



İNEGÖL
BELEDİYESİ



PERFORMANS PROGRAMI

2017



www.inegol.bel.tr



T.C.
İNEGÖL
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2017 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Değerli İnegöllüler;

Belediyeler, halka doğrudan hizmet sunan en yakın yönetim birimleridir. Buna bağlı olarak hizmet yelpazesini geniş tutamayan ve insan odaklı çalışmayan yönetimlerin başarılı olması da mümkün değildir. Bu esaslarla çıktığımız hizmet yolunda insan odaklı ilkelerimizden ödün vermeden çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

İnegöl Belediyesi olarak özellikle son yıllarda, ilçe halkımızın mutluluğu için önemli yatırımlara imza atarak hizmet anlayışında büyük mesafeler aldık. Hizmet anlayışımızın temelinde yatırım yapılacak alanlara kaynak tahsisi önceliğimiz olmaktadır. Bu çerçevede çalışmalarımızı mali disiplinimizi bozmayacak şekilde yürütüyoruz. Stratejik planlamalarımızın gereği olarak, altyapı hizmetlerinin yanı sıra sağlık, çevre, eğitim, gençlik ve spor gibi halkımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına da yer vererek 2017 yılı performans programımızı hazırladık.

Faaliyetlerini yürütmeleri amacıyla bütçe rakamları her kurum için son derece önem teşkil etmektedir. Bu süreçte; kamu kaynaklarının etkin kullanımı, şeffaflık, katılımcı işbirliği ile hizmetlerin en kısa zamanda maksimum yarar oluşturarak gerçekleştirilmesi sağlanmalı ve fayda maliyet oranı en yüksek düzeyde tutulmaktadır

Performans programı bir anlamda yaptıklarımızın hesap verilebilirlik anlayışı çerçevesinde hangi ölçme araçları ile nelerin ölçüleceğinin yazılı bir belgesidir. Bu program ile belediyemizde bulunan tüm birimlerimiz önümüzdeki yıl içerisinde; neler yapacakları, hangi stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirecekleri ve bu amaç ve hedefleri gerçekleştirirken ne kadar kaynak kullanacakları gibi temel sorulara önceden cevap vererek kamuoyunu bilgilendirmektedirler.

Hazırlanan 2017 yılı performans programımız kurum olarak bizi vizyonumuza daha da yaklaştırmak üzere planlanmıştır. 2017 yılı performans programının İnegöl halkına hayırlı olması dileğiyle tüm çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm Meclis Üyelerimize, İnegöl'ümüzün ve İnegöllü vatandaşlarımızın hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese teşekkür eder saygılarımı sunarım.

2014 Mahalli idareler seçimlerinin akabinde uygulamaya giren 6360 sayılı Büyükşehir Kanunu çerçevesinde hem İnegöl Belediyesi hem de Bursa Büyükşehir Belediyesi ve iştirakleri ile de ilçemizde çeşitli yatırımlar gerçekleştirmektedir. 2017 yılında özellikle altyapı, yağmur suyu ile kanalizasyon hatlarının değişmesi ve yeniden yapılması hususunda ciddi bir özkaynak tahsisi yapıldığını da belirtmek isterim. Bununla beraber Belediyesi olarak; Yeni Nikâh Dairesi, İnegöl Belediyesi Ortaokulu, Gençler ve Çocuklar İçin Masal Köyü Parkı, Eski Alyans Düğün Salonunun bulunduğu alana katlı otopark, Belediye Hizmet Binası ve Meydan Projesi, Minia İnegöl, Yeni İnegöl İçin Baykoca-Huzur-Akhisar Mahallelerine Semt Pazarı gibi projelerimizi de ilçe halkımızın istifadesine sunacağız.

Fiziki projelerimizin yanı sıra; genç, yaşlı ve engelli bireylerimiz içinde birçok hedef projemiz önümüzdeki yılda ara vermeden devam edecek bu konularda öncü ve örnek olmaya devam edeceğiz.

Alinur AKTAŞ
İnegöl Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

A-	GENEL BİLGİLER.....	9
B-	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	25
C-	TEŞKİLAT YAPISI	30
D-	FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	39
E-	DİĞER HUSUSLAR.....	47
1-	PERFORMANS BİLGİLERİ	49
A-	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	49
B-	ALAN, AMAÇ VE HEDEFLER.....	52
C-	PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	56

MİSYON

İnegöllülerin hayatını kolaylaştırmak ve huzurlu bir toplum için kalkınmış “Yeni İnegöl”

VİZYON

Öz değerleriyle yaşayan, tüm değerleri kucaklayan bir “Dünya Şehri” olmak

A- GENEL BİLGİLER

İlçemizin Tarihi

İnegöl ovasında M.Ö. 3000 yılından itibaren yerleşme olduğu anlaşılmaktadır. Elde edilen bilgiler, M.Ö. 2000 yıllarında bu bölgenin daha çok batısının gelişim alanı içinde kaldığını göstermektedir. İnegöl'de sırasıyla Hititler (M.Ö.2.000), Bitanyalılar (M.Ö.7.yy.), Lidyalılar (M.Ö.6.yy.), Persler (M.Ö.5.yy.) ve Makedonyalılar (M.Ö.5.yy.) hüküm sürmüşlerdir. M.Ö. 2. Yüzyılın sonlarında Bergama Krallığı ile beraber Roma İmparatorluğu hâkimiyeti altına giren İnegöl, M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun bölünmesinden sonra, önce Doğu Roma İmparatorluğu'nun, daha sonra da Bizans İmparatorluğu'nun egemenliğine geçmiştir. 1071 Malazgirt Zaferinden sonra Selçuklu hâkimiyetine giren İnegöl (1078), Haçlıların İznik'i geri almak için yaptıkları Haçlı seferi sonunda 1097'de tekrar Bizans egemenliğine geçmiştir. Bu tarihten sonra birkaç kez daha Türkler ve Bizans İmparatorluğu arasında el değiştiren İnegöl, Osmanlı Beyliğinin kuruluşuna kadar Bizans hâkimiyeti altında kalmaya devam etmiştir. İnegöl'ün Bizans dönemindeki adı Angelecoma'dır.

Osmanlılar Döneminde İnegöl

Osman Bey'in komşuları olan Rum beylerinin en kuvvetlisi ve en tehlikelisi Angelecoma Tekfuru idi. Bu yüzden İnegöl beş aşamada düşürülebilmıştır. 14 yıl süren planlı bir çalışma sonucunda Osman Bey, Turgut Alp önderliğinde Angelecoma kalesini beklenmedik bir hücumla fethederek İnegöl'ü almıştır (1299-1300). Birinci Dünya Savaşı'nın bitmesiyle birlikte imzalanan Mondros Mütarekesi ile İnegöl kısa sürelerle Yunan işgaline maruz kalmıştır. Bu işgal Şükrü Naili Paşa komutasındaki 3. Kolordu'nun İnegöl'e girdiği 6 Eylül 1922 tarihine kadar sürmüş ve İnegöl bir yıldan uzun bir süre Yunan işgali altında kalmıştır.

Cumhuriyetin ilanından sonra 1926'da, İnegöl, Bursa İline bağlı bir ilçe merkezi olmuştur.

İnegöl Adının Tarihçesi

Subaşı veya gölbaşı; İne; önde gelen, İne-göl, gölün önünde gelen anlamında olan İnegöl ismine tarihî kaynaklarda değişik şekillerde rastlanmaktadır. Batılı araştırmacılar tarafından ise İnek-göl, Aynegöl, Aynagöl, Eynegöl, İnegöl şeklinde kaydedildiği görülmektedir.

Evliya Çelebi, Seyahatnâme'de İnegöl, Ezinegöl'den bozma bir isimdir demektedir. Türklerin burayı Cuma günü, yani o günkü söylenişe göre Ezine günü fethettiklerinden dolayı buraya Ezinegöl demiş olduklarını ve bu ismin bozularak günümüze İnegöl olarak geldiğini belirtmektedir.

Coğrafi Konumu ve Yapısı

İnegöl ilçesi Bursa iline bağlı olup, Bursa-Eskişehir karayolunun 45. kilometresinde yer almaktadır (D200, E90 Karayolu). İnegöl, Anadolu yarımadasının kuzey batısında, Marmara Bölgesi'nin güneydoğusunda yer alır. 40° 09' derece kuzey enlemi 29° 49' doğu boylamı arasındadır.

İnegöl'ün tamamı Marmara bölgesi sınırları içinde olup konumu itibariyle de Marmara Bölgesi güney sınırlarını belirler. Bursa'nın güneydoğusundaki İnegöl'ün kuzeyinde Yenişehir ilçesi, güneyinde Kütahya ili, güneybatısında Keles ilçesi ve güneydoğusunda Bilecik ili bulunmaktadır. Bu sınırlar içindeki İnegöl'ün yüzölçümü 1031 km²'dir.

Ulaşım

İnegöl'ü çevre il ve ilçelere bağlayan üç farklı düzeyde karayolu ulaşım şebekesi bulunmaktadır:

TCK Devlet Karayolları Ağı: Toplam 112km

İl ve Köy Yolları Ağı: Toplam 280km

Değişik Özellikli Yolları: Stabilize 280km, Tesviye 69km ve ham 73 km, köy yollarının toplamı 222km'dir.

İklim

İnegöl'ün iklimi Karadeniz ile Akdeniz iklimi arasında geçiş karakteri göstermektedir. Bölgede ılıman Marmara iklimi görülür. Yaz ayları daha çok Akdeniz iklimine benzer. Sıcak ve az yağışlıdır. Kış ayları ise soğuk ve bol yağışlıdır. Kar yağışları normal, don olayları fazladır. ,

Turizm

Bursa'nın 45 km güneydoğusunda yer alan İnegöl'ün Antik dönemdeki adı Angelecoma'dır. İlçedeki önemli tarihi eserler Osmanlı döneminden kalmıştır. İnegöl tarihi eserler ve kültürel değerler bakımından zengin bir yer olmasına rağmen, bugüne kadar sadece 1942 yılında İnegöl Höyüğünde resmi bir kazı yapılabilmektedir. Bu nedenle toprak altı kültür değerlerinin özellikleri tam olarak bilinmemektedir.

1481'de Sadrazam İshak Paşa tarafından yaptırılan İshak Paşa Cami ve Külliyesi, Hamza Bey Cami, Yıldırım Cami (Cuma Camii), Kurşunlu Cami, Kurşunlu Han ve Ortaköy Kervansarayı İnegöl'deki tarihi eserlerdir. İnegöl'ün 13 km batısında Sultan köyünde XIV. yüzyılda yaşamış Germiyanoglu Geyik Baba ile Balım Sultan adına, Orhan Bey tarafından yaptırılmış Geyikli Baba Türbesi önemli bir ziyaret yeridir. Bununla beraber geçmiş yıllardan günümüze miras kalan tarihi eserler, Kent Müzesinde sergilenmektedir.

Baykoca Türbesi

Babası Ertuğrul Bey'in ölümü üzerine beyliğin başına getirilen Osman Bey 1287 yılında Bizans'a karşı fetihlere başlar, Ermeni Beli'nde Bizans'a karşı yapılan savaşta Savcı Bey'in oğlu Baykoca (Bayhoca) şehit düşer. Baykoca Osmanlı Hanedanının ilk şehidi olup. Mezarı İlçemizin Hamzabey Mahallesiindedir.

Beylik Hanı (Caferpaşa Kervansarayı)

Günümüzde Beylik Hanı olarak bilinen yapının eski adı Caferpaşa Kervansarayıdır. 1721 yılında Cafer Paşa tarafından yaptırılmıştır. Yapı 45,50x19,65 m. ebatlarında dikdörtgen planlı açık avluludur. Uzun kenarlardan güneybatıdaki cephede bulunan kapıda dışa taşkın art arda iki basık kemer bulunmaktadır. İçteki kemerin üzerinde ise dikdörtgen kitabe yeri görünür. Çatısı tamamen kapalı ve kurşun kaplı olarak inşa edilmiştir.

Kervansarayların zamanla öneminin azalmasıyla birlikte, yapı özgün işlevini yitirerek bugünkü içinde esnaf dükkânlarının bulunduğu bir yer haline gelmiştir. Üzerindeki kurşun kaplama 1951 yılında sökülerek yerine kiremit kaplı bir çatı örülmüştür. Denetimsiz bir şekilde çeşitli değişiklikler yapılmıştır. 2012 yılında çıkan yangında tamamen yanan han aslına uygun olarak yeniden yapılmaktadır.

Turgutalp Türbesi

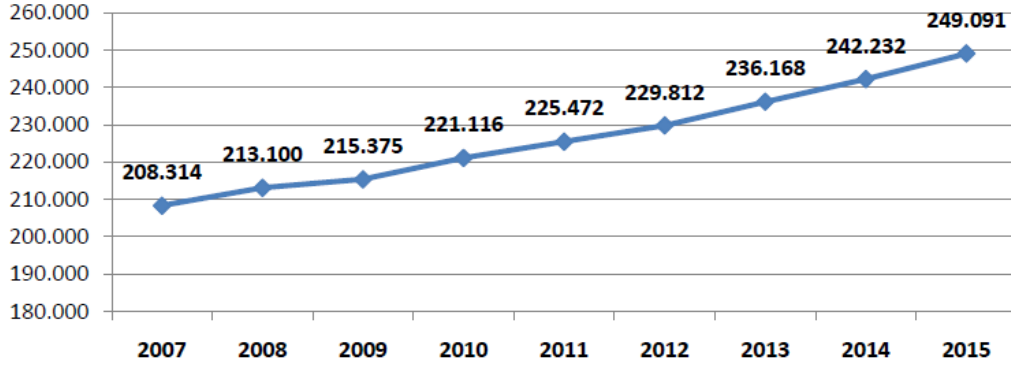
Osman Bey'in komutanlarından biri olan Turgut Alp İnegöl'ün fethinden sonra Bursa'nın fethinde de önemli yararlılıklar gösterir. Yerleştiği Genci Köyünde (günümüzdeki adı Turgut Alp) vefat eder. Türbesi Turgut Alp Mahallesi İnegöl'e bakan geniş bir tepenin üzerinde olup her yıl Mayıs ayında türbe çevresinde adına bir anma töreni yapılmaktadır.

Kapalı Çarşı (Belediye Çarşısı, Bedesten)

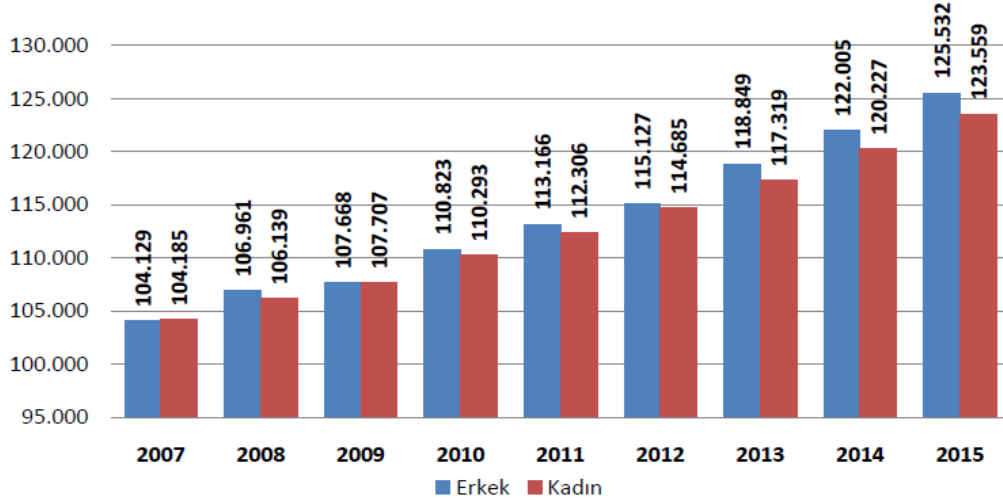
Halk arasında kapalı çarşı olarak bilinen bedesten II. Abdülhamit döneminde belediye Reisi Sadıkzade Süleyman Ağa tarafından 1887-88 yıllarında yaptırılmıştır. 47,50x10,80 m. ebatlarında doğu-batı doğrultusunda dikdörtgen planlıdır. Bugün de içinde canlı bir alışveriş hayatının yaşandığı dükkânlar bulunmaktadır. Doğu ve batı yönlerinde bulunan her iki giriş kapısının üzerinde altışar satırlık birer kitabe bulunur. Doğu tarafındaki kitabede burasının belediye çarşısı olduğu yazarken, batı tarafındaki kitabede ise yapılış tarihine ilişkin bilgiler yer almaktadır. Başta Oylat Kaplıcaları olmak üzere Oylat Mağarası, Delikli Mağara, Koca Mağara, Elmaçayır Mağarası, Boğazova Yaylası, Arabaoturağı Yaylası, Kıran Yaylası, Alaçam Yaylası, tarihi çınarlar bölgenin önemli doğal güzellikleri arasında yer almaktadır. Bölgede ayrıca tarihi değeri olan ve mimari özellikleriyle dikkat çeken camiler, kervansaray ve bedestenler, hamamlar ve türbeler bulunmaktadır.

Nüfus

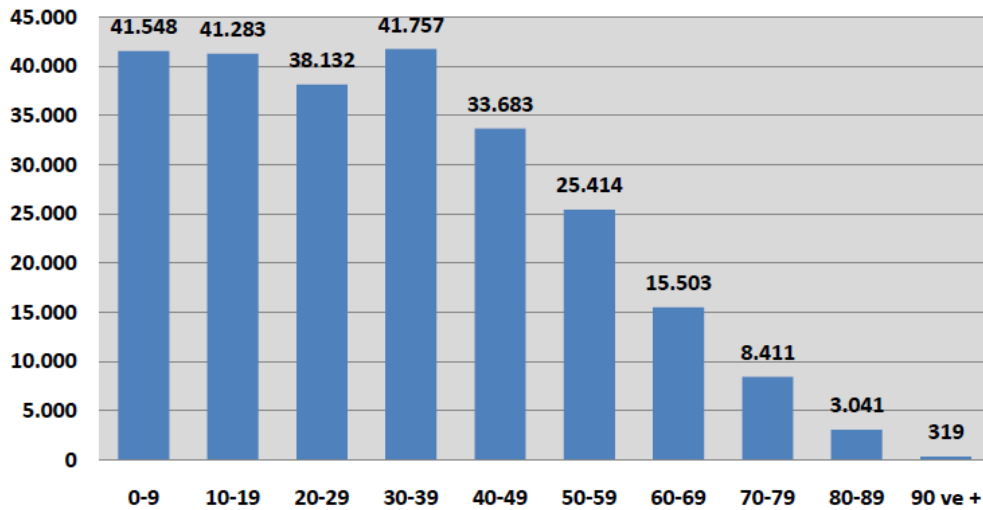
2000 yılı itibariyle İnegöl, nüfusu 100.000 ile 500.000 arasında olan şehirler arasında yerini almıştır. Adrese dayalı nüfus sayımı sonuçlarına göre İnegöl'ün nüfusu 2011 yılında 225.472, 2012 yılında 229.812, 2013 yılında 236.168, 2014 yılında 242.232 ve 2015 yılında 249.091 olarak belirlenmiştir.



İnegöl'ün Nüfusu Grafiği 2007-2015



İnegöl'ün Cinsiyete Göre Nüfus Artış Oranları Grafiği 2007-2015



2015 - Nüfusun Yaş Gruplarına Göre Dağılımı Grafiği

Ekonomi

İlçedeki nüfusun yaklaşık %70'i sanayi ve ticaret sektöründe, %30'u ise tarım sektöründe faaliyet göstermektedir. Organize Sanayi Bölgesi'nin de etkisiyle sanayi alanında hızlı bir gelişme görülmektedir. 80'lerden günümüze kadar geçen sürede orman ürünleri, mobilya ve tekstil başta olmak üzere gıda, otomotiv, kimya, makine ve metal gibi pek çok sektörde faaliyet gösteren firmalar ilçede tesisler kurmaya başlamıştır. Son yıllarda mobilya imalathaneleri fabrikalaşma yoluna girmiş ve marka olma yolunda ilerleyen tesisler haline gelmişlerdir. 2015 yılında iller sıralamasında toplam dış ticaret hacmine göre İnegöl 22. sırada, ihracata göre olan sıralamada da iller sıralamasında 20. sırada yer almaktadır.

İnegöl Organize Sanayi Bölgesi

İnegöl Organize Sanayi Bölgemiz, Bursa-Eskişehir Karayolunun 43. km'si üzerinde kurulmuş olup, Ülkemizin üç büyük şehrine ulaşımı kolaylıkla sağlanabilmektedir.

Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km. mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, bölgeye 22 km mesafede olan Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir.

İnegöl Organize Sanayi Bölgesini kurma çalışmaları 1970'li yıllara dayanmaktadır. Dönemin Ticaret Bakanı Ahmet TÜRKEL' in destekleriyle İnegöl Belediyesi'nin ve İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası'nın girişimleriyle o dönemin Bakanlar Kurulu'nun 24.12.1973 tarihli kararı ile kurulmuştur. İlk Müteşebbis Heyet 1977 yılında oluşmuştur. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın kredi desteği ve kontrolü ile alt yapısı kısa zamanda tamamlanan İOSB aynı zamanda Türkiye'nin ilk İlçe Organize Sanayi Bölgesi unvanını da elinde taşımaktadır. Bilim Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Sicil defterinde 187 Sicil numarasıyla kayıtlı İnegöl Organize Sanayi Bölgesi, 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu Hükümlerine göre kurulmuş, bir özel hukuk tüzel kişiliğidir. Organize Sanayi Bölgemiz, 3.000.000 m²'lik bir alan üzerinde her türlü altyapı çalışmaları (Yol, su, elektrik, kanalizasyon, doğalgaz, içme ve kullanma suyu tesisleri, PTT, sosyal tesisler, atık su arıtma, atık çamur kurutma tesisleri ve camii) tamamlanmış olup, sanayicilerin tüm ihtiyaçlarına cevap verilmektedir.

İnegöl Organize Sanayi Bölgemizin kuruluşu yaklaşık 30 yıl olduğu için, idaremize ait tahsis yapılabilecek herhangi bir sanayi parseli bulunmamaktadır. Tapu devirlerinin tamamı yapıldığından değişen ekonomik şartlar gereği bazı parseller 2. veya 3. kez el değiştirmiştir.

2005 yılında yapılan genel kurul sonucunda; Müteşebbis heyet görevini tamamlayarak, Sanayicimizin kendi içerisinde seçmiş olduğu Yönetim Kurulu'na bütün yetkilerini devretmiştir.

2007 yılının Aralık ayından itibaren de Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri, Bölge Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan birim tarafından verilmeye başlanmıştır.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Bursa İli, İnegöl İlçesi sınırları içerisinde kurulan bölgemiz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığı'nın ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından kuruluş protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize tüzel kişilik kazandırılmıştır.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl İlçesi'nden 8 km, Yenişehir İlçesi'nden 17 km uzaklıkta, Hamzabey-Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar Köyleri arasında kurulmuştur.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1.Etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2.Etap olarak düzenlenmesi öngörülmüştür. 1.Etap düzenleme alanının içerisinde 137 dönümlük kısmın orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır. 4.100 dönümlük 1. etabın 2.500 dönümü sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 115 firmaya 2.496 dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 88'i İnegöl, 27' si ise İnegöl dışındandır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m2'dir. OSB'mizde toplam 25 fabrika faaliyette olup 50 fabrika inşaat halindedir. 90 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 25 fabrikada toplam 2200 civarında kişi istihdam edilmektedir.

Yenice Islah Organize Sanayi Bölgesi

OSB'ler ile ilgili olarak mevzuat oluşturma kapsamında 4562 sayılı kanun 15.04.2000 tarihli ve 24021 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kanunda OSB'ler;

Sanayinin uygun görülen alanlarda yapılanmasını sağlamak, çarpık sanayileşme ve çevre sorunlarını önlemek, kentleşmeyi yönlendirmek, kaynakları rasyonel kullanmak, bilgi ve bilişim teknolojilerinden yararlanmak, sanayi türlerinin belirli bir plan dâhilinde yerleştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla; sınırları tasdik edilmiş arazi parçalarının imar planlarındaki oranlar dâhilinde gerekli idari, sosyal ve teknik altyapı alanları ile küçük imalat ve tamirat, ticaret, eğitim ve sağlık alanları, teknoloji geliştirme bölgeleri ile donatılıp planlı bir şekilde ve belirli sistemler dâhilinde sanayi için tahsis edilmesiyle oluşturulan ve bu Kanun hükümlerine göre işletilen mal ve hizmet üretim bölgeleri" olarak tanımlanmıştır.

