



T.C. MARMARA ÜNİVERSİTESİ



2017 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

İSTANBUL - ŞUBAT 2018



T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
2017 YILI
İDARE FAALİYET RAPORU

İSTANBUL - ŞUBAT 2018





SUNUŞ

Marmara Üniversitesi, 135 yıllık parlak ve onurlu geçmişi, 3.000’i aşan seçkin öğretim elemanı, 1500’e yakın idari personeli ve 85.000’i aşan öğrencisi ile eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında çok önemli başarılarla imza atmakta, Ülkemiz içinde ve dışında değer verilen, her alanda topluma ve bilime katkı sağlayacak mezunlar yetiştirmektedir. Bilimsel ilerlemeye küresel düzeyde sunduğu katkıları her geçen gün daha da arttıran Üniversitemiz, bilimin evrensel niteliğinin yanı sıra yerel ve ulusal düzeyde yaşanan gelişmelere ve sorunlara da büyük önem vermekte, tüm faaliyetlerini, Türkiye Cumhuriyeti’nin çağdaş uygarlık düzeyini aşması amacıyla gerçekleştirmekte olup, bu alanda Ülkemizin en köklü üniversiteleri arasındaki yerini en üst düzeye çıkarmayı hedeflemiştir.

Üniversitemiz çatısı altında İstanbul’un çeşitli ilçelerinde bulunan yerleşkelerde eğitim ve öğretim faaliyetini sürdüren 17 fakülte, 11 enstitü, 4 yüksekokul, 4 meslek yüksekokulu, Rektörlüğe bağlı 2 bölüm ve 26 araştırma ve uygulama, 2 eğitim merkezi ile sürekli gelişmeyi hedeflemekte, iç ve dış paydaşlarının beklentilerini, gerçekleştirdiği bütün çalışmalarda dikkate almaktadır.

Günümüzde değişim, ilerleme ve küreselleşme olgularının hemen her alanda hız, kapsam ve etkisini artırdığı görülmektedir. Şartların, anlayışların ve düşünme modellerinin sürekli değiştiği, esnek yönetim, kaynakların etkin kullanımı, değer üretme gibi konular

gittikçe önem kazanmaktadır. Üniversitemiz toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığı önemseyen, hedef ve önceliklerini belirlemiş, hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olan mali yönetim anlayışı ile kaynakların ve ihtisas gücünün dağılımını, milli eğitim politikası ve kalkınma planlarını ilke ve hedefleri doğrultusunda Ülkemizin, çevre ve uygulama alanı ihtiyaçlarının karşılanmasını, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim-öğretimi de kapsayacak şekilde planlanmasını ve gerçekleştirilmesini hedeflemiştir. Bu hedeflere ulaşabilmek için 2017 yılı kaynaklarının ihtiyaçlar doğrultusunda etkin, verimli ve hesap verme sorumluluğu bilinci ile kullanılmasına azami düzeyde gayret gösterilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesine dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Üniversitemizde, 2017 yılında kullanılan kaynaklar, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri konularında, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ilkeleri doğrultusunda harcama yetkilileri tarafından öncelikle, raporda yer alacak verilerin oluşturulması ve yorumlanmasında doğruluk, tarafsızlık, açıklık ve anlaşılabilirlik, tutarlılık ve tam şeffaflık ilkeleri esas alınmış, ayrıca yürütülen faaliyete ilişkin kamuoyuna hesap verme kaygısıyla ve inceleme, değerlendirme ve denetime veri sağlama düşüncesiyle hareket edilerek birim faaliyet raporları hazırlanmış ve bu raporlar konsolide edilerek Üniversitemizin faaliyet sonuçlarını gösteren 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiştir.

Bu raporda yer alan veriler, Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planında belirtilen hedeflere ulaşmasında çok önemli bir rol oynayan etkin bir ölçme-değerlendirme sistemini meydana getiren unsurlar olarak görülmektedir.

Üniversitemize 2017 yılı bütçesi ile tahsis edilen kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin 2017 Yılı Faaliyet Raporu'nun, ülkemiz eğitim ve öğretim sisteminin gelişmesine katkı sağlamasını diliyorum, raporun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Prof. Dr. M. Emin ARAT
Rektör

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A. VİZYON, MİSYON VE DEĞERLER.....	3
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	19
1. FİZİKSEL YAPI.....	20
2. ÖRGÜT YAPISI.....	31
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	33
4. İNSAN KAYNAKLARI	45
5. SUNULAN HİZMETLER.....	58
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	131
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	133
A. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	133
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	138
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	140
A. MALİ BİLGİLER	140
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (GELİR) VE DEĞERLENDİRMELER	140
2. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (GİDER) VE DEĞERLENDİRMELER.....	140
3. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ GELİR-GİDER TABLOSU	145
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	148
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ.....	148
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	191
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	209
A. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YANLAR).....	209
B. ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YANLAR).....	209
C. FIRSATLAR.....	209
D. TEHDİTLER	209
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	211
GÖZETİM VE DENETİM SORUMLULARI İLE HARCAMA YETKİLİLERİ	216
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (HARCAMA YETKİLİLERİ)	219
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI)	220
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (ÜST YÖNETİCİ).....	221

TABLolar

Tablo 1. Yerleşkeler ve Hizmet Binaları Dağılımı.....	20
Tablo 2. Eğitim Alan Bilgileri	21
Tablo 3. Eğitim Alanlarının Kapasite Sayısı.....	23
Tablo 4. Kütüphane Alan Bilgileri	23
Tablo 5.Yemekhane Alan Bilgileri	24
Tablo 6. Kantin, Restaurant ve Diğer Hizmet Alan Bilgileri	24
Tablo 7. Konferans ve Çok Amaçlı Toplantı Salon Alan Bilgileri	24
Tablo 8. Konferans ve Çok Amaçlı Toplantı Salon Kapasite Sayıları	25
Tablo 9. Konferans Salonlarının Alan Bilgileri	25
Tablo 10. Öğrenci Kulüpleri Alan Bilgileri	25
Tablo 11. Okul Öncesi ve İlköğretim Okul Alan Bilgileri	25
Tablo 12. Akademik Personel Hizmet Alan Bilgileri	26
Tablo 13. İdari Personel Hizmet Alan Bilgileri	26
Tablo 14. Yurt Alan Bilgileri	26
Tablo 15. Yurt Oda Bilgileri	26
Tablo 16. Ambar, Arşiv ve Atölye Alan Bilgileri	26
Tablo 17. Hastane Alan Bilgileri	27
Tablo 18. Gastroenteroloji Enstitüsü Birimlerin Alan Bilgileri	27
Tablo 19. Nörolojik Bilimler Enstitüsü Hastane Alan Bilgileri	27
Tablo 20. Diş Hekimliği Alan Bilgileri.....	28
Tablo 21. Mediko-Sosyal Alan Bilgileri	28
Tablo 22. Spor Alan Bilgileri.....	29
Tablo 23. Boş Alan Bilgileri	29
Tablo 24. Otopark Alan Bilgileri	30
Tablo 25. Araç Bilgileri	30
Tablo 26. İş Makinası Bilgileri	30
Tablo 27.Kiralık Araç Bilgileri	30
Tablo 28. Yıllara Göre Bilgisayar Kaynakları	43
Tablo 29. Diğer Teknoloji Kaynakları	43
Tablo 30. Yıllara Göre Kütüphane Kaynakları	44
Tablo 31. Akademik Personelin Yıllara Göre Kadro Dağılımı	45
Tablo 32. Akademik Personelin Dolu Kadrolarının Birimlere Göre Dağılımı	46
Tablo 33. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	47
Tablo 34. Akademik Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı	47
Tablo 35. ÖYP Hizmet Aralığı Sürelerine Göre Dağılımı	47
Tablo 36. ÖYP Yaş Durumuna Göre Dağılımı	48
Tablo 37. Üniversitemiz Birimlerine Ataması veya Yükseltilmesi Yapılan Akademik Personel Sayıları.....	48
Tablo 38. Akademik Personelin Ayrılma Nedenleri	48
Tablo 39. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Bilgileri	49
Tablo 40. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Üniversitemiz Akademik Personel Bilgileri.....	49
Tablo 41. Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilen Öğretim Elemanları Dağılımı.....	50
Tablo 42. Başka Üniversite Personeli Olup Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	52
Tablo 43. Başka Üniversite Personeli Olup Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Dağılımı.....	52
Tablo 44. 2547 Sayılı Kanunun 35.Maddesine Göre Görev Yapan Araştırma Görevlilerinin Birimlere Göre Dağılımı	53
Tablo 45.Akademik Sözleşmeli Personel Bilgileri	53
Tablo 46. İdari Personelin Yıllara Göre Kadro Dağılımı	54
Tablo 47. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	56
Tablo 48. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı.....	56
Tablo 49. İdari Personelin Yaş Aralığına Göre Dağılımı.....	57
Tablo 50. Engelli Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	57
Tablo 51. Engelli İdari Personel / Eğitim Durumu Bilgileri	57
Tablo 52. İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Bilgileri	58
Tablo 53. Eğitim Dallarının Genel Dağılımı.....	58
Tablo 54. Ön Lisans Program Sayıları	59

Tablo 55. Lisans Program Sayıları	59
Tablo 56. Lisansüstü Program Sayıları	60
Tablo 57. Doktora Program Sayıları	60
Tablo 58. Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri	61
Tablo 59. MÜSEM' de Gerçekleştirilen Eğitim Programları	62
Tablo 60. MÜSEM Yıllara Göre Kursiyer Sayıları	63
Tablo 61. 2017 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri (Müsem-Spor Bilimleri Fakültesi) Kapsamında Düzenlenen Eğitim Programları.....	63
Tablo 62. Program Bazında Elde Edilen Gelirler.....	64
Tablo 63. Yıllara Göre Program Bazında Toplam Gelir (TL).....	64
Tablo 64. 2017 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri Kapsamında Yapılan Faaliyet Sayısı	64
Tablo 65. Döner Sermaye Bütçesinden Ödenen Yolluklar	65
Tablo 66. İşletme Müdürlüğü Tarafından Gerçekleştirilen İhale Sayısı	65
Tablo 67. UZEM' de Hizmet Veren Bölümler	66
Tablo 68. UZEM Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları	66
Tablo 69. Üniversitemiz Öğrenci Sayıları.....	67
Tablo 70. Yerleşkelere Göre Öğrenci Sayıları	67
Tablo 71. Ön Lisans Öğrenci Sayıları	67
Tablo 72. Lisans Öğrenci Sayıları.....	68
Tablo 73. Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Dağılımı.....	69
Tablo 74. Doktora Programı Yapan Öğrenci Dağılımı	69
Tablo 75. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	70
Tablo 76. Yabancı Dil Hazırlık Bölümündeki Eğitim Dillerinin Yıllara Göre Öğrenci Dağılımı	70
Tablo 77. Yıllara Göre Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayıları.....	70
Tablo 78. Engelli Durumuna Göre Öğrenci Sayıları.....	71
Tablo 79. Yatay ve Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayıları.....	71
Tablo 80. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları	72
Tablo 81. Ön Lisans Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları	72
Tablo 82. Lisans Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları	73
Tablo 83. Lisansüstü Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları	73
Tablo 84. Tıp Fakültesi Mezun Öğrenci Sayılarının Dağılımı	74
Tablo 85. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	74
Tablo 86. Yıllara Göre Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayıları	74
Tablo 87. İkametgahın Kayıtlı Olduğu İl Bazında Öğrenci Sayıları	74
Tablo 88. Hizmet Birimlerinin Hasta ve Tetkik Bilgileri.....	77
Tablo 89. Nöroloji Birimleri Hizmet Bilgileri	78
Tablo 90. Diş Hekimliği Hizmet Bilgileri	79
Tablo 91. Anabilim Dalı Bazında Hasta Sayıları	79
Tablo 92. Anabilim Dalı Bazında Toplam İşlem Tutarları (TL)	81
Tablo 93. Mediko-Sosyal Hizmet Bilgileri	83
Tablo 94. Mediko-Sosyal Merkezlerinde Çalışan Sayısı	83
Tablo 95. Diyet Bölümü Muayene Sayıları.....	84
Tablo 96. Yemek Hizmeti Veren Yerleşkeler	84
Tablo 97. Yemekten Yararlananların Ücret Bilgileri	85
Tablo 98. 2017 Yılı Yemek Hizmetinden Yaralanan Kişi Sayısı.....	85
Tablo 99. Kültürel Kurslar	87
Tablo 100. Düzenlenen Etkinlikler	88
Tablo 101. 2017 Yılı Kültür Merkezleri Çeşitli Kültür Etkinlik Bilgileri.....	89
Tablo 102. Yurt Dışı Kültürel ve Sportif Etkinlikler	90
Tablo 103. Yurt içi Kültürel ve Sportif Etkinlikler	90
Tablo 104. Konukevi Birimi Hizmet Bilgileri	91
Tablo 105. Statülerine Göre Kişi Sayıları	91
Tablo 106. Burs Bilgileri	92
Tablo 107. Şehir İçi ve Şehirler Arası Görev Sayıları.....	92
Tablo 108. Spor Müsabakalarında Alınan Dereceler	93
Tablo 109. 2017-2018 Eğitim Öğretim Dönemi Geleneksel Rektörlük Kupası Öğrenci Sonuçları.....	93
Tablo 110. 2017 Yılı Kulüp İsimleri	94
Tablo 111. Spor Alanları Kullanımına Ait Dağılım.....	100

Tablo 112. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Faaliyet Verileri	101
Tablo 113. Marmara Üniversitesi Sosyal Medya Durum Analizi	102
Tablo 114. Yıllara Göre Gelen ve Giden Evrak Sayısı	102
Tablo 115. Yıllara Göre Taşınmaz Mal ve Kira Gelirleri (TL).....	107
Tablo 116. Yıllar İtibariyle Taşınır Hesapları	108
Tablo 117. Yıllara Göre Toplam Yevmiye Sayıları	108
Tablo 118. Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Sayısı.....	109
Tablo 119. Yurtiçi ve Yurtdışı Yolluk Alan Kişi Sayısı	109
Tablo 120. Yıllara Göre Projelere Yapılan Ödemeler (TL)	109
Tablo 121. Yıllara Göre Proje Sayıları.....	109
Tablo 122. Mal Alım İhaleleri	117
Tablo 123. Hizmet Alım İhaleleri	117
Tablo 124. Kantin - Kırtasiye ve Restaurant İhaleleri.....	119
Tablo 125. Hizmet-Bakım Sözleşmeleri	120
Tablo 126. Marmara Üniversitesi Dergilerinin Görüntüleme ve İndirme Sayıları.....	129
Tablo 127. Yıllara Göre ISSN-ISBN İşlemleri	130
Tablo 128. Kitap İşlemleri ve Telif İşlemleri.....	130
Tablo 129. Basılan Kitapların Bilgileri	131
Tablo 130. Elektronik Kitaplar	131
Tablo 131. Bütçe Gelir Kaynaklarının Yıllara Göre Değişimi (TL)	140
Tablo 132. Bütçe Giderlerinin Fonsiyon Bazında Yıllara Göre Değişimi (TL)	140
Tablo 133. Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin 3 Yıllık Gerçekleşme Analizi	144
Tablo 134. Döner Sermaye Bütçesi Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM) Gelir-Gider Tablosu.....	145
Tablo 135. Sürekli Eğitim Merkezi Program Bazında Elde Edilen Gelirler Tablosu	145
Tablo 136. Sosyal Tesisler İşletme Müdürlüğü 2017 Yılı Gelir Tablosu.....	146
Tablo 137. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2017 Yılı Gelir Tablosu	147
Tablo 138. Üniversitemiz İndeksli Yayın Sayıları	150
Tablo 139. Bilimsel Hakemliklerin Yıllara Göre Dağılımı.....	150
Tablo 140. 2017 Yılında Tamamlanan Bilimsel Araştırma Projelerinden Üretilen Yayın Tablosu	150
Tablo 141. Akademik Teşvik Alan Öğretim Elemanı Dağılımı.....	150
Tablo 142. Faaliyet Türleri ve Sayıları	152
Tablo 143. Eğitim-Öğretim Dönemlerine Göre ERASMUS Gelen-Giden Öğrenci Sayıları	153
Tablo 144. Yıllara Göre ERASMUS Gelen-Giden Personel Sayıları	154
Tablo 145. Marmara Üniversitesi Uluslararası Anlaşmalar ve Protokoller	155
Tablo 146. Marmara Üniversitesi Ortak Program Protokolleri	161
Tablo 147. Yıllara Göre Mevlana Programı Gelen-Giden Öğrenci/Öğretim Elemanı Sayıları	161
Tablo 148. Mevlana Değişim Programı Bilgileri.....	162
Tablo 149. Uluslararası İşbirliği Protokolü Kapsamında Hareketlilik Sayıları.....	162
Tablo 150. Eğitim-Öğretim Dönemlerine Göre Farabi Öğrenci Sayıları.....	163
Tablo 151. Üniversiteler Arasında Yapılan Ulusal İkili Anlaşmalar	163
Tablo 152. Mahkeme Dava Bilgileri.....	165
Tablo 153. Üniversitemizin Muhatap Olduğu Davalarla İlgili Sayısal Veriler.....	166
Tablo 154. 2017 Yılında Açılan ve Devreden İcra Dosyaları	166
Tablo 155. Yıllara Göre Açılan Dava Sayısı.....	167
Tablo 156. Yıllara Göre Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gelir Payı	167
Tablo 157. Yıllara Göre Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gider Payı	167
Tablo 158. Bilimsel Proje Sayıları Bilgileri	167
Tablo 159. Rektörlük Bilimsel Araştırma Projelerinin Alanlara Göre Dağılımı ve Bütçeleri	168
Tablo 160. Birimlere Göre Proje Sayıları ve Bütçeleri	169
Tablo 161. BAPKO Bütçesinden Yapılan Harcamalar	170
Tablo 162. L Tipi Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı.....	171
Tablo 163.İhalesi Yapılan E Tipi Proje ve Bütçesi	172
Tablo 164.Bilim Dalı ve Birim Bazında Tübitak Proje Bilgileri	172
Tablo 165. Diğer Projeler ve Bilgileri.....	173
Tablo 166. Makine Teçhizat Yıl Sonu Detayı.....	186
Tablo 167. Gerçekleşen Alımlar	187
Tablo 168. Yayınevi Tarafından Basılan Yayın Sayıları	187
Tablo 169. Yayınevi Tarafından Basılan Dergiler	188

Tablo 170. 2017 Yılı Performans Hedefleri Değerlendirme Tablosu	191
Tablo 171. Strateji 1 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	200
Tablo 172. Strateji 2 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	201
Tablo 173. Strateji 3 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	201
Tablo 174. Stratejik Amaçların 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	202
Tablo 175. Stratejilerin 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	202
Tablo 176. 2017 Yılı Hedefleri ve Gerçekleşmeleri	205

ŞEKİLLER

Şekil 1. Çağrılarının 2017 Yılı İçinde Dağılımı	42
Şekil 2. Çağrılarının 2017 Yılı İçinde Aylık Dağılımı	42
Şekil 3. Akademik Personelin 2017 Yılı Kadro Dağılımı	45
Şekil 4. 2015 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı	54
Şekil 5. 2016 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı	55
Şekil 6. 2017 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı	55
Şekil 8. 2017 Yılı Klinik Bazında Toplam Hasta Sayıları ve Yüzdeleri	79
Şekil 9. 2017 Yılı Aylık Toplam Hasta Sayıları (Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Hariç).....	80
Şekil 10. 2017 Yılı Teşhis Amaçlı Muayene Edilen Hasta Sayıları.....	80
Şekil 11. 2017 Yılı Radyolojik Tetkik Adetleri	80
Şekil 12. 2017 Yılı Anabilim Dalı Bazında Toplam İşlem Tutarları	82
Şekil 13. 2017 Yılı Fakülte Geneli Aylık Toplam İşlem Tutarları.....	82
Şekil 14. Yıllara Göre Basılı ve Elektronik Kitap Koleksiyonu	122
Şekil 15. Yıllara Göre Satın Alınan e-kitap Sayısı.....	122
Şekil 16. Yıllara Göre Elektronik Tez Koleksiyonu Sayısı.....	123
Şekil 17. Yıllara Göre Basılı ve Elektronik Süreli Yayın Sayısı Dağılımı.....	123
Şekil 18. Görsel-İşitsel Koleksiyonu Sayısı	124
Şekil 19. Yıllara Göre Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Sayıları	124
Şekil 20. Yıllara Göre Uzaktan Erişim Sistemine Kayıtlı ve Kampüs Dışında Elektronik Erişim Sayıları	125
Şekil 21. Yıllara Göre Kütüphane Üye Sayıları	125
Şekil 22. Yıllara Göre Kütüphane Kullanıcı Sayıları	126
Şekil 23. Yıllara Göre Kütüphane Ödünç Sayıları	126
Şekil 24. Yıllara Göre Gecikme Cezaları	127
Şekil 25. Yıllara Göre Dijitalleştirilmiş Eserlerin Kullanımı	127
Şekil 26. Yıllara Göre Açık Arşiv Sistemindeki Makale Sayısı	128
Şekil 27. Marmara Üniversitesi Dergileri Görüntüleme ve İndirme Sayıları.....	129
Şekil 28. Elektronik Kaynaklara Erişim Sayısı	130
Şekil 29. Yıllara Göre Web Of Science Veri Tabanı Yayın ve Makale Sayısı	148
Şekil 30. Yıllara Göre Scopus veri Tabanı Yayın ve Makale Sayısı.....	149
Şekil 31. Yıllara Göre Web Of Science Veri Tabanı Atıf Sayısı	149
Şekil 32. Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi Verileri	152
Şekil 33. Projelerin Alanlara Göre Dağılımı	168
Şekil 34. Projelerin Alanlara Göre Bütçeleri.....	168
Şekil 35. Birimlerine Göre Proje Sayıları	170
Şekil 36. BAPKO Bütçesinden Yapılan Harcamaların Yüzde Dağılımları	171
Şekil 37. Ödenek Dağılımı	174
Şekil 38. Strateji 1 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	200
Şekil 39. Strateji 2 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	201
Şekil 40. Strateji 3 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	201
Şekil 41. Stratejik amaçların 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi.....	202
Şekil 42. Stratejilerin 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi	202

I. GENEL BİLGİLER

MARMARA ÜNİVERSİTESİNİN TARİHSEL GELİŞİMİ

Marmara Üniversitesi'nin çekirdeğini oluşturan Hamidiye Ticaret Mektebi'nin kurulması hususundaki ilk teşebbüs, devrin Maarif Nâzırı Münif Paşa'nın (1828-1910) Sultan II. Abdülhamid'e, bu konudaki düşüncelerini sözlü olarak arzıyla başlamıştır. Teklifi uygun bulan padişah, okulun kurulması için Münif Paşa'yı görevlendirmiştir. Münif Paşa 11.12.1879 tarihinde Sadâret'e yazdığı bir tezkire ile durumu sadrazamın bilgisine sunmuş ve "bütçeden para ayırmaksızın zenginlerin yardımlarıyla bu mektebi kurmayı" planladığını dile getirmiştir.

Mektebin açılması için ilk ödenek olmak üzere 100.000 kuruşun bu işe ayrılmasını da talep etmiştir. Bu talep 23 Mart 1883'te Saray'a sunulmuştur.¹ Hamidiye Ticaret Mektebi, bu girişimler neticesinde Kanlıfırın'daki İzzet Efendi Konağında faaliyete geçmiş, bu konakta altı seneyi aşkın bir süre kalan okul, 1890'da Beyazıt'taki Hakkı Bey Konağı'na taşınmıştır.²

Cumhuriyet'in ilânı ile birlikte adı Ticaret Mekteb-i Âlisi olarak değişen okulun öğrenci sayısında ciddi bir artış yaşanmıştır. Okulun adı daha sonra sırasıyla "Yüksek İktisat ve Ticaret Mektebi" ve İstanbul İktisadî ve Ticarî İlimler Akademisi (İİTİA) olarak değiştirilmiştir.³ Akademi tarafından Sultanahmet semtinde kullanılan bina, yapıldığı tarihten 1970'lere kadar geçen sürede bazı değişiklikler geçirmiştir. Bina 1977 yılında bir kundaklama sonucu tamamen olmasa da büyük çapta yanmıştır.

İstanbul İktisadî ve Ticarî İlimler Akademisi 20 Temmuz 1982 tarih ve 17.760 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile Marmara Üniversitesi'ne dönüştürülmüştür.

HUKUKİ ÇERÇEVE

Marmara Üniversitesi'nin akademik ve idarî faaliyetleri 1982 Anayasası'nın ilgili maddeleri, çeşitli kanunlar, kanun hükmünde kararnameler ve birçok yönetmeliğe göre yürütülmektedir. 1982 Anayasası'nın 130.maddesi yükseköğretim kurumlarını, 131.maddesi yükseköğretim üst kuruluşlarını, 132.maddesi ise yükseköğretim kurumlarından özel

¹ İ. DH 879 / 70136.

² İlber Ortaylı, Vahdettin Engin, Erhan Afyoncu, *Pây-i taht-ı Zemin Eminönü Bir Dünya Başkenti*, c. II, s. 319

³ 7334 sayılı Resmi Gazete, s. 21917-21920.

hükümlere tâbi olanları düzenlemiştir. Anayasa'nın 130.maddesine göre üniversite “çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan bilimsel özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliği”dir.

Üniversitelerdeki akademik ve idarî faaliyetleri düzenleyen birçok kanun bulunmakla birlikte bunlardan bazıları üniversitelerin organik kanunları niteliğindedir. Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname bu çerçevede özel önem taşımaktadır. Kanun veya kanun hükmünde kararnamelerde olduğu gibi yönetmeliklerin bazıları yalnızca akademik veya idarî faaliyetleri düzenlerken, bazıları her ikisini de düzenlemiştir.

TEŞKİLAT YAPISI

Marmara Üniversitesinde 18 fakülte, 4 yüksekokul, 4 meslek yüksekokulu ve 11 enstitü mevcut olup Veterinerlik Fakültesi'nin eğitime başlamaması nedeniyle 17 fakülte, 4 yüksekokul, 4 meslek yüksekokul ve 11 enstitü ile akademik alanda hizmet verilmektedir. Bunların yanında Rektörlüğe bağlı olmak üzere Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı ile Türk Dili Bölüm Başkanlığı zorunlu ortak derslerin verilmesini temin etmektedir.

Araştırma alanında, BAPKO (Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu), bilimsel araştırmaların koordinasyonunu, MÜHDEK (Marmara Üniversitesi Hayvan Deneyleri Etik Kurulu) deneylerde hayvan kullanımı konusunda gerekli idareyi sağlamakta, 26 adet Araştırma ve Uygulama merkezi ile kuruldukları konulara yönelik bilimsel çalışmalar, 2 adet Eğitim Merkezi ile eğitim çalışmaları yapılmaktadır.

İdari alanda ise Genel Sekreter ve bağlı iki Genel Sekreter Yardımcısı bünyesinde 8 Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ile Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Sağlık Bakanlığı Marmara Üniversitesi Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği, koordinatörlükler ve diğer idari birimlerle hizmet verilmektedir.

A. VİZYON, MİSYON VE DEĞERLER

ÜNİVERSİTEMİZİN VİZYONU

Eğitim ve araştırmadaki öncülüğüyle toplumsal gelişime yön veren uluslararası bir üniversite olmak.

ÜNİVERSİTEMİZİN MİSYONU

Marmara Üniversitesi köklü geçmişinden gelen deneyimi ile toplumsal değerleri ön planda tutarak tüm paydaşları için bilim, kültür, sanat ve sporda değer üreten, yaşam boyu öğrenmeye verdiği önemle sürdürülebilirliği hedefleyen, çok dilli eğitimiyle öncü, uluslararası ve çağdaş bir üniversitedir.

ÜNİVERSİTEMİZİN İLKE VE DEĞERLERİ

Akademik Özgürlük

Atatürk İlkelerine Bağlılık

Çözüm Odaklılık

Eleştirel Düşünce

Etik Değerlere Bağlılık

Evrensellik

Farklılıklara Saygı

Güvenilirlik

Liyakat

Paydaş Odaklılık

Sürdürülebilirlik Bilinci ile Hareket Etme

Temek Hak ve Özgürlüklere Saygı

Yenilikçilik ve Yaratıcılık

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları 04.11.1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenmiştir.

GÖREV

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak,

ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

ÜNİVERSİTEMİZ ORGANLARI

REKTÖR (ÜST YÖNETİCİ)

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet Üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimi yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 sayılı Kanunda verilen görevler yanında, rektör (Üst Yönetici)'lere 5018 Sayılı Kanunlada çeşitli görevler verilmiştir. Üst yöneticiler:

İdarenin Stratejik Planları ve Bütçelerinin Kalkınma Planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanunla verilen diğer görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

ÜNİVERSİTE SENATOSU

A- KURULUŞ VE İŞLEYİŞİ

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

B- GÖREVLERİ

Senato üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

A- KURULUŞ VE İŞLEYİŞİ

Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

B- GÖREVLERİ

Üniversite yönetim kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.

REKTÖR YARDIMCISI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcılarının görev süreleri Rektörün görev süresi ile sınırlıdır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birini yerine vekil bırakır.

GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından oluşur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

GENEL SEKRETERİN GÖREVLERİ

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararlarını Üniversite'ye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,

- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik”in 13/1 maddesi gereğince oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek,
- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek,
- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek,
- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

AKADEMİK BİRİMLER

FAKÜLTE ORGANLARI

Fakültenin organları dekan, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruludur.

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan; Rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu'nca üç yıl için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.

Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan, fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve

denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımızın ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

FAKÜLTE KURULU

A- KURULUŞ VE İŞLEYİŞİ

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

B- GÖREVLERİ

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

A- KURULUŞ VE İŞLEYİŞİ

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

B- GÖREVLERİ: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

C- İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Fakülte İdari Teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1. fıkra da sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine, Yükseköğretim Kurulu'na karar verilir.
- Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

ENSTİTÜ ORGANLARI

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Ayrıca enstitü müdürlerimizin 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

ENSTİTÜ KURULU

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

YÜKSEKOKUL ORGANLARI

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Yüksekokul Müdürü, üç yıl için, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Ayrıca yüksekokul müdürlerimizin ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

YÜKSEKOKUL KURULU

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından, yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1.fıkra da sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu'na karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

BÖLÜM

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

BÖLÜM BAŞKANI

Bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

BÖLÜM İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Bölüm idari teşkilatı, bir büro şefinin yönetiminde, yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

İDARİ BİRİMLER

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,

- İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmektir.

PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversitemizin personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemler yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Üst yönetici tarafından verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

Birim yöneticileri; kanunlarla verilen görevleri kendileri ve mahiyetindeki görevlileri eliyle, yerine getirmekten ve getirtmekten sorumludurlar.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

İSTANBUL AVRUPA YAKASI

- Bahçelievler Yerleşkesi*
- Beyazıt Yerleşkesi
- Halkalı Yerleşkesi**
- Nişantaşı Yerleşkesi***
- Sultanahmet Yerleşkesi
- Şişli Yerleşkesi

İSTANBUL ANADOLU YAKASI

- Anadoluhisarı Yerleşkesi
- Acıbadem Yerleşkesi
- Bağlarbaşı Yerleşkesi
- Göztepe Yerleşkesi
- Haydarpaşa Yerleşkesi****
- Kartal Yerleşkesi
- Maltepe Sağlık Yerleşkesi
- Pendik Yerleşkesi
- Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi*****

*26.09.2017 tarih ve 23169 yevmiye no'lu resmi tapu senetleri ile TOKİ adına satışı yapılmıştır.

** Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığına (TOKİ) devri yapılmıştır.

***21.06.2017 tarih ve 11124 yevmiye no'lu resmi senet ve ekli tapu senetleri ile TOKİ'ye devri yapılmıştır.

****15 Nisan 2015 tarih ve 29327 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6639 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 5. maddesi doğrultusunda Sağlık Bilimleri Üniversitesine tahsis edilmiştir. Hukuk ve Eczacılık Fakültemiz henüz taşınmamıştır.

***** Maliye Bakanlığının 14.06.2017 tarih ve 17736 sayılı yazısı ile Üniversitemize kesin tahsisi yapılmıştır.

1. FİZİKSEL YAPI

Tablo 1. Yerleşkeler ve Hizmet Binaları Dağılımı

Yerleşke Adı	Birim
ACIBADEM	Güzel Sanatlar Fakültesi (I)*
	Güzel Sanatlar Enstitüsü
ANADOLUHİSARI	Spor Bilimleri Fakültesi
	Siyasal Bilgiler Fakültesi
	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
BAĞLARBAŞI	İlahiyat Fakültesi
BAHÇELİEVLER	İşletme Fakültesi
GÖZTEPE	Rektörlük (I)
	Enstitü Binası:
	- Avrupa Birliği Enstitüsü
	-Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü
	- Fen Bilimleri Enstitüsü
	-Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü
	-Eğitim Bilimleri Enstitüsü
	-Sosyal Bilimler Enstitüsü
	Atatürk Eğitim Fakültesi
	Fen Edebiyat Fakültesi
	Mühendislik Fakültesi
	Teknik Eğitim Fakültesi
	Teknoloji Fakültesi
	İktisat Fakültesi
	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
	Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu
	Takı Teknolojisi ve Tasarımı Yüksekokulu
	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü
	Türk Dili Bölümü
	Özmen Aktar Kız Öğrenci Yurdu
	Handan Ertuğrul Kız Öğrenci Yurdu
	Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM)
	Üniversite Sosyal Tesisleri – Misafirhane
HAYDARPAŞA	Hukuk Fakültesi
	Eczacılık Fakültesi
	Güzel Sanatlar Fakültesi (I)
	Adalet Meslek Yüksekokulu
KARTAL	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
MALTEPE SAĞLIK	Gastroenteroloji Enstitüsü
	Nörolojik Bilimler Enstitüsü

Yerleşke Adı	Birim
MALTEPE SAĞLIK	Temel Tıp Bilimleri (Tıp Fakültesi)
	Diş Hekimliği Fakültesi
	Sağlık Bilimleri Fakültesi
	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
NİŞANTAŞI	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Diş Protez Bölümü
	İletişim Fakültesi
SULTANAHMET	Rektörlük (II)
	Ortadoğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü
	Cumhuriyet Müzesi
ŞİŞLİ	MÜSEM (Yabancı Dil Kursları)
PENDİK	Sağlık Bakanlığı Marmara Üniversitesi Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi
MALTEPE	Maltepe Sosyal Tesisleri
ANKARA	İrtibat Bürosu
*Birim adı yanında kullanılan (I), (II), ifadeleri, ilgili birimin birden fazla yerleşkede fiziki faaliyet alanı bulunduğunu göstermektedir.	

1.1. EĞİTİM ALANLARI

Marmara Üniversitesi rektörlük binası, Göztepe (merkez bina) ve Sultanahmet yerleşkelerinde bulunmaktadır. Çeşitli yerleşkelerde faaliyet gösteren akademik hizmet binaları ise 244.141,00 m² toplam alana ve 31.376,00 m² toplam derslik alanına sahiptir.

Tablo 2. Eğitim Alan Bilgileri

Yerleşke Adı	Sektör/Tesisler Eğitim	Bina Alanı (m ²)	Derslik Alanı (m ²)	Derslik Sayısı
Acıbadem	Güzel Sanatlar Enstitüsü	235	4.669	124
	Güzel Sanatlar Fakültesi	15.829		
ACIBADEM YERLEŞKESİ		16.064	4.669	124
Anadoluhisarı	Siyasal Bilgiler Fakültesi	2.523	824	9
	Spor Bilimleri Fakültesi	5.247	828	9
	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2.021	512	11
ANADOLUHİSARI YERLEŞKESİ		9.791	2.164	29
Bağlarbaşı	İlahiyat Fakültesi	27.692	5.561	86
BAĞLARBAŞI YERLEŞKESİ		27.692	5.561	86
Bahçelievler*	İşletme Fakültesi Yönetim Binası	5.593	942	16
	İşletme Fakültesi	5.820	1.207	18
	Nihat Sayar Amfi Binası	840	-	-
	Boş Bina	780	-	-
BAHÇELİEVLER YERLEŞKESİ		13.033	2.149	34

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

Yerleşke Adı	Sektör/Tesisler Eğitim	Bina Alanı (m ²)	Derslik Alanı (m ²)	Derslik Sayısı
Göztepe	Fen Edebiyat Fakültesi	21.880	2.404	32
	Mühendislik Fakültesi –İdari Bina(A Blok)	2.562	-	-
	Mühendislik Fakültesi(Yenilik Merkezi)	3.117	127	3
	Mühendislik Fakültesi (B Blok)	4.305	714	11
	Mühendislik Fakültesi (C Blok)	3.780	451	5
	Atatürk Eğitim Fakültesi	14.762	1.864	84
	Atatürk Eğitim Fakültesi (Prefabrik Ek Bina)	1.572	882	15
	İktisat Fakültesi	7.575	621	9
	Teknik Eğitim Fakültesi	25.100	1.698	26
	Teknoloji Fakültesi			
	Takı Teknolojisi ve Tasarımı Yüksekokulu			
	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu			
	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
	Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	3.690	209	6
	Yabancı Diller Yüksekokulu	3.068	440	22
	Avrupa Birliği Enstitüsü	4.482	290	5
	Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü			
	Eğitim Bilimleri Enstitüsü			
	Fen Bilimleri Enstitüsü			
	Sosyal Bilimler Enstitüsü			
	Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü			
GÖZTEPE YERLEŞKESİ		95.893	9.700	218
Haydarpaşa	Hukuk Fakültesi	4.004	999	12
	Adalet Meslek Yüksekokulu			
	Güzel Sanatlar Fakültesi (Sinema ve Televizyon Bölümü)**	5.401	55	3
	Eczacılık Fakültesi***		497	4
			114	2
HAYDARPAŞA YERLEŞKESİ		11.135	1.665	21
Kartal	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu****	3.121	567	8
KARTAL YERLEŞKESİ		3.121	567	8
Maltepe Sağlık	Tıp Fakültesi	27.276	1.618	26
	Diş Hekimliği Fakültesi	18.736	351	3
	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	14.000	169	-
	Sağlık Bilimleri Fakültesi		1.261	12
MALTEPE SAĞLIK YERLEŞKESİ		60.012	3.399	41
Nişantaşı*****	İletişim Fakültesi	3.612	1.084	21
	İletişim Fakültesi (EİKM)	2.308	675	8
	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Diş Protez Bölümü*****	350	350	-
NİŞANTAŞI YERLEŞKESİ		6.270	1.250	24

Yerleşke Adı	Sektör/Tesisler Eğitim	Bina Alanı (m ²)	Derslik Alanı (m ²)	Derslik Sayısı
Sultanahmet	Ortadoğu Araştırmaları Enstitüsü	500	72	3
SULTANAHMET YERLEŞKESİ		500	72	3
Şişli	MÜSEM (Yabancı Dil Kursları)	601	180	9
ŞİŞLİ YERLEŞKESİ		601	180	9
GENEL TOPLAM		244.141	31.376	597
* Bahçelievler Yerleşkesi TOKİ'ye devredilmiş olup yeni yapılan binalara taşınıncaya kadar bina kullanımına devam edilecektir.				
** Sinema ve Televizyon Bölümü derslikleri Hukuk Fakültesinin yer aldığı alanda bulunmaktadır.				
***Eczacılık Fakültesi mevcut bina (5.401 m ²) ve prefabrik (1.730 m ²) binada hizmet vermektedir.				
****Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Haydarpaşa Kampüsünden Kartal yerleşkesine taşınmıştır.				
***** Nişantaşı Yerleşkesi 21.06.2017 tarihi itibarı ile TOKİ ye devredilmiş olup, yeni yapılan binalara taşınıncaya kadar bina kullanımına devam edilecektir.				
***** SHMYO – Diş Protez Bölümü Nişantaşı Yerleşkesi Eski Diş Hekimliği Binasında derslik ve laboratuvar alanı olarak toplam 350 m ² alanda hizmet vermektedir.				

Tablo 3. Eğitim Alanlarının Kapasite Sayısı

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri	Toplam
Amfi	19	6	20	13	20	1	79
Sınıf	396	144	42	13	2	-	597
Bilgisayar Laboratuvarı	74	5	5	3	-	-	87
Diğer Laboratuvarlar	322	7	7	3	-	1	340

1.2. ARAŞTIRMA ALANLARI

Tablo 4. Kütüphane Alan Bilgileri

Kütüphane Adı	Kapalı Alan (m ²)	Oturma Kapasitesi (Adet)
Göztepe Yerleşkesi- Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphanesi	3.604	694
Acıbadem Yerleşkesi -Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesi	200	40
Pendik-Hastane Kütüphanesi	230	37
Haydarpaşa Yerleşkesi-Hukuk Fakültesi Kütüphanesi	1.014	181
Bağlarbaşı Yerleşkesi -İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi	3.416	275
Anadoluhisarı Yerleşkesi -Şehit Kaymakam Muhammed Safitürk Kütüphanesi	240	94
Nişantaşı Yerleşkesi -Nişantaşı Kampüsü Kütüphanesi	254	70
Haydarpaşa Yerleşkesi -Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi	1.500	150
Maltepe Sağlık Yerleşkesi -Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi	426	88
TOPLAM	10.884	1.629

1.3. SOSYAL ALANLAR

1.3.1. YEMEKHANELER

Tablo 5.Yemekhane Alan Bilgileri

Yemekhaneler	Adet	Alan (m ²)	Kapasite
Öğrenci Yemekhanesi	12	1.500	1.000
Personel Yemekhanesi	12	3.500	3.000
TOPLAM	24	5.000	4.000

1.3.2. KANTİN, KAFETERİYALAR VE DİĞER HİZMET ALANLARI

Tablo 6. Kantin, Restaurant ve Diğer Hizmet Alan Bilgileri

Sosyal Alanlar	Adet	Alan (m ²)
Kantin	14	3.682
Çay Ocağı	3	38
Bayan Kuaförü	2	55
Bay Kuaförü	1	30
Kırtasiye	8	209
ATM	17	79
PTT	2	100
PTT matik	2	12
Hediyelik Eşya Mağazası	1	40
Yiyecek Otomatı	15	15
Reklam/Pano	174	404

1.3.3. KONFERANS VE ÇOK AMAÇLI TOPLANTI SALONU ALANLARI

Tablo 7. Konferans ve Çok Amaçlı Toplantı Salon Alan Bilgileri

Yerleşke Adı	Alan (m ²)
Anadoluhisarı Yerleşkesi	950
Bağlarbaşı Yerleşkesi	615
Göztepe Yerleşkesi	1.681
Haydarpaşa Yerleşkesi	*
Maltepe Sağlık Yerleşkesi	3.926
Sultanahmet Yerleşkesi	492
Acıbadem Yerleşkesi	460
Nişantaşı Yerleşkesi	560
Kartal Yerleşkesi	220
TOPLAM	8.904

* Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilmiştir.

1.3.4. TOPLANTI – KONFERANS SALONLARI

Tablo 8. Konferans ve Çok Amaçlı Toplantı Salon Kapasite Sayıları

Salonlar	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251-Üzeri	Toplam
Toplantı Salonu	56	1	-	-	-	57
Konferans Salonu	4	4	2	8	4	22
Seminer Odası	51	1	-	-	-	52
TOPLAM	111	6	2	8	4	131

Tablo 9. Konferans Salonlarının Alan Bilgileri

Yerleşke	Kültürel Salonun Adı	Kapalı Salon (m ²)	Kapasite (Kişi)
Göztepe	Dr. İbrahim Üzümcü Konferans Salonu*	172	224
	Enstitü Binası Konferans Salonu	142	148
Haydarpaşa	Ord. Prof. Dr. Reşat Kaynar Konferans Salonu	**	
Sultanahmet	Ord. Prof. Dr. Nihat Sayar Konferans Salonu	***	
TOPLAM		314	372
* Dr. İbrahim Üzümcü Konferans Salonu yıkılarak TOKİ Tarafından yeni konferans salonu yapılacaktır. Proje aşamasındadır.			
** Sağlık Bilimleri Üniversitesine tahsis edilmiştir.			
*** Kantin ve amfi olarak kullanılmaktadır.			

1.3.5. ÖĞRENCİ KULÜPLERİ

Tablo 10. Öğrenci Kulüpleri Alan Bilgileri

Öğrenci Kulüpleri /Dernekleri	Adet
Öğrenci Kulüpleri	158

1.3.6. OKUL ÖNCESİ VE İLKÖĞRETİM OKULU ALANLARI

Tablo 11. Okul Öncesi ve İlköğretim Okul Alan Bilgileri

Yerleşke Adı	Adet	Alanı(m ²)	Kapasite
Merdivenköy (Gözcübaba)	1	1.370	250

1.4. HİZMET ALANLARI

1.4.1. AKADEMİK PERSONEL HİZMET ALANLARI

Tablo 12. Akademik Personel Hizmet Alan Bilgileri

Hizmet Alan Adı	Adet	Alanı (m ²)
Çalışma Odası	1.477	28.237

1.4.2. İDARİ PERSONEL HİZMET ALANLARI

Tablo 13. İdari Personel Hizmet Alan Bilgileri

Hizmet Alan Adı	Adet	Alanı (m ²)
Çalışma Odası	717	17.827
TOPLAM		

1.5. YURT ALANLARI

Tablo 14. Yurt Alan Bilgileri

Yerleşke	Adı	Alanı (m ²)	Kapasitesi
Göztepe	Özmen Aktar Kız Öğrenci Yurdu	3.100	336
	Handan Ertuğrul Çağdaş Yaşam Kız Yurdu	1.075	72
TOPLAM		4.175	408

1.5.1. YURT ODA BİLGİLERİ

Tablo 15. Yurt Oda Bilgileri

Odalardaki Yatak Sayısı	Oda Sayısı (Adet)	Kapalı Alan (m ²)
5 Kişi ve Üzeri	68	4.175
TOPLAM	68	4.175

1.6. DİĞER HİZMET ALANLARI

Tablo 16. Ambar, Arşiv ve Atölye Alan Bilgileri

Hizmet Alan Adı	Adet	Alanı (m ²)
Ambar	128	3.886
Arşiv	55	1.953
Atölyeler	61	5.683
TOPLAM	244	11.522

1.7. SAĞLIK HİZMET ALANLARI

1.7.1. HASTANE ALANLARI

Tablo 17. Hastane Alan Bilgileri

Birim Adı	Toplam Arsa Alanı (m²)	Bina Oturum Alanı (m²)	Toplam Kapalı Alan (m²)	Blok Sayısı	Hizmete Açılış Yılı
Sağlık Bakanlığı Marmara Üniversitesi Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi*	63.196	16.000	126.445	14	2010
Gastroenteroloji ve Nörolojik Bilimler Enstitüsü	182.054**	2.150	5.486	2	1992
Gastroenteroloji ve Nörolojik Bilimler Enstitüsü Ek Bina		375	2.350	1	2013
Başbüyük 600 Yataklı Araştırma ve Uygulama Hastanesi		16.180	114.859	16	-
Başbüyük Yerleşkesi Dış Hekimliği Fakültesi		4.500	18.736	3	2015
*Sağlık bakanlığı ve Üniversitemiz arasında düzenlenen ortak protokol kapsamında hizmet vermektedir.					
** Maltepe Sağlık Yerleşkesi Alanıdır.					

1.7.1.1. GASTROENTEROLOJİ ENSTİTÜSÜ

Tablo 18. Gastroenteroloji Enstitüsü Birimlerin Alan Bilgileri

Birim	Adet	Alan (m ²)
Çamaşırhane ve Depo	1	15
Eczane (Ortak)	1	15
Klinik	1	120
Laboratuvar	2	80
Motilite ve Karaciğer Araştırmaları Birimi	1	150
HASTANE TOPLAM KAPALI ALANI	6	380

1.7.1.2. NÖROLOJİK BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Tablo 19. Nörolojik Bilimler Enstitüsü Hastane Alan Bilgileri

Birim	Adet	Alan (m ²)
Yoğun Bakım (Post Op.)	2	80
Ameliyathane	7	600
Çamaşırhane	1	30
Eczane	1	20
Klinik	31	1.000

Birim	Adet	Alan (m ²)
Laboratuvar	5	220
Radyoloji Alanı	1	20
Sterilizasyon Alanı	1	10
Teknik Servis	1	35
Yemekhane	1	60
HASTANE TOPLAM KAPALI ALANI	51	2.075

1.7.1.3. DIŞ HEKİMLİĞİ

Tablo 20. Dış Hekimliği Alan Bilgileri

Birim	Adet	Alan (m ²)
Ameliyathane	14	279
Klinik	9	1.935
Laboratuvar	17	1.366
Radyoloji Alanı	12	195
Mutfak Çay Alanı	5	38
Teknik Servis	4	199
Çamaşırhane	1	159
HASTANE TOPLAM KAPALI ALANI	62	4.171

1.7.2. MEDİKO-SOSYAL ALANLAR

Tablo 21. Mediko-Sosyal Alan Bilgileri

Birim	Adet	Kapalı Alan (m ²)
Dış Ünitesi	3	30
Dış Uygulama	1	20
Poliklinik Sayısı	5	52
Radyoloji Alanı	1	15
Tıbbi Laboratuvar	1	18
MEDİKO SOSYAL TOPLAM KAPALI ALANI	11	135

1.8. SPOR ALANLARI

Tablo 22. Spor Alan Bilgileri

Yerleşke Adı	Spor Tesisi/Sahası	Alan (m ²)
Acıbadem	Basketbol-Voleybol Karma Saha	460
Anadoluhisarı	Açık Tenis Kortu (2 adet)	1.188
	Futbol Sahası	17.768
	Kapalı Yüzme Havuzu (Yarı Olimpik)	4.581
	Jimnastik Salonu	1.990
	Kapalı Tenis Kortu	578
	Kapalı Spor Salonu	894
	Kapalı Spor Salonu	1.530
Bağlarbaşı	Futbol Sahası	1.000
	Basketbol Sahası	442
Göztepe	Voleybol Sahası	570
	Tenis Kortu	510
	Basketbol Sahası	595
	Kapalı Spor Salonu	1.322
Haydarpaşa	Basketbol Sahası	728
	Futbol Sahası*	6.076
Maltepe Sağlık	Futbol Sahası	9.600
TOPLAM		49.832
*Sağlık Bilimleri Üniversitesi ile ortak kullanılmaktadır.		

1.9. BOŞ ALANLAR

Tablo 23. Boş Alan Bilgileri

Mevki/İlçe/İl	Alanı (m ²)
Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip Erdoğan Külliyesi*	2.455.115
Halkalı (Küçükçekmece)**	-
Validebağ Korusu-1 (Üsküdar)	22.785
Kandıra (Kocaeli)	30.600
Marmara Adası (Balıkesir)***	7.694
Beyazıt (Boşaltılmış Bina)	525
Maltepe Sosyal Tesisleri (MAKSEV)	1.100
Şişli	170
Ankara (İrtibat Bürosu)****	92
TOPLAM	2.518.081
* Maliye Bakanlığının 14.06.2017 tarih ve 17736 sayılı yazısı ile Üniversitemize kesin tahsisi yapılmıştır. **Halkalı taşınmazının tahsisi kaldırılmış, TOKİ'ye devredilmiştir. (959.389 m ²) ***Maliye Bakanlığı tarafından 48.260 m ² alanı Üniversitemizden geri almıştır. (Mülkiyetimizdeki 1648,29 m ² 'lik kısmın satışı gerçekleşmiştir.) ****Kentsel dönüşüm kapsamında yenilenme aşamasındadır (Tapuda 549 m ² de 3/18 hisselidir.)	

