KONAK BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2025

KONAK
BELEDİYESİ

KONAK
BELEDİYESİ

Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı

KONAK
BELEDİYESİ

Dr. Cemil TUGAY
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı

KONAK
BELEDİYESİ

Nilüfer ÇINARLI MUTLU
Mimar
Konak Belediye Başkanı

Belediye Meclisinin Meclis 1. ve 2. Başkan Vekilleri,
Meclis Divan Katipleri,
Encümen Üyeleri ve Meclis İhtisas Komisyonları

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ

1. Başkan Vekili: Kazım UMDULAR
2. Başkan Vekili: Emine IŞIK DOĞUSOY

MECLİS DİVAN KATİBİ ASİL

1. Divan Katibi: Simge TOKGÖZ
2. Divan Katibi: Behçet EMİR
3. Divan Katibi: Taner DENİZ

MECLİS DİVAN KATİBİ YEDEK

1. Divan Katibi: Emrah KAZIMOĞLU
2. Divan Katibi: Çetin TAYLANHAN
3. Divan Katibi: İlhan ÖNEN

ENCÜMEN ÜYELERİ

Emrah KAZIMOĞLU
Erhan KAHRAMAN
Murat YILDIZ

KONAK BELEDİYESİ

MECLİS ÜYELERİ

CUMHURİYET HALK PARTİSİ ÜYELERİ

ABDULLAH SİYAHKOÇ

AHMET YILDIZ

ALAADDİN KURT

ARAS KAYNARCA

AYŞİN AKYARLI SAVATLI

BEHÇET EMİR

BİROL ÖZKARDEŞLER

CEMAL KÜPELİ

CEM EREN

ÇETİN TAYLANHAN

EMİNE IŞIK DOĞUSOY

EMRAH KAZIMOĞLU

ERHAN KAHRAMAN

HAMİT MUMCU

İLHAN YAMAN

KAZIM UMDULAR

MELDA ERBAYKENT

MERT USLU

MURAT ARAT

NAZLI KAYI

SAYGIN İKİZ

SİMGE TOKGÖZ

ŞERAFETTİN BAHTİYAR

TOLGA KÜLEŞ

TUĞÇE GÜLCÜLER

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ ÜYELERİ

ALİ HAKAN KERCİ

EMRAH EROL

FARUK KARTAL

HAKAN YILDIZ

HASAN UZUNKAYA

İLHAN ÖNEN

İSMAİL ÖZEN

KADER İLHAN

TANER DENİZ

MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ ÜYELERİ

ALİ PEYNİRCİ

YUSUF ÇOBAN

BAĞIMSIZ ÜYE

MURAT YILDIZ

KONAK
BELEDİYESİ

Meclis Komisyonları	Başkan	Başkan Vekili	Üyeler
İmar Komisyonu	Saygın İKİZ	Mert USLU	Aras KAYNARCA Ayşın AKYARLI SAVATLI Ali Hakan KERCİ
Plan ve Bütçe Komisyonu	Ahmet YILDIZ	Emine IŞIK DOĞUSOY	Birol ÖZKARDEŞLER Hamit MUMCU İlhan ÖNEN
Hukuk Komisyonu	Çetin TAYLANHAN	Hamit MUMCU	Ayşın AKYARLI SAVATLI Emrah KAZIMOĞLU Hakan YILDIZ
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu	Abdullah SİYAHKOÇ	Nazlı KAYI	Simge TOKGÖZ Emrah KAZIMOĞLU Emrah EROL
Sosyal Hizmet, Sağlık ve Engelsiz Yaşam Komisyonu	Abdullah SİYAHKOÇ	Hamit MUMCU	Cemal KÜPELİ Melda ERBAYKENT Hasan UZUNKAYA
Esnaf Komisyonu	Abdullah SİYAHKOÇ	Şerafettin BAHTİYAR	Erhan KAHRAMAN Murat ARAT Taner DENİZ
İklim Değişikliği ve Çevre Komisyonu	Ayşın AKYARLI SAVATLI	Mert USLU	Kazım UMDULAR Nazlı KAYI İsmail ÖZEN
Turizm Geliştirme, Tarihsel ve Kültürel Değerleri Koruma Komisyonu	Nazlı KAYI	Emine IŞIK DOĞUSOY	Behçet EMİR Tolga KÜLEŞ Kader İLHAN
Dirençli Kentler ve Kentsel Yenileme Komisyonu	İlhan YAMAN	Mert USLU	Ayşın AKYARLI SAVATLI Saygın İKİZ Emrah EROL
Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu	Tolga KÜLEŞ	Simge TOKGÖZ	Alaaddin KURT Erhan KAHRAMAN Faruk KARTAL
Sokak Hayvanlarını Koruma Komisyonu	Tuğçe GÜLCÜLER	Simge TOKGÖZ	Emine IŞIK DOĞUSOY Emrah KAZIMOĞLU Faruk KARTAL
Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu	Birol ÖZKARDEŞLER	Tolga KÜLEŞ	Behçet EMİR Nazlı KAYI Yusuf ÇOBAN
İnsan Hakları ve Emek Komisyonu	Cem EREN	Tolga KÜLEŞ	Ahmet YILDIZ Cemal KÜPELİ Ali PEYNİRCİ
Sosyal Politikalar Komisyonu	Birol ÖZKARDEŞLER	Emine IŞIK DOĞUSOY	Behçet EMİR Erhan KAHRAMAN Taner DENİZ
İleri Yaş Çalışmaları Komisyonu	Erhan KAHRAMAN	Alaaddin KURT	Abdullah SİYAHKOÇ Şerafettin BAHTİYAR İsmail ÖZEN
Kooperatifler ve Pazaryerleri Komisyonu	Birol ÖZKARDEŞLER	Emrah KAZIMOĞLU	Şerafettin BAHTİYAR Murat ARAT Hasan UZUNKAYA
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu	Emine IŞIK DOĞUSOY	İlhan YAMAN	Simge TOKGÖZ Tuğçe GÜLCÜLER Kader İLHAN

Değerli Komşularım,

Geçtiğimiz yıl gerçekleştirdiğimiz çalışmaları değerlendirme imkanı sunan ve yönetim anlayışımızın temelini oluşturan katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimizin bir yansıması olan 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzu sizlerle paylaşmaktan memnuniyet duyuyoruz.

"Adil Kent, Eşit Yurttaşlık" anlayışıyla sürdürdüğümüz hizmet yolculuğunda bir yılı daha geride bırakırken, Konak'ta yaşamı herkes için daha erişilebilir, daha nitelikli ve daha dayanışmacı kılma hedefimizi kararlılıkla büyüttük. Yıl boyunca attığımız her adımda; mahallelerimizin ihtiyaçlarını gözeten, her yaştan komşumuzun yaşamına dokunan bir belediyeciliği esas aldık.

Kentsel dönüşüm alanında çalışmalarımızı yoğun bir şekilde sürdürürken, daha güvenli ve yaşanabilir bir kent hedefi doğrultusunda uygulama planlarımızı kararlılıkla hazırlamaya devam ettik. Kentimizin geleceğini planlarken, kurumsal kapasitemizi güçlendirecek Basmane'deki yeni hizmet binamızın yapımını hız kesmeden sürdürdük.

Bununla birlikte sosyal belediyecilik anlayışımızı daha da geliştirerek, dayanışmayı büyüten uygulamalarımızla ihtiyaç sahibi komşularımızın yanında olmaya devam ettik. Sosyal destek ağımızı çeşitlendirdik, kadınların güçlenmesine katkı sunan Kadın Danışma Merkezimizi açtık, Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlıklarımızı sürdürdük, üretimlerini görünür kılan kermesleri ve meslek edindirme kurslarını yaygınlaştırdık.

Çocuklarımızın ve gençlerimizin geleceğe umutla bakabilmesi için eğitimden sosyal yaşama uzanan geniş bir alanda çalışmalar yürüttük. Mutlu Çocuklar Oyun Evlerimizin kapasitesini artırarak daha fazla çocuğumuza ulaştık; Türkan Saylan Kültür Merkezinin iki katında hayata geçirdiğimiz Gençlik Merkezi ile kütüphaneden oyun alanlarına, atölye çalışmalarından seminer alanlarına gençlerin kendilerini geliştirmelerine yönelik imkan tanıdık. Çınarlı'daki Ferdi Zeyrek Gençlik Merkezimizi ise gençlerin teknoloji kullanımlarının esas olduğu bir merkez olarak tasarladık.

Toros ve Güzelyalı'da açtığımız modern ve tam donanımlı Cumhuriyet Kütüphaneleri ile onlara ders çalışıp, kitap okuyabildikleri mekanlar sağladık. Okullarımızda gerçekleştirdiğimiz bakım ve onarım çalışmalarıyla eğitim ortamlarının iyileştirilmesine katkı sunduk. İleri yaş komşularımızı sosyal hayatın aktif bir parçası haline getiren çalışmalarımızla kuşaklar arası dayanışmayı güçlendirdik. Kent yaşamını birlikte paylaşmanın en güzel örneklerini Komşu Buluşmalarında ve tiyatrodan konsere, sergilerden festivallere uzanan kültürel etkinliklerde yaşadık.

Kentimizde yaşam konforunu artırmak amacıyla yol, asfalt ve kaldırım düzenlemelerini sürdürürken; temizlik hizmetlerimizi yeni araçlarla destekleyerek daha sağlıklı ve yaşanabilir bir çevre için çalışmalarımızı yoğunlaştırdık.

Doğal gaz erişimi olmayan mahallelerimizin bu hizmete kavuşmasına için kurumlarla iş birliği içerisinde çalışarak süreci hızlandırdık ve komşularımıza bu konforun sevincini yaşattık. Kaldırım işgallerine karşı kararlı bir mücadele yürüttük. Hayata geçirdiğimiz İşgal Yönetmeliği ve Sarı Çizgi Uygulamasıyla kamusal alanları yeniden komşularımızın kullanımına açtık.

Daha yeşil bir Konak hedefiyle parklarımızı yeniledik, ilçemize yeni yeşil alanlar kazandırdık ve aynı zamanda hayata geçireceğimiz yeni park ve spor alanlarının müjdesini de komşularımızla paylaştık. Bununla birlikte tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak, restorasyonunu tamamladığımız Tarihi Kıllıoğlu Hamamı'nı bir kültür mekanı olarak kent yaşamına kazandırdık. Düzenlediğimiz kültürel miras söyleşileri ve tarih gezileriyle de kentimizin değerlerini birlikte keşfetmeye devam ettik.

Halk sağlığını önceleyen yaklaşımımız doğrultusunda hayata geçirdiğimiz Ağız ve Diş Sağlığı Kliniği ile koruyucu sağlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırdık. Aynı zamanda emeklilerin yanı sıra gençlerin de buluşma noktası olan bütçe dostu Mutluluk Kahvelerimizin sayısını artırarak, Konak'ta yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik hizmetler ürettik.

Akıllı şehircilik ve dijital dönüşüm alanında başlattığımız çalışmalarla belediyemizin teknolojik altyapısını güçlendirdik, veri temelli yönetim anlayışına geçiş yönünde önemli adımlar attık. Bu kapsamda geliştirilen projelerle hizmetlerin daha hızlı, etkin ve şeffaf sunulması hedefledik. Bununla birlikte can dostlarımız için de çalışmalarımızı sürdürdük; yüzlerce sahiplendirme gerçekleştirdik, binlerce hayvanın tedavi ve bakımını üstlenerek onların daha sağlıklı ve güvenli bir yaşam sürmelerine katkı sağladık.

Tüm bu çalışmaların ortak amacı; Konak'ta yaşayan herkesin kendini eşit, güvende ve değerli hissettiği bir kent inşa etmektir. Çünkü inanıyoruz ki adil bir kent, ancak eşit yurttaşlık ilkesiyle mümkündür. Önümüzdeki süreçte de topluma dokunan, yenilikçi ve sürdürülebilir belediyecilik anlayışımızla Konak'ın yaşam kalitesini daha da yükseltmek için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma, değerli meclis üyelerimize, katkı sunan paydaşlarımıza ve her zaman yanımızda olan kıymetli komşularıma teşekkür eder, 2025 Yılı Faaliyet Raporu'nu bilgilerinize sunarım.

Nilüfer

NİLÜFER ÇINARLI MUTLU
KONAK BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ 14

1-GENEL BİLGİLER 19

A-Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 32
B-Yetki Görev ve Sorumluluklar 33
C-İdareye İlişkin Bilgiler 43
1-Fiziksel Yapı 43
2-Teşkilat Yapısı 50
3-Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 52
4-İnsan Kaynakları 57
5-Sunulan Hizmetler 59
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemleri 60

2-AMAÇ VE HEDEFLER 66

A-Temel Politikalar ve Öncelikler 67
B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 78

3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 81

A-Mali Bilgiler 82
1-Bütçe Uygulama Sonuçları 82
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 87
3-Mali Denetim Sonuçları 89

B-Performans Bilgileri 90
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri 90
1.1 Etüt ve Proje Müdürlüğü 90
1.2 Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü 99
1.3 Afet İşleri Müdürlüğü 109
1.4 Fen İşleri Müdürlüğü 121
1.5 Kentsel Tasarım Müdürlüğü 132
1.6 Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü 153
1.7 Plan ve Proje Müdürlüğü 155
1.8 Yapı Kontrol Müdürlüğü 162
1.9 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 171
1.10 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 172
1.11 Akıllı Şehirler Müdürlüğü 176
1.12 Bilgi İşlem Müdürlüğü 178
1.13 Mali Hizmetler Müdürlüğü 195
1.14 Basın ve Yayın Müdürlüğü 199

1.15 Halkla İlişkiler Müdürlüğü 201
1.16 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 208
1.17 Özel Kalem Müdürlüğü 215
1.18 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 217
1.19 Strateji Geliştirme Müdürlüğü 220
1.20 İç Denetim Birimi Başkanlığı 225
1.21 Teftiş Kurulu Müdürlüğü 228
1.22 Hukuk İşleri Müdürlüğü 229
1.23 Yazı İşleri Müdürlüğü 231
1.24 Destek Hizmetleri Müdürlüğü 234
1.25 Dış İlişkiler Müdürlüğü 236
1.26 Veteriner İşleri Müdürlüğü 251
1.27 Zabıta Müdürlüğü 256
1.28 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 259
1.29 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü 261
1.30 Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 267
1.31 Park ve Bahçeler Müdürlüğü 300
1.32 Sağlık İşleri Müdürlüğü 309
1.33 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 312
1.34 Spor İşleri Müdürlüğü 321
1.35 İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü 323
1.36 Temizlik İşleri Müdürlüğü 327
1.37 Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 330

2-Performans Sonuçları 333
2.1 Performans Sonuçları Tabloları 333
2.2 Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 386
2.3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 389

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 390
A-Üstünlükler 391
B-Zayıflıklar 391
C-Değerlendirme 391
D-Öneri ve Tedbirler 392

5-EKLER 393

1-Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı 394
2-Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı 395

1 GENEL BİLGİLER

İzmir; coğrafi konum ve buna bağlı olarak iklim yapısı nedeni ile ekonomik ve kültürel anlamda Antik Çağ'dan bugüne kadar önemli bir merkez olma özelliğini korumuştur.

1300'lü yılların başlarında Türkler İzmir önlerinde görünmüşler ve Bizans İmparatorluğu hâkimiyetinde olan şehre baskınlar düzenlemişlerdir. Aydınoğlu Mehmed Bey 1317'de Kadifekale'yi, Mehmed Bey'in oğlu Umur Bey de İzmir Liman Kalesi'ni 1329'da ele geçirmiştir; böylece İzmir'in tamamında Türk hakimiyeti tam olarak kurulmuştur. Aydınoğlu Beyliği 1389 yılında Osmanlı egemenliğine katılmış ve dolayısıyla İzmir Osmanlı Devleti sınırlarına dahil olmuştur. İzmir, 1425 yılında "Sığla Sancağı" adıyla Osmanlı Devleti'ne bağlanmıştır. Başlangıçta "Anadolu Eyaleti"ne bağlı olan kent daha sonra bağımsız bir sancak olarak İstanbul'a ardından da 1811 yılında Aydın Eyaleti'ne bağlanmıştır. Eyalet merkezi, 1850 yılında İzmir'e alınmıştır. 1864 tarihli "Vilayet Nizamnamesi" ile 23 Mayıs 1867 tarihinde, merkez İzmir olmak üzere "Aydın Vilayeti" kurulmuştur.

Belediyeler kurulmadan önce Osmanlı Devleti'nde Belediye Başkanlığı görevini kadı gerçekleştirmektedir. Fakat İzmir'in özellikle liman kenti olması nedeni ile artan ticaret hacmi yeni bir yönetim birimi oluşturulması gerekliliğini ortaya çıkarmıştır. Bölge halkına daha iyi hizmet verebilmek, ticareti daha güvenilir bir şekilde denetlemek amacıyla, modern bir örgütlenme modeline ihtiyaç duyulmuştur. Bölgede ticari faaliyet gösteren gruplar da şehrin ıslahıyla daha rahat çalışabileceklerini düşünerek bu konuda taleplerini dile getirmişlerdir. Bu nedenlerden dolayı Osmanlı Devleti, 25 Kasım 1867 yılında İzmir'de bir belediye örgütünün kurulmasına izin vermiştir. 1868 tarihinde de "İzmir Belediyesi" nin kurulumu gerçekleşmiştir.

20 Nisan 1924 tarihli 491 sayılı "Teşkilat-ı Esasiye Kanunu"nun 89-91. maddelerine göre sancaklar kaldırılarak vilayetler kurulmuştur. Bunun sonucunda Aydın Vilayeti parçalanmış, İzmir Merkez Sancağı da"İzmir Vilayeti" adını almıştır. 10 Haziran 1949 tarih ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, dayalı olduğu 1924 Anayasası'na uygun olarak merkezi yönetimin, taşrada "il sistemine" göre örgütlenmesini ve illerin "yetki genişliği" ilkesine göre yönetilmesini öngören bir sistem getirmiştir. Bu dönemde idari bölünme; coğrafi konum, ekonomik koşullar ve kamu hizmetlerinin gereklerine göre "il, ilçe, bucak" biçimindedir.

İzmir'de 1950 yılında ilçe sayısı 17, köy sayısı 682'dir. 1950 yılında merkez ilçeye bağlı 6 bucak bulunmaktadır. Bunlar Merkez, Bornova, Buca, Cumaovası, Değirmendere ve Karşıyaka'dır. Karşıyaka 4 Mart 1954 tarih ve 6325 sayılı yasa ile 1 Haziran 1954 tarihinden itibaren, Selçuk 27 Haziran 1957 tarihinden itibaren, Bornova ise aynı yasa ile 1 Nisan 1958 tarihinden itibaren ilçe olurken Kuşadası; 1 Eylül 1957 tarihinden itibaren İzmir'den ayrılarak Aydın'a bağlanmıştır. 1950'li yılların ortalarında Eşrefpaşa bucağı, 1960'a doğru da Güzelbahçe bucağı kurulmuştur. 1950'lerin sonunda Narlıdere adını almıştır. 1950'de merkez bucağına bağlı olan Seydiköy, Eşrefpaşa'nın bucak olması ile buraya bağlanmış, 1955'ten sonra Gaziemir adını almıştır. 1950 yılında yeni kurulmuş bir köy olan Gültepe, önce Bornova'ya bağlıyken 1959 yılında merkez ilçeye bağlanmıştır.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun" yürürlüğe girmesiyle "Merkez İlçe Belediyesi" kurulmuştur.

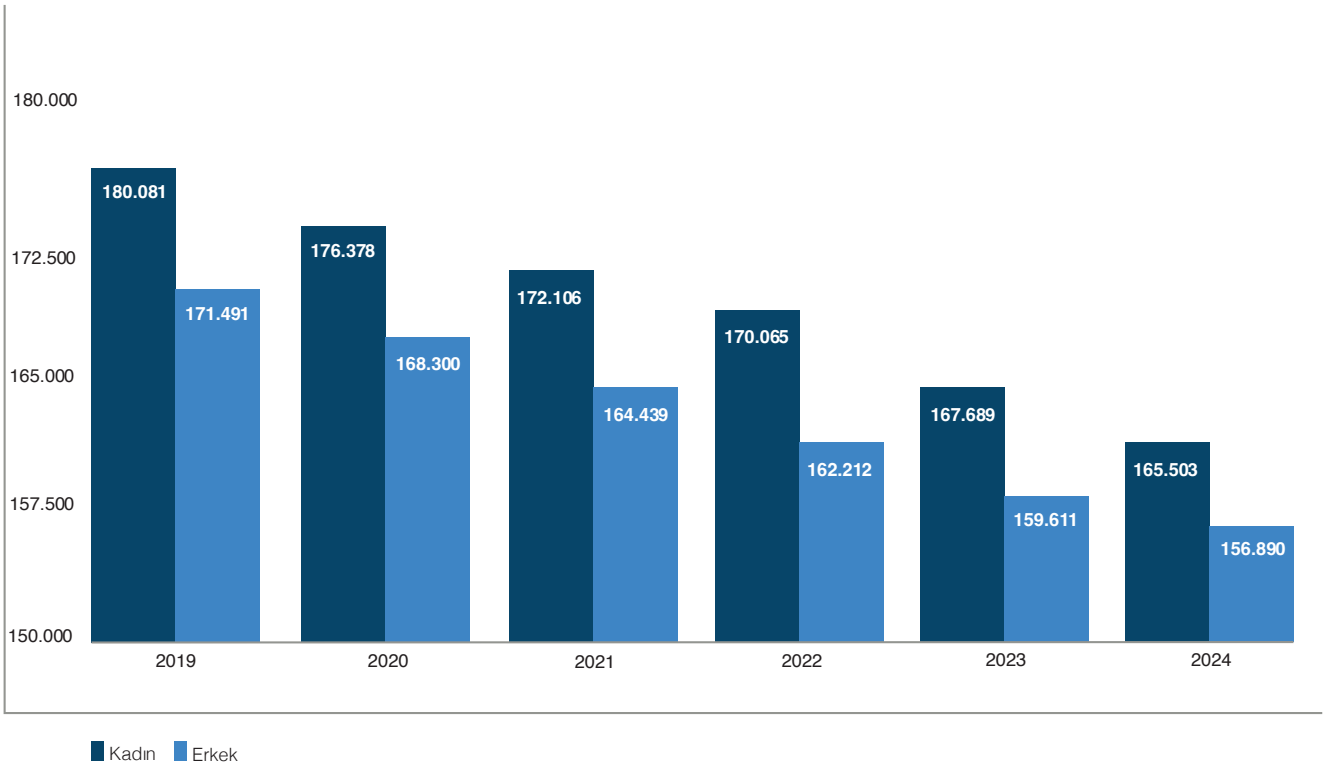
4 Temmuz 1987 tarihli Resmi Gazete'de 3392 Sayılı "103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun" ile İzmir Merkez İlçe'nin hudutları içinde (Buca hariç) kalan mahalleler Merkez ve İzmir Merkez İlçe Belediyesinin adı "Konak Belediyesi" olmak üzere değiştirilmiştir. Konak Belediyesi 22 Temmuz 1988 tarihinde teşkilatlanması tamamlanmış olarak faaliyete geçmiştir.

1950 yılında merkez bucağına bağlı olan Narlıdere bir muhtarlık konumundadır. 1962 yılında Narlıdere Belediyesi kurulmuş ve 12 Eylül 1980 darbesine kadar devam etmiştir. Askeri darbe sonucu Narlıdere Belediyesi kapatılmış ve 1992 yılına kadar Konak ilçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumundadır. 3 Haziran 1992 tarih ve 21247 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adı ile ilçe konumuna gelmiş ve Konak Belediyesi ilçe sınırları içerisinden ayrılmıştır. Balçova ilçesi de aynı kanun ile Konak ilçe sınırları arasından ayrılmıştır.

6 Mart 2008 tarihli ve 5747 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan kanunla Karabağlar ilçesi kurulmuş ve bu ilçe de 2009 yerel seçimlerinin ardından Konak ilçesi sınırlarından ayrılmıştır.

Konak Belediyesi'ne bağlı 111 mahalle, 2838 sokak, 95 cadde, 21 bulvar, 16 meydan bulunmaktadır.

İLÇE NÜFUSU



MAHALLELER

1.Kadriye	Boğaziçi	Güneş	Kocakapı	Murat	Uğur
2.Kadriye	Bozkurt	Güneşli	Kocatepe	Murat Reis	Ulubatlı
19 Mayıs	Cengiz Topel	Güney	Konak	Namık Kemal	Umurbey
26 Ağustos	Çahabey	Güngör	Kosova	Odunkapı	Ülkü
Akarcalı	Çankaya	Güzelyalı	Kubilay	Oğuzlar	Vezirağa
Akdeniz	Çınarlı	Güzelyurt	Kurtuluş	Pazaryeri	Yavuz Selim
Akın Simav	Çınartepe	Halkapınar	Küçükada	Piri Reis	Yeni
Akıncı	Çimentepe	Hasan Özdemir	Kültür	Sakarya	Yenidoğan
Ali Reis	Dayıemir	Hilal	Lale	Saygı	Yenigün
Alsancak	Dolaplıkuyu	Hurşidiye	Levent	Selçuk	Yenişehir
Altay	Duatepe	Huzur	Mehmet Ali Akman	Sümer	Yeşildere
Altınordu	Ege	İsmet Kaptan	Mecidiye	Süvari	Yeşiltepe
Altıntaş	Emir Sultan	İsmet Paşa	Mehmet Akif	Şehit Nedim Tuğaltay	Yıldız
Anadolu	Etiler	Kadifekale	Mehtap	Tan	Zafertepe
Atamer	Faik Paşa	Kahraman Mescit	Mersinli	Tınaztepe	Zeybek
Atilla	Fatih	Kahramanlar	Millet	Trakya	Zeytinlik
Aziziye	Ferahlı	Kemal Reis	Mimar Sinan	Turgut Reis	
Ballıkuyu	Fevzi Paşa	Kestelli	Mirali	Tuzcu	
Barbaros	Göztepe	Kılıç Reis	Mithatpaşa	Türkyılmaz	

2025 Yılında

BELEDİYE TARAFINDAN ALINAN ÖDÜL VE BELGELER

1. AVRUPA YEREL DEMOKRASİ HAFTASI PARTNER KURULUŞ UNVANI

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından Avrupa Yerel Demokrasi Haftası (European Local Democracy Week - ELDW) kapsamında gerçekleştirilen Yıllık Koordinasyon Toplantısı 2025 yılı Şubat ayında "Yerel Topluluklar: Demokratik Dayanıklılığı Ön Plana Çıkarmak" temasıyla düzenlenmiştir. Yerel demokrasiye yönelik hayata geçirdiği çalışmalar ile başvurusu kabul edilen Avrupa'dan 17 belediye arasında yer alan Konak Belediyesi, 'Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Kuruluşu' unvanını kazanmıştır. Konak Belediyesi adına ödülü Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Genel Sekreteri Mathieu Mori'nin elinden alan Başkan Nilüfer Çınarlı Mutlu, katılımcı belediyecilik odaklı yönetim anlayışı ve çalışmalara dair sunum yapmıştır.

2. SÜRDÜRÜLEBİLİR İŞ ÖDÜLLERİ

Konak Belediyesi, Cevdet İnci Eğitim Vakfı, Norm Holding, İnci Holding, İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir Barosu ve Hayata Destek Derneği ile hayata geçirdiği güçlü iş birliğiyle 12. Sürdürülebilir İş Ödülleri'nden büyük bir başarıyla dönmüştür. "İş Birliği – Özel Sektör & STK, Kamu, Akademi" kategorisinde verilen ödül, Konak Belediyesi'nin Avrupa Birliği destekli NEET PRO projesi kapsamında kurduğu Konak İş Eğitim Merkezi'ne layık görülmüştür.
Veren Kurum: Sürdürülebilirlik Akademisi
Tarih: 8 Ekim 2025
Kazanan Proje: Konak Belediyesi, Cevdet İnci Eğitim Vakfı, Norm Holding, İnci Holding, İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir Barosu ve Hayata Destek Derneği ile hayata geçirdiği Avrupa Birliği destekli NEET PRO projesi kapsamında kurduğu Konak İş Eğitim Merkezi
Kategori: İş Birliği – Özel Sektör & STK, Kamu, Akademi

3- BASIN ÖDÜLÜ

Geleceğin Ol Derneği'nin Basın Ödülleri Töreni'nde toplumsal dayanışmayı esas alan çalışmaları nedeniyle Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu, Jüri Özel Ödülü'ne layık görülmüştür. **30 Ocak 2025**

4- İZMİR'DEN TOPLUMA UZANAN BEŞ KADIN ELİ ÖDÜLÜ

Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu, hayata geçirdiği örnek projeler nedeniyle Kültürpark Tenis Kulübü tarafından verilen "İzmir'den Topluma Uzanan Beş Kadın Eli" ödününü kazanmıştır. **10 Mart 2025**

KARDEŞ ŞEHİRLER

Konak Belediyesinin on tanesi yurtdışı olmak üzere toplam otuz (30) kardeş şehri bulunmaktadır. Aynı zamanda işbirliği içerisinde olduğu iki yurtdışı belediye bulunmaktadır.

Kosova Prizren Belediyesi	2002 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Kosova - Prizren Belediyesi ile özellikle ortak kültürel, sanatsal ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Bosna Hersek-Opcina Centra Sarajevo Belediyesi	2007 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Bosna Hersek-Opcina Centra Sarajevo Belediyesi ile özellikle ortak kültürel ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
ABD-Newyork Brooklyn Belediyesi	2009 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan ABD – Newyork Brooklyn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetler ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
İtalya Terni Belediyesi	2010 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan İtalya-Terni Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve ilişkilerimizi güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Almanya Bonn Belediyesi	2010 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Almanya- Bonn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Hırvatistan Vukovar Belediyesi	2012 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Hırvatistan-Vukovar Belediyesi ile özellikle iki kent adına, ekonomik, sosyal, sanat ve kültürel kalkınmayı geliştirerek daha güçlü bağlantılar kurma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Makedonya Bitola Belediyesi	2013 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Makedonya-Bitola Belediyesi ile özellikle sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Bosna Hersek Doboj Jug Belediyesi	2016 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Bosna Hersek-Doboj Belediyesi ile özellikle iki belediye arasında eşgüdüm sağlamak ve deneyim paylaşımı gerçekleştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Güzelyurt Belediyesi	2020 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti-Güzelyurt Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik alanlarda işbirliği yapmak, karşılıklı yatırım ve projelerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Kuzey Makedonya Gradsko Belediyesi	2024 tarihinden itibaren Gradsko Belediyesi ile eğitim, sosyal, kültürel faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve ilişkilerimizi güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Isparta Yenişarbademli Belediyesi	2012 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Isparta-Yenişarbademli Belediyesi ile özellikle yerel yönetimlerin güçlendirilmesi için karşılıklı bilgi ve deneyim alışverişi, ekonomik ve ticari alanlarda karşılıklı iyi niyet ilişkiler kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir..
Malatya Hekimhan Belediyesi	2014 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Malatya-Hekimhan Belediyesi ile özellikle ekonomik ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültür, sanat ve spor gibi faaliyetler ve projeler geliştirmek, ihtiyaç fazlası araç, gereç, makine teçhizat bakımından yardımlaşmak, arsa bina ve benzeri tesisler yapma ve yaptırmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Denizli Bozkurt Belediyesi	2014 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Denizli Bozkurt Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının arttırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Kütahya Şaphane Belediyesi	2014 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Kütahya Şaphane Belediyesi ile özellikle yardımlaşma, dayanışma, iki ilçe halkı arasında kardeşlik köprüleri kurmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Hakkari Yüksekova Belediyesi	2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Hakkari Yüksekova Belediyesi ile özellikle kültür, toplumsal hizmetler, bilim, teknik, sağlık ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Tunceli Hozat Belediyesi	2015 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Tunceli Hozat Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Şırnak Beytüşşebap Belediyesi	2015 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Şırnak Beytüşşebap Belediyesi ile özellikle bölge insanları arasında gönül köprüsü kurarak, sosyal, ekonomik ve kültürel alanlarda işbirliği yapmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Yozgat Bahadın Belediyesi	2015 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Yozgat Bahadın Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımını gerçekleştirmek, dayanışma duygusunu pekiştirmek ve karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Mardin Artuklu Belediyesi	2015 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Mardin Artuklu Belediyesi ile özellikle belediyeler arası karşılıklı işbirliği yapmak, ekonomik ve sosyal ilişkiler geliştirmek, kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler geliştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Uşak Pınarbaşı Belediyesi	2016 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Uşak Pınarbaşı Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halk sağlığı eğitim ve kültürel varlıkların korunması, kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Afyonkarahisar Evciler Belediyesi	2017 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Afyonkarahisar Evciler Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımı gerçekleştirmek, dayanışma duygusunun pekiştirmek, karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Tunceli Ovacık Belediyesi	2019 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Tunceli Ovacık Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Denizli Honaz Belediyesi	2020 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Denizli Honaz Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının arttırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Gaziantep Karkamış Belediyesi

2021 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Gaziantep Karkamış Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Adana Seyhan Belediyesi

2021 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Adana Seyhan Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik ilişkilerin kurulması, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarının yürütülmesi, karşılıklı bilgi, deneyim ve örnek proje paylaşımında bulunulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Bursa Nilüfer Belediyesi

2021 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Bursa Nilüfer Belediyesi ile özellikle ortak proje konularında çalışmalar yapılması, eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik alanda işbirliği yapılması, her iki belediye tarafından yapılan veya yapılacak olan yatırım ve projeler ile ilgili bilgi ve deneyim paylaşımında bulunulması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Kırklareli Ahmetbeyli Belediyesi

2023 tarihinden itibaren kardeş şehir olunan Kırklareli Ahmetbey Belediyesi ile özellikle Avrupa Birliği projelerinde Konak Belediyesinin ülkemizde ve bölgemizde gerçekleştirdiği veya gerçekleştireceği örnek proje ve yerel yönetim uygulama deneyimlerinden istifade etmek, iki belediye arasında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarını yürütmek ve örnek paylaşımlarda bulunmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Ankara Çankaya Belediyesi

2023 tarihinden itibaren kardeş şehri olunan Ankara Çankaya Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projlerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkelerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.

İstanbul Kadıköy Belediyesi

2023 tarihinden itibaren kardeş şehri olunan İstanbul Kadıköy Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projlerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkelerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.

Filistin
Gazze Belediyesi

Filistin halkı ile dayanışma hareketi oluşturulması adına, Konak Belediyesi ile Gazze Belediyesi arasında kardeş şehir ilişkisi kurulmuştur. 2025

İŞBİRLİĞİ İÇERİSİNDE
OLUNAN BELEDİYELER

Almanya
Hamm Belediyesi

2022 yılından itibaren işbirliği içerisinde olunan Almanya Hamm Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

İtalya
Saluzzo Belediyesi

2023 yılından tibaren işbirliği içerisinde olunan İtalya Saluzzo Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

ÜYESİ OLUNAN
ULUSAL VE ULUSLARARASI KURULUŞLAR

Konak Belediyesi, iki tanesi yurtdışı ve yedi tanesi yurtiçi olmak üzere toplam dokuz kuruluşa üyedir. Tüm kuruluşların üyelikleri tamamlanmış olup faaliyetlere aktif olarak katılım sağlanmaktadır.

Belediye Başkanları Sözleşmesi
(Covenant of Mayors)

2021 yılından itibaren üyesi olunan Belediye Başkanları Sözleşmesi (Covenant of Mayors) ile özellikle enerji ve çevreye yönelik çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve aynı zamanda bu kapsamda yapılacak olan uluslararası toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (SKB) (Turkish Healthy Cities Association)	17 Kasım 2021 yılı itibariyle üyesi olunan Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (Turkish Healthy Cities Association) ile özellikle sağlıklı kent yapısına yönelik ulusal ve uluslararası çalışmalar yürütülmektedir.
Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM) (Association of SocialDemocratic Municipalities)	2012 yılı itibariyle üyesi olunan Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (Association of SocialDemocraticMunicipalities) ile özellikle sosyal, kültürel, tanıtım ve toplumsal denge unsurları ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) (Union of Municipalities of Turkey)	2005 yılı itibariyle doğal üyesi olunan Türkiye Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Turkey) ile yurtiçi ve yurtdışı proje faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Kıyı Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean Coast)	2013 yılı itibariyle üyesi olunan Kıyı Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean Coast) ile tüm üyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean)	1989 yılı itibariyle üyesi olunan Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean) ile tüm üyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Tarihi Kentler Birliği (Union of Histrorical Cities)	2003 yılı itibariyle üyesi olunan Tarihi Kentler Birliği (Union of Histrorical Cities) ile tarih ve kültüre yönelik çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Avrupa Yerel Demokrasi Birliği (ALDA) (European Association for Local Democracy)	2019 yılı itibariyle üyesi olunan Avrupa Yerel Demokrasi Birliği (European Association for Local Democracy) ile Avrupa Konseyi ve uluslararası ortak projeler konusunda çalışmalar yapılması, projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.
Sodemsen	2019 yılı itibariyle üyesi olunan Sosyal Demokrat Kamu İşverenleri sendikası ile yerel yönetimlerde işveren temsiline ilişkin süreçler takip edilmekte, mevzuat ve uygulama alanlarında kurumsal iş birliği ve koordinasyon sağlanmaktadır.

İŞBİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ İMZALANAN
KURUM VE KURULUŞLAR

- İzmir Valiliği
  "Dünümüzle Yarınımızla Bu Hayatta Birlikteyiz Projesi"
- Bostanlı Rotary Derneği
- Türk Musiki Araştırmaları Vakfı (TÜMAV)
- Cevdet İnci Eğitim Vakfı
- Pi Gençlik Derneği
- Rotary 2440. Bölge Federasyonu
- İzmir Büyükşehir Belediyesi
  "Mesleki Eğitim Merkezi Oluşturma Amacıyla Düzenlenen İş Birliği Protokolü"
- Çağdaş Yaşam Destekleme Derneği
- Saadet Öğretmen Çocuk İstismarı ile Mücadele Derneği (UCİM)
- Sosyal İklim Derneği
- Balkan ve Ada Türkleri Dernekleri
- Cosmos Gençlik Derneği

A- MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon

Toplumcu belediyecilik anlayışı ile dezavantajlı kesimleri koruyan kamusal hizmetleri hayata geçirerek sosyal ve mekansal eşitsizlikleri ortadan kaldırmak. Tüm canlıları odağa alarak daha yaşanabilir, sağlıklı, modern, erişilebilir, güvenli, dirençli, yaşam kalitesi yüksek ve sürdürülebilir bir ilçe yaratmak. Şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı ile toplumun tüm kesimlerinin sesine kulak vererek karar alma süreçlerini komşularımızla birlikte yürütmek. İlçenin tarihi, kültürel ve ekolojik değerlerini koruyarak, teknolojinin ve modern yaşamın getirdiği fırsatları da en iyi şekilde değerlendirmek.

Vizyon

Katılımcı, eşit, şeffaf, demokratik ve toplumcu belediyeciliğin sesini hep birlikte yükselterek; Konak'ı kültürel ve çevresel değerlerine sahip çıkarak yaşanılabilir, sürdürülebilir marka bir kent haline getirmek.

Temel Değerler

- Dirençli ve Güvenli Bir Kent
- Adil Kent, Eşit Hizmet ve Toplumcu Belediyecilik
- Yaşam Kalitesi Güçlü Bir Kent
- Katılımcılık ve Ortak Akıl
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Çevre Bilinci, Ekolojik Duyarlılık ve Sürdürülebilirlik
- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
- Tarihsel ve Kültürel Mirasa ve Doğaya Sahip Çıkmak
- Eşit, Erişilebilir ve Engelsiz Bir Kent

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
Bu kanun kapsamı; Bu kanun belediyeleri kapsar.
Belediyenin görev alanıyla ilgili hükümleri:

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17.madde) (...)
(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17.madde) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17. madde) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17.madde; Değişik: 12/7/2013-6495/100. madde) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden

miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ive-diliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29. madde) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye ya-sakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruh-satı vermek.

d Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdur-mak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i Borç almak, bağış kabul etmek.

j Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r (Ek: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s (Ek: 4/4/2015-6645/84. madde) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun; hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli scooter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84. madde) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18. madde) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde İl Özel İdaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat verme suretiyle yerine getirebileceği gibi, toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121. madde) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz. (Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya

ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.
Bu kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar.

Madde 7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...)10 spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

e Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f (Ek: 12/11/2012-6360/7 madde) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23. madde) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7. madde) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Kanunlar

- Vergi Usul Kanunu
- Devlet Memurları Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- Çevre Kanunu
- Kamulaştırma Kanunu
- Toplu Konut Kanunu
- Bazı Maden Hurdalarının Dışarı Çıkarılmasının Yasak Edilmesi ve Satınalınması Hakkında Kanun
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
- Katma Değer Vergisi Kanunu
- Veraset ve İntikal Vergisi Kanunu
- Harçlar Kanunu
- 1318 Ve 4208 Sayılı Kanunlar İle 178 Sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 190 Sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- Taşıt Kanunu
- Emlak Vergisi Kanunu
- Belediye Gelirleri Kanunu
- Devlet İhale Kanunu
- Mahalli İdareler İle Mahale Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- Kadastro Kanunu
- Kıyı Kanunu
- Gelir Vergisi Kanunu
- Gider Vergileri Kanunu
- Motorlu Taşıtlar Vergisi Kanunu
- Katma Değer Vergisi Mükelleflerinin Ödeme Kaydedici Cihazları Kullanmaları Mecburiyeti Hakkında Kanun
- Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- İş Kanunu
- Kefalet Kanunu
- Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- Karayolları Trafik Kanunu
- İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İMAR kanununun bir maddesinin değiştirilmesi hakkında kanun
- İmar Kanunu
- Ölçüler ve Ayar Kanunu
- Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- Kurumlar Vergisi Kanunu
- Emlak Vergisi Kanunu
- Damga Vergisi Kanunu
- Belediye Gelirleri Kanunu
- Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

- Doğalgaz Piyasası Kanunu
- Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- Karayolu Taşıma Kanunu
- Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik YapılmasıHakkında Kanun
- Kabahatler Kanunu
- Engelliler Hakkında Kanun
- Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
- İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- Sayıştay Kanunu
- Harcırah Kanunu
- Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- Elektrik Piyasası Kanunu
- Türkiye Çevre Ajansının Kurulması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- Hayvanları Koruma Kanunu
- Tebligat Kanunu
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- Mahallî İdare Birlikleri Kanunu
- Belediye Kanunu
- Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5543 sayılı İskan Kanunu
- Elektronik Haberleşme Kanunu
- İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun
- Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
- Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- İş Kanunu
- Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaş Atılarak Kullanılması Hakkında Kanun
- Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
- Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı İle İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun
- Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapımasına Dair Kanun

Tüzükler

- Evlenme Muayenesi Hakkında Nizamname
- Emlak Vergisine Matrah Olacak Vergi Değerlerinin Takdirine İlişkin Tüzük
- Hususi İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığı Nizamnamesi
- Sayıştaya Verilen Her Çeşit Gider ve Gelir Evrakı İle Her Çeşit Belgelerin Saklanma Süreleri Veyokedilme Usulleri Hakkında Tüzük

Yönetmelikler

- Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Belediye Tahsilat Yönetmeliği
- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik
- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği
- Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut ve Kentsel Çevre Üretimi ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmelik
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir ve Bölge Planlama ve Güzel Sanat Eserler-Yarışmaları Yönetmeliği
- Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği
- Kent Konseyi Yönetmeliği
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
- Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik
- Belediye Zabıta Yönetmeliği

- Belediyelerin Kentsel Altyapı İhtiyaçları İçin Tahsis Edilen Ödeneğin Kullanımına İlişkin Yönetmelik
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Atıksu Altyapı Ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
- Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik
- Büyükşehir Belediyeleri ve İl Özel İdareleri Tarafından Afet ve Acil Durumlar ile Sivil Savunmaya İlişkin Yatırımlara Ayrılan Bütçeden Yapılacak Harcamalara Dair Yönetmelik
- Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
- Elektronik Tebligat Yönetmeliği
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
- İşletmeler ve İşyerlerinin Araç Park Hizmetlerinin (Vale) Yürütülmesine İlişkin Yönetmelik
- Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği
- Belediye Su ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
- Malî Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Ambalaj Atıklarının Kontrolu Yönetmeliği
- Ulaşımda Enerji Verimliliğinin Artırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Elektrikli Skuter Yönetmeliği
- Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik
- Hazineye, Katma Bütçeli Kuruluşlara, Belediyelere Veya İl Özel İdarelerine Ait Arazi veya Arsaların Gerçek veya Tüzel Kişilere Bedelsiz Devrine İlişkin Yönetmelik
- İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik
- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Belgelerin Sayıştaya Gönderilmesi, İadesi, Saklanması ve Yok Edilmesine İlişkin Yönetmelik
- Sebze ve Meyve Ticareti Ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
- Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği
- Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği
- Sıfır Atık Yönetmeliği
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Evlendirme Yönetmeliği
- Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

▬ Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği ▬ Devlet Memurları Yiyecek-Yardımı Yönetmeliği ▬ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ▬ Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği	▬ Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik ▬ Taşınır Mal Yönetmeliği	▬ Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ▬ Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

İdarenin Kullanımında Olan Taşınmazlar

Konak Belediyesi Hizmet Binaları

Sıra No	İlçe Adı	Ada	Parsel	Mahalle Adı	Mülkiyet Sahibi	Bilgi	Kullanım
1	KONAK	8098	8	ETİLER	KONAK BELEDİYESİ	KONAK BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	BAŞKANLIK MAKAMI BAŞKAN YARDIMCILARI MÜDÜRLÜKLER
2	KONAK	41569	22	YENİDOĞAN	KONAK BELEDİYESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	KONAK	8452	1	HALKAPINAR	KONAK BELEDİYESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	KONAK	2242	2,3,4,5	KÜÇÜKADA	KONAK BELEDİYESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	KONAK	883	25	GÜZELYALI	KONAK BELEDİYESİ	GÜZELYALI NAZIM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
6	KONAK	7751	1	ALSANCAK	KONAK BELEDİYESİ	ALSANCAK TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
7	KONAK	374	33	AKINCI	KONAK BELEDİYESİ	BASMANE SEMT MERKEZİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
8	KONAK	7633	1	ANADOLU	KONAK BELEDİYESİ	GÜLTEPE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
9	KONAK	116	44	ŞEHİT NEDİM TUĞALTAY	KONAK BELEDİYESİ	SADET MİRCİ SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	KONAK	121	67	TÜRKYILMAZ	KONAK BELEDİYESİ	AYLA ÖKMEN MUTLU ÇOCUKLAR OYUN EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	KONAK	1543	26	ALTINORDU	KONAK BELEDİYESİ	RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12	KONAK	377	29	AKINCI	KONAK BELEDİYESİ	KADIN MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

13	KONAK	503	4	FATİH	KONAK BELEDİYESİ	ÜMRAN BARADAN ÇOCUK MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
14	KONAK	707	43	MİTHATPAŞA	KONAK BELEDİYESİ	İLERİ YAŞ SAĞLIĞI MERKEZİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	KONAK	662	38	AKIN SİMAV	KONAK BELEDİYESİ	PSİKOSOSYAL DESTEK MERKEZİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	KONAK	509	12	MECİDİYE	KONAK BELEDİYESİ	PROF. DR. NERMİN ABADAN UNAT KADIN SEMT EVİ (HALİL RIFAT PAŞA İKİZ KÖŞK)	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	KONAK	394	4	SAKARYA	KONAK BELEDİYESİ	SÜT VEREN MERYEM DUA EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
18	KONAK	549	2	GÜNGÖR	KONAK BELEDİYESİ	KIRIM TÜRKLERİ EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	KONAK	1392	17	UMURBEY	KONAK BELEDİYESİ	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
20	KONAK	2122	11	HİLAL	KONAK BELEDİYESİ	DİSPANSER VE DÜKKANLAR	DİSPANSER BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI TARAFINDAN KULLANILMAKTADIR.
21	KONAK	8055	1	YENİDOĞAN	KONAK BELEDİYESİ	YENİŞEHİR PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AŞEVİ - ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AŞEVİ İLE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI
22	KONAK	8558	11	MERSİNLİ	KONAK BELEDİYESİ	MERSİNLİ NAZİME SACİDE AKARCALI SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
23	KONAK	374	37	AKINCI	KONAK BELEDİYESİ	SANATHANE	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
24	KONAK	119	19	TAN	KONAK BELEDİYESİ	YENİLİKÇİ ÖĞRENME MERKEZİ (KONTAK)	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
25	KONAK	2179	1	TEPECİK	KONAK BELEDİYESİ	ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	KONAK	1919	102	KAHRAMANLAR	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KAHRAMANLAR KATLI OTOPARKI (ZEMİN KAT)	PAZAR YERİ

27	KONAK	7368	1	GÜLTEPE	KONAK BELEDİYESİ İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TOROS SOSYAL TESİSLERİ VE PAZAR YERİ	TOROS PAZAR YERİ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MÜDÜRLÜK ARŞİVLERİ GÜLTEPE EVLENDİRME DAİRESİ KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KULLANI-MINDA KREŞ DÜĞÜN SALONU 2 ADET MUHTARLIK OFİSİ
28	KONAK	7299	14	2.AZİZİYE	KONAK BELEDİYESİ	AZİZİYE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	KONAK	6774	1	MURAT REİS	KONAK BELEDİYESİ	HATAY PAZAR YERİ	PAZAR YERİ VE HATAY ZABITA AMİRLİĞİ
30	KONAK	1212	13	ALSANCAK		MASK MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
31	KONAK	1058	24	ALİ REİS		AGORA SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	KONAK	101	152	SELÇUK	KONAK BELEDİYESİ TÜRKİYE ELEKTRİK KURUMU	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	KONAK	490	70	FATİH	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VE EKİM 2020 TARİ-HİNDE YAŞANAN DEPREM SONRA-SI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET VERMEKTEDİR.
34	KONAK	121	90	TÜRKYILMAZ	İNÖNÜ VAKFI	İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
35	KONAK	2701	131-132	TEPECİK	KONAK BELEDİYESİ İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	ENGELSİZ YAŞAM KÖYÜ	ENGELLİLER MERKEZİ

36	KONAK	1598	33	KOCAKAPI	MALİYE HAZİNESİ	BALLIKUYU SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	BUCA	8201	2,3	MUSTAFA KEMAL	MALİYE HAZİNESİ	ASFALT ŞANTİYE TESİSLERİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT ŞANTİYE OLARAK KULLANILIYOR.
38	KONAK	38084	1	ÇINARTEPE	MALİYE HAZİNESİ	GÜLTEPE ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	KONAK	36464	12	1. KADRİYE	KONAK BELEDİYESİ İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	BEŞTEPELER SOSYAL TESİSİ VE PAZAR YERİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PAZAR YERİ BEŞTEPELER EV-LENDİRME DAİRESİ
40	KONAK	8559	16	MERSİNLİ	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	MERSİNLİ MUTLU ÇOCUKLAR OYUN EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	KONAK	8559	18	MERSİNLİ	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	MERSİNLİ MUTLU ÇOCUKLAR OYUN EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
42	KONAK	119	4	NATIRZADE	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	100. YIL ANI EVİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
43	KONAK	....	....	ÇINARLI	KONAK BELEDİYESİ	SANCAR MARUFLU BİLİM MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
44	KONAK	39	123	KONAK	KONAK BELEDİYESİ	GAZİ AYŞE ALTINTAŞ ÖĞRENCİ YURDU	-----
45	KONAK	363	7	KONAK	ZEMİN KAT, 2. KAT, 3. KAT VE 4. KAT İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE 1. KAT BELEDİYEMİZE AİTTİR.	REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ (1.KAT)

Belediyece Hizmet Binası Olarak
Kullanılmak Üzere Kiralanan Taşınmazlar

Sıra No	KULLANIM	NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ (m^2)	ADA	PAR-SEL	ADRESİ	MÜLKİYET	BAŞLA-MA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	KADIN VE AİLE MÜDÜRLÜĞÜ	Hilmi Değir-menci Semt Merkezi	153,00	6260	19	Mehmet Ali Akman Mahallesi 4/1 Sokak No:6/A Konak/İZMİR	ŞAHIS	11/02 2019	10/02 2026
2		Zeytinlik Semt Merkezi	485,00	7942	6	Zeytinlik Mahallesi 1140 Sokak No:24/A 24/1,2,3,4	ŞAHIS	05/01 2021	04/01 2027
3		Hatay Semt Merkezi	488,00	6779	57	Murat Reis Mahallesi 242 Sokak No:31/A Konak/İZMİR	ŞAHIS	15/11 2019	14/11 2026
4	DIŞ İLİŞKİLER VE AKILLI ŞEHİR VE KENT BİLGİSİ SİSTEMLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Halil Rı-fat Paşa Köşkü	398,00	3318	1	Mithatpaşa Mahallesi Şehit Nihatbey Cad. No:186 Konak/İZMİR	VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İZMİR BÖLGE	01/01 2026	31/12 2026
5	SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Spor Merkezi Top Sa-hası	11.176,50	313	78	Küçükada Mahallesi 1433 Sokak No:285 Konak/İZMİR	TCDD 3. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	11/18 2016	11/17 2026
6		Spor Merkezi Top Sa-hası	9.685,00	576	19	Lale Mahallesi 1433 Sk. No:361-3 Konak/İZMİR	TCDD 3. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	11/18 2016	11/17 2026
7		Güzely-alı Spor Merkezi	158,56	864	5	Güzelyalı Mahallesi 57 Sokak No:9/A Konak/İZMİR	ŞAHIS	10/15 2023	10/14 2026

8	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	Kemer İstasyonu	1.356,00	2601	147	Yenidoğan Mahallesi 1196 Sokak No:2 Konak/İZMİR	TCDD 3. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1/1 2020	12/31 2026
10	FEN İŞLERİ VE KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	Kıllıoğlu Hamamı	485,00	1540	13	Anafartalar Caddesi No:772 Konak/İZMİR	VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İZMİR BÖLGE	4/18 2017	4/17 2034
		Hangar	1.402,00	2123	1	Yenişehir Mahallesi Gaziler Caddesi No:285 Konak/İZMİR	TCDD 3. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	1/1 2020	12/31 2029
11	YAĞHANELER HİZMET BİNASI	Hizmet Binası	129,20	7290	1	Güneşli Mahallesi 526 Sokak No:7/9 D:22 Konak/İZMİR	ŞAHIS	11/17 2023	11/16 2026
		Hizmet Binası	129,20			Güneşli Mahallesi 526 Sokak No:7/9 D:34 Konak/İZMİR	ŞAHIS		
		Hizmet Binası	103.75			Güneşli Mahallesi 526 Sokak No:7/9 D:37 (Dubleks) Konak/İZMİR	ŞAHIS	11/11 2023	11/10 2026
		Hizmet Binası	134,65			Güneşli Mahallesi 526 Sokak No:7/9 D:42 (Dubleks) Konak/İZMİR	ŞAHIS		
		Hizmet Binası	459,09			Güneşli Mahallesi Eski İzmir Caddesi No:23/B Konak/İZMİR	ŞAHIS		
12	KANÇEŞME MESİRE ALANI	Mesire Alanı	64.280,00	0	3320	Çınartepe Kançeşme Mesire Yeri Konak/İZMİR	İZMİR ORMAN İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	1/29 2020	12/31 2048
				0	6067				

Mevcut Taşıtlar Listesi (T-2)

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	SAYI
T2	BİNEK OTOMOBİL	22
T5	MİNİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 15 KİŞİLİK)	7
T7	PİCK-UP (KAMYONET, ŞOFÖR DAHİL 3 VEYA 6 KİŞİLİK)	83
T9	PANEL	0
T10	MİDİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 26 KİŞİLİK)	3
T11a	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 27 KİŞİLİK)	2
T11b	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 41 KİŞİLİK)	2
T12	KAMYON ŞASİ - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 3501 KG	38
T13	KAMYON ŞASİ - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 12000 KG	30
T14	KAMYON ŞASİ - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 17000 KG	18
T15	AMBULANS (TIBBİ DONANIMLI)	2
T22	DİĞER TAŞITLAR	11
	TOPLAM	**218**

Mevcut Taşıtlar Listesi (T-2)

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	SAYI
	İŞ MAKİNESİ	27

GENEL TOPLAM	**245**

2-TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Meclis Üyesi Sayısı 37	Belediye Encümen Üyesi Sayısı 7	Belediye Başkan Yardımcısı Sayısı 5
Müdürlük Sayısı 39	Şirket Sayısı 2	

Belediyenin yönetim ve organizasyonu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre belirlenmiştir.

Belediyenin karar alma organları Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'dir. Belediye Başkanı belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Belediye Meclisi:

Belediye Başkanı başkanlığında; 25 Cumhuriyet Halk Partili, 9 Ak Partili, 2 Milliyetçi Hareket Partili ve 1 Bağımsız olmak üzere toplam 37 Meclis Üyesinden oluşmaktadır.

Belediye Encümeni:

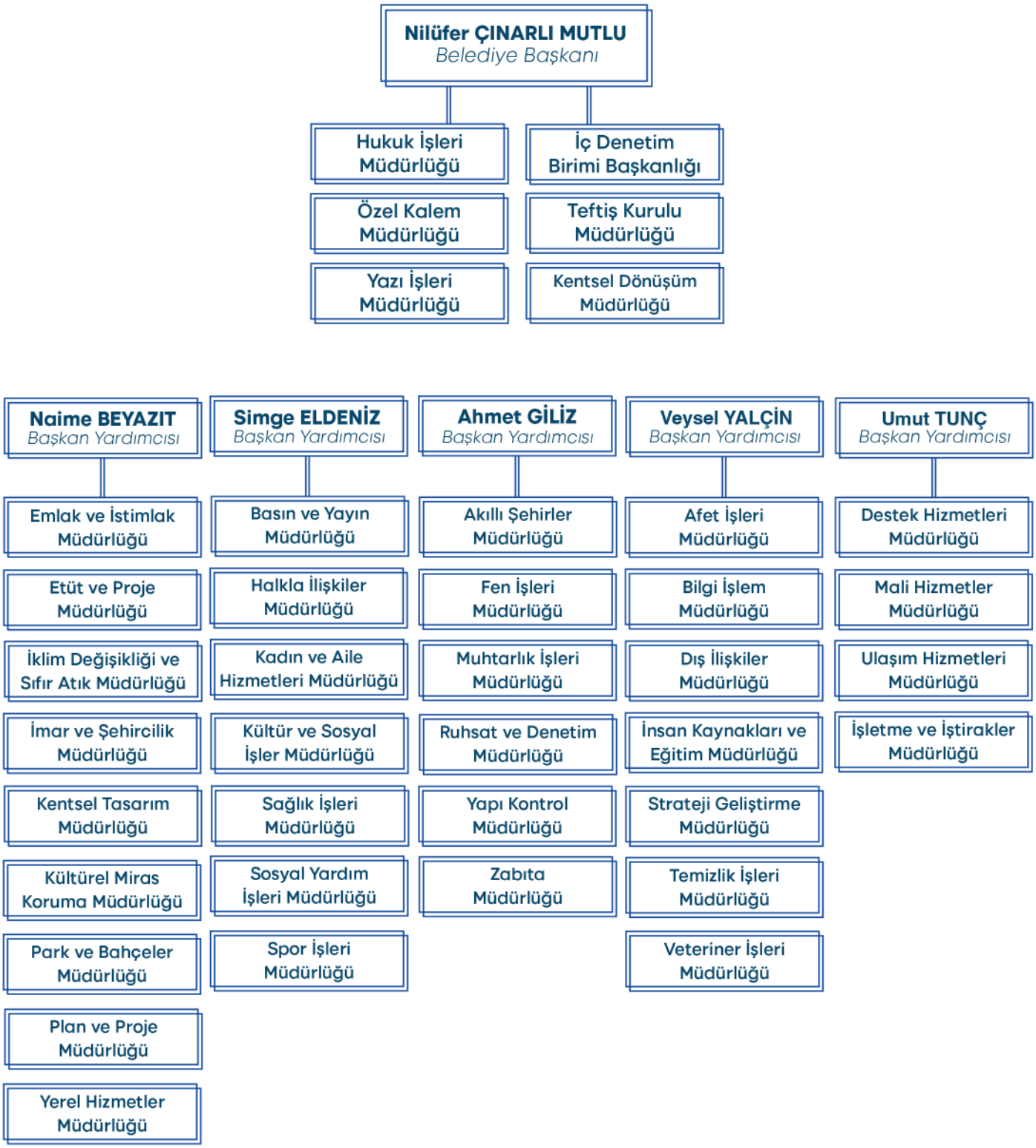
Belediye encümeni, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 33.maddesine istinaden, belediye başkanının başkanlığında; belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

Belediye Şirketleri:

- MERBEL A.Ş.
- İZBEL A.Ş.

KONAK BELEDİYESİ

ORGANİZASYON ŞEMASI



3-TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

BİLİŞİM SİSTEMİ

Veri ve Sistem Envanteri Tablosu

Kategori	Özellikler ve Görevler
Data Hatları ve Ses İletişimi	400 Mbps metro internet hattı, firewall ve güvenlik cihazları. Ses iletişimi, tek merkezden IP PBX yapısında çalışır ve yazılım tabanlı santral üzerinden sağlanır.
Data Hatları ve Ses İletişimi	103'ü merkez bina, 59'u hizmet binalarında olmak üzere toplam 385 IP kamera, 480 analog olmak üzere 865 adet kamera bulunmaktadır.
Sunucular	4 adet fiziksel sunucu ve 3 adet veri depolama ünitesi; yedek depolama ünitesi ve veri tabanı yedeği bulunur.
Kullanıcılar	1031 kullanıcı.
Bilgisayar ve Çevre Birimleri	1031 bilgisayar, 665 çevre birimi.
Network Dış Lokasyon	Merkez bina ile bağlı 58 adet dış lokasyon
Ana sunucular	Ana hizmet binasında bulunurlar ve yedekli çalışırlar.
İşletim Sistemleri	Windows ve Linux tabanlı işletim sistemleri bulunur.
Güvenlik	Belediye dış birimlerinde bulunan güvenlik kameraları belediye merkezine bağlıdır.

YAZILIM BİRİMİNDE GELİŞTİRİLEN UYGULAMALAR

Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Kültür Sanat Kurs Başvuruları
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kurs Başvuruları	Mesleki Kurs Başvuruları
Bilgi İşlem İş Takibi	Sosyal Yardım Başvuru Sistemi
Temizlik İşleri Denetim Sistemi	Konak Belediyesi Tarih Gezileri Çevrimiçi Kayıt ve Takip Sistemi
Kütüphane Yönetim Sistemi	

Kullanılan Web Tabanlı Programlar

Hemşehri İletişim Merkezi (HİM)	Bilgi Edinme İşlemleri
Tapu ve Kadastro Sorgulamaları	**Kursiyer Bilgileri İşlemleri**
Karar Destek Sistemi	Engelli Bilgileri Girişi
Sosyal Yardım Takip İşlemleri	**Araç Takip İşlemleri**
Zabıta İşlemleri	Evlendirme Hizmet İşlemleri
Pazaryeri İşlemleri	**Ortak İşlemler**
Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar)	İç Kontrol Sistemi
Satınalma ve Takip İşlemleri	**Strateji Geliştirme**
İşyeri Ruhsat İşlemleri(İktisat)	Emlak Takibi ve Kamulaştırma İşlemleri
Kira İşlemleri	**Sağlık Hizmetleri Takip Sistemi**
İlan Reklam Vergisi İşlemleri	Emlak Vergisi İşlemleri
Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri	**Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri**
Muhasebe İşlemleri	Eğlence Vergisi İşlemleri
Para Cezaları İşlemleri	**Analitik Bütçe İşlemleri**
Diğer İşlemler (Cenaze Servis-İkram Talepleri)	Atölye İşlemleri
Genel Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri	**Personel İşlemleri**
Randevu Takip Sistemi	Sistem Yönetimi
Özgeçmiş Bilgi Sistemi	**Finansman İşlemleri**
E-Belediye İşlemleri	Encümen ve Meclis Kararları
Veterinerlik İşlemleri	**Ziyaretçi Bilgileri**
Moloz İşlemleri	İnşaat Atölye İşlemleri
Park Atölye Kayıt Girişi	**İşgaliye Takip İşlemleri**
Ecrimisil İşlemleri	Altyapı Koordinasyon İşlemleri
Hakediş İşlemleri	**Budama İşlemleri**
Mobil Yoklama	Mobil Tahsilat İşlemleri
Numarataj İşlemleri	**Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri**

Kullanılan Oracle Forms 2. Versiyon Programlar

Ortak İşlemler	Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi
Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	Yapı Kontrol (sadece riskli yapılar)
İmar Arşivi Kayıt	Temizlik İşleri İşlemleri

Zabıta Depo İşlemleri	İmar Affı Kayıtları
Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri	

Kullanılan Oracle Forms 1. Versiyon Programlar

Bitki Kayıt	Yapı Ruhsatları
Zabıta Sicil	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
Resim Arşiv	Açık İhale Web İlan

Satınalma ile Kullanılan Programlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS)
NetCad	İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı (NBYS)
İdecad Statik Programı	Photoshop
Acdsee Pro 10	Edius Pro 8
Sesi Metne Çeviren Program	Çelik Yapı Modelleme Programı
Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	Oska E-Hakediş
Sinerji Hukuk Programı	Kazancı Hukuk Programı
Lumion	Rhinoceros
Elektronik İmza ,Mobil İmza, Elektronik Mühür ve Kurumsal Şifreleme Sertifika	Vray
Arşiv Yönetim Sistemi (Grendocs)	Adobe Creative Cloud (Tüm Programlar Paketi)
BBYS Online hizmetler (Online Beyan,Tapu	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maaliyet Programı
Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemleri)	İcra Matik RD
Canlı Yayın ve Akış Programı (Vmix)	Zaman Damgası
AutoCad LT 2024	AsistCRM İstek Şikayet Uygulaması
Envato Elements	İşte Konak Kariyer Portalı
Araç Takip Sistemi ARVENTO	UlakBel Santral ve Çağrı Merkezi
PDKS Personel Devam Takip Sistemi	Uygulaması
e-Ruhsat	

Network Hatları

Kablosuz Erişim ile Bağlantı	Fiber Optik Kablo ile Bağlantı	4.5 G Mpls VPN Bağlantı
Ayla Ökmen Kreş	Yağhaneler Hizmet Binası	Çınarlı Rekreasyon Alanı
Halkapınar Pazarcılar Odası	Fen İşleri Gediz Asfalt Şantiye	Mask Müzesi
Zabıta Müdürlüğü	Alsancak Türkan Saylan Kültür Merkezi	Agora Semt Merkezi
Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Alsancak Semt Merkezi
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Fuar Evlendirme Memurluğu	Aziziye Semt Merkezi
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Hatay Zabıta Amirliğ	İsmetpaşa Semt Merkezi
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Dr. Selahattin Akçiçek Kültür ve Sanat Merkezi	M. Ali Akman Semt Merkezi
İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkez	Kemeraltı Zabıta Amirliği	Göztepe Semt Merkezi

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Dış İlişkiler Müdürlüğü	Psiko Destek Merkezi
Hatay Semt Merkezi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Merbel A.Ş.
Gültepe Hizmet Birimi		Mersinli Semt Merkezi
Oyun ve Oyuncak Müzesi		Engelsiz Yaşam Köyü Kreş
İzmir Kadın Müzesi		Sancar Maruflu Bilim Merkezi
Radyo ve Demokrasi Müzesi		Roman Kültür Semt Merkezi
Konak Kent Tarihi Saadet Mirci		Basın Yayın Canlı Yayın
Semt Merkezi		Kadın Aile Müdürlüğü
Zeytinlik Semt Merkezi		Mersinli Oyun Evi
Basmane Semt Merkezi Sanathane Semt Merkez		Karataş Semt Merkezi
Parklar ve Bahçeler Müdürlüğü Kadifekale Fidanlık		
Ballıkuyu Semt Merkezi		
Toros Spor Kompleksi Zabıta Müdürlüğü Gençlik Merkezi		
Beştepeler Pazaryeri Spor Müdürlüğü Konteyner		
Aydın Erten Rekreasyon Alanı		

e-Belediye Hizmetleri

Başvuru İşlemleri		
Emlak Vergisi Beyan Başvurusu	Emlak Vergisi Beyan Başvuru Sorgulama	İlan Reklam Vergisi Beyan Başvurusu
İlan Reklam Vergisi Beyan Başvuru Sorgulama	Çevre Temizlik Vergisi Beyan Başvurusu	Çevre Temizlik Vergisi Beyan Başvuru Sorgulama
İşyeri Ruhsat Beyan Başvurusu	İşyeri Ruhsat Beyan Başvuru Sorgulama	Elektrik Hava Gazı Tüketim Beyan Başvurusu
Elektrik Hava Gazı Tüketim Beyan Başvuru Sorgulama	Moloz Atık Beyan Başvurusu	
Sorgulama İşlemleri		
Arsa Rayiç Değerleri	İnşaat Maliyet Bedelleri	Bina Aşınma Oranları
Çevre Temizlik Tarifeleri	Emlak Beyan Bilgileri	Encümen Kararları
Meclis Kararları	Meclis Gündem Bilgileri	
Diğer İşlemler		
EBYS Evrak Sorgulama		

e-Devlete Entegre Edilen Hizmetler

Tüm Hizmetler		Kimlik Doğrulama Hizmetleri
Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak Doğrulama	e-Belediye
Barkodlu Belge Doğrulama	Emlak Vergisi Bildirim Sureti (Rayiç Bedeli) Belgesi Sorgulama	e-İmar
Beyan Bilgileri Sorgulama	Sicil Bilgileri Sorgulama	
Borç Ödeme	Tahakkuk Bilgileri Sorgulama ve Ödeme	
e-Bordro Sorgulama	Tahsilat Bilgileri Sorgulama	

Akıllı Kent Teknolojileri

Akıllı Kent Teknolojisi	Kullanılmaya Başlandığı Yıl	Kullanım Alanı
e-İmar	2024	Vatandaş
Online- Başvuru (kurs, sosyal yardım, oyunevi)	2024	Vatandaş
Akıllı İletişim Yönetim Sistemi	2025	Vatandaş / Kurum

4-İNSAN KAYNAKLARI

Statü	Cinsiyet		Eğitim Durumu					
	Kadın	Erkek	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans-Doktora
Memur	181	332	2	9	73	115	265	49
Kadrolu İşçi	4	9	3	1	4	0	5	0
Sözleşmeli Personel	0	2	0	0	0	0	2	0
Şirket	388	1064	237	187	584	207	214	23
Toplam	**573**	**1407**	**242**	**197**	**661**	**322**	**486**	**72**
Oran	**29%**	**71%**	**12%**	**10%**	**33%**	**16%**	**25%**	**4%**

Statü	Yaş								Engelli Personel Sayısı	TOPLAM
	18-23	24-29	30-35	36-41	42-47	48-53	54-59	60+		
Memur		2	24	136	131	80	60	80	23	513
Kadrolu İşçi				2	4	2	4	1	6	13
Sözleşmeli Personel					1			1		2
Şirket	18	161	213	313	374	269	81	23	53	1452
Toplam	**18**	**163**	**237**	**451**	**510**	**351**	**145**	**105**	**82**	**1980**
Oran	**1%**	**8%**	**12%**	**23%**	**26%**	**18%**	**7%**	**5%**	**4%**	**-**

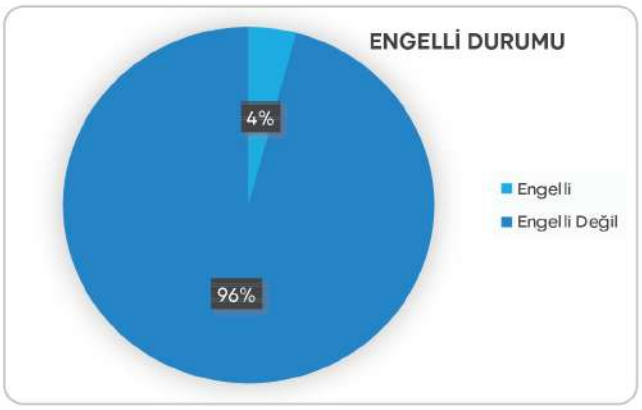
2025 yıl sonu itibarıyla toplam 1.980 personel görev yapmaktadır. Personelin 513'ü memur, 13'ü kadrolu işçi, 2'si sözleşmeli personel ve 1.452'si belediye şirket personelinden oluşmaktadır. Cinsiyet dağılımına bakıldığında; personelin 573'ü kadın (%29),
1.407'si erkek (%71) olup kurum genelinde erkek personel ağırlıklı bir dağılım görülmektedir.

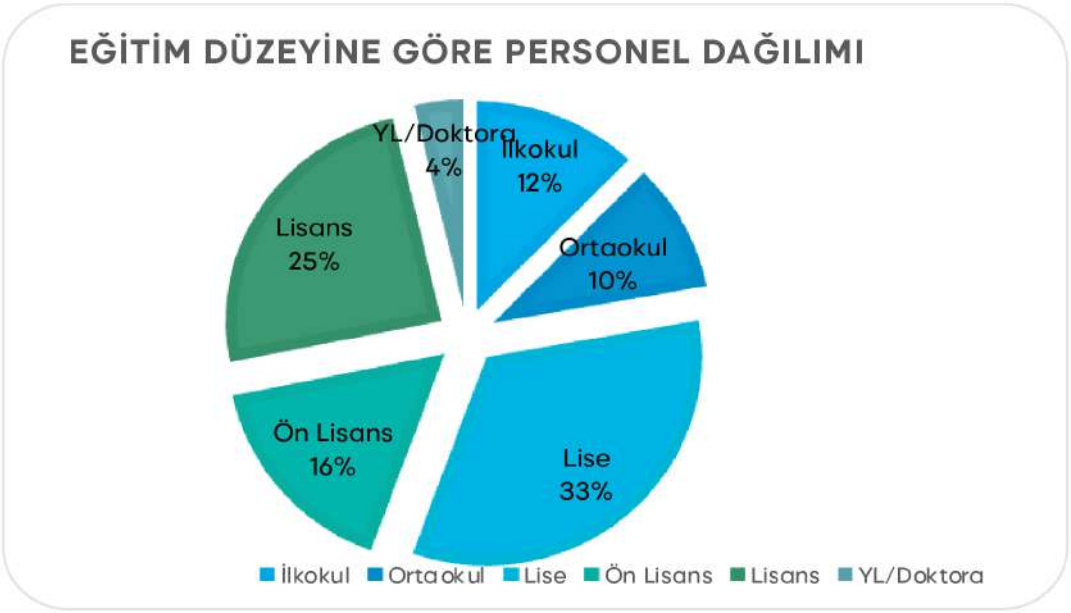
Personelin eğitim durumuna ilişkin veriler incelendiğinde; 661 kişinin lise (%33), 486 kişinin lisans (%25) ve 322 kişinin ön lisans (%16) mezunu olduğu görülmektedir. Yüksek lisans ve doktora mezunu personel sayısı 72 kişi (%4) olup, eğitim düzeyi yüksek personelin önemli bölümü memur kadrolarında görev yapmaktadır.

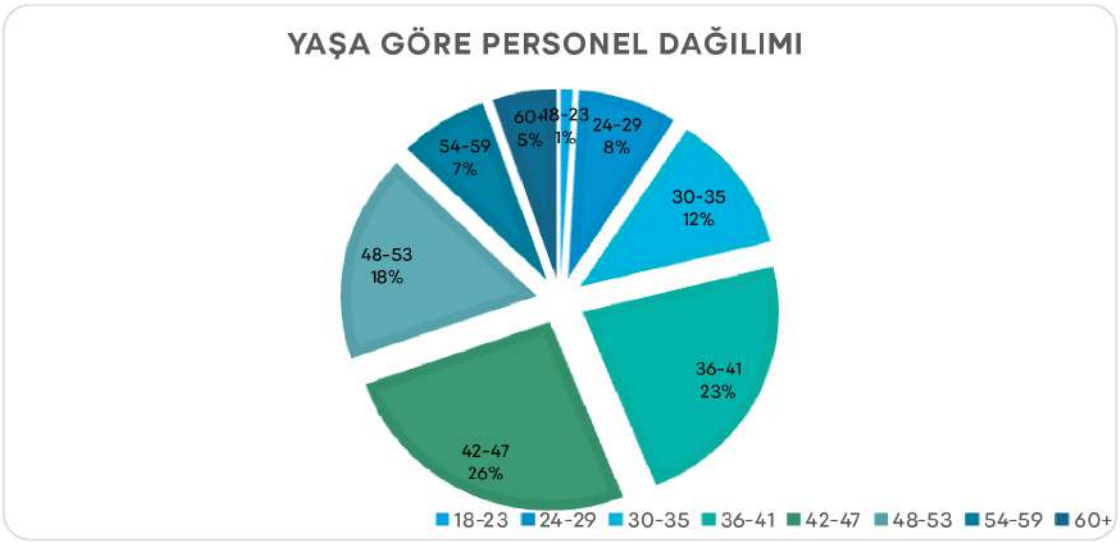
Yaş dağılımı açısından değerlendirildiğinde personelin büyük bölümünün 36-47 yaş aralığında yoğunlaştığı görülmektedir. En yüksek oran %26 ile 42-47 yaş grubunda (510 kişi) yer almakta olup bunu 36-41 yaş grubu (%23) ve 48-53 yaş grubu (%18) izlemektedir.

Kurumda ayrıca 82 engelli personel görev yapmakta olup bu sayı toplam personelin %4'üne karşılık gelmektedir. Bu oran kamu kurumları için belirlenen %3 engelli istihdam kotasının üzerinde olup, belediyenin engelli bireylerin istihdamına yönelik yükümlülüklerini yerine getirdiğini göstermektedir.

CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
Kadın
29%
Erkek
71%


ENGELLİ DURUMU
4%
96%
Engelli
Engelli Değil


EĞİTİM DÜZEYİNE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
YL/Doktora
4%
İlkokul
12%
Lisans
25%
Ortaokul
10%
Ön Lisans
16%
Lise
33%
İlkokul
Ortaokul
Lise
Ön Lisans
Lisans
YL/Doktora


YAŞA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI
18-23
1%
24-29
8%
30-35
12%
36-41
23%
42-47
26%
48-53
18%
54-59
7%
60+
5%
18-23
24-29
30-35
36-41
42-47
48-53
54-59
60+

5-SUNULAN HİZMETLER

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
1. Dirençli ve Güvenli Kent	1.1. Planlı Kentsel Gelişim 1.2. Kentsel Dönüşüm 1.3. Afet Yönetimi 1.4. Coğrafi bilgi sistemleri 1.5. Ruhsatlı, güvenli ve estetik bir yapılaşma
2. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik ile Demokratik ve Katılımcı Anlayış	2.1. Dijital Belediyecilik 2.2. Katılımcı Bütçe ve Karar Alma 2.3. Personel Performans Yönetimi ile İstihdamın Yönetimi 2.4. Kent Konseyi 2.5. Kurumsal Tanıtım ve Kurum İtibarı Çalışmaları
3. Ortak Yaşam	3.1. Yol Düzenlemeleri 3.2. Kent Kültürü 3.3. Sokak Hayvanları
4. Adillik ve Paylaşımcılık	4.1. İstihdam 4.2. Eğitim 4.3. Sosyal Yardımlar
5. Kırılgan Nüfus	5.1. Çocuk Merkezli Belediyecilik 5.2. Kadın Merkezli Belediyecilik 5.3. Genç Merkezli Belediyecilik 5.4. Engelli Merkezli Belediyecilik 5.5. Sağlıklı Yaşam
6. Kültür ve Sanat	6.1. Kültürel Miras 6.2. Kütüphane, Müze ile Kültürel ve Sanatsal Merkez Hizmetleri 6.3. Festival ve Etkinlikler
7. Temiz, Çevreci ve Yeşil Kent	7.1. Sürdürebilir Ekoloji Çalışmaları 7.2. Yeşil Alanlar

6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

a) Yönetim Sistemi

Belediye yönetiminin organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir. Belediye Başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinde sayılmaktadır.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:38):

a Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j Belediye personelini atamak.

k Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l Şartsız bağışları kabul etmek.

m Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan belediye meclisi görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır. Ayrıca bazı meclis kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Belediye Meclisinin onayına tabidir.

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:18):

a Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d Borçlanmaya karar vermek.

e Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g Şartlı bağışları kabul etmek.

h Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p Yurt içindeki ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında;

a İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Belediye Encümeni, 5393 sayılı yasanın 34. maddesinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:34):

a Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyesi teşkilatı; Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. 2025 yılı sonu itibariyle harcama birimi sayısı 39'dur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini başkanlık makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol; harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Müdürlüğünce yapılmaktadır. Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruştur-

maları, doğrudan belediye başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. İç denetim faaliyetleri 4 adet İç Denetçinin yer aldığı İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından sürdürülmektedir.

Konak Belediyesi, 9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyelerinin yönetimi hakkında kanun hükmünde kararnamenin değiştirilerek kabulü hakkında kanun yürürlüğe girmesiyle 1984 yılında merkez ilçe belediyesi olarak kurulmuştur. 04.07.1987 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3392 Sayılı 103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Merkez İlçe Belediyesi Konak Belediyesi olarak değiştirilmiştir.

b) İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunun "İç Kontrol Sistemi" başlıklı beşinci kısmının 55-67'nci maddelerin arasında başlıklar itibariyle iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçinin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

Kanunun 55'nci maddesine göre iç kontrol; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesinin sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmış ve mali yönetim ve kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemlerin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması, sistemlerin koordinasyonunun sağlanması ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verilmesi konularında Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amacı;

a Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

b Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

c Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

d Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

e Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır, olarak belirtilmiştir.

Kanunun 57'nci maddesinde "Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının

ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır" hükümleri yer almaktadır.

05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, iç kontrol sistemine ilişkin yetki ve sorumluluklar idarenin tüm yönetim kademelerine dağıtılmıştır. Bu kapsamda;

Üst yönetici, idarede iç kontrol sisteminin kurulmasını sağlamak, işleyişini izlemek ve gerekli tedbirleri almakla sorumludur. Harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde birimlerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve raporlanmasından sorumludur.

Malî hizmetler birimi (Strateji Geliştirme Müdürlüğü), iç kontrol sisteminin kurulması ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarını yönlendirmek, koordine etmek, izlemek ve ön malî kontrol faaliyetlerini yürütmekle yükümlüdür. Muhasebe yetkilileri ise muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına uygun hareket edilmesini sağlamak, malî yetki ve sorumlulukları bilgili ve yeterli personele vermek, belirlenen standartlara uyulmasını temin etmek, mevzuata aykırı faaliyetleri önlemek ve saydamlık ile hesap verebilirliği sağlamakla sorumludur.

Kamu İç Kontrol Yönetmeliği uyarınca, iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar; Bakanlık tarafından belirlenen Kamu İç Kontrol Standartları doğrultusunda yürütülmekte olup, idareler malî ve malî olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla yükümlüdür.

Bu çerçevede iç kontrol sistemi; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenlerinden oluşmakta olup, idarenin tüm faaliyet ve süreçlerini kapsayacak şekilde uygulanmaktadır.

Belediyede ilk olarak "kamu iç kontrol standartları" ile ilgili çalışmalara Nisan 2009'da başlanmıştır. İç kontrol sistemi standartlarına ilişkin bir durum analizi yapılmış ve buna göre "iç kontrol standartlarına uyum eylem planı" hazırlanmış ve 2009 Temmuz ayında Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

İç kontrol sistemi çalışmaları kapsamında iç kontrol standartlarına uyum eylem planları hazırlanmakta ve kurumsal web sitesinde duyurulmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlık sürecinde mevcut durum analizi gerçekleştirilmektedir. Eylem planları altı aylık süreçler halinde izlenmekte ve gerçekleşme raporları hazırlanmaktadır. Yılda bir kez iç kontrol öz değerlendirme anket yapılmakta ve iç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. Böylece iç kontrol sistemi sistematik bir şekilde yönetim aracı olarak uygulanması sağlanmaktadır.

05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; ön malî kontrol görevi, idarenin yönetim sorumluluğu kapsamında harcama birimleri ile malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilmektedir.

Ön malî kontrol; harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından gerçekleştirilen kontrollerden oluşmakta olup, malî karar ve işlemler; bütçe, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek durumu, harcama ve finansman programları ile ilgili diğer malî mevzuata uygunluk yönlerinden incelenmektedir. Aynı zamanda harcama birimlerince kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması açısından gerekli kontroller yapılmaktadır.

Ön malî kontrol faaliyetleri danışma ve önleyici nitelikte olup, yapılan kontrol sonucunda verilen uygun görüş, malî karar ve işlemlerin uygulanmasında bağlayıcı değildir. Bununla birlikte, ön malî kontrol sürecinden geçirilmiş olması, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerinin sorumluluğunu ortadan kaldırmamaktadır.

Bu çerçevede belediyede ön malî kontrol görevi, harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü (malî hizmetler birimi) tarafından yürütülmektedir.

5018 sayılı kanunun 63'üncü maddesinde, "iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir" hükümleri yer almaktadır. Mevcut hükümler çerçevesinde belediyede iç denetim faaliyetleri İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından iç denetçiler aracılığıyla yürütülmektedir.

2 AMAÇ VE HEDEFLER

A –TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Konak Belediyesi 2025–2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecinde, amaç ve hedeflerin üst politika belgeleri ile uyumunun sağlanması amacıyla **"Üst Politika Belgelerinin Analizi"** gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda aşağıda yer alan belgeler dikkate alınmıştır.

- 2024-2028 On İkinci Kalkınma Planı
- 2024-2026 Orta Vadeli Program
- 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
- İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
- Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2024-2030)
- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)
- Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2023-2030) ve I. Aşama Eylem Planı (2023-2025)
- Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)
- Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
- Ulusal Akıllı Ulaşım Sistemleri Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2020-2023)
- Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2023)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
- İzmir-Manisa Planlama Bölgesi 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerin amaç ve hedefler bazında değerlendirilmesi:

Amaç 1: Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.	
Hedef 1.1: Eşit, erişilebilir, güvenli, yaşanabilir mekânsal çevrelerin oluşturulması amacıyla aktif katılım modeli ile imar planı çalışmalarını hazırlamak.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut, İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri, Kentsel Dönüşüm, Enerji, Kültür ve Sanat, Kentsel Tasarım, Kentsel Altyapı
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Yeşil dönüşüm
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Planlı kentleşme, akıllı şehir uygulamaları, mekânsal planlama reformları
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması
Hedef 1.2: Yerinde dönüşümle birlikte mekansal eşitsizliklerin giderilerek sağlıklı ve güvenli bir dönüşüm sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut, İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Afetlere dirençli yapının finansmanı
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kentsel dönüşümün hızlandırılması, depreme dayanıklı yapılaşma, sosyal konut politikaları
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması
Hedef 1.3: Afetler nedeniyle oluşan ekonomik kayıplar ile ölümlerin ve etkilenen insan sayısının önemli ölçüde azaltılması sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut, İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri, Afet Risk Yönetiminde Etkinlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Afetlere dirençli yapının finansmanı

	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Afet risk yönetimi, erken uyarı sistemleri, afet finansmanı ve dirençlilik
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması
Hedef 1.4: Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut, İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri, Kültür ve Sanat
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermayenin güçlendirilmesi
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kültürel mirasın korunması, turizm altyapısının güçlendirilmesi, kültür ekonomisi
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	İzmir Bölge Planı: Turizm, Mavi Girişimcilik

Amaç 2: Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.	
Hedef 2.1: Teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanılarak üretilen hizmetlerin kapsayıcı, herkes tarafından kolay bir şekilde erişilmesi ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Kamuda İnsan Kaynakları, Dijitalleşme, Yerel Yönetimler, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Bilim, Teknoloji ve Yenilik, Dijital Devlet
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermayenin güçlendirilmesi
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Dijital devlet, e-belediye uygulamaları, veri temelli yönetim
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması
Hedef 2.2: Belediye gelirleri ve giderleri sistematik şekilde kontrol edilerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi sağlanacaktır..	12. Kalkınma Planı: Mali Disiplin, Kamuda İnsan Kaynakları, Gelir Dağılımı, Yerel Yönetimler
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Harcamalarda etkinlik

	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kamu mali disiplininin güçlendirilmesi, harcamalarda etkinlik
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar
Hedef 2.3: Sunulan hizmetlerinin tüm paydaşlarca bilinirliğini artırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetleri yürütülecektir.	12. Kalkınma Planı: Kamuda İnsan Kaynakları, Dijitalleşme, Dijital Devlet
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Harcamalarda etkinlik
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Katılımcı yönetim modelleri, şeffaflık uygulamaları
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
Hedef 2.4: İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi, kurum kültürünün sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması..	12. Kalkınma Planı: Kamuda İnsan Kaynakları, Bilim, Teknoloji ve Yenilik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermayenin güçlendirilmesi
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kamuda insan kaynağı niteliğinin artırılması
	İzmir Bölge Planı: Nitelikli Eğitim
Hedef 2.5: Kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak için etkin bir stratejik yönetim ve iç denetim süreci oluşturulacaktır.	12. Kalkınma Planı: Kamuda Stratejik Yönetim
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Harcamalarda etkinlik
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Performans esaslı bütçeleme, iç kontrol ve denetim sistemleri

Amaç 3: Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.	
Hedef 3.1: Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliğinin geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut, Engelli Hizmetleri, Kentsel Altyapı
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Sürdürülebilir ulaşım, trafik güvenliği, akıllı ulaşım sistemleri
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Yeşil dönüşüm
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması
	Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)
	Ulusal Akıllı Ulaşım Sistemleri Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2020-2023)
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.2: Doğal yaşam ve kentsel yaşam arasındaki dengeyi sağlayacak çalışmaları ile birlikte yaşadığımız canlıların refahının yükselmesi sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Afet Yönetimi, Şehirleşme, Konut
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Çevre koruma, biyolojik çeşitlilik, iklim uyum politikaları
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Yeşil dönüşüm
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)
	İzmir Bölge Planı: Toplumsal Dirençliliğin Sürdürülebilirlik Temelinde Arttırılması, Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	Ulusal Akıllı Ulaşım Sistemleri Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2020-2023)

Hedef 3.3: Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek..	12. Kalkınma Planı: Yerel Yönetimler, Ticaretin ve Tüketicinin Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler,
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Kamu Maliyesi: Kayıt dışılıkla mücadele
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Yerel yönetim denetim kapasitesinin artırılması, kayıt dışılıkla mücadele
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)

Amaç 4: Daha açık, daha adil, daha eşitlikçi bir toplum için nitelikli bireylerin geliştirilmesi ve insana yakışır işlere ulaşmanın sağlanması ile yoksulluğun olmadığı toplum oluşturmak.	
Hedef 4.1 Konak'ta istihdama yönelik sürdürülebilir bir istihdam anlayışının oluşturulması sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: İstihdam oranlarının yükseltilmesi ve işsizlikle mücadele, Nitelikli ve kaliteli iş gücünün geliştirilmesi, Kayıt dışı istihdamın azaltılması ile sürdürülebilir iş gücü piyasası, Yeşil ve dijital dönüşüm süreçlerinin istihdamla entegrasyonu, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu istihdam politikaları, İstihdam ve Çalışma Hayatı, Gençlik, Engelli Hizmetleri
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: İşgücüne katılımın artırılması
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: İşgücüne katılımın artırılması, kadın ve genç istihdamı, yeşil ve dijital dönüşüm
	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2023)
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
Hedef 4.2: Konak'ta yoksulluğu bütün boyutlarıyla herkes için sona erdirmek adına sosyal yardım programları ve politikaları oluşturularak uygulanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele, Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum, Yoksulluğun Tüm Boyutlarıyla Mücadelesi, Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısı, Toplum Temelli Sosyal Destek Modellerinin Yaygınlaştırılması, Afet ve Risklere Karşı Direnç, Aile, Kadın, Eğitim, Gençlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: İradi işsizliğin azaltılması

	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Sosyal yardımların etkinliği, sosyal yardım-istihdam bağlantısı
	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2023)
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması

Amaç 5: Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı arttırılacak.	
Hedef 5.1: Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerinin sağlamak..	12. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum, Kadınların Eğitim, İstihdam ve Toplumsal Katılımının Artırılması, Çocukların Güvenli ve Destekleyici Eğitim ile Sosyal Gelişim Ortamlarına Erişiminin Sağlanması, Gençlerin Yaşam Becerileri, Eğitim ve İş Piyasasına Uyum Süreçlerinin Desteklenmesi, Aile ve Sosyal Hizmetler ile Entegre Gelişim Stratejileri, Aile, Kadın, Eğitim, Gençlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: İşgücüne katılımın artırılması
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kadınların güçlendirilmesi, çocuk koruma programları, genç istihdamı
	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2023)
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
Hedef 5.2: Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır..	12. Kalkınma Planı: Fırsat Eşitliği ve Anaakımlaştırma Yaklaşımı: Kadın İstihdamı ve Ekonomik Katılım Tedbirleri, Kadınların Karar Alma Mekanizmalarında Temsili, Eğitim ve Teknoloji-Alanlarında Eşit Fırsatlar, Girişimcilik, Finansal ve Dijital Okur-yazarlık Programları
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: Kadın istihdamı
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımı
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
	Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)

Hedef 5.3: Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Engelli Hizmetlerinin Geliştirilmesi, Sağlık ve Hizmet Kalitesinin Artırılması, Toplumsal Katılım ve Erişilebilirlik Tedbirleri, Hak Temelli Kapsayıcılık Politikaları, Gençlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: Dezavantajlı grupların istihdamı
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Erişilebilirlik, engelli istihdamı
	Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Eğitim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
Hedef 5.4: Madde bağımlılıkların önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Bağımlılık Araştırmaları ve Veri Temelli Politika Geliştirme, Çocuk ve Gençlere Yönelik Madde Bağımlılığı Önleme Programları, Tedavi-Rehabilitasyon Hizmet Kapasitesinin Artırılması, Toplum Temelli Farkındalık ve Eğitim Çalışmaları, Sağlık, Gençlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermayenin güçlendirilmesi
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Koruyucu sağlık hizmetleri, bağımlılıkla mücadele programları
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Eğitim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
Hedef 5.5: Çalışan ve halka yönelik sağlık hizmetlerinin iyileştirilerek, çalışanlar ve halk sağlığını korumak ve geliştirmek için koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek.	12. Kalkınma Planı: Koruyucu, Önleyici ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin Geliştirilmesi, Tarama Programlarının Yaygınlaştırılması ve Erken Teşhis Oranlarının Artırılması, Halk Sağlığı ve Sağlık Okuryazarlığının Artırılmasıyla Toplumsal Bilinç Geliştirme, Evde Sağlık Hizmetleri ve Erişilebilir Bakım Modellerinin Etkinliğinin Artırılması, Özel Sağlık Hizmetlerinin Güçlendirilmesi – Çocuk, kadın ve ergen sağlığı gibi alanlarda kapsamın genişletilmesi, Sağlık, Engelli Hizmetleri

	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermayenin güçlendirilmesi
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri, sağlık okuryazarlığı
	Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028)
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
Hedef 5.6: Roman vatandaşların toplumsal entegrasyonunu desteklemek ve yaşam kalitelerini artırmak için stratejiler geliştirilecektir.	12. Kalkınma Planı: Kapsayıcı Kalkınma ve Fırsat Eşitliği İlkesi, Sosyal İçerme Politikaları, : Eşitlik ve Kamu Hizmetlerine Erişim, Ulusal Strateji Belgeleri ve Eylem Planlarıyla Uyum, Gençlik
	Orta Vadeli Program 2025-2027: İstihdam: İşgücüne katılımda güçlük yaşayan kesimler
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Sosyal içerme politikaları, eğitim ve istihdam yoluyla entegrasyon
	Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2023-2030) ve I. Aşama Eylem Planı (2023-2025)
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek

Amaç 6: Kültürel, sanatsal ve turistik faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek.	
Hedef 6.1: Kent kültürünün ve kimliğinin korunmasını sağlayarak toplumun kültürel birikimlerini, maddi ve manevi değerlerini gelecek kuşaklara aktarılmasın sağlanacaktır.	12. Kalkınma Planı: Kültür ve Sanat Faaliyetleri ile Kültürel Birikimin Korunması ve Yaygınlaştırılması, Kent Tasarımı ve Mekânsal Planlamada Kültürel Kimliğin Gözetilmesi
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermaye
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kültürel mirasın korunması ve yaşatılması

Hedef 6.2: Sportif ve kültürel festival ve etkinlik ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde Konak'lıların erişimine sunmak.	12. Kalkınma Planı: Kültür ve Sanat Faaliyetleri ile Kültürel Birikimin Korunması ve Yaygınlaştırılması, : Kültürel Altyapı Unsurlarının (müze, kütüphane, kültür merkezi vb.) Güçlendirilmesi, Aile, Turizm, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Spor
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Beşerî sermaye
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Kültürel altyapının güçlendirilmesi, spor ve gençlik faaliyetleri
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
Amaç 7: Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar oluşturmak.	
Hedef 7.1: İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması.	12. Kalkınma Planı: Yeşil ve Düşük Karbonlu Dönüşüm ile Sürdürülebilir Çevre Politikalarının Uygulanması, Sera Gazı Azaltım Stratejileri ve İklim Değişikliğine Uyum Planlarının Geliştirilmesi, Eğitim, Farkındalık ve Kapasite Artırma Programlarının Hayata Geçirilmesi, Çevre Koruma, İzleme ve Denetim Mekanizmalarının Güçlendirilmesi, Risk ve Kırılganlık Analizleri ile Uyum Stratejilerinin Yerel Düzeyde Uygulanması, Enerji, Çevrenin Korunması, Kentsel Altyapı
	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Yeşil dönüşüm
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Sera gazı azaltımı, enerji verimliliği, yerel iklim eylem planları
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
	İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)
	Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2024-2030)
	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)
Hedef 7.2: Güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeni yeşil alanlar oluşturulacak ve mevcutlarının kapasitesi arttırılacaktır.	12. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Kentler ve Yaşam Kalitesinin Artırılması, Sürdürülebilir Çevre ve Doğa Dostu Kentleşme, İklim Değişikliğine Uyumlu ve Dirençli Yerleşimler, Kapsayıcı, Güvenli ve Erişilebilir kamusal alanlar, Toplum Sağlığı, Sosyal Refah ve Aktif Yaşamın Desteklenmesi

	Orta Vadeli Program 2025-2027: Büyüme: Yeşil dönüşüm
	2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı: Yaşanabilir şehirler, kamusal alan kalitesinin artırılması
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2020-2023)

B - İDARENİN STRATEJİK PLANLAMADA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Faaliyet Alanı	Amaç ve Hedefler
1. Dirençli ve Güvenli Kent	**Amaç 1:** Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak. **H.1.1:** Eşit, erişilebilir, güvenli, yaşanabilir mekansal çevrelerin oluşturulması amacıyla aktif katılım modeli ile imar planı çalışmalarını hazırlamak. **H.1.2.** Yerinde dönüşümle birlikte mekansal eşitsizliklerin giderilerek sağlıklı ve güvenli bir dönüşüm sağlanacaktır. **H.1.3**. Afetler nedeniyle oluşan ekonomik kayıplar ile ölümlerin ve etkilenen insan sayısının önemli ölçüde azaltılması sağlanacaktır. **H.1.4.** Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.
2. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik ile Demokratik ve Katılımcı Anlayış	**Amaç 2: Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.** **H.2.1:** Teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanılarak üretilen hizmetlerin kapsayıcı, herkes tarafından kolay bir şekilde erişilmesi ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır. **H.2.2:** Belediye gelirleri ve giderleri sistematik şekilde kontrol edilerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi sağlanacaktır. **H.2.3:** Sunulan hizmetlerinin tüm paydaşlarca bilinirliğini artırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetleri yürütülecektir **H.2.4:** İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi, kurum kültürünün sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması. **H.2.5:** Kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak için etkin bir stratejik yönetim ve iç kontrol sistemi oluşturulacaktır.
3. Ortak Yaşam	**Amaç 3:** Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak. **H.3.1.** Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol

	güvenliğinin geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir. **H.3.2.** Doğal yaşam ve kentsel yaşam arasındaki dengeyi sağlayacak çalışmaları ile birlikte yaşadığımız canlıların refahının yükselmesi sağlanacaktır **H.3.3**. Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek.
4. Adillik ve Paylaşımcılık	**Amaç 4: Daha açık, daha adil, daha eşitlikçi bir toplum için nitelikli bireylerin geliştirilmesi ve insana yakışır işlere ulaşmanın sağlanması ile yoksulluğun olmadığı toplum oluşturmak.** **H.4.1.** Konak'ta istihdama yönelik sürdürülebilir bir istihdam anlayışının oluşturulması sağlanacaktır. **H.4.2.** Konak'ta yoksulluğu bütün boyutlarıyla herkes için sona erdirmek adına sosyal yardım programları ve politikaları oluşturularak uygulanacaktır.
5. Kırılgan Nüfus	**Amaç 5: Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.** **H.5.1.** Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerinin sağlamak. **H.5.2.** Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır. **H.5.3.** Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi sağlanacaktır. **H.5.4.** Madde bağımlılıkların önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır. **H.5.5.** Çalışan ve halka yönelik sağlık hizmetlerinin iyileştirilerek çalışanlar ve halk sağlığını korumak ve geliştirmek için koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek. **H.5.6.** Roman vatandaşların toplumsal entegrasyonunu desteklemek ve yaşam kalitelerini artırmak için stratejiler geliştirilecektir.
6: Kültür ve Sanat	**Amaç 6: Kültürel, sanatsal ve turistik faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek.** **H.6.1.** Kent kültürünün ve kimliğinin korunmasını sağlayarak toplumun kültürel birikimlerini, maddi ve manevi değerlerini gelecek kuşaklara aktarılmasın sağlanacaktır.

