



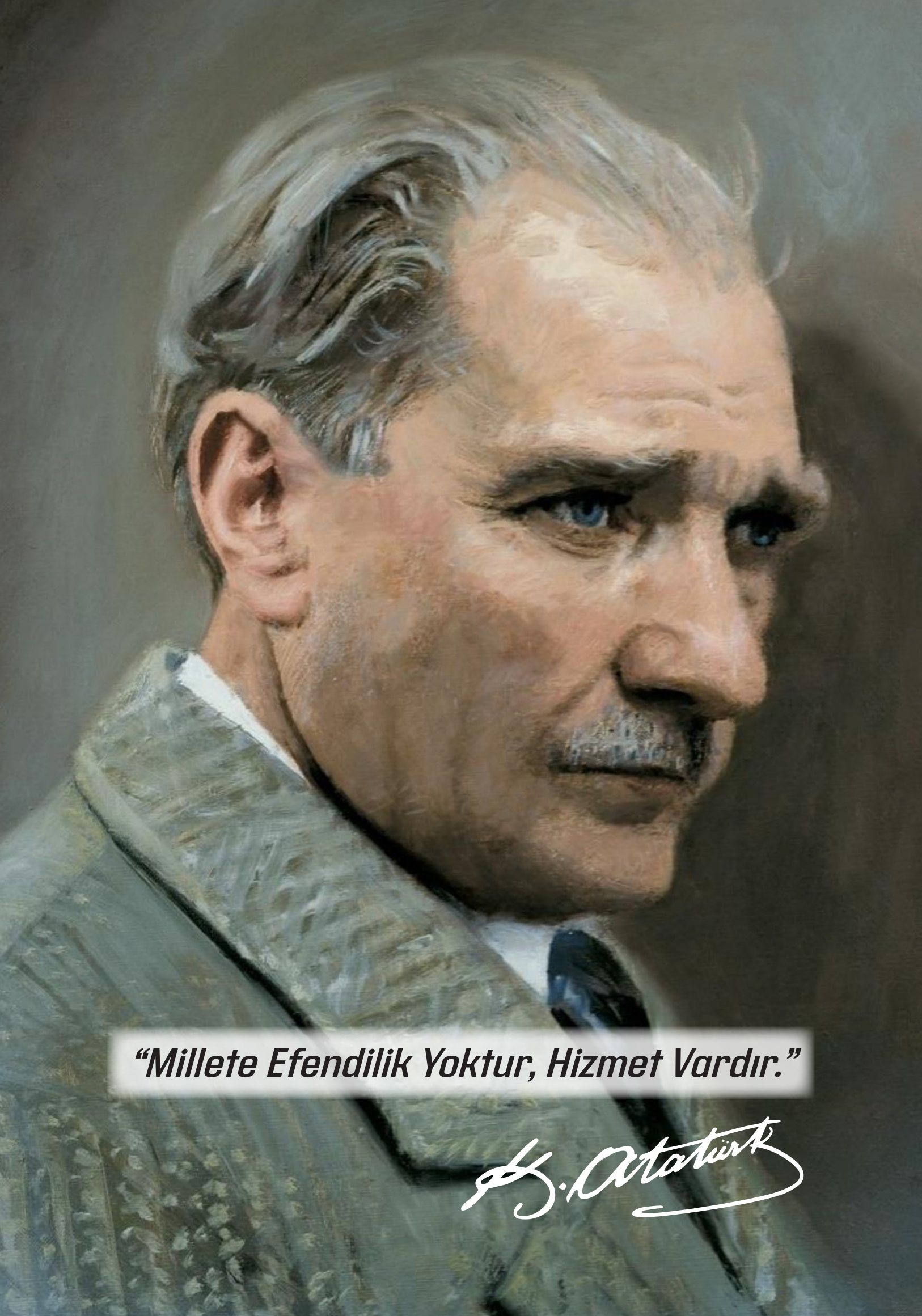
T.C.
TEKİRDAĞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2019 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2020





“Millefe Efendilik Yoktur, Hizmet Vardır.”

K. Atatürk

T.C.
TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Bütçe ve Stratejik Yönetim Şube Müdürlüğü

0850 459 59 59 – 0282 258 59 71

malidb@tekirdag.bel.tr

Çınarlı Mahallesi Hayrabolu Caddesi No:4 – Süleymanpaşa / TEKİRDAĞ



İçindekiler

I – GENEL BİLGİLER	8
A – Misyon ve Vizyon	8
B – Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
C – İdareye İlişkin Bilgiler	16
1 – Fiziksel Yapı	16
2 – Örgüt Yapısı	20
3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4 – İnsan Kaynakları	30
5 – Sunulan Hizmetler	35
6 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	39
II – AMAÇ VE HEDEFLER	41
A – İdarenin Amaç ve Hedefleri	41
B – Temel Politikalar ve Öncelikler	46
III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	49
A – Mali Bilgiler	49
1 – Bütçe Uygulama Sonuçları	49
2 – Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklama	49
3 – Mali Denetim Sonuçları	58
B – Performans Bilgileri	59
1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri	59
2 – Performans Sonuçları Tablosu	141
3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	152
4 – Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	153
IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	154
A – Üstünlükler	154
B – Zayıflıklar	154
C – Değerlendirme	155
V – ÖNERİ VE TEDBİRLER	155
EKLER	156



Sunuş

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi olarak, 6'ncı faaliyet dönemimizi geride bırakmış bulunmaktayız. Geçen bu süre içerisinde, Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşlarımızla birlikte "Güçlü sanayisi, tarım ve hayvancılığı, lojistik yatırımlarıyla, turizmi ve üniversitesi ile çevreye duyarlı kentleşmesini tamamlamış, yaşanabilir, güvenli ve mutlu bir Tekirdağ" vizyonuyla, 11 ilçemizdeki proje ve faaliyetlerimize durmadan devam etmekteyiz.

2019 yılı Performans Programında yer alan amaç, hedef ile yatırım programı kapsamında, 11 ilçemizde planlanmış olan projelerimizin başlanması ve tamamlanmasına yönelik olarak mesai kavramını gözetmeksizin, ilgili daire başkanlıklarımız ve bağlı kuruluşumuz olan Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü ile beraber koordinasyon içerisinde proje ve faaliyetlerimiz gerçekleştirilmiştir.

Bu faaliyet ve projeleri, bütçe uygulama sonuçlarını, performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme sonuçları ile açıklamalarını şeffaf yönetim anlayışımıza uygun olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile ilgili mevzuat uyarınca hazırladığımız faaliyet raporunda yer verdik. Yürüttüğümüz tüm hizmetlerin karar alma, uygulama ve raporlama süreçleri hesap verebilirlik temelinde sürdürülmektedir.

Kültürel değerlere önem veren, modern şehircilik anlayışıyla; alt ve üst yapılar, yollar, kültür merkezleri, spor alanları ve yüzme havuzları, park ve yeşil alanları ile yeni ulaşım araçları ve kültürel mirasa yaptığımız yatırımlar ile sosyal belediyecilik anlayışı ile yaptığımız yaşlı, engelli ve kadınlara yönelik hizmetlerimiz, kırsal kalkınmaya verdiğimiz önemden dolayı çiftçilerimize yönelik desteklerimiz ile afet ve acil yönetim faaliyetleri 2019 yılında önceliklerimiz olmuştur. Ayrıca temiz bir çevre, insan sağlığı ve güvenli gıda kapsamındaki faaliyetlerimizi kalite standartlarına uygun olarak sürdürdük. Teknolojik gelişmelerden yararlanarak, hemşehrilemizin taleplerini ve beklentilerini karşılamak için gayret sarfettik.

Bu kapsamda 2019 yılında yürütülen ve gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerimizin yer aldığı İdare Faaliyet Raporu'nu sunarken; hizmetlerimizi destekleyen değerli halkımıza, meclis üyelerimize, özveriyle çalışan personelimize teşekkürlerimi sunuyorum.




Kadir
ALBAYRAK
TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

I- GENEL BİLGİLER



A-Misyon ve Vizyon

Misyon

• Tekirdağ'da kırsalda ve kentte yaşayanların yaşam kalitesini artırmak için belediyecilik hizmetlerini vatandaşların talep ve önceliklerini dikkate alarak, insan odaklı, çevreye duyarlı ve katılımcı bir anlayışla yerine getirmek.

Vizyon

• Güçlü sanayisi, tarım ve hayvancılığı, lojistik yatırımları, turizmi ve üniversitesi ile çevreye duyarlı kentleşmesini tamamlamış, yaşanabilir, güvenli ve mutlu bir Tekirdağ.

Temel Değerler

- Cumhuriyetin değer ve ilkelerine bağlı
- Kaliteli ve vatandaş odaklı hizmet sunan
- Güler yüzlü, yapıcı ve çözüm odaklı yaklaşıma sahip
- Çevreye, insana ve diğer canlılara, kültürel değerlere ve tarihi dokuya saygılı
- Sosyal, adil, şeffaf, katılımcı ve demokratik belediyecilik hizmeti sunan
- Etkili, verimli ve sürdürülebilir kaynak tahsisi ve kullanımına odaklanmış
- İlçe belediyeleri ile eşgüdüm içinde çalışan
- Yeniliğe ve gelişime açık
- Toplumsal sorumluluğa sahip

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerin görev ve yetkileri merkezi idare ile rol ve sorumluluk paylaşımını çerçevesini çizen Anayasamızda tanımlanmaktadır. Anayasamızın 127. maddesinde, mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde belirlenmiştir. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi (BŞB) mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan, kaynağı başta anayasa olmak üzere hizmet sorumluluklarına ilişkin çok çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde yerine getirmektedir.

BŞB'nin görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan, bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

6360 sayılı yasa ile değişen yeni yapıda BŞB ile büyükşehir belediye sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin görev ve yetkilerine temel mevzuat çerçevesinde bakıldığında, özellikle altyapı başta olmak üzere ana hizmetlere ilişkin görevlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirildiği görülmektedir. BŞB'de değişen yapıya uygun bir şekilde belediyeler arasında görev, yetki ve sorumlulukların paylaşımı ve hizmet modellemesi verimlilik ve etkinlik açısından bugün önemli bir konu hale gelmiştir.

Tablo 1'de ana hizmetler ayrımında Türkiye Belediyeler Birliği çalışmasından da (2014) faydalanılarak büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri arasındaki görev dağılımı gösterilmektedir.

Tablo: Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri Görev Dağılımı

Büyükşehir	Büyükşehir İlçe
Üst planları hazırlama, konut ve kentsel dönüşüm çalışmaları	Uygulama imar planı, parselasyon planları hazırlama
Mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele hizmetleri	Bunların dışında kalan sokaklara ilişkin yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele hizmetleri
Sosyal yardım ve desteklerin sağlanması	Sosyal yardım ve desteklerin sağlanması
Katı atık yönetim plâni, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetler	Katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması
Büyük park ve sosyal donatı alanları yapım ve bakımı	Küçük park ve sosyal donatı alanlarının yapım ve bakımı
Tarımsal ve kırsal destekler	Tarımsal ve kırsal destekler
Afet işleri hizmetleri	Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkma
Mezarlık hizmetleri	Otopark, terminal, mezbaha, mezarlık, sokak numaralaması gibi işler ile temizlik işleri büyükşehir kararı ile ilçe belediyelerine devredilebilir veya birlikte yapılabilir
Terminaler, açık kapalı otopark hizmetleri	
Mezbaha hizmetleri	
Sokakların numaralanması hizmetleri	
Ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri	
Su ve kanalizasyon hizmetleri	
İtfaiye hizmetleri	



Ayrıca 6360'la BŞB kurulan illerde merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki ilişkiyi güçlendirmek amacıyla yönelik olarak 3152 sayılı kanunun 28'inci maddesinde sonra gelmek üzere eklenen 28/A maddesiyle; kamu kurum ve kuruluşlarının yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılması, izlenmesi ve koordinasyonu, acil çağrı, afet ve acil yardım hizmetlerinin koordinasyonu ve yürütülmesi, ilin tanıtımı, gerektiğinde merkezi idarenin taşrada yapacağı yatırımların yapılması ve koordine edilmesi, temsil, tören, ödüllendirme ve protokol hizmetlerinin yürütülmesi, ildeki kamu kurum ve kuruluşlarına rehberlik edilmesi ve bunların denetlenmesini gerçekleştirmek üzere valiye bağlı olarak Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı kurulacağı ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığının sevk ve idaresinin, vali veya vali tarafından görevlendirilecek bir vali yardımcısı tarafından yerine getirileceği, Maliye Bakanlığınca, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için her yıl İçişleri Bakanlığı bütçesine yeterli ödeneğin konulacağı düzenlenmiştir.

Değişen büyükşehir yasası ile il özel idarelerinin kaldırılması ve hizmet alanlarının il sınırı olarak belirlenmesi, bazı illerde diğer kamu kurumlarının bölge müdürlüklerine yönelik faaliyetleriyle büyükşehir ve ilçe belediyelerinin ortak çalışması çok daha önemli hale gelmiştir. Bu bağlamda büyükşehirin ilde yürütülen kamu hizmetleriyle uyumlu bir plan ve program hazırlaması ve bütçe ile faaliyet ve yatırım projelerini hayata geçirmesi sürecinde koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması gerekmektedir. Performans programı çalışmaları kapsamında bu konunun da önemi birimlerle yapılan çalışmalarda dikkate alınmıştır.

İzleyen tablolarda 5216 sayılı kanun ile 5393 sayılı kanunda yer alan yetki, görev ve sorumluluklara ilişkin maddeler verilmektedir. İlk olarak BŞB'nin yetki, görev ve sorumluluklarına bakarsak:

Tablo: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Yetki, Görev ve Sorumlulukları

	Yasal Olarak
İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/a
Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye (...) (3) sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/b
Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/c
Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/d
Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/e
Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/f
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/g
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/h
Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/i
Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/j
Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/k
Yolcu ve yük terminaleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletmek veya ruhsat vermek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/l

Büyükşehir bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/m
Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/n
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/o
Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/p
Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/r
Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/s
Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/t
İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/u
Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/v
Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/y
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu madde 7/z

Büyükşehir Belediye Meclisinin yetki, görev ve sorumlulukları ise aşağıdaki tabloda yer aldığı şekilde belirlenmiştir:

Tablo: Büyükşehir Belediye Meclisi Yetki, Görev ve Sorumlulukları

	Yasal Olarak
Büyükşehir belediyesinin karar organı olarak görev yapmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 12
Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/a
Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/b
Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/c
Borçlanmaya karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/d
Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/e
Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/f
Şartlı bağışları kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/g
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/h
Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu 18 madde/i
Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/j
Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/k
Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/l
Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/m
Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/n
Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/o

Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/p
Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/r
Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/s
Mücadir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/t
İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 18/u

Büyükşehir Belediyesi encümeninin belediye hizmetlerinin yönetiminde yetki, görev ve sorumlulukları izleyen tabloda verilmektedir:

Tablo: Büyükşehir Belediyesi Encümeni Yetki, Görev ve Sorumlulukları

	Yasal Olarak
Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/a
Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/b
Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/c
Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/d
Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/e
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/f
Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/g
Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/h
Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 34/i

Büyükşehir belediye başkanının belediyenin yönetiminde ilgili temel kanunlardan kaynaklanan yetki, görev ve sorumlulukları ise izleyen tabloda yer almaktadır:

Tablo: Büyükşehir Belediyesi Başkanı Yetki, Görev ve Sorumlulukları

	Yasal Olarak
Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu madde 11 5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/a 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/a
Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/b 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/b
Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/c 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/h
Büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/d
Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/e
Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/f 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/f
Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/g 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/g
Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/h
Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/i
Belediye personelinin atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/j 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/i
Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/k
Şartsız bağışları kabul etmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/l
Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/m

Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere engelli merkezleri oluşturmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/n 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/m
Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/o
Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 38/p
Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmak.	5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunu madde 10
Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/e
Gerektiğinde bizzat nikah kıymak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/j
Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 18/k
Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmak.	5393 Sayılı Belediye Kanunu madde 41

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1 – Fiziksel Yapı

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin sahip olduğu taşınmazlar, hizmet binaları, tesisleri, araçları ve iş makineleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine Ait Taşınmazlar Tablosu

Belediyemize Ait Taşınmazlar		
İLÇE	TAŞINMAZ CİNSİ	BİRİM METREKARE/ ADET
KAPAKLI	BİNA	8.973,53/1
	ARSA	10.778,79/3
	ARAZİ	86.471,89/20
ÇORLU	BİNA	4.826,00/5
	ARSA	445.536,57/36
	ARAZİ	923.252,99/60
ERGENE	BİNA	0/0
	ARSA	46.776,92/5
	ARAZİ	294.197,01/23
ÇERKEZKÖY	BİNA	20.930,00/2
	ARSA	20.161,17/3
	ARAZİ	139.021,39/7
M.EREĞLİSİ	BİNA	520,16/1
	ARSA	6.119,60/1
	ARAZİ	87.593,15/7
HAYRABOLU	BİNA	21.748,95/5
	ARSA	4.232,03/2
	ARAZİ	1.834.915,44/217
MALKARA	BİNA	27.780,56/4
	ARSA	2.586,24/2
	ARAZİ	2.330.054,30/243
MURATLI	BİNA	8.514,13/3
	ARSA	32.384,40/5
	ARAZİ	628.965,96/61
SARAY	BİNA	14.139,53/5
	ARSA	28.388,58/3
	ARAZİ	274.313,44/33
ŞARKÖY	BİNA	42.124,73/11
	ARSA	18.031,71/7
	ARAZİ	422.302,81/77
SÜLEYMANPAŞA	BİNA	32.196,01/73
	ARSA	423.919,48/104
	ARAZİ	1.891.549,25/204

*Not: Binaların m²'lerine bina arsaları dahildir.



Belediyemiz Hizmet Binaları			
İlçe	Hizmet Binası Türü	Kiralık	Adres
Süleymanpaşa	Ek Hizmet Binası	1 adet	Hürriyet Mahallesi Fatih Sulatan Mehmet Bulvarı Gülpere Sokak No:14 Emlak ve İstimlak, Sağlık ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlıkları
		1 adet	Çınarlı Mahallesi, Reha AKÇAKAYA Sokak No:20 Fen İşleri ve Etüt Proje Dairesi Bşk.
		1 adet	Çınarlı Mahallesi Hayrabolu Caddesi No:4 Başkanlık Binası
		1 adet	Çınarlı Mahallesi Hayrabolu Caddesi No: 340 Ulaşım Dairesi Bşk.
		1 adet	Ertuğrul Mah. Hasan Şekerözü Sokak No:3 Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.
		1 adet	Süleymanpaşa ilçesi, Eskicami-Ortacami mahallesi, Yunusbey caddesi No:14 Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk.
	Depo	1 adet	Karadeniz Mahallesi Hayrabolu Yolu üzeri Toptancıları Sitesi No:3/34 Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.
		1 adet	100. Yıl Mahallesi Şehit Kemal Sokak No:32/1 Ulaşım Dairesi Bşk.
		1 adet	Karadeniz Mahallesi, Hayrabolu Yolu üzeri Gıda Toptancılar Sitesi no:37/3 Zabıta Dairesi Bşk.
		1 adet	Yavuz Mahallesi Suna KAN Caddesi no:7 Ulaşım Dairesi Bşk.
		3 adet	Karadeniz Mahallesi, Hayrabolu Yolu üzeri Toptancılar Sitesi No: 60-61 ve 62 Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Bşk.
Çorlu		1 adet	Reşadiye Mahallesi Atatürk Bulvarı No:96/A Kadın Dayanışma Merkezi – Sosyal Hizmetler Dairesi Bşk.



Belediyemizin sahip olduğu araçların toplam sayısı 610 olmakla birlikte bu araçların cinsleri ve tahsis edildikleri birimler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Araç Dağılım Listesi

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ DAĞILIM LİSTESİ														
SIRA NO	DAİRESİ	ARAÇ CİNSİ (ADET)												TOPLAM DAİRE ARAÇ
		OTOTMÖBİL	KAMYONET	KAMYON	OTOBÜS	MINİBÜS	MOTOSİKLET	TRAKTÖR	ÇEKİCİ	VARI RÖMÖRK/DORSE	RÖMÖRK	AMBULANS	İŞ MAKİNASI	
1	BOŞ													0
2	ÖZEL KALEM	2	1											3
3	GENEL SEKRETERLİK	1												1
4	GENEL SEKRETER YARDIMCISI	3												3
5	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	3												3
6	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	0												0
7	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BŞK.	1	1											2
8	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	1											2
9	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞK. DAİ. BŞK.	2												2
10	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	8	3	9	2								24
11	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4	10	65			2							81
12	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5	29	58	2	2		4	27	26	11		92	256
13	PARK VE BAĞÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		4					1					3	8
14	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	51	7		2						1	2	65
15	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	15			1	2							20
16	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİ. BŞK.		3	4				3					6	16
17	DEPREM VE RİSK YÖNETİMİ DAİRESİ BŞK.	2	1											3
18	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİ. BŞK.	2												2
19	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	1											2
20	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1	1											2
21	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞK.	3	1											4
22	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	2											4
23	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	2											4
24	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	1											3
25	TEKPARK (Devir)				91									91
26	ETÜD PROJE VE KARARLAR DAİRESİ BŞK.	1	2											3
27	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	2	1			2								5
28	TAHSİS (Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü)	1												1
TOPLAM ARAÇ CİNS		47	135	137	102	9	4	8	27	26	11	1	103	610

Tablo: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İş Makinası Dağılım Listesi

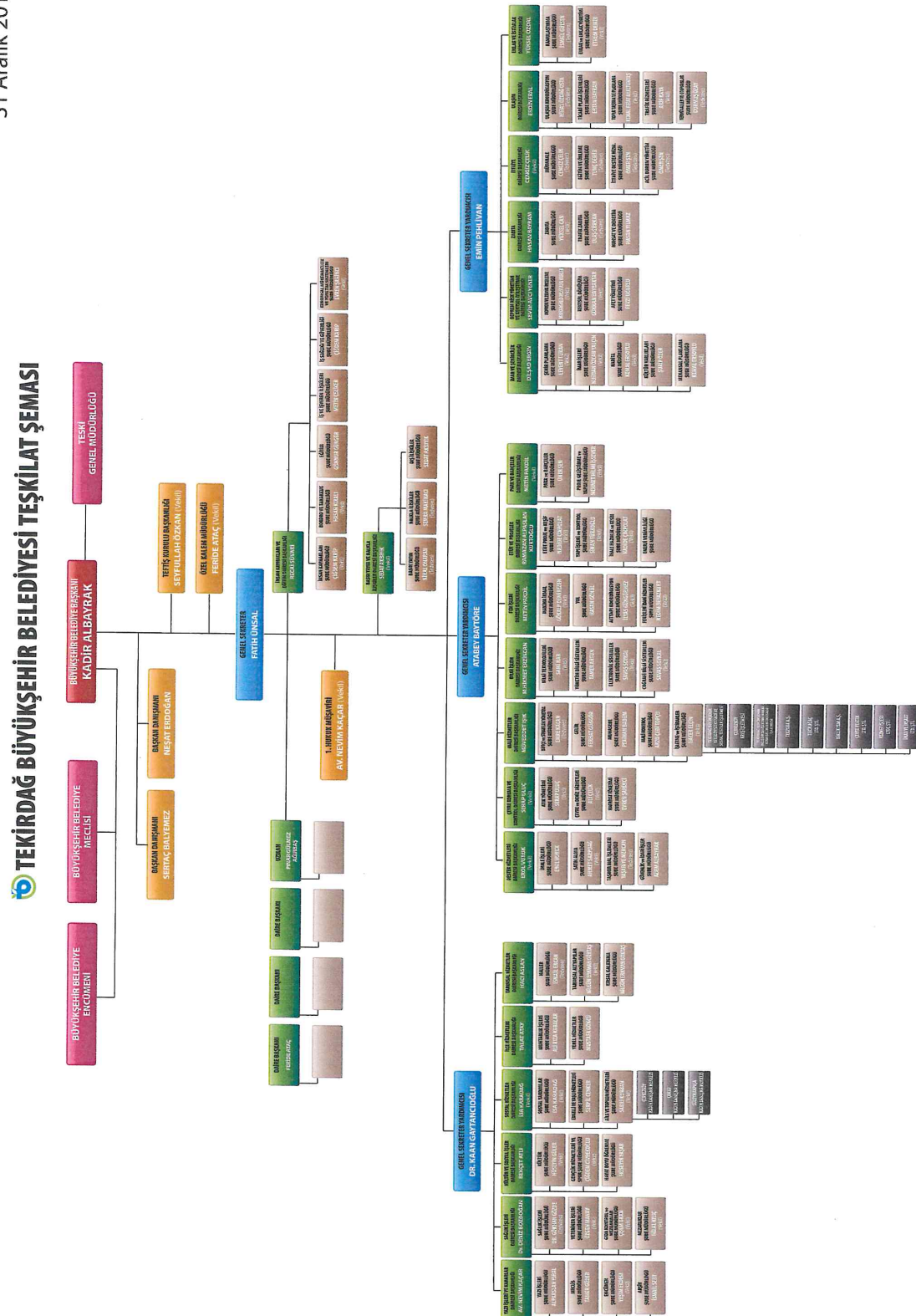
TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İŞ MAKİNASI DAĞILIM LİSTESİ													
SIRA NO	DAİRESİ	İş Makinası Cins (Adet)											
		Silindir	Greyder	Dozer	Yükleyici	Kanal Kazıcı	Kanal Kazıcı ve Yükleyici	Asfalt Serici Finişer	Ekskavatör	Önden Yüklemeli Asfalt Kazma Makinası	Forklift	Mobil Kontasör	Plaj Temizleme Makinası
1	Fen İşleri Dai. Başk.	26	22	1	11	8	12	3	5	1	1	2	
2	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	1					2						
3	Sağlık İşleri Dai. Başk.					1	1						
4	Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Başk.						3						3
TOPLAM		27	22	1	11	9	18	3	5	1	1	2	3

2- Örgüt Yapısı

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin 15.02.2019 itibarıyla yönetim yapısını yansıtan organizasyon şeması aşağıdaki gibidir.

Şekil: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Şeması

31 Aralık 2019



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo: Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Dağılım Listesi

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
Malzemenin Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	858
Dizüstü Bilgisayar	161
Tablet Bilgisayar	37
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	168
Diğer Yazıcılar	41
Masaüstü Tarayıcılar	25
IP Telefon	1034
Sunucu (Sanal)	123
Kablosuz Erişim Noktası	133
Veri Depolama Ünitesi	6
Fiziksel Sunucu	9
Switch	155
Monitörler	954
Araç Takip Cihazı	470
Telsiz	107
Yaka Kamerası	94
Fotoğraf Makinası	41
Televizyon	24
Prejeksiyon Cihazı	15
Sualtı Kamerası	6
Yön Bulma Cihazı	43
Güvenlik Kamerası	754
Güvenlik Kamera Kayıt Cihazı	99
Tur Kontrol Cihazı	6
Anons Cihazı	33
Şarj İstasyonu	5
Video Kamera (GOPRO)	15
Araç Kamerası	23

Tablo: Kurum İçi Geliştirilen Uygulama Listesi

Portal – Meclis Uygulaması	Mezbaha Uygulaması (Çorlu Mezbahası)
Portal – Arıza/Talep/Takip Uygulaması	Cbs Portal – Numarataj Veri Yönetimi
Portal – TAKBİS Uygulaması	Cbs Portal – Plan Yönetim Sistemi
Portal – Yönetim Paneli	Cbs Portal – Aykome Uygulama Yönetimi
Portal – Sosyal Hiz. Kurul Uygulaması	Cbs Portal – Yapı Formları Uygulaması
Portal – Encümen Uygulaması	Cbs Portal – Afet Yönetimi
Portal – Personel Özlük Bilgileri Modülü	Cbs Portal – Jeoloji Etüd Envanter Uygulaması
Portal – Anket İstatistik Uygulaması	Cbs Portal – KDMP(Kentsel Dönüşüm Master Planı) Uygulaması
Portal – Plaka Takip Uygulaması	Cbs Portal – Yapı Durum Puanlama Uygulaması
Portal – Entegre Yönetim Sistemi	Cbs Portal – İtfaiye Olay Takip Uygulaması
Portal – Defin Takip Uygulaması	Cbs Portal – Defin Takip Uygulaması
Portal – Envanter Uygulaması	Cbs Portal – Vektörel Mücadele Uygulaması
Portal – Bordro Bilgileri	Cbs Portal – Kültür Varlıkları Uygulaması
Portal – Yaklaşık Maliyet Hesabı Uygulaması	Cbs Portal – Park ve Bahçeler Uygulaması
Portal – Eylem Planı Takip Uygulaması	Cbs Portal – Harita Şube Müdürlüğü Uygulaması
Portal – Kısa Mesaj Yönetim Modülü	Cbs Portal – Sosyal Hizmetler Bilgi Havuzu
Portal – Kimlik Paylaşım Sistemi Servisleri Modülü	Cbs Portal – İmar İşleri Şube Müdürlüğü Uygulaması
Portal – Yatırım Proje Takip Uygulaması	Cbs Portal – Ruhsat Arşiv Uygulaması
Portal – İstek/Şikayet Uygulaması	Cbs Portal – Hava Kirliliği Eylem Planı Uygulaması
Portal – Çağrı Merkezi Yönetimi	Cbs Portal – Eczane, Nöbetçi Eczane Uygulaması
Portal– EBYS Hızlı Arşiv Uygulaması	Cbs Portal – Fiber Hat Takip
Portal– Toplu Kısa Mesaj Servis Uygulaması	Cbs Portal – Kırsal Destek Uygulaması
Portal– Hal Takip Uygulaması	Online Afet Bilgilendirme Haritası
Portal – Öneri Uygulaması	
Portal – Personel Takip Uygulaması	
Portal – Taşınmaz Uygulaması	
Portal – İhale Yayın Uygulaması	
Portal – Başkan Günlük Program	
Portal – Stratejik Plan Uygulaması	
Portal – Birim Hizmet Uygulaması	
Portal–Kariyer Merkezi Yönetimi (Ekleme)	
E–Hizmet Uygulaması (Kariyer Merkezi, İstek–Şikayet, Online Ödeme) – ehizmet.tekirdag.bel.tr	
E–Mezarlık Uygulaması – emezarlik.tekirdag.bel.tr	
Kadın Danışma Merkezi Kayıt Yönetim Uygulaması (Çerkezköy, Çorlu, Süleymanpaşa) – kdm.tekirdag.bel.tr	
Hizmet Envanteri Uygulaması – hizmetenv.tekirdag.bel.tr	
Hal–Kantar Uygulaması (Çorlu Hali)	

a-Yönetim Bilgi Sistemi

Kurumumuzda hizmet alımı yolu ile temin edilmiş; yasa, yönetmelik ve standartları temel alınarak uygun bir kent yapısı oluşturulmasına destek vermek amacıyla hazırlanmış bir bilişim projesi olan AKOS (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi) kullanılmaktadır.

AKOS platformu; kent ve kentliye ait bilgilerin belirli yöntem ve standartlar dâhilinde toplanması, güvenli bir veri tabanına titizlikle aktarılması, veriler arasındaki ilişkilerin belediye süreç ve ihtiyaçlarına paralel olarak belirlenmesi, yönetilmesi ve doğru analizlerin yapılarak belediye ve kamu kuruluşlarının tüm ekonomik, sosyal, kültürel ve idari hizmetlerini en iyi şekilde vatandaşlara sunmalarını sağlama amacı gütmektedir.

Belediyemiz bünyesinde bu platforma ait aşağıda listelenen modüller ve uygulamalar kullanılmaktadır:

Vatandaş Ortak Sicil Modülü
Analitik Bütçe ve Muhasebe Modülü
Satın Alma ve Taşınır İşlemleri Modülü
Memur Personel Özlük Modülü
Memur Maaş Bordro Modülü
İşçi/Söz. Memur Personel Özlük Modülü
İşçi/Söz. Memur Maaş Bordro Modülü
Genel Tahakkuk ve Tahsilat Modülü
Eğlence Vergisi Modülü
İlan Reklam Vergisi Modülü
Harcamalara Katılım Payı Modülü
Emlak Vergisi Modülü
Evsel Katı Atık Yönetim Modülü
Makine İmal Takip Modülü

Diğer taraftan Belediyemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen yazılım geliştirme faaliyetleri kapsamında aşağıda listelenen yazılım ve uygulamalar devreye alınarak kurum personelimizin ve vatandaşlarımızın kullanımına açılmış bulunmaktadır:

Portal – Meclis Takip Modülü
Portal – Encümen Takip Modülü
Portal – Personel Özlük Bilgileri Modülü
Portal – Bordro Bilgileri Modülü
Portal – Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Arıza/Talep/Takip Modülü
Portal – Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Envanter Modülü
Portal – Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS) Servisleri Modülü
Portal – Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) Servisleri Modülü
Portal – Sosyal Hizmetler Kurulu Modülü
Portal – Entegre Yönetim Sistemi Modülü
Portal – Yaklaşık Maliyet Hesabı Modülü

Portal – Anket İstatistik Modülü
Portal – Plaka Takip Modülü
Portal – Defin Takip Modülü
Portal – Çağrı Merkezi Modülü
Portal – İstek/Şikâyet Takip Modülü
Portal – Toplu Kısa Mesaj Modülü
Portal – Kısa Mesaj Yönetim Modülü
Portal – EBYS Hızlı Arşiv Modülü
Portal – Yatırım Proje Takip Modülü
Portal – Eylem Planı Takip Modülü
Portal – Hal Takip Modül
Portal – Personel Öneri Modülü
Portal – Personel Takip Modülü
Portal – Taşınmaz Modülü
Kadın Danışma Merkezi Kayıt Yönetim Uygulaması (Çerkezköy, Çorlu, Süleymanpaşa Kadın Danışma Merkezleri)
Mezbaha Uygulaması (Çorlu Mezbahası)
Hal–Kantar Uygulaması (Çorlu Hali)
Hizmet Envanteri Uygulaması (https://hizmet.tekirdag.bel.tr)
Anket İnternet Uygulaması (https://anket.tekirdag.bel.tr)
Hayvan Takip İnternet Uygulaması (https://hayvantakip.tekirdag.bel.tr)
E–Hizmet İnternet Uygulaması (https://ehizmet.tekirdag.bel.tr) * Kariyer Merkezi * İstek/Şikâyet * Beyan/Tahakkuk/Tahsilat
E–Mezarlık İnternet Uygulaması (https://emezarlik.tekirdag.bel.tr)
E–Devlet Entegrasyonu * Sicil Sorgulama * Meclis Kararları * Nöbetçi Eczaneler * İhale Listesi * Etkinlik Listesi * Beyan Sorgulama * Tahsilat Sorgulama * Tahakkuk Sorgulama * Mezar Yeri Sorgulama * Vefat Sorgulama * Hal Fiyat Sorgulama

Bu ve benzeri modül ve uygulamaların geliştirilmesine devam edilerek tüm kenti kapsayan bir yönetim bilgi sisteminin kurulması planlanmaktadır. Kurgulanan bu sistem:

Kentin tüm bileşenlerinin tek ekran üzerinden takibini sağlamak ve planlı gelişime yön vererek vatandaşla götürülecek hizmetlerin planlanmasında detaylı fizibilite çalışması yapılmasına katkı sağlayacaktır.
Birimler arası koordinasyon ve uyum artışını sağlayarak belediye çalışmalarının takibine ve raporlanmasına imkân tanıyacaktır.
Mükerrer iş yapılmasının önüne geçilmesine yardımcı olarak verilen hizmetlerin daha verimli, güvenilir, zamanında ve doğru işletilmesini sağlayacaktır.
Bürokratik işlemler ile uzayan süreçlerin kısaltılması ve vatandaş ile şeffaf bir bağ kurulması sağlanacaktır.

b-Çeşitli Yazılım ve Uygulamalar

Belediyemizde hizmet alımı yolu ile temin edilmiş; Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Akıllı Kent Otomasyonu Yönetim Bilgi Sistemi ve kurum içi kaynaklarla geliştirilen yazılımlar dışında kalan ve çeşitli birimlerde kullanılmakta olan yazılım ve uygulamalar:

Tablo: Kullanılmakta Olan Diğer Yazılım ve Uygulamalar Tablosu

UYGULAMA	DAİRE BAŞKANLIĞI
Dava ve İcra Takip Yazılımı	1. Hukuk Müşavirliği
Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası	1. Hukuk Müşavirliği
İhalelerin Düzenlenmesi ve Kontrol Programı (Mal Alımı Modülü, Hizmet Alımı Modülü, Yapım İşleri Modülü, Danışmanlık Modülü, Kültür Varlıkları Modülü)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Doğrudan Temin İşlemlerinin Kontrolü Programı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Mal ve Hizmet Alımları Hakediş Programı	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetim Yazılımı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Ruhsat Yönetim Yazılımı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Taşkın Hidrolik Modelleme Programı (MIKE 11 1D Hidrolik ve Hidrolojik Modelleme Yazılımı)	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Yol ve 3 Boyutlu Kavşak Tasarım Programı (Bentley Power-Civil)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Multimedya Yazılım Paket Lisansı (Adobe Multimedya Paketi)	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Multimedya Yazılım Görüntü İşleme Yazılımı Lisansı (Adobe Photoshop)	Çeşitli Daire Başkanlıkları
3 Boyutlu Görselleştirme Programı (3D Studio MAX Modelleme Programı)	Çeşitli Daire Başkanlıkları
V-RAY Render Motoru	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Multiscatter for 3D Studio Max	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Ulaşım Planlaması ve Trafik Optimizasyonu Programı (PTV Vissim Kavşak Modelleme Programı)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Yapısal Tasarım Paket Programı (Infrastructure Design Suite Ultimate)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yol, Drenaj ve Köprü Tasarım Programı (Infraworks 360)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
3 Boyutlu Atık Su ve Yağmur Suyu Projelendirme Programı (Urbano 9.0 Ultimate SLP)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Sürüş Analiz Programı (Autopath)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Mekanik Tesisat Hesaplama Programı	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Betonarme Statik Hesaplama Programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Çelik Statik Hesaplama Programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Zoiper Dijital Çağrı Merkezi Yazılımı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
NetSigorta	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

c-İnternet Uygulamaları

Resmi İnternet Sitesi

Sürekli güncellenen ve dinamik olarak tüm birimlerin katkıları ile oluşturulan resmi internet sitemiz (<http://www.tekirdag.bel.tr>) yeni tasarımı ile 01 Ocak 2015 tarihinde faaliyete alınmıştır. Resmi internet sitemiz vasıtasıyla aşağıda sıralanan hizmetlere erişim sağlanmaktadır:

- * Başkanlık Mesaj
- * Belediye Genel Haber/Duyuru/Etkinlik
- * Birim Haber/Duyuru/Etkinlik
- * Detaylı Belediye Proje Bilgileri
- * Büyükşehir TV
- * UKOME Çalışmaları ve Kararları
- * AYKOME Çalışmaları ve Kararları
- * Kent Estetik Kurulu Çalışmaları
- * Miras Atölyesi Çalışmaları
- * Belediye Meclis Kararları/Komisyon Raporları
- * İhale ve Doğrudan Teminler
- * İmar Değişiklikleri
- * Fen İşleri Günlük Faaliyet Raporu
- * Güncel Hal Fiyatları
- * Kırsal Turizm ve Kültür Gezileri
- * Deprem Öncü İstasyonları ve Afet Bilgilendirme Haritası
- * Atık Getirme Merkezleri ve Konteynerleri
- * Hafriyat Toprağı Sahaları
- * Çeşitli Yayın, Tarife, Rapor ve Planlar

- * Mevzuat ve Yönetmelikler
- * Birim Lokasyonları ve Personel İletişim Bilgileri
- * Çeşitli Bağlantılar ve Sosyal Medya Mecralarına Erişim

E-Mezarlık İnternet Sitesi

E-Mezarlık internet sitesi (<http://emezarlik.tekirdag.bel.tr:8080/EMezarlik/>) Süleymanpaşa ilçe sınırları içerisinde yer alan mezarlıkları web üzerinden harita destekli bir şekilde sunmaktadır. Uygulama üzerinden mezarlık özelinde mevta ve yer bilgisi sorgulama gibi çeşitli işlemler yapılabilmektedir.

E-Hizmet İnternet Sitesi

Kurum içi kaynaklar ile geliştirilen ve vatandaşlarımızın kullanımına açılan E-Hizmet (<https://ehizmet.tekirdag.bel.tr>) internet sitesi vasıtasıyla vatandaşlarımız istek ve şikâyetlerini belediyemize kolayca ulaştırabilmekte ve kayıtlı istek şikâyetleri hakkında detaylı bilgi alabilmekte, kendilerine tahakkuk edilen borçları sorgulayarak kredi kartları ile ödeme yapabilmekte, beyan ve geçmiş tahsilat bilgilerine ulaşabilmektedirler. Ayrıca aynı platformda yer alan kariyer merkezi uygulamamız, vatandaşlarımızın özgeçmişlerini kolaylıkla oluşturarak, sistemimize yüklemelerine ve belediyemize iş başvurularını yapabilmelerine olanak vermiştir.

- * Temek Kursları İnternet Sitesi (<http://temek.tekirdag.bel.tr>)
- * Köy Turizmi Tanıtım İnternet Sitesi (<http://koyturizmi.tekirdag.bel.tr>)
- * Kültür Gezileri (http://www.tekirdag.bel.tr/kultur_gezileri/index)
- * Engelsiz Tekirdağ İnternet Sitesi (<http://engelsiz.tekirdag.bel.tr>)
- * El Dokumaları Projesi İnternet Sitesi (<http://yoresel.tekirdag.bel.tr>)
- * Güneşin Gücü Projesi İnternet Sitesi (<http://gunesingucu.tekirdag.bel.tr>)
- * Atık Bertaraf Projesi (<http://atikbertaraf.tekirdag.bel.tr>)
- * İklim Değişikliği Adaptasyon Projesi (<http://iklimdegisikligi.tekirdag.bel.tr>)
- * Mübadele Sempozyumu Sitesi (<http://mubadelesempozyumu.tekirdag.bel.tr>)
- * Kiraz Festivali İnternet Sitesi (<http://kirazfestivali.tekirdag.bel.tr>)
- * Gençlik Festivali İnternet Sitesi (<http://genclikfestivali.tekirdag.bel.tr>)

d-Saha Anket Çalışmaları

Kurum içi kaynaklar ile geliştirilen ve Tekirdağ İletişim Merkezi (TEKİM) saha ekibi tarafından kullanılan mobil uygulama ile Belediyemiz vatandaşlarımızdan bilgi toplama ve sağlıklı anket verileri elde etme yolunda ilk adımı atmış bulunmaktadır. Proje kapsamında geliştirilen ve mobil uygulamadan elde edilen anket sonuç verilerinin analizlerinin yapılmasına olanak sağlayan uygulama üst yönetim personelimizin kullanımına sunulmuştur. Analiz uygulaması gelen talep doğrultusunda İlçe Belediyelerinin de kullanımına açılmıştır.

e-Çağrı Merkezi ve Whatsapp İhbar Hattı

Alo Büyükşehir TEKİM 153 ve kurumsal hat 0850 459 59 59 telefon numaraları devreye alınarak vatandaşın her türlü istek ve şikâyetini Belediyemize iletmeye olanak verilmiştir. +90 543 870 59 59 numaralı WHATSAPP kurumsal hattımız faaliyete alınmıştır.

- * CBS Portal Uygulamaları
- * Numarataj Yönetim Sistemi
- * Plan Yönetim Sistemi
- * Aykome Yönetim Sistemi
- * Geri Dönüşüm Konteyner Takip Sistemi
- * Vektörel Mücadele Takip Sistemi
- * Afet Yönetim Uygulaması
- * Bilgi İşlem Envanter ve Görev Takip Uygulaması
- * Fiber Hat Takip Sistemi
- * İtfaiye Olay Takip Uygulaması
- * Jeolojik Etüd Envanter Uygulaması
- * KDBS (Kentsel Dönüşüm Bilgi Sistemi) Uygulaması
 - İlçe Ruhsat Arşivi
 - Bina Değerlendirme/Puanlama
- * Ulaşım–Trafik Envanter Uygulaması
- * Yeşil Alan Envanter Uygulaması
- * Plaj Alanları Envanter Uygulaması
- * İlan Reklam Tabela Envanter
- * Engelli Bilgi Havuzu
- * Kültür Varlıkları Envanteri
- * Baz İstasyonları Takip Sistemi
- Toplu Taşıma Yönetim Sistemi(GTFS)

Online Haritalar

- * Kent rehberi
- * E–mezarlık defin takip haritası
- * Afet bilgilendirme haritası
- * Plan bilgilendirme haritası

f-Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Belediyemiz 19 Ekim 2015 tarihi itibarıyla hizmet alımı yolu ile temin edilmiş olan Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) ve elektronik imza kullanımına geçiş yaparak bürokratik işlemlerini hızlandırmış ve birçok masraf kaleminden tasarruf edilmesini sağlamıştır. Bu sistem ile kurumumuz aşağıda sıralanan fayda ve kazanımları elde etmiştir:

- * Kağıt, toner, kartuş masrafı gibi belge hazırlamada karşılaşılan ciddi maliyetlerin ortadan kalkması,
- * Hızlı, kesintisiz, şeffaf ve erişilebilir bir belge/doküman yönetim sisteminin işletilmesi,
- * Mevzuata uygun belge üretimi, arşiv ve tasnif işlemlerinin yürütülmesi,
- * Kurumsal işlerin farklı lokasyonlardan (internet ve intranet üzerinden) mekândan bağımsız olarak sağlanması,
- * Elektronik ve Mobil imza kullanılarak belge üretilmesi,
- * Kurumlar arası elektronik belge transferinin Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) entegrasyonu ile gönderilmesi ve alınabilmesi.
- * Gelen ve gönderilen belgelerin, belge üzerinde bulunan tekil numaralar ile internet ortamında sorgulanabilmesi,
- * İş ve işlemlerin çeşitli yazılımlar (1. Hukuk Müşavirliği Dava ve İcra Takip Yazılımı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ruhsat Yönetim Yazılımı) ile entegre yürütülmesi,
- * Vatandaşların kısa mesaj ve eposta yolu ile bilgilendirilmesi.

4- İnsan Kaynakları

Belediyemizde 420 memur, 346 kadrolu işçi, 290 sözleşmeli personel ve 1751 şirket personeli istihdam edilmektedir.

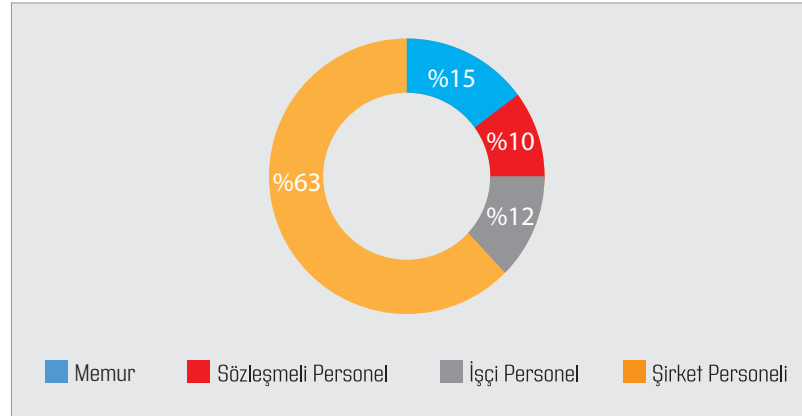
Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi "Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" esaslarına uygun olarak Belediye Meclisi Kararlarıyla Genel Sekreter, 3 Genel Sekreter Yardımcısı, 2 Danışman, Teftiş Kurulu Başkanlığı, 1. Hukuk Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, 21 Daire Başkanlığı, 80 adet Şube Müdürlüğü kurularak hizmet birimleri oluşturulmuştur.

Belediye Başkanı üst yönetici olmak üzere hizmet birimlerinde 2 Danışman, 84 Yönetici, 266 İdari Personel, 337 Teknik Personel, 23 Sağlık Personeli olmak üzere 710 kadrolu ve sözleşmeli memur; 346 kadrolu işçi ve 1751 şirket personeli olmak üzere toplam 2807 çalışanı ile hizmetlerini yürütmektedir.

