ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

FAALİYET
RAPORU 2025

HALK İÇİN HİZMET!

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Erdal
BEŞİKCİOĞLU

WC

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2025 Mali Yılı Faaliyet Raporu
Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

"Türk'e ev bark olan her yer sağlığın, temizliğin, güzelliğin, modern kültürün örneği olacaktır. Devlet kurumları yanında, doğrudan doğruya bu işlerle ilgili olan belediye başkanlarının, bu görüş ve düşünce ile çalışmalarını istiyoruz."

Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sevgili Hemşehrilerim;

Sizlerin güçlü desteği ve halk iradesinin tecellisiyle sürdürdüğümüz görevimizde, 2025 yılında aynı kararlılık ve sorumluluk bilinciyle çalışmalarımızı tamamladık. Etimesgut'un geleceğini inşa etme hedefiyle çıktığımız bu yolda; şehrimizin huzuru, refahı ve yaşam kalitesini artırmak adına çalışmalarımızı aralıksız sürdürüyoruz. Bu rapor hem Etimesgut'umuzun gelişimine olan katkılarımızı hem de sizlere sunduğumuz hizmetleri şeffaf bir şekilde sunmaktadır.

Geride bıraktığımız süreçte olduğu gibi 2025 yılında da kaynaklarımızı etkin, verimli ve şeffaf bir şekilde kullanarak ilçemizin ihtiyaçlarına hızlı çözümler ürettik. Tüm mahallelerimizde yürüttüğümüz saha çalışmalarıyla vatandaşlarımızın taleplerini yerinde tespit ederek, kalıcı ve sürdürülebilir çözümler geliştirdik.

Şehrimizin fiziki ve sosyal altyapısını güçlendirme hedefimiz doğrultusunda; park ve yeşil alanlarımızı artırıyor, mevcut alanları modernize ediyor, kültür merkezlerimizi ve hizmet binalarımızı daha konforlu hale getiriyoruz. Temizlik hizmetlerimizde yeni nesil ekipman ve araçlarla kapasitemizi artırarak daha hızlı, daha çevreci ve daha etkin bir hizmet sunuyoruz. Altyapı projelerimizi planlı ve şeffaf bir şekilde hayata geçirmeye devam ediyoruz.

Eğitim, kültür, sanat ve spor alanlarında gerçekleştirdiğimiz faaliyetler 2025 yılında da artarak devam etmiştir. Meslek edindirme kurslarımız, etüt merkezlerimiz ve sportif faaliyetlerimizle her yaştan vatandaşımıza dokunuyor; bireysel gelişimi ve toplumsal dayanışmayı destekliyoruz.

"Kültür Şehri Etimesgut" hedefimiz doğrultusunda, Mustafa Kemal Atatürk'ün bizlere miras bıraktığı sanat ve kültür vizyonunu yaşatmaya devam ediyoruz.

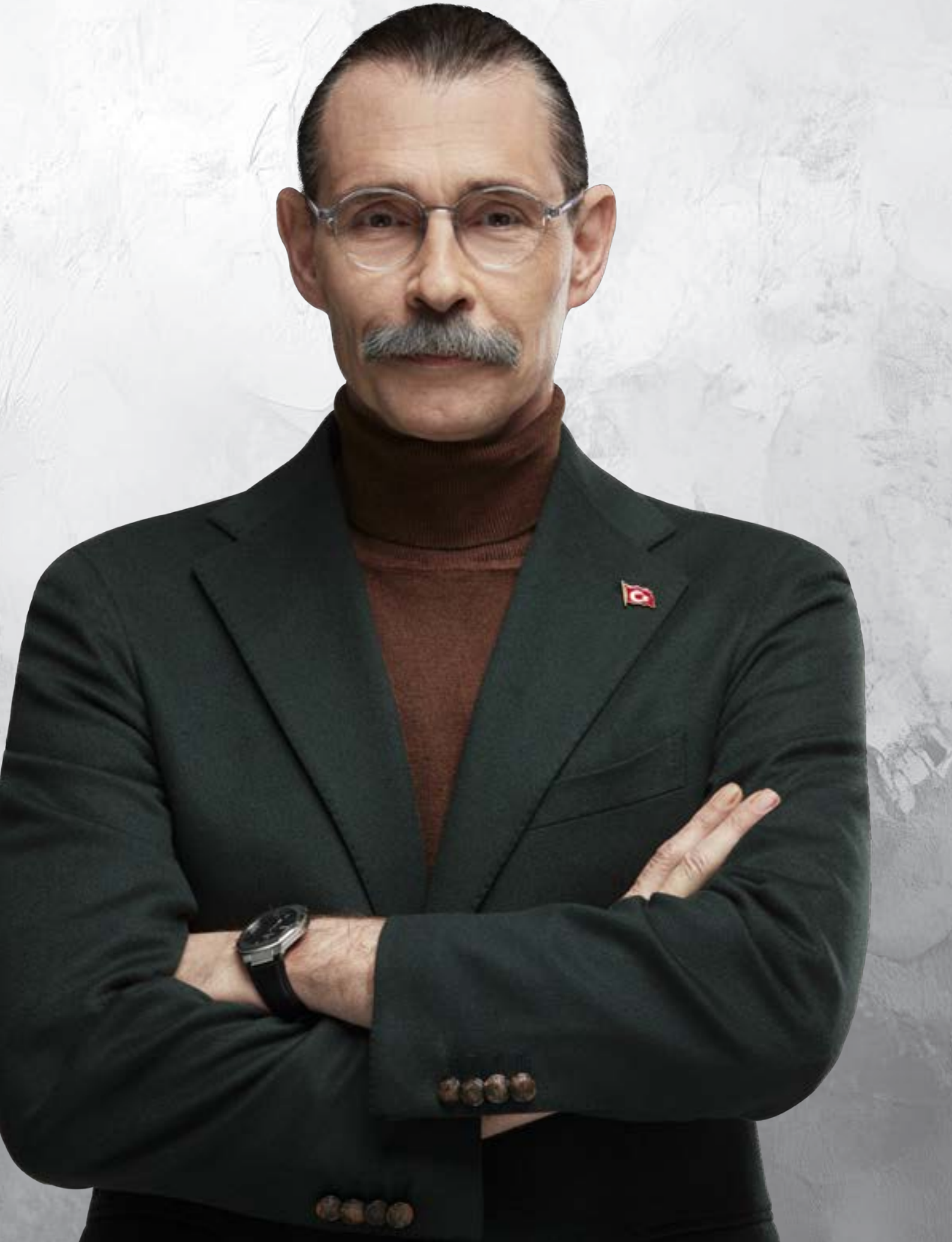
Bu süreçte en büyük gücümüzün, fedakârca görev yapan belediye personelimiz olduğunun bilinciyle hareket ediyoruz. Çalışma arkadaşlarımızın özlük haklarının iyileştirilmesi, çalışma koşullarının daha sağlıklı ve güvenli hale getirilmesi ve sosyal imkânlarının geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atıyoruz. Personelimizin motivasyonunu ve kurumsal aidiyet duygusunu artırmaya yönelik uygulamalarımızı sürdürüyor; daha güçlü bir hizmet yapısını birlikte inşa ediyoruz.

Hızla büyüyen ve gelişen ilçemizi; huzurun, güvenin ve yüksek yaşam kalitesinin hâkim olduğu örnek bir kent haline getirmek için katılımcı ve ortak akla dayalı yönetim anlayışımızı kararlılıkla sürdürüyoruz. Elde ettiğimiz tüm başarılar; siz değerli hemşehrilerimizin desteği, Meclis Üyelerimizin katkıları ve büyük bir özveriyle çalışan personelimizin gayretleri sayesinde mümkün olmaktadır.

Şeffaflık, adalet ve sürdürülebilirlik ilkelerimizden ödün vermeden; 2026 yılında da Etimesgut'umuzu daha ileriye taşımak için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Bu vesileyle, yürüttüğümüz faaliyetleri içeren çalışmanın hayırlı olmasını diliyor, katkı sunan tüm çalışma arkadaşlarıma ve bizlere güvenen siz kıymetli hemşehrilerime teşekkürlerimi sunuyorum.

Erdal
BEŞİKCİOĞLU



ETİMESGUT BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI

EBRU KEYVAN
BAŞKAN YARDIMCISI

İHSAN BAHRİ BELLEK
BAŞKAN YARDIMCISI

GÜLTEKİN BAYINDIR
BAŞKAN YARDIMCISI

MUTLU KERİMOĞLU
BAŞKAN YARDIMCISI

TAYLAN ÖZGÜVEN
BAŞKAN YARDIMCISI

CUMHURİYET HALK PARTİSİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

ABDULLAH ERKAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

ALMİNA GÖKBULUT
CHP Grubu Meclis Üyesi

ALPAY DERMAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

AYHAN YILMAZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

CEM GÜRBÜZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

ÇAĞRI ÖZGÜR
CHP Grubu Meclis Üyesi

DENİZ DİZDAR
CHP Grubu Meclis Üyesi

EBRU KEYVAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

EDA KOÇ
CHP Grubu Meclis Üyesi

EREN ERGÜN
CHP Grubu Meclis Üyesi

FEYZULLAH MERT
CHP Grubu Meclis Üyesi

FİLİZ DURAK ELİBOL
CHP Grubu Meclis Üyesi

GÜLTEKIN BAYINDIR
CHP Grubu Meclis Üyesi

HAMİYET KOÇER
CHP Grubu Meclis Üyesi

HÜR KEÇECİ
CHP Grubu Meclis Üyesi

HÜSEYİN KABADAYI
CHP Grubu Meclis Üyesi

MELİKE DAĞCI
CHP Grubu Meclis Üyesi

CUMHURİYET HALK PARTİSİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

MEMET ÖZDEMİR
CHP Grubu Meclis Üyesi

METİN AKYÜZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

MUTLU KERİMOĞLU
CHP Grubu Meclis Üyesi

NESLİHAN ÇUHADAROĞLU
CHP Grubu Meclis Üyesi

ONUR YOLCU
CHP Grubu Meclis Üyesi

OYAL ÇEVİK
CHP Grubu Meclis Üyesi

OZAN YİĞİT
CHP Grubu Meclis Üyesi

ÖZKAN DENİZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

REMZİYE DİLEK TUÇ AKTAŞ
CHP Grubu Meclis Üyesi

SEDA DİLBER
CHP Grubu Meclis Üyesi

SELİM SÖNMEZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

SEYHAN DEMİRPENÇE
CHP Grubu Meclis Üyesi

TAŞKIN AYVAZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

TAYLAN ÖZGÜVEN
CHP Grubu Meclis Üyesi

TEKİN ARAÇ
CHP Grubu Meclis Üyesi

ZÜLFİKAR ASLAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

AK PARTİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

HİLAL AKSOY
AKP Grubu Meclis Üyesi

NİHAT YALÇIN
AKP Grubu Meclis Üyesi

SEBAHATTİN DOĞAN
AKP Grubu Meclis Üyesi

UĞUR ÇAĞLAR
AKP Grubu Meclis Üyesi

VOLKAN COŞKUN
AKP Grubu Meclis Üyesi

YUSUF TECEREN
AKP Grubu Meclis Üyesi

MİLLİYETÇİ HAREKET BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

AYNUR ÇANAKÇI
MHP Grubu Meclis Üyesi

EROL ÖZCAN
MHP Grubu Meclis Üyesi

MEHMET YILDIZ
MHP Grubu Meclis Üyesi

NİLÜFER TOSUN
MHP Grubu Meclis Üyesi

RIZVAN KAYALAR
MHP Grubu Meclis Üyesi

VEYSEL MURAT
MHP Grubu Meclis Üyesi

ETİMESGUT BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ

ALİ COŞAR
Kültür ve Sosyal İşler Müd.
Temizlik İşleri Müdürlüğü

ATİLLA AKYÜREK
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.
Yapı Kontrol Müdürlüğü

FATİH ALBAYRAK
Afet İşleri Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

FATMA ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdürlüğü

FARUK ZEHİR
Spor İşleri Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü

FİKRET GÖZÜOĞLU
Fen İşleri Müdürlüğü

İSMAİL AÇAR
Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.

LEVENT BOZKURT
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Özel Kalem Müdürlüğü

MEHMET MUSLU
Rehberlik ve Teftiş
Kurulu Müdürlüğü

MUZAFFER SÜNGÜ
Plan, Proje Müdürlüğü

NİHAT BAYRAMOĞLU
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.
Park ve Bahçeler Müdürlüğü

ÖZKAN TOSUN
Emlak ve İstimlak
Müdürlüğü

SERPİL ZENGİN
İmar ve Şehircilik
Müdürlüğü

SEMA ÖZENALP
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürlüğü

SEVİLAY YALÇIN
Sosyal Yardım İşleri
Müdürlüğü

TARHAN ÖZKAYA
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü

ÜNAL TOKA
İç Denetim Birim Başkanlığı

YUSUF AKBULUT
Ruhsat ve Denetim
Müdürlüğü

ZÜLKÜF SANCAR
Zabıta Müdürlüğü

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER 17

AMAÇ VE HEDEFLER 53

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 63

PERFORMANS BİLGİLERİ 77

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ 257

PERFORMANS VE SONUÇ TABLOLARI 265

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI 285

GENEL BİLGİLER

Kalite ve Çevre Politikası
Misyon ve Vizyon
Değerlerimiz ve İlkelerimiz
Bilgi Güvenliği Politikası
Yetki, Görev ve Sorumluluklar
İdareye İlişkin Bilgiler

KALİTE ve ÇEVRE POLİTİKASI

KALİTE POLİTİKAMIZ

Teknolojiden etkin bir biçimde yararlanarak, kurumsal gelişime önem veren bir yönetim anlayışı tesis etmek, hemşerilerimizin birlik ve beraberliğini pekiştirerek marka bir şehir oluşturmak ve toplumsal huzurun sağlanması için sürekli iyileştirilmelerle çalışan bir belediye olmak.

ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak, projelendirdiğimiz çeşitli hizmetlerle yaşam şartlarını kolaylaştıran, yaşamda kalite ve saygınlığı artıran bir kent haline gelmesine katkı sağlama adına; yerel hizmetlerde adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı sunmak. Etimesgut'umuzu beklentilerin üzerinde hizmetler sağlayarak, çevreyle ilgili mevzuat ve uluslararsı standartlar doğrultusunda katılımcı bir kent haline getirerek örnek bir belediye olmak.

ETİMESGUT BELEDİYESİ 1990

MİSYON ve VİZYON

VİZYONUMUZ

Yeni Nesil Belediyecilik anlayışı ile, çağdaş bir kent yapılanması çerçevesinde sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, tüm kültürlerin huzurlu ve bir arada yaşadığı bir Etimesgut oluşturmak.

MİSYONUMUZ

Etimesgut Belediye hizmetlerini, Kamu yararını ve çıkarını temel alarak, Kamu kaynaklarını etkin veverimli kullanarak, çağdaş teknolojiden faydalanarak, şeffaf, hesap veren, katılımcılığı ve vatandaş memnuniyetini esas alan, çalışanını koruyan, güler yüzlü ve çözüm odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde sunarak yerine getirmek ve Etimesgut'luların refah seviyesini ve yaşam kalitesini yükseltmek. İnsanımızın temiz, huzurlu, güvenli bir hayat sürmesi için, Doğrudan insana dokunan belediyecilik anlayışı ile vatandaşın kaliteli yaşamasını hedefleyen ihtiyaçların karşılandığı her zaman ulaşılabilen, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir kent olmak.

DEĞERLERİMİZ

- Sosyal belediyecilik
- İnsana saygı
- Değerlere bağlılık
- Hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Etkin hizmet ve verimlilik
- Doğaya ve çevreye duyarlılık
- Katılımcılık
- Demokratik değerlere bağlılık
- Sürdürülebilir kalkınma

İLKELERİMİZ

- Kültürel mirasa sahip çıkmak,
- Kent kimliğine ve şehir kültürüne uygun hizmetler geliştirmek,
- Soyut ve somut değerlerimize sahip çıkmak,
- Hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- Birlikte yönetme kültürünü geliştirmek,
- Evrensel etik değerlere titizlikle bağlı kalmak,
- Belediye hizmetlerini hakça paylaştırmak,
- Sürdürülebilir kalkınma hedeflerini benimsemek,
- Faaliyetlerde verimliliği ve faydayı öne çıkarmak,
- Doğal ve biyolojik mirasa sahip çıkmak,
- Kültür ve sanata değer vermektir.

ETİMESGUT BELEDİYESİ 1990

Belediye birimlerine ait verileri içeriden veya dışarıdan gelebilecek bilerek yada bilmeyerek yapılacak saldırılara karşı korumak, yedeklemek, yönetmek ve en iyi şekilde işlemek iş süreçlerini dijitalleştirmek.	Birim personelinin gelişen teknolojiye ayak uydurabilmesi için yeni programlar ve yazılımlar için uzman eğitmenler tarafından eğitim almasını sağlamak.	Kurumda oluşacak tüm faaliyetlerde Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin üç temel öğesi olan erişebilirlik, bütünlük ve gizliliğin sürekliliğini sağlamak, ve güvenlik zafiyetlerinin önlenmesi sağlamak.
Tüm sistemlerimizin merkez noktadan yönetilmesinin gerekliliği, sistemlerimize dışarıdan yapılacak saldırılara karşı kullanılan yazılımların güncel tutulmasını sağlamak.	Kurumun tüm yazışmalarının fiziki ortamdan (yazılı, basılı, sözlü ve benzeri ortam) olan belgelerin kaybının önlenmesi sağlamak için elektronik ortama taşınmasını sağlamak ve güvenliğini sağlamak.	Düzenli periyotlarda bakımlarının sağlanması ve gerektiği durumlarda onarımlarının yapılması veri tabanının kontrollerinin yapılması sağlamak ve karşılaşılacak sorunlara karşı anında müdahale edilmesi sağlamak.
Verilerin personelimiz tarafından veri güvenliği kapsamında günlük olarak yedeklerinin alınması sağlamak.	Yasal uyumu sağlamak.	Gerçekte var olanı şüphe uyandırabilen tüm bilgi güvenliği açıklarının dikkate alınmasını ve müdahale edilmesini sağlamak.
Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.	Bilgi güvenliği konusunda sürekli değerlendirmeler yapmak ve risklerin tespiti, güncel olmasını, kontrol edilebilirliğini sağlamak.	Sözleşmelerden doğabilecek her türlü çıkar çatışmalarına ve anlaşmazlıklara karşı müdahale etmek ve engellemek.
Bilgiye erişebilirlik ve bilgi sistemlerini güncel tutmak ve kontrolünü sağlayıp iş gereksinimlerini karşılamak.	İş sürekliliğini sağlamak ve devamlılığını test etmek.	Sistemlerimizin güvenli bir şekilde çalışabilirliğini sağlamak.

BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Etimesgut Belediye Başkanlığının görev ve sorumlulukları şunlardır:

1

İmar, kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

2

Devlete ait her derecedeki türlü okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir. Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir. Bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

BELEDİYE BAŞKANLIĞI YETKİ ve İMTİYAZLAR

• Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

• Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

• Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

• Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

• Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

• Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

• Borç almak, bağış kabul etmek.

• Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

• Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

• Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

• Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

• Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

• Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Teşkilat Yapısı

Kamu kurumlarının teşkilât yapıları hizmetlerin sunumunu kolaylaştıracak ve birimler arası koordinasyonu sağlayacak nitelikte yapılandırılmış olması gelmektedir.

Belediye teşkilât yapısı günün durum ve gerekliliklerine uygun, gelişen ve değişen değerler doğrultusunda yapılandırılabilen bir anlayışla oluşturulmuştur.

Güçlü ve sistemli bir kurumsal yapı, dengeli ve disiplinli bir mali program, özdenetim ve iç kontrole dayalı hiyerarşik yapı içerisinde kurumsallaşmasını tamamlamıştır. Tüm birimlerimizin görev alanları ayrıntılı olarak belirlenmiş, iş analizleri yapılarak bu işlere uygun personel istihdamına gidilmiştir. Çalışanların ilgi ve uzmanlık alanları keşfedilerek en uygun yerde istihdam edilmesini sağlamak bir amaç haline getirilmiştir.

Aynı zamanda teşkilât yapısında oluşturulan her bir birim, kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlayarak, Belediye Meclisinin onayı ile yürürlüğe koymakta ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürmektedir.

Belediye yönetimimiz; Belediye Meclisi, Belediye Başkanı ve Belediye Encümeninden oluşmaktadır.

Belediye Meclisi

Etimesgut Belediyesinin karar organı olan Belediye Meclisimiz, kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş 45 üyeden oluşmaktadır. Meclisimiz Belediye Başkanının başkanlığında her ayın ilk haftası toplanarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Belediye Meclisimizin görevleri arasında;

- Stratejik plan ve faaliyet raporlarını onaylamak,
- Bütçe ve performans ölçütlerinin belirlemek,
- İlçe çevre düzeni planının ve imar planlarını onaylamak,
- Belediye iştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek, borçlanmaları onaylamak bulunmaktadır.
- Norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar vermek gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almak,
- Belediye adına imtiyaz vermek,
- Genel hizmet politikaları ve stratejilerini belirlemek,

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununun 24 üncü maddesi ve Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 21 inci maddesi gereği Belediye Meclis çalışmalarına yardımcı olmak üzere ihtisas komisyonları oluşturulmuştur.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Etimesgut Belediyesi Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

- Bütçe ve Plan Komisyonu,
- Eğitim Kültür Komisyonu
- Halkla İlişkiler Komisyonu,
- Hukuk ve Tarifeler Komisyonu,
- Gençlik Komisyonu,
- Spor Komisyonu,
- Sosyal Hizmetler Komisyonu,
- İmar Islah ve İsimlendirme Komisyonu,
- Yaşlılar Komisyonu,
- Hesap Tetkik Komisyonu,
- Çevre Komisyonu
- Sağlık Komisyonu,
- Emlak İstimlak Komisyonu,
- Araştırma ve İnceleme Komisyonu,
- İnsan Hakları Komisyonu,
- Engelliler Komisyonu,
- Tüketiciyi Koruma Esnaf ve Sanatkârlar Komisyonu,
- Kadın, Aile ve Çocuk Komisyonu
- Ulaşım ve Trafik Komisyonu
- Çocuk Hakları ve Etkinlik Komisyonu,
- Tarım ve Hayvancılık Komisyonu,

Belediye Başkanı

Etimesgut Belediyesi ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilen, Etimesgut Belediyesi yönetiminin başı ve yürütme organıdır.

Belediye Başkanının görev ve yetkilerinden bazıları şunlardır;

- Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- İlçe halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, Belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmek,
- Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktır.

BELEDİYE TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkanı ve 5 Başkan Yardımcısından oluşan bir yönetici kadrosuna sahiptir. Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, İç Denetim Birimi Başkanlığı doğrudan Başkana bağlı olmakla birlikte, 24 adet hizmet birimi ise alan ve amaçlarına göre ilgili Başkan Yardımcılığına bağlıdır.

Teftiş Kurulu

Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.

İç Denetim Birimi

İdarenin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini her yıl düzenlenen denetim programı kapsamında denetim, inceleme, ve eğitim amacıyla bağımsız, nesnel güvence sağlarken danışmanlık yapmaktadır.

Belediye Encümeni

Etimesgut Belediye Başkanı Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl süre ile gizli oyla seçilen üç üye ve biri Başkan Yardımcısı, biri Malî Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim müdürleri arasından görevlendireceği 2 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

Belediye Encümeninin görevleri arasında;

• Stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyerek Belediye Meclisine görüş bildirmek,

• Denetimler sonucundaki cezaları ve imar uygulamalarını karara bağlamak,

• Kamulaştırma ve ihale kararlarını almak,

• Taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili meclis kararlarını uygulamak ve yüksek disiplin kurulu kararlarını yerine getirmek bulunmaktadır.

TEŞKİLAT ŞEMASI

FİZİKİ KAYNAKLAR

Etimesgut, modern şehircilik anlayışı, güçlü altyapısı ve insan odaklı hizmet yaklaşımıyla geleceğin yaşam merkezlerinden biri olma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir. Hızla artan şehirleşmeye uyum sağlayan ilçe; sosyal donatı alanları, çağdaş hizmet binaları ve planlı gelişimiyle dikkat çekmektedir.

Etimesgut Belediye Başkanlığı; yönetim, ana hizmet ve ek hizmet binalarıyla vatandaşlarına erişilebilir, hızlı ve etkili çözümler sunmayı amaçlamaktadır. Tüm birimlerin koordineli çalışması sayesinde hizmetler tek merkezden, yüksek verimlilikle ve kesintisiz şekilde sunulmaktadır. Bu bütüncül yapı, Etimesgut'u sadece bugün için değil, geleceğin ihtiyaçlarına da cevap veren örnek bir kent haline getirmektedir.

Etimesgut'ta artan şehirleşme ve nüfus dinamikleri doğrultusunda yerel yönetim hizmetlerinin kapsamı genişletilmiş, fiziki altyapı ve sosyal hizmet kapasitesi artırılmıştır. Bu çerçevede, belediye hizmetlerinin etkin, verimli ve erişilebilir şekilde sunulabilmesi amacıyla kurumsal yapı güçlendirilmiştir.

Etimesgut Belediye Başkanlığı hizmet yapısı; yönetim binası, ana hizmet binası ve ek hizmet binalarından oluşmakta olup, yönetim binasında üst yönetim birimleri, ana hizmet binasında ise vatandaş odaklı tüm hizmet birimleri konumlandırılmıştır. Hizmet sunumunda koordinasyon, verimlilik ve kaliteli hizmet ilkeleri esas alınmaktadır.

Kullanım amaçlarına uygun olarak tasarlanan ve inşa edilen belediyemiz bina ve tesisleri, hizmet verdikleri alanları ve mevkilerine göre aşağıdaki şekilde sıralanmıştır;

YÖNETİM BİNASI KATLARI	HİZMET BİRİMİ
ZEMİN KAT	Mali Hizmetler Müdürlüğü Arşivi Sosyal Yardım işleri Müdürlüğü
GİRİŞ KAT	Siyasi Parti Grup Odaları
KAT 1	Başkan Vekili Odası Başkan Yardımcısı Spor Kulübü Başkanı Meclis Toplantı Salonu
KAT 2	Başkan Yardımcıları
KAT 3	Başkanlık Makamı / Başkan Danışmanları Özel Kalem Müdürlüğü
KAT 4	Başkan Yardımcısı / Başkanlık Toplantı Salonu

ANA HİZMET BİNASI KATLARI	HİZMET BİRİMİ
GARAJ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Garaj Amirliği Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü /Aşevi / Morg
KAT -2	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Şefliği Veteriner İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Dijital Arşiv Servisi
KAT -1	İç Denetim Birim Başkanlığı / Teftiş Kurulu Müdürlüğü Afet İşleri Müdürlüğü
ZEMİN KAT	Mali Hizmetler Müdürülğü Gelir Servisi Yazı İşleri Müdürlüğü / Genel Evrak Servisi
KAT 1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KAT 2	Zabıta Müdürlüğü / Ruhsat Denetim Müdürlüğü Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
KAT 3	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü
KAT 4	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü/Bilgi İşlem Şefliği
KAT 5	Fen İşleri Müdürlüğü / Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
KAT 6	Hukuk İşleri Müdürlüğü / Plan Proje Müdürlüğü
KAT 7	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü / Yazı İşleri Müdürlüğü Encümen İhale Salonu / Sayıştay Denetçileri Odaları
KAT 8	İmar Şehircilik Müdürlüğü Arşivi / Mescid
KAT 9	Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Yemekhane / Abdesthane

İŞ MAKİNELERİ ve ARAÇLAR

Etimesgut Belediyesi halkımızın estetik ve konforu için her geçen gün büyüyen gelişen ve tercih edilen kentimizi güzelleştirmeye ve büyütmeye devam etmektedir.

Hizmetlerimizin devamlılığı ve artan kalitesinde önemli rol oynayan araçlarımıza 2025 Yılı İçerisinde 1 Adet Fiat Ducato 1 Adet Ford Transit olmak üzere 2 hibe araç eklenerek garajımızdaki toplam araç sayımız 242 olmuştur.

Belediyemiz araç tedarikini hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yaparak veya doğrudan satın alarak karşılanmaktadır.

Belediyemizdeki araç-gereç ve iş makinelerimizin düzenli tamir bakım ve onarımları, takip ve kontrolü Fen İşleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır

TAŞIT CİNSİ	ADET	TAŞIT CİNSİ	ADET
BİNEK ARAÇ	18	VİNÇ	1
MİNİBÜS	16	SİLİNDİR	8
HASTA NAKİL ARACI	0	DOZER	3
AMBULANS	3	GREYDER	3
CENAZE ARACI	8	KEPÇE	9
OTOBÜS	8	BOBCAT	4
KAMYON	43	BEKO LODER	4
KAMYONET	95	EKSKAVATÖR YÜKLEYİCİ	2
DORSE	3	L.T. EKSKAVATÖR	1
ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ	2	ASFALT FİNİSHERİ	1
TRAKTÖR	3	FORKLİFT	1
TANKER	3	ÇÖP KAMYONU	2
ÇEKİCİ	1	TOPLAM	242

HİZMET VEREN BİNA ve TESİSLER

Belediyemiz ana hizmet binası dışında, Eryaman Ek Hizmet Binası ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü sundukları hizmetleri gereği fiziki alan ihtiyaçlarından dolayı Bağlıca mevkiinde hizmet sunmaktadır. Ayrıca; ilçemizde bulunan pazar yerlerimiz içerisinde zabıta karakolları ve zabıta noktalarımız mevcuttur. Belediyemizin alanları ve mevkilerine göre hizmet veren bina ve tesisleri şöyledir;

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
Etimesgut Belediyesi Halk Ekmek Fab.					●	Alsancak Mahallesi
Belediye Oteli					●	İstasyon Mahallesi
Alparslan Türkeş Parkı Kafeterya Binası					●	İstasyon Mahallesi
Atatürk Meydanı 15 Temmuz Anıtı					●	İstasyon Mahallesi
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Komp.			●	●	●	İstasyon Mahallesi
Geleneksel El Sanatları ve Uygulama Merkezi	●					30 Ağustos Mahallesi
Fen İşleri Merkez Bakım Onarım Tesisleri					●	İstasyon Mahallesi
Makine Parkı					●	Yapracık Mahallesi
Şefkateli Çarşısı					●	30 Ağustos Mahallesi
etiMGEM		●				30 Ağustos Mahallesi
Yunus Emre Parkı Engelliler Hizmet Binası		●		●		İstasyon Mahallesi
Atatürk Stadyumu ve Yönetim Hizmet Binası			●		●	30 Ağustos Mahallesi
Kent Konseyi Hizmet Binası	●	●		●		Ahi Mesut Mahallesi
Türk Beyleri Kent Meydanı	●					Piyade Mahallesi
Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi	●	●				Topçu Mahallesi
Atakent Spor Merkezi		●	●	●		Atakent Mahallesi
Elvankent Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Ayyıldız Mahallesi
Tuğra Parkı ve Tesisler				●	●	Oğuzlar Mahallesi
Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Göksu Mahallesi
Zübeyde Hanım Gündüz Bakımevi ve Kreşi		●				Eryaman Mahallesi
Eryaman Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Eryaman Mahallesi
Sokak Hayvanları Kliniği ve Çiçek Hastanesi					●	Sosyal Tesisleri
M. Akif Ersoy Sosyal Tesisleri				●	●	Göksu Mahallesi
Eryaman Evcil Hayvanlar Barınağı ve Kliniği					●	Altay Mahallesi
Etimesgut Belediyesi Hayvan Barınağı					●	Bahçekapı Mahallesi
Yunus Emre Kültür ve Spor Merkezi	●			●		Ş. Osman Avcı Mahallesi
Ziya Gökalp Sosyal Tesisleri ve Aile Akademisi				●		Altay Mahallesi

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
Eryaman 3. Etap etiSEM Gündüz Bakımevi Kreşi		●				Şeyh Şamil Mahallesi
Saltuk Buğra Han Eğitim Merkezi	●					Tunahan Mahallesi
Atayurt Emekli Konağı				●		Atayurt Mahallesi
Atayurt Spor Merkezi			●			Atayurt Mahallesi
Atayurt etiSEM Merkezi		●				Atayurt Mahallesi
Aşağıyurtçu Konağı				●		Aşağıyurtçu Mahallesi
Halide Edib Adıvar Hanımlar Konağı				●		Ş. Osman Avcı Mahallesi
Atatürk Müzesi ve Okuma Evi	●	●		●		Ş. Osman Avcı Mahallesi
Ülkü Spor Tesisi			●			Ş. Osman Avcı Mahallesi
Turan Spor Tesisi			●			Bağlıca Mahallesi
Tunahan Spor Kompleksi			●			Tunahan Mahallesi
Ayyıldız Spor Tesisi			●			Ayyıldız Mahallesi
Çocuk Trafik Eğitim Okulu		●				Göksu Mahallesi
Kaşmir etiSEM Merkezi	●					Göksu Mahallesi
Atatürk Meydanı					●	Göksu Mahallesi
Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Elvan Mahallesi
Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Güzelkent Mahallesi
Güzelkent Emekli Konağı				●		Güzelkent Mahallesi
Sacettin Gürbüz Engelsiz Yaşam Özel Eğ. ve Reh. Mer.	●	●	●	●		Yeni Bağlıca Mahallesi
Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Mer.	●	●	●	●		Bağlıca Mahallesi
Türk Tarih Müzesi ve Parkı	●					Bağlıca Mahallesi
Ballıkuyumcu Köy Konağı				●		Ballıkuyumcu Mahallesi
Yapracık Köy Konağı				●		Yapracık Mahallesi
Eryaman Hizmet Binası					●	Eryaman Mahallesi
100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi	●	●	●	●	●	Altay Mahallesi
Turkuaz Kültür ve Spor Merkezi	●		●			Turkuaz Mahallesi
Alevi Bektaşi Kültür ve Cem Evi	●					Güzelkent Mahallesi
Ali Öcal Spor Tesisleri			●		●	Yapracık Mahallesi
Atabey Spor Tesisleri			●		●	Yapracık Mahallesi
Emiryaman Spor Tesisleri			●		●	Eryaman Mahallesi
Eryaman Spor Tesisleri			●		●	Eryaman Mahallesi
Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu			●		●	Ayyıldız Mahallesi
Piyade Spor Kompleksi			●		●	Piyade Mahallesi
Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Parkı ve Spor Tes.			●		●	Eryaman Mahallesi
Atatürk Emekliler Konağı				●		Göksu Mahallesi
Ahi-Kent Lokantası				●		Kazım Karabekir Mahallesi

BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Kurumumuz, gelişen bilgi ve iletişim teknolojilerini yakından takip ederek hizmet süreçlerini daha hızlı, verimli ve şeffaf bir şekilde yürütmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda kurumumuz, dijital altyapısını sürekli geliştirerek vatandaşlara sunulan hizmetlerin kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Bilgi teknolojileri sayesinde kurum içi iş süreçleri daha düzenli ve hızlı bir şekilde yürütülmekte, verilerin güvenli bir ortamda saklanması ve ihtiyaç duyulan bilgilere kolayca erişilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca geliştirilen yazılımlar, otomasyon sistemleri ve dijital uygulamalar aracılığıyla vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine zaman ve mekân sınırlaması olmaksızın erişebilmesi mümkün hale gelmektedir. Teknolojinin sunduğu imkânlardan etkin şekilde yararlanarak hem kurumsal verimlilik artırılmakta hem de vatandaş odaklı hizmet anlayışı güçlendirilmektedir.

Günümüzün hızla değişen bilgi ve teknoloji ortamında, belediyeler hizmetlerini daha etkili ve verimli sunabilmek için sürekli olarak teknolojik yenilikleri takip etmektedir. Bu doğrultuda bilgi teknolojileri altyapıları güçlendirilmekte, dijital platformlar ve akıllı uygulamalar aracılığıyla vatandaşların ihtiyaçlarına hızlı ve güvenilir çözümler sunulmaktadır. Böylece belediyeler, hem hizmet kalitesini artırmak hem de kaynak kullanımını optimize etmek amacıyla teknoloji ve bilgi kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaktadır.

Belediyemiz, sunduğu hizmetlerin kalitesini sürekli artırmayı ve vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutmayı temel sorumlulukları arasında görmektedir. Bu doğrultuda teknolojik imkânlardan etkin biçimde yararlanılarak iş süreçleri daha hızlı, daha düşük maliyetli ve daha verimli şekilde yürütülmektedir. Dijital çağın gereklilikleri doğrultusunda, kurumumuzun bilişim altyapısı sürekli geliştirilmekte; yazılım ve donanım çözümleriyle birimlere özel uygulamalar ve kurum genelinde kullanılan otomasyon sistemleri sağlanarak hizmetlerin sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Bilgi teknolojilerinden daha fazla yararlanma çabası kurumumuzun öncelikli hedeflerinden biri haline gelmiştir.

Kurumumuz, toplumsal hizmeti öncelikli hedef kabul ederek, şeffaflık ve sosyal sorumluluk ilkeleri çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerine hızlı cevap verebilmek için teknolojik kaynaklardan azami derecede yararlanılmakta, bilgi ve iletişim altyapısı sürekli olarak güçlendirilmektedir. Bu sayede hizmet sunumunda bilişim desteği kesintisiz sağlanmakta ve vatandaşlarımızın dijital Kurumumuz, toplumsal hizmeti öncelikli hedef kabul ederek, şeffaflık ve sosyal sorumluluk ilkeleri çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerine hızlı cevap verebilmek için teknolojik kaynaklardan azami derecede yararlanılmakta, bilgi ve iletişim altyapısı sürekli olarak güçlendirilmektedir. Bu sayede hizmet sunumunda bilişim desteği kesintisiz sağlanmakta ve vatandaşlarımızın dijital olanaklardan etkin biçimde faydalanmaları güvence altına alınmakta Ayrıca kullanılan uygulama programlarından biri olan TeraCity sayesinde mükelleflerimiz tüm çevrim içi işlemlerini gerçekleştirebilmekte; personelimiz ise belediyeye ait tüm iş ve işlemleri sistem üzerinden takip ederek kayıt altına almaktadır.

Teknolojik gelişmeler doğrultusunda vatandaşlarımıza daha hızlı, kolay ve erişilebilir hizmet sunabilmek amacıyla mobil uygulama çözümleri de geliştirilmektedir. Mobil uygulamalar aracılığıyla vatandaşlarımız belediyemize ait duyurulara

ulaşabilmekte, çeşitli başvuru ve taleplerini iletebilmekte, belediye hizmetlerine zaman ve mekân sınırlaması olmadan erişim sağlayabilmektedir. Böylece vatandaş odaklı hizmet anlayışı güçlendirilmekte ve dijital belediyecilik uygulamaları daha etkin bir şekilde hayata geçirilmektedir.

Teknolojik kaynaklarımız yalnızca hizmet sunumu aşamasında değil, kurumumuzun idari süreçlerinde de etkin biçimde kullanılmaktadır. Belediyemizin teknik birimleri ve yönetimi, kurulan Kent Bilgi Sistemi (KBS) kapsamında Coğrafi Bilgi Sistemi (grafiksel) ve Yönetim Bilgi Sistemi (sözel) ile ilişkilendirilmiş veri tabanı ve uygulama yazılımlarından yararlanmaktadır. Veri toplama, analiz ve bilgi sunma yöntemlerini içeren bu sistem; sayısal haritalar, sözel veriler ve uydu görüntülerini kapsayan kapsamlı bir altyapıya sahiptir ve hizmet alımı yöntemiyle sürekli güncel tutulmaktadır.

Birimlerimizin yürüttüğü çalışmaların hızını ve kalitesini artırmak amacıyla kurum içerisinde bilginin güvenli, hızlı ve kolay erişilebilir olması sağlanmıştır. Bu sayede birimlerimiz ihtiyaç duydukları bilgilere anında ulaşabilmekte ve bu bilgileri hızlı ve verimli bir şekilde işleyebilmektedir.

Kurumumuz, vatandaşlarımızın kişisel verilerinin korunmasına büyük önem vermekte olup, veri güvenliği süreçlerini yürürlükte bulunan Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında titizlikle sürdürmektedir. Bu doğrultuda belediyemiz bünyesinde işlenen tüm kişisel veriler, ilgili mevzuata uygun olarak korunmakta, yetkisiz erişimlerin önlenmesi amacıyla gerekli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır. Veri güvenliği bilincinin artırılması amacıyla personelimize yönelik bilgilendirme ve eğitim çalışmaları da düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

KEOS UYGULAMA MERKEZİ

• Belediyemizin karar destek süreçlerini güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla faaliyet göstermektedir. Merkezde, mahalle, ada, parsel, cadde, sokak, bina, numarataj, imar planı ve diğer mekânsal veriler dijital ortamda yönetilmekte; belediyenin çeşitli birimlerinden veya dış kurumlardan gelen tematik harita, raporlama ve analiz talepleri karşılanmaktadır. Gerektiğinde KEOS Veri Tabanı üzerinde detaylı NETCAD sorgulamaları ve analizler gerçekleştirilerek, karar destek raporları ve görsel analiz çıktıları üretilmektedir. Bu sayede, hem kurumsal iş süreçleri daha hızlı ve etkin yürütülmekte hem de vatandaş odaklı hizmet anlayışı güçlendirilmektedir. Belediyenin çeşitli birimlerinden veya dış kurumlardan gelen çeşitli tematik harita, çıktı, raporlama ve analiz talepleri karşılanmaktadır.

• KEOS uygulama yazılımlarının belediyemiz bünyesinde entegre ve verimli şekilde kullanılabilmesi için, ilgili birimlere sürekli teknik destek sağlanmakta ve yazılım süreçleri titizlikle takip edilmektedir. Yeni program, modül ve komutların testlerinin yapılması, eğitimlerinin verilmesi ve bu hizmet ile yerinde veya uzaktan destek vererek, servislerin verimli çalışması hedeflenmiştir.

• Birimlerin istek ve şikâyetleri BİLİMP kanalıyla yazılımcı şirkete ulaştırılmaktadır.

• 360 derece panoramik çekimler sayesinde binaların üç boyutlu olarak görüntülenmesi ve cadde ile sokaklardaki bina ve iş yerleri hakkında kolayca bilgi alınmasının sağlanması.

SAHA TESPİT ÇALIŞMALARI

• Binaların sisteme işlenmesinin ardından, sahada yerinde denetimleri gerçekleştirilmektedir.

• İnşaatı tamamlanmış binaların fotoğrafları çekilerek sisteme entegre edilebilmekte, bu sayede mevcut bilgiler güncellenmekte ve mükellefin verdiği bilgilerin doğruluğu görseller üzerinden teyit edilmektedir. Ayrıca, binanın oturulabilir durumda olup olmadığı, sahadan elde edilen verilerin yanı sıra çekilen fotoğraflarla da belgelenerek vergilendirme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

• Sokak ve cadde bağlantıları açısından binaların kapı konumları belirlenmekte, ilgili yolların fotoğrafları çekilerek ihtiyaçlar görsel veriler üzerinden tespit edilmektedir. Bu sayede vatandaşlardan gelen şikâyetler de görseller aracılığıyla hızlı ve doğru şekilde değerlendirilebilmektedir.

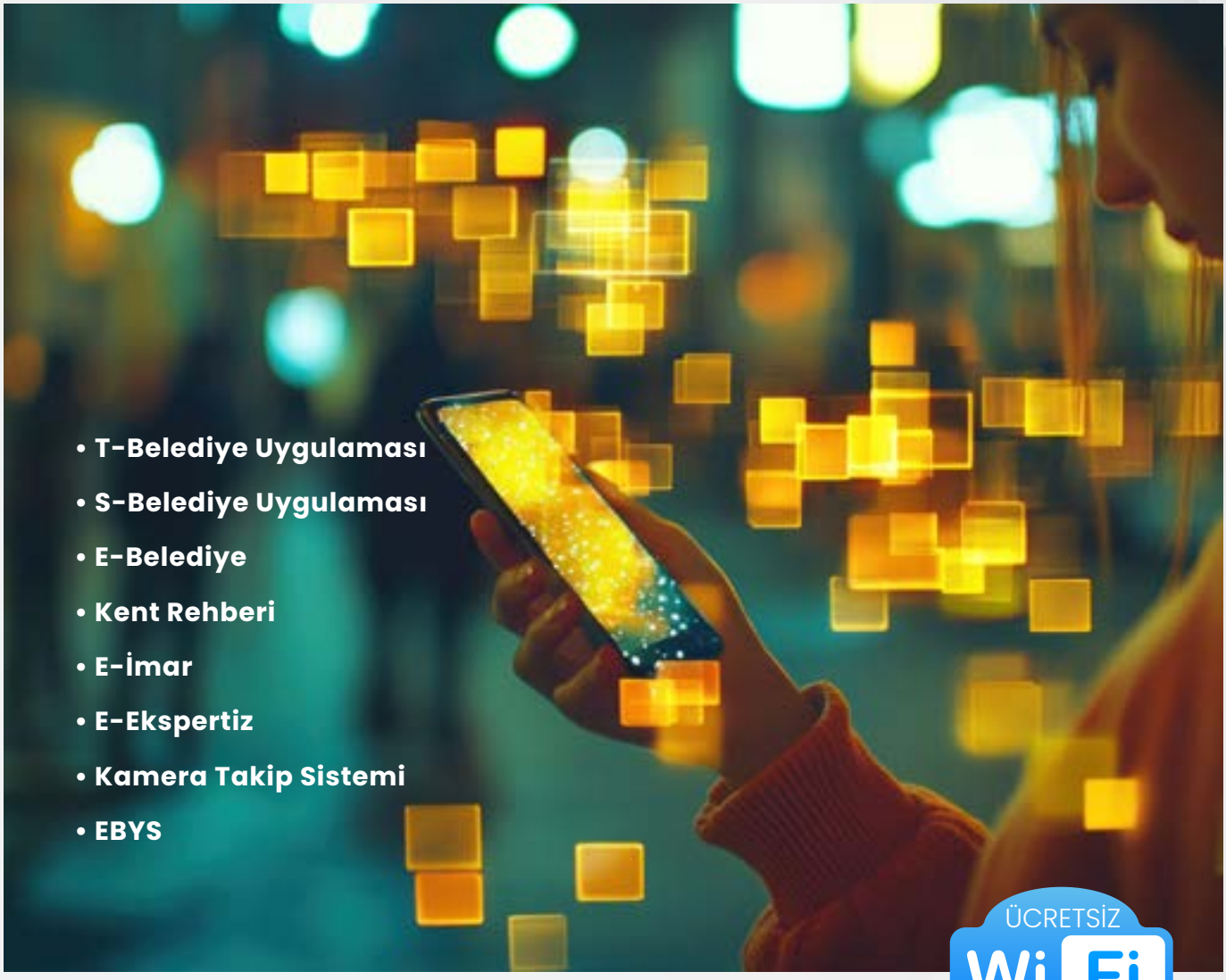
• Mükelleflerin verdiği taşınmaz bilgileri, ilgili birimlerce sahada yapılan kontrollerle doğrulanabilmektedir.

• Yapılan saha ve veri incelemeleri ile eksik veya beyan edilmeyen binalar, özellikle sanayi ve fabrika yapıları öncelikli olmak üzere tespit edilmektedir.

Bilgi ve Teknoloji Kaynakları Tablosu

ÜRÜN / CİNSİ	ADET	ÜRÜN / CİNSİ	ADET
Bilgisayarlar	1208	**Switch**	57
Fiziksel Sunucu Sayısı	4	**Güvenlik Yazılımları**	2
Sanal Sunucu Sayısı	47	**Kartlı Geçiş Sistemleri**	88
Güç Kaynağı	27	**Felaket Kurtarma Sistemleri**	1
Jeneratör	25	**Mobil ve Okuyucu Terminaller**	30
Projeksiyon Cihazı	106	**Dokunmatik Erkan**	6
Yazılım	49	**Kamera ve Gör. Cihazları**	1495
Veri Dep. Ünitesi Donanımı	4	**Ses ve Görüntü Mikseri**	35
Yazıcılar	446	**Dijital Fotoğraf Makinesi**	9
Telefon	895	**TOPLAM**	**4535**

İNTERAKTİF UYGULAMALAR



Ücretsiz Wi-Fi Erişim Noktaları

- 30 Ağustos Halk Kütüphanesi
- Ahi Elvan Aile Yaşam Merkezi Kütüphanesi
- Cumhuriyet Kültür Merkezi Kütüphanesi
- Atatürk Müzesi ve Okuma Evi
- Atatürk Stadyumu
- Etimgem
- Güzelkent Emekliler Konağı
- Türk Tarih Parkı Müzesi
- Yunus Emre Kültür Merkezi ve Kütüphanesi
- Atayurt Emekliler Konağı
- Devlet Bahçeli Emekliler Konağı
- Devlet Bahçeli Hanımlar Konağı
- Eryaman Atatürk Emekliler Konağı
- Ahi Kent Lokantası
- Alevi Bektaş-i Kültür ve Cemevi

İNSAN KAYNAKLARI

Kamu kurumlarında insan kaynakları yönetimi; o kurumun stratejik hedeflerine ulaşmada bilgi, yetenek ve becerilerini en uygun şekilde ortaya koyacak, kuruma en üst düzey katkıyı verecek insan potansiyeli sağlamayı amaçlamaktadır. Belediyemizde insan kaynakları, hizmet üretmek için ihtiyaç duyduğumuz gerekli bilgi ve becerilerle donanmış, uygun tutum geliştirmiş insan gücünü karşılamak ve en verimli şekilde değerlendirmek adına önemli bir fonksiyona sahiptir. Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik gereğince belediyemizde yürütülen görevler analiz edilerek ihtiyaç duyulan personel memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlar olarak istihdam edilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili personel mevzuatının belirlediği görev yetki ve sorumluluk çerçevesinde olmak üzere memur ve işçi personellerimizin özlük hakları ve maaş işlemleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir. 365 sayılı KHK ile ihale kapsamında taşeron şirketlerde çalışan belediye çalışanlarının Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne geçirilme hakkı tanınmasıyla beraber belediyemiz Etimkent Yapı Maden Sanayi ve Ticaret A.Ş. Şirketine geçişi sağlanmış personeller şirketimiz üzerinden istihdam edilmektedir.

İstihdam Türüne Göre Personel Durumu

Belediyemiz bünyesinde 2025 yılı Aralık ayı itibariyle görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi 438 adet memur, 4857 sayılı Kanuna tabi 8 adet işçi, 5393 sayılı yasanın 49. maddesine göre alınmış olan 3 adet sözleşmeli personel olmak üzere toplam 449 adet personel bulunmaktadır.

İstihdam Türüne Göre Personel Durumu					
Memur	**Sözleşmeli Personel**	**Şirket İşçisi**	**İşçi**	**Eski Hükümlü İşçi**	**Toplam**
438	3	8	-	-	**449**

Yıllara Göre Personel Durumu						
Personel	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Memur	326	336	325	436	440	438
İşçi	41	35	32	8	8	8
Sözleşmeli	75	105	140	6	6	3
TOPLAM	**442**	**476**	**497**	**450**	**454**	**449**

Personellerimizin %97'i memur, %2'i işçi, %1'i sözleşmeli, çalışanlarımızı oluşturmaktadır. Engelli personellerimiz için çalışma şartlarına dikkat edilerek hassasiyet gösterilmekte, iyi bir çalışma ortamı sağlanarak duyarlılık gösterilmektedir.

Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

2025 yılı içerisinde; personellerimizin %2'i Doktora, %5'i Yüksek Lisans, %53'i lisans mezunu, %20'i ön-lisans, %20'i lise iken %2'ü ilk ve orta öğretim mezunudur.

Eğitim Durumlarına Göre Personel Dağılımı				Toplam
Eğitim Durumu	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**	
İlk ve Ortaöğretim	7	-	1	**8**
Lise-Meslek L.	81	1	4	**86**
Önlisans	90	1	1	**92**
Lisans	231	1	1	**233**
Yüksek Lisans	20	-	1	**21**
Doktora	9	-	-	**9**
TOPLAM	**438**	**3**	**8**	**449**

Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı

2025 yılı içerisinde; personellerimizin %11'i 26-35 yaşında, %51'i 36-45 yaşında, %30'u 46-55 yaşında iken, %8'i 56-65 yaşlarında yaşındadır.

Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı				Toplam
Eğitim Durumu	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**	
18-25 Yaş	-	-	-	**-**
26-35 Yaş	46	3	-	**49**
36-45 Yaş	227	-	2	**229**
46-55 Yaş	131	-	6	**137**
56-65 Yaş	34	-	-	**34**
65+ Yaş	-	-	-	**-**
TOPLAM	**438**	**3**	**8**	**449**

Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

2025 yılı içerisinde; personellerimizin %11'i 26-35 yaşında, %51'i 36-45 yaşında, %30'u 46-55 yaşında iken, %8'i 56-65 yaşlarında yaşındadır.

Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı				Toplam
Eğitim Durumu	**Memur**	**Sözleşmeli**	**İşçi**	
0-5 Yıl	67	3	-	**70**
6-10 Yıl	53	-	-	**53**
11-15 Yıl	106	-	-	**106**
16-20 Yıl	82	-	-	**82**
21-25 Yıl	46	-	7	**53**
26 yıl ve üzeri	84	-	1	**85**
TOPLAM	**438**	**3**	**8**	**449**

Personelin İstihdam Durumu ve Müdürlüklere Göre Dağılımı				Toplam
Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	
Özel Kalem Müdürlüğü	2	-	-	**2**
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	13	-	-	**13**
Yazı İşleri Müdürlüğü	16	-	-	**16**
Fen İşleri Müdürlüğü	53	7	-	**60**
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	23	-	-	**23**
Mali Hizmetler Müdürlüğü	34	-	-	**34**
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	17	1	-	**18**
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	12	-	1	**13**
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	**1**
Afet İşleri Müdürlüğü	4	-	-	**4**
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8	-	-	**8**
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	5	-	-	**5**
Veteriner İşleri Müdürlüğü	11	-	-	**11**
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	-	-	**5**
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	-	-	**6**
Zabıta Müdürlüğü	121	-	-	**121**
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9	-	1	**10**
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5	-	-	**5**
İç Denetim Birim Başkanlığı	3	-	-	**3**
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10	-	-	**10**
Plan ve Proje Müdürlüğü	14	-	-	**14**
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	-	-	**4**
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10	-	-	**10**
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	-	-	**3**
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	20	-	1	**21**
Spor İşleri Müdürlüğü	29	-	-	**29**
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	3	-	-	**3**
TOPLAM	**438**	**8**	**3**	**449**

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yirminci yüzyılın sonlarından itibaren tüm dünyada hükümetlerin odak noktası, performans artışını sağlayacak mekanizmaları hayata geçirmek olmuştur. Söz konusu amaca hizmet etmek üzere ortaya atılan 'iyi yönetim', son dönemlerde kamu sektörü için de rehber ilke haline gelmiştir.

Belediyemizde süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için iç kontrol sistemi kurgulanmış ve uygulamaya konulmuştur. Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi; varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi bu sayede kolaylıkla sağlanmaktadır.