	H.6.2. Sportif ve kültürel festival ve etkinlik ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde Konak'lıların erişimine sunmak.
7. Temiz, Çevreci ve Yeşil Kent	**Amaç 7:** Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi. **H.7.1.** İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması. **H.7.2.** Güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeni yeşil alanlar oluşturulacak ve mevcutlarının kapasitesi arttırılacaktır.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 mali yılı gider bütçesi **5.780.000.000,00 TL** olarak öngörülmüş ve **3.385.018.319,04 TL** olarak gerçekleşmiştir. Belediye gelirleri, net gelir bütçesi **5.380.000.000,00 TL** ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması **400.000.000,00 TL** olmak üzere toplam da **5.780.000.000,00 TL** öngörülmüş ve **3.236.561.566,97 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Yıl	Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
2025	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	5.380.000.000,00 5.780.000.000,00	3.236.561.566,97 3.385.018.319,04	60,16% 58,56%
2024	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	2.745.000.000,00 2.995.000.000,00	1.839.826.739,78 2.515.616.296,47	67,02% 83,99%
2023	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	1.415.000.000,00 1.415.000.000,00	1.117.871.949,72 1.365.196.451,03	79,00% 96,48%
2022	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	634.000.000,00 634.000.000,00	699.327.391,86 642.821.993,45	110,30% 101,39%
2021	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	520.000.000,00 520.000.000,00	400.341.098,01 503.931.455,51	76,99% 96,91%
2020	Gelir Bütçesi Gider Bütçesi	476.000.000,00 476.000.000,00	329.803.926,45 352.224.288,62	69,29% 74,00%

Gelir Bütçesi,

2025 mali yılı gelir bütçesi **3.247.207.069,27 TL** olarak, red ve iadeler ise **10.645.502,30 TL** olarak gerçekleşmiştir. Diğer Gelirler **1.654.516.190,31 TL** ve Vergi Gelirleri de **708.185.203,05 TL** ile gelirler içerisinde en yüksek paya sahiptir. Gelir bütçesi tahmin, tahsilât ve gerçekleşme oranına ilişkin detaylar aşağıdaki tablodadır.

2025 Mali Yılı Ekonomik Sınıflandırma Gerçekleşme Tablosu

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	2025 yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Vergi Gelirleri	1.516.010.000,00	708.185.203,05	46,71%
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	168.110.000,00	327.747.433,09	194,96%
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.075.300.000,00	95.526.008,93	8,88%
5	Diğer Gelirler	2.121.930.000,00	1.654.516.190,31	77,97%
6	Sermaye Gelirleri	500.150.000,00	461.232.233,89	92,21%
	2025 Yılı Gelir	**5.381.500.000,00**	**3.247.207.069,27**	**60,34%**
9	Red ve İadeler (-)	1.500.000,00	10.645.502,30	709,70%
	Toplam	**5.380.000.000,00**	**3.236.561.566,97**	**60,16%**

Gider Bütçesi,

2025 mali yılı gider bütçesi **5.780.000.000 TL** olarak öngörülmüş ve yılsonu itibarıyla **3.385.018.319,04 TL** olarak gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde **2.100.446.277,23 TL** ile mal ve hizmet alımları en yüksek paya sahiptir. Mal ve hizmet alımlarını **692.530.692,52 TL** ile personel giderleri ve **277.112.881,62 TL** ile sermaye giderleri takip etmektedir. Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine ilişkin bilgileri içeren ayrıntılı tablo aşağıdadır.

2025 Mali Yılı Ekonomik Sınıflandırma Birinci Düzey Gider Bütçesi Gerçekleşme Tablosu

Eko. Sınıf	Harcama Açıklaması	Bütçe ile Verilen Ödenek	Bütçe Gideri Tutarı	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Personel Giderleri	780.310.000,00	692.530.692,52	88,75%
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	74.850.000,00	56.001.917,66	74,82%
3	Mal ve Hizmet Alımları	2.843.112.000,00	2.100.446.277,23	73,88%
4	Faiz Giderleri	345.000.000,00	182.172.521,98	52,80%
5	Cari Transferler	66.743.000,00	71.364.103,01	106,92%
6	Sermaye Giderleri	1.163.700.000,00	277.112.881,62	23,81%
7	Sermaye Transferleri	6.285.000,00	5.389.925,02	85,76%
8	Borç Verme	***	***	***
9	Yedek Ödenekler	500.000.000,00	***	***
	Genel Toplam	**5.780.000.000,00**	**3.385.018.319,04**	**58,56%**

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

2025 yılı bütçesinde **400.000.000,00 TL** Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması öngörülmüştür.

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Kesin Hesap Cetveli						
I	II	III	IV	Açıklama	Öngörülen	Gerçekleşen
1				İÇ BORÇLANMA	400.000.000,00	477.778.185,15
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	400.000.000,00	477.778.185,15
		52		Diğer Bankalardan	400.000.000,00	477.778.185,15
			1	Borçlanma	400.000.000,00	827.345.022,65
			2	Ödeme		(-)349.566.837,50
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER		16.839.585,92
	2			BANKALAR		16.839.585,92
		1		Bankalar		16.839.585,92
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları		16.839.585,92

2025 mali yılı gider bütçesi fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, **2.520.595.821,05 TL** ile genel kamu hizmetleri en yüksek paya sahiptir. Genel kamu hizmetlerini **506.484.431,45 TL** ile iskan ve toplum refahı hizmeti takip etmektedir. Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri **172.923.418,24 TL**, dinlenme, kültür ve din hizmetleri **64.047.183,37 TL**, sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri **25.695.584,12 TL**, çevre koruma hizmetleri **30.296.316,11 TL**, sağlık hizmetleri **33.077.612,10 TL**, ekonomik işler ve hizmetler **20.643.994,17 TL** ve savunma hizmetleri **11.253.958,43 TL** olarak gerçekleşmiştir. Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları aşağıdaki tablodadır.

2025 Mali Yılı Fonksiyonel Sınıflandırma Birinci Düzey Gider Bütçesi Gerçekleşme Tablosu				
Fonk. Sınıf	**Harcama Açıklaması**	**Bütçe İle Verilen Ödenek**	**Bütçe Gideri Tutarı**	**Gerçekleşme Oranı (%)**
1	Genel Kamu Hizmetleri	3.933.560.000,00	2.520.595.821,05	64,08%
2	Savunma Hizmetleri	22.080.000,00	11.253.958,43	50,97%
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	183.860.000,00	172.923.418,24	94,05%
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	20.434.000,00	20.643.994,17	101,03%
5	Çevre Koruma Hizmetleri	49.146.000,00	30.296.316,11	61,65%
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.340.902.000,00	506.484.431,45	37,77%
7	Sağlık Hizmetleri	54.334.000,00	33.077.612,10	60,88%
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	124.947.000,00	64.047.183,37	51,26%
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	50.737.000,00	25.695.584,12	50,64%
Genel Toplam		**5.780.000.000,00**	**3.385.018.319,04**	**58,56%**

2025 mali yılı gider bütçesi kurumsal sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, **1.957.313.614,82 TL** ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü en yüksek harcama payına sahiptir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünü **353.957.283,18 TL** ile Fen işleri Müdürlüğü takip etmektedir. Kurumsal sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları aşağıdaki tablodadır.

2025 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma Dördüncü Düzey Bütçe Gider ve Gerçekleşme Tablosu				
Kur. Sınıf	Kurumsal Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Bütçe Gideri Tutarı	Gerçekleşme Oranı (%)
2	Özel Kalem Müdürlüğü	13.019.000,00	10.330.070,59	79,35%
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	79.765.000,00	32.823.200,86	41,15%
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2.441.775.000,00	1.957.313.614,82	80,16%
10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	57.880.000,00	33.502.377,02	57,88%
11	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	268.929.000,00	108.610.108,65	40,39%
18	Yazı İşleri Müdürlüğü	38.821.000,00	28.553.177,41	73,55%
20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7.194.000,00	8.083.222,93	112,36%
21	İç Denetim Birimi Başkanlığı	10.520.000,00	8.929.206,59	84,88%
24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	17.110.000,00	20.721.794,63	121,11%
25	Basın ve Yayın Müdürlüğü	27.146.000,00	13.841.950,20	50,99%
30	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	82.450.000,00	21.274.025,60	25,80%
31	Fen İşleri Müdürlüğü	1.003.611.000,00	353.957.283,18	35,27%
32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	936.599.000,00	274.387.715,20	29,30%
33	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	20.434.000,00	20.643.994,17	101,03%
34	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	54.260.000,00	47.499.861,21	87,54%
35	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	24.630.000,00	16.874.103,21	68,51%
36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	77.505.000,00	35.487.560,45	45,79%
37	Plan ve Proje Müdürlüğü	40.853.000,00	23.451.436,63	57,40%
38	Sağlık İşleri Müdürlüğü	27.290.000,00	27.223.126,13	99,75%
39	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	34.456.000,00	12.869.513,75	37,35%
40	Temizlik İşleri Müdürlüğü	32.616.000,00	10.502.537,27	32,20%
41	Yapı Kontrol Müdürlüğü	25.064.000,00	18.926.138,94	75,51%
42	Zabıta Müdürlüğü	183.860.000,00	172.923.418,24	94,05%
43	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	16.530.000,00	9.524.739,63	57,62%
44	Etüt ve Proje Müdürlüğü	23.850.000,00	15.652.733,15	65,63%
46	Veteriner İşleri Müdürlüğü	27.044.000,00	16.123.525,18	59,62%
48	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	19.444.000,00	10.317.532,52	53,06%
49	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	15.481.000,00	12.826.070,37	82,85%
50	Spor İşleri Müdürlüğü	22.812.000,00	11.685.519,71	51,23%
51	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	7.985.000,00	6.313.887,08	79,07%
52	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	10.195.000,00	3.819.335,43	37,46%
53	Dış İlişkiler Müdürlüğü	16.622.000,00	11.320.525,45	68,11%
54	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	92.170.000,00	9.738.615,10	10,57%
55	Afet İşleri Müdürlüğü	22.080.000,00	11.253.958,43	50,97%
56	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü		5.666.805,12	***
57	Halkla İlişkiler Müdürlüğü		2.045.634,19	***
Genel Toplam		**5.780.000.000,00**	**3.385.018.319,04**	**58,56**

Diğer İdarelere Yapılan Transferler

2025 Yılı Diğer İdarelere Transferler		
		Harcama (TL)
Dernek, Birlik, Kamu Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	Verem Savaş Derneği	37.592,60
	İller Bankası'na Verilen Paylar	23.976.629,03
	İzmir Kalkınma Ajansı	5.389.925,02
	Büyükşehir Belediyesine Verilen Paylar (ÇTV)	9.305.862,18
	Çevre ve Şehircilik Bakanlığına İdari Para Cezalarının %50 Bakanlık Payı	2.277.672,39
	Sosyal Güvenlik Kurumu (Ek karşılık vb.)	29.888.503,96
	Amatör Spor Kulüpleri	1.395.763,68
	Sosyal Demokrat Kamu İşverenleri Sendikası (SODEMSEN)	604.250,00
Belediyeler Birlikleri	Türkiye Belediyeler Birliği	2.349.709,70
	Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği	216.000,00
	Ege Belediyeler Birliği	258.302,60
	Tarihi Kentler Birliği	644.786,00
	Belediye Birlikleri	275.837,02
	Toplam	**76.620.834,18**

2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2024 mali yılında gelir gerçekleşme oranı %67,02 iken 2025 mali yılında bu oran %60,16 olarak gerçekleşmiştir. 2024 mali yılı gider gerçekleşme oranı %83,99 iken 2025 mali yılında bu oran %58,56 olarak gerçekleşmiştir.

2025 mali yılı faaliyet sonuçları tablosu,

Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP KOD1	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2025)	Hesap Kodu	YARDIMCI HESAP KOD1	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2025)
630	1	Personel Giderleri	696.995.314,40	600	1	Vergi Gelirleri	759.157.675,47
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	56.001.917,66	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	338.029.009,41
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.046.880.626,31	600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	113.534.434,71
630	4	Faiz Giderleri	191.134.612,16	600	5	Diğer Gelirler	2.362.516.210,04
630	5	Cari Transferler	47.387.473,98	600	6	Sermaye Gelirleri	0,00
630	6	Sermaye Giderleri	0,00	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	352.481.775,81
630	7	Sermaye Transferleri	5.389.925,02	698	12	Arazi ve Arsalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	921.489.602,20
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	556.116.081,29	698	13	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	72.604.108,43
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	26.124.523,91	698	14	Binalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	304.187.014,53
630	13	Amortisman Giderleri	63.568.085,06	698	15	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	8.445.630,49
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	91.613.409,87	698	16	Taşıtlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	18.344.228,78
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	698	17	Demirbaşlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	2.000.676,45
630	99	Diğer Giderler	288.853,71	698	19	Maddi Duran Varlıkların Birikmiş Amortismanlarına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi (-)	-98.314.827,32
GİDER TOPLAMI			3.781.500.823,37	698	20	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	118.796.562,62
				GELİR TOPLAMI			3.925.719.105,44
FAALİYET SONUCU(+/-)			1.491.771.278,25				

2025 mali yılı bütçe uygulama sonuçları tablosu,

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU KOD1	BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2023) Yılı	(2024) Yılı	Cari Yıl (2025)
830	1	Personel Giderleri	291.911.258,43	527.855.598,45	692.530.692,52
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	28.472.235,46	48.411.604,89	56.001.917,66
830	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	882.120.869,01	1.543.917.023,35	2.100.446.277,23
830	4	Faiz Giderleri	34.896.212,91	137.238.282,10	182.172.521,98
830	5	Cari Transferler	31.482.698,78	58.565.452,55	71.364.103,01
830	6	Sermaye Giderleri	94.365.273,14	196.246.245,71	277.112.881,62
830	7	Sermaye Transferleri	1.947.903,30	3.382.089,42	5.389.925,02
830	8	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			1.365.196.451,03	2.515.616.296,47	3.385.018.319,04

Hesap Kodu	EKONOMİK KODU KOD1	BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2023) Yılı	(2024) Yılı	Cari Yıl (2025)
800	1	Vergi Gelirleri	412.169.524,02	551.216.202,23	708.185.203,05
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	47.930.204,14	110.999.453,67	327.747.433,09
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.747.646,65	57.652.400,98	95.526.008,93
800	5	Diğer Gelirler	616.143.339,09	1.106.269.801,00	1.654.516.190,31
800	6	Sermaye Gelirleri	34.881.235,82	13.688.881,90	461.232.233,89
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			1.117.871.949,72	1.839.826.739,78	3.247.207.069,27

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ			(2023) Yılı	(2024) Yılı	Cari Yıl (2025)
810	1	Vergi Gelirleri	3.405.744,73	5.876.501,43	5.190.869,99
810	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	125.829,85	264.308,62	1.375.740,13
810	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	1.427.542,37	0,00
810	5	Diğer Gelirler	3.747.574,68	1.616.195,79	4.078.892,18
810	6	Sermaye Gelirleri	0,00	426.325,04	0,00
810	8	Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
810	12	Kayit Bulunamadi	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TOPLAMI (C)			7.279.149,26	9.610.873,25	10.645.502,30
NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)			1.110.592.800,46	1.830.215.866,53	3.236.561.566,97
			254.603.650,57	685.400.429,94	148.456.752,07

3- Mali Denetim Sonuçları

Belediyelerde denetim; faaliyet ve işlemlerin mevzuata uygunluğunu sağlamak, kurumsal işleyişi geliştirmek ve yönetim ile kontrol sistemlerinin etkinliğini artırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu süreçte hizmetler; amaç, hedef ve performans göstergeleri çerçevesinde değerlendirilmekte, sonuçlar raporlanarak ilgili mercilere sunulmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında belediyelerde iç ve dış denetim uygulanmakta olup, denetimler 5018 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütülmektedir. Ayrıca idari faaliyetler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından denetlenmekte, sonuçlar kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İç denetim faaliyetleri, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve Denetim Komisyonu tarafından yürütülmekte; bir önceki mali yıla ilişkin gelir ve gider işlemleri incelenerek raporlanmaktadır. Belediye ayrıca Sayıştay denetimine tabidir.

Sayıştay tarafından yürütülen dış denetim; mali, uygunluk ve performans denetimlerini kapsamakta olup, idarenin mali yapısı ve faaliyet sonuçları bu kapsamda değerlendirilmektedir.

Sayıştay'ca hazırlanan 2024 yılı Sayıştay Denetim Raporu Sayıştay Başkanlığının internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuş olup raporda 8 adet denetim görüşünün dayandığı bulgular ve 28 adet diğer bulgular olmak üzere toplamda 36 adet bulgu bulunmuştur. 2025 yılında Sayıştay denetimi yapılmamıştır.

2025 yılında İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulan birimler ve süreçlerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İşyeri Ruhsatlandırma ve Kontrol Hizmetleri Süreci.
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yazılım Oluşturulması, Uygulanması ve Destek Hizmetleri Süreci, Sistem, Bilgi Ağı, Erişim ve Kayıt Güvenliği Yönetimi Süreci, Donanım Sağlama ve Destek Hizmetleri Süreci, Kurum Web Sitesi Tasarımı, İçerik Oluşturma ve Güncelleme Süreci
3	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Hayvan Sağlığı, Bakımı ve Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri Süreci
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye Hizmet Binaları ve Tesislerinin Güvenlik ve Temizlik İhtiyaçlarının Karşılanması Süreci
5	Fen İşleri Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımı ile Yapım İşleri Süreci
6	Tüm Müdürlükler	Hurda İşlemleri Yönetimi Süreci

B-PERFORMANS BİLGİLERİ
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Etüt ve Proje Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde imar mevzuatında tanımlı plan hiyerarşisi uyarınca mekânsal planlama çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda üst ölçekli plan olan 1/5000 ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli imar planlarının hazırlanması temel çalışma alanını oluşturmuştur.

İzmir'in merkezi konumundaki Konak ilçesinde, tarihi alanlar dışında kalan mevcut kentsel doku 1955 yılında onaylanan 1/2000 ölçekli İzmir Şehir İmar Planı kararlarıyla oluşmaya başlamış, 1980 ve 2000'li yıllarda dönemin mevzuatı doğrultusunda hazırlanmış imar planları doğrultusunda da yapılaşmalar devam etmiştir. Günümüzde İmar Mevzuatında yapılan değişiklikler mevcut planlarda uygulama sorunlarının yaşanmasına neden olduğundan Konak ilçe bütününde imar planlarının revize edilmesi zorunluluğu oluşmuştur. Bu kapsamda yaşanan sorun alanlarının tespiti yapılarak, Bütçe ve Performans Programı doğrultusunda çalışma programı belirlenmiş ve 2025 yılında da çalışmalar bu doğrultuda sürdürülmüştür.

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri:

1) İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun, 24.10.2024 tarihli ve 18464 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.08.2024 tarihli ve 04.827 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca onaylanan, Konak İlçesi, Hilal Mahallesi, 2126 ada 13 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 30.01.2025 – 28.02.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

2) İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun, 24.10.2024 tarihli ve 18465 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.12.2024 tarihli ve 04.1236 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca onaylanan, Konak İlçesi, Çorakkapı Mahallesi, 7986 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ve 8 parseller, 1524 ada 129 parsel ve 7987 ada 5 parsele (Bıçakçı Han) ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Plan Notu Değişikliği; 30.01.2025 – 28.02.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

3) İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 28.11.2024 tarihli ve 18617 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2024 tarihli ve 04.881 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi kapsamında değişiklikle onaylanan, Alsancak Mahallesi, 1248 ada, 1 parselin imar hatlarının düzenlenerek Bitişik Nizam-5 Kat (B-5) yapılaşma koşullu Hastane Alanı olarak belirlenmesi ve plan notu eklenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 06.02.2025 – 07.03.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

4) Belediye Meclisinin 01.10.2024 tarihli ve 205/2024 sayılı kararı ile kabul edilen ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2025 tarihli ve 04.32 sayılı kararı ile 5216 sayılı

Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/b maddesi gereğince onaylanan Güneşli Mahallesi, 6907 ada, 1 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı; 24.02.2025 – 25.03.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

5) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.08.2024 tarihli ve 04.827 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca onaylanan, Konak İlçesi, 2. Süleymaniye Mahallesi, 130 ada 32 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 24.02.2025 – 25.03.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

6) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2024 tarihli ve 04.997 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca onaylanan, Konak İlçesi, Halkapınar Mahallesinde yer alan Mürselpaşa Caddesi ile Gıda Çarşısı arasında bağlantıyı oluşturulacak "Karayolu Alt Geçidi"ne ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 24.02.2025 – 25.03.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

7) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2025 tarihli ve 04.196 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca onaylanan, Konak İlçesi, Yenidoğan Mahallesi, 8055 ada 1 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 21.04.2025 – 20.05.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

8) Belediye Meclisinin 01.03.2024 tarihli ve 52/2024 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 24.10.2024 tarihli ve 18508 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 08.07.2024 tarihli ve 04.645 sayılı kararı ile onaylanan Kahraman Mescit Mahallesi, 120 ada 13 parselin tescil gösteriminin işlenmesine ve 120 adada güncel kadastral veriler doğrultusunda imar hatları ve tescilli parsel sınırlarının yeniden düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği; 15.05.2025 – 13.06.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

9) Belediye Meclisinin 02.12.2024 tarihli ve 262/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.03.2025 tarihli ve 04.248 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanan Güneşli Mahallesi, 6851 ada, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 parseller ve 2885 ada 99, 100, 117, 118, 227 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 12.06.2025 – 11.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

10) Belediye Meclisinin 04.09.2024 tarihli ve 183/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 26.03.2025 tarihli ve 19282 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.12.2024 tarihli ve 04.1307 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi kapsamında onaylanan, Kültür Mahallesi, 1204 ada, 36 ve 37 parsellerdeki kullanım kararlarının ve yapılaşma koşullarının yeniden düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 12.06.2025 – 11.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

11) Belediye Meclisinin 01.10.2024 tarihli ve 203/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunun 26.03.2025 tarih ve 19287 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2025 tarihli ve 04.42 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi kapsamında onayla-

nan, Konak ilçesi, Sümer Mahallesi, 109 adaya Yönelik 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 Ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği; 12.06.2025 – 11.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

12) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.04.2025 tarihli ve 04.429 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/c maddesi kapsamında onaylanan 19 Mayıs Mahallesi, 36515 ada ve çevresine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 25.06.2025 – 24.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

13) Belediye Meclisinin 02.09.2024 tarihli ve 166/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunun 26.01.2024 tarih ve 17138 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.01.2025 tarihli ve 04.41 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi kapsamında onaylanan, Konak İlçesi, Konak Mahallesi, 187 ada, 59 Parsele Yönelik 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 Ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği; 25.06.2025 – 24.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

14) Belediye Meclisinin 02.01.2025 tarihli ve 09/2025 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.04.2025 tarihli ve 04.354 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun'un 7/b maddesi kapsamında onaylanan Kemal Reis Mahallesi, 6608 ada, 7 parsele ilişkin 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 25.06.2025 – 24.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

15) Belediye Meclisinin 02.01.2025 tarihli ve 08/2025 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.04.2025 tarihli ve 04.353 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanan Kılıç Reis Mahallesi, 647 ada, 26 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 25.06.2025 – 24.07.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

16) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.04.2025 tarihli ve 04.433 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/c maddesi kapsamında onaylanan Atilla (2. Süleymaniye) Mahallesi, 130 ada 32 parsele yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 09.07.2025 – 07.08.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

17) Belediye Meclisinin 02.05.2024 tarihli ve 91/2024 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunun 29.05.2025 tarih ve 19615 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2024 tarihli ve 04.769 sayılı kararı ile onaylanan Kubilay Mahallesi, 1566 ada, 16 parsele ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği; 13.08.2025 – 11.09.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

18) Belediye Meclisinin 02.12.2024 tarihli ve 263/2024 sayılı kararı ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.03.2025 tarihli ve 04.300 sayılı kararı ile uygun bulunan, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 29.05.2025 tarih ve 19617 sayılı kararı doğrultusunda yeniden düzenlenerek İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.08.2025 tarihli ve 04.805 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanan Zeytinlik Mahallesi 8336 ada 14, 15 ve 43 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygu-

lama İmar Planı Değişikliği; 13.10.2025 – 11.11.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

19) İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.08.2025 tarihli ve 04.806 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanun'un 7/c maddesi kapsamında onaylanan Kocakapı Mahallesi, 1598 ada, 34 parselde 4m.x6m. Ebatlarında Trafo Alanı belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 06.11.2025 – 05.12.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

20) Belediye Meclisinin 02.06.2025 tarihli ve 143/2025 sayılı kararı ile uygun bulanarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.10.2025 tarihli ve 04.1022 sayılı kararı ile onaylanan, mülkiyeti Belediyeye ait olan 40905 ada, 1 ve 2 parseller ile 40903 ve 40904 adalarda muhtelif parselleri kapsayan alanın bölgede yaşayan vatandaşların ortak mahalli müşterek ihtiyaçlarına yönelik belediye hizmetlerinin mahallinde verilmesi amacıyla "Belediye Hizmet Alanı" olarak belirlenmesine yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği; 17.11.2025 – 16.12.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

21) Belediye Meclisinin 01.10.2024 tarihli ve 204/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 19.08.2025 tarihli ve 19947 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.02.2025 tarihli ve 04.128 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi kapsamında onaylanan, Yeşiltepe Mahallesi, 507 adaya yönelik 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği; 26.11.2025 – 25.12.2025 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

Uygulama İmar Planı Revizyonu Çalışmaları:

1) **Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu**

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu Hizmet Alım İşi kapsamında, bölgedeki kültür varlıklarına yönelik tespit ve tescil çalışmaları İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ile koordineli olarak yürütülmüştür. İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun 17.10.2019 tarihli ve 9832 sayılı kararı ile Kentsel+3. Derece Arkeolojik Sit Sınırının 746 sokak ile Eşrefpaşa Caddesi arasında kalan kısmının 742 sokaktan geçecek biçimde revize edilmesine, karar eki listedeki 151 adet taşınmazın da tescillenmesine karar verilmiştir.

Yüklenici Firma tarafından hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı 25.09.2020 tarihinde Belediyeye teslim edilmiştir. Belediye ilgili birimleri ve Etüt ve Proje Müdürlüğünce planların incelenmesi sonrasında yapılan değerlendirmeler ve tespitler yüklenici firmaya iletilmiştir. Yüklenici firma tarafından 31.08.2021 tarihinde düzeltme ve değişiklikler tamamlanarak Belediyeye iletilmiştir. Bu süreçte Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ilgili birimleri, İzmir Tarihi Liman Kenti Alan Başkanlığı, TMMOB'a bağlı Meslek Odaları, Musevi Cemaati Vakfı, Üniversitelerin ilgili bölümleri, İzmir Ticaret Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İzmir Tarihi Kemeraltı Esnaf Derneği, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, çalışma alanındaki 10 muhtarlık ve Belediye Meclis Üyeleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Belediye Meclisinin 03.01.2022 tarihli ve 09/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 18.02.2022 tarihli ve 101553 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerçekleştirilen toplantılar sonucunda plan müellifi dilekçesi kapsamında Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı'nda yapılan değişiklik ve düzeltmeler ise Belediye Meclisinin 03.06.2022 tarihli ve 128/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 10.06.2022 tarihli ve E.133634 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 25.10.2023 tarihli ve 16677 sayılı kararı doğrultusunda iletilen değişiklik ve düzeltmeler kapsamında yeniden hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Önerisi ise Belediye Meclisinin 05.12.2023 tarihli ve 228/2023 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur.

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1338 sayılı kararı ile onaylanmış olup 25.01.2024-23.02.2024 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmıştır. Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı ise İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1375 sayılı kararı ile onaylanmış olup 05.02.2024-05.03.2024 tarihleri arasında Belediyenin askı ilan panosunda ve internet sitesinde askıya çıkarılmıştır.

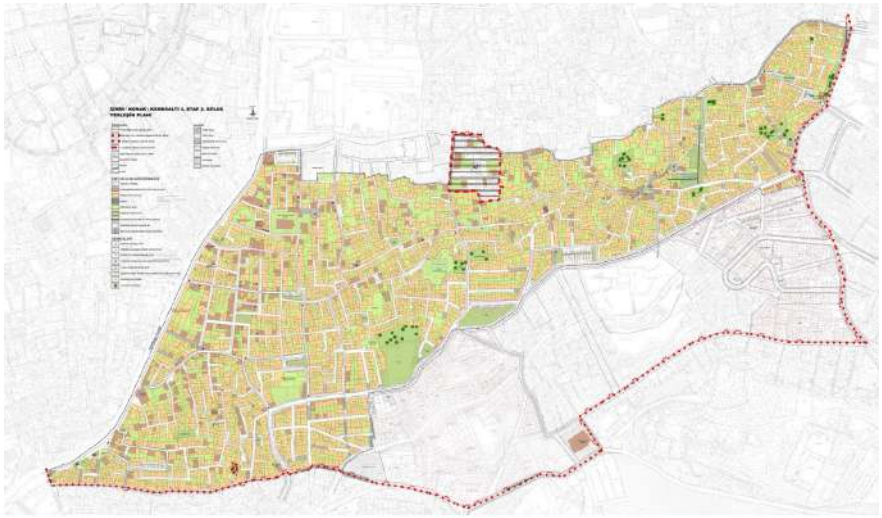
Askı süresi içerisinde, vakıf taşınmazlarına ilişkin Kültür ve Turizm Bakanlığı Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün 23.02.2024 tarihli ve E-83627147-170.01-598506 sayılı yazısı ile itirazda bulunulmuş olup, Kubilay Mahallesi, 1566 ada 16 parsele ilişkin kısmı uygun bulunmuş, kalan kısımları uygun bulunmamıştır. Kubilay Mahallesi, 1566 ada 16 parsele ilişkin yapılan itirazın kabulüne yönelik Belediye Meclisinin 02.05.2024 tarihli ve 91/2024 sayılı kararı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2024 tarihli ve 04.769 sayılı kararı ile İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna iletilmiştir.

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 29.05.2025 tarihli ve 19615 sayılı kararı ile plan değişikliğinin 2863 sayılı yasa kapsamında uygun olduğuna karar verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Yenileme plan değişikliğinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi uyarınca onaylandığı hususu Belediyeye iletilmiştir.

Belediyeye iletilen plan değişikliği 13.08.2025-11.09.2025 tarihleri arasında Belediye internet sayfasında ve Etüt ve Proje Müdürlüğü askı panosunda 30 (otuz) gün süre askıya çıkarılmıştır.

Şekil 1: 1/1000 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı



Şekil 2: 1/500 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Yerleşim Planı

2) Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Çalışmaları

Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından 30.12.2015 tarihinde onaylanmıştır.

Şekil 3: Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi

03.08.2018 tarihli ve E.1406 sayılı yazımız ile 29 adet Kuruma, Belediyece hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde kurum görüşleri alınmıştır.

İzmir ili, Konak ilçesi, Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi'nde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmasına esas Analiz ve Sentez çalışmaları ile Mekansal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi İşi'ne 01.03.2021 tarihinde başlanmış, 28.09.2021 tarihinde tamamlanarak hizmet alım işi sonuçlandırılmıştır.

Belediyece hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde 2018 tarihli kurum görüşleri güncellenmiş, planlama alanı içerisindeki ruhsatlı yapı durumunun tespit edilebilmesi için İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivinden dosyalar incelenerek, ruhsat durumuna ilişkin analiz/sentez çalışmaları hazırlanmış ve Mekânsal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi verileri dikkate alınarak planlama çalışmaları yürütülmektedir.

Ayrıca, 07.06.2024 tarihli ve 32569 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile belirlenen "Fay Sakınım Zonu/ Tampon Alanı" gösterimi doğrultusunda; Yenişehir - Mersinli Planlama Bölgesinde yer alan "Kuvaterner Normal Fay" güzergahına yönelik geliştirilecek plan kararları, imar uygulamaları ve fay sakınım zonu/tampon alanına yönelik Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne görüş sorulmuştur.

2025 yılı içerisinde imar planına esas olmak üzere alınmış olan kurum görüşlerinden eksik olan kurum görüşleri tamamlanmış ve eski tarihli kurum görüşleri güncellenmiştir

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak yürütülen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi çalışmaları kapsamında düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır. Söz konusu plana yönelik incelemelerde bulunulmuş olup tespitler ve öneriler İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

Yürürlükte bulunan 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı doğrultusunda hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı önerisi, İzmir Büyükşehir Belediyesinin 10.09.2025 tarihli meclis gündeminde yer almaktadır.

3) Hatay Planlama Bölgesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

Batıda Şehit Binbaşı Ali Resmi Tufan Caddesi, kuzeyde Mustafa Kemal Sahil Bulvarı, doğuda Kemeraltı Sit Alanı, güneyde İnönü, Halide Edip Adıvar, Yeşillik ve Eşrefpaşa Caddeleri ile sınırlanan ve Hatay Planlama Bölgesi olarak adlandırılan alanda, 1/5000 Nazım İmar Planı çalışmaları İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Revizyon Yenileme Planları Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmüştür. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak yürütülen çalışma kapsamında Müdürlük tarafından ;

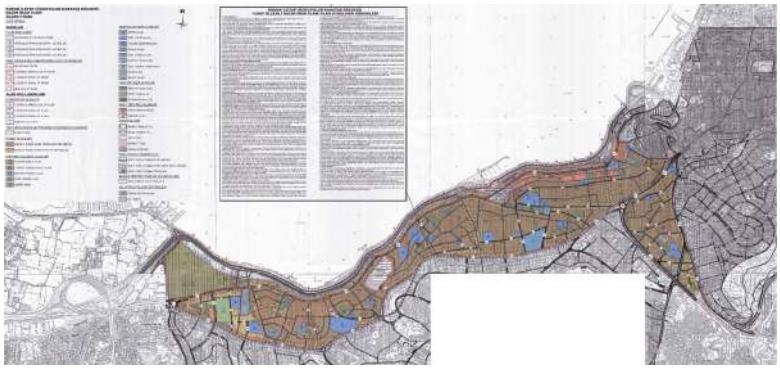
- Planlama alanında arazi incelemeleri yapılmış,
- İptal olan 1/5000 ölçekli nazım plan kararları irdelenmiş,
- Planlama alanının sınırları incelenmiş, yapılan tespitler doğrultusunda öneri getirilmiş,
- Ulaşım önerileri geliştirilmiş,

- Sosyal donatı alanları uygulamalar yönüyle incelenmiş,
- Uygulama sorunlarına yönelik tespitler yapılmış,
- İdari yargı kararları incelenmiş,
- Alanın yoğunluk hesapları (TÜİK, halihazır durum ve kitle etütleri incelemesi ile uygulama imar planının nüfusu hesaplanmış) yapılmış ve elde edilen veriler doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararlarına altlık veri teşkil etmesi hedeflenen bölgeleme haritaları, ulaşım çözümleri, bölge genelinde makro ölçekte belirlenen Etkileşim/Geçiş Alanları, Ada Bazlı Dönüşüm Alanları, Mevcut Durumu Korunacak Alanlar, Rekreatif Amaçlı Düzenleme Alanları, Sağlıklaştırma Alanlarına ilişkin teknik bilgi/belgeler 29.03.2023 tarihli ve E.218084 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına iletilmiştir.

Koordineli çalışmalar kapsamında yapılan toplantılarda da mutabık kalınan hususlar ile elde edilen veriler neticesinde İzmir Büyükşehir Belediye tarafından hazırlanan Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.05.2023 tarihli ve 05.522 sayılı kararı ile onaylanmış ve 23.06.2023-24.07.2023 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmış, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığının 18.09.2023 tarih ve 1542836 sayılı yazısı ile de Konak 2. Etap (Üçkuyular – Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının kesinleştiği bildirilmiştir.

Söz konusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları yürütülmektedir.

Şekil 4: Müdürlük Tarafından Hazırlanan Bölgeleme Haritası



Şekil 5: Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı

İmar Mevzuatı, Planlama İlke ve Esaslarına Aykırı Gelişen Plan Süreçlerine İlişkin Müdürlük Tarafından Yürütülen Hukuki Süreçler:

- Alsancak Mahallesi, 3641 Ada, 1 Parsel

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.06.2024 tarihli ve 17792 sayılı kararı ile "İzmir ili, Konak ilçesi, Alsancak Mahallesi, 3641 ada, 1 parselde kayıtlı, 2. Grup korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli taşınmazda İzmir Bölge İdare Mahkemesi, 4. İdari Dava Dairesinin 02.05.2024 tarih ve 2024/1287 Esas, 2024/1661 Karar sayılı kararına uyulmasına, 28.09.2023 tarih ve 14600 sayılı kararımızın iptal edilmesine, Mahkeme kararı doğrultusunda 11.06.2021 tarih ve 35496 sayılı Konak Belediye Başkanlığı yazısı ekinde iletilen avan projeleri 23.07.2020 tarih ve 11012 sayılı kararımız ile birlikte değerlendirildiğinde, ek yapı önerisinde zemin kat oturum alanı çekme mesafelerinin ve kat sayısının uygun olduğuna, bodrum kat ve açılır kapanır pergolaların 11012 sayılı kararımız ile belirlenen yapı yaklaşma mesafelerine uygun olmadığına, iletilen avan projelerde ilgili Belediyesince imar mevzuatı açısından uygun olduğunu belirten herhangi bir ibare bulunmamakla birlikte 'emsal hesabı yapılmamıştır' notunun yer aldığı da göz önünde bulundurularak, 23.07.2020 tarih ve 11012 sayılı kararımıza uygun olarak hazırlanacak uygulama projelerinin Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Yapı Esaslı ve Denetimine Dair Yönetmelik'in 10. Maddesi kapsamında imar mevzuatına uygunluğu açısından incelenerek, ön onayını takiben Kurulumuza iletilmesi durumunda konunun yeniden değerlendirilebileceğine" karar verilmiştir.

Belediye Başkanlığınca kurum görüşü talep edilen Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğünün 25.04.2021 tarihli ve E.306838 sayılı yazısı da dikkate alınarak, Turizm Bakanlığınca hazırlanarak 08.10.1990 tarihinde onaylanan 1/1000 ölçekli imar planı değişikliğinde kısmen TAKS:0.60 KAKS:3.50 yapılaşma koşullu Otel Alanı, kısmen Park Alanı ve kısmen de Yaya Yolu olarak belirlenen ancak herhangi bir bina yüksekliği belirlenmeyen Alsancak Mahallesi, tescilli 3641 ada, 1 parsele ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu ile bu kanuna dayanılarak çıkarılan Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği doğrultusunda uygulama imar planlarında yapılaşma koşullarına ilişkin olarak kat yüksekliklerinin belirlenmesi gerektiği, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği kapsamında parselin cephe aldığı 24.50 metre genişliğindeki taşıt yolu dikkate alınarak kat adedinin en fazla 8 kat olarak belirlenmesi gerektiği, ayrıca 3641 ada, 1 parsele yönelik yapılaşmaya ilişkin hususların tescilli yapılardan çekme mesafeleri, yapılara nasıl fonksiyon yükleneceği gibi aşamaların proje özelinde değil imar planı kararı olarak/plan değişikliği kapsamında bütüncül olarak çevre plan koşulları da dikkate alınarak değerlendirilmesi gerektiği belirtilerek söz konusu kurul kararına "karşı oy" kullanılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve anılan kanunların ilgili yönetmeliklerine aykırı olduğu değerlendirilen İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.06.2024 tarihli ve 17792 sayılı kararının yürütmesinin durdurulması ve iptali istemiyle Kültür ve Turizm Bakanlığı aleyhine İzmir 4. İdare Mahkemesinin 2024/1065 Esas sayılı dosyası ile dava açılmış, söz konusu davada 03.10.2024 tarihli karar ile yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir. Davaya ilişkin hukuki süreç halen devam etmektedir.

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, 22.02.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri kapsamında, Belediye Meclisinin 05.12.2022 tarih ve 256/2022 sayılı kararı ile kurulmuştur.

Müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen "Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Teşkilat, Görev, Yetki ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik", Belediye Meclisinin 06.10.2023 tarih ve 191/2023 sayılı kararı ile kabul edilmiş, 03.03.2025 tarih ve 60/2025 sayılı karar ile revize edilmiştir.

Çalışma yönetmeliği kapsamında Müdürlüğün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

a) Konak ilçe sınırları içerisinde, imar ve kentsel dönüşüm mevzuatı kapsamında, risklerden arındırılmış, sağlıklı, güvenli, erişilebilir ve yaşanabilir kentsel yaşam alanlarını oluşturmak amacıyla kentsel dönüşüm plan ve proje çalışmalarını yapmak,
b) Müdürlüğün teklifi ve/veya başkanlık makamının onayı ile 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun" ve ilgili yönetmelik ve genelgeler çerçevesinde riskli alan ve rezerv yapı alanları ve re'sen riskli yapı çalışmalarını başlatmak ve bu alanlarda kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
c) Kentsel dönüşüm mevzuatı (6306 Sayılı Kanun, 5366 Sayılı Kanun, 5393 Sayılı Kanunun 73. Maddesi) kapsamında, afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde kentsel dönüşüm çalışmaları bütününde imar planı ve kentsel dönüşüm proje çalışmalarına yönelik gerekli ön hazırlıkları ve teknik araştırmaları yapmak, fizibilite raporlarını oluşturmak, kentsel tasarım proje çalışmalarını yürütmek,
ç) Kentsel dönüşüm çalışma alanındaki sorunları tespit edebilmek için toplumsal ihtiyaç ve istekleri belirlemek, uygulamalarda halkın katılımının sağlanması amacıyla görüş ve önerileri almak için toplantıları düzenlemek ve anket çalışmalarını yapmak,
d) Toplumu bilgilendirmek amacıyla Müdürlüğün faaliyet alanları ile ilgili yazılı ve görsel olarak halkı bilgilendirmek, bilinçlendirmek ve özendirmek için fiziksel, dijital tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarını yapmak,
e) Görev alanına giren konularla ilgili kamu kurum ve kuruluşlarınca istenilen bilgileri vermek ve yazışmaları yapmak,
f) Meclis kararı alınması gereken durumlarda dosya hazırlayarak meclise sunmak,
g) Başkanlık tarafından görevlendirildiği dış kurumlardaki toplantılara katılım sağlamak.

Müdürlüğün 2025 yılı faaliyetlerine ait yapmış olduğu ve devam ettiği çalışmaları aşağıda belirtilmiştir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünce Yürütülen Kentsel Dönüşüm Çalışmaları:

İzmir Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı

1) İzmir Kalkınma Ajansı "2024 Yılı Kentsel ve Mekânsal Çalışmalar Teknik Destek Programı" için hazırlanmış olan "KONAK-AFET DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI MEKÂNSAL UYGULAMALAR VE YOL HARİTASI" projesi ile ajansa başvuru yapılmış olup teknik destek almaya hak kazanmıştır.

Beştepeler Planlama Bölgesi'nde belirlenen 3. Bölge'de, yaklaşık **7.000 metrekarelik pilot bölgede** çeşitli çalışma ve uygulamalar yapılmıştır. Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü ile Etüt ve Proje Müdürlüğünden toplam 10 teknik personel, alanında uzman kişiler tarafından verilen **"İzmir ve Türkiye'de Kentsel Dönüşüm Uygulamaları", "Kentsel Dönüşüm Sürecinde Hak Sahipliği Değerleme Yöntemleri", "Uzlaşma Süreçlerinin Yönetilmesi", "Başarılı Olmuş Dünya Örnekleri"** konularında eğitimlere katılmıştır. Pilot bölgede konut ve iş yeri olmak üzere toplamda 17 anket uygulanmıştır. Uygulanan anketler ile yapısal durum, memnuniyet, ihtiyaçlar ve beklentiler gibi bilgilerin toplanmasının yanı sıra alanın sosyo-ekonomik ve kültürel yönleri açısından vatandaş profili tanımlanmış ve raporlanmıştır. Ekip ayrıca 5 hafta süren kentsel dönüşüm uzmanlığı sertifika programına katılarak **Kentsel Dönüşüm Uzmanlığı Sertifikası** almaya hak kazanmıştır.

Sağlanan teknik destekle konuya ilişkin yeterli donanımı kazanan belediye teknik personeli, projenin bundan sonraki aşamasında, Konak ilçesinin diğer bölgelerinde gerçekleştirilecek kentsel dönüşüm uygulamalarına da kaynaklık edebilecek bir **Kentsel Dönüşüm Uygulama Modeli** belirleyecektir. Kentsel Dönüşüm Uygulama alanlarında ikamet eden vatandaşların tamamının projeden faydalanarak **afet riskleri azaltılmış, sağlıklı ve yaşanabilir bir çevrede** ikamet etmesi sağlanacaktır.

Beştepeler – Gültepe- Gürçeşme Bölge Çalışmaları

2) Beştepeler, Gürçeşme ve Gültepe Bölgelerinden Kentsel Dönüşüm için uygulanabilir alan tespiti ve hukuki, finansal, sosyal boyutları içeren kentsel dönüşüm stratejilerinin geliştirilmesi adına çalışmalar devam etmektedir. Gürçeşme Bölgesinde yaklaşık 100 hektar, Beştepeler Bölgesinde yaklaşık 200 hektar, Gültepe Bölgesinde yaklaşık 300 hektarlık alanda Kentsel Dönüşüme yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

3) Beştepeler Bölgesi yaklaşık 200 hektarlık alanda bulunan Dayıemir, Dolaplıkuyu, Selçuk, Aziziye, İmraniye, Tınaztepe, Duatepe, Kocatepe, Çimentepe, Zafertepe, 1. Kadriye, 2. Kadriye, 19 Mayıs ve Hasan Özdemir Mahalleleri olmak üzere **14 mahalleyi kapsayan** Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisinin 01.03.2021 tarihli ve 46/2021 kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 14.07.2021 tarihli, 05.826 sayılı ve 09.08.2021 tarihli 05.848 sayılı kararları ile değişiklikle onaylanmış, bu alanda plan kararı ile belirlenen düzenleme sahaları kapsamında imar uygulaması çalışmaları Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

4) Müdürlüğün; afete karşı dirençli, sağlıklı ve güvenli yerleşim alanları inşa edebilmek öncelikli amacıdır. Bu amaç doğrultusunda kentsel dönüşüme yönelik ilçenin tamamında yapılacak olan çalışmalara altlık oluşturabilmesi adına, İmar Planları onaylanan Beştepeler Plan Bölgesi'nde seçilecek örneklem alanında yapılacak analizler ışığında uygulanabilir bir dönüşüm modelinin belirlenmesi hedeflenmekte bu kapsamda çalışmalar yürütülmektedir.

5) Beştepeler 3. Bölge ile ilgili olarak Belediye Encümeninin 18.09.2025 tarih ve 2554 sayılı kararı ile 7. ve 8. Bölge olarak ayrılmasına karar verilmiştir. Beştepeler 8. Bölgeye isabet eden alanda 1177 No.lu parselasyon plan çalışmaları askı süreci tamamlanmış olup son kontrollerinin yapılarak tescili için Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından Konak Tapu Müdürlüğüne iletilmek üzere İzmir Kadastro Müdürlüğüne gönderilecektir.

Beştepeler Bölgesinde belirlenen **6 adet düzenleme sahası** içerisinde; 19 Mayıs, Hasan Özdemir ve 1.Kadriye Mahallelerinin bir kısmını kapsayan 7'inci, 8'inci Bölgeler ve Duatepe Mahallesinin büyük bir bölümü ile Aziziye, Tınaztepe, Selçuk, 1. Kadriye, 2. Kadriye ve Çimentepe Mahallelerinin bir kısmını kapsayan 5'inci Bölgede Kentsel Dönüşüme yönelik çalışmalara başlanmıştır.

Beştepeler Bölgesi 7. ve 8. Bölge için hak sahipliliğine ilişkin bina kat adetleri, mülkiyet bilgileri, TÜİK Nüfus verileri, demografik yapı, rayiç bedeller, gayrimenkul değerleri dökümleri yapılarak imar planı inşaat alanları analizleri yapılmış olup, bu bölgeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Yapılan toplantı ve görüşmelerde alınan kararlar neticesinde dönüşüme uygun olduğu değerlendirilen **Beştepeler 8.Bölge** ile ilgili Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yaklaşık olarak 0,8 hektarlık alanda parselasyon planları çalışılmaktadır. Bu çalışma esas alınarak kentsel dönüşüme yönelik kat adedi ve yapı yoğunluk analizi, ruhsatlı yapı analizi, mülkiyet analizi, 87 plan ve revizyon planına ilişkin inşaat alanlarının hesaplanması, çeşitli mimari konsept projeler hazırlanması, yapı yaklaşık maliyetleri ve gayrimenkul değer tespitlerinin yapılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Çalışma yapılan 8. Bölge; Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında T.A.K.S: 0.60 K.A.K.S: 3.00 Yençok:10 kat yapılaşma koşullu Ticaret-Konut (TİCK) alanında kalmaktadır. Ticaret-Konut (TİCK) alanında Konut alanı Emsal alanının %70'ini geçemez, şeklinde plan kararı bulunmaktadır.

Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından **Beştepeler 5.Bölgede** yaklaşık 0,4 Hektarlık alanda yapılan parselasyon planı esas alınarak alanda kentsel dönüşüme yönelik analizler yapılmaktadır. Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü olarak, söz konusu alanda kat adedi ve yapı yoğunluk analizi, ruhsatlı yapı analizi, mülkiyet analizi, 87 plan ve revizyon planına ilişkin inşaat alanlarının hesaplanması, çeşitli mimari konsept projeler hazırlanması, yapı yaklaşık maliyetleri ve gayrimenkul değer tespitlerine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Çalışma yapılan 5. Bölge; Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında T.A.K.S:0.40 K.A.K.S:3.00 Yençok:10 kat yapılaşma koşullu Konut alanında kalmaktadır.

Beştepeler bölgesi ile ilgili yapılan çalışmalarda; Belediyede bulunan mevcut verilerden elde edilemeyen bina verilerinin oluşturulması için bölgedeki adalarda arazide tespit işlemleri yapılmıştır. Netcad verileri ile uyuşmayan; yeni yapılan, yıkılan, harabeye dönüşen yapılar ile kat adetleri farklı olan yapılar tespit edilerek veri tabanımız güncellenmiştir. Arazide tespit edilen durumlarla ilgili olarak ilişkili müdürlüklerle koordineli çalışmalar yapılmaktadır.

6) Konak ilçe sınırları içerisinde bulunan ve Çınartepe, Atamer, Millet, Murat, Trakya, Anadolu, Saygı, Mehmet Akif, Ulubatlı, Yirmialtı Ağustos, Yavuz Selim, Zeybek, Huzur ve Cengiz Topel Mahalleleri olmak üzere **14 Mahalleyi kapsayan Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu** Belediye Meclisinin 06.12.2019 tarihli ve 228/2019 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.07.2020 tarihli ve 05.446 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanmıştır. **4. Bölge (Saygı ve Mehmet Akif Mahalleleri) için yapılan 1159 No.lu Parselasyon Planı hukuki süreci devam etmekte** olup, işlemler Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Gültepe Bölgesinde belirlenen düzenleme sahalarında parselasyon planı çalışmalarının tamamlanmasından sonra bu bölgelerde kentsel dönüşüme yönelik çalışmalar yapılacaktır.

7) **Yaklaşık 100 hektarlık alanda bulunan** Ferahlı, Küçükada, İsmetpaşa, Mehtap ve Lale Mahalleleri olmak üzere **5 Mahalleyi kapsayan 1/1000 ölçekli Gürçeşme 1.Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu** Belediye Meclisinin 01.12.2023 tarihli ve 217/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.76 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanmıştır. Belediye aleyhine açılan dava sonucunda "Açıklanan nedenlerle dava konusu işlemin iptaline" karar verilmiştir. Belediyece istinaf süreci başlatılmış ve hukuki süreç devam etmekte olup işlemler Etüt ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Gürçeşme Bölge genelinde uygulanabilecek Kentsel Dönüşüm modelinin belirlenmesi ve hak sahipliği dağılımı için araştırmalar yapılmaktadır.

8) Zeytinlik ve Ferahlı Mahallelerinin bir kısmını kapsayan yaklaşık 2,43 hektarlık alanda uygulanan 1146 No.lu Parselasyon Planına istinaden söz konusu alanda kat adedi ve yapı yoğunluk analizi, ruhsatlı yapı analizi, mülkiyet analizi ve inşaat alanlarının hesaplanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Eğitim ve Kurumsal Katılım

9) Kendini Fark Et İletişimde Güçlen, Mevzuat ve Uygulama Eğitimleri, Afetler Sonrası Bina Hasar Tespiti Yapılmasına İlişkin Eğitim Programı ve Müdürlük çalışmalarıyla ilişkili Türkiye Belediyeler Birliği'nin online eğitimlere katılım sağlanmıştır.

10) Karabağlar Belediyesi Kentsel Dönüşüm Stratejilerinin Geliştirilmesi Çalıştayı, İzmir Büyükşehir Belediyesi CRIZ-ERS: İklime Hazır İzmir Dirençlilik Stratejilerinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında gerçekleşen paydaş toplantıları ile çalıştayına, TMMOB İzmir İl Koordinasyon Kurulunun düzenlemiş olduğu "Depremin Ardından 2 Yıl Paneli" ve İzmir Kalkınma Ajansı İzmir Bölge Planı Mekânsal Politika Perspektifi Değerlendirme Toplantısına katılım sağlanmıştır.

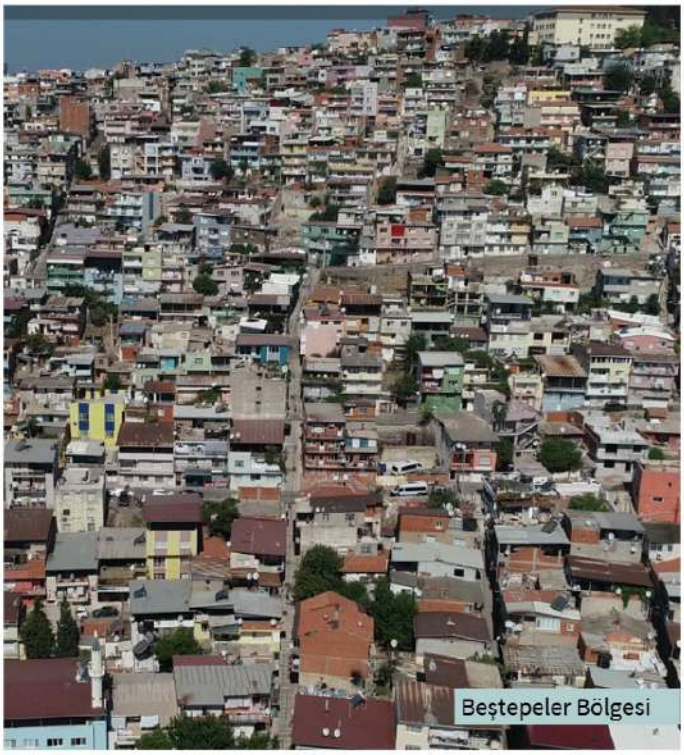
11) Çalışmalar hakkında gerek sahada gerekse müdürlüğü ziyaret eden mahalle sakinlerine ve mahalle muhtarlarına gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

12) Belediye tarafından gerçekleştirilen komşu buluşmalarına katılarak vatandaşlara gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

İzmir Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı kapsamında sahada yapılan anket çalışmaları

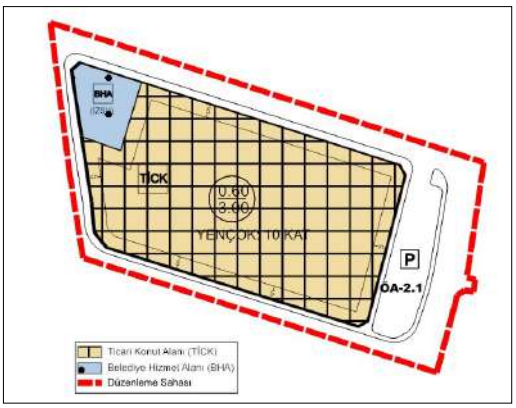
İzmir Kalkınma Ajansı Teknik Destek Programı kapsamında yapılan çalışmalar

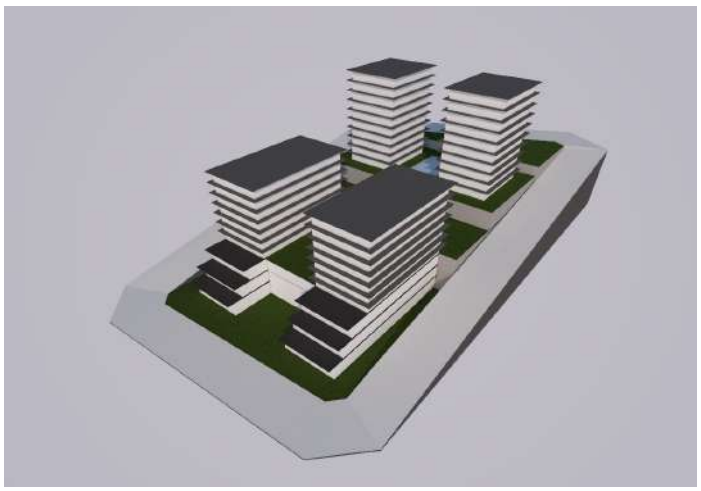
Beştepeler, Gürçeşme ve Gültepe Çalışma Alanları



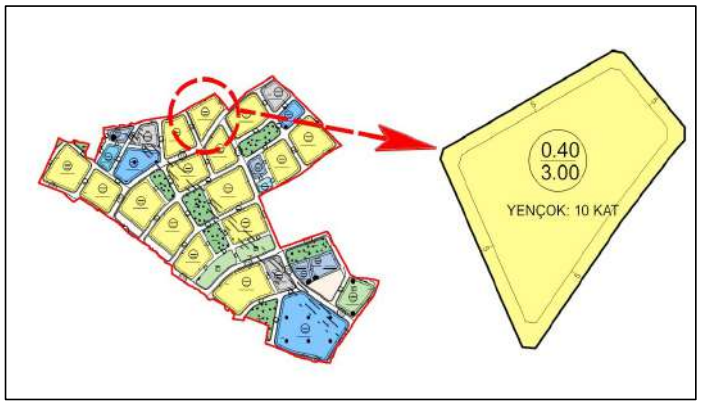
Beştepeler, Gürçeşme ve Gültepe Bölgesi Çalışma Alanları

Beştepeler Bölgesi 8. Bölge Çalışma Alanı





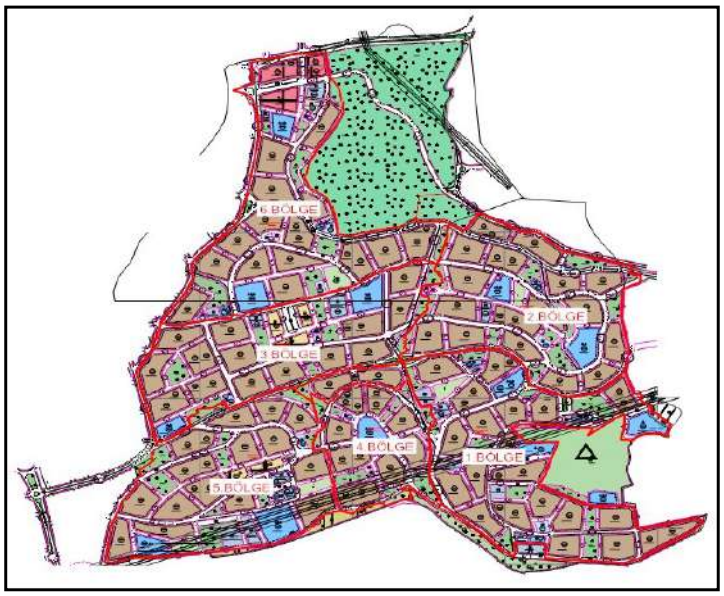
Beştepeler Bölgesi 8.Bölge Mimari Konsept Proje



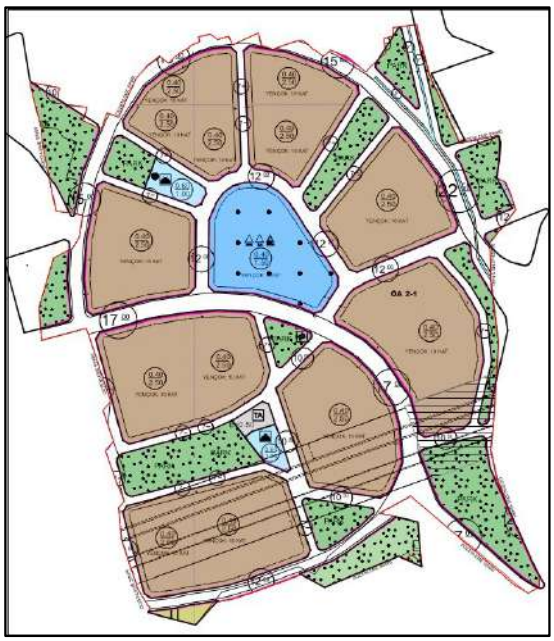
Beştepeler Bölgesi 5.Bölge Çalışma Alanı

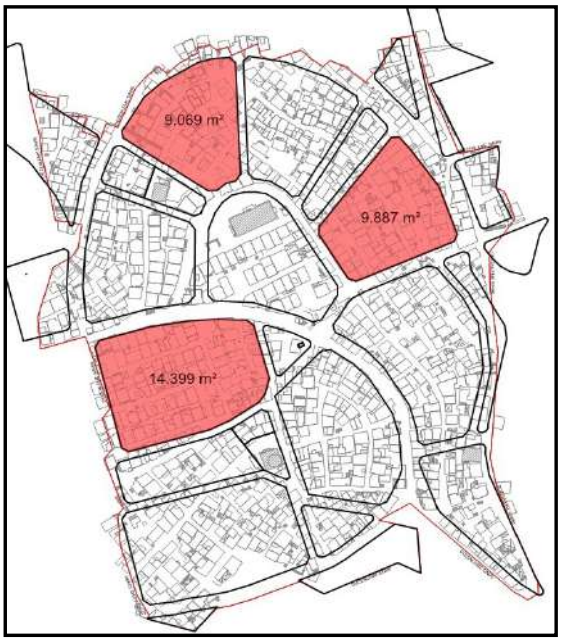
Beştepeler Bölgesi 5.Bölge Mimari Konsept Proje

Gültepe Bölgesi Çalışma Alanı:



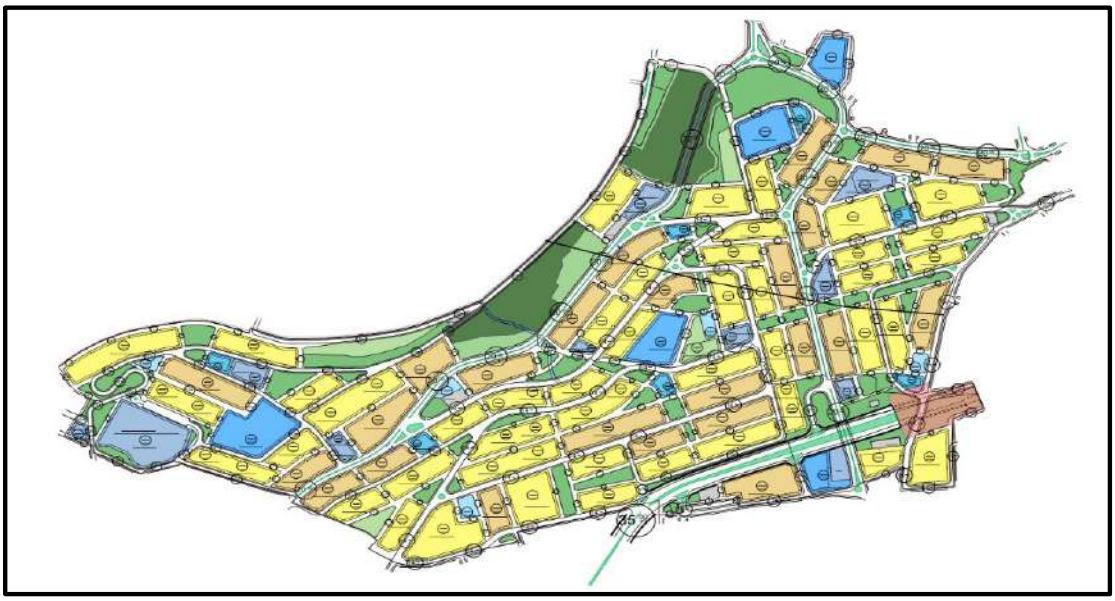
Gültepe 4.Bölge Çalışma Alanı:

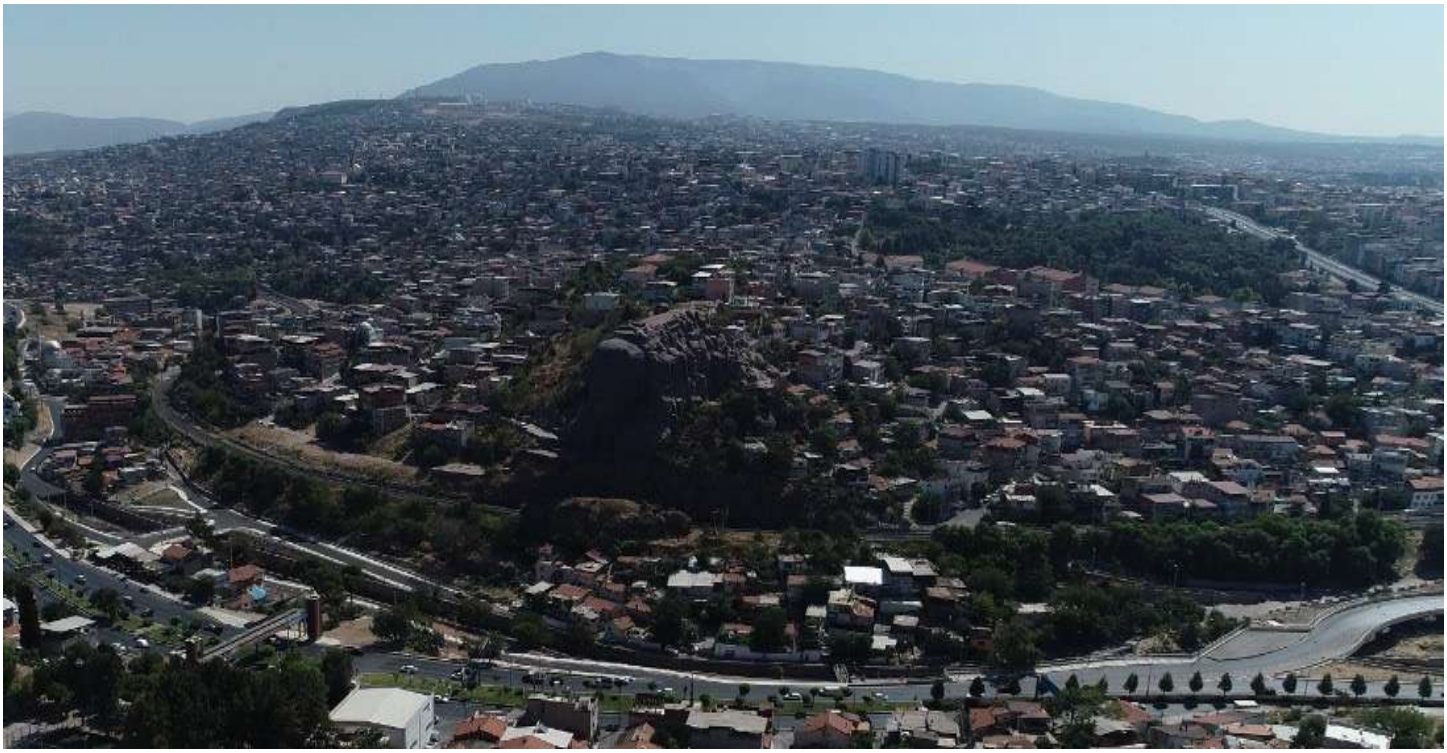




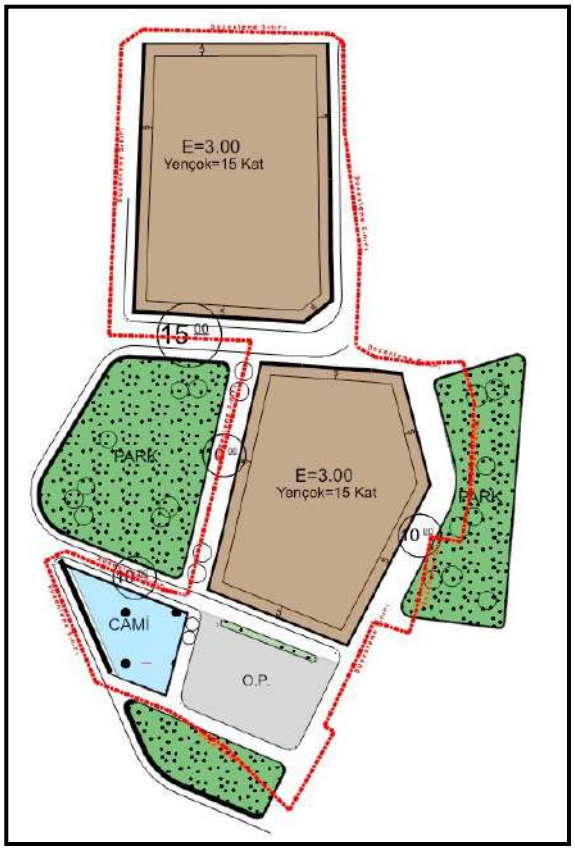
Gültepe Bölgesi Çalışma Alanı Mevcut Durum Analizi Arazi Fotoğrafları:

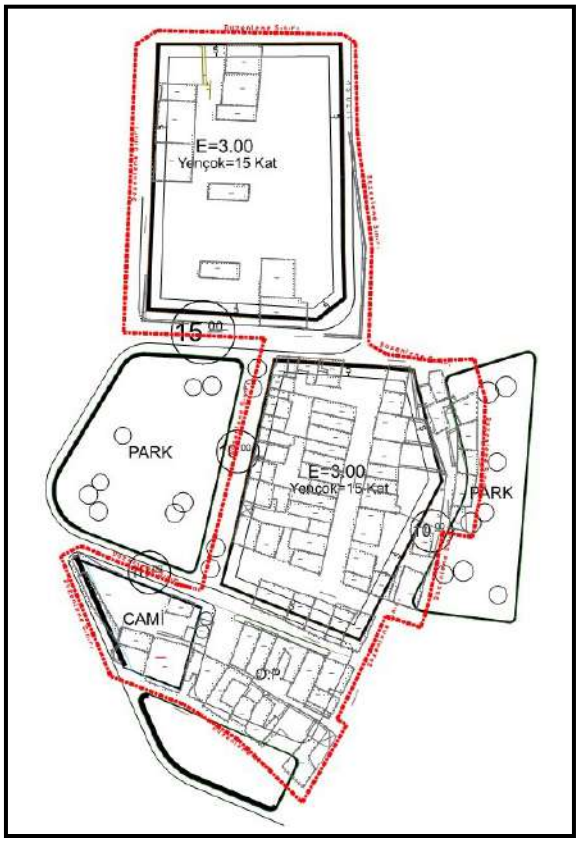
Gürçeşme Bölgesi Çalışma Alanı:





1146 No.'lu Parselasyon Plan Çalışması:





Afetlere Müdahale Konusunda Yapılan Çalışmalar:

Asansör Bölgesi Toprak Kayması Olayı

26.01.2025 tarihinde Valilik Kriz Merkezi tarafından yapılan bildirim üzerine ilgili başkan yardımcısı bilgilendirilmiş; Afet İşleri Müdürlüğü personeli saat 23.20 sularında olay yeri olan 305. Sokak'a intikal etmiştir.

305. Sokak, belediye zabıta ekipleri ve trafik polisleri tarafından trafiğe kapatılmıştır. Bölgeye intikal eden İzmir İtfaiyesi ve İBB Afet İşleri Müdürlüğü ekipleri ile birlikte yapılan inceleme ve değerlendirmelerde; Tarihi Asansör, Şehit Nihatbey Caddesi, 270. Sokak ve 305. Sokak çevresindeki alan incelenmiştir.

Şehit Nihatbey Caddesi üzerinde bulunan Yaşar Aksoy Parkı'nın alt kısmından kaya ve toprak parçalarının koptuğu, park zemin betonunun altında yer yer boşluklar oluştuğu, kaya yüzeyinde düşmelere bağlı çatlak ve ayrılmalar meydana geldiği tespit edilmiştir.

305. Sokak'ta park halinde bulunan araç sahipleri, olası maddi zararların önlenmesi amacıyla zabıta ekiplerince bilgilendirilmiştir. Çevre güvenliği sağlanmış olup, zabıta ekiplerinin bölgede nöbet görevi yürütmesi planlanmıştır. Gece görüş koşullarının yetersiz olması nedeniyle detaylı incelemenin gündüz saatlerinde yapılmasına karar verilmiş ve ekipler bölgeden ayrılmıştır.

27.01.2025 tarihinde saat 08.30 itibarıyla alana yeniden intikal edilmiş; gündüz koşullarında detaylı inceleme gerçekleştirilmiş ve alanın fotoğrafları kayıt altına alınmıştır. Olayın tekrarlama ihtimaline karşı hızlı iletişim ve bilgi akışının sağlanması amacıyla ilgili personel saat 12.30'a kadar 305. Sokak'ta görevlendirilmiştir.

Mordoğan Manal Mevkii Orman Yangını

Başkanlık makamının talimatı üzerine 13.06.2025 tarihinde saat 12.30 sularında, 2 adet su tankeri ile birlikte Afet İşleri Müdürlüğü ekipleri Mordoğan Manal Mevkii'nde meydana gelen orman yangınına müdahale amacıyla bölgeye sevk edilmiştir.

Yapılan ilk değerlendirmelerde yangının yerleşim alanları açısından risk oluşturduğu tespit edilmiştir. Gerekli haberleşme ve koordinasyon sağlanarak tankerler öncelikli olarak risk altındaki bölgelere yönlendirilmiştir. Müdahale süresince saha gözlemleri yapılmış, incelemelerde bulunulmuş ve ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanmıştır.

Yangının kontrol altına alınmasının ardından saat 20.30 sularında dönüş sağlanmıştır.

Foça Yeniköy Mevkii Orman Yangını

Başkanlık makamının talimatları doğrultusunda 14.06.2025 tarihinde saat 13.40 sularında 2 adet su tankeri ve 1 adet binek araç ile Foça Yeniköy Mevkii'nde meydana gelen orman yangınına müdahale amacıyla bölgeye intikal edilmiştir.

Gerekli haberleşme ve koordinasyon sağlanarak tankerler su ihtiyacı bulunan bölgelere yönlendirilmiştir. Müdahale süresince saha gözlem ve incelemeleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan değerlendirmelerde yangın alanı içerisinde bir köpek barınağının bulunduğu ve alevlerin tesise yaklaşma riski oluşturduğu tespit edilmiş; ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak barınağın tahliyesi gerçekleştirilmiştir.

Yangının kontrol altına alınmasının ardından 15.06.2025 tarihinde saat 01.00 sularında bölgeden dönüş sağlanmıştır.

Medicana Hastanesi Arkası Plastik Deposu Yangını

15.06.2025 tarihi 17:20 sularında Belediye Başkanlığının talimatıyla 2 tankerle yanan binanın bulunduğu yere geçilmiştir. İlk gözlemlerin ardından itfaiye sorumlularıyla görüşülerek tankerlerin taksimi yapılmıştır. Su alımı için hidrantlar belirlenmiş, gerekli sevk ve idare sağlanmıştır. İtfaiyenin yangını söndürmesiyle saat 16.06.2025 tarihi saat: 02:00 sularında dönüşe geçilmiştir.

Menderes Orhanlı Mevkii Orman Yangını

Belediye Başkanlığından gelen talimat üzerine 29.06.2025 tarihi saat 13:30 sularında 2 adet tanker ile Afet İşleri Müdürlüğü bölgeye hareket etmiştir. Yapılan ilk gözlemlerde orman yangının yerleşim yerlerine ve tarım arazilerine risk oluşturduğu görülmüştür. Gerekli iletişim ve koordinasyon sağlanarak tankerler öncelikli olarak bu bölgelere yönlendirilmiştir. Müdahale boyunca gözlemler yapılmış ve incelemelerde bulunulmuştur. Kurum ve kuruluşlarla iletişim sağlanmıştır. 16:20 sularında Buca Gediz'de bulunan Fen İşleri Şantiyesinde yangın başlaması ile bölgeden ayrılmıştır.

Buca Gediz Fen İşleri Şantiyesi Yangını

29.06.2025 tarihinde Başkanlıktan gelen talimat üzerine yangın alanına intikal edilmiştir. Yangının geniş alana sirayet ettiği gözlemlenmiş, atık yığınlarının altında da yanmaya devam ettiği için iş makinesi desteği gelene kadar bölgenin üst otobana bakan kesimlerine yangının sıçramaması için kenar müdahaleler yapılmıştır. İş makinesi desteğiyle atık yığınlarının kaldırılarak söndürülmesi gece boyu devam etmiş, sabah 09:00 sularında enerjisi düşürülüp tütmeye geçen yangın bölgesinden ayrılmıştır.

Ürkmez Orman Yangını

Başkanlıktan gelen talimat üzerine 30.06.2025 tarihi saat 19:00 sularında 2 adet tanker ile Afet İşleri Müdürlüğü personeli bölgeye hareket etmiştir. Yapılan ilk gözlemlerde orman yangınının yerleşim yerlerine risk oluşturduğu görülmüştür. Gerekli iletişim ve koordinasyon sağlanarak tankerler öncelikli olarak bu bölgelere yönlendirilmiştir, gece saatlerinde gelen çağrıyla, Doğanbey sırtındaki tepeliğin kuzey yamacından barakaların bulunduğu anlaşılmış olup. Yangın barınaklara sıçramadan hayvanların tahliyesi sağlanmıştır. Müdahale boyunca gözlemler yapılmış ve incelemelerde bulunulmuştur. Kurum ve kuruluşlarla iletişim sağlanmıştır. Yangının söndürülmesi ile 01.07.2025 tarihi saat 13:00 sularında dönüşe geçilmiştir.

Çeşme Germiyan Orman Yangını

Belediye Başkanlığından gelen talimat üzerine 02.07.2025 tarihi 14:03 sularında 2 adet su tankeri ile Afet İşleri Müdürlüğü personeli bölgeye intikal etmiştir. Yapılan gözlemlerle rüzgarın çok güçlü olduğu yangının hızlı ilerlediği görülmüş, sahadaki personele gerekli uyarılar yapılmıştır. AFAD çağrısı üzerine Germiyan Köyü'nün tahliyesine yardım edilmiş, yetkililerle yapılan görüşmelerle talepleri doğrultusunda öncelikli alanlara tanker sevk edilmiştir. Gece boyu Yalı Mahallesi üst kısımlarında ve Çeşme-İzmir Otabanı'nda söndürme çalışmalarına katılınmış olup, soğutmaya geçilmesiyle birlikte 03.07.2025 tarihi saat 12:00 sularında dönüşe geçilmiştir.

Buca Karaağaç Kısıkköy Orman Yangını

Belediye Başkanlığından gelen talimat üzerine 03.07.2025 tarihi saat 19:00 sularında 2 adet tanker ile Afet İşleri Müdürlüğü personeli bölgeye hareket etmiştir. Yapılan ilk gözlemlerde orman yangının 29 Ekim Mahallesi'nin güneyinden kuvvetli rüzgarla ilerlediği tespit edilmiştir. Gerekli görüşmelerin ardından önce Yıldızlar Köyüne geçilerek arazözlere su takviyesi yapılmış, köydeki çiftlik popülasyonu nedeniyle büyük ve küçükbaş hayvan tahliyesi STK ve kurumlarla organize şekilde yapılmış ardından talep üzerine Karacaağaç mevkiine geçilerek hobi bahçesi olarak tabir edilen evlerin söndürülmesine yardım edilmiştir. Bütün müdahalelere rağmen gece boyu önüne geçilemeyen yangın İzmir Aydın Caddesine kadar ilerlemiş, Kısık Mevkiinde ancak tutulmuştur. Soğutmaya geçilmesinin ardından 04.07.2025 tarihi saat 11:00 sularında dönüşe geçilmiştir.

Torbalı Kağıt Fabrikası Yangını

21.07.2025 tarihinde Belediye Başkanlığının talimatı üzerine bölgeye 2 adet tanker ile Afet İşleri Müdürlüğü personeli harekete geçmiş, 16:30 sularında müdahaleye başlanmış, bölgede yapılan gözlemlerle yangının alanın dışına çıkma ihtimalinin olmadığı tespit edilmiş olup gece boyu müdahaleye devam edilerek, 04:00 sularında yangının soğutmaya geçmesiyle dönüşe geçilmiştir.

Manisa Alaşehir Mevkii Orman Yangını

11.08.2025 tarihinde AFAD'ın çağrısı üzerine saat 19:00 sularında 1 adet tanker ile Afet İşleri personeli bölgeye intikal etmiştir. Yapılan ilk gözlemlerde orman yangının Badınca Köyüne risk oluşturduğu görülmüştür. Gerekli iletişim ve koordinasyon sağlanarak tanker öncelikli olarak bu bölgelere yönlendirilmiştir. Müdahale boyunca gözlemler yapılmış ve incelemelerde bulunulmuştur. Kurum ve kuruluşlarla iletişim sağlanmıştır. Yangının söndürülmesinin ardından saat 00.30 sularında AFAD talebi üzerine Soma'daki yangın bölgesine geçilmiştir.

Manisa Soma Orman Yangını

Manisa AFAD'dan gelen talimat üzerine 12.08.2025 tarihi saat 00:00 sularında 1 adet tanker ile Afet İşleri Müdürlüğü personeli Alaşehir bölgesindeki yangından Somaya harekete geçmiştir. Saat 02:00 sularında bölgeye varılmıştır. Yapılan ilk gözlemlerde orman yangınının yerleşim yerlerine risk oluşturduğu görülmüştür. Gerekli iletişim ve koordinasyon sağlanarak tankerler öncelikli olarak bu bölgelere yönlendirilmiştir, bölgenin sarp arazisi nedeniyle yangına müdahalede güçlükler yaşanmıştır. Gece boyunca gerekli iletişim ve koordinasyonla ihtiyaç noktalarına ivedilikle su sevki yapılmıştır. Manisa AFAD ve OGM ile yapılan görüşmeler sonucu 20:00 sularında dönüşe geçilmiştir.

Toplantı, Protokol, Anma Etkinlikleri ve Eğitimlere Yönelik Yapılan Çalışmalar:

6 Şubat Depremlerinin yıl dönümü dolayısıyla Konak Meydanı'nda Valilik organizasyonunda yapılan anma etkinliğine Belediye Arama Kurtarma Timi'nin afetlerde kullanacağı ekipmanların tanıtım standı açılmıştır. Ayrıca yapılan telsiz çevrim tatbikatına katılım sağlanmıştır.

İlçe AFAD Merkezinin kuruluş ve işleyişi hakkında 25.02.2025 tarihinde 19 Mayıs İlkokulunda yapılan eğitim programına katılım sağlanmıştır.

Belediye ile İZ-AFED Derneği arasında SN. Başkanımız Nilüfer ÇINARLI MUTLU'nun katılımı ile İşbirliği protokolü imzalanmıştır.

17.05.2025 Tarihinde Afet Dayanışma Ağı Derneğinin Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi'nde düzenlediği seminere katılım sağlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İklim değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığınca 18.02.2025 tarihinde Toplumlar İçin İklim Dayanıklılığı Projesi Birlikte Tasarım Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

29.05.2025 Tarihinde Belediye ve İZ-AFED Derneği'nin koordinasyonunda Beştepeler Sosyal Tesislerinde Toplumlar İçin İklim Dayanıklılığı Projesi kapsamında belirlenen Mahalle Muhtarlıklarının katılımı ile süreç toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın İzmir Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Daire Başkanlığı Afet Koordinasyon Merkezinde 07-08-09 Mayıs 2025 tarihlerinde düzenlemiş olduğu Afet Farkındalık Eğitmenliği Eğitimine Müdürlükten 3 personel katılarak sertifika almıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Daire Başkanlığı tarafından 19.02.2025 tarihinde düzenlenen Afet Koordinasyon Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

İzmir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen İlkyardım Eğitimine Müdürlükten 1 personel katılarak sertifika almıştır.

KBRN (Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer) ve Şüpheli Posta Eğitimi;

Selahattin Akçiçek Kültür Merkezinde kurum personele yönelik olarak AFAD ile işbirliği içerisinde 28.03.2025 tarihinde KBRN ve Şüpheli Posta eğitimi verilmiştir.

Afet Bilinci Eğitimleri

03.03.2025 Tarihinde İleri yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinde,
04.03.2025 Tarihinde Beştepeler Çocuk Oyun Evinde,
04.03.2025 Tarihinde Toros Çocuk Oyun Evinde,
05.03.2025 Tarihinde Gültepe Semt Merkezinde,
06.03.2025 Tarihinde Ballıkuyu Semt Merkezinde,
07.03.2025 Tarihinde Güzelyalı Kültür Merkezinde çocuk ve yetişkinlere yönelik Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir.

Konak Belediyesi Arama Kurtarma Timi:

Belediye gönüllü personelinden oluşturulan Arama Kurtarma Timi bazı personellerin ayrılması nedeniyle yeniden oluşturulmuştur.

Akreditasyon Sürecine İlişkin Eğitimler;

1) 15-19 Eylül 2025 tarihlerinde 5 gün süreyle AFAD İzmir İl Müdürlüğü yerleşkesinde AFAD eğitmenleri tarafından teorik ve pratik olarak verilen Kentsel Arama Kurtarma Temel Eğitimine tabi tutulmuş; ekip üyelerinin tamamı yapılan sınavlarda başarılı olarak sertifikalandırılmıştır.

2) 08-10 Aralık 2025 tarihlerinde 3 gün süreyle AFAD İzmir İl Müdürlüğü yerleşkesinde AFAD eğitmenleri tarafından teorik ve pratik olarak verilen Harita, Navigasyon ve GPS Eğitimine katılım sağlanmış; eğitim süresi sonucunda yapılan sınavlarda tüm ekip üyeleri başarılı olarak sertifikalandırılmıştır.

Belediye Arama Kurtarma Timinin Akreditasyonuna yönelik işlemler devam etmektedir.

Toplanma Alanları:

İlçe sınırları içerisinde belirlenen 67 Afet Toplanma Alanı Müdürlük personeli ve Belediyenin Fen İşleri Müdürlüğü teknik personelleri tarafından 10-14 Şubat 2025 tarihleri arasında yerinde yapılan incelemeler ile altyapı kontrolü yönünden incelenmiştir.

Ayrıca 20-24 Ekim 2025 tarihleri arasında toplanma alanları görsel tabelalar yönünden tekrar kontrol edilmiş; eksiklikler İl Jandarma Komutanlığına bildirilmiştir.

Bununla birlikte söz konusu çalışmalar Kaymakamlık koordinasyonunda devam etmektedir.

Diğer Çalışmalar;

Yangın Söndürme Tüpleri;

Belediye Hizmet Binalarındaki Yangın Söndürme Tüplerinin dökümü aşağıda gösterildiği şekildedir. Kontrol süreleri dolan yangın söndürme tüpleri yüklenici firma tarafından Müdürlük personelinin gözetiminde kontrol edilmektedir. Süresi dolan tüplerin dolum veya değişim işlemleri yapılmaktadır. 2025 yılına ait işlemler Ekim ayı sonu itibariyle tamamlanmıştır.

