

FAALİYET
RAPORU
DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ

2024



“...Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.”

GAZİ MUSTAFA KEMAL

İÇİNDEKİLER

S.N.

Üst Yönetici Sunuşu

YÖNETİCİ ÖZETİ

I) GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	8
1-Fiziksel Yapı	8
2-Teşkilat Yapısı	9
3-Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	10
4-İnsan Kaynakları	11
5-Sunulan Hizmetler	15
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15

II) AMAÇ VE HEDEFLER

A-Temel Politika ve Öncelikler	16
B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	16

III) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler	19
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	19
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	25
3-Mali Denetim Sonuçları	26
B-Performans Bilgileri	27
1-Faaliyet Bilgileri	27
1.1) Mali Hizmetler Müdürlüğü	27
1.2) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	28
1.3) Destek Hizmetleri Müdürlüğü	29
1.4) Ruhsat ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü	33
1.5) Yazı İşleri Müdürlüğü	38
1.6) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	42
1.7) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	44
1.8) Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	46
1.9) Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	49
1.10) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	53
1.11) Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	56
1.12) Sıfır Atık Müdürlüğü	58
1.13) Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü (Çevre Koruma ve Kontrol Müd)	59
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	62
3-Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	64

IV)KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A-Üstünlükler	71
B-Zayıflıklar	71
C- Değerlendirme	71
V) ÖNERİ VE TEDBİRLER	72
VI)EKLER (Temel Mali Tablolar - Güvence Beyanları - Meclis Kararı)	73 - ..



SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile; kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünün sağlanması amaçlanmaktadır. Söz konusu kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ile ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer, amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiştir. Belirtilen bu amaç ve hedeflere ulaşmakta temel etken olan stratejik plan ile planlanan faaliyetler ve bütçeler arasındaki uyum, performans programları ile sağlanacaktır. Sağlanan uyumun değerlendirilmesi ise yılsonunda faaliyet raporlarıyla değerlendirilecek ve ölçülecektir.

Bu kapsamda 2024 yılı faaliyetleri, hazırlamış olduğumuz Faaliyet Raporu ile siz değerli Halkımızın bilgisine sunulmuştur.

Selçuk ASLAN

Vali

YÖNETİCİ ÖZETİ

I-GENEL BİLGİLER

A-) MİSYON VE VİZYON

MİSYON;

Mevzuatla belirlenmiş görev alanlarına göre ilde ve köylerde kaynaklarını doğru şekilde kullanarak yol, imar, su, okul, çevre, turizm, sanayi gibi alanlarda yatırım yapmak, işbirlikçi ve yönlendirici olmak.

VİZYON;

- Kaynaklarını doğru yönlendiren, geliştirerek ilerleyen
- Hizmetlerin sunumunda etkin ve hızlı işleyen
- Kararlarını toplumsal ve ulusal çıkarları gözeterek hukuka uygun şekilde alan
- Alanında yol gösterici bir kamu kurumu olmak.

B-) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

c) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri, yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl özel idaresi; il sınırları içinde mabetler, kültür ve tabiat varlıkları, tarihî doku ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânlar ile cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre,

imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri kullanarak il özel idarelerine kaynak aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkra göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek kaynaklarla gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkroda öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu işlere ilişkin kaynak transferleri, mevzuatı gereğince yapılacak avans ödemeleri hariç ilgili işe ait hakediş raporlarına istinaden hizmeti yaptıran idare bütçesine gider kaydedilmek suretiyle yapılır. İl özel idareleri aracılığıyla yapılacak işlere ilişkin ödenekler kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerinde ayrı tertiplerde izlenir, bu ödeneklerden diğer tertiplere aktarma yapılamaz ve başka amaçlarla kullanılamaz. Söz konusu tertiplerde yer alan ödeneklerden harcanmayan kısımlar ertesi yıl bütçesine devren ödenek kaydedilebilir. Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları bütçelerinden il özel idarelerine yapılacak kaynak aktarımının hangi aşamada ne surette avans veya gider kaydı suretiyle yapılacağı, il özel idarelerince ihaleye çıkılmasında hizmeti yaptıran ilgili idare bütçesindeki ödeneğin esas alınmasına ilişkin usul ve esaslar ile avans karşılığı ödeneğin saklı tutulması, ödenek devri, aranacak belgeler ve bu kapsamdaki diğer hususlar İçişleri Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

DİĞER KANUNLARLA VERİLEN GÖREV VE YETKİLER

- ✓ 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun
- ✓ 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 3194 sayılı İmar Kanunu
- ✓ 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- ✓ 872 sayılı Çevre Kanunu
- ✓ 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- ✓ 2510 sayılı İskan Kanunu
- ✓ 3998 sayılı Köy Mezarlıklarının Korunması Hakkındaki Kanun
- ✓ 1593 sayılı Umumi Hıfız ve Sıhha Kanunu
- ✓ 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ✓ 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3213 sayılı Maden Kanunu ve Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ✓ 5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ✓ 5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kanunu
- ✓ 927 sayılı Sıcak ve Soğuk Maden Sularının İstismarı ile Kaplıcalar Tesisatı Hakkında Kanun

İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek. Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

VALİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

i) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

j) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

k) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

l) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

m) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

n) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

İL ENCÜMENİ

İl Encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

DİĞER KURULUŞLARLA İLİŞKİLER

İl Özel İdaresi, İl Genel Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Diğer kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tabi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli bina ve tesisler ile arsa ve aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel görevlendirebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d) Kendilerine ait taşınmaz malları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak ve süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edebilir. Bu taşınmazların tahsis amacı dışında kullanılması durumunda tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir.

e) (b) ve (d) bentleri uyarınca kamu kurum ve kuruluşlarına İl Özel İdarelerince karşılanan veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

C-) İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-) FİZİKSEL YAPI

İl Özel İdaresi; Merkez hizmet binası olarak Fevzi Çakmak Mahallesi, 123. Sokak, C blok' u ve ek hizmet binası olarak Mergiç, 2130 Caddesinde bulunan hizmet binalarını kullanmaktadır.

1.1-) Araç ve İş Makinesi Durumu

İdaremiz araç parkında 207 adet araç bulunmaktadır. Araçların dağılımı aşağıdaki gibidir;

ARAÇLAR	MİKTARI	ARAÇLAR	MİKTARI
Binek Araç	32	Kanal kazıcı Yükleyici	15
Pick-up	11	Ekskavatör	11
Damperli Kamyon	44	Distribütör	2
Çöp Kamyonu	11	Vidanjör	2
Yol Çizgi Kamyonu	1	Roley Tankı	3
Akaryakıt Tankeri	2	Kar Makinası	1
Çekici	6	Treyler (low Bed) Damper Yarı Römork	10
Otobüs	2	Silindir	14
Minibüs	1	Plaj Kum Temizleme Makinası	1
Kasalı Kamyon	2	Asfalt Serici Finisher	2
Arasöz Kamyon	3	Seyyar Tamir Aracı	2
Greyder	13	Vinç	2
Dozer	1	Traktör	1
Yükleyici	7	Traktör Römorku	1
Forklift	1	Asfalt Plenti	1
Küçük Kanal Kazıcı	1	Beton Mikseri	1

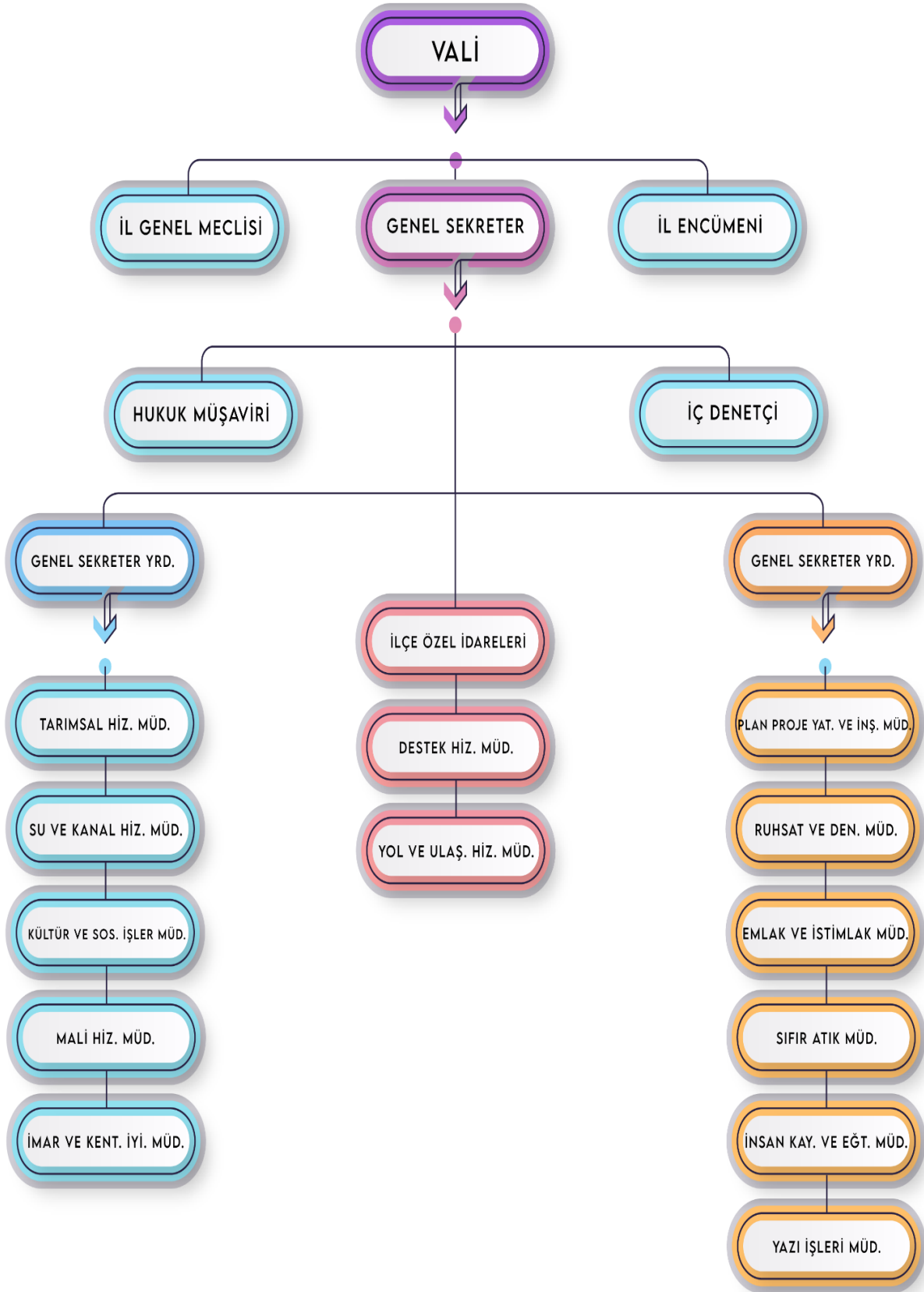
1.2-) Taşınmaz Bilgileri

Düzce İl Özel İdaresi mülkiyetinde Merkez ve ilçelerde 1.302 adet işyeri, 96 adet ilköğretim tesis alanı, 30 adet tarla, arsa ve sosyal tesis, 69 adet yol vasfında taşınmaz, 9 adet lojman vasfında taşınmaz olmak üzere 1.506 adet gayrimenkul bulunmaktadır. Toplam gayrimenkul yüz ölçümü 644.607,70 m² dir.

Düzce İl Özel İdaresi mülkiyetinde Merkezde 23 adet, ilçelerde 10 adet olmak üzere 33 adet lojman bulunmaktadır. Kurum adına tahsisli lojman sayısı 31 adettir.

2-) TEŞKİLAT YAPISI

Düzce İl Özel İdaresine ait teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir;



3-) TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

İdareimiz bünyesinde; 140 adet bilgisayar, 81 adet yazıcı tarayıcı bulunmaktadır. Masaüstü ve dizüstü bilgisayarlarda Win 7, Win 10 Pro ve Win 11 Pro işletim sistemleri kullanılmaktadır.

KULLANILAN YAZILIM	BİRİMİ
WINDOWS 2019 SERVER	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
MEVZUAT VE HUKUK PROGRAMI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE GENEL SEKRETERLİK
MICROSOFT OFFICE 2007	TÜM BİRİMLER
ANTİVİRÜS	TÜM BİRİMLER
TAŞINIR MAL OTOMASYON	TÜM BİRİMLER
EVRAK OTOMASYON	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
İDECAD	PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ, YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
E- HAKEDİŞ	PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ, SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AUTO CAD	PLAN PROJE VE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ, SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
NETCAD	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
AKARYAKIT TAKİP, ARAÇ TAKİP VE OTOMASYON PROGRAMI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ,
FİŞ YAZ VE GELİR PROGRAMI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
MAAŞ PROGRAMLARI	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ, YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

4-) İNSAN KAYNAKLARI

İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile belirlenen nüfus kriterine göre A-5 grubunda yer alan Düzce İl Özel İdaresinin memur kadroları toplamı 256, sürekli işçi kadrosu 128, toplam personel kadrosu 384'tir.

4B kapsamında 1 adet kısmi zamanlı sözleşmeli personel, 144 adet Düzce İl Özel İdaresi Personel AŞ bünyesinde çalışan, 145 adet köylere hizmet götürme birliği üzerinden hizmet alımı yöntemiyle çalışan bulunmaktadır. İdareimiz personel sayıları aşağıdaki gibidir.

PERSONEL LİSTESİ

PERSONEL	SAYI	YÜZDE
MEMUR	89	22,31
SÖZLEŞMELİ (4B KAPSAMINDA KISMİ ZAMANLI)	1	0,25
KADROLU İŞÇİ (ÖZEL İDARE+MÜLGA KÖY HİZMETLERİ)	20	5,01
PERSONEL AŞ ŞİRKET ÇALIŞANI	144	36,09
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ ÇALIŞANI	145	36,34
TOPLAM	399	100,00

MEMUR PERSONELİN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

SINIFI	HİZMET SINIFI	SAYI	YÜZDE
GİH	GENEL İDARİ HİZMETLER	40	44,94
THS	TEKNİK HİZMETLER	46	51,69
YHS	YARDIMCI HİZMETLER	3	3,37
TOPLAM		89	100,00

MEMUR PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVANI	SAYI
GENEL SEKRETER	1
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	1
ŞUBE MÜDÜRÜ	9
İLÇE MÜDÜRÜ	6
MİMAR	4
MÜHENDİS	22
ŞEHİR PLANCISI	1
EKONOMİST	1
MALİ HİZMETLER UZMANI	1
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1
UZMAN	2
TEKNİKER	15
TEKNİSYEN	2
AYNİYAT SAYMANI	2
V.H.K.İ.	8
HİZMETLİ	3
SANAT TARİHÇİSİ	1
ŞEF	9
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	1
TOPLAM	89

İŞÇİ PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVAN KODU	UNVANI	SAYI
	ASFALT PLENT. OPR.	1
	BÜRO GÖREVLİSİ	13
22580	ŞOFÖR+İŞ MAK. OPR.	6
	TOPLAM	20

SÖZLEŞMELİ PERSONEL UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

UNVAN	SAYI
AVUKAT (4B KAPSAMINDA KISMİ ZAMANLI)	1
TOPLAM	1

PERSONEL AŞ PERSONELİN UNVANLARA GÖRE DAĞILIMI

UNVANI	ADET
AŞÇI BAŞI	1
AŞÇI YARDIMCISI	1
BEDEN İŞÇİSİ (GENEL)	25
BEDEN İŞÇİSİ (TEMİZLİK)	10
BÜRO İŞÇİSİ	30
İŞ MAK .OPR.	30
İŞ MAKİNESİ BAKIM ONARIMI	2
KAYNAKÇI	2
OTO BAKIM ONARIMCISI	1
ŞOFÖR YÜK TAŞIMA	35
TEKNİKER	6
TEKNİSYEN	1
TOPLAM	144

PERSONELİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

SN	EĞİTİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		PERSONEL AŞ		TOPLAM	
		Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
1	İLKÖĞRETİM	2	2,67	6	10,00	0	0,00	58	40,28	66	42,58
2	LİSE	12	16,00	9	15,00	0	0,00	54	37,50	75	48,39
3	ÖNLİSANS	15	20,00	0	0,00	0	0,00	17	11,81	32	20,65
4	LİSANS	54	72,00	4	6,67	1	100,00	15	10,42	74	47,74
5	YÜKSEK LİSANS	6	8,00	1	1,67	0	0,00	0	0,00	7	4,52
TOPLAM		89	100,00	20	100,00	1	100,00	144	100,00	254	100,00

PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		PERSONEL AŞ İŞÇİSİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
ERKEK	75	84,27	13	65,00	0	0,00	118	81,94	206	81,10
KADIN	14	15,73	7	35,00	1	100,00	26	18,06	48	18,90
TOPLAM	89	100,00	20	100,00	1	100,00	144	100,00	254	100,00

PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

YAŞ DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		PERSONEL AŞ İŞÇİSİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
20-25		0,00		0,00		0,00	0	0,00	0	0,00
26-30		0,00		0,00		0,00	3	2,08	3	2,22
31-35	13	14,61		0,00		0,00	26	18,06	39	15,35
36-40	14	15,73		0,00		0,00	26	18,06	40	15,75
41-45	18	20,22	3	15,00	1	100,00	29	20,14	51	20,08
46-50	14	15,73	10	50,00		0,00	34	23,61	58	22,83
51-55	17	19,10	6	30,00		0,00	21	14,58	44	17,32
55+	13	14,61	1	5,00		0,00	5	3,47	19	7,48
TOPLAM	89	100,00	20	100,00	1	100,00	144	100,00	254	100,00

PERSONELİN HİZMET YILINA GÖRE DAĞILIMI

HİZMET YILLARI DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		PERSONEL AŞ İŞÇİSİ		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
0 -- 5		0,00			1	100	8	5,56	9	3,54
5 --10	18	20,22				0	101	70,14	119	46,85
10--15	21	23,60		0,00		0	15	10,42	36	14,17
15--20	18	20,22	7	17,50		0	16	11,11	41	16,14
20--25	12	13,48	11	27,50		0	4	2,78	27	10,63

25+	20	22,47	2	5,00		0	0	0,00	22	8,66
TOPLAM	89	100,00	20	50,00	1	100	144	100,00	254	100,00

5-) SUNULAN HİZMETLER

Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, ayrıca il özel idaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamaları yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

6-) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Düzce İl Özel İdaresi Üst Yöneticisi Düzce Valisi'dir. Vali, il özel idare iş ve işlemlerini Genel Sekreter aracılığıyla takip eder ve yürütür.