5018 sayılı Yasa gereği, kamu kurumlarında kurulması ve uygulanması zorunlu olan Kamu İç Kontrol Standartlarının oluşturulması çalışmaları Belediyemizde de yürütülmek zorundadır. Etimesgut Belediyesi zorunluluğun başladığı zamandan beri ke-

sintisiz olarak bu çalışmalarını sürdürmektedir. Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları ve İç Kontrol Standartlarının oluşturulması, sistemin kurgulanıp uygulanması koordinatörlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İyi yönetişim ilkesi çerçevesinde daha kaliteli kamu hizmetinin sağlanması amacıyla hesap verebilirliğin temini, saydamlığın geliştirilmesi, yönetsel esneklikler sağlanarak yetki ve sorumlulukların devri, sonuç odaklı yönetim ve bütçeleme anlayışı ile vatandaş beklentilerinin karşılanması ön plana çıkan unsurlar olmuştur.

Fonksiyonel süreç yönetimi yaklaşımına uygun şekilde birim/müdürlüklerin teşkilat şemaları, hizmet standartları, iş tanımları ve akışları, personelin görev tanımları, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, yetki devrinin tanımlanarak dokümante edilmiş olması hizmetlerin hızına ve kalitesine büyük katkı sağlamaktadır.

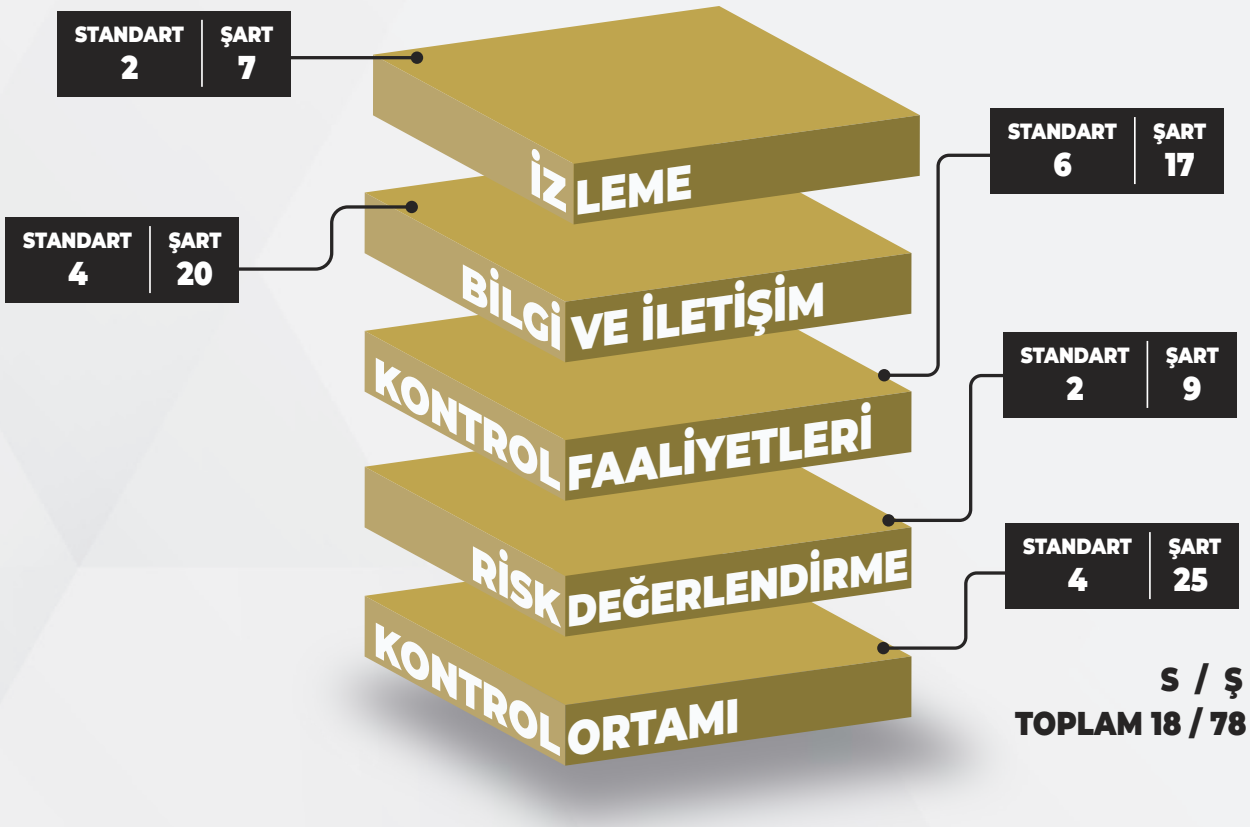
Uzun süren bir çalışma takvimi sonucunda belediyemizin bütün birimleri kendi sorumluluk alanlarındaki iş ve işlemlerin mümkün olan en kısa sürede ve en yüksek kalitede ilk defasında ve her defasında yapabilme yeteneğine kavuşmuşlardır. Bunun için Belediyenin tüm birimlerinin sunmuş oldukları hizmetleri, hizmet standartları ile ilgili yönetmeliğe uygun şekilde belirlenmiş, dokümante edilmiş ve erişime açık hale getirilmiştir. Belediyemizin kurum geneli ve tüm birimlerinde bahsi geçen bu sistemin kuruluşu tamamlanmış ve etkili olarak uygulanmaya devam etmektedir.

Kamu hizmeti kalitesinin artmaya başlaması beraberinde, hedef odaklı yaklaşımı ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ihtiyacını doğurmuş ve böylece kamu kurumlarının organizasyon yapısından, iletişim ve izlemeye kadar mali yönetim ve kontrol süreçleriyle ilgili pek çok alanda etkili araçların kullanılmasını gerekli kılmıştır. Bu reform sürecinde benimsenen en önemli yönetim aracı ise iç kontrol sistemi olmuştur.

Kamu İç Kontrol Tebliğinde zorunlu gereklilik olarak belirtilen iç kontrol sisteminin her yıl güncellenmesi belirtilmektedir. Zamanla ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar, organizasyon yapısındaki değişim zarureti, risklerdeki değişimler bunu gerekli kılmaktadır. Belediyemizin kurum geneli ve tüm birimlerinde İç Kontrol Sistemi kuruluşu tamamlanmış ve etkili olarak uygulanmaya devam etmektedir.

İç Kontrol Sisteminin Kurgulama Süreci Uluslararası Yüksek Denetim Kuruluşları Birliği (INTOSAI), Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) ve Avrupa Birliği gibi kuruluşların COSO Modeli (Committee on Sponsoring Organisations of the Treadway Commission) olarak bilinen "İç Kontrol Bütünleşik Çerçeve"nin kısa adıdır.

Uluslararası Standartlar Organizasyonu küresel ölçekte ürün ve hizmet dolaşımını kolaylaştırmak amacıyla kurulmuş bir organizasyondur. Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) kurumların ortak bir yapılanma ile ürün ve hizmet kalitesinin kriterlerinin ortak standartlarını belirlemektedir.



İç Kontrol ve Akreditasyon

Etimesgut Belediyesi İç Kontrol Standartlarını uygulayan uluslararası kurumsallık kriterlerine sahip, küresel ölçekte marka kurum olma özelliğine sahip bir belediyedir. Kurumsal bilgi güvenliğinin yüksek seviyede sağlanmasına yönelik farkındalık, mevcut ve yeni standartlar hakkında daha fazla bilgi ve donanıma sahip ve yüksek seviyede güvenliğin sağlanmasına katkılar sağlayan "TS ISO/IEC 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin" 2025 yılı içerisinde yapılan denetimlerle devamlılığı sağlanmış, çalışmalara aynı titizlikle devam edilmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşen, 18 standart şart ve 78 genel şart ve gerekliliklerin yerine getirilmesi bağlamında hazırlanacak doküman ve yapılması ön görülen çalışmalar ana bileşenler dikkate alınarak aşamalar halinde yürütülmüştür.

İç Kontrol Standartları Bileşenleri;

1. Kontrol Ortamı Standartları
2. Risk Değerlendirmesi Standartları
3. Kontrol Faaliyetleri Standartları
4. Bilgi ve İletişim Standartları
5. İzleme Standartlarıdır.

1. Kontrol Ortamı Standartları

A. Kontrol ortamı standartları belediyemiz İç Kontrol çalışmalarının temel unsurudur. Uyguladığımız iç kontrol çalışmalarının başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı standartları, belediyemizin iş görme biçimini ifade eder. İç Kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesinde en önemli rolü belediye personelimiz oynadığı için, belediye bünyesindeki her bir birey sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi şekilde bilmektedir. Çalışanlarımız, kişisel ve mesleki dürüstlüğü öğrenerek, etik değerleri sürdürüp etkin bir şekilde sergilemekte ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymaktadır.

B. Belediyenin tüm birim/müdürlüklerinde uygulanan prosedürlerin hepsi ortak prosedürler olarak kodlamalarında ve yazımında güncellemeler yapılarak yeniden yayımlanmıştır. Birden fazla birimde ortak kullanılan formlarda da kodlama ve içerikte gerekli düzenlemeler yapılarak yayımlanmıştır. Her birim/müdürlük kendi uygulama prosedürünü var olanlar güncellemiş olmayanlar ise yeniden oluşturmuştur. Birim/müdürlüklerin her birisi ilk defa hizmet standartları tablolarını oluşturmuş ve erişime açık hale getirmiştir.

2. Risk Değerlendirme Standartları

Kurumumuzun hedeflerini gerçekleştirmesini engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz ederek, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme ve değerlendirme sürecinde iç kontrol faaliyetleri risk esaslı olarak gerçekleştirilmektedir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analizler yapılarak, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması sağlanmıştır.

Belediyemizin iç kontrol çalışmaları sırasında gerçekleştirdiği risk değerlendirmeleri, değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları ve riskleri tespit ve analiz etmek, koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder ve bu uygulamaya olanak sağlar.

Etimesgut Belediyesi geneli ve her bir birimin durum analizini yapabilmek için tek tek birimlerin iç çevre unsurları olan güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevre unsurları olan fırsat ve tehditler belirlenerek dokümante etmiştir. Güncellenen durum analizi esas alınarak her birimin riskleri sahada yüz yüze görüşmeler yapılarak yerinde ve yeniden belirlenmiştir. Belirlenen risklerin risk puanları rehbere ve risk yönetim prosedürüne uygun şekilde hesaplanmış ve riskler puanlarına göre ağır, orta ve düşük risk olarak kategorize edilmiştir. Her bir riskin hangi stratejik amaç ve hedef ile ilişkili olduğu gibi ilgili süreç/prosedür bağlantısı ve sorumlusu da belirlenmiştir.

3. Kontrol Faaliyetleri Standartları

Kontrol ortamı standartları belediyemiz İç Kontrol çalışmalarının temel unsurudur, belediyemizin iş görme biçimini ifade eder.

Kontrol faaliyetleri belediyemizin amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve ortaya konulan hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesinde en önemli rolü belediye personelimiz oynadığı için, belediye bünyesindeki her bir birey sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi şekilde bilmektedir. Kontrol faaliyetleri belediyemizin bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmıştır. Çalışmalarımızda uygulanan kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

Her birim/müdürlük için doldurulan "risk değerlendirme formlarında" tespit edilen risklerin her birisi için kontrol faaliyetleri belirlenmiş ve bu kontrol faaliyeti gerçekleştirildiğinde risk puanının kaça düşeceği tahmini risk puanlarına da yer verilmiştir. Belirlenen risklerin tamamının kök nedenleri araştırılarak riskin kaynakları tespit edilerek risk varlık korelasyonları oluşturulmuştur. Varlık risk korelasyon tablolarına ilaveten risklerde meydana gelen yıllık değişimlere de yer verilmiştir. Böylece detaylı şekilde risk değerlendirme analizi yapılarak dokümante edilmiş ve yönetime rapor edilmiştir.

4. Bilgi ve İletişim Standartları

Belediyemizde etkin bir İç Kontrol Sistemi kurmak ve belediyemizin hedeflerini gerçekleştirmek için uygulamaya dâhil bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle personellerimizin sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmekte, sınıflandırılmakta ve erişebilirliği sağlanmaktadır. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında uluslararası standart olan ISO 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi alınmış olup bu standardın gereklilikleri de uygulamada yerine getirilmektedir. Bilgi İşlem Şefliği, yazılım sistemi ve donanım konusunda tüm müdürlüklere hizmet sunmakta ve gerekli işlemleri yapmakta ve önlemleri almaktadır. İhtiyaç duyan müdürlükler örneğin Mali Hizmetler, Yazı İşleri gibi bilgilerin sistemdeki anlık yedeklemelerin haricinde müdürlük bazında ekstra bilgi güvenliği önlemleri de almaktadırlar.

5. İzleme Standartları

İzleme standartları, belediyemizde gerçekleştirilen İç Kontrol faaliyetlerinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin ve kontrollerin tasarımı, işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu beş ana bileşenin yanı sıra 18 standart başlık ve 78 şart ile birlikte İç Kontrol Sisteminin gereklilikleri tanımlanmıştır.

Standartların Oluşturulması ve Uygulamaya Geçiş Süreci

Kamu İç Kontrol Standartlarının uygulanması her ne kadar yasal zorunluluk gereği yerine getirilmesi öngörülmüşse de belediyemizin kurumsallığına yapacağı olumlu katkı ve kazanımları açısından da değerlendirilmektedir. Kurumsallığın ön planda tutulduğu belediyemizde İç Kontrol çalışmalarının da belirli bir standart içerisinde yapılması zorunlu hale getirilmiştir. Belirlenen standart uygulama adımlarına göre çalışmalar sistematik bir şekilde yürütülmektedir.

İç Kontrol Uygulamaları ile Ön Görülen ve Gerçekleşen Kazanımlar

• Belediyemizin ulusal ve uluslararası arenada marka ve öncü kurum olarak faaliyet gösterebilmesinin etkili bir aracıdır. Kurulan sistemle birlikte sunulan hizmetlerimizin kalitesi artmakta ve böylece vizyonumuzu desteklemektedir.

• İç Kontrol Sistemi kurumumuzda başta insan kaynakları olmak üzere diğer kaynaklarımızın da etkili ve verimli kullanılmasına olanak sağlamaktadır. Kaynakların verimli kullanılması belediyemizin etkinliğini ve hizmetlerde sürekliliği sağlamaktadır.

• Sürekli iyileştirme, verimlilik ve yüksek performans sağlayabilmek amacıyla tanımlama, ölçebilme ve iyileştirme süreçlerinin kesintisiz olarak sürdürebilmesine imkân sağlamaktadır.

• Belediyemizin temel süreçlerinin işleyişine göre oluşturulan organizasyon şemasının daha nitelikli ve tanımlı şekilde yapılanmasını sağlamaktadır. Organizasyon şeması içerisinde bulunan müdürlüklerimizin kendi içerisinde organizasyon yapısı oluşturmasına da fırsat tanımaktadır.

• Proaktif ve gelecek projeksiyonlu bir yönetim anlayışının gereği olan "Risk Yönetimi", istem ve araçları ile risklere hazırlıklı halde bulunarak, kriz yönetiminde etkin olabilmemizi mümkün kılmaktadır.

• Hedeflerimizi gerçekleştirmek için takip ettiğimiz yollarda karşımıza çıkabilecek risklerin belirlenmesini, analizini ve değerlendirilmesini sağlayarak, risklere karşı öncelikli önlemlerin belirlenmesine ışık tutmaktadır.

• Risk değerlendirme aşamasında hazırlanan risk matrislerinde ileriye yönelik vizyoner bakış açısına dayanarak, önceden hazırlıklı olmak, olası risklerin tahakkuk etmesi halinde mümkün oldukça risklerden kaçınmak, geçiştirmek, devretmek veya kaçınılmaz olanları asgari maliyetle kontrol etmek amaçlanmaktadır. Belediyemiz böylece oluşabilecek riskleri ya tamamen etkisiz hale getirmeyi ya da tahakkuk eden risk faktörlerinden minimum etki ile kurtulmayı planlamaktadır.

• Belediyemiz tarafından teknoloji çağının normlarına uygun olarak bilişim teknolojilerinin en son model donanım ve yazılımlarının mümkün olan tüm süreçlerin iş ve işlemlerinde etkin olarak kullanılmasına olanak tanımıştır.

• Bilgi ve iletişim süreçlerinin belediyemizin temel süreçlerine katkısı dikkate alınarak sistematik yapısı geliştirilmektedir. Dikey ve yatay iletişim süreçlerinde bilişim teknolojileri aracılığıyla uygun donanım ve yazılımların kullanılması sağlanmıştır.

• Belediyemizde kurum içi iletişimde teknolojik araçların etkin kullanımı yanında birimler arası karar vericilerle uygulayıcılar arasında hızlı iletişime önem verilmektedir.

• Bilgi edinimi, bilgi üretimi ve bilgi yönetimi uygulamalarını uluslararası bilgi yönetim standartlarına uyumlu hale getirmek üzere bilgi işlem birimleri zamana uygun olarak yeniden yapılandırılmıştır.

Belediyemizde "İç Kontrol Faaliyetleri" sonuçlarının izlenmesi için Müdürlüklerce "Kamu İç Kontrol Rehberinde" belirlenen sorular ile incelendiğinde iç kontrol sistemi "İzleme" bileşeni İç Kontrol Sisteminin yerleştiği ve iyi bir yetkinlik seviyesinin oluştuğunun kanıtıdır.

İyileştirmeye Açık Alanlar

Uzun zamandır altyapısı oluşturulmaya çalışılan İç Kontrol Sistemi'nin Müdürlükler bazına indirgenerek Birim İç Kontrol Sistemi Uygulama Dökümanlarının oluşturularak el kitabı haline getirilmesi ile sistem uygulanabilir hale gelmiş, oluşturulan çeşitli prosedürler hayata geçirilmektedir. Prosedürlerin tamamlayıcısı olan form çalışmalarındaki güncellemelerin kısa sürede giderilmesi ve uygulamaya konulması, uygulamanın daha etkin hale getirilmesi iyileştirmeye açık alanlarımızdır.

Denetim

Belediyelerde 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılmaktadır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsamaktadır.

İç Denetim

İç denetim, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilen faaliyetlerdir. İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. İç denetim uygulamaları; uygunluk denetimi, performans denetimi, mali denetim, bilgi teknolojisi denetimi ve sistem denetiminden oluşmaktadır.

Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68'inci maddesinde dış denetim tarif edilmekte ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Belediyemiz hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri, kanunlara, kurumsal amaç ve hedeflere ve planlara uygunluk yönünden Sayıştay tarafından denetlenmektedir. 2025 yılında dış denetim faaliyetleri kapsamında Sayıştay Başkanlığı tarafından denetimler yapılmıştır.

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

AMAÇ ve HEDEFLER

Stratejik Amaçların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

İdare'nin Amaç ve Hedefleri

Temel Politikalar ve Öncelikler

STRATEJİK AMAÇLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI

Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.1 Belediye hizmetlerinde memnuniyeti ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.

S.A.2 Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.

S.A.3 Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.

S.A.4: Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.

S.A.5 Yazılı ve görsel iletişim araçlarını en üst düzeyde kullanarak kurumsal imajımızın yükseltilmesini sağlamak.

S.A.7 Stratejik yönetim anlayışının belediye idaresinde gerçekleştirilmesini sağlamak ve mali disiplini tesis ederek tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak.

S.A.19 Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak

S.A.21 Belediyecilik hizmetlerini dijitalleştirmek ve belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

S.A.22 Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması. Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.

S.A.23 Sürdürülebilir bir sosyal Belediyecilik temellerini atmak. Uluslararası iş birliğini artırmak.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.6 Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.

S.A.8 Sosyal belediyecilik anlayışıyla işletmelerimizde/tesislerimizde bireylerin toplumsal yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak.

S.A.9 Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin tam ve zamanında verilmesini sağlamak.

İmar ve Şehirleşme Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.11 Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.

S.A.12 Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.

S.A.14 Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.

Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.10 Toplum ve çevre sağlığı ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.

S.A.13 Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.

S.A.15 Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.

S.A.16 Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.

S.A.17 Sağlık ve cenaze hizmetlerinin zamanında, etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.

S.A.18 Doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara ilişkin belediye afet ve acil durum ekiplerine eğitim verilerek bilinç düzeyini artırmak, belediyemiz ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.

S.A.20 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda yaşamaları için gerekli önlemleri hızlı, etkin bir şekilde almak ve uygulamak.

İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

AMAÇ 1	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda yaşamaları için gerekli önlemleri hızlı, etkin bir şekilde almak ve uygulamak.	HEDEF	Sağlık ve güvenlik hizmetleriyle huzur duyulan bir kent oluşumunu sağlamak.
AMAÇ 2	Belediye Meclis ve Encümen Toplantılarının düzenlenerek alınan kararların ilgili birimlere hızlı bir şekilde ulaştırılması, Kurum içinden, dış kurumlardan ve kişilerden Belediyemize gelen, Belediyemizden dış kurumlara ve kişilere gönderilecek olan evrak takibinin yapılarak, Genel Evrak Şefliğimizce hızlı bir şekilde gönderiminin sağlanması, Belediyemize evlenmek üzere müracaat eden vatandaşların nikah işlemlerini yapmak.	HEDEF	Meclis ve Encümen Toplantılarının verimliliğini artırmak. Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların etkin şekilde yazılmasını sağlamak, müdürlüklere belgelerin akışını sağlamak. Nüfus Müdürlüğü ile kurulan bağlantıyla evlenecek çiftlerin mevzuatlar çerçevesinde nikah işlemlerini yapmak
AMAÇ 3	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.	HEDEF	Etimesgut Belediyesi'nin sorumluluk alanlarındaki yapıların ilgili kanun ve yönetmeliklere ayrıca fen, sanat, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak için yapı kontrol faaliyetlerini yürütmek.
AMAÇ 4	Sağlık ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde Yürütülmesini sağlamak.	HEDEF	Toplum ve çevre sağlığı risklerini de göz önünde bulundurarak veterinerlik hizmetlerini tam, zamanında ve beklentilere uygun olarak gerçekleştirmek.
AMAÇ 5	Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.	HEDEF	Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak.
AMAÇ 6	Teftiş Soruşturmalarında kamu kaynaklarının etkili kullanılması.	HEDEF	Soruşturmaların en hızlı biçimde sonuçlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.

AMAÇ 7	Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	**1.** Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre artırmak ya da sabit tutmak. **2.** Sosyal gruplar arasındaki eşitsizliği kaldırmak ve çeşitli yaş grupları ile sportif faaliyetler yürütmek.
AMAÇ 8	Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin eksiksiz ve zamanında sunulmasını sağlamak.	HEDEF	**1.** İlçemiz sınırları içerisinde, ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşların tümüne ulaşmak, bütçe kapsamında ihtiyaçlarını sağlamak. **2.** Etimesgut mahallelerine gerekli hallerde destek vermek.
AMAÇ 9	Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	**1.** Sağlanan hizmet kalitesini artırarak hizmet alanların eğitim ve tedavilerinde gelişme oranını artırmak. **2.** Sosyal etkinlik ve aktivelerin sayısını artırarak hizmet alanların sosyalleşme seviyesini yükseltmek. **3.** Belediyenin sunmuş olduğu hizmetten memnun olma oranını artırmak.
AMAÇ 10	Yurttaşlarımıza hasta nakil ve cenaze hizmetlerinin aksatılmadan sunulması, belediye personelimizin iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, işyeri hekimlik hizmetinin verilmesi ve toplu sünnet hizmetinin gerçekleştirilmesi.	HEDEF	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre artırmak ya da sabit tutmak.
AMAÇ 11	Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.	HEDEF	Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve Mevcut rekreasyon alanlarının, kamu kurum ve kuruluşlarının periyodik olarak bakım ve onarımını gerçekleştirmek.
AMAÇ 12	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.	HEDEF	İmara girmeyen alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
AMAÇ 13	Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.	HEDEF	İşyerlerini ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek.

AMAÇ 14	Sürdürülebilir bir sosyal Belediyecilik temellerini atmak. Uluslararası iş birliğini artırmak.	HEDEF	Sosyal belediyecilik düzeyini. Uluslararası tanınırlığını ve ilişkilerini geliştirmek.
AMAÇ 15	Mahalle bazlı yönetişim yaklaşımının geliştirilmesi.	HEDEF	Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili ve muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi.
AMAÇ 16	Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.	HEDEF	1. Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması. 2.Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplendirerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
AMAÇ 17	Vatandaşlarımızın birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlamak amacıyla eğitim, kültür, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre arttırmak ya da sabit tutmak.
AMAÇ 18	Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda İnsan Kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.	HEDEF	Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirerek istihdamı sağlamak.
AMAÇ 19	Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.	HEDEF	Belediyemizce gerçekleştirilecek iş ve işlemlerde hukuka uygun hareket etmek, hukuki uyuşmazlıklarda olumsuz sonuçlar doğurabilecek durumların engellenmesini sağlamak, belediyemiz menfaatini korumak.
AMAÇ 20	Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.	HEDEF	Yeni yollar açımı ve bakımını gerçekleştirirken engelli vatandaşlarımızı da göz önünde bulundurarak, kentsel ulaşım alt ve üst yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

AMAÇ 21	Sürdürülebilir kalkınma politikaları doğrultusunda, çevre ve insan sağlığını korumak, iyileştirmek.	HEDEF	**1.** Su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci ve çevre bilincini geliştirmek **2.** Çevre kirliliğine yol açan her türlü kirleticiye karşı gerekli önlemleri almak. **3.** İlçemizdeki çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümü yapılan atık oranını.
AMAÇ 22	İç Denetim faaliyetlerinde kamu kaynaklarının etkili kullanılması.	HEDEF	Denetimlerin en hızlı biçimde sonuçlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
AMAÇ 23	Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.	HEDEF	Taşınmazların kamuya azami kaynak sağlayacak şekilde etkin, şehir planlamasına ve mevzuata uygun olarak kiralanması, tahsisi, satışı ve kamulaştırılması işlemlerinin hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi.
AMAÇ 24	Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.	HEDEF	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde zamanında ve etkin lojistik destek vererek hizmet kalitesini artırmak.
AMAÇ 25	Belediyecilik hizmetlerini dijitalleştirmek ve belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.	HEDEF	Belediye birimlerine ait verileri en iyi şekilde işlemek, korumak, yedeklemek, yönetmek ve iş süreçlerini dijitalleştirmek. Yasal uyumu sağlamak.
AMAÇ 26	Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.	HEDEF	Demokratik ve şeffaf bir yönetim anlayışının gereği olarak, halkın karar alma ve uygulama mekanizmalarına katılımının sağlanması.
AMAÇ 27	Ulusal ve uluslararası alanda meydana gelebilecek her türlü doğal ve doğal olmayan afet ve acil durumlara müdahale edebilecek, etkin bir önleme ve müdahale yöntemi oluşturmak.	HEDEF	**1.** Afet ve acil durumların zararlarını azaltıcı, çağdaş ve güncel projeler geliştirmek, modern arama-kurtarma yöntemleri geliştirmek/uygulamak. **2.** Eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ile yurttaşlarımızı ve tüm canlıları afetlere hazırlamak ve bu amaca yönelik çalışan tüm kamu kurum ve kuruluşları, dış paydaşlar ile koordinasyon içinde çalışmak. **3.** Afet- acil durumlar öncesi, sırası ve sonrasına yönelik planlamalar, arama-kurtarma, psiko-sosyal destek, barınma, gıda, sağlık, hijyen vb. alanlarda çalışmalar yürütmek ve bu çalışmalar doğrultusunda belediyemiz müdürlükleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli ve ortaklaşa faaliyetler gerçekleştirmek.

TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2024-2029 Stratejik Planı, belediyemizin misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini yansıtmaktadır. İlgili yasalara uygun olarak hazırlamış olduğumuz bu stratejik planda güzel ilçemizin tarihi öyküsünü, belediye olarak elimizde bulunan imkanlarımızı, bu imkanlardan yola çıkarak Etimesgut'un geleceğini inşa etmek için bakış açımızı, hayallerimizi, yol haritamızı, ufkumuzu ve elbette ki elimizdeki somut gerçeklikleri de göreceksiniz. Sizleri rakamların, istatistiklerin karmaşasına boğmadan Etimesgut için yapmak istediklerimizi, nasıl ve hangi imkanlarla gerçekleştireceğimize, şeffaf bir şekilde bu raporda yer vermiş bulunuyoruz.

Stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanması aşamasında tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan belediyeye verilen görevler tespit edilmiş ve stratejik plan bunlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik plan ve plana bağlı olarak hazırlanan performans programı ile faaliyet raporunun hazırlanması aşamalarında üst politika belgeleri dikkate alınarak çalışmalar yürütülmekte, hizmetlerini sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışıyla; katılımcı, güvenilir, adil, evrensel ilkeleri göz önünde bulundurarak toplumsal fayda ve yaşama saygı odaklı olmaya özen göstererek sunmaktadır.

Etimesgut Belediyesi stratejik planlama ile geleceğini kurgularken, kurum kültürünü ve kimliğini oluşturmuş, geliştirmiş ve güçlendirmiştir. Kaynaklarını stratejik önceliklere göre dağıtarak, kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını görülebilmektedir. Bu sistem ile hesap verme sorumluluğu gelişmiş, belirsizliklerle başa çıkma konusunda sistematik bir yaklaşım ile mali yönetime etkinlik kazandırılmıştır.

Katılımcı bir anlayışla tüm hemşerilerimize eşit sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerimizin, koordineli ve sistematik bir yapıda ilerleyişinin sağlanabilmesi için stratejik faaliyet alanları oluşturulmuş ve bu alanlara yönelik dünya ve ülkemiz göz önünde bulundurularak amaçlar, hedefler ve performans hedefleri geliştirilmiştir. Temel politika ve öncelikler stratejik planımızda belirtilen vizyon unsurlarının gerçekleştirilmesini amaçlamaktadır. Belediyemizin ileri dönük planlaması yapılırken ortaya konulan hedef ve görevleri ön planda tutularak belirlenen temel politika ve önceliklerimiz şunlardır;

- Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,
- Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,
- Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetleri kendilerine en yakın noktalarda sunma,
- Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması

Etimesgut Belediyesi Strateji Planlama Kurulu tarafından, belediyemize ait 5 yıllık Temel Politikalar ve Öncelikler belirlenmiş ve aşağıda belirtilmiştir.

1. Belediyemizin mali yapısı ile uyumlu olarak enerjide verimlilik ve tasarrufun sağlanmasına dönük çalışmalar yapılacaktır.

2. Kültürel mirasın korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; kültürel hayatın canlandırılması ve bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına önem verilecektir.

3. Hizmet içi eğitime önem verilerek İnsan Kaynaklarının yetkinleştirilmesi sağlanacaktır.

4. Kurumsal politika oluşturma ve uygulama kapasitemiz geliştirilecektir.

5. Belediyemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması kapsamında öncelikli faaliyetler belirlenecek, kaynakların etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

6. Belediyecilik faaliyetlerinin geliştirilmesi kapsamında dünya belediyelerinin faaliyetleri izlenecek ve faaliyetlerin sunulmasında öncü ve örnek olma esası benimsenecektir.

7. Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yapılacak ve ödül kazanımına önem verilecektir.

8. Gelir ve gider dengesi her şart ve durumda gözetilecek, gelirlerin zamanında ve tam olarak tahsil edilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

9. E-devlet uygulamalarına önem verilecek, bilgisayar ve yazılım kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilecektir.

10. Esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetişim ilkelerinin benimsendiği bir kurum olma yolunda akademik düzeydeki çalışmalara ağırlık verilecek ve vizyoner liderlik etkin hale getirilecektir.

11. Birimler arası koordinasyon ve iletişimde yazışmaların elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.

12. Tahsilât, bilgi sorgulama ve benzeri işlemlerin internet üzerinden yapılması sağlanacaktır.

13.. Sosyal içerikli yardımlara önem verilecek, okullarımızı ve öğrencilerimizi destekleyici tedbirler alınacaktır.

14. Amatör spor kulüpleri, sivil toplum örgütleri ve kamu kurumlarının düzenledikleri sportif faaliyetler desteklenecektir.

15. Etimesgut halkının modern ve çağdaş usullerle belediyemizdeki karar alma süreçlerine katılımını, demokrasinin gelenekselleşmesine ve gelişmesine katkı sağlayarak, her düzeydeki vatandaşımızın bilgi ve bilinç düzeyini artıracak KENT KONSEYİ çalışmaları desteklenecektir.

16. Doğal afetlerde belediye hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi sağlanacaktır.

17. Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,

18. Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,

19. Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetlerini kendilerine en yakın noktalarda sunma,

20. Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması,

21. 2023 Ankara Nazım İmar planında yer aldığı şekliyle batı ve güney batı koridorları için belirlenen stratejilere uygun şekilde yapılaşmaların sağlanması konuları ve diğer konular dikkate alınmıştır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Mali Denetim Sonuçları

MALİ BİLGİLER

Belediyemizin mali yapısı, ilçemize sunulan hizmet kalitesini ve sürdürülebilirliğini belirleyen en önemli unsurdur. Kurumumuz, amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek için kaynakların doğru kullanılması doğrultusunda mali politikalar geliştirmektedir.

Etimesgut Belediyesinin Mali Politikaları aşağıdaki gibidir;

1. Bütçenin hazırlanması ve uygulanmasında, makroekonomik istikrarla birlikte sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak esastır.

2. Yöneticilerin "HARCAMA YETKİSİ", kanunlarla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla kullanılır.

3. Bütçe, stratejik plan ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.

4. Bütçeden yatırımları ayıran miktarda her yıl artış sağlanacaktır.

5. Bütçe, hükümetin malî işlemlerinin kapsamlı ve saydam bir şekilde görünmesini sağlar.

6. Bütçeler kurumsal, işlevsel ve ekonomik sonuçların görülmesini sağlayacak şekilde hazırlanır ve uygulanır.

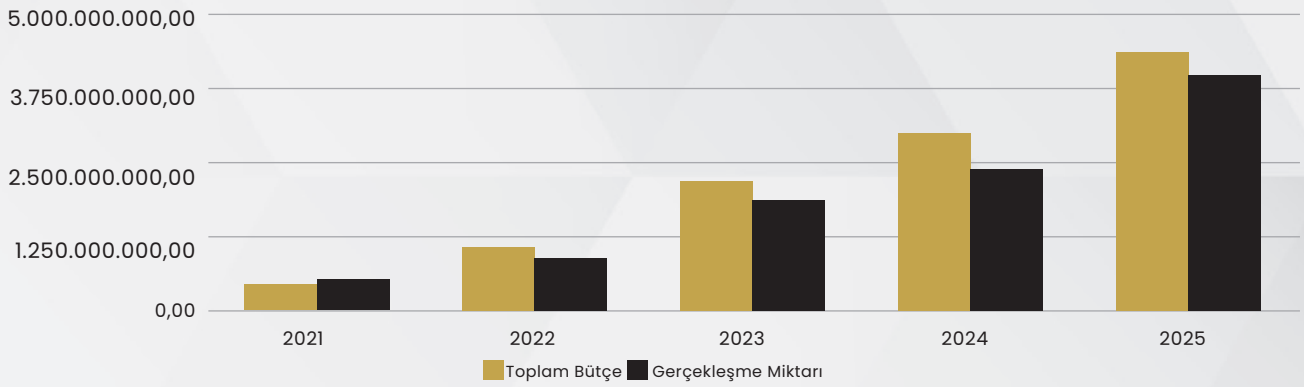
7. Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır.

8. Mali yönetimde gerekli muhasebe kayıtları sürekli izlenecek ve risk değerlendirmesi yapılacaktır.

9. Mali uygulamaları ile birim harcamalarının ve yürütülen faaliyetlerin mevzuata, iç düzenlemelere ve belediyemiz teamüllerine uygun yürütülmesini kontrol edecek "İç Denetim ve İç Kontrol" mekanizmasının işleyişini kolaylaştıracak dönem raporlarını düzenli olarak tutulmasına imkân sağlayan tedbirler alınacaktır.

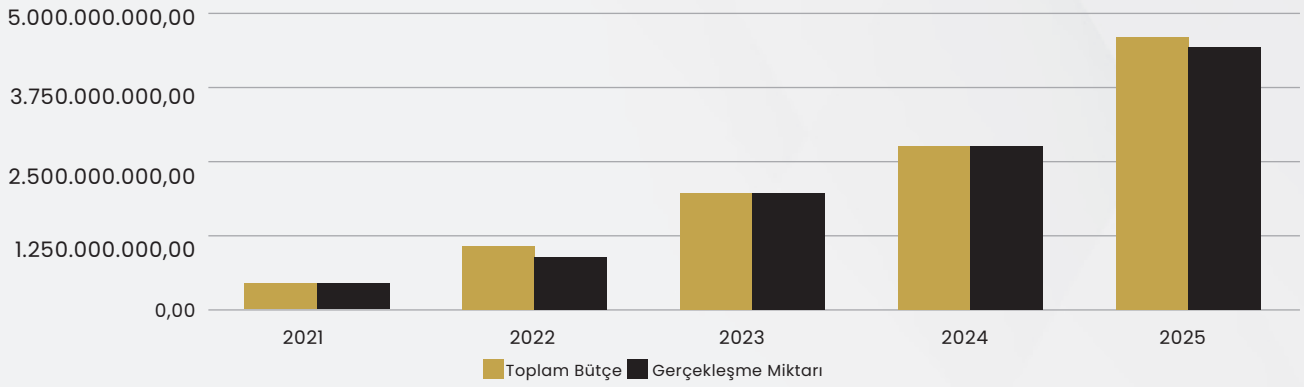
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. Yıllara Göre Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi



YIL	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞME MİKTARI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
2021	420.000.000,00	512.825.701,55	122,11
2022	1.034.000.000,00	876.280.267,53	84,80
2023	2.000.000.000,00	1.811.042.098,34	90,55
2024	2.835.000.000,00	2.395.245.760,61	84,49
2025	4.464.356.000,00	4.097.687.449,84	91,79

B. Yıllara Göre Gider Bütçesi Gerçekleşmesi



YIL	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞME MİKTARI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
2021	420.000.000,00	388.902.921,83	92,6
2022	1.034.000.000,00	861.841.381,13	83,40
2023	2.000.000.000,00	1.907.757.158,43	95,38
2024	2.835.000.000,00	2.812.773.272,20	99,22
2025	4.464.356.000,00	4.335.463.588,90	97,11

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU II. DÜZEY

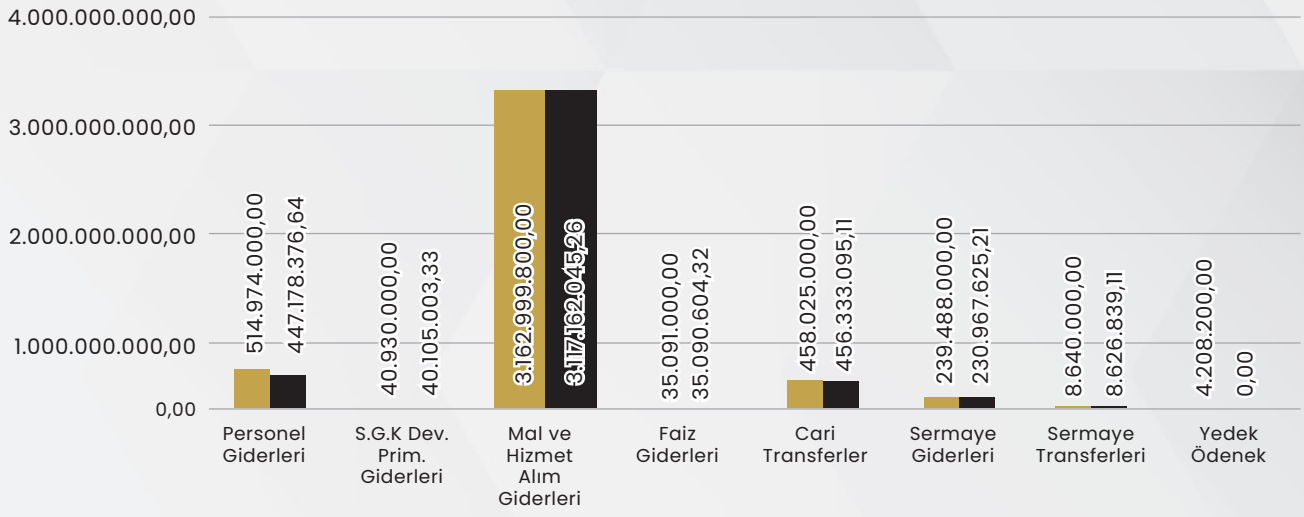
800		BÜTÇE GİDERLERİ (A)	2023 Yılı	2024 Yılı	Cari Yıl 2025
830		**BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ**	**1.907.757.158,43**	**2.812.773.272,23**	**4.335.463.588,90**
830	01	Personel Giderleri	171.414.312,37	315.715.895,46	447.178.376,64
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18.530.429,95	31.280.932,32	40.105.003,33
830	03	Mal Ve Hizmet Alim Giderleri	977.547.300,09	1.974.466.713,61	3.117.162.045,20
830	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	35.090.604,32
830	05	Cari Transferler	163.432.086,83	147.235.483,37	456.333.095,11
830	06	Sermaye Giderleri	574.316.226,44	339.942.698,29	230.967.625,21
830	07	Sermaye Transferleri	2.516.802,75	4.131.549,18	8.626.839,11
Bütçe Gelirleri (A) Toplamı			**1.907.757.158,43**	**2.812.773.272,23**	**4.335.463.588,90**

BÜTÇE ELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU II. DÜZEY

800		BÜTÇE GELİRLERİ (B)	2023 Yılı	2024 Yılı	Cari Yıl 2025
800		**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**1.811.042.098,34**	**2.395.245.760,61**	**4.097.687.449,84**
800	01	Vergi Gelirleri	355.883.073,94	399.051.973,08	676.176.011,33
800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	66.255.279,98	130.044.877,81	392.010.921,79
800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.142.000,00	15.000,00	2.200.000,00
800	05	Diğer Gelirler	1.076.573.971,81	1.844.833.444,38	2.939.318.407,09
800	06	Sermaye Gelirleri	309.237.772,61	21.300.465,34	87.982.109,63
Bütçe Gelirleri (A) Toplamı			**1.811.042.098,34**	**2.395.245.760,61**	**4.097.687.449,84**
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (C)			**-**	**-**	**-**

800		BÜTÇE GELIRLERINDEN RED VE İADELER (C)	2023 Yılı	2024 Yılı	Cari Yıl 2025
810		**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER**	**458.270,76**	**674.766,14**	**674.766,14**
810	01	Vergi Gelirleri	193.769,26	239.583,08	239.583,08
810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	103.764,79	155.192,99	155.192,99
810	05	Diğer Gelirler	160.736,71	279.990,07	279.990,07
		Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (C) Toplamı	**458.270,76**	**674.766,14**	**674.766,14**
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			**1.810.583.827,58**	**2.394.570.994,47**	**4.097.012.683,70**
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)			**-97.173.330,85**	**-418.202.277,76**	**-238.450.905,20**

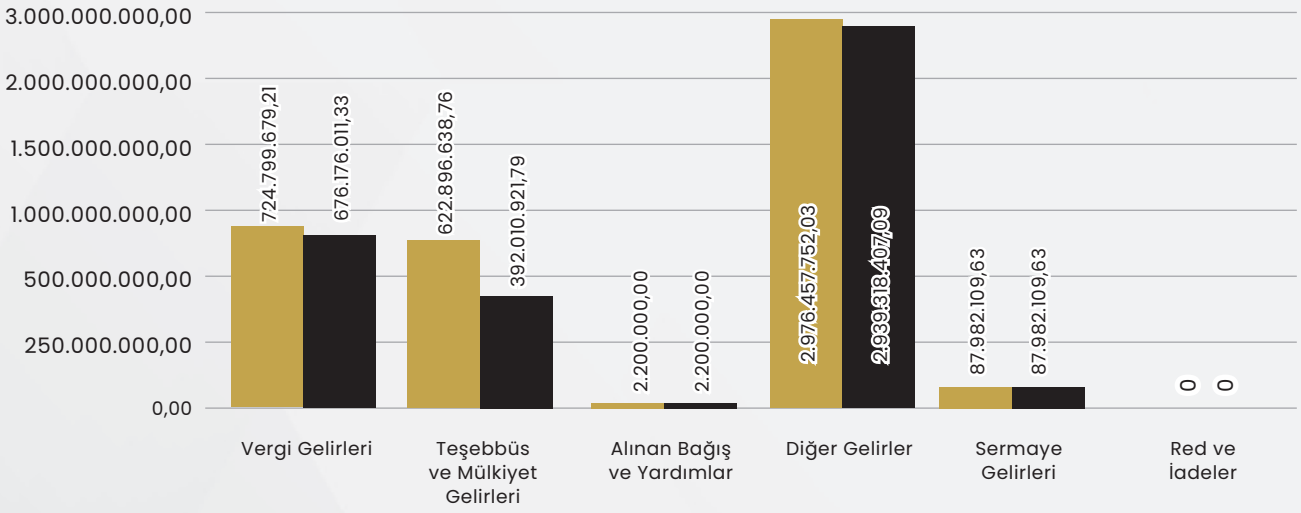
Gider Bütçesi ve Gerçekleşmeleri



Gider Türü	2025 Yılı Tahmini Bütçe	2025 Yılı Ek Bütçe	Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı (%)
Personel Giderleri	506.974.000,00	0,00	514.974.000,00	447.178.376,64	86,84
S.G.K Dev. Prim. Giderleri	38.357.000,00	0,00	40.930.000,00	40.105.003,33	97,98
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.728.812.000,00	0,00	3.162.999.800,00	3.117.162.045,26	98,55
Faiz Giderleri	0,00	0,00	35.091.000,00	35.090.604,32	100,00
Cari Transferler	173.802.000,00	0,00	458.025.000,00	456.333.095,11	99,63
Sermaye Giderleri	607.601.000,00	0,00	239.488.000,00	230.967.625,21	96,44
Sermaye Transferleri	8.810.000,00	0,00	8.640.000,00	8.626.839,11	99,85
Yedek Ödenek	400.000.000,00	0,00	4.208.200,00	0,00	0,00
TOPLAM	**4.464.356.000,00**	**0,00**	**4.464.356.000,00**	**4.335.463.588,98**	**97,11**

Belediye Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğinin 22, 23, 24 ve 25. maddeleri gereğince Etimesgut Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından mevzuat ve bütçe tekniği ile bütçe çağrısında gösterilen ilke ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2025 Mali Yılı Bütçesinin gelir ve gider denk olmak üzere **4.464.356.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş, yıl sonu itibariyle **4.335.463.588,98 TL** bütçe gideri yapılmış, yıl sonunda Belediye Encümen kararıyla **128.892.411,02 TL** imha edilmiştir. **Gider bütçesi %97,11 oranında gerçekleşmiştir.**

Gelir Bütçesi ve Gerçekleşmeleri



Bütçe Gelir Hesap Adı	2025 Yılı Bütçe Tahmin	2025 Yılı Ek Bütçe	2025 Yılı Toplam Bütçe	2025 Yılı Toplam Tahakkuk	2025 Yılı Tahsilat Toplamı	Gerçekleşme Oranı (%)
Vergi Gelirleri	844.140.000,00	0,00	844.140.000,00	724.799.679,21	676.176.011,33	80,10
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	135.302.000,00	0,00	135.302.000,00	622.896.638,76	392.010.921,79	289,73
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	100,00
Diğer Gelirler	2.808.084.000,00	420.000.000,00	2.808.084.000,00	2.976.457.752,03	2.939.318.407,09	104,67
Sermaye Gelirleri	676.130.000,00	0,00	676.130.000,00	87.982.109,63	87.982.109,63	13,01
Red ve İadeler	-1.500.000,00	0,00	-1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**4.464.356.000,00**	**420.000.000,00**	**4.464.356.000,00**	**4.414.336.179,63**	**4.097.687.449,84**	**91,79**

2025 mali yılı bütçesi ile **4.464.356.000,00 TL** gelir elde edilebileceği tahmin edilmiş, yılı içerisinde **4.097.687.449,84 TL** tahsil edilmiş, **5.231.293,67 TL** red ve iade yapılmış, kalan **632.940.158,54 TL** tahakkuk artığı tahsil edilmek üzere 2026 mali yılı bütçesine devredilmiştir. **Gelir bütçesi % 91,79 oranında gerçekleşmiştir.**

2025 YILI BİRİMLERE GÖRE BÜTÇE DAĞILIMI

SIRA	BİRİMLER	2025 BÜTÇE	HARCANAN
1	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.730.000,00	4.030.990,17
2	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.061.000,00	19.125.045,12
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	43.350.000,00	19.372.277,93
4	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	186.152.000,00	214.080.404,73
5	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	189.351.000,00	60.411.799,73
6	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	606.111.000,00	451.777.273,41
7	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.261.000,00	26.685.117,35
8	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	1.865.000,00	5.071.321,54
9	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	30.359.000,00	23.228.015,17
10	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.778.721.000,00	1.964.519.235,86
11	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	98.507.000,00	95.639.847,88
12	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	512.789.000,00	320.835.713,08
13	MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	4.428.000,00	4.055.085,00
14	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	26.514.000,00	18.112.521,84
15	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	206.768.000,00	166.459.292,23
16	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	18.250.000,00	15.780.924,95
17	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	8.391.000,00	6.926.624,50
18	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.764.000,00	5.596.302,52
19	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.998.000,00	38.831.829,88
20	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	129.624.000,00	223.717.620,58
21	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	37.169.000,00	43.311.072,31
22	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2.230.000,00	0,00
23	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	5.590.000,00	5.125.470,95
24	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	306.800.000,00	414.914.754,42
25	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.399.000,00	22.555.621,65
26	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	14.306.000,00	11.842.850,84
27	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	35.635.000,00	40.598.399,66
28	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	120.233.000,00	112.858.175,68
	TOPLAM	**4.464.356.000,00**	**4.335.463.588,98**

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR
Bilanço

	2025 AKTİF CARİ YIL	2023	2024	2025 CARİ YIL
1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**583.769.151,64**	**587.600.474,01**	**844.733.637,66**
10	**HAZIR DEĞERLER**	**241.763.310,64**	**85.594.132,50**	**84.896.583,28**
102	Banka Hesabı	215.337.147,14	68.266.690,41	27.343.864,60
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	23.748,13	23.748,13	1.486.736,90
108	Diğer Hazir Değerler Hesabı	0,00	0,00	16,01
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	26.449.911,63	17.351.190,22	59.039.439,57
12	**FAALİYET ALACAKLARI**	**139.023.046,01**	**314.353.332,29**	**631.157.899,14**
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0.00	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	133.327.362,76	312.107.291,14	625.267.075,34
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	5.695.683,25	2.246.041,15	5.890.823,80
14	**DİĞER ALACAKLAR**	**0,00**	**0,00**	**2.029.683,85**
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	2.029.683,85
15	**STOKLAR**	**1.685.456,29**	**3.191.194,99**	**107.663.762,57**
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	1.685.456,29	3.191.194,99	107.663.762,57
16	**ÖN ÖDEMELER**	**155.263.963,42**	**147.579.914,29**	**18.547.383,61**
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	155.263.963,42	147.579.914,29	18.547.383,61
18	**GELECEK AYLARA AİT GİDERLER**	**7.724.156,82**	**13.450.565,55**	**438.325,21**
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	7.724.156,82	13.450.565,55	438.325,21
19	**DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**	**38.309.218,46**	**23.431.334,39**	**0,00**
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	38.309.218,46	23.431.334,39	0,00
2	**DURAN VARLIKLAR**	**5.119.872.071,57**	**6.756.280.189,38**	**8.696.690.956,20**
22	**FAALİYET ALACAKLARI**	**3.074.968,41**	**2.635.875,83**	**4.439.480,10**
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.770.164,77	284.183,14	31.868,37
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.304.803,64	2.351.692,69	4.407.611,73
24	**MALİ DURAN VARLIKLAR**	**85.894.917,61**	**117.035.842,86**	**284.027.461,03**
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	58.394.257,61	89.535.182,86	136.527.461,03
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	27.500.660,00	27.500.660,00	147.500.000,00
25	**MADDİ DURAN VARLIKLAR**	**5.030.902.185,55**	**6.636.608.470,69**	**8.408.224.015,07**
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.761.280.553,01	2.308.910.134,30	2.832.129.016,37
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	34.578.952,87	461.640.768,75	949.419.048,07
252	Binalar Hesabı	2.503.728.905,56	3.688.497.494,63	4.903.110.556,43
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	29.249.074,43	49.982.755,49	64.997.856,39
254	Taşıtlar Hesabı	97.773.807,95	115.603.662,86	145.942.654,30
255	Demirbaşlar Hesabı	34.741.240,34	56.917.869,70	99.912.263,02
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	1.836.000,00	1.836.000,00	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	183.605.398,29	361.622.176,19	587.287.379,51
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	756.319.068,68	314.841.961,15	0,00
26	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0,00**
260	Haklar Hesabı	7.554.300,40	15.117.616,22	30.491.963,08
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	7.554.300,40	15.117.616,22	30.491.963,08
29	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0,00**
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	2.438.749,71	4.441.116,53	5.114.061,60
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.438.749,71	4.441.116,53	5.114.061,60
	AKTİF TOPLAM	**5.703.641.223,21**	**7.343.880.663,39**	**9.541.424.593,86**

	2025 PASİF CARİ YIL	2023	2024	2025 CARİ YIL
3	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**118.921.923,54**	**385.933.017,19**	**587.535.519,24**
30	**KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**0,00**	**0,00**	**15.510.498,70**
300	**BANKA KREDİLERİ HESABI**	**0,00**	**0,00**	**15.510.498,70**
32	**FAALİYET BORÇLARI**	**69.124.003,65**	**302.886.372,91**	**413.366.185,60**
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	69.124.003,65	302.886.372,91	413.366.185,60
33	**EMANET YABANCI KAYNAKLAR**	**30.048.334,39**	**60.813.976,29**	**81.374.417,85**
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	11.003.594,70	10.479.388,85	12.674.642,11
333	Emanetler Hesabı	19.044.739,69	50.334.587,44	68.699.775,74
36	**ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	**7.978.197,00**	**9.893.473,03**	**19.690.737,27**
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	5.596.832,28	5.616.938,79	13.152.859,47
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	553.616,78	682.824,46	833.843,84
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yap. Tah.	1.827.747,94	3.593.709,78	5.704.033,96
37	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**11.717.911,08**	**11.717.911,08**	**11.717.911,08**
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	11.717.911,08	11.717.911,08	11.717.911,08
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	15.300,00	15.300,00	45.269.784,86
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	15.300,00	15.300,00	48.012,50
381	**GİDER TAHAKKUKLARI HESABI**	**0,00**	**0,00**	**45.221.772,36**
39	**DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI**	**38.177,42**	**605.983,88**	**605.983,88**
397	Sayım Fazlaları Hesabı	38.177,42	605.983,88	605.983,88
4	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**3.179.858,49**	**15.238.918,97**	**162.097.303,31**
40	**UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR**	**0,00**	**0,00**	**86.193.735,40**
400	**BANKA KREDİLERİ HESABI**	**0,00**	**0,00**	**86.193.735,40**
43	Diğer Borçlar	1.359.158,49	3.040.422,86	5.686.607,08
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	1.359.158,49	3.040.422,86	5.686.607,08
47	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**0,00**	**10.377.796,11**	**10.377.796,11**
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	10.377.796,11	10.377.796,11
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	1820.700,00	1.820.700,00	59.839.164,72
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	1820.700,00	1.820.700,00	0,00
481	**GİDER TAHAKKUKLARI HESABI**	**0,00**	**0,00**	**59.839.164,72**
5	**ÖZ KAYNAKLAR**	**5.581.539.441,18**	**6.942.708.727,23**	**8.791.791.771,31**
50	**NET DEĞER**	**688.990.267,55**	**1.063.361.846,85**	**836.916.100,36**
500	Net Değer Hesabı	688.990.267,55	1.063.361.846,85	836.916.100,36
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	966.953.885,05	4.517.877.294,33	6.062.313.403,16
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	966.953.885,05	4.517.877.294,33	6.062.313.403,16
58	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI**	**10.196.534,37**	**0,00**	**10.196.534,37**
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	10.196.534,37	0,00	10.196.534,37
59	**DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI**	**3.935.791.822,95**	**1.361.469.586,05**	**1.902.758.802,16**
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	3.935.791.822,95	1.361.469.586,05	1.902.758.802,16
	PASİF TOPLAM	**5.703.641.223,21**	**7.343.880.663,39**	**9.541.424.593,86**

