









Binlerce yıllık tarihe, sayısız kültüre ve insanlığa eşik atlatan birçok medeniyete ev sahipliği yapan kadim şehir Van'ımız, meraklısına tarihiyle, macera sevenine coğrafyasıyla, inananlara gizemli mabetleriyle birçok güzelliği bir arada sunmaktadır.

Bu özel ve kadim kente hizmet etmek, Van'ımızın güzel insanların gönlüne dokunabilecek hizmetler üretmek ve hep birlikte bu kentin geleceğini inşa etmek, Büyükşehir Belediyesi ailesinin fertleri olan bizler için büyük onurdur.

Van Büyükşehir Belediyesi olarak temel hedefimiz; gelecek nesillere daha müreffeh, huzurlu ve kardeşçe yaşayan bir şehri miras bırakmaktır.

Bölgenin lideri, artık huzur ve güvenle anılmaya başlanan şehir-i Van, çok değil 2 yıl öncesine kadar gerçek belediyecilik hizmetlerinden, malum sebeplerle mahrum edilmiştir.

2016 yılı sonunda devraldığımız belediye; Vanlılara, çamurlu stabilize yolları, Van Denizinin kalbine arıtılmadan zerk edilen şehir kanalizasyonunu, doğaya vahşice dökülüp saçılan çöpleri reva görmüşken ve yatırım bütçesi yerine cari işler ile personel maaşlarına harcama yapmayı seçmişken, bizler bu tabloyu tersine çevirmek üzere görevlendirildik.

Göreve başladığımız ilk günden itibaren de anılan öncelikli konular başta olmak üzere; şehrin birikmiş, bekletilmiş, yok sayılmış yerel sorunlarını çözmek için azami gayret sarf ettik, halen de ediyoruz.

Geride kalan 1 yıllık süre içerisinde Van için, Vanlıların geleceği için önemli işler yaptık, birbirinden güzel projeleri hayata geçirdik ya da başlattık.

Bu önemli iş ve projelerin belli başlılarını; 1000 km. sıcak asfalt, Van Denizine adeta can simidi olacak ileri biyolojik arıtma tesisi, kent meydanı ve kent müzesi gibi Van'a yakışan iki dev proje, katı atık tesisi, prestij cadde uygulamaları, trafik sorununa yönelik alternatif çözümler, sosyal belediyecilik hizmetleri, kentin geleceğini kurtaracak doğru imar uygulamaları şeklinde ve ilk akla gelenler olarak sıralayabiliriz.

Van'ımıza 2018 yılında da artan ivme, gayret ve azimle, mesai gözetmeksizin hizmet etmek, kadim şehrimizi daha müreffeh ve daha yaşanabilir hale getirme çabasında olmak hepimizin önceliği olacak.

İncelemekte olduğunuz 'Van Büyükşehir Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nda, büyükşehir belediyemizin yönetim ve teşkilat yapısından, insan kaynakları ve mali bilgilere, daire başkanlıklarımızın görev ve sorumluluklarından stratejik amaç ve hedeflerimize kadar pek çok bilgi şeffaf şekilde paylaşılmış ve ilgililerin faydasına sunulmuştur.

Bu vesileyle, raporumuzda da yer bulan sözünü ettiğimiz vizyon projelerimizde ve diğer tüm faaliyetlerimizde, Van'a pozitif ayrımcılık yaparak maddi ve manevi desteklerini esirgemeyen Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip Erdoğan'a ve hükümetimize müteşekkirdiğimizi bir kez daha ifade ediyoruz.

Yine belediyemizin ve şehrimizin önemli projelerini bakanlıklar nezdinde etkin şekilde takip eden ve nihayete erdiren ilimiz milletvekillerine, çalışmalarımıza katkı sunan tüm kamu kurum ve kuruluş yöneticilerine, göreve başladığımızdan bu yana desteklerini, hayır dualarını ve takdirlerini esirgemeyip her fırsatta dile getiren değerli Vanlılara teşekkürü borç biliyoruz.

Murat ZORLUOĞLU
Van Valisi ve Büyükşehir Belediye Başkan Vekili

İçindekiler

1 GENEL BİLGİLER	8
1.1 MİSYON – VİZYON – TEMEL İLKE VE DEĞERLER	8
1.2 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	8
1.2.1 5216 SAYILI KANUN.....	8
1.3 YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI	13
1.3.1 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ YÖNETİMİ	13
1.4 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	17
1.4.1 ÖRGÜT YAPISI	17
1.4.2 FİZİKSEL YAPI	18
1.4.3 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	24
1.4.4 İNSAN KAYNAKLARI	25
1.4.5 SUNULAN HİZMETLER.....	31
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	44
2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	44
2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	45
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	45
3.1 MALİ BİLGİLER.....	45
3.2 PERFORMANS BİLGİLERİ	52
3.2.1 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	52
3.2.2 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	53
3.2.3 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	59
3.2.4 DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	65
3.2.5 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	67
3.2.6 EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	68
3.2.7 ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	74
3.2.8 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	77
3.2.9 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	85
3.2.10 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	91
3.2.11 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	93
3.2.12 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	96
3.2.13 MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	103
3.2.14 MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....	105
3.2.15 SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	106

3.2.16 SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	112
3.2.17 TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	115
3.2.18 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	117
3.2.19 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	119
3.2.20 YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	119
3.2.21 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	132

1 GENEL BİLGİLER

1.1 MİSYON – VİZYON – TEMEL İLKE VE DEĞERLER

Misyonumuz

Hizmette adalet ve eşitliği ilke edinerek Yerel ve ortak nitelikli talepleri karşılayan, insana değer veren, çözüm odaklı hizmetler üretmek, sağlık ve refah içinde yaşanabilir bir kent oluşturmak ve Van halkının yaşamını kolaylaştırmak.

Vizyonumuz

Afetlere karşı hazırlıklı, kültürel zenginliğinden güç alan, engellileri ve muhtaçları toplum ile bütünleşmiş, ilimizin tanıtımına katkı sunan, Teknolojik sistemlerini kullanan, temiz ve doğal çevre içine yaşamı ilke edinen marka bir şehir olmak.

İlkelerimiz ve Temel Değerlerimiz

- İnsana ve çevreye duyarlıyız, kültürel ve toplumsal değerlere sahip çıkarız.
- Katılımcı, çoğulcu yönetim vazgeçilmezimiz, gelişimde öncü olmak hedefimizdir.
- Hizmette adalet ve eşitliğe önem veririz.
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmanın önemine inanırız.
- Ulaşılabilirlik, güvenilirlik, şeffaflık ve hesap verilebilirlikten ödün vermeyiz.
- Kentimizi ve çevremizi sağlıklı ve refah içinde yaşayacak modern bir kente dönüştürmek için çalışırız.
- Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahalenin önemiyle hareket eder, önleyici tedbirler alırız.
- Kaliteli ve vatandaş odaklı hizmetlerimizle her zaman yanınızdayız.
- Tarihimize ve değerlerimize sahip çıkmak ve bunu gelecek nesillere aktarabilmek için kentlilik bilincinin oluşturulmasını hedefleriz.
- Vatandaşlarımızı güler yüzle karşılar, gülen yüzle uğurlarız.
- İç ve dış paylaşımlarımızla ilişkilerimizi iyi yönetim esasına dayandırırız.
- Çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimini destekleriz.
- Eğitim, kültür, sanat ve sporu destekleriz.
- Çağdaş, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açığız.
- Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlere öncelik veririz.

1.2 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1.2.1 5216 SAYILI KANUN

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir

içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) (Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) (Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

ALT YAPI HİZMETLERİ

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

ULAŞIM HİZMETLERİ

MADDE 9- (Değişik birinci fıkra: 12/11/2012-6360/8 md.) Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla

büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE İLÇE BELEDİYELERİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI

MADDE 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN İMAR VE DENETİM YETKİSİ

MADDE 11-Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

1.3 YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI

1.3.1 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ YÖNETİMİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Büyükşehir Belediyelerinin organlarına ilişkin düzenlemeler getirmiş, Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinin organları ve bunların çalışma usul ve esasları konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerinin geçerli olduğunu belirtmiştir. Büyükşehir Belediyesinin yönetim ve karar organları; Büyükşehir Belediye meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Büyükşehir Belediye Başkanıdır.

1.3.1.1 Büyükşehir Belediye Meclisi

Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır ve belediye sınırları içinde kalan ilçe seçim çevreleri için tespit edilen Belediye Meclisleri üye sayısının her ilçe için beşte biri alınmak suretiyle bulunacak toplam sayı kadar üyeden oluşur. Bu hesaplamada artık sayılar dikkate alınmaz. Bu şekilde tespit olunan Büyükşehir Belediye Meclisi üyeleri, her ilçe ve ilk kademe belediyesi için seçilmiş olan asıl üyelerin seçiliş sırasına göre baştan başlayarak yeter sayıya kadar inilmek suretiyle bulunur. Büyükşehir Belediye Başkanı Büyükşehir Belediye Meclisinin başkanı olup, Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin Başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Meclis kendi belirleyeceği bir ay tatil yapabilir. Büyükşehir Belediye Başkanı, acil durumlarda, lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır.

Büyükşehir Belediye Başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere Belediye Meclisine iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de Büyükşehir Belediye Meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Büyükşehir Belediye Başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi ve İlçe Belediye Meclisi kararları, kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Mülkî idare amiri hukuka aykırı gördüğü kararlar aleyhine idarî yargı mercilerine başvurabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi, üyeleri arasından seçilecek en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin Büyükşehir Belediye Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur. Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.

Büyükşehir Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

a) Büyükşehir Belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, Büyükşehir Belediyesine katılması konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri uyarınca ilgili ilçe veya ilk kademe belediye meclisinin talebi üzerine katılma kararını almak.

b) Büyükşehir Belediye sınırları il sınırı olan illerde il çevre düzeni planını onaylamak.

c) Büyükşehir nazım imar planını onaylamak. Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe Belediye Meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararları, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde nazım imar plânına uygunluğu yönünden incelemek aynen veya değiştirilerek kabul ederek sonra Büyükşehir Belediye Başkanına göndermek.

d) Meclis ihtisas komisyonlarında görüşülen işleri karara bağlamak, raporların isteyenlere verilmesine ilişkin maliyet bedelini tespit etmek.

e) Büyükşehir Belediye Encümeninde görev yapmak üzere, kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla beş üye seçmek.

f) Büyükşehir Belediye birimlerinin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesine ilişkin karar vermek.

g) Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinden gelen bütçeleri yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul etmek.

Büyükşehir Belediye Meclisi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin bütçelerini kabul ederken; bütçe metnindeki kanun, tüzük ve yönetmeliklere aykırı madde ve ibareleri çıkarmaya veya değiştirmeye, belediyenin tahsile yetkili olmadığı gelirleri çıkarmaya, kanunî sınırlar üzerinde veya altında belirlenmiş olan vergi ve harçların oran ve miktarlarını kanunda öngörülen sınırlarına çekmeye, kesinleşmiş belediye borçları için bütçeye konulması gerekip de konulmamış ödeneği eklemeye, ortak yatırım programına alınan yatırımlar için gerekli ödeneği eklemeye yetkilidir.

h) Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilâf çıkması durumunda yönlendirici ve düzenleyici kararlar almak.

i) Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasları belirlemek, Büyükşehir Belediyesi mücavir alanlarının ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasındaki bölüşümünü yapmak.

j) İlçe veya ilk kademe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçının bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla ortaklaşa veya bizzat Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmasına karar vermek.

k) Büyükşehir Belediyesinin kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine ilçe ve ilk kademe belediyelerine malî ve aynî yardım yapılmasına karar vermek.

l) Yapılacak herhangi bir yatırımın Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar vermek.

Büyükşehir Belediye Meclisi, sayılan yetki ve görevlerin yanında Büyükşehir Belediyesinin görev alanıyla ilgili olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili kanunların Belediye Meclisine verdiği yetkileri kullanır.

1.3.1.2 Büyükşehir Belediye Encümeni

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına Genel Sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir Belediye Encümeni, Büyükşehir Belediyesinin görev alanıyla ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer Kanunların Belediye Encümenine verdiği yetki ve görevleri yerine getirir.

1.3.1.3 Büyükşehir Belediye Başkanı

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Başkan, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe Belediye Başkanları Büyükşehir Belediye Başkan vekili olamaz. Belediye Kanunundaki hükümler saklı kalmak kaydıyla Büyükşehir Belediye Meclisinin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılan Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe Belediye Başkanlarının görevlerine Danıştay kararıyla son verilir.

Büyükşehir Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Büyükşehir Belediye Meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.
- d) Bu Kanunla Büyükşehir Belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.
- e) Büyükşehir Belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.
- f) Büyükşehir Belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla, Büyükşehir Belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.
- h) Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.
- i) Belediye personelinin atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.

j) Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.

k) Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden Büyükşehir Belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.

l) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürllü merkezleri oluşturmak.

m) Büyükşehir Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararlarını onaylamak.

Büyükşehir Belediyelerinin 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre ilçe ve alt kademe belediyelerine görevlerini devretmeleri için Büyükşehir Belediye Başkanının uygun görüşü aranır.

1.3.1.4 Büyükşehir Belediye Teşkilatı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir Belediyesi Meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir Belediyesi personelinin istihdam işlemleri 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak yürütölür.

Büyükşehir Belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütöllebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üç milyonun üzerindeki Büyükşehir Belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

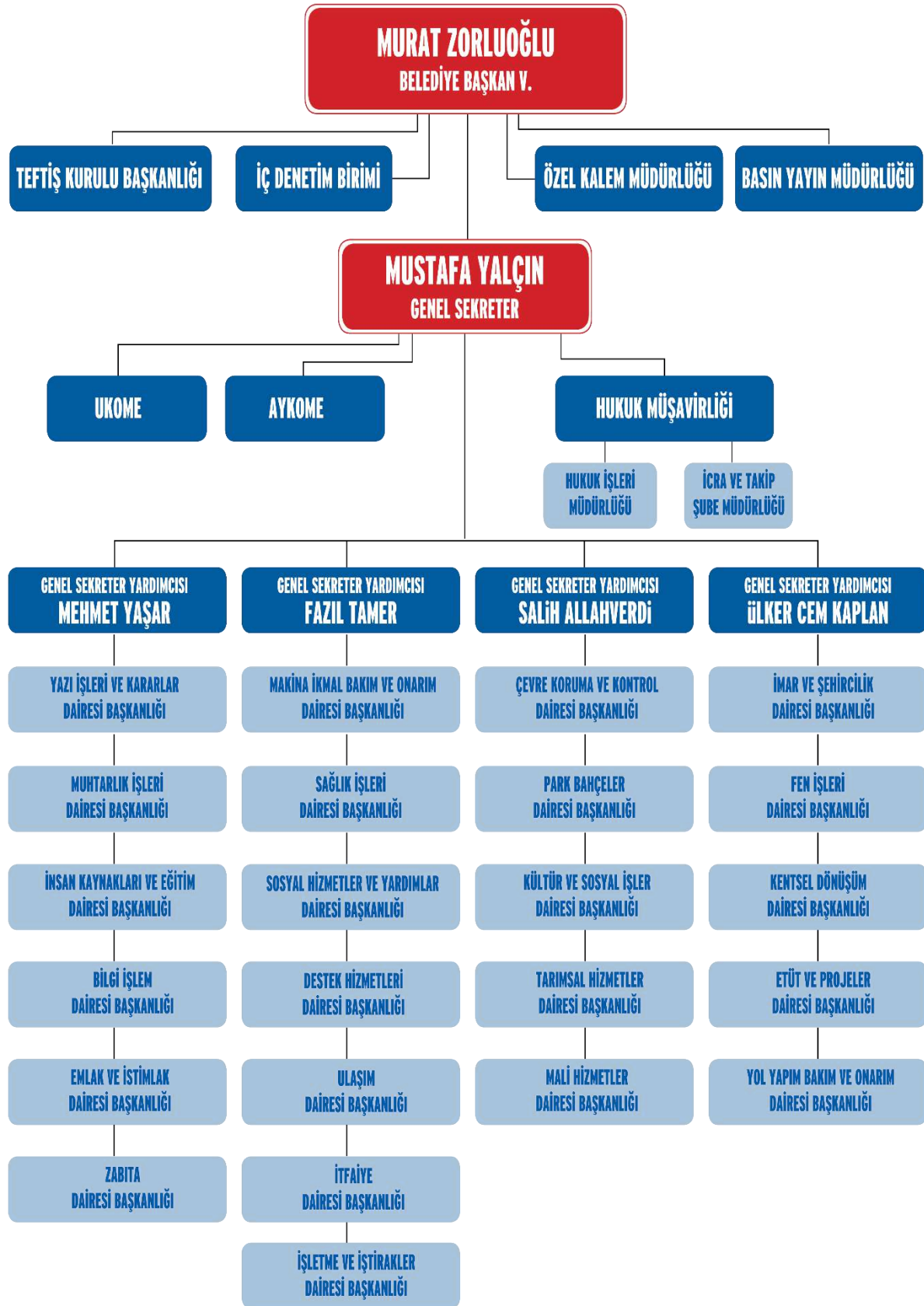
Büyükşehir Belediyesinde hizmetlerin yürütölmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

Büyükşehir Belediyesi personeli Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır. Personelden müdür ve üstü unvanlı olanlar ilk toplantıda Büyükşehir Belediye Meclisinin bilgisine sunulur. Genel sekreter, Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Nüfusu iki milyonu aşan Büyükşehir Belediyelerinde on, diğer Büyükşehir Belediyelerinde beşi geçmemek üzere başkan danışmanı görevlendirilebilir. Büyükşehir Belediyesi kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre sermaye şirketleri kurabilir. Genel sekreter ile belediye ve bağlı kuruluşlarında yöneticilik sıfatını haiz personel bu şirketlerin yönetim ve denetim kurullarında görev alabilirler.

Büyükşehir Belediyelerinin yerine getirmekle görevli oldukları su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek üzere 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve GÖREVLERİ Hakkında Kanun hükümleri uyarınca genel müdürlük statüsü ile bağlı idare kurulur. Büyükşehir Belediyelerinde kurulacak su ve kanalizasyon idarelerinin adına, kadrolarına, mevcut personelinin ve mal varlığının devrine ilişkin esaslar İçişleri Bakanlığının teklifi ve Bakanlar Kurulunun kararı ile tespit edilir.

1.4 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.4.1 ÖRGÜT YAPISI



1.4.2 FİZİKSEL YAPI

1.4.2.1 Hizmet Binaları

Van Büyükşehir Belediyesi hizmetlerini 39 adet binada sürdürmektedir. Bu binaların 19 tanesi V.B.B 6 mezbahane olarak ilçe belediyelere tahsis edilmiş.6 tanesi maliye hazinesi 7 tanesi kira 1 tanesi kamu ortak malı olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Van Büyükşehir Belediyesine ait olan 3 bina ağır hasarlı olduğu için kullanılmamaktadır.

Kullanım Amacı	Mahalle	Pafta	Ada	Parsel	Mülkiyet Durumu	Kullanan Birim	Hasar Durumu
Ana Bina	Şerefiye	26	925	19	VBB	Boş Arazi	Yıkıldı
Eski Vaski Binası	Çarşı	27	194	35	VBB	Kullanılmıyor	Ağır Hasarlı
Eski Fen İşleri Binası	Şerefiye	14	61	37	VBB	Kullanılmıyor	Ağır Hasarlı
Otogar	Akköprü	117	15	13-26-75-18	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş.	Hasarsız
Sebze Hali	Pembeci mirza	155	81	27.4.2014	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş.	Hasarsız
Kültür Merkezi	Kevenli		34	62	VBB	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
Kadın Sığınma Evi	Şerefiye	21	911	263 -264	VBB	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
Yer Altı Çarşısı	Şerefiye	4	2042	9	VBB	Kirada	Hasarsız
Atatürk Kültür Parkı	Selimbey	79	667	13	VBB	Çevre Koruma Daire Başkanlığı	Hasarsız
Hayvan Pazarı	Bostaniçi		3371	1	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş. (Kirada)	Hasarsız
Yeni Hizmet Binası	Şerefiye	21	1701	266	VBB	Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası	Hasarsız
İtfaiye Binası	Tebrizkapı	96	501	9	VBB	İtfaiye Daire Başkanlığı	Hasarsız
Erciş Otogar Binası	Aşağı Işıklı	0	0	527	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş. (Kirada)	Hasarsız
City Van Binası (İnşaat)	Şerefiye	26	925	89	VBB	İnşaat	Hasarsız
Tarımsal Hiz. Daire Başkanlığı	Şerefiye	24	2172	263 -264	Kira	Tarımsal Hiz. Daire Başkanlığı	Hasarsız
Kadın Dan. ve Day. Merkezi	Abd.Gazi	93	1379	227	Kira	Boşaltıldı	Hasarsız
Çocuk Kreşi	Pembeci mirza	153	89	22	Kira	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Garaj ve Bakım Atölyeleri	Süphan	142	92	6	Kira	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Etüt Merkezi	Ali paşa	6	1046	215	Kira	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
İtfaiye Gurup Amirliği Çatak İlçesi	Cumhuriyet	51LIV6	175	3	Kira	İtfaiye Daire Başkanlığı	Hasarsız
Hayvan Barınağı	Akköprü	111	17	10	Kira	Sağlık İşleri Dire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Tuşba	Akköprü		17	67	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Tuşba	Topaktaş		118	8	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Başkale	Yeni		159	5	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Muradiye	Kandahar		173	5	VBB	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız

Köylere Yönelik Şantiye Binası Özalp	Cumhuriyet		120	107-108-109 110-111-112 113-114-115 116-117-118-119	VBB	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Çatak	Adnan Menderes		193	7	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Erciş	Tekevler		160	1	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Gevaş	Karşıyaka		117	1	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Gürpınar	Güzelsu		126	9	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Saray	Merkez			2269	Kamu Orta Malı	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Çaldıran	Kışla		171	11	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Gevaş	Aladüz			687	Gevaş Bld. Tahsisli	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Erciş	Kışla		15	70	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Başkale	Tepebaşı		215	5	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Muradiye	Yavuz Selim		256	6	Muradiye BLD. Tahsis	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Çatak	Karşıyaka		126	15	Çatak Bld. Tahsisli	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Özalp	Kargalı		264	1-2	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Gürpınar	Kıgızı		264	2	Maliye Hazinesi	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız

1.4.2.2 Araç Bilgileri

Başkanlık	ARACIN CİNSİ	MODELİ	ADET
	Audi Otomobil AA Sedan	2015	1
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Nissan Navara	2016	1
	Toyota Rav4	2010	1
	Tanker (Su)	1996	1
		1997	1
	Traktör (Bahçe Tipi)	1996	1
		2001	1
	Kamyonet (Açık Kasa)	1971	1
	Traktör (Yol Tipi)	1997	1

	Steyr Traktör	1982	1
	Traktör (Tarım)	2001	1
	Süpürme Mak.	2015	1
Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Fork Lift	2004	1
	Kamyon	1985	1
		1992	1
		1996	1
		1997	3
		1998	1
		2000	1
		2004	2
		2007	1
		2012	2
	Kanal Kazıcı	1996	2
		2010	4
	Kamyonet	1993	1
		2015	1
		2002	4
		2005	3
	Motosiklet	2005	2
	Otobüs	1984	1
		1996	9
		1997	3
		2002	1
		2012	3
	Otomobil	1991	1
		1992	1
		1993	1
		1997	1
		1998	5
		1999	2
		2001	1
		2010	1
İtfaiye Daire Başkanlığı	İtfaiye Aracı	2000	1
	Tanker (Su)	2006	1
		1992	1
	Kamyon (İtfaiye Aracı)	2005	1
		2009	1
	Kamyonet (Çift Kabinli)	2002	1
	Kamyon (Kapalı Kasa)	2011	1
	Özel Amaçlı Araç (Arazöz)	1995	1
		1998	2
		1997	1
	Özel Amaçlı İtfaiye Aracı	2001	1
		2006	1
		2005	1

		2015	1
		2008	1
		2009	1
		2011	2
		2017	1
		1994	2
		2012	6
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Cenaze Aracı	2005	1
		2000	1
		2012	5
	Cenaze Aracı Kamyonet	1997	1
		2007	1
	Özel Amaçlı Cenaze Aracı	2006	2
		2016	6
		2005	1
		2011	3
	Özel Amaçlı Ambulans	2014	2
	Kamyonet	2014	2
	Kamyonet	1998	1
	Özel Amaçlı Veteriner Aracı	2015	1
	Mobil Sağlık Aracı	2015	1
	Kamyonet (Kapalı Kasa)	2011	1
	Kamyonet (Kapalı Kasa)	2011	1
	Kazıcı Yükleyici	2017	1
	Yarı Römork	2016	1
	Ford Transit Kamyonet	2016	1
Ulaşım Hizmetleri Daire Başkanlığı	Otobüs	2001	1
		2000	3
		1986	1
		1987	1
		2006	1
		2010	6
		2009	5
		2012	4
		2011	2
		2014	17
		2015	43
	Kamyon	2014	1
	Özel Amaçlı Araç (Yol Bak. Tam. Ar)	2012	1
Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Asfalt Serme Makinesi	2010	1
	Asfalt Silindiri	2007	1
	Asfalt Yama Aracı	2015	5
	Damperli Kamyon	1992	1
		1993	4
		1994	5
		1997	5

		2000	4
		2003	1
		2005	1
		2006	1
		2007	1
		2010	13
		2011	6
		2012	1
	Dozer	1986	5
		2000	3
		2007	1
	Excavator	1992	1
		2010	1
		2011	1
		2012	1
		2015	2
	Greyder	1984	2
		1986	10
		1996	1
		1998	1
		2000	6
		2007	1
		2008	1
		2010	1
		2011	1
		2015	10
	Kamyon	1993	1
		1994	1
		1996	1
		1997	2
		2000	4
		2003	7
		2008	1
		2010	2
		2011	2
	Kamyon (Özel Amaçlı Asfalt Distribütör)	2011	1
	Kamyonet	1997	1
		2005	1
		2007	1
		2008	1
		2011	3
		2015	15
	Kanal Kazıcı	2000	2
		2004	1
		2011	5

	Kaya Delici	2000	1
	Kazıcı Yükleyici	2006	1
	Kendinden Yükleme TransMixer	2015	2
	Komatsu PW 180-7EO	2012	1
	Konkasör	1988	1
	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1996	3
		2000	4
		2004	2
		2007	2
		2010	1
		2015	8
	Las. Tek. Excavator	2011	1
	Özel Amaçlı Araç (Yol Bak. Tam. Aracı)	1996	1
	Özel Amaçlı Araç (Yol Bak. Tamir)	2013	1
	Özel Amaçlı Tuz Serici	2015	7
	Paletli Excavator	1999	1
		2010	5
		2011	3
	Rotatif	2000	2
		2002	2
		2006	1
		2007	1
	Silindir	1987	2
		1988	1
		2012	2
		1996	2
		2000	2
		2003	1
	Teleskobik Forklift	2014	1
	Treyler ve Dorse	1992	1
		2001	2
		2007	2
		2008	4
		2010	1
		2012	2
		2015	10
	Yol Çizgi Makinesi	2004	1
	Yükleyici	1974	1
		1992	1
		1996	1
		2012	1
İşletme İştirakçiler Daire Başkanlığı	Et Dağıtım Aracı(Kamyon)	2015	3
Zabıta Daire Başkanlığı	Kamyonet (Çift Kabinli)	2011	1
Toplam			464

1.4.3 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Van Büyükşehir Belediyesinde 43 adet dizüstü bilgisayar, 457 adet masa üstü bilgisayar, 336 adet (All In One) ,1 adet tarayıcı, 45 adet fotokopi, 2 adet televizyon, 34 adet modem,249 adet yazıcı,1 adet plotter yazıcı, 1 adet projeksiyon cihazı, 400 adet IP telefon makinası, 46 adet analog telefon makinası, 2 adet IP santral, 8 adet analog santral, 160 adet telsiz mevcuttur.

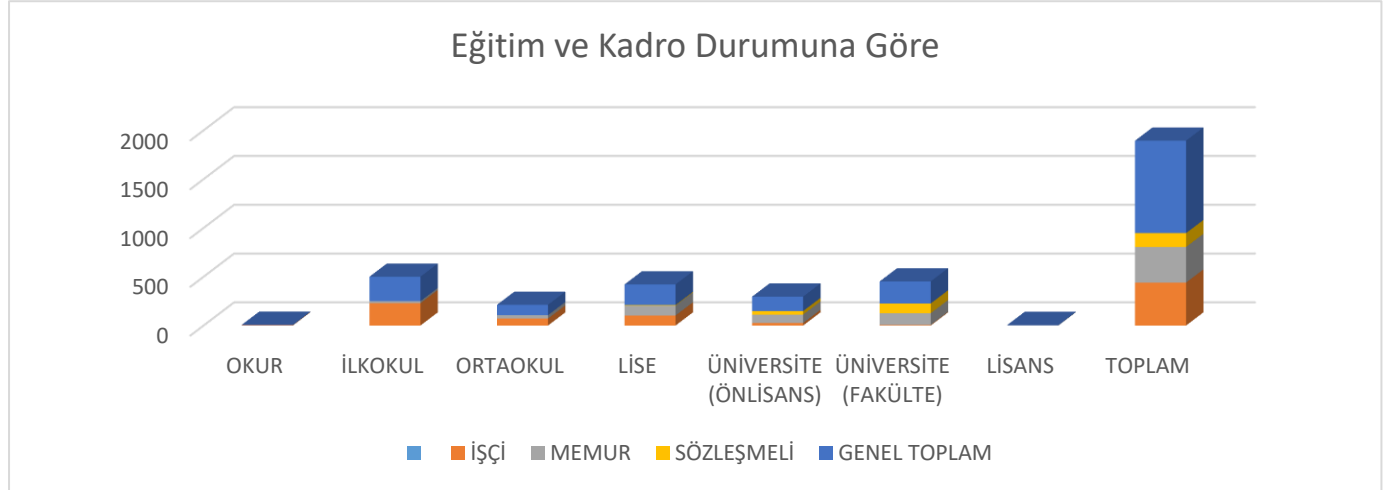
BİRİM	Dizüstü Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	Bilgisayar (All In One)	Tarayıcı	Faks	Fotokopi Makinesi	Televizyon	Modem	Yazıcı	Plotter Yazıcılar	Projeksiyon Cihazı	Projeksiyon Perdesi	Ip Telefon Mak.	Analog Telefon Mak	Ip Santral	Analog Santral	Telsiz
Başkanlık - Özel Kalem Müdürlüğü		8	2			0			7				10				
Genel Sekreterlik	2	3	2			0			3				15	2			8
Basın Yayın Müdürlüğü	1	9	1			1							3				
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	3	34	10	1		2			9				24		1		
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı	2	20	5			1			7				13	1			21
Deprem Risk Yönetimi Ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı	1	3	9			1			3				7				
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	3	22	18			4			20				23	2			
Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		12	12			2			2				10				
Etüt Ve Projeler Dairesi Başkanlığı	1	8	6						3				3				
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1	13	22			2			16				21				4
Hukuk Müşavirliği	1	8	10			2			5				11				
İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	2	29	12			1			2	1			21				
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		17	5			2			8				12				
İşletme Ve İştirakler Dairesi Başkanlığı		5	4			1			3				15	8		2	
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1	27	6			1		13	13				25	5		1	18
Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		19	1			2		2	5				8				5
Makine İkmal Dairesi Başkanlığı	1	31	16			3		3	23								4
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	16	24			2			28				20				
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	2	3	5			1							7				
Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı	1	24	2			1		1	4				2		1	1	
Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	9	27	111			1	2	1	13		1		34				3
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	15	10			1		1	6				7	10		1	
Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4	29	11			7			8				20				31
Yazı İşleri Ve Kararlar Dairesi Başkanlığı		20	5			4			14				16				
Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı	4	40	21			2		12	36				28				18
Zabıta Dairesi Başkanlığı	1	15	5			1		1	10				16				33
Depo	1	0	1			0		0	1				29	20		3	15
TOPLAM	43	457	336	1	0	45	2	34	249	1	1	0	400	46	2	8	160

1.4.4 İNSAN KAYNAKLARI

Van Büyükşehir Belediyesinde Memur 365, Sözleşmeli Memur 142, Kadrolu İşçi 440, Mavi Kent 314, Hizmet Alımı 1738 toplam 2999 Personel ile görev yapmaktadır.

