





Değerli hemşehrilerim,

Gemlik'te yerel yönetime yeni bir anlayış getirerek ilçemizi yüzbinlerce yurttaşımızın huzur içinde yaşayabileceği bir kent haline getirmek için çalışmaya devam ediyoruz. Göreve gelişimizin üzerinden dört buçuk yıl geçti. Bu sürede sosyal yardımlaşma ve dayanışmadan kültürel ve sosyal faaliyetlere, köy yollarımızdan yetki alanımızdaki cadde ve sokakların yenilenip bakımlarının yapılmasına kadar yerel yönetimin temel görevlerini yerine getiriyoruz. Gemlik'i betona ve griye boğmak yerine kaynaklarımızı verimli şekilde değerlendirdiğimiz, ferah, mutlu ve huzurlu bir kent haline getiriyoruz. Tüm bu hizmetlerimizin yanı sıra, sürekli değerinden bahsettiğimiz Gemlik zeytininin kalitesini tüm dünyaya bir kez daha göstermek adına, belediyemiz girişimiyle ürettiğimiz zeytin ve zeytinyağını, GEMTAR markasıyla herkesin beğenisine sunduk. Öte yandan Umurbey'deki Toprak Analiz Laboratuvarımızda üreticimize de bilimsel anlamda destek oluyoruz. Gelecek beş yılda, hizmetlerimize devam etmek, ilçemizin gelişim ve ilerlemesine katkı sunmak, sosyal demokrat belediyeciliğin en güzel örneklerini hayata geçirmek için sabırsızlanıyoruz. Her zaman söylediğimiz gibi, tüm yurttaşlarımızın faydasına olacak çalışmalarımıza, ilçemizi örnek bir kent haline getirecek adımlar atmaya devam edeceğiz.

Mehmet Uğur
SERTASLAN *Gemlik Belediye Başkanı*

**İÇİNDEKİLER**

BAŞKAN SUNUŞU	3
GENEL BİLGİLER	5
MİSYON, VİZYON, ÇALIŞMA İLKELERİ	5
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	6
FİZİKİ YAPI	9
TEŞKİLAT YAPISI	10
İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ	11
STRATEJİK AMAÇ TABLOSU	14
STRATEJİK AMAÇLAR	15
STRATEJİK HEDEFLER	16
TAHMİNİ MALİYETLER TABLOSU	19
MALİYETLENDİRME TABLOSU	25
BÜTÇE GELİR TAHMİNLERİ	27
HİZMET ALAN BAZINDA BÖLÜM PERFORMANS GÖSTERGE KARTLARI	28
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	74



MİSYON

Köklü Bir Geçmişe Sahip Zeytinin Başkenti
Gemlik'te Katılımcı ve Sosyal Adalet Anlayışı ile
İnsanı Odak Noktasına Alan Çevreye Duyarlı
Kaliteli Hizmetler Sunmak

VİZYON

Barış ve Huzur İçinde, İnsanların mutlu
Yaşadığı, Turizm ve Tarımda Öncü Sanayisi ile
Dünyaya Açılan Marka Bir Körfez Kenti Olmak



**A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Gemlik Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi

şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel

hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik

düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme

ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri: Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.(tır)

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı: Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi: Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye

başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri: Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler: Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz. Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin



başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi: Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrlik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları İçişleri Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım: Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

MÜDÜRLÜKLER

Gemlik Belediyesi bünyesinde, 20 (yirmi) müdürlük yer almakta olup, bunlardan 7 (yedi) zorunlu olarak kurulması öngörülmüş müdürlüklerdir.

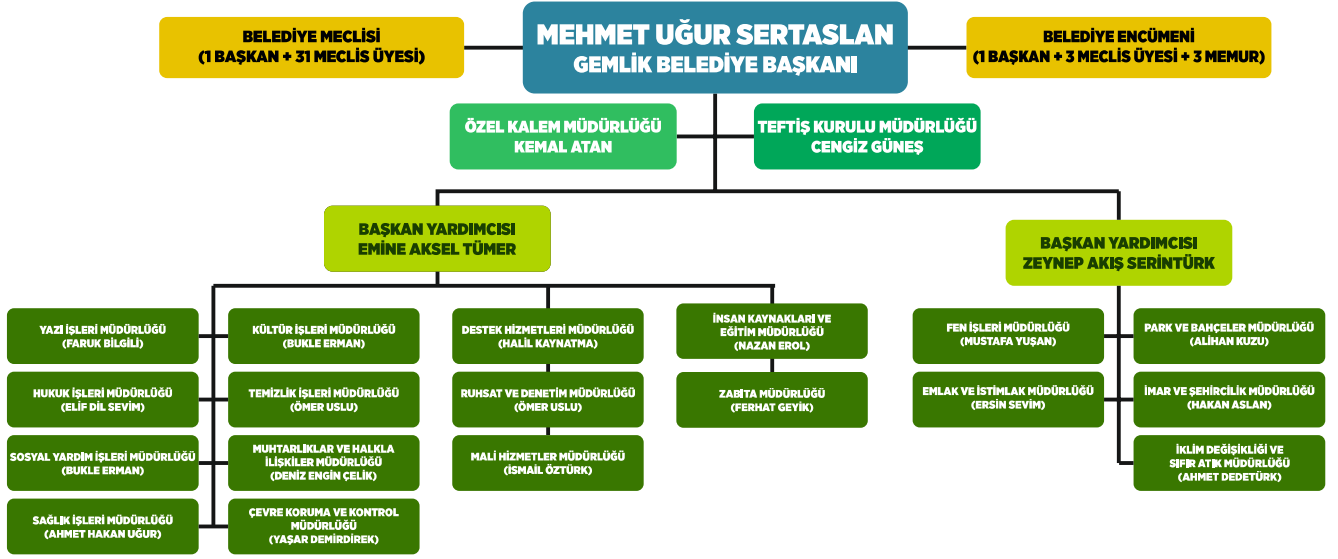
Mevcut hizmet birimleri, Norm Kadro Esasları çerçevesinde kurulması zorunlu ve isteğe bağlı olanlar şeklinde, Tablo 4'de tasnif edilerek, gösterilmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

