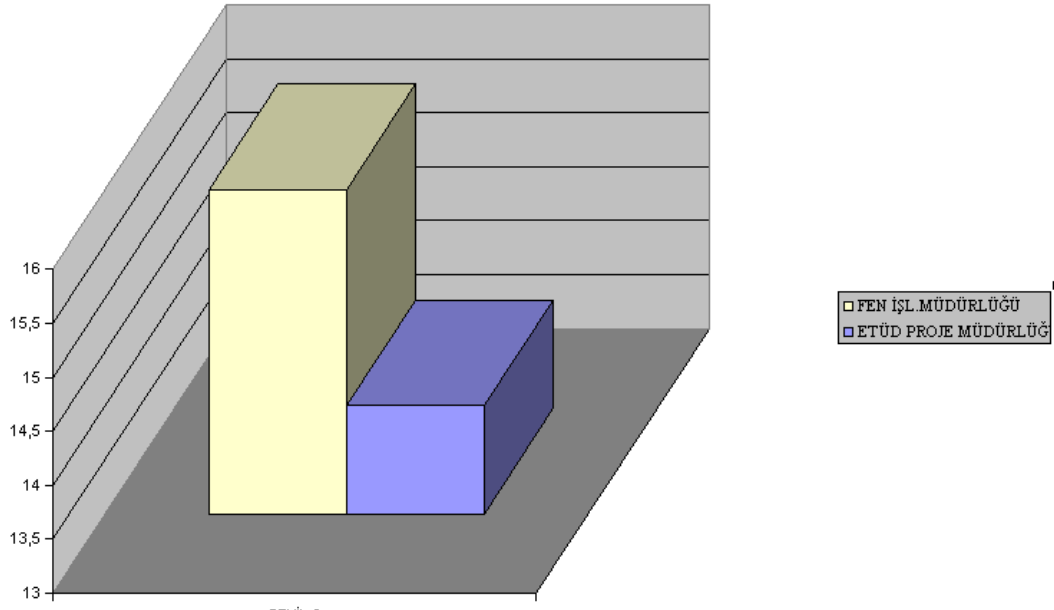
MEMURLARIN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



ŞEKİL 1

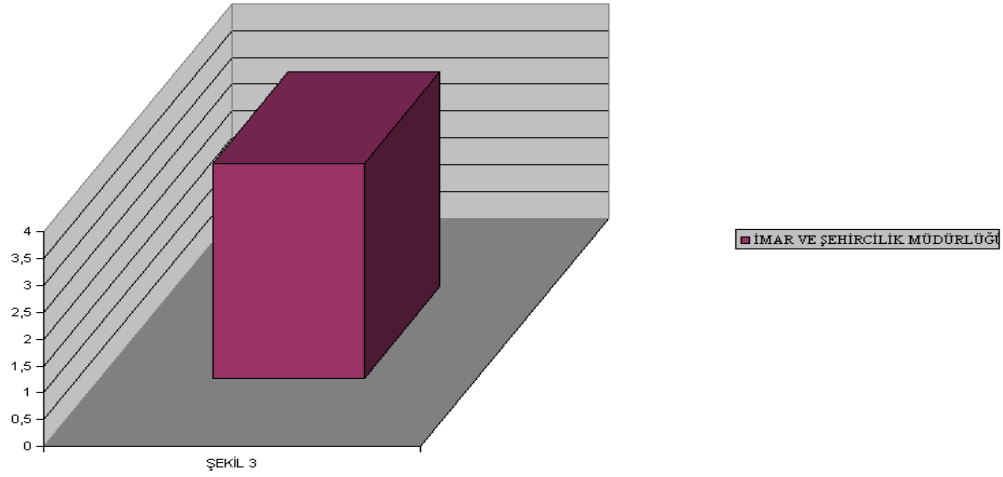
MÜDÜRLÜK	PERSONEL SAYISI
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	19
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	17
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	3
KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	3
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	26
GENEL TOPLAM	94

İŞÇİLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



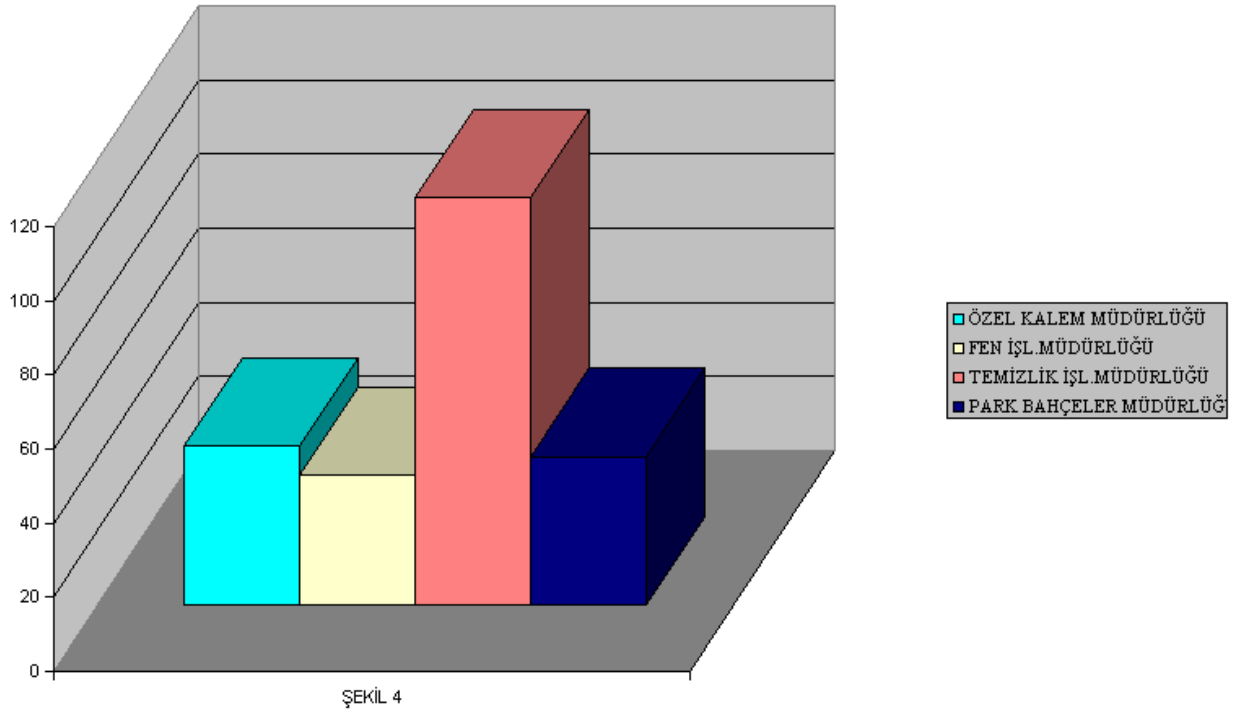
MÜDÜRLÜK	PERSONEL SAYISI
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	14
GENEL TOPLAM	30

SÖZLESMELİ PERSONELLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI



MÜDÜRLÜK	PERSONEL SAYISI
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4

HİZMET ALIMLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

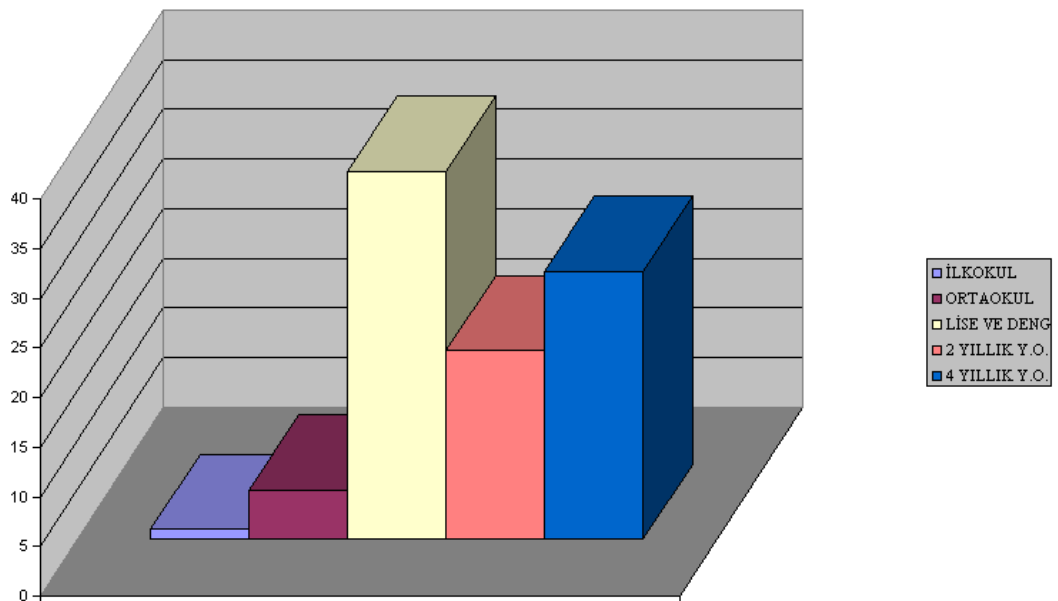


MÜDÜRLÜK	PERSONEL SAYISI
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	43
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	110
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	40
GENEL TOPLAM	228

2.Belediye Personelinin Eğitim Durumu

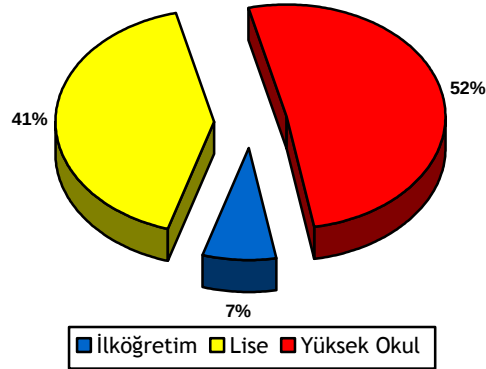
Çalışanların istihdam türlerine göre eğitim düzeyleri incelendiğinde karşımıza aşağıdaki grafik bilgileri çıkmaktadır.

MEMUR PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ

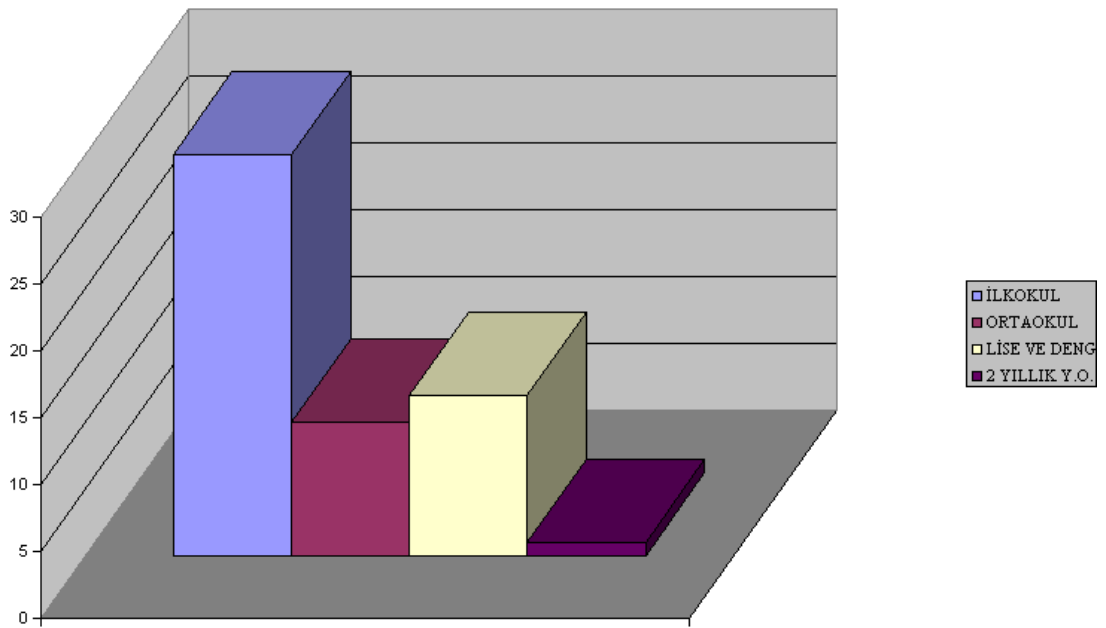


ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	1
ORTAOKUL	6
LİSE VE DENGİ	39
2 YILLIK YÜKSEK OKUL	20
4 YILLIK YÜKSEK OKUL	28

Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde 1 kişinin ilkokul, 6 kişinin ortaokul, 39 kişinin lise, 20 kişinin 2 Yıllık Yüksek Okul, 28 kişinin de 4 Yıllık Yüksek Okul olduğu görülmektedir. Memur personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %7'sinin ilköğretim mezunu olduğu, %41'inin lise , %53'ünün de yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir.

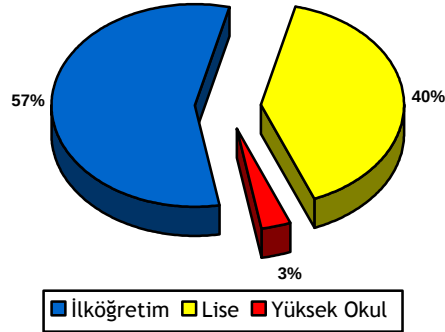


İŞÇİ PERSONEL ÖĞRENİM GRAFİĞİ



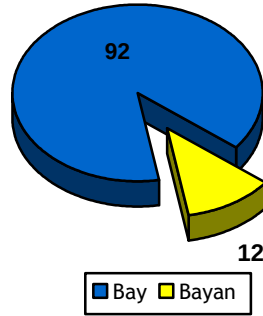
ÖĞRENİM DURUMU	SAYI
İLKOKUL	10
ORTAOKUL	7
LİSE VE DENGİ	12
2 YILLIK YÜKSEKOKUL	1

İşçi personelin eğitim durumu incelendiğinde 10 kişinin ilköğretim, 7 kişinin ortaokul, 12 kişinin lise, 1 kişinin de 2 Yıllık Yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir. İşçi personelin eğitim durumu oransal olarak incelendiğinde %57'sinin ilköğretim , %40'ının lise, %3'ünün de yüksekokul mezunu olduğu görülmektedir.



Aşağıdaki grafiklerde Belediyemizde çalışan personelin bay-bayan dağılımı gösterilmiştir.

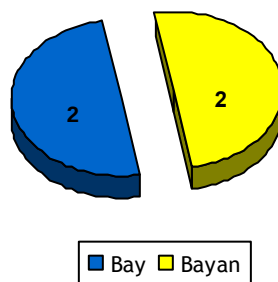
Memur Bay Bayan Grafiği



İşçi Bay Bayan Grafiği



Sözleşmeli Personel Bay Bayan Grafiği



5- Sunulan Hizmetler

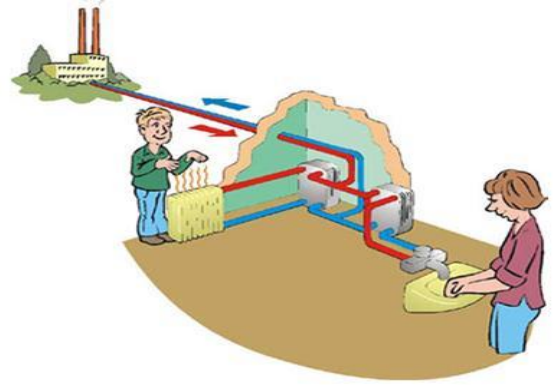
a-Alt Yapı

1-Kanalizasyon ve Su Şebekesi

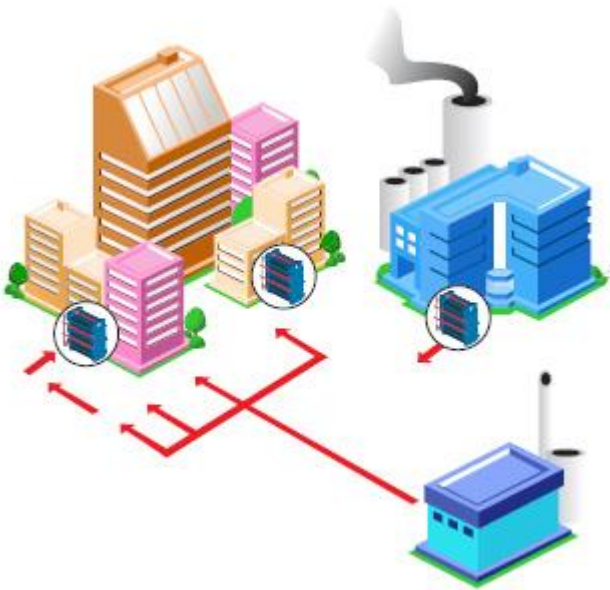
İlçemizde su ve kanalizasyon hizmetleri, 06.12.2012 tarihli ve 28489 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı “ON ÜÇ İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN”un geçici 1. maddesinin 8. fıkrası gereği 14.07.2014 tarihinde imzalanan protokol ile Manisa Büyükşehir Belediyesi’ne bağlı idare olan Manisa Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü’ne devredilmiştir. Ancak Manisa Valiliği’nin 26.03.2014 tarih ve 3320 sayılı yazılarına istinaden su ve kanalizasyon hizmetleri 30.03.2014 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimi’nden sonra 6 aylık zaman zarfında belediyemiz tarafından yürütülmüştür.

2- Bölgesel Isıtma Sistemi

Soma Termik Santrali’nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15–30 aralığında olması beklenmektedir. Soma Belediyesi, Soma Termik Santrali’nden elde edilecek ekonomik ve çevre dostu ısı enerjisini sizlere ulaştıracak Bölge Isıtma Sisteminin kapasite belirlenmesi ve planlama çalışmalarına başlamıştır. Ülkemizin yerli kaynakları kullanılarak elde edilecek bu ısı ile konutunuzda konforlu ve ekonomik bir biçimde ısıtma ve sıcak kullanım suyu ihtiyacının karşılanması amaçlanmaktadır.



KESİNTİSİZ, UCUZ VE KONFORLU ISINMA



Soma Termik Santrali’nden elde edilecek ısı ile daha ekonomik ve konforlu bir ısıtma sağlanacaktır. Bölge ısıtma sisteminin bir konut için sağlayacağı ekonomik avantaj konutun büyüklüğü, ısıtma şekli ve yakıt cinsi başta olmak üzere birçok etkene bağlı olarak değişmekle beraber %15-30 aralığında olması beklenmektedir. Soma bölge ısıtma sistemine bağlantı yapacak aboneler ekonomik olarak:

- 24 saat konutun tamamında konforlu ısınma
- 24 saat sıcak kullanım suyu imkânlarından faydalanacaklardır.



Isıtma Sisteminde ise, yakıt sadece santralda kontrollü olarak yakıldığı için hava kirliliği ortadan kalkar.

Belediyemiz, Soma Termik Santralından ısıyı konutlara ulaştıracak bölge ısıtma sistemi ile ilgili yatırımları yapacaktır. Konut sahiplerinin binalarına kadar gelen bu ısıyı kullanabilmeleri için bina altına konulacak sayaç ve ısı değiştiricilerden oluşan sistemin bedelini karşılaması gerekmektedir. Bu bedel meskenlerde 100 m²'ye kadar 2.000 TL sonraki her m² için 15 TL olarak belirlenmiştir. Eğer dairenizde radyatör tesisatı yok ise, bölge ısıtma sistemi hizmetinden yararlanabilmek için ek olarak dairenize ortalama 1.500 TL tutarında bir radyatör sistemi kurmanız gerekecektir.

TÜKETTİĞİN KADAR ÖDE

Bayındırlık ve İskân Bakanlığının “Merkezi Isıtma Ve Sıhhi Sıcak Su Sistemlerinde Isınma Ve Sıhhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik” gereğince bölge ısıtma sistemine bağlı binalarda ısı sayacı kullanılacaktır. Bina ve daire girişlerine konulacak ısı sayaçları ile her bina tükettiği ısı kadar faturalandırılacaktır.

DAHA TEMİZ BİR ÇEVRE

Klasik yöntemlerde, her binada ısınma için yakıt yakıldığında çevreye salınan emisyonlar tehlikeli boyutlara ulaşmaktadır. Bölge

GÜVENİLİR VE TEHLİKESİZ

Bölgesel Isıtma Sisteminde yakıt sadece santralda yakılır. Binalara gönderilen sadece sıcak sudur. Bu nedenle yakıttan kaynaklanabilecek yangın ve patlama gibi bir olay meydana gelmez.

2014 YILI İÇERSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Bilindiği üzere 6360 sayılı “ON ÜÇ İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN” gereği ilimizde Büyükşehir Belediyesi kurulmuştur. 5216 sayılı BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU’nun 7. maddesinin 1. fıkrasının (y) bendinde; “*Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek*” Büyükşehir Belediyesi’nin görevleri arasında sayılmıştır. İlgili mevzuat hükümleri uyarınca “**Bölgesel Isıtma Sistemi**” 10.02.2015 tarihinde Belediyemiz ile Manisa Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan devir protokolü ile Manisa Büyükşehir Belediyesi’ne devredilmiştir.

B-Üst Yapı

İmar ve Şehircilik çalışmaları, kirlenmemiş sağlıklı bir çevre için yapılan çalışmalar, sağlık faaliyetleri, istihdam sağlama, trafik ve ulaşım çalışmaları ve dolaşım özgürlüğünün sağlanması, spor ve kültür hizmetleri, kaliteli bir mimari ve fiziksel çevrenin oluşturulması, tarihi yerlerin restorasyon çalışmaları, ekonomik ve sürdürülebilir kalkınma, mal ve hizmet alımı, doğal zenginlik ve kaynakların kullanımı ve korunması, belediyeler arası işbirliği çalışmaları, kültürler arası kaynaşma faaliyetleri, sosyal alan ve dinlenme yerleri, park ve bahçeler oluşturma, kent yönetimine kentlinin katılımının sağlanması, güvenlik ve eğitim hizmetleri gibi hizmetler sunulmaktadır.

