

T.C. DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2025

FAALİYET RAPORU

“

**Çalışmadan, yorulmadan, öğrenmeden,
rahat yaşama yollarını alışkanlık haline
getirmiş milletler; evvela haysiyetlerini,
sonra hürriyetlerini ve daha sonra da
istikballerini kaybetmeye mahkumdurlar.**

H. Atatürk



Değerli Hemşehrilerim,

“Bu Şehrin Kaynakları Bu Şehrin İnsanlarına” anlayışıyla başladığımız bu yolda hizmetlerimize hız kesmeden devam ediyoruz.

Göreve geldiğimiz ilk günden itibaren ortaya koyduğumuz vizyon doğrultusunda; Denizli’yi üreten insanların şehri, mutlu insanların şehri ve sanatın hayat bulduğu bir şehir haline getirmek için kararlılıkla çalıştık. Bu anlayışla, yalnızca bugünün ihtiyaçlarını değil, geleceğin gerekliliklerini de gözeten bir yaklaşımla dirençli ve sürdürülebilir bir şehir inşa etme hedefi doğrultusunda; kentimizin ihtiyaçlarını doğru analiz eden, vatandaş memnuniyetini esas alan ve sürdürülebilir kalkınmayı önceleyen bir yönetim anlayışıyla çalışmalarımızı sürdürdük.

2025 yılı boyunca Belediyemizin sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda, Denizli’de hiç kimsenin kendini yalnız hissetmediği dayanışmanın ve paylaşmanın güçlü olduğu bir şehir inşa etmek için toplumun farklı kesimlerine doğrudan dokunan, erişilebilir ve sürdürülebilir hizmetler üretmeye devam ettik. Özellikle emekliler, dezavantajlı grupta yer alan ve dar gelirli vatandaşlara yönelik projeleri hayata geçirdik.

Kırsal kalkınmayı güçlendirmek adına üreticilerimize yönelik mazot, gübre, yem ve fidan destekleri sağladık. Tarım ve hayvancılığın sürdürülebilirliğini destekleyen bu çalışmaların yanı sıra, üreticilerimizin kulla-

nımına sunulmak üzere makine ve teçhizat destekleri sağlayarak üretim kapasitesinin artırılmasına ve kırsal alanda verimliliğin güçlendirilmesine katkı sunduk. Bu çalışmalarla üretimin devamlılığını ve yerel ekonominin güçlenmesini hedefledik.

Kentimizin sosyal ve kültürel hayatını zenginleştirmek amacıyla tiyatro, opera ve bale... günleri düzenleyerek sanatı sizlerle buluşturduk; kitap fuarı ile bilgiye erişimi kolaylaştırdık ve kültürel etkileşimi artırdık. Spor alanında ise düzenlediğimiz Lykos Yarı Maratonu ile Denizli’yi ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtan önemli organizasyonlara ev sahipliği yaptık.

Şehrimizde yaşam kalitesini artırmanın temel unsurlarından biri olan ulaşım alanında ise; konforlu, güvenli ve kesintisiz ulaşımı sağlamak amacıyla asfalt çalışmaları, kavşak düzenlemeleri ve yol iyileştirme projelerini hayata geçirdik. Bununla birlikte ulaşımın güçlendirilmesi amacıyla yeni otobüsleri filomuza dahil ettik. Bu yatırımlarla şehir içi trafik akışını rahatlatarak günlük yaşamı kolaylaştıran önemli adımlar attık.

Tüm bu çalışmalarımızı yürütürken, kamu kaynaklarının kullanımında etkinlik, verimlilik ve mali disiplin ilkelerinden taviz vermedik.

Bu süreçte emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, destekleriyle her zaman yanımızda olan siz değerli hemşehrilerime şükranlarımı sunuyorum.

Saygılarımla,

BÜLENT NURİ ÇAVUŞOĞLU

T.C. Denizli Büyükşehir Belediye Başkanı





T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi
2025 Faaliyet Raporu

Sunuş	4	218	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Belediye'nin Tarihçesi	9	232	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
I. GENEL BİLGİLER	10	260	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
A. Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz	10	271	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10	275	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
C. İdareye İlişkin Bilgiler	17	290	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
1- Fiziksel Yapı	17	301	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
2- Teşkilat Yapısı	22	325	6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23	327	II. AMAÇ VE HEDEFLER
4- İnsan Kaynakları	24	327	A. İdarenin Amaç ve Hedefleri
5- Sunulan Hizmetler	32	329	B. Temel Politikalar ve Öncelikler
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	33	330	III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	41		A. Mali Bilgiler
İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü	46	330	1. Bütçe Uygulama Sonuçları
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	50	330	2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	63	333	3. Mali Denetim Sonuçları
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	70	338	B. Performans Bilgileri
Hukuk Müşavirliği	77	338	1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	79	338	2. Performans Sonuçları Tablosu
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	86	340	3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	104	357	4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	107	357	5. Diğer Hususlar
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	119	358	İştirakler
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	156	358	IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	163	368	A. Üstünlükler
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	171		B. Zayıflıklar (Geliştirilmesi Gereken Alanlar)
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	195	368	C. Değerlendirme
Zabıta Dairesi Başkanlığı	210	368	V. ÖNERİ VE TEDBİRLER
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	215	368	EKLER
		369	E-1. Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
		370	E-2. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı



T.C.
DENİZLİ
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Belediye'nin Tarihçesi

Denizli'de ilk belediye teşkilatı 1876 yılında kurulmuştur. Bu tarihlerde Denizli, mülki bölünmede Aydın Livasına bağlı bir kaza merkezidir. 1883 yılında Sarayköy, Buldan ve Tavas ilçelerinin bağlanmasıyla "Sancak" haline getirilen Denizli, 1884'te Çal, 1888'de Acıpayam ilçelerinin katılımıyla Aydın'a bağlı mutasarrıflık ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşu ile il olmuştur.

11.08.2006 gün ve 2006/8352 sayılı Üçlü Kararname'de yer alan Denizli ili merkez ilçeye bağlı 10 köy ile 12 belde belediyesinin tüzel kişiliklerinin feshedilerek Denizli Belediyesi sınırları içine katılması 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 11'inci maddesi uyarınca uygun görülmüş ve karar 12.08.2006 gün ve 26257 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Ayrıca Cankurtaran Belediyesi de 5747 sayılı Kanunu'nun Geçici 1'inci maddesinin 4'üncü fıkrası uyarınca Denizli Belediyesi'ne katılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 12'nci maddesi uyarınca yukarıda belirtilen 10 köy ve 13 belde belediyesinin tüzel kişilikleri, 29.03.2009 tarihinde yapılan mahalli idareler seçimlerini müteakiben son bulmuş ve Denizli Belediyesine dahil olmuştur. 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 30.03.2014 mahalli idareler seçimlerinden itibaren 14 adet yeni büyükşehir belediyesi kurulmuştur.

Büyükşehir Belediyesi olacak iller ile eskiden büyükşehir belediyesi olan tüm illere bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı buldukları ilçenin belediyesine katılmıştır. Yeni kurulan ve var olan büyükşehirlerin sınırları içerisindeki özel idarelerin tüzel kişiliğine son verilmiştir. 6360 sayılı Kanun ile kurulan T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesinin toplam 19 ilçe belediyesi ve bunlara bağlı 616 mahallesi bulunmaktadır.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyonumuz

“Önce insan anlayışıyla hizmette adalet ve eşitliği ilke edinerek tarihi ve çevresel değerlerine sahip çıkan, sağlıklı ve refah içinde yaşanabilir bir kent oluşturmak”

Vizyonumuz

- Sanat Şehri Denizli
- Ege Şehri Denizli
- Üreten İnsanların Şehri Denizli
- Mutlu İnsanların Şehri Denizli

Temel Değerlerimiz

- Güvenilirlik ve saygınlık
- Ulaşılabilirlik
- İnsana ve çevreye duyarlılık
- Katılımcılık
- Sonuç odaklılık
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Pozitif ayrımcılık
- Yenilikçilik
- Şehrin dinamikleriyle ortak hareket anlayışı
- Sürdürülebilirlik
- Profesyonel yönetim anlayışı

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerine getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.” hükmü çerçevesinde, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları başta 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu olmak üzere yönetsel ve mali konulara ilişkin olarak çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, kurumsal amaç, görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan, bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

Büyükşehir belediyeleri ile büyükşehir belediye sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri karşılaştırıldığında özellikle altyapı başta olmak üzere temel görevlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirildiği görülmektedir. Burada yerel yönetim hizmetlerinden beklenen etkinliğin sağlanmasında özellikle yerel ihtiyaçların belirlenmesi ve farklı hizmet sunum modellerinin yerleşmeye uygun gerçekleşmesi için ilçe belediyeleri ile koordinasyon oldukça önemli hale gelmiştir.

İzleyen tablo temel yerel hizmetler bazında büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyeleri arasındaki görev dağılımını göstermektedir.

Büyükşehir Belediyesi - İlçe Belediyeleri Görev Dağılımı

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none">1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.Büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak.775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	<ul style="list-style-type: none">Kural olarak, nazım imar planına uygun olarak uygulama imar planları hazırlamak, gerektiğinde bu planlarda değişiklik yapmak, parselasyon planları hazırlamak.775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bu yerlerin bakım ve onarımı ile temizliğini yapmak veya yaptırmak ve söz konusu yerlerde karla mücadele çalışmalarını yürütmek.	<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayanlar dışında kalan yolları, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak veya yaptırmak, bu yerlerin bakım ve onarımı ile temizliğini yapmak veya yaptırmak ve söz konusu yerlerde karla mücadele çalışmalarını yürütmek.
<ul style="list-style-type: none">Sosyal yardım ve destek hizmeti sağlamak.	<ul style="list-style-type: none">Sosyal yardım ve destek hizmeti sağlamak.

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none">Katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak. Katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek.Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek.	<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
<ul style="list-style-type: none">Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletletmek.Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işletletmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	<ul style="list-style-type: none">Spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak.Sosyal ve kültürel hizmetler sunmak.Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak.
<ul style="list-style-type: none">Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	<ul style="list-style-type: none">Mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımını yapmak.
<ul style="list-style-type: none">Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	<ul style="list-style-type: none">Kültür ve tabiat varlıkları ve tarihi dokuyu korumak.
<ul style="list-style-type: none">Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla faaliyet ve hizmetlerde bulunmak.	<ul style="list-style-type: none">Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla faaliyet ve hizmetlerde bulunmak.

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none">İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak, gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.Patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek.	<ul style="list-style-type: none">Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
<ul style="list-style-type: none">Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.Meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	<ul style="list-style-type: none">Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.Büyükşehir belediyesi meclis kararı ile kendisine devredilen mezarlık, terminal, açık ve kapalı otopark ve mezbaha, adres ve numaralandırmaya ilişkin görev ve sorumlulukları yerine getirmek.Büyükşehir belediyesi meclis kararı ile ilçe belediyeleriyle birlikte yapılması kararlaştırılan mezarlık ve defin, terminal, açık ve kapalı otopark ve mezbaha, adres ve numaralandırmaya ilişkin görev ve sorumlulukları, meclis kararına uygun olarak büyükşehir belediyesiyle birlikte yürütmek.Bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettirilmesine karar vermek.Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.	
<ul style="list-style-type: none">Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	
<ul style="list-style-type: none">Su ve kanalizasyon idaresi vasıtasıyla su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak ve işletmek, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	
<ul style="list-style-type: none">İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek.	
<ul style="list-style-type: none">Kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak.	

Büyükşehir Belediyesi	İlçe Belediyesi
<ul style="list-style-type: none">İlân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek.	
<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	<ul style="list-style-type: none">Yetkili olduğu alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
<ul style="list-style-type: none">Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek.	<ul style="list-style-type: none">Sihhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
	<ul style="list-style-type: none">Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler dışında kalan görevleri yapmak, sorumlulukları yerine getirmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Belediyemiz iş ve işlemlerini 2025 yılı içerisinde; büyükşehir belediye başkanı, genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, yürürlükteki mevzuat hükümleri ve hizmetin gerekleri çerçevesinde 23 daire başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü aracılığıyla yürütmüştür.

2025 yılı içerisinde; başkanlık makamı, genel sekreter ve genel sekreter yardımcılarını ile birlikte Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı ve İç Denetim Birimi Başkanlığı 15 Temmuz Delikliçınar Şehitler Meydanı'nda bulunan 10.000 m² kapalı alana sahip ana hizmet binasında; Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ve Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Mehmet Akif Ersoy hizmet binasında; Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi hizmet binasında; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı İncilipınar hizmet binasında; Zabıta Dairesi Başkanlığı Kayıhan Mahallesi'nde bulunan hizmet binasında; İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü Değirmenönü Camii altında bulunan hizmet binasında; Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi'nde bulunan hizmet binasında; Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi hizmet binasında; Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı ve İtfaiye Dairesi Başkanlığının merkez şubesi Bahçelievler Mahallesi'nde bulunan hizmet binasında; Ayrıca İtfaiye Dairesi Başkanlığı il genelinde bulunan 41 şube merkezinde hizmet vermektedir. Merkezefendi ilçesi Bozburun Mahallesi ve Sarayköy ilçesi Beylerbeyi Mahallesi'nde asfalt üretim tesisi, kaldırım, atölye, iş makineleri birimleri bulunmaktadır. Merkezefendi ilçesi Hacıyüplü Mahallesi'nde 330.000 m² alanda ve Tavas ilçesi Nikfer Mahallesi'nde 98.900 m² alanda Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisleri bulunmaktadır.

Hizmet Binaları ve Tesisleri

HİZMET BİNALARI	
T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Ana Hizmet Binası	İncilipınar Ek Hizmet Binası
Bereketler Ek Hizmet Binası	Kayalık Ek Hizmet Binası
Bozburun Ek Hizmet Binası	Kayıhan Ek Hizmet Binası
Denizli Evi Ek Hizmet Binası	Topraklık Ek Hizmet Binası

İTFAİYE BİNALARI	
Acıpayam İtfaiye İstasyonu	Honaz İtfaiye İstasyonu
Acıpayam Kelekçi İtfaiye İstasyonu	Honaz Kaklık İtfaiye İstasyonu
Acıpayam Kumafşarı İtfaiye İstasyonu	Kale İtfaiye İstasyonu
Acıpayam Yeşilyuva İtfaiye İstasyonu	Kale Gölbaşı İtfaiye İstasyonu
Babadağ İtfaiye İstasyonu	Merkezefendi Bahçelievler İtfaiye İstasyonu
Baklan İtfaiye İstasyonu	Merkezefendi Gümüşler İtfaiye İstasyonu
Bekilli İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Akhan İtfaiye İstasyonu
Beyağaç İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Akköy İtfaiye İstasyonu
Bozkurt İnceler İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Cankurtaran İtfaiye İstasyonu
Buldan İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Kayalık İtfaiye İstasyonu
Çal Hüseyinler İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Kınıklı İtfaiye İstasyonu
Çal Akkent İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Gözler İtfaiye İstasyonu
Çameli İtfaiye İstasyonu	Pamukkale Uzunpınar İtfaiye İstasyonu
Çameli Kalinkoz İtfaiye İstasyonu	Sarayköy İtfaiye İstasyonu
Çardak İtfaiye İstasyonu	Serinhisar İtfaiye İstasyonu
Çivril Kızılcasöğüt İtfaiye İstasyonu	Tavas İtfaiye İstasyonu
Çivril Gürpınar İtfaiye İstasyonu	Tavas Çağırğan İtfaiye İstasyonu
Çivril Gümüşsu İtfaiye İstasyonu	Tavas Karahisar İtfaiye İstasyonu
Çivril Çitak İtfaiye İstasyonu	Tavas Kızılca İtfaiye İstasyonu
Çivril Özdemirci İtfaiye İstasyonu	Tavas Nikfer İtfaiye İstasyonu
Güney İtfaiye İstasyonu	
SOSYAL HİZMET MERKEZLERİ	
Adalet Evde Bakım ve Sağlık Koordinasyon Merkezi	Kayıhan Aşevi
Bahçelievler Taziye Evi	Kayıhan Taziye Evi
Aktepe Taziye Evi	Sevgi Eli
Acıpayam Evde Bakım Merkezi	Çardak Evde Bakım Merkezi

Babadağ Evde Bakım Merkezi	Çivril Evde Bakım Merkezi
Baklan Evde Bakım Merkezi	Güney Evde Bakım Merkezi
Bekilli Evde Bakım Merkezi	Kale Evde Bakım Merkezi
Beyağaç Evde Bakım Merkezi	Sarayköy Evde Bakım Merkezi
Buldan Evde Bakım Merkezi	Serinhisar Evde Bakım Merkezi
Çal Evde Bakım Merkezi	Tavas Evde Bakım Merkezi
Çameli Evde Bakım Merkezi	Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi
ÜRETİM TESİSLERİ VE ŞANTİYELER	
Beylerbeyi Asfalt Şantiyesi	Sümer Ulaşım A.Ş. Bakım ve Onarım Şantiyesi
Bozburun Asfalt Şantiyeleri	
PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARI	
Bağbaşı Şırlı Fidanlık Tesisi	Cumhuriyet Fidanlık Tesisi
Bahçelievler Fidanlık Tesisi	Karakurt Fidanlık Tesisi
HAYVAN BARINAKLARI	
Karakurt Sokak Hayvanları Barınma ve Rehabilitasyon Merkezi	
HAL BİNALARI VE TESİSLERİ	
Kayaköy Hal Hizmet Binaları	
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET BİNALARI	
Acıpayam Katı Atık Aktarma İstasyonu	Kumkısık Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisleri
Buldan Katı Atık Aktarma İstasyonu	Kumkısık Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisleri
Çameli Aktarma Alanı	Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisleri
Honaz Aktarma Alanı	
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET MERKEZLERİ	
Acıpayam Merkezi	Çardak Merkezi
Babadağ Merkezi	Çameli Merkezi
Baklan Merkezi	Honaz Merkezi
Bekilli Merkezi	Kale Merkezi

Bozkurt Merkezi	Merkezefendi Merkez
Buldan Merkezi	Sarayköy Merkezi
Çal Merkezi	Serinhisar Merkezi
KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET MERKEZLERİ	
Aktepe Sosyal Etkinlik Merkezi	Nushet Sürücü Evi
Anafartalar Sosyal Etkinlik Merkezi	Selçukbey Oyun Alanı
Atalar Sosyal Etkinlik Merkezi	T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Sosyal Yaşam ve Kültür Merkezi
Balcı Evi	Ziya Tıkıroğlu Açık Hava Tiyatrosu
Çatalçeşme Oda Tiyatrosu	EGS Kongre Kültür ve Fuar Merkezi
Fatih Sosyal Etkinlik Merkezi	Gerzele Türk Kültür Evi
Genç Denizli Merzeci Evi	Karaman Sosyal Etkinlik Merkezi
Gökpınar Sosyal Etkinlik Merkezi	Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi
İncilipınar Dans Salonu	Yenişehir Kültür Sanat Evi
Konservatuvar	Yenişehir Sosyal Etkinlik Merkezi
T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi	Kayıhan Sosyal Etkinlik Merkezi
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI MERKEZLERİ	
Acıpayam Kapalı Yüzme Havuzu	Gümüşler Futbol Sahası
Çivril Kapalı Yüzme Havuzu	Doğan Seyfi Atlı Futbol Sahası
Honaz Kapalı Yüzme Havuzu	Atatürk İlköğretim Okulu Spor Salonu
İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu	Pelitlibağ Parkı Spor Merkezi
Kayıhan Kapalı Yüzme Havuzu	Pelitlibağ Sosyal Yaşam ve Kültür Merkezi
Tavas Kapalı Yüzme Havuzu	Çamlık Buz Pisti Spor Kompleksi
Yunus Emre Tenis Kortu	Kınıklı Kapalı Tenis Kortu
Yenişehir Spor Kompleksi	Gökpınar Sosyal Etkinlik Merkezi
Adalet Parkı Tenis Kortu	Fatih Sosyal Etkinlik Merkezi
Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksi	Bağbaşı Futbol Sahası
Karahasanlı Kapalı Yüzme Havuzu	Doğan Demircioğlu Futbol Sahası
Hacı Ahmet Paralı İ.Ö.O. Spor Salonu	Kınıklı Futbol Sahası
Mehmet Akif Ersoy Sosyal Etkinlik Merkezi	Zübeyde Hanım Kız Konukevi
Karaman Sosyal Etkinlik Merkezi	Cankurtaran Kamp Merkezi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi	İlbade Futbol Sahası
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI EĞİTİM MERKEZİ	
T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Trafik Eğitim Parkı	

31/12/2025 tarihi itibarıyla veriler eklenmiştir.

Belediyemizin Resmi-Kiralık Araç Miktarı

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Araçın Cinsi	Resmî Araç	Kiralık Araç	Araç Toplamı
Otomobil	5	88	93
Motosiklet	16	-	16
Minibüs	2	8	10
Otobüs	170	10	180
Kamyonet	29	167	196
Kamyon	74	89	163
Çekici	9	1	10
Tanker	1	11	12
İş makinesi	133	35	168
Traktör	2	2	4
Römork -Y. Römork	41	2	43
Özel Amaçlı Taşıt	142	7	149
Genel Toplam	624	420	1044

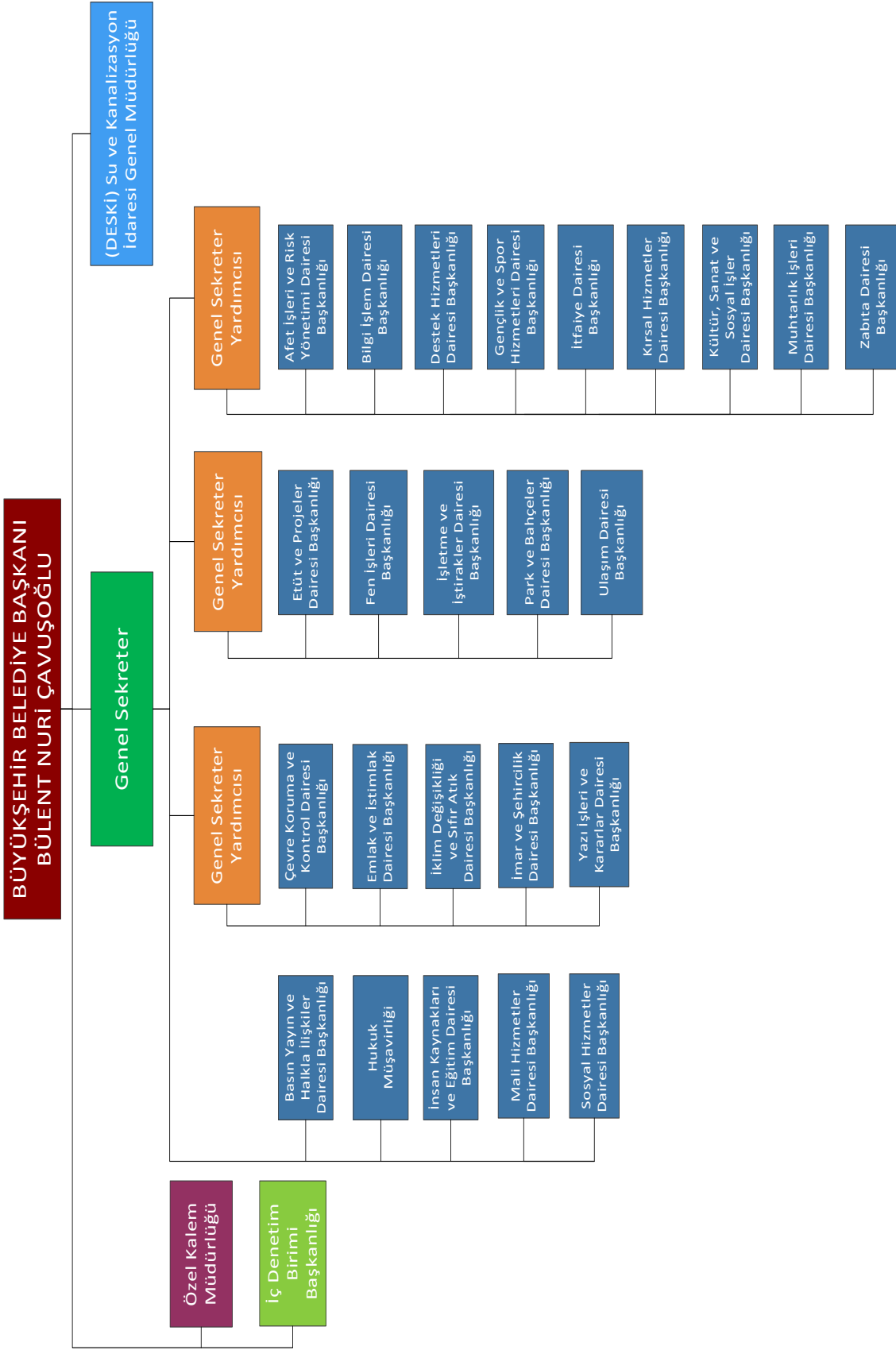
31/12/2025 tarihi itibarıyla veriler eklenmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Araçın Cinsi	Kiralık
Otomobil	6
Kamyonet	2
7 m ³ Çöp Kamyon	1
3 m ³ Çöp Kamyon	2
Damperli Kamyon Tek Dingil	1
Tır- Çekici	6
Vakumlu Süpürme Makinesi 6 m ³	6
Vakumlu Süpürme Makinesi 2 m ³	5
Vakumlu Süpürme Makinesi 0,5 m ³	1
Arazöz	1
Vidanjör	2
Minibüs	1
GENEL TOPLAM	34

31/12/2025 tarihi itibarıyla veriler eklenmiştir.

2. Teşkilat Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türü	Adet
Bilgisayar Kasaları	1.031
Dizüstü Bilgisayarlar	140
Tablet Bilgisayarlar	116
Yazıcılar	417
Tarayıcılar	119
Telefon (Cep Telefonu ve Sabit Telefonlar)	975
Faks	12
Sunucu / Server	36
Barkod Okuyucu	63
Fotokopi Makineleri	79
Projeksiyon Makineleri	94
Kamera (Güvenlik Kamerası)	1.398
Fotoğraf Makinesi	123
Anfi / Hoparlör	224
Uydu Alıcıları	3
Televizyon / Led Ekran	177
Mikrofon (Telsiz, Yaka Mikrofonu)	133
Meclis Salonu Ses ve Görüntü Sistemi	1
Görüntü Mikseri	1
Kamera Kontrol Paneli	2
Laminasyon Makinesi	4
Anons Sistemi	8
Telsiz	705
Swichler	61
Santraller	26
ADSL Modem	21
Mikser (El Mikseri ve Anfi)	32
Mikser Power	3
Araç Takip Sistemi	516
GNSS / GPS Cihazları	13/21
Enkaz Seti	9

Yazılım Türü

E-Belediye Bilgi Sistemi
Belediye Yönetim Bilgi Sistemi (STRABEL)
Başkanlık Modülü
İlçe İş Raporları
Kurumsal Portal
Mobil Personel Devam Kontrol Sistemi
Microsoft Office Yazılımlar
Sunucu Sanallaştırma Yazılımı
Antivirüs ve Güvenlik Yazılımları
Sunucu ve İstemci İşletim Sistemleri
E-posta Yazılımı
Yedekleme Yazılımları
Media Sunucu Yazılımı
Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımları
Veri Toplama ve İşleme Yazılımları
Görüntü İşleme Yazılımları
Sosyal Yardım Takip Uygulaması
Vektörel Çizim Yazılımları
Veri Tabanı Yazılımları
Video Fotoğraf Düzenleme Yazılımları
Ağ Sistemleri İzleme Yönetim Programları
Hakediş Yazılımı
İş Sağlığı ve Yönetimi Yazılımı
Entegre Yönetim Sistemi Yazılımı
İletişim ve Süreç Takip Yazılımı
İcra ve Dava Takip Yazılımı

4.İnsan Kaynakları

Belediyemiz, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 21. ve 28. maddelerine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun ilgili maddeleri ile bu maddelere dayanılarak hazırlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Belediyemiz ilgili Yönetmelik'te 22.05.2016 tarihinde yapılan değişiklikle ve 2017 TÜİK verilerine göre A-2 grubuna dâhil edilmiştir.

Yönetmelik gereği A-2 grubunda yer alan büyükşehir belediyelerinin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda belirtilmiştir:

Personel Durum Bilgisi

	Norm Kadro
Memur Kadro Toplamı	3.444
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	1.451
Toplam	4.895

Belediyemizde 31.12.2025 tarihi itibari ile 857 memur, 11 sözleşmeli, 41 sürekli işçi, 2.519 PERAŞ personeli olmak üzere toplam 3.428 personel görev yapmaktadır. Mevcut görev yapan memur, sözleşmeli ve sürekli işçi personel sayılarına bakıldığında; memur ve sürekli işçi kadro sayılarının A-2 grubunda yer alan büyükşehir belediyeleri için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Dolu / Boş Kadro Durumu	Dolu	Boş
Memur	857	1.638
Sözleşmeli Personel	11	0
Sürekli İşçi	41	623
Toplam	909	2.261

Mevcut Personel Durumu

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Memur	399	386	383	370	348	337	340	839	857	857
Sözleşmeli Personel	64	97	125	129	119	220	515	11	11	11
Sürekli İşçi	234	220	214	188	179	170	161	95	55	41
PERAŞ A.Ş.	-	-	1.859	1.798	1.909	1.841	1.736	2.130	2.177	2.519
Toplam	697	703	2.581	2.485	2.555	2.568	2.752	3.075	3.100	3.428

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Standartları Cetveli

Unvan Kodu	Sınıfı	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro Adet
1125	GİH	Genel Sekreter	1
1150	GİH	Genel Sekreter Yardımcısı	4
140	GİH	Teftiş Kurulu Başkanı	1
755	GİH	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanı	1
2090	GİH	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1
2150	GİH	Fen İşleri Dairesi Başkanı	1
2730	GİH	Bilgi İşlem Dairesi Başkanı	1
10070	GİH	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı	1
10120	GİH	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı	1
10125	GİH	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı	1
10130	GİH	İtfaiye Dairesi Başkanı	1
10193	GİH	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	1
10350	GİH	Zabıta Dairesi Başkanı	1
10050	GİH	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanı	1

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Standartları Cetveli

Unvan Kodu	Sınıfı	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro Adet
10095	GİH	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı	1
10105	GİH	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanı	1
10315	GİH	Ulaşım Dairesi Başkanı	1
2511	GİH	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanı	1
10173	GİH	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanı	1
2975	GİH	Daire Başkanı	8
10198	GİH	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanı	1
10572	GİH	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanı	1
10175	GİH	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı	1
10170	GİH	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanı	1
10345	GİH	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	1
10650	GİH	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanı	1
10505	GİH	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı	1
1175	GİH	1. Hukuk Müşaviri	1
1180	GİH	Hukuk Müşaviri	3
5935	AH	Avukat	19
4400	GİH	Özel Kalem Müdürü	1
5050	GİH	Şube Müdürü	120
11105	GİH	İtfaiye Şube Müdürü	5
11195	GİH	Zabıta Şube Müdürü	5
3110	GİH	İç Denetçi	4
6175	GİH	Uzman	12
6835	GİH	Şef	140
3275	GİH	Müfettiş	10
3390	GİH	Müfettiş Yardımcısı	5
6188	GİH	Mali Hizmetler Uzmanı	8
6285	GİH	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
13000	GİH	İtfaiye Amiri	15
9900	GİH	İtfaiye Çavuşu	45
0	GİH	İtfaiye Onbaşı	1
9447	GİH	İtfaiye Eri	360
13010	GİH	Zabıta Amiri	15
9935	GİH	Zabıta Komiseri	45
9950	GİH	Zabıta Memuru	225
5975	DH	İmam	5
6270	GİH	Sivil Savunma Uzmanı	1
6410	GİH	Muhasebeci	6
6425	GİH	Tercüman	2
6430	GİH	Mütercim	2
6505	GİH	Fotoğrafçı	3
6515	GİH	Kameraman	3
6550	GİH	Antrenör	2
7525	GİH	Ayniyat Saymanı	6
7555	GİH	Memur	55
7575	GİH	Ambar Memuru	5
7580	GİH	Ayniyat Memuru	5
7615	GİH	Gişe Memuru	1

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Standartları Cetveli

Unvan Kodu	Sınıfı	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro Adet
7775	GİH	Mutemet	2
7785	GİH	Tahsildar	38
7815	GİH	Veznedar	10
7820	GİH	Bilgisayar İşletmeni	43
7825	GİH	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	67
7950	GİH	Şoför	21
9850	GİH	Balık Adam	2
9855	GİH	Bando Şefi	2
9860	GİH	Bandocu	7
9865	GİH	Belediye Trafik Memuru	20
9870	GİH	Bilet Satış Memuru	2
9875	GİH	Dalgıç	2
9880	GİH	Eğitmen	280
0	GİH	Satış Memuru	1
6335	TH	Kütüphaneci	2
6455	TH	Heykeltıraş	1
6480	TH	Restoratör	3
6485	TH	Arkeolog	6
6495	TH	Sosyolog	10
6535	TH	Programcı	14
6540	TH	Çözümleyici	4
7565	TH	Ölçü Ayar Memuru	1
8430	TH	Laborant	3
8500	TH	Mühendis	250
8505	TH	Mimar	48
8535	TH	Şehir Plancısı	38
8555	TH	Kimyager	11
8560	TH	Fizikçi	2
8565	TH	Matematikçi	3
8570	TH	İstatistikçi	4
8595	TH	Ekonomist	30
8600	TH	Desinatör	1
8605	TH	Dekorator	1
8750	TH	Tekniker	233
8780	TH	Grafiker	5
8790	TH	Teknisyen	35
8855	TH	Topograf	2
8860	TH	Teknik Ressam	1
13500	TH	Peyzaj Mimarı	15
13600	TH	Sanat Tarihçisi	4
0	TH	Fen Memuru	1
6340	SH	Sosyal Çalışmacı	2
6342	SH	Sosyal Hizmet Uzmanı	3
8105	SH	Uzman Tabip	2
8110	SH	Tabip	3
8130	SH	Veteriner Hekim	11
8140	SH	Biolog	3

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Standartları Cetveli

Unvan Kodu	Sınıfı	Unvan ve Personel Grupları	Norm Kadro Adet
8145	SH	Bakteriolog	4
8155	SH	Psikolog	7
8400	SH	Hemşire	3
8405	SH	Ebe	1
8410	SH	Sağlık Memuru	1
8424	SH	Sağlık Teknikeri	14
8425	SH	Sağlık Teknisyeni	2
8426	SH	Veteriner Sağlık Teknisyeni	3
8427	SH	Veteriner Sağlık Teknikeri	3
8430	SH	Laborant	4
8555	SH	Kimyager	3
9300	YH	Teknisyen Yardımcısı	10
9400	YH	Hizmetli	6
9410	YH	Hayvan Bakıcısı	1
9415	YH	Aşçı	1
9435	YH	Kaloriferci	3
9465	YH	Bekçi	6
9475	YH	Gassal	11
Memur Kadroları Toplamı			2.506
Sürekli İşçi Kadroları Toplamı			664

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, bütçede harcama yetkisi verilen Genel Sekreterlik, Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği ve 23 daire başkanlığı bulunmaktadır.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesinin Harcama Birimleri

Sıra No	Birim Adı	Sıra No	Birim Adı
1	Genel Sekreterlik	14	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
2	Hukuk Müşavirliği	15	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	16	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
4	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	17	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
5	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	18	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
6	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	19	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
7	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	20	Zabıta Dairesi Başkanlığı
8	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	21	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Sıra No	Birim Adı	Sıra No	Birim Adı
9	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	22	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
10	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	23	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
11	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	24	Özel Kalem Müdürlüğü
12	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	25	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
13	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	26	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

Belediyemiz personelinin birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

Birimi	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Toplam
Genel Sekreterlik	8	0	0	8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	15	0	0	15
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	23	0	0	23
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	36	1	2	39
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	26	1	1	28
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	21	0	0	21
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	14	0	1	15
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	62	2	1	65
Hukuk Müşavirliği	11	0	3	14
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	41	1	0	42
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	32	1	1	34
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	98	0	10	108
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	122	0	2	124
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	32	0	5	37
Özel Kalem Müdürlüğü	6	0	0	6
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	37	1	5	43
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	14	0	0	14
Zabıta Dairesi Başkanlığı	42	0	1	43
İç Denetim Birimi Başkanlığı	3	0	0	3
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	11	0	0	11
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	25	2	0	27
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	54	2	6	62
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	18	0	1	19
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	3	0	0	3

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	15	0	0	15
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	22	0	1	23
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	66	0	1	67
TOPLAM	857	11	41	909

Memur ve sözleşmeli personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

Hizmet Sınıfları	Memur	Sözleşmeli Personel	Toplam
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	479	5	484
Teknik Hizmetler Sınıfı	350	6	356
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	4	0	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	20	0	20
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	4	0	4
Toplam	857	11	868

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Li- sans	Lisans	Yüksek Lisans/ Doktora	Toplam
Memur	7	3	64	149	556	78	857
Sözleşmeli Personel	0	0	4	0	7	0	11
Sürekli İşçi	11	4	13	8	4	1	41
Toplam	18	7	81	157	567	79	909

Personelin Yaş Durumlarına Göre Dağılımı	
18-25	5
26-35	234
36-45	461
46-55	161
55 Yaş ve Üzeri	48
Toplam	909

Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	338	519	857
Sözleşmeli Personel	7	4	11
Sürekli İşçi	7	34	41
TOPLAM	352	557	909

SUNULAN HİZMETLER

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- İdari İşler Şube Müdürlüğü
- İhale Şube Müdürlüğü
- Güvenlik Şube Müdürlüğü
- Ayniyat Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmet alım taleplerini (projelendirme ile ilgili hizmet alımı ihaleleri dışında) değerlendirip Kamu İhale Mevzuatı hükümlerine göre temin edilmesini sağlamak,
- Hurdaya ayrılan veya ekonomik ömrünü tamamlayan araç, gereç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerine göre satışlarının yapılmasını sağlamak,
- Yatırım Teşvik iş ve işlemlerinin ilgili daire başkanlıkları ile koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Belediyenin tüm tüketim ve demirbaş malzemelerinin ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt ve takip işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Belediye ve belediyeye ait hizmet birimleri/yerlerinin güvenliği ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak,
- Belediye hizmet binası ve diğer hizmet birimlerinin temizliğinin yapılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- Belediye yemekhanesi ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Haberleşme ve iletişim hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Belediye hizmet binalarının soğutma ve ısıtma sistemini çalıştırmak, elektrik, su tesisatları ile lavabo çeşme bataryalarının arızalarını gidermek, masa, dolap, kapı vb. yapım dışındaki basit onarımları yapmak, bunun haricinde gelen talepleri ilgili daire başkanlığına iletmek,
- Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan araçların ve bu araçları kullanacak personelin temini, sevk ve idaresini sağlamak,
- Belediye hizmet araçlarının vize, sigorta ve trafik tescili ile ilgili her türlü iş ve işlemlerini yapmak veya yaptırmak,
- Sosyal hizmetler kapsamında ilgili daireye destek vermek,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Satın Alma İş ve İşlemlerin Yürütülmesi

İhale İşlemleri

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri gereğince 67 adet mal alımı ve 16 adet hizmet alımı olmak üzere toplam 83 adet mal ve hizmet alımı ihalesi yapılmıştır.

Doğrudan Temin ve İstisna Kapsamında Yapılan Alımlara İlişkin İşlemler

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesine göre 840 adet ve 3(a/e) istisnalar maddesine göre de 38 adet satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Devlet Malzeme Ofisi Alımları

2025 yılı içerisinde Devlet Malzeme Ofisi aracılığı ile birimlerimize malzeme alımları yapılmıştır.

Birim Adı	Miktar/Birim	Malzeme İsmi
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1 Adet	Depolama Ünitesi Alımı
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	3 Kalem	120 lt Plastik, 240 lt Plastik, 770 lt Plastik Çöp Konteyneri Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	3 Adet	Yama Silindiri Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1 Adet	Bitüm Tankeri Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	2 Adet	Akaryakıt Tankeri Alımı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	2 Adet	Led Monitör Alımı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	50 Adet	Bilgisayar ve Monitör Alımı
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	17 Kalem	Bilişim ve Beyaz Eşya Alımı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1 Adet	SHK Plan Yönetim İmar Otomasyonu
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1 Adet	Çekici Tır Alımı
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	14 Kalem	Temizlik Malzemesi Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	13 Kalem	Motor Yağı ve Gres Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	16 Kalem	Lastik Alımı
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	400 lt ve 770 lt Galvaniz Kaplama Çöp Konteyneri Alımı
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Mobil İkram Aracı Alımı
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Çamaşır Yıkama Makinesi Alımı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	Bilgisayar ve Monitör Alımı
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Ev Tipi Tuvalet Kağıdı Alımı
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Lastik Alımı
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	3 Kalem	120 lt Plastik, 240 lt Plastik, 770 lt Plastik Çöp Konteyneri Alımı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Greyder Alımı

Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	Bilgisayar Kasası ve Ekran Alımı
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	Dizüstü Bilgisayar (Laptop) Alımı
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	5 Kalem	Lazer Yazıcı, Lazer Yazıcı, Buzdolabı, Televizyon ve Transpalet Alımı
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	Sepetli Bom Aracı İçin Lastik Alımı
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	7 Kalem	Büro Mobilyası Alımı
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Projeksiyon Cihazı Alımı
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Lazer Yazıcı Alımı
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Tablet Bilgisayar Alımı
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Otobüs Alımı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	SHK Plan Yönetim İmar Otomasyonu Alımı
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	5 Kalem	Masaüstü Bilgisayarlar, Monitör ve Lazer Yazıcı Alımı
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	2 Kalem	400 lt Galvanizli, Elektrostatik Çöp Konteyneri Alımı
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	770 lt Plastik Çöp Konteyneri Alımı
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Tümleşik Bilgisayar Alımı
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	1 Kalem	Otobüs Alımı

Birimimiz tarafından; kartuş, toner, tüp gaz, kırtasiye ve temizlik malzemeleri satın alınarak belediye birimlerinin ihtiyaçları karşılanmıştır.

Belediyemiz hizmetlerinin daha hızlı ve zamanında yerine getirilmesi amacıyla 164 adet mobil telefon hattı ile 567 adet data hattı satın alınarak kullanıcılara tahsis edilmiştir. Ayrıca belediyemiz hizmetleri ile ilgili bilgilendirmenin vatandaşlarımıza daha hızlı ve zamanında yapılabilmesi amacıyla 117.634.302 adet SMS alımı yapılmıştır. Ayrıca dijital santral bünyesinde 850 adet hat ile hizmet birimlerinin haberleşmeleri gerçekleştirilmiştir.

Hizmet Binalarının (Taşınırlarına İlişkin) Bakım Onarım Hizmetlerinin Yürütülmesi

Belediyemizin sorumluluk alanlarındaki elektrik ve aydınlatma bakım onarımları, hizmet binalarının soğutma ve ısıtma sistemlerinin bakım onarımı, belediye hizmet binalarındaki yürüyen merdiven ve asansörlerin periyodik bakımı, yangın algılama ve yangın söndürme sistemlerinin periyodik bakımı, sıhhi tesisat vb. basit onarımlar yapılmıştır. Yapılan bakım onarım ve kontroller ile olası arızaların önüne geçilmesi ve belediye hizmetlerinin güvenli ve kesintisiz sürdürülmesi sağlanmaktadır.



İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Tamir-Bakım Desteği

İlimiz sınırları içerisinde yaşayan 65 yaş üzerindeki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza tamir-bakım desteği sağlanmıştır.



Belediye Hizmet Araçlarının Koordinasyonun Yürütülmesi

Belediyemize ait araçların etkin, verimli ve planlı bir şekilde kullanılması amacıyla araçların görevlendirilmesi, sevk ve idaresi koordineli olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda belediye birimlerinden gelen günlük ve acil araç talepleri alınarak hizmetlerin en uygun şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Ayrıca vatandaşlardan gelen araç talepleri Belediyemizin imkanları ve hizmet öncelikleri doğrultusunda değerlendirilerek karşılanmaktadır. Sosyal, kültürel ve kamu yararına yönelik faaliyetler kapsamında iletilen talepler kayıt altına alınmış, planlama yapılarak uygun araç ve personel görevlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Yemekhane Hizmetlerinin Yürütülmesi

Belediyemiz yemekhanesindeki işlerin kesintisiz ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla 1 adet aşçıbaşı ve 8 personel ile hizmet verilmektedir. Sağlıklı beslenme kuralları, kalori değerleri ve mevsimlere göre oluşan değişiklikler ve çalışanlarımızın görüşleri dikkate alınarak aylık yemek menüleri hazırlanmıştır.

Belediyemiz yemekhanesinde yapılan yemeklerden personelin memnuniyetini ölçmek, şikâyet, öneri ve beğenilerini dikkate alarak daha iyi hizmet verebilmek amacıyla her yıl haziran ve aralık aylarında “Yemekhane Hizmeti Memnuniyet Anketi” yapılmaktadır. Değerlendirme sonucunda yemekhane hizmetinde kaliteyi arttırmaya yönelik gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Yemek yapımında kullanılacak olan malzemelerin sağlıklı, doğal, taze ve kaliteli olmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca, yemek yapımında kullanılan tüm ekipmanların rutin kontrolleri yapılarak gerekli ihtiyaçların temini sağlanmıştır.

Günlük yemek menülerinden numuneler alınarak gıda analizleri yaptırılmıştır. Ayrıca, içme suyu analizleri de Belediyemizin bağlı kuruluşu olan DESKİ bünyesindeki Denizli Çevre Kalite Laboratuvarı’nda periyodik olarak yaptırılmıştır.

Personelimizin öğle yemeği öğünü sağlıklı beslenme kuralları ve kalori değerleri dikkate alınarak en az 4 çeşitten oluşmuş olup yıl içerisinde toplam 80.882 öğün yemeğin hazırlama ve dağıtım hizmeti yapılmıştır.



Belediyemizin Ana Hizmet Binası ve Dış Birimlerinin Temizlik Hizmetlerinin Yürütülmesi

Belediyemiz ana hizmet binası, otopark, dış birimler ve sosyal etkinlik merkezleri olmak üzere toplam 49 noktada 139 personelle bina içi temizlik hizmeti verilmiştir.

Uygulamadaki eksikliklerin tespit edilebilmesi ve hizmetin daha etkin hale getirilebilmesi amacıyla her yıl haziran ve aralık aylarında "Temizlik Hizmeti Memnuniyet Anketi" yapılmakta olup anket verileri değerlendirilerek temizlik hizmetinde kaliteyi arttırmaya yönelik gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



Belediyemizin Özel Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesi

Vatandaşın rahat ve güven içinde bulunması, huzurun sağlanması, hizmet binalarının ve çevresinin korunması amacıyla Belediyemizin 49 hizmet noktasında (idari binalar, kültür merkezleri, yeşil alanlar, parklar, mezarlıklar gibi) 7 gün 24 saat kesintisiz olarak toplam 176 özel güvenlik personeli çalışmaktadır.



Uygulamadaki eksikliklerin tespit edilebilmesi ve hizmetin daha etkin hale getirilebilmesi amacıyla her yıl aralık ayında "Özel Güvenlik Hizmeti Memnuniyet Anketi" yapılmakta olup anket verileri değerlendirilerek gerekli tedbirler alınmaktadır.

Diğer Faaliyetler

Taziye Çadırı Hizmetleri

Belediyemiz tarafından yakınlarını kaybeden vatandaşlarımızın başsağlığı dileklerini kabul edebilecekleri ortam sağlamak amacıyla 2025 yılı içerisinde 1.282 adet taziye evine masa, sandalye, çadır hizmeti verilmiştir. Ayrıca taziye evlerine lokum ve kolonya dağıtımı sağlanmıştır.



Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen kültür, sanat, spor vb. etkinliklerde masa, sandalye ve çadır talepleri karşılanmıştır.



Ayniyat İşlemleri

Harcama birimlerine bağlı taşınır kayıt ve taşınır kontrol yetkililerinin adı, soyadı ve unvanlarını gösteren listeler ilgili birimlere bildirilmiştir. Taşınır kayıt yetkilileri değişen birimlerde ambarların yeni taşınır kayıt yetkililerine devir işlemleri yaptırılmıştır.

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı bünyesinde alınan dayanıklı taşınır ve tüketim malzemelerinin giriş ve çıkış işlemleri gerçekleştirilmiş olup toplam 872 adet taşınır işlem fişi düzenlenmiştir.

Kullanıma verilen demirbaşların ilgililerine zimmet işlemi yapılarak, bütün dayanıklı taşınırlar barkodlanmış olup görevden ayrılan personellerin zimmetleri de düşürülmüştür.

2025 yılsonu itibariyle sayım ve devir işlemleri yapılarak yılsonu yönetim hesabı cetvelleri hazırlanmış, her bir harcama birimindeki cetvellerin kayıtlara uygunluğu kontrol edilmiştir.

Hurdalık depomuzda bulunan toplam 269.760 kg hurda malzeme (demir, çelik, bakır, plastik) Makine Kimya Endüstrisi'ne teslim edilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
- Kurumsal Gelişim Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Personel alımı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Personel atama, nakil, kadro unvan değişikliği, intibak, terfi, derece/kademe iş ve işlemlerini yürütmek,
- Görevde yükselme ve unvan değişikliği ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- Personel maaş tahakkuklarını yapmak ve buna bağlı emanete alınan kesintiler ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Çalışan personelin özlük dosyalarını oluşturmak; özlük hakları, emeklilik, istifa ve fesih ile ilgili tüm iş ve işlemleri yürütmek,
- Personelin pasaport iş ve işlemlerini yürütmek, yurtdışı izin taleplerini Başkan onayına sunmak,
- Toplu iş sözleşmesi ve sosyal denge tazminatı sözleşmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Teşkilat yapısı ile ilgili yapılacak yönetmelik düzenlemeleri ile ilgili sekreteryaya görevini yürütmek,
- Dolu/boş işçi ve memur kadrolarının iptali, ihdası, unvan, derece ve sınıf değişikliklerinin takiplerini yapmak, cetvellerini düzenlemek ve karar alınmak üzere Belediye Meclisi'ne sunmak,
- Eğitim Kurulu'nun sekreteryaya görevini yapmak, alınan kararlar doğrultusunda Yıllık Eğitim Plan ve Programı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Başkan onayına sunmak ve uygulamak,
- Aday memurların temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve staj programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve uygulamak,
- Personelin değişen mevzuat hükümleri karşısında uyum ve bilgilenmesi amacıyla eğitimini sağlamak, bu amaçla hizmet içi eğitimler yapmak veya yaptırmak,
- Hizmet kalitesini arttırmak ve sürekliliğini sağlamak amacıyla, personele yönelik eğitimler yapmak veya yaptırmak,
- Belediyeye yönelik yapılacak eğitim faaliyetleri ile ilgili olarak daire başkanlıklarını bilgilendirmek, bu faaliyetlere katılım amacıyla personel görevlendirmesi için gereken işlemleri yapmak,
- Personel çalıştırılması ve gelişimine ilişkin gerekli çalışmaları yapmak ve Başkanlığı bilgilendirmek,
- Mal bildirimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Etik kültürünü yerleştirmek ve geliştirmek amacıyla çalışmalar yapmak, bunlarla ilgili düzenlemeleri Başkan onayına sunmak ve takibini yapmak,
- Personele verilecek prim, ödül ve ikramiye ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, düzenlemeleri Başkanlık onayına sunmak ve tahakkuklarını yapmak,
- Personel ile ilgili disiplin iş ve işlemlerini yürütmek,

- Öğrencilere yönelik staj uygulaması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Daire başkanlığının görev alanına giren konularda genelge vb. düzenlemeler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Personelin görev ve yer değişikliği ile vekalet iş ve işlemlerini yürütmek,
- Personel atama izni ile diğer kurumlardan veya kurumlara görevlendirme izin işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığın yetki devri ve imza yetkileri yönergesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında istihdam edilen işçilerden; iş sözleşmeleri kıdem tazminatını hak edecek şekilde sona ermiş olanlar için, harcama birimlerinden gelen özlük dosyaları, ihale dokümanı ve ihale sözleşmesi ile birlikte hizmet cetvellerinin kayıt, kontrol ve ödeme tahakkukları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Yönetim sistemlerinin kurulması, uygulanması ve devam ettirilmesini sağlamak,
- Stratejik plan doğrultusunda kurumsal hedeflerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, hizmetlerin iyileştirilmesine yönelik faaliyetler yürütmek ve öneriler sunmak,
- Belediyede uygulanan performans değerlendirme sistemi kapsamında; personelin başarı, verimlilik ve gayretleri ile gelişim ihtiyaçlarının tespit edilmesini, hedef, görev ve yetkinliklerinin belirlenmesini, ölçütler çerçevesinde ve belirli bir değerlendirici veya değerlendiriciler tarafından izlenerek değerlendirilmesini sağlamak,
- İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasını sağlamak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda önerilerde bulunmak ve takibini yapmak,
- Acil durum planlarının hazırlanması ve bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını sağlamak,
- İşyeri hekimi ile birlikte sağlık çalışmalarını planlamak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Personel Özlük İşlemlerinin Yürütülmesi ve Personelin Gelişimine Yönelik Faaliyetlerinin Karşlanması

Personel ve Özlük İşlerinin Yürütülmesi

Memur, işçi ve sözleşmeli personellerle ilgili tüm iş ve işlemler (görevlendirme, maaş, özlük işlemleri vb.) yapılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesi gereğince, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde memur kadrolarının iptal, ihdas, derece ve unvan değişiklikleri büyükşehir belediye meclisince görüşülerek karara bağlanmıştır.

Emekli olan 14 işçi ve 5 memur personel ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

Devlet Teşkilat Merkezi Kayıt Sistemi'nde (DETSİS) Belediyemiz birimlerinin hiyerarşik yapıya uygun olarak verilerin doğruluğu ve güncelliği sağlanmıştır.

Memur ve sözleşmeli personele ödenen sosyal denge tazminatı ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.

2025 yılı içerisinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Yönetmeliği ile Birimlerin Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelikler'de yapılan değişiklikler büyükşehir belediye meclisinin onayına sunulmuştur.

2025 yılı içerisinde kurum içi ve kurum dışı yazışmalar olmak üzere toplam 34.891 adet evrak ile ilgili iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

Performans Değerlendirme Sisteminin Sürekliliğinin Sağlanması

2025 yılı içerisinde Belediyemiz personelinin mesai devam bilgileri "Personel Devam Kontrol Sistemi" üzerinden takip edilmiş olup yer değişikliği, sağlık raporları, izin vb. kayıtları Personel Bilgi Sistemi' ne işlenmiştir.

Kurumsal Kapasitenin Artırılması

Eğitim Faaliyetleri

Personelin kapasitesini ve motivasyonunu artırmaya yönelik toplam 29 farklı eğitim konusunda, 54 eğitim programı (İlk Yardım Eğitimi, Aday Memur Eğitimleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri, Zaman Yönetimi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi vb.) gerçekleştirilmiş olup bu programlara toplam 12.489 personel katılım sağlamıştır.

Kurum dışı düzenlenen eğitim, çalıştay, panel vb. programlara (Enerji Verimliliği Çalıştayı, Ulaşım Planlama Eğitimi, Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi vb.) katılmak üzere 117 personelin görevlendirilmesi yapılmıştır.



Yönetim Sistemlerine Yönelik Çalışmaların Yapılması

Belediyemizde yürütülmekte olan kalite yönetim sistemi ve standartları gereği birimlerin dokümanlarının hazırlanması ve sisteme aktarılması konusunda eğitim verilmiş ve rehberlik edilmiştir.

TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Çalışmaları

ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; politika, hedef, bağlam, ilgili taraf ihtiyaç ve beklentilerine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

TS ISO 31000 Kurumsal Risk Yönetim Sistemi Çalışmaları

Kurumsal Risk Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; tüm birimlerde ve sistemlerde operasyonel ve stratejik riskler üzerinde çalışılmış olup mevcut 1.096 adet kurumsal riskimiz gözden geçirilmiştir. Bu risklerin sisteme entegre olması için düzeltici ve iyileştirici faaliyetler ile aksiyon takibi yapılmıştır.

TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Çalışmaları

TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; ilgili taraf ihtiyaç ve beklentilerine, çevre etkilerine, acil durum planlarına yönelik çevre boyut ve etkilerine, iç ve dış hususlara, çevresel risklere ve güncellenen yasal mevzuatlara yönelik çalışmalar yapılmıştır.

TS EN ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Çalışmaları

ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında; politika, hedef, bağlam, ilgili taraf ihtiyaç ve beklentilerine yönelik faaliyetlerimizde oluşabilecek iş kazası tehlikelerini ortadan kaldırmak amacıyla İSG risklerini azaltmak için çalışmalar yapılmıştır.

TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Çalışmaları

ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi kapsamında yapılan; enerji etüdü çalışmaları sonrası kurumumuzdaki önemli enerji tüketicisi niteliğindeki T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Asfalt Üretim Tesisi ve T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi için etüt raporlarındaki iyileştirme çalışmalarına yönelik araştırmalar yapılmıştır.

İç Tetkik ve Yönetimin Gözden Geçirilmesi

6-10 Ekim tarihleri arasında entegre yönetim sistemi (ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi), ISO 31000 Kurumsal Risk Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi'nin çalışmalarının etkinliğini ölçmeye yönelik tüm birimlerde iç tetkik yapılmıştır. İç tetkik sonuçları 3 Aralık 2025 tarihinde Yönetimin Gözden Geçirilmesi (YGG) toplantısında üst yönetim ile paylaşılmıştır. Ayrıca toplantıda yıl içerisinde gerçekleştirilen kalite yönetim sistemleri faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılarak dış tetkik öncesinde yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir.



Dış Denetim ve Belgelendirme

TSE ekibi tarafından 9-12 Aralık 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen dış tetkikte tüm birimlerin yönetim sistemi standartlarına uygunluğu denetlenmiştir. Denetim sonucunda ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi belgesinin yenilenmesine, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi belgelerinin devamına karar verilmiştir.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili iş güvenliği çalışmalarının planlanması, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak,
- İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasını sağlamak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri ve kişisel koruyucu donanım seçimi konularında önerilerde bulunmak,
- Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümlerin planlanmasını sağlamak,
- Acil durum planlarının hazırlanmasını ve bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını sağlamak,
- Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanmak ve yapılmasını sağlamak,
- İş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışmak, kurul toplantılarını planlamak ve sekreteryaya görevini yerine getirmek,
- İşyeri hekimi ile birlikte sağlık çalışmalarını planlamak,
- Belediye personelini, talepleri doğrultusunda muayene etmek ve ihtiyaç olabilecek muayene dışı müdahalelerin (ilk yardım, pansuman, enjeksiyon vb.) yapılmasını sağlamak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini Kurumsal Gelişim Şube Müdürlüğü ile eşgüdümlü olarak yürütmek,
- Daire Başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Belediyemizin Hizmet Noktalarının İş Sağlığı ve Güvenliği Yönünden Denetlenmesi

Saha Denetimleri

Personellerimizin sağlıklı ve güvenli bir ortamda çalışmalarını sağlamak amacıyla merkez ve ilçelerde olmak üzere toplam 233 noktada saha denetimleri yapılmıştır. Görülen uygunsuzluklar tespit tutanağı tutularak ilgili dairelere bildirilmiştir. Bildirilen tespitlere yönelik gerekli değerlendirmeler yapılmış olup, öneriler sunulmuştur.



Risk Değerlendirme Çalışmaları

Daire başkanlığı bazında yürütülen çalışmalarımıza dair iş sağlığı ve güvenliği riskleri incelenerek risk değerlendirme raporları oluşturulmuş olup 181 adet risk değerlendirme raporu güncellenmiştir. Ayrıca, yapılan risk değerlendirmelerinin sonucunda iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Tehlike Sınıfına Uygun Olarak Personel Eğitimlerinin ve Sağlık Muayenelerinin Gerçekleştirilmesi

Eğitimler

2025 yılı içerisinde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında toplam 2.537 personelimize genel konularda, sağlık konularında ve teknik konularda olmak üzere İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri verilmiştir. 719 personele işe giriş eğitimleri verilmiş olup 126 personelin ise kaza sonrası eğitimleri tamamlanmıştır.



Sağlık Muayeneleri

Yıl içerisinde; 719 kişinin işe giriş muayenesi yapılmış olup sağlık yönünden işe uygunluğu değerlendirilmiştir. 1.618 personelin periyodik sağlık muayeneleri yapılmıştır. 126 kişi iş kazası sonrası işe dönüş yönünde değerlendirilmiştir. 1.116 kişi sağlık şikayetleri ile birimimize başvurmuş olup gerekli tedavi uygulamasına yönelik poliklinik hizmeti verilmiştir.

Acil Durum Tatbikatları

5 Mayıs 2025 tarihinde Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu, Ulaşım Dairesi Başkanlığı Yapım ve Uygulama Birimi, Asfalt Şantiyesi, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı'nda,

6 Mayıs 2025 tarihinde Hal Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Katı Atık Bertaraf Tesisi, Karahasanlı Kapalı Yüzme Havuzu, Aktepe Sosyal Etkinlik Merkezi ve Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi, Mezarlıklar Şube Müdürlüğü, Anafartalar Kapalı Yüzme Havuzu'nda,

7 Mayıs 2025 tarihinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Barınma, Rehabilitasyon Merkezi ve Doğal Yaşam Parkı, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi, Büyükşehir Konservatuvarı, Karşıyaka Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi, Sevgi Eli, Koruma, Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü'nde,

8 Mayıs 2025 tarihinde Zabıta Dairesi Başkanlığı, Kayıhan Kapalı Yüzme Havuzu, Büyükşehir Aşevi, Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı Yenişehir Deposu, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı ve Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığında acil durum tatbikatları kapsamında acil durum senaryoları gerçekleştirilerek acil tahliye ve yangın söndürme çalışmaları yapılmıştır.



Diğer Faaliyetler

Kurul Toplantıları

Daire başkanlıklarının tehlike sınıfları ve çalışan sayılarına uygun olarak oluşturulan İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kurulları aracılığıyla yıl içerisinde; İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Zabıta Dairesi Başkanlığı, Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ve Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığında toplam 52 toplantı gerçekleştirilmiştir.



Yüklenici Çalışmaları Kontrolleri

Belediyemizin ihale ettiği ve alt işveren ilişkisi ile yürütülen işler, iş sağlığı ve güvenliği yönünden takip edilmiş olup 35 adet alt yüklenici işi denetlenmiştir. Yüklenici kayıtları iş sağlığı ve güvenliği yönünden incelenerek değerlendirme sonuçlarına göre gerekli öneriler sunulmuştur.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü
- Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Belediye birimlerinin bilgisayar sistemlerinin kesintisiz, güvenli ve bütünlük çalışması için gerekli yazılım, donanım ve sistemlerinin kurulması, işletilmesi ve analiz edilmesini sağlamak,
- Belediye sınırları dahilinde, CBS'nin kurulması, işletilmesi ve internet ara yüzleri üzerinden kurum, kuruluş veya vatandaşların kullanımına sunulmasını sağlamak,
- Adres ve numaralamaya ilişkin mevzuat çerçevesinde adres yapısını oluşturmak veya oluşturulmasını sağlamak, mekânsal ilişkili olarak sayısal ortamda güncelliğini sağlamak ve mevzuat çerçevesinde ilgili veritabanlarına veri girişini sağlamak,
- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ni, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile eş güdümlü olarak yürütmek,
- Daire Başkanlığı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi Sistemlerinin Kesintisiz, Verimli ve Güvenli Kullanılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması

“Erişilebilir Denizlim” Mobil Uygulaması



Kentimizde yaşayan başta görme engelli vatandaşlarımız olmak üzere, ihtiyaç duyan tüm bireylerin belediye hizmetlerimize bağımsız, güvenli ve kolay bir şekilde erişebilmesi amacıyla “Erişilebilir Denizlim” mobil uygulaması geliştirilmiştir. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı olarak Kent Konseyi Engelliler Meclisi ve ilgili sivil toplum ku-

uluslarıyla geliştirme sürecinde iş birliği yapılarak oluşturulan uygulama, ulaşım hizmetlerinden yararlanmak isteyen görme engelli bireyler için ekran okuma programlarıyla uyumlu olacak şekilde geliştirilmiştir. Uygulamayla en yakın otobüs durağı kolayca bulunabilmekte, otobüsün seçilen durağa gelişi sesli bildirimlerle takip edilebilmektedir. Uygulamada ayrıca belediye haberleri, videolar, nöbetçi eczaneler ile birlikte T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi hakkında bilgiler sunulmaktadır.