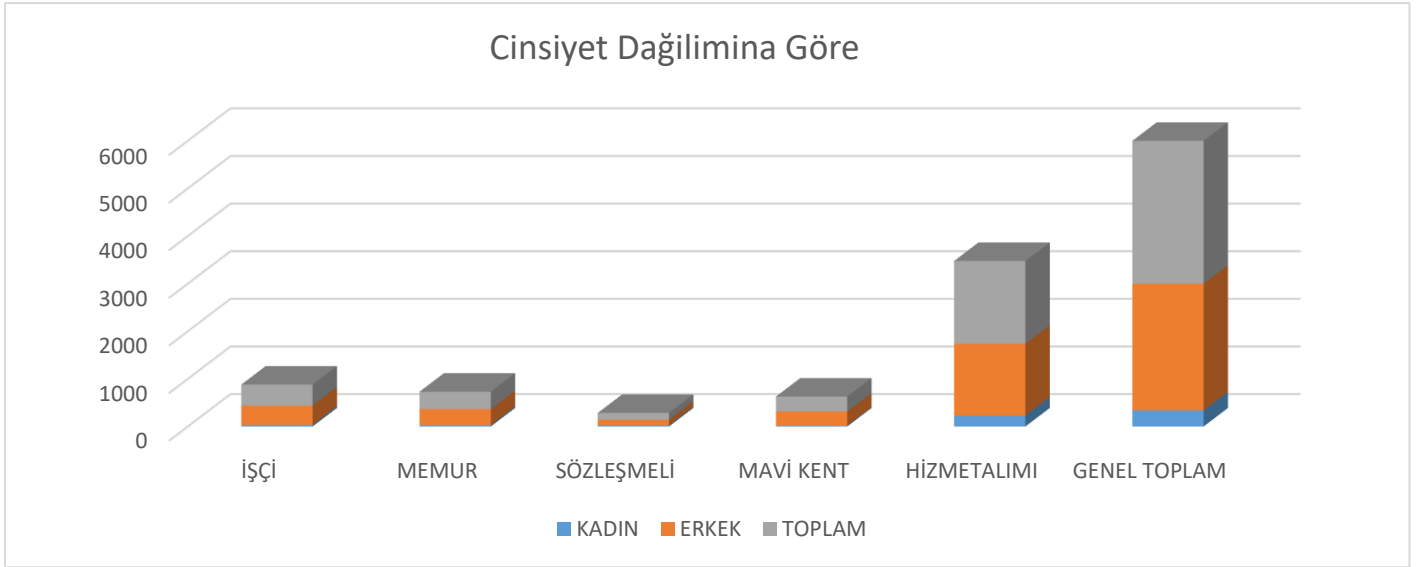
VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	OKUR YAZAR	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÜNİVERSİTE (ÖNLİSANS)	ÜNİVERSİTE (FAKÜLTE)	LİSANS ÜSTÜ	TOPLAM
İŞÇİ	4	229	72	103	26	6		440
MEMUR		21	34	101	86	120	3	365
SÖZLEŞMELİ				6	36	100		142
GENEL TOPLAM	4	250	106	211	148	226	3	947

Eğitim ve Kadro Durumuna Göre



VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
İŞÇİ	36	404	440
MEMUR	30	335	365
SÖZLEŞMELİ	25	117	142
MAVİ KENT	18	296	314
HİZMET ALIMI	230	1508	1738
GENEL TOPLAM	339	2660	2999

Cinsiyet Dağılımına Göre



S.NO	DAİRE BAŞKANLIĞI	SINIFI	ÜNVANI	İSTİHDAM DURUMU	PERSONEL SAYISI
1	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	1
		A.H.	Avukat	Sözleşmeli	8
2	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	T.H.	Ekonomist	Sözleşmeli	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		T.H.	Programcı	Sözleşmeli	1
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
3	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	T.H.	Kameraman	Sözleşmeli	1
		G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Bilgisayar İşlet.	Kadrolu	1
		T.H.	Programcı	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	7
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	5
4	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	T.H.	Teknisyen	Sözleşmeli	1
		G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	3
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
5	DEPREM RİSK YÖN. VE KENTSEL İYİLEŞ. DAİRESİ BAŞKANLIĞI	T.H.	Mimar	Sözleşmeli	3
		G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Bilgisayar İşlt.	Kadrolu	1

		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	2
		T.H.	Mimar	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	6
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	3
		T.H.	Şehir Plancısı	Sözleşmeli	1
6	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	2
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	1
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	1
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	2
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	4
7	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Tahsildar	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	2
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	1
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	1
8	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	2
		T.H.	Mimar	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	5
		T.H.	Mimar	Sözleşmeli	3
		T.H.	Sosyal Çalışmacı	Sözleşmeli	1
9	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Tahsildar	Kadrolu	1
		T.H.	Mimar	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	2
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	1
		T.H.	Ekonomist	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	14
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	1
		T.H.	Mimar	Sözleşmeli	3
10	GENEL SEKRETERLİK	G.İ.H.	Genel Sekreter	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Genel Sekreter Yrd.	Kadrolu	3
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Sağlık Teknikeri	Sözleşmeli	1
11	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	G.İ.H.	İç Denetçi	Kadrolu	1

		G.İ.H.	Özel Kalem Müdürü	Kadrolu	1
12	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	3
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	2
		T.H.	Şehir Plancısı	Kadrolu	2
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	4
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	3
		T.H.	Şehir Plancısı	Sözleşmeli	3
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
13	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	5
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	6
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	2
		T.H.	Veteriner Hekim	Kadrolu	1
		T.H.	İstatistikçi	Kadrolu	1
		S.H.	Veteriner Hekim	Sözleşmeli	3
14	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	3
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	Kadrolu	3
15	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	İtfaiye Amiri	Kadrolu	2
		G.İ.H.	İtfaiye Başçavuşu	Kadrolu	2
		G.İ.H.	İtfaiye Çavuşu	Kadrolu	2
		G.İ.H.	İtfaiye Eri	Kadrolu	32
		G.İ.H.	İtfaiye Onbaşı	Kadrolu	4
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	3
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şoför	Kadrolu	6
		G.İ.H.	Eğitmen	Kadrolu	1
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	2
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	4
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	
16	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1

		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Eğitmen	Sözleşmeli	2
		T.H.	Ekonomist	Sözleşmeli	1
17	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	3
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	2
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	1
18	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	4
		G.İ.H.	Tahsildar	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Veznedar	Kadrolu	2
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	1
		T.H.	Programcı	Sözleşmeli	1
		G.İ.H.	Kameraman	Sözleşmeli	1
		T.H.	Ekonomist	Sözleşmeli	3
19	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	
		G.İ.H.	Uzman	Kadrolu	
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	2
		T.H.	Teknisyen	Sözleşmeli	
20	SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		T.H.	Mimar	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	2
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	5
		S.H.	Hemşire	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Şoför	Kadrolu	2
		S.H.	Sosyal Çalışmacı	Kadrolu	1
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	6
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	3
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	2
		T.H.	Sosyolog	Sözleşmeli	1
		T.H.	Teknisyen	Sözleşmeli	2
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
		S.H.	Tabip	Sözleşmeli	1
		S.H.	Biyolog	Sözleşmeli	1

21	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
		T.H.	Mimar	Sözleşmeli	2
22	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Müfettiş	Kadrolu	2
23	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	3
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	7
24	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	8
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Belediye Trafik Memuru	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şoför	Kadrolu	3
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	3
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	2
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	3
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	5
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	5
		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	2
25	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şef	Kadrolu	1
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	
		G.İ.H.	İstatistikçi	Kadrolu	
		T.H.	Ekonomist	Kadrolu	1
		T.H.	Ekonomist	Sözleşmeli	
26	YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	G.İ.H.	Daire Başkanı	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	4
		G.İ.H.	V.H.K.İ.	Kadrolu	4
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Şoför	Kadrolu	1
		T.H.	Mühendis	Kadrolu	5
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		T.H.	Teknisyen	Kadrolu	1
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	9

		T.H.	Tekniker	Sözleşmeli	5
		G.İ.H.	Şube Müdürü	Kadrolu	4
		G.İ.H.	VHKİ	Kadrolu	5
		G.İ.H.	Memur	Kadrolu	7
		G.İ.H.	Bilgisayar İşletmeni	Kadrolu	2
		G.İ.H.	Şoför	Kadrolu	3
		G.İ.H.	Zabıta Komiseri	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Zabıta Komiser Yrd.	Kadrolu	1
		G.İ.H.	Zabıta Memuru	Kadrolu	25
		T.H.	Tekniker	Kadrolu	1
		Y.H.	Bekçi	Kadrolu	12
		Y.H.	Hizmetli	Kadrolu	2
		T.H.	Mühendis	Sözleşmeli	1
		TOPLAM:			507
27	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI				

1.4.5 SUNULAN HİZMETLER

BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri ile ilgili basında çıkan haber ve yazıların kupür haline getirilip çoğaltılarak Başkan, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcılarına Daire Başkanlıkları ve ilgili birimlere ulaştırılması, Belediye ile ilgili tüm açılışların takip edilmesi, Günlük, Haftalık, Aylık Gazete, dergi ve mecmuaların alınıp ilgili birimlere dağıtılması ve arşivlenmesi, Radyo, TV ve internette yayınlanan Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerle ilgili tüm konuların takip edilip, kayıt edilmesi ve arşivlenmesi, Van ile ilgili araştırmalar yaptırılması ve yapılmış çalışmalar arasında gerekli görülenlerin basımı ve yayınlanması, Belediyenin ihtiyacı olan kitap alımı, resmi gazete aboneliğinin yapılması ve ilgili birimlere dağıtılması, Belediye'ye bağlı olan alan ve mekanlarda fotoğraf-video ve film çekim izinlerinin verilmesi, Basın Yayın Şube Müdürlüğü Matbaasında imkanların el verdiği ölçüde; Başkanlık Makamı, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Bilumum Müdürlüklerinin matbu evrak, her türlü baskı kitapçıklarının basımı, istenilen evsaf ve miktarda, Basın Yayın Şube Müdürlüğü uhdesinde, dizgi, grafik, baskı ve cilt işlemlerinin yapımının sağlanması.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi teknolojilerinin ve elektronik uygulamaların gelişimini izlemek, gelişmeler doğrultusunda çalışmalar yapmak ve gerekmesi halinde ülkemizde yapılması gereken iş ve işlemlere ilişkin hukuki, teknik ve idarî konularda öneriler geliştirmek. İlgili mevzuatı çerçevesinde bilgi toplumuna dönüşüm amacıyla gerçekleştirilen çalışmaları izlemek, bu çalışmalara katkıda bulunmak, bu çalışmalar doğrultusunda Kurum bünyesinde ve sektör nezdinde yapılması gereken çalışmaları koordine etmek. Bilgi Toplumu Stratejisi kapsamında bilgi teknolojileri ve e-devlet dönüşümü kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere, stratejinin uygulaması için faaliyet ve projelerin kurulmasına destek vermek. Belediyenin mülkü olan taşınmazlara ait envanterlerin CBS ortamında yayınlamak, tapu kayıtlarını güncellemek, yayınlamak ve bilgisayar ortamında kayıtlarını tutmak. Kurumun görev alanı ile ilgili olarak bilgi teknolojisi hizmetlerinin sunulmasına yönelik

düzenlemeler yapmak. İnternetin toplum üzerindeki sosyal, kültürel, psikolojik ve benzeri muhtemel etkileri ile ilgili araştırmalar yapmak ve bu hususla ilgili gerekli tedbirleri almak. Kurum içi ve kurumlar arası veri değişim standartlarını belirlemek, Kuruma verilecek verilerin CBS formatında olmasını sağlamak ve bunun standartlarını oluşturmak. Belediye içi ve dışı birimlerle işbirliği yapmak, diğer bilgi işlem sistemleri ile entegrasyonu sağlamak üzere her türlü tedbiri almak. Kurum içi ve Kurum dışı verileri toplamak, mekânsal analiz ve istatistikleri oluşturmak. Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet konuları ile ilgili harita, uydu görüntüsü ve diğer verileri sağlamak, yayımlamak. E- Belediye, EBYS ve CBS kapsamında kurulacak entegrasyon çalışmaları için gerekli çalışmaları gerçekleştirmek. Üst Makamlar tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak. Tüm Belediye birimlerinin 3 aylık, 6 aylık, yıllık ve 5 yıllık performans ve stratejik plan dâhilinde nerelerde, ne çalışma yaptıkları; bu çalışmaların ne zaman biteceği ve ne aşamada olduklarını yasal yollardan yayımlamak.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi'nin daha temiz bir Van için, hava, su ve toprak kirliliğinin önlenmesi, geri kazanılabilir atıkların hammadde döngüsüne yeniden kazandırılması, evsel katı atık, sanayi, tehlikeli ve tıbbi atıkların çevreye olumsuz etkilerini ortadan kaldıracak şekilde toplanması taşınması ve bertarafını gerçekleştirmek. Büyükşehir sınırları içerisinde doğal kaynakların, çevre ve insan sağlığı ile kentin yeşil dokusunun korunmasına, temizlenmesine ve geliştirilmesine yönelik öncelikli etüt, plan, proje ve laboratuvar çalışmaları yapmak/yaptırmak, projelerin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, çevre kirliliği yaratan unsurları tespit etmek ve gerekli önlemleri almak veya aldırarak. Belediyenin çevre koruma politikasını belirlemek, yürütülen faaliyetlerin çağa ve teknolojik gelişime ayak uydurmasını ve halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak. ÇED kapsamında çevresel etkiler açısından Başkanlık adına kurum görüşü verme, ÇED toplantılarına katılım sağlamak ve görüş bildirmek, Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin korunmasını sağlamak; Büyükşehir Katı Atık Yönetim Plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak ile ilgili görev ve çalışmaları yürütmek.

DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kentleşme, Planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olan zemin yapısını, depremsellik ve afet durumunu, arazi şartlarını ortaya koymak ve planlama kademelerine veriler hazırlamak, mikro bölgeleme, jeolojik, jeofizik (sismolojik) ve jeoteknik açıdan incelemeler yapmak veya yaptırmak önerilerde bulunmak ve teknolojiye dayalı aletsel laboratuvar çalışmaları yapmak veya yaptırmak. Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Deprem ve Afet Master planı hazırlamak, deprem ve zemin inceleme amaçlı rapor, etüt, harita, plan ve proje yapmak, yaptırmak, yürütmek ve geliştirmek. Deprem ve Afet Master Plan kapsamında, Van Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını belirlemek, bu eylem planlarının uygulanması için Valilik, ilçe belediyeleri ve İtfaiye Daire Başkanlığı (AFKOM) gibi kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak. Büyükşehir Belediye sınırlarında, imar planlarının yapılması ve revize edilmesine yönelik yerleşime uygunluk amaçlı jeolojik, jeofizik ve jeoteknik çalışmaları yapmak veya yaptırmak. Zemin hareketleri, deprem, afet tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla

işbirliği yaparak; plan, proje, uygulama, araştırma inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek. Büyükşehir Belediye yatırımlarının bina, yol, köprü, tünel, doğalgaz geçiş güzergâhları vb. yatırımlarının zemin araştırmalarını yapmak veya yaptırmak ve mevcut kanun ve genelgeler doğrultusunda gerektiğinde zemin etüt raporlarını onaylamak. Belediyelerden, diğer kamu kurum ve kuruluşlarından, özel veya tüzel kişilerden gelen ve imar planlarına esas olarak hazırlanmış yerleşime uygunluk, jeolojik, jeofizik ve jeoteknik inceleme raporları hakkında görüş vermek. Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak. Deprem bilincinin gelişmesine yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde, panel, bilgi şöleni, konferans, seminer vb. Etkinlikler düzenlemek, depremle ilgili bilgilendirici kitapçık, broşürler vb. eğitim malzemeleri yapmak veya yaptırmak, İlçe Belediyelerinin imar planları ve parsel bazında zemin etüt raporlarına yönelik yapacağı araştırmalarda standart belirlemek. Görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisine giren konularda CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) veri tabanının oluşturulması, sayısallaştırmaların gerçekleştirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak veya yaptırmak. Mikro bölgeleme, jeolojik ve jeoteknik etüt çalışmalarını yapmak veya yaptırmak. Van Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi ile koordineli çalışmak ve çalışmalara destek veri üretimini sağlamak. Bina ve zemin hareketlerinin deprem davranışlarını tehlike ve risklerin izlenmesine yönelik ivmeölçer cihazları ile yerel sismik ağ kurularak jeofizik (sismolojik) çalışmalar yapmak veya yaptırmak Mevcut veya muhtemel kütle hareketlerine yönelik çalışmaları yapmak veya yaptırmak Görev alanı kapsamında yapılacak danışmanlık ve hizmet ihaleleri ile ilgili tüm evrakları hazırlayıp ihale birimine sunmak. İlçe Belediyelerinden ilgili mühendisi olmayan belediyelere ait parsel bazındaki zemin etüt raporlarını incelemek ve onaylamak.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından, Konsolide bütçe kapsamında, Belediyenin bağlı birimleri tarafından belirlenen alım, satım, hizmet, danışmanlık, yapım, kira ve taşıma işleri ile ilgili mal ve hizmet alımlarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu mevzuatına uygun olarak hazırlamak ve sonuçlandırmak. Bu kalemlere ait hizmet ve işlerine ilişkin talepleri yurt içinden ve yurt dışından mevzuata uygun olarak takip ve temin edilmesini sağlamak. Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerinin her türlü tamirat, bakım, onarım talep ve hizmetlerini 4734 sayılı vd. mevzuat kapsamında değerlendirmek, gerçekleştirmesini sağlamak. Belediye ana hizmet birimlerinden ve bağlı müdürlüklerden ile organlarından gelen ihaleli işlerin ihalesini 4734 sayılı yasa kapsamında hazırlamak, ihaleye çıkarmak ve sonuçlandırmak. Kuruma ait taşınır ve taşınmazların satış, tahsis, kiraya verme, trampa ve mülkiyetin gayri ayni hak tesisi işlerin i, Encümen kararlarına göre; 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre işlemlerini yapmak ve sonuçlandırılmasını sağlamak. İhale mevzuatı kapsamında yaptırılan ihale işlemlerini ihale işlem dosyasına göre 4735 sayılı kanun kapsamında takibini yapmak ve sonuçlandırmak. Tüm kurumsal araç giriş ve çıkışların makine parkında düzenli bir şekilde gerçekleşmesi ile araç ve iş makinelerinin sicil kayıtlarını tutmak, iş ve hizmet görevlendirmelerinde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak, Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerine bağlı tüm iş ve hizmet araçlarına ilişkin ikmal, akaryakıt, yedek parça alımı ve düzenlemelerini ilişkin tüm işlerinde bütünlük içerisinde ve koordineli olarak yürütülmesini sağlamak. Başkanlık Makamı, kurum personellerinin iş ve çalışma elbiselerini ve resmi kılık, kıyafet dikimi, tedarik ve temini gibi hizmetlerin düzenli bir şekilde yerine getirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak, Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerinin iç temizlik hizmetlerinin düzenli olarak yapılmasını ve koordinasyonunu sağlamak. Belediye idari sınırları içerisinde kalan şantiye, tesis, atölye vd. hizmet birimlerinde kendi alanına bağlı ve ait altyapı çalışmalarını yapmak, gerekli tedbirleri almak ve faaliyetlerini gerçekleştirmek. İdareye gelen

evrakların teslim alınması, idare tarafından diğer resmi kurum ve kuruluşlara gönderilen evrakların, posta, kargo veya tevzi memuru ile ilgili yerlere ulaştırılması, tebligat faaliyetlerini koordine etmek. Belediyeye bağlı harcama birimlerinde, taşınır mallara ilişkin işlem ve kayıtların Taşınır Mal Yönetmeliği usulüne uygun olarak yapılması için ilgili harcama yetkilileriyle gerekli koordinasyonu sağlamak. Belediyeye ait ve bağlı ana birimlerine ait bina ve tesislerin elektrik tesisat ve hizmetlerini yerine getirmek, arıza, bakım ve onarımlarını taleplerini gidermek, yapmak ve yaptırmak. Daire Başkanlığına bağlı tüm personel hareketlerini 657 ve 4857 sayılı mevzuat kapsamında yönetmek, özlük, mali ve idari işlerini sürdürmek, mesleki ve hizmet içi eğitimlerini, yurtiçi ve yurt dışı geçici görevlendirmelerini sağlamak. 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanununa göre Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı bina, tesis, müstemilat, park, bahçe ve tarihi mekânların koruma ve güvenliğini sağlamak. Bunlara yönelik tedbirleri almak, koordine etmek, yapmak veya yaptırmak. Başkanlığına ve bağlı birimlerine ait tahmini yıllık bütçe çalışmalarını 5018 sayılı yasa ve yönetmelikler kapsamında hazırlamak, yapmak ve geçici bütçe tasarısını ilgili kurul ve komisyonlara (Meclise) sunmak. Başkanın Harcama yetkilisi olarak; “Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği” ile “Mahalli İdareler Muhasebe Yönetmeliği” kapsamında Başkanlığına ait gelir ve harcamalara ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek. Başkanlığa bağlı tüm görev yapan personelin II. derece disiplin amiri olarak ilgili mevzuat kapsamında denetim, koordine görev ve sorumluluklarını yerine getirmek. Daire Başkanlığını Belediye/kurumu adına iç ve dış ilişkilerinde müşteriye-mükellefe (vatandaşa) karşı resmi ve genel değerlere göre kendi sınırları kapsamında temsil etmek. Daire Başkanlığının görevlerine uygun yıllık faaliyet raporları ile performans programını kalite norm çalışmaları ve stratejik planları ISO standartlarında hazırlamak, bu alanlarda koordinatörlük etmek. Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili iç ve dış denetimlerde en iyi sonuçları alma doğrultusunda çalışmalarını yürütmek, ekibini bu doğrultuda hazırlıklı olarak yönlendirmek. Diğer mevzuatlarla Belediye/Başkanlığa verilen her türlü iş ve hizmetleri zamanında ve yerinde eksiksiz olarak yerine getirilmesini sağlamak, bu alandaki çalışmalarını sürdürmek. Daire Başkanlığı faaliyetlerinin etkin, verimli, zamanında ve yerinde kurumun amaç ve hedeflerine uygun gerçekleştirilmesini sağlamak. Yapılan çalışmalarda birim ve ekiplerini motive etmek, verilen önerileri değerlendirmek, gerektiğinde fiilen çalışmalarına katılmak, çalışma ortamını sürekli olarak geliştirme çabası içinde olmak. Başkanlığa bağlı birim ve ekiplerde çalışan tüm personeli 6331 sayılı kanun kapsamında gerekli sağlık ve güvenlik tedbirlerini almak ve gerçekleştirmesini sağlamak. Başkanlık makamı ve kurumun yetkili organlarından belediyeye bağlı işletme, birlik, ortaklık ve şirketler hakkında yukarıda belirtilen hizmetler ile gelen talep, öneri ve talimatları ile kararları kapsamında destek olarak yerine getirmek, gerçekleşmesini sağlamak. Başkanlığına bağlı tüm birim çalışmalarını gelişen ve değişen teknolojik şartlara göre planlamak, izlemek, koordine etmek ve denetlemek. Daire Başkanı, yukarıda açıklanan maddeler uyarınca Belediye üst yönetim adına ve temsilen görevli, yetkili ve bunların mevzuata uygun surette yerine getirilmesinden sorumludur.

EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Belediyenin ilgili Müdürlüklerince önerilen projelerin gerçekleşmesi için gerekli olan taşınmaz mal ihtiyacının, yatırım programları ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda teminini sağlayacak yöntemleri araştırmak ve taşınmaz mal yönetimi politikalarını oluşturmak. Mülkiyeti Belediye ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması ve denetiminin sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak. Belediyeye bağışlanan taşınmaz malların, bağış ve şartlı bağışların usulüne uygun olarak kabullerini yapma ve tapu tescil işlemlerinin yürütülmesini sağlamak. İmar planları doğrultusunda imar uygulaması yapılan alanlarda yer alan ve mevzuat gereği belediye adına tescili gereken taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak. Belediye tarafından yapılan veya yaptırılan veya satın alınan

binaları teslim almak. Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığına bağlı olan Yapım İşleri ve sanat Yapıları Şube Müdürlüğü, ihale ve idari İşler Şube Müdürlüğü ve Aykome Şube Müdürlüğü bünyesinde hedeflenmiş plan çerçevesinde üst ve alt yapıların planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp denetleyerek sonuçlandırmak. Kalite Sisteminin sürekli uygulanabilirliği ve geliştirilmesini sağlar. Süreçlerin iyileştirilmesine ilişkin katkı sağlar. Halkın memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalara katkı koyar, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda planları hazırlar, uygular, uygulatır, aksayan yönleri yönelik çözümler üretir. İş güvenliğini sağlar ve çalışma ortamının sürekli iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları yapar. Yatırımlarla ilgili, yıl içinde plan program ve bütçe taslağı yaparak ilgili Makama sunmak. Harcama yetkilisi olarak iş ve işlemleri gerçekleştirir. İmalatların projeye uygun ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetlemek. İmalatları kullanıma hazır hale getirmek. İşin Geçici ve Kesin Kabulünü yapmak. Kesin Hesapları yaptırmak. Yapılan imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, Fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapıp süresinde bitirilmesini sağlamak. Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulatmak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretmek. Biriminde yapılacak olan düzeltici-önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. Konusu ve birimi ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunmak ve çözümler üretmek, sonuçlandırılmasını sağlamak. Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanması ve Daire Başkanlığına sunulmasını sağlamak. Her türlü Hizmet Binası, Sosyal ve Kültürel tesisi yapar veya yaptırır. Bölgesel otoparkları projelendirir, yapar veya yaptırır, (Ulaşım Daire Başkanlığı ile birlikte)gerekli yerlere İstinat duvarı ve oto korkulukları yapar veya yaptırır, ihtiyaç duyulan yaya yolları ve orta refüjleri yapar veya yaptırır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Belediye tarafından ve yahut belediye aleyhine açılan davalarla icra takiplerini, Belediye Başkanlığı adına; adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde vekâleten takip etmek ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak. Başkanlık tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak. Başkanlık tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek. Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında Belediye Başkanlığının talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak. Belediye Başkanlığı adına gelen dava ve icra takipleri ile ilgili her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını veya itirazlarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak. Belediye birimlerince hazırlanması gereken anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kanunla Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olan görev ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulamalarını yapmak veya yaptırmak. İl Bütününde sektörel analiz ve sentez çalışmalarını hazırlamak. Çevre düzeni planı ve nazım imar planlarını yapmak veya yaptırmak. İlçe belediyelerince hazırlanan uygulama imar planlarının üst ölçek planlara uygunluğunu inceleyerek onaylamak. Güvenli, sürdürülebilir, engelsiz, ekolojik yaşam mekanları oluşturmak amacıyla modeller geliştirmek, plan ve projeler hazırlamak / hazırlatmak. Planlamaya altlık oluşturmak için kadastro ve tapu bilgilerini temin etmek, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile protokol düzenlemek. Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları içerisinde hâlihazır harita yaptırmak, onaylamak ve arşivlemek. Kentsel Dönüşüm ve Kentsel Tasarım çalışmaları kapsamında sağlıklaştırma, koruma, yenileme, parselasyon planları, kentsel tasarım projeleri, kent estetiği çalışmaları yapmak. Van Gölü Kapalı Havzası; İklim Eylem Planı, Turizm Master Planı, Ekolojik Kentleşme Rehberi ve Yaşam Haritası, Kıyı Yönetim Planı, Van Gölü ve Havzası Koruma-Kullanma Ana Planı, Doğal Alanlar Ve Kültürel Miras Koruma Ana Planı, Büyükşehir Enerji Verimliliği Yönetmeliği, Açık Kentsel Yeşil Alanlar Ana Planı, Katı Atık Ana Planı, Koruma Amaçlı İmar Planları, Tarihi Miras Bilgi Sistemi hazırlamak. Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin denetlenmesini yapmak ve kullanma izin belgesi düzenlemek. 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında inşaat ve onarım ruhsatlarını, yapı kullanma izin belgelerini vermek. Belediye sınırları içerisinde proje, ruhsat, yapım, denetim iş ve işlemlerinin yürütülmesinin sağlamak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İdarenin personel politikasını tespit ederek gerekli planlamaları yapmak, yasal mevzuat çerçevesinde personel temini, seçimi ve sosyalizasyon faaliyetlerini koordine etmek. Kurum genelinde personel mevzuatının uygulanmasında birliği sağlamak. Kurum genelinde personel planlamasının yapılmasını sağlamak. Norm kadro esasları doğrultusunda Kurum kadro planlamasının hazırlanmasını sağlamak. Norm kadro esasları ve Kurum ihtiyacı doğrultusunda kadro iptal / ihdas işlemlerinin Meclis'te görüşülmesini sağlamak. Kurum işçi / memur kadro hareketlerinin takibinin yapılmasını sağlamak. Personel alımlarının duyurulmasını sağlamak. Personel hareketleri yönetimi ve Kurum genelinde uygulama birliğini sağlamak. Kurum Disiplin Amirleri Yönetmeliklerinin güncelleştirilmesini sağlamak. İdari faaliyetlerin etkinliği ve verimliliğini arttırmak amacıyla eğitim çalışmalarının planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile bu amaçlara yönelik eğitim merkezlerinin kurulması ve eğitimle ilgili dış ortaklıklar kurma faaliyetlerini koordine etmek. İdarenin tüm çalışanlarına ait her türlü özlük işlerinin (terfi, emeklilik, hastalık, izin, fazla mesai vs.) yürütülmesi, özlük dosyalarının düzenlenmesi ve saklanmasını koordine etmek. Personelin sosyal, ekonomik ve kültürel yönden gelişimine katkıda bulunmak amacıyla sosyal tesisler kurma ve işletme faaliyetlerini koordine etmek, İşçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, toplu iş sözleşmelerinin yapılması ve uygulanması, iş uyuşmazlıklarının çözümlenmesi ve iş kanununa tabi çalışanların sosyal sigorta işlemleri faaliyetlerini koordine etmek, Tüm çalışanlara verilecek aylık ve gündelik ücretler ile harcırahlar, ikramiyeler istihkakının tahakkukları ile ödemelerin zamanında yapılmasını koordine etmek. Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerin zamanında ve eksiksiz yapılması, kayıtlarının tutulması işlerini koordine etmek, çalışanların ücret artışları ile ilgili uygulamanın yapılmasını sağlamak, kurum personelinin özlük haklarının tahakkuk işlemlerini gerçekleştirilmesini sağlamak. Kurum teşkilat şemasının güncelleştirilmesini sağlamak. Kurum personeline ilişkin bilgi ve belgelerin toplanması ile arşivlenmesi işlemlerini koordine etmek. Kadro cetvellerini hazırlama ve yapılacak değişiklikleri gerçekleştirme faaliyetlerini koordine etmek. İdarenin yeniden yapılanma ve Norm Kadro çalışmalarını koordine etmek. Birimlerin oluşturulması / kaldırılması ile ilgili Meclisten karar alınmasını sağlamak.

Personelin kurumsal aidiyet duygusunu geliştirmek üzere çeşitli sosyal ve kültürel etkinliklerin organizasyonunun gerçekleştirmek. Personelin ödüllendirilmesi ile ilgili önerileri sonuçlandırmak. Meslek lisesi/yüksekokul/lisans öğrencilerine staj yaptırılması ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. Kurum dışından mal ve hizmet alınması halinde, gereken iş ve işlemlerin yürütölmesini sağlamak. Çalışanlara ait her türlü kanun, kanun hükmünde kararname ve mevzuatın takip, temin ve uygulanmasını koordine etmek. Süreçlerin sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak. Kalite yönetim sistemini uygulamak. Daire Başkanlığının Bütçe teklifini hazırlamak. Disiplin Kurulu'nun almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak. Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel Emirler ve diğer mevzuatlara uygun verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz bir şekilde yerine getirmek.

İşLETME VE İşTİRAKLER DAİRESİ BAşKANLIğI

Büyükşehir Belediyesi'nin sermayesine iştirak ettiği şirketler üzerinde pay sahipliğinden doğan yasal haklarının korunması, iştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işlemlerini sağlamak. Büyükşehir Belediyemizce işletilen veya ihale edilmiş işletmelerin çalışmasını, yönetimini, denetimini, verimliliğini sağlayarak, topluma hızlı ve sağlıklı hizmet sunmalarını sağlamak. Belediyemizce işletilen veya işlettirilen işletmeler ile ilgili olarak Belediyemiz yetkili organlarından gerekli kararların alınması suretiyle yapılan sözleşmeleri takip etmek, İşletmelerimiz ile ilgili harcamaları disiplin altına almak. Belediye Bütçesinin mali yılı gelir-gider dengelerinin sağlanması açısından gelir arttırıcı tedbirler almak, Belediyemiz ile şirketlerimiz ve iştiraklerimiz arasında koordinasyonu sağlamak ve şirket genel kurullarında Başkanlıkça görev verilmesi halinde Belediyeyi temsil etmek. Başkanlıkça Daire Başkanlığına yönlendirilen Van Büyükşehir Belediyemizin İştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtlarını yapıp, kontrolünü sağlamak, İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işlemlerini sağlamak üzere, Belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek. Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarını yapmak. Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak. Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak. Şirketlerin Genel Kurullarını takip etmek ve Belediyenin Genel Kurulda temsilini sağlamak. İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirip, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevkini sağlamak. İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesini takip etmek. Şirketlerin veya iştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibini sağlamak. Terminaldeki, Büyükşehir Belediyesine ait gelirleri takip etmek. Terminal içerisinde cereyan edecek/eden ekonomik ve sosyal içerikli ilişkileri çağın gereklerine uygun biçimde düzenlemek, Şehirlerarası ve civar ilçelerin, yolcu taşımacılığında meydana gelecek gelişme ve değişmeleri, terminal işleyişine aktarmak. Şehirlerarası ve kırsal terminal otopark ve eklerinin işletilmesi işini ihale yoluyla alan firmayı ihale şartları, terminal yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarını denetlemek, kontrol etmek. Otopara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak, işletmeci firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunların çözölmesinde aracılık yaparak, çözölmesini sağlamak. Birimler arası ve birim dışı yazışmaları ve yazışmaların gereğini yapmak, yerine ulaştırmak ve birimler arası ortaklaşa yapılması gereken işlerde gerekli koordineyi sağlamak. Yolculardan gelen şikâyetleri değerlendirmek, firma ve müstecir sorunlarının giderilmesinde üzerine düşen görevleri Büyükşehir Belediyemize yakışır bir şekilde layıkıyla yapmak. Şikâyetleri en aza indirmek ve vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak. Otopar Zabıta Karakolu memurları ve gereğinde Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile iş birliği yaparak esnafın denetlenmesini sağlamak. Otopara girmeyen

araçlar hususunda çalışmalar yapmak, firma ve otobüs sahipleri ile zaman zaman toplantılar düzenleyerek, düzen sağlayıcı önlemlerin alınmasını sağlamak. Otogardaki otobüs firmalarının yetki belgelerine göre yolcu taşımacılığı yapıp yapmadığının kontrollerini yapmak. Karayolu Taşıma Kanunu ve UKOME kararlarının uygulanması hususunda İşletmeci firma ve ilgili birimler ile koordineli çalışmalar yaparak haksız kazanç elde edilmesinin önüne geçmek. Toptancı halini işletmek, halin çalışma dönemi veya günleri ile açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. Malların hijyenik şartlarda satışa sunulmasını sağlayıcı uygun çalışma ortamını oluşturmak, alt, üst yapı ve çevre düzenlemelerini yapmak veya yaptırmak. Malların ticaretinin serbest rekabet şartları içinde yapılmasını sağlamak, serbest rekabetin ortadan kaldırılmasına, engellenmesine ve bozulmasına yönelik eylemleri önlemek için gereken tedbirleri almak. Haldeki hizmet tesislerinin amaçlarına uygun olarak kullanılmasına yönelik her türlü iş ve işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak. İşyerlerinin kiralınması, satışı ve devrine ilişkin işlemler ile toptancı halindeki diğer yerlere ilişkin işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak, işyeri kiralama veya satın alma talebinde bulunanların beyan ettiği hususların doğruluğunu araştırmak. Teminat işlemlerini yürütmek, teminatlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek ve güncellemek, teminattan kesme ve ödemeye ilişkin bildirilen hal hakem heyeti veya mahkeme kararlarını yerine getirmek ya da getirilmesini sağlamak. İşyerleri ile burada faaliyet gösteren üretici, üretici örgütü, komisyoncu ve tüccarlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek, kayıtlı bilgileri güncellemek, sisteme kaydedilenlerin her biri için dosya açmak ve ilgili evrakı bu dosyada muhafaza etmek.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Dairesi Başkanı, Birimleri ile ilgili mevzuatı, yenilikleri ve teknik gelişmeleri takip eder, uygulanmasını sağlar. İç ve dış denetçilere bilgi ve belge akışını sağlar. Birim faaliyetlerinin periyodik olarak raporlanmasını sağlar. Harcama yetkilisi olarak, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporlarına ekler. Üst Yönetimce istenen ve mevzuat ile öngörülen kurul ve komisyonlara katılır ve/veya talep edilen teknik personelin görevlendirilmesini sağlar. Birimiyle ilgili toplantılara katılır, birim içinde düzenli ve planlı toplantılar yapılmasını sağlar. Görevlerini yerine getirirken birim içi ve diğer birimlerle işbirliği ve uyum içinde çalışılmasını sağlar. Yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, istihdam edilen personelin görev dağılımını, personelin eğitimini ve yetiştirilmelerini sağlayacak çalışmalar yapar. Astlarının performansını periyodik olarak değerlendirir; biriminde moral, motivasyon ve performansı artırıcı çalışmalar yapar. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak çalışılmasını sağlar. İtfaiye Dairesi Başkanı yukarıda sıralanan görev ve yetkilerin zamanında yerine getirilmesinden üst yönetime karşı sorumludur. Üst yönetim tarafından ver.

