



TOKAT İL ÖZEL İDARESİ

2019 | FAALİYET RAPORU



0 356 228 90 30 - 31

iletisim@tokatozelidaresi.gov.tr

tokatozelidaresi.gov.tr



Başarı, tüm ulusun azim ve inancıyla çabasını
birleştirmesi sonucu kazanılır.

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Sunuş

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda idarelerce hazırlanan stratejik planlar ve performans programları ile birlikte; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde elde edilmesini, kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetim yapısını ve işleyişini, kamu bütçesinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amaçlanmıştır.

Kamu Mali Yönetim Sistemindeki bu köklü değişim süreci, yerel idarelerde dedeğişimvedönüşümü zorunlu kılmış, yeni mali yönetim sistemi kamu idarelerince yürütülen tüm faaliyetlerin ilgili mevzuat, sağlam mali yönetim, şeffaflık, etkinlik, verimlilik ilkeleriyle uyumlu olduğunailişkin makul güvence sağlamayı hedeflemiştir.

5018 Sayılı Kanunda kamu idarelerinin stratejik planları ve performans programları doğrultusunda yürüttükleri tüm faaliyetlerinin sonuçlarını raporlayacağı hükme bağlanmıştır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. Maddesi gereğince ve Kamu İdaresince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda İdaremiz Birim Müdürlüklerinin 2019 Yılı içerisinde yürüttükleri faaliyetlerin sonuçları konsolide edilerek 2019 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Şeffaflık ilkesi ve hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan 2019 Yılı Faaliyet Raporunu başta İl Genel Meclisi olmak üzere kamuoyunun bilgisine sunar; faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen İl Genel Meclisi üyelerine, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri ve tüm çalışanlarına teşekkür ederim.

Dr. Ozan BALCI
VALİ

İÇİNDEKİLER



GENEL BİLGİLER



AMAÇ VE HEDEFLER



BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



ÖNERİ VE TEDBİRLER



GENEL BİLGİLER



Misyon ve Vizyon



Yetki, Görev ve Sorumluluklar



İdareye İlişkin Bilgiler



Misyonumuz

Adil, şeffaf, hızlı ve etkin, kaynak israfına müsaade etmeyen, hizmet ve yatırımlarda vatandaş memnuniyetini esas alan temel ilkeler ışığında ve yasalarla belirlenen görev sınırları içerisinde yaşayan yöre halkına; Eğitim, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, gençlik ve spor, güvenlik, acil yardım ve kurtarma alanlarında hizmet vermektir.

Vizyonumuz

Çağdaş beklentilere yakışır bir kalite ve hizmetin tüm topluma sunulduğu; bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitle bakan insanlara sahip bir Tokat.





5302 sayılı Kanun ile İl Özel İdarelerine verilen görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde tanımlanmaktadır.

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa, temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,
Yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri İl Özel İdarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl Özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.

İl Özel İdareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkra göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla İl Özel İdaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamın da değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir İl Özel İdaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile binalarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır. Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Tokat İl Özel İdaresi gerek 5302 sayılı kanunla gerekse diğer kanunlarla belirlenmiş görev, yetki ve sorumlulukları doğrultusunda, stratejik planla belirlenen program çerçevesinde yıllar itibariyle belirlenen performans programı içerisinde faaliyetlerini devam ettirmektedir.





Bina Durumu

Tokat İl Özel İdaremiz, merkez ve ilçelerde hizmet binaları, sosyal ve eğitim tesisleri olmak üzere çeşitli gayrimenkullere sahip bulunmaktadır. Sahip bulunduğu hizmet binalarına ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tokat İl Özel İdaresi, hizmet binası olarak Merkez, Turhal, Zile, Niksar, Reşadiye, Erbaa, Almus ve Artova ilçelerinde kendi sahibi bulunduğu hizmet binalarında görevini yürütmektedir. Merkez ilçede, İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği hizmet binası olarak; sahibi bulunduğu 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezi'nin bir bölümü ile 2 yerde yerleri mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğüne ait binalarda hizmetini sürdürmektedir. İl Özel İdaresine ait merkez ve ilçelerde arsalar bulunmaktadır. Bu arsalar; eğitim, sağlık binaları, çeşitli kamu hizmetleri binaları ve rekreasyon alanları olarak kullanılmaktadır.

İl Özel İdaresi sahip olduğu bina ve mal varlığını kamu yararı doğrultusunda kullanma amacındadır. Bu amaca yönelik olarak; sahip olunan gayrimenkul varlığı gerek idari hizmetler için gerek kiralama yoluyla yatırım ve gelir amaçlı ve gerekse satış yoluyla değerlendirmektedir.



İdareye İlişkin Bilgiler

Makine ve Ekipman Durumu

Kurumun hizmetini gerçekleştirmesinde en önemli kaynağını iş makineleri ile ulaşım araçları oluşturmaktadır. Kurumun 54 adet arazi taşıtı (Kamyon), çeşitli tipte 69 adet hizmet aracı ve 146 adet iş makinesi ve ekipman taşınır kayıtlarımızda bulunmaktadır.

S.No	Cinsi	Adedi
1	Otomobil	34
2	SUV Otomobil	2
3	Panelvan	4
4	Pikap 4x2	2
5	Pikap 4x4	14
6	Minübüs	11
7	Midibüs	2
8	Damperli Kamyon	44
9	Kamyonet	1
10	Çöp Kamyonu	9
11	Kombine Kanal Açma	3
12	Kasalı Kamyon	1
13	Çekici	4
14	Küçük Sal	2
15	Roley Tank	1
16	Greyder	20
17	Dozer	4
18	Paletli Yükleyici	1
19	Lastik Tekerlekli Yükleyici	8
20	Kum Treyler	1
21	Forklift	3
22	Paletli Ekskavatör	9
23	Las. Tek. Ekskavatör	1

S.No	Cinsi	Adedi
24	Kanal Kazıcı Kepçe	23
25	Kompresör	1
26	Paletli Delici (ROK)	1
27	Konkasör	1
28	Mıdır Serici	4
29	Asfalt Yapım Distribütörü	1
30	Asfalt Bakım Distribütörü	1
31	Traktör	3
32	Asfalt Bürülörü	1
33	Kar Savunma Makinası	1
34	Treyler Salı	4
35	Kasalı Sal	3
36	Römork	10
37	Lastik Tekerlekli Silindir	2
38	Vibrasyonlu Silindir	7
39	Bakım Silindiri	9
40	Seyyar Kaynak Makinası	1
41	Jenaratör	1
42	Seyyar Akaryakıt Tankı	10
43	Asfalt Alev. Jenaratörü	1
44	Çöp Toplama Salı	2
45	Ekipman Taş. Kamyon	1
TOPLAM		269



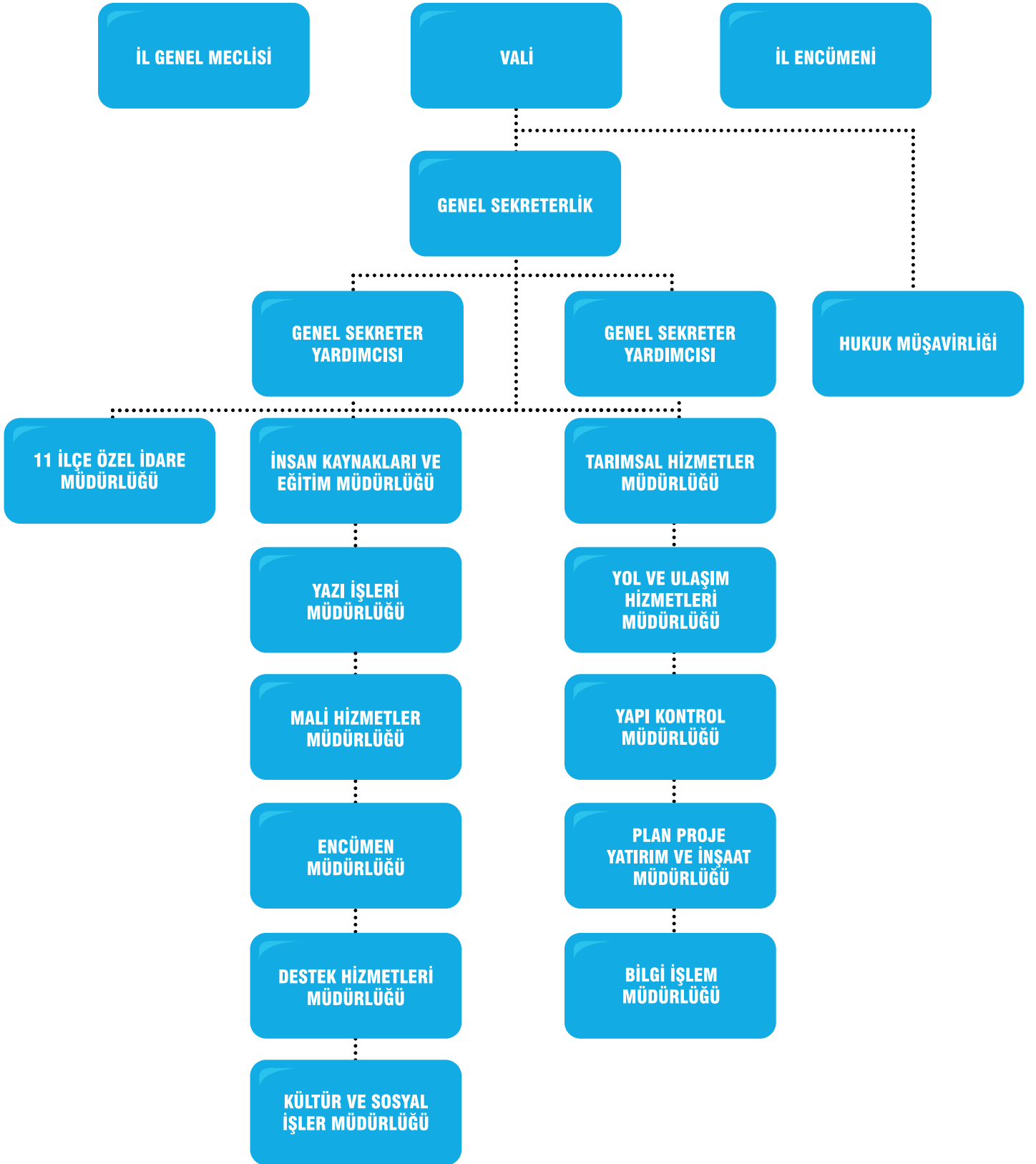
Tokat İl Özel İdaresi, 11 adet birim müdürlüğü ile hizmetlerine devam etmiştir. 2019 yılı sonu itibariyle mevcut teşkilat yapısı tablo olarak sunulmuştur.

Birimlerimiz İl Genel Meclisi kararlarıyla Tokat ilinin coğrafi, sosyal ve ekonomik yapısı dikkate alınarak, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla yönelik olarak belirlenmiştir.

Yasal mevzuatta yapılan değişiklikler, hizmet anlayışında oluşan yenilikler, hizmet sunulan yöre halkının ihtiyaçlarındaki güncel değişimler zaman içerisinde teşkilat yapımızda farklı görevlendirmelerin yapılmasını zorunlu hale getirmektedir. İl Özel İdaresi mevcut idari kurumları ile bu görevlendirmeleri ve değişiklikleri gerektiğinde yapmaktadır.



Teşkilat Şeması



İl Genel Meclis Üyeleri



Av. Erol DUYUM



Ahmet KAPISIZ



Ahmet YILMAZ



Ali ALTUN



Ali ARSLAN



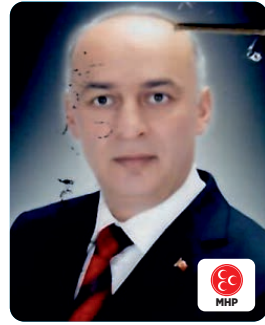
Cemil BIYIK



Coşkun ÇATAK



Emre ERDOĞAN



Fahri YILDIRIM



Faruk YORGUN



İsmet DİRİCAN



Kamil YILDIRIM



Kenan CAN



M.Kaya ÇAKIRTAŞ



Mehmet YILDIRIM



Ömer ELİBOL



Rahmi ERBUĞA



Sadullah KARATAŞ



Salih YILDIRIM



Şahin GÜNSEREN



İl Genel Meclis Üyeleri



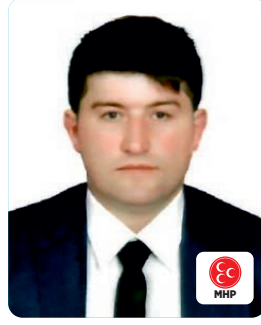
Ali ERDEM



Atalay KARAHAN



Bahattin ÇİNPOLAT



Burhan ŞEN



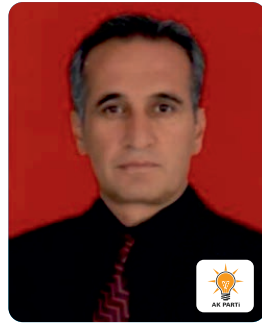
Camal OCAK



Fikri İYİMAYA



Hakan SAN



Hayri UÇAR



H. Güngör ZİĞARLI



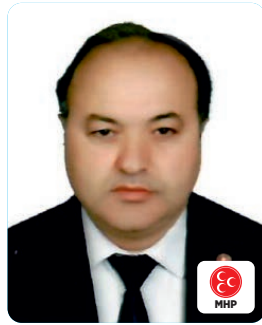
İsmail YILMAZ



Memet ERDAŞ



Mesut ER



Mustafa BAYKAN



Mustafa KEPÇELİ



Mustafa ÖZMEN



Ünal UMay



Veli GÖKYILDIZ



Yaşar SOYLU



Yılmaz ÖZER



Yusuf AVŞAR

BİLİŞİM SİSTEMİ:

Tokat İl Özel İdaresi; faaliyetlerinin etkinliğini artırılabilmesi amacıyla, faaliyetlerinin her safhasında modern iletişim ve bilgi araçlarının kullanımına önem vermektedir. Kurumun bilişim yapısı genel hatlarıyla şu şekilde açıklanabilir:

- Kurum teknik personeli tarafından yapılan faaliyet ve projelerde, modern ölçüm ve iletişim ekipmanların kullanımının artırılmasına çalışılmaktadır. Bu yönde önemli mesafeler kat edilmiştir. Kurum faaliyetlerinin kayıt altına alındığı, analiz ve raporlamaların yapılabildiği, Kurum CBS sistemi veri açısından güçlendirilmiş ve sunum sistemleri ile uygulamaya aktarılmıştır. 2020 yılında, geçmiş verilerin girişinin tamamlanacaktır. 2020 yılında verilerin güncel olarak alınımına yönelik faaliyet ve uygulamalar artırılacaktır. Ayrıca 2020 yılında, verilerin sunum, analiz ve raporlama uygulamaları geliştirilecektir.
- Kurum yazışmaları, e-devlet projesi kapsamında elektronik ortamda sağlanmaktadır. Tüm kurumların bu sistemde yer alması ile birlikte, yazışmaların tamamıyla elektronik ortamda yapılabilmesi mümkün olacaktır bununla birlikte kurum arşivleme sisteminin güncellenmesi ve belge ve kayıtların elektronik ortamda saklanması gerekmektedir. 2020 yılı içerisinde bu faaliyetlerle ilgili çalışmalar devam edecektir.
- Bilişim sektörünün Kuruma sağlayacağı en önemli katkılarından biriside, Kurum araç ve iş makinelerinin yönetimidir. 2019 yılında, Kuruma ait araç ve iş makinelerinin takibine yönelik sistem kurulmuştur. 2020 yılında da sistemin kullanımına devam edilecektir.





İnsan Kaynakları

Tokat İl Özel idaresinde:

İdaremizin 256 olan norm kadrosundan İl Genel Meclisince ihdas edilmiş olan 186 kadroda 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 121 adet genel idari hizmetler, teknik hizmetler ve yardımcı hizmetler kadrolarında istihdam edilmekte, 28 adet teknik kadrolarda ise 5393 Sayılı Kanunun 49 uncu maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli personel, 128 olan sürekli işçi kadrolarında 4857 sayılı İş Kanununa tabi 125 personel istihdam edilmektedir.

İdaremizin İl Genel Meclisince ihdas edilen 186 kadrodan görev yapanlar hariç muhtelif unvanlarda 67 kadro boş bulunmaktadır. 128 olan sürekli işçi norm kadrosuna karşılık 5286 sayılı kanunla devredilen personeller dahil 125 daimi işçi bulunmakta 3 daimi işçi fazlası bulunmaktadır.

Ayrıca 5620 sayılı Kanun gereği yılda 5 ay 29 gün çalıştırılmak üzere 1 adet geçici işçi istihdam edilmektedir. İdareimizde mevcut personel durumuna ilişkin çizelgeler yukarıda belirtilmiştir.