2014 YILINDA VERİLEN YAPI KULLANMA İZİN BELGELERİ

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	2	1	7	3	1	6	10	2	6	2	-	11	51
ATATÜRK	5	5	2	4	5	3	1	6	5	4	17	4	63
CUMA	5	-	2	2	1	-	1	7	5	1	3	3	29
CUMHURİYET	2	-	-	10	1	3	-	5	5	1	4	1	28
HAMİDİYE	-	3	1	35	23	-	1	1	2	1	1	2	39
HÜRRİYET	5	-	2	4	6	1	10	2	1	5	-	8	51
İNÖNÜ	4	-	6	7	7	9	4	20	4	6	15	15	104
İSTASYON	-	1	-	3	-	-	-	-	1	3	6	2	16
KARAMANLI	-	-	4	10	1	1	-	1	-	1	3	1	22
KURTULUŞ	17	5	11	14	5	27	17	14	9	25	13	23	160
NAMAZGAH	2	1	1	-	-	5	1	6	4	4	6	6	40
N.DANIŞMAN	2	2	6	-	5	6	5	2	11	7	13	12	71
SAMSACI	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
ZAFER	-	2	-	2	4	2	2	4	3	6	4	7	35
GENEL TOPLAM													710

2014 YILINDA VERİLEN YAPI RUHSATLARI

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
13 EYLÜL	2	-	2	1	1	2	-	1	1	1	-	-	11
ATATÜRK	-	3	1	3	1	1	2	2	2	-	1	5	21
CUMA	-	-	1	-	2	1	-	1	-	1	2	3	11
CUMHURİYET	-	-	1	1	3	4	-	1	4	1	1	1	17
HAMİDİYE	1	-	1	2	4	-	3	1	-	2	2	-	16
HÜRRİYET	-	1	-	1	2	1	1	1	-	3	-	3	13
İNÖNÜ	5	1	2	1	2	4	6	1	3	2	-	3	30
İSTASYON	1	-	-	1	4	1	-	-	2	-	-	5	14
KARAMANLI	-	-	3	-	-	-	1	-	-	-	-	-	4
KURTULUŞ	1	1	3	1	-	2	3	5	3	5	1	-	23
NAMAZGAH	2	-	1	-	4	-	-	-	2	4	2	2	17
N.DANIŞMAN	1	2	2	-	2	-	1	-	-	1	2	-	11
SAMSACI	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ZAFER	-	2	-	1	-	1	-	-	-	-	1	2	7
GENEL TOPLAM													196

PARK BAHÇE İŞLERİ HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içindeki mevcut park ve yeşil alanlarda, çocuk oyun bahçelerinde bakım işleri olan; çimlerin biçilmesi, sulanması, ağaç ve süs bitkilerinin budanması, çim ekimi, mevsimlik çiçek ve fidan dikilmesi, hastalık ve zararlılara karşı mücadele, serada çiçek ve fidan yetiştirme işlerinin yapılması vb. diğer bakım işlerinin yaptırılması, yol ve kaldırım ağaçlandırması, yeni park, yeşil alanlar, çocuk oyun alanları projelendirilmesi ile birlikte ayrıca kentimizde yapılan haşere mücadelesi olan karasinek ve sivrisinek ile uçkun ve larva mücadelesi işini yürütür.

İlçemiz sınırları dâhilinde kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını sağlıklı ve uygar bir kent görünümü için gerekli standartlar seviyesine ulaştırmak görevini üstlenmiştir. Ülkemizde hızlı nüfus artışı, büyük kentlere olan göçler yoğun bir yapılanmayı zorunlu hale getirmiştir. Çoğalan betonarme yapılar sebebiyle yeşil alanlarımız oldukça sınırlanmış ve yeşile susamış bir toplum meydana gelmiştir. Yeşil alanların azalması ve şehrin gürültüsünden, ortaya çıkan kirlilikten bunalan insanlarımız streslerini atacakları, gezip dinlenebilecekleri alanlara ihtiyaç duymaktadırlar. Bu sebeple şehrimizde yapılacak ağaçlandırma, yeşil alan ve rekreasyon alanlarının dünya standartlarına ulaştırılması hedeflenmektedir.

YIL İÇİNDE YAPILAN FAALİYETLER

Park Alanları;

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Park Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş. P. Er Levent Kaymak Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş. Er Fevzi Zorlu Sokaktaki Park Alanı,
- Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokak Park Alanı,
- Cuma Mahallesi Ozan Park Alanı,
- Cuma Mahallesi Ara Sokak Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Park Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Park Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Münevver Sokaktaki Park Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Ziya Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Park Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Bayramoğlu Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Hançer Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Yüksel Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Hürrem Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Akay Sokaktaki Park Alanı,
- İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Metehan Caddesi üzerindeki Park Alanı,

- İstasyon Mahallesi Gülhan Sokaktaki Park Alanı,
- İstasyon Mahallesi Kasım Sokaktaki Park Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Cezaevi Sokaktaki Park,
- Kurtuluş Mahallesi A. Kemahlı Sokaktaki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokaktaki Park,
- Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesi üzerindeki Park,
- Kurtuluş Mahallesi M. Altıntop Sokaktaki Park,
- Namazgah Mahallesi Öğ. Kudret İstemi Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park Alanı,
- Namazgah Mahallesi Mehmet Akif Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park,
- Samsacı Mahallesi Söğütlü Çeşme Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Samsacı Mahallesi Alparslan Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi M. Reşat Çınarlı Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Gizem Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Kar Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Kumru Sokaktaki Park Alanı,
- Zafer Mahallesi Fahrettin Altay Caddesi üzerindeki Park Alanı'dır.

6360 sayılı "ON ÜÇ İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN" gereği eklenen 56 mahallemizde park alanları 34 adet olup bunlar;

- İlçemiz Avdan Mahallesiinde park alanları 7 adet olup,
- Avdan Mahallesi Avdan Park,
 - Avdan Mahallesi Yılmaz Sokaktaki Park Alanı,
 - Avdan Mahallesi Yıldırım Caddesindeki Park Alanı,
 - Avdan Mahallesi Afacan Sokaktaki Park Alanı,
 - Avdan Mahallesi Manav Sokaktaki Park Alanı,
 - Avdan Mahallesi Paşa Sokaktaki Park Alanı,
 - Avdan Mahallesi Kazım Karabekir Caddesindeki Park Alanı,

- İlçemiz Cenkyeri Mahallesiinde park alanları 10 adet olup,
- Cenkyeri Mahallesi Atatürk Caddesindeki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Malazgirt Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Kemal Balıkesir Caddesindeki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Kılıç Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Cemal Ünal Caddesindeki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Kanarya Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Alparslan Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Huzur Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Can Sokaktaki Park Alanı,
 - Cenkyeri Mahallesi Avcı Sokaktaki Park Alanı.

- İlçemiz Turgutalp Mahallesiinde park alanları 15 adet olup,
- Turgutalp Mahallesi Nur Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Yaman Sokaktaki Park Alanı,

- Turgutalp Mahallesi Mera Caddesi Üzerindeki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Çağlar Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Akgün Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Arslan Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Erdal Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Kevser Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Mevlana Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Şanlı Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Park Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Balcı Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Sağlık Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Alkan Sokaktaki Park Alanı,
 - Turgutalp Mahallesi Ormancı Sokaktaki Park Alanı,
- İlçemiz Yağcılı Mahallesinde park alanları 15 adet olup,
- Yağcılı Mahallesi Yağcılı Caddesi Üzerindeki Park Alanı,
 - Yağcılı Mahallesi Su Çıktı Mesire Alanı'dır.

Çocuk Oyun Alanları;

- 13 Eylül Mahallesi 176 Evler Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- 13 Eylül Mahallesi Bakırçay Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Yaren Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş.P.Er Levent Kaymak Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İhsan Kutlusoy Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi İzgin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Atatürk Mahallesi Ş.Er Fevzi Zorlu Sokaktaki Park Çocuk Oyun Alanı,
- Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Münevver Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hamidiye Mahallesi Ziya Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Çakır Efe Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Ağar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yener Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Öğ. Hayati Bozkurt Sokaktaki Park Çocuk Oyun Alanı,
- Hürriyet Mahallesi Bayramoğlu Sokaktaki Park Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Yüksel Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Tombullar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Emin Ali Özgür Caddesi üzerindeki Park Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Çakır Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İnönü Mahallesi Kuğu Sokaktaki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Girginler Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Refah Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Esin Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Gülhan Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- İstasyon Mahallesi Kasım Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Karamanlı Mahallesi Mümtaz Baş Caddesi üzerindeki Park Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Bülent Ecevit Parkı içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi A. Kemahlı Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesi Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,

- Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Kurtuluş Mahallesi M. Altıntop Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Çark Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Namazgah Mahallesi Seher Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi 13 Eylül Kurtuluş Parkı Çocuk Oyun Alanı,
- Nihat Danışman Mahallesi Kuru Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Samsacı Mahallesi Alparslan Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Samsacı Mahallesi Söğütlü Çeşme Caddesindeki Park Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi M. Raşit Ünal Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Tuna Caddesi üzerindeki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Sema Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Kumru Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Eylül Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Gizem Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Kar Sokaktaki Park içindeki Çocuk Oyun Alanı,
- Zafer Mahallesi Fahrettin Altay Caddesindeki Park Çocuk Oyun Alanı.

6360 sayılı “ON ÜÇ İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YIRMI ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN” gereği eklenen 56 mahallemizde çocuk oyun alanları 55 adet olup bunların; 7 adeti Avdan’da, 10 adeti Cenkyeri’nde, 15 adeti Turgutalp’ta, 2 adeti Yağcılı’da, 22 adeti de Akçaavlu, Bayat, Beyce, Bozarmut, Büyük Güney, Büyük Işıklar, Çavdır, Çerkez Hamidiye, Darkale, Dualar, Evciler, Eynez, Göktaş, Hacıyusuf, Karacahisar, Karacaş, Menteşe, Sevişler, Tekeli Işıklar, Ularca, Yayladalı ve Yırca mahallelerinde bulunmaktadır.

Peyzaj tesislerindeki bitkiler yaşama ve gelişmelerini sürdürebilmek için su, besin, ışık ve hava gibi temel yaşama faktörlerine ihtiyaç gösterirler. Yeşil yapı elemanlarının devamlılığını sağlayabilmek için bütün bu isteklerin sürekli olarak karşılanması gerekir. Aksi halde peyzaj tesisleri kısa zamanda yok olur.

Peyzaj tesislerinde belli başlı bakım ve onarım faaliyetleri olan dikim, sulama, gübreleme, çapalama, budama çim ve çit biçme, ağaç ve çalılarının çapalanarak açılması, düzeltilmesi, ağaç ve çalı hereklerin sağlamlaştırılması, kuruyan tutmayan bitkilerin yenileri ile değiştirilmesi her türlü bitkinin kuruyan çiçeklerinin kesilip temizlenmesi, ot, hastalık ve zararlılarla mücadele ve yıl içerisinde bu alanların periyodik olarak bakımları belediyemiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

2014 YILI PARK VE ÇOCUK OYUN ALANI ÇALIŞMALARI

6360 sayılı On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereği daha önce de belirttiğimiz gibi belde ve köylerin de mahalle statüsüne kavuşması ile ilçemizde mahalle sayısı 70’e ulaşmıştır. Yeni katılan 56 mahallemizde 2014 yılı içinde tespit çalışmaları yapılmıştır. Önceden belde olup ta Büyükşehir kanunu ile mahalle statüsüne kavuşan beldemiz Avdan mahallesinde 1adet park, 6 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, ilçemiz Cenkyeri mahallesinde 1adet park, 9 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, ilçemiz Turgutalp mahallesinde 10 adet park, 5 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş ve yine ilçemiz Yağcılı mahallesinde 1 adet park, 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiştir. Yine önceden köy olup ta Büyükşehir kanunu ile mahalle statüsüne kavuşan ilçemiz Akçaavlu mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Bayat mahallesi 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Beyce mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Bozarmut mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Büyük Güney mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Büyük Işıklar mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Çavdır mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Çerkez Hamidiye mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Darkale mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Dualar mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Evciler mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Eynez mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Göktaş mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş,

Hacıyusuf mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Karacahisar mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Karacakaş mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Mentеше mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Sevişler mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Tekeli Işıklar mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Ularca mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş, Yayladalı mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş ve Yırca mahallesinde 1 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiş bulunmaktadır.

Yeni eklenen mahallelerimizde toplamda 13 park alanı ve 43 adet çocuk oyun alanı tespit edilmiştir. Bunlardan Avdan Mahallesi Avdan parkta 2014 yılı içinde peyzaj çalışmalarından çim ekimi, mevsimlik çiçek ve fidan dikim çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Şekil 1. Avdan Mah. Avdan Park çocuk oyun alanı



Şekil 2. Cenkyeri Mah. Kemal Balıkesir Cd. Çocuk Oyun Alanı Bakım Çalışmaları



Şekil 3. Turgutalp Mah. Yaman Sokaktaki Park Alanı Genel Görünüm



Şekil 4. Cengiz Topel Meydanı Çiçeklendirme Çalışmaları



Şekil 5. Prof. Dr. Necmettin Erbakan Demiryolu Üstgeçidi Kavşak Çiçeklendirme Çalışmaları



Şekil 6. Beşyol Madenci Heykeli Kavşağı Çiçeklendirme Çalışmaları

MEZARLIK HİZMETLERİ

Soma İlçesi Sınırları içerisinde bulunan halkımıza cenaze hizmeti verme, Belediyeye ait mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, yeni mezarlık alanlarını planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis ederek hizmete açma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı ve mezar kazma işlerini yürütür.

Mezarlık hizmetlerinden her türlü cenaze hizmeti verme, Şehir mezarlığında planlama ve parselizasyon çalışmaları ile yeni mezar yerleri tahsis etme, mezar üst yapı inşaatlarına izin verme, defter kayıtlarını tutma, fakir ve kimsesiz cenazeleri ücretsiz defin etme hizmetleri ile mezarlıkların bakımı, mezar kazım işleri yapılmaktadır. 2014 yılı Ocak, Şubat, Mart ayları için Şehir Mezarlığında 20 adet sıra mezarlığı ve 35 adet aile mezarlığı olmak üzere 55 adet cenaze defin işlemi gerçekleştirilmiştir.



Şekil 7. Belediye Mezarlık Hizmetleri Genel Görünüm

C- Çevre Temizlik ve Sağlık

TEMİZLİĞİN ÖZELLEŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI

İlçe temizliğinin daha kaliteli, daha ucuza mal edilebilmesi amacıyla Temizlik İş, 19 MART 2005 tarihi itibarıyla özelleştirmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğünce yapılan Temizlik ve Çöp Toplama Hizmeti, özelleştirme ile, 2007 yılında Belediyemizce ilk defa 2007, 2008 ve 2009 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 2 yıl 8 ay süre ile 32 aylık yıllara sari olarak Temizlik firmasına 55 İşçi, 17 Şoför, 3 Kontrol Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile 4.100.000,00 (KDV HARİÇ) TL'ye yaptırılmıştır. 2009 yılı temmuz ayında ihalesi yapılan Kent temizliği hizmet alımı işi 2009, 2010, 2011 ve 2012 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 3 yıllık süre ile yıllara sâri olarak Temizlik firmasına 56 İşçi, 17 Şoför, 1 Kontrol Personeli, 1 Diyalog Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama aracı ile toplam 5.725.000,00 (KDV HARİÇ) TL'ye yaptırılmıştır.

2012 yılı Ağustos ayında ihalesi yapılan mücavir alan sınırları dâhilinde oluşan evsel atıkların toplanması, nakli ve kent içi temizliği hizmet alımı işi 2012,2013 ve 2014 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 2 yıllık süre ile yıllara sâri olarak Temizlik firmasına 60 İşçi, 20 Şoför, 1 Kontrol Personeli, 1 Diyalog Personeli, 10 Çöp Kamyonu, 1 minipak damperli çöp toplama kamyonu, 3 Traktör, 1 kontrol aracı, 1 Süpürge aracı ve 1 sulama ve yıkama aracı ile toplam 5.123.000,00 (KDV HARİÇ) TL'ye yaptırılmaktadır.

2014 yılı Haziran ayında ihalesi yapılan Kent İçi Temizlik Hizmetleri, Çöp Toplama ve Nakli, Cadde ve Sokakların, El ve Makine ile Temizletilmesi, Süpürülmesi, Sulanması ve Yıkınması, Genel

Temizlik Hizmet Alımı işi 2014, 2015, 2016 ve 2017 yılı Ağustos ayı sonuna kadar 3 yıllık süre ile yıllara sari olarak temizlik firmasına 79 işçi, 28 şoför, 1 kazıcı-yükleyici operatörü, 1 kontrol personeli, 1 diyalog personeli, 17 çöp kamyonu, 1 minipak damperli çöp toplama kamyonu, 3 traktör, 1 kontrol aracı, 3 binek araç, 1 kazıcı-yükleyici, 1 elle kumandalı vakumlu süpürme aracı, 2 süpürge aracı ve 2 yıkama ve sulama aracı ile toplam 14.361.000,00 (KDV Hariç) TL'ye yaptırılmaktadır.

TEMİZLİK HİZMETİ

İlçemiz 71 mahalleden teşekkül eder bu mahallelerin katı atıkları günlük düzenli olarak süpürülerek Çöp Toplama Noktalarına toplanması sağlanmış olup bu noktalarda biriken atıklar günlük olarak Çöp Toplama Araçları ile Sarıkaya Çöp Toplama sahsına nakledilmektedir.

İlçe içerisinde cadde, sokak, meydan Kamu kuruluşları (Okullar, hastaneler ve diğer resmi daireler) ve Pazar yerleri ile açık alanlar iş programı çerçevesinde temizlenmektedir.

Çöp konteynırlarının bulunduğu Çöp Toplama Noktaları, her gün süpürülerek temizlenmektedir.

İlçemizde kurulan Pazar yerlerinin temizlenmesi sağlanmaktadır.

Temizlik Hizmetinin düzenli ve daha temiz bir şekilde yürütülebilmesi için 500 adet 400 lt'lik ve 500 adet 800 lt'lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteynırı satın alınmış olup ilçemizde ki mevcut Çöp Toplama Noktalarına dağıtılmaktadır.

Vatandaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlanmaktadır.

Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerinde çevre kirliliğı oluşmaması için gerekli tedbirler alınmaktadır.

Belediye hudutları içerisinde binalar ile imarlı arsaların önüne kentin görünümünü bozmayacak şekilde çöp konteynırları koyulmaktadır.

Toplanan Çöplerin Aylara Göre Dağılımı, tabloda gösterilmiştir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR	TOPLANAN ÇÖP(TON)
Kış Çöpü = 510.000 X 5 Ay	2.550.000
Yaz Çöpü = 360.000 X 7 Ay	2.520.000
TOPLAM	5.070,00 / 12 Ay/30 = 140,83 Günlük

Tablo-1 Toplanan Çöplerin Dağılımı



Sağlık kurum kuruluşlarından toplanan tıbbi atıkların Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 2010/17 sayılı Genelgesi gereğince herhangi bir ön işleme tabi tutulmamış tıbbi atıkların düzenli depolama alanlarına kabul edilmesi yasaklanmış olup, sterilizasyon tesisi bulunan yere nakledilerek bertarafının sağlanması gerekmektedir.

Söz konusu Yönetmelik ve Genelge esasları gereği, Belediyemiz sınırları dahilinde tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve tıbbi atıkların sterilize edildikten sonra bertaraf edilmesi konusunda yetki, Soma Belediye Başkanlığı tarafından Manisa İli tıbbi atık yönetim planına uyularak Çevre ve

Orman Bakanlığından Lisanslı firma, Miroğlu Tem. Yem San. Tic. Ltd. Ŗti. tarafından yerine getirilmek üzere taraflarca 24.09.2012 tarihinde protokol ile bertarafı sağlanmaktadır.

YAPILAN ÇALIŖMALAR	TOPLANAN TIBBİ ATIK (TON) YILLIK
OCAK 2014 – ARALIK 2014	75.486 Kg

Tablo2: Soma Belediyesi Sınırları içerisinde belediyemiz tarafından toplanan Tıbbi Atık Miktarı (kg)



DİĞER TEMİZLİK HİZMETLERİ

Festival, Bayram, Tören ve Açılışlar ile diğer etkinlik yerlerinde süpürme ve çöp toplama gibi Diğer Temizlik Hizmetlerinde bulunulmuştur.

İlçemizdeki bütün okul çevresi ve alanları, 2014-2015 Eğitim ve Öğretim Yılı başlangıcında temizlenmiştir.

Özellikle yaz aylarında İlçemizin bütün cadde ve sokakları, Arozöz Aracı ile sulanmış ve tüm pazaryerleri düzenli olarak yıkanmıştır.

ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

Müdürlüğümüz tarafından 08:00 – 16:00 ve 16:00 – 24:00 saatleri arasında haftanın 7 günü 2 vardiya olmak üzere toplam 14 mahallenin evsel atıkları program dâhilinde toplanmaktadır.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ DAĞILIMI

ARACIN CİNSİ	TOPLAM
MİTSubİSHİ ÇÖP ARACI	7
MERCEDES ÇÖP ARACI	10
HYUNDAI MİNİPAK ÇÖP ARACI	1
FORD SULAMA VE YIKAMA ARACI	1
MERCEDES SULAMA VE YIKAMA ARACI	1
MERCEDES YOL SÜPÜRME ARACI	2
MİTSubİSHİ KONTROL ARACI	1
NEWHOLLAND TRAKTÖR	3
VOLKSWAGEN BİNEK ARAÇ	3
KAZICI-YÜKLEYİCİ	1
ELLE KUMANDALI ELEKTRİKLİ VAKUMLU SÜPÜRGE	1
TOPLAM	31



KONTEYNİR DAĞITIM ÇALIŞMALARI

2014 yılında ilçemiz mahallelerinde toplam 4405 adet 150 lt, 400 lt ve 800 lt'lik tekerlekli konteynır, 850 adet kesme yağ varili kullanılmaktadır. Konteynırlarımızın bakımı, tamirâtı ve boyama işleri belediyemiz atölyesinde yapılmaktadır. Yaz aylarında konteynır boyama işleri araçlara yapılan aparatlar kullanılarak sahada yapılmaktadır. Mahallelere göre konteynır ve varil sayısı aşağıda belirtilmiştir.