Her türlü müdahale olayına kendine güveni tam, uluslararası standartlar düzeyindeki süreyi yakalayarak deneyimi ile birleştiren, olaylara zamanında ve doğru bir şekilde müdahaleyi yapacak nitelikte, eğitilmiş ve toplumsal sorumluluk bilince sahip personeli yetiştirmek, denetimler ve alınan önlemler ile yangın ve doğal afetler sonucu olabilecek can ve mal kayıplarını önlemek suretiyle Diyarbakır ve bölge halkının hizmetinde olmaktır. Ekip ruhuyla çalışan, modern araçlara ve teknolojik ekipmanlara entegre olmuş, sürekli gelişen, eğitilmiş ve profesyonel kadrosuyla itfaiye olaylarına müdahalede minimum süreyi yakalamış ve uluslararası standartlara ulaşmış bir itfaiye teşkilatı olmak. İnsanların değer yargılarına ve hassasiyetlerine saygılı olmak, yardımımıza ihtiyaç duyan her canlının yardımına koşmak, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışını esas almak, ekip ruhuyla çalışmak, çalışanların teknik bilgilerini eğitimlerle geliştirmek,

istasyonlarımızda yaşam standartlarını yükselterek çalışanların performansını artırmak, mesleğimizle ilgili teknolojik gelişmeleri takip edip birimimizi bu gelişmelere entegre etmek.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van kentinin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını önemseyen, kentin nüfus artışına, kentleşme hızına ve teknolojik gelişimlere uyum sağlayan, kent kimliğini ortaya çıkaracak tarihi, kültürel ve doğal değerleri birlikte koruyacak, sürdürecekt ve gelecek kuşaklara aktarımını gerçekleştirecek kamu öncelikli planlama çalışmaları yapmak. Van'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak geleneksel kent kimliğini öne çıkaran; sürdürülebilir, katılımcı ve ortak mekansal alan bilincini benimseyen planlı, modern bir kent planlama çalışmaları yürütmek Kentin gelişim makroformunun dengeli ve planlı gelişimini sağlamak. Kent planlamasında çağdaş ve yenilikçiliği esas almak, şeffaf ve hakkaniyet ilkelerini esas almak, imar planlarında yaya önceliğini, engelsiz kenti ve toplu taşımayı esas almak, kentsel ve mekansal dönüşüm proje süreçlerinde halk katılımını sağlamak. Kamu yararını esas alan kentsel hizmetlerden halkın her kesiminin faydalanmasını sağlamak. Tarihi, kültürel ve doğal değerlerin koruma kullanım dengesi gözetilen planlama yaklaşımıyla geleceğe aktarılmasını sağlamak. Ayrıca, Kültür Turizmi, İnanç Turizmi, Spor Turizmi, Sağlık Turizmi, Kış ve Kayak Turizmi, Deniz ve Tatil Turizmi, Kongre ve İş turizmi, Termal Turizm, Yayla, Kamp, Dağcılık ve Doğa Turizmi gibi turizmin tüm alanlarında, kentimizin öncelikli konum elde etmesi amacıyla, her tür tanıtım ve geliştirme çalışmaları yapmak, buna yönelik etkinlikler düzenlemek ve çalışmalar yapmak.

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Büyükşehir Belediye faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. Ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve uygulamasını takip etmek. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde Büyükşehir Belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Büyükşehir Belediyesinin muhasebe hizmetlerini yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Belediyenin faaliyet raporunu hazırlamak. Belediyenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek. Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak. Büyükşehir Belediyesinin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak. Sayıştay tarafından yapılan denetim sonuçlarını inceleyerek, sorgu yazılarını cevaplamak ve takibini yapmak, uygulamadaki sorunları tespit etmek ve gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

Öngörülen vizyonun gerçekleşmesin de planlı ve katılımcı bir yaklaşım, kentlilerin yaşam kalitesini yükselterek, 'Sağlıklı Kent Sağlıklı Toplum' Bilincinin geliştirilme Şeffaf, Katılımcı, işbirliğine dayalı yönetim anlayışı ile çevre ve Halk sağlığında Koruyucu Sağlık Hizmetlerini esas alan, hayvan sağlığı, refahı ve hayvan haklarını koruyan, sağlıklı ve dengeli beslenmeye katkı sunan, defin hizmetlerinde kolaylaştırıcı çalışmalar yürüten, yaşanabilir kent planlaması çerçevesinde standartlar uygun işyeri ruhsatlandırılmaları yapan bölgedeki belediyelerin sağlık hizmetlerine öncülük eden bir birim anlayışıdır. Halk sağlığı için gerekli faaliyetleri planlar ve yapılmasını sağlar. Büyükşehir Belediyesi çalışanlarına ve tüm Van Halkına Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Hasta Nakil Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Belediye çalışanlarına yönelik Koruyucu Sağlık Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarındaki sosyoekonomik yoksulluk ve yoksunluk içinde bulunan yatağa bağımlı hastalara evde teşhis, tedavi, rehabilitasyon, bakım, eğitim ve yönlendirme hizmetlerinin verilmesini sağlar. İhtiyaç sahibi vatandaşlara ücretsiz sağlık hizmetleri(muayene, tetkik, tedavi)sunar. Sağlık bilgisini anadilde eril olmayan biçimde toplumla paylaşımını sağlar. Sportif, sanatsal ve kültürel organizasyonlarda sağlık hizmeti sunar. Afet öncesi ve esnasında ilgili kurumlarla işbirliği yaparak sağlık hizmetleri sunar. Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içinde kent zararlıları ile mücadele ederek halk sağlığını, yeşil alanlarda çeşitli afit mücadelesi ile bitki sağlığı ve gelişimini korumak amacıyla çalışmalar yapar. Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan mezbahaları işletir, işlettirir ve denetler. Kurban satış ve kesim dönemlerinde ilçe belediyeleri ile koordinasyon içinde çalışır. Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içinde meydana gelebilecek çeşitli salgın hastalıklar ve zoonozlarla mücadelede İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile koordinasyon içinde çalışır. Piyasada faaliyet gösterecek gıda ile ilgili işletmelerin, ilgili belediyesinden İşyeri açma ve Çalışma ruhsatı almadan faaliyet göstermesinin engellenmesi, tüm alt kademe belediyelerimizde ruhsatlandırma işlemlerinde ve kontrollerde birlikteliğin sağlanması için, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi aşamasında alt kademe belediyelerine teknik personel desteği sağlayarak, faaliyete geçecek işletmelerin teknik ve hijyenik şartlarının iyileştirilmelerinin sağlanması. Ruhsatlandırması tamamlanan gıda ile ilgili işyerlerinin faaliyetleri süresince denetlenerek ruhsat koşullarının devamlılığın sağlanması ve buna bağlı olarak tüketici sağlığının korunması için; Tüm Van sınırları içerisinde, gerekli olduğu durumlarda Büyükşehir ve alt kademe Belediyelerinin Zabıta Müdürlükleri, Büyükşehir Veteriner Hizmetleri Müdürlüğü, il ve ilçe tarım müdürlüklerinin katılımıyla denetim faaliyetlerinin yapılması, analizleri yapılmak üzere gıda numuneleri alınması. Tüm resmi kurumlardan, gerçek ve tüzel kişilerden gelen gıda numunelerinin fiziksel, kimyasal, mikrobiyolojik analizlerinin ücretli veya ücretsiz olarak yapılması, yapılan her türlü kontrol-denetleme ve laboratuvar analiz sonuçlarının derlenip arşivlenerek ilgili birimlerin, kamu kurum ve kuruluşların ve gerektiğinde halkın bilgisine sunulması. Gıda ile ilgili konularda faaliyet gösteren, değişik branşlardaki işyerlerinin teknik ve hijyenik koşullarındaki iyileştirmenin ve buna bağlı olarak gıda güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanmasına yönelik olarak; işyerlerini teşvik edici projelerin hazırlanması, uygulanması, uygulattırılması. Büyükşehir Belediyesine ait mezbahalar, meyve-sebze halleri ve su ürünleri toptan satış yerleri, soğuk hava depolarının teknik ve hijyenik şartlarının kontrolü, buralarda bozulan ve imha edilecek gıda ile ilgili madde ve malzemelerin kontrolü ve tutanak ile raporlandırılması. Vatandaşlardan gelen şikâyetleri değerlendirmek ve gerekli işlemleri yapmak. Tüm tüketicilere yönelik olarak beslenme, güvenli gıda tüketimi ile ilgili olarak okullar, muhtarlıklar vb. yerlerde eğitici çalışmalar yaparak halkımızın konuyla ilgili bilinçlenmesinin sağlanması. Bu çalışmalarda kullanılmak üzere konuyla ilgili afiş, broşür ve kitapçıkların bastırılması. Gıda güvenliği ile ilgili olarak kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve

halkımız arasında koordinasyon sağlanarak, işlerin etkili bir şekilde yürütülmesi, vatandaşların karşılaşacağı sorunların minimuma indirilmesi için toplantılar düzenlenmesi, gelen şikâyetlerin gerektiğinde diğer kurumlarla değerlendirilmesi. Van Büyükşehir Belediyesinin gıda ile ilgili tüm faaliyetlerinde yer alınması, belediye tarafından satın alınan gıdaların ihale ve muayene komisyonlarında görev yapılması, teknik şartnamelerin hazırlanması.

Belediye sınırları içerisinde mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. Bu görevleri Belediye Meclisi kararı ile İlçe Belediyelerine devretmek ve/veya birlikte yapmak. Yine Belediye Meclis Kararı ile Belediye mülkü mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etmek, mezar üstü-altı inşaatlarına ruhsat vermek, bunlara ait ücretleri tahsil etmek, defter kayıtlarını tutmak, şehir içi ve şehirlerarası cenaze nakillerini yapmak ile ilgili hizmetleri yürütmek.

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yaşayıp; sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan ve desteklenmesi gereken yardıma muhtaç çocuk, genç, kadın, yaşlı ve engellilere yönelik sosyal hizmetler sunmak. Sosyal hizmet uygulamalarını toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve bunlarla ilgili veri tabanı oluşturmak, ihtiyaç sahiplerine, engellilere ayni ve nakdi yardımlar yapmak. Van Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların yaşam standartlarını yükseltmeye ve sorunlarını çözmeye yönelik plan ve projeler üretmek, uygulaması ve takibini yapmak, ihtiyaç sahibi öğrencilere eğitim malzemeleri yardımı yapmak. Kentimizde çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik sosyal, kültürel ve sportif içerikli merkezler oluşturarak, çocuklarımızın okul dışı zamanlarını etkin ve iyi bir şekilde değerlendirmelerine katkıda bulunmak.

Yaşlı vatandaşların yaşamlarını kolaylaştırıcı ve hayatlarını daha mutlu geçirebilmeleri için evde bakım ve gündüzlü bakım hizmet birimleri ve/veya huzurevleri açmak ve işletmek, yaşlıların yaşam kalitesini yükseltmek ve boş zamanlarını değerlendirecekleri sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, Sosyal etkinlikler düzenleyerek, kentlilik bilincini sağlamlaştırmak, toplumsal yardımlaşma ve dayanışma duygusunu arttırmak. Van'a göç eden vatandaşlarımızın şehre uyum sağlamaları ve toplum bilincini geliştirmeleri için eğitim seminerleri düzenlemek, kent ve kentli ailelerle uyum içerisinde yaşayabilmeleri için kentsel değerlerin kazandırılması çalışmaları yapmak. Aile içi şiddeti önlemeye yönelik projeler üretmek ve bu konudaki çalışmalara destek vermek, Engelli vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, sosyal ve fiziki imkânlarını arttıracak, serbest hareket alanları sağlayacak merkez açmak. Aile ve bireylerinin sorunlarını çözme, danışmanlık ve rehberlik hizmeti alabilmeleri için Aile Danışma Merkezleri açmak ve işletmek. Çalışan anne babaların çocuklarının bakımları, okul öncesi çocukların eğitimlerinin karşılanması ve okula hazırlanması amacıyla kreş ve gündüz bakımevleri, çocuk kulüpleri, çocuk oyun park ve bahçeleri, kütüphaneler, oyuncak kütüphaneleri, ilköğretim ve orta öğretim çocukları için rehberlik - gelişim birimleri açmak ve işletmek. İlköğretim, orta öğretim ve yükseköğretime devam eden ve barınma sorunu yaşayan çocuk ve gençler için çocuk ve gençlik evleri açmak ve işletmek. İhtiyaç sahibi vatandaşların sağlıklı ve düzenli beslenebilmeleri için aşevleri açmak ve işletmek, ihtiyaç sahibi vatandaşların fiziksel ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için yardım merkezleri açmak ve işletmek. Sivil Toplum Çalışmalarını desteklemek.

TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığına bağlı olan Kırsala Hizmetler Şube Müdürlüğü, hedeflenmiş plan çerçevesinde kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırır. Yasa ve Yönetmelikler doğrultusunda Daire Başkanlığını sevk, idare ve temsil eder. Başkanlık Makamı ve ilgili yasal mevzuatlarla belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesi ile ilgili politikaları belirler, üst makam onayına sunar, onaylanan politikaların uygulanışını izler, personeline gerekli açıklamalarda bulunur. Van Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve ana hedeflere ulaşmasına çalışmak. Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili projeleri yapar ya da yaptırır. Tarımsal mekanizasyonun desteklenmesi projeleri yapar ya da yaptırır. Üreticilerin ve tarım işçilerinin sosyal yaşamlarını ve çalışma hayatını kolaylaştırıcı projeler yapar ya da yaptırır. Geleneksel el sanatlarının geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine, ekipman ve ortam sağlanması konusunda desteklenmesi amaçlı projeler yapar ya da yaptırır.

Hayvancılığı (tesis, makine ve ekipman yönünde) destekleme projeleri yapar ya da yaptırır. Tarım ve hayvancılığı geliştirme ve destekleme amaçlı yapımı devam eden fakat maddi yetersizlikten tamamlanamayan projelerin desteklenmesi amacı ile çalışmalar yapar ya da yaptırır. Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak, eğitimleri vermek ve üretici örgütlülüğünü gerçekleştirir. Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunur. Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileştirilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasına katkı sağlar. Ağaçlandırma ve arazi ıslahı çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli projeler geliştirir, uygular. Mahallelere ormanlıklar tesis etmek, bakımı ve korunması konularında eğitim faaliyetlerinde bulunur. Yerli gen kaynaklarının korunması ve çoğaltılması konularında çalışmalar yapar. Talep konularına göre çiftçilere tarımsal eğitimler vermek, kooperatif ve birlik benzeri örgütlemeleri hayata geçirir. Çayır, mera ve taşlık alanlarının amacı doğrultusunda kullanımını sağlamak, ıslahına yönelik projeler uygular. Toprak etüdü, sınıflandırmaları ve toprak harita raporları ile toprak ve su kaynakları konusunda istatistikî bilgilerin derlenmesi, değerlendirilmesi ve dokümanite edilmesi hizmetlerini yapar ve yaptırır.

ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ulaşım, toplu taşıma ve trafik hizmetlerini; Ulaşım Master Planına uygun politikalar/ projeler belirleyerek gerekli entegrasyon ve koordinasyonu sağlamak suretiyle yapmak ve gerekli önlemleri almak. Ulaşım Koordinasyon Merkezini (UKOME) toplamak. Ulaşım Dairesi Başkanlığınca yürütülen toplu taşıma ve trafik hizmetlerinin gerektirdiği tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek veya işletletmek. Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında kara ve denizde faaliyet gösteren taksi ve servis araçları dahil her türlü toplu taşıma aracı ile açık/ kapalı otoparklara, çekici ve kurtarıcı hizmeti sunanlara izin/ ruhsat vermek. Kentin özgün yapısını ve kent dinamiklerini dikkate alan, çağdaş uygarlık seviyesinin de üstünde sunulmasını sağlayarak insan odaklı, güvenli, konforlu, ekonomik, çevreye duyarlı, kentsel gelişim planları ile bütünleşmiş günümüz teknolojisinin bütün imkânlarını kullanarak sürdürülebilir nitelikteki plan ve projeler ile desteklenen, bir ulaşım altyapısına sahip olmak. Çağdaş yaşamın gerektirdiği ulaşım hizmetlerini,

Trafik ve Toplu taşıma altyapısını Uluslararası standartlara ulaştıran, tüm kentlilere ayırım gözetmeden sunan, öncü bir birim.

Hizmet üretiminde yenilikçi, taşıdığı yolcuların sorumluluğunun bilincinde, sosyal sorumluluk projelerine destek veren, teknolojik gelişmelere ayak uyduran, maksimum memnuniyet ve minimum maliyet için değişim ve yeniliklere öncülük eden, çeşitli kurum, işletme ve paydaşlar ile işbirliği içerisinde, ekip ruhunu benimseyen, kaynak kullanımında adil bir hizmet anlayışıyla tüm Van halkına etkin, verimli, ekonomik ulaşım hizmeti sunmak.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Belediyenin yazı işleriyle ilgili tüm hizmetlerini yürütmek. Büyükşehir Belediye Meclisinin işleyişi ile ilgili tüm hizmetlerini yürütmek, Büyükşehir Belediye Encümeninin işleyişi ile ilgili tüm hizmetlerini yürütmek, Belediyenin genel arşiv hizmetlerini yürütmektir. Başkanlık Makamı tarafından verilen diğer görevleri yürütmektir. Büyükşehir Belediyesi kapsamındaki birimlerin koordinasyonun sağlanması amacıyla genelge veya talimat hazırlamak ve tebliğ etmek, Belediye Başkanlığının teftişi sonucundaki denetleme raporlarının cevaplandırılarak (ilgili birimlerin mütalaasını almak suretiyle), İçişleri Bakanlığına gönderilmesini sağlamak, Belediyemizin yürüttüğü iş ve işlemlerle ilgili yönetmelik hazırlamaktır. Hazırlanan yönetmeliğin yayımlanmasını sağlamaktır. Komisyon raporlarını, ilçe belediye meclis kararlarını ve daire başkanlıklarından gelen teklifleri göz önünde bulundurarak olağan ve olağanüstü meclis gündeminin hazırlanmasını sağlamak. Büyükşehir Belediye Meclisinin toplanmasıyla ilgili ilan ve tebligatı süresi içinde ilgililerine ulaştırmak. Meclisten komisyonlara havale edilen teklifler ve meclise gönderilen komisyon raporları ile ilgili yapılan yazışmaları takip etmek, komisyon icmalini düzenlemek ve komisyon raporlarının ilgililerine zamanında ulaştırılmasını sağlamak. Büyükşehir Belediye Meclisinde sözlü olarak geçen müzakerelerin görüşme tutanaklarını hazırlamak ve hazırlanan tutanakları gruplara ve isteyen meclis üyelerine vermek. Meclis Kararlarını yazmak, kontrol etmek, Meclis Kâtiplerine, Meclis Başkanı ve Belediye Başkanına imzalatmak, bunların mülki amirliğe gönderilmesi ile onayı gerekenlerin onay işlemlerinin takibini yapmak, kesinleşen kararların ilgili birimlere dağıtımını yapmaktır.

YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilindeki Ana arterlerin Bordür, Tretuvar, Köprülü ve Hemzemin Kavşakların ihale dosyalarını hazırlar. İmalatların projeye uygun ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetler. Van Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilindeki Ana arterlerin Bakım ve Onarımını yapar. Son imar planlarına göre yeni Ana arterleri, Bulvarları ve Meydanları açar. Şehrin Muhtelif Caddelerinde Asfalt Kaplama ve Asfalt Yama yapar. Sathi Kaplama çalışması yapar. Stabilize, Alt temel ve Temel Malzeme Temini, Nakli ve Serme-Sıkıştırma Çalışmaları yapar Tabii afet vb. durumlarda ilgili birimlere yardımcı olur. Karla mücadele çalışmaları yapar. Muhtelif Kazı ve Nakli İşlerini yapar. Bordür ve Tretuvar Onarımlarını yapar. İhale usulü ile yapılan işlerin dosyalarını hazırlar. İmalatları kullanıma hazır hale getirir. İşin Geçici ve Kesin Kabulünü yapar. Kesin Hesapları yapar. Yapılan imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, Fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapılıp süresinde bitirilmesini sağlar. Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulatmak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretir.

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

Suçluyu cezalandıran değil, suçu önleyen bir zabıta profili yaratmak ve Van'da sağlıklı ve yaşanabilir çevre şartlarını oluşturup geliştirmek. Sağlıklı bir toplum, yaşanabilir, huzurlu ve çağdaş bir kent ve gelişen teknoloji ile mevzuatı takip ederek sürekli kendini yenileyen bir birim yapılanması; Büyükşehir Belediyesinin yetkisinde olan; Ana arter, Meydan ve Bulvarlardaki kaldırım işgali ve sayar oluşumları engelleyerek huzurlu ve yaşanılabilir bir kent ortamı oluşturmak. Halkın dini duygularını istismar edenlere karşı etkin denetimler yaparak dilencilik vb. oluşumların önüne geçmek. Toplu taşıma, Taksi ve Servis araçlarının denetimlerini yaparak halkın rahat ve ulaşılabilir toplu taşıma hizmetinden faydalanmasını sağlamak. Belediyemize ait olan işletme alanlarını denetlemek ve oluşabilecek aksaklıklara müdahale etmek. Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin denetimleri ve Büyükşehir Belediyesi mülkünde olan İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin denetimini sağlamak. Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi ve sıhhi müesseselerinin, akaryakıt istasyonlarının ruhsatlandırılması ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek. Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek. Hafta Tatili Hakkında Kanun gereği, hafta tatil gününde çalışmak isteyen işyerlerine ilişkin ruhsatlandırma iş ve işlemlerini mevzuat doğrultusunda yürütmek.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1- Van Büyükşehir Belediyesi olarak, sosyal - kültürel yapıyı sahiplenmek ve geliştirmek, toplumsal dayanışmayı gerçekleştirmek amaçlarımız arasındadır.

STRATEJİK HEDEF 1- Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek.

STRATEJİK HEDEF 2- Tarihi-Kültürel alanlarda halkı bilgilendirmek ve kentimizin turizm alanında sahip olduğu Tarihi-Kültürel varlıkları ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtarak Kültürel - Sanatsal çalışmaların halkla buluşmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2- Çocuklar, gençler, kadınlar, yani kentimizin tüm insanların yaşamlarında kolaylaştırıcı çalışmalar yürütmek amaçlarımız arasındadır.

STRATEJİK HEDEF 1- Kentin sosyal kültürel gerçekliğinden hareketle, kültür-sanat politikası üreterek çalışmalarını yürütmek.

STRATEJİK AMAÇ 3- Kırsal bölgelerimizin ekonomik gelişimine katkı sunmak.

STRATEJİK HEDEF 1- Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini artırmak için sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak, hayvan ıslahı ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak ve kooperatifçiliği teşvik etmek.

STRATEJİK AMAÇ 4- Kentimizin en büyük sorunlarından biri olan ulaşım konusunda çalışmalar yürüterek

STRATEJİK HEDEF 1- Kentimizin günümüzde ve gelecekte oluşabilecek trafik sorunlarına çözüm getirecek planlama ve projelendirme çalışmalarını yapmak.

STRATEJİK HEDEF 2- Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu, güvenilir, erişilebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkânı sağlamak.

2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Van Büyükşehir Belediyesi olarak; demokratik, ekolojik, şeffaf vizyonumuz ve yerel yönetimlerimizin tüm alanlarında devam edecektir. Bunların yanında mevcut kaynaklarımızın halkın ihtiyaçları doğrultusunda eşit ve etkin bir şekilde kullanılması ve halkın emeği ile oluşan kurumlarımızın yine halka hizmet etme esası üzerinden anlam bulması için tüm gücümüzü ortaya koyacağız. Kentte yaşayan her insanımızın sözünü rahat bir biçimde ifade ettiği, halkımızın kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu bir kurumsal yapıyı geliştiriyoruz. Sadece kent merkezli bir çalışmanın ötesinde, kentimizin ilçeleri ve köylerinin tamamında halkımıza hizmet üretmek ve sorunlarının çözümünde öncü bir rol oynamayı temel hedefimiz olarak kabul ettik.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 MALİ BİLGİLER

T.C. VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2017 YILI GELİR ve GİDER TABLOSU
31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE GELİR KESİN HESABI

A-) GELİR					
GELİR KODU	GELİR KALEMİ	BÜTÇE TAHMİNİ	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	TAHSİLAT ORANI %
1	Vergi Gelirleri	62.920.000,00 ₺	51.188.227,38 ₺	6.351.287,70 ₺	12,41 %
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	86.860.000,00 ₺	76.138.776,17 ₺	23.598.664,73 ₺	30,99 %
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri	5.500.000,00 ₺	1.598.997,38 ₺	1.598.997,38 ₺	100 %
5	Diğer Gelirler	481.920.000,00 ₺	514.793.472,71 ₺	490.331.231,68 ₺	95,25 %
6	Sermaye Gelirleri	1.500.000,00 ₺	7.555.951,97 ₺	7.554.941,97 ₺	99,99 %
8	Alacaklardan Tahsilatlar	25.000.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0 %
TOPLAM		663.700.000,00 ₺	651.275.425,61 ₺	529.435.123,46 ₺	81,29 %

A-BELEDİYENİN GELİRLERİ						
GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	2017 Yılı Tahsilatı	2017 Yılı Net Tahsilatı
I	II	III	IV			
1				Vergi Gelirleri	6.351.287,70 ₺	6.104.841,73 ₺
1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.662.137,05 ₺	2.654.451,28 ₺
1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	2.662.137,05 ₺	2.654.451,28 ₺
1	2	9	51	Bina Vergisi	1.560.773,65 ₺	1.555.793,81 ₺
1	2	9	52	Arsa Vergisi	1.010.643,54 ₺	1.010.643,54 ₺
1	2	9	53	Arazi Vergisi	662,29 ₺	662,29 ₺
1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	90.057,57 ₺	87.351,64 ₺
1	3			Dâhilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	911.981,10 ₺	699.698,25 ₺

1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	28.182,83 ₺		28.182,83 ₺
1	3	2	51	Haberleşme Vergisi			0,00 ₺
1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	28.182,83 ₺		28.182,83 ₺
1	3	9		Dâhilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	883.798,27 ₺	212.282,85 ₺	671.515,42 ₺
1	3	9	51	Eğlence Vergisi	211.062,85 ₺	211.062,85 ₺	0,00 ₺
1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	101.390,22 ₺	1.220,00 ₺	100.170,22 ₺
1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	571.345,20 ₺		571.345,20 ₺
1	6			Harçlar	2.777.169,55 ₺	26.477,35 ₺	2.750.692,20 ₺
1	6	6		Gemi ve Liman Harçları			0,00 ₺
1	6	6	1	Gemi ve Liman Harçları			0,00 ₺
1	6	9		Yurtdışı Çıkış Harcı	2.777.169,55 ₺	26.477,35 ₺	2.750.692,20 ₺
1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı			0,00 ₺
1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	308.625,00 ₺		308.625,00 ₺
1	6	9	53	İşgal Harcı	35.770,81 ₺		35.770,81 ₺
1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	14.627,00 ₺		14.627,00 ₺
1	6	9	55	Kaynak Suları Harcı			0,00 ₺
1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	32,90 ₺		32,90 ₺
1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	3.280,00 ₺		3.280,00 ₺
1	6	9	58	Tellallık Harcı	410,00 ₺		410,00 ₺
1	6	9	59	Toptancı Hali Resmi	804.001,84 ₺		804.001,84 ₺
1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	368.854,28 ₺		368.854,28 ₺
1	6	9	99	Diğer Harçlar	1.241.567,72 ₺	26.477,35 ₺	1.215.090,37 ₺
3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.598.664,73 ₺	5.999,75 ₺	23.592.664,98 ₺
3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.985.510,66 ₺	2.000,00 ₺	3.983.510,66 ₺
3	1	1		Mal Satış Gelirleri	1.593.380,09 ₺		1.593.380,09 ₺
3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri			0,00 ₺
3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.593.380,09 ₺		1.593.380,09 ₺
3	1	2		Hizmet Gelirleri	2.392.130,57 ₺	2.000,00 ₺	2.390.130,57 ₺
3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler			0,00 ₺
3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	2.392.130,57 ₺	2.000,00 ₺	2.390.130,57 ₺
3	4			Kurumlar Hasılatı	17.010.609,31 ₺	3.999,75 ₺	17.006.609,56 ₺
3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	16.085.223,71 ₺	3.999,75 ₺	16.081.223,96 ₺
3	4	5	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	44.005,19 ₺		44.005,19 ₺
3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	4.849.659,50 ₺		4.849.659,50 ₺
3	4	5	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	11.191.112,16 ₺	3.999,75 ₺	11.187.112,41 ₺
3	4	5	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	446,86 ₺		446,86 ₺
3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	925.385,60 ₺		925.385,60 ₺
3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	925.385,60 ₺		925.385,60 ₺
3	5			Kurumlar Karları			0,00 ₺
3	5	5		Mahalli İdareler			0,00 ₺
3	5	5	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları			0,00 ₺
3	6			Kira Gelirleri	2.602.544,76 ₺		2.602.544,76 ₺
3	6	1		Taşınmaz Kiraları	2.602.544,76 ₺		2.602.544,76 ₺
3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	21.725,00 ₺		21.725,00 ₺
3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.580.819,76 ₺		2.580.819,76 ₺
3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			0,00 ₺
3	9	9		Diğer Gelirler			0,00 ₺
3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			0,00 ₺
4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.598.997,38 ₺		1.598.997,38 ₺
4	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.598.997,38 ₺		1.598.997,38 ₺

4	2	1		Cari	1.506.999,47 ₺		1.506.999,47 ₺
4	2	1	1	Hazine yardımı	1.506.999,47 ₺		1.506.999,47 ₺
4	2	2		Sermaye	91.997,91 ₺		91.997,91 ₺
4	2	2	1	Hazine yardımı	91.997,91 ₺		91.997,91 ₺
5				Diğer Gelirler	490.331.231,68 ₺	124.490,19 ₺	490.206.741,49 ₺
5	1			Faiz Gelirleri	1.109.705,70 ₺		1.109.705,70 ₺
5	1	4		Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	4.850,07 ₺		4.850,07 ₺
5	1	4	1	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	4.850,07 ₺		4.850,07 ₺
5	1	8		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	1.062.445,75 ₺		1.062.445,75 ₺
5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	1.062.445,75 ₺		1.062.445,75 ₺
5	1	9		Diğer Faizler	42.409,88 ₺		42.409,88 ₺
5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	37.186,08 ₺		37.186,08 ₺
5	1	9	99	Diğer Faizler	5.223,80 ₺		5.223,80 ₺
5	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	466.730.374,05 ₺	396,75 ₺	466.729.977,30 ₺
5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	465.443.916,91 ₺		465.443.916,91 ₺
5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	465.058.131,42 ₺		465.058.131,42 ₺
5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	385.785,49 ₺		385.785,49 ₺
5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1.094.725,91 ₺	396,75 ₺	1.094.329,16 ₺
5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	97.744,16 ₺		97.744,16 ₺
5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	127.812,97 ₺		127.812,97 ₺
5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	869.168,78 ₺	396,75 ₺	868.772,03 ₺
5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	76.416,81 ₺		76.416,81 ₺
5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	16.989,12 ₺		16.989,12 ₺
5	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar			0,00 ₺
5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	59.427,69 ₺		59.427,69 ₺
5	2	9		Diğer Paylar	115.314,42 ₺		115.314,42 ₺
5	2	9	99	Diğer Paylar	115.314,42 ₺		115.314,42 ₺
5	3			Para Cezaları	1.758.485,09 ₺		1.758.485,09 ₺
5	3	2		İdari Para Cezaları	356.849,00 ₺		356.849,00 ₺
5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	356.849,00 ₺		356.849,00 ₺
5	3	4		Vergi Cezaları	530.660,41 ₺		530.660,41 ₺
5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	608,00 ₺		608,00 ₺
5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	530.052,41 ₺		530.052,41 ₺
5	3	9		Diğer Para Cezaları	870.975,68 ₺		870.975,68 ₺
5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	906,31 ₺		906,31 ₺
5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	870.069,37 ₺		870.069,37 ₺
5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	20.732.666,84 ₺	124.093,44 ₺	20.608.573,40 ₺
5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	20.732.666,84 ₺	124.093,44 ₺	20.608.573,40 ₺
5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	53.336,95 ₺		53.336,95 ₺
5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	365.400,00 ₺		365.400,00 ₺
5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	698.726,85 ₺		698.726,85 ₺
5	9	1	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	2.882.146,24 ₺	88.275,06 ₺	2.793.871,18 ₺
5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	16.733.056,80 ₺	35.818,38 ₺	16.697.238,42 ₺
6				Sermaye Gelirleri	7.554.941,97 ₺		7.554.941,97 ₺
6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	7.554.941,97 ₺		7.554.941,97 ₺
6	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	7.554.941,97 ₺		7.554.941,97 ₺
6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	7.554.941,97 ₺		7.554.941,97 ₺
6	2			Taşınır Satış Gelirleri			0,00 ₺
6	2	1		Taşınır Satış Gelirleri			0,00 ₺
6	2	1	1	Taşınır Satış Gelirleri			0,00 ₺
8				Alacaklardan Tahsilat			0,00 ₺
8	1			Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat			0,00 ₺