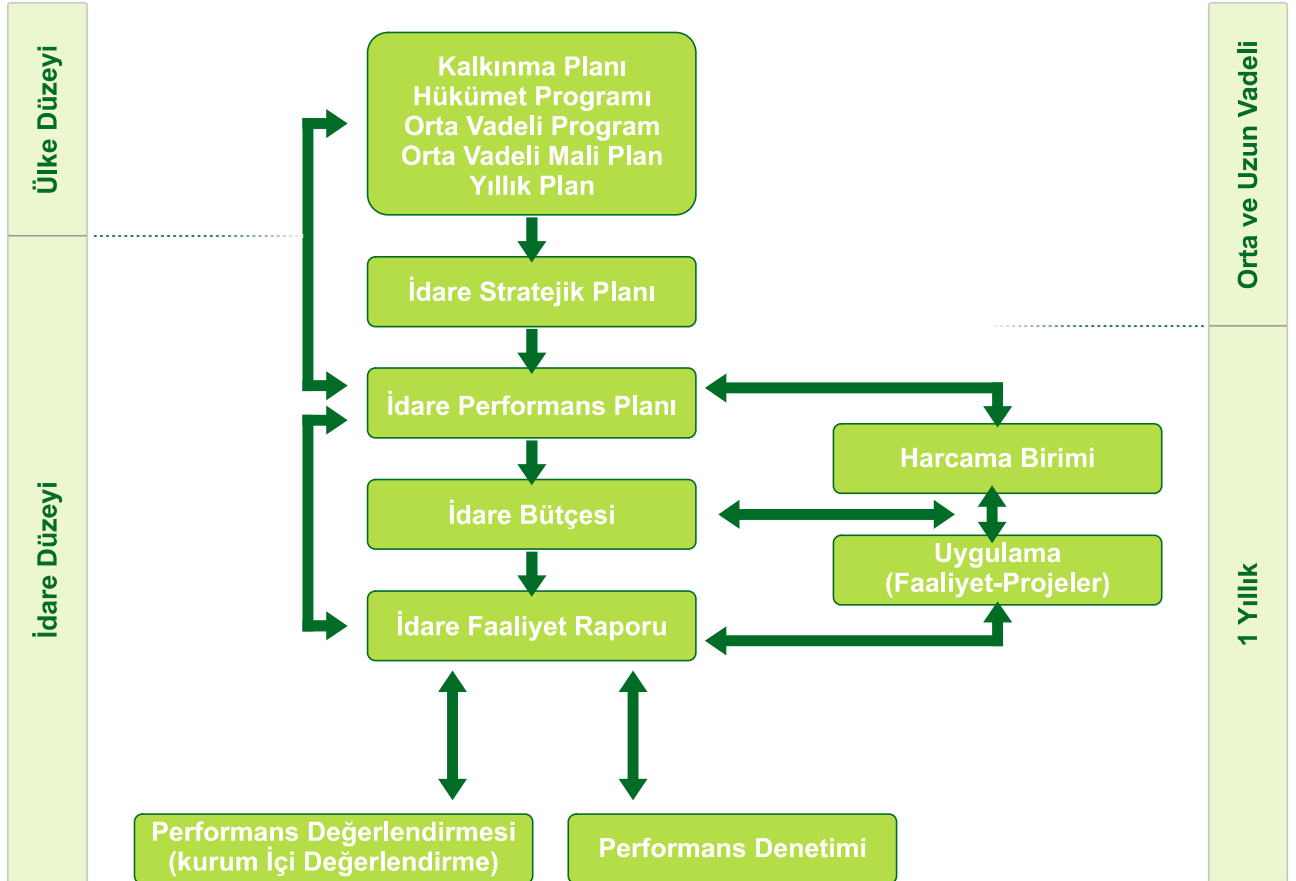
Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Müdürlük (Harcama Birimleri)	Zorunlu	İhtiyari
Özel Kalem Müdürlüğü	X	
Yazı İşleri Müdürlüğü	X	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		X
Zabıta Müdürlüğü	X	
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		X
Sağlık İşleri Müdürlüğü		X
Mali Hizmetler Müdürlüğü	X	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		X
Kültür İşleri Müdürlüğü		X
Temizlik İşleri Müdürlüğü	X	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	X	
Fen İşleri Müdürlüğü	X	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		X
Hukuk İşleri Müdürlüğü		X
Teftiş Kurulu Müdürlüğü		X
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		X
Muhtarlıklar ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		X
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		X
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		X

Tablo-4 Gemlik Belediyesi Hizmet Birimleri



Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi



Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

**İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ****3.1.4. İnsan Kaynakları Durum Değerlendirmesi****3.1.4.1. Kadro Durumu ve Genel Değerlendirme**

Norm Kadro Esasları çerçevesinde, C-11 nolu tablosunda yer alan Gemlik Belediyesi'nin kullanabileceği memur ve işçi kadroları tablo 5'de özetlenmiştir.