Personel statü cetveli (dolu – boş)

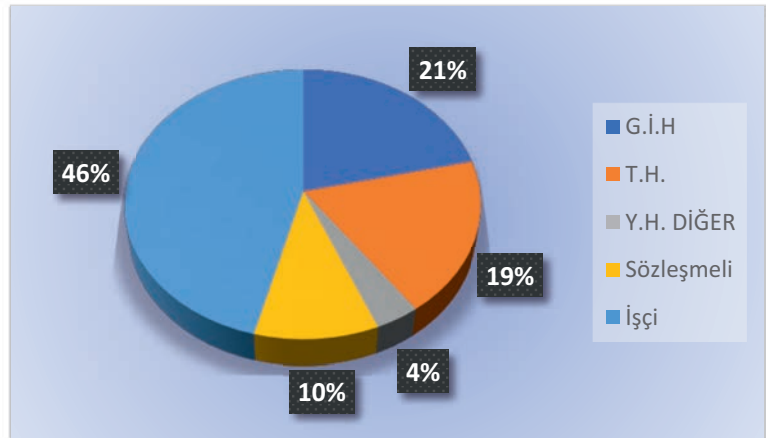
	PERSONEL	NORM KADRO	DOLU	BOŞ
MEMUR	Genel İdari Hizmetler	88	60	28
	Teknik Hizmetler	89	51	38
	Yardımcı Hizmetler	7	6	1
	Diğer Hizmetler (Hukuk)	2	2	0
	TOPLAM	186	119	67
	Tam Zamanlı Sözleşmeli	28	28	-28
	MEMUR GENEL TOPLAM	186	147	39
İŞÇİ	Daimî	128	125	3
	Geçici	1	0	1

Görev Yerleri Durumu

PERSONEL		Merkez	Almus	Artova	Başçiftlik	Erbaa	Niksar	Pazar	Reşadiye	Sulusaray	Turhal	Yeşilyurt	Zile	TOPLAM
MEMUR	G.İ.H	46	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	4	62
	T.H.	50									1			51
	Y.H.	1				2	1		1		1			6
Sözleşmeli		28												28
İşçi+Geçici İşçi		114	2	1	0	1	2	0	0	0	1	0	4	125
Tokat Yazması ve Ot. A.Ş.		139	6	5	4	14	15	2	14	1	9	1	7	217
TOPLAM		378	9	7	5	18	19	3	16	3	14	2	15	489

Personel Statü Dağılımı

STATÜ	ADET
G.İ.H	58
T.H.	51
Y.H. DİĞER	10
Sözleşmeli	28
İşçi	125
TOPLAM	272

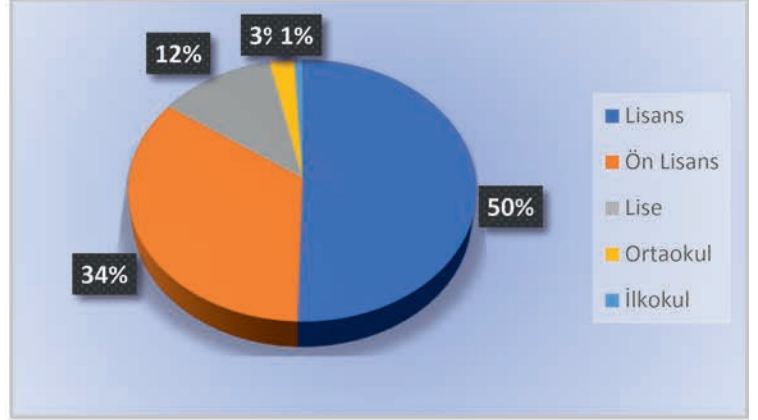




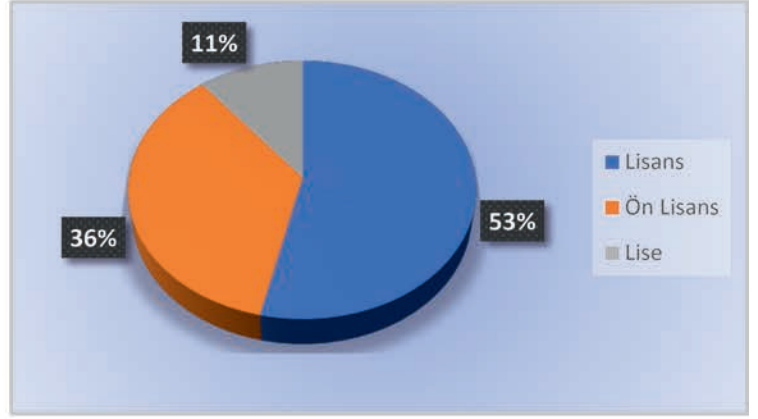
İnsan Kaynakları

Personel Eğitim Durumu

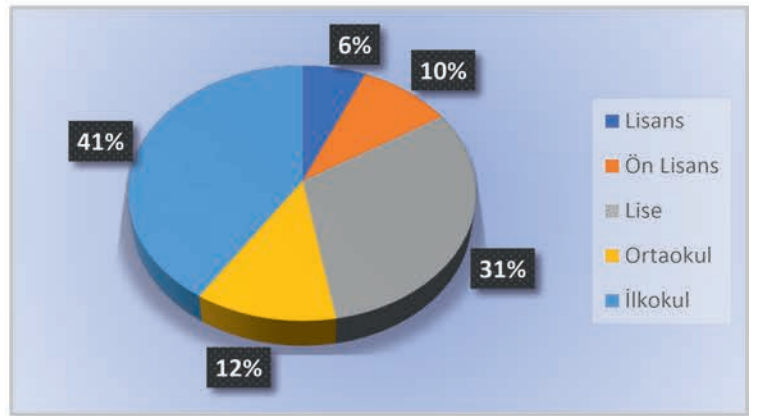
EĞİTİM DURUMU	MEMUR
Lisans	60
Ön Lisans	41
Lise	14
Ortaokul	3
İlkokul	1
TOPLAM	119



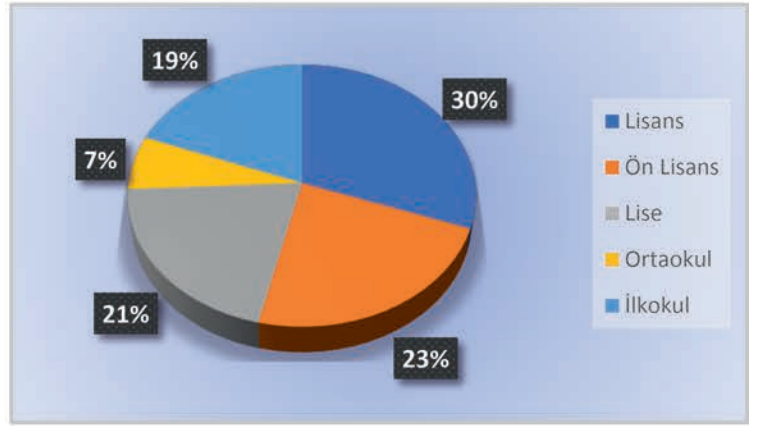
EĞİTİM DURUMU	SÖZ.PERS.
Lisans	15
Ön Lisans	10
Lise	3
TOPLAM	28



EĞİTİM DURUMU	İŞÇİ
Lisans	8
Ön Lisans	12
Lise	39
Ortaokul	15
İlkokul	51
TOPLAM	125



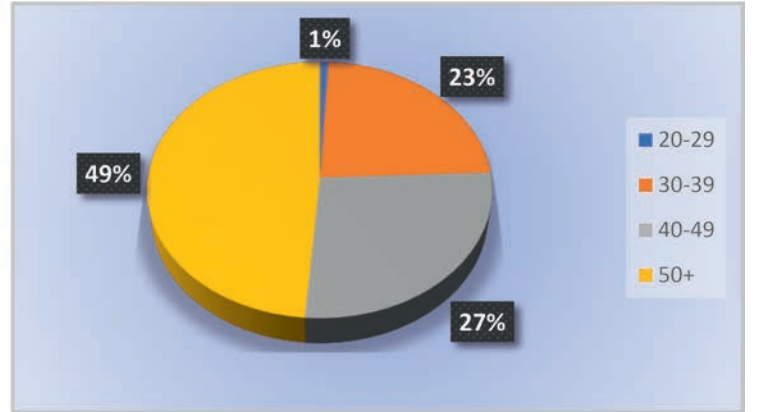
EĞİTİM DURUMU	TOPLAM PERSONEL
Lisans	83
Ön Lisans	63
Lise	56
Ortaokul	18
İlkokul	52
Toplam	272



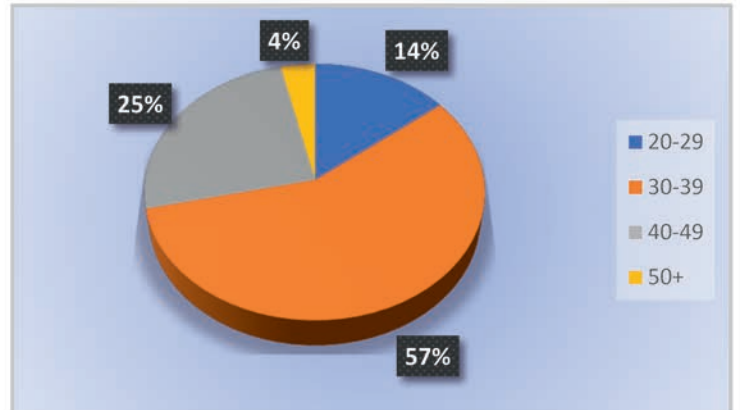


Personel Yaş Durumu

YAŞ GRUBU	MEMUR
20-29	1
30-39	28
40-49	32
50+	58
TOPLAM	119



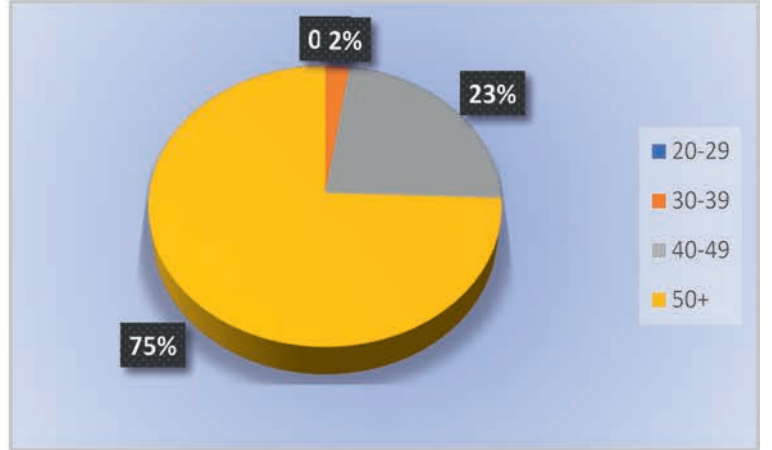
YAŞ GRUBU	SÖZ.PERS.
20-29	4
30-39	16
40-49	7
50+	1
TOPLAM	28



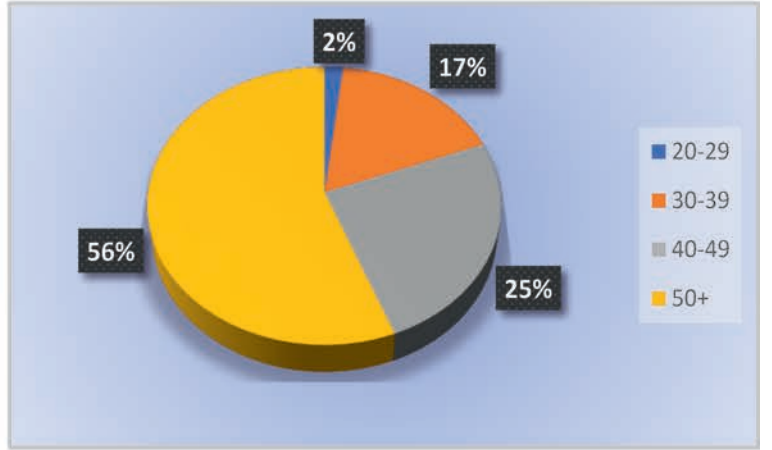


İnsan Kaynakları

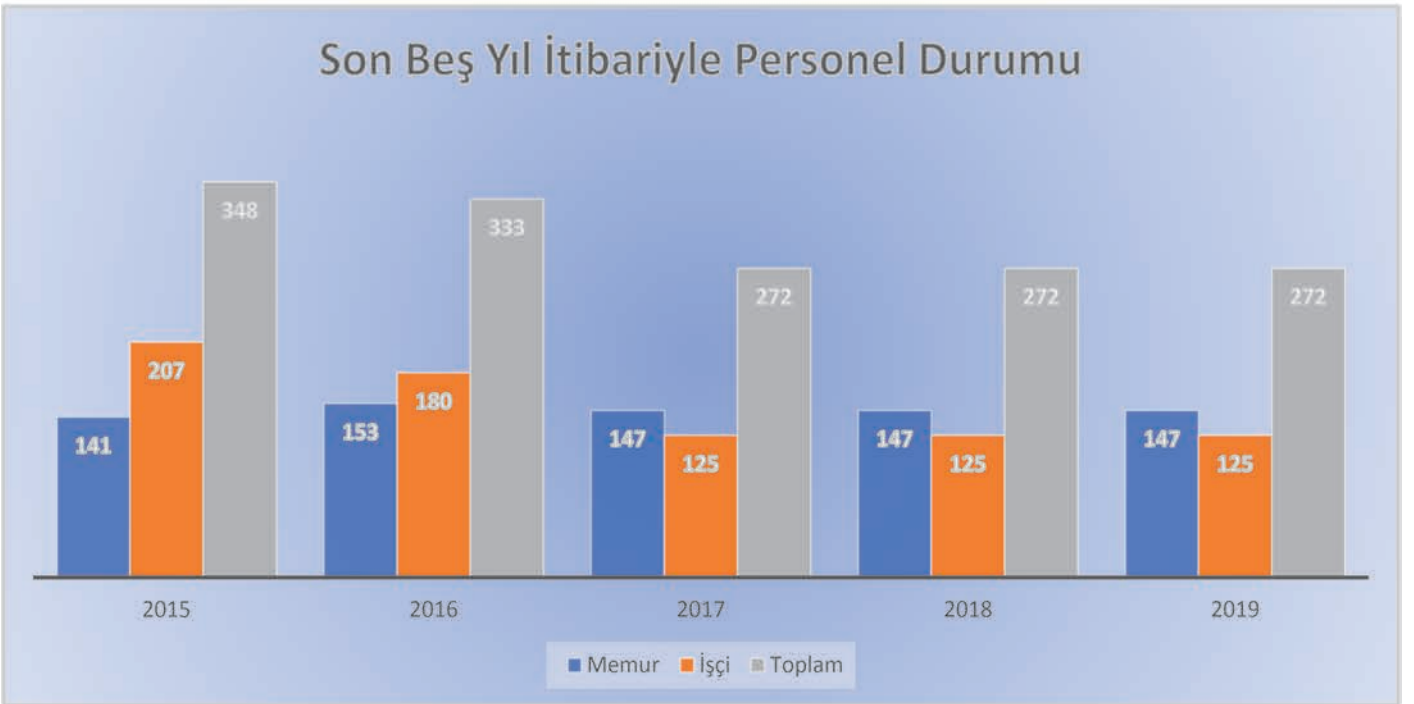
YAŞ GRUBU	İşçi
20-29	0
30-39	3
40-49	29
50+	93
TOPLAM	125



YAŞ GRUBU	TOPLAM PERSONEL
20-29	5
30-39	47
40-49	68
50+	152
TOPLAM	272



Son Beş Yıl İtibariyle Personel Durumu



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

Ali Haydar SARIKAYA



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Murat EKER

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ

Fikret ATILIR



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
M. Bülent ERTAN

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Gürsel YILDIZ



PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT
MÜDÜRLÜĞÜ
Necdet COŞ

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Mustafa COŞKUN



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
İbrahim AFYONCU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Haluk POLATLIGİL



YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ
Ömer BEYOĞLU

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ
Gülten DEMİRCİ





İlçe Özel İdare Müdürlükleri

ALMUS İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Levent MİRZAOĞLU



• ARTOVA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Davut KILIÇ



BAŞÇİFTLİK İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Selvet ŞEN



• ERBAA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Necmi ÇINAR



NIKSAR İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Recep ARSLAN



• PAZAR İLÇE ÖZEL İDARESİ

Nurettin TATLI



REŞADİYE İLÇE ÖZEL İDARESİ •

ALİ OĞUZ



• SULUSARAY İLÇE ÖZEL İDARESİ

Sadık ÇELİK



TURHAL İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Erkan ŞAHİN



• YEŞİLYURT İLÇE ÖZEL İDARESİ

İbrahim ATINDI



ZİLE İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Gazi KÜRK



İç Kontrol Uyum Eylem Planı 2014 yılında hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve uygulamaya konulmuş, ihtiyaçlar doğrultusunda 2017 – 2019 yıllarını kapsayacak şekilde revize edilerek üst yönetici onayını müteakip tekrar Bakanlığa gönderilmiştir. Revize eylem planında belirlenen amaç ve hedefler bağlamında;

İdare ve birimler bazında teşkilat şemaları oluşturulmuş, birim ve alt birimlerin görev tanımları yapılmıştır.

Birimlerde görevli personelin süreç analizi ile iş süreci bazlı görev tanımları yapılmış her bir görev (iş, faaliyet) için iş akış şemaları hazırlanmıştır.

Tüm personelin yaptığı görevlere ilişkin görev tanım formları personele yazılı olarak tebliğ edilmiştir.

Kurum yönetimi tarafından etik değerler hazırlanarak tüm personele duyurulmuş ve personele etik sözleşmesi imzalatılmıştır. Personel davranışlarını belirleyen kurallar personel tarafından bilinmektedir.

İdarenin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımları yazılı olarak belirlenmiş, personele duyurulmuş ve idarede uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğünde birimin ve personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi ile teşkilat ve iş akış şemaları oluşturulmuş olup diğer birimlerde de iş akış şemaları mevcuttur.

Her türlü ödeme evrakları ödemenin tutarına bakılmaksızın harcama birimlerinde ve Mali Hizmetler Müdürlüğünde ön mali kontrole tabi tutularak ön mali kontrol yapılmaktadır.

Her bir harcamanın türüne göre mahalli idareler harcama belgeleri yönetmeliğine uygun olarak harcama birimleri kontrol formları oluşturularak, harcama birimlerinde de ödeme öncesi ön mali kontrol yapılması sağlanmaktadır.

Amaç ve hedeflerin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskleri tanımlayarak değerlendirmeye yönelik analizler yaparak raporlar düzenlenmektedir.

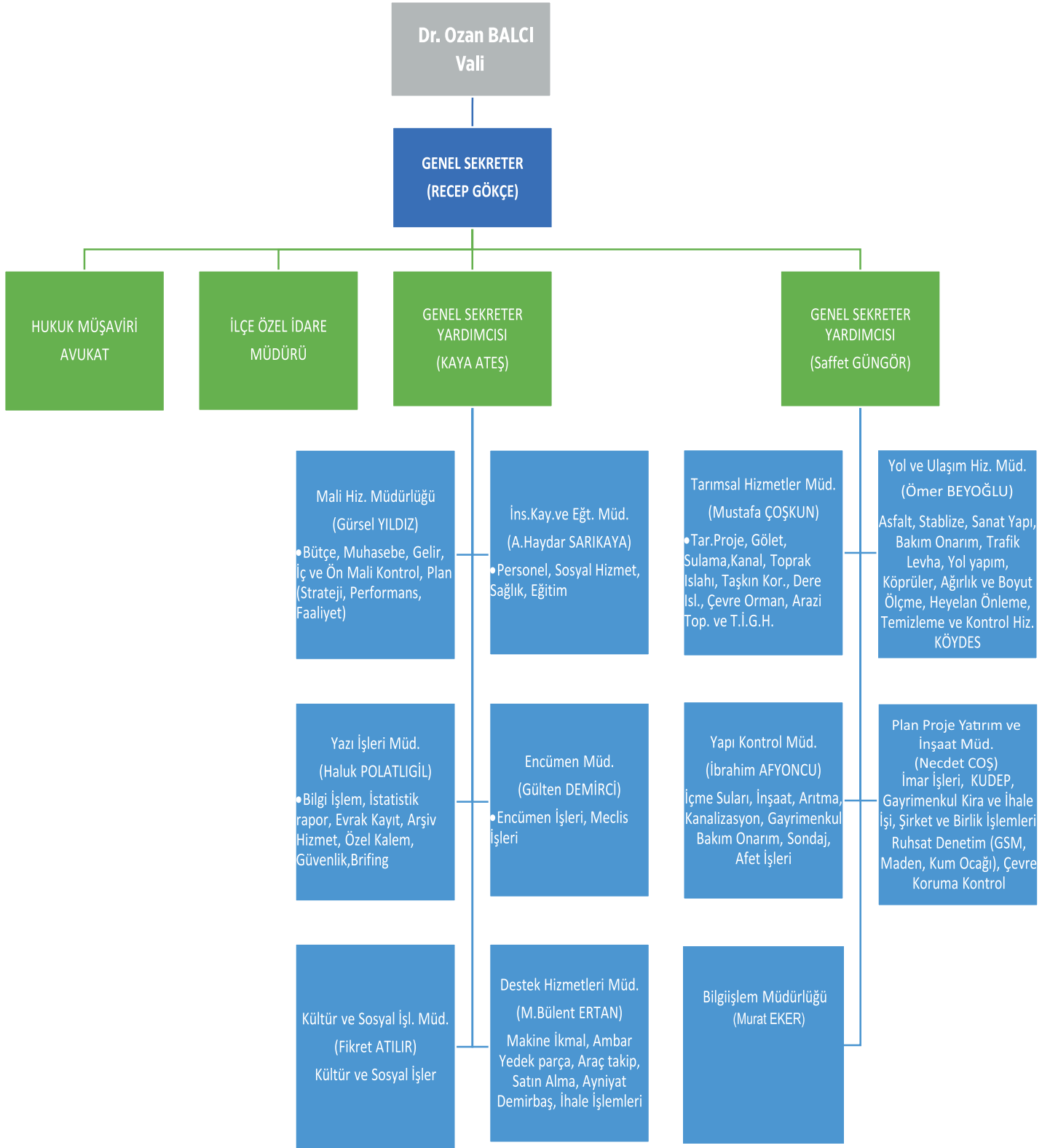
Görevler ayrılığı ilkesine uyulmaktadır

Yetki devirleri, devredilen yetkinin önemi dikkate alınarak sınırları belirli ve yazılı olarak yapılmaktadır.

İdarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesine yönelik risk değerlendirmesi kısmi olarak yapılmaktadır.



Yönetim Şeması



AMAÇ VE HEDEFLER



İdarenin Amaç ve Hedefler



Temel Politikalar ve Öncelikler





İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tokat İl Özel İdaresi 2015-2019 Yılları Stratejik Planı ile 5 adet stratejik alan ve bu alanlara bağlı olarak 5 adet stratejik amaç belirlemiştir. Bu amaçları gerçekleştirmek için ise toplam 13 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

2015-2019 Yılı Tokat İl Özel İdaresi Stratejik Planına göre belirlenen stratejik alan, amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir.

Stratejik Alan: Köy İçi İmar	
Stratejik Amaç 1: Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı hizmetlerine kavuşturmak.	
Stratejik Hedef 1	Köy içi yolların, beton parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak.
Stratejik Hedef 2	Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; hijyenik, yeterli, şebekeli ve iyi yönetilebilen içme suyu tesisleri inşa etmek.
Stratejik Hedef 3	Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; temiz bir çevre oluşumuna katkı sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 4	Köy yerleşik alan tespitlerinin tüm köylerde tamamlanmasına; köy içi imar altyapısının geliştirilmesine, deprem ve afet riskine karşı daha güvenli hale getirilmesine katkı sağlanacaktır.
Stratejik Alan: Kırsal Yol ve Ulaşım	
Stratejik Amaç 2: Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için tüm kırsal yerleşim birimlerinin yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.	
Stratejik Hedef 5	Grup ve münferit köy yollarında; yol standardını, asfalt kaplama oranını ve güvenliğini artırmak.

Stratejik Alan: Turizm

Stratejik Amaç 4: Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.

Stratejik Hedef 8

Tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına katkı sağlamak.

Stratejik Hedef 9

Tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere katkı sağlamak.

Stratejik Hedef 10

Doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.

Stratejik Alan: Kurumsal Gelişim

Stratejik Amaç 5: Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.

Stratejik Hedef 11

Kurum yönetim sistemini ve insan kaynakları yönetimini etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 12

Kurum teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.

Stratejik Hedef 13

Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak.



Temel Politikalar ve Öncelikler

Tokat İl Özel İdaresi'nin temel politikaları ve öncelikleri, 2015-2019 Yılı Stratejik Planı ile belirlenen amaçlar doğrultusunda şu şekilde değerlendirilebilir:

Kurumsal alanda; Amacımız, idari ve teknik açıdan modern ve etkin bir kurumsal yapıyı oluşturmaktır. Bunu başarmak için izlenecek temel politika, ulaşılmak istenen resmi belirlemek ve bu resmin oluşturulması için gerekli adımları atmaktan geçmektedir. Bunu yapabilmenin yolu, Kurum olarak uluslararası standartları yakalamaktır. Uluslararası standartları izlemek, Kurumu, istenilen kaliteye, kaynak israfına yol açmadan ulaştıracaktır. Bu konudaki önceliklerimiz;

Stratejik plan ve ona bağlı süreç en önemli kurumsallaşma faaliyetidir. Stratejik plan ile belirlenen hedeflere ulaşabilme oranının yüksek olması, Kurumsallaşma açısından en önemli önceliklerdendir.

Müdürlüklerin, yaptıkları tüm faaliyetleri yazılı hale getirmesi ve standartlar oluşturması önemlidir. Uygulamalarda kurumsal standartlar ortaya konmalı ve çalışanlar bu standartlar içerisinde hareket etmelidir. Bu amaca yönelik olarak, ulusal veya uluslararası eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması gerekmektedir.

Hizmet içi eğitimlerin artması, kurum çalışanlarının hizmet kalitesinin artırılmasına etkili olacaktır. Bu hedef yönelik olarak hizmet içi eğitim sayısının ve süresinin artırılması sağlanacaktır.

Kurumun faaliyetlerinin ve ilgili kurumların faaliyetlerine coğrafi tabanlı olarak elektronik ortamda ulaşılabilmesi amacıyla, Kurum Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) kurulmuştur.

Kurumumuzca elektrik üretimine katkı sağlamak ve idarenin enerji giderlerinin bir kısmını üretim yolu ile kazanılması amacıyla yenilenebilir enerjiye dayalı RES tesisleri (2 adet) kurulmuştur. Ayrıca 2019 yılında araç takip sistemi kurulmuştur.

Kurum personelinin teknik kapasitesinin yüksek düzeyde tutulması ve buna bağlı olarak da yatırım verimliliğinin yükseltilmesi amacıyla; Kurum personelinin kullandığı teknolojik ekipman kapasitesi artırılabilecektir.

Kurumun fiziksel mekan şartlarının daha iyi düzeye çıkartılması amacıyla, fiziksel mekan kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Önceliklerimiz, 10.Kalkınma Planı (2014-2018) Eksen ve Politikaları altında şu eylem planları ile uyum sağlamıştır. Bunlar:

Kamuda Stratejik Yönetim

Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılabilecek, faaliyet raporlarının performansı yansıtmaya niteliği güçlendirilecektir.

Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Kamuda İnsan Kaynakları

Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Maliye Politikası

Kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisi güçlendirilerek, sürecin planlama, programlama, bütçeleme, uygulama, izleme ve değerlendirme etkinliği artırılacaktır.

Kamu Yatırımları

Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

Mahalli İdareler

Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

e-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.

e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal edevlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.

Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.



Temel Politikalar ve Öncelikler

Bilim, Teknoloji ve Yenilik

Başta enerji ve imalat sanayi olmak üzere tüm sektörlerde, doğal kaynakların etkin kullanımını ve çevresel bozulmaların önlenmesini sağlayacak temiz teknolojiler ile katma değeri yüksek yeşil ürünler geliştirilmesine yönelik Ar-GE ve yenilik faaliyetleri desteklenecektir.

Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik

Düşük gelirli bölgelerde ekonomik faaliyet kolları çeşitlendirilecek, KOBİ ve mikro işletmeler geliştirilecek, tarımsal verimlilik artırılacak, kentsel ve kırsal alanda yaşam kalitesi iyileştirilecek, beşeri ve sosyal sermaye güçlendirilecektir. Bu bölgelerin ulusal pazarla ve diğer bölgelerle bütünleşme düzeyi yükseltilecek; eğitim, sağlık, iletişim ve yerel yönetim hizmetlerinin sunum kalitesi ve erişilebilirliği artırılacaktır.

Tarım ve Gıda

Tarımsal bilgi sistemlerinin, ortak kullanıma izin verecek şekilde entegrasyonu sağlanacaktır.

Mekânsal Gelişme ve Planlama Ülke genelinde coğrafi nitelikli mekânsal bilgi üreten ve kullanan kuruluşlar arasında birlikte çalışabilirlik esasları hayata geçirilecek; mekânsal planlara ve uygulamalara elektronik altlık oluşturacak bilgilerin öngörülen standartlarda üretilmesi ve paylaşılması sağlanacaktır.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

Güncel ve sağlıklı arazi bilgilerine ulaşabilmeyi teminen, uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemlerinden faydalanılarak Ulusal Toprak Veri Tabanı oluşturulacak ve arazi kullanım planlaması yapılarak tarım başta olmak üzere toprağın etkin kullanımı sağlanacaktır.

Yatırım hizmetleri alanında; Amacımız, görev alanımız içindeki insanlarımızın sosyal ve ekonomik hayatlarını gelişmiş ülkeler standartlarına ulaştırmaktır. Bunu yapabilmek için ise, kurumsal olarak; imar, tarım, eğitim, sağlık ve spor altyapı, çevre alanlarında birçok yatırım gerçekleştirmektedir. 2015-2019 Stratejik Planı ile Kurumumuzun kendi Müdürlükleri vasıtasıyla yapılan yatırımlar için amaçlar ve hedefler tanımlanmıştır. Bunlar imar, ulaşım, tarımsal altyapı olarak tanımlanabilir. Diğer yatırımlar ise, paydaş kurumlar vasıtasıyla gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte, bu stratejik planlama döneminde, tarım ve turizme özel önem verilmiştir.

Kurum, kendi Müdürlükleri vasıtasıyla da turizme ve tarıma ek katkı sağlamaya devam edecektir. Yatırım hizmetleri açısından, önümüzdeki dönem için önceliklerimiz;

- Çağdaş bir yaşamın en önemli göstergeleri arasında yer alan yerleşim alanı yollarının, stabilize ortamdan çıkartılarak, asfalt veya parke taşı ile kaplanmasını sağlanacaktır.

- Kurum görev alanı içerisinde kalan tüm yerleşim ünitelerinin, şebekeli bir şekilde içme suyu ihtiyacını karşılanacaktır. Bununla birlikte suyun iyi yönetilebilmesi önemli hedefler arasındadır. İyi yönetilebildiği takdirde; hijyenik şartların sağlanabileceği, bakım onarım oranının azaltılabileceği, su israfının önlenilebileceği ve buna bağlı olarak da su yeterliliğinin sağlanabileceği bir sistem kurulabilecektir.
- Çevre duyarlılığı ve iyi yönetim prensipleri doğrultusunda, sosyal ve topografik şartları uygun olan kırsal yerleşim birimlerinin tümünde kanalizasyon tesisleri inşa edilecektir.
- Katı atıkların kırsal yerleşim birimlerinden alınarak, merkezlerde yer alan düzenli depolama alanlarına nakli sağlanacaktır
- Köy yerleşik alan tespitleri, tüm kırsal yerleşim birimlerinde tamamlanacaktır.
- Kırsal yol ağında stabilize oranının azaltılarak, asfalt yol oranı artırılacaktır. Bununla birlikte yol ulaşım güvenliği artırıcı faaliyetler yapılacaktır.
- Tarımsal üretimde en önemli faktör olan sulamanın, sulanabilir tüm alanlara ulaştırılabilmesine katkı sağlamak amacıyla; sulama tesisi yapım, bakım-onarım ve geliştirilmesine yönelik yatırımlara devam edilecektir. Özellikle su teminine yönelik olarak gölet yapımına ve sulama iletim hatlarının teknik olarak mümkün olan her yerde kapalı sistem yapılmasına özen gösterilecektir.
- Enerji ile çalışan (pompaj) tesislerin oranının azaltılması veya bu tesislere güneş enerjisi desteğinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
- Tokat İli çiftçilerinin bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim teknik ve uygulamalarına sahip olmasına katkı sağlamak amacıyla; Bakanlık tarım teşkilatlarının ve Üniversitenin çalışmalarına; kısa sürede etkin ve pratik yöntem ve uygulamalar ile katkı sağlanacaktır.
- Tokat İlinin önemli bir potansiyeli olan turizmin gelimesine katkıda bulunmak amacıyla; tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına; tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere; doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetlere destek sağlanacaktır.
- Önceliklerimiz, 10.Kalkınma Planı (2014-2018) Ekseni ve Politikaları altında şu eylem planları ile uyum sağlamıştır. Bunlar:



Temel Politikalar ve Öncelikler

Kamu Yatırımları

Yüksek ve istikrarlı büyüme için kamu ve özel kesim yatırımları birbirlerini tamamlayacak şekilde bütüncül bir bakış açısıyla ele alınacaktır. Kamu yatırımları, özel sektör tarafından gerçekleştirilemeyecek ekonomik ve sosyal altyapı alanlarında yoğunlaştırılacaktır.

Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

Kentsel Altyapı

Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

Yeraltı ve yerüstü su kalitesinin ve miktarının belirlenmesi, izlenmesi, bilgi sistemlerinin oluşturulması; su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ile kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü sağlanacaktır.

İklim değişikliğinin ve su havzalarındaki tüm faaliyetlerin su miktarı ve kalitesine etkileri değerlendirilerek havzalarda su tasarrufu sağlama, kuraklıkla mücadele ve kirlilik önleme başta olmak üzere gerekli önlemler alınacaktır.

Afet Yönetimi

Yüksek afet riskli alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları tamamlanacak ve imar planlaması süreçlerinde afet riskleri dikkate alınacaktır.

Bina ve altyapı tesislerinin afetlere daha dayanıklı olarak inşa edilmesi sağlanacak ve inşaatların denetimi bağımsız, ehil ve yetkili kişi ve kurumlar aracılığıyla güçlendirilecektir.

Mekânsal Gelişme ve Planlama

Detaylı arazi kullanımlarına, mülkiyet düzenlemesine ve uygulamaya ilişkin kararların alt ölçekli planlarla belirlenmesi, bunları yönlendiren üst ölçekli mekânsal planların ise stratejik nitelikte olması sağlanacak; planların amacı, niteliği, kapsamı ve arazi kullanım kararlarındaki belirleyicilik düzeyleri netleştirilecektir.

Tarım ve Gıda

Sulama ve ulaştırmaya ilişkin olanlar başta olmak üzere arazi toplulaştırma faaliyetlerinde ilgili kamu kurumları arasında koordinasyon sağlanacak, tarla içi geliştirme hizmetleri etkinleştirilerek sulama oranı artırılacaktır. Mevcut su iletim ve dağıtım tesislerinde toprak kanalları ile klasik sistemler yenilenerek kapalı sisteme geçiş hızlandırılacak ve tarla içi sulamalarda modern sulama yöntemleri yaygınlaştırılacaktır.

Tarımsal ve hayvansal gıda üretiminde üretim miktarlarının her yıl artırılması ayrıca ürün çeşitlendirilerek köylümüze ekonomik katkısının artırılması sağlanacaktır.

Turizm

- Turizm türleri bütüncül bir şekilde ele alınarak, “Varış Noktası Yönetimi” kapsamında, yeni projeler hayata geçirilecektir.
- Pazardaki ve müşteri profilindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.
- Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK’ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.
- Çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı kapsamında sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecek, turizmin sosyo-kültürel ve çevresel faydaları artırılacaktır.

AB Uyum Süresinde Kurumun Yapacağı Çalışmalar:

- Kurum, modern bir kurum anlayışı içerisinde; stratejik planlar doğrultusunda hedeflerini ve bu kapsamda önceliklerini belirlemektedir. Bu öncelikler belirlenir iken kalkınma planları göz önünde bulundurulmaktadır. Kalkınma planları AB uyum süreci ile uyumlu hedefleri içermektedir.
- Konu ile ilgili bir diğer önemli husus; Kurum projelerinin finansmanında, dış desteğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerdir. Kurumumuzun görev alanı içerisinde faaliyet göstermekte olan, Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu, Dokap projeleri hibe destekleri takip edilmektedir. Uygun program bulunduğu takdirde, proje hazırlanmakta ve uygulamaya aktarılmaktadır.
- Bundan sonra da bu tür faaliyetler devam edecektir. Bu tür projeler, Kurumun proje hazırlama ve uygulama süreçlerine, olumlu katkı sağlamakta ve Kurumun AB uyum sürecini desteklemektedir.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



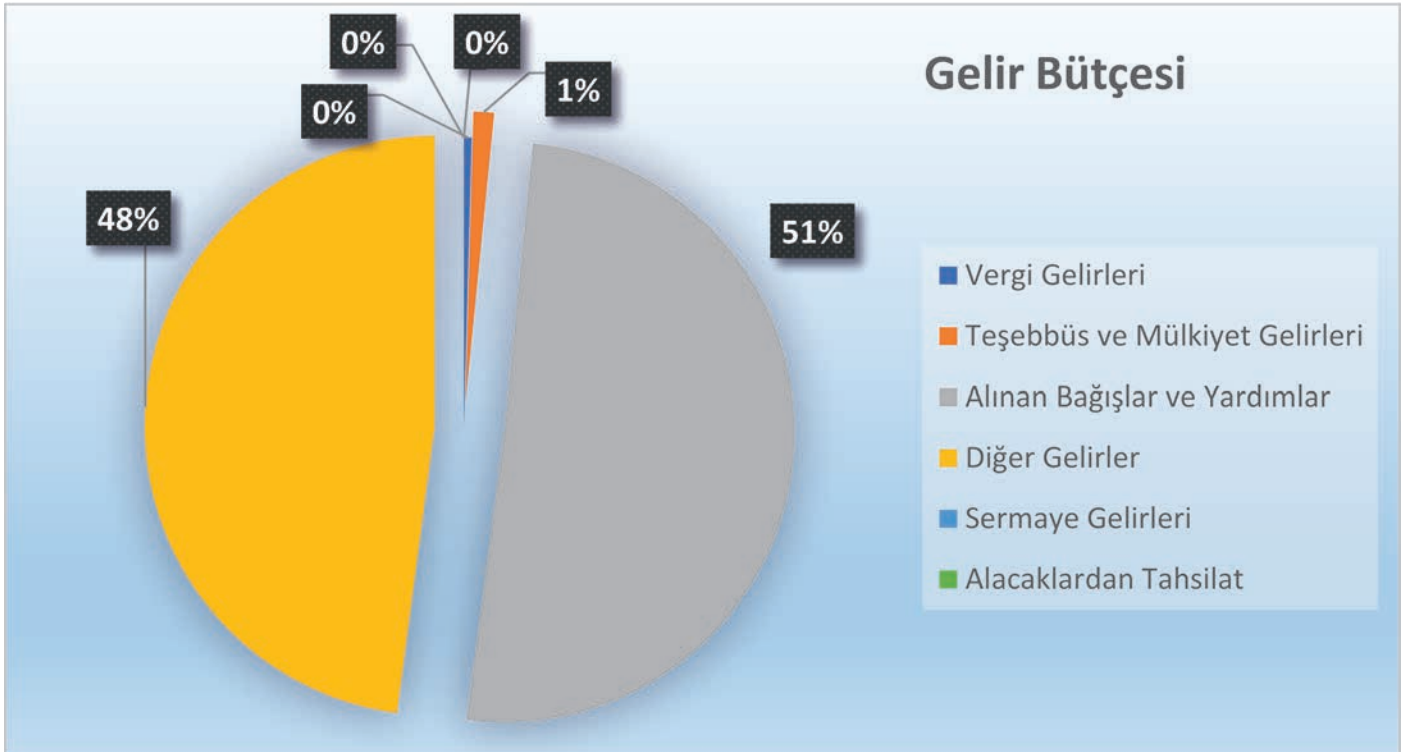
Performans Bilgileri



1. 2019 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	Tahmini	Gerçekleşen
01	Vergi Gelirleri	1.700.001,00	1.097.526,30
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.849.959,00	2.855.511,40
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	22,00	126.671.224,12
05	Diğer Gelirler	144.450.014,00	120.211.348,95
06	Sermaye Gelirleri	20.000.003,00	0,00
08	Alacaklardan Tahsilat	1,00	
Toplam		170.000.000,00	250.835.610,77
810	Gelirlerden Red ve İadeler		-
Net Bütçe Geliri		170.000.000,00	250.835.610,77

2019 yılı Gelir Bütçesi 170.000.000,00.-TL. olarak tahmin edilmiş, yıl içerisinde bakanlıklardan gelen yatırım ödenekleri bu tahmine dahil edilmemiştir. 2019 yılı sonu itibariyle gerçekleşen gelir miktarı 250.835.610,77.-TL. olmuştur. Bu gelirin 124.164.386,65 .-TL' si öz gelir 126.671.224,12.-TL' si devlet yardımlarıdır. Toplam gelirin % 49.5 'i öz gelir ve %'50.5 'si ise devlet yardımıdır.