8	1	6		Kamu Teşebbüslerinden, Döner Sermayelerden, Fonlardan ve Mali Kurumlardan			0,00 ₺
8	1	6	79	Diğer Mali Kurumlardan			0,00 ₺
					529.435.123,46 ₺	376.935,91 ₺	529.058.187,55 ₺

31.12.2017 TARİH İTİBARI İLE GİDER KESİN HESABI

B-) GİDER

K. KODU	DAİRE BAŞKANLIĞI	BÜTÇE TAHMİNİ	HARCANAN	BÜTÇEYE ORANI%
1	GENEL SEKRETERLİK	700.000,00 ₺	1.503.860,09 ₺	214,84 %
2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4.000.000,00 ₺	1.826.784,72 ₺	45,67 %
3	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	300.000,00 ₺	86.549,65 ₺	16,80 %
4	AB. VE DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.000.000,00 ₺	4.566,64 ₺	0,46 %
31	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRE BAŞK.	3.500.000,00 ₺	1.684.019,47 ₺	48,11 %
32	EMLAK İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI	20.000.000,00 ₺	7.603.196,67 ₺	38,02 %
33	SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	9.000.000,00 ₺	8.744.409,54 ₺	97,16 %
34	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	70.000.000,00 ₺	34.338.288,56 ₺	49,05 %
35	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	1.480.000,00 ₺	928.435,02 ₺	62,73 %
36	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	7.500.000,00 ₺	12.212.713,38 ₺	162,84 %
37	İNSAN KAY.VE EĞİTİM DAİRE BAŞK.	2.000.000,00 ₺	1.834.957,30 ₺	91,75 %
38	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	35.000.000,00 ₺	27.882.403,00 ₺	79,66 %
39	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.000.000,00 ₺	6.365.342,22 ₺	63,65 %
40	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.000.000,00 ₺	20.178.678,41 ₺	100,89 %
41	İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	40.000.000,00 ₺	18.957.970,41 ₺	47,39 %
42	KADIN VE AİLE HİZ.DAİRE BAŞKANLIĞI	4.000.000,00 ₺	1.223.427,58 ₺	30,59 %
43	YOL YAPIM BAK.VE ONR.DAİRE BAŞK.	160.000.000,00 ₺	198.318.266,75 ₺	123,95 %
44	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞK.	9.000.000,00 ₺	5.128.093,16 ₺	56,98 %
45	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	45.000.000,00 ₺	28.448.381,80 ₺	63,22 %
46	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER D.BAŞK.	8.000.000,00 ₺	9.272.608,60 ₺	115,91 %
47	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1.500.000,00 ₺	734.300,65 ₺	48,95 %
48	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞK.	29.050.000,00 ₺	12.132.283,61 ₺	41,76 %
49	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.000.000,00 ₺	6.745.102,46 ₺	67,45 %
50	DEPREM RİSK.YÖN.VE KENT.İY.D.BAŞK.	1.000.000,00 ₺	717.545,14 ₺	71,75 %
51	İŞLETME VE İSTİRAKLER DAİRESİ BAŞK.	70.000.000,00 ₺	85.904.353,31 ₺	122,72 %
52	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	700.000,00 ₺	1.000,00 ₺	0,14 %
53	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.400.000,00 ₺	3.837.908,45 ₺	87,23 %
55	MAKİNE İKMAL BAK.VE ONR.D.BAŞK.	75.000.000,00 ₺	65.992.470,56 ₺	87,99 %
56	ÇEVRE KORUMA VE KONT.D.BAŞK.	73.500.000,00 ₺	61.445.612,32 ₺	83,60 %
57	DAİRE BAŞKANLIĞI	100.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 %
TOPLAM		663.700.000,00 ₺	624.053.529,47 ₺	94,03 %

B) BELEDİYENİN GİDERLERİ

830	1				PERSONEL GİDERLERİ	93.617.022,54 ₺
830	1	1			MEMURLAR	29.541.141,89 ₺
830	1	1	1		Temel Maaşlar	9.267.872,44 ₺
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	9.267.872,44 ₺
830	1	1	2		Zamlar ve Tazminatlar	11.144.889,98 ₺
830	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	11.144.889,98 ₺
830	1	1	4		Sosyal Haklar	8.490.563,31 ₺
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	8.490.563,31 ₺
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	637.816,16 ₺
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	637.816,16 ₺
830	1	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	11.796.538,27 ₺
830	1	2	1		Ücretler	8.507.350,08 ₺
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	8.507.350,08 ₺
830	1	2	2		Zamlar ve Tazminatlar	47.016,51 ₺
830	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	47.016,51 ₺
830	1	2	4		Sosyal Haklar	3.242.171,68 ₺

830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	3.242.171,68 ₺
830	1	3			İŞÇİLER	51.448.305,37 ₺
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	23.588.095,63 ₺
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	23.588.095,63 ₺
830	1	3	2		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	4.392.423,19 ₺
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	4.392.423,19 ₺
830	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	13.648.000,69 ₺
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	13.648.000,69 ₺
830	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesailer	1.346.784,81 ₺
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.346.784,81 ₺
830	1	3	5		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	8.473.001,05 ₺
830	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	8.473.001,05 ₺
830	1	4			GEÇİCİ PERSONEL	312.328,60 ₺
830	1	4	1		Ücretler	312.328,60 ₺
830	1	4	1	2	Aday Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	312.328,60 ₺
830	1	5			DİĞER PERSONEL	518.708,41 ₺
830	1	5	1		Ücret ve Diğer Ödemeler	518.708,41 ₺
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	232.412,48 ₺
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	286.295,93 ₺
830	2				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.734.323,49 ₺
830	2	1			MEMURLAR	3.603.953,25 ₺
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	3.603.953,25 ₺
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	2.214.862,57 ₺
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	1.389.090,68 ₺
830	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.085.189,46 ₺
830	2	2	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	40.786,84 ₺
830	2	2	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	40.786,84 ₺
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.044.402,62 ₺
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeler	1.286.496,99 ₺
830	2	2	6	2	Sağlık Primi ödemeleri	757.905,63 ₺
830	2	3			İŞÇİLER	10.045.180,78 ₺
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	883.981,97 ₺
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	883.981,97 ₺
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	9.161.198,81 ₺
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	5.777.946,69 ₺
830	2	3	6	2	Sağlık Prim Ödemeleri	3.383.252,12 ₺
830	3				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	282.815.340,39 ₺
830	3	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	55.396.962,01 ₺
830	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.279.159,02 ₺
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	614.315,09 ₺
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	164.311,39 ₺
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	74.687,33 ₺
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	2.300,00 ₺
830	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	2.289.826,70 ₺
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	133.718,51 ₺
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	8.621.605,03 ₺
830	3	2	2	1	Su Alımları	8.085.974,12 ₺
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	535.630,91 ₺
830	3	2	3		Enerji Alımları	33.716.251,39 ₺
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	4.293.886,21 ₺
830	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	25.060.875,28 ₺
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	4.361.489,90 ₺
830	3	2	3	90	Diğer Enerji Alımları	0 ₺
830	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	5.669.014,52 ₺
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları (Bedelen İşe Dahil)	5.556.552,30 ₺
830	3	2	4	90	Diğer Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	112.462,22 ₺
830	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	674.691,19 ₺
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	182.383,39 ₺
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	197.201,14 ₺
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	197.025,10 ₺

830	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	98.081,56 ₺
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	2.093.214,35 ₺
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	59.645,77 ₺
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1.886.481,60 ₺
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	147.086,98 ₺
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.343.026,51 ₺
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	740.910,02 ₺
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	602.116,49 ₺
830	3	3			YOLLUKLAR	465.036,75 ₺
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	269.785,43 ₺
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	269.785,43 ₺
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	143.877,01 ₺
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	143.877,01 ₺
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	636,99 ₺
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	636,99 ₺
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	50.737,32 ₺
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	50.737,32 ₺
830	3	4			GÖREV GİDERLERİ	14.877.333,00 ₺
830	3	4	2		Yasal Giderler	10.944.919,43 ₺
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	10.885.862,93 ₺
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	59.056,50 ₺
830	3	4	3		Ödenecek Vergi Resim Harçlar ve Benzeri Giderler	3.932.413,57 ₺
830	3	4	3	90	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	3.932.413,57 ₺
830	3	5			HİZMET ALIMLARI	189.753.299,89 ₺
830	3	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	137.339.119,88 ₺
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dâhil)	136.962.290,58 ₺
830	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	341.712,50 ₺
830	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	35.116,80 ₺
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	349.751,37 ₺
830	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	51.294,24 ₺
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	279.595,13 ₺
830	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	18.862,00 ₺
830	3	5	3		Taşıma Giderleri	885 ₺
830	3	5	3	3	Yük Taşıma Giderleri	885 ₺
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	2.331.292,22 ₺
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	759.662,80 ₺
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	1.571.629,42 ₺
830	3	5	5		Kiralar	49.318.097,60 ₺
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	26.859.481,92 ₺
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	21.414.577,72 ₺
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	1.040.875,56 ₺
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	3.162,40 ₺
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	414.153,82 ₺
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderleri	96.287,90 ₺
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	317.865,92 ₺
830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	2.732.623,21 ₺
830	3	6	1		Temsil Giderleri	2.587.612,77 ₺
830	3	6	1	1	Temsil Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	2.587.612,77 ₺
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	145.010,44 ₺
830	3	6	2	1	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	145.010,44 ₺
830	3	7			MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	8.429.686,20 ₺
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	5.073.116,45 ₺
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	478.135,44 ₺
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	4.931,22 ₺
830	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhangi bir bakım sözleşmesinden veya işinden bağımsız olarak a	3.846.416,61 ₺
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	708 ₺
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	742.925,18 ₺
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	149.204,34 ₺
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	149.204,34 ₺

830	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	3.207.365,41 ₺
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	271.756,18 ₺
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.771.885,94 ₺
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	219.752,52 ₺
830	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	943.970,77 ₺
830	3	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.815.042,80 ₺
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	5.409.694,19 ₺
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	5.409.694,19 ₺
830	3	8	6		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	594.434,91 ₺
830	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	594.434,91 ₺
830	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	810.913,70 ₺
830	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım Bakım ve Onarım Giderleri	810.913,70 ₺
830	3	9			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	4.345.356,53 ₺
830	3	9	3		Cenaze Giderleri	4.344.993,68 ₺
830	3	9	3	2	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	4.344.993,68 ₺
830	3	9	9		Diğer İlaç Giderleri	362,85 ₺
830	3	9	9	90	Diğer İlaç Giderleri	362,85 ₺
830	4				FAİZ GİDERLERİ	2.974.437,01 ₺
830	4	2			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	2.974.437,01 ₺
830	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.974.437,01 ₺
830	4	2	9	1	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.974.437,01 ₺
830	5				CARİ TRANSFERLER	11.078.930,55 ₺
830	5	3			KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	3.227.724,72 ₺
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	3.227.724,72 ₺
830	5	3	1	1	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kuruluşlara (3039 S.K.31.maddesi çeltik ödemeleri dâhil)	3.227.724,72 ₺
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.441.647,83 ₺
830	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	1.416,00 ₺
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.416,00 ₺
830	5	4	9		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.440.231,83 ₺
830	5	4	9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.440.231,83 ₺
830	5	8			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	6.409.558,00 ₺
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	6.409.558,00 ₺
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	6.409.558,00 ₺
830	6				SERMAYE GİDERLERİ	129.604.197,33 ₺
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	3.079.524,16 ₺
830	6	1	1		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	725.694,61 ₺
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	335.173,41 ₺
830	6	1	1	90	Diğer Mefruşat Alımları	390.521,20 ₺
830	6	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	2.246.366,04 ₺
830	6	1	2	1	Büro Makinaları Alımları (Asgari Değerin Üzerinde)	619.789,07 ₺
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları	684.392,55 ₺
830	6	1	2	3	Tıbbi Cihaz Alımları	154.266,12 ₺
830	6	1	2	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	787.918,30 ₺
830	6	1	4		Taşıt Alımları	100.619,51 ₺
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıt Alımı Dâhil)	89.999,51 ₺
830	6	1	4	90	Diğer Taşıt Alımları	10.620,00 ₺
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	6.844,00 ₺
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	6.844,00 ₺
830	6	2			MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	719.493,20 ₺
830	6	2	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	719.493,20 ₺
830	6	2	1	1	Proje Giderleri	719.493,20 ₺
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	4.505.504,05 ₺
830	6	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	4.505.504,05 ₺
830	6	4	1	3	İskan Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	4.449.985,81 ₺
830	6	4	1	7	Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	55.518,24 ₺
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	121.299.675,92 ₺
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	5.664,00 ₺
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	5.664,00 ₺
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	121.294.011,92 ₺

830	6	5	7	1	Hizmet Binası	10.780.282,62 ₺
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	1.580.610,00 ₺
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	108.831.165,09 ₺
830	6	5	7	90	Diğerleri	101.954,21 ₺
830	7				SERMAYE TRANSFERLERİ	74.483.519,20 ₺
830	7	1			YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ (Teşekküllere Yapılan -Öz sermaye Ödemeleri Dışında)	74.483.519,20 ₺
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	74.483.519,20 ₺
830	7	1	9	5	Özel Teşebbüslere	74.483.519,20 ₺
830	8				BORÇ VERME	13.745.758,96 ₺
830	8	1			YURTİÇİ BORÇ VERME	13.745.758,96 ₺
830	8	1	5		Mahalli İdareler	13.745.758,96 ₺
830	8	1	5	5	Bağlı İdarelere Borç Verme	13.745.758,96 ₺
TOPLAM						624.053.529,47 ₺

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ										
2016-2017 Yılları Gelir Gider Kesin Hesap Karşılaştırma Tablosu										
GİDER					GELİR					
Ekonomik Kod Bütçe Giderinin Türü	2016 Gerçekleşme	2017 Gerçekleşme	2016-2017 Gider farkı	%	Bütçe Gelirinin Türü	2016 Gerçekleşme	2017 Gerçekleşme	2016-2017 Gelir farkı	%	
1 Personel Giderleri	94.722.641,21	93.617.022,54	-1.105.618,67	-1,17	1 Vergi Gelirleri	8.351.165,44	6.104.841,73	-2.256.323,71	-26,99	
2 Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri	15.364.724,98	15.734.323,49	-630.401,49	-3,85	3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.536.415,92	23.592.664,98	5.056.249,06	27,28	
3 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	244.873.156,21	282.815.340,39	37.942.184,18	15,49	4 Alınan Bağış ve Yardımlar	976.202,57	1.598.997,38	622.794,81	63,80	
4 Faiz Giderleri	0,00	2.974.437,01	2.974.437,01		5 Diğer Gelirler	403.135.331,33	490.206.741,49	87.071.410,16	21,60	
5 Cari Transferler	13.200.504,20	11.070.930,55	-2.121.653,73	-16,07	6 Sermaye Gelirleri	15.759,02	7.554.941,97	7.539.183,05	47.840,73	
6 Sermaye Giderleri	73.361.851,11	129.604.197,33	56.242.346,22	76,66	8 Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 Sermaye Transferleri	8.342.500,00	74.483.519,20	66.141.019,20	792,82	9 Red ve İadeler (-)	142.041,98	376.935,91	234.893,93	165,37	
8 Borç Verme	1.500.000,00	13.745.758,96	12.245.758,96	816,38						
Bütçe Gideri Toplamı	452.365.457,79	624.053.529,47	171.688.071,68	37,95	Bütçe Geliri Toplamı	431.024.874,18	529.058.187,55	98.033.313,37	22,74	

3.2 PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ GENEL DAVA DURUMU

MAHKEMESİ	TOPLAM DAVA	YEREL DAVA DURUMU			İSTİNAF MAHKEMELERİ DAVA DURUMU			KESİNLEŞEN DAVALAR		BELEDİYECE AÇILAN DAVALAR	TOPLAM DERDEST DAVALAR
		Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul	Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul	Lehe	Aleyhe		
İDARE MAHKEMELERİ	2.961	119	74	61	9	36	2	114	207	92	2.640
HUKUK MAHKEMELERİ	1.168	111	61	43	-	-	-	91	49	116	1.028
İŞ MAHKEMELERİ	696	34	49	66	12	2	-	1	6	2	689
KADASTRO MAHKEMESİ	214	46	4	6	-	-	-	7	1	3	206
CEZA MAHKEMELERİ	180	9	1	1	-	-	-	59	1	16	30
VERGİ MAHKEMELERİ	43	1	-	10	-	-	-	-	2	1	41
GENEL TOPLAM	5.262	320	189	187	21	38	2	272	266	230	4.724

3.2.2 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	
HEDEF 1.1	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN
1	Sosyal Yardımlaşma Veri tabanı Projesi			
Açıklama	İhtiyaç sahibinin başvuru kaydının oluşturulması, Başvuruda talep edilecek evrakların takip edilmesi, Yardım yapılan kişileri ve mükerrer yardımları görebilme.	Adet	1	
2	Crm-Teknik Servis Yönetimi Projesi			
Açıklama	Personellere ait tüm bilgilerin, personellerin yaptığı çalışmaları, Cihaz arızaları online takip etmek ve Belediyemizde kullanılan cihazları zimmetlerini tutmak, Faaliyet raporları tutmak veri olarak saklandığı ve bu verilerin analiz etmek.	Adet	1	
3	Şikâyet Formu (Bilgi Edinme Otomasyonu)			
Açıklama	Vatandaşların görüş, öneri ve şikâyetlerini ele alma sürecini açıklayarak, Vatandaşlarımızdan gelen tüm şikâyetleri sistemli bir şekilde değerlendirip vatandaş memnuniyetini arttırmak için ileriye dönük fayda sağlayacak şekilde yürütmektir.	Adet	1	
4	İş Başvurusu Bilgi Sistemi			
Açıklama	Belediyeye iş için başvuran vatandaşların bilgilerin sisteme kaydetmek.	Adet	1	
5	Kurumsal Web Sitesi			
Açıklama	Web Sitesine ilişkin Geliştirme, Güncelleme (Veri ekleme ve veri silme) işlemleri yapılmaktadır.	Adet	1	
6	Coğrafi Bilgi Sistemleri Web Sitesi			
Açıklama	Tüm korunan alanlar ve korunan alanların zaman içerisindeki değişimlerini ile ilgili çalışmaların takip edilmesi mümkündür.	Adet	1	
7	Başkanlık İstek, Öneri Ve Şikâyet Sistemi			
Açıklama	Vatandaşların görüş, öneri ve şikâyetlerini ele alması.	Adet	1	
8	Mezarlık Bilgi Sistemi			
Açıklama	Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS), mezarlık müdürlüklerindeki mevcut tüm verilerin ortak bir veri tabanında toplanması, sözel veriler entegre edilerek sorgulama ve analiz edilmesine olanak sağlayan sistemdir.	Adet	1	
9	Van Şehirlerarası Terminal İşletmesi Web Sitesi			
		Adet	1	

Açıklama	Otogarda yolcu taşımacılığında değişen şartlara uygun olarak azami faydanın sağlanmasını sağlamak.				
10	Veteriner Kliniği Takip Otomasyonu				
Açıklama	Evcil hayvan nesillerinin iyileştirilmesi, sağlıklarının korunması, hastalıklarının tedavisi, salgın hastalıkların önlenmesi, hayvansal ürünlerin artırılması, hayvansal besinlerin niteliğinin ve insan sağlığına uygunluğunun kontrolü konularında bilgilerini tutma imkânı sunar.	Adet		1	
11	Sistem Odası				
Açıklama	Bilişim altyapısında en önemli unsurlardan biri hiç kuşkusuz ki kesintisiz olarak çalışması gereken sistem odalarıdır. Sistem odası sağlıklı çalışmadığında örneğin odadaki sıcaklık normal aralığın dışına çıktığında olacaklar. Yangın, su baskını deprem, yetkisiz kişilerin odaya girişi, odadaki kritik bir cihazın arızası gibi bir olağan dışı durumlarda da benzer sorunlarla karşılaşılacaktır.	Adet			1
12	Sunucu Ve Depolama Birimi				
Açıklama	Fiziksel sunucu ve depolama birimi enerji tüketimi açısından da avantaj sağlar, yanı sıra fiziksel donanım arızalarında yedeklilik imkânı sunar.	Adet			5
13	Sanallaştırma				
Açıklama	Fiziksel olarak bir veya birkaç sunucudan meydana gelerek fiziksel kaynaklar oranında sınırsız sayıda sunucu kurulmasına imkân sunar.	Adet			8
14	Güvenlik Duvarı (Firewall)				
Açıklama	BT yapısına dışarıdan erişen lokasyonların, ip adresleri, içeride eriştikleri kaynaklar ve erişilen kaynakların port bilgileri kayıt edilerek bunlar dışındaki tüm trafik engellenme olanağı sunar	Adet			3
15	Active Directory Yapısı				
Açıklama	Bilgisayarlar üzerinde ayarların merkezi olarak yönetilmesini sağlar.	Adet			2
16	Elektronik Posta Sunucusu				
Açıklama	Kullanıcılara verilecek posta kutusu boyutlarının belirlenmesi, yönetilmesi ve yedeklenmesine imkân sunar.	Adet			1
17	Network (Ağ) Yapısı Ve Güvenliği				
Açıklama	Fiziksel olarak tek bir ağın, mantıksal olarak onlarca ağa bölünmesi güvenlik, hız ve yönetilebilirlik imkânı sunar. Fiziksel ağ güvenliği için ağa bağlanacak her cihazın kimlik denetimi yapılarak ağa bağlanması imkânı sunar	Adet			45
18	Uzak Birim Bağlantıları				
Açıklama	Uzak birimlerden merkeze ve internete doğru trafiğin denetlenmesi ve bilgi güvenliği yasası tarafından belirtilen kurallar çerçevesinde sağlanmayı sunar.	Adet			19

19	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları				
Açıklama	Gelirler Uygulaması, vatandaşın borç ve beyanlarını öğrenip ödeme gerçekleştirebileceği bir uygulama olacaktır. Vatandaşların eski beyanlarını görebilmesi ve buna göre takip gerçekleştirebilmesi için arşiv kayıtları dijital ortama aktarılma olanağı sağlar.	Adet			1
20	Dhcp Ve Dns Sunucusu				
Açıklama	DNS Sunucusu Güvenli ve yönetilebilir alan adı sorgulamaları için BT yapısında içerisinde güvenilir global DNS sunucuların yönetilmesini sağlar. DHCP Sunucusu Ağ yapısı içerisindeki bilgisayar ve diğer ağ bağlantılı sistemlerin merkezi olarak ip adresi almasını sağlar	Adet			2

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sistem Odası	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
2	Sunucu Ve Depolama Birimi	400.000,00 ₺		400.000,00 ₺
3	Sanallaştırma	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
4	Güvenlik Duvarı (Firewall)	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
5	Active Directory Yapısı	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
6	Elektronik Posta Sunucusu	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
7	NETWORK (AĞ) YAPISI Ve GÜVENLİĞİ	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
8	Uzak Birim Bağlantıları	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
9	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları	1.500.000,00 ₺		1.500.000,00 ₺
10	DHCP Ve DNS SUNUCUSU	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺

GENEL TOPLAM		2.970.000,00 ₺		
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sistem Odası	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
2	Sunucu Ve Depolama Birimi	400.000,00 ₺		400.000,00 ₺
3	Sanallaştırma	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
4	Güvenlik Duvarı (Firewall), Network (Ağ) Yapısı Ve Güvenliği	400.000,00 ₺		400.000,00 ₺
5	Elektronik Posta Sunucusu, Active Directory Yapısı	70.000,00 ₺		70.000,00 ₺
6	Uzak Birim Bağlantıları, Dhcp Ve Dns Sunucusu	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
7	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları	1.500.000,00 ₺		1.500.000,00 ₺
8	Hotspot Wifi	450.000,00 ₺		450.000,00 ₺
9	Call Center (Çağrı Merkezi)	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
10	Telefon Belediyeciliği Ve İnteraktif Sms Projesi	65.000,00 ₺		65.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		3.635.000,00 ₺		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI ELEKTRONİK SİSTEMLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	
HEDEF 1.1	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	
1	İletişim Giderleri	Adet	1	1	1
Açıklama	Kurumumuzda kullanılan hatlar ile kesintisiz olarak Ses, Data ve Uydu bağlantısının sağlanması.				
2	Role Sistemi Alımı	Adet		1	
Açıklama	Kurumumuzda kullanılmakta olan eski ve verimsiz telsiz sisteminin teknolojik ve ileriye dönük bir sistemle değiştirilmesi.				
3	Telsiz Sarf Malzemesi Alımı	Adet		1	1
Açıklama	Yapılan genel telsiz kontrol ve muayene işleminde tespit edilen batarya, anten, klips ve şarj aleti gibi sarf malzeme ihtiyacı belirlenerek alımı yapıldı.				
4	Telsiz Alımı	Adet		1	
Açıklama	Elektronik ömrünü tamamlayan telsizlerimizin hurdaya ayrılması sonrasında oluşan telsiz ihtiyacı kapsamında telsiz alımı yapıldı.				
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İletişim Giderleri		350.000,00 ₺		350.000,00 ₺
2	Telsiz Sarf Malzemesi Alımı		150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
3	Telefon Belediyeciliği		95.000,00 ₺		95.000,00 ₺
GENEL TOPLAM			595.000,00 ₺		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
AMAÇ 1					
HEDEF 1.1					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Personel Giderleri				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Personel Giderlerinin Ödenmesi	492.000,00 ₺		492.000,00 ₺	
2	Sosyal Güvenlik Ödemeleri	82.000,00 ₺		82.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		574.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 7	Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi				
HEDEF 7.1					
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	Kent Bilgi Sistemi ile Kentin tüm verilerinin dijital ortamda güncelleştirilmesi				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 HEDEFLLENEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	Kent Bilgi Sisteminin Geliştirilmesi	Adet		3 Merkez İlçe	13 İlçe	
Açıklama						
2	Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	Adet		4	27	
Açıklama	AYKOME Bilgi Sistemi, UKOME Bilgi Sistemi, 3 Boyutlu Turizm Atlası Alt Yapı Bilgi Sistemi, Kent Tarihi Ve Kültürel Mirası Bilgi Sistemi					

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Kent Bilgi Sisteminin Kurulması	130.000,00 ₺		130.000,00 ₺	
2	İhtiyaç duyulan 27 modülün kurulması				
GENEL TOPLAM		130.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 8	Kent Numaratajının Yapılması
HEDEF 8.1	
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Şehrin Numaratajının düzenlenmesi ve güncellenmesi

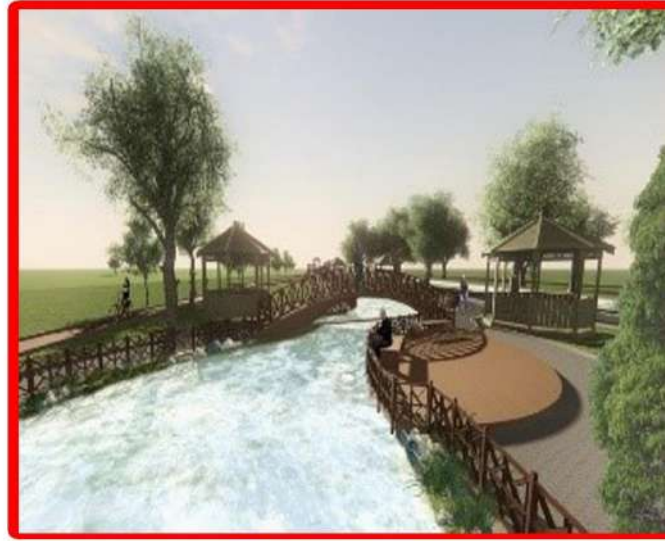
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 HEDEFLENEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	Arazi Çalışması	Ha			29000	
Açıklama						
2	Mahalle	Adet			48	
Açıklama						
3	Duvar Tipi Levha	Adet			8000	
Açıklama						
4	Kapı Numarası Levhası	Adet			40000	
Açıklama						
5	Levha Direkleri	Adet			1150	
Açıklama						
5	Direk Levhaları	Adet			1150	
Açıklama						

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerekli Adres Kayıt güncellemelerine ilişkin işlemlere devam edilmektedir. Ve bu doğrultuda vatandaşlara daha sağlıklı numarataj hizmeti vermek, yürütülen numarataj çalışmaları kapsamında eksiklikleri tespit edebilmek ve şehir numaratajını daha sağlam temeller üzerine inşa edebilmek amacıyla adres güncellemelerine veya yeni adres beyanlarına ilişkin talepler doğrultusunda vatandaşların oturdukları konutların kapı numaraları sahaya çıkılıp yerinde tespit edildikten sonra Adres Kayıt Sistemine işlenmektedir. Ayrıca ilçe belediyelerinin numarataj anlamındaki sorunlarının giderilmesi noktasında ilgili ilçe belediyelerine bilgi verilmekte, yardımcı olunmaktadır. Adres güncelleme, Adres Beyanı, Yerleşim Yeri Belgesi verilmesi, sahaya çıkılıp adres tespitlerinin yapılarak Ulusal				

	Adres Veri Tabanına İşlenmesi gibi iş ve işlemler kapsamında yaklaşık olarak 5760 vatandaşa hizmet verilmiştir.				
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 9	Personel Hizmet Alımı				
HEDEF 9.1					
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Personel İhtiyacı Olan Birimlere Personel Alımı				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	CBS ve Bilgi İşlem Şube Müdürlükleri bünyesinde çalışacak teknik personel ihtiyacının karşılanması amacı ile personel alımı yapılacaktır.				
GENEL TOPLAM					

3.2.3 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (PARK VE BAHÇELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 1	İlimizin imar planına uygun olacak şekilde park, yeşil alan, çocuk bahçesi spor alanları, rekreasyon alanları gibi yerleri palan ve proje alanı doğrultusunda tanzimi yapılarak kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını arttırmak ve bunların bakım ve onarımını yaparak bölgemiz insanının daha sağlıklı nezh ve yeşil bir çevrede yaşamasını sağlamaktır.
HEDEF 1.1	1- Sağlıklı ve modern bir kentte kavuşmak için kent standartları ve kent mobilyaları belirleme ve uygulamalarını gerçekleştirmek. 2- Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan yeşil alanların halkın kullanımına uygun şekilde hazırlamak ve gerekli yerlerin görünümünün güzelleştirmek amacıyla yeşillendirme çalışması yapmak ve yeşil alanları artırmak.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	1- Kişi başı aktif yeşil alan oranını en üst seviyeye çıkartmak için çalışmaların sürdürülmesi. 2- şehre yakın Bölgelerde Mesire alanları oluşturmak. 3- Van Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 10.000m ² nin üstü alanlarda park alanı oluşturmak ve park imar etmek. 4- Sorumluluk alanımız içerisinde bulunan parklarda, cadde ve kaldırımların bakım, onarım, eksik ağaç ve bitkilerin dikimlerini sistemli olarak yapmak. 5- Seralarımızda süs bitkisi ve mevsimlik çiçek üretimi yapılarak dikimlerinin yapılmasını sağlamak. 6- sorumluluk alanımızda bulunan parklarımızı ziyaret eden vatandaşlarımızın aileleri ile birlikte daha nezh ve güvenli bir ortamda dinlenebilmeleri, piknik yapabilmeleri ve eğlenebilmeleri için güvenlik ve temizlik personeli hizmet alımı gerçekleştirmek. 7- İlimizin kavuşabileceği en büyük park ve mesire alanı olacak olan Eminpaşa Mahallesindeki 583.000m ² lik alanın hazırlanan projesine uygun olarak tamamlanan 1. etaptan sonra 2. etabının 2017 yılında çalışmalarına devam edilmesi. 8- Sorumluluk alanımızda bulunan park, refüj ve kaldırımlardaki ağaçların teknik ve sıhhi sulama sistemlerini (damlama, otomatik ve fiske) kurmak amaçlı çalışmaların yürütülmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Eminpaşa Mah. Bulunan 583.000m ² lik alanda 2016 yılında başlayan Eski Fidanlık Alanı Kişisel Gelişimi ve Peyzaj Düzenlemesi 2. Etap Yapım İşine 2017 yılında devam edilmesi.	1 Adet		2016 Yılında yapımına başlanan 2.Etap işi tamamlandı.	2016 Yılında yapımına başlanan 2.Etap işinin 2018 yılında tamamlanması.
2	Akköprü 3. Etap Yapım İş	1 Adet		2016 yılında yapımına başlanan iş tamamlandı.	
3	Özalp İlçesi Park Yapım İş	1 Adet			