Bütçeyle kendisine ödenek tahsis edilen birim yöneticileri harcama yetkilisi olarak görev yapmaktadır.

Ödeme emri düzenlemekle yetkili gerçekleştirme görevlileri ilgili harcama birimlerindeki görevlendirilen personellerdir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda; İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin, İdarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroller, gerçekleştirme görevlileri, harcama yetkilileri ve muhasebe yetkilisi tarafından yapılmaktadır.

İç Kontrol çalışmaları, 2009 yılında başlatılmış, İdarede oluşturulan çalışma grubu ile İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmıştır. Kısmen uygulanmış olan İç Kontrol Eylem Planı 2016-2017 dönemi ile 2018-2020 dönemi için güncellenmiş ve çalışmalar başlatılmıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Fiziki ve maddi kaynakların ekonomik, verimli ve etkin bir biçimde kullanılarak, vatandaşların acil ve öncelikli ihtiyaçları dikkate alınması, kamu kaynaklarının şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde kullanılması ve hizmet sunumunu kesintisiz yerine getirmeyi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda;

Kurumsal yapının nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi, sorumluluk alanımızdaki yol standartlarının yükseltilmesi, mevcut yolların korunması ve bakımlarının yapılması, su kaynaklarının sürdürülebilir çevre ilkesi doğrultusunda etkin kullanılması, kırsal altyapının geliştirilmesi, yaşanabilir bir çevre oluşturma, eğitim, sağlık, kültür-turizm, spor ve sosyal hizmetlere yönelik yatırım yapılması planlanmıştır.

B-) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

2020-2024 yıllarını kapsayan Düzce İl Özel İdaresi Stratejik Planında belirlenen Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için İl Özel İdaresinin görev alanına giren konularda gerekli hassasiyet gösterilmekte ve çalışmalar belirtilen kapsamda gerçekleştirilmektedir.

STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER-STRATEJİLER-GÖSTERGELER

NO	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ
1	KURUMSAL KAPASİTEYİ ARTIRMAK	İnsan kaynaklarında kalite ve nitelik artışının sağlanması	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	Personel eğitim ihtiyacı analizi yapılması ve gerekli eğitimlerin düzenlenmesi	Toplam personel içerisinde eğitim alan personel oranı
2	KÖYLERDE SAĞLIKLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK	Köylerde İmar Kanununa ve diğer mevzuata uygun şekilde yapılaşmanın oluşmasını sağlamak	Yapılaşma sürecinde gerekli kontrollerin yapılması	Kaçak yapıyla mücadele edilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı
				İnşaat izni verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat izni verilme oranı
				İnşaat ruhsatı verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı
				İskan izni verilmesi	Toplam köy konut sayısı içerisindeki iskan izni verilme oranı
3	KÖYLERDE TEMİZ SU KAYNAĞI ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ	Köy halkının temiz içme suyu ağının genişletilerek alt yapının sağlamlaştırılmasının sağlanması	İçme suyu ağının genişletilmesi	İçme suyu depo bakım ve onarımı	Yönetmeliğe uygun içme suyu depo sayısının artırılması
				Sondaj çalışması yapılması	İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması yapılma sayısı
				İçme suyu şebeke hattının artırılması	Sağlıklı İçme suyu şebeke hattının artırılması
				İsale hattının artırılması	Sağlıklı İsale hattının artırılması
4	YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI SİSTEMLERİNİN KURULMASI	Köylerde yenilebilir enerji kaynakları üst yapılarının oluşturulmasının sağlanması	Yenilenebilir enerji üretiminin yapılması	Ges yapımı	Ges yapımı

5	İLİMİZDE EĞİTİM KURUMLARININ DESTEKLENMESİ	İlimizde eğitim kurumlarının yapımı, bakımı ve onarımının zamanında ve planlı bir şekilde yapılarak eğitim sürecinde aksamaların önüne geçilmesi	Eğitim kurumlarının bakımı, onarımı ve yapımının sağlanması	Okul yapım bakım ve onarımı	Toplam okul sayısı içindeki yapılan okul yapımı, bakımı, onarımı oranı
6	KÖY YOLLARI AĞININ GENİŞLETİLMESİ	İlimiz köy yolları ağının genişletilmesi ve sağlıklı yollara sahip olunması amacıyla sanat yapılarının yapılması	Köy yol ağının genişletilmesinin ve sağlamlaştırılması çalışmalarının yapılması	Bsk ve stabilize yol yapımı	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı (Bsk ve stabilize oranı)
				Yol bakım ve onarımı	Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı
				Sanat yapıları yapımı	Sanat yapıları ağı içinde boru alımı ve v kanalı yapımı
				Yol çizgi çalışmaları	Köy yolları ağı içindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-) MALİ BİLGİLER

1-) Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 YILI TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE

KODU	GELİRİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN ÖZ GELİR	GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİR
01	VERGİ GELİRLERİ	1.400.000,00	1.166.104,39	1.166.104,39
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	30.010.000,00	32.923.105,93	32.923.105,93
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLERİ	0,00	0,00	713.531.156,60
05	DİĞER GELİRLER	713.590.000,00	762.788.143,78	762.788.143,78
06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00	11.061.000,00	11.061.000,00
TOPLAM		745.000.000,00	807.938.354,10	1.521.469.510,70

2024 yılı gelir bütçesi 745.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Ancak ilk 6 ayın değerlendirmesi yapıldığında Merkezi İdare Paylarının oranları yüksek olduğu ve 2023 yılında oluşan nakit fazlalığının bütçeleştirilmesi için 90.000000,00 TL; idaremize ait iktisadi işletmeye ait bütçe ve muhasebe işlemlerinin idare hesabına dahil edilebilmesi için 24.000.000,00 TL olmak üzere yıl içinde 114.000.000,00 TL ek bütçe yapılmıştır. Toplam 859.000.000,00 TL olarak oluşturulan bütçenin yılsonu öz gelir miktarı 807.938.354,10 TL, bağış ve yardımları 762.788.143,78 TL olarak gerçekleşmiştir.

2024 GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI VE YILLAR İTİBARIYLA ORANLARI

KODU	GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	963.385,97	1.304.619,98	1.166.104,39
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.677.955,06	19.658.448,76	32.923.105,93
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLERİ	294.241.674,52	553.243.155,00	713.531.156,60
05	DİĞER GELİRLER	231.573.341,80	438.427.874,53	762.788.143,78
06	SERMAYE GELİRLERİ	675.350,00	4.466.000,00	11.061.000,00
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		540.131.707,35	1.017.100.098,27	1.521.469.510,70

Gelirlerin yıllar itibariyle karşılaştırmasına bakıldığında bir önceki yıla göre artış oranı %149,59 olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılının bir önceki yıl karşılaştırması oranı %188,31'dir.

2024 GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU
--

KODU	GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	ÖZGİDER	TOPLAM GİDER
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	633.187.000,00	576.156.084,66	737.658.486,05
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	2.509.000,00	382.800,00	382.800,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	0,00	0,00	81.550.592,64
04	EKONOMİK İSLER VE HİZMETLER	20.125.000,00	47.341.977,43	105.542.214,42
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	10.000.000,00	13.976.713,26	13.976.713,26
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	10.000.000,00	23.371.322,33	23.423.336,73
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00	0,00	13.002.990,11
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	0,00	2.642.830,42	47.575.133,98
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	49.179.000,00	51.847.321,22	433.004.104,59
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	0,00	13.922.974,60
TOPLAM		725.000.000,00	715.719.049,32	1.470.039.346,38

2024 yılı gider bütçesi 725.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Öz giderler yılsonunda 715.719.049,32 TL olarak gerçekleşmiştir. Giderlerin büyük bölümünü genel kamu hizmetleri oluşturmakta ve %90,99'luk bir orana tekabül etmektedir. Tahsisli giderlerin mevcut bütçeye oranı %104,04 olarak gerçekleşmiştir.

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASININ YILLAR İTİBARIYLA KARŞILAŞTIRILMASI				
KODU	GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	255.088.098,78	502.828.942,01	737.658.486,05
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	788.225,40	985.184,02	382.800,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	933.591,36	47.244.886,37	81.550.592,64
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	119.443.731,14	177.877.460,31	105.542.214,42
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	85.691,87	2.014.308,13	13.976.713,26
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	24.790.792,14	41.353.876,19	23.423.336,73
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	2.761.053,17	2.026.298,74	13.002.990,11
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	7.371.217,18	37.795.240,32	47.575.133,98
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	79.919.628,35	220.210.222,54	433.004.104,59
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	324.235,16	699.053,65	13.922.974,60
TOPLAM		491.506.264,55	1.033.035.472,28	1.470.039.346,38

Giderlerin fonksiyonel sınıflandırmasının yıllar itibariyle karşılaştırılmasına bakıldığında bir önceki yıla göre %142,30 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

2024 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRIMASI

KODU	GİDERİN TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	ÖZGİDER	TOPLAM GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	106.932.000,00	102.672.714,55	205.325.854,64
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.455.000,00	12.235.677,65	28.912.421,29
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	349.507.000,00	361.861.923,69	394.595.002,52
04	FAİZ GİDERLERİ	15.000.000,00	9.377.840,29	9.377.840,29
05	CARİ TRANSFERLER	26.400.000,00	28.655.425,01	28.655.425,01
06	SERMAYE GİDERLERİ	83.213.000,00	122.960.303,84	706.350.488,24
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	75.618.000,00	77.955.164,29	96.822.314,39
08	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEK	55.875.000,00	0,00	0,00
TOPLAM		725.000.000,00	715.719.049,32	1.470.039.346,38

Giderlerin ekonomik sınıflandırması tablosu incelendiğinde gerçekleşen öz giderlerin %68,64'ünü cari giderlerin oluşturduğu gözlenmektedir. Bu oran oldukça yüksek olması sebebiyle öz

giderlerin yatırımdan daha çok cari harcamalar için kullanıldığı yorumunu yapmak yanlış olmayacaktır. Bunun asıl sebebi ise yatırımcı bir kuruluş olan özel idarelerin gelirlerinin herhangi bir kanunla düzenlenmemesi sebebiyle gelir gider arasındaki dengesizliktir.

2024 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASININ YILLAR İTİBARIYLA KARŞILAŞTIRILMASI

KODU	GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	64.967.302,78	125.653.539,91	205.325.854,64
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.797.710,24	17.882.038,15	28.912.421,29
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	194.703.542,06	329.833.993,00	394.595.002,52
04	FAİZ GİDERLERİ	4.254.970,93	8.353.308,07	9.377.840,29
05	CARİ TRANSFERLER	4.635.761,87	8.662.202,02	28.655.425,01
06	SERMAYE GİDERLERİ	143.400.503,87	425.657.846,48	706.350.488,24
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	68.746.472,80	116.992.544,65	96.822.314,39
08	BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		491.506.264,55	1.033.035.472,28	1.470.039.346,38

Giderlerin ekonomik sınıflandırması tablosu incelendiğinde bir önceki yıla göre %142,30 oranında artmış olduğu gözlenecektir.

BİRİMLERE GÖRE BÜTÇE GİDERİ

SN	BİRİM	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	DEVREDEN ÖDENEK
1	MALİ HİZMETLER MÜD.	56.498.000,00	28.584.713,03	27.913.286,97	0,00
2	İNSAN KAYNAK. VE EĞİT. MÜD.	389.243.446,83	382.262.431,72	6.981.015,11	2.665.827,46
3	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	257.357.129,97	256.709.181,78	647.948,19	107.455.140,56
4	RUHSAT VE DENETİM MÜD.	30.160,00	20.160,00	10.000,00	0,00
5	YAZI İŞLERİ MÜD.	16.760.953,66	16.629.202,29	131.751,37	7.789.585,43
6	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞ. MÜD.	1.090.035,05	456.179,62	633.855,43	0,00
7	TARIMSAL HİZMETLER MÜD.	4.103.922,17	3.946.986,62	156.935,55	0,00
8	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD.	88.567.068,58	86.679.184,81	1.887.883,77	14.624.797,10

9	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜD.	593.542.542,13	593.526.300,93	16.241,20	34.372.645,39
10	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	19.548.815,74	17.913.174,52	1.635.641,22	65.033,83
11	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.	1.060.000,00	589.692,17	470.307,83	0,00
12	SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
13	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.473.367,39	23.460.748,36	12.619,03	12.483.204,01
14	AKÇAKOCA İLÇE ÖZEL İDARESİ	14.386.679,20	14.324.842,52	61.836,68	271.942,84
15	CUMAYERİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	6.341.635,87	6.341.335,87	300,00	336.200,57
16	ÇİLİMLİ İLÇE ÖZEL İDARESİ	6.572.476,30	6.572.476,30	0,00	369.595,12
17	GÖLYAKA İLÇE ÖZEL İDARESİ	8.462.235,53	8.412.070,67	50.164,86	571.457,07
18	GÜMÜŞOVA İLÇE ÖZEL İDARESİ	5.489.010,80	5.039.780,73	449.230,07	327.577,43
19	KAYNAŞLI İLÇE ÖZEL İDARESİ	9.243.674,29	9.045.079,27	198.595,02	416.726,52
20	YIĞILCA İLÇE ÖZEL İDARESİ	9.865.441,53	9.525.805,17	339.636,36	635.187,24
TOPLAM		1.511.641.595,04	1.470.039.346,38	41.602.248,66	182.384.920,57

2024 yılı gider bütçesi devreden ödeneklerle 1.511.641.595,04 TL gerçekleşmiştir. 1.470.039.346,38 TL ödenek yıl içinde kullanılmıştır. Yapılan bütçe giderlerinden oransal ağırlığına bakıldığında; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün önde gelen harcama birimleri olduğu tespit edilecektir.

**2024 BÜTÇE GİDERLERİNİN FİNANSAL SINIFLANDIRMASI
TABLOSU**

KODU	FİNANSAL AYRIM	2024 YILI
05	MAHALLİ İDARELER	715.719.049,32
08	BAĞIŞ VE YARDIMLAR (TAHSİSLİ)	754.320.297,06
TOPLAM		1.470.039.346,38

2024 yılı gider bütçesinin %48,69'u öz gider, %51,31'i tahsisli ödenek giderleridir.

2024 BÜTÇE GİDERLERİNİN FİNANSAL SINIFLANDIRMASI TABLOSU				
KODU	FİNANSAL AYRIM	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
05	MAHALLİ İDARELER	250.813.521,98	476.202.099,94	715.719.049,32
08	BAĞIŞ VE YARDIMLAR (TAHSİSLİ)	240.692.742,57	556.833.372,34	754.320.297,06
TOPLAM		491.506.264,55	1.033.035.472,28	1.470.039.346,38

Yıllar itibariyle bütçe giderlerinin finansal sınıflandırması tablosuna bakıldığında bir önceki yıla göre harcamalar içindeki öz gider oranı %50 artarak %150,29 olarak gerçekleşmiştir.