1.10. OTOPARK ALANLARI

Tablo 24. Otopark Alan Bilgileri

Tüm Yerleşkelerin Otopark Alanı	8.773 m ²
---------------------------------	----------------------

1.11. ÜNİVERSİTE ARAÇLARI

Tablo 25. Araç Bilgileri

MARKA	ARAÇ TÜRÜ								
	Ambulans	Arazi Binek	Binek	Kamyonet	(Panel)	Kamyon	Minibüs	Otobüs	TOPLAM
Mercedes	2		2					1	5
Toyota		1	4						5
Opel			1						1
Renault			30						30
Tofaş			2						2
Ford			1			2	3		6
Dodge				1					1
Isuzu				2				5	7
Temsa				1				2	3
Volsswagen				1					1
Fiat			1		2				3
BMC								1	1
TOPLAM	2	1	41	5	2	2	3	9	65

Tablo 26. İş Makinası Bilgileri

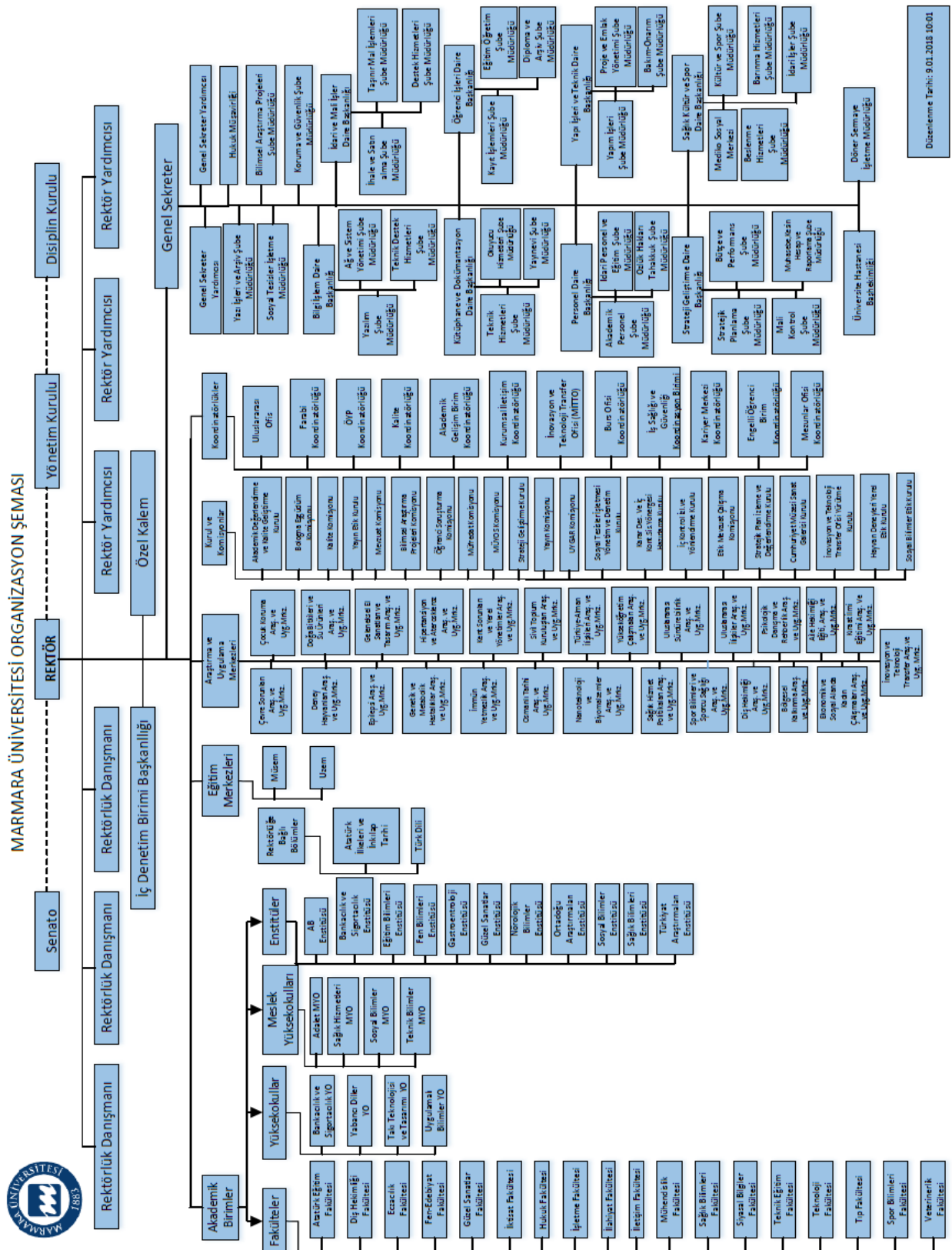
Sıra No	Araç Tipi	Marka
1	Traktör	Başak

Tablo 27. Kiralık Araç Bilgileri

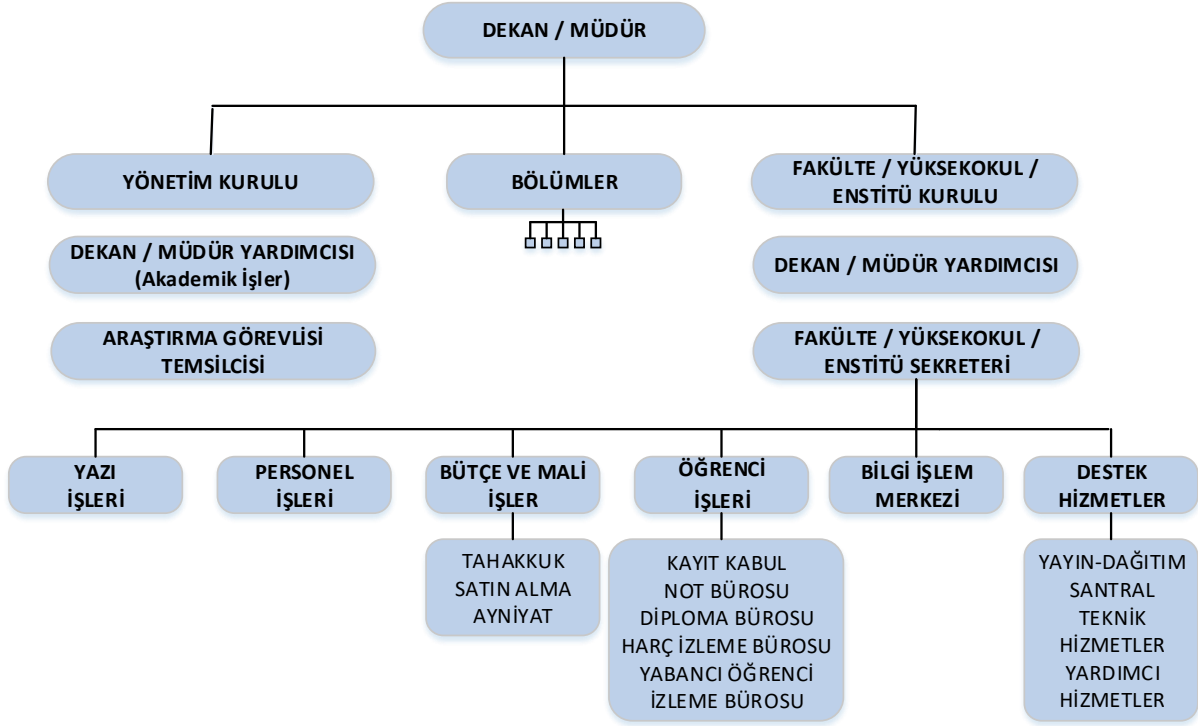
MARKA	Araç Türü
	Binek
Renault	7
Toyota	2
TOPLAM	9

2. ÖRGÜT YAPISI

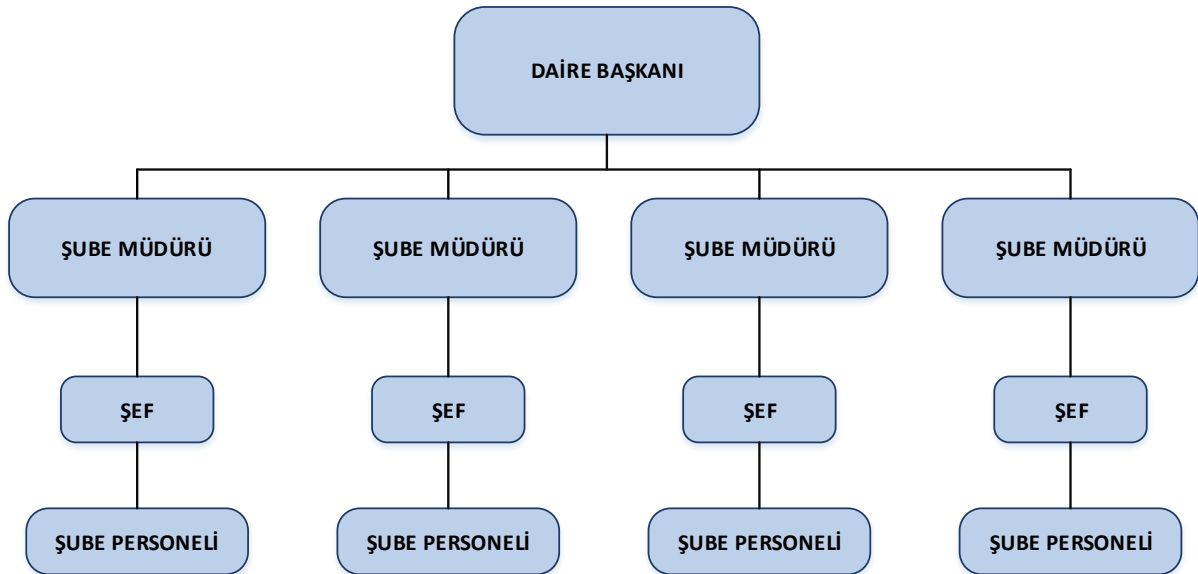
2.1. ÜNİVERSİTENİN ÖRGÜT ŞEMASI



2.2. FAKÜLTE, YÜKSEKOKUL VE ENSTİTÜ YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI



2.3. DAİRE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1.1. SİSTEM, SUNUCU VE BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YÖNETİM HİZMETLERİ

Marmara Üniversitesi donanım parkı tüm yerleşkelerde hizmet veren, çeşitli kullanıcı kitlelerine yönelik çalışan ve çok çeşitli işlevleri yerine getiren sunucular içermektedir. Haftada 7 gün, günde 24 saat olmak üzere 365 gün kesintisiz olarak işletilen bu sunucularla ilgili daha detaylı bilgiler:

- 30 Adet Oracle Sunfire sunucu,
- 8 Adet Barındırma Sunucuları (Bunlar BIDB'nin yönettiği sunucular değil)
- 1 QNAP,
- 1 EMC [Clustered]
- 12 adet Dell Poweredge sunucu
- 6 adet Hp Proliant sunucu
- 2 adet Huawei
- 1 adet Dell SC9000
- 1 Adet Oracle Sun ZFS Storage 7420

Bu sunucular üzerinde Sanallaştırma teknolojisi kullanılmaktadır.(Linux, MS Windows,VmWare) Toplamda 267 sanal sunucu bulunmaktadır. 86 'sı pasif 181'si aktif durumdadır.

Kablolu Ağ: Tüm yerleşkelerde toplam 12 adet omurga, 400 kadar kenar anahtarlama cihaz yönetimi ile kablolu ağ hizmeti yapılmaktadır. Yıkımı yapılan binalardan çıkan cihazların geçici yeni yerlere aktarılması ve devreye alınması sağlandı.

Kablosuz Ağ: 600'e yakın kablosuz erişim cihazı ile kablolu ağ altyapısı ile aynı anda toplam 25000'e kadar kullanıcıya ağ erişimi verilebilmektedir.

Metro-ethernet: Genişlemeye birlikte gelen ihtiyaca bağlı olarak internet erişimdeki darboğaz oluşumunu ortadan kaldırmak için bant genişliği artırımları talep edilmektedir.

Yeni Nesil Güvenlik Duvarı: Gelişen teknolojiyle birlikte ağın daha verimli kullanılmasına yönelik olarak internet ağ çıkışımıza güncelleme yapılmıştır. Bununla birlikte saldırı tanımlama sistemi de daha güncel hale getirilmiştir.

IP Yetkilendirme: 5651 sayılı Kanun çerçevesinde, kurumumuzca IP yetkilendirme sistemi geliştirilmiş ve kullanıma sunulmuş olup bu çerçevede tüm erişim kaynakları mevzuata uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır.

Sistem Odası: Üniversitemiz sistem odasında bulunan sunucular düzenli olarak güvenlik açıklarına karşı test edilmekte ve güncel güvenlik tehlikeleri izlenmektedir. Gerekli görüldüğünde güncelleme veya güvenlik yamaları yapılmaktadır. Diğer birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeni sunucu alımları ve kurulumları yapılmıştır. Şu anda 130 adet sunucu çalışmaktadır.

Sanallaştırma: Sanallaştırma çalışmaları ve gerekli donanım alımları yapılmıştır.

Aktif sunucuların sanallaştırma sunucularına aktarım çalışmaları devam etmektedir.

Lisanslama Çalışmaları: Microsoft ürünlerinin kampüs lisans anlaşması yapılmıştır. Kurumumuz ağını ve bilgilerini korumak amacıyla güncel virüs tehditlerine karşı da korunmalarını sağlayan, merkezi *Eset Endpoint Security Kurumsal Antivirus Yazılımı* alınmıştır. Üniversitemiz Mühendislik, Teknoloji, Teknik Eğitim ve Güzel Sanatlar Fakülteleri'nde kullanılmak üzere aynı anda 125 kişinin çalışabileceği merkezi AutoCAD Yazılımı alınmıştır. Üniversitemiz laboratuvarındaki bilgisayarların çalışma sistemi ve yazılımının, kullanıcı erişimi kısıtlanmadan korunmasını sağlayan Deep Freeze yazılımı alınmıştır. İstatistik işlemlerinde kullanılmak üzere SAS İstatistik program lisansı alınmıştır.

Etki Alanı (Domain) Yönetimi: Üniversitemiz merkezi etki alanı oluşturulmuş ve idari birimlerimiz bu alana dâhil edilmiştir. Etki alanı sayesinde kullanıcı yetkileri tanımlanmış, bu sayede kullanıcıların sadece yetkileri içindeki bilgisayar ve kaynaklara erişmesi sağlanmıştır. Ayrıca bu yetkilendirme ile 2008/17 sayılı Başbakanlık Genelgesi'nde belirtilen lisanssız yazılım kullanılmaması konusuna uygun olarak idari kullanıcıların kendi bilgisayarlarına izinsiz olarak lisanssız yazılım kurmaları engellenmiştir. Etki alanında birimler içi dosya paylaşımına ilişkin gerekli yetkilendirmeler yapılarak merkezi dosya paylaşım sistemi oluşturulmuştur.

E-Posta Hizmeti: Akademik ve idari personelimizin kullandığı web tabanlı e-posta hizmeti devam etmektedir. Optimum kullanım sağlanarak akademik ve idari personel için e- posta kotaları 4000 MB olarak verilmektedir. Ayrıca öğrencilere e-posta hizmeti de devam etmektedir. Bu hizmet, üniversite yönetimi ve birimlerinin istediklerinde tüm öğrencilere, belirli bir gruba ya da tek bir öğrenciye ulaşabileceği bir iletişim köprüsü görevini yerine getirmektedir. Halen aktif 40.000 kullanıcısı bulunmaktadır. SPAM denetim mekanizması ile

SPAM olarak gelen e-postalar % 98 oranında engellenmektedir. Ayrıca mail grubu açılmasına olanak sağlanmıştır.

3.1.2. SERTİFİKASYON VE EĞİTİM

Kurumsal SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi): Kurumsal SOME'ler, siber olayların önlenmesi veya zararlarının azaltılmasına yönelik olarak, kurumlarının bilişim sistemlerinin kurulması, işletilmesi veya geliştirilmesi ile ilgili çalışmalarda teknik ve idari tedbirler konusunda öneri sunarlar. Bununla ilgili olarak birimimiz Kurumsal SOME ekibi oluşturulmuştur. Bu bağlamda gerekli SOME personel eğitimleri planlanmış ve eğitimin birinci aşaması alınmıştır.

ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi: Eğitimler alınmıştır. Farkındalık eğitimleri planlanmaktadır.

3.1.3. ÜNİVERSİTEMİZ BÜNYESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR

Laboratuvar Bilgisayarları Koruma Yazılımı: Üniversitemiz laboratuvarındaki bilgisayarların çalışma sistemi ve yazılımının, kullanıcı erişimi kısıtlanmadan korunmasını sağlayan Deep Freeze yazılımı ile sağlanmaktadır.

Merkezi Antivirus Yazılımı: Kurumumuz ağını ve bilgilerini korumak amacıyla güncel virüs tehditlerine karşı da korunmalarını sağlayan merkezi Eset Endpoint Security Kurumsal Antivirus Yazılımı ile sağlanmaktadır.

Merkezi AutoCAD Yazılımı: Üniversitemiz Eğitim birimlerinde kullanılmak üzere aynı anda 1250 kişinin çalışabileceği merkezi AutoCAD Education Yazılım kullanım hakkı ücretsiz olarak 2014 yılından itibaren 3 seneliğine alınmıştır. Dağıtım çalışmaları devam etmektedir.

Microsoft Kampüs Lisans Anlaşması: Eğitim kurumlarının kişisel bilgisayarlarında Microsoft ürünlerinin en son sürümlerini kullanabilmelerine olanak sağlayan ve yıllık bir ücret ödeyerek anlaşma kapsamında lisans kullanım hakkı elde edecekleri Microsoft Kampüs Lisans Anlaşması ile sağlanmıştır.

Microsoft Imagine Premium: Mühendislik, Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakülteleri ve Fen-Edebiyat Fakültesi Fen Bilimlerinde okuyan tüm Öğrencilerimizin ve Akademik Personelimizin kullanımı için Üniversitemiz ve Microsoft işbirliğiyle sağlanan Dreamspark Premium hesabı açılmıştır. Microsoft Imagine, üniversite öğretim üyelerinin ve öğrencilerinin, Microsoft yazılım geliştirme ve tasarım araçlarını ücretsiz olarak edinmelerini sağlayan bir servistir.

SAS İstatistik Paket Programı: Eğitim birimlerimizin tüm akademik çalışma ve eğitim faaliyetleri kullanılmak üzere SAS İstatistik programı her sene güncellenerek devam etmektedir.

Yazılım Lisansları Sistemi: <http://bidb.marmara.edu.tr/hizmetler/yazilimler/> adresinde Üniversitemiz akademik ve idari personelinin kullanımına sunulan lisanslı yazılımlar yayınlanmaktadır.

Akademik Uygulamalar, Öğrenci ve Akademisyenlerin kampüs geneli bilgisayar laboratuvarlarında kullanabildikleri yazılımlar;

- EndNote X8.1
- MATLAB
- LabVIEW
- SolidWorks

3.1.4. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI PROJELERİ

2017 YILINDA DEVAM EDEN PROJELER

- Yönergelerin oluşturulması
- Süreç Yönetim Sistemi projesi
- Karar Destek Yönetim Sistemi v2 projesi
- Mezunlar Ofisi Projesi
- Web ve sistem (İçerik Yönetim Sistemi) projesi
- Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi v2 projesi
- Personel Bilgi Yönetim Sistemi v2 projesi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi v2 projesi
- YÖKSİS Entegrasyonu
- KAYSİS Entegrasyonu
- HİTAP Entegrasyonu
- Mezun Bilgi Yönetim Sistemi v2 projesi
- Taşınmaz Bilgi Yönetim Sistemi projesi
- Başvuru sistemi
 - Kurum içi Yatay Geçiş Başvuruları
 - Çift Anadal Programı Başvuruları
 - Yandal Programı Başvuruları
 - Atatürk Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Başvuruları

- Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuruları
- Yurtdışından Yatay Geçiş Başvuruları
- MÜYÖS Başvuruları
- Spor Bilimleri Fakültesi Başvuruları
- Lisansüstü Başvuruları
- Özel Yetenek Başvuruları
- Merkezi Yerleştirme Başvuruları
- ERASMUS+ Öğrenim Hareketliliği Başvuruları
- Yaz Okulu Başvuruları
- BAPKO v2 projesi
- Yabancı Diller Kayıtlanma
- Tekil Organizasyon Yapısı ÖBYS
- Tekil Kişi / Pozisyon / Giriş Yapısı
- Harç Ödeme Yenileme
- Yabancı Diller Yüksekokulu Süreçleri (Yeterlik Not Giriş)
- Ders Yüğü (Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi)
- Tıp Fakültesi – Veritabanı Projesi
- Dokümantasyon Sistemi ve Veri Havuzu'nun oluşturulması
- Eğitim Yönetim Sistemi'nin oluşturulması
- Arşiv Sistemi'nin oluşturulması
- Düzeltici ve Önleyici Faaliyetlerin (DÖF) belirlenmesi
- Faaliyetlere ilişkin aylık değerlendirmeler ve ihtiyaç dahilinde olan yönergelerin (BİDB için gerekli görülen tüm yönergeler) tespiti ve oluşturulması
- ISO27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'nin oluşturulması
- Süreç Yönetimi kapsamında süreç, prosedür, talimat ve iş akış şemalarının oluşturulması
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'e istinaden üniversitemizde büyük ölçekli bilgi işlem personel sayısının artırılması
- Üniversitemiz kampüslerinin ULAKBİM fiber optik ağ yapısına geçilmesi
- Yeni düzenleme ile değişen 5651 sayılı Kanun'un getirdiği yükümlülükleri yerine getirecek Bilgi İşlem altyapısının kurulması

- Üniversitemiz internet altyapısı için Band Genişliği Yönetim Sistemi'nin kurulması
- Üniversitemizin tamamında kullanılan bilgisayarlarda merkezi kimlik doğrulama sistemine geçilmesi
- İdari personel için Virtual Desktop uygulamasına geçilmesi
- Üniversitemiz öğrencileri için elektronik yoklama sisteminin kurulması
- Bilgi Teknolojileri açısından yetkili eğitim merkezi olunması
- Open Scholar sisteminin üniversite bünyesinde kullanılması
- Kurumun ihtiyaç duyduğu yazılım lisanslarının çoğaltılması
- Bilişim teknolojilerini konu alan periyodik bilgilendirme toplantılarının artırılması
- E-posta sisteminin iyileştirilmesi ve kotasının yükseltilmesi
- Mevcut yazılımların mobil platformda uygulanabilir hale getirilmesi
- Mevcut web sayfalarının mobil platformda uygulanabilir hale getirilmesi
- Mevcut yazılımların entegre olabileceği bir yazılımın geliştirilmesi, performans yönetim sistemi ve risk yönetiminin yazılımsal olarak kurulması ve takip edilmesi
- Başkanlığımız bünyesinde tanıtım kitapçığı çıkarılması
- Projelerin geliştirilmesi ve teknopark bünyesinde pazarlanmasının sağlanması
- Siber Olaylara Müdahale faaliyetleri
- ÖSYM Entegrasyonu
- Anket Bilgi Yönetim Sistemi projesi
- LLP v2 (MEOBS) projesi
- SMS Gönderimi
- Toplu E-mail Gönderimi
- Bölüm Başkanları Otomatik Yetkilendirme
- Geçiş Kart Entegrasyonu
- Kart Talep Sistemi
- Tekil Giriş (SSO)
- BYS Yeni Tasarım
- BYS'de SMS ile güvenli giriş
- EBYS Detaylı Belge Arama v2
- UZEM servis sorun çözümü
- ÖSYM Öğrenci Aktarımı v2

- Mezun Bilgi Yönetim Sistemi v1 projesi

PLANLANAN PROJELER

- Yönergelerin revize edilmesi
- Süreç Yönetimi kapsamında süreç, prosedür, talimat ve iş akış şemalarının oluşturulması
- ISO27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ne geçilmesi
- Bulut Bilişim teknolojilerine geçilmesi
- E-devlet Entegrasyonu
- “Yazışma Usulleri ve Esasları” mevzuat değişikliğine göre EBYS Entegrasyonu
- İçerik Yönetim Sistemi v2 projesi
- Yeni Düzeltici ve Önleyici Faaliyetlerin (DÖF) belirlenmesi ve analiz edilmesi
- Çağrı Merkezi CTI Entegrasyonu
- Risk analizi ve verimlilik analizi çalışmalarının yürütülmesi
- BIDB hedeflerinin revize edilmesi
- BIDB hedeflerinin “Stratejik Plan” ve teknolojik gelişmelere uygun olarak etkinlik analizinin yapılması

3.1.5. SON KULLANICI DESTEK HİZMETLERİ

Başkanlığımız bünyesinde tamamlanmış ve devam eden tüm projelerimizin son kullanıcı desteği verilmektedir. Son kullanıcı destek hizmetlerimiz Destek Yönetim Sistemi (<http://destek.marmara.edu.tr>) ile takip, kontrol ve raporlanmaktadır. Ayrıca e-posta, telefon ve uzaktan masaüstü bağlantı yolları ile son kullanıcıların projeler ile ilgili sorunları, talepleri ve geri bildirimleri Destek birimlerimizce en kısa sürede karşılanmaktadır. Destek birimlerimiz;

- Teknik Destek
- EBYS Destek
- ÖBYS Destek
- PBYS Destek
- Web Destek

olmak üzere 5 birimden oluşmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bilgi teknoloji ürünlerinin en verimli ve ekonomik kullanımı için ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve network sorunlarının son kullanıcı

tarafından tespiti ve giderilmesi amacıyla Teknik Destek Projesi, 2013 yılından beri devam etmektedir. Bu kapsamda Rektörlüğe bağlı idari birim son kullanıcıları ve Üniversite bilgisayar laboratuvarlarına hizmet verilmektedir. Bilgisayar Laboratuvarların da yer alan bilgisayar sistemlerine, sistem kurulumu ve bakım hizmetleri verilmektedir. Kapsam dışında kalan birimlere ise telefon ve uzak masaüstü aracılığıyla destek verilmektedir. Ayrıca kaynak planlaması amacıyla birimlerin bilgi teknolojileri için saha çalışması ve ihtiyaç tespiti yapılmaktadır. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu yazılım ve donanım ürünlerinin teknik şartnameleri hazırlanmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tüm projelerinin uygulanması, takip ve kontrolünde de proje bazlı hizmet verilmektedir. Ayrıca etki alanı kullanıcı ve bilgisayar yönetimi, antivirus merkezi yönetim, deepfreeze bilgisayar koruma program yönetimi, merkezi lisanslama gibi sistemlerin yönetim görevini başarı ile devam ettirmektedir.

3.1.6. SÜREÇ YÖNETİMİ

Birimimiz 2014 yılında Süreç Yönetimi çalışmalarına başlamış olup, Kamu İç Kontrol Standartları'na ve denetim raporları bulgu sonuçlarına göre yönerge, süreç, prosedür ve talimat çalışmalarını yürütmektedir. Dokümantasyon ve arşiv sistemini oluşturmuştur. Süreç Yönetimi kapsamında tüm dokümanlar revize edilmekte, ilgili prosedürlere uyum ve takip çalışmaları yürütülmektedir. Öngörülen prosedür çalışmalarının %85'i tamamlanmıştır.

3.1.7. ISO 27001:2013 BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ (BGYS)

ISO 27001:2013 BGYS; bilgi güvenliği yönetimi için uluslararası bir standarttır. Bilgi güvenliği yönetim sürecini sistematik bir şekilde kurmak ve işletmek için spesifikasyonlar içermektedir. İş ve kontrat ilişkilerinde tarafların, birbirlerine karşı bilgi güvenliklerini yönetme kabiliyetini gösteren bir sertifikasyon içermektedir. Gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik standartları çerçevesinde oluşturulmuş olan sistem sayesinde kullanıcıların/çalışanların veri ve bilgiye sağlıklı bir şekilde ulaşması hedeflenmektedir.

ISO27001:2013 BGYS projesi kapsamında BGYS Politikası, Bilgi Güvenliği Prosedürü ve BGYS'ye bağlı alt politikalar oluşturulmuştur. ISO27001:2013 BGYS projesi kapsamlı bir proje olmasından dolayı detaylı bir analiz ve araştırma gerektirmiştir. İç Denetim Raporu ve Denetim Raporu bulgu sonuçları yürütülen faaliyetlere uyarlanmıştır. Proje planı hazırlanmıştır.

ISO27001:2013 BGYS projesi farkındalığını yaratmak ve yayılımını sağlamak adına çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir.

3.1.8. ÇAĞRI MERKEZİ

Büyük ölçekli bilgi işlem birimi statüsünün kazanılması amacıyla kurulmuştur. Faaliyete geçirilen tüm projeler hakkında son kullanıcının sorunlarını almak ve çözmek için 2013 yılı başı itibariyle “Çağrı Merkezi Projesi”ne başlanmış ve yılsonu itibariyle Çağrı Merkezi aktif olarak hizmete açılmıştır. 2013 yılında sistem kurulum ve malzeme temini gerçekleştirilmiştir.

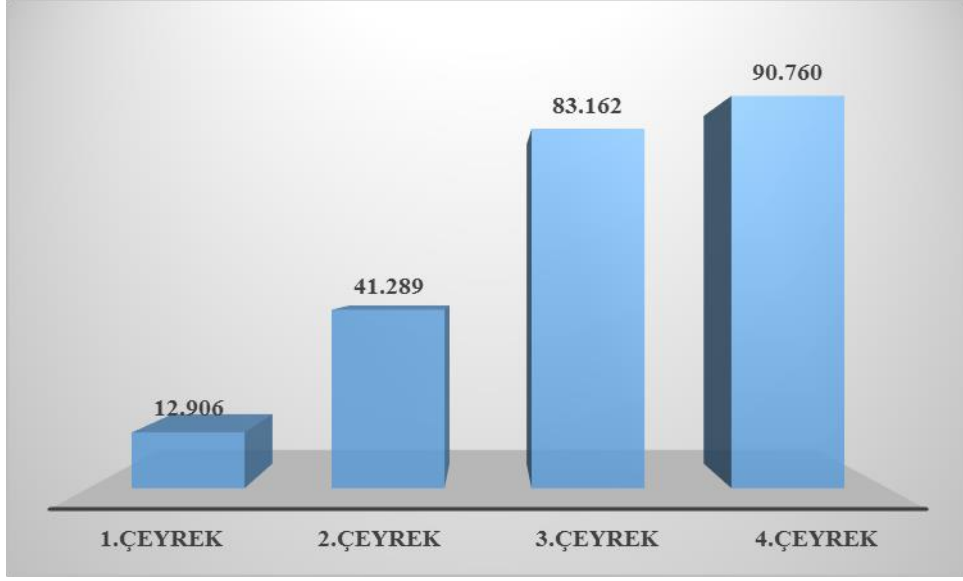
Bir yönetici, 10 çalışanı olan çağrı merkezi başta bilgi teknolojisi hizmetleri olmak üzere kurum için çağrı merkezi görevini yerine getirmektedir.

Çağrı Merkezi altyapısı; merkezi çağrı yöneticisi Media Server mantığı ile IP tabanlı çalışmaktadır. Sistem IP Telefon çözümü, IP, sayısal, DECT, kablosuz IP, analog telefonları desteklemekte, aynı anda çalıştırabilmektedir.

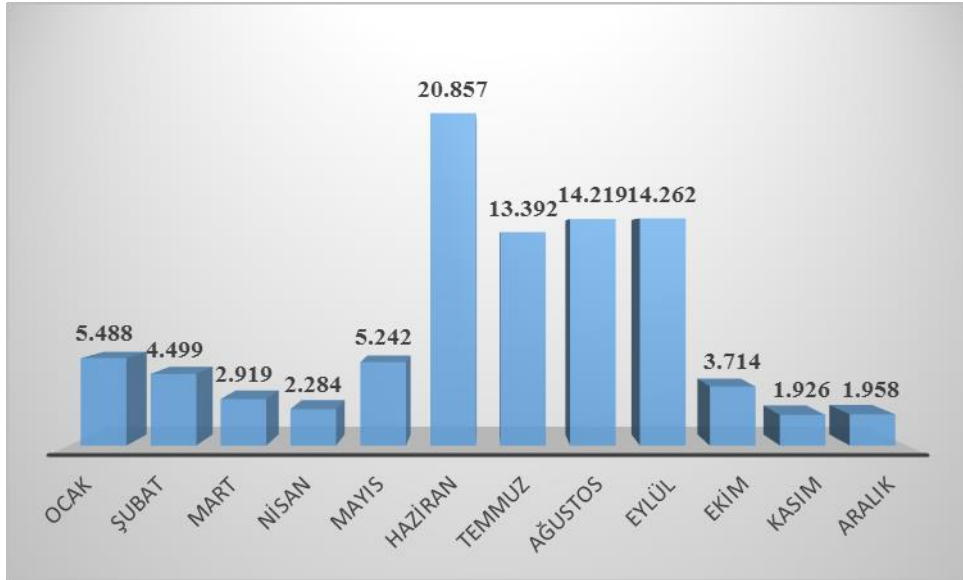
Çağrı Yöneticisi yazılımı Multi-Tenant yapıda olup aynı çağrı yöneticisi üzerinde farklı iş grupları, birimler için sanal PBX’ler atayabilmektedir, farklı iş gruplarına veya birimlere, farklı numara ve yönlendirme/yetkilendirme planları uygulanabilmektedir.

FAALİYET ALANLARI

- İlk Kayıt
- Yatay Geçiş / Dikey Geçiş
- Lisansüstü Öğrenim
- Çift Anadal / Yandal
- Mezuniyet İşlemleri
- Ders Kaydı İşlemleri
- Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS)
- Kullanıcı İşlemleri
- Teknik Destek
- E-Posta Hizmetleri



Şekil 1. Çağrıların 2017 Yılı İçinde Dağılımı



Şekil 2. Çağrıların 2017 Yılı İçinde Aylık Dağılımı

3.1.9. ÖĞRENCİ BİLİŞİM MERKEZİ (ÖBİM)

2007 yılında hizmete başlayan Göztepe Kampüsü'ndeki öğrencilerimiz ve akademisyenlerimize internete erişim hizmeti verilmektedir. Donanımsal ve yazılımsal aksaklıkları en aza indirmek ve gerekli teknik destek hizmetini daha hızlı bir şekilde vermek için 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılı başından itibaren ÖBİM' in idari sorumluluğu birimimizce yürütülmektedir. ÖBİM hizmet binasının yıkım sürecinden dolayı Fen-Edebiyat Fakültesi binasının arka kısmında yeni yapılan prefabrik binaya 84 bilgisayar ile taşınmıştır. Kullanılan bilgisayarların yarısı teknolojik olarak yenilenmiştir. Kütüphane internet salonlarındaki bilgisayarlarda aynı sistemi kullanmaktadır.

3.2. BİLGİSAYARLAR VE DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 28. Yıllara Göre Bilgisayar Kaynakları

Bilgisayar Türü	2017
Masaüstü	6.345
Dizüstü	2.000
Tablet	229

Tablo 29. Diğer Teknoloji Kaynakları

Türü	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Projeksiyon Cihazları	143	1.004	5	1.152
Tepegözler– Slayt Cihazları	2	53	0	55
Televizyonlar	106	75	56	237
Videolar	0	1	0	1
Kameralar	1.057	146	21	1.224
Fotoğraf Makinaları	67	117	5	189
Müzik Çalarlar-Kaydediciler	5	28	1	34
Fotokopi Makinaları	135	69	0	204
Baskı Makinaları(Ofset)	15	14	0	29
Yazıcılar	496	62	29	587
Ediyaskop	0	31	0	31
Tarayıcılar	245	223	2	470
Kağıt Öğütme Makinası	6	0	0	6
Selfcheck System	0	6	0	6
Kitap Sterilizasyon Cihazı	0	3	0	3
Seslendirme Kabini	0	1	0	1
Zeta Kitap Tarayıcı	0	0	0	0
Barkod Okuyucular	46	10	0	56
Optik Okuyucu	3	2	0	5
Faks Cihazları	89	9	0	98
Mikroskoplar	1	385	6	392
Dvd Ler	32	4.283	0	4.315
Akıllı Tahta	0	31	0	31
İdrar Okuyucu	1	0	0	1
Kan Okuyucu	1	0	0	1
Monitör	41	95	0	136
Ses Sistemi	2	0	0	2
Santrifüj	0	0	0	0

Türü	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	Toplam
Ses Kayıt Cihazları	0	0	0	0
Kapı Tipi Metal Dedektör	21	0	0	21
Telsiz	82	0	0	82
X Ray	2	0	0	2
KIOSK	0	0	18	18
TOPLAM	2598	6.648	143	9.389

3.2. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bağlı Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphanesi, Anadoluhisarı Yerleşkesi Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kütüphanesi, Acıbadem Yerleşkesi Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesi, Pendik Hastane Kütüphanesi, Haydarpaşa Yerleşkesi Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi, Bağlarbaşı Yerleşkesi İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi, Nişantaşı Yerleşkesi Kütüphanesi ile Maltepe Yerleşkesi Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi yer almaktadır.

Daire Başkanlığına bağlı olarak hizmet vermekte olan biri merkez olmak üzere toplam 9 Kütüphanedeki kitap sayısı, bütçe imkânları kapsamında her geçen yıl artırılmaktadır. Ayrıca kütüphanelerimiz koleksiyonu bağış, değişim ve devir yoluyla da zenginleştirilmektedir. Bu ilavelerle birlikte toplam kitap sayısı **264.000** civarındadır. Kitabın yanında, düzenli süreli yayınlar da takip edilmektedir. Her yıl yapılan eklemelerle birlikte koleksiyonda bulunan tez sayısı 30 bini aşmış olup dermeye ait bilgiler aşağıdaki tabloda görülmektedir.

Tablo 30. Yıllara Göre Kütüphane Kaynakları

Kaynak Türü	2015	2016	2017
Basılı Kitap Sayısı	281.018	256.017	264.131
Basılı Süreli Yayın Aboneliği	175	224	84
Elektronik Kitap Sayısı	3.910.335	3.463.300	378.203
Elektronik Süreli Yayın Sayısı	59.579	49.808	53.609
Elektronik Tez Sayısı	30.627	30.889	32.009
Elektronik Veri Tabanı Sayısı	93	92	106

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1. AKADEMİK PERSONEL

2017 yıl sonu itibariyle dolu kadro sayıları bazında akademik personel sayısı % 0,97 azalma göstermiştir. En büyük azalma % 9,5 ile öğretim görevlisi kadrosunda görülmektedir. En büyük artış ise % 4,5 ile profesör kadrosunda artış görülmektedir.

Tablo 31. Akademik Personelin Yıllara Göre Kadro Dağılımı

Unvanı	2015 Yılı		2016 Yılı		2017 Yılı	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Profesör	633	44	635	102	674	98
Doçent	350	58	359	72	355	103
Yardımcı Doçent	686	118	664	147	681	123
Öğretim Görevlisi	167	65	160	46	153	35
Okutman	142	35	126	21	132	18
Çevirici	1	2	1	2	1	2
Eğitim-Öğretim Planlayıcısı	0	1	-	0	0	1
Araştırma Görevlisi	1.052	256	1.029	231	1.059	196
Uzman	44	42	46	19	43	23
TOPLAM	3.075	621	3.020	640	3.098	599



Şekil 3. Akademik Personelin 2017 Yılı Kadro Dağılımı

Tablo 32. Akademik Personelin Dolu Kadrolarının Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Çev.	Okutman	Uzman	Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu	-	-	1	4	4	-	-	-	9
Atatürk Eğitim Fakültesi	43	28	65	30	59			1	226
Avrupa Birliği Enstitüsü	1	5	3		2				11
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü		1							1
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	6	10	11		7			1	35
Diş Hekimliği Fakültesi	29	9	33		73				144
Eczacılık Fakültesi	20	6	31	1	15				73
Fen-Edebiyat Fakültesi	75	38	55	6	50			1	225
Gastroenteroloji Enstitüsü	1	1	1						3
Güzel Sanatlar Fakültesi	26	10	46	12	26				120
Hukuk Fakültesi	24	17	26	1	32				100
İktisat Fakültesi	42	11	38	4	22				117
İlahiyat Fakültesi	49	26	32	16	18				141
İletişim Fakültesi	25	16	34	4	41			1	121
İşletme Fakültesi	54	26	35	3	29				147
Mühendislik Fakültesi	43	23	45	2	53			2	168
Nörolojik Bilimler Enstitüsü	2							2	4
Ortadoğu Araştırmaları Enstitüsü		1	2	3	4				10
Rektörlük			2	2			1	20	25
Sağlık Bilimleri Fakültesi	9	16	26	5	24				80
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2	3	7	5	1			1	19
Siyasal Bilgiler Fakültesi	15	13	28	1	17				74
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	9	4	14	20	6			1	54
Spor Bilimleri Fakültesi	9	13	19	8	15				64
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu		4	15	13	5				37
Teknoloji Fakültesi	22	19	35	3	31			2	112
Tıp Fakültesi	165	48	67		520			11	811
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	1	1	2			1			5
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2	6	8	1	5				22
Yabancı Diller Yüksekokulu				9			131		140
TOPLAM	674	355	681	153	1.059	1	132	43	3.098

4.1.1. AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

Tablo 33. Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
0-3 Yıl	203	160	363	6,55	5,16	11,71
4-6 Yıl	274	193	467	8,84	6,23	15,07
7-10 Yıl	163	141	304	5,26	3,92	9,18
11-15 Yıl	163	133	296	5,26	4,29	9,55
16-20 Yıl	223	226	449	7,19	7,30	14,49
21- Üzeri	635	584	1.219	20,49	18,85	39,34
TOPLAM	1.661	1.437	3.098	53,59	45,75	99,34

4.1.2. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

Tablo 34. Akademik Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
21-25 Yaş	15	6	21	0,48	0,19	0,67
26-30 Yaş	232	312	544	7,48	10,01	17,49
31-35 Yaş	235	175	410	7,58	5,62	13,20
36-40 Yaş	227	198	425	7,32	6,43	13,75
41-44 Yaş	167	156	323	5,39	5,09	10,42
45-50 Yaş	294	270	562	9,48	8,66	18,14
51-Üzeri Yaş	362	449	807	11,68	14,36	26,04
TOPLAM	1.532	1.566	3.098	49,41	50,30	99,71

Tablo 35. ÖYP Hizmet Aralığı Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
0-3 Yıl	32	45	77	7,80	10,98	18,78
4-6 Yıl	95	115	210	23,1	28,04	51,21
7-10 Yıl	45	64	109	10,97	15,61	26,58
11-15 Yıl	3	11	14	0,73	2,68	3,41
TOPLAM	175	235	410	43,55	57,31	99,98

Tablo 36. ÖYP Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
21-25 Yaş	3	4	7	0,73	0,97	1,70
26-30 Yaş	102	124	226	24,87	30,25	55,12
31-35 Yaş	57	88	145	13,90	21,46	35,36
36-40 Yaş	13	19	32	3,17	4,63	7,80
TOPLAM	175	235	410	42,67	57,31	99,98

4.1.3. ÜNİVERSİTEMİZ BİRİMLERİNE ATAMASI VEYA YÜKSELTİLMESİ YAPILAN AKADEMİK PERSONEL SAYILARI

Tablo 37. Üniversitemiz Birimlerine Ataması veya Yükseltilmesi Yapılan Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Arş. Gör.	Okutman	Öğr. Gör.	Uzman	TOPLAM
Açıktan	17	11	19	106	2	2	2	159
Kadro Ünvan Değişikliği	47	44	40	-	-	1	1	133
Nakil Gelen	11	8	20	103	1	3	-	146
Yeniden Atanma	-	1	-	2	-	-	-	3
TOPLAM	75	64	79	211	3	6	3	441

Tablo 38. Akademik Personelin Ayrılma Nedenleri

Ayrılma Nedeni		Profesör	Doçent	Yrd.Doç.	Arş.Gör.	Okutman	Öğr.Gör.	Uzman	TOPLAM
Emeklilik	İsteğe Bağlı	18	1	4	-	3	2	-	28
	Yaş Haddi	16	1	1	-	-	-	-	18
Atama İptali		-	-	-	-	-	-	-	-
Görev süresi sona erme		-	-	-	31	-	-	-	31
YÖK Yüksek Disiplin Kurulu Kararı ile Görevden Çıkarma Cezası		-	-	1	-	-	-	-	1
Nakil		1	-	-	130	-	2	1	134
Vefat		1	2	1	-	-	1	-	5
İstifa		3	2	3	12	-	-	1	21
679 Sayılı KHK ile görevden çıkarıldı.		-	-	1	-	1	-	-	2
686 Sayılı KHK ile görevinde çıkarıldı.		3	-	2	10	1	1	-	17
689 Sayılı KHK ile görevden çıkarıldı.		-	-	1	-	-	1	-	2
692 sayılı KHK ile görevden çıkarıldı.		-	-	-	1	-	-	-	1
693 sayılı KHK ile görevden çıkarıldı.		-	-	-	1	-	-	-	1
695 Sayılı KHK ile görevden çıkarıldı.		-	-	2	1	-	-	1	4
TOPLAM		42	6	16	186	5	7	3	265

4.1.4. YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL

Tablo 39. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Bilgileri

Uyruğu	Prof.Dr.	Yrd.Doç.Dr.	Okutman	Öğr.Gör.	TOPLAM
ABD				3	3
Almanya	1			13	14
Avusturya				1	1
Azerbaycan				3	3
Belçika				1	1
Bulgaristan				1	1
Flistin				1	1
Fransa			1	10	11
Fransa		1			1
Fransa (MK)				1	1
Gürcistan				1	1
Hollanda				1	1
İngiltere				2	2
İran				1	1
İspanya			1	1	2
İtalya				1	1
Meksika		1			1
Mısır				2	2
Norveç		1			1
Rusya				1	1
Suudi Arabistan		1			1
Suriye				14	14
Yunanistan				1	1
TOPLAM	1	4	2	59	66

4.1.5. DİĞER ÜNİVERSİTELERDE GÖREVLENDİRİLEN ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK PERSONELİ

Tablo 40. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Üniversitemiz Akademik Personel Bilgileri

Unvanı	Görevlendirme Yapılan Üniversite Sayısı	Adet	Yüzde(%)
Profesör	35	169	38,5
Doçent	35	111	25,3
Yardımcı Doçent	39	133	30,3
Öğretim Görevlisi	2	4	0,9
Araştırma Görevlisi	9	21	4,7
TOPLAM	120	438	99,7

Tablo 41. Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilen Öğretim Elemanları Dağılımı

2547 Sayılı Kanunun 40/a Maddesi Uyarınca Görevlendirme						
Üniversite Adı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Arş.Gör.	Öğr.Gör.	Toplam
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	1	-	-	-	-	1
Acıbadem Üniversitesi	5	-	3	-	-	8
Bahçeşehir Üniversitesi	10	4	10	-	-	24
Beykent Üniversitesi	4	2	1	-	-	7
Bezmialem Vakıf Üniversitesi	-	-	2	-	-	2
Biruni Üniversitesi	-	-	2	-	-	2
Boğaziçi Üniversitesi	-	4	1	-	-	5
Doğuş Üniversitesi	3	2	9	-	-	14
Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi	5	6	6	-	-	17
Galatasaray Üniversitesi	-	-	4	-	-	4
Gedik Üniversitesi	3	6	4	2	-	15
Gediz Üniversitesi	-	-	1	-	-	1
Haliç Üniversitesi	1	2	3	-	-	6
Işık Üniversitesi	2	5	3	-	-	10
Hasan Kalyoncu Üniversitesi	1	2	-	-	-	3
Hava Kuvvetleri Komutanlığı	-	1	3	-	-	4
Işık Üniversitesi	2	5	3	-	-	10
İstanbul 29 Mayıs Üniversitesi	22	2	4	-	-	28
İstanbul Arel Üniversitesi	11	11	6	-	-	28
İstanbul Aydın Üniversitesi	1	6	1	-	-	8
İstanbul Bilgi Üniversitesi	11	2	1	-	-	14
İstanbul Bilim Üniversitesi	3	2	-	-	-	5
İstanbul Esenyurt Üniversitesi	5	-	-	-	-	5
İstanbul Kemerburgaz Üniv.	2	1	3	-	-	6
İstanbul Kültür Üniversitesi	9	4	1	8	-	22
İstanbul Medipol Üniversitesi	7	2	2	-	-	1
İstanbul Sebahattin Zaim Üniversitesi	9	-	4	-	-	13
İstanbul Şehir Üniversitesi	3	4	1	-	-	8
İstanbul Şişli Meslek Y.O.	-	-	1	-	-	1
İstanbul Teknik Üniversitesi	-	-	1	-	-	1
İstanbul Ticaret Üniversitesi	4	5	2	-	2	13
İstanbul Üniversitesi	4	1	3	-	-	8
Kadir Has Üniversitesi	3	6	5	-	-	14
Koç Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
Maltepe Üniversitesi	5	8	17	2	2	34

2547 Sayılı Kanunun 40/a Maddesi Uyarınca Görevlendirme

Üniversite Adı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Arş.Gör.	Öğr.Gör.	Toplam
Mef Üniversitesi	-	-	1	2	-	3
Nişantaşı Üniversitesi	5	2	4	1	-	12
Okan Üniversitesi	4	4	10	1	-	19
Özyeğin Üniversitesi	1	1	-	-	-	2
Piri Reis Üniversitesi	3	-	1	-	-	4
Sağlık Bilimleri Üniversitesi	-	-	2	-	-	2
Türk-Alman Üniversitesi	1	-	-	-	-	1
Üsküdar Üniversitesi	-	2	-	1	-	3
Yalova Üniversitesi	2	-	-	-	-	2
Yeditepe Üniversitesi	14	9	5	-	2	30
Yeni Yüzyıl Üniversitesi	2	-	1	-	-	3
Yıldız Teknik Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
TOPLAM	165	105	125	4	19	418

2547 Sayılı Kanunun 40/c Maddesi Uyarınca Görevlendirme

Üniversite Adı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Arş.Gör.	Öğr.Gör.	Toplam
Deniz Harp Okulu Komutanlığı	-	-	1	-	-	1
Hava Harp Okulu Komutanlığı	-	1	3	-	-	4
Milli Savunma Üniversitesi	-	1	2	-	-	3
TOPLAM	-	2	6	-	-	8

2547 Sayılı Kanunun 40/d Maddesi Uyarınca Görevlendirme

Üniversite Adı	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Arş.Gör.	Öğr.Gör.	Toplam
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	1	-	-	-	-	1
Doğu Akdeniz Üniversitesi	3	-	-	-	-	3
Giresun Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
Hasan Kalyoncu Üniversitesi	1	-	-	2	-	3
Karadeniz Teknik Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
Kırklareli Üniversitesi	-	-	2	-	-	2
KTO Karatay Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
Trakya Üniversitesi	-	1	-	-	-	1
Yalova Üniversitesi	2	-	-	-	-	2
TOPLAM	7	4	2	2	0	15

4.1.6. BAŞKA ÜNİVERSİTE PERSONELİ OLUP ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

Tablo 42. Başka Üniversite Personeli Olup Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Unvanı	Görevlendirme Yapılan Üniversite Sayısı	Adet	Yüzde(%)
Profesör	8	21	28
Doçent	4	9	12
Yardımcı Doçent	7	12	16
Öğretim Görevlisi	7	26	35
Okutman	1	5	7
TOPLAM	27	73	98

Tablo 43. Başka Üniversite Personeli Olup Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel Dağılımı

2547 Sayılı Kanunun 40/d Maddesi Uyarınca Görevlendirme				
Üniversite Adı	Öğretim Görevlisi	Profesör	Yardımcı Doçent	Toplam
19 Mayıs Üniversitesi		1		1
Dumlupınar Üniversitesi			1	1
Sakarya Üniversitesi			1	1
Van 100. Yıl Üniversitesi	1			1
TOPLAM	1	1	2	4

Tablo 44. 2547 Sayılı Kanunun 35.Maddesine Göre Görev Yapan Araştırma Görevlilerinin Birimlere Göre Dağılımı

2547 Sayılı Kanunun 35.maddesi Çerçevesinde Gelen Araştırma Görevlisi Sayıları ve Görev Yaptıkları Birimler							
Üniversite Adı	Eğitim Bil. Ens.	Fen Bil. Ens.	Ortadoğu Araş. Ens.	Sağlık Bil. Ens.	Sosyal Bil. Ens.	Türkiyat Araş. Ens.	TOPLAM
Artvin Çoruh Üniversitesi					1		1
Atatürk Üniversitesi	2						2
Çanakkale 18 Mart Üniversitesi	1				1		2
Çankırı Karatekin Üniversitesi		1			1		2
Dumlupınar Üniversitesi				1			1
Düzce Sağlık Yüksek Okulu				2			2
Erzincan Üniversitesi	1				1	1	3
Hakkari Üniversitesi					3		3
Harran Üniversitesi					1		1
Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi					1		1
Kocaeli Üniversitesi					1		1
Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	1	1		1			3
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi					2		2
Muş Alparslan Üniversitesi	3						3
Namık Kemal Üniversitesi			1	1			2
Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi	1						1
Ordu Üniversitesi					1		1
Pamukkale Üniversitesi					1		1
Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	1						1
Rize Üniversitesi	2						2
Sakarya Üniversitesi	1						1
Süleyman Demirel Üniversitesi				1			1
Şırnak Üniversitesi					2		2
Trakya Üniversitesi					1		1
Uludağ Üniversitesi					1		1
Zonguldak Karaelmas Üniversitesi					1		1
TOPLAM	13	2	1	6	19	1	42

4.1.7. SÖZLEŞMELİ AKADEMİK PERSONEL

Tablo 45.Akademik Sözleşmeli Personel Bilgileri

Sözleşmeli Akademik Personel	Adet
Canlı Model	8
TOPLAM	8

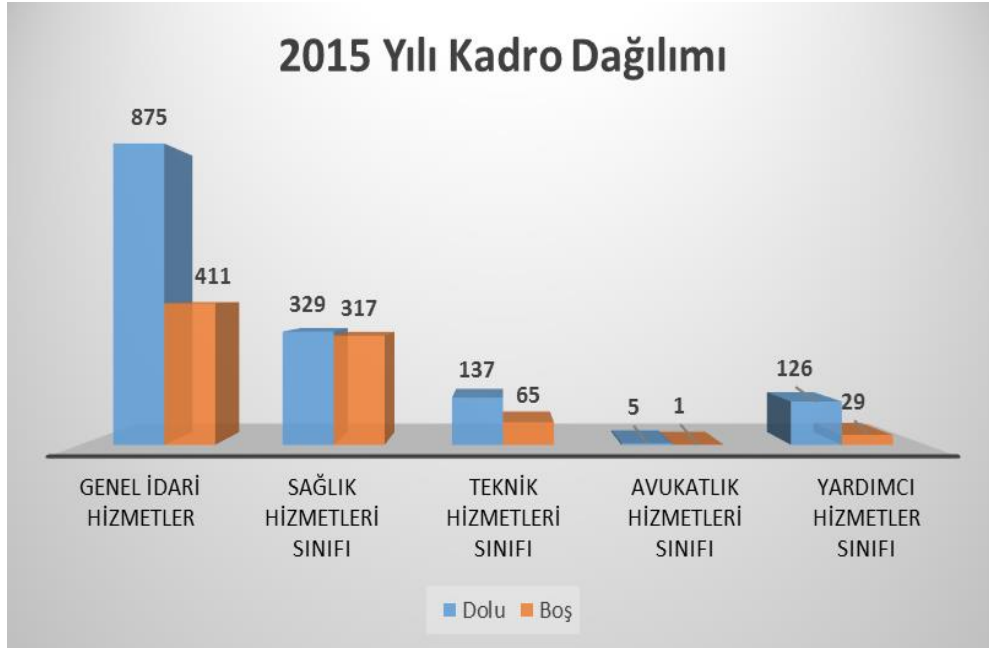
4.2. İDARİ PERSONEL

4.2.1. İDARİ PERSONEL KADRO DAĞILIMI

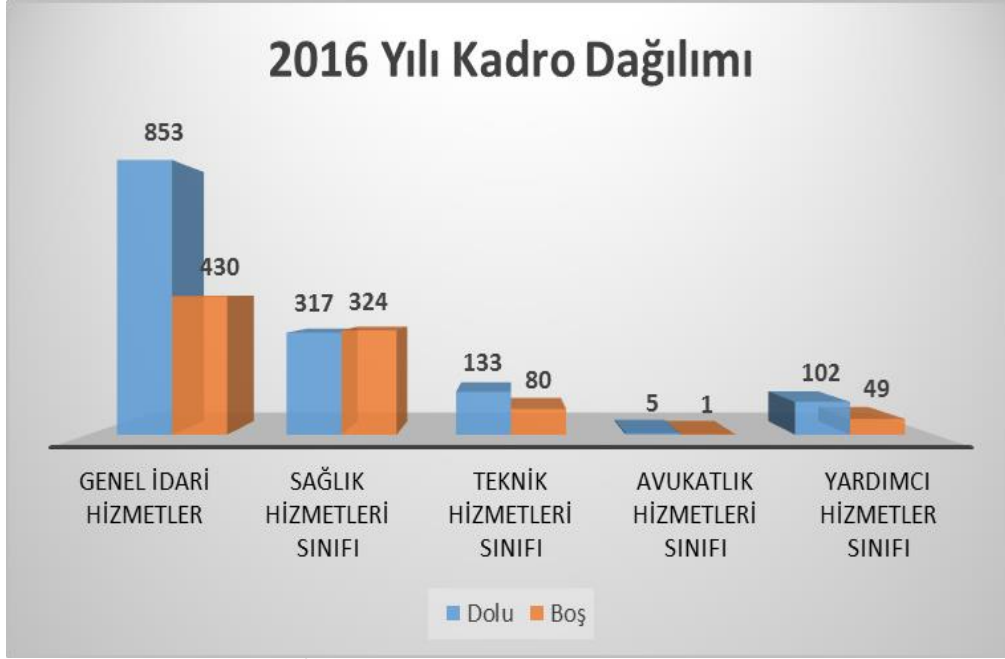
2017 yılı sonu itibariyle 2.279 adet idari personel kadrosunun 1.331'i dolu, 948'i boş durumdadır. Toplam kadronun %58'i kullanılmaktadır. Dolu olan 1.331 adet kadronun %53'ü kadın, %46'sı erkek personelden oluşmaktadır. Dolu kadro sayısının bir önceki yıla göre %5.6 oranında azalma göstermiştir.

Tablo 46. İdari Personelin Yıllara Göre Kadro Dağılımı

Hizmet Sınıfı	2015			2016			2017		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	875	411	1.286	853	430	1.283	803	481	1.284
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	329	317	646	317	324	641	304	342	646
Teknik Hizmetleri Sınıfı	137	65	202	133	80	213	126	90	216
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	5	1	6	5	1	6	5	1	6
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	126	29	155	102	49	151	93	34	127
TOPLAM	1.472	823	2.295	1.410	884	2.294	1.331	948	2.279



Şekil 4. 2015 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı



Şekil 5. 2016 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı



Şekil 6. 2017 Yılı İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Yüzde Dağılımı

4.2.2. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

İdari personelin eğitim durumlarına bakıldığında %42,59'u lisans mezunudur. Lisansüstü ve doktora mezunu idari personel oranı %9,39'dur.

Tablo 47. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı			Yüzde(%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
İlköğretim	10	92	102	0,75	6,91	7,66
Lise	86	156	242	6,46	11,72	18,18
Ön lisans	181	114	295	13,59	8,56	22,15
Lisans	347	220	567	26,07	16,52	42,59
Lisansüstü (Y.Lisans ve Doktora)	88	37	125	6,61	2,78	9,39
TOPLAM	712	619	1.331	53,48	46,49	99,97

4.2.3. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

İdari personelin hizmet süresine göre dağılımına bakıldığında 21 yıl ve üzeri hizmet süresi olanların toplam çalışanlara oranı %33,65'dir. 16-20 yıl hizmet süresi olanların toplam çalışanlara oranı %19,97'dir.

Tablo 48. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde(%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
0-3 YIL	51	48	99	3,8	3,6	7,4
4-6 YIL	88	71	159	6,6	5,3	11,9
7-10 YIL	156	85	241	11,7	6,38	18,08
11-15 YIL	64	53	117	4,8	3,98	8,78
16-20 YIL	155	111	266	11,64	8,33	19,97
21-ÜZERİ	198	251	449	14,8	18,85	33,65
TOPLAM	712	619	1.331	53,34	46,44	99,78

4.2.4. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

Tablo 49. İdari Personelin Yaş Aralığına Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
21-25 Yaş	9	19	28	0,67	1,42	2,09
26-30 Yaş	80	53	133	6,01	3,98	10,59
31-35 Yaş	133	91	224	9,99	6,83	16,82
36-40 Yaş	123	88	211	9,24	6,61	15,85
41-44 Yaş	112	74	186	8,4	5,55	13,95
45-50 Yaş	148	107	255	11,11	8,03	19,14
51-Üzeri	107	187	294	8,03	14,04	22,07
TOPLAM	712	619	1.331	53,45	46,46	99,91

4.2.5. ENGELLİ İDARİ PERSONEL

Tablo 50. Engelli Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam İdari Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetler	15	22	37	94,87
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	2	2	5,12
TOPLAM	15	24	39	99,99

Tablo 51. Engelli İdari Personel / Eğitim Durumu Bilgileri

Kriterler	Açıklamalar	Engelli Personel Sayısı		
		K	E	Toplam
Engelli Durumu	Görme	2	8	10
	İşitme	1	2	3
	Zihinsel	-	4	4
	Ortopedik	5	5	10
	Diğerleri	7	5	12
TOPLAM		15	24	39
Eğitim Durumu	İlköğretim	-	1	1
	Ortaöğretim	-	-	-
	Lise	3	5	8
	Ön Lisans	4	13	17
	Lisans	7	5	12
	Yüksek Lisans ve Doktora	1	-	1
TOPLAM		15	24	39

4.3. İŞÇİLER

Tablo 52. İşçilerin Çalıştıkları Pozisyona Göre Bilgileri

Birim	Sürekli İşçiler	Vizeli Geçici İşçiler	Taşeron	4C'ye Tabi İdari Personel	Toplam
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	12	12	27	1	52
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	49	53	-	-	102
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1	-	-	-	1
Rektörlük	-	-	728	28	756
TOPLAM	62	65	755	29	911

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

5.1.1. AKADEMİK BİRİMLER

Üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetleri, genel olarak 3 ana başlık altında değerlendirilmiştir. Bunlar sırasıyla; akademik birimler (fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ve meslekyüksekokulları), akademik personel ve öğrencilerdir. Marmara Üniversitesi'nde 2017-2018 eğitim dönemi verilerine göre toplam 85.351 öğrenci bulunmaktadır.