Açıklama				2016 yılında yapımı başlatılan iş tamamlandı		
4	Erciş Sahil Yolu (322.000m²) Otomatik Sulama Sistemi ve Aydınlatma İşi	1 Adet		2016 yılında yapımı başlatılan iş tamamlandı		
5	Fidan Alım İşi			İhale edilen Fidan Alımında, fidanların tamamı teslim alınarak belirlenen yerlere dikimleri yapıldı.		
6	Hangar ve Hizmet Binaları Yapım İşi	1 Adet		Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülen iş tamamlandı		
7	Sulama Aracı Kiralama İşi	1 Adet		Teknik Şartnamesi Hazırlanarak ihale edilen iş başlatıldı ve 15.10.2017 tarihi itibarı ile tamamlandı.		
8	5 Adet Sera Yapım İşi	1 Adet		2016 Yılında başlatılan iş tamamlandı.		
9	Çiçek Fidesi ve Torf Mal Alım İşi	1 Adet		Çiçek Fideleri ve Torf'un tamamı teslim alındı. Çiçek Fidelerinin dikimleri yapıldı		
10	Atatürk Kültür Parkı Havuzları Bakım ve Onarımı	1Adet		İş ihale edilerek başlatılarak tamamlandı.		
11	Su Malzemesi Alım İşi	1Adet		Su Malzemesi Alım İşi ihale edilerek Malzemelerin tamamı teslim alındı.		
12	Akköprü Parkı 2.Etap Çevre Aydınlatma Yapım İşi	1Adet		İş ihale edilerek başlatıldı. %70i tamamlandı.	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
13	Atatürk Kültür Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı. %70i tamamlandı.	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
14	80. Yıl Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı. %50si tamamlandı.	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
15	Demokrasi Parkı Çevre Aydınlatma İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı.%70i tamamlandı	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
16	Kurtuluş Parkı Çevre Aydınlatma İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı.%70i tamamlandı	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
17	Su Deposu ve Sondaj Yapım İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı. 2017 yılı içerisinde tamamlandı.		
18	Urartu Kent Müzesi Yeşil Alan Çimlendirme işi	1 Adet		İşin ihale aşaması tamamlandı ve iş başlatıldı. Hava	2017 yılında ihale edilerek başlatılan	

				koşullarının uygun olmamasından dolayı durduruldu.	proje 2018 yılında tamamlanacak	
19						
Açıklama	Atatürk Kültür Parkı Personel Binası Yapım İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı.	2017 yılında başlatılan proje tamamlanacak	
20						
Açıklama	Regülatör Mal Alım ve Kurulum İşi	1 Adet		İş ihale edilerek başlatıldı.	2017 yılında başlatılan proje 2018 yılında tamamlanacak.	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Eski Fidanlık Alanı Kişisel Gelişimi ve Peyzaj Düzenlemesi 2. Etap Yapım İşi	16.783.087,66 ₺			4.591.784,40 ₺	
2	Akköprü 3. Etap Yapım İşi	705.750,14 ₺			705.750,14 ₺	
3	Özalp İlçesi Park Yapım İşi	1.331.226,99 ₺			1.331.226,99 ₺	
4	Erciş Sahil Yolu (322.000m²) Otomatik Sulama Sistemi ve Aydınlatma İşi	2.450.000,00 ₺			2.450.000,00 ₺	
5	Fidan Alım İşi	427.797,00 ₺			427.797,00 ₺	
6	Hangar ve Hizmet Binaları Yapım İşi	2.840.144,92 ₺			2.840.144,92 ₺	
7	Sulama Aracı Kiralama İşi	520.379,00 ₺			520.379,00 ₺	
8	5 Adet Sera Yapım İşi	388.000,00 ₺			388.000,00 ₺	
9	Çiçek Fidesi ve Torf Mal Alım İşi	76.510,00 ₺			76.510,00 ₺	
10	Atatürk Kültür Parkı Havuzları Bakım ve Onarımı	92.161,54 ₺			92.161,54 ₺	
11	Su Malzemesi Alım İşi	75.784,00 ₺			75.784,00 ₺	
12	Atatürk Kültür Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	490.140,50 ₺			255.846,00 ₺	
13	Akköprü Parkı 2.Etap Çevre Aydınlatma Yapım İşi	135.514,00 ₺			0,00 ₺	
14	80. Yıl Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	104.341,00 ₺			0,00 ₺	
15	Demokrasi Parkı Çevre Aydınlatma İşi	115.913,00 ₺			0,00 ₺	
16	Kurtuluş Parkı Çevre Aydınlatma İşi	138.545,00 ₺			0,00 ₺	
17	Su Deposu ve Sondaj Yapım İşi	89.234,43 ₺			89.234,43 ₺	
18	Urartu Kent Müzesi Yeşil Alan Çimlendirme İşi	112.250,00 ₺			0,00 ₺	
19	Atatürk Kültür Parkı Personel Binası Yapım İşi	89.000,00 ₺			31.929,38 ₺	
20	Regülatör Mal Alım ve Kurulum İşi	138.669,20 ₺				
GENEL TOPLAM		27.104.448,38 ₺			13.876.547,80 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 1	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Daha Bilinçli Bir Toplum Oluşturmak
HEDEF 1.1	Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Çevre İçin Halkı Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Çevre İle İlgili Eğitici ve Uyarıcı Broşürler Hazırlanarak Halka Dağıtımı Sağlanacak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.2	Halkın Ortak Kullanım Alanlarına Çevre İle İlgili Eğitici ve Uyarıcı Afiş ve Levhalar Asılacak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1	Broşür Dağıtımı ve Halkı Çevre İle İlgili Bilgilendirme (5 Haziran Çevre Günü Kutlaması)		%/100	%/100
Açıklama	Halkı bilinçlendirme kapsamında Van Büyükşehir sınırları içerisinde 5.000 adet broşür dağıtımı yapılacaktır.(Soba zehirlenmeleri, Bitkisel atık yağlarının yer altı sularına karışmasını önlemek, Piknik alanlarında çevre kirliliği konusunda gerekli özeni gösterilmesi)			

2	Caddelere asılacak bez afişler, billboardlara uygulanacak afişler, tabela ve levhalar (Bütün Ana Arterler)			%/100	%/100
Açıklama	Billboardlara uyarıcı ve eğitici afişler asılacak. Başta piknik alanları olmak üzere ortak kullanım alanlarına çevre ile ilgili uyarıcı levhalar bırakılacak				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1		30.000,00 ₺		30.000,00 ₺	22.473,98 ₺
GENEL TOPLAM		30.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 2	Çeşitli Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevre Kirliliğini Önlemek
HEDEF 2.1	Atıkları Kaynağında Ayrıştırarak Çevreye Zararları Minimuma İndirmek
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Tıbbi Atıkları Bertaraf Etmek, Bitkisel Atık Yağların Su Kaynaklarına Karışmasını Önlemek, Atık Pillerin toplanması, Ambalaj Atıklarının Yeniden Kazanımı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1	Bütün Tıbbi Atık üreticilerine ulaşmak			100%	100%
Açıklama	Tıbbi Atık üreticileri ile protokol yapılarak tıbbi atıkların toplanılması sağlanarak çevre kirliliğinin önüne geçilecek			100%	100%
2	Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller ve Ambalaj Atıklarının Kaynağından Toplanması			10%	50%
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	
1		50.000,00 ₺			50.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		50.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 3	Van Gölü Sahilleri Mavi Bayrak Projesi
HEDEF 3.1	Uluslararası Standartlarda Yüzülecek ve Dinlenilebilecek Sahil Alanları oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Van Gölü Sahillerinin Çevresel Eğitim Ve Bilgilendirme Çalışmaları, Plaj Düzeni Ve Emniyetin Sağlanması, Çevre Yönetim Ve Suyun Niteliği İle Beraber Kullanılabilir Bir Sahil Haline Getirmek.
Açıklama	Van Gölü sahilinde Halka Açık Plajlar Oluşturmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1	Paket atık su arıtma tesisi, şenzlonglar, lavabolar ve duşlar kurulmasını sağlamak.			0%	
Açıklama	Van Gölü kirliliğini önlemek			0%	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Paket Arıtma tesisi yapılacaktır. (İptal Edildi)	400.000,00 ₺			400.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		400.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
-----------	---------------------------

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 3	Çevre Konusunda Halka Verilmesi Gereken Hizmetlerin Daha Sağlıklı Bir Şekilde Verilmesini Sağlamak
HEDEF 3.1	Hafriyat Atıklarından Kaynaklı Kirliliği Önlemek İçin Araç Takip Sistemine Geçilmesi
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Gürültü Kirliliği Şikâyetlerinin Değerlendirilmesi, Ölçülmesi ve Raporlanması
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2	Isınmadan Kaynaklanan Hava kirliliğinin Kaynağında Minimize Edilmesi İçin Denetimlerin Yapılması
Açıklama	Isınmadan kaynaklanan hava kirliliğini önlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1	Yeni Hafriyat Alanı Belirlenmesi			100%	100%
Açıklama					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Yeni Hafriyat Alanın Belirlenmesi ve Araç Takip Sistemine Geçilmesi	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺	
2	Çevre Denetim Aracı Alınacaktır	120.000,00 ₺		120.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		270.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)				
AMAÇ 3	Van Gölü ve Van sınırları İçerisinde Bulunan Diğer Göllerin yüzey, Dip ve Sahil Temizliği				
HEDEF 3.1	Van Gölünün Mevcut kirliliğini Temizlemek ve Kirletici Kaynakları Önlemek				
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Evsel Atıklar Ve Lağım Sularının Göllere Akmasını Önlemek, Van Gölü'ne Akan Akköprü, Kurubaş ve Kirman Derelerine Çöp Atılmasını Önlemek ve Atılan Çöplerin Van Gölü'ne Ulaşmasını Engellemek Amacıyla Bu Derelere Izgaralı Bentler Yapılacak ve Ayrıca Uyarıcı ve Eğitici Faaliyetler Kapsamında Düzenli Olarak Denetimler Yapılacak				
Açıklama	Van gölüne doğrudan akan derelerin taşıdığı suların gölü kirlletmesini engellemek				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Göl Yüzeyi Temizlik Teknesi Alınacaktır	2.000.000,00 ₺			
2	Derelerdeki Izgaralara Bakım/Onarım ve Çökeltme Havuzu Yapımı ve Sabit Bariyer Sistemi Yapılması	100.000,00 ₺			58.284,66 ₺
GENEL TOPLAM		2.100.000,00 ₺			
AMAÇ 3	İskele Sahili Yüzey Ve Dip Temizliği				
HEDEF 3.1	İskele Sahili Kirliliğini Bertaraf Etmek				
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Gerekli Teknik Altyapı Oluşturularak İskele Sahilinde Bataklık Düzeyine Gelmiş Olan Sahilin Temizlenmesi Devamında Olabilecek Kirliliklerin Önlenebilmesi İçin İzleme Denetleme Noktasının Oluşturulması				
Açıklama	İskele sahilinde yüzey ve dip temizliği çalışmaları gerçekleştirilerek sahil düzenlemesi yapılacaktır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1					
Açıklama	İskele Sahilindeki bataklık alanlar temizlenmesi için çalışmalar yapılacak.				100%
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Uygun İş Makinaları İle Çalışma Yapılacaktır.	700.000,00 ₺			
GENEL TOPLAM		700.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)

AMAÇ 3	Mal Ve Hizmet Alımı
HEDEF 3.1	Çalışmaların Aksamadan Yürütülmesi Gerekli Malzemelerin ve Hizmetlerin Alınması
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Hedeflenen Çalışmaların Yapılması ve Projelerin Hayata Geçirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN
1	Mal Ve Hizmet Alımı	10%	25%	30%
Açıklama	Büro Malzemelerinin Alımı (Kırtasiye, temizlik)			
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Kırtasiye ve Temizlik Malzemelerin Alımı	70.000,00 ₺		6.905,18 ₺
GENEL TOPLAM				70.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 1	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Daha Bilinçli Bir Toplum Oluşturmak
HEDEF 1.1	Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Çevre İçin Halkı Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Çevre İle İlgili Eğitici ve Uyarıcı Broşürler Hazırlanarak Halka Dağıtımı Sağlanacak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN
1	Broşür Dağıtımı			
Açıklama	Bilinçlendirme Amacıyla Halka El Broşürleri Dağıtılacaktır	ADET	20000	
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Daha temiz bir çevre için halkın uyması gereken kuralların ve çevre ile ilgili yapılan hizmetlerin anlatıldığı broşürler hazırlanacak ve halka dağıtılacak	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				50.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 2	Yaşamsal Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevre Kirliliğini Önlemek
HEDEF 2.1	Halkın Ortak Kullanım Alanlarının Daha Temiz ve Yaşanılabilir Bir Duruma Gelmesini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile Belirlenen Ana Arterler ile Otogarın, Sebze Halinin ve Hayvan Meydanının Yıkınması, Sulanması ve Süpürülmesi Yapılacak, Ana Arterlerde (kaldırım ve cadde üzerinde) Oluşan Eysel Atıkların Toplanması ve Temizlenmesi Sağlanacak
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2.	Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile Belirlenen Ana Arterlerde İhtiyaç Duyulan Yerlere Yer Üstü Çöp Konteynerleri Yerleştirilecek
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.3.	Temizlik Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Çöp Poşeti Alımı Yapılacak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN
1	Temizliği Yapılacak Cadde Sayısı	ADET	31	31
Açıklama				
2	Yer Üstü Çöp Konteyner Sayısı	ADET	350	
Açıklama				
3	Çöp Poşeti Alımı	KG	50000	

Açıklama					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Temizlik Hizmet Alımı	16.000.000,00 ₺		16.000.000,00 ₺	16.000.000,00 ₺
2	350 Adet Yer Üstü Çöp Konteyneri Alınacak	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	100.000,00 ₺
3	20000 Kg Çöp Poşeti Alımı Yapılacak	80.000,00 ₺		80.000,00 ₺	80.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		16.180.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 3	Çevre Konusunda Halka Verilmesi Gereken Hizmetlerin Daha Sağlıklı Bir Şekilde Verilmesini Sağlamak
HEDEF 3.1	Çevre Konusunda Yapılacak Tüm Faaliyetlerin Etkin ve Düzenli Bir Şekilde Yerine Getirilmesini Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Kaldırım süpürülmesinin Daha Kolay ve Daha Etkin Yürütülmesi Amacıyla Kaldırım Süpürme Makineleri Alınacak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen
1	Kaldırım Süpürme Makinalarının Alımı	ADET			
Açıklama					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Temizliği tarafımızca yapılan caddelerin süpürülmesinde kullanılmak üzere süpürme makinaları alınacak	600.000,00 ₺		600.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		600.000,00 ₺			

3.2.4 DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME DAİRESİ BŞK. DEPREM VE ZEMİN İNCELEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Afete Hazırlık ve Afet Risklerinin Azaltılması
HEDEF 1.1	Afet riski azaltılmış güvenli yerleşmelerin ve depreme dayanıklı yapılaşmanın sağlanması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Van İl bütününde depremler ve afetlere yönelik hızlı ve etkin müdahale süreçlerinin geliştirilmesi, merkezi ve yerel düzeyde haberleşme, acil durum çağrı ve bilgi iletişim sistemleri alt yapısının periyodik olarak bakım ve onarımının sağlanması ve acil müdahale-yardım senaryolarının geliştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen
1	Jeolojik- Jeoteknik - Zemin ve Temel Etütleri			90%	100%
Açıklama	Van Büyükşehir Belediyesi alanı aktif deprem üreten önemli bir tektonik kuşak bölgesinde yer almaktadır. Bu durum Van ili için önemli bir sismik tehlike oluşturmaktadır. Bu bulguların ışığı altında doğal afet tehlikeleri ve potansiyel deprem hasarlarının en aza indirgenmesi Yerel Zemin koşullarında deprem sırasında davranışının belirlenerek, etkilerinin azaltmasına yönelik yerleşime uygunluk özellikleri tespit etmek.				
2	Okullarda Afet ve Acil durum eğitim programlarının verilmesi	ADET		10	30
Açıklama	Temel eğitim ve ortaöğretim sınıflarında uzman eğitimciler tarafından verilecek "afet ve acil durum eğitim programlarının geliştirilmesi ve okullarda eğitim programlarının uygulanması				

3	Van'ın Depremselliği Zemin Problemleri ve Zemin İyileştirmenin Önemi konularında Seminer/Panel düzenlenmesi	ADET	1	1	1
Açıklama	Ülkemizin deprem açısından en yüksek risk taşıyan 1. derece fay hattı üzerindedir. Van Büyükşehir Belediyesi olarak depremler sonucunda meydana gelecek zararların en aza indirgenmesi için önlem alıcı ve bilgilendirme amaçlı panellerin düzenlenmesi.				
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI		TOPLAM
1	Merkez ve İlçelerde Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin yapılması	1.000.000,00 ₺			1.000.000,00 ₺
2	Merkez Tuşba, İpekyolu, Edremit ilçelerini kapsayan Micro bölgeleme Rapor ve Haritalarının üretilmesi çalışmaları	3.000.000,00 ₺			3.000.000,00 ₺
3	Olası depremlerde kullanılmak üzere ilçelere 1 Adet deprem malzeme konteynerleri kurulması	50.000,00 ₺			50.000,00 ₺
4	Deprem ve afetler konusunda, afet öncesi, afet sırası ve afet sonrasında yapılacakları açıklayan eğitim, bilgilendirme çalışmalarının periyodik olarak sürdürülmesi ve bilgilendirici deprem kitapçığı hazırlanması	50.000,00 ₺			50.000,00 ₺
5	Personellerimizin, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile görüşmeler yapılması ve birimimiz ile alakalı eğitim seminerlerine katılması	30.000,00 ₺			30.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		4.130.000,00 ₺			
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞTİRME D. BŞK. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE GELİŞİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
AMAÇ 1	İlimizin Kent Meydanı ihtiyacını karşılamak.				
HEDEF 1.1	İlimizde yaşayan insanların yaşam kalitesini arttırmak.				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İlimizde yaşayan insanların ihtiyacı olan açık yeşil alan, park, çocuk oyun alanı, meydan, rekreasyon alan ve otopark vb. gibi alanların düzenlenmesi ile çevrenin yaşam kalitesinin artırılması.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN
1	Kent Meydanı ile geniş alanlar oluşturmak			5%	100%
Açıklama	Van İli, İpekyolu İlçesi, Şerefiye ve Çarşı Mahallesi'nde yer alan 5,25 hektar alan ile sınırlı bölgede plansız ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi ile yeşil alan ve meydan oluşturulması.				
2	Peynirciler Çarşısı Düzenleme Projesi ile mevcut durumun iyileştirilmesi			5%	100%
Açıklama	Van İpekyolu merkezde bulunan Peynirciler Çarşısı, Van'ın tarihi, kültürel ve turizm açısından en önemli yapılarından biri olması sebebi ile mevcut durumun iyileştirilmesi gerekmektedir.				
3	Sakatatçılar çarşısı projesi ile tüm sakatatçıları aynı alanda toplamak			5%	100%
Açıklama	Peynirciler Çarşısı içerisinde bulunan Sakatatçıları başka bir alana taşıyarak, peynirciler çarşısında oluşan kokuyu engellemek ve sakatat işi ile uğraşan esnafı aynı alan içerisinde toplamak.				
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			

		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Van İli, İpekyolu İlçesi, Şerefiye ve Çarşı Mahallesi'nde yer alan 5,25 hektar alan ile sınırlı bölgede plansız ve çarpık yapılaşmanın önlenmesi ile yeşil alan ve meydan oluşturulması.	10.000.000,00 ₺		10.000.000,00 ₺
2	Peynirciler Çarşısı Düzenleme Projesi ile mevcut durumun iyileştirilmesi.	1.000.000,00 ₺		1.000.000,00 ₺
3	Peynirciler Çarşısı içerisinde bulunan Sakatatçıları başka bir alana taşıyarak, peynirciler çarşısında oluşan kokuyu engellemek ve sakatat işi ile uğraşan esnafı aynı alan içerisinde toplamak.	2.500.000,00 ₺		2.500.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		13.500.000,00 ₺		

3.2.5 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI TESİSLER KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Belediyemize ait tüm bina ve tesislerin elektrik, yakıt, doğalgaz ve su giderlerinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde ödenmesini sağlamak.
HEDEF 1.1	Belediyemize ait tüm bina ve tesislerin elektrik, yakıt, doğalgaz ve su giderlerinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde ödenmesini ve ilgili evrakların arşivlenmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemleri, alımları, kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 EDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Mal ve Hizmet Alımları, (Elektrik, Doğalgaz, Su, Yakıt ve Odun Kömür ve Özel Güvenlik Hizmet Alım İşleri)	81.114.707,35 ₺	19.139.151,80 ₺	15.000.000,00 ₺	
Açıklama					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
		18.202.000,00 ₺		18.202.000,00 ₺	19.139.151,80 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İHALE İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Daire Başkanlığının uhdesine verilen tüm kurum ihalelerini ilgili mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak. Hazırlanacak ihale işlem dosyalarını hazırlamak, gerekli incelemeleri yapmak, ihale ilanlarını hazırlamak ve yayınlanmasını sağlamak, ihale süreci ile ilgili tüm iş ve işlemleri sonuçlandırmaktır.
HEDEF 1.1	Dış paydaşlarımızı oluşturmak. Öncelik ve stratejik hedefler kapsamında bu paydaşlarla en üst seviyede yararlanmak ve işbirliği içerisinde gerekli çalışma ve planları gerçekleştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemleri, alımları, kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Memur Personel Yemek Hizmet Alım İşleri				
Açıklama	2016-2017-2018 yılları içerisinde memur ve sözleşmeli personele verilen öğlen yemek kuponu 453.600 öğün olarak tasarlanmıştır. 2016 yılları için 146.338,50 öğün ihale	453.600 Öğün adedi	146.338,50 Öğün.	146,800 Öğün.	Ödenen 23.227 Öğün. Kalan 137.234,50 Öğün

	yemeğe çıkarılması tasarlanmıştır.					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)					2017
	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	HARCANAN	
	7.000.000,00 ₺				3.515.671,65 ₺	
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
AMAÇ 1	Kurumumuz bünyesinde hizmet veren tüm birimlerin her tür mal, hizmet, yapım, danışmanlık ve alımlarını karşılamak, tedarik etmek ve bu işleri ilgili mevzuat kapsamında bütçe imkânları çerçevesinde tasarruf tedbirlerine azami düzeyde riayet etmek ve gerçekleştirilmesini sağlamak.					
HEDEF 1.1	Daire Başkanlıklarını ve alt hizmet birimlerinin ihtiyaç taleplerini 4734 sayılı kamu ihale kanunun 22/d maddesi "Doğrudan Temin Yolu ile" mal/hizmet ve alımların yapılması.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal Yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemleri, alımları kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Mal ve Hizmet alımları, Tüm Daire Başkanlıkları "Doğrudan Temin" (4734 sayılı KİK 22/d	2142 adet evrak alımı gerçekleştirildi.	2186 adet evrak alımı gerçekleştirildi.	103 adet evrak alımı gerçekleştirildi.	
Açıklama		9.172.840,00 ₺	15.635.404,00 ₺	327.237,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI TAŞINIR MALLAR VE AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					
AMAÇ 1	Kuruma ait satın alma şubesi tarafından satın alınan her türlü mal ve malzemeleri "Taşınır Mallar Yönetmeliği" ne uygun olarak kayıt altına almak. Mevcut kayıtlı demirbaş ve mefruşatın takibini yapmak. Yıl sonlarında muhasebe birimiyle birlikte Sayıştay'a hesap vermek.					
HEDEF 1.1	Öncelik ve stratejik hedefler kapsamında gerekli çalışmaları ve planları gerçekleştirmektir. Kayıt kontrol yetkililerinin tespiti ile kaydı olmayan demirbaş ve mefruşatın tespiti yapılarak kayıt altına almak.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Yıl sonlarında muhasebe birimiyle birlikte Sayıştay'a hesap vermektir.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Mal, Hizmet ve İhale İşlemleri	2850 Adet Fatura Kayıt Girişi	1238 Adet Fatura Kayıt Girişi	01.01.2018 - 25.01.2018 Tarihleri Arasında Gerçekleşen 9 Adet İhale Fatura Kayıt Girişi	
Açıklama	2017 yılı içerisinde yapılan Mal Alımı:867 - Hizmet Alımı:213 - İhale:157 alımların kayıtlarımıza girişi yapılan işlemlerinin toplam 1238 adet fatura kayıtlıdır. 2018 yılı içerisinde 25 günlük kayıtlarımızdan girişi yapılan işlemlerin toplam fatura 9 adet kayıtlıdır. 2018 tarihinde hedeflenen performans, birimlerden gelen talepler doğrultusunda belirlenir.				

3.2.6 EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)					
AMAÇ 1	İl Genelinde imarlı yeni yolların açılması.					
HEDEF 1.1	Şehir trafiğini rahatlatmak ve merkezdeki nüfus yoğunluğunun dağılması için 20 metre genişliği üzerindeki Şabaniye yolunun devamı olan yaklaşık 3600 m uzunluğunda imar planında 30 m genişliğinde olan yolun açılması.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Şabaniye yolunun devamı olan yaklaşık 3600 m uzunluğunda imar planında 30 m genişliğinde olan yolun açılması.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1						
Açıklama	Şabaniye yolunun devamı olan 30 m genişliğinde 3600 m uzunluğundaki yol çalışmaları				1	
2						
Açıklama	Şabaniye yolunun devamı alan belirleme çalışması				1	
3						
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Aplikasyon çalışmaları yapılacak					
2	Alan çalışmaları yapılacak					
3	Müştemilat tespitleri yapılacak					
		7.000.000,00 ₺	7.000.000,00 ₺	14.000.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM		14.000.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 2	Şerefiye Mahallesi Çohaz Petrol Kavşak Çalışması
HEDEF 2.1	Van-İpekyolu Şerefiye Mahallesi 568 ada/ 18 nolu parselde trafiği rahatlatma bazında kavşak çalışması.
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Şerefiye Mahallesinde Kavşak Çalışmasına denk gelen 197.602 m2 arsa ve müştemilatın kamulaştırma işlemleri çalışmaları.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1						
Açıklama	Şerefiye Mah. Çohaz Kavşak Çalışması			1	1	
2						
Açıklama	Arsa ve Müştemilat Tespiti			1	1	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Aplikasyon çalışmaları yapıldı					
2	Alan çalışmaları yapıldı					
3	Müştemilat tespitleri yapıldı					
		2.800.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺	4.800.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM		4.800.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 3	Çatak İlçesinde yürütülecek faaliyetlerde arsa alımı
HEDEF 3.1	Çatak İlçesi K51L4A pafta, 142 ada, 107 parsel 3.027.61 m²'lik kısmının kamulaştırma işlemlerinin 2017 yılına kadar tamamlanması hedefleniyor.
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Çatak İlçesi 142 ada, 121 parsel 3.027.61 m²'lik kısmın kamulaştırma işlemleri için çalışmalar sürmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1						
Açıklama	Alan tespit çalışması	2.668m²		1		

2				1		
Açıklama	Kamulaştırmanın hesaplanması					

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Tapu Tescili Yapıldı				
		613.837,80 ₺		613.837,80 ₺	
GENEL TOPLAM		613.837,80 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 4	İl genelinde derelerin ıslah edilmesi
HEDEF 4.1	Şehir merkezinden geçen derelerin ıslah edilerek çevre rekreasyonu düzenlenip yapılmasını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Akköprü Mahallesinde bulunan 2. Etap yol ve rekreasyon çalışması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1				1		
Açıklama	Alan belirleme					
2				1		
Açıklama	Alanın etaplara ayrılması					
3				1		
Açıklama	Kamulaştırma işlemlerinin başlatılması					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Ağaç ve yapı bedellerinin hesaplanması					
2	Yapıların yıktırılması	250.000,00 ₺				
		250.000,00 ₺				250.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		250.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 5	İl Genelinde imarlı yeni yolların açılması.
HEDEF 5.1	Şehir trafiğini rahatlatmak ve merkezdeki nüfus yoğunluğunun dağılması için 20 metre genişliği üzerindeki Suphan mahallesinde bulunan bölge hastahanesi il 1. su deposu arasında kalan 4600 m uzunluğunda olan imar planında 30 m genişliğindeki yolun açılması.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Suphan mahallesinde bulunan bölge hastahanesi il 1. su deposu arasında kalan 4600 m uzunluğunda olan imar planında 30 m genişliğindeki yolun açılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1						
Açıklama	Suphan mahallesinde bulunan bölge hastahanesi il 1. su deposu arasında kalan 4600 m uzunluğunda olan imar planında 30 m genişliğindeki yolun açılması.				1	
2						
Açıklama	Suphan mahallesinde 4600 m uzunluğunda olan imar planında 30 m genişliğindeki yolun açılması.				1	

FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)	
-------------	---------------------------	--

		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2017 HARCANAN
1	Aplikasyon çalışmaları yapılacak				
2	Alan çalışmaları yapılacak				
3	Müştemilat tespitleri yapılacak				
		2.000.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺	4.000.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					4.000.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 6	İl Genelinde imarlı yeni yolların açılması.
HEDEF 6.1	Akköprü tren yolu mevkiinde yol genişletme çalışmalarının yapılması Kamulaştırma işlemlerinin tamamlanması.
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Akköprü tren yolunda oluşacak kamulaştırma bedellerinin ödemesinin yolun trafiğe açılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1				1	1	
Açıklama	Akköprü Mahallesi tren yolu civarı yol genişletme çalışması					
2				1	1	
Açıklama	Kamulaştırma bedellerinin oluşturulması					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Aplikasyon çalışmaları yapılacak					
2	Alan çalışmaları yapılacak					
3	Yapı yıkımları yapılacak					
		500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	12.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					1.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 7	İl Genelinde imarlı yeni yolların açılması.
HEDEF 7.1	İpekyolu İlçesi Topçuoğlu Mahallesinde 20 m genişliğinde 1250 m uzunluğundaki imar yolunun açılmasını sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	İpekyolu İlçesi Topçuoğlu Mahallesi 20 m imar yolunun genişletilmesini sağlamak müştemilat bedel ödemelerini gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1				1	1	
Açıklama	İpekyolu İlçesi, Topçuoğlu Mahallesinde 20 m genişliğindeki yol çalışması					
2				1	1	
Açıklama	Müştemilat bedellerinin ödenmesi					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Aplikasyon çalışmaları yapıldı					
2	Alan çalışmaları yapıldı					
3	Müştemilat tespitleri yapıldı					
		1.800.000,00 ₺		1.800.000,00 ₺	75.903,00 ₺	
GENEL TOPLAM					1.800.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 8	Hafiziye Mahallesi-Aynalı Kavşak Çalışması
HEDEF 8.1	Bölgedeki Trafik akışını düzenlemek ve rahatlatmak
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Van-İpekyolu İlçesi Hafiziye Mahallesi 415 ad/ 35 nolu parselde Bölgedeki Trafiği rahatlatmak ve düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1			1	1	
Açıklama	İpekyolu İlçesi, Hafiziye Mahallesinde yol çalışması				
2			1	1	
Açıklama	Müştemilat bedellerinin ödenmesi				
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Aplikasyon çalışmaları yapıldı				
2	Alan çalışmaları yapıldı				
3	Yapı yıkımları yapılacak				
		900.000,00 ₺	900.000,00 ₺	1.800.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					1.800.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 9	İl genelinde derelerin ıslah edilmesi
HEDEF 9.1	Şehir merkezinden geçen derelerin ıslah edilerek çevre rekreasyonu düzenlenip yapılmasını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Akköprü Mahallesinde bulunan 4. Etap yol ve rekreasyon çalışması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1			1		
Açıklama	Alan Belirleme				
2			1		
Açıklama	Alanın etaplara ayrılması				
3			1		
Açıklama	Kamulaştırma işlemleri bitti				
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Tapu tescilleri yapıldı				
		3.000.000,00 ₺	242.767,52 ₺	3.242.767,52 ₺	3.242.767,52 ₺
GENEL TOPLAM					3.242.767,52 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 10	Van İli Edremit-İpekyolu ve Tuşba İlçelerinde güzel bir hizmet bazında Sahil Yolu Çalışması
HEDEF 10.1	Edremit-İpekyolu-Tuşba İlçelerinde 2018 de Van'ın Vizyonu değiştirmek
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.	Van İli Edremit-İpekyolu ve Tuşba İlçelerinde Trafik ve güzel bir hizmet bazında Sahil Yolu Çalışması ve Edremit-İpekyolu-Tuşba İlçelerinde Trafiği rahatlatmak, 2018 de Van'ın Vizyonu değiştirmek,

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1			1	1	
Açıklama	Aplikasyon çalışmaları yapılacak				
2			1	1	
Açıklama	Alan çalışmaları yapılacak				
3			1	1	
Açıklama	Yapı yıkımları yapılacak				
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017