2024 YILI BORÇ DURUMU

BORÇLANMA	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
ANAPARA	20.000.000,00	19.159.534,65
FAİZ	15.000.000,00	9.377.840,29
TOPLAM	35.000.000,00	28.537.374,94

2024 YILININ BORÇ DURUMUNUN YILLAR İTİBARIYLA KARŞILAŞTIRMASI

AÇIKLAMA	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
ANAPARA	6.742.221,59	12.495.462,97	19.159.534,65
FAİZ	4.254.970,93	8.353.308,07	9.377.840,29
TOPLAM	10.997.192,52	20.848.771,04	28.537.374,94

2024 yılı finansman bütçesi 20.000.000,00 TL, faiz giderleri 15.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Yılsonu gerçekleşmesi %95,80'dir. Yıllar itibariyle bakıldığında ise bir önceki yıla göre %153,33 oranında artış söz konusudur.

2-) TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Ekler bölümüne Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği 484'üncü maddesine istinaden temel mali tablolar eklenmiştir. Ekli temel mali tablolar doğrultusunda;

2024 mali yılı gelir bütçesi 725.000.000,00 TL tahmin edilmiş, devlet yardımları tahmin edilmemiştir. Yıl içerisinde 114.000.000,00 TL ek bütçe yapılmıştır. Yılsonunda 807.938.354,10 TL si öz gelir olmak üzere alınan bağış ve yardımlarla 1.521.469.510,70 TL gelir elde edilmiştir. Bütçede öngörülenin üzerinde gelir gerçekleşmiştir. Bütçe gelirleri incelendiğinden tahminlerin sapma nedenlerinin; Merkezi İdareden gelen payın artması, teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin artması olduğu tespit edilmiştir.

1.521.469.510,70 TL tutarındaki gelirin 807.938.354,10 TL'si öz gelir, 713.531.156,60 TL'si devlet yardımlarıdır. Devlet yardımı oranının toplam bütçe gelirleri içindeki oranı % 46,90, öz gelir oranı % 53,10'dur.

Yılsonu itibariyle toplam ödenek tutarı 1.511.641.595,04 TL'dir. 2024 mali yılı gider bütçesinden; 628.833.278,45 TL'si cari, 706.350.488,24 TL'si yatırım, 28.655.425,01 TL'si cari transfer, 96.822.314,39 TL sermaye transferleri ve 9.377.840,29 TL ise faiz harcamaları olmak üzere toplam 1.033.035.472,28 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Bütçe giderlerinden arta kalan 182.384.920,57 TL; ödenek bir projeye programa bağlı yatırım hizmetleri ile bakanlıkların tahsisi mahiyette göndermiş olduklarından izleyen yıla devri yapılmış, 41.602.248,66 TL ödenek iptal edilmiştir.

2024 mali yılında geçmiş yıllarda alınan kredilerin anapara ödemesi için 19.159.534,65 TL, faiz gideri için 9.377.840,29 TL olmak üzere toplamda 28.537.374,94 TL İller Bankası A.Ş.' ye borçlanma gideri yapılmıştır.

Yıl içerisinde 1.521.469.510,70 TL gelire karşılık 1.470.039.346,38 TL gider gerçekleştirilmiştir. Gelirlerin giderleri cari yıl bütçesi içerisinde karşılama oranı 103,50 olarak gerçekleşmiştir. Bu durumun başlıca sebebi; 17.05.2024 tarihinde 2024/7 sayılı "Tasarruf Tedbirleri" konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinin uygulanmaya koyulmasıdır.

3-) MALİ DENETİM SONUÇLARI

3.1-) İ Denetim

2024 yılı hesap iş ve işlemlerine ilişkin olarak; iç denetim İl Genel Meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.

3.2-) Dış Denetim

Cari yılda İşçileri Bakanlığı ve Sayıştay tarafından dış denetim yapılmamış; ancak Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hesap denetimi ve 17.05.2024 tarih ve 2024/7 Sayılı “Tasarruf Tedbirleri” konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinin uygulanmasına ilişkin denetim yapılmıştır.

B-) PERFORMANS BİLGİLERİ

1-) FAALİYET BİLGİLERİ

1.1) MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe Birimi; ödemelerin gerçekleştirildiği, emanetlerin aktarılmasının yapıldığı (ssk-vergi-vergi borcu-icra vb), İller Bankası borçlarının ödemesi, banka işlemleri, payların aktarımının yapıldığı bölümdür.

2024 Mali Yılı içinde İdareimizce yasal pay olarak İller Bankası payı, Kalkınma Ajansı payı, Vilayet Hizmet Birliği payı olarak toplamda 18.388.840,03 TL gider gerçekleştirilmiştir. Katı Atık Birliğine katılım payı olarak 633.380,00 TL aktarılmıştır.

2024 Mali Yılı içinde öngörülmeyen giderler için yedek ödenek tertibinden diğer harcama kalemlerine 54.875.000,00 TL aktarılmıştır.

Bütçe Birimi; Bütçenin hazırlanması, uygulanması, kesin hesabın hazırlanması, İç kontrol faaliyetleri, Performans Programı ve Faaliyet raporlarının hazırlanması aşamalarını yürütmektedir. Kurum bütçesi, bir önceki yıl ve altı aylık gerçekleştirmeler değerlendirilerek oransal tutarlılıkla zamanında ve harcama birimleri talepleri doğrultusunda hazırlanır.

Gelir Birimi; gelirlerin tahakkuk, takip, tahsilat ve terkinini işlemlerini yürütmektedir. İdareimiz taşınmazları ve lojmanlarının kira bedelleri, ihale dosya bedelleri, ruhsat ve inşaat harçları, su kiralama bedelleri tahakkuk, takip ve tahsil edilmektedir. Gelirlerin zamanında tahsilatında titizlikle çalışılmakta, tahsil edilemeyen gelirler ile ilgili yasal süreçler işletilmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü yatırımcı bir birim olmadığından performans göstergesi ve hedefi belirlenmemiştir. Bu sebeple performans değerlendirme yapılamasa da Müdürlük faaliyetleri ve mali denetim sonuçları değerlendirildiğinde Müdürlük aktif ve etkin çalışmaktadır.

1.2) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü; kurum personeli maaşlarının hazırlanması, kurum içi ve kurumlar arası görevlendirme, nakil, kadro değişikliği, açıktan atama ve geçici görevlendirme iş ve işlemlerinin yapılması, talep dilekçelerinin incelenerek sonuca bağlanması, terfi tarihlerini belirten listelerin takibi, onaylarının alınması, derece ve kademe ilerlemesinin yapılması, izin işlemleri ve takibi, özlük dosyalarının tutulması, mal bildirim formlarının ve sicil dosyalarının saklanması, hizmet yılını doldurup emekliye ayrılmak isteyen memur ve işçi personelin emeklilik işlemlerini gerçekleştirilmesi, gerekli yerlere gönderilmesi, kadro ihdas ve iptal işlemleri ile kadro değişiklikleri ile ilgili yazışma ve işlemlerin yapılması, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkındaki Yönetmelik gereği disiplin iş ve işlemlerinin yürütülmesi, personelin tüm özlük ve mali hakları ile ilgili iş ve işlemlerini gerçekleştirmektedir.

2024 yılı bütçesi ile 368.472.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. 74.473.570,79 TL alınan bağış ve yardım niteliğinde ek ödenek kaydı yapılmıştır. Toplam ödenek tutarı 389.243.446,83 TL, toplam gider 382.262.431,72 TL olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen eğitimler;

Düzce Üniversitesi Konferans Salonunda 01.09.2024 tarihinde tüm kamu kurumlarına yönelik “Kamu Yönetiminde Etik ve Etik Davranış İlkeleri Eğitimi” verildi. Eğitime idaremiz personellerinden 33 kişi katılım sağladı.

13 Kasım 2024 tarihinde Mergiş Mevkiinde bulunan şantiyede, Destek Hizmetleri ile Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüklerinde görev yapan arazi ve büro personellerine yönelik, “İş Sağlığı ve Güvenliği” eğitimi ve “Yangın ve Söndürme Eğitimi” verilmiştir. Eğitime 294 personel katılmıştır.

19 Kasım 2024 tarihinde kurum merkez binasında, merkez binada ve ilçelerde görev yapan personellere yönelik “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi” ve “Yangın ve Söndürme Eğitimi” verilmiştir. Eğitime 113 personel katılmıştır.

02 Aralık 2024 tarihinde İUP projesi kapsamında görev yapmaya başlayan personellere yönelik “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi” verilmiştir. Eğitime 58 personel katılmıştır.

1.3) DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü; makine ve araçların idaresi, bakım ve onarımından, kurum içi ve kurum dışı cari giderlere ilişkin taleplerin karşılanmasından sorumludur.

2024 yılı toplam bütçe ödeneği 257.357.129,97 TL'dir. Müdürlük bütçesine ek bütçeden 90.000.000,00 TL, bağış ve yardım kapsamında 23.802.738,64 TL ek ödenek kaydı yapılmıştır. Toplam bütçe gideri 256.709.181,78 TL'dir.

2024 yılı içerisinde 207 adetten oluşan iş makineleri ve araçlara 54.317.804,55 TL tutarında bakım onarım yapılmıştır.

Araç ve iş makinaların ihtiyacı olan lastik alımı ve tamir bakım onarımı için 9.237.427,08 TL harcama yapılmıştır.

Envanterde bulunan 1 adet sinek ilaçlama makinesine ilaveten 2. sinek ilaçlama makinesi alınmıştır. Merkez ve İlçe köylerimizde yaz boyunca ilaçlama yapılmıştır. 11.103.518,40 TL bedelle 2 adet (kar küreme aracı) damperli kamyon alımı yapılmıştır. Kıрма eleme tesisinde kullanılmak üzere 10.972.500,00-TL bedelle 1 adet Hitachi 310 marka lastikli yükleyici iş makinası alımı yapılmıştır. 1 adet beton mikseri alımı yapılmıştır.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından alınan 17.716.857,80 TL hibe ödenek ile aşağıda belirtilen iş makinası alımı ve çöp konteyneri alımı gerçekleştirilmiştir.

- 1 Adet Hidromek marka 310 LC Paletli Ekskavatör,
- 2 Adet Hidromek HMK 102S Alpha A8 Marka Beko Loader Kazıyıcı Yükleyici,
- 555+15=570 Adet çöp konteyneri alımı yapılmıştır.

2024 yılında yaklaşık 36.6 milyon TL maliyetle 6 adet iş makinası alımı gerçekleştirilmiştir.

- Kamyon: 2 Adet
- Yükleyici: 1 Adet
- Ekskavatör: 1 Adet
- Kanal Kazıcı: 2 Adet

2025 yılında yaklaşık 77 milyon TL maliyetle toplam 14 adet olacak şekilde iş makinası alımı gerçekleştirilmiştir.

- Kamyon: 4 Adet
- Kamyon Low-Bed: 1 Adet
- Low-Bed (50 ton): 1 Adet
- Kombine Sathi Kaplama Aracı: 1 Adet

- Beton Mikseri (12 m³): 1 Adet
- Kanal Kazıcı: 2 Adet
- Ekskavatör: 2 Adet (1 Adet Hibe)
- Forklift: 2 Adet

2024 yılında yapılan çalışmalarda; 77.724.961,08 TL tutarında 1.698.243 litre akaryakıt ve 30.486 litre madeni yağ kullanılmıştır.

AY	MERKEZ	AKÇAKOCA	CUMAYERİ	ÇİLİMLİ	GÖLYAKA	GÜMÜŞOVA	KAYNAŞLI	YIĞILCA	GÜRCÜ ASAR	GENEL TOPLAM
OCAK	69.845	5.400	5.900	3.970	6.000	4.100	5.100	14.500	7.400	122.215
ŞUBAT	87.188	8.000	4.500	3.400	6.000	3.500	4.000	14.360	6.150	137.098
MART	100.301	11.080	4.650	3.700	5.170	3.900	7.300	14.200	9.658	159.959
NİSAN	78.490	8.000	4.300	4.300	4.500	3.900	5.500	8.500	12.480	129.970
MAYIS	84.172	10.000	4.830	4.175	4.300	3.595	7.880	10.060	15.050	144.052
HAZİRAN	64.410	9.500	3.800	3.500	4.500	3.900	6.500	12.750	9.000	117.860
TEMMUZ	94.412	10.000	3.785	4.918	4.835	3.450	6.930	12.700	7.450	148.480
AĞUSTOS	108.741	13.000	5.320	4.000	5.500	4.540	7.120	12.500	12.070	172.791
EYLÜL	88.053	11.000	3.400	3.280	4.000	1.470	5.300	12.000	10.915	139.418
EKİM	85.717	6.800	3.500	4.700	3.500	4.055	7.450	11.500	12.000	139.222
KASIM	88.395	7.000	5.000	3.000	6.00	5.700	8.200	17.500	12.250	152.950
ARALIK	79.288	8.550	4.000	4.350	5.250	3.630	7.200	13.560	8.400	134.228
TOPLAM	1.029.012	108.330	52.985	47.293	59.555	45.470	78.480	154.130	122.823	1.698.243

ÇELİK VE AHŞAP ÜRÜNLERİ İMALAT ATÖLYESİ

6 Şubat 2023 depreminden sonra İdaremizde kurulan 800 M2 Kapalı alana sahip İmalat Atölyesinde deprem bölgesindeki vatandaşların yaşam konteyneri (toplam 12.000 adet) ihtiyacı giderildikten sonra elde edilen tecrübe ve bilgi birikimi ile idaremizce İl genelinde ihtiyaç bulunan yaşam konteyneri, oturma bankı ve otobüs durağı gibi benzeri ekipmanların üretim çalışmalarına başlanmıştır.

Yapılan çalışmalar kapsamında;

- 145 adet yaşam konteyneri,
- 120 Köye 133 adet otobüs durağı verilmiştir.
- 124 Köye 361 adet oturma bankı verilmiştir,
- 6 adet Bilboart reklam panosu,
- 20 Adet Bungalov yapımı,
- 20 adet çardak yapımı,
- 5 Adet kamelya yapımı tamamlanmış olup üretimimiz devam etmektedir.

KÖPRÜ KORKULUĞU YAPIMI

İlimiz genelinde bulunan köprülerin korkuluğu bulunmayan ve tehlike arz eden köprülerimize korkuluk yapımı gerçekleştirilmektedir. Yığılca Aksu Köyü Köprüsüne 54 metre, Merkez Yaka Köyü 3 Köprüye 100 metre köprü korkuluğu yapılmıştır.

MEVSİMLİK GEZİCİ TARIM İŞÇİLERİ

İlimize mevsimlik tarım işlerinde çalışmak üzere gelen işçilerin kullanımı için 6 adet banyo ve 6 adet wc konteyner yapımı tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MALZEME YARDIMI

2024 yılında 1.054.391,92 TL ödenek kullanılarak toplamda 101 spor kulübü için, 39 farklı türde 1.950 adet spor malzemesi dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

CEMEVİ BAKIM ONARIMI VE TEFRİŞAT ALIMI

Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından ilde bulunan cemevlerinin fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi kapsamında Gölyaka Cemalettindede Cemevi'ne bakım onarım ve terfışat alımı için gönderilen 144.900,00 TL ödenek ile; 1 adet buzdolabı ve 120 m2 yer halısı alımı gerçekleştirilmiştir.

1.4) RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

A)9207 SAYILI İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİĞE GÖRE VERİLEN RUHSATLAR

1- GAYRİ SİHHİ MÜESSESELER

Gayri sıhhi müesseseler, faaliyeti sırasında çevresinde bulunanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek müesseselerdir. Gayrisıhhi müesseseler İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe veya Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliğine göre ruhsatlandırılır.

a-) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler:

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre; 2024 yılında, 2 adet I. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese, 2 adet II. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese, 1 adet III. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

b-) Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğine Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler:

Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğine göre; 2024 yılında Maden Ocağına Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı düzenlenmemiştir.

2 - SİHHİ MÜESSESELER

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre; 2024 yılında umuma açık istirahat ve eğlence yerleri dahil olmak üzere toplam 15 işyerine Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

a-) Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri

2024 yılında İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre, 4 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı verilmiştir.

2024 YILINDA VERİLEN RUHSATLARIN DAĞILIMI						
AYLAR	I. SINIF GSM	II. SINIF GSM	III. SINIF GSM	SIHHİ MÜESSESE	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	TOPLAM
OCAK				2		2
ŞUBAT				3		3
MART	1				3	4
NİSAN						0
MAYIS	1			1		2
HAZİRAN						0
TEMMUZ				5	1	6
AĞUSTOS			1	1		2
EYLÜL				1		1
EKİM		1				1
KASIM		1				1
ARALIK				2		2
TOPLAM	2	2	1	15	4	24

B) JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SULAR

Jeotermal (jeo-yer, termal-ısı anlamına gelir) yerkabuğunun çeşitli derinliklerinde birikmiş ısının oluşturduğu, kimyasallar içeren sıcak su, buhar ve gazlardır. Jeotermal enerji de bu jeotermal kaynaklardan ve bunların oluşturduğu enerjiden doğrudan veya dolaylı yollardan faydalanmayı kapsamaktadır. Jeotermal enerji yeni, yenilenebilir, sürdürülebilir, tükenmez, ucuz, güvenilir, çevre dostu, yerli ve yeşil bir birincil enerji kaynağıdır. İçinde su bulunmayan *sıcak kuru kayalar* da jeotermal enerji kaynağıdır.