2025 YILI MİZAN

H.Kod	HESAP ADI	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	91.325.648,85	91.325.648,85	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	16.123.680.943,01	16.096.337.078,41	27.343.864,60	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	16.096.337.062,40	16.097.823.799,30	0,00	1.486.736,90
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	12.211.681.168,79	12.211.681.152,78	16,01	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	924.235.161,09	865.195.721,52	59.039.439,57	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.978.489.445,81	3.516.652.499,93	461.836.945,88	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	320.890.097,13	157.459.967,67	163.430.129,46	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	6.045.059,66	4.912.235,18	1.132.824,48	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.252.706,47	2.223.022,62	2.029.683,85	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	437.127.104,53	329.463.341,96	107.663.762,57	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	43.930.296,71	43.930.296,71	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	31.164.764,24	12.617.380,63	18.547.383,61	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	478.172,96	39.847,75	438.325,21	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	23.431.334,39	23.431.334,39	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	10.683.051,08	5.893.183,39	4.789.867,69	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.426.206,41	18.594,68	4.407.611,73	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	136.527.461,03	0,00	136.527.461,03	0,00
241	MAL VE HİZ. ÜRETEN KURULUŞLARA YAT. SEMAYELER HESABI	147.500.660,00	660,00	147.500.000,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.984.001.935,82	151.872.919,45	2.832.129.016,37	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	967.487.259,10	18.068.211,03	949.419.048,07	0,00
252	BİNALAR HESABI	5.966.725.911,11	1.063.615.354,68	4.903.110.556,43	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	69.067.292,56	4.069.436,17	64.997.856,39	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	146.163.913,67	221.259,37	145.942.654,30	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	129.767.532,85	29.855.269,83	99.912.263,02	0,00
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	1.836.000,00	1.836.000,00	0,00	0,00
257	BİRİKMİŞ AMOR. VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HES. (-)	17.566.062,05	604.853.441,56	0,00	587.287.379,51
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	463.921.341,10	463.921.341,10	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	31.211.963,08	720.000,00	30.491.963,08	0,00
268	BİRİKMİŞ AMOR. VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HES. (-)	0,00	30.491.963,08	0,00	30.491.963,08
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	438.325,21	438.325,21	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIK. STOKLAR VE MADDİ DUR. VARLIK. HESABI	5.114.061,60	0,00	5.114.061,60	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	5.114.061,60	0,00	5.114.061,60
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	6.295.765,90	21.806.264,60	0,00	15.510.498,70
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	2.174.025.090,41	2.587.391.276,01	0,00	413.366.185,60
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	6.050.716,75	18.725.358,86	0,00	12.674.642,11
333	EMANETLER HESABI	544.218.393,55	612.918.169,29	0,00	68.699.775,74
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	69.798.272,63	82.951.132,10	0,00	13.152.859,47
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	71.938.532,52	72.772.376,36	0,00	833.843,84
362	FONLAR VEYA DİĞ. KAMU İDA. ADINA YAP. TAHS. HESABI	61.712.406,40	67.416.440,36	0,00	5.704.033,96
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	8.796.325,36	8.796.325,36	0,00	0,00

H.Kod	HESAP ADI	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ	9.143.415,20	9.143.415,20	0,00	0,00
372	VERGİ VE DİĞER	0,00	11.717.911,08	0,00	11.717.911,08
380	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	17.387,50	65.400,00	0,00	48.012,50
381	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	32.056.623,16	77.278.395,52	0,00	45.221.772,36
391	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	38.218.672,86	38.218.672,86	0,00	0,00
397	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	605.983,88	0,00	605.983,88
400	SAYIM FAZLALARI HESABI	15.510.498,70	101.704.234,10	0,00	86.193.735,40
430	BANKA KREDİLERİ HESABI	901.920,33	6.588.527,41	0,00	5.686.607,08
472	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	10.377.796,11	0,00	10.377.796,11
480	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.868.712,50	1.868.712,50	0,00	0,00
481	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER	45.221.772,36	105.060.937,08	0,00	59.839.164,72
500	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	496.939.009,86	1.204.479.007,36	0,00	707.539.997,50
570	NET DEĞER HESABI	0,00	6.191.689.506,02	0,00	6.191.689.506,02
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	10.196.534,37	0,00	10.196.534,37	0,00
590	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1.361.469.586,05	1.361.469.586,05	0,00	0,00
600	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	223.888.579,30	4.656.313.965,98	0,00	4.432.425.386,68
630	GELİRLER HESABI	4.345.031.889,20	767.654,98	4.344.264.234,22	0,00
698	GİDERLER HESABI	100.233.202,09	1.914.830.851,79	0,00	1.814.597.649,70
800	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	638,42	4.097.688.088,26	0,00	4.097.687.449,84
805	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	4.097.688.088,26	5.234.142,09	4.092.453.946,17	0,00
810	GELİR YANSITMA HESABI	5.233.503,67	0,00	5.233.503,67	0,00
830	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADE HESAPLARI	4.338.366.228,98	2.902.640,00	4.335.463.588,98	0,00
835	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	0,00	4.335.463.588,98	0,00	4.335.463.588,98
900	GİDER YANSITMA HESAPLARI	6.528.418.140,00	6.399.525.728,98	128.892.411,02	0,00
901	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ	2.061.159.500,00	6.525.515.500,00	0,00	4.464.356.000,00
905	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	4.338.366.228,98	2.902.640,00	4.335.463.588,98	0,00
910	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	235.420.989,83	29.057.299,94	206.363.689,89	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	29.057.299,94	235.420.989,83	0,00	206.363.689,89
920	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.082.247.987,86	668.913.463,47	1.413.334.524,39	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	668.913.463,47	2.082.247.987,86	0,00	1.413.334.524,39
922	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	922.700,00	922.700,00	0,00	0,00
923	KAMU-ÖZEL İŞ BİRLİĞİ MODELİ TAAHHÜTLERİ HESABI	922.700,00	922.700,00	0,00	0,00
990	KAMU-ÖZEL İŞB. MODELİ TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	375.068.359,06	0,00	375.068.359,06	0,00
993	KİR. VER. VEYA İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN	38.518.814,44	0,00	38.518.814,44	0,00
999	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI	0,00	413.587.173,50	0,00	413.587.173,50
	Genel Toplam	**95.799.345.892,62**	**95.799.345.892,62**	**29.451.057.930,14**	**29.451.057.930,14**

2025 YILI FAALİYET SONUÇLARI

HESAP KODU	KOD 1	GİDERİN TÜRÜ	2023	2024	2025 CARİ YIL
630	1	Personel Giderleri	160.258.034,51	315.715.895,46	447.178.376,64
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18.530.429,95	31.280.932,32	40.105.003,33
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	845.608.638,21	1.758.322.434,71	2.875.282.229,07
630	4	Faiz Giderleri	0,00	0,00	140.151.541,40
630	5	Cari Transferler	71.634.828,70	100.744.784,12	286.902.956,94
630	7	Sermaye Transferleri	2.516.802,75	4.131.549,18	8.626.839,11
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gi- derleri	76.836.258,21	0,00	0,00
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	458.270,76	674.766,14	2.003.868,29
630	13	Amortisman Giderleri	71.383.709,26	126.771.950,82	185.519.808,75
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	172.574.671,54	275.614.546,69	298.755.890,66
630	15	KARŞILIK GİDERLERİ	7.328.827,20	10.377.796,11	0,00
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	48.917.907,31	11.626.686,92	42.450.249,06
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali O	89.021,52	354.868,60	2.608.140,00
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	43.768.217,26	20.632.376,00	14.145.000,00
630	99	Diğer Giderler	0,53	0,00	534.330,97
		GİDER TOPLAMI (A)	**1.519.905.617,71**	**2.656.248.587,07**	**4.344.264.234,22**

HESAP KODU	KOD 1	GELİRİN TÜRÜ	2023	2024	2025 CARİ YIL
600	1	Vergi Gelirleri	420.001.343,24	457.153.228,02	735.671.320,04
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	63.416.984,10	172.066.566,01	611.828.125,57
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.142.000,00	743.822,28	3.984.200,36
600	5	Diğer Gelirler	1.099.918,477,10	1.919.983.660,76	2.997.925.877,09
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	3.869.218.636,20	19.108.810,07	83.015.863,62
		GELİR TOPLAMI (B)	**5.455.697.440,64**	**2.569.056.087,14**	**4.432.425.386,68**
		698 ENFLASYON DÜZELTMESİ (C)	**0,00**	**1.448.662.085,98**	**1.814.597.649,47**
		FAALİYET TOPLAMI: (B+C-A)	**3.935.791.822,93**	**1.361.469.586,05**	**1.902.758.802,16**

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediye mali işlemlerinin yönetimi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediye mali yönetim sistemi tüm işlemlerin takip ve idaresini zamanında yapacak şekilde yapılandırılmıştır.

Parasal kaynakların işletilmesi hesap verebilirlik ve verimlilik ilkelerine göre yapılmaktadır. Mali süreçlere dahil tüm aktif hesaplar, borç hesaplar ve öz kaynaklar hesaplarının yönetimi alanında deneyimli uzman personel tarafından yerine getirilmektedir.

Faaliyetlerimize ilişkin tüm mali belgelerimizin uygun şekilde kaydedilip edilmediği kontrol edilerek muhasebe kayıtlarının yasalara uygunluğu araştırılmaktadır.

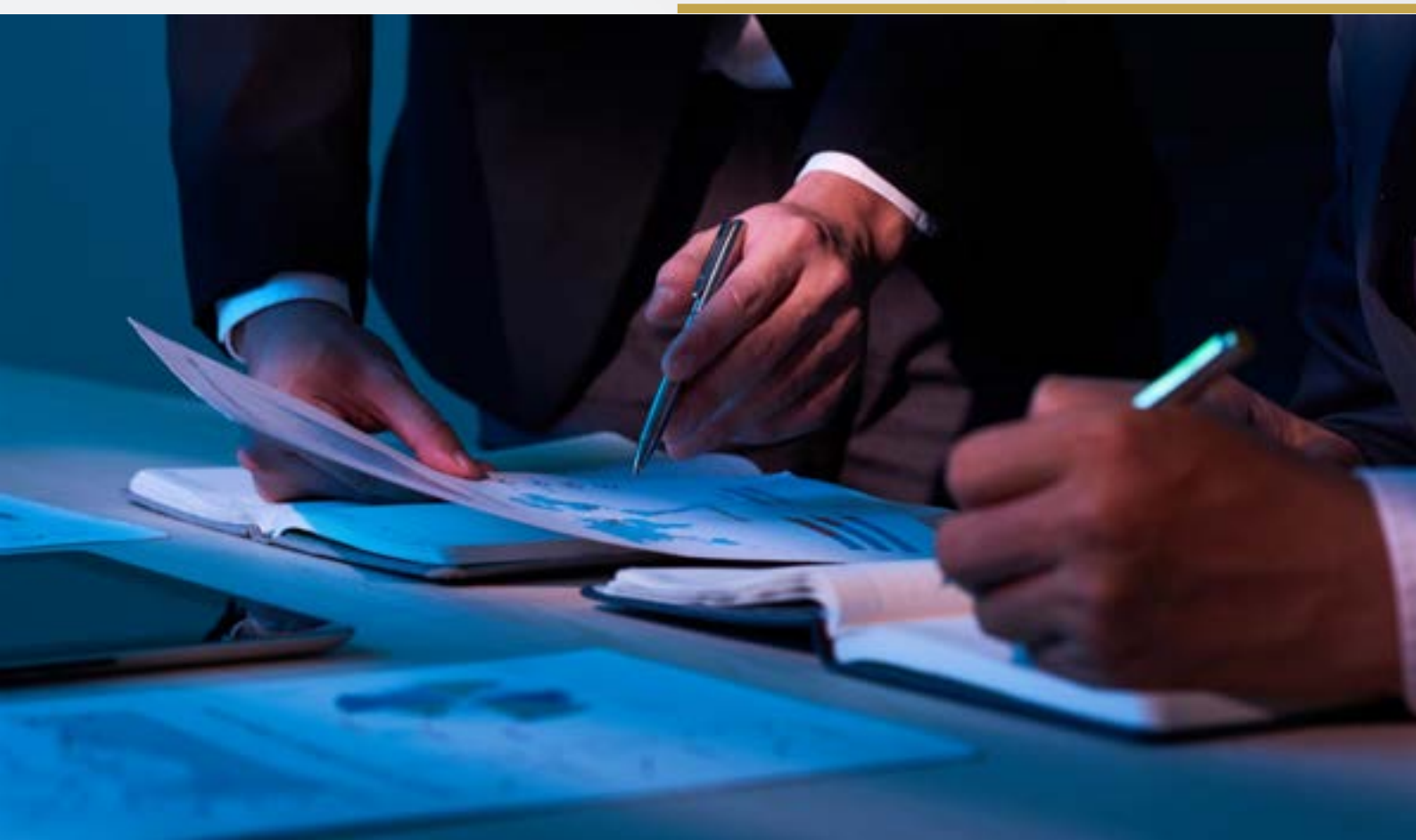
Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan mali raporlar ve istatistik veriler, hesap verebilirlik, şeffaflık ve verimlilik gibi temel ilke ve politikalarımız doğrultusunda kontrol edilerek belgelerin mevzuatlardaki standartlara uygun olup olmadığı hesaplanmaktadır.

Mali denetim sürecinde; muhasebe düzenimizin yeterliliği, mali işlemlerin doğruluğu (hatadan arınmışlığı), gelir ve gider işlemlerinin kanun tüzük ve yönetmeliklere uygunluğu ortaya konmaktadır.

Belediyemiz uygulamış olduğu tüm faaliyetlerine ilişkin mali sonuçlarını ölçerek kayıtlarımızın etkin ve verimli kullanılmasını sağlamaktadır. Ölçümler sırasında kaynak ihtiyaçlarını saptamakta ve oluşabilecek ihtiyaçlara göre gerçekçi uygulamalar yapmaktadır.

Süreçlerimize dahil olan tüm mali işlemlerin işleyişi ve denetimleri sonucunda ortaya çıkan analiz verileri ve raporlar dönemsel olarak bulunmaktadır.

İdaremiz tarafından düzenlenen tüm veriler hem Sayıştay incelemeleri hem de kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla periyodik olarak sunulmaktadır.



PERFORMANS BİLGİLERİ

Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri
Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri
İmar ve Şehirleşme Hizmetleri
Sosyal ve Kültürel Hizmetler

KURUMSAL GELİŞİM ve BİLİŞİM HİZMETLERİ

AÇILIŞLARIMIZ / KONFERANSLARIMIZ / TOPLANTILARIMIZ
MİSAFİRLERİMİZ / ZİYARETLERİMİZ / BULUŞMALARIMIZ / PROGRAMLARIMIZ...

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU'NDAN BELEDİYE EMEKÇİLERİNE %60'IN ÜZERİNDE ZAM MÜJDESİ!

ODTÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ ÖĞRENCİLERİNDEN ETİMESGUT İÇİN HAZIRLANAN “KENTSEL TASARIM” PROJELERİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU HALKLA İÇ İÇE!

KAYMAKAM ÖZLEM BOZKURT GEVREK ETİMESGUT BELEDİYESİNİ
ZİYARET EDEREK KAHVALTI PROGRAMINA KATILDI

ETİMESGUT BELEDİYESİNDEN MEMURLARA YÜZDE 80 ORANINDA ZAM

ETİMESGUT BELEDİYESİ TARAFINDAN İKİNCİ YARIYILIN İLK DERS ZİLİNDE ÇOCUKLARA SÜRPRİZ

KENT TİYATROSUNDA PRÖMİYERİ GERÇEKLEŞTİRİLEN
“YUNUS EMRE BİR TASAVVUF MÜZİKALİNDE” BÜYÜK BULUŞMA

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU'NDAN HAFTA SONU ZİYARETLERİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU CUMHURİYET MEYDANINDA VATANDAŞLARLA BİR ARAYA GELDİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, GENÇ TASARIMCILARIN YENİLİKÇİ PROJELERİNİ İZLEDİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU BERAT KANDİLİNDE EMEKLİLER KONAĞINI ZİYARET ETTİ

GERİBASS SEFERLERİNE BAŞLADI!

Başkan Beşikcioğlu, Etimesgut'ta trafik ve ulaşım sorunlarını çözmeye yönelik ücretsiz Geribass Projesini hayata geçirdi. Geribass otobüsleri ile halka ücretsiz ulaşım imkanı sağlandı.

Etimesgut Belediyesi, vatandaşlara en iyi şekilde hizmet sunabilmek için çalışmalarına hız kesmeden devam ediyor. Bu kapsamda, tüm Etimesgutlulara belediyecilik hizmetlerine ulaşımda kolaylık sağlayacak Geribass projesi hayata geçirildi. Etimesgut Belediyesi tarafından uzun süredir yürütülen çalışmalar sonucunda, toplu taşıma sorunlarının yaşandığı bölgeler tespit edilerek bu bölgeler arasında ulaşımı kolaylaştıracak ve belediye hizmetlerine daha hızlı ve rahat erişim sağlayacak bir proje geliştirildi: Geribass.

Proje kapsamında konuşan Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Geribass araçlarının Etimesgut'a ulaşımda nefes aldıracağını belirtirken, belediyeye ait kültür merkezlerinden spor tesislerine, her birinde vatandaşları bekleyen etkinlikler, projeler ve buluşmalar gerçekleştirileceğini, Geribass araçlarının da vatandaşları bu güzelliklere ulaştırmak için yollarda olacağını vurguladı.

Geribass Etimesgut Belediyesi'nin hizmette ve eğitimde fırsat eşitliğini sağlama misyonunun önemli bir parçası olarak Etimesgut sokaklarında hizmet verecek. Düzenli gerçekleştirilecek seferlerle vatandaşlar, belediyeye ait sosyal tesislere ve merkezlere rahat bir şekilde ulaşabilecek. Engelli vatandaşların rahat kullanımı için de gerekli teknolojik donanıma sahip olan araçlar, bütün vatandaşların etkinliklere ücretsiz bir şekilde ulaşmasını hedefliyor. Bu açıdan Geribass, Etimesgut'u ulaşım ve hizmetlere erişim konusunda rahatlatacağı gibi ilçedeki sosyal ve kültürel hayatın canlanmasına da katkı sunmayı planlıyor.

Geribass, Etimesgut'ta dört bölge toplam 110 durak gibi kapsamlı ve geniş bir güzergaha sahip. Durak bilgileri ile ilgili detaylara ise Etimesgut Belediyesi internet sitesinden ulaşılabiliyor.

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU BELEDİYEYE BAĞLI OLAN PARK VE BAHÇELERDEKİ ÇALIŞMALARI İNCELEDİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ESNAFLARLA KAHVALTIDA BULUŞTU

ERDAL BEŞİKCİOĞLU'NUN SAHNE PERFORMANSINDA BÜYÜK BULUŞMA

RAMAZAN AYININ İLK İFTAR GÜNÜNDE ÖNEMLİ BULUŞMA

ETİMESGUT BELEDİYESİ'NDEN ERYAMAN KYK KIZ YURDUNDAKİ ÖĞRENCİLERE ÜCRETSİZ RİNG HİZMETİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU DÜNYA GÖZ HASTANESİ İLE PROTOKOL İMZALADI

BEŞİKCİOĞLU HALK EKMEK FABRİKASINI GEZDİ

ETİMESGUT BELEDİYESİ'NDEN ESNAFA İFTAR YEMEĞİ

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU'NDAN BELEDİYE PERSONELİNE İFTAR YEMEĞİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, İFTAR ÇADIRINDA VATANDAŞLARLA BİRLİKTE RAMAZAN EĞLENCELERİNE KATILDI

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİNİN DÜZENLEDİĞİ
"BİR TİYATRO YÖNETMEK, BİR KENT YÖNETMEK" KONULU SÖYLEŞİYE KATILDI

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, TÜRKAN SAYLAN KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ'NİN AÇILIŞINI GERÇEKLEŞTİRDİ

23 NİSAN'DA BAŞKANLIK KOLTUĞU ÇOCUKLARA EMANET

ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANI ERDAL BEŞİKCİOĞLU'NDAN 23 NİSAN'DA ANLAMLI TÖREN

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, DİYARBAKIR'DAN GELEN 40 İLKÖĞRETİM ÖĞRENCİSİNİ MECLİS SALONUNDA AĞIRLADI

ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANI ERDAL BEŞİKCİOĞLU, ODTÜ'LÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ ÖĞRENCİLERİ İLE BULUŞTU

ERDAL BEŞİKCİOĞLU, ETİMESGUT'TA YAŞANAN TRAFİK KAZASI YERİNDE İNCELEMEDE BULUNDU

KAYMAKAM GEVREK, ETİMESGUT BELEDİYESİNE BAĞLI OLAN ETİMGEM KURS MERKEZİNİ ZİYARET ETTİ

ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANI ERDAL BEŞİKCİOĞLU, ÖZEL ZAFER KOLEJİ'NİN KURULUŞ YILDÖNÜMÜ, KURUCUSU ALİ DEMİR'İ ANMA VE BİLİM ŞENLİĞİ PROGRAMINA KATILDI

2025 YILI AYYILDIZ KURBAN PAZARI YER TAHSİSLERİ KURA İLE BELİRLENDİ

DENİZ GEZMİŞ, ÖLÜM YIL DÖNÜMÜNDE ANILDI

YEŞİL ALANLAR GELECEK NESİLLER İÇİN MODERNİZE EDİLİYOR

BAĞLICA'DA ANLAMLI BİR BULUŞMA: YAŞAR KEMAL PARKI GÖRKEMİYLE AÇILDI

GÖKSU PARKI'NDA 19 MAYIS COŞKUSU:
"CUMHURİYETİN KAPTANLARI" YELKEN YARIŞI VE GENÇLİK YÜRÜYÜŞÜ

BAŞKAN'DAN 19 MAYIS'A ÖZEL ANLAMLI KORTEJ: TÜRKCHOPPER İLE ANITKABİR'E YOLCULUK

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı dolayısıyla düzenlenen özel etkinlikte, TürkChopper Motosiklet Kulübü ile birlikte motosiklet korteji oluşturarak Anıtkabir'e gitti.

18 Mayıs Pazar günü sabah saatlerinde Türk Beyleri Kent Meydanı'nda toplanan kalabalık, Cumhuriyet değerlerine sahip çıkan anlamlı bir etkinliğe tanıklık etti. Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu'nun öncülüğünde, TürkChopper Motosiklet Kulübü üyeleriyle birlikte oluşturulan kortej, 19 Mayıs ruhunu yaşatmak ve Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü anmak amacıyla Anıtkabir'e doğru yola çıktı.

Renkli görüntülere sahne olan motosiklet kortejinde, gençler, sivil toplum temsilcileri ve birçok vatandaş da araçlarıyla eşlik etti. Kortejde taşınan Türk bayrakları, vatandaşların alkışlarıyla karşılandı. Kortejin geçişi sırasında ilçede adeta bir bayram havası yaşandı.

Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, *"19 Mayıs 1919, bir milletin kaderinin değiştiği, gençliğe olan inancın devlet vizyonuna dönüştüğü bir tarihtir. Bugün bizler, Atatürk'ün emanetine sahip çıkmak, gençlerimize daha aydınlık bir gelecek bırakmak için buradayız. Türk gençliği, Cumhuriyet'in yılmaz bekçisidir. Bu anlamlı günde gençlerle bir arada olmak mutluluk verici!*

CUMHURİYET MEYDANI'NDA 19 MAYIS COŞKUSU

ETİMESGUT BELEDİYESİ, KAHRAMANLARIMIZI UNUTMADI:
TEMAD VE ŞEHİT-GAZİ AİLELERİ KAHVALTI PROGRAMINDA BULUŞTU

TEKNOLOJİ VE SOSYAL SORUMLULUK BİR ARADA: EMEKLİLERE NEFES, MAHALLEYE HAYAT!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, TED ÜNİVERSİTESİ'NDE ÖĞRENCİLERLE BULUŞTU:
"GENÇLERİN ENERJİSİ GELECEĞİN TEMİNATIDIR!"

BAŞKAN'DAN KURBAN PAZARI MESAJI:
"HEMŞEHRİLERİMİZ RAHAT, DÜZENLİ VE SAĞLIKLI BİR BAYRAM GEÇİRECEK"

ETİMESGUT'TA SİNEMA VE KADININ GÜCÜ BULUŞTU:
"BENZERSİZ KADINLAR, BENZERSİZ HİKÂYELER" ANLATILDI

ODTÜ'LÜ GENÇLERDEN ETİMESGUT'A YEŞİL DOKUNUŞ

GÜVENE DAYALI BELEDİYECİLİK PANELİ

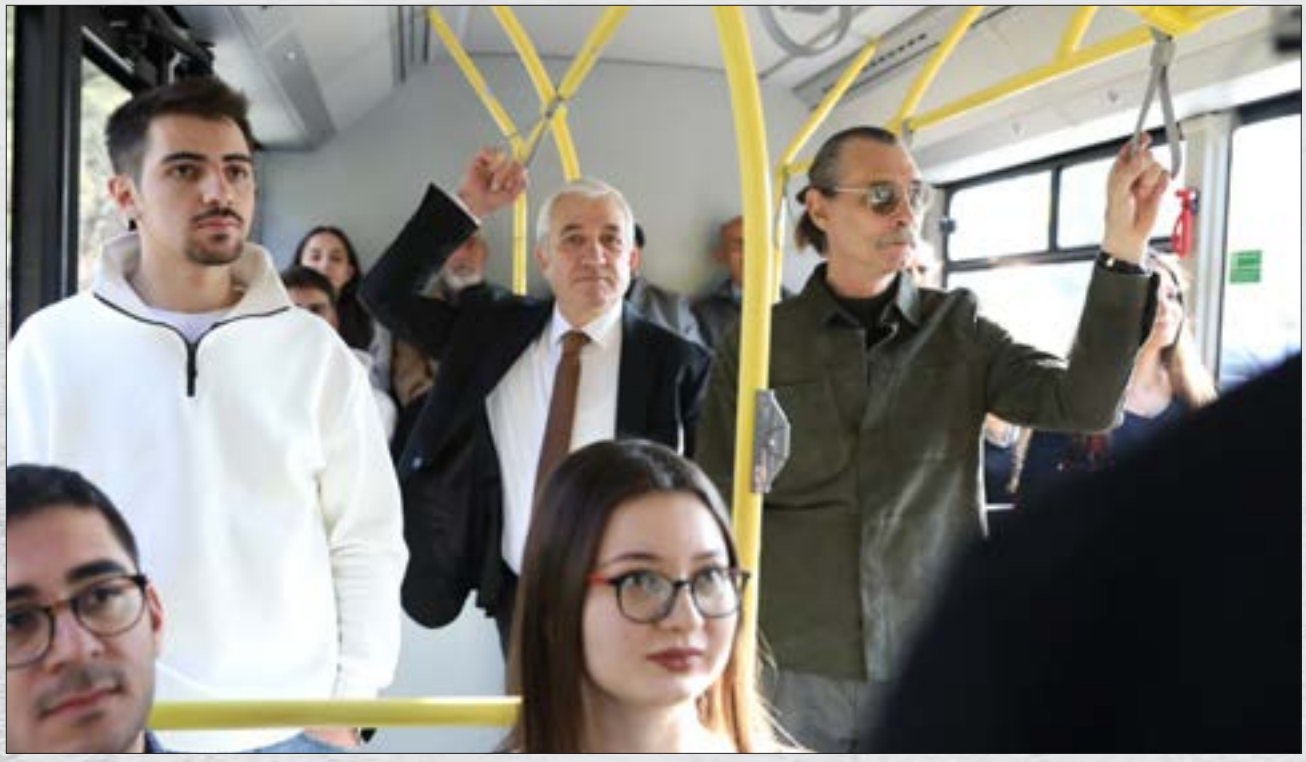
BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ERYAMAN 3. ETAP'TA TALEP VE İSTEKLER YERİNDE DİNLENDİ

ÜCRETSİZ SÜNNET UYGULAMASINA YOĞUN İLGİ: BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU'NDAN ÇOCUKLARA MORAL ZİYARETİ!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, KÖY PROJELERİ ÜZERİNE TÜRK AMERİKAN DERNEĞİ YETKİLİLERİYLE TOPLANTI GERÇEKLEŞTİRDİ!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, YUNUS EMRE SPOR VE KÜLTÜR MERKEZİ'NDEKİ YENİLEME ÇALIŞMALARINI YERİNDE İNCELEDİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, ETİMESGUT BELEDİYESİ ALEVİ-BEKTAŞİ KÜLTÜR VE CEMEVİ'NDEKİ ORUÇ AÇMA PROGRAMINA KATILDI



ETİMESGUT'TA ULAŞIMDA YENİ DÖNEM GERİBASS İLE 70 BİN YOLCUYA ÜCRETSİZ HİZMET!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, BİR ULUSUN BAĞIMSIZLIĞININ SEMBOLÜ LOZAN ZAFERİ'NİN 102. YILINDA ANITKABİR'DEYDİ

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Lozan Barış Antlaşması'nın 102. yıl dönümü dolayısıyla Anıtkabir'de düzenlenen anma programına katıldı. Cumhuriyet Halk Partisi Genel Başkanı Özgür Özel'in öncülüğünde gerçekleştirilen törende, vatandaşlar Aslanlı Yol'da bir araya gelerek Cumhuriyetimizin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ebedi istirahatgâhını ziyaret etti.

Törene, CHP Genel Sekreteri Önder Sav, CHP Genel Başkan Yardımcıları, milletvekilleri ve Yenimahalle Belediye Başkanı Fethi Yaşar da katıldı. Küllerinden yeniden doğan bir milletin büyük zaferine önderlik eden, vatanımızın bağımsızlığı uğruna mücadele eden Aziz Atatürk'ün huzuruna çıkan vatandaşlar, saygı ve minnetlerini bir kez daha sundular.

Lozan'ın 102. yıl dönümünde düzenlenen anma programı, vatandaşların yoğun ilgisiyle gerçekleşti. Etkinlik sonrası açıklama yapan Başkan Beşikcioğlu şu ifadeleri kullandı: *"Bugün burada, milletimizin bağımsızlık mücadelesinin nihai zaferini kutlamak ve bu onurlu mücadelenin önder, Başkomutanımız Gazi Mustafa Kemal Atatürk ile Lozan Antlaşması'nın kahramanı İsmet İnönü'ye olan minnetimizi bir kez daha ifade etmek için toplandık. Birinci Dünya Savaşı'nın ardından imzalanan pek çok antlaşma tarih sahnesinden silinirken, İkinci Dünya Savaşı'na dahi zemin hazırlarken; Lozan Antlaşması, vatanımızın bölünmez bütünlüğünün ve bağımsızlığının teminatı olarak bugün hâlâ dimdik ayaktadır. Bu antlaşma, yalnızca geçmişin değil, aynı zamanda geleceğimizin de güvencesidir. Lozan, Türkiye Cumhuriyeti'nin uluslararası alandaki egemenlik nişanesidir. Bu bilinçle hareket etmeye, Cumhuriyetimizin kazanımlarına her koşulda sahip çıkmaya devam edeceğiz."*

HBO MAX'TE YAYINLANAN MAX ORİGİNAL İÇERİĞİ ÇEKİÇ VE GÜL: BİR BEHZAT Ç. HİKAYESİ

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU, STK YETKİLİLERİYLE KAHVALTIDA BULUŞTU

BELEDİYE BAŞKANI ERDAL BEŞİKCİOĞLU, TÜRK BEYLERİ KENT MEYDANI YANINDAKİ ARAZİYİ VE PARKLARDAKİ ÇALIŞMALARI YERİNDE İNCELEDİ

ZAFERİN COŞKUSU UÇURTMALARLA SÜRDÜ!

ETİMESGUT BELEDİYESİ TÜRK TARİH MÜZESİ VE PARKI'NDA AFAD, AKUT VE OGM ŞEHİTLERİ ANMA TÖRENİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ

30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI GÖKSU PARKI'NDA SUYUN ÜZERİNDE KUTLANDI
'ETİMESGUT BELEDİYESİ – AYK IOM ZAFER KUPASI' GERÇEKLEŞTİRİLDİ!

"ZAFER, ZAFER BENİMDİR DİYEBİLENLERİNDİR" 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMIMIZ KUTLU OLSUN!

Bundan tam 103 yıl önce, vatanımız düşman işgalinden kurtularak, tam bağımsız Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşuna giden yolda askeri safhanın nihai durağı olan Dumlupınar'da, Ulu Önderimiz Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün başkomutanlığında zaferle sonuçlanan Büyük Taarruzgerçekleştirilmiştir. Bu tarihi zafer, milletimizin bağımsızlık azmini ve özgürlük iradesini tüm dünyaya ilan eden en büyük dönüm noktalarından biri olmuştur.

Başkan Beşikcioğlu, Atatürk Anıtı'na çelenk bırakarak Ulu Önder'e saygılarını sunduktan sonra yaptığı konuşmada, şunları dile getirdi: *"30 Ağustos'un ruhu bize şunu söyler. Yeter ki inanın, yeter ki birlik olun çünkü hiçbir güç milletin önünde duramaz. İşte biz de bu anlayışla hemşehrilerimizin yanında milletimizin hizmetinde Türkiye Cumhuriyeti'nin yarınlarını daha güçlü kılma gayreti içerisindeyiz. Bugün bizlere düşen görev bu büyük mirası gelecek nesillere daha da güçlendirerek aktarmaktır. Birliğimizi koruyarak, Cumhuriyeti'mizi yücelterek milletimizin bağımsızlık onurunu sonsuza tek yaşatmaktır. Zafer Bayramımız kutlu olsun! Yaşasın Cumhuriyet! Yaşasın büyük Türk Millet!"*

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU LOCAL INTERNATIONAL 2025 KAPSAMINDA
YURTDIŞINDAN GELEN GENÇLERLE BULUŞTU!

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU, SAHA İNCELEMELERİNİ SÜRDÜRÜYOR!

ETİMESGUT BELEDİYESİ KREŞLERİ YENİ DÖNEME HAZIR:
BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ÖĞRETMEN TANIŞMA TOPLANTISINA KATILDI

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, ETİMGEM KURSLARINDA EĞİTİM GÖREN VE ÜNİVERSİTEYİ
KAZANAN ÖĞRENCİLERLE KAHVALTIDA BULUŞTU!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ÖZEL GEREKSİNİMLİ VATANDAŞLARLA PİKNİKTE BULUŞTU!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ÇORUMLU VATANDAŞLARLA BULUŞTU!

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU YENİ EĞİTİM ÖĞRETİM YILININ İLK GÜNÜNDE ÖĞRENCİLERİ YALNIZ BIRAKMADI!

Etimesgut'ta da çalan ilk zilin coşkusu ve heyecanı yaşandı. Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, öğrencilerin ve velilerin bu özel gününe ortak olmak amacıyla okulları ziyaret etti. Başkan Beşikcioğlu, Devlet Mahallesi'nde bulunan Samiye Naim Eğitim Vakfı Ortaokulu'nun ilk ders gününde öğrencileri yalnız bırakmadı. Ziyaret sırasında kendisine Belediye Başkan Yardımcısı Ebru Keyvan, Fen İşleri Müdürü Fikret Gözüoğlu, Sosyal Destek Müdürü İsmail Açar ve Başkan Danışmanı Beyza Şentürk de eşlik etti. Ziyarette öğrencilere okul çantası ve okul araç gereçleri desteği sağlandı.

Başkan Beşikcioğlu Saniye Naim Eğitim Vakfı Ortaokulu'ndaki törende şunları ifade etti: "*Sevgili çocuklar, sizlerden tek dileğim var. Çok okuyun, çok çalışın, hayallerinizin peşinden gidin. Ama bunların yanında; iyi bir insan olun, vicdanlı olun, adaletli olun. Çünkü bilgiyi değerli kılan şey, onu nasıl kullandığınızdır. Başarı, erdemle birleştiğinde anlam kazanır. Sizler dürüst, saygılı, merhametli bireyler oldukça, hem kendinize hem ülkenize en büyük hizmeti yapmış olacaksınız.*

Biliyoruz ki siz ne kadar güçlü, vicdanlı ve adaletli olursanız, bu ülkenin yarınları da o kadar güçlü olacak.

Yeni eğitim-öğretim yılının öğrencilerimize, öğretmenlerimize ve ailelerimize hayırlı olmasını diliyorum. Hepinize başarılarla, güzelliklerle dolu bir dönem temenni ediyorum."

KURULUŞUN VE KURTULUŞUN PARTİSİ CUMHURİYET HALK PARTİSİ 102 YAŞINDA!
BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ANITKABİR'DEKİ PROGRAMA KATILDI

ETİMESGUT'TA KENT TİYATRO ÇALIŞTAYI'NA YOĞUN İLGİ

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI COŞKUYLA BAŞLADI: BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU VATANDAŞLARLA BİSİKLET SÜRDÜ

AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI KAPSAMINDA GÖKSU PARKI'NDA YÜRÜYÜŞ GERÇEKLEŞTİRİLDİ

2. ULUSLARARASI KENT TİYATRO FESTİVALİ PROGRAMI AÇIKLANDI

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, ERYAMAN 4. ETAP, TUNAHAN MAHALLESİ'NDE SAHA ÇALIŞMALARINI SÜRDÜRÜYOR!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞINDA DÜZENLENEN SOKAK HAYVANLARIYLA İLGİLİ KISIRLAŞTIRMA SUNUMUNA KATILDI

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU ANKARA SEMAHAT-DR. NÜSRET ARSEL EĞİTİM PARKI BİLİŞİM VE TEKNOLOJİ ODASI AÇILIŞI PROGRAMINA KATILDI

2. KENT FESTİVALİ BÜYÜK BİR COŞKUYLA BAŞLADI: KUŞKONDU MÜZİKALİ SAHNE ALDI!

ETİMESGUT BELEDİYESİ VOLEYBOL TAKIMI SEZONU GALİBİYETLE AÇTI!

ALİ CEM KÖROĞLU SAHNESİ'NİN AÇILIŞI YAPILDI!

Etimesgut Belediyesi anlamlı bir açılışa imza attı. 100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi'nde devam eden 2. Uluslararası Kent Tiyatrosu Festivali'nin ikinci gününde, yerleşkede bulunan salon gerekli tadilat ve düzenlemelerin ardından yeni bir sahneye dönüştürüldü. Yeni sahneye, "Sahne tasarımı bir felsefe yaratmaktır" sözünü ilke edinerek, ömrünü sanata adamış değerli sahne emekçisi Ali Cem Köroğlu'nun ismi verildi. Böylece hem bir anı yaşatıldı hem de sanatın kalbinde iz bırakan bir isim ölümsüzleştirildi.

Sahnenin açılışı, Etimesgut Belediye Başkanı ve Kent Tiyatrosu Genel Sanat Yönetmeni Erdal Beşikcioğlu, değerli sanatçı Elçin Beşikcioğlu, Kent Tiyatrosu eş sanat yönetmenleri Övül Avkıran ve Mustafa Avkıran tarafından gerçekleştirildi. Törene Etimesgut Belediye Başkan Yardımcıları Mutlu Kerimoğlu, İhsan Bahri Bellek ve Ebru Keyvan da katıldı. Açılış töreninde, hem Ali Cem Köroğlu'nun anısına hem de sanatın birleştirici ve iyileştirici gücüne dair duygusal konuşmalar yapıldı.

CEM ERDOST İLERİ İLE PORTAKALALTI BULUŞMALARI CKM'DE GERÇEKLEŞTİ!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, ORTA BOSNA KANTONU BAŞBAKANI VE BERABERİNDEKİ HEYETLE GÖRÜŞTÜ!

BELEDİYE BAŞKANI ERDAL BEŞİKCİOĞLU, SAHA ÇALIŞMASI GERÇEKLEŞTİRDİ!

29 EKİM CUMHURİYET KUPASI'NDA FİNAL HEYECANI!

ETİMESGUT'TA BİR İLK: AHİ-KENT LOKANTASI AÇILDI!

Ahi-Kent lokantası, halkın sağlıklı ve ekonomik gıdaya uygun ücretlerle ulaşabilmesini sağlamakla kalmayacak aynı zamanda dizayn edilen yapısı ile Etimesgutluların sosyalleşebilecekleri, rahat bir şekilde vakit geçirebilecekleri uğrak bir mekan olacak. Uzun süredir ilçede bulunan yapı, vatandaşların en verimli şekilde yararlanabilmesi için belediye ekiplerince planlı bir şekilde inşa edildi. Lokanta içerisinde 42 kişilik, terasında 14 kişilik ve bahçe ile kamelya alanlarında 88 kişilik oturma düzeni bulunuyor. Böylece tesis, toplamda 144 kişilik kapasitesiyle Etimesgutluların uğrak noktası olmayı hedefliyor.

Ahi-Kent Lokantası hafta sonları dahil 09.00-18.00 saatleri arasında vatandaşlara hizmet verecek. Lokantada çay, kahve, simit, poğaça ve çeşitli tatlı-tuzlu ürünler uygun fiyatlarla satışa sunulacak. Hafta içi ise saat 12.00 ile 14.00 arasında ise belediye tarafından özenle hazırlanan, bireyin günlük ihtiyacı olan besin değerlerine uygun bir şekilde porsiyonlanan sağlıklı ve sıcak yemekler vatandaşlara 80 Türk Lirası gibi uygun bir ücret karşılığında servis edilecek. Günde 500 vatandaşa yemek servis edecek olan Ahi-Kent Lokantası hem öğle yemeği hem de dinlenme saatlerinde vatandaşların uğrak noktası olacak.

CUMHURİYET MEYDANI'NDA BAYRAM COŞKUSU! 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMIMIZ KUTLU OLSUN!

29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI'NIN COŞKUSU LEVENT YÜKSEL KONSERİ İLE DOYASIYA YAŞANDI!

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU, BEŞTEPE KOLEJİ'NDE ÖĞRENCİLERLE BİR ARAYA GELDİ

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU'NDAN MEKSİKA BÜYÜKELÇİSİNE NEZAKET VE İŞ BİRLİĞİ ZİYARETİ

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU, ŞİLİ BÜYÜKELÇİSİ'Nİ ZİYARET ETTİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, MUHTARLARLA BİR ARAYA GELDİ!

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU'NDAN MESAI ARKADAŞIMIZ EMRAH ÖZBEK'E TEŞEKKÜR ZİYARETİ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU TURKUAZ MAHALLESİ'NDE VATANDAŞLARLA BULUŞTU

MAHALLE BULUŞMALARI DEVAM EDİYOR:
BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU, ETİLER MAHALLESİ SAKİNLERİYLE BULUŞTU

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU GENÇLERBİRLİĞİ SPOR KULÜBÜ'NÜ ZİYARET ETTİ!

MERHUME GÜLŞAH DURBAY BAŞKANIN AZİZ HATIRASI ADINA
AHİ-KENT LOKANTASI'NDA YEMEK VE LOKMALAR PAYLAŞILDI

BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU'NA ODTÜ'DE USTA PERFORMANSLAR ONUR ÖDÜLÜ

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU, BREZİLYA BÜYÜKELÇİSİ GILDA MOTTA SANTOS NEVES'İ ZİYARET ETTİ

ETİMESGUT BELEDİYESİ'NDEN MEMURLARA YÜZDE 100 SOSYAL DENGE ARTIŞI!

GÜNE SICAK BİR MOLA

ETİMESGUT BELEDİYESİ İKRAM KARAVANLARI METRO ÇIKIŞLARINDA VATANDAŞLARLA BULUŞUYOR

Etimesgut Belediyesi, sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda hayata geçirdiği çalışmalarına bir yenisini daha ekledi. Soğuk kış günlerinde sabah mesaisine giden emekçilerin ve okula giden öğrencilerin güne daha sıcak ve sağlıklı bir başlangıç yapabilmesi amacıyla başlatılan "İkram Karavanları" uygulaması, metro çıkışlarında vatandaşlarla buluşmaya başladı.

Belediye bünyesinde, hijyenik koşullarda ve taze ürünler kullanılarak hazırlanan besleyici çorbalar; işe gidiş saatlerinde yoğunluğun yaşandığı metro çıkışında ücretsiz olarak vatandaşlara ikram ediliyor. Sabahın erken saatlerinde sunulan bu hizmet, özellikle erken saatte yola çıkan vatandaşların içini ısıtırken, güne daha zinde başlamalarına da katkı sağlıyor.

Uygulama kapsamında İkram Karavanı, hafta içi her gün saat 07.30 – 11.00 arasında Eryaman 1-2 Metro Durağı çıkışında vatandaşlara hizmet verecek. Etimesgut Belediyesi, karavanların farklı noktalarda hizmet verebilmesi ve çoğaltılması için çalışmalarını sürdürüyor.

MAHALLE BULUŞMALARI SÜRÜYOR:
BAŞKAN ERDAL BEŞİKCİOĞLU SÜVARİ MAHALLESİ'NDE VATANDAŞLARLA BULUŞTU

YENİLENEN CUMHURİYET PARKI VATANDAŞLARI BEKLİYOR!

HUKUK HİZMETLERİ

ADLİ VE İDARİ DAVALAR VE İCRA TAKİPLERİ YAPILMASINA AİT ÇİZELGELER

MAHKEMELER	2024 ARALIK İTİBARİYLE DERDEST DAVA DOSYALARI	2025 YILINDA AÇILAN DAVA DOSYALARI	2025 YILI HİTAM DAVA DOSYALARI	2025 YILINDA ALEYHTE HİTAM DOSYALAR	2025 YILINDA LEHTE HİTAM DOSYALAR	2025 YILINDA K.LEHTE HİTAM DOSYALAR	2025 ARALIK İTİBARİYLE DERDEST DAVA DOSYALARI
BATI SULH HUKUK MAHKEMESİ	44	9	3	-	3	-	50
SULH HUKUK MAHKEMESİ	9	-	-	-	-	-	9
BATI İŞ MAHKEMESİ	182	143	113	78	8	27	212
İŞ MAHKEMESİ	11	-	1	-	1	-	10
BATI TÜKETİCİ MAHKEMESİ	-	1	-	-	-	-	1
TÜKETİCİ MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	-	-
BATI ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	469	202	79	30	49	-	592
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	20	5	-	-	-	-	25
AĞIR CEZA MAHKEMESİ	3	-	-	-	-	-	3
BATI AĞIR CEZA MAHKEMESİ	3	-	-	-	-	-	3
BATI SULH CEZA MAHKEMESİ	7	4	8	4	4	-	3
SULH CEZA MAHKEMESİ	2	-	-	-	-	-	2
İDARE MAHKEMESİ	281	247	123	55	51	17	405
BATI İCRA HUKUK MAHKEMESİ	21	9	11	4	7	-	19
İCRA HUKUK MAHKEMESİ	38	23	22	4	18	-	39
VERGİ MAHKEMESİ	36	128	4	2	2	-	160
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	-	-
BATI ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	159	79	30	9	21	-	209
BATI TİCARET MAHKEMESİ	18	3	1	-	1	-	20
ANKARA TİCARET MAHKEMESİ	1	1	-	-	-	-	2
DEĞİŞİK İŞ DOSYALARI	7	-	-	-	-	-	7
BATI SUÇ DUYURULARI	134	388	99	20	79	-	423
BATI İCRA DAİRESİNE YAPILAN TAKİPLER	690	83	111	7	104	-	662
BATI ÇOCUK MAHKEMESİ	4	-	-	-	-	-	4
BATI AİLE MAHKEMSİ	1	-	-	-	-	-	1
TOPLAM DAVA SAYISI	**2140**	**1325**	**605**	**213**	**348**	**44**	**2861**

2025 yılı içerisinde; belediyemizin davacı olarak yer aldığı **205** dava ve davalı olarak yer aldığı **732** dava açılmış, **83** icra takibi ve **388** suç duyurusu işlemi yürütülmüştür.

2025 Yılında Evlenmek için belediyemize müracaatta bulunan **3.768** çiftimizin nikahları kıyılmıştır

etiMASA hizmeti; belediyemize ulaşan (CİMER, Mavi Masa, açık kapı, telefon, e-posta, web sayfası başvuruları, muhtarlar ve sosyal medya uygulamaları ile) tüm sorun, görüş ve talepleri çözülmesi için ilgili birimlere ileten ve takibini yapan koordinasyon merkezidir. Telefon, SMS, internet, e-posta, posta, faks ve yüz yüze görüşme yolu ile belediyemize ulaşma ve bilgi alma olanağı sunmaktadır.

www.etimesgut.bel.tr adresinde yayın yapmakta olan belediyemize ait web sitesi ile belediyemize ait birimlerin web siteleri, fotoğraf ve haberler anlık olarak güncellenmektedir. Web sitemizde **5.600** haber ve **45.000** fotoğraf yer almıştır.

27.000 adet gelen başvurunun 24.840'ine de geri dönüş sağlanmıştır.

Vatandaşlarımızın taleplerine anlık çözümler üretmek amacıyla 1 Ekim 2025 tarihinde hizmete giren Mobil Demokrasi WhatsApp Hattı, bugüne kadar toplam 980 başvuruyu başarıyla karşılamıştır. Tekil kullanıcıların birden fazla talebini de kapsayan bu yoğun iletişim trafiğinde, günlük ortalama 10-11 mesaj işleme alınmaktadır. Gelen tüm taleplerde yakaladığımız %75 dolayındaki çözüm ve cevap oranıyla, katılımcı yönetim anlayışımızı her gün daha da güçlendiriyoruz. Sistemimiz, aktif yapısıyla kesintisiz hizmet vermeye devam etmektedir.

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ

• Belediyemiz faaliyetleri ve etkinlikleri ile haberler ve duyurular basın-yayın kuruluşlarına servis edilerek vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

• Belediye faaliyetlerimizin kamuoyuna duyurulması, vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi ve çeşitli etkinliklerde, organizasyonlarda vatandaşlarımıza dağıtılması amacıyla gerekli kitapçık, broşür, afiş, ilan vb. gibi yayınlar hazırlanmıştır.

• Günlük yayınlar taranarak Belediyemiz ve ilçemizle ilgili haberlerin kupürleri dijital olarak arşivlenmiştir. Belediyemizle ilgili haber, fotoğraf ve görüntü arşivi tutulmuştur.

• Belediye birimlerinin her türlü faaliyetlerini, belediyemizle ilgili etkinlikleri, projeleri sözlü, yazılı ve görüntülü olarak basın-yayın yoluyla kamuoyuna tanıtmak için basın toplantıları, basın davetleri ve kabulleri gerçekleştirilmiştir. Yazılı, görsel ve sözlü medya ile ilişkileri yürütülmüştür.

• Belediyemize ait web sitesi ile belediyemize ait birimlerin web siteleri, fotoğraf ve haberler anlık olarak güncellenmiştir.

• 2025 yılı içerisinde vatandaşlar tarafından e- mail, sosyal medya ve resmi kanallardan gelen 27.000 istek, talep ve şikâyetler değerlendirilerek 24.840 talebin cevaplanması sağlanmıştır.

Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin olarak yazılı ve görsel basında yer alınması, vatandaşların bilgilendirilmesi

2023	2024	2025
9500	13210	15400

Broşür, kitapçık, el ilanları vb. basılı ürün hazırlanması

2023	2024	2025
20250	-	-

Belediyemiz ile ilgili haber, fotoğraf haberi ve görüntü arşivinin tutulması

2023	2024	2025
12750 haber kupürü 12500 fotoğraf	32500 haber kupürü 17500 fotoğraf	38400 haber kupürü 38400 fotoğraf

Yerel ve ulusal basın mensuplarıyla ilişkilerin yürütülmesi ve basın faaliyetleri düzenlenmesi

2023	2024	2025
475	50	150

Web sitesinde yer alan haber ve fotoğraf sayısı

2023	2024	2025
1400 haber 33000 fotoğraf	5000 haber 38000 fotoğraf	5600 haber 45000 fotoğraf

BASINDA BİZ

Alternatif tiyatro festivali başkentte

Ali Cem Büreğlia yaşatılacak

'Vatan Kurtaran Şaban' günümüzde

Ayrımcılık yapan işletme mühürlendi 4 çalışan gözaltında

Ahi-Kent Lokantası Etimesgut'ta açılıyor

3 MAHALLEDE ASFALT MESAİSİ

SAĞLIKLA OYNAYANLARA GEÇİT YOK

2 İŞ YERİ MÜHÜRLENDİ

2. Uluslararası Kent Tiyatro Festivali, Erdal Beşikçioğlu'nun yönettiği müzikalle başladı

Etimesgut'ta sanat bayramı

'EtiKART dönemi başladı'

Başkan doğru yanıta bisiklet hediye etti

'Konu öğrenciler ise tasarruf yok'

Down sendromlu çocuğu almadı

Ayrımcılık yapan işletmeye ceza

204 bin 285 lira ceza kesildi.

Kuşkondu Müzikali alkışlandı

BENZERSİZ KADINLAR BENZERSİZ HİKÂYELER

28. Uçan Süpürge Uluslararası Kadın Filmleri Festivali kapsamında oyuncuların katılımıyla "Benzersiz Kadınlar Benzersiz Hikâyelerini Anlatıyor" söyleşisi düzenlendi. Etimesgut Belediyesi 100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen söyleşiye, oyuncular Lale Mansur, Berrnu Yıldırımlar, Burcu Kara, Ece Dizdar, Şenay Gürler ile yönetmenler Bikat İlhan, Eylem Kaftan, Umran Safter ve cesi direktörü Nerkıa Uygur katıldı. Söylesi öncesinde, oyuncu Ece Dizdar'ın ilk yönetmenlik deneyimi olan "Mükemmel" isimli kısa filmi gösterildi. Yapımcı Zeynep Atakan'ın yönettiği söyleşide katılımcılar, meslekleriyle başlama hikâyelerini ve bu süreçteki motivasyon kaynaklarını anlattı.