Üniversitemiz farklı bilim dallarında faaliyet gösteren akademik birimleriyle, zengin bir çeşitliliğe sahiptir. 4 akademik birimde 65 programda önlisans, 21 akademik birimde 165 programda lisans eğitimi olmak üzere 25 akademik birimde 230 programda eğitim verilmekte olup 9 akademik birimde 160 anabilim, 289 bilim dalında yüksek lisans, 9 akademik birimde 138 anabilim, 209 bilim dalında doktora eğitimi verilmektedir.

Tablo 53. Eğitim Dallarının Genel Dağılımı

Fakülte	Yüksekokul	Meslek Yüksek Okulu	Enstitü	Uyg. ve Araştırma Merkezleri	Bölüm	Önlisans Program
17	4	4	11	26	165	65
Ana Bilim Dalı	Bilim Dalı	Ana Sanat Dalı	Sanat Dalı	Yüksek Lisans Programı	Doktora Programı	Sanatta Yeterlilik Programı
277	404	11	2	149	138	12

Tablo 54. Ön Lisans Program Sayıları

Önlisans Programları	Adet
Adalet Meslek Yüksekokulu	2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	13
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	19
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	31
TOPLAM	65

Tablo 55. Lisans Program Sayıları

Lisans Programları	Adet
Atatürk Eğitim Fakültesi	33
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	8
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	6
Diş Hekimliği Fakültesi	1
Eczacılık Fakültesi	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	19
Güzel Sanatlar Fakültesi	12
Hukuk Fakültesi	2
İktisat Fakültesi	9
İlahiyat Fakültesi	7
İletişim Fakültesi	6
İşletme Fakültesi	6
Mühendislik Fakültesi	9
Sağlık Bilimleri Fakültesi	5
Siyasal Bilgiler Fakültesi	8
Spor Bilimler Fakültesi	3
Takı Teknolojisi ve Tasarımı Yüksekokulu	1
Teknik Eğitim Fakültesi	21
Teknoloji Fakültesi	5
Tıp Fakültesi	1
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2
TOPLAM	165

Tablo 56. Lisansüstü Program Sayıları

Lisansüstü Programlar (Enstitüler)	Ana Bilim Dalı	Bilim Dalı
Avrupa Birliği Enstitüsü	6	6
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü	4	5
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	16	38
Fen Bilimleri Enstitüsü	34	47
Güzel Sanatlar Enstitüsü	11	11
Orta Doğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü	5	5
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	51	72
Sosyal Bilimler Enstitüsü	27	93
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	6	12
TOPLAM	160	289

Tablo 57. Doktora Program Sayıları

Doktora Programları (Enstitüler)	Ana Bilim Dalı	Bilim Dalı
Avrupa Birliği Enstitüsü	5	5
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü	3	3
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	13	27
Fen Bilimleri Enstitüsü	27	37
Güzel Sanatlar Enstitüsü	10	12
Orta Doğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü	4	4
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	48	54
Sosyal Bilimler Enstitüsü	23	56
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	5	11
TOPLAM	138	209

5.1.2. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER

Üniversitemizde herhangi bir fakülte, enstitü, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna bağlı olmadan, doğrudan rektörlük bünyesinde yer alan iki bölüm vardır. Bunlar; Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü ve Türk Dili Bölümü olarak faaliyetlerini Üniversite genelinde sürdürmektedirler.

5.1.3. ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZLERİ

Marmara Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Merkezleri Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge hazırlanmış ve merkezleri düzenleyen yönetmeliklere standart getirilmiştir. Üniversite bünyesinde hizmet veren merkezler şunlardır:

Tablo 58. Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Araştırma ve Uygulama Merkezleri
1. Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Çocuk Koruma Uygulama ve Araştırma Merkezi
3.Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
4. Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Epilepsi Araştırma ve Uygulama Merkezi
6. Geleneksel El Sanatları ve Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi
7. Genetik ve Metabolik Hastalıklar Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Hipertansiyon ve Ateroskleroz Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. İmmün Yetmezlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Kent Sorunları ve Yerel Yönetimler Araştırma ve Uygulama Merkezi
11. Nanoteknoloji ve Biyomalzemeler Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Osmanlı Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
13. Sağlık Hizmet Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Sivil Toplum Kuruluşları Araştırma ve Uygulama Merkezi
15. Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi
16. Türkiye - Almanya İlişkileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi
18. Yükseköğretim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Uluslararası Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
20. Ekonomik ve Sosyal Alanda Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
21. Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
22. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
23. Bölgesel Kalkınma Uyg.ve Araştırma Merkezi
24. Marmara Aile Hekimliği Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
25. Kıraat İlmi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
26. İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi

5.1.4. EĞİTİM MERKEZLERİ

5.1.4.1. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ (MÜSEM)

Marmara Üniversitesi'nde önlisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında kalan alanlarda yaşam boyu öğrenim anlayışına paralel ve dünya standartlarında eğitim vermeyi amaçlayan merkezimizde bugüne kadar 100'e yakın farklı konuda yüzlerce sertifika eğitim programı düzenlenmiştir. Üniversitemizin kalite ve standartlarının sürekli gözetildiği eğitim programlarımızda, teorik eğitimi uygulama eğitimi ile birleştirerek katılımcıların

gerekli bilgi ve becerileri kazanmaları hedeflenmekte ve kursiyerlerin kariyer gelişimine katkı sağlanmaktadır.

Bu çerçevede merkezimiz, kişisel eğitimlerin yanısıra kamu ve özel sektör kuruluşları ile yurtdışındaki kişi ve kurumlara ihtiyaç duydukları alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminer ve konferanslar düzenlemekte; bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamakta ve bu alanda üniversitemiz olanaklarının tanıtımını yapmaktadır.

Tablo 59. MÜSEM' de Gerçekleştirilen Eğitim Programları

Sıra No	Eğitim Adı	Sıra No	Eğitim Adı
1	Aile Danışmanlığı Sertifikalı Eğitim Programı	38	Meme Hemşireliği Sertifika Programı
2	Almanca	39	MSN Turizm Oto. İnş. San.Ve Tic.Ltd.Şti. Eğitimi
3	Arapça	40	Ortaöğretim İngilizcesi
4	Beşiktaş Belediyesi Zabıta Personeli Eğitimi	41	Ortaöğretim Yaz Kampı
5	Bilirkişilik Temel Eğitim Programı	42	Ölçme-Değerlendirme Kursu
6	BMI/ CFO-Stratejik Finansal Liderlik Sertifika Programı	43	Rusça
7	BMI/ Dış Ticaret	44	Sıfırdan İleriye Excel Sertifika Programı
8	BMI/ İnsan Kaynakları Yönetimi	45	Senkronize Yüzme
9	BMI/ Lojistik Satın alma ve tedarik Zinciri Yönetimi Programı	46	SYK/İş Hukuku/Kurumsal Sosyal Sorumluluk Eğitimi
10	BMI/ Satış Pazarlama Eğitimi Sertifika Programı	47	TDB Kongresi Sempozyum Eğitimi
11	BMI/ Sosyal Medya Uzmanlığı Sertifika Programı	48	TEKOLOB Kaynakçılık Eğitimi
12	BMI/Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı	49	Telecommunications Management Building It Contracts Eğitimi
13	BMI/Kurumsal İletişim Ve Marka Yönetimi Sertifika Programı	50	TOEFL
14	BMI/Micro MBA Uzmanlığı Sertifika Programı	51	Türkçenin Yabancı Dil Olarak Eğitimi Programı
15	BSY Finansal Kurumlar Birliği Eğitimi	52	Yabancılar İçin Türkçe Eğitimi
16	Ceza Mahkemesinde Uzlaştırmacı Eğitim Programı	53	YDS
17	Deney Hayvanları	54	Yemekhane Personeli Eğitimi
18	Eczacılara Yönelik Meslek İçi Gelişim Ve Eğitim Programı	55	YÖKDİL
19	Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı	56	Yurt dışı Akraba Toplulukları Eğitim Programı
20	Elektronik Belge- Arşiv Yönetimi	57	Paletli Yüzme
21	Fransızca	58	Fitness
22	Fransızca- Türkiye Maarif Vakfı	59	Cimnastik
23	Genel İngilizce	60	Yüzme

24	Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Eğitim Programı	61	Dağcılık
25	İlgün Yönetim/Uzaktan Eğitim Çekimleri	62	Yüzme
26	İmplant Fundamentals	63	Aikido
27	İngilizce Yeterlilik Tespit Sınavı	64	Basketbol
28	İş Güvenliği Uzmanlığı C Temel Eğitim Prog.	65	Teakwondo
29	İş Hukukunda Uzman Arabuluculuk Eğitim Programı	66	Tam Gün Spor Eğitimi
30	İşyeri Hekimlerine Yönelik Güncelleme Eğitimi	67	Futbol
31	Kerr Direkt Anterior Estetik Restorasyonlar Ve Uygulama Teknikleri Eğitimi	68	Tenis
32	Konuşma	69	Fitness+Yüzme
33	Lebib Yalkın Yayınları/Rekabet Hukuku Eğitimi	70	Tekerlekli Paten
34	Lomber Kadavra Eğitim Programı	71	Tenis
35	Makam Şöforleri Eğitimi	72	Voleybol
36	Matematik Olimpiyatlarına Hazırlık Programı	73	SRC Sınavı
37	MEB- Yurt Dışında Lisansüstü Öğrenimi Bursiyerleri İngilizce Eğitimi	74	MÜYOS Sınavı + SDÜYOS Sınavı

MÜSEM kursiyer sayılarına bakıldığında bir önceki yıla göre %5 artış, 2015 yılına göre ise %20 artış olduğu görülmektedir.

Tablo 60. MÜSEM Yıllara Göre Kursiyer Sayıları

	2015	2016	2017
Kursiyer Sayısı	8.808	10.116	10.574

Tablo 61. 2017 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri (Müsem-Spor Bilimleri Fakültesi) Kapsamında Düzenlenen Eğitim Programları

Eğitim Programı	Kursiyer Sayısı
Yadyo	3.506
Spor Bilimleri Fakültesi	3257
Hukuk Fak. / Hukuk Uy. Bilirkişilik	1.773
Tıp Fakültesi / İşyeri Hek. / Lomber Kadavra/ Ölçme Ve De. (Medeniyet Üniversitesi)	285
Aef / T.Y.D.O.Ö.	273
Mühendislik / İş Güvenliği	266
Müsem/ Bmı	236
Aef / Aile Danışmanlığı	220
Müsem / Hizmetiçi Eğitim	162
Eczacılık Fakültesi	119
Diğer	477
TOPLAM	10.574

Tablo 62. Program Bazında Elde Edilen Gelirler

Program Adı	Gelirler (TL)
Aile Danışmanlığı	718.190,00
Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi	210.169,00
Yabancı Dil Eğitim Programları	2.007.855,00
İş Güvenliği Ve Uzmanlığı Eğitimi	225.564,00
Data Ekspert (BMI) Ortak Yürütülen Programlar	219.834,00
Hukuk Fakültesi (İş Hukukunda Uzman Arabuluculuk, Ceza Muhakemesinde Uzlaştırmacı ve Bilirkişilik Eğitimi)	1.640.651,00
BESYO-Spor Eğitim Programları	898.039,00
Diğer Eğitim Programları (MÜYOS, İlahiyat, BYS, Diş Hekimliği, Tıp Fakültesi Eğitimleri vb)	1.734.698,00
TOPLAM	7.655.000,00

Tablo 63. Yıllara Göre Program Bazında Toplam Gelir (TL)

	2015	2016	2017
TOPLAM GELİR	7.832.819,32	7.284.738,22	7.655.000,00

Tablo 64. 2017 Yılı Döner Sermaye Faaliyetleri Kapsamında Yapılan Faaliyet Sayısı

Birim Adı	Bilirkişi ve Danışmanlık	Konuşmacı	Tahlil ve Analiz
Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi	1		
Doğa Bitkileri ve Su Ürünleri Araştırma ve uygulama Merkezi			53
Eczacılık Fakültesi	22		17
Fen-Edebiyat Fakültesi	14		14
Geleneksel El Sanatları ve Tasarım Araştırma ve uygulama Merkezi	1		
Genetik ve Metabolik Araştırma ve uygulama Merkezi			10
Güzel Sanatlar Fakültesi	20		
Hukuk Fakültesi	93		
İktisat Fakültesi	1		
İletişim Fakültesi	2		
İşletme Fakültesi	10		
Mühendislik Fakültesi	96		30
Spor Bilimleri Fakültesi			3
Teknik Eğitim Fakültesi	2		2
Teknoloji Fakültesi	14		40
Tıp Fakültesi	142	264	
TOPLAM	418	264	169

Tablo 65. Döner Sermaye Bütçesinden Ödenen Yolluklar

Tanım (Yurtiçi/Yurtdışı)	Akademik Personel Sayısı	İdari Personel Sayısı
Yurtiçi	29	8
Yurtdışı	2	1

Tablo 66. İşletme Müdürlüğü Tarafından Gerçekleştirilen İhale Sayısı

İhale Tanımı	Sayısı
Mal Alımı	5
Hizmet Alımı	8

5.1.4.2. UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ (UZEM)

Uzaktan eğitim programı öğrenci ve eğitim kaynakları arasında bağlantı kurarak eğitimi gerçekleştiren bir sistemdir. Uzaktan eğitim yöntemi ile zaman ve mekandan bağımsız olarak materyal tabanlı eğitimin verilmesinin de mümkün olması sayesinde, son dönemde öğrenciye tanınan eğitim imkanları artmaktadır. Diğer yönden uzaktan eğitimde başarıya ulaşmak ve hedeflenen öğretim kazanımlarının sağlanması için gelişen teknolojiyi takip etmek ve sürdürülebilirlik son derece önemlidir.

Uzaktan eğitim temelde ikiye ayrılmaktadır:

Senkron: Öğrenci ve eğitmenin sanal ortamda eş zamanlı olarak bir araya geldiği, mekandan bağımsız olarak gerçekleştirilen eğitimidir. Senkron eğitimlerimiz LMS sistemi üzerinden ders programında belirtilen zaman diliminde akademisyen ve öğrencilerin bir araya gelmesi ile gerçekleşmektedir.

A-Senkron: Öğrenmenin zaman ve mekan kısıtları dışında gerçekleşmesidir. Böylece bireyler kendi hızlarında öğrenme imkanı bulmakta ve içsel motivasyonlarını geliştirebilmektedir. A-Senkron derslerimiz ortak dersler olup, diğer tüm a-senkron materyaller öğretim tasarımı ilkeleri esas alınarak, uzman ekibimiz tarafından oluşturulmaktadır.

Bugün Marmara Üniversitesi'nde verilmekte olan ortak dersler için yaklaşık 30.000, ön lisans programlarında 1500 ve yüksek lisans programlarında 300 öğrenciye hizmet vermekte olan UZEM, vizyon ve misyonlarını gerçekleştirmek amacıyla çalışmalarını hızla sürdürmektedir.

Tablo 67. UZEM' de Hizmet Veren Bölümler

Ön Lisans	Programlar
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Dış Ticaret
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
	Pazarlama ve Reklamcılık
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı
	Moda Tasarımı
	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği
Lisansüstü	Programlar
Fen Bilimleri Enstitüsü	İş Güvenliği
	Mühendislik Yönetimi

Tablo 68. UZEM Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları

Ön Lisans	Öğrenci Sayısı
Dış Ticaret	282
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	338
Pazarlama ve Reklamcılık	209
Bilgisayar Programcılığı	244
Moda Tasarımı	98
İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	151
Lisansüstü	Öğrenci Sayısı
İş Güvenliği	139
Mühendislik Yönetimi	113
TOPLAM	1.574

Uzaktan Eğitim Merkezimiz ve Engelli Birimi Koordinatörlüğü işbirliği yaparak, görme engelli öğrenenlerin uzaktan eğitimde yabancı dil öğrenimini desteklemek amacıyla TÜBİTAK 3001 projesine başvurulmuştur. Söz konusu projenin içeriği Oxford Press tarafından desteklenmektedir.

Ayrıca Doktora tezi için Merkezimize başvuran Öğretim Elemanı Okan Yungul'un Stüdyo ve ALMS konusunda destek hizmeti 2017-2018 güz dönemi boyunca verilmektedir.

5.1.5. ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRENCİ SAYILARI

Tablo 69. Üniversitemiz Öğrenci Sayıları

Program Türü	I.Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		GENEL TOPLAM
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	
Ön Lisans (Meslek Yüksekokulları)	2.897	2.665	5.562	1.776	1.060	2.836	1.235	1.194	2.429	5.908	4.919	10.827
Lisans (Fakülteler ve Yüksekokullar)	19.409	21.640	41.049	3.903	2.982	6.885	-	-	-	23.312	24.622	47.934
Lisansüstü (Yüksek Lisans) (Enstitüler)	9.987	8.592	18.579	1.606	1.328	2.934	285	86	371	11.878	10.006	21.884
Lisansüstü (Doktora) (Enstitüler)	2.732	1.974	4.706	-	-	-	-	-	-	2.732	1.974	4.706
GENEL TOPLAM	35.025	34.871	69.896	7.285	5.370	12.655	1.520	1.280	2.800	43.830	41.521	85.351

Tablo 70. Yerleşkelere Göre Öğrenci Sayıları

Yerleşke Adı	E	K	Toplam
Acıbadem	652	993	1.645
Anadolu Hisarı	1.955	1.510	3.465
Bağlarbaşı	1.108	1.581	2.689
Bahçelievler	73	281	354
Başibüyük Sağlık	136	279	415
Göztepe	37.462	31.928	69.390
Haydarpaşa	1.432	3.242	4.674
Kartal	355	944	1.299
Nişantaşı	657	763	1.420
TOPLAM	43.830	41.521	85.351

Tablo 71. Ön Lisans Öğrenci Sayıları

Ön Lisans Programları	Erkek	Kadın	Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu	156	125	281
M.Ü. Yaşam Boyu Öğrenme Programı	-	1	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	388	879	1.267
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2.124	2.473	4.597
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3.235	1.446	4.681
TOPLAM	5.903	4.924	10.827

Tablo 72. Lisans Öğrenci Sayıları

Lisans Programları	Erkek	Kadın	Toplam
Atatürk Eğitim Fakültesi	2.475	4.224	6.699
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	823	629	1.452
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	932	308	1.240
Diş Hekimliği Fakültesi	320	578	898
Eczacılık Fakültesi	199	536	735
Fen-Edebiyat Fakültesi	1.784	2.701	4.485
Güzel Sanatlar Fakültesi	953	1.225	2.178
Hukuk Fakültesi	2.369	2.202	4.571
İktisat Fakültesi	2.807	2.367	5.174
İlahiyat Fakültesi	1.186	1.657	2.843
İletişim Fakültesi	1.054	1.034	2.088
İşletme Fakültesi	2.309	1.645	3.954
Mühendislik Fakültesi	1.754	1.173	2.927
Sağlık Bilimleri Fakültesi	533	2016	2.549
Siyasal Bilgiler Fakültesi	830	759	1.589
Spor Bilimleri Fakültesi	332	175	507
Takı Teknolojisi ve Tas. Yüksekokulu	20	41	61
Teknik Eğitim Fakültesi	401	48	449
Teknoloji Fakültesi	1275	360	1.635
Tıp Fakültesi	708	699	1.407
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	99	63	162
Yaşamboyu Öğrenme Programı	149	182	331
TOPLAM	23.312	24.622	47.934

Tablo 73. Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Dağılımı

Enstitüler	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Yüksek Lisans	Genel Toplam		
	Yüksek Lisans			Yüksek Lisans				Yüksek Lisans		
	Tezli	Tezsiz	Toplam	Tezli	Tezsiz	Toplam		Tezli	Tezsiz	Toplam
Avrupa Birliği Enstitüsü	546	-	546	-	-	-	-	546	-	546
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü	672	-	672	-	308	308	-	672	308	980
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	2.002	31	2.033	-	58	58	-	2.002	89	2.091
Fen Bilimleri Enstitüsü	1.784	-	1.784	20	264	284	371	1.804	264	2.439
Güzel Sanatlar Enstitüsü	457	-	457	-	-	-	-	457	-	457
M.Ü. Yaşamboyu Öğrenme Programı	4	-	4	-	-	-	-	4	-	4
Orta Doğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü	557	-	557	-	-	-	-	557	-	557
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	1565	18	1583	-	239	239	-	1565	257	1.822
Sosyal Bilimler Enstitüsü	10.122	-	10.122	-	2.045	2.045	-	10.122	2.045	12.167
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	821	-	821	-	-	-	-	821	-	821
TOPLAM	18.530	49	18.579	20	2.914	2.934	371	18.550	2.963	21.884

Tablo 74. Doktora Programı Yapan Öğrenci Dağılımı

Program Adı	Doktora	Lisans Dereceli Doktora	Sanatta Yeterlilik	Toplam
Avrupa Birliği Enstitüsü	99	-	-	99
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü	211	-	-	211
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	483	-	-	483
Fen Bilimleri Enstitüsü	642	4	-	646
Güzel Sanatlar Enstitüsü	-	-	80	80
Orta Doğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü	183	-	-	183
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	540	39	-	579
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2.227	-	-	2.227
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	198	-	-	198
TOPLAM	4.583	43	80	4.706

Tablo 75. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Program Adı	I.Öğretim		Toplam I.Öğretim	II. Öğretim		Toplam II. Öğretim	Genel Toplam	Yüzde(%)
	E	K		E	K			
Önlisans (MYO)	84	117	201	17	27	44	245	6,82
Lisans (Fakülte ve Yüksekokul)	1.520	1.637	3.157	59	55	114	3.271	91,16
Lisansüstü (Yüksek Lisans)	36	19	55	1	1	2	57	1,58
Lisansüstü (Doktora)	8	7	15	-	-	-	15	0,41
TOPLAM	1.648	1.780	3.428	77	83	160	3.588	99,97

Tablo 76. Yabancı Dil Hazırlık Bölümündeki Eğitim Dillerinin Yıllara Göre Öğrenci Dağılımı

Eğitim Dili	2015	2016	2017
Almanca	188	209	207
Fransızca	126	180	177
İngilizce	1.750	1.736	1.819
TOPLAM	2.064	2.125	2.203

Tablo 77. Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Program Adı	2015			2016			2017		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Ön Lisans (Meslek Yüksekokulları)	69	25	94	57	18	75	53	25	78
Lisans (Fakülteler ve Yüksekokullar)	896	629	1.525	959	790	1.749	958	774	1.732
Lisansüstü (Yükseklisans ve Doktora)	666	401	1.067	803	517	1.320	875	528	1.403
TOPLAM	1.631	1.055	2.686	1.819	1.325	3.144	1.886	1.327	3.212

Tablo 78. Engelli Durumuna Göre Öğrenci Sayıları

Birim	Engel Durumu									Toplam
	Fiziksel Engelli	Görme Engelli	İşitme Engelli	Dil ve Konuşma Problemliler	Zihinsel Engelliler	Atipik Otizm Dikkat ve Hiperak	Psikolojik Problemler	Kronik Problemler	Diğer	
Ön Lisans (Meslek Yüksekokulları)	16	8	7	3	-	-	-	3	-	37
Lisans (Fakülteler ve Yüksekokullar)	18	30	9	13	-	-	1	7	6	84
Lisansüstü (Enstitüler)	9	2	2	-	-	-	1	1	1	16
TOPLAM	43	40	18	16	-	-	2	11	7	137

1.225'i fakülte, 183'ü ön lisans, 114 'ü lisansüstü olmak üzere 1.522 öğrenci yatay geçişle, 323 öğrenci de dikey geçişle üniversitemize gelmiştir.

Tablo 79. Yatay ve Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayıları

Birim	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Lisans (Fakülteler ve Yüksekokullar)	574	651	1.225	183	140	323
Ön Lisans (Meslek Yüksekokulları)	95	88	183	-	-	-
Lisansüstü (Enstitüler)	63	51	114	-	-	-
TOPLAM	732	790	1.522	183	140	323

Tablo 80. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Program Adı	ÇAP			YAP		
	E	K	Toplam	E	K	Toplam
Atatürk Eğitim Fakültesi	14	96	110	1	24	25
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	2	5	7	-	2	2
Diş Hekimliği Fakültesi	-	1	1	-	-	-
Eczacılık Fakültesi	-	1	1	-	5	5
Fen-Edebiyat Fakültesi	10	32	42	2	18	20
Güzel Sanatlar Fakültesi	1	15	16	4	16	20
Hukuk Fakültesi	-	2	2	5	8	13
İktisat Fakültesi	6	12	18	1	13	14
İlahiyat Fakültesi	-	1	1	-	-	-
İletişim Fakültesi	3	8	11	1	3	4
İşletme Fakültesi	7	10	17	3	6	9
Mühendislik Fakültesi	7	7	14	5	5	10
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	10	10	2	21	23
Siyasal Bilgiler Fakültesi	7	7	14	-	1	1
Spor Bilimleri Fakültesi	1	5	6	-	1	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	7	8	-	-	-
Teknoloji Fakültesi	5	8	13	7	3	10
Tıp Fakültesi	-	1	1	-	-	-
TOPLAM	64	228	292	31	126	157

Tablo 81. Ön Lisans Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları

Ön Lisans Programları	E	K	Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu	17	32	49
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	71	190	261
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	177	372	549
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	480	238	718
TOPLAM	745	832	1.577

Tablo 82. Lisans Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları

Lisans Programları	E	K	Toplam
Atatürk Eğitim Fakültesi	435	958	1.393
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	92	153	245
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	132	43	175
Diş Hekimliği Fakültesi	42	80	122
Eczacılık Fakültesi	47	102	149
Fen-Edebiyat Fakültesi	209	496	705
Güzel Sanatlar Fakültesi	64	122	186
Hukuk Fakültesi	442	429	871
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	33	73	106
İktisat Fakültesi	457	553	1.010
İlahiyat Fakültesi	201	499	700
İletişim Fakültesi	122	132	254
İşletme Fakültesi	313	299	612
Mühendislik Fakültesi	196	203	399
Sağlık Bilimleri Fakültesi	123	464	587
Siyasal Bilgiler Fakültesi	81	94	175
Takı Teknolojisi ve Tasarımı Yüksekokulu	2	20	22
Teknik Eğitim Fakültesi	32	5	37
Teknoloji Fakültesi	164	48	212
Tıp Fakültesi	60	55	115
TOPLAM	3.247	4.828	8.075

Tablo 83. Lisansüstü Programlarına Göre Mezun Öğrenci Sayıları

Lisansüstü Programları	Kadın	Erkek	Toplam
Avrupa Birliği Enstitüsü	2	6	8
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü	58	53	111
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	45	74	119
Fen Bilimleri Enstitüsü	165	114	279
Güzel Sanatlar Enstitüsü	4	16	20
Orta Doğu ve İslam Ülkeleri Araştırmaları Enstitüsü	18	8	26
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	54	81	135
Sosyal Bilimler Enstitüsü	536	574	1.110
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	24	34	58
TOPLAM	906	960	1.866

Tablo 84. Tıp Fakültesi Mezun Öğrenci Sayılarının Dağılımı

Unvanı	Cerrahi Tıp Bilimleri		Dahili Tıp Bilimleri		Temel Tıp Bilimleri		TOPLAM
	K	E	K	E	K	E	
Asistan Dr.	15	18	43	32	1	-	109
Asistan Dr. (Yan Dal)	1	1	13	7	-	-	22
Asistan Dr. (Yab. Uyr.)	1	5	4	10	-	-	20
TOPLAM	17	24	60	49	1	-	151

Tablo 85. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

2017 YGS Kontenjanları	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Lisanslar (Fakülteler- Yüksekokullar)	587	569	18	96,93
Ön Lisanslar (Meslek Yüksekokulları)	2.559	2.429	130	94,92
TOPLAM	3.149	2.998	148	
2017 LYS Kontenjanları	LYS Kontenjanı	LYS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Lisanslar (Fakülteler- Yüksekokullar)	7.019	6.954	65	99,07
Ön Lisanslar (Meslek Yüksekokulları)	-	-	-	-
TOPLAM	7.019	6.954	65	

Tablo 86. Yıllara Göre Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2015	78.666	3.075	26
2016	82.350	3.020	27
2017	85.351	3.098	28

Tablo 87. İkametgahın Kayıtlı Olduğu İl Bazında Öğrenci Sayıları

İller	E	K	Toplam	İller	E	K	Toplam
Adana	71	73	144	Karaman	9	11	20
Adıyaman	22	19	41	Kars	8	5	13
Afyonkarahisar	15	12	27	Kastamonu	13	19	32
Ağrı	12	8	20	Kayseri	45	43	88
Aksaray	8	7	15	Kırıkkale	8	9	17
Amasya	19	9	28	Kırklareli	24	29	53
Ankara	106	91	197	Kırşehir	8	10	18

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

İller	E	K	Toplam	İller	E	K	Toplam
Antalya	101	111	212	Kilis	7	4	11
Ardahan	2	4	6	Kocaeli	222	262	484
Artvin	3	5	8	Konya	59	49	108
Aydın	39	48	87	Kütahya	26	23	49
Balıkesir	62	100	162	Malatya	32	39	71
Bartın	7	5	12	Manisa	42	44	86
Batman	19	29	48	Mardin	43	23	66
Bayburt	3	2	5	Mersin	84	74	158
Bilecik	16	19	35	Muğla	39	55	94
Bingöl	7	6	13	Muş	6	4	10
Bitlis	11	11	22	Nevşehir	6	3	9
Bolu	18	14	32	Niğde	10	6	16
Burdur	1	6	7	Ordu	51	50	101
Bursa	220	274	494	Osmaniye	26	14	40
Çanakkale	21	26	47	Rize	21	30	51
Çankırı	5	1	6	Sakarya	64	125	189
Çorum	12	30	42	Samsun	70	65	135
Denizli	46	44	90	Siirt	7	8	15
Diyarbakır	58	44	102	Sinop	12	19	31
Düzce	19	22	41	Sivas	22	25	47
Edirne	21	28	49	Şanlıurfa	51	34	85
Elazığ	21	24	45	Şırnak	14	7	21
Erzincan	14	4	18	Tekirdağ	69	108	177
Erzurum	29	24	53	Tokat	20	21	41
Eskişehir	36	35	71	Trabzon	45	61	106
Gaziantep	71	46	117	Tunceli	4	4	8
Giresun	23	30	53	Uşak	9	7	16
Gümüşhane	9	2	11	Van	47	43	90
Hakkari	5	6	11	Yalova	30	29	59
Hatay	59	69	128	Yozgat	7	8	15
Iğdır	2	2	4	Yurtdışı	439	393	832
İsparta	11	17	28	Zonguldak	31	33	64
İstanbul	3.994	4.415	8.409				
İzmir	97	131	228				
Kahramanmaraş	51	34	85	TOPLAM	7.101	7.690	14.791
Karabük	5	7	12	ÖSYM, Yatay Geçiş, Yabancı Uyruklu Öğrenciler Toplamı			

5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

5.2.1. ENSTİTÜLER

5.2.1.1. GASTROENTEROLOJİ ENSTİTÜSÜ HASTANE HİZMETLERİ



Poliklinik: Enstitümüzde mide, bağırsak ve karaciğer rahatsızlıkları için poliklinik hizmeti verilmektedir.

Endoskopi: Endoskopi ünitesinde üst ve alt sindirim sistemi hastalıklarının teşhis ve tedavisi, son derece gelişmiş video endoskopik yöntemle yapılmaktadır.

Cerrahi: Enstitümüzde sindirim sistemi hastalıklarının ameliyatları, bu hizmete yönelik modern cihazlarla donatılmış ameliyathanede gerçekleştirilmektedir.

Yataklı Servis: Sindirim sistemi hastalarına yatarak tedavi olanağı, tek ve çift kişilik odalardan oluşan yataklı servisimiz ile verilmektedir.

Motilite: Bu laboratuvarında rutin hasta tanısında ve araştırma alanında özofagus, ince bağırsak ve anorektal manometre çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca yine aynı amaçlara yönelik olarak özofagus ve mide pH ölçümleri de yapılmaktadır.

Hepatit Araştırmaları ve Gastrointestinal Sistem Moleküler Biyoloji Laboratuvarı: Laboratuvarımızda hepatit enfeksiyonlarının tanısı, tedavi kararı yanıtı ve kesilmesi için gerekli olan; bir kısmı enstitümüz viral hepatitler birimi akademik kadrosu tarafından geliştirilen ileri düzey moleküler biyolojik tetkikler ile hastalarımıza hizmet verilmektedir.

Tablo 88. Hizmet Birimlerinin Hasta ve Tetkik Bilgileri

Hizmet Birimleri	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Poliklinik	9.394	-
Endoskopik İşlem	8.256	5.242
TOPLAM	17.650	5.242

5.2.1.2. NÖROLOJİK BİLİMLER ENSTİTÜSÜ HASTANE HİZMETLERİ

Nöroşirurji Uygulaması: Nörolojik Bilimler Enstitüsü bünyesinde Marmara Üniversitesi Nöroşirurji Anabilim Dalında uygulanamayan ileri cerrahi operasyonların yapılması amacı ile iki tam teşekküllü ameliyathane kurulmuştur. Enstitünün 40 yatak kapasitesi mevcut olup bunun 5 yatağı yoğun bakım hizmeti vermektedir.

Epilepsi Cerrahisi: Özellikle Kronik Monitörizasyon ünitesinin hizmete girmesi ile birlikte Enstitüde yoğun olarak epilepsi cerrahisi uygulaması başlamıştır. Bu cerrahi işlem sırasında kortikografi ve beyin haritalaması yapılmaktadır.

Nöroendoskopi: Enstitüde çeşitli intraventriküler yaklaşımlarda nöroendoskopi uygulaması yapılmaktadır. Hidrosefali, multikompartmavhidrosefali ve ventrikül içi kist olguları en sık tedavi uygulanan olgulardır.

Kafa Kaidesi Cerrahisi: 1997 yılından bu yana kafa kaidesi hastalıklarına ileri düzeyde teknik donanım gerektiren cerrahi yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Spinal Cerrahisi: Hizmete girdiği günden itibaren tüm omurga ve omurilik problemlerinin cerrahi tedavisi gerçekleştirilmektedir. Özellikle omurga travmaları, omurganın dejeneratif hastalıkları, spinal tümör cerrahisi ve spinal disk hernileri (bel ve boyun fıtıkları) en sık tedavi uygulanan olgulardır.

Nöroanestezi: Nöroanestezi birimi iki ameliyathanenin dışında Sayın Müveddet Şengiray'ın bağışları ile donatılan beş yataklı yoğun bakım ünitesinde sorumluluğunu üstlenmektedir.

Nöropatoloji: Nöropatoloji birimi bir referans merkezi olarak hizmet vermektedir. Halen nöropatoloji laboratuvarında rutin doku incelemeleri dışında, konvansiyonel histokimya ve immün histokimyasal metotlar uygulanmaktadır. Laboratuvarın donatılmasında Trakya Üniversitesi Tıp Fakültesi Patoloji Anabilim Dalı'nın ve Kardiyoloji Vakfı'nın katkıları olmuştur.

Nörootoloji: Nörootoloji laboratuvarı 1995 yılında kurulmuştur. Rutin odyolojik tetkiklerin yanı sıra, modern aletlerle donatılmış denge laboratuvarı gerek tanı, gerekse rehabilitif çalışmalarda bulunmaktadır.

Elektrodiagnostik Ünite: Elektrodiagnostik ünite, modern nörolojinin gerektirdiği tüm nörofizyolojik incelemelerin uygulanabileceği biçimde yapılandırılmıştır. Elektronöromyografi (EMG), Elektroensefalografi (EEG), Uyarılmış Potansiyeller (UP), uzun süreli video-EEG monitorizasyon ünitelerinde tanı ve araştırma amaçlı tetkikler yapılmaktadır.

Pediyatrik Nöroloji: Bu birimde rutin pediyatrik nöroloji ve epilepsi poliklinik hizmetleri verilmektedir. Ayrıca epileptik hastalar, epilepsi cerrahisine aday olma açısından değerlendirilmektedir.

Pediyatrik Psikiyatri: Bu birimde rutin pediyatrik psikiyatri hizmetleri verilmektedir.

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon: Erişkin ve çocuk hastalar için hazırlanmış iki ayrı fizik tedavi ünitesi bulunmaktadır. Serebral Palsi ve Spinal Disrafizm olguları için özel rehabilitasyon programları uygulanmaktadır.

Tablo 89. Nöroloji Birimleri Hizmet Bilgileri

Hizmet Birimleri	Yatak Sayısı	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Acil Servis Hizmetleri	-	-	-
Yoğun Bakım (Post Op.)	-	-	-
Klinik	61	1.386	-
Ameliyat Sayısı	-	1.139	-
Poliklinik Hastası Sayısı	-	15.164	-
Laboratuvar Hizmetleri	-	1.012	13.132
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri	-	-	-

5.2.2. DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ HASTANE HİZMETLERİ

Tablo 90. Diş Hekimliği Hizmet Bilgileri

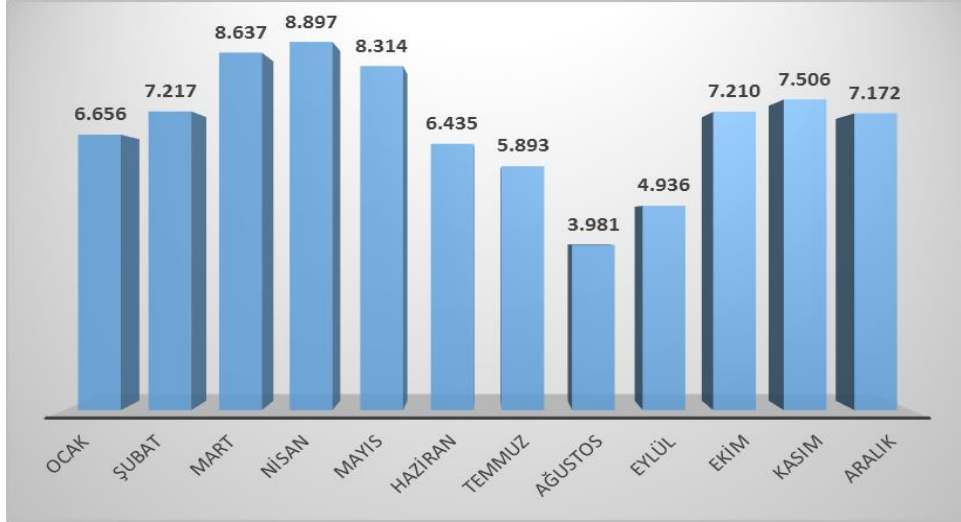
Hizmet Alanları	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Klinik	87.987	-
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri	9.427	43.873
TOPLAM	97.414	43.873

Tablo 91. Anabilim Dalı Bazında Hasta Sayıları

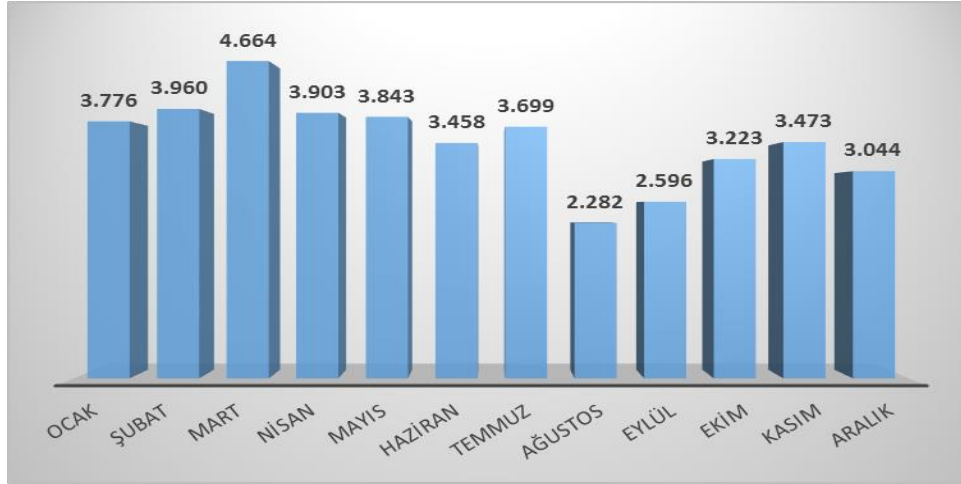
Aylar	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	Ağız, Diş ve Çene Radyolo-jisi	Anesteziyoloji ve Reanimasyon	Diş Hastalık-ları ve Tedavisi	Endodonti	Ortodonti	Pedodonti	Periodon-toloji	Protetik Diş Tedavisi
Ocak	1.418	3.776	-	672	519	411	2.283	823	530
Şubat	1.628	3.960	-	733	585	621	1.991	963	696
Mart	1.918	4.664	-	941	750	468	2.562	1.293	705
Nisan	2.614	3.903	34	814	665	609	2.161	1.266	734
Mayıs	1.484	3.843	38	926	819	395	2.271	1.709	672
Haziran	1.223	3.458	28	929	644	332	1.637	1.067	575
Temmuz	1.336	3.699	21	620	733	473	1.716	530	464
Ağustos	1.109	2.282	18	188	297	607	1.145	288	329
Eylül	1.152	2.596	20	189	318	713	1.477	622	445
Ekim	1.635	3.223	49	727	539	553	1.794	1.330	583
Kasım	1.641	3.473	43	732	553	717	2.083	1.108	629
Aralık	1.520	3.044	29	776	630	632	1.807	1.098	680
TOPLAM	17.678	41.921	280	8.247	7.052	6.531	22.927	12.097	7.042



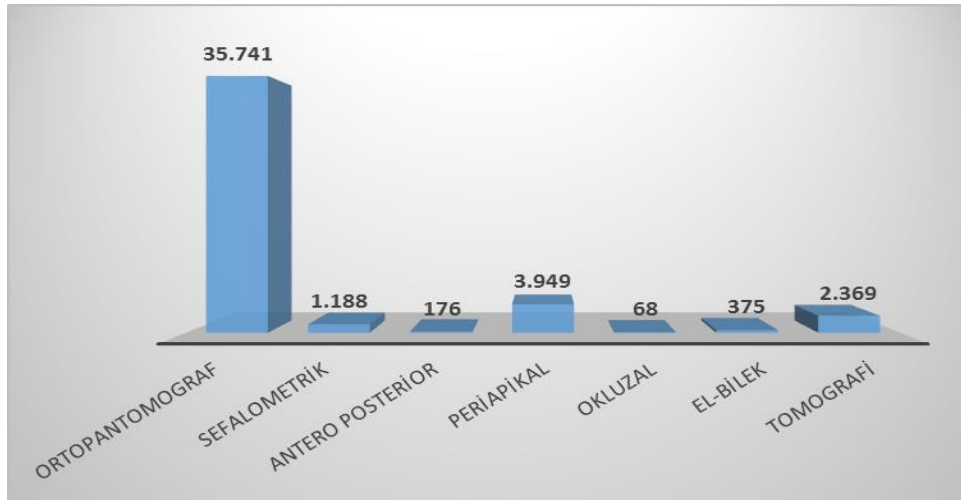
Şekil 7. 2017 Yılı Klinik Bazında Toplam Hasta Sayıları ve Yüzdeleri



Şekil 8. 2017 Yılı Aylık Toplam Hasta Sayıları (Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Hariç)



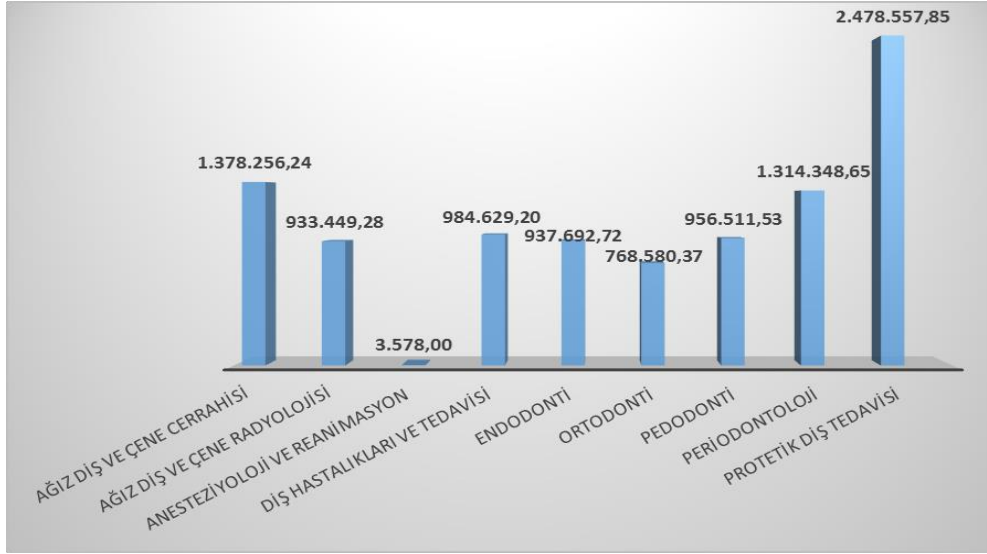
Şekil 9. 2017 Yılı Teşhis Amaçlı Muayene Edilen Hasta Sayıları



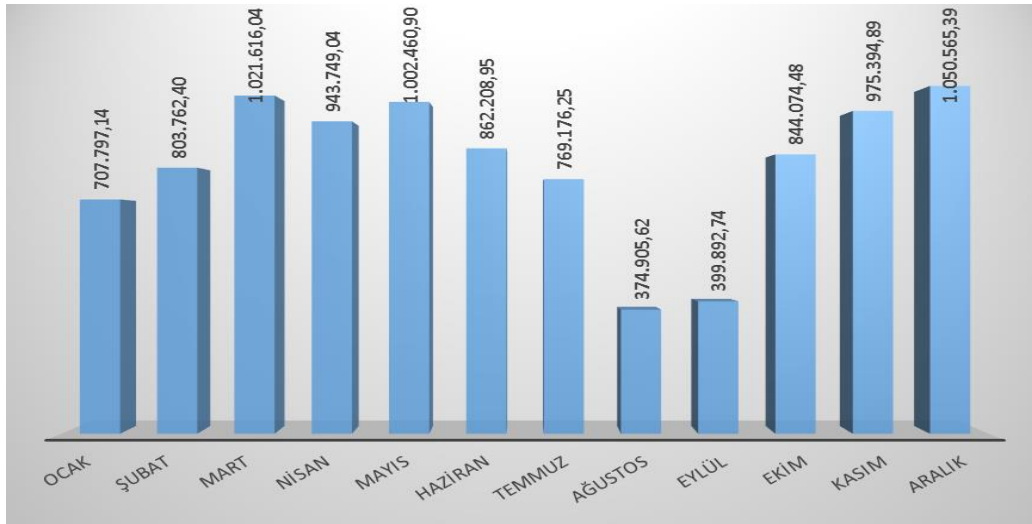
Şekil 10. 2017 Yılı Radyolojik Tetkik Adetleri

Tablo 92. Anabilim Dalı Bazında Toplam İşlem Tutarları (TL)

Bölüm	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran
Ağız Diş ve Çene Cerrahisi	109.379,66	128.583,27	145.018,64	130.923,67	120.240,6	107.133,26
Ağız Diş ve Çene Radyolojisi	80.714,76	87.153,56	106.522,94	85.728,38	87.890,54	79.568,01
Anesteziyoloji ve Reanimasyon				425	437,5	350
Diş Hastalıkları ve Tedavisi	74.983,96	75.651,02	108.409,91	98.139,48	111.760,16	117.857,97
Endodonti	66.518	79.567,7	106.295,45	95.998,3	113.531,8	91.776,85
Ortodonti	62.344,23	65.815,22	64.741,02	80.001,05	55.145,71	28.151,56
Pedodonti	85.172,6	63.420,1	89.379,2	84.359,5	88.044,7	57.665,7
Periodontoloji	82.050,8	107.304	138.818,5	130.641,39	169.323,2	104.641,9
Protetik Diş Tedavisi	146.633,13	196.267,53	262.430,38	237.532,27	256.086,69	275.063,7
Bölüm	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Ağız Diş ve Çene Cerrahisi	89.211,35	79.247,56	69.246,83	125.744,62	137.397,45	136.129,33
Ağız Diş ve Çene Radyolojisi	83.316,64	51.533,02	56.524,68	73.004,35	75.289,8	66.202,6
Anesteziyoloji ve Reanimasyon	262,5	225	250	638	595	395
Diş Hastalıkları ve Tedavisi	80.810,78	27.022,7	16.930,64	95.862,74	84.698,56	92.501,28
Endodonti	96.570,75	38.070	34.867,4	67.605,9	65.428,72	81.461,85
Ortodonti	74.175,58	43.471,66	49.174,62	44.115,56	86.652,99	114.791,17
Pedodonti	56.257,24	42.758,7	71.714,21	96.341,35	115.032,93	106.365,3
Periodontoloji	74.346,1	38.233,48	63.186,24	143.595,7	133.551,34	128.656
Protetik Diş Tedavisi	214.225,31	54.343,5	37.998,12	197.166,26	276.748,1	324.062,86



Şekil 11. 2017 Yılı Anabilim Dalı Bazında Toplam İşlem Tutarları



Şekil 12. 2017 Yılı Fakülte Geneli Aylık Toplam İşlem Tutarları

5.2.3. MEDİKO-SOSYAL HİZMETLERİ

Öğrenciler ve personelin muayeneleri ile ayakta tedavi hizmetleri, tedavisi gereken hastaların ilgili sağlık kuruluşuna sevk işlemleri Mediko Sosyal Merkezlerimizde yapılmaktadır. Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitim veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde öğrencilere danışmanlık hizmeti yapılmaktadır.

Öğrenciler, akademik ve idari personellerimiz ve bunların eş ve çocukları, sağlık problemlerinde ilk başvurularını Mediko Sosyal Merkezlerimize yapabilmektedirler.

Mediko-Sosyal Merkezlerimizde uzman ve pratisyen hekimler ile diğer sağlık personelleri hizmet vermektedir.

Mediko-Sosyal Merkezlerinde genel poliklinik, dış poliklinik, biyokimya laboratuvarı, röntgen ve acil poliklinik hizmeti verilmektedir.

Sağlık ünitesine başvuran öğrenci ve personelin şikayetleri poliklinik doktorları tarafından değerlendirilmekte, teşhis ve tedavileri yapılmakta; gerekli görülenler hastanelere sevk edilmektedir.

Ayrıca Göztepe Yerleşkesinde bulunan Mediko Sosyal Merkezinde diyet polikliniği mevcuttur. Polikliniğe başvuran hastalara randevu saatlerine göre hizmet verilmektedir. Hastaların kilo-boy değerleri ölçüldükten sonra yakın zamanda yaptırdıkları kan tahlilleri (kolesterol, trigliserit, glikoz, karaciğer enzimleri v.s) istenir. Tahlil sonuçlarına ve Beden Kitle İndeksine göre ideal kilo belirlenip diyet programı hazırlanarak diyet kişiye anlatılır ve 15 gün sonrasında kilo kontrolü için randevu verilmektedir.

Tablo 93. Mediko-Sosyal Hizmet Bilgileri

Hizmet Birimi	Sayısı
Poliklinik Hasta Muayene Sayısı	8.342
Dış Poliklinik Hasta Muayene Sayısı	835
Acil Poliklinik Hasta Muayene Sayısı	286
Psikolojik Ve Rehberlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	1.202
Diyet Ve Beslenme Polikliniği	1.172
Yapılan Tetkik Sayısı	578
Acil Poliklinik (Enjeksiyon, Pansiyon, Tansiyon)	2.431
TOPLAM	14.846

Tablo 94. Mediko-Sosyal Merkezlerinde Çalışan Sayısı

Birim	657 Sayılı Yasa	4857 Sayılı Yasa	Taşeron	Toplam
Sağlık Hizmetleri	21	4	4	29

DİYET BÖLÜMÜ:

Tablo 95. Diyet Bölümü Muayene Sayıları

	Kontrol Durumu	Adet
Öğrenci	Yeni Başvuru	564
	Kontrol Muayenesi	262
Personel	Yeni Başvuru	179
	Kontrol Muayenesi	167
TOPLAM		1.172

5.3. SOSYAL HİZMETLER

5.3.1. BESLENME HİZMETLERİ

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızın görevleri arasında olan beslenme hizmeti Beslenme Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Anadolu yakasında 7 adet, Avrupa yakasında bulunan kampüslerimizde 3 adet olmak üzere 10 adet yemekhanemizde Üniversitemiz öğrenci ve personeline yemek hizmeti verilmektedir.

Tablo 96. Yemek Hizmeti Veren Yerleşkeler

Yemek Hizmeti Verilen Yerleşkeler
1- Acıbadem Yerleşkesi
2- Anadolu Hisarı Yerleşkesi
3- Bağlarbaşı Yerleşkesi
4- Bahçelievler Yerleşkesi
5- Göztepe Yerleşkesi
6- Haydarpaşa Yerleşkesi
7- Kartal Yerleşkesi
8- Maltepe Sağlık Yerleşkesi
9- Nişantaşı Yerleşkesi
10- Sultanahmet Yerleşkesi

Tablo 97. Yemekten Yararlananların Ücret Bilgileri

Yemekten Yararlanlar	Ücreti
Öğrenci (Öğlen)	2.25 TL
Öğrenci (Akşam)	2.50 TL
Ek Gösterge 0000-2000	2.70 TL
Ek Gösterge 2201-3600	3.50 TL
Ek Gösterge 3601-4800	4.50 TL
Ek Gösterge 4801-	5.00 TL
Sözleşmeli Tavan	6.00 TL
Misafir	7.75 TL

Tablo 98. 2017 Yılı Yemek Hizmetinden Yaralanan Kişi Sayısı

Yemekten Yararlananlar	Kişi Sayısı
Öğrenci	1.250.386
Ek Gösterge 0000-2000	96.834
Ek Gösterge 2201-3600	83.208
Ek Gösterge 3601-4800	12.987
Ek Gösterge 4801-	11.649
Misafir	8.822
Burslu	92.221
Sözleşmeli Tavan	513
TOPLAM	1.556.620

Göztepe Yerleşkesinde günde ortalama 7000-8000 arasında öğrencimize 4 kaplık tabldot yemek verilmektedir. Ayrıca Göztepe Yerleşkemizde akademik personel yemekhanesinde seçmeli yemek uygulaması ve tüm yerleşkelerimizde salata büfesi sistemi uygulanmaktadır.

Yerleşkelerimizde verilen yemek hizmetini malzemelerin satın alınmasından servise sunumuna kadar kontrolünü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız personelleri yapmaktadır. Daha temiz ve sağlıklı bir ortam sağlayabilmek için firmanın çalıştırdığı personelin yılda bir sefer akciğer filmi ve kan tahlili yapılmaktadır. Ayrıca altı ayda bir kez ise portör muayeneleri yaptırılmaktadır. Her gün yemeklerden numune alınıp 72 saat soğuk havada muhafaza edilmektedir. Temiz ve hijyenik bir ortam yaratabilmek için yaz aylarında yemekhanelerimizin boya-badana ve bakımları yapılmaktadır.

Üniversitemizin tüm yerleşkelerinde sunulan yemek hizmeti ihale yoluyla özel firmalardan satın alınmaktadır. Bu yerleşkelerden II. Eğitim yapılanlarda hem öğle hem de akşam yemeği verilmektedir. Toplam bütün bu yerleşkelerde yemek yiyenlerin sayısı günlük 10.000-12.000 kişi arasındadır.