Ücretsiz Kablosuz İnternet Hizmeti

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi ile Zübeyde Hanım Kız Konukevi için ücretsiz kablosuz internet sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda kablosuz internet erişimi için bağlantı noktası formu oluşturulmuş olup ücretsiz, güvenli ve hızlı internet hizmeti kullanıma sunulmuştur.



15:40

T.C. DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Ücretsiz Wi-Fi Erişimi

İnternete bağlanmak için telefon numaranızı girin. İlk kez giriş yapıyorsanız otomatik kayıt olacaksınız.

Telefon Numarası

Telefon Numaranız

+90 * 5XX XXX XX XX

KOD GÖNDER

hotspot.denizli.bel.tr

Online Başvuru Sayfaları

Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda; 27 adet online başvuru sayfası (Isınma Desteği, Macar Fiği Tohumu, Test Kitabı Desteği vb...) web sitemizde oluşturulmuş olup kullanıma sunulmuştur.

HOROZ KARTI SAHİBİ VATANDAŞLARIMIZA
ISINMA DESTEĞİ
İsmail Hakkı CAVUSOĞLU
Belediye Başkanı

ISINMA YARDIMI BAŞVURUSU

* T.C. Kimlik Numarası: T.C. Giriniz. * Doğum Tarihi: 99.aa.yyyy

* Ad: Adınızı Giriniz. * Soyad: Soyadınızı Giriniz.

* Telefon Numarası: () - - - - - * Yedek Telefon Numarası: () - - - - -

* Yalıt Türü Seçiniz: Doğalgaz Kömür * IBAN (Yatırma İçin): TR00 0000 0000 0000 0000 0000 00

* IBAN Fotoğrafı (İban numaranızın fotoğrafı çözünürlüğü): Dosya Seç Dosya seçilmedi * Fatura Fotoğrafı (Doğalgaz için : Ocak ayrı faturası olmak): Dosya Seç Dosya seçilmedi

Açıklama Metni Okudum, Anladım, Kabul Ediyorum.
 Foto Metni Okudum, Anladım, Kabul Ediyorum.

BAŞVURU YAP

İHTİYAÇ SAHIPLERİ İÇİN
GIDA KOLISI YARDIMI BAŞVURUSU
Belediye Başkanı

GIDA KOLISI DESTEĞİ BAŞVURUSU

* T.C. Kimlik Numarası: T.C. Giriniz. * Doğum Tarihi: 99.aa.yyyy

* Ad: Adınızı Giriniz. * Soyad: Soyadınızı Giriniz.

* Telefon Numarası: () - - - - - * Yedek Telefon Numarası: () - - - - -

* Açık Adres: Lütfen Tam ve Eksiksiz Olarak Açık Adresinizi Giriniz.

Açıklama Metni Okudum, Anladım, Kabul Ediyorum.
 Foto Metni Okudum, Anladım, Kabul Ediyorum.

BAŞVURU YAP

E-Bilet Sistemi QR Kod Entegrasyonu

Kurumumuzun düzenlediği tiyatro, konser gibi etkinliklere ait kullanılan biletlerin üzerine QR Kod eklenerek etkinlik alanında yapılan kontrolleri kolaylaştırmak amacıyla mobil uyumlu uygulama oluşturulmuştur.



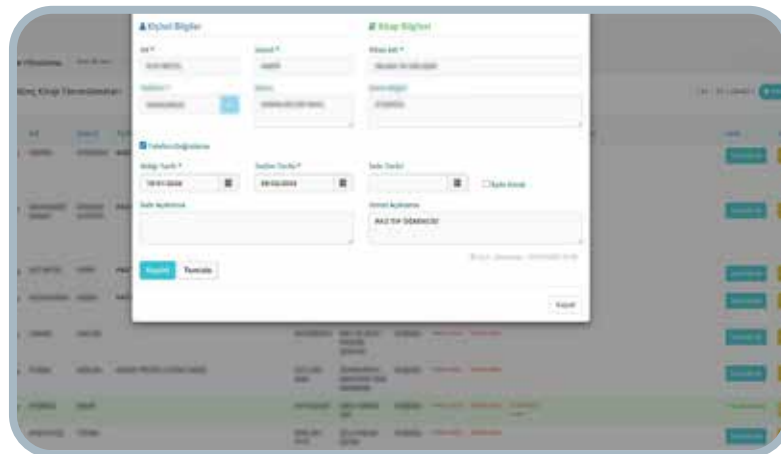
Denizli Kültür A.Ş. E-Bilet Sistemi

Denizli Büyükşehir Belediyesi Kültür Ticaret Turizm ve Jeopark A.Ş.'nin düzenlediği etkinliklere ait biletlerin vatandaşlarımız tarafından online olarak alınabilmesi ile ilgili e-bilet sistemi, "denizlikultur.com" adresinde oluşturulmuştur.



Kütüphane Takip Sistemi

Denizli Büyükşehir Belediyesi Millet Kütüphanesi'nde bulunan kitapların kayıtları ve teslim tarihlerinin takip edilebildiği, SMS entegrasyonu ile birlikte çeşitli uyarı ve bilgilendirme özelliklerine sahip kütüphane modülü geliştirilerek kullanıma sunulmuştur.



Güvenlik Kameralarının Bakım Hizmetinin Alınması

Belediyemizin tüm birimlerinde kurulu olan “Güvenlik Kamera Sistemleri”nin yıl boyunca sürekli aktifliğinin sağlanması amacıyla bakım hizmeti alımı yapılmıştır.

UPS ve Fiber Bakım Onarımları Hizmet Alımı

Belediyemize ait güvenlik kamera sistemlerimizde kullanılan kesintisiz güç kaynaklarının (UPS) periyodik bakımları ile birlikte fiber optik ağ alt yapısında oluşan aksaklıkların giderilmesi amacıyla bakım ve onarım hizmet alımı yapılmıştır.

SSL Wildcard Sertifika Sürelerinin Uzatılması

Belediyemizin web sitelerinin uçtan uca şifrelenerek daha güvenli veri alışverişi yapabilmesi için Wildcard SSL sertifika sürelerinin uzatımı yapılmıştır.

Güvenlik Kamera Sistemi ve Kamera Malzemesi Alımı

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi için güvenlik kamera sistemi alımı yapılmıştır. Ayrıca Belediyemiz bünyesinde bulunan ilgili birimlerin güvenlik sistemlerinde kullanılmak üzere güvenlik kamerası ve malzemesi alımı yapılmıştır.

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Doğan Demircioğlu Futbol Sahası'nda, Salihağa Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Depolama Sahasında ve T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi'nde kullanılmak üzere Güvenlik Kamera Sistemi alımı yapılmıştır.

Bilgisayar, Monitör ve Yazıcı Alımları

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere 154 adet masaüstü bilgisayar, 180 adet monitör ve 6 adet yazıcı alımı yapılmıştır.

Teknik Malzeme ve CAT6 Kablolama İşi

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere teknik malzeme alımı ve kurumumuzun Network Sistemi için “CAT6 Kablolama” işi yapılmıştır.

Yazılım Lisans Alımı ve Yazılım Lisans Kiralaması

Belediyemizin teknik hizmetlerinin yürütülebilmesi için ihtiyaç olan yazılım lisans alımı ve yazılım lisans kiralaması yapılmıştır.

Stok Takip Yazılımı için Donanım Malzemesi Alımı

Belediyemizin birimlerinde mevcut depolarında bulunan envanterlerin sorgulanabilmesi için alınan Stok Takip Yazılımı'nda kullanılmak üzere donanım malzemesi alımı yapılmıştır.

Harddisk Alımı

Fen İşleri Dairesi Başkanlığında bulunan sistem odasındaki serverda kullanılmak üzere harddisk alımı yapılmıştır.

İş İstasyonu Bilgisayar ve İzleme Monitörü

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi'nde kullanılmak üzere iş istasyonu bilgisayar ve izleme monitörü alımı yapılmıştır.

Oska Hakediş Yazılımı Alımı

Belediyemiz birimlerinde mevcutta kullanılan 18 adet Oska Hakediş Yazılım alımı yapılmıştır.

Depolama Ünitesi Alımı

Birimimizde kullanılmak üzere depolama ünitesi alımı yapılmıştır.

E-İmza Sertifika ve Mini Kart Okuyucu Alımı

Belediyemiz birimlerinde çalışan personellerimizin kullanımı için 370 adet E-İmza Sertifika ve 332 adet Mini Kart Okuyucu alımı yapılmıştır.

İletişim Süreç Takip Yazılım Uygulaması Alımı

Çağrı Merkezi, halkla ilişkiler talepleri, kurum içi proje/görev takibi, sosyal medya takibi gibi belediyemize ait tüm iş süreçlerinin başından sonuna yürütülebildiği ve raporlanabildiği entegre hizmet çözümü olan Bridge 360 yazılım alımı yapılmıştır. Yazılım kurulum sürecinde tüm birimlerimize ait veri setleri oluşturulmuş, tanımlamalar yapılmıştır. Ayrıca çağrı merkezi için gerekli alt yapıların tamamlanması ve sanal santral entegrasyonlarının yapılması sağlanmıştır. Kurulumlar tamamlandıktan sonra Belediyemizin tüm birimlerine gerekli eğitimlerin verilmesi sağlanarak kullanıma geçilmiştir.



Karbon Ayak İzi Hesaplama Aracı

Belediyemizin web sitesinde oluşturduğumuz karbon ayak izi hesaplama uygulamamız ile vatandaşlarımız, bireysel karbon ayak izlerini hesaplayarak çevresel etkilerini ölçebilmekte ve sürdürülebilirlik konusunda daha bilinçli adımlar atabilmektedirler.

Su Fatura Takip Modülü

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı tarafından birimlerin tanımlı aboneliklerine ait su faturalarının kaydedilmesi ve düzenli takibinin sağlanabilmesi amacıyla kurum içinde geliştirilen Yönetim Bilgi Sistemimiz STRABEL yazılımına "Su Fatura Takip Modülü" entegre edilmiştir. Uygulama kapsamında, kullanıcılar aylık metreküp tüketimi ve fatura tutarını sisteme giriş yapabilmekte; metreküp birim bedeli sistem tarafından otomatik olarak hesaplanmaktadır.

STRABEL Personel Modülünün Geliştirilmesi

Kurum içinde geliştirilen Yönetim Bilgi Sistemimiz STRABEL üzerinde personellerin birimler arası görevlendirmelerinin tarih bazlı kaydedilmesi ve raporlanabilmesi sağlanmıştır. Ayrıca özlük kayıtlarında bulunan eğitim ve diploma bilgileri üzerinde geliştirmeler yapılmıştır.

The screenshot shows a web-based form for adding a new employee record. The form is titled 'Okul Adı' and 'PAMUKKALE UNIVERSİTESİ'. Below this, there are fields for 'Bölüm' (Department) and 'Mezuniyet Yılı' (Graduation Year). The 'Bölüm' field is currently set to 'Seçiniz' (Select). A dropdown menu is open, showing a list of departments: 'Teşenebilir Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım', 'Bankacılık', 'Bankacılık ve Finans', 'Bankacılık ve Sigortacılık', and 'Sermaye Piyasaları ve Portföy Yönetimi'. A 'Kaydet' (Save) button is located at the bottom right of the form.


PKDS Sistemi Lokasyon Yönetimi

Birimimiz tarafından geliştirilen online PKDS (Personel Devam Kontrol Sistemi) sisteminde lokasyon bölümlerinin düzenlenebildiği yönetim paneli oluşturulmuştur. Çalışan birim personellerin giriş çıkış işlemleri lokasyon ve birimlere göre uyarlanabilmesi sağlanmıştır.

The screenshot shows a web-based form for managing employee locations. The form is titled 'Çalışan Lokasyonu Düzenle'. It includes fields for 'İşlem No', 'İşlem Tarihi', 'İşlem Saati', 'İşlem Yeri', and 'İşlem Durumu'. The 'İşlem No' field is populated with '877754229640732688882198125'. The 'İşlem Yeri' field is set to 'ALTIYILIP'. A 'Kaydet' (Save) button is located at the bottom right of the form.

Lykos Yarı Maratonu Sanal POS Entegrasyonu

Lykos Yarı Maratonu koşu organizasyonunun ücretli olan etabına başvuru yapılabilmesi için Belediyemiz Sanal POS Sistemi ile entegre Online Tahsilat Sistemi oluşturulmuştur.



T.C.
DENİZLİ
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

ÖDEME EKRANI

Toplam Ödenecek Tutar:
15,00 TL

KART BİLGİLERİ

Ad Soyad

Kart Numarası

Ay Yıl CV2

ÖDEME YAP

Aday Memur Sistemi

İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı talebi doğrultusunda geliştirilen yazılım modülünde kurumumuzun yaptığı itfaiye eri alımı ile ilgili aday başvurularının kaydedilmesi ve sınav sonuç işlemleri raporlanmıştır. Oluşturulan yazılım modülü, ÖSYM sistemi ile entegre edilerek KPSS sonuçlarının doğrulanması sağlanmıştır. Ayrıca web sitemizde, başvuru sorgulama bölümünde sınava girmeye hak kazanan adayların sınav giriş belgeleri ve sınav sonuçları çıktı alınabilmektedir.

Sınav Belgesi No	Aday Sıra No	Adı Soyadı	Ad	Soyad	Sınav Tarihi	KPSS Puanı	Tarife Çarpanı	Adaylık ve Sınav Başarı	KAT sayı Değerlendirme	Menzil İlgili Menkul	Pasaport Puanı	Menzil Bilgi Puanı	2024 Sınav Puanı	Uygulanabilir Sınav Puanı	Sınav Puanı	Alınan Puan	Ad / Sıra	Not	
11	1	Yılmaz	Ali	Yılmaz	24	25	25	15	15	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
12	2	Yılmaz	Mehmet	Yılmaz	24	25	25	10	10	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
13	3	Yılmaz	Ali	Yılmaz	25	25	25	15	15	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
14	4	Yılmaz	Ali	Yılmaz	14	0	0	0	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
15	5	Yılmaz	Ali	Yılmaz	15	0	0	0	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16	6	Yılmaz	Mehmet	Yılmaz	26	25	25	10	10	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
17	7	Yılmaz	Mehmet	Yılmaz	16	16	16	10	10	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
18	8	Yılmaz	Ali	Yılmaz	5	5	5	5	5	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
19	9	Yılmaz	Ali	Yılmaz	5	5	5	5	5	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20	10	Yılmaz	Mehmet	Yılmaz	20	10	20	10	10	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
21	11	Yılmaz	Ali	Yılmaz	16	0	25	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Coğrafi Bilginin Üretilmesi ve Paydaşlara Sunulması

Coğrafi Bilgi Sistemleri Güncelleme

Web sitemizde yayınlanmakta olan ilimiz adres, ulaşım bilgileri, numaralama yönetimi ve denetimini sağlayan "Adres Bilgi Sistemi" ile Belediyemizce hazırlanan "Bilgi Sistemleri" gelen talepler doğrultusunda güncellenmiştir. "Mezarlık Bilgi Sistemi"nde vatandaşın gelen talep üzerine tarih ile sorgulama eklenerek güncelleme yapılmıştır.

Sosyal Yardım Uygulaması İyileştirme Çalışmaları

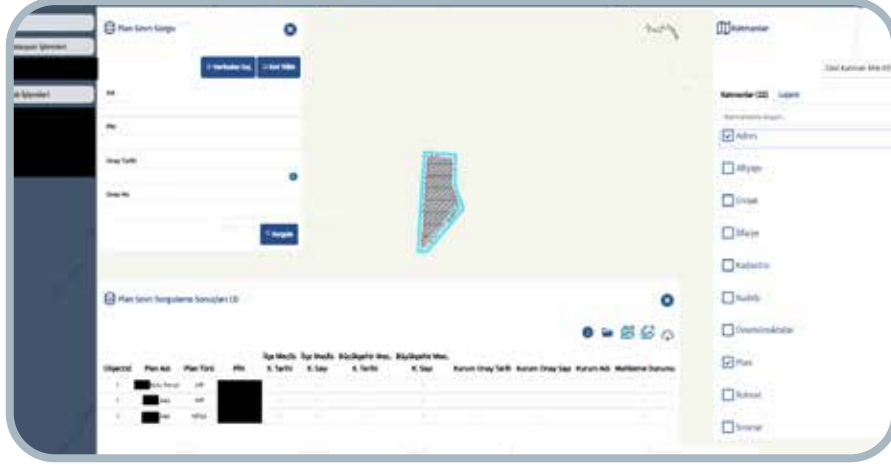
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yardım hizmetlerine ilişkin kullanılan "Sosyal Yardım Uygulaması" modülünde iyileştirme çalışmaları yapılmış olup kullanıma sunulmuştur.

CBS Tabanlı Online Başvuru Sayfaları

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının talebi doğrultusunda; 8 adet online başvuru sayfası (Gıda Kolisi Başvurusu, Hoş Geldin Bebek Çantası, Kırtasiye Desteği...) web sitemizde oluşturulmuş olup kullanıma sunulmuştur.

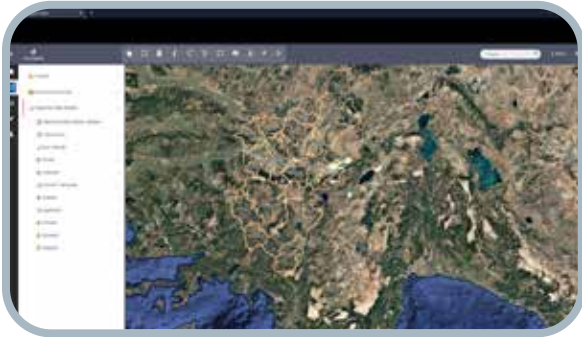
Plan Yönetimi İmar Otomasyonu Alımı

Belediyemiz teknik hizmetlerinin yürütülebilmesi için ve personel verimliliğinin artırılması için ihtiyaç olan plan yönetim, imar otomasyonu yazılımının alımı yapılmıştır.



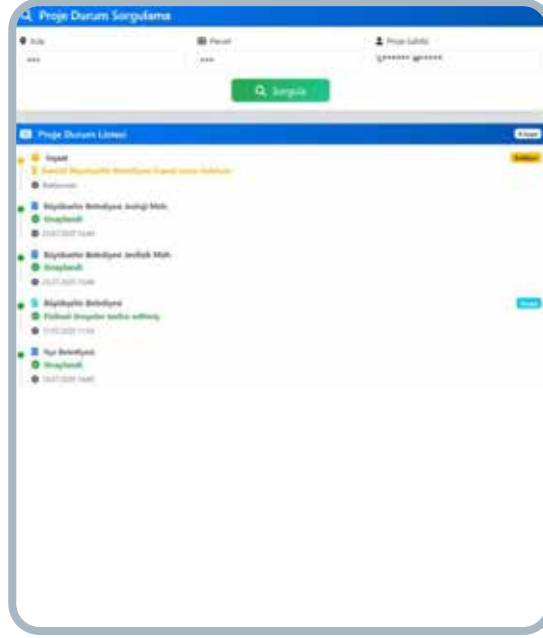
Mevcut CAD ve GIS Yazılımlarının Güncellenmesi ve İlave Modül Eklenmesi

Belediyemiz bünyesinde imar ve planlama çalışmalarının Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği kapsamında yapılması, mevcutta kullanılmakta olan NETCAD programının bu yönetmeliğe uygun olması, çalışmaların verimli ve güncel şekilde yapılmasını sağlayan Mevcut CAD ve GIS Yazılımlarının Güncellenmesi ve İlave Modül Eklenmesi hizmeti alımı yapılmıştır.



Zemin Bilgi Sistemi

Zemin Bilgi Sisteminde başvuru sahibinin başvuru sürecini adım adım detaylı takip edebileceğine dair ara yüzler tasarlanmış olup sorgulama ekranı tasarlanarak gerekli güncellemeler yapılmış ve kullanıma sunulmuştur.



Açık Veri Platformu

Denizli Büyükşehir Belediyesi Açık Veri Platformu yayına alınmış olup veri setleri eklenmeye başlanmıştır.



Mezarlık Yönetim Sistemi

E-belediye geçiş sürecinde eski MIS yazılımında kalan ve SAYSİS üzerinden aktarılmayan veriler, baştan ele alınarak kendi bünyemizde geliştirdiğimiz Mezarlık Bilgi Sistemine aktarılmıştır. Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığının talepleri doğrultusunda uygulama en baştan geliştirilerek kullanım kolaylığı ve ek özellikler eklenerek devreye alınmıştır. Sistem, değişen alt yapıya uygun olarak web sitemizde yer alan bugün defnedilenler sayfası da yenilenecek yayına açılmıştır.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Arşiv Şube Müdürlüğü
- Yazı İşleri Şube Müdürlüğü
- Kararlar Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Evrak akışının düzenlenmesi ve arşivlenmesi, meclis ve encümen kararlarının alınması ve arşiv iş ve işlemlerini mevzuat hükümlerine göre yürütmek,
- Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve Belediye Kanunu'nun Meclis'e yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde eş güdümü sağlamak,
- Olağan ve olağanüstü Meclis toplantılarının iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak, Meclis kararlarının yazımını sağlamak, ilgili mercilerin onayını aldıktan sonra karar asıllarının ilgili birimlere intikalini sağlamak ve birer nüshasını arşivlemek, meclis gündemini ve karar özetlerini internette yayımlattırmak,
- Meclis kararlarının yürürlüğe girmesini sağlamak,
- Encümen'in iş ve işlemlerine ilişkin gerekli eş güdümü sağlamak,
- Encümen toplantılarında görüşülmek üzere, belediye birimlerinden gönderilen ve Başkan tarafından Encümene havalesi yapılan konulara ilişkin Encümen toplantı gündeminin oluşturulmasını sağlamak,
- Encümen kararlarını yazdırarak ilgili onaylardan sonra karar suretlerinin teklifin geldiği ve diğer ilgili birimlere ulaştırılmasını, karar asıllarını sırasına göre dosyalanmasını ve arşivlenmesini sağlamak,
- Belediyeye gelen tüm evrak ve belgeleri, postaları zimmetle teslim alınmasını, konularına göre evrak ve belgelerin ayırımının ve kaydının yapılarak imza işlemlerinin tamamlandıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını, aynı şekilde tüm birimlerden gelen evrakların da gerekli yerlere sevkiyatını belirli bir düzen içerisinde sağlamak,
- Arşiv Şube Müdürlüğü marifeti ile Belediyenin arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Birim arşivlerinde bekleme süreleri dolan evrakların kurum arşivince teslim alınmasını sağlamak,
- Muhafazasına gerek kalmayan dosya ve evrakların imha listelerinin çıkartılarak gerekli onaylardan sonra kontrollü imhasının yapılmasını sağlamak,
- Meclis kararıyla oluşturulan Komisyonların, koordinatörlüğünü yürütecek Daire Başkanlıklarının belirlenmesinin Başkanlık onayına sunulmasını sağlamak,
- Standart dosya planına uygun olarak, daire başkanlıkları ile diğer birimlerin yazışma kodları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Başkanlıkça verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Arşiv ve Evrak Akışı Sisteminin Yürütülmesi

Resmi kurum ve kuruluşlardan Belediyemize gelen evrakların kayıtları ile giden her türlü resmi evrakların kaydı Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) dahilinde yapılmıştır. Dağıtımı zimmet yoluyla teslim, posta, Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS), servis entegrasyonu ve diğer yollarla gerçekleştirilmiştir.

2025 Yılı Kurum Gelen-Giden Evrak Kayıtlarının Aylara Göre Dağılımı

2025 yılında 111.919 adet resmi gelen evrak, 87.524 adet resmi giden evrak kaydedilerek gereği için ilgililerine gönderilmiştir.

Aylar	Gelen Evrak	Giden Evrak
Ocak	8.900	10.494
Şubat	8.435	7.677
Mart	8.780	6.884
Nisan	7.208	5.914
Mayıs	8.367	6.417
Haziran	7.888	5.406
Temmuz	9.991	7.235
Ağustos	9.004	6.382
Eylül	9.556	9.352
Ekim	9.921	6.749
Kasım	12.384	6.328
Aralık	11.485	8.686
Toplam	111.919	87.524

Kurum Gelen Evrakların Birimlere Göre Dağılımı

Resmi kurum ve kuruluşlardan Belediyemize gelen evraklar ilgililerine teslim edilmiştir. Bu şekilde 111.919 adet evrak işlem görmüştür.

Sıra No	Birimi	Evrak Adedi
1	Hukuk Müşavirliği	15.994
2	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	1.446
3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	3.874
4	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	2.436
5	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	3.273
6	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4.396
7	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	4.177
8	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	844
9	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	4.744
10	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1.555
11	Genel Sekreterlik	727
12	İç Denetim Birim Başkanlığı	443
13	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	1.384
14	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	7.301
15	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	18.048
16	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü	1.061
17	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	1.781
18	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	2.619
19	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	722
20	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	2.289
21	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	16.724
22	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	1.030
23	Özel Kalem Müdürlüğü	892
24	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2.266
25	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1.322
26	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	6.467
27	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	1.336
28	Zabıta Dairesi Başkanlığı	2.768
Toplam		111.919

2025 yılında Belediye Başkanlığımıza gelen 111.919 adet resmi evrakın 15.011 adedi servis entegrasyonu, 15.580 adedi KEP, 3.181 adedi UETS, 73.118 adedi ise sistem içi kurumdan kuruma, 5.029 adedi ise posta, zimmet yoluyla gelmiştir.

1.193 adet tebligat, 3.183 adet iadeli taahhütlü posta, 1.323 adet normal posta, 26 adet kargo, 45.210 adet KEP, 5.553 adet entegre, 217 adet UETS, 19.525 adet elden zimmetli ve 11.294 adet otomatik posta olmak üzere toplam 87.524 adet giden evrak çeşitli yollarla işlem görmüştür.

Tüm yazışmalar “Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” gereğince yapılmış ve Standart Dosya Planı'na göre kodlanarak dosyalanmıştır. Ayrıca Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile Kayıtlı Elektronik Posta hakkında birimler arası koordinasyon sağlanmıştır.

Birim arşivlerinde saklama sürelerini tamamlayan dosyalar “Kurum Arşivimizce” teslim alınmıştır.

Birimlerimizden gelen arşivlik malzemedeki yararlanma talepleri, aynı gün içinde karşılanmıştır. Ayrıca dosya veya klasör aslı istenildiğinde ilgili personele zimmet karşılığında verilmiştir.

2025 yılında ayıklama ve imha komisyonlarınca, kullanılmasına ve saklanmasına gerek görülmeyen evrakın ayıklama işlemleri tamamlanmış, hazırlanan imha listeleri uygunluk görüşü alınmak üzere T.C. Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığına gönderilmiş olup uygun görüşe müteakip, Başkanlık Makamının onayı ile birimlerimize ait 979 klasör ve 518.000 adet otopar tahsilat fişi suretiyle kısılarak imha edilmiştir.

Meclis ve Encümen Çalışmalarının Yürütülmesi

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 12'nci maddesi gereğince Büyükşehir Belediye Meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır. T.C. Denizli Büyükşehir Belediye Meclisi: Büyükşehir Belediye Başkanı, İlçe Belediye Başkanları ve 2972 sayılı Kanun'a göre seçilen üyelerle birlikte toplam 72 üyeden oluşmaktadır.

Büyükşehir Belediye Meclisi, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 13'üncü maddesi gereğince her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günlerde toplanmıştır.

Belediye Meclisinde görüşülmek üzere belediye birimleri ve ilçe belediye başkanlıklarından gönderilen ve Başkanlık Makamı tarafından meclise havalesi yapılan talep yazıları kayıt altına alınarak meclis gündemleri oluşturulmuştur.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 21'inci maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 8'inci maddesi hükümleri gereğince; Başkanlık Makamı tarafından belirlenen gündemler telefon ve elektronik posta ile meclis üyelerimize bildirilmiştir. Ayrıca gündemler IP TV, ilan panosu ve internet adresinden yayınlanarak vatandaşlarımıza duyurulmuştur.

Belediye Meclisi toplantıları, bilgisayar ortamında kayıt altına alınarak toplantıların deşifreleri yapıp yazılı tutanak haline dönüştürülmüştür.

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 16'ncı maddesi gereğince meclis toplantı tutanakları ile meclis kararları CD ortamında bir sonraki toplantıda meclis üyelerine dağıtılmıştır.

Belediye Meclisimiz 2025 yılında, 12 olağan toplantı, 24 birleşim yapmış olup gerçekleştirilen bu toplantılar sonucunda 969 adet karar almıştır. Bu kararların 923 adedi oybirliği, 39 adedi oyçokluğuyla kabul edilmiş ve 7 adedi de meclisin bilgisine sunulmuştur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 14'üncü maddesi gereğince, meclis kararlarının kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde Valilik Makamı'na teslim edilerek yürürlüğe girmesi sağlanmış olup kararların ilanı ve birimlere gönderilmesi işlemleri yapılmıştır. Valilik tarafından kayıt altına alınarak yürürlüğe giren 969 adet karar ekleriyle birlikte taranmış, "Dijital Arşiv"e eklenmiştir.

Belediye Meclisi toplantıları, Belediyemizin sosyal medya adresinden işaret dili tercümanı eşliğinde Youtube kanalımız üzerinden canlı yayınlanmaktadır.

Meclis Kararlarının Aylara Göre Dağılımı

Aylar	Meclis Birleşimi	Alınan Karar Sayısı
Ocak	2	102
Şubat	2	74
Mart	2	87
Nisan	2	67
Mayıs	2	71
Haziran	2	82
Temmuz	2	52
Ağustos	2	67
Eylül	2	60
Ekim	2	106
Kasım	2	119
Aralık	2	82
Toplam	24	969

Meclis Kararlarının Konularına Göre Dağılımı

Sıra No	Konusu	Karar Sayısı
1	Mali Konular	104
2	İmar Konuları	458
3	Tarifeler	22
4	Seçimler	6
5	Diğer	379
Toplam		969



5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 15'inci maddesi gereğince; en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları, her siyasi parti grubunun belediye meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle belediye meclisimizin kararı ile beş kişiden oluşturulmuştur.

Belediye Meclisimizce; İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu ile Hukuk Komisyonu oluşturulmuştur.

Meclis gündemini oluşturan maddeler, detaylı incelenmek üzere ilgisine göre, oluşturulan ihtisas komisyonlarına havale edilerek görüşülmesi sağlanmış ve koordinatör birimlerimizce rapor haline getirilerek meclisin görüşüne sunulmuştur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 16'ncı maddesi gereğince; T.C. Denizli Büyükşehir Belediye Encümeni, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği beş üyenin yanında Genel Sekreter, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı olmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanı'nın 2025 yılı için birim amirleri arasından seçtiği 1. Hukuk Müşaviri, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı ve Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı'nın iştirakiyle haftada bir gün olmak üzere perşembe günleri toplanmıştır.

Encümen toplantısında görüşülmek üzere, belediye birimlerinden gönderilen ve Başkanlık Makamı tarafından encümene havalesi yapılan evraklar kayıt altına alınmış, encümen toplantı gündemi oluşturulmuş ve üyelere dağıtım yapılmıştır.

Belediye Encümeni tarafından alınan kararların yazılıp kontrollerinin yapılarak imzalarının tamamlanmasından sonra birer adet asıl nüshalarının dayanak belgeleri ile birlikte dosyalanması, dijital arşive eklenmesi ve gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmesi işlemleri yapılmıştır.

Belediye Encümenimiz 2025 yılında 52 kez toplanarak, 2.848 karar almıştır.

Encümen Kararlarının Aylara Göre Dağılımı

Aylar	Encümen Toplantısı	Alınan Karar Sayısı
Ocak	5	90
Şubat	4	87
Mart	4	339
Nisan	4	149
Mayıs	4	186
Haziran	4	83
Temmuz	5	605
Ağustos	4	406
Eylül	4	192
Ekim	5	247
Kasım	4	226
Aralık	5	238
Toplam	52	2.848

Diğer Faaliyetler

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Birlik Üyelikleri

Sıra No	Birlik Adı
1	Türkiye Belediyeler Birliği
2	Tarihi Kentler Birliği
3	Sağlıklı Kentler Birliği
4	Enerji Kentleri Birliği
5	Ege Belediyeler Birliği
6	Yağlı Güreş Düzenleyen Kentler Birliği

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Gelir Şube Müdürlüğü

-İç Kontrol Şube Müdürlüğü

-Muhasebe Şube Müdürlüğü

-Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

-Krediler ve Finansman Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- İdarenin stratejik plan ve performans programını hazırlamak ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek, değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, değerlendirmek; bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek; gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Belediyenin muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak belediyenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Belediyenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Belediyenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Mali konularla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetlerini gerçekleştirmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulaması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Mevzuatlara uygun olarak yıllık tarifeleri hazırlamak,

- Belediye borçlanmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- İlçe belediye bütçelerinin mevzuata uygunluğunu incelemek ve belediye meclisinde görüşülmesini sağlamak,
- Mali durum ve beklentiler raporunu hazırlamak ve kamuoyuna açıklamak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Mali Yönetim Sistemine Uygun Şekilde Bütçenin Yönetilmesi ve Muhasebe ile İlgili Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi

Muhasebe kayıtlarımız yasal dayanaklar çerçevesinde, muhasebe ilkelerine uygun olarak yapılmıştır. Tüm mali işlemler kayıt altına alınarak arşivlenmiştir.

2025 yılı içerisinde 22.980 adet yevmiye kaydı yapılmıştır. Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'ne uygun olarak düzenlenen ödeme evraklarının tahakkukları yapılarak ödemeye hazır hale getirilmiş, ilgili kişi ve kurumlara ödemesi yapılmıştır.

Aylık vergi beyannameleri yasal süre içerisinde düzenlenmiştir.

Cari ödemelerin haricindeki harcamaların periyodik olarak kontrolü ile borç yönetim sistemi kapsamında kullanılmış olan kredilerin takibi yapılarak "Başkanlık Modülü"ne yüklenmesi sağlanmıştır.

Birimlerin talepleri doğrultusunda 2025 yılı içerisinde 113 adet Başkanlık Olur'u, 83 adet encümen kararı, 39 adet kendi içerisinde ve 3 adet meclis kararı olmak üzere 2.444.909.326,10 TL tutarında aktarma yapılmıştır.

Gelir Yönetiminin Tüm Safhalarıyla Etkinleştirilmesi

Belediye gelirleri merkezi yönetimden gelen transferler (paylar, proje bazlı hibeler/bağışlar vb.) ve öz gelirler olmak üzere iki bölümden oluşur.

Belediyemizde öz gelirimizi arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmış olup bu kapsamda ilan ve reklam vergisi tespitleri ve ceza uygulamaları ile ilgili olarak Zabıta Dairesi Başkanlığınca yapılan denetimler sonucunda kesilen 2.232 adet ilan ve reklam vergi ziyai cezası vatandaşlara tebliğ edilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

Belediyemiz tarafından alınması gereken vergi, harç ve ücretlerin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmıştır.

Yasal süresi içerisinde ödeme yapmayan mükelleflere 3.327 adet ödeme emri gönderilmiş, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'a uygun olarak 3.415 adet haciz varakası hazırlanmıştır. Tapu, noterler ve bankalar ile alacakların tahsili için yazışmalar yapılmıştır.

Kurumsal Performans Faaliyetlerinin ve Ön Mali Kontrol İşlemlerinin Yürütülmesi, Mali Raporların

Mevzuata Uygun Hazırlanması

2025 yılı içerisinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde değişiklik yapılmış olup Başkanlık Makamının 05.05.2025 tarihli ve 354527 sayılı Onay'ı ile yürürlüğe konulmuştur. Mevzuat değişikliklerine istinaden yapılan değerlendirme sonucu ön mali kontrol formları ve görüş yazıları yeniden düzenlenmiştir.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nin 10'uncu maddesi gereğince; tutarı 2.000.000,00 TL'yi aşan, ön mali kontrole tabi tutulan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları aşağıda verilmiştir.

	Adet	Tutar (TL)	Uygun Görüş Verilen	Uygun Görüş Verilmeyen
Mal Alımı İhalesi	49	844.282.049,72	49	-
Hizmet Alımı İhalesi	14	280.861.718,44	14	-
Yapım İş İhalesi	21	1.610.770.040,26	21	-
Doğrudan Temin Alımı	23	327.081.845,91	23	-
Toplam	107	3.062.995.654,33	107	-

Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 10'uncu maddesinin üçüncü fıkrasına istinaden 93 adet 2.000.000,00 TL'yi aşan İhale Onay Belgesi/Doğrudan Temin Onay Belgesi ve dayanak teşkil eden belgeler ön mali kontrole tabi tutulmuş olup görüş yazısı düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.

Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 12'nci maddesine istinaden 2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Başkanlık Makamının onayına sunulmadan önce 349 adet ödenek aktarma işlemleri talebi ön mali kontrole tabi tutulmuş olup görüş yazıları düzenlenmiştir.

Seyahat kartı verilmesi taleplerine ilişkin gönderilen seyahat kartı listelerinin Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 15'inci maddesine göre ön mali kontrol işlemleri yapılmış olup görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir.

Belediyemizde görev yapan memur personellerin 2025 yılı maaş ödemelerinde esas alınacak yan ödeme ve özel hizmet tazminat oranlarına ilişkin cetveller Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 17'nci maddesine göre kontrol edilmiştir. Görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir.

Sözleşmeli personel çalıştırılmasına dair 2025 yılı içerisinde tam zamanlı olarak çalıştırılacak 11 personele ilişkin hizmet sözleşmelerinin Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 18'inci maddesine göre ön mali kontrol işlemleri yapılmıştır. Görüş yazısı düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir.

2025 yılı içerisinde 26 adet yurt dışı geçici görev harcırahı ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi ve ekleri Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 21'inci maddesine göre kontrol edilmiştir. Görüş yazısı düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.

Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği'nin 22'nci maddesine istinaden 2025 yılı içerisinde 60.000.000,00 (altmışmilyon) Türk Lirasını aşan 2 adet yapım işi hakediş ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi ve ekleri kontrol edilmiştir. Görüş yazısı düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.

2025 yılında gerçekleştirilen ön mali kontrol faaliyetlerine yönelik tüm düzenlemeler Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2024 yılı Performans Programı'nda yer alan faaliyetlere ilişkin gerçekleştirmelerin değerlendirildiği 2024 yılı Faaliyet Raporu, Nisan ayı meclis toplantısında görüşülerek karara bağlanmış ve ilgili kurumlara gönderilmesi sağlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince birimlerin 2026 yılı için uygulayacağı performans göstergelerinin ve faaliyetlerinin yer aldığı 2026 yılı Performans Programı birimler ile birebir görüşmeler yapılarak hazırlanmıştır. 20/11/2025 tarihli 858 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup kamuoyuna açıklanmıştır. Ayrıca performans programının birim ve gerekli kurumlara gönderilmesi işlemi sağlanmıştır.

Gelir bütçesi kalemlerine altlık teşkil eden 2026 Yılı Ücret Tarifesi birimler ile birebir görüşmeler yapılarak ilgili mevzuat gereği hazırlanmıştır. 20/11/2025 tarihli 859 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup kamuoyuna açıklanmıştır.

2026 yılı Performans Programı'nda yer alan faaliyetlerin maliyetlendirilmesi aşamasında 2026 yılı Bütçesi birimler ile birebir görüşmeler yapılarak ilgili mevzuatlar gereğince hazırlanmıştır. 20/11/2025 tarihli 860 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. Ayrıca hazırlanan bütçenin birimlere ve gerekli kurumlara gönderilmesi işlemi sağlanmıştır.

2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme ile 2025 Yılı Stratejik Plan İzleme Raporları; 2024 Yılı Performans Programı Değerlendirme ile 2025 Yılı Performans Programı İzleme Raporları hazırlanarak onay işlemleri sonucunda birimlere iletilmesi sağlanmıştır.

2024 yılı 4. Dönem Bütçe Gerçekleşme Raporu, 2025 yılı 1. Dönem – 2. Dönem – 3. Dönem Bütçe Gerçekleşme Raporları hazırlanarak onay işlemleri sonucunda birimlere iletilmesi sağlanmıştır.

İlçe belediyelerin meclislerinde onaylanan ilçe belediye bütçeleri, ilgili mevzuat gereği kontrol edilmiş; Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmüş olup kesinleşmesi sağlanmıştır. Kesinleşen bütçelerin meclis kararları ilgili ilçe belediyelerine gönderilmiştir. Ayrıca yıl içerisinde ilçe belediyelerinin meclislerinde onaylanmış olan 3 adet ek ödenek ve 6 adet meclis aktarması ile ilgili kararlar Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmüş olup karara bağlanmıştır. Alınan kararlar ilgili ilçe belediyelerine gönderilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre yayınlanması gereken muhasebe ve finans bilgilerimiz web sitemizde yayınlanmaktadır.

Hazine ve Maliye Bakanlığının hazırlamış olduğu Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) programına Belediyemize ait geçici mizan verileri yasal süreleri içerisinde girilmiştir.

Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar Yönetmeliği'ne göre Belediyemize ilişkin verilerin Sayıştay Başkanlığına aktarımı, yasal süreleri içerisinde elektronik ortamda "Sayıştay Birleşik Veri Aktarım Sistemi (BVAS)" ile sağlanmıştır.

Belediyemizin, Belediyemiz şirketlerinin ve bağlı kuruluşunun borçlanmaya ilişkin verileri borç rasyosu tablosu ile haziran ve aralık ayları sonu itibarıyla Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının (SBB), Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı (OVP), Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve diğer çalışmalarında kullanılmak üzere, Belediyemizin, Belediyemiz şirketlerinin ve bağlı kuruluşunun mali ve sektörel verileri ile ilgili dokümanların düzenlenmesinde koordinasyon sağlanmış olup SBB'ye veriler gönderilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 64. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40. ve 41. maddesi gereğince hazırlanan T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024 Yılı Kesin Hesabı, 15/05/2025 tarihli 378 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiş ve ilgili kurumlara gönderilmesi sağlanmıştır.

İç Kontrol Faaliyetlerinin Etkin Yürütülmesi

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi'ne istinaden 2023-2024 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin ikinci 6 aylık döneme ait gerçekleşme sonuçlarının değerlendirilmesi yapılarak "2024 Yılı Temmuz-Aralık Dönemi İç Kontrol Eylem Planı Gerçekleşme Raporu" hazırlanmış olup 27/01/2025 tarihli Olur ile onaylanmış ve birimlere gönderilmiştir.

İç kontrol anketi sonuçları, iç ve dış denetim sonuçları, ön mali kontrole ilişkin veriler, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikayetleri değerlendirilmiştir. Yapılan değerlendirme sonucuna bağlı olarak hazırlanan "2024 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu" 27/01/2025 tarihli Olur ile onaylanmış ve birimlere gönderilmiştir.

Belediyemizde iç kontrol sisteminin değerlendirilmesi çalışmaları kapsamında Kamu İç Kontrol Rehberi'ne istinaden iç kontrol sistemi soru formu hazırlanarak birimlerin doldurulması sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'nci maddeleri ile Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi'ne dayanılarak hazırlanan "2025-2026 T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı" Başkanlık Makamının 07/05/2025 tarihli Olur ile onaylanmış olup, 08/05/2025 tarihinde birimlere dağıtılmış ve web sitemizde yayınlanmıştır.

2025-2026 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleşme sonuçlarının değerlendirilmesi yapılmış olup 2025 yılı ilk 6 aylık dönemde gerçekleşen ve ertelenen eylemlerin tespit edilmesi sonucu hazırlanan "2025 Yılı Ocak-Haziran Dönemi İç Kontrol Eylem Planı Gerçekleşme Raporu" 17/07/2025 tarihli Olur ile onaylanmış ve birimlere gönderilmiştir.

2025-2026 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı'nda öngörülen toplam 89 adet eylemden 52 adedi gerçekleşmiştir. 2025 yılında gerçekleşen eylemlere ait çıktılar STRABEL sisteminde yer alan İç Kontrol İzleme Modülü'ne yüklenmiş olup birimlerden gelen verilerin kontrolleri yapılmıştır.

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen iç kontrol çalışmalarına yönelik tüm düzenlemeler Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2025 Yılı Performans Programı'nda yer alan faaliyetler ile birimlere ait süreçler incelenerek boşluk analizi yapılmıştır. Birimlerin faaliyetlerine ait 2025 yılında yeni oluşturulan ve revize edilen süreçlerin sistem üzerinden kontrolleri yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler

Sayıştay denetimi esnasında tüm birimler ile koordinasyon sağlanmış, Sayıştay denetçilerine refakat ve bilgilendirme yapılmış, denetim bulguları hakkında Belediyemizin savunması yapılmış ve bulgulara istinaden düzenleyici tedbirler alınıp gerekli çalışmalar yapılmıştır. 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu kasım ayı meclis toplantısında meclisin bilgisine sunulmuştur.

Büyükşehir Belediye Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu ile Denetim Komisyonuna teknik bilgi verilmesi amacıyla ilgili birimlerle gerekli koordinasyon sağlanmış ve komisyonların sekretarya işlemleri yapılmıştır.

Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre birimlerin giriş ve çıkış kayıtları yapılan tüm taşınır malların muhasebe işlemleri ve kontrolleri Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmüştür.

2025 yılında 201.044.636,48 TL değerinde 216 adet teminat mektubu alınmış olup 153.610.296,15 TL değerindeki 264 adet teminat mektubunun süre dolumu ve iş bitişinden dolayı iadesi yapılmıştır. Teminat mektuplarının günlük olarak kontrolleri yapılarak mektubun geçerlilik tarihi yaklaşanlar hakkında birimlere 98 adet hatırlatma yazısı yazılmış, süresi dolan ve beklemedeki 47 adet teminat mektubunun ilgili bankalarına iadesi yapılmıştır. Ayrıca, 1 adet 285.000,00 TL değerindeki kefalet senedi mevcut olup, 2 adet 485.780,00 TL değerindeki kefalet senedinin ise 28.02.2025 tarihinde süresi dolmuş muhasebe kaydından düşülmüş ve 06.03.2025 tarihinde sigorta şirketine iadesi yapılmıştır.

Birimimizin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 77 adet taşınır işlem fişi düzenlenerek 98 kalem tüketim 20 adet taşınır işlem fişi düzenlenerek 6 kalem dayanıklı taşınır malzeme satın alınmıştır. Birimlerden 14 adet taşınır işlem fişi ile 29 kalem malzeme devir alınmış olup 15 adet taşınır işlem fişi ile de 36 kalem devir işlemi yapılmıştır. 4 muhasebe işlem fişi ile 72 kalem tüketim malzemesinin tüketim işlemi yapılmıştır. 1 kalem taşınır işlem fişi ile ücret tarifesi kitapçık basımı hizmeti alınmıştır.

İlgili birimlere 20 adet taşınır işlem fişi ile 6 kalem dayanıklı taşınırı ve 98 kalem tüketim malzemesinin çıkışı yapılmıştır.

Satın alınan ve devir gelen tüm dayanıklı taşınırlar barkodlanarak yıl sonunda tüketim ve dayanıklı taşınırların sayımı yapılmış ve taşınır kesin hesap cetvelleri çıkartılmıştır.

2025 yılı içerisinde evrak kayıt servisimizde 21.262 adet gelen evrak, 11.640 adet giden evrak, 1.141 giden tebligat ve 355 adette gelen tebligat kaydı yapılmıştır.

Eğitimler

Belediyemizin tüm birimlerine 30.04.2025 tarihinde uygulamalı olarak “Ön Mali Kontrol” eğitimi verilmiştir.

05 Mayıs 2025 tarihinde Ankara’da Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen “Performans Esaslı Program Bütçe Hazırlık Eğitimi”ne katılım sağlanmıştır.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’e istinaden belediyeler 2026 yılı bütçelerini Performans Esaslı Program Bütçe olarak hazırlayacağı için Belediyemizde, eğitim uzmanı Yüksel KOÇAK tarafından birimlerimizde ve ilçe belediyelerimizde bütçe hazırlayan personellere yönelik 25 Temmuz 2025 tarihinde eğitim düzenlenmiştir. Ege Belediyeler Birliğine; bütçe, mali yılı devir ve kontrolleri konularında danışmanlık ve teknik destek verilmiştir.

YERELBİLGİ Sistemi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı’nın sistem üzerinden Belediyemize atadığı formlar sorumlu birimlere iletilmiş olup birimlerden gelen verilere ait cevap yazıları konsolide edilerek ilgili 14 adet form düzenlenmiş ve YERELBİLGİ Sistemine yüklenmiştir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk Müşavirliği görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Belediye lehine ve aleyhine yargı mercileri ile hakem heyeti nezdinde açılan ve açılacak davalar ile icra takip işlerini yürütmek, neticelendirmek ve gerektiğinde suç duyurusunda bulunmak,
- İstinaf, temyiz ve karar düzeltmeden vazgeçilmesi, feragat, sulh ve kabul yolu ile davaların sonuçlandırılması ve davadan vazgeçilmesi işlerini yürütmek,
- Belediye tüzel kişiliği adına ihtarnamelere cevap vermek ve ihtarname düzenlemek,
- Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda hukuki görüş bildirmek,
- Müşavirliği ilgilendiren tebligatların cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- Belediyeyi ilgilendiren konularda; ilgili merciler nezdinde gerekli her türlü yazışmaları yapmak,
- Dava ve icra dosyaları ile diğer yazışma dosyalarını düzenlemek, bunlara ilişkin kayıtları tutmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Kurumun Hukuki İşlemlerinin Yürütülmesi

Dava Dosyaları ile İcra Dosyalarının Takibinin Yapılması, Hukuki Süreçlerin Yürütülmesi

2025 yılı içerisinde adli mahkemelerde 359 adet, idari mahkemelerde 107 adet yeni dava dosyası açılmıştır. Bu yıl içerisinde 221 adet icra takip dosyası açılmıştır. Ayrıca bu yıl içerisinde Belediyemiz tarafından 12 adet suç duyurusunda bulunulmuştur. Adli, idari mahkemelerde ve icra müdürlüklerinde daha önceki yıllarda ve 2025 yılında açılıp halen devam eden dosya sayısı 4.087 adettir.

2025 yılı içerisinde 238 adedi adli, 125 adedi idari ve 174 adedi icra takip dosyası olmak üzere; toplam 537 adet dosya sonuçlandırılıp arşivlenmiştir.

Takibi devam eden ve sonuçlandırılan icra dosyalarından 2025 yılında toplam 26.557.279,25 TL tahsilat yapılmıştır.

2025 yılında Belediyemizin taraf olarak gösterildiği 171 adet arabuluculuk dosyası bulunmakta olup söz konusu dosyaların arabuluculuk toplantılarına, birimimiz "Arabuluculuk Komisyonu" üyelerince iştirak edilmiş ve müzakere süreci yürütülmüştür.

2025 yılı içerisinde 30 adet birinci haciz ihbarnamesine, 390 adet icra müzekkeresine cevap verilmiş ve icra müdürlüklerine 10 adet borca itiraz dilekçesi ibraz edilmiştir.

Hukuki Konularda Görüş Verilmesi

Hukuk Müşavirliği olarak 2025 yılı içerisinde diğer daire başkanlıklarına 9 adet yazılı, ihtiyaç halinde ise sözlü hukuki görüş bildirilmiştir.

Yıl içerisinde Belediyemizden belge almak isteyen vatandaşların adli sicil kayıtları incelenmiş, konu hakkında ilgili birimlere hukuki görüş verilmiştir. Ayrıca UKOME ve AYKOME toplantılarına katılım sağlanarak gerekli hukuki görüş bildirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

2025 yılı içerisinde Belediyemiz adına 15 adet ihtarnama keşide edilmiş ve 1.858 adet koordinatörlük yazısı, 1 adet CİMER başvurusu, 5 adet TBMM Kamu Denetçiliği başvurusu, 11 adet sigorta şirketi talebi, 1 adet dilekçe cevaplandırılmıştır.

Birimimizde toplam 17.398 adet evrak kayıt altına alınmış olup bu evrakların 11.081 adedi gelen evrak, 2.812 adedi gelen tebligat, 3.505 adedi giden evraktır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ **BAŞKANLIĞI**

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Basın Yayın Şube Müdürlüğü

-Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

-Sosyal Medya Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Basın kuruluşlarıyla ilişkilerin yürütülmesini sağlamak,
- Belediye ve Denizli ile ilgili basında ve internet sitelerinde çıkan haberleri ve ülke gündemini takip etmek, dosya halinde Başkan, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve ilgili daire başkanlıklarına ulaştırmak ve arşivlemek,
- Belediyenin tüm çalışma ve organizasyonlarını takip etmek, kamuoyunun bilgilendirilmesi için basın bültenlerini fotoğraflı ve görüntülü olarak hazırlamak, yazılı ve görsel basın kuruluşlarına iletmek,
- Basında çıkan yanlış ya da eksik bilgileri takip etmek, ilgili daire başkanlıklarından doğru bilgileri alıp basın kuruluşlarına tekzipleri iletmek,
- Gerekli zamanlarda yapılacak basın toplantılarını, plan, proje ve belediye hizmetlerinin anlatıldığı toplantıları organize etmek,
- Başkanın basın kuruluşlarıyla gerçekleştirecek olan faaliyetlerini organize etmek,
- Belediyenin süreli ve süresiz yayınlarını hazırlamak, hazırlatmak, halka ulaştırmak ve arşivlenmesini sağlamak,
- Belediye çalışmalarının kamuoyunda yansımalarını ölçmek için belirli zaman aralıklarında kamuoyu araştırması yapmak veya yaptırmak,
- Belediye faaliyetlerinin duyurulmasına yönelik tanıtım ve iletişim çalışmalarını yapmak, yaptırmak. Bu kapsamda kitap, bülten, takvim, broşür, afiş, ilan panosu, davetiye, CD vb. tanıtım araçlarının grafik tasarım, basım ve yayımını yapmak veya yaptırmak,
- Önemli günler ve kuruluş yıldönümlerinde yapılacak faaliyet ve çalışmaları, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde organize etmek,
- Belediyenin internet sitesinde yayımlanan haberleri güncellemek,
- Halkla ilişkiler ve İletişim Merkezi aracılığıyla belediyeye ulaşan şikayet, talep ve önerileri değerlendirerek kayıt altına almak, ilgili birim ya da daire başkanlıklarına ulaştırmak, çözüme kavuşturulmasını sağlamak,

- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında gelen başvuruları mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirilerek ilgili daire başkanlıkları tarafından cevaplandırılmasını sağlamak,
- Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi ve Açık Kapı Uygulaması kapsamında gelen başvuruları değerlendirilerek cevaplandırılmasını sağlamak,
- Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi'ni İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile eşgüdümlü olarak yürütmek
- Belediyeye ait sosyal medya hesaplarının yönetilmesini sağlamak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Hizmet ve Projelere İlişkin Basın Yayın Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Düzenli Yayınların Çıkarılması

Belediyemizin çalışmaları ve hizmetleri hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla Dbbülten Dergisi resmi web sitemizde yayınlanmıştır.



Belediye Faaliyetlerinin Duyurulabilmesi İçin Tanıtım ve İletişim Çalışmalarının Yapılması, Basın Bültenlerinin Hazırlanması ve Basına Dağıtılması

Belediyemizin proje, program ve faaliyetleri yerel ve ulusal yazılı, görsel ve dijital basında haberleştirilmiştir. Birimimiz tarafından yıl içinde hazırlanan haber sayısı 807 adet olup her gün 200'ün üzerinde yerel ve ulusal basın kurumuna söz konusu haberler servis edilmektedir.

Belediyemiz çalışmalarının daha aktif ve detaylı duyurulabilmesi için yerel medya kanallarında ilgili proje ve faaliyetler kapsamlı bir şekilde halka duyurulmuştur. Bunun yanı sıra, halka sunulan hizmet ve çalışmalarla ilgili tanıtım filmleri ve spot ilanlar yayınlatılmıştır.

Belediyemiz bünyesindeki daire başkanlıklarının yürüttüğü projeler ile ilgili fotoğraf ve görüntü çekim talepleri sağlanmıştır.

Yazılı, görsel ve dijital basında çıkan haberler gazete, televizyon, medya takip merkezi gibi araçlarla rutin olarak takip edilmekte olup konu hakkındaki istek ve öneriler ilgili daire başkanlıklarında anlık olarak aktarılmaktadır.

Belediyemizin il içinde ve dışında katıldığı fuar, sempozyum, toplantı ve festival gibi etkinliklerin takibinin yapılması için birimimizden personel görevlendirilmiş ve ilgili konuların haberleri yapılarak basına servis edilmiştir.

Günlük haber ve sosyal medya hesaplarından yapılan çalışmaların yanı sıra, birçok ulusal ve bölgesel gazetelerin Belediyemizin proje ve haberleri hakkındaki talepleri doğrultusunda bilgi akışı sağlanmıştır.

Belediyemizin süreli yayınlarına haber ve fotoğraf desteği verilmiştir.

Belediyemizin çalışmaları ve faaliyetleri hakkında vatandaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla DBB Haber Bülteni hazırlanmış olup sosyal medya mecralarında ve iletişim kanallarında her hafta periyodik olarak yayınlanmıştır. Ayrıca, Denizli Büyükşehir Belediye Meclisinin tüm oturumlarının sosyal medya hesaplarımızdan canlı yayınlanması sağlanmıştır. Yayınlarda işaret dili uygulamasına başlanmıştır.



Grafik Tasarım Faaliyetleri

Belediyemizin proje, kültür, sanat, spor, sosyal destek ve diğer faaliyetlerinin vatandaşlarımıza duyurulması için ihtiyaç duyulan ilan, afiş, billboard, raket, kitapçık, davetiye gibi grafik ve tasarım çalışmaları yapılmıştır.



Tanıtım ve Bilgilendirme Çalışmaları

Belediyemizin hizmet ve projelerini vatandaşlarımıza ulaştırmak amacıyla şehrimizin dört bir yanındaki billboardlar, aktif bir iletişim aracı olarak kullanılmıştır. Bu sayede hemşehrilerimiz, Belediyemizin yaptığı hizmet ve projelerden anında haberdar olmaktadır.



Sosyal Medyada Büyükşehir

Belediyemiz tarafından faaliyet ve programlar öncesinde sosyal medya hesaplarımızda duyurular yapılmış, programların nerde, ne zaman düzenleneceği hakkında halkın bilgi alması sağlanmıştır.

Belediyemizin sosyal medya hesapları 2025 yılı itibarıyla geniş bir takipçi kitlesine ulaşmıştır. Facebook platformunda 57.000, Twitter/X platformunda 47.855, Instagram'da 92.000, YouTube kanalında 2.830 aboneye ulaşılmış; WhatsApp kanalı ise 8.320 kişi tarafından takip edilmiştir. Bu kapsamda, 2.397 adet gönderi, 723 adet kısa video, 2.124 adet hikâye paylaşılmış olup toplamda 5.244 içerik üretilerek sosyal medya kullanıcılarının ilgisine sunulmuştur.

Sosyal medya ve dijital kanallar üzerinden vatandaşlardan gelen talepler ve başvurular kayıt altına alınmış olup zamanında ve etkin geri dönüş yapılmasına özen gösterilmiştir. Bu doğrultuda, 1.159 vatandaş talebi oluşturulmuş, sistem ve mesaj yoluyla toplam 2.188 yazılı geri dönüş sağlanmış olup vatandaşlarımız bilgilendirilmiş, şeffaf ve çözüm odaklı bir iletişim anlayışı benimsenmiştir.

Basın Mensuplarıyla Buluşma

Belediyemizin faaliyet ve hizmetleri ile ilgili kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla yerel, bölgesel ve ulusal medyada Büyükşehir Belediye Başkanımızın röportaj, basın toplantısı ve programlarının yayınlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.



Kurum İçine Gelen Tüm Başvuruların Kayda Alınıp Sonuçlandırılması

Halkla ilişkiler masasına dilekçe aracılığıyla 65.522 adet (Bridge 360 İstek Şikayet Modülü); şahsen, telefon ve internet aracılığıyla ise 115.910 adet başvuru gelmiş olup cevaplanmak üzere ilgili birimlere yönlendirilmiş ve birimler tarafından işleme alınmıştır.

7 gün 24 saat kesintisiz olarak hizmet veren iletişim merkezine (ALO 153) gelen çağrılar ilgili birimlere iletilmiştir. İşleme alınan başvuruların ilgili birim tarafından sonuçlandırılmasının ardından başvuruda bulunan vatandaşlara telefon ile ulaşarak söz konusu talebin gerçekleştirildiğiyle ilgili bilgilendirme yapılmıştır.



Bilgi Edinme, Açık Kapı ve CİMER Başvuruları

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında 58 adet, Açık Kapı kapsamında 39 adet, CİMER kapsamında 3.106 adet başvuru değerlendirilmek üzere ilgili birimlere yönlendirilmiş ve başvuruların cevaplandırılmaları sağlanmıştır.

Paydaşlarla İletişim ve İşbirliğinin Güçlendirilmesi

İlimiz genelinde 2.400 vatandaşın katılımıyla gerçekleştirilen kamuoyu araştırmasıyla, sunulan hizmetlerin memnuniyet ve şikayet düzeyleri analiz edilerek hizmet anlayışının etkinliği ölçülmüştür.

Belediyemiz İletişim Merkezi ile Bridge 360 İstek Şikayet Modülü kapsamında; vatandaşların talepleri daha hızlı, etkin ve bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmiş, paydaşlar arasındaki iletişim ve koordinasyon güçlendirilmiştir. Hizmet sunum kalitesi artırılarak vatandaş memnuniyetinde belirgin bir artış sağlanmıştır.



Bilgilendirme Faaliyetleri

Merkez ve ilçelerde kurulan halkla ilişkiler stantları aracılığıyla vatandaşlarla birebir iletişim sağlanmış; talep, öneri ve şikayetler yerinde alınarak ilgili birimlere iletilmiştir. Gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda vatandaşlarla iletişim güçlendirilmiş, hizmet süreçlerinde kalite ve memnuniyet düzeyinin artırılması hedeflenmiştir.

Yerel halkın yoğun olarak bulunduğu pazar alanlarında kurulan tanıtım çadırları aracılığıyla; kurum/proje faaliyetleri hakkında farkındalık oluşturmak, bilgilendirme yapmak ve katılımı artırmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda broşür dağıtımı ve anket uygulamaları ile vatandaşların talep ve şikâyetleri doğrudan kayıt altına alınmış ve ilgili birimlere iletilmiştir. Sahada elde edilen tüm veriler Bridge 360 sistemine girilerek düzenli saha raporları oluşturulmuştur.



Dış Paydaşlarla Yapılan Toplantılar

Kurumlar arası koordinasyon ve iş birliğini güçlendirmek amacıyla AYDEM ve 112 Acil Çağrı Merkezi ile toplantı yapılmış olup toplantıda çağrı merkezlerine gelen aramaların önceliklendirilmesi konusunda görüşülmüştür.