Kuruluş

Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği Geçici Madde 5 gereğince, YENSİAD (Yenice Sanayici ve İş Adamları Derneği) tarafından, 2012 yılında ıslah başvurusu yapılmıştır. 29.04.2015 tarihinde, 306 no'lu tüzel kişilik sicil kaydı Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

Bölge Yapısı

Yenice Islah Organize Sanayi Bölgesi, 120 hektar alan üzerine kuruludur. 98 parsel mevcuttur. Faal 30 firma bulunmaktadır. Karma bir yapı mevcuttur. Bölgenin %35inde faal firmalar mevcuttur. Bölge de takriben 4000 kişi istihdam edilmektedir. Bölgede ki tüm parseller şahıs veya firma adına tapuda kütüklerinde kayıtlıdır. Bölge Müdürlüğünün tahsis edeceği parsel bulunmamaktadır.

Cerrah Islah Organize Sanayi Bölgesi

Kuruluş

6215 sayılı bazı kanunlarda değişiklikler yapılmasına dair kanunun 19. Maddesi ile 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgesi Kanunu geçici 8. maddesi ve 04.08.2011 Tarihli 28015 sayılı resmi gazetede yayınlanan Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmeliğin 18. Maddesi ile Organize Sanayi Bölgesi Uygulama Yönetmeliğine eklenen Islah O.S.B. geçici 5. Madde gereği; Bursa Valiliğince 27.10.2011 tarihli 110 Sayılı Valilik oluru ile Bursa Valisi Başkanlığı'nda Islah Komisyonu oluşturulmuştur. Bursa ili İnegöl ilçesi Cerrah-Edebey-Yenice Mahalleleri tapulama sahası içerisindeki sanayi bölgesinde faaliyet gösteren firmalar adına önerilen alanın ilgili yasa kapsamında Islah O.S.B. alanı olarak belirlenmesi amacı ile Cerrah Sanayi Bölgesi'nde faaliyet gösteren firmalar 12.04.2012 tarihinde Bursa Valiliğine başvuruda bulunmuştur.

Bölge Yapısı

Bölge onaylı plan kapsamında kuzey bölümü (yaklaşık 26 hektar) konut dışı kentsel çalışma alanı güney bölümü (yaklaşık 52 hektar) sanayi alanı olarak planlıdır. Bölge içerisindeki arazinin tamamı düz bir alan üzerinde bulunmaktadır.

Alan Bilgileri

Islah O.S.B. olarak önerilen bölge 78 hektar büyüklüğündeki bölgeyi kapsamaktadır. Bölgede; 53 adet yapılaşmış sanayi parseli, 46 adet sanayiciye ait yapılaşmamış parseli ve 40 adet sanayice ait olmayan yapılaşmamış parsel olmak üzere toplamda 139 parseli kapsamaktadır. 139 adet sanayi parselinde 51 işletme faaliyet göstermektedir.

İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası

Dış Ticaret

İnegöl 2015 yılında 705 firma ile 796.193.751,84 dolar ihracat, 41 firma ile de 268.880.928,64 dolar ithalat gerçekleştirerek toplam dış ticaret hacmini 1.065.074.680,48 dolara çıkartmıştır.

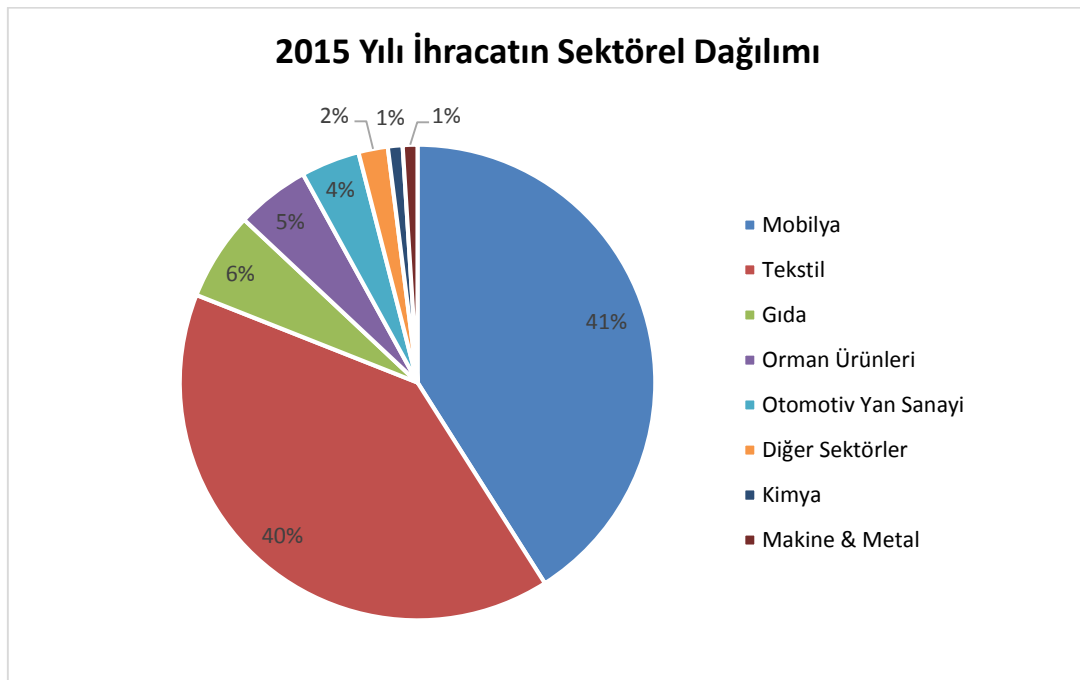
2015 yılında İnegöl 527.312.823,21 dolar dış ticaret fazlası vererek ülkemiz için model ekonomi şehri olma geleneğini sürdürmüştür. Sektörel olarak incelediğimizde 2015 yılında en fazla ihracatın mobilya sektöründe olduğunu görüyoruz.

İhracat

İnegöl 2015 yılında 705 firma ile 796.193.751,84 dolar ihracat gerçekleştirmiştir. İhracat rakamları içerisinde en yüksek orana mobilya sektörü sahiptir. 650 firma ile toplam ihracatın %41'i bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; tekstil, gıda, orman ürünleri, , otomotiv yan sanayi, kimya, makine & metal ve diğer sektörler ihracat rakamları ile mobilya sektörünün arkasından gelmektedir.

İnegöl'ün 2011-2015 Yılları Arasında Sektörlere Göre İhracat Rakamları,

İhracat Sektörü	2015	2014	2013	2012	2011
Tekstil	317.136.493,33	367.336.153,02	412.044.214,68	356.673.615,87	361.057.930,20
Mobilya	330.469.968,13	343.335.655,19	312.874.735,95	251.244.071,33	176.553.018,60
Orman Ürünleri	43.238.251,46	73.948.227,29	52.419.419,86	52.574.514,05	47.074.933,89
Gıda	45.839.858,94	41.959.093,96	52.182.128,42	49.944.471,10	41.302.304,87
Otomotiv Yan Sanayi	30.620.794,49	31.594.928,44	36.207.888,25	25.738.501,08	12.163.392,22
Kimya	9.974.967,48	14.818.901,79	13.380.122,43	11.642.877,13	12.256.789,50
Makine & Metal	4.427.521,89	3.746.148,73	2.076.977,16	3.678.188,84	3.453.306,76
Diğer Sektörler	14.485.896,12	15.051.957,39	31.836.594,99	25.216.941,90	22.265.949,59
Toplam	796.193.751,84	891.791.065,81	913.022.081,74	776.713.181,30	663.870.836,13

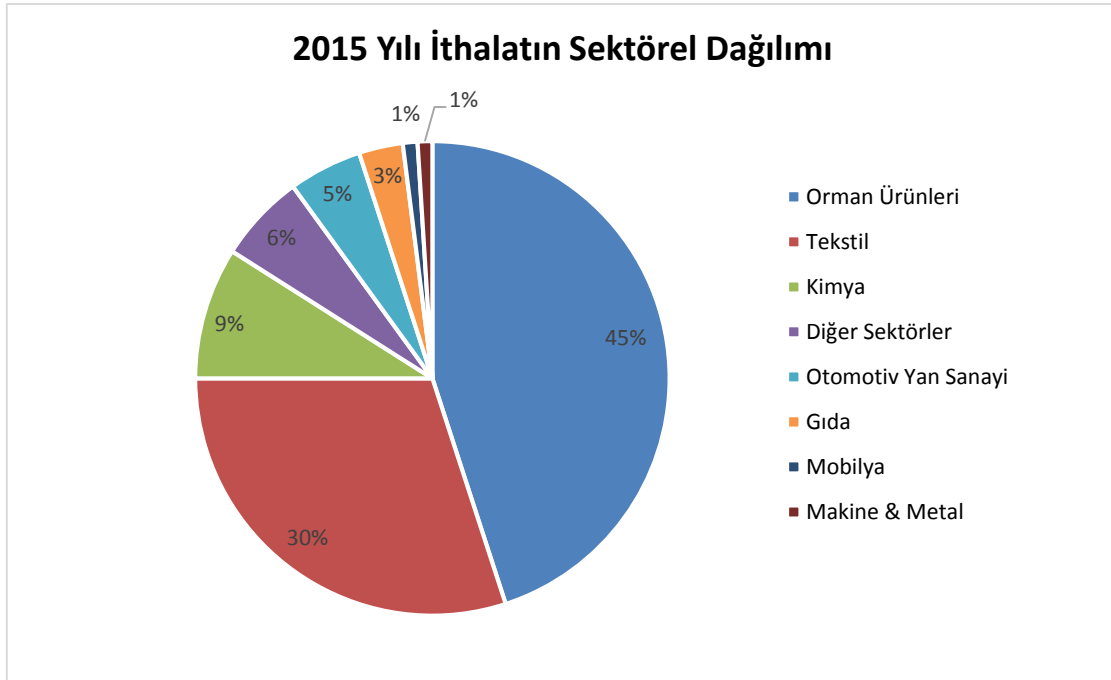


İthalat

İnegöl 2015 yılında 41 firma ile 268.880.928,64 dolar ithalat gerçekleştirmiştir. İthalat rakamları içerisinde en yüksek ithalat oranına orman ürünleri sektörü sahiptir. Toplam ithalatın yaklaşık olarak %45'ı bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; tekstil, kimya, diğer sektörler, otomotiv yan sanayi, gıda, mobilya ve makine & metal ithalat rakamları ile orman ürünleri sektörünün arkasından gelmektedir

İnegöl'ün 2011-2015 Yılları Arasında Sektörlere İthalat Rakamları,

İthalat Sektörü	2015	2014	2013	2012	2011
Tekstil	79.545.495,48	142.547.865,32	152.067.950,50	104.967.503,77	175.274.717,78
Orman Ürünleri	122.514.969,87	81.174.593,55	72.686.188,13	83.426.513,17	75.770.160,38
Otomotiv Yan Sanayi	14.012.698,43	18.996.551,58	38.592.783,12	17.466.529,50	26.701.658,55
Kimya	24.716.831,68	24.729.701,98	26.607.206,75	18.855.276,73	35.095.872,01
Gıda	7.079.769,90	4.062.841,13	12.218.153,44	22.742.751,28	11.545.655,18
Mobilya	2.746.885,84	9.628.441,94	3.559.441,56	4.152.937,48	8.022.775,10
Makine & Metal	2.558.222,79	811.697,21	367.168,59	1.258.877,16	1.441.558,17
Diğer Sektörler	15.676.054,65	18.600.612,97	21.579.813,57	21.664.754,33	13.204.421,08
Toplam	268.850.928,64	300.552.305,68	306.098.892,09	252.870.389,09	333.852.397,17



Tarım ve Hayvancılık

İnegöl ilçesinde tarım, ekonomik hayatın temel unsurlarından biridir. 11 bin 850 çiftçi ailesi kayıtlıdır. Doğrudan tarımla uğraşanların oranı %30'dur. Büyükşehir yasası ile köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin, nüfusunun tamamı tarımla uğraşırken, İlçe merkezindeki nüfusun hemen tamamı mobilya, ticaret ve endüstride çalışmaktadır. Bu nüfusun bir kısmı çalıştıkları işin yanı sıra bahçe tarımı ile uğraşmaktadır. İlçede polikültür tarım yapılmaktadır. Okuma yazma oranının yüksekliği tarım alanlarının ranta uygun bir şekilde kullanılmasında etki yapmış, ilçe müdürlüğünün çalışmalarını kolaylaştırmıştır. Tarım ürünleri ilçe ihtiyacını tamamen karşıladığı gibi çevre il ve ilçelerle yurdun diğer bölgelerine de gönderilmektedir. Ayrıca sebze ve meyve ürünleri yurtdışı pazarlara da hitap etmektedir. İlçemizde hakim olan nispeten ılıman iklim yapısı meyve ve sebzelerin büyük çoğunluğu ile tarla ziraatına da uygun özellikler göstermektedir. İlçemize bağlı 116 mahallemizden, 70 mahallemiz ova yerleşimine, 46 mahallemiz ise dağ ve orman arazisi yerleşimine sahiptir. Orman kenarı ve orman içi köylerde çiftçinin gelir düzeyini yükseltmek için çilek, bağ, kiraz, arıcılık ve cevizcilik gibi tarım kolları ile hayvancılığın geliştirilmesine çalışılarak ormana bağlılığın azaltılması sağlanmaktadır. Ova mahallelerinde ise bağ-bahçe tarımı yanında sanayi bitkileri de yaygın olarak üretilmektedir. Ayrıca bölgede geniş çapta tarımı yapılan patates sahalarında ikinci ürün olarak silajlık mısır, lahana, karnabahar gibi ürünlerin yetiştirilmesi desteklenmektedir.

Arazi Kullanımı ve Dağılımı	
Arazi Türü	Arazi Miktarı (Ha)
Çayır-Mera	11.224
Kültür Arazisi	29.723
Orman Arazisi	49.240
Diğer	9.878
Toplam	100.065

İlçedeki Hayvan Envanteri	
Cinsi	Sayısı (Baş)
Kovan	7.780
Sığır	18.500
Koyun ve Keçi	45.000
Tavuk (Yumurtacı ve Broiler)	750.000
Toplam	821.280

İlçedeki Kültür Arazisinin Dağılımı	
Arazi Türü	Arazi Miktarı (Ha)
Tarıma Elverişli Olmayan ve Nadas	1.123
Sebze Arazisi	1.200
Meyve Arazisi	9.950
Tarla Arazisi	17.450
Toplam	29.723

Hayvancılık Ürünleri	
Ürün Cinsi	Ürün Miktarı
Bal Mumu (Ton)	3,25
Bal (Ton)	100
Et (Ton)	830
Süt (Ton)	17.500
Yumurta (Adet)	85.000.000

Sağlık

İnegöl'de, 1 devlet hastanesi (308 yatak kapasiteli), 1 dış hastanesi, 2 özel hastane, 1 tıp merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri ve 1 Kanser Erken Teşhis, Tarama ve Eğitim Merkezi (KETEM) mevcuttur. 01.10.2009 tarihi itibarıyla Aile Hekimliği Uygulamasına geçilmiş olup, Sağlık Grup Başkanlığı Toplum Sağlığı Merkezi oluşturulmuş ve Sağlık Ocakları Aile Sağlığı Merkezine dönüştürülmüştür. Böylelikle, 15 tane de Aile Sağlığı Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca bölgede İnegöl ilçesinde hizmet veren 61 eczane ve 1 tane hastanede görev yapan kamu eczacısı bulunmaktadır.

İnegöl Devlet Hastanesi

İnegöl Devlet Hastanesi'nde 2016 yılı itibarı ile 74 uzman hekim, 11 pratisyen hekim, 225 hemşire, 45 ebe ve ayrıca hastanede teknisyen ve çeşitli branşlarda çalışan 560 personel bulunmaktadır.

İnegöl Devlet Hastanesi'nde toplam yoğun bakım üniteleri dâhil 336 adet hasta yatağı bulunmaktadır.

İnegöl Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

İnegöl Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi yeni hizmet binasına 2016 Temmuz ayı itibarı ile taşınmış olup, 27 diş hekimi, 5 hemşire ve çeşitli branşlarda çalışan 20 kadrolu personel ve 47 Şirket personeli olmak üzere toplam 99 personelle hizmet vermektedir. Kurumumuz tam olarak faaliyete geçtiğinde 52 Ünite, 2 Ameliyathane, 67 diş hekimi, 10 uzman diş hekimi ve 6 yatak kapasiteli olarak faaliyete devam edecektir.

Kanser Erken Teşhis Eğitim Merkezi

1 Ocak 2016 tarihinde kurulan kanser erken teşhis ve eğitim merkezinde; 1 doktor 4 hemşire, 3 ebe 1 röntgen teknikeri, 1 diyetisyen ve 1 acil tıp teknisyeni olmak üzere toplam 10 personelimiz bulunmaktadır. Merkezimizde tarama hizmeti tüm personelimiz bayan olup; 30 - 65 yaş arası bayanlara rahim ağzı kanseri, 40 - 69 yaş arası bayanlara meme kanseri, 50 – 70 yaş arası bay ve bayanlara bağırsak kanseri taraması ücretsiz olarak yapılmaktadır.

Aile Sağlığı Merkezleri

İnegöl Toplum Sağlığı Merkezi'ne bağlı kırsal mahallelerimizde dâhil olmak üzere 15 adet Aile Sağlığı Merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri ile 14 kırsal mahallerimizde de sağlık evleri mevcuttur.

Bunlar;

- 1 No'lu Turgutalp Aile Sağlığı Merkezi,
- 2 No'lu Orhaniye Aile Sağlığı Merkezi
- 3 No'lu Hamidiye Aile Sağlığı Merkezi,
- 4No'lu Hanife Selçuk Teşik Aile Sağlığı Merkezi,
- 5 No'lu Şükrü Özdilek Aile Sağlığı Merkezi,
- 6 No'lu Cuma Aile Sağlığı Merkezi,
- 7 No'lu Alanyurt Aile Sağlığı Merkezi,
- 8 No'lu Akhisar Aile Sağlığı Merkezi,
- Çavuşköy, Hamamlı, Hamzabey, Hayriye, Gündüzlü, Kulaca, Küçük Yenice, Maden, Mezit, Sungurpaşa, Şehitler, Şipali, Tahtaköprü ve Tekke mahallelerinde sağlık evleri bulunmaktadır.
- 9 No'lu Huzur Aile Sağlığı Merkezi,
- 10 No'lu Yeniceköy Aile Sağlığı Merkezi,
- 11 No'lu Kurşunlu Aile Sağlığı Merkezi,
- 12 No'lu Cerrah Aile Sağlığı Merkezi,
- 14 No'lu Mesudiye Aile Sağlığı Merkezi,
- 13 No'lu 6 Eylül Aile Sağlığı Merkezi,
- 15 No'lu Baykoca TOKİ Aile Sağlığı Merkezi,

Eğitim

Aşağıda verilen tablolarda ilçemize ait 2016 yılı eğitim bilgileri yer almaktadır,

Eğitim Verileri	2016
Öğrenci Sayısı	51.709
Öğretmen Sayısı	2763
Okul Sayısı	126
Derslik sayısı	1.920

Okul Türleri	Okul Sayısı
Anaokulu	11
İlkokul	50
Ortaokul	30
Lise	31
Özel Eğitim Okulları	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	11
Meslek Yüksek Okulu	1
Fakülte	1
Halk Eğitim Merkezi	1
Meslek Edindirme Merkezi	1
Rehberlik Araştırma Merkezi	1
ASO. Öğretmenevi	1
Toplam	143

* Özel Eğitim veren kurumlar dâhildir

Fakülte

Uludağ Üniversitesi İnegöl İşletme Fakültesi'nin resmî kuruluşu, Bakanlar Kurulu'nun 8 Nisan 2010 tarihinde aldığı kararın 28 Nisan 2010 tarih ve 27585 sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanmasıyla gerçekleşmiştir. Fakülte binasının fiziki kuruluş çalışmaları ise bir yıl sonra, Mayıs 2011'de başlamıştır. 2012 yılı itibariyle, eğitim-öğretimin başlaması için YÖK'ün gerekli gördüğü asgarî fizikî mekânlar (derslik, laboratuvar) ve akademik kadro tamamlanmıştır. Fakültemiz 2012-2013 öğrenim döneminde İşletme Bölümünde 46 öğrenci ile öğrenime başlamıştır. 2015-2016 Öğrenim döneminde ise İşletme Bölümüne 62, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 63 ve Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümüne 49 öğrenci kayıt yaptırıp eğitimine başlamıştır. Temmuz 2016 tarihi itibariyle Fakültemizde 338 öğrencimiz bulunmaktadır. Fakültemiz 2015-2016 eğitim-öğretim dönemi için İşletme Bölümüne 129, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 160, Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümüne 49 öğrenci bulunmaktadır. 2015-2016 eğitim öğretim yılında fakültemiz ilk 26 öğrencisini mezun etmiştir. Ayrıca Fakültemizde Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği, Muhasebe Denetim ve Uluslararası Ticaret alanlarında Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programı uygulanmaktadır. Uludağ Üniversitesi İnegöl Yerleşkesi içerisinde, fakültenin yanı başında Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı olarak, 528 kız öğrencinin kalabileceği, 528 yatak kapasiteli bir öğrenci yurdunun yapımı tamamlanmıştır.

Meslek Yüksekokulu

İnegöl Meslek Yüksekokulu; Türk sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla 1995-1996 akademik yılında kurulmuştur. Yüksekokul iki yıllık ön lisans düzeyinde eğitim veren bir kurumdur. Eylül 1996 tarihinde Atatürk Bulvarı'ndaki Tekel Bakanlığına ait tütün deposunun il özel idaresi tarafından restorasyonu ve Uludağ Üniversitesi'ne kullanılmak üzere verilmesi ile bu binaya taşınan Yüksekokul Ağustos 2006 tarihine kadar eğitim-öğretim faaliyetlerini sözü edilen birimde sürdürmüştür. Bu tarihten sonra, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nca eğitim öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere Uludağ Üniversitesine devredilen İnegöl Kibrit Fabrikası'nın tadilat işlemlerinin tamamlanması ile birlikte yeni yerine taşınmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Hızlı bir gelişme sürecinde bulunan Yüksekokulda kurulan laboratuvar ve atölyelerle, bölge sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünün önemli bir bölümünü karşılamayı hedeflemektedir. Üniversite-sanayi işbirliğinin etkin olarak uygulandığı Yüksekokulda, eğitim-öğretim-sanayi kuruluşları ile işbirliği yapmak suretiyle uygulamalı olarak sürdürülmektedir. 2016-2017 Eğitim - Öğretim yılındaki mevcut programlar;

Teknik Programlar Mobilya ve Dekorasyon, Tekstil Teknolojisi, Makine, İnşaat Teknolojisi, Elektrik, Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İşletme Yönetimi, Pazarlama ve Çocuk Gelişimidir

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokulumuzda 2796 öğrenci öğrenim görmektedir. Yüksekokulumuzun kuruluşundan itibaren mezun olan öğrenci sayısı Temmuz 2016 ayı sonu itibari ile 7145'dir.

Halk Eğitim Merkezi

Halk Eğitim Merkezinde Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşler, 23 Yaş üstü Engelli Kursları, Diyanet Yeterlilik, Yabancılar Türkçe Öğretmeni Hijyen, Makine Nakışları, El Sanatları, Ev Ekonomisi, Bilgisayar, Giyim, Diksiyon, Çocuk Bakımı, Bakır İşlemciliği, Autocad, Osmanlıca, İngilizce, Almanca, Rusça, Arapça, Ebru, Hüsnü Hat, Tıp Sekreterliği, Orman Envali Üretim İşçiliği, Kazıyıcı Yükleyici ve Forklift, Hasta Yaşlı Bakım, Mobilya Döşeme Dikiş Elemanlığı, KPSS Hazırlık Kursları, sportif ve zirai kurslar gibi her yıl 185 değişik alanda 1200 civarında kurs düzenlenmektedir. Ayrıca Sağlık, Kişisel Gelişim ve Zirai konularında seminerler düzenlenmektedir. Açık Ortaokul ve Açık lise bütün iş ve işlemleri tarafımız tarafından yürütülmektedir. 2014- 2015 eğitim-öğretim yılında 1.200 kurs ve seminerlerde toplam 30.000 kişiye eğitim verilmiştir. Halk Eğitim Merkezinde 1 müdür, 4 müdür yardımcısı, 12 kadrolu öğretmen, 180usta öğretici, 2 memur, 7 hizmetli, 1 yönetici asistanı, 1 mutemet, 1 şoför ve 1 gece bekçisi görev yapmaktadır. 2014 Eylül Yılından itibaren İlçemizin Kemalpaşa Mahallesi'ne yapımı tamamlanan yeni hizmet binamıza taşınmıştır. 20 Derslik ve Atölye, Kütüphane, Fuaye Salonu ve 160 kişilik çok amaçlı salon mevcuttur. Eski bina şube olarak Halk Eğitim hizmetlerinde kullanımına devam etmektedir.