Yangın Söndürme Tüplerinin Mevcut Durumu

S.NO	TESİS ADI	CİNSİ			TOPLAM
		KKT	CO2	KÖPÜK	
1	Agora Semt Merkezi	3			3
2	Dış İlişkiler Müdürlüğü	3		1	4
3	Ayla Ökmen Semt Merkezi Çocuk Oyun Evi	4	1		5
4	Basmane Ana Hizmet Binası	27	6		33
5	Basmane Semt Merkezi	7			7
6	Beştepeler Sosyal Tesisleri	14			14
7	Engelsiz Yaşam Köyü	21	2		23
8	Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiye Birimi	10	2	3	15
9	Fen İşleri Müdürlüğü Kazan Dairesi	1			1
10	Fen İşleri Müdürlüğü Lokali	2	1		3
11	Fen İşleri Müdürlüğü Metal İş. Atölyesi	7	1		8
12	Fuar Evlendirme Memurluğu	9	1		10
13	Gıda Çarsısı Spor Tesisleri	5	1		6
14	Gültepe Atatürk Spor Tesisleri	12	2		14
15	Gültepe Semt Merkezi	6	2		8
16	Güneşli Mutluluk Kahvesi	1	1		2
17	Güneşli Spor Tesisleri	2			2
18	Güzelyalı Kültür Merkezi	15	3		18
19	Güzelyalı Spor Tesisi	4			4
20	Güzelyalı Pazaryeri Zabıta Amirliği	5	1		6
21	Hatay Semt Merkezi	4			4
22	Hilmi Değirmenci Semt Merkezi	3	1		4
23	İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi	9	1		10
24	Kadın Müzesi	7	1		8
25	Park ve Bahçeler Müd. Kale Fidanlık Birimi	15	1		16
26	Kemeraltı Zabıta Amirliği	4			4
27	Mersinli Semt Merkezi	3	1		4
28	Oyuncak Müzesi	4			4
29	Psiko Sosyal Merkez	2			2
30	Roman Kültür Merkezi	4			4
31	Saadet Mirci Semt Merkezi	1	1		2
32	Sağlık İşleri Müdürlüğü	4	1	1	6
33	Sanathane	2			2
34	Sancar Maruflu Bilim Müzesi	3			3
35	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	16	4	1	21
36	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Aşevi	1			1
37	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Giysi Bankası	7	2	1	10
38	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Ambarı	5			5
39	Temizlik İşleri Müdürlüğü	36	3		39
40	Toros Pazaryeri	31	1		32
41	Ulaşım Hizm. Müd. Bakım Onarım Birimi	5			5
42	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	14			14
43	Veteriner İşleri Müdürlüğü	17	2	1	20
44	Yağhaneler Hizmet Binası	30	1		31
45	Zabıta Müdürlüğü (Yenişehir Pazar Yeri)	2	1		3
46	Zabıta Gece Ekipler Amirliği	1			1
47	Zabıta Müdürlüğü	2			2
48	Zafertepe Spor Tesisleri	2	1		3
49	Zeytinlik Semt Merk.	12	1		13
TOPLAM:					459

Valilik talimatları doğrultusunda Acil Durum Eylem Planları kapsamında Belediye sorumlulukları çerçevesinde insan kaynağı ve araç-gereç, makina teçhizat konularında yapılan çalışmalar güncel tutulmuştur.

Kaymakamlık talimatları doğrultusunda Belediye görev ve sorumlulukları çerçevesinde Seferberlik Sevk Planları, Seferberlik Duyuru Planlarına ilişkin insan kaynağı ve araç-gereç kaynağı konularında yapılan çalışmalar güncel tutulmuştur.

Bu kapsamda;

Hasar Tespit Listelerinde Görevli Teknik Personel Sayısı :**43**

Acil Durum Ekiplerinde Görevli Personel Sayısı;
Kurtarma Ekibi :**100**
Koruma Ekibi :**98**
İlk Yardım Ekibi :**100**
Söndürme Ekibi :**72**
Psikososyal Hizmet Destek Grubu :**67**
Seferberlik Sevk Planı Görevli Kişi Sayısı :**44**
Seferberlik Sevk Planı Görevli Araç Sayısı :**28**
TAMP Toplanma Alanları Görevli Personel Sayısı :153
TAMP İlçe Mahalle Koordinasyon Ekibi :5

Ayrıca Konak Kaymakamlığının talimatları üzerine ilçedeki genel sığınaklarla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü tarafından Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması amacıyla altyapı ve üstyapı çalışmaları yürütülmekte, belediye hizmet tesislerinin yapım ve bakım faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca tarihi dokunun korunmasına yönelik restorasyon uygulamaları yapılmaktadır.

Faaliyetler

Şantiye Birimi tarafından **6.217,51 ton** asfalt üretilmiştir. Asfalt Ekibi tarafından ilçedeki 111 mahallede yer alan 96 sokakta finişer ve el ile asfalt serme çalışması yapılmış, 80 sokakta freze uygulaması gerçekleştirilmiş ve çeşitli sokaklarda bir veya birden fazla kez olmak üzere toplam **1.483 adet** asfalt yama çalışması yapılmıştır. Ayrıca;

Aşağıda listelenen malzemeler kullanılarak Şantiye Birimi İnşaat Ekipleri tarafından ilçeden geçen ana caddeler ile 20 mahallede yer alan 26 sokakta merdiven yapım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 71 mahallede yer alan 900 sokak ve 78 cadde üzerinde bir veya birden fazla kez olmak üzere yol düzenleme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda parke ve kaldırım onarımı, engelli rampası yapımı, bordür döşenmesi, konteyner cep yeri düzenlenmesi, beton dökümü, duvar onarımı ve istinat duvarı yapımı gibi uygulamalar gerçekleştirilmiştir.

Şantiye Birimi tarafından kullanılan malzemeler

70'lik Bordür	=	2.000	Adet
Gri Kilit Parke	=	51.725	Adet
Torba Çimento	=	1.505	Adet
5/15 Mıcır	=	8.960	TON
0/5 Filler	=	9.277	TON
0/2 Kum	=	50	TON
0/5 Kum	=	182	TON
Kanalet	=	1.105	Adet
Karo 30 X 30	=	1.108	Adet
Merdiven bordürü	=	404	Adet
Çim bordürü 60 cm	=	1.201	Adet
Çim bordürü 50 cm	=	141	Adet
Bariyer bordür tip 1	=	140	Adet
Görme engelli yürüme taşı 40*40*4	=	22	Adet
Görme engelli uyarı taşı 40*40*4	=	16	Adet
Kırmızı kumlamalı beton parke taşı 20*20*8	=	20.340	Adet
Gri kumlamalı beton parke taşı 20*20*8	=	16.813	Adet
Kırmızı kumlamalı beton parke taşı 10*20*8	=	1.350	Adet
Gri kumlamalı beton parke taşı 10*20*8	=	3.000	Adet
Bariyer bordür ankrajlı	=	36	Adet
Gri fırçalı karo 40*40*3,8	=	1.997	Adet
Kırmızı forçalı karo 40*40*3,8	=	473	Adet

Moloz Alım Faaliyeti

- Yapı Kontrol Müdürlüğü koordinasyonunda **17 adet** binada yıkım çalışması yapılmıştır.
- Asfalt Şantiye Ekipleri tarafından 104 mahalleye bağlı **2.427** sokak, **22** okul, **20** hastane, oyun parkı alanı, spor merkezi, kültür merkezi ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında moloz kaldırma çalışmaları yapılmıştır.
- Ücretsiz: 1.934 adresten **2.320 ton** kaçak olarak dökülen moloz toplanmış, moloz toplama alanlarına sevkiyatı Müdürlüğe ait araç ve iş makineleriyle gerçekleştirilmiştir.
- Ücretli: **67.447 torba** moloz kaldırım çalışması ekipler tarafından gerçekleştirilmiştir.
- 2025 Yılı Ücretli Moloz Alım çalışmaları neticesinde, Belediyeye **2.703.640 TL** ek gelir elde edilmiştir.

Kaynak Ekibi Faaliyeti

İlçe sınırları içerisinde **13** okul, **16** hastane, **7** semt merkezi, **2** spor merkezinde olmak üzere; merdiven tutamakları, korkuluk, metruk bina tel örgü çekilmesi, trapez sac montajı, uyarı levhası montaj, basketbol potası yapılması, çöp konteyner sabitleme aparat montajı, bayrak direği montajı gibi işler, **Kaynak Ekibi** tarafından gerçekleştirilmiştir.

Bariyer Ekibi Faaliyeti

Bariyer Ekibi ise; **6** muhtarlık ofisi, **3** park, **11** okul, **4** cami, **3** kültür sanat merkezi, **7 cadde** ve **95 mahalleye** bağlı **457 sokakta** bir veya birden çok kez, bariyer, delinatör ve stoperli delinatör montaj, Zabıta Müdürlüğü koordineli demir çubuk, demir, çiçeklik kaldırma ve saksı kesim vb. gibi çalışmaları gerçekleştirmiştir.

Elektrik Onarım Ekibi Faaliyeti

Elektrik Onarım Ekibi tarafından; **21** cadde, **111** mahalleye bağlı **773** sokak, **111** muhtarlık ofisi, **15** okul, **2** hastane, **170** park, **16** semt merkezi, **4** kültür sanat merkezi, **5** spor merkezi/tesisi, **13** camii, **3** ana hizmet binası ve bunların içinde yer alan müdürlükler, hizmet binaları dışında faaliyet gösteren müdürlükler ve birimleri, Güneşli Mahallesinde yer alan yeni hizmet binası, evlendirme daireleri gibi alanlarda elektrik tesisatı yenileme, elektrik arızaları onarım, armatür yenileme, aydınlatma direği onarımı ve montajı, kullanılamaz hale gelen aydınlatma direkleri ve kablolarının izole edilmesi, topraklama çalışmaları, elektrik panolarını yenileme, kablo kanal montajı, klima tesisatı hazırlama vb. gibi çalışmalar, bir veya birden çok kez gerçekleştirilmiştir.

Yapı Onarım Ekibi Faaliyeti

Yapı Onarım Ekibi tarafından; dış cephe boya, iç cephe boya, yağlı boya, sıva, duvar örme, korkuluk, tutamak ve bariyer boyama, sıhhi tesisat çalışmaları, fayans, seramik, laminat parke döşemeleri, metruk bina kapı pencerelerine tuğla örme işleri, heykel kaideleri hazırlama ve heykel montajı, kaldırım onarımı, engelli rampası yapımı, okul bahçesine sahne alanı hazırlama, alüminyum doğrama tamir, yeni doğrama montaj ve cam yenileme vb. işler olmak üzere; **20 cadde, 89 mahalleye bağlı 238 sokak, 12 okul, 21 park, 6 kültür sanat merkezi, 1 ASM, 14 semt merkezi, 5 spor merkezi/tesisi, 6 hastane, 6 camii, ile Belediyeye ait, biri Güneşli Mahallesinde olmak üzere 2 ana hizmet binası, binalar içinde yer alan müdürlükler ve birimleri, ana hizmet binaları dışında bulunan müdürlükler ve birimleri, nikâh daireleri** gibi alanlarda bir veya birden çok kez çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca **8.898 adet** EBYS evrak işlemi ile **4.376 adet** Hemşeri İletişim Merkezi başvurusunun takibi gerçekleştirilmiştir.

Yapım İşleri

Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binası Yapılması İşi

Proje Tutarı: 413.447.000,00 TL (KDV Hariç)
Son Durumu: Tavan ve kolon beton koruyucu imalatları devam etmektedir. Zemin kat hariç tüm katlarda çelik hasır, tesviye betonu ve helikopter perdah imalatları tamamlanmıştır. Tuğla duvar imalatları tamamlanmıştır. -2 bodrum kat hariç tüm katlarda seramik, fayans imalatları tamamlanmıştır. Çatı katı yalıtımı tamamlanmıştır. Alçı levha bölme duvar kutu profil imalatları devam etmektedir. Silikon cam cephe konstrüksiyon imalatları başlamıştır. Alçı levhalar ile bölme duvar yapılması imalatı başlamıştır. Balkon yalıtım imalatları başlamıştır. Dış ünite montajları tamamlanmıştır. Mekanik şaft montajları devam etmektedir. 22 Nolu hakediş fiyat farkı dahi düzenlenmiştir. (Toplam 270.118.707,75 TL)

1540 Ada 13 Parselde Bulunan Kıllıoğlu Hamamı Restorasyonu İşi

Proje Tutarı: 2.994.629,69 TL (KDV Hariç)
Son Durumu: Geçici kabul işlemleri tamamlanmıştır. 3 Nolu hakediş fiyat farkı dahil düzenlenmiştir. (Toplam 2.857.324,51 TL)

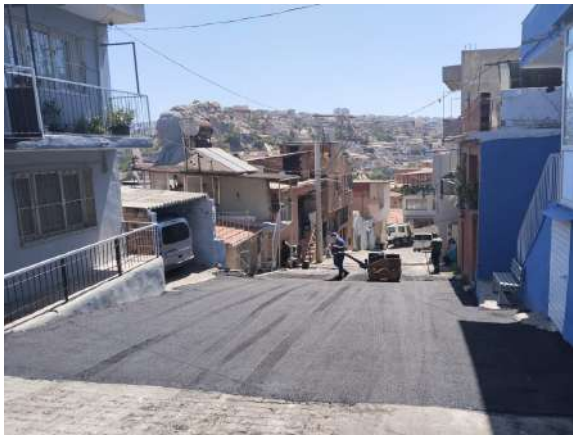
184 Ada 18 Parselde Bulunan Yapının Restorasyonu İşi

Proje Tutarı: 4.973.000,00 TL (KDV Hariç)
Son Durumu: Yapı güvenliği amacı ile kapı ve cam montaj işlemleri tamamlanmıştır. Başkanlık Makamı Oluru ile iş 04.03.2025 tarihinde tasfiye edilmiştir. 15 nolu kesin (Tasfiye) hakediş fiyat farkı dahil düzenlenmiştir. (Toplam 9.139.170,31 TL)

Asfalt Serim İşleri

674 Sokak

1109 Sokak



698/1 Sokak

558 Sokak

1088 Sokak

Halil Rıfat Paşa Son Durak

Muhtelif Mahalleler Kaldırım Düzenleme Çalışmaları

İşgaliye Çalışmaları

Park ve Çevre Düzenleme İşleri

Mehmet Yüce Sonkurt Parkı

Narin Parkı Çalışması

Halil Rıfat Paşa Son Durak Refüj Çalışması

Okul ve Çevresi Düzenleme Çalışmaları

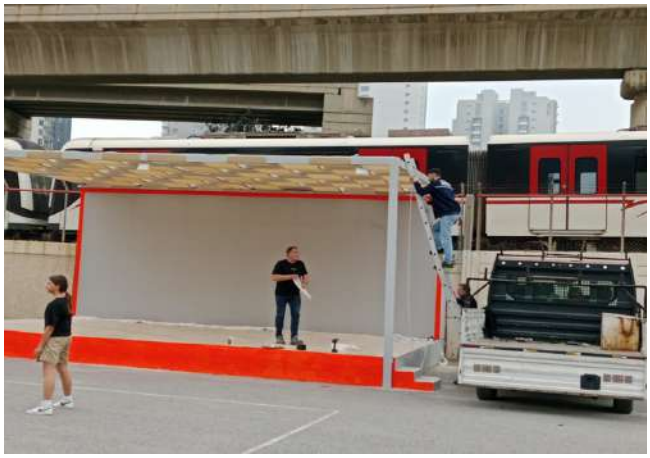
Güvenli okul önü projeleri kapsamında, öğrencilerin okula güvenli şekilde ulaşmalarının sağlanması ve sağlıklı bir eğitim ortamına erişimlerinin desteklenmesi amacıyla çeşitli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede; trafik yoğunluğunun azaltılması, araç hızlarının kontrol altına alınması, yaya önceliğinin sağlanması ve okul çevrelerinin daha güvenli hale getirilmesine yönelik uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Okul önlerinde oluşturulan yaya geçitleri, hız kesici uygulamalar, uyarı levhaları ve kontrollü giriş-çıkış alanları ile öğrencilerin karşılaşabileceği riskler azaltılmaktadır. Ayrıca, veliler için düzenli bekleme alanlarının oluşturulması ve servis araçlarının kontrollü hareket etmesinin sağlanması ile çevresel düzenin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Bununla birlikte, Belediyenin sorumluluk alanlarında bulunan okullarda ihtiyaçlar doğrultusunda ve mevcut kaynaklar çerçevesinde bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Meliha ve Doğan Akad İlkokulu Korkuluk Çalışması

Mersinli İlkokulu Gösteri Sahne Çalışması



Yeşiltepe İlkokulu Okul Önü Yayalaştırma Çalışması

Mustafa Öğütveren Okul Önü ve Meydan Çalışması

Mehmet Akif Ortaokulu Okul Önü Yayalaştırma Çalışması

Mimar Sinan Ortaokulu Güvenli Okul Önü Çalışması

Muhtelif Mahallelerde Tehlikeli Yapıların Yıkım Çalışmaları

Belediye tarafından gerçekleştirilen yıkım çalışmaları, kent düzeninin sağlanması ve kamu güvenliğinin temini açısından yürütülmektedir. Plansız, ruhsatsız veya risk oluşturan yapıların ortadan kaldırılmasıyla; şehir estetiğinin korunması ve can ile mal güvenliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda gerçekleştirilen yıkım faaliyetleri ile mevcut risk unsurları ortadan kaldırılmakta, daha düzenli ve sürdürülebilir bir kent yapısının oluşturulmasına katkı sağlanmaktadır. Söz konusu çalışmalar, kentsel dönüşüm ve iyileştirme uygulamalarının bir parçası olarak yürütülmektedir.

Yıkım süreçlerinde, ilgili mevzuata uygunluk gözetilmekte; şeffaflık ve bilgilendirme ilkeleri doğrultusunda gerekli işlemler tesis edilmektedir. Süreçten etkilenen kişilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Sonuç olarak, yürütülen yıkım faaliyetleri; planlı kentleşme, kamu güvenliği ve yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar kapsamında değerlendirilmektedir.

Asfalt Şantiye Birimi Yerleşkesi Metal İşleri Atölyesinde Bariyer İmalat İşi

Emir Sultan Camii İç ve Dış Cephe Boya İşi

Diğer Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşleri

- Şantiye Biriminin ihtiyacı olan C20-25 basınç dayanım sınıfında pompalı beton alımı işi.
- Şantiye Birimi metal işleri ekiplerince belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere metal malzeme alımı işi.
- Şehit Yüzbaşı Mehmet Yüce Sonkurt Parkı tadilatında kullanılmak üzere inşaat malzemesi alımı işi.
- Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Birimi tarafından okul önlerinde ve ilçe sınırları içerisindeki sokak, cadde ve sevgi yollarında işgaliye yönetmeliği kapsamında sınır belirleme çalışmalarında kullanılmak üzere yol çizgi boyası temini işi.
- Konak ilçesi Yenidoğan Parkı içerisinde bulunan futbol alanına sentetik çim halı saha yapılması işi.
- 647 ada 26 parselde yapılacak olan semt merkezi için zemin etüdü yapılması işi.
- Belediye hizmet binalarında bulunan dizel elektrojen gruplarının yıllık periyodik bakımının yapılması işi.
- Belediye hizmet binalarında bulunan otomatik kapılar için yedek parça temini işi.
- Belediye muhtelif hizmet birimlerinde bulunan kompanzasyon tesislerinin bakım ve işletme hizmetlerinin yapılması işi.
- Belediye hizmet binalarında bulunan otomatik kapıların yıllık periyodik bakımının yapılması işi.

- Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Birimi elektrik onarım alt ekiplerince kullanılmak üzere muhtelif elektrik tesisat malzemesi alımı işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan duvar, yer, tavan ve salon tipi klimaların 2025 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi.
- Göztepe Mahallesi 99. Sokak'ta bulunan yürüyen merdivenin 2025 yılı periyodik bakımının yaptırılması işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan asansörlerin arızalı parçalarının değiştirilmesi işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan asansörlerin 2025 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan mekanik arızaların giderilmesi işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan pompaların ve sondaj tesisatlarının revizyonlarının yapılması ve 2025 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi.
- Belediye park ve yürüyüş yolları panolarında kullanılmak üzere elektrik malzemesi temini işi.
- Belediye muhtelif hizmet binalarında bulunan VRF sistem klimalar, roof-top ve chiller gruplarının 2025 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi.

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Kentsel Tasarım Müdürlüğü tarafından yürütülen projeler, bazı istisnalar dışında doğrudan müdürlük bünyesinde hazırlanmaktadır. Hizmet alımı yöntemi ise çoğunlukla hassas belgeleme teknikleri gerektiren özel nitelikli projelerde tercih edilmektedir. Projelerin maliyeti; işin niteliği, yapının tescil durumu, metrekare büyüklüğü, kat adedi ve fonksiyonu gibi kriterlere bağlı olarak değişkenlik göstermekte ve buna göre yaklaşık maliyet hesapları yapılmaktadır. Benzer şekilde, çalıştırılan personel sayısı da işin kapsamı ve yoğunluğuna göre belirlenmektedir.

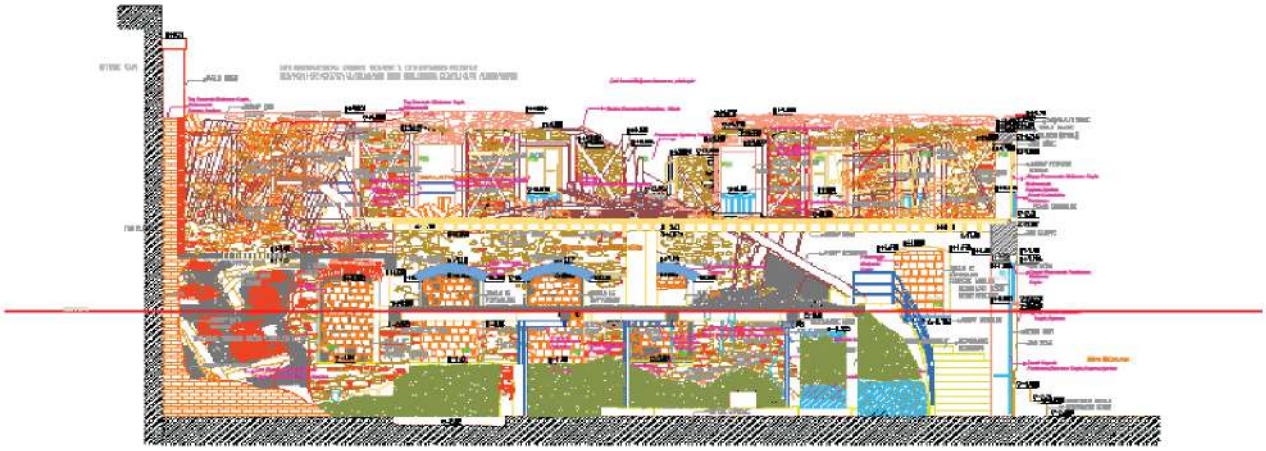
Hazırlanan projeler, doğrudan kamunun kullanımına ve yararına sunulan hizmetlerdir. Kent estetiğinin iyileştirilmesi kapsamında yürütülen ilan ve reklam uygulamaları ile Kordon ve Pasaport bölgesine yönelik düzenlemeler de doğrudan vatandaşa hizmet eden çalışmalar arasında yer almaktadır. Sunulan hizmetlerden yararlanan kişi sayısı kesin olarak tespit edilememekle birlikte, ilçe nüfusu ve gündüz nüfusunun yoğunluğu dikkate alındığında oldukça geniş bir kesime hitap ettiği değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmıştır.

Konak Belediyesi Hamdi Dalan Sabun Fabrikası Restorasyonu

Belediye tarafından protokolle kullanım hakkı alınan Hamdi Dalan Sabun Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye ait olan ve 227 ada 7 parselde bulunan taşınmazın restorasyon çalışması için daha önce hazırlanan projesi üzerinden zaman geçmesi sebebiyle, çevre koşulları ve mevcut durumuna bağlı olarak oluşan yıkımlar tespit edilmiş ve oluşan bozulmalar rölöve projesine eklenmek üzere yeniden düzenlenmiştir.



426 Ada, 27 ve 30 Parsellerde Kayıtlı Yapıların Restorasyon Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı İşi

İzmir ili, Konak ilçesi, 775 Sokak No:61-63 adresinde ve tapunun 426 ada 27 ve 30 parsellerde kayıtlı bitişik vaziyetteki 2 adet tescilli yapının restore edilerek sosyokültürel amaçlı kullanımına yönelik proje hizmet alımı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yüklenici ile sözleşme imzalanmış ve süresi sonunda proje ve diğer ekler teslim alınmıştır. Teslim alınan proje ve raporlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce ön onay yapıldıktan sonra İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna gönderilmiştir. Koruma Kurulu onay süreci devam etmektedir. Proje onayı ve sonrasında uygulama da gerçekleştirildiğinde hem wmiş, hem de ilçe halkına hizmet verecek bir sosyokültürel tesis kazandırılmış olacaktır.

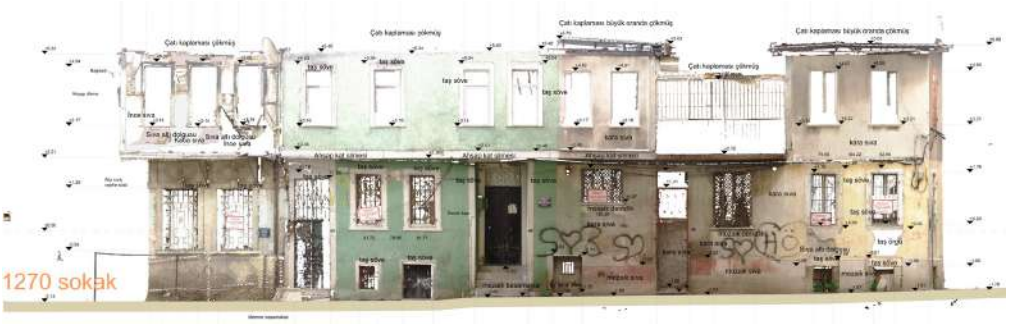
Altınpark Arkeolojik Alanı Çevre Düzenleme Projesi

İzmir ili, Konak ilçesinde yer alan ve kentin önemli arkeolojik alanlarından biri olan Altınpark kazı alanına ilişkin hazırlanan çevre düzenleme projesi, Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü Geleceğe Miras Daire Başkanlığının proje yapma yetkisini Belediyeye vermesi üzerine Koruma Kuruluna gönderilmiştir. Sonrasında İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca değerlendirilerek 15.01.2026 tarihinde onaylanmıştır. Bu kapsamda öncelikle alanın drenaj sorunlarının giderilmesi ve bitki temizliği çalışmalarının yapılması, alanda yer alan yapılara ilişkin mimari uygulama projeleri, silüet çizimleri ve konservasyon çalışmaları yürütülecektir. Böylece yürütülecek çalışmalarla İzmir'in çok katmanlı kültürünün görünür kılınması, kültürel mirasın korunarak kamusal alanda sergilenmesi ve kentsel yaşamla bütünleşmesi hedeflenmektedir.

İkiçeşmelik Çeşmesi Restorasyon Projesi

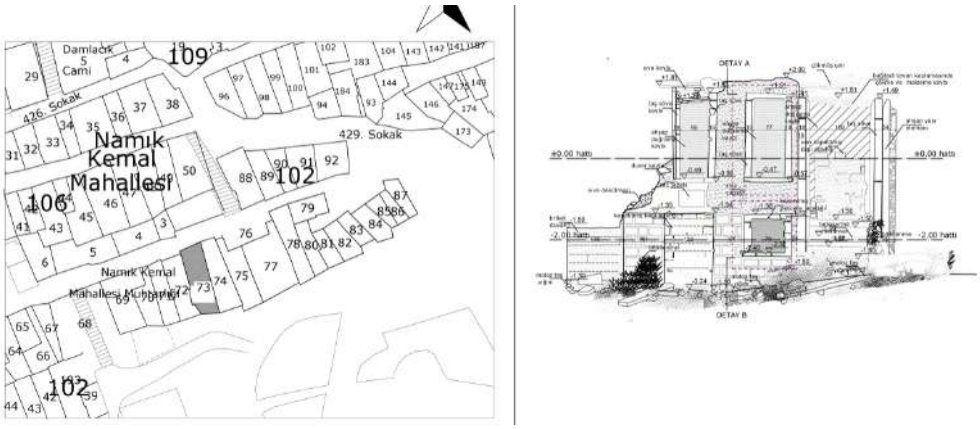
İzmir ili, Konak ilçesi, Eşrefpaşa Caddesi üzerinde yer alan İkiçeşmelik Çeşmesi'nin restorasyon çalışmaları kapsamında çeşmenin restitüsyon etüdüne yönelik çalışmalara devam edilmektedir. Çeşmenin özgün yapısını koruyarak yeniden eski ihtişamına kavuşturulması amaçlanan bu proje, bölgeye tarihi ve kültürel bir değer katmayı hedeflemektedir. Restorasyon çalışmaları kapsamında niteliksiz yapıların yıkımı, çevre düzenlemesi ile yapısal onarım ve restorasyon çalışmaları yürütülecektir. Ayrıca bölgenin tarihi ve kültürel mirasının önemli bir parçası olan İkiçeşmelik Çeşmesinin restorasyon çalışmalarıyla bu mirasın korunması ve gelecek nesillere aktarılması sağlanacak, yapılacak çevre düzenlemesiyle bölgenin estetik görünümü iyileştirilecek ve vatandaşların kullanımına sunulacak yeni bir sosyal alan oluşturulacaktır. Alanın bütüncül olarak değerlendirilebilmesi için kapsamlı çalışmaların Gediz Elektrik A.Ş.'nin çeşmeye bitişik haldeki mevcut trafoyu taşıması gerekmektedir.

Faikpaşa Mahallesi 1534 Ada 14-15-16 Parsel Rölöve Çalışması



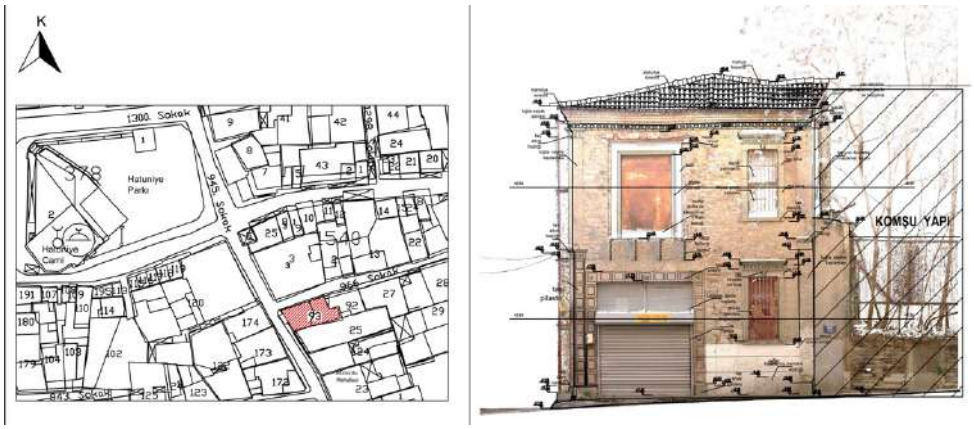
Faikpaşa Mahallesi, 1534 ada 14, 15, 16 parsellerinde bulunan taşınmazların can, mal ve çevre güvenliği açısından tehlike arz etmesi sebebiyle İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Kararı ile istenen cephe rölövesi projesi hazırlanarak sunulmuştur.

Namık Kemal Mahallesi 102 Ada 73 Parsel Cephe Rölövesi



Namık Kemal Mahallesi, 826 Sokak No: 80-82'de bulunan ve tapunun 102 ada 73 parselinde kayıtlı tehlike arz eden yapının cephe rölövesi çizilmiştir.

Altınordu Mahallesi 1541 Ada 93 Parsel Cephe Rölövesi

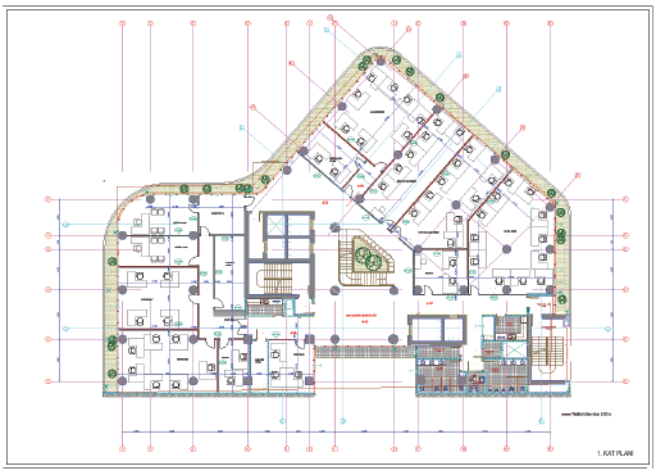


Altınordu Mahallesi, 966 Sokakta bulunan ve tapunun 1541 ada 93 parselindeki taşınmazın can güvenliğini tehlikeye atması sebebiyle alınan yıkım kararına istinaden cephe rölövesi projesi hazırlanmıştır.

Belediye hizmet binaları, sosyal kültürel tesis ve spor tesisleri vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetleri yapılmıştır.

Belediye Hizmet Binası

İzmir ili, Konak ilçesi 1041 ada 18 parselde yapımı devam eden Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binasına ait projede istenen revizyonlar yapılmış olup ilgili müdürlüklere iletilmiştir.



M. Yüce Sonkurt Parkı Düzenleme Projesi İşi

İzmir ili, Konak ilçesi, Murat Reis Mahallesi'nde yer alan M. Yüce Sonkurt parkı içerisinde kamusal alan düzenleme projesi hazırlanmıştır.

Halkapınar Spor Sahaları Düzenleme İşi

Halkapınar Mahallesi 1443 Sokak üzerinde yer alan kamuya terkli alanda Spor sahaları düzenlemesi için proje hazırlanmış ve Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Kılıç Reis Mahallesi 647 Ada 26 Parsel Belediye Hizmet Binası Projesi

Konak ilçesi Kılıç Reis Mahallesi 647 ada 26 Parsel için Belediye Hizmet Binası Projesi hazırlanmıştır.

Türkan Saylan Kültür Merkezi 4. ve 5.kat Gençlik Merkezi

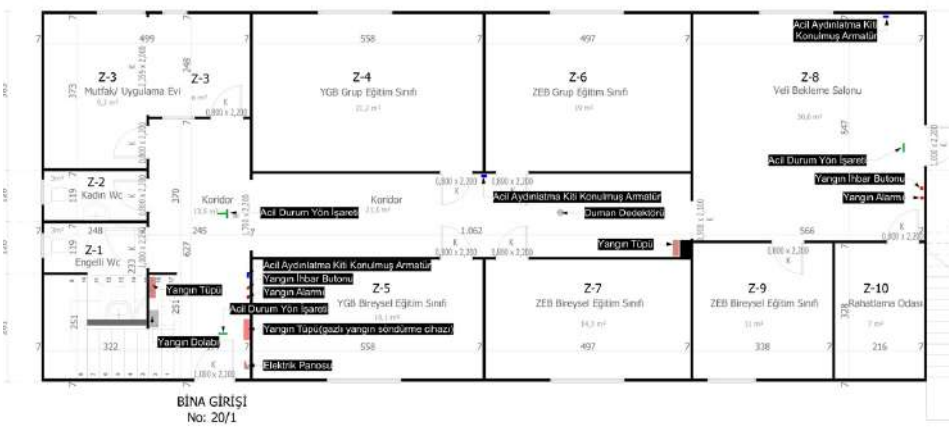
Türkan Saylan Kültür Merkezi'nin 4. ve 5. katları Gençlik Merkezi kullanımı için yeniden projelendirilmiştir. 4. katta Sosyal Oyun Odası, Mutluluk Kahvesi ve Seminer Salonu (Çok Amaçlı Salon) gibi kullanımlar bulunmaktadır. 5. katta ise Ortak Çalışma ve Atölye Alanı ile Okuma ve Çalışma Odası bulunmaktadır.

Ferdi Zeyrek Gençlik Merkezi

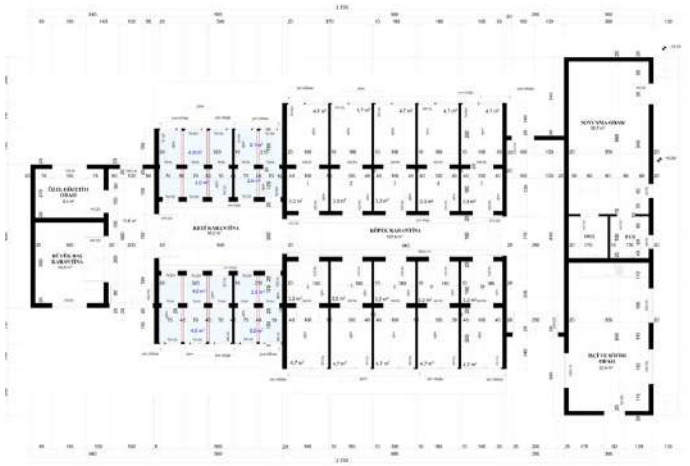
Çınarlı Mahallesinde uygulanacak proje Gençlik Merkezi olarak kurgulanmıştır. Merkezin tasarımında gençlerin değişen gündelik hayat ihtiyaçları göz önünde bulundurulmuş, teknoloji kullanımlarının esas olduğu bir merkez olması için tasarlanmıştır. Merkezde farklı dijital kullanımların yanı sıra kafeterya, kütüphane, toplantı ve çalışma alanlarına hizmet edecek alanlar da bulunmaktadır.

Engelsiz Yaşam Köyü Niyazi Ersoy Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi

Tepecik Mahallesi 1199 Sokak 2701 ada 131 ve 132 parsellerinde bulunan Özel Konak Engelsiz Yaşam Köyü Niyazi Ersoy Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi'ne ait taşınmazın talep edilen projesi hazırlanarak taraflarına iletilmiştir.



Veteriner İşleri Müdürlüğü Gözetim Ünitesi Binası Tadilat Projesi



Veteriner İşleri Müdürlüğü yerleşkesinde bulunan, Gözetim Ünitesi binasında yasal ihtiyaçtan ötürü yapılması istenen tadilat projesi hazırlanmıştır.

6608 Ada 7 Parselde Semt Merkezi Yapılması

İzmir ili, Konak ilçesi, Kemal Reis Mahallesi'nde bulunan ve mülkiyeti Belediyeye ait olan 6608 ada 7 parselde bölgenin ihtiyaçlarını karşılamak üzere semt merkezi yapılması planlanmaktadır. Söz konusu Semt Merkezine ait uygulama projelerinin temini için hizmet alımı yapılmış olup ihale süreci devam etmektedir.

Çeşitli alanlarda yol, kaldırım, meydan düzenlemesi vb. projeler yapılmıştır.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu ve Misak-ı Milli Ortaokulu Okul Önü Yaya Öncelikli Yol Düzenlemesi

Güvenli Okul Sokakları kapsamında ele alınan projelerde, çocukların okul giriş ve çıkışlarında, okul bahçesinden çıktıklarında dâhil oldukları sokakta trafiğin yavaşlaması hedeflenmiştir. Bu kapsamda projenin amacı, otomobil sürücülerine o sokakta bir okul olduğunu fark ettirmek, okul girişlerinde yol kenarlarındaki araç park yerlerini çocukların kullanımına açmak, yaya öncelikli bir sokak oluşturmak ve çocuklar için renkli ve eğlenceli sokaklar tasarlamaktır.

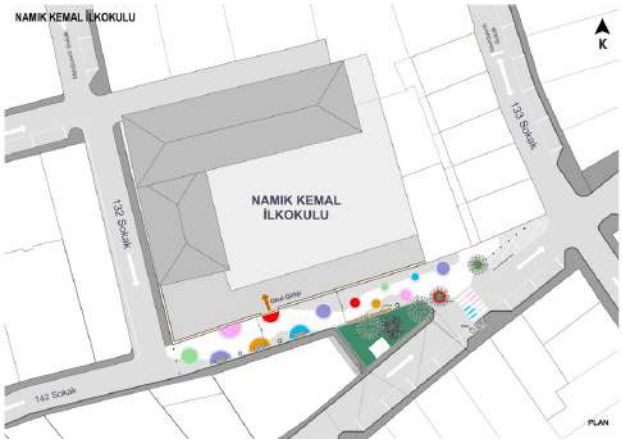
Uygulama Sonrası Fotoğraf:

Mehmet Akif Ortaokulu önünde gerçekleştirilen bu projede, Fuat Göztepe Parkı'nın zemininde yer alan dairesel motiflerin sokağa taşması hedeflenmiştir. Bu renkli dairesel motifler okul ile parkı birbirine bağlamıştır. Dairesel desenlerin olduğu alanda araç park edilmesinin engellenmesi sağlanmıştır.

Mustafa Öğütveren İlkokulu Önü Yaya Öncelikli Yol Düzenlemesi

Güvenli Okul Sokakları kapsamında ele alınan, Mustafa Öğütveren İlkokulu önünde gerçekleştirilen bu projede, okul bahçe girişinin hemen önünde araç park alanına dönüşmüş olan alanın çocukların ve okul giriş ve çıkışlarında velilerin kullanımına açılması hedeflenmiştir. Küçük bir meydan formuna sahip alanda yapılan boyama uygulamasında, alanın yaya sirkülasyonu temel alınarak bir renklendirme çalışması gerçekleştirilmiştir. Okul önü boyama uygulamasına ek olarak oturma birimleri ve saksılar da yerleştirilmiştir.

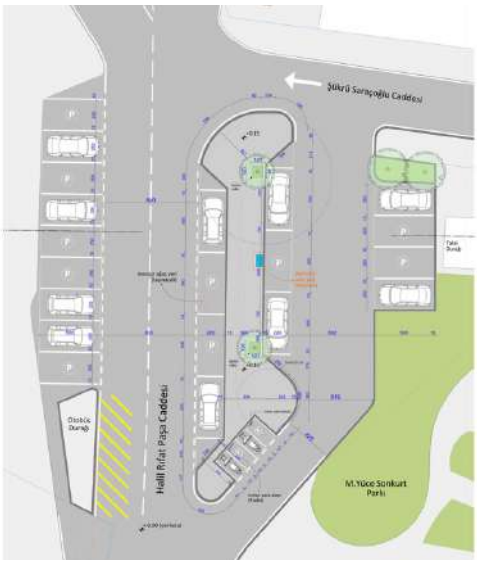
Namık Kemal İlkokulu Önü Yaya Öncelikli Yol Düzenlemesi



Güvenli Okul Sokakları kapsamında ele alınan, Namık Kemal İlkokulu önünde gerçekleştirilmek üzere hazırlanan bu projede, hâlihazırda dar bir sokak olan ve imar planında yaya yolu olarak planlanan alanın yayalaştırılması için UKOME'den onay alınmıştır. Ardından sokak boyunca dairesel formda şekillerle sokak renklendirilmiş, oturma üniteleri ve saksılar yerleştirilmiştir. Proje, Müdürlük tarafından hazırlanan Çankaya Mahallesi'nde Düzenlenecek Sokaklar Projesi ile de ilişkili bir şekilde tasarlanmıştır.

Halil Rıfat Son Durak – Araç Park Alanı Düzenlemesi

Halil Rıfat Caddesi Son Durak'ta uygulanan bu projede, ana yola taşarak araç ve otobüslerin geçişini engelleyen dağınık durumdaki araç parklanmasının önüne geçilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda araç park cebi oluşturulmuş, araçların park edeceği alan tanımlanmıştır. Aynı zamanda projede motosiklet park yeri ve elektrikli araç şarj istasyonu da bulunmaktadır. Park cebinin bulunduğu kaldırıma saksı içinde ağaçlar yerleştirilmiştir.



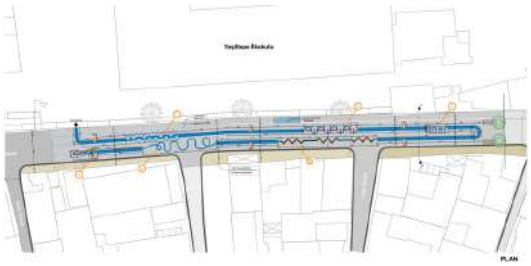
Mimar Sinan Kaide Tasarımı

Mimar Sinan Caddesi'nin Kültürpark'a uzanan girişinde yer alacak olan heykelin üzerine oturacağı kaide tasarlanmış ve Fen İşleri Müdürlüğünce uygulanmıştır. Tasarımda heykelin önüne geçmeyecek yalın bir form hedeflenmiştir. İsim plakasının da yer alacağı kaidenin ön yüzünde, Mimar Sinan'ın, inşa ettiği yapılarda kullandığı ve "Türk üçgeni" olarak da bilinen pandantif sisteme referans veren bir üçgen form oluşturulmuştur.

Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi Yan Yolu Çevre Düzenlemesi

Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nin hemen yanında bulunan ve tescilli yapıların da yer aldığı Sevgi Yolu'nda gerçekleştirilen bu projede dağınık durumdaki bitkileri bir araya getirecek, ağacın çevresini açacak şekilde bir zemin düzenlemesi yapılmıştır. Sokakta bulunan büyük ağacın gölgesinden yararlanacak şekilde bir oturma ünitesi yerleştirilmiştir. Aynı zamanda, sokakta bulunan yapıların eskiyen cephelerinin kendi renklerinde yeniden boyanması için RAL kodları belirlenmiştir.

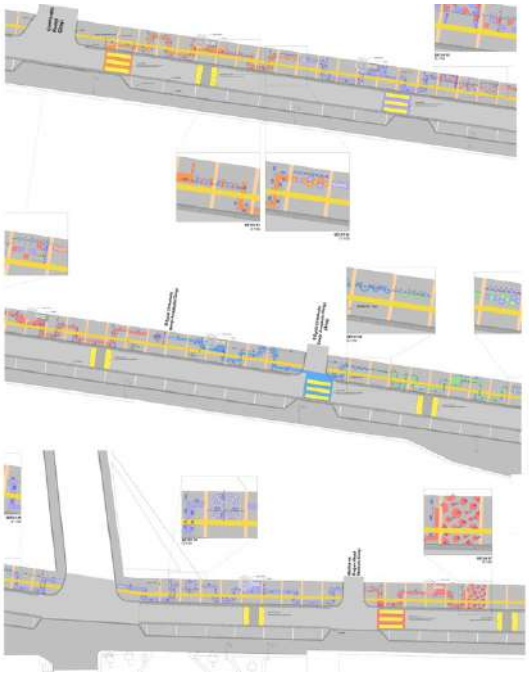
Yeşiltepe İlkokulu Önü Çevre Düzenlemesi



Güvenli Okul Sokakları kapsamında ele alınan bu projede, Yeşiltepe İlkokulu önündeki 1088 Sokak'ın düzenlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Yeşiltepe İlkokulu lineer bir sokak (1088 Sokak) üzerinde konumlanmaktadır. Okul önünde gerçekleştirilen boyama uygulaması ile birlikte sokak bir yaya yoluna dönüşmüştür. Sokakta uygulanan boyama uygulaması, sokağın lineer karakteri göz önünde bulundurularak bir oyun parkuru şeklinde ele alınmıştır. Çocuklar okul girişinden sokağın sonuna kadar bu oyun parkuruna dâhil olabilmektedir.

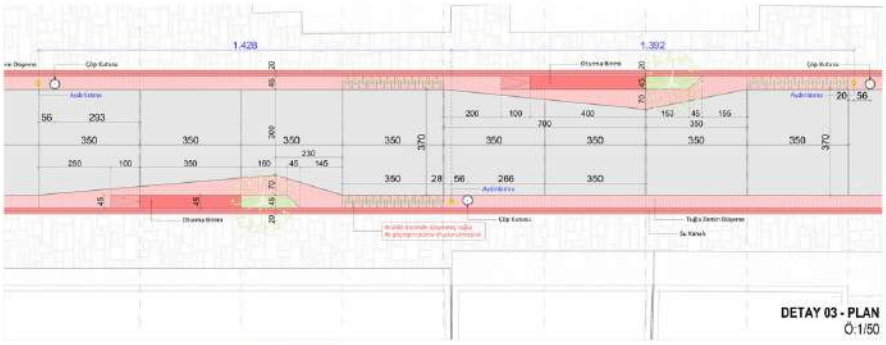
Şükrü Saraçoğlu Caddesi Okul Önleri Düzenlemesi



Güvenli Okul Sokakları kapsamında ele alınan bu projede, Çamlaraltı Koleji, M. Akad İlkokulu ve Ortaokulu ve Dokuz Eylül Ortaokulu olmak üzere üç farklı okulun girişinin bulunduğu Şükrü Saraçoğlu Caddesi'nde gerçekleştirilecek okul önü boyama çalışması yapılmıştır. Yaya kaldırımında yer alacak şekilde, bir Oyun Sokağı oluşturulması planlanmıştır. Sokağın başından sonuna dahil olunabilen oyunlu yol boyaması, farklı okullardan öğrencilerin okul girişlerinde bir ortak alan kurulmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

Çankaya Elektronikçiler Çarşısı Çevre Düzenlemesi

Çankaya Bölgesi'nde yer alan Elektronikçiler Çarşısı için önerilen projeye öncelikle alanda araçların geçtiği bölgelerde görülen yıpranmalar, taşların kırılması göz önünde bulundurularak başlanmıştır. Araçların geçtiği güzergâhta deforme olan taşlar yürüme bölgelerinde sağlam durumdadır. Bu nedenle proje, araç geçen aksta zeminin düzenlenmesini önermektedir. Projede, araç ve yaya yolunu ayıran bir aks oluşturulması önerilmiş ve bu aksın yağmur kanallarında kullanılan kırmızı tuğla malzemesi ile tanımlı bir hale getirilmesi önerilmiştir. Bu ayırıcı aks aynı zamanda yer yer dükkân önlerinde yanlarında ağaçlarla birlikte oturma birimlerine dönüşmektedir. Alana araç giriş çıkışının daha kontrollü bir hale getirilmesi için sokak girişlerine bariyerler konulmuştur. Aynı zamanda bölgede kullanımı giderek artan motosikletler için de park yerleri projeye eklenmiştir.



Kestelli Şerife Eczacıbaşı Ortaokulu Okul Bahçesi Boyama

Konak ilçesinde bulunan Kestelli Şerife Eczacıbaşı Okulu bahçesinde, zemindeki bozulmaların giderilmesi, aynı zamanda çocukların bahçede keyifli ve yaratıcı vakit geçirebilmesi için bir boyama uygulaması yapılması için bir proje hazırlanmıştır. Okul bahçesindeki boyama ile hem okul bahçesinin renklenmesi sağlanmış, hem de farklı çocukların farklı oyunlar çıkarabileceği; yaratıcı oyunları teşvik edecek geometrik formlara sahip bir tasarım geliştirilmesi için çalışılmıştır.

Okul bahçesi genel görünüm

Kemeraltı 854 ve 855 Sokaklar

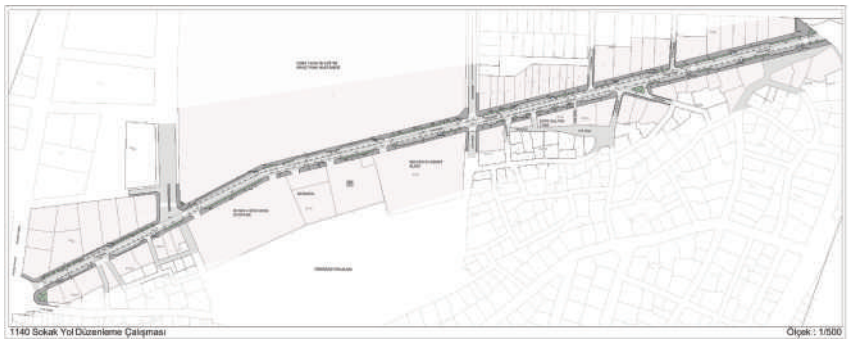
Yemek sektörü ağırlıklı kullanıma sahip Kemeraltı 854 ve 855 sokaklarında bulunan işletmelerin tente ve tabelalarında düzenleme yapılması için geliştirilecek proje ile ilgili çalışmalar sürmektedir. Sokakta aynı zamanda pek çok tescilli yapı da bulunmaktadır. Tabela ve tente düzenlemesinin hayata geçmesi tarihi bir dokuya sahip Kemeraltı'nı ve bu tescilli yapıların değerini açığa çıkaracaktır.

Göztepe Mahallesi 77 Sokak Düzenlemesi

Göztepe Mahallesi 77 Sokakta bulunan bir hemşerinin Halkla İletişim Merkezi'ne yazılı talebi üzerine engelli otoparkı yapılması yönündeki isteği doğrultusunda yerine gidilerek yapılan tespitte sokağın yaya güvenliği için de yeterli olmadığı düşünülmüş ve düzenleme sokak bazında ele alınarak projelendirilmiştir.

Zeytinlik Mahallesi 1140 Sokak Düzenleme

Zeytinlik Mahallesinde bulunan 1140 Sokak trafik düzenlenmesi ve can ve mal güvenliği için sokak iyileştirme çalışması projesi hazırlanmıştır.



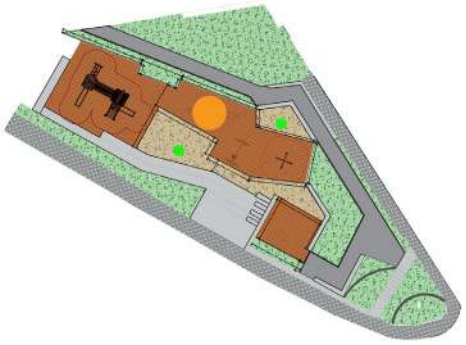
1482 Sokak Muzaffer İzgü Sokak

Alsancak'ta bulunan 1482 Sokak kötü işgal ve karmaşıklığı ile yolda bulunan nitelikli eski yapılara zarar vermesi ve görünürlüğünü kapatması sebebiyle Başkanlık makamından gelen doğrultu üzerine düzenleme çalışması yapılması uygun görülmüştür. Bu sebeple güncel durumunun tanımlanabilmesi için yol üzerinde karşılıklı bulunan yapıların rölöveleri hazırlanmıştır.

1453 Sokak Gazi Kadınlar Sokağı

Alsancak'ta bulunan 1453 Sokak (Gazi Kadınlar Sokağı) kötü işgal ve karmaşıklığı ile yolda bulunan nitelikli eski yapılara zarar vermesi ve görünürlüğünü kapatması sebebiyle Başkanlık makamının talimatı doğrultusunda düzenleme çalışması yapılması uygun görülmüştür. Bu sebeple güncel durumunun tanımlanabilmesi için yol üzerinde karşılıklı bulunan yapıların rölöveleri hazırlanmıştır.

Kocakapı Mahallesi Narin Parkı Peyzaj Düzenleme Projesi



Kocakapı Mahallesi'nde bulunan çocuk oyun alanının zemininin yeniden düzenlenmesi ve bitkisel alanların çocuk oyun alanı zemininden ayrılarak düzenlenmesi yeniden bitkilendirilmesi eğimli alanlarda toprak tutması için şev taşı uygulaması ve oturma alanlarının revize edilmesi için peyzaj projesi çizilmiştir.

Halkapınar 1443 Sokak Park Düzenlenmesi Projesi

1443 sokakta bulunan kamuya terkli yeşil alanda oturma alanları, park ledler, park içi aydınlatmalar ve bitkisel alanlar kullanılarak açık alan ve peyzaj düzenlemeleri yapılmıştır.

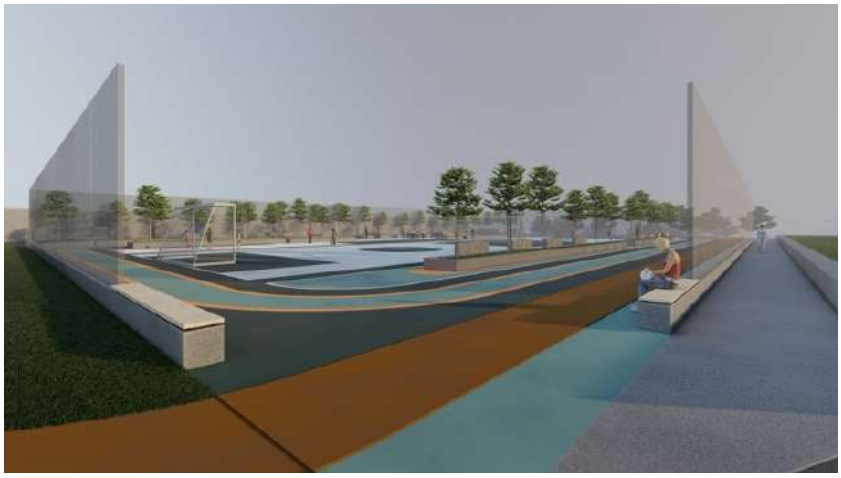
Adalet Caddesi Yeşil Alan Düzenleme Projesi

Adalet Caddesinde bulunan kamuya terkli alan vatandaşların geçiş güzergâhı olarak kullanmasına uygun olacak şekilde yol ve merdiven çözümleri getirilerek projelendirilmiştir.

2. Kadriye Mahallesi 3152 Ada 19 Parsel Spor Tesisi ve Park Alanı Projesi

Bakanlık Makamının 24.07.2019 tarih ve 32250 sayılı Olur'u ile Konak Yeşildere Bağlantı Yolu (Konak Tüneli) Karayolları sorumluluk ağından çıkarılmış ve devir esnasında tünele ait tüm proje ve raporların bir nüshası İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına teslim edilmiştir. Söz konusu yazıda ayrıca, yol güzergâhı ve tünel üzerindeki alanlarda yapılacak tüm çalışmalarda yetkinin ilgili il ve ilçe belediyelerine geçtiği belirtilmiştir.

Bu kapsamda, belediye tarafından 2. Kadriye Mahallesi sınırlarında yer alan ve mevcut İmar Planın da bir kısmı park ve bir kısmı ÖA.5.2 (öncelikli alan) statüsünde bulunan bölgede mevcut park ve spor tesislerinin bakım onarım ve yeniden işlevlendirilmesi planlanmakta olup; 23.06.2025 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesinden gerekli değerlendirmelerin yapılması ve konuyla ilgili görüşlerinin bildirilmesi istenmiştir.

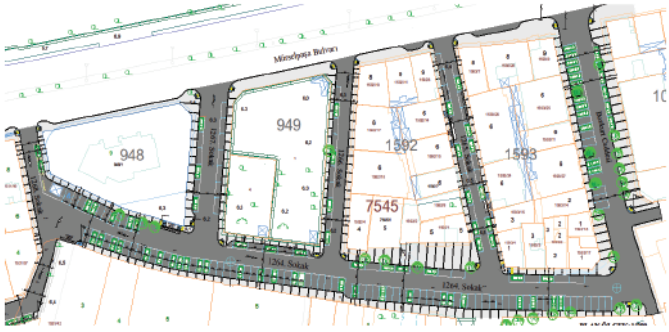


Etiler Mahallesi 1264, 1265, 1266 ve 1267 Sokaklar ile Bozkurt Caddesi Yol ve Kaldırım Düzenlenmesi

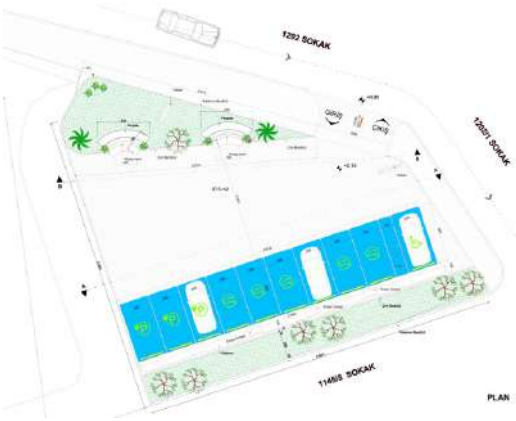
İzmir ili, Konak ilçesi, Etiler Mahallesi 1264, 1265, 1266 ve 1267 sokaklar ile Bozkurt Caddesi'nde yol ve kaldırım düzenleme çalışması planlanmaktadır.

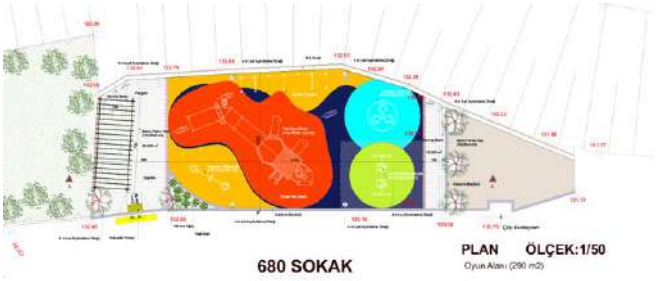
Proje kapsamında; taşıt yolu ve kaldırım kaplamalarının yenilenmesi, erişilebilirlik standartlarına uygun kaldırım düzenlemeleri, hissedilebilir yüzey uygulamaları ile eğim düzenlemelerinin yapılması öngörülmektedir.

Hazırlanan mimari proje uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.



Çimentepe Engelsiz Çocuk Parkı / Elektrikli Araç Şarj İstasyonu





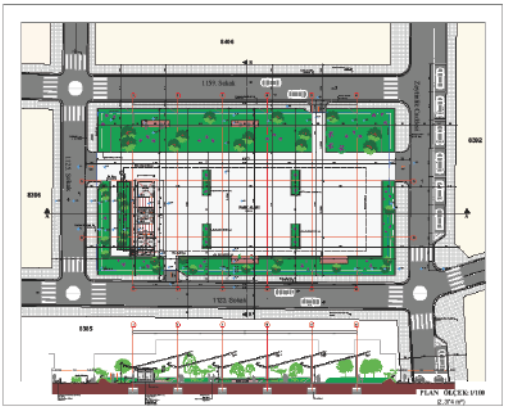
Çimentepe Mahallesi 680 Sokak üzerinde, özellikle **engelli çocukların güvenli ve eşit şartlarda oyun alanlarına erişimini sağlamak amacıyla** "Engelsiz Çocuk Park Alanı" düzenlemesi planlanmaktadır.

Toplam proje alanı yaklaşık 290 m^2'lik oyun alanı tüm çocukların birlikte kullanabileceği şekilde tasarlanmıştır. Proje kapsamında; tekerlekli sandalye erişimine uygun engelsiz tren oyun grubu, çiftli engelsiz salıncak, engelsiz dönence, engelsiz tahterevalli ve aktivite panoları yer almaktadır.

Ayrıca hissedilebilir yüzey uygulamaları, uygun eğim düzenlemeleri, tartan zemin kaplaması, oturma alanları ve aydınlatma elemanları ile alanın erişilebilir, güvenli ve kapsayıcı bir sosyal yaşam alanı olarak düzenlenmesi hedeflenmiştir.

Hazırlanan proje uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.

Güney Mahallesi Park Projesi



İzmir ili, Konak ilçesi, Güney Mahallesinde imar planında park olarak belirlenmiş ve kamuya terkli alanda park düzenlemesi yapılması planlanmaktadır.

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği'nin 19/c maddesi kapsamında; Büfe (13,68 m^2), Genel WC (13,68 m^2) ile Güvenlik ve Park Aletleri Deposu (13,68 m^2) birimlerine ilişkin Encümen Oluru alınmıştır.

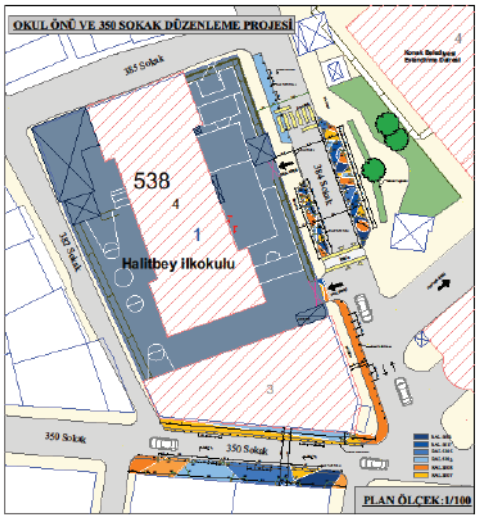
Söz konusu projeler tamamlanmış olup uygulama aşamasına geçilmesi amacıyla Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Halitbey İlköğretim Okulu Önü ve 350 Sokak

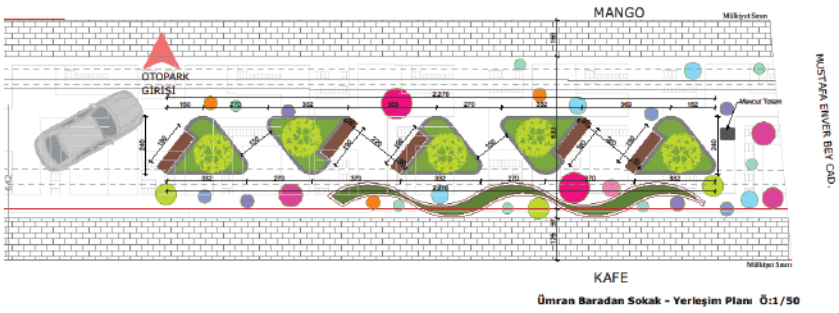
Çahabey Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Halitbey İlkokulu önünde ve 350 Sokak çevresinde trafik ve yaya güvenliğinin artırılmasına yönelik düzenleme çalışması planlanmaktadır.

Proje kapsamında; yaya geçidi düzenlemesi, kasis uygulaması, esnek trafik dubaları ve esnek bariyerler ile kaldırım düzenlemeleri yapılması öngörülmüştür. Okul giriş-çıkış saatlerinde öğrenci güvenliğini artırmak ve araç trafiğini kontrollü hale getirmek amaçlanmıştır.

Hazırlanan düzenleme projesi uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.



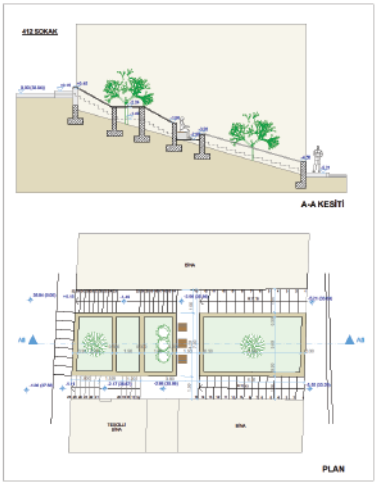
Ümran Baradan Sokak Çalışması



İzmir ili, Konak ilçesi Kültür Mahallesi'nde yer alan Ümran Baradan sokağa ait düzenleme projesidir. Söz konusu sokak düzenlemesi projesinde, dinlenme amaçlı banklara ve yeşil alan düzenlemesine yer verilmiştir.

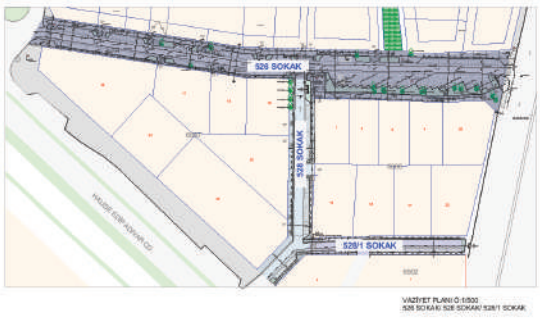
412 Sokak Düzenlemesi

İzmir ili, Konak ilçesi Fatih Mahallesi'nde yer alan 412 sokağa ait düzenleme projesidir. Söz konusu sokak düzenlemesi projesinde, dinlenme amaçlı banklara ve yeşil alan düzenlemesine yer verilmiştir.



526 Sokak Düzenlemesi

İzmir ili, Konak ilçesi Güneşli Mahallesinde bulunan 526 / 528 / 528-1 sokakta yol ve kaldırım düzenleme projesidir. Söz konusu sokaklarda mevcut ağaçlar korunmuş olup yeni yeşil alan düzenlemelerine yer verilmiştir. Otopark alanları yeniden düzenlenerek motosiklet için uygun yerlere park alanları ayrılmış olup, kaldırım genişlikleri ve kotları düzenlenerek engelli bireylerin kullanımına yönelik kriterler de projeye yansıtılmıştır.



Hatay Pazaryeri

İzmir ili, Konak ilçesi Murat Reis Mahallesi'nde bulunan Hatay Pazar Yeri çevresine ait yol ve kaldırım düzenleme projesidir. Söz konusu sokaklarda otopark alanları yeniden planlanmış olup, mevcut ağaçlar korunarak yeni yeşil alan düzenlemelerine yer verilmiş, kaldırım genişlikleri ve kotları düzenlenerek engelli bireylerin kullanımına yönelik kriterler de projeye yansıtılmıştır.

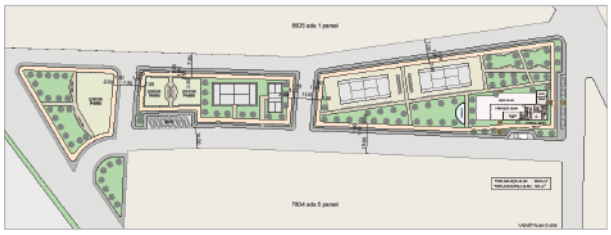
Çankaya Sokakları

İzmir ili, Konak ilçesi Çankaya Mahallesi'nde yer alan sokaklarda yol ve kaldırım düzenleme çalışmalarının gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

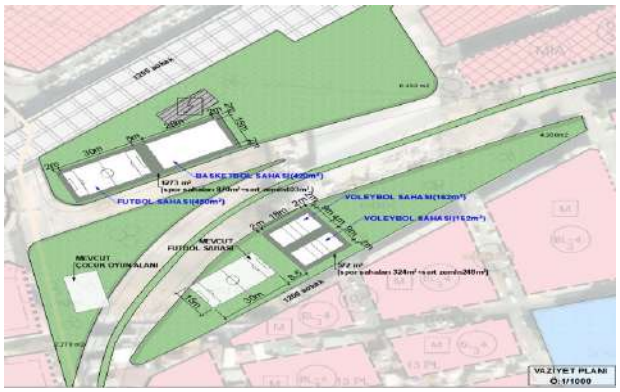
Çankaya Mahallesinde bulunan 132 Sokak, 134 Sokak (kısmi), 135 Sokak (kısmi), 141 ile 142 sokaklara ait yol ve kaldırım düzenlemesine yönelik proje tamamlanmıştır. Uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.

7804 Ada 5 Parsel ile 8505 Ada 1 Parsel Arasında Kalan Park Alanı

İzmir ili, Konak ilçesi, Halkapınar Mahallesi, 7804 ada 5 parsel ile 8505 ada 1 parsel arasında yer alan 1/1000 ölçekli uygulama imar planında “park” kullanımına ayrılmış alanda çocuk oyun alanı, açık spor alanlarının da yer aldığı park düzenlemesi ile birlikte tuvalet vb. ünitelerini de barındıran ve çok amaçlı salon kullanımı olan “sosyal ve kültürel tesis” projesi” tamamlanmıştır. Uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.



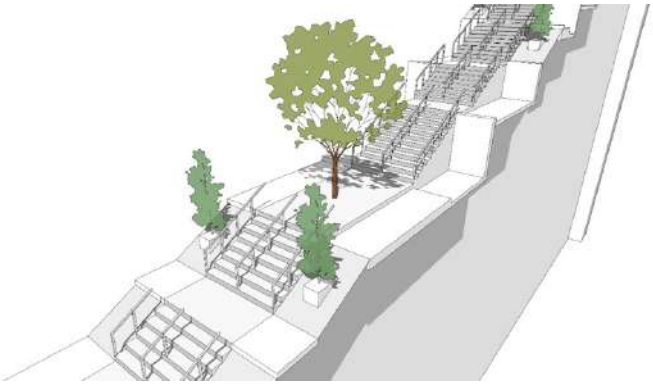
1205 ile 1206 Sokak Arası’nda Yer Alan Park Alanı



İzmir ili, Konak ilçesi, Yenişehir Mahallesi, 1205 ile 1206 sokak arasında yer alan 1/1000 ölçekli uygulama imar planında “park” kullanımına ayrılmış alanda Basketbol sahası, Futbol sahası ve Voleybol sahası yapılması planlanmıştır. Hazırlanan proje uygulama aşamasına geçilmek üzere ilgili birimlere iletilmiştir.

306 Sokak Merdivenli Sokak Düzenleme Projesi

Turgut Reis Mah. 306 Sokak için bina girişleri ve mevcut merdivenli yaya yolunun düzenleme projesi hazırlanarak Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.



Sevgi Yolu Projesi

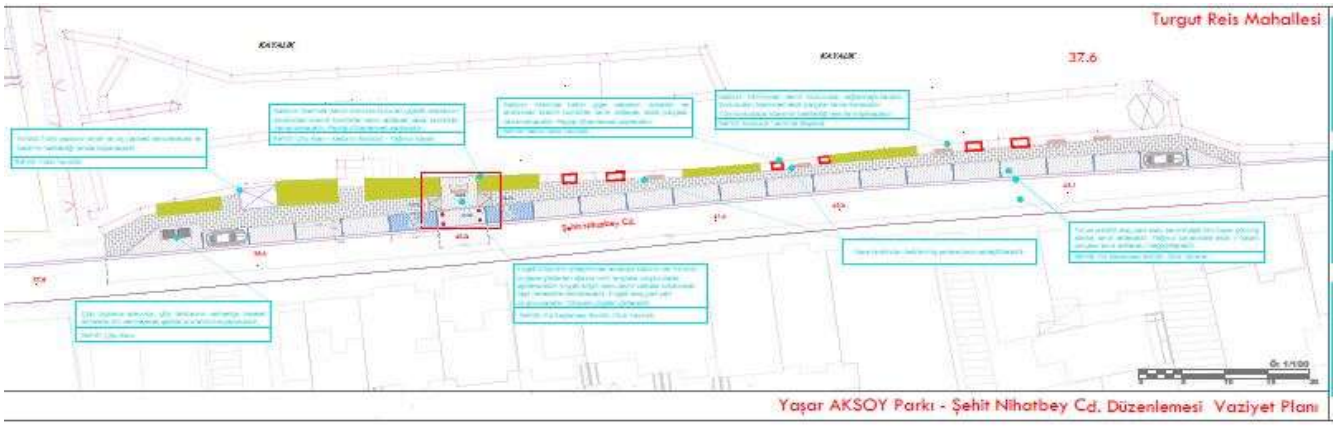
Alsancak Sevgi Yolu üzerinde yer alan kitap ve takı tezgâhlarının ve üst örtülerin düzenlenmesi için projeler hazırlanmıştır. Proje ile ilgili esnaf toplantıları gerçekleştirilmiştir.

1456 Sokak Düzenleme Projesi ve Kentsel Tasarım Rehberi Hazırlanması İşi

Alsancak Mahallesi 1456 sokak için kaldırım, araç parklanma, kentsel mobilya düzenlemeleri içeren kentsel tasarım projesi hazırlanmıştır. Bunun yanında Konak ilçesi genelinde sokak ve kaldırım düzenlemelerine altlık olması için Yeşil Kent – Kentsel Tasarım Rehberi çalışması hazırlanmıştır.

Şehit Nihatbey Caddesi Düzenleme Projesi

Turgut Reis Mahallesi, Şehit Nihatbey Caddesinin Tarihi Asansör Yapısı kesiminde seyir terası, kaldırım düzenlemesi ve yol üstü otopark alanı düzenlemesi için Proje hazırlanarak Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.



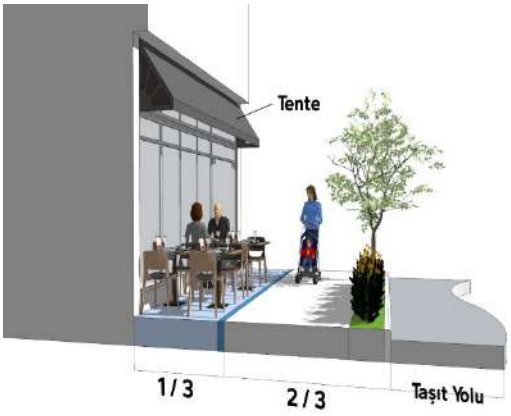
Meksika Ümran Baradan Sokak Düzenleme Projesi

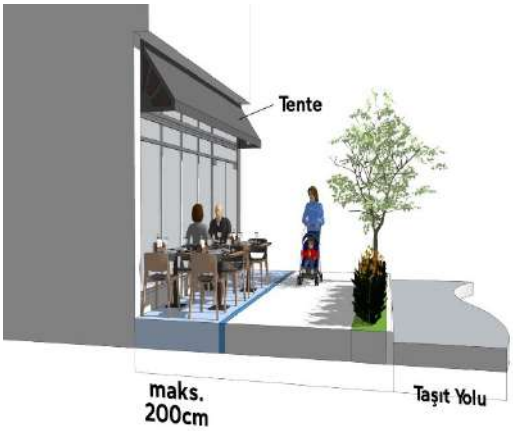
İzmir ili, Konak ilçesi Kültür Mahallesinde yer alan Meksika sokağa ait düzenleme projesi yapılmıştır.

Kaldırım İşgal Alanı Belirleme ve Sarı Çizgi Uygulaması ile ilgili İşgaliye Yönergesi hazırlanmış ve yürürlüğe girmiştir.

Belediye Meclisinden çıkan İşgal İzin Uygulama Yönergesi doğrultusunda, esnaflardan gelen işgal talepleri yerinde incelenmiş; kaldırım üzerinde işgal kullanımı uygun olan işletmelerde izin verilecek işgal bandı ölçülerek zeminde sarı boya ile sınırlandırılmıştır. İşgal kullanımına izin verilmeyen alanlarda ise "eşik çizgisi" uygulanarak kaldırım alanında işgal yapılmayacağı sahada açık ve denetlenebilir biçimde gösterilmiştir.

Uygulamada, kaldırım genişliği ve yaya akışı dikkate alınarak yaya dolaşımını engellemeyecek şekilde kamuya ayrılan bölüm korunmuş; işletme kullanımına ayrılan işgal bandı hesaplanarak sınırları sarı boya ile zemine işlenmiştir. Aşağıdaki şemalar, yönergede yer alan temel kesit yaklaşımını göstermektedir.

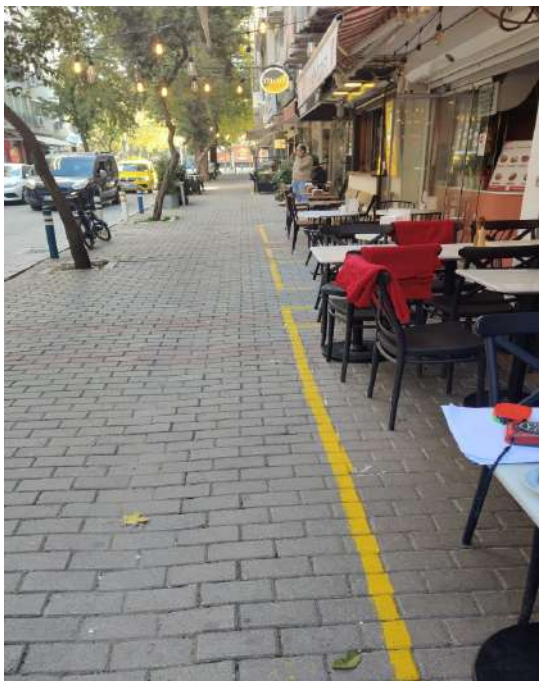




Şekil 1. Kaldırımda 1/3 işgal – 2/3 yaya geçişi prensibi (Yönerge şeması)
Şekil 2. İşgal derinliği için azami sınır yaklaşımı (Yönerge şeması)

Sahada Sarı Çizgi Uygulama Tipleri

Fotoğrafta görülen "eşik çizgisi", kaldırımda işgal kullanımının kesin olarak yasak olduğu yerlerde uygulanır. Bu çizgi, işletme cephesi boyunca kaldırım hattında bir sınır oluşturur ve çizginin kaldırım tarafında; masa -sandalye, teşhir, soğutucu dolap vb. hiçbir işgal unsurunun konumlandırılamayacağını ifade eder. Sahada tipik örnek olarak İkiçeşmelik Caddesi gösterilebilir.



Fotoğraf 1. Eşik çizgisi uygulaması (işgal kullanılamaz alan örneği)

Fotoğrafta görülen uygulama, işgal kullanımı uygun olan ve yiyecek-içecek servisi yapan işletmeler için belirlenen işgal alanı sınır çizgisidir. Kentsel Tasarım teknik personeli tarafından kaldırım genişliği ve yaya geçişi dikkate alınarak işletmenin kullanabileceği bant belirlenir; Fen İşleri boyacı ekibi tarafından sınırlar sarı boya ile zemine uygulanır. İşletmeler masa-sandalye düzenini ve varsa soğutucu dolaplarını yalnızca bu sarı çizgi sınırları içinde değerlendirebilir; çizgi dışına taşma işgal ihlali olarak değerlendirilir.

Fotoğraf 2. İşgal alanı sarı çizgi uygulaması (işgal kullanabilen işletme örneği)

Eşik çizgisi uygulaması ile işgalin yasak olduğu yerlerde sahada net ve anlaşılır bir sınır oluşturulmuş; işgal yapılabilen yeme-içme işletmelerinde ise sarı çizgi uygulaması ile ölçülü, standart ve denetlenebilir işgal alanları tesis edilerek yaya dolaşımı ve kent düzeni korunmuştur.

Kordon ve Pasaport Yönetmelikleri Doğrultusunda İşlemlerin Yürütülmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi Pasaport İskelesi - Konak Pier Arası Kıyı Düzenlemesi ve Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik ile Atatürk Caddesinin (Birinci Kordon) Cumhuriyet Meydanı İle Alsancak Limanı Arasında Yapılan Düzenleme ve Bu Alanın Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik hükümleri gereğince; söz konusu alanlarda bulunan işletmelerin müracaatı üzerine; Zabıta Müdürlüğü tarafından belirlenen işgal alanları içerisinde yapılacak düzenlemelere ilişkin proje ve belgelerin ön kontrolü yapılarak, onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi Etüd Proje Daire Başkanlığı Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğüne iletilmiştir.

İlan ve Reklam Yönetmeliği Doğrultusunda İşlemlerin Yürütülmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereğince Belediye sorumluluk alanları içerisinde bulunan işyerlerine ait ilan, reklam ve tabela unsurlarına ilişkin başvurular değerlendirilmiştir.

KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

Konak Tarih Gezileri

Konak ilçesinin tarihi ve kültürel mirasını tanıtmak, kent belleğini güçlendirmek ve vatandaşların yaşadıkları çevreye ilişkin farkındalıklarını artırmak amacıyla Kemeraltı, Kadifekale–Basmane ve Alsancak bölgelerini kapsayan tanıtım ve kültür gezileri düzenlenmiştir. Katılımcılara ilçenin tarihsel gelişimi, mimari yapıları, kültürel değerleri ve sosyal yaşamına ilişkin kapsamlı bilgiler sunulmuştur. Yoğun ilgi ve vatandaşların aktif katılımıyla gerçekleştirilen programlar, Konak'ın çok katmanlı tarihini yerinde deneyimleme imkânı sağlamış ve kültürel mirasın korunmasına yönelik toplumsal bilincin artırılmasına katkıda bulunmuştur.

Kültürel Miras Söyleşileri

Konak Belediyesi tarafından kültürel mirası görünür kılmak, kent belleğini güçlendirmek ve toplumsal farkındalığı artırmak amacıyla düzenlenen "Kültürel Miras Söyleşileri" dizisi gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacıların yer aldığı programda, kentin tarihî, mimari ve kültürel değerleri ele alınmış; katılımcılara kapsamlı bilgiler sunulmuştur.

Söyleşi sonunda konuşmacılar, katılımcıların sorularını yanıtlayarak merak edilen konulara açıklık getirmiş ve interaktif bir ortamda bilgi paylaşımında bulunmuştur. Program, kültürel mirasın korunması ve gelecek kuşaklara aktarılması yönünde önemli bir katkı sağlamıştır.

Kültürel Miras Çocuk Atölyesi

Konak Belediyesi tarafından, okulların kapanmasının ardından başlatılan Çocuk Yaz Programı kapsamında düzenlenen "Kültürel Miras Çocuk Atölyesi", çocuklara hem öğretici hem de keyifli bir tatil imkânı sunmaktadır.

7–10 ve 11–14 yaş gruplarına yönelik olarak planlanan programın en dikkat çekici etkinliklerinden biri olan atölye çalışması Konak'ın farklı merkezlerinde gerçekleştirilen etkinlikler aracılığıyla katılımcılar, yaşadıkları kentin tarihî ve kültürel değerlerini daha yakından tanıma fırsatı bulmaktadır.

Atölye süresince çocuklara kentin tarihî geçmişi ve kültürel mirası hakkında kapsamlı bilgiler aktarılmakta; geçmiş ile bugün arasında bağ kurmaları sağlanarak kültürel değerlerin korunmasının önemi konusunda farkındalık kazanmaları hedeflenmektedir. Bu yönüyle program, çocukların tarih bilinci edinmelerine ve kültürel mirasa sahip çıkma sorumluluğu geliştirmelerine katkı sunmaktadır.

Kültürel Miras Gezi Rotalarına Yönelik Dijital Haritaların ve Turizm Tanıtım Broşürünün Hazırlanması

İlçe sakinlerine sunulan Kültürel Miras Rotası gezilerin yaygınlaştırılması ve bölge turizminin canlandırılması amacıyla yapılmakta olan mevcut rotalar, Kadifekale – Basmane, Alsancak ve Kemeraltı olmak üzere üç ana güzergah üzerinde yer alan kültürel duraklar işaretlenerek dijital rotalar hazırlanmıştır. Çalışma sonucunda hazırlanan dijital broşürler, Google Maps bağlantıları ve anlatımları, Konak Belediyesi'nin resmi internet sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanmıştır.

Konak Kültür Envanteri Çalışmaları

Konak ilçesinde bulunan kültürel mirasın tespit edilmesi, kayıt altına alınması, korunması ve gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla yürütülen bu çalışmalar, özellikle UNESCO gibi uluslararası kurumların kültürel mirasın korunmasına yönelik yaklaşımlarıyla uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir. Söz konusu çalışma; sürdürülebilir kalkınmayı desteklemekte, koruma ve restorasyon uygulamalarına bilimsel altlık oluşturmakta, toplumsal kimliği güçlendirerek kültür turizminin gelişimine katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda, öncelikli olarak ilçede bulunan Dini Yapılar'ın (Cami, Sinagog ve Kiliseler) envanteri çıkarılmıştır. Bunları takiben Hamamlar'a ilişkin envanter çalışmaları tamamlanmış, ticaret yapılarının envanterini çıkarmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde yürütülen faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

Uygulama ve Etüd Birimi

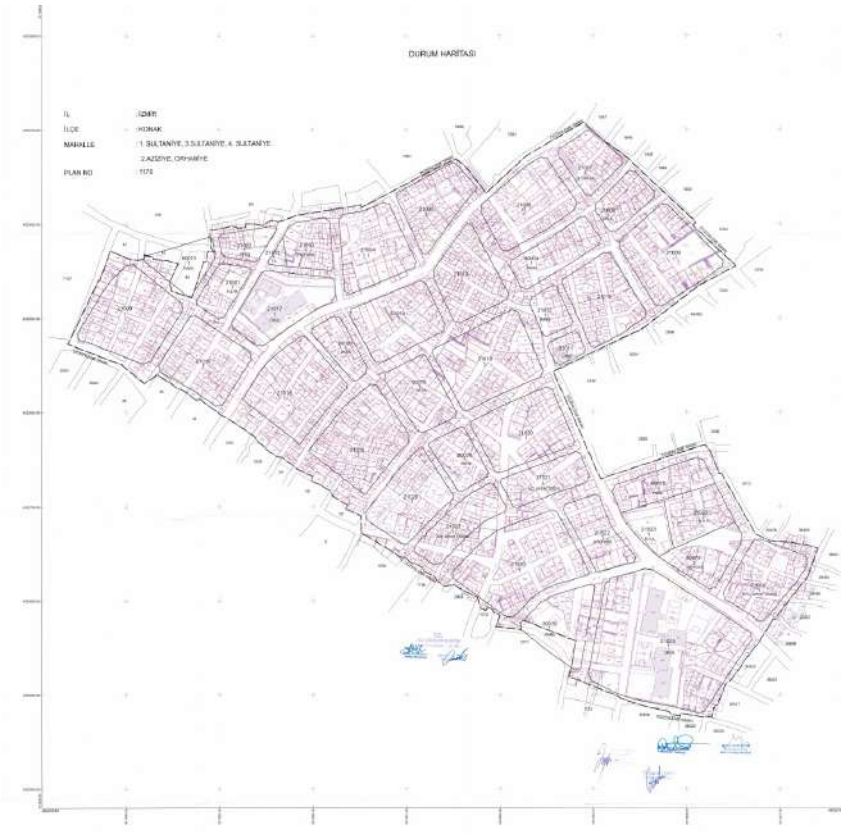
3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesine göre, düzenlemeye giren parsellerin, yürürlükteki imar planına ve mevzuata uygun imar parsellerine dönüşmesi ile yol, park, okul, hastane, kreş, ibadet yeri ve belediye hizmet alanı gibi umumi hizmet alanlarının DOP kapsamında (kamulaştırmaya ihtiyaç duyulmaksızın) kamu eline geçmesi çalışmaları kapsamında hazırlanan veya kontrol edilen uygulamalar sonucunda;

- 10,9 ha alandaki işlem dosyalarının idari onay süreçleri tamamlanmıştır.
- 46,5 ha alandaki işlem dosyalarının askı süreçleri tamamlanmıştır.
- 48,7 ha alandaki işlem dosyalarının tescil kurumlarındaki kontrol süreçleri devam etmektedir.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddelerine göre 1/1000 ölçekli imar planına uygun olarak gerçekleştirilen ifraz, tevhit, yola terk, ihdas işlemleri doğrultusunda **11,7 ha alandaki** teknik dosyanın kontrol ve onay işlemi yapılmıştır.

Güney Mahallesi 1149 Plan Durum Haritası

Umurbey Mahallesi 1064/2 Plan Durum Haritası



Beştepeler Bölgesi (5. Bölge) 1170 Plan Durum Haritası

Beştepeler Bölgesi (8. Bölge)
1177 Plan Durum Haritası

Aplikasyon ve Harita Alım Birimi

3194 sayılı İmar Kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği esaslarına göre yüklenicisi tarafından hazırlanan **71 adet işlemli Yapı Aplikasyon Projesinin** (TUS) onay işlemi yapılmıştır.

4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanun ve ilgili yönetmelikler kapsamında onaylı projesine göre subasman seviyesine gelmiş binaların, aplikasyon, temel ve subasman onayları da dahil olmak üzere **113 adet** onay işlemi yapılmıştır.

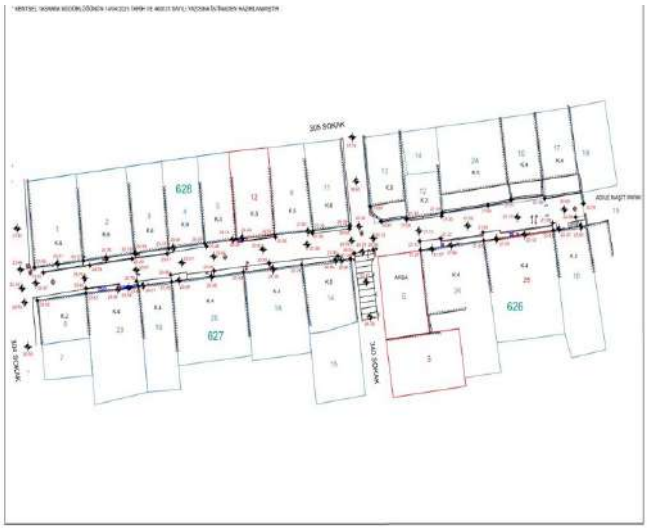
Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nün ilgili genelgesine göre Belediye tarafından Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenen yapılar nedeniyle parselin Cins Değişikliğine ait **70 adet Yapı Aplikasyon Krokisinin** (Cins Değişikliği İşlemi) onayı yapılmıştır.

Belediye bünyesinde ilgili diğer Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda yersel ölçüm yöntemiyle halihazır haritaların oluşturulması kapsamında yaklaşık **7,3 hektar (ha)** alanda çalışmalar yapılmıştır.

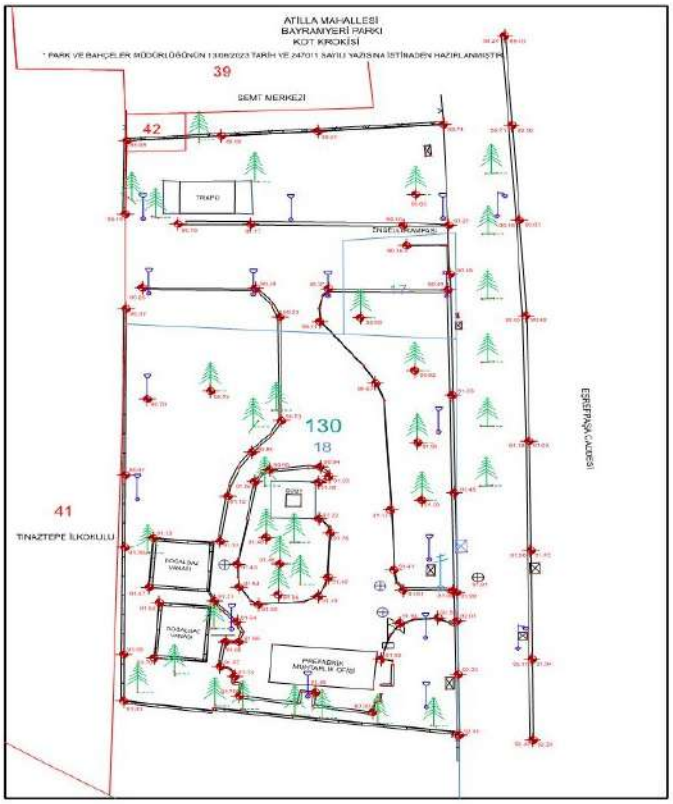
3194 sayılı İmar Kanunu'nun 14. ve 16. maddelerine göre irtifak hakkı tesisi kurma işlemi kapsamında **12 adet** işlem dosyasının kontrol ve Encümen onayı süreci yürütülmüştür.