MAHALLE	TOPLAM
İNÖNÜ MAHALLESİ	146
ATATÜRK MAHALLESİ	217
CUMHURİYET MAHALLESİ	232
CUMA MAHALLESİ	236
KARAMANLI MAHALLESİ	146
SANAYİ SİTESİ	27
HÜRRİYET MAHALLESİ	254
13 EYLÜL MAHALLESİ	164
KURTULUŞ MAHALLESİ	281
ZAFER MAHALLESİ	316
İSTASYON MAHALLESİ	150
SAMSACI MAHALLESİ	489
KARAMANLI MAHALLESİ	282
HAMİDİYE MAHALLESİ	220
NAMAZGAH MAHALLESİ	140
AVDAN MAHALLESİ	160
CENKYERİ MAHALLESİ	140
TURGUTALP MAHALLESİ	220
YAĞCILLI MAHALLESİ	20
ADİL MAHALLESİ	10
AKÇAAYLU MAHALLESİ	12
BAYAT MAHALLESİ	15
BEYCE MAHALLESİ	9
BONCUKLU MAHALLESİ	12
BOZARMUT MAHALLESİ	7
BÜYÜK GÜNEY MAHALLESİ	13
BÜYÜK IŞIKLAR MAHALLESİ	15
ÇATALÇAM MAHALLESİ	8
ÇAVDIR MAHALLESİ	12
ÇEVİRCEK MAHALLESİ	7
DARKALE MAHALLESİ	15
DENİŞ MAHALLESİ	12
DEREKÖY MAHALLESİ	20
DEVLETHAN MAHALLESİ	7
DUALAR MAHALLESİ	12
DUĞLA MAHALLESİ	9
EVCİLER MAHALLESİ	13
EĞNEZ MAHALLESİ	12
GÖKTAŞ MAHALLESİ	18
HACIYUSUF MAHALLESİ	9
HATUN MAHALLESİ	11
HECİZ MAHALLESİ	10
KAPLAN MAHALLESİ	8
KARACAHİSAR MAHALLESİ	18
KARACAKAŞ MAHALLESİ	20

KARAÇAM MAHALLESİ	9
KAYRAKALTI MAHALLESİ	7
KIZILÖREN MAHALLESİ	8
KİRAZ MAHALLESİ	6
KOBAKLAR MAHALLESİ	6
KOYUNDERE MAHALLESİ	8
KOZANLI MAHALLESİ	12
KOZLUÖREN MAHALLESİ	14
KUM MAHALLESİ	9
KÜÇÜKGÜNEY MAHALLESİ	10
MENTEŞE MAHALLESİ	9
NALDÖKEN MAHALLESİ	9
PİRAHMET MAHALLESİ	7
SARIKAYA MAHALLESİ	12
SEVİŞLER MAHALLESİ	15
SÖĞÜTÇÜK MAHALLESİ	7
ÇERKEZ SULTANIYE MAHALLESİ	8
TABANLAR MAHALLESİ	7
TEKELİ IŞIKLAR MAHALLESİ	9
TÜRKALİ MAHALLESİ	7
TÜRKPIYALE MAHALLESİ	7
ULARCA MAHALLESİ	16
URUZLAR MAHALLESİ	8
VAKIFLI MAHALLESİ	9
YAYLADALI MAHALLESİ	7
YIRCA MAHALLESİ	15
ÇERKEZ HAMİDİYE MAHALLESİ	10





YOL SÜPÜRME VE SULAMA ARAÇLARI

Yol süpürme ve sulama araçlarımız ile ilçe sınırlarımızda ana cadde, bulvar, meydan, sokak ve pazaryerlerinin düzenli olarak temizlenmesi sağlanmıştır. Yol süpürme ve sulama araçlarımızın çalışma programları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2014 YILI SULAMA ARACI İLE TEMİZLİĞİ YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

GÜNDÜZ

SEFER SAYISI

01	MÜMTAZ BAŞ CADDESİ	1
02	13 EYLÜL CADDESİ	1
03	ADALET CADDESİ	1
04	İSTİKLAL CADDESİ	1
05	FATİH CADDESİ	1
06	M. TEZCAN CADDESİ (SANAYİ YOLU)	1
07	İDMAN SOKAK	1
08	ATATÜRK CADDESİ BEŞYOL ALTI (300 EVLER ÖNÜNE KADAR)	1
09	Y. SELİM CADDESİ	1
10	N. USLUOĞLU CADDESİ	1
11	BELEDİYE ÖNÜ	1
12	CEZAEVİ SOKAK- Y.BEYAZIT CADDESİ (HALI SAHAYA KADAR)	1
13	H. ÖZKILINÇ CADDESİ (BEŞYOL DEVLET HAS. IŞIKLARA KADAR)	1
14	M. AKİF CADDESİ	1
15	HÜRRİYET BULVARI	1
16	BURHAN DOĞAN CADDESİ	1
17	İSTASYON MEYDANI BALIKESİR CADDESİ (GEÇİDE KADAR)	1
18	TAHSİN BAYKAL CADDESİ	1
19	NAZIM YAVUZ SOKAK	1
20	OZAN SOKAK	1
21	ÇAKİREFE SOKAK	1
22	ÇANDARLI CADDESİ	1

AKŞAM

01	G.O PAŞA CADDESİ (DİYALİZ MERKEZİNE KADAR)	1
02	M. BAŞ CADDESİ	1
03	N. USLUOĞLU CADDESİ	1
04	BELEDİYE ÖNÜ	1
05	ATATÜRK CADDESİ	1
06	FATİH CADDESİ	1
07	ADALET CADDESİ	1
08	TUNA CADDESİ	1
09	KÜLTÜR PARK ÖNÜ	1
10	İSTASYON MEYDANI BALIKESİR CADDESİ (GEÇİDE KADAR)	1
11	H. ÖZKILINÇ CADDESİ (BEŞYOL DEVLET HAS. IŞIKLARA KADAR)	1
12	M. TEZCAN CADDESİ (SANAYİ YOLU)	1



2014 YILI SÜPÜRGE ARACI İLE TEMİZLİĞİ YAPILAN CADDE VE SOKAKLAR

FATİH CAD.	PAZARTESİ
İSTİKLAL CAD.	
HÜRRİYET BULVARI	
İDMAN SOK.	
T. BAYKAL CAD.	
K. BALIKESİR CAD.	
İSTASYON MEYDANI	
A. YESEVİ CAD.	
YAVUZ SELİM CAD.	
İSTASYON PAZAR YERİ	
SANTRAL SOK. (15 GÜNDE 1 DEFA)	
300 EVLER ALTI İSTASYON MEYDANI ARASI (ATATÜRK CAD.)	
TUNA CAD.	
ÇARŞAMBA PAZAR YERİ	
G.O. PAŞA CAD.	SALI
ÖĞ. F. ŞENGÜL SOK.	
H. ÖZKILIÇ CAD.	
EMİN ÖZGÜR CAD.	
DİYALİZ MERKEZİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Ş. AYTAÇ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TEĞMEN OSMAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ORDULULAR DERNEĞİ ETRAFI (15 GÜNDE BİR DEFA)	
TURGUT ÖZAL CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
BAKIRÇAY SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KÖSE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ALEV SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
KAMİL İBİŞ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
SUNDA ÜN CAD.	ÇARŞAMBA
AĞAR SOK.	
ÖZ ORUÇ SOK.	
TAVANŞANLI CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇETİNDAG CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMHURİYET OKULU ETRAFI	
G. EMİN SEZGİN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞAMBA PAZAR YERİ	PERŞEMBE
KASAPOĞLU SOK.	
13 EYLÜL CAD.	
ADALET CAD.	
M. AKİF CAD.	
DEMİRCİLER ARASI	
1 NOLU SAĞLIK OCAĞI ÖNÜ	
M. BAŞ CAD.	
B. DOĞAN CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Z. HANIM CAD.	
ÖZDEMİR CAD.	
ŞEKER SOK.	
SEVEN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
SANAYİ SOK.	

BAŞARAN SOK.	CUMA
NAZIM YAVUZ CAD.	
OZAN SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇANDARLI CAD.	
CEZAEVİ SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
Y. BEYAZIT CAD. (AĞLAR PINARINA KADAR) (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇARŞI CAMİİ ETRAFI	
G.ÖSMAN PAŞA CAD. (SSK KÖŞEDEN DİYALİZE KADAR)	
SANAYİ YOLU (M. TEZCAN CAD.)	
SANAYİ SİTESİ	
KÜLTÜR PARK ÖNÜ	
DEVLET HASTANESİ ÖNÜ (15 GÜNDE BİR DEFA)	
ÇAKIR EFE SOK. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
CUMA PAZARI (KENAN EVREN CAD.)	CUMARTESİ
BAĞLAR CAD. (15 GÜNDE BİR DEFA)	
DEĞİRMEN CAD.	
LİNYİT LİSESİ ÖNÜ	
R. KARACA CAD.	
SANAYİ SİTESİ	

ÇÖP KONTEYNİRLARI BOYANIYOR



Kış ayları boyunca bilerek veya bilmeyerek yakılan çöp konteynırları kötü görüntüsünden kurtuluyor. Vatandaşların duyarsızca attıkları yanar küller ile yanar Tüm Cadde ve Sokaklardaki çöp konteynırları Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından boyanmaya başladı.

İLÇEMİZ İÇERİSİNDEN GEÇEN DERELERİN TEMİZLİĞİ YAPILDI





Belediyemiz mücavir alan sınırları içerisinde Cumhuriyet Mahallesi, Karamanlı Mah. Ve Atatürk Mah. den geçen derelerin temizliği Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı ekipler birlikte gerçekleştirildi. Yağan yağmurlar sonucunda dere yatağında oluşan Şlam, Maden Atıkları, kum, çakıl, toprak ve benzeri katı atıklar derenin nihai deşarj noktası olan alıcı ortam Bakırçaya kadar temizlendi. Mahalle sakinleri tarafından takdir topladı.

BELEDİYEMİZ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2014 YILI İÇİN KIŞ MEVSİMİNE HAZIRLIK ÇALIŞMALARINI TAMAMLADI



Belediyemiz Temizlik işleri Müdürlüğü 2014 yılı için kış mevsimine hazırlık çalışmaları kapsamında 500 adet 400 lt'lik ve 500 adet 800 lt'lik sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri halkımızın hizmetine sunulmuştur. Yeni alınan konteynırların Belediyemize maliyeti yaklaşık (KDV Hariç) 302.000,00 TL'dir.

İLÇEMİZDEKİ TÜM ANA ARTERLER TEMİZLENDİ



İlçemizdeki ana arterlerdeki kaldırım kenarlarına birikmiş olan kum ve çakıllar Temizlik İşleri Müdürlüğüne bağlı ekipler tarafından özellikle yaz aylarında halkımızın tozdan rahatsız olmamaları için temizlendi.

İLÇEMİZDEKİ PARKLAR TEMİZLENDİ



İlçemizdeki tüm parklar Temizlik İşleri Müdürlüğüne Bağlı ekipler tarafından temizlenmektedir.

BAHAR TEMİZLİĞİ





Periyodik yapılan temizlik hizmetleri yanında cadde ve kaldırımlar yıkayarak Soma'da daha temiz bir ortam sağlamaya çalışıldı. Özellikle şehrin önemli merkezleri olan Atatürk Cad. ve Fatih Caddesinde yıkama işlemi gerçekleştirildi. Temizlik işleri ekiplerinin daha temiz bir Soma için kollarını sıvadığını süpürgeli araç ve su arozözleri ile cadde kenarları ve kaldırımlarda yağmurlar ve araçların getirdiği çamur birikintileri tazyikli suyla yıkandı.

7 GÜN 24 SAAT ÇALIŞMALARIMIZIN TAKİBİNDEYİZ

Daha kaliteli bir hizmet anlayışıyla, temizlik araçlarımız internet üzerinden izlenmektedir. Hazırlanan çalışma programının uygunluğunu kontrol etmek ve gerektiğinde araçlara anında müdahale edilebilmesini sağlamak amacıyla temizlik araçlarımız sürekli kontrol ve kayıt altında çalışmaktadır.





BOŞ ARSA VE ARAZİ TEMİZLİĞİ

İlçe genelindeki boş arsa ve arazilerin temizliği Fen işleri ve Temizlik işleri ekiplerimiz tarafından rutin olarak yapılmakta ve ilçemizin her tarafının sürekli temiz kalması sağlanmaktadır.



KURBAN BAYRAMI İÇİN ALINAN TEDBİRLER VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

İlçemiz merkezinde bulunan ana arterlerde, cadde sokak, apartman aralığı, park, otopark, yol, ve karayolu kenarları, çocuk oyun ve spor alanları gibi halkımızın müşterek kullanımına mahsus ve hijyen olmayan mahallerde kurban kesimi yapılması yasaktır. Bu konuda Zabıta Müdürlüğümüzce gerekli tedbirler alınmış ve sözü geçen yerlerde hayvan kesimine müsaade edilmemiştir. Diğer yandan kesim sonucu oluşan kurban atıklarının gelişi güzel bir şekilde çevreye atılmaması, usulüne uygun bir şekilde poşetlenerek imha edilmesi veya yeri olan kişilerin bahçe veya tarlalarında derin çukurlara gömerek atıkların bertaraf edilmesi sağlanmıştır. Atıkların halk ve çevre sağlığının korunması açısından gerekli önlemler temizlik işleri ekiplerince sağlanmıştır.



D- Kültür ve Sosyal Yaşam

FİZİKSEL YAPI

Soma'nın ;		
Yüzölçümü	:	826 km ²
şehir merkezi nüfus	:	105.391
Rakım	:	175 m
Km ² 'ye düşen nüfus	:	127,59

SOMA'NIN TARİHÇESİ

Soma adıyla ilgili kesin bir bilgiye sahip değiliz. Bir söylenceye göre “Sumak” adlı yerleşim biriminde yaşayan halk güçlü bir deprem sonrası bölgeye yerleşmiş ve buraya Soma adını vermiştir. Türk Dil Kurumu Sözlüğünde Soma sözcüğünün açıklaması ilk damıtılan ve içinde anason bulunmayan rakı biçimindedir. Eski Yunanca’da Soma kelimesi: Gövde, cisim, madde, beden, cüsse, vücut hücrelerinin tamamı, cemaat, cemiyet, takım ve ekip insan vücudu gibi birçok anlama gelmektedir.

Birçok uygarlığın Soma ve yakınlarında bıraktıkları izlerden anlaşılacağı gibi bölgede Hititler, Akalar, Lidyalılar, İranlılar, Makedonyalılar, Bergama Krallığı, Romalılar, Bizanslılar, Selçuklular, Karesioğulları ve Osmanlılar hüküm sürmüştür.

1336 yılında Soma Sancak merkezi ilan edildi. Ankara savaşı sonrasında Beylikler türemeye başladı. Hızır Sah Manisa’ya gelip Saruhan Beyliğini kurdu.1402 yılında Soma’nın da dâhil olduğu bölge Timurlenk tarafından işgal edilmişti.

12 Haziran 1919’da Yunanlılar Bergama’yı işgal etti. Bergama ve çevresinde toplanan birliklerimiz Yunan Kuvvetlerinin geri çekilmesini sağladı. Cinge cephesi düşman güçlerini yıprattı ve zaman kaybettirdi. 2 yıl 2 ay 19 gün süren işgal 13 Eylül 1922 Cumartesi günü Somalılar için kurtuluş günü oldu.

Bu zafer Özgürlüklerine tutsak olan, Kurtuluş savaşına ve kahraman önderine inanmış, Kuvayı Millîye ruhu taşıyan Somalıların zaferidir.

SOMA'NIN TARİHİ DEĞERLERİ

Emin Hıdır Bey Camisi:

Soma’nın en eski ve büyük camisidir. 16x18 metre enliliğine sahanlıdır. Hicri (1206) miladi (1786) yılında Osmanlı Beylerinden Süleyman bey tarafından duvarları hariç yeniden yapılcısına onarılmıştır. Soma Cuma mahallesinde bulunmaktadır. Eser Selçuklu beylerinden Emin Hıdır Bey tarafından yaptırıldığından bu isimle anılmaktadır.

Bedesten;

Cami alanında bulunan uzun dikdörtgen planlı ve moloz taş araları horasan olan bedestenin kemerleri tuğladan yapılmıştır.

Damgacı Camii;

Karamanlı mahallesinde bulunan 19. yy sonlarında Ampir tarzında yapılmıştır. Damgacı adını Bergama’dan Soma’ya ölçü tartı aletlerini damgalamaya gelen bir kişinin öncülüğünde yapılmasından dolayı almıştır.

Darkale Hamamı;

Yakın zamanlara kadar işletilmekte olan hamam köye girişte solda bulunmaktadır. Değişik tipte kurlmaları bulunan hamamın göbek taşı ve iki büyük halveti vardır. Halvet, yıkanma yerleri ve kubbe iyi durumdadır.

Darkale camisi;

Darkale yolu üzerinde 19 yy ait ve minaresi yoktur. Alttaki şadırvan 15.yy ait bir hamamdan sökülerek getirilmiştir. Altından dere geçen caminin çeşmelerinin çevresi Roma ve Türk desenleri ile çevrelidir.

Darkale Minareli Cami;

Darkale’nin minareli tek camisidir. Caminin kapısı Bizans dönemine aittir. Minarede antik parçalar bol kullanılmıştır.

Çarşı Hamamı;

Zamanımıza kadar çok şekil değiştirerek gelen hamam Bedesten'in kuzey doğusunda yer almıştır. Çarşı caminin doğu kısmında hamamın kadınlar kısmı da bulunmaktadır.

Orta Cami;

Orta cami Cuma mahallesinde bulunmaktadır ve 19 yy da yapılan caminin minaresi camiden 10 metre uzakta ve doğu yönündedir. Kaide moloz taşlı gövde de tuğladan yapılmıştır. Eser 15 yy'a ait olduğu sanılmaktadır.

Yeni cami(Hacı Ömer Camisi);

Cuma mahallesinde bulunan Orta cami ile benzerlik göstermektedir.1953 yılında tekrar inşa edilmiştir. 15 yy eseri olduğu tahmin edilmektedir.

COĞRAFYA

Ege Bölgesi'nin kuzeyinde bulunan Soma ilçesini doğusunda Kırkağaç, batısında Bergama, kuzeyinde Savaştepe (Balıkesir) ve İvrindi ilçeleri ile güneyinde Palamut Bucağı bulunmaktadır. 27.36 doğu boylamı ve 39.11 kuzey enlemleri arasında bulunan ilçenin rakımı ortalama 175 m ve yüzölçümü ise yaklaşık 826 km²'dir.

Soma'da bulunan arazinin yarısından fazlası dağlıktır. İlçe güneyi sık ve dik tepeler ve yüksek dağlarla kaplıdır. Doğusunda yüksek dağlar, birkaç yayla ve kimi dağ üstlerinde zamanla oluşan yerleşim alanı olmaya uygun sırtlar vardır. Batıda ise Bakırçay bulunmaktadır. Bakırçay'ın beslediği akarsular ve bu akarsuların kollarının etkisi ile araziler bölünmüş, vadiler oluşmuş birkaç noktada düzlükler meydana gelmiştir. İlçe güneyden, doğudan, kuzeyden, kuzey doğudan dağlarla çevrilmiştir.

Bilindiği gibi Manisa'nın kuzey doğusunda Şaphane Dağı'ndan (2.121 m) başlayıp Demirci ilçesi kuzeyinden batıya doğru devam eden sıra dağlar Demirci sıra dağlarını meydana getirir.

Ovalar:

İlçenin belli başlı ovası Ege Bölgesi sayılı ovalarından olan Bakırçay ovasıdır. Bu ova Madra Dağı (1.388 m) ile Yunt Dağı (1.084 m) arasında bulunur. İlçenin en verimli alanı Bakırçay ovasıdır. Batıya doğru 15 km'ye kadar genişleyen ovada çok çeşitli ürünler yetişmektedir.

Vadiler:

İlçede irili ufaklı çok sayıda vadi vardır. Maden ve Sarıkaya derelerinin ve Türkali Kovukdere'nin bulunduğu vadiler gösterilebilir.

Bakırçay Irmağı:

Manisa ilinin Ege havzasına giren en önemli akarsuyudur. Bu akarsuyun kaynağı Gölcük yaylalarının doğu yamaçlarıdır. Bu akarsu Kırkağaç ve Soma yakınlarından gelerek Kınık'ın kuzeyinde Yağcılı çayı ile birleşir.

Sevişler Barajı:

Soma Termik Santrallerin ve bölgesinin sanayi suyu ihtiyacını karşılamak ve Bakırçay'ın yol çatığı taşkınları önlemek amacıyla 1977 yılında yapımına başlanmış ve 1981 yılında tamamlanmıştır. Baraj tonlu toprak dolgu tipinde olup 59,5 m yüksekliğindedir. 127 milyon m³ su depolama kapasitesine sahiptir. Ayrıca Baraj sulama amacıyla da kullanılmaktadır.

İKLİM

Soma ve Çevresi: Koppen, De Mortanne, Thorntwaite ve Erinç gibi araştırmacıların iklim sınıflandırmalarında kullanılan yöntemlerden hareketle, Koçman'ın (1993) Türkiye için belirlediği iklim sınıflandırmasına göre, Soma "Yarı Nemli Akdeniz İklim Tipi"ne dâhildir.

Bu bölgede kış mevsimi, cephesel depresyonların artışı ile en yağışlı, yaz ise en yağışsız mevsimdir.

En sıcak ayı temmuz olan bölgenin, ortalama sıcaklığı 23-24°C civarında olup, kış aylarında sıklıkla balkanlardan gelen soğuk hava akımlarına maruz kaldığından sıcaklık düşüktür. En soğuk ay ocak olup, en soğuk ay sıcaklık ortalaması 3-5°C kadardır. Kar yağışları normaldir. Sıkça don olaylarına rastlanır.

ULAŞIM

Akhisar-Bergama karayolu ilçemizin içinden geçmektedir. İzmir-Balıkesir yolu üzerinde Akhisar çıkışında batıya doğru ayrılan Kırkağaç-Soma yolu ile başlayıp Bakırçay'ı vadisi boyunca doğu-batı uzanışlı olarak Bakır, Kırkağaç, Soma, Turgutalp, Avdan, Cenkyeri, üzerinden Kınık'a ulaşan yol, batısındaki Bergama'ya kadar devam ederek İzmir-Çanakkale devlet yoluna birleşir. Söz konusu yolun güzergâhında ufak tefek değişimler olsa da Bergama Krallığı'na kadar giden eki bir tarihi olduğu anılmaktadır. İlçenin ikinci önemli karayolu bağlantısı ilçeyi kuzeyindeki Balıkesir'e bağlayan Soma-Savaştepe yoludur.

Soma'nın köy yollarının toplam uzunluğu 237 km olup %84'ü stabildir. Toplam 53 köyü ve 4 beldesi bulunan ilçede yerleşimler arasında ulaşım sorunu olmamakla beraber özellikle kent içi yollar günden güne artan taşıt sayısı nedeniyle yetersizdir.

İzmir-Balıkesir demiryolu ilçemizden geçmektedir.