Yemekler ihaleyi kazanan firmanın mutfağında kendi personellerince yapılmaktadır. Hazırlanan yemekler yerleşkelerimize ısıyı ve havayı geçirmeyen termobox kutularda taşınmaktadır. Yerleşkeye getirilen hazır yemekler servise hazırlanarak servis saati dağıtılmaktadır. Yemek servis katlarına fırınlar kurularak yemeklerin sıcak ve taze kalması sağlanmaktadır. Servis saatleri yerleşkedeki bölümlerin öğle tatili göz önüne alınarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızca belirlenmektedir.

Yemek hizmeti alınan firma personellerinin altı ayda bir müşteri memnuniyeti ile ilgili eğitim almaları sağlanmaktadır.

Göztepe kampüsü yerleşkemizde vejetaryen ve diyabetik yemek hizmeti 2017 yılında da devam etmiştir.

Sosyal Sorumluluk Projeleri kapsamında Yemekhanelerimizden çıkan artık yemekler hayvan barınaklarına verilerek değerlendirilmektedir.

KANTİNLER

Üniversitemiz öğrencilerine hizmet veren işletmelerin ihaleleri Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yapılmaktadır.

Kantin fiyat listeleri, diğer üniversiteler ve piyasada yapılan araştırmalar sonucu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan komisyonca belirlenmektedir. Kantinlerin rutin denetimleri de Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca oluşturulan denetim ekipleri tarafından yapılmaktadır.

5.3.2. KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİ

KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

• ÜCRETSİZ KURSLAR

Üniversite öğrencilerinin boş zamanlarını; ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sanatsal ve kültürel aktiviteler düzenlemek için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Koordinatörlüğü bünyesinde organize ettiği ders dışı saatlerde ücretsiz kurslar düzenlemektedir.

Tablo 99. Kültürel Kurslar

Kültürel Kurslar
Türk Halk Müziği
Türk Sanat Müziği
Halk Oyunları (5 Yöre)
Bağlama
Gitar

II. ULUSAL VE ULUSLARARASI KATILIMLI MARMARA KÜLTÜR VE SANAT GÜNLERİ

27 Nisan - 05 Mayıs 2017 tarihleri arasında 94 gün süreyle **II. Ulusal Ve Uluslararası Katılımlı Marmara Kültür Ve Sanat Günleri** düzenlenmiştir. Dr.İbrahim Üzümcü Kültür Merkezi, Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonu, Teknoloji Fakültesi Konferans Salonu ve Göztepe Yerleşkesi Kapalı Spor Salonunda geniş katılımlı birçok etkinlik gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler kapsamında söyleşiler, halk oyunları gösterileri ile müzik gruplarınca birçok etkinlik düzenlenmiştir.

4-5 Mayıs 2017 tarihinde Uluslararası katılımlı 3. gitar günleri düzenlenmiştir. Klasik, caz, flamenko türlerinde uluslararası katılımlı konserler, paneller ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir.

KÜLTÜR MERKEZLERİ VE ETKİNLİKLER

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı bulunan Kültür Merkezleri öğrencilerimize seminer, toplantı ve konferans türü faaliyetlerde bulunmaları için tahsis edilmektedir.

Kültür Merkezlerinde düzenlenen her türlü etkinliğin yazışmaları takip edilip arşivlenmektedir. Ayrıca üniversitemiz yerleşkelerindeki firmaların stant açma vs. gibi etkinliklerdeki yazışmaları takip edip firmalar bilgilendirilmektedir.

BÜYÜK SPOR SALONUNDA DÜZENLENEN ETKİNLİKLER

Tablo 100. Düzenlenen Etkinlikler

Etkinlik Tarihi	Düzenleyen	Etkinlik Konusu
8.02.2017	Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	Rektörlük Kupası Maçları
24-26.02.2017	Mühendislik Fakültesi	Robot Yarışları
25.04.2017	Öğrenci Konseyi Genç Vizyon Klb.	Kutlu Doğum Haftası
26-29.04.2017	Teknoloji Fakültesi	Robot Fuarı
01-05.05.2017	Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	Kültür Sanat Haftası
17.05.2017	Mezunlar Zirvesi	Tanıtım Günleri
25-29.05.2017	Sağlık Hizmetleri MYO	Mezuniyet Provası Ve Töreni
29.05.2017	Atatürk Eğitim Psikolojik Danışma ve Rehberlik Bölümü	Mezuniyet Töreni
1-5.06.2017	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Mezuniyet Provası Ve Töreni
6.06.2017	Bankacılık ve Sigortacılık YO	Mezuniyet Töreni
7.06.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi	Mezuniyet Töreni
8.06.2017	İletişim Fakültesi	Mezuniyet Töreni
13.06.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Bölümü	Mezuniyet Töreni
14.06.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümü	Mezuniyet Töreni
15.06.2017	Teknoloji Fakültesi	Mezuniyet Töreni
16.06.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmeliği Bölümü	Mezuniyet Töreni
19.06.2017	Fen Edebiyat Fakültesi	Mezuniyet Töreni
20.06.2017	Teknik Bilimler MYO	Mezuniyet Töreni
21.06.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi İngilizce Bölümü	Mezuniyet Töreni
22.06.2017	Mühendislik Fakültesi	Mezuniyet Töreni
17-19.07.2017	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Üniversite Tercih Günleri

Etkinlik Tarihi	Düzenleyen	Etkinlik Konusu
17-19.07.2017	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	Üniversite Tercih Günleri
20.07-13.08.2017	Sürekli Eğitim Merkezi(Müsem)	Yaz Kampı Eğitim Programı
14-18.08 2017	2017-2018 Yılı Merkezi Yerleştirme.	Tüm Bölüm Ve Fakülteler.
21-22.08.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi	Resim Yetenek Sınavı.
11.09.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmeliği Ve Okul Önc Böl.	Salı, Çarşamba, Perşembe Günleri Sürekli Ders Kapsamında Kullanımı.
25-26.09.2017	Fitness Salonu	Öğrenci Kayıtları.
2.10.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği Ve Okul Önce.Böl	Salı, Çarşamba, Perşembe Günleri Sürekli Ders Kapsamında Kullanımı.
1.11.2017	Atatürk Eğitim Fakültesi Sınıf Öğretmenliği Ve Okul Önce.Böl	Salı, Çarşamba, Perşembe Günleri Sürekli Ders Kapsamında Kullanımı.
01-25.12.2017	Rektörlük Kupası Öğrenci Basketbol Turnuvası	Fakülte Maçları

KÜLTÜR MERKEZLERİNDE DÜZENLENEN FAALİYETLER:

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı bulunan Dr. İbrahim Üzümcü Kültür Merkezi, Ord. Prof. Dr. Reşat Kaynar ve Ord. Prof. Dr. Nihat Sayar Konferans Salonu ve Enstitü Binası Konferans Salonu bulunmaktadır. Bu Merkezler öğrencilerimize seminer, toplantı ve konferans türü faaliyetlerde bulunmaları için tahsis edilmektedir. Bu merkezlerde yapılan etkinlikler aşağıda verilmiştir.

Tablo 101. 2017 Yılı Kültür Merkezleri Çeşitli Kültür Etkinlik Bilgileri

Kültür Merkezinin Adı	Etkinlik Çeşidi	Etkinlik Sayısı
Dr. İbrahim Üzümcü Kültür Merkezi	Konferans, toplantı, söyleşi, seminer, panel, oyun provası, tanıtım, tören, yarışma, gösteri, eğitim, tiyatro, konser, olimpiyat, sempozyum, konser, festival vb.	111
Enstitüler Binası	Seminer, toplantı, çalıştay, mezuniyet töreni, tanıtım, eğitim, Üniversite tanıtım gezisi vb.	198
Ord. Prof. Dr. Nihat Sayar Salonu	Kongre, toplantı, seminer, sempozyum. tören vb.	16
TOPLAM ETKİNLİK SAYISI		325

YURT İÇİ VE YURT DIŞINDA KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİLERİMİZE YAPILAN DESTEKLER:

2017 yılında üniversitemiz öğrencilerinin katılmış oldukları yurt içi ve yurt dışı kültürel ve sportif etkinlikler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 102. Yurt Dışı Kültürel ve Sportif Etkinlikler

Etkinlik	Sayısı	Tarih	Gittiği Yer	Gün Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Kullanılan Tutar (TL)
Kültürel ve Sportif Etkinlikler	47	01.01.2017-31.12.2017	Muhtelif Ülkeler	213	89	114.374,51

Tablo 103. Yurt İçi Kültürel ve Sportif Etkinlikler

Etkinlik	Sayısı	Tarih	Gittiği Yer	Gün Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Kullanılan Tutar (TL)
Kültürel Etkinlikler	38	01.01.2017-31.12.2017	Muhtelif Şehirler	118	64	19.032,23
Sportif Etkinlikler	33	01.01.2017-31.12.2017	Muhtelif Şehirler	226	311	263.216,87

5.3.3. BARINMA HİZMETLERİ

5.3.3.1. YURT HİZMETLERİ

Üniversitemizde, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na bağlı iki adet kız öğrenci yurdu bulunmaktadır. Bunlardan;

Özmen Aktar Kız Öğrenci Yurdunda 336 öğrenci barınmaktadır. Banyo ve tuvalet odaların içinde yer alıp 24 saat sıcak su hizmeti verilmektedir. Yurdumuzun odalarındaki yataklar ranza tipidir. Ayrıca birer adet mini buzdolabı da mevcuttur. 5 adet etüt odası, 2 TV odası ve çamaşırhane bulunmaktadır. Çamaşırhanemizde yıkatılan çamaşırlardan hiçbir ücret alınmamaktadır. Öğrencilerimiz wireless sistemiyle odalarında internet hizmetinden sınırsız yararlanmakta olup ayrıca dışarıdan gelen telefon görüşmeleri için katlarda bulunan telefonlardan da faydalanmaktadır.

Handan Ertuğrul Çağdaş Yaşam Kız Öğrenci Yurdunda 72 öğrenci barınmaktadır. Yurdumuzda banyo- tuvalet ve çamaşır makineleri odaların içinde olup; ranza tipi yataklarımız ve 1 adet buzdolabımız vardır. Yurdumuzda da 24 saat sıcak su hizmeti verilmektedir. Yurdumuzda 2 etüt odası, 1 TV dinlenme odası bulunmaktadır. Öğrencilerimiz wireless hizmetinden odalarında yararlanmaktadır. Toplam olarak 408 öğrenciye barınma hizmeti verilmektedir

5.3.3.2. KONUKEVİ HİZMETLERİ

Tablo 104. Konukevi Birimi Hizmet Bilgileri

Aylar	Kullanılan Yatak Sayısı	Yatak Sayısı	Gün	Toplam Yatak Kapasitesi	Doluluk Oranı(%)
Ocak	1.982	87	31	2.697	%73,49
Şubat	1.960	87	28	2.436	%80,46
Mart	2.351	87	31	2.697	%87,17
Nisan	2.296	87	30	2.610	%87,97
Mayıs	2.277	87	31	2.697	%84,43
Haziran	1.396	87	30	2.610	%53,49
Temmuz	1.601	87	31	2.697	%59,36
Ağustos	1.645	87	30	2.610	%63,03
Eylül	1.418	87	30	2.610	%54,33
Ekim	2.083	87	31	2.697	%77,23
Kasım	1.878	87	30	2.610	%71,95
Aralık	1.867	87	31	2.697	%69,23
TOPLAM	22.754	87	364	31.668	%71,85

Tablo 105. Statülerine Göre Kişi Sayıları

Aylar	Kamu	Kurum İçi	Sivil	Öğrenci		Toplam
				Yüksek Lisans-Doktora	Ön Lisans-Lisans	
Ocak	238	328	13	42	1361	1.982
Şubat	299	326	50	86	1199	1.960
Mart	417	321	66	134	1413	2.351
Nisan	321	472	28	140	1335	2.296
Mayıs	299	487	26	101	1364	2.277
Haziran	311	508	53	55	469	1.396
Temmuz	614	381	142	167	297	1.601
Ağustos	745	483	87	124	206	1.645
Eylül	365	315	24	67	647	1.418
Ekim	319	449	56	81	1178	2.083
Kasım	307	324	31	75	1141	1.878
Aralık	248	250	119	71	1179	1.867
TOPLAM	4.483	4.644	695	1.143	11.789	22.754

5.3.4. BURS HİZMETLERİ

Maddi durumu elverişsiz öğrencilerimize vermiş olduğumuz barınma, burs, ücretsiz yemek hizmetlerinin sayısını arttırarak daha fazla öğrenciye bu imkânlar ulaştırılmıştır. 2017 yılında öğrencilerimize vermiş olduğumuz burs miktarları artırılmıştır.

Tablo 106. Burs Bilgileri

Vakıf Adı	Sayısı
Hacı Ömer Sabancı Vakfı	14
KOÇ Vakfı	27
TEV	122
KYK	99
Yemek Bursu	2.200
TOPLAM BURS ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	2.462

İhtiyaç sahibi öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşları tarafından verilen burslar ve Üniversitemiz tarafından sağlanan burslardan maksimum seviyede yararlanmaları sağlanmıştır.

5.3.5. ULAŞIM HİZMETLERİ

Ulaşım hizmetleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımıza bağlı Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Sosyal ve kültürel hizmetleri için ayrıca Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinden gelen talepler doğrultusunda ulaşım biriminin oluşturduğu programın uygun olup olmadığı kontrol edilip, uygun olduğu takdirde istek yapan birimle görüşülerek araç tahsis edilmekte, programa uymadığı takdirde istek kabul edilmez veya uygun günler saptanarak programa dahil edilir. Ayrıca Üniversitelerarası spor yarışmalarında da öğrencilerimizin ulaşımı dairemize ait otobüsler ile yapılmaktadır. 2017 yılında icra edilen görev sayıları aşağıda verilmiştir.

Tablo 107. Şehir İçi ve Şehirler Arası Görev Sayıları

Aylar	İdari Personel		Öğrenci		TOPLAM
	Şehir İçi	Şehir Dışı	Şehir İçi	Şehir Dışı	
Ocak	45	0	0	0	45
Şubat	48	1	1	2	52
Mart	50	0	3	3	56
Nisan	60	1	1	9	71
Mayıs	74	1	4	0	79
Haziran	67	0	0	0	67
Temmuz	75	1	0	0	76
Ağustos	44	0	1	3	48
Eylül	93	0	0	2	95
Ekim	162	1	6	5	174
Kasım	145	3	4	10	162
Aralık	125	2	8	12	147
TOPLAM	988	10	28	46	1.072

5.3.6. HABERLEŞME HİZMETLERİ

Göztepe ve Anadoluhisarı yerleşkelerinde hizmete giren PTT şubeleri üniversitemiz öğrencileri ve personeli için her türlü posta, banka ve lojistik hizmetlerini vermektedir. 80 metrekarelik bir alana kurulu olan Marmara Üniversitesi PTT şubesinde; posta işlemleri, posta çeki hesabı, fatura ödemeleri, kredi kartı ödemeleri, havale işlemleri, APS ve taahhütlü posta gönderimi yapılabilmektedir. PTT şubesinin, vatandaşlara hizmet vermek amacıyla ayrı bir giriş bölümü de bulunmaktadır.

5.3.7. SPOR HİZMETLERİ

Spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere ücretsiz sportif kurslar, Üniversitelerarası sportif yarışmalar ile spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlenmektedir.

ÜNİVERSİTELERARASI SPOR MÜSABAKALARI

Üniversitelerarası spor müsabakalarına, Üniversitemizin katıldığı branşlarda toplam 41 madalya alınmıştır.

Tablo 108. Spor Müsabakalarında Alınan Dereceler

Alınan Dereceler	Adet
Altın Madalya	14
Gümüş Madalya	12
Bronz Madalya	15

Tablo 109. 2017-2018 Eğitim Öğretim Dönemi Geleneksel Rektörlük Kupası Öğrenci Sonuçları

Sıra No	Derece	Voleybol		Basketbol	Futbol
		K	E	E	E
1	Birinci	İktisat Fakültesi	İktisat Fakültesi	Mühendislik Fak.	Siyasal Bilimler Fakültesi
2	İkinci	Atatürk Eğitim Fakültesi	Mühendislik Fakültesi	İşletme Fakültesi	Teknik Eğitim Fakültesi
3	Üçüncü	Mühendislik Fakültesi	Bankacılık ve Sig.YO	Hukuk Fakültesi	İktisat Fakültesi

Tablo 110. 2017 Yılı Kulüp İsimleri

No	Kulüp Adı	No	Kulüp Adı
1	9.Köy Sanat Kulübü	80	Marmara Değişim Kulübü
2	Ahbab Marmara Kulübü	81	Marmara Eczacılık Kulübü
3	Akademik Düşünce Eğitim ve Medeniyet (ADEM) Kulübü	82	Marmara Endüstri Mühendisliği Kulübü (Mies)
4	Almanca işletme ve İşletme Enformatiği Kulübü	83	Marmara Finans Kulübü
5	Anadolu Gençlik Kulübü	84	Marmara Fizik Kulübü
6	Arapça Kulübü	85	Marmara Genç TEMA
7	Artı Hukuk Kulübü	86	Marmara Genç Vizyon Kulübü
8	Atatürkçü Düşünce Kulübü	87	Marmara Genç Yeşilay Kulübü
9	Avangart Kulübü	88	Marmara Hokey ve Paten Kulübü
10	Beslenme ve Diyetetik Kulübü	89	Marmara Hukuk Kulübü
11	Bilgi Birikim Kulübü	90	Marmara IEEE Kulübü
12	Bilgi ve Değerler Kulübü	91	Marmara İnsansız Hava Aracı (İHA Marmara) Kulübü
13	Bilgi Yönetimi Kulübü	92	Marmara Kariyer ve Gezi Kulübü
14	Bilim ve Enerji Kulübü	93	Marmara Makine Mühendisliği Kulübü
15	Bilimsel Düşünce ve Kültür-Sanat Kulübü	94	Marmara Model Birleşmiş Milletler Kulübü
16	Bilimsel ve Sosyal Araştırmalar Kulübü	95	Marmara Münazara Kulübü
17	Bilişim Teknolojileri Kulübü	96	Marmara Oyuncuları Kulübü
18	Bir Çocuk Bir Umut Kulübü	97	Marmara Sinerji Kulübü
19	Biyomühendislik Kulübü	98	Marmara Tasarı Kulübü
20	Coğrafya Kulübü	99	Marmara Tıp Öğrenci Bilimsel Araştırmalar Kulübü (ÖBAK)
21	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	100	Marmara Toplum Gönüllüleri Kulübü
22	Çevre Mühendisliği Kulübü	101	Marmara Trabzonlular Kulübü
23	Dağcılık ve Doğa Sporları Kulübü	102	Marmara Türk Kızılayı Kulübü
24	Dans ve Eğlence Kulübü	103	Marmara Ultraslan Kulübü
25	Denetim Kulübü	104	Marmara University Student's Art (MUSA) Kulübü
26	Deneyimsel Eğitim Kulübü	105	Marmara Üniversitesi Alt Kültür Kulübü

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

No	Kulüp Adı	No	Kulüp Adı
27	Diş Hekimliği Fakültesi Toplum Sağlığı Çalışmaları Kulübü	106	Marmara Üniversitesi Çeviri Kulübü (MÜÇEV)
28	Doktrin Hukuk Kulübü	107	Marmara Üniversitesi Damla Topluluğu Kulübü
29	Drama Kulübü	108	Marmara Üniversitesi Kariyer ve Organizasyon Kulübü
30	Düşünce Bilim Sanat Kulübü	109	Marmara Üniversitesi Kurgusal Dava Kulübü
31	Economics Club	110	Marmara Üniversitesi Sosyal Araştırmalar Öğrenci Topluluğu
32	Edebiyat Atölyesi Kulübü	111	Marmara Üniversitesi Sualtı Sporları Kulübü
33	Edebiyat ve Sanat Kürsüsü Kulübü	112	Marmara Üniversitesi Tenis Kulübü
34	Ekipmanlı Futbol Kulübü	113	Marmara Yerel Gelişim Kulübü
35	Ekonometri Kulübü	114	Marmaralı Kartallar Kulübü
36	El-Münadi Kulübü	115	Mekatronik Mühendisliği Kulübü
37	Elektrik Elektronik Mühendisliği Kulübü	116	Metallurji ve Malzeme Mühendisliği Kulübü
38	Elektronik Proje Kulübü (Epic)	117	Mimar ve Mühendisler Kulübü
39	Elektronik Sporlar Kulübü	118	Motosiklet Kulübü
40	EMSA Marmara Kulübü	119	MUPSA Öğrenci Topluluğu Kulübü
41	Engelsiz Marmara Kulübü	120	Neva Kulübü
42	Farm Akademi Kulübü	121	Okçuluk Kulübü
43	Fenerbahçeliler Kulübü	122	Oryantiring Kulübü
44	Fetih Nesli Kulübü	123	Oyun Teknolojileri Kulübü
45	Fikir Talimi Kulübü	124	Oyun ve Dans Kulübü
46	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kulübü	125	Oyunculuk Kulübü
47	Folklor Kulübü	126	Political Science Society Kulübü
48	Genç Eğitimciler Kulübü	127	Psikoloji ve Gelişim Kulübü
49	Genç Ekonomistler Kulübü	128	Rehber Gençlik Kulübü
50	Genç Girişimciler ve Gezi Kulübü	129	Robot Kulübü
51	Genç İnovatif Sağlıkçılar Kulübü	130	Rota Kulübü
52	Genç Önder Kulübü	131	Sağlıklı Yaşam Kulübü
53	Genç Yeryüzü Doktorları Kulübü	132	Sanat Yönetimi Kulübü
54	Gençlik ve İrfan Kulübü	133	Satranç Kulübü

No	Kulüp Adı	No	Kulüp Adı
55	Gezi Kulübü	134	Sinema Kulübü
56	Global Strateji Kulübü	135	Sivil Savunma Kulübü
57	Hamle Düşünce ve Fikir Kulübü	136	Siyasal Bilgiler Fakültesi Yerel Yönetimler Kulübü
58	Haydarpaşa Hukuk Kulübü	137	Sosyal Düşünce Kulübü
59	Haydarpaşa Metodoloji Kulübü	138	Sosyal Hukukçular Kulübü
60	Hayvanları Koruma Kulübü	139	Sosyal Liderler Kulübü
61	Helal ve Sağlıklı Yaşam Kulübü	140	Sosyal ve Kültürel Atölyeler Kulübü
62	Hukuki Gelişim Kulübü	141	Sosyal Yardımlaşma Kulübü
63	Hydro Marmara Kulübü	142	Spor Kariyer ve Etkinlik Kulübü
64	International Media Students Union Kulübü	143	Student for Exploration and Development of Space (SEDS) Kulübü
65	İktisat Kulübü	144	Tango Kulübü
66	İlim ve İrfan Kulübü	145	Tekstil Mühendisliği Kulübü
67	İngilizce Öğretmenliği Kulübü	146	Tıp Atölyesi Kulübü
68	İnsan Hak ve Hürriyetleri Kulübü	147	Toplumcu Sağlık Kulübü
69	İrfan Kulübü	148	Türk Dünyası Kulübü
70	İstatistiksel Düşünce Kulübü	149	Türk Hukuku Araştırmaları Kulübü
71	İş Sağlığı ve Güvenliği Öğrenci Kulübü	150	Türk Kültürü Kulübü
72	İşletme Kulübü	151	Türk Tıp Öğrencileri Birliği (TURKMSIC)
73	Kısa Film Kulübü	152	Uluslararası Değişim Kulübü
74	Kimya Mühendisliği Kulübü	153	Uluslararası İlişkiler Kulübü
75	Kimya ve Sektör Kulübü	154	Uluslararası Politik Ekonomi Kulübü
76	Liderlik ve Yönetişim Kulübü	155	Uluslararası Stajyer Öğrenci Değişim Kulübü
77	Lösev Kulübü	156	Yaratıcı İşletmeciler Kulübü
78	Maliye Kulübü	157	Yelken Sporları ve Radyo Kontrollü Model ve Havacılık Kulübü
79	Management Kulübü	158	Yenilikçi Genç Öncü Kulübü

ÇOK AMAÇLI BÜYÜK SPOR SALONLARI

GÖZTEPE YERLEŞKESİ

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı bulunan spor salonunda 850 kişi oturmalı olmak üzere toplam da 2000 kişi kapasiteli büyük salon, jimnastik, basketbol ve çok amaçlı çalışmalar için kullanılan 3 adet ek salon, 3 adet 35 kişi kapasiteli derslik ile fitness salonu, bilardo salonu, fotoğrafçılık kursu ve fotoğrafçılık kulübümüzün faydalandığı bir adet karanlık oda bulunmaktadır. Bunların yanı sıra 1 adet açık hava tenis kortu, 1 adet açık hava basketbol sahası ve 1 adet açık hava voleybol sahası ile öğrencilerimize hizmet verilmektedir



ANADOLUHİSARI YERLEŞKESİ

• KAPALI YÜZME HAVUZU

Anadoluhisarı Yerleşkesindeki yüzme havuzumuz yüzme, sutopu, sualtı can kurtarma, monopalet, kano, su balesi vb. su sporlarının eğitim ve uygulamalarında kullanılmaktadır. Bu birimde, VIP salonu ile birlikte çeşitli derslikler, kafeterya ve mücadele sporlarının eğitim ve uygulamalarının yapılabileceği olanaklar mevcuttur.



• JİMNASTİK SALONU

Anadoluhisarı Yerleşkesindeki bu salonumuz, başta jimnastik dersleri (ritmik jimnastik, artistik jimnastik, ritim eğitimi ve dans, gösteri jimnastiği, oyun-müzik-dans) olmak üzere, mücadele sporları için de kullanılmaktadır.



• BÜYÜK FUTBOL SAHASI VE TARTAN ATLETİZM PİSTİ

Sentetik çim kaplı bu futbol sahasının, 100x50 m ebatlarında, 3000 kişilik tribünü vardır. 6 kulvarlı tartan atletizm pisti de bulunan bu tesiste, tribün altında ki soyunma odalarının yanı sıra derslikler de yer almaktadır.



• FİTNESS SALONU

Spor bilimcileri ile Sporcu Sağlığı Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin işbirliğinde hazırlanan bu salonumuz, çeşitli fitness ekipmanları ile donatılmıştır. Sağlıklı yaşam aktivite programlarıyla; üniversitemiz öğrencilerine, personeline, öğretim elemanları ve aileleriyle çevre halkına hizmet sunulmaktadır.



• TENİS KORTLARI

İkisi açık, biri kapalı tenis kortlarımızda, tenis branşlarında verilen eğitim ve öğretimin yanı sıra, öğrenci ve öğretim elemanlarına tenis oynama imkânı sağlanmaktadır.



Tablo 111. Spor Alanları Kullanımına Ait Dağılım

Spor Alanları Kullanımı	Akademik Personel		İdari Personel		Öğrenci		Diğer		TOPLAM
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
Fitness Salon	4	200	3	3	250	400	264	420	1544
Tenis Kortları	1	10	1	1	14	26	44	80	177
Jimnastik Salonu	4	6	-	-	110	170	575	206	1071
Kapalı Yüzme	10	30	2	7	110	170	500	407	1236
Büyük Futbol	-	15	-	7	50	230	10	375	687
Tartan Atletizm	11	42	4	10	110	170	200	300	847
TOPLAM	30	303	10	28	644	1166	1593	1788	5562

5.4. İDARİ HİZMETLER

5.4.1. DANIŞMANLIK VE DENETİM HİZMETLERİ

Üniversitemizde 2017 yılında Sayıştay Başkanlığı ve Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yıllık denetim yapılmıştır.

5.4.1.1. DIŞ DENETİM HİZMETLERİ

Üniversitemiz 2017 yılında Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmiş olup denetleme ile ilgili rapor düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

5.4.1.2. İÇ DENETİM HİZMETLERİ

A. DENETİM FAALİYETLERİ:

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükmü uyarınca risk esaslı olarak hazırlanarak Rektörlük Makamının onayına sunulan 2017 Yılı İç Denetim Programı ile İç Denetim Planı (2017-2019) 01/02/2017 tarihinde onaylanmıştır.

2017 Yılı İç Denetim Programı bağlamında 16 adet denetim faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

B. DANIŞMANLIK VE DİĞER FAALİYETLER:

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükmü uyarınca risk esaslı olarak hazırlanarak Rektörlük Makamının onayına sunulan 2017 Yılı İç Denetim Programı ile İç Denetim Planı (2017-2019) 01.02.2017 tarihinde onaylanmıştır. 2017 Yılı İç Denetim Programı bağlamında 5 adet danışmanlık ve diğer faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

C. EĞİTİM FAALİYETLERİ

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükmü uyarınca risk esaslı olarak hazırlanarak Rektörlük Makamının onayına sunulan 2017 Yılı İç Denetim Programı ile İç Denetim Planı (2017-2019) 01.02.2017 tarihinde onaylanmıştır. 2017 Yılı İç Denetim Programı bağlamında 4 adet eğitim programına katılım sağlanmıştır.

5.4.2. DİĞER HİZMETLER

KURUMSAL İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Tablo 112. Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Faaliyet Verileri

BİMER	1.392
CİMER	328
YÖK	8
Bilgi Edinme	687
Gezi Tanıtım	471
Fotoğraf Takibi (Program/Etkinlik)	340
Grafik Tasarım	Tanıtım Günleri kapsamında çeşitli grafik çalışmaları
	Web sitemizdeki slayt tasarımları
	Davetiye çalışmaları
	Diploma tasarım çalışması
	Mezunlar Ofisi-Kariyer Ofisi grafik tasarım çalışmaları
	Teşekkür Belgesi talep çalışmaları
	MÜYÖS için tasarım çalışmaları
	Davetiye tasarım çalışmaları
	Fuar standları tasarım çalışması
	BİDB'na grafik tasarım desteği
	Bayram ve özekgün tasarımları
	ESKAR için grafik çalışmaları
	“Bulut Marmara” logo ve arayüz çalışması
	“Mobil Marmara” arayüz ve grafik tasarımları
	Klüp afişleri onaylamaları
	Birimler için broşür tasarımı
	Fuar için duvar posterleri tasarımı
	Üniversite logo ve slogan patent çalışması

Tablo 113. Marmara Üniversitesi Sosyal Medya Durum Analizi

2017 Yılı Sosyal Medya Hesaplarından Yapılan Tüm Paylaşımlar	2.685
Web Sayfa Çevirisi (İngilizce)	467
Fuar Katılım	16
Web Haber	473
Basında Tüm Marmara Üniv.Haberleri	8.061
Basında Marmara Üniv. Önemli Haberler	156
Düzenlenen Etkinlik	-
Sosyal Medya Hesaplarında Girilen Haber	Facebook
	31 Aralık 2016 Tarihindeki Beğeni Sayısı: 87.866
	31 Aralık 2017 Tarihindeki Beğeni Sayısı: 90.215
	Yıllık Toplam Beğeni Artışı: 2.349
	Twitter
	31 Aralık 2016 Tarihindeki Takipçi Sayısı: 27.940
	31 Aralık 2017 Tarihindeki Takipçi Sayısı: 39.050
	Yıllık Toplam Takipçi Artışı: 11.110
	Instagram
	31 Aralık 2016 tarihindeki Takipçi Sayısı: 3.442
	31 Aralık 2017 Tarihindeki Takipçi Sayısı: 13.163
	Yıllık Toplam Takipçi Artışı: 9.721

Rektörlüğümüz tarafından hazırlanan yönergeye istinaden yıl dönümü kutlamaları ve 15 Temmuz Anma Törenlerinde Koordinatörlüğümüz görev almaktadır. Üniversitemizle ilgili basın bültenleri de Koordinatörlüğümüz tarafından bülten haline getirilerek basın kuruluşlarına ve İhlas Haber Ajansı'na servis edilmektedir.

YAZI İŞLERİ VE ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞ FAALİYETLERİ

Tablo 114. Yıllara Göre Gelen ve Giden Evrak Sayısı

	2015	2016	2017
Gelen Evrak	48.117	53.010	57.290
Giden Evrak	58.001	62.021	65.663

2017 yılında ayrıca 8 senato, 15 yönetim kurulu toplantısı yapılmıştır. Üniversitemizde Elektronik Belge Yönetim Sistemi kullanılması kapsamında; e-imza alım talepleri listelenerek 285 kişiye elektronik imza alımı ve teslimi, ayrıca mobil imza temini için gerekli çalışmalar yapılarak 1 adet mobil imza başvurusu ve başvuru formları Kamu Sertifikasyon Merkezine gönderilmiştir.

KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA PROGRAMI

1997 yılından itibaren kısmi zamanlı öğrenci çalışma programı üniversitemizde uygulanmaktadır. 2017 yılı itibariyle bir öğrencinin maksimum çalışacağı saat aylık 60 saat olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda aylık ortalama 739 öğrenci çalışmaktadır.

PERSONEL HAREKETLERİ

• ATAMA İŞLEMLERİ

2017 yılı içerisinde 441 akademik personel ve 13 idari personel olmak üzere toplam 454 atama gerçekleştirilmiştir.

Yine bu yıl içinde 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu 4 adet, Engelli Personel (EKPSS) ataması ile 3 adet, 657 Sayılı Kanunun 92.maddesine göre 1 adet, Diğer Kamu Kurumlarından naklen 2 adet ve 3 adet Sözleşmeli Bilişim Personeli ataması yapılarak, Üniversitemizin ihtiyacı olan birimlerinde görevlendirilmeleri sağlanmıştır.

2017 yılı itibariyle kullanılmak üzere Devlet Personel Başkanlığından 350 adet kullanma izni talep edilmiştir.

• NAKİL İŞLEMLERİ

2017 yılı içerisinde Üniversitemizden 92 idari 265 akademik olmak üzere toplam 357 personelimiz naklen, istifa etme, emekli veya diğer nedenlerle ayrılmıştır.

• ÖZLÜK İŞLEMLERİ

Tüm akademik ve idari personelimizin terfi, görev süresi uzatımı, hizmet belgesi işlemleri, talep halinde yapılan pasaport işlemleri, idari ve akademik görevlendirme yazışmaları gibi iş ve işlemler zamanında özenle yapılmıştır.

İDARE FAALİYET RAPORU İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Üniversitemizin 2016 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve ilgili yönetmelik gereğince Üniversitemiz web sayfasında yayınlanarak kamuoyuna duyurulması sağlanmış, ayrıca basılı yayın haline getirilerek Maliye Bakanlığı'na, Sayıştay Başkanlığı'na, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderilmiştir.

2017-2021 STRATEJİK PLANININ UYGULANMASI İLE İLGİLİ FAALİYETLER

Üniversitemizde 2017-2021 Stratejik Planı Üniversitemiz ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı web sayfasında yayınlanarak 01.01.2017 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

Yeni Planda Üniversitemizin stratejileri, amaç ve hedefleri yeniden belirlenmiş, Planın İzleme ve Değerlendirme bölümünde yer alan ve birimlerce doldurulması gereken tablolar yeniden düzenlenmiş ayrıca değerlendirme kriterleri ve soruları hazırlanarak izleme ve değerlendirme çalışmalarında yol gösterici olarak kolaylık sağlanmıştır.

2017 yılından itibaren 2017-2021 Stratejik Planında yer alan ve izlemeye alınan amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, yıllık gerçekleştirme oranları, sorunları ve gerekli düzenleme önerilerini içeren iyileştirme eylem planlarını oluşturup Stratejik Planda yer alan “İzleme ve Değerlendirme Bölümü” nde belirtilen hususlar ile değerlendirme kriter ve soruları tablolusundaki önerileri de dikkate alarak 3’ er aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirme tablolarını doldurarak Başkanlığımıza göndermeleri istenmiştir.

Birimlerin gönderdikleri 3’er aylık izleme ve değerlendirme tabloları konsolide edilerek stratejik amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi sağlanmıştır.

2017 yılı sonu itibariyle birimlerin 12 aylık izleme ve değerlendirme raporları konsolide edilerek amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı 2017 İdare Faaliyet Raporunun Performans Sonuçları Tablosunda değerlendirilmiştir.

İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM EYLEM PLANI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından gönderilen Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmalarının yenilenmesi ve revize edilmesine ilişkin 02.12.2013 tarih 10775 Sayılı Genelgesi doğrultusunda 2017 yılında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revize çalışmaları ile ilgili 2016 Yılı Çalışma Raporu ve ekleri anılan genelge doğrultusunda 07.02.2017 tarih ve 1700044211 sayılı yazı ile Rektörlük makamına sunulmuştur.

Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revize çalışmaları ile ilgili 2016 Yılı Çalışma Raporu ve ekleri ile İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Revize edilen son hali Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü web sitesinde açılan e-sgb Strateji Geliştirme Birimleri Yönetim Bilgi Sistemi sayfasında Üniversitemiz adına kaydedilmiştir.

Üniversitemizde İç Kontrol Sistemi Çalışmalarında bilişim sistemlerinin etkin ve verimli kullanılabilmesi, Başkanlığımızca yürütülen çalışmalarda kullanılan verilere hızlı ve doğru kanallardan ulaşılabilmesi, düzenlenecek raporlara esas teşkil edecek bilgi ve belgelerin zamanında sağlanabilmesi amacı ile bu konuda bir yazılım programı çalışması yapılarak elektronik ortamda uygulamaya alınması için 05.05.2017 tarih ve 1700138015 sayılı yazı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığına başvuruda bulunulmuştur.

Birimlerimize yazılan 01.06.2017 tarih ve 1700157585 sayılı yazı ile İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının en önemli bileşenlerinden olan 1. Kontrol Ortamı Standartları içinde yer alan iş akış şemaları, prosedürler, künyeler ve talimatların güncellenerek yeniden gönderilmesi istenmiştir.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ile Dünya Bankası arasında imzalanan Kamu Mali Yönetimi Reformu Uygulamalarının Desteklenmesi Projesi başlıklı hibe anlaşması 22.12.2015 tarih ve 29570 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğü girmiş ve anlaşma çerçevesinde Dünya Bankası'na 780.000 Amerikan Doları faydalanıcı sıfatıyla Maliye Bakanlığına hibe edilmiştir.

Dünya Bankası ile yapılan anlaşmanın ekinde yer alan Madde II – Bileşen B: Kamu İç Mali Kontrol Çerçevesinin Uygulamasının Geliştirilmesi başlığı altında:

- (i) Merkezi Uyumlaştırma Biriminin izleme ve gözetim rolünü gerçekleştirme kapasitesinin geliştirilmesi ve bu kapsamda COSO 2013'e uygun olarak iç kontrol standartlarının güncellenmesi ve iç kontrol kılavuzunun revize edilmesi, bir risk yönetim kılavuzunun hazırlanması ve kamu idareleri için bir risk yönetim yazılımının geliştirilmesi,
- (ii) Kamu kurumlarında kamu mali kontrol çerçevesi ile farkındalık düzeyinin yükseltilmesi ve kapasitelerinin desteklenmesi, bu kapsamda farklı bütçe yapılarına (örneğin merkezi bütçe, özel bütçe, yerel yönetim, üniversite) sahip kamu idarelerinde iç kontrol çerçevesinin ve risk yönetim kılavuzunun pilot

uygulamasının yapılması ve deneyimlerinin paylaşılması amacıyla gerekli yaygınlaştırma etkinliklerinin düzenlenmesi, yer almıştır.

Bu bağlamda pilot uygulamasının yapılması çalışmalarında Üniversitemizin de pilot Üniversite olarak yer almasının uygun olacağı Bakanlık yetkilileri ile yapılan görüşmelerde gündeme getirilmiş ve bu talebimiz Bakanlıkça yapılan çalışmaların sonuçlanmasından sonra değerlendirmeye alınacağı ifade edilmiştir.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından Dünya Bankası ile yapılan anlaşma çerçevesinde fonların bir kısmının Kamu İç Kontrol Standartlarının Güncellenmesi ve Kamu İç Kontrol Rehberinin Revize Edilmesi çalışmalarında kullanması amaçlanmış ve bu kapsamda Bireysel Danışmanlık Hizmeti ile Risk Yönetim Kılavuzunun Hazırlanması için Kurumsal Danışmanlık Hizmeti satın alma ihalesi açılmıştır.

Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revize çalışmalarına ait 2017 yılı ilk altı aylık (Ocak-Haziran) çalışma raporu Bakanlık Genelgesi doğrultusunda 02.08.2017 tarih ve 1700231397 sayılı yazı ekinde Rektörlük Makamına sunulmuştur.

Üniversitemizde 27.11.2017 – 22.12.2017 tarihleri arasında düzenlen Aday Memurlar Temel Eğitim Programına İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revize çalışmaları kapsamında plan içinde yer alan KOS 1.3.4 eylemi “Yapılacak olan tüm temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve hizmet içi eğitim seminerlerinde bu etik kurullar ders olarak verilecektir” hükmü doğrultusunda ders olarak verilmesi için Personel Daire Başkanlığı ile Sürekli Eğitim Merkez Müdürlüğüne (MÜSEM) yazılan 22.11.2017 tarih ve 1700347840 sayılı yazı yazılarak eğitim programına dahil edilmesi istenmiş ve Sürekli Eğitim Merkezinden (MÜSEM) alınan 28.11.2017 tarih ve 1700351427 sayılı cevabi yazıda Etik Değerler ve Dürüstlük dersinin eğitim programına alındığı belirtilmiştir.

Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Revize çalışmalarına 2017 yılında devam edilmiş, iç kontrol standartları çalışmalarının güncellenmesi ve revize edilmesi amacı ile çalışmaların yazılım programı ile yürütülmesi konusunda yeniden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı nezdinde girişimde bulunulmuş, birimlerimizin görevleri ile ilgili iş akış şemaları, prosedürler, künyeler ve talimatları ile ilgili çalışmalar sürdürülmüş, iç kontrol diğer taraftan Bakanlıkça yürütülen çalışmaların sonuçlanmasından sonra elde edilecek veriler ve yapılacak düzenlemeler doğrultusunda çalışmalarımıza yön verilecektir.

BÜTÇE HAZIRLAMA VE UYGULAMA FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

2018-2020 dönemine ilişkin bütçe çağrısı, bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve eki, yatırım programı hazırlama rehberi doğrultusunda Üniversitemizin 2018- 2020 dönemine ilişkin bütçe hazırlama süreci başarıyla tamamlanarak, tasarı haline getirilmiş olup, TBMM’ye sunularak kanunlaştırılmıştır.

2017 yılı bütçemizin uygulama sürecinde toplu ödeneklerin birim düzeyinde dağıtımı yapılarak üniversite yönetim kurulunun bilgisine sunulmuş ve kurul tarafından onaylanmıştır. Daha sonra Ayrıntılı Harcama/Finansman programı hazırlanarak “Kurum Teklifi” olarak Maliye Bakanlığı’na sunulmuş ve Bakanlık vizesinin ardından tertipler düzeyinde e-bütçe sisteminde onaylanmış ve birimlere gönderilmiştir.

Öz gelirlerimizin büyük bir kısmını oluşturan katkı paylarının ödenmesine ilişkin dönem sonlarında Rektörlüğümüz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’ndan katkı payı geliri elde eden fakülte, enstitü, yüksekokul bazında ve eğitim tipi (1.Öğretim, 2.Öğretim, Tezli Tezsiz Y.L, Doktora, Yabancı Uyruklu, Uzem, ÖYP) düzeyinde rapor istenmiş, tahsil edilen katkı paylarıyla karşılaştırılmış ve ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılarak ilgili birimlerin ödenekleri gönderilmiştir.

Üniversitemiz 2018 Yılı Performans Programı ilgili kuruluşlara gönderilmiş ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince kamuoyuna web sayfamız aracılığıyla duyurulmuştur.

TAŞINMAZ MAL VE KİRA GELİRLERİ

Mülkiyeti Üniversitemize ait kampüslerde bulunan kantin, kafeterya, restoran ve Üniversitemiz diğer gelirleri ilgili mevzuat çerçevesinde tahsil edilerek, ilgili birime ödeneği gönderilmiştir.

Tablo 115. Yıllara Göre Taşınmaz Mal ve Kira Gelirleri (TL)

Kira Gelir Kalemleri	2015 Yılı	2016 Yılı	2017 Yılı
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.955.600,31	2.591.404,13	4.141.353,65

KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

5018 sayılı Kanunun 30. maddesine istinaden, Üniversitemiz 2017 yılı bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerimizi

kapsayan 2017 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu düzenlenerek Temmuz ayı sonunda kamuoyuna duyurulmuştur.

YATIRIM DEĞERLENDİRME RAPORLARININ HAZIRLANMASI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

5018 sayılı Kanunun 25.maddesi gereğince, Üniversitemizin 2017 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Sayıştay’a, Maliye Bakanlığı’na, Kalkınma Bakanlığı’na ve YÖK Başkanlığı’na gönderilmiştir. Üniversitemizin 2017 Yılı Yatırımlarının I. Dönem (Mart sonu) ve II. Dönem (Haziran sonu) III. Dönem (Eylül sonu) itibariyle gerçekleştirmelerini gösteren İzleme ve Uygulama Raporları hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı’na gönderilmiştir.

MUHASEBE, KESİN HESAP VE RAPORLAMA FAALİYETLERİ

Yıl sonunda harcama birimlerine gönderilen Taşınır Yönetim Hesabı konsolide edilerek Üniversitemiz Taşınır Kesin Hesabı çıkarılmıştır.

Tablo 116. Yıllar İtibariyle Taşınır Hesapları

Taşınır Hesapları	2015	2016	2017
150-İlk Madde ve Malzeme Hs.	2.900.922,02	2.636.443,81	3.397.304,18
253-Tesis, Makine ve Cihazlar Hs.	106.410.004,54	113.606.069,25	122.470.572,25
254-Taşıtlar Hesabı	4.012.954,18	4.090.602,90	4.150.907,80
255-Demirbaşlar Hesabı	66.723.167,55	77.954.716,04	84.889.531,13

Tablo 117. Yıllara Göre Toplam Yevmiye Sayıları

Yıllar	Yevmiye Toplam Sayıları
2015	25.027
2016	26.045
2017	29.206

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca tayin, terfi, nakil ile ilgili personel bilgileri takip edilmiş, say2000i sistemindeki bilgiler güncelleştirilmiş, bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokullarındaki örgün/yaz/uzaktan eğitim/ikinci eğitim/vb. ek ders ücretleri ödeme emri belgelerinin incelenmesi ve ödemesi yapılmıştır. Rektörlük ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında çalışan vizeli işçi maaşlarının kontrolü sağlanmış, personel yakınları bilgi girişleri takip edilmiştir. Akademik ve İdari personelin maaşları kontrol edilmiş, enstitülerdeki tez danışmanlığı, okul deneyimi uzmanlık alan derslerinin ödeme emri

belgelerinin incelenmesi ve ödemesi yapılmış ve part-time çalışan öğrencilerin ücretleri ödenmiştir.

Tablo 118. Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Sayısı

Yılı	Yurtiçi Görevlendirme Sayısı	Yurtdışı Görevlendirme Sayısı
2017	1.539	1.921

Tablo 119. Yurtiçi ve Yurtdışı Yolluk Alan Kişi Sayısı

Yılı	Yurtiçi Yolluk Alan Kişi Sayısı	Yurtdışı Yolluk Alan Kişi Sayısı
2017	603	251

TÜBİTAK, Bilimsel Araştırma Projeleri ve AB Projeleri, Erasmus, Mevlana, Farabi ile ilgili tüm dosyalara ait işlemler yapılmış ve ödemeler gerçekleştirilmiştir.

Tablo 120. Yıllara Göre Projelere Yapılan Ödemeler (TL)

Projeler	2015	2016	2017
TÜBİTAK	2.521.593,83	3.214.059,62	5.209.169,92
İSTKA	246.146,90	-	2.106.676,29
SANTEZ	655.530,35	61.168,81	-
AB PROJELERİ	326.174,74	16.720,42	684.825,96
ERASMUS	3.937.796,75	3.262.043,96	6.601.393,03
MEVLANA	179.462,82	307.424,60	568.010,00
FARABI	67.596,00	20.250,00	16.920,00

Tablo 121. Yıllara Göre Proje Sayıları

Projeler	2015	2016	2017
TÜBİTAK	56	81	94
İSTKA	2	-	3
SANTEZ	2	1	-
AB PROJELERİ	7	4	5
TOPLAM	67	86	102

Üniversitemiz 2016 yılı Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanarak zamanında Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kesin Hesap Şube Müdürlüğüne ve Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

2016 yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na bildirilen tarihlerde taslak ve kesinleşmiş olarak Maliye Bakanlığı'na, Sayıştay'a, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan Bütçe Komisyonu Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımıza 2017 yılında kişi borçları ile ilgili 624.169,94 TL tutarında 209 adet dosya gelmiş, bu dosyalarla birlikte 2016 yılından devir 530.267,52 TL

tutarında 54 dosya olmak üzere toplam 1.154.437,46 TL tutarında 263 dosya işleme alınmış olup yıl içinde 573.657,25 TL kişi borçlarından oluşan alacak tahsil edilmiş, gerçekleşme %49,69 olmuş ve 580.780,21 TL lik kişi borçlarından oluşun alacak bakiyesi ise 2018 yılına devretmiştir.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca birimlerimiz adına düzenlenen tüm ödeme emri belgelerine ait evraklar incelenerek zamanında ödenmesi sağlanmıştır.

ÖN MALİ KONTROL FAALİYETLERİ

5018 sayılı Yasanın titizlikle uygulanabilmesi amacıyla Üniversitemiz Ön Mali Kontrol Yönergesi Rektörlük Makamı'nın 13.04.2007 tarih ve 9459 sayılı onayı ile uygulamaya konulmuş olup Yönerge Rektörlük Makamının 09.05.2008 tarih ve 12071 sayılı oluru ile yeniden düzenlenmiştir. Söz konusu onayda yer alan rakamsal değer (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21. maddesi f bendi gereğince) her yıl şubat ayında yenilenmekte olup, bu kapsamda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımıza gelen ön kontrole tabi Kamu İhale Kanunun 21f maddesinde belirtilen parasal değerleri aşan bedelli sözleşme ve taahhüt tasarıları incelemeye alınmış olup, işlemleri sonuçlanan evraklara görüş verilerek ilgili birimlere gereği yapılmak üzere iade edilmiştir.

2017 Yılında Mal/Hizmet/Yapım işlerine ilişkin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 58 nci maddesine dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 13 ncü ve 17 nci maddesince ön mali kontrole tabi tutulmak üzere Başkanlığımıza gönderilen sözleşme ve taahhüt tasarıları ile ilgili dosyalar incelenerek 36 adet dosyaya uygun görüş verilmiştir.

SOSYAL, KÜLTÜREL VE AKADEMİK ETKİNLİKLER

MARMARA ÜNİVERSİTESİ 134 YAŞINDA



Marmara Üniversitesi 16.01.2017'de Sultanahmet Rektörlük Binasında düzenlenen törenle 134. yaşını kutladı.

Marmara Üniversitesi Sultanahmet Rektörlük Binası Ord. Prof. Dr. Nihad Sayar Konferans Salonunda 16.01.2017 Pazartesi günü düzenlenen kutlama töreni, Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı ile başladı. Marmara Üniversitesi Tanıtım Filminin gösterimi ile başlayan program, Şef Bülent Halvaşı'nın yönetimindeki “Kuruluşundan Günümüze Marmara Üniversitesi: Geçmişten Geleceğe Müzikle Yolculuk” müzik dinletisiyle devam etti.

Marmara Üniversitesi Öğrenci Konseyi Başkan Yardımcısı Rumeysa Kadak törende yaptığı konuşmada; “Öğrenci konseyi olarak amaçlarımızın başında öğrencileri ilgilendiren, her alanda tarafsız bir yaklaşımla istek ve önerileri değerlendirip; yönetim organlarına ileterek çözüme dair takibini yapmak gelmektedir. Bununla alakalı olarak seçildiğimiz günden bugüne rektörlüğümüz ile işbirliği içinde bu amacımız doğrultusunda çalışmaktayız.” dedi.

Marmara Üniversitesi Mezunlar Derneği Başkanı Hikmet Kabuk ise; 134 yıllık bir eğitim-öğretim çınarına benzettiği Marmara Üniversitesi için; “Farklı alanlarda yetiştirdiği ve bugün kendi alanlarında başarılı çalışmalarını sürdüren yüzbinleri bulan mezunları ile ülkemizin en büyük mezun ailesine sahip olma konusunda da ayrı bir gurur kaynağıdır. Anlatmaya, saymaya, tarif etmeye sığmayacak büyüklükte bir mirastır.” şeklinde konuştu. “Bugün 16 Ocak 1936 yılında kurulan, üniversitemizin çekirdeğini oluşturan mezunlar derneğimizin 81. kuruluş yıl dönümüdür. Derneğimiz, insan hayatında çok önemli bir duygu olan okulaşlık duygusundan aldığı güç ile mezuniyet sonrası mezunlarımız arası iletişimi, iş birliğini ve dayanışmayı korumayı ve sürdürmeyi hedefleyen iktisadi konularda sorumluluk

sahibi, toplumsal konularda duyarlı bir dernek olarak 81 yıldır aralıksız bir biçimde faaliyetlerini sürdürmektedir.” diyen Başkan Kabuk konuşmasını; “Üniversitemizin kuruluş yıl dönümünü bir kez daha kutluyor, bugünün ülke olarak hep birlikte huzur ve refah içerisinde yaşayacağımız aydınlık bir gelecek için ışık olmasını tüm kalbimle temenni ediyorum.” sözleriyle sonlandırdı.

Marmara Üniversitesi Mezun ve Mensupları Derneği Başkanı Adem Ceylan ise yaptığı konuşmada, “MÜMDER olarak 30 yılı aşmış bir birikim ve geleneğin bizlere yüklediği sorumlulukların bilinciyle doğru adımlar atmanın ve başta üyelerimiz olmak üzere tüm mezun ve mensuplarımızın, üniversitemizin beklentilerine cevap verebilmenin gayretindeyiz.” dedi. Sadece bir mezunlar derneği formatında değil, üniversitenin tüm öğrencilerini kapsayacak şekilde çalışmalar yürüttüklerini belirten Başkan Ceylan, “Bu sene itibariyle sizlerin de desteğiyle ön lisans-lisans-yüksek lisans olmak üzere 300 gencimize burs vermenin yanında Genç MÜMDER ekibimizle birlikte kültürel, sosyal ve akademik faaliyetler düzenleyerek gençlerimizi, manevi tahribatın yoğun bir şekilde hissedildiği, neslimizin her türlü sosyal araçlarla gün geçtikçe değerlerinden uzaklaştırıldığı bu zaman diliminde, unutulmaya yüz tutan değerlerimizi hatırlatma gayreti içerisindeyiz.” şeklinde konuştu.

Marmara Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. M. Emin Arat konuşmasına; 15 Temmuz Darbe Girişiminde şehit olan vatandaşlarımıza Allah’tan rahmet dileyerek ve gazilerimize şükranlarını sunarak başladı. Marmara Üniversitesi olarak geçmişte olduğu gibi bugün de evrensel demokratik normların savunucusu olduklarını belirten Rektör Arat, “Bugün ülkemizin en eski ticaret, finans ve diplomasi okulunun kurulduğu gündür.” dedi.

Rektör Arat, ülkemizin bugünlere gelmesine emeği geçen sayısız bilim insanını, siyasetçiyi, bürokratı, sanatçıyı, sporcuyu, iş insanını ve topluma değer katan yüzbinleri yetiştiren büyük bir camia olarak nitelediği Marmara Üniversitesi’nde hayata geçirdikleri projeleri aktardı. 2016 sonu itibariyle Marmara Üniversitesi’nde toplam 572 bilimsel projenin yürütüldüğünü belirten Rektör Arat, bunların mali değerinin yaklaşık 15 milyon TL olduğunu söyledi.

“Toplumumuzun temel değerlerine saygı, toplumsal kesimlerle çok boyutlu işbirliği ve insan sevgisi temel önceliklerimizdir.” diyen Rektör Arat konuşmasını; yarınlara üniversitemize, şehrimize, ülkemize ve bütün insanlığa hayırlar getirmesini dileyerek sonlandırdı.

Tören, gelen telgrafların okunmasının ve anı plaketlerinin takdim edilmesinin ardından düzenlenen kokteyl ile sona erdi.

İSTANBUL'DAKİ KENAN EVREN KİŞLASI, MARMARA ÜNİVERSİTESİ'NE DEVREDİLDİ

Maltepe’de bulunan Kenan Evren Kışlası, 14.06.2017 tarihinde yapılan protokol ile Marmara Üniversitesi’ne devredildi.