Tablo: Çalışan Personelin Statüleri İtibariyle Dağılım Tablosu

ÇALIŞAN PERSONELİN STATÜLERİ İTİBARIYLA DAĞILIMI TABLOSU				
Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Şirket Personeli	Toplam
420	290	346	1751	2807

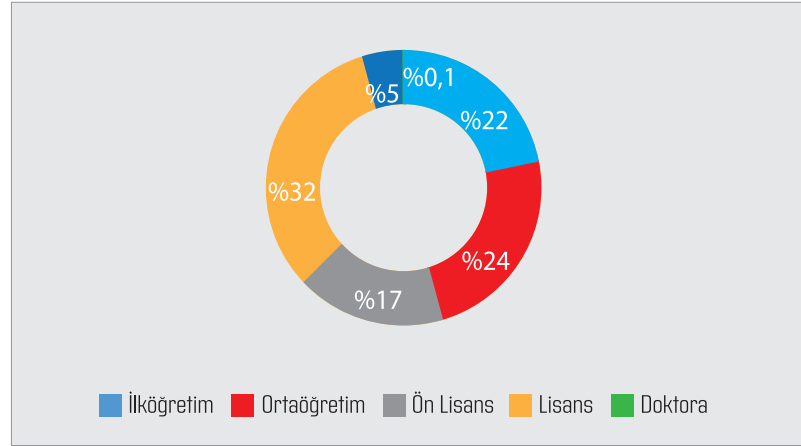
Grafik: Personelin Statüleri İtibariyle Dağılımı Grafiği



Tablo: Çalışan Personel Eğitim Durumları Tablosu

ÇALIŞAN PERSONEL EĞİTİM DURUMLARI						
Statü	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans	Doktora
MEMUR	58	93	68	174	25	2
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	–	31	86	150	23	–
KADROLU İŞÇİ	172	133	23	16	2	–
TOPLAM	230	257	177	340	50	2

Grafik 2: Personelin Eğitim Durumları Dağılımı Grafiği



Tablo : Çalışan Personelin Birimlere Göre Dağılım Tablosu

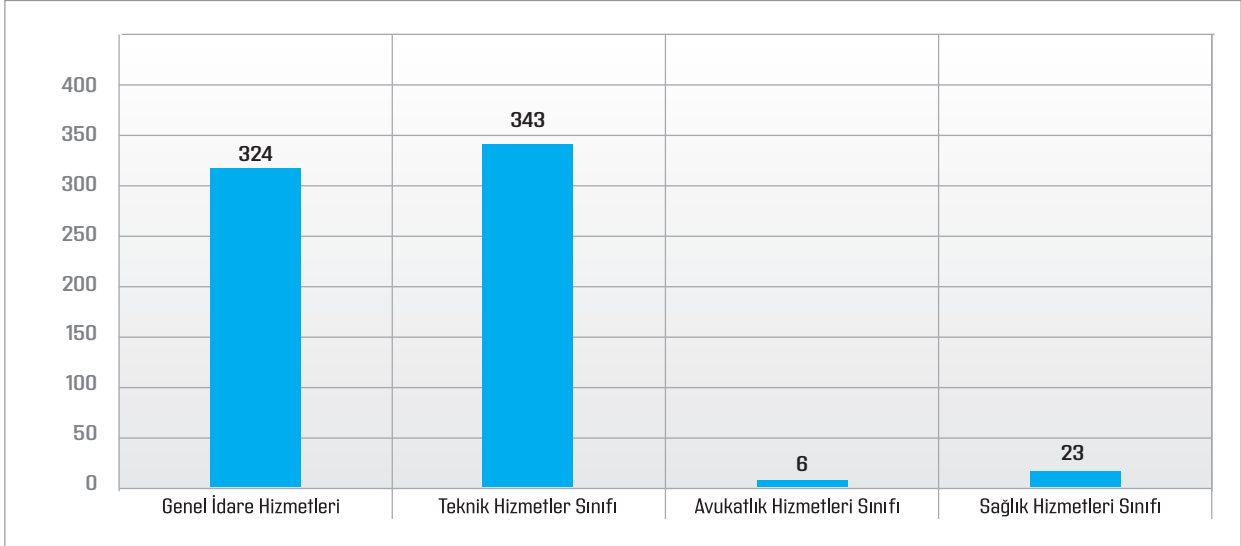
PERSONELİN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI					
Birim (*)	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Şirket Personeli	Birim Toplam Sayıları
TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	420	290	346	1751	2807
Genel Sekreterlik	2	0	2	0	4
Genel Sekreter Yardımcılığı (Atabey BAYTÖRE)	1	0	1	0	2
Genel Sekreter Yardımcılığı (Emin PEHLİVAN)	1	0	0	0	1
Genel Sekreter Yardımcılığı (Kaan GAYTANCIOĞLU)	1	0	0	0	1
Özel Kalem Müdürlüğü	1	0	8	0	9
1. Hukuk Müşavirliği	4	7	4	0	15
Teftiş Kurulu Başkanlığı	5	0	1	0	6
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	6	5	6	53	70
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	6	29	0	6	41
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	8	16	1	308	333
Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	11	10	2	0	23
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8	5	4	332	349
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	5	8	3	2	18
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	6	41	9	11	67
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	11	39	78	270	398
İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	7	0	0	2	9
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	19	20	6	2	47
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	10	8	17	8	43
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	98	4	37	98	237
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	7	6	11	10	34
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	26	6	26	0	58
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	6	23	24	278	331

Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	25	24	44	186	279
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	6	4	5	31	46
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	18	9	10	0	37
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	34	22	27	75	158
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	10	1	13	11	35
Zabıta Dairesi Başkanlığı	78	3	7	68	156

Tablo: Çalışan Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılım Tablosu

PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI		
Hizmet Sınıfı	Memur	Sözleşmeli Personel
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	310	14
Teknik Hizmetler Sınıfı	88	255
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	8	15
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-
Emniyet Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	11	-
Din Hizmetleri Sınıfı	3	-
Mülki İdare Amirliği Hizmetleri Sınıfı	-	-

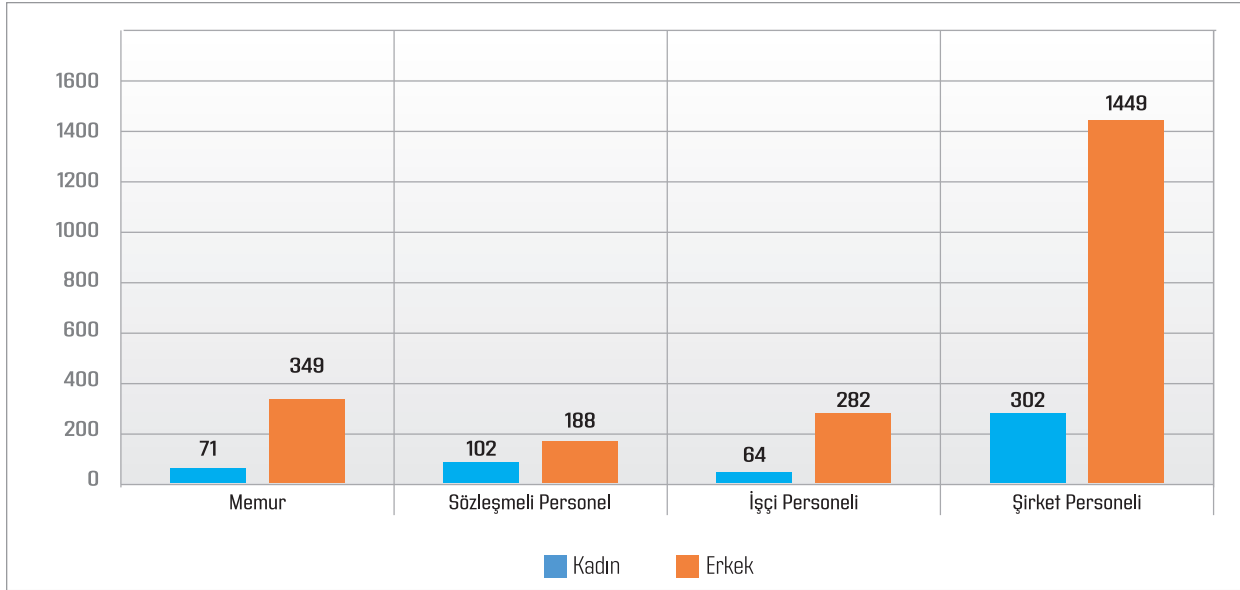
Grafik: Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı Grafiği



Tablo: Çalışan Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Tablosu

PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI		
Statü	Kadın	Erkek
Memur	71	349
Sözleşmeli Personel	102	188
İşçi Personel	64	282
Şirket Personeli	302	1449
TOPLAM	539	2268

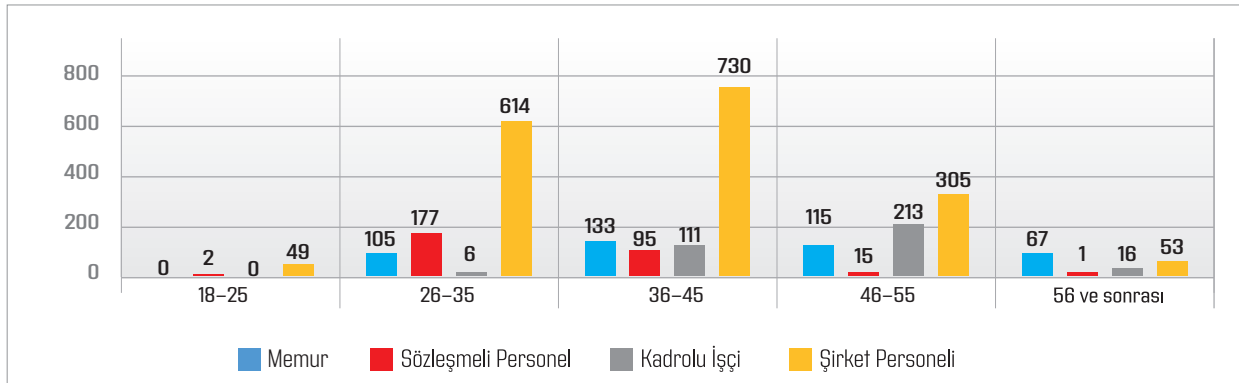
Grafik: Personelin Cinsiyete Göre Dağılım Grafiği



Tablo: Çalışan Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılım Tablosu

PERSONELİN YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI				
Yaş Grubu	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Şirket Personeli
18-25	-	2	-	49
26-35	105	177	6	614
36-45	133	95	111	730
46-55	115	15	213	305
56 ve sonrası	67	1	16	53

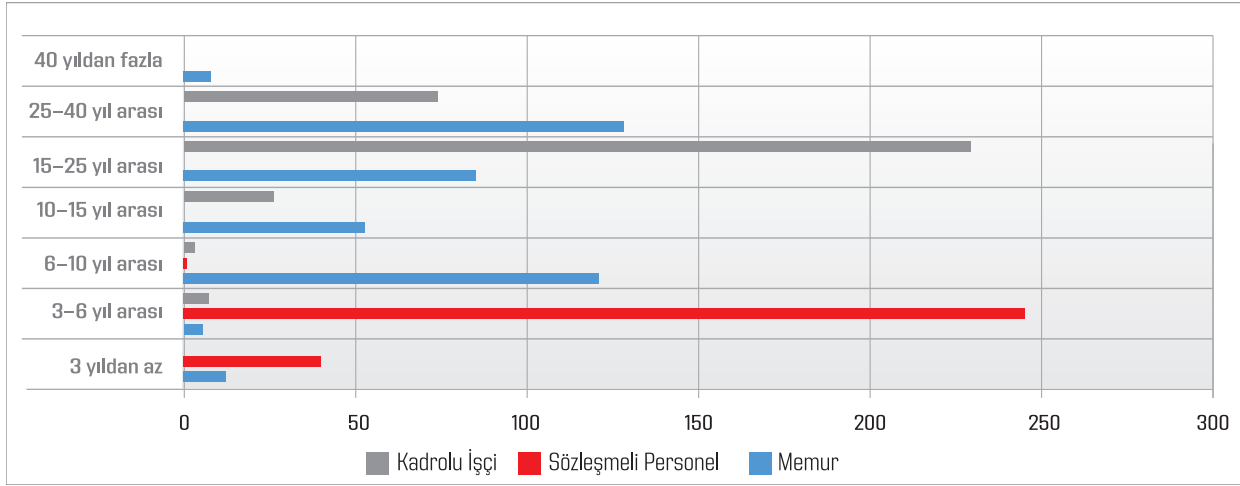
Grafik: Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılım Grafiği



Tablo: Yıllara Göre Çalışan Personel Dağılım Tablosu

YILLARA GÖRE ÇALIŞAN PERSONEL SAYILARI			
Süre	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi
3 yıldan az çalışan sayısı	13	41	–
3–6 yıl arası çalışan sayısı	6	248	8
6–10 yıl arası çalışan sayısı	123	1	4
10–15 yıl arası çalışan sayısı	54	–	27
15–25 yıl arası çalışan sayısı	87	–	232
25–40 yıl arası çalışan sayısı	130	–	75
40 yıldan fazla	7	–	–

Grafik: Yıllara Göre Çalışan Personel Dağılım Grafiği



5- Sunulan Hizmetler

Sağlık Hizmetleri



Belediye memur ve eşlerinin bakmakla yükümlü oldukları ana-baba ve aile yardımı ödeneğine müstahak çocuklarının hastalanmaları halinde tedavileri için poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. SGK ile işbirliği yaparak işçi personel hakkında poliklinik hizmetleri yürütülmektedir. İşçi sağlığı, iş güvenliği ile ilgili çalışmaları yaparak sağlık tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır. Korumacı halk sağlığı taramalarında kullanılmak üzere halkı bilgilendirici broşür ve afiş bastırılarak yazılı ve görsel basın aracılığı ile bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır. Başvuran tüm vatandaşların (ilgili mevzuatın öngördüğü şekilde) muayenelerinin yapılarak gerekli tedavileri düzenlenmekte, başvuran tüm vatandaşlara hemşirelik hizmetleri verilmektedir. Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren gıda üretim, depolama, satış ve toplu tüketim yerlerinin Büyükşehir ve İlçe Belediyelerinin zabıta müdürlüklerinin katılımıyla denetlenmektedir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesi aşamasında, faaliyete geçecek işletmelerin teknik ve hijyenik şartlarının iyileştirilmeleri sağlanmaktadır. Gıda ile ilgili konularda faaliyet gösteren, değişik branşlardaki işyerlerinin teknik ve hijyenik koşullardaki iyileştirmenin ve buna bağlı olarak gıda güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanmasına yönelik olarak; işyerlerini teşvik edici projeleri hazırlamakta, projelerin uygulanması ve uygulattırılmasını sağlamaktadır. Tüm tüketicilere yönelik olarak beslenme, güvenli gıda tüketimi ile ilgili olarak okullar, muhtarlıklar vb. yerlerde eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

Veterinerlik Hizmetleri



Ev ve süs hayvanları satışı yapılan işletmelerin ilgi müdürlükler ile koordineli denetimleri yapılmakta ve eğitimleri düzenlenmektedir. Zoonoz hastalıkları, özellikle kuduz, kene konusunda önleyici tedbirler alarak gerekli mücadeleyi yapmak, yaptırmak, sahihsiz kedi ve köpeklerin kısırlaştırma, aşılama ve kayıt altına alınması sağlanmaktadır. Canlı hayvan satış yeri, ham deri işleme, depolama ve satıldığı işyerinin ruhsatlandırılması komisyonlarında görev almaktadır.

Mezbaha Hizmetleri



Veteriner hekim kontrolünde mezbahalarımızda kesime gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların premortem muayeneleri (kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayeneleri) yapılarak hijyenik şartlarda elde edilmiş güvenilir gıda halkın tüketimine arz edilmektedir.

Premortem muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır (gerekli kurumları bilgilendirmek ve imha edilecekleri imha etmek). Hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer teşkilatlarla iş birliği yapılarak çalışmaların verimini arttırılmakta yapılan tarama ve dezenfeksiyon çalışmalarında bulunmaktadır.

Kurban bayramında halkımızın kurban kesim ihtiyacını karşılamak için örnek kesim yerlerinin kurularak buralarda kesici ve parçalayıcı personelle hizmet vererek halkın kurban vecibesini hijyen koşulları altında, huzurlu bir şekilde yerine getirmeleri sağlanmaktadır. Kesimden sonra et satış noktalarına karkas etlerin hijyenik şartlarda nakli sağlanmaktadır.

Mezbaha personelimizin hizmet içi eğitimleri (hijyen, modern kesim teknikleri gibi) gerçekleştirilmektedir. İl dışından gelen kesik etlerin kontrolünde ilgili müdürlüklere uygulama ve teknik bilgilerde yardımcı olunmaktadır. Hayvansal gıdaların, et ve et ürünlerinin sıhhi ve hijyenik şartlarda satışa sunulması ve denetlenmesi ilgili kurumlarla iş birliği içinde sağlanmaktadır.

Mezarlık Hizmetleri



Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde defin ile ilgili hizmetler yürütülerek, mezarlıkların bakım, onarım ve temizliği yaptırılmakta olup, bu konu ile ilgili şube müdürlükleriyle koordineli çalışılmaktadır. Bulaşıcı hastalıklardan ölenlerin defin işlemleri ilgili mevzuatlar doğrultusunda yapılmış; ilaçlama, kireçleme ve diğer önlemlerin alınması sağlanmaktadır.



Sosyal Yardım Hizmetleri

Engellilerin maddi ve manevi ihtiyaçlarının karşılanması için her türlü sosyal hizmet verilerek, engelli vatandaşlarımıza engel durumlarına göre (tekerlekli sandalye, İşitme cihaz, beyaz baston, protez vb.) araç-gereç yardımları yapılmaktadır.

Meslek edindirme ve eğitim hizmetleri kapsamında vatandaşlarımızın eksik eğitimlerini tamamlamaları ve mesleki eğitim almaları için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile protokol yapılmış olup, kursların açılması için çalışmalar yürütülmektedir.

Toplum hizmetlerine yönelik kadın, aile, çocuk ve gençlik hizmetlerini yürütebilmek için; kreş ve gündüz bakım evi ile aile danışma merkezlerinin hizmet binalarının tespitine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca yaşlı ve engelli vatandaşlarımıza yönelik olarak evde temizlik hizmetleri verilmektedir.



Kültür Sanat Hizmetleri

Tekirdağ halkının eğitsel, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal gelişimini ve ekonomik potansiyelini geliştirmek ve sosyal dayanışmayı artırmak amacıyla sergi, fuar, gösteri, seminer, konser, festival, konferans, sempozyum, yarışma programları düzenlenmekte ve kitap, dergi, broşür, bültenlerle bu faaliyetler desteklenmektedir. Ayrıca kentimizde gerçekleştirilen her türlü kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinliğe destek olunmaktadır.



Emlak Yönetimi Hizmetleri

Şehrimizde yaşayan sosyo-ekonomik mekânsal değişikliklere karşı sürdürülebilir düzenli kentleşmeyi sağlamak, konut sanayi ve ticaret alanı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir. Fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.



Çevre Sağlığı ve Atık Yönetimi Hizmetleri

Hem kentin çevresel yaşam kalitesinin artırılması hem de sürdürülebilir kalkınmanın sağlanabilmesi için, insanı çevreyle bütün olarak görmek gerektiği öngörüsüyle hareket edilmektedir. Kentin nefes alacağı yeşil alanların oluşturulması ve mevcutların en verimli şekilde halkımıza hizmet edebilmesi için çalışmalar sürdürülmekte özellikle yeni rekreasyon alanlarının oluşturulması hususuna eğilinmektedir. Atıkların çevre sağlığını olumsuz etkilemesinin amacı ile ilçe belediyelerinden tarafımıza geçen vahşi depolama sahalarının kapatılıp tüm ilde düzenli depolama yapılabilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca, vatandaşlardan gelen çevre sağlığını bozucu kirliliğin etkileri ilgili şikâyetlerine yönelik yasal denetimler yapılmakta, çevrenin korunmasına ve kirliliğin önlenmesine ilişkin projeler geliştirilmekte, planlar yapılmakta oluşabilecek sorunlara ilişkin araştırmalar yapıp tedbirler alınmaktadır. İlçe Belediyelerinin yürüttüğü atıkların kaynağından toplanması konusunda yönlendirme ve koordinasyon yapılmakta, katı atık yönetimi çerçevesinde atık depolama tesislerinde atıklar kontrol altına alınmakta, atık transfer istasyonları kurulması için çalışmalar sürdürülmektedir. Hava ve gürültü kirliliğinin önüne geçilmesi için gerekli denetim faaliyetleri yürütülmektedir. Bunun yanı sıra pillerin ayrı toplanması için eğitici ve özendirici faaliyetler yapılmaktadır.

Tıbbi atıkların ayrı toplanarak, sterilize edilmeleri sağlanmakta, doğaya verecekleri kirlilik ile sağlığın hastalık oluşturma tehlikesinin önüne geçilmektedir.

Çevre ve toplum sağlığının korunması, gürültü ve diğer çevresel etkilerinin kontrol altına alınması, direk ve dolaylı etkisinin önüne geçilmesi için gayrisihhi müesseselerin ruhsatlandırması faaliyetleri sürdürülmektedir.



Alt Yapı ve Üst Yapı Hizmetleri

İlimiz sınırları içerisinde yaşamını sürdüren halkın modern şehircilik anlayışı içerisinde yaşayabilmesi için, bölgeye ihtiyaç duyulan yatırım, planı ve çalışmalarını projelendirerek halkın kullanımına sunarak, planlar dahilinde bölgenin modern bir çevre düzeni sağlamak için yeşil alan ve parklar oluşturur. Ulaşım adına, sorumluluğunda bulunan tüm yol ağını kullanılabilir kılmak için yeni yollar açarak, bunların trafik işaret ve levhalarını hazırlayıp halkın hizmetine sunulmaktadır. Ayrıca mevsim

şartlarına göre yollarda tuzlama çalışması yaparak, kar yağışı sonrası yolların açık tutulmasını sağlamakta, artan nüfus ve ihtiyaçlara göre yeni yollar, kavşaklar ve köprüler planlanıp hayata geçirilmektedir.

Spora ve eğitime destek vermek amacıyla, spor tesisleri ve eğitim için yeni okul projeleri geliştirilip, tahsis edilerek katkı verilmektedir. Bununla beraber Büyükşehir Belediyemiz bünyesindeki inşaat, yapım, ihale hazırlık kesin metrajlarını ve projelerinin yapımının kontrolünü, takipleri yapılarak işin bitirilmesini sağlayıp, projeleri halkın kullanımına sunulmaktadır.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri



6360 sayılı yasayla Büyükşehir'e dönüşen ilimiz dahilinde imar bütünlüğünü sağlamak, kentin sosyo-ekonomik, yatırım ve gelişim eğilimlerinin ve ilimizin vizyonunu belirlemek amacı ile üst ölçek çevre düzeni planının revizyonu çalışmaları başlamıştır. Nazım planların bütünleştirilmesi çalışmaları da devam etmektedir.

İlçe Belediyelerinin İmar Mevzuatı uyarınca yaptıkları uygulamalarda birliği ve koordinasyonu sağlamak amacıyla da Otopark ve Kent Estetik Kurulu Yönetmelikleri tamamlanmış olup, ilimiz bütününde planlama ve yatırımlara altlık teşkil edecek halihazır harita üretimleriyle, CBS 'ye altlık teşkil edecek veri tipolojileri (plan, numarataj, vb.) oluşturulmaktadır.

Kültür varlıklarının geçmişten günümüze, günümüzden geleceğe taşınması için "Miras Atölyesi" projesi kapsamında, kamulaştırma, röleve, restorasyon ve restitüsyon çalışmaları sürdürülmektedir.

Afet Yönetimi ve Kent Güvenliği Hizmetleri



Teknolojik ve modern birimlerimiz kentimizin güvenliği ve estetiği konularında yoğun çalışmalar yapmaktadır. Kentleşme planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkin olan zemin yapısı depremsellik afet durumu ve arazi şartlarını ortaya koyarak planlama kademelerine veri hazırlamaktadır. Büyükşehir Belediyesinin Afet Risk Yönetimi ve strateji eylem planlarını belirleyerek bu eylem planlarının uygulanması için Valilik, ilçe belediyeleri ve itfaiye daire başkanlığı gibi kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanmaktadır. Riskli alanları, riskli yapıları, rezerv alanları ve kentsel dönüşüm gelişim alanları tespitleri yaparak projeler hazırlanmaktadır. Amaç kentsel refah ve yaşam kalitesini artırıcı başarılı bir ekonomik kalkınma modeli ortaya koymak ve uygulamaktır. Geniş eğitim ve tatbikat imkanları ile modern teknolojinin tüm imkanlarına sahip olan itfaiye teşkilatımız yangın, kaza ve afetlere hızla etkili bir şekilde müdahale edebilmektedir. İl genelinde meydana gelen trafik kazaları, göçükler ve depremlerde kurtarma çalışmalarının; deniz kazalarında su altı ve su üstü kurtarma faaliyetlerini yürütmektedir. Yangın söndürme birimlerimiz kent genelinde ve kent ormanlarında çıkan yangınlara müdahale etmektedir. Eğitim seviyesi yüksek personeli ile halkın huzur, sağlık ve refahı için hizmet veren zabıta teşkilatımız seyyar satıcı, dilenci, yaya araç yolu işgal, hal, trafik, 1. Sınıf GSM denetimleri ile hizmet vermektedir.

Bilgi ve Teknoloji Hizmetleri



İnsan yaşamını kolaylaştıran, düzenli yaşam kültürünün yerleşmesinde önemli rol oynayan bilgi ve teknoloji kavramlarına verilen önem sayesinde geleceğe ışık tutan bir altyapının temelleri atılmaktadır. Bu altyapının üzerinde inşa edilecek hizmetlerimiz de temelleri oranında sağlam ve verimli hale getirilmektedir. Bilgi teknolojileri alanında sağladığımız destek ile gerek kurum içi bilgi kullanıcılarına gerekse kent yaşamında bilgi ve teknoloji ihtiyacı içinde olan vatandaşlarımıza azami faydanın sağlanması amaçlanmaktadır. Yaşamın her anında temas halinde olduğumuz teknoloji faktörü doğru yaklaşımlarla toplam kalitenin artmasına katkı sağlamaktadır. Otomasyon sistemlerimiz, coğrafi bilgi sistemlerimiz, araç takip sistemlerimiz, ağ ve sunucu altyapılarımızla uluslararası hizmet kalitesinde altyapılar kurulmaktadır.

Ulaşım ve Trafik Hizmetleri

Belediyemiz, Tekirdağ Belediyesinin hazırlamış olduğu Ulaşım Ana Planı ve yürüttüğü Toplu Taşıma Rehabilitasyonu ile Trafik Sirkülasyonu Projeleriyle ulaşım hizmet kalitesini sürdürülebilir kılmakla, ulaşım sorunlarına yönelik sunduğu ve planladığı çözümlerle geleceğin seyahat ve güvenliğini bugünden garantiye almak için çalışmaktadır.

Toplu Taşımanın Rehabilitasyonu ile alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan bir



toplu taşıma sistemi oluşturarak kentsel erişim kolaylaşacaktır. Belediyemiz bir yandan karayolu taşımacılığında otobüs filosunu genişletmekte diğer yandan kent içi ulaşımında demode araçlarla çalışan minibüslerin dönüşümünü sağlayarak ve ödeme sistemlerinde elektronik karta geçilerek tüm vatandaşların konforlu ve rahat ulaşımından faydalanmaları sağlayan bir toplu taşıma sistemi oluşturarak kentsel erişim kolaylaşacaktır.

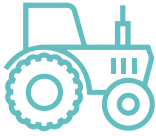
Kent Trafikğine nefes aldirtmak şehir içi trafikte dinamizmi, güvenliğı ve estetiğı arttırmak amacı ile meydan, cadde, bulvar, yol, otopark, kavşak düzenlemeleri, sinyalizasyon sistemlerinin tasarım, yapım, bakım ve onarımlarını yapmakta; mevcut otoparklarımızı işletmekte, yol çizgileri çizmekte ve trafik işareti ve levhaları konmaktadır.

Toplu taşıma hizmeti veren ticari minibüs, okul servisi, personel servisi ve taksilerin şehir içi güzergah izin belgeleri, devir işlemleri, araç uygunluk işlemleri yapılmaktadır. İlçe terminallerinin çalışmaları denetlenmekte terminallere gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri için otobüs firmaları ve acentelerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaları sağlanmaktadır. Yeni terminallerin yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.

Ulaşım ve Koordinasyon Hizmetleri

İlgili kamu kurum temsilcileri ile kurulan UKOME, Büyükşehir içindeki kara, deniz, demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma hak ve yetkilerine haizdir. Bu doğrultuda ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri planlamak ve koordinasyonu sağlanmaktadır; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayıları, bilet ücret ve tarifelerin, zaman ve güzergâhları belirlenmektedir. Durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri tespit edilmekte, işletmekte, işletirmekte ve kiraya vermektedir. Kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işler yürütülmektedir.

Tarımsal Hizmetler



Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla; Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili projeler hazırlayıp, uygulamak, tarımsal mekanizasyonun desteklenmesiyle ilgili projeler üretmek, turizm potansiyelinin geliştirilmesi amacıyla köy turizminin geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine, ekipman ve ortam sağlanmak, Tarım ürünleri yetiştiriciliğı ve verim artırıcı yöntemleri teşvik ve destekleme ile ilgili çeşitli projeler hazırlayıp, uygulamak, hayvancılığı (yetiştiricilik yönünden) destekleme ile ilgili projeler yapmak, tarım ve hayvancılık konusunda eğitim ve yayım çalışmaları ile ilgili projeler üretmekte ve uygulamaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Kamu İdarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında, güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılmasını ve israfını önlemek, kayıplara karşı korunmasını sağlamaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Mali Hizmetler biriminin görevlerinin sayıldığı 60. Maddesi ile emredilen ve İç Kontrol Sisteminin bir unsuru olan harcama öncesi ön mali kontrolün Mali Hizmetler Birim Yöneticisi adına icra edilmesi belediyenin iç birimin görevidir. İdarenin, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. ve 60. Maddeleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasları Yönetmeliği çerçevesinde, ön mali kontrole tabi olan harcamaya ilişkin mali karar ve işlemlerin, kurumun stratejik planı, performans programı, finans programı ve bütçesi ile Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve genel harcama mevzuatı yönünden kontrolünün sağlanması başlıca görevleridir.

Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30. Maddesinde hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkesi gereği; genel yönetim kapsamındaki idarelerin, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini kamuoyuna açıklaması gerekmektedir. Ön mali kontrol süreci açısından mali hizmetler biriminin ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemleri kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Mali hizmetler birimince kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilir.

Ön mali kontrol sonucunda eğer yazılı görüş düzenlenmişse bu yazılı görüşler ayrıntılı, açık ve gerekçeli olması gerekmektedir. Ön mali kontrol sonucunda uygun görüş verilip verilmemesi, danışma ve önleyici niteliğe haiz olup, mali karar ve işlemlerin harcama yetkilisi tarafından uygulanmasında da bağlayıcı nitelikte değildir. Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ile belgelendirilmesinden oluşmaktadır.

Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlenmekle görevlendirilebilir. Görevlendirilen kişiler ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılan kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine "Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür." Şerhi düşülerek imzalanır. Belediyelerde mali hizmetler biriminin ön mali kontrolüne tabi mali karar ve işlemlerin kontrolü, birimin iç kontrol alt birimi tarafından yerine getirileceği öngörülmektedir. Harcama birimlerinde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilecektir. İç kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 17. Maddesinde, "İdarelerin ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarımlarından tutarı mal ve hizmet alımları için Bir milyon Türk Lirasını, yapım işleri için üç milyon Türk Lirasını aşanlar ön mali kontrole tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi tabi değildir" hükmü yer almaktadır. Ayrıca, Belediyeler açısından 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan harcamalara ilişkin taahhüt evrakının tutarı ne olursa olsun bu harcamaların kontrole tabi tutulmayacağı da belirtilmektedir. Bu maddelerle ön mali kontrole esasen bir sınır çizilmektedir. Bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir işlem dosyası olarak harcama yetkilisi tarafından mali hizmetler birimine gönderilir. Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarımları, en geç on iş günü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 18. Maddesine göre bütçe ödeneklerinin dağıtımı, ödenek gönderme belgesiyle yapılmaktadır. Ödenek gönderme belgeleri harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra kontrol edilmek üzere mali hizmetler birimine gönderilir. Bu kontrol, merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçe bütçesine, bütçe tertibine,

ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluk yönünden yapılır. Kontrol edilen ve uygun bulunan ödenek gönderme belgeleri, en geç üç iş günü içinde sonuçlandırılır. Uygun görülmeyen ödenek gönderme belgeleri ise gerekçeli bir yazı ile harcama yetkilisine gönderilir. İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 19. Maddesine göre, merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Kanun ve Merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar ile diğer idarelerin ilgili düzenlemeler çerçevesinde bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine mali hizmetler biriminin stratejik plan, bütçe ve performans birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki iş günü içinde sonuçlandırılır. Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazı ile harcama yetkilisine gönderilir. Dolayısıyla, belediyelerde yapılacak ödenek gönderme işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Stratejik plan, bütçe ve performans birimi ödenek ayrılıp ayrılmadığını, hazırlanan ödenek, aktarma tekliflerinin kontrolü ile ödenek aktarma işlemlerinde kaynak karşılığını kontrol ederek, Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğüne, İhale İşleri Şube Müdürlüğü ise, ihale komisyonuna bu evrakları havale ederek sözleşmenin idari açıdan kontrolünü yapar. Kontrol; gerçekleştirme görevlisi kontrolü, harcama yetkilisi kontrolü, muhasebe yetkilisi kontrolü, mali hizmetler birimi kontrolü şeklinde yapılır. Dolayısıyla belediyemizde "iç kontrol" kabaca dört aşamadan meydana gelmektedir.

- 1- Harcama birimindeki kontrol
- 2- Ön mali kontrol
- 3- Muhasebe birimlerindeki kontrol
- 4- İç denetçiler

1, 2 ve 3'ncü maddeler harcama öncesi kontroldür. İç denetçiler kontrolü harcama sonrası yapılır. Yılda bir kez de Sayıştay denetçileri "dış denetim" yaparlar. İç Denetçileri Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 11. Maddesine göre iç denetim, iç kontrolün bir unsuru olmakla birlikte, iç kontrol alanları ile sınırlı değildir. İç denetim, iç kontrol sisteminin işleyişi, etkinliği, yeterliliği ve aksaklıklarıyla ilgili olarak yönetime bilgiler sağlayan, değerlendirmeler yapan ve önerilerde bulunan bir denetim birimidir.

Kamu idarelerinde iç denetim sonrasında belirlenen ve raporlara işlenen aksaklıklardan ise etkin bir iç kontrolün kurulmaması ve sürdürülmesi nedeniyle üst yönetici sorumludur. İç denetim, iç kontrolün önemli, ancak farklı bir boyutunu oluşturmaktadır. İç kontrol, bir kurumun, kuruma ait politikaların ve hükümet programlarının istenilen sonuçlara ulaşması; bu programlar için kullanılan kaynakların, belirlenen amaç ve organizasyon hedefleriyle uyumlu olması; programların israf, hile ve kötü yönetimden korunması; bilginin zamanında ve güvenilir kaynaklardan elde edilmesi, korunması, rapor edilmesi ve gerektiğinde karar alma mekanizmasında kullanılması amacıyla oluşturulan faaliyet bütünüdür.

Yönetim sorumluluğu altında olan iç kontrol sürecinin etkinliği ve verimliliği için yönetimin bu yapıyı düzenli bir biçimde izlemesi ve gözden geçirmesi gerekmektedir. Bu konuda iç denetim devreye girer ve yönetim için iç kontrolle ilgili olarak bilgiler sağlar, değerlendirmeler yapar ve önerilerde bulunur. Yani iç denetim iç kontrolün yerindeliğinin denetimidir.

Belediyelerde üst yönetici Belediye Başkanıdır. Üst Yönetici sorumluluğunu yerine getirmede Belediye Meclisine karşı sorumludur. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

II– AMAÇ ve HEDEFLER

A– İdarenin Amaç ve Hedefleri

Şekil: Stratejik Alanlarımız Altında Yer Alan Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz



STRATEJİK ALAN 1 – KURUMSAL GELİŞİM VE HİZMET ETKİNLİĞİ

STRATEJİK AMAÇ 1.1 Hizmet ve vatandaş odaklı bir yönetim oluşturmak için belediyenin kurumsal kapasitesini artırmak.

Stratejik Hedef 1.1.1 Belediye hizmetlerini yürütmeye uygun fiziki koşulları sağlamak hukuki hizmetler ile insan kaynakları yapısını güçlendirmek.

Stratejik Hedef 1.1.2 Hizmet etkinliğini vatandaş memnuniyeti ile birlikte artırmak ve personel verimliliğini yükseltmek.

Stratejik Hedef 1.1.3 Gelir artırıcı faaliyetlerde bulunmak ve etkin bir iç kontrol sistemi kurmak suretiyle mali risklere yönetilebilir bir yapıya getirmek ve mali sürdürülebilirliği sağlamak.



STRATEJİK ALAN 2 – KATILIMCI VE UYUMLU KENT YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 2.1 Paydaşlarla etkin bir iletişim içinde katılımcı ve uyumlu bir kent yönetimi oluşturmak.

Stratejik Hedef 2.1.1 Yeni yaklaşım ve yöntemler geliştirerek kent kararlarına vatandaşların ve temsilcilerinin katılımını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.2 Kent yönetimine ve temel kararlarına ilçe belediyelerinin aktif katılımını sağlamak.



STRATEJİK ALAN 3 – ALTYAPI

STRATEJİK AMAÇ 3.1 Tekirdağ'ın daha yaşanılabilir bir kent olması için kentsel ve kırsal yerleşim alanlarının altyapısını güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1.1 İl genelinde imara ilişkin iş ve işlemlerde uygulama bütünlüğü ve koordinasyonu sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.2 Coğrafi bilgi sistemini kurmak suretiyle altyapının izlenebilir, yönetilebilir ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.3 Tekirdağ halkına sağlıklı ve sürdürülebilir içme suyu ve kanalizasyon hizmetleri sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.4 Tekirdağ il bütününde yerleşim yerlerini olumsuz etkileyecek dere ıslahını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.5 Tekirdağ halkına daha yaşanabilir bir çevre için yeşil alan ve sosyal donatılar kazandırmak.



STRATEJİK ALAN 4 – ULAŞIM

STRATEJİK AMAÇ 4.1 Toplumsal ihtiyaçlar ve bilimsel yaklaşımlar çerçevesinde vatandaşların ekonomik, süratli, rahat ve güvenli şekilde ulaşımını sağlamak.

Stratejik Hedef 4.1.1 Toplu taşıma sisteminin erişilebilirliğini, çeşitliliğini ve hizmet düzeyini yükselterek toplam yolculuklar içindeki payını artırmak.

Stratejik Hedef 4.1.2 Kent içi ulaşımında öncelikli olarak araçların değil insanların hareket özgürlüğünü sağlamak.

Stratejik Hedef 4.1.3 Kent içi ve ilçeler arası karayolu trafik hizmet kalitesini yükseltmek ve ulaşımın güvenliğini artırmak.

**STRATEJİK ALAN 5 – ÇEVRE, SAĞLIK VE ESENLİK**

STRATEJİK AMAÇ 5.1 Çevre, sağlık ve esenlik konularında gerekli önlem ve uygulamaları aktif bir şekilde yerine getirerek vatandaşların yaşam kalitesini artırmak.

Stratejik Hedef 5.1.1 Entegre Yönetim Sistemi oluşturarak mümkün olan her alanda geri kazanımı sağlayacak bir katı atık yönetimi ile vatandaşların sağlıklı ve sürdürülebilir çevrede yaşamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 5.1.2 Vatandaşlarımıza sağlık konusunda destek vermek amacıyla eğitim faaliyetlerinde bulunmak, vektörel mücadele yapmak ve il genelinde mezarlık ve defin hizmetlerini yürütmek.

Stratejik Hedef 5.1.3 Sağlık, çevre ve esenlik konularında etkin denetim, kontrol ve ruhsatlandırma faaliyetleri ile kent sakinlerinin esenlik, huzur ve güvenliğini sağlamak.

**STRATEJİK ALAN 6 KÜLTÜREL, TARİHİ YAPI VE SOSYAL YAŞAM**

STRATEJİK AMAÇ 6.1 Tekirdağ'ın kültürel değerlerini korumak, tanıtmak ve zenginleştirmek suretiyle sosyal yapıyı güçlendirmek.

Stratejik Hedef 6.1.1 Kültürel ve sanat değerlerimizin korunması, tanıtımı ve halkımızla paylaşımı yapmak suretiyle gelecek kuşaklara ulusal mirasın aktarımını sağlamak.

Stratejik Hedef 6.1.2 Düzenlenecek etkinlikler ile sosyal uyum ve dayanışmayı güçlendirmek ve sanatın tüm dallarını geniş kitlelere yaygınlaştırmak.





STRATEJİK ALAN 7 – SOSYAL DAYANIŞMA

STRATEJİK AMAÇ 7.1 Tekirdağ'da sosyal uyumu güçlendirmek, vatandaşın refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla yönelik olarak sosyal yardımları ve diğer destekleri ihtiyaç duyan hanelere zamanında ve etkili sunmak.

Stratejik Hedef 7.1.1 Tekirdağ halkının ekonomik ve sosyal yönden maddi ve manevi olarak ihtiyaç duyduğu gereksinimleri karşılamak suretiyle yoksullukla mücadele etmek.

Stratejik Hedef 7.1.2 Toplumsal birlikteliğin güçlendirilmesine yönelik olarak sosyal ve psikolojik rehberlik alanlarında danışmanlık hizmetlerini sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1.3 Yardıma muhtaç bireylere ve engellilerin sosyal hayata karışmaları konusunda başta ulaşım olmak üzere her türlü kolaylıkları sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1.4 Eğitim alanında her düzeyde eğitim gören öğrencilerle yaygın eğitim içinde tüm vatandaşlara yönelik olarak bilgi, beceri ve başarı düzeylerini artırmaya yönelik kurslar düzenlemek ve her ilçeye okul yapmak



STRATEJİK ALAN 8 – AFET YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ 8.1 Deprem ve diğer afetlerden kaynaklanabilecek olan can ve mal kayıplarını afet öncesi ve sonrası faaliyetlerle en aza indirmek.

Stratejik Hedef 8.1.1 Gerekli planlama çalışmalarını yaparak Büyükşehir Belediyesine ait sınırlar içinde olası depremlerin yıkıcı etkilerini en aza indirmek.

Stratejik Hedef 8.1.2 Kentin düzensiz gelişmiş ve afet riski taşıyan bölgelerinde teknik ve sosyal altyapısı tamamlanmış, planlı yaşanabilir standartlarda, güvenli yaşam alanları oluşturmak.

Stratejik Hedef 8.1.3 Tekirdağ halkı ve konuklarının kesintisiz bir şekilde can ve mal güvenliğini sağlamak.

Stratejik Hedef 8.1.4 Doğal afetler nedeniyle aileler ve bakıma muhtaç kişilere psiko-sosyal rehberlik hizmetleri vermek ve doğal afetten maddi zarara uğrayanlara nakdi ve ayni yardımlarda bulunmak.



STRATEJİK ALAN 9 – KENT EKONOMİSİ: KENTSEL VE KIRSAL KALKINMA

STRATEJİK AMAÇ 9.1 Kent ekonomisinin bütünsel bir çerçevede gelişimini sağlamaya yönelik olarak sanayi ve tarım alanları ile turizm sektörüne yüksek katma değer ve hizmet kalitesini artırma çalışmaları yürütmek ve destek vermek.

Stratejik Hedef 9.1.1 Toprak ve su kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmak.

Stratejik Hedef 9.1.2 Üreticilerin tarımsal ürünlerinin değer zincirinde daha fazla yer alması sağlanarak gelirlerini artırmak.

Stratejik Hedef 9.1.3 Bitkisel ve hayvan üretiminin geliştirilmesi yanında tarım dışı gelir getirici faaliyetlerin yaygınlaştırılması suretiyle kırsal gelir kaynaklarını çeşitlendirmek.

Stratejik Hedef 9.1.4 Kültür ve doğa turizminin geliştirilmesi konusunda yerel işbirliklerini geliştirmek ve desteklemek.

Stratejik Hedef 9.1.5 Sanayinin altyapısının güçlendirilmesi ve ticaretin derinleşmesine yönelik olarak ekonomik paydaşlarla işbirlikleri geliştirmek.



B- Temel Politikalar ve Öncelikler

B.1-KALKINMA PLANI (2019-2023)

Madde No	Belediyelerle İle İlgili Politikalar
11.Kalkınma Planı	
99 ve 683 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanması ve desteklenmesi
155 numaralı politika paragrafları	Büyükşehir belediyelerinin hizmet sunma kapasitesinin artırılması ve ilçe belediyeleriyle çakışan yetki ve sorumluluklarının gözden geçirilmesi
181 ve 264 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması
202 numaralı politika paragrafları	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek ve mali uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde kontrol altına alınması
316 numaralı politika paragrafları	Mahalli idarelerin yatırım izinlerine ilişkin uygulamaları gözden geçirilerek basitleştirilecek ve zorlaştırıcı uygulamalar kaldırılacak, e-belediye uygulaması yaygınlaştırılarak yeknesaklık sağlanması
435, 800 ve 801 numaralı politika paragrafları	Hizmet ve vatandaş odaklı bir yönetimi oluşturmak için belediyenin kurumsal kapasitesini iyileştirmek
435 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tüm kurumlarda KÖİ dâhil yatırım projelerinin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde standardizasyon sağlanacak ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
511 numaralı politika paragrafları	Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimari yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanarak uygulamaya konulması
571 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları desteklemesi
598 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin, aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalarının desteklenmesi
627 numaralı politika paragrafları	Sosyal yardım programlarının etkinliği analiz edilerek; kırsalda sosyal yardımlara erişimin kolaylaştırılması, yerel yönetimlerin bu alandaki rolünün artırılması
632 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilmesi ve yaygınlaştırılması
633 numaralı politika paragrafları	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilmesi
675 numaralı politika paragrafları	Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenmesi
683 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanması
700 numaralı politika paragrafları	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi
743 numaralı politika paragrafları	Kamu hizmetlerinin vatandaşın en yakın idari birimler eliyle yürütülmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin hizmet sunma kapasitesinin artırılması, daha şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması

785 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerde denetim ve hesap verilebilirlik mekanizması güçlendirilmesi ve yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilmesi Yerel yönetimlerde imar değişikliği, kaynak tahsisi, önceliklerin belirlenmesi gibi karar alma süreçleri şeffaflaştırılacak, internet üzerinden yayımlanması
793 numaralı politika paragrafları	İç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilmesi
797 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılması
798 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilmesi
799 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılması
800 numaralı politika paragrafları	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilmesi
801 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanmasının sağlanması Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilmesi
802 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilmesi ve projelerinin desteklenmesi
802 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projelerinin desteklenmesi
810 numaralı politika paragrafları	e-Devlet çalışmalarında merkezi yönetim ve yerel yönetimler arasında işbirliği ve koordinasyon artırılması
812 numaralı politika paragrafları	e-Belediye Bilgi Sistemi Projesi tamamlanması

B.2.YENİ EKONOMİK PROGRAM 2019-2021

(ORTA VADELİ MALİ PROGRAM)

Eylül 2018 yılında kamuoyuna açıklanan 2019-2021 yıllarını kapsayan Yeni Ekonomik Programın (Dengeleme-Disiplin-Değişim) temel amacı, kısa vadede fiyat istikrarının ve finansal istikrarın yeniden tesis edilmesi, ekonomide dengelenmenin ve bütçe disiplininin sağlanması, orta vadede sürdürülebilir büyüme ve adaletli paylaşımaya yönelik ekonomik değişimin gerçekleştirilmesidir. Bu program piyasa ekonomisinin temel prensiplerinden taviz vermeyen, yalın performans göstergeleri vasıtasıyla objektif bir şekilde izlenebilen, gerçekçi, şeffaf ve tutarlı bir politika setinden oluşmaktadır.

Bu program ile mali disiplin, dengelenme sürecinin en temel destekleyicisi olması planlanmaktadır. Buna göre hedeflenenler arasında;

- * Kamuda kaynakların verimli kullanılması, maliyetlerin ve harcamaların azaltılması, gelirlerin kalitesinin artırılması amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde "Kamu Maliyesi Dönüşüm ve Değişim Ofisi" kurulması,
- * Bu ofis ile kamuda yapılacak tasarrufların yapısal değişiklikler ile kalıcı hale gelmesi,
- * Ayrıca ofis tarafından hazırlanacak ve takibi yapılacak "Tasarruf ve Gelir Dönüşüm Programı" ile kamu maliyesinde kalıcı iyileştirmeler sağlanması,
- * Bunların yanında ayrıca farklı veri kaynakları toplayan, "Vergi Veri Analiz Merkezi" nin kurulması ile kayıt dışı ekonominin kayıt altına alınması sonucunda vergilendirilecek ve tahsilat etkinliği geliştirilerek vergi gelirlerinin artırılması yer almaktadır.

YEP ile kamuda alınacak politika ve hedefler içinde;

- * Kamu maliyesinin en temel hedefleri mal ve hizmet, sermaye, ana yatırım, cari transfer ve faiz giderlerinin azaltılması ve gelirlerinin artırılması,
- * Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamaların sınırlandırılması,
- * Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralanmasına izin verilmemesi,
- * Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıracak, "Program Bazlı Performans Esaslı Bütçeleme" sistemine geçiş süreçleri bulunmaktadır.

Yukarıdaki uygulamalara ek olarak YEP ile makroekonomik hedefler desteklenerek, büyümeyi sürdürülebilir kılacak nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili projeler ve programların hayata geçirilmesi, uzun vadeli olarak bireysel ve toplumsal gelişimi güçlendirme hedeflenmektedir. Bireyden başlayarak, toplumdaki tüm kademe ve kurumları içeren bir değişim ile makroekonomik hedeflere ulaşmada kalıcı bir altyapı sağlanarak, toplumun tüm kesimlerinin nitelikli insan gücü ve güçlü topluma ulaşma idealinde birleşmesi bu değişim süreci ile planlanmaktadır.

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A– Mali Bilgiler

1–Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemizin 2019 mali yılı bütçe uygulama sonuçlarına bakıldığında;

–Gider bütçesi 1.065.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, 765.615.746,89 olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesi gerçekleşme oranı % 71,89'dur.

–Gelir Bütçesi 830.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup 722.489.056,84 olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı % 87,05'tir.

Açıklama	Tahmin	Gerçekleşme	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Gider Bütçesi	1.065.000.000,00	765.615.746,89	71,89
Gelir Bütçesi	830.000.000,00	722.489.056,84	87,05
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması	235.000.000,00	87.036.200,91	37,04

2–Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

1.A.BÜTÇE GİDERLERİ

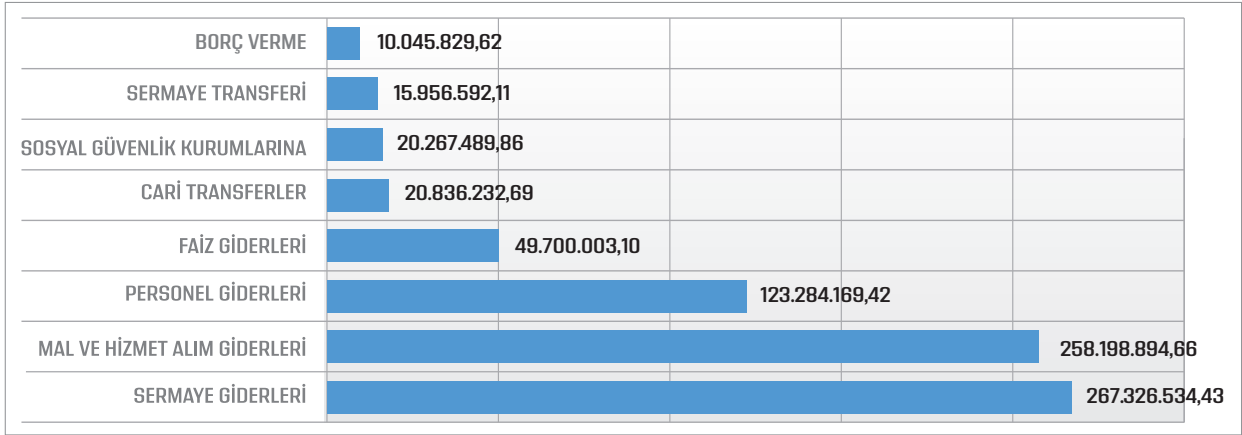
Gider Bütçesi; 2019 mali yılında %71,89'luk gerçekleşme oranıyla 765.615.746,89 TL olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşen bütçe giderleri içerisinde en büyük payı %34,91 oranıyla yatırım harcamaları almıştır.

