



**AKSARAY
İL ÖZEL İDARESİ
PERFORMANS PROGRAMI**

2026



“...Hususi İdareler (özel idareler) büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır.

Mustafa Kemal Atatürk

T.C. Aksaray İl Özel İdaresi
Yunus Emre Mahallesi 15. Bulvar No: 2
Telefon: 444 77 68 Faks: (0382) 215 36 98
www.aksarayozelidare.gov.tr

İÇİNDEKİLER

1- SUNUŞ	5
2- GENEL BİLGİLER GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....	6
2.1- Misyonumuz	9
2.2- Vizyonumuz	10
2.3- İlkelerimiz	11
2.4- Teşkilat Şeması	12
2.5- İl Özel İdaresinin Organları	13
2.5.1- İl Genel Meclisi.....	13
2.5.2- İl Encümeni	14
2.5.3- Vali	15
3- FİZİKSEL KAYNAKLAR	17
3.1- Taşınmazlar Listesi	18
3.2- Araç-Makine Parkı Envanteri	19
4- İNSAN KAYNAKLARI	20
4.1- Mevcut Personel Durumu	21
5- PERFORMANS BİLGİLERİ AMAÇ VE HEDEFLER.....	22
6- STRATEJİK AMAÇ HEDEF VE FAALİYETLER.....	24
7- İL GENEL MECLİSİ KARARI.....	41

SUNUŞ

Çağımızda yaşanan hızlı ve çok yönlü değişim süreçleri kamu yönetiminde bürokratik yapı ve yönetim anlayışının güçlü bir şekilde yapılandırılmasını zorunlu hale getirmiştir. Daha etkili ve verimli bir kamu yönetiminin oluşturulmasına ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar sonucunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetimi reformu çerçevesinde mali yönetim süreçleri yeniden tanımlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kurumlarının bütçe hazırlama ve izleme süreçlerinde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanılması amacıyla performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.

Kanunun 9. maddesi hükmü ile kamu idarelerinin; kalkınma planları, programlar ve ilgili mevzuat ile benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedef saptamaları, performanslarını önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmeleri, hizmetlerini istenilen düzeyde ve kalitede sunabilmeleri için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini stratejik planlarına dayandırma zorunluluğu getirilmiştir.

Kamu idarelerinde stratejik yönetim ve performans esaslı bütçeleme yaklaşımının benimsenmesi; kurumun planlama ve uygulama faaliyetlerini etkinlik, yerindelik, katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda şekillendirmelerini sağlayacak, denetimi ve izlemeyi kolaylaştıracak, sistematik veri toplama alışkanlığını kazandıracaktır.

İlimiz sınırları içinde, halkın yaşam kalitesi ile refah düzeyini yükseltmek için yerel kalkınma ve kırsal alt yapıya yönelik hizmetlerde, ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli olarak halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını zamanında ve düzenli bir şekilde karşılamayı kendisine misyon olarak belirlemiş olan Aksaray İl Özel İdaresinin hizmet kalitesini kusursuz bir şekilde daha üst düzeye çıkarmak için büyük bir özveri ile çalışmakta olan yönetici ve çalışanlarına, İl Genel Meclisi üyelerine teşekkür eder 2026 yılı Performans Programının İl Özel İdaresine hayırlı olmasını dilerim.

Mehmet Ali KUMBUZOĞLU
Vali

GENEL BİLGİLER
GÖREV YETKİ
VE
SORUMLULUKLAR

GENEL BİLGİLER

Aksaray İl Özel İdaresinin görev alanını belirlemek, yapılacak planın dolayısıyla kuruluşun faaliyet alanlarının sınırlarını oluşturmak açısından büyük önem taşımaktadır. Kuruluş düzeyinde plan yapıldığı için ve İl Özel İdarelerinin görev alanlarının geniş kapsamlı olması nedeniyle çok sayıdaki yasal düzenlemeyle ilişkili olması bu kuruluşların yasal yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır.

Yetki

1- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

2- Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

3- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

4- Borç almak ve bağış kabul etmek.

5- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibesmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

6- Kanunları gereği İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

7- Belediye sınırları dışındaki gayri sihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

8- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Görev ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri İl Özel İdarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir.

Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl Özel İdareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde Büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır...

İl Sınırları İçerisinde Faaliyet Alanları:

İlimiz Özel İdaresi performans programında yazılı konu başlıkları 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde de "Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, İl Özel İdaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır. " Hükmüne uygun olarak; Performans Programında yazılı tüm hedefler Stratejik Planda yazılı ana tema, temel değerler, stratejik amaç ve hedeflere uygun olarak hazırlanmıştır.



MİSYONUMUZ

İlimize; eğitim, sağlık, kırsal kalkınma, tarım, çevre, spor, kültür, turizm gibi tüm sosyal hizmetleri ilgili kamu idareleri ile koordinasyon ve işbirliği içinde eşit, şeffaf, hesap verilebilir bir hizmet anlayışıyla sunmak ve bu hizmetler ile kentin yaşam kalitesini yükselten, açığa çıkmamış ihtiyaçları karşılayan etkin ve yenilikçi yönetim becerisiyle Aksaray halkının refah, mutluluk ve memnuniyet düzeyini yükseltmektir.