Maliye Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı, Toplu konut İdaresi Başkanlığı ve Marmara Üniversitesi arasında imzalanan devir protokolü ile üniversitenin Halkalı, Bahçelievler ve Nişantaşı yerleşkelerinin TOKİ’ye devri karşılığında Kenan Evren Kışlası arazisi Marmara Üniversitesi’ne devredildi. Ayrıca, yeni yerleşkede inşa edilecek olan bina ve tesisler TOKİ tarafından yapılması kararlaştırılmıştır.

Konu ile ilgili bir açıklama yapan Marmara Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mehmet Emin Arat, Kenan Evren Kışlası’nın devralınması ile Marmara Üniversitesi tarihinin en büyük projesini gerçekleştirdiklerini belirterek, “Devri gerçekleştirilen arazide geleceğin Marmarası inşa edilerek Türk yükseköğretim sisteminde âdeta bir çığır açılacak. Üçüncü nesil üniversite vizyonunun bütün boyutlarıyla hayata geçirileceği yeni yerleşke, bütün akademik faaliyetlerin en ileri teknolojilerle yapılacağı modern bir altyapıya sahip olacak. Teknopark; AR-GE laboratuvarları, eğitim birimleri, kongre merkezi, kültür-sanat ve spor tesisleri, sosyal mekânlar, öğrenci yurtları, konukevi, rekreasyon alanları ve diğer bilimsel ve sosyal donatı alanları ile model bir yerleşke inşa edilecek.

Kendi alanında Türkiye’nin en gelişmiş olan Marmara Üniversitesi sağlık ve Eğitim Yerleşkesi ile entegre hizmet verecek olan yeni yerleşkemiz, mükemmel coğrafi konumu ve gelişmiş ulaşım imkânları bütün Marmara’ya hizmet sunacak bölgesel bir bilim, eğitim ve ar-

ge merkezi olacaktır. Ülkemizin geleceğinin şekilleneceği 2023 ve 2053 hedeflerine ulaşılması sürecinde önemli bir misyon üstlenecek olan üniversitemize böylesine bir imkân sundukları için Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'a minnet ve şükran duygularımızı arz ederiz. Yarının Marmarasını el birliğiyle inşa ederek daha mutlu ve başarılı bir geleceğe hep birlikte yürüme temennisiyle emeği geçen herkese teşekkür ederim” ifadelerini kullandı.

PERSONEL MAAŞ PROMOSYONUNDAKİ EN YÜKSEK TUTARLI İHALE MARMARA ÜNİVERSİTESİ'NDE GERÇEKLEŞTİRİLDİ

Türkiye'deki tüm üniversiteler arasında bugüne kadar yapılan en yüksek tutarlı personel maaş promosyon ihalesi, Yapı Kredi Bankası ile Üniversitemiz arasında gerçekleştirildi.

05.10.2017 tarihinde 10 bankanın müracaatı ve 8 bankanın teklifi ile açılan ihale, kişi başı 2.775,00 TL tutarla başladı. İhale süresince yapılan 16 turun ardından kişi başı 3.590,00 TL'lik teklifi veren Yapı Kredi Bankası, ihalenin kazananı oldu.



“YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE GÜVENCESİ YÖNETMELİĞİ” DENETİM ZİYARETİ

Yüksek Öğretim Kalite Kurulu'nun görevlendirdiği Değerlendirme Takım Üyeleri tarafından 30 Ekim - 1 Kasım 2017 tarihleri arasında Üniversitemizde 3 günlük dış değerlendirme ziyareti gerçekleştirilmiştir.

23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” uyarınca, Üniversiteler her 5 yılda en az bir kez dış değerlendirme programına dahil olmakla yükümlü kılınmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemiz de 2017 yılı kurumsal dış değerlendirme programına alınmıştır. Üniversitemize yönelik ziyarette; Değerlendirme Takım Üyeleri arasında Takım Başkanı Anadolu Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Naci Gündoğan, Avrasya Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Yavuz Özoran, Gazi Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Fatma Çiğdem Güldür, Fırat Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Kazım Şahin, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Müjgan Sagır, Fırat Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Hatice Eröksüz yer aldı. 30 Ekim 2017 Pazartesi günü başlayan ziyaret, 1 Kasım 2017 Çarşamba günü Değerlendirme Takımı ile Üniversitemizin Rektörü Prof. Dr. M. Emin Arat'ın hazır bulunduğu ve Kalite Komisyonu üyelerine yapılan “çıkış bildirgesi” sunumu ile dış değerlendirme çalışmaları sona ermiştir.



MARMARA, DÜNYA SIRALAMALARINDA EN FAZLA YER ALAN TÜRK ÜNİVERSİTELERİ ARASINDA

Türkiye genelindeki üniversiteleri, akademik başarıları doğrultusunda değerlendiren çalışmalar yürüten URAP, yürüttüğü son çalışmanın sonuçlarını 29.12.2017 tarihinde kamuoyu ile paylaştı. Buna göre Marmara Üniversitesi, akademik başarı dünya geneli sıralamalarında Türkiye’den en fazla yer alan 10. üniversite oldu.

Türk üniversitelerinin 2017’de yer aldığı 10 sıralama kurumu; Webometrics, SCIMago, US News and World Report, QS, THE, Leiden (CWTS), CWUR, RUR, ARWU ve ODTÜ Enformatik Enstitüsü URAP Laboratuvarı’dır. Bu araştırmanın sonucuna göre; Marmara Üniversitesi, akademik başarı dünya geneli sıralamalarında Türkiye’den en fazla yer alan 10. Üniversite olurken; Dünya Genel Sıralaması yapan 10 kurumdan 8’inde yer aldı.

Orta Doğu Teknik Üniversitesi Enformatik Enstitüsü bünyesinde 2009’da kurulmuş olan URAP Laboratuvarı (University Ranking by Academic Performance) , üniversitelerin kendi akademik performanslarını diğer üniversitelerle karşılaştırabilmesine ve sıralama için geliştirilmiş olan göstergelere göre gelişmeye açık yanlarını görebilmelerine yardımcı olmak için bilimsel çalışmalar yapmaktadır. URAP Laboratuvarı’nda yıl boyu süren çalışmalar sırasında; yeni gelişmelerden yararlanılarak üniversitelerin akademik performanslarının hassas bir şekilde ölçülmesine özen gösterilmektedir. URAP’ın göstergelerde kullandığı veri toplama ve değerlendirme yöntemleri, yeni gelişmelerin ışığında revize edilmektedir.

İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞINCA 2017 YILINDA YAPILAN İHALE VE SÖZLEŞMELER

Tablo 122. Mal Alım İhaleleri

No	İşin Adı	İhale Tarihi	Kazanan Firma
1	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının İhtiyacı Olan 6 kalem cihaz alımı.	4.04.2017	Gemini Büro Sistemleri ve Donanım Limited Şirketi
2	Üniversitemiz Dış Hekimliği Fakültesinin ihtiyacı olan eğitim ve öğretim amaçlı 85 adet preklinik masası alımı ihalesi.	6.06.2017	Gülşar Tıbbi Cihazlar ve Malzeme Sanayi Ticaret Anonim Şirketi
3	Üniversitemiz Merkez Kütüphanenin ihtiyacı olan 25 kalem mobilya ve tefrişat alımı.	22.06.2017	Çemsan Çelik Mobilya İmalat İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
4	Üniversitemizin İhtiyacı olan sarf malzemesi alımı ihalesi.	24.08.2017	Erka Sosyal Hizmetler Limited Şti.
5	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerin ihtiyacı olan 52 kalem orijinal toner alımı işi.	13.09.2017	Büroteknik Ticaret ve Sanayi Limited Şirketi - Nasa Bilgi İşlem Ürünleri Limited Şirketi
6	Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesinin ihtiyacı olan eğitim öğretim amaçlı 3 kalem mal alımı ihalesi.	11.10.2017	Tcc-The Chair Company Büro Koltuk Sanayi ve Ticaret Limited Şti.
7	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerin ihtiyacı olan 2018 yılı akaryakıt alımı ihalesi.	11.10.2017	İstanbul Enerji Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
8	Marmara Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu 35 kalem laboratuvar malzemesi alımı.	1.11.2017	Sgs Mimarlık Dekorasyon İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
9	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerin ihtiyacı olan kampüs lisans alımı ihalesi.	21.11.2017	Teknosar Bilgisayar Teknik Hizmetler Sanayi ve Dış Ticaret Anonim Şirketi
10	Marmara Üniversitesi Sultanahmet Yerleşkesinin ihtiyacı olan 224 adet konferans koltuğu alımı ihalesi.	23.11.2017	Tcc-The Chair Company Büro Koltuk Sanayi ve Ticaret Limited Şti.
11	Üniversitemiz muhtelif yerleşkelerinde bulunan jeneratörlerin yedek parça ve malzeme alımı.	4.12.2017	Ak Mühendislik Tesisat Taahhüt / Salim DURAN

Tablo 123. Hizmet Alım İhaleleri

No	İşin Adı	İhale Tarihi	İşin Süresi	Kazanan Firma
1	Marmara Üniversitesi 2017 yılı bariyer, otomatik kapı, kepenk, kayar kapı ve mantar bariyer bakım hizmeti ihalesi.	14.02.2017	10 Ay	Rober ÖLMEZ
2	Üniversitemiz ve Bağlı Birimlerin ihtiyacı olan 2017 yılı sabit telefon hizmeti alımı.	14.02.2017	10 Ay	Alfa İletişim Hizmetleri Pazarlama Ticaret Anonim Şirketi
3	Üniversitemiz Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerinde kullanılan klima, vrf iç dış ünite, su soğutma grubu, klima santrali, fan coil ve ısı geri kazanım cihazlarının 2017 yılı periyodik bakım işi.	28.02.2017	10 Ay	Doğan Mühendislik Limited Şirketi

MARMARA ÜNİVERSİTESİ

No	İşin Adı	İhale Tarihi	İşin Süresi	Kazanan Firma
4	Üniversitemiz Bağlı Birimlerinin 2017 Yılı Veri Giriş Hizmeti, Çağrı Merkezinin Veri Giriş Hizmeti ve Proje Bazlı İşlerde Teknik Destek Hizmeti Alımı	17.03.2017	15 Ay	Öncü Güvenlik Sistemleri Temizlik Kurye Dağıtım İnşaat ve Sanayi Ticaret A.Ş.
5	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde kullanılan yangın algılama ve ihbar sistemleri 2017 yılı bakım işi.	17.03.2017	9 Ay	M-Meriç Elektrik İnşaat Taahhüt Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.
6	Üniversitemiz Bağlı Birimlerinin 2017 Yılı (1 Ay) Veri Giriş Hizmeti, Çağrı Merkezinin Veri Giriş Hizmeti ve Proje Bazlı İşlerde Teknik Destek Hizmeti Alımı	24.03.2017	1 Ay	Şenkaya Sosyal Hizmetler Elektrik Bilgisayar Özel Güvenlik Sanayi Ticaret Limited Şirketi & Ortaklar Sosyal Hizmetler Eğitim Sağlık Elektrik Turizm Sanayi ve Tic. Ltd. Şti.
7	Üniversitemiz Rektörlük ve Bağlı Birimlerin 266 kişilik 36 aylık (2017-2020) genel temizlik hizmeti ihalesi	14.07.2017	32 Ay	Uça Özel Sağlık Hizmetleri Bilgi Dağıtım Taşıma Temizlik Gıda İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş.
8	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerin 2017 yılı 2 ay (Ağustos-Eylül) 263 kişilik genel temizlik hizmeti.	26.07.2017	2 Ay	Uça Özel Sağlık Hizmetleri Bilgi Dağıtım Taşıma Temizlik Gıda İnşaat Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
9	Üniversitemiz yerleşkeler arası iletişimi sağlayan WAN cihazları, ağ erişimini sağlayan LAN cihazları ve sunucularının 2017-2018 yılı bakım anlaşması.	24.08.2017	10 Ay	Entegres Bilişim Teknolojileri Ltd. Şti.
10	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerin 2017 yılı 1 ay (Ekim) 262 kişilik genel temizlik hizmeti.	21.09.2017	1 Ay	Uça Özel Sağlık Hizmetleri Bilgi Dağıtım Taşıma Temizlik Gıda İnşaat Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
11	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerin 2017 yılı 2 ay (Kasım-Aralık) 262 kişilik genel temizlik hizmeti.	24.10.2017	2 Ay	Uça Özel Sağlık Hizmetleri Bilgi Dağıtım Taşıma Temizlik Gıda İnşaat Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
12	Marmara Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerinin ihtiyacı olan 2018 Yılı (12 Ay) telefon hizmeti alımı ihalesi.	13.12.2017	12 Ay	Alfa İletişim Anonim Şirketi
13	Üniversitemiz Rektörlüğünün İhtiyacı Olan 2017 Yılı 9 Adet Binek Cinsi Hizmet Aracı (12 Ay) Kiralanması İş	13.12.2017	12 Ay	Prorent Kurumsal Hizmetler Limited Şirketi
14	Marmara Üniversitesi Rektörlük ve Bağlı Birimlerin 2018 Yılı (42 İş Günü) Personel Taşımacılığı Hizmeti İhalesi	21.12.2017	42 İş Günü	SGS Turizm Taşımacılık İnşaat Petrol Ürünleri Temizlik ve Gıda Sanayi Dış Tic. Ltd Şti.

Tablo 124. Kantin - Kırtasiye ve Restaurant İhaleleri

No	İşin Adı	İhale Tarihi	Cinsi	Kazanan Firma
1	Maltepe Sağlık Yerleşkesi - Nörolojik Bilimler Enstitüsü	21.02.2017	Kantin	Selim ALBAYRAK
2	Maltepe Sağlık Yerleşkesi - Tıp Fakültesi	21.02.2017	Kırtasiye	Özcan AĞÇAY
3	Maltepe Sağlık Yerleşkesi - Tıp Fakültesi	21.02.2017	Kantin	Kazım KARAHASANOĞLU
4	Göztepe Yerleşkesi - Mühendislik Fakültesi MG Binası	13.03.2017	Çay Ocağı	Cansel ÜNAL
5	Göztepe Yerleşkesi - Teknoloji Fakültesi	13.03.2017	Çay Ocağı	Fikret AYAZ
6	Göztepe Yerleşkesi - Çarşı Alanı	13.03.2017	Hediyelik Eşya	Yapıel İnşaat ve Ticaret Limited Şirketi
7	Bağlarbaşı Yerleşkesi - İlahiyat Fakültesi	13.03.2017	Kırtasiye	Metin TABAK
8	Göztepe Yerleşkesi - Atatürk Eğitim Fakültesi Ana Bina	14.03.2017	Kırtasiye	Teksoft Bilgisayar Yazılım Danışmanlık Organizasyon Hizmetleri San. Tic. Ltd.Şti.
9	Göztepe Yerleşkesi - Merkez Spor Salonu Yanı	14.03.2017	Kırtasiye	Emre YILMAZ
10	Göztepe Yerleşkesi - Teknoloji Fakültesi	14.03.2017	Kırtasiye	Teksoft Bilgisayar Yazılım Danışmanlık Organizasyon Hizmetleri Sanayi Ticaret Limited Şirketi – Yaşar KARAYILAN Ortak Girişimi
11	Anadoluhisarı Yerleşkesi	17.03.2017	ATM	Türkiye İş Bankası Anonim Şirketi
12	Göztepe Yerleşkesi	17.03.2017	ATM	T.C. Ziraat Bankası Anonim Şirketi
13	Göztepe Yerleşkesi - Merkez Kütüphane	17.03.2017	Otomat	Şenyüceler Gıda Ürünleri İnşaat Taahhüt Turizm Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
14	Göztepe Yerleşkesi - Fen Edebiyat Fakültesi	30.05.2017	Çay Ocağı	Aytaç ASLAN
15	Göztepe Yerleşkesi	30.05.2017	Hizmet Binası	PTT Kadıköy Merkez Müdürlüğü
16	Göztepe Yerleşkesi	30.05.2017	ATM	Denizbank Anonim Şirketi
17	Bağlarbaşı Yerleşkesi - İlahiyat Fakültesi - Tatbikat Cami altı	24.08.2017	Kitaplı Kahve Ek Oda	Marmara İlahiyat Yayın Eğitim ve Ulaşım Sanayi Ticaret Limited Şirketi
18	Göztepe Yerleşkesi	4.12.2017	ATM	Yapı ve Kredi Bankası Anonim Şirketi
19	Maltepe Sağlık Yerleşkesi	4.12.2017	ATM	Yapı ve Kredi Bankası Anonim Şirketi

Tablo 125. Hizmet-Bakım Sözleşmeleri

No	İşin Adı	İşin Süresi	Kazanan Firma
1	Yıllık basın takibi yapılması işi.	12 Ay	İnterpres Medya Takip Anonim Şirketi
2	Üniversitemiz Göztepe Rektörlük, Sultanahmet Rektörlük, Haydarpaşa Yerleşkesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Eczacılık Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İktisat Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesinde kullanılan santraller ve bağlı bulunan telefon tesisatlarının 03.04.2017 - 31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	9 Ay	Klas Telekom Telekomünikasyon Sanayi ve Ticaret
3	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerde kullanılmakta olan 32 adet faks, 51 adet fotokopi makinesi ve 5 adet baskı makinesinin 01.03.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında bakım hizmeti alım	10 Ay	Büroteknik Ticaret ve Sanayi Limited Şirketi
4	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde kullanılmakta olan fotokopi makineleri ve yazıcılar için 02.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arası (sayfa başı birim fiyatlı) baskı ve bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Ak Teknik ve Elektronik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
5	Yabancı Diller Yüksekokulunda kullanılan 2 adet, İlahiyat Fakültesinde bulunan 1 adet ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 1 adet optik okuyucunun yıllık bakım hizmeti.	12 Ay	Yenigün Bilgisayar ve Servis Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi
6	Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı Nişantaşı Yerleşkesi Kütüphanesi, Hukuk Fakültesi Kütüphanesi alt kat, Hukuk Fakültesi Kütüphanesi üst kat, Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphanesi Haydarpaşa Yerleşkesi, Tıp ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Kütüphanesi, Maltepe Sağlık Yerleşkesi, Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesi, İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi, Spor Bilimleri Fakültesi Kütüphanesi, Merkez Kütüphane (otomatik ödünç verme sistemi) ile Üniversitemiz Hastane Kütüphanesinde kullanılmakta olan kitap güvenlik sisteminin 1 yıllık bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Gemini Büro Sistemleri ve Donatım Limited Şirketi
7	Üniversitemiz Göztepe Yerleşkesi (4 adet), Maltepe Sağlık Yerleşkesi (4 Adet) ve Nişantaşı Yerleşkesi (1 adet), Bağlarbaşı Yerleşkesi (2 adet) olmak üzere toplam 11 adet trafo merkezinin 1 yıllık bakımı hizmeti alımı.	12 Ay	Koruma Elektrik Mahmut Doğan Trafo Montaj Bakım
8	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde bulunan 52 adet jeneratörün 01.03.2017-31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	10 Ay	Ak Mühendislik Tesisat Taahhüt Salim Duran
9	Üniversitemiz Rektörlüğü ve Bağlı Birimlerinde bulunan 24 adet kompanzasyon tesisatının 11 aylık bakım hizmeti alımı	11 Ay	Bay Elektrik Bilgisayar Dekorasyon Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
10	Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığında kullanılmakta olan B657 ve B2547 personeller için; nöbet, sınav, ek ödenek, maaş, ek ders ile mesai içi ve mesai dışı ve 4B sayılı personeller için; ek ödenek, nöbet, maaş bordrolarının 1 yıllık (02.01.2017-31.12.2017) bakımı takibi projeleri ile ilgili ek program ve yasal değişikliklerin uyarlanması hizmet bedeli.	12 Ay	Dre Veri Araştırma ve Değerlendirme Ticaret Limited Şirketi
11	Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı Merkez Kütüphane, Hukuk Fakültesi Kütüphanesi, Hastane Kütüphanesi, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi Haydarpaşa Yerleşkesi, Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesi Maltepe Sağlık Yerleşkesi, İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi, Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesi, Anadoluhisarı Yerleşkesi Kütüphanesi ve Nişantaşı Yerleşkesi Kütüphanesinde kullanılmakta olan kütüphane bilgi belge ve otomasyon programının 1 yıllık bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Yordam Bilgi Teknoloji Danışmanlık Eğitim ve Elektronik Sistemleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
12	Üniversitemiz Kampüslerinde mevcut 16 adet yangın algılama sistemleri bakım hizmeti.	9 Ay	M Meriç Elektrik İnşaat Taahhüt Sanayi ve Tic.Ltd.Şti.

No	İşin Adı	İşin Süresi	Kazanan Firma
13	Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde kullanılmakta olan "Akademik LMS Yazılım" programının (02.01.2017/31.12.2017 tarihleri arası) güncelleme ve destek hizmeti alımı	12 Ay	Caz Bilişim Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi
14	Üniversitemiz Başbüyük Kampüsü Sağlık Bilimleri Binasında bulunan 1 adet jeneratörün 02.01.2017/31.12.2017 tarihleri arasında bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Aksa Jeneratör Anonim Şirketi.
15	Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında kullanılmakta olan 15 kullanıcı hakediş programının (02.01.2017 / 31.12.2017 tarihleri arası) güncelleme ve destek hizmet alımı.	12 Ay	Amp Yazılım Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
16	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde bulunan 18 adet kesintisiz güç kaynağının 1 yıllık bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Power Elektronik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
17	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde mevcut bulunan 13 adet kesintisiz güç kaynağının 1 yıllık bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Enel Enerji Elektronik Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
18	Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığında mevcut bulunan 2 adet kesintisiz güç kaynağının bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Alp Enerji Limited Şirketi
19	Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Camiinde bulunan 2 adet asansörün 02.01.2017 / 31.12.2017 tarihleri arası bakımı hizmeti alımı.	12 Ay	Bulgu Mühendislik Asansör Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
20	Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Camiinde bulunan 4 Adet yürüyen merdivenin 02.01.2017 / 31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Buga Otis Asansör Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
21	Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Camiinde bulunan 6 adet ve İlahiyat Fakültesi A blokta bulunan 4 adet asansörün 02.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Buga Otis Asansör Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
22	Üniversitemiz İlahiyat Fakültesi Camiinde bulunan derslikler ve idari odalardaki 24 Adet dış ünite ve 60 adet iç ünitenin 02.01.2017 / 31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	12 Ay	Gelişim Isıtma ve Soğutma Mühendislik İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
23	Üniversitemiz Göztepe Yerleşkesi Mühendislik Fakültesi C blokta mevcut bulunan 1 adet 8 duraklı ve Nişantaşı Yerleşkesi eski Dış Hekimliği binasında mevcut bulunan 1 adet 7 duraklı asansörün 01.02.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında bakım hizmeti alımı.	11 Ay	Çakır Asansör İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
24	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde bulunan 46 adet asansörün 01.03.2017-31.12.2017 tarihleri arası bakım hizmeti alımı.	10 Ay	Zenitlift Asansör Ticaret Anonim Şirketi
25	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde kullanılan bariyer, otomatik kapı kepenk, kayar kapı ve mantar bariyerlerin bakım hizmeti alımı	10 Ay	Bidex Rober ÖLMEZ
26	Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinde bulunan klima, vrf iç dış ünite soğutma grubu, klima santrali, fan coil ve ısı geri kazanım cihazlarının 2017 yılı bakım hizmeti.	9 Ay	Doğan Mühendislik Tesisat İnşaat Elektrik Taahhüt Temizlik Tic.Ltd.
27	Üniversitemiz Özel Kalem Müdürlüğü, 16 adet Dekanlık ile Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı 8 adet kütüphane birimleri için gazete ve dergi aboneliği hizmeti alımı.	11 Ay	İz Ajans – Yunus KÖSEOĞLU

5.4.3. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON HİZMETLERİ

KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Kütüphanenin işlevlerinin başında, Üniversitenin eğitim-öğretim sistemini ve araştırmalarını destekleyecek bilgi kaynaklarının sağlanması gelmektedir. Bilgi kaynağı kapsamı içerisine basılı kitaplar ve dergiler, cd-rom, vcd, dvd gibi görsel-işitsel kaynaklar ile İnternet üzerinden satın/abonelik/açık erişim olarak erişilen elektronik bilgi kaynakları ve veri tabanları girmektedir.

2013-2017 yılları arası Kütüphanelerimiz Basılı ve Elektronik Kitap Koleksiyonu sayısı aşağıdaki grafikte verilmektedir.



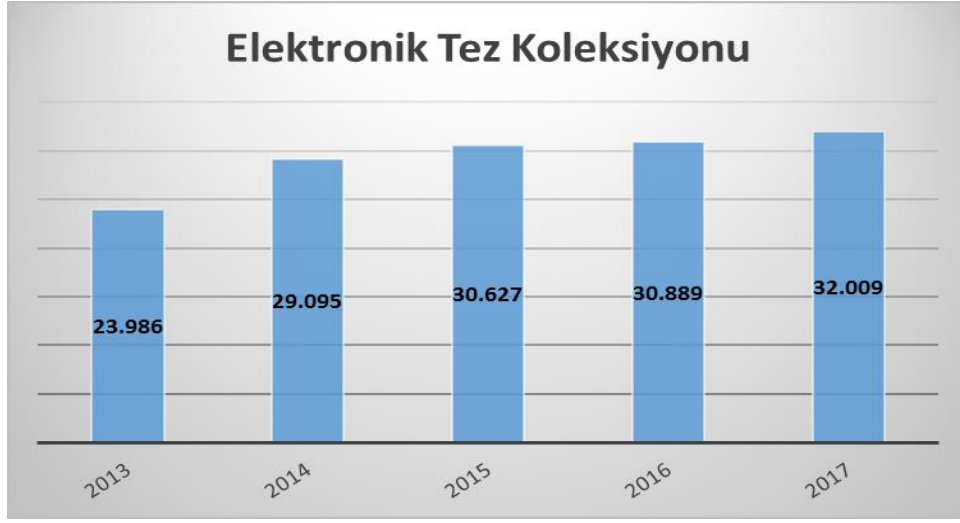
Şekil 13. Yıllara Göre Basılı ve Elektronik Kitap Koleksiyonu

Aşağıda satın alınan elektronik kitapların yıllara göre dağılımı görülmektedir.



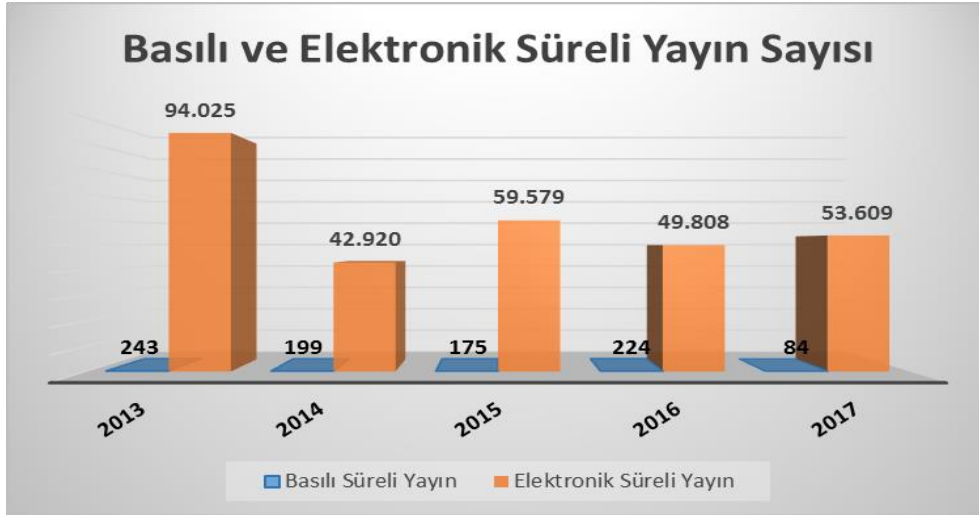
Şekil 14. Yıllara Göre Satın Alınan e-kitap Sayısı

2013-2017 yılları arası Kütüphanelerimiz Elektronik Tez Koleksiyonu sayısı aşağıdaki grafikte verilmektedir.



Şekil 15. Yıllara Göre Elektronik Tez Koleksiyonu Sayısı

2013-2017 yılları arası Kütüphanelerimiz Basılı ve Elektronik Süreli Yayın Koleksiyonu sayısı aşağıdaki grafikte verilmektedir.

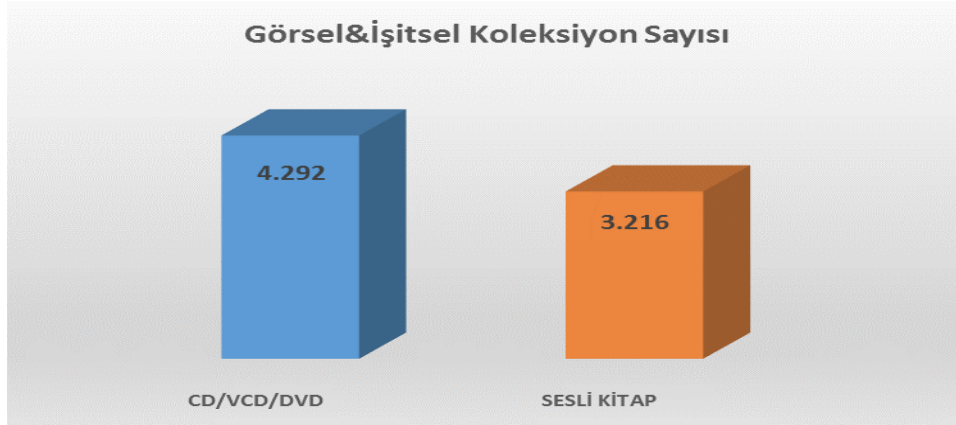


Şekil 16. Yıllara Göre Basılı ve Elektronik Süreli Yayın Sayısı Dağılımı

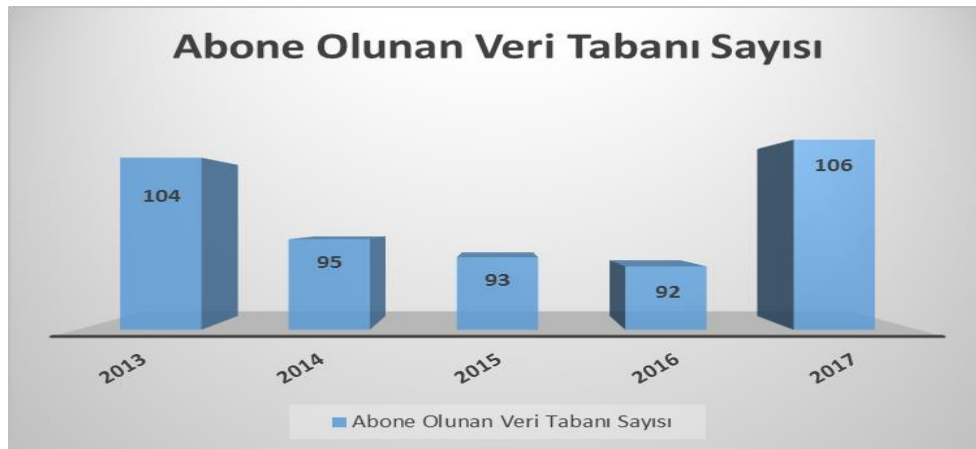
Yukarıdaki grafiğe bakıldığında elektronik süreli yayın sayısının hızlı artış gösterdiği görülürken basılı süreli yayın sayısının ise düştüğü görülmektedir. Bunun nedeni basılı olarak abonelik sağlanan süreli yayınların elektronik ortamda abonelik usulüne dönmesidir. Kütüphane koleksiyonu sadece basılı kaynaklarla değil, elektronik kaynaklarla da

geliştirilmektedir. Bütçe imkânlarının verimli kullanılması amacı ile süreli yayınlarda elektronik kaynaklara abone olunması yoluna gidilmiş ve 2013 yılında düzenli abone olunan periyodik süreli yayın sayısı 243 adet iken 2017 yılında elektronik ortamda erişim imkanı arttığından dolayı bu sayı 84 adet olarak gerçekleşmiştir.

Kütüphanelerimizin Görsel-İşitsel Koleksiyonu sayısı 4.292 dir. 2017 yılında 3216 adet sesli kitap görme engelli kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca basılı kitapları sesli kitaba dönüştürmek için Erişilebilirlik Birimimizde; özel yalıtımlı, 20 Db havalandırma sistemli, aydınlatmalı, içi tamamen kumaş kaplamalı, seslendirme sistemine sahip 1 adet seslendirme kabini kurulmuştur. Bilgisayar ekranını braille alfabesine dönüştüren sistem sayesinde görme engelli kullanıcılar bilgisayarları rahat bir şekilde kullanabilmektedir. Yine Erişilebilirlik Birimine; bilgisayar ortamındaki notaları körler alfabesine (Braille Alfabesi) dönüştüren komplike bir yazıcı kurulmuştur. Görme engelli kullanıcılar bu yazıcıdan, ihtiyacı olan çıktıları braille alfabesine dönüşmüş olarak alabilmektedir.



Şekil 17. Görsel-İşitsel Koleksiyonu Sayısı



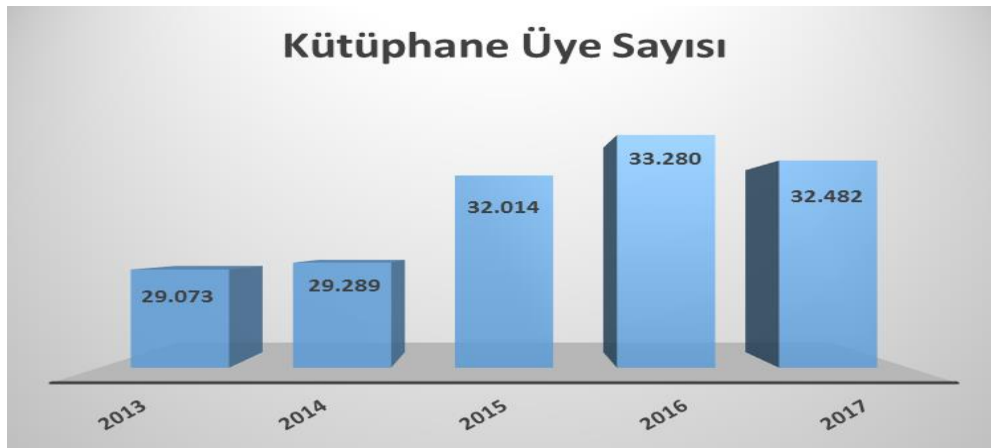
Şekil 18. Yıllara Göre Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Sayıları

Marmara Üniversitesi Kütüphaneleri, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından EKUAL Projesi sayesinde, dünyanın önde gelen yayınevleri ve veri tabanı üreticileri ile yapılan ulusal lisans anlaşmalarından yararlanmaktadır. Bu bağlamda söz konusu proje kapsamında TÜBİTAK tarafından 2017 yılı itibarıyla abone olunan 27 veritabanı, üniversitemizdeki araştırmacıların hizmetindedir.

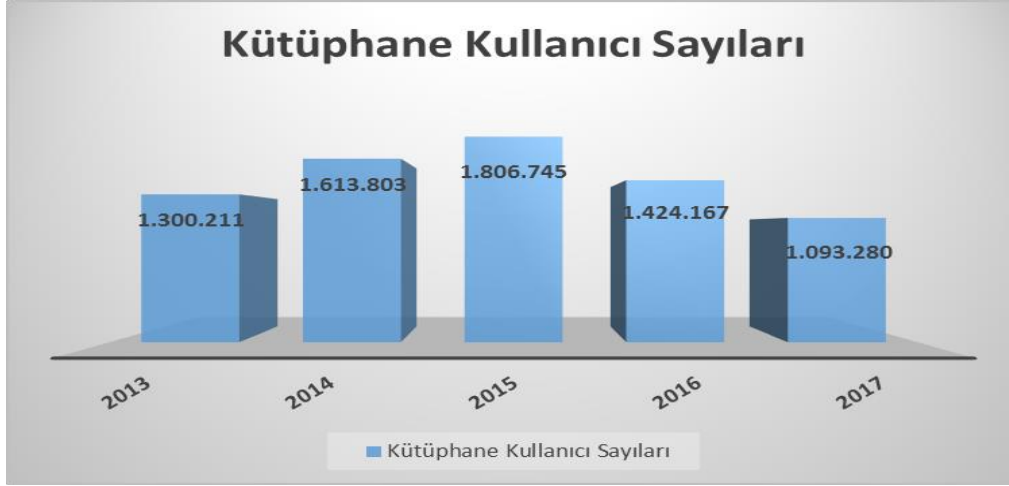
Elektronik kaynaklara yerleşke içinden erişim mümkün olduğu gibi, “DeepKnowledge” (Online e-kütüphane portalıdır. Bu sistem ile kütüphane elektronik kaynaklarına, e-posta adresi ve şifre ile her yerden erişim sağlanabilmektedir.) ve üniversitesin "Proxy" sistemi üzerinden erişim sayesinde yerleşke dışından da erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca bu hizmetten Marmara Üniversitesi öğretim üyeleri, personeli ve öğrencileri de yararlanabilmektedir.



Şekil 19. Yıllara Göre Uzaktan Erişim Sistemine Kayıtlı ve Kampüs Dışında Elektronik Erişim Sayıları

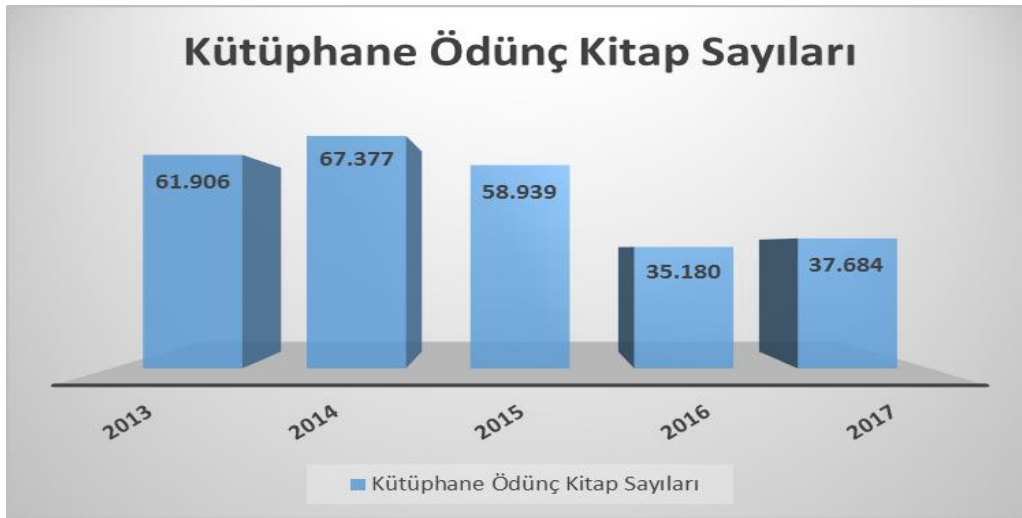


Şekil 20. Yıllara Göre Kütüphane Üye Sayıları



Şekil 21. Yıllara Göre Kütüphane Kullanıcı Sayıları

2017 yılı itibariyle Göztepe Yerleşkesi Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphanesinden 462.314, Anadoluhisarı Yerleşkesi Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kütüphanesinden 32.701, Acıbadem Yerleşkesi Güzel Sanatlar Fakültesi Kütüphanesinden 12.236, Haydarpara Yerleşkesi Hukuk Fakültesi Kütüphanesinde 104.780, Bağlarbaşı Yerleşkesi İlahiyat Fakültesi Kütüphanesinden 181.862, Nişantaşı Yerleşkesi Kütüphanesinden 39.590, Haydarpaşa Yerleşkesi Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesinden 131.045, Maltepe Sağlık Yerleşkesi Tıp ve Sağlık Bilimleri Kütüphanesinden 83.168 ve Pendik Hastahane Kütüphanesinden 45.584 kullanıcı yararlanmıştır.



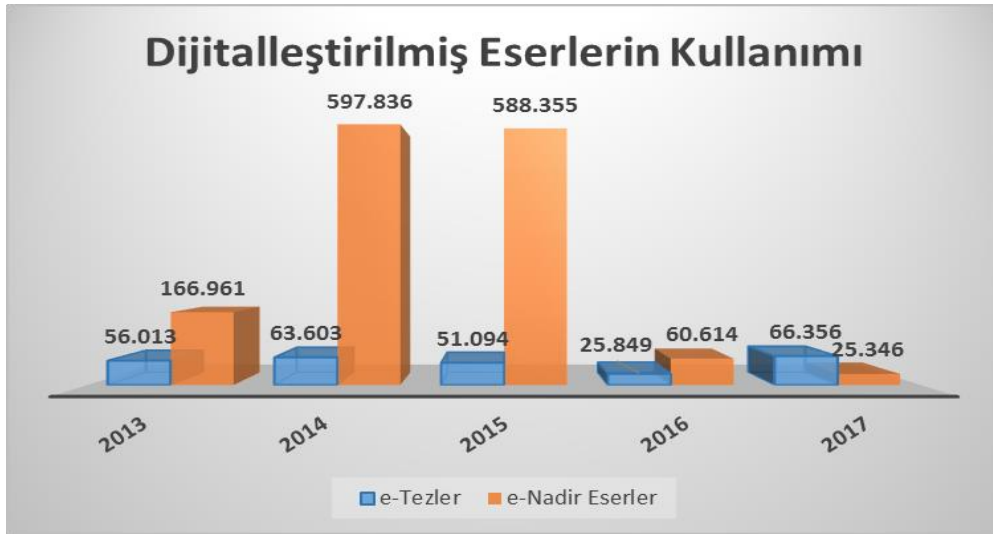
Şekil 22. Yıllara Göre Kütüphane Ödünç Sayıları

2017 yılı itibariyle Kütüphanelerimizde, materyalleri geciktirme bedeli olarak tahsil edilen ceza miktarı 12.218, 25 TL'dir.



Şekil 23. Yıllara Göre Gecikme Cezaları

Üniversitemiz koleksiyonlarında bulunan nadir eserlerin ve tezlerin dijitalleştirilerek kullanıcılarımıza elektronik ortamda ulaştırılması sağlanmıştır.



Şekil 24. Yıllara Göre Dijitalleştirilmiş Eserlerin Kullanımı

Marmara Üniversitesi Açık Arşivi, D-SPACE sistemi üzerinde kurulmuş ve 5247 makale 2014-2017 döneminde sisteme girilmiştir. Arşivimiz, OpenDOAR denilen Açık Erişim Arşiv Rehberine, ROARMAP denilen Açık Erişim Politikaları Uluslararası Kütüğüne, OPENAIR denilen Açık Erişim Projesine kayıtlıdır.

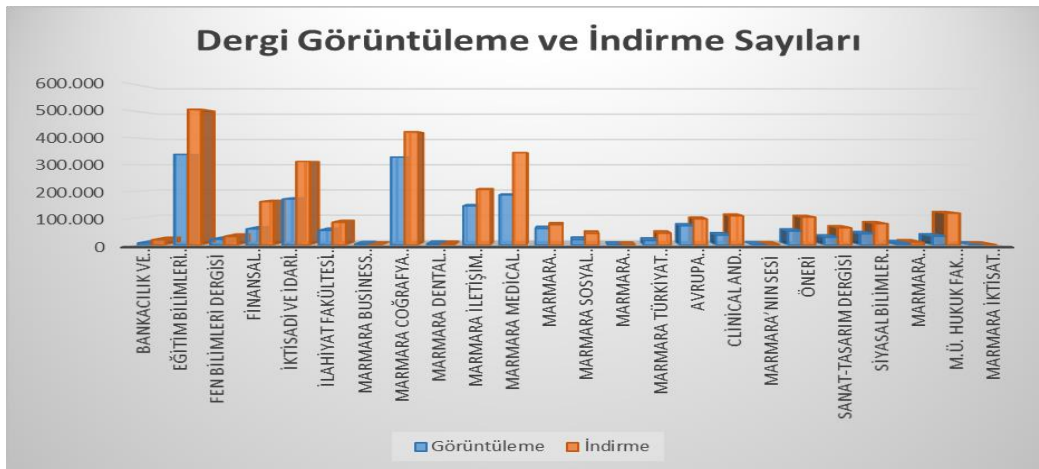


Şekil 25. Yıllara Göre Açık Arşiv Sistemindeki Makale Sayısı

TÜBİTAK ULAKBİM tarafından Eylül 2013 tarihinden itibaren yürütülmeye başlanan DergiPark Projesi ile ulusal akademik dergilerin kalitesini ve uluslararası etkisini artırmak amacıyla elektronik ortamda bir dergi yönetim sistemi kurulmuş ve dergi barındırma hizmeti verilmeye başlanmıştır. DergiPark, dergi yayımlama sürecinin daha kolay ve hızlı gerçekleştirilebilmesine imkân sunan Açık Dergi Sistemleri (ADS) üzerinden, bir makalenin başvurusundan yayımlanmasına kadar geçen süreci elektronik ortamda gerçekleştirme imkanı sunmaktadır. Bu proje kapsamında Marmara Üniversitesi'nin 25 dergisi bu platformda elektronik olarak hizmet vermeye başlamıştır. 2016 yılına kadar ADS (Açık Dergi Sistemi) altyapısı kullanılarak verilen DergiPark hizmetleri, 2016 yılı itibariyle UDS (ULAKBİM Dergi Sistemleri) altyapısı ile devam etmektedir. Aşağıda, bu platform üzerinden yayın yapan Marmara Üniversitesi dergilerinin görüntülenme ve indirme sayıları gösterilmektedir.

Tablo 126. Marmara Üniversitesi Dergilerinin Görüntüleme ve İndirme Sayıları

Dergi Adı	Görüntüleme	İndirme
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü E-Dergisi	8.032	19.593
Eğitim Bilimleri Dergisi	338.725	506.829
Fen Bilimleri Dergisi	20.952	32.185
Finansal Araştırmalar ve Çalışmalar Dergisi	60.137	162.041
İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi	171.831	311.825
İlahiyat Fakültesi Dergisi	54.720	84.785
Marmara Business Dergisi	3.207	1.311
Marmara Coğrafya Dergisi	328.503	423.083
Marmara Dental Journal	4.693	4.457
Marmara İletişim Dergisi	145.899	207.839
Marmara Medical Journal	187.066	345.251
Marmara Pharmaceutical Journal	61.858	75.763
Marmara Sosyal Araştırmalar Dergisi	20.040	43.737
Marmara Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Dergisi	986	1.154
Marmara Türkiyat Araştırmaları Dergisi	17.061	44.131
Avrupa Araştırmaları Dergisi	71.892	97.345
Clinical and Experimental Health Sciences (MÜSBED)	37.198	109.138
Marmara'nın Sesi	2.255	2.283
Öneri	51.988	103.947
Sanat-Tasarım Dergisi	28.753	64.058
Siyasal Bilimler Dergisi	41.699	79.808
Marmara Üniversitesi Spor Bilimleri Dergisi	6.647	9.983
M.Ü. Hukuk Fak. Hukuk Araştırmaları Dergisi	32.825	118.904
Marmara İktisat Dergisi	1.485	1.653
TOPLAM	1.698.992	2.782.916

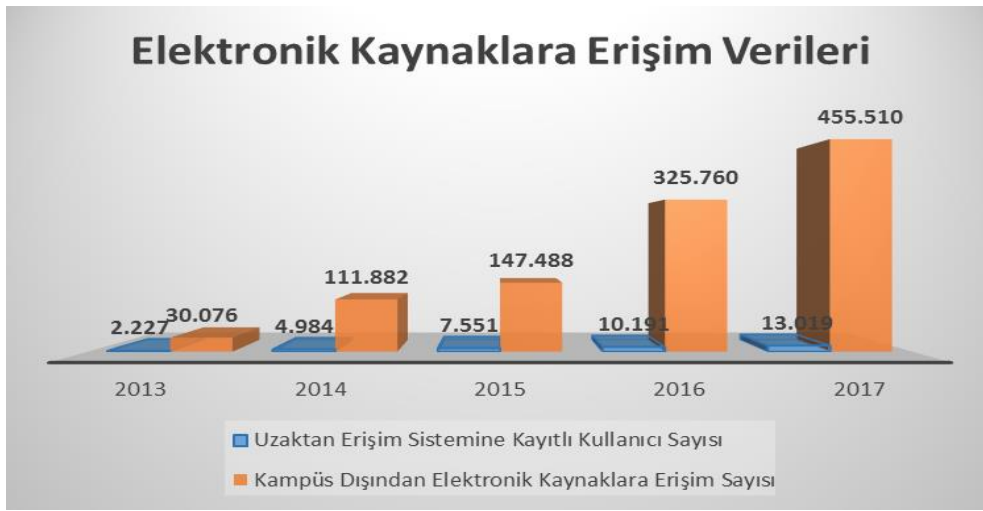


Şekil 26. Marmara Üniversitesi Dergileri Görüntüleme ve İndirme Sayıları

ISSN-ISBN İŞLEMLERİ

Tablo 127. Yıllara Göre ISSN-ISBN İşlemleri

YIL	ISBN	E-ISBN	ISSN	E-ISSN	Toplam
2013	10	4	2	4	20
2014	5	4	1		10
2015	5	2	-	-	7
2016	5	1	3	3	12
2017	5	3	2	4	14
TOPLAM	30	14	8	11	63



Şekil 27. Elektronik Kaynaklara Erişim Sayısı

Tablo 128. Kitap İşlemleri ve Telif İşlemleri

Kitap Adı	Ödenen Telif Ücreti
Anadolu ve Topkapı Sarayı'ndan Çarpana Dokumalar	4.749,11 TL
Tablet weaving from anatolia and the ottoman court	3.780,84 TL
TOPLAM	8.529,95 TL

Tablo 129. Basılan Kitapların Bilgileri

Kitap Adı	Baskı Adedi
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinden Kadın*	250
Anadolu ve Topkapı Sarayı'ndan Çarpana Dokumalar	500
Tablet Weaving from Anatolia and the Ottoman Court	500
Sağlıklı Düşünmek: Perinatal depresyonun psikososyal yönetimi için el kitabı*	500

*Mizanpajları da Yayınevi tarafından yaptırılmıştır.

Tablo 130. Elektronik Kitaplar

No	Kitap Adı
1	7Th International Istanbul Textile Conference Proceeding Book
2	V. International blue black sea congress proceeding
3	İstanbul'da istihdam eğilimlerinin belirlenmesi*

*Yayınevi tarafından ayrıca basılı ISBN de tahsis edilmiştir.

DOI İŞLEMLERİ

Üniversitemiz yayını 12 adet derginin DOI numaralarının üretilmesi amacıyla yıllık üyelik işlemi yapılmış olup, 200 adet DOI makale tescil işlemi yapılmıştır.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

A. YÖNETİM

Üniversite yönetiminin başı rektördür. Rektör, önemli bir icra organı olan Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve kendisine en yakın görevliler olan Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter ile birlikte Üniversiteyi yönetir. Akademik birimlerde yönetim; Fakültelerde Dekan, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerde Müdürler tarafından yürütülür. Bu birimlerde Dekan ve Okul Müdürleri aynı zamanda 5018 sayılı Kanunla kendilerine verilen Harcama Yetkililiği sorumluluğunu da yerine getirirler.

B. İÇ KONTROL

Ön Mali Kontrol işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca hazırlanan ve Rektörlük makamının onayları ile yürürlüğe giren Ön Mali Kontrol Yönergesi doğrultusunda, harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca oluşturulan Mali Kontrol Şube

Müdürlüğünce, muhasebe hizmetleri de Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Şubesi tarafından yerine getirilmekte olup, 2017 yılında Üniversitemiz harcama birimlerinden gelen ödeme emri belgesi ve eki evrakların ön mali kontrolü yapılarak işlemler sonuçlanmıştır.

Tüm üniversiteye ait ödenek gönderme belgeleri, e-bütçe sistemi,KBS ve say2000i sistemi üzerinden yapılmaktadır. Kadro dağılım cetvelleri, seyahat kartı listeleri, yan ödeme cetvelleri, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Ön mali kontrolün önemli bir kısmını oluşturan harcama birimlerine ait ön mali kontrol işlemleri, gerçekleştirme görevlilerince gerçekleştirilerek tüm evraklar “Kontrol Edilmiş ve Uygun Görülmüştür” şerhi ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na gönderilmektedir.

Diğer taraftan Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği kapsamında hazırlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planını hazırlamış, hazırlanan bu Eylem Planı Rektörlük Makamının 24.07.2009 tarih ve 21091 sayılı olurları ile onaylanmış ve 24.07.2009 tarih ve 1454-11458 sayılı yazı ile Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü’ne gönderilmiştir. Üniversitemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Maliye Bakanlığı Genelgesi ve 07 Şubat 2014 tarihinde yayımlanan Kamu İç Kontrol Rehberi doğrultusunda revize edilmesi çalışmalarına devam edilmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Üniversitemiz 2017-2021 stratejik planı amaç ve hedefleri aşağıda belirtildiği şekilde belirlenmiştir.

A. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması

Amaç 1: Yerleşkeleri birimlerin etkileşimi göz önünde bulundurularak yapılandırmak

Hedefler:

1. Maltepe Sağlık Yerleşkesinde Eczacılık Fakültesi, merkezi kütüphane ve yemekhane ile öğrenci sosyal merkezi binalarının, spor kompleksi alt yapısının kurulması ve olanaklarının 2018 yılı sonuna kadar hazırlanması.
2. 2017 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Kongre Merkezi, Spor Tesisleri ve Kulübü, Öğrenci Sosyal Merkezleri (öğrenci kulüp binaları dahil), Öğrenci Psikolojik Danışma Merkezi, Yurtlar ve Teknokentin master plana konulması
3. 2021 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesine master plan çerçevesinde yer alan 5 birimin taşınması
4. 2021 yılı sonuna kadar 5 birimin (Fen Edebiyat Fakültesinin Fen Bölümü- tüm uygulama ve araştırma laboratuvarları ile- dahil olmak üzere) Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip Erdoğan Külliyesine taşınması
5. 2019 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesinde Sosyal Bilimler Uygulamalı Eğitim Laboratuvarının, 2020 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde endüstriyel hizmet veren Teknik Bilimler Merkezi Araştırma Laboratuvarının ve 2021 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde Sağlık Bilimleri Merkezi Araştırma Laboratuvarının kurulması ve donanımları ile birlikte çalışır hale getirilmesi

6. Maltepe Sağlık Yerleşkesindeki hastanemizin 2018 yılında açılması
7. 2021 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesine uygulama ve araştırma merkezlerini içeren bir binanın yapılması
8. 2021 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi ve Göztepe yerleşkelerinde yeni yapılanmada uygulama ve araştırma merkezleri için 20 adet ofis ayrılması
9. 2018 yılı sonuna kadar Tüm Fakülte ve Yüksekokullarda 1 adet öğrenci çalışma odası ayrılması

Amaç 2: Yerleşkelerimizde enerji ve su tasarrufu sağlamak ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile üretimine yönelik çalışmalar yapmak

Hedefler:

1. 2018 yılı sonuna kadar 2 yerleşkenin çevre aydınlatmasında güneş enerjili aydınlatma sistemlerinin kullanımını sağlamak
2. 2019 yılı sonuna kadar 6 binada su tasarruflu armatürlerin kullanımını sağlamak
3. Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinin master planının, enerji tasarrufu sağlamak üzere 2017 yılı sonuna kadar tamamlanması
4. 2018 yılı sonuna kadar bir birim ve takip eden her yılda bir birim olmak üzere Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi, Anadoluhisarı ve Maltepe Sağlık Yerleşkelerinin yeşil alanlarının sulamasında kullanılmak üzere 2021 yılı sonuna kadar yağmur sularını depolamaya yönelik altyapıyı oluşturmak
5. 2017-2021 arasında geçici kabulü yapılacak binaların A enerji kimlik belgesi (A enerji kimlik belgesi alınamamış olanlar hariç olmak üzere) olarak yapılması

Amaç 3: Yerleşkelerimizde açığa çıkan atıkların azaltılmasını ve doğru yönetimini sağlamak

Hedefler:

1. Eğitim ve araştırma laboratuvarlarında ortaya çıkan tüm tehlikeli atıkların toplanabilmesi için 2018 yılı sonuna kadar Maltepe Sağlık, 2021 yılına kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Yerleşkelerinde geçici depolama alanlarının yapılması
2. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz bünyesinde tehlikeli atıkların bertaraf edilmesi konusunda çalışma yapmak üzere Atık Yönetimi ile ilgili bir yönergenin oluşturulması

Amaç 4: Yeşil ve engelsiz yerleşke anlayışına yönelik gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek

Hedefler:

1. Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde 2018 yılı sonuna kadar 250 metrekarelik bölümü tamamlanmak üzere, 2020 yılına kadar 1000 m² lik permakültür alanları (hobi bahçeleri) oluşturmak
2. 2017 yılı sonuna kadar 2.000 fidan olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 10.000 fidan dikmek
3. 2019 yılı sonuna kadar engelsiz yerleşkelere yönelik açık ve kapalı mekan çalışmalarının tamamlanması
4. 2021 yılı sonuna kadar 4 yerleşkeye ulaşımında bisiklet yollarının yapılmasına yönelik olarak yerel yönetimlerle işbirliklerinin yapılması
5. 2018 yılı sonuna kadar Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi master planına yürüyüş ve bisiklet yolları yapımının konulması
6. 2021 yılı sonuna kadar mevcut ve yeni yerleşkeler için yerleşkelerde ulaşımı sağlayabilecek şekilde yürüyüş ve bisiklet yolları yapmak
7. 2021 yılı sonuna kadar, yeni yerleşkelerde yerleşke içi ulaşımında çevre dostu ulaşım araçlarının devreye girmesi ve bisiklet kiralama sisteminin uygulamaya konulması

STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünleştirilmesi

Amaç 1: Üniversitenin fiziki olanaklarının ve müfredatlarının uygulamalı ve proje destekli yaklaşımla yeniden düzenlenmesini sağlamak

Hedefler:

1. 2019 yılı sonuna kadar her bir akademik birimin bir uygulamalı eğitim verecek donanımına sahip çalışma alanı oluşturmak
2. Tüm akademik birimlerin her yıl bir adet Sektörel/teknik gezi düzenlemesi
3. 2019 yılı sonuna kadar mesleki/sektörel uygulamalar dersini her lisans programına eklemek
4. 2019 yılı sonuna kadar girişimcilik/yenilikçilik ve insan hakları derslerinin tüm lisans müfredat programlarına konulması

5. Mevcut akredite lisans programlarına 2018 yılı sonuna kadar 2 adet olmak üzere, 2021 yılı sonuna kadar 10 yeni akredite Lisans programının eklenmesi
6. 2018 yılı sonuna kadar 10 lisansüstü uzaktan eğitim programı açılması.