Toplam Giderler içerisinde;

- Personel giderinin payı % 16,10,
- Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Ödemelerinin payı % 2,65,
- Mal ve Hizmet Alımlarının payı % 33,72,
- Faiz Giderlerinin payı % 6,49,
- Cari Transferlerin payı %2,72,
- Sermaye Giderlerinin payı %34,92,
- Sermaye Transferlerinin payı % 2,08,
- Borç Verme % 1,31'dir.

Kod	Açıklama	Net Bütçe Ödeneği	2019 Gerçekleşen Gider	Toplam Giderler İçerisindeki Payı [%]
01	Personel Giderleri	131.228.395,00	123.284.169,42	16,10
02	Sosyal Güvenlik Kurumlar	22.700.000,00	20.267.490,86	2,65
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	323.297.090,44	258.198.894,66	33,72
04	Faiz Giderleri	50.132.332,51	49.700.003,10	6,49
05	Cari Transferler	24.088.669,23	20.836.232,69	2,72
06	Sermaye Giderleri	466.107.693,72	267.326.534,43	34,92
07	Sermaye Transferleri	17.030.000,00	15.956.592,11	2,08
08	Borç Verme	10.045.829,62	10.045.829,62	1,31
09	Yedek Ödenekler	20.369.989,48	-	-
Toplam		1.065.000.000,00	765.615.746,89	100

Grafik



Eko Kod	Açıklama	Bütçe ile Verilen	Eklenen*	Aktarma*	Net Bütçe Ödeneği	Ödenen	Kalan	Gerçekleşme Yüzdesi [%]
01	Personel Giderleri	124.950.000,00	7.912.403,33	1.634.008,33	131.228.395,00	123.284.169,42	7.944.225,58	93,95
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	22.700.000,00	53.644,09	53.644,09	22.700.000,00	20.267.490,86	2.432.509,14	89,28
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	311.564.000,00	35.815.440,06	24.082.349,62	323.297.090,44	258.198.894,66	65.098.195,78	79,86
04	Faiz Giderleri	37.436.000,00	12.706.332,51	10.000,00	50.132.332,51	49.700.003,10	432.329,41	99,14
05	Cari Transferler	23.529.000,00	559.669,23		24.088.669,23	20.836.232,69	3.252.436,54	86,5
06	Sermaye Giderleri	461.691.000,00	22.703.173,14	18.286.479,42	466.107.693,72	267.326.534,43	198.781.159,29	57,35
07	Sermaye Transferleri	8.130.000,00	10.125.000,00	1.225.000,00	17.030.000,00	15.956.592,11	1.073.407,89	93,7
08	Borç Verme	5.000.000,00	5.045.829,62		10.045.829,62	10.045.829,62	0	100
09	Yedek Ödenekler	70.000.000,00		49.630.010,52	20.369.989,48	0	0	-
	Toplam	1.065.000.000,00	94.921.491,98	94.921.491,98	1.065.000.000,00	765.615.746,89	279.014.263,60	71,89

* Bütçe içi aktarmalar Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 36'ncı ve 38'inci maddeleri gereğince yapılmıştır.

Tablodaki ekleme ve aktarmaların aynı tertip içerisinde görünme nedeni; giderlerin ekonomik sınıflandırmanın 1. Düzeyi bazında gösterilmesidir.

Tablodan da görüldüğü üzere; bütçe ile verilen ödenek Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 36'ncı ve 38'inci maddeleri gereğince, tertiplerin kendi arasından ve yedek ödenekten yapılan ekleme ve aktarmalar sonucunda ulaşılan net bütçe ödenek gösterilmiştir.

2019 Yılı Bütçesinde 70.000.000,00TL olarak tahmin edilen yedek ödenek tertibinden 49.630.010,52TL ödenek diğer bütçe tertiplerine aktarılmıştır.

Bütçelerdeki sapmalar ve bu sapmaların nedenleri, sapmanın % 25 ve daha fazla gerçekleşmesi durumunda açıklanmıştır.

01–Personel Giderleri

Personel giderleri için;

2019 yılı bütçesinde 124.950.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 7.912.403,33 TL ekleme, 1.634.008,33TL aktarma yapılmış olup, 131.228.395,00TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 123.284.169,42TL ödeme yapılarak, %93,95'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

02–Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri için;

2019 yılı bütçesinde 22.700.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 20.267.490,86TL ödeme yapılarak, %89,28'lik gerçekleşme sağlanmıştır.

03–Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Mal ve hizmet alım giderleri için;

2019 yılı bütçesinde 311.564.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 35.815.440,06TL ekleme, 24.082.349,62TL'lik aktarma yapılmış olup, 323.297.090,44TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 258.198.894,66TL ödeme yapılarak, %79,86'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

04–Faiz Giderleri

Faiz giderleri için;

2019 yılı bütçesinde 37.436.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 12.706.332,51TL ekleme, 10.000,00TL'lik aktarma yapılmış olup, 50.132.332,51TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 49.700.003,10TL ödeme yapılarak, %99,14'lük bir gerçekleşme sağlanmıştır.

05–Cari Transferler

Cari transferler için;

2019 yılı bütçesinde 23.529.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 559.669,23TL ekleme yapılmış olup, 24.088.669,23TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 20.836.232,69TL ödeme yapılarak, %86,50'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

06–Sermaye Giderleri

Sermaye giderleri için;

2019 yılı bütçesinde 461.591.000,00 ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 22.703.173,14TL ekleme, 18.286.479,42TL aktarma yapılmış olup, 466.107.693,72TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 267.326.534,43TL ödeme yapılarak, %57,35'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Sapma nedeni uygulanan tasarruf tedbirleri nedeniyle yapımı devam eden işlerin tamamlanmasına öncelik verilerek yapılması planlanan projelerin ertelenmesi ve bazı işlerin tasfiye sürecine girmiş olması gibi sebeplerden kaynaklanmaktadır.

07–Sermaye Transferleri

Sermaye transferleri için;

2019 yılı bütçesinde 8.130.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 10.125.000,00TL ekleme yapılarak, 1.225.000,00TL aktarma yapılarak 17.030.000,00TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır. Yıl içerisinde 15.956.592,11TL ödeme yapılarak %93,70'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

08 –Borç Verme

Borç verme ödenek tertibi için;

2019 yılı bütçesinde 5.000.000,00TL ödenek tahmin edilmiştir. Yıl içerisinde 5.045.829,62TL ekleme yapılarak, 10.045.829,62TL net bütçe ödeneğine ulaşılmıştır.

Bu ödenekten Bağlı Kuruluşumuz olan TESKİ Genel Müdürlüğüne 1.900.000,00TL Borç Verme iş-

lemleri için, 2.337.863,38TL si TESKİ' nin İller Bankasından kullanmış olduğu kredinin kesintisi için ve 1.099.414,81 ortak projeler kapsamında TESKİ' nin Büyükşehir Belediyesi adına yaptığı hizmetlerinin finansmanında mahsuplaşma işlemlerinde kullanılmıştır.

2.B. BÜTÇE GELİRLERİ

2019 yılı gelir bütçesi; 830.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup, 725.434.959,94 TL tahsilat yapılmıştır. Yıl içerisinde 2.945.903,10 TL'lik red ve iadeler düşüldükten sonra 722.489.056,84 TL net tahsilat sağlanmıştır.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %87,05 dir.

Toplam Gelirler içerisinde;

- Vergi Gelirlerinden sağlanan gelir oranı % 0,98,
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden sağlanan gelir oranı % 4,98,
- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel gelirler % 0,85,
- Diğer Gelirlerden sağlanan gelir oranı % 93,18 olarak gerçekleşmiştir.

Eko Kod	Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	Net Tahsilat	Toplam Gelirler İçerisindeki Payı (%)
01	Vergi Gelirleri	11.950.000,00	7.175.945,32	8.994,68	7.166.950,64	0,99
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	59.750.000,00	36.109.186,70	124.440,15	35.984.746,55	4,98
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.000.000,00	6.109.766,49	0,00	6.109.766,49	0,85
05	Diğer Gelirler	723.600.000,00	676.040.061,43	2.812.468,27	673.227.593,16	93,18
06	Sermaye Gelirleri	30.000.000,00	0,00	0,00	0,00	–
08	Alacaklardan Tahsilatlar	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	–
09	Red ve İadeler (–)	–300.000,00	0,00	0,00	0,00	–
TOPLAM		830.000.000,00	725.434.959,94	2.945.903,10	722.489.056,84	100

01–VERGİ GELİRLERİ

Vergi gelirleri için;

2019 yılı bütçesinde 11.950.000,00TL tahmin edilmiştir. Yıllık tahsilattan 8.994,68TL red ve iadeler düşüldükten sonra 7.166.950,64 TL net tahsilat elde edilerek bütçe tahminine göre %59,97'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

03–TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri için;

2019 yılı bütçesinde 59.750.000,00TL tahmin edilmiştir. Yıllık tahsilattan 124.440,15 TL red ve iadeler düşüldükten sonra 35.984.746,55 TL net tahsilat elde edilerek bütçe tahminine göre %60,22 bir gerçekleşme sağlanmıştır.

04–ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER

Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler için;

2019 yılı bütçesinde 3.000.000,00TL tahmin edilmiştir. 6.109.766,49TL net tahsilat elde edilerek bütçe tahminine göre % 203,65'lik bir gerçekleşme sağlanmıştır.

05-DİĞER GELİRLER

2019 yılında İller Bankası ve Maliye Bakanlığından gelen paylar toplamda 676.040.061,43TL olmuştur. Yıl içinde 2.812.468,27TL red ve iade gerçekleşmiş olup 673.227.593,16TL net gelir sağlanmıştır. Bütçe tahminine göre % 93,03'lük bir gerçekleşme sağlanmıştır.

06-SERMAYE GELİRLERİ

2019 yılı bütçesinde 30.000.000,00TL tahmin edilmiş ancak herhangi bir sermaye geliri elde edilmemiştir.

08-ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR

2019 yılı bütçesinde 2.000.000,00TL tahmin edilmiş ancak herhangi bir gelir elde edilmemiştir.

Bütçe Dengesi ve Finansmanı;

Ekonomik Kod	Açıklama	Tahmini Tutar	Gerçekleşme
1	İÇ BORÇLANMA	235.000.000,00	273.279.358,44
9	DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	235.000.000,00	273.279.358,44
51	İller Bankasından	150.000.000,00	70.507.707,38
1	Borçlanma+ Devir	200.000.000,00	76.087.879,89
2	Ödeme	-50.000.000,00	-5.580.172,51
52	Diğer Bankalardan	85.000.000,00	202.771.651,06
1	Borçlanma+Devir	115.000.000,00	282.545.849,08
2	Ödeme	-30.000.000,00	-79.774.198,02

Yardım Yapılan Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluşlar

2019 mali yılı bütçesi ödenekleri ilgili birliklerin tüzüklerinde belirtilen usul ve esaslara göre yapılan hesaplamalar sonucu ayrılan paylar aşağıda belirtilmiş olup, İller Bankası aracılığıyla belediyemize gelen transferlerden kesinti yapılmak suretiyle ödenmektedir.

Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş Adı	Ödenen Paylar
Türkiye Belediyeler Birliği	1.301.038,98
Tarihi Kentler Birliği	75.000,00
Doğu-Batı Trakya Kent Belediyeler Birliği	195.286,23
Trakya Kalkınma Ajansı	2.698.292,11
Marmara Belediyeler Birliği	352.365,01
Gökbüet Barajı	352.365,01
Darülaceze	17.260,66
Verem Savaş Derneği	17.260,66
İller Bankası Payı (%2 pay)	14.015.945,62
Toplam	18.672.449,27

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Bilançosu													
AKTİF	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl		PASİF	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl	
	TL	Krş.	TL	Krş.	TL	Krş.		TL	Krş.	TL	Krş.	TL	Krş.
1	DÖNEN VARLIKLAR	180.302.003,86	190.842.229,67	194.257.196,50	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		111.853.674,31	204.262.207,49	240.486.520,54			
10	Hazır Değerler	64.463.747,67	43.865.458,95	28.008.107,46	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar		35.176.471,36	73.990.327,05	124.378.922,06			
100	Kasa Hesabi	0,00	0,00	0,00	300	Banka Kredileri Hesabi		35.176.471,36	67.657.075,15	123.736.365,36			
102	Banka Hesabi	62.934.792,95	42.592.696,81	26.969.210,04	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi		0,00	6.333.251,90	642.556,70			
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	0,00	0,00	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar							
104	Proje Özel Hesabi	392.069,08	443.924,55	108.934,13	32	Faaliyet Borçları		24.683.695,41	50.356.921,11	46.175.738,51			
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	0,00	0,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabi		24.683.695,41	50.356.921,11	46.175.738,51			
108	Diğer Hazır Değerler Hesabi	0,00	0,00	0,00	329	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabi		0,00	0,00	0,00			
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabi	1.136.885,64	828.837,59	929.963,29	33	Emanet Yabancı Kaynaklar		16.804.218,15	16.824.997,79	14.444.015,18			
11	Menkul Kıymetler				330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabi		5.051.970,12	5.697.511,26	5.367.843,00			
12	Faaliyet Alacakları	20.232.471,57	35.374.875,92	31.823.607,44	333	Emanetler Hesabi		11.752.248,03	11.127.486,53	9.076.172,18			
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi	6.023.729,90	4.685.366,30	4.907.202,06	36	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler		5.467.921,87	6.003.057,58	6.570.020,74			
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	12.726.393,84	27.152.263,37	24.500.467,23	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabi		2.929.824,99	2.987.918,94	2.907.585,56			
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabi	1.441.001,20	3.494.675,06	2.373.366,96	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabi		2.379.814,91	2.663.502,82	2.942.299,31			
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabi	41.346,63	42.571,19	42.571,19	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta		141.579,02	348.073,81	713.830,50			
13	Kurum Alacakları	79.748.126,00	86.897.747,82	98.501.921,17	363	Kamu İdareleri Payları Hesabi		16.702,95	3.562,01	6.305,37			
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabi	79.748.126,00	86.301.769,66	97.936.010,89	368	Vadesi Geçmiş, Ertenlenmiş Veya Taksitlendirilmiş V		0,00	0,00	0,00			
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabi	0,00	5.95.978,16	565.910,28	37	Borç ve Gider Karşılıkları		9.147.883,84	18.524.715,44	13.539.899,27			
14	Diğer Alacaklar	50.728,44	46.493,29	357.670,77	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabi		9.147.883,84	18.524.715,44	13.539.899,27			
140	Kişilerden Alacaklar Hesabi	50.728,44	46.493,29	357.670,77	38	Gelecek Aylara ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		20.573.483,68	38.562.186,52	35.377.924,78			

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Bilançosu										
AKTİF	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl		PASİF		2017 Yılı	
	TL.	Krş.	TL.	Krş.	TL.	Krş.			TL.	Krş.
15	8.418.248,13		15.911.748,31		24.789.840,53		380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabi	0,00	0,00
150	8.418.248,13		15.911.748,31		24.789.840,53		381	Gider Tahakkukları Hesabi	38.562.188,52	35.377.924,78
16	3.760.794,68		2.720.604,05		3.117.116,36		39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00
160	2.441.499,45		0,00		0,00		391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabi	0,00	0,00
161	0,00		0,00		0,00		4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	205.233.689,62	173.860.366,90
162	1.319.295,23		1.481.850,36		1.677.736,35		40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	155.390.843,29	149.542.993,08
165	0,00		1.238.753,69		1.439.380,01		400	Banka Kredileri Hesabi	155.390.843,29	149.542.993,08
19	3.627.887,37		6.025.301,33		7.658.932,77		41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar		
190	3.627.887,37		6.025.301,33		7.658.932,77		43	Diğer Borçlar	35.830.662,37	15.377.753,87
191	0,00		0,00		0,00		438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borç	35.830.662,37	15.377.753,87
2	785.402.751,40		1.262.952.277,09		1.423.557.646,75		48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler	37.719.013,97	22.779.619,95
21							480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabi	0,00	0,00
22	12.125.307,60		42.78.037,10		17.048.428,39		481	Gider Tahakkukları Hesabi	37.719.013,97	22.779.619,95
220	10.905.495,84		2.724.080,53		15.656.959,55		5	ÖZ KAYNAKLAR	1.044.298.609,65	1.203.467.955,81
222	1.138.838,45		1.424.506,36		562.508,30		50	Net Değer-Sermaye	265.033.306,12	222.927.817,57
226	80.973,31		129.450,21		828.960,54		500	Net Değer Hesabi	265.033.306,12	222.927.817,57
23							52	Yendiren Degerleme Farkları		
24	64.647.085,95		95.095.251,29		121.311.196,91		57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	586.902.729,88	779.265.303,53
240	54.144.585,95		67.392.751,29		81.408.696,91		570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabi	586.902.729,88	779.265.303,53
241	10.502.500,00		27.702.500,00		39.902.500,00		58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçları		

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Bilançosu										
AKTİF	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl		PASİF		2017 Yılı	
	TL	Krş.	TL	Krş.	TL	Krş.	59	Dönem Olumlu Olumsuz Sonuçlar	TL	Krş.
25 Maddi Duran Varlıklar	686.011.294,11		1.163.578.988,70		1.284.048.471,83				202.419.629,12	192.362.573,65
250 Arazi Ve Arsalar Hesabi	75.872.836,97		313.084.622,75		418.085.553,80		590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	202.419.629,12	192.362.573,65
251 Yeraltı Ve Yeriüstü Düzenleri Hesabi	188.354.287,11		315.158.866,00		421.141.800,17					
252 Binalar Hesabi	124.078.792,46		133.900.704,67		141.899.860,02					
253 Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabi	45.797.146,88		47.353.382,25		50.272.574,25					
254 Taşıtlar Hesabi	62.205.489,95		66.366.484,15		67.310.650,24					
255 Demirbaşlar Hesabi	20.792.417,88		23.012.925,58		25.771.078,50					
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabi [-]	-41.356.503,40		-72.813.995,90		-122.905.577,69					
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	210.266.826,26		337.515.999,20		282.472.532,54					
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00		0,00		0,00					
260 Haklar Hesabi	24.763.954,55		31.754.924,34		34.295.889,58					
264 Özel Maliyetler Hesabi	1.322.011,77		1.438.810,42		1.661.961,66					
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabi [-]	-26.085.966,32		-33.193.734,76		-35.957.851,24					
28 Gelecek Yıllara Ait Giderler										
29 Diğer Duran Varlıklar	2.619.063,74		0,00		1.149.549,62					
294 Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	2.619.063,74		2.799.126,20		39.48.675,82					
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabi [-]	0,00		-2.799.126,20		-2.799.126,20					
AKTİF TOPLAMI:	945.704.755,26		1.453.794.506,76		1.617.814.843,25		PASİF TOPLAMI:		945.704.755,26	1.617.814.843,25

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi 2019 Yılı Bilançosu															
AKTİF		2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl		PASİF		2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Cari Yıl	
		TL	Krş.	TL	Krş.	TL	Krş.			TL	Krş.	TL	Krş.	TL	Krş.
9	NAZIM HESAPLAR	1.118.762.816,26	1.109.960.033,97	1.227.509.376,65	9	NAZIM HESAPLAR	1.118.762.816,26	1.109.960.033,97	1.227.509.376,65						
90	Ödenek Hesapları	651.884.946,41	789.245.266,20	765.615.746,89	90	Ödenek Hesapları	651.884.946,41	789.245.266,20	765.615.746,89						
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabi	0,00	-1.238.753,69	-1.439.380,01	901	Bütçe Ödenekleri Hesabi	651.884.946,41	788.006.512,51	764.176.366,88						
905	Ödenekli Giderler Hesabi	651.884.946,41	789.245.266,20	765.615.746,89	907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabi	0,00	1.238.753,69	1.439.380,01						
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler H	0,00	1.238.753,69	1.439.380,01	91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	85.969.645,40	95.818.450,84	85.700.262,20						
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet H	85.969.645,40	95.818.450,84	85.700.262,20	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	85.286.375,65	95.818.450,84	85.700.262,20						
910	Teminat Mektupları Hesabi	85.286.375,65	95.818.450,84	85.700.262,20	913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabi	683.269,75	0,00	0,00						
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabi	683.269,75	0,00	0,00	92	Taahhüt Hesapları	380.908.224,45	215.533.722,13	359.194.479,41						
92	Taahhüt Hesapları	380.908.224,45	215.533.722,13	359.194.479,41	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	380.908.224,45	215.533.722,13	359.194.479,41						
920	Gider Taahhütleri Hesabi	380.908.224,45	215.533.722,13	359.194.479,41	99	Diğer Nazım Hesaplar	16.998.888,15	9.362.594,80	16.998.888,15						
99	Diğer Nazım Hesaplar		9.362.594,80	16.998.888,15	999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabi									
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi D		9.362.594,80	16.998.888,15											
NOTLAR TOPLAMI:		1.118.762.816,26	1.109.960.033,97	1.227.509.376,65	NOTLAR TOPLAMI:		1.118.762.816,26	1.109.960.033,97	1.227.509.376,65			1.109.960.033,97	1.227.509.376,65		

3-Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizde denetim;

- Dış Denetim ve Belediye Meclis Denetimi olarak iki başlık altında ele alınmıştır.

Dış Denetim; 5018 Sayılı Kanunun 68'nci maddesi uyarınca yönetim dönemine ait mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; Kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden denetimi Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından yerinde denetlenmektedir. Bu kapsamda 2019 yılı idare faaliyet raporu önceki yıl denetim raporunda belirtilen hususlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

-Belediye Meclis Denetimi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü iç kontrol sisteminde ek olarak 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25'nci maddesi gereği Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasında 08/01/2020 tarih ve 1 No'lu Belediye Meclis Kararı ile seçilen 5 (Beş) kişilik Denetim Komisyonu çalışmalarına başlamış olup, 2019 mali yılı uygulamalarını denetleyerek Nisan 2020 tarihli Belediye Meclisine Meclis Denetim Komisyonu Raporunu sunarak Belediye Meclisine bilgi verecektir.

B) Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

2019 yılında 2015–2019 yıllarını kapsayan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon ve ilkeler doğrultusunda, 9 farklı stratejik alanda 34 performans hedefi ve 105 faaliyet belirlenmiştir.

Stratejik alan	9
Stratejik amaç	9
Stratejik hedef	31
Performans hedefi	34
Faaliyet	105

- Teknolojik imkanlardan yararlanılarak vermekte olduğumuz hizmetlerin (ulaşım, altyapı, çevre, sağlık, kültür gibi) kalitesinin iyileştirilmesi,
- Kadınlarımız, engellilerimiz, çocuklarımız ve dezavantajlı konumdaki hemşehrilerimiz olmak üzere vatandaşlarımızın kent kararlarına katılımının teşvik edilmesi,
- Kurum içi ve dışı iletişimimizin etkinleştirilmesi ve paydaşlarımız ile koordineli bir biçimde çalışılması,
- Kurumsal altyapımızın ve insan kaynaklarımızın bütün bu ihtiyaçlara yanıt verebilecek bir konuma dönüştürülmesi
- Ayrıca Tekirdağ'ı ulusal ve uluslararası platformda tanınırliğini sağlamak

faaliyetlerimizin temel eksenlerini oluşturmaktadır.

Bu bölümde; yürütülen faaliyetlerin strateji ve hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilme düzeyleri ve performans göstergelerinin sonuçları yer almaktadır.

STRATEJİK ALAN	1 Kurumsal Gelişim ve Hizmet Etkinliği
STRATEJİK AMAÇ	1.1 Hizmet ve Vatandaş Odaklı Bir Yönetim Oluşturmak için Belediyenin Kurumsal Kapasitesini Artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.1.1 Belediye Hizmetlerini Yürütmeye Uygun Fiziki Koşulları Sağlamak, İdare ve Hukuki Hizmetler İle İnsan Kaynakları Yapısını Güçlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.1 Belediyemiz Hizmet Birimlerinin Kent Sakinlerine Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaları Amacıyla Fiziki Kapasitesini Geliştirmek 1.1.1.3 Belediye Hizmetlerinde Etkinlik ve Kaliteyi Artırmak Amacıyla İnsan Kaynakları Kapasitesini Güçlendirmek 1.1.1.4 Belediyenin Yönetim ve Destek Hizmetlerini Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütmek
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.1 Belediyemiz Hizmet Birimlerinin Kent Sakinlerine Etkin ve Verimli Hizmet Sunmaları Amacıyla Fiziki Kapasitesini Geliştirmek
FAALİYETLER	1.1.1.1.fal01 Belediye Yeni Hizmet Binasının Yapılması 1.1.1.1.2.fal02 Vatandaş, Kamu Kurumları ve Çeşitli Kuruluşlar İle İyi Bir İletişim Kurulmasına Yönelik Olmak Üzere Hizmet Noktaları Oluşturulması İle Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması 1.1.1.1.3.fal03 Üstyapı Projelerine İlişkin Keşif ve Metraj Çalışmalarının Yapılması 1.1.1.1.4.fal04 Belediyemiz Yatırım Programında Bulunan Kültürel ve Sosyal Hizmet Binalarının Sportif Faaliyetler Atölye, Eğitim ve Tesisi Binalarının Yapılması

Faaliyetler	1.1.1.1. fal01 Belediye Yeni Hizmet Binasının Yapılması
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Faaliyetle İlgili Açıklama: TBB Hizmet Binası Yapımı Meydan Altı Otopark, Meydan ve Çevresinin Düzenlenmesi Yapım İş Halkımıza daha iyi şartlarda hizmet vermek amacıyla; Tekirdağ ili Süleymanpaşa ilçesi Gündoğdu Mahallesinde, 2759 ada 2 parselde inşa edilen TBB Hizmet Binası Yapımı Meydan Altı Otoparkı ve Çevresinin Düzenlenme işinin sözleşmeye göre bitim tarihi 05.07.2021'dir. Fiziksel gerçekleştirme oranı %39'dur. Bu proje ile Tekirdağ ilimiz uzun yıllar boyunca hizmet verecek olan hizmet binasına kavuşmuş olacaktır. İnşaat alanı 64.825 m2'dir. Proje bodrum, zemin+ 8 kattan oluşmaktadır. Belediye hizmet binasının bulunduğu 55.000 m2 alan üzerine kurulacak kent parkta ise; botanik parkı, piknik alanları, spor alanları, gezinti parkuru, büfe ve kafeteryalar yer alacaktır.	
	
Faaliyetler	1.1.1.1 fal02 Vatandaş, Kamu Kurumları ve Çeşitli Kuruluşlar İle İyi Bir İletişim Kurulmasına Yönelik Olmak Üzere Hizmet Noktaları Oluşturulması İle Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Faaliyetle İlgili Açıklama: Malkara Çöp Terfi İstasyonu Projesi Malkara ilçesi Gazibey Mahallesi, 222 ada 2 ve 3 parselde inşa edilen Malkara Çöp Terfi İstasyonunun yapımına 11.02.2019 tarihinde başlanılmış olup, 10.06.2019 tarihinde yapımı tamamlanmıştır. Evsel atıkların günlük toplanarak ana depolama alanına daha düzenli ve sistematik halde transferini sağlamak amacıyla inşa edilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin artması için, toplanan çöpler terfi istasyonunda bekletilmeden katı atık depolama alanlarına götürülecektir.	
	
Faaliyetle İlgili Açıklama: Saray Çöp Terfi İstasyonu Projesi Saray ilçesi Büyükyoncalı Mahallesi, 30-39 parselde inşa edilen Çöp Terfi İstasyonunun yapımına 07.08.2019 tarihinde başlanılmış olup, 22.05.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Evsel atıkların günlük toplanarak ana depolama alanına daha düzenli ve sistematik halde transferini sağlamak amacıyla inşa edilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin artması için, toplanan çöpler terfi istasyonunda bekletilmeden katı atık depolama alanlarına götürülecektir.	
	

Faaliyetler 1.1.1.1.fal03 Üstyapı Projelerine İlişkin Keşif ve Metraj Çalışmalarının Yapılması

Projelendirme Çalışması Eden Projelerimiz	
Proje Adı	Uygulama Yeri
Süleymanpaşa Sosyal Sportif Tesisi Projesi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Karacakılavuz Mah. Sokak Hayvanları Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Bedesten Çevre Düzenlemesi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Hacıköy Mah. Halı Saha Projesi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Ramada Altı Sosyal Tesis Projesi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Hacıköy Su Deposu	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Agregat Deposu	Süleymanpaşa ilçesi
Kapaklı Engelli Yaşam Evi	Kapaklı ilçesi
Kapaklı Trafik Eğitim Parkı Projesi	Kapaklı ilçesi
Marmarareğlisi Bazilika Üstü Köprü	Marmarareğlisi ilçesi
Muratlı Yeraltı Otoparkı ve Meydan Düzenlemesi	Muratlı ilçesi
Saray Mezbaha Tesisi Projesi	Saray ilçesi
Saray Vize Caddesi Üst Geçit Projesi	Saray ilçesi
Çerkezköy Üst Geçit Projesi	Çerkezköy ilçesi
Çerkezköy Atatürk Viyadüğü Yol Genişletilmesi	Çerkezköy ilçesi
Çerkezköy Aşevi Projesi	Çerkezköy ilçesi
Çorlu İdari Bina Projesi	Çorlu ilçesi
Çorlu Ali Osman Çelebi Bulvarı Üst Geçit Projesi	Çorlu ilçesi
Çorlu Bülent Ecevit Yaya Üst Geçidi Projesi	Çorlu ilçesi
Muratlı Devlet Hastanesi Üst geçidi	Muratlı ilçesi
Saray Vize Caddesi Üst geçidi Projesi	Saray ilçesi
Şarköy Butik Otel Projesi	Şarköy ilçesi
Süleymanpaşa Otogar X Ray Binası	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa İtfaiye İstasyonu	Süleymanpaşa ilçesi

Hazır Projelerimiz	
Proje Adı	Uygulama Yeri
Çerkezköy Betonarme Katlı Otopark Projesi	Çerkezköy ilçesi
Çerkezköy Çelik Otomatik sistem Katlı Otopark Projesi	Çerkezköy ilçesi
Çerkezköy Sosyo Kültürel Tesis Projesi	Çerkezköy ilçesi
Çorlu Meyve ve Sebze Hali Projesi	Çorlu ilçesi
Ergene Sosyo -Kültürel Tesis(Cemevi) Projesi	Ergene ilçesi
Ergene Sosyo -Kültürel Tesis Aşevi Projesi	Ergene ilçesi
Kapaklı Yeraltı Otopark Projesi	Kapaklı ilçesi
Malkara İtfaiye İstasyonu Projesi	Malkara ilçesi
Malkara Çok Amaçlı Salon Projesi	Malkara ilçesi
Süleymanpaşa Gençlik Merkezi Projesi	Süleymanpaşa ilçesi
Süleymanpaşa Kültür Merkezi	Süleymanpaşa ilçesi
Şarköy Soğuk hava Deposu	Şarköy ilçesi

Faaliyetler	1.1.1.1.fal04 Belediyemiz Yatırım Programında Bulunan Kültürel ve Sosyal Hizmet Binalarının Sportif Faaliyetler Atölye, Eğitim ve Tesisi Binalarının Yapılması
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ İli Süleymanpaşa İlçesi Yer Altı Otoparkı ve Öpa-1 Meydan Düzenlemesi Yapım İş

İlimiz genelinde otopark sorununu çözmek adına, Eski Cami-Orta Cami Mah. Hükümet Cad. 222-221 Adada yapılan Süleymanpaşa ilçesi Yer Altı Otoparkı Yapımı ve Öpa-1 Meydan Düzenlemesi Yapım İşine 14.05.2018 tarihinde başlanılmış olup, 02.08.2019 tarihinde tamamlanmıştır.

İnşaat alanı 7.408 m²'dir. 200 araçlık kapasiteli kapalı otopark; 2 bodrum ve bir zemin olmak üzere toplam 3 kattan oluşmaktadır. 20'si engelli sürücülerin araçlarını park etmek için düzenlenmiştir. Projede oto yıkama ofisi, teknik birimler ve mescit yer almaktadır.

Yer altı otoparkının üst kısmının peyzaj alanında 3 adet asansör ve merdiven kulesi, şehir balkonu, şehir balkonunun önünde fışkıyeli süs havuzu ve insanların dinlenme ve sosyal alan olarak kullanabileceği, doğal taş döşemeli yapısal peyzaj alanı ve bitkisel alanlar yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Süleymanpaşa Otobüs Terminali Projesi

Süleymanpaşa ilçesine yakışan büyük ve modern otobüs terminalinin yapımına 16.07.2017 tarihinde başlanılmış olup, yapım çalışmaları devam etmektedir. 20.09.2020 tarihinde inşaatının bitmesi planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı %23'tür.

Yaklaşık 35.000 m² arsa üzerine inşa edilen otobüs terminali projesinde; 290 araçlık kapalı otopark, terminal yönetim ofisleri, bilet satış ofisi, firma odası, şehirlerarası otobüs peronları, ilçe ve köy minibüs peronları, mekanik ve tesisat odaları, 150 kişilik konferans salonu, şoför dinlenme odası, personel soyunma ve duş odaları, sığınak, sağlık odası, güvenlik odası, polis ve zabıta odası, restoran, kafeterya ve yemekhane yer alacaktır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:**Süleymanpaşa Su Ürünleri Toptancı Hali Projesi**

Halkımıza daha iyi hizmet vermek amacıyla; Süleymanpaşa ilçesi 1461 ada 86 parselde inşa edilen Süleymanpaşa Su Ürünleri Toptancı Hali Projesinin yapım çalışmaları devam etmektedir. İnşaata 04.10.2019 tarihinde başlanılmış olup, 27.09.2020 tarihinde bitmesi planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı %56'dır. Su Ürünleri Toptancı Hali Projesi, bodrum, zemin ve 1. kat olmak üzere toplam 3 kattan oluşmaktadır. Toplam inşaat alanı 6488 m²'dir. Bodrum katta 65 araçlık otopark, 2 adet bay/bayan wc zemin katta 1 adet ürün paketleme, 1 adet ambajlı ürün deposu, 3 adet ofis, 2 adet tartı alanı, mezat alanı, 8 adet soğuk muhafaza odaları, 3 adet soğuk muhafaza odası, 1 adet -22 derece soğuk muhafaza odası, buz imal odası, buz deposu, denetçi odası, hakem kurulu bürosu, güvenlik odası, çöp odası, bay bayan wc'ler yer almaktadır. 1 normal katta ise, 6 adet idari büro, 54 kişilik restoran, çay ocağı, mescit, depo, 10 adet ofis, açık teras, abdesthane, bay bayan wc yer alacaktır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****SÜLEYMANPAŞA SEBZE MEYVE HALİ PROJESİ**

Süleymanpaşa ilçesi Yavuz Mah. 1268 Ada 97 Parsel de inşa edilen Süleymanpaşa Sebze Meyve Hali Projesinin yapım çalışmalarına 16.06.2017 tarihinde başlanılmış olup, 08.01.2019 tarihinde yapımı tamamlanmıştır. 29.751 m² alan üzerine inşa edilen Süleymanpaşa Sebze ve Meyve Hali Projesi hal binası, idari bina ve sandık deposu olmak üzere 3 ana bölümden oluşmaktadır. Hal binasında 30 adet dükkân, mezat alanı, çay ocağı ve wc'ler yer almaktadır. İdari binada yönetici, zabıta birimleri, ilkyardım birimi, toplantı odası, yemekhane, mescit, mutfak ve wc bulunmaktadır. Sandık deposu ise 30 adet depodan oluşmaktadır. Ayrıca projede güvenlik ve kantar binası ile tır parkı da yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Süleymanpaşa İlçesi Fen İşleri Prefabrik Bina Yapım İşİ

Süleymanpaşa ilçesi Eski Cami Mahallesi 360 Ada 120 Parselde inşa edilen Fen İşleri Binasının yapım çalışmalarına 01.06.2018 tarihinde başlanılmış olup, 09.12.2019 tarihinde yapımı tamamlanmıştır. Fen İşleri Prefabrik Bina Projesi Zemin ve 1.Normal kattan oluşmaktadır. Arsa Alanı 30.426 m²'dir. Toplam İnşaat alanı 1249 m²'dir. Zemin katta toplantı odası, revir odası, bay, bayan, engelli wc, şube bölümleri yer almaktadır. 1 Normal katta genel sekreter odası, sekreter odası, server odası, elektrik odası, bay, bayan, engelli wc şube bölümleri, daire başkanı odası ve balkon yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Süleymanpaşa Merdivenli Park Projesi

10.06.2019 tarihinde yapımına başlanan Süleymanpaşa Merdivenli Park Projesi 16.09.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Proje alan büyüklüğü 4135 m²'dir.

Projenin kapsamı, Tekirdağ tarihi kent merkezi içinde yer alan merdivenli yolun, kültürel dokusunun korunması ve yeşiltilmesini sağlayacak fonksiyon ve alan düzenleme çalışmasıdır. Düzenleme içerisinde bulunan yapıların yapısal, bitkisel ve tarihsel kimlikleri ile korunarak çevreleri ile bütünleşmesinin sağlanması projenin amacıdır.

Tasarım alanında mevcutta bulunmayan ve yeni projede tasarlanan engellilerin de geçebileceği rampa çözümleri yapılmıştır. Merdivenlere görme engelliler için uyarıcı taşlar koyulmuştur. Her sahanlık sonunda dinlenme ve seyir için oturma alanları tasarlanmıştır. Bitkiler için teraslamalar yapılmıştır. Tasarım etrafındaki tarihi yapılar korunarak bütüncül bir peyzaj uygulaması planlanmıştır.

Merdivenli Park Projesinde, Kurakçıl Peyzaj Düzenleme çalışması yapılarak sürdürülebilir kentsel yeşil alanlar yaratılmıştır. Büfe, kafe gibi alanlar koyularak insanların oturma alanlarında dinlenip, vakit geçirilmesi için mekânlar yaratılmıştır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:**Süleymanpaşa Mezarlık Çevre Duvarları ve Parsel İçi Ara Yolları Yapım İşi**

Süleymanpaşa Mezarlık Çevre Duvarları ve Parsel İçi Ara Yolları işine 10.09.2019 tarihinde başlanılmış olup, 03.09.2020 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı %38'dir. Kapaklı ilçesi asri mezarlığa kilit parke taşı imalatı ve çevre duvarları tel çit imalatı yapılmıştır. Çorlu ilçesi asri mezarlıkta çevre duvarı yapılmış, mevcut duvara tadilat yapıp tüm duvarlara siva boya yapılmıştır. Duvar üstü panel çit imalatı da yapılmıştır. Önerler ve Bakırca mahallesinde iki mezarlığın çevre duvarları yapılmıştır. Sarılar mahallesi panel çit imalatı yapılmaktadır. Ergene ilçesi Yeşiltepe Mahalle Mezarlığı'nda kilit parke taşı çalışması yapılmıştır. Süleymanpaşa ilçesi Selçuk, Demirli, Karacamurat ve Bıyıklı mahallelerine panel çit imalatı yapılmıştır. Hayrabolu ilçesi Kemaller Mahallesi mezarlığına panel çit imalatı yapılmıştır. Malkara ilçesi Batkın mahallesinde iki mezarlığa panel çit imalatı yapılmıştır. Muratlı ilçesi asri mezarlık eski duvarların temizliği yapıldı. Çevre duvarı imalatına başlanmıştır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Çorlu İlçesi Trafik Eğitim Parkı Yapım İşi**

Bilinçli sürücülerin yetiştirilmesi ve trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla yapılan Çorlu Trafik Eğitim Parkı işine 16.01.2018 tarihinde başlanılmış olup 29.04.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Çorlu Hatip mahallesinde bulunan afet toplanma merkezinde yapılan Trafik Eğitim Parkı 416 metre kare alana sahiptir. Eğitim faaliyetlerinin daha iyi şartlarda yapılabilmesi için eğitim parkurunda üst geçit ve tünel yapılmıştır. Açık alanda ise amfi, postane ve eğitim binası yer almaktadır. Çocuklara ilk yardım uygulamalarının öğretilmesi için ufak bir yapı olarak hastane binası inşa edilmiştir. Park bünyesinde personelin görev yapacağı idari bina, güvenlik kulübesi ve ayrıca araçlar ile bisikletlerin yer alacağı bir depoda bulunmaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çorlu İlçesi Otobüs Terminal, Projesi

Çorlu ilçesine yakışan büyük ve modern Şehirlerarası Otobüs Terminali projesinin yapım çalışmalarına 17.09.2018 tarihinde başlanılmış olup, 18.03.2021 tarihinde bitirilmesi planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı %45'dir. Otobüs terminali; bodrum, zemin ve 1.kattan oluşmaktadır. Toplam inşaat alanı 17.363,40 m²'dir. Şehirlerarası otobüs terminali ve çevre yerleşkeler terminali olmak üzere 2 bölüme ayrılmaktadır.

Şehirlerarası otobüs terminali projesinde 20 gişe, çevre yerleşkeler otobüs terminalinde ise 10 gişe bulunmaktadır. Şehirlerarası otobüs terminali kısmında giden ve transit yolcu katında 30 peron, gelen yolcu katında 10 peron ve 20 adet otobüs bekleme cebi yer almaktadır. Projede danışma, polis, zabıta, banka atmleri, araç kiralama, kargo, emanet eşya bürosu, 9 adet dükkan, sağlık birimi kuaför, pastane, büfe otobüs bakım atölyesi, bay bayan mescit, bay, bayan ve engelli wc ile wc, mescit ve teknik hacimlerde yer alacaktır.

Ayrıca 110 araçlık misafir otoparkı, 26 araçlık ücretsiz firma alanı, 32 araçlık çalışan personel otoparkı ve 1 adet taksi durağı da vatandaşların hizmetinde olacaktır.

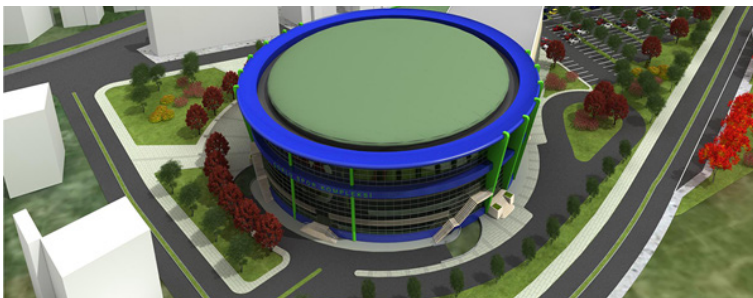


Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çorlu Kapalı Spor Salonu Projesi

Spora ve sporculara sahip çıkan bir anlayışla yapılan Çorlu Kapalı Spor tesisinin yapımına 01.06.2017 tarihinde başlanılmış olup, 01.09.2020 tarihinde bitmesi planlanmaktadır. İnşaat çalışmaları devam etmekte olup, fiziksel gerçekleşme oranı % 33'tür. Spor salonu projesi; 1 bodrum kat, zemin kat, 2 normal kat olmak üzere toplam 4 kattan oluşmaktadır. İnşaat alanı 13.986,88 m²'dir. Çorlu Spor Kompleksi hizmete sunulduktan sonra yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası çapta müsabaka ve turnuvalara ev sahipliği yapacaktır.

2500 seyirci kapasiteli spor kompleksi projesinde 152 araçlık açık otopark yeri, 109 araçlık kapalı otopark yeri, antrenman sahası, mescitler, acil müdahale odası, gözlemci odası, doping odası, hakem odaları, antrenör odaları, fiba odası, teknik komiser odası, kafe, çocuk oyun ve bakım alanı, sporcu kondisyon odası, fitness odası, sporcu dinleme odası, spor salonu, 2463 tribün, 480 kişilik teleskopik tribün imalatı yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:**Çerkezköy Kültür Merkezi Projesi**

Kültür ve sanat bilincini kentimize kazandırmak hedefi ile 12.06.2017 tarihinde yapımına başlanan Çerkezköy Kültür Merkezi Projesi 17.04.2019 tarihinde tamamlanmıştır.

Çerkezköy ilçesi 1141 ada 4 parselde, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi amacıyla inşa edilen modern ve estetik tasarımlı Çerkezköy Kültür Merkezi 1 bodrum kat, zemin kat, 2 normal kat olmak üzere toplam 4 kattan oluşmaktadır. Toplam inşaat alanı 12.674,00 m²'dir. Kültür merkezi projesinde; 200 araçlık açık otopark yeri, 735 kişilik konferans salonu, 238 kişilik tiyatro salonu, sergi salonu 195 kişilik sinema salonu, 87 kişilik 2 adet sinema salonu, 238 kişilik nikâh salonu, 5 adet cafe, kuyumcu, fotoğrafçı, büfe, çiçekçi, idari ve muhasebe odaları, 9 adet sanat atölye odaları, , teknik kütüphane, görsel sanatlar sınıfı, 5 adet derslik, 4 adet sanat sınıfı yer almaktadır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Çerkezköy Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Projesi**

Kentimizi bölgesel, ulusal ve uluslararası turnuvalarda başarıyla temsil edecek yeni sporcuların yetişmesi amacıyla 05.05.2017 tarihinde yapımı başlanan Çerkezköy Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun yapım çalışmaları devam etmekte olup, 12.07.2020 yılında inşaatının tamamlanması planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı % 48'dir. Çerkezköy Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun toplam inşaat alanı 5.154,78 m²'dir. Yapılan bu yatırım ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi olarak çocuklara, gençlere ve spor yapabilecek herkese yüzme sporunu da aşılayıp gelecekte ulusal ve uluslararası sportif başarılar kazanmanın alt yapısı oluşturulmaktadır. Projede 1 adet yarı olimpik yüzme havuzu, 1 adet çocuk havuzu, 520 kişilik tribün, sauna, fitness center, antrenör odaları, lobi ve fuaye yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Ergene Kültür Merkezi Projesi

Ergene ilçesinde inşa edilen kültür ve sanat etkinliklerine ev sahipliği yapacak Kültür Merkezi projesinin 09.02.2018 tarihinde yapımına başlanılmış olup, 27.10.2019 tarihinde yapımı tamamlanmıştır. Kültür Merkezi Projesinin toplam inşaat alanı 7558 m²'dir.