Mesleki Eğitim Merkezi

Eğitimine devam eden okulumuz 1986 yılında İlçemiz Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde 6 adet meslek dalı ile kurulmuştur. 8 yıl Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde eğitimine devam eden Merkezimiz 1994 yılında yeni sanayiye yapılan kendi binasına taşınmıştır. Kendi binasına taşındıktan sonra 6 meslek dalı ile eğitimine başlamış olup her yıl başka meslek dallarını da kendi bünyesine ekleyerek şuan 127 meslek dalına eğitim verebilecek duruma gelmiştir. Merkezimizde 1 müdür, 4 müdür yardımcısı, 9 öğretmen, 1 hizmetli ile 200 çırak, 250 kalfa ve 110 usta öğretici adayına eğitim verilmektedir. Her yıl değişik meslek dallarına ait 150 kalfalık, 100 ustalık olmak üzere 250 adet belge öğrencilerimize verilmektedir. Merkezimizin öğrenci sayısı dışarıdan bitirmelerle birlikte 840'dır. Merkezimizde 2015-2016 yıllarında Tehlikeli ve Çok Tehlikeli işlerde çalışanlara yönelik verilen kurslarda 205 kursta 500 kursiyere ve hijyen kursu olarak ise 5 kursta 165 kursiyere eğitim verilmiştir. Merkezimizde 12 derslik, 5 atölye, 1 kantin, 1 kütüphane, bir eğitim salonu, 1 Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Koridorlar ve okul çevresi kapalı devre kamera sistemi ile denetlenmektedir. Her sınıfta projeksiyon cihazı ve bilgisayar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin dersleri hem işitsel hem görsel olarak izlemeleri sağlanmaktadır. Meslek Eğitim Merkezinde Mobilyacılık, Mobilya Döşemeciliği, İskeletçilik, Pano Monitörlüğü, Bobinajcılık, Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisçiliği, Kaynakçılık, Otomotiv Mekanitörlüğü, Erkek Berberliği, Bayan Kuaförlüğü, Cilt Bakım ve Güzellik Erkek Giyim Modelistliği, Bayan Giyim Modelistliği, Vitrin Kuyumculuğu, Otomotiv Boyacılığı, Otomotiv Elektrikçiliği, Otomotiv Gövdeciliği, Ön Düzen Ayarcılığı ve Lastikçilik, Reklam Tabelacılığı, Kantin İşletmeciliği Mobilya Satış elemanı, Tehlikeli ve çok Tehlikeli işler, Aşçılık ve Et ve Et ürünleri İşletmeciliği konularda eğitim vermektedir.

Spor

İlçemizde Sporun Gelişimi

İlçemizde sporun tarihi 1923 yılında Cumhuriyet'in ilanından hemen sonra futbol, jimnastik, güreş ve izcilik alanlarında faaliyet gösteren İnegöl İdman Yurdu ile başlamıştır. Ancak ülkemizin genelinde olduğu gibi, İnegöl'de de spor kulüpleri daha çok futbol ile özdeşleşmiş olduğundan diğer spor dallarında fazla bir başarı elde edildiği görülmemektedir. İnegöl İdman Yurdu da esas faaliyetlerini futbol alanında sürdürmüştür. Spora ilginin artmasıyla birlikte ilçemizdeki spor kulüplerinin sayısı da zamanla artış göstermiştir. İnegöl İdmanyurdu'ndan sonra sırasıyla; 1933'te Doğan Spor, 1947'de Demirspor, 1954'te İnegölspor kurularak futbol alanında ilçemizin adını duyurmaya çalışmışlardır.

Spor Kulüpleri ve Spor Tesisleri

İlçemiz, spor tesisleri ve spora elverişli alanlar yönünden oldukça iyi durumdadır. Kapalı ve açık tribünleriyle Gençlik ve Spor Teşkilatına ait çimle kaplı 5.000 kişilik bir Şehir Stadı, Belediyemizin son dönemde spora yapmış olduğu yatırımlarla 2010 yılında spor camiasına kazandırdığı 2 adet sentetik çim saha, 2011 yılında biri Alanyurt bölgesinde olmak üzere 2 adet spor salonu, Amatör spor kulüplerimiz için biri suni çim diğeri sentetik çim olmak üzere 2 adet antrenman sahası, şehrin çeşitli bölgelerinde yapımına devam edilen semt sahaları, Gençlik ve Spor Müdürlüğüne ait kapalı spor salonu bulunmaktadır. İlçemizdeki 34 amatör spor kulübü faaliyet göstermekte olup, 11 adet gayri federe Kulüp bulunmaktadır. Çeşitli branşlarda toplam 28.100 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır. Bugün itibarıyla, İnegölspor futbol takımı TFF 2. Lig, İnegöl Belediye Spor Voleybol Takımı Efeler ligi Kategorisinde, İnegöl Belediyespor Basketbol Takımı 2. ligde, İnegöl Gençlik Hizmetleri ve Spor Kulübü Bayan Voleybol takımı, 5 futbol takımı Süper Amatör, 5 futbol takımı 1. Amatör, 7 futbol takımı 2. Amatör liginde ve 5 takım akademi liginde (İnegölspor) mücadele etmektedir.

2016 Yılı Faal Tesis Durumları

- | | |
|---|---|
| 1. Şehir Stadı | 19. Çeltikçi Mahallesi Futbol Sahası |
| 2. Gençlik ve Spor Müdürlüğü Kapalı Spor Salonu | 20. Çitli Mahallesi Futbol Sahası |
| 3. İnegöl Gençlik Merkezi (TOKİ – BAYKOCA) | 21. İsaören Mahallesi Futbol Sahası |
| 4. İnegöl Spor Sahası ve Sosyal Tesisler | 22. Deydinler Mahallesi Futbol Sahası |
| 5. İnegöl Belediye Spor Salonu | 23. Akhisar Mahallesi Semt Sahası |
| 6. Yunus Emre Spor Kompleksi | 24. Cumhuriyet Mahallesi Semt Sahası |
| 7. Yeniceköy Mahallesi Spor Salonu | 25. Ertuğrulgazi Mah. Semt Sahası (İhlamur Sk.) |
| 8. Hayrettin Ender SERT Atletizm ve Futb. Ant. Sahası | 26. Ertuğrulgazi Mah. Semt Sahası (Zorlu Sk.) |
| 9. Kurtuluş Amatör Spor Kompleksi | 27. Hamidiye Mahallesi Semt Sahası |
| 10. Yeni Sanayi Amatör Spor Kompleksi | 28. Huzur Mahallesi Semt Sahası |
| 11. Alanyurt Amatör Kulüpler Antrenman Sahası | 29. Mesudiye Mahallesi Semt Sahası |
| 12. Turgutalp Amatör Kulüpler Antrenman Sahası | 30. Orhaniye Mahallesi Semt Sahası |
| 13. Akhisar Mah. Amatör Kulüpler Futbol Sahası | 31. Süleymaniye Mahallesi Semt Sahası |
| 14. Huzur Mahallesi Kulüpler Futbol Sahası | 32. Turgutalp Mahallesi Semt Sahası |
| 15. Orhaniye Mahallesi Futbol Sahası | 33. İnegöl Belediyesi Tenis Kortu |
| 16. Mesudiye Mahallesi Futbol Sahası | 34. Orman İşletmesi Tenis Kortu |
| 17. Yeniceköy Mahallesi Futbol Sahası | 35. Atış Poligonu |
| 18. Çavuşköy Mahallesi Futbol Sahası | 36. Paintball Atış Sahası |

Hemşeri Dernekleri

İnegöl, her geçen gün artan bir şekilde göç almaya devam etmektedir. Hızla sanayileşen ilçemizde ekonomik potansiyelin ve iş olanaklarının yüksek olması göçün artarak sürmesindeki başlıca etkindir. Cumhuriyetin ilk yıllarında yerli unsurların yanında 93 harbi sonrasında sadece yurt dışından Balkanlar'dan ve Kafkasya'dan) gelen göçmenlerden oluşan bir nüfus yapısına sahip olan ilçemiz, son 40 yıldır Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu, İç Anadolu ve Karadeniz Bölgesinden büyük miktarda göç almıştır. Bu durum demografik yapıya paralel olarak sosyal durumda da önemli değişikliklere neden olmuştur. Ülkemizin farklı şehirlerinden gelen bu insanlar beraberinde sosyokültürel alışkanlıklarını da getirmişlerdir. Bu durum beraberinde çeşitli problemlere yol açmıştır. İnsanlar problemlerinin çözümünü kolaylaştırmak ve sorunlarını birbirleriyle paylaşmak amacıyla dernekleşme yoluna gitmişlerdir. İlçemizde bu amaçla kurulan 33 adet yardımlaşma ve dayanışma derneği bulunmaktadır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de belediyeler, 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 numaralı ‘Belediye Kanunu’ ile faaliyetlerini sürdürmektedirler.

“Belediye Kanunu’nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanun’u büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde ‘Belediye Meclisi’, ‘Belediye Encümeni’ ve ‘Belediye Başkanı’ belediyenin organları olarak ifade edilmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye Kanunu Madde 14’te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapabilir;

- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor kar ıla maları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Yine 14. Maddeye göre belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin m li durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, ya lı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da  n  açılmaktadır. Buna göre Belediye;

Sağlık, eğitim, spor,  evre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik, kültür hizmetleriyle, yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve d  k nlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve  alı tırılmalarına ilişkin usul ve esaslar   i leri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler acil durum pl nlaması yapmakla da y k ml d rl r. Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum pl nlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum pl nlarının hazırlanmasında varsa il  l ğindeki diğer acil durum pl nlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek te ekk lleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Pl nlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilecektir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve desteği de sağlayabilmektedir.

Belediyenin Yetkileri ve  mtiyazları

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak;
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek;
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek;

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak;
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek;
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek;
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak;
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek;
- Borç almak, bağış kabul etmek;
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek;
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek;
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek;
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek;
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek;
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak;
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek;
- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz

almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, Belediye Meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturabileceği, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceği; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği belirtilmiştir.

Performans Programının Yasal Dayanağı

Kamu idareleri tarafından yapılan performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dönemini kapsamaktadır. Dolayısıyla ikisi arasında çok önemli bir ilişki bulunmaktadır. Stratejik plan hazırlayan kamu kurumları, aynı zamanda performans programını da yapmakla yükümlüdürler.

Belediyelerin Stratejik Plan ve Performans Programı hazırlaması konusundaki yasal dayanaklar şunlardır:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu.
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri, bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak,
- Bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak,
- Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek,
- Bunlarla ilgili raporları meclise sunmakla yükümlüdür (md.18-b).

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Mevzuatta belirlenen takvime uygun olarak; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
- Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
- Stratejik plan ve performans programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir (md.41).
- Performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Denetim ve Performans;

Belediyelerin Denetimi;

- Hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır (md.54).
- Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- İç ve dış denetim, 5018 sayılı kanuna göre yapılır (md.55).

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Performans ve Faaliyet Raporu;

Belediye Başkanı;

- Stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.
- Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.
- Faaliyet raporu, Nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır (md.56).

C- TEŞKİLAT YAPISI

İnegöl Belediyesi Organları

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli İdare seçimleriyle belirlenir.

30 Mart 2014 yerel seçimlerinde, Alınur AKTAŞ 3. kez İnegöl Belediye Başkanı seçilmiştir ve halen görevini sürdürmektedir.

Belediye Meclisi

İnegöl Belediye Meclisi'nde 31 üye bulunmaktadır. Bu üyelerin 23'ü AK PARTİ, 8'i MHP mensubudur.



ADİL KANSU
AK PARTİ



AHMET KARA
AK PARTİ



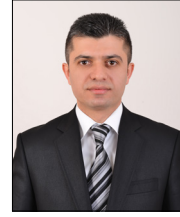
ALPER TABAN
AK PARTİ



ASUMAN AKÇAY
SAKALLI
AK PARTİ



BERAT ERTOPUZ
AK PARTİ



ERDAL AKKAYA
AK PARTİ



FEVZİ DÜLGER
AK PARTİ



HAKKI BAYDAR
AK PARTİ



HİVZULLAH AYTE
AK PARTİ



İHSAN ALPER
ALAEDDİNOĞLU
AK PARTİ



IRMAK AKÇAY
AK PARTİ



MEHMET
YURTTUTAN
AK PARTİ



MÜRSEL AVAŞAR
AK PARTİ



NEDİM BAYRAM
AK PARTİ



OSMAN ARSLAN
AK PARTİ



OSMAN ÇİÇEK
AK PARTİ



RAFET YAVUZ
AK PARTİ



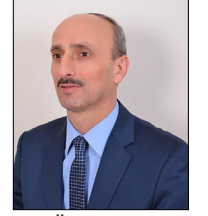
SEDAT ÖPÇİNER
AK PARTİ



SELAHATTİN
KÜLCÜ
AK PARTİ



SERAP AYTEMUR
AK PARTİ



SÜLEYMAN
YILMAZ
AK PARTİ



TURGAY YEL
AK PARTİ



YÜKSEL BEYHAN
AK PARTİ



EMİN ÖZDEMİR
MHP



ENVER AYBEY
MHP



HAKAN ERGÜL
MHP



HASAN FEHMİ
SARI
MHP



İDRİS HOCAOĞLU
MHP



REGAİP



SEDA ARIK

Belediye Encümeni

Belediye Başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur.

Encümenin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ve yıllık çalışma program ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümene üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir.

İnegöl Belediyesi Encümen Üyeleri

- | | | |
|-------------------------|---|-----------------------------|
| • Alinur AKTAŞ | : | Belediye Başkanı |
| • Turgay YEL | : | Belediye Meclis Üyesi |
| • Yüksel BEYHAN | : | Belediye Meclis Üyesi |
| • Irmak AKÇAY | : | Belediye Meclis Üyesi |
| • Güngör Sabri GÜNAYDIN | : | Yazı İşleri Müdür Vekili |
| • Emin DÜNDAR | : | Mali Hizmetler Müdür Vekili |
| • M. Gazali ŞEN | : | Fen İşleri Müdürü |

İnegöl Belediyesi İhtisas Komisyon Üyeleri

5393 Sayılı Belediye Kanunun 24. maddesinin a fıkrasında; Meclis üyeleri arasında en az 3 en fazla 5 kişiden oluşan İhtisas Komisyonları kurabilir. Komisyonların 1 yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu
Turgay YEL
Fevzi DÜLGER
Mürsel AVAŞAR
Ahmet KARA
Hakan ERGÜL

Çevre ve Sağlık Komisyonu
Serap AYTEMUR
Süleyman YILMAZ
Osman ÇİÇEK
Hıvzullah AYTE
Regaip KORKMAZ

Plan ve Bütçe Komisyonu
Berat ERTOPUZ
Nedim BAYRAM
Sedat ÖPÇİNER
Rafet YAVUZ
Seda ARIK

Gıda Tarım ve Hayvancılık Komisyonu
Selahattin KÜLCÜ
Hıvzullah AYTE
Rafet YAVUZ
Hakkı BAYDAR
Emin ÖZDEMİR

Kültür ve Sanat Komisyonu
Sedat ÖPÇİNER
İhsan Alper ALAEDDİNOĞLU
Osman ARSLAN
Mehmet YURTTUTAN
İdris HOCAOĞLU

Denetim Komisyonu
Berat ERTOPUZ
Hakkı BAYDAR
Hasan Fehmi SARI
Selahattin KÜLCÜ
Serap AYTEMUR

Başkan Yardımcıları

Belediyede; 5 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. Başkan Yardımcıları; Adil Kansu, Alper Taban, Eşref Yiğit, Gülhan Şahin ve Güngör Sabri Günaydın'dır.

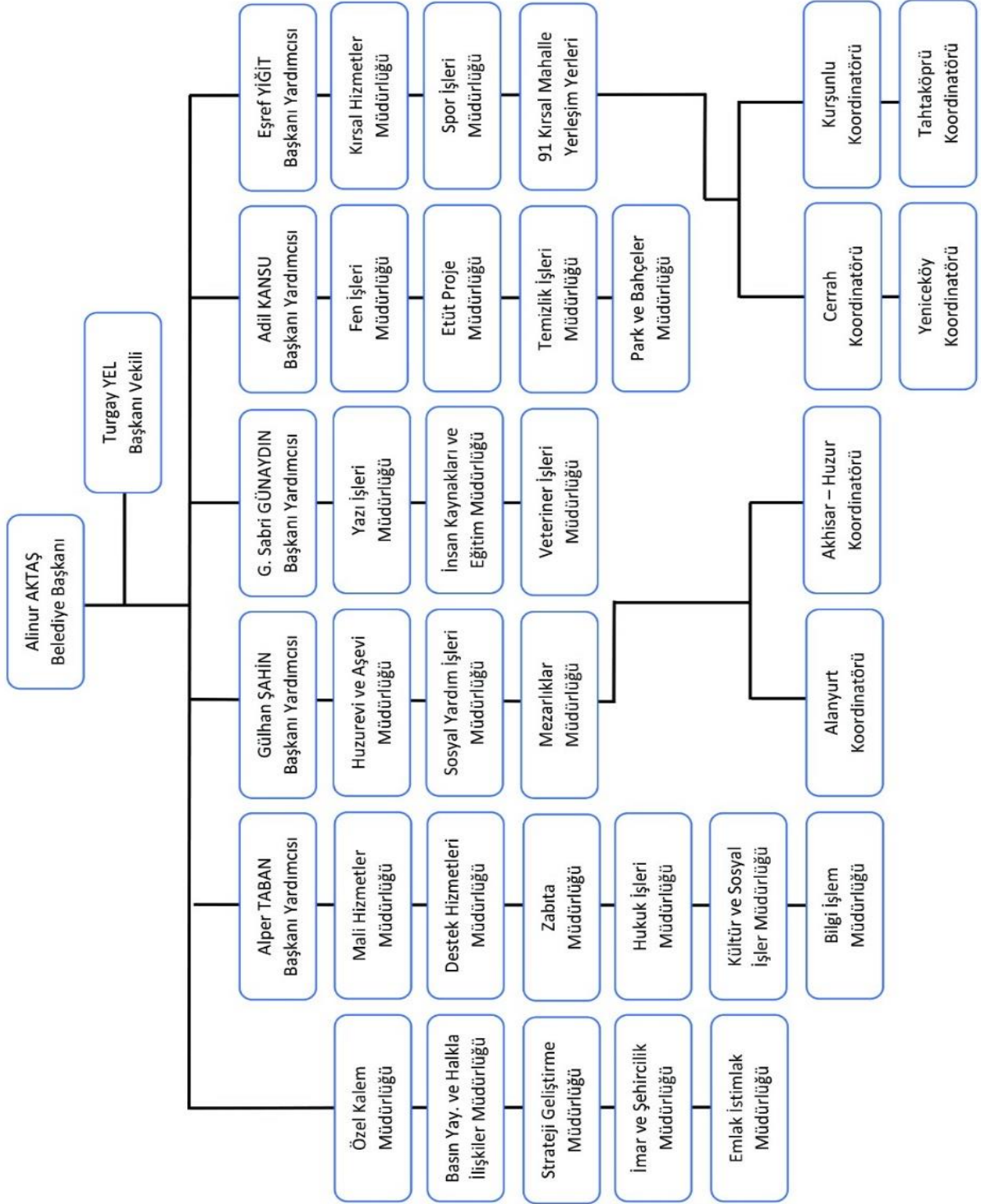
Müdürlükler

Belediye teşkilatı, nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikler ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak müdürlükler oluşturulmuştur. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olur.

Müdürlüklerimiz			
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Ahmet BAYHAN	Kültür ve Sosyal İşler	Mustafa ÇELİK
Bilgi İşlem	Sabri ŞEN	Mali Hizmetler	Emin DÜNDAR
Destek Hizmetleri	Hikmet MEMİŞ	Mezarlıklar	Ekrem ERGÜN
Emlak ve İstimlak	Ali YAKUT	Özel Kalem	Ahmet BAYHAN
Etüt Proje	Fatma CAVCI	Park Bahçeler	Sabri MERT
Fen İşleri	M. Gazali ŞEN	Sosyal Yardım İşleri	Osman HATİPOĞLU
Hukuk İşleri	Emin DÜNDAR	Spor İşleri	Hüseyin KURT
Huzur Evi	Recep ŞEN	Temizlik İşleri	Yalçın BAYRAKTAR
İmar ve Şehircilik	Sedat KOCA	Veteriner İşleri	Mesut KARIMAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim	G. Sabri Günaydın	Yazı İşleri	G. Sabri Günaydın
Kırsal Hizmetler	Fevzi İNAL	Zabıta	Osman KALKAN

Teşkilat Yapısı

İnegöl Belediyesi kurumsal yapısı, örgüt yapısı anlamında direkt Başkan'a bağlı birimler ve Başkan Yardımcılarına bağlı müdürlükler olmak üzere toplam 23 müdürlükten şekillendirilmiştir. Müdürlükler genelde ihtiyaca yönelik operasyonel manada yapılandırılmıştır. İnegöl Belediyesi Kurumsal yapısına yönelik organizasyon şeması aşağıda ifade edildiği gibidir.



Operasyonel anlamda bir örgütlenmeye sahip olan İnegöl Belediyesi'nde iş akışı büyük ölçüde hiyerarşik anlamda gerçekleşmektedir.

Müdürlüklerin Görev ve Faaliyetleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkan ile halk ve diğer kurum görüşmelerinin kaydı, basın toplantıları, açılış gerçekleştirme, basın toplantısı organizasyonu, genel medya organizasyonları, davetiye hazırlama, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, billboard reklamları hazırlama, kültürel organizasyonların hazırlanması süreçlerini yürütmektir. Birim, belediye faaliyetleri ve projelerin halka duyurulması ile halkta sosyal-kültürel alanın güçlenmesi adına Başkanlık programı doğrultusunda süreçler yürütmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemleri kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yaparak verimli bir biçimde çalışmasını sağlamak, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmak, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi işlem çalışmalarını koordine etmek, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; bütçe ödenek imkanları nispetinde azami tasarruf ve standardizasyon dikkate alınarak Belediyenin tüm birimlerinin hizmet ve çalışmalarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu malzeme ve ekipman, teknoloji, araç-gereç, hizmet temini için doğrudan alım süreci veya ihale yoluyla alım süreci yürütmektir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye taşınmazlarını değerlendirmek, korumak, en karlı ve verimli şekilde işletilmesi için tapu tescillerinin yapılmasını takip etmek, müstakil ve hisseli taşınmazların satılması ve satın alınmasını sağlamak, Belediyenin mülkü olan taşınmazların envanterini çıkarmak, Belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına uygun olarak Belediye Başkanlığı'na ait plan, program ve bütçe önerisinin hazırlanmasını sağlamak ve onaya sunmak, arsa ve konut politikaları oluşturulmasına yönelik her türlü plan, proje, araştırma yapmak veya yaptırmaktır.

Etüt Proje Müdürlüğü

Etüt Proje Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde bulunan yapıları tarihi ve kültürel özellikleri korunarak gelişime uygun yeniden inşa ve restore etmek, günümüz konforu ve kullanım şartlarını içeren, konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturmak, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Fen İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Müdürlük kuruluş şemasında belirtilen tüm birimlerin göreceği hizmetlerin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi adına yargı mercileri nezdinde dava ikame etmek, gerektiğinde suç duyurusunda bulunmak, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek, İnegöl Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek, hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda istişari mahiyette hukuki görüş bildirmek, Başkanlık makamınca ve mevzuatla kendisine verilecek diğer görevleri ifa etmektir.

Huzurevi Müdürlüğü

Huzurevi Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; yaşlıların sağlıklı ve sosyal bir ortamda bakım görmelerini sağlamaktadır. Huzurevi Müdürlüğü bünyesinde; yaşlının kabul ve kayıt işlemleri, yaşlılara yönelik muayene ve ön sağlık müdahalesi, ölüm veya ayrılma sebebi ile ilişik kesme, aşevi yardımı süreçleri yürütülmekte olup, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri yapılmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planlarını hazırlamak ve onaylatmak, yeni ve ilave plan revizyon işlemlerini değerlendirmek, kamulaştırma çalışmaları yürütmek, ifraz ve parselasyon işlemlerini yürütmek, halihazır harita kontrolleri yapmak, imar durumunu hazırlamak, ruhsatlandırma ve ruhsat yenileme işlemlerini yürütmek, yapı denetim firması hakkeşlerini onaylamak, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesis işlemlerini yürütmek, yapı kullanım izinlerini vermek, Müdürlüğe gelen başvuruların evrak girişi ve Müdürlükten çıkan evrakların evrak çıkışı süreçlerini yürütmek, gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmektir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumun insan gücü planlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapmak, hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırmak, ideal kadroyu ve personeli oluşturmak, Belediye bünyesinde işçi, memur, sözleşmeli olarak istihdam edilecek personelin işe giriş işlemlerini yapmak, memurların adaylık sürecinde yetiştirilmesini ve asalet tasdiklerini yapmak, İşçi-Memur disiplin kurullarını oluşturmak ve disiplin işlemlerini yürütmek, kurumun kariyer planlarını hazırlamak ve uygulamak, tüm çalışanların emeklilik işlemine kadar değişen bütün özlük sürecini yürütmek, özlük dosyalarını saklamak, çalışanların izin, rapor veya ücretsiz izin taleplerinin değerlendirilmesini sağlamak, gerekli yazışmaları yapmak ve raporlamaktır.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Kırsal ve kentsel kalkınmayı desteklemek amacıyla verilen her türlü faaliyet ve hizmetle ilgili görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir. İnegöl'ün tarım, hayvancılık, kırsal turizm, yer altı kaynakları ve diğer kırsal- bölgesel kalkınma araçlarının geliştirilmesi çalışmalarında gerekli analizlerin yapılması, iş planlarının hazırlanması, araştırma geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, planlaması ve yürütülmesiyle birlikte kalkınma çalışmalarında değer zincirini oluşturan tarafların tespiti ve paydaşlar arasındaki işbirliğinin geliştirilmesini sağlar.