VİZYONUMUZ

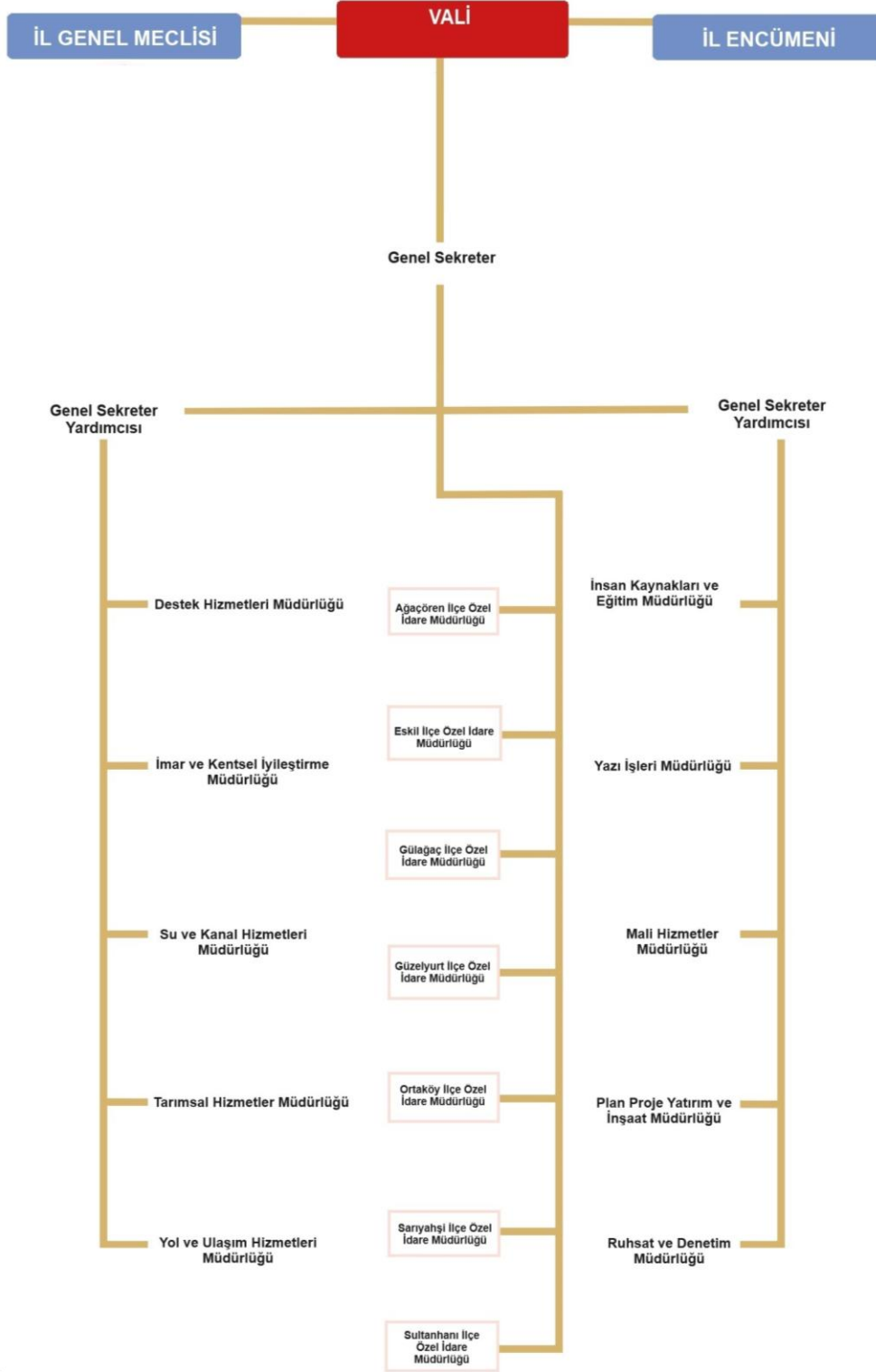
Çağdaş, güvenilir, katılımcı anlayışla, tarımsal ve kırsal altyapı sorunlarını en aza indiren, sahip olduğu kültür mirasını koruyup geliştiren; dinamik, insan odaklı ve kaliteli hizmet anlayışıyla hayatı kolaylaştıran, faaliyetlerini sürdürülebilir kalite yönetim anlayışıyla birleştiren öncü bir yerel yönetim olmaktır.

İLKELERİMİZ

- *Toplumsal duyarlılık*
- *Tarafsızlık, şeffaflık ve güvenilirlik*
- *Hesap verebilirlik*
- *Katılımcılık*
- *Ulaşılabilirlik*
- *Kişisel verilerde gizlilik*
- *Eşitlik ve adalet*
- *Çevreye ve tarihi dokuya duyarlılık*
- *Verimli, etkin ve kaliteli hizmet*
- *Sürdürülebilir ve zamanında hizmet*

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Aksaray İl Özel İdaresi Teşkilat Şeması



İl Özel İdaresinin Organları

1) İl Genel Meclisi

İl özel idaresi yönetiminin karar organıdır. İlçeler adına seçilen üyelerden oluşur. Meclisin üye sayısı ilçe sayısına ve nüfus oranına göre ilden ile farklılık gösterir. Görev süresi beş yıldır.

İl genel meclisine, kendi üyeleri arasından seçilmiş meclis başkanı başkanlık eder. İl genel meclisi, kendi belirleyeceği bir ay dışında her ay toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

İl genel meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz.

İl genel meclisi; kendisine kanunla verilen görevleri süresi içinde yapmayı ihmal eder ve bu durum il özel idaresine ait işleri aksatırsa, il özel idaresine verilen görevlerle ilgisi olmayan siyasî konularda karar alırsa İçişleri Bakanlığının bildirisine üzerine Danıştay'ın kararı ile feshedilir.

İlimizdeki İl Genel Meclis Üye sayısı 23 kişidir.

İLÇE	ÜYE SAYISI
Merkez	7
Ağaçören	2
Eskil	3
Gülağaç	2
Güzelyurt	2
Ortaköy	3
Sarıyahşi	2
Sultanhanı	2

İl Genel Meclisinin Görevleri

- a. Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b. Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c. İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d. Borçlanmaya karar vermek.