Program, tiyatro ve sinema sektörüne yönelik merak edilen soruların yanıtlanmasıyla tamamlandı. Söyleşiye, Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu da katıldı. ■ AA

ÇEVRE ve İNSAN SAĞLIĞI HİZMETLERİ

YILLARA GÖRE İLÇEMİZDEKİ PARK VE YEŞİL ALAN DURUMU

Gider Türü	Yeni Yapılan Park Sayısı	Toplam Park Sayısı	Yeni Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m^2)	Toplam Yeşil Alan Miktarı (m^2)
1990 öncesi	4	4	8.550,00	8.550,00
1990-1994	7	11	19.460,00	28.010,00
1994-1999	16	27	53.513,00	81.523,00
1999-2004	25	52	174. 545,7	256.068,70
2004-2009	51	103	499.247,93	755.316,63
2009-2014	106	209	659.063,00	1.410.742,63
2014-2020	142	351	1.568.503,57	2.979.246,20
2020-2025	80	431	610.901,00	3.590.147,20

2025 YILINDA YAPILAN PARKLARIN KULLANIM ALANLARI DURUMU

Park Adı	Toplam Park (m²)	Yeşil Alan (m²)	Koşuyolu (m)	Fitness Alanı (m²)	Çocuk Oyun Alanı (m²)	Basketbol Futbol Sahası
Çelebi Çayırı	13.000	13.000	-	-	-	-
Eryaman Mahallesi 46537-46538 Adalar Arası Park Alanı	2.580	1.175	-	-	230	-
Şakir, Tahir Tuncer Kardeşler Parkı	861	122	-	-	-	-
Şeker Mahallesi 45057 Ada 1 Parsel Önü Ağaçlandırma Alanı	752	752	-	-	-	-
Etiler Mahallesi 45047 Ada 10 Parsel Yanı Ağaçlandırma Alanı	443	411	-	-	-	-
TOPLAM	**17.636**	**15.460**			**230**	

MUHTELİF YERLERE PARK VE YEŞİL ALANLARIN YAPILMASI

	1990 öncesi	1990 / 1994	1994 / 1999	1999 / 2004	2004 / 2009	2009 / 2014	2014 / 2020	2020 / 2025
Yeni Yapılan Park Sayısı (adet)	4	7	16	25	51	106	142	94
Toplam Park Sayısı (adet)	4	11	27	52	103	209	351	445
Yeni Yapılan Yeşil Alan Miktarı(m²)	8.550,00	19.460,00	53.513,00	174. 545,7	499.247,93	659.063,00	1.568.503,57	676.660
Toplam Yeşil Alan Miktarı (m²)	**8.550,00**	**28.010,00**	**81.523,00**	**256.068,70**	**755.316,63**	**1.410.742,63**	**2.979.246,20**	**3.655.906,20**

	2022	2023	2024	2025
Yeni Yapılan Park Sayısı (adet)	14	22	14	5
Toplam Park Sayısı (adet)	409	431	445	450
Yeni Yapılan Yeşil Alan Miktarı(m²)	83.921,00	142.888,00	65.759,00	17.636,00
Toplam Yeşil Alan Miktarı (m²)	**3.447.259,20**	**3.590.147,20**	**3.655.906,20**	**3.673.542,20**

2025 yılında ilçemizde bulunan 450 adet park ve yeşil alanın bakım ve onarımı yapılmıştır.

Çelebi Çayırı

Piyade Mahallesi'nde bulunan 13.000 m2'lik alan mahalle sakinlerinin tüm rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla tasarlanmıştır. Geniş yeşil alanı ile Çelebi Çayırı, Piyade Mahallesi'nin yeni sosyalleşme mekânı haline gelmiştir. 02.10.2025 tarih ve 443 Karar Numaralı Meclis Kararı ile park alanına; "Çelebi Çayırı" adı verilmiştir.

öncesi

sonrası

Ah-i Kent Lokantası

İlçemiz, Kazım Karabekir Mahallesi 8676/5 ve 8676/4 parsellerde uzun süredir atıl durumda bulunan yapı, bölge halkının en verimli şekilde faydalanabilmesi amacıyla belediye ekiplerimiz tarafından planlı ve titiz bir çalışma neticesinde restore edilmiştir.

Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen peyzaj düzenlemeleri kapsamında yeşil alan çalışmaları yapılmış; kent mobilyaları ve modern aydınlatma sistemleri eklenerek alan estetik ve fonksiyonel bir görünüme kavuşturulmuştur.

Yapılan çalışmalar sonucunda söz konusu alan, mahalle sakinlerimiz için hem dinlenme hem de sosyal etkileşim imkânı sunan, görsel açıdan zengin ve nitelikli bir yaşam alanı haline getirilmiştir.

öncesi

sonrası

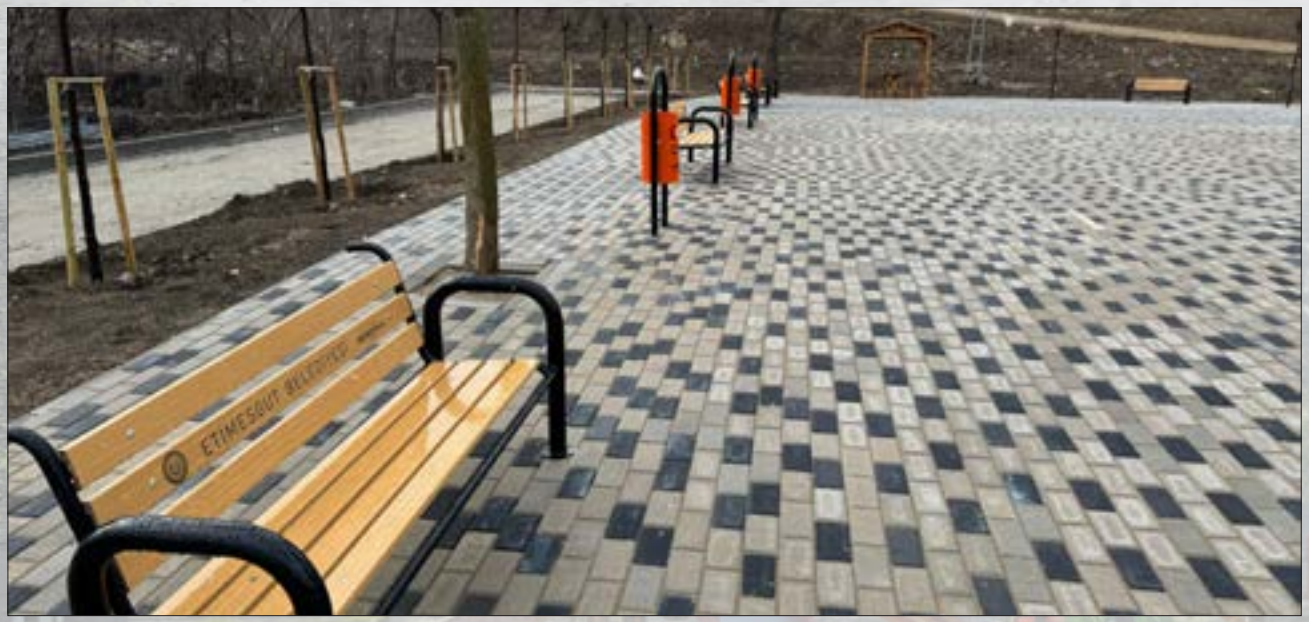
Şakir, Tahir Tuncer Kardeşler Parkı

Fevziye Mahallesi sınırları içerisinde 49495 ada yanında yer alan, bakımsız ve atıl durumda bulunan 861 m² büyüklüğünde ki alanın temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiş; park alanı, proje kapsamında "Meydan" olarak yeniden inşa edilerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.

Meydan revizyon çalışmaları kapsamında; zemin düzenleme ve dolgu imalatları tamamlanmış, ardından sert zemin döşeme uygulamaları yapılmıştır. Sert zemin çalışmalarının ardından peyzaj düzenlemeleri kapsamında kamelyalar, oturma bankları, çöp kovaları ve aydınlatma direklerinin montajı gerçekleştirilmiştir.

Bitkilendirme çalışmaları çerçevesinde, gölgeleme sağlamak amacıyla geniş yapraklı ve her dem yeşil ağaçlar tercih edilmiş olup, meydan alanı bölge halkının kullanımına hazır hâle getirilmiştir.

02.12.2025 tarih ve 552 Karar Numaralı Meclis Kararı ile park alanına; "Şakir, Tahir TUNCER Kardeşler Parkı" adı verilmiştir.



Eryaman Mahallesi 46537-46538 Adalar Arasi Park Alanı

Eryaman Mahallesi'nde yer alan 2.580 m² büyüklüğündeki alan; modern çocuk oyun grubu, dinlenme alanları ve bu kullanımları bütünleyen yeşil alanlarıyla bölge sakinlerinin kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Şeker Mahallesi 45057 Ada 1 Parsel Önü Ağaçlandırma Alanı

Şeker Mahallesi'nde bulunan toplam 752 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

Etiler Mahallesi 45047 Ada 10 Parsel Yanı Ağaçlandırma Alanı

Etiler Mahallesi'nde bulunan toplam 443 m² büyüklüğündeki alanın tamamı ağaçlandırılarak bölge halkının kullanımına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır. Ayrıca 2 adet kamelya ve çöp kovaları eklenerek dinlenme alanları oluşturulmuştur.

Elvan Mahallesi 45357 – 45336 Adalar Arası Alanı

İlçemiz, Elvan Mahallesi 45357 – 45336 adalar arasında kalan alan, bölge halkının en verimli şekilde faydalanabilmesi amacıyla belediye ekiplerimiz tarafından planlı ve titiz bir çalışma gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda belirtilen alanda; Müdürlüğümüzce peyzaj düzenlemeleri kapsamında sert zemin yüzeylere; kent mobilyaları yerleştirilerek, mahalle sakinlerimiz için nitelikli bir dinlenme alanı oluşturulmuştur.

Nene Hatun Parkı

Kazım Karabekir Mahallesi'nde 1990 yılı öncesinde yapılan parkımızın yürüyüş yolları, çocuk oyun grubu ve yeşil alanları zamanla işlevini yitirmiş ve bölge halkının ihtiyaçlarını karşılayamaz hale gelmiştir. Bu nedenle, 2025 yılı çalışma programımız kapsamında park alanında kapsamlı yenileme çalışmalarına başlanmıştır. Kazım Karabekir Mahallesi'nde bulunan 2.200 m²'lik park, mahalle sakinlerinin tüm rekreatif ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yeniden projelendirilmiştir.

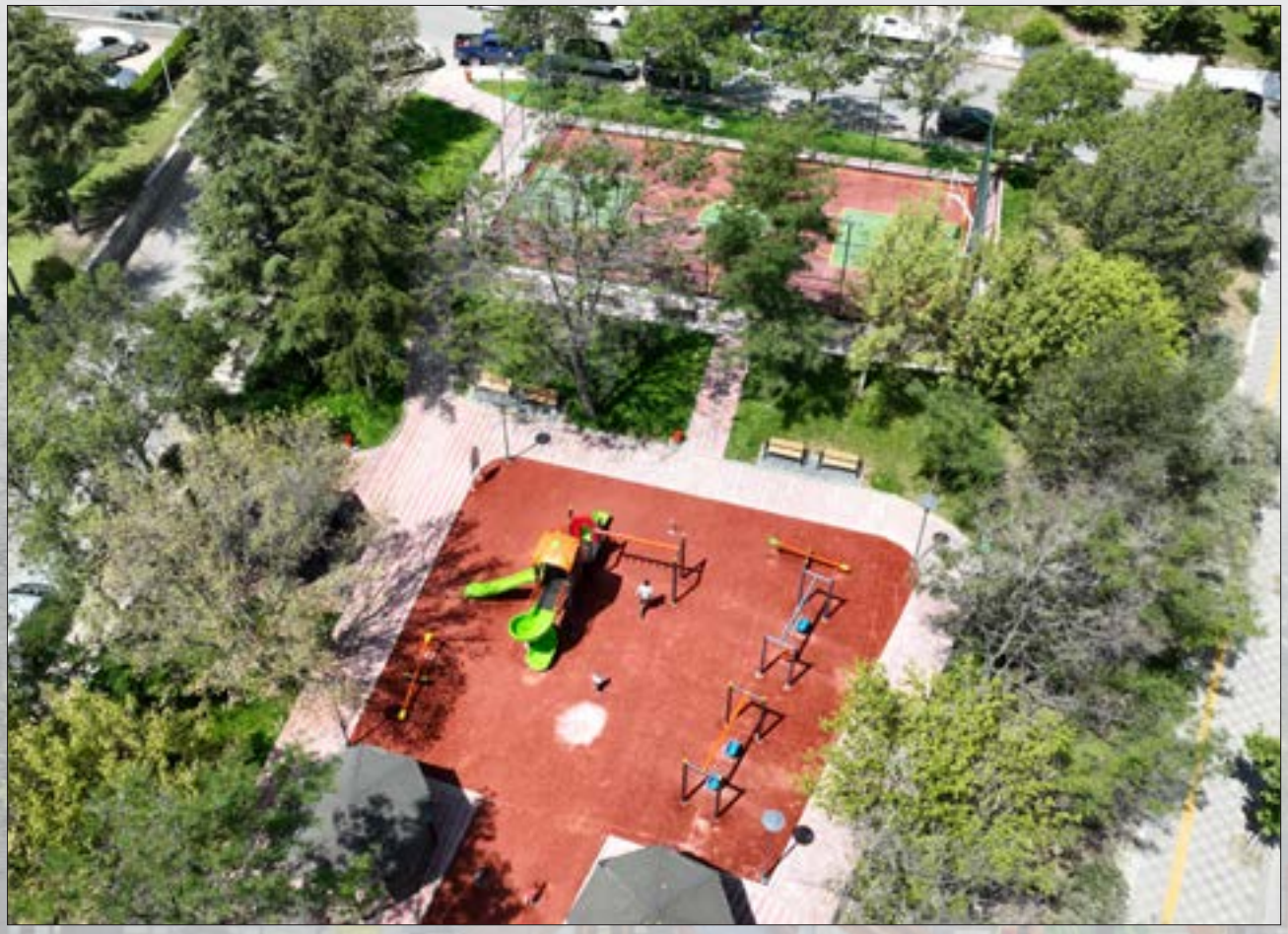
Tasarım kapsamında; 2025 yılında çocuklar için oyun alanı, spor yapmak isteyen kullanıcılar için fitness alanı ve koşu parkuru oluşturulması planlanmıştır. Çalışmalar doğrultusunda; sert zemin söküm ve yenileme, mevcut onarım gerektiren kameriyelerin bakım ve onarımları, bakımı yapılamayacak kameriyelerin yerine yeni modern kent mobilyalarının yerleştirilmesi, aydınlatma elemanlarının yenilenmesi, sulama hattı revizyonu, budama ve yeşil alanlarda peyzaj düzenlemeleri gerçekleştirilmiştir. Tüm bu düzenlemeler tamamlanarak park alanı halkın kullanımına sunulmuştur.

Onur Parkı

Oğuzlar Mahallesi'nde bulunan park alanında, 2025 yılı çalışma programı kapsamında basketbol sahasının revizyonu tamamlanmıştır. Park, 2024 ve 2025 yılı çalışma programları doğrultusunda yenilenerek bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası



75. Yıl Parkı

2012 yılında İstasyon Mahallesi'nde dinlenme parkı olarak düzenlenen alan, bölgedeki gençlerimizin sportif faaliyet ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla 2025 yılında yenilenmiştir. Yapım aşamasında, park alanına toprak takviyesi ve tesviye yapılarak, beton atılmış, zemin güçlendirilmiş ve modern bir futbol sahası inşa edilmiştir. Park içindeki kullanıcı sirkülasyonunu sağlamak amacıyla yürüyüş yolları tasarlanmış ve uygulanmıştır.

Parkın güvenli ve konforlu kullanımını desteklemek için yeni ve modern aydınlatma direkleri yerleştirilmiş, oturma ve dinlenme alanlarına modern kent mobilyaları eklenmiştir. Yeşil alanlar çim ile kaplanarak yemyeşil ve estetik bir peyzaj oluşturulmuş, park hem sportif faaliyetler hem de dinlenme ve sosyal etkileşim için bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Ah-i Mesut Parkı

1994 yılında yapılan Kazım Karabekir Mahallesi'ndeki dinlenme parkı, 2025 yılında tamamen revize edilerek modern bir çocuk oyun alanı ve dinlenme parkı olarak tasarlanmıştır. Parka, çocukların güvenli ve eğlenceli vakit geçirebileceği modern oyun grupları eklenmiştir.

Ziyaretçilerin huzur içinde vakit geçirebilmesi için kamelyalar ve modern kent mobilyalarıyla oturma alanları oluşturulmuştur. Yeşil alanlar çimle kaplanarak parka estetik ve doğal bir bütünlük kazandırılmıştır.

Park, hem çocuklar hem de bölge halkı için sosyal etkileşim ve dinlenme alanı olarak kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Şükrü Kale Parkı

2001 yılında Piyade Mahallesi'nde kullanıma açılan park, içerisindeki süs havuzunun ciddi su kaçakları oluşturması, çocuklar için tehlike yaratması, görsel estetiğinin yetersiz olması ve su tasarrufu gerekliliği nedeniyle yeniden projelendirilmiştir. Mevcut havuz yıkılmış ve yerine modern bir fitness alanı inşa edilmiştir.

Parkta yürüyüş yolu ve fitness alanı oluşturulmuş, dinlenme alanları yeniden düzenlenmiştir. Toprak takviyesi yapılmış, otomatik sulama sistemi döşenmiş ve çim ekimi ile parkta yeşil ve estetik bir bütünlük sağlanmıştır. Mevcut banklar, kamelyalar ve aydınlatma direklerinin bakımları tamamlanarak kullanım konforu artırılmıştır.

Yapılan düzenlemeler ile park, bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Cumhuriyet Parkı

Altay Mahallesi'nde bulunan park alanı, 2007 yılında Toplu Yapı Yönetimi tarafından devredilmiş olup, park alanında 2024 yılı itibari ile revizyon çalışmalarına başlanmıştır. 2025 yılı çalışma programı kapsamında yürüyüş yolu ve fitness alanı zemini yenilenmiş, deforme olan sert zeminlerin tadilatı yapılmıştır.

Mevcut kent mobilyalarının bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş, eksik olan bölgelere yeni kent mobilyaları eklenmiştir. Mevcut çocuk oyun alanı çevresi ve oyun elemanlarının bakımları tamamlanmıştır. Ağaç altlarına görsel estetiği artırmak amacıyla kuru peyzaj çalışmaları yapılmıştır. Parkın geneline toprak takviyesi uygulanmış, otomatik sulama sistemi döşenmiş ve çim ekimi ile yeşil ve estetik bir bütünlük sağlanmıştır.

Yapılan düzenlemeler ile park, bölge halkının kullanımına, konforlu ve geniş yeşil çim alanıyla sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Şehit Fatih Doğan Parkı

2013 yılında Yeşilova Mahallesi'nde açılan park alanındaki çocuk oyun alanı ve fitness alanı zamanla deforme olmuştur. Bu kapsamda, çocuk oyun alanı ve fitness zemini yenilenmiş, çocuk oyun alanına modern oyun grubu eklenmiş ve fitness ekipmanları çağdaş, modern ekipmanlarla güncellenmiştir. Mevcut kent mobilyalarının bakım ve onarımları da tamamlanarak parkın kullanım konforu artırılmıştır.

Şehit Teğmen Sabri Kartal Parkı

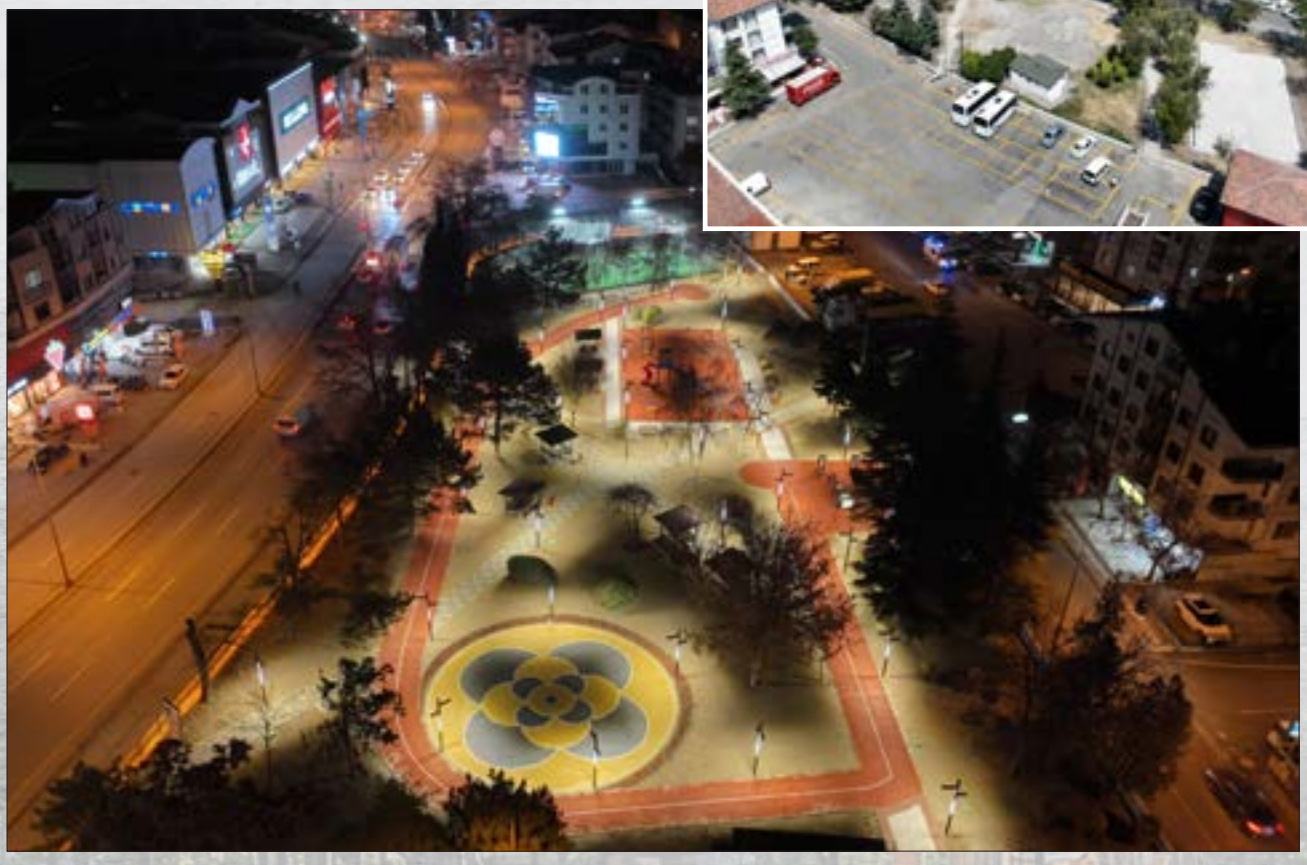
Piyade Mahallesi'nde 1992 yılında yapımı gerçekleştirilen park alanında, eski ve bakımsız durumda bulunan basketbol sahası yıkılarak, vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda futbol sahası olarak yeniden düzenlenmiştir. Ayrıca park genelindeki tüm sert zeminler ve kullanım alanları revize edilerek daha işlevsel hale getirilmiştir.

Park içerisindeki çocuk oyun alanı modern oyun gruplarıyla yeniden tasarlanmış, bölge halkının ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla parka yürüyüş yolu ve fitness alanı eklenmiştir. Ziyaretçilerin parkta huzurlu vakit geçirebilmesi için dinlenme alanları oluşturulmuş ve modern kent mobilyaları yerleştirilmiştir.

Parka toprak takviyesi yapılmış, otomatik sulama sistemi kurulmuş, eski ve bakımsız aydınlatma direkleri kaldırılarak yerine adetleri artırılmış modern direkler yerleştirilmiştir. Park çevresindeki eski korkuluklar da kaldırılarak parka uyumlu modern korkuluklar eklenmiştir.

Mevcut peyzaj ile bütünlüğü korumak amacıyla bitki dikimleri yapılmış ve parkın yeşil dokusu güçlendirilmiştir. Yapılan düzenlemeler ile park, bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi



Eryaman Spor Tesisleri

2007 yılından beri Eryaman Mahallesi'nde bulunan spor tesisinde, çocuk oyun alanı, fitness alanı çevresi ve tüm sert zeminler yenilenmiştir. Eski ve bakımsız olan çocuk oyun alanına modern oyun grupları yerleştirilmiş, fitness alanına ise çağdaş ekipmanlar eklenmiştir. Yetersiz olan oturma alanları artırılmış ve sert zeminlerde estetik desen çalışmaları yapılmıştır.

Ayrıca çocuk oyun alanı ve fitness alanı zemini, drenaj sorunları nedeniyle yükseltilerek güvenli ve konforlu bir kullanım sağlanmıştır.

Orhan Veli Kanık Parkı

2012 yılında, Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde bulunan park alanı içerisinde yer alan, zamanla eskiyen ve kullanılamaz hâle gelen futbol sahası revize edilmiştir. Futbol sahası çevresindeki sert zeminler yenilenerek kullanım güvenliği ve konforu artırılmıştır.

Revizyon çalışmaları kapsamında park alanında bulunan mevcut yeşil alanlara bitkisel toprak takviyesi yapılmış, ardından toprak tesviye çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

öncesi

Yaprak Parkı

2015 yılında, Eryaman Mahallesi'nde yapılan park alanı içerisinde, zamanla eskiyen ve kullanılamaz hâle gelen futbol sahası yenilenerek gençlerin kullanımına sunulmuştur.

Şehit Okan Koç Parkı

2013 yılında yapılan ve Göksu Mahallesi'nde bulunan park alanında, zamanla yıpranan çocuk oyun grubu zeminleri tamamen yenilenerek çocuk oyun alanı bölge halkının kullanımına sunulmuştur. Ayrıca mevcut çocuk oyun grupları ile kent mobilyalarının bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yunus Emre Kültür Merkezi Parkı

2008 yılında belediyemize devri yapılan, Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde bulunan kültür merkezinde yer alan park alanı içerisinde, yürüyüş yolu ve fitness alanı zamanla deforme olmuştur. Bu nedenle park alanındaki yürüyüş yolları ile fitness alanı zeminleri yenilenerek bölge halkının daha verimli ve sağlıklı bir şekilde kullanımına hazır hâle getirilmiştir. Ayrıca mevcut fitness aletlerinin bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

öncesi

sonrası

Dilay Parkı

2012 yılında Eryaman Mahallesi'nde yapılan parkımızın basketbol sahası zamanla deforme olmuştur. Bu sebeple park alanının basketbol sahası yenilenerek bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Şehit Jandarma Teğmen Sedat Nezih Özok Parkı

Güzelkent Mahallesi sınırları içerisinde yer alan park alanı, 2011 yılında bölge halkının kullanımına kazandırılmıştır. Yoğun kullanım nedeniyle zamanla yıpranan basketbol sahası tamamen revize edilmiştir. Ayrıca fitness alanı zemini yenilenmiş, fitness aletlerinin bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte park alanında bulunan mevcut banklar ve çöp kovalarının bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Ali Rıza Efendi Parkı

2010 yılında, Eryaman Mahallesi'nde yapılan park alanında; çocuk oyun alanı zemini, fitness alanı zemini, oturma bankları ve çöp kovaları zamanla yıpranmıştır. Bu kapsamda deforme olan çocuk oyun alanı ve fitness alanı zeminleri yenilenmiş; çocuk oyun grupları ile fitness aletlerinin bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bakımı mümkün olmayan oturma bankları ve çöp kovaları ise yenilenerek park alanı daha güvenli ve kullanışlı hâle getirilmiştir.

öncesi

sonrası

Zübeyde Hanım Parkı

2006 yılında Eryaman Mahallesi'nde yapılan parkımızın çocuk oyun grubu ve fitness alanı zemininin yıllar içerisinde hasar görmesi nedeni ile park alanının çocuk oyun grubu ve fitness zemini tamamen yenilenmiştir. Çocuk oyun grubunun ve fitness aletlerinin bakımı yapılmış, mevcutta var olan ve yıpranan basketbol sahası tamamen yenilerek, bölge halkının kullanımına sunulmuştur. Park alanı içerisinde mevcut kent mobilyalarının genel bakım ve onarımları tamamlanmış, bakımı yapılamayan kent mobilyaları yenilenmiştir.

öncesi

sonrası

Cahit Zarifoğlu Parkı

Eryaman Mahallesi'nde bulunan park alanında zamanla yıpranan fitness alanı zemini tamamen yenilenerek bölge halkının kullanımına sunulmuştur. Ayrıca fitness aletleri ve çevresindeki oturma banklarının bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Süleyman Demirel Parkı

Şeyh Şamil Mahallesi sınırları içerisinde, 2020 yılında bölge halkının kullanımına açılan park alanındaki basketbol sahası, geçen yıllar içerisinde oluşan deformasyonlar nedeniyle yenilenmiş ve vatandaşların daha güvenli, verimli ve sağlıklı bir şekilde kullanımına sunulmuştur. Ayrıca, park içerisindeki kent mobilyaları; oturma bankları, çöp kovaları, kameriye ve diğer donanımlar modern ve dayanıklı malzemelerle yenilenerek, ziyaretçilerin konforu artırılmıştır.

öncesi

sonrası

Mareşal Fevzi Çakmak Parkı

2013 yılında Süvari Mahallesi'nde hizmete açılan park alanının şev kısmında zamanla toprak kayması meydana gelmiştir. Kayan toprak alanı temizlenmiş, zemin tesviye edilerek şev alanına çalı dikimi yapılmıştır. Dikilen çalılara, sağlıklı büyümelerini desteklemek amacıyla damla sulama hattı döşenmiştir. Ayrıca, park içerisindeki çocuk oyun alanının yıpranan zemini yenilenmiş ve oyun aletlerinin bakımı gerçekleştirilerek, çocukların güvenli ve konforlu bir şekilde kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Yozgatlı Kınalı Hasan Parkı

İstasyon Mahallesi'nde bulunan park alanında, yürüyüş yolu halısı ve fitness alanı zemini yenilenmiştir. Bölge halkının talepleri doğrultusunda eskiyen fitness aletleri kaldırılmış ve yerine kalistenik egzersiz aletleri yerleştirilerek, spor alanının kullanım konforu ve çeşitliliği artırılmıştır.

öncesi

sonrası

13 Ekim Başkent Parkı

2020 yılında Göksu Mahallesi'ne kazandırılan park alanındaki basketbol sahası, vatandaşlardan gelen yoğun talep üzerine yenilenmiş ve tekrar güvenli ve konforlu kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Aliya İzzet Begoviç Parkı

2011 yılında Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde yapılan park alanında, hasar gören bordürler onarılarak; mevcut fitness alanının zemini yenilenmiş ve eski fitness aletleri, modern ve dayanıklı ekipmanlarla değiştirilerek halkın güvenli ve konforlu kullanımına sunulmuştur.

Kerkük Parkı

Güzelkent Mahallesi sınırları içerisinde, 2002 yılında bölge halkının kullanımına sunulan park alanındaki basketbol sahası, zamanla deformasyona uğramıştır. Vatandaşların talepleri doğrultusunda, saha futbol sahası olarak yeniden revize edilmiştir. Futbol sahası çevresindeki sert zeminler yenilenmiş ve saha çevresinde bulunan ağaçların altına oturma bankları yerleştirilmiştir.

Ayrıca, evcil hayvan sahiplerinin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak, Kerkük Parkı'nda uygun bir alana evcil hayvan parkuru tasarlanmış ve uygulanmıştır. Park içerisindeki fitness aletlerinin bakımı gerçekleştirilerek, park alanı tekrar kullanımına sunulmuştur.

Aşık Veysel Parkı

2003 yılında Güzelkent Mahallesi'ne kazandırılan park alanındaki basketbol sahası ve çevresi, zamanla hasar görmüş ve drenaj sorunları nedeniyle saha üzerinde su birikintileri oluşturarak gençlerin oyun oynamasını mümkün olmayan bir hale getirmiştir. Bölge halkının talepleri doğrultusunda saha futbol sahasına dönüştürülmüştür. Bu kapsamda; mevcut basketbol sahası yıkılarak zemine yeniden beton atılmış, saha çevresi sert zeminle yenilenmiş, çevresine oturma bankları yerleştirilmiş ve toprak takviyesi yapılarak çim ekimi gerçekleştirilmiştir. Böylece alanın estetik görünümü ve kullanım konforu önemli ölçüde artırılmıştır.

öncesi

sonrası

Oruç Reis Parkı

Tunahan Mahallesi'nde bulunan parkımızda, çocuk oyun grubu ve zemininde yıllar içerisinde meydana gelen yıpranmalar nedeniyle kapsamlı bir yenileme çalışması gerçekleştirilmiştir. Park alanındaki çocuk oyun grubu ve zemin tamamen yenilenmiş, modern oyun grupları eklenerek çocuklarımızın daha güvenli ve keyifli vakit geçirebileceği bir alan oluşturulmuştur. Ayrıca park alanı içerisinde bulunan mevcut kent mobilyaları ve fitness aletlerinin genel bakım ve onarımları yapılmıştır.

Yavuz Selim Parkı

2012 yılında Yavuz Selim Mahallesi'ne kazandırılan park alanı içerisindeki deforme olmuş ve zamanla eskiyen basketbol sahası, daha verimli bir kullanım sağlamak amacıyla yenilenmiş; güvenli ve konforlu bir şekilde yeniden vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Dolphin Spor Tesisleri

2007 yılında Eryaman Mahallesi'ne kazandırılan tesis içerisindeki, zamanla deforme olan ve eskiyen futbol sahası; daha verimli bir kullanım sağlamak amacıyla yenilenmiş, güvenli ve konforlu bir şekilde yeniden bölge sakinlerinin kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Akşemseddin Parkı

Elvan Mahallesi sınırları içerisinde, 1996 yılında bölge halkının kullanımına açılan park alanındaki çocuk oyun grubu ve zemini zamanla deformasyona uğramıştır. Yapılan yenileme çalışmaları kapsamında, eski ve kullanışsız durumdaki çocuk oyun grubu kaldırılarak modern çocuk oyun grubu yerleştirilmiş, deforme olan zemin tamamen yenilenmiştir.

Faruk Özdemir Hatıra Ormanı

2023 yılında Yeni Bağlıca Mahallesi'ne kazandırılan hatıra ormanında, vatandaşlarımızın daha nitelikli ve konforlu bir ortamda vakit geçirebilmesi amacıyla kapsamlı çevre düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda park alanına ağaç dikimi yapılarak yeşil doku güçlendirilmiş, bitkilerin sürdürülebilir şekilde sulanabilmesi için damla sulama sistemi kurulmuştur. Ayrıca parkın akşam saatlerinde de güvenli ve aktif bir şekilde kullanılabilmesi amacıyla aydınlatma direkleri yerleştirilmiş, dinlenme alanlarını artırmak için kamelyalar eklenerek, dinlenme alanlarına yürüyüşü kolaylaştırmak için yaya yolu yapılmıştır.

Milli Egemenlik Parkı

Park alanı içerisindeki mevcut evcil hayvan parkuru, eski ve yetersiz olduğu için yenilenmiştir. Yapılan çalışmalar kapsamında zemin düzenlenmiş ve oyun parkuru aletleri modern, güvenli ve kullanışlı hâle getirilmiştir. Evcil dostlarımız, artık parkta daha güvenli ve keyifli bir şekilde vakit geçirebilmektedir.

Meclis Parkı

Şeyh Şamil Mahallesi'nde yer alan park alanındaki futbol sahası, zamanla oluşan yıpranmalar nedeniyle revize edilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalar kapsamında futbol sahasının çevresindeki sert zemin döşemeleri yenilenmiş, alan daha güvenli, estetik ve kullanışlı bir görünüme kavuşturulmuştur.

öncesi

sonrası

Şehit Oğuzhan Yaşar Parkı

1996 yılında Süvari Mahallesi'nde hizmete açılan park alanındaki tuvaletler, zamanla yıprandığı için yenilenmiş; modern tasarımlı, hijyenik ve kullanışlı hâle getirilerek vatandaşlarımızın konforlu kullanımına sunulmuştur.

Genco Erkal Parkı

2024 yılında Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde vatandaşlarımızın kullanımına açılan park alanı içerisinde, 2025 yılında sosyal ve kültürel etkinliklerin gerçekleştirilebilmesine olanak sağlayan modern bir amfi alanı inşa edilmiştir. Böylece park, hem dinlenme hem de etkinlik alanı olarak mahalle sakinlerinin hizmetine sunulmuştur.

Şehit Muharrem Taştepe Parkı

Etiler Mahallesi'nde yer alan park alanı, 2021 yılında bölge halkının kullanımına açılmıştır. Park içerisinde, evcil dostlarımızın güvenli ve keyifli vakit geçirebilmesi amacıyla modern bir evcil hayvan parkuru oluşturulmuştur. Bu sayede hem çocuklar hem de evcil hayvan sahipleri için daha fonksiyonel ve keyifli bir yaşam alanı sağlanmıştır.

Şehit Mustafa Sağlam Parkı

Ahimesut Mahallesi'nde 2016 yılında yapılan park alanı içerisindeki mevcut evcil hayvan parkuru, eski ve yetersiz olduğu için yenilenmiştir. Yapılan çalışmalar kapsamında oyun parkuru aletleri modern, güvenli ve kullanışlı hâle getirilmiş; evcil dostlarımız artık parkta daha güvenli ve keyifli vakit geçirebilmektedir.

Fahri Yılmaz Parkı

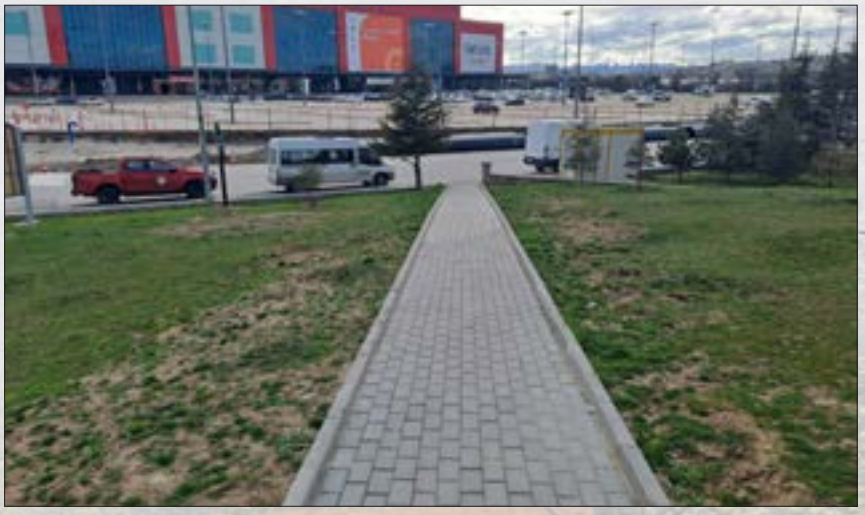
2016 yılında Atayurt Mahallesi'ne kazandırılan park alanındaki hasar gören tüm sert zeminlerin tamiratı yapılmıştır. Ayrıca bakımsız ve eskiyen kent mobilyalarının bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Alparslan Türkeş Parkı

2000 yılında İstasyon Mahallesi'ne kazandırılan park alanında, bölgeden gelen yoğun şikâyetler üzerine mevcut mangallar kaldırılmış ve kaldırılan mangal alanlarının sert zeminleri düzenlenmiştir. Ayrıca park içerisindeki deformasyona uğramış tüm sert zeminler yenilenmiştir.

Eren Parkı

2011 yılında Altay Mahallesi'ne kazandırılan yeşil alana, bölgeden gelen yoğun talepler doğrultusunda yeni bir yaya yolu yapılmıştır.



Türk Tarihi Müzesi Parkı

2020 yılında Yeni Bağlıca Mahallesi'ne kazandırılan Türk Tarih Müzesi ve Parkı içerisinde yer alan havuzda, zamanla oluşan yalıtım kaçakları nedeniyle tadilat çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar kapsamında havuzun zemin ve duvar yalıtımları yenilenmiş, yapısal olarak güçlendirilmiş ve tüm sistemler kontrol edilmiştir. Yapılan tadilat sayesinde havuz, yeniden güvenli, sağlıklı ve uzun ömürlü çalışacak şekilde bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

Süvari Mahallesi Pazar Yeri

Süvari Mahallesi'nde 45174 ada 1 parsel'de yer alan mevcut halk pazarının 288 m²'lik uygun bir bölümünde, bölge halkından gelen yoğun talepler doğrultusunda futbol sahası yapımı gerçekleştirilmiştir. Bu düzenleme ile alanın mevcut kullanımı korunurken, mahalle sakinlerinin sportif faaliyetlere erişimi artırılmıştır.

öncesi

sonrası

Etisem Uygulama Merkezi

30 Ağustos Mahallesi'nde bulunan yaşam merkezi içerisinde gençleştirme ve detaylı budama çalışmaları yapılmış, bina girişine 2 adet oturma bankı monte edilmiştir.

Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan yaşam merkezi içerisinde yer alan Devlet Bahçeli Tesisleri Bağlıca Kreş'ine 2 adet çatılı piknik masası monte edilmiştir. Sosyal tesis peyzaj alanı içerisinde yer alan süs havuzu; dönemsel kuraklık koşulları ve mevcut sirkülasyon sisteminde meydana gelen motor arızası nedeniyle işlevini sürdüremez hale gelmiş, özellikle son yıllarda ülke genelinde gözlemlenen kuraklık ve su kaynaklarındaki azalma, suyun sürdürülebilir ve tasarruflu kullanımını zorunlu kılmış olması nedenleri ile su tüketimi yüksek peyzaj unsurlarının yeniden değerlendirilmesi ihtiyacı doğmuştur. Bu kapsamda; mevcut süs havuzu, kuru peyzaj alanına dönüştürülmüştür. Genel aydınlatmaların bakım ve tadilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Türkan Saylan Kreşi ve Gündüz Bakım Evi

Süvari Mahallesi'nde bulunan Türkan SAYLAN Kreş ve Gündüz Bakım Evi bahçesine 1 adet çatılı piknik masası monte edilmiştir.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

Engelsiz Yaşam Merkezi

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan yaşam merkezi içerisine 1 adet çatılı piknik masası ve 1 adet oturma bankı monte edilmiştir. Aynı zamanda; engelsiz yaşam merkezi'nde kullanılmayan ve atıl hâle gelmiş basketbol sahası kaldırılmıştır. Yapılan düzenleme ile çocuklarımızın el emeğiyle üretim yapabilecekleri modern bir sera alanı oluşturulmuştur. Bu alanda gençlerimiz, sebze ve bitki yetiştiriciliği gibi uygulamalı tarım faaliyetleri gerçekleştirebilecek; doğayla iç içe öğrenme fırsatı bulacak ve üretken bir şekilde vakit geçirebileceklerdir. Böylece Engelsiz Yaşam Merkezi, sadece sosyal bir alan olmanın ötesine geçerek çocuklarımızın yaratıcılıklarını geliştirebilecekleri, eğitici ve eğlenceli bir ortam haline getirilmiştir.

PARK ve PEYZAJ HİZMETLERİ

2025 yılında ilçemizde bulunan 450 adet park ve yeşil alanın bakım ve onarımı yapılmıştır.

Bakım ve onarım faaliyetleri kapsamında; kent mobilyalarının tamiratı, havuz bakımı ve tamiratı, inşaat revizyonu, su tesisatı yapımı ve bakımı, elektrik tesisatı yapımı ve bakımı, çim ekimi ve biçimi, bitkilendirme, budama, bitki besleme ve ilaçlama yapılmıştır.

2025 yılı içerisinde cadde ve sokaklarda çöp kovası ve oturma bankı bulunmayan ihtiyacı olan otobüs duraklarına çöp kovası ve oturma bankı montajı yapılmıştır. Bununla birlikte otobüs duraklarında bulunan ve yıpranan çöp kovaları değiştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde ilçemize yapımı tamamlanan toplam 2 adet yeni park, 1 adet meydan, 2 adet ağaçlandırma alanı olmak üzere toplam 17.636 m^2 yeşil alan kazandırılmıştır.

Gider Türü	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Revize Edilen Park Sayısı	6	22	7	9	6	5	9	7	13	30	41
Bakımı-Onarımı Yapılan Park Sayısı	247	274	302	331	353	376	395	409	431	445	409

Halkımızın temiz bakımlı ve donanımlı rekreasyon alanlarına kavuşmasını sağlamak amacıyla, Müdürlüğümüz çevrenin korunması, geliştirilmesi ve güzelleştirilmesi için prensipleri ve uygulama esaslarını tespit eder, buna yönelik programlar hazırlar. Programlarını değerlendirmek üzere seçilen performans göstergeleri Müdürlüğümüzün amacını ne ölçüde gerçekleştirdiğini, doğru verilere dayanarak belirleyecek nitelikte seçilmektedir. Seçilen performans göstergelerinin tümü, Müdürlüğümüzün yıl boyunca yapmış olduğu çalışmaların neticesini gözler önüne sermektedir.

2024 yılı Mart ayı içerisinde gerçekleştirilen yerel seçimler sonrasında Müdürlük olarak 1990 yılından günümüze kadar yapılmış ve kullanımına devam edilen çocuk oyun alanı ve ağaçlandırma alanlarımızda revizyon, bakım ve onarım çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Dolayısı ile performans göstergeleri tablosunda stratejik planda belirtilen hedefler değişkenlik göstermiştir. Mahallelerde bölge halkının kullanımını, refahını ve sağlık koşullarını göz önünde bulundurarak kullanım ömrünü tamamlayan park alanlarında oyun grupları, fitness alanları ve yürüyüş yollarında büyük oranda yenileme çalışmalarına 2025 yılı faaliyetleri içerisinde de devam edilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı'nın 2024/7 sayılı ve Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelgesi; kamu kaynaklarının maksadına uygun azami tasarruf prensiplerine riayet edilerek kullanılması ve bu anlayışla kamu kurum kuruluşların harcamalarında tasarruf sağlaması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması" maddesi gereği çalışmalarımız tasarruf tedbirleri kapsamında yürütülmüştür.

EĞİTİM KURUMLARI'NIN PEYZAJ DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI

1. GÜVERCİNLİK JANDARMA LOJMANLARI ANAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan kamelyaların bakım onarım ve boyama işlemleri yapılmıştır.
• Okul bahçesinde zemin tesviyesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

2. ETİMESGUT ŞEHİT KAYMAKAM MUHAMMED FATİH SAFİTÜRK ANADOLU İMAMHATİP LİSESİ

• Okul idaresi talebi üzerine 2 adet kedi evi (1 adet tek gözlü, 1 adet iki gözlü kedi evi) marangoz atölyelerimizde yapılarak okul bahçesine yerleştirilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan yıpranan ve kullanım ömrünün tamamlamış çöp kovaları değiştirilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan kamelyaların bakım, onarım ve tadilat işleri yapılmıştır.

3. ŞEHİT TURGAY TOPSAKALOĞLU İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan çöp kovaları yenilenerek, bahçe içerisinde yer alan oturma banklarının bakımları yapılarak zemine sabitlenmiştir.

4. NİMET BAHRİ KUTLUÖZEN ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri ve bakımları yapılarak zemine sabitlenmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan çocuk oyun alanı etrafından panel çitlerin tamiri yapılmıştır.

5. ŞEHİT AKİF KAPAKLI ANAOKULU

• Okul bahçesinde 2 adet oturma bankı ve 9 adet çöp kovası değişimi yapılmıştır.
• Okul bahçesinde bulunan çocuk oyun alanı zemin halısı değiştirilmiştir.
• Mevcut kamelya, oturma bankları, masalar ve ahşap malzemelerin bakım, onarım zımpara ve boya işlemleri gerçekleştirilmiştir.

6. ŞEHİT VOLKAN KÜLEKÇİ ORTAOKULU

• Okul sınıf sayısı kadar, okul mevcut peyzaj alanına hobi bahçesi yapılmıştır.
• Hobi alanlarının her biri bordür ile ayrılarak ve tesviyesi yapılarak ekime hazır hale getirilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan kent mobilyalarının bakım ve onarımları yapılmıştır.
• Okul bahçesinde uygun alanlara ilave 7 adet çöp kovası monte edilmiş, mevcut oturma banklarının yenileme ve parça değişimleri yapılarak ilave olarak 4 adet oturma bankı monte edilmiştir.
• Okul bahçesinde yer alan futbol sahası taşıyıcı direklerinin bakım ve onarımları yapılmıştır.

7. ŞEHİT HİLMİ ÖZER İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri ve bakım onarım işlemleri yapılmıştır.
• Mevcut yıpranan çöp kovalarının değişimleri gerçekleştirilmiştir.
• Okul bahçesi zemininde bulunan eski demir anklajlar İş Güvenliği gereği kesilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan basketbol potasının kontrolleri yapılarak sabitlenmiştir.

8. ŞEHİT ERHAN AR İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri ve kamelyaların bakım onarım işlemleri yapılmıştır.
• Mevcut yıpranan çöp kovalarının değişimleri gerçekleştirilmiştir.
• Okul bahçesinde idare tarafından belirlenen alana 2 adet kedi evi konulmuştur.

9. UMUT ÇINARI AKADEMİ ÖZEL EĞİTİM MERKEZİ

• Okul bahçesine 2 adet oturma bankı monte edilmiştir.

10. ŞEHİT YILMAZ GÜNEŞ ORTAOKULU

• Okul idaresinin talebi üzerine okul bahçesinde mevcut olan 1 adet kamelyanın yer değişikliği yapılarak, okul bahçesinde belirlenen uygun alanlara 2 adet oturma bankı monte edilmiştir.

11. FATMA BACI ANAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan mevcut çocuk alanında yer alan salıncakların salıncak sepetleri değiştirilmiştir.
• Yine oyun alanında bulunan kum havuzunun kumu temizlenerek yenilenmiştir.

12. ERYAMAN ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU I. KADEME

• Okul bahçesinin peyzaj düzenlemeleri ve bakımı yapılmıştır.
• Okul bahçesinde bulunan uygun alanlara 3 adet çöp kovası ve 3 adet oturma bankı monte edilmiştir.
• Okul bahçesine 1 takım engelli salıncağı kurulmuştur.

13. ADNAN MENDERES ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

• Okul bahçesinde bulunan kırık kamelya ve oturma bankalarının onarım bakım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

14. ŞAİR ZİHNİ ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan futbol kale direklerinin yerleri değiştirilerek belirlenen alanlara sabitlenmiştir.
• Kırılan voleybol direkleri yenilenmiştir.
• Mevcut oturma bankları okul idaresi tarafından belirlenen alanlarda zemine sabitlenmiştir.
• Kamelyaların bakım ve onarımları yapılmıştır.

15. AÇELYA ANAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan kum havuzunun kumu temizlenerek yenilenmiştir.

16. OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

• Kampüs bahçesine 10 adet oturma bankı monte edilmiştir.

17. ATATÜRK İLKOKULU

• Okul bahçesine 6 adet çöp kovası monte edilmiştir.

18. PİR SULTAN ABDAL ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan basketbol potasının kontrol ve bakımları yapılarak pota filesi takılmıştır.
• Mevcut kamelyaların bakım ve onarımları yapılmıştır.
• Okul bahçesinde bulunan yıpranan ve kullanım ömrünün tamamlayan çöp kovaları değiştirilmiştir.

19. ERYAMAN ŞEHİT ERTAN AKGÜL ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesine 3 adet oturma bankı monte edilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan mevcut oturma banklarının bakım ve onarımları yapılmış, bacakları zemine sabitlenmiştir.
• Yine okul bahçesinde bulunan yıpranan ve kullanım ömrünü tamamlamış 9 adet çöp kovası değiştirilmiştir.

20. ŞEHİT SERDAR ALBAYRAK ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesinde yıpranan panel çitler sökülerek yerine yeni panel çit montajı yapılmıştır.
• 3 adet çöp kovası ve 3 adet oturma bankı monte edilmiştir.

21. GELİNCİK ANAOKULU

• 2 adet çöp kovası monte edilmiştir.

22. BİLGE KAĞAN ANAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan yıpranmış ve eskimiş oturma bankları tamir edilmiştir.

23. HASAN POLATKAN ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan kamelya ve oturma banklarının bakım, onarım ve boyama işlemleri yapılmıştır.

24. LAYİKA ALBİLEK İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan yıpranmış ve eskimiş oturma bankları tamir edilmiştir.
• Okul yan bahçesinde yer alan toprak alanda zemin tesviyesi yapılarak zemine okul idaresi tarafından temin edilen halının serimi gerçekleştirilmiştir.
• Trafo etrafına iş güvenliği gereği panel çit çekilerek önlem alınmıştır.

25. ŞEHİT ADİL ERDOĞAN ORTAOKULU

• 4 adet çöp kovası monte edilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan panel çitlerin bakımları yapılmıştır.

26. ŞEHİT MEHMET AKİF SANCAR İLKOKULU

• 2 adet çöp kovası monte edilmiştir.

27. ŞEHİT KARA PİLOT ÜSTEĞMEN TAHSİN BARUTÇU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesinde bulunan kent mobilyalarının bakımları yapılmıştır.

28. ŞEHİT AKİF KAPAKLI ANAOKULU

• 9 adet çöp kovası ve 2 adet oturma bankı okul bahçesine monte edilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan oyun gruplarının boyama ve bakımları yapılarak zemin halısı değiştirilmiştir.

29. ÇAĞLA ANAOKULU

• Okul bahçesinde fidan dikim töreni için çukurların açılması, tesviye ve ağaç dikimi çalışmaları yapılmıştır.
30. ÇÖZÜM OKULLARI

• Okul öğretmen ve öğrencileri ile birlikte fidan dikim etkinliği gerçekleştirilmiştir.

31. CAHİT ZARİFOĞLU ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan panel çitlerin üzerine çim çit eklenmiştir.

32. BAĞLICA ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.

33. RUHİYE HİLMİ ATLIOĞLU İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.
• Okul bahçesine 1 adet kamelya monte edilmiştir.
• Okul bahçesinde kullanım ömrünü tamamlayan çöp kovalarının değişimi gerçekleştirilmiştir.

KAMU KURUM ve KURULUŞLARI'NIN PEYZAJ DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI

SAĞLIK KURUMLARI

1. AHİMESUT AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ

• Sağlık merkezi girişine 2 adet oturma bankı ve 2 adet çöp kovası monte edilmiştir.

DİNİ TESİSLER

1. ŞEHİT POLİS MEHMET ZENGİN CAMİ

• Cami bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri yapılarak, camii avlusunda uygun alanlara 3 adet çöp kovası monte edilmiştir.

2. MEHMET ALİ GÖKŞİN CAMİ

• Cami bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri yapılmıştır.

3. YUKARI YURTÇU MAHALLESİ CAMİ

• Cami bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri yapılmıştır.