Memur Kadro Toplamı	350
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	173

Tablo-5 Gemlik Belediyesi'nin Bulunduğu Gruba Esas Norm Kadro Tavanları

Belediye Meclisi tarafından onaylanmış kadrolar çerçevesindeki durum ise Tablo 6'da özetlenmiştir. Norm Kadro Esasları çerçevesinde yeni kadro açılması imkanı bulunmakla birlikte, özellikle memur statüsünde mevcut kadroların yüksek bir kısmının boş bulunduğu görülmektedir. Diğer yandan mevcut bütçe gerçekleşme verileri incelendiğinde personel giderlerinin 2023 Eylül ayı sonu itibarıyla yasal sınırı aşmadığı görülmektedir.

Çalışan Hukuki Statüsü	Meclis Tarafından Onaylanmış Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro
Memur (Sözleşmeli Dahil)	350	129	221
İşçi	173	60	113

Tablo-6 Mevcut Kadro Durumu

Personelin hukuki statüleri bazında ağırlıklı ortalaması ve mevcut sayıları Tablo 7'de özetlenmiş olup, 2018-2023 dönemindeki personel sayıları ise Tablo 8'de yer almaktadır.

İSTİHDAM EDİLEN PERSONELE İLİŞKİN DURUM ÇİZELGESİ		
STATÜ	SAYI	TOPLAM PERSONEL İÇİNDEKİ ORANI
Memur Personel	129	%68,25
Sözleşmeli Personel	0	%0
Sürekli İşçi Sayısı	60	%31,75
Genel Toplam	189	%100

Tablo-7 Gemlik Belediyesi Mevcut Personel Statü ve Sayıları

YILLAR	"MEMUR (Sözleşmeli Personel Dahil)"	İŞÇİ	TOPLAM
2018	120	88	208
2019	122	84	206
2020	126	76	202
2021	126	76	202
2022	128	76	204
2023	129	60	189

* 2022 Yılı Verisi Eylül Ayı İtibarıyla Caridir.

Tablo-8 2018-2023 Personel Sayıları

İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ**KADRO DURUMU VE GENEL DEĞERLENDİRME****3.1.4.2. Personelin Öğrenim Durumları Bazında Değerlendirilmesi**

Personelin öğrenim durumları, işçi ve memur personel için ayrı ayrı analiz edilmiştir. Çalışan personellerin %18'i ilkokul-ortaokul mezunu, %20'si lise mezunu, %19'u önlisans mezunu ve %43'ü lisans ve yüksek lisans mezunu olup öğrenim durumları itibarı ile yeterlilik düzeylerinin yüksek olduğu, mesleki yeterliliklerine ait verilerden bağımsız olarak ifade edilebilir.

Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı (%)							
Statü	İlkokul Mezunu	Ortaokul Mezunu	Lise Mezunu	Ön Lisans Mezunu	Lisans Mezunu	Y.Lisans Mezunu	Toplam
Memur	2	1	20	32	60	14	129
İşçi	27	7	17	4	5	0	60
Sözleşmeli	0	0	0	0	0	0	0

Tablo-9 Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı



İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ - KADRO DURUMU VE GENEL DEĞERLENDİRME

3.1.4.3. Personelin Yaş Durumları Bazında Değerlendirilmesi

Çalışmakta olan personelin %3,18'i 20-29 yaş aralığı, %24,34'ü 30-39 yaş aralığı, %41,27'si 40-49 yaş aralığı, %31,21'i 50 ve üzeri yaş aralığında olduğu aşağıdaki tabloda görülmektedir.

Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı (%)					
	20-29 Yaş Aralığı	30-39 Yaş Aralığı	40-49 Yaş Aralığı	50 Yaş ve üstü	TOPLAM
Memur	6	43	47	33	129
İşçi	0	3	31	26	60
Sözleşmeli	0	0	0	0	0

Tablo-10 Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı

Özellikle işçi statüsünde çalışan personelle ilgili bu verinin yakın zamanda kıdem tazminatı ödenmesi gerekecek personel sayısındaki fazlalık yanında, mahalli idare hizmetlerinde yetişmiş personel bazında bir azalmaya neden olabileceğinin değerlendirilmesi gerekmektedir.

3.1.4.3. Hizmet Alımı Suretiyle İstihdam Olunan Personelle İlgili Bilgiler

Hizmet alımı suretiyle istihdam edilen personelin birim veya ana fonksiyonlar bazındaki dağılımı Tablo 11'de gösterilmiştir.