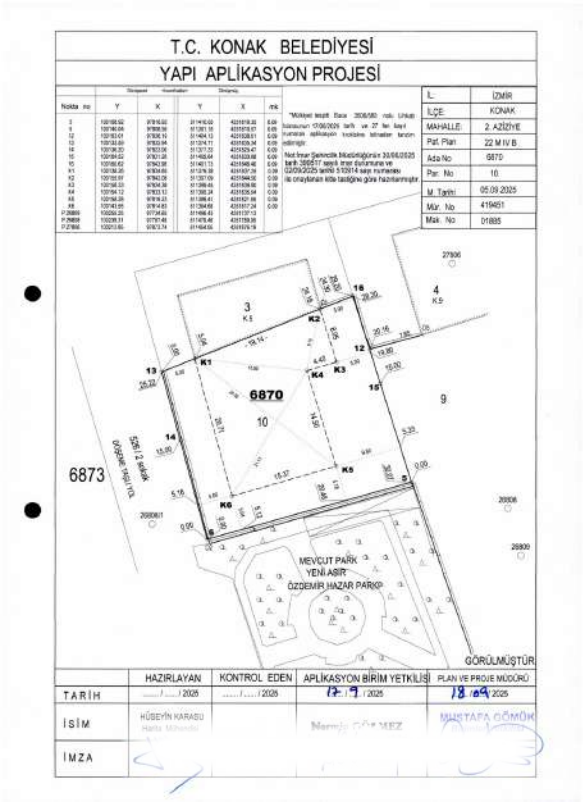
Çankaya Mahallesi Muhtelif Sokak Ölçümleri

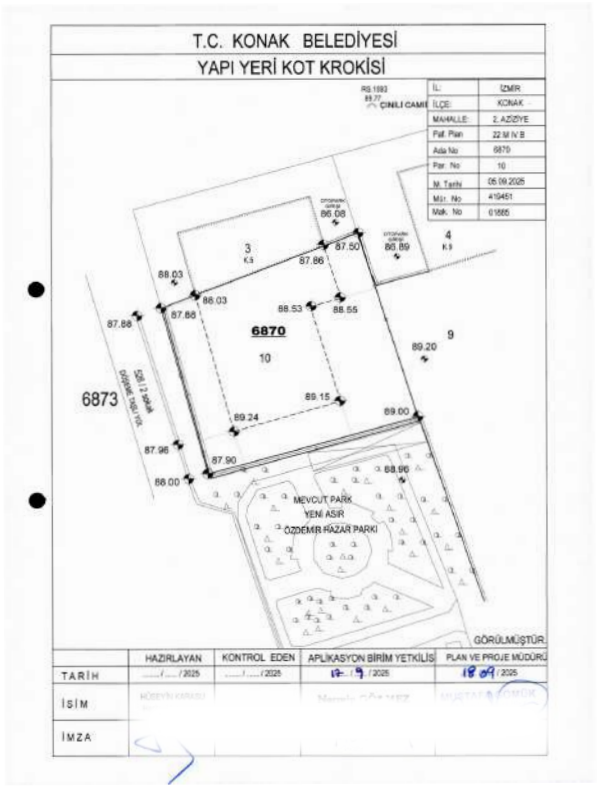
Barbaros Mahallesi 339 Sokak Ölçümü

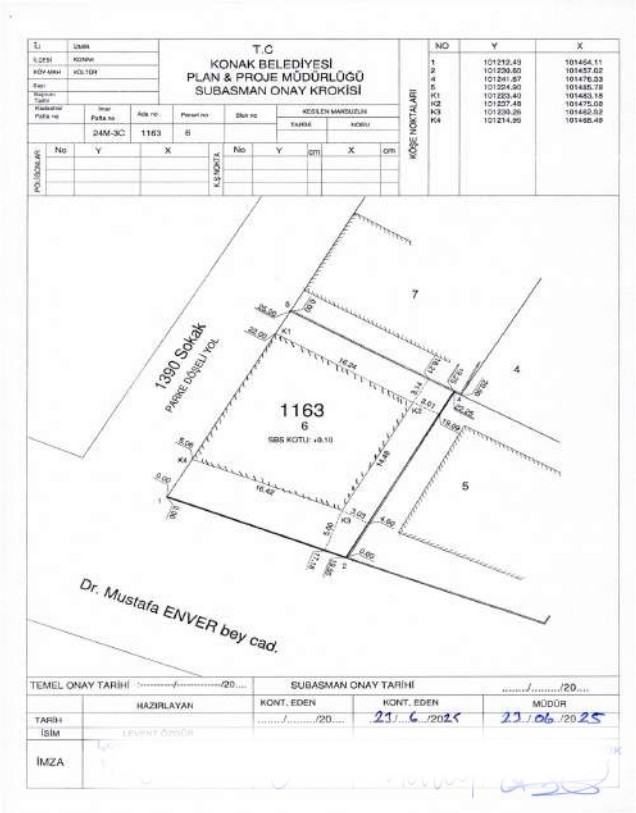


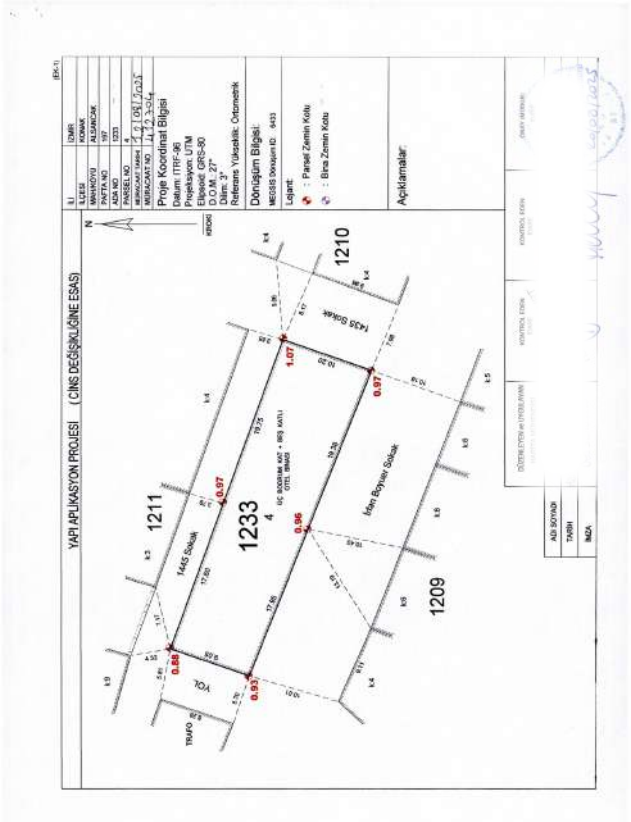
Atilla Mahallesi Bayram Yeri Parkı Kot Krokisi




T.C. KONAK BELEDİYESİ
YAPI APLİKASYON PROJESİ
İL: İZMİR
İLÇE: KONAK
MAHALLE: 2. AZİZİYE
Paf. Plan: 22 M IV B
Ada No: 6870
Par. No: 10
M. Tarihi: 05.09.2025
Müt. No: 419451
Mak. No: 01885
6870
10
6873
9
4
K5
3
K1
MEVCUT PARK
YENİ ASIR
ÖZDEMİR HAZAR PARKI
GÖRÜLMÜŞTÜR
HAZIRLAYAN
KONTROL EDEN
APLİKASYON BİRİM YETKİLİSİ
PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ
TARİH
İSİM
İMZA
HÜSEYİN KARASU


T.C. KONAK BELEDİYESİ
YAPI YERİ KOT KROKİSİ
İL: İZMİR
İLÇE: KONAK
MAHALLE: 2. AZİZİYE
Paf. Plan: 22 M IV B
Ada No: 6870
Par. No: 10
M. Tarihi: 05.09.2025
Müt. No: 419451
Mak. No: 01885
6870
10
6873
9
4
K9
3
K3
MEVCUT PARK
YENİ ASIR
ÖZDEMİR HAZAR PARKI
GÖRÜLMÜŞTÜR
HAZIRLAYAN
KONTROL EDEN
APLİKASYON BİRİM YETKİLİSİ
PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ
TARİH
İSİM
İMZA


T.C
KONAK BELEDİYESİ
PLAN & PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
SUBASMAN ONAY KROKİSİ
İL: İzmir
İLÇE: KONAK
KÖY-MAH: KIL.TEPE
24M-3C
1163
6
KÖŞE NOKTALARI
NO Y X
1 101212.49 101464.11
2 101209.80 101457.62
3 101241.67 101476.03
4 101224.90 101485.78
5 101233.40 101483.18
K3 101237.48 101475.08
K4 101209.26 101460.52
101214.96 101468.49
1390 Sokak
PARSEL BÖLÜŞELİ YOL
1163
6
SBS KOTU: +9.10
Dr. Mustafa ENVER bey cad.
TEMEL ONAY TARİHİ ...../...../20....
SUBASMAN ONAY TARİHİ ...../...../20....
HAZIRLAYAN
KONT. EDEN
KONT. EDEN
MÜDÜR
TARİH
İSİM
İMZA
LEVENT ÖZGÜR
21 / 6 /2025
23 / 06 /2025


YAPI APLİKASYON PROJESİ (CİNS DEĞİŞİKLİĞİNE ESAS)
İL: İZMİR
İLÇE: KONAK
MAHALLE: ALSANCAK
PAFTA NO: 197
ADA NO: 1233
PARSEL NO: 4
Proje Koordinat Bilgisi
Datum: ITRF-96
Projeksiyon: UTM
Eliipsoid: GRS-80
D.O.M.: 27°
Dilim: 3°
Referans Yüksekliik: Ortometrik
Dönüşüm Bilgisi:
Lejant:
: Parsel Zemin Kotu
: Bina Zemin Kotu
Açıklamalar:
1210
1211
1233
4
1209
1435 Sokak
1445 Sokak
İdari Bayındır Sokak
TRAFO
AD SOYAD
TARİH
İMZA

Numarataj Birimi

- Talepler doğrultusunda yaklaşık **1197 adet numarataj** belge - krokisi hazırlanmış ve adres bilgilerinin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde gerekli güncellemeleri yapılmıştır.

- Vatandaşların birime gelerek talep etmesi kapsamında yaklaşık **10.000 adet** adresle ilgili sözlü bilgilendirme yapılarak MAKS üzerinde gerekli güncellemeler gerçekleştirilmiştir.

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce verilen Yapı Ruhsat Formu (inşaat) ile ilgili olarak MAKS üzerinde yaklaşık **44 adet** güncelleme yapılmıştır.

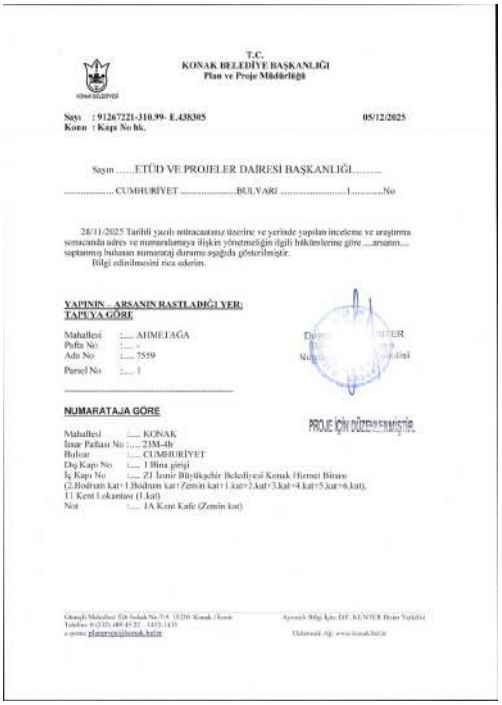
- Yapı Kontrol Müdürlüğünden gelen yanan-yıkılan binaların ARSA vasfına çevrilmesi ile ilgili toplam **56 adet** evrak doğrultusunda MAKS üzerinde gerekli güncellemeler yapılmıştır.

- Vatandaş dilekçeleri, ilgili kamu kurumları, Mahkemeler, İcra Müdürlükleri ve Belediyenin diğer müdürlüklerinden gelen yaklaşık **555 adet evrak** doğrultusunda gerekli ada, parsel ve adres tespitleri ve güncellemeler yapılarak ilgili kurumlara bilgi verilmiştir.

- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nün ilgili genelgeleri doğrultusunda Lisanslı Harita Kadastro Mühendislik Büroları tarafından hazırlanan hatalı blok veya bağımsız bölüm numaralarında düzeltme işlemine ait **10 adet dosya** ile ilgili işlemler, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmüştür.

- MAKS güncellemeleri ve yeni düzenlenen numarataj belge ve krokileri ile ilgili olarak Belediye bünyesinde kullanılan sistem üzerinde (NetCad-BBYS-Belnet) üzerinde gerekli güncellemeler yapılmıştır.

- Talepler doğrultusunda **919 adet** numarataj belge ve krokisinin gerekli kontrolleri yapılarak "Aslı Gibidir" olarak düzenlenmiştir.



T.C.
KONAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Plan ve Proje Müdürlüğü

Sayı : 91267221-310.99- E.438305 05/12/2025
Konu : Kapı No bk.

Sayın .....ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI.....

..... CUMHURİYET .....BULVARI .....1.....No

28/11/2025 Tarihli yazılı müracaatınız üzerine ve yerinde yapılan inceleme ve araştırma sonucunda adres ve numaralamaya ilişkin yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre ...arsanın.... saptanmış bulunan numarataj durumu aşağıda gösterilmiştir.
Bilgi edinilmesini rica ederim.

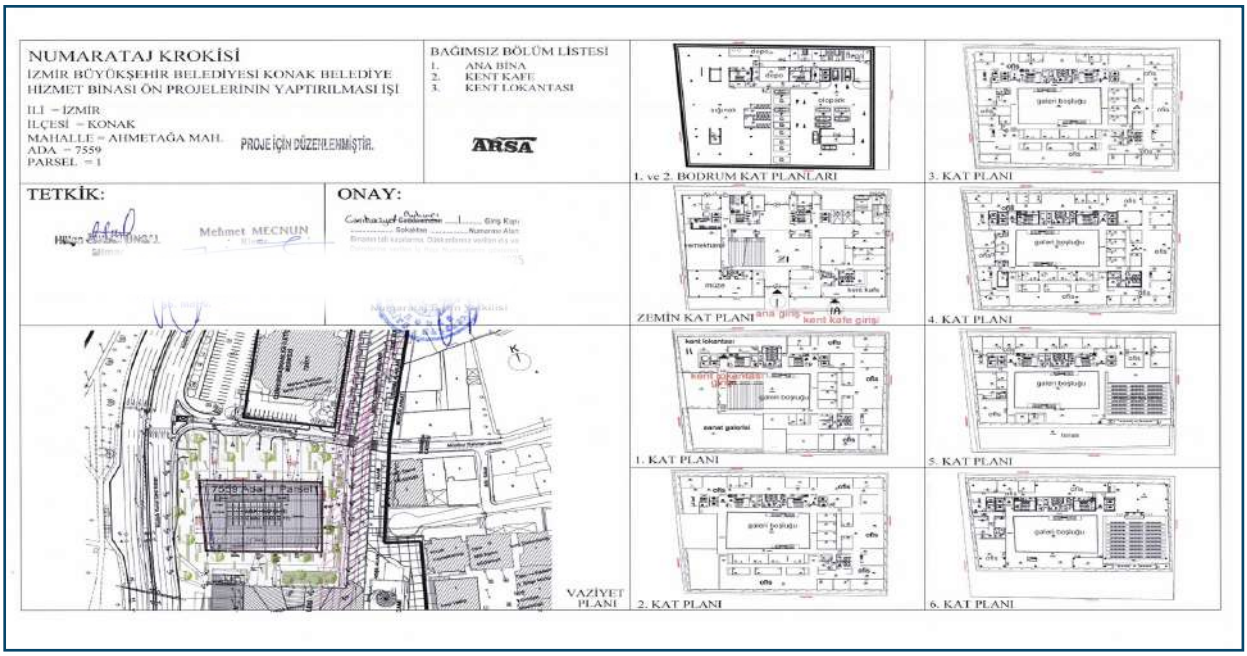
YAPININ ... ARSANIN BASTLADIĞI YER:
TAPUYA GÖRE

Mahallesi :..... AHMETAĞA
Pafta No :..... 9
Ada No :..... 7559
Parsel No :..... 1

NUMARATAJA GÖRE

Mahallesi :..... KONAK
İmar Paftası No :..... 21M-4b
Bulvar :..... CUMHURİYET
Dış Kapı No :..... 1 Bina girişi
İç Kapı No :..... Z1 İzmir Büyükşehir Belediyesi Konak Hizmet Binası
(2.Bodrum kat+1.Bodrum kat+1.Zemin kat+1.kat+2.kat+3.kat+4.kat+5.kat+6.kat),
11 Kent Lokantası (1.kat)
Not :..... 1A Kent Kafe (Zemin kat)

PROJE İÇİN DÜZENLENMİŞTİR.



Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) Birimi

Birimin çalışma alanındaki işlerin büyük çoğunluğu Belediye bünyesinde 06.03.2025 tarih 79/2025 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Proje Müdürlüğünden ayrılarak, yeni kurulan Akıllı Şehir ve Kent Bilgisi Sistemleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Müdürlük Yönetmeliği yeni faaliyet durumuna uygun olarak düzenlenme aşamasında olup faaliyet raporunda güncel çalışma şekli esas alınmıştır.

- Belediye genelinde kullanılan mülkiyet bazlı veri tabanlarında **2.213 adet** güncelleme işlemi gerçekleştirilmiştir.
- **190 adet** yapı MAKS veri tabanına işlenmiştir.
- **51 adet yanan veya yıkılan yapı,** fotogrametrik temel veriler (2011, 2015, 2019 halihazır haritaları) esas alınarak güncellenmiştir.

İdari İşler ve Arşiv Birimi

- EBYS üzerinde **2668 adet evrak** işleme alınmıştır.
- Basılı belgelerin, Toros Pazar Yeri Hizmet Binasında, arşiv için ayrılan bölümde ilgili yönetmeliğe göre dosyalanmasına devam edilmiştir.
- Belediye hizmetlerinin koordineli olarak planlanması ile veriye hızlı erişimin sağlanması çerçevesinde mevcut arşivlerin fiziksel ve elektronik ortamda belirli bir sistem bütününde güncel olarak oluşturulabilmesi ve korunabilmesi amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında taranan evrak sayısı aşağıda belirtilmiştir.

Ada-Parsel Arşivi	: 13.592 sayfa
A0 Pafta	: 88 metre
Parselasyon Planları	: 1.304 sayfa
Dış kurum tarama	: 720 sayfa
Plan itirazlar ihale-yol profili	: 50.320 sayfa

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

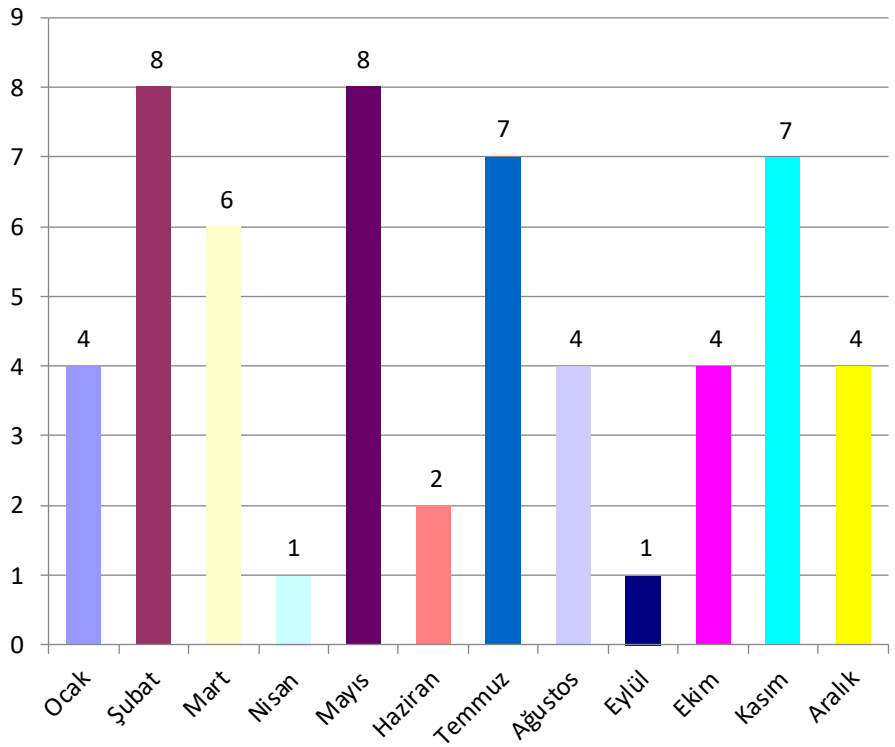
Yapı Kontrol Biriminde; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32-42. maddeleri doğrultusunda ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespiti yapılarak idari işlemler gerçekleştirilmiştir. Yasal süresi içerisinde giderilmeyen aykırılıklar hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 184/1 maddesi uyarınca Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuştur.

Bu kapsamda 01.01.2025 - 31.12.2025 tarihleri arasında;

- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddesine göre **56 adet** Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş,
- **25 adet** dosyada aykırılıklar giderildiğinden işlemler sonlandırılmış,
- **38 adet** dosya için Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuş,
- **91 adet** Encümen Kararı alınması sağlanmıştır.
- Encümen Kararları ile toplam **120.701.082,00 TL** idari para cezası uygulanmıştır.

Düzenlenen Yapı Tatil Zaptı Sayısı

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddesine göre düzenlenen Yapı Tatil Zaptı sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**TOPLAM**
4	8	6	1	8	2	7	4	1	4	7	4	**56**



Sonlandırılan İşlem Sayısı

Sonlandırılan İşlem Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**TOPLAM**
1	2	4	3	1	4	1	1	1	3	0	4	**25**

Savcılığa İletilen Suç Duyurusu Sayısı

Suç Duyurusu Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**TOPLAM**
0	5	4	4	4	2	5	3	5	1	2	3	**38**

Encümen Kararı Sayısı

Encümen Kararı Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**TOPLAM**
4	9	9	5	9	5	13	7	6	6	6	12	**91**

İdari Para Cezası Tutarı

İdari Para Cezası Tutarı (TL)							
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos
39.907.101,00 TL	7.271.795,00 TL	3.974.772,00 TL	4.726.224,00 TL	45.048.067,00 TL	899.687,00 TL	2.710.541,00 TL	1.654.277,00 TL

Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**Toplam**
257.838,00 TL	5.673.035,00 TL	1.720.832,00 TL	6.856.913,00 TL	**120.701.082,00 TL**

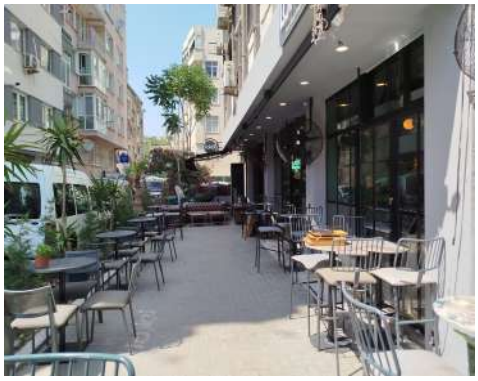
Yıkılan Yerlerin Sayısı

Yıkılan Yerlerin Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	**TOPLAM**
1	2	4	3	1	4	1	1	1	3	0	4	**25**

Birimde düzenlenen işlemler sonucu yasal uygunluğun sağlandığı taşınmaz örnekleri;

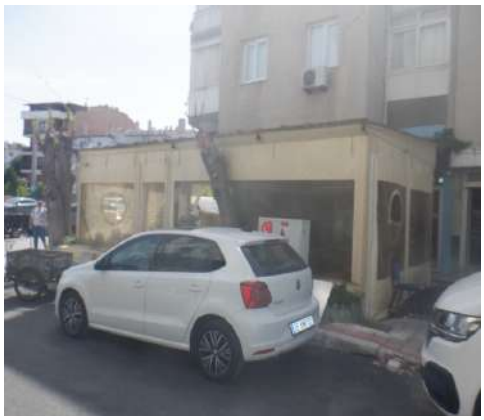
Yıkımdan Önce

Yıkımdan Sonra



ADA :1268
PARSEL :13
ADRES :1464 Sokak No:63/A

Yıkımdan Önce



Yıkımdan Sonra

ADA :6892
PARSEL :11
ADRES :520 Sokak No: 11

Yapı Güvenliği Biriminde; 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39-40 ile 42.maddeleri, 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. maddesi ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun hükümleri çerçevesinde işlemler yürütülmüştür.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesine göre tehlikeli/metruk **267 yapı** tespit edilmiş olup, bunlar hakkında yasal işlemler başlatılmıştır. Bu kapsamda; yasal işlemleri sonuçlandırılan **202 adet** yapının yıkılması/yıktırılması yönünde düzenlenen işlemler sonucunda tehlikesi giderilmiştir. Ayrıca 6306 sayılı Kanun kapsamında **52 adet** riskli yapının maliklerince yıktırılması sağlanmıştır.

Kamunun sağlık, sıhhat ve selametini ihlal ettiği tespit edilen arsaların temizlenmesi için 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 40.maddesine göre **57 adet** taşınmaza yasal işlem düzenlenmiş, **13 adet** taşınmaz mal sahibi veya belediye tarafından temizlenmiştir.

2025 Yılı Faaliyetlerin Aylara Göre Dağılımı

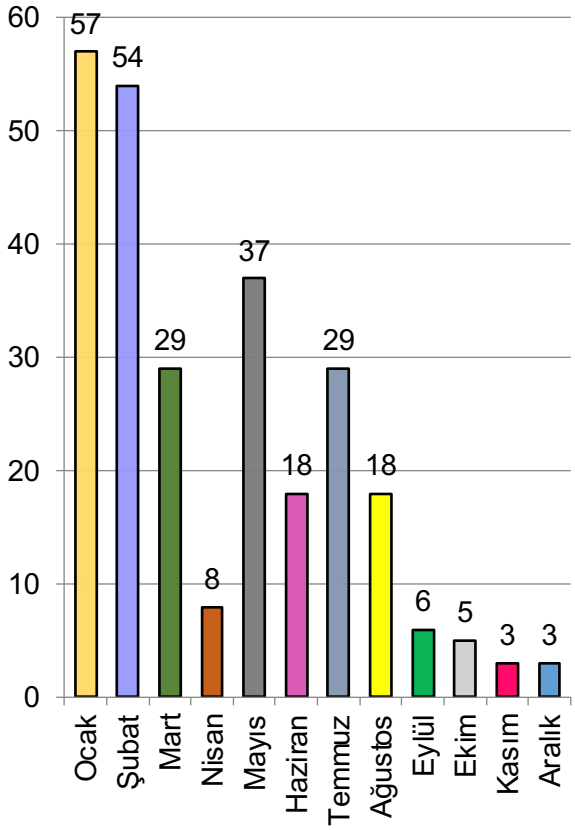
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
3194 sayılı İmar Kanun'un 39. maddesine göre Fen Heyeti Raporu düzenlenen yapı sayısı	57	54	29	8	37	18	29	18	6	5	3	3
775 sayılı Kanun'un 18.maddesine göre işlem yapılan yapı sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
6306 sayılı (Riskli Yapı) Kanunu'na göre incelenen başvuru sayısı	10	19	15	25	14	21	22	12	9	10	12	9
6306 sayılı (Riskli Yapı) Kanunu'na göre onaylanan yapı sayısı	1	11	4	12	6	9	6	8	2	5	5	3

Yıkılan/Onarılan Yerlerin Sayı Raporu

3194 sayılı İmar Kanun'un 39.maddesine göre yıkılan-yıktırılan yapı sayısı	7	11	3	11	17	8	39	20	17	29	18	22
3194 sayılı İmar Kanun'un 40.maddesine göre onarılan yapı sayısı	0	1	0	0	0	0	0	5	3	2	2	2
775 sayılı Kanun'un 18.maddesine göre yıkılan/yıktırılan yapı sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
6306 sayılı Kanun'a göre yıkılan yapı sayısı	1	1	9	4	6	0	7	1	7	5	8	3
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	10	16	5	16	20	12	42	23	26	33	23	27

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Fen Heyeti Raporu düzenlenen yapı sayısı	57	54	29	8	37	18	29	18	6	5	3	3
											TOPLAM	267

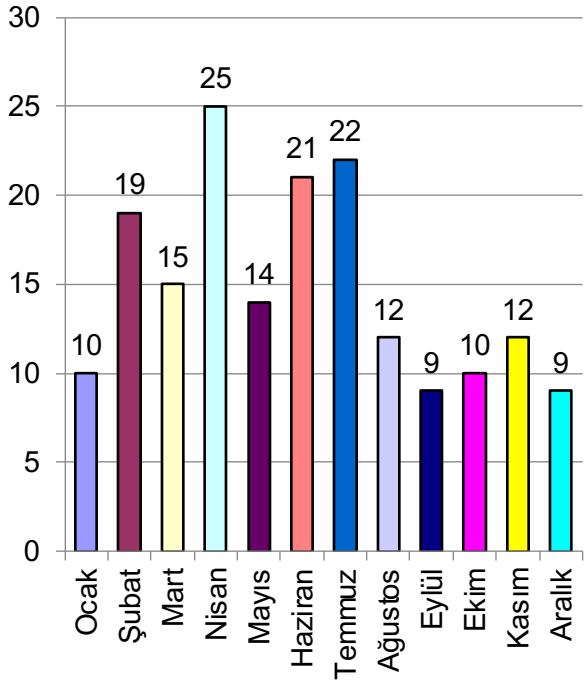
3194 Sayılı İmar Kanunun 39. Maddesine Göre Fen Heyeti Raporu Düzenlenen Yapı Sayısı



	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
775 sayılı Kanun'un 18. maddesine göre işlem yapılan yapı sayısı	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
											TOPLAM	3

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
6306 sayılı (Riskli Yapı) Kanunu'na göre incelenen başvuru sayısı	10	19	15	25	14	21	22	12	9	10	12	9
											TOPLAM	178

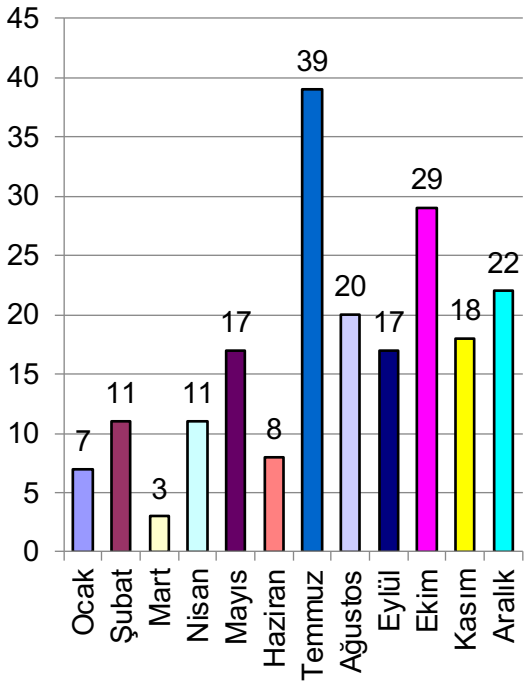
6306 Sayılı (Riskli Yapı) Kanununa Göre İncelenen Başvuru Sayısı



	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
6306 sayılı (Riskli Yapı) Kanunu'na göre onaylanan yapı sayısı	1	11	4	12	6	9	6	8	2	5	5	3
											TOPLAM	72

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
3194/39'a göre yıkılan-yıktırılan yapı sayısı	7	11	3	11	17	8	39	20	17	29	18	22
											TOPLAM	202

3194 Sayılı İmar Kanunun 39. Maddesine Göre Yıkılan/ Yıktırılan Yapı Sayısı

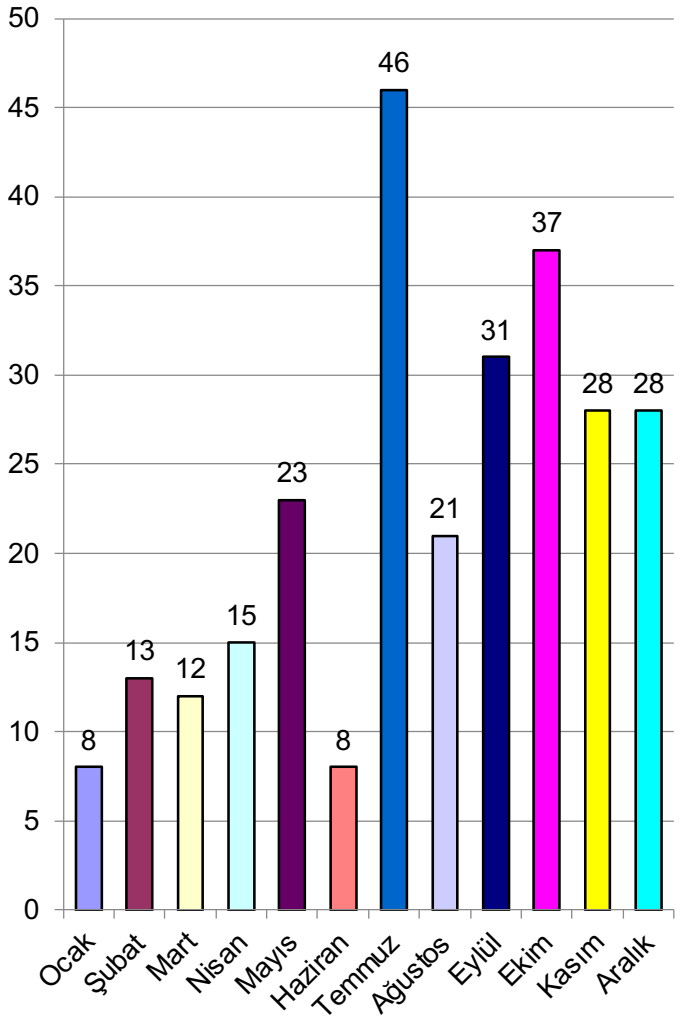


	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
3194 sayılı İmar Kanun'un 40. maddesine göre onarılan yapı sayısı	0	1	0	0	0	0	0	0	5	3	2	2
											TOPLAM	13

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
6306 sayılı Kanun kapsamında yıktırılan yapı sayısı	1	1	9	4	6	0	7	1	7	5	8	3
											TOPLAM	52

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	10	16	5	16	20	12	42	23	26	33	23	27
											TOPLAM	253

Son Durum Tespit Tutanağı Hazırlanmış, Yıkılan/Yıktırılan Onarılan Toplam Yapı Sayısı



Tehlikeli/riskli yapıların yıkım öncesi ve sonrası örnekleri;

Kocatepe Mahallesi 556 Sokak No:3 (3194 sayılı Kanun'un 39. maddesine göre):

Akıncı Mahallesi 1298 Sokak No: 20-20A (3194 sayılı Kanun'un 39. maddesine göre) :

Güzelyalı Mahallesi 28 Sokak No: 18 (6306 sayılı Kanun):

Ayrıca, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 40.maddesi doğrultusunda bakım ve onarım gerektirdiği tespit edilen **15 adet** yapının işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Güneşli Mahallesi 520/2 Sokak No: 4 (3194 sayılı Kanun'un 40. maddesine göre) :

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından kentte yürütülen imar işlemlerinin etkin ve verimli şekilde gerçekleştirilmesi, hizmet kalitesinin artırılması ve kamu kaynaklarının etkili kullanımının sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülmüştür.

Faaliyetler

3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili diğer mevzuat kapsamında; resmî kurumlar ile gerçek ve tüzel kişilerin görev alanına giren taleplerinin karşılanmasına yönelik teknik hizmetler sunulmuştur.

Sorumluluk alanındaki yerleşim alanlarının onaylı imar planlarına uygun şekilde gelişiminin sağlanmasına yönelik iş ve işlemler yürütülmüş; planların uygulamaya geçirilmesi, yatırımların yer seçimlerinin ve gelişim süreçlerinin yönlendirilmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda, sağlam, estetik, iklim koşullarına uygun, engellilerin erişimine imkân tanıyan ve enerji verimliliğini gözeten planlı ve mevzuata uygun yapılaşmanın hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde;

- Yapıların ruhsat eki projelere ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediği denetlenmiş ve uygun bulunan **3.831 adet yapı kullanma izin belgesi** (2.950 adet mesken, 881 adet iş yeri olmak üzere) düzenlenmiştir.
- İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak **651 adet imar durumu belgesi** (yazılı-çizili) düzenlenmiştir.
- **160 adet yer seçim belgesi** düzenlenmiştir.
- İmar planlarına ve ilgili mevzuata uygun olarak **42 adet** yeni inşaata ilişkin **yapı ruhsatı** düzenlenmiştir.
- **64 adet yıkım ruhsatı** düzenlenmiştir.
- Tescilli yapılara ilişkin mail-i inhidam (yıkılma tehlikesi bulunan) işlemleri yürütülmüş ve 3194 sayılı İmar Kanunu doğrultusunda gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.
- KUDEB Yönetmeliği kapsamında kalan yapılarda basit onarım kapsamındaki tadilatlara ilişkin ön izin ve uygunluk belgeleri düzenlenmiştir.
- Yapı Denetim Kuruluşları tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde talep edilen hakediş ödemelerine ilişkin işlemler yürütülmüştür.
- Arşiv birimine ilişkin dijital arşiv ve kurum arşivi çalışmaları 2025 yılı içerisinde sürdürülmüştür.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Konak ilçesinin tarihi ve kültürel dokusu ile ticari yapısı dikkate alınarak Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından taşınmaz yönetimi, kamulaştırma ve kira işlemleri mevzuat çerçevesinde yürütülmüş; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı hedeflenmiştir.

Faaliyetler

2025 yılı içerisinde müdürlük kayıtlarına göre Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden alınan rapor doğrultusunda gelen – giden evrak sayısı olarak toplam 2053 evrak işlem görmüştür.

İstimlak Birimi

2025 yılı içerisinde;

1. Belediye aleyhine açılan kamulaştırmasız el atma davaları sebebiyle 1 adet taşınmazın Mahkeme kararı doğrultusunda bedeli ödenmiş olup dava süreci devam etmektedir. Mahkeme kararının kesinleşmesine müteakiben taşınmazın Belediye adına tescil işlemleri gerçekleştirilecektir.

2. Daha önceki yıllarda Belediye aleyhine ilgili Mahkemelere açılan kamulaştırmasız el atma davaları sonucunda 2 adet taşınmazda 41,88 m^2 arsa, 67,75 m^2 zemin üstü yapının Belediye adına tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir.

3. 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri yürürlükte olması nedeniyle Belediye tarafından kamulaştırılması düşünülen 2 adet taşınmaz için Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından izin talep edilmiş olup, 1 adet taşınmaz için Bakanlık tarafından uygunluk izni alınmış kamulaştırma işlemlerine başlanmıştır.

4. Daha önceki yıllarda Belediye aleyhine ilgili Mahkemelere açılan kamulaştırmasız el atma davaları sonucunda toplam 2.853,78 m^2 yüzölçümüne sahip 8 adet taşınmaz Belediye adına tescil işlemleri için Tapu Müdürlüğüne başvurulmuş olup, işlemler devam etmektedir.

Emlak Birimi

2025 yılı içerisinde Belediyeye ait taşınmazlardan;

1. 2981 sayılı İmar Affı Kanunu kapsamında yapılan satışlar sonucunda toplam yüzölçümü 198,00 m^2 olan 2 adet taşınmazdan 91.624,02 TL gelir elde edilmiştir.

2. 3194 sayılı Kanun'un Geçici 16.maddesine istinaden oluşturulan yapı kayıt belgesine istinaden yapılan satışlar sonucunda toplam 665,57 m^2 yüzölçümlü 5 adet taşınmazdan 3.323.822,63 TL gelir elde edilmiştir.

3. 3194 sayılı Kanun'un 17.maddesine istinaden yapılan hisse satışları sonucunda toplam 208,69 m^2 yüzölçümlü 2 adet taşınmazdan 2.330.771,53 TL gelir elde edilmiştir.

4. 5510 sayılı Kanun'un Geçici 41.maddesine istinaden yapılan kurumlar arası satış işlemi neticesinde 1 adet arsa ve 19 adet bağımsız bölümden toplam 150.756.000,00 TL gelir elde edilmiştir.

5. 6183 sayılı Kanun'un 8.maddesine istinaden yapılan kurumlar arası satış işlemi neticesinde 4 adet taşınmazdan toplam 299.518.840,00 TL gelir elde edilmiştir.

6. 1 adet taşınmazda belediyeye ait hisseye ilişkin kat karşılığı inşaat sözleşmesi imzalanmıştır.

7. Belediye mülkiyetindeki halı saha, halı saha binası ve aynı konumda bulunan çay ocağının 10 yıl süreyle belediye şirketine ayni sermaye olarak devri tamamlanmıştır.

8. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Kamu Hizmetlerine ayrılan taşınmazlar üzerinde Belediye aleyhine bulunan 14 adet haczin tapu kütüğünden terkin işlemleri gerçekleştirilmiştir.

9. Kamulaştırma Kanunu'nun 30.maddesi doğrultusunda bedeli karşılığında 2 adet taşınmazın Belediye tarafından diğer kurumlara devri ile ilgili tüm işlemler tamamlanmış, ilgili kurumlara işlemlerin tamamlanması için gönderilmiştir.

10. 2 adet taşınmazın belediyeye bağışı ile ilgili tüm işlemler tamamlanmış ve Tapu Müdürlüğü'nde Belediye adına tescil işlemleri sağlanmıştır.

11. İzmir Valiliği İl İdare Kurulu Kararınca verilen 21.01.1993 tarih ve 1993-20 sayılı kararı doğrultusunda 1 adet taşınmazın Belediye adına tescili sağlanmıştır.

* 2025 yılı içerisinde sonuçlanan işlemler Tablo-A ve Tablo-B 'de belirtilmiştir.

Tablo A: Taşınmaz Envanterine Yapılan Giriş İşlemleri

SIRA NO	GİRİŞ ŞEKLİ	ARSA		BİNA	
		ADET	YÜZÖLÇÜMÜ	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ
1	Plan Uygulaması	1	97,00	0	0,00
2	Tevhit (Birleşme)	1	29,00	0	0,00
3	İpka	4	243,00	0	0,00
4	İstimlak	0	0,00	1	67,75
5	Bağış	0	0,00	2	88,00
6	İhdas Sonucu Oluşan	1	29,00	0	0,00
7	Diğer (Taşınmaz Kodu Değişikliği)	0	0,00	1	138,22
8	Kat İrtifakına Geçiş	0	0,00	11	814,28
9	Kamulaştırma + Birleştirme	1	37,00	0	0,00
10	Devir	1	445,00	0	0,00
	TOPLAM	**9**	**880,00**	**15**	**1.108,25**

Tablo B: Taşınmaz Envanterinden Yapılan Çıkış İşlemleri

SIRA NO	ÇIKIŞ ŞEKLİ	ARSA		BİNA	
		ADET	YÜZÖLÇÜMÜ	ADET	YÜZÖLÇÜMÜ
1	Hisse Tevhidi	1	29,40	0	0
2	6183 sayılı Kanun'un 8.maddesine İstinaden Vergi Borcuna Karşılık Taşınmaz Satışı (arsa)	4	13.749,41	0	0
3	3194 sayılı Kanun'un Geçici 16. maddesi Gereği Satış (Yapı Kayıt Belgesine İstinaden)	5	665,57	0	0
4	5510 sayılı Kanun'un Geçici 41. maddesine İstinaden SGK Borcuna Karşılık Taşınmaz Satışı	1	486,00	19	2.446,25
5	Kapatıldı	5	648,19	0	0,00
6	Kat İrtifakına Geçiş	1	2155,24	0	0
7	2981 (İmar Affı Satış)	2	198,00	0	0
8	Hisse Satışı	6	208,69	0	0,00
9	Diğer (Kiralama Sonu, Taşınmaz Kodu Değişikliği, İntifa Hakkı Sonu)	0	00,00	4	1.157,97
10	Tahsis Sonu (Sınırlı Ayni Haklar)	0	00,00	1	65,00
	TOPLAM	**25**	**16.140,50**	**24**	**3.669,22**

Kira Birimi

2025 yılı içerisinde mülkiyeti Belediyeye ait;

1. 1 Kafe Restoran(Çınarlı Rekreasyon Alanı)
2. 1 odun kömür satış yeri
3. 1 Düğün Salonu (Toros Sosyal Tesisleri İçerisinde)
4. 1 Büfe (Atilla Spor Parkı İçi) (Yıl İçerisinde Kira Sonlandırılmıştır)
5. 15 aile hekimliği ofisi
6. 1 Macera Parkı (Aydın Erten Rekreasyon Alanı İçerisinde)
7. 1 Kafeterya-Teras(Aydın Erten Rekreasyon Alanı İçerisinde)
8. 2 Çay Ocağı (Toros Pazar Yeri ve Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi İçerisinde)
9. 1 Kafeterya (Çınarlı Rekreasyon Alanı İçerisinde) olmak üzere toplam **24 adet** taşınmaz kiraya verilmiş olup **4.346.592,20 TL** gelir elde edilmiştir.

Kiralama sürelerinin yılın farklı dönemlerinde başlaması nedeniyle belirtilen tutarın bir kısmının tahsilatı 2026 yılı içerisinde gerçekleşecektir.

- 2025 yılı içerisinde **47 adet** taşınmaza ecrimisil işlemi uygulanmış olup, bu işlemlerden toplam **7.349.429,34 TL** gelir elde edilmiştir.

- Belediye mülkiyetinde bulunan 1 adet lojman görev tahsisli olarak kullandırılmıştır.

2025 yılı içerisinde Belediyece;

1. Spor İşleri Müdürlüğünce ücretsiz spor kurslarının yapıldığı yer olarak kullanılan 2 adet taşınmaz,

2. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Sanat Merkezi ve Semt Merkezi olarak kullanılan 6 adet taşınmaz, (Yıl içerisinde 2 adet kiralama sonlandırılmıştır.)

3. Dış İlişkiler Müdürlüğünce Müdürlük hizmet binası olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz,

4. Kentsel Tasarım Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünce restorasyon çalışmaları yürütülen 2 adet taşınmaz,

5. Belediye hizmet binası olarak kullanılmak üzere kiralanan 2 adet taşınmaz,

6. Mesire yeri olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz olmak üzere toplam 14 adet taşınmaz için kiralama gideri olarak **7.410.929,78 TL** ödeme yapılmıştır.

7. Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından fidanlık olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz için ilgili kuruma işgaliye bedeli ödenerek kullanılmıştır.

- 1 adet taşınmaz için işgaliye bedeli olarak toplam **323.712,00 TL** ödeme yapılmıştır.

Tespit ve Kontrol Birimi

2025 yılı içerisinde;

1. Ecrimisil işlemine konu edilecek 47 adet taşınmaz için tespit işlemi tamamlanmıştır.

2. 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun geçici 16.maddesi kapsamında oluşturulan Yapı Kayıt belgesine istinaden 52 adet taşınmazda tespit ve kontrol işlemi yapılmıştır.

3. Mülga 2981 sayılı Kanun kapsamında 12 adet taşınmazda tespit ve kontrol işlemi yapılmıştır.

4. Kamu Kurumlarına Ait Taşınmazların Tahsisi ve Devri hakkında yönetmelik kapsamında Belediyece tahsisi yapılan 12 adet taşınmazın düzenli periyotlar halinde kontrolleri sağlanmıştır.

AKILLI ŞEHİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

Konak Belediyesi'nin dijital dönüşüm ve akıllı şehircilik vizyonunu hayata geçirmek amacıyla 2025 yılı Mart ayında kurulan Akıllı Şehirler Müdürlüğü, faaliyet dönemine idari yapılanma ve kurumsal çerçevenin oluşturulması çalışmalarıyla başlamıştır. Kuruluş sürecinde müdürlüğün misyonunun belirlenmesi, görev ve sorumluluk alanlarının netleştirilmesi ile kentsel bilişim altyapısına yönelik ihtiyaç analizlerinin yapılmasına odaklanılmıştır. Kuruluşunun ilk döneminde personel ve teknik altyapı kapasitesi sınırlı olmakla birlikte, belediyenin dijital dönüşüm sürecine yön verecek temel projelerin kavramsal tasarımları hazırlanmıştır.

Konak Dijital İkiz Projesi ve Veri Entegrasyonu

İlçenin bütününde hayata geçirilmesi planlanan "Dijital İkiz Projesi"nin veri tabanını oluşturmak amacıyla 2025 yılı içerisinde kritik adımlar atılmıştır.

- Teknik Veri Talebi: Nokta bulutu üretimi ve üç boyutlu sayısal modelleme çalışmalarına altlık oluşturacak hava fotoğraflarının temini için resmi süreç başlatılmıştır.

- Kurumsal Veri Temini: Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (TKGM) Harita Dairesi Başkanlığı'ndan; 2019 yılı üretimi olan 1.095 adet Nadir ve Oblik hava fotoğrafı ile GNSS/IMU değerlerini içeren teknik veri seti temin edilmiştir.

Vizyon Projesi: KONAK-NEXUS

Belediyenin 40 farklı müdürlüğü arasındaki veri akışını optimize edecek ve kentsel veriyi tek merkezden yönetecek olan "KONAK-NEXUS" Akıllı Şehir Yönetim Algoritması kurgulanmıştır. Mevcut imkânlar doğrultusunda projenin tasarımı, veri şeması ve yazılım mimarisi üzerine çalışmalar yürütülmüş; temin edilen hava fotoğrafları üzerinden 3D modelleme aşamasına geçilmiştir.

Birim Kapasitesinin Artırılması: Yazılım, Donanım ve Teknik İhtiyaçlar

Müdürlüğün 2025 yılı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması ve planlanan projelerin hayata geçirilebilmesi amacıyla 2026 yılında birim kapasitesinin artırılması stratejik öncelik olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda ihtiyaçlar aşağıda belirtilmiştir:

Yazılım İhtiyaçları: Dijital İkiz ve KONAK-NEXUS projeleri kapsamında kullanılmak üzere yüksek kapasiteli fotogrametri yazılımları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) platformları ve yapay zekâ tabanlı görüntü işleme kütüphanelerine ilişkin lisanslama süreçlerinin planlanması öngörülmektedir.

Donanım ve Altyapı: Elde edilen büyük verinin işlenmesi ve depolanabilmesi için yüksek performanslı hesaplama birimleri, GPU tabanlı iş istasyonları ve güvenli sunucu altyapısının kurulması gerekmektedir.

Personel İhtiyacı: Teknik projelerin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla CBS uzmanı, veri analisti ve üç boyutlu modelleme alanlarında yetkin teknik personelin müdürlük bünyesine kazandırılması 2026 yılı hedefleri arasında yer almaktadır.

Değerlendirme ve 2026 Hedefleri

2025 yılı, müdürlük açısından veri toplama ve vizyon oluşturma çalışmalarının yürütüldüğü bir dönem olmuştur. 2026 yılında temin edilmesi planlanan donanım ve yazılım altyapısı ile birlikte Konak ilçesinin üç boyutlu sayısal modelinin tamamlanması ve KONAK-NEXUS algoritmasının belediye birimlerine entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından belediyenin bilişim sistemleri kapsamındaki teknolojik ve dijital çalışmaları yürütülmüştür. Çalışmalar; yazılım, sistem ve teknik destek olmak üzere üç ana başlık altında sürdürülmektedir.

Kurumsal yapının dijital alanda güçlendirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmekte, kurum ihtiyaçları gelişen teknolojiler doğrultusunda güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Vatandaşların belediye hizmetlerine daha hızlı ve etkin erişim sağlaması amacıyla dijital iletişim kanalları güçlendirilmekte, ihtiyaçlara göre yeni yazılım geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Vatandaşlarla etkin ve sistematik iletişim kurulmasına yönelik gerekli altyapı sağlanmakta, kullanım kolaylığı sunan uygulamalar hayata geçirilmektedir.

Sunucular, iletişim ağları, anahtarlama cihazları, kullanıcı bilgisayarları ve çevre birimlerinden oluşan donanım altyapısının sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi ve İletişim Yönetim Sistemi gibi temel uygulamaların geliştirilmesi ve güncellenmesi sürdürülmekte; modern, hızlı ve güvenli dijital hizmetler sunularak kurumsal inovasyon kapasitesinin artırılması hedeflenmiştir.

Faaliyetler

Teknik Servis Birimi

Belediye bünyesinde 1050 bilgisayar ve 665 çevre biriminden oluşan geniş bir ağ altyapısı bulunmaktadır.

Müdürlüğe yapılan yazılı ve sözlü başvurular doğrultusunda bildirilen arızalara öncelikle yerinde müdahale edilmiş; giderilemeyen sorunlar müdürlük bünyesinde çözüme kavuşturulmuştur. Garanti kapsamındaki arızalı cihazlar ilgili firmalara gönderilerek tamir süreçleri takip edilmiştir.

Kullanıcıların program kullanımında karşılaştığı sorunlar giderilmiş; bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımların kurulum, bakım ve onarımları yapılarak hizmet sürekliliği sağlanmıştır. Ağa dâhil edilen tüm bilgisayarlara gerekli program kurulumları ve ayarlamalar yapılmıştır.

2025 Yılında Müdürlüklere Devri Yapılan Donanımlar

- 3 adet lazer metre
- 2 adet araç takip cihazı
- 22 adet IP telefon
- 11 adet yazıcı
- 5 adet switch
- 1 adet iş istasyonu bilgisayar
- 29 adet masaüstü bilgisayar
- 24 adet monitör
- 3 adet tarayıcı
- 1 adet IP baz istasyonu
- 1 adet dizüstü bilgisayar
- 1 adet kabinet
- 11 adet tablet bilgisayar
- 1 adet telsiz telefon

Çözüme Kavuşturulan Başlıca Sorunlar

- Bilgisayar veya sistem açılış sorunları
- Yazıcı ile ilgili teknik problemler
- Ekran görüntü sorunları
- Klasör erişim sorunları
- Ağ ve internet bağlantı sorunları
- Virüs ve lisans sorunları
- Bilgisayar ve sistem yavaşlığı
- Kapasite yetersizliği
- Bilgisayarın ağdan düşmesi
- Programlara giriş sorunları
- Bilgisayar, sürücü problemleri
- Sistem ses sorunları
- Masaüstü bilgilerinin kaybolması
- Harita programı sorunları
- Hard disk arızaları

EBYS, Bilgi İşlem Talep formu ve telefon üzerinden yazılı ve sözlü olarak bildirilen arıza ve problemlerTeknik Servis Birimi tarafından en kısa sürede giderilmiştir.

Güvenlik Kameraları Çalışmaları

Ana hizmet binası, dış birimler ve bazı parklarda bulunan toplam 866 adet güvenlik kamerasının kurulum, bakım ve onarımı ile görüntü taleplerinin karşılanması ve hırsız alarm sistemlerinin kontrolleri yürütülmüştür.

Adli olaylar sonrasında İzmir İl ve Konak İlçe Emniyet Müdürlükleri tarafından talep edilen görüntülere ilişkin gerekli yazışmalar yapılmış, kayıtlar CD ortamında teslim edilmiştir. Yeni açılan birimlerin kamera ihtiyaçları karşılanmış, projelere ilişkin teknik şartnameler hazırlanmış ve süreç takibi yapılmıştır. Kamera ve alarm sistemlerine ilişkin arızalara müdahale edilmiştir.

Tüketim Ambarı ve Demirbaş İşlemleri

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda satın alınan bilgisayar ve çevre birimleri kurularak kullanıma sunulmuştur.

Ekonomik ömrünü tamamlamış ve ekonomik değeri kalmamış bilişim malzemelerinin demirbaş kayıtlarından düşülmesi için gerekli işlemler yürütülmüş; hurda komisyonu çalışmalarında görev almak üzere personel görevlendirilmiştir.

2025 Yılı Tüketim Ambarı İşlemleri

Giriş:

- 24 kalem 1126 adet sarf malzeme
- 1 kalem 540 metre yapışkanlı kablo kanalı
- 1 kalem 5050 metre ağ kablosu
- 1 kalem 7 paket DVD-RW

Çıkış:

- 15 kalem 378 adet sarf malzeme
- 1 kalem 340 metre yapışkanlı kablo kanalı
- 1 kalem 2950 metre ağ kablosu
- 1 kalem 4 paket DVD-RW

Tüm giriş ve çıkış işlemleri kayıt altına alınmıştır.

Sistem Birimi

Sistem Birimi çalışmaları üç alt başlık altında yürütülmüştür.

1. Sunucular

Mevcut 4 adet fiziksel sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan sanal sunucular ile 3 adet veri depolama ünitesi bulunmaktadır. 400 Mbps metro internet bağlantısı firewall cihazı ile korunmakta, loglama sunucusu aracılığıyla internet kayıtları yedeklenme süreçleri yürütülmüştür.

Ana hizmet binası ve 52 dış lokasyon merkez binaya bağlıdır. Standartlara uygun sistem odası kurulmuş; veri depolama üniteleri yedekli altyapı ile konumlandırılmıştır. Yedek sistem odasında bulunan sunucu ve veri depolama aygıtı ile veri güvenliği sağlanmaktadır. Ayrıca 8 farklı lokasyonda vatandaşlara ücretsiz internet hizmeti sunulmuştur.

IP PBX tabanlı yazılım santral sistemi ile ses iletişimi tek merkezden sağlanmaktadır. Çağrı merkezi yazılımı ile vatandaş ve kurum arasındaki iletişim tek ekran üzerinden yönetilmektedir.

Sosyal yardım, mobil sunucu, Netcad, antivirüs yönetimi, Temizlik İşleri, Konak Web, PDKS ve E-Ruhsat sistemleri için gerekli sunucu altyapıları hazırlanarak kullanıma sunulmuştur.

Kullanıcı talepleri doğrultusunda e-posta hesapları oluşturulmuş, yetkilendirmeler yapılmış ve internet erişim sorunları giderilmiştir. Sunucu ve network üzerinde oluşan sorunlara müdahale edilmiştir.

Düzenli Olarak Yapılan Çalışmalar

- İnternet loglarının tarih ve zaman damgalı tutulması
- Sunucu loglarının kontrolü
- Antivirüs ve işletim sistemi güncellemeleri
- Düzenli veri yedekleme
- Hata raporlarının kontrolü ve bakım işlemleri
- Siber saldırıların engellenmesi ve raporlanması
- Network cihazlarının günlük kontrolü ve izlenmesi
- Ücretsiz internet hizmetinin takibi

2. Bilgi Ağları

Dış birimler, altyapısı uygun bölgelerde İzmir Büyükşehir Belediyesi üzerinden sağlanan fiber optik bağlantılarla merkeze bağlanmaktadır. Ayrıca hizmet alımı kapsamında fiber optik veya noktadan noktaya MPLS bağlantılar kullanılmaktadır. Toplam 52 dış birim merkez binaya bağlıdır.

Bağlantı işlemleri bina içi ve bina dışı olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilmektedir. Kurulum, bakım ve onarım çalışmaları Sistem Birimi tarafından yürütülmektedir.

100.Yıl Anı Evi, Güzelyalı Spor Kompleksi ve Modern Sanat Merkezi için gerekli bilişim altyapısı kurulmuştur.

Bağlantı sürekliliği düzenli olarak izlenmekte, aktif cihaz bakımları yerinde yapılmakta ve hizmet sürekliliği sağlanmaktadır. Fiber bağlantılarda yaşanan sorunlar İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi Ağları Birimi ile koordineli şekilde çözümlenmektedir.

Vatandaşa yönelik ücretsiz internet Erişim Hizmeti

Vatandaşa yönelik ücretsiz internet Erişim Hizmeti Alsancak Gençlik Merkezi

Vatandaşa Yönelik Ücretsiz İnternet Erişim Hizmeti verilen Lokasyonlar

3. Ses İletişim Hizmeti, Faks Hizmeti, IP Telefon ve Çağrı Merkezi Çalışmaları

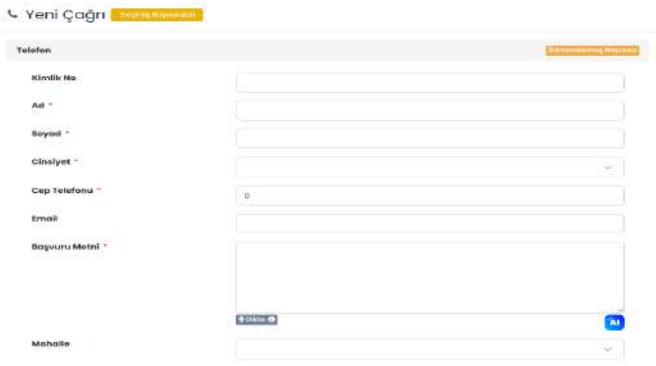
Belediye bünyesinde yürütülen ses iletişim hizmetleri, IP santral, çağrı merkezi ve iletişim yönetim sistemi çalışmaları kesintisiz olarak sürdürülmüştür. Bu kapsamda mevcut santral işlemleri, bakım, güncelleme ve kullanıcı destek faaliyetleri yıl boyunca yürütülmüştür.

Ses iletişim sistemlerinin tasarımı, kurulumu, bakım ve onarım çalışmaları ile telefon ve faks hatlarının kurulum ve arıza giderme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Birimlerin dahili ve harici hat talepleri karşılanmıştır.

Birimlerden gelen talepler doğrultusunda kullanıcılara IP telefon kurulumları yapılmış; buna bağlı olarak intranet ortamında yayımlanan telefon rehberi düzenli olarak güncellenmiştir. Ayrıca birimlerden gelen telsiz telefon talepleri doğrultusunda, ilgili birimlerde IP baz istasyonu kurulumu ve montaj işlemleri gerçekleştirilmiştir. Birimlerde kullanılmak üzere ses iletişim (dakika) ve faks gönderim (sayfa) hizmet alımları yapılmıştır.

IP santral yazılımı belediyenin sanal sunucuları üzerinde çalışmaktadır. Sanal makine yedekleme altyapısı sayesinde herhangi bir arıza veya afet durumunda sistem kısa sürede yeniden devreye alınabilecek şekilde yapılandırılmıştır.

Vatandaş taleplerinin etkin, hızlı ve sağlıklı şekilde yönetilebilmesi amacıyla kurulan İletişim Yönetim Sistemi, çağrı merkezi modülü ile entegre edilerek kurulmuş, yapılandırılmış ve hizmete alınmıştır. Sistem altyapısının yönetimi, iş akışlarının oluşturulması, kullanıcı yetkilendirmeleri, eğitim faaliyetleri ve teknik destek hizmetleri yürütülmüş; sistem kullanımı ilgili müdürlükler tarafından sağlanmıştır.



İletişim Yönetim Sistemi kapsamında tüm müdürlüklerin iş akışları analiz edilerek tanımlanmış; birimler arası koordinasyonun artırılması ve hizmet süreçlerinin dijital ortama taşınması sağlanmıştır. Müdürlüklerin kendi içlerinde ve müdürlükler arası kullanabilecekleri formlar hazırlanarak iş akışlarına entegre edilmiş, teknik yönetimi sürdürülmüştür.

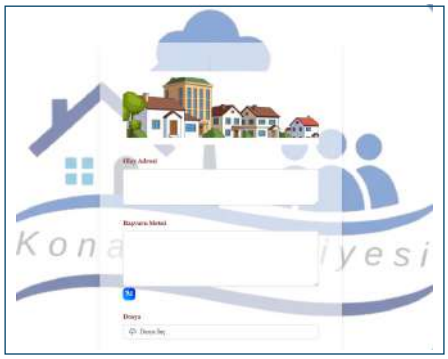
Sistem içerisine İzmir HİM, mobil uygulama, Facebook, Facebook DM, Instagram, Instagram DM, Twitter (X), Google (Konak Belediyesi), App Store, Google Play, e-posta ve YouTube kanalları entegre edilmiştir. Tüm dijital iletişim kanallarının altyapı yönetimi, bakım ve güncellemeleri yürütülmektedir. Bu sayede vatandaşlardan gelen talepler tek merkezde toplanarak değerlendirilmekte ve ilgili birimlere yönlendirilmektedir.

Yapay Zekâ Destekli Çağrı Karşılama Sistemi

Vatandaşlara kesintisiz hizmet sunulabilmesi amacıyla, mesai saatleri dışında gelen çağrıların karşılanmasına yönelik yapay zekâ destekli çağrı karşılama sistemi kurulmuş ve hizmete alınmıştır. Sistem sayesinde mesai saatleri dışında gelen çağrılar otomatik olarak yanıtlanmakta; vatandaşların talep ve şikâyetleri sesli olarak kaydedilerek ilgili müdürlüklere dijital ortamda iletilmektedir. Yapay zekâ tabanlı sistemin kurulumu, yönetimi ve teknik destek hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olup, hizmet sürekliliğine önemli katkı sağlamıştır.

Kaynak	Başvuru Sayısı	
Yapay Zeka	3894	Başvuruları Gör
Toplam	**3894**	

Konak Belediyesi mahalle muhtarlarının vatandaş taleplerini hızlı ve etkin şekilde iletebilmeleri amacıyla 111 muhtar için özel başvuru formu tasarımları hazırlanarak kullanıma açılmıştır. Muhtarlar aracılığıyla iletilen başvurular sistem üzerinden kayıt altına alınmakta ve süreç takibi sağlanmaktadır.

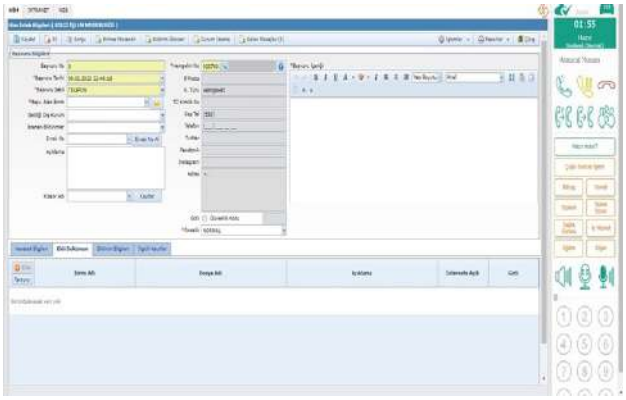


Belediye bünyesinde gerçekleştirilen kurs, etkinlik, eğitim ve benzeri faaliyetler için çevrim içi başvuru formları hazırlanmakta; müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda yeni form ve iş akışları oluşturulmaktadır. Böylece başvuru süreçleri dijital ortamda etkin ve güvenli şekilde yürütülmektedir.

Veteriner İşleri Müdürlüğüne ait Hayvan Kayıt Bilgi Sistemi modülü, İletişim Yönetim Sistemine entegre edilerek hizmete alınmıştır. Sistem kapsamında dış iş akışları ve SMS bilgilendirme hizmetleri devreye alınmış; altyapı yönetimi ve teknik destek faaliyetleri yürütülmüştür.

Sağlık İşleri Müdürlüğüne ait hizmetler çevrim içi randevu sistemine aktarılmıştır. Sistemin kurulumu, yapılandırılması, yönetimi ve sürdürülebilirliği sağlanmakta; vatandaşların randevu işlemlerini dijital ortamda kolaylıkla gerçekleştirmesi mümkün hale getirilmiştir.

İletişim Yönetim Sistemi kapsamında form yönetimi, kurum içi ve kurum dışı iş akışları, personel yetkilendirmeleri, kullanıcı eğitimleri ve teknik destek hizmetleri yürütülmektedir. Personelin sistemi etkin ve verimli kullanabilmesi amacıyla bilgilendirme ve destek çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.



Bunun yanı sıra kısa mesaj hizmeti, ses ve faks hizmetleri, mobil data hatları ve mobil imza işlemleri yürütülmüş, belediyenin dijital iletişim altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar kesintisiz olarak sürdürülmüştür.

Yazılım Birimi

2025 Yılında Geliştirilen/Yeni Ara Yüze Geçirilen Uygulama Programları

Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri
Mobil Tahsilat İşlemleri
Mobil yoklama işlemleri

2026 Yılında Yönetim Bilgi Sisteminde Geliştirilmesi Devam Eden/Yeni Ara Yüze Geçirilmesi Planlanan Programlar

Zabıta Depo İşlemleri.Net versiyonu
Yapı Kontrol İşlemleri.Net versiyonu
Temizlik İşleri İşlemleri.Net versiyonu
Numarataj Birimi İşlemleri .Net versiyonu
Hakediş İşlemleri Uygulaması
Mali Hizmetler Toplu Tebligat gönderimi Uygulaması
Mobil Zabıta Para Cezaları Uygulaması
Personel Mobil Uygulaması

Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)

- Belediye müdürlükleri tarafından kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) programlarının yenilenmesi, geliştirilmesi ve hata düzeltme süreçleri PYS üzerinden takip edilmektedir. 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında PYS üzerinden toplam 438 adet talep girişi yapılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen yazışma ve talepler doğrultusunda YBS için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme ve kullanıcı yetki iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Hukuk İşleri Müdürlüğü işlemlerine yönelik .NET versiyonu kullanıma alınmıştır.
- Kira Modülü için personel eğitimi verilmiştir.
- Mobil tahsilat işlemleri ve mobil yoklama uygulamalarına yönelik eğitimler düzenlenmiştir.
- HİM Modülü, yeni kurulan Halkla İlişkiler Müdürlüğüne uyarlanmış ve veri aktarımı tamamlanmıştır.

- Bütçe Uygulaması güncellenmiştir.
- Strateji Uygulaması güncellenmiştir.
- Bütçe ve Strateji Uygulamalarına yönelik çevrim içi eğitimler düzenlenmiştir.
- Genel tahakkuk, tahsilat işlemleri ile dava ve beyan ayırma modülüne ilişkin eğitim verilmiştir.
- Şirket İşçileri İzin Talep Formu için EBYS–BBYS entegrasyon süreci tamamlanmıştır.

Mevcut Uygulama Programlarında Yapılan Çalışmalar

Kurum genelinde kullanılan aşağıdaki uygulamalara ait lisans güncellemeleri, kullanıcı yetkilendirmeleri ve kullanıcı bilgisayarlarına kurulum işlemleri gerçekleştirilmiştir:

- E-Hakediş (AMP)
- Kazancı Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası
- Sinerji Mevzuat ve İçtihat Bilgi Bankası
- ArchiCAD
- AutoCAD LT
- Adobe Creative Cloud
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı (NBYS)
- Araç Takip Sistemi (Arvento)
- İşte Konak Kariyer Portalı
- İstek, Şikâyet ve Talep Uygulaması (CRM)
- Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi yazılımı 2018 yılında temin edilmiş olup kullanıcı desteği ve birebir eğitimler sürdürülmektedir.
- Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda EBYS için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme ve yetki iptal işlemleri yapılmaktadır.
- EBYS'de kullanılmak üzere 2025 yılında Kamu Sertifikasyon Merkezinden 4 adet mobil imza temin edilmiştir. Mobil imza başvuru, temin, ödeme, kurulum ve teknik destek süreçleri takip edilmiştir.
- EBYS'de kullanılmak üzere 2025 yılında Kamu Sertifikasyon Merkezinden 366 adet e-imza temin edilmiştir. Başvuru, temin, ödeme, kurulum ve teknik destek süreçleri yürütülmüştür.
- 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında EBYS üzerinden toplam 212.759 adet belge üretilmiştir.
- EBYS Talep Yönetim Sistemi üzerinden 2025 yılında toplam 104 adet hata ve geliştirme talebi alınmış ve sonuçlandırılmıştır.
- 2025 yılı içerisinde planlı bakım ve güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Şirket personel izinlerinin EBYS üzerinden doldurulabilmesi amacıyla "Şirket Personeli İzin Talep Formu (İdari Giriş)" müdürlüklerin kullanımına açılmıştır.
- EBYS belge süreçlerinde kullanılan elektronik şifreleme ve elektronik mühür uygulamalarının 2025 yılı güncellemesi yapılmıştır. Dış kurumlara gönderilen belgeler şifreli ve mühürlü olarak üretilmiştir.
- EBYS–Netcad Plan Arşiv (PYS) entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) üzerinden kullanıcı yetkilendirme ve takip işlemleri yürütülmüştür.

Sistem Üzerinden Sağlanan Hizmetler

- Kimlik Bilgileri ve Yerleşim Yeri Sorgulama (il geneli)
- Evlenme Ehliyet Belgesi İşlemleri

Web Tapu / TSPS (Tapu ve Kadastro Servis Paylaşım Sistemi)

- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile Konak Belediyesi arasında imzalanan Web Tapu TAKPAS Protokolü kapsamında Web Tapu Sistemi üzerinden elektronik ortamda işlem yapılmaktadır. Bu kapsamda, kullanıcı yetkilendirme ve takip işlemleri yürütülmüştür.
- Mevcut Web Tapu kullanıcılarına ait gizlilik taahhüt belgeleri ıslak imza ile imzalatılmış; ardından Tapu ve Kadastro Servis Paylaşım Sistemi üzerinden elektronik imza ile imzalanarak sisteme yüklenmiştir.

E-Belediye (Bakanlık İşlemleri)

İçişleri Bakanlığı tarafından sunulan e-Belediye modülünün kullanıcı yetkilendirme ve takip işlemleri yürütülmüştür.

Sistem Üzerinden Sağlanan Hizmetler

- KPS Sorgulama Modülü (ilçe geneli)
- Sosyal Yardım Modülü
- Evlendirme Modülü (e-tescil)
- Araç Hak Mahrumiyeti Sorgulama Modülü

Tapu E-Rayiç Sorgulama

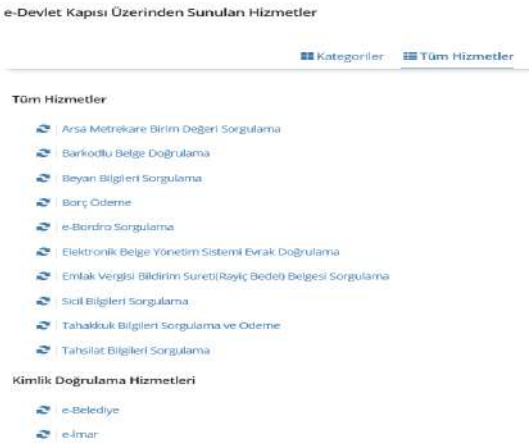
- Konak Belediyesi ile Konak Tapu Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında Online Rayiç Sorgulama sistemi Tapu Müdürlüğünün kullanımına açılmıştır.
- Kullanıcı tanımlama ve yetkilendirme işlemleri yürütülmüştür.
- Konak Tapu Müdürlüğünde görevli 46 personele Online Rayiç Sorgulama yetkisi verilmiştir.

E-Belediye İşlemleri

- 2025 yılı içerisinde e-Belediye versiyon güncellemesi yapılmıştır.
- e-Belediye sistemi üzerinden belediye hizmetlerine erişim sağlanmaktadır.

Borç Sorgulama ve Ödeme	İşyeri Ruhsat Ön Beyan Başvurusu
Emlak Vergisi Ön Beyan Başvurusu	Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Başvurusu
Çevre Temizlik Ön Beyan Başvurusu	Hemşehri İletişim Merkezi
İlan Reklam Vergisi Başvurusu	Vergi Affı İşlemleri
Moloz Atıkları Başvurusu	Encümen Kararları
Sorgulama İşlemleri	Meclis Kararları

E-Devlet Belediye İşlemleri



- e-Devlet üzerinden erişilen uygulama sayısının artırılması planlanmaktadır.
- e-Devlet üzerinden E-Bodro sorgulama çalışması devam etmektedir.

Araç Takip Sistemi (Arvento)

- Kurumumuzda hizmet veren araçların, uydu takip sistemi sayesinde online olarak takip edilmesi ve gerekli kontrollerin yapılması (hızlarının, nerelerde ve ne kadar durakladıkları, hangi yolları takip ettikleri vb.) sağlanmaktadır. Sistem ile araçların ve araç sürücülerinin en iyi şekilde yönlendirilmesi ve kontrollerin artırılması amaçlanmaktadır. Sistem araçlara tesis edilecek cihazların, GNSS alıcıları sayesinde GPS ve GLONASS uydularından ve cihaza bağlı sensörlerden aldığı verileri GSM (GPRS-2G) üzerinden sunucu bilgisayarlara aktarması mantığı ile çalışmaktadır.

İletişim Yönetim Sistemi (UlakBel)

- BBYS Him başvuruları, İBB Kurumlar arası gelen Him başvuruları ve WebForm üzerinden Him başvurular, E-Posta ile gelen başvurular sisteme entegre edilmiştir.
- UlakBel İletişim Yönetim Sistemi üzerinden aşağıdaki Online Başvuru formları oluşturulmuştur.

1) Kadın Aile Halk Eğitim Kursları
2) Semt Merkezi Hobi ve El İşi Kursları
3) Kültürel Miras Koruma Ekim Gezisi İzmir
4) Eğlen - Öğren
5) Kültürel Miras Gezi Semt Merkezleri
6) İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi Kursları
7) İngilizce Kursu
8) Sürdürülebilir Mask Tasarım Atölyesi
9) Kültürel Miras Koruma Kasım Gezisi İzmir
10) Agora Semt Merkezi Atölyeleri
11) Çocuklarla Atatürk'ün İzinde
12) İzQ Deneyim Merkezi
13) Yeni Yıl El Emeği Kermesi
14) Bilgisayar İşletmenliği Kursu

Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)

Kurum genelinde **Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)** uygulanarak personel takibinin daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda;

- 2243 adet personel kartı basımı gerçekleştirilmiştir.
- Sahada görev yapan personelin kartsız giriş-çıkış yapabilmesi için mobil lokasyon bilgileri oluşturulup personele görev yerine göre tanımlanmıştır.
- Vardiya sistemleri oluşturularak esnek çalışma saatleri yönetilebilir hale getirilmiştir.
- PDKS yönetim sisteminde gerekli düzenlemeler yapılarak, sistemin belediye ihtiyaçlarına tam uyumlu hale getirilmesi sağlanmıştır.
- Personelin izin takip modülü sisteme entegre edilmiş ve kullanımıyla ilgili eğitim verilmiştir.

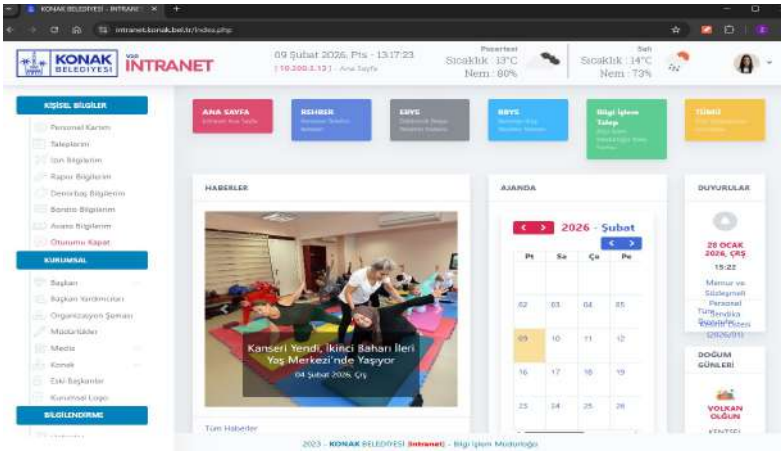
Intranet Sistemi

Belediye intranet sistemi, Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazılım Birimi tarafından geliştirilmiş olup kurum genelinde aktif olarak kullanılmaktadır. Sistem, kullanıcı adı ve şifre ile entegre çalışmakta; personel kendi kurumsal kullanıcı bilgileri ile giriş yapabilmektedir.

Memur ve işçi personelin izin, rapor, bordro ve avans bilgileri, personel programı ile entegre şekilde görüntülenebilmektedir. Personelin üzerinde zimmetli bulunan demirbaş bilgileri, demirbaş programı entegrasyonu ile sistem üzerinden erişilebilir durumdadır. Telefon rehberi düzenli olarak güncellenmektedir.

Sisteme giriş yapan personel, bordro bilgileri üzerinde detaylı karşılaştırma yapabilmektedir. Ajanda uygulaması ile belediye ve müdürlük düzeyinde takvim yönetimi gerçekleştirilebilmektedir. Telefon rehberi uygulamasında personel entegrasyonu otomatik olarak sağlanmıştır. Telefonu bulunan veya bulunmayan kullanıcılar için intranet sistemi üzerinden uygulama aracılığıyla telefon görüşmesi yapılabilmektedir.

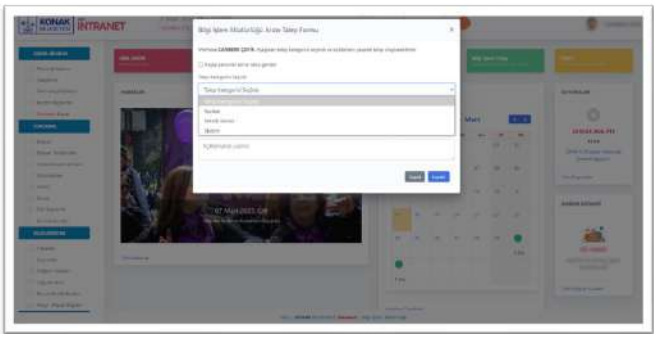
Doğum günü olan personele SMS ile kutlama mesajı gönderilmekte; ayrıca Meclis Üyeleri ve mahalle muhtarlarına da SMS yoluyla kutlama mesajları iletilmektedir.



Bilgi İşlem İş Takip Programı (BİT)

Bilgi İşlem Müdürlüğü birimleri arasındaki iletişimi ve verimliliği artırmak amacıyla Bilgi İşlem İş Takip Sistemi (BİT) geliştirilmiştir.

- 24 Eylül 2024 tarihinde personelin kullanımına sunulan sistem ile belediye personelinin taleplerini intranet üzerinden iletmesi sağlanmıştır.
- Memnuniyet anketi entegrasyonu sayesinde çözümlenen taleplerin değerlendirilmesi yapılmakta ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.
- Detaylı raporlama altyapısı oluşturulmuş olup 01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında toplam **3.733 talep** sonuçlandırılmıştır.



Online Başvuru ve Yönetim Sistemi

Belediye tarafından düzenlenen kurs ve eğitimlere ilişkin kayıt süreçlerinin kolaylaştırılması ve başvuruların daha hızlı ve etkin şekilde yürütülmesi amacıyla web tabanlı kayıt sistemleri geliştirilmiştir. Bu sistemler sayesinde başvurular çevrim içi ortamda alınmakta, değerlendirilmekte ve süreçlerin şeffaflığı sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazılım Birimi tarafından ilgili müdürlüklerin kullanımına yönelik olarak 2025 yılı içerisinde çeşitli online başvuru sayfaları geliştirilmiştir.

Mutlu Çocuklar Oyun Evi

Kadınların çalışma hayatına katılımının desteklenmesi, çocukların eğitim hayatına daha sağlıklı bir başlangıç yapmalarının sağlanması ve eğitim fırsatlarında eşitliğin güçlendirilmesi amacıyla "Mutlu Çocuklar Oyun Evi" projesi kapsamında başvuruların dijital olarak takibi ve otomatik puanlama sistemi ile adil bir seçim yapılması için online başvuru sistemi geliştirilmiştir.

Bu kapsamda:

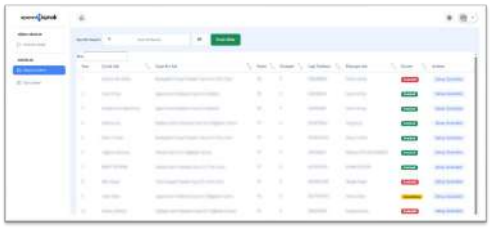
- Kullanıcı dostu bir online başvuru sistemi oluşturularak ebeveynlerin başvurularını kolaylıkla yapabilmesi sağlanmıştır.
- Yönetim paneli aracılığıyla başvuruların incelenmesi, onaylanması, reddedilmesi ve raporlanması imkânı sağlanmıştır.
- Objektif değerlendirme yapılabilmesi amacıyla belirlenen soru setine dayalı otomatik puanlama sistemi entegre edilmiştir.

Ayrıca dönem bazlı başvuru alma özelliği sisteme eklenmiştir.

Başvuru Sayıları (2025)

- Erkek çocuk: 530
- Kız çocuk: 488

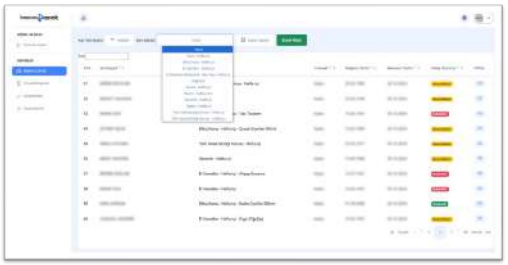
Toplam: 1.018



Kültür - Sanat Kurs Başvuruları

Kentin kültürel ve sanatsal yaşamını zenginleştirmek ve her yaş grubundan bireylerin sanatsal becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen Kültür – Sanat Kursları için online başvuru ve takip sistemi geliştirilmiştir.

Bu kapsamda:



- Kursiyerlerin başvurularını çevrim içi olarak yapabilmelerine imkân sağlanmıştır.
- Yetişkin ve çocuk kursları için farklı soru setleri ve başvuru koşulları tanımlanmıştır.
- Yönetim paneli aracılığıyla başvuruların değerlendirilmesi, onay/ret işlemleri ve detaylı raporlama süreçleri yürütülmüştür.
- Dikiş, seramik, tiyatro, dans vb. ilgili müdürlüğün düzenlediği kurslar için online başvuru sayfaları oluşturulmuştur.
- Yönetim paneli üzerinden ilgili kursa dair başvuru sayıları, cinsiyet vb. özelliklere göre başvuru bilgileri elde edilebilmektedir.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kurs Başvuruları

Kadınlar ve aile bireylerine yönelik düzenlenen eğitim programlarının başvuru ve yönetim süreçlerinin dijital ortamda yürütülmesi amacıyla yazılım çözümleri geliştirilmiştir.

Bu kapsamda:

- Kullanıcı dostu arayüze sahip online başvuru sistemi oluşturulmuştur.
- Yönetim paneli üzerinden başvuruların değerlendirilmesi, onay/ret işlemleri ve raporlanması sağlanmıştır.
- Kurs türlerine özel koşullar tanımlanarak sistem esnek ve yönetilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.
- İngilizce konuşma Kulubü, eğlen& Öğren, Pozitif Ergen Gelişimi Müdahale programı kapsamında ilgili müdürlüğün düzenlediği etkinliklerin herbiri için ayrı başvuru sayfaları oluşturulmuş, başvurular yönetim paneli üzerinden kayıt altına alınarak, takip edilemiş, başvuru türleri yetişkin, çocuk vb. özelliklere göre raporlanabilmektedir.

Mesleki Kurs Başvuruları

Toplumun farklı kesimlerine mesleki beceriler kazandırmak, iş gücü piyasasına nitelikli personel yetiştirmek ve bireylerin meslek edinmesini desteklemek amacıyla çeşitli mesleki eğitim kursları için online başvuru sistemleri geliştirilmiştir.

CNC Operatörlüğü Kursu

Konak Belediyesi ve Cevdet İnci Eğitim Vakfı iş birliğiyle kadınlara yönelik CNC Operatörlüğü Kursu İçin ilgili müdürlüğün talebi ile online başvuru sayfası yapılmıştır.

Bu kapsamda:

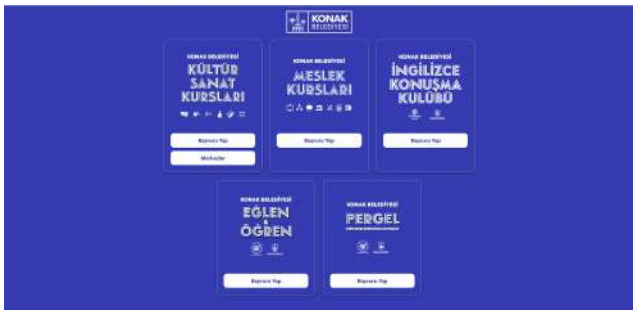
- Online başvuru sistemi geliştirilerek başvuru sürecinin şeffaf ve erişilebilir olması sağlanmıştır.
  Katılımcılar belirlenen kriterler doğrultusunda değerlendirilerek kursiyer kabulü yapılmıştır.
- Yönetim paneli aracılığıyla başvuruların değerlendirilmesi ve raporlanması sağlanmıştır.

Temel Barista Kursu

İlgili Müdürlüğün Baristalık mesleğine ilgi duyan bireylere yönelik düzenlediği Temel Barista Kursu için online başvuru sayfası düzenlenmiştir.

Bu kapsamda:

- Online başvuru sistemi üzerinden başvurular alınmış ve kabul süreci yönetilmiştir.
- Yönetim paneli aracılığıyla başvuruların değerlendirilmesi, onay/ret işlemleri ve raporlanması sağlanmıştır.
- Toplam başvuru sayısı, cinsiyet dağılımı vb. özelliklere göre raporlama yapılabilmiştir.



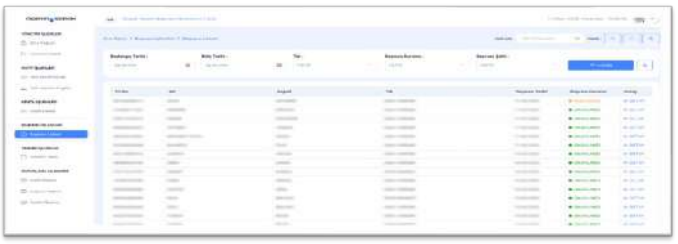
Sosyal Yardım Başvuru Sistemi

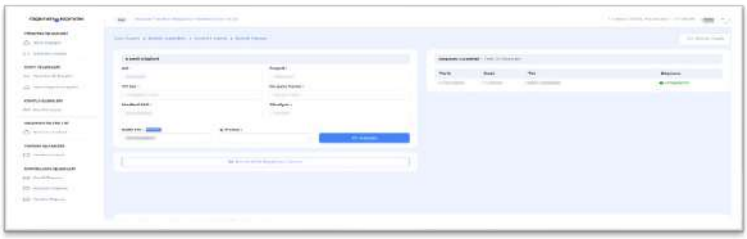
Konak Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen sosyal yardım süreçlerinin dijital ortama taşınması amacıyla Online Sosyal Yardım Başvuru Sistemi geliştirilmiştir. Sistem kapsamında:

Vatandaşların sosyal yardım başvurularını çevrim içi olarak yapabilmesi sağlanmıştır.
Başvuruların yönetim paneli üzerinden detaylı incelenmesi, onay/ret işlemleri ve raporlanmasına yönelik altyapı oluşturulmuştur.

Detaylı raporlama modülü ile başvuruların etkin takibi mümkün hale getirilmiştir.

Toplam Başvuru Sayısı (2025): 3.808





Konak Belediyesi Tarih Gezileri Çevrim içi Kayıt ve Takip Sistemi

Ulakbel Santral ve Çağrı Merkezi Uygulaması üzerinden oluşturulan çevrim içi form ile başvuru süreçleri kolaylaştırılmıştır. Personel tarafından kayıt ve takip işlemleri dijital ortamda etkin şekilde yürütülmektedir.

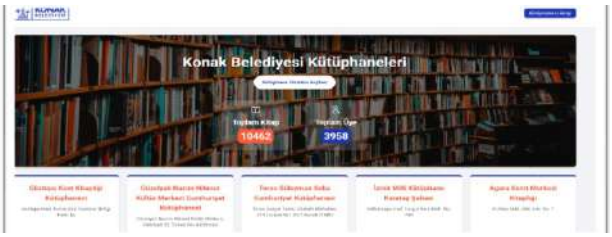
Kütüphane Yönetim Sistemi

Belediye bünyesindeki kütüphanelerde kullanılmak üzere Haziran ayında web tabanlı Kütüphane Yönetim Sistemi geliştirilerek kullanıma sunulmuştur. Sistem ile;

- Kitap ekleme ve güncelleme,
- Kitap takip işlemleri,
- Üye yönetimi,
- Ödünç verme ve iade işlemleri

gibi kütüphane işleyişine ilişkin süreçler dijital platforma aktarılmıştır.
Belediye kütüphaneleri ve semt merkezleri kapsamındaki kitaplıklar sisteme entegre edilmiştir.
Sistem kullanımına ilişkin eğitimler verilmiştir.

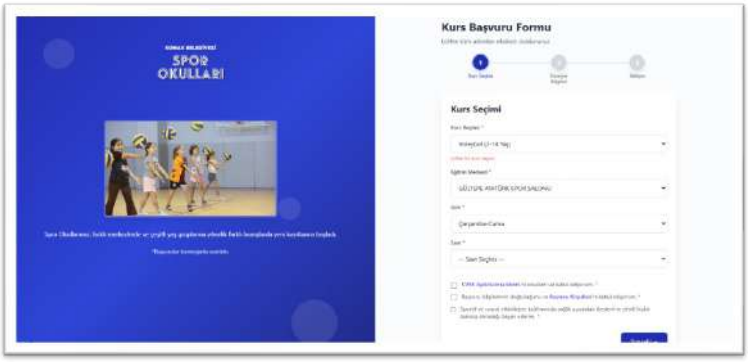
2025 Verileri:
Toplam kayıtlı kitap sayısı: **10.462**
Toplam kayıtlı üye sayısı: **3.922**
Sisteme kayıtlı kütüphane ve kitaplık sayısı: **13**



Spor Okulları Başvuru Sistemi

Çocuk ve yetişkinlere yönelik düzenlenen spor okulları için başvuru süreçlerinin dijitalleştirilmesi amacıyla yazılım çözümleri geliştirilmiştir. Sistem, ön yüz uygulaması ve Konak İletişim Merkezi ile entegre çalışmaktadır.

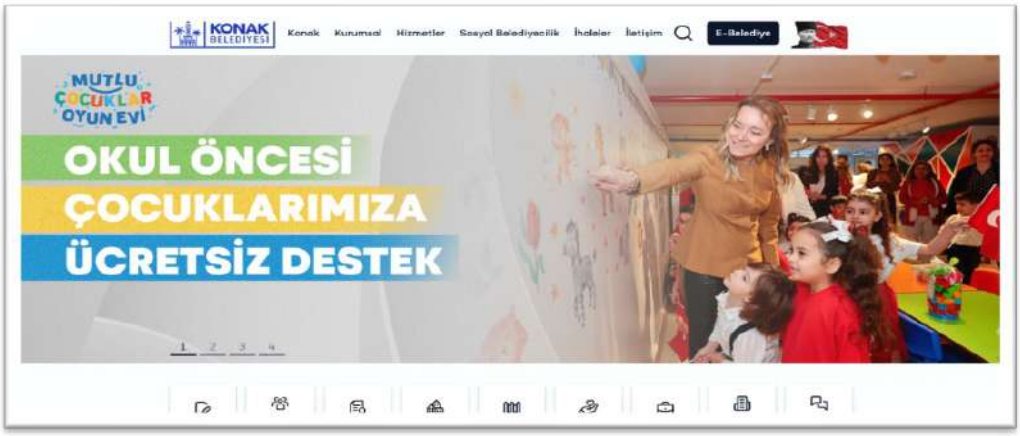
Toplam Başvuru Sayısı (2025): 2.201



Yeni Web Sitesi

Kurumsal web sitesi, 2025 yılı Haziran ayında yenilenen tasarımı ve güncel altyapısıyla yayına alınmıştır. Modern ve kullanıcı dostu arayüzü sayesinde vatandaşların belediye hizmetlerine ve bilgilere daha hızlı erişimi sağlanmıştır.

Web sayfası içerik girişine yetkilendirilen müdürlük personeline uygulama eğitimi verilmiştir.



Mobil Uygulama

Kurumsal mobil uygulama, Haziran ayında yenilenen tasarım ve geliştirilmiş kullanıcı deneyimi ile güncellenmiştir. Uygulama aracılığıyla vatandaşlar; duyurulara erişebilmekte, bildirim alabilmekte, anlık hizmet taleplerini iletebilmekte ve çevrim içi işlemlerini tek platform üzerinden gerçekleştirebilmektedir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2025 yılı içerisinde; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde, belediyenin mali yönetim ve kontrol sisteminin etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini teminen görev ve sorumluluklarını yerine getirmiştir.

Bu kapsamda müdürlük tarafından sunulan başlıca hizmetler aşağıda özetlenmiştir:

Belediyenin yıllık bütçesinin hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüş; birimlerden gelen bütçe teklifleri değerlendirilerek bütçe taslağı oluşturulmuş, bütçenin belediye meclisine sunulması ve bütçenin uygulanması sürecinde gerekli mali işlemler gerçekleştirilmiştir. Bütçe uygulama sonuçları izlenmiş, ödeneklerin etkin ve mevzuata uygun kullanımı sağlanmıştır.

Gelirlerin tahakkuk ve tahsilat süreçleri mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmüş; belediyeye ait vergi, resim, harç ve diğer gelirlerin düzenli ve zamanında tahsil edilmesine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Gelirlerin takibi yapılmış, gelir artırıcı ve tahsilatı güçlendirici uygulamalara ilişkin gerekli mali analizler hazırlanmıştır.