4. AHİMESUD SÖĞÜT CAMİ

• Cami bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalit değişimleri yapılmıştır.

5. KURŞUNLU CAMİ

• Cami bahçesinde uygun alanlara 3 adet oturma bankı ve 3 adet çöp kovası monte edilmiştir.

6. ETİMESGUT BELEDİYESİ ALEVİ - BEKTAŞİ KÜLTÜR VE CEMEVİ

• Cemevi bahçesinde uygun alanlara çöp kovası monte edilmiştir.

7. ORHANGAZİ CAMİ

• Cami avlusunda bulunan yıpranan çöp kovalarının değişimi gerçekleştirilmiştir.

8. YUNUS EMRE CAMİ

• Cami avlusuna 8 adet çöp kovası montajı gerçekleştirilmiştir.

9. HZ. HAMZA CAMİ

• Cami avlusuna 4 adet çöp kovası ve 4 adet oturma bankı monte edilmiştir.

ASKERİ / EMNİYET / İDARİ KURUMLAR ve KAMU LOJMANLARI

1. KYK KIZ YURDU

• Yurt bahçesinde uygun alanlara 2 adet oturma bankı ve 1 adet çöp kovası monte edilmiştir.

2. GÜVERCİNLİK JANDARMA LOJMANLARI

• Jandarma Lojmanları içerisinde bulunan futbol sahasının yıpranan zemin halısı ve tel örgülerinin bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.
• Lojman içerisinde bulunan piknik masalarının kırılan parçaları yenilenmiştir.
• Oyun alanında bulunan 2 adet kırılmış salıncak sepeti değiştirilmiştir.

3. ETİMESGUT TAPU MÜDÜRLÜĞÜ

• Tapu Müdürlüğü giriş kısmında idare tarafından gösterilen alanlara 3 adet oturma bankı ve 3 adet çöp kovası monte edilmiştir.

4. TURKUAZ MAHALLESİ ADALET BAKANLIĞI LOJMANLARI

• Lojmanlar içerisinde bulunan çocuk oyun alanının sert zeminlerinde ve ekipmanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
• Lojman içerisinde bulunan kamelyaların tadilatı gerçekleştirilmiştir.
• 2 adet kale direği ve 5 adet çöp kovası lojman idaresi tarafından gösterilen alanlara monte edilmiştir.

5. ŞEKER MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık çevresinde bulunan panel çitlerin tamiri yapılmıştır.
• 1 adet çöp kovası yenilenmiştir.

6. ALSANCAK MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık çevresinde bulunan panel çitlerin tamiri yapılmıştır.

7. GÜZELKENT MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık binasına kapı ve kapak montajı yapılmıştır.

8. ŞEHİT ALİ MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık talebi üzerine muhtarlık binasının çevresine 1 adet çöp kovası ve 1 adet oturma bankı monte edilmiştir.

9. KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık peyzaj alanına bayrak direği ve pano montajı yapılmıştır.
• Muhtarlık çevresinde bulunan panel çitlerin tamiri yapılmıştır.
• 1 adet kamelya monte edilmiştir.

10. AYYILDIZ MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık peyzaj alanına 1 adet çöp kovası monte edilmiştir.

11. PİYADE MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık binasına kapı ve panel çit montajı yapılmıştır.
• 1 adet kamelya monte edilmiştir.

12. ETİLER MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• Muhtarlık binası etrafı çim çit ile kaplanmıştır.
• Muhtarlık binası önünde yer alan çöp kovası yenilenmiştir.

13. ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI

• Kaymakamlık binası peyzaj alanlarında saksı, duvar ve ızgaraların boyama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
• Genel ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.
• Oturma banklarının bakım, onarım ve boyama işlemleri yapılmıştır.

14. ETİMESGUT HALK EĞİTİM MERKEZİ

• 4 adet çöp kovası monte edilmiştir.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARIN ÇEVRE VE BAHÇE DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI VE MODERN KENT MOBİLYALARININ YERLEŞTİRİLMESİ

	2022	2023	2024	2025
Çevre Düzenlemesi Yapılan Kamu Kuruluşu Sayısı (adet)	79	55	45	56

2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

Kent Mobilyaları Tamiratı: Mevcut parklarımızda bulunan kameriye, pergola, bank, köprü vb. kent mobilyalarının bakım ve tamiratları ekiplerimiz tarafından yapılmış; tamiri mümkün olmayan bozulma ve yıpranmalarda kent mobilyaları yenilenmiştir.

Havuz Bakımı ve Tamiratı: Parklarımızda bulunan süs havuzlarının yıllık bakım, tamirat ve ilaçlamaları müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır.

Oyun Grubu, Fitness Alet ve Ekipmanları Bakım ve Tamiratı: Mevcut parklarımızda bulunan tüm oyun grubu, fitness alet ve ekipmanlarının yıl içerisinde tüm bakım ve tamirat işlemleri müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır. Ayrıca tamiratı mümkün olmayan tüm alet ve ekipmanlar yenilenmiştir.

İnşaat Kalemleri Bakım ve Tamiratı: Mevcut parklarımızda bulunan sert zeminlerde yıl içerisinde yaşanan bozulma ve yıpranmaların bakım ve tamiratı müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır.

Bitkilendirme: 2025 yılı bitkisel peyzaj çalışmaları kapsamında, yeni park alanları ile kurum bahçelerindeki çiçekliklerin düzenlenmesi amacıyla 17.000 adet mevsimlik çiçek alımı yapılmış olup, söz konusu bitkilerin dikimi tamamlanmıştır.

Çim Ekimi: 2025 yılı içerisinde 4.200 kg çim tohumu alınmıştır. Alınan çim tohumlarının 2820 kg'ı kullanılarak parklarımıza çim ekilmiştir. Geri kalan çim tohumları Müdürlüğümüz stok alanında bakım, onarım ve yeni yapılacak olan park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere depolanmaktadır.

Budama: Tüm park ve yeşil alanlarda bulunan bitkilerin gelişim ve formları göz önünde bulundurularak periyodik budama dönemlerinde ve uzman personel denetiminde gerekli budamaları yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarındaki yasal sorumluluk alanlarımız olan 15 m altındaki cadde ve sokaklarda refüj ve kaldırım üzeri bulunan ağaç, bitki ve yeşil alanların bakım, onarım ve budama çalışmaları düzenli olarak yapılmıştır. Site yönetimleri ve apartmanların oy çokluğu kararı alınarak yapılan budama ve kesim başvurularına istinaden profesyonel ekiplerimizce yerinde yapılan tetkikler neticesinde budama ve kesim çalışmaları yapılmıştır. Aynı zamanda; kamu kurum ve kuruluşların talepleri doğrultusunda budama çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemize yapılan başvuru dilekçelerine istinaden 161 apartman ve sitenin ağaç budama ve bakım talepleri gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarında (Cami, okul vb.) toplam; 40 adet kurumun ağaç budama çalışmaları yapılmıştır.

Çim Biçimi: Müdürlüğümüz hizmet alanı içerisinde yer alan 40.519.170 m² yeşil alanının çim biçimi yapılmıştır.

Su Tesisatı Yapımı ve Bakımı: 2025 yılı içerisinde yapılan yeni parklarımıza su bağlantıları yapılmış ve otomatik sulama sistem tesisatı döşenmiştir. Ayrıca; yıl içerisinde meydana gelen su arızaları ekiplerimizce giderilip, tesisat, spring ve musluk tamiratları düzenli olarak yapılmıştır.

Bununla birlikte; her yıl yaz aylarında çim alanların ve bitki gruplarının (ağaç, çalı vb.) su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama, damla sulama sistemi olmayan park ve ağaçlandırma alanlarında varsa hortum ile can suyu hattı olmayan yeşil alanlarda özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmıştır.

Elektrik Tesisatı Yapımı ve Bakımı: 2025 yılı içerisinde yapılan yeni parklarımızın elektrik aboneliği yapılmış ve elektrik tesisatları döşenmiştir. Ayrıca yıl içerisinde meydana gelen elektrik arızaları giderilip, tesisat ve aydınlatma elemanlarının düzenli olarak bakım onarımı yapılmıştır.

İlçemizde bulunan resmi kurumların çim tohumu, gübre, bordür ve parke taşı, panel çit, basketbol potası, voleybol ve kale direği, kent mobilyası gibi ihtiyaçları da Müdürlüğümüz imkanları dahilinde karşılanmakta olup; kamu kurum ve kuruluşlarına ait yeşil alanların ot – çim biçimleri ve sulama takviyeleri konusunda Müdürlüğümüz imkanları ve çalışma programı kapsamında gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Kedi ve Köpek Evi Dağıtım Faaliyetleri: Vatandaşlardan ve çeşitli kamu kurumlarından gelen yoğun talep üzerine marangoz atölyemizde artan parça malzemelerimiz ve hurda atıklardan geri kazanıma katkı sağlanması amacı ile 2025 yılı çalışma dönemimiz içerisinde de hurdaya çıkan tahta vb. malzemelerden kedi evleri ve köpek kulübeleri yapılarak 41 adet kedi evi dağıtılmıştır.

TEMİZLİK HİZMETLERİ

İlçemiz genelinde çevre temizlik hizmetleri; toplam 448 personelle, 7 gün 24 saat boyunca kesintisiz yürütülmektedir. Etimesgut halkına daha kaliteli ve temiz bir çevrede yaşama imkânı sağlamak amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde;

33 adet çöp kamyonu, 8 adet süpürge aracı, 4 adet açık kasa damperli kamyon, 2 adet yıkama tankeri, 5 adet çift kabin kamyonet, 10 adet bölge kontrol aracı, 1 adet konteyner yıkama aracı olmak üzere 38 mahallede temizlik hizmeti verilmekte, 7 gün 24 saat boyunca kontroller sağlanmakta ve meydana gelen aksaklıklar en kısa zamanda giderilmektedir.

İlçemizde çöp konteyneri içerisinde bulunan evsel atıklar her gün rutin olarak çöp kamyonları ile toplanmakta ve çöp döküm sahalarına götürülmektedir. 2025 yılı içerisinde İlçemiz de günlük yaklaşık 604 ton katı atık toplanmıştır.

2025 yılı içerisinde başta yeni yerleşim yerleri olmak üzere ilçemiz genelinde;

7320 ADET 800 Litrelik Konteyner
342 ADET 3750 Litre Halatlı Konteyner
84 ADET Yer Altı Gömme Konteyner 5000 Lt
76 ADET Çöp Sandığı
1050 ADET 3750 Lt Mantar Ataçmanlı Konteyner
118 ADET 2500 Lt Mantar Ataçmanlı Konteyner

cadde ve sokaklarımıza yerleştirilmiştir. Ayrıca yıpranmış çöp konteynerlerinin bakım ve onarımları yapılarak kullanıma sunulmuştur.

2025 YILI GERÇEKLEŞEN TEMİZLİK HİZMETLERİ

Temizlenen Pazar Yeri Sayısı	Temizlenen Pazar Yeri Sayısı	Toplanan Hafriyat Atığı miktarı (ton/yıl)	Temizlenen İbadethane Sayısı	Temizlenen Mahalle Sayısı	Temizlenen Konteyner Sayısı	Ot Biçimi	Yol Yıkama / Yol Süpürme
604 Adet	832 Adet	11.214	680 Adet	38 Adet	15.035 Adet	1.975	5.741 / 13.180

HARFİYAT ATIKLARININ TOPLANMASI

2025 yılı içerisinde vatandaşlarımızın tadilatları sonucu çıkan hafriyat atıkları ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm sahasına götürülmüştür. 2025 yılı içerisinde toplam 7.800 ton hafriyat atığı toplanmıştır.

BİTKİSEL ATIK YAĞLARININ TOPLANMASI

İlçemizde bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve taşınması işi 06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından lisanslı Kolza Biyodizel Yakıt ve Petrol Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması aracılığıyla ile gerçekleştirilmektedir. **2025 yılı içerisinde 110 ton/yıl Bitkisel Atık Yağ toplanmıştır.**

PİL ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde pil atıklarının toplanması işi 31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından izinli TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi) işletmesi aracılığıyla yapılmaktadır. **Etimesgut İlçemizde 2025 yılında yıllık 1300 kg atık pil toplanmıştır.**

ELEKTRONİK ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde elektronik atıklarının toplanması işi 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından lisanslı Tekno Geri Dönüşüm Hurda Elektrik Elektronik İnşaat Organizasyon Dan. İml. San. ve Dış Tic. Ltd. Şti. aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. İlçemiz genelinde vatandaşlarımız talep ettiği takdirde kullanmadıkları elektronik eşya atıkları adreslerinden alınmaktadır. **2025 yılı içerisinde toplam 210 kg atık elektronik eşya toplanmıştır.**

GERİ DÖNÜŞEBİLEN ATIKLARIN (KÂĞIT-PLASTİK) TOPLANMASI

İlçemizde üretilen kâğıt, plastik, cam vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi, müdürlüğümüzce 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında 17.12.2024, 11.02.2025 ve 25.02.2025 tarihlerinde ihale edildikten sonra katılım sağlanmadığından 01.03.2025 - 31.12.2025 tarihine kadar sözleşmeyle çevre lisansına sahip firmaya verilmiş olup **2025 yılında toplam 155 ton kâğıt, plastik ve metal atığı toplanmıştır**. İlgili firma ile sözleşme bitimi akabinde müdürlüğümüzce Geri Dönüşebilen Atıkların toplanması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi için ihale süreci başlatılacaktır.

GİYSİ ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde üretilen kâğıt, plastik, cam vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi, müdürlüğümüzce 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında 17.12.2024, 11.02.2025 ve 25.02.2025 tarihlerinde ihale edildikten sonra katılım sağlanmadığından 01.04.2025 - 31.12.2025 tarihine kadar sözleşmeyle çevre lisansına sahip firmaya verilmiş olup **2025 yılında toplam 60 ton/ay giysi atığı toplanmıştır.** İlgili firma ile sözleşme bitimi akabinde müdürlüğümüzce Geri Dönüşebilen Atıkların toplanması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi için ihale süreci başlatılacaktır..

VETERİNERLİK HİZMETLERİ

Şüpheli Isırık Vakası

İlçe sınırlarımız içerisinde sahipli hayvanlar tarafından gerçekleştirilen ısırma ve tırmalama olayları Etimesgut İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından; Sahipsiz Sokak Hayvanları tarafından gerçekleştirilen ısırılma ve tırmalama olayları ise müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Isıran veya tırmalayan sahipsiz sokak kedi ve köpekleri Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı ile Mücadele Yönetmeliği kapsamında 10 gün süre ile hayvan barınağında gözlem altında tutulmaktadır. 2025 yılı içerisinde 5 adet sokak köpeği Hayvan Barınağımızda kuduz yönünden müşahede altına alınmış ve 10 günlük müşahede süresi sonunda söz konusu sokak köpeklerinde her hangi bir kuduz bulgusuna rastlanılmamıştır.

Çevre İlaçlama Çalışmaları

Çevre İlaçlama çalışmalarımız 2025 yılı içinde belediyemiz öz kaynakları ile 5 adet araç (1 adet piyade ekibi, 4 adette araç üzeri Mistbolower ilaçlama Makinası), 6 adet personelle 15.04.2025 - 15.11.2025 tarihleri arasında 7 ay süre ile ilçe sınırlarımız içerisinde ki belediyemize ait tüm parkların, kamu binalarının, cami ve okulların belediyemize ait sosyal tesislerin yeşil alanlarını; karasinek, sivrisinek ve benzeri haşerelerin üremesine ve yaşamasına imkan tanıyan park, bahçe ve yeşil alanları, sazlık bataklık, çöp çıkarma alanlarını başta olmak üzere ilaçlama sezonu süresince düzenli olarak ilaçlanmıştır. Ayrıca ilçemiz genelinde her mahallemiz en az haftada 2 defa olmak üzere araç üzeri Mistbolower İlaçlama Makinası (Soğuk Sisleme) ile ilaçlanmıştır.

Kurban Hizmetlerimiz

İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kurban satış yeri olarak belirlenen adreslere getirilen büyükbaş ve küçükbaş kurbanlık hayvanların kesim öncesi sağlık kontrolleri Veteriner hekimlerimiz tarafından düzenli olarak yapılmakta hayvan sağlık raporları kontrol edilmektedir. Ayrıca Kurban Bayramı süresinde Veteriner Hekimlerimiz tarafından ilçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kesim yeri olarak belirlenen alanlarda kesilen kurbanlık hayvanların etleri kesim sonrası özellikle şüpheli görülenler fiziki yönden veya en yakın araştırma laboratuvarlarına gönderilerek gereken hizmetler eksiksiz verilmiştir.

Klinik Hizmetleri Servisi / Hayvan Muayene ve Müdahaleleri

Müdürlüğümüz klinik hizmetlerini Sokak Hayvanları Barınağı, Belediye Başkanlık Binamız ve Eryaman Yeşilova mahallesi Ayaş Ankara yolu üzeri no:95/1 Sokak Hayvanları Kliniğimiz olmak üzere 3 ayrı noktada hizmet vermektedir.

Klinik hizmeti olarak, sokak hayvanlarına koruyucu aşılama çalışmaları, hastalıklarına yönelik teşhis, tedavi, üremelerinin engellenmesi amacı ile kısırlaştırma operasyonları, iç ve dış parazitlere karşı koruyucu antiparazit uygulamaları gibi faaliyetler olarak belirtebiliriz.

• 2025 yılında Sokak Hayvanları Barınağımıza 664 adet sokak köpeği kaydedilmiştir.

• 2025 yılı içerisinde toplam 1665 adet sokak hayvanı (kedi-köpek) kısırlaştırılmıştır.

• 2025 yılında toplanan sokak hayvanlarından 95 adet sokak köpeği aşıları yapılarak sahiplendirilmiştir.

• 2025 yılında toplam 21 adet sokak hayvanı (16 adet sokak kedisi, 5 adet sokak köpeği) araç çarpmaları, hastalık ve benzer sair sebepler sonucu ölmüş olup çevre ve hayvan sağlığı kontrol ekibimizce toplatılmıştır.

• 2025 yılında Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde, Eryaman Yeşilova Mahallesi Ayaş-Ankara yolu Sokak Hayvanları Kliniğinde ve Hayvan Barınağında toplam 1665 adet sokak hayvanına kuduz aşısı yapılmıştır.

• Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde, Sokak Hayvanları Kliniğimiz ve Hayvan Barınağımızda 2025 yılında sokak hayvanlarının çeşitli hastalıklarına karşı koruyucu amaçlı kuduz, bronşin ve karma aşıları, tedavi amaçlı ise iç ve dış parazit ile antibiyotik uygulaması olmak üzere toplam 3050 adet uygulama yapılmıştır.

• Sokak hayvanlarına yönelik olarak 2025 yılında toplam 7969 adet kayıt yapılmıştır. (12 adet yasak ırk kaydı yapılmıştır.)

• 2025 yılında Sokak Kedilerinin beslenme ve barınmasına yönelik olarak;
1- Eryaman 2. Etap (kedi evi)
2- Yavuz Selim Mahallesi Yavuz Selim Parkına (kedi evi)
3- Tunahan Mahallesi Rıfat ÇELİK Parkına (kedi evi)
4- Eryaman Evleri Doğakent Sitesi İçerisindeki Parkımıza (kedi evi)

• Toplam 4 adet kedi evlerine sokak hayvanları için düzenli olarak mama ve su bırakılmıştır. Ayrıca sokak kedisi ve köpeğinin yoğun olduğu adreslere çevre ve hayvan sağlığı koruma ekibimiz tarafından düzenli olarak mama bırakılmaktadır.

• 2025 yılı içerisinde gerek hayvan barınağımız gerekse sokakta bulunan hayvanların beslenmesi için 13000 kg Köpek Maması, 1600 kg Kedi Maması, sütten yeni kesilen yavru köpek ve kediler için 2150 kg konserve mama, dağıtılmıştır.

2025 yılı itibariyle Hayvan Barınağı ve Müdürlük ve Kliniğimizde 1665 tanesine kuduz aşısı yapılmıştır.

	2023	2024	2025
Kuduz Aşısı olan sokak hayvanı sayısı	1717	1403	1665

2025 yılı içerisinde toplam 656 adet sokak hayvanı kısırlaştırılmıştır.

	2023	2024	2025
Sokak hayvanlarının toplatılarak kısırlaştırılması ve eğitime tabi tutularak, kulak küpesi takılması(kedi-köpek)	656	543	1950

2025 yılında Kliniklerimiz ve Hayvan Barınağımızda muayenesi ve tedavisi sağlanan sokak hayvanlarının çeşitli hastalıklarına karşı kuduz, iç-dış parazit, bronsine, karma, mantar olmak üzere toplam 4226 adet aşılama ve enjeksiyon uygulama hizmeti yapılmıştır.

	2023	2024	2025
Sokak Hayvanlarına yönelik her türlü aşılama, iç ve dış parazit uygulama işlemlerinin yapılması	3002	2750	3714

2025 yılında sokak hayvanlarına yönelik olarak 3685 adet kayıt yapılmıştır.
(11) adet yasaklı ve Tehlikeli ırk kayıt işlemi yapılmıştır.

	2023	2024	2025
Sokak hayvanlarına yönelik kayıt işlemlerinin yapılması	2794	3865	7969

2025 yılında Hayvan Barınağımızda bulunan toplam 235 adet sokak köpeği kedi evlerimizde bulunan yaklaşık 80 sokak kedisi ve beslenme odaklarındaki yaklaşık 700 civarı sokak hayvanı olmak üzere toplam 915 sokak hayvanına bakım ve beslenme hizmeti verilmiştir.

	2023	2024	2025
Hayvan barınağı ve besleme odaklarında besleme yapılan sokak hayvanı sayısı	1779	1569	915

İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kurban satış yeri olarak belirlenen adreslere getirilen büyükbaş ve küçükbaş kurbanlık hayvanların kesim öncesi sağlık kontrolleri Veteriner hekimlerimiz tarafından düzenli olarak yapılmakta hayvan sağlık raporları kontrol edilmektedir. Yine ilçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kesim yeri olarak belirlenen alanlarda kesilen kurbanlık hayvanların kesim sonrası, özellikle şüpheli görülenler fiziki yönden veya en yakın araştırma laboratuvarlarına gönderilerek gereken hizmetler eksiksiz verilmiştir.

	2023	2024	2025
Kurban hayvanlarına yönelik muayene hizmeti verilmesi	3000	3000	3000

2025 yılı içerisinde 7 ay süre ile toplam 6 adet personel 4 adet çevre ilaçlama aracıyla çalışmakta olup ilaçlama ekiplerimiz 4 adet araçla Mistblower Makineleri ile (Soğuk Sisleme Makinası) 1 adet araçla da piyade ekibi tarafından sırtta taşınabilir ilaçlama makinası ile karasinek, sivrisinek ve benzeri haşerelerin üremesine ve yaşamasına imkan tanıyan park, bahçe ve yeşil alanlar, sazlık bataklık, çöp çıkarma alanları başta olmak üzere ilaçlama sezonu süresince düzenli olarak ilaçlanmıştır.

	2023	2024	2025
İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek, sivrisinek ve larvaları ile yeşil alan park ve bahçe ilaçlamaları için harcanan insektisit, larvasit ve dezenfektan ilaç miktarı	2820 lt/kg	2930 lt/kg	3050 lt/kg

EX
ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

AFET İŞLERİ ve RİSK YÖNETİMİ HİZMETLERİ

DOĞAL AFET YÖNETİMİ SEMİNERİ

Sivil savunmanın ülke savunmasının vazgeçilmez öğelerinden biri olması, yalnızca savaş zamanında değil barışta, yaşanan doğa kaynaklı afetlerde, halkın can ve mal kaybını en aza indirmek amacıyla yürütülen koruyucu ve kurtarıcı faaliyetlerin bütününü kapsaması nedeniyle 28 Şubat Sivil Savunma Günü Belediyemiz İş Sağlığı Güvenliği Uzmanı 'Tolga TÜRKOĞLU 'tarafından Meclis salonunda Belediyemiz personellerimize "Doğal Afet Yönetimi " semineri verilmiştir. Seminerimize 400 kişi katılım sağlamıştır.

AFET FARKINDALIK EĞİTİMİ

Müdürlüğümüz ve Ankara Büyükşehir Belediyesi ile yapılan işbirliği sonucu 03.03.2025 tarihinde, Ankara Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Daire Başkanlığı ve İtfaiye Daire Başkanlığı tarafından "Afet Farkındalık Eğitimi " Belediye personellerimizin katılımıyla Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Programımıza Ankara Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Daire Başkanı Özkan EREL, Afet Eğitimleri Şube Müdürü Ali CİVELEK katılım sağlamıştır. Eğitime belediye personellerimiz ve Etimesgut Afet Gönüllülerimiz, Sivil Toplum kuruluşları ve muhtarlarımız katılım sağlamış olup katılım sertifikalarını almışlardır.

İLK YARDIM FARKINDALIK EĞİTİMİ

Müdürlüğümüz ve Ankara Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Daire Başkanlığı ile yapılan işbirliği sonucu "İlk yardım ve Farkındalık Eğitimi " 14.04.2025 Pazartesi günü Belediyemiz Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Eğitimimize Ankara Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Daire Başkanı Mustafa ÜNSAL, Belediye Başkan Yardımcımız Ebru KEYVAN, İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürü Mustafa CAN, birim müdürlerimiz ve belediye personelimiz katılım sağlamış olup katılım sertifikalarını almışlardır.

YANGIN TATBİKATI

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyinde hem çalışanları hem de vatandaşları, olası afetlere karşı bilinçlendirmek ve farkındalık oluşturmak amacıyla Afet İşleri Müdürlüğü tarafından yangın tatbikatı gerçekleştirildi. Uzmanlar tarafından binaların yangından korunması yönetmeliği kapsamında, tahliye tatbikatı, yangın söndürme, yangın bilgisi, yangın yerindeki tehlikeler, söndürme ekipmanları ve yangınları söndürme teknikleri ile yangın söndürme cihazları kullanım eğitimi verildi, Eğitime 91 öğretmenimiz katılım sağladı.

17 AĞUSTOS MARMARA DEPREMİ'NİN 26. YILI ANMASI VE DEPREM FARKINDALIK EĞİTİMİ

Müdürlüğümüz başta deprem olmak üzere sel, yangın ve diğer tüm doğal afetlere karşı toplumsal farkındalığı artırmak, vatandaşların ve kurum çalışanlarının afetlere karşı hazırlıklı olmalarını sağlamak amacıyla çalışmalarına aralıksız devam etti. Bu çalışmalar kapsamında, 17 Ağustos 1999 tarihinde meydana gelen ve merkez üssü Kocaeli'nin Gölcük ilçesi olan, Türkiye tarihinin en yıkıcı afetlerinden biri olarak hafızalara kazınan Marmara Depremi'nin 26. yılı dolayısıyla özel bir anma ve deprem farkındalık eğitimi düzenlendi.

AFAD YETKİLİLERİ, ETİMESGUT BELEDİYESİNDE ARAMA KURTARMA EKİBİ KURULMASI İÇİN TOPLANTI DÜZENLEDİ

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD) yetkilileri, Etimesgut Belediyesi'nde olası afet ve acil durumlara daha etkin müdahale edebilmek amacıyla belediye bünyesinde gönüllülerden oluşan bir arama kurtarma ekibi kurulması için belediye yetkilileriyle bir araya geldi. Afet işleri müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Etimesgut Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi EAK ilk toplantısını Belediye binasında bulunan meclis salonunda gerçekleştirdi. Toplantı sunumunu AFAD Deprem Araştırma Genel Müdürlüğünden Yalçın Ak gerçekleştirdi.

ETİMESGUT BELEDİYESİ İLE ETİMESGUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA PROTOKOL İMZALANDI VE MEHMETÇİK ANADOLU LİSESİ'NDE "OKULLARDA AFET BİLİNCİ EĞİTİMİ" VERİLDİ.

Etimesgut Belediyesi, ilçe genelinde doğal afetlerle mücadele kapsamında vatandaşları bilinçlendirme çalışmalarını sürdürüyor. Bu doğrultuda seminerler, eğitim programları ve bilgilendirme etkinliklerine öncelik vererek, Etimesgut İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile "Okullarda Afet Bilinci Eğitimi İş Protokolü"ne imza atıldı. Protokol, Etimesgut Belediye Başkan Yardımcısı Gültekin Bayındır ve İlçe Milli Eğitim Müdürü Ahmet Gürsel Avcı tarafından imzalanarak yürürlüğe girdi. İş birliği kapsamında, ilçedeki okullarda afet bilincini artırmaya yönelik çeşitli eğitim ve farkındalık faaliyetleri hayata geçirilecek.

Bu eğitimlerde öğrencilerin özellikle deprem öncesi, anı ve sonrasında nasıl davranmaları gerektiği konusunda bilinçlenmeleri hedefleniyor. Temel güvenlik kuralları, tahliye yöntemleri ve afet anında doğru hareket tarzları gibi konular sade ve anlaşılır şekilde aktarılacak. Böylece genç yaşta farkındalık kazanmış bireylerin yetiştirilmesi ve toplum genelinde afetlere karşı dayanıklılığın artırılması amaçlanıyor. Bu kapsamda lise düzeyinde 28 okul 3000'den fazla öğrenciye eğitim verildi.

FAALİYET ADI	2023	2024	2025
Toplam YCS* sayısı	800	882	1329
Dolum ve bakımı yapılan YSC* sayısı	800	882	1038

* Yangın Söndürme Cihazı

AFET VE ACİL TOPLANMA ALANLARI

Jandarma Genel Komutanlığı Ankara İl Jandarma Komutanlığı afet ve acil durumlar sonrasında geçici barınma merkezleri hazır olana kadar geçecek süre içerisinde yaşanacak paniği önlemek ve sağlıklı bilgi alışverişini sağlamak amacıyla halkın tehlikeli bölgeden uzaklaşarak toplanabileceği Afet Ve Acil Durum Toplanma Alanlarının tespiti yapılmış Belediyemizce belirlenen afet ve acil durum toplanma alanları listelenmiştir.

YANGIN TÜPLERİNİN PERİYODİK BAKIMLARI VE DOLUMLARI

Etimesgut Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğü tarafından Etimesgut belediyesinde ki tüm bina ve tesislerde yangın tüplerinin periyodik bakımları ve dolumları gerçekleştirilerek, ikaz levhaları güncel yönetmeliğe göre revize edildi. Etimesgut Belediyesi Afet İşleri Müdürlüğü tarafından belli aralıklarla gerçekleştirilen denetlemelerin yanı sıra vatandaşların acil durum ve doğal afetler konusunda bilinçlenmeleri için de eğitim programları düzenleniyor.

SAĞLIK / CENAZE HİZMETLERİ

İlçemizde yaşayan evden alınan cenaze sayısı **414**, Ankara içine defin edilen **1059**, Ankara il dışına ise **309** vatandaşımızın cenaze ve nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde Ankara İlimiz ve İlçelerimizde Belediyemiz tarafından yerine getirilen Cenaze işlemlerinden hiçbir ücret alınmamıştır.

- **1059'ü şehiriçi**
- **309'sı şehirdışı,**
- **52'si Türk Hava Yolları'dır.**

İlçemizde ikamet eden **278** çocuğumuzun sünnet işlemleri gerçekleştirilmiştir.

ZABITA HİZMETLERİ

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren esnafımıza eğitici, öğretici bir yaklaşımla denetimler yapılmış cezai işlem son çare olarak düşünülmüştür.

İş yeri denetimleri bölgelere ayrılmış zabıta ekipleri tarafından hassasiyetle yürütülmektedir. Gıda satışı yapan işyerlerine gıda kontrol görevlisi eşliğinde denetim yapılmaktadır.

İLÇEMİZDEKİ MEVCUT ZABITA MERKEZLERİMİZ	
01	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
02	GÜNDÜZ VE GECE MÜRACAAT KOMİSERLİĞİ
03	ALSANCAK ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
04	AYYILDIZ ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
05	ERYAMAN ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
06	ŞAŞMAZ OTO SANAYİ ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
07	YURTÇU ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
08	AHİMESUT ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
09	ŞEKER ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
10	BAĞLICA ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
11	TUNAHAN ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
12	ZABITA GARAJ AMİRLİĞİ

2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ESNAF DENETİM SAYILARININ AYLARA DAĞILIMI	
OCAK	**7218**
ŞUBAT	**6495**
MART	**7098**
NİSAN	**7442**
MAYIS	**7807**
HAZİRAN	**6602**
TEMMUZ	**8450**
AĞUSTOS	**8397**
EYLÜL	**8460**
EKİM	**8489**
KASIM	**9540**
ARALIK	**8904**

01.01.2025- 31.12.2025 RUHSATLI / RUHSATSIZ İŞYERİ YAPILAN KONTROLLER

ESNAF SAYISI	Diğer	İhtar Edilen İşyeri	Normal Görülen	İdari Yaptırımlar			Tanzim Edilen İDARİYAPTIRIM TAHSİLAT MİKTARI
				Dur.Tes. Tut.5393	Yap.Kar. Tut.5326	İdari Yap. Tah.	
96488	187	21021	71002	1043	1755	1480	**7.541.756,50 TL**

DENETLENEN RUHSATLI / RUHSATSIZ İŞYERİ SAYISI

2023	2024	2025
131813	89552	95572

01.01.2025- 31.12.2025 YAPILAN KONTROLLER							
AYLAR	ESNAF SAYISI	İhtar Edilen	Normal Görülen	İdari Yaptırımlar			Tanzim Edilen İDARİYAPTIRIM TAHSİLAT MİKTARI
				Dur.Tes. Tut.5393	Yap.Kar. Tut.5326	İdari Yap. Tah.	
OCAK	7218	2140	5481	102	132	127	**278.383,50 TL**
ŞUBAT	6495	1541	4639	64	148	148	**388.654,00 TL**
MART	7098	1706	5143	80	127	124	**379.098,75 TL**
NİSAN	7442	1825	5041	51	273	267	**1.179.911,00 TL**
MAYIS	7807	2110	5320	34	209	202	**799.445,75 TL**
HAZİRAN	6602	1651	4761	60	100	90	**248.060,25 TL**
TEMMUZ	8450	2349	5897	52	111	96	**742.927,75 TL**
AĞUSTOS	8397	1442	6780	39	117	93	**579.716,75 TL**
EYLÜL	8460	1507	6716	41	139	86	**925,942.50 TL**
EKİM	8489	1486	6757	74	132	66	**429.144,00 TL**
KASIM	9510	1792	7431	114	150	98	**646.093,00 TL**
ARALIK	8904	1472	7036	334	117	62	**602.157,50 TL**
TOPLAM	**94872**	**21021**	**71002**	**1045**	**1755**	**1459**	**7.199.534,75TL**

Zabıta Ekipleri tarafından, öncelikle halkın huzur ve sağlığını olumsuz etkileyebilecek satış ve imalat yapan işyerlerinin denetimleri yapılmakta ve vatandaşlarımızın bu süreçte huzur içinde olması konusunda titizlik gösterilmekte olup,

Zabıta ekipleri işyerlerinin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerini hassasiyet içerisinde yerine getirerek sıhhi, gayrı sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlı ve belirlenen şartlarda faaliyet göstermesi sağlamıştır. Tespit edilen ruhsatsız işyerlerine gerekli ihtar yapılarak ruhsat almaları için yönlendirilmiş ruhsat almamakta ve olumsuz şartlarda çalışmakta ısrar eden işyeri ilgilileri hakkında işlem yapılarak ilgili yasa gereği faaliyetten men edilmiştir.

Geleceğimiz olan çocuklarımızın, gençlerimizin ruh ve beden sağlığını olumsuz etkileyen umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile internet kafeler ve oyun salonları, periyodik olarak denetlenmekte, bu konuda gelen şikâyetler hızlı bir şekilde sonuçlandırılmaktadır.

İşyerinden kaynaklı çevre ve görüntü kirliliğine konu hususlar ile şehir estetiğini bozduğu tespit edilen, ilan, reklam içeren materyaller kontrol edilmektedir. Bütün işyerlerinde tüketicinin korunması ile ilgili denetimler sürdürülmektedir.

Kaldırımlarda ve sokaklarda seyyar olarak satış yapanlara yönelik denetimler düzenli olarak yapılmaktadır. Halkımızın yoğun olduğu yerlerde seyyar olarak faaliyet gösteren satıcılara müdahale edilerek men edilmiş ve sürekli takip altında tutulmuştur.

DENETLENEN SEYYAR SATICI / PAZARCI ESNAFI		
2023	2024	2025
104060	76436	83127

01.01.2025- 31.12.2025 SEYYAR YAPILAN KONTROLLER					
AYLAR	KONTROL SAYISI	İhtar Edilen	Yap.Kar. Tut.5326	İdari Yap.Tah.	Tanzim Edilen İDARİYAPTIRIM TAHSİLAT MİKTARI
OCAK	123	16	66	65	**71.126,75 TL**
ŞUBAT	112	24	49	49	**53.618,25 TL**
MART	96	22	59	59	**64.560,75 TL**
NİSAN	135	23	70	68	**75.867,75 TL**
MAYIS	105	23	52	50	**56.171,50 TL**
HAZİRAN	85	17	55	51	**55.806,75 TL**
TEMMUZ	68	14	49	44	**53,732.50 TL**
AĞUSTOS	61	-	45	41	**52.732,50 TL**
EYLÜL	133	-	86	53	**74.773,75 TL**
EKİM	139	-	93	46	**63.466,50 TL**
KASIM	133	-	84	54	**69.302.50 TL**
ARALIK	87	-	58	29	**60.457,00TL**
TOPLAM	**1277**	**139**	**766**	**609**	**675.749,00 TL**

İLÇEMİZDE KURULAN SEMT PAZARLARI	KURULUM GÜNLERİ
SÜVARİ MAH.PAZARI	PAZARTESİ
ELVAN PAZARI	CUMARTESİ
PİYADE MAH.PAZARI	SALI
ERYAMAN 3.ETAP PAZ.	ÇARŞAMBA
TOPCU MAH.PAZARI	ÇARŞAMBA
ETİLER MAH.PAZARI	PERŞEMBE
AHİMESUT PAZARI	PERŞEMBE
ELVANKENT PAZARI	CUMA
EMİRYAMAN SEMT PAZ.	CUMA
ALSANCAK PAZARI	CUMARTESİ
YURTÇU PAZARI	PAZARTESİ
ERYAMAN 1. ETAP PAZ.	PAZAR
KAZIM KARABEKİR PAZ.	PAZAR
ŞEKER MAH. PAZARI	ÇARŞAMBA
TUNAHAN MAH. PAZARI	CUMARTESİ
BAĞLICA MAH. PAZARI	PAZAR

2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SEMT PAZARLARI DENETİMLERİ				
Ay	Kontrol Sayısı	Normal	İhtar	İdari Yaptırımlar
OCAK	6945	5033	1910	10
ŞUBAT	5513	4189	1321	9
MART	6128	4635	1485	16
NİSAN	6206	4543	1611	11
MAYIS	6715	4857	1851	9
HAZİRAN	5605	4192	1404	16
TEMMUZ	7523	5397	2106	19
AĞUSTOS	7531	6266	1240	27
EYLÜL	7458	6167	1288	10
EKİM	7397	6131	1258	18
KASIM	8406	6858	1540	30
ARALIK	7700	6476	1224	9
TOPLAM	**83127**	**64744**	**18238**	**184**

Semt pazarlarımızda nizam intizamın sağlanması ile beraber vatandaşlarımızın huzur ve güven içerisinde alışveriş yapmaları için denetimler yapılmıştır.

İNŞAAT ve HAFRİYAT ATIKLARININ DENETİMİ

Zabıta ekiplerince ilçemiz genelinde 2025 yılı içinde yürütülen her türlü kazı ve hafriyatın takibi yapılmış, izinsiz kazı yapan ve hafriyat döken ilgililer tespit edilmiş bu kapsamda idari işlem yapılmış olup ilgilileri hakkında idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

İlçe dahilinde İmar mevzuatına aykırı yapıldığı tespit edilen kaçak yapılar hakkında gerekli yasal işlem yapılmak üzere tutanak tanzim edilerek, ilgili birime gönderildi.

İlçe sınırları dahilinde metruk vaziyette olup, çevre güvenliği açısından tehlike arz eden binaların tespitleri yapılıp gerekli tedbirlerin alınması veya aldırılması sağlandı.

İNŞAAT VE HAFRİYAT DENETİMLERİ		
2023	2024	2025
1802	1364	746

01.01.2025- 31.12.2025 İNŞAAT VE HARFİYAT DENETİMLERİ YAPILAN KONTROLLER

AYLAR	KONTROL SAYISI	İhtar Edilen	Normal Görülen	İdari Yaptırımlar			Tanzim Edilen İDARİYAPTIRIM TAHSİLAT MİKTARI
				Dur.Tes. Tut.5393	Yap.Kar. Tut.5326	İdari Yap. Tah.	
OCAK	87	9	-	2	42	40	**155.528,00 TL**
ŞUBAT	68	3	-	3	32	32	**139.362,25 TL**
MART	70	3	-	5	36	33	**241.727,25 TL**
NİSAN	101	10	-	3	57	53	**674.121.25 TL**
MAYIS	30	8	-	-	26	25	**288.551,25 TL**
HAZİRAN	39	10	-	1	20	16	**358.294,75 TL**
TEMMUZ	86	13	-	8	45	35	**608.860,00 TL**
AĞUSTOS	62	8	3	5	46	29	**462.655,75 TL**
EYLÜL	54	8	2	2	32	18	**768.644,00 TL**
EKİM	23	2	1	1	14	6	**311.172,00 TL**
KASIM	77	3	-	4	42	29	**518.227,50 TL**
ARALIK	49	4	-	1	25	19	**453.141,25 TL**
TOPLAM	**746**	**81**	**6**	**35**	**417**	**335**	**4.980.285,25TL**

Mesleki Yeterlilik Eğitiminin verilmesi

2025 yılı içerisinde görevli personelimizin yeteneğinin iyi olmasının sağlanması ve halkla iletişim becerisinin artırılması ve Zabıta faaliyetlerinin etkin ,verimli olabilmesi amacıyla belediye kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar konusunda Personele 1 kez eğitim verilmiştir.

Şikayetlerin Değerlendirilmesi

Zabıta Müdürlüğümüze 2025 yılı içerisinde 2725 adet evrak gelmiş 3348 evraka kurumlara ve ilgili yerlere yazıları yazılarak cevaplandırılmıştır. İşlemleri tamamlanmış toplam 5699 adet yazışma sonuçlandırılmıştır.

Çevre Kirliliğinin Önlenmesi

2025 yılında, İlçemiz sınırları içerisinde tespiti yapılan 2 adet çöp ev, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalarla temizletilmiştir. Evsel atıkların geri dönüşümünün sağlanması ve vatandaşların bilgilendirilmesi ve çevre kirliliğine imkan verenlere gerekli yaptırımlar uygulanmıştır.

Tebliğ edilen Meclis ve Encümen Kararları

Belediye Encümen toplantılarında alınan ve zabıta müdürlüğüne gönderilen 1370 adet Encümen Kararları ilgililerine tebliği yapılarak kararlar doğrultusunda işlemler yapılmıştır.

Mühürlenen İşyerleri

Yapılan denetimlerde halkın sağlığını olumsuz etkileyecek şekilde faaliyet gösteren işyerine hakkında yaptırımlar uygulanarak 96 adet işyerleri mühürlenerek faaliyetlerine son verilmiştir.

Halkımızın can ve mal güvenliği için yapılan çalışmalar

Şehrimiz içerisinde uzun süreli park halinde bulunan, kötü görünümüyle çevreye rahatsızlık veren veya sağlık ve güvenlik açısından mahzurlu hurda veya kullanılmaz durumda olan motorlu veya motorsuz araçlar ile mahzur teşkil eden malzemeler. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, Etimesgut Belediyesi Zabıta Kabahatler Talimatnamesi ile ilgili mevzuat hükümleri tatbik edilerek. Etimesgut Belediyesi Oto Sanayi Zabıta Merkezi Yedi-Emin deposunda mevzuat hükümleri uygulanmaktadır.

Kaçak İlan Reklam

Zabıta ekiplerimiz tarafından belediyemiz sınırları içerisinde gerçekleştirilen kaçak ilan ve reklam işgaliye denetimleri sonucunda 133 adet idari para cezası uygulanmıştır.

Dilencilik Yapan Vatandaşların Men Edilmesi için Yapılan Denetim

Ekiplerimiz, ilçemiz dâhilinde vatandaşların manevi duygularını istismar ederek dilenen
33 adet şahıslarla mücadele etmekte olup, haklarında yaptırımlar uygulanmıştır.

Etimesgut Kaymakamlığı ve Ankara Valiliği Tamimleri

Ankara Valiliği ve Etimesgut Kaymakamlığınca alınan kararlar doğrultusunda İlçemizde bulunan 52 Adet Günübirlik pansiyon işyerlerine yönelik çalışmalar yapılm ıştır.

C.L.D
halim bey
ETİMESGUT
ZABITA
ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

İMAR ve ŞEHİRLEŞME HİZMETLERİ

YUNUS EMRE KÜLTÜR MERKEZİ TADİLATI

Kullanım ömrünü tamamlamış ve çok eskiyen Yunus Emre Kültür Merkezinin, taşıyıcı sistemleri kalacak şekilde tüm duvarlar kırılıp yeni mimari şekilde dizayn edilmiştir.

Cephe kaplaması olarak ünye taşı ile kaplanmıştır. Yapının tüm zemin kaplamaları mimariye uygun halde fayans rabıta ve epoksi zemin kaplama ile tesis çatısı metal kiremit ve ms 200 malzemeleri ile kaplanmıştır. Tüm elektrik sistemi değiştirilmiş olup yeni endüstriyel tavan sistemi ile donatılmıştır. Binamıza yeni kazan sistemi kurup tüm radyatörler değiştirilmiş ayrıca binanın ısıma ve soğutmasını her mahale özel olacak şekilde vrf sistemi yapılmıştır.

Tesisimize yangın merdiveni ve çıkışların güzergahları yenilenerek yangın yönetmeliğine uygun hale getirilmiştir. Konferans salonu yenilenmiştir. Engelli vatandaşlarımızın erişilebilirliği göz önünde bulundurularak tadilat işlemlerinde gerekli hassasiyet gösterilmiş, ayrıca tesise 2 adet engelli rampası yapılmış olup diğer tadilat işlemleri devam etmektedir.

AHİ-KENT LOKANTASI

İstasyon mahallesi Ş. Hikmet Özer caddesi üzerinde bulunan yapı, vatandaşların en verimli şekilde yararlanabilmesi için planlı bir şekilde inşa edildi. 112 metrekare iç alan ve toplamda 1.078 metrekarelik geniş bir alana sahip olan Ahi-Kent Lokantası, modern ve ferah yapısıyla vatandaşlara konforlu bir ortam sunan lokanta içerisinde 42 kişilik, terasında 14 kişilik ve bahçe ile kamelya alanlarında 88 kişilik oturma düzeni bulunmakta olup 2025 yılında hizmete açılmıştır.

BELEDİYE HİZMET BİNASI WC TADİLAT YAPIMI

Belediyemiz hizmet binasında bulunan katlardaki tüm wc, lavabo, tuvaletlerin sağlık ve hijyenik yetersizliği nedeniyle ayrıca wc, lavabo, tuvaletlerde engelli vatandaşlarımızın erişebilirliğini sağlamak amacıyla tadilat ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

3D YAZICI ROBOT TEKNOLOJİSİYLE KANTİN YAPIMI

Ahi Elvan caddesi 1948/1 – 1946 sokaklar arasında yeşil alanda yapılan Emeklilere Özel Çay Lokali ve Bahçesi; 3D beton yazıcılarla geleneksel inşaat yöntemlerine kıyasla önemli avantajlar sunan yenilikçi bir teknoloji ile 60 m2 oturum alanına sahip kantin olarak tasarlandı. Üst yapıda açık ve kapalı mekanlar yaratılarak halkın günlük hayattaki ihtiyaçlarının karşılanması hedeflendi. Vatandaşlarımızın şehrin karmaşasından uzak, huzurlu ve güvenli bir ortamda keyifle vakit geçireceği sıcak ve estetik bir alan oluşturuldu.

GEÇİCİ OTOPARK ŞEKLİNDE TIR PARKI YAPIMI

İlçedeki önemli sorunlardan biri olan büyük araç otopark sorununu çözmek, tır araçlarının kontrolsüz ve uygunsuz olarak park alanları dışına park etmelerinin önüne geçmek ve bölge trafiğini rahatlatarak görüntü kirliliğini engellemek için, Yapracık mahallesi 130135 ada kuzey doğusunda 166 adet tırın park edebileceği, kamelya ve açık oturum alanlarında bulunduğu, açık otopark şeklinde tır parkı düzenlemesi yapılmıştır.

Belediyemiz hizmet sınırları içerisinde ve sorumluluğumuz altında bulunan; yol, asfalt, kaldırım, bordür, tretuvar ve muhtelif yapım, onarım ve bakım hizmetleri ile ilgili çalışmalar, 2025 yılı yatırım programı kapsamında da devam etmiştir.

Hizmet alanımız içerisinde bulunmakla beraber aciliyet ve zorunlu hallerde de Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan cadde ve bulvarlarda da imkanlarımız ölçüsünde hizmet verilmiştir. Hizmet alanımız dahilinde bulunan 38 mahallemizin belediyemiz sorumluluğunda olan muhtelif sokaklarında asfalt kaplama, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak asfalt ihtiyaçları giderilmiştir.

- **2.680 ton** asfalt kaplama
- **95.720 ton** asfalt onarım,

Toplam **8.400 ton** asfalt serilmiştir.

- **540.000 m²** ham malzemeli yol
- **93** adet caddde ve sokak yolu açılmıştır.

Yol Açma Ve Malzemeli Bakım Çalışmalarının Yapıldığı Mahalle ve Sokaklar

Ahimesut Mahallesi 48013 Ada Çevresi ve 48022 parsel yanı sokaklar

Aşağıyurtçu Mahallesi Sardunya, 4488, 4211 ve Yurtkent Evleri 29-7 Parsel etrafı sokaklar

Atayurt Mahallesi 4467 sokak
Ayyıldız Mahallesi 6120 ve 6121 sokaklar
Bağlıca Mahallesi 1808 sokak
Elvan Mahallesi 1839 sokak

Fatih Sultan Mahallesi 2364, 2712, 2389 ve 130255 ada çevresi sokaklar

Göksu Mahallesi 5341 sokak
Güzelkent Mahallesi 694 ve 687 sokaklar

Oğuzlar Mahallesi 47805 ada çevresi, 6002, 6003, 6004 6005, 6011, 6007, 6042, 6018, 6010, 6027 sokaklar ve 6008, 6016 ve 6001 caddeler

Orhun Mahallesi 3411, 3288 ve Karlı sokaklar

Şehit Ali Mahallesi 99/4 Parsel Çevresi, 3556, 3566, 63724, 63739, 63745, 63747, 63702 adalar çevresi yollar

Yapracık Mahallesi 49855/4 parsel çevresi yollar
Yeni Bağlıca Mahallesi 1031, 1032 ve 1022 sokaklar
Yeşilova Mahallesi 4022 sokak

Yukarı Yurtçu Mahallesi 4413, 4411, 4414, 4447 ve 4413 sokaklar

Yeşilova Mahallesi 4411, 4413, 4416, 4391 ve 62887/3 parsel etrafı sokaklar

Stabilize Malzemeli Serim Yapılan Sokaklar

Ahimesut Mahallesi 2174, Sultan Melikşah Camii Yanı ve 48025 ada etrafı sokaklar

Alsancak Mahallesi 2225 sokak

Aşağı Yurtçu Mahallesi 49276 ve 49278 ada etrafı köy içi sokaklar

Atayurt Mahallesi 62800 ve 62797 parsel önü, 4483 sokaklar

Ayyıldız Mahallesi 6230, 1662, 6233, 6218, 6219, sokaklar Sıracettin Camii İçi, Afad İçi ve Stok Alanı

Bağlıca Mahallesi 2275, 1339, 2281, 1039, 1286, 1020 sokaklar ve tır parkı içi

Ballıkuyumcu Mahallesi 5240 sokak
Elvan Mahallesi 1951 sokak ve Fetih Camii içi

Fatih Sultan mahallesi 130270 ada etrafı yollar

Göksu Mahallesi 2639, 84, ve 5341 sokaklar
Güzelkent Mahallesi 687 sokak
Orhun Mahallesi 3411, 3288 ve Karlık sokaklar
Piyade Mahallesi 1915 sokak
Süvari Mahallesi 1727 sokak

Şehitali Mahallesi 3566 ve 63663 ada etrafı sokaklar

Şeker Mahallesi 1433 sokak
Turkuaz Mahallesi 4345, 4338, 4339, 4201 ve 177/6 parsel yanı sokaklar

Yapracık Mahallesi 4072, 7074 ve 168/7 parsel etrafı sokaklar

Yavuz Selim Mahallesi 621 sokak

Yeni Bağlıca Mahallesi 2257, 2252, 1812, 1011, 1793, 1794, 1792, 2301, 1802, 2256, 1137, 1031, 2231, 1808, 1801, 1085, 1797, 1143, 1013, 1804, 1810, 1125, 1127, 1038, 2274, 2277, 2279, 2277, 2243, 2242, 2278, 1029, 1032 ve 1033 sokalar

Yeşilova Mahallesi 4019, 4021 ve 4022 sokaklar

Yukarı Yurtçu Mahallesi 4413 sokaklar

Yapılan Bordür ve Tretuvar Düzenlemeleri

2025 yılında Belediyemiz hizmet sınırları dahilinde, 38 mahallemizin muhtelif sokaklarında; bordür - tretuvar yapım ve onarım hizmetleri yapılmıştır.

	2023	2024	2025
Yapılan Bordür çalışmaları (Metre)	24.562	13.517	14.692
Yapılan Tretuvar çalışmaları (m2)	29.463	16.263	15.468
Engelli İçin Hissedilebilir Taş (m)	1.250	222	681

Atölye Çalışmaları

Belediye Başkanlığımız hizmet binalarından, bağlı sosyal tesislerden, kamu kurum ve kuruluşlarından, okullardan, dini tesislerden, sağlık kuruluşlarından gelen muhtelif yapım, onarım talepleri değerlendirilerek bütçe imkanları ve program dahilinde elektrik, sıhhi tesisat, demir atölyesi ve marangoz atölyelerimizde gerekli çalışmalar yapılmıştır.