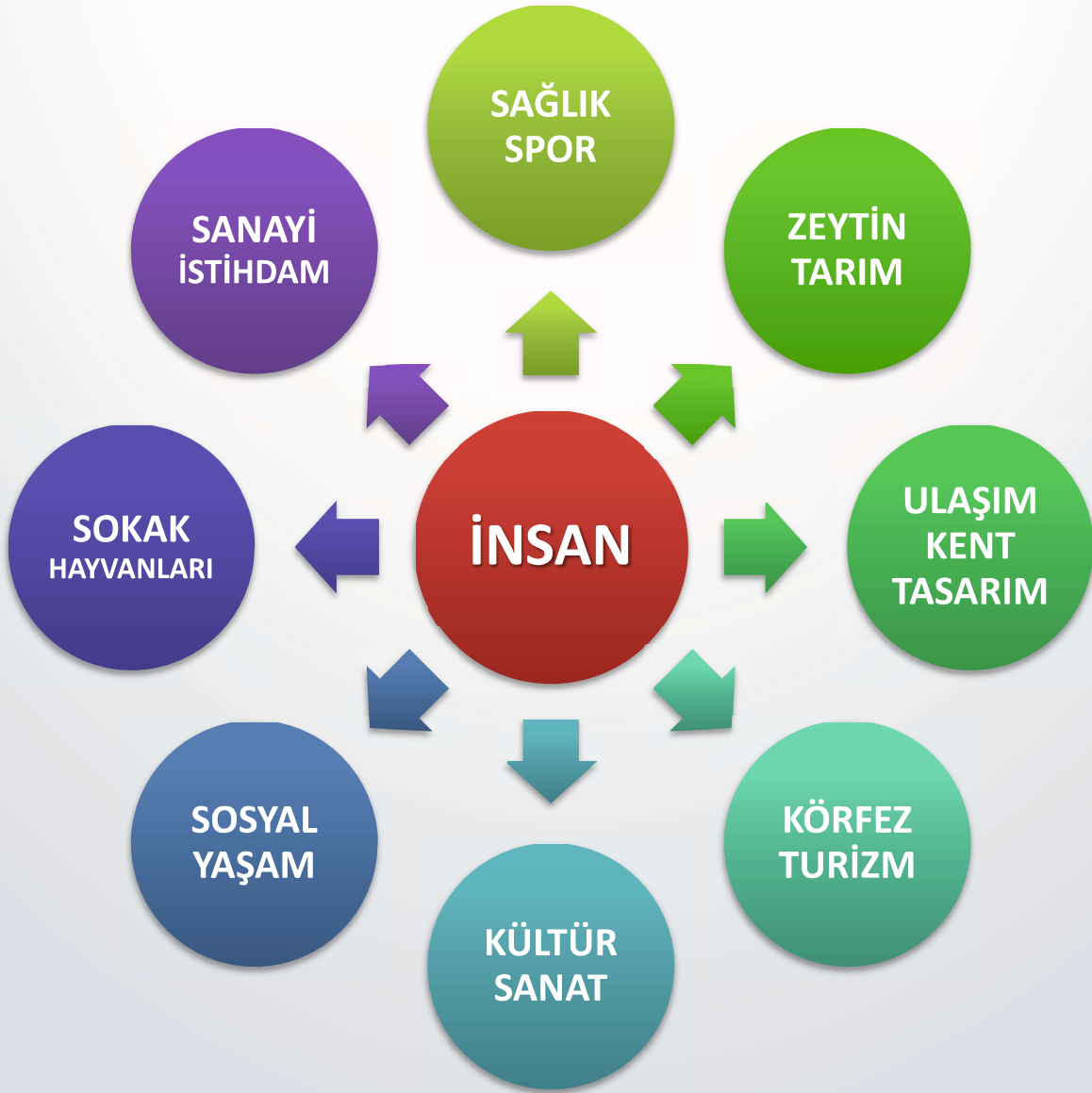
BİRİMLERDE / ANA FONKSİYONLARDA GEMTAŞ ŞİRKETİMİZ BÜNYESİNDE İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL SAYILARI		
Sıra No	Ana Fonksiyonda veya İlgili Birim Bazında	2023
1	Özel Kalem Müdürlüğü	6
2	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
3	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1
5	Yazı İşleri Müdürlüğü	4
6	Muhtarlıklar ve Halkla İliş. Müd.	7
7	Temizlik İşleri Müdürlüğü	137
8	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-
9	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4
10	Sağlık İşleri Müdürlüğü	29
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	21
12	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2
13	Kültür İşleri Müdürlüğü	16
14	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	21
15	Fen İşleri Müdürlüğü	45
16	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4
17	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10
18	Zabıta Müdürlüğü	27
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
20	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-
TOPLAM		336

Tablo-11 Gemlik Belediyesi Hizmet Birimleri

GEMLİK



STRATEJİK AMAÇLARIMIZ



AMAÇ VE HEDEFLER

Hedefler

İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

- Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunmak
- Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesini Sağlamak
- İstihdam Arttırıcı Faaliyetlerin Geliştirilmesini Sağlamak.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Tedarik Süreçleri İyileştirilerek, İşlem Sürelerini Kısaltmak
- Halkın Belediye Karar Ve Uygulamalarına Etkin Şekilde Katılımını Sağlamak
- Hizmet Sunumlarının Paydaşların Beklentilerini Karşılacak Şekilde Etkin Hale Getirmek

Park Bahçeler Müdürlüğü

- Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek Ve Sayısını Arttırmak
- Her Yaş Ve Her Kesimden İnsan İçin Spor Ve Sağlıklı Yaşam Olanakları Sağlamak
- Tarımsal Kaynakları Korumak, Planlamak, İyileştirmek Ve Üretici Bilincini Arttırmak.
- Bölgeye Has Gemlik Zeytininin Tanıtımı Ve Pazarlanmasına Destek Vermek Amaçlı Faaliyetlerde Bulunmak
- Organik, Doğal İyi Tarımı Destekleyen Faaliyetlerde Bulunmak
- Kentin Değişen Sosyal, Ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.
- Rekreasyon Alanlarında Modern Ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak
- Hızlı Kentleşmenin Getirdiği Olumsuz Etkileri Azaltmak Amacıyla Mevcut Yeşil Alanların Koruması Ve Tüm Aktif Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Sahil Proje Ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek
- Kentlinin Sanatla Buluşmasını Kolaylaştırarak Etkileşimini Arttıracak Çalışmalar Yürütmek

Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

- Gelişim, Değişim Ve Yeniliklere Açık Olarak İşyeri Ruhsatlandırma Sürecini Sürekli Geliştirerek, İlçemiz Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren Ruhsatsız