Çağımızın son teknolojisine sahip tesis bünyesinde 500 kişilik çok amaçlı salon, sergi alanları, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ofisleri, eğitim atölyeleri, toplantı salonları ve 100 araçlık otopark yer almaktadır. Ergene Kültür Merkezi tiyatro gösterilerine, konserlere, sergilere, konferans, söyleşi ve panel organizasyonlara ev sahipliği yaparak, Türkiye'nin değerli sanatçılarını burada sanatseverlerle buluşma imkanı sağlayacaktır. Temek kursları tesiste bulunan atölye ve dersliklerde yapılacaktır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Hayrabolu İlçesi Rekreasyonel Sosyal ve Sportif Tesis Yapım İşİ

Modern sosyal yaşam alanı olarak tasarlanan Hayrabolu Rekreasyonel ve Sportif Tesis Projesinin 25.10.2017 tarihinde yapımına başlanılmış olup, inşaat çalışmaları devam etmektedir. 31.08.2020 tarihinde yapımının tamamlanması planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı % 55'tir. Rekreasyonel Sosyal ve Sportif tesis bodrum ve zemin kattan oluşmaktadır. İnşaat alanı 4.104,72 m²'dir. Projede kültürel tesis ve yüzme havuzu bulunmaktadır. Kültür merkezi binasında; 38 adet açık otopark, bodrum katta depo halleri, 372 kişilik konferans salonu, 70 m² sahne, 6 adet hazırlanma odası, fuaye, kantin, 3 adet kulüp odası, 105 m² çok amaçlı salon yer almaktadır. Ayrıca projede çocuk oyun alanları, çocuk spor aletleri alanı, oturma alanları konser ve çeşitli aktivite alanları da bulunmaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:**Hayrabolu İlçesi Katlı Yer Altı Otoparkı Projesi**

Tekirdağ ili Hayrabolu ilçesi 589 ada 1 parselde inşa edilen Hayrabolu Katlı Yeraltı Otoparkı Projesinin yapım çalışmaları devam etmektedir. Projenin yapımına 14.10.2019 tarihinde başlanılmış olup, 08.10.2020 tarihinde inşaatının tamamlanması planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı % 55'dir. Projede; 1.bodrum katta su deposu, teknik hacim, güvenlik odası, oto yıkama birimi ve ofisi, depolar, bay bayan wc, 77 adet otopark, bisiklet ve motosiklet alanı bulunmaktadır. 2.ve 3 bodrum katta teknik hacimler, depolar, personel odası, toplamda 181 adet otopark, bisiklet ve motosiklet park alanı bulunmaktadır. Toplam otopark adedi 258'dir. Meydan alanında konser ve tören alanı ile açık oturum alanları vardır. Meydan düzenlemesini tamamlayacak bitkiler ve süs havuzları gibi peyzaj öğelere yer verilecektir.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Hayrabolu İlçesi Tarım Müzesi**

Eski tarım teknolojilerinin yeni nesiller tarafından öğrenilmesi sağlamak amacıyla; Hayrabolu ilçesi Şalgamlı mahallesinde Tarım Müzesi düzenlenerek, açılışı gerçekleştirilmiştir. 11.01.2019 tarihinde başlayan iş, 14.02.2019 tarihinde bitirilmiştir. Tarım Müzesi, tarihsel süreç içerisinde nereden nereye ulaştığımızı gösteren, kültürel birikimimizin muhafaza edilerek koruma altına alındığı ve gelecek nesillere de tarihi bir bilinç oluşturacak bir yatırımdır. İç mekan düzenlemeleri, dış cephe boyası ve çeşitli tadilatlar yapılarak, Hayrabolu Tarım Müzesi için mobilyalar tasarlanmıştır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Kapaklı Kültür Merkezi Projesi**

Kültürel değerlerin gelecek nesillere tanıtılması ve öğretilmesini sağlamak amacıyla, Tekirdağ ili Kapaklı ilçesi 512 ada 1 parselde Kültür Merkezi projesi yapılmıştır. Modern ve estetik tasarımı Kapaklı Kültür Merkezinin yapımına 06.09.2016 tarihinde başlanılmış olup, 08.04.2019 tarihinde bitmiştir. Kültür merkezi; bodrum kat, zemin kat ve 2 normal kat olmak üzere toplam 4 kattan oluşmaktadır. İnşaat alanı 15.931,21 m2'dir. Kültür merkezi projesinde 90 araçlık kapalı otopark yeri, plates salonu, fitness salonu, dinlenme salonu, spa merkezi, sauna, buhar odası, 5 adet masaj odası, Türk hamamı, çok amaçlı salon, 2 adet sanatçı odaları, 3 adet cep sineması (73 koltuklu), balo salonu, kafeterya, sergi salonu, ticari alan ve kütüphane yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Malkara Et Kombina Tesisi Projesi

Hayvancılığa cazibe kazandırmak amacıyla; Trakya'nın en büyük et kombinası olan, Malkara ilçesi Çavuşköy ballı tepe mevki 1171 parsellerde inşa edilen Malkara Çavuşköy Et Kombina Tesisinin yapımı tamamlanmıştır. Malkara Çavuşköy Et Kombinası Tesisinin yapımına 13.03.2017 tarihinde başlanılmış olup, 21.03.2019 tarihinde de yapımı bitmiştir. Yapılan bu proje ile Tekirdağ hayvancılığın merkezi haline getirmek hedeflenmiştir. Arıtma tesisi dahil 10 binadan oluşan Malkara Çavuşköy Et Binası toplam 29.187 m2 inşaat alanına sahiptir. Malkara Çavuşköy Et Kombinası bünyesinde; kesimhane, soğuk hava depoları, nakliye kısımları, et işleme alanları, personel yemekhanesi, giyinme odaları, idari bina, sosyal tesis binası, güvenlik binası, yakma binası, gübre deposu, trafo binası, su deposu ve kantar binası yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Muratlı Yüzme Havuzu Projesi

Muratlı ilçesinde yüzme sporunu geliştirmek ve başarılı yüzücülerin yetiştirilmesini sağlamak amacıyla, 567 ada 1 parselde inşa edilen yarı olimpiik yüzme havuzunun yapımı tamamlanmıştır. İnşaat yapım çalışmalarına 02.11.2017 tarihinde başlamış olup, 25.04.2019 tarihinde bitmiştir. Yüzme havuzu projesi; 1 bodrum kat ve zemin kat olmak üzere toplam 2 kattan oluşmaktadır. Toplam 5.150 m2 inşaat alanına sahip Muratlı Yüzme Havuzu bünyesinde; spor salonu, sauna, masaj salonu, dinlenme solanları, soyunma odaları, sığınak, yüzme havuzu, idari odalar, tribünler, oyun salonu, denge deposu, tesisat galerisi, kazan dairesi, su deposu, mescit, elektrik odası, bebek bakım odası, restoran, teras, mutfak, wc, ilk yardım odası yer almaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:**Saray Kültür Merkezi Projesi**

Kültür ve sanatın kentimizin önemli ihtiyaçlarından biri olduğunun bilinci ile Tekirdağ Saray ilçesi 21 ada 200 parselde inşa edilen Kültür Merkezi Projesinin yapım çalışmaları devam etmektedir. İnşaata 30.01.2018 tarihinde başlanılmış olup, 20.01.2020 tarihinde bitmesi planlanmaktadır. Fiziksel gerçekleşme oranı % 36'tır. Proje; 2 bodrum kat, zemin kat, 2.normal kat olmak üzere toplam 5 kattan oluşmaktadır. Toplam yapı inşaat alanı 14.111 m²'dir. Kültür merkezi projesinde; 45 araçlık otopark yeri, 110 araçlık otopark yeri, 420 kişilik tiyatro salonu, 370 kişilik çok amaçlı salon, kafe, teras alanı, 1 adet restoran 2 adet kafe, sergi salonu, kütüphane, çocuk kütüphanesi, idari ve muhasebe odaları, 4 adet 55 m² derslik, 120 m² dans dersliği, 85 kişilik 2 adet cep sineması ve 2 adet altı boyutlu sinema yer almaktadır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Şarköy Sosyo Kültürel Tesis Projesi**

Şarköy ilçesi İstiklal mahallesine inşa edilen Sosyo Kültürel Tesisin yapımı tamamlanmıştır.

Kültürel tesisin yapımına 23.11.2017 başlanılmış olup, 15.05.2019 tarihinde yapımı tamamlanmıştır. Tesisin toplam inşaat alanı 1558 m²'dir. Bodrum, zemin kat, 1 normal kattan oluşmaktadır. Tesis bünyesinde çok amaçlı salon, yemekhane, idari ofisler, cem alanı, sohbet alanı, kütüphane, teras, cenaze odası, morg, misafir odası, mutfak, wc, depolar ve teknik birimler yer almaktadır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:****Süleymanpaşa Hayrabolu Ergene ve Şarköy İlçelerine Halı Saha Yapım İşİ**

Süleymanpaşa, Hayrabolu, Ergene ve Şarköy ilçelerinde halı saha ve soyunma binaları yapılmıştır. Halı saha yapım işi 31.12.2018 tarihinde başlanılmış olup, 28.06.2019 tarihinde tamamlanmıştır. Projede soyunma odalarında antrenör odası, depo, bay ve bayan soyunma odaları, wc ve duş yer almaktadır.



PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.3 Belediye Hizmetlerinde Etkinlik ve Kaliteyi Artırmak Amacıyla İnsan Kaynakları Kapasitesini Güçlendirmek.
FAALİYETLER	1.1.1.3.fal01 Eğitim ve Organizasyonel Gelişimin Yönetimi 1.1.1.3.fal02 Personelin Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi 1.1.1.3.fal03 İstihdamın Yönetimi 1.1.1.3.fal04 Kurumsal Mükemmellik Yönetimi 1.1.1.3.fal05 İSG Yönetimi Sistemi
Faaliyetler	1.1.1.3.fal01 Eğitim ve Organizasyonel Gelişimin Yönetimi
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı bünyesinde çalışan tüm personel ve yöneticilere yönelik eğitimler verilmiştir.

Toplam Eğitim Sayısı: 21

Toplam Eğitimci Sayısı: 16

Toplam Katılımcı Sayısı: 1393

Toplam Eğitim Saati: 205

Toplam Eğitim Günü: 25,6

- “696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında Taşeron İşçilerin Kadroya Geçirilmesi Hakkında Eğitim”,
- “Taşınmazlar Mevzuatı” konulu eğitim,
- “Toplumsal Cinsiyet ve Cinsiyet Rollerinin Algılanışı” konulu seminer,
- “Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)” konulu seminer programı,
- “2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu” hakkında düzenlenen eğitim,
- Doğu-Batı Trakya Belediyeler Birliği TRAKYAKENT tarafından düzenlenen “E-İhale” konul eğitim,
- “Resmi Yazışma Kuralları” konulu eğitim,
- Türk Standartları Enstitüsü (TSE) Eğitimcileri tarafından;
- * TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Temel Eğitimi
- * TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi
- * TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi
- * Çevresel Risk Değerlendirme Eğitimi
- * TS ISO 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Temel Eğitimi
- * TS ISO 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi
- * TS ISO 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi
- * TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi
- * TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi
- * TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi
- * Risk Tabanlı Proses Eğitimi,
- “AMP Programı Puantaj ve Maaş Hesabı Modülü Eğitimi”,

- “İş Hukuku ve Disiplin Mevzuatı” konulu eğitim,
- “Kamuda Etik Kültürü” konulu eğitim,
- 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49 uncu maddesi kapsamında göreve başlayan sözleşmeli personel ile kurumlar arası nakil yoluyla Büyükşehir kadrolarına geçirilen personel yönelik olarak, “Oryantasyon Eğitimi”,
- “Belediye Taşeron İşçilerinin Mali Hakları, Toplu İş Sözleşmesi ve Hakediş Uygulamaları” konulu eğitim,
- “AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı”nda, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı poz numaralarında ve açıklamalarında yapılan değişiklikler ile ilgili kullanıcı olan personelin bilgilendirilmesi için eğitim,
- “Belediye ve Büyükşehir Belediye Mevzuatı” konulu eğitim,
- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde Mesleki Eğitimlerini alan 20 öğrencilere yönelik olarak “Oryantasyon – İş Sağlığı ve Güvenliği” konulularında eğitim,
- “4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22 nci Maddesi Doğrudan Temin Usulü” konulu eğitim,
- “Vatandaşla Pozitif İletişim” konulu eğitim,
- “İş Yaşamında Verimli Çalışma ve Motivasyon” konulu eğitim,
- Türk Standartları Enstitüsü (TSE) Eğitmeni tarafından 3 gün süreyle;
- * TS ISO 10002 Müşteri (Vatandaş) Memnuniyeti Yönetim Sistemi Dokümantasyon Eğitimi
- * TS ISO 10002 Müşteri (Vatandaş) Memnuniyeti Yönetim Sistemi İç Tetkik Eğitimi,
- “Stresle Barışık Yaşayabilme” konulu eğitimler düzenlenmiştir.



Faaliyetler	1.1.1.3.fal02 Personelin Performans Yönetimi ve Çalışanların Geliştirilmesi
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çalışanlarımızın talebi öncelik ve beklentilerinin karşılanmasına yönelik olarak anket uygulaması her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Portal bilgi sisteminde öneri modülü hazırlanmış, her türlü konuya ilişkin önerilerini iletebilecekleri yapı oluşturulmuştur. 2019 yılında kişisel gelişime yönelik; stresle başetme, zaman yönetimi, fotoğrafçılık, yabancı dil, madde bağımlılığını önleme gibi eğitim, kurs ve programlar düzenlenmiştir.

Faaliyetler	1.1.1.3.fal03 İstihdamın Yönetimi
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Belediyemizde hizmetlerin sürdürülmesi açısından İnsan Kaynakları Politikası oluşturulmuştur. Oluşturulan politika kapsamında çalışanların verimliliğinin artırılması, özlük haklarının sağlanması konularında çalışmalar yürütülmüştür. Harcama birimlerinin personel ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik talepler periyodik olarak alınmış, personel devir hızı göstergesinde belirlenmiş hedefe ulaşılmaya çalışılmıştır.

Faaliyetler	1.1.1.3.fal04 Kurumsal Mükemmellik Yönetimi
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında;

- 2019 yılı İç Tetkikleri planlanmış ve faaliyet alanlarımızı kapsayan 99 lokasyonda, İç tetkikler gerçekleştirilmiştir.
- Üst yönetim, daire başkanları ve yönetim sistemleri çalışanları ile "Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısı" yapılmıştır.
- “Entegre Yönetim Sistemleri II. Gözetim Tetkiki”, 24-25-26 Eylül 2019 tarihlerinde TSE tarafından gerçekleştirilmiştir ve dış tetkik sonucunda hiçbir uygunsuzluk bulunmadan Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi "Entegre Yönetim Sistemleri"nde belge devamlılığı uygun görülmüştür.
- EFQM Kurumsal Mükemmellik Modeli Projesi kapsamında süreç metodu oluşturularak <<Süreç İyileştirme Projesi>> başlatılmıştır
- Sağlık İşleri Dairesi, Gıda Kontrol Ve Mezbahalar Şubesi, Çorlu Mezbahasında uygulanan ve TSE'den belgeli TS ISI 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sisteminin, Entegre Yönetim Sistemine dahil edilmesi hususundaki çalışmalara başlanmış olup ilk adım olarak 6 prosedürün ortaklaştırılması hedeflenmektedir.
- Bilgi İşlem Dairesinde uygulanan ve BBS firmasından belgeli ISO 270001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin, Entegre Yönetim Sistemlerine dahil edilerek TSE'ye transferi için ilk toplantılar gerçekleştirilmiş olup, transfer için dokümantasyon altyapısının değerlendirilmesi çalışmaları planlanmıştır.
- Düzeltici Faaliyet Sistematığının dijitalleşmesi çalışması kapsamında, Kurumsal Mükemmellik ve Yönetim Sistemleri Şube Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından demo sürümü yapılmıştır.
- Kurumsal Mükemmellik ve Yönetim Sistemleri Şube Müdürlüğü'nün talebi ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın organizasyonu ile birimlere kurumsal gelişim yolunda ilham olmak amacıyla Kurumsal Kimlik Kılavuzu hazırlanmıştır.
- Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesine ilişkin; öncelikle Vatandaşın Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin hizmetlerine ilişkin algısı, 2015 yılından itibaren Vatandaş Memnuniyet Anketi (VMA) ile ölçülmektedir. Anket sonuçlarına göre eksik görülen yönlerimiz ile ilgili iyileştirmeler yapılarak önlemler alınmaktadır. Bunun dışından Toplum algısı; Toplum Memnuniyet Anketi (TMA), Çalışan algısı; Çalışan Memnuniyet Anketi (ÇMA), Hizmetlere İlişkin İş Sonuçları ise Hizmet Sonu Memnuniyet (HSM) Anketleri ile sürekli ölçülmekte ve eksik görülen yönlerimiz ile ilgili iyileştirmeler yapılarak önlemler alınmaktadır.

F– Çalışan ve Vatandaş Memnuniyeti ile Toplum Nezdinde Kurumsal İtibarın Ölçümü Araştırması; 2019 yılında ilk defa bağımsız bir araştırma kuruluşu tarafından gerçekleştirilmiş olup sonuç raporları üst yönetime, daire başkanlarına, şube müdürlerine ve çalışanlarına farklı detaylar ve içerik katmanlarıyla sunulmuştur. Sonuçların incelenerek önerilerin icracılara bildirilmesi için yapılan çalıştayların sonuç raporları hazırlanmaktadır.

– 26–27 Kasım 2019 tarihinde Çözüm Özünde temasıyla Lütfi Kırdar Kongre ve Sergi Sarayında gerçekleşen 28. Kalite Kongresine katılmıştır.

– 24–25 Ekim 2019 tarihinde Büyükşehir Belediyeleri arasında en çok yönetim sistemleri belgesine sahip belediye olan Denizli Büyükşehir Belediyesi'ne kıyaslama ziyareti gerçekleştirilmiştir. Özellikle 10002 Müşteri Memnuniyeti, 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve 45001 İSG Yönetim Sistemleri başta olmak üzere kurumsal uygulamalar yakından incelenmiştir.



Faaliyetler	1.1.1.3.fal05 İSG Yönetimi Sistemi
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının güvenliğini sağlayarak, iş yerinde sağlık ve güvenlik risklerine karşı yürütülecek her türlü koruyucu, önleyici, düzenleyici faaliyetleri kapsayacak şekilde çalışma ortamı gözetimi konusunda rehberlik yaparak, eğitimlerini vererek 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuat gereği gerekli çalışmaları yapmaktadır. Ayrıca TS 18001:2014 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemine göre çalışma faaliyetlerini yürütmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Gereğince hazırlanan 'İSG.PL.003 İş Sağlığı ve Güvenliği Yıllık Eğitim Planı_ R01_2019' çerçevesinde İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimleri Az Tehlikeli, Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta yer alan personellere (memur, işçi sözleşmeli, alt işveren) yıl içerisinde İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimleri tarafından verilmiştir. Ayrıca Acil Durum Planı Eğitimi ve Kimyasal Maddeler ile Çalışmalarda Güvenlik Kuralları Eğitimleri de eğitim planı çerçevesinde belirli periyodlar halinde verilmiştir. Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Uluslararası Taşımacılığına ilişkin Avrupa Anlaşması (ADR) kapsamında "ADR Genel Farkındalık Eğitimi" 2019 yılı Aralık ayında verilmiştir.

Yapılan saha çalışmaları ve faaliyet alanlarında tehlikelerin tanımlanması işlemlerine devam edilmiş belirlenen tehlikelerin etki alanları ile ilgili, saha ve ofis çalışmalarını kapsayan risk analizlerinde revize işlemlerine devam edilmiştir. Ayrıca Daire Başkanlıklarında personellerin yürütmüş oldukları iş tanımına göre düzenlenen Kişisel Koruyucu Donanım tablolarına göre KKD takibi yapılmış, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi bünyesinde meydana gelen iş kazalarının istatistikleri tutulmuş ve iş kazalarının SGK Sistemi üzerinden bildirimleri işlemlerine 2019 yılı içerisinde devam etmiştir.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde 105 Lokasyonda ve 11 Parametrede İş Sağlığı ve Güvenliği Ortam Ölçümleri Hizmet Alım İşleri ortam ölçümleri programında belirtilen lokasyonlarda 2019 Yılı içerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü tarafından yaptırılmıştır. İhaleyi alan firma tarafından yapılan raporlama neticesinde ilgili parametrelerde belirlenen uygunsuzluklar ilgili Dairelere bildirilmiş, ayrıca Düzeltici ve Önleyici Faaliyet Tablosunda (DÖF) izlenmektedir.

24–27 Eylül 2019 tarihleri arasında TSE (Türk Standartları Enstitüsü) tarafından yapılan dış tetkik sonucunda TS 18001:2014 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belge yenileme denetimi gerçekleştirilmiştir. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi TS 18001:2014 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi belge yenilemesine hak kazanmıştır.

18 Ocak 2013 tarih ve 28532 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkındaki Yönetmeliği gereğince Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinde Çok Tehlikeli Sınıfta yer alan Daire Başkanlıklarında ayda bir, Tehlikeli Sınıfta yer alan Daire Başkanlıklarında iki ayda bir ve Az Tehlikeli Sınıfta yer alan Daire Başkanlıklarında üç ayda bir olmak üzere 2019 yılı içerisinde Toplam 37 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul toplantısı yapılmış ve Toplam 262 Karar alınmıştır.

30.06.2012 tarih ve 28339 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren '6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu' kapsamında ve TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin 4.4.7 Acil Durum Hazırlığı ve Bu Hallerde Yapılması Gerekenler konulu Standart maddesi ve Acil Durum Yönetimi Prosedürünün 5.2.5 Eğitim ve Tatbikatlar başlığı gereğince Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası ve Ulaşım Hizmet Binasında 2019 yılı içerisinde Acil Durum Tatbikatları gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuzda Sağlık Bakanlığının ilgili mevzuatına görev yapmakta olan İşyeri Hekimlerine 2019 yılı içerisinde Ayda 30 saati geçmemek üzere Tehlike Sınıflarına göre sözleşmeleri yenilerek görevlendirmeleri yapılmış, çalışma planları hazırlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ	1.1.1.4 Belediyenin Yönetim ve Destek Hizmetlerini Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütmek
FAALİYETLER	1.1.1.4.fal01 İhale, Satın Alma ve Taşınır Yönetimi Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi 1.1.1.4.fal02 Arşiv ve Evrak Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Faaliyetler	1.1.1.4.fal01 İhale, Satın Alma ve Taşınır Yönetimi Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Mal, hizmet ve yapım işleri ihaleleri ile Belediyemiz hizmet birimlerinin kent sakinlerine etkin ve verimli hizmet sunmalarını destekleyen ürün ve hizmet ihtiyaçlarını uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasını sağlamaktır. Bu faaliyetten tüm Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları yararlanmaktadır.

Faaliyetler	1.1.1.4.fal03 Arşiv ve Evrak Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yararlanıcıların istifadesine sunmak üzere kurum arşivinde bulunan arşiv evrakları tarayıcılar ile taranarak dijital ortama aktarılır. Evrakların elektronik ortamda birimlere sevki gerçekleştirilmektedir.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine kurum ve kişilerden gelen yazı ve dilekçeler elektronik ortamda kaydedilerek ilgili birimlere ulaştırılır.

Belediye birimlerinden gelen yazıların elektronik ortamda çıktısı alınarak ilgili kişi ve kurumlara ulaştırılmak üzere postalanır.

Yararlanıcıların istifadesine sunmak üzere arşiv evrakları bilgisayar ortamında envantere alınır ve fihrist oluşturulur

STRATEJİK ALAN	1 Kurumsal Gelişim ve Hizmet Etkinliği
STRATEJİK AMAÇ	1.1 Hizmet ve Vatandaş Odaklı Bir Yönetim Oluşturmak İçin Belediyenin Kurumsal Kapasitesini Artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.1.2 Hizmetin Etkinliğini Vatandaş Memnuniyeti İle Birlikte Artırmak ve Personel Verimliliğini Yükseltmek İçin Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.2.1 Hizmetlerin Etkinliğini Vatandaş Memnuniyeti İle Birlikte Artırmak ve Personel Verimliliğini Yükseltmek İçin Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek

PERFORMANS HEDEFİ	1.1.2.1 Hizmetlerin Etkinliğini Vatandaş Memnuniyeti İle Birlikte Artırmak ve Personel Verimliliğini Yükseltmek İçin Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek.
FAALİYETLER	1.1.2.1.fal01 Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Yazılım ve Bilgi Sistemlerinin Karşıllanması 1.1.2.1.fal04 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi ve Bilişim Güvenliğinin Sağlanması 1.1.2.1.fal05 Kent Halkı ve Paydaşlarla İletişimi Geliştirecek Elektronik Sistemlerin Kurulması ve İşletilmesi

Faaliyetler	1.1.2.1.fal01 Birimlerin İhtiyaç Duyduğu Yazılım ve Bilgi Sistemlerinin Karşıllanması
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yazılım Geliştirme Faaliyetleri

PORTAL – Taşınmaz Modülü

Belediyemize ait tüm taşınmazların Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ile yapılan entegrasyon neticesinde zemin numaraları ile kayıt altına alınması, tüm tahsis, devir, kira, ecrimisil vb. işlemlerin sözleşme bilgileri ile birlikte sisteme işlenerek muhasebe kayıtlarının tutarlılığının sağlanması amacıyla geliştirilmiş olup; Emlak ve İstimlak ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlıklarınca kullanılmaktadır.

UYGULAMA – E–Hizmet Uygulaması

Vatandaşlarımızın kullanımına açılmış ve ehizmet.tekirdag.bel.tr adresinden ulaşılabilen uygulamaya eklenen yeni özellikler ile vatandaşlarımız Belediye sisteminde kayıtlı beyanlarına (Genel, Çevre–Temizlik, Emlak, İlan–Reklam, Eğlence) ulaşabilir, borç bilgilerini listeleterek kredi kartları ile online ödeme gerçekleştirebilirler. Sonrasında dekont basımı ve geçmiş tahsilat bilgilerine erişimde bulunabilmektedirler. Kullanılan Birim: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde Türkiye de tüm vatandaşlarca kullanılmaktadır.

UYGULAMA – Hizmet Envanteri Uygulaması

Belediye Başkanımızın ilçe ve mahalle ziyaretlerinde kullanabilmesi için internet ortamında servis edilen, tüm birimlerden belirlenen hizmet envanteri uzmanları tarafından birimleri adına gerçekleştirilen vatandaşlara yönelik tüm hizmetlerin ilçe, mahalle vb. kriterlerle sisteme kayıt edildiği ve tüm bu alanlar üzerinde detaylı raporların elde edilebildiği uygulama. Belediyemiz Birimleri tarafından verilen tüm hizmetlerin envanter kayıtlarının tutulması amacıyla geliştirilmiştir. Kullanılan Birim: Belediye geneli tüm Daire Başkanlıkları tarafından kullanılmaktadır.

PORTAL – İhale Yayın Modülü

Belediyemizin farklı birimleri tarafından gerçekleştirilen ihalelerin bilgilerini tek çatı altında toplayarak internet sitemiz üzerinden sağlıklı bir şekilde yayınının yapılması ve TÜRKSAT entegratör firma ile yapılan entegrasyon ile E–Devlet Kapısı üzerinden yayınlanmasına olanak veren uygulama. Şeffaf belediyecilik anlayışıyla Belediyemizin gerçekleştirdiği ihale ve doğrudan teminlerin vatandaşlara ulaştırılması amacıyla geliştirilmiştir. Kullanılan Birim: Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak, Etüt ve Projeler ve Fen İşleri Dairesi Başkanlıklarınca kullanılmaktadır.

PORTAL – Başkan Günlük Program Modülü

Başkanımızın günlük programının kayıt altına alınarak istatistiki bilgi edinme amaçlı kayıtların belirli kategoriler altında oluşturulmasına imkan veren uygulama. Özel Kalem Müdürlüğü tarafından kullanılmaktadır.

ENTTEGRASYON – E–Devlet Entegrasyonu

Meclis Gündem Sorgulama, Birim Hizmetleri Sorgulama, Askıdaki İmar Planı Sorgulama hizmetlerinin web servis entegrasyonu ile E–Devlet kapısı üzerinden sunulması amacıyla geliştirilmiş olup, tüm birimler tarafından kullanılmaktadır.

PORTAL – Stratejik Plan Modülü

Stratejik plan dokümanlarının belediye genelinde oluşturulan kişi ve gruplara iletilmesi ve sms ile bilgilendirilmesine olanak veren uygulama, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda Tüm Daire Başkanlıklarınca kullanılmaktadır.

PORTAL – Birim Hizmet Modülü

E–Devlet kapısı üzerinde entegrasyon ile sunulan birimlerin vatandaşlara yönelik hizmetlerinin kayıt altına alındığı, süreç ve gerekli başvuru dokümanlarının yayınlandığı uygulama olup Tüm Daire Başkanlıklarınca kullanılmaktadır.

PORTAL – Tebliğ Modülü

Kurum içi çalışan personele tebliğ edilmesi gereken evrakların elektronik ortamda personele iletilmesi ve elektronik onaylarının alınması amacıyla geliştirilen uygulama, Tüm Daire Başkanlıkları tarafından kullanılmaktadır.

ENTTEGRASYON – E–Devlet Entegrasyonu

Talep/Öneri Başvurusu ve Sorgulaması, e–Bordro Sorgulama, Barkodlu Belge Doğrulama hizmetlerinin web servis entegrasyonu ile E–Devlet kapısı üzerinden sunulması amacıyla geliştirilmiştir.

YIL İÇİNDE GELİŞTİRİLEN İNTERNET SİTELERİ

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Resmi İnternet Sitesi

Adres: <http://www.tekirdag.bel.tr>

Resmi internet sitemiz yeni mobil uyumlu tasarımı ile devreye alınmıştır.

BAKIM VE TEKNİK DESTEK HİZMETİ VERİLEN SİSTEM VE YAZILIMLAR

Belediyemizde hizmet alımı yolu ile temin edilmiş; Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Akıllı Kent Otomasyonu Yönetim Bilgi Sistemi ve kurum içi kaynaklarla geliştirilen yazılımlar dışında kalan ve çeşitli birimlerde kullanılmakta olan yazılım ve uygulamalar:

UYGULAMA	DAİRE BAŞKANLIĞI
Dava ve İcra Takip Yazılımı	1. Hukuk Müşavirliği
Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası	1. Hukuk Müşavirliği
İcra Programı	1. Hukuk Müşavirliği
İhalelerin Düzenlenmesi ve Kontrol Programı (Mal Alımı Modülü, Hizmet Alımı Modülü, Yapım İşleri Modülü, Danışmanlık Modülü, Kültür Varlıkları Modülü)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Doğrudan Temin İşlemlerinin Kontrolü Programı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Mal ve Hizmet Alımları Hakediş Programı	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Stratejik Planlama ve Performans Programı Yönetim Yazılımı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Ruhsat Yönetim Yazılımı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Taşkın Hidrolik Modelleme Programı (MIKE 11 1D Hidrolik ve Hidrolojik Modelleme Yazılımı)	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Yol ve 3 Boyutlu Kavşak Tasarım Programı (Bentley PowerCivil)	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Multimedya Yazılım Paket Lisansı (Adobe Multimedya Paketi)	Çeşitli Daire Başkanlıkları
Multimedya Yazılım Görüntü İşleme Yazılımı Lisansı (Adobe Photoshop)	Çeşitli Daire Başkanlıkları

3 Boyutlu Görselleştirme Programı (3D Studio MAX Modelleme Programı)	Çeşitli Daire Başkanlıkları
V-RAY Render Motoru	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Multiscatter for 3D Studio Max	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Ulaşım Planlaması ve Trafik Optimizasyonu Programı (PTV Vissim Kavşak Modelleme Programı)	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Yapısal Tasarım Paket Programı (Infrastructure Design Suite Ultimate)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Yol, Drenaj ve Köprü Tasarım Programı (Infraworks 360)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
3 Boyutlu Atık Su ve Yağmur Suyu Projelendirme Programı (Urbano 9.0 Ultimate SLP)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Sürüş Analiz Programı (Autopath)	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Mekanik Tesisat Hesaplama Programı	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Betonarme Statik Hesaplama Programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Çelik Statik Hesaplama Programı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Zoiper Dijital Çağrı Merkezi Yazılımı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
NetSigorta	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Gürültü Haritalama Programı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi B.
İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi (MEDİTEK İBYS)	İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

Faaliyetler	1.1.2.1.fal04 Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi ve Bilişim Güvenliğinin Sağlanması
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tüm sorumluluk alanlarında ve vatandaşlarımıza yönelik diğer hizmetlerde teknolojinin etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesini sağlayan bilişim altyapısının güçlendirilmesi ve bilişim güvenliğinin sağlanması amacıyla aşağıdaki faaliyetler yapılmıştır.

• Halka açık alanlarda vatandaşlarımıza ücretsiz olarak kablosuz internet hizmeti verilmesini sağlayacak olan WI-FI projesi kapsamında;

–Çorlu Cumhuriyet Parkı–Çorlu Gölbaşı Parkı–Süleymanpaşa Sahil Dolgu Alanı

–Süleymanpaşa Bedesten Meydanı

Olmak üzere yaklaşık toplam 450 000 m2 alanı kapsayan proje tamamlandı.

• Personelimizin Bilgisayar, IP telefon, Yazıcı gibi ihtiyaçları karşılandı. Donanım ve yazılım bakım/onarım çalışmaları kapsamında yaklaşık toplam 25.000 telefon çağrısı ve 1500 portal arıza takip çağrısına eksiksiz olarak cevap verildi.

• Veri haberleşmesi altyapı çalışmaları kapsamında

–Hayrabolu itfaiyesi–Malkara Otogarı–Marmara Ereğlisi Mezarlık–Çorlu Mezbaha–Çorlu Hal–Çorlu Park Bahçeler–Hacı–köy şantiyesi yeni hizmet binası Yeni Makine ikmal yerleşkesi birimlerine ait bağlantı, kablolama ve yenileme işlemleri yapıldı.

• Teknoloji ar–ge çalışmaları kapsamında;

–Güvenli baskı çözümleri POC çalışması–Antispam SandBox ağ geçidi demosu–Bilgi güvenliği Tehdit ve Olay Yönetimi (SIEM) POC çalışması yapıldı

• Olası bir afet durumunda verilerin muhafaza edilmesi ve çalışmaların aksamadan devamının sağlanması amacıyla başlatılan Felaket Kurtarma Merkezi altyapı çalışmaları yapıldı. Bu amaçla TESKİ kurumumuzla karşılıklı olarak çalışmalar yapılarak fiber bağlantı, günlük yedekleme ve asenkron replikasyon sistemlerinin kurulum süreçlerinin tarafımızdaki safhası tamamlandı.

• Felaket kurtarma merkezi ve iş sürekliliği çalışmalarımız kapsamında altyapı faaliyeti olarak 40 TB veri depolama ünitesi ve 10 TB ekstra yedekleme ünitesi alımı yapılarak sunucu sistemlerine entegre edildi.

- Personel takip amacı ile kart okuma donanımı imalatı yapıldı. Kablosuz ağ üzerinden çalıştırılarak portal yazılımına entegre edildi.
- İnsansız hava aracı gereksinimi duyulan alanlarda gerekli izinler alınarak farklı zamanlarda 15 uçuş gerçekleştirildi.
- ISO27001 çalışmalarının başlangıcı niteliğindeki ISO 27001 Standart eğitimi organize edildi. ISO 27001 Sertifika başvurusu yapıldı.
- Kullanılmakta olan yazıcıların toner ve bakım işlemleri için temin ve tahsis işlemleri yapıldı.

Faaliyetler	1.1.2.1.fal05 Kent Halkı ve Paydaşlarla İletişimi Geliştirecek Elektronik Sistemlerin Kurulması ve İşletilmesi
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Elektronik Sistemler Şube Müdürlüğü olarak il genelinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine ait birimlerde güvenlik kamera ve güvenlik sistemi kurulumları, araç takip sistemi yönetimi, hafriyat sistemi yönetimi, telsiz sistemleri yönetimi, LED ekranların yönetimi gerçekleştirilmektedir. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine ait birimlerin elektronik cihaz ihtiyaçlarının (televizyon, fotoğraf makinesi vb) temin edilmesi ve teminini gerçekleştirdiği cihazlar ile ilgili eğitimlerin verilmesini sağlar. Telekomünikasyon firmalarının Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yapmış olduğu çalışmalara istinaden geçiş hakkı bedellerinin tahakkukunu yapar. Şube Müdürlüğümüzün sorumlu olduğu sistemler aşağıda ana başlıklar altında belirtilmiştir;

GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ

- Otogar Kamera Sistemleri
- Mezarlık Kamera Sistemleri
- İtfaiye Binaları Kamera Sistemleri
- İtfaiye Araç Kamera Sistemleri
- Belediye Hizmet Binaları Kamera Sistemleri
- Fen İşleri Şantiye Kamera Sistemleri
- Atık Toplama Merkezi Kamera Sistemleri
- Mezbahalar kamera sistemleri, Diğer Kamera Sistemleri

1. LED EKRANLAR

- Süleymanpaşa Cumhuriyet Meydanı
- Süleymanpaşa Köprübaşı Meydan
- Çerkezköy Meydan
- Seyyar Led Ekran

2. ARAÇ TAKİP SİSTEMLERİ

Kurumumuzun 467 aracı, araç takip cihazları aracılığıyla sistem üzerinden anlık ve geriye dönük olarak takip edilmektedir. Hafriyat Takip Sistemi ile 770 aracın takibi sağlanmaktadır.

3. ANONS SİSTEMLERİ

- Şarköy ilçesi Plaj Bölgesi
- Gölbaşı Parkı
- Malkara Asri Mezarlık
- Çerkezköy İstasyon Mezarlığı
- Çorlu Asri Mezarlık
- Çorlu Emlak Konutları Mezarlığı
- Süleymanpaşa Eski Mezarlık
- Süleymanpaşa Yeni Mezarlık

4. DİĞER SİSTEMLER

- Tur Kontrol Sistemi
- Sıramatik

5. Daire Başkanlıklarının ses ve görüntü sistemi ve cihaz talepleri karşılanmaktadır.

6. İletişim altyapısı tesis eden firmalardan geçiş hakkı bedeli tahsil edilmektedir.

DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

1. Şube Müdürlüğümüz tarafından 12 ilçe mezarlığına kamera sistemi kurulumu yapılmıştır.
2. 23 İtfaiye aracına araç kamera sistemi montajı yapılmıştır.
3. Yeni kurulumu yapılan Süleymanpaşa Sebze ve Meyve Toptancı haline 2 adet LED ekran kurulumu yapılmıştır.
4. 7 ilçe mezarlığına anons sistemi kurulumu yapılmıştır.
5. 2 atık toplama merkezine güvenlik kamerası kurulumu yapılmıştır.
6. Kurumumuzun 4 birimine televizyon alımı yapılmıştır.
7. Araç Takip ve Hafriyat Takip sistemleri ile ilgili olarak bakım anlaşması yapılmıştır. Kültür Dairesi Başkanlığına bağlı bir araca anons sistemi montajı yapılmıştır

STRATEJİK ALAN	1 Kurumsal Gelişim ve Hizmet Etkinliği
STRATEJİK AMAÇ	1.1 Hizmet ve Vatandaş Odaklı Bir Yönetim Oluşturmak için Belediyenin Kurumsal Kapasitesini Artırmak
STRATEJİK HEDEF	1.1.3 Gelir Artırıcı Faaliyetlerde Bulunmak ve Etkin Bir İç Kontrol Sistemi Kurmak Suretiyle Mali Riskleri Yönetilebilir Bir Yapıya Getirmek ve Mali Sürdürülebilirliği Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.1 Sağlıklı Bir Öz Kaynak Yapısına Sahip Olmak ve Mali Sürdürülebilirliği Sağlamak Amacıyla Gelir Yönetim Sistemini Geliştirmek ve Gelir Artırıcı Faaliyetlerde Bulunmak 1.1.3.2 Belediyenin Sahip Olduğu İşletme ve İştirakleri Etkin Bir Şekilde Yönetmek 1.1.3.3 Stratejik Plan ve Programların Kurumsal Düzeyde Hazırlamak, İzleme, Değerlendirme Sistemi Kurmak, Etkin Bir Muhasebe ve İç Kontrol Sistemini Oluşturmak, Mali Riskleri Yönetmek ve Denetimleri Yürütmek

PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.1 Sağlıklı Bir Öz Kaynak Yapısına Sahip Olmak ve Mali Sürdürülebilirliği Sağlamak Amacıyla Gelir Yönetim Sistemini Geliştirmek ve Gelir Artırıcı Faaliyetlerde Bulunmak
FAALİYETLER	1.1.3.1.fal01 Gelir Yönetimi 1.1.3.1.fal02 Belediye Alacaklarının Tahakkuk İşlemlerinin Hızlandırılıp Tahsilatının Sağlanması

Faaliyetler	1.1.3.1.fal01 Gelir Yönetimi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

- Belediyenin yetki ve sorumluluk alanındaki vergi, harç, harcamalara katılma payları, ücret, ceza ve diğer gelirlerin tahsilini yasal süreler içerisinde yapmak,
- Belediyenin gelirleri içerisinde olan ve sorumluluğunda bulunan gelir kalemleri ile ilgili gerekli yoklamaları yaparak, yoklama tutanakları düzenlemek,
- Belediye adına tahsilat yapma görev ve yetkisine sahip birimlerin günlük tahsilatlarını takip etmek, sınıflandırmak, raporlamak, banka hesap ekstreleri ile mutabakatını sağlamak ve bu tahsilatların kayıtlarını tutmak,

- İlçe Belediyelerinin tahsil ettiği çevre ve temizlik vergisinden alınacak paylarla ilişkili işlemleri yürütmek.
 - Mali yılın gelir bütçesini hazırlamak, 5216 Sayılı Kanun, 5393 Sayılı Kanun ve 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'na uygun gelir tarife cetvellerinin hazırlanarak meclise sevkini sağlamak, Belediye gelirlerinin artırılmasına ve gelir kaybını önlemeye yönelik ilgili mevzuat çerçevesinde çalışmalar yapmak,
 - Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliğinin 6'ncı maddesi gereğince Belediye bütçesine giren vergi ve harçlar için uzlaşma işlemlerini yürütmek,
 - Belediyenin yetki ve sorumluluk alanındaki vergi, harç, harcamalara katılma payları, ücret, ceza ve diğer gelirlerden doğan alacakların, yasal süreler içinde ödenmediği takdirde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca tahsilini sağlamak ve bu kanun uyarınca haciz işlemlerini ve sözleşmeden ya da haksız fiilden doğan alacakların icra yolu ile tahsili için Hukuk Müşavirliği'ne bildirimde bulunmak,
- faaliyetleri yürütülmüştür.

Faaliyetler	1.1.3.1.fal02 Belediye Alacaklarının Tahakkuk İşlemlerinin Hızlandırılıp Tahsilatının Sağlanması
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Tahakkuklu tahsilatlar kapsamında;

2019 yılı içerisinde 676.086.182,18 TL gelir tahakkuk etmiş, 659.171.552,03 TL tahsilat yapılmıştır. Toplam tahakkuk/tahsilat oranı %97'dir. Saha personelinin artırılması ve teknolojik donanımın geliştirilmesi ile birlikte gelirlerde kayıp-kaçak oranının en aza indirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.2 Belediyenin Sahip Olduğu İşletme ve İştirakleri Etkin Bir Şekilde Yönetmek
FAALİYETLER	1.1.3.2.fal02 İşletme ve İştiraklerin Yönetimi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir Belediyemizin 6 adet iştiraki bulunmaktadır. İştiraklerimiz Anonim Şirket olarak kurulmuş olup; 3 iştirakimize 2019 yılı içerisinde 14.000.000 TL sermaye artırımı yapılmıştır. Hazine ve Maliye Bakanlığınca talep edilen Borç Rasyoları ile ilgili olarak 6 adet Şirketimizin mali bilgiler istatistiği yapılarak ilgili Bakanlığa bildirilmiştir. İştiraklerimiz ile Büyükşehir Belediye arasındaki her türlü talep, koordinasyon, bilgi akışı sağlanmaktadır.

Belediyemizin 1 adet işletmesi bulunmaktadır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi ünvanlı bu işletmemizde vergiye tabi tüm gelir ve giderlerimizin muhasebe kayıtları tutulmaktadır. 2019 yılı içinde gelirlerimiz ile ilgili 1740 adet fatura düzenlenerek bizzat mükelleflere elden teslim edilmiştir.

Gerek İştiraklerimiz gerekse işletmemizin KBS girişleri ve kontrolü yapılmaktadır. 2019 yılında da Ocak-Mart dönemi, Ocak-Haziran dönemi ve Ocak-Eylül dönemi KBS girişleri yapılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ	1.1.3.3 Stratejik Plan ve Programların Kurumsal Düzeyde Hazırlamak, İzleme, Değerlendirme Sistemi Kurmak, Etkin Bir Muhasebe ve İç Kontrol Sistemini Oluşturmak, Mali Riskleri Yönetmek ve Denetimleri Yürütmek
FAALİYETLER	1.1.3.3.fal01 Muhasebe Hizmetlerinin Yönetilmesi 1.1.3.3.fal02 Performans Programı ve Bütçe Yönetimi 1.1.3.3.fal03 İç Kontrol ve Mali Kontrol Yönetimi 1.1.3.3.fal04 Mali ve Yönetmelik Raporlama Yönetimi 1.1.3.3.fal05 Teftiş Programının Hazırlanması Belirlenen Süreçlerle İlgili Denetimlerin Yapılması ve Hizmetlerin Daha İyi Sunulmasına Yönelik Çözüm Önerilerinde Bulunulması

Faaliyetler	1.1.3.3.fal01 Muhasebe Hizmetlerinin Yönetilmesi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

- Müdürlüğe intikal eden ödeme emri belgelerini mevzuat çerçevesinde inceleyip, işlemlerini tamamlayarak ödemeye hazır hale getirilmiş,
- Belediyeden alacaklı olan kişi ve kurumlara gönderme emri hazırlamak ve sonucunu takip edilmiş, Belediye adına bankaya yapılan teslimat, bankaca yapılacak tahsilat ve bankadan yapılacak her türlü ödeme işlemlerini yapılmış,
- Takip ve kayıtlarını tutulmuş Bütçe kesin hesabı ile yönetim dönemi hesabını çıkartılmış, Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş,
- Avans verilen birim ve kişilerin mal-hizmet satın almasını takiben, harcama belgelerinin usulüne uygun olup olmadığının kontrol edilmesini sağlanmış,
- Emanet, avans, kişi borçları ve aylık gider hesaplarının muhasebe kayıtları ile gerekli kontrolünü sağlayıp, aylık mizanı oluşturulmuş,
- Belediyeye ödenmesi gereken katılım paylarının süresi içinde ödenmesini sağlanmış, Beyannameleri ilgili kuruma yollayarak, takibi ve süresi içinde ödeme yapılmasını sağlanmış,
- Bütçe emanetine alınan tutarların takip ve tetkiki yapılarak ödemesinin süresi içinde yapılmasını sağlamıştır.

Faaliyetler	1.1.3.3.fal02 Performans Programı ve Bütçe Yönetimi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Belediyemizin 2020 ve izleyen iki yılını kapsayan Bütçesi, 2020 Performans Programı ve 2020-2021 Yatırım Programı hazırlanmıştır.

2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları yürütülmüştür.

Faaliyetler	1.1.3.3.fal03 İç Kontrol ve Mali Kontrol Yönetimi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

* İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

* Belediye gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Belediye faaliyetlerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak yürütülmesini, Her türlü faaliyet, karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzlukların önlenmesini, Belediye yöneticilerinin kararlarını oluşturması, çalışanların faaliyet ve işlemlerini yürütmesi için gerekli olan bilginin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini ve raporlanmasını, Varlık yönetiminde israf ve kötüye kullanımın önlenmesini, sağlamak amacıyla Belediyemiz iç kontrol eylem planı 2016-2017 yıllarında hazırlanmış olup 2018-2019 yıllarında kontrol faaliyetlerinin izleme ve değerlendirilmesi devam ettirilmiştir.

* İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 10 maddesinde; "Ön mali kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. Ön mali kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile mali hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Mali hizmetler birimi tarafından yapılacak ön mali kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Mali karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir." denilmektedir.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar;

· Harcama birimlerinin mal, hizmet alımları ve yapım işleri ile ilgili harcamalarının idarenin stratejik planı, performans programı, yatırım programı, mali yılı bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmesi sağlanarak kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına makul bir güvence verilmesine yönelik 2018 yılında ön izin uygulaması geliştirilmiş, 2019 yılında da uygulanmasına devam edilmektedir.

• Finansal Risk Takip Belgesi 22.10.2018 tarihli başkanlık oluru ile uygulamaya konulmuştur. İlgili belge ile 2019 yılında stratejik hedef düzeyinde finansal kaynaklı risk oluşturabilecek olay ya da durumlar tespit edilmiş, etki ve olasılıkları analiz edilmiş ve üçer aylık dönemlerde de izleme ve değerlendirmesi yapılmıştır.

• Ödenek aktarma işlemleri ilgili mevzuat hükümlerine göre kontrol edilmiştir.

• Harcama birimlerinin ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarımlarından KDV hariç tutarı mal ve hizmet alımları için bir milyon Türk Lirasını, yapım işleri için üç milyon Türk Lirasını aşanlar ön mali kontrole tabii tutulmuş ve görüş formları düzenlenmiştir.

• Daire başkanlıklarından alınan taleplere istinaden Seyahat Kartı çıkarılacak personel listesi mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenlenen ön mali kontrol görüş formuna göre kontrol edilerek uygun görülen kişiler belirlenmiş ve seyahat kartı çıkarılması amacıyla gerekli iş ve işlemlerin yapılması için Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

• Kadro dağılım ve yan ödeme cetvelleri ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenlenen ön mali kontrol görüş formuna göre kontrol edilerek mevzuata uygun olarak giderilebilecek hususlar tespit edilmiş ve gerekli düzeltmeler yapılarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

• Sözleşmeli personel sayıları ve tip sözleşmeleri ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenlenen ön mali kontrol görüş formuna göre kontrol edilmiş ve ön mali kontrol uygun görüş formu İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

Faaliyetler	1.1.3.3.fal04 Mali ve Yönetmelik Raporlama Yönetimi
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Kanun ve Mevzuatın öngördüğü Belediyemiz İdare Faaliyet Raporu, Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporu, Finansal Risk Raporu, Yatırım Programı ve Performans Programı Bütçe Gelir Gider Raporu her yıl mevzuatın öngördüğü süreler içinde hazırlanmış olup gerekli yerlere sunulmuştur.

Faaliyetler	1.1.3.3.fal05 Teftiş Programının Hazırlanması, Belirlenen Süreçle İlgili Denetimlerin Gerçekleştirilmesi ve Hizmetlerin Daha İyi Sunulmasına Yönelik Çözüm Önerilerinde Bulunulması
Sorumlu Birim	Teftiş Kurulu Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yapılan çalışmalar sonucu düzenlenen rapor sayıları aşağıda sıralandığı şekilde gerçekleşmiştir.

2018 yılından devir alınan iş sayısı: 4

2019 yılında yeni gelen iş sayısı: 28

Toplam: 32

2019 yılında tamamlanan iş sayısı: 31

2020 yılına devredilen iş sayısı: 1

Toplam: 32

Bu çalışmalar dışında;

Birimlerden gelen sözlü soru ve tereddüt edilen konularla ilgili olarak gerekli açıklamalar yapıp çözüm yolları gösterilmiştir. Teftiş Kurulu Başkanlığında 2019 yılında 4 müfettiş görev yapmıştır.

STRATEJİK ALAN	2 Katılımcı ve Uyumlu Kent Yönetimi
STRATEJİK AMAÇ	2.1 Paydaşlarla Etkin Bir İletişim İçinde Katılımcı ve Uyumlu Bir Kent Yönetimi Oluşturmak
STRATEJİK HEDEF	2.1.1 Yeni Yaklaşım ve Yöntemler Geliştirerek Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerinin Katılımını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.1 Belediyenin Faaliyetleri Konusunda Vatandaşların Farkındalığını Artırmak ve Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerinin Katılımını Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.1 Belediyenin Faaliyetleri Konusunda Vatandaşların Farkındalığını Artırmak ve Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerinin Katılımını Sağlamak
FAALİYETLER	2.1.1.1.fal01 Meclis ve Encümen Çalışmalarının Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi 2.1.1.1.fal02 Belediye Bünyesinde Yürütülen Proje, Hizmetler ve Faaliyetlerin İl Genelinde Tanıtımının Yapılması 2.1.1.1.fal03 Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerinin Katılımının Sağlanması 2.1.1.1.fal04 Başkanlık Makamının, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, İlçe Belediyeleri, Muhtarlar ve Vatandaşlara Yönelik Programların Hazırlanması; Kurumsal Temsilin Sağlanması. 2.1.1.1.fal05 Uluslararası Projelerin, Tanıtım Faaliyetlerinin ve Kardeş Kent Çalışmalarının Yürütülmesi 2.1.1.1.fal06 Belediye hizmetlerinin Tanıtılması ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi 2.1.1.1.fal07 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İle Tekirdağ Kent Konseyi Bünyesinde Gerçekleştirilen Proje Çalışmalarının Yürütülmesi ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi 2.1.1.1.fal08 Belediyenin Hizmet Alanlarında Hizmet Memnuniyeti ve Yerel Yönetim İle İlgili Problemleri Tespit Etmek

PERFORMANS HEDEFİ	2.1.1.1 Belediyenin Faaliyetleri Konusunda Vatandaşların Farkındalığını Artırmak ve Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerinin Katılımını Sağlamak
-------------------	---

Faaliyetler	2.1.1.1.fal01 Meclis ve Encümen Çalışmalarının Etkin ve Katılımcı Bir Şekilde Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Belediye meclis gündemi hazırlanır ve ilanı yapılır. Meclis toplantısından sonra Meclis kararları yazılır ve kesinleşmesine müteakip dağıtımı yapılır ve karar özetleri ilan edilir.
- Belediye encümen gündemi hazırlanır. Encümen ve ihale kararları yazılır, üyelere imzalatılır ve ilgili birimlere ulaştırılır.