YAPILAN ONARIM HARCAMALARI	
Mal Alımı	31.801.911,95-TL
Hizmet Alımı	11.394.174,00-TL
Yapım İşi	36.680.050,00-TL
TOPLAM	**79.876.135,95-TL**

MOTORLU ARAÇ ENVANTERİ	
BİNEK ARAÇ	18
MİNİBÜS	16
HASTA NAKİL ARACI	0
AMBULANS	3
CENAZE ARACI	8
OTOBÜS	8
KAMYON	43
KAMYONET	95
DORSE	3
ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ	2
TRAKTÖR	3
TANKER	3
ÇEKİCİ	1
VİNÇ	1
SİLİNDİR	8
DOZER	3
GREYDER	3
KEPÇE	9
BOBCAT	4
BEKO LODER	4
EKSKAVATÖR YÜKLEYİCİ	2
L.T. EKSKAVATÖR	1
ASFALT FİNİSHERİ	1
FORKLİFT	1
ÇÖP KAMYONU	2
TOPLAM	**242**

Hizmetlerin verimliliği ve devamlılığı için Başkanımızın da onayı ile 2 adet araç hibe olarak alınmıştır.

FAALİYET ADI	2023	2024	2025
Araç Parkına Katılan Araç Sayısı	12	1	2
Hibe Alınan Araç Sayısı	-	1	2
Hibe Edilen Araç Sayısı	-	-	-
Hurdaya Ayrılan Araç Sayısı	-	-	-
Toplam Araç & İş Maki. Sayısı	**238**	**240**	**242**

Belediyemiz envanterinde bulunan tüm araç ve iş makinelerinin; (mekanik ve elektrik) tamir, bakım, onarım, boya ve kaporta işlerini yaparak hizmete sunulması yönünde yedek parça temini ile motorlu araçlara ait periyodik muayeneler yapılmıştır.

ARAÇ VE İŞ MAKİNALARİ YAPILAN ONARIM HARCAMALARI	
Mal Alımı	42.523.458,00-TL
Hizmet Alımı	56.117.416,00-TL
TOPLAM	**98.640.874,00-TL**

Belediye Başkanlığımız bünyesinde bulunan 242 adet araç ve iş makinelerinin yanı sıra diğer Müdürlüklerce kullanılan kiralık araçların yakıtları karşılanmıştır.

ARAÇ VE İŞ MAKİNALARİNE ALINAN AKARYAKIT MİKTARLARI (LT)	
Euro Dizel	952.489,22
Kurşunsuz Benzin	43.295,52
TOPLAM	**55.831.589,79-TL**

Diğer Faaliyetler

• Hizmet alanımız içerisinde cadde ve sokaklar başta olmak üzere kamu kurumları, okul, dini tesis önlerinde kar ve buzla mücadele için gerekli ekip ve ekipman sağlanarak yapılmıştır.

• Muhtarlık binaları, dini tesisler, diğer kamu kurumları, park, pazaryeri köprü, merdiven, korkuluk demiri ve benzeri tüm işler için gerekli alet, edevat ve ekipman temin edilerek karşılanmıştır.

• Sosyal tesislerimizde bakım onarım tadilat ve reklam/tabela işleri yapılmıştır.

• Müdürlüğümüzce 12 metre altındaki yol güzergahında yapılmakta olan inşaatlardan kanun ve yönetmelikler doğrultusunda 57.281.854,00-TL Yol Katılım Bedeli tahakkuku yapılmıştır.

• Müdürlüğümüz Aykome birimince 2025 yılında kanun ve yönetmelikler doğrultusunda **10.518.207,00-TL** şahıs ruhsat bedeli, **22.514.440,78-TL** kurum ruhsat bedeli olmak üzere toplamda 669 adet kazı ruhsatı verilmiş olup **33.032.647,78-TL** Kazı Ruhsatı bedeli tahakkuku yapılmıştır.

• Vatandaşlarımızın daha temiz ve ferah ortamda kurban ibadetlerini yerine getirebilmeleri için kurban alanında bulunan kesim ünitesi revize edilmiştir.

• İlçemizde kamu kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda bakım onarım boya v.b. işler yapılmıştır.

• Engelli vatandaşlarımızın hayatın doğal akışına karışabilmesi için engelli rampaları ve park yeri çalışmaları yapılmıştır.

• Evi yanan ve su baskınına uğrayan mağdur ailelerimizin evinde bakım-onarım (boya-badana) ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

• İlçemizde bulunan okulların tadilat işleri yapılmıştır.

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

EMLAK ve İSTİMLAK HİZMETLERİ

• 2025 yılında Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Taşınmaz Satışlarından **87.982.109,63-T**L, kira işlemlerinden **62.814.355,46-TL**, ecrimisil işlemlerinden 1**32.152.151,76-TL** gelir kaydedilmiştir.

• 2025 yılında Kamulaştırma faaliyetlerine istinaden Mahkeme Kararları Gereği Kamulaştırmasız El Atmadan Kaynaklı Tazminat Ödemeleri olarak **48.191.564,02-TL**, Kamulaştırma Ödemeleri olarak **5.560.716,05-TL** harcamada bulunmuştur.

• 2025 yılında Müdürlüğümüz faaliyetleri sonucunda; **282.948.616,85-TL** gelir elde edilmiş olup **53.752.280,07-TL** harcamada bulunmuştur.

• 2025 yılsonu itibariyle kiraya verilen yer sayısı **219 adet** olarak gerçekleşmiştir.

• 2025 yılında yapılan Kamulaştırmasız El Atma Davalarından Kaynaklı Tazminat Ödemeleri ve Kamulaştırma faaliyetlerine istinaden toplam **53.752.280,07-TL** ödeme yapılmıştır.

2025 yılında anlaşma yolu ile Gecekondu Enkazı Kamulaştırma işlemi bulunmamakta olup Kamulaştırmasız El Atma Davaları ve Kamulaştırma işlemleri şu şekildedir;

1) Mahkeme Kararı Gereği Kamulaştırmasız El Atmadan Kaynaklı Tazminat Ödemeleri:

Kamulaştırmasız El Atmadan Kaynaklı Tazminat Davalarında kesinleşmiş mahkeme kararları gereği; avukatlık ücreti, damga vergisi ve stopaj kesintisi dahil toplam **48.191.564,02-TL** tazminat bedeli, ödeme yapılarak **5.841,67 m²** taşınmaz Belediyemiz adına tapuda tescil edilmiştir.

2) Kamu Alanlarında Yapılan Kamulaştırma:

• 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında Özel Oyun ve Spor Alanı olarak ayrılan 29.634,00 m² yüzölçümlü imar planının 47440 ada 1 parsel sayılı taşınmazında toplam **649,20 m²** hisse kamulaştırılarak **4.601.676,05-TL** ödeme yapılmıştır.

• Kazım Karabekir Mahallesinde bulunan imar planında Çocuk Bahçesi Alanı olarak ayrılan **2.110,00 m²** yüzölçümlü imar planının 8700 ada 9 parsel sayılı taşınmazında toplam **159,84 m²** hisse kamulaştırılarak **959.040,00-TL** ödeme yapılmıştır.

2025 yılında Kamulaştırma Bedeli olarak toplam **5.560.716,05-TL** ödeme yapılmıştır.

Belediye Taşınmazını Kiralama İşlemleri
Kira İşleri Servisi; Belediyemizin mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale yoluyla kiraya verilmesi ve belediyemizce ihtiyaç duyulan taşınmazların kiralanması işlemlerini takip ederek sonuçlandırır.

- 23 Adet gıda ve meşrubat Büfe yeri kira sözleşmesi
- 4 Adet çiçek satış büfe yeri kira sözleşmesi
- 3 Adet açık çay bahçesi yeri kira sözleşmesi
- 1 Adet halk ekmek fabrikası kira sözleşmesi
- 1 Adet halk ekmek yeri (100 adet) kira sözleşmesi,
- 1 Adet kafeterya ile hediyelik eşya satışı ve fotoğrafçılık hizmetleri bölümü kira sözleşmesi
- 2 Adet doğalgaz fatura tahsilati ve kart dolum hizmeti (kıosk) yeri kira sözleşmesi
- 3 Adet ATM yeri kira sözleşmesi
- 97 Adet ilan ve reklam panosu, 403 adet ilan ve reklam pano yerleri, 40 adet ilan ve reklam kule yerleri, 8 adet ilan ve reklam led ekranı, 200 adet her biri 25 m^2 elektrikli araç şarj istasyonu yerlerine ilişkin 1 adet kira sözleşmesi
- 1 Adet kafeterya,-çay bahçesi / kafeterya yeri çaybahçesi / kafeterya yeri kira sözleşmesi
- 1 Adet iç ve dış mekan süs bitkisi ve ağaç yetiştirme ve depolama alanı kira sözleşmesi
- 2 Adet geçici açık otopark yeri kira sözleşmesi
- 48 Adet elektronik haberleşme cihaz direği (GSM baz istasyonu) yeri sözleşmesi

2025 yılsonu itibariyle kira sözleşmesi devam eden aşağıda detayı verilen toplam 219 adet kira sözleşmemiz bulunmaktadır.

- 63 Adet gıda ve meşrubat büfe yeri
- 1 Adet büfe yeri
- 8 Adet çiçek satış büfe yeri
- 2 Adet iç ve dış mekan süs bitkisi ve ağaç yetiştirme ve depolama alanı yeri
- 1 Adet restoran, kafeterya ve çay bahçesi
- 1 Adet çay bahçesi ve kafeterya
- 14 Adet çay bahçesi (kafeterya) yeri
- 1 Adet restoran,
- 4 Adet kafeterya
- 6 Adet halı saha
- 1 Adet halk ekmek fabrikası,
- 1 Adet yapı (nikah salonu)
- 1 Adet halk ekmek büfe yeri (100 adet)
- 1 Adet otel- hamam ve müştemilatı
- 1 Adet bina (eğitim, kültür ve sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere tesis)
- 1 Adet kafeterya ile hediyelik eşya satışı ve fotoğrafçılık hizmetleri bölümü
- 4 Adet otomatik vezne makinesi (ATM) yeri
- 2 Adet doğalgaz fatura tahsilati ve kart dolum hizmeti (KIOSK) yeri
- 1 Adet özel eğitim rehabilitasyon merkezi, kafeterya kantin, kafeterya, kafeterya
- 48 Adet elektronik haberleşme cihaz direği (GSM baz istasyonu) yeri
- 62 Adet çoklu kabin ve yeri
- 97 Adet ilan ve reklam panosu, 403 adet ilan ve reklam pano yerleri, 40 adet ilan ve reklam kule yerleri, 8 adet ilan ve reklam led ekranı, 200 adet her biri 25 m^2 elektrikli araç şarj istasyonu yerleri
- 4 Adet tenis kortu
- 1 Adet idari bina
- 1 Adet geçici açık binek araç otopark yeri

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında kira işlemlerinden 62.814.355,46-TL gelir kaydedilmiştir.

TAŞINMAZ TAHSİS ETMEK

1. Belediye Meclisinin 09.01.2025 tarih ve 43 sayılı kararı ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 46810-49809 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

2. Belediye Meclisinin 09.01.2025 tarih ve 44 sayılı kararı ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 46746-46748 adalar arasında bulunan park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

3. Belediye Meclisinin 08.04.2025 tarih ve 184 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47241 ada güneyi park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

4. Belediye Meclisinin 08.04.2025 tarih ve 182 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47242 ada güneyi park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

5. Belediye Meclisinin 08.04.2025 tarih ve 183 sayılı kararı ile Göksu Mahallesinde imar planının 63401 ada yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

6. Belediye Meclisinin 08.05.2025 tarih ve 253 sayılı kararı ile Eryaman Mahallesinde imar planının 45886 ada 2 parsel sayılı taşınmazında bulunan 50,00 m2 hisse; amacı doğrultusunda kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ne (TEDAŞ) 25 (yirmibeş) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

7. Belediye Meclisinin 05.07.2025 tarih ve 329 sayılı kararı kararı ile Yukarıyurtçu Mahallesinde imar planının 62854 ada 2 parsel yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

8. Belediye Meclisinin 05.07.2025 tarih ve 330 sayılı kararı kararı ile Kazım Karabekir Mahallesinde imar planının 8700 ada 9 parsel üzeri park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

9. Belediye Meclisinin 08.08.2025 tarih ve 380 sayılı kararı kararı ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 46954 ada doğusu park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

10. Belediye Meclisinin 08.08.2025 tarih ve 379 sayılı kararı ile Atayurt Mahallesinde imar planının 62776 ada güneydoğusu park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

11. Belediye Meclisinin 04.09.2025 tarih ve 412 sayılı kararı ile İstasyon Mahallesinde imar planının 8633 ada 4 parsel sayılı taşınmazında bulunan 865,00 m2 yüzölçümlü yapı; amacı doğrultusunda kullanılmak üzere Ankara Valiliği Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne 25 (yirmibeş) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

12. Belediye Meclisinin 05.09.2025 tarih ve 419 sayılı kararı ile Bahçekapı Mahallesinde imar planının 48306 ada güneyi park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

13. Belediye Meclisinin 07.02.2025 tarih ve 100 sayılı kararına istinaden imzalanan 24.09.2025 tarihli protokol ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 48490 ada 2 parsel sayılı taşınmazında 77/3 kapı numaralı 378,57 m2 yüzölçümlü Ahimesud Camii amacı doğrultusunda kullanılmak üzere Diyanet İşleri Başkanlığı'na 25 (yirmibeş) yıllığına bedelsiz tahsis edilmiştir.

14. Belediye Meclisinin 16.10.2025 tarih ve 484 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47209 ada yanı park alanı altından park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

15. Belediye Meclisinin 07.11.2025 tarih ve 522 sayılı kararı ile Tunahan Mahallesinde imar planının 45880 ada doğusu park alanı altından park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

16. Belediye Meclisinin 07.11.2025 tarih ve 523 sayılı kararı ile Atayurt Mahallesinde imar planının 62815 ada yanı park alanı altından park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

17. Belediye Meclisinin 07.11.2025 tarih ve 524 sayılı kararı ile Süvari Mahallesinde imar planının 46077 ada kuzeyi park alanı altından park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

2025 yılında toplam 1.293,57 m² taşınmaz tahsis edilmiştir.

TAŞINMAZ DEVİR ETMEK

Belediye Encümeninin 11.03.2025 tarih ve 468 sayılı Kararı gereği Ahimesut Mahallesinde bulunan imar planında Özel Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı olarak ayrılan 3.783,00 m² yüzölçümlü, imar planının 46173 ada 1 parsel sayılı taşınmazında vatandaş adına kayıtlı 482,78 m² hisse karşılığında Yeni Bağlıca Mahallesinde bulunan imar planında Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı olarak ayrılan 4.650,00 m² yüzölçümlü, imar planının 47181 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Belediyemiz adına kayıtlı 475,37 m² hisse takas (trampa) yoluyla devredilmiştir.

2025 yılında toplam 475,37 m² hisse devredilmiştir.

TAŞINMAZ TAHSİS ALMAK

1. Belediye Meclisinin 08.08.2025 tarih ve 381 sayılı kararı ile Atayurt Mahallesinde imar planının 62789 ada 1 sayılı parselinde bulunan 56, 57, 58, 59, 60, 78, 79 ve 80 numaralı toplam 566,00 m² yüzölçümlü 8 adet bağımsız bölüm; Etisem faaliyetlerinde kullanılmak üzere 2 (iki) yıllığına Belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.

2. Belediye Meclisinin 08.08.2025 tarih ve 382 sayılı kararı ile Kazım Karabekir Mahallesinde imar planının 8676 ada 5 sayılı parselinde bulunan 633,00 m² yüzölçümlü 16 numaralı bağımsız bölüm; sosyal faaliyetlerde kullanılmak üzere 2 (iki) yıllığına Belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.

3. Belediye Meclisinin 10.10.2025 tarih ve 474 sayılı kararı ile İstasyon Mahallesinde mülkiyeti Atatürk Orman Çiftliği adına kayıtlı 15.560,00 m2 yüzölçümlü kadastro planının 3239 ada 1 parsel, 4.106,00 m² yüzölçümlü 3369 ada 1 parsel, 41.861,00 m² yüzölçümlü 3257 ada 8 parsel, 6.293,00 m² yüzölçümlü 3395 ada 1 parsel sayılı taşınmazlar; 5 (beş) yıllığına Belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.

2025 yılında toplam 69.019,00 m2 taşınmaz tahsis alınmıştır.

TAŞINMAZ DEVİR ALMAK

Belediye Encümeninin 11.03.2025 tarih ve 468 sayılı Kararı gereği Yeni Bağlıca Mahallesinde bulunan imar planında Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı olarak ayrılan 4.650,00 m² yüzölçümlü, imar planının 47181 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Belediyemiz adına kayıtlı 475,37 m² hisse karşılığında Ahimesut Mahallesinde bulunan imar planında Özel Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı olarak ayrılan 3.783,00 m² yüzölçümlü, imar planının 46173 ada 1 parsel sayılı taşınmazında vatandaş adına kayıtlı 482,78 m² hisse takas (trampa) yoluyla devralınmıştır.

2025 yılında toplam 482,78 m² hisse devralınmıştır.

Ruhsat İşlemleri

YIL	GELİR KODU	GELİR ALT KODU	VERGİ TOPLAMI
2025	25800–0	ÇEŞİTLİ ÜCRETLER	703.707,90 TL
2025	13801–0	KAYIT SURET HARCI	21.312,00 TL
2025	13803–0	İŞYERİ AÇMA KÜŞAT HARCI	532.100,80 TL
2025	41910–0	DAMGA VERGİSİ	457.708,40 TL
2025	13600–0	ÖLÇÜ A. DAMGA HARC	---
2025	13200–0	HAFTA TATİLİ	865.589,30 TL
			TOPLAM: 2.580.418,40 TL

VERİLEN GAYRİ SIHHİ MÜESSESE RUHSATI		
2023	**2024**	**2025**
78	44	138

VERİLEN UMUMA AÇIK İST. EĞL. YER. RUHSATI		
2023	**2024**	**2025**
10	3	8

VERİLEN SIHHİ MÜESSESE RUHSATI		
2023	**2024**	**2025**
710	701	1032

VERİLEN HAFTA SONU RUHSATI		
2023	**2024**	**2025**
99	137	222

PROJELER ŞEFLİĞİ	
PROJE	**ADET**
MİMARİ PROJE	**223**
MİMARİ TADİLAT PROJESİ	**4**
MİMARİ PROJE TASHİHAT	**67**
SIHHİ TESİSAT PROJE	**194**
KALORİFER TESİSAT PROJESİ	**193**
ASANSÖR AVAN PROJESİ	**134**
ASANSÖR RUHSATLARI	**205**
PEYZAJ PROJE	**201**
BETONARME PROJESİ	**241**
ISI YALITIM PROJESİ	**179**
CEBRİ HAVALANDIRMA PROJESİ	**150**
YANGIN SÖNDÜRME PROJESİ	**193**
JEOLOJİK ZEMİN ETÜD	**214**
YANGIN ALGILAMA PROJESİ	**219**
MAHKEME YAZIŞMA EVRAKLARI	**1241**
EKSPERTİZ İŞLEMLERİ	**6966**

RUHSAT ŞEFLİĞİ	
PROJE	**ADET**
YENİ YAPI RUHSATI	**633**
TADİLAT RUHSATI	**20**
YENİDEN, YENİLEME, İSİM DEĞİŞİKLİĞİ ve KULLANIM DEĞİŞİKLİĞİ	**137**
YANAN VE YIKILAN RUHSATI	**24**
TOPLAM RUHSAT	**814**

İSKAN ŞEFLİĞİ	
PROJE	**ADET**
YAPI KUL. İZİN BELGESİ DÜZ. YAPI SAYISI	**657**
İŞ BİTİRME ONAYI VERİLEN YAPI SAYISI	**537**
SGK İLE YAPILAN YAZIŞMALAR	**315**
MAHKEME TALEPLERİNE VERİLEN CEV. YAZ.	**24**
ABONELİK TALEPLERİNE VERİLEN CEV. YAZ.	**2**
ASKİ İLE İLGİLİ YAZIŞMALAR	**0**
İSKÂN MÜR. BULUNUP BULUN. DAİR CEV. YAZ.	**11**

TEMEL VİZE ŞEFLİĞİ	
PROJE	**ADET**
RUHSAT İÇİN APLİKASYON	**236**
İSKÂN İÇİN APLİKASYON	**-**
TEK TAKIM APLİKASYON PROJE İNC.	**227**
İŞYERİ TESLİM TUTANAĞI	**184**
TEMEL VİZE	**224**
RÖLEVELİ APLİKASYON	**76**
HÂLİHAZIR HARİTA	**26**

PLAN ve PROJE HİZMETLERİ

PLANLAMA SERVİSİ

Talebe dayalı olarak Ada/parsel bazında 4 adet 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği ile 5 adet de R' esen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri Belediye Meclisine gönderilmiştir.

• Mükelleflerin talepleri üzerine 318 Adet İmar Durumu (Çap) Belgesi verilmiştir.
• Müracaat edilen 155 Adet İmar Durumu (Çap) yenilenmesi verilmiştir.

HARİTA SERVİSİ

• 17 adet talebe bağlı Parselasyon Planı çalışmaları yapılarak Tapuya Tescilleri sağlanmıştır. Bir kısmının da tapuya tescil işlemleri sürmektedir.

• İlçemizin çeşitli mahallelerinde 44 Adet Cins Değişikliği (Röperli Kroki,Vaziyet PlanıBağımsız Bölüm), 28 Adet TEVHİD, 11 Adet İFRAZ dosyasının kontrol ve onay işlemleri yapılarak, 331 Adet YOLKOTU tanzim edilerek ilgililerin isteği üzerine verilm· ştir.

SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER

Eti-Kart ve Gıda Yardımı: Dar gelirli ve engelli vatandaşlarımıza program dâhilinde (Ramazan Ayı, Kurban Bayramı vb) Eti-Kartlarına belirlenen miktarda anlaşmalı marketlerden gıda, temizlik gibi ihtiyaçlarını karşılamak üzere nakdi yardım yüklenerek alışveriş yapmaları ve ihtiyaçlarını karşılamaları sağlanmıştır. Gıda yardımı; ülkemize göç eden Türkmen, Suriyeli vb aile ve kişiler ile Eti-kart başvuruları tamamlanmamış ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilmektedir. Eti-Kart ve gıda yardımı alan aile sayısı (Engelli aileleri dâhil) aşağıda gösterilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evinde yaptığımız incelemeler sonrası Eti-Kart yardımında bulunulması. (Engelli Aileler dâhil)		
2023	**2024**	**2025**
5359	5600	6600

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Türkmen, Suriyeli vb aile ve kişiler ile Eti-kart başvuruları tamamlanmamış ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Ramazan Kolisi verilmektedir.		
2023	**2024**	**2025**
-	2000	3000

Kıyafet Yardımı: İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ve engelli vatandaşlarımıza ambalajından çıkmamış kıyafetleri beğenerek mağaza kalitesinde ücretsiz olarak alış veriş yapma imkânı sağlanmıştır. Vatandaşlarımız randevulu bir şekilde davet edilerek bedenlerine ve zevklerine uygun bir şekilde kıyafet seçme imkânı sağlanmıştır. Kıyafet Yardımı verilen kişi sayısı aşağıda gösterilmiştir. Ailedeki bireylere göre kıyafet verilmektedir.

Belediyemiz sınırlan içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evinde yaptığımız incelemeler sonrası program dâhilinde kıyafet (Engelli Ailelere ve ilçemizde ikamet eden göçmen ailelere yapılan kıyafet yardımı dâhil)		
2023	**2024**	**2025**
8156	16313	19750

Ekmek Yardımı: Belediyemiz sosyal faaliyetler kapsamında İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan dar gelirli, muhtaç ve ihtiyaç sahibi ailelere günlük ekmek yardımı yapmaktadır. Sosyal Yardımlar Servisimiz tarafından İlçemizde yaşayan dar gelirli, muhtaç ve ihtiyaç sahibi ailelerin tespitleri yapılarak belirlenen ihtiyaç sahiplerine ekmek yardımı yapılmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evinde yaptığımız incelemeler sonrası program dâhilinde ekmek yardımında bulunulması.		
2023	**2024**	**2025**
780.246	1.170.370	1.250.000

Çölyak Hastalarına Gıda Yardımı : Glüten enteropatisi, halk arasında bilinen adıyla çölyak hastalığı, kalıtsal bir sağlık sorunu olup, arpa, buğday, çavdar gibi glüten içeren besinlerin tüketilememesine neden olan çölyak hastalığı, yaşam kalitesini olumsuz etkilemektedir. Çölyak hastalarının ömür boyu glutensiz beslenmek zorunda olduğu, glutensiz ürünlerin çok pahalı ve bulunmasının zor olduğu, maddi durumu iyi olmayan hastaların diyetinin düzgün olarak yapabilmeleri için maddi durumu iyi olmayan çölyak hastaları ile glutensiz beslenen diğer hastalara glutensiz gıda paketi yardımı yapılmaktadır.

Kişisel Bakım Hizmetleri: Belediye sınırları içerisinde ikamet eden yaşlı, engelli ve hasta olan vatandaşlarımızın kişisel temizlik kapsamında vatandaşlarımızın evlerine gidilerek hasta yatağından kaldırılmadan ozonlu su ile banyo yaptırılması, tırnak ve saç kesimi ayrıca tansiyon ölçümü yapılmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evinde yaptığımız incelemeler sonrası program dâhilinde ekmek yardımında bulunulması.		
2023	**2024**	**2025**
780.246	1.170.370	1.250.000

Dopğum Paketi Yardımı: Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız belediyemize gelerek yeni doğan bebeklerinin olduğunu beyan edip müracaat etmektedirler. Bu müracaat karşısında gerekli evraklar incelenerek Doğum Paketi yardımında bulunulmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza doğum paketi yardımında bulunulması.		
2023	**2024**	**2025**
578	867	925

Aşevi : Etimesgut Belediyesi Aşevi, ilçe genelinde her gün binlerce vatandaşın sofrasına sıcak yemek ulaştırmaya devam ediyor. Belediye bünyesinde tamamen kendi imkânlarıyla hazırlanan yemekler, hijyenik koşullarda pişirilerek ihtiyaç sahiplerine güvenle sunuluyor. Günlük 792 porsiyon yemek, 3 araçla doğrudan evlere ulaştırılarak vatandaşların hizmetine sunuluyor. Aşevi aynı zamanda belediyeye bağlı 6 kreş için de günlük öğünler hazırlıyor. Kahvaltı ve ikindi için 760, öğle için 892 kişilik yemek hazırlanarak çocuklara ulaştırılıyor. Böylece her gün toplam 1.652 öğün sağlıklı ve hijyenik yemek, kreşlerde eğitim gören çocukların masasına konuluyor. Çocuklar düzenli, dengeli ve güvenilir şekilde beslenirken, veliler de bu hizmetten duydukları memnuniyeti dile getiriyor.

İkram Karavanları : Etimesgut Belediyesi, sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda hayata geçirdiği çalışmalarına bir yenisini daha ekledi. Soğuk kış günlerinde sabah mesaisine giden emekçilerin ve okula giden öğrencilerin güne daha sıcak ve sağlıklı bir başlangıç yapabilmesi amacıyla başlatılan "İkram Karavanları" uygulaması, metro çıkışlarında vatandaşlarla buluşmaya başladı. İlk gün çorba ikramını Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu gerçekleştirdi.

KENT KONSEYİ FAALİYETLERİ

11 Ocak 2025 Doç. Dr. Aydan Örüçelik tarafından verilen hareketli yaşam, sağlıklı yaşlan. Kendi hayatının lideri ol konferansı düzenledik.

17 Ocak 2025 Kent Konseyinde bulunan Dernek Başkanları ile iletişim semineri düzenledik.

19 Ocak 2025 E-KPSS sınav tercihi müracaatları yapıldı.

25 Ocak 2025 Turkuaz Mahallesi mahalle yönetimince düzenlenen panele konuşmacı olarak katılım sağladık. Ankara Gazeteciler ve Yazarlar Derneği Genel Kuruluna katılım.

Ziyaretler: Belediyeler, Dernekler, Odalar, Muhtarlıklar, Sendikalar, Kent Konseyleri, Etap Yöneticileri ziyaretleri gerçekleştirdik.

30 Ocak 2025 Afet Farkındalık Toplantısı, Arama Kurtarma ve Ekip Oluşturma konferansı düzenledik.

05 Şubat 2025 Kadın Meclisimiz tarafından Ayşe Sucu'nun Kadın ve Kadına Değer Verme Konferansı düzenlendik.

08 Şubat 2025 Türkiye Kent Konseyi Platform dönem seçimine katılım sağladık.

13 Şubat 2025 Gençlik Meclisimiz tarafından Uluslararası Eğitim ve Bilim Çalıştayı düzenlendi.

14 Şubat 2025 Gençlik Meclisimiz tarafından ücretsiz Erasmus toplantısı. (Youth and Mental Health) düzenlendi.

19 Şubat 2025 Başkent Üniversitesi Göç İdaresi ve Sosyoloji Bölümü ile AB projeleri hakkında ortak çalışma yapma planı yapıldı.

21 Şubat 2025 Disk-Emekli Sendikası Etimesgut Şube Yönetimi ile ortak çalışma planı yapıldı.

24 Şubat 2025 Orman-İş Sendikası ile belediyemiz arasında ilçemizde orman alanlarını büyütmek için ortaklık planı yapıldı.

28 Şubat 2025 Kadın İsterse Başarır. EVKA (Ev Kadınları Ufuk Geliştirme Projesi)'nin sunumu gerçekleştirdik.

03 Mart 2025 Gençlik Meclisimiz tarafından organize edilen Dünya Kadınlar Gününün karanfil dağıtarak kutlanması yapıldı.

12 Mart 2025 Erzurum Derneği'nin organize ettiği Erzurum'un Kurtuluşu programına ve iftar yemeğine katılım sağladık.

13 Mart 2025 Dünya Göz Hastanesi ile belediyemiz arasında personelimiz için %30 indirim antlaşması imzalandı.

18 Mart 2025 Şehitlerimizi Anma Programına katılım sağladık. İlçe Kaymakamımız ve Etimesgut Kent Konseyinde bulunan Gazi ve Şehitler Vakfı Etimesgut / Sincan şubesini ziyaret ettik.

19 Mart 2025 Belediye Başkanımızın da katıldığı 72 dernek ve STK temsilcileri ile kahvaltı programı yaptık. İlçemizde yaşanan sorunlarla ilgili öneri ve görüşleri dinledik.

20 Mart 2025 Başkent Üniversitesi Sosyoloji Bölüm Başkanı ve öğrencilerini Kent Konseyimizde misafir ettik. Kent Konseyi çalışmaları hakkında bilgi sunduk. Fevziye Mahallesi ile ilgili çalışmalar yaptık.

08 Nisan 2025 Ankara Kültür ve Sanat Platformu üyeleri ile birlikte Etimesgut Belediye Başkanı Sayın Erdal Beşikçioğlu'nu ziyaret ettik ve ortak çalışma antlaşması imzaladık.

11 Nisan 2025 DMS Hastası Çağan için hazırlanan konsere destek olduk.

14 Nisan 2025 TEMA Derneği Ankara İl Temsilcisi ile birlikte Belediye Başkanımızı ziyaret edip birlikte çalışma kararı verdik.

19 Nisan 2025 Köy Enstitüsüleri'nin önemi ve günümüzdeki eğitim sistemi panelini düzenledik.

23 Nisan 2025 Şehit Eyüp Oğuz Anaokulu öncülüğünde düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını kutlama programına destek olduk.

07 Mayıs 2025 Ankara Kültür ve Sanat Platformu ile ortak toplantı yaptık ve Ata Kültür Festivali hakkındaki önerilerini değerlendirdik.

14 Mayıs 2025 38 mahallemizden gelen 70 yaş üstü 72 annemizle Belediye Başkanımız Erdal Beşikçioğlu'nu kahvaltıda buluşturduk.

17 Mayıs 2025 Niğdeliler Derneğinin düzenlemiş olduğu kahvaltıya katılım sağladık. Sivas Derneği Genel Kuruluna katılıp ortak çalışma yaptık.

24 Mayıs 2025 1. ATA Kültür Festivalini 160 STK, 5 Üniversite (Gazi, Hacettepe, THK, Başkent, Çankaya) 9 Belediye, 3 Sağlık Kuruluşu ve 21 Eğitim Kurumu ile organize Edip Atatürk!ün Etimesgut'u örnek köy olarak kabul edişinin ilk yılını kutladık.

19 Haziran 2025 Hayatın Melodisini Kaçırmamak için Ses Frekansını kontrol ettirmek amacıyla emekli konaklarımız da (Güzelkent, Atayurt, Atabey, Elvankent) kulak testi yaptırdık. Miniklerimizin fırçasından çıkan resim sergisine katıldık.

20 Haziran 2025 Kent Konseyinde bulunan FOTOMDER'in düzenlemiş olduğu resim sergisine katılım sağladık ve destek olduk.

16 Temmuz 2025 Ankara Mimarlar Odasını ziyareti edip ortak çalışma kararı aldık.

18 Temmuz 2025 Ankara Dağcılar Birliği Spor Kulübü ile ortak çalışma kararı aldık.

28 Temmuz 2025 SMA hastası Aysima kızımıza destek olmak için Belediye Başkanını ziyaret edip katkılarını istedik.

05 Ağustos 2025 Türkiye Şoförler Odası Sincan Oda Başkanı ve yönetimini ziyaret ederek ilçemiz sorunları hakkında ortak çalışma programı yaptık. STK Başkanları ve temsilcileri ile Belediye Başkanımızı ziyaret ederek öneri ve görüşlerini aldık.

07 Ağustos 2025 Kent Konseyi Kadın Meclisimizin düzenlemiş olduğu Çamlıdere'ye gezi ve pikniğine katılım sağladık.

09 Ağustos 2025 64 STK temsilcimiz ile kahvaltıda buluşup öneri ve görüşlerini aldık.

14 Ağustos 2025 Gazi Üniversitesi Şehircilik Bölümü ve ODTÜ Mimarlık Fakültesi ile birlikte Etimesgut planlaması hakkında proje hazırladık.

16 Ağustos 2025 Elvan Mahallesi Muhtarımız ile birlikte engelli kızımızı evlendirmek için yapılan düğüne destek olduk.

27 Ağustos 2025 STK ve Mahalle Muhtarlarımız ile toplantı yaptık sorun ve önerilerini dinledik. Futbol Turnuvası düzenlemesi hakkında karar aldık.

29 Ağustos 2025 T.Ş.F.O Genel Başkan Vekilini ziyaret ettik. İlçemiz trafik sorunları hakkında öneri ve görüşlerimizi sunduk.

05 Eylül 2025 Bağlıca Mahallesi Muhtarımızın düzenlemiş olduğu çocuk şenliğine katılım sağladık.

06 Eylül 2025 Çorum-Der'in düzenlemiş olduğu kahvaltı programına Belediye Başkanımız ile katılım sağladık.

06 Eylül 2025 Kent Konseyi Engelli Meclisimizin Kahramankazan'da düzenlediği ve 300'e yakın engellinin katıldığı "YAZA VEDA" pikniğine katılım sağladık.

26 Eylül 2025 Etimesgut Kaymamamız ile birlikte Kent Konseyi yanında bulunan yöresel ürünler festivaline katılım sağladık.

10 Ekim 2025 Ankara'nın Başkent oluşunun 102. yıldönümünü Ankara Kulübü ile birlikte Korkut Ata kongre kültür merkezinde düzenlediğimiz programla kutladık.

25 Ekim 2025 Sivas derneğinin düzenlemiş olduğu tanıtım günlerine katılım sağladık.

31 Ekim 2025 Ardahan Federasyonun tanıtım günlerine katılım sağladık.

12 Kasım 2025 Ostim sanayici iş insanları federasyonunu ziyaret ettik ve ortak çalışma planı yaptık.

17 Kasım 2025 DMD Hastası Muhammet Mete karakaş Ziyaretimize geldi ve kendisine destek olma sözü verdik.

26 Kasım 2025 Kent Konseyinde salonumuzda Ayyıldız mahallesi öğrencilerinin resim sergisine Belediye başkan yrd Ebru Keyvan ile katılım sağladık.

01 Aralık 2025 Etimesgut Müteahhitler derneği başkanlığına yeni seçilen başkan ve yönetimini ziyaret ettik.

03 Aralık 2025 Patnos derneğinin kahvaltı programına katılım sağladık.

11 Aralık 2025 Disk Emekli Sen Mamak Şubesi bizleri ziyaret etti.

18 Aralık 2025 Başkent Üniversite BÜGAM ile birlikte düzenlediğimiz 18.Uluslararası Göçmen günü programına katılım sağladık.

27 Aralık 2025 Atatürk'ün Ankara'ya gelişinin 106.yıldönümü nedeniyle düzenlenen Türk Halk Müziği konserine katılım sağladık.

KENT KONSEYİ GENÇLİK MECLİSİ FAALİYETLERİ

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi olarak, 2025 döneminde gençlerin eğitim, sosyal yaşam, kültürel gelişim ve girişimcilik alanlarında desteklenmesi amacıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu rapor, dönem boyunca hayata geçirilen etkinliklerin özetini sunmakta ve gençlere sağlanan katkıları ortaya koymaktadır.

Gençlik Meclisi olarak, gençlerin yerel yönetime katılımını güçlendirecek projeler hayata geçiriyor; eğitim, zirve ve çalıştaylarla onların geleceğine yön veriyoruz. Ayrıca sosyal ve kültürel alanlarda gençlerin gelişimini destekleyecek faaliyetler düzenliyoruz.

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi Uluslararası Eğitim ve Bilim Çalıştayı

16 Şubat 2025 tarihinde, Sistem Generation'un katkılarıyla Uluslararası Eğitim ve Bilim Çalıştayı düzenlenmiştir. Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilen çalıştayda, Erasmus projesi kapsamında Ankara'ya gelen öğrencilere yönelik bilgilendirme yapılmıştır. Uzman konuşmacılar tarafından Erasmus programları, yurtdışındaki eğitim fırsatları ve genç girişimcilik örnekleri aktarılmıştır. Ayrıca, bu proje kapsamında toplam 6 öğrenci Erasmus hareketliliğiyle yurt dışına gönderilmiştir. Öğrencilerin 3'ü Kosova'ya, 3'ü ise Hırvatistan'a giderek uluslararası eğitim ve kültürel deneyim kazanma fırsatı elde etmiştir. Bu çalışma, gençlerin farklı ülkelerde bilgi, deneyim ve vizyon kazanmalarına önemli katkı sağlamıştır.

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi Ata Kültür Festivali

24 Mayıs 2025 tarihinde Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi olarak ilçemizde ilk kez Ata Kültür Festivali düzenlenmiştir. Festival kapsamında gençler ve çocuklara yönelik çeşitli etkinlikler, oyunlar ve yarışmalar organize edilmiştir. Amaç; milli kültürümüzün tanıtılması, gençlerin sosyal bağlarının güçlendirilmesi ve kültürel değerlerimizin eğlenceli aktivitelerle yeni nesillere aktarılması olmuştur.

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi Üniversite Toplulukları ile Ortak Çalışmalar

Dönem boyunca her ay, Ankara'nın çeşitli üniversitelerindeki öğrenci topluluklarıyla bir araya gelinmiş ve ortak programlara katılım sağlanmıştır. Bu buluşmalarda gençler arasında iş birliği ve dayanışma güçlendirilmiş, farklı üniversitelerdeki toplulukların tecrübeleri paylaşılmıştır. Ayrıca sosyal, kültürel ve akademik alanlarda ortak projeler geliştirilerek gençlerin daha aktif rol almaları teşvik edilmiştir. Ayrıca, üniversitelerde Etimesgut Belediyesi'nin ve Gençlik Meclisi'nin tanıtımına yönelik stantlar açılmış, öğrencilere kurumun faaliyetleri aktarılmış ve daha geniş bir genç kitlenin meclis çalışmalarına katılımı teşvik edilmiştir.

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi Üniversitelere ve Topluluklara Destek

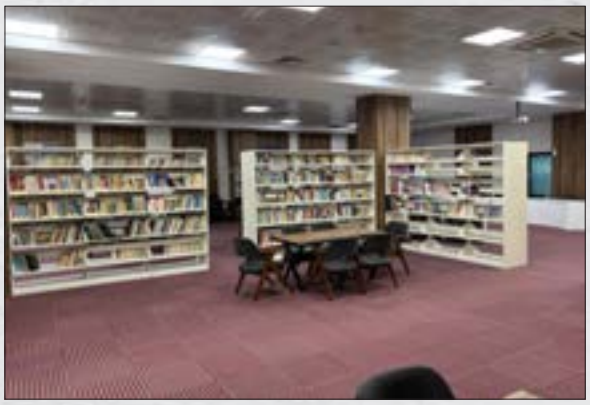
Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi olarak, birçok üniversite ve öğrenci topluluğuna çeşitli faaliyetlerde destek sağlanmıştır. Sağlanan bu destekler, gençlerin kendi projelerini hayata geçirmelerine, akademik ve kültürel etkinliklerini daha güçlü bir şekilde yürütmelerine katkı sunmuştur. Bu çalışmalar, gençlerin katılımcı ve üretken bireyler olarak toplum yaşamına daha etkin şekilde dahil olmalarını sağlamıştır.

Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi Gençlik Meclisi Üye Buluşmaları ve Sosyal Etkinlikler

Gençlik Meclisi üyeleriyle aylık ve haftalık düzenli buluşmalar gerçekleştirilmiştir. Bu buluşmalar sayesinde üyeler arasında iletişim ve dayanışma güçlendirilmiş, gençlere sosyal ortamlar sunulmuştur. Ayrıca, gerçekleştirilen sosyal etkinlikler aracılığıyla gençlerin kişisel gelişimleri desteklenmiş ve topluluk bilinci pekiştirilmiştir.

KÜTÜPHANELERİMİZ

1. 100.YIL CKM KÜTÜPHANESİ
2. AHİ ELVAN HALK KÜTÜPHANESİ
3. 30 AĞUSTOS HALK KÜTÜPHANESİ
4. TÜRK TARİH MÜZESİ VE PARKI KÜTÜPHANESİ
5. ATATÜRK MÜZESİ VE OKUMA EVİ KÜTÜPHANESİ



Kültürün ve sanatın şehri Etimesgut
37.000 üye / 25.000 kitap

Bu kütüphanelerin toplam kullanıcı kapasitesi **1.250** kişi, toplam kitap sayısı ise **25.000**'dir. Kütüphanelerimizin toplam üye sayısı **37.000**'dir. Kütüphanelerimiz haftanın 6 günü 09.00 – 22.00 arası hizmet vermektedir.

Kütüphanelerimizde; grup çalışma odaları, toplantı odaları, dinlenme alanları, kafeterya, mescit ve otopark gibi temel hizmet alanları bulunmaktadır. Araştırma yapmak isteyen kullanıcılara bilgisayar ve ücretsiz internet hizmeti sunulmaktadır. Bunların yanı sıra kullanıcılarımıza ücretsiz olarak çay ve su ikramlarımız da bulunmaktadır.

Yukarıda sıralanan kütüphanelere ek olarak; Etimesgut Belediyesi Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi yerleşkesi içerisinde, Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet veren Bağlıca İlçe Halk Kütüphanesi de bulunmaktadır.

2. ULUSLARARASI KENT TİYATRO FESTİVALİ ETİMESGUT KENTFEST
2ND INTERNATIONAL KENT THEATRE FESTIVAL ETIMESGUT

Etimesgut Belediyesi, bu yıl ikincisini düzenlediği ve uluslararası boyutta gerçekleştirilen 2. Kent Festivali'nin açılışını yaptı. Dünyanın farklı ülkelerinden sanatçıların katılımıyla gerçekleşen festival, iki hafta boyunca ilçeyi sanatın ve kültürün buluşma noktası haline getirdi. Açılışın sabahında Etimesgut Belediyesi önünde toplanan bando takımı, hareketli ezgileriyle açılışın coşkusunu yükseltti. Belediye önünden başlayan kortej yürüyüşü, cadde ve sokaklarda ilerleyerek festival havasını tüm ilçeye yaydı.

10 Kasım Atatürk'ün Sevdiği Şarkılar Konseri

15'lilere Veda Konseri

Yetimler Tiyatro Oyunu

8 Mart Dünya Kadınlar Günü Konseri

Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkez'inde 23 Nisan Korkut Çocuk Şenliği Etkinlikleri

23 Nisan Aleyna Tilki Konseri

18 Mayıs Duman Konseri

19 Mayıs 2025 Yelken Yarışı ve Gençlik Yürüyüşü

19 Mayıs Bir Neslin Fedakârlığı Konseri

28 Ağustos Manifest Konseri

28 Ağustos Heybensena Konseri

29 Ağustos Can Bonomo Konseri

30 Ağustos Zeynep Bastık Konseri

30 Ağustos Ayk İom Zafer Kupası

30 Ağustos Tayyare ve Zafer Bayramı Sergisi

100 Yıllık Cumhuriyet Tangoları Konseri

29 Ekim Levent Yüksel Konseri

Türk Tarih Müzesi ve Parkı'nda Eğitim Konserleri

Meddah Vakıfçı Değer Dede

Aşure Günü Muharrem Ayı Konseri

Sevgimiz Etimesgut Fotoğraf Yarışması

Yunus Emre Bir Tasavvuf Müzikali

Gergedanlar Ateş Etmez Tiyatro Oyunu

Türk Tarih Müzesi ve Parkı'nda
Ara Tatil Etkinlikleri

Türk Tarih Müzesi ve Parkı'nda Ara Tatil Etkinlikleri

Ramazan Ayı Çadır Etkinlikleri

Etimesgut Belediyesi Emekliler Tiyatrosu 2025 yılında sahnelediği oyunlar: *Düğün ya da Davul, Ah Şu Gençler, Romeo ve Juliet, Ben Anadolu, Şu Çılgın Türkler, Fehim Paşa Konağı, Yedi Kocalı Hürmüz, Düdüklüde Kıymalı Bamya, Kanlı Nigar, Rumuz Goncagül, Bahar Uyanışı, Söz mü?*

etiSEM'LER ETİMESGUT SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZLERİ

S.NO	YIL	ATABEY SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	BAĞLAMA EĞİTİMİ	22
2	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 1	18
3	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 2	17
4	2025	ÇİNİ İŞLEMECİ-ÇİNİCİ 1	18
5	2025	ÇİNİ İŞLEMECİ-ÇİNİCİ 2	19
6	2025	ÇOCUKLAR İÇİN RESİM SANATI ETKİNLİĞİ 1	16
7	2025	ÇOCUKLAR İÇİN RESİM SANATI ETKİNLİĞİ 2	15
8	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	19
9	2025	FOTOĞRAF ÇEKİMİ	24
10	2025	GİTAR EĞİTİMİ	22
11	2025	RESİMDE ÜSLUP HAZIRLAMA 1	18
12	2025	RESİMDE ÜSLUP HAZIRLAMA 2	17
13	2025	ŞİŞ VE TIĞ ÖRÜCÜLÜĞÜ İLE OYUNCAK BEBEK YAPIMI	16
14	2025	TAKI YAPIM TEKNİKLERİ	16
15	2025	TEL KIRMA	15
16	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU	32
17	2025	TIĞ ÖRÜCÜLÜĞÜ	16

S.NO	YIL	ATAKENT SOSYAL TESİSLERİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	TÜRK SANAT MÜZİĞİ EĞİTİMİ	52
2	2025	BAĞLAMA EĞİTİMİ	42
3	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ EĞİTİMİ	48
4	2025	GİYİM ÜRETİMDE TEMEL İŞLEMLER 1	20
5	2025	GİYİM ÜRETİMDE TEMEL İŞLEMLER 2	18
6	2025	GİYİM ÜRETİMDE TEMEL İŞLEMLER 3	19
7	2025	GİYİM ÜRETİMDE TEMEL İŞLEMLER 4	18
8	2025	KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ 1	19
9	2025	KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ 2	18
10	2025	KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ 3	18
11	2025	KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ 4	18
12	2025	TIĞ ÖRÜCÜLÜĞÜ	20

S.NO	YIL	KAŞMİR SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	KÂĞIT RÖLYEF	16
2	2025	ALÜMİNYUM KABLAMA	15
3	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	16
4	2025	SULU BOYA 1	18
5	2025	SULU BOYA 2	18
6	2025	SULU BOYA 3	18
7	2025	YAĞLI BOYA 1	17
8	2025	PASTACILIK 1	14
9	2025	PASTACILIK 2	15
10	2025	BUTİK ÇİKOLATA	16
11	2025	TEL KIRMA	17

S.NO	YIL	ETİSEM GELENEKSEL EL SANATLARI EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA	16
2	2025	KADIN ÜST GİYSİLERİ DİKİMİ	15
3	2025	KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ	15
4	2025	KIRKYAMA	16
5	2025	KUMAŞ ÇANTA DİKİMİ	14
6	2025	GELENEKSEL EL NAKIŞLARI	14
7	2025	NALLIHAN İĞNE OYASI YAPIMI	15
8	2025	TEL KIRMA	15
9	2025	DEKORATİF SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ	14
10	2025	AMİGURUMİ	16
11	2025	TAKI YAPIM TEKNİKLERİ	16

S.NO	YIL	SATUK BUĞRAHAN GELENEKSEL TÜRK İSLAM SANATLARI EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	TAHRİRCİ- ÇİNİCİ	18
2	2025	KATI'	21
3	2025	MİNYATÜR	18
4	2025	EBRU	20
5	2025	GÜMÜŞ TAKI ÖRMECİLİĞİ	21
6	2025	GÜMÜŞ KAZAZİYE ÖRÜCÜLÜĞÜ	20
7	2025	NEY EĞİTİMİ -1	22
8	2025	TÜRK SANAT MÜZİĞİ EĞİTİMİ SEVİYE -1	45
9	2025	KALEMKAR-NAKKAŞ -TEZHİP	18
10	2025	TEZHİP	19
11	2025	HÜSN-İ HAT	20
12	2025	KALEMKAR-NAKKAŞ -HÜSN-İ HAT	18
13	2025	KALİGRAFİ 1-2	21
14	2025	FİLOGRAFİ	19
15	2025	DEKORATİF TABLO YAPIMI	18
16	2025	KEÇE YAPIMI	18
17	2025	KUMAŞ ÇANTA DİKİMİ (KEÇE)	22
18	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	21
19	2025	DEKORATİF EV AKSESUARLARI HAZIRLAMA	22
20	2025	HASIR ÖRME	19
21	2025	CAM SÜS EŞYASI YAPIMI	18
22	2025	CAM FÜZYON (FÜZYONCU)	18
23	2025	MANDRELDE CAM BONCUK Y.	19
24	2025	DEKORCU SIR ÜSTÜ DEKORLAMACI	20
25	2025	OSMANLI TÜRKÇESİ'NDE ARAPÇA-FARSÇA KURALLAR	18

S.NO	YIL	TURKUAZ KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	BAĞLAMA EĞİTİMİ	27
2	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 1	18
3	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 2	18
4	2025	ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 3	19
5	2025	ÇİNİ İŞLEMECİ-ÇİNİCİ 1	18
6	2025	ÇİNİ İŞLEMECİ-ÇİNİCİ 2	17
7	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	20
8	2025	FOTOĞRAF ÇEKİMİ	24
9	2025	RESİMDE ÜSLUP HAZIRLAMA 1	18
10	2025	RESİMDE ÜSLUP HAZIRLAMA 2	18
11	2025	ŞİŞ VE TIĞ ÖRÜCÜLÜĞÜ İLE OYUNCAK BEBEK YAPIMI	20
12	2025	GELENEKSEL EL NAKIŞLARI	16
13	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU	30
14	2025	İNGİLİZCE A1	16
15	2025	İNGİLİZCE B1	15
16	2025	ZEKÂ OYUNLARI 2	16

S.NO	YIL	GÜZELKENT AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	TAKI TASARIMI	16
2	2025	GİTAR EĞİTİMİ	20
3	2025	DEKORATİF AHŞAP BOYAMA	16
4	2025	DEKORATİF SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ	15
5	2025	GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ 1	18
6	2025	GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ 2	17
7	2025	MEFRUŞAT -ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 1	18
8	2025	MEFRUŞAT -ÇEYİZ ÜRÜNLERİ HAZIRLAMA 2	16
9	2025	AKRİLİK BOYA	16
10	2025	ÇOCUKLAR İÇİN RESİM SANATI EĞİTİMİ 1	15
11	2025	ÇOCUKLAR İÇİN RESİM SANATI EĞİTİMİ 2	17
12	2025	YAĞLI BOYA RESİM 1	18
13	2025	YAĞLI BOYA RESİM 2	19
14	2025	DERİ TABLO YAPIMI	17
15	2025	ÜÇ BOYUTLU ŞEKİLLENDİRME	16
16	2025	DEKORATİF TABLO YAPIMI	18
17	2025	ZEKÂ OYUNLARI 1	16
18	2025	ZEKÂ OYUNLARI 2	15
19	2025	BAĞLAMA EĞİTİMİ	22
20	2025	T.H.M. KORO	42
21	2025	HASIR ÖRGÜ	16
22	2025	ŞİŞ ÖRGÜ	15
23	2025	FADİME BEBEK YAPIMI	17
24	2025	KEÇE AKSESUARLARI YAPIMI	18
25	2025	ATIK KÂĞIT	16
26	2025	KADIN BLUZ DİKİMİ 1	17
27	2025	KADIN BLUZ DİKİMİ 2	16

S.NO	YIL	ETİMESGUT KENT KONSEYİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ (SABAH GRUBU)	18
2	2025	BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ (ÖĞLEN GRUBU)	19
3	2025	BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ (AKŞAM GRUBU)	18
4	2025	F KALVYE (1. GRUP SABAH)	17
5	2025	F KALVYE (2. GRUP ÖĞLEN)	16
6	2025	F KLAVYE (3. GRUP AKŞAM)	18
7	2025	F KLAVYE (4. GRUP SABAH)	17
8	2025	ÇOCUK BAĞLAMA	16
9	2025	YETİŞKİN BAĞLAMA	22
10	2025	YETİŞKİN RESİM (SABAH GRUBU)	18
11	2025	YETİŞKİN RESİM (ÖĞLEN GRUBU)	18
12	2025	ÇOCUK PİYANO	24
13	2025	FİLOGRAFİ	19
14	2025	DEKORATİF TABLO YAPIMI	20
15	2025	TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU	25
16	2025	TÜRK HALK OYUNLARI	18
17	2025	ÇOCUK RESİM	16
18	2025	TÜRK HAL MÜZİĞİ KOROSU	25
19	2025	İNGİLİZCE ÇOCUK (AKŞAM GRUBU)	15
20	2025	İNGİLİZCE YETİŞKİN	16
21	2025	TIĞ ÖRGÜ ÇANTA YAPIMI	17
22	2025	HASIR ÖRME	18
23	2025	ATIK KAĞIT MUHTELİF MALZEME AKSESUAR YAPIMI 1	16
24	2025	ATIK KAĞIT MUHTELİF MALZEME AKSESUAR YAPIMI 2	16
25	2025	KIRKYAMA	17
26	2025	PASTACI ÇIRAĞI	22
27	2025	BUTİK ÇİKOLATA	23
28	2025	ÇOCUK GİTAR	18

S.NO	YIL	BAĞLICA SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	BAĞLAMA	27
2	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ KORORSU	37
3	2025	BOYACI /ÇİNİ İŞLEMECİ	19
4	2025	ÇİNİ İŞLEMECİ/ ÇİNİCİ	18
5	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME 1	20
6	2025	DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME 2	20
7	2025	EPOKSİ 1	18
8	2025	EPOKSİ 2	18
9	2025	FOTOĞRAFÇILIK	22
10	2025	KAZAZİYE	17
11	2025	KÖSELE ÇANTA YAPIMI	16
12	2025	KÖSELE KEMER YAPIMI 1	16
13	2025	KÖSELE KEMER YAPIMI 2	17
14	2025	TIĞ ÖRGÜ ÇANTA YAPIMI 1	19
15	2025	TIĞ ÖRGÜ ÇANTA YAPIMI 2	18
16	2025	SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ 1	20
17	2025	SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ 2	20
18	2025	SEPET ÖRÜCÜLÜĞÜ 3	20
19	2025	PASTEL BOYA	24
20	2025	SULU BOYA 1	22
21	2025	SULU BOYA 2	23
22	2025	YAĞLI BOYA 1	24
23	2025	YAĞLI BOYA 2	22
24	2025	TAKI YAPIM TEKNİKLERİ 1	18
25	2025	TAKI YAPIM TEKNİKLERİ 2	19
26	2025	TÜRK SANAT MÜZİĞİ	33

S.NO	YIL	GÖKTÜRK AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	RESİM SANATI EĞİTİMİ	12
2	2025	RESİM SANATI EĞİTİMİ	14
3	2025	PİANO EĞİTİMİ	14
4	2025	YAĞLI BOYA RESİM	13
5	2025	YAĞLI BOYA RESİM	14
6	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU	22
7	2025	BAĞLAMA EĞİTİMİ	18
8	2025	ATIK KÂĞIT SEPET YAPIMI	12
9	2025	AMİGURUMİ	13
10	2025	MAKROME	12
11	2025	YABANCILAR İÇİN TÜRKÇE DİLİ	14
12	2025	KÂĞIT RÖLYEF YAPIMI	15
13	2025	TAKI TASARIMI	16
14	2025	DERİ AKSESUAR YAPIMI	14
15	2025	İNGİLİZCE DİLİ (15+)	12
16	2025	GİTAR EĞİTİMİ	15
17	2025	KEÇE AKSESUAR YAPIMI	14
18	2025	YÖNETİCİ ASİSTANI	16
19	2025	GÜZEL SANATLARA HAZIRLIK - RESİM	12
20	2025	GÜZEL SANATLARA HAZIRLIK - MÜZİK	12

S.NO	YIL	YUNUS EMRE KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2025	YAĞLI BOYA RESİM (BAŞLANGIÇ)	20
2	2025	AKRİLİK BOYA (GRUP 1)	18
3	2025	AKRİLİK BOYA (GRUP 2)	18
4	2025	AKRİLİK BOYA (GRUP 3)	19
5	2025	AKRİLİK BOYA (GRUP 4)	18
6	2025	ŞİŞ ÖRÜCÜLÜĞÜ	16
7	2025	TIĞ ÖRGÜ ÇANTA YAPIMI	18
8	2025	BAĞLAMA DÜZENİ	48
9	2025	GİTAR EĞİTİMİ	37
10	2025	ALÇI RÖLYEF	18
11	2025	BİLGİSAYAR DESTEKLİ REKLAM TASARIM	24
12	2025	TÜRK HALK MÜZİĞİ SEVİYE 1	64
13	2025	TÜRK SANAT MÜZİĞİ SEVİYE 1	52
14	2025	TÜRK HALK OYUNLARI OSMANİYE YÖRESİ	28
15	2025	TÜRK HALK OYUNLARI ADANA YÖRESİ	33
16	2025	SIR ÜSTÜ EL DEKORLAMA	16
17	2025	TAKI TASARIMCISI	18
		TOPLAM KİŞİ SAYISI	**3505**

ETİSEM TESİSLERİ	KURS	KURSİYER
GÜZELKENT ETİSEM	29	548
BAĞLICA ETİSEM	26	558
GÖKTÜRK ETİSEM	25	335
KENT KONSEYİ ETİSEM	27	447
SATUK BUĞRA HAN ETİSEM	35	500
GELENEKSEL EL SANATLARI	10	174
ATAKENT ETİSEM	21	405
TURKUAZ ETİSEM	21	382
KAŞMİR ETİSEM	11	154
ATABEY ETİSEM	17	318
TOPLAM	**222**	**3821**

ETİMGEM KURSLARI	ÖĞRENCİ
LİSE HAZIRLIK	120
ÜNİVERSİTE HAZIRLIK	183
EKPSS KURSU	32
TOPLAM	**335**

Kreş ve Gündüz Bakımevlerine İlişkin Bilgiler

S.NO	KREŞ ADI	SINIF SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI
1	Ahi Elvan Kreş ve Gündüz Bakımevi	8	142
2	Bağlıca Kreş ve Gündüz Bakımevi	10	156
3	Eryaman Kreş ve Gündüz Bakımevi	3	48
4	Güzelkent Kreş ve Gündüz Bakımevi	7	122
5	Türkan Saylan Kreş ve Gündüz Bakımevi	5	55
6	Zübeyde Hanım Kreş ve Gündüz Bakımevi	11	184
	TOPLAM	**44**	**707**

Yaş Gruplarına Göre Sınıf Sayıları ve Çocuk Sayıları

KREŞ ADI	3 Yaş	3 Yaş Çocuk Sayısı	4 Yaş	4 Yaş Çocuk Sayısı	4 Yaş	5 Yaş Çocuk Sayısı
Ahi Elvan Kreş	3 Sınıf	45 Çocuk	2 Sınıf	62 Çocuk	2 Sınıf	35 Çocuk
Bağlıca Kreş	4 Sınıf	62 Çocuk	3 Sınıf	45 Çocuk	3 Sınıf	49 Çocuk
Eryaman Kreş	1 Sınıf	16 Çocuk	1 Sınıf	16 Çocuk	1 Sınıf	16 Çocuk
Güzelkent Kreş	3 Sınıf	47 Çocuk	2 Sınıf	37 Çocuk	2 Sınıf	38 Çocuk
Türkan Saylan Kreş	3 Sınıf	27 Çocuk	2 Sınıf	26 Çocuk	-	-
Zübeyde Hanım Kreş	4 Sınıf	63 Çocuk	4 Sınıf	70 Çocuk	3 Sınıf	51 Çocuk

Kreş ve Gündüz Bakımevlerinde Görevli Personel Sayısı

KREŞ ADI	Sınıf Öğretmeni	Destek Öğretmeni	Psikolojik Danışman	Temizlik Görevlisi	Sağlık Görevlisi	Danışma
Ahi Elvan Kreş	8	5	1	4	1	1
Bağlıca Kreş	10	7	1	4	1	1
Eryaman Kreş	3	2	-	2	-	-
Güzelkent Kreş	7	5	-	3	1	1
Türkan Saylan Kreş	5	2	1	3	-	1
Zübeyde Hanım Kreş	11	7	1	5	1	2
TOPLAM	**44**	**28**	**4**	**21**	**4**	**6**

Eğitim Programı ve Uygulamaları

Kreşlerimizde çocukların gelişimleri ve öğrenmeleri üzerinde etkili olduğu bilimsel açıdan kanıtlanmış olan Milli Eğitim Bakanlığı ve UNICEF işbirliği ile 2024 yılında güncellenen "MEB 36-72 Aylık Çocuklar İçin Okul Öncesi Eğitim Programı" uygulanmaktadır. Okul öncesi eğitim programı, çocukların gelişim düzeylerine, özelliklerine dayanan ve çocukların bütün gelişim alanlarının desteklenmesini temel alan "gelişimsel" bir programdır. Yaklaşım olarak "sarmal" özellik gösteren bu program, model olarak ise "eklektik"tir. Söz konusu programda "kazanım" ve "gösterge"ler temel alınmıştır. Programda çocukların gelişim özellikleri yaş gruplarına, kazanım ve göstergeler ise gelişimsel bütünlüğe göre ele alınmıştır. Gelişim özellikleri, bilimsel çalışmalar dikkate alınarak 36-48 Aylık, 49-60 Aylık ve 61-72 Aylık olmak üzere üç farklı yaş grubuna göre düzenlenmiştir. Öğretmenler kendi grubundaki çocukların gelişim özelliklerine göre programdan kazanım ve göstergeleri seçmektedir.