		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	HARCANAN
1	Encümen kararı alındı				
2	Tapulara Şerh bırakıldı				
3	Kamu Yararı Kararı alındı				
		10.000.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	20.000.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		20.000.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 11	Van-İpekyolu Tepebaşı/Tuşba Akköprü Mahalleleri, Beşyol Kuzey Bağlantı Yolu
HEDEF 1 1.1	Beşyol Kavşağı Trafik Akışını Rahatlatma bazında Alternatif Güzergan oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.	Van-İpekyolu Tepebaşı/Tuşba Akköprü Mahalleleri, Beşyol Kuzey Bağlantı Yolu kısmen 20 ve 15 m'lik İmar Yolu ile Akköprü deresinin kuzeyinde devam eden 7 mt'lik İmar Yollarına denk gelen yaklaşık 1200 m'lik güzergâhtaki taşınmazların Kamulaştırma İşlemleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Aplikasyon çalışmaları yapılacak		1	1	
2					
Açıklama	Alan çalışmaları yapılacak		1	1	
3					
Açıklama	Yapı yıkımları yapılacak		1	1	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Encümen kararı alındı				
2	Alan Belirleme Yapıldı				
3	Müştemilat tespitleri yapılacak				
		20.000.000,00 ₺	10.000.000,00 ₺	30.000.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		30.000.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 12	Van-Erciş İlçesi Beyazıt Mahallesi Zeylan Caddesi 40 ada/ 34-35-36 parselin Kamulaştırılması
HEDEF 12.1	İmar Planındaki 25m'lik İmar Yolunun Kısmen kamulaştırılması
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.	Van-Erciş İlçesi Beyazıt Mahallesi Zeylan Caddesi 40 ada/ 34-35-36 parselin Kamulaştırılması işleri ve bölgede trafik akışını rahatlatmak, İmar planındaki 25 m'lik yolun kamulaştırma işlemleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	İmar planındaki 25 m'lik yolun kamulaştırma işlemleri			1	
2					
Açıklama	Zeylan Caddesi 40 ada/ 34-35-36 parselin Kamulaştırılması			1	
3					
Açıklama					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Aplikasyon çalışmaları yapılacak				
2	Alan çalışmaları yapılacak				
3	Yapı yıkımları yapılacak				
		1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		2.000.000,00 ₺			
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (TAŞINMAZ MALLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 13	Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazların İl genelinde denetiminin sağlanması
HEDEF 13.1	Büyükşehir Belediyemiz İhtiyaçlarına cevap verebilecek taşınmazların Belediyemize kazandırılması
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.	Başka Kurum ve Vatandaşlara tarafından işgal edilmiş olunan taşınmazların tahliye edilmesi veya hukuki bir statüye kavuşturulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Taşınmaz Tapu Kayıtlarının Oluşturulması	Adet	175	35	300
Açıklama	Arsa Alımı	Adet	13	23	50
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	İşgal Durumunda Olan Taşınmazları Tespiti	1.000,00 ₺	4.000,00 ₺	5.000,00 ₺	
2	Arsa Alımı	440.000,00 ₺	200.000,00 ₺	640.000,00 ₺	200.760,61 ₺
GENEL TOPLAM				645.000,00 ₺	200.760,61 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (EMLAK VE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)
AMAÇ 14	Büyükşehir Belediyemizce Hizmet binaları kiralama işlemlerini yapmak.
HEDEF 14.1	Büyükşehir Belediyemizce ihtiyaca göre Hizmet binalarının 2018 yılında kiralama işlemlerini sürdürmek.
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1.	Çocuk kreşi, Hayvan barınağı, Van Denizi A.Ş. (Garaj Amirliği binası), Etüt Merkezi ve Çatak İlçe Gurup Amirliğine (Çatak Belediye Başkanlığı eski hizmet binası) ait Hizmet binalarının sözleşmeleri doğrultusunda kiralama ve ödeme işlemlerinin sürdürülmesi. Refakatçi Misafirhanesinin kiralama iş ve işlemleri devam etmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	1- Kiralama işlemi için tespit çalışması talebi.				
Açıklama	2- Kiralamanın başlatılması	2	3	1	
	3- Refakatçi Misafirhanesinin kiralama iş ve işlemleri devam etmektedir.				
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	1- Encümene havale edilmesi 2- Sözleşme imzalanması. 3- Kira Bedelinin ödenmesi	300.000,00 ₺			674.361,31 ₺
GENEL TOPLAM		300.000,00 ₺			674.361,31 ₺

3.2.7 ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 2	Erciş İtfaiye İdari Bina Ve İtfaiye Garajı Yapım İş
HEDEF 1.2	Erciş İlçesindeki İtfaiye Birimi İşlerini Yürütmek Ve İtfaiye Araçlarını Muhafaza Etmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Acil Durumlarda Müdahale İçin Hazır Bulunması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
2	Tesis 8 araçlık	1 adet		100%	
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Saray İtfaiye İdari Bina Ve İtfaiye Garajı Yapım İş
HEDEF 1.3	Saray İlçesindeki İtfaiye Birimi İşlerini Yürütmek Ve İtfaiye Araçlarını Muhafaza Etmek

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Acil Durumlarda Müdahale İçin Hazır Bulunması
--------------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
3	Tesis 4 araçlık	1 adet		100%	
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 7	Muradiye İtfaiye
HEDEF 1.7	Muradiye İlçesindeki İtfaiye Birimi İşlerini Yürütmek Ve İtfaiye Araçlarını Muhafaza Etmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Acil Durumlarda Müdahale İçin Hazır Bulunması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2024 HEDEFLENEN	2025 GERÇEKLEŞEN
7	Tesis 8 araçlık	1 adet		100%	
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 2	Bahçesaray İtfaiye İdari Bina Ve İtfaiye Garajı Yapım İşİ
HEDEF 1.2	Bahçesaray İlçesindeki İtfaiye Birimi İşlerini Yürütmek Ve İtfaiye Araçlarını Muhafaza Etmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Acil Durumlarda Müdahale İçin Hazır Bulunması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
2	Tesis 3 araçlık	1 adet		100%	
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Çatak İlçe Terminali
HEDEF 1.3	Araçların Toplu Taşımaya Uygun Şekilde Bir arada Bulundurulacak Alan Tesisİ
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Toplu Taşıma Araçlarına Tek Bir Noktadan Ulaşımını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
3	Şehir içindeki trafik düzensizliğini ortadan kaldırılabilmesi için depolama alanların oluşturulması				
Açıklama	50 araçlık				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Özalp Kampüs (İtfaiye İdari Bina Ve Araç Garajı, Yol Yapım Garajı, Vaski Garajı) Yapım İşİ
HEDEF 1.3	Özalp İlçesinin İtfaiye, Yol Ve Vaski Birimlerinden Yürütülecek İşlerini Bir Arada Çözümlmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
3	4 araçlık itfaiye garajı, yol yapım garajı ve VASKİ garajı				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

AMAÇ 4	Gürpınar Kampüs (İtfaiye İdari Bina Ve Araç Garajı, Yol Yapım Garajı, Vaski Garajı) Yapım İşİ
HEDEF 1.4	Gürpınar İlçesinin İtfaiye, Yol Ve Vaski Birimlerinden Yürütülecek İşlerini Bir Arada Çözömlmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN
4	4 araçlık itfaiye garajı, yol yapım garajı ve VASKİ garajı				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Gevaş Mobil Mezbahane
HEDEF 1.3	Hijyen Kurallarına Uygun Kesim Ünitesi Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2020 HEDEFLLENEN	2021 GERÇEKLEŞEN
3	Gevaş ilçesinin hijyenik et ihtiyacını karşılamak				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	Canlı Hayvan Pazarı
HEDEF 1.4	Hijyen Kurallarına Uygun Kesim Ünitesi Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2021 HEDEFLLENEN	2022 GERÇEKLEŞEN
4	Van ilinin hijyen koşullarına uygun et ihtiyacını karşılamak				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	Çaldıran Mobil Mezbahane
HEDEF 1.4	Hijyen Kurallarına Uygun Kesim Ünitesi Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2021 HEDEFLLENEN	2022 GERÇEKLEŞEN
4	Çaldıran ilçesinin hijyenik et ihtiyacını karşılamak				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Taksi Durağı
HEDEF 1.5	Düzenli Taksi Durakları Oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2022 HEDEFLLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
5	Şehir merkezinde tek tip taksi durağı oluşturmak				
Açıklama					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	Eski Emniyet Otobüs Durağı
HEDEF 1.6	Yolcuların Konforlu Bir Alanda Beklemesini Sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2023 HEDEFLenen	2024 GERÇEKLEŞEN
6	Durağı yeniden düzenlemek				
Açıklama					

3.2.8 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Yeni Hizmet binası yapmak
HEDEF 1.1	Depremde hasar gören hizmet binalarının yerine yeni bina yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1	Kurumumuza bağlı tüm birimleri aynı çatı altında toplamak ve daha iyi hizmet vermek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2013 yılında başlayan yapıyı 2016 yılında tamamlamak	%	35%	75%	107%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	22.380.000,00 ₺		22.380.000,00 ₺	
2	Projeyi 2016 yılında tamamlamak				
GENEL TOPLAM		22.380.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 2	Beton bariyer yapım işi
HEDEF 2.1	Yeni hizmet binasının güvenliğini sağlayabilmek
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1	Binanın dış çevresinden gelebilecek tehlikelere karşı önlem almak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	650.800,00 ₺			650.800,00 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		650.800,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Hizmet binasına hareketli mantar bariyer yapmak
HEDEF 3.1	Yeni hizmet binasının araç güvenliğini sağlayabilmek
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1	Otoparka giriş yapan araçların kontrollü ve güvenli geçişlerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	140.100,49 ₺			140.100,49 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		140.100,49 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	Güvenlik kulübesi mal alım işi
HEDEF 4.1	Yeni hizmet binasının güvenlik görevlilerinin barınabilmesini sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1	Binanın giriş ve çevresinde belli noktalarında güvenliği sağlayan personelin güvenliğini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	273.200,00 ₺			273.200,00 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		273.200,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Çok katlı otopark yapım işi
HEDEF 5.1	Şehrin otopark sorunu çözmek
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1	Çarşı merkezinde ulaşımı engelleyen araç park sorununu çözüm getirebilmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2015 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%	10%	55%	104%	104%
AÇIKLAMA						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek		7.659.975,97 ₺		7.659.975,97 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM			7.659.975,97 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	Özalp ilçesi Emek Mahallesi Taziye Evi yapım işi
HEDEF 6.1	Mevcut mahallenin taziye evi ihtiyacını karşılamak
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1	Vatandaşların taziye evi sorununu çözmek ve daha ferah bir ortam sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			110%	110%
AÇIKLAMA						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek		277.965,00 ₺		277.965,00 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 7	Özalp, Başkale ve Gürpınar Mezbahaneleri bakım onarımı
HEDEF 7.1	Mezbahanelerin bakım onarımı yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1	Daha steril ve daha güzel bir ortam sağlamak ve vatandaşlara hizmet sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2016 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%		10%	100%	100%
AÇIKLAMA						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek		86.814,12 ₺		86.814,12 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM			86.814,12 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 8	Şahabettin Özasaner Spor Tesisi bakım onarımı
HEDEF 8.1	Spor tesisinin bakım onarımı yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1	Mevcut konseptin iç ve dış bakım onarımı yapmak ve aha güzel bir ortam sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	75.560,00 ₺			75.560,00 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		75.560,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 9	Edremit Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 9.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	226.183,80 ₺			226.183,80 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		226.183,80 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 10	Gevaş Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 10.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	588.074,22 ₺			588.074,22 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		588.074,22 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 11	Muradiye Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 11.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			119%	119%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	774.917,81 ₺			774.917,81 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		774.917,81 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 12	Çatak Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 12.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	527.959,83 ₺			527.959,83 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		527.959,83 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 13	Gürpınar Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 13.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	1.231.702,61 ₺			1.231.702,61 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		1.231.702,61 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 14	Tuşba Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 14.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	794.685,91 ₺			794.685,91 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		794.685,91 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 15	Erciş Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 15.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 15.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	509.892,72 ₺			509.892,72 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		509.892,72 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 16	İpekyolu Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 16.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 16.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			117%	117%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	247.705,38 ₺			247.705,38 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		247.705,38 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 17	Başkale Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 17.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 17.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			105%	105%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	1.622.629,27 ₺			1.622.629,27 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		1.622.629,27 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 18	Çaldıran Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 18.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 18.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			120%	120%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	541.576,54 ₺			541.576,54 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		541.576,54 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 19	Saray Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 19.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 19.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			109%	109%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	807.157,46 ₺			807.157,46 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		807.157,46 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 20	Özalp Köy Okulları bakım onarımı
HEDEF 20.1	Okulların bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 20.1.1	Öğrencilerin daha steril ve daha güzel bir ortamda eğitim görmelerini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	1.201.037,93 ₺			1.201.037,93 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		1.201.037,93 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 21	Abalı Kayak Merkezi telesiyej mal alım montaj işi
HEDEF 21.1	Tesisin bakım onarımını yapmak
PERFORMANS HEDEFİ 21.1.1	Teleski ve telesiyej sistemlerinin bakım onarımını yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	199.548,08 ₺			199.548,08 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		199.548,08 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 22	Özalp ilçesi Dönerdere Taziye Evi bakım onarımı
HEDEF 22.1	Mevcut mahallenin taziye evinin bakım onarımını
PERFORMANS HEDEFİ 22.1.1	Vatandaşların taziye evi sorununu çözmek ve daha ferah bir ortam sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	172.383,98 ₺			172.383,98 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		172.383,98 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 23	Erciş sahil yolu aydınlatma direği mal alım işi
HEDEF 23.1	Sahil yolunun aydınlatması
PERFORMANS HEDEFİ 23.1.1	Sahil yolunun daha estetik ve daha güvenilir olması için tasarlanmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	784.800,00 ₺			784.800,00 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		784.800,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 24	Eski İl Özel İdare Binasının eğitim merkezine dönüştürülmesi
HEDEF 24.1	Yapının eğitim merkezine dönüştürmek
PERFORMANS HEDEFİ 24.1.1	Binanın bakım onarımını yapmak ve öğrenciler için eğitim merkezine dönüştürmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2015 GERÇEKLEŞEN	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında başlayan yapıyı 2017 de tamamlamak	%			100%	100%
AÇIKLAMA	Proje yapıma başladı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mevcut projenin ihalesini gerçekleştirmek	596.582,06 ₺			596.585,06 ₺	
2	Projeyi 2017 yılında tamamlamak					
GENEL TOPLAM		596.585,06 ₺				

3.2.9 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Daire Başkanlığını ilgilendiren tüm arşiv evraklarını tarayıp, söz konusu evrakların sayısal ortama atılması.
HEDEF 1.1	Daire Başkanlığını ilgilendiren tüm arşiv evraklarını tarayıp, söz konusu evrakların sayısal ortama atılması.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İdari İşler ve Arşiv Şube müdürlüğü bünyesinde tüm dairenin arşiv evrakları düzenli bir şekilde toplanıp tasnif edilerek arşivlenmesi. İlçe belediyeleri ve diğer tüm resmi kurumlardan, Daire başkanlığımızı ilgilendiren arşiv belgeleri talep edilerek arşivleme çalışmaları yapılması ve Van belediyesi döneminden kalan arşivin merkez üç ilçeye devri yapılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Çalışmalar devam etmekte olup İlçe belediyelerinin yer sıkıntısı nedeni ile devir gerçekleşmemiştir.					
Açıklama						

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Evrak düzenleme ve tasnif çalışmaları devam etmektedir.				

GENEL TOPLAM				
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.			
HEDEF 2.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.			
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Açıklama	Çalışmalar Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan ihale birimi tarafından gerçekleştirilecektir.				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	HARCANAN	
1	İhale Çalışmaları Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan ihale birimi tarafından yapılmakta olup ihalelere altlık oluşturan teknik ve idari şartnameler ile diğer resmi işlemler yapılmaktadır.					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 3	İlimiz sınırları içerisinde bulunan kültür ve tabiat varlıklarının koruma altına alınması ile ilgili yapılacak çalışmalar için gerekli altyapının oluşturulması.			
HEDEF 3.1	İlimiz sınırları içerisinde bulunan kültür ve tabiat varlıklarının koruma altına alınması ile ilgili yapılacak çalışmalar için gerekli altyapının oluşturulması.			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Van il sınırları içerisinde bulunan tarihi ve kültürel değerlerin envanter çalışması.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Açıklama	Adet				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Envanter çalışmaları düzenli olarak müdürlüğümüz teknik elemanlarınca yapılmaktadır.					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 4	Doğal tarihi, kültürel ve ekolojik açıdan önemli alanların korunması planlanması					
HEDEF 4.1	Sit ve tarihi alanları planlayarak koruma kullanma dengesi ile devamlılığını sağlamak.					
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Edremit kız kulesi Hristiyan Kilisesi, Hoşap kalesi ve çevresi, Muradiye kalesi ve çevresi, Çavuştepe, Zernaki tepe yerleşimi, yanış kalesi olmak üzere toplam 6 yerin koruma amaçlı imar planını yapmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Edremit, Hoşap kalesi, Muradiye kalesi ve çevresi koruma amaçlı Açıklama	Ha		Edremit, Muradiye ve		

	imar planları ihalesi yapıldı. Diğer alanlarda altlık çalışmaları devam etmektedir.			Gürpınar (Hoşap)		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Tüm sorumlu kurumlar ile görüşmeler (Bakanlıklar, Belediyeler, Valilik ve Koruma Kurulu) Alan analizi ve veri toplama Koruma amaçlı imar planı yapılması ihalesi	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM		200.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Güncel Hâlihazır harita Üretimi.
HEDEF 5.1	Hâlihazır Harita Yapımı
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Yaşanan Depremler sonrasında güncelliğini yitiren hâlihazır haritalarının güncelliğini yitirmesi ve ihtiyaç duyulan alanların imar planlarına altlık oluşturacak yerlerde hâlihazır harita yapımı.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Merkez üç ilçede hâlihazır harita yapılması Edremit 700 ha. Alanda hâlihazır Çalışma tamamlandı. Tuşba ve İpekyolu ilçelerinde toplamda 5000 Ha alanda çalışmalar devam etmektedir.	Ha		Edremit 700 hektar alan %100 tamamlandı.		
Açıklama						
Açıklama 2	Merkez ilçelerin dışında kalan özellikle uygulama imar planlarına altlık teşkil edebilecek nitelikte Gevaş 2240 ha. Tuşba Mollakasım Bardakçı 5000Ha.ve Çaldıran ilçesi 860 Ha ve 1652 kotu kıyı kenar sınırı içerisinde 1550Ha.alanda hâlihazır çalışması devam etmektedir.	Ha				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Arazi Ölçümlerinin yapılması, Fotogrametrik yöntemle uçuş yapılması ve Yapılan ölçümlerin sayısallaştırılması	800.000,00 ₺		800.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM		800.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	Güncel Zemin Etüt Raporları üretimi
HEDEF 6.1	Jeolojik Etüt Haritalarının Yapımı
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Uygulama İmar planlarına altlık teşkil edecek jeolojik etütlerin yapılması ve haritalandırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Merkez üç ilçede ihtiyaç duyulan yeni alanlarda hâlihazır harita yapımı ile birlikte jeolojik etütlerin yapılması(25000 ha)	Ha		% 100 Yapımı tamamlandı.		
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		

1	Arazi sondaj işlemlerinin yapılması, Raporlanma işlemlerinin yapılması,	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					50.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 7	Planlı Kentleşmeyi Sağlamak				
HEDEF 7.1	İmar Uygulamalarının Yapımı				
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	Uygulama İmar Planları Esas Alınarak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi gereğince uygulama yapılması.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Açıklama	Ha		Selimbey, Tebrizkapı, Hatuniye, Akköprü, Yukarınorşin toplamda 280 hektarlık alanda çalışma tamamlandı.		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Arazi ölçüm ve aplikasyon işlemlerinin yapılması, Büro dağıtım (Parselasyon işlemlerinin)yapılması		100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		100.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 8	Kaçak yapılaşmayı önlemek.				
HEDEF 8.1	Kaçak ve ruhsata aykırı yapılan yapıların tespit edilmesi amacıyla denetimler yapılması, kaçak yapılaşmayla etkin mücadele yöntemlerinin belirlenmesi, kaçak yapılaşma konusunda çözümler üretilmesi. Kentsel gelişmeyi kontrol altına almak, çarpık kentleşmeyi önlemek, inşai faaliyet kalitesini arttırmak, ruhsat ve eklerine uygunluk sağlanması.				
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve ilgili yönetmelik ile Belediyeye verilen imarla ilgili denetim yetkilerine dayanarak, Yapı denetimlerinin yapılması, tespit edilen aykırılıkların ilgili ilçe belediyelerine bildirilmesi.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Açıklama	%	50	55	60	65
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	HARCANAN
1	Bir ekip tarafından kaçak yapılaşmayı önlemeye yönelik denetim çalışmaları yapılacak. Kentsel gelişmeyi kontrol altına almak, çarpık kentleşmeyi önlemek ruhsat ve eklerine uygunluğu denetlemek.					
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 9	Kent Bütününde Planlı Gelişimi sağlamak.				

HEDEF 9.1	Kent Bütününü kapsayan ve Planlamaya yol gösterecek alt ölçek Planları tamamlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Van il bütününde tüm ilçe merkezleri ve köylerinin planlı gelişimini ve planlama süreci ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Ha				
Özellikle kırsal ilçelerde yıllardan beri süregelen planlamaya olan ilgisizlikten kaynaklanan planlama sorunları, önemsenmeyen plan tadilatları ve gelişigüzel alınan meclis kararlarına ilişkin tüm ilçelerde belirli standartlar oluşturmak ve planlama bütünlüğünü sağlayacak planlama dili oluşturmak.					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1					
Özellikle tüm ilçelerin İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde çalışan Planlamadan sorumlu personel ile birden fazla görüşmeler yapıldı. İlçe Planlarının eksi ve artıları, zayıf ve güçlü yönleri tespit edildi. Bu çalışmalar 2017 yılında devam edildi. 2018 yılı itibari ile çalışmalara devam edilecektir.					
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 10	Kent bütününde Planlı gelişimi sağlamak
HEDEF 10.1	Kent bütününü kapsayan ve Planlamaya yol gösterecek Üst Ölçek Planları tamamlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.	Van ili bütününde demografik, kültürel, fiziksel, ekonomik ve mekânsal verilere dayalı, korunacak ve kültürel varlıklar, su havzaları, ormanlar, tarım alanları vb. kaynaklar ve afet riskli yerleşme ve alanları göz önüne alınarak altyapı, merkezleri, sanayi ve ulaşım altyapısı kararlarını içeren ticaret merkezleri, sanayi, turizm, toplu konut, merkezler gibi özel öneme sahip yatırım alanları ve ilgili yer seçim kararlarına dayalı yerleşmelerin gelişme alanları, konut, merkez, sanayi, turizm, ulaşım gibi yerleşme ve ana arazi kullanım kararlarını belirleyen makro ölçekte nüfus dağılımı ve yoğunluk kararlarını veren kentsel dönüşüm alanlarını, öncelikli proje alanlarını, plan etaplarını gösteren sektörler arası koruma kullanma dengesini sağlayan alt ölçekli planlara esas olan Van ili 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planını hazırlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Ha				
13 ilçe belediyesi ile görüşme yapıldı. Analiz yapılacak alanlara ilişkin kurum görüşlerinin alınmasına devam ediliyor. İlçelere ait verilerin toplanması devam ediyor.					

FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		

1	Tüm sorumlu kurumlarla görüşmeler (Bakanlıklar, Belediyeler, Valilik) Alan analizi ve veri toplama, 1/25000. ölçekli Nazım İmar Plan ihalesi.	950.000,00 ₺		950.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		950.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 11	Kent bütününde planlı gelişimi sağlamak				
HEDEF 11.1	İlçelere ait Nazım İmar Plan Revizyonlarını tamamlamak.				
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.	Çevre düzeni planının genel ilke hedef ve kararlarına uygun olarak ilçelerin arazi parçalarının genel kullanım biçimlerini, başlıca bölge tiplerini, bölgelerin gelecekteki nüfus yoğunluklarını çeşitli kentsel ve kırsal yerleşme alanlarının gelişme yön ve büyüklükleri ile ilkelerini, kentsel, sosyal ve teknik altyapı alanlarını, ulaşım sistemlerini göstermek ve uygulama İmar planlarının hazırlanmasına esas olmak üzere 1/5000 nazım uygulama İmar planlarını yapmak.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Edremit 700 hektar, Başkale 900hektar, Saray 530 hektar, Özalp 750 hektar, Çaldıran 950 hektar, Muradiye, Erciş Çelebibağı, Gevaş, Bahcesaray, Gürpınar, Çatak ve Erciş ilçelerinin 1/5000 Nazım + ilave Revizyon İmar plan çalışmaları. 2016 yılında Muradiye planları tamamlandı. 2017 yılı itibari ile Saray tamamlandı. Diğer ilçelerde çalışmalar devam etmektedir.	Ha	Muradiye	Saray		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Tüm sorumlu kurumlar ile görüşme (Bakanlıklar, Belediyeler, Valilik) Alan analizi ve veri toplama 5 ilçenin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ihalesi yapıldı. Diğer ilçeler için çalışmalar devam etmektedir.		800.000,00 ₺		800.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		800.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 12	Kent bütününde Planlı Gelişimi sağlamak.				
HEDEF 12.1	Kırsal alan Planlarını yapmak.				
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.	Muhtelif Kırsal alanda Planlama çalışması yapmak.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	13 İlçe belediyesi ve diğer resmi kurumlar ve mahalle muhtarlıkları ile görüşmeler yapılmakta olup İlçe belediyelerince belirlenen her ilçeden iki mahallenin İmar planlarının yapılması.	Ha				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	Tüm sorumlu kurumlar ile (Bakanlıklar, Belediyeler ve Valilik) görüşmeler, Alan analizi ve veri toplama	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					200.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 13	Kent bütününde Planlı gelişimi sağlamak				
HEDEF 13.1	Van Merkez imar planının yeni Lejanta göre revize yapılması ve Onaylanması hizmet işi.				
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.	Van ili Merkez İpekyolu-Tuşba ve Edremit ilçelerini kapsayan toplamda 11.000 hektarlık alan itibari ile 1/5.000 Ölçekli Nazım imar Planı gösterimlerinin Mekânsal planlar yapım yönetmeliğinde yayınlanan plan gösterimlerine göre teknik çizimlerinin yapılarak dönüşmesi.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Teknik şartnameler hazırlanarak ihale aşamasına getirilmiştir.	Ha			İhalesi yapılacak	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1		100.000,00 ₺		100.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM					100.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 14	Muhtelif alanlarda Planlama Çalışmaları yapmak.				
HEDEF 14.1	Spontone olarak gelişen kent bütünü kapsayan planlama çalışmaları yapmak				
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1	Van il bütününde tüm ilçelerde özellikle 1/1000 Uygulama ve 1/5000 Nazım imar planları tamamlamak.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Tüm sorumlu kurumlar ile görüş almak (17 Kurum) 2016 yılında yapılan planlamalarda görüşülen kurumlar ile devam etmek Alan analizi yapmak ve analizi yapılan alanlar Van il bütünü olarak ele alınacak ve buna göre hareket edilecektir.	Ha				
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Tüm resmi kurumlar ile görüşme Alan analizi, Gerekli şartname Çalışmaları ve veri toplama.	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM					50.000,00 ₺	

3.2.10 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü: İlçelerde kaçak kesimi önleme vatandaşa hijyenik koşullarda Veteriner Hekim kontrolünde helal kesilmiş sağlıklı eti tüketime sunmaktır. Haller Şube Müdürlüğü: Amaç ticaretin kaliteli, standartlara ve gıda güvenliğine uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici, tüketici ve yaş sebze ve meyve ticaretini meslek edinenlerin hak ve menfaatlerinin dengeli ve eşit şekilde korunmasını sağlamaktır. Terminaller Şube Müdürlüğü: Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için Otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmenlikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak, işletmeciler firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunları çözülmesinde aracılık yapmak çözülmesini sağlamak.
HEDEF 1.1	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü: Tüm ilçelere Modern ve Hijyenik Mezbahaneler kurmak. Haller Şube Müdürlüğü: İlimizin Artan nüfus yoğunluğunun taze meyve, sebze ihtiyacına cevap verebilecek tam donanımlı, modern bir Toptancı Yaş Sebze ve Meyve Hali yapmak. Terminaller Şube Müdürlüğü: İlimizin aratan nüfus yoğunluğuna cevap verebilecek modern bir terminal kompleksi binası inşa etmek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü: Özalp, Çatak, Gürpınar, Başkale, Muradiye ve Erciş ilçelerimizde ki Mezbahanelerimizde 30 Büyükbaş ve 100 Küçükbaş hayvan kesim kapasitesine sahiptir. Haller Şube Müdürlüğü: 5957 sayılı hal kanununa göre Toptancı Yaş Sebze ve Meyve Halinde bulunan işletmecilerin E-Bildirim sistemi üzerinde ilerici hedefi yakalamak Hal gelirlerinin sistem üzerinde tahsilini takip etmek, sistem üzerinde yapılacak olan işlemleri kanun çerçevesinde işletmecilere yardımcı olmaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Muradiye, Çatak, Özalp İlçe Mezbahanelerinin Yapım İşİ		100%		
Açıklama					
2	Çatak ve Muradiye İlçe Mezbahaneleri Çevre Düzenleme İşİ		100%		
Açıklama					
3	Çatak İlçesi Hayvan Pazarı Yapım İşİ		100%		
Açıklama					
4	Gürpınar ve Erciş İlçe Mezbahaneleri İyileştirme Çalışmaları		100%		
Açıklama					
5	Gürpınar, Muradiye, Özalp ve Çatak İlçe Mezbahaneleri Elektrik Bakım Onarım İşİ		100%		
Açıklama					

6	Muradiye İlçe Mezbahanesi Sondaj İşİ	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü		100%		
Açıklama						
7	Gevaş İlçe Mezbahanesi	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü			100%	
Açıklama						
8	Çaldıran İlçe Mezbahanesi	Mezbahaneler Şube Müdürlüğü			100%	
Açıklama						

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Gürpınar İlçe Mezbahanesi İyileştirme	30.000,00 ₺	0,00 ₺	30.000,00 ₺	30.000,00 ₺
2	Gürpınar İlçe Mezbahanesi Elektrik Bakım Onarım İşİ	2.832,00 ₺	0,00 ₺	2.832,00 ₺	2.832,00 ₺
3	Başkale İlçe Mezbahanesi İyileştirme	50.000,00 ₺	0,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺
4	Muradiye İlçe Mezbahanesi Sondaj İşİ	62.250,00 ₺	0,00 ₺	62.250,00 ₺	62.250,00 ₺
5	Özalp İlçe Mezbahanesi Elektrik Bakım Onarım İşİ	43.107,00 ₺	0,00 ₺	43.107,00 ₺	43.107,00 ₺
6	Çatak ve Muradiye İlçe Mezbahaneleri, Çevre Düzenleme İşİ ve Çatak Hayvan Pazarı	740.000,00 ₺	0,00 ₺	740.000,00 ₺	740.000,00 ₺
7	Çatak, Özalp ve Muradiye Mezbahaneleri Yapım İşİ	1.580.610,00 ₺	0,00 ₺	1.580.610,00 ₺	1.580.610,00 ₺
8	Muradiye İlçe Mezbahanesi Elektrik Bakım Onarım İşİ	83.567,00 ₺	0,00 ₺	83.567,00 ₺	83.567,00 ₺
9	Çatak İlçe Mezbahanesi Elektrik Bakım Onarım İşİ	40.000,00 ₺	0,00 ₺	40.000,00 ₺	40.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		2.632.366,00 ₺			

3.2.11 İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

2017 YILI FAALİYET RAPORU

S. No	GÖREV	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
1	Yangın	76	53	76	68	23	100	339	349	414	152	80	69	1799
2	Araç Yangını	4	5	6	5	9	11	13	11	5	9	8	3	89
3	Trafik Kazası	6	12	3	14	7	10	19	18	20	14	16	12	151
4	Su Baskınları	14	16	20	9	25		11	13	12	20	17	11	168
5	İş yeri Denetleme ve diğer yerlerin kontrolü	75	67	100	92	64	71	80	84	80	196	198	233	1340
6	İş Yeri Raporu	75	67	100	92	64	71	80	84	80	196	198	233	1340
7	Semtlere Su verme	21	44	50	28	33	48	88	83	78	49	40	41	603
9	Göçük	1		1	3	3			1			3		12
10	Baca Temizleme	11	12	8	1	3			1	6	20	25	17	104
11	Merdivenli Görev	103	116	80	147	159	94	276	231	239	269	244	193	2151
12	İnsan-Hayvan Kurtarma	3	6		7	2	25	75	80	49	64	57	17	385
13	Personele Ders Verme	3	3	2	5	2	5	6		3	3	1	3	36
14	Resmi Kurum ve kuruluşlara Yangın Önlemleri Hk. Bilg.	10	11		2	1								24
15	Keşif													0
16	Tatbikat	17	7	6	8	2	8	2	1	5		5	4	65
17	Çadır													0
18	Diğer Görevler	108	125	104	134	86	100	127	155	100	103	110	70	1322
TOPLAM		527	544	556	615	483	543	1116	1111	1091	1095	1002	906	9589

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

AMAÇ 1	Şehrin yangın güvenlinin uluslararası standartlara yükseltilmesini sağlamak; İtfaiyede organizasyon yapısı, personel, tesis, sistem, araç, imkân ve kabiliyet yönünden uluslararası standartları yakalamak.
HEDEF 1.1	Şehrin yangın güvenliğinin uluslararası standartlara yükseltilmesinin sağlanması, İtfaiye hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması, İtfaiye Daire Başkanlığımızın araç gereç ve malzeme konusunda standartları yakalaması, İtfaiye eğitiminde organizasyon yapısı, tesis, imkân ve kabiliyet yönünden uluslararası standartları yakalamak, yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesi için etkili ve modern bir eğitim ve denetim sisteminin kurulması ve yürütülmesi, Yüksek kabiliyetli ve teknolojik donanımlarla desteklenmiş itfaiye araç teminlerinin gerçekleştirilmesi, Van ilimiz ve ilçelerinde itfaiye gruplarının yeniden yapılanmasının sağlanması, Afet durumunda can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet müdahalesinde kullanılan sistemler ile görevli personelin nitelik ve niceliklerinin iyileştirilmesi.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Oluşabilecek her türlü İtfai olaylarda (yangın, sel, su baskını, göçük vb. doğal afet) can ve mal kaybını en aza indirmek, yangın öncesi ve sırasında alınacak tedbirleri kapsayan ve her yıl en az bir kez kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar ve gerçek kişileri kapsayan uygulamalı eğitimler vermek, teknolojik bir İtfaiye kurmak ve Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Eğitim-Tatbikat					
Açıklama	Tüm İtfaiye Personellere uzman eğitimcilerle yangın, arama kurtarma ve ilk yardım konularında eğitim almaları sağlanacak ve yılda en az bir kez tatbikat yapılması.	%			100%	
2	Bakım-Onarım					
Açıklama	Mevcut araçlarımızın bakım onarımları ile ilçe İtfaiye gruplarımızın malzeme araç-gereç, tamir ve onarımları yapılması.	%	100%	100%	100%	
3	Mal Alımı Giderleri					
Açıklama	Yangınla mücadele, Yangından Korunma ve teçhizat alımlarının yapılması.	%		100%	100%	
4	Bina Büro Mefruşatı					
Açıklama	11 ilçede yapılacak binalarımızın büro mefruşat makine malzeme ve teçhizat alımlarının yapılması.			100%	100%	
5	Taşıt Alımları					
Açıklama	İtfaiye Daire Başkanlığının ihtiyacında bulunan araçların alınması.	Sayı			100%	
6	Hizmet Alımı					
Açıklama	176 Hizmet alımı Personel Giderleri ödemesi.	%		100%	100%	
7	Personel	%	100%	100%	100%	
8	Teknik Personel					
Açıklama	1 Makine Mühendisi, 1 Kimya Mühendisi ve 1 İnşaat Mühendisi personeli istihdamı sağlanması.	Kişi		1	100%	

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2017 HARCANAN
1	176 hizmet alımı personeli giderlerin ödenmesi.	6.441.765,22 ₺		6.441.765,22 ₺	6.441.765,22 ₺
2	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri.	307.640,00 ₺		307.640,00 ₺	307.640,00 ₺
GENEL TOPLAM					6.749.405,22 ₺

3.2.12 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Van ilinin sosyo ekonomik ve kültürel yapısının irdelenerek toplumsal anlamda ihtiyaç duyulan sosyal ve kültürel projelerin hayata geçirilmesinin sağlanmasıdır.
HEDEF 1.1	İlimizde eğitim çağındaki çocuk ve gençler, kadınlar ile bireylerin; eğitim, sosyal, kültürel-sanatsal ve sportif kulüp faaliyetleri ile zihinsel, bedensel, sosyal ve ahlaki gelişmelerine de katkıda bulunarak, tarihi yerlerin gezdirilmesi olmak üzere başta aileleri ve toplumla bütünleşmelerine katkıda bulunmak; İlimizde yaşayan özel bir yeteneğe sahip olduğu halde bu yeteneğinin farkında olunmayanların fark ederek, özel akademik alanlarda veya zekâ üretkenlik, sanat ve liderlik kapasitesi yönünden yaşitlarına göre yüksek düzeyde performans gösteren ve bu tür yeteneklerini geliştirmek; İnsanların sosyalleşmesi, sosyal hayata ayak uydurması, iletişiminin gelişmesi, fiziksel ve zihinsel olarak sağlıklı bireyler yetişmesi amacıyla faaliyetler düzenlenmiştir. Bu faaliyetlere çocuklarının katılımını sağlayan ailelere de destekleyici eğitim hizmetleri sunma, uygulama, sonuçlandırma esnasında desteklemelerde bulunulmuştur.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 HEDEFLenen
1				5 (adet)	

Açıklama	Hayrat Vakfı ve Belediyemiz ile yapılan protokole istinaden okul derslerine yardımcı kurslar düzenlenecektir. Osmanlıca, Arapça ve Kur'an dersleri verilecektir.	Faaliyet Merkezi Sayısı				Planlaması yapılmaktadır.
2	DAP Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilecek olan proje ile yaklaşık 4500 kişiye ulaşılacak olup yapılacak faaliyetler şunlardır; Okullar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi turnuvaları, 15 adet okur yazar buluşmaları kapsamında her bir yazar için 1500 adet kitap alınıp dağıtılması ve bu yazarların en az 2 okul gezerek öğrenciler ile buluşması sağlanacak ve 1 adette seminer vereceklerdir. Temel Yayıncılık Programları Eğitimi, Kamera Eğitimi, Robotik Kodlama Eğitimi, Zekâ oyunları Modülleri, Fotoğrafçılık Eğitimi, Drama Eğitimleri yapılacaktır.	Faaliyet Bütçesi			1.500.000,00 ₺	
3	Sürekli Eğitim Merkezlerinde Üniversiteye Hazırlık kursları verilecek olup öğrencilerin üniversiteye hazırlık kitap ihtiyaçları belediyemizce karşılanacaktır.	Kişi Sayısı		1500 (kişi)	2500 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
4	Anadolu Müzik Cemiyeti Derneği Van Şubesi tarafından konserler verilecektir.	Konser Sayısı		1 (adet)	5 (adet)	Planlaması yapılmaktadır.
5	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz tarafından	Saha Adedi			20 (adet)	Planlaması yapılmaktadır.