Faaliyetler	2.1.1.1.fal02 Belediye Bünyesinde Yürütülen Proje, Hizmetler ve Faaliyetlerin İl Genelinde Tanıtımının Yapılması
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Kurumumuzun 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kutlama Mesajlarının, resmi ve dini bayramlarda hazırlanan videoları ile kurumumuzca yapılan etkinliklerinin TV kanallarında yayınlanması,
- Kurumumuzun yapmış olduğu Temel Atma, Açılış, Tören, Etkinlik ve Faaliyetlerin tanıtımı,
- Kurumun yapacağı etkinlik, faaliyet ve organizasyonlarda, ulusal ve resmi bayramlar ile önemli gün ve haftalarda Kurumun hizmet binalarına asılmak üzere bayrak alımı ve dağıtımı,
- Belediyemiz ve Tekirdağ İli ile ilgili çıkan haberlerin takip edilmesi amacıyla ilimizde yayınlanmakta olan gazetelere yıllık abone olunması,
- Resmi ve Dini Bayramlar ile Kurumumuza ait yönetmelik ilanlarının yaptırılması,
- Medya Takip Hizmetleri yürütülmüştür.



Faaliyetler	2.1.1.1.fal03 Kent Kararlarına Vatandaşların ve Temsilcilerin Katılımının Sağlanması
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Stratejik plan hazırlık çalışmalarında 2020-2024 yılları arasında yürütülecek hizmetlerin planlanmasında vatandaşlarımızın görüşlerinin alınmasına yönelik olarak anket, çalıştay, görüş ve öneri formları hazırlanmış ve stratejik hedefler bunlara göre belirlenmiştir. whatsapp ihbar hatları, TEKİM, web sitesi öneri modülü gibi uygulamalar ile vatandaşlarımız ile anlık irtibat mekanizmaları geliştirilmiştir.

Faaliyetler	2.1.1.1.fal04 Başkanlık Makamının, Kamu Kurum ve Kuruluşları Sivil Toplum Örgütleri, İlçe Belediyeleri, Muhtarlar ve Vatandaşlara Yönelik Programların Hazırlanması, Kurumsal Temsilin Sağlanması
Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Belediye Başkanımız ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve törenlere katılmış, yeni evlenen çiftlerin nikahlarını kıyarak sevinçlerine ortak olmuş ve cenaze törenlerine katılarak cenaze yakınlarına taziyelerde bulunmuştur.





Faaliyetler	2.1.1.1.fal05 Uluslararası Projelerin, Tanıtım Faaliyetlerinin ve Kardeş Kent Çalışmalarının Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Katılım sağlanan projeler; Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından yürütülen 'Sürdürülebilir Bir Gelecek İçin Ortaklık' Projesi kapsamında Ulusal Sürdürülebilir Şehircilik Toplantısına katılım sağlandı.



Faaliyetler	2.1.1.1.fal06 Belediye Hizmetlerinin Tanıtılması ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığının yapmış olduğu proje, etkinlik, faaliyet ve hizmetlerin duyurusunun ve tanıtımının yapılması amacıyla 3 aylık Tekirdağ Büyükşehir Haber Dergisi bastırılması ve aylık Büyükşehir Haber Bülteni bastırılması,
- Kurumumuzun yapmış olduğu çalışma ve projelerin anlatıldığı kitapların basımı ve tanıtım amaçlı yapılan basılı ve baskılı malzeme (takvim, afiş, davetiye, billboard, raket, bez çanta vs.) alımı,
- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin yapmış olduğu hizmet, proje ve faaliyetlerin tanıtımına yer verilen yerel gazetelerin vatandaşlara dağıtılması, hizmetleri yürütülmüştür.

Faaliyetler	2.1.1.1.fal07 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ile Tekirdağ Kent Konseyi Bünyesinde Gerçekleştirilen Proje Çalışmalarının Yürütülmesi ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

5393 sayılı Belediyeler Kanununun 76. Maddesi gereğince kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek amacıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve Kent Konseyi Başkanlığı işbirliği ile etkinlik faaliyet ve projelerin gerçekleştirilmesi amacıyla Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi ve Tekirdağ Kent Konseyi işbirliği ile düzenlenen organizasyon, program ve eğitim toplantıları gerçekleştirilmiştir.



Faaliyetler	2.1.1.1.fal08 Belediyenin Hizmet Alanlarında Hizmet Memnuniyeti ve Yerel Yönetim ile İlgili Problemleri Tespit Etmek
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Hizmet ve Beklenti Araştırması (6.000 kişi),
- Hizmet Kalitesine ve Projelere Yönelik Vatandaş Memnuniyet Anketi (5.000 kişi) gerçekleştirilmiştir.
- İlçe belediyelerinde yerinde çözüm seferberliği kapsamında ziyaretler yapılarak vatandaşlarımızın talep ve beklentiler alınarak değerlendirilmiştir.

STRATEJİK ALAN	2 Katılımcı ve Uyumlu Kent Yönetimi
STRATEJİK AMAÇ	2.1 Paydaşlarla Etkin Bir İletişim İçinde Katılımcı ve Uyumlu Bir Kent Yönetimi Oluşturmak
STRATEJİK HEDEF	2.1.2 Kent Yönetimine ve Temel Kararlarına İlçe Belediyelerinin Aktif Katılımını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2.1 Kent Yönetimine ve Temel Kararlarına İlçe Belediyelerinin Aktif Katılımını Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	2.1.2.1 Kent Yönetimine ve Temel Kararlarına İlçe Belediyelerinin Aktif Katılımını Sağlamak
FAALİYETLER	2.1.2.1.fal01 Büyükşehir İlçe Belediyeleri ile Mevzuatın Öngördüğü Koordinasyon Toplantıları ile Rol ve Sorumluluklara İlişkin Farkındalığı Artıracak Çalışmalarda Bulunulması

Faaliyetler	2.1.2.1.fal01 Büyükşehir İlçe Belediyeleri ile Mevzuatın Öngördüğü Koordinasyon Toplantıları ile Rol ve Sorumluluklara İlişkin Farkındalığı Artıracak Çalışmalarda Bulunulması
Sorumlu Birim	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

23 Temmuz 2019 tarihinde yapılan 6'ncı Muhtarlar Çalıştayında 302 mahalle muhtar katılmıştır. Çalıştayda muhtarların talep ve beklentilerinin alınmasına yönelik değerlendirmeler ile anket uygulaması geliştirilmiştir. Değerlendirmeler sonucu konular sınıflandırılarak ilgili birimlerimize yönlendirilmiştir.



STRATEJİK ALAN	3 Altyapı
STRATEJİK AMAÇ	3.1 Tekirdağ'ın Daha Yaşanabilir Bir Kent Olması İçin Kentsel ve Kırsal Yerleşim Alanlarının Altyapısını Güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	3.1.1 İl Genelinde İmarla İlişkin İş ve İşlemlerde Uygulama Bütünlüğü ve Koordinasyonu Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1.1 İl Genelinde İmarla İlişkin İş ve İşlemlerde Uygulama Bütünlüğü ve Koordinasyonu Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	3.1.1.1 İl Genelinde İmarla İlişkin İş ve İşlemlerde Uygulama Bütünlüğü ve Koordinasyonu Sağlamak
FAALİYETLER	3.1.1.1.fal01 Büyükşehir İlçe Belediyelerinden Gelen Plan Değişikliği Taleplerinin İncelenmesi, Kontrolü ve Onaylanmasına İlişkin İş ve İşlemlerin Yürütülmesi 3.1.1.1.fal02 AYKOME (alt yapı ve koordinasyon) faaliyetlerinin sürdürülmesi 3.1.1.1.fal03 Tüm İl Genelinde Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planlarının Yapımı, Değişikliği, İlavesi ve Mevcut Planların Uyumlaştırılması Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi 3.1.1.1.fal04 Tekirdağ İli Genelinde Taşınmaz Kültür Varlıklarına İlişkin Projelerin Üretilmesi, Bakım ve Onarımlarının Yapılarak İlimiz Kültür ve Turizmine Kazandırılması 3.1.1.1.fal05 Tekirdağ İli Genelinde Planlama ve Altyapıya Hizmet Edecek Halihazır Haritaların Üretilmesi, Adres ve Numaralamaya İlişkin İşlemlerin Gerçekleştirilmesi 3.1.1.1.fal06 İmar Denetimlerinin Yapılması, İmar Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi 3.1.1.1.fal07 Kuruma Ait Taşınmazların Yönetilmesi 3.1.1.1.fal08 Kamulaştırması Uygun Görülen Arsa, Arazi, Bina vb. Yerlerin Kamulaştırma İş ve İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi

Faaliyetler	3.1.1.1.fal01 Büyükşehir İlçe Belediyelerinden Gelen Plan Değişikliği Taleplerinin İncelenmesi, Kontrolü ve Onaylanmasına İlişkin İş ve İşlemlerin Yürütülmesi
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- İmar Planı Değişiklikleri/Tadilatları: 228 adet (25000–5000–1000) plan değişikliği, Daire Başkanlığımız tarafından ilgili yönetmelik ve mevzuat doğrultusunda incelenmiş olup, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinde karara başlanmıştır.
- Sayısallaştırma–Bütünleştirme–Güncelleme İşlemleri: 1 Ocak 2019–31 Aralık 2019 tarihleri arası, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Meclisinde karara bağlanan 228 Adet İmar Planı değişiklikleri, 2500 Ölçekli Tekirdağ İl Çevre Düzeni Planına, bağlı oldukları ilçe belediyelerinin bütüncül planlarına (5000–1000) işlenerek Netcad Gisara sisteminde güncel tutulmaktadır. Ayrıca İlimiz sınırları içinde Büyükşehir Belediyesi kurulmadan önce onaylanmış olan Çorlu: 2 Adet, Ergene: 11 Adet, Kapaklı: 4 Adet, Malkara: 18 Adet, Marmara Ereğlisi: 33 Adet, Muratlı: 4 Adet, Saray: 49 Adet, Şarköy: 14 Adet olmak üzere toplamda 135 Adet Mevzi İmar Planı mevcut imar planlarına işlenerek Netcad Gisara sisteminde güncel tutulmaktadır. Söz konusu çalışmalar devam etmektedir.
- İmar Durumu Belgesi: Büyükşehir Belediyesi yatırımlarına ilişkin Daire Başkanlığımızca 25 Adet İmar Durum Belgesi düzenlenmiştir.
- Kurum Görüşleri: İlimiz sınırları dahilinde yapılacak yatırımlara ya da diğer faaliyet konularına ilişkin olarak İmar Planları (2500–5000–1000) ve diğer mevzuatlar açısından 131 Adet Kurum Görüşü verilmiştir.
- Planlara Açılan Davalar: İmar Planlarına karşı açılan davalar ile ilgili olarak, 1. Hukuk Müşavirliği üzerinden gelen veya doğrudan mahkemelerden gelen dava dosyalarına ilişkin toplamda 353 adet dosya hazırlanarak ilgililerine gönderilmiştir.

Faaliyetler	3.1.1.1.fal02 AYKOME (Alt Yapı ve Koordinasyon) Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Alt Yapı ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü tarafından;

- AYKOME'ye üye gönderen kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu ve iletişimi sağlamak,
- Alt yapı programlarının hazırlanmasında, taslakların birleştirilip kesinleştirilmesinde üst yapı program ve çalışmaları ile koordinasyon sağlamak, kesin programlarda birden fazla kurum ve kuruluş tarafından aynı anda yapılması gerekenleri ortak programa almak ve AYKOME'nin onayına sunmak,
- Alt yapı çalışma izni istenen güzergâhların keşiflerini yapıp, çalışmanın uygun olup olmadığına karar vermek,
- Alt yapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişilere izin ve kazı ruhsatı vermek,
- Ruhsatsız kazı yapılmasını önlemek, ruhsatsız kazı yapıldığının tespiti durumunda, kazı yapanlar hakkında gerekli işlemin yapılmasını sağlamak,
- Kazı izni verilen altyapı çalışmalarını AYKOME Yönetmeliğine göre denetlemek, gerekli görülen hallerde AYKOME Yönetmeliğindeki müeyyidelerin uygulanmasına dair işlemleri yürütmek,
- Verilen çalışma izinleri ile ilgili olarak, diğer altyapı kurumlarını ve ilgili birimleri bilgilendirmek,
- Üstyapısı yapılacak yollar ile ilgili Alt Kurul Toplantıları düzenlemek, eksik altyapıların tamamlanması için gerekli olan koordinasyonu sağlamak,

faaliyetleri yürütülmüştür.

Faaliyetler	3.1.1.1.fal03 Tüm İl Genelinde Çevre Düzeni ve Nazım İmar Planlarının Yapımı, Değişikliği, İlavesi ve Mevcut Planların Uyumlaştırılması Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Şarköy ilçesi Uçmakdere Mahallesi Kentsel Sit Alanına ait 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Yapımı ve Yakın Çevresine Ait 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı Hizmet Alım İşi tamamlanmıştır.
- Şarköy ilçesi Gaziköy Mah. Kentsel Sit Alanına Ait 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı ve Yakın Çevresine Ait 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı Hizmet Alım işi tamamlanarak teslim alınmış olup, Büyükşehir Belediye Meclisinde uygunluk kararı alınmış olup, onaylanmak üzere Edirne Koruma Bölge Kuruluna gönderilmiştir. Onay beklenmektedir.
- Çorlu ilçesi Önerler Mahallesiine ait Nazım ve Uygulama İmar Planının Hazırlanması işi ihale edilmiş olup, %80 oranında tamamlanmış olup, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış olup, karara bağlanarak kesinleşmiştir. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak planlar askıya asılmıştır.
- Hayrabolu ilçesi, Şalgamlı ve Çerkezmüsellim Mahallelerine ait Nazım ve Uygulama İmar Planının Hazırlanması işi ihale edilmiş olup, %90 oranında tamamlanmış olup, Çerkezmüsellim İmar Planları tamamlandı, Şalgamlı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları askı itirazları Büyükşehir Belediye Meclisince değerlendirilecektir.
- Muratlı ilçesi Merkezine Ait 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları ve 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planları Hazırlanması işi, ihale edilmiş olup, %70 oranında tamamlanmış olup, incelemeler sonrası firma gerekli düzenlemeleri yapmaktadır.

Faaliyetler	3.1.1.1.fal04 Tekirdağ İli Genelinde Taşınmaz Kültür Varlıklarına İlişkin Projelerin Üretilmesi, Bakım ve Onarımının Yapılarak İlimiz Kültür ve Turizmine Kazandırılması
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

2019 Yılı Tamamlanan Projeler

1) Tekirdağ ili, Süleymanpaşa ilçesi, Ortacami Mahallesinde bulunan tescilli Depo Binasının proje işleri tamamlanmış olup, kafeterya olarak kullanıma açılması planlanmaktadır.

2) Tekirdağ ili, Çorlu ilçesi, Hatip Mahallesinde bulunan 29 Ekim Cumhuriyet Anaokulu projeleri tamamlanmıştır.

2019 Yılı Devam Eden Projeler

1) Maili İnhidam (Tehlike arz eden yapılar) durumundaki 15 adet taşınmazın restitüsyon projeleri işi devam etmekte olup 7 adet proje onay beklemektedir.

2) Maili İnhidam (Tehlike arz eden yapılar) durumundaki 7 adet taşınmazın rölöve projeleri işi devam etmekte olup 3 adet proje onay beklemektedir.

2019 Yılı Restorasyonu Tamamlanan Yapım İşleri

1) Türk-Macar Kültür Evi

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa ilçesi, Ertuğrul Mahallesinde bulunan tescilli taşınmazın restorasyon yapım işi tarafımızca tamamlanmıştır. Türkler ve Macarlar arasındaki tarihi bağlar ve saygıdeğer dostluğa güç kazandırmak amacıyla Türk- Macar Kültür Evi olarak faaliyet göstermektedir.



2) KUDEB Ofisi

Tekirdağ İli, Süleymanpaşa ilçesi, Ertuğrul Mahallesinde bulunan tescilli taşınmazın restorasyon yapım işi tarafımızca tamamlanmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu (KUDEB) ofisi olarak faaliyet gösterecektir.



3) Barbaros ve İnanlı Çeşmeleri

Tekirdağ ili, Süleymanpaşa ilçesi, Barbaros Mahallesinde bulunan Barbaros Çeşmesi ile Muratlı ilçesi İnanlı Mahallesinde bulunan İnanlı Çeşmesinin yapım işi tarafımızca tamamlanmıştır.



2019 Yılı Restorasyonu Devam Eden İşler

1) Hediyeelik Eşya Satış Ofisi ve İstasyon Evi

Tekirdağ ili, Şarköy ilçesi, Uçmaktare Mahallesinde bulunan 2 adet tescilli taşınmazın restorasyon yapım işi devam etmektedir.



2) Sarı Köşk

Tekirdağ ili, Süleymanpaşa ilçesi, Ertuğrul Mahallesinde bulunan tescilli taşınmazın restorasyon yapım işi devam etmektedir.



3) Cami– Hamam– Çeşme

Tekirdağ ili, Şarköy ilçesi, Güzelköy Mahallesinde bulunan cami, çeşme ve hamamın restorasyon yapım işi devam etmektedir.



Faaliyetler	3.1.1.1.fal05 Tekirdağ İli Genelinde Planlama ve Altyapıya Hizmet Edecek Halihazır Haritaların Üretilmesi, Adres ve Numaralandırmaya İlişkin İşlemlerin Gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- İlimiz, Süleymanpaşa, Çorlu, Marmaraereğlisi, Çerkezköy, Kapaklı, Hayrabolu, Malkara, Şarköy ilçeleri Genelinde 1/5000 ve Meskun Mahallelere Ait 1/1000 Ölçekli Sayısal Fotogrametrik Halihazır Haritaların Üretimi ile Jeodezik Ağ Tasarımı işi tamamlanmıştır.
- Daire Başkanlıklarınca hazırlanacak olan projelere ait 75 adet alanda halihazır harita ve plankote üretimleri, daire başkanlıklarından ve vatandaşlardan gelen istek, şikayetler ile akaryakıt istasyonlarına ait asgari mesafe ölçümleri için arazi çalışmaları yapılarak gerekli çizimler ve raporlar hazırlanmıştır.
- Daire Başkanlıklarınca hazırlanacak olan projelere ait 29 adet alana ait yapı aplikasyon, kanal kot projeleri ve röperli kroki ile 23 adet imar uygulaması tarafımızca yapılmıştır.
- İlçe belediyelerinden gelen 20 adet parselasyon (3194/18. madde) işlemi kontrol edilerek onaylanmıştır.
- Daire Başkanlıklarınca hazırlanacak olan projelere ait 29 adet alana ait yapı aplikasyon, kanal kot projeleri ve röperli kroki ile 23 adet imar uygulaması tarafımızca yapılmıştır.
- İlçe belediyelerinden gelen cadde ve sokak isimleri ve yol ağı değişikliklerine ilişkin 26 adet talebin meclis sürecine ait sekreteryaya ve teknik çalışmaları yürütülmüştür. Süleymanpaşa ve Şarköy ilçeleri genelinde ruhsata esas mimari projelere ve tadilat projelerine Adres Kayıt Sisteminde 2469 adet numara verilmiş olup yeniden düzenlenen adreslerini öğrenmek isteyen vatandaşlar için 250 adet talebe işlem yapılmıştır.

Faaliyetler	3.1.1.1.fal06 İmar Denetimlerinin Yapılması, İmar Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• Tekirdağ Büyükşehir Belediye Hizmet Binası, Meydan Altı Otopark, Meydan ve Çevresinin Düzenlenmesi İşine Ait Uygulama Projeleri, Metraj, Keşif Özeti ve Yapım İhalesi Teknik Şartnamelerinin Hazırlanması işi devam etmekte olup, hizmet binası yapım işinin devamı ile birlikte MUS ödemeleri devam etmektedir.

• 2019 yılı içerisinde ilçe Belediyelerinden gelen şikayetler doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmüştür

NO	İLÇE BELEDİYE	2019 YILI	
		GELEN	TAMAMLANAN
1	ÇERKEZKÖY	11	3
2	ÇORLU	14	9
3	ERGENE	4	–
4	HAYRABOLU	2	1
5	KAPAKLI	9	5
6	MALKARA	4	3
7	MARMARAEREĞLİSİ	11	3
8	MURATLI	3	2
9	SARAY	7	3
10	SÜLEYMANPAŞA	23	8
11	ŞARKÖY	17	7
TOPLAM		105	44

• İlçe Belediyeleri tarafından verilen ve tarafımızdan kontrol edilen yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgeleri ve kırsal yapı belgeleri bazında iş ve işlemler yürütülmüştür.

2019 YILI						
No	İlçe Belediyesi	Yapı Ruhsatı	Yapı Kullanma İzin	Kırsal Yapı Belgesi	Kırsal Yapı Kullanma İzin Belgesi	Yanan Yıkılan Yapı Belgesi
1	Çerkezköy	154	458	–	–	–
2	Çorlu	634	371	3	1	–
3	Ergene	116	121	8	3	2
4	Hayrabolu	43	16	–	–	–
5	Kapaklı	238	699	–	–	–
6	Malkara	–	–	–	–	–
7	Marmara Ereğlisi	676	134	5	2	6
8	Muratlı	52	57	–	–	–
9	Saray	115	73	–	–	–
10	Süleymanpaşa	544	375	23	7	–
11	Şarköy	172	138	2	–	–
TOPLAM		2744	2442	41	13	8

• Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından verilen Yapı Ruhsatları–Yapı Kullanma İzin Belgeleri–Yanan ve Yıkılan Yapı Belgeleri Ruhsat çalışmaları yürütülmektedir.

RUHSATIN TÜRÜ	2019 YILI
Yapı Ruhsatı(Yeni, İksa, Restorasyon, Tadilat Vb.)	23
Yapı Kullanım İzni	11
Yanan ve Yıkılan	7
Toplam	41

• 14.10.2014 tarih ve 2014 Sayılı Meclis Kararı ile kurulan ve Sekreteryası Daire Başkanlığımız İmar İşleri Şube Müdürlüğüne yürütülen Kent Estetik Kurulu her ayın 1'nci ve 3'ncü Pazartesi toplanmakta ve gündem maddeleri görüşülmektedir.

2019 YILI KENT ESTETİK KURULU FAALİYETLERİ				
Gelen Talep	Karar Alınmaksızın	Alınan Talep Kararları	Diğer Alınan Kararlar	Alınan Kurul Kararları Toplamı
12	9	3	2	5

• Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığın ile birlikte hazırlanan Reklam ve İlan Yönetmeliği 10.02.2015 tarih ve 154 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanarak Kent Estetik Kuruluna altlık oluşturulmuştur. Uygulamada karşılaşılan sorunlar ve eksiklikler dikkate alınarak Reklam ve İlan Yönetmeliği yeniden düzenlenmiş olup, 13.01.2016 tarih ve 90 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır.

• 5393 Sayılı Belediye Kanunu uyarınca mevcut baz istasyonları için Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesi Hakkında Yönetmeliğin Geçici 1. Maddesinin 2. Fıkrasına ve TBB Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine Dair Usul ve Esaslar Yönergesinin 8. Maddesinin 6. Fıkrasına istinaden TBB Elektronik Haberleşme İstasyonlarına Yer Seçim Belgesi Verilmesine dair kurulan üst komisyonunun kararları gereği yer seçim belgeleri düzenlenmiştir.

Bu kapsamda; Vodafone Telekomünikasyon A.Ş.'nin 82 Adet, TT Mobil A.Ş.'nin 45 Adet, Turkcell İletişim Hizmetleri A.Ş. tarafından da 112 Adet olmak üzere toplam 239 adet baz istasyonu için Yer Seçim Belgesi düzenlenmiştir.

Faaliyetler	3.1.1.1.fal07 Kuruma Ait Taşınmazların Yönetilmesi
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• Taşınmazların Cins Değişikliği ve Aplikasyon İşlemleri

01/01/2019 tarihleri arasında Hayrabolu ilçesinde 1 adet taşınmazın, Süleymanpaşa ilçesinde 5 adet taşınmazın Lihkab'a talebi yapılarak cins değişikliği işlemleri yapılmıştır. Süleymanpaşa ve Çorlu ilçelerinde 6 adet taşınmazın kat irtifak terkinin ile cins değişikliği işlemi yapılmıştır. Yatırım programı dahilinde ilçelerde toplam 3 adet taşınmazın aplikasyon krokisi Lihkab'lardan talep edilmiştir.

• Devir Edilen Taşınmaz İşlemleri

01/01/2019–31/12/2019 tarihleri arasında Süleymanpaşa ilçesinde, 11 adet taşınmaz DSİ'ye devir edilmiştir.

• Devir Alınan Taşınmaz İşlemleri

01/01/2019–31/12/2019 tarihleri arasında Süleymanpaşa ilçesinde, 8 adet taşınmaz Süleymanpaşa Belediyesinden devir alınmıştır. Ergene ilçesinde, 1 adet taşınmaz Ergene Belediyesinden devir alınmıştır. Muratlı ilçesinde, 2 adet taşınmaz Muratlı Belediyesinden devir alınmıştır. Malkara ilçesinde, 24 adet taşınmaz Malkara Belediyesinden devir alınmıştır. Şarköy ilçesinde, 1 adet taşınmaz Şarköy Belediyesinden devir alınmıştır. Toplam 36 adet taşınmaz devir alınmıştır.

• Tahsis Yapılan Taşınmaz İşlemleri

01/01/2019–31/12/2019 tarihleri arasında Süleymanpaşa ilçesinde, 1 adet taşınmaz Milli Eğitim Müdürlüğüne (A.S.O) 3 adet taşınmaz Süleymanpaşa Belediyesine tahsis edilmiştir. Malkara ilçesinde, 1 adet taşınmaz Fen İşleri Dairesi Başkanlığına tahsis edilmiştir. Toplam 5 adet taşınmaz tahsisi yapılmıştır.

• Tahsis Alınan Taşınmaz İşlemleri

01/01/2019–31/12/2019 tarihleri arasında Süleymanpaşa ilçesinde 1 adet taşınmaz, Çorlu ilçesinde 1 adet taşınmaz, Kapaklı ilçesinde 1 adet taşınmaz TESKİ'den ve Malkara ilçesinde 1 adet taşınmaz, Hayrabolu ilçesinde 1 adet taşınmaz milli emlak müdürlüğünden Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına tahsis alınmıştır. Toplam 5 adet taşınmaz tahsis alınmıştır.

• **Çerkezköy İlçesi Belediye Otogarı Taşınmaz Kiralama İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla Çerkezköy ilçesi, İstasyon Mahallesi, İnönü Caddesi No:5 adresi belediye otogarında bulunan 15 adet taşınmazın kiralınması ihalesi 21/02/2019 tarihinde yapılmış olup, kiralama süresi 3 (üç) yıldır.

• **Çerkezköy İlçesi Kentpark Taşınmaz Kiralama İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla Çerkezköy ilçesi, Gazi Mustafa Kemal Paşa Mahallesi, Atatürk Caddesi ve Gazi Osman Paşa Mahallesi Fevzipaşa Caddesi adreslerinde Kentparkta bulunan 4 adet taşınmazın kiralınması ihalesi 11/07/2019 tarihinde yapılmış olup, 1 adet taşınmazın kiralama süresi 2 (iki) yıl olup, diğer taşınmazların ise 3(üç) yıldır.

• **Çorlu İlçesi Belediye Otogarı Taşınmaz Kiralama İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla, Çorlu ilçesi, Şeyhsinan Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:5 adresi belediye otogarında bulunan 3 adet taşınmazın, gölbaşı parkında bulunan 2 adet taşınmazın ve çorlu otopark yanında bulunan 1 adet büfenin kiralınması ihalesi 05/12/2019 tarihinde yapılmış olup, kiralama süresi 3 (üç) yıldır.

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla, Çorlu ilçesi, Şeyhsinan Mahallesi, Salih Omurtak Caddesi No:5 adresi belediye otogarında bulunan 3 adet taşınmazın ve çorlu otopark yanında bulunan 1 adet dükkanın kiralınması ihalesi 26/12/2019 tarihinde yapılmış olup, kiralama süresi 3 (üç) yıldır.

• **Süleymanpaşa İlçesi Belediye Otogarı Taşınmaz Kiralama İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla, Süleymanpaşa ilçesi, Gündoğdu – Turgut Mahallesi, Şehit Yüzbaşı MAYADAĞLI Caddesinde belediye otogarında bulunan 23 adet taşınmazın kiralınması ihalesi 20/06/2019 tarihinde yapılmış olup, kiralama süresi 3 (üç) yıldır.

• **Süleymanpaşa İlçesi Su Ürünleri Satışı ve Pişirme Yeri İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla, Süleymanpaşa ilçesi, Ertuğrul Mahallesinde bulunan 2 adet su ürünleri satışı ve pişirme yeri olarak kullanılan taşınmazların ve büfenin kiralınması ihalesi 24/10/2019 tarihinde yapılmış olup, su ürünleri satışı ve pişirme yerinin kiralama süresi 3 (üç) yıl, büfenin ise 2 (iki) yıldır.

• **Şarköy İlçesi Belediye Otogarı Taşınmaz Kiralama İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak ve gayrimenkullerimizin kiraya verilmesi amacıyla, Şarköy ilçesi, İstiklal Mahallesi, Arif Hikmet Caddesi adresi belediye otogarında bulunan 3 adet taşınmazın kiralınması ihalesi 22.08.2019 tarihinde yapılmış olup, kiralama süresi 3 (üç) yıldır.

• **Çerkezköy İlçesi Taşınmaz Satış İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak amacıyla Çerkezköy ilçesi, Kızılıpınar Mahallesi, 927 ada, 25 parselde kayıtlı bulunan 1 adet taşınmazın satış ihalesi 28/11/2019 tarihinde yapılmıştır.

• **Süleymanpaşa İlçesi Taşınmaz Satış İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak amacıyla, Süleymanpaşa ilçesi, Yavuz – Gündoğdu – Zafer Mahallelerinde bulunan 5 adet taşınmazın satış ihalesi 28/11/2019 tarihinde yapılmıştır.

• **Şarköy İlçesi Taşınmaz Satış İhalesi**

Halkımıza daha iyi hizmet sunmak amacıyla Şarköy ilçesi, 155 ada 5 parsel ile Mürefte Mahallesi 4555 ada da kayıtlı bulunan 2 adet taşınmazın satış ihalesi 28.11.2019 tarihinde yapılmıştır.

Faaliyetler	3.1.1.fal08 Kamulaştırması Uygun Görülen Arsa, Arazi, Bina vb. Yerlerin Kamulaştırma İş ve İşlemlerin Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:***Çorlu Yeni Otogar Alanı Kamulaştırması***

Halkımıza hizmet vermek amacıyla, Çorlu ilçesi Hıdırağa mahallesinde bulunan ve imar planında "Otogar" alanında kalan 18 adet taşınmazda 91.415,16 m² alanın kamulaştırma işlemlerine 10/12/2015 tarihinde başlanmıştır. Bugüne kadar 16 taşınmazın tamamı ve 2 taşınmaz kısmen olmak üzere 87.960,44 m² alanın kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%96) Malikleri ile kamulaştırma bedelinde uzlaşma sağlanamayan 2 taşınmaz için açılan davaların sonuçlanması beklenmektedir.

Çorlu Kazımiye Mahallesi Katlı Otopark Alanı Kamulaştırması

Çorlu ilçesi halkımızın otopark sorununu çözmek amacıyla, Kazımiye mahallesinde bulunan ve imar planında "Katlı Otopark" alanında kalan 11 adet taşınmazın üzerlerindeki binalar ile birlikte kamulaştırma işlemlerine 08/10/2015 tarihinde başlanmıştır. Bugüne kadar 8 taşınmazın kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%72) Malikleri ile kamulaştırma bedelinde uzlaşma sağlanamayan 3 taşınmaz için açılan davaların sonuçlanması beklenmektedir.

Çorlu Çırakbayırı Bulvarı Yol Kamulaştırması

Çorlu ilçesi Hıdırağa Mahallesinde bulunan 613 ada, 1 parsel sayılı taşınmazın imar planında yolda kalan 13.046,80 m²'lik kısmının kamulaştırma işlemlerine 04/08/2016 tarihinde başlanmıştır. Bugüne kadar taşınmazın 1.086,26 m²'lik kısmının kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%8)

Taşınmazın tapu kayıtlarına Tapu ve Kadastro 14. Bölge Müdürlüğü tarafından hisse hatası şerhi konulduğundan kamulaştırma işlemleri beklemeye alınmıştır. Tapu müdürlüğü tarafından hisse hatası düzeltilmesi yapıldıktan sonra kamulaştırma işlemlerine devam edilecektir.

Ergene Velimeşe Mahallesi Çöp Döküm Sahası Kamulaştırması

Halkın yaşam kalitesinin artması için, Ergene ilçesi Velimeşe Mahallesinde bulunan 3425 parsel sayılı 6.250,00m² yüzölçümlü taşınmazın kamulaştırma işlemlerine 17/01/2019 tarihinde başlanmıştır. Daha önce mülga Velimeşe Belediyesi tarafından çöp depolama alanı olarak kullanılan taşınmazın kamulaştırma işlemleri tamamlandıktan sonra rehabilitasyon çalışmalarına başlanması planlanmaktadır. Taşınmaz malikleri ile uzlaşma sağlanamadığından açılan bedel tespit ve tescil davasının sonuçlanması beklenmektedir.

Süleymanpaşa Kentsel Sit Alanı (Öpa-1) Meydan Düzenlemesi Kamulaştırması

Süleymanpaşa ilçesi Ertuğrul ve Ortacami Mahallelerinde bulunan Türk Telekom binası ve altındaki binalar ile eski tapu müdürlüğü binası karşısında bulunan bina dahil olmak üzere 10 adet taşınmazın kamulaştırma işlemlerine 07/05/2015 tarihinde başlanmış olup, 07/11/2019 tarihinde kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%100) Projenin devamı olarak Ortacami Mahallesinde Halk Bankası ve Yapı Kredi Bankasının bulunduğu 219 ada da yer 11 adet taşınmazın kamulaştırma işlemlerine 25/07/2019 tarihinde başlanmış olup, 5 adet taşınmazın kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%45) Taşınmaz malikleri ile uzlaşma sağlanamayan 6 adet taşınmaz için açılan davaların sonuçlanması beklenmektedir.

Süleymanpaşa Miras Atölyesi-1 Kamulaştırması

Süleymanpaşa ilçesi Ertuğrul Mahallesi 321 ada 13 parsel ve 546 ada 15 - 16 parsellerde kayıtlı toplam 823.66 m² yüzölçümlü 3 adet taşınmazın kamulaştırma işlemlerine 17/10/2019 tarihinde başlanmış olup, 12/12/2019 tarihinde kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%100)

Süleymanpaşa Ördekli Dere Geçişi Yol Kamulaştırması

Süleymanpaşa ilçesi Eskicami - Ortacami ile Gündoğdu - Turgut mahallelerinin Çandarlızade ve Soğancılar Caddeleri üzerinden Muratlı Caddesine bağlantısının sağlanması amacıyla 5 adet taşınmazın imar planında yolda kalan 4.856,06 m²'lik kısmının kamulaştırma işlemlerine 04/07/2019 tarihinde başlanmıştır. 3 adet taşınmazın malikleri ile uzlaşma sağlanarak 3.066,10 m²'lik alanın kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%63) Malikleri ile kamulaştırma bedelinde uzlaşma sağlanamayan 2 taşınmaz için açılan davaların sonuçlanması beklenmektedir.

Süleymanpaşa Demirli III. Lot Bertaraf Tesisi Kamulaştırması

Çevre temizliği ve halkımızın sağlığını korumak amacıyla, Süleymanpaşa ilçesi Banarlı ve Bıyıklı mahallelerinde bulunan 45 adet taşınmazda toplam 185.845,26 m² yüzölçümlü alanın kamulaştırma işlemlerine 11/01/2018 tarihinde başlanmıştır.

15 adet taşınmazın malikleri ile kamulaştırma bedelinde uzlaşma sağlanamadığından bedel tespit ve tescil davaları açılmıştır. 30 adet taşınmaz için uzlaşma görüşmeleri devam etmektedir.

Kapaklı Bahçeagıl Köprüsü ve Yol Kamulaştırması

Kapaklı ilçesi Bahçeagıl Mahallesi ve Saray ilçesi Büyükyoncalı mahalleleri arası yol güzergahında bulunan 17 adet taşınmazda 5.426,75 m²'lik alanın kamulaştırma işlemlerine 13/03/2019 tarihinde başlanmıştır.

Kamulaştırma projeleri onaylanmak üzere kadastro müdürlüğüne gönderilmiştir.

Süleymanpaşa Oruçbeyli Mahallesi Mezarlık Alanı Kamulaştırması

Süleymanpaşa ilçesi Oruçbeyli mahallesinde bulunan 114 ada, 56 parsel sayılı taşınmazın mezarlık alanı olarak kullanılan 1.681,20 m²'lik kısmının kamulaştırma işlemlerine 06/09/2018 tarihinde başlanmıştır. Kamulaştırma işlemleri 15/10/2019 tarihinde tamamlanmıştır. (%100)

Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Bitişigindeki Hazine Parselinin Kamulaştırması

Süleymanpaşa ilçesi Gündoğdu Mahallesi, 2769 ada, 3 parselde kayıtlı 1.254,10 m² yüzölçümlü Hazineye ait taşınmazın kamulaştırma işlemlerine 02/06/2016 tarihinde başlanmış olup, 05/09/2019 tarihinde kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. (%100)

PERFORMANS HEDEFİ	3.1.2.1 Coğrafi Bilgi Sistemin İşlevselliğini Sağlamak Amacıyla Yeni Uygulamalar Ekleyerek Kentsel Altyapının ve Hizmetlerinin İzlenebilir, Yönetilebilir ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak
FAALİYETLER	3.1.2.1.fal01 Coğrafi Bilgi Sisteminin İşlevselliğini Sağlamak Amacıyla Yeni Uygulamalar Ekleyerek Kentsel Yapının ve Hizmet Kalitelerinin İzlenebilir, Yönetilebilir ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak

Faaliyetler	3.1.2.1fal01 Coğrafi Bilgi Sisteminin İşlevselliğini Sağlamak Amacıyla Yeni Uygulamalar Ekleyerek Kentsel Yapının ve Hizmet Kalitelerinin İzlenebilir, Yönetilebilir ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak.
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

CBS Uygulamaları geliştirme çalışmaları; Müdürlüğümüz Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi karar mekanizmalarını güçlendirmek adına il genelinde kullanılacak ileri teknolojik alt yapıya sahip bir Coğrafi Bilgi Sistemi kurulması, kurumlar arası işbirliğini sağlayarak sürdürülebilir hale getirilmesi için gerekli çalışmalara devam etmektedir.

Bu kapsamda;

- Mevcut uygulamalarda geliştirmeler ve iyileştirmeler yapılmıştır.
- Kurum içi bilgilendirme, koordinasyon ve kapasite artırma eğitimleri verilmiştir.
- Web sitesinde ilana çıkarılacak 18. Madde uygulamaları bilgilerinin girilmesi için geliştirmeler yapılmıştır.
- Online harita servislerinin güncellenmesi, yenilerinin oluşturulması sağlanmıştır
- ÇŞB kapsamında yapılan TUCBS entegrasyonuna yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- Online CBS uygulama portalındaki (CBS portal) mevcut modüllerde iyileştirme ve eklemeler yapılmış olup 5 menü daha eklenmiştir.
- Sosyal Hizmetler Bilgi Havuzu
- İmar İşleri Şube Müdürlüğü Uygulamaları
- Hava Kirliliği Eylem Planı Uygulaması

Park Bahçeler Bakım Onarım, Envanter Takip Uygulaması

PERFORMANS HEDEFİ	3.1.4.1.Dere Islahı Yağmursuyu Hatlarının Yapımını Sağlayarak İlimizin Altyapı ihtiyaçlarını Gidermek
FAALİYETLER	3.1.4.1.fal01 Tekirdağ İli Bütününde Yerleşim Yerlerini Olumsuz Etkileyecek Derelerin Islahının Sağlanmasına Yönelik Politikaların Oluşturulması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Faaliyetler	3.1.4.1.fal01 Tekirdağ İli Bütününde Yerleşim Yerlerini Olumsuz Etkileyecek Derelerin Islahının Sağlanmasına Yönelik Politikaların Oluşturulması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çorlu İlçesi, Dutluk Deresi Islahı Yapım İşİ

04.04.2018 tarihinde başlanmış olup, 09.03.2019 tarihinde tamamlanmıştır.



Tekirdağ İli, Marmaraereğlisi İlçesi, Yeniçiftlik Mahallesi Karayolları Menfezleri Deniz Bağlantısı Yapılması Yapım İşİ

23.10.2018 tarihinde başlanmış olup, 21.12.2019 tarihinde tamamlanmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ	3.1.5.1 Mevcut Mezarlık ve Yeşil Alanlar İle Sosyal Tesislerin Bakımlarını Yapmak ve Sosyal Alan Projelerini Hayata Geçirmek
FAALİYETLER	3.1.5.1.fal01 Dinlenme, Park Alanı ve Yeşil Alanların Halkın Kullanımına Açılmasının Sağlanması ve Mevcut Alanların Bakım ve Onarımlarının Gerçekleştirilmesi 3.1.5.1.fal02 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Yatırım Programı Kapsamında Olan Park Spor Tesisi ve Sosyal Alan Projelerinin Hayata Geçirilmesi

Faaliyetler	3.1.5.1.fal01 Dinlenme, Park Alanı ve Yeşil Alanların Halkın Kullanımına Açılmasının Sağlanması ve Mevcut Alanların Bakım ve Onarımlarının Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

11 ilçede sorumluluk alanlarımızda yürütülen çalışmalar kapsamında;

• Çocuk Oyun Grubu ve Fitness Grubu Kurulumu

35 takım oyun grubu ve 9 takım fitness gruplarının kurulumu yapılmıştır.

• Mezarlık Ot Biçimi

370 adet toplamda 6.467 dekar mezarlık alanlarda 2 tur olmak üzere 12.934 dekar alanda motorlu tırpan ot temizliği yapılmıştır.

• Çiçek Dikimi–Ağaç ve Çalı Dikimi–Hazır Rulo Çim Serimi

*3.555.000 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

*18.334 adet çalı 3.494 adet fidan dikimi yapılmıştır.

*34.600 m² hazır rulo çim serimi yapılmıştır.

• Çam Kese Böceği Mücadelesi

Çam kese böceği mücadelesi kapsamında tespit edilen tüm ağaçlık alanlarda fiziksel ve biyolojik çalışmalar yapılmıştır.

- Tankerle Sulama ve Otomatik Sulama Tesisatı Çalışmaları

Büyükşehir Belediyesine ait yeşil alanlarda ilk 8 ay 11 tanker sonraki 4 ay 8 tanker 2 vardiya şeklinde sulama hizmeti verilmiştir. Tankerlerimiz 3. Vardiya olarak gündüz saatlerinde Yol Şube Müdürlüğü'nün yol sulama çalışmalarında kullanılmıştır. Toplam 34.600 m² lik otomatik sulama tesisatı çekilmiş olup bakım ve onarımları aksatılmadan sürdürülmektedir.

• Marangoz Atölyemiz

* 810 adet bank,

* 214 adet piknik masası,

* 4.500 takım mezar tahtası,

* 800 adet fidan kazığı,

* 350 m² dekorasyon işi ile gelen talepler doğrultusunda dolap, masa, okullara Atatürk köşesi vb. kalemlerin yapım ve imalatları yapılmıştır. Faaliyet sonucu ortaya çıkan talaş, çiçek ekimi için kullanılan toprakta su tutucu özelliğini artırmak için toprağa karıştırılarak değerlendirilmektedir.

• Sert Zemin Kaplama ve Tamirat Çalışmaları

13.750 m² kilit taşı, 1.240m bordür, 450 adet şev oluk taşı sert zemin kaplama ve tamiratı yapılmıştır.

• Elektrik Ekibi Çalışmaları

Büyükşehir Belediyesine ait park alanları, cadde, refüj ve yapılardaki tüm elektrik tesisatı yapım, bakım ve onarım çalışmaları yürütülmüştür.

• Çim Biçme Çalışmaları

399.593 m² çim alanın ayda 4 tur olmak üzere 7 ay boyunca biçimi yapılmaktadır.

• Mezarlık ve Ot Alanlarında İlaçlama ve Yeşil Alanlardaki Çim ve Bitkilerde İlaçlama Çalışmaları

Toplamda 750.000 m² lik alanda ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.



Faaliyetler	3.1.5.1.fal02 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Yatırım Programı Kapsamında Olan Park Spor Tesisi ve Sosyal Alan Projelerinin Hayata Geçirilmesi.
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Park yapımları için planladığımız alanlardan 254.000m² olan park alanının meraya dönüştürülmüştür. Ayrıca 2 adet park alanı da (168.524m²) milletbahçesi yapılmak üzere belediyemizden geri alınmıştır.



STRATEJİK ALAN	4 Ulaşım
STRATEJİK AMAÇ	4.1 Toplumsal İhtiyaçlar ve Bilimsel Yaklaşımlar Çerçevesinde Vatandaşların Ekonomik, Süratli, Rahat ve Güvenli Şekilde Dilediği Yere Ulaşmasını Sağlamak
STRATEJİK HEDEF	4.1.1 Toplu Taşıma Sisteminin Erişebilirliğini, Çeşitliliğini ve Hizmet Düzeyini Yükselterek Toplam Yolculuklar İçindeki Payını Artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1.1 Toplu Taşıma Sisteminin Teknik Kapasitesini Artırarak Kent Düzeyinde Ulaşım Entegrasyonunu Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	4.1.1.1 Toplu Taşıma Sisteminin Teknik Kapasitesini Artırarak Kent Düzeyinde Ulaşım Entegrasyonunu Sağlamak
FAALİYETLER	4.1.1.1.fal01 Kent Bütününde Toplu Taşıma Sistemlerinin Oluşturulması, Toplu Taşıma Araçlarının Geliştirilmesi, Yaygınlaştırılması, Takip ve Kontrol Sistemlerinin Oluşturulması İle Kent Düzeyinde Ulaşım Entegrasyonunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması ve Bununla İlgili Kararların Alınması 4.1.1.1.fal02 Elektronik Kart Sisteminin Oluşturulması ve Yaygınlaştırılması

Faaliyetler	4.1.1.1.fal01 Kent Bütününde Toplu Taşıma Sistemlerinin Oluşturulması, Toplu Taşıma Araçlarının Geliştirilmesi, Yaygınlaştırılması, Takip ve Kontrol Sistemlerinin Oluşturulması ile Kent Düzeyinde Ulaşım Entegrasyonunun Sağlanması, Kayıt Altına Alınması ve Bununla İlgili Kararların Alınması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan ve toplu taşıma durağı bulunmayan mahallelerimizde kullanılmak üzere bekleme durak kabinlerinin montajları yapılmıştır.



Faaliyetler	4.1.1.1.fal02 Elektronik Kart Sisteminin Oluşturulması ve Yaygınlaştırılması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Toplu taşıma paydaşlarımız TETUS sürecine dahil olarak belediye şirketi üzerinden sisteme dahil oldukları için faaliyet şirket üzerinden yürütülmüştür.

PERFORMANS HEDEFİ	4.1.2.1 Kent İçi Ulaşımında Yayaların Hareket Özgürlüğünü Kısıtlamayan Yollar Tasarlanması ve Yapımı
FAALİYETLER	4.1.2.1.fal01 Bisiklet ve Yayalaştırılmış Alanların Planlanması
Faaliyetler	4.1.2.1.fal01 Bisiklet ve Yayalaştırılmış Alanların Planlanması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yeni yol projelendirmesi yapılmadığı ve mevcut yollarda şartnamelere uygun alan bulunamadığından yapılamamıştır.

PERFORMANS HEDEFİ	4.1.2.2 Terminallerdeki ve Otoparklardaki Hizmet Düzeyini Yükselterek Kullanımlarının Artırılmasını Sağlamak
FAALİYETLER	4.1.2.2.fal01 Terminallerin Bakımı ve İşletilmesi
Faaliyetler	4.1.2.2.fal01 Terminallerin Bakımı ve İşletilmesi
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki uluslararası ve şehirlerarası yolcu terminallerini temiz ve düzenli hale getirerek vatandaşlarımızın yolculuklarını sorunsuz bir şekilde yapmaları sağlanmıştır.

STRATEJİK ALAN	4 Ulaşım
STRATEJİK AMAÇ	4.1 Toplumsal İhtiyaçlar ve Bilimsel Yaklaşımlar Çerçevesinde Vatandaşların Ekonomik, Süratli, Rahat ve Güvenli Şekilde Dilediği Yere Ulaşmasını Sağlamak
STRATEJİK HEDEF	4.1.3 Kent İçi ve İlçeler Arası Karayolu Trafik Hizmet Kalitesini Yükseltmek ve Ulaşımın Güvenliğini Artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	4.1.3.1 İl Bütününde Trafik Hizmet Kalitesini Artırmak ve Ulaşım Master Planını Hayata Geçirmek 4.1.3.2 Büyükşehir Belediye Yol Ağına Giren Yeni Yolların Yapımı ve Mevcut Yolların Bakım ve Onarımlarının Yapılması

PERFORMANS HEDEFİ	4.1.3.1 İl Bütününde Trafik Hizmet Kalitesini Artırmak ve Ulaşım Master Planını Hayata Geçirmek
FAALİYETLER	4.1.3.1.fal01 Her Yaş Düzeyindeki Vatandaşlara Trafik Eğitimi Verilmesinin Sağlanması Amacı ile Yatırım, Proje, Etkinlik ve Faaliyetlerinin Düzenlenmesi 4.1.3.1.fal02 Sorumluluğumuzda Bulunan Yollarda Trafik Güvenliğinin Sağlanması Amacı ile Yatay ve Düşey İşaretlemenin Yapılması, Kavşaklarda Gerekli Olan Düzenlemenin Yapılması, Sinyalizasyon, Takip, Otomasyon Sistemlerinin Oluşturulması 4.1.3.1.fal03 Kent Bütününde Ulaşım Master Planlarının Yapılması ve Revizyonu ve Acil Eylem Ulaşım ve Trafik İyileştirme Plan, Etüt ve Uygulama Projelerini Yapılması ya da Yaptırılması 4.1.3.1.fal04 Deniz Taşımacılığı ile İlgili Planlamalarının Oluşturulması

Faaliyetler	4.1.3.1.fal01 Her Yaş Düzeyindeki Vatandaşlara Trafik Eğitimi Verilmesinin Sağlanması Amacı ile Yatırım, Proje, Etkinlik ve Faaliyetlerinin Düzenlenmesi
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde Ulaşım Dairesi Başkanlığı öncülüğünde en az yılda bir kez her yaş düzeyindeki vatandaşlara trafik eğitimi verilmesi sağlanmıştır.