İnegöl Belediyesi mülki sınırları içerisinde hedeflenmiş plan çerçevesinde kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırmaktır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediye sınırları içerisinde (gerektiğinde dışında) ilmi, tarihi, kültürel, eğitici ve sanata yönelik, iç ve dış turizm ile ilgili her türlü kültürel etkinliklerde bulunmak, çeşitli medeniyetlerin hatıralarının bir arada bulunduğu İnegöl İlçesi'nde tarihi mekânları aslına uygun olarak korumak, uygun olan mekânlarda konferans, panel, seminer, tiyatro gösterileri ve benzeri kültürel ve sosyal etkinlikleri, bölgeyi ilgilendiren festivaller düzenlemek, halkı bilinçlendirici ve kişisel gelişime yönelik faaliyetler düzenlemektir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel görevleri arasında, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak; belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak; bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak; idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, icra ve tahsil işlemlerini yürütmek; mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak, danışmanlık yapmak yer alır.

Mezarlıklar Müdürlüğü

Mezarlıklar Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; cenazelerin defnedilebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve takip etmek, cenaze arabaları ve gerekli levazımatın alınmasını temin etmek, bu hususta stratejiler ve projeler üreterek Başkanlığa teklifte bulunmak, cenazelerin defin edilmesi, mezar nakli için mezardan çıkarılması ve diğer bir mezar veya mezarlığa tekrar gömülmesi işlerinin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak, mezarlık alanlarının temizliğini yaptırmak, Müdürlük için gerekli makine ve teçhizat satın alınması, bunların işletilmesi ile şartnamelerinin hazırlanmasını sağlamaktır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkanlık Makamının protokol iş ve işlemlerini düzenlemek ve yürütmek, temsil ağırlama tören iş ve işlemlerini planlamak, koordine etmek ve yapmak, Başkanlık Makamının resmi ve özel haberleşmelerini yürütmek, Başkanlığın emirleri üzerine ilgili müdürlükler, kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak ve işbirliği yapmak, Belediye Başkanı'nın dış ülkelere yaptığı seyahatlerle ilgili iş ve işlemleri ve yazışmaları yapmak, basın özetlerinin ilgili birimlere ve makamlara duyurulmasını sağlamak ve sonuçlarını takip etmektir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planında yeşil alan, park, bahçe, oyun sokakları, çocuk bahçesi, spor tesisi, yeşil yollar, yaya bölgeleri, meydanlar, rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların etüt, proje ve uygulamalarının gerçekleştirilmesine yönelik müdürlüğü ilgilendiren her türlü iş ve işlemleri yapmak, mevcut yeşil alanların ve parkların bakımı (budama, yabancı ot alımı, çapalama, ilaçlama, gübreleme, temizlik, sulama vs.) onarımı ve korunmasını yapmak ya da yaptırmak, ağaçlandırma çalışmaları (genel ağaçlandırma, yol ve refüj ağaçlandırmaları) yapmak veya yaptırmak, yeşil alanlarda sulama ve aydınlatma tesisatlarının kurulması, bank, çöp kutusu vb. kent mobilyaları gibi park donatılarının temini, yerine montajı, tamir ve bakımı ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmaktır.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl ilçe sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler) aynı yardım işlerinin planlama, programlama ve organizasyon işlerini yürütmek, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Engelliler Rehabilitasyon Merkezi, Kadın Koordinasyon Merkezi, Yaşlılar Koordinasyon Birimi (Evde bakım), Yetim/Öksüz Hizmetleri, Sosyal Yardım Marketi, Giyim Mağazası, Yardım Sandığı, Engelli Hizmetleri gibi birimler oluşturmak, onların faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve bunların işleyiş biçimi ile ilgili çalışma yönetmelikleri hazırlamaktır.

Spor İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; spor tesis ve sahaların işletilmesi, Belediyede çalışan memur ve işçilerin, Belediye Spor Kulübü bünyesinde spor yapan sporcuların yetişme ve gelişmelerini sağlamak, kötü alışkanlıklardan korumak, ruh ve beden sağlıkları itibarıyla gerekli tedbirleri alıp, sporun kitlelere yayılmasını teşvik etmek ve yaz ve kış spor okulları açmak, ilçe halkına spor yaptırmak ve sevdirebilmek adına ilçede çeşitli branşlarda spor müsabakalarını düzenlemektir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimlerle koordineli olarak projelerin uygulama noktasına getirilmesini sağlamak, bu noktadan sonra projeyi uygulayıcı birimlere devretmek ve uygulamayı takip edip performans ölçütlerine göre değerlendirerek üst yöneticiye sunmak, Belediyenin birimleri arasında ve diğer kurum ve kuruluşlarla görev alanı ile ilgili koordinasyonu sağlamak, ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlarda kurumu temsil etmek ve gerekli katkıyı sağlamaktır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye sınırları içerisinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde kentsel katı atıkların toplamak, nakliye ve ayırma yapmak (geri kazanılabilir maddelerin ayıklanması), depolanması ve imhasına ilişkin çalışmalar ve bu çalışmaların düzenli periyot halinde aksamadan yürütülmesini sağlamak, Müdürlük bünyesinde; kamusal alanların temizliği, süpürme ve yıkama işlemleri, çöplerin toplanması, tehlikeli hayvanlar ve haşere ile mücadele etmektir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; salgın hayvan hastalıkları ile mücadele doğrultusunda aşı, muayene, tedavi ve operasyon yapılmasını organize ve takip etmek, çevre ve hayvan sağlığının korunması, sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, aşılama, muayene ve tedavi hizmetleri, vektörlerle mücadele, bulaşıcı ve salgın hastalıklarla mücadele çalışmalarını yürütmek, sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması, nakil olacak hayvanların sağlık raporlarını düzenlemek, hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunu vermektir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; evrak akışını düzenlemek ve arşivlemek, meclis ve encümen kararlarının alınması, vatandaşın nikâh akitlerini yapmak, Meclis toplantılarını süresi içerisinde ilan edilmesini sağlamak, Meclis toplantı tutanaklarını tutmak ve toplantıları kayda almak, kayıt çözümlemesini yapmak, kararı özet haline getirmek, Meclis kararlarının yazılımını sağlamak ve birer nüshasını arşivlemek, karar özetlerini ilgili birimlere ulaştırarak Meclis kararları ve gündemini internette yayınlatmak, Belediyeye gelen tüm evrak, belge ve postaları zimmetle teslim almak, konularına göre evrak ve belgelerin ayırımını ve kaydını yaparak imza işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını, aynı şekilde tüm birimlerden gelen evrakların da gerekli yerlere sevkini belirli bir düzen içerisinde sağlamaktır.

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktır.

D- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Araçlar

İnegöl Belediyesi'nde 163 araç bulunmaktadır. Bu araçların müdürlükler bazında dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tipi	Sayısı
Binek	21
Çekici	1
Dorse	1
Kamyon	37
Kamyonet	40
Minibüs	4
Motosiklet	11
Otobüs	7
Tanker	1
Traktör	11
İş Makinaları	
Asfalt freze	1
Asfalt serme	1
Ekskavatör	2
Forklift	1
Greyder	3
Kazıcı yükleyici kepçe	13
Silindir	4
Yükleyici kepçe	4
Genel Toplam	163

Müdürlükler	Araç Sayısı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	2
Bilgi İşlem	1
Destek Hizmetleri	1
Fen İşleri	73
Huzurevi ve Aşevi	1
İmar ve Şehircilik	2
Kırsal Hizmetler	1
Kültür ve Sosyal İşler	1
Mali Hizmetler	2
Mezarlıklar	5
Özel Kalem	7
Park ve Bahçeler	25
Sosyal Yardım İşleri	2
Spor İşleri Müdürlüğü	9
Temizlik İşleri	16
Veteriner işleri	3
Yazı İşleri	1
Zabıta	11
Toplam	163

Bilişim Sistemleri

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü, elektronik ortamda yer alan belediyeçilik hizmetlerimizin kesintisiz olarak devam edebilmesi amacı ile yazılım, donanım, web uygulamaları ve ar-ge alanlarında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü 2015 yılı içerisinde Teknik Destek Hizmetleri: 2200, Sistem Destek ve Ağ Sistemleri: 628, Yönetim Bilgi Sistemleri: 795, Çözüm Merkezi Hizmetleri: 525, Kamera ve Alarm Sistemleri: 326, Network ve Santral Hizmetleri: 315, Web Yazılım ve Mail Sistemleri: 330 olmakla birlikte toplamda 5119 kalem işlemi gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Belediyemiz Network altyapısı 17 hizmet binası, 13 bilgi evi, 2 meslek edindirme kursu olmak üzere, toplamda 13 adet sunucu, 414 adet masaüstü bilgisayar, 38 adet dizüstü bilgisayar ve 166 adet yazıcı ile hizmet vermektedir. Network'ümüz içerisinde Telekom altyapısının yetersiz olduğu alanlarda, noktadan noktaya güvenli kablosuz iletişim çözümleri kullanılarak düşük maliyet ile yüksek hızda iletişim sağlamakta olan Bilgi İşlem Müdürlüğü, altyapısı uygun olan noktalarda ise dâhili fiber alt yapı hizmeti vermektedir.

Belediyemiz ile Türk Telekom arasında imzalanan protokol sayesinde 15 Mbit internet ile interaktif belediye işlemleri artık çok daha hızlı yapılmaktadır.

Belediyemiz içerisinde yer alan telefon ve santral hizmetlerinin bakım onarım ve destek hizmetleri müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

Vatandaşlarımız interaktif belediyeçilik işlemlerini hızlı bir şekilde mobil aygıtları üzerinden gerçekleştirebilmeleri amacı ile Android ve İOS platformları üzerinde çalışmakta olan İnegöl Belediyesi Mobil Uygulaması üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.

Ücretsiz çarşı içi Wi-Fi projesi ile İnegöl Belediyesi, Uzun Çarşı, Kapalı Çarşı, Kuyumcular Çarşısı, Uzun Sokak ve Hanlar Bölgesi'nde vatandaşların kablosuz internete ücretsiz olarak güvenli bir şekilde bağlanmalarını sağlamaktadır.

Online belediyeçilik hizmetlerimiz 5651 sayılı kanuna uygun bir şekilde yürütülmektedir.

Belediyemizin internet ortamında dışarıya yönelik gerçekleştirmekte olduğu yayınları Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından, belediyemize verilen "BTK Yer Sağlayıcı Faaliyet Belgesi" ne uygun bir şekilde verilmektedir.

Yönetimi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan web sitelerimiz;

- www.inegol.bel.tr
- www.inegolkentmuzesi.gov.tr
- www.inegolmobilyamuzesi.gov.tr
- www.umuteli.org.tr
- www.inegolderamazan.com
- www.inegolfestivali.org
- www.inegolkentkonseyi.org.tr
- www.inegolkultursanat.org

İnegöl Belediyesi www.inegol.bel.tr internet sitesi aracılığıyla vatandaşa, belediyeye gelmeden birçok resmi işlemi internet üzerinden, 7/24 ulaşabilmeleri için e-belediye sistemiyle birçok farklı bilgiye erişebilmeleri sağlanmıştır. Online belediyecilik işlemleri geliştirilerek (borç sorgulama, ödeme, kent bilgi sistemi vb.), bununla birlikte belediyenin yaptığı faaliyetlerden (festivaller, projeler, haberler, duyurular, ihaleler vb.) haberdar olma fırsatını sunmaktadır.

E-belediyecilik işlemlerinin yanı sıra belediye hizmetlerimiz telefon ile de gerçekleştirebilmektedir.

(224)-715-40-00 numaralı telefonu arayan vatandaşlarımız ilan reklam, kira ve emlak borç bilgilerini öğrenebilmelerinin yanı sıra güvenli bir şekilde kredi kartı ile de telefonları üzerinden ödeme işlemlerini yapabilmektedirler.

Hızla ilerleyen teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, İnegöl Belediyesi E-devlet sistemine dâhil olarak Türkiye'deki birçok seçkin belediye arasında yerini almıştır. e-Devlet şifresine sahip mükellefler, www.inegol.bel.tr adresindeki belediyecilik işlemlerini aynı şekilde www.turkiye.gov.tr adresinde de erişebilir ve işlemlerini gerçekleştirebilirler.

Vatandaşlarımızın belediyemize olan borçlarını kolaylıkla ödeyebilmeleri için, 8 noktada bulunan tahsilat şubeleri, anlaşmalı bankalar, PTT şubeleri, internet ve telefon belediyeciliği sistemi geliştirilmiştir.

Belediyemiz ile Tapu Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, tapu bilgilerine belediyemiz bilgisayarlarından erişim sağlanarak daha hızlı bir şekilde vatandaşa hizmet verilmektedir. Belediyemiz iş ve işlemleri sonucunda teşekkül eden belgelerin, standart dosya planına uygun bir şekilde arşivlenmesini sağlamak üzere yönetim bilgi sistemi veri tabanı üzerinde dijital arşiv platformu oluşturulmuştur.

Belediyemiz sicil kayıtlarında telefon bilgileri bulunan tüm mükelleflere aylık veya dönemlik olarak borçlarını gönderebilmek için otomasyon sistemi üzerinde SMS modülü geliştirilmiştir.

Hızlı, doğru, güncel ve güvenilir veri elde ederek vatandaşa yönelik çevrimiçi hizmetler oluşturan; güçlü raporlama yetenekleri ile belediye yönetimini sürece dahil eden ve e-Devlet adı altında UAVT "Ulusal Adres Veri Tabanı", KPS "Kimlik Paylaşım Sistemi", Tapu Entegrasyonu gibi birçok uygulamaya entegre olan ve birlikte çalışabilirlik ilkelerini baz alan Kent Bilgi Sistemi uygulamaları belediyemiz tarafından kullanılmaktadır.

İlçemizde bulunan 13 Bilgi Kültür Evi'nde toplamda, 150 adet bilgisayar ve 13 adet yazıcı ile ücretsiz olarak öğrencilere hizmet verilmektedir. Kamera, güç kaynağı ve bilgisayar ile ilgili tüm teknik desteği Bilgi İşlem Müdürlüğü sağlamaktadır.

Belediyemiz Bilgi İşlem personeli, yıl içinde düzenlenen bilişim fuarlarına katılım sağlayarak, gelişen teknolojiye uygun uygulamaları yakından takip etmektedir. Bilişim hizmetleri belediye dâhilinde bulunan Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Belediyenin yazılım ve donanım altyapısı aşağıda listelenmiştir.

Yazılım Altyapısı

Terminal makinelerde Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 işletim sistemleri kullanılmaktadır. Terminal makine üzerinde standart olarak kullanılan programlar:

Adobe, Office, Belsis-Net, Belnet, Netcad, Acrobat Reader, Winzip, Spark, Autocad, Sketchup ve İdeCad. Her makinede kurulu bulunan belediyenin tüm işlerinin takibinde kullanılan, BELSİS "Belediye Bilgi Sistemi" ile aşağıda listelenmiş modüller üzerinden belediye faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Belediye Otomasyon Sistemi Modülleri			
1	Ambar (5018)	23	İstek Takip Sistemi
2	Analitik Bütçe Muhasebe	24	İşçi Bordroları Takip Sistemi
3	Asker Aileleri Yardım Takip Sistemi	25	İşçi Özlük Takip Sistemi
4	Belediyespor	26	İşgaliye Takip Sistemi
5	Burs Takip Sistemi	27	Katılım Payları Takip Sistemi
6	Çevre Temizlik Vergisi Takip Sistemi	28	Kimlik Paylaşım Sistemi
7	Dijital Arşiv Sistemi	29	Kira Takip Sistemi
8	E-Belediye	30	Makine İkmal ve Araç Takip Sistemi
9	Eğlence Vergisi Takip Sistemi	31	Meclis Kararları Takip Sistemi
10	Emanet Takip Sistemi	32	Memur Bordroları Takip Sistemi
11	Emlak Vergisi Takip Sistemi	33	Memur Özlük Bilgileri Takip Sistemi
12	Encümen Kararları Takip Sistemi	34	Mezarlık Takip Sistemi
13	Encümen Para Cezaları Takip Sistemi	35	Ödeme Emri Takip Sistemi
14	Evlendirme Takip Sistemi	36	Ölçü/Tartı Takip Sistemi
15	Fen İşleri Takip Sistemi	37	Posta Çekleri Takip Sistemi
16	Fiş Giriş İşlemi	38	Sistem Parametreleri
17	Genel Tahakkuk Tahsilat Takip Sistemi	39	SMS Takip Sistemi
18	Grafiksel Yönetim Modülü	40	Sosyal Yardımlaşma Sistemi
19	Hizmet Takip Sistemi	41	Taşınmaz Mal Yönetimi
20	İcra Takip Sistemi	42	Zabıta Denetim Takip Sistemi
21	İlan/Reklam Vergisi Takip Sistemi	43	Zabıta Ruhsat Takip Sistemi
22	İmar Ruhsat Takip Sistemi	44	Zabıta Takip Sistemi

Donanım	
Bilgisayar	426
Kamera	410
Yazıcı	179
Güç Kaynağı	30
Laptop	39
Tarayıcı	31
Alarm Sistemi	15
Server	14

Bina ve Tesisler

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 608 adet bina veya tesis mevcuttur.

Bina - Tesis	Adet
Araç Bakım Onarım Yeri Sayısı	1
Asfalt Şantiye Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Dükkân Sayısı	537
Belediye Mülkündeki Eğlence Yeri Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Spor Alan ve Tesis Sayısı	13
Düğün Salonu Sayısı	17
Fırın Sayısı	1
Fidanlık ve Sera Sayısı	1
Hizmet Binası	8
Huzurevi Sayısı	1
Pazar Yeri Sayısı	9
Şantiye Bina Sayısı	4
Toplantı ve Konferans Salonu	4
Genel Toplam	608

Dükkânlar

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 537 işyeri mevcuttur.

Dükkânlar	Semt	Adet
1.Blok	Sanayi	36
2.Blok	Sanayi	30
3.Blok	Sanayi	42
4.Blok	Sanayi	26
5.Blok	Sanayi	45
Aile Hekimliği	İlçe Genelinde	28
Çardak Tesisleri	Orhaniye Mahallesi	3
Kapalı Çarşı	Cuma Mahallesi	14
Lastikçiler Sitesi	Sanayi	15
Muhtelif İşyerleri	İlçe Genelinde	281
Sosyal Tesisler	Osmaniye Mahallesi	17
Genel Toplam		537

Tiyatro ve Konferans Salonları

İnegöl Belediyesi'ne ait 4 adet tiyatro ve konferans salonu mevcuttur. Toplam koltuk sayısı 2.832'dir. Gençlik merkezimizde belediye personellerimizin kontrollerinde atölye ve çalışma salonlarımız mevcuttur.

Tiyatro ve Sinemalar	Mahalle	Koltuk Sayısı	Açıklama
Gençlik Merkezi	Cuma	60	Belediye Kontrolünde
Açık Hava Gösteri Merkezi	Kemalpaşa	2.500	Belediye Kontrolünde
Sani Konukoğlu Konferans Salonu	Osmaniye	250	Belediye Kontrolünde
Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi Konferans Salonu	Yenice	220	Belediye Kontrolünde

Kapalı Otoparklar

İnegöl Belediyesi'ne ait 1 adet katlı, 2 adet kapalı otopark mevcuttur.

Kapalı Otoparklar	Mahalle	m ²	Açıklama
Ek Hizmet Binası Altı	Cuma	2.471	İşletmecisi var
İnegöl Belediyesi Katlı Otoparkı (Atatürk Bulvarı)	Kemalpaşa	13.492	İşletmecisi var
Sani Konukoğlu Camii Altı	Osmaniye	2.395	İşletmecisi var

Mezarlıklar

İlçe merkezindeki 13 mezarlık ile kırsal mahallelerde bulunan mezarlıkların toplam doluluk oranları ortalama %77,5'tir. Mezarlıkların toplam alanları ise 1.691.543 m² olarak görülmektedir.

Mezarlıklar	Mahalle	m ²	Doluluk Oranı
Akhisar Mezarlığı	Akhisar	20.589	70%
Alanyurt Mezarlığı	Cumhuriyet	7.851	100%
Cerrah Mezarlığı	Cerrah	20.177	65%
Hastane Mezarlığı	Kemalpaşa	24.950	97%
Huzur Mahallesi Mezarlığı	Huzur	2.669	35%
İstanbulu Hasan Mezarlığı	Turgutalp	11.474	99%
Kavaklaraltı Mezarlığı	Turgutalp	27.057	100%
Kurşunlu Mezarlığı	Kurşunlu	8.000	70%
Mahmudiye Mezarlığı	Mahmudiye	35.415	85%
Mesudiye Mezarlığı	Mesudiye	6.052	70%
Orhaniye Mezarlığı	Mahmudiye	19.200	99%
Tahtaköprü Mezarlığı	Tahtaköprü	14.500	65%
Yeniceköy Mezarlığı	Yeniceköy	36.000	65%
Kırsal Mahalleler	91 Kırsal Mahalle	1.457.609	65%

Taşınmazlar

Belediyemize ait toplam **9.391.111.57m²** taşınmaz mevcuttur.

S. No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²	S. No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²
1	Ahır	2.159,16	26	Kerpiç Ev	5.617,69
2	Ahşap Depo	89,46	27	Kooperatif Binası	2.433,23
3	Ahşap Ev	26.049,71	28	Koru	42.216,47
4	Aile Gazinosu	3.288,66	29	Köy Konağı	24.683,86
5	Arsa	2.334.622,34	30	Lojman	8.453,72
6	Bahçe	311.300,81	31	Mesire Alanı	1.908,68
7	Belediye İşhanı	2.255,46	32	Meyve Bahçesi	29.511,38
8	Bina	18.738,91	33	Mezarlık	146.316,38
9	Cami	37.543,22	34	Mezbaha	8.124,27
10	Çay bahçesi	1.056,67	35	Okul	92.242,01
11	Çeşme	3.649,13	36	Park	46.466,28
12	Değirmen	653,35	37	Pazaryeri	3.182,71
13	Depo	14.384,76	38	Sağlık Ocağı	459,02
14	Düğün Salonu	923,07	39	Samanlık	398,07
15	Düşkünler Evi	5.001,03	40	Selektör Binası	327,15
16	Futbol Sahası	14.856,44	41	Sinema Binası	1.356,92
17	Gazhane	845,03	42	Su Deposu	14.858,01
18	Hal Binası	4.473,38	43	Tahıl Pazarı Binası	2.080,98
19	Hamam	2.478,59	44	Tarla	5.971.382,94
20	Hizmet Binası	2.280,99	45	Trafo Yeri	25,06
21	İşhanı	597,54	46	Tuvalet	434,72
22	İşyeri	23.218,13	47	Türbe	582,13
23	Kanal	825,00	48	Yağhane	69,33
24	Kâgir Ev	31.197,27	49	Yol	144.586,45
25	Kaymakam Evi	906,00			
Genel Toplam		9.391.111.57			

İnsan Kaynakları

İnegöl Belediyesi'nde personel 3 tip unvandan oluşmaktadır. Bunlar; Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personel unvanındaki personellerdir.

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kadro	Fakülte	Meslek Y.O	Meslek Lisesi	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
Memur	79	50	25	17	6	4	181
İşçi	4	1	1	8	10	32	56
Söz. Personel	19	5	0	0	0	0	24
Toplam	102	56	26	25	16	36	261

Personel Çalışma Süresi

Çalışma Yılı	Memur	İşçi	Söz. Personel	Toplam
5 Yıl (-)	27	-	24	51
5-10 Yıl	26	10	0	36
10-15 Yıl	20	21	0	41
15-20 Yıl	28	12	0	40
20 Yıl (+)	80	13	0	93
Toplam	181	56	24	261

Personelin Yıllar Bazında Dağılımı

Yıllara Göre Personel Sayısı	2013	2014	2015	2016
Memur + Sözleşmeli Personel	215	198	200	205
İşçi	72	73	64	56
Toplam	287	271	264	261

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

2015 Yılı Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Bayan	Bay
Memur + Sözleşmeli Personel	38	167
İşçi	5	51
Toplam	43	218

E- DİĞER HUSUSLAR

İştirakler

Oylat Kaplıcaları A.Ş.