Yenilenebilir, sürdürülebilir, tükenmez bir enerji kaynağı olması; Türkiye gibi jeotermal enerji açısından şanslı ülkeler için bir öz kaynak teşkil etmesi; temiz ve çevre dostu olması; yanma teknolojisi kullanılmadığı için sıfıra yakın emisyonu sebebiyet vermesi; konutlarda, tarımda, endüstride, sera ısıtmasında ve benzeri alanlarda çok amaçlı ısıtma uygulamaları için ideal şartlar sunması; rüzgar, yağmur, güneş gibi meteoroloji şartlarından bağımsız olması; kullanıma hazır niteliği; fosil enerji veya diğer enerji kaynaklarına göre çok daha ucuz olması; arama kuyularının doğrudan üretim tesislerine ve bazen

de reenjeksiyon alanlarına dönüştürülebilmesi; yangın, patlama, zehirlleme gibi risk faktörleri taşımadığından güvenilir olması; % 95'in üzerinde verimlilik sağlaması; diğer enerji türleri üretiminin (hidroelektrik, güneş, rüzgar, fosil enerji) aksine tesis alanı ihtiyacının asgari düzeylerde kalması; yerel niteliği nedeniyle ithalinin ve ihracının uluslararası konjonktür, krizler, savaşlar gibi faktörlerden etkilenmemesi; konutlara fuel-oil, mazot, kömür, odun taşınması gibi problematikler içermediği için yerleşim alanlarında kullanımının rahatlığı; gibi nedenlerle büyük avantajlar sağlamaktadır.

İdareimizce 2024 yılında 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa istinaden 2 adet Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı düzenlenmiş ve 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanuna göre 1 adet su kiralaması yapılmıştır.

167 SAYILI KANUNA GÖRE KİRALAMASI YAPILAN DOĞAL KAYNAK SULARI				
S.N.	KİRA SÜRESİ BAŞLANGICI	KAYNAK TÜRÜ	DEBİSİ	ADRESİ
1	14.07.2023 (10 Yıllık)	Doğal	1 lt/sn	Bıçkıbaşı Köyü Kısık Mevkii Çilimli/DÜZCE
2	10.02.2024 (3 Yıllık)	Doğal	1 lt/sn	Kaplandede Dağı Mevkii Çilimli/DÜZCE
3	27.09.2018 (10 Yıllık)	Doğal	2,10 lt/sn	Yeşilyayla Köyü Boğmalı Tepe Taşlıdere Mevkii Gümüşova/DÜZCE
4	17/01/2025 (10 yıllık)	Doğal	5 lt7sn	Kilise Deresi Mevkii Sarıyayla Köyü Akçakoca / DÜZCE

**5686 SAYILI JEOTERMAL KAYNAKLAR VE DOĞAL MİNERALLİ SULAR KANUNUNA GÖRE
ARAMA VE İŞLETME RUHSATLARI**

S.N.	RUHSAT NO / TARİHİ	KAYNAK TÜRÜ	RUHSAT TÜRÜ	ALANI (HA)	ADRESİ
1	2012/1 - 26/04/2012	Doğal Mineralli Su	İşletme	2.944,91	Yeşilyayla Köyü Gümüşova/DÜZCE
2	2013/1 - 15/05/2013	Doğal Mineralli Su	İşletme	781,80	Saçmalıpınar Köyü Gölyaka/DÜZCE
3	2015/1 - 08/01/2015	Jeotermal Kaynak	İşletme	1.600,00	Derdin Köyü Beyköy/DÜZCE
4	RHT.81.00.2017.JEO3 - 10/02/2017	Jeotermal Kaynak	İşletme	1.200,00	Derdin Köyü Beyköy/DÜZCE
5	RHT.81.00.2018.JEO.1 - 28/10/2022	Jeotermal Kaynak	İşletme	400.00	İçmeler Köyü Gölyaka/DÜZCE
6	RHT.81.00.2015.JEO2 - 22/08/2019	Jeotermal Kaynak	İşletme	1591.12	Hacıyakup Köyü Gölyaka/DÜZCE
7	ARA.81.00.2023.JEO.1 - 03/03/2023	Jeotermal Kaynak	Arama	3878.29	Merkez / DÜZCE
8	ARA.81.00.2023.JEO.2 - 01/09/2023	Jeotermal Kaynak	Arama	4378.87	Cumayeri / DÜZCE

C) 1 (a) GRUBU HAMMADDE ÜRETİM İZİNLERİ

Hammadde, endüstride bir ürün ya da yapının elde edilmesinde kullanılan gerekli bileşenlerin işlenip elde edilmesinden önceki durumudur. Bu terim çoğu zaman doğadan elde edilen ve henüz işlenmemiş ya da çok az işlem görmüş maddeleri belirtmek için kullanılır. Demir cevheri, kereste, ham petrol hammaddeye örnek olabilecek materyallerdir. İlimizde hammadde daha çok yolların altyapı işlerinde kullanılmaktadır.

İdareimizce 2024 yılında 1 adet I (a) grubu hammadde üretim izin belgesi düzenlenmiştir.

İdareimizce Devlet Su İşleri tarafından yapılan dere ıslah çalışmaları sırasında fazla gelen dere malzemelerinin satışına ilişkin 1 adet ihale yapılmış olup ihaleye katılan olmamıştır.

D) 1 (a) GRUBU MADEN OCAKLARI

1 (a) Grubu Madenler, inşaat ve yol yapımında kullanılan ve tabiatta doğal olarak bulunun kum ve çakılı ifade eder. İdareimizce 2024 yılında I (a) grubu Maden İşletme Ruhsatı düzenlenmemiştir.

1.5) YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü; evrak kayıt işlemleri, il genel meclisi ile il encümeni sekretarya faaliyetlerini yürütmektedir. İl Genel Meclisinde ve İl Encümeninde alınan kararlar Valilik Makamının onayından sonra ilgili birimlere gönderilmekte, alınan kararlar kurum web sitesinde yayınlanmaktadır. 2024 yılında İl Genel Meclisi 65 toplantı yapmış ve 326 konuda karar almıştır. İl Encümeni ise 52 toplantı yapmış ve 560 konuda karar almıştır.

Harcama biriminde ayrıca bilgi işlem hizmetleri ve hukuk hizmetleri yürütülmektedir.

Meclis Birimi; İl Genel Meclisi toplantılarını koordine etmek, ses kayıtlarını tutmak, meclis raporlarını ve gündemini hazırlamakla ve kararların yazılması ve ilgili birimlere gönderilmesi çalışmalarını yürütmektedir.

31 Mart 2019 tarihinde yapılan Mahalli İdareler Genel Seçimleri sonucunda İl Genel Meclis üyeleri yeniden belirlenmiştir. 22 kişiden oluşan meclisin üye dağılımı 15 Adalet ve Kalkınma Partisi, 3 Milliyetçi Hareket Partisi, 3 Yeniden Refah Partisi ve 1 Cumhuriyet Halk Partisi üyelerinden oluşmuştur.

İLÇELERE GÖRE MECLİS ÜYELERİNİN DAĞILIMI

S.N.	İLÇENİN ADI	ÜYE SAYISI	PARTİLERE GÖRE DAĞILIMI			
1	MERKEZ	7	AK PARTİ 5		YRP 2	
2	AKÇAKOCA	3	AK PARTİ 2			CHP 1
3	CUMAYERİ	2	AK PARTİ 1	MHP 1		
4	ÇİLİMLİ	2	AK PARTİ 1	MHP 1		
5	GÖLYAKA	2	AK PARTİ 1		YRP 1	
6	GÜMÜŞOVA	2	AK PARTİ 2			
7	KAYNAŞLI	2	AK PARTİ 1	MHP 1		
8	YIĞILCA	2	AK PARTİ 2			
GENEL TOPLAM		22	AKP 15	MHP 3	YRP 3	CHP 1

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 12'inci maddesi uyarınca her ay 5 gün Kasım ayında bütçe çalışmaları dâhil 10 gün çalışma yapmış, tatil yapmadan 2024 yılı çalışmalarını tamamlamıştır. Kanunlarla verilen görev, yetki ve sorumluluk çerçevesinde 326 konuda karar alınmıştır.

İL GENEL MECLİSİ KARAR ENVANTERİ	
OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI SAYISI	1
BİRLEŞİM SAYISI	65
ALINAN KARAR SAYISI	326
KONULARIN KOMİSYONLARA HAVALİ EDİLMESİ İÇİN ALINAN KARAR SAYISI	130

HAVALE EDİLİP KOMİSYONLARIN İNCELEMESİ NETİCESİNDE ALINAN KARARLARIN DAĞILIMI	
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU	54
İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU	33
EĞİTİM KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU	14
ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU	12
DOĞAL AFETLER, İÇME SULARI VE YOL AĞI TESPİT KOMİSYONU	10
KÖYE YÖNELİK HİZMETLER VE TARIM KOMİSYONU	13
GENÇLİK SPOR VE TURİZM KOMİSYONU	11
ORTAK (PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU İLE İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU)	2
ORTAK (İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU İLE KÖYE YÖNELİK HİZMETLER VE TARIM KOMİSYONU)	1
ORTAK (İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU İLE EĞİTİM KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU)	1
KOMİSYONLARCA ALINAN RAPOR SAYISI	151
KOMİSYONLARA HAVALİ EDİLMEYEN ALINAN KARAR SAYISI	45

İhtisas Komisyonları;

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 16'ncı maddesinde "İl genel meclisi, bir yıl görev yapmak üzere üyeleri arasından an az üç, en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurulabilir." Plan ve Bütçe ile İmar ve Bayındırlık Komisyonları en çok yedi kişiden meydana gelir. Eğitim, kültür ve sosyal hizmetler komisyonu, imar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu ile plan ve bütçe komisyonu kurulması zorunludur." olarak tanımlanır.

SN	KOMİSYONUN ADI	ÜYE	KOMİSYONUN
1	PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU	7	Zorunlu
2	İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU	7	Zorunlu
3	EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER	4	Zorunlu
4	ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU	4	Zorunlu
5	DOĞAL AFETLER, İÇME SULARI VE YOL AĞI TESPİT KOMİSYONU	5	İsteğe Bağlı
6	KÖYE YÖNELİK HİZMET VE TARIM	4	İsteğe Bağlı
7	GENÇLİK SPOR VE TURİZM KOMİSYONU	4	İsteğe Bağlı

2024 yılı Ocak ayı toplantısında Denetim Komisyonu üyelerini, Nisan ayında İl Encümeni ve İhtisas Komisyonu üyelerini seçmiştir. 2024 yılında 7 komisyon kurulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir.

Encümen Birimi; 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre oluşturulan İl Encümeni faaliyetlerini koordine ederek, Encümen kararlarının yazılması ve ilgili birimlere gönderilmesi faaliyetlerini yürütmektedir. İl panosunu düzenlemektedir.

“6360 Sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” (6 Aralık 2012 tarih ve 24489 sayılı Resmi Gazete de yayımlanmıştır.) ile daha önce 11 olan encümen sayısı 7 kişiye indirilmiştir.

5302 Sayılı Kanunun 25’inci maddesinin birinci fıkrası “İl Encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasında seçeceği iki üyeden oluşur.” şeklinde değiştirilmiştir.

Encümen Üyeleri: Vali Başkanlığında = 3 seçilmiş üye + 3 atanmış üye olmak üzere 7 kişiden oluşmaktadır.

İl Encümeni her hafta perşembe günü saat 11.00’de toplanmaktadır.

2024 yılın Encümen toplantılarında 560 karar alınmıştır. Bununla ilgili istatistiki bilgiler tablo halinde sunulmuştur.

Evrak Kayıt Hizmetleri; Evrak-kayıt, dağıtım ve posta hizmetleri yapılmaktadır. İdaremize gelen resmi yazılar(evraklar) ile muhtar ve vatandaş tarafından verilen dilekçeler, kullanılmakta olan e-içişleri programında kayıt altına alınmaktadır.

Gelen yazılar Genel Sekreter ile Genel Sekreter Yardımcılarına sunulmakta ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmaktadır. Aylık ortalama evrak sayısı 2.645'tir.

Giden evraklarda ilgili müdürlüklerce birimimize getirilmekte, posta yolu ile gönderilmesi gerekenler postaya verilmekte, elden teslim edilmesi gereken evraklarda zimmet ile imza karşılığı teslim edilmektedir.

Bilgi İşlem Hizmetleri; Kamuoyuna duyurusunun yapılması gereken bilgi ve diğer verilerin web sitesinde yayınlanması, ilan panosuna asılmasına ait iş ve işlemler yapılmaktadır.

Hukuk Müşavirliği; 2024 yılı dava sayısı toplam 25 tanedir. Kuruma açılan dava sayısı 23, kurum tarafından açılan dava sayısı ise 2 adettir. Bu davaların 7 tanesi adli yargı, 18 tanesi idari yargıdır. Davaların 10 tanesi devam etmekte, 14 dosya (İstinaf) temyizde, 1 dosya sonuçlanmıştır. Sonuçlanan 1 dosya kurum lehinedir.

2024 yılında kurumun icra dosyası sayısı toplam 19 adettir. Bu icra dosyalarının 9 tanesinin işlemi devam etmektedir. 10 icra dosyası tahsil edilmiştir.

2024 yılında 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun kapsamında hukuk birimi tarafından 27 adet icra takibi yapılmıştır. 10 adet dosyadan faiz ve masraf dahil 429.038,07 TL tahsilat yapılmıştır. 17 adet dosya işlemleri devam etmektedir.

Ödeme İşlemleri; Meclis üyelerinin huzur hakları ile Encümenin seçilmiş ve atanmış üyelerinin ödemeleri düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Resmi posta pulu alımı, mahkeme harç giderleri, kamulaştırma giderleri ve bilişim hizmetlerine ait giderler gerçekleştirilir.

2024 yılı toplam ödenek miktarı 16.760.953,66 TL 'dir.

2024 yılında mahkeme harç ve giderleri, diğer arsa alım ve kamulaştırma giderleri ile genel bütçeye sermaye transferleri giderleri için Akçakoca, Çilimli ve Gümüşova Organize Sanayi Bölge Müdürlüklerinden toplam 11.282.082,66 TL ödenek gelmiş ve bu ödeneğin 6.123.041,45 TL'si kullanılmıştır, işlemler devam etmektedir.

1.6) İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

3194 Sayılı İmar Kanunu doğrultusunda inşaat (yapı) ruhsatı, yapı kullanma (iskan) izni, orta hasarlı yapılar, kaçak yapılarla ilgili işlemler, harita ve planlama işlemleri, kudeb ile ilgili işlemler yürütülmektedir.

RUHSAT VE İZİN İŞLEMLERİ

2024 yılında köy yerleşik alan içerisinde 218 adet yapı için fen ve sağlık kurallarına uygun olduğuna dair rapor düzenlenmiş, muhtarlık tarafından izin verilmiştir. 135 adet yapı ruhsatı ve 28 adet yapı kullanma izni verilmiştir.

HARİTA VE PLANLAMA İŞLEMLERİ

Yerleşik alan çalışması yapılmamış 17 adet köyün yerleşik alan çalışmaları tamamlanmış, DSİ görüşleri alınarak onaylanması için Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

2024 yılı içerisinde 2 adet köyün yerleşik alanı genişletilmiş, 9 adet köyün yerleşik alan genişleme çalışması devam etmektedir.

2024 yılında 352 adet ifraz, tevhid, yol terki gibi harita iş ve işlemleri tamamlanmıştır.

2024 yılı içerisinde 15 adet imar planı başvurusu yapılmış, 5 adet imar planı onaylanmıştır.

KAÇAK YAPILAR

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 inci maddeleri gereğince belediye mücavir alanları dışında kaçak yapılaşmanın önlenmesiyle alakalı iş ve işlemler yapılmaktadır.

2024 yılı içerisinde 91 adet kaçak yapıya işlem yapılmıştır. 8 adet kaçak yapıya yıkım kararı alınmıştır.

METRUK YAPILAR

Düzce ili genelinde İl Metruk Bina Değerlendirme Komisyonu tarafından İdaremiz sorumluluk sahası içinde güvenlik önlemi kararı alınan 5, yıkım kararı alınan metruk yapı sayısı 9 olmak üzere toplamda 14 adet metruk bina kayda alınmıştır. Hakkında yıkım kararı çıkan yapılar arasında şu ana kadar yıkım işlemi gerçekleştirilen 5 adet yapı güvenlik önlemi alınarak yıkılmıştır. Yıkım kararına hak sahipleri tarafından itiraz edilen metruk yapı sayısı 2'dir.