Faaliyetler	4.1.3.1.fal02 Sorumluluğumuzda Bulunan Yollarda Trafik Güvenliğinin Sağlanması Amacı ile Yatay ve Düşey İşaretlemenin Yapılması, Kavşaklarda Gerekli Olan Düzenlemenin Yapılması, Sinyalizasyon, Takip, Otomasyon Sistemlerinin Oluşturulması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Sinyalizasyon sisteminin sağlıklı çalışması, trafik akışının kesintisiz kontrol edilmesi amacıyla periyodik teknik bakımları ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarındaki yollara düşey işaretleme, reflektifli trafik uyarı levhalarının ve trafik elemanları (koni, delinatör, omega direk) uygulamaları yapılmıştır.

Faaliyetler	4.1.3.1.fal03 Kent Bütününde Ulaşım Master Planlarının Yapılması ve Revizyonu ve Acil Eylem Ulaşım ve Trafik İyileştirme Plan, Etüt ve Uygulama Projelerini Yapılması ya da Yaptırılması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ ili genelinde Süleymanpaşa, Çorlu ve Çerkezköy ilçelerinde muhtelif yerlerde yol ve kavşak projelerinin hazırlanması işi %85 oranında tamamlanmış olup, iş bitimi yapılmıştır.

Faaliyetler	4.1.3.1.fal04 Deniz Taşımacılığı ile İlgili Planlamalarının Oluşturulması
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz ve İç Sular Düzenleme Genel Müdürlüğü'nün 24.01.2018 tarih ve 6025 sayılı yazısına istinaden Barbaros balıkçı barınağı feribot yanaşma yerine ilişkin belediyemizin faaliyetleri sonlandırılmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ	4.1.3.2 Büyükşehir Belediye Yol Ağına Giren Yeni Yolların Yapımı ve Mevcut Yolların Bakım ve Onarımlarının Yapılması
FAALİYETLER	4.1.3.2.fal01 Büyükşehir Belediyesi Sınırları Dahilindeki Bulvar, Cadde, Sokak ve Mahalle Yollarının, Sanat Yapılarının ve Yeni Açılacak İmar Yollarının Yapım ve Onarımı 4.1.3.2.fal02 Büyükşehir Yol Ağında Bulunan Tüm İlçe Sınırları Dahilinde Olan Yollarda Kullanılmak Üzere; Bitüm, Agregat, Mıcır, Temel Malzemesi ve Silindirle Sıkıştırılabilir Beton (SSB) Alımı ve Parketaş, Bordür, Oluk Taşı, Büz vb. Yol Malzemeleri Alımları ve Yapılması 4.1.3.2.fal03 Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Köprü ve Yolların Projelendirilmesi ve Yapımları 4.1.3.2.fal04 Makine Parkımızdaki Araçların ve İş Makinelerinin Tüm Arıza, Bakım ve İkmallerinin (Yakıt/Madeni Yağ) Yapılması, Yeni Taşıt ve İş Makinalarının Alınması 4.1.3.2.fal05 Büyükşehir Belediyesi Yol Ağında Çalışacak Personel İhtiyacının Karşılansması ve İş Güvenliğine Yönelik Tedbirlerin Alınması

Faaliyetler	4.1.3.2.fal01 Büyükşehir Belediyesi Sınırları Dahilindeki Bulvar, Cadde, Sokak ve Mahalle Yollarının, Sanat Yapılarının ve Yeni Açılacak İmar Yollarının Yapım ve Onarımı
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ İli, Saray ve Kapaklı İlçelerinde Muhtelif cadde ve Sokaklarda Kaldırım Yapım İşİ

29.05.2018–14.03.2019 tarihleri arasında tamamlanmış olup, fiziki gerçekleşme oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir. Saray ve Kapaklı ilçeleri vatandaşlarımız yararlanmaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çorlu İlçesi İsmet Paşa Bulvarı Yol Yapım İşİ

29.05.2018–30.04.2019 tarihleri arasında tamamlanmış olup, fiziki gerçekleşme oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Çorlu ilçesi vatandaşlarımız yararlanmaktadır.



Faaliyetler	4.1.3.2.fal02 Büyükşehir Yol Ağında Bulunan Tüm İlçe Sınırları Dahilinde Olan Yollarda Kullanılmak Üzere; Bitüm, Agrega, Mıcır, Temel Malzemesi ve Silindirle Sıkıştırılabilir Beton (SSB) Alımı ve Parketaş, Bordür, Oluk Taşı, Büz vb. Yol Malzemeleri Alımları ve Yapılması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çorlu ve Ergene İlçelerinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere SSB Beton (C 30/37) Mal Alım İş

24.12.2018–01.03.2019 tarihleri arasında SSB mal alımları gerçekleştirilerek Çorlu ve Ergene ilçelerimizdeki yollar yapılmıştır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Saray, Kapaklı, Çerkezköy, Çorlu ve Ergene İlçelerinde Muhtelif Yollarda SSB Beton Yol Yapımı

04.06.2018–10.03.2019 tarihleri arasında tamamlanmış olup, fiziki gerçekleşme oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Saray, Kapaklı, Çerkezköy, Çorlu, Ergene ilçeleri vatandaşlarımız yararlanmaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Saray ve Kapaklı İlçelerinde Muhtelif Cadde ve Sokaklara Rcc (Ssb) Silindirle Sıkıştırılabilir Beton Mal Alım İş

25.10.2019–20.12.2019 tarihleri arasında tamamlanmış olup, fiziki gerçekleşme oranı %100 olarak gerçekleşmiştir. Saray ve Kapaklı ilçesi vatandaşlarımız yararlanmaktadır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:***Süleymanpaşa ve Hayrabolu İlçelerinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere RCC (SSB) Beton Mal Alım İşi***

20.03.2019–20.12.2019 tarihleri arasında tamamlanmış olup, fiziki gerçekleşme oranı %100 'dür. Süleymanpaşa ve Hayrabolu ilçeleri vatandaşlarımız yararlanmaktadır.

**Faaliyetle İlgili Açıklama:*****Muratlı ve Çorlu İlçelerinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kullanılmak Üzere RCC (SSB) Beton Mal Alım İşi***

26.08.2019–19.03.2020 tarihleri arasında tamamlanacaktır. Muratlı ve Çorlu ilçeleri vatandaşlarımız yararlanacaktır. Fiziki gerçekleşme oranı %70 olarak gerçekleşmiştir.



Faaliyetler	4.1.3.2.fal03 Büyükşehir Sorumluluğunda Bulunan Köprü ve Yolların Projelendirilmesi ve Yapımları
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:***Saray İlçesi, Küçükyoncalı Mah. Köy İçi Köprüsü Yapım İşi***

04.11.2019– 31.05.2020 tarihleri arasında tamamlanacak olup, fiziki gerçekleşme oranı % 40 'tır. Saray ilçesi vatandaşlarımız yararlanacaktır.



Faaliyetle İlgili Açıklama:

Süleymanpaşa İlçesi, Ördeklidere Menfez ve Yol Yapım İşİ

22.07.2019–14.02.2020 tarihleri arasında yapılmış olup, Süleymanpaşa ilçesindeki vatandaşlarımız yararlanacaktır.



Faaliyetler	4.1.3.2.fal04 Makine Parkımızdaki Araçların ve İş Makinelerinin Tüm Arıza, Bakım ve İkmallerinin (Yakıt/Madeni Yağ) Yapılması, Yeni Taşıt ve İş Makinalarının Alınması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yürüttüğümüz hizmetlerde kullanılan belediyemize ait motorlu araç, iş makinesi, sabit tesisler ile araç ve gereçlerin bakım ve onarımları periyodik olarak yapılmıştır. Bu kapsamda 2019 yılında kullandığımız araç ve iş makinalarına yönelik 2036 adet bakım onarım işi gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca makine parkımız; 3 adet römorklu traktör, 3 adet beko-loder ve 3 adet damperli kamyon alımları yapılarak güçlendirilmiştir.

Faaliyetler	4.1.3.2.fal05 Büyükşehir Belediyesi Yol Ağında Çalışacak Personel İhtiyacının Karşıllanması ve İş Güvenliğine Yönelik Tedbirlerin Alınması
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Belediyemiz yol ağında çalışan personelin iş güvenliğine yönelik gerekli çalışma ve kontroller yürütülmüştür. Bu kapsamda yol ağında çalışan personele kişi başı 16 saat iş güvenlik eğitimi verilmiştir.

STRATEJİK ALAN	5 Çevre-Sağlık-Esenlik
STRATEJİK AMAÇ	5.1 Çevre, Sağlık ve Esenlik Konularında Gerekli Önlem ve Uygulamaları Aktif Bir Şekilde Yerine Getirerek Vatandaşların Yaşam Kalitesini Artırmak
STRATEJİK HEDEF	5.1.1 Mümkün Olan Her Alanda Geri Kazanımı Sağlayacak Bir Katı Atık Yönetimi ile Vatandaşların Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1.1 Katı Atık Yönetim Sistemini İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirerek Vatandaşların Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	5.1.1.1 Katı Atık Yönetim Sistemini İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirerek Vatandaşların Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak
FAALİYETLER	5.1.1.1.fal01 Çevre Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Eğitim, Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetlerinin Sürdürülmesi 5.1.1.1.fal02 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nde Yürütülen Faaliyetlere Binaen Çevre İzin ve Lisans Çalışmaları, ÇED Raporları, Fizibilite Raporları vb. Araştırma Raporlarının Hazırlanması 5.1.1.1.fal03 Sorumluluğumuzdaki Cadde, Bulvar, Meydan ve Plajların Temizlenmesi 5.1.1.1.fal04 Evsel Katı Atıkların Bertarafına Yönelik Faaliyetler ve Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin Kurulması 5.1.1.1.fal05 Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Yasal Mevzuatlara Uygun Şekilde Taşınması ve Bertarafının Sağlanması 5.1.1.1.fal06 Deniz Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Atık Yönetim Sisteminin Oluşturulması

Faaliyetler	5.1.1.1.fal01 Çevre Bilincinin Geliştirilmesi Amacıyla Eğitim, Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Sıfır atık projesi kapsamında bilgilendirme eğitimleri yapılmıştır. Temizlik personelleri için düzenlenen eğitime 21 kişi katılmıştır.
- Çevre Yönetim Sistemi kapsamında tesislerde çevre kavramı ve atık yönetimi konularını kapsayan eğitimler yapılmıştır. Çalışan personeller için düzenlenen eğitime 72 kişi katılmıştır.
- İl genelinde öğretmenlere atık pil ve elektronik atıklar kapsamında bilgilendirme ve farkındalık eğitimleri yapılmıştır. Düzenlenen eğitime 300 kişi katılmıştır.

Faaliyetler	5.1.1.1.fal02 Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nde Yürütülen Faaliyetlere Binaen Çevre İzin ve Lisans Çalışmaları, ÇED Raporları, Fizibilite Raporları vb. Araştırma Raporlarının Hazırlanması
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

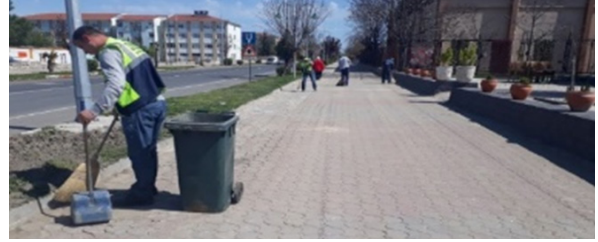
Faaliyetle İlgili Açıklama:

Daire Başkanlıklarının yapacak oldukları projelere ilişkin ÇED görüşlerinin alınması veya ÇED Raporlarının hazırlanması işleri yürütülmektedir. Çevresel Etki Değerlendirme raporları kurulan işletmelerin çevreye olan etkilerini ortaya koymakta ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlamaktadır. 2019 yılında 1 adet ÇED kararı alınmıştır. 30 adet ÇED görüşü verilmiştir.

Faaliyetler	5.1.1.1.fal03 Sorumluluğumuzdaki Cadde, Bulvar, Meydan ve Plajların Temizlenmesi
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Kıyı ve Dolgu Sahası, Yol, Meydan ve Park Alanları Yetki, Görev ve Uygulama Yönetmeliği kapsamında 11 ilçemizde Büyükşehir Belediyemizin sorumluluk alanında bulunan ana cadde, bulvar, meydan, yol ve refüjlerin temizliği faaliyeti 41 araç ve 276 personel ile düzenli olarak yürütülmüştür.
- 2019 yılında "Tekirdağ İli Gürültü Eylem Planı" raporumuz tamamlanmış olup Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmış bulunmaktadır. 12/03/2019 tarihinde başlayan proje Aralık 2019 tarihinde tamamlanmıştır.



Faaliyetler	5.1.1.1.fal04 Evsel Katı Atıkların Bertarafına Yönelik Faaliyetler ve Entegre Katı Atık Yönetim Sisteminin Kurulması
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Katı atıkları Demirli Düzenli Depolama Sahasına taşımak ve bertaraf etmek amacıyla kurulan mobil istasyonlardan Çorlu mobil aktarma istasyonu 2019 yılında hazırlanan projeler doğrultusunda gerekli inşaat çalışmaları yapılarak sabit istasyon haline getirilmiş ve işletmeye alınmıştır. Ayrıca Hayrabolu ilçesinde aktarma istasyonu olarak kullanılan alan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından 2019 yılında tarafımıza tahsis edilmiş olup, Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı tarafından istasyon ile ilgili gerekli revizyonların yapılması için proje hazırlama ve ihale çalışmaları devam etmektedir.



- Düzensiz katı atık depolama sahalarını rehabilite etmek amacıyla iş makinesi kiralama işi gerçekleştirilmiştir. Düzensiz depolama sahaları rehabilite edilerek kaçak atık dökümlerini engelleyecek duruma getirilmiştir.

- İlimiz genelinde bulunan 6 aktarma istasyonuna ilçe Belediyeleri tarafından getirilen evsel katı atıklar yapılan işletme ihalesi ile düzenli depolama sahasına taşınmaktadır.

- İlimiz genelinde 1 adet düzenli katı atık depolama sahası bulunmaktadır. Aktarma istasyonlarından tırlarla düzenli depolama sahasına getirilen katı atıklar yapılan işletme ihalesi ile sahada gerekli iş makineleri yardımıyla serme sıkıştırma, günlük örtü toprağı ile örtülme işlemleri gerçekleştirilerek işletilmekte, gereken her türlü önlem alınmakta ve atıkların yaratacağı çevresel zararlar en aza indirilmektedir. Oluşan sızıntı suları atık su arıtma tesislerine vidanjörlerle taşınarak bertarafı sağlanmaktadır.

- 2018 yılında Namık Kemal Üniversitesi ile çöp sızıntı suyunun TESKİ Atık Su Arıtma Tesislerinde arıtılabilirliği konusunda yapılan ARGE çalışmasının neticesi olarak 2019 yılında çöp sızıntı sularının kontrollü bir şekilde havalandırılarak TESKİ Atık Su Arıtma Tesislerine verilerek arıtılması için Süleymanpaşa, Çorlu ve Çerkezköy arıtma tesisleri içerisinde vidanjör döküm üniteleri yapılmıştır.



- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Entegre Katı Atık Yönetimi Tesislerinin 29 Yıl Süreli İrtifak Hakkı Tesis Etmek ve Tahsisli/İzinli Alanların Kullanım Hakkını Vermek Suretiyle Yapımı ve İşletilmesi işi ihalesi 28/02/2019 tarihinde yapıldı. Parafe edilen sözleşme ve ihale dosyası Danıştay'ın görüşünü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayını almak üzere Bakanlığa teslim edildi. Danıştay tarafından istenen değişiklikler yapılmış olup; Danıştay'ın nihai görüşü beklenmektedir.

• Sıfır Atık Projesi kapsamında kurumumuzda toplanan, geri dönüşümü ve geri kazanımı olan tüm atıklar İlçe Belediyelerinin anlaşmalı olduğu lisanslı toplama firmalarına teslim edilmektedir. 2019 yılı toplanan atık miktarı 7113 kg'dır.

• İl genelindeki tıbbi atıklar yüklenici firma tarafından mevzuata uygun şekilde toplanarak Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisine getirilmekte ve sterilize edilmektedir. Sterilizasyonu sağlanmış atıklar daha sonra Demirli Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde bertaraf edilmektedir. 2019 yılında 936.350 kg tıbbi atık toplanmıştır. 2019 yılında toplanan tıbbi atıklardan alınan kira bedeli KDV hariç 449.038,55 TL'dir.



Faaliyetler	5.1.1.1.fal05 Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Yasal Mevzuatlara Uygun Şekilde Taşınması ve Bertarafının Sağlanması
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• İlçe belediyeleri tarafından verilen atık taşıma ve kabul belgeleri için kayıt sistemi oluşturulmuştur. Taşıma yapacak olan araçların Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi İzleme Sistemi'ne entegrasyonu sağlanmaktadır. Araç Takip İzleme sisteminin Hafriyat Yazılım Sistemine olan bağlantısı ile hazırlanan verilerin İlçe sunucularına aktarılması ile İlçe Belediyeleri ve Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi arasında veri akışı sağlanmakta, İlçe Belediyeleri tarafından "Atık Taşıma ve Kabul Belgesi" düzenlenmektedir. Düzenlenmiş olan belgeler aktif olarak sistem üzerinden takibi yapılarak koordinasyonu sağlanmıştır.

• 2019 yılında toplam 233 adet taşıma izin belgesi düzenlenmiş olup kamuya ait resmi plakalı araçlar dahil 805 araç aktif olarak izlenebilmektedir.

• Aktif olarak toprak kabulü yapılan tüm sahalardan denetime altlık olması için ölçüm ve kayıtları talep edilmiş, taahhütlerine uygun şekilde bilgi belge göndermeyen sahalar ile ilgili yaptırım ve cezai işlem uygulamasında bulunulmuştur.

• 2019 yılında 1.250.965 m³ hafriyat toprağı depolama izni, 44.370 m³ hafriyat toprağı geçici depolama izni verilmiştir.

• 2019 yılında 105.042 m³ inşaat yıkıntı atığına geri kazanıma yönelik izin verilmiştir.

Faaliyetler	5.1.1.1.fal06 Deniz Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Atık Yönetim Sisteminin Oluşturulması
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• Marmara Denizine kıyısı olan Süleymanpaşa, Marmaraeğlisi, Şarköy ilçelerimizde 96 personel, 6 beko-loder, 6 kamyon, 6 traktör, 6 Damperli Römork, 3 servis aracı, 3 Plaj Kumu Eleme Makinesi ve 2 Traktör Arkası Yosun Toplama Ekipmanı ile yaz sezonu boyunca kıyı ve plaj temizliği yapılmıştır.

• 2018 yılında başvurusu yapılan Şarköy Süleyman ALTINOK Halk Plajı, Atatürk Parkı Halk Plajı ve Marmara Evleri 5 Önü Halk Plajı 2019 yılı yaz sezonunda vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Böylelikle Mavi Bayraklı Plajlarımızın sayısı il genelinde 8'e çıkarılmıştır.

• 8 adet mavi bayraklı plajımızda 5 adet Cankurtaran Botu, 6 Bot Kaptanı ve 15 Cankurtaran ile 2019 sezonunda hizmet verilmeye devam edilmiştir.

• Trakya Kalkınma Ajansı'yla TR21/18/KÖA/001 "Temiz Çevre, Temiz Kumsallar ve Mutlu Yarınlr" projesi kapsamında 3 adet kendinden motorlu plaj kumu temizleme makinası alımı yapıldı.

• Kıyılarımızda oluşan yosunların etkin temizlenmesinde kullanılmak üzere 2019 yılında 1 adet yosun temizleme makinası alınmıştır.

• Plaj temizliğinde kullanılmak üzere 3 adet Tek Dingilli Damperli Kamyon, 3 adet Kazıcı - Yükleyici Kepçe, 3 adet Traktör ve Damperli Römork alımı gerçekleştirildi.

• Kabotaj bayramı etkinlikleri kapsamında 400 kişilik Feribot Gezisi düzenlendi. Ayrıca 3000 kişiye ücretsiz balık ekmek ikramı yapıldı.

• Trakya Kalkınma Ajansı'yla TR21/18/KÖA/001 "Temiz Çevre, Temiz Kumsallar ve Mutlu Yarınlar" projesi kapsamında Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi personelleri arasında Mavi Bayrak Slogan Yarışması düzenlenmiştir. Kazanan slogan "Mavi Bayraklı Denizimiz, Tekirdağ Gözbebeğimiz" olmuştur.



STRATEJİK ALAN	5 Çevre-Sağlık-Esenlik
STRATEJİK AMAÇ	5.1 Çevre, Sağlık ve Esenlik Konularında Gerekli Önlem ve Uygulamaları Aktif Bir Şekilde Yerine Getirerek Vatandaşların Yaşam Kalitesini Artırmak.
STRATEJİK HEDEF	5.1.2 Vatandaşlarımıza Sağlık Konusunda Destek Vermek Amacıyla Eğitim Faaliyetlerinde Bulunmak, Vektörel Mücadele Yapmak ve İl Geneline Mezarlık ve Defin Hizmetlerini Yürütmek.
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.2.1 Vatandaşların Sağlığa İlişkin Farkındalık ve Bilgi Düzeylerini Artırmak ve Onları Sağlığa İlişkin Risklerden Korumak. 5.1.2.2 İl Geneline Mezarlık Hizmetleri ile Cenaze Defin Hizmetlerini Yürütmek.

PERFORMANS HEDEFİ	5.1.2.1 Vatandaşların Sağlığa İlişkin Farkındalık ve Bilgi Düzeylerini Artırmak ve Onları Sağlığa İlişkin Risklerden Korumak.
FAALİYETLER	5.1.2.1.fal01 Ambulans, Poliklinik ve 1. Basamak Laboratuvar Hizmeti Verilmesi 5.1.2.1.fal02 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Periyodik Muayenelerin-Tetkiklerin Gerçekleştirilmesi 5.1.2.1.fal03 Sahipsiz Sokak Hayvanları İçin Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakım Evi Açılması ve Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Etmek 5.1.2.1.fal04 Kent Geneline Vektör Mücadelesinin Sürdürülmesi 5.1.2.1.fal05 Obezite, Madde Bağımlılığı, Kanser, Diyabet Başta Olmak Üzere Sağlığa İlişkin Riskler Konusunda ve Bu Hastalıklar İle Mücadele Kapsamında Eğitim ve Seminerler Düzenlenmesi ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapılması 5.1.2.1.fal06 Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Desteğin Sağlanması 5.1.2.1.fal07 Spor Bilincinin Oluşturulması ve Spora En Üst Düzeyde Katılımın Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması

Faaliyetler	5.1.2.1.fal01 Ambulans, Poliklinik ve 1. Basamak Laboratuvar Hizmeti Verilmesi
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• Hasta nakil ambulansı ile tıbbi müdahale gerektirmeyen ancak sedye ile nakil edilmesi gereken vatandaşlarımızın evden hastaneye, hastaneden eve ulaşımını güvenli bir şekilde sağlandı.

• Büyükşehir Belediyesi personelinin ve birinci derece yakınlarının poliklinik hizmetlerini gerçekleştirmek ve tıbbi cihaz alımları yapıldı.



Faaliyetler	5.1.2.1.fal02 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Periyodik Muayenelerin-Tetkiklerin Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Tekirdağ ilinde yaşayan vatandaşlarımıza ve Büyükşehir Belediyesi personelinin sağlık alanında bilinçlendirmek amacıyla eğitim çalışmaları yapılmıştır.
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği Büyükşehir belediyesi personelinin sağlık taramasının gerçekleştirildi.



Faaliyetler	5.1.2.1.fal03 Sahipsiz Sokak Hayvanları İçin Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakım Evi Açılması ve Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Etmek
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Karacakılavuz Mahallesi 7837 parselde yapılması planlanan Sokak Hayvanları Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi için kamulaştırma işlemi tamamlanmış ve 10.04.2017 tarihinde Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi adına tescillenmiştir. Ayrıca 2017 yılı itibariyle arazinin deprem risk raporu oluşturulmuş. 2018 yılı imar planı ve etüt proje çalışmaları oluşturulmuş. Projelendirme aşamasında çalışmalar devam etmektedir.
- Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü olarak Sivil Toplum Kuruluşları ve hayvan severlerden gelen talep ve şikâyetler doğrultusunda yapılan incelemelere istinaden, Tekirdağ İli genelinde sokak hayvanlarına besleme yapılmaktadır.



Faaliyetler	5.1.2.1.fal04 Kent Genelinde Vektör Mücadelesinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Kışın Özellikle Foseptik, Rögar, Yağmur Mazgalları ve Ahırlarda Uyuyan, Yumurta Bırakmaya Hazırlanan Sinek, Sivrisinek ve Tatarcıklarla Mücadele Etme Çalışmalarımıza Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü olarak Tekirdağ İl genelindeki mevcut Jit alanlarını belirlemekle başladık. Belirlediğimiz Jit alanlarının nitelikleri ve bölgenin coğrafi özelliklerine göre 2019 Aralık ayı sonunda tarama yöntemiyle 4.034 adet jit alanına çıkarmayı başardık. Tekirdağ İli genelinde Kışlak Mücadele çalışmalarımıza 2020 yılı içerisinde titizlikle devam edip, daha geniş tarama yöntemiyle daha fazla jit alanına ulaşmayı hedefliyoruz.
- Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından jit alanları içerisinde sivrisinek, karasinek, hamamböceği gibi halk sağlığı aç-

sından önem arz eden zararlılara karşı Larva Mücadele çalışmalarına Jit alanlarının nitelikleri ve bölgenin coğrafi özelliklerine göre 2019 yılı içerisinde 11 ilçede 19 adet ilaçlama personeli, 9 adet arazi aracıyla 4.457 adet jit alanına ulaşmış bulunmaktayız. 2020 yılı içerisinde çalışmalarımıza titizlikle devam edip, daha geniş tarama yöntemiyle daha fazla jit alanına ulaşmayı hedefliyoruz.

• Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Bünyesindeki Daire Başkanlıkları ve Tekirdağ İli genelindeki diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından tarafımıza gelen ilaçlama talepleri en kısa sürede değerlendirilip Vektörel mücadele ekiplerimiz tarafından gerekli dezenfeksiyon ve ilaçlama uygulamaları yapılmaktadır.



Faaliyetler	5.1.2.1.fal05 Obezite, Madde Bağımlılığı, Kanser, Diyabet Başta Olmak Üzere Sağlığa İlişkin Riskler Konusunda ve Bu Hastalıklar İle Mücadele Kapsamında Eğitim ve Seminerler Düzenlenmesi ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapılması
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Uyuşturucu ile mücadele ve çeşitli kronik hastalıklar ile ilgili sağlığa ilişkin riskler konusunda vatandaşları bilinçlendirmek ve hareketli yaşama destek sağlamak amacı ile sportif faaliyetler düzenlendi.



Faaliyetler	5.1.2.1.fal06 Amatör Spor Kulüplerine Ayni ve Nakdi Desteğin Sağlanması
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tedbir olarak yıl içinde herhangi bir harcama ihtiyacına karşı ödenek açılmıştır ancak tasarruf nedeni ve yönetim kararıyla harcama yapılmamıştır.

Faaliyetler	5.1.2.1.fal07 Spor Bilincinin Oluşturulması ve Spora En Üst Düzeyde Katılımın Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Gençlerimizi kötü alışkanlıklardan uzaklaştıracak, kendileriyle ve hayatla barışık, motive olmuş ülkesine faydalı nesiller yetiştirmeye katkı sağlayacak etkinlikler düzenlenmiştir.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı'nın 100. Yıl etkinlikleri kapsamında 100 Bisikletli Genç ile buluştuk. Muratlı ilçemizde yapımı tamamlanan ve faaliyete geçen yarı olimpik yüzme havuzunda çocuklarımıza yüzme kursları verilmiştir.

Öncelikli hedefimiz ilimiz genelinde bütün ilçelerde spor etkinlikleri yaparak, özellikle gençlere sporu sevdirmek ve spora teşvik etmektir.

Spor etkinliklerimizden; Gençlik Spor İl Müdürlüğü, federasyonlar, kulüpler, antrenörler, sporcular ve öğrenciler faydalanmaktadır. Sosyal Belediyecilik anlayışıyla kentimizde spor bilincinin artırılmasına katkı sağlayacak organizasyonlara devam edilecektir. Organizasyonlarımıza diğer illerden ve ülkelerden katılım sağlandığından ilimizin ulusal ve uluslararası tanıtımına da katkılar sağlanmıştır.

Turnuvalara ve etkinliklere; katılan federasyonlar, spor kulüpleri ve sporcular, ilimiz genelinde ve çevre illerde yaşayan halkımızdan, öğrencilerden katılım sağlanmış ve hedef kitleye ulaşılmıştır.



PERFORMANS HEDEFİ	5.1.2.2 İl Genelinde Mezarlık Hizmetleri ile Cenaze Defin Hizmetlerini Yürütmek
FAALİYETLER	5.1.2.2.fal01 Tekirdağ Büyükşehir Mücavir Alan Sınırları İçerisinde Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sunulması

Faaliyetler	5.1.2.2.fal01 Tekirdağ Büyükşehir Mücavir Alan Sınırları İçerisinde Mezarlık ve Defin Hizmetlerinin Sunulması
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

İl genelindeki Mezarlıklarımızda Defin İşlemlerimiz ve Cenaze Nakil İşlemlerimiz devam etmektedir. Tekirdağ İl sınırları içerisinde Cenaze Defin Hizmetleri ve Tüm İllerimize Cenaze Nakil İşlemleri Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Tarafından Ücretsiz yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde 5686 cenazenin defin işlemleri yapılmış, Türkiye genelinde 3340 cenazenin nakli gerçekleştirilmiştir.

Tekirdağ İl sınırları içerisinde bulunan mezarlık alanlarında panel çit yapımı ve çevre düzenlemeleri gerçekleştirilmektedir.

Tekirdağ Büyükşehir mücavir alan sınırları içerisinde mezarlık ve defin hizmetlerinin sunulması kapsamında; Ramazan Bayramı dolayısıyla tüm ilçe Mezarlıklarımızda, mezarlık ziyaretinde bulunan vatandaşlarımıza lokum ve su ikram edilmiştir.

Tekirdağ Büyükşehir mücavir alan sınırları içerisinde mezarlık ve defin hizmetlerinin sunulması kapsamında; İl genelinde vefat eden ve yakınları tarafından il dışına nakli talep edilen cenazelerin Türk Havayolları ile nakli gerçekleştirilmekte olup, 2019 yılı için 312 adet havayolu nakli yapılmıştır.

STRATEJİK ALAN	5 Çevre-Sağlık-Esenlik
STRATEJİK AMAÇ	5.1 Çevre, Sağlık ve Esenlik Konularında Gerekli Önlem ve Uygulamaları Aktif Bir Şekilde Yerine Getirerek Vatandaşların Yaşam Kalitesini Artırmak
STRATEJİK HEDEF	5.1.3 Sağlık Çevre ve Güvenlik Konularında Etkin Denetim, Kontrol ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri İle Kent Sakinlerinin Esenlik, Huzur ve güvenliğini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.3.1 Sağlık, Çevre ve Esenlik Konularında Etkin Denetim, Kontrol ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri İle Kent Sakinlerinin Esenlik, Huzur ve Güvenliğini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	5.1.3.1 Sağlık, Çevre ve Esenlik Konularında Etkin Denetim, Kontrol ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri İle Kent Sakinlerinin Esenlik, Huzur ve Güvenliğini Sağlamak
FAALİYETLER	5.1.3.1.fal01 Sağlıklı Yaşam ve Bilinçli Gıda Tüketim Çalışmaları Kapsamında; Gıda Üretim Tesislerinin Kurulması, İşletilmesi ile Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimleri ile İlgili Organizasyon ve Sempozyumların Düzenlenmesi 5.1.3.1.fal02 Et Kombina Tesisleri, Modern Mezbaha Tesisleri, Modern Kurban-Hayvan Pazarları, Et Ürünleri Üretim Tesisleri Kurulması, Mevcut Mezbahaların Modernizasyonu ve Kontrolü 5.1.3.1.fal03 Zabıta Kontrol ve Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi 5.1.3.1.fal04 İşletmelerim Denetim ve Ruhsatlandırma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi 5.1.3.1.fal05 Zabıta Trafik Kontrol ve Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi 5.1.3.1.fal06 Okullara Yönelik Hayvan Sevgisinin Kazandırılması, Ev ve Süs Hayvanları Satışı Yapan Kişilere ve Gönüllü Hayvan Severlere İlgili Eğitim ve Seminerler Düzenlenmesi 5.1.3.1.fal07 Çevrenin Korunması Amacıyla Denetim, İzleme ve Kontrol Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Faaliyetler	5.1.3.1.fal01 Sağlıklı Yaşam ve Bilinçli Gıda Tüketim Çalışmaları Kapsamında; Gıda Üretim Tesislerinin Kurulması, İşletilmesi ile Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimleri ile İlgili Organizasyon ve Sempozyumların Düzenlenmesi
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Yılında Dünya Süt Haftası nedeniyle 15 Haziran 2019 tarihinde Tekirdağ İli Şarköy ilçesi Cumhuriyet Meydanında (Şarköy Sahil) ve 12 Haziran Çarşamba günü ise Tekirdağ Süleymanpaşa, Zübeyde Hanım Çocuk Evleri Sitesi Müdürlüğünde Süt Şenliği" Organizasyonu yapılmıştır.
- İl ve ilçelerde kurulan stantlarda vatandaşlarımız Gıdanın Beslenmede önemi ve Gıda İsrafının Önlenmesi konularında bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.
- Tekirdağ İl genelindeki kreş öğrencilere yönelik farkındalık ve bilinçlendirme amacı ile Besin grupları, Beslenme ve Temel Hijyen Kuralları hakkında eğitimler verilmektedir.
- Kronik Hastalıklar konusunda (Çölyak Hastalığı) halkın bilinçlendirilmesi ve farkındalık yaratılması amacıyla Tekirdağ İl genelindeki Çölyak Hastası 149 vatandaşa, 1646 adet Çölyak Gıda Paketi dağıtımı yapılarak bilinçli ve sağlıklı gıda tüketimi bilinci oluşturulmuştur.



Faaliyetler	5.1.3.1.fal02 Et Kombina Tesisleri, Modern Mezbaha Tesisleri, Modern Kurban-Hayvan Pazarları, Et Ürünleri Üretim Tesisleri Kurulması, Mevcut Mezbahaların Modernizasyonu ve Kontrolü
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Daire Başkanlığımıza bağlı Şarköy İlçe Mezbahamızda, modernizasyon çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen uygulamalar ile yasal mevzuat gerekliliklerini tamamlamıştır.
- Malkara İlçesi, Çavuşköy Mahallesi 1171 nolu parselde bölge ayvancılığının ve ekonomisinin fayda sağlayacak et kombina tesisinin her türlü projelendirme ve ihale işlemleri tamamlanmıştır.
- Saray İlçesi Kavacık Mahallesi 180 Nolu Parselde yapılması planlanan Mezbaha Tesis ile ilgili tüm kurumlardan gerekli görüşler tamamlanıp Gümrük ve Ticaret Bakanlığından kamu yararı kararı alınmış, toprak koruma projesi yaptırılmış olup; çevre etki değerlendirme (ÇED) raporu çalışmaları tamamlanmıştır. Söz konusu tesisin yapımı ile ilgili Proje çalışmaları Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren Çerkezköy, Çorlu ve Şarköy İlçe Mezbahalarında ve Malkara Et Kombina Tesisinde günlük kesim işleminin gerçekleştirilmesi ve mezbahaların Şube Müdürlüğümüzce iç denetimin sağlanması hususunda; 2019 Yılında mezbahalarımızda 6120 Büyükbaş ve 21705 Küçükbaş hayvan kesimi gerçekleşmiş olup; 128 kez mezbahalarımıza iç denetim gerçekleştirilmiştir.
- Daire Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren Çerkezköy, Çorlu, ve Şarköy İlçe Mezbahalarında Kurban Bayramı vesilesi ile kesim işleminin gerçekleştirilmesi.



Faaliyetler	5.1.3.1.fal03 Zabıta Kontrol ve Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Zabıta Hizmetleri Daire Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Kanun, yönetmelik ve Belediyenin almış olduğu kararlara uymayanlar ile izinsiz olarak yapılan sağlık çevre ve güvenlik konularında kontroller yaparak gerektiğinde ikaz gerektiğinde cezai işlemler tesis ederek kent sakinlerinin esenlik, huzur ve güvenliğini sağlamak, bu denetimler sırasında süreklilik ve düzenlilik, eşitlik ve tarafsızlık ilkelerinden ödün vermeden yıl boyunca Tekirdağ ilinde yaşayan vatandaşların esenlik, huzur ve güvenliğini sağlamak. Bu kapsamda;

Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında 6729 adet denetim, 1273 adet tutanak düzenlenmiştir.

Görüntü, İlan ve Reklam konularında 1790 adet denetim yapılmış, 440 adet reklam materyallerine izin verilmiş ve 41 adet izinsiz Tabela kesimi yapılmıştır.

Çevre Kirliliğini engellemek için 380 adet denetim (cezai işlem) yapılmış, toplamda 589.930,00 TL cezai işlem yapılmıştır.

153 Tekim merkezinden gelen 3726 adet şikayet,

Cimer' den gelen 17 adet şikayet,

Yazılı dilekçe yolu ile gelen 358 adet şikayetlerin denetim ve çözümleri yapılmıştır.

Faaliyetler	5.1.3.1.fal04 İşletmelerim Denetim ve Ruhsatlandırma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Zabıta Hizmetleri Daire Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Büyükşehir Belediyesi Sorumluluk Bölgesinde bulunan ruhsatsız veya yeni açılan işletmeleri ruhsatlandırıp kayıt altına almak, İşyerlerinin denetimleri yapılarak güvenlik önlemleri alınmış, kurallara uygun çalışması için gerekli kontroller yapılarak sorumluluk bölgemizde bulunan işletmelere yönelik yıl boyunca denetimler devam etmektedir. Bu kapsamda;

1.Sınıf GSM verilen ruhsat sayısı 6,

Akaryakıt Satış İstasyonu verilen ruhsat sayısı 15,

Sihhi Müessese verilen ruhsat sayısı 36,

Yapılan denetim sayısı 455,

İade edilen dosya sayısı 0

Ruhsatsız olduğu tespit edilen işyeri sayısı 5,

Kesilen ceza tutarı 1600 TL' dir.

Faaliyetler	5.1.3.1.fal05 Zabıta Trafik Kontrol ve Denetim Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Zabıta Hizmetleri Daire Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ ilinde yaşayan vatandaşların şehir hayatına adapte olmalarına yardımcı olarak yaşam kalitesini artırmak, toplumun mutluluğu, huzur ve esenliği temel alınarak daha rahat ulaşımın sağlandığı, kaldırımların ve yolların yapısının korunarak vatandaşların kullanımına uygun olduğu, toplu taşıma araçlarının kurallara uygun süreklilik ve düzenlilik, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri kapsamında denetimleri yapan bir sistem yaratmaktır. Bu kapsamda;

Tekirdağ ili sınırları dahilinde Karayolları Taşıma Kanunu, Karayolları Taşıma Yönetmeliği, Belediye Emir Yasakları, UKOME kararları, T, M, J ve TETUS yönetmeliklerine istinaden yapılan toplam denetim sayısı: 3281

Faaliyetler	5.1.3.1.fal06 Okullara Yönelik Hayvan Sevgisinin Kazandırılması, Ev ve Süs Hayvanları Satışı Yapan Kişilere ve Gönüllü Hayvan Severlere İlgili Eğitim ve Seminerler Düzenlenmesi.
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Bu projeye Tekirdağ il genelindeki ilkokullarda 4. sınıf düzeyinde bulunan öğrencilere ulaşarak, seminerler vermeyi ve sokak hayvanları hakkındaki olumsuz genel bilinci değiştirmeyi hedefledik.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü olarak, yönetmeliğimizin 7.11.-7.12 maddelerine istinaden sokak hayvanlarının korunması, ihtiyaçlarının karşılanması, hayvanlara karşı korkuların ve engellerin ortadan kaldırılması, hayvan hakları bilincinin ve hayvan sevgisinin öğrencilere kazandırılabilmesi için üzerimize düşen sorumluluk gereği bu seminerlerin Tekirdağ ili genelindeki tüm ilkokullarda 4. sınıflara yönelik, sevimli dostlarımız projesi adı altında eğitim verilmiş olup, eğitim sonunda 148 okul ve 14.200 öğrenciye ulaşarak 2018 / 2019 eğitim öğretim yılını tamamlamış bulunmaktayız.



Faaliyetler	5.1.3.1.fal07 Çevrenin Korunması Amacıyla Denetim, İzleme ve Kontrol Faaliyetlerinin Sürdürülmesi ve Çevre Yönetim Birimi Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- 2019 yılı içerisinde gerçekleştirilen denetimlere ait bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Denetimler sayesinde çevre kirliliğine sebep olan unsurların ortadan kaldırılması amaçlanmıştır.
- Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi bünyesindeki tesislerin Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik gereğince izin ve lisans işlemleri, yasal zorunluluk gereği aylık denetimler ve atık beyanları Çevre Yönetim Birimi tarafından yapılmaktadır.
- Çevre Yönetim Birimi Yeterlilik Belgesi yenilenmiştir.
- 2019 yılında Hacıköy Asfalt Plant Tesislerine (eski ve yeni) Geçici Faaliyet Belgeleri alınmıştır. İzin ve Lisans Belgesi için başvuru yapılmış olup, onay beklenmektedir.
- Malkara Et Kombina Tesisine Geçici Faaliyet Belgesi alınmıştır.

Yapılan Denetimlere Ait Bilgiler							
İlçe Adı	Gürültü	Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği	Bitkisel Atık Yağ	Koku	Temizlik İşleri	Diğer Talepler	Genel Toplam
Çerkezköy	58	4		9	61		132
Çorlu	13	7	4	11	78		113
Ergene	5	5		7	12		29
Hayrabolu	4				4		8
Kapaklı	36	1		3	20		60
Malkara	1	3			10		14
Marmara Ereğlisi	14			1	11		26
Muratlı	2	2		2	10		16
Saray	6			1	10		17
Süleymanpaşa	124	31		11	217	1	384
Şarköy	21	8		3	20		52
Genel Toplam	284	61	4	48	453	1	851

STRATEJİK ALAN	6 Kültürel, Tarihi Yapı-Sosyal Yaşam
STRATEJİK AMAÇ	6.1Tekirdağ'ın Kültürel Değerlerini Korumak, Tanıtmak ve Zenginleştirmek Suretiyle Sosyal Yapıyı Güçlendirmek.
STRATEJİK HEDEF	6.1.1Tarihi, Kültürel ve Sanat Değerlerimizin Korunması, Tanıtımı ve Halkımızla Paylaşımı Yapmak Suretiyle Gelecek Kuşaklara Ulusal Mirasın Aktarımını Sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1.1 Kültürel ve Sanat Değerlerimizin Korunması, Tanıtımı ve Halkımızla Paylaşımını Yapmak Suretiyle Gelecek Kuşaklara Ulusal Mirasın Aktarımını Sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ	6.1.1.1 Kültürel ve Sanat Değerlerimizin Korunması, Tanıtımı ve Halkımızla Paylaşımını Yapmak Suretiyle Gelecek Kuşaklara Ulusal Mirasın Aktarımını Sağlamak.
FAALİYETLER	6.1.1.1.fal01 Ulusal ve Uluslararası Festivallerin Düzenlenmesi 6.1.1.1.fal02 İlimizin Tarihi ve Kültürel Değerlerine Yönelik Materyallerin Hazırlanması ve Dağıtılması 6.1.1.1.fal03 Kültürümüzün Korunmasına ve Gelecek Nesillere Aktarılmasına Faydalı Olacak Müzelerin Kurulması 6.1.1.1.fal04 Belediyemiz Cadde ve Sokaklarının Sanat Yapıları ile Görselleştirilmesi

Faaliyetler	6.1.1.1.fal01 Ulusal ve Uluslararası Festivallerin Düzenlenmesi
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nde alınan karar ile 2019 yılı Kiraz Festivali'nin Süleymanpaşa İlçe Belediyesi tarafından organize edilmesine karar verilmiştir.



Faaliyetler	6.1.1.1.fal02 İlimizin Tarihi ve Kültürel Değerlerine Yönelik Materyallerin Hazırlanması ve Dağıtılması
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Tekirdağ tarihinde önemli yeri olan Macar Mikes Klemen Mektupları kitabı basım ve dağıtımı yapılmıştır.

Faaliyetler	6.1.1.1.fal03 Kültürümüzün Korunmasına ve Gelecek Nesillere Aktarılmasına Faydalı Olacak Müzelerin Kurulması
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

2019 yılında açılışı yapılan Tarım Müzesinin idari yönetimi planlama aşamasında olup, Kent Müzesi ve Ebru Müzesi için fizibilite çalışmaları devam etmektedir.

Faaliyetler	6.1.1.1.fal04 Belediyemiz Cadde ve Sokaklarının Sanat Yapıları ile Görselleştirilmesi
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Çorlu ilçemizde bulunan Çocuk Trafik Eğitim Parkında çevre düzenlemesi için boyama çalışmaları yapılmıştır.
- Süleymanpaşa Karaevli Mahallesinde çevre düzenlemesi yapılmıştır.
- Malkara ilçesi Yörük mahallesinde çevre düzenlemesi yapılmıştır.

ÇORLU



SÜLEYMANPAŞA



MALKARA



STRATEJİK ALAN	6 Kültürel, Tarihi Yapı-Sosyal Yaşam
STRATEJİK AMAÇ	6.1 Tekirdağ'ın Kültürel Değerlerini Korumak, Tanıtmak ve Zenginleştirmek Suretiyle Sosyal Yapıyı Güçlendirmek
STRATEJİK HEDEF	6.1.2 Düzenlenecek Etkinlikler İle Sosyal Uyum ve Dayanışmayı Güçlendirmek ve Sanatın Tüm Dallarını Geniş Kitlelere Yaygınlaştırmak
PERFORMANS HEDEFİ	6.1.2.1 Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Turistik İçerikli Programlar Düzenleyerek Kentsel Bütünleşmeye Katkı Sağlayan Bu Alanlarda Faaliyet ve Projeleri Gerçekleştirmek

PERFORMANS HEDEFİ	6.1.2.1 Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Turistik İçerikli Programlar Düzenleyerek Kentsel Bütünleşmeye Katkı Sağlayan Bu Alanlarda Faaliyet ve Projeleri Gerçekleştirmek
FAALİYETLER	6.1.2.1.fal01 Özel Gün, Belirli Gün ve Haftalar İle Anma Günü Etkinlikleri, Fuarla, Yarışmalar, Sempozyumlar, Toplantılar, Eğlenceler, Müzik, Sergi, Gezi, Sinema, Tiyatro Programlarının Düzenlenmesi 6.1.2.1.fal02 Kent Orkestrası, Şehir Tiyatrosu Kurulması

Faaliyetler	6.1.2.1.fal01 Özel Gün, Belirli Gün ve Haftalar İle Anma Günü Etkinlikleri, Fuarla, Yarışmalar, Sempozyumlar, Toplantılar, Eğlenceler, Müzik, Sergi, Gezi, Sinema, Tiyatro Programlarının Düzenlenmesi
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Süleymanpaşa ilçemizde düzenlediğimiz dünyaca ünlü piyanist Gülsin Onay Piyano günlerine halkımızın yoğun ve coşkulu katılımı gerçekleşmiştir. Farklı ve coşkulu anlatımı ile senfonik orkestra halkımız ile buluştu. Konser büyük beğeni topladı. 29 Ekim 2019 Cumhuriyet Bayramı'nı Çorlu ilçemizde kortej ve fener alayı düzenlendi ve akabinde Ziyet Sali konseri yapıldı. 13 Kasım'da Tekirdağ'ın kurtuluşu ile ilgili olarak ile davetlilerin ve halkın katılımıyla "Kurtuluş Resepsiyonu" yapıldı. Yaz akşamlarını renklendirmek amacıyla yurttaşlarımıza; nostaljik, eğlenceli ve kaliteli zaman geçirdikleri "Ay Işığında Sinema Günleri" düzenlenmiştir. Ulusal ve yerel yazarlarımız ile söyleşiler, imza günleri yapılmıştır. Gelenekselleşen balık sezonu açılışı halkımız ve balıkçılarımızla birlikte konser eşliğinde gerçekleştirilmiştir. Vatandaşlar arasında birlik ve beraberliği pekiştirmek, yardımlaşmayı ve paylaşımı yaşatmak amacıyla ramazan ayı boyunca farklı mahallelerimizde sahur yemekleri, Bulgaristan'da yaşayan Türk soydaşlarımızla birlikte iftar yemeği organize edilmiştir. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı'nın 100. Yılında "Tekirdağlı 100 gencimiz Samsun'da" gezisi ile gençlerimize milli duyguları yerinde yaşamaları sağlanmıştır. Yine 100. Yıl etkinlikleri kapsamında atamızın izinde 100 bisikletli genç Tekirdağ'da buluşmuştur. Uluslararası alanda düzenlediğimiz 1300'ün üzerinde katılımın gerçekleştiği "Bir Kadın Hikayesi" öykü yarışmasında ödül kazanan yarışmacılara 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü programı kapsamında ödülleri teslim edilmiştir. 11 ilçemizde çocuklarımızın ve ailelerinin katılımı ile "Karne Hediyesi Çocuk Oyunları Tiyatro Festivali" yapılmıştır. Bu festivalle binlerce çocuğumuzun mutluluğu ve gülümseyen yüzleri bizleri de mutlu etmiştir. Yetişkin tiyatroları ve müzikaller organize edilerek halkımızın beğenisine sunulmuştur. Kentimizi ve kültürümüzü tanıtmak, turizmine katkı sağlamak, yerel üreticiyi desteklemek amacıyla İzmir'de kış lezzetleri fuarına katılımımız yoğun ilgi görmüştür.