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

- e. Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f. Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g. Şartlı bağışları kabul etmek.
- h. Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beş milyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- i. İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j. Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k. İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l. Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m. Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n. Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o. İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

2) İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümenin Görevleri

- a. Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b. Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c. Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d. Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

- e. Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulh en halline karar vermek.
- g. Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h. Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i. Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j. Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

3) Vali

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a. İl Özel İdaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b. İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c. İl Özel İdaresini; devlet dairelerinde, törenlerde, davacı veya davalı olarak yargıda temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d. İl Encümenine başkanlık etmek.
- e. İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f. İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g. Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h. İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i. Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmalar yapmak.
- j. İl Özel İdaresi personelini atamak.
- k. İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l. Şartsız bağışları kabul etmek.
- m. İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n. Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o. Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Genel Sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına,

stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilâtı oluşturulabilir.

Vali, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, vali yardımcılara, yöneticilik sıfatı bulunan il özel idaresi görevlileri ile ilçelerde kaymakamlara devredebilir.

İl Özel İdaresi Teşkilatı; genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Aksaray İl Özel İdaresi Birimleri aşağıda belirtildiği şekilde kurulmuştur;

1. Genel Sekreterlik
2. Mali Hizmetler Müdürlüğü
3. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
4. Yazı İşleri Müdürlüğü
5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
7. Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
8. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
9. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
10. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
11. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
12. Ağaçören İlçe Özel İdare Müdürlüğü
13. Eskil İlçe Özel İdare Müdürlüğü
14. Gülağaç İlçe Özel İdare Müdürlüğü
15. Güzelyurt İlçe Özel İdare Müdürlüğü
16. Ortaköy İlçe Özel İdare Müdürlüğü
17. Sarıyahşi İlçe Özel İdare Müdürlüğü
18. Sultanhanı İlçe Özel İdare Müdürlüğü

FİZİKSEL KAYNAKLAR

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

AKSARAY İL ÖZEL İDARESİ BİNALARI

BİNALAR	YÜZÖLÇÜM (m²)
Vali Konağı	355,00
Personel Lojmanı	201,00
Kültür Evi	250,00
Meclis Toplantı Salonu	727,00
Müstakil Lojman	115,00
Personel Lojmanı	255,00
Merkez Lojman	145,00
Kaymakam Lojmanı	150,00
Sarıyahşi Dinlenme Tesisi	450,00
TOPLAM	2.648,00
Hizmet Binası	3.530,00
Ambar	725,00
İnşaat Ambarı	285,00
Değerlendirme Ambarı	693,00
İçme suyu Ambarı	320,00
Atölye	2.514,00
Kaynak Kaporta	450,00
Isı Merkezi	455,00
Depo	138,00
Saha Amirliği	676,00
Bekçi Kulübesi	64,00
Benzinlik	85,00
Yemekhane Misafirhane	2.805,00
Personel Lojmanı	1.510,00
TOPLAM	14.250,00
Ağaçören Bakımevi	610,00
Gülağaç Şantiyesi	536,00
Güzelyurt (Soğuk Hava Depoları 2 adet)	2.500,00
Güzelyurt (Rehabilitasyon Merkezi)	387,50
TOPLAM	4.033,50
GENEL TOPLAM	20.931,50

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

ARAÇ - MAKİNE PARKI VE TEÇHİZAT DURUMU

<i>No</i>	<i>Cinsi</i>	<i>Adet</i>
1	İŞ MAKİNESİ	48
2	KAMYON (DAMPERLİ)	17
3	ÇÖP KAMYONU	11
4	ÇEKİCİ	13
5	AKARYAKIT NAKİL ARACI	1
6	KAMYON (ASFALT ARACI)	6
7	SÜPÜRGE ARACI	2
8	TUZLAMA ARACI	2
9	KASALI KAMYON	2
10	ÇİZGİ ARACI	1
11	VİDANJÖR	2
12	OTOBÜS-MİNİBÜS	7
13	BİNEK ARAÇ - OTOMOBİL	48
14	KAMYONET – PİCKAP	10
15	ARAZÖZ	4
16	KAMYON (VİNÇ)	1
TOPLAM		175

İNSAN KAYNAKLARI

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

MEVCUT PERSONEL DURUMU

Aksaray İl Özel İdaresinde 40 Genel İdare Hizmetleri, 38 Teknik Hizmetler, 1 Yardımcı Hizmetler, 1 Avukatlık Hizmetleri, 1 Sağlık Hizmetleri, 30 Sürekli İşçi ve 145 Aksaray İl Özel İdaresi Personel Ltd. Şti.İşçisi olmak üzere toplam 256 personeli mevcuttur.

S. NO	KADRO UNVANLAR	SINIFI	TOPLAM
1	Genel Sekreter Yardımcısı	GİH	2
2	İç Denetçi	GİH	1
3	Birim Müdürü	GİH	8
4	Müdür	GİH	3
5	İlçe Özel İdare Müdürü	GİH	6
6	Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	1
7	Şef	GİH	5
8	Muhasebeci	GİH	1
9	V.H.K.İ	GİH	19
10	Memur	GİH	1
Genel İdare Hizmetleri Personel Toplamı			47
14	Mühendis	TH	31
15	Mimar	TH	3
16	Şehir Plancısı	TH	1
17	Tekniker	TH	14
18	Teknisyen	TH	1
Teknik Hizmetler Personel Toplamı			50
19	Avukat	AH	1
Avukatlık Hizmetler Personel Toplamı			1
20	Sağlık Teknikeri	SHS	1
Sağlık Hizmetleri Personel Toplamı			1
21	Hizmetli	YH	1
Yardımcı Hizmetler Personel Toplamı			1
22	Sürekli İşçi	İşçi	18
23	Aksaray İl Özel İdaresi Personel Ltd. Şti. İşçisi	İşçi	174
GENEL PERSONEL TOPLAMI			292

PERFORMANS
BİLGİLERİ
AMAÇ VE HEDEFLER

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Mahalli ve müşterek nitelikte olmak şartıyla; gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisi yapımı, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin yerine getirilmesidir.