İLÇE	GÜVENLİK	ÖNLEM	YIKIM KARARI	YIKILAN
AKÇAKOCA	0	0	2	0
CUMAYERİ	1	1	3	3
ÇİLİMLİ	1	1	0	0
GÜMÜŞOVA	3	1	0	0
YIĞILCA	0	0	4	2
TOPLAM	5	3	9	5

NUMARATAJ VERİLERİ

2024 yılında mekânsal adres kayıt sisteminden vatandaşlarımıza toplamda 1067 adet kapı numarası bilgisi verilmiştir. Düzce Merkez köyler ve ilçe köylerin numarataj listesi tabela birimine gönderilip levhalanması sağlandı, köy muhtarlarına güncel numarataj levhaları dağıtılmak üzere teslim edildi.

NUMARATAJ VERİLERİ			
OCAK	82	TEMMUZ	134
ŞUBAT	108	AĞUSTOS	81
MART	98	EYLÜL	50
NİSAN	91	EKİM	61
MAYIS	105	KASIM	55
HAZİRAN	115	ARALIK	87

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ:

2024 yılı içerisinde sorumluluk alanlarında bulunan iş ve işlemler ile ilgili verilerin analizi yapılarak veri tabanına işlenmiştir. Verileri işlenen uygulamalar;

- ✓ Parsel Sorgu Sistemi
- ✓ Köy Bilgi Paneli
- ✓ Yol Envanter Sorgulama Sistemi
- ✓ Parke Kaplama Sorgulama Sistemi
- ✓ Heyelan Kontrol Sistemi
- ✓ Metruk Bina Kontrol Sistemi

- ✓ Kaçak Yapı Kontrol Sistemi
- ✓ İmar Ruhsat Sorgulama Sistemi
- ✓ Maden Ruhsat Sorgulama Sistemi
- ✓ Jeotermal Ruhsat Sorgulama Sistemi
- ✓ İçme Suyu Sorgulama Sistemi
- ✓ Yatırım Takip Sistemi
- ✓ KÖYDES Uygulaması
- ✓ Şehit Bilgi Sistemi

KUDEB ÇALIŞMALARI;

2024 yılı sonu itibarıyla kudeb ödenek toplamı 37.292.886,56 TL'dir. 2024 yılında kudeb kapsamında bir proje yapılmamıştır.

1.7) TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 yılı bütçesi 500.000,00 TL, yedek ödenek aktarmaları ve alınan bağış ve yardımlarla toplam ödeneği 4.103.922,17 TL, bütçe gideri 3.946.986,62 TL'dir.

SOKAK HAYVANLARI PROJESİ

Köylerde Sokak Hayvanlar Islah Projesi kaleminden 204.467,70 TL ve Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Yapımı proje kalemindeki 14.265,92 TL ile toplamda 218.733,62 TL ile Sokak Hayvanları Geçici Bakımevlerine veteriner malzemesi alımı, orman izin dosyası hazırlama bedeli 24.900,00 TL olmak üzere 243.633,62 TL ödenek yıl içinde kullanılmıştır.

İlçe ve belde belediyeleri sokak hayvanları geçici bakım evi kapasite artırılması çalışması kapsamında çelik ve ahşap atölyesinde imalatı gerçekleştirilen 12 adet konteynerin (Akçakoca 2 Adet, Cumayeri 1 Adet, Çilimli 1 Adet, Gümüşova 2 Adet, Gölyaka 1 Adet, Kaynaşlı 1 Adet, Yığılca 2 Adet, Beyköy 2 Adet) teslimi sağlanmıştır.

MISIR ÜRETİMİNİ GELİŞTİRME PROJESİ

Mısır Üretimini Geliştirme Projesi kalemine yedek ödenekten 500.000,00 TL, Çeltik Tohumu Alım Projesi kaleminden 250.000,00 TL, Arıcılığı Geliştirme Projesi kaleminden 125.000,00 TL ödenek aktarımı ile toplam ödeneği 875.000,00 TL'dir. 808.353,00 TL tutarında gübre alımı gerçekleştirilmiştir.

AMERİKAN BEYAZ KELEBEĞİ İLE MÜCADELE PROJESİ

Amerikan Beyaz Kelebeği ile Mücadele Projesi kapsamında 125.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, 122.760,00 TL tutarında zirai ilaç alımı yapılmıştır. İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından ilaçlama yapılmıştır.

KAHVERENGİ KOKARCA İLACI ALIM İŞİ

Kahverengi kokarca zararlısına karşı toplu mücadeleyi teşvik etmek ve zararlının tarım ürünlerindeki zararını engellemek amacıyla yedek ödenekten 400.000,00 TL aktarım yapılmış, 319.680,00 TL tutarında zirai ilaç alımı yapılmıştır. İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından ilaçlama yapılmıştır.

ÇİLEK DÜZCE'DE ALÇAK TÜNELDE ÜRETİLİYOR ÇİFTÇİLERİMİZ YÜKSEK KAZANIYOR PROJESİ

Proje kapsamında 173.370,00 TL tutarında malzeme alımı ve 143.900,00 TL tutarında fide alımı yapılmıştır.

DÜZCE'DE BİR LEZZET, BİN KADIN HİKAYESİ : KADIN EMEĞİ İLE CENNET HURMASI PROJESİ

Proje kapsamında 5.050,00 TL tutarında fide alımı, 242.400,00 TL tutarında ekipman alımı yapılmıştır.

YONCA ÜRETİMİNİ GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ

Proje kapsamında 850.973,10 TL tutarında yonca tohumu alımı yapılmıştır.

ARICILIKTA ANA ARILAR YENİLENİYOR PROJESİ

Proje kapsamında 447.920,00 TL tutarında Yığılca Eko tipi Ana Arı alınarak yetiştiricilere dağıtımı yapılmıştır.

FINDIK ÜRETİMİNİN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ

Proje kapsamında 423.452,00 TL tutarında malzeme alımı yapılmıştır.

1.8) YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü; makine, araç-gereç ve ekipmanın sevk ve idaresini yapmaktan, tahsisli gelen ödenekleri amacına uygun yatırıma dönüştürmekten sorumludur.

Devlet ve İl yolları ağı dışında kalan köyler ve bunlara bağlı yerleşim birimlerinin yol ağının tespit edilmesi; yapım, bakım ve onarımlarını yaparak köy yollarının niteliğinin arttırılmasından, köprü, menfez ve stabilize ile bsk asfalt yapmak veya yaptırılmasından, trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhaları, işaret levhaları ile diğer işaretleri düzenlemekten, yol çizgisi ile köy ve bağlı isim levhalarını yapmak veya yaptırmaktan sorumludur.

KÖY YOLLARI VE DURUMLARI

İlimizde bulunan köylerin toplam yol uzunluğu 2.747.664 kilometredir. Toplam yol uzunluğunun 174,5 km'si asfalt sathi kaplama, 994,2 km'si BSK (Sıcak Asfalt), 1240,7 km'si stabilize, 90,9 km'si SSB (Silindirle Sıkıştırılmış Beton), 247,2 km'si ise kilitli parke taşıdır.

İlimiz genelinde toplam köy yollarının uzunluğu ve niteliği aşağıya çıkarılmıştır.

İLİMİZDEKİ YOL AĞININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI (TOPLAM 2.747,664 Km)

İLÇE ADI	KÖY SAYISI	STABİLİZE	SATHİ KAPLAMA	BSK ASFALT	KİLİTLİ PARKE	SSB	TOPLAM
MERKEZ	88	307,867	36,974	352,054	37,829	26,687	761,411
AKÇAKOCA	43	258,072	42,855	132,388	46,314	18,829	498,458
CUMAYERİ	21	111,458	5,892	83,634	20,475	5,262	226,721
ÇİLİMLİ	19	56,962	8,859	60,031	22,347	3,768	151,967
GÖLYAKA	19	136,092	9,996	101,194	14,685	8,088	270,055
GÜMÜŞOVA	18	100,054	13,438	56,220	25,281	6,319	201,311
KAYNAŞLI	20	104,953	21,009	90,782	60,493	5,478	282,714
YIĞILCA	39	165,259	35,499	117,962	19,861	16,446	355,027
TOPLAM	267	1.240,716	174,524	994,264	247,285	90,876	2.747,664

YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

2024 yılı içerisinde KÖYDES projesi dahil olmak üzere ilimiz genelinde 8,11 km BSK (sıcak asfalt) yapım işi planlanmış, tamamının yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 4,2 km'si Korugöl Tabiat Parkına ulaşımı sağlayan yola olmak üzere toplamda 4,55 km SSB yol (silindirle sıkıştırılmış beton) yapım çalışması gerçekleştirilmiştir. 2,5 km soğuk asfalt (sathi kaplama) yol yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

V KANALI YAPIM ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında 11 km beton ''V'' kanal çalışması tamamlanmıştır.

KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIMI ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında 53 adet farklı köye yol ve çevre düzenleme çalışmalarında kullanılmak üzere 38.197 m² kilitli parke taşı gönderilmiştir.

MALZEMELİ BAKIM ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında merkez ve ilçe köy yollarında, 9 km'si Abant Gölü-Sinekli Yaylasına ulaşımı sağlayan yol olmak üzere 210 km malzemeli (stabilize) bakım ve asfalt kırığı serme çalışması gerçekleştirilmiştir.

YAMA ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında İl genelinde 167 köyde 18.000 ton sıcak asfalt kullanılarak bakım ve onarım çalışması ve 13 adet kasisin uygulama çalışması tamamlanmıştır.

YOL ÇİZGİ VE LEVHA ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında 16 km yolun şerit çizgileri tamamlanmıştır. Güvenli okul ve yaya geçitleri, hız kesici kasis uygulamaları ve köy yollarının trafik ve bilgi levhaları gerçekleştirilmiştir.

HEYELAN YAPIM İŞLERİ

İL GENELİ HEYELAN DURUMU	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
MEYDANA GELEN HEYELAN SAYISI	131	182	225
ONARILAN	97	144	220
KALAN	34	38	5

Toplamda kalan 77 adet heyelanın onarım çalışmaları devam etmektedir.

ASFALT PLENT TESİSİ

40 dönüm üzerine kurulu 160 ton/saat kuru tip kapasiteli asfalt plentinde; önceki yıllarda 1.577.102,73 ton, 2024 yılı içerisinde 56.270,95 ton olmak üzere toplamda 1.633.373,68 ton BSK asfalt üretimi gerçekleştirilmiştir.

BETON SANTRALİ

Beton Santrali; şirket aracılığıyla 2022 yılında yatırım teşvik sisteminden (KDV istisnası) yararlanılarak 4.750.000,00 TL bedel ile 120 m³/sa kapasiteli olarak kurulmuştur.

2022 yılı içerisinde 37.960 m³, 2023 yılı içerisinde 4.610 m³, 2024 yılında 5.400 m³ olmak üzere 47.970 m³ beton üretimi gerçekleştirilmiştir.

BETON YAPI ELEMANLARI ÜRETİM TESİSİ

Toplamda 47 adet 1 X 1 – 49 adet 1,5 X 1,5 – 15 adet 2 X 2 ebatında kutu menfez üretimi gerçekleştirilerek 22 farklı noktada kutu menfez uygulaması tamamlanmıştır.

Talepler doğrultusunda kalıplar ile en küçüğü 1m x 1m, en büyüğü ise 5m x 3m olacak şekilde prefabrik kutu menfez üretimi gerçekleştirilecektir. Seri üretim çalışmaları için buhar kürü kazanı alınmış, doğalgaz tesisatının bağlantı çalışmaları tamamlanarak seri üretime başlanmıştır.

İdaremiz bünyesinde üretimi gerçekleştirilen, 1 X 1 ebatında 94 metre, 1,5 X 1,5 ebatında 98 metre, 2 X 2 ebatında 30 metre olmak üzere toplamda 222 metre uzunluğundaki kutu menfezin değişim çalışmaları tamamlanmıştır.

TAŞ OCAĞI VE KIRMA ELEME TESİSİ

Kırma eleme tesisi; 17 personel ve tek vardiya sistemi ile üretim yapmaktadır. Tesiste 2024 yılı mart ayında üretime başlanarak 110.000 ton agrega, 120.000 ton pmt, 20.000 ton tahkimat taşı ve 10.000 ton bypass olmak üzere toplam 260.000 ton üretim yapılmıştır.

ÇOCUK OYUN PARKI KURULUM ÇALIŞMALARI

2024 yılı yatırım ve çalışma programı kapsamında 20 farklı köye 20 adet çocuk oyun parkı kurulumu, 5 adet çocuk oyun parkının bakım onarımı çalışmaları tamamlanmıştır.

ÇÖP TOPLAMA HİZMETLERİ

2019 yılı itibarıyla İl Merkez ve ilçe köylerinin çöp toplama faaliyetleri; bütün köylerde minimum haftada 1 kez olmak üzere gerçekleştirilmektedir. Çalışmalar 9 ekip ve 27 personel ile yürütülmektedir.

LABORATUVAR HİZMETLERİ

Asfalt çalışmalarında kullanılan malzemeler idare bünyesinde bulunan laboratuvarda denetlenmekte, asfalt niteliğın arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

1.9) PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Yapım, bakım, onarım nev'indeki iş ve işlemler, projelerin hazırlanması, tetkik ve tasdikleri ile bunların yaklaşık maliyetlerinin çıkarılması, kontrollük işlemleri yapılmaktadır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 6'ncı madde (a) fıkrası ve 2005 yılında gerçekleşen mevzuat değışikliğı ile eklenen Ek 2'nci fıkra ile merkezi yönetimin yapım, bakım ve onarım niteliğindeki her türlü okul, hastane, sağıık ocağı, bina vb. işlerine ait projelerin hazırlanması, yaklaşık maliyetlerinin çıkarılması, ihale edilmesi, kontrollük işlemlerinin yapılması ve hizmet binalarının kullanımına açılması işlemlerini yapmaktır.

2024 yılı 222 sayılı Milli Eğitim Kanunu'na istinaden bütçe gelirlerinden ayrılması gereken yüzde yirmi olan yasal pay miktarı 49.179.000,00 TL'dir. 2023 yılı devirleri, yıl içerisinde 497.926.157,15 TL ile toplam ödenek tutarı 593.542.542,13 TL'dir. 2024 yılı içerisinde okul binalarının, kurum hizmet binalarının, şehit mezarlarının, idare hizmet binası ve lojmanlarının yapım, bakım, onarımı için 593.526.300,93 TL ödenek kullanılmıştır.

YAPIM İŞLERİ KAPSAMINDA;

İl Milli Eğitim Müdürlüğü yatırım programı kapsamında 2023 yılında başlayıp 2024 yılında yapımı devam eden 916.468.320,58 TL tutarında 19 projeden; 3 adedi geçici kabulü yapılarak eğitim öğretime açılmıştır. 15 adet çalışmanın imalat seviyeleri ekli listede belirtilmiştir. 1 adedi 2025 yılında ihale edilmek üzere ihale hazırlık aşamasındadır.

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	16 Derslikli Konuralp O.O Yapım İşi	31.954.731,39	Tamamlandı.
2	16 Derslikli Gümüşova İ.O Yapım İşi	32.870.297,01	Tamamlandı.
3	24 Derslikli Işık İ.O Yapım İşi	54.570.032,08	Tamamlandı.
4	8 Derslikli Arapçiftliği Anaokulu Yapım	27.122.499,62	%95
5	8 Derslikli Kazukoğlu Anaokulu Yapım	27.050.206,42	%95
6	24 Derslikli İrfan Öztürk İ.O Yapım İşi	57.514.904,47	%95
7	24 Derslikli İsmetpaşa İ.O Yapım İşi	81.575.000,00	%65
8	12 Derslikli Mehmet Akif İnan İHO Ek Derslik Yapım İşi	27.652.043,05 TL	%90
9	12 Derslikli Beçi Yörükler İ.O Yapım İşi	30.870.000,00	%60
10	8 Derslikli Akçakoca Beyören İ.O Yapım	33.500.000,00	%85
11	16 Derslikli Özel Eğitim Meslek Okulu	61.570.739,23	%65
12	8 Derslikli Çilimli Dikmeli İ.O Yapım İşi	39.006.713,19	%20
13	Akçakoca Barbaros Anadolu Lisesi Yapım	75.421.154,12	%35
14	8 Derslikli Cumayeri Anaokulu Yapım İşi	17.950.000,00	%15
15	16 Derslikli Rıza Malatyalı İ.O Yapım İşi	33.970.000,00	%20
16	16 Derslikli Piri Reis MTAL Yapım İşi	97.300.000,00	Ruhsat aşamasında
17	24 Derslikli Turgut Özal Anadolu Lisesi	104.200.000,00	Ruhsat aşamasında
18	24 Derslikli Hamidiye Şehit Özgür Işık	82.370.000,00	Sözleşme aşamasında
19	16 Derslikli Gölyaka O.O Yapım İşi	İhale	İhale aşamasında
TOPLAM		916.468.320,58 TL	

BÜYÜK ONARIM İŞLERİ KAPSAMINDA;

İl Milli Eğitim Müdürlüğü yatırım programı kapsamında 2023 yılında başlayıp 2024 yılında yapımı devam eden 1.372.800,00 TL yatırım değerine sahip olan 4 adet büyük onarım işinden; 3 adedi tamamlanmış, 1 adedi tasfiye edilmiştir.