Programın temel özellikleri şu şekilde özetlenebilir: Çocuk merkezli bir yaklaşıma dayalıdır ve çocukların öğrenmeye karşı olumlu tutum geliştirmelerini hedefler. Bütüncül gelişim anlayışı benimsenerek, gelişim ve öğrenmeye ilişkin duyarlı dönemler göz önünde bulundurulur. Program, çocukların gelişimsel olarak bir üst aşamaya geçişlerini destekleyecek deneyimler sunar. Oyun temelli öğrenme esas alınmakta; yaratıcılığın desteklenmesine ve araştırma-keşfetme yoluyla öğrenmeye öncelik verilmektedir. Rehberlik hizmetlerine ve çok yönlü değerlendirme süreçlerine önem verilirken, aile ve toplum katılımı da programın ayrılmaz bir parçası olarak görülmektedir.

Eğitim Programı uygulamaları kapsamında eğitim koordinatörlüğü tarafından öğretmenlerle birlikte çocukların ilgi ve ihtiyaçları çerçevesinde temalar belirlenmekte; bu temalar kapsamında aylık ve günlük planlar öğretmenler tarafından hazırlanmakta, uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Öğretmenler eğitim sürecinin takibi açısından hazırladıkları aylık ve günlük planları eğitim koordinatörü ile paylaşmaktadır. Her etkinliğin çocuk, öğretmen ve program açısından değerlendirilmesi yapılmaktadır. Bu değerlendirmeler eğitimi planlı, programlı ve sistematik hale getirmekte ve daha sonra planlanacak olan eğitim süreçleri için bilgi sağlamaktadır.

Aylık ve günlük planlar çocukların gelişimini bütüncül bir bakış açısıyla destekleyecek şekilde hazırlanmakta ve her ayın başında, o ay gerçekleştirilecek etkinlikler ile ilgili bilgi vermek amacıyla ailelere aylık haber mektubu gönderilmektedir.
Kreşlerimizde belirli günler ve haftalar, planlı ve anlamlı etkinliklerle eğitim sürecine dâhil edilmektedir. Çocukların özel günlerin anlamını öğrenerek kültürel ve toplumsal değerleri tanımaları, milli ve evrensel bilince sahip bireyler olarak yetişmeleri amacıyla okullarımızda belirli günler ve haftalar, çeşitli etkinlikler aracılığıyla kutlanmaktadır.

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

Belediyemiz bünyesinde 2018 yılından beri faaliyet göstermekte olan Engelsiz Yaşam Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi'nde bireysel eğitim, fizik tedavi, atölye eğitimi ve konaklama hizmeti sunulmaktadır.

Merkezimiz; engelli öğrencilerimizin akademik, sosyal ve kültürel yaşama eşit imkânlarla katılımını sağlamak, günlük yaşamda ortaya çıkan ihtiyaçlarını hızlı ve etkin biçimde karşılamak ve farkındalık çalışmalarıyla toplumsal duyarlılığı artırmayı temel amaç edinmektedir. Kurumumuz, erişilebilirlik ve eşitlik ilkeleri doğrultusunda; tüm öğrencilerimizin hiçbir engelle karşılaşmadan konforlu bir şekilde öğrenimlerini sürdürebildiği, katılım gösterebildiği ve kendini geliştirebildiği örnek bir modeli oluşturmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, ulusal ve uluslararası alanda "Engelsiz Yaşam Merkezi" anlayışına öncülük etmektedir. Eğitim kapsamında, öğrencilerimize güvenli, eğitici ve sosyal açıdan destekleyici bir öğrenme ortamı sağlanması temel hedef olarak benimsenmiştir. Kurumumuz öğrencilerimizin bilişsel, dilsel, sosyal, duygusal ve fiziksel gelişim alanlarını destekleyici nitelikte yapılandırılmıştır.

Engelsiz Yaşam Merkezi'nde 26 adet Özel Eğitim sınıfı, 14 adet atölye sınıfı mevcuttur.

2025 YILI ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ DÜZENLENEN ETKİNLER

1. ZİHİNSEL ENGELLİLERDE DAVRANIŞ PROBLEMİ VE İLAÇ KULLANIMI SEMİRNERİ
2. SİNEMA ETKİNLİĞİ
3. DÜNYA PİZZA GÜNÜ ETKİNLİĞİ
4. MUCİT ÇOCUKLAR YARIŞMASI
5. DOWN SENDROMU FARKINDALIK GÜNÜ
6. 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI
7. ATÖLYE SERGİSİ VE HALK OYUNLARI GÖSTERİSİ
8. MUSA GÖÇMEN KONSERİ
9. FİDAN DİKİM ETKİNLİĞİ
10. FEZA GÜRSEY BİLİM MERKEZİ GEZİSİ
11. ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANI MAKAM ZİYARETİ
12. BAHAR ŞENLİĞİ
13. AÇIK KAPI PROJESİ SEMİNERİ
14. SPOR OYUNLARI ETKİNLİĞİ
15. AVRUPA HAREKETLİLİK HAFTASI ETKİNLİĞİ
16. 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI ETKİNLİĞİ
17. LÖSEMİ FARKINDALIK HAFTASI ETKİNLİĞİ
18. 3 ARALIK DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİ

TRAFİK EĞİTİM PARKURU

Tesisimizde 2025 yılında toplamda **465** kursiyer eğitim almıştır. Belediyemize bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Trafik Eğitim Parkurundan öğrencilerin hizmet alabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan görüşme sonrası ilçe sınırları içerisinde eğitim gören 4. Sınıf öğrencilerine yönelik eğitim planı oluşturulmuştur.

Toplam **269** sınıf **7787** öğrenci ile 16.09.2024 / 13.05.2025 tarihleri arasında trafik eğitimi almıştır. Parkurda 12 adet eğitim amaçlı kullanılan araç bulunmaktadır.

ETİMGEM KURS MERKEZİ

Tesisimizde 2025 yılında toplamda 293 YKS ve LGS öğrencisi, 32 EKPSS kursu öğrencisi eğitim almıştır. 11 derslik bulunmaktadır.

Etimesgut Belediyesi olarak, 2024–2025 eğitim öğretim yılında lise ve üniversite hayali kuran gençlerimize alanında uzman öğretmenler eşliğinde ücretsiz eğitim imkanı sunuyoruz. ETİMGEM'in temel amacı, gençlerimizin akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerini destekleyerek topluma sağlıklı bireyler olarak katılmalarını sağlamaktır. "Eğitimde Tasarruf Olmaz!" ilkesinden yola çıkarak çıktığımız bu yolda, gençlerimizin başarılarını görmek en büyük motivasyonumuz oldu. ETİMGEM, bugün yüzlerce öğrencinin umudu haline gelmiştir. 11 derslikte toplam 325, öğrencimize ücretsiz eğitim, deneme sınavları ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Sosyal Yardım

- **5359** aileye etiKART
- **1.404.444** adet ekmek yardımı
- **16.313** kişiye kıyafet yardımı
- **27** haneye ev eşyası yardımı
- **792** porsiyon / gün Aşevi yemek yardımı
- **1950** porsiyon çorba dağıtımı
- **2000** aileye gıda paketi yardımı
- **1445** anneye doğum paketi yardımı

2911 hasta, yaşlı ve engelli vatandaşımıza kişisel temizlik kapsamında evlerine gidilerek, hasta yatağından kaldırılmadan ozonlu su ile banyo hizmeti, tırnak, saç kesimi ve ayrıca tansiyon ölçümü yapılmıştır.

İlçemizde oturan ve kayıt altına alınan engelli vatandaşımız ve aileleri yasalar doğrultusunda bilgilendirilmiş, (bakım ücreti, engelli maaşı (2025), otobüs kartı, su indirimi, sosyal hizmetler, sosyal yardımlar vakfı, vakıflar muhtaç maaşı) resmi kurum işlerini takip etmek üzere gerekli kurum ve kuruluşlara yönlendirmeleri yapılmıştır

948 adet medikal malzeme yardımı (tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi, banyo lifti, hasta transfer lifti ve baston gibi) yapılmıştır.

276.480 hasta, yaşlı, engelli, ihtiyaç sahibi ve yemek yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yemek desteği verilmiştir.

Vatandaşlarımızın ve derneklerimizin talebi üzerine cenaze, taziye, mevlit, festival ve düğün özel günlerinde **1560** kişiye çadır desteği yardımı yapılmıştır.

Belediyemize iş başvurusu için gelen **785** vatandaşımız kayıt altına alınarak, özel sektörden gelen iş ve işçi taleplerine göre kayıtlarımızdaki uygun kriterlerdeki vatandaşlarımız yönlendirilmektedir.

293 dar gelirli vatandaşımızın ilk ve orta öğretimde okuyan çocuklarına kurs imkanı sağladık.

Emekli Konakları

- **Devlet Bahçeli Emekliler Konağı**
- **Güzelkent Emekliler Konağı**
- **Eryaman Atatürk Emekliler Konağı**
- **Elvankent Emekliler Konağı**
- **Atayurt Emekliler Konağı**

Emeklilerimizin zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebildikleri hobilerini gerçekleştirebildikleri ve anılarını paylaşabileceği zaman geçirip diğer binlerce emekli ile sohbet edip buluşabilecekleri yeni gözde alanları emekliler konağı olmuştur. Emeklilerimize konaklarımızın içinde kafeterya, şark köşeli dinlenme alanları, sohbet, hobi, okuma, oyun oynama ve TV odaları sunulmaktadır.

Konaklarımızdan toplam 8.842 emeklimiz faydalanmaktadır.

El ve Yöresel Ürünler Merkezi İşletmesi

El ürünleri ve yöresel yiyeceklerimizi, besleyici ve doğal ürünler kullanarak hazırlayıp; hijyenik bir ortamda kaliteli, lezzetli ve güvenilir olarak hizmete sunmaktayız. Vatandaşlarımız uygun fiyata, kaliteli, hijyenik, besleyici ve doğal ürünleri gönül rahatlığıyla ve Etimesgut Belediyesi güvencesiyle satın almaktadırlar.

293.951 kişi el ve yöresel ürünler merkezinin hizmetlerinden faydalanmış, alışverişlerini yapmıştır.

Hanım Konakları

• Halide Edip Adıvar Hanımlar Konağı
• Devlet Bahçeli Eğitim ve Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağı

Hanımlara özel bir buluşma noktası olan, aynı zamanda her türlü sohbet, doğum günü, kutlama, buluşma vb. aktiviteler için eşsiz bir mekan olarak hizmet etmektedir.

Hanımlar lokalinde 647 organizasyon düzenlenmiş, toplamda 1951 üye faydalanmıştır.

Köy Konakları

• Aşağıyurtçu Köy Konağı
• Ballıkuyumcu Köy Konağı
• Yapracık Köy Konağı

Konaklarımız bölge sakinlerinin gözde mekanı olmuştur. Köy konakları bölge sakinlerinin zamanlarını en iyi şekilde değerlendirdikleri, hobilerini gerçekleştirebildikleri yer haline gelmiştir. Bölge halkının istediği zaman (söz, nişan, mevlit, toplantı vb.)özel günlerinde kullanabilecekleri bir mekan olarak da kullanılmaktadır.

Köy konaklarımızdan toplamda 8.842 kişi faydalanmıştır.

Korkut Ata Kültür ve Kongre Merkezi

• Neşet Ertaş Düğün Salonu

Büyük ve modern tarzda dizayn edilmiş düğün salonumuz, Ankaralı vatandaşlarımızın düğün, nişan, özel organizasyon, mevlit okutma vb. hizmetlerini karşılayabilmek adına hizmet etmektedir.

2025 yılında 41 düğün, nişan ve kına gecesi gerçekleşirken ayrıca 30 organizasyona ev sahipliği yapılmıştır.

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

NAİM SÜLEYMANOĞLU SPOR TESİSLERİ

- 202 Voleybol Kursiyeri
- 270 Basketbol Kursiyeri
- 50 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı

ÜLKÜ SPOR TESİSLERİ

- 326 Voleybol Kursiyeri
- 298 Basketbol Kursiyeri
- 80 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı

ATAYURT SPOR TESİSLERİ

- 245 Voleybol Kursiyeri

GÖKTÜRK AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 7675 faydalanan üye
- 1441 Günlük Giriş
- 487 Cimnastik Kursiyeri
- 38 Masa Tenisi Kursiyeri
- 125 Kort Tenisi Kursiyeri
- 167 Kick Boks Kursiyeri
- 1812 Yüzme Havuzu Kursiyeri

DEVLET BAHÇELİ EĞİTİM, SPOR VE YAŞAM MERKEZİ

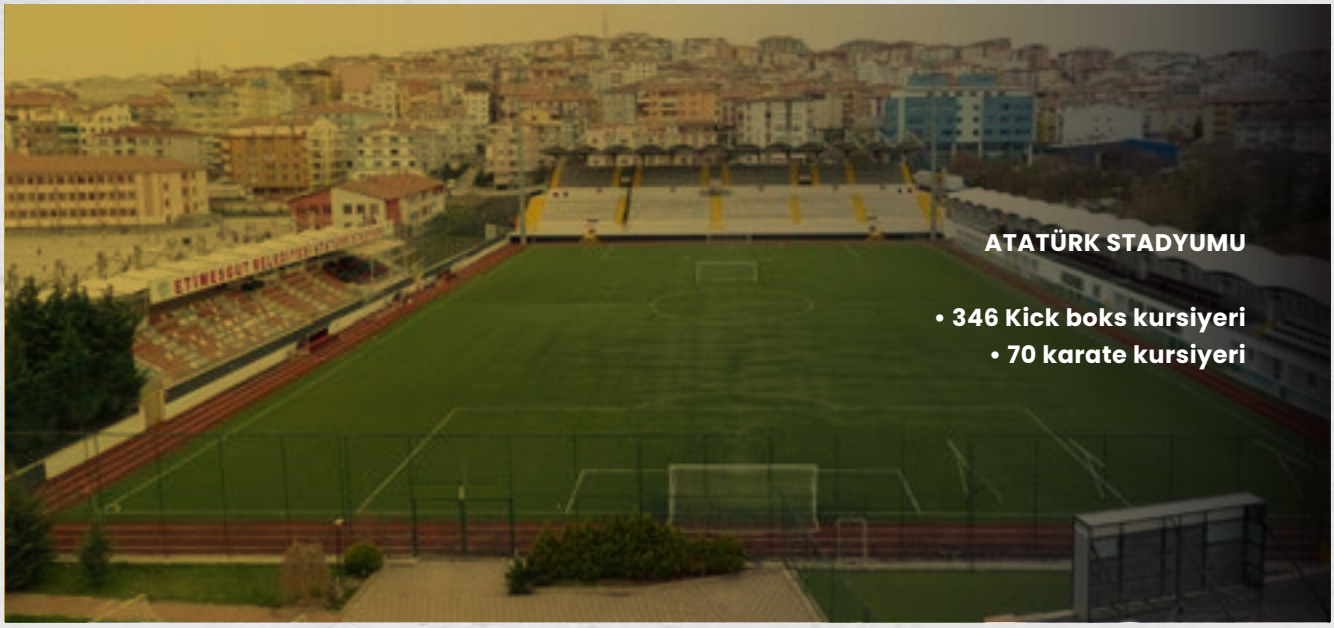
- 5841 faydalanan üye
- 4841 Günlük Giriş
- 1393 Basketbol Kursiyeri
- 290 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı
- 378 Voleybol Kursiyeri
- 152 Okçuluk Kursiyeri
- 803 Judo Kursiyeri
- 1814 Yüzme Havuzu Kursiyeri

ATAKENT SPOR TESİSLERİ ve SPOR SALONU

- 1265 faydalanan üye

AHİ ELVAN AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 7006 faydalanan üye
- 2763 günlük giriş
- 2095 yüzme havuzu kursiyeri
- 649 Cimnastik kursiyeri
- 80karate kursiyeri



ATATÜRK STADYUMU

- 346 Kick boks kursiyeri
- 70 karate kursiyeri

GÜZELKENT AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 4580 faydalanan üye
- 1142 günlük giriş
- 938 yüzme havuzu kursiyeri

ETİMESGUT YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU VE SPOR KOMPLEKSİ

- 4375 Üye
- 1427 Günlük Giriş
- 1465 Yüzme Havuzu Kursiyeri

TURKUAZ SPOR MERKEZİ

- 212 Üye

TUNAHAN SPOR TESİSLERİ

- 325 Basketbol Kursiyeri
- 80 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı

Ben Sporcunun Zeki, çevik ve Aynı Zamanda Ahlaklısını Severim...
M. Atatürk
ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

ETİMESGUT BELEDİYESİ GELİŞİM SPOR KULÜBÜ JUDO TAKIMI

Judo Salonumuz Türkiye'nin En iyi maderin judo salonudur 600 M2 Olan Türkiye'de hiçbir belediyede olmayan Yaylı Zemin Özelliğine sahiptir. Salonunuz Tamamen performans sporcusu yetiştirmeye göre yapılmıştır.

Judo salonumuzda Minikler, Yıldızlar, Ümitler, Gençler ve Büyükler Kategorilerinde faaliyet göstermektedir.

Judo salonumuzda her yıl İlçemizde Bulunan İlkokul ve Ortaokullarda Bulunan Öğrencilerimiz Yetenek Taramasından geçerek ve seçiler öğrencileri JUDO Sporuyla Tanışılıp devamlılığı sağlanmaktadır.

Judo Branşına devem eden sporcular Antre edilerek Ulusal ve Uluslararası Şampiyona ve Müsabakalara Hazırlanarak Performans sporcusu olabiliri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

• Judo Takımımız 2025 Yılında çok sayıda ulusal ve uluslarasın da madalya kazanmıştır.

• Judo Takımız Ümitler SPOR TOTO SÜPER Liginde Yarışmaktadır.

• Judo Takımımız Ulusal Şampiyonalarda TOPLAM 150 Madalya Kazanmıştır.

• Judo Takımımız Uluslararası Şampiyonalarda Toplam 5 Madalya Kazanmıştır.

• Judo Takımımızdan 2025 Yılında Toplam (TOHM) Türkiye Olimpik Sporcu Merkezine ve (SEM) Sporcu eğitim merkezine 5 Sporcu vermiştir.

• Milli Takıma Secilen 3 Sporcumuz Mevcuttur.

	DERECE
Ecrin Sude ÇEVİK	3.lük Bronz madalya
Ecem Zişan ARIK	1.lik altın madalya
Ecrin Sude Çevik	3.luk bronz madalya

ETİMESGUT BELEDİYESİ GELİŞİM SPOR KULÜBÜ KARATE TAKIMI

2018 yılında faaliyetlere başlayan karate takımımız her yaş kategorisinde birçok ulusal ve uluslararası müsabakalara katılmış ve sayısız başarılara imza atmıştır. Branşımız, Etimesgut Atatürk Stadyumu ve Ahi Elvan Aile Yaşam Merkezi olarak iki tesisimizde aktif 160'a yakın sporcumuzla devam etmektedir .

2024 – 2025 Ulusal ve Uluslararası Başarılarımız;

• Avusturya'da yapılan Uluslararası Series A Karate Turnuvasında sporcumuz Ömer Berat Kaynar, A Milli takım adına takım kata branşında 2'inci olmuştur.

• Bosna Hersek'te yapılan Balkan Karate Şampiyonasında sporcumuz Talha Kılıç, Milli takım adına yarışarak, ümit erkek kata dalında Balkan 5'inci olmuştur.

• Özel sporcumuz Doğudan Yelok, 2 kez üst üste Para-karate branşında Türkiye Şampiyonu olmuştur.

• İstanbul'da düzenlenen 34. Uluslararası Karate Turnuvasında sporcumuz Talha Kılıç, Milli Takım adına yarışarak ümit erkek kata dalında Şampiyon olmuştur.

• 2025 yılı alt yapı sporcularımız Türkiye Yıldızlar ligi 3 altın, 3 gümüş, 15 bronz **Toplam 21 madalya**

Talha KILIÇ
• Ümit Erkek kata branşında Türkiye 2'incisi
• Genç erkek kata branşında Türkiye lig 3'üncüsü

Ömer Berat Kaynar
• Uluslararası Seri A Karate turnuvası takım kata 1'incisi (Avusturya)
• Polonya, üniversiteler Avrupa Şampiyonası takım kata 2'incisi
• Türkiye Premıer lig 2'incisi
• Gürcistan ,Seri A karate turnuvası 1'incisi
• 2023 yılı Avrupa Şampiyonu (İspanya)

Branş Koordinatörü
Tayfun KAYA
4. Kademe Baş antrenör

Antrenörler
• Tunahan KUZUCU
3. Kademe kıdemli antrenör
(Etimesgut Atatürk Stadyumu)

• Hamza YAĞMUR
3. Kademe kıdemli antrenör
(Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi)

MASA TENİSİ TAKIMI

Masa Tenisi Tenisi takım olarak Göktürk Aile Yaşam merkezi Masa Tenisi salonunu ve Devlet Bahçeli Kapalı Spor Salonunda bulunan Masa Tenisi alanında 7/15 yaş çocuklarımıza hafta içi ve hafta sonu gruplarımızla faaliyetlerimizi gerçekleştirdik çeşitli yas gruplarından oluşturduğumuz altyapı sporcularımız ile il, bölge ve Türkiye şampiyonalarına katılım sağladık. Branş olarak ücretsiz kurslarımızda aktif olarak 170 kadar çocuk ve gençlerimizle çalışmalarımızı tamamladık. Ankara Minikler Takımı Verdi Birinciliği ile Terfi Grup maçlarında Türkiye Şampiyonluğu almıştır.

KİCK BOKS TAKIMI

Kick Boks spor salonumuz Ankara'nın ve Türkiye'nin En Büyük Kick Boks spor salonu olmakla birlikte bay, bayan spor sevenlere en iyi şekilde hizmet vermektedir. Kick Boks branşın da minikler, yıldızlar, gençler ve büyükler yaş kategorisine göre ders verilmektedir. Kick Boks branşın da birçok lisanslı sporcumuz bulunmaktadır.

Ankara İl Seçmesinde, Türkiye Şampiyonasında, Uluslararası WAKO Avrupa Şampiyonasında, Uluslararası WAKO Dünya Kupasında, WAKO Avrupa Şampiyonasında ve WAKO Dünya Kick Boks Şampiyonasında Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü Kickboks Takımımız birçok başarıya imza atmıştır.

Kickboks takımımız 2018-2025 arası 8 yıldır Gençlik Spor Bakanlığı, Türkiye Kickboks Federasyonu ve WAKO Dünya Kickboks Federasyonuna Bağlıdır. Çeşitli Derece ve Şampiyonluklar alarak Ülkemiz, Belediyemiz ve Kulübümüzü temsil etmiş olup. Kürsüde İstiklal marşını okutup Türk Bayrağımızı göklere dikerek büyük başarıya imza atmıştır.

Bu başarılar;

- Ankara İl seçmesi,
- Ankara Zafer kupası
- Cumhuriyet kupası
- Spor haftası kupası
- Süperlik Lig Kupası
- Türkiye Şampiyonaları
- Açık Türkiye Kickboks Şampiyonaları
- Uluslararası Şampiyonaları
- Grand Şampiyonası (Şampiyonlar Şampiyonu)
- Avrupa Şampiyonaları
- Dünya Kupaları, Dünya Şampiyonaları
- Uluslararası Akdeniz Avrupa Şampiyonluğu
- Profesyonel K1 Şampiyonları

KİCK BOKS TAKIMI BAŞARI TABLOLARI

2025 YILI ANKARA İL SEÇMESİ ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
BEDİRHAN GÜNAYDIN	LAYT CONTACT	94	ALTIN MADALYA
EFE CAN	KICKLAYT	79	ALTIN MADALYA
MERT KURT	POINT FIGHTING	69	ALTIN MADALYA
GİZEM ÖZKAN	POINT FIGHTING	ARTI70	ALTIN MADALYA
İBRAHİM AKAY	POINT FIGHTING	ARTI94	ALTIN MADALYA
BUĞRA BATIN ERYILMAZ	POINT FIGHTING	84	ALTIN MADALYA
ECEM BOZKIR	POINT FIGHTING	60	ALTIN MADALYA
ELİZAN KOÇAK	POINT FIGHTING	ARTI70	ALTIN MADALYA
NİSANUR ÖZBEN	MÜZİKLİ FORM	-	ALTIN MADALYA
SÜMEYYE TAŞDEMİR	POINT FIGHTING	60	ALTIN MADALYA
MUHAMMED AKIN TATAR	KICKLAYT	69	ALTIN MADALYA
ABDULLAH ÇUKURELMA	KICKLAYT	69	ALTIN MADALYA
PINAR ÇETİN	LOWKICK	ARTI70	ALTIN MADALYA
YUSUF YILDIZ	KICKLAYT	84	GÜMÜŞ MADALYA
BATURHAN KOÇ	LAYT CONTACT	69	GÜMÜŞ MADALYA
TOLGA NES DİKER	KICKLAYT	69	GÜMÜŞ MADALYA
NERGİZ DELİÖMEROĞLU	KICKLAYT	70	GÜMÜŞ MADALYA
EREN YEĞNİ	POINT FIGHTING	57	GÜMÜŞ MADALYA
AHMET İLERİOK	POINT FIGHTING	89	BRONZ MADALYA
AHMET CAN ÇAĞIRAN	KICKLAYT	84	BRONZ MADALYA
BATUHAN KURT	POINT FIGHTING	63	BRONZ MADALYA
BUSENUR DURUKAN	KICKLAYT	ARTI70	BRONZ MADALYA

2025 YILI ANTALYA TÜRKİYE ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
İBRAHİM AKAY	POINT FIGHTING	ARTI94	ALTIN MADALYA
PINAR ÇETİN	LOWKICK	ARTI70	ALTIN MADALYA
BEDİRHAN GÜNAYDIN	LAYT CONTACT	94	GÜMÜŞ MADALYA
NİSANUR ÖZBEN	MÜZİKLİ FORM	-	GÜMÜŞ MADALYA
ECEM BOZKIR	POINT FIGHTING	60	BRONZ MADALYA
MERT KURT	POINT FIGHTING	69	BRONZ MADALYA

2025 YILI WAKO ULUSLARARASI DÜNYA KUPASI ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
PINAR ÇETİN	LOWKICK	ARTI70	ALTIN MADALYA
ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
ÖZBEY ELALDI	FULL CONTACT	81	GÜMÜŞ MADALYA
BEDİRHAN GÜNAYDIN	LAYT CONTACT	94	BRONZ MADALYA
YAKUP MİRAÇ KARAKAYA	POINT FIGHTING	28	BRONZ MADALYA
ALİ YAHYA KOÇAK	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA
MİRAY ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA

2025 YILI ANKARA İL SEÇMESİ ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
ÇAĞAN BABACAN	POINT FIGHTING	ARTI 36	ALTIN MADALYA
ŞAMİL ALP KOÇAK	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
İKRA ERDEM	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
EMİRHAN TEMUR	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
MUHAMMED ALİ TÜRKMEN	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
HİRA ŞAHİN	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
POYRAZ EFE BÜR	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
YUSUF ALİ ŞEN	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
EYMEN SELİM GÜNGÖRDÜ	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
ÇINAR HAMZA ASAN	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
ABDULLAH ÖZTÜRK	POINT FIGHTING	37	ALTIN MADALYA
MUHAMMED FURKAN ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	37	ALTIN MADALYA
EYYÜP ENSAR HATİPOĞLU	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
ZEYNEP SULTAN ÇILDIR	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
AHMET İLGÜN	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
HASAN ÖZKAN	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
İKRA SU DURMAZ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
BELİNAY ECRİN ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
MUSA AKIN YALÇINKAYA	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
GÜLÜMSE MELEK AYGAR	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
GANİYY BURAK ŞAŞMAZ	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
ÖYKÜ ASLAN	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
AHSEN DÖNMEZ	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
ASYA TÜFEKÇİ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
LERA AYŞE DEMİR KOL	POINT FIGHTING	36	ALTIN MADALYA
ESLİM HATİPOĞLU	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
MUHAMMED ŞEHMUS ÇILDIR	POINT FIGHTING	22	ALTIN MADALYA
ZAFER KARAYOLUK	POINT FIGHTING	ARTI36	ALTIN MADALYA
NİHALSU İLĞÜN	POINT FIGHTING	ARTI36	ALTIN MADALYA
İDİL EVRA DOLAŞAN	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
DERİN ZEHİR	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
YUSUF KEMAL SAMAN	POINT FIGHTING	ARTI36	ALTIN MADALYA
YAĞMUR KARACA	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
MİRAY ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
GÜRKAN AYAZ ÇİĞDEM	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
OSMAN DOLAŞAN	POINT FIGHTING	21KG	ALTIN MADALYA
ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
TARIK ÇINAR ATAK	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
ELA MİRA AYYILDIZ	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
MİRAY İLAF ÇANKAYA	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
EGEMEN BATIN ETLEÇ	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
HÜSEYİN ACAR	POINT FIGHTING	37	ALTIN MADALYA
BUĞLEM NAZ KIRBAŞ	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
ZEYNEP KILIÇ	POINT FIGHTING	ART47	GÜMÜŞ MADALYA
ALPEREN DEMİREL	POINT FIGHTING	42	GÜMÜŞ MADALYA
RÜZGAT BEĞİT	POINT FIGHTING	28	GÜMÜŞ MADALYA
ECEM UYANIK	POINT FIGHTING	47	GÜMÜŞ MADALYA
FATMANUR KAPLAN	POINT FIGHTING	ARTI47	GÜMÜŞ MADALYA

2025 YILI ANKARA İL SEÇMESİ ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
SENA AYDIN	POINT FIGHTING	ARTI47	GÜMÜŞ MADALYA
HİRANAZ ALBAYRAK	POINT FIGHTING	47	GÜMÜŞ MADALYA
DİLA ÜREĞEN	POINT FIGHTING	42	GÜMÜŞ MADALYA
MUSTAFA TAHA BÜYÜKKÖPRÜ	POINT FIGHTING	ARTI47	GÜMÜŞ MADALYA
FATİH ÖZBAYRAK	POINT FIGHTING	42	GÜMÜŞ MADALYA
ZEYNEP ÇİFTÇİ	POINT FIGHTING	32	GÜMÜŞ MADALYA
ENES AYDIN	POINT FIGHTING	42	GÜMÜŞ MADALYA
İREM NİLDA BAŞKURT	POINT FIGHTING	ARTI36	GÜMÜŞ MADALYA
EKİM NİDAL YILDIZ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
SEMİRAMİS ELYA ÇANKAYA	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
DENİZ ÖZATA	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
ELİF KAYA	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
NADİR ASLAN KOÇ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
DOĞA BİLĞİN	POINT FIGHTING	21	GÜMÜŞ MADALYA
BÜŞRA SANDIKÇI	POINT FIGHTING	21	GÜMÜŞ MADALYA
YAĞMUR KEŞİR	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
AHMET ENES ÇETİNTAŞ	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
ZEYNEP ELA BAKAY	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
HAZAL KAYA	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
ÜNAL URAS ŞİRİN	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA
MEHMET GÜRSEL ÇELEBİ	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
ÖZGÜ CEYHAN	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA
ASLI ASYA BİNBOĞA	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA

2025 İZMİR TÜRKİYE KİCKBOKS ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
PINAR ÇETİN	LOWKICK	ARTI70	ALTIN MADALYA
İBRAHİM AKAY	POINT FIGHTING	ARTI94	BRONZ MADALYA

2025 İTALYA WAKO AVRUPA KİCKBOKS ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
PINAR ÇETİN	LOWKICK	ARTI70	GÜMÜŞ MADALYA

2025 ÖZBEKİSTAN WAKO ULUSLARARASI KİCKBOKS ŞAMPİYONASI			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
BEDİRHAN GÜNAYDIN	KİCKLİĞHT	94	ALTIN MADALYA
BEDİRHAN GÜNAYDIN	LİĞHTCONTACT	89	ALTIN MADALYA

2025 YILI 29 EKİM ALT MİNİK-MİNİK CUMHURİYET KUPASI ŞAMPİYONLUĞU			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
ÇAĞAN BABACAN	POINT FIGHTING	ARTI 36	ALTIN MADALYA
YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
MEYMUNE GAMLA	POINT FIGHTING	50	ALTIN MADALYA
POYRAZ EFE BÜR	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
EYMEN SELİM GÜNGÖRDÜ	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
ÇINAR HAMZA ASAN	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
MUHAMMED FURKAN ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	37	ALTIN MADALYA
İKRA SU DURMAZ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
BELİNAY ECRİN ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
MUSA AKIN YALÇINKAYA	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
GÜLÜMSE MELEK AYGAR	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
GANİYY BURAK ŞAŞMAZ	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
ÖYKÜ ASLAN	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
AHSEN DÖNMEZ	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
ASYA TÜFEKÇİ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
ZAFER KARAYOLUK	POINT FIGHTING	ARTI36	ALTIN MADALYA
MİRAY ÖZDEMİR	POINT FIGHTING	33	ALTIN MADALYA
GÜRKAN AYAZ ÇİĞDEM	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
OSMAN DOLAŞAN	POINT FIGHTING	21KG	ALTIN MADALYA
ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
ELA MİRA AYYILDIZ	POINT FIGHTING	ARTI47	ALTIN MADALYA
MİRAY İLAF ÇANKAYA	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
EGEMEN BATIN ETLEÇ	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
HÜSEYİN ACAR	POINT FIGHTING	37	ALTIN MADALYA
BUĞLEM NAZ KIRBAŞ	POINT FIGHTING	32	ALTIN MADALYA
ZEYNEP KILIÇ	POINT FIGHTING	ART47	GÜMÜŞ MADALYA
ALPEREN DEMİREL	POINT FIGHTING	42	GÜMÜŞ MADALYA
RÜZGAT BEĞİT	POINT FIGHTING	28	GÜMÜŞ MADALYA
HİRANAZ ALBAYRAK	POINT FIGHTING	47	GÜMÜŞ MADALYA
ZEYNEP ÇİFTÇİ	POINT FIGHTING	32	GÜMÜŞ MADALYA
ELİF KAYA	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
NADİR ASLAN KOÇ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
AHMET ENES ÇETİNTAŞ	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
ZEYNEP ELA BAKAY	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
HAZAL KAYA	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
ÜNAL URAS ŞİRİN	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA

2025 YILI 10 KASIM ATATÜRK 'Ü ANMA KUPASI ŞAMPİYONLUĞU			
SPORCU ADI ve SOYADI	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
PINAR ÇETİN	LIGHTCONTACT	-	ALTIN MADALYA
BEDİRHAN GÜNAYDIN	LIGHTCONTACT	-	ALTIN MADALYA
ÖZBEY ELALDI	LIGHTCONTACT	-	ALTIN MADALYA
BAŞAK DOĞAN	LIGHTCONTACT	-	ALTIN MADALYA
ECEM BOZKIR	POINT FIGHTING	-	ALTIN MADALYA
EREN YEĞNİ	POINT FIGHTING	-	ALTIN MADALYA
BATUHAN KURT	POINT FIGHTING	-	ALTIN MADALYA
NİSANUR ÖZBEN	MÜZİKLİ FORM	-	ALTIN MADALYA
ASYA ZEYNEP ÖZTÜRK	LIGHTCONTACT	-	GÜMÜŞ MADALYA
ÖMER FARUK ÖZDEMİR	LIGHTCONTACT	-	GÜMÜŞ MADALYA
NİSANUR ÖLMEZ	MÜZİKLİ FORM	-	GÜMÜŞ MADALYA
BERKAY HARMANCI	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
GÖKÇEN NAZLI	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
İHSAN UTKU ALTUNTAŞ	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
ZEYNEP BEREN ÇULHAN	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
EYLÜL ZEHİR	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
MERT KURT	LIGHTCONTACT	-	BRONZ MADALYA
MARİA GAMLA	POINT FIGHTING	-	BRONZ MADALYA

ETİMESGUT BELEDİYESİ GELİŞİM SPOR KULÜBÜ 2025 YILI VOLEYBOL FAALİYETLERİ

Genel Bilgiler
Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü Kadın Voleybol A Takımı, Türkiye Voleybol Federasyonu ve T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı'na bağlı olarak Kadınlar 2. Ligi'nde mücadele etmek üzere 10 Haziran 2024 tarihinde tescil edilmiştir.

Yarışma Grupları ve Lig Katılımları
Voleybol branşımız, Türkiye Voleybol Federasyonu'na bağlı olarak çeşitli yaş kategorilerinde aktif şekilde faaliyet göstermektedir. Takımlarımız, aşağıdaki resmi liglerde mücadele etmektedir

- Kadınlar 2. Ligi (A Takımı)
- Gençler Süper Lig
- Yıldızlar 1. Lig
- Küçükler 1. Lig
- Midi A ve Midi B 1. Lig
- Mini A ve Mini B 1. Lig

Sporcu Bilgileri
Voleybol branşımızda toplamda 68 lisanslı sporcu bulunmaktadır. Sporcularımızın yaş kategorilerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

- Kadınlar 2. Ligi (A Takımı): 19 lisanslı sporcu
- Gençler 1. Ligi Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Yıldızlar A Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Yıldızlar B Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Küçükler A Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Küçükler B Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Midi A Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Midi B Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Mini A Takımı: 10 lisanslı sporcu
- Mini B Takımı: 10 lisanslı sporcu

Spor Okulu Faaliyetleri
Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü Voleybol Branşı, spor okulu çalışmaları kapsamında tüm tesislerimizde toplamda 1151 kursiyere hizmet vermektedir.

Bu kursiyerlerimize, gelecekte resmi müsabakalarda mücadele edebilmeleri ve üst liglerde oynayabilmeleri için gerekli altyapı ve eğitim sağlanmaktadır. Eğitimlerimiz, kursiyerlerimizin fiziksel, teknik ve mental gelişimlerini desteklemek amacıyla uzman antrenörlerimiz tarafından planlanmaktadır. Sporcularımıza temel voleybol becerileri kazandırmanın yanı sıra ileri düzey idmanlar ve sistematik çalışmalar için de fırsatlar sunulmaktadır.

ETİMESGUT BELEDİYESİ BASKETBOL SPOR KULÜBÜ 2025 YILI BASKETBOL FAALİYETLERİ

GENEL BİLGİLER
Etimesgut Belediyesi Basketbol Spor Kulübü, basketbol branşında faaliyetlerini aşağıdaki tesislerde sürdürmektedir:
• Devlet Bahçeli Kapalı Spor Salonu
• Ülkü Spor Tesisleri
• Tunahan Spor Tesisleri
• Ayyıldız Spor Tesisleri

YARIŞMA GRUPLARI VE DERECELER
• A Takım Erkekler: 2. Lig
• U-18 Erkekler 1. Küme: Ankara 3.'sü
• U-16 Erkekler 1. Küme: Ankara 6.'sı
• U-14 Erkekler 1. Küme: Ankara 4.'sü
• U-14 Erkekler 2. Küme: Ankara 5.'si
• U-12 Erkekler: Ankara 1.'si
• U-11 Erkekler: Ankara 3.'sü
• U-10 Erkekler: Ankara 6.'sı
• U-16 Kızlar 2. Küme: Ankara 9.'su
• U-14 Kızlar 2. Küme: Ankara 4.'sü
Lisanslı Sporcu Sayısı: 187

SPOR OKULU FAALİYETLERİ
Basketbol branşımız, 5 farklı tesiste eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.
• Devlet Bahçeli Spor Tesisleri Kapalı Spor Salonu
• Ülkü Spor Tesisleri
• Tunahan Spor Tesisleri
• Ayyıldız Spor Tesisleri
• Atayurt Spor Tesisleri
• Eğitim Verilen Yaş Grupları: 2008 ile 2018 doğumlu yaş grupları arası.

Etimesgut Belediyesi Basketbol Spor Kulübü Basketbol Branşı, spor okulu çalışmaları kapsamında tüm tesislerimizde toplamda 1393 kursiyere hizmet vermektedir.

SONUÇ VE HEDEFLER
2025 yılında Etimesgut Belediyesi Basketbol Spor Kulübü, genç yeteneklerin geliştirilmesi ve Ankara genelinde önemli dereceler elde edilmesi konusunda başarılı bir performans göstermiştir. Spor okulu faaliyetleriyle de genç nesillerin basketbola kazandırılması hedeflenmiştir.

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İç Denetim Faaliyet ve Performans Bilgileri

Rehberlik ve Teftiş Kurulu Faaliyet Bilgileri

Güçlü Yönler

Zayıf Yönler

Fırsatlar

Tehdiler

Öneri ve Tedbirler

İÇ DENETİM FAALİYET ve PERFORMANS BİLGİLERİ

Program Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

2025 yılına ilişkin İç Denetim faaliyetleri, Üst Yönetici tarafından onaylanan İç Denetim Programı kapsamında yürütülmüştür.

Programda toplam 6 denetim faaliyeti planlanmış olup, program dönemi içerisinde 3 denetim tamamlanmıştır. Kalan denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilememesi, iç denetçi kadrosunda görev yapan bir personelin 2025 yılı boyunca kurum ihtiyaçları doğrultusunda farklı bir görev kapsamında görevlendirilmiş olması nedeniyle söz konusu görevlendirme, denetim kapasitesinde geçici bir azalmaya neden olmuş; bu durum programın uygulama takvimine yansımıştır.

Mevcut insan kaynağı kapasitesi çerçevesinde denetim faaliyetleri önceliklendirilerek yürütülmüş olup, tamamlanamayan denetimlerin izleyen program dönemlerinde yapılması planlanmaktadır.

Söz konusu Program kapsamında yürütülen denetim, inceleme ve danışmanlık faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Denetimin Adı	Denetim / Danışmanlık Hizmeti Verilen Birimler	Denetim Türü	Denetim / Danışmanlık Ekibi	Durumu
2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında Ve Pazarlık Usulü ihaleler ile Doğrudan Teminler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Sistem, Uygunluk, Mali	İç Denetçi: Ünal TOKA (6105) İç Denetçi: Hasan Özgür ÇELİK (2225)	Gerçekleşti
2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında Ve Pazarlık Usulü ihaleler ile Doğrudan Teminler	Spor İşleri Müdürlüğü	Sistem, Uygunluk, Mali	İç Denetçi: Ünal TOKA (6105) İç Denetçi: Hasan Özgür ÇELİK (2225)	Gerçekleşti
2025 Yılında Aile Yaşam Merkezlerinde Gerçekleşen Kayıt ve Ödeme İşlemleri	Spor İşleri Müdürlüğü	Sistem, Uygunluk, Mali	İç Denetçi: Ünal TOKA (6105) İç Denetçi: Hasan Özgür ÇELİK (2225)	Gerçekleşti

Program Dışı Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri

2025 yılı iç denetim programında yer alanlar dışında herhangi bir denetim, inceleme veya danışmanlık faaliyeti yürütülmemiştir.

Önem Düzeyi Yüksek Kritik Tespit ve Öneriler

2025 yılında tamamlanmış olan denetimler ile ilgili bulgu detayları aşağıda verilmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğünde yürütülen '2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında ve Pazarlık Usulü İhaleler ile Doğrudan Teminler' denetimi sonucunda toplam 7 bulgu tespit edilmiştir. Bu bulguların önem düzeylerine göre dağılımı; 6'sı yüksek, 1'i düşük seviyededir. Tespit edilen 7 bulguya ilişkin olarak 7 adet öneri geliştirilmiş olup, denetlenen birim paylaşılan 7 bulguya ve öneriye katıldığını belirtmiştir. Spor İşleri Müdürlüğünde yürütülen '2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında ve Pazarlık Usulü İhaleler ile Doğrudan Teminler' denetimi sonucunda toplam 3 bulgu tespit edilmiştir. Bu bulguların

önem düzeylerine göre; 3' ü de orta seviyededir. Tespit edilen 3 bulguya ilişkin olarak 3 adet öneri geliştirilmiş olup, denetlenen birim paylaşılan 3 bulguya ve öneriye katıldığını belirtmiştir.

Spor İşleri Müdürlüğünde yürütülen "2025 Yılında Aile Yaşam Merkezlerinde Gerçekleşen Kayıt ve Ödeme İşlemleri" denetimi sonucunda 5 bulgu tespit edilmiştir. Bu bulguların önem düzeylerine göre dağılımı; 4'ü yüksek, 1'i orta seviyededir. Tespit edilen 5 bulguya ilişkin olarak 5 adet öneri geliştirilmiş olup, denetlenen birim paylaşılan 5 bulguya ve öneriye katıldığını belirtmiştir. Bulguların önem düzeylerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Denetimin Adı	Denetim / Danışmanlık Hizmeti Verilen Birimler	Önem Düzeyi			Toplam
		Yüksek	Orta	Düşük	
2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında ve Pazarlık Usulü ihaleler ile Doğrudan Teminler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	-	1	**7**
2025 Yılında Yapılan Açık İhale, Belli İstekliler Arasında ve Pazarlık Usulü ihaleler ile Doğrudan Teminler	Spor İşleri Müdürlüğü	-	3	-	**3**
2025 Yılında Aile Yaşam Merkezlerinde Gerçekleşen Kayıt ve Ödeme İşlemleri	Spor İşleri Müdürlüğü	4	1	-	**5**
	Toplam	10	4	1	**15**

Plan Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla öngörülen düzenlemeler ve İç Denetim Koordinasyon Kurulu'nca (İDKK) hazırlanan "Kamu İç Denetim Rehberi" ve "Kamu İç Denetim Strateji Belgesi" doğrultusunda, risk odaklı İç Denetim Planı ve Programı hazırlanmıştır.

PLAN DÖNEMİ FAALİYET VE PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Denetim Planı Gerçekleştirme Durumu

Kurumumuz iç denetçileri tarafından müşterek olarak tespit edilen Etimesgut Belediye Başkanlığı "İç Denetim Alanları", risk değerlemesine tâbi tutulmuş ve döneme ilişkin yürütülmesi planlanan iç denetim faaliyetleri, "Etimesgut Belediye Başkanlığı İç Denetim Planı" çizelgesinde gösterilmiştir.

2. Denetim Evreni (Denetlenen-Denetlenmeyen Alanların Değerlendirilmesi)

Denetlenen alanlar, planda belirlenen denetim evreni çerçevesinde değerlendirilmiş ve denetim faaliyetleri bu doğrultuda gerçekleştirilmiştir.

Kalite Güvence ve Geliştirme Programı Uygulama Sonuçları

1. İç Değerlendirme Sonuçları

İç denetimde kalite güvence faaliyetlerinin tüm yönleriyle değerlendirilmesi ile kamu iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına uygun olarak yürütülmesinin sağlanması için kalite güvence ve geliştirmelerde Kurulun ilgili düzenlemelerine uygun olarak işlem yapma gayretiyle hareket edilmiştir.

2. Dış Değerlendirme Sonuçları

Birimimiz, İDKK tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmamıştır.

3. Performans Göstergeleri ve Gerçekleştirme Durumu

Birimimiz, İDKK tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmadığından "Performans Göstergeleri" uygulaması yapılmamıştır.