2019 yılı boyunca 11 ilçemizde; yetişkin ve çocuk tiyatroları, yazar imza ve söyleşi günleri, özel gün ve haftalar ile anma günü etkinlikleri, yarışmalar, sempozyumlar, sergi, gezi, sinema, çalıştay, yürüyüş, konferans, vb. gibi çeşitli programlar ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Halkımızı tarihi ve kültürel değerler taşıyan illerimize, farklı kültürleri yerinde görmeleri için ücretsiz geziler düzenlenmiştir. Küçük-büyük, kadın-erkek her vatandaşımıza her kesime hitap eden kültür sanat etkinlikleri düzenleyerek sosyalleşmelerine katkıda bulunacak hizmetleri, yıl boyunca ücretsiz sunarak; mutlu insan, mutlu kent anlayışı ile ulaşmaya çalıştık. İlçelerimizde yapımı tamamlanan ve bünyemize kattığımız yeni kültür merkezleriyle; kültür, sanat ve sosyal etkinliklerimiz hız kazanmıştır.

Organizasyon ve etkinliklerimizden; resmi daire ve kurumlar, öğrenciler ve gençler, ilimiz genelinde yaşayan vatandaşlarımız yıl boyu devam eden etkinliklerimize yoğun ilgi göstermişlerdir. Özel gün, haftalar ve milli bayramlarımızı kutlamak ve anmak, halkımızda sinerji yaratacak organizasyonlar dairemiz koordinasyonunda her yıl artarak yapılmaya devam edilecektir.

Düzenlediğimiz çeşitli kültürel etkinliklerimize halkımız yoğun ilgi göstermiştir. Düzenlediğimiz etkinliklerden bazıları aşağıda gösterilmiştir.

Sıra No	Düzenlenen Etkinlikler	Tarihi
1	Gülsin Onay Piyano Günleri	22-25 Aralık 2019
2	İzmir Kış Lezzetleri Fuarı	20-30 Aralık 2019
3	13 Kasım Tekirdağ'ın Kurtuluş Resepsiyonu	13 Kasım 2019
4	Yerel Yazarlarla İmza-Söyleşi	20 Aralık 2019
5	İlknur Güntürk'ün Kalıpçı Söyleşi ve İmza	10 Kasım 2019
6	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Fener Alayı-Yürüyüş	29 Ekim 2019
7	29 Ekim Cumhuriyet Konseri(Ziynet Sali)	29 Ekim 2019
8	Senfonik Destan Konseri	11 Kasım 2019
9	Ay Işığında (Açıkhava) Sinema Günleri	17 Temmuz-5 Ağustos 2019 arasında
10	Balık Sezonu Açılış Organizasyonu	30 Ağustos 2019
11	Balık Sezonu Açılış Konseri	30 Ağustos 2019
12	Mustafa Balbay-Serhan Asker İmza ve Söyleşi	30 Ağustos 2019
13	Muhtarlar Çalıştay Organizasyonu	23 Temmuz 2019
14	19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı 100. Yılında "100 Bisikletli Genç Buluşması"	19 Mayıs 2019
15	19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı 100. Yılında "Tekirdağlı 100 Genç Samsunda"	19 Mayıs 2019
16	Ramazan Ayında Farklı Mahallelerde Sahur Programları	12 Mayıs-1 Haziran 2019 arasında
17	Bulgaristan'da Yaşayan Soydaşlarımızla İftar Programı	24 Mayıs 2019
18	8 Mart "Bir Kadın Hikayesi" Öykü Yarışması Ödül Töreni	8 Mart 2019
19	Otizm Farkındalık Etkinliği	17 Nisan 2019
20	Dünya Down Sendromu Farkındalık Günü	20 Mart 2019
21	Yaşlılar Haftası Organizasyonu	19 Mart 2019
22	11 ilçede "Karne Hediyesi Çocuk Oyunları Tiyatro Festivali"	25 Ocak-1 Şubat 2019 arasında
23	Arabesk Müzikal Tiyatro Oyunu	22 Ocak 2019
24	Ateşteki Kağıtlar Tiyatro Oyunu	19 Ocak 2019
25	Tuzlu Yemek Tiyatro Oyunu	09-10 Ocak 2019



STRATEJİK ALAN	7 Sosyal Dayanışma
STRATEJİK AMAÇ	7.1 Tekirdağ'da Sosyal Uyum Güçlendirmek, Vatandaşın Refah ve Mutluluğunu Artırmak Amacına Yönelik Olarak Sosyal Yardımları ve Diğer Destekleri İhtiyaç Duyan Hanelere Zamanında ve Etkili Sunmak
STRATEJİK HEDEF	7.1.1 Tekirdağ Halkının Ekonomik ve Sosyal Yönden Maddi ve Manevi Olarak İhtiyaç Duyduğu Gereksinimleri Karşılama Suretiyle Yoksullukla Etkin Mücadele Etmek
PERFORMANS HEDEFİ	7.1.1.1 Tekirdağ Halkının Ekonomik ve Sosyal Yönden Maddi ve Manevi Olarak İhtiyaç Duyduğu Gereksinimleri Karşılama Suretiyle Yoksullukla Etkin Mücadele Etmek

PERFORMANS HEDEFİ	7.1.1.1 Tekirdağ Halkının Ekonomik ve Sosyal Yönden Maddi ve Manevi Olarak İhtiyaç Duyduğu Gereksinimleri Karşılama Suretiyle Yoksullukla Etkin Mücadele Etmek
FAALİYETLER	7.1.1.1.fal01 İhtiyaç Sahiplerine Gıda, Giyinme, Barınma, Isınma, Eğitim, Sağlık Gibi Temel Nitelikte Sosyal ve Ekonomik Yardımların Yapılması

Faaliyetler	7.1.1.1.fal01 İhtiyaç Sahiplerine Gıda, Giyinme, Barınma, Isınma, Eğitim, Sağlık Gibi Temel Nitelikte Sosyal ve Ekonomik Yardımların Yapılması
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Bu faaliyet kapsamında; anlık yardıma muhtaç yolda kalmış kişiler ile yardıma muhtaç kimsesiz vatandaşlarımızın başvuruları sosyal hizmet uzmanlarımızın yapmış olduğu değerlendirmeler sonucunda, sosyal yardımlar değerlendirme kurulu tarafından yardım yapılmasına karar verilen ve 684 kişiye nakdi yardım yapılmıştır.



STRATEJİK ALAN	7 Sosyal Dayanışma
STRATEJİK AMAÇ	7.1 Tekirdağ'da Sosyal Uyum Güçlendirmek, Vatandaşın Refah ve Mutluluğunu Artırmak Amacına Yönelik Olarak Sosyal Yardımları ve Diğer Destekleri İhtiyaç Duyan Hanelere Zamanında ve Etkili Sunmak
STRATEJİK HEDEF	7.1.2 Toplumsal Birlikteliğin Güçlendirilmesine Yönelik Olarak Sosyal ve Psikolojik Rehberlik Alanlarında Danışmak Hizmetleri Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	7.1.2.1 İlimizin, Toplumsal Birlikteliği Sağlanmış, Aile Bireylerinin Geleceğe Güvenle Baktığı, Kadına Şiddetin Bulunmadığı Huzurlu Bir Kent Olmasını Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	7.1.2.1 İlimizin, Toplumsal Birlikteliği Sağlanmış, Aile Bireylerinin Geleceğe Güvenle Baktığı, Kadına Şiddetin Bulunmadığı Huzurlu Bir Kent Olmasını Sağlamak
FAALİYETLER	7.1.2.1.fal01 İlimizde Yaşayan Bireylerin Aile Bütünlüğünün Korunması, Sosyal Sorunlarının Çözülmesine Yardımcı Olunması, Aile İçi Şiddetin Önlenmesi ve Benzeri Konularda, Sosyal ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerini Yürütmek 7.1.2.1.fal02 Özel Çerkezköy Gündüz Bakım Evi Lojistik İhtiyacının Karşlanması

Faaliyetler	7.1.2.1.fal01 İlimizde Yaşayan Bireylerin Aile Bütünlüğünün Korunması, Sosyal Sorunlarının Çözülmesine Yardımcı Olunması, Aile İçi Şiddetin Önlenmesi ve Benzeri Konularda, Sosyal ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerini Yürütmek
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Kadın Danışma Merkezlerimiz tarafından; ilimizde yaşayan bireylerin aile bütünlüğünün korunması, sosyal sorunlarının çözülmesi-ne yardımcı olunması, aile içi şiddetin önlenmesi ve benzeri konularda yıl içinde; 1730 psikolojik danışmanlık ve 867 sosyal hizmet danışmanlık olmak üzere toplamda 2597 danışmanlık hizmeti verilmiştir.



Faaliyetler	7.1.2.1.fal02 Özel Çerkezköy Gündüz Bakım Evi Lojistik İhtiyacının Karşlanması
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Çerkezköy ilçemizde bulunan 60 çocuk kapasiteli Gündüz Bakımevimiz 36 çocuğa hizmet vermeye devam etmektedir.



STRATEJİK ALAN	7 Sosyal Dayanışma
STRATEJİK AMAÇ	7.1 Tekirdağ'da Sosyal Uyumunu Güçlendirmek, Vatandaşın Refah ve Mutluluğunu Artırmak Amacına Yönelik Olarak Sosyal Yardımları ve Diğer Destekleri İhtiyaç Duyan Hanelere Zamanında ve Etkili Sunmak
STRATEJİK HEDEF	7.1.3 Yardıma Muhtaç Bireylere ve Engellilerin Sosyal Hayata Karışmaları Konusunda Başta Ulaşım Olmak Üzere Her Türlü Kolaylıkları Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	7.1.3.1 Yardıma Muhtaç Bireylere ve Engellilerin Sosyal Hayata Karışmaları Konusunda Başta Ulaşım Olmak Üzere Her Türlü Kolaylıkları Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	7.1.3.1 Yardıma Muhtaç Bireylere ve Engellilerin Sosyal Hayata Karışmaları Konusunda Başta Ulaşım Olmak Üzere Her Türlü Kolaylıkları Sağlamak
FAALİYETLER	7.1.3.1.fal01 Engelli ve Yaşlı Bireylere Yönelik; Sosyal Yaşam Alanları ile Belediye Hizmet Binalarına Erişiminin Kolaylaştırılması ile Engelli Bireylerin İstihdamına Katkı Sağlanması 7.1.3.1.fal02 Evlerinde Günlük Faaliyetlerini Yerine Getiremeyen, Yaşlı ve Engellilerin Evlerinde Temizlik ve Benzeri Hizmetlerinin Görülmesi 7.1.3.1.fal03 Muhtaç Durumdaki Engellilerin Engel Durumlarına Göre İhtiyaç Duyduğu, Tekerlekli Sandalye, İşitme Cihazı, Beyaz Baston, Protez ve Benzeri Araç ve Gereç Yardımının Yapılması
Faaliyetler	7.1.3.1.fal01 Engelli ve Yaşlı Bireylere Yönelik; Sosyal Yaşam Alanları ile Belediye Hizmet Binalarına Erişiminin Kolaylaştırılması ile Engelli Bireylerin İstihdamına Katkı Sağlanması
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

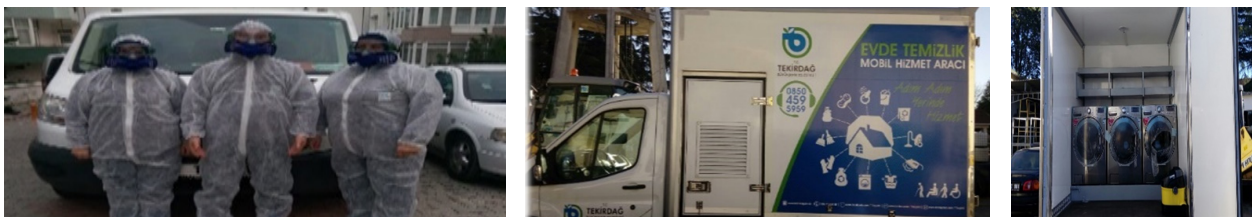
Yıl içinde alo 153 hattından gelen 834 adet talep yerine getirilmiştir. İki adet Engelli ve Yaşlı Hizmet aracı talep eden engelli ve yaşlı vatandaşlara hizmet vermeye devam etmektedir. Saray ilçemize 1 adet, Şarköy ilçemize 1 adet, Kapaklı ilçemize 2 adet engelli wc yapılmıştır. Saray ilçemize 1 adet, Şarköy ilçemize 1 adet, Kapaklı ilçemize 1 adet şarj istasyonu yapılmıştır.



Faaliyetler	7.1.3.1.fal02 Evlerinde Günlük Faaliyetlerini Yerine Getiremeyen, Yaşlı ve Engellilerin Evlerinde Temizlik ve Benzeri Hizmetlerinin Görülmesi
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Yıl içinde Süleymanpaşa'da 147, Çorlu'da 56, Ergene'de 5, Çerkezköy'de 12, Hayrabolu'nda 12, Kapaklı'da 13, Malkara'da 20, Marmara Ereğlisi'nde 16, Muratlı'da 16, Saray'da 16, Şarköy'de 18 olmak üzere toplamda 331 ev temizliği hizmeti gerçekleştirilmiştir. Hafta içi her gün 1 ekiple günde 1 evin temizliği işi vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaya devam etmektedir.



Faaliyetler	7.1.3.1.fal03 Muhtaç Durumdaki Engellilerin Engel Durumlarına Göre İhtiyaç Duyduğu, Tekerlekli Sandalye, İşitme Cihazı, Beyaz Baston, Protez ve Benzeri Araç ve Gereç Yardımının Yapılması
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Aynı yardımlar;

- 11 adet Akülü Tekerlekli Sandalye
- 5 adet Manuel Tekerlekli Sandalye
- 8 adet Akülü Tekerlekli Sandalye Aküsü, 1 adet hasta karyolası ve 1 adet hasta yatağı 2 adet işitme cihazı yardım başvurusu olumlu değerlendirilmiş olup ihtiyaç sahibi vatandaşlara teslim edilmiştir.

STRATEJİK ALAN	7 Sosyal Dayanışma
STRATEJİK AMAÇ	7.1 Tekirdağ'da Sosyal Uyum Güçlendirmek, Vatandaşın Refah ve Mutluluğunu Artırmak Amacına Yönelik Olarak Sosyal Yardımları ve Diğer Destekleri İhtiyaç Duyan Hanelere Zamanında ve Etkili Sunmak
STRATEJİK HEDEF	7.1.4 Eğitim Alanında Her Düzeyde Eğitim Gören Öğrencilerle Yaygın Eğitim İçinde Tüm Vatandaşlara Yönelik Olarak Bilgi, Beceri ve Başarı Düzeylerini Artırmaya Yönelik Kurslar Düzenlemek
PERFORMANS HEDEFİ	7.1.4.1 Tekirdağ İli Geneline İşsizliği Azaltmak, İstihdamı Artırmak, Sanayiinin İhtiyacı Olan Özel Beceri Gerektiren İşgücünü Sağlamak, Hane Halkının Aile Bütçesine Katkı Sağlaması İçin Özel Beceriler Kazanmasını Sağlayacak Kurslar Düzenlemek

PERFORMANS HEDEFİ	7.1.4.1 Tekirdağ İli Geneline İşsizliği Azaltmak, İstihdamı Artırmak, Sanayiinin İhtiyacı Olan Özel Beceri Gerektiren İşgücünü Sağlamak, Hane Halkının Aile Bütçesine Katkı Sağlaması İçin Özel Beceriler Kazanmasını Sağlayacak Kurslar Düzenlemek
FAALİYETLER	7.1.4.1.fal01 Tekirdağ'da Yaşayan Vatandaşlara Yönelik, Bilgi, Beceri, Sanat, Meslek Edindirme Kurslarının Verilmesi ile Halkı Bilgilendirici Eğitim Faaliyetleri

Faaliyetler	7.1.4.1.fal01 Tekirdağ'da Yaşayan Vatandaşlara Yönelik, Bilgi, Beceri, Sanat, Meslek Edindirme Kurslarının Verilmesi ile Halkı Bilgilendirici Eğitim Faaliyetleri
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilerek 11 ilçemizde; meslek edindirme ve kültür ve sanat içerikli 48 adet kurs açılmıştır. Kurslarımıza katılım sağlayan ve başarılı olan 1437 kursiyer MEB onaylı sertifika almaya hak kazanmıştır. Kursiyerlerimizin kurslarda yaptıkları eserler yılsonu sergileri ile halkımızın beğenisine sunulmuştur.

İlimiz genelinde açılan ücretsiz TEMEK kurslarına vatandaşlar yoğun ilgi göstermektedirler. Kurslara katılan kursiyerler, kurslar ile geliştirdikleri yeteneklerini çeşitli alanlarda değerlendirebilmekte ve kendilerine kazanç sağlayan faaliyetlerde bulunarak aile ekonomilerine katkıda bulunmaktadır. TEMEK kursuna katılan kursiyerler sosyal sorumluluk projelerine katılarak kurslarda kazandıkları bilgi ve becerilerini toplum yararına kullanmaktan mutluluk duymaktadırlar.

Mutlu insan, mutlu gelecek, Mutlu Tekirdağ ve Mutlu Türkiye diyerek eğitim ve beceri kazandıran TEMEK kursları 11 ilçemizde vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda açılmaya devam edilecektir.

İlimiz genelinde yaşayan ve kurs talebinde bulunan kursiyerlerimizle hedef kitleye ulaşılmıştır.



STRATEJİK ALAN	8 Afet Yönetimi
STRATEJİK AMAÇ	8.1 Deprem ve Diğer Afetlerden Kaynaklanabilecek Olan Can ve Mal Kayıplarını Afet Öncesi ve Sonrası Faaliyetlerle En Aza İndirmek
STRATEJİK HEDEF	8.1.1 Gerekli Planlama Çalışmalarını Yapararak Büyükşehir Belediyesine Ait Sınırlar İçinde Olası Depremlerin Yıkıcı Etkilerini En Aza İndirmek
PERFORMANS HEDEFİ	8.1.1.1 Büyükşehir Belediyesine Ait Sınırlar İçinde Olası Depremlerin Yıkıcı Etkilerini En Aza İndirmek Amacıyla İlin Bütününe Yönelik Yerleşime Uygunluk Çalışmalarını Y yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	8.1.1.1 Büyükşehir Belediyesine Ait Sınırlar İçinde Olası Depremlerin Yıkıcı Etkilerini En Aza İndirmek Amacıyla İlin Bütününe Yönelik Yerleşime Uygunluk Çalışmalarını Y yapmak
FAALİYETLER	8.1.1.1.fal Zemin Etüd–Jeolojik Jeoteknik ve Geoteknik Etüd İle Hidrojeolojik, Yol Güzergâh Etüt İşlerinin Yürütülmesi

Faaliyetler	8.1.1.1.fal01 Zemin Etüd–Jeolojik Jeoteknik ve Geoteknik Etüd İle Hidrojeolojik, Yol Güzergah Etüt İşlerinin Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Tekirdağ ili, Süleymanpaşa (Barbaros Mahallesi ve NKÜ Kampüsündeki) ve Marmaraereğlisi (Yeniçiftlik ve Cedit Ali Paşa Mahal- lelerindeki) ilçelerinde yer alan 4 adet deprem öncü işaretleri izleme istasyonlarından güncel verilere ulaşmak. 1 Temmuz 2016 tarihinden itibaren olan tüm depremlerin kayıtları alınmıştır.
- Tekirdağ İli, Süleymanpaşa (Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü, Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi Sosyal Tesisleri, Devlet Su İşleri) ve Marmaraereğlisi ilçelerinde yer alan 4 adet Tekirdağ Kuvvetli Yer Hareketi Kayıtçı Ağı İzleme İstasyon- larından güncel verilere ulaşmak. 8 Kasım 2016 tarihinden itibaren olan tüm depremlerin kayıtları alınmıştır.
- Çorlu ilçesi, Bülent Ecevit Bulvarı'nda yapılması düşünülen yaya üstgeçidinin Ruhsata Esas Parsel Bazında Zemin ve Temel Etüt Raporu hazırlanması işi olup 20 Eylül 2019 tarihinde sözleşme imzalanarak 23 Eylül 2019 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Hazırlanan rapor 28 Ekim 2019 tarihinde Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığına sunulmuştur.
- Çorlu ilçesi, Muhittin mahallesi, Zübeyde Hanım Parkı Projesi Kafeterya Alanına Ait Zemin Etüdü işi gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan rapor 3 Aralık 2019 tarihinde Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.
- Çorlu ilçesinde, yaklaşık 3750 ha alanda imar planına esas mikrobölgeleme etüt projesi hazırlanması işi olup 18 Mayıs 2018 tarihinde sözleşme imzalanarak 21 Mayıs 2018 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Hazırlanan rapor 01 Nisan 2019 tarihinde Bakanlık tarafından onaylanmıştır.
- İlçe belediyeleri ile yeni deprem yönetmeliği vb. konularda toplantılar düzenlenerek bilgi paylaşımları yapılmaktadır.
- Vatandaşlarımızı evindeki eşyaları sabitlemesi konusunda teşvik etmek için "Benim Evim İşyerim Depreme Hazır Projesi" başlatıldı. Yarışma düzenlendi.



STRATEJİK ALAN	8 Afet Yönetimi
STRATEJİK AMAÇ	8.1 Deprem ve Diğer Afetlerden Kaynaklanabilecek Olan Can ve Mal Kayıplarını Afet Öncesi ve Sonrası Faaliyetlerle En Aza İndirmek
STRATEJİK HEDEF	8.1.2 Kentin Düzensiz Gelişmiş ve Afet Riski Taşıyan Bölgelerinde Teknik ve Sosyal Altyapısı Tamamlanmış, Planlı, Yaşanabilir Standartlarda, Güvenli Yaşam Alanları Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ	8.1.2.1 Kentin Düzensiz Gelişmiş ve Afet Riski Taşıyan Bölgelerinde Teknik ve Sosyal Altyapısı Tamamlanmış, Planlı, Yaşanabilir Standartlarda, Güvenli Yaşam Alanları Oluşturmak

PERFORMANS HEDEFİ	8.1.2.1 Kentin Düzensiz Gelişmiş ve Afet Riski Taşıyan Bölgelerinde Teknik ve Sosyal Altyapısı Tamamlanmış, Planlı, Yaşanabilir Standartlarda, Güvenli Yaşam Alanları Oluşturmak
FAALİYETLER	8.1.2.1.fal01 Kentsel Dönüşüm Master Planı Yapılması 8.1.2.1.fal02 İlimizde Olası Afet Durumlarla İlgili Gerekli Tedbirleri Almak 8.1.2.1.fal03 Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Yapımı

Faaliyetler	8.1.2.1.fal01 Kentsel Dönüşüm Master Planı Yapılması 8.1.2.1.fal03 Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Yapımı
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü'nün 04.03.2019 tarihli yazısına istinaden ilimiz genelinde Afet Riski En Yüksek olan alanlar tespit edilerek bakanlığa gönderilmiştir.

• Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 81 il Valiliğine gönderdiği Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi konulu yazısı üzerine, Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Hazırlanmasına Yönelik İlke ve Esasları doğrultusunda, Tekirdağ il bütününde Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesine yönelik hazırladığımız araştırma raporu Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir.

• Dünya Bankası tarafından finanse edilen “Türkiye’de Kent Ölçeğinde Afet ve İklim Riski Değerlendirmelerinin Yapılmasında Belediyelerin Desteklenmesi” projesi kapsamında Belediyemiz teknik ve hibe yardım faaliyeti almaya hak kazanmıştır. Teknik yardım faaliyetinin amacı şehir çapındaki mevcut afet ve iklim riski verilerini derleme ve analiz etme çabalarını desteklemek, risk senaryolarını tanıtmak ve görselleştirmektir. Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesinin Hazırlanmasına Yönelik İlke ve Esasların uygulanmasını desteklemek amacıyla, belediyelerde iklim ve afetlere karşı dayanıklılık konusunun kentsel dönüşüm yatırımlarına entegre edilmesine yönelik kapasite oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

• Yeni deprem yönetmeliğine göre zemin sınıflandırmaları başlatıldı. Afet riski taşıyan bölgelerin zemin açısından belirlenmesine devam edilmektedir.

- Süleymanpaşa ilçesi zemin-yapı etkileşim risk değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

• Muratlı ilçesi Turan mahallesinde bulunan 3 no'lu Gecekondu Önleme Bölgesine ilişkin uygulama imar planı değişikliği müdürlüğü-müz tarafından hazırlanmış ve 15.03.2018 tarihinde büyükşehir meclisimiz tarafından onaylanmıştır. Söz konusu alanda çalışmaları yürütmek üzere Büyükşehir belediyemizde alt ve üst komisyonlar kurulmuştur. Alanın piyasa rayiç bedellerinin tespiti çalışmalarına başlanılmıştır.

[illegible]

Faaliyetler	8.1.2.1.fal02 İlimizde Olası Afet Durumlarla İlgili Gerekli Tedbirleri Almak
Sorumlu Birim	Deprem Risk Yönetimi ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Deprem Simülasyon tırımız, ilimizde gerçekleştirmesi muhtemel afetler (deprem) öncesinde alınabilecek tedbirleri, afet esnasında ve sonrasında dikkat edilmesi gereken temel hususları öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza hatırlatmak adına yapılacak çeşitli etkinliklerde 11 ilçemizde de görev almıştır.
- Daire Başkanlığımız kurulduğundan bugüne gerçekleştirilen mühendislik, planlama, eğitim, lojistik vb. alanlarda yapılan bütün çalışmalar vatandaşlarımızın rahatça inceleyebilmesi ve gerçekleştirilmesi planlanan projelerden haberdar olması amacı ile Tekirdağ Afete Hazır adlı internet sitemiz düzenli olarak güncellenmektedir.
- Tekirdağ genelinde afetlerin ilk saatlerinde vatandaşlarımızın geçici olarak ikamet edeceği yapısal tehlike ve risklerden uzak 250 toplanma alanı 308 adede çıkarıldı. Belirlenen bu alanları vatandaşlarımızın rahatlıkla inceleyebilmesi adına tabelalarımızın bilgilendirme bölümü güncellendi ve barkodlu tanıtım broşürleri hazırlanarak vatandaşlarımızın daha iyi ulaşabilmeleri için binalara asılma işlemleri devam etmektedir.
- 1-7 Mart Deprem haftası, 17 Ağustos Kocaeli Depremi ve 12 Kasım Düzce Depremi vb. anma etkinliklerimiz kapsamında il genelinde birçok kurum ve kuruluş ziyaret edilerek, Temel Afet Bilinci eğitimleri ve çeşitli tatbikatlar ile vatandaşlarımız bilgilendirildi.
- Tekirdağ Afet Müdahale planları revizeleri yapıldı.
- Ereğli ve Süleymanpaşa ilçelerinde tüm kurum ve kuruluşlar ile tatbikat yapıldı.
- Tekirdağ il Riskini Azaltma Projesi İRAP çalışmaları devam ediyor.
- AFAD ile Ulusal düzeyde tatbikat çalışma hazırlıkları devam ediyor.
- Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanlığı, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve Türkiye Radyo Amatörleri Cemiyeti paydaşlığında, ilimizde Afet ve Acil durumlara karşı vatandaşlarımızda farkındalık sağlayarak gönüllülük bilincini oluşturmak amacıyla Tekirdağ Afet Gönüllüleri (TAG) projesi hayata geçirilmiştir. Malkara, Muratlı ve Çerkezköy ilçelerinde Tekirdağ Afet Gönüllüleri programı başlatıldı.



STRATEJİK ALAN	8 Afet Yönetimi
STRATEJİK AMAÇ	8.1 Deprem ve Diğer Afetlerden Kaynaklanabilecek Olan Can ve Mal Kayıplarını Afet Öncesi ve Sonrası Faaliyetlerle En Aza İndirmek
STRATEJİK HEDEF	8.1.3 Tekirdağ Halkı ve Konuklarının Kesintisiz Bir Şekilde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	8.1.3.1 İtfaiye Hizmetlerinde Dünya Standartlarını Yakalayılarak Etkin Bir Afet Yönetimi Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ	8.1.3.1 İtfaiye Hizmetlerinde Dünya Standartlarını Yakalayılarak Etkin Bir Afet Yönetimi Sağlamak
FAALİYETLER	8.1.3.1.fal01 İtfaiye Teşkilatının Fiziki Kapasitesini Güçlendirmek 8.1.3.1.fal02 İtfaiye Personelinin Eğitim Düzeyinin ve Afet Bilincinin Artırılması ve Gönüllü İtfaiyeciliğin Geliştirilmesi 8.1.3.1.fal03 TAYÖM Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması 8.1.3.1.fal04 Tekirdağ Halkının ve Konuklarının Kesintisiz Bir Şekilde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak

Faaliyetler	8.1.3.1.fal01 İtfaiye Teşkilatının Fiziki Kapasitesini Güçlendirmek
Sorumlu Birim	İtfaiye Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tüm ilçelerimizde hizmet vermektedir. Amacımız şehrimizin tüm sınırlarında vatandaşlarımıza dünya standartlarında hizmet götürmektir. 6360 sayılı kanun sonrasında Daire Başkanlığımız çatısı altında toplanan itfaiye teşkilatımıza ait itfaiye istasyonlarının fiziki durumlarının güçlendirilmesi kapsamında gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



Faaliyetler	8.1.3.1.fal02 İtfaiye Personelinin Eğitim Düzeyinin ve Afet Bilincinin Artırılması ve Gönüllü İtfaiyeciliğin Geliştirilmesi
Sorumlu Birim	İtfaiye Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Müdahale Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan personelimize düzenli olarak teorik ve uygulamalı hizmet içi eğitimleri verilmektedir. Tekirdağ'da yaşayan ve itfaiye gönüllüsü olmak isteyen vatandaşlarımıza teorik ve uygulama eğitimleri Eğitim ve Önleme Şube Müdürlüğümüz tarafından verilmektedir. Akut, Mag-Amader ve Türkiye Radyo Amatörleri Cemiyeti (Trac) ile Gönüllü İtfaiyecilik kapsamında işbirliği protokolleri imzalanmış olup ortak eğitim ve tatbikat çalışmaları birlikte sürdürülmektedir.



Faaliyetler	8.1.3.1.fal03 TAYÖM Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
Sorumlu Birim	İtfaiye Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:



Faaliyetler	8.1.3.1.fal04 Tekirdağ Halkının ve Konuklarının Kesintisiz Bir Şekilde Can ve Mal Güvenliğini Sağlama
Sorumlu Birim	İtfaiye Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

İtfaiye Dairesi Başkanlığımızın hedefi; Tekirdağ halkına dünya standartları kalitesinde itfaiye hizmeti sunulmasını sağlamaktır. Bu hedef doğrultusunda İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Müdahale Şube Müdürlüğümüz personeli tarafından 2019 yılında 5.083 Yangın olayı, 6.895 Aram Kurtarma olayı olmak üzere Toplam 11.978 olaya müdahale etmiştir.

KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer) olaylarına güvenli bir şekilde müdahale edebilmek için "A" sınıfı koruyucu kıyafet ve dekontaminasyon sistemi alım işi gerçekleştirilmiştir.



STRATEJİK ALAN	9 Kent Ekonomisi: Kentsel ve Kırsal Kalkınma
STRATEJİK AMAÇ	9.1 Kent Ekonomisinin Bütünsel Bir Çerçeve de Gelişimini Sağlamaya Yönelik Olarak Sanayi ve Tarım Alanları İle Turizm Sektörüne Yönelik Yüksek Katma Değer ve Hizmet Kalitesi Artışına Yönelik Çalışmaları Yürütmek ve Destek Vermek.
STRATEJİK HEDEF	9.1.1 Toprak ve Su Kaynaklarını Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanmak
PERFORMANS HEDEFİ	9.1.1.1 Toprak ve Su Kaynaklarını Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanmak

PERFORMANS HEDEFİ	9.1.1.1 Toprak ve Su Kaynaklarını Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanmak
FAALİYETLER	9.1.1.1.fal01 Sulama Göletleri ve HİS Göletleri Yapılması, Mevcut Göletlerde Bakım ve Onarımın Yapılması Dolu Savakların Yenilenmesi 9.1.1.1.fal03 Mahalle Tarla Yollarının Bakım Onarımının Yapılması

Faaliyetler	9.1.1.1.fal01 Sulama Göletleri ve HİS Göletleri Yapılması, Mevcut Göletlerde Bakım ve Onarımın Yapılması Dolu Savakların Yenilenmesi
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Suvat Yapımı

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi hayvancılığın geliştirilmesi ve destek olunması için meralarda hayvanların su ihtiyaçlarını karşılamak amaçlı Hayrabolu ilçesine bağlı mahallerine 8 adet, Malkara ilçesine bağlı mahallerine 14 adet, Süleymanpaşa ilçesine bağlı mahallerine 9 adet, Çerkezköy ilçesine bağlı mahallerine 1 adet, Muratlı ilçesine bağlı mahallerine 1 adet, Şarköy ilçesine bağlı mahallerine 1 adet, Ergene ilçesine bağlı mahallerine 1 adet ve Saray ilçesine bağlı mahallerine 1 adet suvat tesisi yapılmıştır.

H.İ.S. Göleti Yapımı

Merada otlayan büyükbaş ve küçükbaş hayvanların içme suyu gereksinimlerini karşılanması için tasarlanan toprak sıkıştırma ile yapılan yapılardır. 2019 yılında Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı iş makineleri ile Hayrabolu Çene ve Merkez cinci kırı mevkiine ve Saray Büyükyoncalı mahallesine birer adet yeni HİS göleti yapılmıştır. Ayrıca Hayrabolu Danişment mah, Malkara Teteköy mah, Saray Kadıköy mah. ve Süleymanpaşa İsmaili mahallesindeki HİS göletlerinin bakım onarımı yapılmıştır. Ayrıca göletlerin gövdesinde kullanılmak üzere rip-rap balans taşı alımı yapılmıştır.



Faaliyetler	9.1.1.1.fal03 Mahalle Tarla Yollarının Bakım Onarımının Yapılması
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

• **Beton Boru Alınması**

Tarla yollarında yaşanan sıkıntıları gidermek için çeşitli miktarlarda ve çaplarda büz alımı gerçekleştirilerek, kırsal mahallelere dağıtımı yapılmıştır. 2019 yılı içerisinde, Hayrabolu ilçemize 179, Malkara ilçemize 729, Muratlı ilçemize 83, Saray ilçemize 10, Süleymanpaşa ilçemize 311, Şarköy ilçemize 250 adet olmak üzere; toplam 1562 adet büz dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

• **Kasis Yapımı**

Dere geçişlerinde çiftçilerin sıkıntı yaşamaması için yapılan geçiş yapılarıdır.2019 yılında Çorlu ilçesi kırsal mahallelerine 2 adet kasis yapılmıştır. Ayrıca Saray ilçesi Demirlere mahallesine 1 adet, Hayrabolu ilçesi Çerkezmüşellim mahallesine de 1 adet yarım kalan kasis yapılarak tamamlanmıştır.



STRATEJİK ALAN	9 Kent Ekonomisi: Kentsel ve Kırsal Kalkınma
STRATEJİK AMAÇ	9.1 Kent Ekonomisinin Bütünsel Bir Çerçeve Gelişimini Sağlamaya Yönelik Olarak Sanayi ve Tarım Alanları İle Turizm Sektörüne Yönelik Yüksek Katma Değer ve Hizmet Kalitesi Artışına Yönelik Çalışmaları Yürütmek ve Destek Vermek.
STRATEJİK HEDEF	9.1.2 Üreticilerin Tarımsal Ürünlerini Değer Zincirinde Daha Fazla Yer Alması Sağlanarak Gelirlerini Artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	9.1.2.1 Üreticilerin Tarımsal Ürünlerini Değer Zincirinde Daha Fazla Yer Alması Sağlanarak Gelirlerini Artırmak
PERFORMANS HEDEFİ	9.1.2.1 Üreticilerin Tarımsal Ürünlerini Değer Zincirinde Daha Fazla Yer Alması Sağlanarak Gelirlerini Artırmak
FAALİYETLER	9.1.2.1.fal01 Hallerin Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Faaliyetler	9.1.2.1.fal01 Hallerin Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Hallerin Yönetim Faaliyetleri

Toptancı haline 2019 yılında 1762 araç ürün getirmiş olup, toplam 20.553.432 kilogram ürün işlem görmüştür. 3658 araç toptancı halinden alışveriş yapmış olup toplam 40.095 TL kantar geliri elde edilmiştir. 2019 yılı içerisinde 1.336.447 TL Rüsum geliri bakanlık tarafından Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi hesabına yatırılmıştır. 2019 yılında toplam 383.103 TL kira geliri elde edilmiştir. 2019 yılında 2 dükkan devri ile 40.000 TL gelir elde edilmiştir. 2019 yılı içinde yapılan denetimlerde uygulanan cezai işlemlerde toplam 2.696 TL gelir elde edilmiş olup toplamda 1.832.341 TL gelir elde edilmiştir.

Denetim Faaliyetleri

Kaçak ürünlerin satışını engellemek ve vatandaşın halk sağlığı koruma amacı güdülmektedir. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine bağlı bütün ilçelerde denetim yapılmakta olup 2019 yılı içerisinde toplam 517 denetim yapılmış ve bu denetimler esnasında 25 cezai işlem uygulanmıştır.



STRATEJİK ALAN	9 Kent Ekonomisi: Kentsel ve Kırsal Kalkınma
STRATEJİK AMAÇ	9.1 Kent Ekonomisinin Bütünsel Bir Çerçeve içinde Gelişimini Sağlamaya Yönelik Olarak Sanayi ve Tarım Alanları İle Turizm Sektörüne Yönelik Yüksek Katma Değer ve Hizmet Kalitesi Artışına Yönelik Çalışmaları Yürütmek ve Destek Vermek.
STRATEJİK HEDEF	9.1.3 Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Geliştirilmesi Yanında Tarım Dışı Gelir Getirici Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması Suretiyle Kırsal Gelir Kaynaklarını Çeşitlendirmek
PERFORMANS HEDEFİ	9.1.3.1 Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Geliştirilmesi Yanında Tarım Dışı Gelir Getirici Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması Suretiyle Kırsal Gelir Kaynaklarını Çeşitlendirmek

PERFORMANS HEDEFİ	9.1.3.1 Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Geliştirilmesi Yanında Tarım Dışı Gelir Getirici Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması Suretiyle Kırsal Gelir Kaynaklarını Çeşitlendirmek
FAALİYETLER	9.1.3.1.fal01 Mera Islahı Yapılması 9.1.3.1.fal02 Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Artırılması 9.1.3.1.fal03 Kırsal Kalkınmaya Yönelik Eğitim ve Yayın Faaliyetleri 9.1.3.1.fal04 Agro Turizm Potansiyelinin Geliştirilmesi ve Yöresel El Sanatlarının Desteklenmesi

Faaliyetler	9.1.3.1.fal01 Mera Islahı Yapılması
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Mera İyileştirme ve Yönetimi Projesi

2019 yılında proje kapsamında 135.000 kg 20.20.0 kompoze gübre 13 mahalle meramıza uygulanmıştır.

İlçe	Toplam Miktar	Mahalle Sayısı
Ergene	16.000	1
Hayrabolu	36.000	2
Malkara	23.000	3
Muratlı	20.000	1
Saray	24.000	2
Süleymanpaşa	16.000	4
TOPLAM	135.000	13

Çalılar ile Kaplı Mera Alanlarının Kullanıma Açılması Projesi

3 adet çalı kesme makinası alınıp, Malkara Belediyesi, Hayrabolu Ziraat Odası Başkanlığı ve Süleymanpaşa Ziraat Odası Başkanlığına protokol ile devredilmiştir.



Faaliyetler	9.1.3.1.fal02 Bitkisel ve Hayvansal Üretimin Artırılması
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Hayvancılığı Geliştirme Projesi Kapsamında Baklagil Yem Bitkisi Tohum Dağıtımı

2019 yılında proje kapsamında 62.002 kg macar fiği ve yem bezelyesi tohumunun, 652 kişiye dağıtımı yapıldı.

İlçe	Toplam Miktar	Mahalle Sayısı
Ergene	210	3
Hayrabolu	6.260	66
Kapaklı	700	7
Malkara	35.800	373
Muratlı	870	9
Saray	2.862	31
Süleymanpaşa	6.440	67
Çerkezköy	300	3
Çorlu	280	3
Şarköy	8.280	88
TOPLAM	62.002	650

Arıcılığı Geliştirme ve Polinasyon Projesi

Tekirdağ İl genelinde kırsal kesime destek vermek ve arıcılığın geliştirilmesi için 3.000 adet iki katlı kovan dağıtımı yapıldı.

Tekirdağ-İlçelere Göre Kovan Dağıtım Miktarı		
İlçe	Toplam Miktar	Mahalle Sayısı
Süleymanpaşa	174	729
Malkara	122	508
Şarköy	84	350
Hayrabolu	0	0
Saray	24	245
Çorlu	4	43
Muratlı	32	257
Ergene	16	235
Kapaklı	17	162
Çerkezköy	42	201
Marmaraereğlisi	6	70
TBB		200
TOPLAM	521	3000

Şarköy Fidan Dağıtımı

2019 yılında Şarköy ilçesinin 28 mahallesinde; 35800 adet zeytin ile 17450 adet asma fidanı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Faaliyetler	9.1.3.1.fal03 Kırsal Kalkınmaya Yönelik Eğitim ve Yayım Faaliyetleri
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

- Ayçiçeğinde yabancı ot,
- Kooperatifçilik,
- Koyunculuk,
- Meyvecilik,
- Tarımda verimlilik,
- Tarımsal sulama ve
- Yem bitkileri konularında eğitimler eğitim programında yer almıştır.

Çiftçilerinin topraktan tohumla, uygun girdi seçimlerinden bunların uygulama zaman ve biçimlerine kadar birçok hususta aydınlatılıp, bilgilendirilmesinde ve yeni gelişmelerinin aktarılması amacıyla ağırlıklı olarak gece eğitimleri verilerek faaliyet yürütülmüştür.



Faaliyetler	9.1.3.1.fal04 Agro Turizm Potansiyelinin Geliştirilmesi ve Yöresel El Sanatlarının Desteklenmesi
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Faaliyetle İlgili Açıklama:

Dünya Kadın Çiftçiler Günü Etkinliği

Önder Çiftçi Kadın Kolları Yardımlaşma Derneği ile birlikte 2019 yılının Ekim ayında Tekirdağ ili Süleymanpaşa ilçesinde Dünya Çiftçi Kadınlar Günü etkinliği düzenlendi. Etkinlikte kırsalda yaşayan kadınlarımıza stantlar verilip ürettikleri el ve ev işi ürünlerin satışı gerçekleştirilebilecekleri pazar alanı kuruldu. Isparta SS Lavanta Kokulu Kadın Girişimi Üretimi ve İşletme Kooperatifi Başkanı, Dost Doğal Tarım Sağlıklı Toplum Derneği Başkanı ve Bilecik ili Kurşunlu Köyünü turizme açan Bedriye BERBER OKUR tarafından söyleyişi gerçekleştirildi.

Ambalaj Atıklarımız Değerleniyor Kırsal Mahallerimiz Güzelleşiyor

"Atıklarımız Değerleniyor, Kırsal Mahallelerimiz Güzelleşiyor" projesi kapsamında peynir ve yemek fabrikalarından toplanan atık tenekeler toplanıp boyandı. İçlerine mevsim şartlarına uygun çiçekler ekilip mahallelerimizin sokak ve bahçelerine yerleştirilmiş olup eski kültür yaşatılmaya başlandı.

Hanimeli Yöresel Ürün Pazarı

Tekirdağ İli Süleymanpaşa ilçesinde bulunan Tekira Avm'de hafta sonunu kapsayan 2 gün süreli yöresel ürün pazarı düzenlendi. Bu pazarda kırsalda yaşayan hanımlarımıza stantlar verilip evde ürettikleri yöresel lezzetleri satma imkânı sağlandı.