Stratejik planda öngörülen yatırım ve hizmetlerin belirlenmesinde, planlanmasında, uygulanmasında ve denetlenmesinde katılımcılık, verimlilik, yerindelik ve hukukilik ilkelerine bağlı kalınacaktır.

Alınacak karar ve yapılacak harcamalarda mer'î mevzuat ve tasarruf tedbirlerine uyulacaktır. Yatırım ve hizmetlerin ihale sürecinden teslim alınma sürecine kadar olan her kademesinde mevzuata uygunluk ve yerindelik aranacak, kamu yararı ve halkın menfaatleri göz önünde tutulacaktır.

Kamusal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilecek, kamusal kaynaklar İl'in önceliklerine, ilçeler arasındaki gelişmişlik ve köy-kent gelişmişlik farkının en aza indirilmesi için azami hassasiyet gösterilecektir.

İlçelerin, beldelerin ve köylerin her türlü yatırım ve hizmet ihtiyacı kaynaklar ölçüsünde giderilmek suretiyle bu alanlarda işsizlik ve göçün önüne geçecek projeler ile alternatif ürün teşviki için yatırım ve hizmetlere öncelik verilecektir.

Kamusal bilgilendirme yapılarak yatırım ve hizmetlerde şeffaflık sağlanacaktır. Stratejik plan, performans planı ve bütçe uygulama sonuçları kamu ile paylaşılarak İdaremizin tanıtımı sağlanacaktır.

İdaremiz kaynakları ile fiziki nitelikli yatırımlar ile birlikte sosyal nitelikli projelere destek verilerek, İl'in sosyal yönden gelişimine katkıda bulunulacaktır.

İdaremizin vizyonundaki öngörülerini gerçekleştirmek amacıyla vatandaşlarımızın dolayısıyla bölgemizin yaşam kalitesinin yükseltilmesi, İdaremiz hizmetlerinin bölgesinde öncü ve örnek olması, insanca yaşamın gereği olan ilin fiziki altyapısının tamamlanması ve yerinden yönetim anlayışının geliştirmesi temel politikalarımızdır.

STRATEJİK AMAÇ

HEDEF VE FAALİYETLER

Stratejik Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Kırsal yaşam kalitesinin arttırılarak sağlıklı içme suyu, çağdaş standartlarda kanalizasyon şebekeleri ve peyzaj çalışmalarıyla, kır ve kent arasındaki farklılıkları en aza indirerek köyde yaşamın teşvik edilmesi

- Hedef 1.1: Sağlıklı içme suyu kaynaklarının korunarak sürdürülebilirliğin sağlanması ve sıhhi, yeterli içme suyu tesisleriyle vatandaşlarımızın içme suyu ihtiyaçlarının karşılanması
- Hedef 1.2: Köylerde insan sağlığı açısından riskleri ortadan kaldıracak tedbirler alınarak atık su toplama ve uzaklaştırma ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- Hedef 1.3: Köylerimizde çocuk oyun alanları ve parkların yapılmasıyla ortak yaşam alanlarının standardının yükseltilmesi
- Hedef 1.4: İl özel idaresi yetki alanları içerisindeki maden ve iş yerleri için işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme ve denetleme hizmetlerinin geliştirilmesi

Amaç 2: Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ağının tamamlanması ile köylere ulaşımın kolaylaştırılması

- Hedef 2.1: Köylerin, bağlı olduğu ilçelere ve komşu köylere olan bağlantı yollarının çağdaş standartlara kavuşturularak ulaşımın rahat ve güvenli bir şekilde sağlanması.
- Hedef 2.2: Köy içi yollarının kilitli parke taşı yapılma oranı artırılarak köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesi

Amaç 3: Tarımsal altyapı ve üstyapı hizmetlerinin geliştirilerek tarımda ve hayvancılıkta üretimi ve verimliliğin artırılması

- Hedef 3.1: İlimizdeki sulanabilir arazi miktarının artırılarak modern basınçlı sulama sistemlerini yaygınlaştırmaya yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
- Hedef 3.2: Yeterli ve kaliteli hayvan içme suyu olmayan köylerin hayvan içme suyuna kavuşturulması ile yetersiz içme suyundan dolayı uğranan et ve süt kayıplarının engellenmesi, sürü kapasitesinin yükseltilmesi ve çiftçilerin gelir düzeyinin artırılması
- Hedef 3.3: Yöreye özgü tarım ve hayvancılık faaliyetlerinde gelişimin sağlanması amacıyla çiftçilere gerekli desteğin sağlanması

Amaç 4: Aksaray'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuna uygun, planlı, yaşanabilir bir şehir olmasının sağlanması

- Hedef 4.1: “Yeşil Aksaray” hedefine yönelik olarak, ulaşım ağımızda yer alan köy yollarında köy girişlerinde ve köylerdeki merkezi alanlarda (okul, cami, muhtarlık binası, sağlık ocağı) ağaçlandırma yapılması
- Hedef 4.2: Tarihi ve kültürel varlıkların korunarak, dokusuna uygun olarak restore edilerek kent hayatına kazandırılması
- Hedef 4.3: Köylerde etkili mekânsal planlamalarla yerleşim yerlerinin geliştirilmesi ve güvenli, sağlıklı, kaliteli yaşam alanları oluşturulması
- Hedef 4.4: İlimizde yapımına ihtiyaç duyulan hizmet binaları, okul, turizme yönelik tesisler, şehitlikler vb. yapım işlerinin yürütülmesi ve bakım onarımlarının yapılması