İlimizdeki 19 ilçe belediyesinden gelen temsilcilerle Bridge 360 sistemi hakkında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü
- Hafriyat Şube Müdürlüğü
- Sağlık Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde, kentimizde doğal kaynakların, çevre ve insan sağlığının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak veya yaptırmak, projelerin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, çevre kirliliği yaratan unsurları tespit etmek ve gerekli önlemleri almak veya aldirmek,
- Belediyenin çevre koruma politikasını belirlemek, yürütülen faaliyetlerin çağa ve teknolojik gelişime ayak uydurmasını ve halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak,
- İlgili mevzuat gereği çevre yönetim hizmeti vermek üzere “Çevre Yönetim Birimi” kurmak, çevre yönetim hizmetini İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı ile eş güdümlü olarak yürütmek,
- Kentin gelişen nüfus ve ekonomik koşullarına uygun atık yönetim sistemleri kurmak, atık yönetim planı oluşturmak, uygulamak ve ilgili kamu kurum kuruluşları tarafından uygulanmasına ilişkin eşgüdümünü sağlamak,
- Atık yönetim planına göre ihtiyaç duyulan katı atık bertaraf tesisleri için uygun yer tespiti yapmak, etüt, proje ve uygulama çalışmalarını gerçekleştirmek,
- Katı atık bertaraf tesislerini ilgili mevzuat kapsamında işletmek veya işletilmesini sağlamak,
- Tespit edilen ve kullanılmayan düzensiz katı atık depolama sahaları ile ilgili rehabilitasyon çalışmalarını gerçekleştirmek,
- ÇED kapsamında çevresel etkiler açısından kurum görüşü vermek, ÇED toplantılarına katılım sağlamak ve görüş bildirmek,
- Belediye yetki alanında bulunan cadde ve bulvarların temizlik faaliyetlerinin yürütülme,
- Daire başkanlığının görev alanına giren konularda, Denizli Valiliği Mahalli Çevre Kurulu toplantılarına katılmak, ilgili kararları uygulamak ve yetki dahilinde uygulanmasını denetlemek,
- Düşkün ve sürekli bakıma muhtaç olduğu tespit edilen sokak hayvanlarının rehabilitasyonu sağlamak, sokak hayvanlarını ilgili mevzuata uygun olarak kısırlaştırmak, gerekli aşılarını ve parazit tedavilerini yapmak ve akabinde alındıkları noktaya bırakmak,
- Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine ait bina, lojman, sosyal tesis vb. alanların vektörel mücadelesi ve dezenfeksiyonunu yapmak,

- Vatandaşların bedensel, zihinsel ve toplumsal olarak tam bir iyilik haline sahip olmaları için faaliyetler yürütmek ve konuyla ilgili projeler üretmek,
- Bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili birim ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıkları ile doğal afet atıklarının toplanması, geçici biriktirilmesi, taşınması, geri kazanılması ve bertaraf edilmesine ilişkin teknik ve idari iş ve işlemleri yapmak/yaptırmak,
- Faaliyet alanı ile ilgili halkın talep ve şikâyetlerini değerlendirmek ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak,
- Daire başkanlığının sorumluluğu altındaki işler ile ilgili ihaleler için gerekli çalışmaları yürütmek, teknik şartnamelerin hazırlanmasını, ihale ile yaptırılan işlerin kontrol ve denetiminin yapılmasını sağlamak ve aylık hak edişlerini onaylamak,
- Çevre Yönetim Sistemi'ni, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı ile eş güdümlü olarak yürütmek,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Evsel Katı Atık Yönetimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Cadde ve Bulvarların Temizliğinin Yapılması

2025 yılında Belediyemiz yetki ve sorumluluğunda bulunan köprülülük kavşaklar, ana cadde ve bulvarların temizliği kapsamında; 435.569.357 m² makine ile süpürme ve 146.173.360 m² elle süpürme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.





2025 yılı Kasım ayından itibaren il genelindeki otobüs duraklarının temizliği düzenli olarak Birimizce yapılmakta olup çalışmalar tazyikli su ve doğaya zarar vermeyen uygun temizleyiciler kullanılarak yıkama yöntemiyle gerçekleştirilmekte olup toplamda 419 adet durağın temizliği yapılmıştır.



Bridge 360 sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda; ana cadde ve bulvarlara çöp atılmasına ilişkin 15 adet bildirim ile 85 adet trafik kazası sonrası temizlik talebine gerekli müdahale yapılmıştır. Bunun yanı sıra, 1.602 adet talep kapsamında ana cadde ve bulvarlardaki mazgal temizlikleri ile genel temizlik çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Çöp Kutularının Yenilenmesi

Yetki sınırlarımız içerisinde bulunan cadde ve bulvarlarda talep ve ihtiyaçlar dahilinde 174 adet kompozit, 132 adet küllük, 226 adet dış mekan küllüklü çöp kutusu, bina ve yerleşkelerimizde ise 67 adet iç mekan çöp kutusu montajı yapılmıştır. Ayrıca Bridge 360 sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda; 154 adet çöp kutusu ile 59 adet çöp kutusunun bakım ve onarım işleri tamamlanmıştır.

İlimiz genelinde çevre ve halk sağlığının korunması ve ilçe belediyelerine destek olunması amacıyla; 1.331 adet 400 lt galvanizli, 200 adet 770 lt galvanizli, 359 adet 770 lt plastik, 132 adet 120 lt plastik, 141 adet 240 lt plastik olmak üzere toplam 2.163 adet çöp konteyneri kullanıma sunulmuştur.

Bu kapsamda yıl içerisinde toplam 2.975 adet çöp kutusu yenilenmiş ve yerleştirilmiştir.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi

Belediyemiz ile lisanslı firma arasında yapılan protokol çerçevesinde, kurumumuzda yürütülen faaliyetler sonucu oluşan elektrikli ve elektronik atıklar Katı Atık Düzenli Depolama Sahası içinde bulunan geçici atık depolama alanında türüne göre ayrıştırılarak, lisanslı firma aracılığıyla bertarafı sağlanmıştır. Atık haldeki toplam 4.600 kg elektrikli ve elektronik eşyanın bertarafı sağlanmıştır.

Katı Atık Yönetimi Proje Çalışmaları

İlimiz sınırları içerisinde oluşan kentsel katı atıkların bertarafı için katı atık bertaraf noktalarında lokasyonlar oluşturulmuş, bu kapsamda ilgili mevzuatlar doğrultusunda atık yönetim planı hazırlanmıştır. Yapılan planlama neticesinde ihtiyaç duyulan katı atık bertaraf tesisleri ve katı atık aktarma istasyonlarının yapımı ile ilgili yapılan çalışmalar;

Çivril Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi

Çal, Çivril, Baklan, Bekilli ilçelerinin evsel nitelikli katı atıklarının bertarafı için Çivril ilçesi, İmrallı Mahallesi, Kocasınır mevkiinde bulunan 82.003 m²lik alanda Çivril Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi projeleri İller Bankası tarafından onaylanmış olup İller Bankası tarafından KAP kapsamına alınacaktır.

Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi 2. Lot Yapımı

Tavas, Kale, Beyağaç, Acıpayam, Serinhisar ve Çameli ilçelerinin evsel nitelikli katı atıklarının bertarafı için Tavas ilçesi, Horasanlı Mahallesi'nde bulunan Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde 1. lotun depolama ömrü tamamlanmak üzere olduğundan, 2. lot yapımı İller Bankası tarafından KAP kapsamına alınmış olup yapımına devam edilmektedir.

Kumkısıq Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi 3. Lot Genişletme Projesi Yapımı

Merkezefendi, Pamukkale, Sarayköy, Güney ve Buldan ilçelerinin evsel nitelikli katı atıklarının bertarafı için Kumkısıq Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde halihazırda depolama yapılan 3. lotun depolama ömrünün artırılması amacıyla lot genişletme projesi hazırlanmış olup Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylanmıştır. 3. Lot Genişletme Projesi yapımına devam edilmektedir.

Tesislerimize Düzenlenen Teknik Geziler

Tesislerimize yapılan ziyaretlerde; Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde düzenli depolama, mekanik ayırma ve kompost tesisi ve çöp gazından elektrik üretimi, Kumkısıq Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde düzenli depolama, sızıntı suyu arıtma tesisi, çöp gazından elektrik üretimi, tıbbi atıkların sterilizasyonu ve atıkların yönetimi hakkında sürdürülebilir bir çevre için yapmış olduğumuz faaliyetler ile ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. 2025 yılında tesisimizi yaklaşık 500 öğrenci ziyaret etmiştir.



Vahşi Depolama Alanları Düzenleme Çalışmaları

İlçelerimizde bulunan vahşi depolama alanlarının düzenleme çalışmaları kapsamında 2025 yılı içerisinde toplam 32 hektar alan düzenlenmiştir.

İlçe/Mahalle	Alan
Baklan/Merkez	4
Bekilli/Merkez	6
Babadağ	2
Çal/Merkez	9
Çivril/Merkez	11
Genel Toplam	32 ha



Öncesi



Çal/Merkez

Sonrası



Öncesi



Çivril/Merkez

Sonrası

Acıpayam Katı Atık Aktarma İstasyonu

Katı Atık Aktarma İstasyonu'na Acıpayam ve Serinhisar İlçe Belediyeleri tarafından toplanan evsel katı atıklar getirilmektedir. 2025 yılında bu ilçelerden gelen toplam 24.018,14 ton evsel nitelikli katı atık kantarda tartıldıktan sonra semi treylere yüklenerek Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne taşınmış ve bertarafı gerçekleştirilmiştir.



Buldan Katı Atık Aktarma İstasyonu

Katı Atık Aktarma İstasyonu'na Buldan ve Güney İlçe Belediyeleri tarafından toplanan evsel nitelikli katı atıklar getirilmektedir. 2025 yılında bu ilçelerden gelen toplam 10.297,10 ton evsel nitelikli katı atık kantarda tartıldıktan sonra semi treylere yüklenerek Kumkısıık Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne taşınmış ve bertarafı gerçekleştirilmiştir.



Honaz Katı Atık Aktarma Alanı

Honaz Katı Atık Aktarma İstasyonu tamamlanana kadar katı atık aktarma alanı faaliyete devam edecektir. Aktarma alanına; Honaz, Çardak ve Bozkurt İlçe Belediyeleri tarafından toplanan evsel nitelikli katı atıklar getirilmektedir. 2025 yılında bu ilçelerden gelen toplam 15.592,20 ton evsel nitelikli katı atık kantarda tartıldıktan sonra semi treylere yüklenerek Kumkısıık Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne taşınmış ve bertarafı gerçekleştirilmiştir.



Çameli Katı Atık Aktarma Alanı

Katı Atık Aktarma Alanı'na Çameli İlçe Belediyesi tarafından toplanan evsel nitelikli katı atıklar getirilmektedir. 2025 yılında toplam 3.870,9 ton evsel nitelikli katı atık semi treylere yüklenerek Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne taşınmış ve bertarafı gerçekleştirilmiştir.



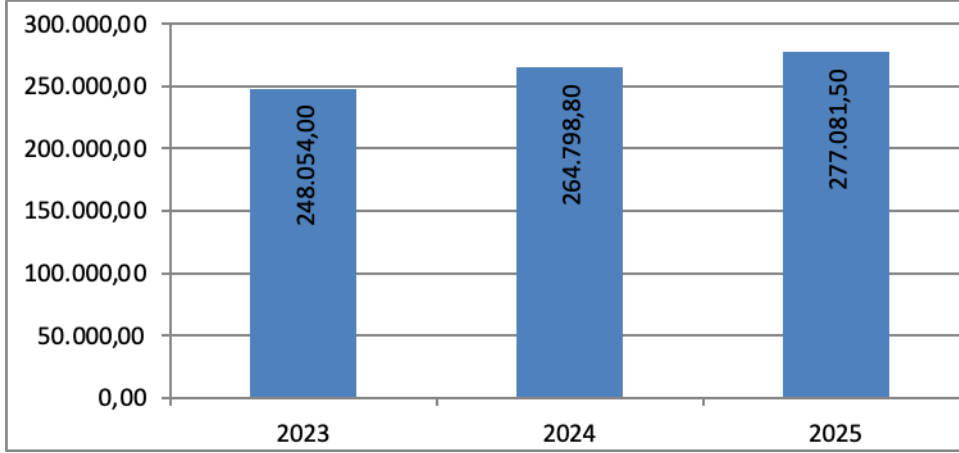
Kumkısıp Katı Atık Bertaraf Tesisi Düzenli Depolama Sahası

Tesise; Pamukkale, Merkezefendi, Sarayköy, Buldan, Güney, Honaz, Çardak ve Bozkurt İlçe Belediyeleri tarafından toplanan evsel atıklar ile çeşitli sanayi kuruluşlarından kaynaklanan tehlikeli olmayan evsel nitelikli atıklar getirilmektedir. 2025 yılı içerisinde toplam 277.081,50 ton evsel nitelikli katı atık kantarda tartıldıktan sonra Kumkısıp Katı Atık Bertaraf Tesisi Düzenli Depolama Sahasında depolanmıştır.

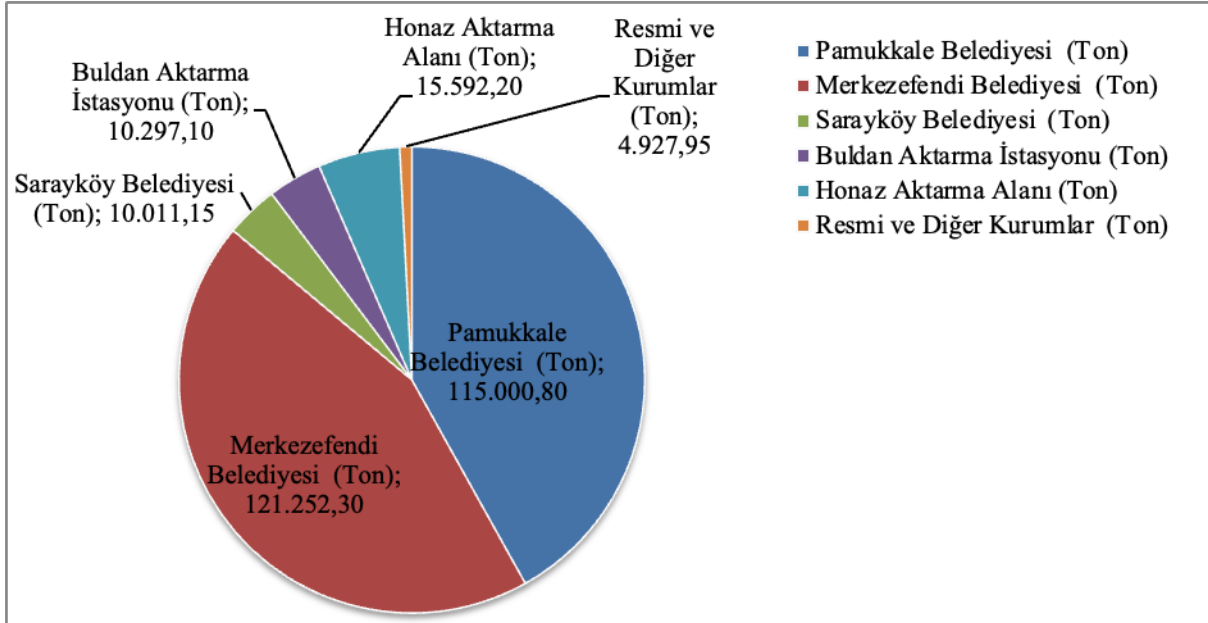
Tesismizdeki atık miktarlarının kontrol edilmesi amacıyla atık getiren araçların kantar üzerinden giriş ve çıkışlarının kayıt altına alınabileceği kartlı otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca bu sistem ile katı atık sahası 24 saat izlenebilmektedir.



Yıllara Göre Depolanan Atık Miktarı (ton)



Düzenli Depolama Sahasında Bertaraf Edilen Evsel Atıkların Kaynaklarına Göre Dağılımı



Merkez Atık Karakterizasyonu

Belediyemiz sınırları içerisinde toplanan atıkların kompozisyonunu belirlemek ve atık yönetimde kullanmak amacıyla, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayınlanan Atık Karakterizasyonu Kılavuzu'na uygun olarak Merkezefendi ve Pamukkale Belediyesi sınırlarından alınan evsel katı atık numunelerinden karakterizasyon çalışması yapılmıştır. Analiz çalışmaları belirlenen 4 bölgeden alınan numuneler ile (yüksek gelir, orta gelir, düşük gelir, sanayi bölgesi) kış ve yaz mevsiminde olmak üzere toplam 2 kez yapılmıştır. Yapılan katı atık karakterizasyonu çalışması sonucunda, atık bileşiminin mevsimsel ve sosyoekonomik yapıya bağlı olarak değişkenlik gösterdiği belirlenmiştir. Kış ve yaz dönemlerinin her ikisinde de atıkların en büyük bölümünü organik atıklar oluşturmaktadır. Organik atık oranı kış döneminde genel ortalama %45,8 iken, yaz döneminde %55,05'e yükselmiştir. Bu artış, yaz aylarında gıda tüketiminin ve taze sebze-meyve atıklarının

artmasıyla ilişkilendirilmektedir.

Geri kazanılabilir atıklar (kâğıt, karton, plastik, cam ve metal) özellikle orta, yüksek gelir grupları ile ticari alanlarda daha yüksek oranlarda gözlemlenmiştir. Yaz döneminde ambalajlı ürün ve içecek tüketiminin artmasına bağlı olarak plastik, cam ve kâğıt atık miktarlarında belirgin bir artış tespit edilmiştir. Bu durum, yaz döneminde geri dönüşüm uygulamalarının etkinliğinin artırılmasının önemini ortaya koymaktadır.

Gelir seviyesine göre değerlendirildiğinde, düşük gelir gruplarında organik atık oranı daha yüksek iken, gelir seviyesi arttıkça geri kazanılabilir atıkların payının yükseldiği görülmüştür. Ticari alanlarda ise organik atıklarla birlikte ambalaj atıklarının oranı dikkat çekmektedir.

Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi

Kumkısıq Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne gelen evsel nitelikli atıkların depolanması sırasında oluşan sızıntı suları özel borular ile dengeleme havuzlarına aktarılmaktadır. Sızıntı sularının; dengeleme havuzlarından pompa vasıtasıyla çekilerek arıtma tesisine aktarılması, tesiste kimyasal ve biyolojik olarak arıtılması sağlanmıştır. Tesis çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde deşarjı planlanarak tam kapasite ile (240 m³/gün) 24 saat çalışmaktadır.

Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi

Mekanik ayırma tesisine getirilen evsel nitelikli atıklar içerisinde bulunan geri dönüşebilir atıkların katma değer sağlayarak ekonomiye kazandırılması, organik atıkların ayrıştırılarak kompost üretim tesisine gönderilmesi ve kalan diğer atıkların düzenli depolama sahasında depolanması sağlanmaktadır. Bu kapsamda toplam 6.264,80 ton geri dönüştürülebilir atık ekonomiye kazandırılmıştır.

Mevcut kompost tesisinde yıl içerisinde 1.098,9 ton organik atık kabul edilmiş olup ayıklama, parçalama, yığın oluşturma ve çürütme işlemlerine tabi tutularak kompost elde edilmiştir. Elde edilen ürün toprak zenginleştirici olarak park, bahçe ve tarım arazilerinde kullanılmaktadır.

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi

Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi'nde 2025 yılı içerisinde 2.159,10 ton tıbbi atık sterilize edilerek bertaraf edilmiştir.



Güneş Enerji Santrali

Kumkısıq Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde metan gazından elektrik üretimine ek olarak hibrit enerji üretimi kapsamında 3,3 MWh kapasitede çalışan güneş enerji santralinde yıl içerisinde toplam 7.263,30 MW elektrik üretilmiştir.



Tavas Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi

Toplam 2 lottan oluşan düzenli depolama sahasının 1. lotunda atıkların depolanmasına devam edilmiştir. Tesise Tavas, Kale, Beyağaç, Acıpayam, Serinhisar ve Çameli İlçe Belediyeleri tarafından toplanan evsel nitelikli katı atıklar getirilmektedir. 2,7 ha oluşan 1. lotunda 2025 yılında toplam 38.432,60 ton atık kantarda kayıt altına alındıktan sonra düzenli depolanmıştır.



Tavas Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi

Tavas Mekanik Ayırma Tesisi'ne getirilen evsel nitelikli atıklar içerisinde bulunan geri dönüşebilir atıkların katma değer sağlayarak ekonomiye kazandırılması, organik atıkların ayrıştırılarak kompost üretim tesisine gönderilmesi ve kalan diğer atıkların düzenli depolama sahasında depolanması sağlanmaktadır. 2025 yılında toplam 1.485,56 ton geri dönüştürülebilir atık ekonomiye kazandırılmış olup 12 hafta boyunca bekletildikten sonra tambur elekten geçirilerek elde edilen ürün, toprak zenginleştirici olarak park, bahçe ve tarım arazilerinde kullanılmaktadır.



Muhtelif İlçelerde Atık Karakterizasyonu

Tavas, Kale, Acıpayam ve Serinhisar ilçelerinde evsel katı atıkların kompozisyonunu belirlemek amacıyla, farklı gelir grupları ve sanayi bölgelerinden alınan numunelerle kış ve yaz dönemlerinde iki kez karakterizasyon çalışması yapılmıştır.

Çalışma sonucunda, atık bileşiminin mevsime ve gelir düzeyine göre değiştiği belirlenmiştir. Her iki dönemde de atıkların en büyük bölümünü organik atıklar, özellikle mutfak atıkları oluşturmaktadır. Yaz döneminde mutfak atığı oranlarının mevsimsel tüketim alışkanlıklarına bağlı olarak arttığı görülmüştür.

Geri kazanılabilir atıklar (kâğıt, karton, plastik, cam, metal) orta ve yüksek gelir gruplarında daha yüksek oranlarda oluşmakta, yaz döneminde özellikle ambalaj atıklarında artış gözlenmektedir. Tehlikeli atıklar ve atık elektronik eşyaların oranı düşük olmakla birlikte yazın artış eğilimi göstermektedir. Kül ve benzeri diğer atıklar kış döneminde ısınma kaynaklı olarak daha yüksek oranlara sahipken, yaz döneminde bu fraksiyonlarda azalma tespit edilmiştir.

Çevre ve İnsan Sağlığının Korunmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Faaliyetleri

Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği kapsamında hazırlanan ÇED projeleri için; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına 17 adet, Denizli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne 10 adet olmak üzere yıl içerisinde toplam 27 adet kurum görüşü verilmiştir.

İl sınırları içerisindeki tüm projelerde Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği'nin 9. maddesi gereğince çevresel etki değerlendirme sürecine halkın katılımını sağlamak, halkı proje hakkında bilgilendirmek, görüş ve önerilerini almak amacıyla Denizli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen halkın katılımı toplantılarına ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından düzenlenen inceleme-değerlendirme kurulu toplantılarına, kurum görüşü bildirilerek katılım sağlanmıştır.

Çevre İzin ve Lisans İşlemleri

Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği'ne istinaden Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kumkısık Entegre Katı Atık Bertaraf Tesisi, Tavas Katı Atık Bertaraf Tesisi ve Asfalt Plent Tesisi için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından çevre izin ve lisans belgeleri alınmış olup atık gönderim işlemleri Ulusal Çevre Bilgi Sistemi (UÇBS) üzerinden sağlanmaktadır.

Havza Çalışmaları

Büyük Menderes Havza Yönetim Planı kapsamında, Belediyemizin başkanlığında yapılan Katı Atık Yönetimi Alt Komisyon 1. Dönem Toplantısı 09 Nisan 2025, 2. Dönem Toplantısı 29 Eylül 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca görevli olduğumuz diğer alt komisyon toplantılarına da katılım sağlanmıştır.

16.01.2025 tarihinde Burdur İl Tarım ve Orman Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen "Akarçay ve Burdur Havzaları Taşkın Yönetim Planlarının Güncellenmesi Projesi" toplantısına katılım sağlanmıştır. Toplantıda Akarçay ve Burdur Havzaları Taşkın Yönetimi bilgilendirmesi yapılmış olup katılımcıların önerileri alınmıştır.

26.08.2025 tarihinde Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen "Büyük Menderes Havzası Taşkın Yönetim Planının Güncellenmesi Projesi Stratejik Çevresel Değerlendirme (SÇD) Kapsam Belirleme Taslak Raporu Toplantısına" katılım sağlanmıştır. Toplantıda havza taşkın yönetimi hakkında bilgilendirme yapılmış olup kapsam belirleme taslak raporu değerlendirilmiştir.

İlaçlama ve Dezenfeksiyon Faaliyetleri

Belediyemize ait hizmet binaları, lojmanlar, sosyal, kültürel ve spor tesisleri ile tarihi alan ve binalar dâhil olmak üzere toplam 240 adet bina ve alanda vektörle mücadele çalışmaları yürütülmüştür.

Merkez ilçelerde bulunan 110 adet hizmet binası ve alanda, vektörle mücadele ekiplerince ayda iki kez olacak şekilde periyodik olarak düzenli bir şekilde ilaçlama ve kontrol çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Merkez ilçeler dışında kalan diğer ilçelerdeki 75 adet hizmet binasında ise talep ve ihtiyaç doğrultusunda vektörle mücadele çalışmaları yürütülmüştür.

Hafriyat Toprağı, İnşaat/Yıkıntı Atıklarının Yönetimini Sağlamak

Pamukkale ve Merkezefendi ilçelerimizde oluşan hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının bertarafı için Merkezefendi ilçesi, Salihağa Mahallesi sınırları içerisinde bulunan alanda, bertaraf faaliyetlerimiz etkin bir şekilde devam etmektedir.

2025 yılı içerisinde; 1.090 adet Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma Kabul Belgesi, 51 adet Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi ve 3 adet rehabilite izni verilerek toplamda 743.468 m³ hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atığının bertarafı sağlanmıştır.



Sokak Hayvanlarının Rehabilite Edilmesi ve Sahiplendirilmesi Çalışmalarının Yürütülmesi

Sokak Hayvanları Tedavi, Barınma ve Rehabilitasyon Merkezi

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında yıl içerisinde rehabilitasyon için 35.281 adet sahipsiz sokak hayvanı merkezimize gelmiştir. Merkezimize gelen sahipsiz sokak hayvanları için poliklinik, kedi tedavi, köpek tedavi alanları bulunmaktadır. Ayrıca ikinci ameliyathane de devreye alınarak kedi ve köpek ameliyathanesi olarak 2 ayrı ameliyathanede cerrahi operasyonlar yürütülmektedir.

	Hayvan Sayısı
Kısırlaştırma	6.906
Aşılama	19.000
Tedavi Edilen Yabani Hayvan	117
Tedavi Edilen Kedi Sayısı	17.141
Tedavi Edilen Köpek Sayısı	13.676
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	1.465





Doğa Koruma ve Milli Parklar Denizli Şube Müdürlüğü ile vatandaşlar tarafından getirilen 117 adet yaralı veya tedaviye muhtaç yabani hayvanın tedavisi yapılmıştır.



Rehabilitate edilen sahipsiz hayvanlar, isteyen vatandaşlarımıza ücretsiz olarak sahiplendirilmiştir. 2025 yılında 1.300 adet sahipsiz kedi ve köpeğe çip takılarak bakanlık sistemine kayıt edilmiş ve pasaportları ile birlikte sahiplendirilmiştir.



Merkezimizdeki Denizli Horozu Evlerinde; Pamukkırı, Pekmezkefi, Al Horoz ve Demirkırı ırkları bulunmaktadır.



Sokakta beslediği kediler için barınma talep eden vatandaşlarımıza kedi kulübeleri hediye edilmiştir



4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında Belediyemiz tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Ayrıca Acıpayam, Bozkurt, Bekilli, Baklan, Beyağaç, Buldan, Çal, Çameli, Çardak, Güney, Honaz, Kale, Merkezefendi, Pamukkale, Sarayköy, Serinhisar ve Tavas ilçe belediyeleri ile sokak hayvanlarının daha iyi koşullarda yaşamaları için ortak iş birliği protokolü imzalanmıştır.



Denizli Veteriner Hekimleri Odası ile sokak hayvanlarının kırık operasyonu için hizmet protokolü imzalanmıştır. Travma nedeniyle kırığı bulunan sokak hayvanlarının operasyonları gerçekleştirilmiştir.

Denizli'nin ilçe belediyelerinde çalışan 60 personele "Başboş Sokak Hayvanlarına Müşahede ve Müdahale Eğitimi" ile ev hayvanlarına yönelik satış yapan 40 adet işletmeye "Ev Hayvanı Satışı Yapanlara Yönelik Eğitim" verilmiştir.

Metan Gazından Enerji Üretiminin Sürekliliğinin Sağlanması

Kumkısıık Depolama Sahasında Oluşan Deponi Gazından Elektrik Üretilmesi

Düzenli depolama sahasında oluşan deponi gazları, yerleştirilen özel borular yardımı ile toplanmaktadır. Elektrik üretim santraline transfer edilen gazlar koajen motorunda yakılarak elektrik enerjisine dönüştürülmektedir. 2025 yılında toplam 31.362,32 MW elektrik enerjisi elde edilmiştir.



Tavas Deponi Gazından Elektrik Üretim Tesisi

Tavas Katı Atık Bertaraf Tesisi'nde günlük ortalama 90 ton evsel atık depolanmakta olup söz konusu atıklardan oluşan deponi gazından 1.2 MWh kapasiteli tesiste elektrik enerjisi üretimine devam edilmektedir. 2025 yılında toplam 1.751,86 MW elektrik enerjisi elde edilmiştir.



EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Kamulaştırma Şube Müdürlüğü
- Taşınmaz Mallar Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

- Taşınmaz satın alma/satma, kamulaştırma, taşınmaz kiralama veya kiraya verme, trampa, tahsis, devir alma/verme, taşınmaz bağış kabul etme, taşınmazlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İlgili mevzuat uyarınca arsa, konut ve işyeri üretmek,
- Toplu konut uygulamaları yapmak ve/veya yaptırmak,
- Cins Değişikliği işlemlerini yapmak ve/veya yaptırmak,
- Taşınmaz envanter kayıtlarını tutmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Sosyal ve Teknik Altyapı Alanlarının Kamulaştırma İş ve İşlemlerinin Yapılması

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre 2025 yılı içerisinde toplam 31.595,76 m² taşınmazın kamulaştırma işlemleri yürütülmüş ve idaremiz adına kamulaştırılan yerlerin tescili sağlanmıştır.

Otopark Alanı Kamulaştırması

Pamukkale ilçesinde toplam 2.722,61 m² yüzölçümlü taşınmazlar kamulaştırılmıştır.

Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

Pamukkale ve Merkezefendi ilçelerinde toplam 1.041,56 m² yüzölçümlü alan kamulaştırılmıştır.

Yol Kamulaştırması

Pamukkale, Merkezefendi, Kale, Çivril ve Honaz ilçelerinde toplam 3.029,06 m² yüzölçümlü taşınmaz, yapı ve müstemilatlar kamulaştırılmıştır.

Mezarlık Alanı Kamulaştırması

Pamukkale, Acıpayam ve Serinhisar ilçelerinde toplam 22.223,47 m² yüzölçümlü taşınmazlar kamulaştırılmıştır.

Hisseli Parsel Satış İşlemleri

2025 yılı içerisinde; Belediyemiz mülkiyetinde bulunan 2.631,05 m² alana sahip toplam 13 adet arsa hissesi diğer hissedarlara satılmıştır.

Hibe İşlemleri

Acıpayam, Çivril, Babadağ, Çal ve Tavas ilçelerinde olmak üzere, toplam 33.569,91 m² alana sahip 6 adet arazi/hisse vatandaşlarımız tarafından Belediyemize hibe edilmiştir.

Satışı Yapılan Trafo Yerleri

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 30. maddesine istinaden Merkezefendi ve Pamukkale ilçelerinde olmak üzere toplam 5 adet trafo yerinin TEDAŞ Genel Müdürlüğüne satışı yapılmıştır.

Tahsis Verme İşlemleri

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesi kapsamında belediyemiz tarafından; muhtelif kurumlara çeşitli amaç ve sürelerde tahsis verme işlemleri gerçekleştirilmiştir.



Tahsis Alma İşlemleri

Denizli Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden toplam 8 adet taşınmaz, Belediyemiz adına tahsis alınmıştır.

Bedelsiz Devir Alma İşlemleri

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesi kapsamında;

Acıpayam ve Çivril ilçelerinde Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ilgili belediyelerden toplam 4 adet taşınmazın bedelsiz devir alma işlemi yapılmıştır. Kale ilçesinde 1 adet taşınmazın Maliye Hazinesinden bedelsiz devir alma işlemi yapılmıştır.

Bedelsiz Devir Verme İşlemleri

Çal ilçesinde 1 adet taşınmazın Toplu Konut İdaresi Başkanlığına, Merkezefendi ilçesinde 1 adet taşınmazın ise DESKİ Genel Müdürlüğü'ne bedelsiz devir işlemleri yapılmıştır. Ayrıca Merkezefendi ilçesindeki 1 adet taşınmazın aynı sermaye artışı yoluyla T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Enerji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketine tapu devri gerçekleştirilmiştir.

Gayrimenkulün Kiraya Verilmesi İşlemleri

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında 4 etaptan oluşan 72 adet taşınmazın kiralama ihaleleri ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında 7 adet taşınmazın işletme hakkının devri gerçekleştirilmiştir. Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazların kira tahakkuklarının işlenmesi, tahsilatların takibi, borcunu ödemeyen kiracıların uyarılması ve yasal süreç başlatılması çalışmaları yapılmıştır.

Kira Tahliye İşlemleri

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi kapsamında 46 adet kira tahliye işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kira Devir İşlemleri

2025 yılı içerisinde 10 adet kira sözleşmesi devir işlemi gerçekleştirilmiştir.

Aile Sağlığı Merkezleri

5258 sayılı Aile Hekimliği Kanunu'nun 4'üncü maddesi gereğince 51 adet aile hekiminin kira sözleşmesi yapılmıştır.

Dış Kiralama İşlemleri

Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda kullanılmak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22'nci maddesine istinaden 11 adet dış kiralama yapılmıştır.

ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Etüt Proje Şube Müdürlüğü
- Projeler Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda daire başkanlığının yapacağı araştırma, fizibilite, proje gibi tüm faaliyetlerin planlamasını yapmak, uygulanmasına ve aksayan yönlerine yönelik çözüm üretmek,
- Yürütülecek çalışmalarda stratejik plana bağlı olarak öncelikleri belirlemek ve buna göre gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri hazırlanan çalışma planı doğrultusunda geliştirmek ya da geliştirilmesini sağlamak,
- Proje yarışmaları düzenlemek, diğer daire başkanlıkları tarafından düzenlenecek yarışmalara destek vermek,
- Belediyenin diğer daire başkanlıkları tarafından yine stratejik plana göre öncelikli olarak gerçekleştirilmesi öngörülen projelerini hazırlamak veya hazırlatmak,
- Daire başkanlığı kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulama adımlarını belirlemek ve fizibilitelerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve projelendirmek,
- Oluşturulan projelerin ilgili mevzuata göre, yasal ve mali yönden yapılabirliğini denetlemek, yasal sürecini başlatmak ve takip edilmesini sağlamak,
- Hazırlanan projeleri ilgili birim ya da daire başkanlığına uygulanması için teslim etmek, ihtiyaç olduğu takdirde uygulama aşamasında teknik destek vermek,
- Yürütülecek faaliyetler sırasında daire başkanlıkları ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek,
- Faaliyetlerini konu ile ilgili mevzuattaki değişikliklere göre düzenlemek ve geliştirmek,
- Belediyemiz faaliyetleri kapsamında ve ilgili birimlerle koordineli olarak; ulusal ve uluslararası kuruluşlar ve devletler nezdinde açılan fon ve hibe programlarını ve ilanları takip etmek, bunlar ile ilgili projeler üretmek ve/veya üretilmesini sağlamak, bu konuda ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak ve ortak projeler üretmek,
- Geliştirilecek diğer projeler ile ilgili AB fonları ve diğer hibe kaynaklarını araştırmak, gerekli çalışmalarını yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Avrupa Birliği Başkanlığı, bölgesel kalkınma ajansları ve diğer ilgili kurumlarla yakın temas kurarak fonlara ilişkin hazırlanabilecek projeler üzerinde diğer daire başkanlıkları ile koordineli çalışmalar yapmak
- Kardeş şehirler ya da diğer şehirler/kurumlar ile birlikte ortak projeler geliştirmek ve gerçekleştirilen eşleşme projelerinin yürütülmesini sağlamak.
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Rekreasyon Alanı, Meydan Projeleri ve Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanması

Merkez Kapalı Spor Salonu

Pamukkale ilçesi, Ucuncıbaşı Mahallesi'nde yapılacak olan spor salonu kompleksi 1.700 m² oturma alanı, 7.500 m² inşaat alanı olarak tasarlanmıştır. Projenin arka cephesi 3 kat, ön cephesi 8 kat olacak şekilde planlanmıştır. Projenin; arka cephesinde spor salonu, ön cephesinde ise iş yerleri, fitness, etüt merkezi, Kitap Kafe vb. fonksiyonlar bulunmaktadır.



Kınıklı Sosyal Merkez

Pamukkale ilçesi, Kınıklı Mahallesi, 2223 ada 3 parselde bulunan alanda tasarlanan Kınıklı Sosyal Merkez Projesi, bodrum kat (Kitap Kafe, çamaşırhane ve sığınak alanı), zemin kat (dükkanlar ve Kent Kafe) ve üstte 3 kat olacak şekilde planlanmıştır. Katlardaki fonksiyonlar, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmiştir.



Karaman Çocuk Gelişim Merkezi

Merkezefendi ilçesi, Sırapapılar Mahallesi, 3765 ada 3 parselde bulunan alanda tasarlanan Karaman Çocuk Gelişim Merkezi bodrum kat, zemin kat ve birinci kat olacak şekilde planlanmıştır. Projede; etkinlik atölyeleri (11 adet), oyun odası (1 adet), etkinlik ve uyku salonu, yemekhane bölümleri bulunmaktadır.



Yunus Emre Sosyal Tesis

Merkezefendi ilçesi, Sırakapılar Mahallesi, Şht. Öğretmen Yusuf Batur Caddesi, 80. Sokak Yunus Emre Parkı Sosyal Tesis Projesi planlanmıştır. Bu alanda; kapalı kafe alanı, kiosk alanı, WC, engelli WC, bebek bakım odası, soğuk hava deposu ve mutfak yer almaktadır.



Sırapapılar Katlı Otopark

Denizli İli, Merkezefendi ilçesi, Saltak Mahallesi 9279 ada 1 parsel üzerinde bulunan alanda; bodrum ve 5 kattan oluşan, toplam 680 araç kapasiteli Sırapapılar Katlı Otopark Projesi tasarlanmıştır. Projede; teknolojik park yönetim sistemleri, elektrikli araç şarj istasyonları, engelli kullanıcı alanları, bisiklet park üniteleri planlanmaktadır. Avan proje çalışmaları devam etmektedir.



Tavas Sosyal-Ticari Merkez Projesi

Tavas ilçesi, Samanlı Mahallesi, 910 ada 1 parselde bulunan alanda tasarlanan Tavas Sosyal-Ticari Merkez Projesi bodrum kat (sığınak ve otopark), zemin kat (dükkanlar) ve üstte 4 kat olacak şekilde planlanmıştır. Avan proje çalışmaları devam etmektedir.



Güney Sosyal Merkez

Güney ilçesi, Tiliklik Mahallesi, 541 ada 15 parselde bulunan alanda tasarlanan Güney Sosyal Merkez Projesi, bodrum kat, zemin kat ve üstte 2 kat olacak şekilde planlanmıştır. Projede; bodrum katta yemekhane çocuklar için ortak alanlar, zemin katta kreş ve Belediyemize ait hizmet alanı, 1. katta Kitap Kafe, etüt merkezi ve atölyeler 2. katta ilçenin ihtiyacı olan etkinlik alanı bulunmaktadır.



Çardak Sosyal Merkez

Çardak ilçesi, Hürriyet Mahallesi 168 ada 2 parsel üzerinde bulunan alanda Çardak Sosyal Merkez Projesi hazırlanmıştır. Avan proje çalışmaları devam etmektedir.



Meska Sosyal Merkez

Merkezefendi ilçesi, Gümüşler Mahallesi'nde bulunan Meska Sosyal Merkez Projesi mahalleye işlevsel ve sosyal bir odak oluşturmayı hedeflemekte olup mevcut yapılar üzerinde gerçekleştirilen cephe sağlıklılaştırma çalışmaları ve iç mekan düzenlemeleri kapsamında ele alınmıştır. Projede; Anne Çocuk Kafe, Kadın Danışma Evi, Emekli Evim, Mahalle Mutfağı, idari ofis, wc, depolama alanı, peyzaj ve çocuk oyun parkı bulunmaktadır.



Sosyal Tesisler Hizmet Birimi

İlimiz sınırları içerisinde bulunan kapalı pazaryerlerinde konumlandırılmak üzere 3x7 metre (muhtar odası ve mutfak) ve 1,5x3 metre ölçülerinde (kadın ve erkek WC) 2 adet Hizmet Birimi Projesi tasarlanmıştır.



Aktepe Mahalle Mutfağı

Aktepe Mahallesi'ndeki vatandaşların ihtiyaçları dahilinde Mahalle Mutfağı Projesi tasarlanmıştır. Toplam alan 60 m² olup ön kısmı Mahalle Mutfağı Projesine hizmet etmektedir. Arka kısmında ise psikolog odası alanı oluşturulmuştur.



Fatih Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi

Pamukkale ilçesi, Deliktaş Mahallesi 6240 ada, 1 no.lu parsel üzerinde, Fatih Sosyal Etkinlik Merkezi içerisinde çocukların eğitimine katkı sağlamak ve çalışan anneler ile ekonomik durumu kısıtlı aileleri desteklemek amacıyla Çocuk Gelişim Merkezi Tadilat Projesi hazırlanmıştır.



Bütüncül ve Sürdürülebilir Bir Anlayışla Projelerin Üretilmesi

Başvurulan Projeler

- 22 Ocak 2025 tarihinde Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Derneği'nin (TOÇİKAD) proje lideri olarak başvurusunu gerçekleştirdiği ve Birleşmiş Milletler Kadın Birimi (UN Woman) kapsamında yürütülecek olan "Nesiller ve Topluluklar Arasında Cinsiyet Eşitliğini Yeniden Tasarlamak Projesine" ortak olunmuştur.
- 15 Nisan 2025 tarihinde süresi 3 yıl ve bütçesi 2.878.654,33 € olan "Temiz Teknoloji Değer Zincirinde KOBİ'lerin Sıfırdan Yatırımlarına Yönelik Kapasitelerinin ve Hazırlıklarının Artırılması (INVESTCOMPASS) Projesi"ne ortak olunmuştur.
- 15 Nisan 2025 tarihinde süresi 3 yıl ve bütçesi 3.203.361,00 € olan "Tarım-Ormancılık Arasındaki Bağlantıyı Sağlamak Yangına Dayanıklı Akdeniz Peyzajını Teşvik Etmek (MEDFIRESCAPE) Projesi"ne başvuru yapılmıştır.
- 20 Haziran 2025 tarihinde "Denizli Turizm'de Markalaşıyor" Projesine başvuru yapılmıştır.
- 26 Ağustos 2025 tarihinde "Denizli'nin Tadı, Rengi ve Tarihi Ortaya Çıkarılıyor" Projesi'ne başvuru yapılmıştır.
- 16 Eylül 2025 tarihinde başvurulmuş olup süresi 36 ay sürecek ve bütçesi 8.990.000,00 € olan HORIZON-CL6-2025-01-CIRCBIO-07 başlığı kapsamında CIRCULATE Proje Konsorsiyumu'na ortak olunmuştur.
- 4 Kasım 2025 tarihinde süresi 18 ay bütçesi 630.489,00 € olan "Sıfır Atık Hibe Programı (Net Zero Waste Programme)" teklif çağrısına "CircuLIFE_DEN Denizli Living Hub Where The Sustainability Begins" Projesi ile başvuru yapılmıştır.
- Başvuru süreci devam edip süresi 18 ay ve bütçesi 1.500.000,00 € olan SoGreen çağrısı kapsamında GEKA'ya "Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Geri Kazanım Tesisi İle İnşaat Atıkları Tekrar Ekonomiye Kazandırılıyor" Projesi ile 13 Kasım 2025 tarihinde proje önerisi sunulmuştur.

Ulusal ve Uluslararası Alanda İlişkilerin Geliştirilmesi

Yeşil Bayrak Ödülü (Green Flag Award) Başvurusu

Belediyemizin 3 parkı (İncilipınar Parkı, Adalet Parkı ve Çamlık Parkı) için 3 Mart 2025 tarihinde Yeşil Bayrak Ödülü (Green Flag Award) online başvuruları gerçekleştirilmiştir.

DUT Şehir Paneli Katılımı

Avrupa Kentsel Geçişleri Sürdürülebilir Bir Geleceğe Yönlendirme Ortaklığı (Driving Urban Transitions to a Sustainable Future (DUT)) tarafından 26-27 Mayıs 2025 tarihlerinde Fransa'nın Bordeaux Şehri'nde "Çevresel ve Sosyal Kırılganlıklarla Mücadelede Dayanışma" temalı panele katılım sağlanmıştır.



Avrupa Yenilik ve Teknoloji Enstitüsü'nün Kentsel Ulaşım Ağı (EIT URBAN MOBILITY)

- EIT Community Hub Türkiye'nin 16 Haziran 2025 tarihinde Gebze Bilişim Vadisinde düzenlenen Bilgi Gününe katılım sağlanmıştır.
- EIT Urban Mobility Türkiye'nin 18 Eylül 2025 tarihinde Eskişehir'de düzenlenen "Connect4Mobility" etkinliğine katılım sağlanmıştır.
- İzmir EIT Community Türkiye'nin 4 Kasım 2025 tarihinde düzenlenen etkinliğe katılım sağlanmıştır.



Uluslararası Ağ Üyelikleri

Belediyemizin uluslararası işbirliklerini güçlendirmek, yenilikçi kurumlarla ortak çalışmalar yürütmek, görünürlüğünü artırmak ve AB hibe ile fon programlarına daha etkin erişim sağlamak amacıyla ağlara üyelik çalışmaları devam etmektedir.

EIT Kentsel Hareketlilik Ağı

EIT Kentsel Hareketlilik (EIT Urban Mobility) Ağı, Avrupa Birliği'ne bağlı bir kuruluş olan Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) bir girişimidir. Kentsel alanların kolektif kullanımını geliştiren çözümleri hızlandırmak; erişilebilir, uygun, güvenli, verimli, sürdürülebilir ve düşük maliyetli, çok modlu ulaşım sağlamak üzere 2019 yılında kurulmuştur. Söz konusu girişime yenilikçi kurumlarla iş birliği yapmak, görünürlüğü artırmak ve önemli fonlara ulaşmak amacıyla ağustos ayında üyelik çalışmaları başlatılmış ve 24 Aralık 2025 tarihinde üyelik süreci tamamlanmıştır. Üyelik aidatı yıllık 10.000 €'dur.

Şehirlerin Yeniden Düşünülmesi Zirvesi (Rethink Cities Summit)

Üyesi olduğumuz Uluslararası Yerel Çevre Girişimleri Konseyi/Sürdürülebilirlik İçin Yerel Yönetimler (ICLEI) ağı tarafından 8-9 Eylül 2025 tarihlerinde Danimarka'nın Sonderborg şehrinde düzenlenen ve kamu-özel sektör işbirliğiyle sürdürülebilir kentsel kalkınmayı sağlamak, en iyi uygulamaları ve ölçeklenebilir net sıfır çözümlerini paylaşmak için küresel aktörleri bir araya getiren "Şehirlerin Yeniden Düşünülmesi Zirvesi (Rethink Cities Summit)"ne katılım sağlanmıştır.



Denizli Sanayisi Yönetişim Masası İş Birliği Protokolü

Belediyemiz ve Denizli Sanayi Odası arasında şehrin sanayi ve kentsel gelişimi için 30 Haziran 2025 tarihinde Denizli Sanayisi Yönetişim Masası İş Birliği Protokolü imzalanmıştır. Belirlenen 6 ana tema (Sanayi ve Kent Entegrasyonu, İstihdam ve Eğitim, Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm, Ulaşım ve Altyapı, İklim Krizi ve Enerji Verimliliği, Turizm ve Sosyal Projeler) üzerinde ortak projeler geliştirilmesi, kaynakların etkin kullanımı ile sanayi ve kent arasındaki koordinasyonun artırılması planlanmıştır.

İlk toplantı 30 Temmuz 2025 tarihinde Denizli Sanayi Odası ev sahipliğinde, ikinci toplantı ise 11 Kasım 2025 tarihinde Belediyemiz ev sahipliğinde gerçekleştirilmiştir.



MARUF 2025

“Tüm Mümkünlerin Kıyısında” sloganı ve çok oturumlu, çok boyutlu bir yaklaşım ile 1-3 Ekim 2025 tarihleri arasında İstanbul Haliç Kongre Merkezinde Marmara Belediyeler Birliği (MMB) tarafından düzenlenen Marmara Kent Forumu’na katılım sağlanmıştır.



Muğla Kent Diplomasisi ve Uluslararası Projeler Toplantısı

Muğla Büyükşehir Belediyesi tarafından 24-26 Ekim 2025 tarihleri arasında düzenlenen “Muğla Kent Diplomasisi ve Uluslararası Projeler Büyükşehir Belediyeleri Toplantısı”na büyükşehir belediyeleri, merkezi idari temsilcileri, akademi ve uluslararası ağlardan uzmanlar katılmıştır. Kent diplomasisinin kurumsallaşması, uluslararası işbirliği mekanizmaları, proje temelli yönetim ve dış finansman kaynaklarına erişim konularının çok boyutlu bir şekilde ele alındığı etkinliğe katılım sağlanmıştır.



Japonya Sendai Şehri İle Geliştirilen İş Birliği

Japonya'nın Sendai Şehri ile Belediyemiz arasında başlatılan işbirliği süreci kapsamında; Kurumumuz tarafından 27 Ekim 2025 tarihinde Sendai Şehri Afet Yönetimi Uzmanlarının katılım sağladığı çevrimiçi Afet ve Kriz Yönetimi eğitimi düzenlenmiştir.



Avrupa Demokrasi Başkenti 2027 Başvurusu

Avrupa Demokrasi Başkenti (European Capital of Democracy, ECoD) girişiminin temel amacı Avrupa kentlerinde demokrasiye ilişkin yenilikçi uygulamaların teşvik edilmesi, demokratik katılımın genişletilmesi ve kapsayıcılığın güçlendirilmesidir. 2025 yılı itibarıyla, 15 ülkeden 24 kent Avrupa Demokrasi Kentleri Ağı'na (European City Network) katılmıştır.

Belediyemiz 2027 yılı "Avrupa Demokrasi Başkenti" başvurusunu 15 Kasım 2025'te tamamlamıştır. 2027 Avrupa Demokrasi Başkenti Adaylık başvurusunda Denizli ilk beş il içerisinde yer almıştır.

AB Delegasyonu Ziyareti

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Başkanımız Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU ve Denizli heyeti ile 1 Aralık 2025 tarihinde Avrupa Birliği Delegasyonu Başkan Vekili Jurgis VILCINSKAS, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu İşbirliği Bölümü Başkanı Maria Luisa WYGANOWSKI ve Avrupa Birliği Delegasyonu Ulaşım ve Altyapı Yatırımları Program Yöneticisi Akif TÜRKEK'e yürüttüğümüz projelere sağladıkları değerli katkıları için Ankara'da teşekkür ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ziyarete önümüzdeki dönemde hayata geçirilmesi planlanan çalışmalara yönelik fikir alışverişinde bulunulmuştur.



Diğer Faaliyetler

Denizli'deki Kooperatiflere Yönelik Analiz ve Ürün Çalışmaları

Denizli genelinde kurulmakta olan Kent Marketler'de satışa sunulacak ürünlerin belirlenmesine yönelik faaliyet gösteren kooperatiflerin yapıları analiz edilmiş ve temin edilebilecek ürünlerin listesi oluşturularak Denizli Büyükşehir Belediyesi Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret A.Ş. (BELTAŞ)'a sunulmuştur. Bu çalışma, hem yerel üreticilerin desteklenmesi hem de tedarik zincirinin sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından önem arz etmektedir.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Alt Yapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü

-İdari İşler Şube Müdürlüğü

-Makine İkmal Şube Müdürlüğü

-Yapım İşleri Şube Müdürlüğü

-Yol İşleri Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Yetki ve hizmet alanında kalan yapı, tesis, onarım, inşaat ve hizmetlerin yıllık yatırım, plan ve programlarını yapmak, söz konusu hizmet ve yatırımların ihale edilmesini, kontrollük ve hakediş inceleme işlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Hizmet ve yatırımlar için gerekli olan malzeme, iş makinesi, yedek parça vb. diğer ihtiyaçların teknik şartnamelerini hazırlamak/hazırlatmak ve temin etmek,
- Altyapısı ve 18. madde uygulaması tamamlanmış yolları açmak,
- Açılan yolların tekniğine uygun olarak temel ve üst kaplamalarını yapmak veya yaptırmak,
- Altyapı ve üstyapı konusunda ilimizde faaliyette bulunan diğer kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak için periyodik toplantılar yaparak altyapı işlerinin koordinasyonunu ve takibini yapmak,
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere tekniğine uygun asfalt üretimini yapmak veya yaptırmak, bu konuda gerekli alımları yaparak asfalt yol imalatını tamamlamak,
- Belediyenin ihtiyaç duyduğu çeşitli demir işlerini yapmak veya yaptırmak,
- Yol ve kaldırımların bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Belediye tarafından yıkımına karar verilen yapıları ve Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı tarafından kamulaştırma işlemleri tamamlanan binaları yıkmak veya yıktırmak,
- Belediyeye ait araç ve iş makinelerinin verimli çalışmalarını sağlamak, talep halinde ve iş durumuna göre görevlendirmelerini yapmak,
- İş makineleri ile ilgili her türlü tamir ve bakım işlerini yapmak, akaryakıt teminini sağlamak,
- Büyükşehir sınırları içerisinde ilçelerde sunulan hizmetlere ilişkin talep, şikayet, öneri, eşgüdüm vb. konular ile yatırım ve iş programlarını izlemek, aksaklıkları ilgili birimlere iletmek ve çözüme kavuşturulmasını takip etmek, geline aşamalar ile ilgili Başkanlığı bilgilendirmek,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Sosyal Tesis Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Yunus Emre Koruluk Sosyal Tesisi

Merkezefendi ilçesi, Yenişehir Mahallesi'nde yapımı devam eden Yunus Emre Koruluk Sosyal Tesisi 250 m² kapalı kafe alanı ve 42 m² kiosk alanı ile 292 m² toplam inşaat alanına sahiptir.



Karaman Çocuk Gelişim Merkezi

Merkezefendi ilçesi, Merkezefendi Mahallesi sınırlarında yapımı devam eden Karaman Çocuk Gelişim Merkezi 1.666 m² toplam inşaat alanlı bodrum kat, zemin kat, 1. kat olmak üzere 3 katlıdır.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Üst Geçit Yapım İşi

Üst geçit yapım çalışmaları tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuş ve Belediyemize kazandırılmıştır.



Hizmet Binalarının Bakım, Onarım ve Tadilatı

İlimiz sınırları içerisinde muhtelif hizmet binalarının bakım, onarım ve tadilatları yapılmıştır.

Tavas İlçesi 1. Etap ve 2. Etap Dekoratif Aydınlatma Yapım İşi

Bu iş kapsamında Tavas ilçesi 1.etap - 2.etap Şehit Albay Karaoğlanoğlu Caddesi, Atatürk Bulvarı kaldırım ve asfalt yenileme çalışmalarının olması nedeni ile Belediyemiz tarafından da yan kaldırımlarda bulunan dekoratif aydınlatma direği (36 adet) ve orta refüjde bulunan (22 adet) dekoratif aydınlatma direği yenilemesi yapılmıştır. Ayrıca 2.105 metre yeraltına toprak kanal yapılarak enerji kablosunun tamamı yenilenmiştir.

Bu kapsamda eski direklerde bulunan 80 adet (250W) gücündeki sodyum buharlı aydınlatma armatürünün (105W) LED aydınlatma armatürü ile değişimi yapılmıştır.



Buldan ve Serinhisar İlçesi Dekoratif Aydınlatma Yapım İşi

Buldan ve Serinhisar ilçesi dekoratif aydınlatma yapım işi kapsamında İlimiz 1.etap-2.etap Buldan ilçesi Adnan Menderes Bulvarı, Atatürk Caddesi'nde bulunan ekonomik ömrünü tamamlamış, can ve mal güvenliğini tehdit etmekte olan beton aydınlatma direkleri ve aydınlatma armatürleri değişimi yapılmış ayrıca enerji hattında eklerin bulunması ve işlevini yitirmiş olması nedeni ile Belediyemiz tarafından da yan kaldırımlarda bulunan dekoratif aydınlatma direği (16 adet) ve orta refüjde bulunan (48 adet) dekoratif aydınlatma direği yenilemesi yapılmıştır. Ayrıca 1.962 metre yeraltına toprak kanal yapılarak enerji kablosunun tamamı yenilenmiştir.

Bu kapsamda eski direklerde bulunan 112 adet (250W) gücündeki sodyum buharlı aydınlatma armatürlerinin (105W) LED aydınlatma armatürü ile değişimi yapılmıştır.



Riskli Yapı İlan Edilen Kapalı Spor Salonunun Yıkım İşi

Pamukkale Belediyesi sınırları içerisinde bulunan toplam 2.500 m² olan kapalı spor salonu hurda yıkımı tamamlanmıştır.



Çakmak Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi Tadilatı

Belediyemize ait Çakmak Mahallesinde bulunan mevcut binanın bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmış olup bina, Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi olarak hizmete açılmıştır.



Pelitlibağ Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi Tadilatı

Belediyemize ait Pelitlibağ Mahallesinde bulunan mevcut binanın, bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmış olup bina, Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi olarak hizmete açılmıştır.



Kayıhan Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi Tadilatı

Belediyemize ait Kayıhan Mahallesinde bulunan mevcut binanın bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmış olup bina, Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezi olarak hizmete açılmıştır.



Fatih Sosyal Etkinlik Merkezi

Belediyemize ait Fatih Mahallesi'ndeki Sosyal Etkinlik Merkezi içerisinde bulunan konferans salonu; bakım, onarım ve tadilat çalışmalarıyla sınıflara ve yemekhaneye dönüştürülmüştür.



Denizli Teleferik Alt İstasyon Tadilatları

Belediyemize ait Teleferik alt ve üst istasyonlarında bulunan bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmıştır.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Sevgi Eli Tadilatı

Sevindik Mahallesi'nde bulunan mevcut binanın, bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmış olup "T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Sevgi Eli" olarak hizmete açılmıştır.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi EGS Kongre ve Fuar Alanı Tadilatı

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi EGS Kongre ve Fuar alanında bulunan binaların bakım ve tadilat çalışmaları tamamlanmıştır.



Buldan Hayvan Barınağı

Buldan Hayvan Barınağı, hayvanların serbest dolaşım sağlayabilecekleri çitler ile sınırlandırılmış alana sahiptir.



Cankurtaran Kamp Alanı Bina Tadilatı

Cankurtaran kamp alanında bulunan binanın bakım, onarım ve tadilat çalışmaları tamamlanmıştır.



Buldan Kültür Merkezi, Otogar, Sosyal Tesis

Buldan ilçesinde 9.245,47 m² alana sahip kompleks içerisinde; kültür merkezi, sosyal tesis ve otogar bulunmakta olup inşaat çalışmaları devam etmektedir.



Saraylar Umumi Tuvalet Yapımı

Saraylar Mahallesi'nde toplam inşaat alanı 177 m² olan içerisinde; bekleme alanı, 6 adet bay/bayan/engelli WC, bebek bakım odası ve temizlik odası bulunan tesisin yapım çalışmaları tamamlanmıştır.



Üst Yapı Faaliyetlerinde Modernizasyonu Sağlamak Üzere Yeni Hizmet Alanlarının Yapılması

Yol Düzenleme Çalışmaları

İlimiz genelinde 3.298,65 km yolun bakım onarımı (tesviye ve şarmpol temizliği) yapılmıştır.



Baklan ilçesi Şenyayla-Dağal-Balca Arası



Kale ilçesi Künar Mahallesi



Kale ilçesi Muslugüme Mahallesi



Buldan ilçesi Gölbaşı Yol Açma Çalışması



Sarayköy ilçesi Tosunlar Mahallesi



Acıpayam ilçesi Alcı-Hisar Yol Genişletme Çalışmaları



Acıpayam ilçesi Sandalcık Mahallesi Kızılçağıl Mevkii Yol Bakım Çalışması



Pamukkale İlçesi Karataş- Tavas İlçesi Pınarlık-Kızılcabölük Yol Genişletme Çalışmaları



Sarayköy ilçesi Acısu Mahallesi



Honaz ilçesi Kaklık Mahallesi Yol Açma Çalışması



Babadağ ilçesi Mollaahmet – Merkezefendi ilçesi Göveçlik- Altındere



Buldan ilçesi Süleymanlı Mahallesi Yol Bakım Çalışmaları



Çivril ilçesi Çapak-Belence Yol Bakım Çalışmaları



Buldan ilçesi Bostanyeri Mahallesi



Merkezefendi ilçesi 2123 Sokak (Şehir Hastanesi Yolu)

İş Makineleri Alımı

Vatandaşlarımıza daha kaliteli ve hızlı hizmet sunabilmek amacıyla yıl içerisinde 3 adet yama silindiri, 2 adet akaryakıt tankeri, 1 adet bitüm tankeri, 2 adet greyder, 1 adet çekici tır, 1 adet kazıcı yükleyici araç filomuza kazandırılmıştır.



Sathi Kaplama Yol Yapımı

2025 yılı içerisinde 88,64 km 1.kat, 139,01 km 2. kat olmak üzere toplam 227,65 km sathi kaplama yol yapılmıştır.



Acıpayam ilçesi Dodurga Mahallesi



Babadağ ilçesi Mollaahmet- Merkezefendi ilçesi Göveçlik-Altındere Yolu



Bekilli ilçesi Ekizbaba-Sırkılı- Poyrazlı Yolu



Bozkurt ilçesi İncelertekesi - Çardak ilçesi Beylerli Arası Yolu



Buldan ilçesi Türübey - Alacaoğlu Yolu



Çal ilçesi Mahmutgazi Mahallesi



Çardak ilçesi Gemişli-Çaltı Kavşağı



Kale ilçesi İnceğiz Yeni Dere Kanyon Yolu





Pamukkale İlçesi Karataş- Tavas İlçesi Pınarlık-Kızılcabölük



Serinhisar ilçesi Cumhuriyet Mahallesi Mezarlık Yolu



Sarayköy ilçesi Tosunlar Mahallesi



Tavas ilçesi Gümüşdere-Çağırğan Arası

Yolların ve Kaldırımların Yapım ve Onarımının Yapılması

2025 yılı içerisinde 162.963,13 ton olmak üzere asfalt yol çalışması yapılmıştır.



Merkezefendi ilçesi Değirmenönü Mahallesi 1471 Sokak



Merkezefendi ilçesi Zafer Mahallesi Zafer Caddesi



Merkezefendi ilçesi Gültepe Mahallesi Namık Kemal Caddesi



Merkezefendi ilçesi Adalet Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Caddesi



Merkezefendi ilçesi Alparslan Mahallesi Alparslan Caddesi



Merkezefendi ilçesi Yenişehir Mahallesi 41. Sokak



Merkezefendi ilçesi Sümer Mahallesi Çal Caddesi



Merkezefendi ilçesi Göveçlik Mahallesi Veli Efendi Caddesi



Merkezefendi ilçesi İlbade Mahallesi 253 Sokak



Pamukkale ilçesi Zeytinköy Mahallesi Kılıçarslan Caddesi



Pamukkale ilçesi Irlıganlı Mahallesi Sosyal Tesis Çevresi



Pamukkale ilçesi Mehmetçik Mahallesi 2584 Sokak





Pamukkale ilçesi Kınıklı Mahallesi 6021 Sokak – C.Başsavcısı Mustafa Alper Caddesi



Tavas ilçesi Vali Recep Yazıcıoğlu Bulvarı





Tavas ilçesi Atatürk Bulvarı- Bağlar Yolu

Kavşak Düzenlemelerinin Yapılması

2025 yılında yapılan geometrik kavşaklar;



Merkezefendi ilçesi Bozburun Mahallesi Bozburun Caddesi ve 7045 Sokak Kesişimi

Sanat Yapıları

2025 yılı içerisinde toplam 95 m taş duvar, 229 m menfez, 20 m tersip bendi, 60 m perde duvar uygulama çalışması yapılmıştır.