2-Performans Sonuçları Tablosu

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Üçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
11.11 – Belediyemiz hizmet birimlerinin kent sakinlerine etkin ve verimli hizmet sunmaları amacıyla fiziki kapasitesini geliştirmek.	11.11.fai01.g01	Belediye yeni hizmet binasının tamamlanma oranı	Erüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	Yüzde	26	22	TBB hizmet binası yapımı işi İller Bankası İstanbul Bölge Müdürlüğü tarafından 01.08.2017 tarihinde kredinin kesilmesi sonucu, bu durum kamu ihale kurumu tarafından 11.10.2017 tarih ve E. 2017/ 23810 sayılı kararı ile mücbir sebep olarak kabul edildiğinden 23.11.2017 tarihinde sözleşmesi fesh edilmiştir. 11.07.2019 tarihinde yeni sözleşmesi imzalanmasına müteakip hizmet binası inşaatına devam edildiğinden yüzde 22 ile gerçekleşme olmuştur.	Hedefe Ulaşıldı
	11.11.fai02.g01	Bakım ve onarımı yapılan tesis ve hizmet binası sayısı	Erüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	Adet	30	57	Hizmet bina ve tesislerimiz ile okul, cami gibi yapılara yönelik talep edilen bakım, onarımın yapılması nedeniyle hedef değeri aşmıştır.	Hedef Üstü
	11.11.fai02.g02	Yapımı tamamlanan bina sayısı	Erüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	Adet	35	16	Ekonomik kriz dolayısıyla uygulanan tasarruf tedbirleri nedeniyle hedef altında kalmıştır.	Orta Düzey
	11.11.fai03.g01	Üst yapı projelerine ilişkin çizilen proje sayısı	Erüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	Adet	50	10	Tasarruf tedbirleri uygulanarak tasfiye edilen işlere öncelik verildiğinden hedef altında kalmıştır.	Hedef Altı
11.13 – Belediye hizmetlerinde etkinlik ve kaliteyi artırmak amacıyla insan kaynakları kapasitesini güçlendirmek	11.13.fai01.g01	Personel başına düşen eğitim saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Saat	2	2	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	11.13.fai02.g01	Çalışan memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Yüzde	82	73,10	Çalışan memnuniyet anketi komisyonu oluşturulmuş ve sonuçların sürdürülerek geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.	Hedefe Ulaşıldı
	11.13.fai03.g01	İş sadıqlığı ve güvenliğine yönelik az tehlikeli birimlerde personel başına düşen eğitim saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Saat	8	1	Az tehlikeli daire başkanlığında işg temel eğitim periyodu 3 yılda bir, tehlikeli daire başkanlığında eğitim periyodu 2 yılda bir yenileme eğitimi şeklinde devam etmektedir. 2019 yılı içinde verilen eğitimler yenileme eğitimlerinin saatlerini kapsadığından hedef değerin altında kalmıştır.	Hedef Altı
	11.13.fai03.g02	İş sadıqlığı ve güvenliğine yönelik tehlikeli birimlerde personel başına düşen eğitim saati	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Saat	12	6	Az tehlikeli daire başkanlığında işg temel eğitim periyodu 3 yılda bir, tehlikeli daire başkanlığında eğitim periyodu 2 yılda bir yenileme eğitimi şeklinde devam etmektedir. 2019 yılı içinde verilen eğitimler yenileme eğitimlerinin saatlerini kapsadığından hedef değerin altında kalmıştır.	Orta Düzey
	11.13.fai03.g03	Personel devir hızı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Yüzde	24	6,32	Süreklili işçilerin emekli olması nedeniyle hedef değere oranla artış gözlemlenmiştir.	Hedef Altı
	11.13.fai04.g01	Kurumsal mükemmellik yönetimi kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Kişi	250	381	Yapılan değerlendirmeler ve talepler sonucu hedef değerin üzerinde eğitim verilmiştir.	Hedef Üstü
	11.13.fai04.g02	Kurumsal öz değerlendirme puanı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Puan	300	400	2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planın yeniden hazırlanması nedeniyle 2019 yılında EFQM ile herhangi bir başarı ve proje yapılmamış olup mevcut çalışmalar sürdürülmüştür. Kurumsal Özdeğerlendirme puanı, 2018 yılını yansıtan ve Mükemmellikte Yetkinlik / 4 Yıldız aldığımız değerdir. Puanın 3 yıl geçireliliği vardır.	Hedef Üstü
	11.13.fai04.g03	Varandaş belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	Yüzde	51	55	2019 yılı vatandaş memnuniyet anketi sonuçlarına göre hedef değerin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır. Vatandaş memnuniyetini artırmaya çalışmalar sürdürülecektir.	Hedefe Ulaşıldı

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Üçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
111.4-Belediyenin yönetim ve destek hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek	111.4.fai01.g03	Güvenliği sağlanan hizmet noktaları sayısı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	50	46	Bazı güvenlik noktalarının kapatılması nedeniyle 46 adet noktada güvenlik hizmeti verilmektedir.	Hedefe Ulaşıldı
	111.4.fai02.g01	Dijital ortama aktarılan evrak sayısı	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Adet	200.000	200.400	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	111.4.fai02.g02	Birimlere sevk edilen evrak sayısı	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Adet	24.000	23.908	Kurum ve kişilerden gelen evrak yoğunluğu nedeniyle birimlere sevk edilen evrak sayısındaki artıştan dolayı hedef değerin üzerinde gerçekleşmiştir.	Hedef Üstü
	111.4.fai02.g03	Postaya verilen evrak sayısı	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Adet	28.000	35.744	Kurum ve kişilerden gelen evrak yoğunluğu nedeniyle belediye birimlerinin verdiği karşı cevap yazılarından dolayı hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine neden olmuştur.	Hedef Üstü
112.1-Hizmetlerin etkinliğini vatandaş memnuniyeti ile birlikte artırmak ve personel verimliliğini yükseltmek için yönetim bilgi sistemini geliştirmek	112.1.fai01.g03	Kurum içi kaynaklar kullanılarak geliştirilen yazılım ve bilgi sistemi sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Adet	6	6	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	112.1.fai03.g01	Elektronik belge yönetim sistemine aktarılan iş akış sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Adet	14	14	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	112.1.fai04.g01	Personelin bilişim ağı yapısı ve siber güvenlik hizmetlerindeki memnuniyet oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Yüzde	80	80	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	112.1.fai05.g01	Büyükşehir birimlerinde ve il genelinde kurulumu talep edilen elektronik sistemlerin faaliyete alım oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Yüzde	70	70	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
113.1-Sağlıklı bir özkaynak yapısına sahip olmak ve mali sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla gelir yönetim sistemini geliştirmek ve gelir artırcı faaliyetlerde bulunmak.	113.1.fai01.g01	Gelir tahakkuk / tahsilat oranı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Yüzde	95	97	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
113.2-Belediyenin sahip olduğu işletme ve iştrafları etkin bir şekilde yönetmek.	113.2.fai01.g01	Yönetilen işletme ve iştraf sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	8	8	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
113.3-Stratejik Plan ve programların kurumsal düzeyde hazırlanarak izleme, değerlendirme sistemi kurmak etkin bir muhasebe ve iç kontrol sistemini oluşturmak, mali riskleri yönetmek ve denetimleri yürütmek.	113.3.fai01.g01	Stratejik plan, performans programı, bütçe ve iç kontrol eylem planına yönelik izleme ve değerlendirme raporu sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	12	13	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
2.1.1-Belediyenin faaliyetleri konusunda vatandaşların farkındalığını artırmak ve kent kararlarına vatandaşların ve temsilcilerinin katılımını sağlamak	2.1.1.1fa01.g01	Alınan meclis karar sayısı	Yaz İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Adet	1.200	1.208	Hedeflenen değere ulaşmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	2.1.1.1fa01.g02	Alınan encümen karar sayısı	Yaz İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	Adet	1.200	3.431	Zabıta Dairesi Başkanlığından gelen evrak yoğunluğu nedeniyle hedef değerinin üzerinde gerçekleşmiştir.	Hedef Üstü
	2.1.1.1fa01.g03	Alınan ihale karar sayısı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	120	87	Tekirdağ Büyükşehir Belediyesine bağlı daire başkanlıklarından gelen ihale talebindeki azalma sebebi ile hedeflenen değerin altında gerçekleşmiştir.	Yiyeşirli- lebilir
	2.1.1.1fa02.g01	"Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin yerel ve ulusal basında çıkan haber sayısı"	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Adet	15.000	10.922	Gündem konularında ve kurumumuzca yapılan organizasyonlarda yaşanan değişikliklerden kaynaklanan sebeplerden dolayı hedef değerin altında kalmıştır.	Yiyeşirli- lebilir
	2.1.1.1fa02.g02	"Tanıtım amaçlı yapılan yayınların sayısı"	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Adet	40.000	143.250	Daire başkanlıklarından gelen taleplere bağlı olarak bastırılan dergi ve bültenin sayısında değişiklik yapıldığından hedeflenen değerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	2.1.1.1fa02.g03	Hizmetler ve projelerin tanıtımı amacıyla bastırılan ürün sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Adet	250.000	359.045	Daire başkanlıklarından gelen taleplere bağlı olarak yıl içinde yapılan baskı sayısında hedeflenen değerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	2.1.1.1fa04.g01	Başkanın katıldığı davet ve program sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	2.500	2.784	Gelen talep ve istekler doğrultusunda hedef gösterilen değerden fazla gerçekleşme görülmüştür.	Hedefe Ulaşıldı
	2.1.1.1fa06.g01	"Kurumsal, etkinlik ve organizasyon sayısı"	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Adet	25*	35	Devam eden yatırımların tamamlanma sürecinden dolayı etkinlik ve organizasyonlarda hedef üstü gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	2.1.1.1fa07.g01	"Tekirdağ Kent Konseyi'nin gerçekleştirdiği etkinlik ve faaliyet sayısı"	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	Adet	24	17	Kent Konseyinde yönetim değişikliği gerçekleşmiş olup, etkinlik konusundaki çalışmalar devam etmektedir.	Yiyeşirli- lebilir
	2.1.2.1fa01.g01	İlçe belediyeleri ile yapılan koordinasyon toplantı sayısı	İlçe Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	4	12	"Yerinde Çözüm Seferberliği" ile ilçe ziyaret sayısı artmıştır.	Hedef Üstü

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
	3.11.1.fai02.g01	Athyapı tesisi açım ruhsatı sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	450	551	Kurum ve vatandaşın athyapı tesisi açım ruhsat başvuru ve doğrultusunda hedef üstünde gerçekleştirilme meydana gelmiştir.	Hedef Üstü
	3.11.1.fai03.g01	İli genelinde bütüncül nazım imar planı tamamlanma oranı	İmar İşleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	100	90	Kurul onaylarının geçikmesinden dolayı hedef altında kalmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	3.11.1.fai04.g01	Projesi hazırlanan kültür varlığı sayısı	İmar İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	11	12	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	3.11.1.fai04.g02	Yapımı tamamlanan kültür varlığı sayısı	İmar İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	8	5	Yapım esnasında proje revizyonları gerçekleştirilmiştir ve iş uzatılmıştır.	İyileştirilmiştir
	3.11.1.fai05.g01	Toplam planlama alanı üzerinden üretilen güncel harita miktarı	İmar İşleri Dairesi Başkanlığı	Hektar	40.000	40.000	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	3.11.1.fai05.g02	Numarataj işlemleri tamamlanan mahalle sayısı	İmar İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	3	0	"Adres ve numaralandırmaya ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığına tespit çalışmaları ilimiz genelinde devam etmekte olup, ilgili kurum tarafından bitirilmesine müteakiben belediyemiz tarafından cadde, sokak kapı numarası tabelaları üretimleri gerçekleştirilecektir. Bu nedenle hedeflenen değere ulaşılamamıştır."	Hedef Alınmadı
	3.11.1.fai07.g01	Toplam kiraya verilecek gayrimenkul sayısı	Emlak İstisna Dairesi Başkanlığı	Adet	80	46	Taşınmazlar ile ilgili ihale işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ancak ihaleye katılım olmaması veya sözleşmeye gelinmemesi nedeniyle taşınmazların kiralamaya işlemleri gerçekleştirilemediğinden hedef değere ulaşılamamıştır.	Orta Düzey
	3.11.1.fai08.g01	Yapılan kamulaştırma miktarı	Emlak İstisna Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	203.436,00	11.933	Yatırım programında yer alan "Denizli 3. Lot Katı Atık Bertaraf Tesisi" kamulaştırması projesinde taşınmaz mallıkları ile uzlaşma sağlanamadığından hedef değerde sapma meydana gelmiştir.	Hedef Alınmadı
	3.12.1.fai01.g01	Coğrafi bilgi sistemlerine birim ihtiyaçları doğrultusunda yeni uygulamaların eklenme sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Adet	3	3	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	3.14.1.fai01.g01	Yapılan dere ıslahı ve taşkın koruma sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	3	8	Gelen talepler doğrultusunda hedef üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
	3.15.1.fai01.g01	Bakımı yapılan mezarlık alanı	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	30.000	12.934	Yatırıma bağlı ot büyüme hızı nedeniyle ile 2 tur ot biçimi yeterli olduğundan hedef değere ulaşılmamıştır.	Orta Düzey
	3.15.1.fai01.g02	Temizlik bakım ve onarımı yapılacak mevcut park alanları miktarı	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	585.000	756.700	Devir alınmış olan park alanları ve yeni açılan park alanları ile 756.700 m ² park alanı bakımı aksatılmadan yapıldığından hedef değere ulaşılmıştır.	Hedef Üstü
	3.15.1.fai02.g01	Kullanıma açılacak park alanları	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	540.000	45.000	Park yapımları için planladığımız alanlardan 254.000m ² olan park alanının meraya dönüştürülmüştür. Ayrıca 2 adet park alanı da (168.524m ²) millet bahçesi yapılmak üzere belediyemizden geri alınmıştır. Bu nedenle hedef alth sapma meydana gelmiştir.	Hedef Alınmadı

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
4.1.11-Toplu taşıma sisteminin teknik kapasitesini artırarak kent düzeyinde ulaşım entegrasyonunu sağlamak.	4.1.11.fai01.g01	Toplu taşımada kullanılan minibus-otobüs dönüşüm oranı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	40	60	Talep yoğunluğundan dolayı hedef üste gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	4.1.11.fai01.g02	Takip ve kontrol sistemleri takılan araçların toplam araçlar içerisindeki oranı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	40	45	Talep yoğunluğundan dolayı hedef üste gerçekleşme olmuştur.	Hedefe Ulaşıldı
	4.1.11.fai01.g03	Entegre edilmiş güzergah oranı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	30	30	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	4.1.11.fai02.g01	Elektronik ücretlendirme sisteminin takıldığı araçların sayısı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	600	420	Esnafın ekonomik şartlardan dolayı alım gücünün düşmesi sebebiyle hedef değer in altında kalmıştır.	İyileştirilebilir
4.1.12- Kent içi ulaşımın vavaların hareket özgürlüğünü kısıtlamayan yollar tasarlanması ve yapımı	4.1.12.fai01.g01	Projelendirilen yaya ve bisiklet yolu alanı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	1000	0	Yeni yol projelendirilmesi yapılmadığı ve mevcut yollarda sarnımlara uygun alan bulunmadığından yapılamamıştır.	Hedef Alın
4.1.12- Terminallerdeki ve otobüslerdeki hizmet düzeyini yükselterek kullanıcılarının artırılmasını sağlamak.	4.1.12.fai01.g01	Terminallere araç giriş çıkış sayısı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	480.000	489.315	Talep yoğunluğundan dolayı hedef üste gerçekleşme olmuştur.	Hedefe Ulaşıldı
4.1.13-İl bütününde trafik hizmet kalitesini artırmak ve ulaşım master planını hayata geçirmek.	4.1.13.fai01.g01	Trafik hafası etkinliklerinde düzenlenen faaliyet sayısı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	6	6	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	4.1.13.fai02.g01	Yol işaretlemelerinde kullanılan boya miktarı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Ton	300	174	Hava şartları nedeni ile hedeflenen miktara ulaşılamamıştır.	Orta Düzey
	4.1.13.fai02.g02	Kullanılan işaret levhası miktarı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	15.000	32.132	İhtiyaçlardan dolayı hedef üste gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	4.1.13.fai02.g03	Bakımı yapılan sinyalleme kavşak miktarı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	80	103	İhtiyaçlardan dolayı hedef üste gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
4.1.13.fai03.g01	4.1.13.fai02.g04	Yeni yapılan sinyalleme kavşak miktarı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	6	6	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	4.1.13.fai03.g01	Yapılan proje sayısı (ulaşım master planı)	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	1	0	Tasarım tedbirleri nedeni ile 2020 yılında ulaşım master planı çalışmaları başlanması planlanmaktadır. Ancak trafğin iyileştirilmesi amacı ile muhtelif köprü, yol ve kavşak projeleri hazırlanmıştır.	Hedef Alın
	4.1.13.fai04.g01	Hazırlanan proje miktarı (iskele)	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	1	0	Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz ve İç Sular Düzeneleme Genel Müdürlüğü'nün 24.01.2018 tarih ve 6025 sayılı yazısına istinaden bar-baros balıkçı barınakları feribot varanma yerine ilişkin belediyemizin faaliyetleri sonlandırıldığından hedefe ulaşılamamıştır.	Hedef Alın

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
4.1.3.2-Büyükşehir Belediye yol ağına giren yeni yolların yapımı ve mevcut yolların bakım ve onarımının yapılması.	4.1.3.2.fai01.g01	Proje ile yapılacak yol (rcc, sathi kaplama, bsk vb.) miktarı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	165.000	0	Yol çalışmalarımız mevcut yol üzerinden üst yapıların iyileştirilmesi şeklinde olduğundan projeli yeni yol yapılmamıştır. Yol üst yapıları RCC ve BSK olarak Dairemiz imkanları ile yapılmıştır. 4.1.3.2.fai02.g02, 4.1.3.2.fai02.g03 ve 4.1.3.2.fai02.g04 kodlu göstergeler ile takip yapılmıştır.	Hedef Alınmadı
	4.1.3.2.fai02.g01	Beton parke taş, oluk yapım miktarı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	90.000	27.000	Talepler ve bütçe imkanları doğrultusunda yapıldığından hedef değer gerçekleştirememiştir. 190.000 metrekare parke taş mahallelerde kullanılmıştır.	Hedef Alınmadı
	4.1.3.2.fai02.g02	(Bsk) Sıcak asfalt ile yapılan yol miktarı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	150.000	195.000	İhtiyaç görüldüğü üzere hedeflerin üzerinde gerçekleştirme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	4.1.3.2.fai02.g03	Sathi Kaplama ile yapılan yol miktarı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	2.000.000	1.010.500	Malzeme alımı ihaleleri 3 kez iptal edilmesi sebebiyle hedeflenen yol miktarında sapma meydana gelmiştir.	Orta Düzey
	4.1.3.2.fai02.g04	(Rcc) Silindirik ile sıkıştırılmış beton ile yapılan yol miktarı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Metre-kare	330.000	450.000	Gelen talepler nedeniyle hedeflenen değer üzerinde gerçekleştirme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	4.1.3.2.fai04.g01	Belediyemize ait araç iş makinası bakım ve onarım sayısı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	1.000	2.036	İhtiyaç doğrultusunda hedeflenen değerin üstünde gerçekleştirme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	4.1.3.2.fai05.g01	Yol ağında çalışan personele verilen kişi başı iş güvenliği eğitim saati	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	Saat	16	16	Personele hedeflenen sürelerle uygun eğitim verilmiştir.	Hedefe Ulaşıldı
	5.1.1.1.fai01.g01	Bilgilendirme çalışmalarında ulaşılabilen kişi sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Kişi	1000	850	Çevrenin korunması ve sürdürülebilir bir çevrecilik konularında bilgilendirme yapılmaktadır. Ekolojik denginin sağlanması ve vatandaşlarımızın bilincinin artırılmasına yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmalarına devam edilecektir.	Hedefe Ulaşıldı
	5.1.1.1.fai02.g02	Birimlerden gelen ÇED kararı alınması talebinin karşılanması oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Yüzde	100	100	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	5.1.1.1.fai03.g01	Temizlik hizmetinden yararlanılan vatandaşların memnuniyet oranı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Yüzde	75	60	Artan nüfusa bağlı olarak vatandaş talepleri artmış olup, bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları devam edecektir.	Hedefe Ulaşıldı
5.1.1.1-Katı atık yönetim sistemini ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirerek vatandaşların sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevrede yaşamasını sağlamak.	5.1.1.1.fai04.g01	Entegre katı atık yönetim sistemi uygulaması için sözleşme imzalanması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Adet	1	0	İhalede sözleşme aşamasına gelinmiştir. Sözleşme parafı edilmiş olup, imza için Danıştay dönüşü beklenmektedir.	Hedef Alınmadı
	5.1.1.1.fai04.g02	Toplanan atık pil miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Ton	9	4,3	Pil toplama kampanyası duyurularına rağmen katılımın az olması nedeniyle hedef değeri altında kalmıştır.	Orta Düzey
	5.1.1.1.fai05.g01	Açılan hafriyat sahası sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Adet	3	0	Alanların giriş ve izin işlemleri süreci zaman aldığından işlemler tamamlanmamış ve çalışmalara başlanamamıştır.	Hedef Alınmadı
	5.1.1.1.fai06.g01	Alınan mavi bayrak sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Adet	2	3	2019 yılında 3 plejimiz daha mavi bayraklı plan kategorisine girmiş olup, toplamda 8 adet mavi bayraklı plejimiz bulunmaktadır.	Hedefe Ulaşıldı

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
5.1.21-Vatandaşların sağlığa ilişkin farkındalık ve bilgi düzeylerini arttırmak ve onları sağlığa ilişkin risklerden korumak.	5.1.21.fai01.g01	Vatandaşların sağlık hizmetlerinden memnuniyet oranı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	60	74	Poliklinik planlama çalışmalarında yapılan iyileştirmeler dolayısıyla hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai01.g02	Şehir içi ve dışı nakletilen hasta sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Kişi	240	323	Hasta nakil ambulans sayısının artmasından dolayı vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanabilmesi amacıyla hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai01.g03	Muayene edilen hasta sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Kişi	200	1.777	İşyeri hekimlerimizin ve daimi kadrolu hekim sayımızın artması ve üç yılda bir yapılan periyodik muayenelerin bu yıl içerisinde yapılması ile birlikte hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai02.g01	İlk yardım eğitimi verilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Kişi	35	179	Daire başkanlığının tehlike sınıflarının değişmesine bağlı olarak ilkyardımcı sayısının kanunen artırılması ile süresi biten kişilerin sertifikaya yenilenme eğitimlerinin tamamlanması neticesinde hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai04.g01	Vektörel mücadele konusunda uygulama yapılan il/alan sayıları	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	7.300	8.359	Halkın daha sağlıklı ve huzurlu bir ortamda yaşayabilmesi için yapılan taramalarda yeni jili alanların keşfedilmesi ve programa alınması ile birlikte hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai05.g01	Obezite, madde bağımlılığı, kanser, diyabet olmak üzere hastalıklar konusunda verilen eğitim sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	4	6	Halka ve personele yönelik çalışmalarda yapılan yeni planlamalar ile birlikte hedeflenenin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.21.fai07.g01	Gerçekleştirilen sportif faaliyet sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	6	5	Ülkemizde yaşanan ekonomik sorunlar nedeniyle uygulanan tasarruf tedbirleri kapsamında beş adet etkinlik gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
	5.1.22.fai01.g01	Cenaze nakil-defin hizmetlerinden memnuniyet oranı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Yüzde	85	90	Vatandaşlarımızın defin ve nakil hizmetlerinin ücretsiz, sorunsuz ve kısa süre içerisinde yapılması ile birlikte hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai02.g01	Gıda tüketim bilincinin oluşturulması amacıyla ile düzenlenen etkinlik sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	111	40	Belirli gün ve haftaların ölçüm periyodundaki süreçlerde gerçekleşmemesi, okulların tatil olması ve eğitim konularının Milli Eğitim Bakanlığı eğitim müfrezasında olması sebebiyle eğitim etkinliğinin düzenlenmesi için gerekli durumun verilmemesi nedeniyle hedef değeri altında gerçekleşmiştir.	Hedef Altı
5.1.22-İl genelinde mezarlık hizmetleri ile cenaze defin hizmetlerini yürütmek.	5.1.31.fai04.g01	Mezbalalara yapılan denetim sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	120	124	Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve güvenli gıda tüketiminin sağlanması amacıyla ile denetim periyotları arttırılarak hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai05.g01	Sorumluluk alanında Belediye Emir Yasaları Yönetmeliği ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yapılan denetim sayısı ve tespitler	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	750	1.714	Nüfusun artması, ilçelerin büyümesi, ekiplerin özenti çalışması, kaldırım işgallerinin artması, şikayetlerin karşılanması sebebiyle esenliğin sağlanması amacıyla hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai06.g01	İşletmelere yapılan denetim sayısı	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	450	455	Periyodik denetimlerin yanı sıra gelen şikayetler üzerine de denetim yapılması hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine sebep olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai07.g01	Toplu taşıma araçlarına yapılan denetim sayısı	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	600	3.625	Kanuni gerekliliklerin karşılanması ve ihtiyaçlar doğrultusunda denetimler yapılmış olup, hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine sebep olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai08.g01	Hayvan sevgisinin kazandırılmasına yönelik eğitim verilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Kişi	12.500	16.998	"Hayvan sevgisinin kazandırılmasına yönelik eğitimler ilkökuller 4.sınıf öğrencilerine verilmektedir. Valilik makamından bildirilen öğrencilerin tamamına eğitim verildiğinden hedef üstü gerçekleşme olmuştur."	Hedef Üstü
	5.1.31.fai09.g01	Çevre koruma ve kontrol denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Adet	450	851	Vatandaşın bilinçlenmesi sonucu daha fazla talep gelmektedir. Şikayete istinaden yapılan denetimler sayıyı arttırmıştır.	Hedef Üstü
5.1.31-Sağlık, çevre ve esenlik konularında etkin denetim, kontrol ve ruhsatlandırma faaliyetleri ile kent sakinlerinin esenlik, huzur ve güvenliğini sağlamak.	5.1.31.fai04.g01	Mezbalalara yapılan denetim sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	120	124	Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve güvenli gıda tüketiminin sağlanması amacıyla ile denetim periyotları arttırılarak hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai05.g01	Sorumluluk alanında Belediye Emir Yasaları Yönetmeliği ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yapılan denetim sayısı ve tespitler	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	750	1.714	Nüfusun artması, ilçelerin büyümesi, ekiplerin özenti çalışması, kaldırım işgallerinin artması, şikayetlerin karşılanması sebebiyle esenliğin sağlanması amacıyla hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai06.g01	İşletmelere yapılan denetim sayısı	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	450	455	Periyodik denetimlerin yanı sıra gelen şikayetler üzerine de denetim yapılması hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine sebep olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai07.g01	Toplu taşıma araçlarına yapılan denetim sayısı	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	600	3.625	Kanuni gerekliliklerin karşılanması ve ihtiyaçlar doğrultusunda denetimler yapılmış olup, hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine sebep olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai08.g01	Hayvan sevgisinin kazandırılmasına yönelik eğitim verilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Kişi	12.500	16.998	"Hayvan sevgisinin kazandırılmasına yönelik eğitimler ilkökuller 4.sınıf öğrencilerine verilmektedir. Valilik makamından bildirilen öğrencilerin tamamına eğitim verildiğinden hedef üstü gerçekleşme olmuştur."	Hedef Üstü
	5.1.31.fai09.g01	Çevre koruma ve kontrol denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	Adet	450	851	Vatandaşın bilinçlenmesi sonucu daha fazla talep gelmektedir. Şikayete istinaden yapılan denetimler sayıyı arttırmıştır.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai04.g01	Mezbalalara yapılan denetim sayısı	Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı	Adet	120	124	Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve güvenli gıda tüketiminin sağlanması amacıyla ile denetim periyotları arttırılarak hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai05.g01	Sorumluluk alanında Belediye Emir Yasaları Yönetmeliği ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden yapılan denetim sayısı ve tespitler	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	750	1.714	Nüfusun artması, ilçelerin büyümesi, ekiplerin özenti çalışması, kaldırım işgallerinin artması, şikayetlerin karşılanması sebebiyle esenliğin sağlanması amacıyla hedef değeri üzerinde gerçekleşme olmuştur.	Hedef Üstü
	5.1.31.fai06.g01	İşletmelere yapılan denetim sayısı	Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Adet	450	455	Periyodik denetimlerin yanı sıra gelen şikayetler üzerine de denetim yapılması hedef değerin üzerinde gerçekleşmesine sebep olmuştur.	Hedef Üstü

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
6.111-Kültürel ve sanat değerlerini-zin korunması, tanıtımı ve halkımızla paylaşımını yapmak suretiyle gelecek kuşaklara ulusal mirasın aktarımını sağlamak.	6.111fa02g01	Hazırlanan tarih-kültür haritası sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	1	1	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	6.111fa02g02	Hazırlanan gezi rehberi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	1	1	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	6.111fa02g03	Hazırlanan broşür, kitap, cd vb. materyallerin sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	5	5	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	6.111fa03g01	Müze kazandırılan eser sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	100	0	Gösterge açılması planlanan Kent Müzesine kazandırılacak eserleri kapsama-maktadır. Kent Müzesi kurulmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.	Hedef Alınmadı
	6.111fa03g02	Müze ziyareti edenlerin sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Kişi	1000	0	"Kent Müzesi ve Ebru Müzesi için fizibilite çalışmaları devam etmektedir."	Hedef Alınmadı
6.121-Sosyal, kültürel, sanatsal ve turistik içerikli programlar düzenleyerek kentsel bütünleşmeye katkı sağlayan bu alanlarda faaliyet ve projeleri gerçekleştirmek	6.121fa01g01	Düzenlenen sinema, tiyatro, sergi, eğlence, konser, toplantı, sempozyum, yarışma, gezi vb. sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	150	364	11 ilçemizden gelen yoğun talepler değerlendirilmiş olup, hedef üstü gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
	6.121fa01g02	Düzenlenen etkinliklere katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Kişi	300.000	330.000	11 ilçemizden gelen yoğun talepler değerlendirilmiş olup, hedef üstü gerçekleştirilmiştir.	Hedefe Ulaşıldı
	6.121fa02g01	Kent Orkestrası, Şehir Tiyatrosu etkinlikleri sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	Adet	2	3	Şehir Tiyatrosu ve Kent Orkestrası kurulma çalışmaları devam etmekte olup, etkinlikler hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
7.111-Tekirdağ halkının ekonomik ve sosyal yönden maddi ve manevi olarak ihtiyaç duyduğu gereksinimleri karşılamak suretiyle yoksullukla etkin mücadele etmek.	7.111fa01g01	Nakdi yardım yapılan kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Kişi	1500	684	Sosyal hizmet uzmanları tarafından yapılan incelemeler sonrasında vatan-daşlarımızdan istenen evraklar ve inceleme raporlarıyla birlikte oluşturulan talep dosyasından; Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulu tarafından yardım yapılmasına karar verilen ve yardım yapılan kişi sayısı nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.	Orta Düzey
7.121-İlimizin, toplumsal birlikliği sağlanmış, aile bireylerinin geleceğe güvenle bakışı, kadına şiddetin bulunmadığı huzurlu bir kent olmasını sağlamak.	7.111fa01g02	Aynı yardım yapılan kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Kişi	20	28	Üniversitelerden daha fazla talep olduğu için yapılan değerlendirmeler sonucu yardım yapılarak hedef üstü gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
	7.121fa01g01	Psikolojik ve sosyal hizmet danışmanlığı hizmeti sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	1000	2597	Üniversitelerden daha fazla danışman başvurusu olduğundan hedef üstü sapma gerçekleşmiştir.	Hedef Üstü
	7.121fa01g02	Düzenlenen sosyal ve psikolojik eğitim, seminer, kurs vb. sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	20	22	Üniversitelerden daha fazla eğitim ihtiyacı olduğundan hedef üstü sapma gerçekleşmiştir.	Hedefe Ulaşıldı
	7.121fa02g01	Özel Çerçevizköy Gündüz Bakımevinin personel ve lojistik ihtiyacının karşılanma oranı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Yüzde	100	100	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
7.1.3.1–Yardıma muhtaç bireylere ve engellilerin sosyal hayata katılmaları konusunda başta ulaşım olmak üzere her türlü kolaylıkları sağlamak.	7.1.3.1.fal01.g01	Engelli hizmet aracıyla ulaşım hizmeti verilen kişi sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Kişi	2200	834	Hedef değer alınması planlanan araçlar dahil edilerek belirlenmiştir.gerçekleşen değer mevcut kapasite ile verilen hizmet sayısını göstermektedir.İzleyen dönemlerde yeni araç alınarak hizmet Kapasitesi artırılacaktır.	Hedef Altı
	7.1.3.1.fal01.g02	Kurulan akülü tekerlekli sandalye sarj istasyonu sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	30	3	"Japonya Büyükelçiliği Ekonomi Bölümü, Yerel Projelere Hibe Programı 2019 –2020 yılları arasında uygulamasına yönelik açılmış olan "Yerel Projelere Hibe Programı (GGP)" kapsamında hazırlanan "Artık Akım Bilecek korkum Yok" adlı proje için yapılan hibe başvurusu olumsuz sonuçlandığından sapma gerçekleşmiştir. Belediyemiz imkanları ile 3 adet yapılmıştır. "	Hedef Altı
	7.1.3.1.fal01.g03	Yapılan engelli wc sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	5	4	"Japonya Büyükelçiliği Ekonomi Bölümü, Yerel Projelere Hibe Programı 2019 –2020 yılları arasında uygulamasına yönelik açılmış olan "Yerel Projelere Hibe Programı (GGP)" kapsamında hazırlanan "Artık Akım Bilecek korkum Yok" adlı projesi için yapılan hibe başvurusu olumsuz sonuçlandığından sapma gerçekleşmiştir. Belediyemiz imkanları ile 4 adet yapılmıştır. "	Hedefe Ulaşıldı
7.1.3.1.fal02.g01	Gerçekleştirilen evde temizlik hizmeti sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	450	331	Mobil hizmet aracının kira bedelinin aşırı yüksek olması nedeniyle 2 hizmet aracı ile sağlanan temizlik tek araç ile yapılmaya devam edilmiştir. İzleyen dönemde ihtiyaç duyulan araç satın alınarak daha fazla hizmet verilecektir.	Yükselebilir	
	7.1.3.1.fal03.g01	Muhtaç durumdaki engellilere yönelik verilen tekerlekli sandalye, işleme cihazı, beyaz baston, protez vb araç gereç sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	30	28	Gelen talepler doğrultusunda yapılan değerlendirmeler sonucu yardımlar yapılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	7.1.4.1.fal01.g01	Kurs ve eğitim verilen kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İş–ler Dairesi Başkanlığı	Kişi	3000	1.437	Fiziki alan yetersizliğinden öngörülen kurslar açılmamış olup, yeni alanların kazandırılarak fiziksel kapasitenin artırılarak daha fazla vatandaşın kurs ve eğitim verilebilecektir.	Orta Düzey
7.1.4.1.fal01.g02	Gerçekleştirilen kurs sayısı	Kültür ve Sosyal İş–ler Dairesi Başkanlığı	Adet	80	48	Fiziki alan yetersizliği ve tasarruf tedbirleri nedenleriyle hedefe ulaşılma–mıştır.	Yükselebilir	
	7.1.4.1.fal01.g03	Yapılan sergi vb. sayısı	Kültür ve Sosyal İş–ler Dairesi Başkanlığı	Adet	10	10	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	8.1.11.fal01.g01	İmar planına esas jeolojik– jeoteknik mikrobilgielene etüt ile çalışma yapılacak alan büyüklüğü	Deprem Zemin İnceleme ve Kent sel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	Hektar	1000	3,751	Yatırımcı daire başkanlığı ve ilçe belediyesinden gelen talepler üzerine hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
8.1.11.fal01.g02	Yapılacak olan zemin etüt çalışma–ları sayısı	Deprem Zemin İnceleme ve Kent sel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	Adet	8	6	Yatırımcı Daire Başkanlıklarından gelen talepler üzerine zemin etüt çalışmalarını yapmaktadır.	Yükselebilir	

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
8.12.1- Kentin düzensiz gelişmiş ve afet riski taşıyan bölgelerinde teknik ve sosyal altyapısı tamamlanmış, planlı, yaşanabilir standartlarda, güvenli yaşam alanları oluşturmak	8.12.1fa01.g01	İl genelinde kentsel dönüşüm masraflar planı tamamlanma oranı	Deprem Zemin İnceleme ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	Yüzde	5	5	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	8.12.1fa02.g01	İl genelinde temel afet bilinci konulu eğitim sayısı	Deprem Zemin İnceleme ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	Adet	5	65	Deprem simülasyon tırı ile öğrenci ve vatandaşlara verilen eğitimler üzerine hedef üstü gerçekleştirme sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	8.12.1fa03.g02	Altınova Mah. kentsel dönüşüm projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı	Deprem Zemin İnceleme ve Kentsel İyileştirme Dairesi Başkanlığı	Yüzde	50	0	Kentsel dönüşüm projelerinin uygulama şekli olarak, Bakanlık tarafından Kentsel Dönüşüm Strateji belgesinin il bütünüde hazırlanmasına müteakip değerlendirmeye alınacağından proje dosyamız Bakanlık tarafından onaylanmadığından hedef altında kalmıştır.	Hedef Altı
	8.13.1fa01.g01	Faal hidrant sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Adet	100	100	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
8.13.1- İtfaiye hizmetlerinde dünya standartlarını yakalayarak etkin bir afet yönetimi sağlamak.	8.12.1fa01.g02	Kentsel alanda yangın ve olay yerine ulaşım süresi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Dakika	8	5,56	Hedef değerimiz aşılmış olup, olay yerine daha hızlı ulaşılması sağlanarak vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğinin korunması için azami dikkat gösterilmiştir.	Hedefe Ulaşıldı
	8.13.1fa01.g03	Kırsal alanda yangın ve olay yerine ulaşım süresi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Dakika	15	15,13	Hedefimiz yüzde 98 oranında ulaşılmış olup, olay yerine daha hızlı varılması amacıyla geliştirme çalışmaları devam etmektedir.	Hedefe Ulaşıldı
	8.13.1fa02.g01	Afet konusunda eğitim verilen vatandaş sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Kişi	5000	10.312	Yıl içinde yapılan yoğun çalışmalar sonucu eğitim talepleri de dikkate alınarak hedefimizin üstünde vatandaşımıza ulaşılması sağlanmıştır.	Hedef Üstü
	8.13.1fa04.g01	Denetim yapılan işyeri sayısı	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	Adet	1000	1.049	Yapılan değerlendirmeler sonucu denetimlerle hedef değer aşılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
"9.11.1- Toprak ve su kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmak."	9.11.1fa01.g01	Sulama ve H.S gübelleri sayısı	Tammsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	12	3	"İş makinelerinin kiralama ihalesi tasarruf tedbirleri nedeniyle iptal edilmiştir. Kurumumuzun kendi imkanları doğrultusunda Fen İşleri Daire Başkanlığından temin edilen iş makineleri ile çalışma yapılarak 3 adet gerçekleştirilmiştir."	Hedef Altı
	9.11.1fa01.g02	Bakım onarım yapılan sulama ve H.S gübeleri sayısı	Tammsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	5	3	"İş makinelerinin kiralama ihalesi tasarruf tedbirleri nedeniyle iptal edilmiştir. Kurumumuzun kendi imkanları doğrultusunda Fen İşleri Daire Başkanlığından temin edilen iş makineleri ile çalışma yapılarak 3 adet gerçekleştirilmiştir."	İyileştirilebilir
	9.11.1fa01.g03	Yapılan sırat tesis sayısı	Tammsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	40	36	Talep edilen mahallelerde sırat tesisi yapılmıştır. %10'luk sapma uygun yer bulunamadığından kaynaklanmaktadır.	Hedefe Ulaşıldı
	9.11.1fa02.g01	Toplu damla/yağmurulama sulama sistemleri sayısı	Tammsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	1	0	Sulama sahalarının uygulamadaki planları stratejik plan ve ekleri göz önüne alınarak, fizibilite çalışmalarına devam edilmektedir.	Hedef Altı
9.11.1fa03.g01	9.11.1fa03.g01	Greydente bakım onarımı yapılan mahalle ve tarla yolunun uzunluğu	Tammsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Km	3.000	6.000	Talep fazla olduğu için yapılan değerlendirme sonucu gerçekleştirilen çalışmalarla hedef üstü sapma gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü

Performans Hedefi	Gösterge Kodu	Gösterge	Daire Başkanlığı	Ölçü Birimi	Hedef Değer	Gerçekleşen Değer	Sapma Nedeni/ Açıklama	Başarı
9.1.2.1-Üreticilerin tarımsal ürünlerini değer zincirinde daha fazla yer almasını sağlanarak gelirlerini artırmak. "9.1.3.1-Bitkisel ve hayvansal üretimin geliştirilmesi yanında tarım dışı gelir getiren faaliyetlerin yaygınlaştırılması suretiyle kırsal gelir kaynaklarını çeşitlendirmek"	9.1.2.1.fal01.g01	Sebzemeve toptan ve perakende satış yerlerinin denetim sayısı.	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	400	517	Talepler doğrultusunda program dahilinde olmayan bölgeelerde de denetim yapıldığı için hedef üstü sapma olmuştur.	Hedef Üstü
	9.1.3.1.fal01.g01	Mera islahı yapılan alan büyüklüğü.	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Dekar	8.000	6.750	Mera islahı kırsal mahallelerden gelen talepler doğrultusunda yapıldığından %15'lik sapma gerçekleşmiştir.	Hedefe Ulaşıldı
	9.1.3.1.fal02.g01	Bitkisel ve hayvansal üretimi destekleme projesi sayısı (ancılık, gezen tavuk projesi, teke, baklagiller, koyun, meyve fidanı)	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	2	3	Talepler nedeni ile hedeflenenin üzerinde destekleme projesi gerçekleştirilmiştir.	Hedef Üstü
	9.1.3.1.fal02.g04	Dagıtılan baklagil yem bitkisi miktarı	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Kilogram	60.000	62.002	Talepler nedeni ile hedeflenenin üzerinde baklagil ve yem bitkisi dağıtılmıştır.	Hedefe Ulaşıldı
	9.1.3.1.fal02.g05	Dagıtılan anı kovanı sayısı	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Adet	5.000	3.000	Tasaruf tedbirleri nedeniyle 2200 adet kovanın dağıtımının 2020 yılında yapılması uygun görüldüğü için hedef altı sapma gerçekleşmiştir.	İyileştirililebilir
	9.1.3.1.fal03.g01	Kırsal kalkınmaya yönelik eğitim ve yayım çalışmalarına katılan katılımcı sayısı	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Kişi	500	1.240	Taleplere bağlı olarak verilen eğitimlerde hedeflerin üzerinde katılım olmuştur.	Hedef Üstü

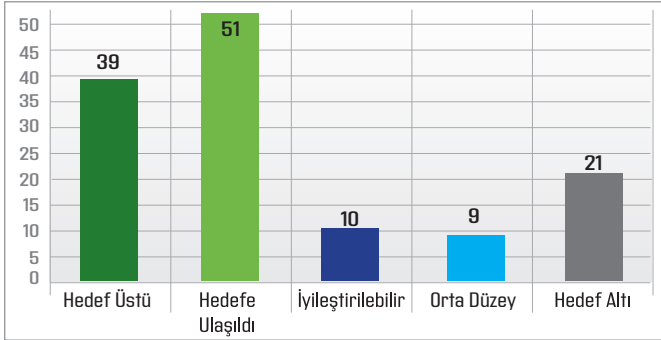
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemiz performans yönetim sistemi kapsamında; öncelikli olarak hesap verebilirliğin sağlanması ile performansın izleme, değerlendirme ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Sürekli bir gelişim anlayışı ile sunduğumuz yerel hizmetlerin kalitesini, çeşitliliğini artırmak ve vatandaş memnuniyetini sağlamak en temel önceliğimizdir. Bu çerçevede kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ile performansın sürekli geliştirilmesi bütüncül olarak yürütülmektedir.

2019 Yılı Performans Programı'nda 9 stratejik alanda 34 hedefe yönelik toplamda 130 adet gösterge belirlenmiştir. Önceki başlıkta yer alan tablolarda performans hedefleri düzeyinde; göstergelerin gerçekleşme sonuçlarına yer verilmiş olup, sapma nedenleri ve açıklamaları yapılmıştır.

Stratejik Alan	Gösterge Sayısı
1- Kurumsal Gelişim ve Hizmet Etkinliği	23
2-Katılımcı ve Uyumlu Kent Yönetimi	10
3-Altyapı	13
4-Ulaşım	20
5-Çevre-Sağlık-Esenlik	22
6-Kültürel, Tarihi Yapı ve Sosyal Yaşam	8
7-Sosyal Dayanışma	13
8-Afet Yönetimi	10
9-Kent Ekonomisi: Kentsel ve Kırsal Kalkınma	11

Performans Sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik göstergelerin gerçekleşme düzeyleri aşağıda yer alan tabloda belirtildiği şekilde sınıflandırılmıştır. Belirlenmiş göstergelerin hedef değerlerinin gerçekleşme sonuçlarına bağlı olarak beş düzey belirlenmiştir. Hedef değerin % 0-39 arası düzeyindeki gerçekleştirmeler Hedef Altı, % 40-59 arası gerçekleştirmeler Orta Düzey, %60-79 iyileştirilebilir, % 80-119 arası Hedefe Ulaşıldı, % 120 ve üstü Hedef Üstü olarak belirlenmiştir.



Düzey	Hedef Gerçekleşme Aralığı (%)	Toplam
Hedef Üstü	120 ve üstü	39
Hedefe Ulaşıldı	80-119 arası	51
İyileştirilebilir	60-79 arası	10
Orta Düzey	40-59 arası	9
Hedef Altı	0-39 arası	21
Toplam		130

Göstergelerin gerçekleştirmelerinin yer aldığı tablolarda tüm göstergelere yönelik açıklama veya sapma nedenleri belirtilmiştir. Buna göre toplamdaki 130 göstergeden 90 tanesinde hedefe ulaşılmış veya hedef üstü pozitif sapma meydana gelmiştir. 10 gösterge makul yeterlik sağlamakla birlikte iyileştirilebilir bir düzeyde gerçekleşmiştir. 9 adet göstergedeki hedef orta düzeyde gerçekleşirken, 21 adet gösterge hedeflenen değerin altında kalmıştır.

Hedefe ulaşılan ve pozitif saptmaların sınıflandırıldığı hedef üstü gerçekleştirmeler toplamda 90 adettir. Buna göre toplamda 130 göstergede hedeflenen değerlerin %70'ine ulaşılmıştır. Makul yeterlik sağlayan orta ve üzeri iyileştirilebilir düzeydeki göstergelerin toplam göstergelere oranı %14'tir. 21 adet ve toplam göstergelere oranı %16 olan göstergelerde de gerçekleştirmeler hedeflenen altında kalmıştır.

Belediyemiz 2015-2019 Yılları Stratejik Planı'nın son dönemini kapsayan 2019 yılı Performans Programı'ndaki hedeflerin gerçekleşme düzeyleri, belirlenmiş göstergelerin ölçüm periyotlarına bağlı olarak yıl içerisinde sürekli olarak takip edilmiş, olası saptmaların önüne geçilmeye çalışılmıştır. Buna bağlı olarak da 2020-2024 Yılları Stratejik Planı ve 2020 yılı Performans Programı'nın hazırlanması sürecinde de mevcut durumu yansıtan bu verilerden yararlanılmıştır.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, çağın gerekliliklerine uygun, hesap verilebilir idari ve mali yönetimi sağlamak adına stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme, iç kontrol gibi birbiri ile uyumlu ve bütüncül birçok yenilik getirmiştir. Stratejik yönetim süreci olarak tanımlanabilecek bu yapı; stratejik plan temelinde çıktı ve sonuç odaklı bir performans ve bütçe sisteminin bir arada ve uyumlu olarak yürütüldüğü bir sistemdir.

Belediyemizde mevzuat gerekliliklerine uygun şekilde hesap verilebilirlik ve şeffaflığı sağlamak, kamuoyunu doğru ve zamanında bilgilendirmek amacına yönelik olarak birçok araç kullanılmaktadır. Bu araçlardan performans bilgi sistemi; mevcut durum analizi, hedeflerin belirlenmesinde, izleme, değerlendirme ve ölçümlerin yapılmasında ve bu gelişmelerle ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi aşamalarında etkinliği artıran en önemli araçlardandır. Her düzeyde bilginin üretilmesi, paylaşılması ve raporlanması etkin bir bilgi ve iletişim ağı gerektirmektedir.

İç Kontrol Standartları Genel Tebliği'nde Bilgi ve İletişim Standardında bilgi sistemlerine ilişkin olarak;

- Yönetim bilgi sistemi, yönetimin ihtiyaç duyduğu gerekli bilgileri ve raporları üretebilecek ve analiz yapma imkanı sunacak şekilde tasarlanmalıdır.”
- Performans programı ve bütçenin uygulanması ile kaynak kullanımına ilişkin diğer bilgilere zamanında erişebilmelidir.
- İdareler, her yıl, amaçları, hedefleri, stratejileri, varlıkları, yükümlülükleri ve performans programlarını kamuoyuna açıklamalıdır.
- Faaliyet sonuçları ve değerlendirmeler idare faaliyet raporunda gösterilmeli ve duyurulmalıdır.
- Faaliyetlerin gözetimi amacıyla idare içinde yatay ve dikey raporlama ağı yazılı olarak belirlenmeli, birim ve personel, görevleri ve faaliyetleriyle ilgili hazırlanması gereken raporlar hakkında bilgilendirilmelidir.

genel şartları yer almaktadır.

Yönetim ve performans bilgi sistemleri kapsamında kurum içi geliştirilen ve temin edilen uygulamalar kullanılmaktadır. Performans bilgi sistemleri kapsamında her bir harcama biriminde yeterli sayıda personel bütçe/planlama ve yatırım koordinatörü olarak görevlendirilmiş ve ilgili uygulamaları kullanmalarına yönelik yetkilendirilmeleri yapılmıştır. Performans hedeflerinin tanımlanması, gösterge tanımlama, gerçekleştirmelerini izleme, faaliyetlerin maliyetlendirilmesi, raporlama, harcama kontrolü gibi işlevler kullanıcıların yetkileri dahilinde yürütülmektedir.

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A– Üstünlükler

- Kurum temsili ve aidiyet bilincinin varlığı
- Hizmet üretiminde ve sunumunda hoşgörölü ve çözüm odaklı yaklaşım
- Personelin genç, aktif ve eğitim düzeyinin yüksek olması
- Yeni projelere açık yönetim anlayışı
- Teşkilatlanmanın tamamlanması
- Katılımcı yönetim anlayışının olması
- Teknolojiye adaptasyon ve teknolojiyi kullanma düzeyi
- Belediye vizyonunun üst yönetim ve çalışanlar tarafından benimsenmiş olması
- Elektronik Belge Yönetim Sisteminin olması
- Sosyal İncelemelerin zamanında ve objektif yapılması
- Acil durumlarda ilgili birimlerle koordineli bir şekilde hizmet kabiliyeti anlayışı
- Alo 153 TEKİM Çağrı Merkezimizin belediyemiz bünyesinde kurulmuş olması.
- Network altyapısının güçlü olması
- Kent temizliği faaliyetinin etkili bir şekilde yürütölmesi
- Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyeleri arasında işbirliği, bilgi paylaşımı ve iletişimin güçlü olması
- Kanunun Büyükşehir Belediyesine verdiği yetkilerin getirdiği kurumsal güç
- Tekirdağ halkının istek ve şikâyetlerine etkin ve hızlı cevap verme kapasitesinin olması
- Üniversite ve kamu kurumları ile işbirliğine açık bir yönetim yapısının varlığı
- İl bütölünde imar planına esas yerleşime uygunluk çalışmalarının büyük ölçüde tamamlanmış olması
- Coğrafi Bilgi Sisteminin etkin kullanılması
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Stratejik Planı
- Taşınmaz envanterimizin tamamlanmış olması
- Dere ıslahı ve menfez çalışmaları yapılması
- Muhtarlık Bilgi Sisteminin olması

B–Zayıflıklar

- Hizmet binamızın inşaatının devam etmesi nedeniyle belediyemiz hizmet birimlerinin farklı binalarda çalışması
- Kurumsal etkinliklerin ve hizmetlerin yeterince duyurulamaması
- Kurum kimliğinin iyi tanıtılamaması
- Yasal düzenlemeler sebebiyle belediye öz gelirlerinin sınırlı olması

- İlçelerde CBS kullanımının yaygın olmayışı
- Sanayi ve STK İşbirliğinin ve koordinasyonunun yetersiz olması
- Belediye hizmet binasının, çalışma koşulları bakımından personelin verimini olumsuz etkilemesi.
- İtfaiye istasyon binalarının fiziki olarak geliştirilmesinin gerekmesi
- İlçe Belediye Başkanlıkları bünyesinde tarımsal faaliyetlerle ilgili birimlerin bulunmayışı
- Belli birimlerde personel sayısında eksiklik (itfaiye, zabıta)

C–Değerlendirme

Belediyemizde mevzuat hükümleri çerçevesinde ve stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda; ulaşım hizmetleri, yol yapım, bakım, onarımları, çevre ve sağlık hizmetleri, park ve sosyal donatı yapım bakım onarımları, itfaiye ve acil durum hizmetleri, kentsel dönüşüm ve afet öncesi veya sonrası hizmetleri, sosyal ve kültürel hizmetler gibi birçok alanda yerel hizmetler sunulmaktadır. Hizmetlerin çeşitliliği ve kalitesinin artırılması ve buna bağlı olarak da hizmetten yararlanan vatandaşlarımızın memnuniyetinin artması temel önceliğimiz olmuştur ve olacaktır. Bu öncelik esasında hizmet planlama, uygulama ve izleme aşamalarında kurumsal kapasitemizin değerlendirilmesi son derece önemlidir.

Bu bölümde yer alan üstünlükler ve zayıflıklar belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri birimlerden gelen değerlendirmeler ile öz değerlendirme sürecinde ortaya çıkan sonuçlar yer almıştır. 2019 yılında yürütülen 2020–2024 yılları stratejik plan çalışmalarında da belediyemizin güçlü, zayıf yönleri ile tehdit ve fırsat olarak değerlendirilebilecek durumları belirlenmiştir.

Temel önceliğimiz güçlü olarak belirlediğimiz durumların geliştirilmesini ve sürdürülebilir hale getirmek ve zayıf olarak belirlenen durumların giderilmesini veya etkilerinin azaltılmasını sağlamaktır. İç veya dış kaynaklı olabilecek bu durumlara ek olarak fırsat ve tehdit olabilecek unsurlar da yine öz değerlendirmenin bir parçası olmaktadır.

Ülkemizde yaşanan veya küresel ölçekli ekonomik, siyasi, idari, teknolojik ve sosyal gelişmelerin belediyemize etki ve olasılıkları takip edilmektedir. Kurumsal anlamda performans yönetim sistemi, iç kontrol sistemi, risk yönetim yapısı birer araç olarak kullanılmakta ve ilgili gelişmelerin belediyemize etkileri değerlendirilmektedir.

V–ÖNERİ VE TEDBİRLER

2015–2019 yılları stratejik planın son dilimi olan 2019 yılı devam eden projelerimiz 2020–2024 yılları stratejik planımız ve yatırım programımız dahilinde devam edecektir. Stratejik hedeflere ulaşma yolunda etkin bir kaynak yönetimi ve vatandaş memnuniyeti temelinde hizmetler yürütülecektir. Ekonomik, idari, siyasi riskleri yöneterek hizmet sunumunda aksaklık yaşamamak adına mevcut kurumsal risk yönetim mekanizması geliştirilecektir.

Ayrıca;

- Personelin fiziki çalışma koşullarının iyileştirilebilmesi amacıyla yeni belediye binasının tamamlanarak fiziki kapasitenin iyileştirilmesi,
- Çevre bilincinin geliştirilmesi,
- Şehir turizminin geliştirilmesine yönelik çalışmaların artırılarak yaygınlaştırılması,
- Belediye hizmetlerinin tanıtımının daha etkin olarak halka duyurulması,
- Çağımıza uygun olarak bilgi ve teknoloji kaynaklarından üst seviyede faydalanılması,
- Kültürel ve sosyal hizmetlerde beklentilerin karşılanması
- Personel motivasyonunu artırmak,

gibi konularda ihtiyaç duyulan gelişim ve iyileştirmelerle yürüttüğümüz hizmetlerin kalitesi ve vatandaşlarımızın memnuniyetinin artırılması sağlanacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Tekirdağ-2020)



Kadir ALBAYRAK
Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Tekirdağ-2020)



Müveddet IŞIK

Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