Oylat Kaplıcaları, İnegöl'ün marka değerlerinden biri olup sektördeki tüm yenilikler Oylat A.Ş. tarafından yakından takip edilmektedir. Tesislerimiz her geçen gün kendini yenilemekte olup, Çağlayan Otel, Aşıyan Otel ve Aşıyan Apart Otel olarak hizmet verilen bölgede aynı zamanda günübirlik misafirlerin kullandığı meydan hamamları, havuzları bulunmaktadır. Uzun yıllardan beri hizmet vermekte olan Büyük Otel yıkılarak yerine Oylat'ı simgeleyecek şekilde çevre düzenlemesi yapılmıştır. Otellerde gruplara hizmet verebilecek kapasitede tam donanımlı toplantı salonları oluşturulmuştur. 2015 yılı içerisinde kaplıcalarımızı 170.000 misafir ziyaret edip, hizmetlerimizden faydalanmıştır. İştirakçisi olduğumuz Oylat Kaplıcaları'nda 12 yıllık faaliyet dönemimizde; Oylat Arıtma Tesisi kurulmuş olup tesisimiz 4000 kişinin su kullanımını arıtma kapasitesine sahiptir. Aynı zamanda yeni hidroelektrik santralimiz 450KW elektrik üretim kapasitesi ile hayata geçirilip, Oylat'ın kendi elektriğini üretmesine imkân sağlanmıştır. Bölgeyi ziyaret eden misafirlerin kullanımı için 300 araç kapasiteli katlı otopark yapılarak misafirlerimizin hizmetine sunulmuştur. Ayrıca Yeni Çağlayan Otel'in yapılıp, Büyük Otel yıkılarak yerine yapılan çevre düzenlemeleriyle Oylat'a farklı bir görünüm kazandırıldı. 2012 yılında Oylat Kaplıcalarında uygulanan sert zemin uygulamaları peyzaj çalışmaları ve ışıklandırma çalışmaları ile oteller bölgesinin prestiji arttırıldı. İl Özel İdaresi tarafından yapılan yeni yol çalışmaları Oylat'ın marka değeri ve ulaşımına katkı sağlamıştır. Oylat'a günü birlik gelen vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandığı piknik alanında yapılan peyzaj ve düzenleme çalışmaları ile Aşıyan Otel yanında bulunan açık köylü pazarı hijyen ve ihtiyaçlara cevap vermemesi nedeniyle kaplıcalarımızın girişinde bulunan bölüme 22 adet işyeri, 6 adet konaklama lojmanı ve 2 adet restorandan oluşan yapının inşaatı tamamlanmış olup 2015 yılı içinde faaliyete başlamıştır. Köylü pazarı diye tabir edilen pazaryeri tamamen yıkılmış düzenleme yapılmıştır. 2016 ramazan ayında Çağlayan otelde iç mekânların tümüyle yenilenmesinin ardından misafirlerini ağırlamaya devam etmektedir. 2015 yılında BEBKA desteği ile Suyla Gelen Sağlık Merkezi (SUGESAM) inşaatına başlanmış olup 2016 yılında hizmete açılması hedeflenmektedir. İnşaatına başlanan yeşil enerji projesi ile kömür kullanımı sona erecek ve ısınma kaplıca suyundan sağlanacaktır. 2016 kış sezonunda bu sistem devreye girecektir. Meydanda bulunan camiinin yenilenmesi zarureti nedeniyle yeni camii yeri ve esnaf dükkânları mühendislik araştırmaları devam etmektedir. Bu proje de 2016 yılı içinde hizmete sunulacaktır. Oylat'a yaptığımız yatırımlarımızda bölgeyi kaplıca turizminde çekim noktası haline getirip, Oylat'ı turizm cenneti yapmayı hedefliyoruz. Bu hedefler doğrultusunda da birçok yeni projeyi hayata geçirme noktasında çalışmalarımız devam etmektedir.

İnegöl Mobilya Ağaç İşler İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Kuruluş

Bursa İli, İnegöl ilçesi sınırları içerisinde kurulan İhtisas OSB'miz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığının ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından Kuruluş Protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize tüzel kişilik kazandırılmıştır.

Yeri ve İnegöl'e Olan Uzaklığı

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl ilçesinden 8 km, Yenişehir İlçesinden 17 km uzaklıkta, Hamzabey-Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar mahalleleri arasında kurulmuştur.

Alan Bilgileri

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1. etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2. etap olarak düzenlenmesi ön görülmüştür. 1. etap düzenleme alanının içerisinde 137. dönümlük kısmın orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır.

Yol Çalışmaları

25 Mayıs 2009 tarihinde OSB'mizdeki ilk altyapı çalışmalarına Yenişehir yolunu OSB'mize bağlayan bağlantı yoluyla başladık. Bağlantı yolumuzun uzunluğu 2100 metre olup, çift yönlü ve 25 metre genişliğindedir. 35 metre genişliğinde ana taşıyıcı yollarımız, 35 metrelik yollar ile ring oluşturan 25 metre genişliğinde 2.derece taşıt yollarımız. Bu yollara bağlanan tüm diğer yollar ise 15 metre genişliğinde tali yollar olarak düzenlenmiştir. 1. Eapta bulunan toplam yolların hafriyat kısmının % 100'ü bitirildi. Finişer ile PMAT alttemel malzeme serim işi devam etmektedir. OSB'mizin 1. etabında bulunan yolların toplam uzunluğu 21 km'dir. 2100 m bağlantı yolu, 4900 m bölge içi yollar olmak üzere toplam 7000 m yola 130.000m² sathi kaplama yapıldı. Bağlantı yoluna 2.450 m oto korkuluk yapılmış ve trafik işaretleri konulmuştur.

Sanayi Parsel Durumu

4.100 Dönümlük 1. Etabın 2.500 Dönümü Sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 115 firmaya 2.496 dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 88'i İnegöl, 27'si ise İnegöl dışındadır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m² dir. OSB'mizde toplam 25 fabrika faaliyette olup 50 fabrika inşaat halindedir. 90 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 25 fabrikada toplam 2200 civarında kişi istihdam edilmektedir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika Ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

Kalkınma Bakanlığınca hazırlanıp Yüksek Planlama Kurulu'nda görüşülmüş ve Bakanlar Kurulu'nun 10 Haziran 2013 tarih ve 2013/4908 sayılı kararıyla kabul edilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planında, 'Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum', 'Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme', 'Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre' ve 'Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği' olmak üzere dört gelişme eksenini belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) Gelişme Eksenleri

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre	Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği
Eğitim	Büyüme ve İstihdam	Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edilebilirlik	Uluslararası İşbirliği
Sağlık	Yurtiçi Tasarruflar		Kapasitesi
Adalet	Ödemeler Dengesi	Mekânsal Gelişme ve	Bölgesel İşbirlikleri
Güvenlik	Enflasyon ve Para Politikası	Planlama	Küresel Kalkınma
Temel Hak ve Özgürlükler	Mali Piyasalar	Kentsel Dönüşüm ve	Gündemine Katkı
Sivil Toplum Kuruluşları	Maliye Politikası	Konut	
Aile ve Kadın	Sosyal Güvenlik Finansmanı	Kentsel Altyapı	
Çocuk ve Gençlik	Kamu İşletmeciliği	Mahalli İdareler	
Sosyal Koruma	Yatırım Politikaları	Kırsal Kalkınma	
Kültür ve Sanat	Bilim, Teknoloji ve Yenilik	Çevrenin Korunması	
İstihdam ve Çalışma Hayatı	İmalat Sanayiinde Dönüşüm	Toprak ve Su Kaynakları	
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	Yönetimi	
Sosyal Güvenlik	Fikri Mülkiyet Hakları	Afet Yönetimi	
Spor	Bilgi ve İletişim Teknolojileri		
Nüfus Dinamikleri	Tarım ve Gıda		
Kamuda Stratejik Yönetim	Enerji ve Madencilik		
	Lojistik ve Ulaştırma		
Kamuda İnsan Kaynakları	Ticaret Hizmetleri		
Kamu Hizmetlerinde	Turizm		
e-Devlet Uygulamaları	İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri		

Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023)

Ulusal kalkınma hedefleri ve yeni bölgesel kalkınma politikaların ortaya konduğu strateji belgesinde, bölgesel gelişme politikasının genel amaçları ortaya konmuştur:

1. Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,
2. Bölgelerin rekabet gücünün yükseltilmesi,
3. Ekonomik ve sosyal bütünlüğü ve dış dünyayla ilişkilerin güçlendirilmesi.

Aynı belgeye göre, bölgesel politikaların ulusal kalkınma hedeflerine katkısı ise üç şekilde olacaktır:

1. Kalkınmayı hızlandırıcı mekânsal organizasyon,
2. Ulusal ve bölgesel düzeyde daha etkili çok sektörlü koordinasyon mekanizmaları,
3. Sektörel politikalara yerel ve mekânsal önceliklerin daha etkili bir şekilde sızması.

Vizyonu, 'Sosyo-ekonomik ve mekânsal olarak bütünleşmiş, rekabet gücü ve refah düzeyi yüksek bölgelerden oluşan topyekûn kalkınmış bir Türkiye' olan Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, 2023 yılı için genel amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için mekânsal ve yatay amaçlara sahiptir. Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) kapsamında belirlenen mekânsal tipolojiler doğrultusunda Bursa metropol art alanı, Eskişehir endüstriyel büyüme odağı, Bilecik ise orta düzeyde gelişmiş kentler ve dönüşüm kentleri kapsamında değerlendirilmektedir.

2023 Genel Amaçlar

1. Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması
2. Uluslararası Rekabet Gücünün Artırılması ve Küresel Piyasalarla Entegrasyonu
3. Sosyal ve İktisadi Dönüşüm İle Yeniden Yapılanmanın Sağlanması
4. Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme
5. Yönetişim ve Sektörel Kalkınma Politikalarıyla Etkileşim

Mekânsal Amaçlar

1. Ülke genelinde daha dengeli bir mekânsal organizasyon oluşturulması
2. Metropoliten merkezlerin ve art alanların küresel rekabet gücünün artırılması
3. Endüstriyel büyüme odaklarının uluslararası rekabet gücünün artırılması
4. Bölgesel büyüme odaklarıyla geri kalmış yörelerde kalkınmanın tetiklenmesi
5. Orta düzeyde gelişmiş bölgeler ve dönüşüm kentlerinde ekonomik faaliyetlerin eşitlendirilmesi ve ekonominin canlandırılması
6. Düşük gelir düzeyine sahip ve geleneksel ekonomiye dayalı bölgelerin ülke geneline yakınsaması

Yatay Amaçlar

1. Bölgesel gelişmenin yönetişiminin iyileştirilmesi ve kurumsal kapasite
2. Kamu yatırım ve destek uygulamalarının bölgesel gelişme amaçlarıyla uyumlaştırılması
3. Bölgelerin yenilik kapasitesi ve rekabet gücünün geliştirilmesi
 - a. Bölgesel yenilik sistemleri geliştirilmesi
 - b. Yenilikçi ve yapısal girişimciliğin geliştirilmesi
 - c. Bölgesel kümelerin geliştirilmesi
 - d. Yatırım imkânlarının tanıtılması ve yatırım sürecinin desteklenmesi
 - e. Turizm potansiyelinin yerel/ bölgesel kalkınma için etkin kullanımı
 - f. Üniversitelerin bulundukları bölgeler ile bağlarının güçlendirilmesi
4. Sınır ötesi ve bölgeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi
5. Sürdürülebilir kalkınma ve yeşil büyüme
6. Ulaşım ağının ve erişilebilirliğin geliştirilmesi

Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı 2014-2023

İnegöl Alt Bölgesi

İnegöl tarım ve sanayinin birlikte gelişim gösterdiği bir ilçe olup aynı zamanda termal turizm potansiyeli mevcuttur. İlçede birçok sektör de sanayi faaliyetleri yürütülse de isim yapmış mobilyası ile öne çıkmaktadır. Kırsal alanda geçim kaynağı tarım ve ormancılıktır. İlçe sanayileşmenin ve tarımsal faaliyetlerin de etkisi ile göç almaktadır.

İlçede İnegöl Organize Sanayi Bölgesi (OSB), İnegöl Mobilya Ağaç İşleri OSB olmak üzere iki OSB olup, bir Küçük Sanayi Sitesi ve Üç Sanayi Bölgesi bulunmaktadır. İlçede mobilya sektörüne paralel olarak mobilya tekstili ağırlıklı olmak üzere tekstil sektörü de yüksek üretim ve ihracat payına sahiptir. Oylat kaplıcaları ve kaplıcalarının yakınında bulunan oylat mağaraları turizm önemli parçasıdır. İlçede Kent Müzesi ve Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi de bulunmaktadır.

Güney Marmara'dan İç Anadolu ve İç Batı Anadolu'ya ulaşım İnegöl üzerinden yapılmaktadır. Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, Bursa ve Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir.

İlçede birinci öncelikli problem hava kirliliği problemi. Özellikle yoğunluklu kömür, sunta atıkları ve yağ yakılmasına bağlı olarak ısınmadan ve sanayiden kaynaklı hava kirliliği problemi bulunmaktadır. İnegöl bölgede Büyükşehir Belediyeleri haricinde tek düzenli katı atık depolama tesisi bulunan ilçedir. İnegöl ilçesinin tamamı kanalizasyon şebekesine bağlı olup, bu kanalizasyon şebekesi İnegöl OSB Atıksu Arıtma Tesisine bağlıdır. Tesiste, İnegöl İlçesi ile Alanyurt beldesinin yerleşim birimlerinden kaynaklanan evsel atıksu ile İnegöl OSB'de bulunan işletmelerden kaynaklanan evsel ve endüstriyel nitelikli atıksu arıtılmakta ve Kalburt Çayı'na deşarj edilmektedir. Kalburt Çayı ise sulama amaçlı kullanılacak olan Boğazköy Barajını besleyen önemli bir çaydır, bu nedenle tesis sulama suyu kriterlerini sağlamalıdır ancak çıkış suyunda tuzluluk ve renk problemi yaşanmaktadır.

B- Alan, Amaç ve Hedefler

Stratejik Alan 1. Çevre ve Ekoloji

Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak

Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak

Hedef 1.2.1. Çevre Bilinci İle İlgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 1.3. Çevrenin korunması ve her türlü kirliliği önlemek

Hedef 1.3.3. Atık aktarma merkezinin faaliyete geçirilerek işletmesini sağlamak

Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak

Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek

Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak

Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak

Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve Ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak

Stratejik Amaç 1.6. Oylat kaplıcaları termal turizm potansiyelinin kullanılması sağlamak

Hedef 1.6.3. Oylat'a çevre düzenleme çalışmaları yapmak

Stratejik Alan 2. Ekonomik Gelişim ve Refah

Stratejik Amaç 2.1. Mobilya Sektörünün güçlenmesine destek olmak

Hedef 2.1.1. İnegöl Mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına destek olmak

Hedef 2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine destek olmak

Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek

Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.5. Tarım ve Hayvan İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurmak

Hedef 2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak

Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak

Hedef 2.3.3. Modern Semt pazarları yapmak

Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak

Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Yönetimi

Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerini etkin tanıtımının sağlamak

Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak

Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşta tanıtılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 3.2. Belediye kaynaklarını etkin kullanmak

Hedef 3.2.1. Yerel kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak

Hedef 3.3.1. Belediye web portalını yenilemek

Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak

Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek

Hedef 3.3.5. Elektronik belge sistemi kurmak

Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 3.3.8. Yeni belediye hizmet binası ve meydan yapmak

Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak

Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek

Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak

Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Stratejik Alan 4. Kentsel Gelişim ve Kentlilik

Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak

Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak

Hedef 4.3.2. Çok amaçlı şehir meydanları yapmak

Hedef 4.3.3. Kente ilişkin üstyapı projeleri hazırlamak

Stratejik Amaç 4.4. Kentin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak

Hedef 4.5.2. Kentsel gelişime yönelik parselasyon çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 4.6. Şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlayacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Hedef 4.6.1. Kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası

Hedef 4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıları restore etmek

Stratejik Amaç 4.8. Toplu ulaşımı yaygınlaştırmak ve alternatif ulaşım türlerine yönelmek

Hedef 4.8.1. Hafif raylı sistem kurmak

Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıklıkliğini azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak

Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve trotuar çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.4. Kent İçi Araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.5. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarının bir arada toplayacak nakliyat araçları park alanı yapmak

Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak

Stratejik Alan 5. Kırsal Kalkınma

Stratejik Amaç 5.1. Köy Ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek

Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini imar planlarını tamamlamak

Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak

Stratejik Amaç 5.2. Köyden Mahalleye Dönüşen yerlere temel belediyeçilik hizmetleri yapmak

Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak

Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Stratejik Alan 6. Sosyal Hayat ve Sosyal Belediyeçilik

Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşları kentsel yaşama katılımını sağlamak

Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek

Stratejik Amaç 6.2. Gelişen dünyaya uygun bilgi ve donanımına sahip gençler yetiştirmek için eğitime destek vermek

Hedef 6.2.1. Okul ve gündüz bakım evleri açmak

Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak

Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak

Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak

Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak

Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek

Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak

Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek

Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek

Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek

Hedef 6.6.1. Yarı olimpiik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak

Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek

Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür ev'lerine bileşim desteği vermek

Hedef 6.8.1. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak

Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların faydalanabileceği yaşam merkezleri yapmak

Hedef 6.9.1. Mesire alanları ve büyük park alanları yapmak

Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak

Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak

Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak

Hedef 6.10.2. Hayvan pazarının hijyenini sağlamak

Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak

Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak

İlkeler

- Belediye faaliyetlerinde önce insana odaklılık
- Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, güler yüzlülük ve yapıcılık
- Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük
- Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık
- Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk
- Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitlik
- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket
- Hizmetlerinde kolaylaştırıcı, birleştirici, zayıfları gözetici
- Sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir İnegöl için ekolojik dengeye saygı
- İnegöllülük bilinci ve bu bilince bağlı olarak gelişme

C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

İnegöl Belediyesi 2017 Yılı Performans dönemi için yukarıda bahsedilen hususlar dikkate alınarak belirlenmiş olan Stratejik Hedeflerin her biri için bir veya daha fazla Performans hedefi belirlenmiştir. Bu Performans hedefleri belirlenirken ölçülebilir ve bütçe çerçevesinde ulaşılabilir olmasına dikkat edilmiştir. Belirlenen her Performans hedefinin ölçülebilmesi için bir veya daha fazla performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergeleri genel itibarıyla faaliyetler gerçekleştirildiğinde elde edilen ürün ve hizmetler ile elde edilecek faydalar dikkate alınmıştır. Ayrıca göstergeler faaliyetle tamamlandığında ürün, hizmet veya belgeler ile belgelendirilebilir niteliktedir.

Performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan faaliyetler mümkün mertebe kısaltılarak en önemli ve en az olabilecek şekilde şekillendirilmiş ve maliyetler faaliyetlerin alt detayları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Maliyetler hesaplanırken;

Yapılacak olan harcamaların bütçe kalemlerindeki karşılıkları dikkate alınmış ve her bir faaliyet için alt faaliyetler de dikkate alınarak maliyetler bugünkü değerlere göre hesaplanarak tahmin edilmiştir.

Her bir faaliyet için personel ve SGK giderleri ise her bir faaliyet için gerekli olan personel sayısı ve bu faaliyetler için gerekli olan süre Kurum Yöneticileri tarafından tahmin edilmiş ve nihayetinde ağırlıklandırma metodu ile hesaplanmıştır.

Performans hedefleri için gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin maliyetleri dışında kalan muhtemel giderler ise Genel Yönetim Gideri olarak sınıflandırılmıştır.

Aşağıda belirlenmiş olan performans hedefleri, faaliyetler ve bunların maliyetlerinin bulunduğu tablolar bulunmaktadır. Performans hedefleri ve faaliyetlerin fazlalığı ve yukarıda bahsedilen hususların hemen hepsi için geçerli olması nedeniyle her bir performans hedefi ve faaliyet için açıklama bölümlerine yer verilmemiştir.

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak
Hedef	Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak
Performans Hedefi	PH.1.1.1. 2017 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
2	Gereken tüm alanların bakımını yapmak (m2)	400.000	400.000	450.000
3	Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
4	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.1.1.1. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	224.544,00	0,00	224.544,00
2	F.P.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	4.572.744,00	0,00	4.572.744,00
3	F.P.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	1.504.152,00	0,00	1.504.152,00
4	F.P.1.1.1.4. Bitki bakım malzemeleri alımı yapmak	150.742,00	0,00	150.742,00
5	F.P.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	123.710,00	0,00	123.710,00
6	F.P.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	155.536,00	0,00	155.536,00
Genel Toplam		6.731.428,00	0,00	6.731.428,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.1. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	17.056,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.488,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		224.544,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	50.232,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.512,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.572.744,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.432,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	720,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.504.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.4. Bitki bakım malzemeleri alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	546,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		150.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		123.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.576,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		155.536,00