KÜLTÜREL FAALİYETLER

Soma'da 13 yıldır "KARA ELMAS KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ" kutlanmaktadır. Bu ulusal festivalin amacı "bir avuç kömür için ömür tüketenler" sözünüzdeki Soma sevgisini ve kömürün önemini vurgulamaktır. Kültür ve Sanat festivalinde eğlence, yarışma, sempozyum, toplantılar düzenlenmekte ve halk büyük ilgi göstermektedir. Ancak ilçemizde 13 Mayıs 2014 tarihinde yaşanan maden faciası sebebiyle Belediyemizce 2014 yılında "KARA ELMAS KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ"nin yapılmaması kararı alınmıştır.

EKONOMİ

Soma Türkiye'de Kömür İşletmeleri ün yapmış adını duyurmuş bir ilçedir. İlçe ekonomisinin temeli Linyit işletmeciliği ve ona bağlı gelişmiş sektörlerdir. Bölgede çok kaliteli kömür dışında çinko, kurşun, manyezit ve bor tuzu yatakları da bulunmaktadır.

1913 yılında Soma'da kömürün bulunmasıyla linyit madenciliği başlamıştır. ELİ Türkiye'de satılabilir kömür ihtiyacının % 22'sini karşılamaktadır. ELİ her zaman Türkiye'nin en büyük 100 kuruluşu arasında olmuştur. Soma Termik Santrali (SEAŞ) Batı ve Kuzey batı Anadolu'nun elektrik ihtiyacını en kısa mesafeden karşılamakta ve bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamaktadır.

TARIM

Soma tarımsal yönden üç ana bölgeye ayrılmaktadır. Bunlar Gediz vadisi, Bakırçay vadisi, Demirci Dağlık bölgeleridir. Sulama tarımı bakımından Soma fazla gelişme göstermemiştir. Kömür havzaları nedeniyle tarım alanları fazla bulunmamaktadır.

TARIM		
TARIM ARAZİSİ	HEKTAR	YÜZDE (%)
Tarım Arazisi	21.848	26,45
Çayır – Mera	1.941	2,35
Orman	43.299	52,42
Tarım Dışı Arazi	15.512	18,78
Toplam :	82.600	100,00

HAVYANCILIK

Soma'da büyükbaş hayvancılık ve küçükbaş hayvancılık çok gelişmemiş olmasına rağmen yapılmaktadır. Beyce, Vakıflı, Boncuklu, Naldöken, Cenkyeri, Ç. Hamidiye mahallelerinde ise arıcılık faaliyetleri gelişmiştir. Ek olarak Sevişler Barajında balık üretme çiftlikleri ve kooperatifler kurulmuştur.

MEVZUAT VE SUNULAN HİZMETLER

Soma Belediyesi olarak her yıl festival düzenlemek, Ramazan ayında iftar çadırları kurarak muhtaç ailelere iftar yemeği vermek, Ramazan ve kurban bayramlarında fakir ve yardıma muhtaç ailelere gıda yardımı yapmak gibi faaliyetlerde bulunmaktadır. Ayrıca Sarı Hoca Vakfı ile protokol imzalanarak ilçemizde "Sarı Hoca Aşevi" açılmıştır. Fakir ve yardıma muhtaç ailelere 365 gün sıcak yemek yardımı yapılmaktadır.

Fakir ve yardıma muhtaç asker ailelerine her ay düzenli olarak yardım yapılmaktadır. Tüm resmi günlerde bando, ses düzeni vb. hizmetler verilmektedir. Belediye hizmet binası bitirilmiş olup, 2009 yılında hizmete girmiştir.

- Belediyemizin yapmış olduğu hizmetleri halkımıza duyurabilmek amacıyla kitapçık hazırlanmış ve halkımıza dağıtılmıştır.
- Halk oyunları ekibi;
 - Minikler 30 erkek, 30 kız olmak üzere 2 ekip
 - Ortaokul 20 kız, 12 erkek
 - Lise 20 kız, 20 erkek
 - Yaşlılar Darkale ekibi 8 Bayan, 8 Erkek
 - 3 Saz ekibi dâhil olmak üzere 150 kişi ile çalışmalarına devam etmektedir.
- Türk Sanat Müziği Korosu 1 eğitmen 8 kişilik saz ekibi ve 30 kişilik korodan oluşmaktadır.
- Somada yaşayan gençlerimizin kültürel faaliyetlerde bulunabilmeleri amacıyla Belediyemizce Konservatuar kurulmuş, Soma Kaymakamlığı tarafından 13 Eylül İlköğretim okulu C Blok Konservatuar çalışmaları için tahsis edilmiş ve Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği Koroları, Gitar, Keman ve Bağlama kursları tek çatı altına toplanmıştır.
- 04.03.2008 tarih ve 2008/67 sayılı Meclis kararına istinaden ilçemizi tanıtmak amacıyla ve ilçe esnafına gelir sağlanması amacıyla 13.cü Karaelmas Kültür ve Sanat Festivali düzenlenmiştir.
- Soma Belediyesinin çalışmaları günlük olarak fotoğraf ve kamera çekimleriyle takip edilmekte olup, yapılan çalışmalar Yerel ve Ulusal Basına haber olarak tanzim edilerek gönderilmektedir.
- Maden kazası dolayısıyla, ailelerin ve çocukların morallerini yüksek tutmak amacı ile ziyaretler yapılmış ve iftarlar düzenlenmiş olup çocuklara hediyeler verilmiştir.
- Soma Belediyesinin www.soma.bel.tr internet adresinde yapılan çalışmalar güncellenerek halkımıza anlatılmaktadır. Anketler düzenlenip sonuçları ilgili birimlere aktarılmaktadır.

ULAŞIM HİZMETLERİ

İlçemizde ulaşım hizmetleri, 06.12.2012 tarihli ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 6360 sayılı "ON ÜÇ İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN"un geçici 1. maddesinin 8. fıkrası gereği 23.09.2014 tarihinde imzalanan protokol ile Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne devredilmiştir. Ancak Manisa Valiliği'nin 26.03.2014 tarih ve 3320 sayılı yazılarına istinaden ulaşım hizmetleri 30.03.2014 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimi'nden sonra 6 aylık zaman zarfında belediyemiz tarafından yürütülmüştür.

E- Kent Güvenliği

Belediyemiz Zabıta M¼d¼rl¼đ¼'ne bağlı ekiplerin muhtelif tarihlerde yaptıkları denetimler esnasında, kanun ve yönetmeliklere uymayan çeşitli kişi ve kuruluşlara ait 21 adet iş yerine "Ticaret ve sanattan men" cezası verilerek, 5 adet iş yeri de tarafımızca müh¼rlenmiştir.



Ölç¼ ve ölç¼ aletleri muayene yönetmeliğinin 6.maddesine istinaden, damga sürelerini doldurmuş ölç¼ ve ölç¼ aletlerinin periyodik muayeneleri için belediyemizce, sürenin dolduğu yılı izleyen ocak ayının başından şubat ayının son günü mesai bitimine kadar tartı, ölç¼ aletleri sahibi 265 kişi ye muayene günü belirten belge düzenlenmiş olup; yapılan muayeneler sonunda 10.390,05 TL harç alınmıştır.

Çeşitli kurum veya şahısların Belediyemize yapmış oldukları 187 adet yazılı dilekçe, yerinde incelenerek vatandaşın mağduriyetine son verilmiştir.

80 adet hayvan şikâyetine ilişkin dilekçe, yerinde incelenerek, şikâyete konu olan hayvan sahiplerine ihtarname bırakılarak hayvanların uygun bölgelere nakli sağlanmıştır. Şehrimizin muhtelif bölgelerindeki sahipsiz başıboş hayvanlarda tarafımızca toplanarak hayvan barınağına nakledilmiştir.

İlçemizde her hafta kurulan halk pazarlarından, Çarşamba Pazarı, Cuma Pazarı, Cumartesi Pazarı ve Pazar Pazarında, belediyemize bağlı ekiplerin yapmış olduğu rutin kontrollerde menşei belli olmayan 484 adet ekmeğe el konularak satıştan men edilmiştir. Ayrıca, Lokanta, pastane, kahvehane bakkal ve diğer iş yerlerinde yapılan denetimler esnasında yönetmelik ve ilgili Kanun maddelerine riayet etmeyen iş yerlerine de cezai işlemler uygulanmış olup; son kullanma tarihi geçmiş gıda maddeleri tarafımızca toplanarak imha edilmek suretiyle satıştan men edilmiştir.

İlçemiz genelinde ki Okul Kantini, Lokanta, Kahvehane, Aperatif Salonu, Bakkal, Fırın, Pastane olmak üzere 230 adet işyerine Gıda Mühendisimiz ve Zabıta Ekiplerimiz tarafından denetim gerçekleşmiş Zabıta Yönetmeliği hükümlerine muhalefet edenler uyarı ve idari para cezası ile cezalandırılmıştır. 27 işyerine cezai işlem uygulanırken, 22 işyerine de tarihi geçmiş gıda ürünü tespit edildiğinden tutanak tutularak ürünler imha edilmiştir.

Muhtelif yer ve zamanlarda 5326 sayılı kabahatler kanununa muhalefet eden kişiler hakkında Belediye Zabıta Memurlarımızca 94 adet idari yaptırım kara tutanağı tanzim edilmiş, İlçe Emniyet müdürl¼đ¼ ekiplerince 9 adet tutanak tanzim edilerek Belediyemize intikal eden tutanaklar Zabıta M¼d¼rl¼đ¼m¼zce Enc¼mene havale edilerek ilgili kişilere cezai işlem uygulanmış ve toplam 33.836,00 TL gelir kaydedilmiştir.

4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun kapsamında, Belediyemize m¼racaatta bulunan 41 vatandaşımızın m¼racaatları yerinde incelenerek haklarında tahkikat yapılıp enc¼mene havale edilmek suretiyle, 21 tane vatandaşımızın bu yardımdan faydalanması sağlanmıştır.

İlçemizin muhtelif yerlerin de faaliyette bulunan seyyar büfelerden 8 tanesinin devir işlemleri yeni sahipleri adına Encümen kararı alınmak suretiyle devir işlemleri yapılmıştır.

İlçemizin cadde ve sokaklarından Belediyemiz Zabıta ekiplerince toplam 190 adet başıboş köpek toplanarak Belediye Veterinerimiz tarafından rehabilitesi yapıldıktan sonra 130 adedi sahiplendirilmiş, 30 adedi de alınmış olduğu çevrelere bırakılmıştır.



İlçemizin Cadde ve sokaklarının muhtelif yerlerinde veya boş arazilerde, İlçe Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Büro Amirliğince tespit edilen 5 adet metruk araç bulunduğu yerlerden çekici marifetiyle kaldırılmıştır.

Soma Kaymakamlığı ve İlçe Sağlık Grup Başkanlığı tarafından gönderilen 5 adet yazı ile 5 kişinin Soma Devlet Hastanesi Psikiyatri Polikliniğinde muayene ettirilerek Manisa Ruh ve Sinir Hastalıkları Hastanesine sevkı uygun görülen hastaların tedavileri için Manisa'da ilgili hastaneye ulaştırılmaları Belediyemiz Zabıta Memurlarınca gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde 31.12.2014 tarihi itibarıyla mevcut işyeri sayısı;

A-Sihhi Müessese	: 2.800
B-Gayri Sihhi Müessese	: 481
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri	: 228
TOPLAM	: 3.509

Faaliyet raporunun tarihlerini kapsayan 01.01.2014 ve 31.12.2014 tarihleri arasında verilen ruhsatlar toplamı;

A-Sihhi Müessese Ruhsatı	: 280
B-Gayri Sihhi Müessese Ruhsatı	: 63
C-Umuma Açık İstirahat Yerleri Ruhsatı	: 45
D-Hafta tatili ruhsatı	: 233
TOPLAM	: 388

F- Kurumsal Kabiliyetin Arttırılması

- Belediyemiz 31.12.2014 tarihi itibariyle 94 adet memur, 4 adet 5393/49 md. tam zamanlı sözleşmeli personel, 1 adet özürlü işçi olmak üzere toplam 30 kadrolu işçi ile hizmet vermektedir. Bunun yanında hizmet alımları şeklinde 228 adet personel de çalıştırılmaktadır. Belediyemiz toplam 356 personel ile belediyemiz hizmetlerini yürütmektedir.
- 2014 yılında 164 adet memur, 4 adet sözleşmeli personel, 78 adet işçi olmak üzere toplam 246 adet personelin özlük, sağlık, izin, maaş tahakkuk ve yan ödemeler, Sosyal Güvenlik Kurumlarıyla ilişkileri ve emeklilik işlemleri ile ilgili her türlü iş ve işlemleri, yazışmaları yürütülmüştür.
- Ocak 2014 tarihinde görev yapan 146 adet memur personelden 1 kişi vefat etmiş olup emeklilik işlemleri yapılmıştır. 2014 Yılı içerisinde 2 adet memur personel nakil yoluyla göreve başlamıştır. 6360 sayılı Kanun kapsamında kapanan Belde Belediyelerinden 17 memur ve İlçe Özel İdare Müdürlüğü'nden 1 memur Belediyemizde göreve başlamış olup Belediyemizde görev yapan 70 memur personel de Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne devrolmuştur. Yine 6360 sayılı Kanun kapsamında Belde Belediyeleri'nden gelen 11 memur personel ihtiyaç fazlası bildirilmiş olup Devlet Personel Başkanlığı tarafından diğer kurumlara atamaları yapılmıştır. 31.12.2014 tarihi itibariyle memur sayısı 94 adettir. Ocak 2014'te görev yapan 52 adet işçi personelden 4 kişi emekliye ayrılmıştır. 6360 sayılı Kanun kapsamında kapanan Belde Belediyelerinden 24 işçi ve Köylere Hizmet Götürme Birliği'nden 2 işçi Belediyemizde göreve başlamış olup Belediyemizde görev yapan 30 işçi personel de Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne devrolmuştur. Yine 6360 sayılı Kanun kapsamında Belde Belediyeleri'nden gelen 21 işçi personel ihtiyaç fazlası bildirilmiş olup Devlet Personel Başkanlığı tarafından diğer kurumlara atamaları yapılmıştır. 31.12.2014 tarihi itibariyle işçi sayısı 30 adettir.
- 2014 yılında 01.01.2015 ve 31.12.2016 tarihleri arasında kapsayan Toplu-İş Sözleşmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Belediyemizin karar organlarından belediye meclisi ve belediye encümeninin gündemini hazırlamak, gündemindeki konuların görüşülmesini sağlamak, alınan kararları karar metni haline getirmek, kesinleşmiş kararların uygulanması için ilgili birimlere göndermek.

Belediye başkanının gerek meclis, gerek encümen ve gerekse bunların dışındaki talimatlarını kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda yerine getirmek, sonuçlarını ilgili birimlere ulaştırmak.

BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 3194 sayılı İmar Kanununun verdiği yetki ve sınırlar çerçevesinde 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında belediye meclisimiz 12 olağan oturum, 2 olağanüstü oturum olmak üzere toplam 14 oturum yapmış ve bu oturumlarda 218 adet meclis kararı alınmıştır.

BELEDİYE ENCÜMEN ÇALIŞMALARI

Öncelikle 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun verdiği yetki ve sorumluluklar içinde çalışmalarını sürdüren Belediye Encümenimiz 01.01.2014-31.12.2014 tarihleri arasında 59 oturum yapmış ve bu oturumlarda 468 adet karar alınmıştır.

EVRAK KAYIT ÇALIŞMALARI

01.01.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında bakanlık, valilik diğer resmi kurum ve kuruluşlarından Belediyemize gelen evrak sayısı 3.199 adettir.

01.01.2014 – 31.12.2014 tarihleri arasında Belediyemizden Bakanlık, Valilik, Resmi Kurum ve Kuruluşlara ve vatandaşlara 5.461 adet resmi evrakın gönderisi yapılmıştır.

BİMER ÇALIŞMALARI

Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) den gelen vatandaş başvurularının tamamı sonuçlandırılmıştır.

Dava İşleri : 2014 yılı içinde belediyemiz tarafından 24 adet dava açılmıştır. Belediyemiz aleyhine açılan dava sayısı ise 38'dir. Bu yıl içinde açılmış olan davalardan 29'u Belediye lehine, 19 tanesi belediye aleyhine sonuçlanmıştır.

İcra İşleri : 2014 yılı içinde belediyemiz tarafından icra takibi gönderilmemiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İÇ KONTROLÜN AMACI

MADDE 56

a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
c) Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını,
sağlamak ilkesi ve hedeflerini gözeterek yönetimimiz, aylık gelir-gider tablolarını, mizan ve cetvellerini düzenli bir şekilde kontrol ve denetiminde tutmakta olup, Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınarak yapılmaktadır.

ÖN MALÎ KONTROL

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşmakta olup, Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında ve malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutularak yapılmakta, yönetimimizce de tahkikatı sürdürülmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç Ve Hedefleri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yoksul halkın yaşam standartlarını yükseltmek

Hedef 1: Sarıhoca aşevi ile protokol yapıp her gün 2000 kişiye 3 öğün sıcak yemek verilmesi

Amaç 2: Barınma sorunu yaşayan kadınlara yönelik çalışmalar yürütmek.

Hedef 1: Şiddet gören kadınlar için barınma ve yer temin etmek

Amaç 3: Eğitim ve sosyal amaçlı burs ve aktiviteler düzenlemek

Hedef 1: Belediye bünyesinde Gitar, Keman, Koro, Bağlama kursları ve SOBEM adı altında öğrencilere dersane eğitimi verilmesi.

Amaç 4: Özürlüler merkezi oluşturulması

Hedef 1: Özürlülere yönelik çalışmaların yapılması

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kurumsal yapıyı etkinleştirmek

Hedef 1: 2014 sonuna kadar etkin bir kurumsal yapı oluşturulması.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar etkin ve verimli bilgi yönetimi sistemi oluşturulması.

Hedef 3: Birimler arası koordinasyonun ve iletişim sağlanması

Amaç 2: Belediye personelinin bilgi ve beceri düzeyini artırmak

Hedef 1: Her Yıl mevcut personelin niteliğinin artırılması için de hizmet içi eğitim programları yürütülmesi.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Personelin eğitim düzeyinin artırılması.

Hedef 3: 2014 Yılı sonuna kadar Performans yönetim sisteminin oluşturulması

Amaç 3: Personelinin motivasyon düzeyini artırmak

Hedef 1: Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısının artırılması

Hedef 2: Öneri – Ödül sisteminin geliştirilmesi

Hedef 3: Her yıl Personel memnuniyet oranının artırılması sağlanmalıdır

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm Resmi Evrakların kayıt altına alınarak, yapılan havaleler doğrultusunda ilgili birimlerine gönderilmesi

Hedef 1: Bütün iş ve işlemlerin en hızlı bir şekilde ilgili birimlere gönderilerek hızla sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 2: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının kayıt altına alınarak ilan edilmesi ve ilan edildiğine dair hazırlanan tutanağın ilgili birimine gönderilmesi.

Hedef 1: Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Belediyemiz birimlerinden gelen tüm ilan evraklarının en hızlı şekilde sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 3: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların kayıt altına alınması ile anılan başvuruların konularına göre Belediyemizin ilgili birimlerine gönderilmesi.

Hedef 1: 4982 sayılı “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” kapsamında Belediyemize yapılan başvuruların en hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlanacaktır.

Amaç 4: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları ve gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılacak olan yazışmalarda koordinasyonun sağlanarak yazıların hazırlanması.

Hedef 1: Gerek Kamu Kurum ve Kuruluşları ve gerekse Belediyemiz birimleriyle yapılacak olan yazışmalarda koordinasyonun sağlanması

Amaç 5: Başbakanlığın 19.01.2006 gün ve 2006/3 sayılı Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) konulu Genelgesi gereği, Bimer Koordinatörlüğü yapılarak hizmetin en hızlı şekilde yapılması

Hedef 1: Bimer’in etkin bir şekilde çalışmasının sağlanması

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Yeni pazaryerinin yapılması

Hedef 1: 2014 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin etüt çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2014 Yılında proje ve ihale çalışmasının yapılması.

Amaç 2: Termik santralin buharı ile Soma’nın ısıtılması

Hedef 1: 2014 yılında yapım çalışmalarına başlanması.

Hedef 2: 2014 yılında sıcak suyun konutlara verilmesi.

Amaç 3: Yeni organize sanayi bölgesinin kurulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar alt yapı ve diğer her tür konuda teknik desteğin sağlanması.

Amaç 4: Beşyol mevkiindeki belediyemize ait araziye modern alışveriş merkezinin yapılması

Hedef 1: 2015 yılında arazi etüt ve proje çalışmalarının başlatılması.

Hedef 2: 2015 yılında keşif metraj ve ihale evraklarının hazırlanması.

Hedef 3: 2016 yılı sonuna kadar alışveriş merkezinin tamamlanması ve hizmete açılması.

Amaç 5: Cadde ve sokakların çağdaş bir görünüme kavuşturulması

Hedef 1: Her yıl cadde ve sokaklara en az 15.000 m² yol ve kaldırım taşı döşenmesi.

Hedef 2: Her yıl en az 20.000 m² sıcak asfalt veya satı kaplamanın yapılması.

Amaç 6: Okul binalarının çevre düzeninin sağlanması

Hedef 1: 2014 yılında ilçemizde bulunan okulların çevre düzeni ve tadilat işlerine devam edilmesi.

Amaç 7: Derelerin ıslah edilmesini sağlamak

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Bakırçay deresinin ıslah çalışmalarına devam edilmesi.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar ilçemiz Namazgâh Mahallesi içerisinde geçen derenin 200 m'lik dere kapama işleminin Gazi Osman Paşa Cad. kadar kısmının tamamlanması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar ilçemiz içerisinde geçen derelerin ıslah ve kapama işlemlerinin devam edilmesi.

Amaç 8: Soma çevre yolu bağlantılarının hizmete açılması

Hedef 1: 2014 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarına devam edilmesi.

Hedef 2: 2014 yılı içerisinde çevre yolu bağlantı çalışmalarının tamamlanması.

Amaç 9: Yeni galericiler sitesinin yapılması.

Hedef 1: 2014 yılında etüt, proje ve keşif çalışmalarının yapılması.

Hedef 2: 2015 yılında kamulaştırma, metraj, keşif ve ihale dosyalarının hazırlanarak ihalenin yapılması.

Hedef 3: 2016 yılına kadar sitenin tamamlanması ve teslim işlemleri yapılması.

Amaç 10: TOKİ ile iş birliğine gidilerek orta gelirli vatandaşlar için kaliteli konutlarının inşa edilmesi

Hedef 1: 2015 yılı sonuna kadar TOKİ ile gerekli işbirliğinin yapıp ev teslimlerinin sağlanması.