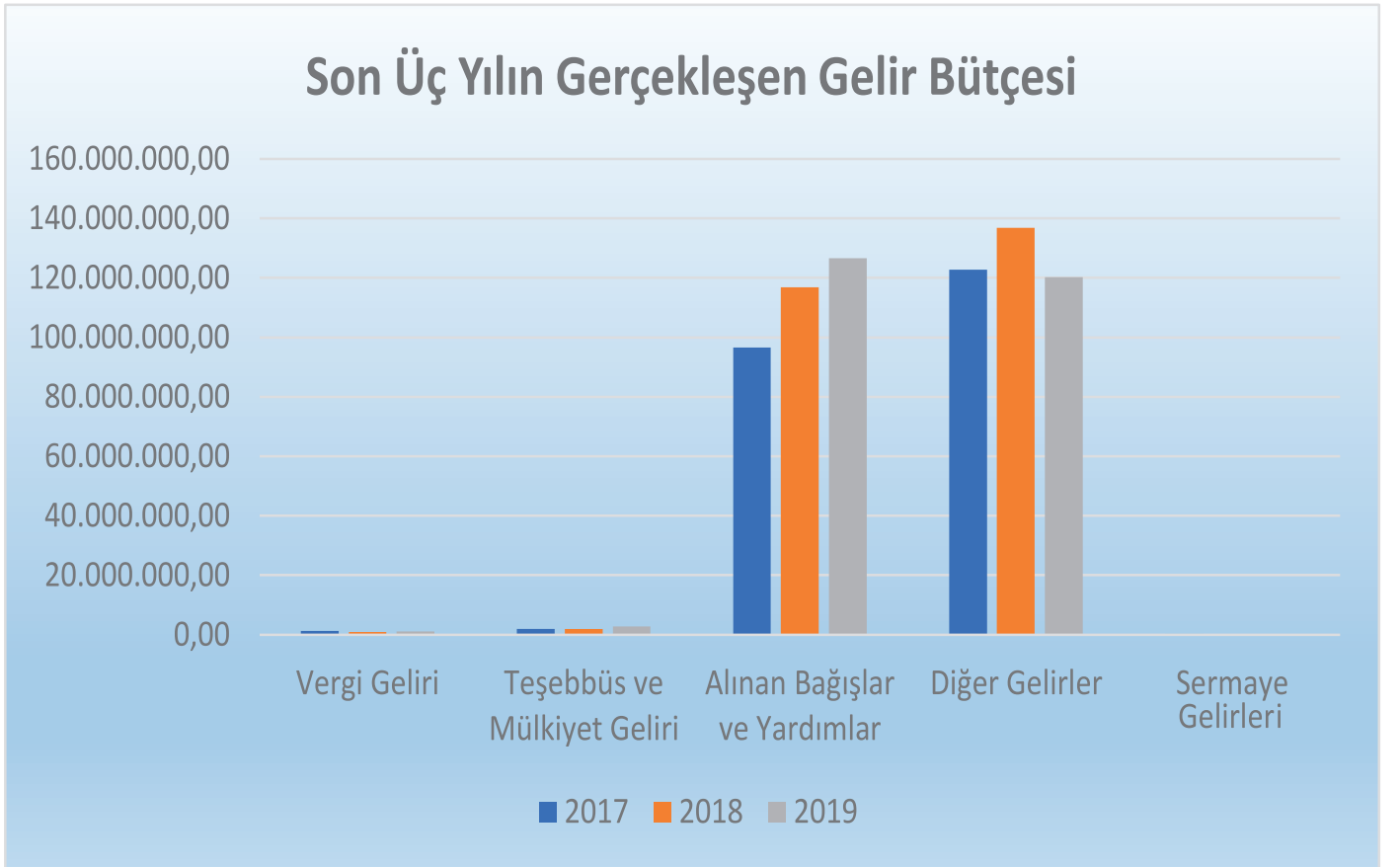




2. SON ÜÇ YIL İTİBARIYLA GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	2017	2018	2019
01	Vergi Geliri	1.236.781,80	970.042,72	1.097.526,30
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	1.937.186,66	1.991.318,39	2.855.511,40
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	96.551.966,53	116.950.370,41	126.671.224,12
05	Diğer Gelirler	122.712.218,72	136.934.873,63	120.211.348,95
06	Sermaye Gelirleri	192.560,00	0,00	0,00
Toplam		222.630.713,71	256.846.605,15	250.835.610,77
810	Gelirlerden Red ve İadeler	-	-	-
Net Bütçe Geliri		222.630.713,71	256.846.605,15	250.835.610,77

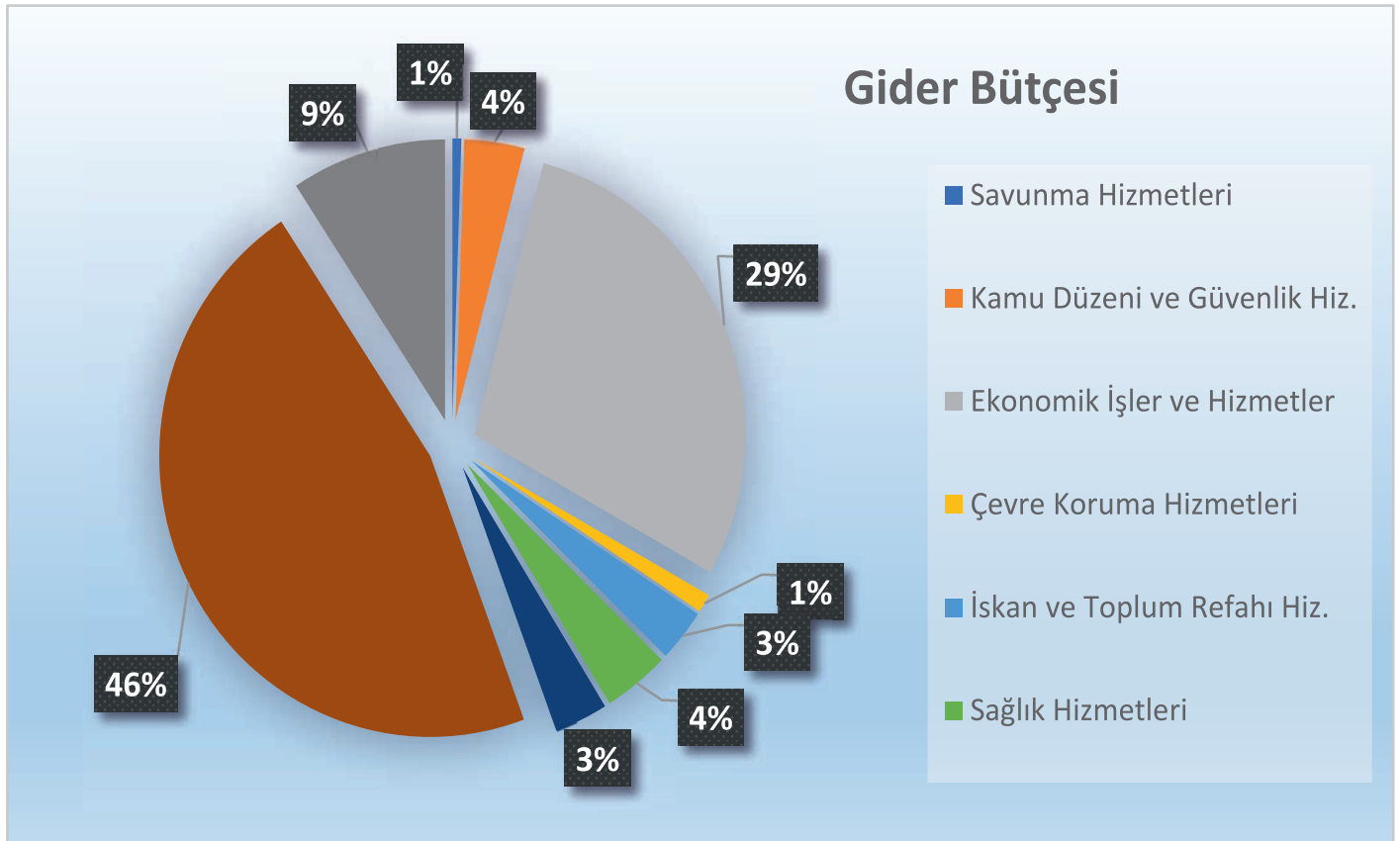
2019 yılının gerçekleşen gelir toplamı; 2018 yılı gelirine göre azalma oranı yaklaşık % 2.4 olarak gerçekleşmiştir.



3. 2019 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ

a) Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ
01	Genel Kamu Hizmetleri	67.396.872,00	111.785.660,82
02	Savunma Hizmetleri	2.213.125,00	968.153,86
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	1.000.001,00	6.513.342,07
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	55.365.001,00	52.921.168,01
05	Çevre Koruma Hizmetleri	3.400.000,00	1.933.549,62
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	12.250.000,00	5.552.144,68
07	Sağlık Hizmetleri	150.001,00	7.167.026,31
08	Dinlenme,Kültür ve Din Hiz.	3.010.000,00	5.802.521,30
09	Eğitim Hizmetleri	25.215.000,00	84.452.281,65
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.		16.888.767,80
TOPLAM		170.000.000,00	293.984.616,12





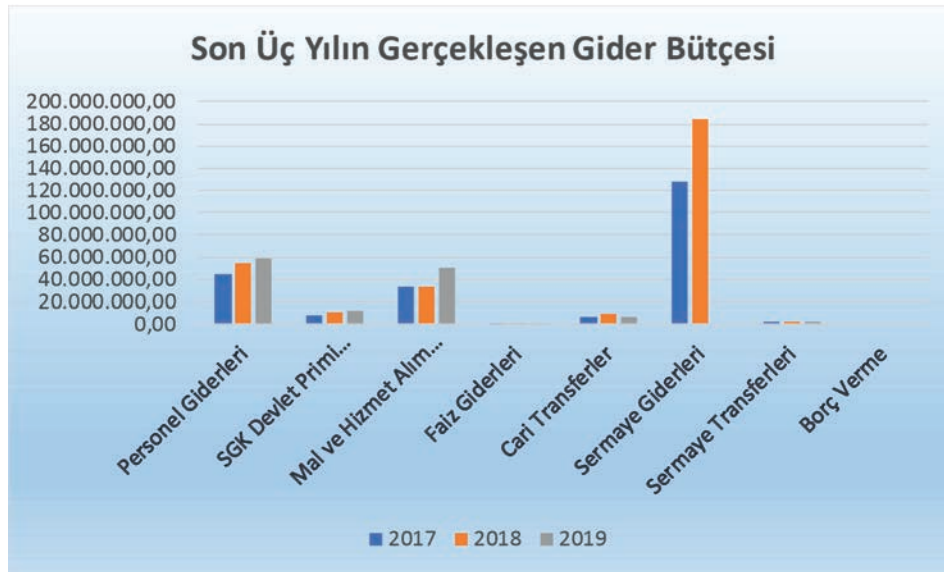
Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

b) Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
01	Personel Giderleri	17.085.000,00	58.824.485,93
02	SGK Devlet Primi	2.360.000,00	12.835.536,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Hizmetleri	44.297.101,00	50.560.954,87
04	Faiz Giderleri	1.000.000,00	238.247,80
05	Cari Transferleri	8.410.011,00	7.199.929,02
06	Sermaye Giderleri	84.325.886,00	161.803.675,50
07	Sermaye Transferleri	2.522.001,00	2.521.787,00
08	Borç Verme	-	-
09	Yedek Ödenek	10.000.001,00	-
TOPLAM		170.000.000,00	293.984.616,12

b) Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	2017	2018	2019
01	Personel Giderleri	45.182.830,99	53.970.507,09	58.824.485,93
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.471.151,86	10.339.191,40	12.835.536,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.992.085,82	33.368.292,66	50.560.954,87
04	Faiz Giderleri	133.776,32	182.649,15	238.247,80
05	Cari Transferler	6.108.335,30	9.017.686,47	7.199.929,02
06	Sermaye Giderleri	127.284.557,91	184.797.205,25	161.803.675,50
07	Sermaye Transferleri	1.879.082,00	2.534.975,50	2.521.787,00
08	Borç Verme	-	-	-
TOPLAM		222.051.820,20	294.210.507,52	293.984.616,12



B. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

İl Özel İdaremizin 2019 yılı tahmini gider bütçesi 170.000.000,00.-TL. olup, Bakanlıklar yatırım ödeneklerinin İl Özel İdaresine aktarılması suretiyle devlet yardımları ile birlikte giderlerimizin ekonomik sınıflandırılması tablosuna göre;

2019 Mali Yılı Sonu itibariyle;

İl Özel İdaremizin 2019 yılı tahmini gider bütçesi 170.000.000,00.-TL. olup, Bakanlıklar yatırım ödeneklerinin İl Özel İdaresine aktarılması suretiyle devlet yardımları ile birlikte giderlerimizin ekonomik sınıflandırılması tablosuna göre;

01	Personel Giderleri	58.824.485,93	TL
02	S.G.K. Devlet Primi Giderleri	12.835.536,00	TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.560.954,87	TL
04	Faiz Giderleri	238.247,80	TL
05	Cari Transferler	7.199.929,02	TL
06	Sermaye Giderleri	161.803.675,50	TL
07	Sermaye Transferleri	2.521.787,00	TL
08	Borç Verme	-	TL
TOPLAM		293.984.616,12	TL

olmak üzere gider kaydedilmiştir. Bu giderin 140.922.534,51.-TL' si Öz Gelirlerden, 153.062.081,61.-TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmış olup, toplam giderler içerisindeki Özel İdare giderlerinin oranı %51'e tekabül etmektedir.

Personel Giderleri;

2019 Mali yılında Personel Gideri olarak 58.824.485,93.-TL. gider gerçekleşmiştir. Bu giderin 15.857.383,93.-TL Öz Gelirlerden, 42.967.102,00.-TL. 'si ise Devlet Yardımlarından karşılanmıştır.

S.G.K. Devlet Primi Gideri;

2019 Mali Yılı S.G.K. Devlet Primi Giderleri 12.835.536,00.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 2.282.164,24.-TL'si Öz Gelirlerden 10.553.371,76.-TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

2019 Mali Yılı Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 50.560.954,87.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 42.969.622,44.-TL' si Öz Gelirlerden,7.591.332,43.-TL' si Devlet Yardımlarından gerçekleşmiştir.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Mal ve Hizmet Alımı Giderleri aşağıda gösterilmiştir.

Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	13.951.899,19
Yolluklar	447.452,96
Görev Giderleri	2.931.348,08
Hizmet Alımları	18.434.124,46
Temsil ve Tanıtma Giderleri	3.511.715,44
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	7.292.980,74
Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Gideri	3.991.434,00
Tedavi ve Cenaze Gideri	-
TOPLAM	50.560.954,87

Faiz Giderleri;

2019 Mali Yılı Faiz Giderleri 238.247,80.-TL. olarak gerçekleşmiştir.Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Cari Transferler;

2019 Mali Yılı Cari Transferleri 7.199.929,02.-TL. olarak gerçekleşmiştir.Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Cari transferler aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KOD	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TUTAR
01.6	5	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	132.000,00
01.6	5	05.2.5.03	Köylere	2.332.800,00
01.6	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	658.000,00
01.6	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kur, Kuruluş	718.038,20
01.6	5	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yrd.	448.000,00
01.6	5	05.4.3.01	Sağlık Amaçlı Transferler	5.386,00
05.8	5	05.4.7.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	682.266,39
01.6	5	05.8.9.51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.223.438,43
TOPLAM				7.199.929,02

Sermaye Giderleri;

2019 Mali Yılı Sermaye Giderleri 161.803.675,50.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 69.853.400,08.-TL'si Öz Gelirlerden, 91.950.275,42.-TL' si Bakanlık Yardımlarından karşılanmıştır.