Amaç 2: Üniversite-Paydaş işbirliğini arttırmak

Hedefler:

1. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz araştırmalarının sektör ile koordinasyonunu sağlayacak sağlık, sosyal, fen alanında birer sektörel danışmanlık kurulunun oluşturulması
2. 2018 yılı itibariyle Özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları ve yerel yönetimlerle birlikte yılda 20 projenin tamamlanması (BAPKO hariç)
3. Her bir akademik birimin paydaşları ile yılda 1 bilimsel/kültürel/sanatsal/sportif etkinlik düzenlemek
4. Tüm Lisans ve Önlisans eğitimi veren birimlerin paydaşlarıyla birlikte yılda 1 sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması
5. 2021 yılı sonuna kadar 5 adet patent, tasarım, marka vb. almak
6. Her yıl öğrencilere “girişimcilik fikir yarışması” yapılması
7. 2021 yılı sonuna kadar özel sektör ve proje fikirlerinin 7/24 buluşabileceği açık proje alanlarının (Project Space) oluşturulması.
8. 2021 yılı sonuna kadar veri tabanına kayıtlı mezunlar sayısını 300.000'e ulaştırmak.

STRATEJİ 3: Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması

Amaç 1: Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması

Hedefler:

1. 2018 yılı sonuna kadar 8 adet olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 11 lisans-yüksek lisans programının çift diploma verecek şekilde anlaşma yapılmasını sağlamak ve 2021 yılı sonuna kadar 15 çift diplomalı lisans/yüksek lisans programına sahip olmak

2. 2017 yılı sonuna kadar yurtdışında yapılan araştırmalarının artırılması ve öğretim elemanlarının eğitim/araştırma sürelerini düzenleyen bir yönergenin hazırlanması
3. Uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI vb.) taranan dergilerde basılan yayın sayısının 2017 yılında 1200 olmak üzere her yıl %25 artırılması
4. Uluslararası proje sayısını arttırmayı teşvik etmeye yönelik, 2018 yılı sonuna kadar Atama Yükseltme Kriterlerinde düzenleme yapmak
5. Her yıl 10 uluslararası destekli proje başlatmak

Amaç 2: Öğretim üyelerine yönelik araştırma projeleri konusunda teknik desteğin verilmesi

Hedefler:

1. 2017 yılı sonuna kadar yayın sayısı artmasına yönelik 1 adet editing/proofreading ofisinin açılması
2. Proje yazım ve destek ofisinin 2018 yılı sonuna kadar hayata geçirilmesi

(Not: 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedeflerinde yer alan Maltepe Kenan EVREN Kışlası Yerleşkesinin adı Maltepe Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi olarak değiştirilmiştir.)

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin temel görevi, fen bilimleri, sosyal bilimler, mühendislik ve teknoloji alanlarında, güncel ve ileri bilgi düzeyine sahip, üretken, yaratıcı, topluma ve çevreye saygılı, paylaşımcı, girişimci, takım çalışmasına yatkınlık yanında, liderlik niteliklerine de sahip, uluslararası düzeyde ve nitelikte çalışma yapabilen, bu çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde duyurabilen, uluslararası bilimsel etkinliklerde yer alabilen (konferans, yayın, kitap vb.), iş dünyası ve akademilerde tercih edilen üstün nitelikli mezunlar yetiştirmektir. Bu bağlamda üniversitemizin temel politikaları ve öncelikleri:

- Akademik ve idari hizmetlerin etkin, verimli ve hızlı işleyişinin sağlanması için “kurumsal yapılanma reformu”nun gerçekleştirilmesi ve kurumsal yapının sürekliliğinin güvence altına alınması için; Uluslararası Akreditasyon Belgesi alınması,
- Kurumsal performansın sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesi için “Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi”nin oluşturulması,
- Araştırma altyapısının, özellikle seçilmiş alanlarda, mükemmelleştirilmesi,
- Üniversite - iş dünyası işbirliğinin sağlanması ve geliştirilmesi,
- İdari personel için uygun bir kariyer yönetim sistemi kurulması,
- İdari personel için uygulanan atama ve yükseltme süreçlerinde, mevzuata ek olarak uygulanacak gerekli politika ve performansa dayalı sistemlerin oluşturulması,
- “İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Sistemi”nin hayata geçirilmesi,
- Akademik ve idari süreçleri destekleyecek bütünlüklü bir bilgi sisteminin oluşturulması,
- Birimlerin sağlıklı ve kontrol edilebilir gelişimini sağlayacak altyapı ve fiziksel alan önceliklerinin belirlenmesi ve bu önceliklere göre tüm birimlerin altyapı ve fiziksel alanlarının ortak standartlara getirilmesi,
- Üniversite personeli ve öğrencilerinin ihtiyacını karşılayacak destek hizmetlerine yönelik gelişme olanaklarının araştırılması ve yeni altyapı ve fiziksel tesislerin yapılması,
- “Mezunlar Bilgi Sistemine” temel teşkil edecek güncel bir veri tabanı oluşturulması, veri tabanına tüm mezunların erişiminin ve sistemin bir bilgi paylaşımı platformu olarak kullanılmasının sağlanması,

- Eğitimde verimliliğin ve kalitenin artırılması,
- Üniversitenin finansman kaynaklarının geliştirilerek ve gelirleri artırmak suretiyle elde edilen gelirlerin yatırım ve projelere yönlendirilmesi,
- Çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarını izlemek, ülkemizin çağdaş uygarlık ve teknolojik gelişim düzeyini yakalayabilmesini sağlayacak bilimsel araştırmaların yapılması ve bu araştırmaların sonucunda uygulanabilir yeni projelerin üretilmesi,
- Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla yenilikçiliği, araştırmayı, ekip çalışmasını, özgün ve girişimci düşüncüyü esas alan müfredat değişikliklerinin yapılması ve bu kapsamda eğitici ve yönetici eğitimlerinin yapılması,
- Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik esasına özen gösterilmesi,
- Üniversitenin araştırma ve eğitim stratejisinin geliştirilerek, geleceğe yönelik araştırma alanlarının belirlenmesi olarak düşünülmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (GELİR) VE DEĞERLENDİRMELER BÜTÇE GELİR KAYNAKLARININ YILLARA GÖRE DEĞİŞİMİ

Tablo 131. Bütçe Gelir Kaynaklarının Yıllara Göre Değişimi (TL)

Yılı	Öğrenci Harçları (1)	Katkı Payı Telafi Gelirleri	Bağış ve Yardımlar (2)	Finansman Fazlasından Eklenen	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı Döner Sermaye Gelirlerinden (%5)	Diğer Gelirler (3)	Toplam
2015	31.920.935,89	12.376.250,00	409.127.940,00	54.024.194,09	7.212.740,34	12.811.287,68	527.473.348,00
2016	31.264.347,64	11.203.505,00	439.817.183,25	80.604.253,14	7.226.520,20	9.975.913,99	580.091.723,22
2017	32.757.700,83	11.487.708,00	495.965.097,05	77.425.750,56	6.747.961,43	12.695.807,31	637.080.025,18

(1) Örgün öğretim, ikinci öğretim, tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora, yaz okulu, uzaktan öğretim ve materyal
(2) Hazine yardımı, şartlı bağış, proje destekleri
(3) Mal satışı, kira gelirleri, hizmet gelirleri, para cezaları, diğer gelirler, mevduat faizleri

Yukarıdaki tablo değerlerine göre Üniversitemiz toplam bütçe gelirleri 2015 yılında 527.473.348,00 TL iken, 2017 yılı sonu itibarıyla 637.080.025,18 TL olarak gerçekleşmiş olup, 3 yıl içinde bütçe gelirlerinin yaklaşık olarak % 21 artmış olduğu görülmüştür.

2. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI (GİDER) VE DEĞERLENDİRMELER

Tablo 132. Bütçe Giderlerinin Fonsiyon Bazında Yıllara Göre Değişimi (TL)

Fonksiyonlar	2015	2016	2017
Genel Kamu Hizmetleri	33.825.503,62	42.204.026,13	47.822.317,18
Savunma Hizmetleri	61.477,41	17.065,16	-
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	15.433.472,78	17.481.576,10	17.986.127,82
Sağlık Hizmetleri	11.131.965,18	17.976.414,55	33.359.820,31
Kültür Hizmetleri	4.857.809,45	5.927.418,88	5.768.122,08
Eğitim Hizmetleri	362.025.321,68	425.620.443,84	469.937.318,19
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	10.672.485,06	12.465.842,60	10.241.261,81
TOPLAM	438.008.035,18	521.692.787,26	585.114.967,39

Yukarıdaki tablo değerlerine göre üniversitemiz toplam bütçe giderleri 2015 yılında 438.008.035,18 TL iken, 2017 yılı sonu itibarıyla 585.114.967,39 TL olarak gerçekleşmiş olup, 3 yıl içinde bütçe giderlerinin yaklaşık olarak % 34 artmış olduğu görülmüştür.

2017 BÜTÇE GERÇEKLEŞME TABLOSU
(EKONOMİK İL DÜZEYİ)

YIL :2017
KURUM :38.09 - MARMARA ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODLAR		2015			2016			2017		
KOD	AÇIKLAMA	K.B.Ö	YIL SONU ÖDENEK	HARCAMA	K.B.Ö	YIL SONU ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	ARALIK HARCAMA
01.1	MEMURLAR	218.005.000	268.099.921	253.845.831	301.511.000	306.800.203	289.622.324	317.415.000	327.079.145	315.249.122
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.111.000	4.343.330	4.304.723	4.551.000	6.306.000	5.294.838	5.629.000	6.101.000	5.967.845
01.3	İŞÇİLER	3.622.000	3.612.000	3.595.123	4.284.000	3.834.000	3.331.184	3.792.000	3.589.000	3.586.059
01.4	GEÇİCİ PERSONEL	7.590.000	7.305.000	5.981.767	8.458.000	8.428.000	7.183.114	8.598.000	8.274.000	6.736.590
01.5	DİĞER PERSONEL	1.009.000	1.091.000	1.088.964	1.061.000	1.231.000	1.053.910	1.316.000	1.121.000	1.015.724
01	PERSONEL GİDERLERİ	233.337.000	284.451.251	268.816.408	319.865.000	326.599.203	306.485.371	336.750.000	346.164.145	332.555.339
02.1	MEMURLAR	38.842.000	39.213.999	39.095.915	45.712.000	46.650.000	45.102.983	48.737.000	47.989.400	47.771.691
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	749.000	905.500	880.528	952.000	1.167.000	1.088.436	1.207.000	1.221.075	1.178.282
02.3	İŞÇİLER	728.000	748.000	677.838	840.000	840.000	697.133	793.000	721.000	660.886
02.4	GEÇİCİ PERSONEL	711.000	842.184	674.856	980.000	1.543.394	891.329	1.473.000	1.334.696	870.530
02.5	DİĞER PERSONEL	20.000	21.000	20.637	20.000	35.000	28.650	34.000	37.000	26.149
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	41.050.000	41.730.683	41.349.775	48.504.000	50.235.394	47.808.531	52.244.000	51.303.171	50.507.539
03.1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	23.953.000	34.155.747	25.654.423	26.888.000	40.639.715	30.344.677	26.403.000	37.581.860	29.493.361
03.3	YOLLUKLAR	2.292.000	8.260.943	2.776.626	2.475.000	8.478.752	3.330.275	2.391.000	7.600.034	2.315.541
03.4	GÖREV GİDERLERİ	43.000	227.094	222.176	49.000	205.000	195.029	49.000	150.000	130.641
03.5	HİZMET ALIMLARI	25.599.000	44.593.061	38.850.823	27.541.000	53.109.517	46.754.995	31.633.000	54.517.850	50.086.567
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	68.000	388.000	304.972	72.000	437.000	297.054	62.000	362.147	309.969
03.7	MEHKL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.795.000	10.390.225	5.422.738	3.861.000	12.217.511	6.533.786	3.725.000	12.617.097	5.602.155
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.017.000	2.237.062	448.375	842.000	2.332.179	716.169	842.000	2.427.596	851.796
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	26.200	0	0	0	0	0	5.000	147

2017 BÜTÇE GERÇEKLEŞME TABLOSU
(EKONOMİK İL DÜZEYİ)

YIL :2017
KURUM :38.09 - MARMARA ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODLAR		2015			2016			2017		
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	56.767.000	100.278.333	73.680.133	61.728.000	117.419.674	88.171.986	65.105.000	115.261.583	88.790.176
04	FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05.1	GÖREV ZARARLARI	6.443.000	6.443.000	4.761.800	6.843.000	6.843.000	6.842.390	7.363.000	7.363.000	7.362.706
05.2	HAZİNE YARDIMLARI	0	0	0	497.000	497.000	497.000	481.000	481.000	481.000
05.3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TR	1.554.000	1.554.000	1.393.544	1.651.000	1.651.000	1.627.669	2.150.000	2.150.000	1.815.771
05.4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	0	0	0	0	0	295.950	207.050
05.5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	32.000	32.000	28.007	41.000	74.500	74.049	47.000	47.000	26.765
05.8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	CARİ TRANSFERLER	8.029.000	8.029.000	6.183.351	9.032.000	9.065.500	9.041.109	10.041.000	10.336.950	9.893.293
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	11.778.000	24.307.645	20.721.310	13.560.000	29.189.000	21.370.857	17.280.000	17.969.115	15.234.926
06.2	MEVKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	750.000	899.010	781.263	500.000	2.060.000	903.218	350.000	980.000	936.495
06.4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.000	2.000	0	0	0	0	2.000	2.000	0
06.5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	44.600.000	52.486.048	20.614.752	62.402.000	62.992.000	38.139.818	60.502.000	91.785.000	81.849.325
06.6	MEVKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.500.000	5.800.000	5.773.292	1.000.000	10.250.000	9.771.897	5.000.000	5.360.000	5.347.875
06.8	STOK ALIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	SERMAYE GİDERLERİ	58.630.000	83.494.703	47.890.618	77.462.000	104.491.000	70.185.791	83.134.000	116.096.115	103.368.621
07.1	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0	87.750	87.750	0	0	0	0	0	0
07.2	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2017 BÜTÇE GERÇEKLEŞME TABLOSU
(EKONOMİK İL.DÜZEY)

YIL :2017
KURUM :38.09 - MARMARA ÜNİVERSİTESİ

EKONOMİK KODLAR		2015			2016			2017		
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	87.750	87.750	0	0	0	0	0	0
08.1	YURTDIŞI BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08.2	YURTDIŞI BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	YEDEK ÖDENEKLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PERSONEL (01 + 02)		274.387.000	326.181.934	310.166.183	368.369.000	376.834.597	354.293.902	388.994.000	397.467.316	383.062.878
DİĞER CARİ (03 + 04 + 05)		64.796.000	108.307.333	79.863.485	70.760.000	126.485.174	97.213.094	75.146.000	125.598.533	98.683.469
TOPLAM CARİ		339.183.000	434.489.266	390.029.667	439.129.000	503.319.771	451.506.997	464.140.000	523.065.850	481.746.346
TOPLAM SERMAYE (06 + 07)		58.630.000	83.582.453	47.978.368	77.462.000	104.491.000	70.185.791	83.134.000	116.096.115	103.368.621
BORÇ VERME		0	0	0	0	0	0	0	0	0
YEDEK ÖDENEKLER		0	0	0	0	0	0	0	0	0
KURUM TOPLAMI		397.813.000	518.071.719	438.008.035	516.591.000	607.810.771	521.692.787	547.274.000	639.161.965	585.114.967

MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN GERÇEKLEŞTİRME ANALİZLERİ

Tablo 133. Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin 3 Yıllık Gerçekleşme Analizi

HİZMET ALANLARI	2015	2016	2017
a)İdarenin Hizmetlerini Yürüttüğü Açık ve Kapalı Alan (m²)	450.078	860.254	309.979
a.i) Kapalı Alan (m²)	450.078	461.593	309.979
a.ii) Açık Alan (m²)	-	398.661	-
b)Elektrik Tüketim Miktarı (Kw/h)	14.067.798	15.940.606,063	18.258.083,897
b.i) Elektrik Tüketim Miktarı Kapalı Alan Başına(Kw/m²)	31,26	34,53	58,90
b.ii) Elektrik Tüketim Miktarı Kişi Başına(Personel+Öğrenci) (Kw/kişi)	168,96	181,036	213,81
c) Su Gideri Tüketim Miktarı (m³)	310.565	143.573	228.252
c.i)Su Gideri Tüketim Miktarı Kapalı Alan Başına (m³/m²)	0,69	0,31	0,74
c.ii) Su Gideri Kişi Başına (Personel+Öğrenci) (m³/kişi)	3,73	1,63	2,67
d) Doğalgaz Gideri Tüketim Miktarı (m³)	3.633.111	3.319.048	3.002.725
d.i) Doğalgaz Gideri Kapalı Alan Başına (m³/m²)	8,072	7,19	9,69
d.ii)Doğalgaz Gideri Kişi Başına (Personel+Öğrenci) (m³/kişi)	43,63	37,69	35,16
e)Temizlik Hizmeti Kapalı Alan(m²)	450.078	461.593	309.979
e.i) Temizlik Hizmeti Eleman Başına Düşen Alan (m²)	1.667	1.748	1.169
f)Güvenlik Hizmeti Ortalama Alan(m²)	714.319	860.254	309.979
f.i)Güvenlik Hizmeti Eleman Başına Düşen Alan (m²)	2.381	2.906	1.033
g) Telefon ve İnternet Erişim Gideri(TL)	91.499,55	98.411,00	131.533,88
g.i) Telefon ve İnternet Erişim Gideri Personel Başına (TL)	19,90	17,53	29,37
İ)Kiralama Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı (Adet)	9	9	9
İ.i)Kiralanan Taşıtların Toplam Maliyeti(TL)	173.601,60	175.867,20	207.783,84
k)Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Sayısı (Adet)	2	-	-
k.i)Satın Alma Yoluyla Edinilen Taşıt Maliyeti(TL)	165.282,60	-	-
m)Personel Ulaşım Gideri(TL)	4.169.987,67	5.347.637,30	6.377.808,32
m.i)Personel Başına Ulaşım Gideri(TL)	2.145,09	2.470,04	3.190,50

3. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ GELİR-GİDER TABLOSU

DÖNER SERMAYE BÜTÇESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ (MÜSEM) GELİR-GİDER TABLOSU

Tablo 134. Döner Sermaye Bütçesi Sürekli Eğitim Merkezi (MÜSEM) Gelir-Gider Tablosu

Yıl	Birim	Toplam Gelir (TL)	Toplam Gider (TL)	Fark (TL)
2017	MÜSEM	8.032.332,14 TL	6.890.166,65 TL	1.142.165,49 TL

Tablo 135. Sürekli Eğitim Merkezi Program Bazında Elde Edilen Gelirler Tablosu

Eğitimler	Gelir (TL)
Aile Danışmanlığı	718.190,00
Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi	210.169,00
Yabancı Dil Eğitim Programları	2.007.855,00
İş Güvenliği ve Uzmanlığı Eğitimi	225.564,00
Data Ekspert (BMI) Ortak Yürütülen Programlar	219.834,00
Hukuk Fakültesi (İş Hukukunda Uzman Arabuluculuk, Ceza Muhakemesinde Uzlaştırmacı ve Bilirkişilik Eğitimi)	1.640.651,00
Spor Bilimleri Fakültesi-Spor Eğitim Programları	898.039,00
Diğer Eğitim Programları (MÜYOS, İlahiyat, BYS, Diş Hekimliği, Tıp Fakültesi Eğitimleri vb)	1.734.698,00
TOPLAM	7.655.000,00

SOSYAL TESİSLER İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ GELİR TABLOSU

Tablo 136. Sosyal Tesisler İşletme Müdürlüğü 2017 Yılı Gelir Tablosu

HESAP	AÇIKLAMA	ÖNCEKİ DÖNEM	CARİ DÖNEM
60	Gelirler	1.311.472,76	1.413.470,17
600	Yurtiçi Satışlar Hesabı	1.311.472,76	1.413.470,17
601	Yurtdışı Satışlar Hesabı	-	-
602	Diğer Gelirler Hesabı	-	-
61	Satış İndirimleri (-)	9.943,00	4.528,00
610	İndirim İade Ve İskontolar Hesabı (-)	9.943,00	4.528,00
	Net Satışlar	1.301.529,76	1.408.942,17
62	Satışların Maliyeti (-)	947.119,62	1.030.792,26
620	Satılan Mamuller Maliyeti Hesabı (-)	599,52	-
621	Satılan Ticari Mallar Maliyeti Hesabı (-)	89.395,69	122.668,15
622	Satılan Hizmet Maliyeti Hesabı (-)	857.124,41	908.124,11
	Brüt Satış Karı Veya Zararı	354.410,14	378.149,91
63	Faaliyet Giderleri (-)	73.628,35	56.033,07
632	Genel Yönetim Giderleri Hesabı	73.628,35	56.033,07
	Faaliyet Karı Veya Zararı	280.781,79	322.116,84
64	Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	177,16	7.431,42
642	Faiz Gelirleri	-	7.178,54
649	Diğer Olağan Gelir Ve Karlar Hesabı	177,16	252,88
65	Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar (-)	50.476,26	101.388,80
659	Diğer Olağan Gider Ve Zararlar Hesabı (-)	50.476,26	101.388,80
	Olağan Kar Veya Zarar	230.482,69	228.159,46
68	Olağandışı Gider Ve Zararlar (-)	2.125,72	-
681	Önceki Dönem Gider Ve Zararları Hesabı (-)	2.125,72	-
690	Dönem Karı Veya Zararı Hesabı	228.356,97	228.159,46
691	Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları Hesabı (-)	57.225,54	44.120,17
692	Dönem Net Karı Veya Zararı Hesabı	171.131,43	272.279,63

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ GELİR TABLOSU

Tablo 137. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü 2017 Yılı Gelir Tablosu

Hesap	Açıklama	Tutar
60	Brüt Satışlar	39.625.622,48
600	Yurtiçi Satışlar	39.144.622,48
601	Yurtdışı Satışlar	-
602	Diğer Gelirler	481.000,00
61	Satış İndirimleri (-)	43.466,37
610	Satıştan İadeler(-)	43.466,37
611	Satış İskontoları(-)	-
612	Diğer İndirimler(-)	-
	Net Satışlar	39.582.156,11
62	Satışların Maliyeti(-)	15.505.568,75
620	Satılan Mamüller Maliyeti(-)	-
621	Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)	-
622	Satılan Hizmet Maliyeti(-)	15.505.568,75
623	Diğer Satışların Maliyeti(-)	-
	Brüt Satış Karı Veya Zararı	24.076.587,36
63	Faaliyet Giderleri(-)	24.554.268,58
630	Araştırma Ve Geliştirme Giderleri(-)	-
631	Pazarlama, Satış Ve Dağıtım Giderleri(-)	-
632	Genel Yönetim Giderleri(-)	24.554.268,58
	Faaliyet Karı Veya Zararı	477.681,22
64	Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir Ve Karlar	385.617,75
642	Faiz Gelirleri	377.332,14
644	Konusu Kalmayan Karşılıklar	-
645	Menkul Kıymetler Satış Karları	-
646	Kambiyo Karları	-
647	Reesont Faiz Gelirleri	-
649	Diğer Olağan Gelir Ve Karları	8.285,61
65	Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider Ve Zararlar(-)	217.352,91
654	Karşılık Giderleri(-)	-
655	Menkul Kıymet Satış Zararları(-)	-
656	Kambiyo Zararları(-)	140,26
657	Reeskont Faiz Giderleri(-)	-
659	Diğer Olağan Gider Ve Zararlar(-)	217.212,65
	Olağan Kar Veya Zarar	309.416,38

67	Olağandışı Gelir Ve Karlar	1.217,15
671	Önceki Dönem Gelir Ve Karları	-
679	Diğer Olağandışı Gelir Ve Karlar	1.217,15
68	Olağandışı Gider Ve Zararlar(-)	23.944,19
680	Çalışmayan Kısım Gider Ve Zararları(-)	-
681	Önceki Dönem Gider Ve Zararları(-)	23.944,14
689	Diğer Olağandışı Gider Ve Zararları(-)	0,05
690	Dönem Karı Veya Zararı	332.143,42
691	Dönem Karı Vergi Ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları(-)	331.627,37
692	Dönem Net Karı Veya Zararı	663.770,79

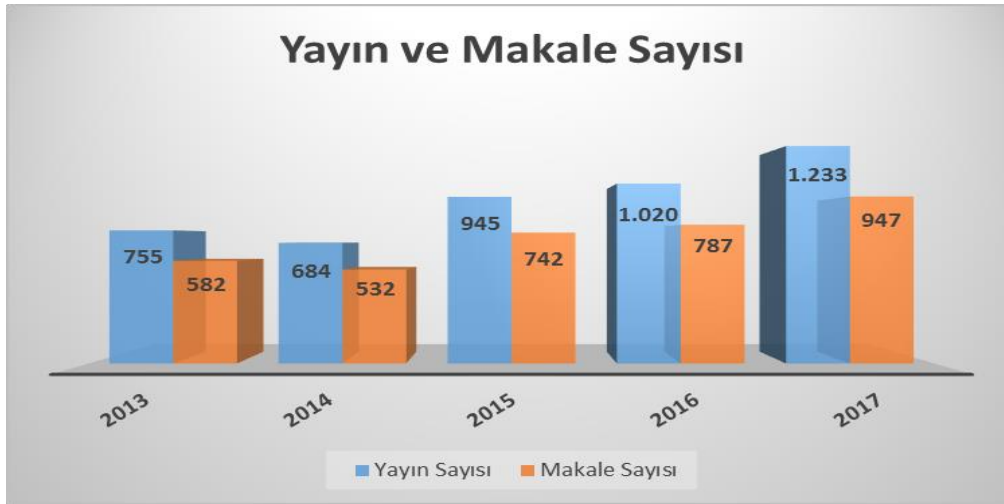
B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. FAALİYET BİLGİLERİ

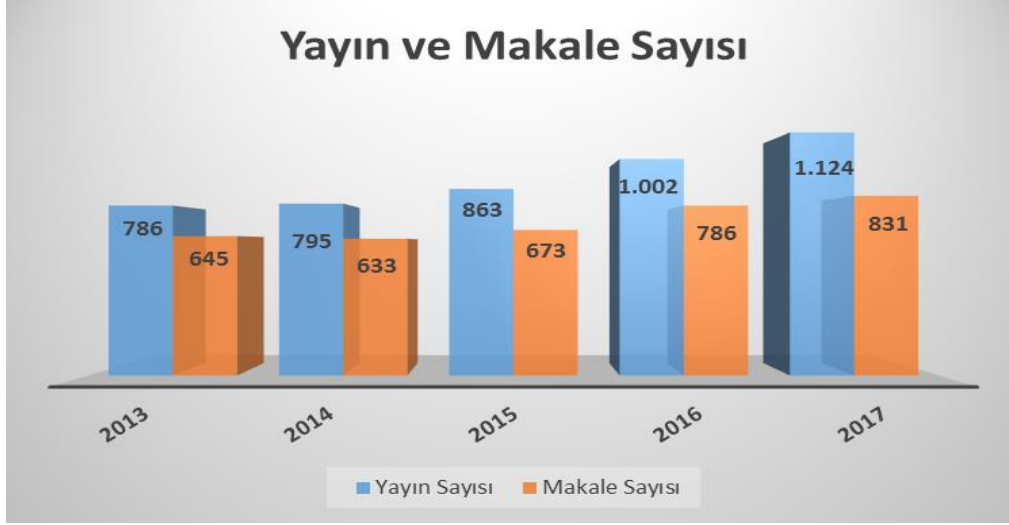
1.1.1. İNDEKSLERE GİREN HAKEMLİ DERGİLERDE YAPILAN YAYINLAR

2013-2017 yılları arası SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerdeki Marmara Üniversitesi adresli toplam “Yayın” ve “Makale” sayısı aşağıdaki grafikte görülmektedir.



Şekil 28. Yıllara Göre Web Of Science Veri Tabanı Yayın ve Makale Sayısı

Kaynak: Veriler Web of Science veri tabanında “Address” kısmından “Marmara Univ or Univ Marmara” anahtar kelimesi ve 2017 yıl sınırlaması ile yapılan taramalar sonucu elde edilmiştir.



Şekil 29. Yıllara Göre Scopus veri Tabanı Yayın ve Makale Sayısı

Kaynak: Veriler Scopus veri tabanında “Affiliation search” kısmından “Marmara University” anahtar kelimesi ile yapılan taramalar sonucu elde edilmiştir.

2013-2017 yılları arası SCI-SSCI-AHCI-SCI Expanded indeksli dergilerdeki Marmara Üniversitesi adresli “Yayın”lara yapılan “Atıf” sayısı aşağıdaki grafikte görülmektedir.



Şekil 30. Yıllara Göre Web Of Science Veri Tabanı Atıf Sayısı

Kaynak: Veriler Web of Science veri tabanında “Address” kısmından “Marmara Univ or Univ Marmara” anahtar kelimesi ve 1984 – 2017 ile yapılan taramalar sonucu elde edilmiştir.

Tablo 138. Üniversitemiz İndeksli Yayın Sayıları

Akademik Birimler	Öğretim Üyesi Sayısı	SCI-Expanded, SSCI, AHCI'de Yayınlanmış Çalışmalara Ait Veriler			
		SCI, SSCI, AHCI Kapsamında Toplam Yayın Sayısı	SCI, SSCI,AHCI Kapsamında Toplam Atıf Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Ortalama Yayın Sayısı	Öğretim Üyesi Başına Düşen Ortalama Atıf Sayısı
Tüm Akademik Birimler	1.683	1.233	13.470	0,73	8

Tablo 139. Bilimsel Hakemliklerin Yıllara Göre Dağılımı

	2015	2016	2017	Toplam
Ulusal	195	197	279	671
Uluslararası	522	523	588	1.633
TOPLAM	717	720	867	2.304

Tablo 140. 2017 Yılında Tamamlanan Bilimsel Araştırma Projelerinden Üretilen Yayın Tablosu

Akademik Birimler (Fakülte/Yüksekokul)	Sayı
Makale	944
Bildiri	964
Tez	118
Ödül	59
Patent	3
Poster	398
Kitap	107
Diğer	31

Tablo 141. Akademik Teşvik Alan Öğretim Elemanı Dağılımı

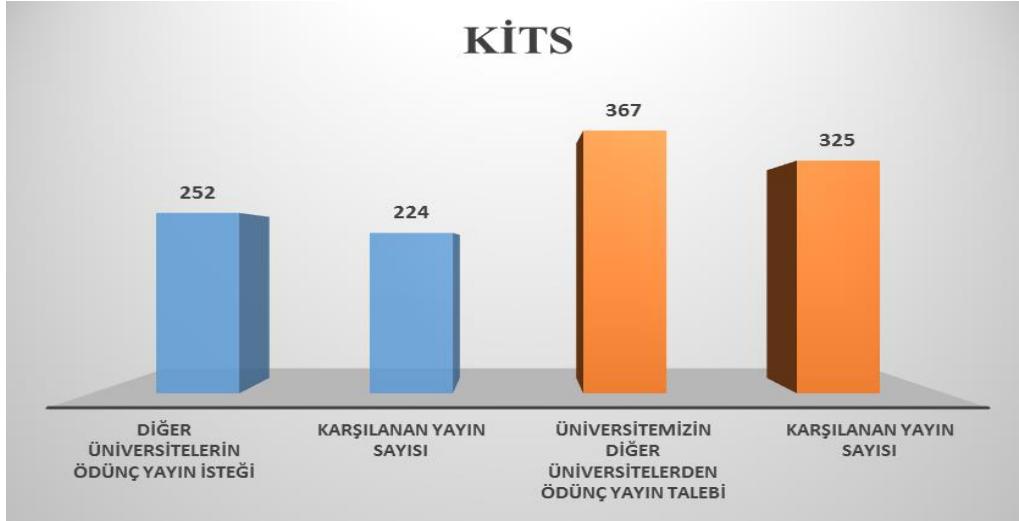
Birim (Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul)	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Diğer
Atatürk Eğitim Fakültesi	31	19	31	3	23		
Diş Hekimliği Fakültesi	25	10	21	0	2		
Eczacılık Fakültesi	20	6	22	0	4		
Fen Edebiyat Fakültesi	49	28	23	1	14	1	
Güzel Sanatlar Fakültesi	12	6	7	2	8		
Hukuk Fakültesi	9	4	2				
İktisat Fakültesi	15	3	5				
İlahiyat Fakültesi	29	11	16	2	2		
İletişim Fakültesi	7	4	6		4		
İşletme Fakültesi	14	5	12		1		
Mühendislik Fakültesi	33	19	27		18		
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	14	15		9		
Siyasal Bilgiler Fakültesi	5	7	12	1	4		
Spor Bilimleri Fakültesi	4	2	1		6		
Teknoloji Fakültesi	18	19	19	2	10		
Tıp Fakültesi	95	38	20	1	5	5	3
Avrupa Birliği Enstitüsü	1	2	2				

Birim (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul)	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Diğer
Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü		1					
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					17		
Fen Bilimleri Enstitüsü					14		
Gastroenteroloji Enstitüsü	1	2					
Güzel Sanatlar Enstitüsü					3		
Ortadoğu ve İslam Araş.Enstitüsü			1	1	2		
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					8		
Sosyal Bilimler Enstitüsü					16		
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	1						
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	5	4	4		2		
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu		3	1	1			
Yabancı Diller Yüksekokulu							2
Sağlık Hizmetleri Meslekyüksekokulu		3	3	2	1		
Sosyal Bilimler Meslekyüksekokulu	1	1	5	2	1		
Teknik Bilimler Meslekyüksekokulu		1	6	4	3		
TOPLAM	383	212	261	22	177	6	5

ÜNİVERSİTELER ARASINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR

Marmara Üniversitesi, araştırmacıların kütüphanelerimizde bulamadıkları yayınları diğer kütüphanelerden ve bilgi merkezlerinden ödünç olarak almaları veya benzer şekilde diğer kütüphanelere ödünç yayın verilmesi amacıyla, kütüphaneler arası işbirliği (ILL) hizmeti vermektedir.

2017 yılında KİTS (Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi) aracılığı ile yurtiçindeki diğer üniversite kütüphaneleri 252 adet ödünç yayın isteğinde bulunmuşlar, bu isteklerin 224 adedi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından karşılanmıştır. Bununla beraber aynı servis aracılığı ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız, yurtiçindeki üniversite kütüphanelerinden 367 adet ödünç yayın isteğinde bulunmuş, bu isteklerin 325 adedi diğer üniversiteler tarafından karşılanmıştır.



Şekil 31. Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi Verileri

1.1.2. DİĞER FAALİYETLER

Tablo 142. Faaliyet Türleri ve Sayıları

Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	265
Sempozyum Ve Kongre	468
Seminer	332
Panel	119
Turnuva	12
Teknik Gezi	152
Sergi	217
Gösteri	31
Söyleşi- Röportaj	96
Festival- Tiyatro	46
Açık Oturum	4
Konser	61
Kariyer Günleri	26
Öğrenci Aktiviteleri (Toplantılar)	177
Eğitim Semineri	122
Workshop	43
Fuar	17
Yarışma	16
Çalıştay	31
Sosyal Sorumluluk Projesi	38
Bildiri	70
Radio/Tv/Canlı Yayın	2
Toplantı	100
Diğer Sosyal Etkinlikler	15

1.1.3. ÜNİVERSİTELER ARASINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR

1.1.3.1. YURT DIŞI ÜNİVERSİTELER İLE YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR (ERASMUS)

Tablo 143. Eğitim-Öğretim Dönemlerine Göre ERASMUS Gelen-Giden Öğrenci Sayıları

Fakülteler	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Atatürk Eğitim Fakültesi	57	48	57	35	22	35
Diş Hekimliği Fakültesi	2	1	1	-	-	-
Eczacılık Fakültesi	-	7	3	3	-	6
Fen-Edebiyat Fakültesi	33	28	24	28	22	20
Güzel Sanatlar Fakültesi	48	31	28	25	10	26
Hukuk Fakültesi	3	15	6	14	8	10
İktisat Fakültesi	48	59	43	50	12	51
İşletme Fakültesi	122	108	127	100	58	91
Siyasal Bilgiler Fakültesi	69	63	63	69	14	74
İlahiyat Fakültesi	21	5	23	7	16	5
İletişim Fakültesi	21	17	16	26	7	35
Mühendislik Fakültesi	39	61	43	80	14	74
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	-	-	7	-	2
Teknoloji Fakültesi	-	3	-	12	-	9
Tıp Fakültesi	22	17	26	11	5	24
Spor Bilimleri Fakültesi	4	2	5	2	3	-
Bankacılık Ve Sigortacılık YO	1	8	-	8	2	5
Takı Teknolojisi Ve Tasarımı YO	-	4	2	3	1	1
Uygulamalı Bilimler YO	-	-	-	-	-	3
Yabancı Diller YO	-	-	1	-	-	-
Avrupa Birliği Enst.	3	1	-	3	-	4
Bankacılık Ve Sigortacılık Enst.	-	2	-	1	-	3
Eğitim Bilimleri Enst.	-	1	-	6	1	9
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	8	-	4	-	10
Güzel Sanatlar Enst.	-	4	-	4	-	1
Sağlık Bilimleri Enst.	-	-	-	5	-	2
Sosyal Bilimler Enst.	-	37	-	39	-	44
Türkiyat Araştırmaları Enst.	-	2	-	-	-	-
TOPLAM	494	532	468	542	195	544

Tablo 144. Yıllara Göre ERASMUS Gelen-Giden Personel Sayıları

Fakülteler	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Atatürk Eğitim Fakültesi	2	3	5	4	4	8
Diş Hekimliği Fakültesi	-	-	-	1	-	-
Eczacılık Fakültesi	1	-	-	-	1	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	8	-	2	2	1	8
Güzel Sanatlar Fakültesi	1	2	-	2	1	2
Hukuk Fakültesi	-	-	-	1	-	-
İktisat Fakültesi	4	-	2	1	-	1
İşletme Fakültesi	1	5	-	1	-	3
Siyasal Bilgiler Fakültesi	1	2	-	2	2	-
İlahiyat Fakültesi	1	5	-	5	1	2
İletişim Fakültesi	-	4	2	-	-	1
Mühendislik Fakültesi	1	1	-	-	-	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	-	-	1	2	-
Spor Bilimleri Fakültesi	1	2	-	-	-	-
Teknoloji Fakültesi	-	-	-	-	-	3
Tıp Fakültesi	-	-	-	1	-	-
Bankacılık Ve Sigortacılık YO.	1	-	-	-	-	-
Takı Teknolojisi Ve Tasarımı YO.	1	-	-	-	-	4
Uygulamalı Bilimler YO.	-	1	3	-	-	-
Yabancı Diller YO.	-	-	-	3	-	2
Sosyal Bilimler Enst.	-	-	1	-	-	-
Uluslararası Ofis	6	1	-	-	-	-
Kütüphane	6	-	2	-	-	-
Eğitim Bilimleri Enst.	-	-	-	3	-	-
Fen Bilimleri Enst.	-	-	-	1	-	-
Teknik Bilimler MYO	-	-	-	-	-	3
Uluslararası Ofis	-	1	-	-	-	-
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1	-	-	-	-
Personel Daire Başkanlığı	-	1	-	-	-	-
Yapı İşleri Daire Başkanlığı	-	-	-	-	-	2
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	-	1	1	-	-	-
Kütüphane	-	-	-	-	2	-
TOPLAM	35	29	18	28	14	45

1.1.3.2.ULUSLARARASI ANLAŞMALAR VE PROTOKOLLER

Tablo 145. Marmara Üniversitesi Uluslararası Anlaşmalar ve Protokoller

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
1	Rektörlük	Çerçeve Protokol	Ortak araştırma, değişim	Hannam Üniversitesi	Kore
2	İşletme Fakültesi	Ortak Program Anlaşması	İşletme Yönetimi Alanında Çifte Dereceli Lisans Programı	University of North Carolina at Wilmington (UNCW)	ABD
3	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, konferans, seminer, materyal değişimi	Azerbaycan Tıp Üniversitesi	Azerbaycan
4	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, akademik işbirliği	Azerbaycan Diller Üniversitesi	Azerbaycan
5	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Bridgewater State Üniversitesi	ABD
6	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Kuveyt Üniversitesi	Kuveyt
7	Rektörlük	Değişim ve İşbirliği Anlaşması	Öğrenci, öğretim görevlisi değişimi, ortak konferans, materyal değişimi, ortak araştırma	Kuveyt Üniversitesi	Kuveyt
8	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Dağıstan Devlet Üniversitesi	Dağıstan
9	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, araştırma işbirliği	Wahid Hasyim Üniversitesi	Endonezya
10	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, ortak konferans, sempozyum	Katar Üniversitesi	Katar
11	İlahiyat Fakültesi	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, ortak konferans, sempozyum	Hamad Bin Khalifa Üniversitesi	Katar
12	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, araştırma işbirliği	Uluslararası İslami İlimler Üniversitesi	Ürdün
13	İlahiyat Fakültesi	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, ortak konferans, sempozyum	Brunei Darussalam Üniversitesi	Brunei
14	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Dağıstan Devlet Pedagoji Üniversitesi	Dağıstan
15	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, materyal değişimi	Zhongnan Ekonomi ve Hukuk Üniversitesi	Çin

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
16	Hukuk Fakültesi	Değişim Anlaşması	Öğrenci Değişim Programı Sözleşmesi	Zhongnan Ekonomi ve Hukuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi	Çin
17	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Georgia State Üniversitesi	ABD
18	Rektörlük	Ortak Program Anlaşması	Ortak Doktora Programı Protokolü	Orleans Üniversitesi	Fransa
19	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Sharjah Üniversitesi	B.Arap Emirlikleri
20	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Nizwa Üniversitesi	Umman
21	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Kuzey Sumatra İslam Çalışmaları Devlet Enstitüsü	Endonezya
22	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, bilgi ve yayın değişimi	İslam Çalışmaları Devlet Enstitüsü	Endonezya
23	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği, bilgi ve yayın değişimi	Rusya Devlet Üniversitesi Beşeri Bilimler, Domodedovo	Rusya
24	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, araştırma işbirliği	Kaposvar Üniversitesi	Macaristan
25	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Prince of Songkla Üniversitesi	Tayland
26	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, araştırma işbirliği	Ahmet Yesevi Üniversitesi	Kazakistan
27	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, araştırma işbirliği	Universiti Teknikal Malaysia Melaka	Malezya
28	Rektörlük	Çerçeve Anlaşma	Değişim, araştırma işbirliği	Saint-Petersburg Üniversitesi	Rusya
29	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Abdelmalek Essaadi Üniversitesi	Fas
30	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Al-Imam Muhammad Ibn Saud İslam Üniversitesi	Suudi Arabistan
31	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Anglika Ruskin Üniversitesi	İngiltere
32	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Ulusal Bilim ve Teknik Üniversitesi (NUST)	Pakistan
33	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Puncab Üniversitesi	Pakistan

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
34	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Uluslararası İslam Üniversitesi	Pakistan
35	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Ürdün Üniversitesi	Ürdün
36	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	University of Algerias 1	Cezayir
37	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	University of Algerias 2	Cezayir
38	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Hassan II - Casablanca Üniversitesi	Fas
39	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Emir Abdelkader İslam Bilimleri Üniversitesi	Cezayir
40	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Zarqa Üniversitesi	Ürdün
41	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Kasdi Merbah University of Ouargla	Cezayir
42	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje, araştırma	MCPHS Üniversitesi	ABD
43	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Hankuk University of Foreign Studies	Kore
44	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Hankuk University of Foreign Studies	Kore
45	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Prizren Üniversitesi	Kosova
46	Eczacılık Fakültesi	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Tennessee Üniversitesi, Eczacılık Fakültesi	ABD
47	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Egypt University of Islamic Culture 'Nur Mubarak'	Kazakistan
48	İlahiyat Fakültesi	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Pusan National Üniversitesi	Kore
49	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Lodz Üniversitesi	Polonya
50	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje	Al-Quds Üniversitesi	Filistin
51	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, materyal değişimi, ortak proje, araştırma, çift danışmanlı doktora tezi	Franche-Comte Üniversitesi	Fransa
52	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje	The Universite Badji Mokhtar	Cezayir

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
53	Rektörlük	İşbirliği Çerçeve Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, uluslararası toplantılar	Caen Üniversitesi	Fransa
54	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Pusan National Üniversitesi	Kore
55	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Pusan National Üniversitesi	Kore
56	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Freiburg Eğitim Üniversitesi	Almanya
57	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	School of Public Health-Bloomington, Indiana Üniversitesi	ABD
58	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Uluslararası Balkan Üniversitesi	Makedonya
59	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Haluan Malaysia	Malezya
60	Fen- Edebiyat Fakültesi, Biyoloji Bölümü	İşbirliği Anlaşması	Öğrenci, uzman değişimi, ortak proje, araştırma	Korea Lichen Research Institute (KoLRI), Sunchon National University	Kore
61	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	University of Foreign Languages and Professional Career	Kazakistan
62	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Odlar Yurdu Üniversitesi	Azerbaycan
63	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Tebriz Üniversitesi	İran
64	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Institute for Humanities & Cultural Studies	İran
65	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Rowan Üniversitesi	ABD
66	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	University of Ontario	Kanada
67	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Universiti Teknologi Mara Melaka	Malezya
68	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Szeged Üniversitesi	Macaristan
69	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Tokyo University of Foreign Languages	Japonya

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
70	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Tokyo University of Foreign Languages	Japonya
71	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim	Kindai Üniversitesi	Japonya
72	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Kindai Üniversitesi	Japonya
73	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Ders verme, sınavda görevlendirme, yöneticilik yapma	Kıbrıs Sosyal Bilimler Üniversitesi	Kıbrıs
74	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Sharda Üniversitesi	Hindistan
75	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Kasetsart Üniversitesi	Tayland
76	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Güney Kazakistan Pedagoji Üniversitesi	Kazakistan
77	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Universitas Islam Negeri	Endonezya
78	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	National Textile University	Pakistan
79	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	M.S Ramiah University of Applied Sciences	Hindistan
80	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	The Universidade Estadual Paulista (UNESP)	Brezilya
81	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	University of Darussalam (UNIDA) GONTOR	Endonezya
82	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Eğitim, Araştırma, Yayın, Seminer	University of Darussalam (UNIDA) GONTOR	Endonezya
83	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Institute Tecnologico Estudios	Meksika
84	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	Ürdün
85	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Kyungsung Üniversitesi	Kore
86	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Soongsil Üniversitesi	Kore

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
87	Rektörlük	Öğrenci Değişimi Anlaşması	Öğrenci Değişimi	Soongsil Üniversitesi	Kore
88	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, araştırma işbirliği	Universiti Kebangsaan Malaysia	Malezya
89	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Universidade Estadual de Feira de Santana (UEFS)	Brezilya
90	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Ders verme, sınavda görevlendirme, yöneticilik yapma	Lefke Avrupa Üniversitesi	Kıbrıs
91	Rektörlük	İşbirliği Protokolü	Ders verme, sınavda görevlendirme, yöneticilik yapma	Girne Üniversitesi	Kıbrıs
92	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Amirkabir University of Technology	İran
93	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Tahran Üniversitesi	İran
94	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Superior Üniversitesi	Pakistan
95	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Amity Üniversitesi	Hindistan
96	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, ortak proje, araştırma	Voronezh State Üniversitesi	Rusya
97	Rektörlük	İşbirliği Anlaşması	Değişim, materyal değişimi, ortak proje	Bu Ali Sina Üniversitesi	İran

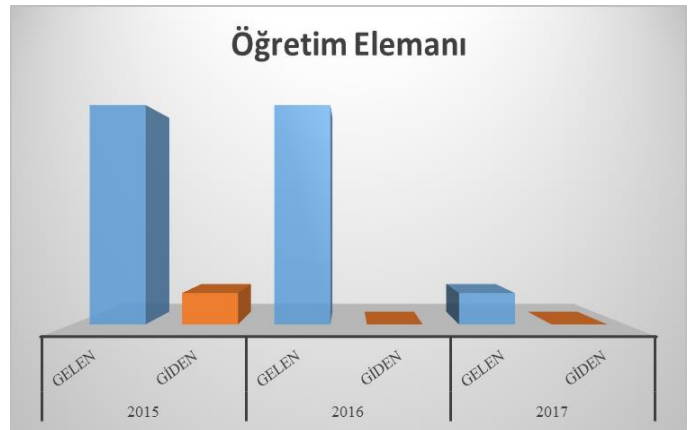
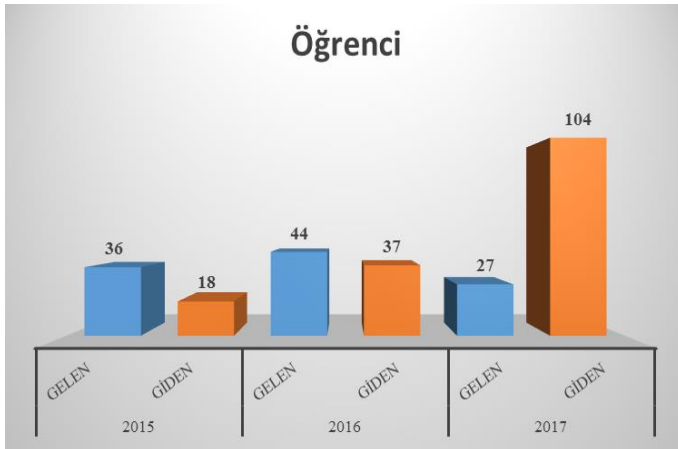
Tablo 146. Marmara Üniversitesi Ortak Program Protokolleri

Sıra No	M.Ü. İlgili Birim	Anlaşma Türü	Anlaşma İçeriği	Anlaşma İmzalanan Kurum	Kurumun Bulunduğu Ülke
1	İşletme Fakültesi	Ortak Program Anlaşması	İşletme Yönetimi Alanında Çifte Dereceli Lisans Programı	University of North Carolina at Wilmington (UNCW)	ABD
2	Rektörlük	Ortak Program Anlaşması	Ortak Doktora Programı Protokolü	Orleans Üniversitesi	Fransa

1.1.3.3. MEVLANA PROGRAMI GİDEN-GELEN ÖĞRENCİ/ÖĞRETİM ELEMANI SAYILARI

Tablo 147. Yıllara Göre Mevlana Programı Gelen-Giden Öğrenci/Öğretim Elemanı Sayıları

Mevlana	2015		2016		2017	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Öğrenci	36	18	44	37	27	104
Öğretim Elemanı	7	1	7	-	1	-
TOPLAM	43	19	51	37	28	104



Tablo 148. Mevlana Değişim Programı Bilgileri

Sıra No.	Üniversite Adı/Ülke	Alan	Öğrenci Değişim Sayısı		
			Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
1	Georgia State University/ABD	İktisat	1	0	0
2	University of Nebraska at Omaha/ABD	İlahiyat	2	0	0
3	Azerbaycan Diller Üniversitesi/Azerbaycan	Alman Dili ve Edebiyatı	2	0	0
4	Qafqaz Üniversitesi/ Azerbaycan	İktisat	1	0	0
		Makine Mühendisliği	1	0	0
		Ortaöğretim Fen ve Matematik	1	0	0
		İngiliz Dili Eğitimi	1	0	0
		Kimya Mühendisliği	1	0	0
		Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1	0	0
5	International Burch University/Bosna-Hersek	Türkçe Eğitimi	1	0	0
6	International Sarajevo University/Bosna-Hersek	Bilgisayar Mühendisliği	1	0	0
		Elektrik Elektronik Mühendisliği	2	0	0
		Endüstri Mühendisliği	1	0	0
		İngilizce Mütercim-Tercümanlık	1	0	0
		Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1	0	0
7	Hangzhou Dianzi University/Çin	İngilizce Mütercim Tercümanlık	1	0	0
		İşletme	1	0	0
8	Minzu University/Çin	Türk Dili ve Edebiyatı	5	10	3
9	Qatar University/Qatar	İlahiyat	11	0	0
10	Kuwait University/Kuveyt	İlahiyat	5	0	0
11	UTEM/Malezya	Elektrik Elektronik Mühendisliği	1	1	0
		Makine Mühendisliği	1	0	0
12	Islamic University of Malaysia/Malezya	İletişim	8	1	0
		Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	1	0	0
		İlahiyat	49	1	3
13	Darül Hadis El-Haseniyye University/Fas	İlahiyat	12	0	0
14	Sultan Qaboos University/Ummân	İlahiyat	27	0	0
15	Zarqa University/Ürdün	İlahiyat	14	1	0
16	University of Jordan/Ürdün	İlahiyat	57	1	1
		İktisat	3	0	0
		İşletme	9	0	0
		Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	2	0	0
		Türk Dili ve Edebiyatı	15	0	0
		Türkçe Eğitimi	4	0	0

Tablo 149. Uluslararası İşbirliği Protokolü Kapsamında Hareketlilik Sayıları

Öğrenci/Öğretim Elemanı	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Giden Öğrenci	0	2	10
Gelen Öğrenci	11	15	6
Giden Öğretim Elemanı	0	0	0
Gelen Öğretim Elemanı	0	0	0
TOPLAM	11	17	16

Tablo 150. Eğitim-Öğretim Dönemlerine Göre Farabi Öğrenci Sayıları

	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Öğrenci	106	16	102	15	82	9
TOPLAM	122		117		91	

1.1.3.4.ÜNİVERSİTELER ARASINDA YAPILAN ULUSAL İKİLİ ANLAŞMALAR

Tablo 151. Üniversiteler Arasında Yapılan Ulusal İkili Anlaşmalar

No	Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
1	Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
2	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
3	Ahi Evran Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
4	Aksaray Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
5	Akdeniz Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
6	Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
7	Anadolu Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
8	Ankara Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
9	Ardahan Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
10	Artvin Çoruh Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
11	Atatürk Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
12	Avrasya Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
13	Balıkesir Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
14	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
15	Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
16	Bingöl Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
17	Bitlis Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
18	Bozok Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
19	Bursa Teknik Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
20	Bülent Ecevit Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
21	Celal Bayar Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
22	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
23	Çankırı Karatekin Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
24	Çukurova Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
25	Cumhuriyet Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
26	Dicle Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
27	Dumlupınar Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
28	Düzce Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
29	Dokuz Eylül Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir

No	Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
30	Erciyes Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
31	Erzincan Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
32	Erzurum Teknik Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
33	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
34	Fırat Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
35	Gazi Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
36	Gaziantep Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
37	Gaziosmanpaşa Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
38	Giresun Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
39	Hacettepe Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
40	Hakkari Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
41	Harran Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
42	Hasan Kalyoncu Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
43	Hitit Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
44	Iğdır Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
45	İnönü Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
46	İskenderun Teknik Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
47	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
48	Kafkas Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
49	Karabük Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
50	Karadeniz Teknik Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
51	Kastamonu Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
52	Kırıkkale Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
53	Kırklareli Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
54	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
55	Kocaeli Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
56	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
57	Mersin Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
58	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
59	Mustafa Kemal Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
60	Muş Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
61	Namık Kemal Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
62	Necmettin Erbakan Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
63	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
64	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
65	Ordu Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
66	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir

No	Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
67	Pamukkale Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
68	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
69	Sakarya Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
70	Selçuk Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
71	Siirt Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
72	Sinop Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
73	Süleyman Demirel Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
74	Munzur (Tunceli) Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
75	Trakya Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
76	Uludağ Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
77	Uşak Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
78	Yalova Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir
79	Yüzüncü Yıl Üniversitesi	Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimini İçerir

1.1.4. HUKUKİ BİLGİLER

1.1.4.1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ FAALİYETLERİ

2017 yılı aktif/faal (derdest) dava dosyaları ile icra takip dosyaları sayısal açıdan aşağıya çıkartılmıştır.