Amaç 11: İhtiyaç olan mahallelere yeni sağlık ocakların yapılması

Hedef 1: 2014 yılında proje keşif ve ihale çalışmalarının yapılması.

Amaç 12: Kadın Sığınma Evinin yapılması

Hedef 1: 2015 yılında Kadın Sığınma Evinin yapılması.

Amaç 13: Park ve yeşil alanlarda ihtiyaca göre bina kafeterya, amfi tiyatro vb. Yol ve kaldırım çalışmalarının yapılması

Hedef 1: 2015 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan park ve bahçeler için kafeterya, amfi tiyatro vb. yol ve kaldırım çalışmalarının tamamlanıp hizmete açılması.

Amaç 14: Belediyeye yeni araç ve iş makinelerinin alınması

Hedef 1: 2015 yılına kadar ihtiyaç duyulan araç ve iş makinelerinin alınıp hizmete sunulması.

Amaç 15: Canlı hayvan pazarının yapıp hizmete açılması

Hedef 1: 2014 yılında etüt planlama ve imar çalışmalarının yapılması.

Amaç 16: İlçemizde faal olan veya ihtiyaç dâhilinde kurulacak olan spor tesislerinde daha sağlıklı ve daha güvenli bir ortamda hizmet verilmesini sağlamak.

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar amatör spor kulüpleri yöneticileri, okullar ve özel spor tesisleri işletmecileri ile toplantılar yapılarak ihtiyaç ve sorunların çözüme kavuşturulmasını sağlamak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İmar Planında Pazar yeri olarak görülen yerin satın alınması

Hedef 1: 2014 Yılında imar planında pazaryeri olarak görülen yerin satın alınması.

Amaç 2: İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanması

Hedef 1: 2014 yılında İmar Planında Okul Alanı olarak ayrılan yerlerin 3194 sayılı imar kanunu 18. Madde uygulaması ile terkinin sağlanarak Milli Eğitim müdürlüğü tarafından okulların yapılması.

Amaç 3: Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin planlama çalışmalarının yapılması

Hedef 1: 2014 yılında Mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Hatunköy Organize Sanayi Bölgesinin

planlama çalışmalarının yapılarak tamamlanması.

Amaç 4: Bakırçay'ın ıslah çalışmalarının yapılabilmesi için kamulaştırma işleminin yapılması.

Hedef 1: 2014 yılında Bakırçay'ın kamulaştırma işleminin tamamlanarak ıslah çalışmalarının yapılması.

Amaç 5: İmar planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması.

Hedef 1: 2014 yılında İmar Planındaki Çevre Yolunun 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması yapılarak terkinin sağlanması ve yol yapımının tamamlanması.

Amaç 6: Galerici sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanması.

Hedef 1: Galerici sitesinin imar ve 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulaması çalışmalarının tamamlanarak galerilerin şehir içinden kaldırılmasının sağlanması.

Amaç 7: Bedesten, Hamam, Darkale'de satın alınan tescilli yapı ile Maliyeden tahsis edilen tescilli yapıların rölöve, restorasyon ve restitüsyon projelerinin hazırlanması.

Hedef 1: 2014 yılında kültürel ve tarihsel çevrenin korunması; bu değerlerin sosyal yaşama katılarak bütünleşmesi, bu alanlardaki yaşam kalitesini arttırmak ve daha yaşanılır çevreler oluşturmak.

Amaç 8: Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılması.

Hedef 1: 2014 yılı içerisinde Soma Devlet Hastanelerinin birleştirilmesi için gerekli imar çalışmalarının yapılmasını sağlamak.

Amaç 9: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılması.

Hedef 1: İmar planı içinde gerekli görülen alanlarda imar planına uygun olarak 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulamasının yapılarak imara uygun arsalar üretmek ve kaçak yapılaşmaya önlemek.

Amaç 10: Metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların yıkımının sağlanması.

Hedef 1: 2014 yılında yapılaşmanın sürekli olarak kontrol altında tutulması, metruk durumda olan ve tehlike arz ettiği tespit edilen binaların tamamının yıkımının sağlanması.

Amaç 11: İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınması

Hedef 1: 2014 yılında İlçemiz Hürriyet Mahallesi Rüzgâr Sokakta bulunan ve imar planında Lise alanı olarak ayrılan yerin ELİ Müessese Müdürlüğünden satın alınmasının sağlanması.

Amaç 12: Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırılması.

Hedef 1: 2013-2014 yıllarında Bakırçay ıslahından sonra Bakırçay ile çevre yolu arasında kalan alanların rekreasyon ve dinlenme alanı olarak planlanması ve kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması.

Amaç 13: Belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi.

Hedef 1: 2014 Yılında Belediyemize ait taşınmazlara proje hazırlatılarak kat karşılığı ihalelere çıkılması.

Amaç 14: 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planlarının yaptırılması.

Hedef 1: 2014 yılında 1/5000 ve 1/1000 ölçekli imar planlarının revizyon planları yaptırılarak planlara uygun yapılaşmayı sağlamak.

Amaç 15: Kaçak yapıların tespit edilerek yıkım işlemlerinin yapılması.

Hedef 1: 2014 yılında kaçak yapıların tespit edilerek 3194 sayılı imar kanun hükümleri doğrultusunda işlem yapılması ve yıkım işlemleri için ihaleye çıkılarak yıkımların sağlanması.

Amaç 16: Etkin ve verimli hizmet sunumunun sağlanması

Hedef 1: 2013-2014-2015 yıllarında Vatandaşların/Kurumların talep ve işlemleri ile birimler arası işlemlerin en kısa süre içerisinde gerçekleştirilmesi ve/veya geri bildirimde bulunmasını sağlamak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Borç stoklarının azaltılması

Hedef 1: Her yıl gelirlerin giderlere göre arttırılması

Hedef 2: Her yıl gelir tahakkuk kayıplarının % 10 azaltılması

Amaç 2: Yeni gelir kaynaklarının yaratılması

Hedef 1: 2014 yılına kadar Jeotermal ısıtma projesinin % 20'sinin tamamlanması

Hedef 2: Her yıl mevcut imar planına göre kapanan yolların belediye adına arsa olarak 1000 m² ihdas edilmesi.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Park bahçe hizmetlerinin iyileştirilmesi

Hedef 1: 2015 yılına kadar toplam park alanlarının 100.000 m²'ye çıkarılması.

Hedef 2: 2015 yılına kadar toplam çocuk oyun bahçesi alanlarının 15.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 3: 2015 yılına kadar pasif yeşil alan miktarının 20.000 m²'ye çıkartılması.

Hedef 4: 2015 yılına kadar 2.000 adet yol-kaldırım ve yeşil alan ağaçlandırmasının yapılması

Hedef 5: 2015 yılına kadar mevcut çiçek parterleri miktarlarının arttırılması.

Hedef 6: Yeşil alanlarda otomatik ve damla sulama sistemlerinin kurulması

Hedef 7: Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi amacıyla araç yetersizliğini gidermek için 2015 yılına kadar Hizmet Aracı alınması.

Amaç 2: Yeni park alanlarının oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Tombullar Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlam Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar Zafer Mahallesi Kumru Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Nazım Yavuz Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Yaren Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar Atatürk Mahallesi Dr. Çelik Bilek Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 7: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Yavuz Selim Caddesinde Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 8: 2014 yılı sonuna kadar 13 Eylül Mahallesi Alev Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 9: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 10: 2014 yılı sonuna kadar Hürriyet Mahallesi Öğr. Hayati Bozkurt Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 11: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 12: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Yiğit Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 13: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 14: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Seyit Akman Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 15: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 16: 2014 yılı sonuna kadar Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru ve Spor Alanının Düzenlenmesi

Hedef 17: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Hedef 18: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 3: Yeni çocuk oyun bahçelerinin oluşturulması

Hedef 1: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Zahir Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 2: 2014 yılı sonuna kadar Hamidiye Mahallesi Kuğu Sokaktaki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 3: 2014 yılı sonuna kadar İnönü Mahallesi Kadife Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 4: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Kasım Sokakta Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 5: 2014 yılı sonuna kadar Kurtuluş Mahallesi Tavşanlı Caddesindeki Park Alanına Çocuk Oyun Bahçesinin Kurulması.

Hedef 6: 2014 yılı sonuna kadar İstasyon Mahallesi Şehit Jandarma Uzman Çavuş Mete Han Caddesindeki Park Alanının Düzenlenmesi.

Amaç 4: Fitness aletlerinin kurulması

Hedef 1: Cumhuriyet Mahallesi Sağlıklı Yaşam Parkuru Spor Alanına Fitness Aletlerinin Kurulması

Amaç 5: Kent ormanı oluşturulması

Hedef 1: 2015 yılı sonuna kadar Kent Ormanı'nın Oluşturulması

Amaç 6: Süs Bitkileri Fidanlığının Kurulması

Hedef 1: Belediye Süs Bitkileri Serası ve Fidanlığının bulunduğu alanda çevre yolunun geçmesi nedeniyle bulunan yeni alana Süs Bitkileri Fidanlığının taşınması.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: İlçemizdeki tüm işyerlerinin denetlenmesi

Hedef 1: 2014 Yılı sonuna kadar tüm işyerlerinin ruhsat kontrollerini gerçekleştirmek

Hedef 2: 2014 Yılı sonuna kadar müdürlük personel sayısını artırarak sürekli olarak haftanın belirli günleri işyeri denetlemeleri yapmak.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Amaç 1: Katılımcı, İletişime Dayalı, Kurumsallaşmış Bir Belediye Yönetimi Oluşturan Ve Sektör Platformlarını Oluşturarak Hayata Geçiren Bir Soma

Hedef 1: Çevre düzenlemelerinde kullanılan çöp bidonlarının tamir ve bakımı yapılacaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası düzenli, hızlı, kalıcı ve etkin hizmet vererek belediye kaynaklarının akılcı kullanılmasını sağlamak olup, hizmet önceliklerimiz halkımıza en kaliteli hizmeti olabildiğince ucuza mal ederek hizmet sunduğumuz tüm vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini yükseltmek ve memnuniyetlerini artırmaktır.

Birimimizin temel politikası düzenli, hızlı ve kalıcı hizmet vermek olup, önceliklerimiz amaç ve hedeflerde belirtmektir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

SOMA BELEDİYESİ 2014 TAHSİLAT TABLOSU			
S. NO	GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TUTAR
1	80001020951	Bina Vergisi	1.513.106,25
2	80001020952	Arsa Vergisi	251.707,16
3	80001020953	Arazi Vergisi	57.669,97
4	80001020954	Çevre Temizlik Vergisi	372.654,46
5	80001030251	Haberleşme Vergisi	31.068,86
6	80001030252	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	1.524.261,07
7	80001030951	Eğlence Vergisi	1.867,00
8	80001030952	Yangın Sigortası Vergisi	9.073,02
9	80001030953	İlan ve Reklam Vergisi	172.529,96
10	80001060951	Bina İnşaat Harcı	123.070,19
11	80001060952	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	10.326,00
12	80001060953	İşgal Harcı	860.434,37
13	80001060954	İş yeri Açma İzni Harcı	53.727,40
14	80001060956	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	7.947,50
15	80001060957	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	38.637,00
16	80001060958	Tellallık Harcı	152,00
17	80001060960	Yapı Kullanma İzni Harcı	28.605,40
18	80001060999	Diğer Harçlar	119.420,87
19	80001090999	Emanet Gelirleri	1.220.430,21
20	80002060690	Diğer Çeşitli Menkul Varlıklar	72,12
21	80003010101	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	141.585,41
22	80003010199	Diğer Mal Satış Gelirleri	47.192,07
23	80003010204	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelir	29.349,45
24	80003010214	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	1.808.154,50
25	80003010239	İhale İlan Yayın Geliri	676,41
26	80003010251	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	255.454,00
27	80003010252	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.196.022,67
28	80003010254	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	58.644,80
29	80003010255	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	29.314,24
30	80003010257	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	142.860,00
31	80003010258	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	2.657.412,25
32	80003010259	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	91.516,58
33	80003010260	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	2.180,00
34	80003010299	Diğer Hizmet Gelirleri	1.109.249,00
35	80003020000	Stokların Satış Gelirleri	30.084,75
36	80003040000	Kurumlar Hasılatı	30,00
37	80003040259	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	193.768,48
38	80003040500	Taşınmaz Kültür Varlıkları Katkı Payı (Bina)	154.799,35
39	80003040559	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.516,67
40	80003050900	Diğer Kurumlar Karları	56,25

41	80003060000	Kira Gelirleri	142.874,46
42	80003060100	Taşınmaz Kiraları	728,00
43	80003060101	Lojman Kira Gelirleri	3.455,18
44	80003060102	Ecrimisil Gelirleri	64.767,02
45	80003060199	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.074.995,11
46	80003060201	Taşınır Kira Gelirleri	35.756,25
47	80003090900	Diğer Gelirler	2,06
48	80004040101	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	1.000.000,00
49	80004040102	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	4.596,85
50	80005010000	Faiz Gelirleri	81.128,91
51	80005020251	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	19.636.688,07
52	80005020451	Kanalizasyon Harcamalarına Katılım Payı	7.135,40
53	80005020452	Su Tesisleri Harcamalarına Katılım Payı	3.990,00
54	80005020453	Yol Harcamalarına Katılım Payı	1.900,00
55	80005020499	Diğer Harcamalara Katılım Payı	12.315,40
56	80005020851	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	821.458,13
57	80005020900	Diğer Paylar	40.234,41
58	80005030200	İdari Para Cezaları	40.206,63
59	80005030299	Diğer İdari Para Cezaları	4.462,15
60	80005030400	Vergi Cezaları	92.709,55
61	80005030401	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	304.331,49
62	80005090151	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan	139.825,00
63	80005090199	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	691.128,85
64	80006010900	Taşınmaz Satış Gelirleri	865.371,41
65	80006020000	Taşınır Satış Gelirleri	100,00
66	80006020300	Stok Satış Gelirleri	338,98
TOPLAM			39.417.127,00

2014 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMASI					
46	45	18	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.718.285,09
46	45	18	05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	699.145,32
46	45	18	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	321.650,21
46	45	18	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	244.079,74
46	45	18	30	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	54.724,68
46	45	18	31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.965.566,58
46	45	18	32	İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	696.907,16
46	45	18	33	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	426.679,88
46	45	18	34	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	462.572,31
46	45	18	35	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.889.161,45
46	45	18	36	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	15.670,07
46	45	18	37	PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1.711.183,41
46	45	18	38	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	107.910,27
46	45	18	39	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	2.180.882,04
46	45	18	40	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.431.906,63
46	45	18	41	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	446.379,67
46	45	18	42	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	109.573,56
46	45	18	43	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.141.672,85
TOPLAM					32.623.950,92

2014 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI

01			GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.496.235,08
01	1		Yasama ve Yürütme Organları Finansal ve Mali İşler Dışişleri Hizmet	6.607.446,54
01	1	1	Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri	3.718.285,09
01	1	2	Finansal ve Mali İşler ve Hizmetler	2.889.161,45
01	3		Genel Hizmetler	1.873.118,47
01	3	1	Genel Personel Hizmetleri	699.145,32
01	3	9	Diğer Genel Hizmetler	1.173.973,15
01	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Genel Kamu Hizmetleri	15.670,07
01	9	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Genel Kamu Hizmetleri	15.670,07
03			KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.676.263,00
03	2		Yangından Korunma Hizmetleri	426.679,88
03	2	0	Yangından Korunma Hizmetleri	426.679,88
03	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.249.583,12
03	9	9	Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.249.583,12
04			EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	555.953,23
04	2		Tarım Ormancılık Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri	109.573,56
04	2	1	Tarım Hizmetleri	109.573,56
04	5		Ulaştırma Hizmetleri	446.379,67
04	5	2	Karayolu Sistemi İşletme İşleri ve Hizmetleri	446.379,67
05			ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	4.486.631,31
05	1		Atık Yönetimi Hizmetleri	4.431.906,63
05	1	0	Atık Yönetimi Hizmetleri	4.431.906,63
05	3		Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	54.724,68
05	3	0	Kirliliğin Azaltılması Hizmetleri	54.724,68
06			İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	15.235.112,58
06	1		İskân İşleri ve Hizmetleri	12.357.323,38
06	1	0	İskân İşleri ve Hizmetleri	12.357.323,38
06	2		Toplum Refahı Hizmetleri	696.907,16
06	2	0	Toplum Refahı Hizmetleri	696.907,16
06	3		Su Temini İşleri ve Hizmetleri	2.180.882,04
06	3	0	Su Temini İşleri ve Hizmetleri	2.180.882,04
08			DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.173.755,72
08	1		Dinlenme ve Spor Hizmetleri	1.711.183,41
08	1	0	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	1.711.183,41
08	2		Kültür Hizmetleri	462.572,31
08	2	0	Kültür Hizmetleri	462.572,31
TOPLAM				32.623.950,92

2014 BİLANÇO

	AKTİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	7.685.954,16	10.560.284,98	11.067.994,97
10	Hazır Değerler	3.074.416,20	3.152.318,71	2.701.900,31
102	Banka Hesabı	2.853.295,61	2.814.452,31	2.539.064,51
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	-0,75	-50,75	-50,75
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	221.121,34	337.917,15	162.886,55

11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	0,00
12	Faaliyet Alacakları	4.398.992,57	4.534.299,82	4.616.412,44
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	2.023,79	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	4.235.111,78	4.372.442,82	4.454.555,44
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	161.857,00	161.857,00	161.857,00
13	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
14	Diğer Alacaklar	2.644,44	1.802,21	3.414,90
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.644,44	1.802,21	3.414,90
15	Stoklar	9.096,76	11.534,64	10.140,64
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	9.096,76	11.534,64	10.140,64
16	Ön Ödemeler	200.804,19	245.638,53	176.460,93
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	0,00	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabi	0,00	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	200.804,19	245.638,53	176.460,93
19	Diğer Dönen Varlıklar	0,00	2.614.691,07	3.559.665,75
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	2.614.691,07	3.559.665,75
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	42.887.725,96	57.294.187,77	65.109.902,92
21	Menkul Varlıklar	0,00	0,00	0,00
22	Faaliyet Alacakları	0,00	0,00	0,00
23	Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
24	Mali Duran Varlıklar	2.595.878,19	3.082.215,99	3.513.950,59
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	2.595.878,19	3.082.215,99	3.513.950,59
25	Maddi Duran Varlıklar	39.970.114,04	53.749.175,81	61.125.672,80
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	3.637.587,34	3.782.114,77	20.092.998,36
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	5.750.870,19	10.720.772,46	6.349.240,00
252	Binalar Hesabı	13.816.668,60	13.816.668,60	9.495.785,90
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.360.993,87	3.009.936,29	2.379.412,13
254	Taşıtlar Hesabı	1.358.182,75	1.363.282,75	715.739,75
255	Demirbaşlar Hesabı	1.980.481,70	2.417.177,68	2.017.588,74
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-18.194.341,05	-17.813.747,05	-1.885.061,41
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	29.259.670,64	36.452.970,31	21.959.969,31
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	321.733,73	462.795,97	470.279,53
260	Haklar Hesabi	590.555,90	731.618,14	739.101,70
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-268.822,17	-268.822,17	-268.822,17
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
	AKTİF TOPLAMI	50.573.680,12	67.854.472,75	76.177.897,89
	PASİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.133.649,21	8.380.272,28	9.270.264,04
30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	341.523,48	1.114.226,93	908.821,77
300	Banka Kredileri Hesabı	341.523,48	1.114.226,93	908.821,77
31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
32	Faaliyet Borçları	4.272.084,24	4.403.384,53	5.243.696,43
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	4.272.084,24	4.403.384,53	5.243.696,43
33	Emanet Yabancı Kaynaklar	1.364.524,86	1.701.521,15	1.315.091,97
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi	805.373,46	1.077.481,55	996.768,10
333	Emanetler Hesabi	559.151,40	624.039,60	318.323,87
36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	1.155.516,63	1.161.139,67	1.802.653,87
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	336.535,47	335.521,82	319.152,79
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	253.034,99	260.941,76	252.678,71

362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan	23.986,51	22.929,98	24.163,15
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	9.176,61	8.935,33	398.205,34
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş	532.783,05	532.810,78	808.453,88
39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	943.559,75	2.823.494,71	1.767.391,32
40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	532.692,28	2.296.759,49	1.198.109,04
400	Banka Kredileri Hesabı	410.986,29	2.296.759,49	1.198.109,04
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	121.705,99	0,00	0,00
41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
43	Diğer Borçlar	410.867,47	526.735,22	569.282,28
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	410.867,47	526.735,22	569.282,28
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	0,00	0,00	0,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	42.497.931,16	56.652.165,76	65.141.702,53
50	Net Değer/Sermaye	3.190.066,23	6.907.325,00	14.571.952,36
500	Net Değer Hesabı	3.190.066,23	6.907.325,00	14.571.952,36
52	Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	26.732.364,26	35.712.430,07	42.945.674,82
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	26.732.364,26	35.712.430,07	42.945.674,82
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	0,00
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	0,00	0,00
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	12.575.500,67	14.032.410,69	7.624.075,35
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	12.575.500,67	14.032.410,69	7.624.075,35
	PASİF TOPLAMI	50.575.140,12	67.855.932,75	76.179.357,89
	BÜTÇE NOTLARI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
9	NAZIM HESAPLAR	45.349.343,94	55.243.582,22	58.885.457,75
90	Ödenek Hesapları	39.653.138,28	50.786.656,37	41.183.521,18
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	39.653.138,28	50.786.656,37	41.183.521,18
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet	1.723.669,00	2.288.459,00	3.772.636,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	1.723.669,00	2.288.459,00	3.772.636,00
92	Taahhüt Hesapları	3.972.536,66	2.168.466,85	13.929.300,57
920	Gider Taahhütleri Hesabı	3.972.536,66	2.168.466,85	13.929.300,57
	NOTLAR TOPLAMI	45.349.343,94	55.243.582,22	58.885.457,75