Mamul Mal Alımları	15.809.823,37
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	947.306,21
Gayri Maddi Hak Alımları	80.151,50
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	820.508,12
Gayri Menkul Sermaye Üretim Gideri	134.801.976,87
Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	978.119,27
Gayri Menkul Büyük Onarım Gideri	8.365.790,16
TOPLAM	161.803.675,50

Sermaye Transferleri;

2019 Mali Yılı Sermaye Transferleri 2.521.787,00.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Yurtiçi Sermaye Transferi	2.521.787,00
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.261.000,00
Kalkınma ajanslarına	1.260.787,00
Yurtdışı Sermaye Transferi	-

Borç Verme;

-



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

31.12.2019 TARİHİ İTİBARI İLE ÖDENEK VE GİDER DURUM CETVELİ

İL ÖZEL İDARESİ BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ	Geçen Yıllan Devreden	Bütçe İle Verilen	Ek Olağan Üstü Verilen Ödenek	Aktarma İle Eklenen	Aktarma İle Düşülen	Net Bütçe Ödeneği Toplam	Bütçe Gideri Toplam	İptal Edilen	Devir
Yazı İşleri Md.		40.000,00		40.000,00		80.000,00	75.000,00	5.000,00	
Kültür ve Sosyal İşl.Md.	149.008,31	1.300.000,00	1.000.000,00	1.936.471,50	400.000,00	3.985.479,81	3.360.011,16	117.213,84	508.254,81
Mali Hizmetler Md.	221.772,06	20.352.001,00	13.032.111,29	357.824,33	6.549.824,33	27.413.884,35	18.623.455,79	8.764.442,82	25.985,74
Destek Hizmetler Md.	2.217.242,26	10.000.000,00	4.238.924,06	175.000,00	675.000,00	15.956.166,32	12.020.987,17	1.047.859,15	2.887.320,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	1.480.596,20	29.335.000,00	25.129.726,00	3.079.192,33	79.192,33	58.945.322,20	55.549.850,13	2.029.774,82	1.365.697,25
Yapı Kontrol Md.	869.435,75	20.010.000,00	1.185.000,00	540.000,00	3.393.300,00	19.211.135,75	9.347.483,64	8.922.816,49	940.835,62
Encümen Md.		1.970.000,00				1.970.000,00	1.861.038,08	108.961,92	
Yol Ulaşım Hizmetler Md.		31.050.000,00	8.000.000,00	57.092,67	1.657.092,67	37.450.000,00	32.849.552,23	4.402.765,76	197.682,01
Tarım Hizmetler Md.		15.500.000,00			200.000,00	15.300.000,00	10.314.279,34	4.985.720,66	
Plan Proje Yatırım Ve İnş. Md.		2.000.001,00		700.000,00		2.700.001,00	2.258.821,74	441.179,26	
Hukuk Bürosu		500.000,00				500.000,00	276.247,93	223.752,07	
Bilgi İşlem Müdürlüğü		2.300.000,00				2.300.000,00	1.308.941,15	991.058,85	
İlçe Özel İdareleri	1.104.060,00	1.839.870,00	18.536.783,09	4.350.168,81	106.256,81	25.724.625,09	24.334.641,68	712.550,89	677.432,52
TOPLAM	6.042.114,58	136.196.872,00	71.122.544,44	11.235.749,64	13.060.666,14	211.536.614,52	172.180.310,04	32.753.096,53	6.603.207,95
DIŞ PAYDAŞ KURUMLAR									
İl Afet ve Acil Durum Md.	931.134,00	2.213.125,00		150.000,00	150.000,00	3.144.259,00	478.213,81	3.531,75	2.662.513,44
İl Emniyet Md.	2.501.092,16	300.001,00	4.184.986,55	131.500,00	61.500,00	7.056.079,71	5.298.042,80	2.635,71	1.755.401,20
İl Jandarma Kom.	722.038,40	700.000,00		205.574,00	205.574,00	1.422.038,40	1.215.299,27	4.787,81	201.951,32
Gıda Tarım İl Md.		1.840.001,00	663.998,06	1.450.000,00	300.000,00	3.653.999,06	3.063.388,62	93.610,44	497.000,00
G.O.P.Üniversitesi Rek.		375.000,00		135.044,00	135.044,00	375.000,00	341.979,39	33.020,61	
Orta Karadeniz Geçit Kuşağı	2.360.000,00					2.360.000,00			2.360.000,00
Çevre ve Şehircilik İl Md.									
İl Sağlık Md.	15.328.275,43	150.001,00		400.000,00	400.000,00	15.478.276,43	7.167.026,31	138.271,12	8.172.979,00
Gençlik Hiz.ve Spor İl Md.	824.092,71	1.810.000,00	1.500.000,00	1.553.528,50	50.000,00	5.637.621,21	4.347.571,68	312.547,31	977.502,22
İl Kültür ve Turizm Md.	2.288.839,43	1.200.000,00	252.402,00	202.431,21	122.431,21	3.821.241,43	1.454.949,62	980.854,33	1.385.437,48
İl Millî Eğitim Md.	37.003.643,84	25.215.000,00	37.512.990,56	10.201.005,10	11.179.617,10	98.753.022,40	81.549.066,78	1.549.859,93	15.654.095,69
Aile ve Sosyal Politikalar İl Md.	8.232.105,59		11.469.302,51	1.200.000,00	1.200.000,00	19.701.408,10	16.888.767,80	360,80	2.812.279,50
TOPLAM	70.191.221,56	33.803.128,00	55.583.679,68	15.629.082,81	13.804.166,31	161.402.945,74	121.804.306,08	3.119.479,81	36.479.159,85
GENEL TOPLAM	76.233.336,14	170.000.000,00	126.706.224,12	26.864.832,45	26.864.832,45	372.939.560,26	293.984.616,12	35.872.576,34	43.082.367,80



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Performans Bilgileri Faaliyet Proje Bilgileri

Faaliyet ve proje bilgileri, müdürlüklerin ve birimlerin kendi faaliyet raporları içerisinde değerlendirilmiştir.



MÜDÜRLÜKLERE AİT FAALİYET RAPORLARI



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36. Maddesi norm kadro ilke ve esaslarına göre oluşturulan Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda sayılı kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikler hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

1) Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

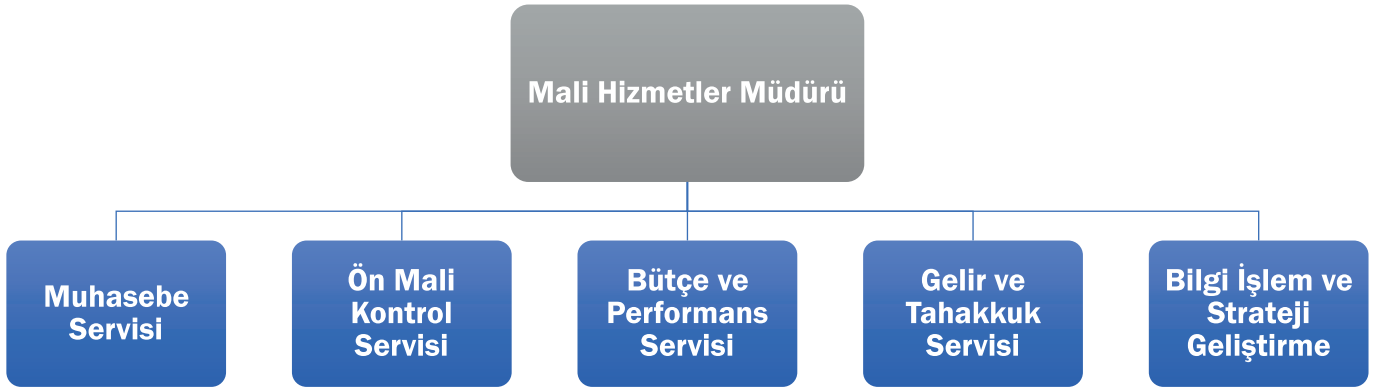
Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresi hizmet binası olarak kullanılan 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 3. Katında hizmet vermektedir. Birimimizde 1 (bir) müdür odası ve 11 (onbir) adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemimiz bir adet birimimiz katında, iki adet bodrum katındaki genel arşiv bölümünde olmak üzere 3 bölüm halinde bulunmaktadır. Elektronik arşiv sistemine geçilmemiştir. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Elektronik arşivleme sistemine geçilmesi ve arşiv memurluğu oluşturulması gerekmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetlerinin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet (2009) model Renault Megan marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır. Personellerimizin hizmet üretimlerinde kullandıkları bilgisayar ve diğer ekipmanları mevcuttur.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüzde gerek bilişim gerekse elektronik ekipmanlarımız görevlerimizin yerine getirilmesi için yeterli durumdadır. Kurum olarak kullanılan e-işleri modülü tüm birimlerde olduğu gibi birimimizde de etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda İl Özel İdare birimlerimiz tarafından İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğümüzce temin edilen bütçe, muhasebe, harcama, taşınır-taşınmaz, gelir ve evrak vb. modülleri 2018 yılında tam olarak kullanılmaya başlanmıştır. İlçe Özel İdarelerimiz harcama ve taşınır kayıt modüllerini 2019 yılında aktif bir şekilde kullanmaya başlamışlardır.

Mali Hizmetler birimi olarak yasal görevlerimizin yanı sıra tüm birimlerimize ve paydaş bakanlık il müdürlüklerine bilişim sistemi ve teknoloji kaynaklarının kullanımı noktasında bilgilendirme, eğitim hizmetlerimizde devam etmektedir.



Mali Hizmetler Müdürlüğü

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün halen 2 adet Mali Hizmetler Uzmanı personeli ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gürsel YILDIZ	657 DMK	G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü
2	Mahmut AKTEPE	"	"	Gelir Müdürü (Şahsa Bağlı Kadro)
3	Hasan TÜRKOĞLU	"	"	Mali Hiz. Uzmanı
4	Ahmet YAVUZ	"	"	Şef
5	Ayşe DEMİR YILMAZ	"	"	Şef
6	Cevriye YILDIZ	"	"	Memur
7	Fatih KARADAĞ	"	"	Şef
8	Bülent DEMİREL	"	"	Teknisyen
9	Serkan BİLGİ	"	"	V.H.K.İ
10	İbrahim ÇELİK	"	T.H.	Tekniker
11	İbrahim ALTUNSOY	4857. İşçi	İşçi	Bilgi İşlem
12	Güner YEDİK	"	"	Büro Görevlisi
13	Arzu ARSLAN	"	"	Büro Görevlisi
14	Necibe SARGIN	"	"	Büro Görevlisi
15	Rahime DEMİRCİ	"	"	Büro Görevlisi
16	Oğuz ERDEM	"	"	Büro Görevlisi

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce 2019 yılında 11456 adet muhasebe kaydı oluşturulmuştur.

11 birim müdürlüğü 11 İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve Bakanlıkların İl Müdürlüklerinin İl Özel İdare bütçesinden gerçekleşen 293.984.616,12.-TL. gider bütçesi kontrolleri yapılarak kayıt altına alınmış ve ödemeleri yapılmıştır.

2019 yılında 250.835.610,77.-TL. olarak gerçekleşen gelirimiz oluşmuştur.

Birimimizde 2333 adet evrak elektronik ortamda teslim alınmış, 951 adet evrak gönderilmiştir.





YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36.maddesi gereği oluşturulması öngörülen Yazı İşleri Müdürlüğü 2007 yılında kurulmuştur. Müdürlüğün yetki, görev ve sorumluluklarını aşağıdaki özetlenebilir. Buna göre: İl Özel İdaresine İdare birimlerine gelen evraklar ile şahıs ve personellerden, posta ve kargodan İdaremize gelen resmi yazı, fatura, tebliğ gibi her türlü evrakın Gelen Evrakça teslim alınması, kurum kaşesi ile tarih kaşesi basılarak, yazının içeriğine göre havaleye gönderilmesi, havaleden gelen evrakların türüne göre Birim Müdürlüklerine veya ilgililere teslim edilmek üzere giden evrak birimine gönderilmesi.

- Doküman yönetim sisteminin oluşturulması evrak dolaşımının sayısal ortama aktarılması.
- Giden Evrak Birimine Gelen Evrak Biriminden havale ve kayıt edilen evrakları Birim Müdürlüklerine veya ilgililere dağıtımı.
- İl içi Kurum ve Kuruluşlara yazılan yazıları dağıtımını yapılması.
- İl içi ve İl dışına posta ile gidecek evrakların posta işlemlerinin yapılması.
- Arşiv mevzuatı gereği "Arşiv Yönetmeliği"nin ve "Dosya Tasnif ve Saklama Planları"nın hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanmasının sağlanması.
- Belirli bir süre saklanması gereken arşivlik malzeme için "Birim Arşivi" kurulması Birim ve kurum arşivlerinin elektronik ortamda değerlendirilmesi ve bu amaçla projeler üretilmesi.
- Kurum Arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturulması ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerinin yürütülmesi.
- Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan malzemelerin mevzuata göre tasnif edilmesi.
- Birim arşivi ve kurum arşivi bünyesindeki arşivlerin ve arşiv malzemelerinin her türlü zarar ve zararlılardan korunması.
- Tokat İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması.
- Dosya tasnif ve saklama planlarını yılda bir kez gözden geçirerek güncelleme işleminin gerçekleştirilmesi.
- Muhtar Bilgi Sistemi konusunda yapılan başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Cimer (Cumhurbaşkanlığı İletişim merkezi) yoluyla gelen başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Açık Kapı Projesi yoluyla gelen başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Diğer Müdürlüklerin görev alanına girmeyen iş ve işlemlerde Vali, Genel Sekreterin ve Genel Sekreter Yardımcılarının vereceği iş ve işlemleri yürütmek.
- Mevzuatın, amirlerin ve verdiği benzer nitelikteki diğer işlerin yerine getirilmesi.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

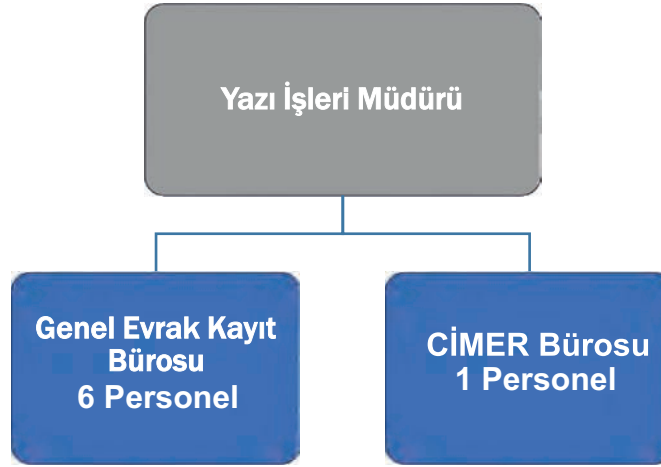
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinin İl Özel İdaresinin 2. Katında yer almaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Evrak Kayıt Servisi, CİMER Bürosu bulunmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüze bağlı Genel Evrak Kayıt Bürosunun iş ve işlemleri için bir araç tahsisi yapılmış olup, bir problem bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gereği kadar elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması ile daha da kullanılabilir hale gelmiştir. İdaremizin gelen ve giden tüm evrakları bu sistemle kayıt altına alınmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüzün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelgede belirtilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmamaktadır.



S.No	Adı Soyadı	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Haluk POLATLIGİL	Memur	GİH	Yazı İşleri Müdürü
2	Ayhan ÇETİN	Memur	TH	Tekniker
3	Bahattin UÇAR	Memur	GİH	V.H.K.İ.
4	Murat SARI	Memur	GİH	Teknisyen Yardımcısı
5	Ahmet ÖNER	İşçi	İH	İşçi
6	Asiye AKBAY	İşçi	İH	İşçi
7	Selahattin GÜMÜŞER	İşçi	İH	İşçi
8	Sinan ALTUN	İşçi	İH	İşçi
9	Ahmet KARACA	İşçi	İH	İşçi
10	Kemal AYBAKAN	İşçi	İH	İşçi

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Kuruma gelen ve kurumdan çıkan evrakların tümünün e-işleri üzerinden gerçekleşmesini sağlamak. Kurum içerisindeki tüm yazışmalar ile kurum dışına çıkan yazılar e-işleri üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca e-işleri üzerinden modüller kullanılarak kurum içi faaliyetlerin kayıtları tutulmakta ve modüller vasıtasıyla işlemler gerçekleştirilmektedir.

Muhtar Bilgi Sistemi ve 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının kullanılmasına dair kanunlar gereği yapılan müracaatlara yasal süreler içerisinde cevaplanmasını sağlamak. Kanunlar gereği vatandaşların Cimer(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi) ile gerekse dilekçe ile yaptıkları başvuruları ayrıca Açık Kapı projesi sistemi üzerinden gelen müracaatlar konularına göre ilgili Birim Müdürlüklerine göndererek gelen cevaplara göre yasal süreler içerisinde geri dönüşler yapılmaktadır.

Evrak Trafik

01/01/2019 ile 31/12/2019 tarihleri arasında idaremiz bünyesinde 17889 adet gelen ve 13166 adette giden evrak trafiği olmuştur.

CİMER iş ve işlemleri

01/01/2019 ile 31/12/2019 tarihleri arasında idaremize CİMER vasıtasıyla ulaştırılan; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi gereğince 121 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

MUHTAR Bilgi Sistemi iş ve işlemleri

01/01/2019 ile 31/12/2019 tarihleri arasında idaremize MUHTAR Bilgi Sistemi vasıtasıyla ulaştırılan başvuru olmamıştır.

AÇIK KAPI PROJESİ Sistemi iş ve işlemleri

01/01/2019 ile 31/12/2019 tarihleri arasında idaremize AÇIK KAPI PROJESİ Sistemi vasıtasıyla ulaştırılan 33 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.



PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Genel Meclisimizin 05.10.2018 Tarih ve 223 sayılı kararlarıyla İmar ve Kentsel iyileştirme Müdürlüğü ve Ruhsat Müdürlüğünün birleştirilmesi ile oluşturulan Müdürlüğümüz misyonu; Müdürlüğümüzce oluşturulan yatırım programı ve bütçeyi yasalar çerçevesinde en etkin ve verimli biçimde kullanarak hedef kitemizin fiziki yaşamsal alanlarındaki standardını yükselterek modern, çağdaş ve yaşanılabilir seviyeye ulaştırmak.

Çalışmalarımızda vatandaşın uygulamaya katılmasını sağlayarak hizmetlerden yararlanmasını ve memnuniyetini sürekli kılmak, hizmet kalitesini artırarak taleplerin en kısa sürede olumlu olarak sonuçlanmasını sağlayıp, vatandaş memnuniyetini en üst düzeye yükseltmek.

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü görev alanı Belediye Mücavir alanı dışında kalan 605 köyden oluşmakta olup;

- 5302 sayılı Özel İdare Kanunu,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 5403 ve 6537 sayılı Toprak Koruma Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu,
- 2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 3213 Sayılı Maden Kanunu

10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikler v.b Kanunlar ve bu kanunlara tabi yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Belirlenen Misyon doğrultusunda, Müdürlüğümüzün Yetki, Görev ve Sorumlulukları Şu Şekilde Tanımlanabilir:

Madencilik ve Madencilğe Dayalı Tesisler (Kırma Eleme Tesisi, Beton Santralleri, RES, HES, GES vb.) İşyerleri için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları düzenlemek.

Gayrisihhi Müesseseler (Akaryakıt ve LPG İstasyonları, üretim yapılan işyerleri vb.) ve Sıhhi Müesseseler (Market, Bakkal, Kahvehane, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri vb.) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek.

İşyerleri ile ilgili denetim ve diğer izinleri takip etmek.

I-A Grubu Hammaddeler Üretim İzinleri ile diğer maden gruplarına ait H UİB düzenlemek ve denetimlerini yapmak.