İç denetim faaliyetlerinin ilgili mevzuata ve kamu iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına uymasına, kurumsal gelişim ve iyileşmelere destek olunmasına, en iyi iç denetim uygulamalarından istifade etmeye ve meslek gelişim düzeyinin artırılmasına azami dikkat ve özen gösterilmektedir.

REHBERLİK ve TEFTİŞ KURULU FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİLER

Rehberlik Ve Teftiş Kurulu Müdürlüğünce etkin, verimli, yapıcı ve ekonomik bir denetimi çalışma anlayışı olarak benimseyen, hata arayan ve sadece eleştiren durağan teftiş anlayışını reddeden, hizmetlerin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesi, iş ve işlemlerin mevzuata uygun olarak görülmesi, hizmet birimleri arasındaki iş birliği, uyum ve koordinasyonun sağlanması, aksaklıkların giderilmesi ve eksik olan işlerin tamamlanması amacı doğrultusunda birimlerin denetlenmesi hedeflenmiştir.

FAALİYET ADI	2025 HEDEFİ	2025 GERÇEKLEŞEN
Yapılan Disiplin Soruşturma Sayısı	5	9

FAALİYET ADI	2025 HEDEFİ	2025 GERÇEKLEŞEN
Yapılan İnceleme ve Araştırma Sayısı	6	9

FAALİYET ADI	2025 HEDEFİ	2025 GERÇEKLEŞEN
Hazırlanan tazmin ve tevdi raporu sayısı	1	2

FAALİYET ADI	2025 HEDEFİ	2025 GERÇEKLEŞEN
Yapılan ön inceleme Sayısı	4	6

Her ne kadar performans sonuçları tablosunda sayısal olarak bir değerlendirme yapılsa da disiplin soruşturması, inceleme araştırma ve ön inceleme sayılarının önceden tahmin edilebilmesi mümkün değildir. Disiplin soruşturması ve inceleme – araştırma Başkanlık Makamının onayıyla, ön inceleme de kaymakamlık makamının onayıyla yapılmaktadır.

Bu nedenle; bu faaliyetler ölçülebilir değildir. 2025 yılında Başkanlık Makamının onayıyla 9 adet Disiplin Soruşturması, 9 adet İnceleme başlatılmış ve süresinde sonlandırılmıştır.

Kaymakamlık Makamının onayıyla da 6 adet Ön İnceleme başlatılmış ve yasal süresinde bitirilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

• Bütçe kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması,

• İstek-talep-şikayet uygulaması (etiMASA) ile vatandaşın problemlerine anlık çözümler bulup, hızlı bir şekilde iletişime geçilmesi,

• ISO TS 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerinin alınması ve kalite standartlarının sürdürülüyor olması,

• T.C. Cumhurbaşkanlığı, Dijital Dönüşüm Ofisi 'Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Uyum Çalışmaları'nın başlatılmış ve sürdürülüyor olması,

• Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sisteminin tam ve sağlıklı bir şekilde uygulanılıyor olması,

• Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) aktif olarak kullanılıyor olması,

• Kaynakların korunmasında ve saklanmasında bilişim sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılması,

• Başkanlık ve hizmet binasında fiber alt yapısının olması

• Kablolama altyapısının CAT6 ile olması,

• Mobil tahsilat aracı sayesinde hizmeti vatandaşın ayağına götürülebilmesi,

• İlçemizin yoğun göç alması ve mükellef sayımızın sürekli artması,

• Etimesgut'un toplumun tüm kesimlerince 'yaşanabilir kent' imajıyla anılıyor olması,

• Cenaze hizmetlerinde 24 saat kesintisiz hizmet sunulması,

• Belediyemize ait veteriner kliniği ve modern hayvan barınaklarının olması,

• Vatandaşlarımıza islami/hijyenik şartlara uygun, temiz ve güvenli kurban pazarı alanı sunulması,

• Kaliteli, yetkin, çözüm odaklı ve hesap verebilir yönetişim anlayışının olması,

• Çalışanların bilgi birikimi ve tecrübeli oluşu,

• Tesis ve merkez sayısının yeterliliği,

• Vatandaşların hizmetlere erişimlerinin kolay olması,

• Kent Konseyi tarafından yapılan nitelikli çalışmalar,

• Sosyal desteklerin yoğun bir şekilde devam ediyor olması,

• E-belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi,

• Ulaşımda toplu taşıma ağlarının yeterli olması,

• Tesisler arasında vatandaşlarımızın ulaşımını kolaylaştırmak için GERİBASS uygulamasının etkin bir şekilde kullanılması,

• Kent Konseyi içinde STK'lar için fiziksel alan tahsis edilmiş olması,

• Hayvan dostlarımız için barınak, muayene, besleme ve eğitim hizmetlerinin veriliyor olması,

ZAYIF YÖNLERİMİZ

• Merkez mahallelere gerek bölgedeki yoğunluk, gerekse önceki kentsel planlamada sosyal donatı alanlarına yeterli miktarda yer ayrılmamasından kaynaklanan yetersizlik,

• İlçe sınırlarının genişlemesi ve nüfus sayısının artışı ile yüksek hizmet beklentisine cevap vermede belediyeye mevcut hizmet binasının yetersiz kalması.

FIRSATLARIMIZ

• İlçemizde önemli kamu kurum ve kuruluş sayısının artıyor olması.

• Ulaşım akslarında olması (metro, tren, hızlı tren vb.)

• Kent Tiyatrosunun kurulmuş olması.

• İlçemizin en çok tercih edilen bölgelerden biri olması.

• İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluş sayısının artması ile uluslararası davetlere ev sahipliği yapacak olması.

• Planlı yerleşim alanlarının yoğunlukta olması.
• İlçemizin geniş rekreasyon alanlarına sahip olması.

• Kreşten, üniversiteye kadar her kademede eğitim imkanının üst düzeyde olması.

• İlçede fiber altyapının olması.

• Hayvan severlerin bilinçli olması ve belediyemizle iletişimde olması.

• Kentin farklı yörelerden, farklı kültürel yapıları bünyesinde barındırması.

• İlçemizin tarihsel gelişimi bilimsel çalışmalar doğrultusunda araştırılarak ölümsüzleştirilmesi.

TEHDİTLERİMİZ

• Bilgi ve iletişim güvenliği sorunlarından kaynaklı riskler.

• Türkiye ve dünyada yaşanan ekonomik dalgalanmalar.

• Çarpık yapılaşma riski.

• Küresel iklim değişikliği, sıcaklık değişim, su kıtlığı.

• Yolların dar olması artan nüfus ile trafiğin artıyor olması.

ÖNERİ ve TEDBİRLER

Ülkemizin ve dünyanın içinde bulunduğu çok boyutlu ekonomik, sosyal ve çevresel süreçler birlikte değerlendirildiğinde; önümüzdeki dönemde sosyal belediyecilik anlayışının daha da önem kazanacağı ve kamu kaynaklarının azami verimlilik esasına göre planlanarak kullanılması gerekliliği açıkça görülmektedir. Küresel ekonomik dalgalanmalar, iklim değişikliği, salgın hastalıklar ve doğal afetler gibi riskler doğrultusunda; kentimizi etkileyebilecek tüm tehdit unsurlarının düzenli olarak analiz edilmesi ve bu risklere yönelik güncel, uygulanabilir aksiyon planlarının oluşturulması büyük önem arz etmektedir.

Bu kapsamda, risk yönetimi ve kriz hazırlık kapasitesinin artırılması amacıyla afet yönetimi politikaları güçlendirilmeli; özellikle deprem başta olmak üzere afetlere yönelik eğitim faaliyetleri yaygınlaştırılmalı, toplanma alanlarının sayısı ve niteliği artırılmalı, riskli bölgelere ilişkin zemin etütleri ve mekânsal planlama çalışmaları titizlikle sürdürülmelidir. Ayrıca arama-kurtarma kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla eğitimli personel ve gönüllü sayısının artırılması hedeflenmelidir.

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda; çevresel, sosyal ve ekonomik dengeleri gözeten uygulamalar hayata geçirilmeli; sıfır atık yönetimi, geri dönüşüm uygulamaları ve iklim değişikliğiyle mücadeleye yönelik projeler yaygınlaştırılmalıdır. Bu doğrultuda toplumsal farkındalığın artırılması ve vatandaş katılımının sağlanması önem arz etmektedir.

İlçemizin yoğun göç alan yapısı dikkate alınarak; artan nüfusa paralel biçimde araç, gereç ve nitelikli personel kapasitesi güçlendirilmelidir. Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kaliteli sunulabilmesi için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, hizmet içi eğitimlerin artırılması ve insan kaynağının sürekli iyileştirilmesi gerekmektedir. Aynı zamanda mevcut hizmet binalarının fiziksel yetersizliklerinin giderilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmeli, modern ve fonksiyonel hizmet alanları oluşturulmalıdır.

Mali disiplinin korunması, bütçe kaynaklarının etkin kullanımı, israfın önlenmesi ve tasarruf tedbirlerinin kararlılıkla uygulanması 2025 yılında da temel öncelikler arasında yer alacaktır. Kaynakların doğru alanlara yönlendirilmesiyle kalıcı ve sürdürülebilir çözümler üretilmesi hedeflenmektedir.

Kentsel gelişim kapsamında; ilçe genelinde kentsel dokuya uygun olmayan yapılaşmaların önlenmesi, tarihi ve kültürel değerlerin korunarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla planlama ve dönüşüm faaliyetlerine devam edilmelidir. Bu süreçte üst ölçekli plan ve politikalara uyum gözetilerek kent estetiği ve yaşam kalitesi artırılmalıdır.

Dijital dönüşüm ve akıllı şehir uygulamaları kapsamında; kent bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, kurumlar arası veri entegrasyonunun tamamlanması ve vatandaş odaklı dijital hizmetlerin yaygınlaştırılması öncelikli hedefler arasında yer almalıdır.
Ayrıca girişimciliğin desteklenmesi, kadın istihdamının artırılması ve dezavantajlı gruplara yönelik sosyal destek mekanizmalarının güçlendirilmesi sosyal belediyecilik anlayışının önemli unsurları olarak değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak; katılımcı, şeffaf, sürdürülebilir ve insan odaklı bir yönetim anlayışıyla 2025 yılında da hizmet kalitesinin artırılması, kurumsal yapının güçlendirilmesi ve ilçemizin yaşam standartlarının yükseltilmesi yönünde çalışmalar kararlılıkla sürdürülecektir.

PERFORMANS ve SONUÇ TABLOLARI

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Açılış, konferans,toplantı sayısı (adet)	670	625	93,28
P.G.2	Ziyarete gelen vatandaş sayısı (kişi)	6000	7000	116,77

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Yapılan denetim sayısı	Adet	6	3	50

İç denetim birimi personel sayısı azaldığı için hedef %50 gerçekleşmiştir.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Yapılan ön inceleme sayısı	Adet	4	6	150
P.G.2	Yapılan inceleme ve araştırma sayısı	Adet	6	9	150
P.G.3	Açılan disiplin soruşturması sayısı açılan	Adet	5	9	180
P.G.4	Tazmin ve tevdi rapor sayısı	Adet	1	2	200

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Meclis toplantılarında alınan karar sayısı	Adet	670	594	89
P.G.2	Encümen toplantılarında alınan karar sayısı	Adet	1600	3.209	201
P.G.3	Gelen evrak sayısı	Adet	59.600	46.027	77

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1.2.1 Performans Hedefi Encümen Toplantısı, Meclis Toplantısı, Gelen Giden Evrak, İlanlar, Yazışmalar ve Nikâh İşlemleri.
Açıklamalar: Encümen ve Meclis Toplantılarının verimliliğini artırmak ve alınan kararların birimlere ve kurumlara ulaştırılmasında koordinasyonun etkinliğini yükseltmek, ilanların vaktinde ve zamanında yapılmasını sağlamak, birim içi ve birim dışı yazışmaların Resmi Yazışma Kurallarına uyularak yazılmasını sağlamak. Nüfus Müdürlüğü ile kurulan bağlantıyla evlenmek üzere Belediyemize müracaat eden çiftlerin mevzuatlar çerçevesinde nikâh işlemlerini yapmak.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G .1	Muhtarlarla yapılan istişare toplantısı sayısı	Adet	12	11	91,66
P.G.2	Periyodik Muhtarlık Ziyareti Sayısı	Adet	350	320	91,42
P.G.3	Muhtar Bilgi Sisteminden gelen talep sayısı	Adet	80	131	163,75
P.G.4	Dilekçe ile gelen talep sayısı	Adet	155	120	77,42
P.G.5	Yapılan Kadın Emeği Pazarı sayısı	Adet	-	8	-

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Belediyemize karşı açılan dava sayısı	Adet	400	732	183
P.G.2	Belediye adına açılan dava sayısı	Adet	200	205	102,50
P.G.3	Belediyemiz adına bulunulan suç duyurusu sayısı	Adet	60	388	647
P.G.4	Takip edilen icra işlemi sayısı	Adet	80	83	103,75
P.G.5	Belediyemiz birimlerince talep edilen hukuki görüş sayısı	Adet	6	8	133,33

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Engelli özel eğitim hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	600	280	47
P.G.2	Engelli kursiyer sayısı (seramik çömlek, mum sabun, ahşap mobilya, halı kilim, resim, matbaa ciltleme, bilim, bilgisa- yar, mozaik, müzik, sahne sanatları ve mutfak kursları)	Kişi	600	386	64
P.G.3	Konaklama hizmetlerinden yararlanan engelli kişi sayısı	Kişi	30	3	10
P.G.4	"Bahar Şenliği" etkinliğine katılan engelli sayısı	Kişi	500	500	100

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Kriterlere uygun alınan kişi sayısı	30	9	30
P.G.2	Özlük Hakları takip edilen personel sayısı	450	438	97,33
P.G.3	Verilen hizmet içi eğitim ve seminer sayısı	1	1	100
P.G.4	Seminer ve eğitimlere katılan personel sayısı	438	95	21,68

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliği sayısı	70	86	122,86	-
P.G.2	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliklerine katılan kişi sayısı	35.000	34.600	98,86	Düzenlenen tiyatrove sinema etkinliklerine yönelik katılımcı sayısı hedefe oldukça yakın gerçekleşmiş olmakla birlikte; etkinlik takviminde yaşanan çakışmalar, mevsimsel koşullar ve katılımcı tercihler-indeki değişkenlikler nedeniyle hedeflenen sayıya tam olarak ulaşılamamıştır.
P.G.3	Belirli gün ve hafta kutlamaları, törenler ve organizasyon sayısı	110	59	53,64	Planlanan belirli gün ve hafta kutlamaları, törenler ve organizasyonların bir kısmı, yıl içer-isinde oluşan program değişiklikleri, organizasyon süreçlerinde yaşanan kısıtlar ve önce-liklendirme ihtiyacı doğrultusunda gerçekleştirilememiştir.
P.G.4	Müze hizmetlerinden yaralanan kişi sayısı	21.236	21.240	100,02	–
P.G.5	Destek verilen müzik topluluklarının sayısı	14	17	121,43	–
P.G.6	Kütüphane hizmetlerinden fayd. kişi sayısı	150.123	275.607	183,64	–
P.G.7	Kültür ve Sanat organizasyonlarına katılan kişi sayısı	1.000.000	1.000.000	100	–
P.G.8	İlçemizi ziyaret etmek için gelen heyetlere ilçemizi tanıtmak ve ortak organizasyon yapılma sayısı	9	6	66,67	Planlanan ziyaret ve iş birliği programlarının bir kısmı, kurumlar arası koordinasyon süreçerinin uzaması ve takvim uyumsuzlukları nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
P.G.9	İlçemizi ziyaret etmek için gelen heyetlere ilçemizi tanıtmak ve ortak organizasyonlara katılan heyet sayısı	9	6	66,67	Planlanan ziyaret ve iş birliği programlarının bir kısmı, kurumlar arası koordinasyon süreçerinin uzaması ve takvim uyumsuzlukları nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
P.G.10	Vatandaşlara yönelik seminer, konferans ve organizasyonlara katılan kişi sayısı	6.250	10.800	172,80	–
P.G.11	İhtisas kütüphanelerinin oluşturulması	1	1	100	–

STRATEJİK AMAÇ 1 Kurumsal imajımızı yükseltecek ve geliştirecek faaliyetleri gerçekleştirmek.
Stratejik Hedef 3.1 Belediyemiz hizmetlerin tam ve doğru olarak kamuoyuna duyurulmasını sağlamak, vatandaşlarımız ve Belediyemiz arasındaki iletişimi hızlı ve etkin olarak sürdürmek.
Performans Hedefi 3.1.A Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin bilinirlik ve memnuniyet düzeyinin arttırılmasını sağlamak.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Hazırlanan haber sayısı	2000	2700	135
P.G.2	Takip edilen etkinlik, organizasyon faaliyet sayısı	750	800	100
P.G.3	Yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısı	12000	15400	128
P.G.4	Broşür kitapçık, el ilanı basın ürünlerinin hazırlanması	-	-	-
P.G.5	Arşivlenen haber fotoğraf-görüntü sayısı	13000	76800	590
P.G.6	Düzenlenen basın toplantısı,basın davetleri sayısı	350	150	42
P.G.7	Web sitesinde yer alan haber/fotoğraf sayısı	21000	50600	240
P.G.8	Talep ve şikayetleri aktarmak ve uygun sürelerde yanıtlanma kontrolünü sağlamak	23000	24840	108

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Gayrisıhhî işyerlerinin ruhsat ve denet. yapılması	121	138	114
P.G.2	Sıhhî işyerlerinin ruhsat ve denetiminin yapılması	980	1032	105,3
P.G.3	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat ve denetiminin yapılması	35	8	22.85
P.G.4	Hafta sonu açılacak işyerlerinin ruhsatlandırılması	250	222	88,8
P.G.5	Bölgemiz sınırları dâhilinde kullanılan ölçü ve aletlerin, kontrol ve damgalanmasının yapılması	3	0	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
Ruhsatlandırılan işyerlerinin her ne kadar yüzde gerçekleşme hedeflilerinde farklılık görünse de bunun nedenleri arasında Müdürlüğümüzün çalışmalarında etkili olabilecek bölgemizde yeni açılacak alanları, denetim birimlerinin çalışma programlarının hedeflerimizdeki etkileri, ticari işletmelerin tercih değişkenlikleri ve ülkenin ekonomik büyüme oranına göre işletme sayılarındaki farklılıkları gelmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergeleri	2025 Tahmin Edilen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	İhtiyaç Duyulan Personel Sayısı (Aylık)	424	550	129,7
P.G.2	Kiralanan Araç Sayısı (Adet)	11	6	54,5
P.G.3	İftar Çadırından Yararlanan Vatandaş Sayısı Yemek Sayısı	-	-	-
P.G.4	Aşevinde Yemek Pişirilmesi Ve Dağıtılması (Dağıtılan Yemek Sayısı) (Ocak-Mayıs 2025)	-	-	-
P.G.5	Yemek Ve Servis Hizmeti Verilen Personel Sayısı (Aylık)	-	-	-
P.G.6	Elektrik, Su, Doğalgaz, Sabit Telefon, Gsm Ve İnternet Abonelik Sayısı	425	435	102,35
P.G.7	Telsiz, Asansör, Santral Sisteminin Bakım Onarımlarının Yapılması (Yapılan Bakım Onarım Sayısı)	207	118	57
P.G.8	Hizmet Binalarının Temizliği Faaliyetin Yapılması (Temizlik Yapılan Bina Sayısı) Aylık	46	47	102,17
P.G.9	Vatandaşlarımıza Araç Tahsisi Yapmak	500	820	164
P.G.10	Devlet Bahçeli Eğitim Ve Spor Ve Yaşam Merkezi Emekliler Konağından Üye Faydalanan Kişi Sayısı	329	750	128
P.G.11	Devlet Bahçeli Eğitim Ve Spor Ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağı Üye Faydalanan Kişi Sayısı	262	586	123,66
P.G.12	Devlet Bahçeli Eğitim Ve Spor Ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağında Düzenlenen Organizasyon Sayısı	185	976	427,57
P.G.13	Güzelkent Emekliler Kon. Üye Olarak Faydalanan Kişi Sayısı	887	1028	115,90
P.G.14	Eryaman Atatürk Emekliler Konağından Faydalanan Kişi Sayısı	2137	2409	112,73
P.G.15	Elvankent Emekliler Kon. Üye Olarak Faydalanan Kişi Sayısı	640	905	141,41
P.G.16	Atayurt Emekliler Konağından Üye Olarak Faydalanan Kişi Sayısı	290	424	146,21
P.G.17	Halide Edip Adıvar Hanımlar Konağından Üye Olarak Faydalanan Kişi Sayısı	1458	1951	133,85
P.G.18	Halide Edip Adıvar Hanımlar Kon. Düz. Organizasyon Sayısı	545	647	118,72
P.G.19	Aşağı Yurtçu Köy Konağından Faydalanan Kişi Sayısı	3000	3750	125
P.G.20	Ballıkuyumcu Köy Konağından Faydalanan Kişi Sayısı	1000	1000	100
P.G.21	Yapracık Köy Konağından Faydalanan Kişi Sayısı	700	750	107,14
P.G.22	El Ve Yöresel Ürünler Merkezi İşletmesi Hiz. Faydalanan Kişi Sayısı	250.000	293.951	117,58
P.G.23	Neşet Ertaş Düğün Sal. Yapılan Düğün, Nişan, Kına Gecesi Sayısı	136	51	37,5
P.G.24	Neşet Ertaş Düğün Salonunda Yapılan Organizasyon Sayısı	48	20	47,7
P.G.25	Başkanlık Ve Bağlı Birimlerin Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler Alınması Güvenlik Personel Sayısı	220	215	97,7

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergeleri	2025 Tahmin Edilen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Etimesgut Belediye Spor Kulübü lisanslı sporcu sayısı	1000	1686	168,60	
P.G.2	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü lisanslı (kick boks, karate, masa tenisi) sporcu sayısı	700	963	137,57	
P.G.3	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü milli sporcu (kick boks, karate, masa tenisi) sayısı	35	47	134,28	
P.G.4	Yaz spor okullarından (havuz, basketbol, voleybol, masa tenisi, judo, okçuluk, futbol, badminton, eskrim, cimnastik, kort tenisi, kick boks, karate) faydalanan kişi sayısı	5.500	5238	95,23	
P.G.5	Ödül verilen sporcu ve antrenör sayısı	50	125	250	
P.G.6	Malzeme dağıtılan sporcu sayısı	55	256	465,45	
P.G.7	Kapalı Basketbol Spor Salonlarından faydalanan (basketbol, voleybol, badminton) kursiyerlerin sayısı	2850	5238	183,78	
P.G.8	Kapalı Basketbol Salonlarından faydalanan alt yapı takımları sayısı	10	20	200	
P.G.9	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan üyelerin sayısı	7.000	5841	83,44	
P.G.10	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı	6.000	4841	80,68	
P.G.11	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı	2.500	1814	72,56	
P.G.12	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı	95	164	172,63	
P.G.13	Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı	265	290	109,43	
P.G.14	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı	420	378	90	
P.G.15	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi judo branşından faydalanan kursiyer sayısı	800	803	100,37	
P.G.16	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi okçuluk branşından (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı	168	152	90,47	
P.G.17	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi futbol branşından faydalan kursiyer sayısı	500	0	0	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezimizde futbol kursu faaliyetlerine ara verilmiştir.
P.G.18	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	7.200	7.675	106,59	
P.G.19	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	2.800	1441	51,46	

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergeleri	2025 Tahmin Edilen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.20	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	2.100	1812	86,28
P.G.21	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	260	213	81,92
P.G.22	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi bowling salonundan yararlanan kişi sayısı (kişi/ yıl)	6.000	3215	53,58
P.G.23	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı	870	487	55,97
P.G.24	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi masa tenisi branşından faydalanan kursiyer sayısı	180	38	21,11
P.G.25	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kort tenisinden faydalanan kursiyer sayısı	120	125	104,16
P.G.26	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kick boks branşından faydalanan kursiyer sayısı	170	167	98,23
P.G.27	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	5.500	4005	72,81
P.G.28	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	3.500	2741	78,31
P.G.29	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	8.900	7006	78,71
P.G.30	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	4.600	2763	60,06
P.G.31	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	2.100	2095	99,76
P.G.32	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden fay. engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	105	210	200
P.G.33	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı	600	649	108,16
P.G.34	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi karate branşından faydalanan kursiyer sayısı	220	80	36,36
P.G.35	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	5.100	4580	89,80
P.G.36	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	1.600	1142	71,37
P.G.37	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	1.650	938	56,84
P.G.38	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden fay. engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	65	102	156,92

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergeleri	2025 Tahmin Edilen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.39	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	2.300	4375	190,21	
P.G.40	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Komp. günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	3.400	1427	41,97	
P.G.41	Etimesgut Yarı Olim.Yüzme ve Spor Komp. yüzme hav. fay. yetişkin ve çocuk kur. sayısı (kişi/yıl)	1.500	1465	97,66	
P.G.42	Etimesgut Yarı Olim.Yüzme ve Spor Komp fay. engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	60	112	186,66	
P.G.43	Etimesgut Yarı Olim.Yüzme ve Spor Komp güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	650	750	115,38	
P.G.44	Etimesgut Yarı Olim.Yüzme ve Spor Kompkuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	300	403	134,33	
P.G.45	Atakent Sosyal Tes. fay. üyelerin sayısı (kişi/yıl)	1.500	1265	84,33	
P.G.46	Atakent Sosyal Tesislerinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/ yıl)	45	13	28,88	
P.G.47	Naim Süleymanoğlu Kap. Spor Sal. Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lis. kursiyer sayısı	47	50	106,38	
P.G.48	Naim Süleymanoğlu Kap. Spor Sal. Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı	200	270	135	
P.G.49	Naim Süleymanoğlu Kap. Spor Sal. voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı	335	202	60,29	
P.G.50	Atatürk Stadyumu kick boks kursiyer sayısı	310	346	111,61	
P.G.51	Atatürk Stadyumu karate kursiyer sayısı	440	70	15,90	
P.G.52	Atatürk Stadyumu cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı (kişi/yıl)	655	0	0	Atatürk Stadyumunda cimnastik kursu faal. ara verilmiştir.
P.G.53	Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı	77	80	103,89	
P.G.54	Ülkü Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı	260	298	298	
P.G.55	Ülkü Spor Tes. voleybol bran. (7-18 yaş) kursiyer sayısı	275	326	114,61	
P.G.56	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı	115	80	69,56	
P.G.57	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı	265	325	122,64	
P.G.58	Atayurt Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol kursiyer sayısı	75	0	0	Atayurt Tesislerimizde kurs faal. ara verilmiştir.
P.G.59	Atayurt Spor Tes. voleybol bran. (7-18 yaş) kursiyer say.	550	245	44,54	
P.G.60	Atabey Spor Merkez. faydalanan üyelerin say. (kişi/yıl)	1.800	1370	76,11	
P.G.61	Turkuaz Spor Tes. faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	115	212	184,34	

STRATEJİK AMAÇ 1 Sürekli Gelişen Bir Yönetim Anlayişiyla Katilimci, Şeffaf, Moder Ve Güvenilir Yöntemler Sunarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek.
Stratejik Hedef 1.1 Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması.Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplendirerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
Performans Hedefi Belediye gelirlerini artırarak yeni gelir kaynakları bulmak ve muhasebe iş ve işlemlerinin takibini yapmak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Tahsilat oranı	%	92	86,62	94.15
P.G.2	Hazırlanan bütçe sayısı	Adet	1	1	100
P.G.3	Hazırlanan kesin hesap sayısı	Adet	1	1	100
P.G.4	Kontrol edilen ve muhasebeleştirilmesi yapılan evrak sayısı	Adet	32.000	21.527	67,27
P.G.5	Bütçe gelir artış oranı (%)	%	40	70.91	177.27
P.G.6	Elektronik ortamda tahsilat oranı	%	68	82	95,32
P.G.7	Hazırlanan performans programı	Adet	1	1	100
P.G.8	Hazırlanan faaliyet raporu	Adet	1	1	100
P.G.9	Mali durum analizi ve beklentiler rapor say.	Adet	1	1	100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait 9 adet göstergesi ile ortalama %100.41 oranında gerçekleşerek, 2025 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

Stratejik Hedef 1.2 Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplenilerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
Performans Hedefi Gelir-gider dengesini sağlamak.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Hazırlanan kurum performans programı sayısı	Adet	1	1	100
P.G.2	Hazırlanan kurum faaliyet raporunun sayısı	Adet	1	1	100
P.G.3	İç kontrol sistemi izleme ve değer. rapor sayısı	Adet	1	1	100
P.G.4	Mali durum analizi ve beklentiler rapor sayısı	Adet	1	1	100
P.G.5	Bütçe ve stratejik yönetim sistemi kapsamında verilen eğitim sayısı	Adet	1	1	100

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
7.2.1 Performans Hedefi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait 6 adet göstergesi ile ortalama %100 oranında gerçekleşerek, 2025 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 2 Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.
Stratejik Hedef 2.1 Teknolojik yeniliklere uygun bilgi işlem altyapısını kurmak ve sistemin uygula-nabilirlik düzeyini artırmak
Performans Hedefi Belediyemiz bilişim sistemlerinin aktif, bilinçli, verimli ve tasarruflu kullanılmasını sağlayan önlemler alındı.

BİLGİ İŞLEM ŞEFLİĞİ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Fuar, seminer vb. organizasyonlara katılım sayısı	4	4	100
P.G.2	Kurum ihtiyaçları doğrultusuyla bilgisayar temini	300	130	43,33
P.G.3	Temin edilen sarf malzeme sayısı (adet/yıl)	8500	19000	223,53
P.G.4	Elektronik belge yönetim sisteminde (Ebys) kullanılan belge sayısı	156.000	156.000	100
P.G.5	Sosyal ortama aktarılması için taranan belge sayısı	2.000.000	1.500.000	75
P.G.6	Birimlere verilen yıllık toplam yazılım programı sayısı	20	20	100
P.G.7	W-lan sistemi kurulan çevre birimi sayısı	15	2	13.33
P.G.8	İnternet kesinti süresi(saat/yıl)	24	24	100
P.G.9	Ağ sistemleri için donanım temini	60	90	150
P.G.10	Kullanılan internet hızı (mbps)	700	700	100

STRATEJİK AMAÇ Çağdaş, modern, estetik, çevreci ve marka bir kent tesis etmek.
Stratejik Hedef Çağdaş kent yaşamının gerektirdiği şehir planlamasının uygulanabilirlik düzeyini artırmak.
Performans Hedefi Şehir planlamasının gerektirdiği takip ve kontrolleri tam ve zamanında yapmak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Kontrol edilen proje sayısı	3000	2212	74
P.G.2	Asansör ruhsatı	200	205	103
P.G.3	Ekspertiz işlemleri	-	6966	0
P.G.4	Mahkeme yazışmaları	-	1241	0
P.G.5	Verilen inşaat ruhsat sayısı	700	814	116
P.G.6	Temel ve su basman vizesi	300	224	75
P.G.7	İşyeri teslim tutanağı	250	184	74
P.G.8	Röleveli aplikasyon	30	76	253
P.G.9	Yapı aplikasyon (ruhsat öncesi)	300	236	79
P.G.10	Cins değişikliği (aplikasyon)	50	-	0
P.G.11	Tek takım aplikasyon proje inceleme	-	227	0
P.G.12	Halihazır harita	20	26	130
P.G.13	Yapı kullanım izin belgesi	500	657	131
P.G.14	İşbitirme belgesi onayı	500	537	107

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Değerlendirilen şikayet adeti	1430	1680	117
P.G.2	Hazırlanan yapı tatil zaptı adeti	450	607	135
P.G.3	Aykırılığı giderilen imara aykırı yapılaşma adeti	25	32	128
P.G.4	Kırmızı veya sarı etiket kaps. kalan güvensiz asansör	5000	4285	86
P.G.5	Mavi veya yeşil etiket alarak hiz. açılan güvenli asansör	4500	4050	90
P.G.6	Yıkımı yapılan yapı adeti	2	0	0
P.G.7	Uygulanan cezai müeyyidelerin adeti	620	1007	162
P.G.8	Yapı ilgililerine,iç ve dış paydaşlara yapılan tebligat adeti	1790	1387	77
P.G.9	Yapı denetim firmalarının onaylanan hakediş adeti	2900	3495	121
P.G.10	Uyds'ye (yapı den.sisyemine) girilen onay adeti	27000	32000	119
P.G.11	Düzenlenen iş durum ve iş deneyim belgeleri adeti	150	127	85

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza etikart yardımında bulunulan kişi sayısı	5369 kişi	5359 kişi	99.81
P.G.2	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kıyafet yardımında bulunulan kişi sayısı	14.000 adet	14688 adet	104.91
P.G.3	İlçemiz sınırları içerisinde bulunulan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan ekmek yardım sayısı	1.040.203 adet	1.404.444 adet	135.02
P.G.4	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine yapılan ev eşyası yardımı	30 hane	27 hane	90
P.G.5	İlçemizde ikamet eden yeni doğum yapan Annelere hoş geldin bebek yardımı	1400 kişi	1445 kişi	103.21
P.G.6	Yaşlı, hasta ve engellilere yönelik kişisel bakım ve yıkama hizmet sayısı	1745 yıkama	1632 yıkama	93,52
P.G.7	Yaşlı, hasta ve engellilere yönelik medikal malzeme desteği (hasta yatağı, tekerlekli sandalye vb.)	650 kişi	948 kişi	145,85
P.G.8	Yaşlı, ihtiyaç sahibi ve yemek yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yemek desteği	300.000 kişi	276.480 kişi	92.16
P.G.9	Vatandaşlarımızın ve derneklerimizin cenaze, festival ve şenliklerine yapılan çadır desteği	1453 kişi	1560 kişi	107,36
P.G.10	İlçemizde iş arayan vatandaşlarımıza istihdam olanakları sunmak amacıyla özel sektörle İş birliği yaparak yönlendirme hizmeti	685 kişi	785 kişi	114,60
P.G.11	Etimesgut bölgesinde 2 farklı yerde kurulan karavanada bölge halkına hitaben sabah çorba dağıtımı	1900 kişi	1950 kişi	102.63

STRATEJİK AMAÇ Etkin, yaygın ve Nitelikli sağlık Hizmeti sunmak.
Stratejik Hedef Hayvan sağlığına yönelik çalışmalar yapmak, kurban hizmeti sunmak ve ve çevre sağlığı için ilaçlama yapmak.
Performans Hedefi Hayvan Sağılığına yönelik çalışmalar yapmak, kurban hizmeti sunmak ve ilaçlamaya yönelik faaliyetler yürütmek.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Kuduz Aşısı yapılan sokak hayvanları sayısı	1500	1665	111
P.G.2	Toplatılarak kısırlaştırılmış ve kulak küpesi takılmış sokak hayvanları sayısı	600	1445	241
P.G.3	Sokak hayvanlarına yönelik olarak yapılan her türlü aşılama kuduz, karma bronsine iç/dış parazit antibiyotik işlemi sayısı	2500	3050	122
P.G.4	Sokak hayvanlarına yönelik yapılan kayıt işlemleri sayısı	2500	7969	319
P.G.5	Beslenme odakları ve sokaktan toplanıp barınakta bakım ve beslenmesi yapılan sokak hayvanı sayısı	1700	2000	118
P.G.6	Kurban hayvanlarına yönelik muayene hizmetlerinin yapılması	3000	1700	57
P.G.7	İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek, sivrisinek ve larvaları ile yeşil alan park ve bahçe ilaçlamaları klinik ve hayvan barınağının dezenfeksiyonu için harcanan dezenfektan, insektisit ve larvasit ilaç miktarı (litre)	3100lt	4100lt/kg Dezenfektan :800 lt. Larvasit :800 lt/kg Rezidüel:1500 lt/kg	132

STRATEJİK AMAÇ 1 Ulusal ve Uluslararsı alanda yerel yönetimdeki gelişmeler izlenerek, ilçemizde örnek çalışmaların yapılmasına zemin hazırlamak.
STRATEJİK AMAÇ 2 Kentsel gelişime katkıda bulunmak üzere, ulaşım alt yapı ve üst yapı projeleri gerçekleştirmek
Stratejik Hedef Uluslararsı kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak çağdaş belediyecilik anlayışının benimsetilmesi.
Performans Hedefi Kurum içi ve dışı iletişim ve faaliyetlerinin, etkinliğini ve niteliğini geliştirerek çağdaş belediyecilik anlayışını benimsemek.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Belediye araç parkının yaş ortalamasının yükseltilmesi	4	4	100
P.G.2	Araç ve iş makinelerinin ikmal, bakım ve onarımlarının yapılması	245 60.00,00lt 1.200.000,00lt	242 43.295,52-lt 952.489,22-lt	99 72,16 79,37
P.G.3	Çeşitli tesisler yapılması	0	0	0
P.G.4	Pazaryeri yapılması	2	0	0
P.G.5	Kentsel geliştirme katkıda bulunmak üzere, ulaşım alt yapı ve üst yapı projeleri gerçekleştirmek	50.000 ton 20.000 m 20.000 m^2 500 m	8.400 ton 14.692 m 15.468 m2 681 m	16,80 73,40 77,34 136,20
P.G.6	Kentsel ulaşım alt yapısının tamamlanmasını sağlamak	30	93	310

STRATEJİK AMAÇ 3 Yaşam kalitesini artiracak yol, asfalt, alt ve üst yapi hizmetleri ile belediye sosyal tesislerini modern şehircilik anlayişina uygun olarak yapmak.
Stratejik Hedef 14.1 Yeni yollar açmak ve bakımını gerçekleştirmek.
Performans Hedefi 14.1.1. Kentsel ulaşım alt yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ				
P.G. No	**Performans Göstergesi**	**2025 Yılı Hedefi**	**2025 Yılı Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Durumu (%)**
P.G.1	Yeni imar yolları açılması (sokak/adet)	30	93	310
P.G.2	Açılan ham yol (m^2)	70.000	225.000	321
P.G.3	Malzemeli bakımı yapılan yol uzunluğu (m^3)	150.000	315.000	210
P.G.4	Kaplama ve onarım yapılan asfalt miktarı (ton)	50.000	8.400	17
P.G.5	Yapılan bordür miktarı (mt)	20.000	14.692	74
P.G.6	Yapılan tretuvar miktarı (m^2)	20.000	15.468	77
P.G.7	Engelli hissedilebilir taş (m)	500	681	136

Stratejik Hedef 14.2 Kentsel yapılaşmaya katkıda bulunacak çok amaçlı hizmet binaları, ekipman ve donanım sayısını artırmak.
Performans Hedefi 14.2.1. İlçemize ihtiyaç önceliklerine göre bina, ekipman ve donanım kazandırmak.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ				
P.G. No	**Performans Göstergesi**	**2025 Yılı Hedefi**	**2025 Yılı Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Durumu (%)**
P.G.1	Alınan araç ve iş makinası sayısı (adet/yıl)	4	0	0
P.G.2	Kiralanan araç ve iş makinası sayısı (adet/yıl)	0	2	0
P.G.3	Onarımı ve bakımı yapılan iş makinası sayısı (adet/yıl)	245	242	99
P.G.4	Onarımı ve bakımı yapılan tesis sayısı (adet/yıl)	25	50	200
P.G.5	Onarımı ve bakımı yapılan cami sayısı (adet/yıl)	15	13	87
P.G.6	Onarımı ve bakımı yapılan okul sayısı (adet/yıl)	15	26	173
P.G.7	Akaryakıt alımı (lt) (dizel/benzin)	1.200.000/60.000	952.489/43.295	80/72

Stratejik Hedef 14.3 Yeni belediye sosyal tesisleri yapmak.
Performans Hedefi 14.3.1. İlçemizin gelişimine katkı sağlayacak yeni çok amaçlı tesisler yapmak.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ				
P.G. No	**Performans Göstergesi**	**2025 Yılı Hedefi**	**2025 Yılı Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Durumu (%)**
P.G.1	Yapılan sosyal tesis sayısı (adet/yıl)	2	0	0
P.G.2	Yapılan çok amaçlı pazar sayısı (adet/yıl)	1	0	0

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
2025 yılında Müdürlüğümüzce planlanan çalışmalarımızın büyük kısmında hedeflerimize ulaşmış olmakla beraber hedeflerimizin altında bir gerçekleşen konularda ise; Cumhurbaşkanlığı kamu tasarruf tedbirleri ve ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik sıkıntılara bağlayabiliriz.

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ				
P.G. No	**Performans Göstergesi**	**2025 Yılı Hedefi**	**2025 Yılı Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Durumu (%)**
P.G.1	Satışı yapılan taşınmaz yüzölçümü	50.000 m²	50.770,99 m²	101,54
P.G.2	Satın alınan/ kamulaştırılan taşınmaz yüzölçümü	34.000 m²	6.650,71 m²	19,56
P.G.3	Kiraya verilen yer sayısı	96 Adet	90 Adet	93,75
P.G.4	Kiralanan yer sayısı	-	-	-
P.G.5	Tahsis/Devir edilen taşınmaz yüzölçümü	100 m²	1.768,94 m²	1.768,00
P.G.6	Tahsis/Devir alınan taşınmaz yüzölçümü	100 m²	69.501,78 m²	695,02

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamında bulunan; taşınmaz kamulaştırma, satış, trampa, tahsis almak / vermek ve kiralama ile ilgili tüm iş ve işlemlerimizde hedeflerimiz başarıyla gerçekleşmiş bulunmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 13 Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.
Stratejik Hedef 13.1 İşyerlerini Ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek.
Stratejik Hedef 13.2 Güvenlik ve denetim hizmetleriyle esenlik ve huzur duyulan bir kent oluşumunu sağlamak..
Performans Hedefi 13.1.1. İlçemiz sınırları içerisindeki ticari hayatın düzen ve takibini sağlamak.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ					
P.G No	**Performans Göstergesi**	**Ölçü Birimi**	**2025 Yılı Hedefi**	**2025 Yılı Gerçekleşme**	**Gerçekleşme Durumu (%)**
P.G.1	Bitkisel Atık Yağların Toplanması	Ton	108 Ton/Yıl	110 Ton/Yıl	102
P.G.2	Pil Atıklarının Toplanması	Kg	1200 Kg/Yıl	1300 Kg/Yıl	108
P.G.3	Elektronik Atıkların Toplanması	Kg	170 Kg/Yıl	210 Kg/Yıl	124
P.G.4	Geri Dönüşebilen Atıkların (Kâğıt-Plastik) ve Cam Atıkların Toplanması	Ton	145 Ton/Ay	155 Ton/Ay	107
P.G.5	Giysi Atıklarının Toplanması	Ton	50 Ton/Ay	60 Ton/Ay	120

STRATEJİK AMAÇ 1 YGüvenli, huzurlu, sağlıklı ve hijyenik şehir yaşamını sağlayacak a hizmetleri sunmak.
Stratejik Hedef 1.1 İlçemizdeki işyerlerinin ticari faaliyetlerinin ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak.
Performans Hedefi 1.1.1. İlçemizdeki ticari faa. kanun ve yönetmeliklere uygun yürütülmesine yönelik tedbirleri almak.
Stratejik Hedef 1.2 İmar, trafik, sosyal yardım ve asayiş konularında gerekli zabıtayı hizmetlerini etkin olarak sunmak.
Performans Hedefi 1.2.1. İmar, trafik, sosyal yardım ve asayiş konularında gerekli zabıtayı hizmetlerini etkin olarak sunmak için gerekli çalışmaları yapmak.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Denetlenen pazar esnafı ve seyyar satıcı sayısı	80.000	84.404	105,51
P.G.2	Denetlenen ruhsatlı ve ruhsatsız işyeri sayısı	90.000	95572	106,19
P.G.3	Düzenlenen çeşitli tutanak sayısı	3750	4.465	119,07
P.G.4	İnşaat ve hafriyat atıkları denetiminin sayısı	1100	746	67,78
P.G.5	Verilen mesleki eğitim	-	-	-
P.G.6	Gelen şikayet sayısı	7.750	7.780	100,39

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Dolum ve bakımı yapılan YSC	900	1038	115
P.G.2	Eğitim verilen kişi sayısı	600	1000	166
P.G.3	3 aylık periyodik bakım	900	900	100
P.G.4	Dolum ve Bakım yapılan YSC sayısı	900	900	100

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Sünnet yapılan çocuk sayısı	250	278	%111,2
P.G.2	İşçilere yapılan periyodik Muayene sayısı	-	669	-
P.G.3	Temel İş sağlığı ve güvenliği eğitimi	500	882	%176,4
P.G.4	Personele ilk yardım ve yangın eğitimi	100	122	%122
P.G.5	Nakil / defin yapılan cenaze sayısı	-	1420	-
P.G.6	THY ile gönderilen Cenaze sayısı	-	52	-
P.G.7	Şehir dışına karayolu ile gönderilen cenaze sayısı	-	309	-
P.G.8	Şehir içi mezarlıklara gönderilen cenaze sayısı	-	1059	-

Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

Stratejik Hedef 11.3 Simara giren alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında Belediye ve Vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
Performans Hedefi 11.3.1 İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda imar planları, parselasyon ve revizyon çalışmaları yapmak.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	1/1000 ölçekli uygulama imar plan değişikliği (Re'sen yapılanlar) sayısı	Adet	8	4	50
P.G.2	Talebe bağlı imar plan değişikliği sayısı	Adet	8	5	63
P.G.3	Yapılan parselasyon planı değişikliği	Adet	13	17	130
P.G.4	Tevhid sayısı	Adet	35	28	80
P.G.5	İfraz sayısı	Adet	17	11	65
P.G.6	Yol Kotu sayısı	Adet	300	331	110
P.G.7	Cins değikliği (röperli kroki, vaziyet planı- bağımsız bölüm) sayısı	Adet	29	44	152
P.G.8	İmar durumu (ÇAP) belgesi sayısı	Adet	450	318	71
P.G.9	Yenilenen imar durmu (ÇAP) belgesi sayısı	Adet	150	155	103

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
2.2.1 Performans Hedefi Plan ve Proje Müdürlüğü'ne ait 9 adet göstergesi ile ortalama %... oranında gerçekleşerek, 2025 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 16 Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak
Stratejik Hedef 16.1 Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak
Performans Hedefi 16.1.1 İlçemizde üretilen atıkların toplama, taşıma, cadde ve sokakları temizleme hizmetlerini kesintisiz sunarak kirliliği önlemek

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Toplanan evsel atık (Çöp) miktarı (ton/gün)	550	604	109,81
P.G.2	Temizlenen pazar yeri sayısı (Adet)	832	832	100
P.G.3	Temizlenen mahalle sayısı (Adet)	38	38	100
P.G.4	Ot biçimi ve temizliği (okul, cami, sokak, boş alan vb.)	1.000	1.975	197,5
P.G.5	Konteyner yıkama(adet)	13.000	15.035	115,65
P.G.6	Yol yıkama (sokak)	4.000	5.741	143,52
P.G.7	Yol süpürme	12.000	13.180	109,83
P.G.8	Toplanan hafriyat atığı miktarı (ton/yıl)	9.500	11.214	118,04
P.G.9	Temizlenen ibadethane sayısı	600	680	113,33

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
İlçemizin daha temiz, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent olması amacıyla belediye sınırları içerisinde bulunan cadde, sokak, meydan ve pazar yerlerinin yıkanması, süpürülmesi ve temizlenmesi işleri ve bu işlerin kontrol faaliyetleri müdürlüğümüz tarafından periyodik olarak yapılmaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 15 Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarini etkin biçimde yürütmek.
Stratejik Hedef 15.1 Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.
Stratejik Hedef 15.2 Mevcut rekreasyon alanları, kamu kurum ve kuruluşların periyodik olarak bakım ve onarımını gerçekleştirmek

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G. No	Performans Göstergesi	2025 Yılı Hedefi	2025 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Yeni yapılan park sayısı (ad./yıl)	15	5	33
P.G.2	Toplam yeşil alan miktarı (m^2/yıl)	78.000	17.636	23
P.G.3	Parklarımıza dikilen çiçek sayısı (ad./yıl)	12.480	17.000	136
P.G.4	Parklarımıza dikilen ağaç, fidan, çalı sayısı (ad./yıl)	17.330	0	0
P.G.5	Yerleştirilen çocuk oyun grubu sayısı (ad./yıl)	10	8	80
P.G.6	Yerleştirilen spor aletleri grubu sayısı (ad./yıl)	9	5	56
P.G.7	Yerleştirilen bekçi kulübesi (ad./yıl)	15	6	40
P.G.8	Yerleştirilen ışıklı ve ışıksız totem ve tabela sayısı (ad./yıl)	15	0	0
P.G.9	Çevre düzenlemesi yapılan kamu kurum kuruluş sayısı	5	6	120
P.G.10	Bakımı yapılan park ve yeşil alan sayısı (ad./yıl)	450	409	91
P.G.11	Revizyon yapılan park sayısı (ad./yıl)	10	41	410
P.G.12	Çim biçimi yapılan alan miktarı (m^2/yıl)	36.681.472	40.519.170	110
P.G.13	Peyzaj revizyonu yapılan kamu kuruluşu sayısı (ad./yıl)	15	56	373
P.G.14	Modern kent mobilyası yerleştirilen kamu kuruluş sayısı	9	49	544

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
2025 yılı çalışma programımız içerisinde bekçi kulübesi, ışıklı ve ışıksız totem – tabela, ağaç alımı yapılmamıştır. Ancak; ihtiyaç doğrultusunda Fen İşleri Müdürlüğü'nden talep edilen 6 adet bekçi kulübesi belirlenen park alanlarımıza yerleştirilmiştir. Bununla birlikte; "Cumhurbaşkanlığı'nın 2024/7 sayılı ve Tasarruf Tedbirleri Konulu Genelgesi; kamu kaynaklarının maksadına uygun azami tasarruf prensiplerine riayet edilerek kullanılması ve bu anlayışla kamu kurum kuruluşların harcamalarında tasarruf sağlaması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması" maddesi gereği çalışmalarımız tasarruf tedbirleri kapsamında yürütülmüştür.

Performans Sonuçları ve Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yürütülen stratejik planlama çalışmaları; performans programı, faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerini kapsamakta olup, belediyemiz bu süreci etkin bir şekilde yönetmeye devam etmektedir. Performans programları, beş yıllık stratejik planlar esas alınarak hazırlanmakta ve her yıl güncellenerek uygulamaya konulmaktadır.

Bu doğrultuda, 2025 yılı Performans Programı; 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmış, yıl içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetler ile bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları ayrıntılı olarak belirlenmiştir. Performans hedeflerine ulaşma düzeyleri, ilgili göstergeler üzerinden izlenmiş; elde edilen sonuçlar "Performans Sonuçları Tablosu" başlığı altında değerlendirilmiştir.

2025 yılı içerisinde belediyemiz; etkinlik, verimlilik, ekonomiklik, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hizmet sunumunu sürdürmüş, kaynakların rasyonel kullanımına azami özen göstermiştir. Performans göstergeleri hem stratejik plan kaynaklı temel göstergeler hem de yıllık performans programı kapsamında belirlenen faaliyet bazlı göstergeler üzerinden analiz edilmiştir. Performans hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri dikkate alınarak; birim bazlı değerlendirmeler yapılmış, gerekli görülen alanlarda iş planları ve performans göstergeleri güncellenmiştir.

Bilgi sistemleri açısından değerlendirildiğinde; belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı, etkin ve erişilebilir şekilde sunulabilmesi amacıyla teknolojik altyapının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar 2025 yılında da devam etmiştir. Dijitalleşme süreçleri geliştirilmiş, veri temelli yönetim anlayışı benimsenmiş ve kurumsal karar alma süreçlerinin desteklenmesi sağlanmıştır. Vatandaş odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde, bilgi sistemlerinin kullanım alanı genişletilmiş; işlem süreçlerinin kolaylaştırılması ve hizmet kalitesinin artırılması yönünde önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

2025 yılında yürütülen faaliyetlerde; sürdürülebilir kalkınma ilkeleri gözetilmiş, çevreye duyarlı, sosyal belediyeciliği önceleyen ve yaşam kalitesini artırmayı hedefleyen projeler hayata geçirilmiştir. İlçemizin sahip olduğu demografik yapı, kültürel çeşitlilik ve gelişim potansiyeli dikkate alınarak; sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda bütüncül bir hizmet yaklaşımı benimsenmiştir.

Sunulan hizmetlerin etkin, verimli ve kaliteli biçimde gerçekleştirilmesi belediyemizin temel hizmet ilkesi olmaya devam etmiş; bu kapsamda tüm birimler koordinasyon içerisinde çalışarak yüksek nitelikli hizmet üretimine katkı sağlamıştır. Sosyal belediyecilik uygulamaları, kültür ve sanat faaliyetleri, yeşil alan ve çevre düzenlemeleri, dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler ve gençlere yönelik projeler 2025 yılında da öncelikli alanlar arasında yer almıştır.

Performans hedeflerinde meydana gelen sapmalar analiz edilerek gerekli önlemler alınmış; kurumsal kapasitenin artırılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve vatandaş memnuniyetinin sürdürülebilir şekilde sağlanması amacıyla iyileştirme çalışmaları planlanmıştır.

Sonuç olarak; belediyemiz 2025 yılında, stratejik plan ve performans programı doğrultusunda belirlenen hedeflere büyük ölçüde ulaşmış; kurumsallaşma, dijitalleşme, mali disiplin ve vatandaş odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde başarılı bir performans sergilemiştir. Önümüzdeki süreçte de artan sorumluluklar ve gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda, vizyon ve misyonumuz kapsamında çalışmalarımıza kararlılıkla devam edilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını, kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremizin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Etimesgut - 27.02.2026)

ERDAL BEŞİKÇİOĞLU
Belediye Başkanı

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Etimesgut - 27.02.2026)

LEVENT BOZKURT
Özel Kalem Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

ALİ COŞAR
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

ATİLA AKYÜREK
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

FATİH ALBAYRAK
Afet İşleri Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

FATMA ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

FARUK ZEHİR
Spor İşleri Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

FİKRET GÖZÜOĞLU
Fen İşleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

İSMAİL AÇAR
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

MEHMET MUSLU
Rehberik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

MUZAFFER SÜNGÜ
Plan ve Proje Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

NİHAT BAYRAMOĞLU
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

ÖZKAN TOSUN
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

YILMAZ ŞENGÜL
Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Yetkilisi

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

SERPİL ZENGİN
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

SEMA ÖZENALP
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

TARHAN ÖZKAYA
Yazı İşleri Müdürlüğü

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçlarının harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A - Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

TARHAN ÖZKAYA
Mali Hizmetler Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

Yusuf AKBULUT
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

ZÜLKÜF SANCAR
Zabıta Müdürlüğü

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Etimesgut-27/02/2026)

SEVİLAY YALÇIN
Sosyal Yardım işleri Müdürlüğü

NOTLAR

NOTLAR

NOTLAR

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Erdal
BEŞİKCİOĞLU

FAALİYET
RAPORU 2025

30 Ağustos Mahallesi
Şehit Hasan Öztürk Caddesi No. 5
Etimesgut / Ankara

0312 246 11 00