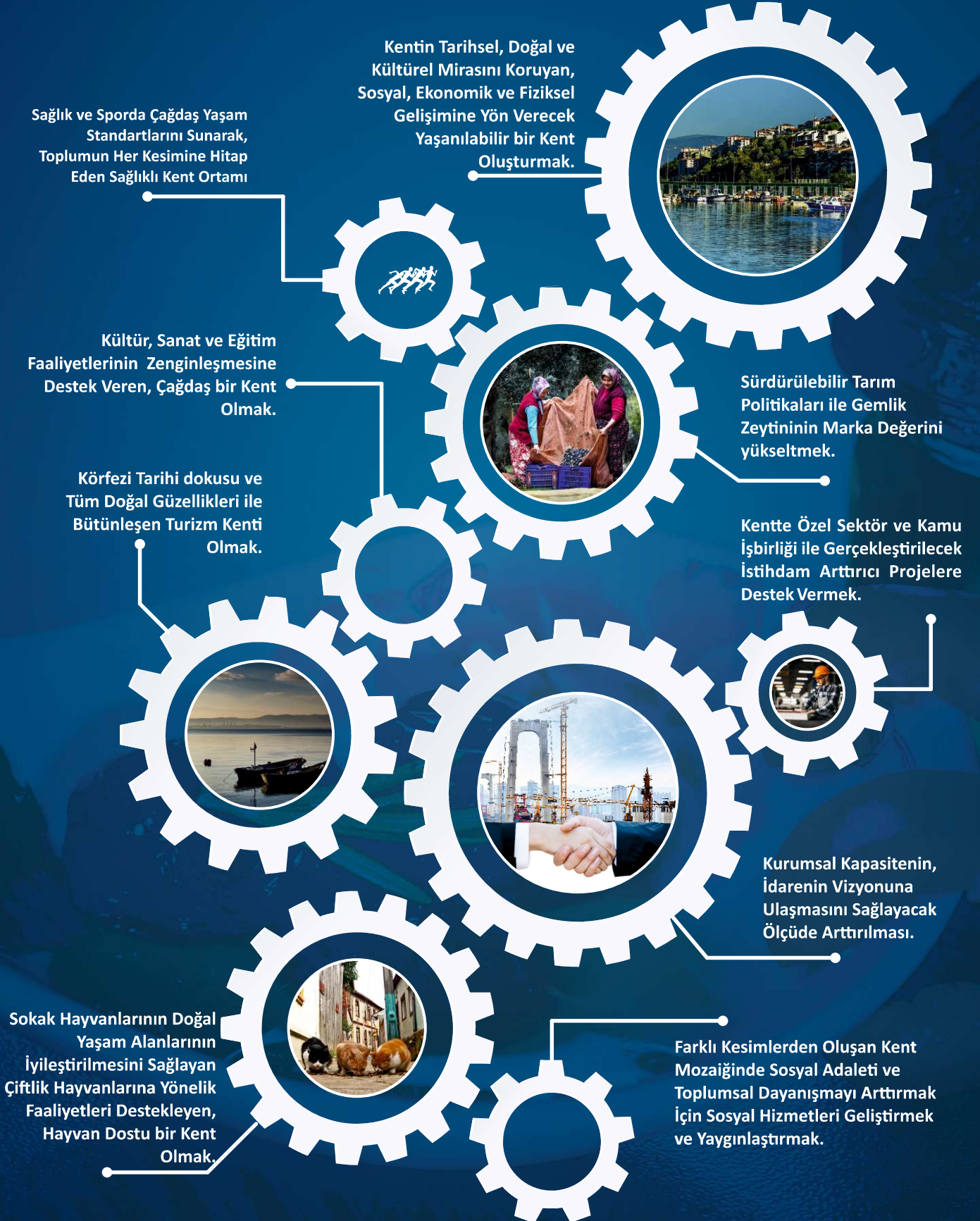
İşletmeleri Tespit Etmek, Ruhsat Konusunda Halkımızı Bilinçlendirici Çalışmalar Yapmak, Çevreye Olumsuz Etkileri Bulunan İşletmelerin İyileştirilmesini Sağlamak Ve İmalata Yönelik İşyerlerinin Planlı Bir Şekilde Rehabilitasyonu Hususunda Çalışmalar Yapmak. İnternet Ortamından Ruhsat Başvurularını Yaygınlaştırmak

- Vatandaş Memnuniyeti Doğrultusunda Belediyecilik Hizmetlerinde Bürokrasiyi Azaltarak, İlk Seferde Ve Zamanında Doğru Hizmeti Sunarak İlçemiz Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Kayıt Altına Almak Ve Ruhsat Konusunda Bilgilendirme Çalışmaları Yapmak. Ruhsatsız İşyerlerini 2024 Yılına Kadar Ruhsatsız İşyerlerini Her Yıl %5 Oranında Azaltarak Asgari Seviyede Tutmak.

Fen İşleri Müdürlüğü

- İlçedeki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek tüm halka hitap eden tesisleri ortaya çıkartmak
- Gemlik Zeytini'nin marka değerini yükseltmek için kentteki kültürel zenginliği ortaya çıkarmak
- Gemlik belediye tarafından yerel üreticiye gerekli desteğin sağlanarak katma değeri yüksek ürün elde ederek pazarlamasına öncülük etmek
- İlçemizde gerek merkez gerek kırsalda konforlu ulaşım imkanı sağlamak için mevcut yolları iyileştirmesi ve yeni yolların açılarak vatandaş memnuniyetinin artırılması
- Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak
- Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak
- Kentin doğal güzelliklerini ortaya çıkaran projeler ile marka bir körfez kenti olacak Gemlik için alternatif projeler oluşturulması
- İlçemizdeki tarihi ve doğal güzelliklerin ortaya çıkartılmasını sağlayacak projelerin ortaya çıkmasını sağlayacak iş birliği ve koordinasyonun sağlanması
- Kamu kurumları ile gerekli işbirliği sağlanarak Gemlik'i bir eğitim kenti olması için gerekli desteği sağlamak
- Sosyal Belediyecilik anlayışını üst düzeye çıkartan genç ve yaşlı nüfusun farklı ihtiyaçlarını karşılayacak tesisleri hayata geçirmek
- Gemlik 'e değer katacak sokak hayvanlarını rehabilte eden modern bir tesis elde edilirken kurban pazarı satış yerinin eksiklerinin tamamlanması