I-A Grubu Kum-Çakıl Ocak Ruhsatlarının düzenlenmesi, denetlenmesi ve stok haleden bulunan malzemelerin satış işlemlerini yapmak.

Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen görevleri yapmak.

5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa göre ruhsat vermek, denetim ve İdare adına olan ruhsatlarda sondaj işlemleri yaptırmak.

Çevresel Etki Değerlendirme Raporu (ÇED) için Kurum görüşü verilmesi.

Köy Yerleşik ve Gelişme Alanlarının Tespiti.

İmar Planı ve İmar Plan Tadilat Hizmetleri.

İfraz, Tevhid, Cins Değişikliği, Hisseli Satış, Halihazır Harita İşlemleri.

Yapı izni, yapı, ruhsat verilmesi, denetim hizmetleri ve kaçak inşaat denetimleri.

TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin Numarataj Hizmetleri.

Yatırım Projelerinin Başvurularını Değerlendirerek Sonuçlandırmak.

KUDEB (Koruma Uygulama Ve Denetim Bürosu) Hizmetleri.

İl Çevre Düzeni Planı.

Emlak ve İstimlak Hizmetleri ve İdareye Ait Lojmanların Tahsis İşlemleri.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

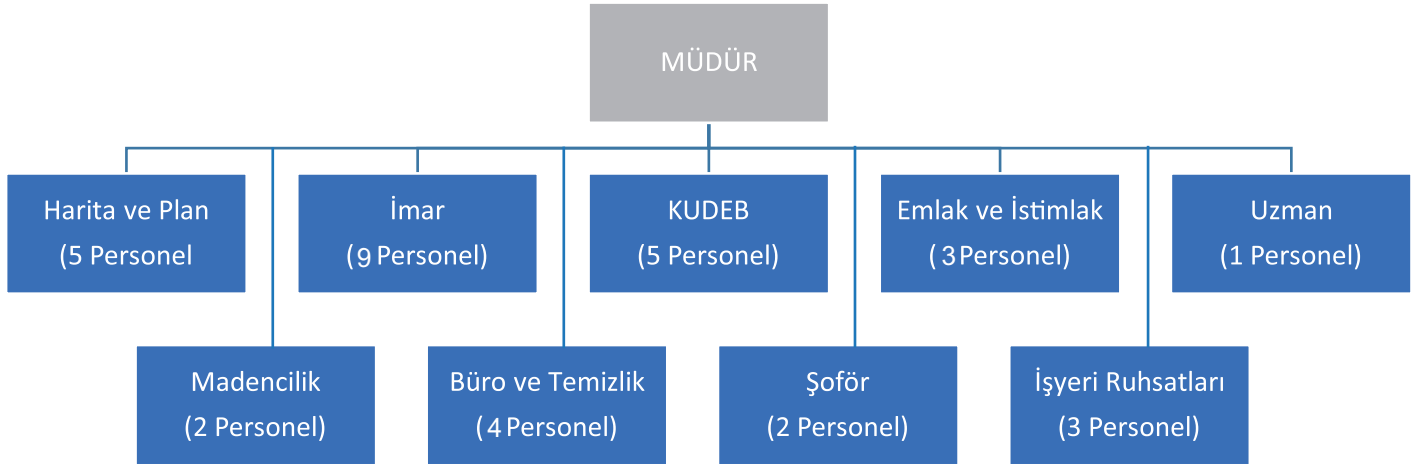
Müdürlüğümüz, Tokat Şehirler arası otobüs terminalinin yanında bulunan mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünün ana binasının 1. ve 2. katlarında görev yapmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze 3 adet binek 1 adet arazi aracı tahsis edilmiştir. Müdürlüğümüz görev alanları köyler olduğundan binek araçlar yeterli gelmemektedir.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi GPS sistemli ekipman eksikliğine rağmen yeterli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 8 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulmakta olup, CBS sistemine intibak için çalışmalar yapılması ve Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Necdet COŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Plan Proje Yat.ve İnş. Müdürü
2	Bayram YILMAZ	Memur	Genel İdari Hiz.	Müdür
3	Bahattin POLAT	Memur	Genel İdari Hiz.	Müdür
4	Saadet AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Mühendisi
5	Metin DOĞAN	Memur	Teknik Hizmetler	Ziraat Yük.Mühendisi
6	Berrin YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Ziraat Mühendisi
7	Gülnur ATAĞLI	Memur	Teknik Hizmetler	Şehir Plancısı
8	Emel ZEREN	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Mühendisi
9	Bedriye Burcu İŞİDAN	Memur	Teknik Hizmetler	Arkeolog
10	Özlem DEMİRKAN	Memur	Teknik Hizmetler	Sanat Tarihçisi
11	Metin YILDIRIM	Memur	Teknik Hizmetler	Maden Mühendisi
12	Şükrü YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Maden Mühendisi
13	Seçkin CEYLAN	Memur	Teknik Hizmetler	Uzman
14	Ayhan Hüsnü GÜMÜŞ	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Makina Mühendisi
15	Hüseyin ŞENARSLAN	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
16	Haluk BAL	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
17	Nisanur Yıldırım KISA	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
18	Kayhan ERBAY	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Teknikeri
19	Ali GÜREL	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
20	Dilek YÜZER	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
21	Özcan ÖZBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
22	İlknur ÇAKMAKÇI	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
23	Fikret BENLİ	Memur	Teknik Hizmetler	
24	Samed GÜR	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
25	Bülent TÜREM	Memur	Genel İdari Hiz.	Uzman
26	Ahmet ÖZBAY	Memur	Genel İdari Hiz.	Şef
27	Ayda AYDIN	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
28	Mehmet KAHRAMAN	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
29	Dursun KARASU	Memur	Genel İdari Hiz.	VHKİ
30	İbrahim GÜL	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi
31	Servet YUVA	İşçi	İşçi	Şoför
32	Nursel FALAY	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi
33	Metin ULAŞ	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi (Şoför)
34	Hüseyin KANDİŞ	İşçi	İşçi	Tabancacı
35	Reşide AKIN	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

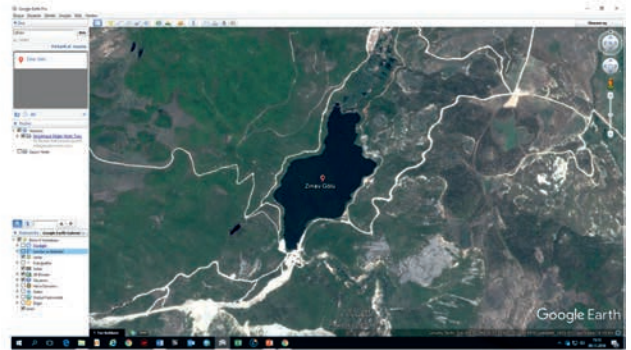
Köy Yerleşik Alan Çalışmaları

Müdürlüğümüz tarafından yapılan Köy Yerleşik Alan tespiti çalışmaları, Köylerde yapılaşmanın belirlenen alanın dışında yapılmaması, yapı izinleri konusunda muhtarlık ile İl Özel İdaresinin yetki sınırlarının belirlenmesi amacıyla yapılmakta olup İl genelinde 605 adet köyden 565 tanesi tamamlanmış olup, Köy statüsüne geçen kapatılan 37 adet Belde Belediyesinin imar planları ile birlikte değerlendirildiğinde 3 Adet Köyün Köy Yerleşik Alan tespit çalışmaları devam etmektedir.

KYA	TAMAMLANAN KYA SAYISI	İMAR PLANI OLAN KÖY SAYISI	KYA ÇALIŞMASI YAPILAMAYAN KÖY SAYISI	TOPLAM	%
MERKEZ	96	6	1	103	99
ALMUS	29	3		32	100
ARTOVA	26			26	100
BAŞÇİFTLİK	6			6	100
ERBAA	70	4		74	100
NİKSAR	79	4		83	100
PAZAR	15	1		16	100
REŞADİYE	62	9		71	100
SULUSARAY	14			14	100
TURHAL	44	5	2	51	95,7
YEŞİLYURT	15	1		16	100
ZİLE	109	4		113	100
TOPLAM	565	37	3	605	99,5

İmar Planları

Onaylanan İmar Planları	1
Onaylanan İmar Planı Değişikliği	2
İşlemi devam eden İmar planları	12
Verilen Kurum Görüşü	15
Onaylanan Köy Gelişme/Yerleşme Planı	1
İşlemi Devam Eden Köy Gelişme/Yerleşme Planı	4
TOPLAM	35



Harita İşlemleri

İfraz, Tevhid, İrtifak Hakkı Cins Değişikliği, İhdas işlemleri İmar Kanununa ve İl Özel İdaresi Kanununun ilgili madde ve yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. İlgilisince hazırlattırılan proje dosyaları Kurumuza sunulması ile işlemler devam etmektedir.

İŞİN ADI	CİNS DEĞİŞİKLİĞİ	HARİTA İŞLERİ (İFRAZ-TEVHİD VS.)	HİSSELİ SATIŞ	İFRAZ	İHDAS	İMAR ÇAPI	KÖY YERLEŞİK ALANI	KURUM GÖRÜŞÜ	TEVHİD
MERKEZ	2	12	13	18	1	10		140	2
ALMUS	2	12	12	6		2		16	
ARTOVA	2		1	2				4	
ERBAA	1		14	5		5	1	20	
NİKSAR	1		16	6		1	4	4	1
PAZAR	4		2	4		2		15	2
REŞADİYE	3		16	9		16		20	2
SULUSARAY	1			2				1	
TURHAL	1		3	7	1	4		11	1
YEŞİLYURT	1			3			1	2	
ZİLE	4	4	14	24		14	2	5	1
TOPLAM	22	28	91	86	2	54	8	238	9

Yapı Ruhsatları ve İzin İşlemleri

Yapı İzin Çalışmaları; İlimiz görev alanımızda kalan yerlerde yapı anlamı taşıyan her türlü yapı proje onayları, bu yapıların ruhsatlandırılması, izinsiz inşaatlara İdari Para Cezasının uygulanması, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine ilişkin numarataj hizmetlerinin (Adres Kayıt Bilgilerinin) yürütülmesi ve elektrik aboneliği için gerekli yazışmaları içermektedir.



2019 Yılında Gerçekleştirilen Proje Onayları

İŞİN ADI	YAPI İZNİ	YAPI RUHSATI	YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ
MERKEZ	29	11	9
ALMUS	36		
ARTOVA	8		
BAŞÇİFTLİK	2		
ERBAA	11	6	6
NİKSAR	29		4
PAZAR	26		7
REŞADİYE	22	10	2
SULUSARAY	7		
TURHAL	35	10	5
YEŞİLYURT	9	3	1
ZİLE	54	15	6
TOPLAM	268	55	40

363 Adet Proje Onay İşlemleri Yapılmıştır.

Yapı Ruhsat Belgesi Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilen Tesisler

YAPI RUHSATI VERİLEN TESİSLER

CİNSİ	SAYISI
AĞIL	1
AHIR	2
AKARYAKIT İSTASYONU (MARKET)	1
CAMİ	1
ÇÖP HAVUZU(DEPO)	1
DEPO	2
GES	2
HAYVANCILIK TESİSİ	4
İDARİ BİNA	2
KONUT	27
SÜTHANE	1
TARIMSAL AMAÇLI DEPO	2
TRAFO	2
WC	1
YUMURTA TAVUKÇULUĞU	1
Genel Toplam	50

YAPI KULLANMA İZNİ VERİLEN TESİSLER

CİNSİ	SAYISI
AHIR	3
DEPO	2
GES	2
HAYVANCILIK TESİSİ	3
KONUT	25
SÜTHANE	1
TOPTAN PAREKENDE TİCARET	1
TRAFO	1
Genel Toplam	38



3194 Sayılı İmar Kanunu'na İstinaden 2019 Yılında Uygulanan İdari Para Cezaları

2019 yılı içerisinde İdaremize 55 adet izinsiz veya ruhsatsız inşaat ihbarı yapılmış olup 31 adet inşaatın işlemi sonuçlanmış olup, 14 adedinin ise işlemi devam etmektedir. İşlemleri sonuçlanan inşaat sahiplerine 74.595,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin Merkez ilçeye bağlı köylerde 130 adet Numarataj verilmiştir. İlçelere bağlı köylerde Numarataj hizmeti İlçe Özel İdare Müdürlüklerince verilmektedir.

Merkez ilçeye bağlı köylerde 22 adet Elektrik aboneliği dilekçesi işlem görmüştür.

İlçelere bağlı köylerde elektrik aboneliği işlemleri İlçe Özel İdare Müdürlüklerince verilmektedir.

KUM - ÇAKIL OCAKLARI

Yeni ruhsat verilmemiştir. Mevcut ruhsatların kontrol ve denetim işleri yapılmıştır.

HAMMADDE ÜRETİM İZİNLERİ

2019 Yılı içerisinde yeni ruhsat verilmeyip süre uzatım işlemleri yapılmıştır.

S.N	Ruhsat Sahibi	Ruhsat No	Erişim No	Kullanılacak Proje Adı	Yeri	Alanı ha	Süresi
1	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2014/01	3313013	Yazıtepe Baraj İnşaatı	Yazıtepe Köyü	99,900	12/05/2019-12/05/2024
2	DSİ. 19. Bölge Müdürlüğü	2014/08	3318302	Gündoğan Göleti ve Sulaması İnşaatı	Gündoğan Köyü	1,02	16/10/2019-16/10/2024
3	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2014/09	3321452	Niksar İlçesi Serenli Göleti ve Çamiçi Göleti İnşaatı	Niksar	9,75	15/12/2019-15/12/2024
4	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2014/10	3321453	Sulusaray Çime Göleti İnşaatı	Sulusaray	6,72	15/12/2019-15/12/2024
5	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2014/11	3319603	Dartaş Göleti İnşaatı	Güzelce Köyü	6,55	15/12/2019-15/12/2024
6	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2014/12	3322558	Amasya Taşova Tatlıpınar ve Özbaraklı Gölet İnşaatı	Kızılcubuk Köyü	8,31	15/12/2019-15/12/2024
7	DSİ. 19. Bölge Müdürlüğü	2014/13	3317042	Yeşilyurt Buget Köyü Gündoğan Göleti ve Sulaması İnşaatı	Buget Köyü	5,78	15/12/2019-15/12/2024

2019 Yılı İçerisinde İzinsiz Veya Ruhsatsız Yapılar Hakkında Yapılan İşlemler

İlimiz ve İlçelerine bağlı köylerimizin Köy yerleşik alanı içerisinde kalan parsellerde, İdaremize proje onayı yaptırılmadan ve ilgili Köy Muhtarlığından izin alınmadan inşaatına başlanan yapılar ile Köy Yerleşik Alan dışında kalan parsellerde veya Belediye tüzel kişiliği kaldırılarak Köy statüsüne dönüşen köylerimizin imarlı alanlarındaki parsellerde, İdarelerimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapıların yapı sahiplerine 2019 yılında uygulanan yasal işlemler aşağıdaki şekildedir.

- Köy Yerleşik Alan içinde kalıp da İdaremize proje onayı yaptırılmadan ve ilgili Köy İhtiyar Heyetinden izin alınmadan başlandığı ihbar edildiği için İdari para cezası uygulanan yapı sayısı : 28 Adet.
- Köy Yerleşik Alanı dışında kalıp da İdarelerimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapılar ile Belediye tüzel kişiliği kaldırılarak köy statüsüne dönüşen köylerimizin imarlı alanında kalıp da İdarelerimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlandığı ihbar edildiği için İdari para cezası uygulanan yapı sayısı : 9 Adet.
- 2019 yılı içerisinde ruhsatsız ve imar planına aykırı olduğu için Encümen Kararı ile yıkım kararı verilen yapı sayısı : 0
- İdarelerimizden Yapı Ruhsatı alınmadığı için Yapı Tatil Zaptı Tutanağı düzenlenerek durdurulan ve yasal işlemleri devam eden yapı sayısı : 14 Adet.
- 2019 yılı içerisinde Köy Yerleşik Alanı içerisinde olup da proje onayı yaptırmadan ve ilgili Köy Muhtarlığından izin alınmadan başlanan yapılara uygulanan İdari para cezası toplamı : 33.006,00 TL
- 2019 yılı içerisinde İdarelerimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapılara uygulanan İdari para cezası toplamı : 41.589,00 TL
- 2019 yılında uygulanan İdari para cezası toplamı : 74.595,00 TL

3194 Sayılı İmar Kanunu'na İstinaden 2019 Yılında Uygulanan İdari Para Cezaları

İlçesi	Konusu	Toplam
MERKEZ	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	-
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	2.185,00
ALMUS	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	1.004,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	
BAŞÇİFTLİK	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	1.526,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	
NİKSAR	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	7.591,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	2.300,00
ERBAA	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	9.543,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	15.895,00
REŞADİYE	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	5.835,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	-
SULUSARAY	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	1.279,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	
TURHAL	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	5.061,00
YEŞİLYURT	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	4.183,00
ZİLE	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	6.228,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaatına başlamak	11.965,00
Genel Toplam		74.595,00

2019 Yılında Niksar İlçesi Sarıyazı Köyünde Açılan 2. Sondaj Kuyusu



Derinlik: 1.000 m
Sıcaklık: 54,5 oC
Debi : 62 Lt/sn



MAPEG'in 28.03.2019 tarih ve E.416957 Sayılı Yazısına İstinaden 60-2011-05 Nolu Erbaa Belediyesine Ait HUIB Sahası

DİK ŞEVLER YÜKSEKLİK 30-35 m.