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak
Hedef	Hedef 1.2.1. Çevre bilinci ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan organizasyon sayısı	1	1	1
2	Yapılan yarışma sayısı	1	1	1
3	Verilen seminer sayısı	150	150	150
4	Düzenlenen Etkinlik sayısı	0	5	5
5	Hazırlanan dergi sayısı	0	1	1
6	Dağıtılan materyal miktarı	0	300	300
7	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
8	Dağıtılan materyal miktarı	0	0	12.000
9	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	21.730,00	0,00	21.730,00
2	F.P.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	21.730,00	0,00	21.730,00
3	F.P.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	13.148,00	0,00	13.148,00
4	F.P.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	17.076,00	0,00	17.076,00
5	F.P.1.2.1.5. Çevre ve atıklar ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak	15.190,00	0,00	15.190,00
6	F.P.1.2.1.6. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşturmak ve materyal dağıtımını yapmak	10.865,00	0,00	10.865,00
7	F.P.1.2.1.7. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	20.570,00	0,00	20.570,00
8	F.P.1.2.1.8. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	36.920,00	0,00	36.920,00
9	F.P.1.2.1.9. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	17.785,00	0,00	17.785,00
Genel Toplam		175.014,00	0,00	175.014,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	10.868,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.148,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.716,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	360,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.076,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.5. Çevre ve atıklar ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.6. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşturmak ve materyal dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.7. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.570,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.8. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.2.1.9. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.435,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.785,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.3. Çevrenin korunması ve her türlü kirliliği önlemek
Hedef	Hedef 1.3.3. Atık aktarma merkezinin faaliyete geçirilerek işletmesini sağlamak
Performans Hedefi	PH.1.3.3. Katı atık transfer merkezinin işletilmesini sağlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.3.3.1.Katı atık transfer merkezini işletmek	307.785,00	0,00	307.785,00
Genel Toplam		307.785,00	0,00	307.785,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.3.3.1.Katı atık transfer merkezini işletmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.435,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		307.785,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.1.4.1. 2017 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Toplanan atık miktarı (ton)	12.000	14.000	15.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	7.785,00	0,00	7.785,00
Genel Toplam		7.785,00	0,00	7.785,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.435,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.785,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek
Performans Hedefi	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yerleştirilen konteyner sayısı	1000	1000	1000
2	Toplanan atık miktarı (ton)	120.000	120.000	120.000
3	Alınan konteyner miktarı	0	20	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.4.2.1. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	250.692,00	0,00	250.692,00
2	F.P.1.4.2.2. Kent temizliği çalışmaları yapmak	11.058.820,00	0,00	11.058.820,00
3	F.P.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek	250.692,00	0,00	250.692,00
Genel Toplam		11.560.204,00	0,00	11.560.204,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.2.1. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		250.692,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.2.2. Kent temizliği çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	48.620,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	11.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.058.820,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		250.692,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak
Performans Hedefi	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Toplanan atık pil miktarı (ton)	3	3	4
2	Toplanan atık yağ miktarı (ton)	20	15	15
3	Toplanan atık elektronik eşya miktarı (ton)	1	2	2
4	Toplanan atık lastik miktarı (ton)	5	7	9
5	Tamamlanma oranı	0	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	865,00	0,00	865,00
2	F.P.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	1.038,00	0,00	1.038,00
3	F.P.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	1.038,00	0,00	1.038,00
4	F.P.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	1.038,00	0,00	1.038,00
5	F.P.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	3.460,00	0,00	3.460,00
Genel Toplam		7.439,00	0,00	7.439,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1	Personel Giderleri 858,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri 180,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri 0,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç verme 0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.038,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1	Personel Giderleri 858,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri 180,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri 0,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç verme 0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.038,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	858,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	180,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.038,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Performans Hedefi	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Dağıtılan poşet miktarı (ton)	60	15	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	71.038,00	0,00	71.038,00
Genel Toplam		71.038,00	0,00	71.038,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	858,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	180,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		71.038,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak
Hedef	Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak
Performans Hedefi	PH.1.5.1. 2017 yılı sonuna kadar site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.5.1.1. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	1.038,00	0,00	1.038,00
Genel Toplam		1.038,00	0,00	1.038,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.5.1.1. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	858,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	180,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.038,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.6. Oylat Kaplıcaları Termal Turizm Potansiyelinin Kullanılması Sağlamak
Hedef	Hedef 1.6.3. Oylat'a çevre düzenleme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.1.6.3.1. Oylat' ta hastane alanı planlanması yapmak	1.730,00	0,00	1.730,00
Genel Toplam		1.730,00	0,00	1.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.1.6.3.1. Oylat' ta hastane alanı planlanması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.730,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.1. İnegöl mobilyasının yurtiçi ve yurtdışında tanıtılmasına destek olmak
Performans Hedefi	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Lobi faaliyetlerinin tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	6.920,00	0,00	6.920,00
Genel Toplam		6.920,00	0,00	6.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.1. İnegöl mobilyasının yurtiçi ve yurtdışında tanıtılmasına destek olmak
Performans Hedefi	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan program sayısı	5	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	5.190,00	0,00	5.190,00
Genel Toplam		5.190,00	0,00	5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan rehberlik çalışması sayısı	4	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	51.855,00	0,00	51.855,00
Genel Toplam		51.855,00	0,00	51.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		51.855,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.4. 2017 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Organizasyon sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	51.855,00	0,00	51.855,00
Genel Toplam		51.855,00	0,00	51.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		51.855,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.5. Tarım ve Hayvan İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurmak
Performans Hedefi	PH.2.2.5. 2017 yılı sonuna kadar Tarım ve Hayvan İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan kamulaştırma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.2.5.1. Tarım ve Hayvancılık İhtisas OSB için yer tahsis ve kamulaştırma işlemlerinin düzenlemek	3.460,00	0,00	3.460,00
Genel Toplam		3.460,00	0,00	3.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.5.1. Tarım ve Hayvancılık İhtisas OSB için yer tahsis ve kamulaştırma işlemlerinin düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve Sanayi Sektörünün Gelişimini Desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.6. Tarımsal ve Sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Kurulan istasyon sayısı	2	1	1
2	Taleplerin karşılanma oranı	0%	100%	100%
3	Dağıtılan kovan sayısı	0	0	500
4	Dağıtılan ceviz fidanı sayısı	0	0	3000
5	Dağıtılan ceviz silkme makinesi sayısı	0	0	10
6	Dağıtılan ceviz soyma makinesi sayısı	0	0	15
7	Dağıtılan çim sayısı	0	0	125000
8	Dağıtılan kestane fidanı sayısı	0	0	3000
9	Dağıtılan makine sayısı	0	10	20
10	Yapılan eğitim sayısı	5	10	10
11	Verilen kurs sayısı	5	10	10
12	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	5.190,00	0,00	5.190,00
2	F.P.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	23.710,00	0,00	23.710,00
3	F.P.2.2.6.3. Kırsal mahallelerde yapılan arazi sulama çalışması için iş makinesi ve ekipman desteği sağlamak	91.855,00	0,00	91.855,00
4	F.P.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
5	F.P.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
6	F.P.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
7	F.P.2.2.6.7. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
8	F.P.2.2.6.8. Kırsal mahallelere çilek çimi dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
9	F.P.2.2.6.9. Kırsal mahallelere kestane fidanı dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
10	F.P.2.2.6.10. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00	0,00	56.855,00
11	F.P.2.2.6.11. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	17.420,00	0,00	17.420,00
12	F.P.2.2.6.12. Meyve budama kursları düzenlemek	13.710,00	0,00	13.710,00
13	F.P.2.2.6.13. Kırsal mahallelerde kullanılmak üzere masa sandalye alımı yapmak	55.346,00	0,00	55.346,00
14	F.P.2.2.6.14. Kırsal mahallelere buzağı kulübesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.346,00	0,00	55.346,00
15	F.P.2.2.6.15. Kırsal mahallelerde bulunan camilere tente alımı ve dağıtımını yapmak	55.346,00	0,00	55.346,00
Genel Toplam		715.908,00	0,00	715.908,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	20.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.3. Kırsal mahallelerde yapılan arazi sulama çalışması için iş makinesi ve ekipman desteği sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	90.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		91.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.7. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.8. Kırsal mahallelere çilek çimi dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.9. Kırsal mahallelere kestane fidanı dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.10. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		56.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.11. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.420,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.12. Meyve budama kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.13. Kırsal mahallelerde kullanılmak üzere masa sandalye alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	286,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		55.346,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.14. Kırsal mahallelere buzağı kulübesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	286,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		55.346,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.2.6.15. Kırsal mahallelerde bulunan camilere tente alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	286,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	55.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		55.346,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak
Performans Hedefi	PH.2.3.2. 2017 yılı sonuna kadar ürün toplama yerleri açmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Hazırlanan ürün toplama yeri sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	508.900,00	0,00	508.900,00
Genel Toplam		508.900,00	0,00	508.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	7.020,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.880,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		508.900,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.3. Modern semt pazarları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve pazar yerini kapalı hale getirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0%	40%	60%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı projesinin yapımını tamamlamak	3.024.720,00	0,00	3.024.720,00
Genel Toplam		3.024.720,00	0,00	3.024.720,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	19.760,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.960,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.024.720,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak
Hedef	Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	50%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	53.460,00	0,00	53.460,00
Genel Toplam		53.460,00	0,00	53.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		53.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan algı anketi sayısı	2	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	40.865,00	0,00	40.865,00
Genel Toplam		40.865,00	0,00	40.865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		40.865,00

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
2	Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
3	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
4	Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
5	Vatandaştan gelen talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%
6	Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
7	Planlanan reklam çalışmalarının gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
8	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	256.920,00	0,00	256.920,00
2	F.P.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	605.190,00	0,00	605.190,00
3	F.P.3.1.2.3. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak	32.110,00	0,00	32.110,00
4	F.P.3.1.2.4. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	58.650,00	0,00	58.650,00
5	F.P.3.1.2.5. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	50.827,00	0,00	50.827,00
6	F.P.3.1.2.6. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	7.612,00	0,00	7.612,00
7	F.P.3.1.2.7. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	711.072,00	0,00	711.072,00
8	F.P.3.1.2.8. Bebek ziyaretleri yapmak	86.358,00	0,00	86.358,00
Genel Toplam		1.808.739,00	0,00	1.808.739,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		256.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	600.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		605.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.3. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşlara duyurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	10.010,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.100,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	32.110,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.4. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	7.150,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	58.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.5. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikayetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	37.401,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.426,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		50.827,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.6. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.292,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.320,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.612,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.7. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	9.152,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		711.072,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.1.2.8. Bebek ziyaretleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	26.754,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.604,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		86.358,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.2. Belediye Kaynaklarını Etkin Kullanmak
Hedef	Hedef 3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Gerçekleştirilen proje sayısı	1	1	1
2	Yazılan proje sayısı	3	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.2.1.1. Yeni İnegöl'de kamusal alanlara yatırım yapılması için projeler hazırlamak	3.633,00	0,00	3.633,00
2	F.P.3.2.1.2. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	23.114,00	0,00	23.114,00
Genel Toplam		26.747,00	0,00	26.747,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.2.1.1. Yeni İnegöl'de kamusal alanlara yatırım yapılması için projeler hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.003,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	630,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.633,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.2.1.2. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.574,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	540,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.114,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.1. Belediye web portalını yenilemek
Performans Hedefi	PH.3.3.1. 2017 yılı sonuna kadar Belediye web portalını yenilemek

Performans Göstergeleri	2015	2016	2017
1 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 F.P.3.3.1.1. Belediye web portalını yenileme projesi hazırlamak	26.920,00	0,00	26.920,00
Genel Toplam	26.920,00	0,00	26.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.1.1. Belediye web portalını yenileme projesi hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.720,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	26.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Hazırlanan plan sayısı	1	1	1
2	Hazırlanan plan sayısı	1	1	1
3	Yapılan değerlendirme çalışması sayısı	12	12	12

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2016 yılı faaliyet raporu)	20.325,00	0,00	20.325,00
2	F.P.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2018 yılı mali performans programı)	14.325,00	0,00	14.325,00
3	F.P.3.3.3.3. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	19.030,00	0,00	19.030,00
Genel Toplam		53.680,00	0,00	53.680,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2016 yılı faaliyet raporu)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.575,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	16.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.325,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2018 yılı mali performans programı)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.575,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.325,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.3.3. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	15.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		19.030,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek
Performans Hedefi	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanan güvenlik sistemleri güncelleme sayıları	205	220	250
2	Alınan işletim sistemi ve MS Office lisansı sayısı	20	20	10
3	Yenileme yapılan bilgisayar sayısı	40	15	15
4	Güncellenen cihaz sayısı	1	1	1
5	Alınan yazılım desteği sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	8.980,00	0,00	8.980,00
2	F.P.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	21.386,00	0,00	21.386,00
3	F.P.3.3.4.3. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	11.730,00	0,00	11.730,00
4	F.P.3.3.4.4. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	9.980,00	0,00	9.980,00
5	F.P.3.3.4.5. Yazılım desteği almak	81.920,00	0,00	81.920,00
Genel Toplam		133.996,00	0,00	133.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	910,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	476,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	20.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.386,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.4.3. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.4.4. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.4.5. Yazılım desteği almak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	75.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		81.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.5. Elektronik belge sistemi kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.5. 2017 yılı sonuna kadar e-haciz sistemini ve elektronik belge yönetim sistemini kurmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	10.380,00	0,00	10.380,00
2	F.P.3.3.5.2. Elektronik belge yönetim sistemi hazırlamak ve uygulamak	201.980,00	0,00	201.980,00
Genel Toplam		212.360,00	0,00	212.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.5.2. Elektronik belge yönetim sistemi hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		201.980,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek
Performans Hedefi	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	100%	100%	100%
2	Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	0	1
3	Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	0	1
4	Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	0	1
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Alınan araç sayısı	3	0	3
7	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
8	Çalıştırılan personel sayısı	208	224	224
9	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
10	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
11	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
12	Gerçekleştirme oranı	0%	100%	100%
13	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%
14	Gerçekleştirme oranı	0%	100%	100%
15	Gerçekleştirilen gıda alım sayısı	4	4	4
16	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
17	Gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%
18	Gerçekleştirme oranı	0%	0%	100%
19	Alınan araç sayısı	0	0	3
20	Gerçekleştirme oranı	0%	0%	100%
21	Alınan araç sayısı	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	133.500,00	0,00	133.500,00
2	F.P.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	8.960,00	0,00	8.960,00
3	F.P.3.3.6.3. Çiftçi malları koruma meclisine ait web sitesi kurmak	6.980,00	0,00	6.980,00
4	F.P.3.3.6.4. İnegöl Belediyesi Sanat ve Meslek edindirme kurslarına (İNESMEK) ait web sitesi kurmak	6.980,00	0,00	6.980,00
5	F.P.3.3.6.5. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	1.508.650,00	0,00	1.508.650,00
6	F.P.3.3.6.6. Araç ve iş makinesi alımı (1 adet kepçe ve 2 adet kamyon)	600.692,00	0,00	600.692,00
7	F.P.3.3.6.7. Güneş enerji santrali (GES) kurup elektrik üretimi projesinin yapımını tamamlamak	103.460,00	0,00	103.460,00
8	F.P.3.3.6.8. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	11.008.650,00	0,00	11.008.650,00
9	F.P.3.3.6.9. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının arttırılmasını sağlamak	5.190,00	0,00	5.190,00
10	F.P.3.3.6.10. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışı ile en kısa sürede cevaplamak	5.190,00	0,00	5.190,00
11	F.P.3.3.6.11. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	1.730,00	0,00	1.730,00
12	F.P.3.3.6.12. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	283.020,00	0,00	283.020,00
13	F.P.3.3.6.13. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	5.190,00	0,00	5.190,00
14	F.P.3.3.6.14. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	85.380,00	0,00	85.380,00
15	F.P.3.3.6.15. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	350.346,00	0,00	350.346,00
16	F.P.3.3.6.16. Güneş enerji santrali (GES) sisteminin fizibilite çalışmalarını yapmak	103.710,00	0,00	104.452,00
17	F.P.3.3.6.17. Elektrik bakım malzemesi almak	251.484,00	0,00	251.484,00
18	F.P.3.3.6.18. Kent mobilyası almak (beton duba, ayaklı bank ve saksı)	201.855,00	0,00	201.855,00
19	F.P.3.3.6.19. Yeni araç alımı (2 adet kasalı kamyonet ve 1 adet damperli kamyon)	750.742,00	0,00	750.742,00
20	F.P.3.3.6.20. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	908.650,00	0,00	908.650,00
21	F.P.3.3.6.21. Süpürge aracı alımı	200.692,00	0,00	200.692,00
Genel Toplam		16.531.051,00	0,00	16.531.793,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	105.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	28.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		133.500,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.360,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.3. Çiftçi malları koruma meclisine ait web sitesi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.4. İnegöl Belediyesi Sanat ve Meslek edindirme kurslarına (İNESMEK) ait web sitesi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	680,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.5. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	7.150,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.500.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.508.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.6. Araç ve iş makinesi alımı (1 adet kepçe ve 2 adet kamyon)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	572,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	600.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	600.692,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.7. Güneş enerji santrali (GES) kurup elektrik üretimi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	2.860,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	100.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	103.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.8. Hizmet alımı personeli çalıştırmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	7.150,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	11.000.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	11.008.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.9. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.10. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışı ile en kısa sürede cevaplamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.11. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.12. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	105.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	155.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		283.020,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.13. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışınının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.14. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	75.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		85.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.15. Huzurevi sakinlerine iaşesini sağlamak için gıda alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	286,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		350.346,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.16. Güneş enerji santrali (GES) sisteminin fizibilite çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.17. Elektrik bakım malzemesi almak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.092,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	392,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		251.484,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.18. Kent mobilyası almak (beton duba, ayaklı bank ve saksı)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		201.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.19. Yeni araç alımı (2 adet kasalı kamyonet ve 1 adet damperli kamyon)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	546,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	750.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	750.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.20. Hizmet alımı personeli çalıştırmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	7.150,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	900.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	908.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.6.21. Süpürge aracı alımı
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		200.692,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak
Hedef	Hedef 3.3.8. Yeni belediye hizmet binası ve meydan yapmak
Performans Hedefi	PH.3.3.8. 2017 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve meydan uygulama projesinin %40'nı tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	40%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve meydan projesinin yapımını tamamlamak	20.030.275,00	0,00	10.030.275,00
Genel Toplam		20.030.275,00	0,00	10.030.275,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve meydan projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	25.025,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.030.275,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak
Hedef	Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan eğitim sayısı	2	2	2
2	Yapılan etkinlik sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	33.460,00	0,00	33.460,00
2	F.P.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	31.730,00	0,00	31.730,00
Genel Toplam		65.190,00	0,00	65.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		31.730,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.3.5.1. 2017 Yılı sonuna kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	50%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.5.1.1. Yeni İnegöl ve Baykoca Mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	3.460,00	0,00	3.460,00
Genel Toplam		3.460,00	0,00	3.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.5.1.1. Yeni İnegöl ve Baykoca Mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
2	İhtiyaçların karşılanma oranı	90%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	271.600,00	0,00	271.600,00
2	F.P.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	23.570,00	0,00	23.570,00
Genel Toplam		295.170,00	0,00	295.170,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	28.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	237.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		271.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.570,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak
Performans Hedefi	PH.4.3.1. 2017 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan kamulaştırma sayısı	4	10	10
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	504.152,00	0,00	504.152,00
2	F.P.4.3.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Ankara karayolu üzerinde bulunan binaların cephe güzelleştirme çalışmalarının projeleri takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	101.730,00	0,00	101.730,00
Genel Toplam		605.882,00	0,00	605.882,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.432,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	720,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		504.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Ankara karayolu üzerinde bulunan binaların cephe güzelleştirme çalışmalarının projeleri takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.730,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.2. Çok amaçlı şehir meydanları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.3.2. 2017 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takibi	0%	0%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.3.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan kültür sarayının yerine; yer altı otoparkı, üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	101.730,00	0,00	101.730,00
Genel Toplam		101.730,00	0,00	101.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan kültür sarayının yerine; yer altı otoparkı, üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.730,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.3. Kente ilişkin üstyapı projeleri hazırlamak
Performans Hedefi	PH.4.3.3. 2017 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
4	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
5	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
6	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
7	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
8	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
9	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
10	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
11	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
12	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
13	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	6.920,00	0,00	6.920,00
2	F.P.4.3.3.2. Suyolu Camii konak projesini hazırlamak	30.380,00	0,00	30.380,00
3	F.P.4.3.3.3. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	6.920,00	0,00	6.920,00
4	F.P.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	30.760,00	0,00	30.760,00
5	F.P.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	11.920,00	0,00	11.920,00
6	F.P.4.3.3.6. Mevlevihane projesini hazırlamak	38.840,00	0,00	38.840,00
7	F.P.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	30.190,00	0,00	30.190,00
8	F.P.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	5.190,00	0,00	5.190,00
9	F.P.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	6.844,00	0,00	6.844,00
10	F.P.4.3.3.10. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesini hazırlamak	6.920,00	0,00	6.920,00
11	F.P.4.3.3.11. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	10.380,00	0,00	10.380,00
12	F.P.4.3.3.12. Dernekler yerleşkesi projesini hazırlamak	2.076,00	0,00	2.076,00
13	F.P.4.3.3.13. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesi hazırlamak	6.384,00	0,00	6.384,00
Genel Toplam		193.724,00	0,00	193.724,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.720,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	6.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.2. Suyolu Camii konak projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	8.580,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	20.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	30.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.3. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	17.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.760,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.6. Mevlevihane projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	11.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.400,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	25.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		38.840,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	25.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.004,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	840,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.844,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.10. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.11. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.12. Dernekler yerleşkesi projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.716,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	360,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.076,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.3.3.13. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesi hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.144,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	240,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.384,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.4. Kentin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan çalıştay sayısı	1	2	1
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	36.730,00	0,00	36.730,00
2	F.P.4.4.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışmaları yapmak	6.920,00	0,00	6.920,00
3	F.P.4.4.1.3. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için seminerler düzenlemek	23.460,00	0,00	23.460,00
Genel Toplam		67.110,00	0,00	67.110,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.4.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.4.1.3. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için seminerler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		23.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.5. kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.5.1. 2017 yılı sonuna kadar Yeni İnegöl için konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	20%	80%
3	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Tamamlanma oranı	0%	20%	80%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.5.1.1. Yeni İnegöl'ün canlanması kapsamında konut ve sanayi politikalarının geliştirilmesi hususunda proje hazırlamak	108.304,00	0,00	108.304,00
2	F.P.4.5.1.2. 1/25.000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	210.380,00	0,00	210.380,00
3	F.P.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	165.570,00	0,00	165.570,00
4	F.P.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	51.211,00	0,00	51.211,00
Genel Toplam		535.465,00	0,00	535.465,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.1.1. Yeni İnegöl'ün canlanması kapsamında konut ve sanayi politikalarının geliştirilmesi hususunda proje hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.864,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.440,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		108.304,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.1.2. 1/25.000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	8.580,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	200.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	210.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	12.870,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	150.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	165.570,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.001,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	210,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		51.211,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.5.2. Kentsel gelişime yönelik parselasyon çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.5.2. 2017 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Parselasyonunun gerçekleştirilme oranı	0%	0%	100%
2	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.5.2.1. Kapalı pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunu yapmak	5.190,00	0,00	5.190,00
2	F.P.4.5.2.2. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	517.992,00	0,00	517.992,00
Genel Toplam		523.182,00	0,00	523.182,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.2.1. Kapalı pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.5.2.2. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	14.872,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		517.992,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.6. Şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlayacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Hedef	Hedef 4.6.1. kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.6.1. 2017 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.6.1.1. Eski İnegöl Evleri kültürünü yaşatmak için sokak oluşturmak	103.460,00	0,00	103.460,00
2	F.P.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	510.380,00	0,00	510.380,00
3	F.P.4.6.1.3. Erenler Camii civarına rekreasyon alanı düzenlemek	610.880,00	0,00	610.880,00
Genel Toplam		1.224.720,00	0,00	1.224.720,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.6.1.1. Eski İnegöl Evleri kültürünü yaşatmak için sokak oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	8.580,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	500.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	510.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.6.1.3. Erenler Camii civarına rekreasyon alanı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	8.320,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.560,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	600.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	610.880,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası
Hedef	Hedef 4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıları restore etmek
Performans Hedefi	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların tespiti ve projelendirilmesini yapmak	203.460,00	0,00	203.460,00
Genel Toplam		203.460,00	0,00	203.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların tespiti ve projelendirilmesini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		203.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.8. Toplu ulaşımı yaygınlaştırmak ve alternatif ulaşım türlerine yönelmek
Hedef	Hedef 4.8.1. hafif raylı sistem kurmak
Performans Hedefi	PH.4.8.1. Hafif raylı sistem için planlar hazırlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	50%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	100.865,00	0,00	100.865,00
Genel Toplam		100.865,00	0,00	100.865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		100.865,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve trotuar çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve trotuar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Dökülen asfalt miktarı(ton)	20000	34000	45000
2	Yapılan ham yol miktarı(m)	50000	30000	20000
3	Yapılan trotuar miktarı(m2)	75000	80000	80000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	6.035.600,00	0,00	6.035.600,00
2	F.P.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	2.535.600,00	0,00	2.535.600,00
3	F.P.4.9.3.3. Yeni trotuar çalışmaları ve tamiratları yapmak	3.035.600,00	0,00	3.035.600,00
Genel Toplam		11.606.800,00	0,00	11.606.800,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	28.080,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.520,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	6.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.035.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	28.080,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	7.520,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.535.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.3.3. Yeni tretuvar çalışmaları ve tamiratları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	28.080,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	7.520,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	3.035.600,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.4. Kent içi araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.9.4.1. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Kozluca alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	865,00	0,00	865,00
2	F.P.4.9.4.2. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Mesudiye alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	865,00	0,00	865,00
Genel Toplam		1.730,00	0,00	1.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.4.1. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Kozluca alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.4.2. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Mesudiye alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.5. Mobilya sanayisinde çalışan nakliyat araçlarının bir arada toplayacak Nakliyat Araçları Park Alanı yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.5. 2017 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanı yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.9.5.1. Mobilya nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	208.160,00	0,00	208.160,00
Genel Toplam		208.160,00	0,00	208.160,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.5.1. Mobilya nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.240,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.920,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		208.160,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.8. 2017 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapı kontrollerinin yapılması	0%	40%	60%
2	Yapı kontrollerinin yapılması	100%	100%	100%
3	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Yapı kontrollerinin yapılması	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.4.9.8.1. Eski alyans düğün bulunduğu alana yapılacak olan katlı otopark projesinin yapımını tamamlamak	203.460,00	0,00	203.460,00
2	F.P.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak	205.440,00	0,00	205.440,00
3	F.P.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	203.460,00	0,00	203.460,00
4	F.P.4.9.8.4. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)	1.008.704,00	0,00	1.008.704,00
Genel Toplam		1.621.064,00	0,00	1.621.064,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.8.1. Eski alyans düğün bulunduğu alana yapılacak olan katlı otopark projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		203.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	4.160,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	200.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	205.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	2.860,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	200.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	203.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.4.9.8.4. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.656,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.048,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.008.704,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak
Performans Hedefi	PH.5.1.1. 2017 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	30%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	30%
3	Tamamlanma oranı	0%	20%	80%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.5.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak.	103.460,00	0,00	103.460,00
2	F.P.5.1.1.2. Belediyemize bağlanan kırsal mahallelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını yapmak	1.006.920,00	0,00	1.006.920,00
3	F.P.5.1.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	865,00	0,00	865,00
Genel Toplam		1.111.245,00	0,00	1.111.245,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.1.1.2. Belediyemize bağlanan kırsal mahallelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.720,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.000.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.006.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.1.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	715,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	865,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak
Performans Hedefi	PH.5.1.2. 2017 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan kamulaştırma sayısı	6	10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	154.152,00	0,00	154.152,00
Genel Toplam		154.152,00	0,00	154.152,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.432,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	720,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		154.152,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.3. 2017 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yenileme çalışmalarını bitirilme oranı	100%	100%	100%
2	Yapılan meydan sayısı	5	5	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.5.2.3.1. Kırsal mahallelerimize meydan düzenlemesi ile bakım ve onarımlarını yapmak	705.190,00	0,00	705.190,00
2	F.P.5.2.3.2. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	761.872,00	0,00	761.872,00
Genel Toplam		1.467.062,00	0,00	1.467.062,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.3.1. Kırsal mahallelerimize meydan düzenlemesi ile bakım ve onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		705.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.3.2. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.736,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.136,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		761.872,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapı kontrollerinin yapılması	4	4	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	201.730,00	0,00	201.730,00
Genel Toplam		201.730,00	0,00	201.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		201.730,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.5. 2017 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan semt saha sayısı	0	1	1
2	Yapılan park sayısı	3	10	10
3	Yapılan park sayısı	23	32	17