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME	SEVİYESİ
1	Kaynaşlı Üçköprü İ.O Doğalgaz Dönüşüm İşi	298.000,00 TL	%100
2	Eskimengencik İ.O Doğalgaz Dönüşüm İşi	194.900,00 TL	%100
3	İhsaniye İ.O Doğalgaz Dönüşüm İşi	294.900,00 TL	%100

4	Çevrem İ.O Doğalgaz Dönüşüm İşi	585.000,00 TL	Tasfiye
TOPLAM		1.372.800,00 TL	

KÜÇÜK ONARIM İŞLERİ KAPSAMINDA;

2024 yılı içerisinde 4.444.272,00 TL yatırım değerine sahip olan 38 adet küçük onarım projesi tamamlanmıştır.

ADALET BAKANLIĞI PROJERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Yığılca Adliye Lojmanları Bakım Onarım İşi	1.195.743,21 TL	%100
2	Adliye Döner Kapı Yapılması	819.000,00 TL	%100
TOPLAM		2.015.643,21 TL	

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞI PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşi	43.490.000,00 TL	%1
2	Engelsiz Yaşam Merkezi Bahçe Duvarı Panel Çit	295.000,00 TL	%95
3	Neriman Çilingir Huzurevi Bakım Onarım İşi	4.980.000,00 TL	%10
TOPLAM		48.765.000,00 TL	

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI PROJELERİ

1. JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	İstilli-Bayraktar Jandarma Karakol Binası Yapım İşi	34.875.000,00 TL	%95
2	Cumayeri Jandarma Hizmet Binası İkmal İnşaatı Yapım İşi	15.917.243,36 TL	%100
TOPLAM		50.792.243,36 TL	

2. EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Emniyet Müdürlüğü Ek Hizmet Binası Çatı Onarım İşİ	2.560.000,00 TL	%100
2	Emniyet Müdürlüğü Ek KYGS Yapım İşİ	947.777,00 TL	%100
3	Akçakoca Emniyet Müdürlüğü Performans Analizi Yapılması	435.000,00 TL	%1
4	Yığılca İlçe Emniyet Amirliği Onarım İşİ	744.400,21 TL	%100
5	Polisevi Çatı Onarım İşİ	1.444.000,00 TL	%100
TOPLAM		3.571.177,21 TL	

3. DİĞER KAPSAMDAKİ PROJELER

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Yeni Karaköy Köy Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı	684.000,00 TL	%100
2	Hatıplıketenciler Köy Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı	684.000,00 TL	%100
TOPLAM		1.368.000,00 TL	

İL ÖZEL İDARESİ PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Cumhuriyet Mah. Lojman Doğalgaz Dönüşüm İşİ	319.000,00 TL	%100
2	Göksem Bakım Onarımı	924.000,00 TL	%100
3	Kiremitocağı Mahallesi Lojman Bakım Onarım İşİ	2.280.000,00 TL	%80
TOPLAM		3.523.000,00 TL	

SAĞLIK BAKANLIĞI PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Çilimli Entegre Hastanesi Bakım Onarım İşİ	481.070,00 TL	
2	Gümüşova Entegre Hastanesi Bakım Onarım İşİ	363.440,00 TL	
TOPLAM		844.510,00 TL	

SPOR TOTO TEŞKİLAT BAŞKANLIĞI PROJELERİ

SN	İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ	SEVİYESİ
1	Yeşilay Uluslararası Gençlik Kampı 2.Etap Yapım İşİ	300.000.000,00	%75
TOPLAM		300.000.000,00 TL	

İlde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına adına 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında 85 adet doğrudan temin ödemesi için toplam 14.439.480,18 TL ödenek kullanılmıştır.

1.10)KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 yılı bütçe ile verilen ödenek 1.450.000,00 TL, devir, aktarma ve projeden gelen ödeneklerle toplam ödeneği 19.548.815,74 TL, yıl içinde kullanılan ödenek miktarı 17.913.174,52 TL'dir.

KONURALP PİRİNCİ ÜRETİM GELİŞTİRME KOMPLEKSİ PROJESİ

2022 yılında Doğu Marmara Kalkınma Ajansının Gündümlü Proje Destek Programına “Konuralp Pirinci Üretim Geliştirme Kompleksi” projesi hazırlanmış ve proje Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından başarılı bulunarak hibe almaya hak kazanmıştır. Proje ile Konuralp pirincinin üretim ve pazarlama potansiyelinin geliştirilmesi için modern üretim tekniklerine geçilmesi ve teknolojik alt yapının oluşturulması hedeflenmiştir. Ayrıca doğru girdilerin kullanılması, tarımsal verimliliğin artırılması, çiftçi örgütlenmesinin geliştirilmesinin yanı sıra işleme tesisi ve pazar ağı kurularak “Sürdürülebilir Çeltik Üretim ve Pazarlama Ekosistem Modeli” geliştirilmesi de proje hedefleri arasındadır. Söz konusu proje sayesinde çeltik üreticilerinin en büyük eksikliği olan Çeltik Kurutma ve İşleme tesisinin kurulması sayesinde çeltik tarımıyla uğraşan çiftçilerin gelir düzeyinin artırılması hedeflenmiştir. 27.06.2022 tarihinde sözleşmesi imzalanan projenin bütçesi 14.367.476,70 TL'dir. Proje 27.06.2024 tarihinde raporu hazırlanarak başarıyla sonuçlandırılmıştır.

Çeltik Kurutma, İşleme ve Paketleme Tesisimiz kdv dahil 10.455.000,00 TL ödenek ile kurulmuştur. Tesis saatte 2 ton kapasite ile işlem yapabilmektedir.

Çeltik Çektirme ve İşleme Hattı, Çeltik Kurutma Makinesi ve Bakliyat Paketleme Makinesi kdv dahil 9.277.160,00 TL bedel ile kurulumu yapılmıştır.

2024 yılında tesiste 28 üreticinin 350 ton çeltiği işlenmiş, 720 saatlik kurutma hizmeti ile 800 ton çeltik kurutulmuştur.

POTANSİYELLERİ GÖRSELLEŞTİREREK ETKİLİ İŞ ORYANTASYON DESTEĞİ PROJESİ

2022 yılı içerisinde “*Potansiyelleri Görselleştirerek Etkili İş Oryantasyon Desteği Projesi*” hazırlanarak Türkiye Ulusal Ajansı Erasmus+ K220 Gençlik Alanında İş birliği Ortaklıkları programına sunulmuştur. Proje başarılı bulunarak başvuru sahibi Düzce İl Özel İdaresi ile İspanya, Avusturya ve Macaristan ülkeleri arasında ortaklık kurulmuştur. Bütçesi 159.171,00 euro olan proje 30.04.2024 tarihinde sonuç raporu hazırlanarak tamamlanmıştır.

KONURALP PİRİNCİ ÜRETİMİNDE TEKNO TARIM UYGULAMALARI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ÜRETİM MODELİ: HEDEF 50 DEKAR

2022 yılının son aylarında Doğu Marmara Kalkınma Ajansının Kırsal Kalkınma Proje Destek Programı kapsamında proje hazırlanmaya başlamıştır. “*Konuralp Pirinci Üretiminde Tekno Tarım Uygulamaları ve Sürdürülebilir Üretim Modeli: Hedef 50 Dekar Projesi*” 2023 yılında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylanarak hibe almaya hak kazanmıştır. Proje ile yeni nesil tarım çağında sürdürebilir çeltik üretiminin geliştirilmesi amacıyla geleneksel çeltik üretimi yapan 150 çiftçiye, tarım alanında öğrenim gören 160 öğrenciye ve 15-29 yaş arasında 8.299 işsiz gence (kadın 3.965, erkek 4.334) yönelik Tekno Tarım Girişimcileri Programı hazırlayarak çeltik yetiştiriciliğinde sürdürebilir üretim-gelir modeli oluşturmak, tarımsal üretimdeki teknolojik gelişmeleri tanıtmak ve kapasite oluşturmak, girdi maliyetleri ve verimlilik odağında teknolojik çözümler sunmak, tarımsal atıkların ekonomik olarak değerlendirmesine katkı sunmak, yenilikçi uygulamaları yaygınlaştırmak, tarımsal teşvikleri tanıtmak, teknoloji entegrasyonuna katkı sunmak ve gençlerin farkındalıkların artırılmasıyla Düzce ilinde kırsal ekonomiyi canlandırmak hedeflenmiştir. 25.02.2023 tarihinde sözleşmesi imzalanan projenin bütçesi 1.974.962,80 TL’dir. Proje 25.02.2025 tarihinde sona erecektir.

Hedef 50 Dekar Projesi kapsamında 1.075.424,00 TL bedel ile 3 adet zirai insansız hava aracı alınmış, bahse konu hava araçlarını kullanmak üzere idare bünyesinde görev yapan 2 personele ziha kullanım ehliyeti ve gerekli eğitimler aldırılmıştır.

- ✓ T10, 10 lt depo kapasiteli sadece ilaçlama yapabilmektedir.
- ✓ T30, 30 lt depo kapasiteli, ilaçlama ve gübreleme yapabilmektedir.
- ✓ T40 model ziha, 40 lt depo kapasiteli, ilaçlama, gübreleme ve tohum atma işlemleri yapabilmektedir.

2024 yılında Konuralp ve Çilimli bölgelerindeki çeltik tarlalarında 6.790 kg tohum atma, 10.440 kg gübre atma ve 673 dekar alanda ilaçlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

30 Aralık 2024 Tarihinde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Tarafından Onaylanan Proje;

Projenin Adı : 2024 Yılı Anadoludakiler-Konuralp Pirinci Üretim Kompleksi Değer Yaratıyor

Projenin Amacı : Düzcenin coğrafi işaretli ürünlerinden birisi olan Konuralp Pirincinin katma değerini arttırarak, Konuralp pirincinin satış, pazarlama ve markalaşma olanaklarını genişletmek Çeltik kurutma ve çektirme işlemleri esnasında oluşan yan ürünlerin katma değerli ürün haline getirilmesini sağlamak.

1.668.129,50 TL(612.000,00 TL 'si maaş eş finansmanı, 1.056.129,50 TL 'si mali katkı) eş finansman, 1.668.129,50 TL ajans destek miktarı olmak üzere toplam proje bütçesi 3.336.259,00 TL'dir.

DİĞER KÜLTÜREL ETKİNLİKLER KAPSAMINDA

İl sınırlarındaki köylerde açık hava sinema etkinliği kapsamında ücretsiz kültür ve sanat etkinlikleri düzenlenmiştir. Aydınpınar, Doğanlı, Pırpır ve Hacıyakup köylerinde yaşayan, yaklaşık 5000 vatandaşa ücretsiz sinema ve sanat etkinliği hizmeti verilmiştir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı, Sinema Genel Müdürlüğü destekleriyle İle gelen ‘‘Gezen Sinema Tırı’’ Düzce Valiliği koordinasyonunda, özel idare ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile merkez ve ilçe köy okullarında toplamda 4000 öğrenciyle buluştu. Sinema tırında düzenlenen çeşitli etkinlikler sayesinde çocuklar hem eğlendi hem de öğrendi.

1.11) EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

KİRALAMA

Mülkiyeti il özel idaresine ait Merkez İlçe Cedidiye Mahallesi 149/20 parselde, Güzelbahçe Mahallesi 147/1, 148/1 ve 143/3 parselde, Çamlıevler Mahallesi 113/1 parselde ve Fevziçakmak Mahallesi 111/42 parselde yer alan 63 adet iş yerinin 5 yıl süreli; Fevziçakmak Mahallesi 111/42 parselde yer alan 87 adet iş yerinin 3 yıl olarak kiralanması işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45'inci maddesine göre 22/08/2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Kiralama ihalesine çıkan 150 adet iş yerinden, 132 adet iş yeri kiralanması işi sözleşme imzalanmıştır.

Mülkiyeti il özel idaresine ait Merkez İlçe Fevziçakmak Mahallesi 111/42 parselde yer alan 3 adet iş yerinin Aile Sağlığı Merkezi olarak 5 yıl süre ile kiralanması işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51. maddesine göre 24/10/2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Mülkiyeti il özel idaresine ait Merkez İlçe Şıralık Mahallesi 849 parselde yer alan arsanın otopark olarak 3 yıl süre ile kiralanması işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 51. maddesine göre 05/12/2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Mülkiyeti il özel idaresine ait Merkez İlçe Fevziçakmak Mahallesi 111/42 parselde yer alan, Kadın Emeği Merkezi olarak ilan edilen 54 adet işyerinin “Düzce İl Özel İdaresine Ait Taşınmazların Kadın Kooperatifleri, Kadın Girişimciler ve Dar Gelirli Kadınların İş Hayatına Kazandırılması ve Desteklenmesi Amacıyla Kullandırılması Hakkında Yönetmelik” kapsamında kooperatif ve girişimci kadınlara kiralanabilmesi için ihale çalışmalarına başlanılmıştır.

TAHSİS

1.1)İL ÖZEL İDARESİNE YAPILAN TAHSİSLER;

Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından 11.06.2024 tarihinde Kiremitocağı Mahallesi 385 ada 3 parsel sayılı 1.005,65m²'lik taşınmaz üzerinde bulunan ve Zemin +3 kattan oluşan 12 dairelik bina il özel idaresine tahsis edilmiştir.

Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından 17.07.2024 tarihinde İlimiz Cumhuriyet mahallesi 214 ada 58 parsel sayılı 455,84 m²'lik taşınmaz üzerinde bulunan ve Zemin +2 kattan oluşan 6 dairelik bina il özel idaresine tahsis edilmiştir.

1.2) İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YAPILAN TAHSİSLER;

Kaynaşlı ilçesi Çele Mahallesi 151 ada 1 parsel kalıcı iş yerinde bulunan alt zemin 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11 ve 12 numaralı 10 adet iş yeri; üst zemin 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 ve 9 numaralı 8 adet iş yeri olmak üzere toplamda 18 (on sekiz) adet iş yerinin, mescid, Kur'an kursu, 4/6 yaş Kur'an kursu, gençlik merkezi ve lojman olarak kullanılması koşuluyla 25 (yirmi beş) yıl süre ile İlçe Müftülüğü' ne tahsisi gerçekleştirilmiştir.

Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından 17.07.2024 tarihinde İlimiz Cumhuriyet Mahallesi 214 ada 58 parsel sayılı 455,84 m²'lik taşınmaz üzerinde bulunan ve zemin +2 kattan oluşan 6 dairelik bina idareimiz tarafından AFEM (Afet Merkezi) olarak ilan edilmiş ve bu kapsamda ilde faaliyet gösteren 4 adet derneğe 10.10.2024 tarihinde ortak protokol ile kullanım hakkı verilmiştir.

KAMULAŞTIRMA

- ✓ Düzce Organize Sanayi Bölgesi kamulaştırma işi,
- ✓ Akçakoca Demir Çelik İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kamulaştırma işi,
- ✓ Gümüşova Organize Sanayi Bölgesi kamulaştırma işi,
- ✓ Hacıyakup Köyü Jeotermal Kaynak alanının kamulaştırma işi,
- ✓ Konuralp mahallesinde yer alan ve kültür mirasının bulunduğu arsanın kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilmektedir.

GAYRİMENKUL İŞLEMLERİ

1.1) BAĞIŞ İŞLEMLERİ;

Gümüşova ilçesi Yeşilyayla köyünde yer alan 172 ada 59 parsel sayılı 4.457,10 m²'lik arsa vatandaş tarafından şartsız olarak il özel idaresine bağışlanmıştır. İdare tarafından kabul işlemleri tamamlanan arsa 20.11.2024 tarihinde envantere dahil edilmiştir.

1.2) LOJMAN KİRALAMA İŞLERİ;

İl özel idaresi mülkiyetindeki Soğancı mevkiinde bulunan lojmanları ile Demetevler mevkiinde bulunan lojmanlara ait tahsis bitiş ve tahsis başlangıç işlemleri gerçekleştirilmiştir.

1.3) KİRA FİYATLARININ GÜNCELLENMESİ İŞLERİ;

İdareimiz tarafından kiralaması yapılan gayrimenkullerin kira fiyatlarının güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

1.4) GAYRİMENKUL GELİŞTİRME PROJESİ;

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik kapsamında; il özel idaresi envanterinde bulunan gayrimenkullerin rayiç bedellerinin güncellenmesi ve gayrimenkul dosyalarının oluşturulması ve taşınmaz kayıtlarının güncellenmesi çalışmalarına başlanmıştır.

1.5) ECRİMİSİL ÇALIŞMALARI;

İl özel idaresi envanterinde yer alan gayrimenkullerin işgale uğrayan kısımları tespit edilmiş ve işgalcilere ecrimisil uygulanmıştır.

1.12) SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Sıfır Atık Yönetmeliği” doğrultusunda 12.06.2021 tarih ve 31509 sayılı Resmi Gazetede “İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” ile il özel idarelerinde Sıfır Atık Müdürü ve Müdürlüğü kadrosu ihdas edilmiştir.