Amaç 5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma

- Hedef 5.1: İhtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanların temini ve mevcut araçların bakım onarımı ile yatırım programında yer alan hizmetlerde aksamanın önüne geçilmesi
- Hedef 5.2: Mali işlemlerde şeffaflığın artırılarak paydaşlarımıza açık ve anlaşılır bilgiler sunulması
- Hedef 5.3: Hizmet içi eğitim programları ile kurum personelinin niteliğinin artırılması ve kurumsal gelişmenin sağlanması
- Hedef 5.4: İlimizin tanıtımının yapılması, gençlerin kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması ile başarılı sporcular yetiştirilmesi için gerekli desteğin sağlanması
- Hedef 5.5: Sivil savunma hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve denetlenmesi ile yangın afet, acil durum, güvenlik ve ilk yardım durumlarında kurum personelinin faaliyetlerinin ve eğitimlerinin tespit edilmesi

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	
Amaç:	A1: Kırsal yaşam kalitesinin artırılarak sağlıklı içme suyu, çağdaş standartlarda kanalizasyon şebekeleri ve peyzaj çalışmalarıyla, kır ve kent arasındaki farklılıkları en aza indirerek köyde yaşamın teşvik edilmesi	
Hedef:	H1.1: Sağlıklı içme suyu kaynaklarının korunarak sürdürülebilirliğin sağlanması ve sihi, yeterli içme suyu tesisleriyle vatandaşlarımızın içme suyu ihtiyaçlarının karşılanması	
Performans Göstergesi:	PG 1.1.1: Açılacak içme suyu sondaj adedi (5) PG 1.1.2: Bakım onarımı yapılacak içme suyu tesisi adedi (3) PG 1.1.3: İçme suyu şebekesi/isale hattı yapılacak köy sayısı (5) PG 1.1.4: Alımı yapılacak boru metresi (40.000)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	İçme Suyu Sondaj Kuyuları ve Şebekeleri Yapımı	133.000.000,00₺
2	Hizmet Alımları	800.000,00₺
3	Mahkeme Harç ve Giderleri	200.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		134.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Amaç:	A1: Kırsal yaşam kalitesinin artırılarak sağlıklı içme suyu, çağdaş standartlarda kanalizasyon şebekeleri ve peyzaj çalışmalarıyla, kır ve kent arasındaki farklılıkları en aza indirerek köyde yaşamın teşvik edilmesi	
Hedef:	H1.3: Köylerimizde çocuk oyun alanları ve parkların yapılmasıyla ortak yaşam alanlarının standardının yükseltilmesi	
Performans Göstergesi:	PG 1.3.1 Çocuk oyun parkı ve kamelya yapılacak köy sayısı (20)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Köylerde Çocuk Oyun Alanı ve Parklarının Yapımı, Çevre Düzenlemesi, Ağaçlandırılması ve Bakımı	5.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000.000,00₺

PERFORMANS HEDEF TABLOSU		
Birim Adı:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Amaç:	A1: Kırsal yaşam kalitesinin artırılarak sağlıklı içme suyu, çağdaş standartlarda kanalizasyon şebekeleri ve peyzaj çalışmalarıyla, kır ve kent arasındaki farklılıkları en aza indirerek köyde yaşamın teşvik edilmesi	
Hedef:	H1.4: İl özel idaresi yetki alanları içerisindeki maden ve iş yerleri için işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenleme ve denetleme hizmetlerinin geliştirilmesi	
Performans Göstergesi:	PG 1.4.1:Yıllık Denetim Sayısı (120) PG 1.4.2:Toplam Ruhsat Sayısı (65)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	İlan Giderleri	200.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		200.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı:	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	
Amaç:	A2: Güvenli, konforlu ve kesintisiz yol ağının tamamlanması ile köylere ulaşımın kolaylaştırılması	
Hedef:	H 2.1: Köylerin, bağlı olduğu ilçelere ve komşu köylere olan bağlantı yollarının çağdaş standartlara kavuşturularak ulaşımın rahat ve güvenli bir şekilde sağlanması. H 2.2: Köy içi yollarının kilitli parke taşı yapılma oranı artırılarak köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesi	
Performans Göstergesi:	PG 2.1.1: Yapılacak plentmiks temelli sathi kaplama asfalt yol (90 Km) PG 2.1.2 Yapılacak sıcak asfalt yol (10 Km) PG 2.1.3 Plentmiks temelsiz 1. ve 2. kat sathi kaplama yapılması (20 Km) PG 2.2.1 Köy İçi Yollara Yapılacak Parke Taşı (75.000 m ²)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Köy Yolları Yapım Giderleri	291.200.000,00₺
2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.000.000,00₺
3	Mahkeme ve Harç Giderleri	500.000,00₺
4	Mamul Mal Alımları	3.000.000,00₺
5	Diğer Hizmet Alımları	3.000.000,00₺
6	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	300.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Amaç:	A3: Tarımsal altyapı ve üstyapı hizmetlerinin geliştirilerek tarımda ve hayvancılıkta üretimi ve verimliliğin artırılması	
Hedef:	Hedef 3.1: İlimizdeki sulanabilir arazi miktarının artırılarak modern basınçlı sulama sistemlerini yaygınlaştırmaya yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi. Hedef 3.2: Yeterli ve kaliteli hayvan içme suyu olmayan köylerin hayvan içme suyuna kavuşturulması ile yetersiz içme suyundan dolayı uğranan et ve süt kayıplarının engellenmesi, sürü kapasitesinin yükseltilmesi ve çiftçilerin gelir düzeyinin artırılması	
Performans Göstergesi:	PG 3.1.1 Yapılacak kapalı sistem sulama proje sayısı (1) PG 3.1.2 Yapılacak kapalı sistem sulama projeleri ile sulamaya açılacak saha (404 ha) PG 3.2.1 Yapılacak hayvan içmesuyu tesisi sayısı (3) PG 3.2.2 Yapılacak hayvan içmesuyu tesisi ile yeterli ve kaliteli içme suyuna kavuşacak hayvan sayısı (3600)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Sulama ve HİS Tesisi Yapımı	3.000.000,00₺
2	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	100.000,00₺
3	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00₺
4	Mahkeme Harç ve Giderleri	150.000,00₺
5	Sahipsiz Hayvanları Koruma Birliği Payı	3.000.000,00₺
6	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	500.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		7.250.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Genel Sekreterlik	
Amaç:	A3: Tarımsal altyapı ve üstyapı hizmetlerinin geliştirilerek tarımda ve hayvancılıkta üretimi ve verimliliğin artırılması	
Hedef:	Hedef 3.3: Yöreye özgü tarım ve hayvancılık faaliyetlerinde gelişimin sağlanması amacıyla çiftçilere gerekli desteğin sağlanması	
Performans Göstergesi:	PG 3.3.1 Destek sağlanan çiftçi sayısı (150)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Seracılığın Geliştirme Projesi	4.000.000,00₺
2	Çilekçiliğinin Geliştirme Projesi	2.500.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.500.000,00₺