Babadağ ilçesi Yardan Çayı Taş Duvar İmalatı



Merkezefendi ilçesi Şehir Hastanesi Yolu Menfez Çalışması

Beton Kilit Taş Döşeme ile Kilit Taş Yol ve Kaldırım Tamiri Çalışmaları

2025 yılı içerisinde, 19 ilçemize 1.116.003,00 m² beton kilit parke yol ve kaldırım yapılmıştır. Ayrıca yapılan yol ve kaldırım tamiratlarında 68.106 m² beton kilit taş 5.153 m² mermer ve 17.198 m bordür kullanılmıştır.



Merkezefendi ilçesi Sümer Mahallesi Çal Caddesi



Pamukkale ilçesi Dokuzkavaklar Mahallesi



Pamukkale ilçesi İstiklal Caddesi Kaldırım Düzenleme



Pamukkale ilçesi Kınıklı Mahallesi



Acıpayam ilçesi Kuyucak Mahallesi



Bekilli ilçesi Bükrüce Mahallesi



Bekilli ilçesi Çoğuşlu Mahallesi



Bozkurt ilçesi Baklankuyucak Mahallesi



Bozkurt ilçesi Hayrettin Mahallesi



Bozkurt ilçesi İnceler Mahallesi



Buldan ilçesi



Çal ilçesi İsmailler Mahallesi



Çal ilçesi Akkent Mahallesi



Çal ilçesi Ortaköy Mahallesi



Çal ilçesi Yukarıseyit Mahallesi



Çivril ilçesi Kızılcasöğüt Mahallesi



Honaz ilçesi Kocabaş Mahallesi



Kale ilçesi Hürriyet Mahallesi



Serinhisar ilçesi Kocapınar Mahallesi



Serinhisar ilçesi Şair Eşref Mahallesi



Tavas ilçesi Nikfer Mahallesi



Tavas ilçesi Seki Mahallesi



Tavas ilçesi Merkez

Atölye Birimi Çalışmaları

2025 yılı içerisinde, toplam 500 m ferforje, 520 m yeşil tel ve 800 adet demir dubanın tamir ve montajı yapılmıştır.



Duba Montajı



Köprü Korkuluk İmalatı



Demir İşleri İmalatı

Güvenli ve Konforlu İletişimi Sağlamak Üzere Yapım Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Güvenli ve konforlu iletişimin sağlanması amacıyla, Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü koordinesinde ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde altyapı yapım, bakım ve iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Harita ve Uygulama Şube Müdürlüğü,
- Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü,
- Koruma, Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü,
- Şehir Planlama Şube Müdürlüğü,
- Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Belediyenin ihtiyaç duyduğu arazi ölçüm ve halihazır harita çalışmalarını yapmak,
- İmar Kanunu'na tabi alanlarda düzenlenen Nazım İmar Planları, Uygulama İmar Planları ile yerleşmelerin farklı gelişme etaplarında yapılması gerekli ve uygun görülen plan ilavesi, plan revizyonlarının yapımı ve uygulama imar planı örneğinde hazırlanan tüm planların hazırlanması ve onanması aşamasında araştırma, tasarım, çizim ve yazışma işlemleri ile ilave plan taleplerini değerlendirerek Meclise sunmak, Çevre Düzeni Planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/25.000 ile 1/5.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak,
- 3194 sayılı Kanun'un 15., 16., 17. ve 18. madde uygulamalarına göre ilçe belediyelerinin yapmış oldukları işlemleri inceleyerek onaylamak, yasal süresi içerisinde uygulamaların yapılmaması durumunda uygulamaları yapmak veya yaptırmak,
- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 26. maddesi gereği tahsis ve kiralama gibi yöntemlerle Belediyemizce yürütülmekte olan yatırım projelerine ait yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi taleplerini değerlendirmek,
- Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele yöntemlerini belirlemek ve buna yönelik çözümler üretmek,
- İlçe belediyelerinin yaptıkları ruhsatsız veya ruhsat eklerine aykırı yapı tespitlerinin ve bunlara yönelik yasal işlemlerin süreçlerini 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu' nun 11. maddesi gereği denetlemek ve gereğinin yapılmasını sağlamak,
- Ruhsatsız yapılaşmaların engellenmesi amacıyla faaliyetler düzenlemek ve halkı bilinçlendirici çalışmalarda bulunmak,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamındaki kültür varlıklarının rölöve, restorasyon, restitüsyon projeleri, bu kapsamda sokak sağlıklılaştırma, çevre düzenleme projeleri ve bunların uygulamaları ile değerlendirme, muhafaza, nakil işleri ve kazı çalışmalarına ilişkin yapım işleri ile mal ve hizmet alımlarını yapmak,
- İlgili mevzuata göre Koruma Uygulama ve Denetim Büroları görev ve esaslarına bağlı faaliyetleri sürdürmek, 2863 sayılı Kanun kapsamında yapılması gereken proje, uygulama, değerlendirme, yapım işleri ile mal ve hizmet alımlarını yapmak, ilgili Kanun kapsamında kalan tüm alanların envanterini çıkartarak sayısallaştırmak ve güncelliğini sağlamak,
- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yetki alınan konularda gerekli işlemleri yürütmek/yürütülmesini sağlamak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

6306 ve 5393 Sayılı Kanun Kapsamında İlan Edilen Riskli Alanlarda Kentsel Dönüşüm Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Merkez Kapalı Spor Salonu Riskli Yapı Tespit Raporu ve Mimari (Uygulama) Proje Hazırlanması

Modern mühendislik hizmeti almadan inşa edilen, ekonomik ömrünü tamamlayan, mülkiyeti Belediyemize ait tapunun Merkezefendi ilçesi, Ucancıbaşı Mahallesi, 282 ada 259 parseline kayıtlı Merkez Kapalı Spor Salonu; 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yaptırılan riskli yapı tespiti sonucunda Denizli Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne riskli ilan edilmiş olup yıkımı tamamlanmıştır. Merkez Kapalı Spor Salonu'nun yeniden inşasına yönelik mimari uygulama proje çalışmaları devam etmektedir.

Peynirciler Çarşısı Mimari Ön (Avan) Projesi Hazırlanması

Tapunun; Merkezefendi ilçesi, Saraylar Mahallesi, 4695 adasına kayıtlı ve toplamda 52 parselden oluşan, yaklaşık 2.300 m² parsel alanına sahip, Belediyemizin de mülkiyeti bulunan Peynirciler Çarşısı'nın; kentin tarihsel ve mimari estetiğine uygun afete dirençli modern bir yapı olarak 6306 sayılı Kanun ile dönüştürülmesi kapsamında mimari ön (avan) projesi tamamlanmıştır. Yapılacak yeni projeye esas hak sahipleri ile anlaşmaya konu olmak üzere gayrimenkulün hali hazır ve proje değerlendirme ile proje dağıtım çalışmalarına yönelik iş ve işlemler devam etmektedir.

Kaleiçi Pazar Yeri Mimari Ön (Avan) Proje Hazırlanması

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında; tapunun Merkezefendi ilçesi, Saraylar Mahallesi, 1417 ada, 65 no.lu parsel kayıtlı toplam 162 adet bağımsız bölümden müteşekkil, 4.381 m² parsel ve 14.452 m² kapalı alana sahip olan Belediyemizin de hissesi bulunan modern mühendislik hizmeti almadan yapılmış ve ekonomik ömrünü tamamlamış olan Kaleiçi Kapalı Pazar Yeri'nin; mimari ön (avan) projesi tamamlanmış olup proje Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünde onay aşamasındadır.



Mevcut Durum



Planlanan

Lojmanların 6306 Sayılı Yasa Kapsamında Riskli Yapı Tespit Raporunun Hazırlanması

Tapunun 250 ada 18 parsel ve 855 ada 253 parseline kayıtlı Belediyemiz mülkiyetinde bulunan yapıların; 6306 sayılı Kanun ile dönüştürülmesi kapsamında; Riskli Yapıların Tespit Edilmesine İlişkin Esaslar 2019'a göre riskli yapı tespit işlemleri tamamlanmıştır. Hazırlanan raporlar Denizli Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne sunulmuş; söz konusu yapılar ilgili Müdürlükçe riskli yapı ilan edilmiş; iş ve işlemler yıkım aşamasında devam etmektedir.

Planlı Kentleşmeyi Sağlamak İçin İmar Planı Çalışmalarının Yürütülmesi

Plan ve plan değişikliklerinin ilçelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	1/1.000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve Plan Değişikliği	1/5.000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Plan Değişikliği	1/25.000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Plan Değişikliği
Büyükşehir Belediyesi	29	20	4
Merkezefendi	46	10	7
Pamukkale	32	9	1
Acıpayam	5	3	3
Babadağ	0	0	0
Baklan	4	2	1
Bekilli	0	0	0
Beyağaç	0	0	0
Bozkurt	3	3	3
Buldan	6	1	1
Çal	7	5	4
Çameli	2	1	1
Çardak	0	0	0
Çivril	11	10	6
Güney	6	3	3
Honaz	4	3	0
Kale	4	2	0
Sarayköy	10	2	0
Serinhisar	3	1	0
Tavas	10	6	3
TOPLAM	182	81	37

Harita ve İmar Uygulaması Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Çivril ilçesi Kıralan Mahallesi ile Kale ilçesi; Cevherpaşa, Cumhuriyet, Hürriyet, Toki ve Uluçam Mahallelerine ait 4 adet 1/5.000, 26 adet 1/1.000 ölçekli fotogrametrik halihazır harita yapımları tamamlanmış olup halihazır haritaların toplam alanı 998 ha'dır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/b maddesi gereğince; ilçelerden gelen ve Belediyemiz tarafından yapılan imar uygulaması sayısı toplam 99 adettir.

Yapı Kontrol İşlemlerinin Yürütülmesi

Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen 190 adet kaçak yapı şikayeti doğrultusunda; gerekli inceleme ve işlemlerin yapılması için ilçe belediyelerimize yazı yazılmış olup yapılan işlemlerin takibi ve kontrolü sağlanmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan veya kurumlar arası protokol ile Belediyemize tahsis edilen yerlere toplam 5 adet yapı ruhsatı ve 9 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'a göre riskli yapı olarak tespit edilen 1 adet yapı için Binaların Yıkılması Hakkında Yönetmelik'e göre yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.

Elektronik haberleşme istasyonlarına, 19 adet yer seçim belgesi düzenlenmiştir.

Kent Estetiği Oluşturulmasına Yönelik Kentsel Tasarım İşlemlerinin Yürütülmesi

Belediyemiz sınırları içerisinde kentsel dokunun korunması, görsel kirliliğin önlenmesi ve şehrin estetik kimliğinin bütüncül bir yaklaşımla geliştirilmesi amacıyla "Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü"nün kuruluş çalışmaları tamamlanmıştır.

Kültür Varlıklarının Korunması ve Yaşatılması Amacıyla İş ve İşlemlerin Yürütülmesi

Tescilli Yapılar ile Koruma Alanlarındaki Yapılar için Vatandaşa ve Kurumlara Verilen Basit Onarım İzinleri

Tescilli ve/veya koruma alanlarındaki yapılarda; İmar Kanunu ve Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları İle Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik (KUDEB)'e göre; ruhsat gerektirmeyen müdahaleler ve mimari parçaların özgün şekliyle yenilenmesi için 7 adet basit onarım izni verilmiştir. 4 adet basit onarımın uygulamaları tamamlanmış olup 3 adet basit onarımın uygulamaları ise devam etmektedir.

Tescilli Tüm Alanlarda Tespit, Kontrol, Denetim ve Raporlama Çalışmaları

İlimiz sınırları içerisindeki tescilli alan ve yapılarla ilgili tespit, kontrol, denetim, izinsiz ve kaçak uygulamalar için 63 adet yerinde inceleme ve raporlama işlemi yapılmıştır.

Proje İşleri

Merkezefendi İlçesi Merzeci Değirmeni Revize Restorasyon Projesi

İlimiz Merkezefendi ilçesi, Değirmenönü Mahallesi'nde bulunan, mülkiyeti Belediyemize ait Merzeci Değirmeni (Değirmenönü Un Fabrikası)'nin revize restorasyon projesi tamamlanmış ve proje Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından 24/10/2025 tarihinde onaylanmıştır.



Merzeci Değirmeni



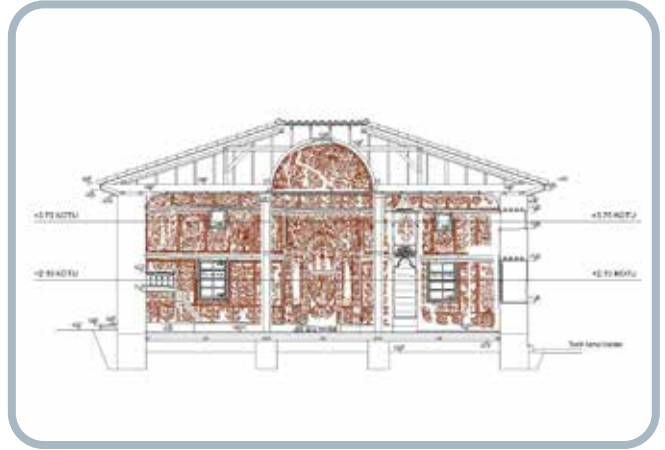
Merzeci Değirmeni Revize Projesi

Pamukkale İlçesi Akköy Yukarı Camii Rölöve Restitüsyon Restorasyon Projesi

İlimiz Pamukkale ilçesi, Akköy Mahallesi'nde 1 pafta 638 parselde yer alan, korunması gerekli kültür varlığı olarak İzmir İl Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nün 28.04.2005 tarihli ve 801 sayılı kararı ile tescillenen "Akköy Yukarı Camii'nin Rölöve Restitüsyon Restorasyon Projesi" tamamlanmış olup Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nde onay aşamasındadır.



Akköy Yukarı Camii



Akköy Yukarı Camii

Merkezefendi İlçesi Kaleiçi Çarşısı Üst Örtü ve Cephe Sağıklaştırma 3. Bölge (1. Etap) Projesi

Tarihi Kaleiçi Çarşısının sokaklarını korumak ve canlandırmak amacıyla Kaleiçi Çarşısı Üst Örtü ve Cephe Sağıklaştırma 3. Bölge 1. Etap (Çilingir Sokak, 473, 483, 484, 485, 487, 488, 513 Sokaklar) işinin ölçümü tamamlanmış olup projenin mimari, statik ve elektrik aşamaları devam etmektedir.



Kaleiçi Çarşısı



Kaleiçi Çarşısı Cephe Sağıklaştırma

Restorasyon Uygulama İşleri

Pamukkale İlçesi Atalar Kırmızı Ev Restorasyon Uygulama İşİ

İlimiz Pamukkale İlçesi Atalar Mahallesi'nde 2347 ada 8 parseldeki mülkiyeti Belediyemize ait olan, Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 13.08.2007 tarih, 1053 sayılı kararı ile korunması gerekli kültür varlığı olarak tescillenen yapının; 13.01.2017 tarih, 6023 sayılı kararıyla rölöve projesi ve 07.04.2017 tarih, 6416 sayılı kararıyla restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmış olup projenin uygulama işi devam etmektedir.



Öncesi



Yapım Aşaması

Denizli İl Sınırları İçerisindeki Tescilli Taşınmazların Sayısallaştırılması

Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından alınan kararlar kapsamında; tescilli taşınmazların ve/veya sit alanlarının ada, parsel bilgileri ve koordinatları sayısal tescil paftası üzerine eklenip bilgiler sayısal haritada bir araya getirilmiştir.

Diğer Faaliyetler

2025–2029 Stratejik Planımızda yer alan “Mutlu İnsanların Şehri Denizli” vizyonu doğrultusunda belirlenen modern kent teması kapsamında; sürdürülebilir, yaşam kalitesi yüksek ve çağdaş bir kent oluşturma hedefiyle, kısa ve orta vadede hayata geçirilmesi planlanan ve Denizli'nin geleceğine yön verecek stratejik konu ve projelerin ele alındığı “Modern Kent Çalıştayı” T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenmiştir.

Çalıştay ile Denizli'nin geleceğinin ortak akıl ve katılımcı bir anlayışla şekillendirilmesi amaçlanmıştır; kamu kurumları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcilerinin katılımıyla mevcut durum değerlendirilmiş, fikir, proje ve deneyimler paylaşılmıştır.



İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Merkez Müdahale Şube Müdürlüğü
- Bölgeler Müdahale Şube Müdürlüğü
- Arama ve Kurtarma Şube Müdürlüğü
- Eğitim Şube Müdürlüğü
- Yangın Önleme Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek,
- İlk yardım hizmetlerini yürütmek, arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- Su baskınlarına müdahale etmek,
- Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- İlgili mevzuat gereğince binaların yangından korunması ile ilgili verilen görevleri yerine getirmek,
- Kimyasal, Biyolojik, Radyoaktif, Nükleer (KBRN) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma görevine yardımcı olmak,
- Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile vatandaşları, itfaiye hizmetleri ile ilgili bilgilendirmek, ayrıca tatbikatlar yaptırarak gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimlerinde bulunan gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek, bu birimlerin bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek, kurulan birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- Belediye sınırları içindeki bacaları temizlemek veya temizlettirmek,
- Orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına destek vermek,
- İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerinin tespitinde oluşturulan komisyonlarda görev almak,
- İşyerleri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek ve gerekli izni vermek,

- Afet öncesi, afet anı ve sonrasında yürütülecek çalışmalarda, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışmak,
- Belediyenin telsiz iletişimi ile ilgili işlerini yapmak/yaptırmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Yürütülmesi

İtfaiye Teşkilatının Altyapısının Güçlendirilmesi

İtfaiye teşkilatının altyapısının güçlendirilmesi amacıyla 13 adet yeni itfaiye aracı alımı yapılmıştır.



Yangına Müdahale Faaliyetleri

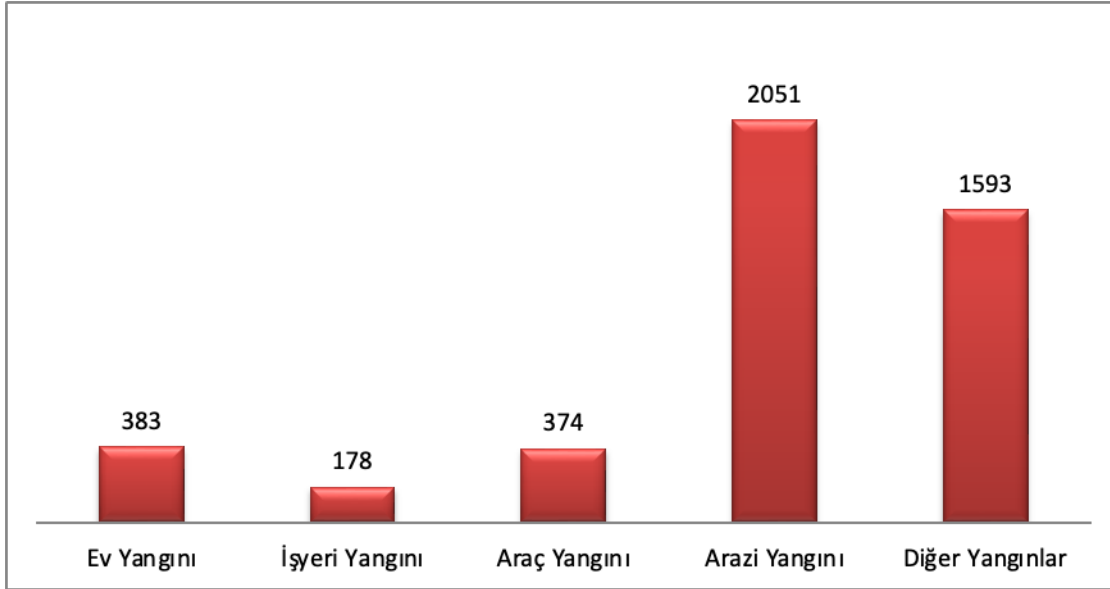
İl sınırlarımız içerisinde bulunan 19 ilçede 6 grup amirliği ile 41 noktada 510 personel ve 97 araç ile hizmet verilmiştir.

2025 yılı içerisinde, 383 adet ev yangını, 178 adet işyeri yangını, 374 adet araç yangını, 2.051 adet arazi yangını ve 1.593 adet diğer yangınlar (trafo yangını, tehlike arz eden, kontrol amaçlı vb.) olmak üzere toplam 4.579 yangına müdahale edilmiştir.





2025 Yılında Müdahale Edilen Yangın Sayısı



İl İçinde Meydana Gelen Büyük Çaplı Orman Yangınları

Pamukkale ilçesi Cankurtaran Mahallesi'nde başlayıp ormanlık alana sirayet eden yangına ve Buldan ilçesi Karadere mevkiinde çıkan orman yangınına, Orman Bölge Müdürlüğü ekipleri ile birlikte müdahale edilmiştir. Her iki yangın bölgesinde kontrolün sağlanması ve yangının yayılımının durdurulması amacıyla toplam 36 araç ve 82 personel görevlendirilmiş olup, yürütülen çalışmalar neticesinde yangınların daha geniş alanlara sirayet etmesi engellenmiş ve söndürme çalışmaları tamamlanmıştır.



Yer Altı ve Yer Üstü Arama Kurtarma Çalışmaları

Ekiplerimiz tarafından 497 trafik kazasına müdahale edilmiş ve 2.030 arama, kurtarma faaliyeti gerçekleştirilmiştir.



Su Altı ve Su Üstü Arama, Kurtarma Çalışmaları

Su altı ve su üstü arama, kurtarma faaliyetlerine etkin müdahalede bulunmak amacıyla 2 adet eğitim, tatbikat düzenlenmiş ve tecrübe dalışları yapılmıştır. Ayrıca, dalgıç ekibimiz yıl içerisinde toplamda 4 adet boğulma vakasına müdahale etmiştir.



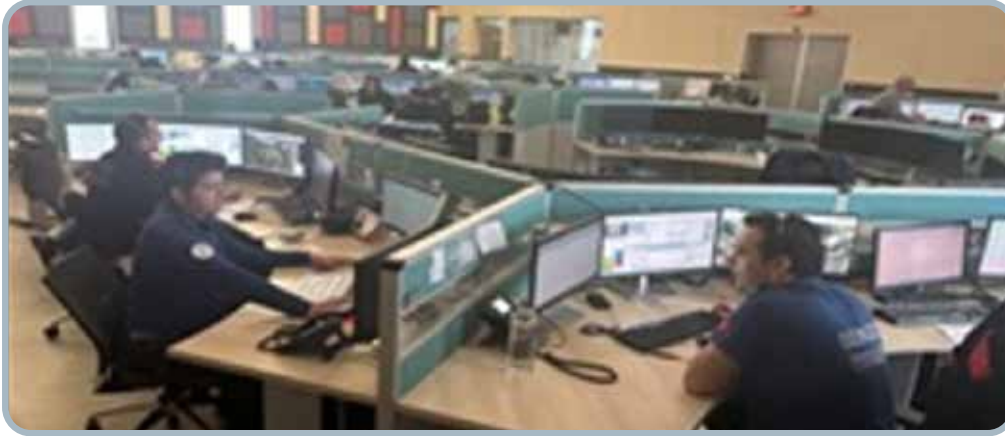
İl Dışı Yapılan Görevlendirmeler

Aydın, Bursa, Çanakkale, İzmir, Manisa ve Uşak illerinde meydana gelen toplamda 11 adet yangına birimimize gelen talepler doğrultusunda 89 personel 36 araç ile müdahale etmiştir.

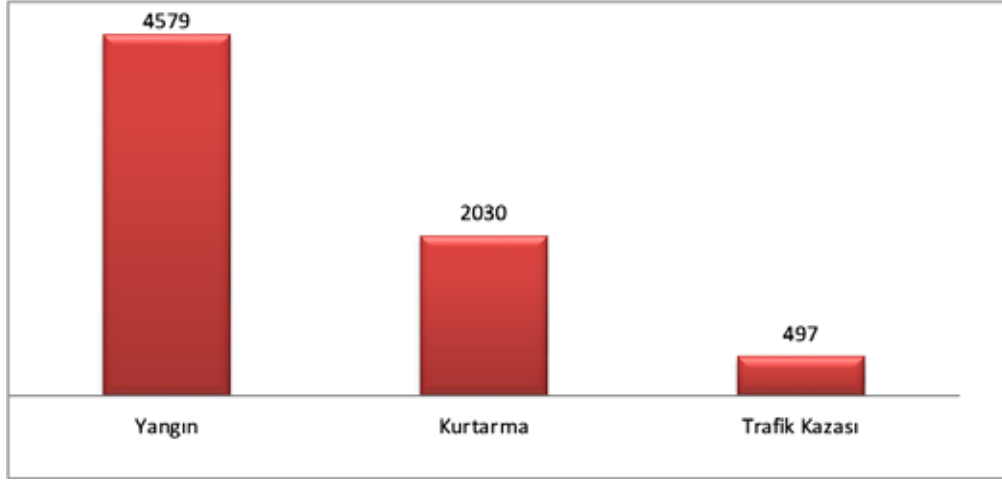


112 Acil Çağrı Servisi

7 gün 24 saat süresince vatandaşlarımızdan gelen 45.153 ihbar (çağrı) 112 Acil Çağrı Merkezinde görevli personellerimiz tarafından değerlendirilmiş olup ekiplerimize aktarılarak ihbarların sevk ve idaresi sağlanmıştır.



2025 Yılında Müdahale Edilen Vaka Sayısı



Kurum İçi Eğitim

Yıllık hizmet içi eğitim planına göre yangın ve arama kurtarma faaliyetlerinde görev yapan personellerimize 667 saat teorik, 700 saat pratik olmak üzere toplam 1.367 saat eğitim verilmiştir.



Kurum Dışı Eğitim

Gelen eğitim talepleri doğrultusunda 392 okul, 64 kamu kurumu ve 13 işletmede toplam 59.164 vatandaşımıza "Temel Yangın Bilgisi ve Güvenli Yaşam" ile "Deprem Güvenliği" eğitimi verilmiştir.



İşyeri Denetimi

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar ve gerçek kişilerce kullanılan bina ve işletmelerin yazılı talepleri doğrultusunda 2.018 işletmeye yangın güvenliği (3.807.932,00 m² alan) denetimi yapılmıştır.

Baca Denetimi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Baca Temizleme ve Denetim Yönetmeliği gereğince, il genelinde bulunan tüm bina bacalarının periyodik temizliğinin yapılması amacıyla 5 firmaya yetki verilmiş olup 502 firmanın baca temizlik işlemleri yaptırılmıştır. Ayrıca, 35 firmanın baca temizliği süreçleri birimizce takip edilmiştir.

Yangın Önleme Bilgilendirme Faaliyetleri

800 yıllık Tarihi Kaleiçi Çarşısı'nda tarihi dokunun korunması, esnafın can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla kapsamlı bir yangın güvenliği incelemesi gerçekleştirilmiştir. Yapılan incelemeler kapsamında işletmelerin baca temizlikleri ile yangın söndürme tüplerinin doluluk durumları kontrol edilmiş; olası risklerin en aza indirilmesi amacıyla esnafalara bilgilendirici broşürler dağıtılarak yangın önleme tedbirleri hakkında yerinde bilgilendirmeler yapılmıştır.



Diğer Faaliyetler

İtfaiye Haftası Etkinlikleri

İtfaiye Teşkilatının 311. kuruluş yıl dönümü kapsamında, 15 Temmuz Delikliçınar Şehitler Meydanı'nda Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU'nun teşrifleriyle, itfaiye haftası kutlama töreni gerçekleştirilmiştir.



KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü

-Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü

-Konservatuar Şube Müdürlüğü

-Şehir Tiyatrosu Şube Müdürlüğü

-Turizm ve Tanıtım Şube Müdürlüğü

-İdari İşler Şube Müdürlüğü

-Sinema ve Prodüksiyon Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Belediye sınırları içerisinde bulunan öğrencilere eğitim desteği vermek,
- Sosyal etkinlik merkezlerinin idaresi ile ilgili tüm çalışmaları yapmak,
- Belediye tarafından gerçekleştirilen sergi, konser, dinleti vb. tüm kültürel faaliyetler ile yerel, ulusal ve uluslararası kültürel festivallerin organizasyonunu yapmak veya yaptırmak,
- Stratejik planla belirlenen kent ve kurum kültürünün oluşturulmasını ve buna ilişkin faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Belediye bünyesinde yürütülecek tiyatro faaliyetlerini ve eğitimlerini yapmak veya yaptırmak,
- Vatandaşların kendilerini geliştirmesi ve zamanlarını değerlendirmesi için kütüphane ve müze açmak,
- Kültürel varlıklarımızı, belediye iş ve hizmetlerimizi yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak amacıyla sanatsal etkinlikler, derlemeler, sesli ve görüntülü çalışmalar, kısa metraj veya uzun metraj sinema filmleri, reklam filmleri, animasyon filmleri yapmak, yaptırmak, ulusal ve uluslararası sinema filmleri, reklam filmleri, belgesel vb. görsel işlerin Denizli'de yapılmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütmek,
- Belediyeye ait kültürel amaçlı salonların çeşitli etkinlikler için kullanılmasını sağlamak, gelen talebe göre kiralanması işlemlerini takip etmek,
- Belediye Konservatuarı'nın çalışmalarını düzenlemek ve denetlemek,
- Belediyenin düzenlediği etkinliklerde konservatuar sanatçılarından oluşan konserler düzenlemek,
- Önemli günler ve kuruluş yıldönümlerinde yapılacak faaliyet ve çalışmaları Basın ve Yayın Halkla İlişkiler • Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde organize etmek,
- Aile kurumunun önemine dikkat çekmek amacıyla örgün eğitim programları düzenlemek,
- Belediye tarafından eğitim-öğretim ve yardım amaçlı gerçekleştirilecek tüm sosyal ve kültürel hizmet faaliyetleri ile ilgili kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak ve yapacağı protokolleri düzenlemek,
- Kent Konseyi çalışmalarına destek vermek,
- Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerleri araştırmak, geliştirmek, korumak ve yaşatmak için çalışmalar yapmak, turizm yönünden tanıtım ve gelişimine katkı sağlayacak kitap, dergi, broşür vb. yayınlar hazırlamak/hazırlatmak ve yayınlamak,

- Kentimizin, turizm potansiyeli, tarihi ve kültürel mirası, turistik özellikleri ve değerleri konusunda, yerel - ulusal ve uluslararası kamuoyunda farkındalık oluşturmak, bu maksatla yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen sempozyum, kongre, fuar, sergi festival, yarışma, gösteri, kermes v.b. etkinliklerde tanıtım standları açmak ve bu gibi etkinliklere katılım sağlamak,
- Kültür Turizmi, İnanç Turizmi, Spor Turizmi, Sağlık Turizmi, Kış ve Kayak Turizmi, Tatil Turizmi, Kongre ve İş Turizmi, Termal Turizm, Yayla, Kamp, Dağcılık ve Doğa Turizmi gibi turizm alanlarında, kentimizin öncelikli konum elde etmesi amacıyla, her tür tanıtım ve geliştirme çalışmaları yapmak, buna yönelik etkinlikler düzenlemek, iş ve işlemleri yürütmek,
- Genç Denizli projesini yürütmek,
- Evlendirmeye dair müracaatları kabul etmek, evlenmek için müracaat eden kişilerin başvurularını değerlendirmek, mevzuatın öngördüğü şekilde evlendirme dosyalarını hazırlamak, nikâh işlemlerini gerçekleştirmek, gerçekleşen evlilik akitlerinin kayıtlarını tutmak ve ilgili İlçe Nüfus Müdürlüğü'nü bilgilendirmek,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Sanatsal Çalışmaların Yapılması

Yerel, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Kültürel ve Sanatsal Etkinliklerde Kentimizi Temsil Etmek

Kültürel Değerlerin Korunması ve Tanıtılması

2025 yılı içerisinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinin Özay Gönülüm, Mehmet Gazi, Fatma Yıldız, seminer salonları ve fuaye alanlarında çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş olup planetaryumda (Gezegen Evi) binlerce vatandaşımız uzayın derinliklerini izleme fırsatı bulmuştur. Ayrıca Çatalçeşme Oda Tiyatrosunda, Ziya Tıkıroğlu Sanat Merkezinde, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi (EGS) Kongre ve Kültür Merkezi'nde ve Ali Rıza Turan Bahadır Sergi Salonunda çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz tarafından restore edilen Zeynep Karaaslan Tarihi Balcı Evi Folklorik Bez Bebek Müzesini yıl içerisinde binlerce çocuğumuz ziyaret etmiştir. Müzeyi öğretmenlerinin eşliğinde gezme imkânı bulan küçük ziyaretçiler birbirinden farklı olan el yapımı bebekleri inceleme imkânı bulmuştur.

Resmi kutlama törenlerinde, şehrimizin farklı mahallelerinde ve okullarında; bando gösterisi düzenlemiştir.

Ocak ayı boyunca;

- Kazıkbeli Savaşı'nın yıl dönümü dolayısıyla anma programı,
- Mekke'nin Fethi'nin 1395. yıl dönümü programı,
- "Gül ile Bülbül" adlı Türk Halk Müziği Koro Konseri,
- Nazım Hikmet, 123'üncü doğum yıldönümü dolayısıyla "Denize Dönmek İstiyorum" ve "Yaşamak Güzel Şey Be Kardeşim" adlı teatral gösteriler,
- Ferdi Tayfur'un anısına Ahmet Selçuk İlkan'ın sahne aldığı anma gecesi programı,
- Uğur Mumcu'nun vefatının 32. yıl dönümü anma programı,
- Sömestr tatili Çocuk Şenliği,
- Bir Gün Bir Film Bir Kitap etkinliği faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Şubat ayı boyunca;

- Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Denizli'ye gelişinin 94. yılı anısına "Atatürk'ün Sevdığı Şarkılar Konseri",
- Barış Manço'nun 26'ncı ölüm yıl dönümü anısına "Full Aksesuar" Konseri,
- Cem Karaca anısına Göksel Doğançay Konseri,
- Metin Üstündağ'ın eserlerinin yer aldığı "Aşk İki Kişiyle Oynanır, İyi Olan Kaybeder" adlı resim sergisi,
- "The Secret Trio" ve "Üç Hisar" Konserleri,
- "Kültürler Buluşuyor" Urfa Sıra Gecesi Programı,
- Hocalı Katliamı'nın 33. yıl Anma Programı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Mart ayı boyunca;

- Özay Gönül'ü Anma Programı,
- Ramazan Etkinlikleri kapsamında kent merkezi ve 17 ilçede çocuk eğlenceleri, tiyatro gösterileri ve konserler,
- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kutlamaları kapsamında konser, söyleşi, sergi, fidan dikimi, dans ve spor gösterileri,
- 18 Mart Çanakkale Zaferi Anma Konseri,
- Yunus Emre ve İlahiler Konseri,
- Nevruz Bayramı kutlamaları faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Nisan ayı boyunca;

- Milli Mücadele sırasında Çivril ilçesinin Cabar Mahallesi'nde Yunan işgal kuvvetlerince yakılarak katledilen 83 şehit için anma programı,
- “Yeşilçam Şarkıları Konseri”, faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında;

- Şehrimizin farklı bölgelerinde çocuklara yönelik sportif faaliyetler ve çocuk eğlence programları,
- Uluslar arası halk dansları gösterileri,
- Gazapizm Konseri, faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Mayıs ayı boyunca;

- Türkiye'nin ilk ve tek cam bienali olma özelliği taşıyan T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi “8.Uluslararası Denizli Cam Bienali”,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Fotoğrafçılık Kulübü ile Laodikya Fotoğraf Topluluğu'nun (LAFOT)

ortaklaşa gerçekleştirdiği “Su Hikâyeleri” adlı fotoğraf sergisi,

- Müftü Ahmet Hulusi Efendi'nin 106 yıl önce Denizli'de Milli Mücadele ateşini yaktığı “15 Mayıs 1919 Milli Mücadele Günü” programı,
- 8. Geleneksel El Sanatları Karma Sergisi,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı bünyesinde faaliyet gösteren Çocuk Halk Dansları Topluluğu'nun “Hasat” adlı yıl sonu gösterisi ve Yetişkin Halk Dansları Topluluğu yılsonu gösterisi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



37. Uluslararası Amatör Tiyatro Festivali

Beş farklı ülkeden gelen topluluklar ve Türkiye'nin dört bir yanından katılan gruplarla birlikte, toplamda 22 tiyatro topluluğu, 26 farklı oyun ve halka açık tiyatro atölyeleriyle birlikte yaklaşık 300 tiyatro sanatçısının katıldığı 37.Uluslararası Amatör Tiyatro Festivali 23 Mayıs – 1 Haziran 2025 tarihleri arasında düzenlenmiştir.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri

- Gençlik Konserleri,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı Halk Oyunları Ekibi tarafından hazırlanan "Asrın Zaferi" gösterisi,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Türk Müziği Topluluğu Korusu tarafından hazırlanan "Samsun'dan Bir Işık" adlı konser,
- Belediyemizin düzenlediği "Ceza Konseri" faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Haziran ayı boyunca;

- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı "Ritim Topluluğu Konseri",
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Türk Sanat Müziği Korusu tarafından hazırlanan "Yaza Merhaba" Konseri,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı tarafından düzenlenen yaz konserleri,
- Kırsaldaki mahallelerimize yönelik "Köyümde Sinema Günleri" faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



1. Opera ve Bale Günleri "Aşk-ı Memnu" Opera Gösterisi

Belediyemiz ile T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü arasında imzalanan iş birliği protokolü ile hayata geçirilen 1. Opera ve Bale Günleri kapsamında "Aşk-ı Memnu" opera gösterisi sahnelenmiştir.



Temmuz ayı boyunca;

- T.C. Serinhisar Belediyesi işbirliği ile Serinhisar İlçemiz Kefe Yaylası'nda "28. Yatağan Bıçakçılık Festivali ve Kefe Yaylası Şenlikleri",
- Ziya Tıkroğlu Açıkhava Tiyatrosu'nda gerçekleştirilen "Açık Hava Sinema Günleri" film gösterimi,



19. Uluslararası Halk Dansları Festivali

Belediyemiz ev sahipliğinde 19 farklı ülkeden, 3'ü Türkiye'den olmak üzere toplam 23 ekibin katıldığı 19. Uluslararası Halk Dansları Festivali gerçekleştirilmiştir.



Ağustos ayı boyunca;

- Mehmet Akif Ersoy, Fatih ve Karşıyaka Mahallelerinde "Mahallemde Sinema Günleri" etkinliği,
- "Silent Book Club" kurucusu Gonca Dönmez ve üyelerinin katılımları ile sessiz kitap okuma etkinliği,
- "Sahne Senin" yerel sanatçılar konseri,
- 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları kapsamında Belediyemizin düzenlediği Kıraç Konseri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



1. Opera ve Bale Günleri “Neşet Ertaş Türküleri Senfonik Konseri”

Laodikya Batı Tiyatrosu'nda düzenlenen “Neşet Ertaş Türküleri Senfonik” konseri binlerce vatandaşımızın katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



Eylül ayı boyunca;

- 1 Eylül Dünya Barış Günü Karikatür Sergisi,
- “Miryokefalon Zaferi” yıl dönümü kutlama programı,
- Denizlili bestekâr Hayrünnisa Aydınlioğlu'nun eserlerinin icra edildiği TSM koro konseri,
- 38. Ahilik Haftası etkinlikleri,
- “Üniversiteye Hoş Geldiniz” konseri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



1. Opera ve Bale Günleri "Carmina Burana" Sahne Kantatı

İzmir Devlet Opera ve Balesi sanatçıları, Carl Orff'un ünlü eseri "Carmina Burana" sahne kantatı ile Hierapolis Antik Tiyatrosu'nda sanatseverlere unutulmaz bir gece yaşatmıştır.



Ekim ayı boyunca;

- Abdullah Yurtsever'in tamamen el işçiliğiyle ürettiği eserlerden oluşan "Minyatür Dokuma Tezgâhları Sergisi",
- Kentin köklü kültürel mirasını yaşatmak ve gelecek nesillere aktarmak amacıyla "Unutulmaya Yüz Tutmuş Zanaatlar İçin Çıraklar Aranıyor" Projesi,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuvarı Klasik Türk Müziği Topluluğu "Bin Yılın Mirası" koro konseri,
- Belediye teşkilatı kuruluşunun 149. yıl dönümü faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri

- T.C Denizli Büyükşehir Belediye Konservatuvarı Kent Orkestrası “90’lar Konseri”,
- İlkokullarda gerçekleştirilen “Çocuk Şarkıları Konserleri”,
- “Renkli ve Keyif Dolu Çocuk Atölyesi” etkinlikleri,
- Sunay Akın ile “Cumhuriyete Giden Yol” adlı söyleşi programı,
- Hüsnü Arkan “Mum Işığı” Konseri,
- “Sahne Senin” yerel sanatçılar konseri,
- “Blues Akşamı” etkinliği ile Blues Dansı Atölyesi, Bluesaint Blues Band ve Göksenin Konseri,
- “Sessiz Okuma” etkinliği,
- Belediyemiz önünde düzenlenen Buray Konseri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Kasım ayı boyunca;

- Geleneksel aşıklık kültürünü yaşatmak ve gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla düzenlenen 12. Uluslararası Ege Aşıklar Bayramı,
- Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk’ün ebediyete intikalinin 87. yıl dönümü “Ata’ya Saygı Konseri” ve “Benzemez Kimse Sana” konser programı,
- “Dersimiz Atatürk” adlı film gösterimi,
- Şeyda Gürsoy Çoban’ın resimlerinden oluşan “Zeytin’e Umut-2”resim sergisi,
- BGST Tiyatro ekibinin hazırlamış olduğu “Kim Var Orada Muhsin Bey’in Son Hamlet’i” adlı tiyatro oyunu etkinliği,
- “24 Kasım Öğretmenler Günü Konseri” ve “Mikrofonda Öğretmenlerimiz Konseri”,
- “Ankara Rüzgarı” Konseri,
- “Zamansız Kadınlar” teatral gösterisi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



1. Opera ve Bale Günleri “Kuğu Gölü Balesi”

Belediyemiz ile T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürlüğü iş birliğinde düzenlenen 1. Denizli Opera ve Bale Günleri, dünya bale repertuarının en görkemli yapıtlarından biri olan “Kuğu Gölü” balesi ile muhteşem bir finale imza atmıştır.



Aralık ayı boyunca;

- Engelliler Günü etkinliği,
- Çiçeği Burnunda Karikatüristler Denizli Buluşması ,
- “Çinuçen Tanrıkorur'u Anma Konseri”,
- Kardeş Korolar Konseri,
- “Yitenlerin Öyküsü” fotoğraf sergisi,
- “Şarkıların Sakladığı Öyküler” Türk Sanat Müziği Konseri,
- Urfa Sıra Gecesi etkinliği,
- “Şeb-i Arus” etkinliği faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Yılbaşı Festivali

İlimizin sosyal ve kültürel yaşamına yeni bir soluk kazandırmak amacıyla ilk kez Çamlık Kent Ormanı'nda Yılbaşı Festivali düzenlenmiştir.



Turizm Çeşitliliğine Yönelik Festivallerin, Fuarların Düzenlenmesi, Desteklenmesi ve Katılımın Sağlanması

İlimizin Turizminin Tanıtılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yapılması

İlimizin turizm potansiyelini artırmak amacıyla sektör temsilcileri, akademisyenler ve iş dünyasından çok sayıda katılımcıyı bir araya getiren "Kongre Turizmi Paneli" T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiştir.



18 Ekim Uluslararası Arkeoloji Günü dolayısıyla kentin binlerce yıllık geçmişine ışık tutan kazı çalışmalarına desteğini sürdürmek için Denizli İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bağlı Müze Müdürlüğü Başkanlığınca yürütülen Sarayköy Attouda Antik Kenti, Acıpayam Yassihöyük ve Tavas Kayaca Omurgalı Fossil Lokalitesi kazı çalışmaları ile Laodikeia, Tripolis, Beycesultan, Aşağıseyit, Ekşi Höyük, Kale Tabae ve Kolossai kazı başkanlıklarına maddi destek sağlanması amacıyla protokol imzalanmıştır.



“Lykos’un Antik Yüzleri” Sergisi

T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Belediyemiz işbirliği ile “Cumhuriyet’in Işığında Anadolu’nun Kültürel Mirasına Yolculuk” projesinin 102. ve son halkası olan “Lykos’un Antik Yüzleri” sergisi T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinde düzenlenmiştir. Sergide; Laodikya, Hierapolis, Tripolis ve Tabea antik kentlerinde gerçekleştirilen kazılarda gün yüzüne çıkarılan ve kentin binlerce yıllık tarihine ışık tutan Helenistik ve Roma İmparatorluk dönemlerine ait 52 adet heykel sergilenmiştir.



28. Çal Bağbozumu ve 1. Uluslararası Kültür ve Sanat Festivali

Belediyemiz, Çal Belediyesi ve Çal Bağ Yolu temsilcilerinin iş birliğiyle 5-7 Eylül 2025 tarihleri arasında düzenlenen 28. Çal Bağbozumu ve 1. Uluslararası Kültür ve Sanat Festivali kapsamında, binlerce yıllık bağcılık geleneği ve Çal Karası üzümün çok yönlü mirası katılımcılara tanıtılmıştır.



Belediyemiz tarafından düzenlenen "Gençlerle Tarihin ve Doğanın İzinde" etkinliği ile üniversite öğrencileri ilimizin eşsiz doğal, tarihi ve kültürel güzelliklerini keşfetme fırsatı yakalamıştır.



05-07 Şubat 2025 tarihleri arasında düzenlenen 28.Uluslararası Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı'na (EMİTT) Belediyemiz ile Denturod ortak katılım sağlamıştır.



17-18 Şubat 2025 tarihleri arasında Antalya Gloria Golf Resort'ta "Eğitim, İletişim ve Dayanışma" temalarıyla Türkiye Seyahat Acentaları Birliği (TÜRSAB) tarafından düzenlenen kongreye katılım sağlanmıştır.



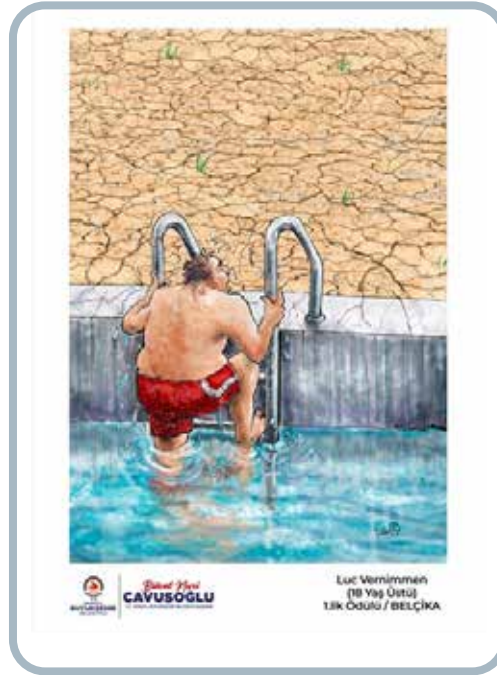
Belediyemiz, Serinhisar/Yatağanlı bıçak üreticileri ile birlikte Bursa Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde düzenlenen Uluslararası Bursa Bıçak Festivali'ne katılım sağlamıştır.



Uluslararası Antalya Turizm Fuarı'na (UATF) "Turizm Kenti Denizli" sloganıyla katılım sağlanmış, kentimizin doğal, kültürel ve tarihi zenginlikleri tanıtılmıştır.



Belediyemiz tarafından düzenlenen 5. Uluslararası Karikatür Yarışmasına bu yıl 'Su ve Çevre' temasıyla 45 ülkeden toplam 968 eser katılmıştır.



8. Denizli Kitap Fuarı

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi 8. Denizli Kitap Fuarı, 200 yayınevi ve yüzlerce yazarın katılımıyla 28 Kasım-7 Aralık 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Her gün onlarca farklı yazarın imza günleri ve söyleşi düzenlediği fuarda onur konuğu ünlü yazar Tuna KİREMİTÇİ olmuştur. Fuarı her gün on binlerce vatandaşımız ziyaret etmiştir.



Bilimsel Faaliyetlerin Düzenlenmesi ve Desteklenmesi

Denizli Bilim Merkezi

Denizli Bilim Merkezimizde; keşif atölyesi ve çocuk kütüphanesi, doğa bilimleri, robotik kodlama, uzay ve havacılık, temel bilimler, tasarım ve üretim, matematik, mekatronik atölyesi, planetaryum ve bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. 2025 yılı içerisinde Denizli Bilim Merkezimizden 163.592 kişi faydalanmıştır. Bu çalışmaların yanında;

- 06-15 Ocak tarihleri arasında ilimizdeki köy okullarında eğitim gören 1.103 öğrencinin bilim etkinlikleriyle buluşturulması,
- 27-31 Ocak tarihleri arasında toplam 550 öğrenciye Kış Bilim Kampı,
- 18-20 Şubat tarihleri arasında "Bilim Şenliği" kapsamında Umut Yıldız, Prof. Dr. Fatma Ekici, Prof. Dr.

Muzaffer Adak lise öğrencilerine bir söyleşi,

- 03 Nisan tarihinden itibaren her hafta Pazar günü Çamlık ve Çınar Caddesinde ayaküstü atölye faaliyetleri,
- 02 Mayıs tarihinde Denizli Bilim Merkezi tarafından düzenlenen TÜBİTAK Bilim Söyleşileri kapsamında, Dr. Ömer Bilginer'in konuşmacı olarak katıldığı "Deprem Nedir? Deprem Riskine Karşı Alınması Gereken Tedbirler" adlı söyleşi,
- 09 Mayıs tarihinde Denizli Büyükşehir Belediyesi Bilim Merkezi Prof. Dr. Mehmet Tomak'ın konuk olduğu "Bilim ve Sevgi" isimli söyleşi,
- 31 Temmuz-02 Ağustos tarihleri arasında Topuklu Yaylası, Beyağaç'ta Gece Gökyüzü Gözlem Etkinliği,
- 10 Ekim tarihinde Denizli Bilim Merkezi'nde Prof. Dr. Muzaffer Adak ile birlikte "Evren ve Öte Gezegenler" söyleşisi,
- 13-18 Ekim tarihleri arasında TÜBİTAK 4007 destekli "Doğa Dostu Nesiller: Çocuklarla Eko - Farkındalık" temalı bilim şenliği,
- 08 Aralık 2025-14 Ocak 2026 tarihleri arasında Bilim Merkezi, dezavantajlı okullarla "Bilimle Buluşan Gelecek" projesi kapsamında Deliktaş İlkokulu, Akköy İlkokulu, Dentaş İlkokulu, Hasan Başkan İlkokulu/Ortaokulu, Yeniköy İlkokulu/Ortaokulu ve Aktepe Ortaokulu ile çalışmalar,
- 16 Aralık tarihinde Denizli Büyükşehir Belediyesi, Denizli Bilim Merkezi ve Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi iş birliğinde Dr. Umut YILDIZ ile birlikte "Evrenin Doğumu ve Ölümü" başlıklı bilimsel konferans,
- "Denizli Bilim Merkezi Meraklı Mucitlerle Buluşuyor" projesi kapsamında Sarayköy - Buldan - Pamukkale - Serinhisar - Acıpayam - Bozkurt - Tavas - Babadağ ilçelerinde eğitsel faaliyetler,
- T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi tarafından Cumhuriyetin 102. yılı etkinlikleri kapsamında düzenlenen "2050'ye Mektup: Geleceğin Denizli'sini Hayal Et" yarışmasında dereceye girenlere ödülleri verilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca planetaryumda (Gezegen Evi) binlerce vatandaşımız uzayın derinliklerini izleme fırsatı bulmuştur.



Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi ve Desteklenmesi

Sosyal Etkinlik Merkezleri

Atalar, Aktepe, Kayıhan, Karaman, Gökpınar, Mehmet Akif Ersoy, Fatih, Yenişehir ve Anafartalar Mahallerinde bulunan sosyal etkinlik merkezlerimizde yıl içerisinde; 3-6 yaş çocuklara, ilkokul, ortaokul, lise ve açık öğretim öğrencilerine eğitim verilmiştir. Bu çalışmaların yanı sıra;

- 12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü için tüm Sosyal Etkinlik Merkezlerimizde programlar düzenlenmesi,
- Tüm sosyal etkinlik merkezlerinde üniversite sınavına hazırlanan öğrencilerin sınav deneyimlerini artırmak amacıyla il genelinde TYT ve AYT Deneme Sınavı düzenlenmesi,
- Çocuk Nörolojisi Uzmanı Doç. Dr. Akgün Ölmez ile birlikte tüm sosyal etkinlik merkezlerinde anne ve anne adaylarına sağlıklı beyin gelişimi ve ideal gelişim ortamı konularında eğitimler verilmesi,
- 09-16 Mayıs tarihleri arasında Belediyemizin açtığı ücretsiz kurslarda 53 farklı branşta eğitim gören 1.678 kursiyerin yapmış olduğu 3.690 el emeği eserin sergilenmesi,
- 13 Mayıs tarihinde Belediyemizin il genelindeki 9 farklı Sosyal Etkinlik Merkezinde 1.200 öğrencinin katıldığı TYT-AYT deneme sınavında dereceye giren öğrenciler için ödül töreninin yapılması,
- 25 Temmuz-11 Ağustos tarihleri arasında, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) tercih döneminde ilk kez ilçelerde de gençlerin hedefledikleri üniversite ve bölümleri daha bilinçli şekilde tercih etmeleri amacıyla ücretsiz danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmesi,
- 2024-2025 eğitim öğretim yılında gerçekleştirilen Liselere Geçiş Sistemi (LGS) sınavında 500 tam puan alarak Türkiye birincisi olan 8 Denizlili öğrencinin ödüllendirilmesi,
- Yeni eğitim-öğretim yılında ilkokula adım atacak minik öğrenciler için kırtasiye ve çanta desteği sağlanması,
- Belediyemizin, ortaokul ve lise öğrencilerine destek olmak, sınavlara hazırlanma sürecini kolaylaştırmak ve eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla hayata geçirdiği ücretsiz çevrimiçi eğitim aboneliği desteği verilmesi,
- Üniversite sınavına hazırlanan öğrencilere yönelik "YKS Deneme Kulübü" projesi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



Tiyatro Oyunları Kursları

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosunda; 15 yaş üstü kursiyerlere; sahne bilgisi, oyunculuk, tiyatro tarihi, beden ve hareket, diksiyon, şan eğitimi verilmiştir.

Konservatuar Kursları

Belediye konservatuarımızda; yan flüt, bağlama, kısa sap bağlama, klarnet, kaval, ney, bendir-darbuka, kabak kemane, ud, keman, piyano, gitar, solfej, kanun, çello, bateri kursları düzenlenmiştir. Ayrıca Oda Orkestrası, Kent Orkestrası, Çoksesli Gençlik Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu ve Çocuk Korosuna kursiyerler tarafından katılım sağlanmıştır.

Halk Oyunları Kursları

Halk oyunları kursları; hobi amaçlı gelen kişilerden oluşan hobi grupları, gösteriye çıkan profesyonellerden oluşan gösteri grupları olarak gruplandırılmıştır.

İncilipınar Kapalı Spor Salonunda, Kayıhan Yüzme Havuzu Spor Salonunda, Yenişehir Spor Merkezinde, Karahasanlı Yüzme Havuzu Spor Salonunda, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde halk oyunları hobi kursları düzenlenmiştir. Ayrıca Pamukkale ve Merkezefendi ilçelerindeki tüm mahallelerde "Zeybek Bilmeyen Kadın Kalmasın" projesi kapsamında kadınlarımıza eğitimler verilmiştir.



Kadınların Sosyal ve Ekonomik Hayata Katılımlarını Destekleyecek Projelerin Üretilmesi

Denmek El Sanatları ve El Becerileri Kursları

- Tarihi Nuzhet Sürücü Evinde çini, minyatür, tezhip ve el nakışları, tel kırma, tel sarma iğne oyası kursları,
- Tarihi Atalar Evinde kağıt rölyef, ahşap boyama, tel kırma, takı tasarım, gümüş takı işlemeciliği, tiğ ve şiş örücülüğü, nah't sanatı, pastacılık, aşçılık, sepet örücülüğü, punch yapımı, dokuma, makrome, çarpana dokuma, ahşap oymacılık, tel sarma, iğne oyası, muşabak, kırk yama, kilim dokuma, deri aksesuar yapımı kursları,

- Yenişehir El Becerileri Kurs Merkezi ve Kültür Evinde ipek kozasından renkli aksesuar yapımı, porselen boyama, porselen capitomonte, yağlı boya resim, bambu dekoratif sepet ve aksesuar yapımı, kat-ı, cam boncuk yapımı, deri el sanatları, takı yapımı, çiçek aksesuar yapımı, hüsnü-hat, punch nakışı, dekoratif ev aksesuarı hazırlama, bitkisel örücülük, hazır gereçlerle nakış, rattan örgü, deri, cam, çarpana dokuma, giyim, giysi tadilatı, ev tekstili kursları,
- Gerzele El Becerileri Kurs Merkezi ve Kültür Evinde kâğıt rölyef yapımı, el nakışları ve giyim üretim kursları,
- Atalar Sosyal Etkinlik Merkezinde resim yağlı boya, genel muhasebe kursları,
- Pelitlibağ Spor Merkezinde bulunan dikiş, kalıp, hazır giyim kursları,
- Atalar Tarihi Konaklarında deri işleme kursu,
- Anafartalar Sosyal Etkinlik Merkezinde kilim ve halı dokuma kursu,
- Gökpınar Sosyal Etkinlik Merkezinde keçe, geleneksel Türk nakışları kursları,
- Karaman Sosyal Etkinlik Merkezinde çanta, iğne oyası, moda tasarım, dikiş, giyim kursları,
- Yenişehir Seramik Atölyesinde seramik kursu,
- Yenişehir Sosyal Etkinlik Merkezinde minyatür, tezhip, hat kursları,
- Kayıhan Sosyal Etkinlik Merkezinde takı tasarımı, epoksi, ahşap boyama, mum yapımı, çanta, örgü, keçe, rattan, sepet, punch kursları düzenlenmiştir.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Konseyi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Konseyi, Denizli Sanayi Odası ve AB Bilgi Merkezleri işbirliği ile "Gönüllü Kapasite Geliştirme Eğitimleri Projesi" kapsamında farkındalık eğitimleri verilmiştir.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Konseyi, Pamukkale Üniversitesi, Güney Ege Kalkınma Ajansı (GEKA) ve Trendyol işbirliğiyle, kadın girişimcilere yönelik "Üreten Kadınların E-Ticaret Yolculuğu" projesi kapsamında girişimcilik, markalaşma, sürdürülebilirlik, e-ticaret süreçleri, 3D yazıcı teknolojileri, ürün fotoğraflama, E-Ticaret Platform, Panel ve Satış eğitimleri gerçekleştirilmiştir.



Diğer Faaliyetler

22-23 Mart 2025 tarihlerinde Pamukkale Flarmoni Derneği, Denizli Şiir Otel, Denizli Mimarlar Odası ve Pen Yazarlar Derneği işbirliği ile Dünya Şiir Günü kutlamaları gerçekleştirilmiştir.



26 Nisan 2025 tarihinde Belediyemiz ev sahipliğinde sanatın farklı disiplinlerinden önemli isimleri ve yaratıcı projeleri bir araya getiren Denizli Sanat Çalıştayı'nın ilki düzenlenmiştir.



“Denizli Komedi Sahnesi”

Belediyemiz ev sahipliğinde ilk kez düzenlenen “Denizli Komedi Sahnesi” ile birbirinden ünlü komedyenler Denizli halkıyla buluşturulmuştur.



ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Ulaşım Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü,
- Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü,
- Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü,
- Otopark Şube Müdürlüğü,
- Trafik Eğitim Şube Müdürlüğü,
- Akıllı Ulaşım Sistemleri Şube Müdürlüğü,

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen yetki, görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde verilen görev, yetki ve sorumlulukların zamanında ve usulüne uygun olarak yapılmasını ve çalışmaların eksiksiz olarak yürütülmesini sağlamak,
- Mevcut ve gelecekteki ulaşım modellerini belirlemek; ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak,
- Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) Stratejik Eylem Planı kapsamında belediyelere verilen görevleri takip etmek ve koordinasyonu sağlamak,
- Ulaşım konusundaki teknolojik gelişmeleri takip ederek akıllı ulaşım sistemlerini, sürdürülebilir ulaşım uygulamaları ile uyumlu hale getirmek,
- Akıllı ulaşım ve coğrafi bilgi sistemlerinde kullanılmak amacıyla ulaşım verilerini eşleştirmek ve bu verilere yön vermek,
- Karayolları Trafik Yönetmeliğinde belirtilen araçların çekilmesi, kurtarılması ve götürülmesi ile çekilen, trafikten men edilen ve muhafaza altına alınan araçların bırakılacağı otoparkların belirlenmesi ve bu işlemlere dair masrafların tespiti hakkında karar almak,
- Yol kenarında açılacak tesis ve yapılar için trafik planlama ve güvenliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Nazım imar planı ve temel kentsel ulaşım ilkeleri çerçevesinde arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım
- Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözeterek planları revize etmek,
- Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı içerisinde trafik akışını izlemek, yönlendirmek ve koordine etmek,
- Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı içerisinde sinyalizasyon kavşakları tesis etmek, bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı içerisinde tünel, köprü, yol düzenlemelerinin plan ve proje işlemlerini gerçekleştirmek,
- Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı içerisinde trafik güvenliğinin gerektirdiği yatay ve düşey işaretleme çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı çerçevesinde toplu taşıma duraklarının yer tespiti, montajı, tamir ve bakımını yapmak veya yaptırmak,
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki cadde, bulvar, otopark vb. sorumluluk alanlarının belirlenmesine yönelik kararlar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Sürdürülebilir kent içi ulaşım için alternatif ekonomik ve çevre dostu ulaşım türlerine yönelik projeler geliştirmek,
- Şehir içi toplu taşıma ağının yönetilebilir ve sürdürülebilir olmasını sağlamak amacıyla Akıllı Şehir

uygulamaları geliştirmek ve projeler üretmek,

- Büyükşehir Belediyesi sınırları çerçevesinde toplu taşıma araçları ile ilgili her türlü düzenleyici faaliyeti yapmak veya yaptırmak,
- Otogarı işletmeye yönelik belirlenen mevzuat hükümleri kapsamındaki iş ve işlemleri yapmak,
- Trafik eğitim parkları yapmak veya yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek,
- Trafik kültürünün oluşturulması ve yol güvenliği farkındalığının artırılması amacıyla eğitim, kurs, seminer, sosyal proje, konferans, kongre, sempozyum vb. faaliyetler düzenlemek ve düzenlenmesine katkıda bulunmak,
- Çevre ve yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla; trafik sıkışıklığı, hava kirliliği ve gürültü gibi sorunların kaynağını azaltıcı önlemler almak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Trafik Planlama ve Koordinasyon Faaliyetlerinin Yürütülmesi

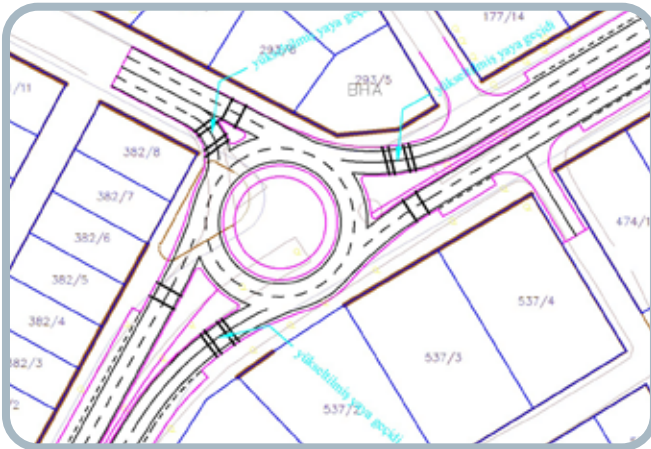
Büyük (Ulaşım Ana Planı) ve Küçük Ölçekli Ulaşım Plan ve Projelerinin Hazırlanması

İlimiz genelinde proje ve mevcut tasarımlar üzerinde revize çalışması yapılan yol ve kavşak projeleri:

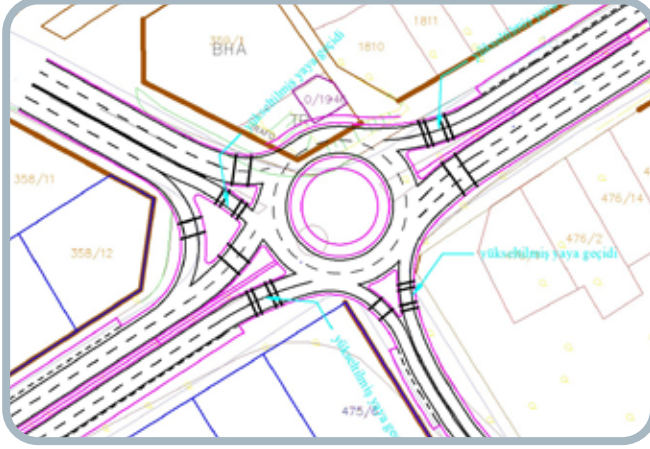
Merkezefendi ilçesi, Gültepe Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Gümüşler Bulvarı ile Osman Gazi Caddesi kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Merkezefendi ilçesi, Gümüşçay ve Şemikler Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan Gümüşler Bulvarı ile 3121 Sokak kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



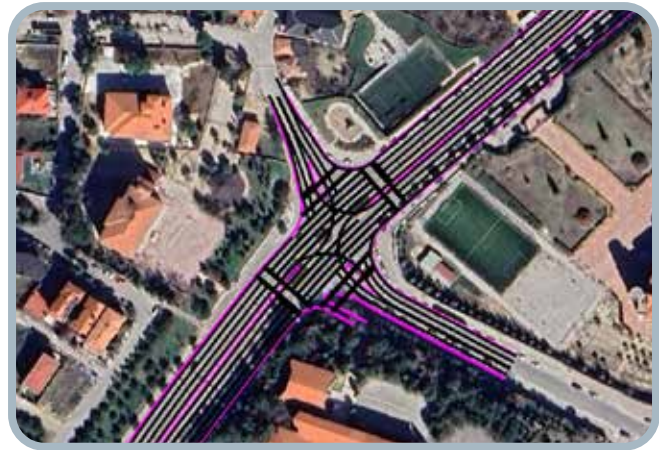
Merkezefendi ilçesi, Gümüşçay ve Şemikler Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan Gümüşler Bulvarı ile Erbakır Caddesi kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Merkezefendi ilçesi, Şemikler Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Cinkaya Bulvarı ile Şemikler Caddesi kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



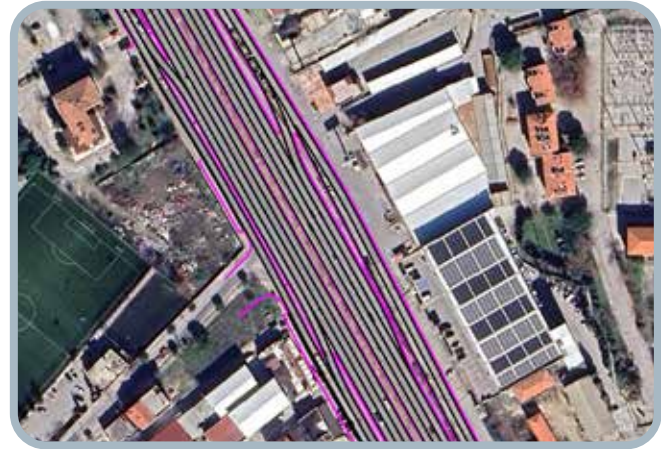
Merkezefendi ilçesi, Şemikler Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Cinkaya Bulvarı ile Erbakır Caddesi kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Merkezefendi ilçesi, Şemikler Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Cinkaya Bulvarı ile Neşet Çakır Caddesi kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Merkezefendi ilçesi, Bozburun, Akçeşme ve Kayalar Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan Menderes Bulvarı'nın Neşet Çakır Caddesi ile Üçler Bulvarı arasında kalan kısmında bulunan toplayıcı yollarda geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Pamukkale ilçesi, Cumhuriyet Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Eski Karakurt Yolu ile 3510 Sokak kesişiminde bulunan kavşakta geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Pamukkale ilçesi, Cumhuriyet Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Fevzi Çakmak Bulvarı'nın 3510 Sokak ile 1250 Sokak arasında kalan kısmında bulunan toplayıcı yolda geometrik düzenleme projesi yapılmıştır.



Yatay İşaretleme Çalışmaları

Trafiğin düzenlenmesi, bazı yasaklama ve kısıtlamaların belirtilmesi ve yolu kullananlara rehberlik etmesi amacıyla, 214.575 kg soğuk yol çizgi boyası ve 73.170 kg cam küreciği kullanılarak 349.649 m² yolun yol çizgi boyası, bordür, yaya geçidi, kasis boyama işlemi yapılmıştır.



Şehrimizin ana arterlerindeki yolların Karayolları Yatay İşaretleme Standartları'na uygun hale getirilmesi için 18.984 m² yol çizgi silme çalışması yapılarak 63.403 m² yolda termoplastik boya ile sıcak yol çizgi çalışması yapılmıştır.

Trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla yönlendirme çalışmalarında çift kompenantlı yol boyası ile 13.273 m² alanda yaya geçidi, 100 adet önce yaya görseli ve 650 adet ok ve sembol çalışması yapılmıştır.



Düşey İşaretleme Çalışmaları

Yolu kullananlara yol ve çevresinin genel karakteristikleri hakkında gerekli görülen uyarı ve önlemlerin yazı ve semboller halinde aktarılmasını sağlamak amacıyla aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

1. Trafik Uyarı ve Tanzim Levhası Çalışmaları

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yol ve kavşaklarda 5.916 adet trafik levhası ve omega direği montajı yapılmıştır.



2. Yönlendirme ve Bilgilendirme Levhası Çalışmaları

İlçelerimizde 120 adet yönlendirme levhası ve omega direği montajı, 3.792 adet trafik levhası ve omega direği yenileme, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



3. Yol Güvenlik İşaretlemeleri

İlçelerimizde 4.616 adet CTP yenileme, bakım ve onarım çalışmaları ile 3.830 adet delinatör, döküm duba, ayna yenileme, bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



Toplu Taşıma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi ve Alternatif Ulaşım Sistemlerinin Geliştirilmesi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi'nin Bakımı ve İşletilmesi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Terminal Kompleksi'ne giriş ve çıkış yapan araçların giriş ve çıkış tarihi, saati ve otoparkta kaldığı süre ile ilgili bilgiler fotoğraflı olarak bilgisayar otomasyon sisteminde saklanmakta olup, otomasyon sistemi 24 saat kesintisiz hizmet vermektedir. Terminal Kompleksimize yıl içerisinde toplam 667.695 adet araç giriş-çıkış yapmıştır. Ayrıca giriş-çıkış yapan köy ve belde araçlarından peron tahsis belgesini devir alan ve peron tahsisi olup güncelliğini kaybeden 1.030 araca otopark peron tahsisi yapılmıştır.

Servis, Minibüs ve Ticari Taksi (S-M-T) Devir İşlemlerinin Yapılması, Çalışma Ruhsatlarının Düzenlenmesi ve Taşımacılıkla İlgili İzin Belgesi Verilmesi

Şehrimizde toplu taşıma faaliyeti yürüten ticari plakalı (S-M-T) araçlarda 213 adet devir işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.200 adet tahditli S plakalı araca Personel ve İşçi Servis Aracı Güzergâh İzin Belgesi, 641 adet tahditli S plakalı araca Okul Servis Aracı Güzergâh İzin Belgesi düzenlenmiştir.

1.852 adet araca Özel Kuruluşlara Ait Personel Servis Aracı Özel İzin Belgesi, 188 araca Tahditli S Plaka Dışında Okul Servis Aracı İzin Belgesi verilmiştir.

Yük taşımacılığı alanında ise 72 adet araca Yük Nakli Şehir İçi İzin Belgesi düzenlenmiştir.

İlçe yolcu taşımacılığı hizmetlerinin aksamadan sürdürülebilmesi amacıyla 94 adet hat devir işlemi gerçekleştirilmiştir.

Belge süresi sona eren 808 adet ilçe yolcu aracı için başvuru ve yenileme işlemleri tamamlanmıştır.

753 adet M plakalı ticari minibüs, 1.212 adet tahditli S plakalı servis aracı ve 456 adet T plakalı ticari taksi olmak üzere toplam 2.421 adet ticari aracın ruhsatlandırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

261 adet Ticari Plaka Tahsis Belgesi, 241 adet Mevsimlik Tarım İşçiliği Taşımacılığı İzin Belgesi ve 50 adet Hastane ve Diyaliz Merkezleri Hasta Nakil Servis İzin Belgesi düzenlenmiştir.

Hizmetin sürekliliğini sağlamak amacıyla arızalı servis araçları yerine kullanılacak yeni araçlara 404 adet Geçici İzin Belgesi verilmiş; işletmeci talepleri doğrultusunda 529 adet araç değişikliği ve 1.669 adet şoför değişikliği işlemi yapılmıştır.

FAALİYET ADI	İŞLEM ADEDİ
Ticari Plakalı Araçların (M-S-T) Devir İşlemi	213
Tahditli S Plaka Personel ve İşçi Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi	1.200
Tahditli S Plaka Okul Servis Aracı Güzergah İzin Belgesi	641
Özel Kuruluşlara Ait Personel Servis Aracı Özel İzin Belgesi	1.852
Tahditli S Plaka Dışında Okul Servis Aracı İzin Belgesi	188
Yük Nakli Şehir İçi İzin Belgesi	72
İlçe Yolcu Araçları Ticari Plaka Hat Devir İşlemi	94
İlçe Yolcu Araçları İzin Belgesi	808
Ticari Plakalı Araçlar (M-S-T) Çalışma Ruhsatı İşlemi	2.421
Ticari Plaka Tahsis Belgesi İşlemi	261
Hastane ve Diyaliz Merkezleri Hasta Nakil Servis İzin Belgesi	50
Mevsimlik Tarım İşçiliği Taşımacılığı İzin Belgesi	241
Geçici İzin Belgesi	404
Şoför Değişikliği Başvuru İşlemi	1.669
Araç Değişikliği Başvuru İşlemi	529

Kent genelinde toplu taşıma faaliyeti yürüten 768 adet M plakalı minibüs, 2.103 adet S plakalı servis aracı ve 411 adet T plakalı ticari taksi olmak üzere toplam 3.282 aracın uygunluk ve faaliyet kontrolleri gerçekleştirilmiştir.

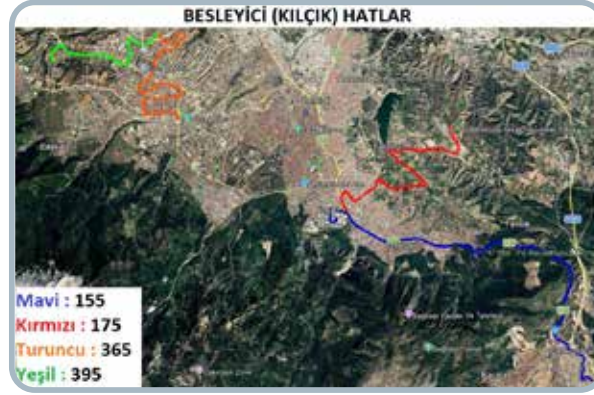
Otobüs Hatlarında Güzergâh Optimizasyonu ve Entegrasyon Çalışmaları

Kent içi toplu taşıma sisteminin daha hızlı, erişilebilir ve verimli hale getirilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında, İstiklal Caddesi üzerinde yaklaşık 1,5 km uzunluğunda özel otobüs yolu uygulaması hayata geçirilmiştir. Bu uygulama sayesinde toplu taşıma araçları genel trafik akışından ayrılarak daha düzenli ve hızlı bir şekilde işletilmeye başlanmış, seyahat sürelerinde kısalma ve hizmet kalitesinde artış sağlanmıştır. Özellikle yoğun saatlerde toplu taşımanın cazibesi artırılarak bireysel araç kullanımının azaltılması hedeflenmiştir.



Toplu taşıma sisteminin kapsayıcılığını artırmak amacıyla besleyici hat düzenlemeleri gerçekleştirilmiş; 155 (Cankurtaran – Üniversite), 175 (Karakurt – Üniversite), 395 (Saruhanlı – Karahasanlı) ve 365 (Adliye –

Selçukbey – Karahasanlı) numaralı yeni hatlar oluşturularak hizmete alınmıştır. 135 (Teleferik-Üniversite), 185 (Bağbaşı-Üniversite) ve 525 (Şirinköy-Adliye) numaralı besleyici hatlara ilişkin UKOME kararları alınmıştır. Ayrıca 800 (Otogar-Çınar- Akkonak) ve 810 (Otogar-Forum Çamlık) numaralı hatlar hizmete başlamış olup bu hatlar sınırlı duraklı (ekspres) olarak işletilmektedir. Bu düzenlemelerle birlikte çevre yerleşimlerin ana toplu taşıma omurgasına erişimi güçlendirilmiş, aktarmalı ulaşım daha sistematik ve erişilebilir hale getirilmiştir.



Ana ulaşım akslarında hızlı ve konforlu bir toplu taşıma alternatifi sunmak amacıyla T1, T2 ve T3 transit hatları devreye alınmıştır. Valilik, Üniversite ve Adalet arasında işletilen bu hatlarda durak sayısı azaltılmış, noktadan noktaya taşımaya odaklanan yapısıyla yolculara zaman kazandıran bir ulaşım modeli sunulmuştur. Günlük yaklaşık 5.000 yolcu taşıyan transit hatlar kent içi hareketliliğin omurgasını oluşturarak toplu taşımanın hızı ve güvenilirliğini önemli ölçüde artırmıştır.



Kentte 24 saat kesintisiz ulaşımın sağlanması amacıyla gece hatları uygulaması hayata geçirilmiş; 910 (Karahasanlı – Kelleci Kardeşler), 920 (Karahasanlı – Sevindik Merkez Camii) ve 930 (Karahasanlı – Üniversite) numaralı hatlar ile gece saatlerinde de düzenli toplu taşıma hizmeti sunulmuştur.



Durak Aralama Projesi kapsamında kent genelindeki 1.920 durak TSE Standartları doğrultusunda yeniden değerlendirilmiş ve durak nokta sayısı 1.434'e düşürülmüştür. Gereksiz durak yoğunluğunun azaltılmasıyla sefer süreleri kısaltılmış, işletme verimliliği artırılmış ve toplu taşıma araçlarının ortalama ticari hızları yükseltilmiştir.



Hizmet kalitesinin artırılması kapsamında filo güçlendirme çalışmaları yürütülmüş ve 14 adet 18 metre körüklü otobüs filoya dahil edilmiştir. Yüksek yolcu kapasiteli ve modern donanıma sahip bu araçlar sayesinde özellikle yoğun hatlarda konfor artırılmış, ayakta yolculuk oranı düşürülmüştür.

Duraklarda yolcu bilgilendirme ve dijital erişimin geliştirilmesi amacıyla, kent genelindeki 1.434 adet durakta kapalı duraklar ve levha durakların tamamına QR kodlu bilgilendirme levhaları yerleştirilmiştir. Bu uygulama sayesinde yolcular; hat bilgilerine, sefer saatlerine ve güzergâh detaylarına akıllı telefonları üzerinden hızlı, temassız ve güncel biçimde erişebilmektedir. Ayrıca yolcu yoğunluğunun yüksek olduğu kritik noktalarda 85 adet akıllı durak ekranı devreye alınarak, anlık sefer bilgileri ve bilgilendirme içerikleri görsel olarak sunulmuş; böylece duraklardaki bilgilendirme altyapısı daha çağdaş, kullanıcı dostu ve erişilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.

Toplu Taşıma Duraklarının Montaj, Bakım - Onarım ve Temizlik İşlemleri

Pamukkale ilçesindeki 14 mahalle ile Merkezefendi ilçesindeki 16 mahalleye ait toplam 72 adet durağın montajı ve yer değişimi ile toplam 747 adet durağın temizliği, bakım ve onarımı yapılmıştır. Ayrıca diğer ilçelerimizdeki 50 mahallede 57 adet durağın montajı, 46 adet durağın bakım ve onarımı yapılmıştır.



Akıllı Ulaşım Sistemi Uygulamaları İle Trafiğin Etkin Yönetilmesi

Sinyalizasyon Sisteminin Kurulması

UKOME kararlarına istinaden trafik düzeninin ve güvenliğinin sağlanması amacıyla;

*Merkezefendi ilçesinde Servergazi, Adalet ve Selçukbey Mahalleleri'nde butonlu sinyalizasyon sistemi, Sümer Mahallesi'nde sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.

*Pamukkale ilçesinde Kınıklı, Fesleğen, Bağbaşı ile Mehmetçik Mahalleleri'nde butonlu sinyalizasyon sistemi, İncilipınar Mahallesi'nde sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.

*Honaz ilçesi Karateke ve Hürriyet Mahalleleri'nde butonlu sinyalizasyon sistemi, Haydar Mahallesi'nde sinyalizasyon sistemi, olmak üzere toplam 12 adet kontrolsüz kavşağa sinyalizasyon sistemi kurulmuştur.



Trafik Yönetim Sistemi

Denizli kent içi ulaşım ağını daha verimli, etkin, planlı, genişleyebilir ve sürdürülebilir olarak yönetebilmek için tesis edilen sistem ile trafik kontrol merkezi oluşturulması, kent içi ulaşım ağı ile ilgili verilerin elde edilmesi ve raporlanması, sinyalizasyon kavşak sürelerinin trafik verileri doğrultusunda otomatik olarak güncellenmesi, kent içi trafik yoğunluk haritalarının oluşturulması, trafiğin kameralar vasıtası ile canlı olarak izlenmesi ve görüntülerin kayıt edilmesi, ileride tesis edilebilecek farklı amaçlara yönelik uygulamalar için alt yapının oluşturulması amacıyla "Denizli Trafik Yönetim Merkezi" kurulmuştur. Bu kapsamda 139 adet kavşağa 2025 yılı içerisinde 3 adet kavşak ilavesi yapılarak toplam 142 adet kavşağın "Trafik Yönetim Merkezi"ne bağlantısı yapılmıştır.

Elektronik Denetleme Sistemi

Elektronik Denetleme Sistemi yol ağı üzerindeki toplam 65.642 m geliş gidiş 146 sabit kamera, 52 adet hareketli kamera, 20 adet hareketli gözlem kameraları rutin bakım onarım işleri ve TSE kalibrasyon faaliyetleri Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

Ulaşım Koordinasyon Merkezi Toplantıları

2025 yılı içerisinde 8 adet olağan Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) toplantısı düzenlenmiş olup toplantıda 224 adet karar alınmıştır.

Yapılan bu toplantılar kapsamında; 14 adet açık otopark işletmeciliği, 15 adet geçiş yolu izin belgesi, 16 adet yetkilendirilmiş açık otopark, 7 adet engelli park yeri, 16 adet geometrik düzenleme, 1 adet yaya geçidi, 1 adet hemzemin yaya geçidi, 9 adet yükseltilmiş yaya geçidi, 3 adet resmi araç park yeri, 2 adet cep otopark, 6 adet sınırlı süreli park yasağı, 14 adet duraklama ve park etme yasağı, 14 adet butonlu sinyalizasyon, 19 adet

tek yön, 3 adet durak yeri belirlenmesi, 2 adet sinyalizasyon sistemi kurulması, 18 adet direksiyon uygulama dersi eğitim ve sınav güzergahı, 21 adet trafik düzenlemesi, 9 adet ticari yolcu taşımacılığı, 6 adet ücret tarife, 7 adet S-M-T tahsis ve devir işlemi, 4 adet D4 Yetki Belgesi, 4 adet güzergah belirleme, 12 adet T plakalı araç hakkında kararlar alınmış olup UKOME Kararları talep edenlere tebliğ edilmiştir.

Trafik Eğitimi Verilmesi ve Trafik ile İlgili Etkinliklerin Düzenlenmesi

Örgün eğitimde öğrenim gören 5-10 yaş arası öğrencilere T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Trafik Eğitim Parkımızda uzman eğitimciler tarafından özel teorik ve uygulamalı olarak iki aşamada eğitim verilmektedir.

Teorik eğitim süresi ortalama 40 dakika olup öğrencilerin trafikte uymaları gereken kurallar ve dikkat etmeleri gereken konular yaş grubuna uygun eğitici video ve slaytlar ile anlatılmıştır. Uygulamalı eğitim ile öğrencilerin yaya olarak güvenli geçiş yollarını uygun bir şekilde kullanmaları ve toplu taşıma kullanımında uymaları gereken kuralları öğrenmeleri hedeflenmektedir.

Yıllık eğitim planımız doğrultusunda ilköğretim ve anaokullarında öğrenim gören 12.782 öğrenciye uygulamalı ve teorik trafik eğitimi verilmiştir Eğitime katılan öğrencilerin ulaşımı Belediyemiz tarafından tahsis edilen araçlarla sağlanmıştır.



Diğer Faaliyetler

Avrupa Hareketlilik Haftası

Sürdürülebilir kentsel hareketlilik konusunda farkındalık kampanyası olan ve her sene 16-22 Eylül tarihleri arasında düzenlenen Avrupa Hareketlilik Haftasında T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Trafik Eğitim Parkında ilköğretimde öğrenim gören öğrencilerin katılımıyla özel bir program düzenlenmiştir. Her yıl farklı bir tema ile kutlanan Avrupa Hareketlilik Haftası'nın 2025 yılı teması "Herkes İçin Hareketlilik" olarak belirlenmesi nedeniyle etkinlikte, çocuklara sürdürülebilir ulaşım alışkanlıkları kazandırmak ve toplumsal duyarlılığı artırmak amacıyla çeşitli eğitimler verilmiştir. Programda çocuklara özel araç kullanımına alternatif ulaşım yöntemlerinin (yürüyüş, bisiklet, toplu taşıma) önemi, toplu taşıma araçlarının doğru ve etkin kullanımı anlatılmıştır. Tema kapsamında yaya durakları eklenerek halkın şehir içi dolaşımı desteklenmiş ve "Toplu Taşımayı Keşfediyorum" etkinliği yapılmıştır.



Denizli'de Toplu Taşıma Akıllanıyor Projesi

AB IPA II kapsamındaki "Denizli'de Toplu Taşıma Akıllanıyor Projesi"nde 2025 yılı boyunca planlama ve strateji çalışmalarında başlangıç dönemi raporu ile ekleri hazırlanmış; saha gözlemleri, paydaş çalıştay ve mevcut durum analizi tamamlanmıştır. Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) vizyonu ve hedefleri doğrultusunda uygulama stratejileri geliştirilerek kentsel strateji raporu oluşturulmuş; AUS mimarisi dokümanite edilip AUS Stratejisi ve Eylem Planı hazırlanmıştır. Trafik Yönetim Merkezi (TYM) tarafında organizasyon yapısı kurulmuş, rol ve sorumluluklar ile performans göstergeleri netleştirilmiştir. Süreç el kitabı hazırlanmış, çevresel etki analizi yapılmış; kapasite geliştirme kapsamında eğitim/atölye çalışmaları, senaryo tabanlı uygulamalar ve personel

eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İspanya ve Hollanda'ya çalışma ziyaretleri düzenlenmiş, iyi uygulama ve kıyaslama bulguları raporlanmıştır.

Sistem entegrasyonu ve devreye alma aşamasında yolcu bilgilendirme, mobil bilgilendirme, sürücü bilgilendirme, emniyet-izleme, mobil uygulama, trafik yönetim sistemi ve yolcu yoğunluğu verisi sistemleri devreye alınmıştır. Saha uygulamalarında ise 150 otobüse NVR destekli IP kamera sistemi kurulmuş olup toplam 1.050 IP kamera montajı yapılmıştır. 343 otobüse bluetooth tabanlı yolcu sayım sistemi ile router kurulumu gerçekleştirilmiş; 258 bilgilendirme ekranı hizmete alınmış ve 85 akıllı durak ekranının montajı tamamlanmıştır. İletişim ve görünürlük tarafında da plan hazırlanmış, tanıtım materyalleri üretilmiş; kapanış etkinliği ile yönlendirme komitesi süreçleri yürütülmüştür.



ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Zabita Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- İhtisas Zabıta Şube Müdürlüğü
- Çevre ve İlan Reklam Zabıta Şube Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü
- İdari İşler Büro Amirliği

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Daire başkanlığı ile ilgili mevzuatı, yenilikleri, teknik gelişmeleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak,
- Yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, personelin görev dağılımını ve personelin hizmet içi eğitimini sağlamak,
- Beldenin düzenini, belde halkının huzur ve sağlığını korumak amacıyla ilgili mevzuatlarda belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek,
- Kanunların belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek,
- Birimle ilgili mevzuatı, yenilikleri, teknik gelişmeleri takip etmek ve uygulanmasını sağlamak,
- Görevlerini yerine getirirken birim içinde ve diğer daire başkanlıkları ile işbirliği ve uyum içinde çalışmasını sağlamak,
- Astlarının performansını periyodik olarak değerlendirerek biriminde moral, motivasyon ve performansı artırıcı çalışmalar yapmak,
- İlçe belediyelerini ilgilendiren olumsuzlukların tespiti halinde, ilçe belediyeleri ile gerekli yazışma ve çalışmalarını yapmak.
- İlçe belediyeleri ile ortak görev yapılması gereken konularda, ilçe belediyelerinden gerektiği kadar zabıta personeli talep etmek. (ilçe belediyeleri bu talebi karşılamak zorundadır.)
- Pamukkale ve Merkezefendi ilçe belediyeleri hariç olmak üzere, Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarındaki kamu mallarına verilen hasarlar, ilgili ilçe belediye zabıtası tarafından; hasar verenin kimliği, adresi ve hasarın nevi hakkında açık tutanak düzenlenerek Büyükşehir Belediyesine iletilir. (Gerekli durumlarda Pamukkale ve Merkezefendi ilçe belediyeleri zabıtasınca hasar tespiti yapılması istenilebilir.)
- Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanlarındaki (karayolları dahil) broşür, el ilanı, afiş (bez-pvc), çatı

reklamları, yer ve yön gösteren levhalar, vinly reklamlar, ışıklı levhalar, panolar, tabelalar, hareketli veya yanıp sönebilen reklamlar, billboard, megalight, megaboard, raket (clb), led ekranlı reklamlar, cam grafikleri, ve taşıt giydirme uygulamalarının izin, takip ve kontrol işlemlerini yerine getirmek, ilgili mevzuatlarda belediyelere verilen görev ve yetkiler çerçevesinde çevre kirliliğini önlemek, belirlenen alanların dışına dökülen katı atık, moloz-hafriyat atığı ve diğer atıklarla ilgili denetimleri yapmak ve sonuçlarını izlemek, çevre, gürültü ve görüntü kirliliğinin önlenmesiyle ilgili yapılacak iş ve işlemlerin koordinasyonunu sağlamak,

- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Toplum Düzenine Yönelik Denetim ve Kontrol Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Kabahatler Kanunu ile T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği hükümleri gereğince, kontrol ve denetimler sonucunda kurallara uymayanlara gerekli işlemler yapılmıştır.



İlimizde güvenli ve konforlu ulaşımın sağlanabilmesi amacıyla yıl içerisinde 1.060 adet toplu taşıma aracı ve ticari aracın kontrolü sağlanmıştır.



Kent estetiğini sağlamak amacıyla T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği ile T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Estetiği Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönerge kapsamında kurallara uymayanlara gerekli işlemler yapılmıştır.

Birimimiz tarafından, 14.991 adet ölçüm ve yoklama yapılmıştır. Ayrıca 2.520.905 adet el ilanı, broşür mühürlenmiş ve damgalanmıştır.



Kabahatler Kanunu'nun 41. maddesi gereğince inşaat atık ve artıklarını gelişi güzel dökerek çevre kirliliğine sebebiyet veren işletmelere yasal işlem uygulanmıştır.



Gerekli izinler alınmaksızın yol ve yaya kaldırım gibi umuma mahsus yerlere konulan levha, duba gibi tanıtım unsuru müsadere edilmiştir.



Şehir merkezinde özellikle ana cadde ve meydanlarda görevlendirilen sivil zabita ekiplerimizce yere izmarit atan vatandaşlarımıza gerekli uyarı ve bilgilendirme yapılmış ve uyarıları dikkate almayan vatandaşımıza idari yaptırım uygulanmıştır.

Ekiplerimiz tarafından 908 dilenci tespit edilerek haklarında gerekli yasal işlem yapılmıştır.

Şehrimizin muhtelif yerlerinde satış yapmaya çalışan 1.088 seyyar satıcı satıştan men edilmiştir.



Sıhhi Ruhsat Düzenleme İşlemleri

2025 yılı içerisinde 32 adet sıhhi müesseseye (büfe, kafeterya, lokanta vb.) işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. Ayrıca yıl içerisinde 75 adet sıhhi işyerinin denetimi yapılmıştır.

Ruhsat Verme İşlemleri

Yıl içerisinde Belediyemize başvuran 8 adet umuma açık istirahat ve eğlence yerine, 1 adet 1.sınıf gayrisihhi müesseseye, 25 adet 2. sınıf ve 8 adet 3. sınıf gayrisihhi müesseseye işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir. Ayrıca 183 adet gayrisihhi müesseseye işyeri denetimi yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler

Temel yaşam alanlarının korunması amacıyla çevre temizliğinin önemini vurgulayarak, çevrenin korunması adına halkımıza bilgilendirme broşürü dağıtılmıştır.



2025 yılı içerisinde Bridge360 programından gelen 5.496 adet, Halkla İlişkiler Biriminden, Alo 153 hattı ve birimimiz telefonlarından gelen 3.365 adet, halkla ilişkiler istek şikayet kayıt başvurusundan gelen 245 adet, CİMER'den gelen 406 adet olmak üzere toplamda 9.512 adet şikayet ve talep değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. Kurum içi ve kurum dışından birimimize gelen 4.458 adet evrak işlem görmüştür. Ayrıca, Büyükşehir Belediye Encümeni Kararları ve diğer birimler tarafından dairemize ulaştırılan toplam 1.689 adet tebligat muhataplarına tebliğ edilmiştir.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığının görev ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Kaynak Geliştirme ve İştirakler Şube Müdürlüğü
- Hal Hizmetleri Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

- Belediyeye ait işletme ruhsatı bulunan jeotermal sahalarda, termal turizmin ihtiyacı olan akışkanı temin etmek,
- Belediyeye ait işletme ruhsatı bulunan jeotermal sahaların rehabilitasyonunu sağlamak, uzun süre üretimi sağlamak için test çalışmalarını yapmak/yaptırmak,
- Belediyeye ait işletme ruhsatı bulunan jeotermal sahalarda termal işletmeler kurmak,
- Akışkanın uygun olması durumunda, jeotermal enerji kaynaklarının elektrik üretimi, ısınma, seracılık, sağlık turizmi gibi alanlarda kullanılmasını sağlamak,
- Jeotermale dayalı Organize Sera Bölgesi oluşturmak,
- Jeotermal akışkanın kullanımından sonra reenjekte edilemeyen kısmının veya tamamının çevre kirliliğine neden olmayacak şekilde başka alıcı ortamlara gönderilmesini sağlamak,
- Jeotermal kaynakların kirlenmesini önlemek ve kaynakların korunarak daha sağlıklı şekilde değerlendirilmesini sağlamak,
- Jeotermal akışkanın kullanıma verilmesi için gerekli olan alt yapı çalışmalarını yerine getirmek,
- Belediyenin gelir kaynaklarını arttırıcı çalışmalarda bulunmak,
- Belediyeye verilen görev ve hizmet alanlarında faaliyet göstermek amacıyla, ilgili mevzuata göre sermaye şirketleri kurmak,
- Belediyeye bağlı şirketleri koordine etmek, Türk Ticaret Kanunu'na göre Genel Kurul toplantısının yapılmasını sağlamak,
- Genel Kurul kararlarının uygulanmasını izlemek,
- Belediyeye bağlı şirketler ile kamu kurum ve kuruluşları arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Şirket kurma, sermaye artırımı, hisse satışı vb. konuların Meclis'e sunulmasıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Malların toptancı haline girişi-çıkışı muhafaza, depolama ve satışının ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Hal'in güvenliği, trafik düzenlemesi, giriş çıkışları ile temizliğini yapmak veya yaptırmak,
- Hal'de tahsis edilen işyerlerinin tahsis işlemlerini yürütmek,

- İlgili mevzuata göre, Hal'de faaliyet gösteren kiracılardan alınması gerekli teminatlar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Tahsis sahiplerine satış işlemlerinden alınan belediye ve işletme paylarını hesap etmek, tahakkuk belgesi düzenlemek, pay gelirlerinin takibini sağlamak,
- Gıda laboratuvarı hizmetlerinin yürütülmesine yardımcı olmak ve Hal Hakem Kurulu kararlarının sonuçlarını takip etmek,
- Pazaryerlerinde satış yapan üreticiler için üretici belgesi hazırlamak ve vermek,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Jeotermal Sahalar İle İlgili Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Takip Edilmesi

Jeotermal Dağıtım Tesislerinde Bakım, Onarım ve İyileştirme Çalışmaları

Belediyemize ait Buldan-Yenicekent 30(J-460) ve Pamukkale-Gölemesli 34(J-433/A) işletme ruhsat numaralı sahalardaki seraların ısıtılması ve Pamukkale - Karahayıt 29(J-444) ruhsat numaralı sahada ise termal turizm amaçlı jeotermal akışkan sağlanmasına yönelik jeotermal sondaj kuyuları ile dağıtım hatlarının bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

İnhibitör Uygulamaları

Belediyemize ait ruhsatlı sahalarda bulunan jeotermal kuyular ile dağıtım hatlarının kabuklaşmasını önlemek amacıyla inhibitör alımı yapılmıştır. Bu kapsamda inhibitör dozaj miktarı belirlenerek kuyu ve iletim hatlarında periyodik kontroller yapılmıştır.

Sarayköy 32(J-559/C) İşletme Ruhsat Numaralı Jeotermal Saha Faaliyetleri

Sarayköy ilçesi, Tekke Mahallesinde yer alan 32 (J-559/C) işletme ruhsat numaralı jeotermal saha Zorlu Doğal Elektrik Üretim A.Ş.'ye elektrik enerjisi üretilmek üzere kiraya verilmiş olup santral çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda ruhsatlı sahamızda yer alan Tekke-2, ZTH-3A ve ZTH-3B kuyuları ile ilgili aylık ölçümler yapılarak takip edilmektedir.



Pamukkale Jeotermal Kaynaklarının Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

“Pamukkale Civarındaki Yeraltı Suyu Çekimlerinin Jeotermal Sisteme Olası Etkilerinin Araştırılması” çalışma grubu ile Pamukkale ilçesi Karahayıt ve Akköy Mahallelerinde ruhsatlı ve ruhsatsız jeotermal kuyuların tespit ve denetim çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışma kapsamında ruhsatsız ve izinsiz açılan kaçak kuyular Denizli Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı'na bildirilmiştir.

Merkez Pamukkale 31(J-453) İşletme Ruhsat Numaralı Jeotermal Saha Faaliyetleri

Merkez Pamukkale 31(J-453) işletme ruhsat numaralı jeotermal sahamızda bulunan kaynakların kullanımına ilişkin Kültür ve Turizm Bakanlığı ile varılan mutabakat gereği yıl boyunca her ay kaynakların DSİ tarafından ölçümleri yapılmıştır.

Hal Hizmetleri Faaliyetlerinin Yürütülmesi ve Takip Edilmesi

5957 sayılı “Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun”, “Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik” ve “Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine istinaden, sebze ve meyve ticaretinin, kalite standartlarına ve gıda güvenliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içerisinde yapılmasını ve denetlenmesini sağlamak; Belediyemiz toptancı hali ile pazaryerlerini modern bir yapıya kavuşturmak; toptancı hali içinde ve dışında işlem gören sebze ve meyvelere ilişkin bilgileri elektronik ortamda tutmak, izlemek ve duyurmak; üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını sağlamak amacıyla 2025 yılında çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.



KIRSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Tarımsal Hizmetler Şube Müdürlüğü

-Kırsal Hizmetler Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırmak,
- Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili projeler yapmak/yaptırmak,
- Tarımsal mekanizasyonun desteklenmesiyle ilgili projeler yapmak/yaptırmak,
- Üreticilerin ve tarım işçilerinin sosyal yaşamlarını ve çalışma hayatını kolaylaştırıcı projeler yapmak/yaptırmak,
- Hayvancılığı destekleme projeleri yapmak/yaptırmak,
- Geleneksel el sanatlarının geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine, ekipman ve ortam sağlanması konusunda desteklenmesi amaçlı projeler yapmak/yaptırmak,
- Tarım ürünleri yetiştiriciliği ve verim arttırıcı yöntemleri teşvik ve destekleme ile ilgili projeler yapmak/yaptırmak,
- Tarım ve hayvancılık konusunda eğitim ve yayın çalışmaları ile ilgili projeler yapmak/yaptırmak,
- Tarım ve hayvancılıkta insan sağlığı ve gıda güvenliği konusunda projeler yapmak/yaptırmak,
- Kırsaldaki üreticileri koruma, örgütlenme ve sosyal faaliyetler ile ilgili projeler yapmak/yaptırmak,
- Tarım ve hayvancılık konusunda mali destek projeleri çalışmaları yapmak,
- İklim değişikliğinin tarım ve hayvancılığa etkilerini en aza indirmeye yönelik destekleme projelerini, ilgili daire başkanlığı ile eş güdümlü olarak yapmak/yaptırmak,
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının tarımsal altyapılarda kullanılmasına yönelik destekleme projeleri yapmak/yaptırmak,
- Başkanlık tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi

Mazot Desteği

“Üreticilere Mazot Desteği Projesi” kapsamında; temel geçim kaynağı tarım olan aile işletmelerinin önemli bir üretim girdisi olan mazot maliyetinin azaltılması, tarım faaliyetlerinin devamlılığının ve ürün verimliliğinin sağlanması amacıyla il genelindeki üreticilerimize mazot desteği verilmiştir.



Mısır Flake Yem Desteği

“Büyükbaş Hayvanlara Mısır Flake Yem Desteği Projesi “ kapsamında; temel geçim kaynağı hayvancılık olup en fazla 5 büyükbaş hayvana sahip aile işletmelerinin en önemli hayvansal üretim girdisi olan yem maliyetlerinin azaltılması, hayvancılık faaliyetlerinin devamlılığının ve ürün verimliliğinin sağlanması amacıyla il genelindeki üreticilerimize mısır flake yem desteği verilmiştir.



Zeytin Fidanı Desteği

“Zeytin Fidanı Desteği Projesi” kapsamında; zeytin yetiştiriciliğinin yaygınlaştırılması, üreticilere sertifikalı fidan kullanma alışkanlığı kazandırılması ve üretici gelirlerinin artırılarak il ekonomisine katkı sağlanması amacıyla il genelindeki üreticilerimize zeytin fidanı desteği verilmiştir.



Bordo Bulamacı Desteği

“Bordo Bulamacı Desteği Projesi” kapsamında; meyve ağaçlarında ve bağlarda fungal ve bakteriyel hastalıklara karşı koruyuculuk sağlayarak verim ve kalitenin artırılması, bitkilerde zirai don, dolu gibi zararların etkilerini azaltmak ve üreticilerimizin artan girdi maliyetlerine destek olmak amacıyla il genelindeki üreticilerimize bordo bulamacı desteği verilmiştir.



Macar Fiği Tohumluğu Desteği

“Macar Fiği Tohumluğu Desteği Projesi” kapsamında; yem bitkisi ekim alanlarını düşük su kullanımıyla artırmak, kaliteli kaba yem teminini destekleyerek yem maliyetlerini azaltmak, tarımsal üretimde sürdürülebilirliği sağlamak ve azot bağlayıcı özelliği sayesinde toprak verimliliğini artırarak çevresel dengeye katkı sunmak amacıyla il genelindeki üreticilerimize macar fiği tohumu desteği verilmiştir.



Arıcı Ekipmanı Desteği

“Arıcı Ekipmanı Desteği Projesi” kapsamında; arı yetiştiriciliğinde sürdürülebilirliği artırmak, modern ve kaliteli ekipman kullanımı ile arıcılık faaliyetlerinde elde edilen verimi yükseltmek, arıcının mali yükünü azaltarak üretime teşvik etmek ve kırsal bölgelerde ekonomik kalkınmayı sağlamak amacıyla il genelinde faaliyet gösteren arı yetiştiricilerine maske, eldiven, körük, sır tarağı ve oksalik asitten oluşan ekipman desteği verilmiştir.



Tarımsal Sulama Borusu Desteği

Su kaynaklarımızın daha verimli kullanılabilmesi, açık kanallar aracılığıyla yapılan sulamalarda meydana gelen su kayıplarının önlenmesi ve açık sulama kanallarının kapalı sisteme dönüştürülmesi amacıyla sulama borusu desteği sağlanmıştır.



Makine-Ekipman Desteği

Silaj Paketleme Makinesi

İlimiz Tavas, Bozkurt ve Çardak ilçe sınırları içerisinde tarımsal mekanizasyonu yaygınlaştırmak, kaliteli silaj üretimini destekleyerek geleneksel silaj metotlarının kayıplarını azaltmak ve üreticilerin girdi maliyetlerine destek olmak amacıyla 2 adet "Silaj Paketleme Makinesi" üreticilerimizin kullanımına sunulmuştur.



Seyyar Selektör Makinesi

İlimiz Serinhisar ilçesinde yaygın olarak ekimi yapılan ve hububat üretiminde kullanılan tohumlukların yabancı maddelerden arındırılarak daha kaliteli ve verimli üretim yapılmasını sağlamak amacıyla "Seyyar Selektör Makinesi" üreticilerimizin kullanımına sunulmuştur.



Süt Soğutma Tankı

İlimiz Buldan ilçesinde faaliyet gösteren üreticilerin ürettikleri sütün besin değerlerini korumak, soğuk zincirin sürekliliğini sağlamak ve sütün hijyenik koşullarda muhafazasını temin etmek amacıyla 5 adet "Süt Soğutma Tankı" üreticilerimizin kullanımına sunulmuştur.



Küçükbaş Hayvan Yıkama Makinesi

İlimiz Çivril, Honaz, Acıpayam, Güney ve Serinhisar ilçelerimizde küçükbaş hayvan yetiştiriciliği yapan işletmelerin emek ve zamandan tasarruf ederek daha karlı bir yetiştiricilik yapmalarını sağlamak, hastalık ve parazitlerle mücadeleyi kolaylaştırmak amacıyla 5 adet “Küçükbaş Hayvan Yıkama Makinesi” üreticilerimizin kullanımına sunulmuştur.



Katı Gübre Dağıtım Römorku

İlimiz Honaz ilçesinde, tarımsal üretim yapan çiftçilerin; üretim girdilerini azaltmak, iş gücü gibi temini zor olan kaynaklardan tasarruf ederek daha karlı bir yetiştiricilik yapmalarını sağlamak amacıyla “Katı Gübre Dağıtım Römorku” üreticilerimizin kullanımına sunulmuştur.



Mahallelerde Veteriner Danışmanlık Hizmeti

Hayvan sağlığının korunması, hastalıkların önlenmesi, üreticilerin doğru bakım, besleme ve hijyen uygulamaları konusunda bilgilendirilmesi, hayvansal üretimde verimliliğin artırılması, ekonomik kayıpların azaltılması ve üreticilerin gelir düzeyinin yükseltilmesi amacıyla İlimiz Acıpayam, Beyağaç, Çivril, Tavas ve Kale ilçelerinde en fazla 5 büyükbaşa kadar hayvan yetiştiriciliği yapan üreticilere yönelik, Belediyemiz bünyesinde görev yapan veteriner hekimler aracılığıyla danışmanlık hizmeti sunulmuştur.



Sulama Suyu Dağıtım ve Takibi

Pamukkale ve Merkezefendi ilçelerinde toplam 10 mahallede su dağıtım ve takibi hizmeti ile sulama kanallarının temizlik ve tamiratları yapılmıştır.



Mera Islahı

Hayvancılık yapan üreticilerimizin en temel ihtiyacı olan kaliteli kaba yemini en ucuz şekilde temin edebilmesini, toprak ve diğer doğal kaynakların korunmasını, meralardaki ot veriminin arttırılmasını sağlamak amacıyla mera alanlarında gübre ile ıslah çalışmaları yapılmıştır.



Yangın Bölgesine Yem ve Saman Desteği

İlimiz Buldan ilçesine bağlı Bostanyeri ve Bölmekaya Mahallelerinde meydana gelen yangın felaketinden etkilenen üreticilerin yem zararlarının giderilmesine katkı sağlamak ve hayvansal üretimin sürekliliğine destek olmak amacıyla üreticilerimize arpa flake yem ve saman desteği verilmiştir.



Sulama Havuzu Malzeme Desteği

Çameli ilçesi Kınıkyeri, Taşçılar ve Akpınar Mahallelerinde sulama suyunu biriktirmek ve su kayıplarını önlemek amacıyla sulama havuzu tamirata ve havuz yapımında kullanılmak üzere çimento ve hasır tel desteği verilmiştir. Tavas ilçesi Ovacık Mahallesi tarımsal sulamada kullanılacak suyun depolanması, su kayıplarının önlenmesi, suyun mevcut havuzda toplanmasını sağlamak amacıyla branda desteği verilmiştir.



Üretmek Sizden Destek Bizden

“Üretmek Sizden Destek Bizden” sloganı doğrultusunda ilimizdeki üreticilerin gelirlerini desteklemek ve tarımsal sürekliliği sağlamak amacıyla karpuz vb. ürünlerin üretimini yapan üreticilerimizin elinde kalan mahsuller, Belediyemiz tarafından satın alınarak sosyal destek kapsamında vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.



Coğrafi İşaretli Üretime Destek

İlimiz Kale ilçesinde Kale biberi üretimi yapan üreticilerimizin üretim maliyetlerini azaltarak üretimi teşvik etmek, ürün kalitesi ve verimliliği artırmak, ilçede düzenlenen “Kale Biberi Festivali”ne katılımı güçlendirerek Kale biberinin marka değerini korumak ve geliştirmek, tarımsal üretim kapasitesini desteklemek ve bölge ekonomisine katkı sağlamak amacıyla; festivale katılım sağlayan üreticilerimize 18-46-0 kompoze gübre desteği verilmiştir.



Kırsalda Ekonomik Hareketlilik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Kentimizde Kırsal ve Sosyal Refah Bilgi Paylaşım Toplantısı

Kırsalda kalkınmayı ve sosyal refahı arttırmak amacıyla alanında uzman isimlerin katıldığı, görüş ve önerilerin paylaşıldığı “Kentimizde Kırsal Kalkınma ve Sosyal Refah” konulu toplantı düzenlenmiştir.



Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi İstişare Toplantısı

İlimizde kadınların ekonomik ve sosyal açıdan güçlenmesi, üretim kapasitelerinin geliştirilmesi, yerel ürünlerin pazarlanabilirliğinin artırılması ve kadın istihdamının teşvik edilmesi amacıyla kadınların kooperatifleşme yoluyla üretim süreçlerine daha etkin ve sürdürülebilir biçimde katılımının sağlanmasına yönelik olarak ilimizde bulunan Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifleri ile toplantı gerçekleştirilmiştir.



Zirai Don Bilgilendirme Toplantıları

İlimiz geneli etkili olan zirai don nedeniyle, tarımsal üretimde meydana gelen ürün ve verim kayıplarının tespit edilmesi amacıyla, ilçe ziraat odaları ile koordinasyon sağlanarak Acıpayam, Çivril, Çameli, Honaz, Tavas, Kale, Beyağaç, Buldan, Çal, Baklan, Serinhisar, Çardak, Bozkurt ve Bekilli ilçelerinde çiftçilerle yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiş ve tarım alanlarında incelemelerde bulunulmuştur. Yapılan çalışmalar kapsamında üreticiler, zirai donun etkileri, alınabilecek önlemler ve izlenecek süreçler hakkında bilgilendirilmiştir.



Üretici Ziyaretleri ve Bilgilendirme Faaliyetleri

İlimiz genelinde gerçekleştirilen üretici ziyaretleri kapsamında; Belediyemizin bitkisel ve hayvansal üretime yönelik mevcut destekleri ile önümüzdeki dönemde uygulanması planlanan projeler hakkında üreticilere bilgilendirme yapılmış, sahadaki mevcut durum değerlendirilerek üreticilerimizin görüş, talep ve önerileri alınmıştır.



Bilgilendirme Broşürü Dağıtımı

Birimimiz tarafından yürütülen hayvansal üretim projeleri kapsamında; büyükbaş ve küçükbaş hayvan yetiştiricilerine yönelik besleme, bakım, hayvan sağlığı ve işletme hijyeni gibi konuları içeren üretici rehberleri hazırlanmış ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Diğer Faaliyetler

Denizli Tarım Fuarı

İlimizde düzenlenen Denizli Tarım Fuarı'na katılım sağlanarak, Belediyemizin tarımsal üretimi desteklemeye yönelik proje ve faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmış; üreticilerimizin Belediyemiz tarafından sağlanan tarımsal desteklere ilişkin görüş ve değerlendirmeleri alınmıştır.



Büyükşehir Belediyeleri Kırsal ve Tarımsal Hizmetler Daire Başkanları Toplantıları

Muğla ve Mersin Büyükşehir Belediyeleri tarafından düzenlenen Kırsal ve Tarımsal Hizmetler Daire Başkanları katılımıyla değerlendirme, iş birliği ve iyi uygulama örnekleri deneyim paylaşımı toplantılarına katılım sağlanmıştır.

İzmir Kooperatifçilik Buluşmaları

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Ticaret Odası tarafından düzenlenen "Kooperatifler Daha İyi Bir Dünya Kurar" temalı İzmir Kooperatifçilik Buluşmalarına katılım sağlanmıştır.

Denizli Kooperatifçilik Zirvesi

Güney Ege Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen "Güney Ege Bölgesi'nde Üreten Kooperatiflerin Mevcut Durum Analizi ve Gelişim Stratejileri" çalışması kapsamında "Denizli Kooperatifçilik Zirvesi"ne katılım sağlanmıştır.

PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Planlama ve Proje Şube Müdürlüğü,
- Yapım İşleri Şube Müdürlüğü,
- Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü,
- Mezarlıklar Şube Müdürlüğü

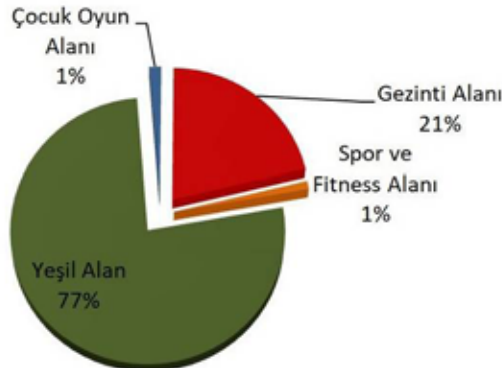
tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, çocuk bahçesi, mezarlık, park sahaları, yaya bölgeleri ve yeşil alan olarak tesis edilen alanların peyzaj düzenlenmesini, uygulamasını ve bakımlarını yapmak,
- Yeni yeşil alan uygulamalarını gerçekleştirmek ve kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak,
- Kent estetiği için gerekli olan malzemeler (mobilya, süs havuzu, oyun grupları, heykel, v.b) ile yeşil alanların yapımında ve bakımında ihtiyaç duyulan bitkisel malzemeleri temin etmek,
- Yetkili merci tarafından ölüm kâğıdı verilen cenazelerin defin işlemlerini yapmak, Belediyece gösterilen mezarlıklardan başka yerlere defin yapılmasına izin vermemek, ücretli ve ücretsiz cenazeleri nakletmek, fenni cenaze yıkama yerleri tesis ve idare etmek, yeni mezarlık alanlarını tespit ve ilan etmek, ruhsat almak ve mezarlıkların muhafazası için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemleri geliştirmek,
- Faaliyet alanı ile ilgili halkın talep ve şikâyetlerini değerlendirmek ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak,
- Daire başkanlığının sorumluluğu altındaki işler ile ilgili ihaleler için gerekli çalışmaları yürütmek, teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Oluşturulan projeler ve teknik detay ve çizimler doğrultusunda kamu ihale mevzuatına göre işlemleri yürütmek, İhale ile yaptırılan işlerin kontrol ve denetiminin yapılmasını sağlamak ve aylık hak edişlerini onaylamak,
- Daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tüm işler ile ilgili gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Yeşil Alanların Bakımlarının Yapılması ve Miktarının Artırılması

2025 yılı içerisinde Belediyemizin sorumluluk alanında bakımı yapılan park ve yeşil alan miktarı toplam 16.580.435,69 m²'dir. Ayrıca rezerv yeşil alan miktarımız 4.560.643,61 m²'dir.

Parklarımızın Fonksiyon Dağılımı



Yeşil Bayrak Ödülü

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan İncilipınar Parkı, Türkiye'nin ilk "Yeşil Bayrak" ödüllü parkı olma unvanını taşımaktadır. Söz konusu ödül ilk kez 2016 yılında kazanılmış olup, bu tarihten itibaren Yeşil Bayrak Programı kapsamında, İngiltere merkezli bağımsız sivil toplum kuruluşu Keep Britain Tidy tarafından düzenli olarak yeniden değerlendirilmektedir.

Yeşil Bayrak ödülü çerçevesinde hazırlanması gereken yönetim planları doğrultusunda; İncilipınar Parkı, Adalet Parkı ve Çamlık Şehir Ormanı için ayrı ayrı yönetim planları hazırlanarak uygulamaya alınmıştır.

Yapılan yeniden değerlendirmeler sonucunda söz konusu üç parkın da "Yeşil Bayrak" unvanlarının devamlılığına karar verilmiş olup, bu kapsamda Denizli, 2025 yılında da Türkiye'de Yeşil Bayrak ödülü alan ilk ve en çok parka sahip şehirlerden biri olma özelliğini sürdürmektedir.



İncilipınar Parkı



Adalet Parkı



Çamlık Şehir Ormanı

Planlama ve Proje Çalışmaları

2025 yılı içerisinde merkez ve ilçelerde 36 adet peyzaj proje tasarımları yapılmıştır.

Gümüşçay Mah. Çiğdem Caddesi-4003 Sokak Arası Dere Kenarı

Merkezefendi ilçesi, Gümüşçay Mahallesi, Çiğdem Caddesi dere kenarında bulunan 33.107 m²lik rekreasyon alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede; 1 adet basketbol, 1 adet tenis kortu, 1 adet fitness alanı, 2 adet ahşap geçiş köprüsü, çatısı güneş enerjili piknik masaları olan büyük piknik alanı ve 1 adet çocuk oyun alanı, yürüyüş yolları, süs havuzlu dinlenme alanı ve 70 araçlık otopark bulunmaktadır.



Yunus Emre Koruluğu Yeni Kafe Bahçesi

Merkezefendi ilçesi Yenişehir Mahallesi Şehit Öğretmen Yusuf Batur Caddesi Yunus Emre Koruluğu'nda bulunan 2.667 m²lik alanda ihtiyaçlar doğrultusunda tasarlanan restoran ve kafe çevresi projelendirilmiştir. Peyzaj projesinde geniş sert zemin alanlar, mevcut ağaçların korunduğu prestij yeşil alanlar, odak noktası olarak ateş çukuru, estetik bir giriş takı ve fotoğraf çekirme duvarı tasarlanmıştır.



Kınıklı Mah. Hüseyin Yılmaz Cad.-6045 Sk Kesişimi Yeşil Alan

Pamukkale ilçesi, Kınıklı Mahallesi Hüseyin Yılmaz Caddesi'nde bulunan 890 m²lik park alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede 1 adet büfe, dinlenme ve oturma alanları bulunmaktadır.



Bozburun Mezarlığı Kapasite Artırımı Revize Projesi

Merkezefendi ilçesi Eskihisar Mahallesi'nde bulunan 120.000 m²lik yeni mezarlık alanı için mezar kapasite artırımı yapılarak mezar sayısı 9.450'ye çıkarılmış, WC, mescit yapısı tasarlanmıştır.



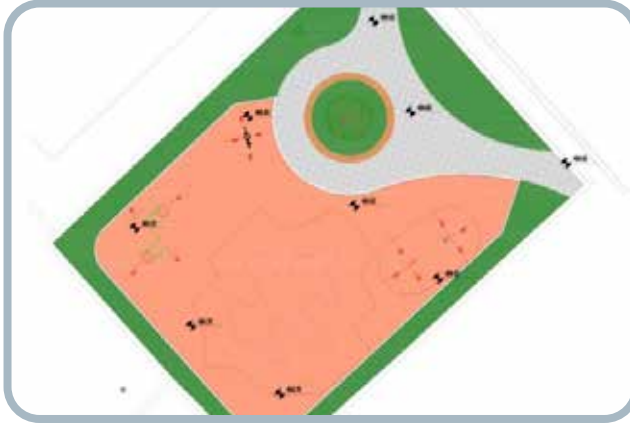
Adıyaman Karapınar Parkı

Adıyaman ili Karapınar Mahallesi'nde bulunan 3.690 m²lik park alanı Adıyaman Belediyesi ile yapılan protokol kapsamında ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede 1 adet çocuk oyun alanı, yürüyüş yolları ve oturma dinlenme alanları bulunmaktadır.



Mehmetçik Mah. 1299 Sk.-2555 Sk. Arası

Pamukkale ilçesi Mehmetçik Mahallesi'nde bulunan 412 m²lik park alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede çocuk oyun alanı ve dinlenme alanları bulunmakta olup uygulaması tamamlanmıştır.



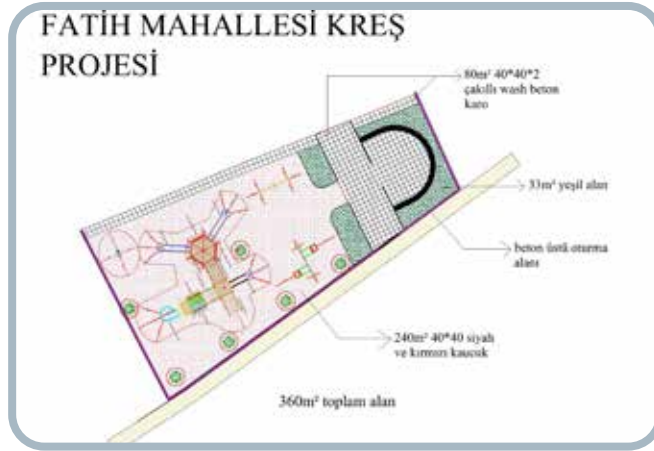
Albayrak-10033 Sokak Kesişimi Dere Kenarı Ağaçlık Alan

Merkezefendi ilçesi, Adalet Mahallesi, Albayrak Meydanı'nda bulunan 7.460 m²lik ağaçlandırma alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede çocuk oyun alanı, fitness alanı, gezinti yolları, dinlenme alanları ve duvar üstü oturma birimleri bulunmaktadır.



Fatih Mahallesi Kreş Bahçesi Projesi

Pamukkale ilçesi, Fatih Mahallesi'nde bulunan 367 m²'lik kreş bahçesi projesinde çocuk oyun grubu, etkinlik alanı bulunmakta olup uygulaması tamamlanmıştır.



Sosyal Yaşam ve Kültür Merkezi Kreş Bahçesi Çevreleme Projesi

Pamukkale ilçesi Pelitlibağ Mahallesi'nde bulunan Denizli Sosyal Yaşam ve Kültür Merkezi bünyesinde kurulan anaokulu için çocuk görselleri içeren 64 m dekoratif paneller ile güvenlik çevrelemesi yapılmıştır.



Karahasanlı Mah. Kreş Bahçesi Projesi

Merkezefendi ilçesi Karahasanlı Mahallesi'nde bulunan 868 m²lik kreş bahçesi içinde çocuk oyun grubu, etkinlik alanı ve hobi bahçesinin tasarımı yapılmış olup uygulaması tamamlanmıştır.



Kayihan Mah. Kreş Bahçesi Projesi

Pamukkale ilçesi Kayihan Mahallesi'nde 358 m²lik kreş bahçesinde çocuk oyun grubu, etkinlik alanı bulunmaktadır. Kreş bahçesinin ahşap güvenlik çevrelemesi yapılmış olup uygulaması tamamlanmıştır.



Kale Meydan Park Projesi

Kale ilçesinde bulunan 2.134 m²lik park alanın işlevini yitirmesi nedeniyle ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede çocuk oyun alanı, kamelya, işletme ve ona yönelik oturma ve dinlenme alanı ayrıca mevcutta bulunan anıt alanı bulunmaktadır.



Sarayköy Tosunlar Mah. Bağlantı Yolu Dönel Kavşak

Sarayköy ilçesinde 166 m²lik dönel kavşakta Türk bayrağı içeren dekoratif kavşak düzenleme projesi yapılmıştır.



Türk Sporları Saha Çevresi Survivor Parkuru

Merkezefendi ilçesi Mehmet Akif Ersoy Mahallesi'nde bulunan Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksi içerisinde 1.130 m²lik ahşap materyallerden survivor parkuru oluşturulmuş olup uygulaması tamamlanmıştır.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi Oyun Alanı Projesi

Merkezefendi ilçesi Servergazi Mahallesi'nde bulunan T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezinde 500 m²lik oyun alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilerek, yeni oyun grupları kurulmuştur.



Buldan Asri Mezarlık Şehitlik

Buldan ilçesi Asri Mezarlık Şehitliği'nde tehlike arz eden şevin kontrolünü sağlamak için istinat duvarı projesi hazırlanmıştır.

Kale Cevherpaşa Tarihi Mezarlığı

Kale ilçesinde, Pamukkale Üniversitesi tarafından yürütülen Türk-İslam dönemine ışık tutan Kale-i Tavas Mezarlığı'nda şehidelerin kaybolmasının önüne geçebilmek amacıyla kazı çalışmaları süren alanda, açık hava müzesi temalı çevre düzenleme projesi yapılmıştır.



Saha Yenileme Projeleri

Pamukkale ilçesi Kınıklı ve İlbade Mahalleleri'nde yer alan mevcut futbol sahaları ve Merkezefendi ilçesi Adalet Mahallesi'nde yer alan Doğan Seyfi Atlı Futbol Sahası'nda oluşan tahribat sebebiyle sahalar tekrar suni çim olarak projelendirilmiş olup uygulamasına başlanmıştır.

Sınır Değişikliği Kullanımları Revize Projeleri

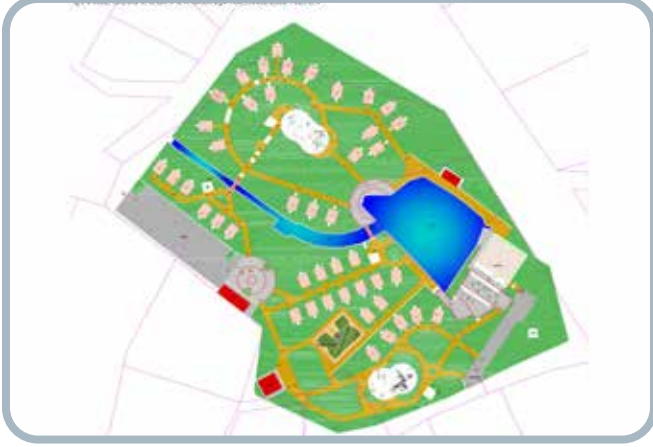
Merkezefendi ilçesi Gerzele Mahallesi'nde yer alan 60.000 m²lik Servergazi Mesireliği ve Pamukkale ilçesi Çamlaraltı Mahallesi'nde yer alan 354.000 m²lik Çamlık Mesireliği Denizli Orman Bölge Müdürlüğünden gelen talep doğrultusunda tahsisli alanlarımızda sınır değişikliği kullanımları revize projesi yapılmıştır.