Denetim Tarihi: 16.04.2019

2019 Yılında Niksar İlçesi Sarıyazı Köyünde Açılan 2. Sondaj Kuyusu





Maden Ocakları İçin Yeni Düzenlenen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Listesi

S.N	Firma Adı	Maden Cinsi	GSM Sınıfı	Veriliş Tarihi	İlçe
1	Sansaroğlu Mim. İnş. Mad. Harf. Nak. San. Tic. Ltd. Şti.	Kalker	2. Sınıf	30.01.2019	Merkez
2	MTS Yol Madencilik İnş. Taah. San. Ve Tic. A.Ş.	Kalker	2. Sınıf	16.05.2019	Niksar
3	Üntay İnş. Müh. San. Ve Tic. Ltd. Şti. (Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)	Kalker	2. Sınıf	22.07.2019	Başçıftlık
4	Karayoları 7.Bölge Müdürlüğü (Ankara İnş. Tic. Ve San. Ltd. Şti.)	Kalker	2. Sınıf	23.08.2019	Turhal
5	Karayoları 7.Bölge Müdürlüğü (KZK İnş.)	Kalker	2. Sınıf	4.11.2019	Zile
6	Üntay İnş. Müh. San. Ve Tic. Ltd. Şti. (Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü)	Kil Ocağı	2. Sınıf	22.07.2019	Başçıftlık
7	Emir Grup Nak. Mad. Tur. Oto. İnş. San. Ve Tic. Ltd. Şti.	Kömür ocağı ve Yıkama Tesisi	2. Sınıf	3.12.2019	Zile
8	Emmioğlu Mermer Mad. İnş. Taah. İnş. Malz. Müh. Akar. Pet. Ürünleri. Tur. İml. İth. İhr. Tic. Ve San. A.Ş.	Mermer	2. Sınıf	25.04.2019	Turhal
9	Jeomar Mermer Madencilik A.Ş.	Mermer	2. Sınıf	30.07.2019	Yeşilyurt
10	Pakış Doğaltaş Orm. Ve Petr. Ür. Lpg Mad. Nak. San. Tic. Ltd. Şti.	Mermer	2. Sınıf	17.12.2019	Zile

Maden Ocakları İptal Edilen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsat Listesi

S.No	Firma Adı	Maden Cinsi	GSM Sınıfı	Verildiği Yıl	İlçe
1	Kerim YANAR	Kum- Çakıl Ocağı	2. Sınıf	19.04.2017	Tokat
2	Karakaya Bentonit San. Ve Tic.A.Ş.	Bentonit	2. Sınıf	2008	Reşadiye
3	Nimsan Sanayi ve Ticaret Anonim Şti.	Kalker	2. Sınıf	21.08.2017	Niksar
4	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Kil Ocağı	2. Sınıf	2015	Merkez
5	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Kil Ocağı	2. Sınıf	2015	Merkez
6	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Kil Ocağı	2. Sınıf	2015	Artova
7	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Serpartin(Mıdır) Ocağı	2. Sınıf	2015	Tokat
8	Komana Madencilik İç ve Dış Tic.Ltd.Şti.	Bakır	2. Sınıf	2014	Almus
9	Karakaya Bentonit San. Ve Tic.A.Ş.	Bentonit	2. Sınıf	2008	Reşadiye
10	Fimar Mermer Maden İnş.Akaryakıt İml.İth.İhr.Tic.San.A.Ş.	Mermer	2. Sınıf	2008	Turhal
11	Fimar Mermer Maden İnş.Akaryakıt İml.İth.İhr.Tic.San.A.Ş.	Mermer	2. Sınıf	2008	Turhal
12	Fimar Mermer Maden İnş.Akaryakıt İml.İth.İhr.Tic.San.A.Ş.	Mermer	3. Sınıf	2007	Turhal
13	Petma Mermer Doğaltaş Mad.San.veTic.Ltd.Şti	Mermer	2. Sınıf	2010	Turhal

S.No	Firma Adı	Maden Cinsi	GSM Sınıfı	Verildiği Yıl	İlçe
14	Erdal Polat	Kalker	2. Sınıf	2011	Merkez
15	Karahan Ökseloğlu	Mermer	2. Sınıf	2011	Zile
16	Erhan Şahinoğlu	Antimuan	2. Sınıf	2012	Turhal
17	Kasım Kaş	Kil Ocağı	2. Sınıf	2007	Niksar
18	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Kil Ocağı	2. Sınıf	18.05.2015	Artova
19	Tokat İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müd.	Kalker	2. Sınıf	18.05.2015	Artova
20	Süleyman Önal	Mermer	2. Sınıf	2013	Turhal
21	DSİ 7.Bölge Müdürlüğü	Kil Ocağı	2. Sınıf	17.02.2017	Niksar
22	Resi RS Enerji Elk. Ür. San. Ve Tic. A.Ş.	Beton Santrali Kırma Eleme Tesis ve Şantiye Alanı	2. Sınıf	11.04.2018	Zile
23	DSİ 7.Bölge Müdürlüğü	Kil Ocağı	2. Sınıf	18.05.2016	Niksar
24	DSİ 7.Bölge Müdürlüğü	Kil Ocağı	2. Sınıf	18.05.2016	Niksar
25	DSİ 7.Bölge Müdürlüğü	Kil Ocağı	2. Sınıf	17.08.2016	Sulusaray
26	DSİ 19. Bölge Müdürlüğü	Kil Ocağı	2. Sınıf	8.04.2016	Yeşilyurt
27	DSİ 7.Bölge Müdürlüğü	Bazalt Ocağı	2. Sınıf	18.05.2016	Niksar
28	Süleyman Önal	Mermer	2. Sınıf	17.06.2013	Turhal







Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatları

2019 Yılında Verilen Gsm Ruhsatları

S.No	İlçe	İşyeri Sahibi	Faaliyet Alanı	Sınıfı	Ruhsat Tarihi
1	ALMUS	Cafer PULAT (Pulat Petrol)	Akaryakıt Satış İstasyonu	2.sınıf	19.03.2019
2	ALMUS	Hasan Basri GÜNGÖR	Marangoz Atölyesi (Güngör Ahşap Mobilya)	3.SINIF	19.03.2019
3	MERKEZ	Tokat ACR Enerji Petrol Madencilik Otomotiv Gıda. İnş. San. ve Tic. Lmt. Şti.	Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu	2.Sınıf	12.04.2019
4	MERKEZ	Yavuz UZAMIŞ	Hububat Un ve Zahir Ürünleri Perakende Satışı	3.Sınıf	19.08.2019
5	MERKEZ	Ahmet ATMACA	Motorlu Kara Taşıtlarının Lastik Tamiri (Atmaca Oto Lastik)	3.Sınıf	23.09.2019
6	MERKEZ	Acar Kardeşler (Hayati Acar)	Akaryakıt ve LPG Satış İstasyonu	2.sınıf	11.11.2019
7	MERKEZ	Dilara ÇAĞLAR	Ekmek Fırını	3.Sınıf	17.12.2019
8	MERKEZ	Erol BAŞ	Ekmek, Ekmek Çeşitleri Unlu mamüller İmalatı	3.Sınıf	18.04.2019

Sıhhi Müessese Ruhsatları

2019 YILINDA VERİLEN SM RUHSATLARI				
İşyeri Sahibi	Faaliyet Alanı	Sınıfı	Ruhsat Numarası	Ruhsat Tarihi
Rayif TUNA	Berber	RHT.60.00.2019.SM.1	Büyükyıldız Köyü	26.02.2019
Sercan ARSLAN	Lokanta	RHT.60.00.2019.SM.3	Söngüt Köyü	16.05.2019
Erhan YURTSEVER	Berber	RHT.60.00.2019.SM.2	Büyükyıldız Köyü	02.04.2019
Dursun YILMAZ	Bakkal	RHT.60.00.2019.SM.4	Yakacık Köyü	30.07.2019
İbrahim HAYRAN	Büfe/Tekel Baayi	RHT.60.00.2019.SM.6	Güzelce Köyü	19.08.2019
Sati ÇINAR	Çınar Tekel Bayii	RHT.60.00.2019.SM.9	Kemalpaşa Köyü	15.10.2019
Dursun YILDIZ	Bakkal	RHT.60.00.2019.SM.7	Semerci Köyü	15.10.2019
Namık ENGİN	Büfe	RHT.60.00.2019.SM.8	Gökdere Köyü	15.10.2019
Musa KILIÇ	Bakkal	RHT.60.00.2019.SM.5	Ahmetalan Köyü	30.07.2019

Umuma Açık Müessese Ruhsatları

2019 YILINDA VERİLEN UAM RUHSATLARI						
S.No	İlçe	İşyeri Sahibi	Faaliyet Alanı	Ruhsat Numarası	Adresi	Ruhsat Tarihi
1	MERKEZ	Mustafa BARUTÇU	Kahvehane	RHT.60.00.2019.UAM.2	Ormanbeyli Köyü	07.01.2019
2	MERKEZ	İbrahim HAYRAN	Kahvehane	RHT.60.00.2019.UAM.1	Güzelce Köyü	19.08.2019
3	MERKEZ	Namık ENGİN	Kahvehane	RHT.60.00.2019.UAM.2	GÖKDERE KÖYÜ	15.10.2019



Koruma Uygulama Denetim Bürosu (KUDEB)

Kudeb Ana Faaliyet Konuları

Koruma Faaliyetleri

- Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanterinin Düzenlenmesi, Güncellenmesi
- Tescil taleplerinin raporlanması ve Sivas Koruma Kuruluna gönderilmesi
- Mail-i inhidam (tehlike arz eden yapılar) durumundaki yapıların raporlanması Belediye ve Sivas Koruma Kuruluna iletilmesi
- Taşınmaz Kültür Varlıkları ile ilgili proje hizmet alım ihalelerinin yapılması
- Taşınmaz Kültür Varlıklarına ait Katkı Payı işlemlerinin düzenlenmesi, takibi
- Yıkım taleplerinin raporlanması ve Sivas Koruma Kuruluna gönderilmesi
- Taşınmaz Kültür Varlıkları İle İlgili Kurum Görüşlerinin Verilmesi
- İl Genelinde Metruk Binaların Tespitinde Komisyon Üyeliği Yapılması
- Sivas Koruma Kuruluna Valilik Temsilcisi Olarak Katılım Sağlanması

Uygulama Faaliyetleri

- Basit Onarım (Tadilat ve tamirat) izinlerinin verilmesi
- İzinsiz Uygulamalarla ilgili işlemlerin yapılması
- Talep halinde resmi kontrollük hizmetlerinin verilmesi hakediş, metraj vb. düzenlenmesi

Denetim Faaliyetleri

- Restorasyon uygulamalarının yerinde denetimi ve raporlanması
- Yeni Yapılanma uygulamalarının yerinde denetimi ve raporlanması
- Basit Onarım (Tamirat ve Tadilat İzni) izni verilen yapıların yerinde denetimi ve raporlanması

Basit Onarım (Tamirat- Tadilat İzinleri) Faaliyeti Örnekleri



Tokat Merkez Arastalı Bedesten (MÜZE) (Öncesi)



Tokat Merkez Arastalı Bedesten (MÜZE) (Sonrası)

Restorasyon Uygulamalarının Yerinde Denetimine Ait Örnekler



Niksar Kalesi Restorasyon Denetimi



Niksar Kalesi Mutfak Restorasyon Denetimi



Erbaa Eski Hükümet Konağı (Kent Müzesi)



Erbaa Eski Hükümet Konağı (Kent Müzesi)



Zile Durucakoğlu Evi'nde izinsiz uygulama



Merkez Tescilli Taşhan'a cephe veren yapıda izinsiz tadilat

Kamulaştırılan Taşınmaz Kültür Varlıklarına Ait Örnekler



Merkez İspirli Konağı



Merkez İbrahim Şahin Evi



Merkez Vasfi Süsoy Evi

2019 Kudeb Faaliyetlerinin İlçelere Göre Dağılımı

	Merkez	Erbaa	Niksar	Sulusaray	Zile	Toplam
Yeni Yapılanma	4					4
İzinsiz Uygulama	1		3		1	5
Tespit Tescil	2					2
Basit Onarım	16			1	2	19
Yıkım Talebi	3					3
Restorasyon	8	1				9
Kontrollük Hizmetleri	3					3
Proje Onayı	2					2
Harita İşlemleri (ifraz, tevhid vs.)	2					2
TOPLAM	41	1	3	1	3	49

Tokat Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanteri

İLÇELER	ARKEOLOJİK SİT	DİNİ YAPI	SOSYAL YAPI	SİVİL MİMARİ	İDARİ YAPI	ASKERİ YAPI	TOPLAM
Tokat Merkez	65	70	45	292	7		479
Almus	10	4					14
Artova	9	3	2		2		16
Erbaa	20	8	9	4	3		44
Niksar	26	37	34	62	3	2	164
Pazar	12	6	5	1	1		25
Reşadiye	17	6		1			24
Sulusaray	11	1	2	1			15
Turhal	38	7	2	3	4		54
Yeşilyurt	4		1				5
Zile	54	22	13	341	1	1	432
TOPLAM	266	164	113	705	21	3	1272



Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Köylerde Metruk Yapı Kontrolü

İLÇELER	KÖYLER	METRUK YAPI	YIKILMAYAN YAPI	YIKILMIŞ OLAN YAPI
MERKEZ	UĞRAK	2	2	
	YATMIŞ	1	1	
	TEKNELİ	8		8
ALMUS	ARISU	1		1
	SAHİLKÖY	1		1
REŞADİYE	ÇAMLIKAYA	1		1
	ÇAVUŞBEYLİ	1		1
	KARAAĞAÇ	1		1
	KARLIYAYLA	1		1
	KÖKLÜ	3	1	2
	MURATKAYA	1	1	
	SARIYAYLA	1	1	
	YUVACIK	1		1
SULUSARAY	BEYAZIT	2	1	1
TOPLAM		25	7	18

Emlak Ve İstimlak Birimi

Tokat İl Özel İdaresinin kendi öz varlığı ve 6360 sayılı kanun kapsamında tüzel kişiliği sona eren belediyelerden İdaremize devredilmiş olan taşınmazlarla beraber toplamda 2312 adet taşınmazı bulunmaktadır.

Emlak ve İstimlak Birimi bu taşınmazlara ait tahsis, kiralama, ecrimisil ve satış işlemlerini, İdarenin ihtiyaç duyduğu taşınmazların kamulaştırma işlemlerini, İdarenin iştirakçisi olduğu şirket işlemlerini ve İdareye ait lojmanların tahsis işlemlerini yürütmektedir.

TAŞINMAZLAR

İLÇE	
ALMUS	347
ARTOVA	125
BAŞÇİFTLİK	3
ERBAA	168
MERKEZ	347
NİKSAR	153
PAZAR	50
REŞADİYE	326
SULUSARAY	92
TURHAL	219
YEŞİLYURT	71
ZİLE	411
TOPLAM	2312

İDAREMİZ TARAFINDAN TAHSİS OLAN TAŞINMAZLAR

İLÇE	
ALMUS	58
ARTOVA	1
BAŞÇİFTLİK	2
ERBAA	9
MERKEZ	44
NİKSAR	17
PAZAR	1
REŞADİYE	3
SULUSARAY	13
TURHAL	18
ZİLE	16
TOPLAM	182

TOKAT İL ÖZEL İDARESİNCE KÖY TÜZEL KİŞİLİKLERİNE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR

İLÇE	Kapatılan Belediye	Taşınmaz Adedi
MERKEZ	5	161
ALMUS	4	201
ARTOVA	1	38
ERBAA	4	148
NİKSAR	3	119
PAZAR	1	32
REŞADİYE	8	321
TURHAL	5	151
ZİLE	4	270
SULUSARAY	1	36
YEŞİLYURT	2	60
Genel Toplam	38	1.537



Tokat İl Özel İdaresi Tarafından Veya Ortağı Olduğu Şirketler Tarafından İştirak Edilen Şirketler İcmali

S.NO	ŞİRKETİN ÜNVANI	KURULUŞ TARİHİ	TİCARET SİCİL NUMARASI	ÖZEL İDARE HİSSE ORANI %	BİLGİ
1	MENEKŞE MERMER MAD.SAN.VE TİC A.Ş.	1991	2620	2	İŞLEVSİZ
2	ANAVATAN TİMTAŞ TÜM İNŞ. MALZ.SAN TİC.AŞ.	1969	1047	2	İŞLEVSİZ
3	TÜRSANT TOKAT TRM.ÜRÜN.SAN.TİC.A.Ş.	1970	1785	1,46	TASFİYE EDİLDİ
4	SAMAŞ SANAYİ MADENLERİ A.Ş.	1972	109498	10,78	19.12.2019 TARİHİNDE SATILDI
5	TOKAT OTELCİLİK TURİZM A.Ş.	1985	2225	99,6	FAAL
6	TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş.	1938	72107	0,000903	FAAL
7	TOKAT SULUSARAY DEVRE MÜLK ORG.TİC.AŞ.	1997	3263	48	İŞLEVSİZ/ TOKAT OTELCİLİK A.Ş. ORTAK
8	TOKAT MEPESAN A.Ş.	1986	2247	89,2	FAAL
9	TOKAT CAM SAN.A.Ş.	1997	2771	99,99	SATILDI MAHKEMELİK
10	İPEKÖZ TEKSTİL A.Ş.	1997	3274	11	İŞLEVSİZ/ MEPASAN A.Ş. ORTAK
11	TOKAT TEKNOPARK A.Ş.	2010	5009	10	FAAL
12	TOPEK GIDA VE HAY. İNŞ. TUR. SAN. VE TİC. A.Ş.	2015	4822	7	FAAL

Ecrimisil Uygulanan Taşınmazlar

S.NO	GAYRİMENKUL YERİ/ MEVKİ VEYA ADI	KİRAÇININ VEYA İŞGALCİNİN BİLGİSİ	ECRİMİSİL DÖNEMİ		ECRİMİSİL BEDELİ TL
1.	TOKAT MERKEZ YENİTABAKHANE	ŞEHİT AİLELERİ DERNEĞİ	01.01.2018	31.12.2018	1.839,00
2.	26 HAZİRAN ATATÜRK KÜLTÜR SARAYI	OKA	01.01.2017	10.04.2018	12.142,48
3.	997 ADA 11 PARSEL	ZEYNEL DEMİR	01.01.2018	31.12.2018	1.871,53
4.	SULUSARAY KAPLICASI	HACI SUNAR	01.01.2018	27.06.2019	19.731,30
5.	0 ADA 1509 PARSEL	MURAT DEMİREL	01.01.2018	31.12.2018	947,78
6.	0 ADA 1227 PARSEL	HALİL DALGIÇ	01.01.2018	31.12.2018	180,00
7.	0 ADA 1226 PARSEL	MURAT DEMİREL	01.07.2018	31.12.2018	121,44
8.	KÜLTÜR SARAYI ATM YERİ	DENİZBANK ATM YERİ	23.03.2019	05.07.2019	4.559,36
9.	KÜLTÜR SARAYI ATM YERİ	HALKBANK ATM YERİ	02.04.2018	03.05.2018	1.098,30
10.	KÜLTÜR SARAYI ATM YERİ	GARANTİ ATM YERİ	21.08.2019	20.11.2018	2.367,82



ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Temel Görev

- 1) İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri
- 2) İl Encümen İş ve İşlemleri

Sorumlulukları

İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri

- Meclisin toplanması ile ilgili ilan ve duyuruların süresinde ilgililere ulaştırılmasının sağlanması.
- Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasının sağlanması.
- Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrinin takip edilmesi.
- Komisyonlarca düzenlenen raporların kaydının yapılarak rapor ve eklerinin çoğaltılması sağlanarak Meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtılmasının sağlanması.
- Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının yapılarak zapta geçirilmesinin sağlanması.
- Zabıtlara, uygun olarak Meclis kararlarının yazılması, kontrolü, Meclis Katip ve Başkanına imzalatılması.
- Meclis kararlarının Valiliğe süresi içerisinde sunulmasının sağlanması ve takibi.
- Meclis kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesi ve meclis üyelerine duyurulmasının sağlanması.
- Birimi ilgilendiren mevzuatın takibi ve uygulanmasının sağlanması.
- Meclis üyelerinin yoklama cetvellerinin düzenli bir şekilde tutulmasının sağlanması.
- Meclis Başkanı tarafından komisyonlara havale edilen önerge, yazı ve benzeri evrakların ilgili komisyon başkanlığına ulaştırılması.
- Komisyonların diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yapacağı yazışmaları düzenleyip koordine etmek.
- Komisyonlarca hazırlanan raporların yazılıp imzalanmasını ve Meclis Başkanlığına ulaştırılmasını sağlamak.
- İhtiyaç duyulması halinde komisyonlara yardımcı olmak üzere teknik eleman, bilirkişi denetimi için gerekli çalışmaları yapmak.
- Meclisin güvenlik ve temizlik işlerinin organizasyonlarında bulunmak.
- İl Genel Meclis Üyelerinin ödeneklerinin gerçekleştirme görevliliği.
- Birime ait işlerde kullanılmak üzere görevlendirilen araçların sevk ve idaresini yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapılması.