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	
Amaç:	A4: Aksaray'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuna uygun, planlı, yaşanabilir bir şehir olmasının sağlanması	
Hedef:	H4.1: ‘‘Yeşil Aksaray’’ hedefine yönelik olarak, ulaşım ağımızda yer alan köy yollarında köy girişlerinde ve köylerdeki merkezi alanlarda (okul, cami, muhtarlık binası, sağlık ocağı) ağaçlandırma yapılması	
Performans Göstergesi:	PG 4.1.1 Ağaçlandırma yapılacak köy sayısı (1)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Ağaç, Bahçe Malzemesi, Zirai Malzeme vb. Alımı	2.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	
Amaç:	A4: Aksaray'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuna uygun, planlı, yaşanabilir bir şehir olmasının sağlanması	
Hedef:	H4.2: Tarihi ve kültürel varlıkların korunarak, dokusuna uygun olarak restore edilerek kent hayatına kazandırılması H4.3: Köylerde etkili mekânsal planlamalarla yerleşim yerlerinin geliştirilmesi ve güvenli, sağlıklı, kaliteli yaşam alanları oluşturulması	
Performans Göstergesi:	PG 4.2.1 Yapılacak restore, çevre düzenlemesi vb. proje sayısı (1) PG 4.3.1 Yapılacak imar planı ve parselasyon sayısı (400) PG 4.3.2 Düzenlenecek yapı ruhsatı sayısı (400)	
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı
1	Harita Yapım ve Alım Giderleri	25.000.000,00₺
2	İlan Giderleri	300.000,00₺
	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	25.300.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	
Amaç:	A4: Aksaray'ın doğal, tarihi ve kültürel dokusuna uygun, planlı, yaşanabilir bir şehir olmasının sağlanması	
Hedef:	H4.4: İlimizde yapımına ihtiyaç duyulan hizmet binaları, okul, turizme yönelik tesisler, şehitlikler vb. yapım işlerinin yürütülmesi ve bakım onarımlarının yapılması	
Performans Göstergesi:	PG 4.4.1 Yapılacak yeni bina adedi (2) PG 4.4.2 Bakım onarımı yapılacak tesis adedi (2)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	7.000.000,00₺
2	Küçük Onarım Giderleri	6.000.000,00₺
3	Şehitlik Bakım Onarım Giderleri	1.000.000,00₺
4	İlköğretim Okulları Bakım Onarım Giderleri	25.000.000,00₺
5	İlköğretim Okulları Yapım Giderleri	150.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		189.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Amaç:	A5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma	
Hedef:	H5.1: İhtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanların temini ve mevcut araçların bakım onarımı ile yatırım programında yer alan hizmetlerde aksamanın önüne geçilmesi	
Performans Göstergesi:	PG 5.1.1 İş makinesi adedi (0) PG 5.1.2 Kamyon/asfalt aracı adedi (0) PG 5.1.3 Binek araç adedi (0)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Kırtasiye Alımları	350.000,00₺
2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	700.000,00₺
3	Elektrik Alımı	5.000.000,00₺
4	Sigorta Giderleri	6.000.000,00₺
5	Akaryakıt Alımları	65.000.000,00₺
6	Yakacak Alımları	20.000.000,00₺
7	Su Alımları	100.000,00₺
8	Diğer Dayanıklı Malzeme Alımları	10.000.000,00₺
9	Geçiş Ücretleri	200.000,00₺
10	Diğer Hizmet Alımları	2.000.000,00₺
11	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	5.000.000,00₺
12	Resim ve Harç Giderleri	300.000,00₺
13	Kara Taşıtı Alımları	12.000.000,00₺
14	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	7.350.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		134.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Amaç:	A5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma	
Hedef:	H5.2: Mali işlemlerde şeffaflığın artırılarak paydaşlarımıza açık ve anlaşılır bilgiler sunulması	
Performans Göstergesi:	PG 5.2.1 Kamuoyuyla paylaşılan rapor adedi (3)	
	Faaliyetler	Bütçe Ödeneği
1	Yedek Ödenek	99.000.000,00₺
2	Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birlik Payı	25.000.000,00₺
3	Ajans ve Birlik Payı	19.260.000,00₺
4	Hizmet Alımı	25.000.000,00₺
5	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara (BARO)	250.000,00₺
6	Köylerin Aydınlatma Giderleri	15.000.000,00₺
7	Faiz Giderleri	2.640.000,00₺
8	Gelirden Ayrılan Paylar	24.250.000,00₺
	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	211.500.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Amaç:	A5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma	