AMAÇ VE HEDEFLER



AMAÇ VE HEDEFLER

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Yürütme Ve Karar Organlarına Sunulan Hizmetlerin Kalite Ve Hızının Arttırılması Suretiyle Yerel Halkın Ve Sivil Toplum Örgütlerinin Beklentilerinin Belediye Meclisine Ve Encümene En Hızlı Ve Etkin Bir Şekilde Yansıtılması, Belediye Hizmet Kalitesinin Arttırılması. İdarenin Tüm Yazışma, Evrak Akışı Ve Depolama Faaliyetlerinin, Kurumsal Hafıza Sistemini Hayata Geçirecek Şekilde Yürütülmesi Ve Yönetilmesi

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Gelir Arttırıcı Çalışmalardan Da Faydalanılarak, Finansal Yeterliliğin En Üst Düzeye Çıkarılması.
- Mali Disiplinin Sağlanması Ve Belediye Gelirlerinin Yükseltilerek Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Kullanılmasını Sağlamak.
- Mali Tablo Ve Bütçeleme Sistemlerinin Güvenilirliği Ve Hesap Verebilirliğin Sürdürülmesini Sağlamak.
- Mevzuat İle Öngörülenler Dışında Yönetime Yararlı Bilgi Sağlayacak Rapor Düzenlenmesi
- Belediyemizin 5 Yıllık Planı Hazırlandıktan Sonra Orta Ve Uzun Vadeli Hedeflerinin, Faaliyet Ve Süreçlerinin Değerlendirilmesi.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

- Toplum Ve Çevre Sağlığı Konusunda Yapılan Etkinlikler
- Sağlık İçin Hareke Geç Etkinliği
- İlçemizde Haşere İlaçlama Yapılması
- İlçemizde Halkın Bilinçlenmesi
- Kentin Değişen Sosyal,ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Doğa Yaşam Alanları Oluşturmak
- Herkezin Görmek Ve Yaşamak İsteddiği Bir Huzur Kenti Olmak
- İlçemizin Önemli Güzelliklerinden Biri Olan Sokak Hayvanlarımızın Refahı Ve Huzuru İçin Rehabilitasyon Merkezinin Kapasitesini Yükseltmek Ve Burada Gerçekleştirilen Faaliyetleri Titiz Bir Şekilde Yürütmek.
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Hayvan Rehabilitasyonu Desteklemek
- Defin Hizmetlerinin En İyi Şekilde Yürütülmesi
- .

Zabıta Müdürlüğü

- İlçemizdeki Paydaşların Huzur Ve Esenlik Ortamının Oluşturulması Yönünde Denetim Hizmetlerinin Yerine Getirilmesindeki Kalite Sürekliliğinin Devamının Sağlanması.

İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

- Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek Ve Sayısını Arttırmak
- Kentin Değişen Sosyal,ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreatyon Alanları Oluşturulması.
- Rekreatyon Alanlarında Modern Ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Sahil Proje Ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- İlçemiz Genelinde Temizlik Yönünden 2019 Yılında % 60 Seviyelerinde Olan Vatandaş Memnuniyetini, Her Yıl Kademeli Olarak %10 Arttırılarak, 2024 Yılında % 95 Seviyelerine Çıkarmak.
- İlçemiz Genelinde 2019 Yılında %40 Seviyelerinde Olan Geri Dönüşebilen Atıklarının Toplanma Oranının, Her Yıl Kademeli Olarak %6 Arttırılarak, 2024 Yılında % 51 Seviyelerine Çıkarmak.

Kültür İşleri Müdürlüğü

- İlçemizdeki Kültür Ve Sanat Faaliyetlerinin Milli Kültür Anlayışımıza Ve Çağdaş Anlayışa Uygun Olarak Yürütülmesi Ve Yaygınlaştırılması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
- Eğitim Alanında İlköğretim, Orta Öğretim Ve Yüksek Öğretim Öğrencilerinin Başarılarını Arttırmak İçin Destek Sağlayıcı Projeler Geliştirmek Ve Uygulamak
- Sağlıklı Yaşam Ve Sağlıklı Toplum İçin Halkın Her Kesiminin Spora Teşvik Edilmesi, Spor Yapma Bilincinin Kazandırılması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak

AMAÇ VE HEDEFLER

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- İlçemizde Sosyal Yardım Hizmetlerinden Faydalanan Sosyal Risk Altındaki Dezavantajlı Grupların Tespit Edilmesi, Kendilerine Aktarılacak Kaynakların Adaletli Olarak Dağıtılması Ve İzlenmesi İçin Gerekli Olan Çalışmaların Yapılması
- Yaşlı, Engelli, bakıma Muhtaç, Kimsesiz Ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın; Sıcak Yemek, Gıda, Giyim, Temizlik Malzemesi, Ev Eşyası Vb. Gibi Temel İhtiyaçlarının Karşıllanması Ve Yetersizliklerinin Giderilmesi Noktasında Taleplerini Karşılacak Proje Ve Uygulamaları Yürütmek
- Yaşlı, Engelli, bakıma Muhtaç, Kimsesiz Ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın; Sıcak Yemek, Gıda, Giyim, Temizlik Malzemesi, Ev Eşyası Vb. Gibi Temel İhtiyaçlarının Karşıllanması Ve Yetersizliklerinin Giderilmesi Noktasında Taleplerini Karşılacak Proje Ve Uygulamaları Yürütmek
- İlçemizdeki Engelli Bireylerin Yaşam Kalite Ve Standartlarını Yükseltmek Amacıyla Stk, Kamu Kurum Kuruluşları Ve Özel Sektör İle İşbirliği Protokolleri İle Projeler Üretmek Ve Uygulamak
- İlçemizde Sosyal Risk Altındaki Yaşlılar, Kadınlar, Gençler Ve Çocuklardan Oluşan Grupların Sağlık, Sosyal, Ekonomik, eğitim Moral Ve Fiziki Açıdan İçinde Bulundukları Yetersizliklerinin Tespit Edilerek, Ortadan Kaldırılması İçin Sosyal Hayata Eşitlikçi Bir Yaklaşımla Katılımlarını Sağlayacak; Sürdürülebilir, Sosyal Destek Hizmetleri Ve Etkinlikleri Üretmek.
- Toplumsal Dayanışmayı Pekiştiren, Birlik Ve Beraberliği Artıran Ve Sosyal Hayatın Gelişmesine Hizmet Eden Doğum, Toplu Nikah, toplu Sünnet, Defin, Asker Uğurlama, Dini Günler Ve Kutlamalarda Gelenekleri Ve Manevi Değerleri Sürdürmeye Yönelik Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Vatandaşlarımızı Buluşturmak.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Kurumsal Yönetimin Gelişimini Sağlayarak Çağdaş Kent Olmada Katkıda Bulunmak.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Belediye Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Mal ve Hizmet Alımlarını Katılımcılık, Saydamlık ve Hizmette Verimlilik Esasıyla Gerçekleştirmek.

Muhtarlıklar Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Basılı Ve Dijital Basın Yayın Olanaklarını Kullanarak Gemlik Belediyesi Yatırımlarını Sosyal Ve Kültürel Faaliyetlerini Kamuoyuna Aktarılması.
- Önemli Günler, Gerçekleşecek Etkinlikler Ve Gerekli Duyuruları Gemlik'in Önemli Noktalarına Yerleştirilerek Vatandaşların Bilgilendirilmesi.
- Dijital Ve Basılı Evrak Yoluyla Gemlik Belediyesi'ne Ulaşan Vatandaş Ve Muhtarlar Hızlı Dönüş Sağlanarak Taleplerin Çözümüne Ulaştırılmasının Sağlanması.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Hizmet Kalitesini Ve Verimliliğini Geliştirmek

Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

- 2020-2024 Yıllara Arasında Belediyenin Hüküm Ve Tasarrufundaki Yerlerin İmar Planındaki Amacına Uygun Olarak Ekonomiye Kazandırılması, Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı Bulunan Taşınmazların Belediyemize Devir, Tahsis Ve Ya Terkini Sağlamak, belediyemiz 5 Yıllık Kamulaştırma Programı Yapılması
- Sağlıklı Ve Sürdürülebilir Kentleşme Ve Yapılaşmanın Sağlanması İçin Gerekli Kamulaştırma Çalışmalarının Yürütülmesi.
- Taşınmaz Kiralama İşlemlerini Emsal Değerleri Üzerinden Yürütmek.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

- Kentsel Dönüşüm İle Afet Riski Taşıyan Ve Mevcuttaki Nitelsiz, Can Ve Mal Güvenliği Olmayan Alanların Daha Sağlıklı, Daha Güvenli, Sosyal Donatı Alanlarıyla Yaşanabilir Çevreye Sahip Olması Sağlanarak, Sürdürülebilir Bir Planlama Anlayışıyla Sürecin Akılcı Ve Planlı Yürütülmesini Sağlamak
- Kentsel Dönüşüm İle Afet Riski Taşıyan Yapıların En Kısa Sürede İşlemlerinin Tamamlanarak Daha Güvenli Yapılarda Yaşam Alanı Oluşturmak.



TAHMINİ MALİYETLER

Amaç 2: Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini Yükseltmek							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.2.1	Tarımsal Kaynakları Korumak,Planlamak,İyileştirmek ve Üretici Bilincini Arttırmak.	745.000,00	650.000,00	800.000,00	950.000,00	1.100.000,00	4.245.000,00
H.2.2	Bölgeye Has Gemlik Zeytininin Tanıtımı ve Pazarlanmasına Destek Vermek Amaçlı Faaliyetlerde Bulunmak	105.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	605.000,00
H.2.3	Organik,Doğal İyi Tarımı Destekleyen Faaliyetlerde Bulunmak	500.000,00	600.000,00	720.000,00	840.000,00	960.000,00	3.620.000,00
H.2.4	Gemlik Zeytin'i'nin marka değerini yükseltmek için kentteki kültürel zenginliği ortaya çıkarmak	100.000,00	110.000,00	120.000,00	150.000,00	150.000,00	630.000,00
H.2.5	Gemlik Belediyesi tarafından yerel üreticiye gerekli desteğin sağlanarak katma değeri yüksek ürün elde ederek pazarlamasına öncülük etmek	300.000,00	330.000,00	360.000,00	150.000,00	200.000,00	1.340.000,00
H.2.6	Sağlıklı yaşam ve sağlıklı toplum için halkın her kesiminin spora teşvik edilmesi, spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli çalışmaları yapmak	850.000,00	935.000,00	1.010.000,00	1.075.000,00	1.140.000,00	5.010.000,00
AMAÇ 2 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		2.600.000,00	2.735.000,00	3.130.000,00	3.295.000,00	3.690.000,00	AMAÇ 2 GENEL TOPLAM MALİYET 15.450.000,00 TL