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	1.005.936,00	0,00	1.005.936,00
2	F.P.5.2.5.2. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	1.007.420,00	0,00	1.007.420,00
3	F.P.5.2.5.3. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	257.420,00	0,00	257.420,00
Genel Toplam		2.270.776,00	0,00	2.270.776,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.368,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.568,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.005.936,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.5.2. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.460,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.960,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.007.420,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.5.2.5.3. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.460,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.960,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	250.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	257.420,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşların kentsel yaşama katılımını sağlamak
Hedef	Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.1.1. 2017 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	102.595,00	0,00	102.595,00
Genel Toplam		102.595,00	0,00	102.595,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.145,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	450,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		102.595,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.2. Gelişen Dünyaya uygun bilgi ve donanıma sahip gençler yetiştirmek için eğitime destek vermek
Hedef	Hedef 6.2.1. Okul ve gündüz bakım evleri açmak
Performans Hedefi	PH.6.2.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	110.380,00	0,00	110.380,00
Genel Toplam		110.380,00	0,00	110.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		110.380,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.2. Gelişen Dünyaya Uygun Bilgi ve Donanıma Sahip Gençler Yetiştirmek için Eğitime Destek Vermek
Hedef	Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak
Performans Hedefi	PH.6.2.2. 2017 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Kurulan teknoloji sınıfı sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	13.710,00	0,00	13.710,00
Genel Toplam		13.710,00	0,00	13.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.00,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.710,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak
Performans Hedefi	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Aşure dağıtılan kişi sayısı	4000	6000	6000
2	Helva dağıtılan kişi sayısı	12.000	15.000	15.000
3	Asker aile yardımı taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
4	Diğer yardım taleplerinin karşılama oranı	100%	100%	100%
5	Taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
6	Sünnet şölenine katılım taleplerinin karşılama oranı	100%	100%	100%
7	Taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
8	Yaşlı ve bakıma muhtaçların ev temizliği ve bakım taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.3.1.1. Aşure ikramı yapmak	15.144,00	0,00	15.144,00
2	F.P.6.3.1.2. Kandillerde helva ikramı yapmak	25.002,00	0,00	25.002,00
3	F.P.6.3.1.3. Asker aile yardımı yapmak	255.440,00	0,00	255.440,00
4	F.P.6.3.1.4. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp vb.)	13.528,00	0,00	13.528,00
5	F.P.6.3.1.5. Gıda yardımı yapmak	569.040,00	0,00	569.040,00
6	F.P.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	76.528,00	0,00	76.528,00
7	F.P.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	266.320,00	0,00	266.320,00
8	F.P.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	78.288,00	0,00	78.288,00
Genel Toplam		1.299.290,00	0,00	1.299.290,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.1. Aşure ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	3.848,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.296,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.144,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.2. Kandillerde helva ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.734,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.268,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	16.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		25.002,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.3. Asker aile yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.160,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.280,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		255.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.4. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.992,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.536,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	7.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.528,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.5. Gıda yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	14.560,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	550.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		569.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.992,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.536,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		76.528,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.480,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.840,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	250.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		266.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	21.632,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.656,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	50.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		78.288,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	3.460,00	0,00	3.460,00
Genel Toplam		3.460,00	0,00	3.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.4.2. 2017 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Geziye katılan huzurevi sakini sayısı	90	60	60
2	Yapılan gezi sayısı	0	1	1
3	Etkinlik sayısı	1	0	1
4	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
5	Düzenlenen şenlik sayısı	1	1	1
6	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
7	Düzenlenen festival sayısı	1	0	1
8	Ramazan Sokağı organizasyonunun düzenlenmesi	100%	100%	100%
9	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
12	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
13	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
14	Düzenlenen uçurtma şenliği sayısı	1	1	1
15	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
16	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
17	Gerçekleşen katılım sayısı	1	1	1
18	Yapılan gezi sayısı	1	1	1
19	Düzenlenen kamp sayısı	0	1	1
20	Düzenlenen sosyal proje sayısı	3	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	8.760,00	0,00	8.760,00
2	F.P.6.4.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	1.880,00	0,00	1.880,00
3	F.P.6.4.2.3. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	36.484,00	0,00	36.484,00
4	F.P.6.4.2.4. Enstrüman kursları düzenlemek	85.565,00	0,00	85.565,00
5	F.P.6.4.2.5. Hıdırellez şenliği düzenlemek	6.484,00	0,00	6.484,00
6	F.P.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	26.226,00	0,00	26.226,00
7	F.P.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	75.565,00	0,00	75.565,00
8	F.P.6.4.2.8. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	122.597,00	0,00	122.597,00
9	F.P.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	16.855,00	0,00	16.855,00
10	F.P.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	18.595,00	0,00	18.595,00
11	F.P.6.4.2.11. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	9.855,00	0,00	9.855,00
12	F.P.6.4.2.12. Tiyatro gösterileri düzenlemek	61.855,00	0,00	61.855,00
13	F.P.6.4.2.13. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	36.865,00	0,00	36.865,00
14	F.P.6.4.2.14. Uçurtma şenliği düzenlemek	8.984,00	0,00	8.984,00
15	F.P.6.4.2.15. Yarışmalar düzenlemek	31.855,00	0,00	31.855,00
16	F.P.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	1.051.730,00	0,00	1.051.730,00
17	F.P.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl Kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	19.355,00	0,00	19.355,00
18	F.P.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek	128.710,00	0,00	128.710,00
19	F.P.6.4.2.19. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	33.710,00	0,00	33.710,00
20	F.P.6.4.2.20. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)	18.460,00	0,00	18.460,00
Genel Toplam		1.800.390,00	0,00	1.800.390,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.704,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.056,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.760,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.352,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	528,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.3. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.092,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	392,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.484,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.4. Enstrüman kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.095,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.470,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		85.565,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.5. Hıdırellez şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.092,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	392,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.484,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.638,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	588,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	24.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.226,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.095,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.470,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		75.565,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.8. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.911,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	686,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		122.597,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.145,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	450,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	16.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.595,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.11. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.12. Tiyatro gösterileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		61.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.13. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	36.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.14. Uçurtma şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	1.092,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	392,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.500,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	8.984,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.15. Yarışmalar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	1.365,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	31.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.050.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.051.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl Kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	17.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		19.355,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	125.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		128.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.19. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.2.20. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.4.3. 2017 yılı sonuna kadar en az 10 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Hazırlanan yer sayısı	0	0	1
2	Bursa Büyükşehir nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	50%
3	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
4	Tamamlanma oranı	0%	0%	50%
5	Yapı kontrollerinin yapılması	0%	30%	70%
6	Tamamlanma oranı	0%	50%	50%
7	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
8	Tamamlanma oranı	0%	50%	50%
9	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
10	Tamamlanma oranı	0%	0%	30%
11	Yapılan konak sayısı	2	2	2
12	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
13	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
14	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.4.3.1. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi tuvaletler için yer üretmek	865,00	0,00	865,00
2	F.P.6.4.3.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka, sosyal tesis yapmak	865,00	0,00	865,00
3	F.P.6.4.3.3. Mevlevihane projesinin yapımını tamamlamak	115.570,00	0,00	115.570,00
4	F.P.6.4.3.4. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	108.535,00	0,00	108.535,00
5	F.P.6.4.3.5. Kültür sanat kongre vadisi ve nikâh dairesi projesinin yapımını tamamlamak	10.030.900,00	0,00	2.030.900,00
6	F.P.6.4.3.6. Doğal yaşam çiftliği projesinin yapımını tamamlamak	1.515.570,00	0,00	1.515.570,00
7	F.P.6.4.3.7. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	502.595,00	0,00	502.595,00
8	F.P.6.4.3.8. Yeni hayvan barınağı projesinin yapımını tamamlamak	1.515.570,00	0,00	1.515.570,00
9	F.P.6.4.3.9. Yeniceköy izci kampı yapımını tamamlamak	706.920,00	0,00	706.920,00
10	F.P.6.4.3.10. Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapıların röleve projelerini yapmak	530.275,00	0,00	530.275,00
11	F.P.6.4.3.11. Yeni mahalle konakları yapmak	810.380,00	0,00	810.380,00
12	F.P.6.4.3.12. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	103.710,00	0,00	103.710,00
13	F.P.6.4.3.13. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesinin yapımını tamamlamak	3.710,00	0,00	3.710,00
14	F.P.6.4.3.14. Dernekler yerleşkesi için yer tahsisi yapmak	8.900,00	0,00	8.900,00
Genel Toplam		15.954.365,00	0,00	7.954.365,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.1. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi tuvaletler için yer üretmek
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka, sosyal tesis yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.3. Mevlevihane projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		115.570,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.4. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	6.045,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		108.535,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.5. Kültür sanat kongre vadisi ve nikâh dairesi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	24.700,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.030.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.6. Doğal yaşam çiftliği projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.515.570,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.7. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.145,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	450,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		502.595,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.8. Yeni hayvan barınağı projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.870,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.515.570,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.9. Yeniceköy izci kampı yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		706.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.10. Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapıların röleve projelerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	25.025,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		530.275,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.11. Yeni mahalle konakları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		810.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.12. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.13. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.730,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	980,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.4.3.14. Dernekler yerleşkesi için yer tahsisi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	7.020,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.880,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.900,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek
Hedef	Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek
Performans Hedefi	PH.6.5.1.Amatör spor kulüplerimize ve branşlara destek vermek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Destek verilen kulüp sayısı	15	15	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	402.768,00	0,00	402.768,00
Genel Toplam		402.768,00	0,00	402.768,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.288,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	400.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		402.768,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek
Hedef	Hedef 6.6.1. Yarı olimpiik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak
Performans Hedefi	PH.6.6.1. Yarı olimpiik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Bursa Büyükşehir Belediyesi nezdinde kontrol ve takip	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan "Yarı Olimpiik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesinin yapımını takip etmek	865,00	0,00	865,00
Genel Toplam		865,00	0,00	865,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan "Yarı Olimpiik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesinin yapımını takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	715,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		865,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak
Hedef	Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Avrasya maratonuna katılımın sağlanması	1	1	1
2	Yarışma sayısı	1	1	1
3	Bisiklet yarışının düzenlenmesi	1	1	1
4	Eğlenceli Atletizm Şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
5	Herkes için spor etkinliklerinin devam etme süresi (ay)	12	12	12
6	Kış spor okullarının açık kalma süresi (ay)	9	9	9
7	Kurumlar Arası Turnuva sayısı	1	1	1
8	Turnuva sayısı	1	1	1
9	Özel Çocuklar şenliği sayısı	1	1	1
10	Sokak basketbol turnuvası sayısı	1	1	1
11	yaz spor okullarının açık kalma süresi (ay)	3	3	3
12	Yüzme şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
13	Yapılan turnuva sayısı	1	1	1
14	Yapılan turnuva sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	7.484,00	0,00	7.484,00
2	F.P.6.7.1.2. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	5.371,00	0,00	5.371,00
3	F.P.6.7.1.3. Bisiklet yarışı düzenlemek	8.113,00	0,00	8.113,00
4	F.P.6.7.1.4. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	5.742,00	0,00	5.742,00
5	F.P.6.7.1.5. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	19.049,00	0,00	19.049,00
6	F.P.6.7.1.6. Kış spor okulları açmak	22.695,00	0,00	22.695,00
7	F.P.6.7.1.7. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	14.968,00	0,00	14.968,00
8	F.P.6.7.1.8. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	5.742,00	0,00	5.742,00
9	F.P.6.7.1.9. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	8.742,00	0,00	8.742,00
10	F.P.6.7.1.10. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	8.855,00	0,00	8.855,00
11	F.P.6.7.1.11. Yaz spor okulu açmak	17.049,00	0,00	17.049,00
12	F.P.6.7.1.12. Yüzme şenliği düzenlemek	7.371,00	0,00	7.371,00
13	F.P.6.7.1.13. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	2.742,00	0,00	2.742,00
14	F.P.6.7.1.14. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	47.049,00	0,00	47.049,00
Genel Toplam		180.972,00	0,00	180.972,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.092,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	392,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.484,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.2. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	273,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	98,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.371,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.3. Bisiklet yarışı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	819,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	294,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.113,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.4. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	546,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.5. Herkes için spor etkinliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.187,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.862,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		19.049,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.6. Kış spor okulları açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	12.285,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.410,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		22.695,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.7. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.184,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	784,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	12.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.968,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.8. Mini voleybol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	546,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.9. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	546,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.10. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.11. Yaz spor okulu açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.187,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.862,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.049,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.12. Yüzme şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	273,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	98,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	7.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.371,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.13. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	546,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	196,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	2.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.742,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.7.1.14. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	5.187,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.862,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	47.049,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür evlerine bileşim desteği vermek
Hedef	Hedef 6.8.1. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.8.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Faaliyete geçirilen ücretsiz Wi-Fi noktası sayısı	1	1	1
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	46.228,00	0,00	46.228,00
2	F.P.6.8.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesinin yapımını tamamlamak	100.692,00	0,00	100.692,00
Genel Toplam		146.920,00	0,00	146.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.148,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.080,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		46.228,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.8.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		100.692,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların Faydalanabileceği Yaşam Merkezleri Yapmak
Hedef	Hedef 6.9.1. Mesire alanları ve büyük park alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.6.9.1. 2017 yılı sonuna kadar mesire alanı ve büyük park projesi ile bedre deresinin ıslah çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Tamamlanma oranı	0%	30%	70%
2	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
3	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesi yapımını tamamlamak	1.006.920,00	0,00	1.006.920,00
2	F.P.6.9.1.2. Bedre Deresi'nin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları yapmak	1.855,00	0,00	1.855,00
3	F.P.6.9.1.3. Kurşunlu sulama göledinin çevre düzenlemesini yapmak	50.692,00	0,00	50.692,00
Genel Toplam		1.059.467,00	0,00	1.059.467,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesi yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	5.720,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.006.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.9.1.2. Bedre Deresi'nin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	1.365,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	490,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.855,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.9.1.3. Kurşunlu sulama göledinin çevre düzenlemesini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		50.692,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların Faydalanabileceği Yaşam Merkezleri Yapmak
Hedef	Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.802.768,00	0,00	1.802.768,00
Genel Toplam		1.802.768,00	0,00	1.802.768,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.288,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	480,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.802.768,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan kontrol sayısı	40	40	40
2	Kontrolü yapılan işletme sayısı	400	450	450
3	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
7	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
8	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
9	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
12	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
13	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
14	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
15	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
16	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	3.460,00	0,00	3.460,00
2	F.P.6.10.1.2. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	11.380,00	0,00	11.380,00
3	F.P.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	8.650,00	0,00	8.650,00
4	F.P.6.10.1.4. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	34.600,00	0,00	34.600,00
5	F.P.6.10.1.5. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	34.600,00	0,00	34.600,00
6	F.P.6.10.1.6. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	77.850,00	0,00	77.850,00
7	F.P.6.10.1.7. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikayetleri değerlendirmek	24.220,00	0,00	24.220,00
8	F.P.6.10.1.8. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	34.600,00	0,00	34.600,00
9	F.P.6.10.1.9. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	25.950,00	0,00	25.950,00
10	F.P.6.10.1.10. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	34.600,00	0,00	34.600,00
11	F.P.6.10.1.11. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	25.950,00	0,00	25.950,00
12	F.P.6.10.1.12. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	25.950,00	0,00	25.950,00
13	F.P.6.10.1.13. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak	3.460,00	0,00	3.460,00
14	F.P.6.10.1.14. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	46.710,00	0,00	46.710,00
15	F.P.6.10.1.15. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	17.300,00	0,00	17.300,00
16	F.P.6.10.1.16. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	77.850,00	0,00	77.850,00
Genel Toplam		487.130,00	0,00	487.130,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	2.860,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.2. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	8.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	7.150,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.4. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	28.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		34.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.5. Dilencilere yönelik denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	28.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		34.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.6. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	64.350,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		77.850,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.7. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikayetleri değerlendirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	20.020,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.220,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.8. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	28.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		34.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.9. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	21.450,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		25.950,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.10. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	28.600,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	34.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.11. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	21.450,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	25.950,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.12. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	21.450,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	25.950,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.13. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2017
1 Personel Giderleri	2.860,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	3.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.14. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	38.610,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		46.710,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.15. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	14.300,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.1.16. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	64.350,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		77.850,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.2. Hayvan Pazarının Hijyenini Sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Yapılan kontrol sayısı	100%	100%	100%
2	Gerçekleşme oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	25.692,00	0,00	25.692,00
2	F.P.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağı bakımını yapmak	40.190,00	0,00	40.190,00
Genel Toplam		65.882,00	0,00	65.882,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		25.692,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağı bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	4.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		40.190,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Alınan mama miktarı (kg)	6000	10000	50000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	130.692,00	0,00	130.692,00
Genel Toplam		130.692,00	0,00	130.692,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	130.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		130.692,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek

Performans Göstergeleri		2015	2016	2017
1	Düzenlenen kurs sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2017) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	F.P.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	692,00	0,00	692,00
Genel Toplam		692,00	0,00	692,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	F.P.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2017
1	Personel Giderleri	572,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		692,00