Tablo 152. Mahkeme Dava Bilgileri

Mahkeme Davaları		Yerel Mahkeme	Üst Mahkeme (Danıştay)	Toplam
İdari Davalar	Akademik Personel	67	120	187
	İdari Personel	27	44	71
	Öğrenci	63	120	183
	Diğer	38	40	78
TOPLAM		195	324	519
Ceza Davaları	Ağır Ceza	0	5	5
	Asliye Ceza	6	6	12
	Sulh Ceza	1	0	1
TOPLAM		7	11	18
Hukuk Davaları	Sulh Hukuk	29	22	51
	Asliye Hukuk	4	6	10
	İcra Hukuk	9	6	15
	İcra Ceza	1	0	1
TOPLAM		43	34	77

Mahkeme Davaları		Yerel Mahkeme	Üst Mahkeme	Toplam
			(Danıştay)	
Asliye Ticaret Davaları	Asliye Ticaret	10	6	16
TOPLAM		10	6	16
İş Hukuku Davaları	Alacak Ve Kıdem Taz.	32	34	66
TOPLAM		32	34	66
Tüketici Davaları	Tüketici	6	0	6
TOPLAM		6	0	6
Vergi Hukuku Davaları	Vergi	4	0	4
TOPLAM		4	0	4
Fikri Mülkiyet Hukuk Davaları	Fikri Sınai Mülkiyet	0	0	0
TOPLAM		0	0	0
DAVA GENEL TOPLAMI		297	409	706
İCRA DOSYALARI GENEL TOPLAMI				347
2017 Yılı Sonu İtibariyle Derdest Olan Dava ve İcra Dosya Toplamı				1.053

Tablo 153. Üniversitemizin Muhatap Olduğu Davalarla İlgili Sayısal Veriler

DAVALAR	Daha Önce Açılan 2017 Yılında Devam Eden Dava Sayısı	2017 Yılında Açılan ve Devam Eden Dava Sayısı	2017 Yılında Kapanan Dava Sayısı		
			Lehte Sonuçlanan	Aleyhte Sonuçlanan	TOPLAM
Üniversitemizce Açılan	63	8	3	0	3
Üniversitemize Karşı Açılan	558	77	23	20	43
TOPLAM	621	85	26	20	46

Tablo 154. 2017 Yılında Açılan ve Devreden İcra Dosyaları

VERİ AÇIKLAMASI	DOSYA SAYISI
2017 Yılında Açılan Alacaklı Olduğumuz İcra Dosyası	50
2017 Yılı Açılan Borçlu Olduğumuz İcra Dosyası	17
2017 Yılı Açılan Genel İcra Dosyası Toplamı	67
2017 Yılına Devreden Alacaklı Olduğumuz İcra Dosyası	254
2017 Yılına Devreden Borçlu Olduğumuz İcra Dosyası	93
2017 Yılına Devreden Genel İcra Dosyası Toplamı	347
TOPLAM GENEL DOSYA SAYISI	414

Tablo 155. Yıllara Göre Açılan Dava Sayısı

DAVA GRUPLARI	2015	2016	2017
İdari Davalar	129	96	82
Ceza Davaları	6	0	3
Hukuk Davaları	56	28	14
TOPLAM DAVA SAYISI	191	124	99

1.1.5. FAALİYETLERE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER

Tablo 156. Yıllara Göre Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gelir Payı

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Yıllık Bütçe Gelirleri (TL)	Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gelir Miktarı (TL)
2015	78.666	527.473.348,00	6.705,23
2016	82.350	580.091.723,22	7.044,22
2017	85.351	637.080.025,18	7.464,24

Tablo 157. Yıllara Göre Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gider Payı

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Yıllık Bütçe Giderleri	Öğrenci Başına Düşen Yıllık Gider Miktarı
2015	78.666	438.008.035,18	5.667,95
2016	82.350	521.692.787,26	6.335,07
2017	85.351	585.114.967,39	6.855,40

1.2. PROJE BİLGİLERİ

1.2.1. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ

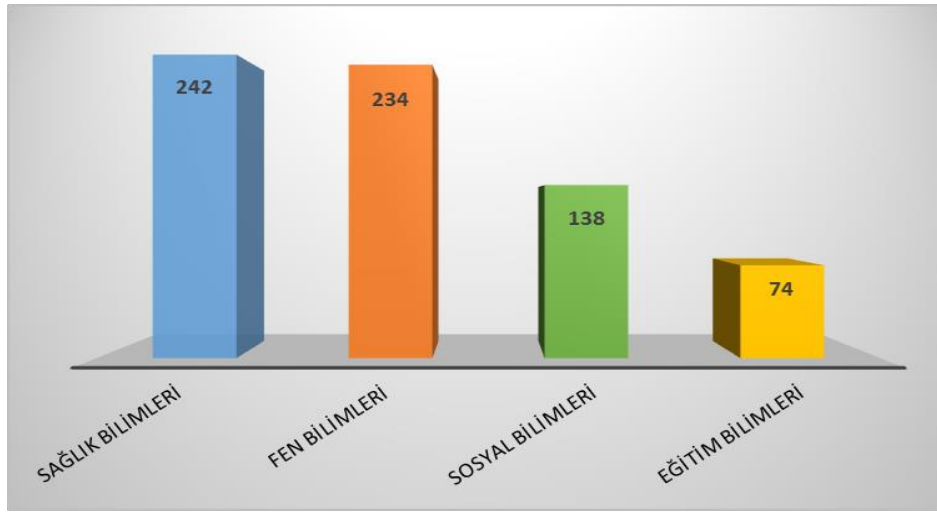
Tablo 158. Bilimsel Proje Sayıları Bilgileri

Projeler	Önceki Yıllardan Devreden Projeler	Yıl İçinde Eklenen Projeler	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Projeler	Toplam Ödenek (TL)
Bilimsel Araştırma Projeleri	227	688	915	545	8.673.303,36
TÜBİTAK	13	24	37	5	5.887.772,00
Kalkınma Bakanlığı	-	1	1	-	2.650.000,00
İstanbul Kalkınma Ajansı	-	2	2	-	2.724.072,31
Diğer (Hibe TL 1)	-	1	1	-	75.000 (TL)
Diğer (Hibe TL 1)	-	1	1	-	56.370,48 (TL)
TOPLAM ÖDENEK (TL)	240	717	957	550	20.066.518,15 TL
Avrupa Birliği	-	3	3	-	426.420 (Euro)
Diğer (Euro)	-	2	2	-	52.545,9 (Euro)
TOPLAM ÖDENEK (Euro)	-	5	5	-	478.965,9

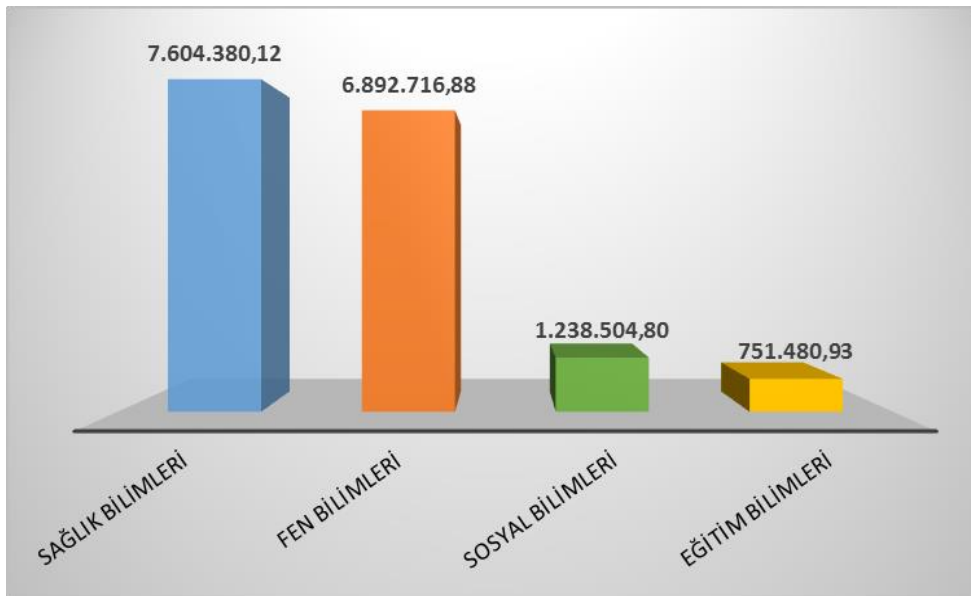
2017 yılında BAPKO bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı ve verilen parasal desteğin tutarları aşağıdaki tabloda görülmektedir.

Tablo 159. Rektörlük Bilimsel Araştırma Projelerinin Alanlara Göre Dağılımı ve Bütçeleri

Birim	Adet	Bütçesi (TL)
Sağlık Bilimleri	242	7.604.380,12
Fen Bilimleri	234	6.892.716,88
Sosyal Bilimleri	138	1.238.504,80
Eğitim Bilimleri	74	751.480,93
TOPLAM	688	16.487.082,73



Şekil 32. Projelerin Alanlara Göre Dağılımı

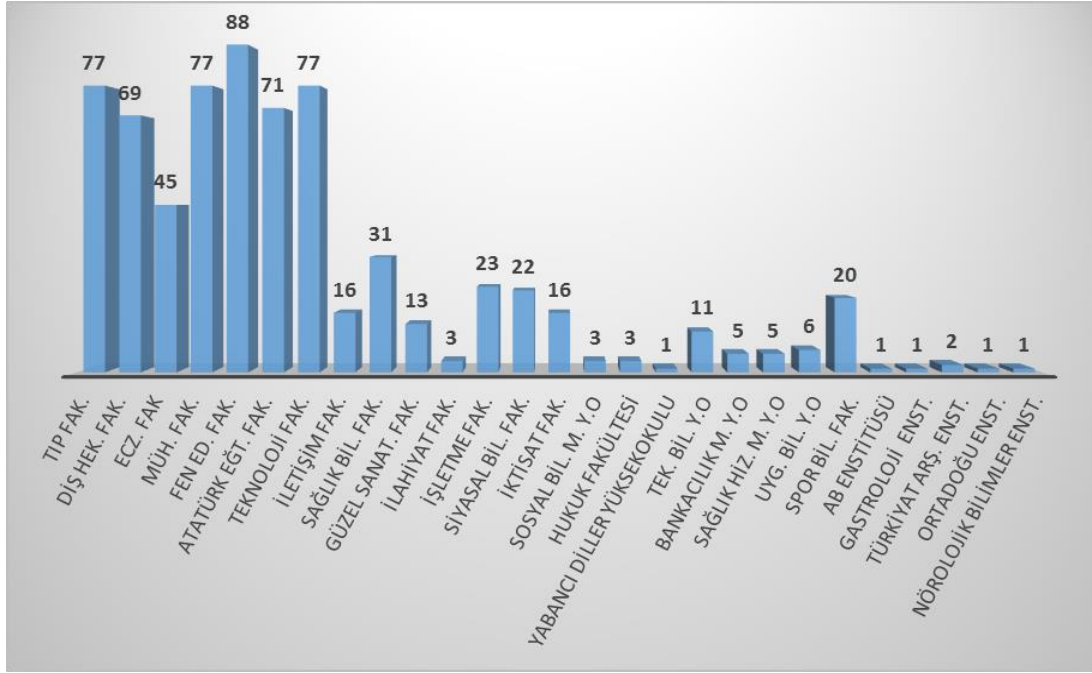


Şekil 33. Projelerin Alanlara Göre Bütçeleri

2017 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından desteklenen 688 projenin toplam bütçesinin 16.487.082,73 TL olduğu görülmektedir. Aşağıdaki tablolar proje sayılarının bölümlere göre, proje sayılarının ve bütçelerinin bölümlere göre dağılımını göstermektedir.

Tablo 160. Birimlere Göre Proje Sayıları ve Bütçeleri

Sıra No	Birimi	Adet	Bütçe (TL)
1	Tıp Fakültesi	77	2.311.064,93
2	Diş Hekimliği Fakültesi	69	2.259.928,93
3	Eczacılık Fakültesi	45	1.435.764,26
4	Mühendislik Fakültesi	77	2.208.062,06
5	Fen Edebiyat Fakültesi	88	1.618.986,63
6	Atatürk Eğitim Fakültesi	71	739.480,93
7	Teknoloji Fakültesi	77	2.286.252,68
8	İletişim Fakültesi	16	100.900,00
9	Sağlık Bilimleri Fakültesi	31	946.299,33
10	Güzel Sanatlar Fakültesi	13	317.682,00
11	İlahiyat Fakültesi	3	12.000,00
12	İşletme Fakültesi	23	344.387,12
13	Siyasal Bilimler Fakültesi	22	208.717,00
14	İktisat Fakültesi	16	133.438,54
15	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	3	22.000
16	Hukuk Fakültesi	3	47.825,00
17	Yabancı Diller Yüksekokulu	1	4.000,00
18	Teknik Bilimler Yüksekokulu	11	389.056,40
19	Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	5	20.000,00
20	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	5	56.000,00
21	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	6	365.496,00
22	Spor Bilimleri Fakültesi	20	594.376,18
23	Avrupa Birliği Enstitüsü	1	4.000,00
24	Gastroloji Enstitüsü	1	24.948,00
25	Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	2	12.536,74
26	Ortadoğu Enstitüsü	1	19.880,00
27	Nörolojik Bilimler Enstitüsü	1	4.000,00
TOPLAM		688	16.487.082,73



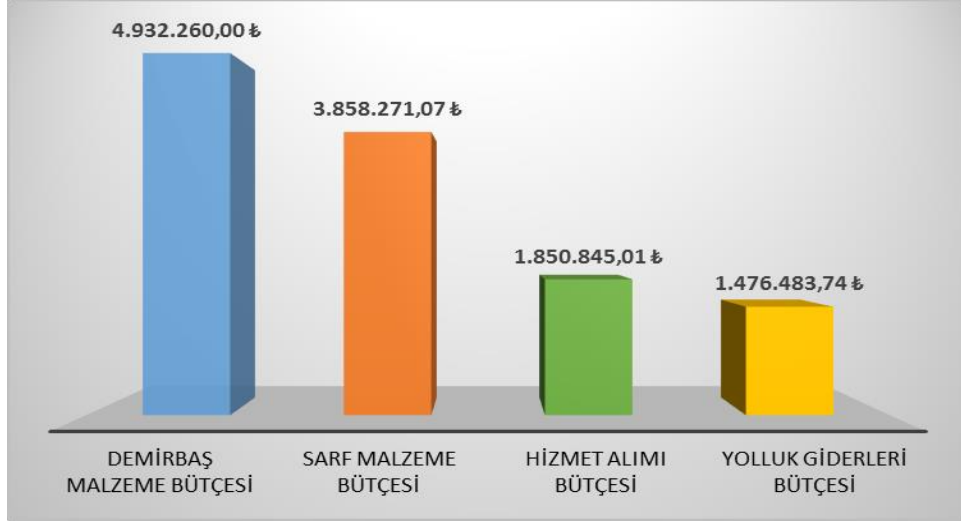
Şekil 34. Birimlerine Göre Proje Sayıları

2017 YILI PROJE HARCAMALARI

2017 yılında toplamda BAPKO bütçesinden toplam 12.117.859,82 TL harcama yapılmıştır. Bunun 4.932.260, TL si demirbaş malzeme alımı giderleri, 3.858.271,07 TL si sarf malzeme alımı giderleri, 1.850.845,01 TL si hizmet alımı giderleri ve 1.476.483,74 TL si ise Yolluk giderlerine ait harcamalardır. 2017 yılında BAPKO bütçesinden yapılan harcamaları gösteren değerler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 161. BAPKO Bütçesinden Yapılan Harcamalar

Yapılan Harcamalar	Harcamalar (TL)
Demirbaş Malzeme Bütçesi	4.932.260,00
Sarf Malzeme Bütçesi	3.858.271,07
Hizmet Alımı Bütçesi	1.850.845,01
Yolluk Giderleri Bütçesi	1.476.483,74
TOPLAM	12.117.859,82



Şekil 35. BAPKO Bütçesinden Yapılan Harcamaların Yüzde Dağılımları

Tablo 162. L Tipi Projelerin Fakülterle Göre Dağılımı

No	Proje Adı	Proje Birimi	Proje Tutarı (TL)
1	SAĞ-L-090-217-0038	Tıp Fakültesi	50.000,00
2	SAĞ-L-120417-0147	Spor Bilimleri Fakültesi	39.960,00
3	FEN-L-090217-0047	Fen Edebiyat Fakültesi	50.000,00
4	FEN-L-090517-0281	Uygulamalı Bilimler YO	50.000,00
5	SOS-L-110117-0027	İktisat Fakültesi	40.000,00
6	SOS-L-110117-0029	İktisat Fakültesi	16.927,56
7	SOS-L-090217-0073	Fen Edebiyat Fakültesi	50.000,00
8	SOS-L-090217-0074	İletişim Fakültesi	39.900,00
9	SOS-L-090217-0075	Hukuk Fakültesi	39.825,00
10	SOS-L-120417-0208	Siyasal Bilgiler Fakültesi	50.000,00
11	SOS-L-120417-0209	İşletme Fakültesi	39.956,80
12	EĞT-L-090217-0080	Atatürk Eğitim Fakültesi	40.000,00
13	EĞT-L-090517-0323	Atatürk Eğitim Fakültesi	49.920,00
14	SAĞ-L-120917-0498	Tıp Fakültesi	40.000,00
15	SAĞ-L-120917-0499	Eczacılık Fakültesi	49.793,00
16	SAĞ-L-120917-0500	Tıp Fakültesi	28.317,96
17	SOS-L-120917-0556	İşletme Fakültesi	40.000,00
18	EĞT-L-120917-0566	Atatürk Eğitim Fakültesi	49.996,60
19	SAĞ-L-111017-0577	Sağlık Bilimleri Fakültesi	40.000,00
20	SOS-L-111017-0590	İşletme Fakültesi	41.200,00
21	SOS-L-111017-0591	Siyasal Bilgiler Fakültesi	40.000,00
22	SAĞ-L-081117-0611	Sağlık Hizmetleri MYO	40.000,00
23	FEN-L-131217-0669	Teknoloji Fakültesi	49.560,00
TOPLAM			975.356,92

Tablo 163.İhalesi Yapılan E Tipi Proje ve Bütçesi

No	Proje	İhale Tarihi/Kik No	Tutar (TL)
1	SAĞ-E-090517-0238	24.10.2017/515680	247.800,00
2	SAĞ-E-090517-0239	19.09.2017/441716	245.062,40
3	SAĞ-E-090517-0242	19.10.2017/493980	241.920,00
4	SAĞ-E-090517-0243	19.10.2017/493957	243.000,00
5	SAĞ-E-090517-0244	19.10.2017/441876	208.860,00
6	SAĞ-E-090517-0245	17.10.2017/498096	167.400,00
7	FEN-E-090517-0270	16.08.2017/372478	206.500,00
8	FEN-E-090517-0272	03.08.2017/364259	88.795,00
9	FEN-E-090517-0274	03.08.2017/364304	230.100,00
10	FEN-E-090517-0277	22.11.2017/575925	197.060,00
11	FEN-E-090517-0269	19.10.2017/494249	189.000,00
12	FEN-E-090517-0273	24.10.2017/514813	243.080,00
13	FEN-E-090517-0276	17.10.2017/493916	238.360,00
14	FEN-E-090517-0278	22.11.2017/579821	243.000,00
TOPLAM			2.989.937,40

2017 Yılında TÜBİTAK destekli fen bilimleri kaynaklı 18 adet, sağlık bilimleri kaynaklı 4 adet, sosyal bilimler kaynaklı 1 adet ve eğitim bilimleri 1 adet olmak üzere toplam 24 adet proje kabul edilmiş olup, proje süreçleri ve bütçeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 164.Bilim Dalı ve Birim Bazında Tübitak Proje Bilgileri

Birim	Bilim Dalı	Proje Adedi	Bütçe Tutarı (TL)
Enstitü	Fen Bilimleri	18	4.901.912,00
	Sağlık Bilimleri	4	485.750,00
	Sosyal Bilimleri	1	3.580,00
	Eğitim Bilimleri	1	208.633,00
TOPLAM		24	5.999.875,00
Fakülte	Atatürk Eğitim Fakültesi	1	208.633,00
	Eczacılık Fakültesi	1	29.870,00
	İktisat Fakültesi	1	3.580,00
	Mühendislik Fakültesi	11	2.834.779,00
	Rektörlük	5	1.531.094,00
	Teknoloji Fakültesi	2	536.039,00
	Tıp Fakültesi	3	455.880
TOPLAM		24	5.999.875,00

Tablo 165. Diğer Projeler ve Bilgileri

	Birim	Adet	Bütçe
Avrupa Birliği	Mühendislik Fakültesi	1	250.000 (Euro)
	Tıp Fakültesi	1	135.190 (Euro)
	Atatürk Eğitim Fakültesi	1	41.230 (Euro)
İSTKA	Fen-Edebiyat Fakültesi	1	1.437.917,25 TL
	Teknoloji Fakültesi	1	1.286.155,06 TL
Kalkınma Bakanlığı	Mühendislik Fakültesi	1	2.650.000,00 TL
Diğer	Avrupa Birliği Enstitüsü	1	5.975,9 (Euro)
	Teknoloji Fakültesi	1	5.340 (Euro)
	İşletme Fakültesi	1	56.370,48 TL
	İlahiyat Fakültesi	1	75.000 TL
TOPLAM		10	5.505.442,79 TL

2017 yılında 722 proje desteklenmiş olup bunların 688 adedi Marmara Üniversitesi Rektörlüğü BAPKO bütçesinden desteklenen projeler, TÜBİTAK 24 adet, Kalkınma Bakanlığı 1 adet, İstanbul Kalkınma Ajansı 2 adet, Avrupa Birliği 3 adet ve Diğer (Hibe) 4 adet olmak üzere toplam 722 proje için 20.066.518,15 TL destek sağlanmıştır.

1.2.2. YATIRIM FAALİYETLERİ

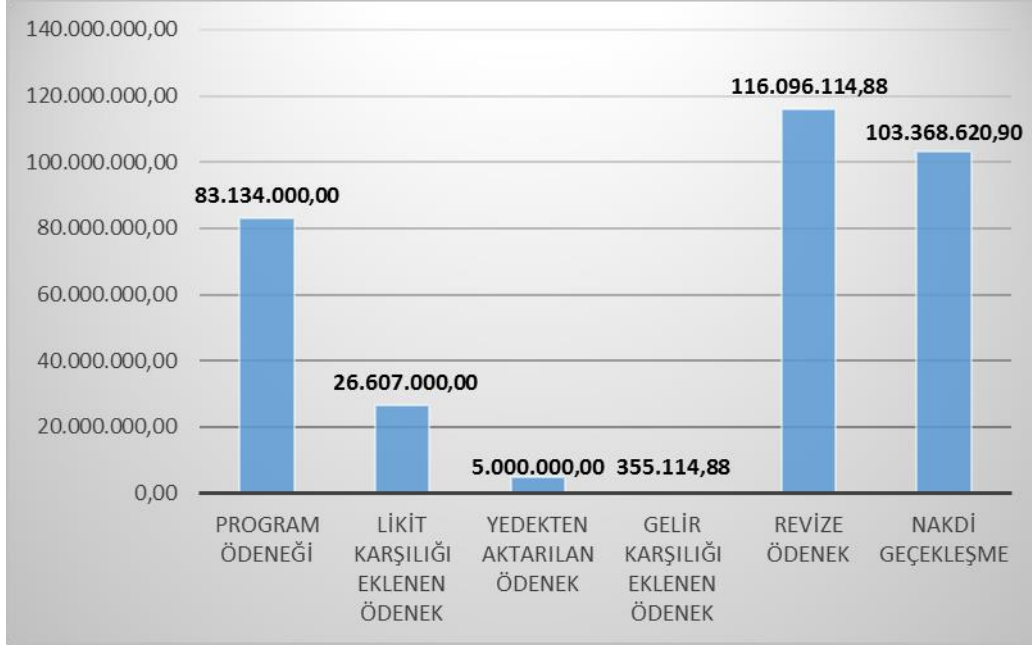
A. 2017 YILI PROJE UYGULAMALARI

1. PROJELERİN GENEL UYGULAMA DURUMU

Program Ödeneğimiz toplamı **83.134.000,00** TL olup yıl içinde; 27.607.000,00 TL finansman fazlasından likit karşılığı, Kalkınma Bakanlığınca yedek ödenekten 5.000.000,00 TL ve Gelir Fazlası karşılığı 355.114,88 TL olmak üzere toplam **32.962.114,88** eklenmiş olup revize ödenğimiz **116.096.114,88** TL olmuştur. Ayrıca 1.000.000,00 TL Döner Sermaye ödeneği olup toplama dahil değildir. **103.368.620,90** TL harcama yapılarak revize ödenğimize göre toplam nakdi gerçekleşme % 89 seviyesinde oluşmuştur.

Bu tutarların;

- Özel Bütçe Hazine Yardımı ve Öz Gelir ödenekleri toplamı **116.096.114,88** TL, harcama ise **103.368.620,90** TL'dir.



Şekil 36. Ödenek Dağılımı

2. PROJELERİN UYGULAMALARINDA KARŞILAŞILAN TEMEL SORUNLAR

Yatırım programına dahil edilen projelerin en verimli şekilde zamanında ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi için uygulamada karşılaşılan en önemli sorunlar;

Maliye Bakanlığınca AHP ve AFP'lerin idarenin tekliflerinin dışına çıkılarak düzenlenmesi, ödenek serbest bırakmalar, bütçe ödeneklerinin öğrenci ve personel başına olacak şekilde gerçek ihtiyaca göre belirlenmemesi, ihale süreçlerinin uzunluğu, mevzuatın çok sık değişmesi vb. durumlardır. Yatırım Programında toplam 11 proje yer almıştır.

3. SEKTÖR BAZINDA PROJELER

3.1. SAĞLIK

3.1.1. 1991I001080 NUMARALI “HASTANE İNŞAATI PROJESİ”

Projenin İnşaat karakteristiği için 18.000.000,00 TL olup finansman fazlasından likit karşılığı 11.744.000,00 TL ödenek eklenmiş olup toplam revize ödenek **29.744.000,00** TL'dir. Ayrıca 1.000.000,00 TL'de Döner Sermaye proje ödeneği olup gerçekleşme olmamıştır. İstanbul Sismik Riskin Azaltılması ve Acil Durum Hazırlık Projesi (ISMEP) kapsamında bulunan Marmara Üniversitesi Eğitim & Araştırma Hastanesinde deprem güçlendirme çalışmaları yapılmıştı. Hastanenin hizmete alınabilmesine için ameliyathane ve

yoğun bakım odaları ile negatif basınçlı izolasyon odalarının oluşturulması, binadaki tüm asansörlerin standartlara uygun hale getirilmesi, mekanik ve elektrik işleri gibi çeşitli faaliyetleri kapsayan süreç devam etmektedir. Bu ihale kapsamında **19.956.459,04 TL** nakdi gerçekleşme olmuş olup fiziki gerçekleşme % 70 seviyesindedir.



Hastane inşaatı

3.2. DİĞER KAMU HİZMETLERİ/TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA

3.2.1. 2017K120430 NUMARALI “REKTÖRLÜK BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ”

Başlangıç ödeneği 3.992.000,00 TL ve 355.114,88 TL Gelir fazlası karşılığı ödenek eklenmiş olup revize ödenek 4.347.114,88 TL olmuştur. BAP yönetmeliği gereği; gerçekleşen Öz gelirlerden (Tezsiz Yüksek Lisans gelirlerinin % 30’u) tamamı özel hesaba alınmıştır. Sağlık Bilimlerinde 242, Fen Bilimlerinde 234, Sosyal Bilimlerde 138 ve Eğitim Bilimleri alanında 74 adet olmak üzere toplam 688 proje kabul edilmiştir.

3.2.2. 2016K0121280 NUMARALI “BİYOMEDİKAL GÖRÜNTÜLEME VE TANI SİSTEMLERİ GELİŞTİRME ALT YAPISI”

Projenin başlangıç ödeneği 140.000,00 TL olup özel hesaba alınmıştır.

3.3. EĞİTİM-YÜKSEKÖĞRETİM

3.3.1. 2007H032630 NUMARALI “DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER” PROJESİ

Başlangıç ödeneği 40.000.000,00 TL olup finansman fazlasından likit karşılığı 14.518.000,00 TL, Etüt Proje’den 300.000,00 TL ve Kampüs Altyapısı projesinden 700.000,00 TL olmak üzere 1.000.000,00 TL ve Kalkınma Bakanlığınca Yedek Ödenekten 5.000.000,00 TL projeye aktararak toplam revize ödenek 60.518.000,00 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşmesi 60.488.322,37 TL olmuştur. Projenin genel gerçekleşme seviyesi % 99 olmuştur.

3.3.1.1. MERKEZİ DERSLİK (40.000 M²)

Göztepe yerleşkemizde, “Merkezi Derslik (40.000 m²)” inşaatı **tamamlanmış** olup 3 adet bodrum kat, zemin kat ve 7 adet normal kattan oluşmaktadır. İşletme Fakültesi ve Merkezi Derslikler olarak hizmet verecek yapıda akademik ve idari ofisler, derslik ve amfiler, laboratuvar ve atölyeler, konferans salonu, arşiv, otopark ve teknik hacimler yer almaktadır. Fiziki gerçekleşme seviyesi % 100 olmuştur.



Merkezi Derslik (40.000 m²) C-D Blok

Nakdi gerçekleştirmeler;	
2015 yılı	: 1.577.581,77
2016 yılı	: 20.582.317,37
2017 yılı	: 38.654.997,59
Toplam maliyet	: 60.814.896,73

3.3.1.2. HUKUK VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ (35.515 M²)

Göztepe Yerleşkesi A ve B Bloklar Derslik binaları 3 adet bodrum kat, zemin kat ve 7 adet normal kat olup toplam inşaat alanı 35.180 m² dir. A ve B olmak üzere 2 bloktan oluşan yapı, Hukuk Fakültesi, Adalet Meslek Yüksekokulu, Güzel Sanatlar Fakültesi Film Tasarımı ve Müzik Bölümü ile Merkezi Derslik birimlerini bünyesinde bulundurmaktadır. Hukuk Fakültesi 5000 adet öğrenci, Güzel Sanatlar Fakültesi 357 adet öğrenci, İletişim fakültesi 2233 adet öğrenciye hizmet verecek şekilde planlanmıştır. Ek hizmet birimleri olarak da öğrenci çalışma ve akademisyen dinlenme alanları bay & bayan ve engelli wc'ler, çay ocağı ve depo ve kantin bulunmakta. Blokların Nisan 2018 itibariyle tamamlanması öngörülmekte olup fiziki gerçekleşme % 27 seviyesindedir.



Hukuk ve Güzel Sanatlar Fakültesi (35.515 m²)

Nakdi Gerçekleşmeler;

2016 yılı : 5.816.026,98

2017 yılı : 11.843.298,32

3.3.1.3. ECZACILIK FAKÜLTESİ (27.040 M²)

Maltepe Sağlık Yerleşkesinde arazinin en üst kotunda bulunan ve araziye ulaşımı sağlayan ring hattıyla birebir ilişkisi olan Eczacılık Fakültesi binası oturma alanı 2.560 m²'dir. Eczacılık Fakültesi binası formu işlevlerinin yoğunluğu nedeniyle ve maksimum ışık alabilmek için U biçiminde tasarlanmıştır. Eczacılık Fakülte binası bünyesinde otopark, müze, DEHAMER, konferans salonu ve fuaye, uygulama eczanesi, okuma salonları, amfiler,

derslikler, uygulama ve AR-GE laboratuvarları, idari ve akademik ofisler, kafeterya ve ek hizmet birimleri yer alacaktır.

Toplam 27.040 m² alana sahip ve 3 bodrum, zemin, 6 normal kat ve çatı katı ile beraber toplam 11 kattan oluşan Eczacılık Fakülte binası tüm öğrencilerin aynı anda ders görmesine fırsat veren, sosyalleşmenin ve bilimsel araştırmaların kesintisiz devamını sağlayan, fonksiyonel, ferah bir fakülte binası olarak planlanmıştır. Çalışmaların Nisan 2018 itibariyle tamamlanması öngörülmekte olup fiziki gerçekleşme % 33 seviyesindedir.



Eczacılık Fakültesi (27.040 m²)

Nakdi Gerçekleşmeler;

2016 yılı : 4.144.564,30

2017 yılı : 9.990.026,46

3.3.2. 2006H032000 NUMARALI “BÜYÜK ONARIM” PROJESİ

Başlangıç ödeneği 5.000.000,00 TL ve finansman fazlasından likit karşılığı 360.000,00 TL ödenek eklenerek toplam proje ödeneği 5.360.000,00 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşmesi 5.347.874,69 TL’dir. Projenin toplam gerçekleşme seviyesi % 99 olmuştur.

Proje kapsamında yapılan işler:

3.3.2.1. GÖZTEPE YERLEŞKESİ MERKEZ KÜTÜPHANESİ 7/24 ÇALIŞMA ALANI VE OFİSLERİNİN DÜZENLENMESİ İŞİ

Hizmet kalite ve süresinin artırılması kapsamında Göztepe Yerleşkesi Merkez Kütüphane binasının iç ve dış modernizasyonu tamamlandı ve 7/24 çalışma alanı ile ofisler oluşturulmuştur.

Zemin katta yer alan ofis alanları bodrum kata indirilerek ofisler tekrar dizayn edilmiştir. Zemin katta konferans salonu/çok amaçlı salon ve kafeterya, internet salonu ve erişilebilirlik birimi yapıldı. Zemin katta ve 1. katın tamamında çalışma alanları oluşturulmuştur. Bodrum katta arşivleme alanları yeniden düzenlenmiştir.

Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphanesi paydaşlarımıza modern ve ferah tasarımından 7/24 faydalanma imkânı sunmaktadır.



Göztepe Yerleşkesi Merkez Kütüphane

3.3.2.2. SULTANAHMET REKTÖRLÜK BİNASI SENATO ODASININ DÜZENLEME İŞİ

Sultanahmet Yerleşkesi Rektörlük Binası Senato odasının işlevsel hale getirilmesi kapsamında yenilikçi bakış ve günümüz teknolojisiyle Senato Üyelerine geniş ve ferah çalışma ortamı oluşturulmuştur. Bu bağlamda yaklaşık 150 m²'lik iç mekânın ses-akustik, ışık, havalandırma, tavan ve zemin düzenlemesi ile iyileştirmeleri kapsayan proje Koruma Uygulama Denetim Müdürlüğüne sunulurken izin ve onay alınmıştır. Senato odasının düzenleme ve tefriş çalışmaları tamamlanmıştır.



Sultanahmet Rektörlük Binası Senato Odası

3.3.2.3. KARTAL YERLEŞKESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEK OKULU BİNASI DEPREM GÜÇLENDİRMESİ YAPILMASI VE ÇEŞİTLİ ONARIM İŞLERİ

Kartal Yerleşkemizde bulunan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu binası temelden başlayarak ve proje detaylarına uygun olarak depreme karşı güçlendirilmiştir.

Binanın tüm mekanik tesisatı teknolojiye uygun olarak yenilendi, doğalgaz tesisatı tümüyle yenilenerek deprem sensörleri ilave edilmiştir. Elektrik ve data alt yapısı tümüyle yenilendi ve bir adet asansör yapılmıştır.



Kartal Yerleşkesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binası

3.3.2.4. DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

1. Göztepe Yerleşkesi Ana Giriş Kapısı Otomatik Tente Yapılması İşİ
2. Göztepe Yerleşkesi Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü Anargonik Kimya Anabilim Dalı GZFB 005, GZFB 308 ve GZFB 404 Nolu Laboratuvarlarının Tadilat İşİ
3. M.Ü. İlahiyat Fakültesi Tatbikat Camii Boya İşleri
4. Göztepe Yerleşkesi Mühendislik Fakültesi, Teknik Bilimler Fakültesi Isı Merkezi ve Maltepe Sağlık Yerleşkesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Giriş Aydınlatma İşleri
5. Göztepe Yerleşkesi Atatürk Eğitim Fakültesi Fen Edebiyat Fakültesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Engelli Erişim İşİ
6. Sultanahmet Yerleşkesi Rektörlük Binası Halılarının Yenilenmesi İşİ
7. Göztepe Yerleşkesi Atatürk ve Prof. Dr. Orhan Oğuz Büstlerinin Tadilatı İşİ
8. Sultanahmet Yerleşkesi Senato Odası Perdelerinin Yapılması İşİ
9. Acıbadem ve Haydarpaşa Yerleşkeleri Çeşitli Tadilat İşleri
10. Anadoluhisarı, Göztepe ve Maltepe Sağlık Yerleşkeleri Çeşitli Tadilat İşleri
11. Haydarpaşa Yerleşkesi ve Nişantaşı Yerleşkesi Çeşitli Onarım İşleri
12. Sultanahmet Yerleşkesi Çeşitli Tadilat İşleri
13. Kartal Yerleşkesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binası Giriş Güvenlik Noktası Yapılması İşleri
14. Fen Edebiyat Fakültesi GZFC 218, GZFC 411, GZFC 207F ve GZFC 207G'nin Tadilat ve Boya İşleri
15. Teknoloji Fakültesi, Atatürk Eğitim Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakültesi Çeşitli Tadilat İşleri
16. Göztepe Yerleşkesi Özmen Aktar Kız Yurdu Yangın Deposu ve Yangın Hidroforu Sistemi Kurulması ve Çeşitli Tadilat İşleri
17. Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Tabela Yapılması İşİ
18. M.Ü. Çeşitli Kampüsler Çatı Onarım ve Pencere Tamirat İşleri
19. Acıbadem Yerleşkesi Çeşitli Tadilat İşleri

3.3.3. 2014H030070 NUMARALI “ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜT PROJESİ”

Başlangıç ödeneği 500.000,00 TL ve finansman fazlasından likit karşılığı 21.000,00 TL eklenmiş ve Rektör Onayı ile “Derslik ve Merkezi Birimler” projesine 300.000,00 TL aktarılmış olup projenin toplam ödeneği 221.000,00 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşmesi 220.070,00 TL’dir. Gerçekleşme seviyesi % 99 olmuştur. Proje kapsamında yapılan işler:

3.3.3.1. GÖZTEPE YERLEŞKESİ İBRAHİM ÜZÜMCÜ KÜLTÜR MERKEZİ VE DERSLİKLERİNİN PROJELERİNİN HAZIRLANMASI İŞİ

Üniversitemiz Göztepe Yerleşkesi Dr. İbrahim Üzümcü binası konferans salonu ve derslikleri çağın gerekleri ve talepleri karşılayacak şekilde, toplam inşaat alanı 10.920 m² olan 4 bodrum, zemin, 1. ve 2. katlar ile çatı katından oluşan bina modern mimari ile projelendirilmiştir. Binada 521 ve 196 kişilik olmak üzere tiyatro, konferans, konser gibi çeşitli etkinliklerin gerçekleşeceği iki salon bulunmakta. 9 derslik, 2 doktora odası ve özel dinlenme odasının yer alacağı Dr. İbrahim Üzümcü Kültür Merkezinde ayrıca 117 araçlık kapalı otopark yapılacaktır.



Göztepe Yerleşkesi İbrahim Üzümcü Kültür Merkezi ve Dersliklerinin Projelerinin Hazırlanması İşİ

3.3.3.2. MARMARA ÜNİVERSİTESİ RECEP TAYYİP ERDOĞAN KÜLLİYESİ MASTER PLANI KONSEPT TASARIMI HAZIRLANMASI İŞİ

Üç etap olarak projelendirilen ve Marmara Üniversitesi Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi adını alan yeni yerleşkede akademik birimler, idari birimler, sosyal ve kültürel birimler, AR-GE, öğrenci yurtları, atölye ve laboratuvarlar, açık-kapalı spor alanları, rekreasyon alanları, yaya-araç ve bisiklet yolları, açık ve kapalı otopark yer alacaktır.

3.3.3.4. DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

- 1.Kartal Yerleşkesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Binası Deprem Güçlendirme Uygulama Projeleri ve Şartnamelerinin Hazırlanması İşi
- 2.Çeşitli Kampüslerin Değerleme İşi
- 3.Göztepe Yerleşkesi 143 Pafta 1229 Ada 2 Parselde Bulunan Dr. İbrahim Üzümcü Konferans Salonu Statik Malzeme Raporu Hazırlanması İçin Gerekli Testlerin Yapılması ve Mevcut Yapı Statik Dayanım Raporunun Hazırlanması İşi
- 4.Göztepe Yerleşkesi 143 Pafta 1229 Ada 2 Parselde Bulunan Dr. İbrahim Üzümcü Konferans Salonu Bölgesi Zemin Etüdü Yapılması İşi
- 5.Maltepe Yerleşkesi Dış Hekimliği Fakültesi Temel Bilimler Lab. ve Tadilat Projeleri İle Şartnamelerinin Hazırlanması İşi
- 6.Bağlarbaşı Yerleşkesi İlahiyat Fakültesi Tatbikat Camii Bahçesi Peyzaj Çevre Düzenlenmesi İşleri

3.3.4. 1986H0320030 NUMARALI “KAMPÜSLER ALT YAPISI” PROJESİ

Başlangıç ödeneği 2.000.000,00 TL olup Rektör Onayı ile 700.000,00 TL “Derslik ve Merkezi Birimler Projesi”ne aktarılmasıyla proje ödeneği 1.300.000,00 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşmesi 1.184.473,38 TL’dir. Gerçekleşme seviyesi % 91 olmuştur. Proje kapsamında yapılan işler:

3.3.4.1. DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

1. Maltepe Sağlık Yerleşkesi Nörolojik Bilimleri Enstitüsü Yağmur Suyu Drenajı ve Göztepe Yerleşkesi Atatürk Eğitim Fakültesi Kanalizasyon Hattı Onarım İşi
2. Maltepe Sağlık Yerleşkesi Nörolojik Bilimler Trafo Merkezi Yanan Regülatör ve Trafo Ana Elektrik Besleme Hattı Altyapısının Yenilenmesi İşi
3. Göztepe Yerleşkesi Orta Gerilim Ana Besleme Hattının Arıza Tespiti, Onarılması, Kablo Eki Yapılması, Kampüs Kamera Ana fiber Kablosunun Yenilenmesi ve Ofset Baskı Atölyesi Elektrik Altyapı İşleri
4. Göztepe Yerleşkesi Çevre Aydınlatma Altyapısının Yenilenmesi ve Yanmayan Armatürlerin LED Projektörler ile Değiştirilmesi, Rektörlük Yeşil Alan Aydınlatma İşleri

5. Göztepe Yerleşkesi Sondaj Kuyusu Açılması İşi
6. Göztepe Yerleşkesi Yemekhane Kanalizasyon Hattı Yapılması ve Yeraltı Kablolarının Deplasmanı İşleri
7. Göztepe Yerleşkesi Bahçe Sulama Deposuna Ait Hidroforun ve Altyapısının Yenilenmesi İşi
8. Anadoluhisarı Yerleşkesi Spor Bilimleri Fakültesi Kapalı Yüzme Havuzu, Jimnastik Salonu Büyük Salon ve Stat Elektrik Pano Tadilatları ve Haydarpaşa Yerleşkesi Farmasötik Botanik Ana bilim Dalı Elektrik Kablosunun Yenilenmesi İşi
9. Göztepe Yerleşkesi Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlık Girişi ve Konferans Salonu Kamera Montajı İşleri
10. Maltepe Sağlık Yerleşkesi Diş Hekimliği Fakültesi Manipülasyon Lab. ve Uyg. Odalarına Basınçlı Hava Hattı ile Elektrik Altyapılarının Hazırlanması ve Nişantaşı Yerleşkesi Diş Tekn. Lab. Elek. Altyapı İşi
11. Anadoluhisarı Yerleşkesi Spor Bilimleri Fakültesi Küçük Futbol Sahası Aydınlatmalarının Yenilenmesi ve Topraklama Tesisatının Yapılması İşi
12. Göztepe Yerleşkesi Kız Yurdu Yürüyüş Yolu TEF_FEF Arkası Araç Yolu Aydınlatması, Resim Bölümü İnternet Altyapı İşleri
13. Göztepe Yerleşkesi Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphanesi UPS Montajı İle Elektrik Altyapı İşleri AEF Prefabrik Ana Fiber optik Kablo Çekilmesi İşleri
14. Göztepe Yerleşkesi Yemekhane Çıkışı Kanalizasyon Hattının Yenilenmesi İşi
15. Anadoluhisarı Yerleşkesi Yüzme Havuzu Kazan Dairesi ve Göztepe Yerleşkesi Yabancı Diller Yüksekokulu Çeşitli Altyapı İşleri
16. Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi Eğitim Aile Sağlığı Merkezine Jeneratör Montajı İşi
17. M.Ü. Sultanahmet Yerleşkesi Konferans Salonu Otopark, Dış Cephe ve Sahne Aydınlatma Altyapı İşleri
18. AEF Zemin Kat Ana Besleme Hattının Yenilenmesi ve AEF 444 Nolu Sınıfın Bilgisayar Laboratuvarına Dönüştürülmesi, Diş Hekimliği Fakültesi Sistem Odası VRF Cihazlarının Uzak Kontrol Altyapısının, Tıp Fakültesi Anatomi Bölümü Soğuk Oda Altyapısı ve Kütüphane VRF Cihazları İçin Elektrik Altyapısının Hazırlanması İşleri

19. M.Ü. Göztepe, Maltepe Sağlık, Anadoluhisarı, Haydarpaşa, Sultanahmet Yerleşkeleri
Alt Yapı Tadilat İşleri

3.3.5. 2008H033670 NUMARALI “BİLGİ TEKNOLOJİLERİ” PROJESİ

Başlangıç ödeneği 2.000.000,00 TL iken finansman fazlasından likit karşılığı 630.000,00 TL eklenen ve toplam ödeneği 2.630.000,00 TL olan projenin, nakdi gerçekleşmesi 2.582.865,41 TL olmuştur. Bu gerçekleşmenin 936.495,06 TL’si Yazılım ve 1.646.370,35 TL’si ise Bilgisayar Alımları için harcanmıştır. Gerçekleşme seviyesi % 64 olmuştur.

3.3.6. 2017H035070 NOLU “MUHTELİF İŞLER” PROJESİ

Projenin Toplam ödeneği 7.998.000,00 TL olup, finansman fazlasından likit karşılığı 100.000,00 TL eklenmiş ve toplam proje ödeneği 8.098.000,00 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşmesi 5.403.548,43 TL olup gerçekleşme seviyesi % 67 olmuştur.

Proje kapsamında Öz Gelir (SKS) ödeneği 2.939.000,00 TL, nakdi gerçekleşmesi 530.887,44 TL olup Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca Makine Teçhizat Alımı yapılmıştır. Kalan 5.059.000,00 TL Hazine Yardımı ve 100.000,00 TL likit ödenekle beraber toplam 5.159.000,00 TL ödenekten 4.872.660,99 TL ile ise Akademik ve İdari Birimlerimize Makine Teçhizatlar alınmıştır.

Tablo 166. Makine Teçhizat Yıl Sonu Detayı

Birim Adı	Birimlere Harcanan Toplam Tutar (TL)
Rektörlük ve Bağlı Birimler	1.532.460,49
Atatürk Eğitim Fakültesi	348.590,07
Diş Hekimliği Fakültesi	201.762,30
Eczacılık Fakültesi	71.929,72
Fen-Edebiyat Fakültesi	12.074,00
Güzel Sanatlar Fakültesi	42.718,36
İlahiyat Fakültesi	129.715,58
İletişim Fakültesi	4.248,00
İşletme Fakültesi	1.662.551,81
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1.569,40
Siyasal Bilgiler Fakültesi	3.215,50

Teknoloji Fakültesi	90.901,30
Tıp Fakültesi	94.458,00
Gastroenteroloji Enstitüsü	5.192,00
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	8.083,00
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	30.718,35
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksek Okulu	6.018,00
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	666.455,11
TOPLAM	4.872.660,99

3.3.7. 2017H035080 NUMARALI “YAYIN ALIMLARI” PROJESİ

Başlangıç ödeneği 3.500.000,00 TL olup, finansman fazlasından likit karşılığı 234.000,00 TL eklenerek toplam proje ödeneği 3.734.000,00 TL'nin, nakdi gerçekleşmesi 3.697.892,70 TL olmuştur. Gerçekleşme seviyesi % 99'dur. Uygulama sonuçları;

Tablo 167. Gerçekleşen Alımlar

Gerçekleşen Alımlar	Adet
Satın Alınan Basılı Yabancı Dilde Kitap Sayısı	84
Satın Alınan Basılı Türkçe Kitap Sayısı	3.093
Satın Alınan Görsel ve İşitsel Kaynaklar	-
Abone Olunan Yabancı Dilde Dergi Sayısı (Online)	53.609
Abone Olunan Basılı Dergi Sayısı	84
Abone Olunan Yabancı Dilde Elektronik Veritabanı Sayısı	98
Abone Olunan Türkçe Elektronik Veritabanı Sayısı	8
Ciltlenen Kitap Sayısı	-

Tablo 168. Yayınevi Tarafından Basılan Yayın Sayıları

No	Kitap Adı	Adet
1	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Perspektifinden Kadın*	250
2	Anadolu ve Topkapı Sarayı'ndan Çarpana Dokumalar	500
3	Tablet Weaving from Anatolia and the Ottoman Court	500
4	Sağlıklı Düşünmek: Perinatal depresyonun psikososyal yönetimi için el kitabı*	250

Tablo 169. Yayınevi Tarafından Basılan Dergiler

No	Dergi Adı	Cilt/Sayı	Baskı Adedi
1	Marmara Medical Journal	Cilt 29, Sayı 3	500
		Cilt 30, Sayı 1	500
2	Öneri	Cilt 12, Sayı 47	400
		Cilt 12 Sayı 48	400
3	Finansal Araştırmalar ve Çalışmalar Dergisi	Cilt 9 Sayı 16	250
		Cilt 9 Sayı 17	250
4	Eğitim Bilimleri Dergisi	Cilt-Sayı 44	500
		Cilt-Sayı 45	500
		Cilt-Sayı 46	200
5	İlahiyat Fakültesi Dergisi	Sayı 51	400
		Sayı 52	400
6	Siyasal Bilimler Dergisi	Cilt 5 / Sayı 1	500
		Cilt 5 / Özel Sayı 1	300
		Cilt 5 / Sayı 2	300
7	Marmara İletişim Dergisi	26. Sayı	500
		27. Sayı	500
8	Türkiyat Araştırmaları Dergisi	Cilt 2 / Sayı 2	500
		Cilt 3 / Sayı 1	500
		Cilt 3 / Sayı 2	500
		Cilt 4 / Sayı 1	300
9	Sanat-Tasarım Dergisi	Sayı 7	250
10	İktisadi İdari Bilimler Dergisi	XXXIX. Cilt 1. Sayı	500
11	Marmara Business Review*	Cilt 1 / Sayı 1	500
		Cilt 1 / Sayı 2	250
		Cilt 2 / Sayı 1	250
12	Marmara İktisat Dergisi*	Cilt 1 / Sayı 1	500
13	Marmara Sağlık Hizmetleri*	Cilt 1 / Sayı 1	500
TOPLAM			11.950

*Mizanpajları da Yayınevi tarafından yaptırılmıştır.

3.4. EĞİTİM/BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR

3.4.1. 2013H050120 NUMARALI “AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ” PROJESİ

Projenin Toplam ödeneği 2.000,00 TL olup, nakdi gerçekleşme olmamıştır.

4. PROTOKOL İLE YAPILAN İŞLER

4.1. BAĞLARBAŞI YERLEŞKESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ B BLOK YAPIM İŞİ

Toplam kapalı alanı yaklaşık 9.000 m² olan İlâhiyat Fakültesi B Bloкта 30 adet 25 ile 45 kişilik derslik, öğretim üyeleri için ofisler, 243 araçlık otopark bulunmaktadır. Protokol ile bedelsiz olarak yapılmaktadır.



Bağlarbaşı Yerleşkesi İlahiyat Fakültesi B Blok Yapım İşİ

4.2. BAĞLARBAŞI YERLEŞKESİ KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ

Kültür merkezi binası toplam 9.500 m² alanda toplam 800 kişilik 13 adet seminer salonu ve 1000 kişilik konferans salonu, 4 farklı yemek salonunda toplam 500 kişilik yemek salonları ve kafeteryadan oluşmaktadır. Protokol ile bedelsiz olarak yapılmaktadır. Fiziki gerçekleşme %53 seviyesindedir.



Bağlarbaşı Yerleşkesi Kültür Merkezi Yapım İşİ

B. ÖNERİLER:

Ödenek yetersizliğinin giderilmesi için gerekli çalışmaların yapılması, Kalkınma Bakanlığınca verilen ödeneklerin her yıl sadece belli oranda değil, kurumların öğrenci sayıları, binalarının ve çevrenin fiziki koşulları gözetilerek ödenek dağıtımına gidilmesi, gerektiğinde uzmanlarca yerinde incelemeler yapılarak gerçek ihtiyaç tespitine göre ödenek planlaması yapılması, idareimizce hazırlanan ayrıntılı harcama programları teklifinin Maliye Bakanlığınca vize aşamasında mümkün olduğu kadar değiştirilmemesi, değişikliklerde idare koşullarının ve gereklerinin dikkate alınması Üniversitemiz açısından önemlidir.