	Finansmanı Spor Toto kurumundan karşılanmak üzere 20 adet semt sahası yaptırılacaktır.					
6	DAKA ve Belediyemiz Trafından Van'a "KENT MÜZESİ" kazandırılması amacıyla Van Kent Müzesi yapılacak olup yapım işinin finansmanı YİKOB tarafından sağlanacaktır.	Faaliyet Bütçesi			7.500.000,00 ₺	
7	Yıl İçerisinde RESMÎ ve DİNÎ BAYRAM hazırlıklarını yürütmek.					
8	Van Valiliği Ve Diğer Kurum ve Kuruluşlar tarafından yapılacak etkinliklere katılım sağlamak hedeflenmektedir.					
9	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz tarafından "Sosyal Sorumluluk "projesi kapsamında kırsal kesimde yaşayan lise öğrencilerinin gezi, yemek ve Van Büyükşehir Belediyesi spor müsabakalarının izlenmesi amacıyla ilimiz ilçelerinden 5 ay boyunca gezi düzenlenecektir.	Kişi Sayısı			1000 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
10	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Futbol Takımları (akademi gelişim liginde mücadele eden), 2.Lig Bayan Voleybol Takımları, atletizm Branşları takımları, Boks Takımlarının müsabakalara katılımlarının sağlanması ile beraber takımların araç gereç maddi ve manevi ihtiyaçlarının yerine getirilecektir.	Kişi Sayısı		225 (sporcu) 11 (antrenör)	225 (sporcu) 11 (antrenör)	Planlaması yapılmaktadır.
11	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz	Yardım Tutarı			70.000,00 ₺	

	tarafından Bedensel Engelliler ve İşitme Engelliler spor Kulüplerine nakdi yardımda bulunulacaktır.					
12	İlimizde maddi imkânsızlıklarla faaliyetlerini yürüten amatör futbol takımlarına Belediyemizce spor malzemesi yardımında bulunulacaktır.	Yardım Tutarı			200.000,00 ₺	
13	Yaz Spor Okulları kurulması planlanmakta olup gerekli çalışmalar yapılmaktadır.	Kişi Sayısı			600 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
14	Van İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne Belediyemiz tarafından muhtelif spor malzemesi yardımı yapılacaktır.	Yardım Tutarı			150.000,00 ₺	
15	Beden Eğitimi Meslek Yüksek Okullarına (BESYO) hazırlık amacıyla Hazırlık Kursları açılacaktır.	Kişi Sayısı			150 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
16	Van İl Emniyet Müdürlüğü Sosyal Tesislerinde kullanılmak üzere Belediyemiz tarafından spor aletleri alımı yapılacaktır.	Yardım Tutarı			130.000,00 ₺	

FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ"	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	Anne ve çocuk sağlığı eğitimi verildi. Katılımcı Hayri G6zl6k9iller anne ve çocuk sağlığı semineri vermiş olup kitap dağıtılmıştır.450 kişiye eğitim verilmiştir.	13.000,00 ₺		13.000,00 ₺	13.000,00 ₺
2	Halk Oyunları minikler dalında kurslar ağılmıştır.2017 yılı içerisinde 300 kişi kurslardan yararlanmış olup eğitimler devam etmektedir.	Kurum b6t6esinden herhangi bir harcama yapılmamıştır.			
3	Van B6y6kşehir Belediyesi ve Van İl M6ft6l6đ6 tarafından ortaklaşa d6zenlenmiş olan kız 6ocuklarına y6nelik Kuran Kursları d6zenlenmiştir. Kurslardan 200 kişi yararlanmıştır. Kurslar devam etmektedir.	Kurum b6t6esinden herhangi bir harcama yapılmamıştır.			
4	Van B6y6kşehir Belediyesi ve KOSGEB tarafından ortaklaşa d6zenlenmiş olan "UYGULAMALI GİRİşİMCİLİK EğİTİMİ" verilmiş olup kursa katılıp başarıyla bitiren 600 kişiye sertifikaları verilmiştir.	60.000,00 ₺		60.000,00 ₺	60.000,00 ₺
5	Kadın ve Aile Yaşam Merkezimizde M6zik, El Sanatları at6lyeleri, Takı Tasarım Kursları, Resim Kursları ve Kadın spor Merkezi ağılmış olup kurslar devam etmektedir. Kurslardan 2017 yılı içerisinde 250 kişi faydalanmıştır.	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	200.000,00 ₺
6	Erciş, Edremit, Gevaş, G6rpınar il6elerimizde Anne ve çocuk sağlığı eğitimi verildi. Katılımcı Hayri G6zl6k9iller anne ve çocuk sağlığı semineri vermiş olup	35.000,00 ₺		35.000,00 ₺	35.000,00 ₺

	kitap dağıtılmıştır. 800 kişiye eğitim verilmiştir.				
7	Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Van Büyükşehir Belediyesi tarafından ortaklaşa imzalanan protokole istinaden "HASTA REFAKATÇİ MİSAFİRHANESİ" tüm masrafları belediyemiz tarafından karşılanmak üzere açılmış olup 52.000 vatandaşımıza hizmet vermiştir. İlgili Misafirhane KASIM 2017 tarihi itibarıyla Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına devredilmiştir.	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺	250.000,00 ₺
8	23. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMİTT FUARI) katılımı sağlanmış olup fuarda yaklaşık 5.000 kişiye Van tanıtımı yapılmıştır.	79.684,00 ₺		79.684,00 ₺	79.684,00 ₺
9	Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Van Büyükşehir Belediyesi ile beraber "VAN AKADEMİK BAŞARIYI ARTIRMA PROJESİ" kapsamında Belediye Başkanlığımız TEOG-YGS sınavlarına yönelik 100.000 adet kaynak sağlamıştır. Eğitimler Sürekli Eğitim Merkezi ve Belediye Kültür Merkezinde devam etmektedir.	58.687,30 ₺		58.687,30 ₺	58.687,30 ₺
10	1.cisi düzenlenen "VAN ALIŞVERİŞ GÜNLERİ FESTİVALİ (Van Shopping Fest)'ne Van Büyükşehir Belediyesi olarak katılım sağlanmıştır.	153.387,64 ₺		153.387,64 ₺	153.387,64 ₺
11	Van Büyükşehir Belediyesi olarak "18 MART ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNİ ANMA PROGRAMI"	99.426,80 ₺		99.426,80 ₺	99.426,80 ₺

	düzenlenmiştir. Programa 5.000 dolayında kişi katılım sağlamıştır.				
12	NEVRUZ BAYRAMI için İranlı turistleri karşılama programı düzenlenmiştir. Programa 3.000 kişi katılım sağlamıştır.	10.000,00 ₺		10.000,00 ₺	10.000,00 ₺
13	2 Nisan Van'ın Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 99. Yılı kapsamında Van Büyükşehir Belediyesi tarafından etkinlikler düzenlenmiştir. Etkinliklere 5.000 kişi katılım sağlamıştır.	160.532,00 ₺		160.532,00 ₺	160.532,00 ₺
14	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama etkinlikleri düzenlenmiştir. Etkinliklere 3.000 civarında katılım sağlanmıştır.	111.799,00 ₺		111.799,00 ₺	111.799,00 ₺
15	Mayıs ayında Belediye Mehter Takımı kurulmuş olup il genelinde belirli program dahilinde faaliyetlerine devam etmektedir.	63.000,00 ₺		63.000,00 ₺	63.000,00 ₺
16	Kadınlar Kooperatifi 380 kovan ile doğal bal üretimi yapmaktadır.	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺	30.000,00 ₺
17	Hidrellez şenlikleri katılımı düzenlenmiştir.	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺	15.000,00 ₺
18	19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı etkinliklerine katılım sağlanmıştır.	90.293,00 ₺		90.293,00 ₺	90.293,00 ₺
19	Trafik Haftası etkinliği kapsamında etkinlik düzenlenmiştir.	23.187,00 ₺		23.187,00 ₺	23.187,00 ₺
20	Dünya Çevre Günü etkinliklerine katılım sağlanmıştır.	36.934,00 ₺		36.934,00 ₺	36.934,00 ₺
21	Bizim Eller Van, Mayewsky'nin Doğu Anadolu Raporu, Bir Zamanlar Van adlı 3 adet kitabın basımı yapılmıştır.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	100.000,00 ₺

22	Havaalanı kavşağından şehir merkezine kadar 210 adet demir aparatlı bayrak asımı yapılmıştır.	133.552,00 ₺		133.552,00 ₺	133.552,00 ₺
23	Van Valiliği ile beraber 15 Temmuz Milli İrade Günü Etkinliği düzenlenmiştir.30.000 kişi katılım sağlamıştır.	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺	250.000,00 ₺
24	15 Temmuz Milli İrade Günü konulu fotoğraf sergisi düzenlenmiştir.	8.732,00 ₺		8.732,00 ₺	8.732,00 ₺
25	Amatör Kulüpler futbol sezonu açılışına katılım sağlanmıştır.	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺	20.000,00 ₺
26	Mevlid, Regaip, Miraç, Berat Kandilleri ve Kadir Gecesi programları düzenlenmiştir.	70.000,00 ₺		70.000,00 ₺	70.000,00 ₺
27	8.Van Denizi Su Sporları Festivaline katılım sağlanmıştır.	70.000,00 ₺		70.000,00 ₺	70.000,00 ₺
28	30 Ağustos Zafer Bayramı Etkinliklerine katılım sağlanmıştır.	70.000,00 ₺		70.000,00 ₺	70.000,00 ₺
29	Cadde Ve sokaklardaki görüntü kirliliğinin önüne geçmek amacıyla afiş ve pankart asım noktaları yapılmıştır.	57.950,00 ₺		57.950,00 ₺	57.950,00 ₺
30	Anadolu Müzik Cemiyeti Van Şubesi tarafından Türk Halk Müziği Konseri düzenlenmiş olup konsere 500 kişi katılım sağlamıştır. Konserler 2018 yılında da devam edecektir.	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺	5.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		2.275.164,74 ₺			

3.2.13 MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Araç Kiralama
HEDEF 1.1	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu araçların dış piyasadan kiralınması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinin devamlılığını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Mk.İk.		150 Araç	157 Araç	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	İhale Edilen Projeler	15.561.000,00 ₺	18.260.712,00 ₺	33.821.711,00 ₺	33.821.711,00 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 2	Akaryakıt Alımı
HEDEF 2.1	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu yakıtın dış piyasadan satın alınması
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinin devamlılığını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Mk.İk.		4.800.000 litre Motorin ve 50.000 litre Benzin	4.800.000 litre Motorin ve 50.000 litre Benzin	

	işlerde verimliliği arttıracaktır.					
--	------------------------------------	--	--	--	--	--

FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	İhale Edilen Projeler	23.886.000,00 ₺	8.569.044,00 ₺	32.455.044,00 ₺	32.455.044,00 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları
HEDEF 3.1	Belediyemiz Araçları için ihtiyaç duyulan yedek parçaların dış piyasadan alınması.
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların faal ve verimli çalışmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılacak olan araçların faal durumda olması kurum içi işlerde verimliliği arttıracaktır.	Mk.İk.		Araç Parkımıza kayıtlı toplam 481 araç için alınan muhtelif malzemeler		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ			BÜTÇE DIŞI	
		TOPLAM				
	İhale Edilen Projeler		6.770.000,00 ₺		6.770.000,00 ₺	5.745.843,00 ₺
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	Belediyemiz Araçlarının Zorunlu Trafik Sigortalarını Yapmak
HEDEF 4.1	Belediyemiz Araçlarının Zorunlu Trafik Sigortalarını dış piyasadan yaptırılması.
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların faal ve verimli çalışmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılacak olan araçların faal durumda olması kurum içi işlerde verimliliği arttıracaktır.	Mk.İk.		431 Araç	431 Araç	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ			BÜTÇE DIŞI	
		TOPLAM				
	İhale Edilen Projeler		747.000,00 ₺	949.091,00 ₺	1.696.091,00 ₺	1.696.091,00 ₺
GENEL TOPLAM						

3.2.14 MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Mahalle Bilgi Formları ve Muhtar Talep Dilekçelerinin takibi ve cevaplanması
HEDEF 1.1	1177 Yerleşim yerinin alt yapı üst yapı sorunlarının tespiti ve bilgi formu haline getirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Hem Büyükşehir Belediyemiz, hem İlçe Belediye hem VASKİ Genel Müdürlüğünün görev ve sorumluluk alanına giren sorunların tepiti.
--------------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Muh.İşl.D.Bşk.		100%	100%	100%	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Mahalle Bilgi Formları ve Muhtar Dilekçeleri takibi ve cevaplanması						
GENEL TOPLAM						

3.2.15 SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Halkın güvenli ve kaliteli gıda maddelerine erişimlerini sağlamak için denetimlerin yapılması ve koordinasyon kurulunun kurulması
HEDEF 1.1	Gıda denetim koordinasyon sisteminin oluşturulması ve merkez üç ilçede gıda ile ilgili tüm iş yerlerinin denetimin yapılması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Denetim faaliyetlerinin tüm ilçe belediyelerini de kapsayarak daha etkin ve koordineli bir şekilde yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Gıda işyerlerinin denetimlerinin yapılması	Sayı	1308	160	1200
2	İlçe bazında gıda koordinasyon kurulunun kurulması	Sayı	13	13	13
3	Koordinasyon dahilindeki ilçe belediyeleriyle birlikte denetimler yapılarak	Sayı	1308	160	1200

	veri tabanı oluşturulması					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Gıda iş yerlerinin denetimine koordineli bir şekilde devam edilmesi	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺	2.177,98 ₺	
2	Gıda denetimleri için araç alımı yapılması	50.000,00 ₺		50.000,00		
GENEL TOPLAM		55.000,00 ₺			2.177,98 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 5	Sağlık Merkezi kurulacaktır.					
HEDEF 5.1	İlimizde halka yönelik sağlık güvencesi olsun olmasın tüm kesimlere tetkik, tedavi ve muayene gibi tüm sağlık ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.					
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	İlimizde halka yönelik sağlık güvencesi olsun olmasın tüm kesimlere tetkik, tedavi ve muayene gibi tüm sağlık ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Sağlık Merkezi Kurulması	Adet				
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Sağlık Merkezi Kurulması	1.000.000,00 ₺			1.000.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		1.000.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 6	Hasta Nakil Hizmeti					
HEDEF 6.1	Kuruma başvuran ve talepleri yoğun bakım gerektirmeyen tüm yurttaşlara il içi ve il dışı ambulansla hasta nakil hizmeti vermek					
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Hastaneler arası, hastanelerden eve ve evden hastanelere nakil ihtiyacı olan tüm hastalara gerekli hizmeti vermek					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Ambulanslarla nakli yapılan hasta sayısı	Kişi	1133	1387	1500	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Evde bakım hizmetleri ve sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli tıbbi ve medikal malzemelerin alım ve temini	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	27.702,35 ₺	
GENEL TOPLAM		50.000,00 ₺			27.702,35 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 7	Eğitim Hizmetleri
HEDEF 7.1	İlk yardım, kişisel hijyen, üreme sağlığı, sağlıklı ve dengeli beslenme vb. konularda eğitimler düzenlemek ayrıca evde bakımı yapılacak hastalara ve yakınlarına gerekli eğitim hizmetlerinin vermek.
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	Tüm mahallelerde ihtiyaç duyulan eğitim faaliyetlerini yapmak ve halkın sağlık konusunda bilinçlenmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	İlk yardım, kişisel hijyen, üreme sağlığı, sağlıklı ve dengeli beslenme vb. konularda eğitimler düzenlemek ayrıca evde bakımı yapılacak hastalara ve yakınlarına gerekli eğitim hizmetlerini vermek.	Kişi	750	3	1000	
2	Evde bakım hizmetleri doğrultusunda ulaşılan kişi sayısı	Kişi	850	596	1000	
3	Evde bakımı yapılan kişi sayısı	Kişi	500	311	500	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Yıllık en az 2000 kişiye ilk yardım kişisel hijyen ağız ve diş sağlığı ve üreme sağlığı gibi alanlarda merkez ilçeler öncelikli olmak üzere tüm il sınırları içerisinde eğitimler verilecek.	300.000,00 ₺		30.000,00 ₺	10.155,75 ₺	
2	Evde sağlık hizmeti kapsamına alınan ve tedaviye ihtiyacı olan kişiler ile evde bakım yapılacak aile fertlerine eğitimler verilecek	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺	750,80 ₺	
3	Madde bağımlılığı konusunda aileleri bilinçlendirmek için mahallelerde halk toplantıları yapılarak eğitimler verilecek	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺		
4	Milli Eğitim Müdürlüğü desteği ile madde bağımlılığı ile ilgili en az 20 lisede eğitimler verilecek	2.000,00 ₺		2.000,00 ₺		
GENEL TOPLAM		52.000,00 ₺			10.906,55 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 8	Evde Bakım Hizmetleri

HEDEF 8.1	Günlük yaşam şartlarını en az etkileyerek en doğru tedaviye ulaşmak yolu ile hastalığın ve yetersizliğin etkilerini en aza indirmek ve aynı zamanda hastanın yaşam kalitesini yükseltmek
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Gerek teşhis ve tedavi sonrası bakım sürecinde, gerek kronik bir hastalığın takibinde, gerekse herhangi bir sağlık problemi olmaksızın koruyucu sağlık ve tetkik hizmetlerinin verilmesi süreçlerinde, ihtiyaç sahiplerine kendi ortamlarında sağlık bakımı hizmetlerinin verilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Evde bakım hizmetleri doğrultusunda ulaşılan kişi sayısı	Kişi	934	596	1000
2	Evde bakımı yapılan kişi sayısı	Kişi	934	311	500

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 9	Madde Bağımlılığıyla Mücadele
HEDEF 9.1	Merkez ilçeler başta olmak üzere tüm il genelinde madde bağımlılığıyla ilgili farkındalık çalışması yürütmek
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Madde bağımlılığı konusunda eğitim halk toplantısı tiyatro yürüyüşler vb. eylem etkinlikler yoluyla halkı bilinçlendirmek ve bu konuda farkındalık oluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	El broşürü	Adet	10	100	
2	T shirt	Adet	200		
3	Afiş	Adet	400	500	
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	8 devre eğitim faaliyeti (Gevaş, Çatak, İpekyolu Belediyesi, VBB zabıta ve bekçiler, bahçıvan Mah. Şabaniye Mah.)	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		15.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 11	Halk ve Çevre Sağlığı İlaçlama Hizmet Alımı
HEDEF 11.1	Vektörle Mücadele İlaçlama Çalışması
PERFORMANS HEDEFİ 11.11.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	21.04.2017 tarihinden itibaren 6 ay boyunca 42 personelle ilaçlama çalışması yapılarak havaların soğumasıyla birlikte 15.10.2017 tarihinde son verilmiştir.		6 AY	6 AY	8 AY
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	3 İlçe sınırları içinde bulunan Van Gölü kıyı şeridi, gölet, bataklık,	2.250.000,00 ₺		2.250.000,00 ₺	2.181.443,97 ₺

	fosseptik çukurları, sit alanlar, çöplük, kanalizasyon, vektörlerin beslendiği, dinlenme, üreme yerleri, açık alanlar ile bağlı tüm mahaller de besli ahırları, hayvan gübre atıkları, kapalı mekânlarda beslenen ve üreyen vektörlerin tespiti sonucu ilaçlama yapılacaktır.				
GENEL TOPLAM				2.250.000,00 ₺	2.181.433,97 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 12	Hayvan Bakım Evi için Medikal Malzeme Alımı
HEDEF 12.1	Genel Muayene Ünitesi, Ameliyathane Ünitesi, Rapt Ekipmanları ve Görüntüleme Ünitesi
PERFORMANS HEDEFİ 12.12.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	2017 yılında 7. Kısım Medikal Malzeme alımı yapıldı.	Adet	519		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Medikal Malzeme Alımı	500.000,00 ₺		500.000,00 ₺	261.601,14 ₺
GENEL TOPLAM				500.000,00 ₺	261.601,14 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 13	Vektörel İlaçlama
HEDEF 13.1	Her yıl nisan eylül ayları arasında vektörlerle mücadele kapsamında kullanılmak üzere ilaç alımı
PERFORMANS HEDEFİ 13.13.1.	Merkez ilçeler başta olmak üzere tüm mahallelerde ilaçlama

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	42 kişilik ekip 15 araçla 6 ay boyunca merkez bütün mahallelerde yeşil alanlar bataklıklarda göl çevresi vb. gibi çeşitli alanlarda ilaçlama yapıldı. İlaç Alımı yapıldı.	Litre	9.800 litre	9.000 Litre	30.670 Litre
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Vektörel ilaç alımı	2.000.000,00 ₺		2.000.000,00 ₺	1.884.593,60 ₺
GENEL TOPLAM				2.000.000,00 ₺	1.884.593,60 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 14	Hayvan Bakımevi
HEDEF 14.1	Hayvan Bakım Evinde Sokak hayvanları kayıt altına alınarak aşı iç dış parazit kısırlaştırma ve cerrahi mücadele gibi gerekli olan tüm uygulamalar yapılacak.
PERFORMANS HEDEFİ 14.14.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Hayvan Bakım Evi	1	1.251.057,96 ₺	363.457,63 ₺	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Hayvan Bakım Evi 2017 yılı başında tamamlandı.	1.000.000,00 ₺		1.000.000,00 ₺	363.457,63 ₺
GENEL TOPLAM				1.000.000,00 ₺	363.457,63 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 15	Veteriner Klinik Mobil Aracı Alımı - Hayvan Beslenme Odaklarının Alımı
HEDEF 15.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi için
PERFORMANS HEDEFİ 15.15.1.	Sokak hayvanlarının barınakta tedavi edilmesi ve beslenme ihtiyaçlarının giderilmesi için

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Beslenme Odağı	Adet	60	27	30
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İlçelerde ve mahallelerde sahipsiz sokak hayvanlarının toplanarak mobil sağlık aracında Aşı, Kısırlaştırma vb. işlemler yapılacaktır.	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺	156.572,70 ₺
2	Hayvan besleme odağı 27 adet alımı yapıldı	10.000,00 ₺		10.000,00 ₺	7.186,99 ₺
GENEL TOPLAM				260.000,00 ₺	163.759,19 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 16	Sokak Hayvanları Kısırlaştırma
HEDEF 16.1	1000 adet sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırılması yapılacak
PERFORMANS HEDEFİ 16.16.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Sahipsiz sokak hayvanları kısırlaştırılması yapıldı.	Adet	145	160	1000
2	Sokaklarda alınan hayvan sayısı	Adet	3792	3130	4000
3	Tedavisi yapılan yaralı hayvan sayısı	Adet	588	622	600
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHİYACI (TL)			2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	Hayvan Bakım Evinde Sokak hayvanları kısırlaştırması ve tedavileri yapılmıştır.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	41.593,63 ₺
GENEL TOPLAM				100.000,00 ₺	41.593,63 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 16	İş Sağlığı ve Güvenliği
HEDEF 16.1	1200 Kişiyi İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim verilmesi
PERFORMANS HEDEFİ 16.16.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Semineri	Adet		600	1200	
2	İlçelerde İş Sağlığı ve Güvenliği (13 ilçede İtfaiye, yol Şantiyeleri ve Büyükşehir Belediyesi İş alanları denetimleri yapıldı.	Adet		13	13	
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
			BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İş Sağlığı ve Güvenliği		50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	28.385,22 ₺
GENEL TOPLAM					50.000,00 ₺	28.385,22 ₺

3.2.16 SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Dezavantajlı kesimlerin faydalanacağı "Ortak Yaşam Alanları" ve destek merkezlerinin oluşturulması.
HEDEF 1.1	Dezavantajlı kesime hizmet sunan "Ortak Yaşam Alanlarının oluşturulması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Van Kent Merkezinde Çocuk Eğitim ve Yaşam Merkezlerinin Kurulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
Çocuk Eğitim ve Yaşam Merkezi Kurulması	Kültür ve Sos. İşl. D.Bşk.na devir edildi.	ADET	1			
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Çocuk Eğitim ve Yaşam Merkezi Kültür ve Sos. İşl. D.Bşk.na devir edildi.			357.000,00 ₺	357.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		357.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Dezavantajlı kesimlerin faydalanacağı "Ortak Yaşam Alanları" ve destek merkezlerinin oluşturulması.
HEDEF 1.2	Dezavantajlı kesime hizmet sunan Destek Hizmetlerinin sunulması
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.	Dezavantajlı kesime hizmet sunan Destek Hizmetlerinin sunulması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
İlimiz Merkez Ve Bağlı 13 İlçelerde Bulunan Taziye Evlerine İnşaat Malzemesi Ve Masa Sandalye Yardımı İle Mezarlık Etrafı Panel Çit Yapımı Ve Fidan Dikimi	Mezarlık etrafı Panel Çit yapımı	m2		İmalat: 19.592,25 m2 2018 yılına Devir:10.407,75 m2,	X	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
Mezarlık etrafı panel çit yapımı	İlimiz Merkez Ve Bağlı 13 İlçelerde Bulunan Mezarlık Etrafı Panel Çit Yapımı	2.820.120,00 ₺			2.050.396,00 ₺	
GENEL TOPLAM		2.820.120,00 ₺			2.050.396,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 2	Dezavantajlı Grupların Yaşam Koşullarının iyileştirilmesi ve geçim stratejilerine destek olunması
HEDEF 2.1	Tüm Dezavantajlı Grupların yaşam koşullarını iyileştirmek ve Geçim Stratejilerine destek olmak amacıyla sosyal yardım programlarının geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Tüm Dezavantajlı Grupların yaşam koşullarını iyileştirmek ve Geçim Stratejilerine destek olmak amacıyla sosyal yardım yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
Veri Tabanı Oluşturulması	Engelli vatandaş veri tabanı oluşturulmuştur	KİŞİ		75		
Nakdi Yardım Ve Sosyal Kart Desteği	İl Genelinde Sosyal Yardım amacıyla aynı ve nakdi yardım yapılması, Dezavantajlı vatandaşların hayata katılımlarını artırıcı etkinliklerin düzenlenmesi, Engellilere tekerlekli sandalye dağıtılması ve ihtiyaç sahibi bireyler için veri tabanı	AİLE	241	1463	1500	

	oluşturulması çalışmaları.					
Aşevinden Sıcak Yemek Dağıtımı	Tüm Dezavantajlı Grupların yaşam koşullarını iyileştirmek ve Geçim Stratejilerine destek olmak amacıyla İl genelinde yıllık yaklaşık 500 Aile aynı ve nakdi yardım faaliyetleri	ADET	452194	514873	550000	
Mobil Çorba Aracı İle Ücretsiz Çorba Dağıtımı	Van bölge eğitim ve arş. Hast. Y.Y.Ü. D. Odabaş tıp merkezi ve işçi pazarında,3 ayrı noktada çorba dağıtımı yapılmıştır.	ADET	357.500	481.535	550.000	
Ramazan Ayı İftar Programı Düzenlenmesi	İlimize bağlı merkez ilçelerde iftar yemeği verilmesi	ADET		25.400	26.000	
Ramazan Ayında Gıda Kolisi Dağıtımı(2016 Yılında Yüksekova'dan Gelen Aileler Dahil)		KOLİ	9300	2500	2500	
Engelli Vatandaşlara Hasta Bezi Dağıtımı	Engelli hasta vatandaşlara hasta bezi ve hemşire eldiveni	AİLE	272	1666	1700	
Engelli Ücretsiz Ulaşım Kartı Dağıtımı	Elektronik BELVAN KART sistemi uygulamasına kadar Engelli vatandaşlara ücretsiz ulaşım kartı dağıtılmıştır.	ADET	998	669		
Engelli Aracı İle Bireylerin Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Nakli	Engelli vatandaşların sağlık kuruluşlarına sağlık kuruluşlarından evlerine nakli çalışması devam etmektedir	ADET	935	860	900	
Yaşama İlk Adım Projesi	Yeni doğum yapan ailelere anne ve bebek bakım seti dağıtılmıştır.	ÇANTA	4200	800		
Branda Yardımı	Toprak damlı ihtiyaç 233 sahibi ailelere branda yardımı yapılmıştır.	M2		35.000	40.000	
Refakatçi Misafirhanesi	Komşu illerden ilimize gelen hasta refakatçilerinin barınma hizmeti verilmeye devam etmektedir.	KİŞİ		15.000	15.000	
Engelli Hizmetleri	İlimizde bulunan Engelli Aracı şarj istasyonlarının genel bakımı ile engelli bireylere ait tekerlekli sandalye bakım onarımları ve engelli vatandaşlara medikal			106.403		

	malzeme (Görme engelliler için baston, süregen engellilere solunum cihazı ve ekipmanı vb.) ile inşaat malzemesi yardımı					
Taziye Evlerine Malzeme Yardımı	Taziye evlerine masa ve sandalye yardımı			134.708,00		
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	HARCANAN	
Nakdi Yardım		793.872,00 ₺			793.872,00 ₺	
Aynı Yardım		410.650,00 ₺			410.650,00 ₺	
Aşevinden Sıcak Yemek Dağıtımı		3.098.238,00 ₺			3.098.238,00 ₺	
Mobil Çorba Aracı İle Ücretsiz Çorba Dağıtımı		240.767,50 ₺			240.767,50 ₺	
Ramazan Ayı İftar Yemeği		254.000,00 ₺			254.000,00 ₺	
Ramazan Ayında Gıda - Sahur Kolisi Dağıtımı		292.159,00 ₺			292.159,00 ₺	
Hasta Bezi Dağıtımı		185.949,00 ₺			185.949,00 ₺	
Branda Yardımı		81.125,00 ₺			81.125,00 ₺	
Refakatçi Misafirhanesi		252.920,00 ₺			252.920,00 ₺	
GENEL TOPLAM					5.609.680,50 ₺	

3.2.17 TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Sulama Tesislerinin Yapımı
HEDEF 1.1	Toprak kanallarda suyun kaybolması nedeniyle sulama sezonunda yaşanan sıkıntıların giderilmesi ve yeni beton kanalları ile sanat yapılarının yapılması.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kanal Yapımı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Toprak Kanalda Suyun Absorbe Edilmesi, Su	Dekar Alan	35.000	11.500	40.000	