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
1	PH.1.1.1. 2017 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.1.1.1.1. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	224.544,00 TL
		F.P.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	4.572.744,00 TL
		F.P.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	1.504.152,00 TL
		F.P.1.1.1.4. Bitki bakım malzemeleri alımı yapmak	150.742,00 TL
		F.P.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	123.710,00 TL
		F.P.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	155.536,00 TL
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak	F.P.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	21.730,00 TL
		F.P.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	21.730,00 TL
		F.P.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	13.148,00 TL
		F.P.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	17.076,00 TL
		F.P.1.2.1.5. Çevre ve atıklar ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak	15.190,00 TL
		F.P.1.2.1.6. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşturmak ve materyal dağıtımını yapmak	10.865,00 TL
		F.P.1.2.1.7. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	20.570,00 TL
		F.P.1.2.1.8. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	36.920,00 TL
		F.P.1.2.1.9. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	17.785,00 TL
3	PH.1.3.3. Katı atık transfer merkezinin işletilmesini sağlamak	F.P.1.3.3.1. Katı atık transfer merkezini işletmek	307.785,00 TL
4	PH.1.4.1. 2017 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	F.P.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	7.785,00 TL
5	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	F.P.1.4.2.1. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	250.692,00 TL
		F.P.1.4.2.2. Kent temizliği çalışmaları yapmak	11.058.820,00 TL
		F.P.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek	250.692,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
6	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	F.P.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	865,00 TL
		F.P.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	1.038,00 TL
		F.P.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	1.038,00 TL
		F.P.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	1.038,00 TL
		F.P.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	3.460,00 TL
7	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	F.P.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	71.038,00 TL
8	PH.1.5.1. 2017 yılı sonuna kadar site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.	F.P.1.5.1.1. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	1.038,00 TL
9	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.1.6.3.1. Oylat' ta hastane alanı planlanması yapmak	1.730,00 TL
10	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek	F.P.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	6.920,00 TL
11	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek	F.P.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacılığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	5.190,00 TL
12	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	F.P.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	51.855,00 TL
13	PH.2.2.4. 2017 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak	F.P.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	51.855,00 TL
14	PH.2.2.5. 2017 yılı sonuna kadar Tarım ve Hayvan İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurmak	F.P.2.2.5.1. Tarım ve Hayvancılık İhtisas OSB için yer tahsisi ve kamulaştırma işlemlerinin düzenlemek	3.460,00 TL
15	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	F.P.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	5.190,00 TL
		F.P.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	23.710,00 TL
		F.P.2.2.6.3. Kırsal mahallelerde yapılan arazi sulama çalışması için iş makinesi ve ekipman desteği sağlamak	91.855,00 TL
		F.P.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
15 (D)	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	F.P.2.2.6.7. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.8. Kırsal mahallelere çilek çimi dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.9. Kırsal mahallelere kestane fidanı dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.10. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	56.855,00 TL
		F.P.2.2.6.11. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	17.420,00 TL
		F.P.2.2.6.12. Meyve budama kursları düzenlemek	13.710,00 TL
		F.P.2.2.6.13. Kırsal mahallelerde kullanılmak üzere masa sandalye alımı yapmak	55.346,00 TL
		F.P.2.2.6.14. Kırsal mahallelere buzağı kulübesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.346,00 TL
		F.P.2.2.6.15. Kırsal mahallelerde bulunan camilere tente alımı ve dağıtımını yapmak	55.346,00 TL
16	PH.2.3.2. 2017 yılı sonuna kadar ürün toplama yerleri açmak	F.P.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	508.900,00 TL
17	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve pazar yerini kapalı hale getirmek	F.P.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı projesinin yapımını tamamlamak	3.024.720,00 TL
18	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	F.P.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	53.460,00 TL
19	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	F.P.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	40.865,00 TL
20	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	256.920,00 TL
		F.P.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	605.190,00 TL
		F.P.3.1.2.3. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşça duyurmak	32.110,00 TL
		F.P.3.1.2.4. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	58.650,00 TL
		F.P.3.1.2.5. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	50.827,00 TL
		F.P.3.1.2.6. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	7.612,00 TL
		F.P.3.1.2.7. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	711.072,00 TL
		F.P.3.1.2.8. Bebek ziyaretleri yapmak	86.358,00 TL
21	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak	F.P.3.2.1.1. Yeni İnegöl'de kamusal alanlara yatırım yapılması için projeler hazırlamak	3.633,00 TL
		F.P.3.2.1.2. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	23.114,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
22	PH.3.3.1. 2017 yılı sonuna kadar Belediye web portalını yenilemek	F.P.3.3.1.1. Belediye web portalını yenileme projesi hazırlamak	26.920,00 TL
23	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	F.P.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2016 yılı faaliyet raporu)	20.325,00 TL
		F.P.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2018 yılı mali performans programı)	14.325,00 TL
		F.P.3.3.3.3. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	19.030,00 TL
24	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	8.980,00 TL
		F.P.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	21.386,00 TL
		F.P.3.3.4.3. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	11.730,00 TL
		F.P.3.3.4.4. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	9.980,00 TL
		F.P.3.3.4.5. Yazılım desteği almak	81.920,00 TL
25	PH.3.3.5. 2017 yılı sonuna kadar e-haciz sistemini ve elektronik belge yönetim sistemini kurmak	F.P.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	10.380,00 TL
		F.P.3.3.5.2. Elektronik belge yönetim sistemi hazırlamak ve uygulamak	201.980,00 TL
26	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	133.500,00 TL
		F.P.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	8.960,00 TL
		F.P.3.3.6.3. Çiftçi malları koruma meclisine ait web sitesi kurmak	6.980,00 TL
		F.P.3.3.6.4. İnegöl Belediyesi Sanat ve Meslek edindirme kurslarına (İNESMEK) ait web sitesi kurmak	6.980,00 TL
		F.P.3.3.6.5. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	1.508.650,00 TL
		F.P.3.3.6.6. Araç ve iş makinesi alımı (1 adet kepçe ve 2 adet kamyon)	600.692,00 TL
		F.P.3.3.6.7. Güneş enerji santrali (GES) kurup elektrik üretimi projesinin yapımını tamamlamak	103.460,00 TL
		F.P.3.3.6.8. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	11.008.650,00 TL
		F.P.3.3.6.9. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	5.190,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
26 (D)	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.6.10. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışı ile en kısa sürede cevaplamak	5.190,00 TL
		F.P.3.3.6.11. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	1.730,00 TL
		F.P.3.3.6.12. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	283.020,00 TL
		F.P.3.3.6.13. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	5.190,00 TL
		F.P.3.3.6.14. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	85.380,00 TL
		F.P.3.3.6.15. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	350.346,00 TL
		F.P.3.3.6.16. Güneş enerji santrali (GES) sisteminin fizibilite çalışmalarını yapmak	103.710,00 TL
		F.P.3.3.6.17. Elektrik bakım malzemesi almak	251.484,00 TL
		F.P.3.3.6.18. Kent mobilyası almak (beton duba, ayaklı bank ve saksı)	201.855,00 TL
		F.P.3.3.6.19. Yeni araç alımı (2 adet kasalı kamyonet ve 1 adet damperli kamyon)	750.742,00 TL
		F.P.3.3.6.20. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	908.650,00 TL
		F.P.3.3.6.21.Süprüğe aracı alımı	200.692,00 TL
27	PH.3.3.8. 2017 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve meydan uygulama projesinin %40'nı tamamlamak	F.P.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve meydan projesinin yapımını tamamlamak	20.030.275,00 TL
28	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	F.P.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	33.460,00 TL
		F.P.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	31.730,00 TL
29	PH.3.5.1. 2017 Yılı Sonuna kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak	F.P.3.5.1.1. Yeni İnegöl ve Baykoca Mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	3.460,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
30	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	271.600,00 TL
		F.P.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	23.570,00 TL
31	PH.4.3.1. 2017 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak	F.P.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	504.152,00 TL
		F.P.4.3.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Ankara karayolu üzerinde bulunan binaların cephe güzelleştirme çalışmalarının projeleri takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	101.730,00 TL
32	PH.4.3.2. 2017 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak	F.P.4.3.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan kültür sarayının yerine; yer altı otoparkı, üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	101.730,00 TL
33	PH.4.3.3. 2017 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	F.P.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	6.920,00 TL
		F.P.4.3.3.2. Suyolu Camii konak projesini hazırlamak	30.380,00 TL
		F.P.4.3.3.3. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	6.920,00 TL
		F.P.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	30.760,00 TL
		F.P.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	11.920,00 TL
		F.P.4.3.3.6. Mevlevihane projesini hazırlamak	38.840,00 TL
		F.P.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	30.190,00 TL
		F.P.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	5.190,00 TL
		F.P.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	6.844,00 TL
		F.P.4.3.3.10. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesini hazırlamak	6.920,00 TL
		F.P.4.3.3.11. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	10.380,00 TL
		F.P.4.3.3.12. Dernekler yerleşkesi projesini hazırlamak	2.076,00 TL
		F.P.4.3.3.13. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesi hazırlamak	6.384,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
34	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	F.P.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	36.730,00 TL
		F.P.4.4.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışmaları yapmak.	6.920,00 TL
		F.P.4.4.1.3. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için seminerler düzenlemek	23.460,00 TL
35	PH.4.5.1. 2017 yılı sonuna kadar Yeni İnegöl için konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak	F.P.4.5.1.1. Yeni İnegöl'ün canlanması kapsamında konut ve sanayi politikalarının geliştirilmesi hususunda proje hazırlamak	108.304,00 TL
		F.P.4.5.1.2. 1/25.000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	210.380,00 TL
		F.P.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	165.570,00 TL
		F.P.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	51.211,00 TL
36	PH.4.5.2. 2017 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak	F.P.4.5.2.1. Kapalı pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunu yapmak	5.190,00 TL
		F.P.4.5.2.2. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	517.992,00 TL
37	PH.4.6.1. 2017 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	F.P.4.6.1.1. Eski İnegöl Evleri kültürünü yaşatmak için sokak oluşturmak	103.460,00 TL
		F.P.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	510.380,00 TL
		F.P.4.6.1.3. Erenler Camii civarına rekreasyon alanı düzenlemek	610.880,00 TL
38	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	F.P.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların tespiti ve projelendirilmesini yapmak	203.460,00 TL
39	PH.4.8.1. Hafif raylı sistem için planlar hazırlamak	F.P.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	100.865,00 TL
40	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve trotuar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	6.035.600,00 TL
		F.P.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	2.535.600,00 TL
		F.P.4.9.3.3. Yeni trotuar çalışmaları ve tamiratları yapmak	3.035.600,00 TL
41	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.4.9.4.1. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Kozluca alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	865,00 TL
		F.P.4.9.4.2. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Mesudiye alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	865,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
42	PH.4.9.5. 2017 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanı yapmak	F.P.4.9.5.1. Mobilya nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	208.160,00 TL
43	PH.4.9.8. 2017 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak	F.P.4.9.8.1. Eski alyans düğün bulunduğu alana yapılacak olan katlı otopark projesinin yapımını tamamlamak	203.460,00 TL
		F.P.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak	205.440,00 TL
		F.P.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	203.460,00 TL
		F.P.4.9.8.4. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)	1.008.704,00 TL
44	PH.5.1.1. 2017 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	F.P.5.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak	103.460,00 TL
		F.P.5.1.1.2. Belediyemize bağlanan kırsal mahallelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını yapmak	1.006.920,00 TL
		F.P.5.1.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	865,00 TL
45	PH.5.1.2. 2017 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	F.P.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	154.152,00 TL
46	PH.5.2.3. 2017 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	F.P.5.2.3.1. Kırsal mahallelerimize meydan düzenlemesi ile bakım ve onarımlarını yapmak	705.190,00 TL
		F.P.5.2.3.2. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	761.872,00 TL
47	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak	F.P.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	201.730,00 TL
49	PH.5.2.5. 2017 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	F.P.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	1.005.936,00 TL
		F.P.5.2.5.2. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	1.007.420,00 TL
		F.P.5.2.5.3. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	257.420,00 TL
50	PH.6.1.1. 2017 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek	F.P.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	102.595,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
51	PH.6.2.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak	F.P.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	110.380,00 TL
52	PH.6.2.2. 2017 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	F.P.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	13.710,00 TL
53	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	F.P.6.3.1.1. Aşure ikramı yapmak	15.144,00 TL
		F.P.6.3.1.2. Kandillerde helva ikramı yapmak	25.002,00 TL
		F.P.6.3.1.3. Asker aile yardımı yapmak	255.440,00 TL
		F.P.6.3.1.4. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)	13.528,00 TL
		F.P.6.3.1.5. Gıda yardımı yapmak	569.040,00 TL
		F.P.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	76.528,00 TL
		F.P.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	266.320,00 TL
		F.P.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	78.288,00 TL
54	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	F.P.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	3.460,00 TL
55	PH.6.4.2. 2017 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	F.P.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	8.760,00 TL
		F.P.6.4.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	1.880,00 TL
		F.P.6.4.2.3. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	36.484,00 TL
		F.P.6.4.2.4. Enstrüman kursları düzenlemek	85.565,00 TL
		F.P.6.4.2.5. Hıdırellez şenliği düzenlemek	6.484,00 TL
		F.P.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	26.226,00 TL
		F.P.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	75.565,00 TL
		F.P.6.4.2.8. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	122.597,00 TL
		F.P.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	16.855,00 TL
		F.P.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	18.595,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
55 (D)	PH.6.4.2. 2017 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	F.P.6.4.2.11. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	9.855,00 TL
		F.P.6.4.2.12. Tiyatro gösterileri düzenlemek	61.855,00 TL
		F.P.6.4.2.13. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	36.865,00 TL
		F.P.6.4.2.14. Uçurtma şenliği düzenlemek	8.984,00 TL
		F.P.6.4.2.15. Yarışmalar düzenlemek	31.855,00 TL
		F.P.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	1.051.730,00 TL
		F.P.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl Kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	19.355,00 TL
		F.P.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek	128.710,00 TL
		F.P.6.4.2.19. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	33.710,00 TL
		F.P.6.4.2.20. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)	18.460,00 TL
56	PH.6.4.3. 2017 yılı sonuna kadar en az 10 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	F.P.6.4.3.1. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi tuvaletler için yer üretmek	865,00 TL
		F.P.6.4.3.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka, sosyal tesis yapmak	865,00 TL
		F.P.6.4.3.3. Mevlevihane projesinin yapımını tamamlamak	115.570,00 TL
		F.P.6.4.3.4. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	108.535,00 TL
		F.P.6.4.3.5. Kültür sanat kongre vadisi ve nikâh dairesi projesinin yapımını tamamlamak	10.030.900,00 TL
		F.P.6.4.3.6. Doğal yaşam çiftliği projesinin yapımını tamamlamak	1.515.570,00 TL
		F.P.6.4.3.7. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	502.595,00 TL
		F.P.6.4.3.8. Yeni hayvan barınağı projesinin yapımını tamamlamak	1.515.570,00 TL
		F.P.6.4.3.9. Yeniceköy izci kampı yapımını tamamlamak	706.920,00 TL
		F.P.6.4.3.10. Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapıların röleve projelerini yapmak	530.275,00 TL
		F.P.6.4.3.11. Yeni mahalle konakları yapmak	810.380,00 TL
		F.P.6.4.3.12. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	103.710,00 TL
		F.P.6.4.3.13. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesinin yapımını tamamlamak	3.710,00 TL
		F.P.6.4.3.14. Dernekler yerleşkesi için yer tahsisi yapmak	8.900,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
57	PH.6.5.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	F.P.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	402.768,00 TL
58	PH.6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak	F.P.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan "Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesinin yapımını takip etmek	865,00 TL
59	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek	F.P.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	7.484,00 TL
		F.P.6.7.1.2. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	5.371,00 TL
		F.P.6.7.1.3. Bisiklet yarışı düzenlemek	8.113,00 TL
		F.P.6.7.1.4. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	5.742,00 TL
		F.P.6.7.1.5. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	19.049,00 TL
		F.P.6.7.1.6. Kış spor okulları açmak	22.695,00 TL
		F.P.6.7.1.7. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	14.968,00 TL
		F.P.6.7.1.8. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	5.742,00 TL
		F.P.6.7.1.9. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	8.742,00 TL
		F.P.6.7.1.10. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	8.855,00 TL
		F.P.6.7.1.11. Yaz spor okulu açmak	17.049,00 TL
		F.P.6.7.1.12. Yüzme şenliği düzenlemek	7.371,00 TL
		F.P.6.7.1.13. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	2.742,00 TL
		F.P.6.7.1.14. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	47.049,00 TL
60	PH.6.8.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek	F.P.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	46.228,00 TL
		F.P.6.8.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesinin yapımını tamamlamak	100.692,00 TL
61	PH.6.9.1. 2017 yılı sonuna kadar mesire alanı ve büyük park projesi ile bedre deresinin ıslah çalışmalarını tamamlamak	F.P.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesi yapımını tamamlamak	1.006.920,00 TL
		F.P.6.9.1.2. Bedre Deresi'nin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları yapmak	1.855,00 TL
		F.P.6.9.1.3. Kurşunlu sulama göledinin çevre düzenlemesini yapmak	50.692,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.NO	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
62	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.802.768,00 TL
63	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	F.P.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	3.460,00 TL
		F.P.6.10.1.2. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	11.380,00 TL
		F.P.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	8.650,00 TL
		F.P.6.10.1.4. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	34.600,00 TL
		F.P.6.10.1.5. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	34.600,00 TL
		F.P.6.10.1.6. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	77.850,00 TL
		F.P.6.10.1.7. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikayetleri değerlendirmek	24.220,00 TL
		F.P.6.10.1.8. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	34.600,00 TL
		F.P.6.10.1.9. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	25.950,00 TL
		F.P.6.10.1.10. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	34.600,00 TL
		F.P.6.10.1.11. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	25.950,00 TL
		F.P.6.10.1.12. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	25.950,00 TL
		F.P.6.10.1.13. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak.	3.460,00 TL
		F.P.6.10.1.14. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	46.710,00 TL
		F.P.6.10.1.15. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	17.300,00 TL
		F.P.6.10.1.16. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	77.850,00 TL
64	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	F.P.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	25.692,00 TL
		F.P.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağı bakımını yapmak	40.190,00 TL
65	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	F.P.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	130.692,00 TL
		F.P.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	692,00 TL
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			108.275.385,00 TL
Genel Yönetim Giderleri			50.724.615,00 TL
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00 TL
Genel Toplam			159.000.000,00TL

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
-----------	------------------------

(TL)

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	1.813.331,00 TL	21.458.669,00 TL	0,00 TL	23.272.000,00 TL
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	454.054,00 TL	2.697.946,00 TL	0,00 TL	3.152.000,00 TL
	3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	40.969.000,00 TL	8.730.000,00 TL	0,00 TL	49.699.000,00 TL
	4	Faiz Giderleri	0,00 TL	3.056.000,00 TL	0,00 TL	3.056.000,00 TL
	5	Cari Transferler	2.147.000,00 TL	3.725.000,00 TL	0,00 TL	5.872.000,00 TL
	6	Sermaye Giderleri	62.892.000,00 TL	2.057.000,00 TL	0,00 TL	64.949.000,00 TL
	7	Sermaye Transferleri	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	8	Borç Verme	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	9	Yedek Ödenek	0,00 TL	9.000.000,00 TL	0,00 TL	9.000.000,00 TL
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		108.275.385,00 TL	50.724.615,00 TL	0,00 TL	159.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Toplam Bütçe Dış Kaynak İhtiyacı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
Toplam Kaynak ihtiyacı			108.275.385,00 TL	50.724.615,00 TL	0,00 TL	159.000.000,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
1	PH.1.1.1. 2017 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.1.1.1.1. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.1.1.1.2. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.1.1.1.3. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.1.1.1.4. Bitki bakım malzemeleri alımı yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak	F.P.1.2.1.1. 5 Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.5. Çevre ve atıklar ile ilgili çevre dergisi hazırlamak ve dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.6. Eğitim kurumlarına çevre ve temizlik köşesi oluşturmak ve materyal dağıtımını yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.7. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.8. Geri dönüşüm kâğıdından yapılacak olan çevre gazetesini hazırlamak ve dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.2.1.9. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	PH.1.3.3. Katı atık transfer merkezinin işletilmesini sağlamak	F.P.1.3.3.1. Katı atık transfer merkezini işletmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	PH.1.4.1. 2017 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	F.P.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	F.P.1.4.2.1. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.2.2. Kent temizliği çalışmaları yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.2.3. Dekoratif yer üstü konteyner alımı gerçekleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
6	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	F.P.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	F.P.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
8	PH.1.5.1. 2017 yılı sonuna kadar site alanlarına atık toplama noktası oluşturmak.	F.P.1.5.1.1. İlçemizde bulunan yerleşim sitelerine atık toplama noktası oluşturmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
9	PH.1.6.3. Planlanan Oylat'a çevre düzenleme denetim çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.1.6.3.1. Oylat' ta hastane alanı planlanması yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
10	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek	F.P.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
11	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek	F.P.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacılığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
12	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	F.P.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
13	PH.2.2.4. 2017 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak	F.P.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
14	PH.2.2.5. 2017 yılı sonuna kadar Tarım ve Hayvan İhtisas Organize Sanayi Bölgesi kurmak	F.P.2.2.5.1. Tarım ve Hayvancılık İhtisas OSB için yer tahsisi ve kamulaştırma işlemlerinin düzenlemek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
15	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	F.P.2.2.6.1. Tarımsal çalışmalara altlık sağlayacak tematik haritalar hakkında proje üretilmesi ve verimi arttırmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.2. Erken uyarı istasyonu kurmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.3. Kırsal mahallelerde yapılan arazi sulama çalışması için iş makinesi ve ekipman desteği sağlamak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.4. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
15	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	F.P.2.2.6.7. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.8. Kırsal mahallelere çilek çimi dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.9. Kırsal mahallelere kestane fidanı dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.10. Kırsal mahallelere salça makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.11. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.12. Meyve budama kursları düzenlemek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.13. Kırsal mahallelerde kullanılmak üzere masa sandalye alımı yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.14. Kırsal mahallelere buzağı kulübesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.2.2.6.15. Kırsal mahallelerde bulunan camilere tente alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
16	PH.2.3.2. 2017 yılı sonuna kadar ürün toplama yerleri açmak	F.P.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
17	PH.2.3.3. Modern semt pazarları için hazırlanan yapı kontrol planlarını gerçekleştirmek ve pazar yerini kapalı hale getirmek	F.P.2.3.3.1. Yeni İnegöl için (Akhisar-Huzur-Baykoca) modern kapalı semt pazarı projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
18	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	F.P.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	Etüt Proje Müdürlüğü
19	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	F.P.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
20	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.2. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.3. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşça duyurmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.4. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.5. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.6. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.7. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		F.P.3.1.2.8. Bebek ziyaretleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
21	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak	F.P.3.2.1.1. Yeni İnegöl'de kamusal alanlara yatırım yapılması için projeler hazırlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.3.2.1.2. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
22	PH.3.3.1. 2017 yılı sonuna kadar Belediye web portalını yenilemek	F.P.3.3.1.1. Belediye web portalını yenileme projesi hazırlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
23	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	F.P.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2016 yılı faaliyet raporu)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		F.P.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2018 yılı mali performans programı)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		F.P.3.3.3.3. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
24	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.4.3. Bilgisayar yenileme çalışmaları yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.4.4. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.4.5. Yazılım desteği almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
25	PH.3.3.5. 2017 yılı sonuna kadar e-haciz sistemini ve elektronik belge yönetim sistemini kurmak	F.P.3.3.5.1. Belediyemiz alacaklarının tahsilini hızlandırmak için e-haciz sisteminin kurulması konusunda çalışmalar yapmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.5.2. Elektronik belge yönetim sistemi hazırlamak ve uygulamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
26	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.3. Çiftçi malları koruma meclisine ait web sitesi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.4. İnegöl Belediyesi Sanat ve Meslek edindirme kurslarına (İNESMEK) ait web sitesi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.5. Araç Kiralaması (İş makinesi) yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.6. Araç ve iş makinesi alımı (1 adet kepçe ve 2 adet kamyon)	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.7. Güneş enerji santrali (GES) kurup elektrik üretimi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.8. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.9. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının arttırılmasını sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
26 (D)	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	F.P.3.3.6.10. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışı ile en kısa sürede cevaplamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.11. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.12. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.13. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.14. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.15. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.16. Güneş enerji santrali (GES) sisteminin fizibilite çalışmalarını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.17. Elektrik bakım malzemesi almak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.18. Kent mobilyası almak (beton duba, ayaklı bank ve saksı)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.19. Yeni araç alımı (2 adet kasalı kamyonet ve 1 adet damperli kamyon)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.20. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		F.P.3.3.6.21. Süprüğe aracı alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
27	PH.3.3.8. 2017 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve meydan uygulama projesinin %40'nı tamamlamak	F.P.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve meydan projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
28	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	F.P.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		F.P.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
29	PH.3.5.1. 2017 Yılı sonuna kadar yeni İnegöl ve Baykoca mahalleri için mezarlık alanı oluşturmak ile uygulamak ve kent Mezarlığının %50'sini tamamlamak	F.P.3.5.1.1. Yeni İnegöl ve Baykoca Mahallelerine mezarlık alanı için proje hazırlamak (kamulaştırma maliyeti)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
30	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	Mezarlıklar Müdürlüğü
		F.P.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	Mezarlıklar Müdürlüğü
31	PH.4.3.1. 2017 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve cephe güzelleştirme çalışmalarını Ankara Karayolu üzerindeki binalara uygulamak	F.P.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.4.3.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından Ankara karayolu üzerinde bulunan binaların cephe güzelleştirme çalışmalarının projeleri takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	Fen İşleri Müdürlüğü
32	PH.4.3.2. 2017 yılı sonuna kadar proje ve tahsis işlemlerini tamamlamak ve uygulamaya başlamak	F.P.4.3.2.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan kültür sarayının yerine; yer altı otoparkı, üstüne meydan ve çevre düzenlenmesi ile çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak ve uygulamak	Fen İşleri Müdürlüğü
33	PH.4.3.3. 2017 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	F.P.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.2. Suyolu Camii konak projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.3. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.6. Mevlevihane projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.10. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.11. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.12. Dernekler yerleşkesi projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		F.P.4.3.3.13. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesi hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
34	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	F.P.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		F.P.4.4.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte İnegöl bütününde planlı alanlarda ve kırsal yerleşim alanlarında jeolojik- jeoteknik etüd çalışmaları yapmak.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.4.1.3. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için seminerler düzenlemek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
35	PH.4.5.1. 2017 yılı sonuna kadar Yeni İnegöl için konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak	F.P.4.5.1.1. Yeni İnegöl'ün canlanması kapsamında konut ve sanayi politikalarının geliştirilmesi hususunda proje hazırlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.4.5.1.2. 1/25.000 ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
36	PH.4.5.2. 2017 yılı sonuna kadar parselasyon planlarını ve ilçe geneline yılı sonuna kadar 18. madde imar uygulama çalışmalarını tamamlamak	F.P.4.5.2.1. Kapalı pazaryeri ve eczacılar sitesinin parselasyonunu yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.4.5.2.2. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
37	PH.4.6.1. 2017 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	F.P.4.6.1.1. Eski İnegöl Evleri kültürünü yaşatmak için sokak oluşturmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.6.1.3. Erenler Camii civarına rekreasyon alanı düzenlemek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
38	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	F.P.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların tespiti ve projelendirilmesini yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
39	PH.4.8.1. Hafif raylı sistem için planlar hazırlamak	F.P.4.8.1.1. Hafif raylı sistem geçiş güzergâhları için planların çizilmesi için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetlerini sürdürmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
40	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuvar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.4.9.3.3. Yeni tretuvar çalışmaları ve tamiratları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
41	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	F.P.4.9.4.1. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Kozluca alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.4.9.4.2. Karayolları Bölge Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Mesudiye alt geçidi genişletme çalışmalarını takip etmek	Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
42	PH.4.9.5. 2017 yılı sonuna kadar nakliyat araçlarına park alanı yapmak	F.P.4.9.5.1. Mobilya nakliyat araçlarına park alanı projesini hazırlamak ve uygulama çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
43	PH.4.9.8. 2017 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları ve katlı otoparklar için uygulama çalışmaları yapmak	F.P.4.9.8.1. Eski alyans düğün bulunduğu alana yapılacak olan katlı otopark projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.4.9.8.3. Şehir içi otopark alanı çalışması yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.4.9.8.4. Araç park yerleri yapımı (cep otopark)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
44	PH.5.1.1. 2017 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	F.P.5.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bağlanan beldelerin ve mevcutta 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının revizyonunun yapılarak plan bütünlüğünü sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.5.1.1.2. Belediyemize bağlanan kırsal mahallelerinin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.5.1.1.3. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte 1/5000 ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
45	PH.5.1.2. 2017 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	F.P.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
46	PH.5.2.3. 2017 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	F.P.5.2.3.1. Kırsal mahallelerimize meydan düzenlemesi ile bakım ve onarımlarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.5.2.3.2. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
47	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak	F.P.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının; bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
49	PH.5.2.5. 2017 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	F.P.5.2.5.1. Belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerine semt sahaları projesi yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.5.2.5.2. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		F.P.5.2.5.3. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
50	PH.6.1.1. 2017 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek	F.P.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
51	PH.6.2.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak	F.P.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
52	PH.6.2.2. 2017 Yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	F.P.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
53	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	F.P.6.3.1.1. Aşure ikramı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.2. Kandillerde helva ikramı yapmak	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.3. Asker aile yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.4. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekme, medikal, tüp v.b)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.5. Gıda yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
54	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	F.P.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü
55	PH.6.4.2. 2017 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	F.P.6.4.2.1. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	Huzurevi ve Aşevi Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.3. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.4. Enstrüman kursları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.5. Hıdırellez şenliği düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.8. Ramazan sokağı organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
55 (D)	PH.6.4.2. 2017 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	F.P.6.4.2.11. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.12. Tiyatro gösterileri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.13. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.14. Uçurtma şenliği düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.15. Yarışmalar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.16. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.17. Yurtdışında İnegöl Kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.19. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.2.20. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)	Veteriner İşleri Müdürlüğü
56	PH.6.4.3. 2017 yılı sonuna kadar en az 10 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	F.P.6.4.3.1. Şehir merkezinde hanımlar çarşısı ve umumi tuvaletler için yer üretmek	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan eski vahşi depolama sahası rehabilite edilmiş parka, sosyal tesis yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.3. Mevlevihane projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.4. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.5. Nikâh dairesi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.6. Doğal yaşam çiftliği projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.7. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.8. Yeni hayvan barınağı projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.9. Yeniceköy izci kampı yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.10. Mail-i inhidam durumundaki tescilli yapıların röleve projelerini yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.11. Yeni mahalle konakları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.12. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.13. Yeni devlet hastanesi ile entegreli eczacılar sitesi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.4.3.14. Dernekler yerleşkesi için yer tahsis yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.N	2017 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/Projeler	Sorumlu Müdürlük
57	PH.6.5.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	F.P.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	Özel Kalem Müdürlüğü
58	PH.6.6.1. Yarı olimpik yüzme havuzu ve spor kompleksi yapmak	F.P.6.6.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak olan "Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi" projesinin yapımını takip etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
59	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 14 adet spor etkinliği düzenlemek	F.P.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.2. Baba-oğul dart yarışması düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.3. Bisiklet yarışı düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.4. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.5. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.6. Kış spor okulları açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.7. Kurumlar arası futbol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.8. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.9. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.10. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.11. Yaz spor okulu açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.12. Yüzme şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.13. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.7.1.14. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
60	PH.6.8.1. 2017 yılı sonuna kadar 1 bölgede ücretsiz internet hizmeti vermek	F.P.6.8.1.1. Vatandaşlara ücretsiz İnternet hizmeti projesini hazırlamak ve uygulamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		F.P.6.8.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerine akıllı direk uygulama projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
61	PH.6.9.1. 2017 yılı sonuna kadar mesire alanı ve büyük park projesi ile bedre deresinin ıslah çalışmalarını tamamlamak	F.P.6.9.1.1. Gençler ve çocuklar için masal köyü parkı projesi yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.9.1.2. Bedre Deresi'nin şehre kalan kısımlarında ıslah çalışmaları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.9.1.3. Kurşunlu sulama göledinin çevre düzenlemesini yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü

62	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	F.P.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
63	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	F.P.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.2. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.3. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.4. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.5. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.6. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.7. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmek	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.8. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.9. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.10. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.11. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.12. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.13. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak.	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.14. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.15. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
		F.P.6.10.1.16. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
64	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	F.P.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlamak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.10.2.2. Mevcut hayvan barınağı bakımını yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
65	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	F.P.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		F.P.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	Veteriner İşleri Müdürlüğü