Zeytinderesi Parkı Geliştirme Projesi

Pamukkale ilçesi Zeytinköy Mahallesi'nde yer alan parkın daha işlevsel kullanımını arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için modern tasarım ilkelerine uygun kent mobilyaları ile daha estetik ve kullanışlı, parkın genel çehresini olumlu yönde değiştirecek projelendirme çalışması yapılmıştır.

Çivril Gürpınar Mesirelik Projesi

Çivril ilçesi Gürpınar Mahallesi'nde yer alan 18.393 m²lik park alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projede 1 adet yarım saha basketbol, 1 adet kafeterya, 1 adet mescit, 1 adet WC, piknik masaları olan büyük piknik alanı ve 2 adet çocuk oyun alanı yürüyüş yolları, 2 adet ahşap geçiş köprüsü olan kanal ve büyük süs havuzlu ve 39 araçlık otopark mevcuttur.



Muhtelif İlçelerde Mahalle Parkı Projeleri

Çivril ilçesi Gürpınar, Akpınar, Kırılan, Çıtak, Kızılcasöğüt, Çarşı ve Şehitler Mahalleleri ile Serinhisar ilçesi İnönü Bulvarı'nda toplam 31.204 m²lik park alanı ihtiyaç ve talepler doğrultusunda projelendirilmiştir. Projelerde çocuk oyun alanları, fitness aletleri, yürüyüş yolları, kamelyalar ve yöresel ürün satış üniteleri tasarlanmıştır.

Çal Gasilhane Projesi

Belediyemiz Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı ile işbirliği yapılarak Çal ilçesinde 33 m²lik gasilhane projesi çizilmiştir.

Yapısal Peyzaj Düzenleme Çalışmaları

2025 yılında muhtelif alanlardaki 5 adet halı sahanın yapımı tamamlanmış olup 7 adet halı sahanın bakım ve onarım çalışmaları devam etmektedir.



Acıpayam İlçesi Avşar Mahallesi



Acıpayam İlçesi Yolçatı Mahallesi



Çivril İlçesi Tokça Mahallesi



Merkezefendi İlçesi Kayalar Mahallesi



Tavas İlçesi Baharlar Mahallesi



Merkezefendi İlçesi Adalet Parkı 2 Adet Halısaha



Pamukkale Akhan Şht. Doğan Acar Ortaokulu Yanı Halı Saha



Çivril İlçesi Kızılcasöğüt Mahallesi Halısaha



Merkezefendi İlçesi Adalet Parkı Doğan Seyfi Atlı Futbol Sahası



Merkezefendi İlçesi İlbade Kum Tepesi 90x60 m Futbol Sahası



Pamukkale İlçesi Kınıklı Mahallesi 90x60 m Futbol Sahası

Yapısal peyzaj düzenleme kapsamında merkez ve ilçelerde 12 adet parkın yapımı tamamlanmıştır.

- Merkezefendi İlçesi Akkonak Mah. Özay Gönülüm Parkı
- Merkezefendi İlçesi Altıntop Mah. Çaybaşı Camii Önü
- Merkezefendi İlçesi Barbaros Mah. 560-Tevfik Kaya-556 Sk Kesişimi Park
- Merkezefendi İlçesi İlbade Kum Tepesi Spor Kompleksi ve Park Alanı
- Merkezefendi İlçesi Karahasanlı Mah. 800. Yüzyıl Konutları Kreş Alanı
- Merkezefendi İlçesi Saraylar Mah. Sarayköy Cd.- 428 Sk Kesişimi Otopark Yanı
- Merkezefendi İlçesi Mehmet Akif Ersoy Mah. 29 Ekim Blv. Tapu İl Md. Önü Park
- Pamukkale İlçesi Mehmetçik Mah. 1299 Sok. Park
- Serinhisar İlçesi Çamlık Aile Parkı
- Serinhisar İlçesi Ahmet Kabukçu Parkı
- Serinhisar İlçesi 100. Yıl Bulvarı Park
- Honaz İlçesi Stadyum Yanı Park



Öncesi



Sonrası

Bitkisel Peyzaj Düzenleme

Yıl içerisinde ilimizdeki 2 adet kavşağın düzenlemesi yapılmıştır.



Karşıyaka 2186 Sk. -Ş.Bedrettin Cad. Kesişimi



Gülistan Cad. - 3007 Sk. Kesişimi

Kurakçıl peyzaj çalışmaları kapsamında su tasarrufunu sağlamak amacıyla 55.292,15 m²lik refüj alanındaki çimler kaldırılmış olup alanın çalı dikimleri ile yeniden düzenlemesi yapılmıştır.





Yıl içerisinde yeşil alan, park ve orta refüjlere yaz ve kış sezonu olmak üzere toplam 1.376.920 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.



Yeşil Alan Düzenlemeleri

2025 yılı içerisinde park, yeşil alan ve orta refüjlere; ara ekim ve yeni düzenleme yöntemi ile toplam 50.830,74 m²lik alanda ekim yapılmıştır.



Merkezfendi İlçesi Akkonak Parkı



Pamukkale İlçesi Bağbaşı Yaylası

Çim Saha Bakım ve Düzenlemeleri

Ara ekim ve yeni düzenleme çalışmaları kapsamında muhtelif mahallerde bulunan toplam 18.950,00 m²lik futbol sahalarında çim ekimi gerçekleştirilmiştir.



Denizli Haluk Ulusoy Futbol Sahası

Bitki Dikim Çalışmaları

Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve su tasarrufu sağlayan kurakçıl peyzaj uygulamalarını yaygınlaştırmak amacıyla yıl içerisinde 1.389 adet ağaç ve 176.110 adet çalı dikimi gerçekleştirilmiştir.



Zeytin Fidanı Dikim Etkinliği

Belediyemiz tarafından, çevre bilincini artırmak ve gelecek nesillere daha yeşil bir kent bırakmak amacıyla lise öğrencilerinin katılımıyla zeytin fidanı dikim etkinliği gerçekleştirilmiştir. Gençlerin yoğun ilgi gösterdiği organizasyonda, öğrencilere fidan dikiminin önemi, doğru dikim teknikleri ve bitki bakım süreçleri hakkında uygulamalı bilgiler verilmiştir.



Yeşil Alan Bakım Çalışmaları

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, refüj ve yeşil alanların düzenli olarak bakım çalışmaları yapılmıştır.



Anıt -Heykel Yapım ve Bakımı

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park ve yeşil alanlardaki anıt ve heykellerin boya, bakım ve temizliği düzenli olarak yapılmıştır.



Havuz Bakımı

24.291,96 m² alanı kapsayan gölet ve süs havuzlarının temizlik, bakım ve onarımları ekiplerimiz tarafından düzenli olarak yapılmıştır. Temizlik, bakım ve onarım çalışmaları esnasında; göletlerimizde yaşamını sürdüren balık, su kaplumbağası ve diğer canlı türleri titizlikle korunmaktadır.



Çapa Yapılması

412.477,11 m² çiçeklik ve çalılık alanı, 41.292,05 m² kuru peyzaj alanı, 922.992 adet fidan diplerinde çapalama ile 13.022 adet ağaçlara çanak açılma çalışması yapılmıştır.



Çim Biçme ve Havalandırma Çalışmaları

Parklar, yeşil alanlar ve refüjlerde toplam 1.280.956,12 m²lik alanda düzenli olarak çim biçimi yapılmıştır.



Tırpan Çalışmaları

Ağaçlandırma alanlarında 2.037.889,46 m², sert zeminlerde 412.350,26 m² olmak üzere toplam 2.450.239,72 m² alanda düzenli olarak tırpan çalışması yapılmıştır.



Ayrıca; Laodikeia Antik Kentinde 1.291.576,00 m² ve Kale Tabea Antik Kentinde 64.250,00 m² alanın yabancı ot temizliği yapılmıştır.



Laodikeia Antik Kenti



Kale Tabea Antik Kenti

Budama Çalışmaları

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan; park, yeşil alan ve orta refüjlerde 18.543 adet ağaç, 75.432 adet çalı, 1.178 adet palmye ve 264.275 m² çit budaması yapılmıştır.



Gübreleme Çalışmaları

Mevcut yeşil dokunun korunması ve sağlıklı olması amacıyla kaldırımlarda, parklarda, yan bantlarda ve orta refüjlerde bulunan ağaç, çiçeklik ve çim alanlarında yıl içerisinde toplam 35.201 kg katı ve 1.840 lt sıvı gübre kullanılarak 1.416.050,00 m² alanda gübreleme yapılmıştır.



İlaçlama Çalışmaları

Yeşil alan, park ve orta refüj alanlarımızdaki ağaç, çalı ve çimlerin sağlıklı gelişebilmeleri amacıyla yıl içerisinde 361.315 adet ağaç ve çalı ile 231.905,34 m²lik çim alanın ilaçlaması yapılmıştır.



Fidanlık Alanının Düzenlenmesi

Peyzaj düzenleme çalışmalarında kullanılan bitkilerin depolandığı Bahçelievler Mahallesi'nde 36.798,24 m² ve Bağbaşı Mahallesi'nde 39.267,94 m² alana sahip fidanlıklarımız bulunmaktadır.

Bahçelievler Mahallesi'nde bulunan alan yeniden düzenlenerek 33.683,62 m²lik fidanlık oluşturulmuş olup, toplam fidanlık alanımız 36.798,24 m²'ye ulaşmıştır.

Fidanlıklarımızda bulunan bitkilerin bakım çalışmaları kapsamında 28.450 adet ağaç ve çalının saksı değişimi yapılmıştır.



Bahçelievler Mahallesi Fidanlığımız



Bağbaşı Mahallesi Fidanlığımız

Sulama Çalışmaları

Park, yeşil alan ve refüjlerde 122.939,09 m²lik alanda elle sulama, 1.499.646,12 m²lik alanda otomatik sulama ve 102.696,74 m²lik alanda ise tanker ile sulama yapılmıştır. Su kaynaklarımızın verimli kullanılması ve israfın önlenmesi amacıyla; yeni ve mevcut yeşil alanlarımızda 24.611 m otomatik sulama sistemi ile 81.088 m damlama sulama hattı tesisi yapılmıştır. Muhtelif mahallelerdeki mevcut yeşil alanlarda; yenileme ve ara ekim çalışmaları esnasında tespit edilen veya kullanım ve dış etkenlere bağlı olarak gelişen 1.573 adet tesisat arızası giderilmiş, ihtiyaç duyulan noktalarda ise tesisat yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen bu teknik iyileştirmelerin yanı sıra, sulama programlarının optimize edilmesi ve su tüketimini azaltmaya yönelik kurakçıl peyzaja uygun çalı grubu bitkilerle yapılan revizyonlar sonucunda, su kullanımında %40 oranında tasarruf sağlanmıştır.



Sağlıklı Yaşam Alışkanlıklarının Geliştirilmesi İçin Spor Alanlarının Yapılması

Kurulum ve Bakım-Onarım Çalışmaları

Muhtelif mahallelerdeki park ve yeşil alanlarımızda; 22 adet çocuk oyun grubu kurulumu, 57 set fitness grubu kurulumu, 459 adet piknik masası kurulumu, 962 adet bank kurulumu, 303 adet çöp kovası montajı, 9 adet traverten levha ile 95 adet metal levha montajı yapılmıştır. Ayrıca, mevcutta bulunan çocuk oyun grupları, fitness grupları ve kent mobilyalarının (bank, piknik masası, çöp kovası) bakım ve onarımı ile boyama faaliyetleri düzenli olarak yapılmıştır.



Belediyemiz yetki sınırları içerisindeki tüm alanlarda kilit taş, duvar örme ve siva, bordür döşeme ve tamirat, beton merdiven ve çeşitli imalatlar, traverten tamirat, park içerisinde oluşan yapısal tamirat çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca sorumluluğumuzda bulunan alanlarda 24.499 m² kilit taş imalatı ve 3.681 m bordür imalatı yapılmıştır.



Aydınlatma Çalışmaları

Belediyemiz sorumluluğundaki alanlarda aydınlatma ve elektrik sistemlerinin bakım ve onarım çalışmaları, iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun olarak titizlikle sürdürülmektedir. 3.635 metre elektrik kablo hattı çekimi, yenilemesi ve tamirata yapılmıştır. Ayrıca, 194 adet aydınlatma ve projektör tamirata ile 344 adet ampul ve LED değişimi tamamlanmış; pano, sulama ve havuz motorlarını kapsayan 338 adet genel elektrik tesisatı tamirat ve yenileme çalışması yapılmıştır.



Tamir ve bakım atölyemizde; 10 adet çim biçme traktörü, 115 adet çim biçme makinesi, 348 adet tırpan motoru, 114 adet odun kesme motoru, 70 adet çit kesim motoru, 36 adet çim havalandırma makinesi, 75 adet toprak burğu makinesi, 2 adet çapa motoru, 36 adet üfleme motoru, 2 adet çim kaldırma makinesi, 3 adet su motoru ve 13 adet jeneratörün bakımı düzenli olarak yapılmıştır.



Ayrıca tamir ve bakım atölyemizde birimimize ait; 26 adet cenaze taşıma aracı, 17 adet cenaze yıkama aracı, 7 adet malzeme taşıma aracı, 9 adet iş makinesi, 2 adet teleskopik platform, 6 adet motosiklet, 6 adet sulama tankeri, 1 adet traktör olmak üzere toplam 74 adet aracın; periyodik bakımları, tamirleri, vize hazırlıkları, lastik ve yağ değişimleri, yedek parça değişimleri ile yolda kalan araçların yol yardım çalışmaları, iş sağlığı güvenliği kapsamında önlemler alınarak yapılmıştır. Resmi plakalı araçlarında kayıt takipleri tutulmuştur.



Üretim atölyemizde Belediyemiz yetki sınırları içerisindeki tüm alanlarda bank, oturma grupları gibi ahşapların tamirleri ile birlikte ahşap saksı, ahşap çit imalatı ve montajı, mezarlık kapısı, duvar üstü ahşap oturma, mezarlık alın tahtası, kapı üstü giriş takı imatları yapılmıştır.

Bayrak Bakım Çalışmaları

Belediyemiz yetki sınırları içerisindeki meydan ve parklarda yer alan 32 adet bayrağın bakım ve yenileme çalışması yapılmaktadır.



Mezarlıklarla İlgili İş ve İşlemlerin Yapılması

Cenaze İşlerinin Yürütülmesi

İl sınırları içerisindeki vatandaşlarımızın tüm defin işlemleri sorunsuz ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilip halkımıza ücretsiz olarak hizmet verilmektedir. Belediyemize ait 1.056 adet mezarlık alanı bulunmaktadır. Tüm ilçelerimizde 13 şubeyle, 113 personel ve 28 taşıma, 16 yıkama, 21 malzeme taşıma, 1 kepçe, 1 taziye aracı olmak üzere toplam 67 araçla mezarlık hizmetleri yürütülmektedir.

Mezarlık Bakım ve Onarım Çalışmaları

Mezarlıklarda bulunan ağaç ve çalılıarın budama işlemleri ile 11.738.654,71 m²lik mezarlık alanının tırpan ve temizlik çalışmaları düzenli olarak yapılmıştır.



Şehitliklerin Bakımı ve Düzenlenmesi

Vatanımız için büyük mücadeleler vermiş olan şehitlerimizin bulunduğu 12 adet şehitlik mezarlığında düzenli olarak bakım ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

• Asri Mezarlık Asker Şehitliği	• Çivril Merkez Mezarlığı Şehitlik
• Asri Mezarlık Polis Şehitliği	• Tavas Merkez Mezarlığı Şehitlik
• Asri Mezarlığı Savaş Gazisi Yerleşimi	• Acıpayam Merkez Mezarlığı Şehitlik
• Asri Mezarlık Şehit Aileleri Yerleşimi	• Buldan Merkez Mezarlığı Şehitlik
• Beyağaç Kapuz Mezarlığı Şehitliği	• Sarayköy Merkez Mezarlığı Şehitlik
• Çivril Cabar Şehitliği	• Güney Merkez Mezarlığı Şehitlik



Asri Mezarlık içerisinde bulunan Gaziler Mezarlığı'nda düzenli olarak bakım ve temizlik çalışmaları yapılmaktadır.



SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre:

- Sosyal Yardım İşleri Şube Müdürlüğü
- Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- Aşevi Şube Müdürlüğü
- Yerel Hizmetler Şube Müdürlüğü
- Şehit ve Gazi Yakınları Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen yetki, görev ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir;

- Belediyenin görev alanı içerisinde yaşayan yaşlı ve engelli vatandaşların mevcut haklarından faydalanması amacıyla gerekli destek, bilgilendirme ve yönlendirmeyi sağlamak,
- Yardıma muhtaç kişileri tespit ederek encümen kararı ile gerekli yardımı yapmak,
- Sel, deprem vb. doğal afetlerde acil olarak afet bölgesine ulaşarak vatandaşlara yardımcı olmak,
- Ailenin bütünlüğünün korunması ve sosyal refahın artırılması amacıyla hizmetler gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Belediye tarafından yardım amaçlı gerçekleştirilecek tüm sosyal hizmet faaliyetleri ile ilgili kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Belediye tarafından gerçekleştirilecek sosyal hizmet faaliyetleri ile ilgili belediyenin tüm kurum/kuruluş ve sivil toplum örgütleri arasında yapacağı protokolleri düzenlemek,
- Belediye sınırları içerisinde yaşayan 65 yaş üstü, engelli, kronik rahatsızlığı olan, evde bakıma muhtaç hasta ve yaşlılara, evde sağlık ve bakım destek hizmeti vermek/verilmesini sağlamak,
- Belediye sınırları içerisinde yaşayan engelli, kronik rahatsızlığı olan, bakıma muhtaç, fiziksel olarak beslenme ihtiyacını karşılayamayacak hasta ve yaşlılara aşevi destek hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- İlçelerde, Belediyemiz hizmet alanına giren konularda vatandaşlarımızın istek, şikayet ve önerilerinin yerinde, hızlı ve etkin bir şekilde çözümlenmesini sağlamak, bu hususta diğer belediye birimleriyle koordinasyonlu çalışmak,
- Şehit yakınları ve gazilerin hakları ile onlara yönelik yardım, hizmet ve muafiyetlere ilişkin yerel politika ve stratejileri belirlemek, bu kapsamda yapılan çalışmalarını koordine etmek, belirlenen politika ve stratejileri uygulamak, uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Sosyal Yardım Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Sosyoekonomik yoksulluk yaşayan, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız ve ailelerine yönelik verilen sosyal yardımlar, gerekli incelemeler sonucunda Horoz Kart uygulaması ile yürütülmüştür.

Horoz Kart sahibi vatandaşlarımıza Ramazan ve Kurban Bayramı dönemlerinde, bayram ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlamak amacıyla ek destekler verilmiştir. Ayrıca kış aylarında artan yakıt ve enerji giderleri nedeniyle ekonomik güçlük yaşayan vatandaşlarımıza da ısınma desteği verilmiştir.

Yeni doğum yapan annelere doğum sonrası süreçte gerek duydukları temel ihtiyaçları karşılamasına destek olmak ve aile bütçelerine katkı sağlamak amacıyla vatandaşlarımıza çeyrek altın tutarında Horoz Kart desteği sağlanmıştır.

Yürütülen bu faaliyetlerle, dezavantajlı grupların yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi hedeflenmiştir.



Bebek Bezi ve Bebek Maması Desteği

Dar gelirlili ailelerin bütçeleri üzerindeki yükü hafifletmek amacıyla 0-2 yaş aralığındaki bebeklere ayda 1 paket bebek bezi ve 1 paket mama desteği sağlanmıştır.

Hoş Geldin Bebek Çantası

0-3 aylık bebeği olan dar gelirlili ailelere; bebeğin öncelikli ihtiyaçları arasında bulunan biberon, ateş ölçer, bebek şampuanı, bebek bezi, 5'li zıbın takımı ve bebek bakım setinin bulunduğu bebek çantası desteği verilmiştir.



Lise Öğrencilerine Ulaşım Desteği

İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden; Pamukkale ve Merkezefendi ilçelerinde bulunan lise düzeyindeki okullarda örgün eğitim gören, Mesleki Eğitim Merkezi (MESEM)'nde eğitim alan ve 2025 yılında liseden mezun olarak YKS hazırlık sürecine devam eden lise öğrencilerine; eğitim hayatlarına katkı sunmak ve ulaşım giderlerinden kaynaklanan ekonomik yükü azaltarak eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla 2025-2026 eğitim-öğretim dönemi boyunca aylık 44 binlik ulaşım desteği sağlanmıştır.



YKS Ücretinin Karşlanması

Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması amacıyla ilimizde ikamet eden ve 2025 YKS sınavına başvuruda bulunarak ödeme belgelerini sisteme yükleyen lise son sınıf öğrencilerine sınav ücret desteği sağlanmıştır.

YKS – LGS – Açık Öğretim Sınavları İkramlıkları

Sınava girecek öğrencilerimizin ve ailelerimizin yanında olmak amacıyla sınav günleri okullarda 13.000 kişilik su ikramında bulunulmuştur.



Test Kitabı Ücret Desteği

Şehrimizde ihtiyaç sahibi ailelerimizin sınava hazırlanan ortaokul 8. sınıf – lise 11 ve 12. sınıf öğrencilerine eğitimde fırsat eşitliğini güçlendirmek amacıyla test kitabı ücreti desteği verilmiştir.

Askere Gidecek Gençlerimize Asker Çantası ve Yemin Törenine Gidecek Olan Ailelerine Ulaşım ve Yemek Ücreti Desteği

Belediyemizin askere gidecek gençler için hayata geçirdiği “En Büyük Asker Bizim Asker” projesi kapsamında, Mehmetçiğimizin vatani görevini yerine getirirken ihtiyaç duyacağı kıyafet ve kişisel bakım malzemelerini içeren asker çantası desteği verilmiştir.

Ayrıca, dar gelirli ailelerin çocuklarının yemin törenlerine katılımını desteklemek ve askerlerimizin moral ve motivasyonlarının artırılmasını sağlamak amacıyla yemin törenine katılmak isteyen birinci derece yakınları ile dedesi ve ninesi dahil olmak üzere toplam dört kişiye kadar kişi başı otobüs bilet ücreti ve yemek ücreti Belediyemiz tarafından karşılanmıştır.



Evlilik Desteği

İlimiz sınırları içerisinde kent merkezi dışında bulunan, 17 ilçenin kırsal mahallerinde ikamet eden gençlerin aile kurma süreçlerinin desteklenmesi amacıyla hane başına 50.000,00 TL değerinde evlilik desteği sağlanmıştır.

Mutfak Tüpü Desteği

Belediyemiz tarafından doğalgaz altyapısının bulunmadığı dezavantajlı bölgelerde yaşayan vatandaşlarımıza üç ayda bir olmak üzere 12 kg'lık mutfak tüpü desteği verilmiştir.

Taşınma Desteği

Belediyemiz tarafından yürütülen sosyal destek çalışmaları kapsamında, İlimiz sınırları içerisinde taşınan vatandaşlarımıza 10.000,00 TL'ye kadar taşınma desteği sağlanmıştır.

Sevgi Eli Faaliyetleri

“Bir Elin Verdiğini Diğer El Görmeyecek” anlayışı ile hayırseverlerin yardımlarını ihtiyaç sahiplerine ulaştıran Sevgi Eli üzerinden yardım faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda ev eşyası yardımı ve giyecek yardımı yapılmıştır. Ayrıca doğal afetler nedeniyle konutlarında zarar meydana gelen ailelerin, başta ev eşyası olmak üzere tüm temel ihtiyaçları karşılanmıştır.



Başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi ailelere gıda paketi desteği sağlanmış ayrıca çölyak hastası vatandaşlarımızın yeterli ve dengeli beslenmelerine yardımcı olmak amacıyla temini güç ve yüksek maliyetli glutensiz gıda ürünlerinden oluşan temel ihtiyaç paketleri hak sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılmıştır.



Aşevi Faaliyetlerinin Yürütülmesi

İlimizde ikamet eden kendi yemeğini yapamayacak durumdaki yaşlı, engelli veya muhtaç durumda olan vatandaşlarımıza haftada 6 gün, 2 öğün olmak üzere sıcak yemek dağıtılmıştır.



Eğitim görmekte olan ilkokul 1. ve 2. sınıf öğrencilerinin, sürekli artan gıda fiyatlarından olumsuz etkilenmemeleri ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarının desteklenmesi amacıyla beslenme paketleri dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Mobil İkrâm Aracı

Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda hayata geçirilen mobil ikram araçları ile hastaneler, pazar yerleri, üniversite bölgesi, dezavantajlı mahalleler gibi halkın yoğun olduğu bölgelerde ve afet acil durum bölgelerinde vatandaşlara ikram destekleri sağlanmıştır.



Sosyal Hizmet Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Evde Bakım Hizmetlerinin Yürütülmesi

Sosyal Belediyecilik anlayışı doğrultusunda maddi durumu yetersiz, günlük yaşam becerilerini tek başına sürdüremeyen, evde bakım hizmetine ihtiyaç duyan yaşlı, yatalak, engelli (%40 üzeri) veya bakıma muhtaç vatandaşlarımızın kişisel bakım ve ev temizliği ihtiyaçları Belediyemiz tarafından karşılanmıştır. Bu kapsamda vatandaşlarımıza; saç – sakal bakımı , tırnak kesimi, banyo hizmeti ile ev temizliği hizmetleri düzenli olarak sunulmaktadır.



Evsizlere Büyükşehir Şefkati

Kış aylarını sokakta geçirmek zorunda kalan evsiz vatandaşlarımızın barınma ve yemek ihtiyaçları Belediyemizce karşılanmıştır.

Aile Taksi

Merkezefendi ve Pamukkale ilçelerinde ikamet eden anne ve anne adayları vatandaşımıza, hamileliğinin 25'inci haftasından başlayarak doğumdan sonraki 3'üncü ayın sonuna kadar Aile Sağlığı Merkezlerinde gerçekleştirilen rutin sağlık kontrollerine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla ücretsiz araç desteği sağlanmıştır.



Dezavantajlı Gruplara Yönelik Destek Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi

Belediyemiz sosyal yardım sistemine kayıtlı olan engelli vatandaşlarımıza hastane ve rehabilitasyon merkezlerine erişimlerini sağlamak amacıyla servis hizmeti sunulmaktadır. Ayrıca Belediyemize başvuruda bulunan engelli vatandaşlarımıza, raporlarının uygunluğu doğrultusunda tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, walker, beyaz baston, konuşan saat vb. sağlık amaçlı destek malzemesi temin edilmiştir.



Evde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi

İlimizde ikamet eden; yaşlı, yatağa bağımlı, engelli veya kronik rahatsızlıkları (tanısı konulmuş) bulunan ve sağlık kuruluşlarına erişimde güçlük yaşayan vatandaşlarımıza yönelik insan odaklı hizmet anlayışıyla evde sağlık hizmetleri sunulmaktadır.

Evde sağlık hizmetine ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza uzman ekiplerimiz tarafından ev ortamında; doktor muayenesi, enjeksiyon uygulaması, serum takma ve takibi, sonda takibi, pansuman ve yara bakımı, tansiyon ve kan şekeri ölçümü, kolostomi torba değişimi, trakeostomi bakımı, PEG bakımı hizmetleri verilmektedir.



Hasta Nakil Hizmeti

İlimizde ikamet eden, yatağa bağımlı, engelli veya sedye ile taşınması gereken hastaların sağlık kuruluşlarına, sağlık kuruluşlarından evlerine ya da sağlık kuruluşları arasındaki nakilleri, tam donanımlı hasta nakil aracımız ile gerçekleştirilmiştir.



Hasta Yatağı Desteği

Evde sağlık ekiplerimiz tarafından gerçekleştirilen incelemeler ve değerlendirmeler sonucunda yatağa bağımlı olduğu tespit edilen ve evde tedavisi devam eden hastalara hasta yatağı desteği sağlanmıştır.

Alzheimer, Demans, Zihinsel Engelli veya Otizmlili Bireyler İçin Takip Cihazı

Alzheimer, demans, zihinsel engeli veya otizmlili bireylerin kaybolma riskinin azaltılması ve güvenliklerinin sağlanması amacıyla GPS destekli takip cihazı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılmıştır. Söz konusu cihazlar sayesinde bireylerin anlık konum bilgileri aileleri tarafından takip edilebilmekte; olası kaybolma durumlarına karşı hızlı ve etkin müdahale imkanı sağlamaktadır.



Kadınları Desteklemek Amacıyla Yapılan Faaliyetlerin Yürütülmesi

Çocuk Gelişim Merkezlerinin Yürütülmesi

36-72 ay yaş aralığındaki çocukların okul öncesi dönemlerine katkı sağlamak, gelişimlerini desteklemek ve çalışan ailelerin yükünü hafifletmek amacıyla Aktepe, Selçukbey, Pelitlibağ, Karşıyaka, Karahasanlı ve Kayıhan olmak üzere altı mahallede Güneşli Günler Çocuk Gelişim Merkezlerimiz öğrencilere hizmet vermiştir.



Diğer Faaliyetler

Hane Ziyaretleri

Sosyolog ve sosyal hizmet uzmanlarımız tarafından mahallelerde gerçekleştirilen saha çalışmaları kapsamında haneler ziyaret edilerek vatandaşlarımızın ihtiyaçları yerinde tespit edilmiştir. Belirlenen ihtiyaçlar gerekli birimlere iletilerek en kısa sürede karşılanmış ve vatandaşlarımıza gerekli destekler sağlanmıştır.



Berber Esnaflara Penuar Desteği

Esnaflarımızı desteklemek amacıyla berberlere penuar dağıtımı yapılmıştır.

Vatandaşlarımıza Özel Gün ve Gecelerde Lokma – Şerbet İkramı

Özel gün ve gecelerde farklı bölgelerdeki camilerde vatandaşlarımıza lokma, ırmik helvası, aşure, un helvası ve şerbet ikramı yapılmıştır.

Cami Temizlikleri

Evde bakım ekipleri tarafından, camilerin iç ve dış alanları detaylı bir şekilde temizlenerek, halılar da hijyen kurallarına uygun şekilde dezenfekte edilmiştir.



Gaziler Günü Anma Programı Yürüyüş ve Mezarlık Ziyareti

19 Eylül Gaziler Günü kapsamında, aziz şehitlerimizin hatırasını yaşatmak ve gazilerimize duyulan minneti ifade etmek amacıyla anma yürüyüşü düzenlenmiş, programın devamında şehitlerimizin mezarları ziyaret edilmiştir.



MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Muhtarların bilgilerini tutmak,
- Daire başkanlığı ile ilgili tüm şube müdürlüklerini ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen-giden evrak kayıtlarını tutmak,
- Muhtarların mefruşat vb. ihtiyaçlarının temininde, gerektiğinde yardımcı olmak,
- Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek,
- Muhtarlardan gelen taleplere 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek, ayrıca muhtarların mail adreslerine elektronik posta ile bildirmek,
- Gelen taleplerden, yerine getirilenleri ve yerine getirilemeyenlerin gerekçesini sisteme işlemek,
- İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemlerde sunulacak rapor ile ilgili toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısını sisteme işlemek,
- Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Başkanın, muhtarlarla ilgili sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Muhtarlarla ilgili Başkanlığa intikal eden sözlü ve yazılı dilek, şikayet, öneri vb. konuların izlenmesi ile sonuçların ilgililere en kısa zamanda iletilmesini sağlamak,
- Daire başkanlığına bağlı şube müdürlüklerinin çalışmalarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönlendirmek, denetlemek, en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemleri yönetilmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek,
- Daire başkanlığının sorumluluğu altındaki işler ile ilgili ihaleler için gerekli çalışmaları yürütmek, teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlamak,
- Muhtarlarla ilgili oluşturulan projeler, teknik detay ve çizimler doğrultusunda kamu ihale mevzuatına göre işlemleri yürütmek,
- İhale ile yaptırılan işlerin kontrol ve denetiminin yapılmasını sağlamak ve aylık hak edişlerini onaylamak,
- Daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tüm işler ile ilgili gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak,
- İlçe belediyelerinin, muhtarlıklar ile ortak görev yapılması gereken konularda koordinasyonunu sağlamak, bununla ilgili ilçe belediyeleri ile gerekli yazışma ve çalışmaları yapmak,
- Daire başkanlığı kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulama adımlarını belirlemek,
- Yürütülecek faaliyetler sırasında daire başkanlıkları ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek,
- Faaliyet alanı ile ilgili muhtarların talep ve şikâyetlerini değerlendirerek cevaplandırılmasını sağlamak ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak,
- Başkanlık tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Mahalle Muhtarlarıyla İletişimin Güçlendirilmesi

Mahalle muhtarlarıyla iletişimin güçlendirilmesi çalışmaları kapsamında birimimiz, İl merkezinde bulunan muhtar derneklerimizi ziyaret etmiş, 19 ilçemizde bulunan 616 mahalle muhtarımızın yazılı ve sözlü taleplerini ilgili birimlere iletmış ve takibini yapmıştır. Muhtarlarımız mahallelerinde hizmet verdikleri muhtarlık ofislerinde ziyaret edilerek, istek ve talepleri birebir yerinde dinlenmiş ve ivedilikle Belediyemizin ilgili birimlerine iletilmiştir.



“19 Ekim Muhtarlar Günü” etkinlikleri kapsamında Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU'nun başkanlığında, Pamukkale Kaymakamlığı önü Atatürk Anıtı önündeki çelenk sunma törenine katılım sağlanmıştır. İlimizde görev yapan tüm mahalle muhtarlarının davetli olduğu, yangın felaketinden zarar gören Babadağ ilçesi Mollaahmetler Mahallesinde fidan dikim etkinliği gerçekleştirilmiş olup muhtarlarımızın talep, sorun ve önerileri birebir dinlenmiştir.



Muhtarlarımızın mahallelerindeki sorun ve isteklerini dinlemek ve çözüm üretmek amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU'nun talimatıyla "Başkanlık Makamı"nda yapılan muhtar görüşmeleri birimimiz ve Özel Kalem Müdürlüğü'nün birlikte çalışmalarıyla gerçekleştirilmiştir.



Muhtarlarımızın mahallelerinde düzenledikleri etkinliklere (hayır yemekleri, ağaç dikimi, anma günleri vb.) Belediyemiz adına katılım sağlanmıştır. Ayrıca diğer birimlerimizin düzenlemiş olduğu etkinliklerde (tören, festival, anma günleri, yıl dönümleri vb.) etkinliğin düzenleneceği mahallenin muhtarına ve çevresindeki mahallelerin muhtarlarına bilgilendirmeler yapılmıştır.



İlimizde görev yapan kadın muhtarlarımızın talebiyle, 06 Kasım 1933 tarihinde Türkiye'nin ilk kadın muhtarı seçilen Gül ESİN'in Nazilli'deki mezarını ziyaret ve anma etkinliğine ulaşım desteği sağlanmıştır.



Mahalle Buluşmaları

505 mahallemizdeki muhtar ve mahalle sakinlerimize, diğer daire başkanlıklarımızla birlikte yerinde ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Vatandaşlarımızın talep ve sorunları dinlenmiş ve ilgili birimlerimize iletilmiştir.



İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

-Sıfır Atık Şube Müdürlüğü

-İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü

-Enerji ve Su Verimliliği Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir.

- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde, kentimizde doğal kaynakların, çevre ve insan sağlığının korunmasına ve geliştirilmesine yönelik öncelikli projeler yapmak veya yaptırmak, projelerin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, çevre kirliliği yaratan unsurları tespit etmek ve gerekli önlemleri almak veya aldirmek, İklim Değişikliği Eylem Planı'nı yürütmek ve güncellemek/güncellenmesini sağlamak,
- Belediyenin iklim değişikliği ve sıfır atık politikasını belirlemek, yürütülen faaliyetlerin çağa ve teknolojik gelişime ayak uydurmasını ve halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak,
- Sürdürülebilir kalkınma ilkelerine uygun olarak; Daire Başkanlığı teşkilatında bulunan Müdürlüklerin, kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. ilgili mevzuata uygun olarak hazırladıkları plan ve programların, iş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Paris İklim Anlaşması çerçevesinde ülke olarak ortaya koyduğumuz 2053 sıfır emisyon ve yeşil kalkınma vizyonlarına paralel; yerel bazda fosil yakıt kullanımının ve sera gazı emisyonlarının azaltılarak küresel ısınmanın etkisiyle oluşan iklim tehlike ve risklerine karşı dirençli, sağlıklı, yeşil bir şehir oluşturmak için faaliyetler yürütmek,
- İklim Değişikliği Eylem Planı'nın önlemlerinin sonuçlarını izlemek, ilgili mevzuat doğrultusunda değerlendirmek,
- Sıfır atık yönetim sistemleri oluşturmak ve uygulamasını yapmak veya yaptırmak,
- İl Sıfır Atık Yönetim Planı'na göre ihtiyaç duyulan sistemleri uygulamak ve uygulama çalışmalarını gerçekleştirmek,
- Isınmadan kaynaklanan hava kirliliği, çevresel gürültü kirliliği ile ilgili her türlü faaliyeti izlemek, olumsuz etkileri tespit etmek, bu konudaki olumsuzlukların giderilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla eş güdümlü çalışmalar yapmak,
- Çevresel değerler ve doğal kaynakların korunması ve geliştirilmesine yönelik olarak, hava, su, toprak, gürültü, vs. konularda projeler yapmak/yaptırmak, bu amaçla ilgili kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, gerçek veya tüzel kişilerle işbirliği yapmak/hizmet almak,
- Çevre konusunda halkı bilinçlendirmek ve farkındalık oluşturmak amacıyla eğitim veya etkinlik düzenlemek,
- Belediyenin enerjile ilgili stratejilerini ve hedeflerini planlamak, uygulamak ve yaygınlaştırmak,
- Belediyenin hizmet binalarında ve yerleşkelerinde su verimliliği ile ilgili stratejileri ve hedefleri belirlemek, planlamak, uygulamak ve yaygınlaştırmak,
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Sıfır Atık Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Eğitim Çalışmaları

Sürdürülebilir bir çevre için gelecek nesillerde; çevre, iklim değişikliği, enerji ve su tasarrufu konularında farkındalığı artırmak, sıfır atık bilinci oluşturarak atıkların ayrıştırılması ile geri dönüşümün önemini anlatmak amacıyla okullarda eğitim çalışmaları yürütülmüştür.

İlimiz sınırları içerisinde bulunan 39 merkez ilçe ve 7 adet diğer ilçelerimizdeki okullarda 26 hafta süresince yürütülen eğitim çalışmaları, 2025 yılında ilkokul ve ortaokul öğrencilerinden, merkez ilçelerimizde 5.916 öğrenci, diğer ilçelerimizde 879 öğrenci olmak üzere toplam 6.795 adet öğrenciye, sıfır atık, iklim değişikliği, enerji verimliliği ve su tasarrufu konularında eğitimler verilmiştir.



Çevre eğitimlerimizin yanı sıra ilkokul öğrencilerine “İklim Değişikliği ve Su Tasarrufu” konularında görsel farkındalık oluşturmak amacıyla 19-26 Kasım 2025 tarihlerinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi’nde düzenlenen “Su Perisi Lara” adlı tiyatro gösterisine 518 öğrenci katılım sağlamıştır.



Servergazi Anadolu Lisesi “İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü”nün yürüttüğü Sıfır Atık Projesi kapsamında; 10,11 ve 12. sınıflardan oluşan toplam 300 öğrenciye “İklim Değişikliği ve Sıfır Atık” eğitimleri verilmiştir. Ayrıca, bu kapsamda kumkısıkkatı atık bertaraf tesisine teknik gezi düzenlenerek öğrencilerimiz bilgilendirilmiştir.



Kurum içi teknik kapasitenin geliştirilmesi, sıfır atık sisteminin verimli kullanılması kapsamında farkındalığın artırılması amacıyla; 07 Ağustos ile 12-17 ve 25 Eylül 2025 tarihlerinde atıkların azaltılması ve kaynağında ayrıştırılması konusunda 299 personelimize yüz yüze bilgilendirme eğitimi verilmiştir. Ayrıca, 5.236 personelimize de iklim değişikliği, sıfır atık, enerji ve su verimliliği konularında online eğitim verilmiştir.



Tüm eğitim çalışmaları kapsamında; yüz yüze gerçekleşen eğitim çalışmaları, okullarda gerçekleştirdiğimiz bilinçlendirme eğitimleri ve tiyatro gösterileri ile 8.638 öğrenciye; personele yönelik yüz yüze ve online yapılan eğitimler ile de 5.535 personelimize ulaşılmıştır. Farkındalık ve bilinçlendirme çalışmaları ile toplam 14.173 kişiye eğitim verilmiştir.

Sıfır Atık Çalışmaları

12 Temmuz 2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında “Sıfır Atık Yönetim Sistemi” tüm bina ve yerleşkelerimizde uygulanmaya devam etmektedir.

Bu kapsamda geri dönüşümü olan atıkların türlerine göre ayrılarak biriktirilmesi için bina ve yerleşkelerimize sıfır atık kumbaraları yerleştirilerek atıkların kaynağında ayrıştırılmasıyla çevre kirliliğinin önlenmesi, bertaraf

tesislerinin ömrünün uzatılması, atık oluşumunun azaltılması, gelecek nesillere daha temiz ve daha yaşanabilir bir çevre bırakılması ve ekonomiye katma değer sağlanması amaçlanmıştır.

Bina ve yerleşkelerimizde başlatılan sıfır atık uygulaması kapsamında, 6 adet yerleşkemizin sıfır atık belgesi yenilenmiş olup 1 adet yerleşkemize de temel seviye sıfır atık belgesi alınmıştır.

Yerleşkelerimizden toplam 9.196 kg değerlendirilebilir atık toplanarak ekonomiye kazandırılmıştır. Böylece sıfır atık hareketiyle 87 adet ağacın kesilmesi önlenmiş; 32.295 kWh enerji tasarrufu sağlanmış ve 925 kg sera gazı salımı engellenmiştir.

İlimiz genelindeki okullarda düzenlenen ve 65 okulun katılım sağladığı atık pil toplama kampanyası ile 4.420 kg atık pil toplanmıştır. Kampanya kapsamında 75-499 kg arası atık pil toplayan okula, her 75 kg için 1 adet top (futbol ve voleybol topu) her 500 kg atık pil toplayan okula 1 adet spor seti ödülleri verilmiştir.



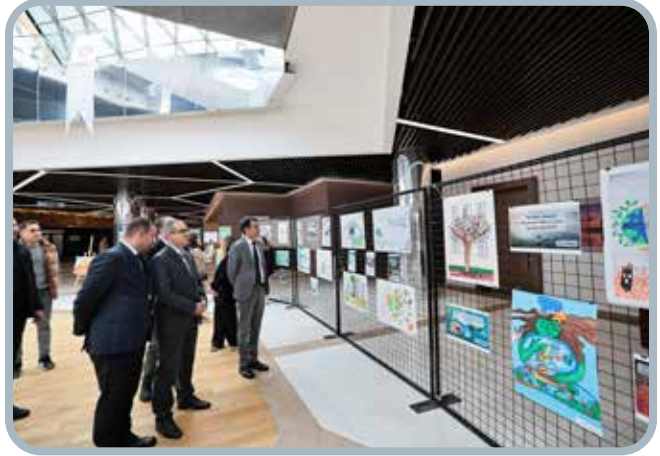
Toplanan atık piller, çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi için 07/07/2025 tarihinde TAP Derneği (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği)'ne gönderilmiştir.



Farkındalık Çalışmaları

30 Mart Uluslararası Sıfır Atık Günü Etkinlikleri

“30 Mart Uluslararası Sıfır Atık Günü Etkinlikleri” kapsamında İlimiz genelinde eğitim gören ortaokul öğrencilere yönelik düzenlemiş olduğumuz “Sıfır Atık Sonsuz Sanat” temalı ödüllü resim yarışmasının eserleri T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinin fuaye alanında sergilenmiştir.



“Sıfır Atık Sonsuz Sanat” temalı resim yarışmasında, dereceye giren öğrencilere tablet, bisiklet, profesyonel resim seti ödülleri takdim edilmiştir. Ayrıca, öğrencilere planetaryum gösterimi, “Kral Cıvıldak” adlı çocuk tiyatro gösterisi ve Denizli Bilim Merkezi atölye çalışması da yapılmıştır.



Ayrıca, 17 Nisan 2025 tarihinde Karahasanlı-Toki bölgesi ormanlık alanda Karahasanlı İlkokul ve Ortaokuldan 213 öğrenci ve personelimizin katılımıyla 300 adet zeytin fidanı dikim etkinliği düzenlenmiştir. Yapılan etkinlikler sonucunda 513 kişiye ulaşılmıştır.



Türkiye Çevre Haftası Etkinlikleri

Sürdürülebilir bir yaşam ve yaşanabilir bir dünya inşa etmek amacıyla; Merkezefendi ve Pamukkale ilçelerimizde belirlenen 10 pilot okulda bitkisel atık yağ toplama kampanyası düzenlenmiştir. Kampanyaya, 300 öğrencinin bitkisel atık yağ getirerek katılım sağlaması sonucunda toplam 750 kg bitkisel yağ toplanmıştır. Bu kapsamda, kampanyada dereceye giren toplam 54 öğrenciye tablet, bisiklet ve hediye çeki olarak ödülleri Çatalçeşme Oda Tiyatrosu'nda takdim edilmiştir.



Ayrıca 2025-2026 eğitim öğretim döneminin ilk yarısı olmak üzere İlimizde Merkezefendi ve Pamukkale ilçelerinde bulunan 12 pilot okulda 06 Ekim 2025-12 Ocak 2026 tarihlerini kapsayan "Bitkisel Atık Yağ Toplama Kampanyası" düzenlenmiştir. Belirlenen pilot okullarda bitkisel atık yağ toplama kutuları ve kampanya afişleri ile birlikte bilgilendirmeler yapılmıştır.



Etkinlik süresince sıfır atık ve geri dönüşüm farkındalığı oluşturmak adına çocuklarımıza bilgilendirici görseller sunulmuş, açılan standımızda yer alan iklim değişikliği ve sıfır atık temalı yap-bozu tamamlayan öğrencilere de yap-boz hediye edilmiştir.

İklim Değişikliği Çalışmalarının Yürütülmesi

Mevcut ve Yeni Parklarda Yağmur Bahçesi Uygulama Projesi

Kent genelinde yağmur suyu yönetimi ve iklim değişikliğine uyum kapsamında, Park ve Bahçeler Daire Başkanlığımız ile birlikte 8 adet mevcut parkımızda yağmur bahçesi uygulaması hayata geçirilmiştir.



Hava Kirliliğinin Önlenmesi/Azaltılması Çalışmaları

Belediyemizin, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından almış olduğu yetki devrine istinaden; Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında konutlarda ve kömür satış noktalarında hava kirliliğinin denetlenmesi ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir.



Denetimler kapsamında kalorifer yakan kişilerin ateşçi belgeleri kontrol edilmiş, yakma kuralları, doğalgaz kullanımı, bina içi ve dışı ısı yalıtımının sağlanması, ısınma sisteminin ve baca temizliğinin yapılması gibi konularda bilgilendirmeler yapılmıştır. Kurallara uymayanlara ise sözlü olarak uyarı yapılmış veya ihtarname verilmiştir. Ayrıca vatandaşlardan gelen talep ve şikayetler yerinde değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 206 adet ısınma kaynaklı hava kirliliği denetimi yapılmıştır.

Kent İklimi İzleme İstasyonları Projesi

“Kent İklimi İzleme İstasyonları Projesi” kapsamında ilk üç hava kalitesi ölçüm noktası 04 Aralık 2025 tarihinde hizmete alınmış olup Üniversite Caddesi, İstasyon Caddesi ve Yusuf Batur Caddesi’nde kurulan istasyonlar; sıcaklık, nem, rüzgâr hızı ve yönü, yağış miktarı, partikül madde yoğunluğu, hava kalitesi ve gürültü kirliliği gibi birçok çevresel parametreyi anlık olarak ölçerek kayıt altına almaktadır.

Toplanan veriler yapay zekâ destekli yazılım sistemiyle analiz edilerek kentin iklim yapısına ilişkin kapsamlı bir veri tabanı oluşturmakta olup; bu veriler şehir planlaması, ulaşım, altyapı ve üstyapı başta olmak üzere Belediyenin tüm proje ve uygulamalarında etkin şekilde kullanılacaktır. Proje kapsamında elde edilen ölçümlerin, ilerleyen dönemde halkın erişimine açık çevrimiçi hava kalitesi haritası üzerinden paylaşılması ve sürdürülebilir, sağlıklı ve iklim değişikliğine dirençli bir şehir hedefi doğrultusunda istasyon sayısının artırılması planlanmaktadır.



Denizli Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ile Belediyemiz tarafından ortaklaşa yürütülen “Denizli Hava Kalitesinin İyileştirilmesi Projesi” 1. ve 2. etap kapsamında toplam 19 mahallede doğalgaz dönüşümü yapılan dar gelirli 500 hane için teknik incelemeler yapılmıştır. Yapılan incelemeler sonucunda, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü yetkilileri tarafından uygun görüş verilmiştir.

CDP Raporlama (Karbon Saydamlık Projesi Raporlama)

Dünyanın en yaygın çevre raporlama sistemine sahip ve kurumsal olarak dünyanın en büyük iklim değişikliği, su, şehir sürdürülebilirliği ve orman, risk verilerini elinde bulunduran Carbon Disclosure Project (CDP) Raporlama Platformu’na İlimizin 2024 yılına ait sera gazı emisyon envanteri, iklim değişikliğine uyum ve azaltım stratejileri, risk ve fırsat analizi, enerji tüketim verileri, su ve atık yönetimi gibi pek çok başlıkta detaylı veri paylaşımı yapılmıştır.

CDP Raporlama, Katılım Düzeyi Puanı, dört seviyeden oluşan bir derecelendirme sistemidir: A (Liderlik), B (Yönetim), C (Farkındalık) ve D (Açıklama). Ayrıca, CDP’nin yetersiz veri nedeniyle etkisini ve bağlılığını değerlendiremediği şirketler için bir F derecesi bulunmaktadır.

En son yapılan veri girişlerinin değerlendirilmesi sonucunda İlimizin genel skoru B derecesinden A- derecesine yükseltilmiştir. Bu skor, iklim eylemlerimizin gelişmiş düzeyde olduğunu ve uygulamada kararlılık gösterdiğimizi ortaya koymaktadır.

Bireysel Karbon Ayakizi Hesaplama Aracı

“Bireysel Karbon Ayakizi Hesaplama Aracı” güncellenerek daha kullanıcı dostu ve işlevsel hale getirilmiştir. Bireylerin günlük yaşamlarında neden oldukları sera gazı salımlarını hesaplamaları sağlanarak farkındalık oluşturulmuştur.

Bireylerin iklim değişikliğine olan etkilerini hesaplamak ve iklim krizi konusunda farkındalık yaratmak için geliştirilen “Bireysel Karbon Ayakizi Hesaplama Aracı” ile ulaşım, ısınma, atık ve tüketilen gıdalar sonucu oluşan sera gazının çevreye verdiği zarar ölçülmektedir. Evsel kaynaklı salımlar, ulaşım kaynaklı salımlar ve beslenme kaynaklı salımlar olmak üzere 3 ayrı başlık ile ele alınan hesaplama aracı, bireylere karbon ayak izini ayrıntılı

şekilde sunmakta ve sonucuna göre karbon salımını azaltmaya yönelik öneriler ile rehberlik etmektedir. Bu sayede bireylerin çevresel etkilerini görmeleri ve daha sürdürülebilir yaşam alışkanlıkları kazanmaları teşvik edilmektedir.

2025 yılında “Bireysel Karbon Ayakizi Hesaplama Aracı”na giriş yapan 476 vatandaşımız bireysel karbon ayak izini hesaplamıştır.

Kent Konseyi Lise Gençlik Meclisi İklim Değişikliği Eğitimleri

Kent Konseyi Lise Gençlik Meclisi İklim Temsilcisi Projesi kapsamında 880 lise öğrencisine iklim değişikliği konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla eğitim verilmiştir.

Lise eğitimleri kapsamında toplam 1.025 lise öğrencisine iklim değişikliği, sıfır atık ve enerji konularında eğitim verilmiştir.

Sürdürülebilir Enerji ve Su Verimliliği Çalışmalarının Yürütülmesi

Su Verimliliği Çalışmaları

Değişen iklime uyum sağlanması, su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir yönetimin sağlanması amacıyla ulusal ölçekte başlatılan “Su Verimliliği Seferberliği” T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

27 Aralık 2024 tarih ve 32765 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Su Verimliliği Yönetmeliği kapsamında su verimliliği komisyonu kurulmuş, yerleşkelerimizde planlama yapılarak mevcut durum tespitleri yapılmıştır.



Belediyemize ait yerleşkelerin su abonelik bilgileri detaylı olarak çıkarılmış, sahada yerleşkelerin durumu incelenmiştir.

2025 yılı içerisinde su verimliliği çalışmaları kapsamında yapılan saha kontrol çalışmalarında ilçelerimiz dahil daire başkanlıklarımıza ait 88 yerleşkemizde 113 aboneliğin tespiti yapılmıştır.

Belediyemize ait yerleşkelerin su aboneliklerine ait su tüketimlerinin aylık olarak, STRABEL sisteminde takip edilmesi planlanmaktadır. Su verimliliği sistemlerinin kurulması amacıyla “Su Verimliliği Belgesi” alınabilmesi için hazırlıklar başlatılmış olup T.C. Tarım ve Orman Bakanlığına başvuru yapılacaktır.

Dinlendirme Deposunun Yağmur Suyu Deposu Olarak Revizyonu

Sürdürülebilir su yönetimi ve iklim değişikliğiyle mücadele hedefleri doğrultusunda, 03 Aralık 2025 tarihinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinde bulunan mevcut dinlendirme deposu, yağmur suyu toplama ve depolama amacıyla revize edilmiştir. Bu çalışma ile su kaynaklarının korunması, çevresel sürdürülebilirliğin artırılması ve Belediyemiz tesislerinde kaynakların verimli kullanımına katkı sağlanmıştır.

Belediye Binalarında Enerji Verimliliği Çalışmaları

Hizmet binalarımızda ve yerleşkelerimizde enerji israfının önlenmesine ve çevrenin korunmasına yönelik etüt ve proje çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemize ait elektrik, su ve doğalgaz tüketimi yüksek olan binalar yerinde incelenerek analiz çalışmaları yapılmış olup 8 adet yerleşkemizde teknik incelemeler tamamlanmıştır. Tespit edilen eksiklikler doğrultusunda binaların enerji dostu hale getirilmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından yapılması planlanan enerji etüt çalışmaları kapsamında 10-11 Eylül 2025 tarihlerinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinde Bakanlık yetkilileriyle birlikte incelemelerde bulunulmuştur.

GES Projeleri

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Çivril Tokça 5MW GES Projesi'nin, 4 Haziran 2025 tarihinde üretimine başlanılmış olup yılsonuna kadar 6.920.030,84 kWh enerji üretimi gerçekleşmiştir.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi hizmet binası çatısında kurulum çalışmasına başlanılan 25 KW GES Projesi tamamlanmış olup 23 Aralık 2025 tarihinde hizmete alınmıştır.





4 KW Solar Ağaç GES Yapım İşi

31 Aralık 2025 tarihinde Adalet Parkı içerisinde, 4 kW kurulu güce sahip, 5 kW depolama kapasiteli Solar Ağaç GES sistemi kurulumu gerçekleştirilmiştir. Kurulan bu sistem ile güneş enerjisinden elde edilen elektrik enerjisinin depolanarak, Adalet Parkı'nın üst bölgesinde yer alan aydınlatma sistemlerinin enerji ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır. Böylece hem çevre dostu ve sürdürülebilir bir enerji kaynağı kullanılmış hem de park alanında estetik ve yenilikçi bir uygulama hayata geçirilmiş olup toplumsal farkındalık oluşturulmuştur.

Ayrıca 2025 yılında Kayıhan Sosyal Tesisi GES'te toplam 301.070,83 kWh enerji üretimi gerçekleşmiştir.



Elektrikli Araç Şarj İstasyonları

Elektrikli araçların kullanımının artması nedeniyle ilimizdeki görev, sorumluluk alanlarımızda ve bazı hizmet binalarımızda olmak üzere 20 noktada şarj istasyonu kurulumu için karar alınmıştır. Elektrikli araç şarj istasyonlarının 12 adedi hizmete alınarak halkımızın kullanımına sunulmuştur.



Doğalgaz Dönüşüm Çalışmaları

Çardak, Çameli, Baklan itfaiye hizmet binalarımızın kömürlü kalorifer sistemlerinin karbon emisyonunu azaltmak amacıyla doğalgaz dönüşüm işlemleri tamamlanmıştır.

Çameli Hayri Dev Kültür Merkezi hizmet binalarında bulunan kazan dairelerinin mevcut kömürlü kazan sisteminden doğalgaz sistemine dönüşümü işi ihale edilmiş ve yapım süreci tamamlanmıştır.

Enerji Verimliliği Haftası Etkinlikleri

Enerjinin etkin kullanılması, israfının önlenmesi, iklim değişikliği ile mücadele edilmesi ve çevrenin korunması için enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla Enerji Verimliliği Haftası 07-08 Ocak 2025 tarihlerinde T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.

7 Ocak 2025 tarihinde yapılan etkinliğin sabah oturumunda, personellerimize toplam 155 katılımcıya, konusunda uzman Türk Tesisat Mühendisleri Derneği, Elektrik Mühendisleri Odası ve GÜNEŞDER temsilcileri tarafından kurumsal enerji tasarruf yöntemleri, yenilenebilir enerji teknolojileri ve yenilikçi ürünlere yönelik sunum ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Günün ikinci bölümünde Dünya Çocuk Anaokulu ve Lider Çocuklar Anaokulu 6 yaş grubundan 112 öğrenciye "Enerjiyi Verimli Kullan, Doğayı Koru, İklimi Kurtar!" konulu eğitim ve kısa video gösterimleri yapılmış, planetaryum salonunda "Cosmic Adventure" isimli film öğrencilere izletilmiştir. Ayrıca öğrencilerle Denizli Bilim Merkezi'nde rüzgar gülü atölye çalışması yapılmıştır.



8 Ocak 2025 tarihinde ise İlimizdeki su kaynaklarının korunması, verimli kullanımının sağlanması ve kuraklıkla mücadele için ortak bir anlayışla çözüm önerilerinin geliştirilmesi amacıyla “Denizli’de Sürdürülebilir Su Yönetimi ve Kuraklıkla Mücadele” konulu bir toplantı düzenlenmiştir. Söz konusu toplantı, çeşitli kurum ve kuruluş temsilcileri, konusunda uzman akademisyenler, STK’lar ve personellerimizle birlikte toplam 80 katılımcıyla yapılmıştır.

Denizli için sürdürülebilir su yönetimi kapsamında alternatif çözüm önerileri tartışılarak, uzun vadede İlimizin su kaynaklarını koruma ve kullanma stratejileri üzerine önemli fikirler sunulmuştur. Enerji Verimliliği Haftası etkinlikleri kapsamında toplam 347 kişiye ulaşılmıştır.

AFET İŞLERİ VE RISK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Afet Yönetimi Şube Müdürlüğü

- Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

- Sivil Savunma Uzmanlığı

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Denizli Afet Master Planını uygulamak/uygulanmasını sağlamak,
- Her türlü afeti en az can ve mal kaybıyla atlatabilmek için gerekli hareket tarzını belirleyici hazırlıkları kapsayan ve uygulanabilir doğal afet kriz yönetim planı, afet acil yardım planı vb. planları hazırlamak, bu planların güncel tutulmasını sağlamak, söz konusu planların uygulanmasında gerekli koordinasyonu sağlamak,
- Afet bilincinin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- Başkan tarafından ve/veya İl Kriz Merkezinden gelecek emirler doğrultusunda, Belediyenin üzerine düşen görevleri koordine etmek,
- Olağanüstü durumda, afet öncesi hazırlanan tüm tedbir ve planlamaları uygulamaya koymak; kriz merkezi bünyesinde yapılacak çalışmalarda belediye birimleri arasında eşgüdümü sağlamak,
- İmar planlarına altlık mevcut veya yeni oluşturulacak her türlü yapılaşma ya da yerleşim alanları için jeolojik, jeofizik, jeoteknik, jeomorfolojik açıdan gerekli olan rapor ve haritaları yapmak veya yaptırmak, görüş bildirmek, afet ve depremsellik durumlarını ortaya koymak, ilgili kurumlarla koordinasyonu sağlamak,
- Afet ile ilgili ulusal/uluslararası tüm kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, özel ve gönüllü kuruluşlarla gerekli işbirliğini sağlayarak afete yönelik her türlü tedbirin alınması ve uygulanmasını, Afet ve Kriz Yönetimi alanında ortak çalışmalar yürütülmesini sağlamak,
- İlimizde kurulan Güvenlik ve Acil Durumlar Koordinasyon Merkezi (GAMER) tarafından verilen görevlerin gerçekleştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) dahilinde belediye tarafından yapılması gereken çalışmaların yürütülmesini sağlamak,
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ile birlikte çeşitli kanun, tüzük, yönetmelik vb. hukuki düzenlemeler çerçevesinde;
 1. Barış zamanında personelin kuruma ait bina, tesis, araç ve gerecin güvenliğini sağlamak,
 2. Hazırlanan planlamaların uygulanmasına yönelik çeşitli eğitim ve tatbikat faaliyetlerin de bulunmak,
 3. Olağanüstü durumda ise; barışta hazırladığı tüm tedbir ve planlamaları uygulamaya koymak; kontrol merkezi ve karargâh servisi bünyesinde tüm çalışmaların koordinesi ile personelin sevk ve idaresini sağlamak,
 4. Aşağıda belirtilen planların hazırlanması ve güncelleştirmelerini sağlamak, - Seferberlik Planlamaları: Savaş Hasar Onarım Planları, Kaynak Sayım Cetvelleri, 24 Saat Çalışma Planları - Afet Planlamaları: Sivil Savunma Planı - Güvenlik Planlamaları: Koruma Güvenlik Planı
- Başkanlık tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Risk ve Afet Yönetiminin Tüm Aşamalarını Kapsayacak Şekilde Çalışmaların Yapılması

İlimiz sınırları içerisinde kalan onaylı imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt rapor ve eklerine ilişkin sayısallaştırma işlemleri devam etmektedir.

Toplam 121 adet imar planına esas jeolojik ve jeoteknik etüt raporu teslim alınmış olup yerleşime uygunluk, eğim ve jeoloji haritaları genel kullanım için veri tabanına aktarılmıştır.

1/5000 ve 1/1000 Ölçekli İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik Raporlar

	İlçe Adı	Mahalle/Mevkii	Alan (m ²)	Açıklama
1	Pamukkale	Karahayıt	700	İmar planına esas jeolojik-jeoteknik rapor
2	Bozkurt	Fatih	52.900	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor
3	Pamukkale	Karakurt	182.100	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor
4	Babadağ	Bekirler	11.900	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor
5	Çardak	Merkez	3.710.000	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor
6	Çivril	Kıralan	12.600	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor
7	Güney	Yeni	555.100	İmar planına esas jeolojik- jeoteknik rapor

Zemin Etüt Raporları Yapılan Projeler

Belediyemiz hizmet alanı içerisindeki projelerimize altlık oluşturması amacıyla hazırlanan 9 adet zemin etüt raporu birimimiz tarafından yaptırılmıştır.