Giderlerin gerçekleştirilmesine ilişkin olarak; harcama birimlerinden gelen ödeme talepleri incelenmiş, mevzuata uygun bulunan işlemler için ödeme emri belgeleri/muhasebe işlem fişleri düzenlenmiş ve muhasebeleştirme işlemleri yapılmıştır. Belediye giderlerinin bütçe tertiplerine ve ilgili mevzuata uygunluğu sağlanmıştır.

Muhasebe hizmetleri kapsamında; belediyenin tüm mali işlemleri kayıt altına alınmış, muhasebe kayıtlarının doğruluğu ve güvenilirliği sağlanmıştır. Aylık ve dönemsel mali tablolar hazırlanarak üst yönetime sunulmuş, mali durum ve performansın izlenmesine katkı sağlanmıştır.

Belediyenin taşınır ve taşınmazlarına ilişkin mali kayıtlar tutulmuş; taşınır mal yönetimi işlemleri mevzuata uygun şekilde yürütülmüş, envanter ve kesin hesap çalışmalarına esas teşkil edecek veriler düzenli olarak güncellenmiştir.

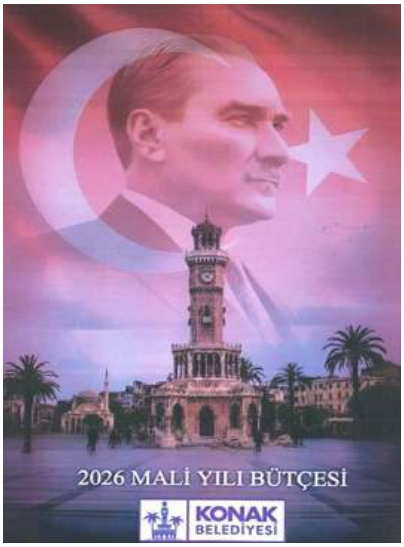
İç ve dış denetim süreçlerine yönelik olarak; Sayıştay denetimleri başta olmak üzere denetim mercilerince talep edilen bilgi ve belgeler hazırlanmış, denetim bulgularına ilişkin gerekli açıklamalar yapılmış ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili birimlerle koordinasyon sağlanmıştır.

Ayrıca mali mevzuatın uygulanması, mali disiplinin sağlanması ve mali risklerin azaltılması amacıyla üst yönetime ve harcama birimlerine görüş ve bilgi verilmiş; mali konularda rehberlik ve koordinasyon hizmetleri sunulmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2025 yılı boyunca belediyenin mali yönetim yapısının güçlendirilmesi, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür.

Mali Hizmetler Müdürlüğünce, Belediye gelirlerinin ve giderlerinin sistematik şekilde kontrol edilerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi sağlanmasını hedeflemiş olup, 2025 yılı içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler, yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda planlı ve sistematik bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetler



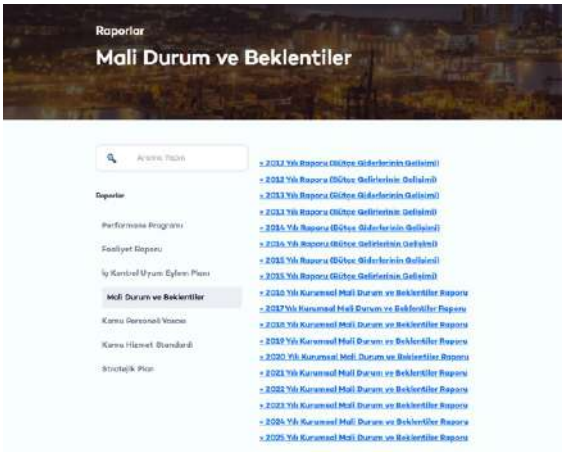
- 2026 mali yılı bütçesinin hazırlanmasına yönelik çalışmalar, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ile 2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi hükümleri doğrultusunda yürütülmüştür. Bu kapsamda, harcama birimlerinden alınan bütçe teklifleri değerlendirilmiş; belediyenin stratejik planı ve performans programı ile uyumlu olacak şekilde bütçe taslağı oluşturulmuştur. Gelir–gider dengesi gözetilerek hazırlanan 2026 yılı bütçesi, yasal süresi içerisinde tamamlanarak Belediye Meclisi ve Büyükşehir Belediye Meclisinin onayına sunulmuş ve kabul edilmiştir.

- Bütçe uygulamalarının etkin şekilde yürütülmesi amacıyla üçer aylık ayrıntılı harcama ve finansman programları hazırlanmıştır.

- 2025 yılı içerisinde toplam **2.909 adet** ödenek onay numarası verilmiş ve takip işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- Bütçede ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak ödenek aktarma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- Mali yönetim ve şeffaflık kapsamında Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak belediyenin internet sitesinde yayımlanmıştır.



- Mali istatistiklere ilişkin bilgiler düzenli olarak hazırlanmıştır.

- Belediyeye ait tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi, harç ve diğer gelirler mevzuata uygun şekilde zamanında tahakkuk ettirilerek, gelir ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, diğer tüm mali işlemlerin yapılması, kayıtlandırılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirilmiştir.

- Emlak Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), İlan ve Reklam Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Emlak Vergisi Muafiyeti (Beyan Bildirimi) kayıtları yapılmıştır.

- **22.472 adet** ödeme emri ve müteselsil ödeme emri düzenlenerek mükelleflere bildirilmiştir.

	Banka Online	**Banka Havale**	**İnternet**	**e-Devlet**	**Toplam**
1.Üç Aylık	2.496	2.166	7.354	4.639	**16.655**
2.Üç Aylık	6.799	3.307	29.013	11.584	**50.703**
3.Üç Aylık	1.680	1.631	4.809	2.944	**11.064**
4.Üç Aylık	4.678	2.476	19.636	8.288	**35.078**
Toplam	**15.653**	**9.580**	**60.812**	**27.455**	**113.500**

- Alternatif kanallar aracılığıyla (Banka Online, Banka Havale, İnternet, E-devlet) toplam **113.500** ödeme işlem sayısına ulaşılmıştır.

- **9.799** kişinin haczi tahsil edilmiş olup, haciz kaldırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak satış işlemi yapan mükelleflerin kapanışları yapılmıştır.

- Çeşitli kurum veya kişilerden gelen bilgi talebi, mahkeme talebi, borç araştırması icra takibi, haciz işlemleri gibi evrakların resmi yazışmaları yapılmıştır.

- Belediyenin sorumluluğunda bulunan emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi ile eğlence vergisine ilişkin beyanların doğruluğunu sağlamak amacıyla yoklama memurları tarafından saha denetimleri yapılmış; eksik veya beyan edilmemiş mükellefler tespit edilerek gerekli işlemler uygulanmıştır.

- 5018 sayılı Kanunun 53'üncü maddesi uyarınca, belediyeye ait mali tablolar, aylık mizan ile gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi içinde girilmiştir.

- 2024 yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Encümene ve Meclise sunularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap cetvelleri ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

- Muhasebe hizmetleri kapsamında belediyenin tüm gelir ve gider işlemleri muhasebeleştirilmiş, yevmiye kayıtları düzenlenmiş ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir. Aylık gelir-gider işlemleri düzenli olarak kayıt altına alınmıştır.

- Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda dayanıklı taşınır iş ve işlemleri koordine edilmiştir. Yönetmelik doğrultusunda, taşınır kayıt ve taşınır kontrol yetkilileri ayrıca, harcama birimlerinin yıl içinde taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermişlerdir. Ayrıca yılsonu sayımına ilişkin sayım tutanağı, taşınır sayım ve döküm cetveli, harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli, yılsonu itibariyle en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde harcama yetkilisinin onayından sonra Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermişlerdir. Gönderilen cetvellerdeki kayıtları muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırıp uygunluğu kontrol edildikten sonra 1'er nüshaları ilgili Müdürlüğün harcama birimlerine gönderilmiştir.

- Taşınır iş ve işlemlerine esas olmak üzere harcama birimlerinden gönderilen harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri konsolide edilerek taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır kesin hesap icmal cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri muhasebe biriminde arşivlenmiştir.

BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Basın ve Yayın Müdürlüğünün 2025 yılı içerisinde yapmış olduğu hizmetler şöyledir:

Basın Yayın Birimi

Basın Yayın Birimi tarafından basın kuruluşları ile belediye arasındaki iletişim ve koordinasyon süreçleri yürütülmüş; talep ve ihtiyaçların tespiti, planlanması ve sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Gerektiğinde Belediye Başkanının günlük programları yerel ve ulusal basın kuruluşlarına bildirilmiş; basın toplantılarının organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Belediye Başkanının programları fotoğraf ve görüntü kaydı alınmak suretiyle takip edilmiştir.

2025 yılı içerisinde 26 adet Meclis Canlı Yayını gerçekleştirilmiştir.

Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin haberler yerel ve ulusal basında; ayrıca internet ortamında yayın yapan e-basın, görsel basın ve yazılı basın kuruluşlarında yayımlanmıştır. Yayınlanan haber adetlerine ilişkin veriler aşağıda sunulmuştur.

İnternet Medyası Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adetleri (e-Basın)

Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025
5.921	5.384	5.701	11.620	18.002	18.002	16.559	14.002	15.002	15.502	20.002	18.108
Toplam		163.805		Adet							

Görsel Basın Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adetleri

Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025
190	252	174	401	142	254	133	74	61	89	122	155
Toplam		2.047	Adet								

Yazılı Basın Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adeti

Ocak 2025	Şubat 2025	Mart 2025	Nisan 2025	Mayıs 2025	Haziran 2025	Temmuz 2025	Ağustos 2025	Eylül 2025	Ekim 2025	Kasım 2025	Aralık 2025
480	648	549	639	460	479	503	437	473	393	386	444
Toplam		5.891	Adet								

Grafik ve Video Tasarım Birimi

Grafik ve Video Tasarım Birimi tarafından tören ve etkinlikler için gerekli görsel materyaller hazırlanmış ve temin edilmiştir. Belediyedeki tüm müdürlüklerin dijital baskı ve tasarım çalışmaları yürütülmüş; pankart, afiş, el ilanı, demonte uygulamalar ve benzeri görsel materyallerin tasarımları hazırlanmıştır.

2025 yılı içerisinde kurumsal tasarım çalışmaları kapsamında sosyal medya ve web sayfasında kullanılmak üzere broşür, afiş, pano giydirme ve benzeri baskılı işlerin tasarımları hazırlanmıştır.

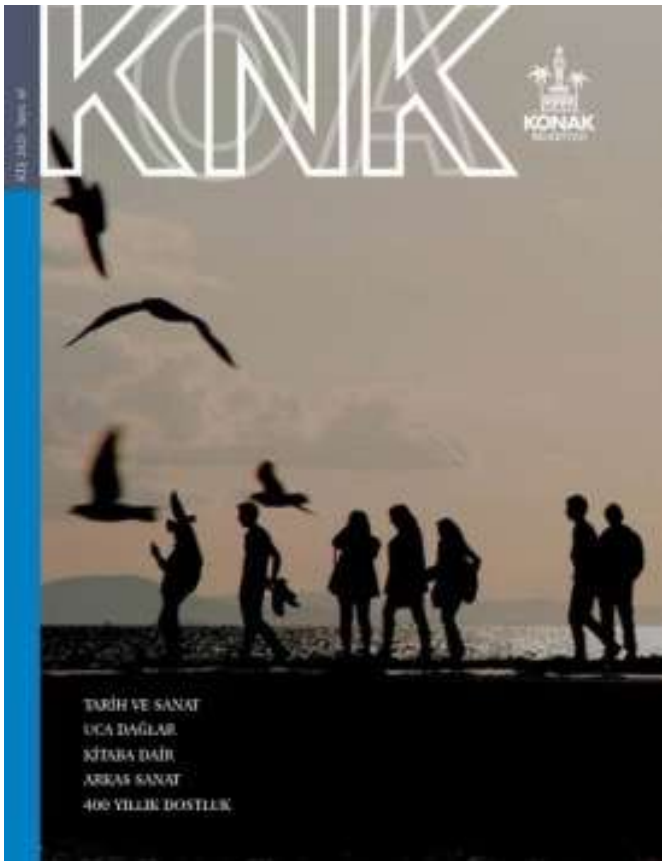
Ayrıca belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması amacıyla hazırlanan tanıtım filmlerinin kurgu, montaj ve yayın süreçleri yürütülmüştür. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde sosyal medyada yayımlanan **253 adet film** ile dış paydaşlara yönelik hazırlanan **9 adet film** ve **2 adet barkovizyon** gösteriminin kurgu ve montaj işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Medya Birimi

Sosyal Medya Birimi tarafından belediyenin kurumsal kimliği çerçevesinde içerik üretimi gerçekleştirilmiş; sosyal medya platformlarında kurum adına yapılan paylaşımların kontrolü sağlanmıştır.

Belediyeye ait sosyal medya hesaplarına ilişkin istatistikler düzenli olarak takip edilmiş; raporlama ve analiz çalışmaları yapılmıştır.

DİJİTAL YAYINLAR



Basın Yayın Birimi tarafından özel röportajlar, anı ve belgesel yazıları ile kültür, sanat, tarih, spor, turizm ve kent gündemine ilişkin haberleri içeren **"KNK Dergisi"** 2025 yılı içerisinde üç aylık periyotlarla toplam 4 sayı olarak hazırlanmıştır. Hazırlanan dergi belediyeye ait **www.konak.bel.tr** web adresinde dijital ortamda yayımlanarak ilçeye ilişkin güncel gelişmelerin kamuoyu ile paylaşılması sağlanmıştır. Dergi, ilçe sakinlerinin yanı sıra Türkiye genelindeki okuyuculara da ulaşmıştır.

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Halkla İlişkiler Müdürlüğünün 2025 yılı içerisinde yapmış olduğu hizmetler şöyledir:

İletişim Birimi

a) Çağrı Merkezi

Vatandaşlarla doğrudan iletişim kurularak belediye hizmetlerine erişim kolaylaştırılmıştır. 2025 yılında Müdürlüğümüzce 105.964 adet çağrı cevaplanmış olup gelen çağrılardan talep, öneri ve şikâyetler kayıt altına alınmış ve başvuru sahipleri bilgilendirilmiştir.

b) Koordinasyon Merkezi

Vatandaşlardan telefon, faks, şahsen başvuru, e-posta ve WhatsApp kanalları aracılığıyla iletilen başvurular ilgili müdürlüklere yönlendirilmiş, süreçler takip edilmiş ve sonuçlara ilişkin geri bildirim sağlanmıştır.

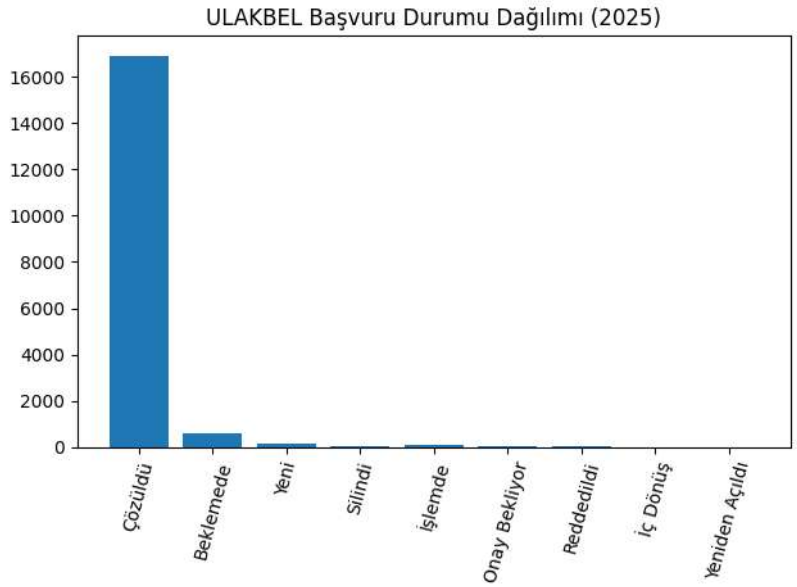
2025 yılı içerisinde İletişim Yönetim Sistemi üzerinden alınan başvurular aşağıdaki şekildedir:

Başvuruların Kaynaklara Göre Dağılımı

Kaynak	Çözüldü	Beklemede
Telefon	7.890	200
Muhtar	5.190	130
Yapay Zeka	3.035	215
Koordinasyon Saha Ekibi	767	43
Mobil Uygulama	50	6
Genel Toplam	**16932**	**594**

ULAKBEL Genel Başvuru Durumu

Durum	Başvuru Sayısı
Çözüldü	16.932
Beklemede	594
Yeni	129
Silindi	32
İşlemde	70
Onay Bekliyor	42
Reddedildi	9
İç Dönüş	1
Yeniden Açıldı	0
Genel Toplam	**17.809**



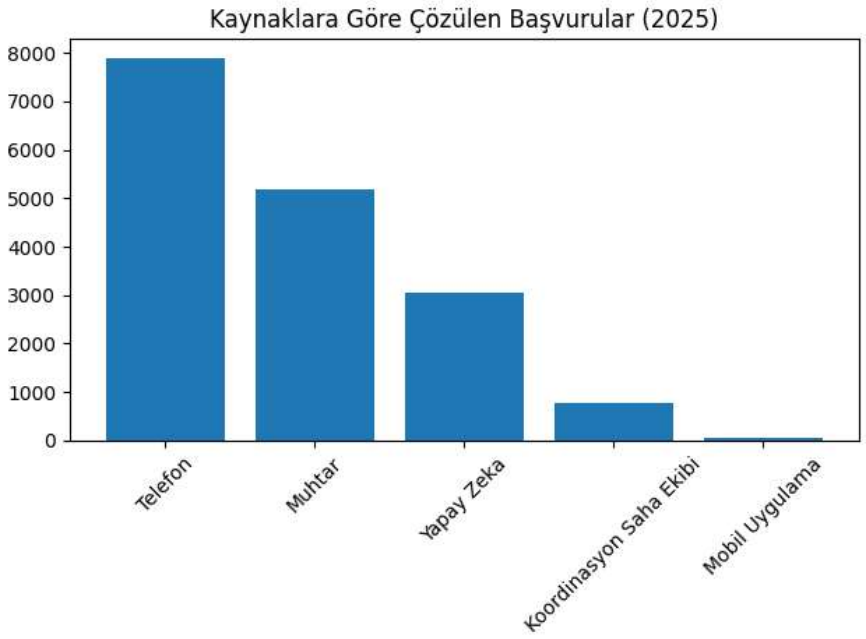
Başvuruların büyük çoğunluğu 'Çözüldü' statüsünde sonuçlandırılmıştır. Beklemede ve işlemde olan başvurular ilgi müdürlüklerin süreçlerine bağlı olarak devam etmektedir.

2025 Yılı İletişim Yönetim Sistemine Gelen Başvuruların Sonuç Durumu

Müdürlük	Sonuçlandı	Toplam	Yüzde
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	12	14	%85,71
Bilgi İşlem Müdürlüğü	19	54	%35,18
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	115	137	%83,94
Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	138	1876	%7,35
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1973	2381	%82,86
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	883	1100	%80,27
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2	3	%66,66
Zabıta Müdürlüğü	3645	3777	%96,50
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1736	1924	%90,22
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	133	%1,50
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	18	28	%64,28
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	243	245	%99,18
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2144	2204	%97,28
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	29	31	%93,54
Yapı Kontrol Müdürlüğü	55	199	%27,63
Dış İlişkiler Müdürlüğü	103	122	%84,42
Fen İşleri Müdürlüğü	1660	1681	%98,75
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	9	10	%90
Konusu Seçilmemiş	104	250	%41,60
İzmir HIM	0	3	%0
Etüt ve Proje Müdürlüğü	2	3	%66,66
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	0	3	%0
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3098	3215	%96,36
Basın ve Yayın Müdürlüğü	0	1	%0
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	11	11	%100
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	622	622	%100
Plan ve Proje Müdürlüğü	10	10	%100
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8884	8886	%99,98
Yazı İşleri Müdürlüğü	0	11	%0
Sağlık İşleri Müdürlüğü	3284	3284	%100
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	78	78	%100
GENEL TOPLAM	**28879**	**32296**	**%89,41**

2025 Yılı BBYS Üzerinden Sisteme Gelen Başvurular

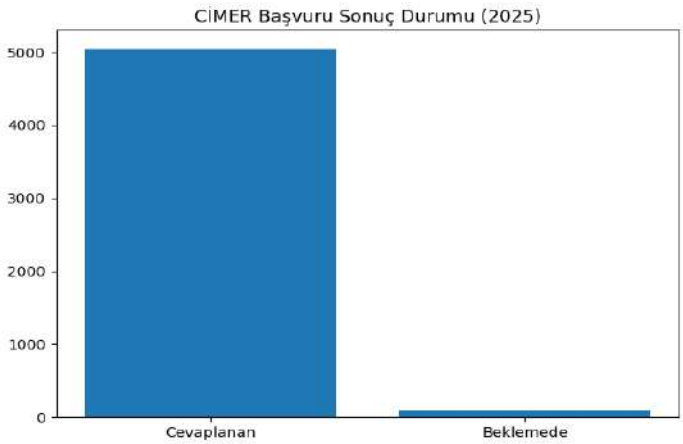
Müdürlük	Toplam	Beklemede	Sonuçlandı	Yüzde
Afet İşleri ve Risk Yönetim Müdürlüğü	4	2	2	%50
Bilgi İşlem Müdürlüğü	53	0	53	%100
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	89	2	87	%97.75
Dış İlişkiler Müdürlüğü	5	5	0	%0
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	19	0	19	%100
Etüt ve Proje Müdürlüğü	36	0	36	%100
Fen İşleri Müdürlüğü	4505	225	4280	%95
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	84	0	84	%100
Hukuk İşleri Müdürlüğü	17	4	13	%76.47
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	861	73	788	%91.52
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	389	0	389	%100
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	555	0	555	%100
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	99	1	98	%98.98
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	39	0	39	%100
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	60	1	59	%98.33
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	159	17	142	%89.30
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	8	0	8	%100
Mali Hizmetler Müdürlüğü	789	0	789	%100
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	236	6	230	%97.45
Özel Kalem Müdürlüğü	145	2	143	%98.62
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1938	129	1811	%93.44
Plan ve Proje Müdürlüğü	84	2	82	%97.61
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	253	31	222	%105
Sağlık İşleri Müdürlüğü	14	0	14	%100
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10053	31	10021	%99.68
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	21	0	21	%100
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1204	12	1192	%99
Yapı Kontrol Müdürlüğü	1867	237	1630	%87.30
Yazı İşleri Müdürlüğü	34	0	34	%100
Zabıta Müdürlüğü	7424	70	7354	%99.05



Telefon ve muhtar kanalı başvuru hacminde en yüksek paya sahiptir. Dijital kanalların payı artmakla birlikte geleneksel başvuru yöntemleri ağırlığını korumaktadır.

CİMER Başvuruları (2025)

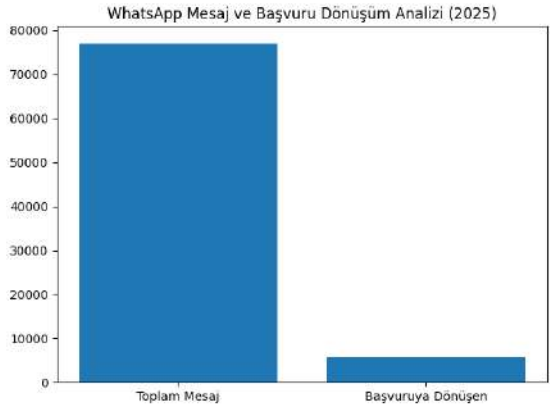
Durum	Başvuru Sayısı
Cevaplanan	5.046
Beklemede	94



CİMER üzerinden toplamda 5.140 başvuru alınmış, başvuruların büyük bölümü (%98,17) süresi içerisinde cevaplanmıştır. Beklemede bulunan başvurular ilgili birimlerin işlem süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir.

4982 Sayılı Bilgi Edinme Başvuruları (2025)

Gösterge	Sayı
Toplam Başvuru Sayısı	95



2025 yılı içerisinde 4982 sayılı Kanun kapsamında 95 başvuru alınmış olup, başvurular ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmiştir. Başvuruların tamamı yasal süreler içerisinde sonuçlandırılmıştır.

WhatsApp Başvuruları (2025)

Gösterge	Değer
Toplam Gelen Mesaj	77.075
Oluşturulan Başvuru	5.685
Mesajdan Başvuruya Dönüşüm Oranı (%)	7.38

2025 yılı içerisinde WhatsApp iletişim hattı üzerinden toplam **77.075 mesaj** alınmış, bu mesajların **5.685 adedi** resmi başvuru kaydına dönüştürülmüştür. Mesajdan başvuruya dönüşüm oranı yaklaşık **%7,38** olarak gerçekleşmiştir.

Söz konusu veriler, WhatsApp hattının ağırlıklı olarak bilgi edinme, hızlı iletişim ve yönlendirme amacıyla kullanıldığını; gelen mesajların tamamının resmi başvuru niteliği taşımadığını göstermektedir. Resmi işlem gerektiren içerikler başvuru kaydına dönüştürülerek ilgili birimlere iletilmiştir.

Bu çerçevede WhatsApp hattı, belediye ile vatandaş arasında hızlı ve erişilebilir bir iletişim kanalı olarak işlev görmekte olup, resmi başvuru süreçlerini destekleyici tamamlayıcı bir iletişim aracı niteliği taşımaktadır.

Ayrıca, WhatsApp hattı, performans göstergelerinde yer alan bilinirlik ve erişilebilirlik hedeflerine katkı sağlayan önemli bir iletişim kanalı olmuştur.

c) Başvuru Masası

Vatandaşların belediyeye doğrudan yaptıkları başvurular karşılanmış, talep, öneri ve şikâyetler kayıt altına alınarak ilgili müdürlüklere yönlendirilmiş ve süreç takibi yapılmıştır.

Belediye hizmet binasına başvuran vatandaşların yönlendirilmesi sağlanmış, belediye ile vatandaş arasında etkin ve düzenli bir iletişim süreci yürütülmüştür.

Saha Ekibi

Saha Ekibi; mahalle ve sokak bazında yerinde çalışmalar yaparak talepleri doğrudan almış, yerinde tespit ve anket çalışmaları gerçekleştirmiş ve belediye hizmetlerine ilişkin bilgilendirme faaliyetlerini yürütmüştür.

- Katılımcı belediyecilik anlayışı doğrultusunda mahalle bazlı Komşu Buluşmaları düzenlenmiş ve vatandaşların yönetime katılımı desteklenmiştir. 2025 yılı içerisinde bölgesel olarak ilçe mahallerini içeren toplam 8 adet komşu buluşması düzenlenmiştir.

- Mahalle, semt ve sokak bazında saha çalışmaları yapılarak, talepler doğrudan alınmıştır.

- Belediye hizmetlerinin tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri sahada yürütülmüştür.

- Vatandaşların belediye çalışmaları ile ilgili memnuniyeti ve belediyeden beklentileri ile ilgili anket hazırlanarak, yerinde tespit ve gözlem çalışmaları yapılmıştır.

- Vatandaşlar SMS iletişim sistemi aracılığıyla düzenli olarak bilgilendirilmiştir.

- Resmi ve özel günlerde anma programları, bilgilendirme etkinlikleri ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

- 2025 yılı içerisinde İzmir Enternasyonal fuarına katılım sağlanmıştır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde Konak ilçesi sınırları içerisinde görev yapan 111 mahalle muhtarından; İçişleri Bakanlığı Muhtar Bilgi Sistemi, telefon, faks, şahsen başvuru ve e-posta kanalları aracılığıyla iletilen talep, öneri ve başvurular alınmış, ilgili birimlere yönlendirilmiş ve yasal süreler içerisinde sonuçlandırılması sağlanmıştır. Sonuçlanan başvurular hakkında ilgili muhtarlar bilgilendirilmiştir. Ayrıca muhtarlara yönelik toplantı, etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmiş; belediye ile muhtarlar arasındaki koordinasyon ve iletişim süreçleri yürütülmüştür.

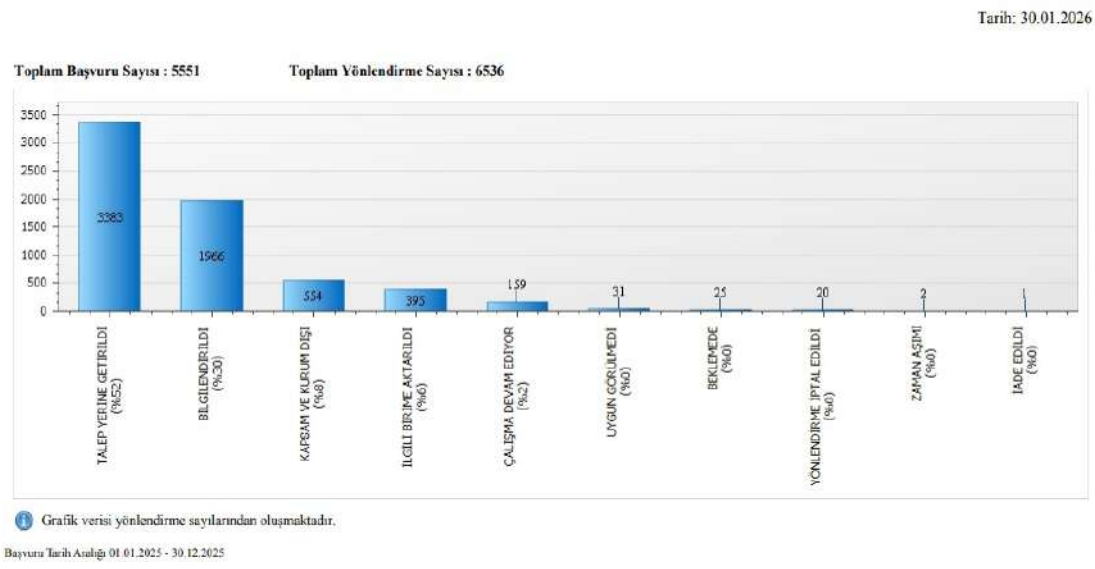
2025 Yılı Başvuru Dağılımı:

Başvuru Kanalı	Başvuru Sayısı	Oran (%)
WhatsApp	8.021	%97,27
İBB (HİM)	221	%2,68
Şahsen	3	%0,04
Telefon	1	%0,01
E-posta	0	%0
Toplam	**8.246**	**%100**

2025 yılı içerisinde Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne toplam 8.246 başvuru ulaşmıştır. Başvuruların büyük çoğunluğu (%97,27) WhatsApp kanalı üzerinden gerçekleştirilmiştir. Bu durum, dijital iletişim kanallarının aktif olarak kullanıldığını göstermektedir.

Ayrıca, muhtarlardan gelen taleplerin %97'si sonuçlandırılmıştır.

Sonuç Durumlarına Göre Sayı Raporu:



Başvuru Şekline Göre Yönlendirilen Birimler Raporu:

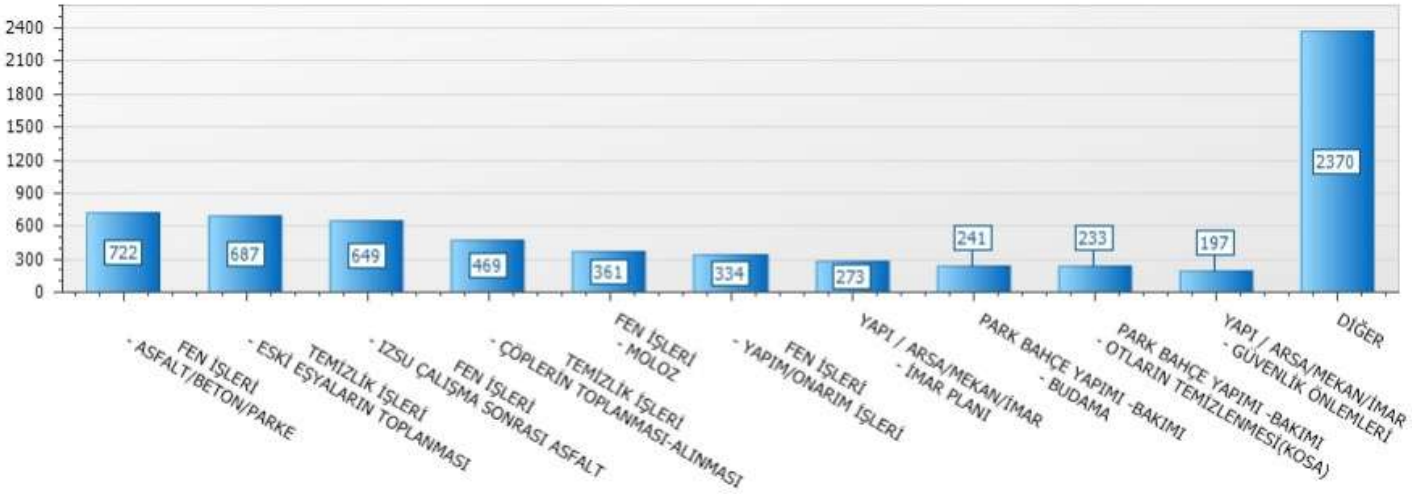
BİRİM ADI	BAŞVURU ŞEKLİ			
	İBB.(HİM)	TELEFON	WHATSAPP	Toplam
BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	7	0	8
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	8	0	8
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	24	0	24
ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4	10	0	14
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	148	1424	1	1573
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	5	0	6
GÜLTEPE ZABITA KARAKOL AMİRLİĞİ	0	1	0	1
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	0	32	0	32
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3	37	0	40
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	0	1121	0	1121
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	7	0	7
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	1
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	2	13	0	15

BİRİM ADI	BAŞVURU ŞEKLİ			
	İBB.(HİM)	TELEFON	WHATSAPP	Toplam
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	30	0	30
KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	1
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	230	5	0	235
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	3	0	3
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	24	658	0	682
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	0	5	0	5
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	1	0	1
SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0	186	0	186
TEKNİK SERVİS BİRİMİ	0	8	0	8
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	46	1591	3	1640
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	11	0	11
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	102	0	104
YAPI KONTROL BİRİMİ	0	5	0	5

BİRİM ADI	BAŞVURU ŞEKLİ			
	İBB.(HİM)	TELEFON	WHATSAPP	
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	10	525		
ZABITA HİZMETLERİ SERVİSİ	0	1		
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8	234		
Toplam	**479**	**6056**		

Başvuru Tarih Aralığı 01.01.2025 - 01.01.2026
Tarih Aralığı: 01.01.2025-01.01.2026
Hemşehri Cinsiyet: Tümü
Başvuruyu Alan Birim : MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ara bilgi: Hepsi

Konu Adlarına Göre Sayı Raporu:



Cenazelere Gönderilen Servis Sayı Listesi (Mahalle Bazlı):

MAHALLE ADI	MUHTAR ADI SOYADI	TOPLAM SAYI	MAHALLE ADI	MUHTAR ADI SOYADI	TOPLAM SAYI	MAHALLE ADI	MUHTAR ADI SOYADI	TOPLAM SAYI	MAHALLE ADI	MUHTAR ADI SOYADI	TOPLAM SAYI
MİLLET	ŞENER DOĞAN	37	26 AĞUSTOS	ŞERİFE GÖKGÖR	8	ÇINARTEPE	GARİP KARATAY	11	AKIN SİMAV	MELTEM ERKEN	3
FERAHLI	FİLİZ TUNÇ	30	TRAKYA	ERHAN KANAR	8	ETİLER	TALİP ÇOBAN	10	DOLAPLIKUYU	MURAT UREY	3
MURAT	MURAT KURT	25	KOCAKAPI	HASAN ALBAYRAK	7	BOĞAZİÇİ	YAŞAR ÇAVDAN	10	ÇINARTEPE	ENGİN POLAT	3
MURAT REİS	ZAFER ÇAM	25	TAN	TUFAN ŞENGÜL	6	DUATEPE	MUHARREM KOÇ	10	YENİDOĞAN	TEKİN DÜZ	3
ULUBATLI	ŞENGÜL KAHRAMANER	24	HASAN ÖZDEMİR	REŞİT GÖKNAR	6	CENGİZ TOPEL	HASAN HÜSEYİN DİRGEN	10	ALTAY	AHMET TÜRKASLAN	2
LEVENT	ABDULBAKİ OKTAY	24	KEMAL REİS	ABİDİN KOYURGA	6	MEHTAP	AYHAN ÇAN	10	GÜZELYURT	HÜSEYİN KOPARAN	2
GÜZELYALI	NEDİM ALTAN	22	BARBAROS	GÜLENAY SUNA	5	KAHRAMANLAR	NALAN ÇAMALTI	9	YEŞİLDERE	ÖZKAN ŞEN	2
ATİLLA	ALİ ÇATKIN	22	TINAZTEPE	POLAT TAHİR KABATAŞ	5	ALTINTAŞ	SELDA ARSLAN	9	YENİ	KEMAL EVGİ	2
SAYGI	ENDER EREN	20	HUZUR	OSMAN ÖKSÜZ	5	KILIÇ REİS	FİLİZ SEZER	9	FATİH	İSKENDER KILIÇ	2
2.KADRİYE	ADNAN ACAR	20	KADİFEKALE	DAVUT TEKİN	4	ALSANCAK	HİCRAN AKUZUN	9	ALİ REİS	MEHMET SAİT ACAR	2
YENİŞEHİR	SÜLEYMAN ÇATALBAŞ	19	SAKARYA	ABDULMENAF TURŞAK	4	YAVUZ SELİM	ÇETİN GÜVEN	9	TURGUT REİS	CELAL ARTAN	2
GÜNEY	AKIN ÖZ	18	ÇAHABEY	ÖZER ÇALBÖRÜ	4	MEHMET AKİF	SABAHATTİN ARSLAN	9	MERSİNLİ	HASAN HÜSEYİN BAYDUĞA	2
HİLAL	ALİ PEKGÖKÇEN	18	KÜÇÜKADA	SABRİYE KARAKAYA	4	GÜNEŞLİ	VAROL KARUL	9	KOSOVA	REŞİT GEZGİNCİ	2
ZEYTİNLİK	KAMİL SOYDAM	18	ZEYBEK	ŞABAN ŞAHİNTAŞ	4	ÇİMENTEPE	ALİ ÖZTÜRK	9	PAZARYERİ	MEHMET SARAÇ BATUK	1
AKARCALI	NEVZAT MENDER	17	GÜNGÖR	DOĞAN KURT	4	I.KADRİYE	HAMDİN ALPBOĞA	8	YILDIZ	BEHİYE ERİM	1
ATAMER	ŞENAY KORKMAZ	17	ÇANKAYA	NEŞE ŞERMETİ	4	AZİZİYE	ÖZLEM KANMETİN	8	FAİK PAŞA	YUSUF BEDİR	1
MİMAR SİNAN	GÜLAY PEKCAN	15	PİRİ REİS	MİNE ARAPLAR	4	SÜVARİ	HAYRETTİN ACAR	8	KONAK	TAMER YILDIRIM	1
LALE	SUMRU BENLİGİDİL	15	SELÇUK	NURETTİN KARAASLAN	4	ÜLKÜ	KEVSER ACAR	8	GÜNEŞ	ÜNAL GÖZ	1
ANADOLU	HASAN BAĞCI	13	YEŞİLTEPE	ÜLKÜ SEZGİN	4	TOPLAM					802
İSMET PAŞA	AHMET KESER	13	MİTHATPAŞA	HASAN BAYKAL	4						
19 MAYIS	MUSTAFA SAYAR	12	TUZCU	SELİM YENİGÜN	4						
GÖZTEPE	BURCU TUNCEL	12	M. ALİ AKMAN	AHMET BORA KARAATA	3						
ZAFERTEPE	NURAN DURSUN	12	KOCATEPE	MİNE YAYLAK	3						
EGE	ÖZER KALELİ	12	ALTINORDU	VEYSİ ÇALHAN	3						
KÜLTÜR	NİLGÜN GÜNEY	11	KUBİLAY	ÜNAL KALFA	3						
EMİR SULTAN	MUZAFFER DİNSEVER	11	BALLIKUYU	SAMİ ELMAS	3						

Ulakbel Sistemi
İstek Talep ve Önerilerin Sonuçları:

Toplam Başvuru Sayısı

5373

Ortalama Anket Puanı

0.00

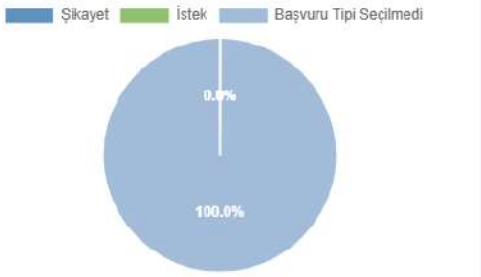
Ortalama Sonuçlandırma

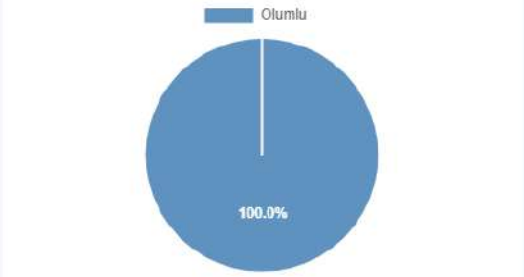
14 gün, 14 saat

Durum	Adet
Kapalı	5196
Açık	177

Kaynak Grubu	Adet
Muhtar	5370
Kaynak Grubu Seçilmedi	3

Konu	Adet	Oran(%)
Atıl Mobilya	1716	31.94
Evsel Yer Çöpü	459	8.54
Asfalt Yapımı	405	7.54
Konteyner Dolu	378	7.04
Küçük Ev Eşyası	301	5.60
Mahalle Sokak Budama Talebi	207	3.85





Mahalle	Adet	Oran(%)
SÜVARİ (KONAK)	262	4.88
ULUBATLI (KONAK)	211	3.93
FERAHLI (KONAK)	204	3.80
BARBAROS (KONAK)	204	3.80
BOĞAZİÇİ (KONAK)	174	3.24
KILIÇ REİS (KONAK)	170	3.17

Cadde/Sokak	Adet	Oran(%)
803 (SÜVARİ Mah.)	117	2.51
3617 (MEHTAP Mah.)	41	0.88
408 (FATİH Mah.)	38	0.81
746 (SÜVARİ Mah.)	38	0.81
ŞEHİT NİHATBEY (AKIN SİMAV Mah.)	34	0.73
737 (19 MAYIS Mah.)	34	0.73

Konu Grubu	Adet	Oran(%)
Atık Eşya	2088	38.95
Çöp Toplama	987	18.41
Diğer Talepler - Fen İşleri Müdürlüğü	743	13.86
Kent Temizliği	270	5.04
Ağaç Budama	259	4.83
Teknik İşler	236	4.40

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen toplantı ve etkinlikler:

- Muhtarlarla birlikte, yapılan çalışmaları değerlendirmek, mahallelerdeki ihtiyaç ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini gözden geçirmek üzere Belediye Başkanı ile birlikte 21 mahallede gezerek yerinde tespitler yapılmıştır.
- Muhtarlarla birlikte "Komşu Buluşmaları" adı altında 8 bölgede belediye-vatandaş buluşmalarını gerçekleştirilmiştir.
- Muhtarların talepleri sonucunda, mahalle kermeslerinin düzenlenmesine katkı sağlanmıştır.
- Kaymakamlık Makamınca Muhtarlar, Halk ve Güvenlik toplantıları adı altında düzenlenen toplantılara katılım sağlanmış; istek, öneri ve taleplere cevap verilmiş, yazılı talepler ise ilgili birime iletilerek gereği yapılmıştır.
- Konak ilçesindeki muhtarlar ve azalarıyla birlikte Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nde yılsonu değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde muhtarlarla gerçekleştirilen bölgesel, koordinasyon ve kültürel toplantılar ile diğer etkinlikler dâhil olmak üzere toplam 95 toplantı ve etkinlik düzenlenmiştir.

Mahalle Ziyaretleri

Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu'nun liderliğinde başlatılan mahalle gezileri kapsamında; 2025 yılında 20 mahallede muhtarlarla birlikte sokak sokak gezilerek tespit edilen istek ve talepler yerinde çözüme kavuşturulmuştur. Program dâhilinde mahalle gezileri devam etmekte olup, kalan mahalleler önümüzdeki süreçte ziyaret edilecektir. Önümüzdeki yıl da mahalle gezilerine devam edilmesi planlanmaktadır.

Mahalle Muhtarları Koordinasyon Toplantısı (Türkan Saylan Kültür Merkezi)

Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu liderliğinde, 111 mahalle muhtarının katılımıyla Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde muhtarlar koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiş; toplantıda muhtarların talep ve önerileri dinlenerek kayıt altına alınmış, iletilen sorunların çözümü için ilgili birimlere talimat verilmiş ve belediyenin son 15 ayda gerçekleştirdiği çalışmalar hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Toplantı, mahallelerin ihtiyaçlarını doğrudan muhtarlardan dinlemek, yerel yönetim–muhtar iş birliğini güçlendirmek, sorunlara hızlı ve etkili çözümler üretmek ve katılımcı, şeffaf belediyecilik anlayışını sürdürmek amacıyla düzenlenmiştir.

Toplumun Yeşil Liderleri: Kadın Muhtarlarla Çevre Farkındalığı Eğitimi

Konak Belediyesi ile Türkiye Soroptimist Kulüpleri Federasyonu iş birliğinde, kadın muhtarların çevre, iklim ve sürdürülebilirlik konularında farkındalığını artırmak amacıyla "Toplumun Yeşil Liderleri: Kadın Muhtarlarla Çevre Farkındalığı" eğitimi düzenlenmiştir. Eğitim kapsamında uzmanlar tarafından sunumlar gerçekleştirilmiş, kadın muhtarların soruları yanıtlanmış ve programı tamamlayan Konaklı kadın muhtarlara Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu tarafından Yeşil Lider sertifikası verilmiştir.

Mahalle Kermesi Projesi

Mahalle Kermesi faaliyeti, mahalle sakinlerinin katılımıyla gerçekleştirilmiş; Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu ve mahalle muhtarlarının desteğiyle, mahalledeki kadınların güçlendirilmesine ve yerel kalkınmanın desteklenmesine katkı sağlanmıştır.

Muhtarlar Günü Etkinliği

Muhtarlar Günü kapsamında, Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu'nun katılımıyla Konaklı muhtarlar için Bergama Vapuru ile Körfez Turu düzenlenmiş; etkinlikte muhtarlarla bir araya gelinerek dayanışma ve iş birliği vurgusu yapılmış, yerel yönetim–muhtar iletişimini güçlendirmek ve ortak çalışma kültürünü pekiştirmek amacıyla Muhtarlar Günü kutlanmıştır.

Bölgesel Mahalle Değerlendirme Toplantısı

Mahallelerin ihtiyaç ve önceliklerini yerinde değerlendirmek, muhtarların talep ve önerilerini doğrudan dinlemek ve yerel yönetim–muhtar iş birliğini güçlendirmek amacıyla muhtarlarla bölgesel toplantılar gerçekleştirilmiş; toplantılarda iletilen sorunların çözümüne yönelik ilgili birimlere gerekli yönlendirmeler yapılmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü tarafından; Başkanlık Makamı ile vatandaşlar arasında etkin ve sağlıklı iletişimin sağlanması, çalışmaların planlı ve düzenli şekilde yürütülmesi amacıyla gerekli koordinasyon ve organizasyon faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetler

2025 yılı içerisinde, Başkanlık Makamının temsil, protokol, organizasyon ve koordinasyon hizmetleri yürütülmüş; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve vatandaşlarla iletişim süreçleri planlı şekilde organize edilmiştir.

İlçe genelinde gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklerde ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanmış, katılımcılığın artırılmasına yönelik organizasyon destekleri verilmiştir.

15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü'nün anılması kapsamında, ilçe sınırları içerisinde vatandaşlara dağıtılmak üzere Türk bayrağı temin edilerek gerekli organizasyon çalışmaları yürütülmüştür.

CLOCALIZATION
KAPANIŞ TOPLANTISI

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından,

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

ile Toplu İş Sözleşmesi ile başkanlık makamının emirleri doğrultusunda memur ve işçi personelin kazanılmış kadro ve diğer özlük hakları ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir.

Konak Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü görev ve sorumluluklarını yukarıda belirtilen kanunlar çerçevesinde 2025 yılında da verimlilik, etkinlik, kalite ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütmüştür. Ayrıca; tüm çalışanların maaş, ücret, ikramiye ve diğer sosyal haklarının ve kurum karşılığı kesintilerinin yasada belirtilen ödeme tarihleri arasında tahakkuk edilerek gününde ödenmesi sağlanmıştır. Belediyenin etkin ve verimli hizmet üretebilmesinin temelinin nitelikli insan kaynağı olduğu inancı ile personelin mesleki bilgi, beceri ve verimliliğini artırmak amacıyla mesleki eğitimler düzenlenmiştir. Belediyenin insan kaynağı ihtiyacı gerek diğer kurumlardan naklen tayin yoluyla gerekse açıktan atama yolu ile karşılanmış, insan kaynakları planlaması yapılmış, personelin nitelikleri ve kurum ihtiyaçları doğrultusunda görevlendirmeler gerçekleştirilmiştir.

Müdürlük iş barışı ve çalışma huzurun sağlanması için üzerine düşen sorumlulukları özveri ile yerine getirmekte, personel yönetimindeki gelişmeleri ve mevzuat değişikliklerini bilgilendirerek; üst yönetime personel yönetimi konusunda danışmanlık yapmaktadır.

Memur Özlük İşleri Birimi

- 43 memura istekleri üzerine memuriyet belgesi tanzim edilerek verilmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 98'inci maddesi gereğince 3 vefat işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 1897 sayılı kanunla değişik 36'ncı maddesi gereğince bir üst öğrenimi bitiren 5 memurun intibak işlemleri yapılmış ve emsalleri seviyesine getirilmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 17 memur personelin belediyeye nakil işlemi yapılarak görevine başlatılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 4 memur personel istifa ettiğinden Devlet Memurluğundan çıkarılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 15 memur personelin başka kurumlara nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre hizmetini dolduran 16 memurun emeklilik işlemleri tamamlanarak emekliye ayrılmaları sağlanmıştır.
- 51 memurun 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri gereğince hususi pasaport alması sağlanmıştır.

- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncu maddesinin üçüncü ve beşinci fıkraları gereğince belediyede görev yapmakta bulunan 5 personel ile belediye arasında tam zamanlı sözleşme imzalanmış; fakat kanunda belirlenen hizmet sürelerini yıl içerisinde doldurdukları tespit edilen 3 sözleşmeli personel, memuriyet kadrolarına geçirilmiştir.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncu maddesi gereğince üstün başarı gösteren 77 memur personele ikramiye ödemeleri yapılmıştır.
- Belediye hizmetlerinin verimliliğini ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla yapılan ihale kapsamında büro ve yardımcı hizmetler sınıfında **1452 personel** istihdam edilmiştir. Yapılan bu ihalede toplam **1.990.481.956,45 TL** harcama yapılmıştır.

İşçi Özlük İşleri Birimi

- 6331 sayılı yasa çerçevesinde işçi çalıştıran müdürlüklerde risk analizi yapılmış, risk analizleri üst yönetimle paylaşılarak risklerin önlenmesine çalışılmıştır.
- İşçi çalıştıran müdürlüklerde rutin düzenli saha gözetimleri yapılmış ve saha gözetim raporları hazırlanarak; ilgilileri ile paylaşılmıştır.
- İşçi personele 6331 sayılı yasa kapsamında verilmesi zorunlu iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.
- 6772 sayılı yasaya göre tüm çalışan işçi personele 4 yevmiye tutarında devlet ikramiyesi tanzim edilmiştir.
- Sendika ikramiyeleri 30 Mayıs ve 1 Eylül tarihlerinde ödenmiştir.
- Her ay sigorta primleri düzenli olarak internet üzerinden ilgili kuruma yatırılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen puantajlar doğrultusunda zamanında ve eksiksiz olarak maaş bordroları hazırlanmıştır.
- Sendikal ücretli izinler tanzim edilmiştir.
- Her ay sosyal yardım zammı ödenen işçilerin tahakkuk evrakı tanzim edilmiştir.
- Melbusat ödemeleri hesaplanarak banka hesaplarına yatırılmıştır.
- Toplu İş Sözleşmesinin ilgili maddeleri gereğince sosyal yardımlar ödenmiştir.
- Her ay düzenli olarak çalışan işçi personelin pasoları vize edilmiştir.
- İzne çıkan işçi personelin izin listeleri ve izin ücretleri tanzim edilmiştir.
- Emekliye ayrılan işçilerin kıstelyumlu ikramiyeleri tanzim edilmiştir.
- Her ay sendika aidatı listeleri tanzim edilerek ödenmek üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 6 işçinin emeklilik işlemleri tamamlanıp ücretleri hesaplanarak ödenmek üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

Maaş Birimi

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personelin bordroları hazırlanmış, 657 sayılı Kanuna göre aylık özlük alacaklarının tahakkuku ve sosyal güvenlik işlemleri eksiksiz ve zamanında ödenmiştir.

İstihdam Ofisi Birimi

İstihdam Ofisi, Belediyeye iş müracaatında bulunan vatandaşların kayıtlarını, www.istekonak.com adresi üzerinden alarak **4.259** kişinin üye kaydını yapmıştır. Bugüne kadar toplam 7.752 kişinin kaydı alınmıştır. **269 adet** yeni firma kaydı yapılarak toplam 482 firmanın belediye www.istekonak.com adresinde **1.115 ilanı** yayımlanmıştır.

İstihdam ofisine gelen talepler doğrultusunda 114 Toplu İş Görüşmesi, gerçekleştirilmiş olup ilanlara müracaat eden 4.782 üyeden toplam **804** kişinin işe girişi sağlanmıştır.

Eğitim, İşyeri Sağlığı ve Güvenliği Birimi

Eğitim Hizmetleri Birimince kurum içinde hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Seminerlere 1.355 personel katılmıştır.

Sıra No	Eğitimin Adı	Katılımcı Sayısı
1	İlkyardım Eğitimi	20
2	Travma ve Kriz Yönetimi	134
3	Duygusal Dayanıklılık	126
4	Mesleki Etik ve Karar Verme Süreçleri	103
5	İletişim Becerileri	120
6	Öfke ve Saldırganlıkla Başa Çıkma	104
7	Ekip İçi Çalışma	97
8	Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Eğitimi	301
9	Kendini Fark Et & İletişimde Güçlen	38
10	5216,5393 Sayılı Kanunlar ve İç Kontrol Sistemi Eğitimi	120
11	5018 Sayılı Kanun ve Kamu Zararı	93
12	Kamu İhale Mevzuatı, Taşınır Mal Yönetmeliği, Ön Mali Kontrol Eğitimleri	99
	Toplam	**1355**

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğünce, stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğinin artırılması yoluyla belediye hizmetlerinde verimlilik, katılımcılık, saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir.

Faaliyetler

Faaliyet Raporları Çalışmaları

- Müdürlük koordinasyonunda harcama yetkilileri tarafından 2024 yılı birim faaliyet raporları hazırlanmış ve Şubat ayı sonu itibariyle Belediye Başkanına sunulmuştur.

- Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin faaliyet sonuçlarını gösteren 2024 yılı idare faaliyet raporu müdürlük koordinasyonunda ve Belediye Başkanı tarafından Mart ayı sonu itibariyle hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

- Nisan ayı içerisinde 2024 yılı idare faaliyet raporu Belediye Meclisinde görüşülüp onaylanmıştır.

- Belediye Meclisince onaylanan 2024 yılı idare faaliyet raporu Nisan ayı sonu itibariyle Belediye Başkanı tarafından kamuoyuna açıklanmıştır ve aynı süreler içerisinde Sayıştay Başkanlığı ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Performans Programı Çalışmaları

- Müdürlük koordinasyonunda ve harcama yetkililerinin katılımıyla Belediye Başkanı tarafından idare düzeyinde sonuç odaklı bir anlayışla doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlayacak şekilde 2026 yılı Performans Programı hazırlanmış ve Meclise sunulmuştur.

- Program Bütçe Sistemine geçiş süreci kapsamında gerekli eğitimler alınmış ve tüm müdürlüklere bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

- Program Bütçe Sistemine geçiş ile ilgili BBYS entegrasyon konusunda Bilgi İşlem Müdürlüğü ve program yetkilileriyle toplantılar düzenlenmiş, BBYS üzerinden işlemlerin yürütülmesi için gerekli girişimlerde bulunulmuş ve çalışmalar büyük ölçüde tamamlanmıştır.

- Ekim ayı içerisinde 2026 yılı Performans Programı Belediye Meclisince görüşülmüş ve kabul edilmiştir.

- 2026 yılı Performans Programı kurum web sitesi ve intranet sayfalarında yayımlanmış, ayrıca ilgili Bakanlıklara gönderilmiştir.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları

- Stratejik Plan 2025 yılı İzleme Raporu Temmuz ayı içerisinde hazırlanmış, Strateji Geliştirme Kurulu ve Üst Yöneticiye sunulmuştur.

- Stratejik Plan 2024 yılı Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve Mart ayı içerisinde Strateji Geliştirme Kurulu'na ve Üst Yöneticiye sunulmuştur. İlgili rapor Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

- Ayrıca üç aylık dönemler halinde Stratejik Plan ve Performans Programının izleme raporlarına istinaden üst yönetici, başkan yardımcıları ve tüm müdürlüklerin katıldığı izleme ve değerlendirme toplantıları düzenlenmiş, burada hedeflenen değerlerde sapma nedenleri ve alınacak önlemler konusunda değerlendirmeler yapılmıştır.

Performans Programı İzleme Faaliyetleri

Performans Programı, üçer aylık dönemler halinde yılda dört kez izlenmiştir. 2025 yılı içerisinde toplam dört adet Performans Programı İzleme Raporu oluşturulmuş ve Üst Yönetici'ye sunulmuştur.

Plan ve Bütçe Komisyonu, Denetim Komisyonu ile Diğer Çalışmalar

Raportörlüğü yapılan Plan ve Bütçe komisyonu çalışmaları kapsamında, **44 adet önerge** görüşülmüş ve raporu hazırlanarak meclise sunulmuştur.

Belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için seçilen Denetim Komisyonu tarafından denetim çalışmaları yürütülmüş ve bu kapsamda hazırlanan denetim raporu Meclis Başkanlığı'na sunulmuştur.

Ayrıca, harcama birimlerine yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetleri sunulmuş, Başkanlık makamınca talep edilen raporlar hazırlanmış, dış kurumlar tarafından talep edilen raporlar hazırlanmıştır.

İç Kontrol Çalışmaları

- İç kontrol intranet sayfası güncellenmiştir.

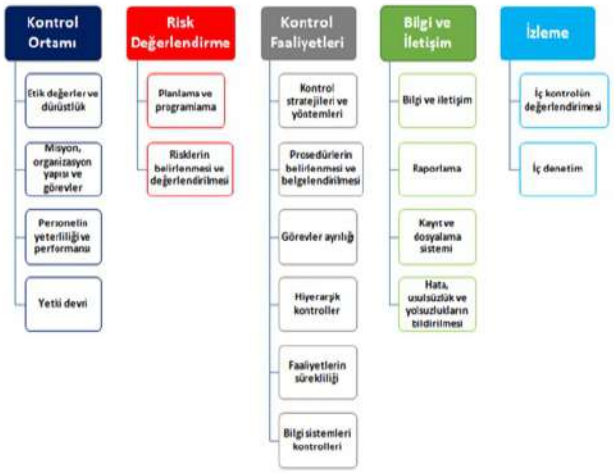
İÇ KONTROL SİSTEMİ

İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç Kontrolün tanımı :
Uluslararası düzeyde kabul gören iç kontrol, kurumun hedeflerine ulaşması için makul güvence sağlamak üzere tasarlanmış olan bir sistemdir. Bu sistemin en iyi bilinen modeli olan COSO(Committee of Sponsoring Organisations) çerçevesinde iç kontrol; kurumdaki iş ve eylemlerin mevzuata uygunluğunu, mali ve yönetsel raporlamanın güvenilirliğini, faaliyetlerin etkililiği ve etkinliği ile varlıkların korunmasını sağlamayı amaçlar.

COSO tarafından oluşturulan ve kontrol ortamı, risk yönetimi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenlerinden oluşan iç kontrol sistemi, Uluslararası Sayıştaylar Birliği (INTOSAI), Avrupa Komisyonu ve benzer uluslararası kuruluşlarca da referans olarak kabul edilen bir modeldir.

İç Kontrol Bileşenleri ve Standartları



İÇ KONTROL SİSTEMİ DÖKÜMANLARI

#	Döküman Adı	Dosya
1	Konak Belediyesi 2025-2026 İç Kontrol Uyum Eylem Planı	PDF
2	Mevzuat - 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu	URL
3	Kamu Iç Kontrol Yönetmeliği	URL
4	Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği	URL
5	Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi	URL
6	Kamu İç Kontrol Standartları Genel Yazı	URL
7	Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi	URL
8	İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu 2025	PDF
9	Risk Strateji Belgesi	PDF
10	Hassas Gorev Nedir ?	PDF
11	Risk Yönetimi Nedir ?	PDF
12	Kurumsal Risk Yönetimi Rehberi	PDF
13	Kamu Iç Kontrol Rehberi V 1.2	PDF
14	Konak Belediyesi Hassas Görevlerin Belirlenmesi Ve İzlenmesi Yönergesi	PDF

- 2025 yılı ikinci altı aylık iç kontrol standartlarına uyum eylem planı gerçekleşme raporu hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuştur.

- 2025 yılı iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmış İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu (İKİYK) ve üst yönetime sunulmuştur.

- 4 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı ön mali kontrol incelenmesine tabi tutulmuştur.

- Ortak iş akışları ve tüm müdürlüklerin genel iş akışlarının güncellenmesi ve yeni eklenen iş ve işlemler için süreç adımlarının oluşturulması işlemlerine başlanmıştır.

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

İç Denetim Birimi Başkanlığı; kurum faaliyetlerine değer katmak ve geliştirmek amacıyla, kaynakların ekonomiklik, verimlilik ve etkililik ilkelerine uygun şekilde yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve yönetime rehberlik etmek üzere güvence (denetim), danışmanlık ve eğitim hizmetleri yürütmektedir.

Denetim Faaliyetleri

2025 yılı İç Denetim Programı kapsamında altı sürece ilişkin sistem ve uygunluk denetimi öngörülmüş olup söz konusu denetimler tamamlanmıştır.

Denetime tabi tutulan birimler ve süreçler aşağıda yer almaktadır:

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İşyeri Ruhsatlandırma ve Kontrol Hizmetleri Süreci
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yazılım Oluşturulması, Uygulanması ve Destek Hizmetleri Süreci, Sistem, Bilgi Ağı, Erişim ve Kayıt Güvenliği Yönetimi Süreci, Donanım Sağlama ve Destek Hizmetleri Süreci, kurum web sitesi tasarımı, İçerik Oluşturma ve Güncelleme Süreci
3	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Hayvan Sağlığı, Bakımı ve Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri Süreci
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Belediye Hizmet Binaları ve Tesislerinin Güvenlik ve Temizlik İhtiyaçlarının Karşılanması Süreci
5	Fen İşleri Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımı ile Yapım İşleri Süreci
6	Tüm Müdürlükler	Hurda İşlemleri Yönetimi Süreci

Denetimler sonucunda tespit edilen bulgulara ilişkin öneriler ilgili birimlere iletilmiş olup izleme faaliyetleri sürdürülmektedir.

İnceleme Faaliyetleri

İncelemeye tabi tutulan birimler ve süreçlere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

1	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü (Dış İlişkiler Müdürlüğü)	T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından açılan "Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler İçin İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)" kapsamında hibe almaya hak kazanan ve finanse edilen Konak İş Eğitim Merkezi projesinde, CNC torna tezgâhı kurulum alanına ek olarak kurulacak gaz altı kaynak atölyesinin tadilat, bakım ve onarımına ilişkin hizmet alımı
2	Spor İşleri Müdürlüğü	Spor İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen spor kursları için kursiyerlerce ödenen kurs katılım ücretlerinin tahakkuk ve tahsil işlemleri Süreci
3	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü (Dış İlişkiler Müdürlüğü)	İklim Zirvesinin Organizasyonu Hizmet Alım İşi

Verilen Eğitimler

Sakine ERDOĞAN – İç Denetçi

- Merkezi Yönetim, Yerel Yönetim Ve Genel Yönetim Kavramları İle Bu Yapılar Arasındaki İlişkiler
- 5216 sayılı ve 5393 sayılı Kanunlar hakkında genel bilgi
- Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri arasındaki ilişkiler
- Vesayet denetimi tanımı ve uygulamaları
- Türkiye'de kamu yönetiminin 2000 sonrası dönüşüm süreci
- 5018 sayılı Kanunun amacı, kapsamı ve hesap verme sorumluluğu
- 5018 sayılı Kanunda iç ve dış denetim tanımı ve kapsamı
- İç denetim ile teftiş birimleri arasındaki görev ve yetki farkları
- İç kontrol sistemi ve süreçlerine ilişkin genel bilgiler

Toplam Katılımcı Sayısı:120

Hakan İzzet BOZKURT – İç Denetçi

- 5018 sayılı Kanuna göre genel yönetim ve bütçe sınıflandırmaları
- Süreçte yer alan görevlilerin hesap verme sorumluluğu
- Üst yönetici, harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisinin görev, yetki ve sorumlulukları
- Harcama yetkisinin belirlenmesi, devri ve birleştirilmesi
- Birleşemeyecek görevler
- Kamu kaynağının kullanımında sorumluluk ve kamu zararı

Toplam Katılımcı Sayısı:213

Gülay TOPTAŞ – İç Denetçi

- Ön mali kontrolün tanımı ve süreci
- Ön mali kontrole tabi harcamalar
- Süreçte yer alan görevlilerin sorumlulukları

Ödeme belgeleri ve ekinde yer alacak kanıtlayıcı belgeler
Toplam Katılımcı Sayısı:192

Nuran ÜLKER – İç Denetçi / İç Denetim Birimi Başkanı

- Taşınır Mal Yönetmeliği
- Taşınır mal türleri ve tanımları
- Taşınır kayıt ve yönetim sisteminin işleyişi
- Yetkiler ve sorumluluklar

Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi, Taşınır Konsolide Yetkilisi, Harcama Yetkilisi ve Muhasebe Yetkilisinin görevleri
Kurul ve komisyonların oluşturulması ve işleyişi
Toplam Katılımcı Sayısı:99

Alınan Eğitimler

KIDDER tarafından düzenlenen “Mahalli İdareler İç Denetçilerine Yönelik Taşınır Mal İşlemleri” konulu 4 saatlik eğitim İç Denetçi Hakan İzzet BOZKURT tarafından alınmıştır.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü, belediye iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek ve kurum çalışanlarına rehberlik etmek amacıyla faaliyetlerini yürütmüştür.

Faaliyetler

Kurul tarafından inceleme, soruşturma, ön inceleme ile inceleme/araştırma işlemleri yürütülmüş; ayrıca Belediye birimlerinin faaliyetleri sırasında uygulamada karşılaşılan tereddütlerin giderilmesi ve yol gösterici olunması amacıyla e-bülten çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

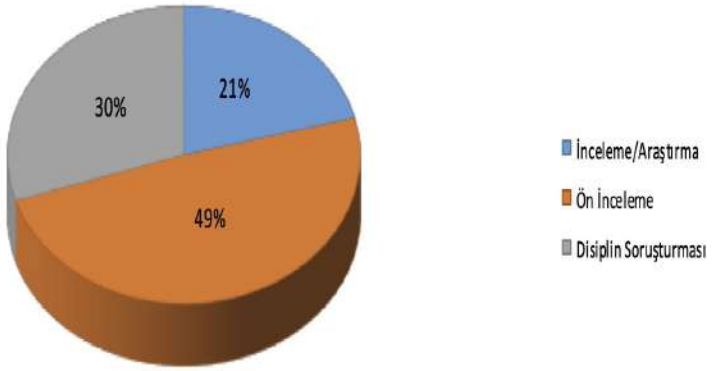
2024 yılından devreden 1 dosya ile birlikte, 2025 yılı içerisinde **Başkanlık Makamından 23** ve **Konak Kaymakamlığından 29** soruşturma/inceleme/ön inceleme dosyası olmak üzere toplam **53 dosya işlem yapılmak üzere Kurula intikal etmiştir.** İnceleme süreci devam eden **4 adet dosya 2026 yılına devretmiştir.** Yapılan incelemeler neticesinde düzenlenen **53 adet rapor ilgili makamlara iletilmiştir.** Ayrıca 1 adet İnceleme Raporu kapsamında, denetim sırasında tespit edilen eksikliklere ilişkin gereğinin yapılması amacıyla ilgili birime yazı yazılmıştır.

Konak Kaymakamlığı tarafından görevlendirmelere esas olmak üzere gerekli tespitlerin yapılması talebiyle gönderilen 37 adet resmî yazı ve ekleri incelenmiş; sonuçları hakkında ilgili makama bilgi verilmiştir.

Belediyenin intranet sayfasında yayımlanmak üzere; Resmi Gazete'de yayımlanan mevzuat değişiklikleri, güncel uygulamalardan edinilen deneyimler ve yaşanmış örnek olaylar doğrultusunda hazırlanan; uygulamada yol gösterici nitelik taşıyan emsal yargı kararları ile çeşitli kurul kararları (Kamu İhale Kurulu, Kamu Görevlileri Etik Kurulu vb.), Bakanlık genelgeleri ve görüşleri ile Gelir İdaresi Başkanlığı Özelgelerini içeren 2 adet "Mevzuat e-Bülten" yayımlanmıştır.

2025 Yılı Tamamlanan Dosyalar

	İnceleme/Araştırma	Ön İnceleme	Disiplin Soruşturması	Tevdi Raporu	Toplam
Kaymakamlık Makamı	3	26	-	-	29
Başkanlık Makamı	8	-	16	-	24
Toplam	11	26	16	-	53



Düzenlenen Raporların Yüzdesel Dağılımı

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; belediye tüzel kişiliğini yargı mercileri nezdinde temsil etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla gerekli hukuki girişimlerde bulunmak, dava ve icra dosyalarını takip etmek ve belediye birimlerine hukuki danışmanlık hizmeti sunmakla görevli ve yetkilidir.

Bu kapsamda müdürlük tarafından;

- Belediye tüzel kişiliği yargı mercileri nezdinde temsil edilmektedir.
- Belediyenin taraf olduğu dava ve icra dosyalarının takibi yapılmaktadır.
- Başkanlık Makamı ve belediye müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda hukuki mütalaalar hazırlanmaktadır.
- Resmî Gazete düzenli olarak takip edilerek belediyeyi ilgilendiren mevzuat değişiklikleri izlenmekte ve ilgili birimler bilgilendirilmektedir.
- Yargı organları tarafından verilen kararlar kayıt altına alınmakta ve ilgili birimlerle paylaşılmaktadır.
- İhale sözleşmeleri ve noter işlemlerine ilişkin hukuki işlemler yürütülmektedir.

2025 yılı içerisinde müdürlük tarafından yürütülen başlıca faaliyetler aşağıda yer almaktadır.

- Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda **21 adet yazılı hukuki görüş** hazırlanmıştır. Ayrıca çeşitli konularda sözlü hukuki görüşler verilmiştir.
- **5 adet ihale sözleşmesi** hazırlanmıştır.
- **543 adet suç duyurusunda** bulunulmuştur.
- Yargı kararları düzenli olarak kayıt altına alınmış ve ilgili birimlere iletilmiştir.
- Mevzuat değişiklikleri Resmî Gazete takibi ile izlenmiş ve gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Dava ve İcra Dosyalarına İlişkin Veriler:

2025 yılı içerisinde;

- **608 adet idari dava**
- **332 adet adli dava**

olmak üzere toplam **940 adet yeni dava** açılmıştır. Ayrıca **456 adet icra takibi dosyası** açılmıştır.

İdari Davalar

Belediyeye karşı açılan idari davaların dağılımı aşağıdaki şekildedir:

Mahkeme Türü	Dava Sayısı
İdare Mahkemesi	: 218
Vergi Mahkemesi	: 390
Toplam	: **608**

Ayrıca belediye tarafından idari yargıda 7 dava açılmıştır.

Adli Davalar

Adli yargıda görülen davaların dağılımı:

Dava Türü		Sayı
Belediyeye karşı açılan davalar	:	223
Belediyenin açtığı davalar	:	109
Toplam	:	**332**

Yargı Süreçlerine İlişkin İşlemler

2025 yılı içerisinde yürütülen yargı süreçleri kapsamında; **1.588** duruşma, **98** arabuluculuk ve **47** adet keşfe katılım sağlanmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

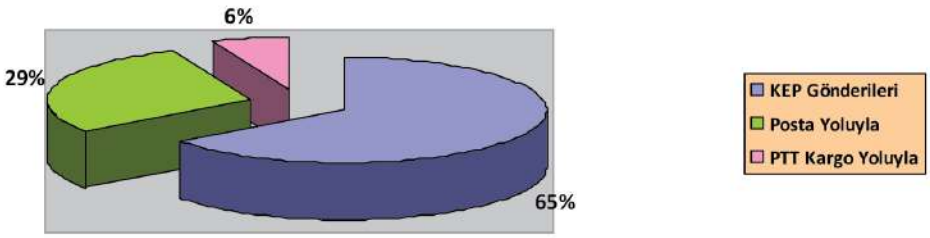
Yazı İşleri Müdürlüğü; belediyeye gelen evrakların kayıt altına alınarak ilgili birimlere iletilmesi, belediyeden çıkan evrakların posta, KEP ve diğer yollarla gönderilmesi, Belediye Meclisi ve Encümeninin toplantı süreçlerinin yürütülmesi, karar ve tutanakların hazırlanması ile evlendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetleri yürütmektedir.

Faaliyetler

Evrak Kayıt ve Posta İşlemleri

01.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında **42.113** evrakın giriş ve çıkış kaydı yapılmış, KEP üzerinden **22.458** evrak gönderilmiş, KEP üzerinden yapılan gönderiler için toplam 300.000,00 TL avans kullanılmıştır.

Posta yolu ile; **9.808** tebligat, **194** iadeli taahhütlü gönderi, **46** kayıtsız mektup ve 19 APS gönderisi olmak üzere toplam **10.067** gönderi gerçekleştirilmiştir. Posta gönderileri için toplam 2.079.000,00 TL posta avansı kullanılmıştır. PTT Kargo yolu ile de **2.217** gönderi yapılarak 276.665,75 TL Basmane PTT'ye ödenmiştir.



Kararlar ve Tutanaklar Birimi

Kararlar ve Tutanaklar Birimi Belediyenin karar organları olan Meclis ve Encümenin iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Encümen Çalışmaları

Belediye Encümeni, Başkanlık makamınca hazırlanan gündem doğrultusunda her hafta Perşembe günü toplanmakta olup ihtiyaç duyulması halinde ayrıca toplantı yapılmaktadır.

Belediye Encümeni, 2025 yılında 52 kez toplanmış ve **3.481** teklifi karara bağlamıştır.

Encümen Kararlarının Bazı Konulara Göre Dağılımı;

- Kapatma kararının kaldırılması: **58**
- 2559 sayılı Kanuna göre ceza ve kapatma: **2.130**
- Ruhsatsız inşaat: **131**
- Tehlikeli yapı: **9**
- Diğer Kararlar: **1.208**

Meclis Çalışmaları

Belediye Meclisi, Belediye Kanunu'na uygun olarak her ayın ilk haftası toplanmakta olup, 2025 yılı Nisan ayında yapılan seçimler sonucu 5'er üyeden olmak üzere İmar, Plan ve Bütçe, Hukuk, Sosyal Hizmet Sağlık ve Engelsiz Yaşam, İklim Değişikliği ve Çevre, Esnaf, Eğitim Kültür Gençlik ve Spor, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Turizm Geliştirme Tarihsel ve Kültürel Değerleri Koruma, İnsan Hakları ve Emek, Bağımlılıkla Mücadele, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler, Sokak Hayvanlarını Koruma, Dirençli Kentler ve Kentsel Yenileme, Kooperatifler ve Pazaryerleri, İleri Yaş Çalışmaları ve Sosyal Politikalar Komisyonu ile birlikte toplam 17 ihtisas komisyonu ile çalışmalarını sürdürmüştür. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi doğrultusunda Ocak ayında Denetim Komisyonuna 5 üye seçilmiş olup, Denetim Komisyonu çalışmalarını Mart ayında tamamlayarak raporunu meclise sunmuştur.

Belediye Meclisi 2025 yılında 26 toplantı gerçekleştirmiş olup **246 önerge** ve **215 rapor** görüşülerek **283 karar** alınmıştır.

Konak Belediye Meclisinin 2025 Yılı Çalışma İstatistikleri

Konu	Adet
Oturum Sayısı	26
Verilen Önerge Sayısı	246
Karara Çıkan Rapor Sayısı	215
Komisyonlardan Gelen Rapor Sayısı	215
Karara Çıkan Önerge Sayısı	283
Verilen Mazeret Kararı Sayısı	26

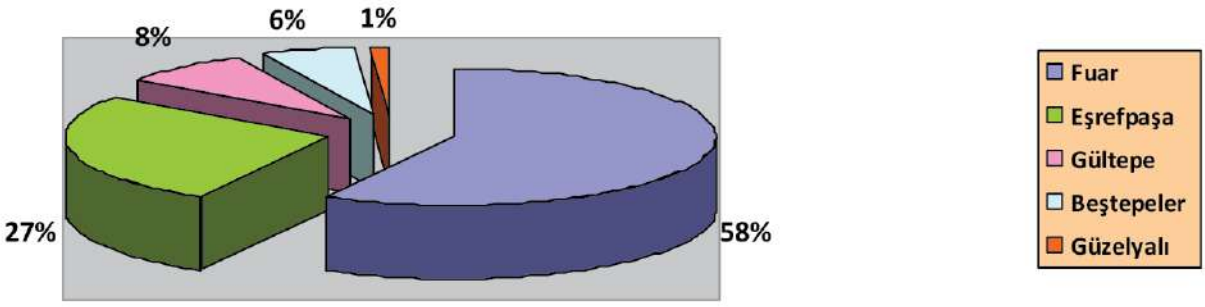
Evlendirme Memurlukları Çalışmaları

2025 yılında Belediyeye bağlı Fuar, Eşrefpaşa, Gültepe ve Beştepeler Evlendirme Memurlukları ile 04.02.2025 tarihinde kapatılan Güzelyalı Evlendirme Memurlukları ile hizmet verilmiştir.

Fuar, Eşrefpaşa, Gültepe, Güzelyalı ve Beştepeler Evlendirme Memurluklarına 2025 yılında evlenmek için **3.045 çift** müracaat etmiş, bunlardan 2863 çiftin nikahları kıyılmış, 15 çift için izin belgesi düzenlenerek evliliklerinin başka bir salonda yapılması sağlanmış, 73 çift evlilikten vazgeçmiş, 92 çiftin evlilik işlemleri de iptal edilmiştir.

Nikah Memurluklarına Göre Nikah Sayıları Tablosu

	Müracaat Sayısı	Kıyılan Nikah Sayısı
Fuar Evlendirme Memurluğu	1769	1663
Eşrefpaşa Evlen. Memurluğu	832	779
Gültepe Evlen. Memurluğu	256	243
Güzelyalı Evlen. Memurluğu	20	16
Beştepeler Evlen. Memurluğu	168	162
Toplam	**3045**	**2863**



Evlendirme memurluklarında kıyılan nikâh işlemlerinden toplam **8.063.350,00 TL** gelir elde edilmiştir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kamu yönetiminde saydamlık, katılımcılık, hesap verebilirlik ve öngörülebilirlik ilkeleri doğrultusunda etkin ve verimli hizmet sunulması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yürütülen çalışmalarla belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına yönelik faaliyetler planlanmış ve uygulanmıştır. Müdürlüğün görev alanına giren hizmetler, belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon içerisinde yürütülmüştür.

Faaliyetler

Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından; belediye birimlerinin ortak ihtiyaçlarının zamanında ve uygun şartlarla karşılanmasına yönelik satın alma ve temin işlemleri yürütülmüş, ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına ilişkin piyasa araştırmaları yapılmış ve kaynakların verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

- Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kırtasiye ve temizlik malzemeleri gibi tüketim malzemeleri temin edilerek müdürlüklerin kullanımına sunulmuştur.

- Müdürlüklerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, piyasa araştırması ve satın alma işlemleri yürütülmüş ve sonuçlandırılmıştır.

- Abonelik işlemleri Müdürlük tarafından yürütülen Basmane ve Yağhaneler hizmet binalarına ait su faturalarının takibi yapılmış, tahakkuk ve ödeme işlemlerini gerçekleştirilmiştir.

- Başkanlık Makamının 15.03.2016 tarih ve 699 sayılı İç Genelgesi doğrultusunda 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, Müdürlük ve diğer Müdürlükler adına Belediyenin tüm mal, hizmet ve yapım işlerine ait ihale işlemlerinin ilan işlemlerinden, sözleşme imzalanması aşamasına kadar olan süreç yürütülmüş ve ihale dosyaları ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hizmet alımı kapsamında görevlendirilen şirket personelinin puantaj işlemleri yapılmıştır.

- Belediye tarafından düzenlenen organizasyonlarda çadır, masa, sandalye, sahne ve pelet soba gibi ekipmanların taşınması ve kurulumu gerçekleştirilmiştir.

- İlçe sınırları içerisinde vefat eden vatandaşların cenazelerine taziye çadırı, masa ve sandalye temin edilmiştir.

- İlçe sınırları içerisinde bulunan okul, ibadethane, park ve meydanlarda resmi bayram ve özel günlerde bayrak asma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 Yılı Gelen ve Giden Evrak Sayıları

Sıra No	Evrak Türü	Adet
	Gelen Evrak Sayısı	1573
	Giden Evrak Sayısı	1260

2025 Yılı Kırtasiye Ambarından Yapılan Giriş ve Çıkışlar

2024 Yılından 2025 Yılına Devreden Tutar	2.505.084,50
2025 Yılı Toplam Ambar Mal Girişi	12.527.637,84
2025 Yılı Toplam Ambar Mal Çıkışı	7.805.890,64
2026 Yılına Devir	7.226.831,71

2025 Yılı Dayanıklı Taşınırlardan Yapılan Giriş ve Çıkışlar

2024 Yılından 2025 Yılına Devir Edilen Tutar	1.878.398,12
2025 Yılı İçerisinde Giren Tutar	461.509,13
2024 Yılından devir ve 2025 Yılından Girişlerin Toplam Tutarı	2.339.907,25
2025 Yılı İçerisinde Devir Yolu ile Diğer Kurum ve Birimlere Devir Edilen	**11.346,37**
2025 Yılı İçerisinde Kullanım Sonucu Yıpranmış ve Hurdaya Ayrılmış Demirbaş Tutarı	**183.068,89**
2025 Yılı İçerisinde Hibe Edilen Demirbaş Tutarı	**0,0**
2025 Yılı İçerisinde Çıkan Tutar	194.415,26
2025 Yılına Devir Edilen Tutar	2.145.491,99

Müdürlük Tarafından Yürütülen ve Sonuçlanan Dosya Sayıları

4734 sayılı Kanun -madde 19 açık ihale	6
4734 sayılı Kanun -madde 21-f pazarlık	1
4734 sayılı Kanun -madde 21-b pazarlık	1
4734 sayılı Kanun -madde 3-i kültür varlıkları	-
Doğrudan Temin 22/D Mal Alımı	9
Doğrudan Temin 22/D Hizmet Alımı	-
İstisnalar 3/E Mal Alımı	2
5018 sayılı Kanunun 35.maddesi Avans (Mal Alımı)	8
5018 sayılı Kanunun 35.maddesi Avans (Hizmet Alımı)	1
Toplam	**28**

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Dış İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde çalışan 5 memur ve 5 şirket personeli ile birlikte görev tanımları doğrultusunda hizmetlerini sunmakta olup bu kapsamda Dış İlişkiler Müdürlüğü; Dış İlişkiler Birimi, Kaynak Geliştirme ve Proje Yönetimi Birimi, İdari İşler Birimi ve Mali İşler Biriminden oluşmaktadır.

Faaliyetler

Ulusal ve Uluslararası Hibe Projeleri Çalışmaları:

Hibe Projeleri Çalışma Tablosu-1

Hibe Desteği Alınan ve Belediye Tarafından Proje Başvurucusu Olarak Yürütülen Projeler				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	Clocalization-İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi	Avrupa Birliği	150.000,00 Euro	Sosyal İklim Derneği

Hibe Projeleri Çalışma Tablosu-2

Hibe Desteği Alınan ve Ortak Olunan Projeler				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	THE: PLACE	ALDA ve Mercator Stiftung	22.500,00 Euro	Pi Gençlik Derneği, Povod
2	Dijital İkiz Şehir	Mercator Stiftung	25.000,00 Euro	Bremen Eyaleti
3	Darağaç Fermantasyon	İKSV	120.000,00 Euro	Darağaç Kolektif Derneği
4	Bağımlılık Değil Bağımsızlık	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	100.550,00 TL	Evlatlarımızı Kötü Alışkanlıklardan Koruma Derneği
5	İklim İçin Gençlik Hareketi	Avrupa Birliği	86.990,00 Euro	Sosyal İklim Derneği

Hibe Projeleri Çalışma Tablosu-3

Hibe Başvurusu Yapılan Projeler				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	Her Impact Projesi	UN Women, Norveç Büyükelçiliği	100.000 Euro	Sosyal İklim Derneği, Çankaya Belediyesi, Kadıköy Belediyesi, Muratpaşa Belediyesi
2	Dijital İkiz Projesi – 2. Aşama	Engagement Global	265.100 Euro	Bremen Eyaleti
3	POLITICA	UN Women	150.000 Dolar	Sosyal İklim Derneği, Kadıköy Belediyesi, Çankaya Belediyesi
4	RISE Projesi	Avrupa Birliği	3.000.000 Euro	Progettazione Ratatoj, Saluzzo Belediyesi, Sosyal İklim Derneği
5	Green Wheel 4 Euro Med	Avrupa Birliği	3.000.000 Euro	BİMAŞ Bisiklet, Bisikoop, Karşıyaka Belediyesi, Bimas Bike (Hollanda)
6	EcoCampus	Avrupa Birliği		İYTE, Aristotle University of Thessaloniki, European University Foundation - Campus Europae, Erasmus University Rotterdam, Lapland University of Applied Sciences, Mendel University in Brno, University of Maribor, Universidade de Vigo
7	Doğadan Atığa	CultureCIVIC	10.000 Euro	Turgut Pura Vakfı
8	Artvocacy for Change	Avrupa Birliği		Pi Gençlik Derneği
9	Clocalization – II. Aşama	Horizon Europe – Pathways for Resilience	204,327.50 Euro	Sosyal İklim Derneği

10	Circular Neighbourhood: Cooperative Power for Zero Waste and Biodiversity	Avrupa Birliği	130.300 Euro	İzmir Çevreci Atık Toplayıcılar Kooperatifi
11	Türkiye-Litvanya Gençlik Köprüsü	Avrupa Birliği	39.168 Euro	Padek Pritapti (Litvanya), Romanlar Gençlik Eğitim Kültür ve Yardımlaşma Derneği
12	KOMPOSTA	Avrupa Birliği	675.000 Euro	İzmir Ekonomi Üniversitesi, Hayata Destek Derneği
13	COMMON GROUNDS	Avrupa Birliği	3.193.213,75 Euro	İzmir Ekonomi Üniversitesi
14	TRANSFER15	Avrupa Birliği	1.125.377 Euro	Julius-Maximilians-Universitatwurzburg, Konkuk University, University of Zurich, Tu Wien, Radlobby Österreich, Con.Sens Verkehrsplanung Zt Gmbh, Stadt Hassfurt, Verein Fairkehrswende Wein
15	427 Sokak Yersel Lazer Tarama ile Sokak Mevcut Durum Belgeleme	İzmir Kalkınma Ajansı	730.400 TL	
16	From Participation to Power: Young Women Claiming Civic & Political Space in Türkiye	UN Women	122.907 Dolar	Sosyal İklim Derneği

“Konak Dijital İkiz” Projesi Bremen Belediyesi Ziyareti

Konak Belediyesi’nin, Stiftung Mercator tarafından desteklenen “ORTAK - Yerel Uzman Diyaloğunu Teşvik Etmeye Yönelik Alman-Türk Girişimi” hibe programı kapsamında, Almanya Bremen Belediyesi iş birliğiyle yürüttüğü “Konak Dijital İkiz” projesi çerçevesinde teknik ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu, meclis üyeleri ve belediye bürokratlarının katılımıyla gerçekleştirilen ziyarette, Bremen Belediye Başkanı Andreas Bovenschulte makamında ziyaret edilmiştir. Görüşmede mevcut sistemin yapısı, geliştirme süreci, çalışma modeli, yazılım ve donanım altyapısı hakkında bilgi alınmış; yürütülecek çalışmalara ilişkin karşılıklı fikir alışverişinde bulunulmuştur.

THE: PLACE - Turkey Hand in Hand With Europe Programme for Local Authorities and Civil Society's Exchange (Türkiye Avrupa El Ele: Sivil Toplum ve Yerel Yönetimler İçin Değişim Programı)

Pi Gençlik Derneği ile ortak yürütülen "THE: PLACE - Turkey Hand in Hand With Europe Programme for Local Authorities and Civil Society's Exchange" projesinin kapanış toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda proje çıktıları paylaşılmış ve programa katılan katılımcılara sertifikaları takdim edilmiştir.

Projenin Haziran ayında Kosova'nın Prizren kentinde kapanış etkinliği düzenlenmiştir. Programa katılan yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı etkinlikte program değerlendirilmiş, sürdürülebilirliğine ilişkin bilgilendirme yapılmış ve yerel yönetimler ile STK'lar arasında bilgi ve deneyim paylaşımı sağlanmıştır.

CLocalization-Localization for Climate Change Adaptation (İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme) Projesi Saha Çalışması

CLocalization projesi kapsamında Basmane Sanathane'de çocuklar, gençler, kadınlar ve mültecilerin katılımıyla "Gölgelik Hazırlama Atölyesi" düzenlenmiştir. Atölyede Sosyal İklim Derneği ve Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğü personeli kolaylaştırıcılık görevini üstlenmiştir.

Katılımcılara değişen iklim koşulları hakkında bilgilendirme yapılmış; iklim değişikliğine uyum konusunda alınabilecek önlemler üzerine beyin fırtınası gerçekleştirilmiştir. Çocuklar, gençler, kadınlar ve mültecilerden oluşan kırılgan grupların tasarım çalışmaları yapması ve atık malzemelerle bu tasarımları hayata geçirmesi sağlanarak atölye tamamlanmıştır.

CLocalization Projesi kapsamında saha faaliyetleri çerçevesinde çeşitli semt merkezlerinde "İklime Uyum ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) Atölyeleri" düzenlenmiştir. Atölyelerin temel amacı, proje sürecinde gerçekleştirilen çalıştaylardan elde edilen çıktılar doğrultusunda hazırlanan stratejik plan ve eylem planında yer alan faaliyetlerin sahada uygulanmasıdır.

Nazime Sacide Akarcalı Semt Merkezi

7–10 yaş grubunda Konak ilçesinde ikamet eden 9 çocuğun katılımıyla iklim krizi ve iklime uyum temalı eğitim düzenlenmiştir. Eğitim, yaş grubuna uygun, interaktif ve görsel materyallerle desteklenerek gerçekleştirilmiştir.

Eğitim sonrasında, öğrenilen bilgilerin pekiştirilmesi amacıyla SKA ve iklime uyum temalı kutu oyunu oynanmıştır. Katılımcıların aktif katılımı teşvik edilmiş; farklı senaryolar üzerinden düşünmeleri ve grup içinde iş birliği geliştirmeleri sağlanmıştır. İki saat süren çalışma, çocuklarda farkındalık oluşturulması ve genç gönüllülerin proje kapsamındaki rollerini aktif şekilde yerine getirmeleri açısından etkili olmuştur.

Toros Sosyal Tesisleri Semt Merkezi

Toros Sosyal Tesisleri Semt Merkezi'nde farklı yaş gruplarına yönelik atölye çalışmaları gerçekleştirilmiştir:

7–10 yaş grubu: 10 çocuk
7–10 yaş grubu (ikinci grup): 6 çocuk
11–14 yaş grubu: 16 çocuk

Tüm gruplara yönelik olarak iklim krizi ve iklime uyum konularında yaşa uygun, interaktif eğitimler verilmiştir. Eğitimlerin ardından SKA ve iklime uyum temalı kutu oyunları ile bilgilerin pekiştirilmesi sağlanmıştır. Atölyeler yaklaşık iki saat sürmüş olup, katılımcıların aktif katılımı ve iş birliği içinde öğrenmeleri desteklenmiştir.

Gültepe Semt Merkezi
Kadınlara Yönelik İklime Uyum Sohbeti

CLocalization Projesi kapsamında Gültepe Semt Merkezi'nde kadınlara yönelik iklime uyum temalı bilgilendirme ve sohbet etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte iklim değişikliğinin etkileri ve uyum stratejileri ele alınmıştır.

İzmir Enternasyonal Fuarı Saha Faaliyeti

İzmir Enternasyonal Fuarı'nda Konak Belediyesi standında CLocalization projesi kapsamında çocuklara yönelik iklim değişikliği temalı etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Etkinlik kapsamında:

- Çocuklara iklim değişikliği hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- Konu hakkında görüş ve yorumları alınarak beyin fırtınası gerçekleştirilmiştir.
- İki farklı kutu oyunu ile öğrenilen bilgilerin pekiştirilmesi sağlanmıştır.
- Yaş grubu kutu oyununa uygun olmayan çocuklar için iklim temalı resim etkinliği düzenlenmiştir.

Etkinlik sonunda katılımcı aileler memnuniyetlerini ifade etmiştir.

Genç İklim Dostu Belediye Sözleşmesi Etkinliği

CLocalization – İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi kapsamında Basmane Sanathane'de "Genç İklim Dostu Belediye Sözleşmesi" etkinliği düzenlenmiştir.

Etkinlikte gençler, iklim krizinin etkilerine karşı yerelde geliştirilecek politikalara ilişkin beklenti ve önerilerini doğrudan paylaşma fırsatı bulmuştur. Konak Belediyesi'nin iklim değişikliği alanında yürüttüğü çalışmalara ilişkin sorular Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU'ya yöneltilmiştir.

Etkinlik sonunda Başkan Mutlu, gençlerin ihtiyaçlarını ve iklim değişikliğiyle mücadeleye yönelik adımların önceliklendirilmesini taahhüt eden Genç İklim Dostu Belediye Sözleşmesi'ni imzalamıştır.

CLocalization Projesi Kapanış Toplantısı

Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Türkiye Ülke Ofisi iş birliğiyle yürütülen CLocalization – İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi'nin kapanış toplantısı 23 Eylül 2025 tarihinde Ege Palas Otel'de gerçekleştirilmiştir.

Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU'nun ev sahipliğinde düzenlenen toplantıya; Sosyal İklim Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Gaye Tuğrulöz, İzmir, İstanbul, Aydın, Ankara, Adana, Antalya, Manisa ve Ordu'dan il ve ilçe belediyeleri temsilcileri, sivil toplum kuruluşları temsilcileri, Konak'ın genç iklim elçileri ile Türkiye'nin farklı illerinden projeye katılan gençler katılım sağlamıştır.