	Kayı Olması Nedeniyle Beton Kanal Yapımı					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM
1	İhale Edilen Projeler	2.775.000,00 ₺		1.950.000,00 ₺	4.725.000,00 ₺	4.725.000,00 ₺
Açıklama						
GENEL TOPLAM						

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 2	Kırsal Mahallelerin toprak beton sulama kanalları ve göletlerin içine dolan sediment ve balıkların temizlenmesi ve sulama randımanının yükseltilmesi için ihtiyaç duyulan ve müracaat edilen tüm yerlerin kanallarının iş makinası kiralaması yapılarak temizlenmesi.					
HEDEF 2.1	Kanal ve Göletlerin Temizliği					
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1.						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Sulama Kanallarının Temizliği	Km	551	1320	1500	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İş Makinalarının Temini ve Hizmet Verilmesi		3.965.000,00 ₺		3.965.000,00 ₺	3.965.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		3.965.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 3	Sulama kanallarında ve arazi yollarında kullanılması ile daha uygun arazi sulama suyunun sağlanması ve akar durumdaki suyun toprak zemine ve uygun güzergâha bağlı su miktarı kaybın önlenmesi, hedeflenen ekonomik seviyesinin korunması amaçlanmaktadır.					
HEDEF 3.1	Bütün ilçelerde Korusu Boruları 15.000 metre farklı ebatlarda, (Ebatları 200'lük, 300'lük, 400'lük, 600'lük, 800'lük) arazi geçitlerinde, taşkın sahaların belli kısımlarının toprak altına alınması hedeflenmektedir.					
PERFORMANS HEDEFİ 3.3.1.	Kapalı Sistem Geçitler					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Koruğu ve Kangal Boru Alımı	Metre	30.864	15.000	30.000	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Mal Alımı	810.000,00 ₺			810.000,00 ₺	810.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		810.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ AN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
AMAÇ 4	Büyükbaş ve Küçükbaş hayvanlara temiz içme suyu temin etmek					
HEDEF 4.1	Kırsal hayvancılığın gelişiminin sağlanması					
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Hayvanların içme suyu sıkıntısı yaşamamaları ve temiz su içmeleri ile birçok hastalığın önüne geçilecektir.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Tüm İlçelerde Dağıtım ve Kurulumu	Adet	3.300	900	5.000	
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Svat Mal Alımı	162.000,00 ₺			162.000,00 ₺	162.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		162.000,00 ₺				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Sondaj Yapımı (Hayvan İçme Suyu Temin Edilmesi)
HEDEF 5.1	Kırsal kalkınma destekleme, bölgede hayvansal ve bitkisel üretimi geliştirme, kırsaldan kente insan göçünün azalması, Bölge ve Ülke Ekonomisine katkı sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Hayvan içme suyunun olmadığı Başkale-Böğrüpek, Gürpınar-Parmakkapı-Erkaldi, İpekyolu-Yatıksirt, Çaldıran-Altiyol-Umuttepe mahalle meralarına sondaj yapılmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	İhale Edilen Projeler	Adet		5,00	22,00
Açıklama					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İhale Edilen Projeler	1.010.000,00 ₺		1.010.000,00 ₺	1.010.000,00 ₺
GENEL TOPLAM					1.010.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Mobil Koyun Banyoluğu
HEDEF 5.1	Hayvan hastalıklarının yayılmasını önlemek için hayvan hareketlerinin kontrolüne ve biogüvenlik önlemleri göz önüne alınarak küçükbaş hayvanların ilaçlı suda banyoları yapılmaktadır. Böylelikle zararlı parazitlerden, bulaşıcı hastalıklardan korunmaları sağlanmaktadır.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	İl genelinde kullanılmak üzere 4 adet mobil koyun banyoluğu yapılmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	İhale Edilen Projeler	Adet		4,00	15,00
Açıklama					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	İhale Edilen Projeler	90.000,00 ₺		90.000,00 ₺	90.000,00 ₺
GENEL TOPLAM					10.762.000,00 ₺

3.2.18 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	İlimizin geleceğine yönelik ulaşım sorunlarını çözecek projeler geliştirerek Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu, taşıt ve yaya emniyetinin sağlanması, güvenilir, erişilebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkânı sağlamak
HEDEF 1.1	Van Denizinde Turizm ve Toplu Taşıma amaçlı yolcu taşımacılığının yapılması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Van Denizinde Turizm ve Toplu Taşıma amaçlı yolcu taşımacılığının yapılmasına yönelik hizmetlerin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Kent Merkezi ve Yakın Çevre	%	50		
Açıklama					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	Van Denizinde arama kurtarma birliğinin hayata geçirilmesini sağlamak				
2	Van Denizinde bulunan adalar ve koylara Turizm amaçlı düzenli bir şekilde seferlerin düzenlemesini sağlamak				
3	Deniz seferlerinin oluşturulması için ilçe belediyeleri ve ilgili kurumlar ile görüşülecektir.				
4	Edremit İlçesi ile Y.Y.Ü arasında toplu taşıma hizmetini sağlamak				
5	Ahlat, Adilcevaz ve Van arasında toplu taşıma hizmetini sağlamak				
6	Deniz ve Su yolu Taşıtı Alımı ve Yakıt Alımı				
7	Müteahhitlik Hizmetleri				
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIğI
AMAÇ 1	İlimizin geleceğine yönelik ulaşım sorunlarını çözecek projeler geliştirerek Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu, taşıt ve yaya emniyetinin sağlanması, güvenilir, erişilebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkânı sağlamak.
HEDEF 1.2	Van ilinde ekonomik, modern, konforlu, güvenilir erişilebilir Toplu Taşıma yapılması.
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1.	Van ilinde ekonomik, modern, konforlu, güvenilir erişilebilir Toplu Taşıma yapılmasına yönelik hizmetlerin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Kent Merkezi ve Yakın Çevre	%		90		
Açıklama						
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				2017 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	EÜTS (Elektronik Ücret Toplama Sisteminin) hayata geçirilmesini sağlamak					
2	Yolcu Sayımı ve Anket Hazırlanmasını sağlamak	165.000,00 ₺				165.000,00 ₺
3	Kent İçi Raylı Sistem Etüdünün Hazırlanmasını Sağlamak	212.872,00 ₺				212.872,00 ₺
4	Parkomat hizmetinin hayata geçmesini sağlamak					
5	Toplu taşıma depolama alanları oluşturulmasını sağlamak	150.000,00 ₺				150.000,00 ₺
6	Toplu taşıma araçları için transfer alanı ve durak ceplerinin oluşturulmasını sağlamak	200.000,00 ₺				200.000,00 ₺

7	Yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin tamamlanmasını sağlamak	1.000.000,00 ₺			1.000.000,00 ₺
8	Sinyalize kavşak yapımı ve sesli uyarı sistemi oluşturmak	200.000,00 ₺			200.000,00 ₺
8	Kar yağışının yoğun olduğu bölgelerde kar direği alım ve montajını sağlamak	252.000,00 ₺			252.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		2.179.872,00 ₺			

3.2.19 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Evrak Kayıt ve Arşiv İşlemleri; Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı; 01.01.2017 – 31.12.2017 tarihleri arasında 17903 adet Gelen yazı, 106 adet Giden yazı, 16902 adet Dilekçe, 23918 adet Adi posta ve 8574 adet Taahhütlü Posta işlemini kayıt altına alarak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara intikal ettirmiştir.

Büyükşehir Belediye Meclisi; 12 ay içerisinde Büyükşehir Belediye Meclisi; toplamda 40 birleşim gerçekleştirdi.

01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında 40 birleşimde, toplam 415 konuyu karara bağlamış olup, karar asıllarının birer sureti Van Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiş, bir aslı da arşivimizde muhafaza edilmiştir. Ayrıca İlgili Kurumlara, Şahıslara ve Belediyemiz Daire Başkanlıkları ve birimlerine tebliğ edilmiştir.

Meclis birleşimlerinde görüşülmek üzere kurum, kuruluş ve birimlerimizden gelen teklif yazıları ile birer karar suretleri klasörler halinde arşivimizde muhafaza edilmekte olup, konu olan kararların yeteri miktarda suretleri ilgili birimlere zamanında gönderilmiştir.

Belediye Encümeni; 12 ay içerisinde Büyükşehir Belediye Encümeni; toplam 45 kez toplanmış ve gündeme konu olan 206 konu karara bağlanmıştır.

Belediye Encümeninde görüşülmek üzere kurum, kuruluş ve birimlerimizden gelen teklif yazıları ile birer karar suretleri klasörler halinde arşivlendirilmiş, Encümen Karar Defterine işlenerek, bahse konu kararlar ilgili birimlere zamanında ulaştırılmıştır.

3.2.20 YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI



İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Van Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan yolların ulaşım kalitesini arttırmak, ihtiyaç duyulan trafik işaret ve levhaları, köprü, menfez, drenaj, istinat duvarı ve kaldırım gibi sanat yapılarının da yapımını gerçekleştirerek etkili ve verimli ulaşımın sağlanabilmesi için yol standartlarını yükseltmek. Kışın çetin geçtiği ilimizde karla mücadele esnasında karşılaşılan sorunları önlemeye yönelik planlama yaparak yol yapım tekniğini ve yatırımı buna göre belirlemek. Bu sayede acil durumlarda anında müdahaleyi kolaylaştırmak.
HEDEF 1.1	1- İl merkezi ve ilçelerimizde bulunan Büyükşehir Belediyesine ait yollarının standartlarını ve yapım türünü değiştirerek daha uzun ömürlü, kaliteli, ekolojik ve ekonomik asfalt yol uygulaması yapmak. 2- İlimiz yol güzergâhlarında ihtiyaç duyulan ve bunun dışında doğal afetler sonucunda zararı en aza indirebilmek amacıyla köprü, menfez, istinat duvarı ve drenaj gibi sanat yapılarını yapmak. 3- Yol güzergâhlarında ulaşımı kolaylaştırmak ve kışın kar yağışı esnasında görüş mesafesinin kısıtlı olmasından dolayı gidilen güzergâhın anlaşılabilmesi amacıyla gerekli trafik işaret ve levhalarını yapmak.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	1- Ülkemizde daha önce uygulanmamış olan ancak Avusturya-Almanya-İsviçre-Norveç ve Danimarka gibi gelişmiş soğuk iklime sahip ülkelerde uygulan ekolojik, kış şartlarına uygun ve uzun ömürlü asfalt türünü ilimize getirerek yıl içerisinde ortalama 350 km Binder tabakalı asfalt yapmak. 2- İlimize ilçe ve bölgelerine uygun şekilde çelik, ahşap ve betonarme olmak üzere köprü, menfez ve sanat yapılarını yapmak. 3- Büyükşehir belediyesine ait ana arterlerde çağın vizyonuna uygun asfalt ve kaldırım projelerini uygulamak. 4- İlimizde şimdiye kadar uygulanmayan ancak yapılması elzem olan yol trafik, işaret ve levhalarının yeni yapılacak projelere ilave etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Bahçesaray İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (27,2 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi. (31 Km)				
Açıklama	BSK Binder Tabakalı Asfalt Yapım (27,2 Km) 1- Cevizlibelen -Kaşıkçılar Mah. 2- Petekli(Yol Ayrımı)-Bağcılar Mah. 3- Ünlüce-Altındere Mah. 4- Akyayla(Yol Ayrımı)-Güneyyamaç Mah.	KM	10%	90%	

	5- Çatbayır(Yukarı Yol) Mah. 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (31 Km) 1- Cevizlibelen-Petekli(Yol Ayrımı) 2- Kırmızı Köprü-Çömlekçi-Oğuzeli-Yaylakonak-Altıntaş Mah. 3- Toki-Liman-Balcılar Mahallesi 4- Elmayaka Mahallesi					
2	Bahçesaray İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi 1- Cevizlibelen Mahallesi (6x2) 2- Çatbayır-Keskin Mah. (6x2) 3- Muhtelif Mahalle Yollarına Duvar Yapımı (600 mt)	AD.	95%	5%		
3	Başkale İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (22,2 Km)	KM	10%	90%		
Açıklama	TCK Y.A.-Esenyamaç Mahallesi (22,2 Km) Grup Yolu.					
4	Başkale İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (13,3 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi. (110 Km)	KM	96	4		
Açıklama	BSK Binder Tabakalı Asfalt Yapım (13,3 Km) 1- Albayrak Merkez, Bilgeç Mah. Y.A İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi. (110 Km) 1- Konuksayar Y.A.Ortayazı Uğurlu - Yurttepe Mah. Grup Yolu 2- Başkale İlçesi TCK Y.A.- Albayrak Y.A.-Kavurgalı Mahalle 3- Başkale İlçesi TCK. Y.A.Gedikbaşı Mah.Yolu 4- Çamlık -A.Dikmen-Sallıdere-Açıkağıl-Tınazlı-Durusu Y.a. 5- Başkale İlçesi TCK. Y.A.Hasanbey-Işıklı Mahalleleri Grup Yolu 6- Güvendik-Gelenler-Kaşkol-Böğrüpek Mah.Grup Yolu 7- Kocaköy-Saçan Mah.Yolu					

	8- Başkale İlçesi Merkez- Barış-Erkonağı Mahalle Grup Yolu 9- Başkale İlçesi TCK. Y.A.-Erek Mahallesi Yolu 10- Başkale İlçesi TCK. Y.A.-Ortayol Mah. Yolu 11- Belliyurt Merkez- Ilıcak Mahallesi Yolu 12- Başkale İlçesi TCK. Y.A.-Güroluk Mah. Yolu 13- Albayrak Y.A.-Atlılar- Güleçler Mahalleleri Grup Yolu 14- Başkale İlçesi TCK. Y.A.-Aşalan Mahalle Yolu 15- Başkale İlçesi TCK. Y.A.-Örencik Mahalle Yolu					
5	Başkale İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi	AD.	100			
Açıklama	1- Kevçikan Mah.2x (3x2) 2- Yurttepe Mahallesi 2x (3x2)					
6	Çaldıran İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (39 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi. (12 Km)	KM	106,26%			
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (42,5 Km) 1- Yenyaka -Kilimli Mahalleleri 2- Ayrancılar(Yol Ayrımı) Mahallesi 3- Ali Kelle Mahallesi 4- Kilimli-Akbaşlar-Yk.Sağmal Mah. 5- Kuskunkuran-Yaşkütük-Çaldıran(Merkez) Mahalleleri 6- Sellik Mah. (İş artışıyla eklendi) İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi. (12 Km) 1- Aş.Yk.Çilli Mahallesi 2- Kalkandelen Mahallesi 3- Yatırlı Mahallesi					
7	Çaldıran İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi	AD.	100			
Açıklama	1- Sarıçimen Mahallesi (3x3) 2- Yücelen Çilli Mezrası					
8	Çatak İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (22	KM	10%	90%		

	Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (48,5 Km)					
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (22 Km) 1- Akçabük Mahallesi 2- Usanmaz Mahallesi 3- Usanmaz Mahallesi 4- A. Narlıca Mahallesi 5- Dokuzdam Mahallesi İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (48,5 Km) 1- Kaçit Mahallesi 2- Uzuntekne Mahallesi 3- Kıyıcak Mahallesi 4- Korulu Mahallesi 5- Albucak Mahallesi 6- Yuvalıçam Mahallesi 7- Övenler Mahallesi 8- Dalbastı Mahallesi 9- Narlı Mahallesi 10- Alakaynak Mahallesi 11- Alacayar Mahallesi 12- Tellikaya Mahallesi 13- Çatak-Bilgi Mahalleleri 14- Onağıl Mahallesi 15- Derebaşı Mahallesi 16- Boyunpınar Mahallesi 17- Ağaçlık Mahallesi 18- Teknecik-Saygın Mahalleleri 19- Görentaş Mahallesi					

9	Erciş İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (46,1 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42,4 Km)	KM	55%	45%		
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (46,1 Km)					

	1-Altındere Y.A.Köycük Mahalleleri 2- Hasanabdal(İlca Köprüsü)-Taşkapı Mahallesi 3- Tandırış Mahallesi 4- TCK-Yoldere Mahallesi 5- TCK -Ortayayla Mahallesi 6- Cihangören(Mezfez)- Taşlıçay Mahalleleri 7- Tekeler Mahallesi İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42,4 Km) 1 -Mara Mahallesi 2- Şerefli Mahallesi 3- Bulamaç Mahallesi 4- Dövençi Mahallesi 5- Uncular Mahallesi 6- Cihangören Mahallesi 7- Keklikırtı Mahallesi 8- İncesu-Topraklı- A.Göze Mah. Grup Yolu 9- A.Kozulca- Y. Kozulca Mah. Grup Yolu					
10	Erciş İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi	AD.	100			
Açıklama	1- Kocapınar - Bulamaç Mah. 2x (3x2) 2- Cangören Mah. 5x5 3- Unlucanlar Mah. 5x1,5					
11	Gevaş İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (14,4 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (7 Km)	KM	115			
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (46,1 Km) 1- Abalı-Aladüz Mahalleleri 2- Atalan Mahallesi 3- Dövecik Mahallesi 4- Kuşluk Mahallesi İkinci Kat Sathi Kaplama Yapım İşi (7 Km) 1-Göründü Mahallesi 2- Hasbey Mahallesi 3- Dokuzağaç Mahallesi 4- Uysal Mahallesi					
12	Gürpınar İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (30,5 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (71,3 Km)	KM	20%	100%		
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (30,5 Km) 1- Sevindik-Topsakal					

	2- Taşdöndüren-Yurtbaşı İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (71,3 Km) 1- Güzelsu merkez-Mollahüseyn-Tutmaç-Alniak-Yedisalkım-Koçgüden Grup Yolu 2- Yaramış-Karakoç-Öveçli-Yk. ve Aş. Sütlüce Mah. Grup Yolu 3- Yurtbaşı Y.A.Giyimli Mah. Yolu 4- TCK. Y.A.-Yolaşan Mahalle Yolu 5- Gürpınar İlçesi Merkez Merkez-Koyunyatağı Mah. Yolu 6- Gürpınar İlçesi Merkez-Yk.Kaymaz Mah. Yol 7-Bölmeçalı Y.A.-Sapakonak Mah. Yolu 8- Sapakonak Y.A.-Dağarcık Mah. Yolu					
13	Muradiye İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (27 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (22,5 Km)					
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (27 Km) 1- Eski Van Yolu Caddesi 2- Sürüyol-Doğangün-Sarımemet- Mah. Grup Yolu 3- Kocasapan Mahallesi 4- Gümüştepe Mahallesi 5-Emniyet Cad.-Demokrasi cad.117 ve 113. Sokak İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (22,5 Km) 1- Devetaş-Karavu-Çiçekli Mah.Grup Yolu 2- Köprü-Ziyaret-Demirtepe-Dinçbaş Mah.Yolu 3- Aş.Argit Eski ve Yeni Konutlar Arası 4- Köşk-Uluşar Mahalleleri Arası	KM	45%	65%		
14	Muradiye İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi					
Açıklama	1- Eski Van Yolu Caddesi (4x2) 2- Doğangün-Rahmin Arası (4x2)	AD.	45%	55%		

15	Özalp İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (36 Km)2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42 Km) Asfalt, Kaldırım ve Drenaj Yapım İşi (1,7 km)					
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (36 Km) 1- TCK. Y.A.-Savatlı-Boğazkesen-Hacıkişlak-Kırkçalı-Şemsettin-Kalecik Bodurağaç ve Yarımkaya Mahalleleri İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42 Km) 1- Doutay-Çubuklu-Aksorguç-Seydibey-Çırak-Hacıali-A.Sağmal Mahalleleri Asfalt,Kaldırım ve Drenaj Yap.İşi (1,7 km) 1- Özalp Saray Yolu	KM	1%	100%		
16	Özalp İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi					
Açıklama	1- Hazine-Karlıyamaç Mah. 2x (3x2) 2- Çavuşlar Mah. 2x (3x2)	AD.	100			
17	Saray İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (20,7 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (35,4 Km)					
Açıklama	BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (20,7 Km) 1- Saray (Merkez)-Çaybağı 2- Örenburç Mahallesi İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (35,4 Km) 1- Keçikayası-Çaybağı-Zincirkıran-Gözdeğmez 2- Saray(Merkez)-Bakışık 3- Dolutaş Mahallesi	KM	27%	73%		
18	Saray İlçesi Yerinde Döküm Menfez Yapım İşi					
Açıklama	1- Karahisar Mah. Girişi 4x1,5 2- Saray Bakışık Arası (istinat Duvarı) 100 Mt.	AD.	100			
19	Başkale İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	Muhtelif Mahalle Yolları					

20	Tuşba İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	Gendelova-Kozluca-Yalnızagaç Grup Mahalle Yolu (18,2 km)					
21	Tuşba İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	Pirgarip-Meydancık-Değirmenözü Grup Mahalle Yolu (17.75 Km)					
22	Tuşba İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	Göllü-Güveçli-Yeşilsu-Dağönü-Özyurt-Ağartı-Halkalı-Yaylıyaka Grup Mahalle Yolu (45 Km)					

23	İpekyolu İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	Erçek-Karagündüz-İlıkaynak-Aş.Yk.Gölalan Grup Mahalle Yolu					
24	Erciş Muhtelif Mahallelerde Asfalt, Kaldırım ve Drenaj Yapım İşi	KM		85%	35%	
Açıklama	Çatakdişi, Aksakal, Bucakönü Mahalle Yolları ve Tekevler, Çınarlı, Zeylan Caddeleri					
25	Erciş-Çaldıran Muhtelif Mahallelerde 1. ve 2. Kat Bitümlü Sathi Kaplama Yapım İşi	KM		100%		
Açıklama	1- Erciş İlçesi Gözütok,Bayramlı,Çoban düzü,Yetişen-Pınarlı, Gültepe, Bozyaka, Karatavuk-Yağlık, Akçayuva-Karlıyayla Mahalleleri 2- Çaldıran İlçesi A.Ş.Çilli-Y.K.Çilli,Kalkandelen,Yatırlı Mahalleleri					
26	Çaldıran İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	KM		120%		
Açıklama	Osmanlı-Sarıçimen-Temrenli, Kuskunkıran Y.A.-Yukarı Yanıktaş, Sellik-Yaykılıç Mahalle Yolları					
27	Çatak Binder Tabakalı Asfalt Yapım İşi ve Asfalt, Kaldırım ve Drenaj Yapım İşi	KM		100%		

Açıklama	Bilgi Mahallesi Grup Yolu Ve Dostgöl Sokak					
28	Muradiye İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi					
Açıklama	Köşküy,Uluşar-Otlakbaşı- Akbulak-Sarımemet- Doğangün-Dağören Mahalle Yolları	KM		100%		
29	Gevaş İlçesi Binder Tabakalı Asfalt ve 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt					
Açıklama	Muhtelif Mahalle Yolları (25 KM)	KM		100%		
30	Gürpınar-Başkale 1. ve 2. Kat Sathi Kaplama					
Açıklama	Muhtelif Mahalle Yolları (69,5 KM)	KM		100%		
31	Gürpınar İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Yapım İşi					
Açıklama	1- TCK Yol Ayr.Hamurkesen- Işıkpınar-Akbulut- Hacıköy-TCK Yol Ayrımı 2- TCK Yol Ayr.Bozyiğit- Savacık-Ongün	KM		100%		
32	Saray İlçesi Binder Tabakalı Asfalt ve Drenaj Yapım İşi.					
Açıklama	TCK Karayolu -Saray Merkez Bağlantı Yolu (3,7KM)	KM		100%		
33	Özalp İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Yapım İşi					
Açıklama	Dorutay-Günyüzlü- Çavuşlar-Oymaklı- Eğribelen Damlacık- AŞ.Turgalı-YK.Turgalı- Bakışık-Emek	KM		100%		
34	Yol Yapım İşleri					
Açıklama	Yol Yapım Bakım ve Onarım çalışmalarında kullanılmak üzere	KM			100%	
35	İş Makinası Kiralama					
Açıklama	Birimin mevsim şartları ve iş durumuna göre çalıştırılmak üzere	AD.			100%	
36	Muhtelif Ebatlarda Mıdır Alımı					
Açıklama	Yol Yapım bakım ve onarımında kullanılmak üzere alımı gerçekleştiriliyor	TON		56%	44%	
37	Kalorifer Yakıtı (Fuel Oil) ve Asfalt Emülsiyonu (CRS 1) Mal Alımı					
Açıklama	Asfalt Şantiyelerinde Kullanılmak Üzere alımı gerçekleştiriliyor	TON		71%	49%	

38	Batman Van Arası Asfalt (BİTÜM) Ürünleri nakli Hizmet Alım İşi	TON	61%	89,24%	0	
Açıklama	Asfalt Çalışmalarında kullanılmak üzere alımı gerçekleştiriliyor					
FAALİYETLER		2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)				
		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2017 HARCANAN
1	Bahçeşaray İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (27,2 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (31 Km)	8.996.592,58 ₺			8.996.592,58 ₺	8.944.849,30 ₺
2	Bahçeşaray ilçesi muhtelif yollarda çift katmanlı sathi kaplama yapım işi	3.654.876,17 ₺			3.654.876,17 ₺	312.476,24 ₺
3	Başkale İlçesi muhtelif yollara BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi	8.236.403,36 ₺			8.236.403,36 ₺	4.405.548,00 ₺
4	Başkale İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (13,3 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (110 Km)	3.522.148,19 ₺			3.522.148,19 ₺	3.375.690,13 ₺
5	Başkale İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	5.799.260,46 ₺			5.799.260,46 ₺	3.930.016,05 ₺
6	Gürpınar ve Başkale ilçesi 1. ve 2. kat asfalt kaplama yapım işi	3.968.257,27 ₺			3.968.257,27 ₺	3.120.552,88 ₺
7	Gürpınar İlçesi muhtelif yollara Binder Tabakalı Asfalt Yapım İşi	11.468.095,32 ₺			11.468.095,32 ₺	10.183.826,12 ₺
8	Gürpınar İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (30,5 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (71,3 Km)	5.809.659,05 ₺			5.809.659,05 ₺	5.604.246,55 ₺
9	Çaldıran İlçesi Osmanlı, Sarıçemen, Termenli, Kuskunkıran y.a.- Yukarı Yanıktaş, Selik, Yaykılıç Mah. Yolları bsk asfalt yapım işi	16.333.134,33 ₺			16.333.134,33 ₺	16.262.383,66 ₺
10	Çatak İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (22 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (48,5 Km)	7.473.530,83 ₺			7.473.530,83 ₺	7.220.637,69 ₺
11	Çatak Mah. Bilgi Mah. Grup yolu ve Dostgül Sokak binder tabakalı asfalt yapım işi ve asfalt kaldırım ve drenaj yapım işi	17.302.230,76 ₺			17.302.230,76 ₺	17.152.570,38 ₺
12	Erciş İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama)	7.832.336,85 ₺			7.832.336,85 ₺	7.160.753,81 ₺

	Yapım İşi (46,1 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42,4 Km)				
13	Erciş Muhtelif Mahallelerde Asfalt, Kaldırım ve Drenaj Yapım İşi	16.357.696,00 ₺		16.357.696,00 ₺	11.815.447,97 ₺
14	Erciş ve Çaldıran Muhtelif Mahallelerde 1. ve 2. Kat Bitümlü Sathi Kaplama Yapım İşi	1.008.184,75 ₺		1.008.184,75 ₺	1.008.184,75 ₺
15	Gevaş İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (14,4 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (7 Km)	6.188.453,28 ₺		6.188.453,28 ₺	5.869.519,15 ₺
16	Muradiye İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (27 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (22,5 Km)	4.857.897,75 ₺		4.857.897,75 ₺	4.034.576,02 ₺
17	Muradiye İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi.	11.395.726,64 ₺		11.395.726,64 ₺	10.910.873,33 ₺
18	Muradiye ilçesi muhtelif caddelerde asfalt ve drenaj yapım işi	7.886.562,10 ₺		7.886.562,10 ₺	7.853.488,88 ₺
19	Muradiye İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İşi	11.395.726,64 ₺		11.395.726,64 ₺	10.910.873,33 ₺
20	Özalp İlçesi BSK (Binder Tabakalı Asfalt Kaplama) Yapım İşi (36 Km) 2. Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (42 Km)- Asfalt, Kaldırım ve Drenaj Yapım İşi (1,7 km)	9.696.962,32 ₺		9.696.962,32 ₺	9.696.962,32 ₺
21	Özalp İlçesi Dorutay, Günyüzlü, Çavuşlar, Oymaklı, Eğribelen, Damlacık, Aş. Turgalı, Bakışık, Emek (44 KM) mahallelere Binder Tabakalı Asfalt Yapım İşi	12.594.320,06 ₺		12.594.320,06 ₺	9.808.379,22 ₺
22	Özalp İlçesi Altınboğa yolu-istasyon caddesi-emek yolu binder tabakalı asfalt ve drenaj yapım işi	5.054.435,12 ₺		5.054.435,12 ₺	4.991.146,29 ₺
23	Saray İlçesi bsk yapım işi asfalt kaldırım ve drenaj yapım işi	5.595.771,06 ₺		5.595.771,06 ₺	4.841.672,67 ₺
24	Saray ilçesi TCK karayolu-Saray merkez bağlantı(3,7 km) binder tabakalı asfalt ve drenaj yapım işi	4.779.218,68 ₺		4.779.218,68 ₺	4.779.218,68 ₺
25	Tuşba İlçesi Pirgarip, Meydancık,	7.116.770,39 ₺		7.116.770,39 ₺	7.116.770,39 ₺

	Değirmenözü grub mahalle yolu (17,75 km) binder tabakalı asfalt yapım işi				
26	Tuşba İlçesi Gendelova-Çomaklı-Kozluca-Yalnız ağaç grub mahalle yolu binder tabakalı asfalt yapım işi	7.604.893,85 ₺		7.604.893,85 ₺	7.604.773,87 ₺
27	Tuşba İlçesi Göllü, Güveçli Yeşilsu, Dağönü, Özyurt, Ağartı, Halkalı, Yaylıkaya (45 km) Grup Mah. Yolu binder tabakalı asfalt yapım işi	14.331.805,98 ₺		14.331.805,98 ₺	14.331.239,87 ₺
28	İpekyolu İlçesi Binder Tabakalı Asfalt Kaplama Yapım İş.	8.039.901,37 ₺		8.039.901,37 ₺	8.039.901,37 ₺
29	İpekyolu İkinisan Caddesi yol ve kaldırım yapım işi	5.663.022,96 ₺		5.663.022,96 ₺	5.491.960,11 ₺
30	Muhtelif Ebatlarda Mıcır Alımı	3.539.646,00 ₺		3.539.646,00 ₺	1.906.402,90 ₺
31	Kalorifer Yakıtı (Fuel Oil) ve Asfalt Emülsiyonu (CRS 1) Mal Alımı	3.497.520,15 ₺		3.497.520,15 ₺	1.920.538,90 ₺
32	Batman Van Arası Asfalt (BITÜM) Ürünleri nakli Hizmet Alım İş	861.400,00 ₺		861.400,00 ₺	437.337,87 ₺
33	İpekyolu ve Tuşba İlçeleri muhtelif mahallelerde menfez (ydm) yapım işi	412.274,47 ₺		412.274,47 ₺	178.048,31 ₺
GENEL TOPLAM		248.274.714,74 ₺		248.274.714,74 ₺	221.220.867,10 ₺





3.2.21 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	Çağdaş, Sağlıklı ve Huzurlu yaşanılabilir il ve sınırları dahilinde yaşam standartlarını Belediye hizmetiyle yükseltmek.
HEDEF 1.1	Zabita personelini sağlıklı ve yeterli hizmet üretmesi için donanımlı hale getirmek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Büyükşehir ve il sınırları dahilinde bütün ilçe ve mahallelerde amaç ve hedefleri gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLENEN	2019 GERÇEKLEŞEN
1	Yardımcı Zabıta Alımı	Kişi	100	50	50
Açıklama					
FAALİYETLER	2017 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2017 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	10.000.000 ₺		10.000.00 ₺	6.365.342,22 ₺	
GENEL TOPLAM	10.000.000 ₺		10.000.00 ₺	6.365.342,22 ₺	

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

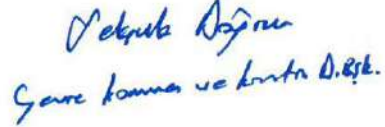
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Adı Soyadı


Garc kanna ve knta D.Ş.k.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Adı Soyadı
Av. Abdullah KAPLAN
1.Hukuk Muşaviri V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Muhammet AYDIN
Destek Hizmetleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Hakan ÖZKÖK
Deprem Risk Yönetimi
Koruma Yönetim Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Adnan ŞEN
Etüt ve Projeler
Daire Başkanı

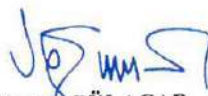
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Orhan GÜLAÇAR
Emlak İstimlak Daire Başkanı V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Orhan GÜLAÇAR
İşletme ve İştirakler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

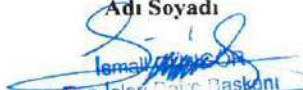
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanımı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

İsmail Hakkı Çelikkaya
Fen İşleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Mucib GÜVEN
Mak. İkm. Bak. ve Onr. Dai. Şs

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Abdullah ARVAS
Müye
Adı Soyadı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Selim ELHANSU
İmza
Sağlık ve Sosyal Hizmetler
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Mehmet AKKUŞ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Kemal MESCİOĞLU
Ulaşım Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Sinan BAĞLI
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Cem BARTIN
Yol Yap Bak ve Onr Dai Bşk

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Minar KAYA
Yol İl. Kon. D. Bşk.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Adı Soyadı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Adı Soyadı
Zabıta Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Cihad AYDEMİR
Bügi İşleri Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
İmar ve Şehircilik Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Harun TUTAR

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

İmza
Adı Soyadı
Unvan
İslam BAYRAM
Mali Hiz.Daire Başk.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim

Murat ZORLUOĞLU

Vali

Büyükşehir Belediye Başkan V.