Mevzuat hükümleri kapsamındaki sorumlulukların yerine getirilmesi ve Bakanlıktan gelen talimatlar doğrultusunda 2021 yılında Sıfır Atık Müdürlüğü kurulmuştur.

2024 yılında atıkların yönetmelik hükümleri doğrultusunda ayrıştırılması, kurum hizmet binası idari yönetimi ve temizlik hizmetleri organize edilmiştir.

1.13) SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

5302 sayılı İl Özel İdaresi 6'ncı maddesi (b) fıkrası ve 17/2/2005 tarihli ve 25730 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda içme suyu kaynaklarının sürdürülebilirliği göz önünde bulundurularak içmesuyu depolarının, içme suyu ile isale hatlarının yapımı, bakımı, onarımı ve temizliği hizmetlerini yerine getirir. İçme suyu kaynaklarına ulaşmak için sondaj çalışması, yenilebilir enerji kaynaklarının geliştirilmesi için güneş enerji sistemleri çalışması ve atık yönetimi kapsamında kanalizasyon çalışmaları gerçekleştirilir.

2024 yılı bütçesi 10.050.000,00 TL'dir. 2024 yılında İller Bankası Destekli 10.000.000,00 TL hibe alınmış, 300.000,00 TL Kaynaşlı İlçesi Yaylagöl Uluslararası Gençlik Kampı Yapım İşi için Yeşilay'dan ek ödenek gelmiştir. 2024 yılında İller Bankası kaynaklı 8.000.000,00 TL ve 3.000.000,00 TL olmak üzere iki adet kredi kullanılmıştır. Yıl içinde aktarma ve devirlerle toplam bütçe 23.473.367,39 TL, kullanılan ödenek 23.460.748,36 TL'dir.

İÇME SUYU YATIRIMLARI İCMALİ

SN	AÇIKLAMA	MALİYETİ
1	Cumayeri İlçesi Ören Köyü Motopomp Sistemi Bakım Onarım Yapım İşi	24.000,00 TL
2	Gölyaka İlçesi Sarıdere Köyü İçme Suyu Sondaj Kuyusuna Terfi Odası	24.000,00 TL
3	Merkez İlçe Yayakbaşı Köyü ile Bostanlı Köyleri Şebeke Hattı Yapım İşi	1.794.433,59
4	İstilli Grup Köyleri İsale Hattı Köprü Geçişi Bakım Onarım Yapım İşi	90.000,00 TL
5	Gölyaka İlçesi Sarıdere Köyü Terfi Binası Elektrik Bağlantısı Yapım İşi	14.400,00 TL
6	Akçakoca İlçesi Hasançavuş Melenagzı Grup İsale ve Merkez Köprübaşı	65.408,00 TL
7	Merkez İlçe Yayakbaşı Köyü ile Bostanlı Köyleri Şebeke Hattı Yapım	447.937,67
8	Yığılca İlçesi Hoşafoglu Köyü İçme Suyu İsale Grubu İsale Hattına Malzeme	41.574,00 TL
9	Merkez İlçe Yayakbaşı Köyü İçme Suyu Sondaj Kuyusu Pano Değişimi ve	13.500,00 TL
10	İlimiz Yığılca İlçesi Dibektaş, Yeniyer Yılgın Köyleri İçme Suyu İsale	24.907,32 TL
11	İstilli Grup Köyleri İsale Hattında Kullanılmak Üzere Kelepçe Alım İşi	31.380,00 TL
12	Gümüşova İlçesi Yongalık Pazarcık ve Dededüzü Köyleri İsale Hatları	104.700,00 TL
13	Gümüşova İlçesi Sultaniye ve Merkez İlçe Yayakbaşı Köylerine Şamandıra	18.000,00 TL
14	İhale İlan Avans Ödemeleri	366.989,34 TL

15	Merkez İlçe Muradiye Mengencik Köyü Şebeke Hattı Yapım İşi (13 Nolu	1.421.662,41
16	Merkez İlçe Kurt Suyu Köyü Sondaj Kuyusu Pompa Demontaj ve Montaj	88.800,00 TL
17	Merkez İlçe Hatıplı Ketenciler Köyü İsale Hattına Bakım Onarım İşi	28.800,00 TL
18	Yığılca İlçesi Hacılar Aydınayla Gaziler Köyleri İçme Suyu Grup İsale	2.031.343,17
19	Kaynaşlı İlçesi Darıyerihasanbey Köyü Dere Mahallesi İçme Suyu İsale ve	16.920,00 TL
20	Muradiye Mengencik, Yakabaşı ve Dibektaş Köyleri Rezistivite Yapım İşi	108.000,00
21	Merkez İlçe Muradiye Mengencik Köyü İçme Suyu Sondaj Kuyusu Açılması	771.434,65 TL
22	Cumayeri İlçesi Avlayan Köyü İçme Suyu Deposu Manevra Odası Tadilatı	90.000,00 TL
23	Akçakoca İlçesi Hasançavuş Paşalar Grup İsale Hattında Bakım Onarım	24.000,00 TL
24	Çilimli İlçesi Kiraztarla Köyü İçme Suyu Şebeke Hattı Yapım İşi	1.223.597,76
25	Gümüşova İlçesi Hacıkadirler ile Yığılca İlçesi Kocaoğlu Köyleri Rezistivite	70.800,00 TL
26	Yığılca İlçesi Sarıkaya, Redifler ve Gökçe ağaç Köyleri İçme Suyu Hattında	204.000,00 TL
27	Düzce İli Merkez İlçesi Yeşilçam Köyü Sondaj Kuyusu Temizliği Hizmet	120.000,00 TL
28	Merkez İlçe Yayakbaşı Köyü ile Gümüşova İlçesi Elmacık Köyleri Sondaj	96.000,00 TL
29	Çilimli İlçesi Alacamescit, Pırpır Köyleri ile Gümüşova İlçesi Soğuksu	180.000,00 TL
30	MsSu Yazılım Güncellemesi ve Eğitim Verilmesi İşi	88.800,00 TL
31	Gölyaka İlçesi Bakacak Köyü, Yığılca İlçesi Aydınayla Grubu, Merkez	168.000,00 TL
32	Muhtelif Köyler İhtiyacı İçin Destek Malzeme Alım İşi	95.910.00TL
33	Düzce İli Muhtelif Köylerinde Kullanılmak Üzere İçme Suyu Boru Alım İşi	1.113.480,00
34	Merkez İlçe Gölormanı ve Günbaşı Köyleri ile Yığılca İlçesinde Oluşan	143.892,00 TL
35	Gümüşova İlçesi Yeşilyayla Köyü Kamil Şanlı Mahallesi İçme Suyu Şebeke	50.000,00 TL
36	Duraklar, Küçükahmetler ve Küçük Mehmetler Grup Sondaj Kuyusu	141.000,00 TL
TOPLAM		11.339.732,24

YIĞILCA İLÇESİ HOŞAFOĞLU KÖYÜ İÇME SUYU YAPIMI PROJELERİ

Yığılca İlçesi Dibektaş, Yılgın ve Yeni Yer Grup Suyu İsale Hattı Tadilatı Yapım İşi 25.000,00 TL, Hoşafıoğlu Köyü İçme Suyu İsale Hattı Tadilatı Yapım İşi 27.014,40 TL olmak üzere 136.364,84 TL ödenek kullanılmıştır.

İLLER BANKASI 2022/1 NOLU KREDİ İLE YAPILAN PROJELER

Merkez İlçe Yayakbaşı Köyü ile Bostanlı Köyleri Şebeke Hattı Yapım İşi 3 numaralı hak ediş ödemesi 351.620,69 TL olarak gerçekleştirildi.

2023/1 NOLU KREDİ (8.000.000,00 TL) İLE YAPILAN PROJELER

Kaynaşlı İlçesi Yeşiltepe Köyü, Merkez İlçe Hatıpli Ketenciler ve Yayakbaşı Köyleri Prefabrik Betonarme İçme Suyu Deposu ve Şebeke Hattı Bağlantısı Yapım İşi 5.490.000,00 TL tutar ile gerçekleştirildi.

Yığılca İlçesi Hacılar Aydınayla Gaziler Köyleri İçme Suyu Grup İsale Hattı Yapım İşi 2.510.000,00 TL tutar ile gerçekleştirildi.

2023/2 NOLU KREDİ (3.000.000,00 TL) İLE YAPILAN PROJELER

Yaşanan Sel Felaketi Sonrası Hasar Gören Köylerde Kullanılmak Üzere İçme Suyu Boru Alım İşi 1.461.600,00 TL, Düzce İli Köylerine Muhtelif Çaplarda İçme Suyu PE Boru Borusu Alım İşi için 1.538.369,40 TL tutarında kredi kullanılmıştır.

İÇME SUYU BORU YARDIMLARI

2024 yılında il özel idaresi hizmet alanı içerisinde yer alan merkez ve ilçe köylere ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda 70.997 metre içme suyu borusunun dağıtımı yapılmıştır.

BİRLİKLER ARACILIĞIYLA YAPILAN PROJELER

Kamu hizmetlerinde yerellik ilkesi gereğince muhtarlıklar ve köylere hizmet götürme birlikleri iş birliği kapsamında talep edilen ve nev'ii niteliğiyle önceliği bulunan yatırımlar kapsamında 680.000,00 TL ödenek birliklere aktarılmıştır.

KÖYDES PROJESİ KAPSAMINDAKİ PROJELER

2024 yılı KÖYDES Projesi kapsamında Düzce İline tahsis edilen 95.181.546,00 TL ödenekten;

- 33 adet içme ve kullanma suyu projeleri için 45.503.509,05 TL ödenek ayrılmıştır.
- Projeler kapsamında 87 köy ve 44 mahallede içme suyu çalışmaları planlanmıştır.
- Proje maliyeti hazırlanan 25 projenin imalat çalışması tamamlanarak köylerimizin kullanımına sunulmuştur.
- İhalesi yapılan 5 adet projenin imalat çalışmaları devam etmektedir.

- 3 adet projenin ihale ve proje çalışmaları devam etmektedir. (Tamamlanan projelerden artan ödenek durumlarına göre yeni projelerin ihale çalışmaları planlanmaktadır.)

2-) PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1-) 2024 PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI TABLOSU

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	BİRİM ADI	T YILI HEDEFİ	YILSONU GERÇEKLEŞME	HEDEFE ULAŞMA DERECESESİ (%)
STRATEJİK HEDEF: Kurumsal kapasiteyi arttırmak.					
1	Toplam personel içindeki eğitim alan personel oranı	İNSAN K.	%4	%125,76	3144
STRATEJİK HEDEF: Köylerde sağlıklı yapılaşmayı sağlamak.					
1	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı	İMAR K. İYİ.	%1	%0,26	26
2	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki inşaat izni verilme oranı	İMAR K. İYİ.	%1	%0,57	57
3	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı	İMAR K. İYİ.	%1	%0,36	36
4	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki iskan izni verilme oranı	İMAR K. İYİ.	%1	%0,07	7
STRATEJİK HEDEF: Köylerde temiz su kaynağı altyapısının güçlendirilmesi					
1	Yönetmeliğe uygun içme suyu deposu sayısının artırılması	ÇEVRE K.	10	9	90
2	İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması sayısı	ÇEVRE K.	3	3	100
3	Sağlıklı içme suyu şebeke hattının artırılması	ÇEVRE K.	20000	49385	247
4	Sağlıklı isale hattının artırılması	ÇEVRE K.	20000	47565	238
STRATEJİK HEDEF: Yenilenebilir enerji kaynakları sistemlerinin kurulması					
1	Ges yapımı	ÇEVRE K.	1	0	0
STRATEJİK HEDEF: İlimizde eğitim kurumlarının desteklenmesi					
1	Toplam okul sayısı içerisindeki yapıla okul yapımı, bakımı ve onarımı oranı	PLAN PRJ YAT. VE İNŞ.	400	44	11
STRATEJİK HEDEF: Köy yolları ağının genişletilmesi					
1	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı	YOL VE ULŞ. HİZ.	45 km	15,6 km	34,67
2	Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı	YOL VE ULŞ. HİZ.	10 km	210 km	2100
3	Sanat yapıları ağı içinde boru alımı ve v kanalı yapımı	YOL VE ULŞ. HİZ.	8000 koruge, 500m ctb	3276 koruge 0 ctb	41 0

4	Köy yolları ağı içerisindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı	YOL VE ULŞ. HİZ.	500 km	16 km	3,20
---	--	------------------	--------	-------	------

2.2-) 2024 YILI PERFORMANS GÖSTERGELERİ SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ	AÇIKLAMA	HEDEF DÜZEYİ	YILSONU GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME
1		Kurumsal kapasiteyi arttırmak			
	1	Toplam personel içindeki eğitim alan personel oranı	%4	%125,76	BAŞARILI
2		Köylerde sağlıklı yapılaşmayı sağlamak			
	1	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı	%1	%0,26	BAŞARISIZ
	2	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki inşaat izni verilme oranı	%1	%0,57	İYİLEŞTİRİLMELİ
	3	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı	%1	%0,36	BAŞARISIZ
	4	Toplam Köy konut sayısı içerisindeki iskan izni verilme oranı	%1	%0,07	BAŞARISIZ
3		Köylerde temiz su kaynağı altyapısının güçlendirilmesi			
	1	Yönetmeliğe uygun içme suyu deposu sayısının artırılması	10	9	BAŞARILI
	2	İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması sayısı	3	3	BAŞARILI
	3	Sağlıklı içme suyu şebeke hattının artırılması	20000	49385	BAŞARILI
	4	Sağlıklı isale hattının artırılması	20000	47565	BAŞARILI
4		Yenilenebilir enerji kaynakları sistemlerinin kurulması			
	1	Ges yapımı	1	0	BAŞARISIZ
5		İlimizde eğitim kurumlarının desteklenmesi			
	1	Toplam okul sayısı içerisindeki yapıla okul yapımı, bakımı ve onarımı oranı	400	44	BAŞARISIZ
6		Köy yolları ağının genişletilmesi			
	1	Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı	45 km	15,6 km	BAŞARISIZ
	2	Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolları oranı	10 km	210 km	BAŞARILI
	3	Sanat yapıları ağı içinde boru alımı ve v kanalı yapımı	8000 koruge, 500m ctp	3276 koruge 0 ctb	BAŞARISIZ BAŞARISIZ

	4	Köy yolları ağı içerisindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı	500 km	16 km	BAŞARISIZ
--	---	---	--------	-------	-----------

3- STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

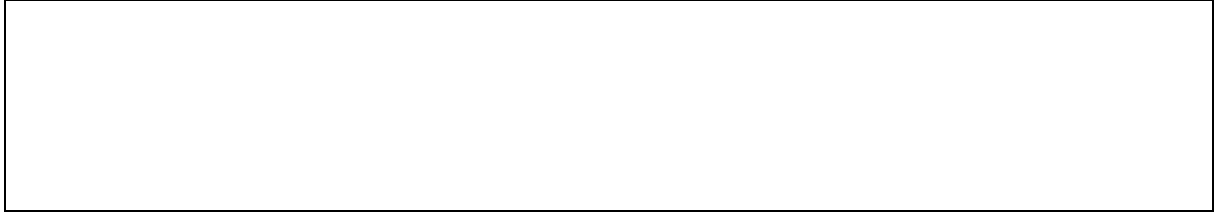
STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A (1)	KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI				
H (1.1)	İNSAN KAYNAKLARINDA KALİTE VE NİTELİK ARTIŞININ SAĞLANMASI				
Program / Alt Program	---				
Alt Program Hedefi	---				
H (1.1) Performansı	4837,74%				
Sorumlu Birim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
PG1.1.1: Toplam personel içindeki eğitim alan personel oranı	100,00 %	1,43	4,00	125,76	4837,74%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Düzce Üniversitesi Konferans Salonunda 01.09.2024 tarihinde tüm kamu kurumlarına “Kamu Yönetiminde Etik ve Etik Davranış İlkeleri Eğitimi” verildi. Eğitime idareміz çalışanlarından 33 personel katıldı. 13 Kasım 2024 tarihinde Mergіç Mevkiinde bulunan şantiyemizde, Destek Hizmetleri ve Yol Şube Müdürlüklerinde görev yapan tüm arazi ve büro personellerine yönelik, “İş Sağlığı ve Güvenliği” eğitimi, yangın ve söndürme eğitimi verilmiştir. Eğitime 294 personel katılmıştır.					

19 Kasım 2024 tarihinde İdaremiz Merkez binasında, İlçe personelleri merkez binada görev yapan personellere yönelik, “İş Sağlığı ve Güvenliği” eğitimi, yangın ve söndürme eğitimi verilmiştir. Eğitime 113 personel katılmıştır.

02 Aralık 2024 tarihinde İUP projesi kapsamında İdaremizde çalışmaya başlayan personellere yönelik İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı ve Doktoru tarafından “İş Sağlığı ve Güvenliği” eğitimi verilmiştir. Eğitime 58 kişi katılmıştır.