Toplantıda proje kapsamında yürütülen çalışmalar paylaşılmış; Konak Belediyesi İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı sunulmuştur. Konak'ın stratejik yaklaşımı, diğer belediyeler için örnek uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Eylem Planında şu başlıklar yer almıştır:

- Kentsel Dayanıklılık ve Altyapı
- Toplumsal Katılım ve Sağlık
- Su Yönetimi
- Tarım ve Gıda Güvenliği
- Biyoçeşitlilik ve Doğa Koruma
- Kültürel Mirasın Korunması
- Yerel ve Uluslararası İş Birlikleri
- Doğal Afetlere Karşı Hazırlık

Etki analizi ve dijital portala ilişkin detaylar paylaşılmış; katılımcılığı artırmaya ve kapasite güçlendirmeye yönelik atölye çalışmasının ardından etkinlik tamamlanmıştır.

CLocalization-Localization for Climate Change Adaptation (İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme) Projesi İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı Hibe Bileşeni Fuar ve Bilgilendirme Toplantısı

İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı Hibe Bileşeni Fuar ve Bilgilendirme Toplantısı, 25 Eylül 2025 tarihinde Ankara Divan Otel'de gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından finanse edilen, UNDP desteğiyle Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülen "Türkiye'de İklim Değişikliği Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında gerçekleştirilen toplantıya Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünü temsilen Selin ÇOHADAR ve Seçkin İlke ÖNEN katılım sağlamıştır.

Toplantı; açılış konuşmaları, Hibe Bileşeni Sunumu, Hibe Faydalanıcıları Fuarı, "Hibe Projeleri Uygulama Sürecinden Çıkarımlar" paneli ve proje tanıtım sunumları ile devam etmiştir.

Proje kapsamında 15 ilde (İstanbul, İzmir, Ankara, Tekirdağ, Kırklareli, Bartın, Mersin, Hatay, Antalya, Eskişehir, Balıkesir, Niğde, Malatya ve Sinop) toplam 28 proje uygulanmış ve uygulanmaya devam etmektedir. Bu projelerden biri olan CLocalization'a ilişkin proje çıktıları ve kazanımlar katılımcılarla paylaşılmıştır. Proje sürecindeki koordinasyon çalışmaları dolayısıyla proje koordinatörüne, sözleşme makamı temsilcisi Prof. Dr. İsmail Raci Bayer tarafından plaket takdim edilmiştir.

Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi

Sosyal İklim Derneği ile ortak yürütülen "Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi" projesi kapsamında "Genç Liderler Takımı Eğitimi" gerçekleştirilmiştir. İzmir Konak'ta yaşayan, öğrenim gören veya çalışan 20 gence iklim krizi, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ve iklim savunuculuğu konularında üç gün süren eğitim verilmiştir.

Konak Genç İklim Forumu

"Konak Genç İklim Forumu", Youth Act4Climate projesi kapsamında düzenlenmiştir. İklim savunuculuğu eğitiminin ardından gerçekleştirilen forumda gençler; iklim krizi, sürdürülebilir kalkınma ve gençlik katılımına ilişkin görüş ve taleplerini paylaşmıştır.

Sosyal İklim Derneği ile İklim Değişikliği ve Çevre Komisyonu Toplantısı

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve UNDP tarafından uygulanan Sivil Katılım Projesi kapsamında yürütülen Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi projesi çerçevesinde gençler, Konak Belediye Meclisi İklim Değişikliği ve Çevre Komisyonu üyeleriyle bir araya gelmiştir.

Toplantıda gençler, iklim değişikliği alanında 12 başlıkta hazırladıkları politika önerilerini sunmuştur.

Komisyon üyeleri komisyonun işleyişi hakkında bilgi paylaşmış; Sosyal İklim Derneği proje sürecine ilişkin bilgilendirme yapmıştır.

Gençlerin görüş ve önerilerinin yerel iklim politikalarının şekillendirilmesinde değerlendirilmesi ve katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

SDG 13 için Gençler Hareketi! Zirvesi (Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları 13: İklim Eylemi)

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından uygulanan Sivil Katılım Projesi kapsamında; Konak Belediyesi paydaşlığında, Sosyal İklim Derneği yürütücülüğünde hayata geçirilen "Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi" Projesi çerçevesinde "SDG 13 için Gençler Hareketi! Zirvesi" düzenlenmiştir. Zirve, 10 şehirden 70 gencin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Zirve; Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU, UNDP Saha Koordinatörü Serkan GÜMÜŞ ve Sosyal İklim Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Gaye TUĞRULÖZ'ün açılış konuşma-

larıyla başlamıştır. Program kapsamında gençler, iklim eylemi alanında Konak'ta ve kendi şehirlerinde yürütebilecekleri çalışmalar üzerine atölye oturumlarında değerlendirmelerde bulunmuştur. Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünden Murat Can DEMİRSOY tarafından belediyenin iklim krizi alanındaki çalışmalarına ilişkin bilgilendirici sunum yapılmıştır. Ayrıca düzenlenen panelde SDG 13 kapsamında iyi uygulama örnekleri paylaşılmış, gençlerin farklı bakış açılarıyla çözüm önerileri geliştirmesi desteklenmiştir.

"Eylemler için Naturethon" Etkinliği

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve UNDP tarafından uygulanan "Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi" projesi kapsamında, Sosyal İklim Derneği tarafından Konak Belediyesi iş birliğiyle "Eylemler için Naturethon" etkinliği 17–18 Ekim 2025 tarihlerinde İzmir Konak'ta gerçekleştirilmiştir.

İki gün süren etkinlikte gençler, iklim kriziyle mücadelede yerel düzeyde uygulanabilecek yenilikçi fikirler geliştirmek amacıyla bir araya gelmiştir. Katılımcılar, proje kapsamında hazırlanan iklim politikası önerilerinden seçtikleri maddeler üzerinden somut eylem planları, uygulama projeleri ve yaratıcı çözüm önerileri üretmiştir.

Etkinliğe UNDP Türkiye temsilcisi Serkan GÜMÜŞ ile T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı AB İşleri Uzmanı Ceyhan ÇİÇEK katılım sağlamış; açılış konuşmalarında gençlerin iklim değişikliğiyle mücadelede üstleneceği rolün önemine ve bu tür yerel girişimlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına katkısına vurgu yapılmıştır.

Sosyal İklim Derneği gönüllüleri ve Konak Belediyesi uzmanlarının kolaylaştırıcılığında yürütülen etkinlik, gençlerin iklim politikalarına katılımını güçlendiren; iş birliği, yaratıcılık ve kolektif öğrenmeye dayalı bir çalışma ortamı sunmuştur. Etkinlik, geliştirilen fikirlerin somut çıktılara dönüştürülmesiyle başarıyla tamamlanmıştır.

Değerlendirme ve Seçim Süreci

Naturethon kapsamında geliştirilen projelerin seçim sürecine ilişkin değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda puanlama kriterleri, değerlendirme ölçütleri ve puanlama çerçevesi belirlenmiş; projeler faaliyet planı, uygulama kapasitesi ve sürdürülebilirlik açısından incelenmiştir. Ekiplerin ihtiyaç duyduğu mentorluk ve destek alanları tespit edilerek sonraki adımlara ilişkin yol haritası oluşturulmuştur.

Projelerin teknik içerik ve uygulanabilirliğinin değerlendirilmesi amacıyla proje geliştiren iki ekip ile Kentsel Tasarım Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğünün katılımıyla ayrıca toplantı yapılmış; alan kullanımı ve uygulama süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler paylaşılmış ve görüşler kayıt altına alınmıştır.

Yeşil Pop-Up Projesi

Youth Act4Climate Projesi kapsamında Naturethon etkinliği sonrası geliştirilen "Yeşil Pop-Up Projesi" çerçevesinde çiçek dikimi faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Çalışma, Park ve Bahçeler Müdürlüğünün katılımıyla; önce Dış İlişkiler Müdürlüğü yerleşkesinde, ardından Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi'nde uygulanmıştır.

Yeşil Vizyon Gençliği Katılımcı Tasarım Atölyesi

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve UNDP tarafından uygulanan proje kapsamında; Sosyal İklim Derneği yürütücülüğünde ve Konak Belediyesi ortaklığında "Yeşil Vizyon Gençliği Katılımcı Tasarım Atölyesi" düzenlenmiştir.

Atölyede katılımcılar, Fuat Göztepe Parkı'nda saha incelemeleri yaparak kentsel iklim risklerini değerlendirmiş; yeşil alanlara yönelik çözüm önerilerini katılımcı tasarım yöntemiyle geliştirmiştir. Elde edilen çıktılar değerlendirilerek kurumsal sosyal medya hesaplarında paylaşılmak üzere hazırlanmıştır.

Program, Dokuz Eylül Üniversitesi Mimarlık Fakültesi öğretim üyesi Prof. Dr. Yenal AKGÜN'ün sunum ve değerlendirmeleriyle desteklenmiş; sürdürülebilir ve katılımcı tasarım yaklaşımlarının iklim odaklı planlama ve mekânsal karar süreçlerindeki önemine ilişkin değerlendirmeler paylaşılmıştır. Atölye, gençlerin yerel ölçekte çözüm geliştirme süreçlerine katılımını desteklemiştir.

YouthAct4Climate (İklim İçin Gençlik Hareketi) Projesi Kapanış Toplantısı

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve UNDP tarafından uygulanan Sivil Katılım Projesi kapsamında; Sosyal İklim Derneği yürütücülüğünde ve Konak Belediyesi paydaşlığında yürütülen "Youth Act4Climate – İklim İçin Gençlik Hareketi" Projesi, 22 Aralık 2025 tarihinde düzenlenen basın toplantısı ile kamuoyuna sunulmuştur.

Toplantıda proje kapsamında geliştirilen politika önerileri ve bu önerileri destekleyen faaliyetler paylaşılmış; Naturethon etkinliği kapsamında seçilen ve uygulaması desteklenen takımlara plaket, proje elçilerine ve gönüllü kolaylaştırıcılara teşekkür belgeleri takdim edilmiştir.

Sosyal İklim Derneği Başkanı Gaye TUĞRULÖZ yaptığı değerlendirmede, projenin gençlerin yerel düzeyde iklim politikalarına aktif katılımını güçlendirdiğini ve sürdürülebilir topluluk inşası açısından önemli bir deneyim sunduğunu ifade etmiştir.

Yerel yönetim temsilcileri, proje gönüllüleri ve basın mensuplarının katılımıyla gerçekleşen basın toplantısı, proje sürecinin genel değerlendirilmesi ve ortaya çıkan çıktıların yerel düzeyde sürdürülebilirliğine ilişkin bilgilendirme ile tamamlanmıştır.

Gençlik Eylem ve İzleme Atölyesi

Konak Belediyesi Dış İlişkiler Müdürlüğünün katılım sağladığı "Gençliğin Yüzleri" projesi kapsamında Sosyal İklim Derneği tarafından düzenlenen "Gençlik Eylem ve İzleme Atölyesi"nde gençler politika önerilerini paylaşmış; yerel yönetimler ile gençlerin iklim ve diğer alanlarda yürütülebilecek çalışmalara ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır.

Yerel Yönetimlerde Kadın Liderliği Güçlendirme Programı

Konak Belediyesi, 1984 Derneği tarafından başlatılan ve ilk ayağı İzmir'de gerçekleştirilen "Kadın Siyasetçileri Güçlendirme Programı"na ev sahipliği yapmıştır. Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde iki gün süren programda, büyükşehir ve ilçe belediyelerinin kadın meclis üyeleri yer almıştır.

Program kapsamında uzmanlar tarafından siyasi iletişim, liderlik, yerelde eşitlik, karar alma mekanizmalarına erişim gibi başlıklarda eğitimler verilmiştir. Ayrıca belediyelerde eşitlik politikaları, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, yoksullukla mücadele ve kadınların siyasi liderliği gibi alanlarda bilgilendirme yapılmıştır. Program, uluslararası deneyim ve iyi uygulama paylaşımlarıyla desteklenmiştir.

Avrupa Yerel Demokrasi Haftası
(European Local Democracy Week - ELDW)

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından Avrupa Yerel Demokrasi Haftası (ELDW) kapsamında düzenlenen Yıllık Koordinasyon Toplantısı, 2025 yılı Şubat ayında "Yerel Topluluklar: Demokratik Dayanıklılığı Ön Plana Çıkarmak" temasıyla gerçekleştirilmiştir. Yerel demokrasi alanında yürütülen çalışmalar doğrultusunda yapılan başvurunun kabul edilmesiyle Konak Belediyesi, Avrupa'dan 17 belediye arasında yer alarak "Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Kuruluşu" unvanını kazanmıştır. Konak Belediyesi adına ödül, Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi Genel Sekreteri Mathieu MORİ tarafından Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU'ya takdim edilmiştir. Program kapsamında katılımcı belediyecilik yaklaşımına ilişkin sunum gerçekleştirilmiştir.

Türkiye–Almanya Kardeş Şehirler Zirvesi

Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) ve Alman Belediyeler Birliği (Deutscher Städtetag) iş birliğiyle düzenlenen Türkiye–Almanya Kardeş Şehirler Zirvesi İstanbul Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir. Zirveye Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU katılım sağlamıştır.

Marmara Urban Forum (MARUF)

Marmara Belediyeler Birliği tarafından "Çözüm Üreten Kentler" mottosuyla düzenlenen Marmara Urban Forum (MARUF) kapsamında İstanbul'da gerçekleştirilen programa katılım sağlanmıştır. MARUF25 kapsamında düzenlenen "Yerel Yönetimler İçin Birbirinden Öğrenme ve Kardeş Şehir Programları" başlıklı oturumda Konak Belediyesi tarafından, Bremen Eyaleti ile iş birliği içinde yürütülen "Konak Dijital İkiz" projesine ilişkin deneyimler ve elde edilen kazanımlar paylaşılmıştır.

12. Sürdürülebilirlik İş Ödülleri

Avrupa Birliği destekli NEET PRO kapsamında kurulan ve Cevdet İnci Eğitim Vakfı iş birliğiyle güçlendirilen Konak İş Eğitim Merkezi, 12. Sürdürülebilir İş Ödülleri'nin "İş Birliği – Özel Sektör & STK, Kamu, Akademi" kategorisinde ödüle layık görülmüştür.

Kamu, özel sektör, akademi ve sivil toplum ortaklığında yürütülen iş birliği modeli kapsamında; CNC Operatörlüğü ve Gaz Altı Kaynakçılığı eğitimleri ile gençlerin istihdama katılımının desteklenmesi ve kadınların bu alanlarda güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

İş Birlikleri

Saadet Öğretmen Çocuk İstismarı ile Mücadele Derneği (UCİM) ile İş Birliği Protokolü

Saadet Öğretmen Çocuk İstismarı ile Mücadele Derneği (UCİM) ile iş birliği kapsamında protokol imzalanmıştır. Protokol; eğitim seminerleri, sempozyumlar ve bilinçlendirme çalışmalarını kapsamaktadır.

Sosyal İklim Derneği ile İş Birliği Protokolü

Konak Belediyesi ile Sosyal İklim Derneği arasında mevcut iş birliği protokolü yenilenmiştir. Yenilenen protokol kapsamında; çevre ve iklim değişikliği başta olmak üzere toplumsal cinsiyet eşitliği, insan hakları, ekolojik haklar, kentlilik bilinci ve sürdürülebilir kalkınma gibi alanlarda ortak proje ve faaliyetlerin yürütülmesi öngörülmektedir.

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve UNDP tarafından uygulanan Sivil Katılım Projesi kapsamında Sosyal İklim Derneği ile yürütülen "YouthAct4Climate–İklim İçin Gençlik Hareketi" projesi çerçevesinde İklim Meclisi kurulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi kararlaştırılmıştır.

Balkan ve Ada Türkleri Dernekleri ile İş Birliği Protokolü

Balkan ve Ada Türkleri Dernekleri ile kentin ortak değerlerini güçlendirmeye yönelik protokol imzalanmıştır. Protokol; kültürel mirasın korunması, birlikte üretme kültürünün geliştirilmesi ve toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesini amaçlamaktadır.

Cosmos Gençlik Derneği ile Protokol

Gençlerin toplumsal katılımının güçlendirilmesi ve uluslararası iş birliklerinin artırılması amacıyla Cosmos Gençlik Derneği ile protokol imzalanmıştır. Protokol kapsamında; sürdürülebilir kalkınma, kültürel gelişim, insan hakları ve gençlik çalışmaları alanlarında ortak projeler geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda toplantılar, çalıştaylar, eğitimler, seminerler, gençlik değişimleri ve tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Protokol ile Konak Belediyesi'nin kardeş şehir ilişkileri ve uluslararası iş birlikleri ağı ile Cosmos Gençlik Derneği'nin uluslararası ağları ve proje deneyiminin etkin biçimde değerlendirilmesi; ayrıca dernek faaliyetlerine tesis ve kaynak desteği sağlanması amaçlanmaktadır.

Centar Sarajevo Belediyesi ile İş Birliği Toplantısı

Kardeş şehir Centar Sarajevo Belediyesi'nden Başkan Yardımcısı Haris SİJARİĆ ve Genel Sekreter Adelina DŽANKOVİĆ, Konak Belediye Başkanı Nilüfer ÇINARLI MUTLU'yu ziyaret etmiştir. Görüşmede kardeş şehir ilişkilerinin geliştirilmesi ile kültürel ve sosyal alanlarda yeni projelerin hayata geçirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Hayvan Sağlık Merkezinde sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon, tedavi, kısırlaştırma ve gözetim hizmetleri yürütülmektedir. Müdürlük tarafından hayvan sağlığı, çevre sağlığı ve halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte; sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonunun oluşturulması amaçlanmaktadır.

Faaliyetler

Sokak Hayvanları Rehabilitasyon ve Kısırlaştırma Çalışmaları

Medikal Tedavi Çalışmaları

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında, müdürlük bünyesinde faaliyet gösteren sokak hayvanı rehabilitasyon ünitesine dış görev ekipleri tarafından getirilen bakımsız, güçten düşmüş, hasta, trafik kazası geçirmiş veya yaralanmış sokak hayvanlarına yönelik tıbbi müdahaleler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yara bakım ve tedavileri, pansuman ve bandaj uygulamaları ile ilaç ve serum uygulamaları gibi gerekli medikal tedaviler uygulanmıştır. 2025 yılı içerisinde **4.378 sokak hayvanına** medikal tedavi uygulanmıştır.

Operatif Tedavi Çalışmaları

Sokak hayvanlarının mevcut sağlık sorunlarının medikal tedavi ile giderilemediği veya sağlık problemlerinin ciddiyeti nedeniyle cerrahi müdahale gerektirdiği durumlarda, müdürlük bünyesindeki ameliyathanede operatif tedaviler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda hayvan sağlık merkezinde kırık, fıtık, güç doğum ve sezaryen, göz hastalıkları ile meme tümörü gibi çeşitli cerrahi müdahaleler yapılmıştır. 2025 yılı içerisinde **2.598 cerrahi operasyon** gerçekleştirilmiştir.

Kısırlaştırma ve İşaretleme Çalışmaları

Hayvan popülasyonunun kontrol altına alınabilmesi için çevresel önlemlerin yanı sıra mevcut popülasyonun üreme hızının azaltılması büyük önem taşımaktadır. Bu doğrultuda sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, popülasyon kontrolünde en etkili yöntemlerden biri olarak uygulanmaktadır. Sokak hayvanı sorununun çözümüne katkı sağlamak, sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak ve hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak amacıyla sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma çalışmaları yürütülmüştür. Rehabilitasyon ünitesinde; sağlık sorunları nedeniyle tedavileri tamamlanan, ısırma veya tırmalama vakaları nedeniyle 10 günlük yasal gözetim süresini tamamlayan ya da herhangi bir sağlık sorunu bulunmaksızın kısırlaştırma amacıyla sahadan alınan sokak hayvanlarına **kısırlaştırma ve işaretleme (kulak küpesi)** işlemleri uygulanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi Veteriner İşleri Dairesi Başkanlığı, Konak Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü, Konak Muhtarlıkları ve Konak Kent Konseyi Hayvan Hakları Çalışma Grubu iş birliğiyle **11 muhtarlık** ile birlikte yürütülen **mobil kısırlaştırma çalışmaları** kapsamında **280 sokak kedisi yerinde kısırlaştırılmıştır. 2025 yılı içerisinde müdürlük tarafından toplam 2.291 sokak hayvanı kısırlaştırılmıştır.**

Klinik Tanı Hizmetleri

Hasta, yaralı, trafik kazası geçirmiş veya bakıma muhtaç sokak hayvanlarına yönelik olarak

yardımcı klinik tanı hizmetleri sunulmuştur. Bu kapsamda röntgen, ultrason, laboratuvar (kan sayımı) ile laparoskopi ve artroskopi gibi tanı yöntemlerinden yararlanılarak hastalıkların teşhisi yapılarak, uygulanacak tedavi yöntemleri belirlenmiş, tedavi süreçleri takip edilmiştir.

Aşılama ve Antiparaziter Mücadele Çalışmaları

Rehabilitasyon ünitesinde bulaşıcı hayvan hastalıkları ile mücadele kapsamında sahipsiz sokak köpekleri ve kedilerine yönelik **kuduz aşılaması ile iç ve dış paraziter tedavi uygulamaları** gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde **4.378 iç ve dış parazit uygulaması** yapılmış, ayrıca **2.542 kuduz aşısı** uygulanmıştır. Gerçekleştirilen çalışmalar ile sokak hayvanlarının sağlık durumlarının iyileştirilmesi ve bulaşıcı hastalıkların yayılımının önlenmesi amaçlanmıştır.

Engelli Kedi Evi ve Fizik Tedavi Ünitesi Hizmetleri

Sokak koşullarında yaşamını sürdürmesi mümkün olmayan engelli sokak kedilerinin rehabilitasyonunun sağlanması amacıyla müdürlük yerleşkesinde bulunan **Engelli Kedi Evi**'nde bakım ve iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca **Dünya Engelliler Günü** kapsamında ilçede yaşayan engelli bireylerin Engelli Kedi Evi'ni ziyaret etmelerine yönelik etkinlikler düzenlenmiş, bu ziyaretler aracılığıyla hem hayvanlara yönelik farkındalığın artırılması hem de sosyal etkileşimin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Sahipsiz Sokak Hayvanı Kayıt İşlemleri

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında, sağlık sorunları nedeniyle rehabilitasyon işlemleri gerçekleştirilen ve kısırlaştırma, işaretleme ile aşılama işlemleri tamamlanan sokak hayvanlarının kayıtları tutulmuştur. 2025 yılı içerisinde **6.424 sokak hayvanı** kayıt altına alınmıştır.

Sokak Hayvanı Sahiplendirme Çalışmaları

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında rehabilitasyon işlemleri tamamlanan, kısırlaştırma, işaretleme ve aşılama uygulamaları gerçekleştirilen sokak hayvanlarının öncelikle sahiplendirilmesi esas alınmıştır. Bu doğrultuda rehabilitasyon ünitesinde işlemleri tamamlanan sokak hayvanlarının sahiplendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. 2025 yılı içerisinde **7 sahiplendirme** etkinliği düzenlenmiş ve ayrıca **dijital sahiplendirme uygulaması** hayata geçirilmiştir. Belediyenin resmî internet sitesi üzerinden sokak kedileri ve köpeklerinin tanıtımı yapılarak sahiplendirme süreçlerinin hızlandırılması amaçlanmıştır.

Dış Görev Ekibi Çalışmaları

Müdürlük bünyesinde sokak hayvanlarına yönelik saha çalışmalarını yürütmek üzere dış görev ekipleri oluşturulmuştur.

- **Kedi Ekibi:** 2 şoför ve yakalama personelinden oluşmakta olup sahadaki kedi yakalama ve nakil işlemlerini yürütmektedir.

- **Dağıtım Ekibi:** 1 şoför ve 1 yardımcı personelden oluşmakta olup rehabilitasyon süreci tamamlanan kedilerin sahaya naklini sağlamaktadır.

- **Köpek Ekibi:** 2 şoför, yakalama personeli ve 1 teknik personelden oluşmakta olup köpek yakalama, nakil ve teknik müdahale işlemlerini yürütmektedir.

Vatandaşlar tarafından müdürlüğe iletilen sokak hayvanlarına ilişkin bildirim ve şikâyetler günlük çalışma programı kapsamında değerlendirilerek gerekli durumlarda dış görev ekiplerine yönlendirilmektedir. Ekiplerin ilgili adrese hayvan nakil araçları ile intikali sağlanmakta olup gerçekleştirilen vakalar navigasyon sistemi üzerinden günlük olarak takip edilmektedir.

Hasta, yaralı, trafik kazası geçirmiş veya bakıma muhtaç sokak hayvanları ekipler tarafından bulundukları yerden alınarak rehabilitasyon ünitesine ulaştırılmaktadır. Tedavi, kısırlaştırma, işaretleme ve aşılama işlemleri tamamlanan ve sahiplendirilmeyen hayvanlar mevzuat gereği alındıkları ortama geri bırakılmakta veya gerekli durumlarda barınaklara nakledilmektedir.

Gözetim Ünitesi Çalışmaları

Isırma, tırmalama veya şüpheli temas vakalarına karışan hayvanların başta kuduz hastalığı olmak üzere zoonoz (hayvandan insana bulaşan) hastalıklar açısından yasal gözetimi müdürlük bünyesinde bulunan **Gözetim Ünitesi**'nde gerçekleştirilmiştir. Konak İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından bildirimi yapılan ısırma, tırmalama veya şüpheli temas vakalarına karışan hayvanlar, dış görev ekipleri tarafından olayın gerçekleştiği adresten alınarak gözetim ünitesine getirilmiştir. Hayvanların **10 günlük yasal gözetim süreci** boyunca günlük klinik takipleri yapılmıştır. Yasal gözetim süresi içerisinde ölen hayvanlar için gerekli laboratuvar incelemelerinin yapılabilmesi amacıyla Konak İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü aracılığıyla ilgili kurumlara gönderim işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde **32 sokak hayvanı gözetim altına** alınmıştır.

Eğitim ve Bilgilendirme Faaliyetleri

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında müdürlük tarafından yürütülen çalışmalar hakkında muhtarlar ve zabıta personeline yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Hayvan hakları ve ilgili yasal düzenlemeler, vatandaşlara doğru ve sağlıklı bilgi akışının sağlanması, kurumlar arası koordinasyonun güçlendirilmesi ile sahipli hayvanlara ilişkin şikâyetlerde zabıta personelinin görev ve sorumlulukları gibi konularda bilgilendirme yapılmıştır. Gerçekleştirilen eğitimler ile ilgili birimlerin mevzuata uygun ve koordineli şekilde çalışmasının desteklenmesi amaçlanmıştır.

Ruhsat İşlemleri

Hayvansal kökenli gıda maddeleri satışı (kasap, şarküteri, tavuk ve balık satış yerleri) yapacak

iş yerlerine ilişkin Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü aracılığıyla müdürlüğe iletilen başvurular değerlendirilmiştir. Söz konusu iş yerlerinin uygunluk kontrolleri yapılmış ve düzenlenen uygunluk yazıları ilgili birim olan Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne iletilmiştir. 2025 yılı içerisinde **23 adet ruhsat** başvurusu onaylanmıştır.

Satın Alma İşlemleri

Müdürlük tarafından yürütülen sokak hayvanı rehabilitasyon hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir. İhale, doğrudan temin ve avans yöntemleri kullanılarak aşağıdaki alımlar yapılmıştır:

- Tıbbi cihaz ve ekipman alımları
- Beşerî ve veteriner ilaçları ile medikal malzeme alımları• Mama alımları
- Sokak hayvanlarının bakım, beslenme ve barındırılmasına yönelik hizmet alımları
- Hayvan nakil aracı kiralama hizmeti
- Büro, kırtasiye ve temizlik malzemesi alımları

2025 yılı içerisinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/F maddesi kapsamında **10 kalem tıbbi ürün** alımı gerçekleştirilmiş, ayrıca ihale usulü ile **3 kalem mama** alımı yapılmıştır.

Sokak Hayvanı Şikâyet Başvuruları ve Değerlendirilmesi

Müdürlüğe telefon, faks, e-posta, dilekçe, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü aracılığıyla veya diğer kurumlardan iletilen başvurular değerlendirilmiş ve gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.

Başlıca başvuru konuları şunlardır:

- Hasta, yaralı veya trafik kazası geçirmiş sokak hayvanlarına ilişkin bildirimler
- Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması ve aşılanmasına yönelik talepler
- Başıboş ve saldırgan sokak hayvanlarına ilişkin şikâyetler
- Sokak hayvanlarına yönelik eziyet ve kötü muamele bildirimleri
- Yavrulu ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarına ilişkin şikâyetler

Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerçekleştirilen işlemler hakkında başvuru sahibi kişi veya kurumlara resmî yazışma yoluyla bilgi verilmiştir.

Hayvan sağlığı ve refahına yönelik; **5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu** kapsamında yürütülen çalışmalar hakkında vatandaşlara bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca sokak hayvanlarına ilişkin sorunlar ve çözüm yöntemleri konusunda farkındalık çalışmaları yürütülmüştür.

Bunun yanı sıra belediye tarafından düzenlenen Komşu Buluşmaları etkinliklerine müdür ve müdürlük personelinin katılımı sağlanmış; vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetler değerlendirilerek gerekli işlemler gerçekleştirilmiştir.

Gözetim Ünitesi

Ameliyathane ve Operasyon Görselleri

Sahiplendirme Etkinliklerine
Ait Görseller

2025 Yılında 6'ncısı Düzenlenen
Patilerin Festivali Ödül Töreni

Agora AVM'de
''Mutlu Yılbaşı - Patili Dostlarımızı
Sahiplendiriyoruz" Etkinliği

Dominik Caddesinde Mayıs Ayında
Gerçekleştirilen "Sokak Hayvanları
Sahiplendirme'' Etkinliği

Hayvan Nakil Aracı

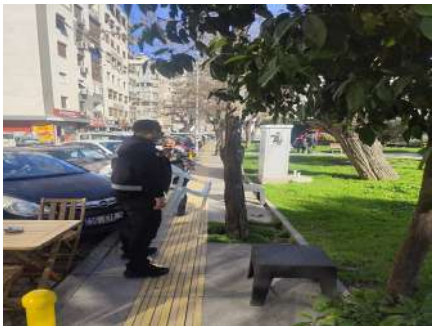
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta Müdürlüğü; halkın esenlik, refah, düzen ve huzurunu artırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm içinde çalışarak etkin denetim faaliyetleri yürütmeyi hedeflemiştir.

Faaliyetler

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 51. maddesi çerçevesinde vatandaşlara hizmet sunulmuştur.

Seyyar satıcılara yönelik yürütülen çalışmalar kapsamında ilçede huzurun sağlanması amacıyla seyyar ve megafonlu seyyar satıcı faaliyetleri engellenmiştir.



İşgallere yönelik yapılan çalışmalar sonucunda, ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinden **8.385 adet** işlem ile işgal ücreti tahsilatının yapılmasına katkı sağlanmıştır.

İlçe sınırları içerisinde 2025 yılı içinde 29.312 iş yeri denetimi gerçekleştirilmiştir

Pazaryerlerinde yapılan denetimlerde 774 pazarcı esnafı denetlenmiştir

Ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen 1.793 iş yerine tutanak düzenlenmiş, bunlardan 1.034 iş yeri mühürlenerek ticari faaliyetlerine son verilmiştir.

Molozların kaldırılması ve izinsiz moloz dökümü ile ilgili yapılan çalışmalar kapsamında 54 adet işlem tesis edilmiş ve 3.039.180,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

İlçe genelinde ikinci el eşya satıcılarına yönelik denetim ve düzenleme çalışmaları yürütülmüştür.

İlçe genelinde vatandaşlardan gelen şikâyet ve talepler doğrultusunda gerekli denetim ve düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Belediye Encümeni tarafından;

- **2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu kapsamında 139 adet,**
- **1608 sayılı Kanun kapsamında 228 adet,**
- **5957 sayılı Kanun kapsamında 508 adet**

olmak üzere işlem tesis edilmiştir.

5326 sayılı Kabahatler Kanunu kapsamında, Zabıta ekipleri tarafından gerçekleştirilen işlemler ve diğer kurumlardan gelen kararlar doğrultusunda **toplam 1.735 adet idari yaptırım kararı tebliğ edilmiştir.**

Toplam **12.857 adet şikâyet değerlendirilmiş** ve şikâyet sahiplerine geri bildirim yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu gereği **1.793 iş yerine tutanak düzenlenmiş,** bunlardan **1.034 iş yeri hakkında kapatma kararı uygulanarak mühürleme işlemi gerçekleştirilmiştir.**

Mühür bozarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen işletmeler hakkında **493 adet mühür bozma ve yeniden mühürleme işlemi** uygulanmış ve adli makamlara suç duyurusunda bulunularak gerekli işlemler başlatılmıştır.

Ruhsat alan iş yerleri ile mülk sahiplerinin talepleri ve Belediye Encümeni kararları doğrultusunda **509 iş yerinde mühür açma ve mühür kaldırma işlemi** gerçekleştirilmiştir.

İlçe genelinde yapılan denetim ve çalışmalarda; **212 adet plastik duba ve reklam tabelası, 17 adet tekerlekli seyyar satıcı arabası, 2.580 kg. hurda araç lastiği, 10 adet elektronik terazi, 3 araç** dolusu ve **5 harar hurda kağıt** malzemeye el konulmuş ve gerekli cezai işlemler uygulanmıştır.

Zabıta Amirliklerinin destekleriyle ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren işletmelerden **işgal ücretlerinin tahsilatı** konusunda **8.385 adet işlem** yapılmış ve Mali Hizmetler Müdürlüğü personeline destek sağlanmıştır.

Pazaryerleri Zabıta Amirliği tarafından **774 pazarcı esnafı denetlenmiş** ve **3.565.996,22 TL** tahsilat yapılmasına yardımcı olunmuştur.

Okul çevrelerinde öğrencilere ve 18 yaşından küçüklere paket ya da açık sigara ve diğer zararlı maddelerin satışının engellenmesi kapsamında **478 denetim** gerçekleştirilerek İzmir İl Sağlık Müdürlüğüne gerekli bilgiler verilmiştir.

İlçe sınırlarında **687 iş yerinde tabela denetimi** gerçekleştirilmiş olup, yabancı uyruklu şahıslar tarafından açıldığı tespit edilen **53 iş yerinin tabelalarının yönetmeliklere uygun olduğu** belirlenmiş ve ilgili birimlere gerekli bilgiler iletilmiştir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında **188 işletmede, 644 çalışanla ilgili denetim** yapılmış ve Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne düzenli olarak bilgi verilmiştir.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 3572 sayılı Kanun, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili yönetmelik hükümleri çerçevesinde görev ve yetkilerini yürütmüştür.

Faaliyetler

Vatandaşların talep ve müracaatları doğrultusunda, 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik esaslarına göre her türlü işyerinin ruhsatlandırma işlemleri yapılmıştır.

Sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseselere ait işyeri açma ve çalışma ruhsatı; ekmek satış ruhsatı, canlı müzik ruhsatı, mesul müdürlük belgesi ve sabahçı ruhsatı düzenlenmiştir.

Ayrıca, işyeri açma ve çalışma ruhsatı talebinde bulunan işyerlerinin yasal mevzuat çerçevesinde imar mevzuatına uygun olup olmadığı ve yasada belirtilen mesafe şartlarını taşıyıp taşımadığının tespiti yapılmıştır. Müdürlüğe intikal eden her türlü şikâyet dilekçesi değerlendirilmiş, gerekli denetim ve kontroller yapılmış ve ilgili yasal işlemler uygulanmıştır.

2025 Yılında Verilen Ruhsat Sayısı

No	Ruhsat Türü	Adet
1	Sıhhi Sınıflı Ruhsat	252
2	Sıhhi Sınıfsız Ruhsat	569
3	Sıhhi Geçici Ruhsat	665
4	Sıhhi Yabancı Uyruklu Ruhsat	5
5	Sıhhi Geçici Yabancı Uyruklu Ruhsat	31
6	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatı	52
7	GSM Ruhsatı	37
	Toplam	**1.611**

Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Birimi ve GSM birimlerince düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına istinaden Belediye veznesine makbuz karşılığında tahsil edilen toplam tutar **63.663.198,62 TL**'dir.

2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu'nun ilgili maddelerine göre aykırı faaliyette bulunduğu tespit edilen işletmelere Belediye Encümenince 2025 yılı içerisinde uygulanan idari para cezası toplamı **3.516.000,00 TL**'dir.

Ölçüler ve Ayar Hizmetleri Birimi

3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu ve ilgili mevzuat gereğince 2025 yılı senelik muayene kayıtlarına 02.01.2025 tarihinde başlanmış ve 28.02.2025 tarihinde sona ermiştir.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

2025 yılında Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne sosyal yardım formu ile **2.557** başvuru, **491** Halkla İletişim Merkezi, **142** Whatsapp, **14** CİMER üzerinden olmak üzere toplam **3.204 yardım başvurusu** yapılmış, başvuru sahibi **750** vatandaşımıza adreslerinde sosyal inceleme yapılmıştır.

Sosyal Yardım Birimi

- **Gıda Market:** Sosyal İncelemesi tamamlanan **4.450 aile** Gıda Marketten alış veriş yapmıştır.
- **Giysi Market:** Sıfır kıyafetlerin bulunduğu Giysi Market'ten sosyal incelemesi tamamlanan **1.044 kişi (287 aile)** faydalanmıştır.
- **İkinci El ve Sıfır Eşya Yardımı:** 230 hayırsever vatandaştan teslim alınan eşyalar (koltuk, masa, sandalye, dolap, halı, beyaz eşya, elektronik eşya, mutfak gereçleri, hasta yatağı vb.) ilçe sınırlarında yaşayan sosyal incelemesi yapılmış ihtiyaç sahibi **201 aileye** teslim edilerek ev eşyası yardımı yapılmıştır.
- **Hoş Geldin Bebek Projesi:** İlçe sınırlarında yaşayan, yeni bebek sahibi olmuş **261 aileye**, içinde yeni doğan seti (biberon, zıbın, emzik, ıslak mendil, şampuan, sabun, battaniye, çanta) bulunan çanta adreslerinde teslim edilmiştir.
- **Yakacak Yardımı:** Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordinasyon içinde ihtiyaç sahibi **312 aileye** yakacak yardımı (odun+kömür) yapılmıştır.
- **Okullara Yapılan Yardımlar:** İlkokul, ortaokul ve lise olmak üzere çeşitli okullarda **3.362 öğrenciye** kıyafet ve ayakkabı, **100 çocuğa** çeşitli oyuncak, **302 aile (547 çocuk) kırtasiye seti** yardımı yapılmıştır.
- **Hijyen Paketi Yardımı:** İlçedeki ihtiyaç sahibi **1.177 aileye**; 8 adet üründen oluşan (yüzey temizleyici, tuvalet kokusu, konsantre çok amaçlı spreyler, yağ çözücü, jel temizleyici, diş macunu, roll-on vb.) hijyen paketi yardımı yapılmıştır.

Engelli Birimi

- İlçe sınırlarında yaşayan sağlık raporları ve sosyal incelemesi değerlendirilen engelli vatandaşlara **14 adet** tekerlekli sandalye, **39 adet** hasta yatağı, **2 adet** koltuk değneği, **2 adet** engelli tuvalet, **3 adet** yürüteç yardımı yapılmış, sandalye teslim edilmiştir.
- 2025 yılında Konak Engelsiz Yaşam Köyü'nden **110 engelli öğrenci** faydalanmıştır. (Halk dansları, ritm, beden eğitimi, el sanatları, takı tasarım, seramik, tarım, resim, koro ve duyu bütünleme eğitimleri)

Sosyal Hizmetler Birimi

İkram Birimi:

- 150 Belediye Etkinliği: **45.000 kişilik** sıcak ve soğuk içecek ikramı
- 328 Cenaze İçin Camiye Gönderilen İkram: **98.400 kişilik** sıcak-soğuk içecek ikramı

- **Aşure İkramı:** Muharrem ayında farklı gün ve 8 bölgede **20.000 kişilik** aşure ikram hizmeti verilmiştir.
- **İftar Yemeği:** İlçede 28 ayrı bölgede **20.000 kişilik** iftar yemeği ve ikram hizmeti verilmiştir.
- **Kurban Eti Dağıtımı:** Kurban Bayramında hayırsever vatandaşların bağışladığı kurban etleri ile **234 aileye** (665 kişi) aşevimizde hazırlanan yemek (kavurma-pilav) hizmeti verilmiştir.

İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde kayıtlı **1.800 vatandaş** hizmet almaktadır. (İngilizce, fotoğrafçılık, dokuma, satranç, medya okuryazarlığı, nakış, çini, işaret dili, dantel işleme kursları, ayrıca psikolojik danışmanlık hizmeti)

İkinci El ve Sıfır Eşya Yardımı

Hoş Geldin Bebek Projesi

İftar Yemekleri

Engelli Birimi

Aşure İkramı

Giysi Market

Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi

Şehit Aileleri ve Gazi Hizmetleri Birimi kurulduktan sonra ilçe sınırları içerisinde yaşayan şehit yakınları ve gaziler tespit edilmiş, iletişim bilgileri ve adresleri güncellenmiştir.

- Kıbrıs ve Kore Gazilerine ev ziyaretleri düzenlenmiştir.
- Kadifekale Şehitlikte 2 şehit cenazesine birim olarak katılım sağlanmıştır.
- Şehit Yakınları ve gazilerin moral, motivasyonlarını artırmak amacıyla 29 Ağustos 2025 Zafer Haftası nedeniyle kültürel gezi, 24 Ekim 2025 tarihinde Cumhuriyet Haftası nedeniyle tarihinde körfez turu düzenlenmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Şehit Yakınları ve Gaziler Şube Müdürlüğü ile koordine şekilde çalışılmıştır.
- Etkinlikler ve şehit cenazelerinde; ikram hizmet, Türk Bayrağı, masa, sandalye temini sağlanmıştır.
- İlçe sınırları içerisinde bulunan Halkapınar İstiklal Şehitliği ve Kadifekale Hava Şehitliği'nin temizliği, çevre düzenlemesi düzenli olarak takip edilmiştir.

Düzenlenen Etkinlikler:

- 25 Haziran 2025 tarihinde 65 yaş ve üzeri 32 kadın vatandaş; İzmir Kuaförler Odası ile Belediyenin ortak düzenlediği etkinlikte, ücretsiz kuaförlük hizmeti almıştır.
- 9 Temmuz 2025 tarihinde Belediye Hizmet Binası önünde **3.000**, 11 Temmuz 2025 tarihinde Hatay Pazar Yeri'nde **3.000**, 13 Temmuz 2025 tarihinde Gültepe Cemevinde **3.500 kişilik** aşure dağıtımı yapılmıştır. 17 Temmuz 2025 tarihinde Güzelyalı Fuat Göztepe Parkı'nda **3.500 kişilik** aşure dağıtımı yapılmıştır. 22 Temmuz 2025 tarihinde Beştepelerde **3.000**, 25 Temmuz'da Kemeraltında **4.000 kişilik** aşure dağıtımı yapılmıştır.
- 23 Temmuz 2025 tarihinde, **50 engelli vatandaş** ve ailesi Foça Karakum Plajına deniz gezisine götürülmüş, yemek ve ikram hizmeti verilmiştir. 30 Temmuz 2025 günü ihtiyaç sahibi **50 vatandaş** Foça'ya deniz gezisine götürülmüş, yemek ve ikram hizmeti verilmiştir. 5 Ağustos 2025 günü ihtiyaç sahibi **50 vatandaş** Foça'ya, 8 Ağustos 2025 günü de Gümüldür'e **50 kişi** deniz gezisine götürülmüş, yemek ve ikram hizmeti verilmiştir. 12 Ağustos 2025 günü ihtiyaç sahibi **70 vatandaş** Foça'ya, 15 Ağustos 2025 günü de **70 vatandaş** Seferihisar'a deniz gezisine götürülmüş, yemek ve ikram hizmeti verilmiştir. 3 Eylül 2025 Foça Karakum Plajına **80 kişinin**

katılım sağladığı, yemek, soğuk ve sıcak içecek ikram hizmeti verilen deniz gezisi düzenlenmiştir.

- 17 Temmuz 2025 tarihinde müdürlükten yardım alan vatandaşlara, ruhsal ve bedensel gelişime yönelik madde bağımlılığı ile ilgili eğitim verilmiştir.
- 20 Ağustos 2025'te Gültepe Spor Okullarından 29 öğrenci Belediyeye ait Sancar Maruflu Bilim Müzesi, Kültür Bakanlığı Kültür Sanat Fabrikası müzelerine götürülmüş, yemek hizmeti ve Kahve Dünyasında kahve ikramı sunulmuştur.
- 29 Ağustos 2025 günü Zafer Haftası nedeniyle 100. Yıl Anı Evinde, Şehit Aileleri ve Gazilerin katıldığı etkinlik düzenlenmiştir. **80 kişi** katılım sağlamış, yemek, kuru pasta, meşrubat ve sıcak içecek ikramı yapılmıştır.
- 19 Eylül 2025 Gaziler Günü nedeniyle **40 Gazi** ile ilçedeki tarihi mekanlara gezi düzenlenmiştir. (Yemek, çay, kahve, meşrubat, kuru pasta, tatlı ikram hizmeti verilmiştir)
- 18 Eylül 2025 Bıçakçı Han'da belediye kursiyerlerinin sergisinde ikram hizmeti verilmiştir. (40 kişilik yemek/tavuk-pilav, çay, kahve, meşrubat, kuru pasta, muhallebi)
- 23 Eylül 2025 tarihinde Avrupa Hareketlilik Haftası nedeniyle İnciraltı Kent Ormanında 60 yaş üzeri **90 vatandaşla** birlikte yürüyüş/spor etkinliği düzenlenmiştir. (sıcak, soğuk içecek, poğaça, tatlı ve yemek hizmeti verilmiştir.)
- 10 Ekim Dünya Ruh Sağlığı Günü nedeniyle 09 Ekim 2025'te Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde "Her Yaşta Mutlu Hayat Mutlu Toplum" etkinliği düzenlenmiştir. **110 vatandaşın** katıldığı söyleşide yemek, tatlı, sıcak, soğuk içecek ikram hizmeti verilmiştir.
- 10 Ekim 2025 Müdürlükte Dünya Kız Çocukları Günü etkinliği düzenlenmiştir. **32 öğrenciye** kırtasiye ve kıyafet yardımı, yemek, tatlı ve içecekten oluşan ikram hizmeti verilmiştir. (Mimar Sinan Ortaokulu, Beştepeler Lisesi), Ayrıca bu önemli gün nedeniyle **100 öğrenciye** kıyafet yardımı yapılmıştır.
- 15 Ekim 2025 tarihinde birimde "Sağlıklı Yaşlanma ve nörolojik açıdan beyin sağlığı nasıl korunur" konulu seminer, Prof. Dr. Görsev YENER tarafından gerçekleştirilmiştir. Toplam **50 kişi** katılmıştır. (İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi)
- 24 Ekim 2025 tarihinde Cumhuriyet Haftası nedeniyle Şehit aileleri, gaziler, Konak Engelsiz Yaşam Köyü Öğrencileri ve Türkiye Emekliler Derneğinin katıldığı **200 kişilik** körfez turu düzenlenmiştir. Gezide **200 kişilik** yemek, sıcak, soğuk içecek ve tatlı ikramı yapılmış, katılımcılara Türk Bayrağı hediye edilmiştir.
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinden hizmet alan 26 vatandaş, 28 Ekim 2025 Salı günü saat 10:00 ile 12:00 arasında Atatürk Müzesi ziyaretine götürülmüştür.
- 1 Ekim 2025 tarihinde Dünya Yaşlılar Günü nedeniyle ilçedeki tarihi mekanlara gezi düzenlenmiştir. 60 yaş üzeri **50 vatandaşın** katıldığı gezide yemek, tatlı, sıcak, soğuk içecek ikram hizmeti verilmiştir.
- 2 Ekim 2025 tarihinde Beştepeler ve Toros Sosyal Tesisleri'nde Mutlu Çocuk Oyun Evlerindeki çocukların velilerine toplamda **100 kişilik** "Kış Öncesi Hastalıklardan Nasıl Korunulur?" konulu eğitim verilmiştir.
- 5 Kasım 2025 tarihinde İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinde **40 kişiye** Sağlık İşleri Müdürlüğü personeli Psikolog Burcu GÖÇMEZ tarafından Yaşlılık, Demans ve Alzheimer konuları hakkında Seminer verilmiştir.
- 6 Kasım 2025 tarihinde İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinde Dünya Diyabet Haftası kapsamında Konak İlçe Sağlık Grubu tarafından **62 kişinin** açlık ve tokluk kan şekeri ölçümü yapılmıştır.
- 10 Kasım 2025 tarihinde Atatürk'ü anma sonrasında **800 kişilik** helva dağıtımı yapılmıştır. (Belediye Hizmet Binası önü, Alsancak Dominik Cad.)
- 10 Kasım 2025 Atatürk'ü Anma Günü nedeniyle Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nde

250 öğrenci ve velinin katıldığı "Çocuk Olmak Ne Güzel Şey" isimli tiyatral konferans düzenlenmiştir. **150 öğrenciye** kırtasiye malzemesi, **250 kişilik** ikram (tatlı, su, sıcak-soğuk içecek, kahve) hizmeti verilmiştir.

- 11 Kasım 2025 tarihinde **50 ilkokul öğrencisi** ile, 12.11.2025 tarihinde de **50 ortaokul öğrencisi** ile Atatürk Müzesi, İZTO Müzesi, Arkas Sanat Merkezi, 100. Yıl Anı Evi rotasından oluşan gezi düzenlenmiştir. **100 kişilik** yemek, tatlı, su, sıcak, soğuk içecek ikramı yapılmıştır.
- 18 ve 20 Kasım 2025 tarihlerinde **70 kişinin** katıldığı Konak Kültür Gezisi düzenlenmiştir. İkram ve yemek hizmeti verilmiştir.
- 19 Kasım 2025 tarihinde İleri Yaş ve Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde demans ve alzheimer üzerine **60 vatandaşa** Yaş Almak ve Yaşlılık Eğitimi verilmiştir.
- 19 Kasım 025 tarihinde sabah ve öğlen grubu olarak toplam **22 kişiye** Sağlık İşleri Müdürlüğü personeli Psikolog Burcu GÖÇMEZ tarafından Demans ve Alzheimer konuları hakkında seminer verilmiştir.
- 2 Aralık 2025 tarihinde Kavram Meslek Yüksek Okulunda, 03 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinliği düzenlenmiştir. Konak Engelsiz Yaşam Köyü öğrencilerinin hazırladığı gösteri (şiir dinletisi, standup, müzik, dans, step), ikram hizmetinden (yemek, sıcak soğuk içecek, tatlı ikramı) oluşan etkinliğe **200 kişi** katılım sağlamıştır.
- 5 Aralık 2025 tarihinde İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinde **45 vatandaşa** demans ve alzheimer konulu eğitim verilmiştir.
- 16 Aralık 2025 tarihinde merkezde düzenlenen Medicana International Hastanesinden Diyetisyen Dr. Seda UŞERER ile Sağlıklı Gıda Tüketimi ve Yerli Malı Haftası eğitimine **39 kişi** katılım sağlamıştır.
- 26 Aralık 2025 tarihinde Toros Sosyal Tesisi düğün salonunda engelli vatandaşlar ve ailelerinin katıldığı 2026'ya Merhaba Etkinliği düzenlenmiştir. Canlı müzik dinletisi eşliğinde, **180 kişinin** katıldığı etkinlikte konuklara yeni yıl hediyesi verilmiş, sıcak-soğuk içecek, yemek, tatlı, pasta ikramı yapılmıştır.
- 23 Aralık 2025 tarihinde Konak İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinde Tüketici Hakları nelerdir? Tüketici Hakem Heyeti nedir? konuları hakkında seminer verilmiştir. **33 kişi** katılım sağlamıştır.

Cumhuriyet Haftası Körfez Turu

Deniz Gezileri

Dünya Kız Çocukları Günü Etkinliği

3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği

İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi Kuaför Hizmeti

Engelsiz Yaşam Köyü Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü; başta kadınlar ve çocuklar olmak üzere Konak ilçesinde yaşayan kırılgan grupların haklara erişimini desteklemek ve sosyal hayata katılımlarını güçlendirmek amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda müdürlük tarafından okul öncesi eğitim hizmetleri, mesleki beceri kazandırma çalışmaları, danışmanlık hizmetleri, farkındalık etkinlikleri ve çeşitli sosyo-kültürel faaliyetler yürütülmektedir.

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri

Çocukların nitelikli okul öncesi eğitime erişimini güçlendirmek ve ailelerin sosyal yaşamını desteklemek amacıyla hayata geçirilen Mutlu Çocuklar Oyun Evleri, ilçede eğitimde fırsat eşitliğine katkı sunan önemli bir sosyal belediyecilik uygulamasıdır.

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri; çocukların bilişsel, psikomotor, dil ve sosyo-duygusal gelişim alanlarını destekleyen, güvenli ve yaş özelliklerine uygun öğrenme ortamları sağlayan bir eğitim hizmeti olarak faaliyet göstermektedir. Program kapsamında çocukların yaş düzeylerine uygun eğitim içerikleriyle gelişimleri takip edilmekte; oyun temelli öğrenme yaklaşımıyla çocukların kendini ifade etme, iletişim kurma, sosyal uyum, problem çözme ve temel becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir.

Bu hizmet kapsamında çocukların güvenli ve nitelikli ortamlarda eğitim almaları sağlanırken, kadınların çalışma hayatına ve sosyal yaşama katılımı da desteklenmektedir. Böylece hem çocukların eğitimsel gelişimi desteklenmekte hem de ailelerin ekonomik ve sosyal açıdan güçlenmesine yönelik bütüncül bir yaklaşım benimsenmektedir.

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri, Konak ilçesinin dezavantajlı bölgelerinde konumlandırılmış olup hizmete erişimde eşitlik ilkesini temel almaktadır. Hâlihazırda **10** merkezde yürütülen çalışmalar kapsamında toplam **285** çocuğa eğitim hizmeti sunulmuştur. Merkezlerde görev yapan **17** öğretmen ile **22** sınıfta eğitim faaliyetleri planlı ve düzenli biçimde sürdürülmekte; çocukların gelişim süreçleri yakından izlenerek ihtiyaç duyulan alanlarda destekleyici etkinlikler uygulanmaktadır.

Konak Belediyesi, Mutlu Çocuklar Oyun Evleri aracılığıyla çocukların yaşamına dokunan, ailelerin yükünü hafifleten ve toplumsal eşitliğe katkı sağlayan bu hizmeti güçlendirerek sürdürmeyi amaçlamıştır.

Adı	Toplam çocuk sayısı
Agora Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**8** (09.30-12.30) / Öğle grubu:**8** (13.30-16.30)
Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**12** (09.30-12.30) / Öğle grubu:**12** (13.30-16.30) / Tam gün:**15** (09.30-15.30)
Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**16** (09.30-12.30) / Öğle grubu:**16** (13:30-16:30)
Ballıkuyu Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**10** (09.30-12.30) / Öğle grubu:**10** (13.30-16.00)
Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam gün:**17** (09.30-6.30) / Yarım gün:**15** (09.30-12.30)
Yenişehir Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam gün:**18** (09.30-15:30)
Gültepe Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**12** (09.30-12.30) / Öğle grubu:**13** (13.30-16.30)
Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**7** (09.30-12.30) / Öğle grubu: **9** (13.30-16.30)
Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam gün Yarım gün 1.sınıf:**15** Sabah grubu:**15** 2.sınıf:**15** Öğlen grubu:**15** (09.30-16.30)
Zeytinlik Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah grubu:**13** (09.30-12.30) Öğle grubu:**14** (13.30-16.30)

Eğitim Akışı İçin Planlanan Saatler:

Sabah grubu		Öğle grubu		Tam gün	
08.30-09.30	Öğretmenin güne hazırlık saati	13.30-16.30	Eğitim süreci	08.30-10.00	Öğretmenin güne hazırlık saati
09.30-12.00	Eğitim süreci	17.00-17.30	Sınıf temizliği ve düzenlenmesi	10.00-15.30	Eğitim süreci
12.00-12.30	Sınıf temizliği ve düzenlenmesi			15.30-16.30	Temizlik
16.30-17.30 Bir sonraki güne hazırlık, dokümantasyon, veli görüşmesi, meslektaşlarıyla çalışması				16.30-17.30	Bir sonraki güne hazırlık, dokümantasyon, veli görüşmesi, meslektaşlarıyla çalışması

2025 Yılında Açılan Oyun Evleri ve Sınıflar:

Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi

Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Rotary Bölge 2440 ve Konak Belediyesi iş birliğiyle 10 Ocak 2025 tarihinde hizmete açılmıştır. Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi'nin açılmasıyla birlikte belediye bünyesinde faaliyet gösteren oyun evlerindeki sınıf sayısı 20'den 23'e yükselmiştir.

Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi Saatlik Oyun Odası

Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi bünyesinde bulunan bir sınıf, saatlik oyun odası olarak düzenlenmiş ve 17 Mart 2025 tarihi itibarıyla hizmete açılmıştır. Uygulama kapsamında Kemeraltı bölgesine gelen vatandaşların çocuklarını güvenli ve denetimli bir ortamda kısa süreli olarak bırakabilmelerine imkân sağlanmaktadır. Bu sayede vatandaşların alışveriş veya resmî işlemlerini daha rahat bir şekilde gerçekleştirmelerine katkı sunulmaktadır.

Yaş gruplarına uygun materyallerin bulunduğu oyun odasında çocukların gelişim özellikleri gözetilmekte; ailelere sosyal destek sağlayan erişilebilir bir belediye hizmeti sunulmaktadır.

Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi

Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi'nde mevcut sınıfın kapasitesinin bölge ihtiyacını karşılamada yetersiz kalması nedeniyle, 25 Nisan 2025 tarihinde Lions Kulübü'nün katkılarıyla sınıfın niteliği ve kapasitesi artırılmıştır. Yapılan düzenleme ile hizmet sunumuna devam edilmiştir

Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi

Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi'nde sabah ve öğle grubu olmak üzere iki öğrenimli olarak planlanan bir sınıf daha eklenmiş ve oyun evinin mevcut kapasitesi 30'dan 60'a yükseltilmiştir.

Mutlu Çocuklar Oyun Evi Öğretmenlerinin Aldığı Hizmet İçi Eğitimler:

20–25 Ocak 2025 tarihleri arasında hizmet kalitesinin artırılması, öğretmenlerin mesleki bilgilerinin güncel tutulması ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla 5 gün süreli bir hizmet içi eğitim programı düzenlenmiştir. Program; Hayata Destek Derneği, İzmir Eğitim Kooperatifi (İZEK), Temel Hareket ve Müzik Eğitmeni Sueda ÖZÇER ile İzmir Barolar Birliği Çocuk Hakları Merkezi iş birlikleriyle gerçekleştirilmiş olup Mutlu Çocuklar Oyun Evleri'nde görev yapan 17 okul öncesi öğretmeninin katılımıyla uygulanmıştır.

Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddeti Önlemede Temel Destek Sağlama Eğitimi (20 Ocak 2025)

Hayata Destek Derneği iş birliğiyle "Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddeti Önlemede Temel

Destek Sağlama Eğitimi" gerçekleştirilmiştir. Eğitim kapsamında risk durumlarının fark edilmesi, gizlilik ilkesinin gözetilmesi ve destek mekanizmalarına başvuru seçenekleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Çocuklarda Davranış Problemleri ve Kullanılması Gereken Yöntemler (20 Ocak 2025)

İZEK iş birliğiyle gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, çocuklarda görülen problem davranışların nedenleri, bu davranışların doğru şekilde analiz edilmesi ve pozitif disiplin yöntemlerinin uygulanmasına ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile öğretmenlerin sınıf içi uygulamalarında kullanabilecekleri yöntem ve yaklaşımlar hakkında farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının Erken Çocukluk Eğitiminde Gerçekleştirilmesi (21 Ocak 2025)

İZEK iş birliğiyle, Eğitmen Pınar Adanalı tarafından sürdürülebilir kalkınma amaçları kapsamında nitelikli eğitim, sağlıklı ve kaliteli yaşam, iklim eylemi ve sorumlu tüketim konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik bir eğitim gerçekleştirilmiştir. Eğitim ile erken çocukluk eğitiminde sürdürülebilirlik yaklaşımının güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Okul Öncesinde Mahremiyet Eğitimi (22 Ocak 2025)

İZEK iş birliğiyle gerçekleştirilen eğitim kapsamında mahremiyet kavramı, doğru beden dili ve bedenin doğru şekilde isimlendirilmesi ile sınır koyma becerilerine ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile öğretmenlerin okul öncesi dönemde mahremiyet eğitiminin doğru ve sağlıklı biçimde aktarılmasına yönelik bilgi ve farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır.

Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Çocukları Tanıma ve Yönlendirme (20 Ocak 2025)

Hayata Destek Derneği iş birliğiyle gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, eğitimcilerin çocuklardaki gelişimsel farklılıkları erken dönemde fark edebilmeleri ve gerekli durumlarda uygun kurumlara bilinçli yönlendirme yapabilmeleri amacıyla bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklara yönelik farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir.

Okul Öncesi Uygulamalı Orff Atölyesi (22 Ocak 2025)

Temel Hareket ve Müzik Eğitmeni Sueda ÖZÇER tarafından gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, öğretmenlerin müzik, ritim, hareket ve oyun temelli öğrenme yöntemlerini sınıf ortamında etkili bir şekilde kullanmalarına yönelik uygulamalı çalışmalar yapılmıştır. Eğitim ile okul öncesi eğitim süreçlerinde yaratıcı ve katılımcı öğrenme yöntemlerinin desteklenmesi amaçlanmıştır.

Kapsayıcı Çocuk Hakları ve Bildirim Yükümlülüğü (22 Ocak 2025)

İzmir Barolar Birliği Çocuk Hakları Merkezi ve Avukat Cemile Gemici iş birliğiyle gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, çocukların ayrım gözetilmeksizin eşit haklara sahip olduğu ve eğitim ortamlarında kapsayıcı uygulamaların önemine ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Eğitimde ayrıca çocuk haklarının korunmasına yönelik bildirim yükümlülüğüne ilişkin temel hususlar ele alınmıştır

Oryantasyon, İletişim Becerileri ve Yaratıcı Drama İnteraktif Eğitimi (5 Ağustos 2025)

Çağdaş Drama Derneği iş birliğiyle gerçekleştirilen uygulamalı hizmet içi eğitim kapsamında, eğitimcilerin kuruma uyum süreçlerinin güçlendirilmesi ve sınıf içi iletişim becerilerinin daha etkili ve empatik bir şekilde geliştirilmesi amaçlanmıştır. Eğitimde yaratıcı drama yöntemleri kullanılarak katılımcıların iletişim, etkileşim ve grup içi çalışma becerilerinin desteklenmesine yönelik uygulamalara yer verilmiştir.

Afetlerde İlk Müdahale ve İlk Yardım Eğitimi (5 Ağustos 2025)

İzmir Büyükşehir Belediyesi Sağlık Eğitimleri Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, afet anında panik yapılmadan ortam güvenliğinin sağlanması ve temel ilk yardım uygulamalarının doğru sırayla gerçekleştirilmesinin önemine ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile katılımcıların afet durumlarında doğru ve bilinçli müdahale becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır.

Kaygı Bozukluğu, Stres Yönetimi, Veli ile İletişim ve Yönlendirme (6 Ağustos 2025)

Dünya Psikolojik Danışmanlık Merkezi iş birliğiyle gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, öğretmenlerin stres yönetimi becerilerinin geliştirilmesi, öğrencilerde görülebilen kaygı durumlarının sağlıklı şekilde ele alınması ve veli ile etkili iletişim kurulmasına yönelik bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile öğretmen–veli iş birliğinin güçlendirilmesi ve öğrencilerin psiko-sosyal gelişimlerinin desteklenmesi amaçlanmıştır.

Çocukların Bedensel Söz Hakkı ve Çocuk Hakları Eğitimi (7 Ağustos 2025)

Cinsel Şiddetle Mücadele Derneği'nden Duygu Erişkin tarafından gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, çocukların kendi bedenleri üzerinde söz sahibi oldukları ve istemedikleri temaslara karşı sınır koyma haklarının bulunduğu konularında bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca çocuk haklarının korunmasında yetişkinlerin sorumlulukları ve çocuk katılımının önemi ele alınmıştır. Eğitim ile çocuk hakları konusunda farkındalığın artırılması amaçlanmıştır.

Engelli Alanında Hak Temelli Söylem Yaklaşımı (7 Ağustos 2025)

İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı iş birliğiyle gerçekleştirilen hizmet içi eğitim kapsamında, eğitimcilerin ve kurum çalışanlarının engelliliğe yönelik bakış açılarının güçlendirilmesi, ayrımcı olmayan ve kapsayıcı bir dil kullanmalarının desteklenmesi amacıyla bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile engelli hakları konusunda farkındalığın artırılması ve hak temelli yaklaşımın kurumsal uygulamalara yansıtılması hedeflenmiştir.

Limontepe Farkındalık Merkezi Gezisi (8 Ağustos 2025)

İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı iş birliğiyle gerçekleştirilen gezi kapsamında, erişilebilirliğin ve toplumsal farkındalığın önemine ilişkin deneyimsel öğrenme etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlik ile katılımcıların empati becerilerinin geliştirilmesi ve engellilik alanına yönelik farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır.

Mutlu Çocuklar Oyun Evi Tiyatro Etkinliği

Sıcakkan Tiyatrosu iş birliğiyle Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde eğitim alan çocuklara yönelik tiyatro etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında tüm oyun evlerindeki çocukların tiyatro gösterilerine sırasıyla katılımı sağlanmıştır.

Ay	Tiyatro Oyunu	Gerçekleştirildiği Mutlu Çocuklar Oyun Evleri
Ocak	Dedektif Erli	Ballıkuyu, Agora
Şubat	Ormandaki Misafir	Zeytinlik, İsmetpaşa
Mart	İyi ki Varsın	Mersinli, Gültepe
Nisan	Yaşasın Barış	Ayla Ökmen
Mayıs	Neşeli Orman	Toros, Aziziye
Aralık	Vitamin Krallığı	Aziziye, Agora

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri Etkinlikleri

Oyun Evi Adı	Toplam Çocuk Sayısı	Açılış Tarihi
Agora Mutlu Çocuklar Oyun Evi	16	9 Aralık 2024
Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi	39	10 Ocak 2025
Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi	32	7 Ekim 2024
Ballıkuyu Mutlu Çocuklar Oyun Evi	20	7 Ekim 2024
Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evi	32	14 Ekim 2024
Yenişehir Mutlu Çocuklar Oyun Evi	18	7 Ekim 2024
Gültepe Mutlu Çocuklar Oyun Evi	25	7 Ekim 2024
Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	16	11 Kasım 2024
Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi	45	14 Ekim 2024
Zeytinlik Mutlu Çocuklar Oyun Evi	27	14 Ekim 2024

Yerli Malı Haftası Etkinliği

Öğretmenler Günü Etkinliği

23 Nisan Etkinliği

Drama Etkinliği

Fen Deneyi

29 Ekim Töreni

Oyun Evlerinde Yürütülen Projeler

Okuyan Bir Gelecek

Konak Belediyesi ile Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) iş birliğiyle yürütülen "Okuyan Bir Gelecek" projesi kapsamında, çocuklara erken yaşlardan itibaren kitap okuma alışkanlığının kazandırılması ve kitap okumanın önemi konusunda toplumsal farkındalık oluşturulması amaçlanmaktadır. Proje ile çocukların dil becerilerinin geliştirilmesi, sözcük dağarcıklarının zenginleştirilmesi, ebeveyn ve çocuk arasında birlikte kitap okuma yoluyla etkileşimin güçlendirilmesi ve daha fazla çocuğun kitapla buluşmasının sağlanması hedeflenmektedir.

5–7 yaş arası çocuklara yönelik olarak uygulanan proje kapsamında 2025 yılı içerisinde Beştepeler ve Zeytinlik Semt Merkezlerinde toplam 70 çocuğa ulaşılmıştır.

Beştepeler Sosyal Tesisleri

Zeytinlik Semt Merkezi

Anne Destek Programı

Mutlu Çocuklar Oyun Evlerine devam eden çocukların annelerine çocuk gelişimi ve bakımına yönelik destek sağlamak amacıyla Gültepe, Beştepeler, Ballıkuyu, Ayla Ökmen ve Toros Semt Merkezlerinde Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) iş birliğiyle **Anne Destek Programı** düzenlenmektedir.

Program haftada yarım gün olmak üzere toplam **15 hafta** sürmektedir. Program kapsamında annelerin çocuk gelişimi, ebeveynlik becerileri ve çocuklarla sağlıklı iletişim konularında bilgi ve farkındalıklarının artırılması hedeflenmektedir.

2025 yılı içerisinde programdan **85 anne** faydalanmıştır.

Katkı Sağlanan Etkinlikler

Mutlu Çocuklar Sokağı Etkinlikleri

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü koordinasyonunda ve belediyenin ilgili müdürlükleri ile iş birliği içerisinde yürütülen **Mutlu Çocuklar Sokağı** etkinliklerine birimce atölye çalışmaları ile katkı sağlanmıştır.

Yaz dönemi boyunca her hafta iki farklı mahallede gerçekleştirilen etkinliklerde çocukların güvenli ve özgür bir ortamda oyun oynayabilmelerine imkân sunulmuştur. Gerçekleştirilen atölye çalışmaları aracılığıyla çocukların küçük kas gelişimleri desteklenmiş, sosyal etkileşim becerilerinin güçlendirilmesine katkı sağlanmış ve eğlenerek öğrenme süreçleri teşvik edilmiştir.

Faaliyet kapsamında çocukların etkinliklere aktif katılımı sağlanmış ve mahalle temelli sosyal bütünleşmeye katkıda bulunulmuştur.

Mutlu Çocuklar Sokağı Etkinlikleri

Yüz Boyama Etkinliği

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Karantina Meydanı'nda gerçekleştirilen etkinlik programına birimtarafından toplam **8 atölye çalışması** ile katılım sağlanmıştır. Faaliyet kapsamında; **Bileklik Atölyesi, Yüz Boyama Atölyesi, Zekâ Oyunları Atölyesi, Türk Bayrağı Baskı Atölyesi, Kuru Boya Atölyesi, Kitap Ayracı Atölyesi, Makrome Atölyesi ve Jenga Atölyesi** gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Mutlu Çocuklar Oyun Evleri tarafından 23 Nisan'a özel gösteri sunumu gerçekleştirilmiş ve çocukların bayram coşkusunu aktif katılımla deneyimlemeleri sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen çalışmalar ile çocukların el becerilerinin, bilişsel gelişimlerinin ve sosyal etkileşimlerinin desteklenmesine katkı sağlanmıştır.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında Karantina Meydanı'nda gerçekleştirilen çocuk şenliği etkinlik programına **8 atölye çalışması** ile katılım sağlanmıştır.

Faaliyet kapsamında **Bileklik Atölyesi, Yüz Boyama Atölyesi, Zekâ Oyunları Atölyesi, Türk Bayrağı Baskı Atölyesi, Kuru Boya Atölyesi, Kitap Ayracı Atölyesi, Makrome Atölyesi ve Jenga Atölyesi** gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen çalışmalar ile çocukların el becerilerinin, bilişsel gelişimlerinin ve sosyal etkileşimlerinin desteklenmesine katkı sağlanmıştır.

Çocuk Yaz Programı

Kurslar ve Projeler Birimi iş birliğiyle **30 Haziran–31 Temmuz 2025** tarihleri arasında **Çocuk Yaz Programı** uygulanmıştır.

Program, Konak ilçesinde bulunan **6 semt merkezinde** yürütülmüştür. Bu kapsamda Beştepeler Sosyal Tesisleri, Aziziye, Ballıkuyu, Toros, Gültepe ve Mersinli Semt Merkezlerinde **7–10 yaş ve 11–14 yaş gruplarında yer alan toplam 120 çocuk** planlı eğitim ve etkinlik çalışmalarına katılmıştır. Uygulamalar, çocukların gelişim düzeyleri ve bireysel farklılıkları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Her merkezde, her yaş grubu için **10'ar kişilik iki ayrı öğrenme grubu** oluşturulmuş ve grup yapıları çocukların aktif katılımını destekleyecek şekilde planlanmıştır. Program süreci, alanında yetkin eğitmenler tarafından; kurum içi eğitim kadrosu ile kurum dışı paydaşların iş birliğiyle yürütülmüştür.

Programın Eğitimsel Amacı

Programın temel amacı; çocukların sosyal, duygusal, bilişsel ve psikomotor gelişim alanlarını bütüncül bir yaklaşımla desteklemek, akran etkileşimini güçlendirmek ve birlikte öğrenme becerilerini geliştirmektir.

Eğitim ve Atölye Uygulamaları

Program süresince görev alan öğretmenler tarafından yaş gruplarına uygun kazanımlar doğrultusunda etkinlik planları hazırlanmış; uygulamalar oyun temelli öğrenme, deneyimsel öğrenme ve etkileşimli atölye çalışmaları yoluyla gerçekleştirilmiştir. Süreç boyunca çocukların programa katılımı gözlemlenmiş ve gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Eğitmenler ve Atölyeler

- Akıl ve Zeka Oyunları – Gözde Ulusçu Özdemir
- Ebru Sanatı – Zehra Şentürk, Emine Zeynep Yüreklitürk
- Orff Müzik – Ebru Akçu
- Ekoloji ve Geri Dönüşüm – Buse Bayhan, Nahide Polatkıran
- Görsel Sanatlar – Birgül Ak
- Satranç – Kader Meriç, Deniz Karataş, Şeyhmus Yeşilağaç
- Seramik – Tuğba Ergeç Atalay, Nadiver Akçakale
- Büyüdüm Ne Olacağım – İrem Köleoğlu
- Origami – Ebru Durdabak

Dış Paydaş Destekli Eğitimler

- Yaratıcı Drama – Çağdaş Drama Derneği
- İngilizce Konuşma Kulübü – Pi Gençlik Derneği
- Kültürel Mirasın Koruyucuları, Eğlenceli Roket ve Minik Arkeoloğlar Atölyesi – KONTAK Yenilikçi Öğrenme Merkezi
- Hak Temelli Atölye – İzmir Barosu
- Çocuk Yogası – İyi Yaşam Rotary
- TEGV Eğitim Etkinlikleri
- Çocuklar için İklim Savunuculuğu – Sosyal İklim Derneği

İç Paydaş Destekli Çalışmalar

- Müze Gezileri ve Drama Atölyesi – Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- Kültürel Miras Çocuk Atölyesi - Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü
- Deniz Gezisi - Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Değerlendirme

Eğitsel ve sosyal içeriklerle zenginleştirilen uygulamalar, çocukların bireysel potansiyellerini ortaya koymalarına katkı sağlamış; iş birliği, iletişim ve farkındalık becerilerinin gelişmesine imkân tanımıştır.

Sağlık İşleri Müdürlüğü Diş Sağlığı Birimi ile Mutlu Çocuklar Oyun Evleri Çocuklarına Verilen Eğitim

Sağlık İşleri Müdürlüğü Diş Sağlığı Birimi ile iş birliği içerisinde yürütülen çalışma kapsamında Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde eğitim alan çocuklara yönelik diş sağlığı taramalarının yapılması ve tarama sonrasında velilere bilgilendirme eğitimleri verilmesi planlanmıştır.

Bu kapsamda ilk uygulama Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi'nde gerçekleştirilmiş; çocuklar Sağlık İşleri Müdürlüğüne götürülerek diş taramaları yapılmıştır. Tarama sonrasında Sağlık İşleri Müdürlüğü Diş Sağlığı Birimi tarafından Toros Sosyal Tesislerinde diş sağlığı ve ağız bakımının önemi hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri Velilerine Yönelik Söyleşiler

Uluslararası Balkan İş Kadınları Derneği iş birliğiyle Aziziye ve Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde velilere yönelik **"Özel Gereksinimli Çocukların Ailelerinin Psikolojik Yolculuğu"** konulu söyleşi düzenlenmiştir.

Söyleşi kapsamında özel gereksinimli çocukların ailelerinin yaşadığı psikolojik süreçler ele alınmış ve ailelerin bu süreçte karşılaşabilecekleri durumlara yönelik bilgilendirme yapılmıştır. Etkinlik ile velilerin farkındalıklarının artırılması ve destek mekanizmaları hakkında bilgi edinmelerine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Kurs ve Eğitim Hizmetleri

Konak Belediyesi tarafından 2025 yılı boyunca ilçede yaşayan vatandaşların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşam kalitesinin artırılması ve özellikle dezavantajlı grupların toplumsal hayata katılımının güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Bu doğrultuda çocuklara ve kadınlara yönelik projeler, eğitim programları ve sosyal etkinlikler yürütülmüştür.

7–14 yaş grubundaki çocuklara yönelik eğitici etkinlikler, kültürel geziler ve atölye çalışmaları düzenlenmiş; çocukların sosyal becerilerinin geliştirilmesi, özgüven kazanmaları ve sanatsal yönlerini keşfetmeleri desteklenmiştir. Tüm faaliyetler güvenli ve nitelikli ortamlarda planlanarak uygulanmıştır.

Kadınların sosyal ve ekonomik hayatta daha güçlü bireyler olarak yer almalarını desteklemek amacıyla sergi, kermes ve çeşitli sosyal etkinlikler gerçekleştirilmiş; ayrıca sağlık, aile içi iletişim ve farkındalık konularında eğitimler düzenlenmiştir. "Yerinde Hizmet" anlayışı doğrultusunda semt merkezleri aracılığıyla özellikle dezavantajlı mahallelerde hizmetlere erişim kolaylaştırılmıştır.

Semt merkezlerinde meslek edindirme kursları, yabancı dil eğitimleri, geleneksel el sanatları ve hobi programları başta olmak üzere birçok alanda eğitim verilmiş; kadınların kişisel gelişimlerine ve ekonomik bağımsızlıklarına katkı sağlanması amaçlanmıştır.

2025 Yılı Kadınlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

2025 YILI SEMT MERKEZLERİ GENEL ÖZET TABLOSU				
Semt Merkezi	**Kurs / Etkinlik**	**Katılımcı Türü ve Yaşı**	**Katılımcı Sayısı**	**İş Birlikçi**
Agora Semt Merkezi	İçindeki Mutluluğu Keşfet (9 Kadın)	Kadın	9 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
Aziziye Semt Merkezi	Şifre Danteli Yapma Kursu (18 Kadın)	Kadın	82 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Kadın Elbise Dikimi Kursu (28 Kadın)			
	Tığ Örücülüğü Kursu (15 Kadın)			
	Yetişkinler 1. Kademe Okuma Yazma (12 Kadın)			
	Yetişkinler 2. Kademe Okuma Yazma (9 Kadın)			
	İçindeki Mutluluğu Keşfet Eğitimi (18 Kadın)	Kadın	46 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Akran Zorbalığı Eğitimi (13 Kadın)			
	"Kadına Değil Şiddete Dur De" Semineri (15 Kadın)			
Ballıkuyu Semt Merkezi	Kadın Giysileri Dikim Kursu (23 Kadın)	Kadın	87 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Triko Konfeksiyoncu Kursu (30 Kadın)			
	Parça Boyama Kursu (34 Kadın)			
	Zararlı Maddelerin Etkileri ve Aile İçi Destek Mekanizmaları Eğitimi (38 Kadın)		38 Katılımcı	Kurum İçi Eğitim (Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Beştepeler Sosyal Tesisleri	Bebek Giysileri Dikimi Kursu (30 Kadın)	Kadın	193 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Erkek İş Giysileri Dikimi Kursu (30 Kadın)			
	Çocuk Gösteri Giysileri Dikimi Kursu (30 Kadın)			
	Düz Dikiş Makineci Kursu (30 Kadın)			
	Mefruşat Kursu (30 Kadın)			
	Okuma Yazma Kursu 1. Kademe (24 Kadın)			
	Yetişkinler 2. Kademe Temel Eğitim Programı (19 Kadın)			
	Aile İçi İletişim Eğitimi (19 Kadın)		41 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Demans, Alzheimer ve Kanser Bilgilendirme Semineri (22 Kadın)			
	Kültürel Miras Tarihi Alsancak Gezisi (10 Kadın)		10 Katılımcı	Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma
Gültepe Semt Merkezi	Oyalar Kursu (35 Kadın)	Kadın	312 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Lefkara İşi Kursu (32 Kadın)			
	Çınarcık İşi Kursu (36 Kadın)			
	Şifre Danteli Yapımı Kursu (32 Kadın)			
	Örgü/Tığ Kursu (60 Kadın)			
	Dekoratif Ev Aksesuarları Kursu (27 Kadın)			
	El Nakışları Kursu (60 Kadın)			
	Mefruşat Kursu (30 Kadın)			
	Balkon Tarımı ve Kompost Yapımı Eğitimi (19 Kadın)	Kadın	19 Katılımcı	Çankaya Lions Kulübü Derneği
	Kültürel Miras Tarihi Alsancak Gezisi (23 Kadın)		23 Katılımcı	Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma
	İçindeki Mutluluğu Keşfet Eğitimi (32 Kadın)		139 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Aile İçi İletişim Eğitimi (35 Kadın)			
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? Semineri (32 Kadın)			
	Akran Zorbalığı Eğitimi (40 Kadın)			

Nazime Sacide Akarcalı – Mersinli Semt Merkezi	Çocuk Bakım Elemanı Kursu (19 Kadın)	Kadın	181 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Nallıhan İğne Oyası Kursu (19 Kadın)			
	Erkek Dış Giysileri Kursu (19 Kadın)			
	Özel Eğitim Gerektiren Bireyler Aile Destek Kursu (19 Kadın)			
	Kafkas Halı Deseni Çizimi Kursu (19 Kadın)			
	Dokuma Konfeksiyon Makineci Kursu (9 Kadın)			
	Kadın Terziliği Kursu (23 Kadın)			
	Çocuk Dış Giysileri Dikimi Kursu (30 Kadın)			
	Giysi Tadilatçısı Kursu (7 Kadın)			
	Ahşap Tarak Yapımı Kursu (17 Kadın)			
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? Semineri (15 Kadın)	Kadın	42 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Başarılı Yaşlanma ve Menopoz Semineri (15 Kadın)			
	Zararlı Maddelerin Etkileri ve Aile İçi Destek Mekanizmaları Eğitimi (12 Kadın)			Kurum İçi Eğitim (Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Mersinli Kurs Merkezi	El Sanatları Kursu (10 Kadın)	Kadın	10 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
Zeytinlik Semt Merkezi	Deri Konfeksiyon Makinesi Kursu (30 Kadın)	Kadın	277 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Soğanlı Bebek Yapma Kursu (38 Kadın)			
	Geleneksel Taş İşçiliği Kursu (30 Kadın)			
	Taş Bebek Yapımı Kursu (18 Kadın)			
	Branda, Tente, Yelken ve Kamp Çadırı Dikimi Kursu (16 Kadın)			
	Erkek Giysileri Dikimi Kursu (12 Kadın)			
	Ağaç Baston Yapma Kursu (14 Kadın)			
	El Sanatları Kursu (9 Kadın)			
	Mefruşat Kursu (10 Kadın)			
	Kadın Kuaförü Kursu (30 Kadın)			
	Çınarcık İşi Kursu (20 Kadın)			
	Lefkara İşi Kursu (20 Kadın)			
	Manikür-Pedikür Uygulayıcısı Kursu (30 Kadın)			
	İçindeki Mutluluğu Keşfet Eğitimi (25 Kadın)	Kadın	78 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? Semineri (21 Kadın)			
	Akran Zorbalığı Eğitimi (14 Kadın)			
	Aile İçi İletişim (18 Kadın)			
	Zararlı Maddelerin Etkileri ve Aile İçi Destek Mekanizmaları Semineri (23 Kadın)	Kadın	23 Katılımcı	Kurum İçi Eğitim (Sağlık İşleri Müdürlüğü)
	Gebelikte Diyabet Eğitimi (26 Kadın)		26 Katılımcı	Kurum İçi Eğitim (Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Enver Şükrü Aytulun Saadet Mirci Semt Merkezi	Mutfak Takımları Hazırlama Kursu (50 Kadın)	Kadın	410 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Bizoteci Kursu (48 Kadın)			
	Makine Nakışları Kursu (60 Kadın)			
	Mandrel ile Cam Boncuk Yapımı Kursu (52 Kadın)			
	Mıhlamacı Kursu (50 Kadın)			
	Hasır Örme Kursu (50 Kadın)			
	İmitasyon Takı İmalatçısı Kursu (52 Kadın)			
	Asitçi Kursu (20 Kadın)			
	Gümüş Takı İşlemeciliği Kursu (28 Kadın)			
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? (35 Kadın)	Kadın	35 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)

Hatay Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (55+)	Kadın	40 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Tezhip/Minyatür Kursu (23 Kadın)		23 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Keten Dokuma Kursu (40 Kadın)		40 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	El Nakışları Kursu (46 Kadın)		46 Katılımcı	
	Yapay Çiçek Yapımı Kursu (55 Kadın)		55 Katılımcı	
	Basit Nakış Temel İğne Teknikleri Yapımı (Punch) Kursu (95 Kadın)		95 Katılımcı	
	Şiş Örücülüğü Kursu (38 Kadın)		38 Katılımcı	
	Dekoratif Ahşap Süsleme Kursu (42 Kadın)		42 Katılımcı	
	Tülü Dokuma Kursu (40 Kadın)		40 Katılımcı	
	İçindeki Mutluluğu Keşfet (67 Kadın)		234 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Başarılı Yaşlanma ve Menopoz (85 Kadın)			
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? (82 Kadın)			
	Balkon Tarımı ve Kompost Yapımı Eğitimi (21 Kadın)		21 Katılımcı	Çankaya Lions Kulübü Derneği
Hilmi Değirmenci Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (35+ yaş) (35 Kadın)	Kadın	35 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Özel Gün ve Nikah Şekeri Hazırlama Kursu (48 Kadın)		158 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Minyatür Halı Dokuma Kursu (55 Kadın)			
	Takı Tasarımcısı Kursu (55 Kadın)			
	İçindeki Mutluluğu Keşfet Eğirimi (35 Kadın)		35 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Kadın Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (55+ yaş)	Kadın	11 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Piyano Kursu		6 Katılımcı	
	Tezhip/Minyatür Kursu		20 Katılımcı	
	Örgü/Tığ Kursu		24 Katılımcı	
	İçindeki Mutluluğu Keşfet (13 Kadın)		13 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	Takı Tasarım Kursu (22 Kadın)		208 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Geleneksel Kutnu Kumaşçılığı Kursu (20 Kadın)			
	Giyim Aksesuarları Dikimi Kursu (64 Kadın)			
	Çıpıt Dokuma Kursu (14 Kadın)			
	Su Kabağı İşlemeciliği Kursu (24 Kadın)			
	Kırkyama Kursu (24 Kadın)			
	Kumaş Çanta Dikimi Kursu (16 Kadın)			
	Çınarcık İşi Kursu (12 Kadın)			
	Lefkara İşi Kursu (12 Kadın)			
İsmetpaşa Semt Merkezi	Giyim Üretiminde Temel İşlemler Kursu (19 Kadın)	Kadın	19 Katılımcı	Konak Halk Eğitim Müdürlüğü
	Aile İçi İletişim Eğitimi (19 Kadın)		19 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	İçindeki Mutluluğu Keşfet (22 Kadın)		22 Katılımcı	
	Akran Zorbalığı Eğitimi (20 Kadın)		20 Katılımcı	
	Demans, Alzheimer ve Kanser Nedir? Eğitimi (17 Kadın)		17 Katılımcı	
Toros Sosyal Tesisleri	Aile İçi İletişim Eğitimi (17 Kadın)	Kadın	17 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
	CNC Operatörlüğü Eğitimi (18–30 yaş)		13 Katılımcı	İnci Vakfı

Genel Değerlendirme

2025 Yılında Semt Merkezlerinde Gerçekleştirilen Kadınlara Yönelik Kurs ve Etkinlik Programları Konak Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren semt merkezlerinde, 2025 yılı boyunca kadınlara yönelik çeşitli kurs, eğitim ve etkinlik programları düzenlenmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen hobi ve meslek edindirme kursları, kadınlara yönelik eğitim ve seminerler ile kültürel gezilere toplam 3.392 kişi katılım sağlamıştır.

Gerçekleştirilen çalışmalarla kadınların kişisel, sosyal ve ekonomik açıdan güçlenmelerinin desteklenmesi; üretkenliklerinin artırılması ve toplumsal hayata aktif katılımlarının teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Semt merkezleri aracılığıyla sunulan bu hizmetler, sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda kadın odaklı, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir hizmet yaklaşımının önemli bir yansıması olmuştur.

"Kadına Değil Şiddete Dur De" Eğitimi
Aziziye Semt Merkezi

Parça Boyama Kursu
Ballıkuyu Semt Merkezi

Demans, Alzheimer ve Kanser Bilgilendirme Eğitimi
Beştepeler Sosyal Tesisleri

El Sanatları Kursu
Mersinli Kurs Merkezi

Kadın Kuaförlüğü Kursu
Zeytinlik Semt Merkezi

"Aile İçi İletişim" Eğitimi
Gültepe Semt Merkezi

Keten Dokuma Kursu
Hatay Semt Merkezi

Özel Gün ve Nikah Şekerleri Hazırlama Kursu
Hilmi Değirmenci Semt Merkezi

2025 Yılı Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

2025 YILI SEMT MERKEZLERİ GENEL ÖZET TABLOSU				
Semt Merkezi	**Kurs / Etkinlik**	**Katılımcı Türü ve Yaşı**	**Katılımcı Sayısı**	**İş Birlikçi**
Agora Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (3-5 yaş)	Çocuk 3-5 yaş	16 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Yumurta Kabından Çiçek Yapımı (15 çocuk)	Çocuk 7-14 yaş	30 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Kağıt Hamurdan Heykel Tasarımı (13 çocuk)			
	Artık Materyal Moda Tasarım (2 çocuk)			
Aziziye Semt Merkezi	Resim Kursu (7-14 yaş)	Çocuk	9 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	İngilizce Konuşma Kulübü (3–5 yaş)		19 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	İngilizce Konuşma Kulübü (7–14 yaş)		19 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Yaz Okulu Projesi (Ekoloji Geri Dönüşüm Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Satranç Atölyesi, Ebru Sanatı Atölyesi, Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, Seramik Atölyesi, Büyüdüm Ne Olacağım? Atölyesi, Origami Atölyesi)			Hizmet İçi Eğitim
	Kültürel Mirası Koruma Eğitimi			Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma Müdürlüğü)
	Mask Müzesi Gezisi, Karikatür Müzesi Gezisi, Oyuncak Müzesi Gezisi			Kurum İçi Gezi
	Yaratıcı Drama Atölyesi			Kurum İçi Eğitim (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
	İZQ Girişimcilik Merkezi Ziyareti			İZQ Dijital Deneyim Merkezi
	Çocuk Yogası Atölyesi			İyi Yaşam Rotary
	Minik Diyetisyenler Atölyesi			
Ballıkuyu Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (3–5 yaş)	Çocuk	10 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Resim Kursu (7-14 yaş)		14 Katılımcı	
	Çağdaş Yaşamı Destekleme Yaz Okulu		59 Katılımcı	Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği
	Eğlen-Öğren Etkinlikleri			
	Yaz Okulu Projesi (Ekoloji ve Geri Dönüşüm Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Satranç Atölyesi, Ebru Sanatı Atölyesi, Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, Seramik Atölyesi, Origami Atölyesi, Orff Müzik Eğitimi Atölyesi, Büyüdüm Ne Olacağım? Atölyesi)	Çocuk	30 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı) Atölye Çalışmaları			TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
	Yaratıcı Drama Atölyesi			Kurum İçi Eğitim (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
	Kontak Eğlenceli Roket Atölyesi			Kontak Yenilikçi Öğrenme Merkezi
	Hak Temelli Atölye Çalışmaları			İzmir Barosu
	Çocuklar İçin İklim Savunuculuğu		25 Katılımcı	Sosyal İklim Derneği
Beştepeler Sosyal Tesisleri	İngilizce Konuşma Kulübü (12–15 yaş)	Çocuk	20 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Resim Kursu (7-14 yaş)		23 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Eğlenceli Matematik ve Türkçe (7–14 yaş)		25 Katılımcı	Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği
	Eğlenceli Matematik ve Türkçe (9–13 yaş)		65 Katılımcı	
	Yeşilova Höyüğü Gezisi		35 Katılımcı	Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği
	Geri Dönüşüm Atölyesi		18 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Yaz Okulu Projesi (Ekoloji ve Geri Dönüşüm Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Satranç Atölyesi, Ebru Sanatı Atölyesi, Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, Seramik Atölyesi, Origami Atölyesi, Orff Müzik Eğitimi Atölyesi, Büyüdüm Ne Olacağım? Atölyesi)		35 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı) Atölye Çalışmaları			TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
	Yaratıcı Drama Atölyesi			Kurum İçi Eğitim (Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
	Mask Müzesi Gezisi, Karikatür Müzesi Gezisi, Oyuncak Müzesi Gezisi, Bilim Müzesi Gezisi			Kurum İçi Gezi
	Hak Temelli Atölye Çalışmaları			İzmir Barosu
	Çocuklar İçin İklim Savunuculuğu			Sosyal İklim Derneği
	Kontak Eğlenceli Roket Atölyesi			Kontak Yenilikçi Öğrenme Merkezi
	Kültürel Mirası Koruma Eğitimi			Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma Müdürlüğü)
	Çocuk Yogası			İyi Yaşam Rotary

Gültepe Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (3–5 yaş)	Çocuk	14 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Resim Kursu (7-14 yaş)		32 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Yaz Okulu Projesi (Ekoloji ve Geri Dönüşüm Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Satranç Atölyesi, Ebru Sanatı Atölyesi, Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, Seramik Atölyesi, Origami Atölyesi, Orff Müzik Eğitimi Atölyesi, Büyüdüm Ne Olacağım? Atölyesi)			Hizmet İçi Eğitim
	TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı) Atölye Çalışmaları			TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
	Çağdaş Drama Atölyesi			Çağdaş Drama Derneği (ÇDD)
	Kültürel Mirası Koruma Eğitimi			Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma Müdürlüğü)
	Çocuk Yogası			İyi Yaşam Rotary
	Minik Diyetisyenler Atölyesi			
	Mask Müzesi Gezisi, Karikatür Müzesi Gezisi, Oyuncak Müzesi Gezisi, Bilim Müzesi Gezisi			Kurum İçi Gezi
	Kontak Eğlenceli Roket Atölyesi			Kontak Yenilikçi Öğrenme Merkezi
	İZQ Girişimcilik Merkezi Ziyareti			İZQ Dijital Deneyim Merkezi
Nazime Sacide Akarcalı – Mersinli Semt Merkezi	Resim Kursu (7-14 yaş)	Çocuk	16 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	İngilizce Konuşma Kulübü (9–14 yaş)		17 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
Zeytinlik Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (4–6 yaş - 14 Çocuk)	Çocuk	44 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	İngilizce Konuşma Kulübü (7–10 yaş - 14 Çocuk)			
	İngilizce Konuşma Kulübü (9–14 yaş - 16 Çocuk)			
	ART Terapi Eğitimi (7–14 yaş)	Çocuk	10 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Kadın Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (8–12 yaş)	Çocuk	20 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	Piyano Kursu (7-14 yaş)		9 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Resim Kursu		16 Katılımcı	
İsmetpaşa Semt Merkezi	İngilizce Konuşma Kulübü (3–5 yaş)	Çocuk	19 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	ART Terapi Eğitimi (7–14 yaş)		8 Katılımcı	İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB)
Toros Sosyal Tesisleri	İngilizce Konuşma Kulübü (4–5 yaş)	Çocuk	45 Katılımcı	Pi Gençlik Derneği
	İngilizce Konuşma Kulübü (11–13 yaş)		11 Katılımcı	
	Yaz Okulu (Ekoloji Geri Dönüşüm Atölyesi, Görsel Sanatlar Atölyesi, Satranç Atölyesi, Ebru Sanatı Atölyesi, Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi, Seramik Atölyesi, "Büyüdüm Ne Olacağım?" Atölyesi, Origami Atölyesi, Hak Temelli Atölye Çalışması, Orff Müzik Eğitimi)		20 Katılımcı	Hizmet İçi Eğitim
	Kültürel Mirası Koruma Eğitimi			Kurum İçi Eğitim (Kültürel Mirası Koruma Müdürlüğü)
	Çocuklar İçin İklim Savunuculuğu			Sosyal İklim Derneği
	Minik Diyetisyenler Atölyesi			İyi Yaşam Rotary
	Çocuk Yogası Atölyesi			
	TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı) Atölye Çalışmaları			TEGV (Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
	Çağdaş Drama Atölyesi			Çağdaş Drama Derneği (ÇDD)
	Bilim Müzesi Gezisi			Kurum İçi Eğitim

TEGV
(Türk Eğitim Gönüllüleri Vakfı)
Atölye Çalışmaları

Kültürel Miras
Koruma Gezisi

Pi Gençlik İngilizce
Konuşma Kulübü

Genel Değerlendirme

2025 Yılında Semt Merkezlerinde Gerçekleşen Çocuklara Yönelik Etkinlik Programları

Konak Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda, 30 Haziran – 31 Temmuz 2025 tarihleri arasında 6 farklı Semt Merkezi'nde gerçekleştirilen 2025 **Yaz Okulu Programı** kapsamında; 7–10 yaş ve 11–14 yaş gruplarından toplam **120 çocuk** etkinlik, oyun ve gelişim odaklı faaliyetlerle dolu verimli bir yaz dönemi geçirmiştir. Program süresince çocukların sosyal becerilerinin güçlendirilmesi, özgüven kazanmaları ve eğlenerek öğrenmeleri hedeflenmiştir.