Etüt Raporlarının Hazırlanmasına İlişkin Kontrolörlüğü Yapılan Arazi Çalışmaları

Aylar	Etüt Raporu (adet)	Zemin Sondaj Kontrolü (adet)	Gözlem Çukuru Kontrolü (adet)	Sismik Çalışma (adet)	Mikrotremör Çalışması (adet)	Rezistivite Çalışması (adet)
Ocak						
Şubat	2	6		4	2	
Mart	1	2		2	1	1
Nisan	2	7	2	6	3	1
Mayıs	1	6		12	6	
Haziran	3	11		42	18	1
Temmuz	1	3		2	1	
Ağustos	1	8		4	2	
Eylül	3	11		10	5	
Ekim						
Kasım	1	18		18	9	
Aralık	1	6		3	1	
Toplam	16	78	2	103	48	3

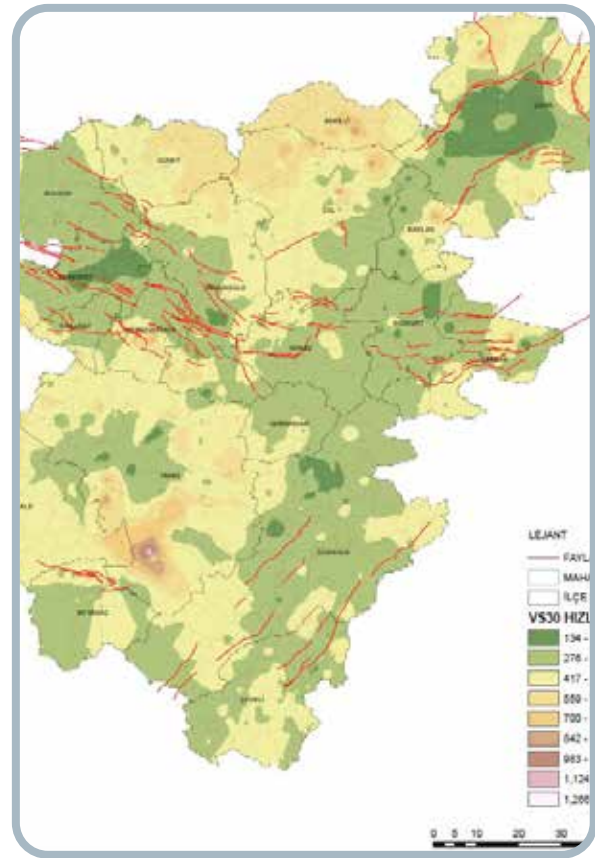
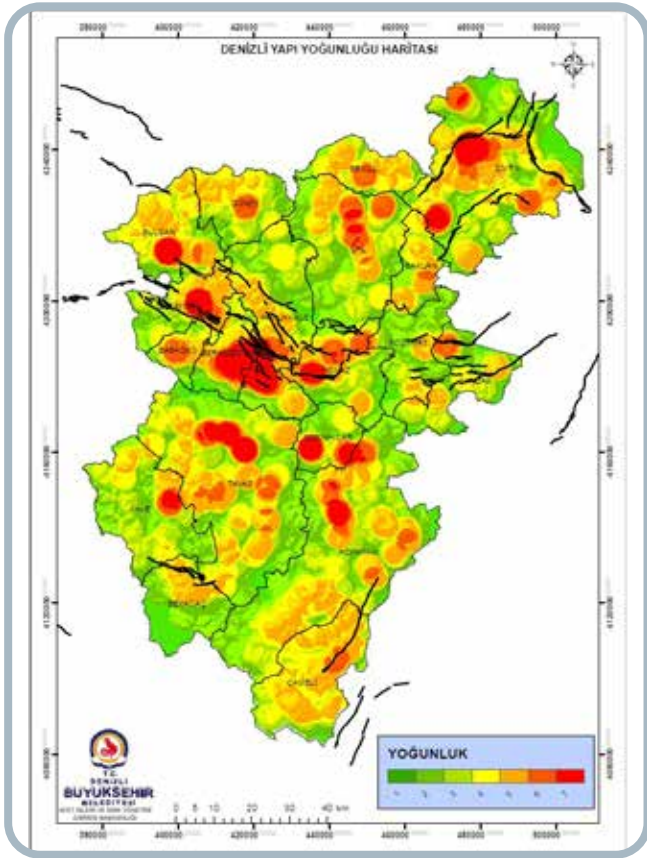


Kütle Hareketi Risk Tespit Çalışmaları

Denizli ili genelinde kütle hareketi çalışmaları kapsamında beş farklı bölgede Merkezefendi ilçesi Muratdede Mahallesi, Serinhisar ilçesi Yatağan Mahallesi Kefe Yaylası, Çameli ilçesi Gürsu Mahallesi, Pamukkale ilçesi Kurtluca Mahallesi, Kale ilçesi İnceğiz Mahallesi'nde yerinde incelemeler yapılarak durum tespitinde bulunulmuş olup ilgili kişi ve kurumlar bilgilendirilmiştir.

Zemin Bilgi Sistemi

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesinin 20.03.2023 tarih 169 sayılı meclis kararı ile zemin etüt raporlarına Zemin Bilgi Sistemi numarası alınmadan ruhsat düzenlenemez ibaresi ilave edilmesiyle Zemin Bilgi Sistemi yürürlüğe girmiştir. Hem ilçelerimiz hem de kent merkezimizde zemin etüt çalışmalarını kontrol ederek, zemin etüt onayı almadan yapılaşma için ruhsat işlemlerinin başlamasının önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı olarak yapı ruhsatı verilmeden önce Zemin Bilgi Sistemi'ne yüklenen parselde ait zemin etüt raporları, zemin sınıfı, sıvılaşma riski, sismik hız değerleri gibi verileri denetleyerek son kontrolleri yapılmaktadır. Bu sayede önümüzdeki yıllarda ilimizin zeminiyle ilgili çok kapsamlı bilgiler sunan bir veri altyapısı oluşturulmaya başlanmıştır.



2025 yılı içerisinde meydana gelen afetler genelinde Çanakkale, İzmir, Aydın, Manisa, Uşak, Muğla ve Denizli sınırları içindeki orman yangınlarına valilik talebi doğrultusunda koordinasyon sağlanarak afet bölgelerine destek amaçlı iş makinesi, su tankeri, itfaiye aracı, arazöz ve destek personeli görevlendirmesi yapılmıştır. Denizli merkezli Buldan yangınında 732 personel, 212 araç ve makine ile aktif görev alınmıştır.



“Sel Baskınları ve Su Taşkınlarını Önlemeye Yönelik” eylem adımları belirlenmiş, müdahale planı kapsamında vatandaşların afete maruz kalmaması için şehrin önemli sokak ve caddelerinde görev dağılımı yapılmış olup Afet Haberleşme Grubu kurularak birimler ani gelişen meteorolojik olaylara karşı hazırlıklı hale getirilmiştir.

Toplanma ve Barınma Alanlarına Seyyar Konteyner WC Kurulumu

İlimizde ortalama 1.327.503 kişi kapasiteli 3.401.281 m² alana sahip 339 adet toplanma alanı bulunmaktadır. Ayrıca 53 adet barınma alanı mevcut olup toplam 1.146.420 m² büyüklüğündedir. Belirlenen alanlar 22.848 adet çadır kurulabilecek ve 91.312 kişi konaklayabilecek kapasitedir.

İlk etapta seyyar konteyner WC kurulacak 5 toplanma ve barınma alanı belirlenmiştir. Belirlenen bu alanların altyapı hazırlıkları tamamlanmıştır.

İLK ETAPTA SEYYAR KONTEYNER WC KURULUMU İÇİN BELİRLENEN TOPLANMA-BARINAMA ALANLARI							
Sıra	İlçe	Adres	Nüfus	Adı	Metrekare	Açıklama	Bilgi
1	Merkezefendi	Sümer Mahallesi	8.708	612 Ada, 4 Parsel	50.087	Sümer Parkı(Park ve Tenis Kortu)	Toplama-Barınma
2	Merkezefendi	Bahçelievler Mahallesi	6.312	817 Parsel ve Çevresi	155.749	Adalet Parkı, Tenis Kortu ve Futbol Sahası	Toplama-Barınma
3	Merkezefendi	Çakmak Mahallesi	7.242	7831 Ada, 2 Parselin Komşusu	38.128	Çakmak Parkı	Toplanma
4	Pamukkale	İncilipınar	16.256	231 Ada,2 Parsel	28.000 (174.000)	İncilipınar Recep Yazıcıoğlu Parkı	Toplama-Barınma
5	Pamukkale	Kınıklı	16.378	Çamlık Parkı	320.000	Çamlık Parkı Girişi	Toplanma



Adalet Parkı



Çakmak Parkı



Çamlık Parkı



İncilipınar Parkı

II. Etapta seyyar konteyner WC kurulacak 4 toplanma ve barınma alanı belirlenmiş olup alt yapı hazırlıklarına başlanmıştır.

II. ETAPTA SEYYAR KONTEYNER WC KURULUMU İÇİN BELİRLENEN TOPLANMA-BARINAMA ALANLARI

Sıra	İlçe	Adres	Nüfus	Adı	Metrekare	Açıklama	Bilgi
1	Merkezefendi	Sırapapılar Mahallesi	10.919	Saltak 6243 Ada, 1 Parsel	11.281	Park Alanı	Toplanma
2	Merkezefendi	Gerzele Mahallesi	13.913	-	-	100. Yıl Parkı	Toplanma
3	Pamukkale	Bağbaşı Mahallesi	14.174	355 Ada, 1 Parsel	24.000	Park	Toplanma - Barınma
4	Pamukkale	Mehmetçik (Aşağıdeğirmen)	16.992	1453 Ada, 27 Parsel Komşu	20.500	Açık Hava Tiyatrosu ve Yanındaki Park	Toplanma



Açık Hava Tiyatrosu



Gerzele 100. Yıl Parkı

TAMP (Türkiye Afet Planı) çerçevesinde ve AFAD'ın talebi doğrultusunda Bozburun Çadırkentte yapılacak olan geçici barınma alanı için maliyet hesaplaması çalışmaları yapılmış olup AFAD'a bildirilmiştir.

DENİZLİ MERKEZEFENDİ ŞEMİKLER ÇADIRKENT BARINMA ALANI						
Sıra	İlçe	Adres	Adı	Metrekare	Açıklama	Bilgi
1	Merkezeferendi	Şemikler Mahallesi	8645 Ada, 1 Parsel	65.854,12	Şemikler AFAD Çadırkent Alanı	Barınma

TAMP (Türkiye Afet Planı) 2025 yılı hazırlık çalışmaları kapsamında geçici barınma alanlarının kapasitesinin artırılması için T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Yer Tespit Komisyonu tarafından alanlar belirlenmiş olup AFAD'a sunulmuştur.



Afet Konusunda Toplumsal Bilincin Tespiti ve Geliştirilmesine Yönelik Çalışmaların Yapılması

AFAD kuruluşunun yıldönümü etkinlikleri kapsamında 15 Temmuz Delikliçinar Meydanı'nda afet farkındalık ve bilinçlendirme standı açılmıştır.

6 Şubat 2023 Kahramanmaraş merkezli depremlerin yıldönümünde afet farkındalığını arttırmak adına 15 Temmuz Delikliçinar Meydanı'nda bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.



T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi olarak Hatay ili Defne ilçesi Toygarlı Gazipaşa Ortaokulu'nda yapımına devam ettiğimiz müzik sınıfına ziyarette bulunulmuş olup okul için alınan müzik aleti ve enstrümanlar takdim edilmiştir.

Ayrıca Defne Belediyesi ile Hatay Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı ziyaretleri gerçekleştirilerek deprem iyileştirme faaliyetleri yerinde incelenmiştir. Hatay merkezdeki anma etkinliklerine katılım sağlanmıştır.



Toplumun her kesiminde afet farkındalık ve bilinçlendirme faaliyetleri kapsamında 45 adet eğitim planlaması yapılarak 7.919 öğrenci ve 1.044 yetişkine eğitim verilmiştir. Ayrıca otobüs durakları ve reklam panolarında bilgilendirici afiş ve posterlere yer verilmiş; pazar günleri Çamlık Caddesi'nde kurduğumuz stantta vatandaşlarımıza bilgilendirmeler ve çocuklara eğitici sunumlar yapılmıştır. İlimizin muhtelif yerlerinde Afet Müzesi, Afet Sergisi ve Afet Eğitim Alanları oluşturulmuştur.





Belediyemiz tarafından gençlere yönelik afet farkındalık ve bilinçlendirme faaliyetleri kapsamında; Bilim, Zeka, Spor ve Sanat Gençlik Kampı'nda eğitimler verilmiş, Beyağaç ilçesi Topuklu Yaylası'nda gerçekleştirilen Sandras Gökyüzü Gözlem Etkinlikleri'nde broşür dağıtılmış ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Konseyi'nin "Lise İklim Temsilcisi Projesi" kapsamında belirlenen okullara eğitimler verilmiştir.



Daire başkanlarımıza ve şube müdürlerimize afet müdahale planları hakkında bilgilendirme yapılmış olup "Afet Farkındalık ve Bilinçlendirme Eğitimi" verilmiştir. Olası afetlere karşı kurum içinde nasıl koordinasyon sağlanması ve aksiyon alınması hakkında bilgiler verilmiştir. Ayrıca, kurum personellerimize de afet konusunda eğitimler verilmiştir.



Orman, arazi yangın tehlikelerine karşı önlem amaçlı ve ilk müdahale aşamasında kullanılabilmesi için sorumluluk alanımız dâhilindeki belirli alan ve yol kenarlarına su bidonları yerleştirilmiştir.

Afetlere Yönelik Dış Paydaşlarla Ortak Çalışmalar Yapılması

2025 yılı İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında AFAD idari binasında sorumlu kurum ve kuruluşlar ile yılsonu değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. 2020-2025 yılları itibarıyla ana çözüm ortağı olduğumuz 2'si kırmızı eylem olmak üzere toplam 22 eylem hakkında yaptığımız çalışmalar ve süreçler hakkında bilgi paylaşımı yapılmıştır.



Türkiye Belediyeler Birliği (TBB), Belediye Afet Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarının Belirlenmesine Yönelik Tip Yönetmelik Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

İstanbul Fuar Merkezinde düzenlenen Nadmex 2025 Afet Yönetimi Fuarı ve Zirvesi'ne katılım sağlanmıştır. Ayrıca, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi ziyaret edilmiştir.



Olası afetlere karşı hazırlıkları güçlendirmek ve koordinasyonu artırmak için alanında uzman isimler ile İzmir Afet Koordinasyon Çalıştayı'nda bir araya gelinmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesinin düzenlenmiş olduğu Tahribatsız Yapı ve Zemin İzleme Yöntemleri Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odasının 77. Türkiye Jeoloji Kurultayının Madencilik ve Çevre başlıklı sunumlarına katılım sağlanmıştır.

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odasının ve Eskişehir Üniversitesinin birlikte düzenlediği 3.Tıbbi Jeoloji Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.

Marmara Belediyeler Birliği tarafından iki yılda bir "Çözüm Üreten Kentler " mottosuyla uluslararası ölçekte düzenlenen Marmara Urban Forum MARUF25'e katılım sağlanmıştır.

2025 yılı tatbikat programı kapsamında Denizli İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde Acil Yardım ve Yardım Destek Sistemi (AYDES) programı hakkındaki eğitime katılım sağlanmıştır.

Ayrıca, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünde Afet Bilgi Yönetimi Değerlendirme ve İzleme Grubu Yıl Sonu Değerlendirme Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.

Diğer Faaliyetler

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi kurularak akreditasyon süreci için alınması gereken eğitimler devam etmektedir.



Sivil Savunma faaliyetleri kapsamında; İtfaiye Dairesi Başkanlığı Sabotajlara Karşı Koruma Planı, İl Detay Planı ve Merkez Hizmet Binası Sivil Savunma Planı hazırlanmıştır. Ayrıca, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Yol İşleri Şube Müdürlüğü, Evde Bakım ve Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Aşevi Şube Müdürlüğü, Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu, İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Konservatuar Şube Müdürlüğü, Mezarlıklar Şube Müdürlüğü, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Barınma, Rehabilitasyon Merkezi ve Doğal Yaşam Parkı, Zabıta Dairesi Başkanlığı, İncilipınar Hizmet Binaları ve T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezi ve Ulaşım A.Ş.' de sivil savunma talimatları tamamlanmıştır.

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı görevleri ve sorumlulukları, ilgili çalışma yönetmeliğine göre;

- Gençlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü
- Spor Tesisleri Şube Müdürlüğü

tarafından yerine getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtilmiştir:

- Daire Başkanı, kendisine verilen görevlerin ilgili mevzuatta gösterilen şekilde etkin ve verimli, Denizli Büyükşehir Belediyesinin misyon, vizyon ve stratejik planı doğrultusunda yürütülmesinden ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasından üst yönetime karşı sorumludur. Diğer daire başkanlıkları arasında koordinasyonu sağlayarak, yerli ve yabancı, resmi ve özel kuruluşlar, üniversiteler, eğitim kurumları, meslek odaları, kamu kurumları, özel kuruluşlar, vakıflar, dernekler, sivil toplum kuruluşları, gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği içerisinde gençlik, spor hizmetlerine ve engellilere yönelik çalışmalar/projeler yapmak ve sonuçlarını takip etmek,
- Daire Başkanlığını ilgilendiren mevzuat uygulamalarında değişiklik olup olmadığını güncel olarak takip edilmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığı personelinin izin planlarını, görevlendirmelerini ve görev dağılımını yapmak, personelin görev niteliklerine uygun olarak yetiştirilmesi çalışmalarına, yeterli sayı ve nitelikteki personel istihdamı ile personelin hizmet içi eğitimlerinin yapılmasına katkı sağlayarak, görevli personelin disiplin amiri olarak üzerine düşen görev ve sorumlulukları yerine getirilmesini sağlamak,
- Daire Başkanlığının faaliyetlerinin etkin, verimli gerçekleşmesini sağlamak amacıyla çalışma planlarını koordine etmek ve çalışmalarını denetlemek,
- Daire Başkanlığının faaliyetlerinin etkin, verimli gerçekleşmesini sağlamak amacıyla çalışma planlarını koordine etmek ve çalışmalarını denetlemek,
- Daire Başkanlığı faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla görevlendirilen personel, tahsis edilen taşınır ve taşınmazlar ile diğer tüm malzeme ve kaynakları verimli ve etkili kullanmak, kullandırmak, bu amaçla gerekli planlama ve denetimi yapmak ve yaptırmak,
- Daire Başkanlığı faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla görevlendirilen personel, tahsis edilen taşınır ve taşınmazlar ile diğer tüm malzeme ve kaynakları verimli ve etkili kullanmak, kullandırmak, bu amaçla gerekli planlama ve denetimi yapmak ve yaptırmak,
- Gençleri kötü alışkanlıklardan korumak, ruh ve beden sağlıklarının gelişimini sağlamak amacı ile doğrudan veya ilgili kuruluşlarla iş birliği içinde çeşitli faaliyetlerde bulunmak, yarışma ve turnuvalar düzenlemek,
- Sporun geniş kitlelere yayılmasını sağlamak amacıyla genelinde gençlik ve spor branşlarında faaliyetler düzenlemek,
- Gençlik, Spor ve Engellilik faaliyetlerine ilişkin olarak doğrudan veya ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile iş birliği içinde çeşitli projeler geliştirmek, çalışma grupları oluşturmak, sempozyum,

seminer, konferans, panel, fuar, kamp, tanıtım, gezi ve benzeri çeşitli etkinlikler düzenlemek ve düzenlenecek etkinliklere katılmak,

- Dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik gençlik ve spor faaliyetleri düzenlemek,
- Belediyeye ait spor tesisleri ve sahaları devamlı olarak bakımını ve hizmete hazır halde bulundurmak suretiyle tesislerde mevcut malzeme ve demirbaşların temiz, bakımlı ve her zaman kullanılabilir halde bulundurulmasını sağlamak,
- Belediyeye ait spor tesis ve sahalarında yapılacak gençlik ve spor faaliyetlerinin takvimini hazırlanmasını sağlamak,
- 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca bayramlar ve özel günlerde yapılacak anma ve kutlamalar kapsamında tesisleri hazırlamak ve halkın en geniş şekilde katılımını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında gençlik ve spor alanında etkinlikler düzenlemek ve katılmak. Ayrıca Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı İl Müdürlüğü, Spor Federasyonları ve diğer kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa organizasyonlar düzenlemek; yapılacak olan organizasyonlarla ilgili her türlü işe, ulaşım, konaklama vb. hizmetlerini günün şartları ve Büyükşehir Belediye imkanları dahilinde karşılamak,
- Denizli Büyükşehir Belediye Spor Kulübüne günün şartları ve belediye imkanları dahilinde ulaşım, konaklama, ayni ve nakdi yardımda bulunmak, amacı doğrultusunda kullanılmasını sağlamak ve denetimini yapmak,
- Amatör sporun gelişimi için diğer amatör spor kulüplerine ve sporun paydaşlarına günün şartları ve belediye imkanları dahilinde ayni ve nakdi destek verilmesi işlemlerini yürütmek, amacı doğrultusunda kullanılmasını sağlamak ve denetimini yapmak,
- İl genelinde, Ulusal ve Uluslararası müsabakalarda başarı elde eden sporcu ve spor kulüplerinin desteklenmesi için 'Ödül Yönetmeliği' ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek yürütülmesini sağlamak,
- Günün şartlarına göre değişen ve yeni ortaya çıkan hizmet anlayışıyla uygun görülen diğer hizmetleri yapmak, yapılması sağlamak,
- Birim faaliyetlerinin periyodik olarak raporlanmasını sağlamak, üst yönetim tarafından istenen raporların hazırlanıp sunulmasını temin etmek,
- Personelin gerekli nitelikleri kazanması, yetkinliklerin artırılması ve geliştirilmesinin sağlanması için gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak,
- Personelin gerekli nitelikleri kazanması, yetkinliklerin artırılması ve geliştirilmesinin sağlanması için gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak,
- Görevlendirildiği komisyon, komite, kurul ve çalışma gruplarında yer almak, rapor veya proje hazırlamak,
- Daire Başkanlığına ait görevleri faaliyet ve proje bazında izlemek,
- Daire Başkanlığına ait Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi mevzuat ve etik kurallar çerçevesinde görevini yerine getirip getirmediğini denetlemek, amacı doğrultusunda kullanılmasını sağlamak ve denetimini yapmak,
- Başkanlıkça verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

Spor Kurs, Etkinlik ve Turnuvaların Düzenlenmesi

Lykos Yarı Maratonu

İlimizde ilk kez düzenlenen Lykos Yarı Maratonu, Pamukkalenin büyüleyici atmosferinde farklı ülkelerden sporcularında katıldığı binlerce sporcuyla bir araya getirmiştir. Düzenlenen etkinliğe 13 ülke ve 46 şehirden 3.351 sporcu katılım sağlamıştır.



Umuda Pedal Çevir Bisiklet Şenliği

“19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı” etkinlikleri kapsamında ilk kez düzenlenen “Umuda Pedal Çevir” bisiklet şenliği, büyük bir coşku ve geniş katılımıyla gerçekleşmiştir. Etkinlik, kente renk katan kortej ile başlamış olup şenlik günü de unutulmaz anlara sahne olmuştur.



Doğa Yürüyüşleri

Her pazar günü farklı yürüyüş rotalarına gerçekleştirilen doğa yürüyüşlerimize 1.465 doğasever vatandaşımız katılım sağlamıştır. Doğaseverler her pazar günü farklı rotada gerçekleştirilen yürüyüşlerle şehrin doğal güzelliklerini keşfetme fırsatı bulmuştur.

“19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı” etkinlikleri kapsamında 60 doğasever ile “Boztepe Zirve Yürüyüşü” gerçekleştirilmiştir.

“Kazıkbeli Savaşı Anma” etkinlikleri kapsamında 105 dağcı zirve yürüyüşü gerçekleştirmiştir.



Dünya Dans Günü Etkinliği

“Dünya Dans Günü” kapsamında yaklaşık 350 kadın kursiyerin katılımıyla zumba ve step-aerobik etkinliği yapılmıştır. Etkinlikler, katılımcılara hem eğlenceli hem de sağlıklı bir akşam yaşatmıştır.



Hacı Ahmet Paralı Ortaokulu Sınıflar Arası Futsal Turnuvası

“Hacı Ahmet Paralı Ortaokulu Sınıflar Arası Futsal Turnuvası” 18 takım ve 200 öğrencinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Dereceye giren takımlara kupa ve madalya verilmiştir.



Sabah Sporları Etkinliği

Her cumartesi ve pazar günleri 4 farklı bölgede 08.00-09.00 saatleri arasında “Sabah Sporları” etkinliği düzenlenmiştir. Etkinliğe katılan vatandaşlara uzman eğitmenler eşliğinde spor yapma imkanı sunulmuştur.



Spor Kursları ve Branşlar

24 farklı branşta 7'den 70'e herkese spor yapma imkanı sunulmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde yer alan branşlarımız; atletizm, badminton, bale, basketbol, cimnastik, çocuk zumbası, futbol, güreş, hamile pilatesi, judo, karate, masa tenisi, nefes ve farkındalık, okçuluk, pilates, satranç, step-aerobik, taekwondo, tenis, voleybol, yoga, yüz yogası, yüzme ve zumbadır.

Yüzme kursu, dörder haftalık eğitimlerle yıllık 11 dönem şeklinde, diğer kurs branşları ise altışar haftalık eğitimlerle yıllık 7 dönem şeklinde yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde, 68 spor eğitmenimizle 137.778 vatandaşımıza spor hizmeti verilmiştir.

Ücretsiz spor kurslarına katılan vatandaşlarımıza tüm branşlarda kullanılan malzemeler (top, raket, yay vb.) Belediyemiz tarafından karşılanmıştır.

Atletizm

Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde düzenlenen atletizm kursumuza 5-14 yaş arası 981 kursiyer katılmıştır.



Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde düzenlenen 'En Hızlı Benim' atletizm yarışmasına 2013-2018 yılları arasında doğan 480 kız ve erkek sporcu katılım sağlamıştır. Dereceye giren sporculara madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.



Yüzme

8 farklı kapalı yüzme havuzumuzda düzenlemiş olduğumuz kurslarımıza 6 yaş ve üzeri 55.536 kursiyer katılmıştır. Yüzmeyi öğrenen yaklaşık 100 çocuk kursiyer ve ailelerinin katılımı ile yüzme şenliği düzenlenmiş olup şenliğe katılan çocuklara katılım sertifikası verilmiştir.

Yaz döneminde, yüzme havuzu olmayan 11 farklı ilçeden 404 çocuğumuz ücretsiz ulaşım imkânı ile havuzlarımıza ulaştırılmış olup yüzme eğitimi verilmiştir.

8 kapalı yüzme havuzumuzda her pazar günü "Yüzme Halk Günleri" düzenlenerek yapılan etkinliklere 10.961 vatandaşımız katılım sağlamıştır.

"Yüzme Bilmeyen Kadın Kalmasın" projesi kapsamında muhtarlıklarla yapılan işbirliği ile 59 mahalleden yüzme bilmeyen 1.636 kadın vatandaşımıza ücretsiz ulaşım desteği sağlayarak yüzme eğitimi verilmiştir.



Futbol

4 farklı futbol sahasında düzenlenen futbol kurslarımıza 6-13 yaş arası 4.573 kursiyer katılmıştır.

İlimizde ilk kez 20 takımın katılımıyla birlikte U-10 Futbol Ligi başlatılmıştır. Lig maçları cumartesi ve pazar günleri Doğan Demircioğlu Futbol Sahasında düzenlenmiştir.

Ayrıca, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Futbol Turnuvası, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Futbol Turnuvası, 30 Ağustos Zafer Bayramı Futbol Turnuvası ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Futbol Turnuvası düzenlenmiştir. Müsabakalarda dereceye giren sporculara kupa ve madalya verilmiştir.

Futbol kurslarımıza katılan çocuklara yönelik düzenlenen "Geleceğin Yıldızları Futbol ve Gelişim Kampı", Cankurtaran Kamp Eğitim Merkezinde 35 çocuk kursiyerin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Kamp süresince çocuklar hem eğitim hem de eğlence dolu iki gün geçirmiştir.

Kurum içi dayanışmayı, günlük iş stresinden uzaklaşıp eğlenme ve rahatlama imkanının sunulduğu "Birimler Arası Futbol Turnuvası"na daire başkanlıklarımızdan 27 takım ve 500 personel katılım sağlamıştır. Dereceye giren takımlara kupa, madalya ve çeşitli hediyeler verilmiştir.



Basketbol

Merkezde 7 bölgede ve Acıpayam, Babadağ, Çal, Güney, Sarayköy, Tavas ilçelerinde düzenlenen basketbol kurslarımıza 7-13 yaş arası 2.894 kursiyer katılmıştır.

Ayrıca, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi'nde; 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı 3X3 Basketbol Turnuvası, Veteranlar Basketbol Turnuvası, 30 Ağustos Zafer Bayramı Basketbol Turnuvası ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı 3X3 Basketbol Turnuvası düzenlenmiştir. Müsabakalarda dereceye giren sporculara kupa ve madalya verilmiştir.



Satranç

07-13 Temmuz 2025 tarihleri arasında ilimizde ilk kez düzenlenen 'Pamukkale Uluslararası Açık Satranç Turnuvası' için 60 ilden gelen 1.051 sporcu ile 28 farklı ülkeden gelen 124 yabancı sporcu bir araya gelmiştir. Dereceye giren sporculara para ödülü, kupa ve madalya verilmiştir.

İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi, Yenişehir Spor Merkezi ve Kayıhan Kapalı Yüzme Havuzu ile Acıpayam ve Honaz ilçelerinde düzenlenen satranç kurslarımıza 5-12 yaş arası 2.900 kursiyer katılmıştır.



Voleybol

Atatürk Kapalı Spor Salonu, T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi ile Babadağ ve Çivril ilçelerinde düzenlenen voleybol kursumuza 8-13 yaş arası 1.917 kursiyer katılmıştır.



Pilates

Merkezde 11 farklı bölgede ve Acıpayam, Babadağ, Baklan, Buldan, Çivril, Honaz, Kale, Sarayköy, Serinhisar ve Tavas ilçelerinde 6 pilates eğitmeni ile düzenlemiş olduğumuz pilates kurslarımıza 19.626 bayan kursiyer katılmıştır.

Karahasanlı-Çakmak Kapalı Yüzme Havuzu, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi olmak üzere 2 farklı bölgede düzenlenen hamile pilatesi kurslarımıza da 224 hamile kursiyer katılmıştır.

Dünya Pilates Günü'nde, 300 kadın kursiyerin katılımıyla pilates etkinliği düzenlenmiştir. Kadınlar uzman eğitmenler eşliğinde pilates yapmış olup hem sporun hem de birlikteliğin keyfini yaşamıştır.



Zumba

Merkezde 8 farklı bölgede ve Acıpayam, Honaz, Sarayköy ilçelerinde düzenlemiş olduğumuz zumba kurslarımıza 18 yaş ve üzeri 12.580 kadın kursiyer katılmıştır.

Ayrıca, Yenişehir Spor Merkezi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi olmak üzere 2 farklı bölgede düzenlenen çocuk zumbası kurslarımıza da 5-13 yaş arası 1.609 kursiyer katılmıştır. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinliklerinde, kurslarımıza katılan 30 çocuğumuz sahnede performanslarını sergilemişlerdir.

Belediyemiz spor kurslarında eğitim gören kadın kursiyerlerin katılımıyla Denizli Kayak Merkezinde "Kar Üstünde Zumba" etkinliği düzenlenmiştir. Karla kaplı doğanın eşsiz manzarasında zumba yapan kursiyerlere, Denizli Kayak Merkezine gelen vatandaşlar da eşlik etmiştir.

"8 Mart Dünya Kadınlar Günü" etkinlikleri kapsamında Bozkurt Kadın Açık Ceza İnfaz Kurumunda bulunan kadınlar ve tekstilde çalışan emekçi kadınlarla 'Zumba Etkinliği' düzenlenmiştir.



Nefes ve Farkındalık

Merkezde 6 farklı bölge ile Tavas ve Buldan ilçelerinde düzenlenen nefes ve farkındalık kurslarımıza 18 yaş ve üzeri 6.432 kursiyer katılmıştır.



Tenis

Merkezde 5 farklı tenis kortu ile Acıpayam, Bozkurt, Buldan, Güney, Honaz ve Tavas ilçelerinde düzenlenmiş olduğumuz tenis kurslarımıza 7 yaş ve üzeri 6.117 kursiyer katılmıştır.



Yoga

Merkezde 8 farklı bölgede ve Bozkurt ilçesinde düzenlenmiş olduğumuz yoga kurslarımıza 5.842 kadın kursiyer katılmıştır.

“Dünya Yoga Günü” kapsamında Çamlık Parkında düzenlenen yoga etkinliği, 300 kadın kursiyerin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Merkezde 4 farklı bölgede düzenlenen yüz yogası kurslarımıza da 1.473 kadın kursiyer katılmıştır.



Step-Aerobik

Merkezde 5 farklı bölgede ve Tavas ilçesinde düzenlenen step-aerobik kurslarımıza 18 yaş ve üzeri 3.201 kadın kursiyer katılmıştır.



Cimnastik

Yenişehir Spor Merkezi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi ile Acıpayam ilçesinde düzenlenen cimnastik kurslarımıza 5-9 yaş arası 3.065 kursiyer katılmıştır.



Taekwondo

İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi, Atatürk Kapalı Spor Salonu ile Çal ve Tavas ilçelerinde düzenlenen taekwondo kurslarımıza 6-12 yaş arası 1.642 kursiyer katılmıştır.



Bale

Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi olmak üzere 2 farklı bölgede düzenlenen bale kurslarımıza 5-13 yaş arası 1.511 kursiyer katılmıştır.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Kültür Merkezinde düzenlenen Zumba Kids ve Bale Yıl Sonu Gösterisi'nde, bale ve zumba kids kurslarımızda eğitim alan 160 çocuk performanslarını sergilemişlerdir.



Judo

İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi, Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksi ve Pelitlibağ Parkı Spor Salonu ile Honaz ilçesinde düzenlenen judo kurslarımıza 6-14 yaş arası 1.388 kursiyer katılmıştır.



Karate

Yenişehir Spor Merkezi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi ile Babadağ ilçesinde düzenlenen karate kursumuza 6-12 yaş arası 1.216 kursiyer katılmıştır.



Masa Tenisi

Yenişehir Spor Merkezi, İncilipınar Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi ile Buldan ve Sarayköy ilçelerinde düzenlenen masa tenisi kurslarımıza 7-18 yaş arası 925 kursiyer katılmıştır.



Okçuluk

Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde düzenlenen okçuluk kursumuza 8 yaş ve üzeri 909 kursiyer katılmıştır.



Güreş

Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde düzenlenen güreş kursumuza 7-18 yaş arası 458 kursiyer katılmıştır.



Badminton

Hacı Ahmet Paralı Spor Salonunda ve Babadağ ilçesinde düzenlenen badminton kurslarımıza 7-15 yaş arası 759 kursiyer katılmıştır.



Sporcuların ve Spor Kulüplerinin Desteklenmesi

Amatör Spor Kulüplerine Maddi Yardım ve Amatör Spora Fizyoterapist Desteği

Belediyemiz, geleceğin yeteneklerini yetiştiren ve sağlıklı genç nesillerin oluşmasında kilit rol oynayan amatör spor kulüplerini desteklemeyi sürdürmektedir. Yıl içerisinde yardımda bulunan amatör spor kulübü sayısı toplam 215'e ulaşmıştır.

İlimizde yaşayan 18 yaş altı 255 lisanslı sporcuya fizyoterapist desteği verilmiştir. Proje sayesinde sporcuların sakatlanma risklerini azaltmak ve mevcut sakatlıklarının da daha hızlı atlatmaları amaçlanmıştır.



Stres ve Kaygının Spor Performansına Etkisi Paneli

Sporculara ve ailelerine yönelik; sporcuların kaygıyı yönetme yöntemleri, odaklanma teknikleri, psikolojik dayanıklılığı artırma stratejileri üzerine panel düzenlenmiştir. Panelde stresin spor performansı üzerindeki olumlu ve olumsuz etkilerini bilimsel verilerle açıklanmış; sporcuların kaygıyı yönetme yöntemleri, odaklanma teknikleri ve psikolojik dayanıklılığı artırma stratejileri üzerine değerli bilgiler paylaşılmıştır.

Gençlere Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi

2025 yılı boyunca, gençlerin kişisel, mesleki ve akademik gelişimlerini desteklemeye yönelik çok yönlü çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Eğitimler, atölyeler ve gelişim odaklı faaliyetlerle gençlerin yetkinliklerini artırmaları hedeflenirken; nitelikli, güvenli ve kapsayıcı ortamlarda sosyalleşmelerini sağlamak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra, aynı öğrenim yardımı desteği sunularak gençlerin eğitim süreçlerine ekonomik açıdan katkı sağlanmış ve fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Tüm bu faaliyetler, gençlerin potansiyellerini destekleyen katılımcı ve sürdürülebilir bir gençlik politikası anlayışıyla hayata geçirilmiştir.

Milli Bayramlar ve Anma Günleri Etkinlikleri

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri

İlimiz sınırları içerisinde eğitim gören 5. ve 6. sınıf 260 öğrenci, sinemada “Bir Minecraft Filmi”ni izlemiştir. Film sonrası yemeklerini yiyen öğrencilere, kitap hediye edilmiş olup çocuklar, Albayrak Geleneksel Spor Oyunları Kompleksinde düzenlenen sportif aktivitelerle keyifli vakit geçirmiştir.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Fener Alayı

“19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı”, on binlerce vatandaşımızın katıldığı fener alayı ve DJ performansıyla coşku dolu anlara sahne olmuştur. Vatandaşlarımız, gençliğe armağan edilen bu anlamlı günü büyük bir birlik, coşku ve sevinçle kutlamıştır.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı “Büyük Cumhuriyet Yürüyüşü”

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen “Büyük Cumhuriyet Yürüyüşü” on binlerce vatandaşımızın katılımıyla birlikte coşkuyla gerçekleşmiştir.



Gençlik Cumhuriyet'in İzinde - 29 EKİM Video Projesi

18 farklı ilden gençlerin çektiği videolardan bir kolaj oluşturulmuş ve “Gençlik Cumhuriyet'in İzinde” projesi kapsamında 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile ilgili gençlerin düşünceleri paylaşılmıştır.

10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü

Belediyemizin ana hizmet binası önünde düzenlenen “10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü” kapsamında 550 personelimiz tarafından Atatürk silüeti oluşturulmuştur.



Bilim, Zeka, Spor ve Sanat Gençlik Kampı

19 ilçeden gençlerin katılımıyla düzenlenen bilim, zeka, spor ve sanat kampımız 5 ayı dönem olarak gerçekleştirilmiştir. Kamplarımızdan yaklaşık 200 öğrenci faydalanmıştır.



Üniversite Öğrencilerine Yönelik Aynı Öğrenim Yardımı

2025-2026 Eğitim-Öğretim Dönemini kapsayan üniversite öğrencilerine yönelik aynı öğrenim yardımı desteğine toplamda 4.572 başvuru olmuştur. Bu başvurulardan 3.664 başvuru olumlu sonuçlandırılmıştır. Öğrencilere tek seferliğe mahsus 8.000,00 TL ödeme yapılmaktadır.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Zübeyde Hanım Kız Konukevi Gençlik Buluşması

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Zübeyde Hanım Kız Konukevinde bulunan gençlerimizle bir buluşma organize edilmiş olup buluşmaya Büyükşehir Belediye Başkanımız Sayın Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU katılım sağlamıştır. 44 öğrencimizin katıldığı bu organizasyonda öğrencilerimiz istek ve önerilerini paylaşma imkanı bulmuşlardır.



Bisiklet Dağıtım Töreni

İlimiz genelindeki ortaokullarda eğitimini başarıyla tamamlayarak ilk üçe giren 205 okuldan 615 öğrenciye bisiklet hediye edilmiştir.



İngilizce Konuşma Kulübü

Gençlerimizin yabancı uyruklu gençlerle bir araya gelerek İngilizce konuşma pratiği yapmasını sağlamak amacıyla "İngilizce Konuşma Kulübü" düzenlenmiştir. Toplam 170 katılımcı ile program sonlandırılmıştır.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Farkındalık Etkinlikleri

"3 Aralık Dünya Engelliler Günü" farkındalık etkinlikleri kapsamında; yaklaşık 300 kişinin katılımıyla merkezimizde hizmet alan bireyler çeşitli gösteri ve etkinlikler düzenlemiştir.



Gençlik Noktası Etkinlikleri

Üniversitede bulunan Gençlik Noktası'nda ücretsiz "Avrupa Fırsatları Oturumları" ve "Üniversite Toplulukları Bilgilendirme Faaliyetleri" yapılmaktadır. Yıl boyunca yaklaşık 200 genç bilgilendirilmiştir.

Kariyer Günü Etkinlikleri

İlimizde bulunan 9 farklı lisede "Kariyer Günü" etkinliği organize edilmiş, spor ve sporcu kariyeri anlatımının dışında Belediyemizin çalışmaları da gençlere aktarılmıştır.

Etkili İletişim ve Hitabet Eğitimi

Pamukkale Üniversitesi Münazara Topluluğu işbirliğinde gençlere "Etkili İletişim ve Hitabet Eğitimi" verilmiştir.

CV Hazırlama Atölyesi

Pamukkale Üniversitesi Endüstri Mühendisleri Topluluğu öğrencilerine AYDEM Enerji ve GDZ Enerji Yatırımları A.Ş. işbirliğinde "CV Hazırlama Eğitimi" verilmiştir.

Maraton: 21.yy Yetkinlikleri Projesi

Etkili iletişim, yapay zeka araçları, sosyal girişimcilik, yaratıcı drama gibi başlıklarda düzenlenen eş zamanlı atölyelere 300 genç katılım sağlamıştır.

Çanakkale Gezisi

Tarih bilincini arttırmak, milli ve manevi değerleri tanımalarını sağlamak üzere 55 lise öğrencisi ile Çanakkale'ye gezi düzenlenmiştir.



Sivil Toplum Kuruluşları İşbirliğiyle Yapılan Kamp Etkinlikleri

Hem yerel hem de ulusal düzeyde çalışmalar yürüten sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle 165 gencimize izcilik, ekolojik okuryazarlık, doğa sporları vb. eğitimler verilmiş olup çeşitli kamp faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü Etkinlikleri

“Dünya Gönüllüler Günü” etkinlikleri kapsamında; faaliyetlerimize katılmış olan gönüllü gençlerimizle bir araya gelinerek günün anlam ve önemine dair paylaşımlarda bulunulmuştur.

Diğer Faaliyetler

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi Hizmetleri

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezimizde spor hizmetleri, özel eğitim hizmetleri, uygulama ve atölyelerle temel yaşam beceri hizmetleri, görme ve işitme engelli hizmetleri, aile danışmanlığı hizmeti, fizyoterapi hizmeti ve tercümanlık hizmetleri verilmiştir.

İlimizde ikamet eden tüm engel grubundan vatandaşımız merkezimizden faydalanmıştır.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi Hizmetleri (Branşlar)

Temel Hareket Eğitimi, Atletizm, Basketbol, Cimnastik, Yüzme, Masa Tenisi, Step Aerobik, Voleybol, Goalball , Hemsball ,Boccia, Fitness ,Özel Eğitim Uygulamaları, Müzik Atölyesi, Resim Atölyesi, Hidroterapi, Günlük Yaşam Becerileri, Öz Bakım Becerileri branşlarında hizmetler sunulmaktadır. 6 aylık dilimde 902 kişi merkezimizde hizmet almıştır.



Tercümanlık Hizmetleri

Tüm kamu kurum ve kuruluşlarındaki işlemlerinde işitme engelli vatandaşlarımıza tercümanlık hizmeti verilmektedir.



Amatör Spor Haftası Etkinlikleri

Belediyemiz ve Denizli Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün organize ettiği "Amatörler Türk Sporunun Kalbidir" sloganı ile "Amatör Spor Haftası" etkinlikleri düzenlenmiştir.



Kadın Kursiyerlere Yönelik Yılbaşı Programı

Spor kurslarımıza katılan kadın kursiyerlerimize yönelik yılbaşı programı düzenlenmiş olup düzenlenen programa 1.400 kadın kursiyerimiz katılım sağlamıştır.



Bilgilendirme Eğitimleri

Sahada görev yapan sosyal hizmet personellerimize yönelik "Sosyal Hizmet Uygulamaları" eğitimi T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Engelsiz Spor ve Yaşam Merkezi koordinatörleri tarafından verilmiştir.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere, 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda Kanun’un 55’inci ve müteakip maddelerine göre; tüm kamu idarelerinin etkin bir iç kontrol sistemi kurması zorunlu hale getirilmiş bulunmaktadır.

5018 sayılı Kanun’un 55’inci maddesi ile mali yönetim ve iç kontrol sistemine ilişkin standart ve yöntemlerin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması, sistemlerin koordinasyonunun sağlanması ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verilmesi konularında Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Bu çerçevede Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu tebliğle, kamu idareleri tarafından iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarının tamamlanması, söz konusu çalışmaların etkili bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere idarelerin üst yöneticileri tarafından gerekli önlemlerin alınması gerektiği belirtilmiştir.

Diğer yandan Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi’nde; kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerini Kamu İç Kontrol Standartları ile uyumlu hale getirmek üzere yapılması gereken çalışmalar belirlenmiş ve kamu idarelerinin bu çalışmalar için eylem planı oluşturma, gerekli prosedürleri ve ilgili düzenlemeleri hazırlama çalışmalarında bu rehberden yararlanmalarına imkan sağlanmıştır.

Ayrıca 05.03.2025 tarih ve 32832 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği’nin 8’inci maddesinde; iç kontrol standartlarının merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde, iç kontrole ilişkin standart ve yöntemlerin Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı ve bu standartlara uyulup uyulmadığını izlemekle yükümlü oldukları ifade edilmiştir.

Yukarıda belirtilen hususlar çerçevesinde belediyemizde iç kontrol çalışmaları T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Sistemi Yönergesi kapsamında devam etmektedir. Bu kapsamda 2025-2026 Yılı T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı yürürlüğe konulmuş olup öngörülen toplam 89 adet eylemden 52 adedi gerçekleşmiştir.

Belediyemizde ön mali kontrol faaliyetleri T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. 05.03.2025 tarih ve 32832 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak hazırlanan T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi’ne istinaden; Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının ön mali kontrolüne tabi tutulan 93 adet ihale onay belgesi/doğrudan temin onay belgesi ve dayanak teşkil eden belgeler, 49 adet mal alımı ihalesi, 14 adet hizmet alımı ihalesi, 21 adet yapım işi ihalesi, 23 adet doğrudan temin alımı, 349 adet ödenek aktarma talebi, 2 adet yapım işi hakediş ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi ve ekleri, 26 adet yurt dışı geçici görev harcırahı ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi ve ekleri, seyahat kartı talepleri, kadro dağılım cetvelleri, zam tazminat ve ek ödemelere ilişkin cetveller ile 11 sözleşmeli personele ilişkin hizmet sözleşmelerinin ön mali kontrolleri yapılmıştır.

2025 yılında gerçekleştirilen iç kontrol ve ön mali kontrol çalışmalarına yönelik düzenlemeler Hazine ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir. Bu kapsamda, iç kontrol sisteminin makul güvence vermesinin sağlanabilmesi, güncel ve dinamik yönetilebilmesi için çalışmalar sistematik ve sürekli bir şekilde yürütülmektedir.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları, hukuk müşavirliği, müdürlük ve şube müdürlüklerinden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin kararı ile olur. Büyükşehir Belediyesi'nde hizmetlerin yürütülmesi Büyükşehir Belediye Başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programlarına uygun olarak Genel Sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanmaktadır.

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi'nde iç ve dış denetim faaliyetleri ilgili denetim birimleri tarafından gerçekleştirilir. Denetim faaliyetleri; hukuka uygunluk, mali ve performans denetimi kapsamında yerine getirilmektedir. Ayrıca, belediyemiz harcama birimlerince gerçekleştirilen harcamalarda gerekli ön mali kontrol faaliyetleri de Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca yerine getirilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu yönetimize çağdaş bir denetim uygulaması olan iç denetim sistemini getirmiştir. Bu sistemle; uluslararası standartları ve etik kuralları olan yeni bir denetim anlayışı Türk Kamu Yönetim Sistemi'ne girmiştir. İç denetim; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek amacıyla güden bağımsız, objektif bir güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim, kurumun risk yönetim, kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek amacıyla yönelik sistemli ve disiplinli bir yaklaşım getirerek kurumun amaçlarına ulaşmasına yardımcı olmaktadır.

Türk Kamu Yönetim Sistemi'ne 5018 sayılı Kanun ile girmiş olan iç denetimin ülke düzeyinde etkinliğinin sağlanması durumunda; 5018 sayılı Kanun ile getirilen yönetim sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesi, üst yöneticilere güvence verilmesi, kurum faaliyetlerine değer katılması, kamuoyu ve ilgililere güvenilir bilgi aktarılmasına katkı sağlanması, uluslararası standartlara uyum sağlanması ve kamu idarelerinin faaliyetlerinin etkinlik ve verimliliğinin artırılmasına olanak sağlaması beklenmektedir.

Kurumumuz İç Denetim Birimi Başkanlığı, iç denetime yönelik düzenlemeler ve yayınlanan rehberlere uygun, üst yönetimin görüş ve önerileri doğrultusunda, risk odaklı olarak hazırlanan programlar ve üst yönetim tarafından yapılmış olan diğer görevlendirmeler kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda İç Denetim Birimi Başkanlığı olarak 2025 yılında, Üst Yöneticimiz tarafından yapılmış olan 4 (dört) adet inceleme görevi gerçekleştirilmiş ve bu incelemeler sonucunda 4 (dört) adet İnceleme Raporu düzenlenmiştir. Bunun yanında rehberlik, danışmanlık ve eğitim gibi denetim dışı faaliyetler de yürütülmüştür. Özellikle mesleki gelişim ve mevzuat düzenlemelerinin yakından takibinin sağlanması amacıyla Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen uzaktan eğitimlere ve Belediyemiz tarafından düzenlenen yüz yüze ve dijital eğitimlere katılım sağlanmıştır.

II- Amaç ve Hedefler

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi orta ve uzun vadede ulaşmak istediği amaç ve hedeflerini aşağıda belirtilen 8 alan, 8 amaç ve 32 hedef altında toplamıştır.

ALAN 1: DİRENÇLİ KENT		
Amaç1: Etkin bir bütünleşik afet yönetimi ile ilimizin hasar görülebilirlik düzeyini en aza indirmek, dirençli bir kent olarak afetlerle baş edebilirlik düzeyini artırmak	H1.1	Bütünleşik afet yönetiminin tüm aşamalarını kapsayacak şekilde çalışmalar yaparak afetlere yönelik kurumsal kapasiteyi artırmak
	H1.2	Kentsel dönüşüm hizmetleri gerçekleştirerek dirençli bir kent oluşturmak
	H1.3	Acil durumlara karşı müdahale kapasitesi geliştirmek
	H1.4	Afet yönetimi hususunda kentin algısını artırmak için afet bilincine yönelik çalışmalar yapmak
ALAN 2: KIRSAL KALKINMA		
Amaç 2: Kırsal bölgelerde ekonomik çeşitliliği ve refah düzeyini arttırarak kalkınmayı sağlamak	H2.1	Tarım ve hayvancılık faaliyetlerini destekleyerek yaşam koşullarının iyileştirilmesini sağlamak
	H2.2	Kırsal değerlerin ortaya çıkarılarak kırsalda ekonomik hareketliliği sağlamak
ALAN 3: MODERN KENT		
Amaç 3: Kentsel mirasına sahip çıkan, sosyo-ekonomik ve fiziksel gelişmelere yön veren akıllı şehir uygulamaları ile sürdürülebilir, yaşam kalitesi yüksek modern bir kent oluşturmak	H3.1	Bütüncül ve sürdürülebilir planlama anlayışı ile kentsel gelişimi sağlamak
	H3.2	Kentin kültürel, tarihi ve doğal kimliğini öne çıkaran kentsel tasarım odaklı kent estetiğini oluşturmak
	H3.3	Kentin yaşam standartlarını yükselten sosyal ve teknik altyapı alanlarını oluşturmak
	H3.4	Sürdürülebilir kentsel hareketlilik kapsamında ulaşım altyapısını güçlendirmek ve geliştirmek
	H3.5	Kentin kültür varlıklarının sürdürülebilir koruma kullanma dengesi ile yaşatılmasını sağlamak
	H3.6	Etkin denetimi ve kontrolü sağlayarak yaşanabilir kent oluşturmak
ALAN 4: KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM		

Amaç 4: Kentin kültürel, tarihi ve doğal mirasının tanıtımıyla turizmi geliştirmek; kültür ve sanat etkinliklerinin toplumun her kesimine yayılmasını sağlamak ve şehrimizin uluslararası alanda tanınabilirliğini artırmak	H4.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek
	H4.2	Kentin turizm çeşitliliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak
	H4.3	Şehrin tarihi yapısı ve kültürel mirasının tanıtılmasını ve yaşatılmasını sağlamak
ALAN 5: ÇEVRE, İKLİM, ENERJİ		
Amaç 5: Doğal kaynakları koruyan, iklim değişikliğine dirençli, tüm canlılar ile yaşam kalitesi yüksek, temiz ve doğa ile dengeli yeşil bir çevre oluşturmak	H5.1	Yaşanılabilir bir kent için; iklim dostu uygulamalar gerçekleştirilerek çevreye duyarlılığı ve iklim değişikliğine direnci artırmak ve doğal kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak
	H5.2	Çevre ve insan sağlığının korunarak sürdürülebilir, etkin ve döngüsel atık yönetimini sağlamak
	H5.3	Yeşil alanları artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak
	H5.4	Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlamak
ALAN 6: SOSYAL REFAH VE DAYANIŞMA		
Amaç 6: Sosyal yoksunluk yaşayan vatandaşlarımıza ve kırılgan gruplara karşı pozitif ayrımcılık gözeterek halkın refah düzeyini artırmak ve güçlü bir toplum yapısı oluşturmak	H6.1	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal yardımlar yapmak
	H6.2	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza verilecek sosyal hizmetler ile kentsel aidiyeti artırmak
	H6.3	Hasta ve/veya yaşlı olan yardıma muhtaç kişilere sağlıklı bir yaşam sunmak
	H6.4	Cenaze hizmetlerini yürütmek
ALAN 7: GENÇLİK VE KADIN		
Amaç 7: Gençlerin ve kadınların toplumsal hayata aktif katılımlarını artırarak sosyal, kültürel, sportif ve eğitimsel gelişimlerini desteklemek	H7.1	Kent genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde sporu desteklemek, yaygınlaştırmak ve farkındalığı artırmak
	H7.2	Kadınların sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımlarını desteklemek
	H7.3	Gençlerin kültürel, sosyal, kişisel gelişimlerine katkı sağlamak

ALAN 8: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 8: Kaynakları etkili ve verimli kullanarak hukuki süreçlerin etkin yürütüldüğü, katılımcı, şeffaf, yenilikçi yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı güçlendirerek hizmet sunmak	H8.1	Hukuki ve kurumsal karar verme süreçlerini etkin yönetmek
	H8.2	İdari ve mali yapının sürdürülebilirliğini sağlamak
	H8.3	Akıllı şehir uygulamalarını artırmak ve teknolojik kapasiteyi güçlendirmek
	H8.4	Paydaşlarla iletişimi ve işbirliğini güçlendirmek
	H8.5	Destek hizmetlerini etkin yürütmek
	H8.6	Kent diplomasisi odağında ulusal ve uluslararası ağlara üye olmak, işbirlikleri kurmak ve dış kaynaklı fonlardan alınan desteklerle sürdürülebilir bir dış ilişkiler ağı oluşturmak

B - Temel Politikalar ve Öncelikler

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesinin 2025 yılı Performans Programı; Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Orta Vadeli Program (2025-2027) ve T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesinin 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda hazırlanmıştır.

01.11.2023 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren "On İkinci Kalkınma Planı", 2024-2028 dönemini kapsamaktadır. Kalkınma Planı süresince oluşturulacak stratejiler ve hayata geçirilecek uygulamalarla refahın artırılması ve daha adil bir biçimde paylaşılması sağlanacak, ekonomik ve sosyal kalkınma adımlarına devam edilecek, küresel düzeyde süregelen ekonomik, sosyal, jeopolitik ve siyasi dengesizliklerin oluşturduğu tehditlerin bertaraf edilmesi için öncelikler belirlenecektir.

2025 Yılı Performans Programı kapsamında yer alan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimiz stratejik faaliyet alanları bazında Orta Vadeli Program (2025-2027) ve On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) kapsamında değerlendirilmiştir.

III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşmeleri

Gelirin Kodu		Açıklaması	Bütçe ile Tahmin Edilen	Tahsilatı
I	II			
1		Vergi Gelirleri	25.742.000,00	28.658.697,33
1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	25.510.000,00	28.029.002,85
1	6	Harçlar	232.000,00	629.694,48
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	861.418.000,00	714.395.304,39
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	788.500.000,00	616.066.886,40
3	2	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	3.000.000,00	5.469.901,66
3	4	Kurumlar Hasılatı	5.000,00	22.022,50
3	5	Kurumlar Kârları	13.300.000,00	0,00
3	6	Kira Gelirleri	56.613.000,00	92.836.493,83
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	15.300.000,00	26.086.952,83
4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	1.200.000,00	0,00
4	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	6.000.000,00	5.547.728,47
4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	8.100.000,00	20.539.224,36
5		Diğer Gelirler	8.720.317.000,00	9.635.195.696,90
5	1	Faiz Gelirleri	200.013.000,00	658.894.241,81
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	8.458.012.000,00	8.866.130.609,02
5	3	Para Cezaları	53.787.000,00	88.009.623,68
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	8.505.000,00	22.161.222,39
6		Sermaye Gelirleri	567.770.000,00	98.993.723,56
6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	500.700.000,00	98.993.723,56
6	2	Taşınır Satış Gelirleri	70.000,00	0,00
6	3	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri	67.000.000,00	0,00
8		Alacaklardan Tahsilat	660.000.000,00	630.090.101,72
8	1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	660.000.000,00	630.090.101,72
9		Red ve İadeler -	-547.000,00	0,00
9	1	Vergi Gelirleri	114.000,00	0,00
9	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	302.000,00	0,00
9	5	Diğer Gelirler	131.000,00	0,00
Toplam			10.850.000.000,00	11.133.420.476,73

2025 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşmeleri

Ekonomik Sınıflandırma	Açıklama	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek
1	Personel Giderleri	854.876.937,75	814.867.601,86	40.009.335,89
1	1 Memurlar	759.461.467,36	746.740.584,09	12.720.883,27
1	2 Sözleşmeli Personel	10.758.650,27	9.622.667,28	1.135.982,99
1	3 İşçiler	77.392.820,12	51.356.559,27	26.036.260,85
1	5 Diğer Personel	7.264.000,00	7.147.791,22	116.208,78
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	79.669.083,75	75.843.698,30	3.825.385,45
2	1 Memurlar	69.370.983,75	67.987.576,39	1.383.407,36
2	2 Sözleşmeli Personel	1.421.100,00	1.216.135,96	204.964,04
2	3 İşçiler	8.877.000,00	6.639.985,95	2.237.014,05
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.952.612.433,10	2.378.697.521,09	573.914.912,01
3	1 Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	300.000,00	268.800,00	31.200,00
3	2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	644.190.000,00	384.482.738,23	259.707.261,77
3	3 Yolluklar	7.179.750,00	4.117.766,87	3.061.983,13
3	4 Görev Giderleri	33.645.654,60	28.176.762,61	5.468.891,99
3	5 Hizmet Alımları	1.929.505.650,00	1.761.293.637,02	168.212.012,98
3	6 Temsil ve Tanıtma Giderleri	112.005.850,00	77.282.872,10	34.722.977,90
3	7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	212.349.478,50	118.892.783,07	93.456.695,43
3	8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	12.686.050,00	3.691.003,60	8.995.046,40
3	9 Tedavi ve Cenaze Giderleri	750.000,00	491.157,59	258.842,41
4	Faiz Giderleri	1.561.775.000,00	1.404.053.191,14	157.721.808,86
4	2 Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.561.775.000,00	1.404.053.191,14	157.721.808,86
5	Cari Transferler	430.839.150,00	392.450.093,66	38.389.056,34
5	1 Görev Zararları	30.000.000,00	24.901.172,16	5.098.827,84
5	3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	52.349.100,00	49.204.769,32	3.144.330,68
5	4 Hane Halkına Yapılan Transferler	122.240.050,00	97.932.511,37	24.307.538,63
5	8 Gelirlerden Ayrılan Paylar	226.250.000,00	220.411.640,81	5.838.359,19
6	Sermaye Giderleri	4.353.412.645,40	3.015.957.317,19	1.337.455.328,21
6	1 Mamul Mal Alımları	993.820.000,00	438.004.970,99	555.815.029,01
6	2 Menkul Sermaye Üretim Giderleri	105.300.000,00	69.412.609,23	35.887.390,77
6	3 Gayri Maddi Hak Alımları	34.600.100,00	19.098.663,53	15.501.436,47
6	4 Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	134.815.000,00	121.872.527,95	12.942.472,05
6	5 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	2.265.023.495,40	1.708.342.254,64	556.681.240,76
6	6 Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	34.890.200,00	22.246.550,87	12.643.649,13
6	7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	778.168.850,00	636.479.739,96	141.689.110,04
6	8 Stok Alımları	845.000,00	500.000,02	344.999,98
6	9 Diğer Sermaye Giderleri	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00

7		Sermaye Transferleri	1.108.000.000,00	1.100.029.125,00	7.970.875,00
7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.108.000.000,00	1.100.029.125,00	7.970.875,00
8		Borç Verme	995.000,00	0,00	995.000,00
8	1	Yurtiçi Borç Verme	995.000,00	0,00	995.000,00
9		Yedek Ödenekler	7.819.750,00	0,00	7.819.750,00
9	6	Yedek Ödenek	7.819.750,00	0,00	7.819.750,00
Toplam			11.350.000.000,00	9.181.898.548,24	2.168.101.451,76

2025 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Kurumsal Sınıflandırma				Açıklama	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	İptal Edilen Ödenek
I	II	III	IV				
46	20	01		Denizli Büyükşehir Belediyesi	11.350.000.000,00	9.181.898.548,24	2.168.101.451,76
46	20	01	01	Genel Sekreterlik	14.698.000,00	13.899.528,37	798.471,63
46	20	01	02	Özel Kalem Müdürlüğü	35.323.000,00	30.172.041,00	5.150.959,00
46	20	01	04	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	816.061.100,00	750.257.280,64	65.803.819,36
46	20	01	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	63.145.000,00	55.104.761,45	8.040.238,55
46	20	01	09	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü	7.171.000,00	5.799.597,40	1.371.402,60
46	20	01	10	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	62.332.100,00	56.110.124,83	6.221.975,17
46	20	01	18	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	16.023.000,00	15.621.258,32	401.741,68
46	20	01	23	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1.849.998.800,00	1.669.856.246,62	180.142.553,38
46	20	01	24	Hukuk Müşavirliği	28.601.000,00	27.306.132,52	1.294.867,48
46	20	01	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	123.485.050,00	59.824.413,64	63.660.636,36
46	20	01	30	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	351.950.500,00	301.888.852,91	50.061.647,09
46	20	01	31	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	197.826.150,00	160.242.698,74	37.583.451,26
46	20	01	32	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı	39.283.050,00	27.545.739,65	11.737.310,35
46	20	01	33	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	2.349.447.100,00	1.846.557.828,54	502.889.271,46
46	20	01	34	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	190.586.100,00	61.629.835,30	128.956.264,70
46	20	01	35	İtfaiye Dairesi Başkanlığı	851.641.050,00	487.998.547,90	363.642.502,10
46	20	01	36	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	368.337.450,00	326.497.938,41	41.839.511,59
46	20	01	37	Ulaşım Dairesi Başkanlığı	693.805.150,00	502.233.076,36	191.572.073,64
46	20	01	38	Zabıta Dairesi Başkanlığı	67.420.000,00	64.963.863,90	2.456.136,10
46	20	01	40	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	1.131.184.100,00	1.119.586.607,00	11.597.493,00
46	20	01	41	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	163.421.150,00	79.783.680,18	83.637.469,82
46	20	01	42	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	632.989.100,00	530.631.249,02	102.357.850,98

46	20	01	43	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	469.781.450,00	348.784.667,49	120.996.782,51
46	20	01	44	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	4.130.000,00	3.643.315,30	486.684,70
46	20	01	45	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	502.253.150,00	388.471.236,34	113.781.913,66
46	20	01	46	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı	44.481.350,00	23.648.596,75	20.832.753,25
46	20	01	47	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	274.625.100,00	223.839.429,66	50.785.670,34

2025 yılı tahmini gelir bütçesinin toplamı 10.850.000.000,00 TL olup dönem içerisinde 11.133.420.476,73 TL gelir elde edilmiştir. 2025 yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %102,61'dir.