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI	
STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU	
A (...)	KÖYLERDE SAĞLIKLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK
H (... ...)	KÖYLERDE İMAR KANUNUNA VE DİĞER MEVZUATA UYGUN ŞEKİLDE YAPILAŞMANIN OLUŞMASINI SAĞLAMAK
Program / Alt Program	---
Alt Program Hedefi	---
H (... ...) Performansı	26,91%
Sorumlu Birim	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
Toplam köy konutu içerisindeki kaçak yapıyla mücadele oranı	25,00%	0,05	1,00	0,26	22,11%
Toplam köy konutu içerisindeki inşaat izni verilme oranı	25,00%	0,15	1,00	0,57	49,41%
Toplam köy konutu içerisindeki inşaat ruhsatı verilme oranı	25,00%	0,03	1,00	0,36	34,02%
Toplam köy konutu içerisindeki iskan izni verilme oranı	25,00%	0,05	1,00	0,07	2,11%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024 yılında köy yerleşik alan içerisinde 218 adet yapı için fen ve sağlık kurallarına uygun olduğuna dair rapor düzenlenmiş, muhtarlık tarafından izin verilmiştir. 135 adet yapı ruhsatı ve 28 adet yapı kullanma izni verilmiştir. Yerleşik alan çalışması yapılmamış 17 adet köyün yerleşik alan çalışmaları tamamlanmış, DSİ görüşleri alınarak onaylanması için Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.2024 yılı içerisinde 2 adet köyün yerleşik alanı genişletilmiş, 9 adet köyün yerleşik alan genişleme çalışması devam etmektedir. 2024 yılında 352 adet ifraz, tevhid, yol terki gibi harita iş ve işlemleri tamamlanmıştır. 2024 yılı içerisinde 15 adet imar planı başvurusu yapılmış, 5 adet imar planı onaylanmıştır. 2024 yılı içerisinde 91 adet kaçak yapıya işlem yapılmıştır. 8 adet kaçak yapıya yıkım kararı alınmıştır. Düzce ili genelinde İl Metruk Bina Değerlendirme Komisyonu tarafından İdaremiz sorumluluk sahası içinde güvenlik önlemi kararı alınan 5, yıkım kararı alınan metruk yapı sayısı 9 olmak üzere toplamda 14 adet metruk bina kayda alınmıştır. Hakkında yıkım kararı çıkan yapılar arasında şu ana kadar yıkım işlemi gerçekleştirilen 5 adet yapı güvenlik önlemi alınarak yıkılmıştır. Yıkım kararına hak sahipleri tarafından itiraz edilen metruk yapı sayısı 2'dir. 2024 yılında mekânsal adres kayıt sisteminden vatandaşlarımıza toplamda 1067 adet kapı numarası bilgisi verilmiştir. Düzce Merkez köyler ve ilçe köylerin numarataj listesi tabela birimine gönderilip levhalanması sağlandı, köy muhtarlarına güncel numarataj levhaları dağıtılmak üzere teslim edildi.					



2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI	
STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU	
A (3)	KÖYLERDE TEMİZ SU KAYNAĞI ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ
H (3.1)	

	KÖY HALKININ TEMİZ SU KAYNAĞI AĞININ GENİŞLETİLEREK ALT				
Program / Alt Program	---				
Alt Program Hedefi	---				
H (... ..) Performansı	5,15 %				
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
Yönetmeliğe uygun içme suyu deposunun artırılması	25,00%	389	10	9	100,26%
İçme suyu sıkıntısı yaşanan köylerde sondaj çalışması sayısı	25,00%	75	3	3	100%
Sağlıklı içme suyu şebeke hattının artırılması	25,00%	35.000	20.000	49385	-95,90%
Sağlıklı isale hattının artırılması	25,00%	35.000	20.000	47565	-83,77%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024 yılında yönetmeliğe uygun 6 adet içme suyu deposu tadilatı bakım ve onarımı yapılmıştır. Köydes kapsamında yapılan içme suyu deposu sayısı 3 adettir. 3 adet Sondaj çalışması yapılarak köylerin temiz ve sağlıklı içme suyuna kavuşması amaçlanmıştır. 49385 metre içme suyu şebeke hattı ve 47565 metre isale hattı döşemesi gerçekleştirilmiştir.					

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI					
STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A (4)	KÖYLERDE	TEMİZ	SU	KAYNAĞI	ALTYAPISININ
	GÜÇLENDİRİLMESİ				

H (4.1)	YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI SİSTEMLERİNİN KURULMASI				
Program / Alt Program	---				
Alt Program Hedefi	---				
H (... ..) Performansı	150,00%				
Sorumlu Birim	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
Ges yapımı	100,00%	3	1	0	150,00%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024 yılında Ges projesi yapılmamıştır.					

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI					
STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A (...)	KÖY YOLLARI AĞININ GENİŞLETİLMESİ				
H (... ...)	İLİMİZ KÖY YOLLARI AĞININ GENİŞLETİLMESİ VE SAĞLIKLI YOLLARA SAHİP OLUNMASI AMACIYLA SANAT YAPILARININ YAPILMASI				
Program / Alt Program	---				
Alt Program Hedefi	---				
H (... ...) Performansı	2473,41%				
Sorumlu Birim	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
Köy yolu ağı içerisindeki yapılan köy yolu oranı	25,00 %	75,00	45,00	15,60	198,00%

Köy yolu ağı içerisindeki bakımı yapılan köy yolu oranı	25,00 %	10.000,00	10,00	210,00	98,00%
Sanat yapıları içinde boru alımı ve v kanalı yapımı	25,00 %	5542 koruge 270 ctp	8000 koruge 500 ctp	3276 koruge 0 ctp	89% 5,97%
Köy yolu ağı içerisindeki yapılan yol çizgi çalışmaları oranı	25,00 %	78.074,00	500,00	16,00	100,62%

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 8,11 km BSK (sıcak asfalt), yapım işi çalışması gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 4,2 km'si Korugöl Tabiat Parkına ulaşımı sağlayan yola olmak üzere toplamda 4,55 km SSB yol (silindirle sıkıştırılmış beton), yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 2,5 km soğuk asfalt (sathi kaplama) yol yapım çalışması gerçekleştirilmiş olup mevsim şartlarının elverişli olması durumunda ilimiz genelinde 25 km soğuk asfalt yol yapılması planlanmaktadır.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 8,11 km BSK (sıcak asfalt), yapım işi çalışması gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 4,2 km'si Korugöl Tabiat Parkına ulaşımı sağlayan yola olmak üzere toplamda 4,55 km SSB yol (silindirle sıkıştırılmış beton), yapım çalışması gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde ilimiz genelinde 2,5 km soğuk asfalt (sathi kaplama) yol yapım çalışması gerçekleştirilmiş olup mevsim şartlarının elverişli olması durumunda ilimiz genelinde 25 km soğuk asfalt yol yapılması planlanmaktadır.

2020-2024 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI

STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU

A (...)	İLİMİZDE EĞİTİM KURUMLARININ DESTEKLENMESİ
---------	--

H (... ...)	İLİMİZDE EĞİTİM KURUMLARININ YAPIMI BAKIMI VE ONARIMININ ZAMANINDA VE PLANLI BİR ŞEKİLDE YAPILARAK EĞİTİM SÜRECİNDE AKSAMALARIN ÖNÜNE GEÇİLMESİ				
Program / Alt Program	---				
Alt Program Hedefi	---				
H (... ...) Performansı	-37,45%				
Sorumlu Birim	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri (B)	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
Toplam okul sayısı içerisindeki yapılan okul yapımı bakımı ve onarımı oranı	100,00%	141	400	44	-37,45%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2023 yılında başlayıp 2024 yılında yapımı devam eden 916.468.320,58 TL tutarında 19 projeden; 3 adedi geçici kabulü yapılarak eğitim öğretime açılmıştır. 15 adedin çalışmaları devam etmekte 1 adet ihale hazırlık aşamasındadır.2023 yılında başlayıp 2024 yılında yapımı devam eden 1.372.800,00 TL yatırım değerine sahip olan 4 adet büyük onarım işinden; 3 adedi tamamlanmış, 1 adedi tasfiye edilmiştir.2024 yılı içerisinde 4.444.272,00 TL yatırım değerine sahip olan 38 adet küçük onarım projesi tamamlanmıştır.					

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) ÜSTÜNLÜKLER

- Üst yöneticinin aynı zamanda merkezi idare temsilcisi olması dolayısıyla yerel etkilerle harmanlanmış bir yönetim şekline sahip olması,
- Mali kaynakların yönetimi yönünden özerk olunması,
- Stratejik planlama ve programlamanın bütüncül olarak ilin genelini kapsayacak şekilde yapılması,
- İnsan kaynağı ve fiziki kaynak yönetiminde özerk olunması,
- Yerel ihtiyaçların zamanında tespit edilerek hizmet sunumu noktasında yakınlık.

B) ZAYIFLIKLAR

- Görev alanı itibarıyla geniş bir coğrafyaya sahip olması,
- Mahalli idareler içerisinde yer almasına rağmen merkezi yönetim yatırım kaynaklarının il özel idareler eliyle yürütülebilmesi sebebiyle her geçen gün artan görev tanımı,
- Gelir kanunu bulunmaması, öz gelir kaynakları noktasında yetersizlik,
- Görev alanları içerisinde plansız ve kaçak yapılaşma eğiliminin fazla olması,
- Coğrafi özellikler dolayısıyla doğal afetlerin sık ve ağır hasarlı meydana gelmesi.

C) DEĞERLENDİRME

İdare kapasitesi ve yapısı analizi kapsamında projeler ve yatırımlara kaynakların aktarımının devam etmesi yararlı olacaktır. Bu bakımdan stratejik plan-performans programı-bütçe ve faaliyet raporları doğrultusunda yürütülen hizmetlerin etkinliği artırılmış, bütçe imkanlarımız doğrultusunda 2024 yılında yukarıda bahsedilen kamu hizmetlerini gerçekleştirmiştir.

2020-2024 yılı dönemini kapsayan Stratejik Plan doğrultusunda hazırlanan Performans Programında yer alan hedef ve göstergeler değerlendirilerek 2024 yılında yapılan faaliyetlerin ölçülebilir ve sürdürülebilirliği açısından değerlendirilebilir hale getirilmeye çalışılmıştır.

Bu kapsamda; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında kamu maliyesinin stratejik yönetim anlayışıyla üstün ve zayıf yanlarımızın bilincinde olmak, özellikle zayıflıklara yönelik önlem almak ilimizde yaşayan vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmemiz açısından büyük önem arz etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İdaremiz planlama faaliyetlerine gerekli önemi göstermekte olup ortaya çıkan ve çıkabilecek durumlara göre güncellemeler yapılabilmesi, bunun için her birim kendi faaliyet alanında çalışmalarını yaparken fayda maliyet analizine dikkat etmeli, faaliyetlerin ölçülebilir ve anlaşılır olmasına özen göstermelidir. Harcama yetkilileri, üst yönetici gözetimi ve yönlendirmelerine uygun olarak faaliyetlerini kanunlar çerçevesinde etkinlik ve ekonomiklik ölçülerine uyarak gerçekleştirmeli ve maksimum faydayı yakalamayı amaç edinmelidir.

Kurumsal kapasitenin artırılması noktasında mali kaynak, insan kaynağı, teknik ekipman kaynaklarının nitelik ve niceliği değerlendirildiğinden, genel itibariyle ilin tamamına hizmet götüren bir kurum olunması sebebiyle mevcut eksiklikleri İl Müdürlükleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde yürüterek giderebilme imkanı göz önünde bulundurulmalıdır.

VI- EKLER

1-) TEMEL MALİ TABLOLAR

Ekte sırasıyla yer almaktadır.

A) MİZAN CETVELİ

B) TEMEL MALİ TABLOLAR

- 1) Bilanço
- 2) Faaliyet sonuçları tablosu
- 3) Nakit akış tablosu

C) DİĞER MALİ TABLOLAR

- 1) Bütçe uygulama sonuçları tablosu
- 2) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- 3) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
- 4) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- 5) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- 6) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu
- 7) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
- 8) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu
- 9) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
- 10) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu.

2-) GÜVENCE BEYANLARI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, Sayıştay raporları ve benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgi dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2025

Selçuk AŞLAN
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Genel Sekreter olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden görev alanımdaki harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Genel Sekreter olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./...../2025

Nuri ÇELİK
Genel Sekreter

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

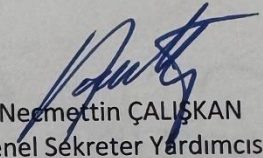
Genel Sekreter Yardımcısı olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden görev alanımdaki harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Genel Sekreter Yardımcısı olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./....../2025


Necmettin ÇALIŞKAN
Genel Sekreter Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

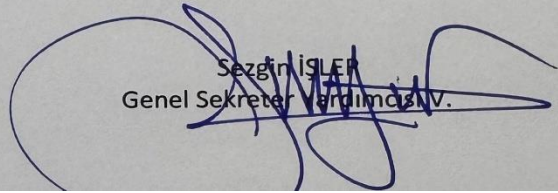
Genel Sekreter Yardımcısı olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden görev alanımdaki harcama birimlerine tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, Genel Sekreter Yardımcısı olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim./.../2025


Sezgin İSLER
Genel Sekreter Yardımcısı IV.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 26.../02/2025

Yunus KONUR
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/...../2025

Şaban YALTIKLI
Destek Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

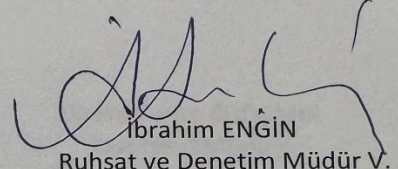
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/...../2025


İbrahim ENGİN
Ruhsat ve Denetim Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

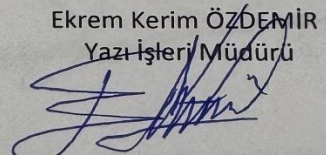
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 24.1/2025


Ekrem Kerim ÖZDEMİR
Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2024

Serkan HAYIRLI
İmar Kontrol ve İyileştirme MÜD. V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2025

Musa ZEKE
Tarımsal Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

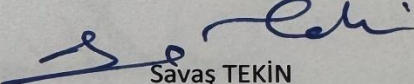
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 03/03/2025


Savaş TEKİN
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

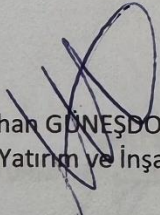
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2024


İlhan GÜNEŞDOĞDU
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2024

Mustafa EREZ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi/....../2024

Veysel YURTERİ
Emlak ve İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 26.02/2025

Eyüp SÖNMEZOĞLU
Sıfır Atık Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak, sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, Sayıştay raporları ve benden önceki harcama yetkilisinden aldığım bilgi dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce İl Özel İdaresi 25/02/2025

Sertuğ SÖNMEZ
(Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü V.)

3-) MECLİS KARARI

T.C.
DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ
İL GENEL MECLİSİ

Dönemi	: 2025/ 1	Birleşim	: 5	Karar Sayısı	: 89
Toplantı ayı	: MART	Oturum	: 1	Karar Tarihi	: 07.03.2025
Karar Özeti: 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39'uncu maddesi gereğince, Düzce İl Özel İdaresi'nin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesi talebi.					

Düzce İl Genel Meclisi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12 nci maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi uyarınca 07.03.2025 Cuma günü saat 11.00'de İl Özel İdaresi hizmet binasında bulunan İl Genel Meclis Toplantı salonunda İl Genel Meclis Başkanı Fazlı KOÇ başkanlığında 22 üyenin iştirakiyle toplandı.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39'uncu maddesi gereğince, Düzce İl Özel İdaresi'nin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesi talebiyle ilgili Yazı Müdürlüğünün 28.02.2025 tarih ve 52798 sayılı yazısı okundu.

KARAR

İl Genel Meclisinin 2025 yılı Mart ayı olağan toplantısı 5'inci birleşimindeki gündemin 4'üncü maddesi;

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39'uncu maddesi gereğince, Düzce İl Özel İdaresi'nin 2024 Yılı Faaliyet Raporunun görüşülmesi talebiyle ilgili Yazı Müdürlüğünün 28.02.2025 tarih ve 52798 sayılı yazısı okundu. İl Özel İdaresi Genel Sekreteri Nuri ÇELİK tarafından yapılan sunum ve detaylı açıklamaların ardından 2024 yılı faaliyet raporu İl Genel Meclisine sunulmuştur. Konu üzerinde yapılan müzakereler sonucunda, 2024 yılı Düzce İl Özel İdaresinin Faaliyet Raporu meclisin oylarına sunuldu. Yapılan işari oylama neticesinde, oybirliğiyle kabul edildi.


Fazlı KOÇ
İl Genel Meclis Başkanı


Oğuzhan KÜÇÜK
Kâtip Üye


Şükrü SERT
Kâtip Üye