Amaç 3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.3.1	Basılı ve dijital basın yayın olanaklarını kullanarak Gemlik Belediyesi yatırımlarını sosyal ve kültürel faaliyetlerini kamuoyuna aktarılması.	1.403.400,00	1.565.600,00	1.686.000,00	2.420.850,00	2.690.615,00	9.766.465,00
H.3.2	Önemli günler, gerçekleşecek etkinlikler ve gerekli duyuruları Gemlik'in önemli noktalarına yerleştirilerek vatandaşların bilgilendirilmesi.	848.600,00	926.100,00	1.065.300,00	1.200.000,00	1.380.000,00	5.420.000,00
H.3.3	Dijital ve basılı evrak yoluyla Gemlik Belediyesi'ne ulaşan vatandaş ve muhtarlar hızlı dönüş sağlanarak taleplerin çözüme ulaştırılmasının sağlanması.	304.000,00	328.300,00	364.700,00	398.800,00	437.500,00	1.833.300,00
H.3.4	2020-2024 yıllara arasında Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin imar planındaki amacına uygun olarak ekonomiye kazandırılması, Belediyemiz sınırları içerisindeki Maliye Hazinesi adına kayıtlı bulunan taşınmazların Belediyemize devir, tahsis ve ya terkini sağlamak,Belediyemiz 5 yıllık kamulaştırma programı yapılması	14.000.000,00	14.700.000,00	15.600.000,00	16.800.000,00	18.200.000,00	79.300.000,00
H.3.5	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentselme ve yapılaşmanın sağlanması için gerekli kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.	289.000,00	489.000,00	791.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	3.969.000,00
H.3.6	Taşınmaz kiralama işlemlerini emsal değerleri üzerinden yürütmek.	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00



TAHMINİ MALİYETLER

Amaç 1 : Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.1.1	Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunmak	290.000,00	319.000,00	351.000,00	388.000,00	427.000,00	1.775.000,00
H.1.2	Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak	1.300.000,00	1.550.000,00	1.850.000,00	2.050.000,00	2.350.000,00	9.100.000,00
H.1.3	Her Yaş ve Her Kesimden İnsan için Spor ve Sağlıklı Yaşam Olanakları Sağlamak	360.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	800.000,00	2.960.000,00
H.1.4	Toplum ve çevre sağlığı konusunda yapılan etkinlikler	680.000,00	855.000,00	940.000,00	1.205.000,00	1.410.000,00	5.090.000,00
H.1.5	Sağlık için harekete geç etkinliği	265.000,00	340.000,00	360.000,00	445.000,00	530.000,00	1.940.000,00
H.1.6	İlçemizde haşere ilaçlama yapılması	25.000,00	40.000,00	50.000,00	65.000,00	75.000,00	255.000,00
H.1.7	İlçemizde halkın bilinçlenmesi	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
H.1.8	İlçemizdeki paydaşların huzur ve esenlik ortamının oluşturulması yönünde denetim hizmetlerinin yerine getirilmesindeki kalite sürekliliğinin devamının sağlanması.	6.885.000,00	7.585.000,00	8.289.000,00	9.153.000,00	10.063.000,00	41.975.000,00
H.1.9	Her Yaş ve Her Kesimden İnsan İçin Spor ve Sağlıklı Yaşam Olanaklarını Sağlamak adına Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak, Bakıma Muhtaç Yaşlılarımız için Bakım Evi ve Çocuklarımız İçin Dış Sağlığı Merkezi Gibi Sağlık Tesisleri Oluşturmak Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak	180.000,00	220.000,00	340.000,00	420.000,00	150.000,00	1.310.000,00
H.1.10	İlçedeki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek tüm halka hitap eden tesisleri ortaya çıkartmak	250.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	250.000,00	1.045.000,00
H.1.11	Kentsel dönüşüm ile afet riski taşıyan ve mevcuttaki niteliksiz, can ve mal güvenliğini olmayan alanların daha sağlıklı, daha güvenli, sosyal donatı alanlarıyla yaşanabilir çevreye sahip olması sağlanarak, sürdürülebilir bir planlama anlayışıyla sürecin akılcı ve planlı yürütülmesini sağlamak	3.640.000,00	3.851.000,00	4.131.000,00	4.730.000,00	5.465.000,00	21.817.000,00
H.1.12	Kentsel dönüşüm ile afet riski taşıyan yapıların en kısa sürede işlemlerinin tamamlanarak daha güvenli yapılarda yaşam alanı oluşturmak	829.000,00	880.000,00	915.000,00	945.000,00	980.000,00	4.549.000,00
H.1.13	Kent estetiğinin ön planda tutulduğu insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturmak için İlçemiz genelinde temizlik yönünden 2019 yılında % 60 seviyelerinde olan Vatandaş memnuniyetini, her yıl kademeli olarak %10 artırılarak, 2024 yılında % 95 seviyelerine çıkarmak.	25.511.000,00	27.976.000,00	30.352.000,00	31.465.000,00	32.510.000,00	147.814.000,00
H.1.14	Halkımızın çevre ve geri dönüşüm konusunda bilinç düzeyinin artırılmasını sağlayarak, Ambalaj Atıklarının yanı sıra Geri Dönüştürülebilir tüm Atıkların, Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller, Cam Şişe Atıkları, Elektronik Atıklar, Mavi Kapak ve Kullanılmış Giysilerin kaynağında ayrı toplanması ayrıştırılması hizmetine devam edilerek Ülke Ekonomisine Kazandırmak için İlçemiz genelinde 2019 yılında %40 seviyelerinde olan geri dönüştürülebilir atıklarının toplanma oranının, her yıl kademeli olarak %6 artırılarak, 2024 yılında % 51 seviyelerine çıkarmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMAÇ 1 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		40.225.000,00	44.301.000,00	48.388.000,00	51.806.000,00	55.060.000,00	AMAÇ 1 GENEL TOPLAM MALİYET 239.780.000,00 TL