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

					2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
830	01			PERSONEL GIDERLERİ	9.171.864,50	9.902.724,55	9.017.828,59
830	01	01		MEMURLAR	4.951.943,84	5.461.812,42	4.840.549,47
830	01	01	01	Temel Maaşlar	1.711.083,06	1.912.988,25	1.804.480,06
830	01	01	01	Temel Maaşlar	1.711.083,06	1.912.988,25	1.804.480,06
830	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	1.828.883,74	3.079.193,22	2.664.424,17
830	01	01	02	Zamlar ve Tazminatlar	1.828.883,74	3.079.193,22	2.664.424,17
830	01	01	04	Sosyal Haklar	257.980,89	287.880,36	231.274,72
830	01	01	04	Sosyal Haklar	257.980,89	287.880,36	231.274,72
830	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	121.346,10	127.156,80	105.721,42
830	01	01	05	Ek Çalışma Karşılıkları	121.346,10	127.156,80	105.721,42
830	01	01	06	Ödül ve İkrariyeler	49.318,19	52.793,79	34.649,10
830	01	01	06	Ödül ve İkrariyeler	49.318,19	52.793,79	34.649,10

830	01	01	09		Diğer Personel Giderleri	983.331,86	1.800,00	0,00
830	01	01	09	01	Diğer Personel Giderleri	983.331,86	1.800,00	0,00
830	01	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	515.013,08	719.626,12	190.487,06
830	01	02	01		Ücretler	381.748,94	510.680,99	132.709,25
830	01	02	01	90	Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri	381.748,94	510.680,99	132.709,25
830	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	126.950,80	202.454,40	57.777,81
830	01	02	02	90	Diğer Sözleşmeli Personel Zam ve Tazmi.	126.950,80	202.454,40	57.777,81
830	01	02	04		Sosyal Haklar	6.280,80	6.490,73	0,00
830	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Sosyal Hak.	299,03	0,00	0,00
830	01	02	04	90	Diğer Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları	5.981,77	6.490,73	0,00
830	01	02	09		Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	32,54	0,00	0,00
830	01	02	09	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Diğer Gid.	32,54	0,00	0,00
830	01	03			İŞÇİLER	3.531.895,16	3.566.114,11	3.693.960,45
830	01	03	01		İşçilerin Ücretleri	2.614.504,46	2.460.345,13	2.134.682,70
830	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	2.614.504,46	2.460.345,13	2.134.682,70
830	01	03	02		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	230.068,48	83.528,68	377.473,05
830	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	230.068,48	83.528,68	377.473,05
830	01	03	03		İşçilerin Sosyal Hakları	540.722,29	596.158,40	634.375,42
830	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	540.722,29	596.158,40	634.375,42
830	01	03	04		İşçilerin Fazla Mesaipleri	146.599,93	205.554,25	130.489,94
830	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	146.599,93	205.554,25	130.489,94
830	01	03	05		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	220.527,65	416.939,34
830	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	0,00	220.527,65	416.939,34
830	01	05			DİĞER PERSONEL	173.012,42	155.171,90	292.831,61
830	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	173.012,42	155.171,90	292.831,61
830	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	113.858,13	89.840,78	208.976,67
830	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	59.154,29	62.673,42	83.854,94
830	01	05	01	90	Diğer Personelere Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	2.657,70	0,00
830	02				SOSYAL GUV. K. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.508.557,84	1.670.843,97	1.438.345,70
830	02	01			MEMURLAR	716.315,34	803.230,68	716.264,31
830	02	01	06		Sosyal güvenlik kurumuna	716.315,34	803.230,68	716.364,31
830	02	01	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	716.315,34	684.603,66	449.443,30
830	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	118.627,02	266.821,01
830	02	02			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	74.489,54	101.073,97	24.750,74
830	02	02	06		Sosyal güvenlik kurumuna	74.489,54	101.073,97	24.750,74
830	02	02	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	74.489,54	101.073,97	24.750,74
830	02	03			İŞÇİLER	717.752,96	766.539,32	697.330,65
830	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	62.515,85	66.231,80	62.034,42
830	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	62.515,85	66.231,80	62.034,42
830	02	03	06		Sosyal güvenlik kurumuna	655.237,11	700.307,52	635.296,23
830	02	03	06	01	Sosyal güvenlik primi ödemeleri	655.237,11	700.307,52	635.296,23
830	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.071.502,89	22.008.265,48	22.369.276,49
830	03	01			URETIME YONELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	105.925,68	706.028,81	595.093,35
830	03	01	06		Kimyevi Ürün Alımları	10.827,02	14.705,16	13.312,97
830	03	01	06	01	Kimyevi Ürün Alımları	10.827,02	14.705,16	13.312,97
830	03	01	08		Metal Urunu alımları	79.010,24	247.203,86	40.625,85
830	03	01	08	01	Metal Urunu alımları	79.010,24	247.203,86	40.625,85
830	03	01	09		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	16.088,42	444.119,79	541.154,53
830	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	16.088,42	444.119,79	541.154,53
830	03	02			TUKETIME YONELİK MAL VE MALZ. ALM.	5.770.531,87	7.288.837,13	5.597.299,33
830	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	331.889,18	346.435,93	342.348,38
830	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	242.693,05	258.520,90	308.775,94
830	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	48,45
830	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	15.406,00	16.644,38	6.529,92
830	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	33.779,81	42.811,10	9.685,82

830	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	40.010,32	28.459,55	17.308,25
830	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	14.436,96	20.972,52	58.455,67
830	03	02	02	01	Su Alımları	0,00	0,00	3.394,00
830	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	14.436,96	20.972,52	55.061,67
830	03	02	03		Enerji Alımları	3.626.100,63	4.420.018,58	3.076.030,87
830	03	02	03	01	Yakacak Alımları	249.745,01	74.810,41	288.138,51
830	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.077.208,65	1.380.769,92	1.067.695,29
830	03	02	03	03	Elektrik Alımları	2.299.146,97	2.964.438,25	1.720.197,07
830	03	02	04		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	103.411,04	128.084,85	157.728,40
830	03	02	04	01	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	98.758,40	118.947,85	151.406,00
830	03	02	04	03	Yem Alımları	4.652,64	9.137,00	6.322,40
830	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	78.157,25	106.369,70	13.170,42
830	03	02	05	01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve don. dahil)	41.218,29	49.985,60	10.267,38
830	03	02	05	02	Spor Malzemeleri alımları	13.006,16	27.764,10	2.903,04
830	03	02	05	03	Tören Malzemeleri alımları	23.932,80	28.620,00	0,00
830	03	02	06		Özel Malzeme alımları	47.066,92	55.768,02	29.998,07
830	03	02	06	01	Laboratuvar Malz ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	12.213,00	30.184,40	0,00
830	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç alımları	8.260,00	20.830,62	6.439,67
830	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	25.135,92	1.045,00	0,00
830	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme alımları	1.458,00	3.708,00	23.558,40
830	03	02	09		Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımlari	1.569.469,89	2.211.187,53	1.919.567,52
830	03	02	09	01	Bahçe Malz.Alımlari ile Yapim ve Bakim Giderl	985.393,53	1.698.103,05	1.418.162,29
830	03	02	09	90	Diger Tuketim Mal ve Malzemesi Alımlari	584.076,36	513.084,48	501.405,23
830	03	03			YOLLUKLAR	22.401,92	33.191,77	31.844,43
830	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	18.497,39	31.189,61	26.229,30
830	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	18.497,39	31.189,61	26.229,30
830	03	03	02		Yurtici Surekli Gorev Yolluklari	3.904,53	2.002,16	5.615,13
830	03	03	02	01	Yurtici Surekli Gorev Yolluklari	3.904,53	2.002,16	5.615,13
830	03	04			GOREV GIDERLERİ	696.951,27	287.941,93	1.098.618,56
830	03	04	02		Yasal Giderler	290.690,13	255.887,51	203.475,42
830	03	04	02	03	Kusursuz Tazminatlar	0,00	0,00	11.740,22
830	03	04	02	04	Mahkeme Harc ve Giderleri	275.359,17	248.507,10	173.906,89
830	03	04	02	90	Diger Yasal Giderler	15.330,96	7.380,41	17.828,31
830	03	04	03		Odenecek Vergi Resim Harcl. ve Benz.Gider.	392.101,14	32.054,42	895.143,14
830	03	04	03	01	Vergi Odemeleri ve Benzeri Giderler	355.223,25	0,00	751.922,41
830	03	04	03	02	İşletme Ruhsati Odemeleri ve Benzeri Giderler	12.365,79	12.463,43	48.643,52
830	03	04	03	90	Diger Vergi Resim ve Harclar ve Benz. Gider.	24.512,10	19.590,99	94.577,21
830	03	04	04		Kultur Varliklari Alimi ve Korunmasi Giderleri	14.160,00	0,00	0,00
830	03	04	04	90	Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer	14.160,00	0,00	0,00
830	03	05			HİZMET ALIMLARI	6.198.020,31	7.719.919,56	8.799.651,66
830	03	05	01		Musavir Firma ve Kisilere Odemeler	5.709.714,07	6.610.334,65	8.192.028,12
830	03	05	01	01	Etut-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	178.399,79	359.204,78	459.667,55
830	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımlari (Yazi.ve Don.)	30.389,20	32.126,75	54.535,07
830	03	05	01	04	Muteahhitlik Hizmetleri (Tem.Hizmet ihaleleri	2.592.235,30	3.029.706,07	3.174.252,45
830	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	6.114,30	0,00	0,00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	2.902.575,48	3.189.297,05	4.503.573,05
830	03	05	02		Haberleşme Giderleri	97.429,52	129.615,87	137.317,56
830	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	9.500,00	9.350,00	11.950,00
830	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	87.533,52	120.265,87	125.367,56
830	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	396,00	0,00	0,00
830	03	05	03		Tasima Giderleri	22.398,53	74.747,35	59.784,47
830	03	05	03	03	Yük Tasima Giderleri	21.356,63	74.547,35	59.784,47
830	03	05	03	04	Gecis Ücretleri	92,00	200,00	0,00
830	03	05	03	90	Diger Tasima Giderleri	949,90	0,00	0,00
830	03	05	04		Tarifeye Bağlı Odemeler	176.608,96	196.154,77	102.972,19

830	03	05	04	01	İlan Giderleri	156.551,69	151.848,15	93.616,48
830	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	19.071,27	33.675,38	9.355,71
830	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	0,00	10.631,24	0,00
830	03	05	04	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	986,00	0,00	0,00
830	03	05	05		Kiralar	40.691,86	48.881,63	141.599,32
830	03	05	05	02	Tasit Kiralaması Giderleri	25.374,72	32.715,50	48.307,55
830	03	05	05	03	İs Makinesi Kiralaması Giderleri	10.900,84	7.652,30	56.487,20
830	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	1.800,00	0,00	27.619,00
830	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	2.616,30	8.513,83	9.185,57
830	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	151.177,37	660.185,29	165.950,00
830	03	05	09	03	Kurslara Katılma Giderleri	24.988,62	62.555,34	48.037,60
830	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	126.188,75	597.629,95	117.912,40
830	03	06			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	537.080,25	1.013.281,38	980.550,45
830	03	06	01		Temsil Giderleri	523.455,97	886.798,25	821.322,58
830	03	06	01	01	Temsil Ağırılama Tören Fuar Organ. Giderl	523.455,97	886.798,25	821.322,58
830	03	06	02		Tanıtma Giderleri	13.624,28	126.483,13	159.227,87
830	03	06	02	01	Tanıtma Ağırılama Tören Fuar Organ. Gider	13.624,28	126.483,13	159.227,87
830	03	07			MENK. MAL GAYR.HAK ALM.BK. ONA. GİD.	2.021.828,86	2.288.330,68	2.436.485,92
830	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	1.273.013,01	1.125.453,38	1.633.473,97
830	03	07	01	01	Büro ve İsyeri Mal ve Malzeme Alımları	69.011,09	52.857,68	137.755,12
830	03	07	01	02	Büro ve İsyeri Makine ve Techizat Alımları	567.644,72	390.495,27	582.453,28
830	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	62.127,75	36.811,28	68.211,08
830	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	81.480,28	38.102,20	3.917,60
830	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	492.749,17	607.186,95	841.136,89
830	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	36.156,17	85.759,76	32.955,83
830	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	36.156,17	85.678,76	32.955,83
830	03	07	02	02	Fikri Hak Alımları	0,00	81,00	0,00
830	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	712.659,68	1.077.117,54	770.056,12
830	03	07	03	02	Makine Techizat Bakım ve Onarım Giderleri	189.674,66	704.432,40	427.920,62
830	03	07	03	03	Tasit Bakım ve Onarım Giderleri	226.528,89	195.862,87	151.438,73
830	03	07	03	04	İs Makinesi Onarım Giderleri	259.445,52	156.850,59	114.158,04
830	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	37.010,61	19.971,68	76.538,73
830	03	08			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONAR.GİD.	1.715.086,43	2.670.734,22	2.829.732,79
830	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	51.318,29	114.021,38	56.742,18
830	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	44.845,43	0,00
830	03	08	01	02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	25.071,22	53.004,05	56.742,18
830	03	08	01	03	Hastane Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	16.171,90	0,00
830	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	26.247,07	0,00	0,00
830	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	14.995,44	0,00	0,00
830	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	14.995,44	0,00	0,00
830	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	43.303,99	61.854,25	34.835,73
830	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	43.303,99	61.854,25	34.835,73
830	03	08	09		Diğer Tasınmaz Yapım Bakım ve Onar.Gider.	1.605.468,71	2.494.858,59	2.738.154,88
830	03	08	09	01	Diğer Tas. Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	1.605.468,71	2.494.858,59	2.738.154,88
830	03	09			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	3.676,30	0,00	0,00
830	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	3.676,30	0,00	0,00
830	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	3.676,30	0,00	0,00
830	04				FAİZ GİDERLERİ	68.513,39	47.863,87	281.093,05
830	04	02			DİĞER İC BORÇ FAİZ GİDERLERİ	68.513,39	47.863,87	281.093,05
830	04	02	09		Diğer İc Borç Faiz Giderleri	68.513,39	47.863,87	281.093,05
830	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İc Borç Faiz Giderleri	68.513,39	47.863,87	281.093,05
830	05				CARİ TRANSFERLER	1.152.027,61	1.758.320,11	1.253.620,16
830	05	01			GOREV ZARARLARI	166.132,80	174.725,77	73.000,00
830	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	166.132,80	174.725,77	73.000,00
830	05	01	02	05	sosyal güvenlik kurumuna	166.132,80	174.725,77	73.000,00

830	05	03			KAR AMACI GUT. KUR. YAPILAN TRANS.	926.284,05	1.045.698,54	612.271,45
830	05	03	01		Kar Amaci Gutmeyen Kuruluslara	926.284,05	1.045.698,54	612.271,45
830	05	03	01	01	Dernek Birlik Kur. Kurulus Sandik vb. Kur.	59.802,95	264.985,90	37.091,91
830	05	03	01	05	Memurlarin Ogle Yemegine Yardim	439.705,26	382.567,79	372.144,24
830	05	03	01	90	Digerlerine	426.775,84	398.144,85	203.035,30
830	05	04			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	59.610,76	51.558,00	136.614,11
830	05	04	04		Yiyecek Amacli Transferler	18.240,76	24.678,00	101.908,11
830	05	04	04	01	Yiyecek Amacli Transferler	18.240,76	24.678,00	101.908,11
830	05	04	07		Sosyal Amacli Transferler	41.370,00	26.880,00	34.706,00
830	05	04	07	51	4109 sayili Kan. Gore Muh. Asker Aill.Yardim	41.370,00	26.880,00	34.706,00
830	05	08			gelirlerden ayrilan paylar	0,00	486.337,80	431.734,60
830	05	08	09		diğerlerine verilen paylar	0,00	486.337,80	431.734,60
830	05	08	09	51	iller bankasina verilen paylar	0,00	486.337,80	431.734,60
830	06				SERMAYE GIDERLERİ	10.471.292,55	15.398.638,39	6.823.357,19
830	06	01			MAMUL MAL ALIMLARI	96.930,00	3.198,98	0,00
830	06	01	02		Buro ve Isyeri Makine Techizat Alimlari	0,00	3.198,98	0,00
830	06	01	02	05	Isyeri Makine Techizat Alimlari	0,00	3.198,98	0,00
830	06	01	05		Is Makinasi Alimlari	96.930,00	0,00	0,00
830	06	01	05	30	Hareketli Is Makinasi Alimlari	96.930,00	0,00	0,00
830	06	03			GAYRI MADDİ HAK ALIMLARI	66.708,00	64.015,00	0,00
830	06	03	02		Harita Plan Proje Alimlari	66.708,00	64.015,00	0,00
830	06	03	02	02	Plan Proje Alimlari	66.708,00	64.015,00	0,00
830	06	04			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	80.711,55	211.722,43	359.765,62
830	06	04	01		Arazi Alim ve Kamulastirmasi Giderleri	80.711,55	16.363,30	359.765,62
830	06	04	01	01	Zirai Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	80.711,55	0,00	0,00
830	06	04	01	03	iskan Arazi Alım ve Kamulastirmasi Giderleri	0,00	16.363,30	4.640,62
830	06	04	01	07	Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	355.125,00
830	06	04	02		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	195.359,13	0,00
830	06	04	02	90	Diğer	0,00	195.359,13	0,00
830	06	05			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİD.	8.506.980,98	14.149.592,71	5.408.717,22
830	06	05	02		Malzeme Giderleri	157.427,93	0,00	0,00
830	06	05	02	02	Elektrik Tesisati Giderleri	157.427,93	0,00	0,00
830	06	05	04		Enerji Giderleri	138.237,06	0,00	0,00
830	06	05	04	01	Yakacak Alimlari	138.237,06	0,00	0,00
830	06	05	07		Muteahhitlik Giderleri	8.211.315,99	14.149.592,71	5.343.735,36
830	06	05	07	02	Hizmet Tesisleri	211.574,00	0,00	14.484,50
830	06	05	07	07	Yol Yapim Giderleri	1.592.506,00	2.210.284,16	2.882.699,30
830	06	05	07	08	Icme Suyu Tesisi Yapim Giderleri	2.073.260,39	2.376.872,19	946.365,63
830	06	05	07	09	Kanalizasyon Tesisi Yapim Giderleri	1.501.726,63	1.178.639,04	0,00
830	06	05	07	90	Digerleri	2.832.248,97	8.383.797,32	1.500.185,93
830	06	05	09		Diğer Giderler	0,00	0,00	64.981,86
830	06	05	09	01	Diğer Giderler	0,00	0,00	64.981,86
830	06	07			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİD.	1.719.962,02	970.109,27	1.054.874,35
830	06	07	02		Malzeme Giderleri	1.719.962,02	970.109,27	1.054.874,35
830	06	07	02	01	Insaat Malzemesi Giderleri	1.719.962,02	970.109,27	1.054.874,35
830	07				SERMAYE TRANSFERLERİ	209.379,50	0,00	0,00
830	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	209.379,50	0,00	0,00
830	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	209.379,50	0,00	0,00
830	07	01	09	01	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kurum	209.379,50	0,00	0,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						39.653.138,28	50.786.656,37	41.183.521,18
800	01				Vergi Gelirleri	4.307.358,74	4.534.734,95	4.958.808,90
800	01	02			Mulkiyet Uzerinden Alinan Vergiler	1.914.584,67	1.951.766,84	2.065.383,00
800	01	02	09		Mulkiyet Uzerinden Alinan Diger Vergiler	1.914.584,67	1.951.766,84	2.065.383,00
800	01	02	09	51	Bina Vergisi	1.166.728,76	1.199.762,96	1.411.314,46
800	01	02	09	52	Arsa Vergisi	167.365,25	172.226,54	246.312,35

800	01	02	09	53	Arazi Vergisi	11.656,35	12.506,15	30.121,32
800	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	568.834,31	567.271,19	377.634,87
800	01	03			Dahilde Alinan Mal ve Hizmet Vergileri	1.294.155,14	1.547.600,08	1.729.388,62
800	01	03	02		Ozel Tuketim Vergisi	1.137.646,59	1.406.706,71	1.555.329,93
800	01	03	02	51	Haberlesme Vergisi	33.429,82	24.233,88	31.068,86
800	01	03	02	52	Elektrik ve Havagazi Tuketim Vergisi	1.104.216,77	1.382.472,83	1.524.261,07
800	01	03	09		Dahilde Alinan Diger Mal ve Hizmet Vergileri	156.508,55	140.893,37	174.058,69
800	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	0,00	5.030,00	1.867,00
800	01	03	09	52	Yangin Sigortasi Vergisi	8.940,90	14.561,47	9.073,02
800	01	03	09	53	Ilan ve Reklam Vergisi	147.567,65	121.301,90	163.118,67
800	01	06			Harclar	1.098.618,93	1.035.368,03	1.164.032,18
800	01	06	09		Diger Harclar	1.098.618,93	1.035.368,03	1.164.032,18
800	01	06	09	51	Bina Insaat Harci	3.772,00	4.139,58	108.601,18
800	01	06	09	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harci	11.054,92	13.029,00	10.326,00
800	01	06	09	53	Isgal Harci	862.573,78	840.395,53	876.832,17
800	01	06	09	54	Isyeri Acma Izni Harci	60.101,00	47.810,00	45.025,65
800	01	06	09	56	Olcu ve Tarti Aletleri Muayene Harci	6.176,00	8.028,50	0,00
800	01	06	09	57	Tatil Gunlerinde Çalışma Ruhsati Harci	58.268,99	56.314,90	36.237,00
800	01	06	09	58	Tellallik Harci	227,10	908,50	152,00
800	01	06	09	59	Toptanci Hali Resmi	30.367,90	373,00	0,00
800	01	06	09	60	Yapi Kullanma Izni Harci	11.085,68	13.372,52	20.834,72
800	01	06	09	99	Diger Harclar	54.991,56	50.996,50	66.023,46
800	01	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	5,10
800	01	09	01		Kaldırılan Vergi Artıkları	0,00	0,00	5,10
800	01	09	01	01	Kaldırılan Vergi Artıkları	0,00	0,00	5,10
800	03				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	15.232.322,37	15.687.061,30	10.343.596,40
800	03	01			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	11.797.118,89	11.602.376,65	7.931.483,38
800	03	01	01		Mal Satis Gelirleri	147.179,72	154.449,67	219.885,13
800	03	01	01	01	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	146.253,39	144.441,19	133.754,22
800	03	01	01	99	Diger Mal Satis Gelirleri	926,33	10.008,48	86.130,91
800	03	01	02		Hizmet Gelirleri	11.649.939,17	11.447.926,98	7.711.598,25
800	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	0,00	1.500,00
800	03	01	02	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faal.Gelirl.	54.545,30	48.930,01	31.311,33
800	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	3.423.155,16	3.424.156,56	1.916.528,33
800	03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri	0,00	0,00	676,41
800	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	0,00	11.329,69	0,00
800	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	63.369,82	0,00	73.577,55
800	03	01	02	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	570.365,30	1.198.038,02
800	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	76.550,74	84.667,23	58.644,80
800	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	7.686,13
800	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	90.250,00	230.530,00	142.560,00
800	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.677.447,88	6.030.653,01	3.176.102,62
800	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	330.800,33	16.011,89	68.388,26
800	03	01	02	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	30,00
800	03	01	02	99	Diger hizmet gelirleri	933.819,94	1.031.283,29	1.036.554,80
800	03	02			Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İz.	0,00	0,00	5.509,56
800	03	02	01		Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İz.	0,00	0,00	5.509,56
800	03	02	01	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İz.	0,00	0,00	5.509,56
800	03	03			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	2.440.007,30	2.433.330,00	901.324,01
800	03	03	01		Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	2.440.007,30	2.433.330,00	901.324,01
800	03	03	01	02	İştirak Gelirleri	2.440.007,30	2.433.330,00	901.324,01
800	03	04			Kurumlar Hasılatı	0,00	313.601,79	199.294,15
800	03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	313.601,79	198.828,05
800	03	04	05	51	Çevre ve Esenlik Hizm. İlişkin Kurumlar Hasılat	0,00	0,00	3.029,57
800	03	04	05	59	Ulaştırma Hizm. İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	313.601,79	193.768,48