Hedef:	H5.3: Hizmet içi eğitim programları ile kurum personelinin niteliğın artırılması ve kurumsal gelişmenin sağlanması	
Performans Göstergesi:	PG 5.3.1 Düzenlenecek hizmet içi eğitim adedi (1) PG 5.3.2 Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı (125)	
	Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı
1	Temel Maaşlar	66.000.000,00₺
2	Zamlar ve Tazminatlar	64.000.000,00₺
3	Sosyal Haklar	8.000.000,00₺
4	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaisi	2.000.000,00₺
6	Sürekli İşçileri Ücretleri	35.000.000,00₺
7	İşçi Sosyal Hakları	8.000.000,00₺
8	Sürekli İşçi Kıdem Tazminatı	3.000.000,00₺
9	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	6.000.000,00₺
10	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri İşçi	7.000.000,00₺
11	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Memur	4.000.000,00₺
12	İşsizlik Sigorta Fonu	4.000.000,00₺
13	Geçici Görev Yolluğu	2.000.000,00₺
14	Sürekli Görev Yolluğu	500.000,00₺
15	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	500.000,00₺
16	Diğer Hizmet Alımları (Şirket Personeli)	310.700.000,00₺
17	Seyyar Görev Tazminatı	3.000.000,00₺
18	İşveren Sendikası	200.000,00₺
19	Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payı	800.000,00₺
20	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	100.000,00₺
21	Mahkeme Harç ve Giderleri	200.000,00₺
	TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	525.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı	Genel Sekreterlik	
Amaç:	A5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma	
Hedef:	H5.4: İlimizin tanıtımının yapılması, gençlerin kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması ile başarılı sporcular yetiştirilmesi için gerekli desteğin sağlanması	
Performans Göstergesi:	PG 5.4.1 Katılım sağlanan organizasyon adedi (1) PG 5.4.2 Desteklenen amatör spor kulübü adedi (7)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.850.000,00₺
2	Malaklı Köpekleri Tanıtım Gid.	150.000,00₺
3	Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Alımı	1.200.000,00₺
4	Özel İdare Spor Kulübü Malzeme Alımı	225.000,00₺
5	Görme Engelliler Spor Kulübü Malzeme Alımı	120.000,00₺
6	İşitme Engelliler Spor Kulübü Malzeme Alımı	70.000,00₺
7	Aksaray Engelsiz Bakış Spor Kulübü Malzeme Alımı	50.000,00₺
8	Akçet Spor Kulübü Malzeme Alımı	125.000,00₺
9	Aksaray Sakatlar Derneği Malzeme Alımı	250.000,00₺
10	Aksaray Engelsiz Spor Kulübü Malzeme Alımı	70.000,00₺
11	Atıcılık Trap Skeet Malzeme Alımı	70.000,00₺
12	Hasandağı Masa Tenisi Spor Kulübü Malzeme Alımı	70.000,00₺
13	Tenis Malzeme Alımı	150.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.400.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
Birim Adı:	Yazı İşleri Müdürlüğü – Genel Sekreterlik	
Amaç:	A5: Kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, geliştirilmesi ile nitelikli insan ve güçlü toplum hedefli yapılanma	
Hedef:	H5.5: Sivil savunma hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve denetlenmesi ile yangın afet, acil durum, güvenlik ve ilk yardım durumlarında kurum personelinin faaliyetlerinin ve eğitimlerinin tespit edilmesi	
Performans Göstergesi:	PG 5.4.1 Yangın önleme tedbirleri kapsamında yapılan denetim sayısı (1)	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	İl Genel Meclisi Olağan ve Olağanüstü Toplantıları ve İhtisas Komisyonlarına Ait Huzur Hakları ve Encümen Üyeleri Ödenekleri	15.000.000,00₺
2	Yangından Korunma Malzemesi Alımı	200.000,00₺
3	Kırtasiye Alımları	100.000,00₺
4	Bilgisayar Yazılım Alımları	200.000,00₺
5	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımı	1.000.000,00₺
6	Temsil, Ağrlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	10.000.000,00₺
7	Temizlik Malzemesi Alımları	1.000.000,00₺
8	Memur Öğle Yemeği Yardımı	1.500.000,00₺
9	Köy Okullarına Spor Malzemesi Alımı	1.000.000,00₺
10	AFAD Proje Giderleri	12.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		42.000.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Birim Adı:		Ağaçören İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	900.000,00₺
2	Birliklere Yardım	4.500.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	3.500.000,00₺
4	Şantiye	3.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		11.900.000,00₺