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanan performans sonuçları aşağıda bulunan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 170. 2017 Yılı Performans Hedefleri Değerlendirme Tablosu

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 1: Yerleşkeleri birimlerin etkileşimi göz önünde bulundurularak yapılandırmak				
1.1. Maltepe Sağlık Yerleşkesinde Eczacılık Fakültesi, merkezi kütüphane ve yemekhane ile öğrenci sosyal merkezi binalarının, spor kompleksi alt yapısının kurulması ve olanaklarının 2018 yılı sonuna kadar hazırlanması.	Yapı İşl. Daire Bşk.: Maltepe Sağlık Yerleşkesinde eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetlere ait binalar ile spor kompleksi alt yapısının kurulması ve olanaklarının hazırlanması	Eczacılık Fakülte binası yapım işi fiziki gerçekleşmiştir.	33%	İyileştirilmeli
1.2. 2017 yılı sonuna kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Kongre Merkezi, Spor Tesisleri ve Kulübü, Öğrenci Sosyal Merkezleri (öğrenci kulüp binaları dahil), Öğrenci Psikolojik Danışma Merkezi, Yurtlar ve Teknokentin master plana konulması	Yapı İşl. Daire Bşk.: 1 master planı hazırlama	M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Master Planı Konsept Tasarım Hazırlanması işi tamamlandı.	100%	Başarılı
1.3. 2021 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesine master plan çerçevesinde yer alan 5 birimin taşınması	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: Göztepe Yerleşkesine 5 birimin taşınması	Göztepe Yerleşkesi C-D Bloklar Ekim 2017 tarihi itibarıyla; A-B Bloklarının ise Nisan 2018 tarihi itibarıyla tamamlanması öngörülmektedir.	0%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
1.4.2021 yılı sonuna kadar 5 birimin (Fen Edebiyat Fakültesinin Fen Bölümü- tüm uygulama ve araştırma laboratuvarları ile- dahil olmak üzere) Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesine taşınması	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesine 5 birimin taşınması	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.5.2019 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesinde Sosyal Bilimler Uygulamalı Eğitim Laboratuvarının, 2020 yılı sonuna kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde endüstriyel hizmet veren Teknik Bilimler Merkezi Araştırma Laboratuvarının ve 2021 yılı sonuna kadar Maltepe Sağlık Yerleşkesinde Sağlık Bilimleri Merkezi Araştırma Laboratuvarının kurulması ve donanımları ile birlikte çalışır hale getirilmesi	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: Sosyal Bilimler Uygulamalı Eğitim Laboratuvarının kurulması Teknik Bilimler Merkezi Araştırma Laboratuvarının kurulması Sağlık Bilimleri Merkezi Araştırma Laboratuvarının kurulması	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.6.Maltepe Sağlık Yerleşkesindeki hastanemizin 2018 yılında açılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Üniversite Hastanesinin açılması	İş devam ediyor.	70%	Makul
1.7.2021 yılı sonuna kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesine uygulama ve araştırma merkezlerini içeren bir binanın yapılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: 1 uygulama ve araştırma merkezleri binası yapımı	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.8. 2021 yılı sonuna kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi ve Göztepe yerleşkelerinde yeni yapılanmada uygulama ve araştırma merkezleri için 20 adet ofis ayrılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Uygulama ve araştırma merkezleri için 20 adet ofis açma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	5%	İyileştirilmeli
1.9.2018 yılı sonuna kadar Tüm Fakülte ve Yüksekokullarda 1 adet öğrenci çalışma odası ayrılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Akademik birimlerde 1 er adet öğrenci çalışma odası açma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	12%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 2: Yerleşkelerimizde enerji ve su tasarrufu sağlamak ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile üretimine yönelik çalışmalar yapmak				
1.1.2018 yılı sonuna kadar 2 yerleşkenin çevre aydınlatmasında güneş enerjili aydınlatma sistemlerinin kullanımını sağlamak	Yapı İşl. Daire Bşk.: 2 yerleşkede çevre aydınlatmasında güneş enerjili aydınlatma sistemlerinin kullanımını sağlama	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.2.2019 yılı sonuna kadar 6 binada su tasarruflu armatürlerin kullanımını sağlamak	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: 6 binada su tasarruflu armatürlerin kullanımını sağlama	20 den fazla binada su tasarruflu armatürlerin kullanımı sağlanarak hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
1.3.Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinin master planının, enerji tasarrufu sağlamak üzere 2017 yılı sonuna kadar tamamlanması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Enerji tasarrufu sağlamak üzere master planı yapma	M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Master Planı Konsept Tasarım Hazırlanması işi tamamlandı.	100%	Başarılı
1.4. 2018 yılı sonuna kadar bir birim ve takip eden her yılda bir birim olmak üzere Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi, Anadoluhisarı ve Maltepe Sağlık Yerleşkelerinin yeşil alanlarının sulamasında kullanılmak üzere 2021 yılı sonuna kadar yağmur sularını depolamaya yönelik altyapıyı oluşturmak	Yapı İşl. Daire Bşk.: Maltepe yerleşkelerinde yeşil alanların sulanmasına yönelik yağmur sularını depolama ile ilgili alt yapıyı oluşturma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.5.2017-2021 arasında geçici kabulü yapılacak binaların A enerji kimlik belgeli (A enerji kimlik belgesi alınamamış olanlar hariç olmak üzere) olarak yapılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Geçici kabulü yapılacak binalara A enerji kimlik belgesi alma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünsel ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 3: Yerleşkelerimizde açığa çıkan atıkların azaltılmasını ve doğru yönetimini sağlamak				
1.1. Eğitim ve araştırma laboratuvarlarında ortaya çıkan tüm tehlikeli atıkların toplanabilmesi için 2018 yılı sonuna kadar Maltepe Sağlık, 2021 yılına kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde geçici depolama alanlarının yapılması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Maltepe Yerleşkelerine eğitim ve araştırma laboratuvarlarından çıkan tehlikeli atıklar için geçici depolama alanları yapma	Maltepe Yerleşkesinde atık depolama alanı oluşturulmuş olup diğer alan Marmara Üni. Eğitim ve Araştırma Hastanesi bünyesinde oluşturulacaktır.	50%	Makul
1.2. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz bünyesinde tehlikeli atıkların bertaraf edilmesi konusunda çalışma yapmak üzere Atık Yönetimi ile ilgili bir yönergenin oluşturulması	Atık yönetimi ile ilgili yönerge hazırlama	7.3.2017 tarihli senato kararıyla Üniversitemin atık yönergesi oluşturulmuştur.	100%	Başarılı

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünsel ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 4: Yeşil ve engelsiz yerleşke anlayışına yönelik gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek				
1.1. Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinde 2018 yılı sonuna kadar 250 metrekairelik bölümü tamamlanmak üzere, 2020 yılına kadar 1000 m ² lik permakültür alanları (hobi bahçeleri) oluşturmak	Yapı İşl. Daire Bşk.: 1000 m ² lik permakültür alanları (hobi bahçeleri) oluşturma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.2. 2017 yılı sonuna kadar 2.000 fidan olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 10.000 fidan dikmek	Yapı İşl. Daire Bşk.: 10.000 fidan dikme	2017 yılında 8000 bodur ağaç, 100 çam vb. olmak üzere toplamda 8100 ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir	100%	Başarılı

2017 YILI PERFORMANS HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
1.3.2019 yılı sonuna kadar engelsiz yerleşkelere yönelik açık ve kapalı mekan çalışmalarının tamamlanması	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: Engelsiz yerleşkelere yönelik açık ve kapalı mekan çalışmalarını tamamlama	Daire Başkanlıkları Binası, Enstitüler Binası, Atatürk Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Merkez Kütüphane, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve İktisat Fakülte binalarında gerekli düzenlemeler yapılmıştır.	23%	İyileştirilmeli
1.4.2021 yılı sonuna kadar 4 yerleşkeye ulaşımında bisiklet yollarının yapılmasına yönelik olarak yerel yönetimlerle işbirliklerinin yapılması	Yapı İşl. Daire Bşk. İMİD: 4 yerleşkeye ulaşımında bisiklet yollarının yapılmasına yönelik olarak yerel yönetimlerle işbirlikleri yapma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.5.2018 yılı sonuna kadar Maltepe M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi master planına yürüyüş ve bisiklet yolları yapımının konulması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Master planına yürüyüş ve bisiklet yolları yapımı koyma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.6.2021 yılı sonuna kadar mevcut ve yeni yerleşkeler için yerleşkelerde ulaşımı sağlayabilecek şekilde yürüyüş ve bisiklet yolları yapmak	Yapı İşl. Daire Bşk.: Yerleşkelerde ulaşımı sağlayabilecek şekilde yürüyüş ve bisiklet yolları yapma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.7.2021 yılı sonuna kadar, yeni yerleşkelerde yerleşke içi ulaşımında çevre dostu ulaşım araçlarının devreye girmesi ve bisiklet kiralama sisteminin uygulamaya konulması	Yerleşke içi ulaşımında çevre dostu ulaşım araçlarının devreye girmesi ve bisiklet kiralama sistemini uygulamaya koyma	Mühendislik ve İşletme Fakülte binalarına bisiklet park yeri yapılmıştır.	10%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünleştirilmesi				
Stratejik Amaç 1: Üniversitenin fiziki olanaklarının ve müfredatlarının uygulamalı ve proje destekli yaklaşımla yeniden düzenlenmesini sağlamak				
1.1. 2019 yılı sonuna kadar her bir akademik birimin bir uygulamalı eğitim verecek donanıma sahip çalışma alanı oluşturmak	Yapı İşl. Daire Bşk.: Her akademik birim için bir uygulamalı eğitim verecek donanıma sahip çalışma alanı oluşturma	Gelen talepler doğrultusunda çeşitli Fakültelerin ihtiyacını karşılayacak AR-GE ve akademik uygulama çalışma alanları oluşturulmuş olup çalışmalar devam etmektedir.	15%	İyileştirilmeli
1.2. Tüm akademik birimlerin her yıl bir adet Sektörel/teknik gezi düzenlemesi	Her akademik birimce yılda bir adet sektörel/teknik gezi düzenleme	16 akademik birim sektörel/teknik gezi düzenlemiştir.	44%	İyileştirilmeli
1.3. 2019 yılı sonuna kadar mesleki/sektörel uygulamalar dersini her lisans programına eklemek	Mesleki/sektörel uygulamalar dersini her lisans programına ekleme	11 akademik birim mesleki/ sektörel uygulamalar dersini lisans programlarına eklemiştir.	50%	İyileştirilmeli
1.4. 2019 yılı sonuna kadar girişimcilik-yenilikçilik ve insan hakları derslerinin tüm lisans müfredat programlarına konulması	Girişimcilik-yenilikçilik ve insan hakları derslerinin tüm lisans programlarına konulması	5 akademik birim Girişimcilik-yenilikçilik ve insan hakları derslerinden birini lisans programlarına koymuştur.	20%	İyileştirilmeli
1.5. Mevcut akredite lisans programlarına 2018 yılı sonuna kadar 2 adet olmak üzere, 2021 yılı sonuna kadar 10 yeni akredite Lisans programının eklenmesi	Mevcut akredite lisans programlarına 10 yeni akredite lisans programı ekleme	İlk çeyrekte 6 olan akredite lisans programı, 8 e yükselmiştir. Hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
1.6. 2018 yılı sonuna kadar 10 lisansüstü uzaktan eğitim programı açılması.	10 lisansüstü uzaktan eğitim programı açma	30 üniv.le iletişime geçildi.	0%	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünleştirilmesi				
Stratejik Amaç 2: Üniversite-Paydaş işbirliğini arttırmak				
1.1. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz araştırmalarının sektör ile koordinasyonunu sağlayacak sağlık, sosyal, fen alanında birer sektörel danışmanlık kurulunun oluşturulması	Sağlık, sosyal ve fen alanında birer sektörel danışmanlık kurulu oluşturma	İdare ve birim bazında sektörel danışma kurulları oluşturulmuştur.	100%	Başarılı
1.2. 2018 yılı itibariyle Özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları ve yerel yönetimlerle birlikte yılda 20 projenin tamamlanması (BAPKO hariç)	Yılda 20 proje tamamlama	11 akademik birimde 68 adet proje gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
1.3. Her bir akademik birimin paydaşları ile yılda 1 bilimsel/kültürel/sanatsal /sportif etkinlik düzenlemek	Her akademik birimde yılda 1 adet etkinlik düzenleme	21 akademik birimde bilimsel/kültürel/sanatsal /sportif etkinlik düzenlenmiştir.	58%	Makul
1.4. Tüm Lisans ve Önlisans eğitimi veren birimlerin paydaşlarıyla birlikte yılda 1 sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması	Tüm lisans ve önlisans birimlerince yılda bir adet sorumluluk projesi oluşturma	15 akademik birimde sorumluluk projesi oluşturulmuştur.	54%	Makul
1.5. 2021 yılı sonuna kadar 5 adet patent, tasarım, marka vb. almak	5 adet patent, tasarım, marka vb. alma	6 akademik birim tarafından 11 adet patent, tasarım, marka vb. alınmış hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
1.6. Her yıl öğrencilere “girişimcilik fikir yarışması” yapılması	Her yıl öğrencilere “girişimcilik fikir yarışması” yapma	4 akademik birim tarafından girişimcilik fikir yarışması yapılmış, hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
1.7. 2021 yılı sonuna kadar özel sektör ve proje fikirlerinin 7/24 buluşabileceği açık proje alanlarının (Project Space) oluşturulması.	Özel sektör ve proje fikirlerinin 7/24 buluşabileceği açık proje alanlarını (Project Space) oluşturma	Bilgisayar laboratuvarı kullanılabilir hale getirilerek, öğrencilerin proje yapmasını sağlayacak ortam oluşturulmuştur.	10%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
1.8.2021 yılı sonuna kadar veri tabanına kayıtlı mezunlar sayısını 300.000'e ulaştırmak	Veri tabanına kayıtlı mezunların sayısını 300.000'e ulaştırma	Öğr. İşl. Daire Bşk.: OIDB kayıtlarında 167,283 kişi mezun olarak mevcuttur (OIDB kayıtlarında olmayanlar hariç) ancak TC kimlik numaraları olmadığından dolayı YOKSİS veri tabanına aktarılamamaktadır. YÖKSİS veri tabanına 154.648 mezun kişi aktarılmıştır.	56%	Makul

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 3:Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması				
Stratejik Amaç 1: Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması				
1.1. 2018 yılı sonuna kadar 8 adet olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 11 lisans-yüksek lisans programının çift diploma verecek şekilde anlaşma yapılmasını sağlamak ve 2021 yılı sonuna kadar 15 çift diplomalı lisans/yüksek lisans programına sahip olmak	Stratejik Plan dönemi sonuna kadar 15 çift diplomalı lisans/yüksek lisans programına sahip olma	6 akademik birim çift diplomalı lisans/yüksek lisans programına sahiptir.	75%	Makul
1.2. 2017 yılı sonuna kadar yurtdışında yapılan araştırmalarının artırılması ve öğretim elemanlarının eğitim/araştırma sürelerini düzenleyen bir yönergenin hazırlanması	2017 yılı sonuna kadar yönerge hazırlama	İki akademik birimdeki öğretim üyelerinin çalışmaları olmuştur.	5%	İyileştirilmeli

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
1.3.Uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI vb.) taranan dergilerde basılan yayın sayısının 2017 yılında 1200 olmak üzere her yıl %25 artırılması	Uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI vb.) taranan dergilerde basılan yayın sayısını her yıl % 25 artırma	Kütüphane Dök. Daire Bşk.: Web of Science da 2017 yılı yayın sayısı 1233 olarak görünüyor. Bunlardan 947 tanesi makaledir. Scopus da 2017 yılı yayın sayısı 1124 görünüyor. Bunlardan 831 tanesi makaledir.	100%	Başarılı
1.4. Uluslararası proje sayısını arttırmayı teşvik etmeye yönelik, 2018 yılı sonuna kadar Atama Yükseltme Kriterlerinde düzenleme yapmak	2018 yılı sonuna kadar atama yükseltme kriterlerinde düzenleme yapma	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli
1.5. Her yıl 10 uluslararası destekli proje başlatmak	Her yıl 10 uluslararası destekli proje başlatma	8 akademik birimde 75 adet uluslararası destekli proje başlatılmış, hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı

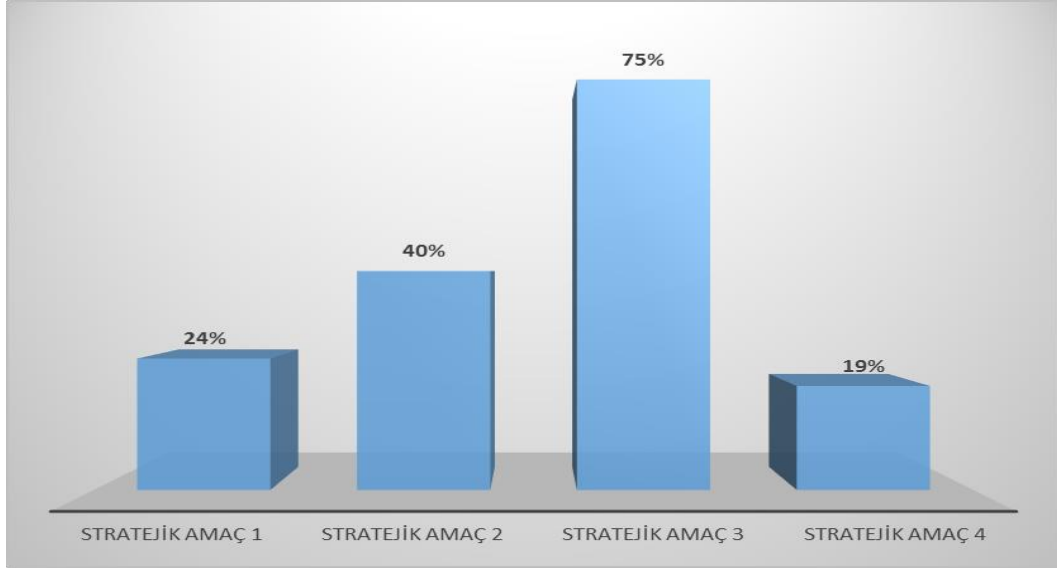
2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
STRATEJİ 3:Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması				
Stratejik Amaç 2: Öğretim üyelerine yönelik araştırma projeleri konusunda teknik desteğin verilmesi				
1.1.2017 yılı sonuna kadar yayın sayısı artmasına yönelik 1 adet editing/proofreading ofisinin açılması	Yayın sayısı artmasına yönelik 1 adet editing/proofreading ofisi açma	Kütüphane Dök. Daire Bşk.: a- İngilizce yazılmış bilimsel makalelerin ya da kitap bölümlerinin, uluslararası yayın platformlarına gönderilmeden önce ilgili bilimsel alanda ana dili İngilizce olan uzmanlar tarafından dil ve anlatım bakımından son düzeltmelerinin yapılmasını, yayın adayının yayınlanacak platformun şekil şartlarına göre biçimlendirilmesini içeren bir son kontrol ve okuma hizmetini gerçekleştiren ENAGO programı aboneliği gerçekleştirilerek akademisyenlerimizin hizmetine açılmıştır. b- Akademik Gelişim Birimi ofis olarak , Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının bulunduğu Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphane binasına taşınmıştır.	100%	Başarılı

2017 YILI PERFORMAN HEDEFLERİ DEĞERLENDİRME TABLOSU				
YIL: 2017				
STRATEJİK HEDEFLER	2017 YILI HEDEFLERİ	2017 YILI GERÇEKLEŞME	PERFORMANS	DEĞERLENDİRME
1.2.Proje yazım ve destek ofisinin 2018 yılı sonuna kadar hayata geçirilmesi	Proje yazım ve destek ofisinin 2018 yılı sonuna kadar hayata geçirilmesi	Henüz bir çalışma yapılmamıştır.	0%	İyileştirilmeli

2017-2021 STRATEJİK PLANI STRATEJİK AMAÇLAR ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ

Tablo 171. Strateji 1 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

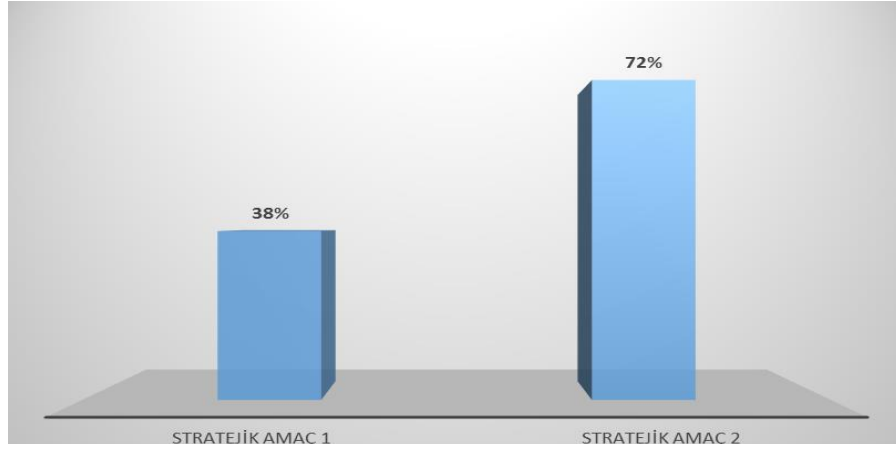
STRATEJİ 1			
Stratejik Amaç 1	Stratejik Amaç 2	Stratejik Amaç 3	Stratejik Amaç 4
24%	40%	75%	19%



Şekil 37. Strateji 1 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

Tablo 172. Strateji 2 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

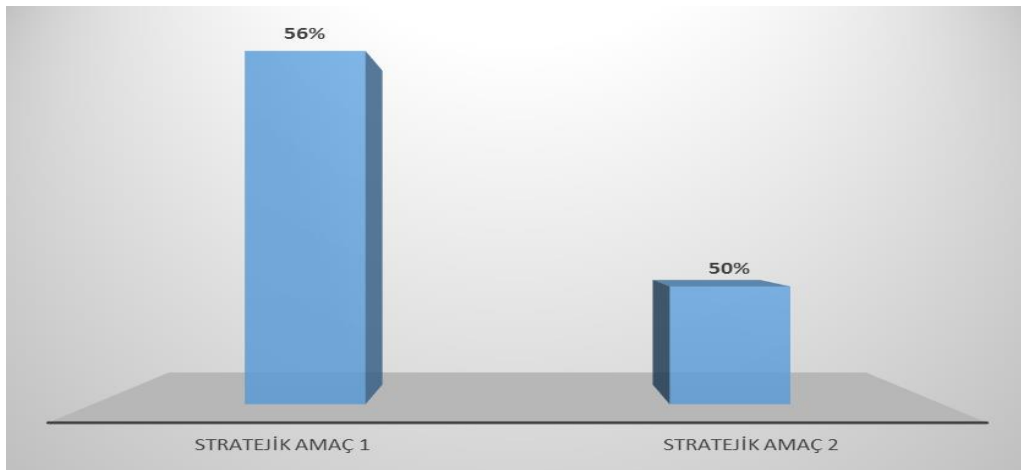
STRATEJİ 2	
Stratejik Amaç 1	Stratejik Amaç 2
38%	72%



Şekil 38. Strateji 2 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

Tablo 173. Strateji 3 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

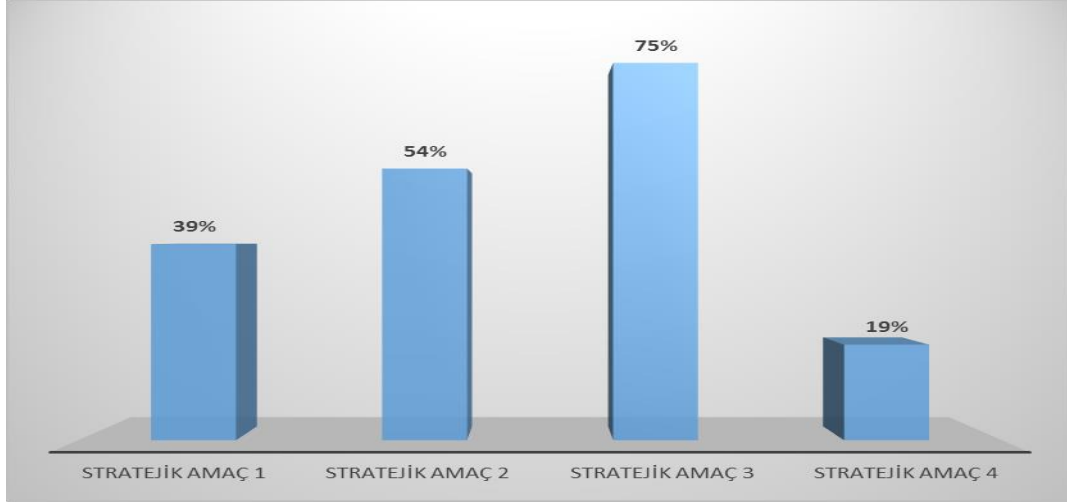
STRATEJİ 3	
Stratejik Amaç 1	Stratejik Amaç 2
56%	50%



Şekil 39. Strateji 3 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

Tablo 174. Stratejik Amaçların 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

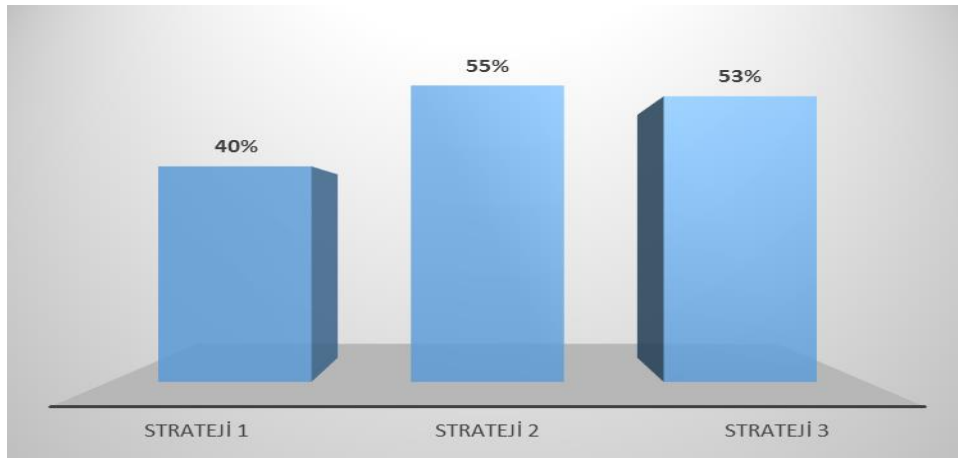
STRATEJİ			
Stratejik Amaç 1	Stratejik Amaç 2	Stratejik Amaç 3	Stratejik Amaç 4
39%	54%	75%	19%



Şekil 40. Stratejik amaçların 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

Tablo 175. Stratejilerin 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

STRATEJİLERİN 2017 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ		
Strateji 1	Strateji 2	Strateji 3
40%	55%	53%



Şekil 41. Stratejilerin 2017 Yılı Ortalama Gerçekleşme Yüzdesi

3. 2017 YILI PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSUNUN DEĞERLENDİRME RAPORU

Mevcut planımızın 2017 (Ocak-Aralık Dönemi) yılına ait amaçlar ve hedefler bazında gerçekleştirmeler incelenmiş olup elde edilen değerler aşağıda görüldüğü gibi oluşmuştur.

STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması

Stratejik Amaç 1: Yerleşkeleri birimlerin etkileşimi göz önünde bulundurularak yapılandırmak

- Bu strateji amaç başlığı altında 9 alt hedef bulunmakta olup 1 (%11) hedefin tamamlandığı, 4 (%44) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği, 4 (%44) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 2: Yerleşkelerimizde enerji ve su tasarrufu sağlamak ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile üretimine yönelik çalışmalar yapmak

- Bu strateji amaç başlığı altında 5 alt hedef bulunmakta olup 2 (%40) hedefin tamamlandığı, 3 (%60) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 3: Yerleşkelerimizde açığa çıkan atıkların azaltılmasını ve doğru yönetimini sağlamak

- Bu strateji amaç başlığı altında 2 alt hedef bulunmakta olup 1 (%50) hedefin tamamlandığı, 1 (%50) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 4: Yeşil ve engelsiz yerleşke anlayışına yönelik gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek

- Bu strateji amaç başlığı altında 7 alt hedef bulunmakta olup 1 (%14) hedefin tamamlandığı, 2 (%29) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği, 4 (%57) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünleştirilmesi

Stratejik Amaç 1: Üniversitenin fiziki olanaklarının ve müfredatlarının uygulamalı ve proje destekli yaklaşımla yeniden düzenlenmesini sağlamak

- Bu strateji amaç başlığı altında 6 alt hedef bulunmakta olup 1 (%17) hedefin tamamlandığı, 4 (%66) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği, 1 (%17) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 2: Üniversite-Paydaş işbirliğini arttırmak

- Bu strateji amaç başlığı altında 8 alt hedef bulunmakta olup 4 (%50) hedefin tamamlandığı, 4 (%50) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği tespit edilmiştir.

STRATEJİ 3:Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç 1: Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması

- Bu strateji amaç başlığı altında 5 alt hedef bulunmakta olup 2 (%40) hedefin tamamlandığı, 2 (%40) hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği, 1 (%20) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

Stratejik Amaç 2: Öğretim üyelerine yönelik araştırma projeleri konusunda teknik desteğin verilmesi

- Bu strateji amaç başlığı altında 2 alt hedef bulunmakta olup 1 (%50) hedefin tamamlandığı, 1 (%50) hedefle ilgili olarak henüz bir çalışmanın yapılmadığı tespit edilmiştir.

Üniversitemiz 2017-2021 Stratejik Planının strateji, amaç ve hedeflerine yönelik gerçekleştirmelerini genel olarak değerlendirdiğimizde;

Plana ait stratejileri incelediğimizde;

- ✓ Strateji 1’de % 40 gerçekleşme
- ✓ Strateji 2’de %55 gerçekleşme
- ✓ Strateji 3’de %53 gerçekleşme

tespit edilmiştir.

Plana ait amaçları incelediğimizde;

- ✓ Stratejik Amaç 1’ de %39 gerçekleşme
- ✓ Stratejik Amaç 2’ de %54 gerçekleşme
- ✓ Stratejik Amaç 3’ de %75 gerçekleşme
- ✓ Stratejik Amaç 4’ de %19 gerçekleşme

tespit edilmiştir.

Plana ait hedefleri incelediğimizde;

- ✓ 13 hedefin sonuçlandırıldığı (%30)
- ✓ 17 hedefle ilgili çalışmaların devam ettiği (% 38)
- ✓ Kalan 14 hedefle ilgili çalışmalara henüz başlanmadığı (%32)

tespit edilmiştir.

Plana ait 2017 yılı hedefleri incelediğimizde;

- ✓ Stratejik Planda 2017 yılında tamamlanmak üzere belirlenen 13 hedeften 9'u tamamlanmış (%70)
- ✓ Kalan 4 hedef ile ilgili (%30) gerçekleştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Ayrıca 2017 yılı sonrası için belirlenen hedeflerden 4 tanesi 2017 yılında gerçekleştirilmiştir.

Plan dönemini kapsayan 2021 yılı sonuna kadar belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi benimsenmiştir.

4. 2017 YILI HEDEFLERİ VE GERÇEKLEŞMELERİ

Tablo 176. 2017 Yılı Hedefleri ve Gerçekleşmeleri

STRATEJİ 1:Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 1: Yerleşkeleri birimlerin etkileşimi göz önünde bulundurularak yapılandırmak				
1.2.2017 yılı sonuna kadar M.Ü.Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Kongre Merkezi, Spor Tesisleri ve Kulübü, Öğrenci Sosyal Merkezleri (öğrenci kulüp binaları dahil), Öğrenci Psikolojik Danışma Merkezi, Yurtlar ve Teknokentin master plana konulması	Yapı İşl. Daire Bşk.: 1 master planı hazırlama	M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Master Planı Konsept Tasarım Hazırlanması işi tamamlandı.	100%	Başarılı
STRATEJİ 1:Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 2: Yerleşkelerimizde enerji ve su tasarrufu sağlamak ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile üretimine yönelik çalışmalar yapmak				
1.3. M.Ü.Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesinin master planının, enerji tasarrufu sağlamak üzere 2017 yılı sonuna kadar tamamlanması	Yapı İşl. Daire Bşk.: Enerji tasarrufu sağlamak üzere master planı yapma	M.Ü. Recep Tayyip ERDOĞAN Külliyesi Master Planı Konsept Tasarım Hazırlanması işi tamamlandı.	100%	Başarılı

STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünlük ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 3: Yerleşkelerimizde açığa çıkan atıkların azaltılmasını ve doğru yönetimini sağlamak				
1.2.2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz bünyesinde tehlikeli atıkların bertaraf edilmesi konusunda çalışma yapmak üzere Atık Yönetimi ile ilgili bir yönergenin oluşturulması	Atık yönetimi ile ilgili yönerge hazırlama	7.3.2017 tarihli senato kararıyla Üniversitemizin atık yönergesi oluşturulmuştur.	100%	Başarılı
STRATEJİ 1: Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünlük ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması				
Stratejik Amaç 4: Yeşil ve engelsiz yerleşke anlayışına yönelik gerekli altyapı çalışmalarını gerçekleştirmek				
1.2.2017 yılı sonuna kadar 2.000 fidan olmak üzere 2021 yılı sonuna kadar 10.000 fidan dikmek	Yapı İşl. Daire Bşk.: 10.000 fidan dikme	2017 yılında 8000 bodur ağaç, 100 çam vb. olmak üzere toplamda 8100 ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir	100%	Başarılı
STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünlükleştirilmesi				
Stratejik Amaç 1: Üniversitemizin fiziki olanaklarının ve müfredatlarının uygulamalı ve proje destekli yaklaşımla yeniden düzenlenmesini sağlamak				
1.2.Tüm akademik birimlerin her yıl bir adet Sektörel/teknik gezi düzenlemesi	Her akademik birimce yılda bir adet sektörel/teknik gezi düzenleme	16 akademik birim sektörel/teknik gezi düzenlemiştir.	44%	İyileştirilmeli
STRATEJİ 2: Üniversite-Paydaş işbirliğiyle eğitim-öğretim ve araştırmanın bütünlükleştirilmesi				
Stratejik Amaç 2: Üniversite-Paydaş işbirliğini arttırmak				
1.1.2017 yılı sonuna kadar Üniversitemiz araştırmalarının sektör ile koordinasyonunu sağlayacak sağlık, sosyal, fen alanında birer sektörel danışmanlık kurulunun oluşturulması	Sağlık, sosyal ve fen alanında birer sektörel danışmanlık kurulu oluşturma	İdare ve birim bazında sektörel danışmanlık kurulları oluşturulmuştur.	100%	Başarılı
1.3. Her bir akademik birimin paydaşları ile yılda 1 bilimsel/kültürel/sanatsal /sportif etkinlik düzenlemek	Her akademik birimce yılda 1 adet etkinlik düzenleme	21 akademik birimde bilimsel/kültürel/sanatsal /sportif etkinlik düzenlenmiştir.	58%	Makul

Stratejik Amaç 2: Üniversite-Paydaş işbirliğini arttırmak				
1.4. Tüm Lisans ve Önlisans eğitimi veren birimlerin paydaşlarıyla birlikte yılda 1 sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması	Tüm lisans ve önlisans birimlerince yılda bir adet sorumluluk projesi oluşturma	15 akademik birimde sorumluluk projesi oluşturulmuştur.	54%	Makul
1.6. Her yıl öğrencilere “girişimcilik fikir yarışması” yapılması	Her yıl öğrencilere “girişimcilik fikir yarışması” yapma	4 akademik birim tarafından girişimcilik fikir yarışması yapılmış, hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı
STRATEJİ 3:Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması				
Stratejik Amaç 1: Uluslararası akademik/idari personel ve öğrenci eğitim, öğretim hareketliliği, araştırma ve işbirliğinin artırılması				
1.2. 2017 yılı sonuna kadar yurtdışında yapılan araştırmalarının artırılması ve öğretim elemanlarının eğitim/araştırma sürelerini düzenleyen bir yönergenin hazırlanması	2017 yılı sonuna kadar yönerge hazırlama	İki akademik birimdeki öğretim üyelerinin çalışmaları olmuştur.	5%	İyileştirilmeli
1.3. Uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI vb.) taranan dergilerde basılan yayın sayısının 2017 yılında 1200 olmak üzere her yıl %25 artırılması	Uluslararası birincil endekslerce (SCI/SSCI vb.) taranan dergilerde basılan yayın sayısını her yıl % 25 artırma	Kütüphane Dök. Daire Bşk.: Web of Science da 2017 yılı yayın sayısı 1233 olarak görünüyor. Bunlardan 947 tanesi makaledir. Scopus da 2017 yılı yayın sayısı 1124 görünüyor. Bunlardan 831 tanesi makaledir.	100%	Başarılı
1.5. Her yıl 10 uluslararası destekli proje başlatmak	Her yıl 10 uluslararası destekli proje başlatma	8 akademik birimde 75 adet uluslararası destekli proje başlatılmış, hedef gerçekleştirilmiştir.	100%	Başarılı

STRATEJİ 3:Uluslararası düzeyde katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmalarının yapılması**Stratejik Amaç 2: Öğretim üyelerine yönelik araştırma projeleri konusunda teknik desteğin verilmesi**

1.1.2017 yılı sonuna kadar yayın sayısı artmasına yönelik 1 adet editing/proofreading ofisinin açılması	Yayın sayısı artmasına yönelik 1 adet editing/proofreading ofisi açma	Kütüphane Dök. Daire Bşk.: a- İngilizce yazılmış bilimsel makalelerin ya da kitap bölümlerinin, uluslararası yayın platformlarına gönderilmeden önce ilgili bilimsel alanda ana dili İngilizce olan uzmanlar tarafından dil ve anlatım bakımından son düzeltmelerinin yapılmasını, yayın adayının yayınlanacak platformun şekil şartlarına göre biçimlendirilmesini içeren bir son kontrol ve okuma hizmetini gerçekleştiren ENAGO programı aboneliği gerçekleştirilerek akademisyenlerimizin hizmetine açılmıştır. b- Akademik Gelişim Birimi ofis olarak , Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının bulunduğu Prof. Dr. Orhan Oğuz Kütüphane binasına taşınmıştır.	100%	Başarılı
---	---	--	------	----------

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YANLAR)

- Güçlü bir akademik kadroya sahip olma
- Beş farklı dilde eğitim verme
- Lisans ve Lisansüstü program sayısının görece fazlalığı
- Çift anadal ve kurum içi yatay geçiş olanağı

B. ZAYIFLIKLAR (ZAYIF YANLAR)

- Fiziksel altyapının yetersizliği (Sosyal tesisler, yemekhane, lojman, yurt, spor salonu, ders çalışma salonları, bilgisayar laboratuvarları)
- Teknoloji transfer ofisleri ve teknoparkların etkili olarak işletilmiyor olması
- Lisans düzeyinde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazlalığı
- Yerleşkelerin dağınık ve uzak olması
- Üniversite genelinde kurum içi ve kurum dışı (TÜBİTAK vb.) projelerinin azlığı
- Akademisyenlerin gelişimine yönelik ödüllendirme sisteminin yetersizliği
- Üniversite-sanayi işbirliğinin yetersizliği
- Kurumsal imaj çalışması yetersizliği
- Uygulamalı eğitimin yetersizliği
- Lisans düzeyinde öğrenci odaklı olma konusundaki yetersizlik algısı
- Sosyal ve kültürel aktivitelerin (şenlikler, kulüpler, kariyer etkinlikleri vb.) yetersizliği

C. FIRSATLAR

- Hükümetin üniversitelerdeki araştırma ve yayınlara teşvik getirmesi
- Ulusal ve uluslararası kurumların bilimsel projelere ilişkin destek çeşitliliği ve fonlardaki artış eğilimi
- Üniversitelerin uluslararası düzeyde birbirleriyle güçlü entegrasyona ve işbirliklerine yöneliyor olması
- Çevre konularında toplumsal bilincin artması ve ekolojik kampüslere doğru eğilim
- Teknoloji, bilim ve inovasyona vurgu yapan politikaların artışı ile devlet-yerel, yönetim-özel sektör ve üniversite işbirliklerine teşviklerin artış eğilimi
- Avrupa Yükseköğretim Alanı'na (Bologna Süreci, Erasmus vs.) uyum sürecinin devam eğilimi

D. TEHDİTLER

- 657 S. Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun değişmesi ile üniversiteler üzerinde kontrolün artması, düşünce özgürlüğü ve bilimsel özerkliğin tehlikeye düşme eğilimi
- Liyakat sisteminin değersizleşmesi
- Yasal düzenlemeler ile üniversitelere sınavsız giren öğrenci sayısının artma eğilimi
- Toplumsal kutuplaşma ve yarattığı gerilim potansiyeli
- Sektörlerin ihtiyaç duyduğu niteliklerle üniversite mezunlarının nitelikleri arasındaki uyumsuzluk ve üniversite mezunu gençlerde işsizliğin artışı
- Uygulamalı ve kişiselleştirilmiş eğitim metodolojilerine doğru eğilim

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yükseköğretim kurumlarının ana amacı nitelikli insan gücü yetiştirmektir. Bunun gerektirdiği maliyet göz ardı edilmemelidir. Merkezi Yönetim Bütçesine bakıldığında, yükseköğrenime ayrılan payın yeterli olmadığı görülmektedir. Bu nedenle Merkezi Yönetim Bütçesinde eğitime ayrılan pay arttırılmalıdır.

Yeni kamu mali yönetim ve kontrol sisteminin etkin bir şekilde işleminin sağlanması büyük önem taşımaktadır. Yükseköğretim kurumlarına tahsis edilen ödeneklerin ne şekilde kullanılacağı, yine Yükseköğretim Kurumlarınca belirlenmelidir. Bu kurumlar, 5018 sayılı Kanunun getirmiş olduğu hesap verilebilirlik ve saydamlık ilkeleri çerçevesinde, bütçe kaynakların kullanımında yeterli esnekliğe sahip olmalıdır. Bu nedenle uygulanmakta olan analitik bütçe sistemi yeniden gözden geçirilmelidir.

Üniversitemizin büyüklüğü nedeniyle bütçe ödeneğinin yetersiz kalması, projelerin gecikmesine yol açmaktadır. Bu durum projelerin günümüz koşulları ve teknolojilerinden geri kalmasına sebep olmaktadır. Üniversite bütçelerinin öğrenci sayılarıyla oranlanarak dağıtılması gerekmektedir.

Destek birimlerince sunulmakta olan hizmetlerin yaygınlaştırılabilmesi ve sunulan hizmetin kalitesinin sürdürülmesi ve daha iyiye götürülmesi için mali olanaklar önem taşımaktadır. Mali olanakların arttırılması direkt olarak sunulan hizmetleri etkilemiş olacaktır. Bu nedenle Üniversitemize ait öz gelirin çeşitlendirilmesi ve elde edilen gelirin arttırılması için projeler ve planlamalar yapılması gerekmektedir.

Stratejik Plan – Performans Programı-Bütçe'nin birlikte hazırlanması, uygulanması ve sonuçlandırılması gereklidir. Aksi halde hiçbir sonucu olmayan sadece zaman israfına yol açan belgeler olarak kalacaktır.

Performansa dayalı değerlendirmeye (ödüllendirmeye-özendirmeye) yönelik mekanizmanın olmaması, çalışanlar arasında rekabet ve özendirici unsurların eksikliğine bağlı olarak performans kaybına ve sadece rutin işlerin yapılmasına yol açmaktadır. Bu nedenle

personeler mutlaka özendirici ve performansa dayalı değerlendirme olanağı sağlayacak değişikliklerin yapılması gerekmektedir.

Özellikle teknik ve hizmet personeli yetersizliği ve alt yapı eksikliğinden kaynaklanan temel eksikliklerin giderilmesi konusunda yapıcı katkı beklenmektedir.

Devlet bütçesinden daha fazla pay almanın mücadelesini veren değil, yapacağı teorik ve uygulamalı bilimsel çalışmalarla üniversitemize kaynak temin eden, imajını pekiştiren, topluma katma değer katan bir tavrın mücadelesini verme gayreti içinde olunmalıdır.

657 sayılı yasa kapsamındaki personeler yönelik kişisel gelişim faaliyetleri, örneğin yabancı dil kursu, bilgisayar kursu, iş organizasyonları, yönetim seminerleri vb. aktiviteler gerçekleştirilmeli ve toplam kalitenin ancak toplam motivasyon ile sağlanabileceği göz ardı edilmemelidir.

Üniversite idari personeli kamuda çalışan eş değer unvanlar içinde en düşük ücret grubunda yer almaktadır. 666 Sayılı KHK ile “aynı unvanda görev yapan devlet memurlarının aynı ücreti alması düzenlemesinde” bilhassa üniversite çalışanları kapsam dışı bırakılmıştır. Üniversitenin büyüklüğü, dağınıklığı ve İstanbul ilinin ağır koşulları da düşünüldüğünde nitelikli idari personeli Üniversitemizde tutmak, Üniversitemize çekmek mümkün olmamakta ve tüm bu nedenlerle personelin motivasyonu ve verimliliği azalmaktadır. Görev, yetki, sorumluluk dengeleri gözetilerek ücretlendirme yoluna gidilmeli ve ücret dengesizliği bir an önce giderilerek üniversite akademik-idari personel ücretlerinin yükseltilmesi sağlanmalıdır.

Kurumsal yöneticilerin yönetsel kabiliyetlerine destek verecek sorgulama ve analizlerin yöneticiler tarafından doğrudan kullanılabilmesi bir düzenleme yapılmalıdır. Enformasyon teknolojilerini kullanmayı özendirici faaliyetler gerçekleştirilmelidir.

Profesyonel yaşamda akademik unvanların hak ettiği değeri bulması için mevzuat ve uygulamada gerekli düzenlemeler yapılmalıdır. Bunun için sahip olunan akademik potansiyel, birikim, medya ortamları (web sitesi, portal, otomasyon vb.) ayrıca uluslararası ilişkiler kullanılmalıdır.

Çok disiplinli eğitim programları çoğaltılmalı ve geliştirilmeli, buna ek olarak çok disiplinli proje çalışmaları özendirilmelidir.

Yerel yönetimler, merkezi hükümet kuruluşları, sivil toplum örgütleri, özel sektör kuruluşları, meslek örgütleri ve uluslararası kuruluşlarla çok yönlü işbirliği ağıları geliştirme hususunda yoğun çaba harcanmalıdır.

Üniversite-Sanayi işbirliğinin olabilmesi, hükümetin akademik ve idari kadro tahsisi, yükseköğretime ayrılan kaynakların artırılması, öğrencilerin burs ve barınma olanaklarının artırılması, programların öğrenci sayılarının düşürülmesi akademik ve idari personel için kültürel ve sosyal etkinliklerin oluşturulması ve artırılması,-disiplinler arası çalışma ve uluslararası iş birliklere yönelik eğitim ve fırsatların artırılması sağlanmalıdır.

Ulusal sorunların çözümüne yönelik araştırma ve uygulama çalışmalarının artırılması gereklidir.

Değişen dünya düzeni içinde Türk Dünyası özel bir konumdadır. Stratejik açıdan önem taşıyan ülkemizin bu konumuna paralel olarak dünya siyasetinde oynayacağı rol de önemlidir. Üniversite ders programlarında yapılamayan bazı konulardaki çalışmaların enstitülere kaydırılıp daha esnek biçimde yapılmasını sağlamak Türk Dünyası çalışmalarının geliştirilmesi konusunda kurumumuza önemli bir sorumluluk yüklemektedir. Türk dillerini ve kültürlerini, bölgenin özelliklerini, hassasiyetlerini ilk elden tanıyan veya bu coğrafyalardan gelen kadrolarla çalışmak, akademik çalışmalar için olduğu kadar, Ülkemizin geleceği içinde tarihi, sosyal, ekonomik ve kültürel açılardan önemli bir fırsattır.

Lisansüstü tezlerden, özellikle doktora tezlerinden uluslararası yayınlar üretilmesi sağlanmalı ve bu uygulama teşvik edilmelidir.

Ulusal düzeyde yayın yapılması özendirilmeli, ulusal yayınlar kredilendirilmeli ve yayın organları çoğaltılmalıdır.

Global bilgiyi ulusal platformda tartışmaya açacak ve geliştirilmesine olanak sağlayacak yayınlar yapmak özendirilmeli ve teşvik edilmelidir.

Güncel ve ulusal ihtiyaçlara göre, farklı dallarda görev yapmakta olan ve birçoğunun yurt dışı deneyimi olan öğretim üyelerimizin desteği ile yeni uzaktan eğitim, disiplinler arası, tezli ve tezsiz lisansüstü programların açılması öngörülmekte ve mevcut programlarımızın etkin tanıtımının yapılması planlanmalıdır.

Üniversitelerde gerçekleştirilen AR-GE faaliyetleri ulusal yayınlar yardımıyla endüstriyle paylaşılmalı, bilim ve teknolojiadaki güncel gelişmeler doğrultusunda sanayi bilgilendirilmeli ve yönlendirilmelidir.

Disiplinler arası ara kesitlerin çoğalması sonucunda oluşan girişimler özendirilmeli ve bu konularda yayın teşviki sağlanmalıdır.

Endüstrinin ve üniversitenin ortak paydaları üzerinde çalışılmalıdır. Enstitü, fakülte ve bölümler sahip oldukları uluslararası ilişki ağını, özgün üretim yapma isteği ve potansiyeline sahip sanayi ile birlikte değerlendirmelidir.

Uluslararası rekabette yer almak için daha fazla uluslararası ilişki kurulması, uluslararası programlar oluşturulması gerekmektedir.

Uluslararası eğitim programları (ERASMUS, vb.) desteklenmelidir.

AR-GE faaliyetlerinin gelişmesi için sahip olunan deneyim ve potansiyelle katkıda bulunulmalı ve öneriler geliştirmelidir. İletişim teknolojileri kullanılarak uluslararası akademik ve bilimsel işbirlikleri geliştirilmelidir.

Ülke kaynaklarından maksimum düzeyde yararlanılarak yapılabilecek üretimlerle çok disiplinli AR-GE faaliyetlerine yönelinmelidir. AR-GE çalışmalarına yapılacak yatırımların yükseltilmesinin ve önem sırasının artırılmasının ülke kalkınmasında en önemli parametrelerden biri olduğu, merkezi ve yerel yönetimlere anlatılmalıdır.

Üniversite bünyesinde proje grupları oluşturarak başta Avrupa Birliği, İstanbul Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK ve Kalkınma Bakanlığı olmak üzere, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından en etkili şekilde yararlanma şartları oluşturulmalıdır.

Üniversite bünyesinde yürütülen lisansüstü çalışmalara BAPKO tarafından verilen destek ve Socrates - Erasmus değişim programları, uluslararası alanda çalışmalar yapmak isteyen araştırmacılar için bir fırsat olacaktır.

Üniversitemiz kendini geliştirmeye gereksinim duyan mezununu, kamu ve özel sektör elemanını, kendi bünyesinde geliştirmeye özendirecek eğitim-öğretim kursları, seminerler, konferanslar ve çalıştaylar düzenleyerek bir odak noktası oluşturmalıdır.

Uygulamaya yönelik çalışmalarda büyük deneyimi olan mezunlarımızdan da yararlanılmalı, mezunlarımız ile ilişkiler artırılmalıdır.

Üniversitemizin sosyal ve kültürel imkanları geliştirilerek genç neslin akademik, bilimsel, sosyal ve kültürel ilgi odağı haline gelmesini sağlayacak projeler üretilmeli ve uygulamaya alınmalıdır.

Yüksek akademik potansiyel, deneyim ve birikimin önemli merkezlerinde olan Üniversitemiz, bu zenginliklerini bilişim teknolojilerini kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde paylaşımına açmalı ve bir çekim merkezi haline gelmelidir.

Telekonferans sistemleriyle uluslararası katılımlı tez izleme ve tez sınavı olanakları artırılmalıdır.

Lisansüstü tez izleme ve tez savunmalarının standart olarak ve çok sayıda kişinin katılımıyla yapılmasını sağlayacak yerler oluşturulmalıdır.

Enstitü bürolarının çalışma koşullarının iş verimini arttıracak biçimde düzenlenmesi gereklidir.

Üniversite ders programlarında yapılamayan bazı çalışmaların enstitülere kaydırılarak daha esnek biçimde yapılmasını sağlamak, Türk Dünyası'nın gelişmesine paralel olarak kurumumuza geniş olanaklar vermektedir. Türk dillerini ve kültürlerini, bölgenin özelliklerini, hassasiyetlerini ilk elden tanıyan veya bu coğrafyalardan gelen kadrolarla çalışmak, akademik çalışmalar için olduğu kadar, Ülkemizin geleceği için de tarihi, sosyal, ekonomik ve kültürel açılardan önemli bir fırsattır.

Üniversitemiz mezunlarının istihdam sorununun çözümü için kamu ve özel sektör nezdinde girişimde bulunarak, eski mezunlarla iletişime geçilmelidir.

Üniversitemizin çağdaş eğitim ve öğretim düzeyine erişimdeki standardı koruması ve değişen teknolojik gelişmelere hızla uyum sağlaması ile Ülkemizin geleceğine sahip çıkacak tam donanımlı gençler yetiştirebilmesi, burada belirtilen önerilerin gerçekleştirilmesini, tedbirlerin ise süratle hayata geçirilmesini gerektirmektedir.

GÖZETİM VE DENETİM SORUMLULARI İLE HARCAMA YETKİLİLERİ

GÖZETİM VE DENETİM SORUMLULARI

ÜST YÖNETİCİLER

Prof. Dr. M. Emin ARAT	Rektör
Prof. Dr. Mehmet AKMAN	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Mehmet AKALIN	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Recep BOZDOĞAN	Rektör Yardımcısı

HARCAMA YETKİLİLERİ

İDARİ BİRİMLER

Doç. Dr. Mehmet ERSOY	Genel Sekreter
Adem KOKAÇYA	Genel Sekreter Yardımcısı
İrfan SERDAR	Genel Sekreter Yardımcısı V.*
Daniyal ÇAKIRAL	Genel Sekreter Yardımcısı
Av. Yahya Kemal BALLI	Hukuk Müşaviri
Doç. Dr. H. Özkan GÜLSOY	Bil. Arş. Koor. Bir. Koordinatörü
Gönül AKIL	Strateji Geliştirme Daire Başkanı
Hasan ŞAHİN	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı
Seher DEMİR	İdari ve Mali İşler Daire Başkanı
Erol CIRBIN	Döner Sermaye İşletme Müdürü
Yard. Doç. Dr. Güssün GÜNEŞ	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı
Özlem GÜNGÖR	Öğrenci İşleri Daire Başkanı
Bilgin BULDUM	Personel Daire Başkanı
Nedim SERT	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı
Suavi SOYKAN	Bilgi İşlem Daire Başkanı

*Genel Sekreter Yardımcısı Adem KOKAÇYA'nın Milli Savunma Üniversitesine atanması nedeniyle 03.11.2017 tarihinden itibaren İrfan SERDAR Genel Sekreter Yardımcılığına vekaleten atanmıştır.

FAKÜLTELER

Prof. Dr. Ahmet Şükrü ÖZDEMİR
Prof. Dr. Yasemin ÖZKAN
Prof. Dr. Ş. Güniz KÜÇÜKGÜZEL
Prof. Dr. Sebahattin DENİZ
Prof. İnci Deniz ILGIN
Prof. Dr. Serap HELVACI
Prof. Dr. İlknur ESEN YILDIRIM
Prof. Dr. Ali KÖSE
Prof. Dr. Cengiz ANIK
Prof. Dr. Nuran CÖMERT
Prof. Dr. Ömer AKGİRAY
Prof. Dr. Mine Gülden POLAT
Prof. Dr. Cengiz TOMAR
Prof. Dr. Salih PINAR
Prof. Dr. M. Osman ISIKAN
Prof. Dr. Osman Hakan GÜNDÜZ
Prof. Dr. Hasan ERDAL

Atatürk Eğitim Fakültesi Dekanı
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı
Eczacılık Fakültesi Dekanı
Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanı
Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanı
Hukuk Fakültesi Dekanı
İktisat Fakültesi Dekanı
İlahiyat Fakültesi Dekanı
İletişim Fakültesi Dekanı
İşletme Fakültesi Dekanı
Mühendislik Fakültesi Dekanı
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Siyasal Bilgiler Fakültesi Dekanı V.
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı
Teknik Eğitim Fakültesi Dekanı V.
Tıp Fakültesi Dekanı
Teknoloji Fakültesi Dekanı

YÜKSEKOKULLAR

Prof. Dr. Özgür ÇATIKKAŞ
Prof. Dr. Harun DUMAN
Prof. Dr. Ahmet Fevzi BABA
Prof. Dr. Mehmet OKTAV

Bankacılık ve Sig. Yüksekokulu Müdürü
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Takı Teknolojisi ve Tas. Y.O Müdür V.
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürü

MESLEK YÜKSEKOKULLARI

Prof. Dr. İclal ATTİLA
Doç. Dr. Vedat TOPUZ
Doç. Dr. Meral YÜKSEL
Doç. Dr. Fulya ERLÜLE

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müd.
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürü

ENSTİTÜLER

Prof. Dr. Muzaffer DARTAN	Avrupa Birliği Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Eriřah ARICAN	Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Ozana URAL	Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Bülent EKİCİ	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Yusuf YILMAZ	Gastroenteroloji Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Ahmet TABAKOĞLU	Ortadoğu Araştırmaları Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Oktay ÇOLAK	Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürü V.
Prof. Dr. Erkan KAPTANOĞLU	Nörolojik Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Göksel ŞENER	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Şahamet BÜLBÜL	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Okan YEŞİLOT	Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü Müdürü

Marmara Üniversitesi 2017 Yılı İdare Faaliyet Raporu Üst Yönetimin destekleri, akademik ve idari birimlerin katkıları ile Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığımızca hazırlanmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (Harcama Yetkilileri)

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI
(Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı)

Mali hizmetler birim olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 26.02.2018

Gönül AKIL
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI
(Üst Yönetici)

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. 26.02.2018

Prof. Dr. M. Emin ARAT
Marmara Üniversitesi Rektörü



Marmara
Üniversitesi

Köklü geçmiş, güçlü gelecek...