800	03	04	05	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	2.030,00
800	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	466,10
800	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	466,10
800	03	05			Kurumlar Karları	0,00	0,00	741,73
800	03	05	05		Mahalli İdareler	0,00	0,00	741,73
800	03	05	05	51	Çevre ve Esenlik Hizm. İlişkin Kurumların Karl.	0,00	0,00	741,73
800	03	06			Kira Gelirleri	995.196,18	1.337.752,86	1.266.118,76
800	03	06	01		Tasınmaz Kiralari	971.406,73	1.322.934,00	1.248.938,15
800	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	2.253,04
800	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	13.337,57	37.942,50	64.767,02
800	03	06	01	99	Diğer Tasınmaz Kira Gelirleri	958.069,16	1.284.991,50	1.181.918,09
800	03	06	02		Tasinir Kiralari	23.789,45	14.818,86	17.180,61
800	03	06	02	01	Tasinir Kira Gelirleri	23.789,45	14.818,86	17.180,61
800	03	09			Diğer Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0,00	0,00	39.124,81
800	03	09	09		Diğer Gelirler	0,00	0,00	39.124,81
800	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	0,00	0,00	39.124,81
800	04				Alinan Bagis ve Yardimlar ile Özel Gelirler	165.725,69	185.947,22	1.276.679,26
800	04	04			Kurumlardan ve Kis. Alinan Yardım ve Bagislar	165.725,69	185.947,22	1.276.679,26
800	04	04	01		Cari	165.725,69	185.947,22	276.624,29
800	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bagis ve Yardimlar	135.516,02	22.854,40	272.026,42
800	04	04	01	02	Kisilerden alınan Bagis ve Yardimlar	30.209,67	163.092,82	4.597,87
800	04	04	02		Sermaye	0,00	0,00	1.000.054,97
800	04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bagis ve Yardimlar	0,00	0,00	1.000.000,00
800	04	04	02	02	Kisilerden alınan Bagis ve Yardimlar	0,00	0,00	54,97
800	05				Diğer Gelirler	20.471.238,72	26.308.328,00	24.091.829,61
800	05	01			Faiz Gelirleri	142.474,41	144.116,55	78.453,46
800	05	01	08		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	0,00	0,00	91,73
800	05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	0,00	0,00	91,73
800	05	01	09		Diğer Faizler	142.474,41	144.116,55	78.361,73
800	05	01	09	01	Kisilerden Alacaklar Faizleri	7,43	28,04	8,26
800	05	01	09	99	Diğer Faizler	142.466,98	144.088,51	78.353,47
800	05	02			Kisi ve Kurumlardan Alinan Paylar	19.335.041,35	25.537.958,12	20.661.596,50
800	05	02	02		Vergi ve Harc Gelirlerinden Alinan Paylar	18.129.946,23	24.309.881,29	19.662.060,10
800	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alinan Pay.	18.129.946,23	24.309.881,29	19.662.060,10
800	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	587,00
800	05	02	04	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	50,00
800	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	0,00	0,00	537,00
800	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	1.150.691,69	1.198.751,84	961.283,13
800	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alinan Paylar	895.984,94	917.752,36	821.458,13
800	05	02	08	54	Otopark Gelirl. İlçe ve İlk Kademe Bel. Payları	254.706,75	280.999,48	139.825,00
800	05	02	09		Diğer Paylar	54.403,43	29.324,99	37.666,27
800	05	02	09	99	Diğer Paylar	54.403,43	29.324,99	37.666,27
800	05	03			Para Cezaları	561.074,10	599.592,27	428.379,20
800	05	03	02		İdari Para Cezaları	80.087,63	111.954,19	40.044,42
800	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	80.087,63	111.954,19	40.044,42
800	05	03	04		Vergi Cezaları	480.986,47	487.638,08	385.580,70
800	05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacak. Gecikme Zamları	385.464,34	396.713,12	295.947,91
800	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	95.522,13	90.924,96	89.632,79
800	05	03	09		Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	2.754,08
800	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir. Al. Gec.	0,00	0,00	2.214,74
800	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	0,00	539,34
800	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	432.648,86	26.661,06	2.923.400,45
800	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	432.648,86	26.661,06	2.923.400,45
800	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	13.200,00	11.353,55	1.930,50
800	05	09	01	06	Kisilerden Alacaklar	0,00	751,44	90,48

800	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Ot. Bed.	0,00	0,00	21.991,60
800	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	419.448,86	14.556,07	2.899.387,87
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (B)						40.176.645,52	46.716.071,47	40.670.914,17
810	01				Vergi Gelirleri	1.489,70	2.981,87	8.400,68
810	01	02			Mulkiyet Uzerinden Alınan Vergiler	157,26	169,90	376,45
810	01	02	09		Mulkiyet Uzerinden Alınan Diğer Vergiler	157,26	169,90	376,45
810	01	02	09	51	Bina Vergisi	44,08	99,00	200,55
810	01	02	09	52	Arsa Vergisi	0,00	0,00	75,90
810	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	113,18	70,90	100,00
810	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	0,00	111,00	6.000,73
810	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	0,00	111,00	6.000,73
810	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	0,00	111,00	6.000,73
810	01	06			Harclar	1.332,44	2.700,97	1.933,50
810	01	06	09		Diğer Harclar	1.332,44	2.700,97	1.933,50
810	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	4,00	0,00	0,00
810	01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.328,44	0,00	50,00
810	01	06	09	99	Diğer Harçlar	0,00	2.700,97	1.883,50
810	01	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	90,00
810	01	09	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	90,00
810	01	09	09	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	90,00
810	03				Tesebbus ve Mulkiyet Gelirleri	1.278,06	411,34	9.510,89
810	03	01			Mal ve Hizmet Satis Gelirleri	1.278,06	411,34	3.010,89
810	03	01	01		Mal Satis Gelirleri	63,56	0,00	90,00
810	03	01	01	01	Sartname, Basili Evrak, Form Satis Gelirleri	63,56	0,00	90,00
810	03	01	02		Hizmet Gelirleri	1.214,50	411,34	2.920,89
810	03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	1.214,50	153,76	0,00
810	03	01	02	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	0,00	2.160,00
810	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	257,58	340,89
810	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	0,00	0,00	420,00
810	03	06			Kira Gelirleri	0,00	0,00	6.500,00
810	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	0,00	0,00	6.500,00
810	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	0,00	0,00	6.500,00
810	05				Diğer Gelirler	367,19	184,46	0,00
810	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	367,19	9,46	0,00
810	05	02	09		Diğer Paylar	367,19	9,46	0,00
810	05	02	09	99	Diğer Paylar	367,19	9,46	0,00
810	05	03			Para Cezaları	0,00	175,00	0,00
810	05	03	04		Vergi Cezaları	0,00	175,00	0,00
810	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	0,00	175,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER (C)						3.134,95	3.577,67	17.911,57
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)						40.173.510,57	46.712.493,80	40.653.002,60
BÜTÇE GELİR GİDER FARKI (A-D)						-520.372,29	4.074.153,11	530.518,58

SOMA BELEDİYESİ 2014 MALİ BİLGİLERİ

1	Otopark Hesabı	(31.12.2014 itibarı ile)	1.022.528,31
2	Cari Hesap	(31.12.2014 itibarı ile)	1.033.019,51

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Çalışma ortamının fiziki yönden düzenli ve yeterli olması
- 2- Taşıt ve iş makinesi parkının yenilenmiş olması
- 3- İdarenin mevcut kaynaklarının ekonomik açıdan kaynak artırımında başarılı olması
- 4- İdarenin mali yönden Gelir tahakkuklarının tahsilât oranının yüksek olması
- 5- Hayvan barınağının bulunması
- 6-
- 7- Temizlik hizmetlerinin hizmet alım yoluyla yapılıyor olması
- 8- Kolay nakde çevrilebilir maddi varlıkların mevcut olması
- 9- Çalışanların ücretlerinin zamanında ödeniyor olması
- 10- Güçlü bir bilgisayar sisteminin olması, tüm personelin internet erişimi bulunması
- 11- Tahsilâtların bankalarca otomatik ödeme olarak yapılıyor olması
- 12- Hizmet alımı yoluyla yapılan işlerde başarılı olunması

B- Zayıflıklar

- 1- İlçemizde yapılacak yatırım önceliğinin belirlenmemesi nedeni ile kaynakların etkin ve verimli kullanılamaması
- 2- Birimler arası koordinasyon eksikliği
- 3- Pazaryerlerinin fiziki şartlarının yetersiz olması
- 4- Çalışanlar arasında ücret dengesizliği
- 5- Hizmet süresi dolmuş personelin çok olması
- 6- İşgücü kalitesi yönünden planlı bir organizasyon yapısının olmaması
- 7- Çevre kirliliği etmenlerinin fazla olması
- 8- Yeşil alanların A.B. standartlarının altında olması
- 9- Yolların yeterli düzeyde ıslah edilememesi
- 10- Araç yoğunluğundan dolayı trafik sorunu
- 11- Bilişim odaklı arşivleme sisteminin olmaması
- 12- Kentin Görsel ve estetiğinin yetersizliği
- 13- Halkla ilişkiler biriminin yetersizliği
- 14- Giderlerin kontrolsüz olması
- 15- Katılım Paylarının alınmaması
- 16- Gayrimenkul stokunun bulunmaması
- 17- Emeklisi dolanların emeklilik nedeni ile mali yapıya getireceği yükler
- 18- Yeterli piknik alanlarının olmaması
- 19- Tarihi yerlerin restore edilmemesi

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

- **İmar Planının Tamamlanması:** Çarpık yapılaşmanın önüne geçilerek kent estetiğinin sağlanması hedeflenmelidir.
- **Yeni Pazar Yeri Yapımı:** Halk ve satıcı memnuniyeti sağlanarak Avrupa Birliği Normlarına uygun bir Pazar yerinin inşa edilmesi sağlanmalıdır.
- **Hizmet İçi Eğitim:** Verilen eğitimden bütün personelin yararlanması sağlanarak kalifiye eleman sayısının artırılması hedeflenmelidir.
- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.
- Mevcut iş makineleri ve araçların kullanıcılarının sık değiştirilmemesi,
- İş makinesi ve araç alımlarında çok çeşitliliğe gidilmemesidir.

- Mevcut personelimiz ve tesislerimiz ile mevcut demirbaşlara ve hizmetlere gerektiği kadar müdahale yapılmaktadır.

EK 1: Belediyenin Taşınır ve Taşınmaz Listesi

ARAÇ LİSTESİ

SIRA NO	PLAKA	ARACIN MARKASI	MODEL	HİZMET BİRİMİ
1	45 YA 9000	FORD MONDEO (MAKAM ARACI)	2010	BAŞKANLIK HİZMETLERİ
2	45 YA 6707	RENAULT MEGANE	2009	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
3	45 Y 2600	RENAULT FLUENCE	2012	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
4	45 VZ 008	WOLKSWAGEN TRANSPORTER 1,9 TDI	2006	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
5	45 YA 9366	FIAT FIORINO COMBI 1,3 MULTIJET	2011	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
6	45 YA 0444	FIAT DOBLO CARGO 1,3 MULTIJET CAMLI	2008	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
7	45 VA 555	FIAT DOBLO CARGO 1,3 MULTIJET CAMLI	2008	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
8	45 V 8550	FORD RANGER ÇİFT KABİN PİKAP 4X2	2004	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
9	45 VT 395	FORD TRANSİT MİNİBÜS	2000	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
10	45 V 1035	KANUNİ SEYHAN 150 CC MOTOSİKLET	2006	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
11	35 H 8739	DACIA DUSTER 4X4	2014	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
12	45 YB 6633	MITSUBISHI L200 PİKAP 4X2	2014	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
13	45 YR 486	IVECO DAMPERLİ KAMYON	1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
14	45 V 7540	ŞTAYR – 768 TRAKTÖR	1983	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	45 VZ 552	ÇİFT SIRALI LEVENT KAMYONET	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	PLAKASIZ	KAYNAK JENERATÖRÜ	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	45 VT 397	FORD TRANSİT KAMYONET	2000	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
18	45 V 4626	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
19	45 YA 9354	TÜMOSAN TRAKTÖR	2007	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
20	45 V 5145	YAMAHA MOTORLU BİSİKLET	2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	45 YA 8344	TATA ÇİFT KABİN KAMYONET	2010	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
22	45 VZ 888	MERCEDES JEEP	1984	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	45 V 3565	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
24	45 VZ 426	KÜÇÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	45 VD 544	1340 G LEYLAND DAMPERLİ KAMYON	1986	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	45 VS 433	FORD 1210 SU TANKERİ	1976	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
27	45 VH 940	BMC PRO 827 KAMYON KIRKAYAK 32 TON	2002	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	45 V 4810	BMC 620 KAMYON (25 TONLUK)	2001	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	45 V 0261	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	45 V 4627	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	45 V 4628	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	45 VR 849	BÜYÜK FATİH DAMPERLİ KAMYON	2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	45 V 9255	FORD 1210 VİNÇ	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	45 YA 3467	FIAT - 480 TRAKTÖR (45 EP 588)	1977	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	45 YA 3470	FIAT - 480 TRAKTÖR (45 FN 232)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	45 YA 3468	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45 FN 230)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	45 YA 3469	ŞTAYR - 768 TRAKTÖR (45FN 231)	1981	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
38	45 VD 483	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1990	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	45 VF 714	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR	1991	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	45 VS 645	ŞTAYR - 8053 TRAKTÖR	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	45 YA 3286	ŞTAYR - 8073 TRAKTÖR KEPÇE	1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	45 VU 302	MASSEY KAZICI - YÜKLEYİCİ	1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
43	PLAKASIZ	ÇUKUROVA 828 BEKO LODER KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	PLAKASIZ	ÇUKUROVA EXCAVATÖR 750 C	1992	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	PLAKASIZ	HITACHI EXCAVATÖR	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
46	PLAKASIZ	VOLVO KAZICI YÜKLEYİCİ BL71	2007	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
47	PLAKASIZ	CAT 928 G YÜKLEYİCİ KEPÇE	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
48	PLAKASIZ	GRAYDER (CHAMPION)	1984	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
49	PLAKASIZ	GRAYDER G930 VOLVO	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	PLAKASIZ	ATLAS KOMPRESÖR	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
51	PLAKASIZ	MKE KOMPRESÖR	1982	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	PLAKASIZ	MKE BÜYÜK SİLİNDİR	1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

53	PLAKASIZ	İNŞ. MAK. KÜÇÜK SİLİNDİR	1983	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
54	PLAKASIZ	CEMSER SİLİNDİR	1986	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
55	PLAKASIZ	KOMATSU DOZER	1985	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	45 YA 7339	FORD TRANSİT PİKAP	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	PLAKASIZ	NEW HOLLAND TRAKTÖR	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	PLAKASIZ	L.L3900 MODEL YOL ÇİZME MAKİNESİ	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	45 YA 4446	FORD KARGO	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	45 V 2314	BMC FATİH KAMYON	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	45 VL 207	ISUZU NPR ÇÖP KAMYONU	1996	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	45 VY 184	FIAT 54C TRAKTÖR	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	45 VA 294	MASSEY FERGUSON TRAKTÖR	2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	AVD BL 45-02	MST BACHLOADER KEPÇE	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	45 CNK BL 01	JCB 3 CX SM KEPÇE	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	45 VZ 666	RENAULT MEGANE OTOMOBİL	1999	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
67	45 VA 991	FATİH KAMYON	1990	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68	45 CNK BL 02	ÇÖP KASALI KAMYON	1986	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	45 VL 528	NEW HOLLAND TRAKTÖR	2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	PLAKASIZ	FORD 6610 KEPÇE	1985	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	45 YA 4947	KANUNİ MOTORSİKLET	2008	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
72	45 VA 993	BMC DAMPERLİ KAMYON	1982	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
73	45 VA 997	FORD KAMYONET	2001	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
74	45 VY 811	FATİH DAMPERLİ KAMYON	2001	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
75	45 VL 566	TÜMOSAN TRAKTÖR	1996	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
76	45 VF 709	STEYR TRAKTÖR KEPÇE	1991	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
77	45 V 2008	ISUZU ÇÖP KAMYONU	1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
78	45 VS 390	FATİH ÇÖP KAMYONU	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
79	45 VP 001	FIAT PALIO OTOMOBİL	2001	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
80	45 NC 757	STEYR TRAKTÖR	1987	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
81	45 V 5022	KANUNİ MOTORSİKLET	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
82	45 V 5023	KANUNİ MOTORSİKLET	2006	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
83	45-11-10-01	JCB KEPÇE	2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
84	45 V 4895	TATRA KAMYON	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
85	45 V 2191	BMC FATİH KAMYON	1998	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
86	45 VS 379	BMC FATİH ÇÖP KAMYONU	1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
87	45 GG 1106	HİDROMEK İŞ MAKİNASI	2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
88	45 VS 458	TOFAŞ DOĞAN SLX OTOMOBİL	1998	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
89	45 YB 2349	FORD TRANSİT KAMYONET	2006	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
90	45 VZ 389	UNIVERSAL TRAKTÖR	2001	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
91	45 VN 630	FORD TRANSİT MINİBÜS	2013	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
92	45 V 7122	FORD KARGO DAMPERLİ KAMYON	2014	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TAŞINMAZ MAL LİSTESİ

SIRA NO	CİNSİ	PAFTA	ADA PARSEL	m ²	ADRES
1	BELEDİYE HİZMET BİNASI	18.26.	83/1	850	KURTULUŞ MH. CENGİZ TOPEL MEYDANI NO:8
2	SU DEPOSU YERİ	5	991	2276	BÜYÜKGÜNEY KÖYÜ
3	ARSA	28.26.O.a	546/277	1681	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
4	KAPALI YOL	28.26.OC 28.26.	526/102	1269	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
5	KAPALI SU KANALI	28.26.P.A	351/7	44	CUMA MH.
6	TARLA	4	363	2825	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
7	TARLA	4	414	1225	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
8	TARLA	4	430	750	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
9	TARLA	4	431	887	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
10	TARLA	4	432	875	ÇAVDIR KÖYÜ ILICA MEVKİİ
11	ARSA	28-26Lc	722/46	63	HAMİDİYE MH.
12	ARSA	28-26-Lc	250/12	74	HAMİDİYE MH.
13	TARLA		21/45	1422,04	İSTASYON MH. AYITLI DERE MEVKİİ
14	KARGIR TRAFİK BİNASI	28.30.A.a	56/10	78	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU

15	ARSA	28.30.A.a 31-30	56/13	7938	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU
14	PİLON YERİ	28.30.A.b	509/19	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
15	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/17	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
16	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/18	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
17	PİLON YERİ	28.30.A.b	511/15	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
18	PİLON YERİ	28.30.A.b	510/16	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
19	PİLON YERİ	28.30.A.b	516/8	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
20	PİLON YERİ	28.30.A.b	517/9	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
21	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/11	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
22	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/12	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
23	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/13	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
24	PİLON YERİ	28.30.A.c	511/14	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
25	PİLON YERİ	28.30.B.d	511/10	1	İSTASYON MH. KİREMİT OCAĞI MEVKİİ
26	ARSA	30-31 T-D	34/13	286	İSTASYON MH.
27	YOL	31.16.ŞB	427/305	1186,15	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
28	PARK	31.16.ŞB	427/306	247,82	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
29	YOL	31.16.ŞB	427/307	116	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
30	PARK	31.16.ŞB	427/308	163,61	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
31	KAPALI YOL	31.26.R	2/23	1760	İSTASYON MH. KUYUMCU ÇAMI MEVKİİ
32	ARSA	31.26.z	1341/1	1934,03	İSTASYON MH. SOMA-SAVAŞTEPE YOLU
33	ARSA	31.26.Z	802/50	2050	İSTASYON MH. İSTASYON MEVKİİ
34	ARSA	31-30-T-D	416/137	512	İSTASYON MH. YEĞENOĞLU MEVKİİ
35	KAPALI YOL	28 26 R	236/155	175	KARAMANLI MH. HAMZADAĞI MEVKİİ
36	ARSA	28.26.K.	519/1	1363	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
37	ARSA	28.26.LD	236/173	25	KARAMANLI MH.
38	KARGİR SU DEPOSU	28.26.V	101/139	518	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
39	KARGİR SU DEPOSU	28.26.V	236/138	518	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
40	ON BİR AĞAÇ ZEYTİNLİK	28.26Lc	236/59	375	KARAMANLI MH. MAŞATLIK MEVKİİ
41	ARSA	28-26-L-1	817/40	19	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
42	ARSA	28-26-L-1	817/41	1	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
43	ARSA	28-26R1	236/308	247,88	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
44	ARSA	28-26R1	236/309	231,72	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
45	ARSA	J19D8A4A\D	1094/10	164,3	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
46	ARSA	J19D8A4A\D	1094/8	794,76	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
47	ARSA	J19D8A4A\D	1094/9	313,8	KARAMANLI MH.
48	SU KUYUSU		107/45	501,47	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
49	SU KUYUSU		107/48	363,4	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
50	SU KUYUSU		107/50	2564,42	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
51	SU KUYUSU		107/52	394,85	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
52	SU KUYUSU YERİ		108/34	402,6	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
53	ARSA		76/6	11068,4	KURTULUŞ MH. İSTİKLAL CD.
54	ARSA		478/57	4	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
55	ZEYTİNLİ TARLA	25-30-A	345/38	5107	KURTULUŞ MH. SARIKAYA MEVKİİ
56	ARSA	28 26 EB	342/1	282	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
57	ARSA	28 26 MA	608/88	19	KURTULUŞ MH.
58	ARSA	28 26 MA	608/89	13	KURTULUŞ MH.
59	ARSA	28 26 MA	608/98	74	KURTULUŞ MH.
60	ARSA	28 26 MC	349/1	67	KURTULUŞ MH.
61	ARSA	28 26 MD	147/220	40	KURTULUŞ MH.
62	ARSA	28 26 MD	147/221	14	KURTULUŞ MH.
63	ZEYTİNLİ TARLA	28 26 RV	68/12	6540	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
64	TARLA	28 30 I	531/30	600	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
65	SU DEPOSU	28 30 R	107/43	444,23	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
66	ARSA	28.30.D.	61/12	180	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ

67	ARSA	28.30.D.	61/13	48	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ
68	ARSA	28.26.F.b	383/1	206	KURTULUŞ MH.
69	ARSA	28.26.EC	436/13	87	KURTULUŞ MH.
70	ARSA	28.26.EC	436/4	38	KURTULUŞ MH.
71	ARSA	28.26 F.b	385/125	679	KURTULUŞ MH.
72	KAVAKLIK	28.26.Ç	59/49	8401,58	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
73	ARSA	28.26.Ç	98/30	152	KURTULUŞ MH. HAZNEDAR DEĞİRMENİ MEVKİİ
74	TARLA	28.26.Ç.D	59/47	7587,02	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
75	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	717/6	89,81	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
76	ARSA	28.26.E.b	718/9	124,12	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
77	ARSA	28.26.EA	478/56	1	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
78	DERE YATAĞI ARSA	28.26.EC	459/10	497	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
79	DERE YATAĞI ARSA	28.26.EC	459/11	497	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
80	ARSA	28.26.ED	171/16	1244	KURTULUŞ MH.
81	ARSA	28.26.ED	624/97	63	KURTULUŞ MH.
82	KARGİR ÇEŞME	28.26.F.C	135/6	6	KURTULUŞ MH.
83	ARSA (ŞUYUULU)	28.26.Fb	921/14	8	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
84	ARSA	28.26.Fb	921/15	27	KURTULUŞ MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
85	ARSA	28.26.M.A	409/28	21	KURTULUŞ MH. ÇİMEN MEVKİİ
86	ARSA	28.26.M.A.F.D	50/40	119	KURTULUŞ MH.
87	ARSA (KAPALI YOL)	28.26.M.B	531/26	163	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
88	ARSA	28.26.M.B	531/27	127	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
89	ARSALI TRAFO	28.26.N.a	433/3	96	KURTULUŞ MH.
90	ARSA	28.26.N.B.I.E.	796/106	60	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
91	ARSA	28.26.N.B.I.E.	797/104	105	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
92	ARSA	28.26.N.B.I.E.	797/94	180	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
93	ARSA	28.26.ND	147/123	1006	KURTULUŞ MH.
94	AHŞAP BARAKA	28.26.Pa	79/2	2	KURTULUŞ MH.
95	ZEYTİNLİ TARLA	28.26.V	106/19	11920	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
96	ARSA	28.26Eb	342/35	456	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
97	ARSA	28.26Eb	342/36	30	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
98	ZEYTİNLİ TARLA	28.26Na	443/12	796	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
99	ARSA	28.30.İ	533/1	1529	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
100	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/13	57	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
101	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/14	5	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
102	ARSA	28.30.J 28.30.İ	352/26	747	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
103	ARSA	28.30.R.P	65/1	1340	KURTULUŞ MH. BOĞAZ MEVKİİ
104	ARSA	28.30.R.P	66/1	760	KURTULUŞ MH. BOĞAZ MEVKİİ
105	KARGİR DAMI OLAN ZEYTİNLİ ARSA	28.30.RV	106/17	1910	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
106	İKİ ADET SU KUYUSU VE HAREMİ	28.30.Ş 28.30.	69/59	488	KURTULUŞ MH. GÜLLÜCE MEVKİİ
107	KARGİR EV VE AHIRI OLAN ZEYTİNLİ TARLA	28.30.V.R.	68/2	18950	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
108	ZEYTİNLİ TARLA	28.30.V.R.	68/3	12466	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
109	ARSA	28/26/E.D	624/93	21	KURTULUŞ MH.
110	ARSA	28/26/E.D	624/95	15	KURTULUŞ MH.
111	ARSA	28/26/E.D	624/96	9	KURTULUŞ MH.
112	ARSA	28/26/E.D	624/98	20	KURTULUŞ MH.
113	ARSA	2826 FC	160/13	24	KURTULUŞ MH.
114	ARSA	2826 NA	599/1	340	KURTULUŞ MH. DEĞİRMENYOLU MEVKİİ
115	ARSA	28-26-Fb	378/75	248	KURTULUŞ MH. KÖŞKALTI MEVKİİ
116	ARSA	28-26-Fb	378/79	20	KURTULUŞ MH.
117	ARSA	28-26-Fb	378/91	272	KURTULUŞ MH.
118	ARSA	28-26-F-B	378/28	141	KURTULUŞ MH. YÜZEVLER ARKASI
119	ARSA	28-26-M-D	411/38	37	KURTULUŞ MH.
120	ARSA	28-26-M-D	86/1	586	KURTULUŞ MH.

121	ARSA	28-26-O-A	113/103	74,64	KURTULUŞ MH.
122	ARSA	2830 S	159/1	102	KURTULUŞ MH. GÜLLÜCE MEVKİİ
123	ZEYTİNLİK	28-30R 28-30-V	106/15	3376	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
124	ZEYTİNLİ TARLA	28-30R 28-30-V	106/16	203	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
125	TARLA	28-30R 28-30-V	106/2	9890	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
126	TARLA	28-30R 28-30-V	106/4	19729	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
127	ZEYTİNLİ TARLA	28-30R 28-30-V	106/5	3637	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
128	ARSA	J19d08b2b	1321/1	8511,49	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
129	OKUL LOJMANI AVLUSU VE ILICA		114/11	12700	MENTEŞE KÖYÜ ILICA MEVKİİ
130	TARLA VE KAVAKLIK		315/33	887,48	NAMAZGAH MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
131	ARSA	28.26.C.C	587/17	3,42	NAMAZGAH MH.
132	ARSA	28.26.G.a	890/17	6,96	NAMAZGAH MH.
133	ARSA	28.26.GC	682/81	148	NAMAZGAH MH.
134	ARSA	28.26.GC.28.26L	455/11	318	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
135	TARLA	28.26.GC.28.26L	455/12	372	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
136	ZEYTİNLİ TARLA	28.26.L.d	454/368	487	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU
137	ARSA	28.26.LB.28.26.	430/125	14	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
138	DERE YATAĞI	28.26.LB.28.26.	450/8	323	NAMAZGAH MH.
139	ARSA	28.26.M.a	481/19	680	NAMAZGAH MH.
140	BAHÇELİ KARGİR KUBBELİ CAMİİ	28.26.M.a	808/1	782	NAMAZGAH MH.
141	ARSA	28.26C	315/27	90	NAMAZGAH MH. BALIKESİR YOLU
142	ARSA	28.26C	315/16	180	NAMAZGAH MH. İDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
143	ARSA	28.26GB	455/1	1852	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
144	ARSA	28.26LC	983/115	713	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
145	ZEYTİNLİ ARSA	28.26.MA	712/71	487,5	NAMAZGAH MH.
146	ARSA	28.26MD	810/88	66	NAMAZGAH MH. LONCAALTI MEVKİİ
147	ARSA	28-26 LB	408/212	61,2	NAMAZGAH MH. ŞAHİN MEVKİİ
148	ARSA	28-26FD	898/271	45,04	NAMAZGAH MH.
149	ARSA	28-26-F-D	389/31	72,19	NAMAZGAH MH. CAMCILAR MEVKİİ
150	TARLA	28-26LB	426/16	443	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
151	ARSA	J19D08A1D	1057/2	378,17	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
152	ARSA		214/77	246,77	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
153	ARSA		214/78	156,11	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
154	ARSA		214/79	189,94	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
155	ARSA		214/80	236,63	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
156	ARSA		936/1	253,47	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
157	ARSA		936/2	81,34	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
158	ARSA		936/3	69,08	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
159	ARSA		936/5	387,9	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
160	ARSA		936/6	237,61	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
161	ARSA		937/1	175,23	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
162	ARSA		937/10	176,76	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
163	ARSA		937/2	123,66	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
164	ARSA		937/4	251,55	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
165	ARSA		937/6	203,2	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
166	ARSA		937/7	228,37	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
167	ARSA		937/9	208,01	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
168	ARSA		938/10	469,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
169	ARSA		938/11	471,97	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
170	ARSA		938/4	358,42	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
171	ARSA		938/5	468,09	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
172	ARSA		938/6	175,22	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
173	ARSA		938/8	282,03	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
174	ARSA		939/1	216,72	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ

175	ARSA		939/4	118,89	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
176	ARSA		939/8	166,86	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
177	ARSA		940/3	310,21	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
178	ARSA		940/4	292,85	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
179	ARSA		940/5	380,79	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
180	ARSA		940/6	179,99	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
181	ARSA		941/10	273,13	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
182	ARSA		941/12	136,95	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
183	ARSA		941/15	328,37	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
184	ARSA		941/16	146,07	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
185	ARSA		941/4	215,51	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
186	ARSA		941/6	237,19	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
187	ARSA		942/1	148,56	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
188	ARSA		942/3	208,18	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
189	ARSA		942/4	305,76	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
190	ARSA		942/5	273,34	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
191	ARSA		943/11	90,63	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
192	ARSA		943/14	157,9	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
193	ARSA		943/2	434,6	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
194	ARSA		943/3	299,67	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
195	ARSA		943/4	349,58	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
196	ARSA		943/6	318,89	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
197	ARSA		943/7	151,5	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
198	ARSA		943/8	230,86	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
199	ARSA		944/1	193,41	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
200	ARSA		944/10	151,11	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
201	ARSA		944/2	262,04	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
202	ARSA		944/3	147,47	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
203	ARSA		944/4	161,77	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
204	ARSA		944/5	337,04	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
205	ARSA		944/7	244,56	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
206	ARSA		944/8	129,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
207	ARSA		944/9	318,23	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
208	ARSA		945/1	151,93	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
209	ARSA		945/2	104,71	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
210	ARSA		945/3	172,12	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
211	ARSA		945/4	139,7	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
212	ARSA		945/5	368,17	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
213	ARSA		945/6	592,36	SAMSACI MH. YASSITEPE MEVKİİ
214	AVLULU KARGİR EV	2	271	96	YAĞCILLI KÖYÜ ORDU CADDESİ
215	ARSA	28.26.V	972/8	1	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
216	KARGİR DÜKKAN	28-26 Ob	820/2	2	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
217	ARSA	J19D08B4B	1275/1	7,72	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
218	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1208/2	0,35	KURTULUŞ MH.
219	ARSA	J19D08A3B	1064/5	0,72	KURTULUŞ MH. KIRKAĞAÇ ŞOSESİ
220	ARSA	28.26.E.d	967/275	7	KURTULUŞ MH.
221	ARSA	28.26.V	972/12	7	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
222	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/2	7,98	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
223	KARGİR DÜKKAN	28-26-ob	820/6	10	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
224	KARGİR DÜKKAN	28-26-ob	820/7	13	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
225	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1206/4	1,63	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
226	ARSA	J19.DO7B2D	1078/1	2,11	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
227	ARSA	2826EA	529/137	15,01	KOZANLI KÖYÜ BAKIRÇAY MEVKİİ
228	ARSA	J19D07B2D	1160/3	2,77	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ

229	KARGİR DÜKKAN	28-26-O-B	831/1	17	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
230	KARGİR DÜKKAN	28-26-O-B	831/8	17	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
231	ARSA	J19D08B4A	1271/2	20,16	KURTULUŞ MH.
232	ARSA	28.26.K	521/55	2,4	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
233	ARSA	J19D08A2A	1105/8	2,29	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
234	KARGİR DÜKKAN	28.26.o.b.	826/1	20	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
235	KARGİR DÜKKAN	28.26.OB	826/8	20	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
236	ARSA	J19D08B4B	1270/25	18,66	KURTULUŞ MH.
237	ARSA	28.26.V	974/4	22	KARAMANLI MH. DEVEALANI MEVKİİ
238	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1209/5	2,29	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
239	ARSA	J19D07B2D	1160/4	2,71	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
240	KARGİR DÜKKAN	28-26 Ob	820/3	28	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
241	ARSA	J19D08B4B	1273/3	27,14	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
242	ARSA	J19D07	1160/1	2,7	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
243	ARSA	J19D07B2D	1160/2	2,74	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
244	ARSA	J19D07B2D	1160/8	2,72	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
245	ARSA	J19D08B4B	1272/1	61,97	KURTULUŞ MH.
246	ARSA	J19D07B2D	1160/7	2,7	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
247	ARSA	J19D08B4B	1275/7	51,48	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
248	ARSA	J19D07B2D	1160/5	2,74	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
249	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	143/2	38,89	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
250	ARSA	J19D08B4B	1275/3	66,15	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
251	ARSA	J19D08B4B	1270/13	49,82	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
252	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	717/7	47,91	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
253	ARSA	J19D08B1D	1270/30	124,28	KURTULUŞ MH.
254	ARSA	J19D08A1D	1195/246	4,14	NAMAZGAH MH.
255	ARSA	28.26.M.A.	480/144	17,71	NAMAZGAH MH. ÇINARLIBAHÇE MEVKİİ
256	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/5	53,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
257	ARSA	J19D8AIC	1165/54	6,99	KURTULUŞ MH. DEĞİRMEN MEVKİİ
258	ARSA	J19D08B4B	1272/2	118,4	KURTULUŞ MH.
259	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/8	60	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
260	ARSA	28.26.E.d	967/286	61	KURTULUŞ MH.
261	ARSA	J19D08A	1192/1	8,33	NAMAZGAH MH.
262	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.c	143/12	62,92	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
263	ARSA	J19D07B2D	1158/3	7,73	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
264	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	717/3	66,06	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
265	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.EB	717/3	66,06	TABANLAR KÖYÜ ÇALTILIK MEVKİİ
266	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/2	65,88	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
267	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/11	68,88	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
268	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/9	6,57	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
269	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	718/2	70,04	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
270	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.c	143/4	72,19	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
271	AVLULU ÜÇ KATLI EV	28.26.E.b	717/1	73,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
272	ARSA	J19D07B2C	1053/1	262,76	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
273	ARSA	J19D08B1D	1270/8	210,96	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
274	ARSA	J19D08A1D	1194/242	7,08	NAMAZGAH MH.
275	ARSA		893/230	81	NAMAZGAH MH.
276	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/9	84,93	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
277	ARSA	J19D08B4B	1270/18	87,49	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
278	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/4	94,01	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
279	ARSA	28.26.MB	147/32	168,46	KURTULUŞ MH.
280	AVLULU İKİ KATLI EV	28.26.E.b	716/3	101,03	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
281	ARSA	J19D08A3D	1120/10	22,17	CUMA MH.
282	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1105/11	12,87	KURTULUŞ MH.

283	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.b	718/5	121,03	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
284	ARSA	J19D08A1D	1192/19	11,69	NAMAZGAH MH.
285	ARSA	J19D08B1D	1270/29	228,83	KURTULUŞ MH.
286	ARSA	J19D08A4B	1115/300	11,65	KURTULUŞ MH.
287	AVLULU TEK KATLI EV	28.26.E.c	143/10	143,97	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
288	ARSA	J19D08A1D	1194/239	16,38	NAMAZGAH MH.
289	ARSA	J19D08B1C	1270/11	175,93	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
290	ARSA	J19D08B1D	1270/4	477,98	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
291	ARSA	J19D08A1D	1193/243	13,74	NAMAZGAH MH.
292	ARSA	J19D7B2C	454/841	21,43	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
293	ARSA	J19D07B2C	1073/6	24,03	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
294	ARSA	28.26 Fa	1262/35	22,81	NAMAZGAH MH. DİKMEN YOKUŞU MEVKİİ
295	ARSA	J19D08B4A	1271/1	254,41	KURTULUŞ MH.
296	ARSA	J19D08B4B	1270/12	306,55	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
297	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1230/4	29,62	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
298	ARSA	J19D08B4A	1271/12	284,19	KURTULUŞ MH.
299	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1105/12	28,35	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
300	ARSA	J19D08B4B	1273/4	185,06	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
301	ARSA	28.26.L.B	1021/11	27,35	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
302	ARSA	J19D07B3B	1180/2	50,35	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
303	ARSA	J19D08A1D	1192/9	21,99	NAMAZGAH MH.
304	ARSA	J19D08B4B	1270/15	33,19	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
305	ARSA	J19D08B4B	1270/26	346,84	KURTULUŞ MH.
306	ARSA	J19D08B4A	1271/5	558,41	KURTULUŞ MH.
307	ARSA	J19D8A1D	1038/25	40,72	NAMAZGAH MH.
308	ARSA	J19D08A1D	1192/8	55,48	NAMAZGAH MH.
309	ARSA	J19D07B3B	1181/6	55,19	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
310	ARSA	J19D08A1D	1192/7	57,36	NAMAZGAH MH.
311	ARSA	J19D08A1D	1192/17	32,34	NAMAZGAH MH.
312	ARSA	J19D08B4B	1277/1	391,52	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
313	ARSA	J19D08A1D	1192/6	62,45	NAMAZGAH MH.
314	ARSA	28.30.LŞ	999/13	41,17	KURTULUŞ MH.
315	ARSA	J19D07B2C	1036/8	81,02	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
316	TARLA	28-30-R 28-30-V	106/3	15075	KURTULUŞ MH. TANDIR MEVKİİ
317	ARSA	28.26.M.A.	1269/6	15,83	NAMAZGAH MH. ÇINARLI BAĞÇE MEVKİİ
318	ARSA	J19D07B3B	1183/1	272,92	KARAMANLI MH. KOVUKDERE MEVKİİ
319	ARSA	J19D08A1D	1195/248	64,37	NAMAZGAH MH.
320	ARSA	J19D08A1D	1193/242	45,56	NAMAZGAH MH.
321	ARSA	J19D08A1D	1193/244	45,28	NAMAZGAH MH.
322	ARSA	J19D08A1D	1193/241	61,93	NAMAZGAH MH.
323	ARSA	J19D08A1D	1193/240	103,86	NAMAZGAH MH.
324	ARSA	J19D08A3D	1122/11	40,86	CUMA MH.
325	ARSA	J19D08A1D	1192/2	46,63	NAMAZGAH MH.
326	ARSA	J19D07B2D	1156/4	73,05	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
327	ARSA	J19D8A1D	1038/24	40	NAMAZGAH MH.
328	ARSA	J19D8A1D	1037/6	40,07	NAMAZGAH MH.
329	ARSA	28.26.C.B	1021/8	64,15	NAMAZGAH MH. ULUPINAR MEVKİİ
330	ARSA	J19D08A3D	1122/10	42,06	CUMA MH.
331	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/8	31,03	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
332	KARGİR DÜKKAN	J19D08A3B	823/7	65,6	CUMA MH. AKPINAR MEVKİİ
333	ARSA	J19D08A3D	1122/7	74,23	CUMA MH.
334	ARSA	J19D08A1D	1192/15	90,02	NAMAZGAH MH.
335	ARSA	J19D08A1D	1056/11	91,34	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
336	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1230/2	44,27	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ

337	ARSA	J19D08B4A	1271/11	1211,12	KURTULUŞ MH.
338	ARSA	J19D08B4A	1271/10	822,86	KURTULUŞ MH.
339	ARSA	J19D08A1D	1192/14	120,29	NAMAZGAH MH.
340	ARSA	J19D08A3D	546/389	55,64	CUMA MH.
341	ARSA	J19D08A1D	1194/240	117,95	NAMAZGAH MH.
342	ARSA	J19D08A1D	1192/12	170,02	NAMAZGAH MH.
343	ARSA	J19D08A3D	1122/3	105,41	CUMA MH.
344	ARSA	J19D08A3D	546/387	50,45	CUMA MH.
345	ARSA	28.26.G.b	851/105	117,69	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
346	ARSA	J19D07B2D	1156/13	73,06	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
347	ARSA	J19D08A3D	1122/4	117,43	CUMA MH.
348	ZEYTİNLİ ARSA	28.26.MB	147/84	2019,3	KURTULUŞ MH.
349	ARSA	28.26.F.B	92/75	105,52	KURTULUŞ MH. IDRİS DEĞİRMENİ MEVKİİ
350	ARSA	J19D08A3D	1122/1	130,14	CUMA MH.
351	ARSA	J19D07B2C	1036/4	189,95	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
352	ARSA	28.30 I	532/7	162,68	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
353	ARSA	J19D08A1D	1194/21	116,42	NAMAZGAH MH.
354	ARSA	J19D07B2C	1036/6	189,95	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
355	ARSA	J 19 D O 8 A 2	1207/2	158,84	KURTULUŞ MH. BAKIRÇAY MEVKİİ
356	ARSA	J19D08A3D	546/386	130,02	CUMA MH.
357	ARSA	J19D08A3D	1118/1	228,11	CUMA MH.
358	ARSA	J19D08A1D	1192/3	116,79	NAMAZGAH MH.
359	ARSA	J19D07B2D	1080/9	252,15	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
360	ARSA	J19D08A3D	1118/7	209,99	CUMA MH.
361	ÇOCUK BAHÇESİ	28.26Fb	756/1	1928	KURTULUŞ MH. KÖŞKALTI MEVKİİ
362	ARSA	J19D07B2D	1072/1	318,83	NAMAZGAH MH. BEZİRGAN YOKUŞU MEVKİİ
363	ARSA	J19D08A3D	1122/6	326/79	CUMA MH.
364	ARSA	28 26 EC	796/107	1739,25	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ
365	BAHÇELİ KERPEÇ EV VE DERE YATAĞI ARSA	28.26LC 28.26MD	292/41	55,81	NAMAZGAH MH. DEREİÇİ MEVKİİ
366	ARSA	28.30.IJ	684/5	154,7	KURTULUŞ MH. ÇALTILIK MEVKİİ

EK 2: Mali Hizmetler Birimi ve Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali Hizmetler Birimi Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 Yılı faaliyet Raporunun “ Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Fatih ÖZAY
Mali Hizmetler Müdürü

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hasan ERGENE
Belediye Başkanı