2025 yılı tahmini gider bütçesinin toplamı ise 11.350.000.000,00 TL olup ödeneklerden 9.181.898.548,24 TL harcama yapılmış ve kullanılmayan 2.168.101.451,76 TL ödenek yılsonunda imha edilmiştir. 2025 yılı gider bütçesinin gerçekleşme oranı %80,90'dır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi 2025 Yılı Bilançosu

AKTİFLER TOPLAMI		31.755.228.339,71
1	Dönen Varlıklar	5.193.629.857,53
2	Duran Varlıklar	26.561.598.482,18
NAZIM(+) TOPLAMI		4.258.215.877,74
9	Nazım Hesaplar	4.258.215.877,74

PASİFLER TOPLAMI		31.755.228.339,71
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	1.041.942.019,61
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.344.179.916,11
5	Öz Kaynaklar	28.369.106.403,99
NAZIM(-) TOPLAMI		4.258.215.877,74
9	Nazım Hesaplar	4.258.215.877,74

Kesin Mizan/Yıl: 2025/Dönem: Ocak-Aralık

Hesap Kodu	Hesap Adı	Toplam Borç	Toplam Alacak	Borç Farkı	Alacak Farkı
100	Kasa Hesabı	54.683.429,66	54.683.429,66	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	34.577.806.425,93	31.127.890.801,85	3.449.915.624,08	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	31.127.890.801,85	31.127.890.801,85	0,00	0,00
104	Proje Özel Hesabı	24.081,23	0,00	24.081,23	0,00
105	Döviz Hesabı	285.743,13	21,30	285.721,83	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	22.160.226.878,94	22.160.226.878,94	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	117.784.893,48	116.133.597,95	1.651.295,53	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	10.778.957.840,51	10.616.436.248,96	162.521.591,55	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	825.006.357,97	274.183.685,44	550.822.672,53	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	376.260,01	274.423,72	101.836,29	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	98.993.723,56	98.993.723,56	0,00	0,00
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	441.598.684,02	21.606.672,18	419.992.011,84	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	5.467.092,78	1.612.710,92	3.854.381,86	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	1.229.481.357,65	735.794.771,43	493.686.586,22	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	774.420.060,02	747.801.539,96	26.618.520,06	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	59.116.934,97	25.630.698,62	33.486.236,35	0,00
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	4.810.369,34	4.106.388,70	703.980,64	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	82.069.625,73	32.104.308,21	49.965.317,52	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	173.005.455,64	173.005.455,64	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	293.943.587,69	293.886.924,44	56.663,25	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	146.555,50	120.391,68	26.163,82	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	10.704.707,95	2.472.607,84	8.232.100,11	0,00
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	4.793.424.809,86	703.809.102,06	4.089.615.707,80	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	545.055.151,21	0,00	545.055.151,21	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	4.608.957.466,40	2.325.743.917,20	2.283.213.549,20	0,00
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	1.120.128.274,75	1.334.227.424,50	0,00	214.099.149,75
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	8.640.249.609,18	292.411.345,21	8.347.838.263,97	0,00

251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	4.052.491.632,52	74.093.589,93	3.978.398.042,59	0,00
252	Binalar Hesabı	7.421.208.550,68	96.560.698,47	7.324.647.852,21	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	296.015.591,64	2.348.588,31	293.667.003,33	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	1.664.287.658,97	1.726.834,58	1.662.560.824,39	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	169.554.185,08	12.872.526,62	156.681.658,46	0,00
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	280.867.515,84	0,00	280.867.515,84	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	46.759.683,66	2.834.490.260,54	0,00	2.787.730.576,88
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	1.992.572.644,05	1.400.004.931,42	592.567.712,63	0,00
260	Haklar Hesabı	87.801.247,89	0,00	87.801.247,89	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	87.801.247,89	0,00	87.801.247,89
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	703.980,64	703.980,64	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	3.738.376,10	1.554.485,76	2.183.890,34	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	1.554.485,52	3.738.375,86	0,00	2.183.890,34
300	Banka Kredileri Hesabı	427.469.456,83	1.050.116.945,73	0,00	622.647.488,90
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	20.213.273,60	41.239.078,40	0,00	21.025.804,80
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	2.754.052.376,14	2.812.385.762,25	0,00	58.333.386,11
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	9.341.917,02	11.814.753,77	0,00	2.472.836,75
333	Emanetler Hesabı	304.352.127,94	361.659.076,83	0,00	57.306.948,89
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	134.833.788,67	148.945.599,47	0,00	14.111.810,80
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	122.911.167,34	125.281.291,85	0,00	2.370.124,51
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.001.993,70	1.105.774,23	0,00	103.780,53
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	28.640.278,63	28.658.877,64	0,00	18.599,01
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	928,27	928,27	0,00	0,00
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	56.846.657,96	105.212.065,07	0,00	48.365.407,11
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	4.640.787,19	9.725.356,11	0,00	5.084.568,92
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.487.098.849,91	1.697.200.113,19	0,00	210.101.263,28
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	168.395.160,10	168.395.160,10	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	658.187.729,44	2.015.989.630,89	0,00	1.357.801.901,45

403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	21.025.804,80	73.625.518,34	0,00	52.599.713,54
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	7.751.534,20	43.066.189,81	0,00	35.314.655,61
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	45.411.580,61	487.280.897,16	0,00	441.869.316,55
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	5.084.568,92	5.084.568,92	0,00	0,00
481	Gider Tahakkukları Hesabı	301.575.697,24	758.170.026,20	0,00	456.594.328,96
500	Net Değer Hesabı	5.410.057.925,52	6.185.119.689,07	0,00	775.061.763,55
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	23.201.546,05	20.478.601.556,22	0,00	20.455.400.010,17
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	1.689.857.755,04	213.643.341,01	1.476.214.414,03	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	5.802.935.250,95	14.417.794.295,25	0,00	8.614.859.044,30
600	Gelirler Hesabı	12.444.171.121,41	12.444.171.121,41	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	7.864.387.717,85	7.864.387.717,85	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	24.882.096.347,22	24.882.096.347,22	0,00	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	4.674.845.294,28	4.674.845.294,28	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	11.133.420.476,73	11.133.420.476,73	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	11.133.420.476,73	11.133.420.476,73	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	50.661.243,12	50.661.243,12	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	9.181.898.548,24	9.181.898.548,24	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	9.181.898.548,24	9.181.898.548,24	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	20.315.319.024,97	20.315.319.024,97	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	13.795.390.370,17	13.795.390.370,17	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	18.407.920.103,96	18.407.920.103,96	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	9.181.898.548,24	9.181.898.548,24	0,00	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	407.060.035,71	156.404.086,15	250.655.949,56	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	156.404.086,15	407.060.035,71	0,00	250.655.949,56
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	1.529.729.978,00	0,00	1.529.729.978,00	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00	1.529.729.978,00	0,00	1.529.729.978,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	5.915.061.158,80	3.815.706.101,90	2.099.355.056,90	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	3.815.706.101,90	5.915.061.158,80	0,00	2.099.355.056,90
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	378.474.893,28	0,00	378.474.893,28	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	378.474.893,28	0,00	378.474.893,28

Yıllar İtibariyle Bütçe Değerleri

Yılı		Meclisçe Kabul Edilen Bütçe	Ek Bütçe	Toplam Bütçe
2014 (Nisan-Aralık)	Gelir	360.000.000,00	-	360.000.000,00
	Gider	460.000.000,00	-	460.000.000,00
2015	Gelir	430.000.000,00	-	430.000.000,00
	Gider	480.200.000,00	-	480.200.000,00
2016	Gelir	570.000.000,00	-	570.000.000,00
	Gider	680.000.000,00	-	680.000.000,00
2017	Gelir	650.000.000,00	-	650.000.000,00
	Gider	896.266.000,00	-	896.266.000,00
2018	Gelir	854.000.000,00	-	854.000.000,00
	Gider	1.132.107.000,00	-	1.132.107.000,00
2019	Gelir	808.000.000,00	-	808.000.000,00
	Gider	855.115.000,00	-	855.115.000,00
2020	Gelir	772.220.000,00	-	772.220.000,00
	Gider	772.220.000,00	-	772.220.000,00
2021	Gelir	954.000.000,00	160.000.000,00	1.114.000.000,00
	Gider	825.000.000,00	80.000.000,00	905.000.000,00
2022	Gelir	1.622.000.000,00	900.000.000,00	2.522.000.000,00
	Gider	1.612.854.000,00	900.000.000,00	2.512.854.000,00
2023	Gelir	4.226.000.000,00	1.700.000.000,00	5.926.000.000,00
	Gider	4.200.000.000,00	3.700.000.000,00	7.900.000.000,00
2024	Gelir	7.250.000.000,00	1.610.000.000,00	8.860.000.000,00
	Gider	7.610.000.000,00	2.270.000.000,00	9.880.000.000,00
2025	Gelir	10.850.000.000,00	-	10.850.000.000,00
	Gider	11.350.000.000,00	-	11.350.000.000,00

3. Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz T.C. Sayıştay Başkanlığının denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetlemektedir. T.C. Sayıştay Başkanlığı tarafından ifa edilen 2024 yılına ilişkin denetimler kapsamında, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55'inci maddesi gereğince; T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporu 2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuş olup web sitemizde yayınlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25'inci maddesi gereğince Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonunca 2024 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi yapılmıştır. Denetim Komisyonu Raporu 2025 yılı içerisinde Büyükşehir Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur.

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2025-2029 Stratejik Planında belirlenen 8 stratejik alana uygun bir şekilde hazırlanan 2025 yılı performans programındaki her faaliyet/projenin gerçekleştirilmesi için gereken kaynak (insan gücü, ekipman, bütçe vb.) tespit edilmiş, olası riskler önceden belirlenmiş ve bu risklere karşı alternatif planlar oluşturularak belirlenen zaman çizelgesi içerisinde projelerin zamanında tamamlanması sağlanmıştır. Planlanan ürün/hizmetlerin stratejik alanlara dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

STRATEJİK ALAN	ÜRÜN/HİZMETLER
1. DİRENÇLİ KENT	<ol style="list-style-type: none">1. Afet risklerinin yönetimi2. Risk azaltma çalışmaları3. Afet kriz yönetimi ve organizasyonu4. Afet bilinçlendirme eğitim ve tatbikatları5. Planlama ve iyileştirme6. Acil durum müdahale7. Kentsel dönüşüm yönetimi
2.KIRSAL KALKINMA	<ol style="list-style-type: none">1. Tarım ve hayvancılık destekleri2. Tarımsal mekanizasyon destekleri3. Tarımsal sulama hizmetleri4. Çiftçi eğitimi5. Tarım alanlarının rehabilitesi ve artırılması6. Tarım kooperatifçiliğinin geliştirilmesi7. Tarım sistemlerinin geliştirilmesi8. Yeni türler ile verimin artırılması9. Sürdürülebilir tarım faaliyetleri

3.ÇEVRE, İKLİM VE ENERJİ	<ol style="list-style-type: none">1. Atık yönetimi2. Çevre eğitimleri3. Gürültü yönetimi4. İlaçlama hizmetleri5. Temizlik işleri6. Enerji yönetimi7. Hafriyat yönetimi8. Hava kirliliği kontrol ve uygulamaları9. İklim değişikliğiyle mücadele uygulamaları10. Su verimliliği uygulamaları11. Park bahçe yönetimi12. Sokak hayvanları hizmetleri13. Jeotermal kaynak yönetimi (tarımsal, turizm, enerji)
4.SOSYAL REFAH VE DAYANIŞMA	<ol style="list-style-type: none">1. Aşevi hizmetleri2. Evde sağlık ve bakım ile hasta nakil hizmetleri3. Sosyal yardımlar4. Defin hizmetleri
5.KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM	<ol style="list-style-type: none">1. Konservatuar, tiyatro ve halk oyunları faaliyetleri2. Kültür ve sanat faaliyetleri3. Yerel, ulusal ve uluslararası festivaller, fuar ve etkinli faaliyetleri4. Turizm tanıtım faaliyetleri (arkeoloji, doğa, ticari, spor, kayak, balon, tekstil vb.)
6.MODERN KENT	<ol style="list-style-type: none">1. Toplu taşıma sistemleri2. Ulaşım planlaması ve yönetimi3. Akıllı ulaşım sistemleri4. Bisiklet ve yaya yolları ağları5. Araç yolları ağları6. Araç park alanları7. Trafik yönetim sistemleri8. UKOME faaliyetleri9. Otogar işletme faaliyetleri10. Yol yapım işleri11. Proje yönetimi12. İmar planları13. Kültür varlıklarının sürdürülebilirlikleri14. Sosyal ve teknik altyapı alanları yapımı15. Zabıta hizmetleri16. Kamulaştırma
7.GENÇLİK VE KADIN	<ol style="list-style-type: none">1. Spor kursları2. Spor turnuvaları3. Amatör spor kulüplerine destekler4. Gençlere yönelik faaliyetler5. Kadınların toplumdaki konumunu güçlendirmeye yönelik faaliyetler6. Sosyal etkinlik merkezi hizmetleri7. Misafirhane hizmetleri8. Çocuk gelişim merkezi hizmetleri

8.KURUMSAL KAPASİTE	1.Bilgi yönetim sistemi hizmetleri 2.Coğrafi bilgi sistemi yönetimi 3. Mali yönetim 4. İştirak yönetimi 5. Hal hizmetleri 6. Destek hizmetleri 7. Evrak yönetimi 8. Hukuki süreçler 9. Satın alma hizmetleri 10.Eğitim hizmetleri 11.Belediye hizmetlerinin tanıtımı
---------------------	--

Yıl içerisinde başlıca yapılan faaliyet/projeler kapsamında; T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Çivril -Tokça 5 MW GES yapımı, muhtelif ilçelerde sosyal tesis ve hizmet binası yapımı, muhtelif ilçelerde sathi kaplama yol yapımı, muhtelif ilçelerde dekoratif aydınlatma işi, tarihi ve kültürel yapılarda restorasyon yapım işleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Karaman Çocuk Gelişim Merkezi, Yunus Emre Sosyal Tesis projelerinin temelleri atılmış olup Merkez Kapalı Spor Salonu, Kınıklı Sosyal Merkez, Sırapapılar Katlı Otopark, Tavas Sosyal Ticari Merkez, Güney Sosyal Merkez, Akkonak Yüzme Havuzu gibi bir çok büyük projenin temelinin de en kısa sürede atılması planlanlanmaktadır.

2- Performans Sonuçları Tablosu

DİRENÇLİ KENT						
A1 Etkin bir bütünleşik afet yönetimi ile ilimizin hasar görebilirlik düzeyini en aza indirmek, dirençli bir kent olarak afetlerle baş edebilirlik düzeyini artırmak						
Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.1.1	Büyükşehir Belediyesi'nde tüm üst düzey yöneticilerin ve Afet Koordinasyon ve Eğitim Merkezi personelinin Afet Yönetimi ve Afet Bilinci konusunda eğitim alma oranı (%)	40	80	200%	Tüm yöneticilerin afet farkındalık eğitimine önem vermesi	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.1	Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon ve Eğitim Merkezi personelinin katılım sağladıkları ulusal ve uluslararası toplantı sayısı (adet)	4	4	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.1	Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon ve Eğitim Merkezi personeli tarafından verilen eğitim sayısı (adet)	6	12	200%	DEBAK gönüllü ekibi kurulması ve eğitim talebinin fazla olması	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

H.1.1	Dış paydaşlarla koordineli olarak yürütülen çalışma (çalıştay, toplantı, eğitim, tatbikat vb.) sayısı (adet)	2	2	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.1	Bütünleşik afet yönetimine yönelik oluşturulan bilgi sistemleri sayısı ((Envanter yönetim sistemi (taşınır, taşınmaz), hassas nüfus envanteri sistemi, vb)) (adet)	2	1	50%	"Zemin Bilgi Sistemi" yazılımı tamamlanmış olup "Afet Yönetim Bilgi Sistemi" yazılımı ile ilgili çalışmaların devam etmesi	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.1	Afetlere yönelik hazırlıklı olma, müdahale ve afet sonrası planların güncellenme oranı (%)	100	100	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.1	İlimizin tehlike haritalarının oluşturulması (%)	25	25	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.2	Kentsel dönüşüm alanı tespit sayısı (adet)	3	3	100%		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.1.2	Kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen proje sayısı (adet)	1	2	200%	Kentsel dönüşüm çalışmalarına hız kazandırmak amacıyla proje sayısında artış olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.1.3	Vakaya ulaşma hızı (dk)	8	8,07	99%		İtfaiye Dairesi Başkanlığı
H.1.3	İtfaiye araçlarında 10 yaş üzeri araçların yenilenme sayısı (adet)	13	13	100%		İtfaiye Dairesi Başkanlığı
H.1.3	Arama kurtarma niteliği olan istasyon sayısı (adet)	1	1	100%		İtfaiye Dairesi Başkanlığı
H.1.3	Yangın güvenliği konusunda eğitim verilen vatandaş sayısı (adet)	57.500	59.164	103%		İtfaiye Dairesi Başkanlığı
H.1.4	Toplumun afet bilinci kapasitesini arttıracak proje sayısı (adet)	4	4	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

H.1.4	Afet bilincine yönelik farkındalık oluşturmak için yapılacak çalışma sayısı (sosyal medya-reklam broşür-billboard vb) (adet)	4	4	100%		Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı
H.1.4	Her yaş gurubundan öğrencilerin afet bilincini geliştirilmesine yönelik yapılacak eğitim sayısı (adet)	30	45	150%	Okullardan gelen eğitim talebinin fazla olması	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı

KIRSAL KALKINMA						
A2 Kırsal bölgelerde ekonomik çeşitliliği ve refah düzeyini arttırarak kalkınmayı sağlamak						
Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.2.1	Bitkisel üretimi destekleyen proje sayısı (adet)	3	5	167%	Yıl içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar ve vatandaş talepleri doğrultusunda proje sayısının fazla olması	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.2.1	Hayvansal üretimi destekleyen proje sayısı (adet)	2	5	250%	Yıl içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar ve vatandaş talepleri doğrultusunda proje sayısının fazla olması	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.2.1	Tarımsal sulama ile ilgili geliştirilecek proje sayısı (adet)	1	1	100%		Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.2.1	Üreticinin kullanımına sunulacak makine-teçhizat sayısı (adet)	3	14	467%	Yıl içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar ve vatandaş talepleri doğrultusunda proje sayısının fazla olması	Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.2.2	Kırsalda ekonomik hareketliliği sağlayacak proje sayısı (adet)	1	1	100%		Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.2.2	Yapılan eğitim, sempozyum, seminer vb. sayısı (adet)	1	1	100%		Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

MODERN KENT						
A.3 Kentsel mirasına sahip çıkan, sosyo-ekonomik ve fiziksel gelişmelere yön veren akıllı şehir uygulamaları ile sürdürülebilir, yaşam kalitesi yüksek modern bir kent oluşturmak						
Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.3.1	Tamamlanan yeni nazım imar planı sayısı (adet)	2	0	0%	Planlamaya esas kurum görüşü, jeolojik etüt, halihazır harita vb. bürokratik süreçlerin uzun sürmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.1	Revize edilen nazım imar planı sayısı (adet)	2	0	0%	Planlamaya esas kurum görüşü, jeolojik etüt, halihazır harita vb. bürokratik süreçlerin uzun sürmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.1	CBS ortamına aktarılan plan/plan değişikliği sayısı (adet)	200	294	147%	Meclise giren plan dosya sayısında artış olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.1	İmar uygulaması sayısı (adet)	70	99	141%	Gelen talebin öngörülenden fazla olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.1	T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği'nin oluşturulması (%)	50	0	0%	Gelen talepler, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği'nin değiştirilemez maddelerinin değiştirilmesine yönelik olduğundan güncelleme yapılamamış olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.1	Düzenlenen yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belge sayısı (adet)	3	14	467%	Ruhsat talebinin öngörülenden fazla olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.2	Kentsel tasarım proje sayısı (adet)	2	2	100%		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

H.3.2	Kentimizin muhtelif yerlerinde sanatsal cephe kaplama çalışma sayısı (adet)	3	3	100%		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.3.3	Yapılacak olan sosyal, kültürel ve hizmet yapılarına ait proje sayısı (adet)	8	12	150%	Yıl içerisinde ortaya çıkan ek ihtiyaçlar doğrultusunda plan dışı projelerin hayata geçirilmesi	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
H.3.3	Sosyal ve teknik altyapı alanlarının kamulaştırma sayısı (adet)	3	16	533%	Kamulaştırma taleplerinin artması ve uzlaşma süreçlerinin kısılması	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
H.3.3	Sosyal, kültürel ve hizmet yapılarına ait yapılan projelerin gerçekleştirme sayısı (adet)	1	10	1000%	Talebin artması ve imalat projelerinin tamamlanması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Asfalt yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (ton)	120.000	162.963,13	136%	Altyapı kazı çalışmaları nedeniyle tahrip olan asfalt yolların tamir edilmesi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Beton parke yol yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılması (m ²)	300.000	1.116.003,00	372%	Altyapı kazı çalışmaları nedeniyle tahrip olan beton parke yol ve kaldırımların tamir edilmesi	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Geometrik düzenleme projesi yapılan kavşakların imalatlarının yapılması (adet)	5	5	100%		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Geometrik düzenleme projesi yapılan kavşak sayısı (adet)	5	9	180%	Trafik güvenliğinin sağlanması amacıyla çalışmaların artırılması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Yapılacak yaya üst geçit sayısı (adet)	1	1	100%		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Düşey işaretleme yapılacak nokta sayısı (adet)	15.000	18.274	122%	Üst yapısı tamamlanan yolların da işaretlemelerinin yapılması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

H.3.4	Yatay işaretleme çalışması yapılan alan (m ²)	100.000	413.052	413%	Yatay işaretleme çalışmalarının öngörülenden fazla olması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Raylı Sistem Projesinin tamamlanma oranı (%)	100	20	20%	İlgili gösterge kapsamında yürütülen Raylı Sistem Projesi çalışmaları, projenin fizibilite etüt süreci esas alınmış olup hazırlanan fizibilite raporunun tamamlanması ve diğer çalışmaların devam etmesi	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Revize edilen toplu taşıma güzergah sayısı (adet)	10	15	150%	Transit hatların devreye alınması	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Toplu taşıma filo yönetim merkezinin kurulması (%)	90	90	100%		Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Yayalaştırılan sokak sayısı (adet)	1	1	100%		Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Trafik ve toplu taşıma proje sayısı (adet)	1	1	100%		Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.4	Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Eylem Planı'nın tamamlanma oranı (%)	85	85	100%		Ulaşım Dairesi Başkanlığı
H.3.5	Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanterlerinin sayısallaştırılma oranı (%)	70	70	100%		İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.5	Restorasyon proje sayısı (adet)	2	1	50%	Akköy Yukarı Cami Restorasyon Projesi'nin, Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda onay aşamasında olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

H.3.5	Restorasyon uygulama sayısı (adet)	2	1	50%	Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunca onaylanmış olan Merzeci Değirmeni Restorasyon Projesi'nin kamulaştırma sürecinin devam etmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.5	Kültür varlıkları denetimi ve basit onarım izni sayısı (adet)	40	74	185%	Vatandaştan ve kurumlardan gelen talebin fazla olması	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.5	Koruma amaçlı imar planı sayısı (adet)	2	1	50%	Kurul onay süreçlerinin uzun sürmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
H.3.6	İlan ve reklam yoklama/denetim sayısı (adet)	10.000	14.991	150%	T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Kent Estetiği Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönerge kapsamında ilan ve reklam yoklama/denetim sayısının artması	Zabıta Dairesi Başkanlığı
H.3.6	Denetimi yapılan sıhhi işyeri sayısı (adet)	75	75	100%		Zabıta Dairesi Başkanlığı
H.3.6	Denetimi yapılan gayrisihhi işyeri sayısı (adet)	185	183	99%		Zabıta Dairesi Başkanlığı
H.3.6	Denetlenen toplu taşıma ve ticari araç sayısı (adet)	300	1.060	353%	Bridge 360 sisteminden gelen şikayet talepleri neticesinde toplu taşıma ve ticari araçlara yapılan denetimlerin artırılması	Zabıta Dairesi Başkanlığı

KÜLTÜR, SANAT VE TURİZM

A4 Kentin kültürel, tarihi ve doğal mirasının tanıtımıyla turizmi geliştirmek; kültür ve sanat etkinliklerinin toplumun her kesimine yayılmasını sağlamak ve şehrimizin uluslararası alanda tanınabilirliğini artırmak

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.4.1	Düzenlenen etkinlik, seminer, konser, tiyatro sayısı (adet)	150	343	229%	Vatandaşlardan gelen taleplerin öngörülenden fazla olması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.1	Düzenlenen ulusal ve uluslararası fuar ve festival sayısı (adet)	4	4	100%		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.2	Ekoturizm festival sayısı (adet)	2	1	50%	Kekik ve Lavanta Festivalleri planlanmasına rağmen paydaşlar (üreticiler) tarafından talep gelmemesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.2	Turizm eylem planının tamamlanma oranı (%)	100	50	50%	Turizm Eylem Planı çalışmalarının devam etmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.2	VisitDenizli çalışması kapsamında gerçekleştirilen proje sayısı (adet)	1	1	100%		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.3	Destek sağlanan arkeolojik çalışma sayısı (adet)	5	10	200%	Yapılan planlama doğrultusunda Laodikeia, Tripolis, Tabea Antik Kentlerine ve Aşağıseyit, Beycesultan ve Ekşi Höyüklerine destek sağlanmasının yanı sıra Kolossai, Attouda, Yassihöyük ve Kayaca Fosil Lokalitesi kazılarına da destek olunması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.3	Tarihi ve kültürel amaçlı düzenlenen gezi sayısı (adet)	2	2	100%		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.4.3	Somut ve somut olmayan kültürel miras ile ilgili faaliyet sayısı (adet)	3	3	100%		Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

ÇEVRE, İKLİM, ENERJİ

A5 : Doğal kaynakları koruyan, iklim değişikliğine dirençli, tüm canlılar ile yaşam kalitesi yüksek, temiz ve doğa ile dengeli yeşil bir çevre oluşturmak

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.5.1	Çevre, iklim değişikliği, sıfır atık, su verimliliği ve enerji konularında eğitim verilen öğrenci sayısı (adet)	9.300	8.638	93%		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
H.5.1	Çevre, iklim değişikliği, sıfır atık, su verimliliği ve enerji konularında üretilen proje sayısı (adet)	7	10	143%	Günümüz şartlarında oluşan ihtiyaçlar doğrultusunda çevre, iklim değişikliği, sıfır atık ve enerji konularındaki projelere ağırlık verilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
H.5.1	İl genelinde katı atıklardan kaynaklı oluşan metan gazının enerjiye çevrilme oranı (%)	55	53,08	97%		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.1	Ruhsatlı jeotermal sahalarımızda ve iletim hatlarımızda oluşan arızaların bakım onarım süresi (saat)	36	14.45	249%	Arızalara müdahale saati 36 olarak belirlenmesine rağmen saha personelinin koordineli olarak çalışması ve yapılan denetimler sonucunda ortalama 14,45 saat içerisinde arızalar işletmelerin işleyişini aksatmayacak şekilde giderilmesi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
H.5.1	Jeotermal sahalarımızda yapılan denetim sayısı (adet)	50	60	120%		İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
H.5.2	Düzenleme yapılan vahşi depolama alanı (ha)	30	32	107%		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

H.5.2	Katı atık bertaraf tesislerine gelen atıkların ayrıştırılarak geri dönüşüme kazandırılma oranı (%)	10	5,83	58%	2. altı aylık dönemde Atıktan Türetilmiş Yakıt (ATY) Tesisinin yapımı ve izin işlemlerinin gecikmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.2	Hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları kapsamında kontrollü bertaraf sahaları oluşturulan ilçe sayısı (adet)	2	2	100%		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.2	Hafriyat Yönetim Bilgi Sistemi (HYBS) kapsamında yapılan denetim/kontrol sayısı (adet)	50	108	216%	Kayıt dışı döküm faaliyetlerinin önüne geçilmesi amacıyla denetimlerin artırılması	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.3	Yeşil alan miktarı (m ²)	16.583.333	16.580.435,59	100%		Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
H.5.3	Yapılacak park sayısı (adet)	10	12	120%		Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
H.5.3	Yeni kurulan çocuk oyun grubu sayısı (adet)	10	11	110%		Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
H.5.3	Yeşil alanların korunmasına yönelik geliştirilen sosyal proje sayısı (adet)	1	1	100%		Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı
H.5.4	Tedavi edilen sokak hayvanı sayısı (adet)	27.000	30.817	114%		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.4	Kısırlaştırılan sokak hayvanı sayısı (adet)	10.000	6.906	69%	Kısırlaştırma çalışmaları için ilçe belediyelerinin tamamı ile yapılan protokol sürecinin uzamasından dolayı kısırlaştırılacak olan sokak hayvanlarının merkezimize getirilememesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
H.5.4	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı (adet)	2.000	1.465	73%	Çamlık Hayvanat Bahçesinde sahiplendirme alanı oluşturulması planlanmışken, ilgili kurum tarafından gerekli izin alınamadığından projenin iptal edilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

SOSYAL REFAH VE DAYANIŞMA

A6 Sosyal yoksunluk yaşayan vatandaşlarımıza ve kırılgan gruplara karşı pozitif ayrımcılık gözeterek halkın refah düzeyini artırmak ve güçlü bir toplum yapısı oluşturmak

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.6.1	"Horoz kart" yardımı yapılan hane sayısı (adet)	750	4.662	622%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.1	Sıcak yemek yardımı yapılacak hane sayısı (adet)	300	750	250%	Vatandaşlardan gelen yoğun talepler neticesinde araç sayılarının artırılarak daha fazla vatandaşa ulaşılması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.1	Gıda yardımı yapılan hane sayısı (adet)	15.000	18.256	122%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.1	Giyim - eşya yardımı yapılan hane sayısı (adet)	20.000	27.235	136%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.1	Isınma yardımı yapılan hane sayısı (adet)	500	2.288	458%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.1	Öğrenim yardımı yapılan hane sayısı (adet)	1.500	3.955	264%	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı (YKS Desteği) ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Üniversite öğrencilerine verilen öğrenim yardımı) verilerinin toplamına bakılmış olup gelen taleplerin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı/Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.6.2	Barınma ihtiyacı karşılanan kişi sayısı (kişi)	220	179	81%		Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.2	Evde bakım destek hizmeti verilme sayısı (adet)	40.000	30.457	76%	Vatandaşlardan gelen bazı taleplerin başvuru kriterlerini sağlayamaması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

H.6.3	Evde sağlık hizmeti verilen vatandaş sayısı (kişi)	65.000	73.433	113%		Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.3	Hasta nakil hizmeti verilme sayısı (adet)	2.500	5.733	229%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.3	Sağlık amaçlı verilen malzeme sayısı (adet)	125	193	154%	Vatandaşlardan gelen talebin öngörülenden fazla olması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.6.4	Cenaze evlerinde verilen taziye hizmeti sayısı (adet)	3	4	133%	İkram hizmetinin de eklenmesi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı/ Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

GENÇLİK VE KADIN

A7 Gençlerin ve kadınların toplumsal hayata aktif katılmalarını artırarak sosyal, kültürel, sportif ve eğitimsel gelişimlerini desteklemek

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.7.1	Amatör spor kulüplerinin desteklenme oranı (%)	100	95,45	95%		Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.7.1	Düzenlenen spor etkinlik ve turnuva sayısı (adet)	2	30	1500%	Vatandaşların düzenlenen spor etkinliklerine ve turnuvalarına katılmalarının yüksek olması sonucunda daha fazla etkinlik ve turnuva düzenlenmiş olması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.7.1	Düzenlenen spor kurslarının sayısı (adet)	24	24	100%		Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.7.2	Çocuk gelişim merkezlerinden faydalanan çocuk sayısı (kişi)	150	261	174%	Çocuk gelişim merkezleri sayısının artırılması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.7.2	Meslek edindirme kurslarına katılan kişi sayısı (kişi)	1.550	1.873	121%	Vatandaşlardan gelen talep ve katılımların öngörülenden fazla olması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı

H.7.2	Kadınların ekonomik hayata katılımını destekleyecek proje sayısı (adet)	1	3	300%	Belirlenen hedef doğrultusunda üretici ve girişimci kadınların kişisel kapasitelerini arttırmak amacıyla Üreten Kadınların E-Ticaret Yolculuğu eğitimi kapsamında "Girişimcilik ve Ürün Fotoğraflama" eğitimlerinin yanı sıra; "E-Ticaret, Markalaşma ve Platform Yönetimi", "Kooperatifçilik ve Hukuki Boyutları" eğitimleri de yapılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.7.2	Kadın danışma ve dayanışma hizmeti alan kişi sayısı (adet)	100	0	0%	Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi'nin kurulum çalışmalarının devam etmesi	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.7.3	Sosyal Etkinlik Merkezleri eğitim programlarından yararlanan kişi sayısı (kişi)	2.350	2.913	124%	4-6 yaş grubuna yönelik atölye çalışmalarının başlatılması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.7.3	Bilim merkezinden yararlanan kişi sayısı (Planetaryum, atölyeler, sergi) (kişi)	80.000	163.592	204%	Vatandaşlardan gelen taleplerin öngörülenden fazla olması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
H.7.3	Gençlere yönelik etkinlik ve organizasyon sayısı (adet)	2	23	1150%	Gelen taleplerin öngörülenden fazla olması	Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

KURUMSAL KAPASİTE

A8 Kaynakları etkili ve verimli kullanarak hukuki süreçlerin etkin yürütüldüğü, katılımcı, şeffaf, yenilikçi yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı güçlendirerek hizmet sunmak

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	2025 Hedeflenen	2025 Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı	Sapma Nedeni	Sorumlu Birim
H.8.1	Mevzuata uyum sağlamak amacıyla resmi yazışma usul ve esasları ile EBYS hakkında kurum personeline verilen eğitim sayısı (adet)	1	1	100%		Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
H.8.1	Meclis kararlarının yürürlüğe girmesinden sonra ilgili birimlere aktarılma süresi (gün)	2	1	200%	Evrakların dijital ortamda gönderilmesi ile işlemlerin hızlanması	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
H.8.1	Encümen kararlarının inceleme ve ilgili birimlere aktarılma süresi (gün)	3	3	100%		Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
H.8.1	Dava konusu olan uyuşmazlıkları azaltmaya ve uyuşmazlık konusu işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamaya yönelik bilgilendirme toplantı sayısı (adet)	4	5	125%	Bilgilendirme yapılması gereken uyuşmazlık sayısının beklenenden fazla olması	Hukuk Müşavirliği
H.8.2	İSG kapsamında hizmet noktalarının denetlenme oranı (%)	100	100	100%		İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
H.8.2	Sağlık muayenelerinin gerçekleştirilme oranı (%)	90	94,75	105%		İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
H.8.2	İSG eğitimlerinin gerçekleştirilme oranı (%)	100	99,44	99%		İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü
H.8.2	Yıllık eğitim planındaki eğitimlerin gerçekleştirilme oranı (%)	85	95,45	112%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
H.8.2	Eğitimlerden memnuniyet oranı (%)	85	95,92	113%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

H.8.2	İş akış süreçlerinin güncellenme oranı (%)	30	27	90%		İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
H.8.2	Şirket verilerinin dijital ortamda kayıt altına alınma oranı (%)	30	30	100%		İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
H.8.2	Mevzuat değişikliklerinin ilgili birimlere bildirilmesi (%)	80	95	119%		Hukuk Müşavirliği
H.8.2	Stratejik yönetim faaliyetleri kapsamında hazırlanan rapor sayısı (adet)	14	14	100%		Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.8.2	Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%)	96	121,25	126%	Merkezi idare paylarındaki yükseliş, yatırım harcamalarındaki ihale süreçlerinin uzaması ve bazı harcama kalemlerinde tasarrufa gidilmesi	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
H.8.2	Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin yapılma oranı (%)	40	40	100%		İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
H.8.2	5957 sayılı kanun kapsamında yapılacak denetim (%)	100	100	100%		İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
H.8.3	Coğrafi tabanlı bilgi sistemlerinin aktiflik oranı (%)	99	99	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
H.8.3	Adres Bilgi Sisteminin bütünlüğünün sağlanarak kesintisiz hizmet verme oranı (%)	99	99	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
H.8.3	İhtiyaç duyulan yeni yazılım taleplerinin karşılanma oranı (%)	95	95	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
H.8.3	Sistem sunucularının aktiflik oranı (%)	100	100	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

H.8.3	Bilgisayar kullanıcılarının yazılımsal ve donanımsal aksaklıklarının giderilme süresi (saat)	2,5	2,5	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
H.8.3	Akıllı şehir uygulama proje sayısı (adet)	2	2	100%		Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
H.8.4	İstek, şikayet ve öneri başvurularının değerlendirme sürecinden memnuniyet oranı (%)	95	95,59	101%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
H.8.4	İstek şikayet ve öneri başvurularının cevaplanma oranı (%)	96	92,31	96%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
H.8.4	Dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı (adet)	2	2	100%		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
H.8.4	Yazılı ve görsel basına servis edilen haber sayısı (adet)	500	807	161%	Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen haber değeri yüksek faaliyet, proje ve etkinliklerin fazla olması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
H.8.4	Muhtarlıklardan gelen; istek, şikayet ve öneri başvurularının cevaplanma oranı (%)	97	100	103%		Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
H.8.4	Yapılan muhtarlık ziyaretleri sayısı (adet)	310	609	196%	Diğer daire başkanlıklarının da yerinde ziyaretler gerçekleştirilmesi	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
H.8.5	Birimlerden gelen mal ve hizmet alımı taleplerinin karşılanma oranı (%)	95	100	105%		Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

H.8.5	Hizmet binalarının basit bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	80	99,83	125%	Personel kadrosunun güçlendirilmesi ile öngörülenden fazla bakım onarım talebine cevap verilmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.8.5	Verilen hizmetlerden (güvenlik, temizlik, yemekhane vb) memnuniyet oranı (%)	95	97,65	103%		Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
H.8.6	Ulusal ve uluslararası fonlardan ve hibe programlarından yararlanmak için başvuru yapılan proje sayısı (adet)	2	8	400%	Belediye adına uygun olan her türlü fon ve hibe kaynağı değerlendirilmeye çalışılması ve bu doğrultuda başvurular gerçekleştirilmesi	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
H.8.6	Üye olunan uluslararası ağ sayısı (adet)	1	1	100%		Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
H.8.6	Yapılan işbirliği protokolü sayısı (adet)	1	1	100%		Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
H.8.6	Uluslararası toplantı ve organizasyonlara katılım sayısı (adet)	2	2	100%		Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2025-2029 Stratejik Planı'na uygun şekilde hazırlanan 2025 Yılı Performans Programında 136 adet gösterge bulunmaktadır.

Göstergelerin alanlar bazında dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Stratejik Alan	Gösterge Sayısı
Dirençli Kent	16
Kırsal Kalkınma	6
Modern Kent	33
Kültür, Sanat ve Turizm	8
Çevre, İklim, Enerji	16
Sosyal Refah ve Dayanışma	12
Gençlik ve Kadın	10
Kurumsal Kapasite	35

Söz konusu performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını tespit etmek amacıyla;

	Referans Aralık (%)	Değerlendirme
	0-20	Çok Zayıf
	21-40	Zayıf
	41-60	Orta
	61-80	İyi
	81-120	Çok İyi
	121 ve üstü	Hedef Üstü Gerçekleşme

oranları "Performans Göstergeleri Ulaşılma Kriterleri" olarak belirlenmiştir. Referans aralık değerlendirmesi "Çok Zayıf", "Zayıf" ve "Hedef Üstü Gerçekleşme" çıkan göstergelere sapma nedenleri yazılmıştır. 2025 Yılı Performans Programında yer alan göstergelerin alanlar bazında gerçekleştirmelerine bakıldığında, 71 adet göstergenin "çok iyi", 3 adet göstergenin "iyi", 7 adet göstergenin "orta", 50 adet göstergenin ise hedef üstü gerçekleştiği görülmektedir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programının amaç ve hedeflere uygun olarak etkili ve verimli bir şekilde uygulanması için izleme ve değerlendirme süreci aşağıdaki gibi gerçekleştirilmiştir;

1. Performans programının izleme ve değerlendirilmesi, STRABEL'de "Performans Programı/Performans Verileri Gir" modülüne birimler tarafından veri girişi yapılması sağlanarak gerçekleştirilmiştir.
2. Performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi; aylık dönemler halinde, takip eden ayın 15'ine kadar veri girişleri yapılarak sağlanmıştır.
3. 2025 yılı sonunda, performans göstergelerinin hedeflenen gösterge düzeyleri gözden geçirilmiştir. Bu çerçevede, belirli bir dönemde yürütülen faaliyetler ve sunulan hizmetlerin sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirmesini sağlamak amacıyla performans göstergeleri değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

5. Diğer Hususlar

BELTAŞ DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEMİZLİK ULAŞIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı:

İlkokul	Ortaokul	Lise	Yüksek veya Fakülte	Yüksek Lisans/ Doktora	Toplam
37	20	182	96	2	337

Yürüttüğü Faaliyet Alanları:

BELTAŞ Denizli Büyükşehir Belediyesi Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, Belediyemiz iştiraklerinden biri olarak şehir genelinde konaklama, sosyal tesisler, turizm ve çeşitli hizmet sektörlerinde faaliyet göstermekte olup Denizli halkına kaliteli, güvenilir ve ekonomik hizmet sunmayı hedeflemektedir.

Sosyal Tesis ve Halkçı Hizmet Faaliyetleri

BELTAŞ Denizli Büyükşehir Belediyesi Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, 2025 yılı boyunca Belediyemizin sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda, toplumun farklı kesimlerine doğrudan dokunan, erişilebilir ve sürdürülebilir hizmetler üretmeye devam etmiştir. Özellikle emekliler, dar gelirli vatandaşlar ve kent merkezinde yaşayan nüfusun temel ihtiyaçlarına yönelik projeler hayata geçirilmiş; sosyal destek mekanizmaları güçlendirilmiştir.

- Emekli Evi: 24 Ocak 2025 tarihinde Denizli Konağı bünyesinde “Emekli Evi”nin açılışı gerçekleştirilmiştir. Emekli vatandaşların sosyal hayata daha aktif katılımını sağlamak amacıyla hizmete sunulan bu tesis; emeklilerin bir araya gelerek vakit geçirebilecekleri, sosyalleşebilecekleri ve kendilerini ait hissedebilecekleri bir buluşma noktası olarak planlanmıştır. Tesis içerisinde güncel gazeteler ve kitaplar temin edilmiş, satranç takımları kurulmuş, emeklilerin zihinsel ve sosyal aktivitelerini destekleyici bir ortam oluşturulmuştur. Ayrıca, tesis bünyesinde emeklilere yönelik uygun fiyatlı ikram ve hizmetler sunulurken, özellikle dar gelirli emeklilerin sosyal yaşamdan kopmadan faydalanabileceği bir yapı oluşturulmuştur. Emekli Evi projesi, sosyal dayanışmayı artıran ve kent yaşamında emeklilerin görünürlüğünü güçlendiren önemli bir adım olmuştur.



• Kent Market: 24 Şubat 2025 tarihinde ilk Kent Market'in açılışı gerçekleştirilmiştir. Kent merkezinde, 15 Mayıs Katlı Otopark alanının altında konumlandırılan bu market, özellikle dar gelirli ailelerin temel gıda ürünlerine uygun fiyatlarla erişimini sağlamak amacıyla hayata geçirilmiştir. Yaklaşık 1.000 farklı ürün çeşidi ile hizmet veren Kent Market'te; ekmek, çay, şeker başta olmak üzere temel gıda maddeleri piyasa koşullarına kıyasla daha erişilebilir fiyatlarla vatandaşlara sunulmuştur. Kent Market uygulamasıyla birlikte, artan yaşam maliyetleri karşısında vatandaşların mutfak harcamalarına destek olunması hedeflenmiştir.

• Kent Market II: 14.04.2025 tarihinde Kent Market uygulamasının yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda, ikinci Kent Market Muratdede Mahallesi'nde hizmete açılmıştır. Bu yeni markette de ilk uygulamada olduğu gibi, vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik geniş bir ürün yelpazesi oluşturulmuştur. 1.000'in üzerinde ürün çeşidiyle hizmet veren Kent Market'te; kooperatif ürünleri başta olmak üzere ekmek, çay, şeker, şarküteri ve temel tüketim ürünleri uygun fiyat politikasıyla satışa sunulmaktadır. Bu sayede, mahalle ölçeğinde erişilebilirlik artırılmış, özellikle sabit gelirli ve dar gelirli hanelerin günlük alışveriş yükü hafifletilmiştir.



• Kaleiçi Kent Lokantası: Kentte uygun fiyatlı ve sağlıklı yemeğe erişimi artırmaya yönelik çalışmalar kapsamında, 22 Nisan 2025 tarihinde Kaleiçi Kent Lokantası hizmete açılmıştır. Daha önce faaliyette olan kent lokantalarına eklenen bu yeni lokanta ile birlikte, Kaleiçi bölgesinde günlük ortalama 350-400 kişiye sıcak yemek hizmeti sunulmaktadır. Kent Lokantası'nda uygun fiyatla, kaliteli ve dengeli öğünler vatandaşlarla buluşturulmaktadır.

• Dokuzkavaklar Kent Büfe: 09.10.2025 tarihinde açılışı gerçekleştirilen büfe, sosyal belediyecilik yaklaşımı doğrultusunda vatandaşlarımızın uygun fiyatlı temel gıda ürünlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla hizmete alınmıştır. Büfede, temel tüketim ürünleri piyasa koşullarına kıyasla daha erişilebilir fiyat politikası ile vatandaşlara sunulmaktadır. Söz konusu uygulama, kent genelinde sosyal destek mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların tamamlayıcı bir unsuru olup; temel ihtiyaçlara doğrudan çözüm üreten ve mahalle ölçeğinde erişimi artıran önemli bir hizmet noktası olarak değerlendirilmektedir.





Otopark Hizmetleri Faaliyetleri

BELTAŞ Denizli Büyükşehir Belediyesi Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, 2025 yılı boyunca otopark hizmetleri kapsamında hayata geçirdiği yatırım ve uygulamalarla; kent içi ulaşımın etkinliğini artıran, vatandaş memnuniyetini önemseyen ve erişilebilirliği güçlendiren bir hizmet yaklaşımını sürdürmüştür. Kullanıma sunulan yeni otopark alanları, ücretsiz süre uygulamaları ve “Park Et-Devam Et” modeli ile kent yaşamının günlük akışına doğrudan katkı sağlanmış; bariyer otomasyonları ve validatör sistemleriyle işletme güvenliği ile ödeme süreçlerinde hız, şeffaflık ve izlenebilirlik önemli ölçüde artırılmıştır.

Bu çalışmalar; otopark hizmetlerini yalnızca araç park alanı yönetimi olmaktan çıkararak, şehir içi hareketliliği destekleyen, düzenli trafik akışına katkı sunan ve kullanıcı deneyimini iyileştiren bütünlümlü bir kentsel hizmet altyapısına dönüştürmeyi hedefleyen kurumsal yaklaşımın somut çıktıları olarak değerlendirilmiştir.

- İstiklal Açık Otoparkı hizmete alınmış olup, 450 araç kapasiteli olarak işletilmeye açılmıştır.
- Mevcut otoparklarımızdan Çıtır Otoparkı vatandaşlarımızın kullanımını desteklemek amacıyla ücretsiz hale getirilmiştir.
- İstiklal Otoparkına bariyer otomasyon sistemi kurulmuş; giriş-çıkış kontrolü ve hizmet akışı iyileştirilmiştir.
- Taş Katlı Otoparkında bariyer sistemi devreye alınarak saha kontrolü ve düzenli işletim güçlendirilmiştir.
- 7 adet otoparkımızda hizmet erişimini artırmak amacıyla 0-1 saat ücretsiz uygulamasına geçilmiştir.
- İstiklal Otoparkı Park Et - Devam Et hizmeti devreye alınmış; entegre ulaşım yaklaşımı çerçevesinde kullanıcı deneyimi iyileştirilmiştir.
- İstiklal, Çamlık ve Saraylar otoparklarımızda validatör sistemi kurulmuş; güvenli ödeme altyapısı devreye alınarak tahsilat süreçlerinde güvenlik ve hız artırılmıştır.
- Yapılan bu uygulamalarla; otopark hizmetlerinde operasyonel kontrol, ödeme güvenliği ve kullanıcı memnuniyeti boyutlarında kurumsal hizmet standardının güçlendirilmesi amaçlanmıştır.



Sermayesi:

BELTAŞ Denizli Büyükşehir Belediyesi Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketinin sermayesi 100.000.000,00 TL, ödenmemiş sermaye 12.786.649,75 TL, ödenmiş sermayesi 87.213.350,25 TL olup hissesinin %100'ü Belediyemize aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI		133.392.712,23
1	Dönen Varlıklar	54.011.560,21
2	Duran Varlıklar	79.381.152,02
NAZIM(+) TOPLAMI		10.219.263,70
9	Nazım Hesaplar	10.219.263,70

PASİFLER TOPLAMI		133.392.712,23
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	65.005.780,09
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.106.118,54
5	Öz Kaynaklar	66.280.813,60
NAZIM(-) TOPLAMI		10.219.263,70
9	Nazım Hesaplar	10.219.263,70

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ULAŞIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı:

İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Toplam
119	125	217	51	45	557

Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım A.Ş. Denizli’de toplu taşıma hizmetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde sunulması amacıyla Belediyemiz bünyesinde kurulmuştur. Kuruluşundan itibaren şirket, kent içi ulaşım hizmetlerinin planlanması, işletilmesi ve geliştirilmesi alanlarında faaliyet göstermekte olup, nüfus artışı, turizm hareketliliği ve artan ulaşım talebi doğrultusunda faaliyet alanlarını sürekli olarak genişletmiştir.

- Ulaşım ve toplu taşıma işleri ile ilgili raylı-raysız yer altı ve yer üstü her türlü kara ve hava ulaşım ve taşımacılığı hizmetlerini yapmak, yaptırmak, işletmek ve işletirmek.
- Ulaşım ve toplu taşıma işleri ile ilgili inşaat ve taahhüt işleri yapmak, yaptırmak.
- Ulaşım ve toplu taşıma işleri ile ilgili proje ve müşavirlik hizmetleri yapmak, yaptırmak.
- 2025 yılında 30 adet otobüs filoya dahil edilerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

2025 yılında filoya dahil edilen otobüslerin listesi;

MARKA	ARAÇ MODEL/TİP	UZUNLUK	MODEL YILI	ADET
OTOKAR	KENT LF KÖRÜKLÜ	18 MT	2025	30

Sermayesi:

Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin sermayesi 1.397.000.000,00 TL, ödenmemiş sermaye 194.000.000,00 TL, ödenmiş sermayesi 1.203.000.000,00 TL olup, hissenin %100’ü Belediyemize aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI		845.179.467,68
1	Dönen Varlıklar	348.808.124,18
2	Duran Varlıklar	496.371.343,50
NAZIM(+) TOPLAMI		58.749
9	Nazım Hesaplar	58.749

PASİFLER TOPLAMI		845.179.467,68
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	180.311.433,51
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	53.893.898,24
5	Öz Kaynaklar	610.974.135,93
NAZIM(-) TOPLAMI		58.749
9	Nazım Hesaplar	58.749

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KÜLTÜR TİCARET TURİZM VE JEOPARK ANONİM ŞİRKETİ

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı:

İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans/ Doktora	Toplam
1	1	7	1	4	-	14

Yürüttüğü Faaliyet Alanları:

- Her türlü kültür sanat ürün ve hizmetlerini yerine getirmek için gerekli çalışmaları yapmak.
- Açık ve kapalı alanlarda, basın yayın organlarında ve bilumum alanlarda her türlü reklam ve tanıtım hizmetlerini yerine getirmek için gerekli çalışmaları yapmak yaptırmak ve tesis kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek.
- Kültür-sanat faaliyetlerini yaygınlaştırarak Denizli'nin sanat şehri kimliğini güçlendirmek,
- Tiyatro ve sahne sanatları faaliyetlerini yürütmek, tiyatro festivalleri düzenlemek, tiyatro gösterilerini organize etmek.
- Kültürel söyleşiler ve paneller düzenlemek, kültür buluşmalarını organize etmek.
- Sanat şehri Denizli etkinlikleri kapsamında konserler düzenlemek, sanatçıları ağırlamak.
- Gençlik festivalleri kapsamında konserler, sergiler, atölyeler düzenlemek.
- Billboard, pano, afiş gibi ışıklı ışısız her türlü ilan ve reklam işlerini almak, yapmak veya yaptırmak.
- Kültür, AR-GE, jeopark hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.

Sermayesi:

Denizli Büyükşehir Belediyesi Kültür Ticaret Turizm ve Jeopark Anonim Şirketi'nin sermayesi 35.000.000,00 TL ödenmiş sermaye 29.000.000,00 TL, ödenmemiş sermaye 6.000.000,00 TL olup hissesinin %100'ü Belediyemize aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI		26.006.465,58
1	Dönen Varlıklar	14.885.677,66
2	Duran Varlıklar	11.120.787,92
NAZIM(+) TOPLAMI		-
9	Nazım Hesaplar	-

PASİFLER TOPLAMI		26.006.465,58
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	3.624.856,40
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	-
5	Öz Kaynaklar	22.381.609,18
NAZIM(-) TOPLAMI		-
9	Nazım Hesaplar	-

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL TEMİZLİK ULAŞIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (PERAŞ)

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı:

Denizli Büyükşehir Belediyesi Personel Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin toplam 3.541 personeli bulunmaktadır. Şirket personellerinden 2.519 personel Belediyemizde, 1.003 personel DESKİ'de istihdam edilmektedir.

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans/ Doktora	Toplam
T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi	769	339	977	256	168	10	2.519
T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü	148	223	436	122	66	8	1.003

Yürüttüğü Faaliyet Alanları:

- Belediyelerin, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşların hizmetleri için ihtiyaç duyacağı personellerin temin edilmesi, çalıştırılması, işgücü temini, işgücü sevk ve idaresi, organizasyon hizmetlerini yapmak.

Sermayesi:

Denizli Büyükşehir Belediyesi Personel Temizlik Ulaşım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin sermayesi 50.000,00 TL olup hissenin %99'u Belediyemize, %1'i ise T.C. Denizli Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI		29.646.655,02	PASİFLER TOPLAMI		29.646.655,02
1	Dönen Varlıklar	28.028.388,39	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	184.440.511,43
2	Duran Varlıklar	1.618.266,63	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	-
			5	Öz Kaynaklar	-154.793.856,41
NAZIM(+) TOPLAMI		-	NAZIM(-) TOPLAMI		-
9	Nazım Hesaplar	-	9	Nazım Hesaplar	-

DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENERJİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (DENİZLİ ENERJİ A.Ş.)

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı:

Lise	Önlisans	Lisans	Toplam
4	1	6	11

Yürüttüğü Faaliyet Alanları:

- Belediyemizin hak sahibi olduğu alanlarda yenilenebilir enerji kaynaklarının (jeotermal, güneş enerjisi, rüzgar vb.) verimli ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesini sağlamak.
- Belediyemizin mevcut enerji kaynaklarını değerlendirmek, yeni enerji sahalarını keşfetmek ve ekonomiye kazandırmak, akaryakıt istasyonları kurmak ve işletmek.
- Şehirdeki enerji altyapısını güçlendirmek ve yerel kalkınmaya katkı sağlamak için kent ekonomisine ve Belediyemize yeni gelir kaynakları oluşturmak.

Denizli Enerji A.Ş. akaryakıt istasyonu yönetimi ve işletmeciliği, yenilenebilir enerji santrallerinin işletme ve bakımı ile atık suların geri kazanımı ve enerjiye dönüştürülmesi alanlarında faaliyet göstermektedir. Bunun yanı sıra, elektrikli araç şarj istasyonları, rüzgâr enerjisi yatırımları ve enerji verimliliği projeleri gibi geleceğin enerji teknolojilerine yönelik çalışmalar da yürütmektedir. Denizli Enerji A.Ş. çevreye duyarlı, ekonomik ve yenilikçi enerji çözümleriyle Denizli'nin sürdürülebilir enerji vizyonuna katkı sağlamaktadır.

Sermayesi:

Denizli Büyükşehir Belediyesi Enerji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ödenmiş sermayesi 137.004.125,00 TL olup hissesinin %100'ü Belediyemize aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI		142.003.036,02
1	Dönen Varlıklar	8.384.299,70
2	Duran Varlıklar	133.618.736,32
NAZIM(+) TOPLAMI		-
9	Nazım Hesaplar	-

PASİFLER TOPLAMI		142.003.036,02
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	3.324.866,55
4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	-
5	Öz Kaynaklar	138.678.169,47
NAZIM(-) TOPLAMI		-
9	Nazım Hesaplar	-

DESAŞ DENİZLİ SU YÖNETİM DANIŞMANLIK HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

Yürüttüğü Faaliyet Alanları:

Şehrimizin depreme dayanıklı, modern ve sürdürülebilir bir kent haline gelmesi için riskli yapı stoğunun yenilenmesi, güvenli yaşam alanlarının oluşturulması ve kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi amacıyla kurulmuştur.

Şirketin temel öncelikleri arasında kentsel dönüşüm projeleri ve toplu konut projeleri ile şehirdeki konut ihtiyacını karşılamak, düşük maliyetli arsa temini ile dar gelirli vatandaşlara uygun fiyatlı konutlar sunmak, çarpık kentleşmeyi önleyerek modern, güvenli ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak, deprem riski taşıyan eski yapı stoğunu yenileyerek daha güvenli ve dirençli bir kent inşa etmek, modern mühendislik ve şehircilik ilkeleri doğrultusunda planlı kentsel dönüşüm projeleri geliştirmektir.

Sermayesi:

DESAŞ Denizli Su Yönetim Danışmanlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin sermayesi 2.000.000,00 TL, ödenmemiş sermaye 1.312.500,00 TL, ödenmiş sermayesi 687.500,00 TL olup hissesinin %100'ü Belediyemize aittir.

Ayrıntılı Bilanço:

AKTİFLER TOPLAMI			PASİFLER TOPLAMI		
		550.969,33			550.969,33
1	Dönen Varlıklar	550.969,33	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	31.367,58
2	Duran Varlıklar	-	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	-
			5	Öz Kaynaklar	519.601,75
NAZIM(+) TOPLAMI			NAZIM(-) TOPLAMI		
9	Nazım Hesaplar	-	9	Nazım Hesaplar	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Dinamik, genç ve kalifiye kadroya sahip olunması
- Güçlü teknolojik alt yapıya sahip olunması ve verimli kullanılması
- Kurumsal yapısı güçlü, gelişime açık ve kendini yenileyen bir belediye olması
- İklim değişikliği eylem planının olması
- Dünya standartlarında itfaiye hizmetlerine sahip olunması
- Profesyonel standartta sunulan kültürel, sanatsal ve sportif kurslar
- Tarihe ve çevreye duyarlı projelerin hayata geçirilmesi
- Mecliste karar alma ortamının uygunluğu
- Sokak Hayvanları ve Rehabilitasyon Merkezinin olması
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının varlığı
- Sosyal belediyecilik anlayışıyla çeşitli projelerin hayata geçirilmesi
- Güçlü ve sürdürülebilir mali yapı

B. Zayıflıklar (Geliştirilmesi Gereken Alanlar)

- Yapılan hizmetlerin vatandaşa anlatılmasındaki tanıtım eksikliği
- Belediye ana hizmet binasının yetersizliği
- Belediye hizmet binalarının dağınık olması
- Özel toplu taşımacılıkta dönüşüm sağlanamaması
- Personele yönelik sosyal etkinlik ve tesislerin yetersiz olması
- Bireysel performans sisteminin kurulmamış olması

C. Değerlendirme

Hizmetlerin çeşitliliği ve kalitesinin artırılması kapsamında Belediyemizde mevzuat hükümleri çerçevesinde ve 2025-2029 Stratejik Planı'ndaki 8 alan, 8 amaç ve 32 stratejik hedefler doğrultusunda belirlenen 2025 Yılı Performans Programındaki 56 adet performans hedefine ulaşabilmek için yer alan faaliyetler (ulaşım hizmetleri, yol yapım, bakım, onarımları, çevre ve sağlık hizmetleri, park ve sosyal donatı yapım bakım onarımları, itfaiye ve acil durum hizmetleri, kentsel dönüşüm hizmetleri, restorasyon uygulamaları, sosyal ve kültürel hizmetler gibi birçok alanda) gerçekleştirmelerine göre değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda amaç ve hedeflerimizin büyük bir çoğunluğuna ulaşıldığı görülmektedir. Faaliyet Raporu'nda göstergeler için değerlendirme kriteri olan +/- %20 aralığındaki göstergeler kabul edilebilir aralıkta değerlendirilmiştir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahale için gerekli planların ve altyapının sürekli güncel tutulması
- Belediyemizin çocuklara, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlerin artırılarak devam ettirilmesi
- Sosyal yardımların etkinliğinin artırılarak devam ettirilmesi
- Tarihi ve kültürel alanların turizme yönelik geliştirilmesi ve tanıtım çalışmalarının yapılması
- Uluslararası iş birliği çalışmalarının geliştirilmesi ve ortak projelerin yapılması
- Denizli İklim Değişikliği Eylem Planı (2016-2030) doğrultusunda enerji verimliliğinin artırılması, karbon ayak izinin azaltılması
- Hava kalitesinin artırılması çalışmaları kapsamında doğalgaz dönüşüm projelerinin devam ettirilmesi
- Yenilenebilir enerji konusundaki yatırımların artırılması
- Çağımıza uygun olarak bilgi ve teknoloji kaynaklarından en üst düzeyde yararlanılması
- Personel kapasitesinin ve motivasyonunun artırılması için eğitim ihtiyaç analizinin yapılarak farklı eğitimlerin sunulması
- Yurtiçi ve yurtdışı teknik inceleme olanaklarının artırılması
- Kalite yönetim sistemi çalışmalarının artırılarak devam ettirilmesi
- Yeşil Bayrak ödüllü parklarımızın sayısının artırılması
- Kırsal ve tarımsal destek projelerinde çeşitliliğin ve miktarın artırılarak devam ettirilmesi
- Ar-Ge ve inovasyon alanındaki gelişmelerin takip edilmesi
- Kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sürdürülmesi
- Belediyemiz gelirlerinin daha da artırılmasına yönelik uygulamaların ve çalışmaların gerçekleştirilmesi
- Sıfır Atık çalışmalarının yaygınlaştırılarak atık oluşumunun önlenmesi, kaynağında azaltılması ve geri kazanımı konularında faaliyet/projelerin artırılması ve bilinçlendirme çalışmalarını artırıcı seminerlerin düzenlenmesi
- Sokak hayvanlarına yönelik çalışmaların artırılarak devam ettirilmesi
- Yaşanan ekonomik krizler sonucu sosyal desteğin artırılması
- Ulaşım filosunun günümüz teknolojisine uygun olarak geliştirilmesi
- Kentsel Dönüşüm proje sayısının artırılması
- Ulusal ve uluslararası hibe ve fonlara erişimin artırılması
- Toplu taşımanın tercih edilebilir hale getirilmesi için altyapı ve hizmet iyileştirmelerinin yapılması

EKLER

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı



T.C.
DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Denizli- 10/03/2026)

Bülent Nuri ÇAVUŞOĞLU
Büyükşehir Belediye Başkanı



Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı



T.C.
DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yönetime raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Denizli- 13/03/2026)


Ramazan DEĞİRMENCI
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı

T.C. DENİZLİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ



FAALİYET RAPORU