Birim Adı:		Eskil İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	800.000,00₺
2	Birliklere Yardım	5.500.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	3.500.000,00₺
4	Şantiy	3.000.000,00₺
5	Köylere Tatlı Su Taşıma Projesi	1.500.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		14.300.000,00₺

Birim Adı:		Gülağaç İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	900.000,00₺
2	Birliklere Yardım	4.500.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	2.500.000,00₺
4	Şantiye	3.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.900.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Birim Adı:		Güzelyurt İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	500.000,00₺
2	Birliklere Yardım	4.500.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	2.500.000,00₺
4	Şantiye	2.500.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000.000,00₺

Birim Adı:		Ortaköy İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	1.000.000,00₺
2	Birliklere Yardım	10.000.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	3.500.000,00₺
4	Şantiye	3.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		17.500.000,00₺

Birim Adı:		Sarıyahşi İlçe Özel İdaresi
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	700.000,00₺
2	Birliklere Yardım	4.000.000,00₺
3	Hizmet Alımı (Çöp Toplama)	2.500.000,00₺
4	Şantiye	2.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		9.200.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Birim Adı:	Sultanhanı İlçe Özel İdaresi	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı
1	Cari Giderleri	500.000,00₺
2	Birliklere Yardım	3.000.000,00₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.500.000,00₺

Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

T.C.
AKSARAY İL ÖZEL İDARESİ
İl Genel Meclisi

DÖNEMİ	2024/2	KARAR NO	2025/395
TOPLANTI	20	KARAR TARİHİ	28.11.2025
BİRLEŞİM	20	TOPLANTI SAATİ	10.00
OTURUM	1	TOPLANTI YERİ	İl Genel Meclis Toplantı Salonu
KARARIN KONUSU	İl Özel İdaresinin 2026-2028 Mali Yılı Bütçesi ve 2026 Yılı Performans Planı		

KARAR :

Gündemin 37. maddesi gereği, Plan ve Bütçe Komisyonunun 07.11.2025 tarih ve 01 sayılı raporu ile 2026 Yılından geçerli olmak üzere İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 03.11.2025 tarihli ve 56679 sayılı yazısı ile Aksaray İl Özel İdaresinin 2026-2028 Mali Yılı Taslak Bütçesi ve 2026 Yılı Performans Planına ait rapor kâtip üye tarafından meclise okundu ve Başkan konuyu müzakereye açtı.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 45. maddesine istinaden çıkartılan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 24. maddesi uyarınca hazırlanan 2026-2028 Mali Yılı Taslak Bütçesi ve 2026 Yılı Performans Planı İl Encümeninin 28.10.2025 tarih ve 2025/190 sayılı kararıyla İl Genel Meclisinde görüşülmek üzere İl Özel İdaresine sunulmuş olup, üst yöneticinin 03.11.2025 tarihli ve 56679 sayılı yazıları uyarınca İl Genel Meclisimizin yasal süre dâhilinde gündemine alınmıştır. Yapılan müzakerede 2026-2028 Yılı Bütçesi 03.11.2025 tarihli birleşimde incelenip rapora bağlanmak üzere Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiştir. Komisyon raporunu 07.11.2025 tarihinde İl Genel Meclisinde görüşülmek üzere Meclis Başkanlığına sunmuştur.

İl Genel Meclisimizce komisyondan gelen rapor üzerinde yapılan müzakereler neticesinde;

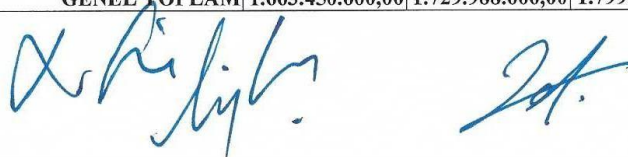
A-) GİDER BÜTÇESİ

FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK TEKLİFLERİ İCMALİ

KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇESİ HAZIRLANAN 2026 YILI	İZLEYEN 1. YIL 2027 YILI	İZLEYEN 2. YIL 2028 YILI
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	1.017.050.000,00	1.057.732.000,00	1.100.041.280,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	12.000.000,00	12.480.000,00	12.979.200,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ	312.000.000,00	324.480.000,00	337.459.200,00
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	3.000.000,00	3.120.000,00	3.244.800,00
06	İSKÂN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	134.000.000,00	139.360.000,00	144.934.400,00
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	10.400.000,00	10.816.000,00	11.248.640,00
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	175.000.000,00	182.000.000,00	189.280.000,00
	GENEL TOPLAM	1.663.450.000,00	1.729.988.000,00	1.799.187.520,00

B-) GELİR BÜTÇESİ

KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇESİ HAZIRLANAN 2026 YILI	İZLEYEN 1. YIL 2027 YILI	İZLEYEN 2. YIL 2028 YILI
01	VERGİ GELİRLERİ	3.000.000,00	3.120.000,00	3.244.800,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.000.000,00	1.040.000,00	1.081.600,00
05	DİĞER GELİRLER	1.559.450.000,00	1.621.828.000,00	1.686.701.120,00
06	SERMAYA GELİRLERİ	100.000.000,00	104.000.000,00	108.160.000,00
	GENEL TOPLAM	1.663.450.000,00	1.729.988.000,00	1.799.187.520,00



Aksaray İl Özel İdaresi
2026 Yılı Performans Programı

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 28. ve 29. maddeleri uyarınca, Bütçe kararnamesi, 2026 Mali Yılı Gider Bütçesinin kurumsal kodlaması yapılan her birimin fonksiyonel sınıflandırılmalarının birinci düzeyleri, 2026 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Ekonomik Sınıflanmanın birinci düzeyleri, ayrıntılı harcama programları ile finansman programları 3 aylık dönemler itibariyle toplamları üzerinden birinci düzeyde, İl Özel İdaresinin 2026-2028 Mali Yılı Bütçesi, 2026 Yılı Performans Planı ve 2026 Mali Yılı Bütçe Kararnamesi, 2026 Yılı Gelir Bütçesi ve izleyen 2 Yıllık Bütçe tahminleri ekleri ile birlikte Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli İl Genel Meclisinde görüşülüp, yukarıda belirtildiği şekilde madde madde birleşime katılan üyelerin adları okunarak yapılan oylamada (kabul oylarıyla) oybirliği ile kabul edildi.

Gereği için, kararın bir suretinin komisyon raporu ile birlikte Aksaray İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne tevdiine karar verildi.

İl Genel Meclis Başkanı
Latif AĞIR



Kâtip Üye
Necip ÇEÇEN



Kâtip Üye
Zafer YÜKSEL



Teslim Alındığı Tarih

: 01./12/2025

Kayıt Numarası

: 395