Yaz Okulu programının yanı sıra, 2025 yılı içerisinde çocuklara yönelik kurum içi etkinlikler 10 farklı Semt Merkezi'nde düzenlenmiş; söz konusu faaliyetlerden **668 çocuk** yararlanmıştır. Bu etkinliklerde çocukların akademik, sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyici çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, 2025 yılı boyunca Semt Merkezleri aracılığıyla çocuklara yönelik faaliyetlere toplam **788 çocuk** katılım sağlamış olup; bu çalışmalar çocukların çok yönlü gelişimlerine katkı sunarken, güvenli ve destekleyici sosyal ortamların oluşturulmasına da önemli ölçüde hizmet etmiştir.

Eğlenceli Roket Atölyesi Konak Yenilikçi Öğrenme Merkezi

İZQ Dijital Deneyim Merkezi

El Emeği Değerlendirme Etkinlikleri

Sevgililer Günü Kermesi (14–15 Şubat 2025)

Sevgililer Günü Kermesi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından organize edilen Love Fest 2025 etkinlikleri kapsamında sevgililer günü temasıyla Alsancak Dominik Caddesinde gerçekleştirilmiştir.

Düzenlenen kermes ile Konaklı kadınlar el emeği ürünlerini sergileme ve satış olanağı edinmiş, kentin sosyal ve kültürel hayatı içerisinde aktif rol oynamışlardır.

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Etkinlikleri El Emeği Kermesi (7-8-9 Mart 2025)

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında, kadınların toplumsal, ekonomik ve kültürel hayattaki önemine dikkat çekmek ve kadın hakları konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.

Etkinlikler kapsamında üç gün boyunca Alsancak Dominik Caddesinde düzenlenen kermeste Konaklı kadınlar el emeği ürünlerini sergileme ve onlardan gelir elde etme olanağı edinmişlerdir.

Hatay Pazaryeri (Mayıs–Ağustos 2025)

Hatay Kapalı Pazaryerinde haftanın bir günü kurulan **Kadın El Emeği Pazarı**, kadınların ürettikleri el emeği ürünleri sergileyip satabilecekleri bir alan oluşturmayı ve ekonomik olarak güçlenmelerini desteklemeyi amaçlamıştır.

Bu çalışma ile kadınların sosyal hayata daha aktif katılımının teşvik edilmesi, ürettikleri ürünlerin görünürlüğünün artırılması ve kadın emeğinin toplumsal değerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

18 Haziran Babalar Günü El Emeği Kermesi (Alsancak Dominik Caddesi)

Babalar Günü kapsamında 18 Haziran tarihinde Alsancak Dominik Caddesi'nde el emeği kermesi düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında kurulan stantlarda el emeği ürünler vatandaşların beğenisine sunulmuştur.

Gerçekleştirilen kermes ile el emeği ürünlerin tanıtılması, üreticilerin desteklenmesi ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Karantina Meydanı Gece Kermesi

Karantina Meydanı'nda düzenlenen Gece Kermesi, kadın üreticilerin el emeği ürünlerini sergileyip satabilecekleri bir alan oluşturarak kadın emeğini desteklemeyi ve yerel üretimi teşvik etmeyi amaçlanmıştır.

Etkinlik kapsamında gerçekleştirilen konserler ve çeşitli sosyal aktiviteler ile İzmir halkına gün batımı eşliğinde sosyal ve kültürel bir buluşma ortamı sunulmuş, kentin sosyal ve kültürel yaşamının canlandırılmasına katkı sağlanması hedeflenmiştir.

İz Bırakan Eller Sergisi (18–20 Eylül 2025, Tarihi Bıçakçı Han)

Sergi üç gün boyunca ziyarete açık tutulmuş olup kursiyerlerin yıl boyunca hazırladığı eserlerin sergilenmesi sağlanmıştır. Etkinlik ile kadınların sanatsal ve kültürel üretim süreçlerine katılımının desteklenmesi, üretilen eserlerin görünürlüğünün artırılması ve katılımcıların özgüvenlerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Yeni Yıl El Emeği Kermesi (12–14 Aralık 2025)

Düzenlenen etkinlik kapsamında kadınların el emeği ürünlerini sergileyebilecekleri ve satış yapabilecekleri bir ortam oluşturulmuştur. Etkinlik alanını yaklaşık 1.500 kişi ziyaret etmiştir.

Gerçekleştirilen kermes ile kadın üreticilerin ekonomik olarak desteklenmesi, el emeği ürünlerin görünürlüğünün artırılması ve toplumsal etkileşimin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Farkındalık ve Bilinçlendirme Etkinlikleri

Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Eğitimleri (TAP Vakfı İş Birliği)

TAP Vakfı iş birliğiyle gerçekleştirilen eğitimler kapsamında, 18 yaş ve üzeri kadınların cinsel sağlık ve üreme hakları konusunda bilinçlendirilmesi amaçlanmıştır. Eğitimler ile güvenli annelik konusunda farkındalığın artırılması ve kadınların sağlık hizmetlerine erişimlerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

CLOCALIZATION – İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi

CLOCALIZATION Projesi kapsamında Konak ilçesinde iklim değişikliğine uyum kapasitesinin artırılması, sürdürülebilir ve dirençli kent modellerinin geliştirilmesi ve yerel yönetimler için örnek bir uygulama modeli oluşturulması hedeflenmiştir. Proje ile iklim değişikliğine karşı yerel düzeyde farkındalığın artırılması ve uyum politikalarının güçlendirilmesine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Balkon Bahçeciliği ve Kompost Yapımı Eğitimi (İzmir Çankaya Lions Kulübü İş Birliği)

İzmir Çankaya Lions Kulübü iş birliğiyle gerçekleştirilen eğitim kapsamında katılımcılara sürdürülebilir yaşam ve şehir tarımı konularında bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim ile çevresel farkındalığın artırılması, ev ortamında uygulanabilecek tarımsal üretim yöntemlerinin tanıtılması ve balkon bahçeciliği ile kompost yapımı uygulamalarının teşvik edilmesi amaçlanmıştır.

Zararlı Maddelerin Etkileri ve Aile İçi Destek Mekanizmaları Eğitimi (Sağlık İşleri Müdürlüğü İş Birliği)

Sağlık İşleri Müdürlüğü iş birliğiyle gerçekleştirilen eğitim kapsamında zararlı maddelerin bireysel ve toplumsal etkileri hakkında farkındalık oluşturulması ve aile içi destek mekanizmalarının güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

Eğitimler Ballıkuyu, Gültepe, Mersinli, Saadet Mirci ve Zeytinlik semt merkezlerinde gerçekleştirilmiştir. Katılımcılara zararlı madde kullanımının etkileri ve bu durumlarla mücadelede ailelerin rolü hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Meme Kanseri Farkındalık Eğitimleri (MemeKander Derneği İş Birliği)

MemeKander Derneği iş birliğiyle gerçekleştirilen eğitim kapsamında 18 yaş ve üzeri kadınlara yönelik bir seminer düzenlenmiştir. Seminerde kadınların meme kanseri konusunda doğru bilgiye erişmelerinin sağlanması, erken tanı bilincinin güçlendirilmesi ve düzenli sağlık kontrollerinin önemine dikkat çekilmesi amaçlanmıştır. Eğitim ile meme kanserine ilişkin farkındalığın artırılması hedeflenmiştir.

Yılbaşı Kurabiye Yapımı Atölyesi (Toros Sosyal Tesisleri)

Toros Sosyal Tesislerinde gerçekleştirilen etkinlik, 11 katılımcının yer aldığı iki günlük workshop formatında düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında katılımcılara temel kurabiye yapımına ilişkin uygulamalı bilgi ve becerilerin kazandırılması hedeflenmiştir.

Ayrıca atölye çalışması ile katılımcılar arasında sosyal etkileşimin artırılması ve paylaşım ortamının oluşturulmasına katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Eşitlik ve Kadın Danışma Merkezleri ve Sığınma Evi Birimi

Yerel Eşitlik Eylem Planı (YEEP) Hazırlık Çalışmaları

Konak Belediyesi, 02.09.2024 tarihinde **Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı**'nı imzalayarak söz konusu sözleşmeye taraf olmuştur. Bu tarihten itibaren Yerel Eşitlik Eylem Planı (YEEP) hazırlık süreci, katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda planlanmış ve alanında uzman kişilerle görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen toplantı ve eğitimler sonucunda eşitlikçi bir kent vizyonu doğrultusunda ortak akıl mekanizmasının oluşturulması amacıyla bir **danışma kurulu kurulmasına** karar verilmiştir. Aynı zamanda sürece katkı sağlayabilecek kurum ve kuruluşları kapsayan **dış paydaş listesi hazırlanarak onaya sunulmuştur.**

Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlıkları kapsamında;
Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği'nden **Ayla ÇELİK** ve **Sunay DEMİRCAN**, Eşit Yaşam Derneği'nden **Nazik IŞIK** ve Kadın Dostu Kentler Projesi'nden **Aylin ÇELİK** ile ön görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca hazırlık sürecine ilişkin deneyim paylaşımı ve destek almak amacıyla Çiğli Belediyesi ziyaret edilmiş; **Çiğli Belediyesi,** İzmir Büyükşehir Belediyesi, Bornova Belediyesi ve Bayraklı Belediyesi tarafından gerçekleştirilen **Yerel Eşitlik Eylem Planı toplantı ve çalıştaylarına** katılım sağlanmıştır.

Belediye bünyesinde hayata geçirilmesi planlanan Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın temelini oluşturmak amacıyla mevcut durumun tespit edilmesi, toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında eksikliklerin belirlenmesi ve yerel düzeydeki ihtiyaçların somut verilerle ortaya konulması için kapsamlı bir **İhtiyaç Analizi** hazırlanmıştır. Bu kapsamda "Ulakbel" sistemi üzerinden uygulanmak üzere anket çalışmasının uyarlanmasına yönelik süreç başlatılmıştır.

Ayrıca Yerel Eşitlik Eylem Planı kapsamında ele alınacak **tematik alanlar ve göstergelere ilişkin ön hazırlık çalışmaları** gerçekleştirilmiştir.

8 Mart Etkinlikleri

"Susma Haykır, Kadınlar Vardır!" Etkinliği

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında Kıbrıs Şehitleri Caddesi girişinde kurulan sahne önünde dayanışma etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliğe belediye yönetimi, meclis üyeleri, muhtarlar, CHP Kadın Kolları üyeleri, kadın dernekleri ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri katılım sağlamıştır.

Program kapsamında Konak Belediyesi Kadın Perküsyon Topluluğu ve Konak Kültür Orkestrası sahne almıştır. Etkinlik sonunda, şiddet mağduru olan ve yaşamını yitiren kadınları anmak amacıyla mor balonlar gökyüzüne bırakılmıştır.

“Kadın ve Çocuk Hakları” Söyleşisi

Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği (ÇYDD) iş birliğiyle düzenlenen “**Kadın ve Çocuk Hakları**” konulu söyleşi Beştepeler Sosyal Tesisleri’nde gerçekleştirilmiştir. Söyleşiye **70 kadın kursiyer** katılım sağlamıştır.

Etkinlik kapsamında katılımcıların ihtiyaç ve talepleri değerlendirilmiş, karşılaşılan sorunlara yönelik çözüm önerileri ele alınmıştır. Ayrıca kadın ve çocuk hakları konusunda bilgilendirme yapılarak farkındalığın artırılması amaçlanmıştır.

İmzalanan Protokoller

2025 faaliyet dönemi boyunca stratejik ortaklıkların kurumsal bir temele oturtulması amacıyla çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği protokolleri imzalanmıştır. Bu protokoller kapsamında ortak projelerin geliştirilmesi, sosyal hizmetlerin güçlendirilmesi ve hedef gruplara yönelik çalışmaların daha etkin yürütülmesi amaçlanmıştır.

1. Girişimci Kadınlar Projesi
(GİKA) / Rotary 2440 Bölge Federasyonu

2. S.S. İnogar Sosyal Kalkınma Yardımlaşma İnovasyon ve Proje Danışmanlığı İşletme Kooperatifi ve S.S. İhtiyaç Haritası Sosyal Kalkınma Yardımlaşma Fikri Mülkiyet Hakları ve Proje Danışmanlığı Kooperatifi

3. Acil Yardım Hattı
Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu (TKDF)

4. İzmir İş Kadınları Derneği (İZİKAD)

5. Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV)

“Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede İş Birliğinin Artırılması” Toplantıları

Kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında düzenlenen iş birliği toplantılarına yıl boyunca her ay düzenli olarak katılım sağlanmıştır. Toplantılarda Kadın Danışma Merkezlerinin (KDM) asgari hizmet standartları, kişisel verilerin korunmasına ilişkin metinler ve KDM hizmet sunum ağının geliştirilmesine yönelik çalışmalar ele alınmıştır.

Ayrıca Konak Belediyesi, 16 Mayıs 2025 Cuma günü Türkan Saylan Kültür Merkezi’nde 25 ilçe belediyesinin Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlerine yönelik gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına ev sahipliği yapmıştır. Etkinlik kapsamında kadına yönelik şiddetle mücadelede kurumlar arası iş birliğinin güçlendirilmesi ve hizmet sunumunun geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır.

Kapasite Güçlendirme Eğitimleri

Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kadına Yönelik Şiddet Eğitimi

İzmir Kadın Dayanışma Derneği iş birliğiyle semt merkezi sorumlularına yönelik iki gün süren kapasite güçlendirme eğitimleri düzenlenmiştir.

Eğitim programı kapsamında **“Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kadına Yönelik Şiddet”** başlıklı oturum 15.03.2025 tarihinde gerçekleştirilmiş olup müdürlük personelinden **18 kişi** katılım sağlamıştır.

“Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Yasal Çerçeve ve Mücadele Mekanizmaları” başlıklı ikinci oturum ise 22.03.2025 tarihinde gerçekleştirilmiş olup **19 kişi** katılım sağlamıştır.

Gerçekleştirilen eğitimler ile katılımcıların toplumsal cinsiyet eşitliği, kadına yönelik şiddetle mücadele yöntemleri ve yasal mekanizmalar konusundaki bilgi ve farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır.

Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddeti Önlemede Temel Destek Sağlama Eğitimi

Hayata Destek Derneği iş birliğiyle 28.03.2025 tarihinde **“Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddeti Önlemede Temel Destek Sağlama Eğitimi”** gerçekleştirilmiştir. Eğitime müdürlük personelinden **18 kişi** katılım sağlamıştır. Eğitim kapsamında toplumsal cinsiyete dayalı şiddetin önlenmesine yönelik temel destek mekanizmaları ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Kaos GL ve Demokrasi Araştırmaları Merkezi İş Birliğiyle Kapasite Güçlendirme Atölyesi

15 Nisan 2025 Salı günü Kaos GL Derneği ve Demokrasi Araştırmaları Merkezi iş birliğiyle bir kapasite güçlendirme atölyesi düzenlenmiştir. Atölye çalışması ile yerel yönetimlerin sunduğu hizmetlerin etkinliğinin artırılması ve gençlerin ihtiyaçlarına yönelik daha kapsayıcı politikaların geliştirilmesine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Etkinliğe belediyenin halkla ilişkiler, insan kaynakları, sosyal destek hizmetleri, kültür ve sanat faaliyetleri, eğitim çalışmaları, spor hizmetleri, sağlık birimleri, anonim test merkezi ile kadın danışma merkezi ve sığınma evi gibi gençlerle doğrudan temas hâlinde olan birimlerin temsilcileri katılım sağlamıştır.

"Değişim İçin Oyna" Farkındalık Atölyesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi Kentsel Adalet ve Eşitlik Şube Müdürlüğü iş birliğiyle, ayrımcılık farkındalığını artırmak, güç kavramı üzerine düşünmeyi ve harekete geçmeyi teşvik etmek, farklılıklara yönelik açıklık ve duyarlılığı geliştirmek amacıyla "Değişim İçin Oyna" kutu oyunu atölyesi düzenlenmiştir.

Atölye kapsamında kutu oyunu uygulaması ilk olarak müdürlük personeli ile gerçekleştirilmiş, ardından Çocuk Hakları ve Eğitim Birimine bağlı öğretmenlere yönelik olarak uygulanmıştır. Etkinlik ile katılımcıların ayrımcılık, eşitlik ve kapsayıcılık konularında farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır.

Kadın Danışma Merkezi Ön Başvuru Formu Eğitimi

20 Ekim 2025 tarihinde Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evinde, Kadın Danışma Merkezi (KDM) Ön Başvuru Formunu uygulayacak personele yönelik kapasite güçlendirme eğitimi düzenlenmiştir.

Eğitimin ilk oturumu Kadın Dayanışma Derneğinden Seher Gündoğan ve Gülseren Yeşilyurt tarafından gerçekleştirilmiştir. Müdürlükte görev yapan **12 personel** eğitimin ilk oturumuna, **8 personel** ise ikinci oturumuna katılım sağlamıştır.

Eğitim kapsamında KDM başvuru süreçleri, ön başvuru formunun doğru ve etkin şekilde uygulanması ile başvuru sahiplerine yönelik hizmet sunumuna ilişkin bilgilendirme yapılmıştır.

Meme Kanseri Farkındalık Etkinlikleri

1 Ekim 2025 tarihinde "Meme Kanseri Farkındalık Ayı" kapsamında Başkanlık Ana Hizmet Binası pembe renkle ışıklandırılmış ve **"Erken Teşhis Hayat Kurtarır"** mesajını içeren farkındalık afişi bina cephesine asılmıştır.

Farkındalık çalışmaları kapsamında çeşitli söyleşi ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir:

- **14 Ekim 2025** tarihinde MemeKander ve Konak Kent Konseyi tarafından düzenlenen Meme Kanseri Farkındalık Ayı yürüyüşü ve basın açıklamasına katılım sağlanmıştır.
- **16 Ekim 2025** tarihinde Saadet Mirci Semt Merkezinde ve **30 Ekim 2025** tarihinde Ballıkuyu Semt Merkezinde TAPV iş birliğiyle meme kanserine yönelik farkındalık söyleşileri düzenlenmiş olup söz konusu söyleşilere toplam **16 kişi** katılım sağlamıştır.
- **20 Ekim 2025** tarihinde Beştepeler Sosyal Tesislerinde **Prof. Dr. Tülay CANDA** tarafından gerçekleştirilen meme kanseri farkındalık söyleşisine **60 kişi** katılmıştır.
- **23 Ekim 2025** tarihinde Zeytinlik Semt Merkezinde **Prof. Dr. Ayfer HAYDAROĞLU** tarafından gerçekleştirilen meme kanseri farkındalık söyleşisine ise **20 kişi** katılım sağlamıştır.

Gerçekleştirilen etkinlikler ile meme kanserinde erken teşhisin önemi konusunda toplumsal farkındalığın artırılması amaçlanmıştır.

Kadın Sağlığı, Doğum Politikaları ve Ebelik Paneli

22 Ekim 2025 tarihinde Konak Belediyesi, Eşit Yaşam Derneği ve Ebe AR-GE Derneği iş birliğiyle **"Kadın Sağlığı, Doğum Politikaları ve Ebelik"** konulu bir panel düzenlenmiştir. Panelde kadın sağlığı alanındaki güncel yaklaşımlar, doğum politikaları ve ebelik mesleğine yönelik savunuculuk çalışmaları ele alınmıştır.

Panelin açılış konuşmaları Konak Belediye Başkanı **Nilüfer ÇINARLI MUTLU** ve Eşit Yaşam Derneği Başkanı **Nazik IŞIK** tarafından gerçekleştirilmiştir. Panelin moderatörlüğünü **Dr. Nurcan PİRGAN ÇAKIR** üstlenmiştir.

Panel kapsamında;

- **"Halk Sağlığı ve Sağlık Politikalarında Kadın Sağlığı"** başlıklı sunum **Doç. Dr. ÜMMÜHAN YÜCEL,**
- **"Kadın Sağlığında Ebelik"** başlıklı sunum **Doç. Dr. Ayşegül DÖNMEZ,**
- **"Deneyimli Bir Ebenin Kadınlara Tavsiyeleri"** başlıklı sunum ise **Kamile AKAY** tarafından gerçekleştirilmiştir.

Panele **75 kişi** katılım sağlamıştır. Etkinlik ile kadın sağlığı alanında farkındalığın artırılması ve ebelik mesleğinin önemine dikkat çekilmesi amaçlanmıştır.

Mor Çatı Kurultayı (1–3 Kasım 2025)

Kadın Sığınakları ve Dayanışma Merkezleri Kurultayı her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmekte olup kadına yönelik şiddetle mücadele alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar arasında geniş bir dayanışma ağı oluşturmayı amaçlamaktadır. Kurultay, kadınlar ile kadın kurum

ve kuruluşları arasında bilgi ve deneyim paylaşımına imkân sağlayan önemli bir platform niteliği taşımaktadır.

2025 yılı kurultayı, Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı, Kadın Zamanı Derneği, Kadınlarla Dayanışma Vakfı ve Uluslararası Göçmen Kadınlar Dayanışma Derneği ev sahipliğinde 1–3 Kasım 2025 tarihleri arasında İstanbul'da düzenlenmiştir.

Ev İçi Acil Yardım Hattı İş Birliği

Kadına yönelik şiddet ve istismarın önlenmesine yönelik çalışmalar kapsamında Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu (TKDF) ile iş birliği yapılmıştır. Bu kapsamda federasyon bünyesinde yürütülen "Ev İçi Şiddet Acil Yardım Hattı" hizmeti Konak ilçesinde de uygulanmaya başlanmıştır.

Söz konusu hizmet aracılığıyla Konak'ta yaşayan kadınlar, şiddet ve istismar durumlarında 7 gün 24 saat hizmet veren Acil Yardım Hattı üzerinden hukuki, psikolojik ve sosyal destek mekanizmalarına yönlendirilmektedir. Bu uygulama ile şiddete maruz kalan kadınların destek hizmetlerine hızlı ve etkin bir şekilde erişimlerinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) C190 Sayılı Sözleşmesi Eğitimi

Belediye tarafından Uluslararası Çalışma Örgütünün (ILO) çalışma yaşamında şiddet ve tacizin önlenmesine yönelik olarak kabul ettiği **ILO C190 Sayılı Sözleşmesi** 25.11.2023 tarihinde imzalanmıştır. Sözleşmenin uygulanmasının izlenmesi amacıyla belediye bünyesinde bir kurul oluşturulması planlanmıştır.

Bu kapsamda kurulda görev alacak personele yönelik olarak Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu tarafından 14 Kasım 2025 tarihinde eğitici eğitimi düzenlenmiştir. Eğitim **Doç. Dr. Ceyhun GÜLER, Doç. Dr. Seher DEMİRKAYA ve Av. Umut ÇİFTÇİ** tarafından gerçekleştirilmiştir.

Eğitime Başkan Yardımcısı **Simge ELDENİZ**, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü **Nursun AKINCI** ile Sağlık İşleri Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü personeli katılım sağlamıştır. Ayrıca Tüm Bel-Sen ve DİSK Genel-İş sendika temsilcileri ile Merbel Konak Belediyesi Turizm Sanayi Ticaret A.Ş.'de görev yapan personelin de katılımıyla toplam **12 kişi** eğitim programına iştirak etmiştir.

Eğitim kapsamında çalışma yaşamında şiddet ve tacizin önlenmesine yönelik ulusal ve uluslararası mevzuat, kurumsal uygulamalar ve izleme mekanizmaları hakkında bilgilendirme yapılmıştır

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Atölye Çalışmaları

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Etkinlikleri

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Konak Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından çeşitli atölye ve farkındalık etkinlikleri düzenlenmiştir.

Bu kapsamda ilk olarak **"Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Güvenlik Planı Oluşturma Atölyesi"** müdürlük personeli tarafından gerçekleştirilmiştir. Atölye programı tanışma etkinliği ile başlamış; "25 Kasım'ın anlam ve önemi", "Şiddet nedir?" ve "Şiddet türleri nelerdir?" başlıklarında bilgilendirme yapılmıştır. Program kapsamında ayrıca **"Bir kadın şiddete uğradığı evde neden kalır, neden terk eder?"** teması üzerinden grup çalışması gerçekleştirilmiştir.

Atölye çalışması, güvenlik planı oluşturma süreçleri ve kadın dayanışmasının önemi üzerine yapılan değerlendirmelerle tamamlanmıştır.

Etkinlikler;

- **19 Kasım 2025** tarihinde saat 14.00'te **Gültepe Semt Merkezi'nde 23 kişinin,**
- **25 Kasım 2025** tarihinde saat 14.00'te **Saadet Mirci Semt Merkezi'nde 28 kişinin** katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu atölye çalışmalarına toplam **51 kişi** katılım sağlamıştır.

6284 Sayılı Kanun ve Şiddet Durumunda İlk Başvuru Mekanizmaları" Atölyeleri

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında, Kadın Cinayetlerini Durduracağız Platformu temsilcileri **Tülin Osmanoğulları** ve **Elif Uyanık** tarafından **"6284 Sayılı Kanun ve Şiddet Durumunda İlk Başvuru Mekanizmaları"** başlıklı atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Atölyelerde katılımcılara şiddetin tanımı, şiddet türleri ve **6284 sayılı Kanun** kapsamında sunulan haklar ile başvuru mekanizmaları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Etkinlikler;

- **21.11.2025** tarihinde saat 11.00'de **Aziziye Semt Merkezi'nde 9 kişinin,**
- **21.11.2025** tarihinde saat 14.00'te **Ballıkuyu Semt Merkezi'nde 21 kişinin,**
- **24.11.2025** tarihinde saat 14.00'te **Zeytinlik Semt Merkezi'nde 16 kişinin** katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

"Dijital Şiddet" Atölyeleri

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında, İzmir Kadın Haklarını Koruma Derneği temsilcileri **Av. Necmiye Ece Uncu Danyılız** ve **Av. Nilgün Demir Şentuna** tarafından **"Dijital Şiddet"** başlıklı atölye çalışmaları düzenlenmiştir.

Atölyelerde katılımcılara dijital şiddetin türleri, dijital ortamlarda korunma yöntemleri ve

başvuru mekanizmaları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Etkinlikler;

- **21.11.2025** tarihinde saat 14.00'te **Hilmi Değirmenci Merkezi'nde 28 kişinin,**
- **28.11.2025** tarihinde saat 14.00'te **Hatay Semt Merkezi'nde 30 kişinin** katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu atölye çalışmalarına **toplam 58 kişi** katılım sağlamıştır.

Tüm etkinlikler, katılımcıların kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık kazanmasını sağlamak, güvenlik planları oluşturma ve dayanışma ağlarını güçlendirme hedefiyle yürütülmüştür.

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Paneli

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında, **26 Kasım 2025 tarihinde saat 14.00'te Dr. Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nde "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Belediyelerin Rolü"** konulu panel düzenlenmiştir.

Etkinlik, Konak Belediye Başkanı **Nilüfer ÇINARLI MUTLU**'nun açılış konuşması ile başlamıştır. Panelde, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü **Nursun KARABURUN AKINCI** tarafından Konak Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmalar hakkında bilgi verilmiş ve **Kadın Danışma Merkezi'nin hizmete başladığı** katılımcılarla paylaşılmıştır.

Panelin moderatörlüğünü **Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği İzmir Temsilcisi Ayla ÇELİK** üstlenmiştir.

Panelde;

- **Şiddet İzleme ve Önleme Merkezi Müdürü Güliz KULİ** "Kadına Yönelik Şiddet ve Destek Mekanizmaları",
- **İzmir Kadın Dayanışma Derneği Temsilcisi Psikolog Seher GÜNDOĞAN** "Kadın Danışma Merkezlerinin Önemi",
- **İzmir Barosu Kadın Hakları Merkezi Avukatı Arzu Hazer GÜNGÖR** ise "Hukuki Destek ve 6284 Sayılı Kanun" başlıklı sunumlarını gerçekleştirmiştir.

Panelde yerel yönetimlerin kadına yönelik şiddetle mücadeledeki rolü, şiddet durumunda başvuru ve yönlendirme mekanizmaları, kurumlar arası iş birliği, hukuki ve psikolojik destek süreçleri ile kadınların güçlenmesine yönelik uygulamalar ve toplumsal cinsiyet eşitliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar ele alınmıştır.

Etkinliğe **150 kişi** katılım sağlamıştır.

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Paneli

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında **28 Kasım 2025 tarihinde saat 14.00'te Beştepeler Sosyal Tesisi Semt Merkezi'nde**, Urla Rotary Kulübü iş birliğiyle **"Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Destek Mekanizmaları"** konulu panel düzenlenmiştir.

Panelin açılış konuşması Urla Rotary Kulübü Başkanı **Ali Kemal AKKAN** tarafından gerçekleştirilmiştir. Panelde konuşmacı olarak yer alan **Ege Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı'ndan Doç. Dr. Elif ULU, "Şiddetle Yüzleşmek ve Mücadele Etmek"** konulu sunumunu gerçekleştirmiştir. **Avukat ve Arabulucu Kübra TÜRKOĞLU ise 6284 sayılı Kanun kapsamında "Şiddet Durumunda Başvuru Mekanizmaları"** başlıklı sunumuyla katılımcılara bilgilendirme yapmıştır.

Panele toplam **45 kişi** katılım sağlamıştır.

Kadın Danışma Merkezi'nin Hizmete Açılması

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında yürütülen farkındalık çalışmaları çerçevesinde **Konak Belediyesi Kadın Danışma Merkezi**'nin hizmete başladığı kamuoyuna duyurulmuştur.

Bu kapsamda panel ve atölye etkinlikleri düzenlenmiş; ayrıca Kadın Danışma Merkezi ile birlikte **8 Semt Merkezi bünyesinde hizmet veren Dayanışma Merkezleri** hakkında belediyenin resmî internet sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla bilgilendirici içerik ve broşürler paylaşılmıştır.

Mesai saatleri içerisinde randevu sistemi ile gerçekleştirilen bireysel görüşmeler aracılığıyla kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında kadınların güçlendirilmesi ve destek mekanizmalarına erişimlerinin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır.

Mahremiyet Eğitimleri

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Konak ilçesinde bulunan Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde **Mahremiyet Eğitimi** düzenlenmiştir. Eğitim kapsamında çocuklara bedeni tanıma, bedeni koruma ve kişisel sınırlar gibi konularda bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca konuya ilişkin farkındalık oluşturmak amacıyla çocuklara yönelik etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Eğitimlerin gerçekleştirildiği merkezler ve katılan çocuk sayıları aşağıda belirtilmiştir:

- **Beştepeler Sosyal Tesisleri:** 25 çocuk
- **Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi:** 12 çocuk
- **Yenişehir Engelsiz Yaşam Köyü:** 8 çocuk

Bu kapsamda toplam **45 çocuğa** mahremiyet eğitimi verilmiştir

Mobil Barista Projesi

Konak Belediyesi tarafından, İzmir Büyükşehir Belediyesi Meslek Fabrikası iş birliğiyle **Temel Barista Kursu** düzenlenmiştir. Eğitimler Toros Sosyal Tesisleri ve Konak Saat Kulesi Meydanı'nda gerçekleştirilmiştir.

Program kapsamında **17 kadın ve 7 erkek olmak üzere toplam 24 katılımcıya temel barista eğitimi** verilmiştir. Eğitim ile katılımcıların kahve hazırlama teknikleri konusunda bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi ve mesleki kazanımlar elde etmeleri amaçlanmıştır.

CNC Operatörlüğü Mesleki Eğitim Kursu

Konak Belediyesi ile Cevdet İnci Eğitim Vakfı iş birliğinde, **"Hem İşte Hem Eğitimde Programı (HİHE)"** kapsamında ücretsiz **CNC Operatörlüğü Mesleki Eğitim Kursu** düzenlenmiştir.

25 Ocak 2025 tarihinde başlayan kurs ile İzmir'in Konak ilçesinde ikamet eden **18–30 yaş arası, ne eğitimde ne de istihdamda yer almayan genç kadınlara** mesleki beceri kazandırılması hedeflenmiştir.

Kursu başarıyla tamamlayan **10 genç kadın**, mesleki yeterliliklerini belgeleyerek **Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) sertifikası** almaya hak kazanmıştır.

12.06.2025 tarihinde Konak Belediyesi **Toros Sosyal Tesisleri**'nde düzenlenen sertifika törenine Konak Belediye Başkanı **Nilüfer ÇINARLI MUTLU**, Cevdet İnci Eğitim Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı **Ece ELBİRLİK ÜRKMEZ** ve yönetim kurulu üyeleri, kurs eğitmenleri **Osman AYTAÇ, Levent KOÇAL** ve **Mehmet SEL**, sertifika almaya hak kazanan kursiyerler ile aileleri katılım sağlamıştır.

CNC Sertifika Töreni

Meslek Fabrikası Kursları

Meslek Fabrikası ile yapılan protokol kapsamında Toros Sosyal Tesisleri'nde **"Geleneksel Hamur Ürünleri Yapımı", "Basit Nakış İğne Teknikleri"** ve **"Giyim Üretiminde Temel İşlemler"** kursları açılmış ve kursların yürütülmesi ile takibi sağlanmıştır. Meslek Fabrikası tarafından yürütülen eğitim çalışmaları daha sonra **Semt Merkezleri, Kurslar ve Projeler Birimi'ne** devredilmiştir.

İngilizce Konuşma Kulübü

Pi Gençlik Derneği ile yapılan protokol kapsamında **İngilizce Konuşma Kulüpleri,** 10.02.2025 haftasında **9 semt merkezinde** başlatılmıştır. Program, 14 Nisan 2025 haftasında **11 semt merkezinde 14 grup** olarak yeniden planlanmıştır. Çalışmaların yürütülmesi ve koordinasyonu daha sonra **Semt Merkezleri, Kurslar ve Projeler Birimi'ne** devredilmiştir.

Anne Destek Programı

Anne Çocuk Eğitim Vakfı (AÇEV) iş birliğiyle yürütülen **Anne Destek Programı (ADP)** çalışmaları **Çocuk Hakları ve Eğitim Birimi'ne** devredilmiştir. Eşitlik ve Kadın Danışma Merkezi Birimi çalışanları program kapsamında **eğitici olarak destek sağlamaya devam etmektedir.**

İklime Hazır İzmir: Dirençlilik Stratejilerinin Geliştirilmesi Projesi

Avrupa Birliği tarafından geliştirilen **CLIMAAX aracı** kullanılarak yürütülen proje kapsamında İzmir genelinde ve Konak ilçesi özelinde yüksek çözünürlüklü iklim projeksiyonları ile sosyo-ekonomik veriler bir araya getirilerek **aşırı yağış ve taşkınlar, sıcak hava dalgaları, tarımsal kuraklık ve deniz seviyesinde yükselme** gibi temel iklim risklerinin detaylı biçimde analiz edilmesi hedeflenmektedir.

Projede kamu kurumları, akademik kuruluşlar, özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları ve yurttaşların katılımıyla değerlendirmeler yapılmaktadır. Proje sonunda **İzmir ili ve Konak ilçesi için iklim eylem planlarının oluşturulması** amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda;

- **9 Nisan 2025** tarihinde gerçekleştirilen **ilk paydaş toplantısına,**
- **20 Haziran 2025** tarihinde gerçekleştirilen **ikinci paydaş toplantısına,**
- **9 Temmuz 2025** tarihinde gerçekleştirilen **ikinci faz toplantısına,**
- **19 Aralık 2025** tarihinde gerçekleştirilen **çalıştaya** katılım sağlanmıştır.

Toplumlar için İklim Dayanıklılığı Projesi

ICLEI, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Z Zurich Foundation ve Zurich Sigorta tarafından yürütülen proje kapsamında **Toplumlar için İklim Direnci Ölçümü (CRMC)** aracı kullanılarak mahallelerin ihtiyaçları ve karşılaştıkları riskler değerlendirilmekte, bu doğrultuda yerel düzeyde uygulanabilecek direnç stratejileri geliştirilmektedir.

Proje kapsamında **18 Şubat 2025 Salı günü** gerçekleştirilen **Birlikte Tasarım Çalıştayı'na** katılım sağlanmıştır.

Batı Balkanlar ve Türkiye'de Romanların Sosyo-Ekonomik Kırılganlıklarının Değerlendirilmesi Projesi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) iş birliğiyle yürütülen proje kapsamında İzmir'de yaşayan **18–35 yaş arası Roman gençlerin** sosyo-ekonomik kırılganlıklarının değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. Projede özellikle **genç kadınların katılımı önceliklendirilmektedir.**

Proje, Roman gençlerin **dijital ve yeşil iş alanlarına yönelik becerilerinin geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliklerinin artırılması** hedefi doğrultusunda planlanmıştır.

Bu kapsamda **10.10.2025** tarihinde müdürlük düzeyinde, **15.10.2025** tarihinde ise başkanlık düzeyinde gerçekleştirilen toplantılar sonucunda belediye proje paydaşları arasında yer almıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

Park ve Bahçeler Müdürlüğü teşkilat, görev ve çalışma esaslarına dair yönetmelik kapsamında; park bakım, onarım ve temizlik çalışmaları, ağaç, çalı fidanı ve mevsimlik dikim çalışmaları, budama ve kosa çalışmaları, muhtelif türden bank, çöp kovası, spor aleti, çocuk oyun seti, pergola, vb. imalat ve montaj çalışmaları, kauçuk kaplama çalışmaları, atölye çalışmaları ile çevre düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

2025 yılı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğüne; CİMER, e-posta, Hemşehri İletişim Merkezi, WhatsApp İletişim Hattı, Ulak sistemi ve telefon kanalları aracılığıyla toplam 3.507 başvuru ulaşmıştır.

Başvuruların 2.501'i olumlu değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. 688 başvuru mevzuat gereği müdürlüğün görev alanı dışında kaldığından bilgilendirme yapılarak ilgili kurumlara yönlendirilmiş, 165 başvuru görev alanı ile ilgisiz olması nedeniyle işleme alınmamış, 153 başvuru ise olumsuz sonuçlandırılmıştır. Tüm başvurulara gerekli cevaplar verilmiştir.

Başvuru Kanalı	Başvuru Sayısı
CİMER	87
E-posta	79
Hemşehri İletişim Merkezi	1.816
WhatsApp İletişim Hattı	196
Ulak Sistemi	1.086
Telefon	243
Toplam	**3.507**

Sonuç Durumu	Başvuru Sayısı
Olumlu Sonuçlandırılan	2.501
Mevzuat Gereği Yönlendirilen	688
Görev Alanı Dışı	165
Olumsuz Sonuçlandırılan	153
Toplam	**3.507**

2025 Yılında Yeni Yapılan, Oluşturulan, Belediyeye Katılan Park ve Yeşil Alanlar:

İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan, Murat Reis Mahallesinde mevcut Şht. Pyd. Kd. Ütğm. M.Yüce Sonkut Parkı'nın Konak Belediyesine devredilmesi ile revize çalışmaları gerçekleştirilmiştir. 14 dönümlük bir alana sahip parkın çalışmaları en kısa sürede tamamlanarak hizmet vermeye başlamıştır. Emir Sultan Mahalle Parkı, oyun alanı oluşturularak hizmete açılmıştır. Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi Yanı Sevgi Yolu Düzenlemesi, Murat Mahallesi 251 Sokak Otopark düzenlemesi, İkiçeşmelik Caddesi Meydan Düzenlemesi yapılmıştır.

Şht. Pyd. Kd. Ütğm. M.Yüce Sonkut Parkı

Yapım Öncesi Aşamaları

Yapım ve Revize Sonrası

Emir Sultan Mahalle Parkı

Yapım Öncesi Aşamaları

Oyun alanı oluşturularak hizmete açılan parkımıza 1 salıncaklı oyun seti,1 salıncak, 1 tahterevalli montajı yapılmıştır.

Yapım ve Revize Sonrası

Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi Yanı Sevgi Yolu Düzenlemesi

Yapım Öncesi Aşamaları

Yapım ve Revize Sonrası

İkiçeşmelik Caddesi Meydan Düzenlemesi

Projesi çizilerek meydan oluşturulmuştur. Ağaç dikimi, bank montajı ve peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

Yapım Öncesi

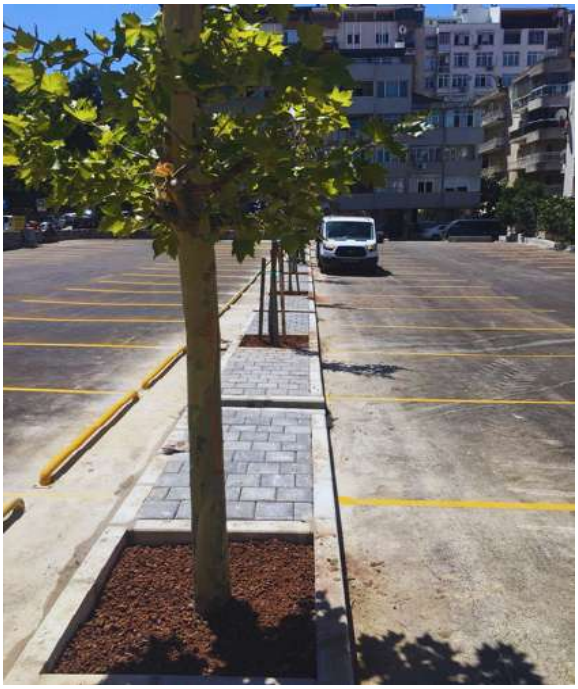
Yapım Sonrası

Murat Mahallesi 251 Sokak Otopark Düzenlemesi

Yeni oluşturulan otoparka 9 adet ağaç dikimi ve peysaj çalışması yapılmıştır.

Yapım Öncesi

Yapım ve Revize Sonrası



2025 Yılında Revize Edilen Parklar:

M.Ali Akman Parkı

Parkımıza beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak oyun elemanı montajı yapılmıştır.

H.Süleyman Alasya Parkı

Parkımıza beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak oyun grubu montajları yapılmıştır.

2025 Yılı İçerisinde Tamir, Bakım, Onarım ve Estetik Çalışmalar Yapılan Genel Park ve Yeşil Alanlar:

Parklarımızın kauçuk zemin tamiratı, bank tamirleri, oyun grubu tamirleri, boyama işlemleri, çim serme işlemleri, bitki dikim, ağaç budama ve temizlik çalışmaları yıl boyunca park bakım onarım ekiplerince düzenli olarak yapılmıştır.

2025 Yılında Yeni Dikilen Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Bitki Miktarı;

2025 yılında dikilen ağaç, çalı ve mevsimlik bitki sayısı toplam **27.077 adettir.**

2025 Yılında Kauçuk Kaplanan Alanlar:

2025 yılı içerisinde; Salih Sel Parkı'nda 165 m^2, Narin Parkı'nda 265 m^2, 3. Aziziye Semt Merkezi'nde 25 m^2, 1., 2. ve 3. Bölge park alanlarında toplam 165 m^2 ile M. Yüce Sonkut Parkı'nda 325 m^2 kauçuk zemin döşemesi yapılmıştır.

Ayrıca Emir Sultan Mahalle Parkı, H. Süleyman Alasya Parkı, Güzelyalı Parkı ve Yeşiltepe İlkokulu'nda toplam 350 m^2 kauçuk zemin uygulaması gerçekleştirilmiştir.

Mevcut kauçuk zemin kaplamalarında bakım ve onarım çalışmaları da yapılmıştır.

2025 Yılında Oyun Grubu / Oyun Seti Monte Edilen Alan ve Parklar:

- Emir Sultan Mahalle Parkı 128 m^2'lik kum alana; 2 kaydıraklı salıncaklı oyun seti Tahterevalli,
- M. Yüce Sonkut Parkı'na; 14 dönümlük büyüklüğündeki parkın çeşitli alanlarına; 12x12 m beton alana kauçuk zemin döşemesi yapılarak düşevi oyun grubu, salıncak zıpzıp montajı, (6x10, 4x8, 7x12 m) 184 m^2'lik beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak hayvan figürlü helikopter oyun seti montajı yapılmıştır.
- M. Ali Akman Parkı beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak zıp zıp oyun seti montajı yapılmıştır.

- H. Süleyman Alasya Parkı; 11x12 m beton alana kauçuk zemin döşenerek orman temalı salıncaklı oyun grubu,1 adet zıp zıp montajı yapılmıştır.
- Güzelyalı parkı; beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak 1 adet zıp zıp montajı yapılmıştır.
- Yeşiltepe İlkokulu; 5,2x10 m (52 m^2)'lik beton zemin üzerine kauçuk döşemesi yapılarak mini boy ahşap oyun seti montajı yapılmıştır.

Arızalı, parçalanmış ve kullanım dışı kalan oyun grupları tamir edilerek geri kazanılmıştır. Bu kapsamda montaj çalışmaları gerçekleştirilen alanlar aşağıda belirtilmiştir:

- Yeşiltepe İlkokulu'na tek kaydıraklı oyun seti ve ikili salıncak,
- Emir Sultan Mahalle Parkı'na çift kaydıraklı oyun seti,
- M. Yüce Sonkut Parkı'na iki kaydıraklı, dört platformlu, çiftli düz ve spiral orta boy oyun seti,
- H. Süleyman Alasya Parkı'na üç kaydıraklı, üç platformlu, spiral orta eğimli mini oyun seti montajı yapılmıştır.

Ayrıca M. Yüce Sonkut Parkı'na 1 adet tenis masası ile 2 adet satranç masası montajı gerçekleştirilmiştir.

Ağaç Budama ve Kosa Çalışmaları:

Belediye mücavir alanı dâhilinde bulunan park, yeşil alan, cadde ve sokaklarda yapılan rutin ağaç budama ve kesimi ile kosa çalışmalarının yanında vatandaş, muhtar, kamu kurum ve kuruluşları ile ibadethanelerden gelen talepler doğrultusunda da, ağaç budama, ağaç kesimi ve kosa çalışmaları yapılmıştır.

Toplam budanan ağaç sayısı **34.810**, dip kesim yapılan ağaç sayısı **663,** budanan çalı **14.419** m^2'dir. Tüm mahalle ve sokaklarda genel budama faaliyetleri program dahilinde yürütülmüştür. Kosa (ot temizliği) hizmeti 111 mahallede toplam 2838 sokak ve **500 adet** boş arsanın güvenlik amacıyla ot temizliği yapılmıştır.

Hizmet Verilen Kamu Kurum / Kuruluşları

İlçe genelindeki eğitim, sağlık, ibadethane ve kamu kurumlarına budama ve bakım hizmeti verilmiştir.

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Eğitim Kuruluşları:

Sakarya İlkokulu, Saliha Özyavuz İlkokulu, Yeşiltepe ilkokulu, Fatih Mehmet Ortaokulu, Güzelyalı Ortaokulu, Göztepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Kazım Karabekir İlkokulu, Leman Alptekin Ortaokulu, Vasıf Çınar İlkokulu, Müdafai Hukuk İlkokulu, Hürriyet Anadolu Lisesi, Barbaros Hayrettin Paşa İlkokulu, Melih Özakat İlkokulu, Kazım Karabekir Ortaokulu, Vecdi Gönül Anadolu Lisesi, Kazım Karabekir Ortaokulu, Atatürk Lisesi, Mustafa Rahmi Balaban Ortaokulu, Nevvar Salih İşgören Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Namık Kemal İlkokulu, Mimar Sinan İlkokulu, 19 Mayıs İlkokulu, Vali Kazım Paşa İlkokulu, Yıldırım Kemal Bey Ortaokulu, Turgut Reis İlkokulu, Mustafa Kemal Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Rıdvan Nafiz Edgüer Ortaokulu, Kestelli Şerife Eczacıbaşı Ortaokulu, Güzelyalı Ortaokulu, Kemal

Reis İlkokulu, 26 Ağustos Ortaokulu, Yeşiltepe İlkokulu, Sakarya İlkokulu, Nevvar Salih İşgören Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kampüsü, Mehmetçik İlkokulu, Mustafa Kemal İlkokulu, Saysen Anaokulu, Moris Bencuya İbni Sina Meslek Lisesi, Kestelli Şerife Eczacıbaşı Ortaokulu, Kocatepe İlkokulu, Mimar Sinan Ortaokulu, İbni Sina Meslek Lisesi, Konak Anadolu Lisesi, Göztepe Meslek ve Anadolu Lisesi, Meliha Doğan Akat İlkokulu, Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi başlıca olmak üzere öğretim kurumlarının budama işlemleri yapılmıştır.

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Sağlık Kuruluşları:

Güzelyalı Aile Sağlık Merkezi, Suat Seren Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Atatürk Eğitim Araştırma Hastanesi Hatay Ek Binası, Mersinli Aile Sağlığı Merkezi başlıca olmak üzere sağlık kurumlarının budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen İbadethaneler:

Ferahlı Cami, Merkez Şeyh Cami, Murat Reis Cami, Hüsnü Ataberk Cami, Mersinli Yeni Cami, Hava Şehitliği Cami başlıca olmak üzere ibadethanelerin budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları:

Emniyet Müdürlüğü, Subay Orduevi, Çınarlı Bölge Adliye Bahçesi, Konak Halk Eğitim Merkezi, Yenişehir Emniyet Müdürlüğü, Meteoroloji Müdürlüğü, Kültür Sanat Fabrikası, Dış İşleri Bakanlığı İzmir Temsilciliği, Kaymakamlık Ek Hizmet Binası, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı başlıca olmak üzere kurumların budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Genel Misina-Kosa Ot Temizliği Çalışmaları:

2025 yılı boyunca ilçede 43.000 m^2'lik bir alanda kosa-ot temizliği çalışması yapılmıştır.

Ahşap, Demir Doğrama ve Kaynak İşleri:

Park ve yeşil alanlar için bank, çöp kovası, spor aleti, pergola, vb. materyallerin metal aksamının üretimi, mevcut olanların tamir, bakım ve onarımı belediye bünyesinde çıkan her türlü kaynak ve marangoz işleri, imkânlar dâhilinde yapılmaktadır. İç atölyeler ve dış ekipler tarafından işlemler yerine getirilmiştir.

2025 yılı içerisinde; park ve yeşil alanlar, okullar, kamu kurumları, hastane, taksi durakları gibi alanlara **41'i** üretim olmak üzere toplamda **219 adet** ahşap ve kompozit yeni bank montajı, İkiçeşmelik caddesi meydanına **3 adet** beton bank, Meksika sokağına **13 adet** beton bank, Atatürk İl Halk Kütüphanesi'ne 1 **adet** döküm bank, M.Yüce Sonkut Parkı'na **6 adet** ahşap sandalye ile **8 adet** piknik masası montajı, 80 adedi üretim olmak üzere toplam **136 adet** yeni metal çöp kovası, **5 adet** beton çöp kovası, **3 küllük** montajı, **10 adet** çeşitli parklara kedi kulübesi, yine M.Yüce Sonkut Parkı'na Ahşap tırmanma ve iniş, boru slalom, atlama ve tutunma basamakları, varil içi geçme, tekerlek içi geçişli köpek parkı alanı oluşturulmuştur. İlçedeki muhtarlıklar,semt merkezleri, kültür merkezleri, birim müdürlükleri, spor tesisleri için **26 adet** dolap, **12 adet** masa, **2 adet** sehpa, **3 adet** etejer, **3 adet** sedir imal edilip montajı yapılmıştır. Kullanılan malzemeler değer tespit komisyonunca belirlenip ambar girişi yapılarak kullanıma devredilmiştir. **8 adet** parkın tabela yenilenmesi işlemleri müdürlük atölyesinde yapılmıştır. Selahattin Akçiçek yanındaki sevgi yolu kenarına banklı pergole yapılmıştır.

Boya İşleri:

Park ve yeşil alanlar için kaynak ve marangoz atölyesinde imal edilen her tür bank, pergola, oyun grubu, tahterevalli, muhtelif türde spor aletleri, çöp kovası, vb. materyallerin boyama işleri de boya atölyesinde ve dış ekiplerce gerçekleştirilmiştir.

Arazözle Sulama Çalışması:

Şebeke suyu bağlantısı olmayan park ve yeşil alanların sulama faaliyeti, iki adet arazözle program dâhilinde yapılmıştır.

Parkların Bakımı ve Temizliği:

Park görevlileri tarafından günlük olarak müdürlüğün sorumluluğunda bulunan yeşil alanların bakım ve temizlik çalışmaları sürdürülmüştür.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sağlık İşleri Müdürlüğü, toplum sağlığının korunması ve geliştirilmesi amacıyla koruyucu, teşhis edici ve destekleyici sağlık hizmetleri sunmakta; vatandaşların sağlık hizmetlerine erişimini kolaylaştırmaya yönelik çalışmalar yürütmektedir. Müdürlüğün faaliyetleri kapsamında belediye personeline ve ilçe sakinlerine yönelik sağlık hizmetleri, eğitim çalışmaları ve sosyal destek hizmetleri sunulmaktadır.

Faaliyetler

Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri

Poliklinik hizmetleri kapsamında belediye personeline yönelik muayene, medikal tedavi ve gerekli durumlarda sevk işlemleri gerçekleştirilmiştir. Hizmetler Konak Belediyesi Müdürlük Hizmet Binasında yürütülmüş olup, hastalar gerekli görülen durumlarda ikinci ve üçüncü basamak sağlık kuruluşlarına yönlendirilmiştir.

Laboratuvar hizmetleri kapsamında Hemogram (kan sayımı), Sedimantasyon (ESR) ve Tam İdrar Tetkiki (TİT) analizleri gerçekleştirilmiş; elde edilen sonuçlar doğrultusunda teşhis ve tedavi süreçleri desteklenmiştir.

Hemşirelik hizmetleri kapsamında pansuman ve bandaj uygulamaları, tansiyon ölçümü, kapiller kan şekeri ölçümü, elektrokardiyografi (EKG) çekimi ve kan alma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda **2025 yılı içerisinde toplam 2.801 kişiye poliklinik hizmeti sunulmuştur.**

Ağız ve Diş Sağlığı Kliniği Hizmetleri

Ağız ve Diş Sağlığı Kliniğinde belediye personeli ile Konak ilçesinde yaşayan vatandaşlara yönelik ağız ve diş muayenesi, tedavi planlaması ve gerekli müdahaleler gerçekleştirilmiştir. Gerekli görülen vakalar bir üst sağlık kuruluşuna yönlendirilmiştir.

Ayrıca Konak Belediyesi Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde eğitim gören çocuklara ağız ve diş sağlığı konusunda bilgilendirme eğitimleri verilmiştir.

2025 yılı içerisinde toplam 1.165 kişiye ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulmuştur.

Gönüllü Danışmanlık ve Test Merkezi

Merkeze başvuran vatandaşlara Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol kapsamında anonim danışmanlık ve test hizmetleri sunulmuştur. Hizmet kapsamında cinsel yolla bulaşan hastalıklar, korunma yöntemleri ve test süreçlerine ilişkin bilgilendirme yapılmış; gerekli görülen durumlarda ilgili sağlık kuruluşlarına yönlendirme gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde 848 kişiye danışmanlık ve test hizmeti verilmiştir.

Koruyucu Hekimlik Hizmetleri ve Eğitim Çalışmaları

Toplum sağlığını geliştirmek ve sağlık bilincini artırmak amacıyla belediye personeli ve vatandaşlara yönelik çeşitli eğitim ve seminerler düzenlenmiştir. Eğitimler kapsamında iş sağlığı ve güvenliği, kanser farkındalığı, bağımlılıkla mücadele, ilk yardım, ağız ve diş sağlığı, yaşlılık ve demans gibi konularda bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde düzenlenen **99 eğitim faaliyetinde toplam 972 kişiye ulaşılmıştır.**

Sağlık İşleri Müdürlüğü 2025 Yılı Eğitim Çalışmaları Tablosu

Sıra No	Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Katılan Kişi Sayısı
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	66	180
2	Ölüm Bildirim Sistemi Konulu Seminer	2	30
3	Rahim Ağzı Kanseri Farkındalık Semineri	1	90
4	İlk Yardım Eğitimi	1	21
5	Kuşaklar Arası Doğru İletişim Semineri	1	59
6	Meme Kanseri Farkındalık Semineri	1	120
7	Yaş Alma, Yaşlılık, Demans ve Alzheimer Eğitimleri	10	179
8	İnsan ve Hayvan Etkileşimi Eğtimi	1	10
9	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi	4	75
10	Zararlı Maddelerin Etkileri ve Aile İçi Destek Mekanizmaları Eğitimi	5	100
11	Çocuklara Yönelik Zararlı Maddelerden Uzak Durma Eğitimi	3	45
12	Bağımlı Bireylerin Ailelerine Yönelik Eğitim	3	3
13	Sigara Bırakma Destek Programı Kapsamında Karbonmonoksit ölçümü ve Bilgilendirilmesi	1	60
	Toplam	**99**	**972**

Cenaze Hizmetleri

Belediye sınırları içerisinde meydana gelen ölüm vakalarında ilgili hekimler tarafından ölüm belgesi düzenlenmiş ve gerekli durumlarda Adli Tıp Kurumu gibi ilgili kurumlara yönlendirme yapılmıştır. Ölüm bildirimleri Merkezi Ölüm Bildirim Sistemi üzerinden yürütülmüştür.

2025 yılı içerisinde toplam 279 ölüm belgesi düzenlenmiştir.

Hasta Nakil - Engelli Nakil Hizmetleri

Hasta nakil ambulansı ve engelli nakil aracı ile belediye sınırları içerisinde yaşayan ve sağlık kurumlarına ulaşmakta güçlük çeken vatandaşlara ücretsiz ulaşım hizmeti sunulmuştur. Hizmet kapsamında sağlık personeli refakatinde hastaların sağlık kuruluşlarına ulaşımı sağlanmış ve tedavi sonrasında evlerine geri bırakılmıştır.

2025 yılı içerisinde

- **1.139 hasta nakil hizmeti**
- **664 engelli nakil hizmeti**

gerçekleştirilmiştir.

Psiko-Sosyal Destek Merkezi Hizmetleri

Psiko-Sosyal Destek Merkezinde psikolog ve sosyologlar tarafından birey ve ailelere yönelik psikolojik danışmanlık, sosyal destek ve rehberlik hizmetleri sunulmuştur.

2025 yılı içerisinde 1.381 kişiye psikolojik danışmanlık ve destek hizmeti verilmiştir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür merkezlerinde yürütülen çalışmaların yanı sıra iş birliği içerisinde destek verilen projeler ile okullarda ve kamusal alanlarda düzenlenen kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler aracılığıyla ilçenin önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirilmesi hedeflenmektedir.

Konak Halk Eğitim Merkezi ile belediye arasında imzalanan protokol kapsamında; resim, tiyatro, bale ve fotoğrafçılık gibi farklı sanat alanlarında açılan kurslardan hemşehrilerin yararlanması sağlanmaktadır.

Müdürlük bünyesinde kurulan Kent Tarihi Birimi tarafından taşınır ve taşınmaz kültür varlıklarının envanterinin çıkarılması, gezi rotalarının oluşturulması, bu kapsamda gezi rehberlerinin hazırlanması, kültürel gezilerin düzenlenmesi ile yayın, broşür ve film gibi tanıtım materyallerinin hazırlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca panel, söyleşi ve sempozyum gibi etkinliklerle kent tarihine ilişkin farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır.

Bu çalışmalarla Konak halkının kültürel beklentilerinin karşılanması, sanatla buluşturulması ve kentin tarihî değerlerinin korunarak kültürel kimliğinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Faaliyetler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Tiyatro	13 oyun	1.924 izleyici
Anma, panel, seminer ve söyleşiler	27 etkinlik	3.127 katılımcı
Konser	14 konser	4.931 dinleyici
Sergi	29 sergi	3.815 sanatsever
Kadifekale – Basmane gezileri	16 gezi	287 katılımcı
Atölye çalışmaları	11 çalışma	207 katılımcı
Festival ve şenlikler	42 etkinlik	33.366 katılımcı
Kermes ve dinleti	18 etkinlik	Katılımcı sayısı kayıt altına alınmamıştır
Yılsonu gösterileri	6 gösteri	1.630 katılımcı
Kültür sanat kursları	17 branşta kurs	1.235 kursiyer

(Kermes ve dinleti etkinliklerinde katılımcı sayısına ilişkin sayısal veri tutulmadığından tabloya yansıtılamamıştır.)

Müzeler Haftası kapsamında Konak Modern Sanat Merkezi'nde Sanatçı buluşmaları DEÜ GSF Prof. Dr. Mehmet KOŞTUMOĞLU (Fotoğrafçılık bölümü), DEÜ GSF Dr. Öğr. Üyesi Neda İsmail ATAR (Heykel bölümü), Abidin KATİPOĞLU (Sanatçı) Linol Baskı atölyesi

Tarih : 21.05.2025
Yer : Konak Modern Sanat Merkezi

Etkinlik : 8.Eflatun Nuri Karikatür Yarışması
Ödül Töreni
Tarih : 20.01.2025
Yer : Ahmet Adnan Saygun
Kültür Merkezi

Etkinlik : Eshik Ensemble
Tarih : 27.05.2025
Yer : Sanathane

Etkinlik : Sömester Karne Şenliği
Masallar Sokağı
(Tiyatro Mahal)
Tarih : 25.01.2025
Yer : Güzelyalı Nazım Hikmet
Kültür Merkezi

Etkinlik : Kermes Park Etkinlikleri
Konak Kültür Orkestrası
Tarih : 01.02.2025
Yer : Gültepe Şenel Aksu Parkı

2025 yılı boyunca müdürlük tarafından düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinlikler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

SIRA NO	TARİH	MERKEZ	ETKİNLİK TÜRÜ	ETKİNLİK BİLGİ	KATILIMCI SAYISI
1.	4.01.2025	Kadın Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
2.	4.01.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	ÇOCUK TİYATROSU	SİHİRLİ OYUNCAK DÜNYASI/	110
3.	9.01.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI/ KILIÇREİS İHSAN ALYANAK PARKI	500
4.	11.01.2025	Kadın Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
5.	11.01.2025	Dış Merkez	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ	20
6.	15.01.2025	Dış Merkez	ANMA	NAZIM HİKMET ANMA TÖRENİ / KÜLTÜRPARK NAZIM HİKMET HEYKELİ	65
7.	16.01.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI/ GÜNEŞLİ ATİLLA SPOR TESİSLERİ PARKI	550
8.	17.01.2025	Dış Merkez	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ	16
9.	18.01.2025	Kadın Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
10.	20.01.2025	Dış Merkez	KONSER	8.EFLATUN NURİ KARİKATÜR YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ&KONSER / AASSM	850
11.	21.01.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/PANDOMİM GÖSTERİMİ VE ATÖLYESİ,CLOWN, JÖNGLER.MASAL TİYATROSU (ALEGORİ ORGANİZASYON)/TOROS SOSYAL TESİSLERİ	250
12.	22.01.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/PANDOMİM GÖSTERİMİ VE ATÖLYESİ,CLOWN, JÖNGLER.MASAL TİYATROSU (ALEGORİ ORGANİZASYON)/	230
13.	23.01.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/BİR TUHAF UZAY MACERASI (+2 YAŞ) (AKIL FİKİR KUMPANYASI)/SELAHATTİN AKÇİÇEK MERKEZİ	190
14.	24.01.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/TERS YÜZ (+2 YAŞ) (İZMİR ÇOCUK TİYATROSU)	240
15.	25.01.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/MASALLAR SOKAĞI(-4 YAŞ) (TİYATRO MAHAL)	170
16.	25.01.2025	Kadın Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
17.	28.01.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/PANDOMİM GÖSTERİMİ VE ATÖLYESİ,CLOWN,JÖNGLER.MASAL TİYATROSU (ALEGORİ ORGANİZASYON)	298
18.	29.01.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/PANDOMİM GÖSTERİMİ VE ATÖLYESİ,CLOWN, JÖNGLER.MASAL TİYATROSU (ALEGORİ ORGANİZASYON)	273
19.	30.01.2025	Dış Merkez	DİNLETİ	KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI/ YENİDOĞAN PARKI	120
20.	30.01.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/CESUR MONİ KELİMELERİN PEŞİNDE (+5 YAŞ)(TİYATRO PAN)TOROS SOSYAL TESİSLERİ	80
21.	30.01.2025	Dış Merkez	ANMA	NÜFUS MÜBADELESİNİN 102. YILI / MÜBADELE PARKI	65
22.	31.01.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	ANMA	NÜFUS MÜBADELESİNİN 102. YILI /İZBB POP ORKESTRASI	101
23.	31.01.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/SEVGİ ÇİFTLİĞİ (+3 YAŞ) (SICAKKAN ÇOCUK TİYATROSU)	85
24.	1.02.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	ŞENLİK	SÖMESTR KARNE ŞENLİĞİ/ DEV BİLGİSAYAR/ TİYATRO KÖK 35	150

25.	1.02.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	PARK ETKİNLİKLERİ / KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI /GÜLTEPE ŞENEL AKSU PARKI	250
26.	3.02.2025	Dış Merkez	AÇILIŞ TÖRENİ	MUTLULUK KAHVESİ AÇILIŞI/BARBAROS ADİLE NAŞİT PARKI	250
27.	3.02.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	PANEL	CHP GENEL BŞK. YARD. GÖKHAN GÜNAYDIN KATILIMI İLE	300
28.	8.02.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	PARK ETKİNLİKLERİ / KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI /BARBAROS ADİLE NAŞİT PARKI	150
29.	10.02.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	PARK ETKİNLİKLERİ / KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI /MEHMET ALİ AKMAN MAH. 1.ÇİÇEK PARKI(GÖZTEPE STADI ÖNÜ-İNÖNÜ CAD.)	400
30.	11.02.2025	Kadın Müzesi	SERGİ	YUSUF CAN KULAK "DİYALEKTİK" SERAMİK SERGİSİ	50
31.	14/15.02.2025	Dış Merkez	FESTİVAL	LOVE FEST 2025	15000
32.	15/16.02.2025	Dış Merkez	KERMES / DİNLETİ	SEVGİ KERMESİ/ DOMİNİK CADDESİ	2500
33.	16.02.2025	Dış Merkez	FESTİVAL	SEVDİĞİNE KOŞ / KARANTİNA MEYDANI	650
34.	18.02.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	"KÜLTÜR HARİTASI" GENÇ TASARIM SERGİSİ	50
35.	24.02.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	FESTİVAL	KADIN OYUNLARI FESTİVALİ/ SEYİRCİLİ İNTİKAM PROVASI	300
36.	25.02.2025	Mask Müzesi	SERGİ	ZEHRA ATABEY "İLLİSTÜRATİF POSTER SERGİSİ	50
37.	25.02.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	FESTİVAL	KADIN OYUNLARI FESTİVALİ/ YABAN ARISI	250
38.	26.02.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	FESTİVAL	KADIN OYUNLARI FESTİVALİ/ HAVVA	165
39.	27.02.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	FESTİVAL	KADIN OYUNLARI FESTİVALİ / GÜLİSTAN	200
40.	28.02.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	FESTİVAL	KADIN OYUNLARI FESTİVALİ / HİKAYESİNDE SENDEN BAHSETTİ	215
41.	7.03.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SÖYLEŞİ / İMZA	İZMİR'İN AŞK MASALLARI / SEMRA İĞTAÇ	70
42.	7.03.2025	Dış Merkez	GÖSTERİ	8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ ETKİNLİKLERİ/KONAK BELEDİYESİ KADIN PERKÜSYON TOPLULUĞU / ALİ ÇETİNKAYA BULVARI	500
43.	7/8.03.2025	Dış Merkez	KERMES	8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ KERMESİ	1500
44.	8.03.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	FİLM GÖSTERİMİ	KIBRIS TÜRK MİLLİ MÜCADELESİNDE KADINLAR / KIBRIS BAŞKONSOLOSLUĞU	50
45.	12.03.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SÖYLEŞİ	ÇYDD KARİYER SÖYLEŞİLERİ - 2	40
46.	13.03.2025	Kadın Müzesi	SERGİ	8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ/ GÜLCAN SARIOĞLU RESİM SERGİSİ/SERGİ TARİHİ 13 -28 MART 2025	50
47.	18.03.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	ANMA	18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ/ NAZIM HİKMET & ŞEHİT MEKTUPLARI VE GAZİLERİN ANILARI VE GİDENLERİN ARDINDAN	50
48.	19.03.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ TEKSTİL VE MODA TASARIM BÖLÜMÜ "LİF SANATI" SERGİSİ	80
49.	20.03.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	TİYATRO	ÇYDD/ SUS DUYMASIN - FORUM TİYATRO	180

50.	8.04.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	5 NİSAN AVUKATLAR GÜNÜ / İZMİ BAROSU FOTOĞRAF SERGİSİ	60
51.	10.04.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	GAYRI RESMİ HÜRREM / MAVİ DÜŞLER TİYATROSU	240
52.	15.04.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	SEYDİ TÜTÜNCÜ FOTOĞRAF SERGİSİ	40
53.	17.04.2025	Dış Merkez	SERGİ	BÜYÜK EFES SANAT GÜNLERİ / SWİSS OTEL	600
54.	18.04.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	ALDATMA ÜZERİNE GÜLDÜRÜ / KONAK BELEDİYESİ GÖNÜL İŞİ TİYATRO	273
55.	19.04.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ / BELGESEL GÖSTERİMİ	BEYAZ MOTOSİKLET / DEVRİMİN BEYAZ KÜHEYLANI	20
56.	21.04.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI 23 NİSAN ŞENLİĞİ / GÜLTEPE ŞENEL AKSU PARKI	200
57.	23.04.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / KARANTİNA MEYDANI	5000
58.	25.04.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI 23 NİSAN ŞENLİĞİ / BEŞTEPELER SOSYAL TESİSLERİ	250
59.	5.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	HIDRELLEZ ŞENLİĞİ / EGE MAHALLESİ MEYDANI	1500
60.	10.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/TÜRK ALMAN DOSTLUK DERNEĞİ	20
61.	13.05.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	İZİKAD 2.ULUSLARARASI FOTOĞRAF YARIŞMASI "KADIN VE SPOR" FOTOĞRAF SERGİSİ	60
62.	14.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ERASMUS ÖĞRENCİLERİ	40
63.	15.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	19
64.	15.05.2025	Kadın Müzesi	SERGİ	GÖZDE YETMEN "GLOCAL" MODA TASARIM SERGİSİ	120
65.	15.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /AKARCALI MAH. 1093 SK. NO:55 ÖNÜ	300
66.	15.05.2025	Sanathane	TİYATRO	SIRF CİNAYET/TİYATRO PUNTA	60
67.	17-18.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	SPOR FEST / ÇINARLI REKREASYON ALANI	700
68.	20.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONTAK YENİLİKÇİ ÖĞRENME MERKEZİ	10
69.	20.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	23
70.	20.05.2025	Karikatür Müzesi	SERGİ	13. ALTIN ÇİZGİ ULUSAL KARİKATÜR YARIŞMASI SERGİSİ	70
71.	20.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/KILIÇREİS İHSAN ALYANAK PARKI	300
72.	21.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KEMERALTI	16
73.	21.05.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	DÜNYA SEVGİ GÜNÜ KAPSAMINDA PROF.DR. ALİ BARUTÇU "AŞK" RESİM SERGİSİ	50
74.	21.05.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	SANATHANE TARİH SÖYLEŞİLERİ /"ATATÜRK'Ü ANMAK VE ANLAMAK"	9
75.	22.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ FERAHLI MAHALLESİ	250
76.	22.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	14
77.	24.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KEMERALTI	11
78.	24.05.2025	Sanathane	FORUM	GENÇLİK FORUMU "CUMHURİYETTEN BUGÜNE GENÇLİĞİN DÖNÜŞÜMÜ"	90
79.	27.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	13
80.	27.05.2025	Sancar Maruflu Bilim Merkezi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	TELSİZ KULLANIMI VE FAYDALARI	50
81.	27.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / SELÇUK MAH	300
82.	27.05.2025	Sanathane	KONSER	ESHİK ENSEMBLE GRUBU	136
83.	28.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KEMERALTI	21
84.	28.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	26
85.	28.05.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	SANATHANE KÜLTÜREL MİRAS SÖYLEŞİLERİ / KONAK'TA SU YAPILARI	30

86.	28.05.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	ALDATMA ÜZERİNE GÜLDÜRÜ YA DA TAM TERSİ	250
87.	28.05.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TSM KOROSU KONSERİ	350
88.	29.05.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİKALE - BASMANE	13
89.	29.05.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / YENİDOĞAN PARKI	300
90.	31.05.2025	Dış Merkez	FESTİVAL	SOKAK HAYVANLARI SAHİPLENDİRME / DOMİNİK CADDESİ	1500
91.	3.06.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE-BASMANE	12
92.	3.06.2025	Dış Merkez	ANMA	NAZIM HİKMET ANMA TÖRENİ / KÜLTÜRPARK NAZIM HİKMET HEYKELİ	50
93.	3.06.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ GÜZELYALI FUAT GÖZTEPE PARKI	400
94.	3.06.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	KONSER	KONAK BELEDİYESİ THM KOROSU "DOĞU'DAN SESLER"	440
95.	4.06.2025	Konak Modern Sanat Merkezi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	HAYALDEN TASARIMA KENDİ AFİŞİNİ HAZIRLA	35
96.	12.06.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ ÇOCUK PİYANO-KEMAN - ROMAN KÜLTÜR ORKESTRASI	350
97.	12.06.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	SANATHANE TARİH SÖYLEŞİLERİ / 17. VE 18.YÜZYILLARDA İZMİR'DE YAŞAMAK	36
98.	13.06.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ ÇOCUK-YETİŞKİN DANS-BALE / ÇOCUK KOROSU	600
99.	14.06.2025	Dış Merkez	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KEMERALTI	13
100.	17.06.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	DEÜ GSF LİSANSÜSTÜ KARMA SERGİSİ	180
101.	17.06.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /ZAFERTEPE MAH. 611 SK	200
102.	18.06.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	SANATHANE KÜLTÜREL MİRAS SÖYLEŞİLERİ / KONAK'TA ROTALAR	48
103.	19.06.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / GÜNEŞLİ MAH. ATİLLA PARKI	300
104.	19.06.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ 11-14 YAŞ ÇOCUK TİYATRO KURSİYERLERİ	150
105.	19.06.2025	Sanathane	TİYATRO	SAKLANMAYANI VURUN / TİYATRO PUNTA	65
106.	20.06.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ 7-10 YAŞ ÇOCUK TİYATRO KURSİYERLERİ	170
107.	21.06.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ 7-10 YAŞ ÇOCUK TİYATRO KURSİYERLERİ	110
108.	23.06.2025	Sanathane	KONSER	KONAK BELEDİYESİ THM KOROSU "ALSANCAK GRUBU"	360
109.	24.06.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / AZİZİYE MAH. MUHTARLIK ÖNÜ	200
110.	26.06.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / ALTINORDU YILDIRIM KEMAL BEY İLKOKULU	250
111.	28.06.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	YILSONU GÖSTERİLERİ	KONAK BELEDİYESİ YETİŞKİN TİYATRO KURSİYERLERİ	250
112.	1.07.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / KOCATEPE MAH.	150
113.	4.07.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / HATAY EL EMEĞİ PAZARI	100
114.	9.07.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	ANTİK ÇAĞ'DAN CUMHURİYET'E İZMİR KÜTÜPHANELER	36
115.	17.07.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / BALLIKUYU MAH.	250

116.	21.07.2025	Dış Merkez	KONSER	YAZ KONSERLERİ / İZMİR POP ORKESTRASI /GÜZELYALI PARKI	730
117.	23.07.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ	KONAK'TA MUTFAK KÜLTÜRÜ/ KÜLTÜREL MİRAS MÜDÜRLÜĞÜ	33
118.	24.07.2025	Dış Merkez	ANMA	LOZAN ANTLAŞMASININ 102.YILDÖNÜMÜ/ İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	60
119.	28.07.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	KONSER	KONAK YAZ KONSERLERİ / SOLİST DENİZ AYGÜN ARAAL	60
120.	4.08.2025	Sanathane	KONSER	KONAK YAZ KONSERLERİ / REBETİKO KORDELİO	260
121.	7.08.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLER İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	1200
122.	7.08.2025	Mask Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	SAYFALAR ARASINDA RENKLİ İZLER / ZEHRA ATABEY	20
123.	11.08.2025	Dış Merkez	ANMA	AYDIN ERTEN ÖLÜM YILDÖNÜMÜ/ TOROS MEZARLIĞI	200
124.	11.08.2025	Toros Sosyal Tesisleri	KONSER	KONAK YAZ KONSERLERİ / KONAK KÜLTÜR ORKESTRASI	25
125.	14.08.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLER İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	1500
126.	15.08.2025	Sancar Maruflu Bilim Merkezi	ANMA	SANCAR MARUFLU 4. ÖLÜM YILDÖNÜMÜ	25
127.	21.08.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLER İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	1500
128.	21.08.2025	Dış Merkez	KONSER	KONAK YAZ KONSERLERİ / İZBB POP ORKESTRASI/ KILIÇREİS MAH	500
129.	22.08.2025	Sanathane	TİYATRO	BİR KADIN, BİR DÜŞ, BİR OYUN / İZMİR BAROSU TİYATROSU	55
130.	25.08.2025	Dış Merkez	KONSER	KONAK YAZ KONSERLERİ / İZBB POP ORKESTRASI/ KARANTİNA MEYDANI	500
131.	28.08.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLER İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	1000
132.	1.09.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	DÜNYA BARIŞ GÜNÜ KARMA SERGİSİ SERGİ TARİHİ 1 -12 EYLÜL 2025	80
133.	04.09.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	750
134.	11.09.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	750
135.	13.09.2025	Dış Merkez	ANMA	TAÇSIZ KRAL METİN OKTAY ANMA / METİN OKTAY PARKI	90
136.	16.09.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / ALİ REİS MAH. 975 SK	120
137.	18-20.09.2025	Dış Merkez	SERGİ	İZ BIRAKAN ELLER KARMA SERGİ / BIÇAKÇI HAN	550
138.	19.09.2025	Konak Modern	SERGİ	DARAĞACI KOLEKTİFİ KARMA SERGİSİ	50
		Sanat Merkezi			
139.	25.09.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / ÇANKAYA MAH. BEHÇET UZ PARKI	200
140.	25.09.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ İLE GECE KERMESİ / KARANTİNA MEYDANI	750
141.	26.09.2025	Dış Merkez	SÖYLEŞİ	22. TÜRKÇE GÜNLERİ / 93. DİL BAYRAMI/ KONAK TÜRKÇE TAŞI	20
142.	30.09.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / KEMALREİS MAH. M.YÜCE SONKURT PARKI	300
143.	02.10.2025	Dış Merkez	KERMES	EL EMEĞİ ÜRÜNLERİ İLE GECE KERMESİ /KARANTİNA MEYDANI	250
144.	07.10.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	YEŞİLLE MAVİNİN BULUŞTUĞU BULUTLARIN ÜZERİNDEKİ ŞEHİR RİZE-ESAT ERÇETİNGÖZ /SERGİ TARİHİ: 7-22 EKİM 2025	65
145.	09.10.2025	Sanathane	ATÖLYE ÇALIŞMASI	DÜNYA POSTA GÜNÜ / MEKTUP YAZMA ATÖLYESİ & EDEBİYAT TARİHİNDEN MEKTUP ÖRNEKLERİ DİNLETİSİ	11
146.	10.10.2025	Kadın Müzesi	SERGİ	YÜZLEŞME KORİDORU RESİM SERGİSİ - ZEHRA GÜZEL SUSEM/SERGİ TARİHİ: 10-24 EKİM 2025	50

147.	13.10.2025	Sanathane	SÖYLEŞİ / DİNLETİ	EDEBİYATIN "C"Sİ / CAHİT SITKI TARANCI & CEVAT ŞAKİR KABAAĞAÇLI ANMA	41
148.	14.10.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ YEŞİLTEPE MAH. SARIKAMIŞ İLKOKULU	200
149.	16.10.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	ALSANCAK ŞENLİĞİ KAPSAMINDA SERGİ/SERGİ TARİHİ: 17-21 EKİM 2025	50
150.	18.10.2025	Mask Müzesi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	SÜRDÜRÜLEBİLİR MASK TASARIM ATÖLYESİ- GÖNÜL YILMAZ	5
151.	18.10.2025	Dış Merkez	FESTİVAL	PATİLERİN FESTİVALİ -6 / GÜNDOĞDU MEYDANI	850
152.	30.10.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	SERGİ	29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI KARMA SERGİSİ KURATÖR: PROF. DR. ARİF ZİYA TUNÇ/SERGİ TARİHİ: 23 EKİM - 14 KASIM 2025	150
153.	24.10.2025	Konak Modern Sanat Merkezi	SERGİ	DEÜ. 50. YIL SERGİSİ - KÜRATÖR: DR. ÖĞR. ÜYESİ NEDA İSMAİL ATAR / SERGİ TARİHİ: 24 EKİM -6 KASIM 2025	200
154.	25.10.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	AHMET SARGIN RESİM SERGİSİ /ÇYDD YARARINA /SERGİ TARİHİ: 25-28 EKİM 2025	45
155.	27.10.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	CUMHURİYET BAYRAMI HAFTASI TİYATRO GÖSTERİSİ / KUVAYİ MİLLİYE DESTANI / SARI ZEYBEK DERNEĞİ	110
156.	28.10.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	KONSER	CUMHURİYET BAYRAMI HAFTASI KONSERİ / KONAK BELEDİYESİ TSM KOROSU	250
157.	29.10.2025	Dış Merkez	ŞENLİK	CUMHURİYET BAYRAMI ŞENLİĞİ / KARANTİNA MEYDANI	500
158.	31.10.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	EĞİTİM SEN 6 NOLU ŞUBE "BÖRKLÜCE'NİN İZİNDE BASKI SERGİSİ" /SERGİ TARİHİ: 31 EKİM - 3 KASIM 2025	250
159.	31.10.2025	Dış Merkez	SERGİ	BOŞLUK - ARALIK - MESAFE KARMA SERGİSİ / KILLIOĞLU HAMAMI	150
160.	31.10.2025	100.Yıl Anı Evi	SÖYLEŞİ	ATATÜRK VE CUMHURİYETE GİDEN YOL /PROF. DR. HASAN MERT - EGE ÜNİ.ÖĞR .ÜYESİ	18
161.	05.11.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	HANRİ BENAZUS ATATÜRK FOTOĞRAFLARI ARŞİVİ SERGİSİ	70
162.	08.11.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	KONSER	ATATÜRK ORATORYOSU / ÇAĞDAŞ YAŞAM ÇOCUK KOROSU	120
163.	08.11.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI KAPSAMINDA / HAYDİ ÇOCUKLAR TİYATROYA / EN İYİ ARKADAŞ/SICAKKAN TİYATROSU	250
164.	09.11.2025	Toros Sosyal Tesisleri	ATÖLYE ÇALIŞMASI	DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI/ MASAL ATÖLYESİ / FERHAT BUDAK	23
165.	10.11.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	KONSER	10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA /"SONSUZ İZ"/KONAK BELEDİYESİ THM TOPLULUĞU	350
166.	12.11.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	ATÖLYE ÇALIŞMASI	DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI/ MASAL ATÖLYESİ / GAMZE ARAL	15
167.	14.11.2025	Beştepeler Sosyal Tesisleri	TİYATRO	DÜNYA ÇOCUK KİTAPLARI HAFTASI/ BÖCEK OTELİ / DEVLET TİYATROSU / 2 SEANS	61
168.	18.11.2025	Konak Modern Sanat	SERGİ	ÇAĞDAŞ SANAT SERGİSİ	120
169.	22.11.2025	Dış Merkez	SÖYLEŞİ / ATÖLYE ÇALIŞMASI	PATİLİ DOSTLARIMIZI SAHİPLENDİRME ETKİNLİĞİ / AGORA AVM	1500
170.	25.11.2025	Kadın Müzesi	SERGİ	KADINA YÖNELİK ŞİDDETE KARŞI MÜCADELE GÜNÜ / DİJLE TALUN SERAMİK SERGİSİ	300
171.	01.12.2025	Dış Merkez	SERGİ	İZMİR DEKİ HOLLANDALI LEVANTENLER SERGİSİ / BIÇAKÇI HAN	150

172.	02.12.2025	Toros Sosyal Tesisleri	SÖYLEŞİ	YAZAR OKUR BULUŞMASI / İLKNUR SAYARMAN	35
173.	05.12.2025	Konak Modern Sanat Merkezi	SÖYLEŞİ	ANLAMIN MANTIĞININ PEŞİNDE	20
174.	05.12.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SEMİNER	Pİ GENÇLİK DERNEĞİ ERASMUS BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	75
175.	11.12.2025	Türkan Saylan Kültür Merkezi	SERGİ	"BASMADAKİ İZMİR " ÖZGÜN BASKI KUMAŞ SERGİSİ - PROF. BAHADIR ÖZTÜRK	75
176.	13.12.2025	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi	ÇOCUK TİYATROSU	"EN İYİ ARKADAŞ" SICAKKAN ÇOCUK TİYATROSU	100
177.	13.12.2025	Dış Merkez	KERMES / KONSER	YENİ YIL KERMESİ / KONSER	250
178.	15.12.2025	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	TİYATRO	"ZENABİR" BADEMLER KÖY TİYATROSU	170
179.	16-30.12.2025	Dış Merkez	KERMES / KONSER	YENİ YIL PAZARI / KONSER VE ETKİNLİKLER /DOMİNİK CADDESİ	25.000

2025 yılı boyunca düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerle Konak'ta geniş katılımlı bir kültür ve sanat ortamı oluşturulması hedeflenmiştir.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Konak Belediye sınırları içerisinde yer alan spor merkezleri ve spor tesislerinde, sporun tabana yayılması ve gençlerin sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmasının desteklenmesi amacıyla hizmet verilmiştir. Bu kapsamda;

- Konak ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren 30 amatör spor kulübüne destek sağlanmıştır.
- Belediyeye bağlı semt merkezleri ve tesislerde sportif amaçlı kurs hizmetleri 12 ay boyunca kesintisiz olarak yürütülmüştür.

Faaliyetler

Gençlerin zararlı alışkanlıklardan uzak tutulması ve sağlıklı yaşam kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla spor faaliyetleri yürütülmüş; sporun tabana yayılması ve benimsetilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda özel gün ve tarihlerde etkinlikler gerçekleştirilmiş, eğitim amaçlı kurslar açılmış, amatör spor kulüplerine ve okullara destek sağlanmış; gerekli durumlarda ayni ve nakdi yardımlar yapılmış ve ulusal düzeyde sportif organizasyonlar düzenlenmiştir.

2025 yılı faaliyetleri kapsamında;

- Basketbol, voleybol, futbol ve pilates branşlarında kurslar düzenlenmiştir.
- 18 farklı spor alanında faaliyet yürütülmüştür.
- 30 amatör spor kulübüne destek sağlanmıştır.

2025 yılı içerisinde uygulanan tasarruf tedbirleri ve bütçe kısıtları nedeniyle spor malzemesi yardımı gerçekleştirilememiştir. Söz konusu yardımın 2026 yılı bütçe imkânları doğrultusunda yeniden planlanması öngörülmektedir.

2025 YILI SPOR KURSLARINA AİT BİLGİLER

Spor Tesisleri / Semt Merkezleri	Günler	Kurslar	Toplam Katılımcı Sayısı
Güzelyalı Spor Merkezi	Pazartesi-Salı-Çarşamba-Perşembe	Aerobik-Plates	980
Gültepe Atatürk Spor Tesisi	Pazartesi-Çarşamba	Voleybol	620
	Salı-Perşembe	Aerobik-Plates	820
	Salı-Perşembe	Basketbol	680
	Pazartesi-Salı-Çarşamba-Perşembe	Temel Hareket Eğitimi	320
	Pazartesi-Çarşamba	Futbol	980
Hilmi Değirmenci Semt Merkezi	Salı-Perşembe	Aerobik-Plates	380
Hatay Semt Merkezi	Pazartesi-Salı-Çarşamba-Perşembe	Aerobik-Plates	860
Zeytinlik Semt Merkezi	Pazartesi-Salı-Çarşamba-Perşembe	Aerobik-Plates	540
	Pazartesi-Salı-Perşembe	Cimnastik	320

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından çevrenin korunması, kirliliğin önlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kanuni yetkiler etkin ve verimli şekilde kullanılarak yaşanabilir bir çevre oluşturulması hedeflenmiştir.

Mustafa Kemal Mahallesi Gazeteci İsmail Silivri Bulvarı No:453 Buca adresinde bulunan 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi 2017 yılında kurulmuştur. Merkez, 1 adet büro ve 7 adet atık toplama konteynerinden oluşmaktadır.

İlgili mevzuat hükümleri gereğince ambalaj atıkları kaynağında ayrı toplanarak, 2025 yılında 12.747 ton ambalaj atığı geri dönüşüme göndererek ekonomiye katkı sağlamıştır. Ayrıca faaliyette olan belediyeye ait merkezde de aşağıdaki tabloda belirtilen miktarlarda atık ilaç ve atık pil toplanarak ekonomiye katkı sağlanmıştır.

Faaliyetler

Atık Getirme Merkezi Verileri

Atık Cinsi	2025 Yılı Toplanan Miktar
Atık İlaç	4 kg.
Atık Pil ve Akümülatör	1,77 ton
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya	1,77 ton
Ambalaj atıkları	12747 ton
Atık Yağ	73,32 ton

Konularına Göre İşlem Gören Dosya Sayıları

Başvuru Konusu	Sayısı
Gürültü Şikayeti	615
Koku/Duman Şikayeti	155
Atık Şikayetleri	280
Sıhhi Nezaret Görüşü	54
TOPLAM	**1104**

Ambalaj Atıklarını Toplama

Cadde ve sokaklarda cam kumbaraları yerleştirilmiştir.

Cadde ve sokaklara, gelen talepler değerlendirilerek uygun görülen noktalara dış mekân ambalaj atığı kumbaraları yerleştirilmiştir.

Atık Pil ve Akümülatörleri Toplama

Muhtarlık ofisleri, hizmet binaları ve semt merkezlerinde atık pil toplama kutuları bulundurulmuştur. Biriken atık piller görevli personel tarafından adreslerden teslim alınarak 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine götürülmüş ve Çevre İzin Lisanslı firmalara teslim edilmiştir.

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları (AEEE) Toplama

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların (AEEE) kaynağında ayrı toplanması amacıyla gelen talepler doğrultusunda iş yerleri, kurumlar ve okullara AEEE toplama kutuları görevli personel tarafından dağıtılmıştır. Biriken atıklar adreslerinden teslim alınarak 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi'ne ulaştırılmış ve buradan Çevre İzin ve Lisans Belgeli firmalara teslim edilmiştir.

Bitkisel Atık Yağları Toplama

Muhtarlık ofislerinde, belediye hizmet binalarında ve semt merkezlerinde bitkisel atık yağ toplama bidonları bulundurulmuştur. Vatandaşlar tarafından hanelerde biriktirilen bitkisel atık yağlar, bağlı bulunulan muhtarlık ofislerine, belediye hizmet binalarına ve semt merkezlerine teslim edilmiştir. Biriken bitkisel atık yağlar ise Çevre İzin ve Lisans Belgeli firmalar ile koordinasyon sağlanarak toplanmıştır.

Atık İlaç Toplama

Vatandaşlar tarafından evlerde bulunan tarihi geçmiş atık ilaçlar, muhtarlıklar, semt merkezleri ve belediye hizmet binalarında yer alan atık ilaç toplama kutularına bırakılmıştır. Bu kapsamda atık ilaçların toplanması ve bertarafı hizmeti sürdürülmüştür.

Bağımsız Sıfır Atık Toplaycıları Projesi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan 28.03.2022 tarihli ve 2022/6 sayılı "Atık Toplayıcıları" konulu Genelge doğrultusunda; müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluk alanındaki bağımsız atık toplayıcılarına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda herhangi bir statüsü bulunmayan bağımsız atık toplayıcılarına yasal statü kazandırılması ve ambalaj atığı toplama sistemine entegre edilmeleri amaçlanmıştır. Böylece hem kamu yararının gözetilmesi hem de daha düzenli ve disiplinli bir atık toplama sisteminin oluşturularak ülke ekonomisine katkı sağlanması hedeflenmiştir.

Bu doğrultuda S.S. İzmir Çevreci Atık Toplayıcılar İşletme Kooperatifi ile 21.08.2023 tarihinde başlatılan çalışmalar 2025 yılı içerisinde de sürdürülmüştür.

Gürültü Denetimi

Talep ve şikayetlere istinaden şikayetçinin bulunduğu konumdan, yetkili ve gerekli belgeleri almış çevre denetim personeli tarafından gerekli ses ölçümleri yapılmıştır. Sonrasında, ölçüm sonuçları değerlendirilerek ölçüm raporu hazırlanmıştır. 2025 yılında farklı işyerlerinden toplam 5 gürültü ölçümü yapılmıştır.

Ses ve gürültüye ilişkin yürütülen çalışmalar kapsamında, 30.11.2022 tarihli ve 32029 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanan "Müzik Yayın İznine İlişkin Usul ve Esaslar" çerçevesinde müzik yayın izninin İl Müdürlükleri tarafından verileceği düzenlenmiştir.

Baca Denetimi

Katı ve sıvı yakıt kullanan kara fırın niteliğinde olan tüm fırınların bacalarının periyodik olarak yılda 4 kez, doğalgaz ve elektrikli fırın, hamam vb. işyerlerinin yılda 3 kez temizlik ve bakımlarının yaptırılmasını sağlamak amacıyla denetim yapılmış ve baca bakımı yaptırmaları sağlanmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyetler

Evsel Atık Toplama ve Nakli:

İlçe sınırlarında evsel atıklar Müdürlük ekiplerince toplanarak Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan transfer istasyonuna taşınmıştır.

Süpürme ve Temizlik Hizmetleri:

- 111 mahalle ve bu mahallelerdeki meydan, bulvar, cadde, sokak, pazaryerleri belirli programlar dahilinde insan gücü ve makine gücü ile süpürülmüş ve temizlenmiştir.

- Vakumlu Yol Süpürme Aracı ile ana caddeler, bulvarlar, sokak ve meydanlar temizlenmiştir.

- Sokak temizliğinde kullanılan yıkama aracı ile sokak, cadde, meydan ve pazaryerleri belirli programlar dahilinde düzenli olarak temizlik maddesi ile yıkanmıştır. Çöp konteynerlerinin çevresi, çöp çıkarılan ve biriktirilen yerler temizlik malzemesi ile detaylı olarak temizlenmiş ve basınçlı su ile yıkanarak temizlenmiştir.

- Vatandaşlar tarafından çıkarılan atık eski ev eşyaları müdürlük ekipleri tarafından kaldırılmıştır. Ayrıca arsa ve boş alanlarda biriken toplu atıklar kepçe-kamyon marifetiyle daha hızlı bir şekilde kaldırılmıştır.

- İlçe sınırlarında bulunan 14 adet pazaryerinin pazar bitiminden hemen sonra atıkları alınmış, temizlenmiş ve yıkanmıştır.

Konteyner Tamir-Bakım-Onarım Hizmetleri:

- Cadde ve sokaklarda kullanılmakta olan çöp konteynerlerinde ve çöp sepetlerinde meydana gelen arızalar gerek mobil kaynak-tamir aracı ile yerinde, gerekse işletme alanına götürülerek tamir edilmiştir. Konteynerlerin tekerlek, kapak değişimleri yapılmakta ve boyanarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.

2025 Yılında Tamir, Bakım ve Onarım Yapılan Konteyner Sayıları	Adet
Tekerlek Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	1035
Kapak Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	47
Yan Kol Tamiri Konteyner Sayısı	168
Boyanan Konteyner Sayısı	2428
Toplam tamir edilen Konteyner Sayısı	**3678**
Konteyner Sabitleme Aparatı Tamir Sayısı	85

Konteyner bakım onarım hizmetlerinde frenli, frensiz ve makara olmak üzere toplam **1009 adet** konteyner tekerleği kullanılmıştır. Ekonomik ömrünü tamamlamış konteynerlerin, sağlam durumdaki tekerlekleri sökülerek kullanıma verilmiştir. Bu tekerlek sayısı **252 adettir.**

Ayrıca konteynerlerin yer değiştirmesinin engellenmesi için **61 adet konteyner sabitleme aparatı (metal cep)** montajı yapılmıştır.

Belirli programlar dahilinde konteynerler yıkanarak dezenfekte edilmiştir. Yıkama aracı ile konteyner çevreleri yıkanmıştır.

2025 Yılında yıkanan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı toplam 1478 adettir.

Yıkanan ve Dezenfekte Edilen Konteynerler (2025)	Adet
Yıkanan ve dezenfekte edilen Konteyner Sayısı	1478

Dezenfeksiyon Çalışmaları:

İlçe sınırlarında bulunan 111 Mahalle Muhtarlığımız cadde ve sokaklarında yıkama ve dezenfeksiyon çalışmaları toplam **1623** noktada yapılmıştır.

Tören Hazırlıkları:

Resmi ve Milli Bayramlarda Cumhuriyet Meydanı, Şehitlikler ve Tören Alanlarında süpürme, temizlik, yıkama ve bayraklama çalışmaları yapılmıştır. 2025 yılında toplam **20 adet noktada** bayraklama çalışması yapılmıştır. **01.09.2025** tarihi itibariyle bayraklama işlemleri Destek Hizmetleri Müdürlüğünce yürütülmeye başlanmıştır.

Kireçleme Hizmetleri:

Kireç Ekibiyle; istinat duvarları, okullar, şehitlikler, mezarlıklar, parklar, sevgi yolları, görüntü kirliliği yaratan eski metruk evlerin dış cepheleri ile kurban satış ve kesim alanlarında kireçle badana yapılmıştır. **2025 yılı** içerisinde kireç ekibi tarafından **18 adet** kireçleme çalışması yapılmıştır.

Çöp Ev ve Arsa Temizliği Çalışmaları:

2025 yılında 14 adet çöp ev temizliğine ilişkin başvuru yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek temizlenmiştir. 08.07.2025 tarihi itibarıyla çöp ev temizliği kapsamında tespit, izin ve değerlendirme işlemleri Zabıta Müdürlüğünce yürütülmeye başlanmıştır. Ayrıca ilçe sınırlarında çöp atılan, çevre ve görüntü kirliliği yaratan vatandaşlar ve muhtarlar tarafından bildirilen **144 adet** arsanın ekiplerce temizliği gerçekleştirilmiştir. **18 adet** noktada çöp ve moloz dökülmez uyarı levhası konulmuştur.

Zabıta Hizmetleri:

Müdürlükte görevlendirilmiş Zabıta Ekibi, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun kapsamında düzenlenen Yönetmelikler ile 5326 sayılı Kabahatler Kanununun "Çevreyi Kirletme" başlığı altında 41. maddede belirtilen fiiller ile ilgili sözlü ve yazılı şikayetleri günlük olarak değerlendirmiş, İlçenin temizlik faaliyetlerine aykırı davrananlar hakkında işlem yapılmıştır. Konut ve işyerlerine yönelik duyuru çalışmaları yapılmış; halka konteynerlerin nasıl kullanılacağı, atıklarını hangi saatlerde çıkaracakları konusunda bilgilendirme yapılmıştır. 08.07.2025 tarihi itibariyle Zabıta Ekibi Zabıta Müdürlüğü emrine görevlendirilmiştir.

01.01.2025 – 08.07.2025 döneminde Zabıta Ekibi tarafından yürütülen çalışmalar aşağıda belirtilmiştir

Sıra	Yürütülen Faaliyet	Adet	Konusu	Yapılan İşlem
1	Değerlendirilen Evrak	268	Dilekçeler, HİM, CİMER Evrakları	Zabıta Birimine gelen dilekçeler, HİM ve CİMER başvuruları içeriği doğrultusunda yerinde değerlendirilmiş ve gerekli yaptırımlar uygulanarak rapor haline getirilmiştir.
2	Değerlendirilen Şikayet ve Denetimler	740	Çöp-Moloz-Çevre Kirliliği vb.	Zabıta Birimince sahada yapılan çalışmalar sonucu tespit edilen moloz ve atıklar yerinde değerlendirilmiş olup; atan kişiler tespit edilerek kayıt altına alınmış, atıkları kaldırmaları yönünde uyarı yapılmış, kontrol edilerek atıkların kaldırılması sağlanmıştır.
3	Duyuru Çalışmaları	456	Çöp Toplama Saatleri	Temizlik İşleri Müdürlüğünce uygulanmakta olan çöp toplama saatleri programları duyuru ilanı haline getirilerek ilgili sokak ve caddelerde tüm konut ve iş yerlerine imza karşılığı tebliğ edilmiş, takip edilmiş ve zamansız atık çıkaranlara yönelik işlem yapılmıştır.
4	Çöp Ev Başvurusu	128	Çöp Ev Temizliği	Zabıta Birimine havale edilen 208 adet çöp ev şikayeti yerinde değerlendirilmiş olup; 31 adet çöp ev niteliği taşıyan ve çevre sağlığını tehdit eden ev, mülk sahibinin yazılı izni alınarak yapılan program çerçevesinde temizlik işleri ekiplerince gerekli temizlik çalışmaları yapılmış ve ilaçlama yaptırılmıştır. Çöp ev temizliklerinde 43 kamyon atık toplanmıştır.
5	İhtar Çalışmaları ve Kabahatler Kanununa İlişkin Cezai işlemler	5	Zamansız Atık Çıkarma	Çöp toplama programları dışında zamansız atık çıkaran iş yerleri ve iş hanlarına yönelik yazılı ihtarname çalışması yapılmış, bölge denetmenleri ile müşterek takip çalışması yapılmıştır. Yedi adet cezai işlem uygulanmıştır.
6	Mahkeme Evrakları	63	Müzekkereler	Konak Belediyesi sınırlarında yer alan gayrimenkul ve arsalar ile çöp toplama ve kent temizliği hizmetinden faydalanıp faydalanılmadığına ilişkin gönderilen müzekkereler cevaplandırılmıştır.

Şikayet ve Talep Dağılımı:

Müdürlük hizmetleri ile Hemşehri İletişim Programı (HİM) üzerinden iletilen talep ve şikayetler ekiplerce yerinde değerlendirilmiş, yapılan çalışmalar hakkında şikayet veya talep sahiplerine gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. **2025** yılında Müdürlüğe iletilen şikayet ve taleplerin konusuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Ayrıca CİMER üzerinden toplam **745 adet** şikayet ve talep bildirilmiştir.

Şikayet ve Talep Konusu	Adet
Çöplerin Toplanması-çöp toplama saatleri-zamansız çıkarılan çöpler	5159
Genel temizlik-süpürme-çöp ev-arsa-pazar yeri temizliği	1568
Konteyner, çöp sepeti,küllük, talep-arıza-bakım-onarım, cep	805
Eski eşya toplama	1539
Dezenfeksiyon hizmetleri	109
Temizlik İşleri Md. diğer konular (kireçleme, sulama, badana, bayraklama v.b.)	747
Toplam	**9927**

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından; belediye birimlerinin araç ihtiyaçlarının karşılanması, resmi araçların bakım ve onarım işlemlerinin yürütülmesi ile araçların yasal yükümlülüklerine ilişkin işlemlerin gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Faaliyetler

Müdürlük envanterinde 59 adet taşıt, 1 adet iş makinesi ve 1 adet forklift bulunmakta olup ayrıca 37 adet kiralık araç ile birlikte toplam 98 araç ile belediye birimlerine ulaşım hizmeti verilmektedir.

Bakım Onarım Birimi

Bakım Onarım Birimi; belediyeye ait resmi taşıtların periyodik bakımları, kazalı araçların onarım işlemleri, genel arızaların giderilmesi ve vize öncesi kontrolleri gerçekleştirmektedir. Birimde 1 denetmen ve 26 işçi personel görev yapmaktadır.

Atölye Çalışmaları ve Araçların Genel Bakım Onarım Çalışmaları

Bakım Onarım Birimi Raporlamaları

Atölyeler	İş Emriyle Gelen İşler	
Motor	522	Motor tamiri, kapak, conta bakımı ve yağ, mazot kaçaklarının genel bakım işleri yapılmıştır. Debriyaj bakım onarımları ve değişimleri yapılmıştır.
Ağırbakım ve İş Makinesi	132	İş makinelerinin tamir bakım servis ve hidrolik sistemi bakımı ile yağ hortumlarının değişimi yapılmıştır.
Alt Takım	418	Fren bakımı, balata değişimi, dingil takımı, rod başları değişimi ve bakımları yapılmıştır.
Hidrolik Pompa ve Sistemleri	716	Genel bakım, onarım ve arıza giderilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.
Elektrik	1159	Araçların marş ve şarj sistemlerine ilişkin onarım işlemleri ile ampul değişimleri yapılmıştır. Ayrıca akü şarj ve montaj işlemleri gerçekleştirilmiştir.
Kaporta	197	Araçların kaporta hasarı ve kapı kilit tamir işleri yapılmıştır.
Kaynak	487	Genel kaynak işleri yapılmıştır.
Araç Kabul ve Vize	4890	Ön kontrol sonrası küçük onarımları yapılmıştır.
Boya		
Torna	98	
Lastik	544	Lastik patlağı, yeni montaj ve değişim işleri yapılmıştır.
Dış Piyasa / Yetkili Servis	52	Yetkili servis ile yapılmıştır.

Bakım Onarım Birimine Gelen Araçların Müdürlüğe Göre Aylık Dağılımı

	Fen İşleri Md.	Park ve Bahçeler Md.	Temizlik İşleri Md.	Ulaşım Hiz.Md.	Zabıta Md.	Diğer Müdürlükler	Toplam
Ocak	19	7	340	15	10	20	**411**
Şubat	32	16	413	13	7	15	**496**
Mart	37	13	409	10	15	9	**493**
Nisan	31	10	352	11	12	16	**432**
Mayıs	42	14	386	6	12	4	**464**
Haziran	29	6	328	8	4	6	**381**
Temmuz	35	20	339	7	15	3	**419**
Ağustos	27	17	236	16	15	4	**315**
Eylül	31	23	257	16	10	5	**342**
Ekim	24	21	260	28	16	1	**350**
Kasım	36	17	291	17	25	13	**399**
Aralık	37	24	287	22	13	5	**388**
Toplam	**380**	**188**	**3898**	**169**	**154**	**101**	**4890**

Bakım ve Onarım Birimi Aylık Raporlamaları

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Alt Takım	15	23	17	12	5	10	29	65	54	72	65	51	**418**
Araç Kabul	411	496	493	432	464	381	419	315	342	350	399	388	**4890**
Döşeme													
Elektrik	75	102	69	56	78	65	95	109	122	117	126	145	**1159**
Hidrolik	68	62	34	25	49	65	58	76	84	61	63	71	**716**
İş Mak.	12	8	14	6	5	12	9	5	21	21	8	11	**132**
Kaporta	19	12	25	11	6	9	16	14	19	26	22	18	**197**
Kaynak	32	29	20	21	27	29	51	42	48	64	52	92	**487**
Lastik	59	45	25	35	48	35	42	57	48	35	54	61	**544**
Motor	32	29	19	17	19	6	47	62	64	66	69	92	**522**
Torna	11	4	3	8	6	17	15	2	7	5	9	11	**98**
Yağlama													
Yetkili Servis	5	2	4	3	4	6	8	4	2	6	5	3	**52**
Toplam	**739**	**812**	**723**	**626**	**711**	**635**	**789**	**751**	**811**	**823**	**872**	**943**	**9215**

Trafik İşleri Birimi

- Belediyeye ait **148 adet** taşıtın araç muayeneleri (vize) gerçekleştirilmiştir.
- Belediyeye ait **148 adet** taşıtın yıllık egzoz emisyon muayeneleri yaptırılmıştır.
- Belediyeye ait **201 adet** taşıt ve iş makinesinin yıllık Zorunlu Mali Mesuliyet (Trafik) sigortaları yaptırılmıştır.
- Tüm taşıtların; Trafik Şube Müdürlükleri, Vergi Daireleri (Motorlu Taşıtlar Vergisi), Şoförler ve Otomobilciler Odası, Makine Mühendisleri Odası, PTT, noterler ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla yürütülen işlemlerine ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

2.1-Performans Sonuçları Tabloları

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Etüt ve Proje Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.		
HEDEF	H1.1 Eşit, erişilebilir, güvenli, yaşanabilir mekansal çevrelerin oluşturulması amacıyla aktif katılım modeli ile imar planı çalışmalarını hazırlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Eşit, erişilebilir, güvenli, yaşanabilir mekansal çevrelerin oluşturulması amacıyla aktif katılım modeli ile imar planı çalışmalarını hazırlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Uygulama İmar Planlarının/Değişikliklerinin/Revizyonlarının tamamlanma oranı (%)	57	41	-28
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile birlikte koordineli yürütülen plan çalışmaları kapsamında, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı onama süreçlerinin henüz tamamlanmamış olması nedeniyle, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı kararlarının oluşturulması mümkün olamayacağından, "Uygulama İmar Planlarının/Değişikliklerinin/ Revizyonlarının tamamlanma oranı (%)" performans göstergesi yılsonu hedefini sağlayamamıştır. Dış kurumlarca söz konusu gerekliliklerin tamamlanması sonrasında, hedeflenen oranın 2026 yılı içerisinde yakalanabileceği göz önüne alınarak gelecek yıllara yönelik hedef ve tahminlerde değişiklik yapılması gerekmemektedir.		
Kentsel planlama süreçlerinde katılımı arttırmaya yönelik iletilen talep ve başvuruların değerlendirilme oranı (%)	100	100	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefte sapma gerçekleşmemiştir.		
İmar planları/değişiklikleri/revizyonlarına ilişkin bilgi ve belgelerin online platformlarda erişilebilirlik oranı (%)	10	10	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefte sapma gerçekleşmemiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konak ilçe sınırları içerisinde planlama çalışmalarını yürütmek	4.530.000,00	228.568,68	95

KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Konak ilçe sınırları içerisinde planlama çalışmalarını yürütmek faaliyeti kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar arasında yer alan Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu, Hatay Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu, Alsancak Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları Müdürlüğümüz bünyesinde yürütüldüğünden söz konusu iş kapsamında Sermaye Giderleri kaleminden harcama gerçekleşmemiş, söz konusu bütçe kalemi kapsamında yürütülen Alsancak Kentsel Sit Alanı 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Hazırlanması İşine ise 2025 yılı bütçesinden herhangi bir ödeme gerçekleştirilmediğinden; Müdürlüğümüzün 2025 yılı bütçesi kapsamında Konak ilçe sınırları içerisinde planlama çalışmalarını yürütmek faaliyeti için belirlenen 4,530,000.00 TL'lik bütçe, 228,568.68 TL olarak gerçekleşmiş ve % 95'lik bir sapma oranı ile hedeflenen bütçeye ulaşılamamıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.		
HEDEF	H1.2 Yerinde dönüşümle birlikte mekansal eşitsizliklerin giderilerek sağlıklı ve güvenli bir dönüşüm sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Yerinde dönüşümle birlikte mekansal eşitsizliklerin giderilerek sağlıklı ve güvenli bir dönüşüm sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kentsel dönüşüm alanlarında bilgilendirme ve başvuruların değerlendirilme oranı (%)	100	100	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeften sapma gerçekleşmemiştir.		
Planlama bölgeleri içerisinde kentsel dönüşüm projelerinin tamamlanma oranı (%)	10	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kentsel Dönüşüm planlanan alanlarda parselasyon plan çalışmalarına başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir. 2025 yılı içerisinde parselasyon plan çalışmalarının devam etmesi nedeniyle kentsel dönüşüm projeleri henüz tamamlanamamıştır. Plan onay süreçleri, askı ve itiraz ile yargı süreçlerinin öngörülememesi nedeniyle hedeflenen takvimde sapmalar oluşabilmektedir. Kentsel Dönüşüm süreci, kolektif çalışma gerektiren bir süreç olduğu için birçok müdürlüğün verilerinin bir araya gelmesi gerekmektedir.		
Planlama bölgeleri içerisindeki kentsel dönüşüm alanlarında uzlaşma sağlanarak sözleşme imzalanma oranı (%)	10	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kentsel Dönüşüm planlanan alanlarda parselasyon plan çalışmaları devam ettiğinden; hedeflenen planlama bölgeleri içerisinde kentsel dönüşüm projeleri tamamlanamamış ve bu alanlarda uzlaşma sağlanarak sözleşme imzalanamamıştır. Resmi olarak uzlaşma sürecine girilmemiş olsa dahi, belirli aralıklarla vatandaşlarla bir araya gelinerek kentsel dönüşüm uygulamaları hakkında hak sahiplerini bilgilendirme çalışmalarına devam edilecektir. Bu çalışmanın ileride başlayacak olan uzlaşma süreçlerinde kolaylık sağlayacağı düşünülmektedir.		

FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kapsayıcı bir kentsel dönüşüm çalışması yürütmek	85.290.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kentsel Dönüşüm planlanan alanlarda farklı müdürlüklerce kolektif bir çalışma sistemi gerekmektedir. Parselasyon planı çalışmaları devam etse de henüz tamamlanan bir bölge olmadığından hedefe ulaşılamamıştır. Önlem olarak yılbaşında ilgili müdürlüklerle toplantılar yapılarak tüm yıl için bir çalışma programı oluşturulmalıdır. Ortaya çıkan iş programına göre yıllık harcama planı yapılmalıdır. Ancak uygulama imar planı ve parselasyon planı süreçlerine ilişkin mahkeme süreçleri bulunabildiğinden ve bu süreçler uzun sürdüğünden ötürü bazı durumlarda iş bitirme süreleri ve harcama planında aksaklıklar oluşabilmektedir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Afet İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.		
HEDEF	H1.3 Afetler nedeniyle oluşan ekonomik kayıplar ile ölümlerin ve etkilenen insan sayısının önemli ölçüde azaltılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Afetler nedeniyle oluşan ekonomik kayıplar ile ölümlerin ve etkilenen insan sayısının önemli ölçüde azaltılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Afet ve kriz durumlarında kullanılacak ekipmanların ve malzemelerin yenilenme oranı (%)	70	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2024 Yılı sonu itibariyle temin edilen ekipman ve malzemelerin yenilenmesine ihtiyaç duyulmamıştır.		
Afet risk analizlerinin periyodik olarak yapılma sıklığı (ay)	12	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Risk Haritalama ve Analiz Çalışmaları büyük ölçekli ve üretim ve hizmet alımı gerektiren yatırım niteliği taşıyan bir çalışmadır. Merkezi Tasarruf Tedbirleri Genelgesi nedeni ile başlatılamamıştır. Kurumsal kaynakların verimli kullanılması amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından başlatılan Deprem Master Planı kapsamında yapılacak iş ve işlemler ile saha çalışmaları yeniden değerlendirilecektir.		
Afet ve acil durum senaryoları için düzenlenen eğitim ve bilinçlendirme kampanyalarına katılan sayısı	750	369	-51
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Eğitim faaliyetlerini gerçekleştirecek ve eğitici eğitimi alan personelin yetersizliği, Cumhurbaşkanlığının Tasarruf Tedbirleri Genelgesi nedeniyle sadece kurum imkânları ile yapılabilen eğitimler nedeniyle istenilen sayıya ulaşılamamıştır. Özellikle KAM Timi başta olmak üzere kurum personeli, mahalle muhtarları ve vatandaşlarımıza yönelik olarak AFAD, diğer kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum örgütleri tarafından verilecek ücretsiz eğitimlere ilişkin yeniden değerlendirmeler yapılacaktır.		
Afet ve acil durum senaryoları için düzenlenen eğitim ve bilinçlendirme kampanyalarının katılım oranları (%)	70	13	-81
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Eğitim faaliyetlerini gerçekleştirecek ve eğitici eğitimi alan personelin yetersizliği, Mali disiplin ve tasarruf tedbirleri nedeniyle istenilen hedefe ulaşılamamıştır.		
Afet bilgi sistemini kurulma oranı (%)	70	0	-100

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Afet bilgi sisteminin kurulumu için gerekli bütçe ödeneği sağlanamadığından çalışma başlatılamamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Afet risk haritalama ve analiz çalışmaları yürütmek	13.550.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Risk Haritalama ve Analiz Çalışmaları büyük ölçekli ve üretim ve hizmet alımı gerektiren yatırım niteliği taşıyan bir çalışmadır. Merkezi Tasarruf Tedbirleri Genelgesi nedeni ile başlatılamamıştır. Kurumsal kaynakların verimli kullanılması amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından başlatılan Deprem Master Planı kapsamında yapılacak iş ve işlemler ile saha çalışmaları yeniden değerlendirilecektir.		
Afet sonrası müdahale ve kurtarma kapasitesini güçlendirme çalışmaları yürütmek	8.250.000,00	8.365.668,62	-1,4
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel giderleri bu başlık altında karşılanmıştır. Yeni bütçe döneminde bu durum göz önünde bulundurulacaktır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak		
HEDEF	H1.4 Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yenilenen veya restore edilen tarihi yapıların tamamlanma oranı (%)	31,67	13	-59
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Valilik tarafından verilecek katkı payı beklenilmektedir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi yapıların restorasyon çalışmalarını yürütmek	6.500.000,00	9.205.292,75	-42
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Harcamalar önceki dönemden devam eden işlere yapılmıştır. - 1540 Ada 13 Parselde bulunan Kıllıoğlu Hamamı restorasyonu işine 2025 yılında toplam 4.521.697,98 TL ödeme yapılmıştır. - 184 Ada 18 parselde bulunan yapının restorasyonu işine 2025 yılında toplam 4.683.594,77 TL ödeme yapılmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak		
HEDEF	H3.1 Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İlçe belediye sorumluluğundaki toplam yaya ve bisiklet yolu ağı uzunluğu ve kapsama alanı (km)	1	1	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Okul önlerine yaya öncelikli yol ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yaya ve bisiklet yolu çalışmalarını yürütmek	1.250.000,00	148.800,00	88
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan çalışmaların büyük kısmı müdürlük bünyesindeki şantiye ekipleri tarafından gerçekleştirildiğinden bütçe harcaması hedefin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.1 Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
M. Yüce Sonkurt Parkı Gençlik Merkezi ve Kafeterya projesi tamamlanma oranı (%)	100	60	-40
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	M. Yüce Sonkurt Parkı Gençlik Merkezi ve Kafeterya projesi ihale hazırlık aşamasındadır.		
Masal ve kreş alanının tamamlanma oranı (%)	20	4	-80
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Proje hazırlık sürecinin tamamlanması beklenmektedir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
M. Yüce Sonkurt Parkı Gençlik Merkezi ve Kafeterya projesi çalışmalarını yürütmek	500.000,00	847.254,00	69
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Şantiye Birimi imkanlarıyla projenin bir kısmı gerçekleştirilmiştir.		
Masal ve kreş alanının yapılması çalışmalarını yürütmek	4.900.000,00	0	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Projesi tamamlanmadığından harcama yapılmamıştır. Proje hazırlık sürecinin tamamlanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanması planlanmaktadır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kadın konukevi evinin açılması (%)	80	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Proje hazırlık ve onay süreçleri tamamlanamadığından uygulama aşamasına geçilememiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kadın konukevinin açılması	15.000.000,00	0	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Proje hazırlık süreci tamamlanmadığından harcama yapılamamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.3 Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik ve siyasi olarak kapsanmasının desteklenmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye hizmet tesislerinin yaşlı ve engellilere uygunluk oranı (%)	75	95	27
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Öngörülenin üstünde bir gerçekleşme sağlanmıştır.		
Yapılacak görme engelli yürüme yolu uzunluğu ve kapsamı (km) (Toplam)	10	3	-70
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çalışmalar devam etmektedir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye hizmet tesislerinin yaşlı ve engellilere uygun hale getirme çalışmalarını yürütmek	1.176.000,00	370.656,00	68
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İmalatlar Asfalt Şantiye Birimi imkânlarıyla yapılmıştır.		
Yapılacak görme engelli yürüme yolu çalışmalarını yürütmek	504.000,00	150.732,00	70
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İmalatlar Asfalt Şantiye Birimi imkânlarıyla yapılmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Fen İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar oluşturmak.		
HEDEF	H7.1 İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması.		
PERFORMANS HEDEFİ	İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Park aydınlatmalarının led aydınlatma sistemi ile yenilenme oranı (%)	13	11	-15
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan çalışmaların bir kısmı tamamlanmış olup kalan çalışmaların sonraki dönemlerde tamamlanması planlanmaktadır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Park aydınlatmalarının led aydınlatma sistemi ile yenilenme çalışmaları yürütmek	3.000.000,00	741.635,00	75
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İmalatlar Asfalt Şantiye Birimi imkânlarıyla yapılmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kentsel Tasarım Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.		
HEDEF	H3.1 Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncelikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncelikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Muhtelif alanlarda yol kaldırım ve çevre düzenlemelerine ait proje ve çizimlerin tamamlanma oranı (%)	20	121	505
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İlçe sınırlarında bulunan vatandaşlardan gelen talep ve ihtiyaçlardan dolayı hedeflenen değerin üzerine çıkılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yol, kaldırım ve çevre düzenlemeleri proje ve çizimleri çalışmalarını yürütmek	3.500.000,00	2.640.000,00	25
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan proje çalışmaları müdürlük personeli tarafından gerçekleştirildiğinden, bütçe gerçekleşmesi hedefin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kentsel Tasarım Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.		
HEDEF	H5.1 Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gençlik merkezi, kreş, sportif-sosyal-kültürel tesis projelerinin çizimlerinin tamamlanma oranı (%)	100	108	8
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Vatandaşlardan gelen talep ve ihtiyaçlardan dolayı hedeflenen değerin üzerine çıkılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gençlik merkezi, kreş, sportif-sosyal-kültürel tesis projelerinin çizimleri çalışmalarını yürütmek	6.846.000,00	4.890.000,00	29
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İki kalem iş ihale yöntemiyle gerçekleştirilmiş olup; diğer işler müdürlüğün personeli ile yürütülmüştür.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü**		
AMAÇ	Konak'ta kapsayıcı, katılımcı, entegre, sürdürülebilir kentleşmenin geliştirilmesi ve güvenli, dirençli kentsel mekanların planlanması ve yönetilmesini sağlamak.		
HEDEF	H1.4 Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın tarihi dokusunu koruyarak ve restorasyon uygulama çalışmaları yaparak tarihi mirasın gelecek nesillere aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Envanteri çıkarılan tarihi yapı sayısının tamamlanma oranı (%)	20	20	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
Yenilenen veya restore edilen tarihi yapıların proje ve çizimlerinin tamamlanma oranı (%)	10	10	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi yapıların envanterinin çıkartılması çalışmalarını yürütmek	1.000.000,00	960.000,00	4
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Envanter çalışmalarını yürüten personelin giderleri baz alınarak hazırlanmıştır. Hedeflenen bütçe aşılmamıştır.		
Yenilenen veya restore edilecek tarihi yapıların proje ve çizimleri çalışmalarını yürütmek	1.154.000,00	870.000,00	24,6
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yaklaşık maliyet hesabından daha uygun fiyatla proje hizmet alım işi temin edilmiştir. Hedeflenen bütçe aşılmamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Bilgi İşlem Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.1 Teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanılarak üretilen hizmetlerin kapsayıcı, herkes tarafından kolay bir şekilde erişilmesi ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanılarak üretilen hizmetlerin kapsayıcı, herkes tarafından kolay bir şekilde erişilmesi ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Teknolojik platformlar üzerinden sunulan hizmetlere erişen kişi sayısı	55.000	150.304	173
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İletişim Yönetim Sisteminin tüm belediyede kullanıma alınmasıyla hizmetlere erişim oranı yükselmiştir.		
Hizmette sürekliliği sağlamak için müdürlüklerin ihtiyacı doğrultusunda temin edilecek yazılım, lisans, güncelleme hizmeti sayısı	700	461	-34
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Güncellenmesi planlanan lisansların alımı 2025 yılı içerisinde gerçekleşmediğinden hedeflenen değerin altında kalmıştır.		
E-Belediye üzerinden verilen toplam hizmet sayısı	14	12	-14
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	E-Belediye üzerinden verilen vergi ödeme ve sorgulama hizmet sayısında bir değişiklik olmamıştır.		
Bilgi sistemi yazılımlarına ilişkin müdürlüklerin kullandığı ve kullanımına açılacak, geliştirilecek uygulama veya yenilenecek toplam modül sayısı	66	92	39
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İletişim Yönetim Sisteminin tüm belediyede kullanıma alınmasıyla geliştirilen uygulama sayısı yükselmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hizmetlere kapsayıcı, kolay ve hızlı ulaşım amacıyla yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek	24.630.000,00	14.703.594,04	40
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Güncellenmesi planlanan lisansların alımı 2025 yılı içerisinde gerçekleşmeyip 2026 yılına sarktığından hedeflenen değerin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Mali Hizmetler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.2 Belediye gelirlerinin ve giderlerinin sistematik şekilde kontrol edilerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye gelirlerinin ve giderleri sistematik şekilde kontrol edilerek kurumsal mali yapının güçlendirilmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%)	80	95,58	19
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Bütçe gelirlerin giderleri karşılama oranının %80 olarak hedeflenmiş ve gerçekleşme değeri %95'in üzerine çıkmıştır. Bu durum kurumun mali sürdürülebilirlik kapasitesini güçlendirmiştir.		
Tahakkuk tahsilat oranı(%)	80	93,74	17
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tahsilat oranında yıl sonu itibarıyla %93,74 gibi yüksek bir gerçekleşme düzeyine ulaşılmıştır ve bu durum nakit akışı yönetimi ve mali esneklik açısından son derece olumludur.		
Mali durum iyileşme oranı (%)	60	76,78	28
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Mali durum iyileşme oranı göstergesinde hedefin oldukça üzerinde bir başarı yakalanmış ve mali denge açısından güçlü bir iyileşme sağlanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kapsamlı mali yönetim ve izleme sistemi çalışmalarını yürütmek	52.130.000,00	49.312.831,30	5
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel Giderleri ve Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri kalemlerinde öngörülenin altında bir gerçekleşme ile sonuçlanmıştır. Bu durum "kapsamlı mali yönetim ve izleme sistemi çalışmalarını yürütmek" faaliyetinde hedeflenen değerin altında bir gerçekleşme oranı ile karşılaşılmasına neden olmuştur.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Basın ve Yayın Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.3 Sunulan hizmetlerin tüm paydaşlarca bilinirliğini artırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetleri yürütülecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ	Sunulan hizmetlerin tüm paydaşlarca bilinirliğini artırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetleri yürütülecektir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Facebook, Instagram, X Platformu takipçi sayısı	132.000	150.600	14
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Etkileşimi yüksek içerik üretimi ve video formatlarının görünürlüğü artırması sonucu takipçi artışı hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Sunulan hizmetlere ilişkin medyada (yazılı basın, görsel basın ve e-basın) yayınlanan haber sayısı	81.500	171.743	111
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde medya görünürlüğünde yaşanan artış ve içerik üretim kapasitesindeki yükseliş nedeniyle gerçekleşme hedefin üzerinde olmuştur.		
Sosyal medya, görsel basın ve diğer platformlar için hazırlanacak olan tanıtım filmleri sayısı	200	206	3
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Güncel iletişim ihtiyaçları doğrultusunda ilave tanıtım filmleri üretilmesi nedeniyle hedeflenen sayının üzerine çıkılmıştır.		
Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlar ile yapılacak olan toplam işbirliği sayısı	2	3	50

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan işbirliği sadece Ege Karadeniz Dernekleri Federasyonu ile yapılmış olup, 2026 yılı planlamasında kurumsal işbirliklerinin artırılması öngörülmüştür.		
Tasarımı yapılacak dijital görsel sayısı	300	565	88
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Artan dijital içerik ihtiyacı ve çoklu platformlara yönelik üretim gerekliliği nedeniyle görsel üretim sayısı hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye hizmetlerinin tanıtımını ve vatandaş bilgilendirilmesi sağlamak için çalışmalar yürütmek	10.900.000,00	8.800.000,00	19
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sapmanın nedeni; yıl içinde sosyal medya platformlarında yaşanan algoritma değişiklikleri, kullanıcı davranışlarında kısa formatlı ve anlık tüketime yönelim ile içeriklerin daha uzun vadede izlenme toplaması nedeniyle oluşmuştur. Planlanan bazı tanıtım faaliyetlerinin kapsamının daraltılması ve bir kısmının yıl içerisinde ertelenmesi nedeniyle öngörülen harcama düzeyine ulaşılamamış; bu nedenle bütçe gerçekleşmesi hedefin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Halkla İlişkiler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.3 Sunulan hizmetlerin tüm paydaşlarca bilinirliğini arttırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetlerini yürütülecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ	Sunulan hizmetlerin tüm paydaşlarca bilinirliğini artırmak ve hizmet üretimine katılımlarını sağlamak için tanıtım ve katılım faaliyetleri yürütülecektir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye tarafından katılım sağlanacak fuar sayısı	2	1	-50
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2025 yılı içinde planlanan fuarlardan birinin bütçe açısından uygun olmaması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. Bütçe planlaması göz önünde bulundurularak katılım sağlanacak fuar sayısı belirlenecektir.		
Hizmetlerin bilinirliği ve memnuniyet düzeyinin ölçülmesi için düzenli olarak yapılan mobil anketlerin sayısı	5	5	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen performans göstergesi planlanan şekilde gerçekleşmiş olup herhangi bir sapma oluşmamıştır.		
Gerçekleştirilen bölgesel mahalle toplantı sayısı	8	10	25
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Vatandaşlardan gelen talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda mahalle toplantıları gerçekleştirilmiş olup 2026 yılında planlanmaya devam edilecektir.		
Belediyemiz hizmetlerinin duyurulması ve vatandaş bilgilendirmesi için gönderilecek SMS sayısı	18.000.000	15.823.924	-12

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	SMS gönderilmesi maliyet etkinliği sağlanması, mükerrer bildirimlerin önlenmesi ve dijital iletişim kanallarının daha etkin kullanımı, ayrıca iletişim yönetim sistemindeki altyapı çalışması nedeniyle SMS gönderilemediğinden, hedefin altında kalınmıştır. Gönderimler planlı ve ihtiyaca yönelik şekilde sürdürülecek, vatandaş bilgilendirme faaliyetleri desteklenecektir.		
Kurumsal işbirlikleriyle yapılan sokak etkinlikleri sayısı	3	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sokak etkinlikleri planlanmış olmakla birlikte yıl içerisinde kurumsal önceliklerin farklı faaliyetlere yönelmesi ve bütçe kısıtları nedeniyle gerçekleştirilememiştir. 2026 yılı iş programında yeniden planlanacaktır.		
Yapılacak olan hizmet algı araştırması ve odak grup tespit çalışması sayısı	2	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İnsan kaynağı ve zaman planlamasında yaşanan kısıtlar nedeniyle hizmet algı araştırması ve odak grup çalışmaları gerçekleştirilememiştir. İlerleyen dönemlerde hizmet algı araştırmaları ve odak grup çalışmalarına yönelik planlamalar yapılarak ilgili çalışmaların hayata geçirilmesi sağlanacaktır. 2026 yılı içerisinde hizmet algı araştırmasının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.		
FAALİYETİN ADI			
Anket Çalışmalarını yürütmek	1.500.000,00	0	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Anket çalışmaları dış hizmet alımı yerine müdürlük personeli tarafından yürütülmüş olup, bu nedenle bütçe kullanılmamıştır.		
Sokak Etkinlikleri düzenlenmesi	4.700.000,00	953.500,00	80
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nce sokak etkinlikleri faaliyetleri kapsamında yalnızca Fuar Katılım Organizasyonu düzenlenmiş olup, sokak etkinliklerimiz diğer müdürlükler tarafından düzenlenmiş, Halkla İlişkiler Müdürlüğü destek faaliyeti sağlamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.4 İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi, kurum kültürünün sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.		
PERFORMANS HEDEFİ	İnsan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurum içi iletişim ve koordinasyonun güçlendirilmesi, kurum kültürünün sürekli geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Personele verilen yetkinlik geliştirme programlarına katılımcı sayısı	500	1355	171
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum içinde yetkin personelin aktif olarak görevlendirilmesi ve mevzuat değişikliklerine bağlı olarak planlanandan daha fazla eğitim düzenlenmesi nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Personel başına yıllık ortalama eğitim saati	3	12	300
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum içi eğitmenlerin katkısı ile planlanan eğitimlerin yanı sıra ilave eğitimler düzenlenmiş ve bu nedenle hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yetkinlik gelişim programları çalışmaları yürütmek	600.000,00	0	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Eğitim faaliyetlerinin büyük ölçüde kurum içi yetkin personel tarafından gerçekleştirilmesi nedeniyle planlanan bütçe kullanılmamış ve faaliyetler mevcut kaynaklar ile yürütülmüştür.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü**		
AMAÇ	Daha açık, daha adil, daha eşitlikçi bir toplum için nitelikli bireylerin geliştirilmesi ve insana yakışır işlere ulaşmanın sağlanması ile yoksulluğun olmadığı toplum oluşturmak.		
HEDEF	H4.1 Konak'ta istihdama yönelik sürdürülebilir anlayışın oluşturulması sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ta istihdama yönelik sürdürülebilir anlayışın oluşturulması sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İstihdam ofisine başvuranların işe yerleştirilme oranı (%)	51	15,90	-69
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	NEDENLER: 1- İşverenin veya üyenin şartlarda anlaşamaması durumu 2- İlanlara uygun üyelere ulaşmak için web mesaj vb. mesajlaşma programların birime tahsis edilmemesi. ÖNLEMLER: Üye firmaların faaliyet konularına ve verdikleri ilanların içeriklerine uygun olası kişilere ulaşmak, bunun için de İstihdam Birimine üyelerle iletişimi kolaylaştıracak kısa mesaj, web mesaj vb. ileti yollarının sağlanması yararlı olacaktır.		
Açık iş ilanı sayısının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	10	7	-30
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Dünyadaki ve ülkemizde piyasalarda yaşanan durgunluk nedeniyle firmaların istihdama yönelik yatırımlarından kaçınmaları dolayısıyla ilan verememeleri.		
İş'te Konak web sayfamız aracılığı ile ve istihdam ofisimize başvuru yöntemiyle iş arayan üye sayısı	2.000	4.263	113
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Ülkemizde işsizlik oranının yüksek olması nedeniyle iş arayan sayısının gün geçtikçe artması sapmaya sebep olmaktadır.		

FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İş'te Konak çalışmalarını yürütmek	4.400.000,00	0	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İstihdam ofisi faaliyetleri mevcut personel ve mevcut kaynaklar ile yürütüldüğünden planlanan bütçe kullanılmamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Strateji Geliştirme Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kurumsal kapasite geliştirilerek etkin ve etkili hizmet üretimi sağlanacak, şeffaflık ve hesap verebilirlik ile demokratik anlayış kültür haline getirilecektir.		
HEDEF	H2.5 Kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak için etkin bir stratejik yönetim ve iç kontrol süreci oluşturulacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak için etkin bir stratejik yönetim ve iç kontrol süreci oluşturulacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Toplam gerçekleştirilen stratejik plan değerlendirme toplantı sayısı	6	6	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefte sapma gerçekleşmemiştir.		
Stratejik planda belirlenen risklerin düzenli olarak değerlendirilerek hazırlanan toplam analiz rapor sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefte sapma gerçekleşmemiştir.		
Çalışanların stratejik yönetim konusundaki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine yönelik verilen toplam eğitim saati	16	31,50	97
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Program Bütçe Sistemine geçiş süreci kapsamında artan eğitim ihtiyacı nedeniyle planlanan sürenin üzerinde eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu nedenle performans hedefi aşılmıştır.		
İç denetim raporlarında yer alan bulgular doğrultusunda Kurum iç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik yapılacak çalışmalar sonucu üst yönetici onayına sunulacak toplam rapor sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefte sapma gerçekleşmemiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlamak için etkin bir stratejik yönetim ve iç denetim sürecine ilişkin çalışmaları yapmak	7.985.000,00	6.313.887,08	21
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Faaliyet maliyetleri personel giderlerinden oluşmaktadır. 2025 yılında müdürlükten bir personel emekli olmuş, bir personel ise birim değiştirmiştir. Personel sayısındaki azalma nedeniyle personel giderleri öngörülen tutarın altında gerçekleşmiştir.		
Stratejik yönetim ve iç kontrol sisteminin denetlenmesi ve geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek	10.520.000,00	8.929.206,59	15
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Faaliyet maliyetleri ağırlıklı olarak personel giderlerinden oluşmaktadır. Personel sayısındaki azalma nedeniyle öngörülen bütçe tutarının altında gerçekleşme sağlanmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Dış İlişkiler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.		
HEDEF	H3.1 Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ta özellikle kadınların, çocukların, engellilerin ve yaşlıların ihtiyaçlarına özel önem gösterilerek yol güvenliği geliştirilecek, yaya ve motorsuz taşıt öncellikli yol düzenlemeleri gerçekleştirilecektir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kadın, çocuk, engelli ve yaşlıların ihtiyaçlarına göre geliştirilen yol güvenliği ve yol düzenlemelerine yönelik uygulanan iyi uygulama örnekleri araştırma raporu sayısı	1	1	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İyi uygulama araştırma çalışmalarını yürütmek	2.826.666,00	2.316.477,45	18
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel Giderlerinde öngörülenden daha az harcama gerçekleştirildiğinden sapma yaşanmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Dış İlişkiler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kadın dernek ve sivil toplum kuruluşlarıyla yürütülen proje sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kadın dernek ve sivil toplum kuruluşlarıyla çalışmalar yürütmek	2.846.666,00	2.273.203,43	20
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel Giderleri ile Mal ve Hizmet Alımlarında öngörülenden daha az harcama yapıldığından sapma yaşanmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Dış İlişkiler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.4 Madde bağımlılığının önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Madde bağımlılığının önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Madde bağımlılığıyla mücadeleye yönelik dernek ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birliği sayısı	2	1	-50
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Müdürlük görev alanında yapılan yeni düzenleme nedeniyle söz konusu faaliyet başka bir birime devredilmiş olup bu nedenle hedefe ulaşılamamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Madde bağımlılığıyla mücadeleye yönelik dernek ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birliği sayısı	2.846.666,00	2.262.853,43	21
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel Giderleri ile Mal ve Hizmet Alımlarında öngörülenden daha az harcama yapıldığından sapma yaşanmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Veteriner İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.		
HEDEF	H3.2 Doğal yaşam ve kentsel yaşam arasındaki dengeyi sağlayacak çalışmalar ile birlikte yaşadığımız canlıların refahının yükselmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEF	Doğal yaşam ve kentsel yaşam arasındaki dengeyi sağlayacak çalışmalar ile birlikte yaşadığımız canlıların refahının yükselmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hayvan sahipleri ve toplum üyeleri arasında düzenlenen hayvan refahı eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin toplam sayısı	4	10	150
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde muhtarlar, zabıta personeli ve vatandaşlara yönelik gerçekleştirilen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin planlanandan fazla yapılması nedeniyle hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Düzenlenen hayvan sahiplenme etkinliklerinin toplam sayısı	4	7	75
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sokak hayvanlarının sahiplendirilmesini teşvik etmek amacıyla yıl içerisinde planlanan etkinliklere ek olarak ilave sahiplendirme etkinlikleri düzenlenmiş ve dijital sahiplendirme uygulaması başlamıştır. Bu nedenle hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
İç- Dış Paraziter tedavi uygulanan sokak hayvanı sayısı	4.000	4.378	9
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sahadan gelen hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanı vakalarının artması nedeniyle iç ve dış paraziter tedavi uygulanan hayvan sayısı hedeflenen değerin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Kuduz ile mücadele kapsamında, kuduz aşısı yapılan sokak hayvanı sayısı	3.500	2.542	27

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde sahaya ve rehabilitasyon merkezine getirilen hayvan sayısındaki değişiklikler nedeniyle kuduz aşısı uygulanan hayvan sayısı hedeflenen değerin altında gerçekleşmiştir.		
Kısırlaştırılan sokak hayvanlarının sayısı	2.000	2.291	15
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sokak hayvanı popülasyonunun kontrol altına alınmasına yönelik yürütülen çalışmalar kapsamında kısırlaştırma faaliyetleri planlananın üzerinde gerçekleştirilmiş ve hedeflenen sayının üzerinde kısırlaştırma işlemi yapılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sokak hayvanları için sağlık ve bakım programları çalışmalarını yürütmek	6.500.000,00	1.854.258,26	71
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Faaliyetlerin büyük bölümünün belediyenin mevcut imkanları, sponsorluklar ve gönüllü destekleri ile yürütülmesi nedeniyle harcamalar hedeflenen bütçenin altında gerçekleşmiştir.		
Toplum bilinçlendirme ve eğitim programları çalışmalarını yürütmek	200.000,00	59.494,93	70
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Eğitim faaliyetlerinin büyük ölçüde mevcut personel ve kurum imkanları kullanılarak gerçekleştirilmesi nedeniyle planlanan bütçenin altında harcama yapılmıştır.		
Sahiplendirme programları ve etkinlikleri çalışmalarını yürütmek	250.000,00	69.410,73	72
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sahiplendirme etkinliklerinin büyük bölümünün belediyenin mevcut imkanları ve gönüllü katkıları ile gerçekleştirilmesi nedeniyle planlanan bütçenin altında harcama yapılmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Zabıta Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.		
HEDEF	H3.3 Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek.		
PERFORMANS HEDEFİ	Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Denetlenecek iş yeri sayısı	27.000	29.312	9
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlı çalışmalar dışında beklenen şikayet sayılarındaki artış sebebiyle hedeflenen değerin üzerine çıkılmıştır. Planlamalar tekrar revize edilerek hedeflenen değere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.		
Aktif zabıta personeli başına düşen denetleme sayısı	210	231	10
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Emekli olan personel sayısının fazlalığı ve buna karşılık beklenen personel temininin yeterli olmaması ile nakil vb. yolla farklı Belediyelere atanan personel artışı sebepleriyle personel sayısında beklenmeyen düşüş hedefte sapmaya neden olmuştur. Personel temini talep edilmiş olup, personel temini yapıldığı takdirde hedefe ulaşılacağı değerlendirilmektedir.		
Periyodik olarak denetlenecek gıda üreten ve satan işletme sayısı	12.000	9.649	-20
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Emekli olan personel sayısının fazlalığı ve buna karşılık beklenen personel temininin yeterli olmaması ile nakil vb. yolla farklı Belediyelere atanan personel artışı sebepleriyle personel sayısında beklenmeyen düşüş ve denetim çalışmalarının gıda dışı işletmelere ağırlık verilmesi sebebiyle gıda üreten ve satan işletme sayısı hedefine ulaşılamamıştır. Personel temin edilmesi halinde hedeflenen değerlere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.		

FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi	183.860.000,00	172.923.418,24	6
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tasarruf Tedbirleri kapsamında kamu harcamalarının kısıtlanması sebebiyle hedefe ulaşılamamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü**		
AMAÇ	Diğer canlılar ile toplu olarak birlikte yaşadığımız, hayatı paylaşmaya ve çeşitli ihtiyaçları karşılamaya çalıştığımız sağlıklı, güvenli, yaşanabilir alanlar oluşturmak.		
HEDEF	H3.3 Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek.		
PERFORMANS HEDEFİ	Zabıta, ruhsat ve denetim süreçlerini etkin ve etkili yürütmek.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İşyeri ruhsatlandırma sayısı	1.100	1.611	46
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2025 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü denetim ve kontrollerin artırılmasıyla etkin ve verimli çalışması sayesinde hedeflenen değerler aşılmıştır.		
Denetlenen ruhsatlı işyeri sayısı	400	488	22
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2025 yılı içerisinde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü denetim ve kontrollerin artırılmasıyla etkin ve verimli çalışması sayesinde hedeflenen değerler aşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhî işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi çalışmalarını yürütmek	20.434.000,00	20.643.994,17	-1,03
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Bütçe hedefi büyük ölçüde yakalanmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Daha açık, daha adil, daha eşitlikçi bir toplum için nitelikli bireylerin geliştirilmesi ve insana yakışır işlere ulaşmanın sağlanması ile yoksulluğun olmadığı toplum oluşturmak.		
HEDEF	H4.2 Konak'ta yoksulluğu bütün boyutlarıyla herkes için sona erdirmek adına sosyal yardım programları ve politikaları oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ta yoksulluğu bütün boyutlarıyla herkes için sona erdirmek adına sosyal yardım programları ve politikaları oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yaşlılara ve engellilere yönelik evde basit tamirat ve temizlik hizmetinin karşılanma oranı (%)	70	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılması planlanan hizmetlerde hedeflenen oranlara ulaşılamamıştır.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde Giysi Market'ten faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	90	58	-36
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çevresel unsurlar ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle talepler artmış fakat kriterlere uygun başvurular sonuçlanabilmiştir.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde Gıda Marketten faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	60	69	15
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sunulan hizmet bağış yoluyla ilerlemektedir. Alınan bağışlar ile başvurular birbirini karşılamıştır.		
Sosyal yardım programlarının (Konak kart, gıda market, aşevi vb) sayısı	8	4	-50
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kullanılan mevcut programlar ile hizmetler yürütülmektedir.		
Konak karttan faydalanmak isteyen başvuruların karşılanma oranı (%)	90	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Konak kart dağıtımı yerine, vatandaşlar giysi ve gıda marketten faydalandırılmıştır.		
Aşevinden faydalanmak isteyen başvuruların karşılanma oranı (%)	60	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılması planlanan hizmetlerde hedeflenen oranlara ulaşılamamıştır.		
Sosyal Yardımlarla ilgili başvuruda bulunan vatandaşlardan yoksulluk sınırının altında kalıp başvurularının kabul edilme oranı (%)	100	100	0

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kriterlere uygun tüm başvurular değerlendirilmiştir.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde İş'te Konak İstihdam Ofisine ve/veya meslek edindirme kurslarına yönlendirilen/kaydı yapılan vatandaşların oranı (%)	80	100	25
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çevresel unsurlar ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle talepler artmış, kriterlere uygun başvurular yönlendirilmiştir.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde ikinci el eşya hizmetinden faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	90	36	-60
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sunulan hizmet bağış yoluyla ilerlemektedir. Alınan bağışlar ile başvurular birbirini karşılamıştır.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde Hoş Geldin Bebek çantası hizmetinden faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	100	100	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Gelen tüm hoş geldin bebek başvuruları karşılanmıştır.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde ikram hizmetinden faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	70	88	26
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Gelen tüm ikram talepleri karşılanmıştır.		
Yapılan sosyal yardım başvuruları içerisinde eğitim desteği (kırtasiye kartı) hizmetinden faydalanmak isteyenlerin karşılanma oranı (%)	50	100	100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Gelen tüm eğitim desteği başvuruları karşılanmıştır.		
Akülü ve manuel tekerlekli sandalye taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kriterlere uygun tüm başvurular değerlendirilmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kapsamlı sosyal yardım ve destek programları oluşturma ve sürdürme çalışmalarını yürütmek	16.000.000,00	12.869.513,75	20
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sunulan hizmetlerin birçoğu bağış yoluyla ilerlediğinden, gerçekleşen harcama hedeflenenin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.1 Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Ailelere, çocukların gelişimine katkı sağlamak için sunulan destek programlarının sayısı	7	27	286
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çocukların gelişimine katkı sağlamak amacıyla sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birlikleri neticesinde program sayısı planlanan hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Dil ve iletişim becerilerinin geliştirilmesi için çocuklara verilecek dil eğitimi programlarının sayısı	10	35	250
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çocuklara yönelik dil ve iletişim programlarına olan talebin artması ve sivil toplum kuruluşlarıyla kurulan iş birliklerinin katkısıyla program sayısı planlanan hedefin üzerinde gerçekleşmiştir. Bu artış, paydaşlarla yürütülen çalışmaların etkinliğini göstermektedir.		
Okul öncesi eğitim veren kreş ve oyun odalarının sayısı	16	22	38
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Konak İlçesinde daha fazla çocuğa hizmet sunabilmek amacıyla yeni oyun evi ve sınıflar açılmıştır.		
Hobi ve Meslek edindirme amaçlı açılacak kurs sayısı	45	280	522
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hobi ve meslek edindirme kurslarının hedef sayısının belirlendiği tarihlerde, ilgili kursların açılmasını sağlayan Konak Halk Eğitim Merkezi'nin çalışmalarının belirsiz olması nedeniyle hedef sayıları düşük tutulmuştur. Ancak yıl boyunca Konak Halk Eğitim Merkezi ile etkili ve verimli devam eden çalışmalarımız ile birlikte sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan iş birliklerinin beklenenin üstünde verimli olması ile planlanandan fazla kurs açılmıştır. Ayrıca yıl içinde hobi ve meslek edindirme kurslarına yönelik başvuru sayıları da artmıştır. Tüm bu etkenlerin sonucunda kurs sayılarında olumlu yönde sapma yaşanmıştır.		
Aile ve çocukların gelişimine katkı sağlayacak özel gün anma ve etkinlik sayısı	9	108	1.100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Okul öncesi programı müfredatında yer alan özel günler ve haftalar takviminin, okulun açık olduğu döneme denk gelmesi sebebiyle artış gerçekleşmiştir.		

FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Eğitim ve bilgi geliştirme programları çalışmalarını yürütmek	950.000,00	2.574.379,15	-171
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kaynaktaki sapmanın nedeni; kurs ve atölye göstergeleri kapsamındaki faaliyetler önceki dönemlerde benzer alanlarda faaliyet yürüten diğer müdürlüklerle işbirliği ile gerçekleştirilmiş ve harcamalar ilgili müdürlük bütçelerinden karşılanmıştır. Kurs ve atölye göstergesi kapsamında makina teçhizat bakım ve onarım giderleri gerçekleşmiştir. 2025 yılı içerisinde söz konusu faaliyetlerin yürütülmesi ağırlıklı olarak Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından üstlenilmiş faaliyet kapsamı ve sayısındaki artış nedeniyle ek ödenek aktarımı yapılarak harcamalar bu müdürlük bütçesinden gerçekleştirilmiştir. Bu durum hedef bütçeye göre sapmaya neden olmuştur. Sapmaya karşı alınacak önlemler ise; izleyen yıllarda faaliyetlerin sorumluluk ve bütçe dağılımları planlama aşamasında netleştirilecek, performans göstergelerine ilişkin bütçe tahminleri faaliyet kapsamı dikkate alınarak daha gerçekçi belirlenecek ve benzer sapmaların önüne geçilecektir.		
Kreş ve oyun odaları çalışmalarını yürütmek	427.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Müdürlük bünyesinde çalışan personel ile yürütüldüğünden bütçe kullanılmamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Toplumsal cinsiyet eşitliğinin ilerletilmesi ve kadınları ile kız çocuklarının her düzeyde güçlenmeleri için programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yerel eşitlik eylem planının oluşturulması (%)	100	80	-20
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yerel eşitlik eylem planı çalışmaları devam etmekte olup ihtiyaç analizi çalışmalarının online sisteme uyarlanmasının Müdürlük dışındaki süreçler nedeniyle uzaması dolayısıyla tamamlanamamış, hedeflenen değere ulaşılamamıştır.		
Yerel eşitlik eylem planı eylemlerinin gerçekleşme oranı (%)	25	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yerel eşitlik eylem planının tamamlanması için ihtiyaç analizinin online sisteme uyarlanarak uygulanması Müdürlük dışındaki süreçler nedeniyle gecikmiştir. Bu nedenle eşitlik eylem planı uygulanmaya başlanamamıştır ve hedeflenen değere ulaşılamamıştır.		
Toplumun genelinde toplumsal cinsiyet eşitliği bilincinin artması için düzenlenen eğitim programlarının sayısı	5	15	200
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde 8 Mart Dünya Kadınlar Günü, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü vb. önemli gün ve haftalarda farkındalık artırıcı eğitim, seminer, atölye ve panel etkinlikleri gerçekleştirilmiş olup 2025 yılı içerisinde hedeflenen değerin üzerine çıkılmıştır.		
Kadın hakları ve cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratmak için yapılan kampanyaların sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü'ne yönelik olarak yürütülen kurumsal farkındalık kampanyası kapsamında, Konak Belediyesi Kadın Danışma Merkezi'nin açılışı yapılmış; panel düzenlenmiş, bilgilendirici broşürler hazırlanmış ve yaka iğnesi dağıtımı gerçekleştirilmiştir. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü dolayısıyla Kasım ayı boyunca semt merkezlerinde sivil toplum örgütleri ile yapılan farkındalık kampanyası kapsamında kadına yönelik şiddet ve başvuru mekanizmaları konusunda atölye, eğitim ve farkındalık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.		
Kadınlara yönelik verilecek cinsel ve üreme sağlığı eğitimi sayısı	10	10	0

SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Türkiye Aile Sağlığı ve Planlaması Vakfı (TAPV) ve MEMEKANDER sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içerisinde, semt merkezlerinde eğitim alan kursiyerlere yönelik cinsel ve üreme sağlığı konusunda toplam 10 adet eğitim düzenlenmiş olup hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
Toplumda cinsiyet rolleri ve stereotipleriyle mücadele eden kampanyaların sayısı	1	1	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu ile imzalanan protokolle; şiddet ve istismar vakalarında 7/24 hizmet veren Ev İçi Acil Yardım Hattı ile Konak'ta yaşayan kadınlar hukuki, psikolojik ve sosyal destek mekanizmalarına yönlendirilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda yapılan kampanya ile telefon hattının yaygınlaştırılması için afiş tasarımı yapılarak bilgilendirici toplantılar düzenlenmiş ve belediye binalarında sticker'lar kullanılarak hattın görünürlüğü yaygınlaştırılmıştır.		
Kız çocukların liderlik ve katılım becerilerini geliştirmek için düzenlenen programların sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kız çocuklarının liderlik ve katılım becerilerinin geliştirilmesine yönelik programlara ilişkin olarak yıl içerisinde farklı içerik ve kapsamlarda talepler iletilmiş, bu durum uygulama sürecinde çeşitlilik yaratmış ve yaz okulundaki atölyeler ile tamamlanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda kapsamlı eğitim, atölye çalışmaları ve bilinçlendirme çalışmalarını yürütmek	123.000,00	29.982,97	76
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Faaliyetler meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler iş birliğinde yürütüldüğünden ayrılan bütçenin tamamı kullanılmamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.6 Roman vatandaşların toplumsal entegrasyonunu desteklemek ve yaşam kalitelerini artırmak için çalışmalar yapmak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Roman vatandaşların toplumsal entegrasyonunu desteklemek ve yaşam kalitelerini artırmak için çalışmalar yapmak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Roman vatandaşların haklarını savunmak ve ayrımcılıkla mücadele etmek için düzenlenecek farkındalık etkinliklerinin sayısı	2	2	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Müdürlüğün Eşitlik Birimi altında Roman Koordinasyon Merkezi kurulmuştur. Roman Koordinasyon Merkezi'nde "Batı Balkanlar ve Türkiye'de Romanların Sosyo-Ekonomik Kırılganlıklarının Değerlendirilmesi Projesi" Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) iş birliği ile başlamıştır.		
Türkiye genelinde kutlanan 8 Nisan Romanlar Günü kapsamında düzenlenecek etkinlik sayısı	1	1	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Belediye Başkanının Roman derneklerinin temsilcileri ve muhtarlarla bir araya geldiği Romanlar Günü'ne özel bir buluşma gerçekleştirilmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Roman vatandaşların toplumsal entegrasyonunu desteklemek ve yaşam kalitelerini artırmak için çalışmalar yapmak	1.000.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Faaliyetler meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler iş birliğinde yürütüldüğü için ayrılan bütçenin tamamı kullanılmamıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Park ve Bahçeler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.3 Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik, siyasi olarak desteklenmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Engelli vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve sosyal, ekonomik, siyasi olarak desteklenmesi sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Engelli vatandaşlarımız için erişilebilir duruma getirilen toplam park ve yeşil alanların sayısı (adet)	141	137	3
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere büyük oranda ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Park ve yeşil alanları engelli vatandaşlarımız için erişilebilir duruma getirme çalışmalarını yürütmek	1.000.000,00	1.000.000,00	0
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Park ve Bahçeler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar oluşturmak.		
HEDEF	H7.2 Güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeni yeşil alanlar oluşturulacak ve mevcutlarının kapasitesi arttırılacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Güvenli, kapsayıcı ve erişilebilir yeni yeşil alanlar oluşturulacak ve mevcutlarının kapasitesi arttırılacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yeni yeşil alanların toplam alanı (m^2)	384.000	383.916	0.02
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere büyük oranda ulaşılmıştır.		
Bakım, onarım ve revizyon işlemi yapılan park ve yeşil alanların toplam alanı (m^2)	42.000	28.519	32
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Bakım onarım için malzeme temininde yaşanan durumlar bu işlemlerin değere ulaşılamamasına yansımıştır.		
Park ve yeşil alanlarda ekilen bitki türlerinin sayısı	20	20	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
Park ve yeşil alanlarda ekilen bitki sayısı	25.000	27.077	8
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedeflenen değere büyük oranda ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini çalışmalarını yürütmek	23.500.000,00	26.673.328,00	-14
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Personel giderleri kalemindeki artış sapma oranına yansımıştır.		
Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları ve bakım ve onarım çalışmalarını yürütmek	14.600.000,00	7.814.232,00	46
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Bakım onarım için malzeme temininde yaşanan durumlar bu işlemlerin değere ulaşılamamasına yansımıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Sağlık İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacaktır.		
HEDEF	H5.5 Çalışan ve halka yönelik sağlık hizmetlerini iyileştirerek, çalışanlar ve halk sağlığını korumak ve geliştirmek için koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek.		
PERFORMANS HEDEFİ	Çalışan ve halka yönelik sağlık hizmetlerini iyileştirerek, çalışanlar ve halk sağlığını korumak ve geliştirmek için koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hasta nakil hizmeti verilen kişi sayısı	800	1139	42
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum Dışı: Hasta nakil hizmetine yönelik vatandaş talebindeki artış etkili olmuştur. Birim İçi: 2 hasta nakil ambulansı ile hizmet verilmesi ve görevli personel sayısındaki artış sonucu hizmet kapasitesindeki iyileşme ve gelen taleplerin imkanlar ölçüsünde karşılanması nedeniyle hedeften pozitif yönde sapma gözlemlenmiştir.		
Engelli nakil hizmeti sayısı	700	664	-5
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum İçi: Engelli nakil aracının yıl içerisinde arızalı olduğu dönemlerde geçici olarak hizmet verilemediği için hedeften % 5 oranında sapma gözlemlenmiştir.		
Poliklinik hizmeti verilen kişi sayısı	3.000	2.801	-7
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum Dışı: Verilen sağlık hizmetinin doğası gereği hasta sayısı tam olarak öngörülemediği ve talebe bağlı hasta sayısı şekillendiği için % 7 sapma gözlemlenmiştir.		
Psikososyal danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı (Kadın/Genç/Çocuk)	600	1381	130
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum Dışı: Hizmete olan yoğun talep nedeniyle hedeften pozitif yönde % 130 sapma gözlemlenmiştir. Birim İçi: Vatandaşlardan gelen tüm talepler kurum imkanları ölçüsünde karşılandığı için hedeften pozitif yönde sapma gözlemlenmiştir.		
Sağlık ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı	40	99	148
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim İçi: : İş Sağlığı ve Güvenliği, sağlık bilinci ve toplum sağlığına yönelik diğer eğitimler nedeniyle performans hedefinden pozitif yönde sapma ile hedefin üzerinde gerçekleşme gözlenmesinde etkili olmuştur.		

Hasta nakil, engelli nakil, psikososyal danışmanlık hizmeti memnuniyet oranı (%)	95	100	5
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim İçi: Hasta nakil, Engelli nakil, Gönüllü danışmanlık, Psiko-Sosyal destek, hizmetleri kapsamında vatandaşların tamamının sunulan hizmete ilişkin olumlu geri bildirim yapması performans hedefinin pozitif yönde sapmasında etkili olmuştur.		
İleri yaş sağlıklı yaşam merkezi kursiyer sayısı	1.100	1.653	50
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kurum İçi: 22.04.2025 tarih ve 463528 sayılı Başkanlık Makamının kararı ve olurları ile İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi Sosyal Yardım Hizmetleri Müdürlüğüne devredildiğinden, ilgili birim müdürlük bünyesinden ayrılmıştır. Bu nedenle sapma gözlemlenmiştir.		
Alzheimer ile ilgili eğitim sayısı	10	10	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim İçi: Hedeflenen eğitim sayısı ile tam uyumlu eğitim gerçekleştirildiği için sapma gözlemlenmemiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hasta ve engelli nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri çalışmalarını yürütmek	13.000.000,00	27.223.126,13	110
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Müdürlüğün 2025 bütçe ve performans programı 2024 yılı Ağustos ayında hazırlanmış olup maliyet tespiti ve bütçe hazırlık aşamasında sadece Mal ve Hizmet Alımları kalemi belirlenmiştir. Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri Müdürlük bünyesindeki personel sayısına göre İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce hesaplanıp Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüklerine iletilmekte ve bu süreç sonunda toplam bütçe maliyeti netleşmektedir. Bu hazırlık sürecinde performans programı faaliyet maliyeti mevcut personel sayısına göre 13 milyon TL olarak öngörülmüştür. Fakat 2024 son çeyreği ve 2025 yılı içerisinde müdürlüğün personel sayısı kurumlar arası ve müdürlükler arası personel geçiş ve hareketleri sebebiyle önemli ölçüde değişkenlik göstererek artmıştır. 2025 yılı müdürlük bütçe harcamalarının % 95 Personel ve Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden oluştuğu ve bütçe hazırlık aşamasında öngörülen gider hedefinin, sonradan personel sayısındaki artış ve enflasyon oranındaki artış nedeniyle hedeften % 110 sapma oranı ile gerçekleşme gözlemlenmiştir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Sağlık İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacaktır.		
HEDEF	H5.4 Madde bağımlılığının önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Madde bağımlılığının önlenmesine yönelik programlar ve politikalar oluşturularak uygulanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Madde bağımlılığıyla ilgili verilen eğitim programlarının sayısı	5	5	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim içi: Gerçekleştirilen eğitim sayıları hedef ile tam uyumlu olduğundan sapma gözlemlenmemiştir.		
Gençler arasında madde kullanımıyla ilgili yapılacak bilinçlendirme kampanyalarının sayısı	1	3	200
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim içi: Bu performans göstergesi alanında daha yoğun faaliyet gösterildiğinden, hedeften pozitif yönde sapma gözlemlenmiştir.		
Madde bağımlığıyla mücadele eden ailelere yönelik verilecek farkındalık eğitimi sayısı	3	3	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birim içi: Gerçekleştirilen eğitim sayıları hedef ile tam uyumlu olduğundan, sapma gözlemlenmemiştir.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Madde bağımlılığı ile mücadele çalışmalarını yürütmek	100.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2025 yılı içerisinde madde bağımlılığı ile ilgili mücadele ve eğitim çalışmalarında tasarruf tedbirleri kapsamında mevcut kapasite ve imkânlar kullanıldığından ayrıca mali kaynak kullanımı gerekmemiştir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Toplumsal eşitsizliklerin azaltılarak özellikle kırılgan nüfus başta olmak üzere her kesimin refahı artırılacak.		
HEDEF	H5.1 Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kadınların, çocukların ve gençlerin sosyal, zihinsel, fiziksel ve niteliksel gelişimlerini sağlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Çocuk ve gençlerin katıldığı sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	30	38	27
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde düzenlenen festival, şenlik ve kültürel etkinliklere yönelik talebin beklenenden yüksek olması ve yıl içinde plan dışı etkinliklerin programa dahil edilmesi nedeniyle hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Yaz tatillerinde çocukların sosyal becerilerini geliştirmek, spor ve sanat faaliyetleri ile ilgilenmelerini sağlayacak çocuk şenliği sayısı	20	31	55
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Talebin beklenenden yüksek olması ve yıl içinde plan dışı etkinliklerin programa dahil edilmesi nedeniyle hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Sınırlarımızda bulunan öğrencilerin akademik başarılarına katkı verecek kurs ve atölyelere katılım sayısı	220	59	-73
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Beştepeler Sosyal Tesislerinde yürütülen kurs faaliyetleri 2025 yılı içerisinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmeye başlanmış olup bu nedenle katılım sayısında düşüş gerçekleşmiştir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kültürel, sanatsal ve turistik faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek.		
HEDEF	H6.1 Kent kültürünün ve kimliğinin korunmasını sağlayarak toplumun kültürel birikimlerinin, maddi ve manevi değerlerinin gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS HEDEFİ	Kent kültürünün ve kimliğinin korunmasını sağlayarak toplumun kültürel birikimlerinin, maddi ve manevi değerlerinin gelecek kuşaklara aktarılması sağlanacaktır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İlçemizin tarihi kültürel tanıtımı için yapılacak gezi sayısı	35	37	6
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde gelen taleplerin artması ve mevsimsel koşulların uygun olması nedeniyle planlanan gezi sayısının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
İlçemizin tarihi kültürel tanıtımı için yapılacak gezilere katılımcı sayısı	700	728	4
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde gelen taleplerin artması ve mevsimsel koşulların uygun olması nedeniyle planlanan sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İlçemizin tarihi kültürel tanıtımı çalışmalarını yürütmek	2.200.000,00	1.387.500,00	37
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Kültürel gezi çalışmalarını yürüten personel giderleri ve misafirlerin ulaşım (Akaryakıt, Araç Amortismanı vb) giderleri baz alınarak hesaplanmıştır. Planlanan gezi faaliyetlerinin bir kısmının mevcut personel ve belediye imkânları kullanılarak gerçekleştirilmesi nedeniyle maliyetler öngörülen bütçenin altında kalmıştır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kültürel, sanatsal ve turistik faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek.		
HEDEF	H.6.2 Sportif ve kültürel festival, etkinlik ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde Konaklıların erişimine sunmak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Sportif ve kültürel festival, etkinlik ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde Konaklıların erişimine sunmak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Düzenlenen kültürel festival ve etkinlik sayısı (müzik, tiyatro, sergiler, vs.)	35	179	411
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Yıl içerisinde plan dışı oluşan etkinlik talepleri nedeniyle hedeflenen sayının üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Kültürel festival ve etkinliklere katılım oranları (katılımcı sayısı)	8.000	89.007	1013
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Öngörülemeyen etkinlik talebi olmuş ve bu durum iç imkanlar dahilinde planlanan hedeflerin üzerinde bir gerçekleşmeye neden olmuştur.		
Kurslardan yararlanan kişi sayısı	1.925	1.235	-36
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Halk Eğitim Merkezi 'Tasarruf Genelgesi' nedeniyle desteğini çekmiş olup müdürlük imkânlarıyla devam edilmiştir. Kayıtlar sadece Konak İlçe ikametgahı ile sınırlı tutulmuştur.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %

Kültürel festival ve etkinlikler düzenlemek	6.500.000,00	5.773.800,00	11
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tasarruf tedbirleri kapsamında etkinliklerde nitelik ve nicelik olarak artış gözlemlenirken maliyetlerde ise hedeflenenden daha az harcama yapılmıştır.		
Kurs hizmeti çalışmalarını yürütmek	2.250.000,00	0	-100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İdare tarafından 2025 mali yılı içinde tüm kurs ihaleleri Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü çatısında birleştirilmiştir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**Spor İşleri Müdürlüğü**		
AMAÇ	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek.		
HEDEF	H6.2. Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak.		
PERFORMANS HEDEFİ	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Destek verilecek amatör kulüp sayısı	27	30	11
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Hedefin üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.		
Spor malzemesi verilecek öğrenci ve sporcu sayısı	1460	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	2025 yılı içerisinde tasarruf tedbirleri nedeniyle spor malzemesi dağıtımı gerçekleştirilememiştir. 2026 yılı planlamasında yeniden değerlendirilmesi öngörülmektedir.		
Düzenlenecek sportif etkinlik, organizasyon ve faaliyet sayısı	8	10	25
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan etkinlik sayısının üzerine çıkılmıştır. Bu artış, artan katılım talebi doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.		
Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı	3.640	6.500	79
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Tesis kullanım oranı hedefin üzerinde gerçekleşmiş olup, artan talep doğrultusunda kapasite planlamasının gözden geçirilmesi değerlendirilecektir.		
Spor tesislerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	90	90	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planın başlangıç döneminden itibaren istenen seviyeye ulaşılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %

Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	1.000.000,00	0,00	100
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan organizasyonların ilgili yıl içerisinde diğer birimlerle koordineli yürütülmesi ve tasarruf tedbirleri kapsamında harcama yapılmaması nedeniyle bütçe gerçekleşmesi sıfır olarak gerçekleşmiştir.		
Spor malzemesi temini ve dağıtımı	4.800.000,00	200.733,00	96
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında söz konusu alımlarda azalmaya gidilmiştir. Gerekli tedbirler alınarak hedeflenen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	6.000.000,00	1.395.763,68	77
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında bütçeye uygun hareket edilerek azalmaya gidilmiştir. Gerekli tedbirler alınarak hedeflen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2025		
İDARE ADI	**İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü**		
AMAÇ	Sürdürülebilir şehirler ve topluluklar oluşturmak.		
HEDEF	H7.1 İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması hedeflenmiştir.		
PERFORMANS HEDEFİ	İklim değişikliği azaltım, iklim değişikliğine uyum, risk ve kırılganlıkların azaltılması ve erken uyarı konularında eğitimler verilmesi, farkındalık yaratılması ve insani ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, çevre denetimlerinin yapılması hedeflenmiştir.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
SECAP azaltım eylemlerinin gerçekleşme oranı (%)	15	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	SECAP çalışmasının onay süreci tamamlanamadığından uyum eylemleri uygulamaya geçirilememiştir. Sürecin tamamlanmasına yönelik teknik çalışmalar devam etmektedir.		
SECAP Uyum eylemlerinin gerçekleşme oranı (%)	10	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	SECAP çalışmasının onay süreci tamamlanamadığından uyum eylemleri uygulamaya geçirilememiştir. Sürecin tamamlanmasına yönelik teknik çalışmalar devam etmektedir.		
Yenilenebilir enerji kaynaklarından belediye enerji ihtiyacının karşılanma oranı (%)	10	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Çatı tipi GES yatırımına ilişkin fizibilite ve teknik değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir. Uygulama aşamasına geçilmemesi nedeniyle gerçekleşme sağlanamamıştır.		
Belediye tesislerinde su kullanımının azaltılması oranı (%)	10	5	-50
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Park ve Bahçeler Müdürlüğünün kullandığı akıllı sulama sistemi ve aldığı diğer önlemler sayesinde açık alanlardaki su tüketiminde yaklaşık %5 oranında azalma sağlanmıştır. Belediye genelinde bütüncül veri altyapısının henüz oluşturulamamış olması nedeniyle hedeflenen orana ulaşılamamıştır.		

İlçe genelinde geri dönüşümü sağlanan atık miktarı (%)	1	37,58	3.658
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Saha denetimlerinin artırılması ve lisanslı firmalarla koordinasyonun güçlendirilmesi sonucu geri dönüşüm oranında öngörülenin üzerinde artış sağlanmıştır.		
İlçe genelinde bertarafı ve geri kazanımı sağlanan atık miktarı (ton)	80	15.633	19.441
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Saha denetimlerinin artırılması ve lisanslı firmalarla koordinasyonun güçlendirilmesi sonucu geri dönüşüm oranında öngörülenin üzerinde artış sağlanmıştır.		
Üretilen yıllık kompost miktarı (kg)	350	0	-100
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından Belediyenin de faydalanıcısı olduğu 'Sıfır Atık Projesi', ABD hükümeti tarafından sonlandırılmış ve hibe kapsamındaki teslim edilecek kompost makinesi iptal edilmiştir.		
İklim değişikliği, sıfır atık ve sürdürülebilirlik konularında yapılacak proje başvurusu sayısı	1	1	0
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Sıfır Atık Hibe Programı kapsamında başvuru yapılmıştır.		
İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve farkındalık etkinliklerine katılan kişi sayısı	2.000	1.200	-40
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Sosyal İklim Derneği ile eğitimler yapılmıştır. Planlanan geniş katılımlı eğitim programlarının bir kısmı yıl içerisinde gerçekleştirilememiştir. 2026 yılında çalışmalar genişletilecektir.		
Çevre denetimlerinin tamamlanma oranı (%)	90	92,4	2,7
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Gündüz ve gece denetimlerinin artırılması ve şikayetlere hızlı müdahale edilmesi nedeniyle hedeflenen oranın üzerine çıkılmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2025 YILI HEDEF	2025 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İklim değişikliği ve sıfır atık çalışmaları kapsamında atık yönetimi çalışmalar yürütmek	16.530.000,00	9.524.739,63	42,4
KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Planlanan bazı yatırım ve ekipman alımlarının ertelenmesi ile tasarruf tedbirleri kapsamında harcama programının revize edilmesi nedeniyle bütçe gerçekleşmesi hedefin altında kalmıştır.		

2.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2025 yılı Performans Programı kapsamında belediye bünyesinde yürütülen çalışmalar doğrultusunda belirlenen amaç, hedef ve performans göstergeleri yıl boyunca düzenli olarak izlenmiş ve değerlendirilmiştir. Müdürlükler tarafından gerçekleştirilen faaliyetler stratejik plan hedefleri ile uyumlu biçimde planlanmış olup yıl içerisinde büyük ölçüde hedeflere ulaşılmıştır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde hazırlanan bu Faaliyet Raporu; stratejik planda yer alan 7 stratejik alan, bu alanlar altında belirlenen 7 stratejik amaç, söz konusu amaçlara bağlı 24 stratejik hedef ve bu hedeflere ilişkin 129 performans göstergesinin 2025 yılına ait gerçekleşme sonuçlarını ortaya koymaktadır.

Performans sonuçları incelendiğinde, birçok müdürlüğün planlanan faaliyetleri öngörülen düzeyde gerçekleştirdiği ve performans göstergelerinde hedeflere büyük ölçüde yaklaşıldığı görülmektedir. Özellikle hizmet üretimi, sosyal projeler, teknik çalışmalar ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine yönelik faaliyetlerde planlanan hedeflere önemli ölçüde ulaşılmıştır. Bu durum, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda planlama, uygulama ve izleme süreçlerinin etkin bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.

Bununla birlikte bazı performans göstergelerinde hedef ve gerçekleşme değerleri arasında belirli oranlarda sapmalar meydana geldiği tespit edilmiştir. Söz konusu sapmaların temel nedenleri arasında yıl içerisinde ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar, bütçe ve kaynak kullanımındaki değişiklikler, kurumlar arası koordinasyon süreçleri, uygulama takvimlerinde yapılan revizyonlar ve dışsal faktörler yer almaktadır. Bu sapmaların önemli bir kısmının hizmetlerin tamamen gerçekleşmemesinden ziyade uygulama süreçlerindeki değişikliklerden kaynaklandığı, birçok faaliyetin yıl içerisinde farklı yöntemlerle yürütülmeye devam ettiği değerlendirilmiştir.

Genel değerlendirme sonucunda, müdürlüklerin önemli bir bölümünün performans hedeflerine yakın gerçekleşme oranlarına ulaştığı ve kurumsal performansın genel olarak olumlu bir düzeyde gerçekleştiği görülmektedir. Bu durum, hizmetlerin planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

Önümüzdeki dönemde performans yönetimi süreçlerinin daha da güçlendirilmesi amacıyla hedeflerin daha ölçülebilir ve gerçekçi şekilde belirlenmesi, veri izleme sistemlerinin geliştirilmesi ve müdürlükler arası koordinasyonun artırılması yönünde çalışmaların sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu doğrultuda kurumsal performansın daha etkin şekilde izlenmesi ve kamu hizmetlerinin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri Sapma Değerlendirmesi

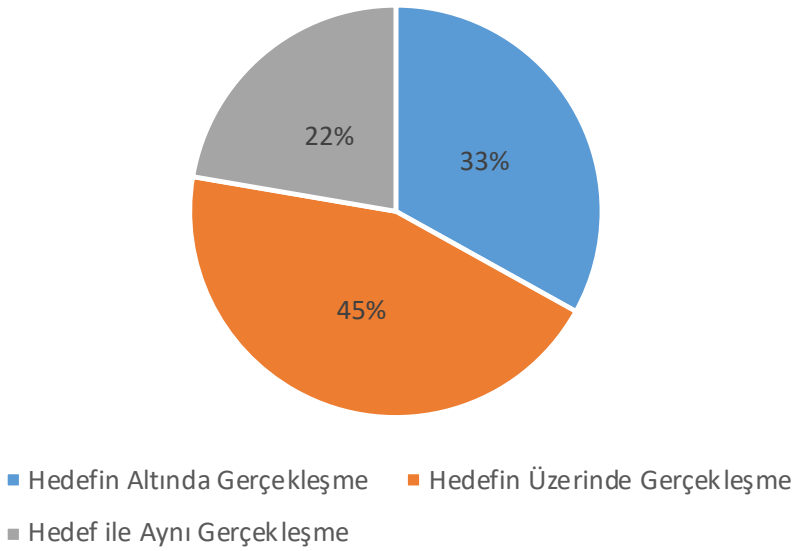
2025 yılı Performans Programı kapsamında belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Yapılan analiz sonucunda toplam 129 performans göstergesinin 58'inde (%45) hedeflerin üzerinde gerçekleşme (pozitif sapma), 43'ünde (%33,3) hedeflerin altında gerçekleşme (negatif sapma) ve 28'unda (%21,7) hedef ile gerçekleşme değerlerinin aynı olduğu (sapma olmadığı) tespit edilmiştir.

Performans sonuçları incelendiğinde, göstergelerin önemli bir bölümünde hedeflerin yakalandığı veya aşıldığı görülmektedir. Pozitif sapmalar, planlanan faaliyetlerin öngörülen seviyenin üzerinde gerçekleştiğini ve bazı hizmet alanlarında uygulama kapasitesinin beklenenin üzerinde kullanıldığını göstermektedir.

Negatif sapmalar ise yıl içerisinde ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar, bütçe ve kaynak kullanımındaki değişiklikler, uygulama süreçlerinde yapılan revizyonlar ve dışsal faktörler gibi çeşitli nedenlerden kaynaklanabilmektedir. Bununla birlikte söz konusu sapmaların önemli bir kısmının, faaliyetlerin tamamen gerçekleşmemesinden ziyade uygulama takvimlerinde meydana gelen değişiklikler veya faaliyet kapsamındaki farklılaşmalarla ilişkili olduğu değerlendirilmektedir.

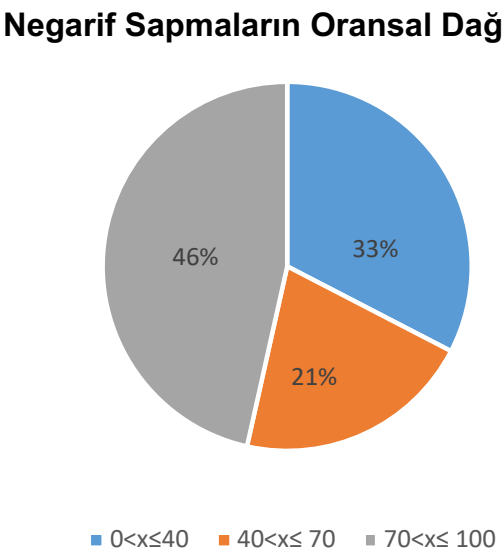
Genel olarak değerlendirildiğinde, performans göstergelerinin büyük bir bölümünde hedeflere yakın veya hedeflerin üzerinde gerçekleşme sağlandığı görülmektedir. Bu durum, hizmetlerin planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışı doğrultusunda yürütüldüğünü ortaya koymaktadır.

Gösterge Durumu	Gösterge Sayısı	Oran (%)
Pozitif Sapma (Hedefin Üzerinde Gerçekleşme)	58	%45
Negatif Sapma (Hedefin Altında Gerçekleşme)	43	%33,3
Sapma Yok (Hedef ile Aynı Gerçekleşme)	28	%21,7
Toplam	**129**	**%100**



Negatif Sapmaların Oransal Dağılımı (2025)

Sapma Aralığı (%)	Gösterge Sayısı	Oran (%)
0< x ≤ 40	14	%32,60
40 < x ≤ 70	9	%20,9
70 < x ≤ 100	20	%46,5
Toplam	43	%100



Performans göstergelerine ilişkin sapma oranları değerlendirildiğinde, negatif sapma oranının %33,3 olduğu tespit edilmiştir. Bununla birlikte negatif sapmaların alt kırılımı incelendiğinde, söz konusu sapmaların %53,5'ünün düşük ve orta düzey sapma aralığında yer aldığı görülmektedir. Bu durum, performans göstergelerinin önemli bir kısmında hedeflerden tamamen uzaklaşılmadığını, faaliyetlerin büyük ölçüde hedefe yakın seviyelerde gerçekleştiğini göstermektedir.

2.3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Konak Belediyesi'nde performans bilgi sistemi; stratejik plan ve performans programı doğrultusunda belirlenen hedef ve göstergelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına imkân sağlayan temel bir yönetim aracı olarak kullanılmaktadır. Performans verileri düzenli olarak toplanmakta, izleme raporları hazırlanmakta ve üst yönetim düzeyinde değerlendirilerek karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır.

BBYS (Belediye Bilgi Yönetim Sistemi) Strateji Geliştirme Modülünün 2025 yılı itibarıyla geliştirilmeye başlandığı, söz konusu modülün 2026 yılında etkin olarak kullanılmaya başlanmasının planlandığı değerlendirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen çalışmaların, performans verilerinin daha bütüncül, standart ve dijital bir yapıda izlenmesine katkı sağlaması beklenmektedir.

Sonuç olarak, performans bilgi sisteminin temel unsurlarının oluşturulduğu ve dijital altyapı ile desteklendiği görülmekte olup, sistemin daha etkin, bütüncül ve sonuç odaklı bir yapıya kavuşturulmasına yönelik geliştirme çalışmalarının sürdüğü değerlendirilmektedir.

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A–Üstünlükler

- Yerleşmiş kurum kültürü ve köklü belediye yapısı
- Üst yönetimin müdürlük faaliyetlerine destek vermesi
- Stratejik yönetim anlayışının birçok birimde benimsenmiş olması
- Kurumsal saygınlık ve vatandaş nezdinde güvenilirlik
- Eğitimli, deneyimli ve uzman personel varlığı
- Genç, dinamik ve gelişime açık personel yapısı
- Birçok müdürlükte güçlü ekip çalışması ve kurum içi dayanışma
- Müdürlükler arası iletişim ve koordinasyonun güçlü olması
- Kamu kurumları, üniversiteler ve STK'larla iş birliği kapasitesi
- Muhtarlar ve vatandaşlarla doğrudan iletişim kanalları
- Kurumsal bilişim altyapısının kurulmuş olması
- E-belediye sistemleri ve dijital başvuru kanallarının kullanılması
- Veri ve bilgi sistemlerinin hizmet süreçlerinde kullanılmaya başlanması
- Sosyal yardım, sağlık, kültür, spor ve sosyal hizmet alanlarında geniş hizmet çeşitliliği
- Sosyal destek merkezleri, yardım sistemleri ve saha hizmetlerinin varlığı
- Kurum içi denetim ve mali yönetim sistemlerinin kurulmuş olması
- Mali disiplin ve bütçe yönetiminde kurumsallaşma
- Ulusal ve uluslararası fon ve hibe programlarından yararlanabilme

B–Zayıflıklar

- Bazı birimlerde iş yükü ile mevcut personel kapasitesi arasında denge kurulmasına yönelik ihtiyaç bulunması
- Teknik ve uzmanlık gerektiren alanlarda insan kaynağının çeşitlendirilmesine ihtiyaç duyulması
- Hizmet alımı personeline bağımlılık ve personel hareketliliği
- Hizmet birimlerinin farklı binalarda bulunmasının koordinasyon süreçlerini zorlaştırması
- Fiziksel çalışma ortamlarının bazı birimlerde yetersiz olması
- Teknolojik ekipman ve yazılım altyapısının geliştirilmesine yönelik alanların bulunması
- Dijital arşiv ve otomasyon sistemlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi gerekliliği
- Bürokratik süreçlerin uzunluğu
- Bazı birimler arasında süreç yönetiminin daha uyumlu hale getirilmesi gerekliliği
- Kurum içi koordinasyon ve yaptırım mekanizmalarının bazı durumlarda zayıf olması
- Öngörülemeyen talepler nedeniyle planlama güçlükleri
- Performans ölçme ve raporlama kültürünün bazı birimlerde gelişmeye açık olması
- Ekonomik dalgalanmaların hizmet süreçlerini etkilemesi
- Teknoloji ve ekipman yatırımlarında gecikmeler

C-Değerlendirme

Belediyenin işleyişine ilişkin yapılan değerlendirmeler sonucunda, mevcut üstünlüklerin hizmetlerin etkin ve verimli şekilde yürütülmesine önemli katkı sağladığı tespit edilmiştir.

Yerleşmiş yapı, nitelikli, deneyimli ve görev alanına uyumlu insan kaynağı, güçlü koordinasyon kapasitesi ve vatandaş odaklı hizmet anlayışı, hizmet sunumunun temel unsurlarını oluşturmaktadır. Ayrıca bilişim altyapısı, e-belediye uygulamaları, sosyal hizmet kapasitesi ve mali

yönetim sistemleri hizmetlerin etkinliğini destekleyen unsurlar arasında yer almaktadır.

Hizmet süreçlerinin geliştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların, mevcut kapasiteyi daha da güçlendirdiği ve hizmet kalitesine olumlu katkı sağladığı değerlendirilmektedir.

Mevcut üstünlüklerin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması ile birlikte, hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin devam etmesi öngörülmektedir.

D-Öneri ve Tedbirler

Belediye hizmetlerinin etkin, ekonomik ve verimli şekilde yürütülmesini teminen, mevcut üstünlüklerin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi önem arz etmektedir.

Bu kapsamda, nitelikli ve görev alanına uyumlu insan kaynağının desteklenmesi amacıyla personel planlamasının etkin şekilde yürütülmesi, teknik ve uzmanlık gerektiren alanlarda kapasitenin güçlendirilmesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması öngörülmektedir. Ayrıca ekip çalışması ve birimler arası koordinasyon kapasitesinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların sürdürülmesi önem taşımaktadır.

Bilişim altyapısının geliştirilmesi, e-belediye uygulamalarının yaygınlaştırılması ve veri yönetim sistemlerinin etkin kullanımının sağlanması, hizmet süreçlerinin hızlandırılması ve izlenebilirliğin artırılması açısından öncelikli alanlar arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda dijital arşiv ve otomasyon sistemlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi planlanmaktadır.

Fiziki çalışma ortamlarının iyileştirilmesi, hizmet birimlerinin daha etkin ve koordineli çalışmasını sağlayacak şekilde planlanması ve teknik donanımın güçlendirilmesi, hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlayacaktır.

Süreçlerin etkinliğinin artırılması amacıyla bürokratik işlemlerin sadeleştirilmesi, süreç yönetiminin standartlaştırılması ve birimler arası koordinasyon mekanizmalarının güçlendirilmesi önem taşımaktadır. Ayrıca performans ölçme ve raporlama süreçlerinin geliştirilmesi, faaliyetlerin izlenebilirliğini ve hesap verebilirliğini artıracaktır.

5 EKLER

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler biriminice sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Konak (..../03/2026)

Nilüfer ÇINARLI MUTLU
Mimar
Konak Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Konak (.../03/2026)

Zuhal GEÇİTLİ
Mali Hizmetler Müdürü

www.konak.bel.tr