İl Encümen İş ve İşlemleri

- Encümen Başkanının emir ve gözetimi doğrultusunda encümen gündemini hazırlamak ve hazırlanan gündemi Encümen Üyelerine dağıtmak.
- Encümen gündemine alınacak evrakları gündem sırasına göre encümen karar defterine hazırlamak.
- Encümen toplantılarını ilgililere duyurmak, toplantı salonunu hazırlamak.
- Encümende verilen kararlarının raportörlük görevini yapmak ve yaptırmak.
- Encümen kararlarının varsa muhalefet şerhleri ile beraber, Encümen Başkan ve Üyelerine imzalatmak.
- İşlemi tamamlanan Encümen karar dosyalarını ilgili birimlere zamanında göndermek.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve raporları ilgili makamlara sunmak.
- İl Encümen Üyelerinin ve İl Encümen Üyeliğinde görevlendirilen Birim Amirlerine verilecek ek ödeneklerin gerçekleştirme görevliliği.



Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı Bina Durumu

Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez Binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir personel odası ile birlikte bir arşiv odamız bulunmaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüzde hâlihazırda kullanılmakta olan 4 adet bilgisayar, 1 adet fotokopi makinesi, 1 adet yazıcı ve 1 adet tarayıcı mevcut olup, Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, Genel Sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzde 657 sayılı yasaya tabi; 1 (Şef) Müdür Vekili, 2 Sözleşmeli Memur ve 1 Şirket Personeli görev yapmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi yeteri kadar olmasa da elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet sistemi uygulamaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim ve koordine önemli derecede artırılmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiştir. Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gülten DEMİRCİ	Müdür V.	Genel İdari Hizmetler	Şef
2	Ahmet KAÇAR	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Ekonomist
3	M. Tamer COSKUN	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	İsmail TOSUN	Şirket Personeli	İşçi	

Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Tokat İl Özel İdaresi Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle; 31/12/2019 tarihi itibarıyla 11 olağan, 2 olağanüstü olmak üzere toplam 13 toplantı yapılarak, 307 adet İl Genel Meclis kararı alınmıştır.

İl Encümeni, 31/12/2019 tarihi itibarıyla, toplam 51 toplantı yaparak; 329 adet karar almıştır.





İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. O günden beri hizmetlerine devam etmektedir. Teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Personel yapısını ve hareketlerini takip etmek
- Personelin sosyal hizmetler işlemlerini takip etmek
- Personelin sağlık hizmetlerini takip etmek
- Personelin eğitim hizmetlerini takip etmek

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

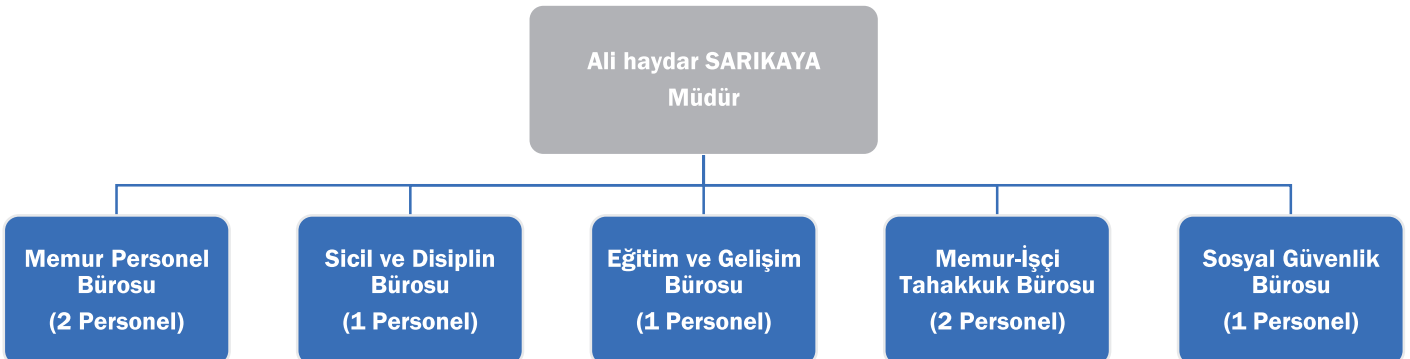
Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezi'nde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemiz dahil personel odasında yer almaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Bununla birlikte, arşivlerin daha fazla gizliliğinin sağlanması açısından, farklı bir oda ayrılması planlanmaktadır. Bu konuda, İdareye taleplerimiz iletilmiştir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, genel sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Personel yapısında, genel görevlendirme işleri ile eğitim hizmetleri ayrı bir yapıya kavuşturulacaktır. Bu yapılabildiği takdirde, İdarenin eğitim hizmetlerine daha fazla katkı sağlanabilecektir.





Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 10 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışma ihtiyaç duyulmaktadır.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde gösterilmiştir.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ali Haydar SARIKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Ahmet İNAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
3	Ömer AKKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	VHKİ.
4	Remzi UZUN	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
5	Fatih Mehmet MINDIK	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
6	Mustafa YILDAR	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
7	Halise ADIGÜZEL	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
8	Rahmi MENDERES	Söz.Per.	İdari Hizmetler	Çözümleyici

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğümüzün faaliyetleri personelin İdare ile ilgili işlemleri, görevlendirmeler, sosyal hizmetler ve sağlık hizmetlerinin takibinden oluşmaktadır. Özellikle rutin işlemlerin dışında personel eğitim hizmetleri, önemli bir faaliyet olarak, Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Bu konudaki faaliyetlerimizi artırmak ve personelin daha donanımlı hale gelmesini sağlamak önemli amaçlarımızdandır. Bu zamana kadar bu konuda istikrarlı bir faaliyet devam etmektedir. Her geçen yıl bu konuda faaliyetlerimiz artmaktadır. Bu tür faaliyetlerin artması şüphesiz ki diğer ilgili müdürlüklerin talepleri ile de bağlantılıdır. Bununla birlikte ödeneklerde olabilecek kısıntılar, daha çok bu tür faaliyetlerin azalmasına sebep olmaktadır. 2019 yılı dahilinde bu güne kadar toplam 295 personel hizmet içi eğitim ve seminerlere katılmıştır.

6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu Gereği Bir (1) İşyeri Hekimi, İki (2) İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı Görev Yapmaktadır.

Toplam 272 personele İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verilmiştir.

2019 yılı içerisinde değişik branşlarda 5 adet hizmet içi ve seminer düzenlenmiştir.

Toplum Yararına Programı dahilinde 2019 yılı içerisinde 6 ay süre ile toplam 1028 işçi istihdam edilmiştir.

2019 YILINDA EĞİTİME VE SEMİNERE KATILAN PERSONEL LİSTESİ

S.No	Adı Soyadı	Ünvanı	Eğt.Baş. Tarihi	Eğt.Bitiş Tarihi	Eğitimin Adı
1	Kaya ATEŞ	Genel Sekreter Yrd.	20.01.2019	23.01.2019	Kamu İhale Mevzuatı VHB.
2	Muharrem AYGIN	Mühendis	20.01.2019	23.01.2019	Kamu İhale Mevzuatı VHB.
3	Şerife ÇİT	Sivil Savunma Uzmanı	17.02.2019	21.02.2019	Sivil Savunma Eğitimi
4	Metin YILDIRIM	Mühendis	03.03.2019	07.03.2019	İşyeri Ruhsatları VHB.
5	Necdet COŞ	Plan Prj.Yat. Ve İnş.Müd.V.	15.04.2019	19.04.2019	İşyeri Ruhsatları ve Denetim VHB.
6	Gürsel YILDIZ	Mali Hizmetler Müdürü	16.09.2019	20.09.2019	Mali Hiz.Eğitim Semineri
7	İl Genel Meclis Üyeleri		21..09.2019	28.09.2019	Eğitim (41 Kişi)
8	Edaviye YANAR	Mühendis	28.09.2019	02.10.2019	Elektronik İhale Uygulama Eğt.
9	Ayşegül ÖZTÜRK	Tekniker	28.09.2019	02.10.2019	Elektronik İhale Uygulama Eğt.
10	Sinan YARAŞ	Tekniker	28.09.2019	02.10.2019	Elektronik İhale Uygulama Eğt.
11	Harun KARAGÖLLÜ	Tekniker	28.09.2019	02.10.2019	Elektronik İhale Uygulama Eğt.
12	Özgür KOCAER	Tekniker	28.09.2019	02.10.2019	Elektronik İhale Uygulama Eğt.
13	Gülşen TEPEBAŞI	Mühendis	11.11.2019	12..11.2019	Proje Çalıştayı
14	Mehmet COŞKUN	Tekniker	11.11.2019	15.11.2019	3.Uluslararası Su ve Sağlık Kongresi
15	Asım KARA	İnşaat Müh.	11.11.2019	15.11.2019	3.Uluslararası Su ve Sağlık Kongresi
16	Suat EKER	Tekniker	11.11.2019	15.11.2019	3.Uluslararası Su ve Sağlık Kongresi
17	Ayda AYDIN	Memur	05.12.2019	07.12.2019	ePlan Otomasyon Eğitimi
18	Murat EKER	Bilgi İşlem Müdür V.	16.12.2019	19.12.2019	VHB. Ab Proje Çalıştayı



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre hizmetlerini sürdürmektedir. 2007 yılı ağustos ayında kurulan Müdürlüğümüz, 2013 yılı itibariyle, Mülga Plan Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün kapatılmasından dolayı, özellikle kapalı sulama suyu tesisleri ve yer altı sulama suyu tesisleri ile sulama göletleri konusunda hizmetlerin yapımı görevlerini de üstlenmiştir. Bunun dışında, Müdürlüğümüz teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Tarımsal altyapı projelerinin fizibilite raporlarını hazırlamak
- Uygulamaya aktarılması planlanan, tarımsal altyapı projelerinin (gölet, sulama suyu tesisi vb.) yapılması sağlamak
- Projeleri yapılan işlerin uygulamasını yaptırmak ve kontrollük hizmetleriyle işlerin tekniğine uygun şekilde yapımını denetlemek
- Arazi kullanım problemleri ile ilgili projelerin (erozyon, drenaj, arazi yolu, tesviye vb.) çözümünü sağlamak.
- Yeraltı su sondajları yapmak ve bu suları sulama tesislerinde kullanmak.
- Tarımsal alanlarla ilgili izinlerde kurumumuzun diğer müdürlükleri ile koordineli çalışarak, bu işlerin sekretaryasını yapmak.
- Sulama tesisleri ve göletlerin projeleri hazırlanırken; maden ruhsatı, orman izinleri, mera izinleri gibi konularda projeleri hazırlatmak ve gerekli tüm çalışmaları yapmak.
- Mülga Toprak-Su ve Köy Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılan tesislerin bakım, onarım hizmetlerini yapmak.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

Müdürlüğümüz, Gaziosmanpaşa Bulvarı İmam Hatip karşısında yer alan binanın üç katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış, 1 Müdür odası ve 24 adet personel odası bulunmaktadır. 1 adet arşiv salonu bulunmaktadır. Odalar personele yeterli bulunmakla birlikte odaların fiziki şartları iyi değildir.

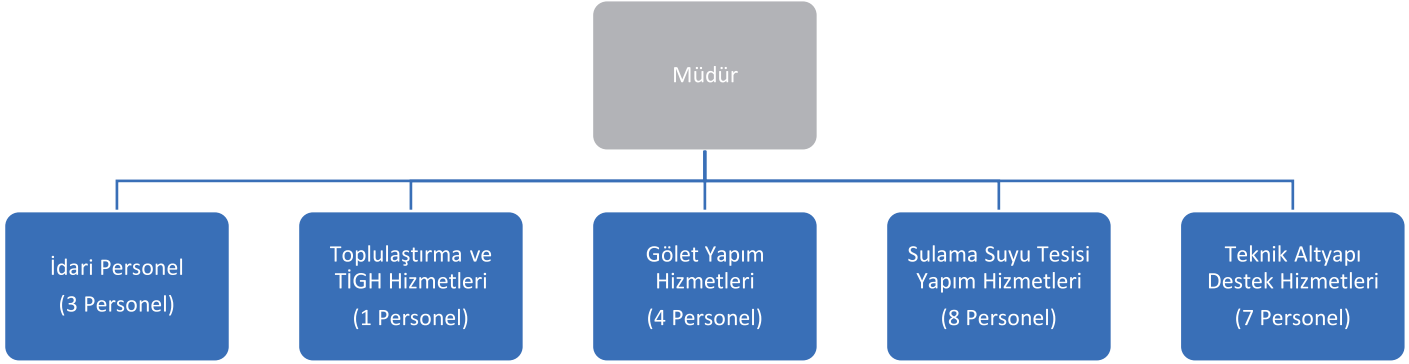
Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; 2 adet pick-up, 1 adet minibüs ve 1 adet otomobil tahsis edilmiştir.



Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Teşkilat yapısı, kurumsallaştırılmış bir yapı değildir. Uygulamayı temsil etmektedir. Özellikle teknik hizmet yapan personellerin, farklı gruplarda çalışabilmektedir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 7 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

Personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları önemlidir. Özellikle coğrafi bilgi tabanlı yazılımların kullanımına ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca yeni sulama sistemlerinin projelendirilmesine yönelik eğitim kursları verilmesi, özellikle yeni genç personeller için faydalı olacaktır.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün teknik altyapı destek hizmetleri sağlayacak, mühendislere yardımcı haritalama bilgisine sahip personele ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca kontrollük hizmetlerinde yardımcı teknik personele ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Mustafa COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Sırrı KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Dr. Kenan ÇAĞATAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Ercan BAŞİBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Tuğrul ALAN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	Nurullah ALKAÇ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
7	İlknur AĞAR	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
8	Tuğba Y.YAZICI	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
9	Fatma Esin TUNA	Memur	VHİK	Şef
10	Rafet KISA	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
11	Fadime Esra DOĞANÖZ	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
12	Aşina Kübra ASLAN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
13	Furkan YEŞİL	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Teknisyen
14	Belgin ODABAŞOĞLU	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
16	Ruhi ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
17	Mehmet ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
18	H. Hüseyin Yılmaz	İşçi	S/S	Topograf
19	Bayram BAKRAÇ	İşçi	S/S	Sürveyan
20	Bülent BAYBAŞ	İşçi	S/S	Şöför
21	Hasan ERDEM	İşçi	S/S	Şöför
22	Haşmet ARMAĞAN	İşçi	S/S	Santral - Ozalit
23	Şule ORUÇ	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
24	Sami YILMAZ	İşçi	S/S	Köy Tes.Teknisyeni



13	TOKAT MERKEZ GÜNEVİ KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	109.584,66	İŞ BİTTİ
14	TOKAT MERKEZ YAKACIK VE GÖKDERE KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	308.503,99	İŞ BİTTİ
15	TOKAT MERKEZ GEYRAS MAHALLESİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	144.394,84	İŞ DEVAM EDİYOR
16	TOKAT ERBAA BAĞPINAR,PINARBeyLİ,İVERÖNÜ VE ENGELLİ KÖYLERİ MEBRAN KAPLAMALI HAVUZ VE KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ		İŞ DEVAM EDİYOR
17	TOKAT NİKSAR ÇİÇEKLİ KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	65.779,27	İŞ BİTTİ
18	TOKAT YEŞİLYURT DOĞANCA KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	123.085,25	İŞ BİTTİ
19	TOKAT YEŞİLYURT BÜGET KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	309.930,50	İŞ BİTTİ
20	TOKAT YEŞİLYURT ŞELELE KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	136.851,08	İŞ BİTTİ
		15.930.116,19	

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğün faaliyet alanını tarımsal altyapı hizmetleri oluşturmaktadır. Tarımsal altyapı hizmetleri içerisinde en yoğun faaliyet alanını ise sulama altyapısını tamamlamaya yönelik olarak yapılan, sulama tesislerinin inşası oluşturmaktadır.

Bu kapsamda, su rezervini artırmaya yönelik olarak, gölet yapım faaliyetleri, önem arz etmektedir. 2019 yılında 4 adet gölet tesisinde faaliyetler devam etmiştir ve bunlardan 2 tanesinin inşaatı tamamlanmış olup 2 adedi göletin inşaatının da 2020 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Önümüzdeki yıllarda da uygulanması üzere 3 adet gölet projesinin çalışmaları devam etmektedir. Sulama tesisleri yapımı genel olarak yeni yapımlarla birlikte eski tesisleri yenileme ve kapasite artırma üzerinedir. Bununla birlikte, sulama tesislerinde açık sistemlerin yerine kapalı sistem yapım sürecinde hızla devam etmektedir. Bu sene yapılan sulama tesislerinin % 95'si kapalı sistem olarak uygulanmıştır.

Toplulaştırma faaliyetleri ise 2018 yılı itibariyle tamamlanmıştır.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün temel faaliyetlerine ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Sulama Tesisi Yapımları

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT PAZAR OCAKLI KÖYÜ SULAMA GÖLETİ TAMAMLAMA İŞİ	1.863.309,03	İŞ BİTTİ
2	TOKAT MERKEZ HANPINAR GÖLETİ SULAMA ALANI(HANPINAR-SEVİNDİK-ÇAT ARAZİLERİ) YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	5.081.092,34	İŞ BİTTİ
3	TOKAT BAŞÇİFTLİK DAĞÜSTÜ-ERİKBELEN KÖYLERİ İÇME VE SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	1.805.122,89	İŞ DEVAM EDİYOR
4	TOKAT MERKEZ PINARLI KÖYÜ SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	3.722.803,77	İŞ BİTTİ
5	TOKAT MERKEZ EZEKÖY SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	762.907,81	İŞ BİTTİ ÖDENEĞİ ÖLÇÜSÜNDE TAMAMLANIP İŞ TASFİYE EDİLDİ
6	TOKAT ALMUS MERKEZ MEBRAN KAPLAMALI HAVUZ YAPIM İŞİ		İŞ DEVAM EDİYOR
7	TOKAT MERKEZ BEŞÖREN KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	537.485,87	İŞ BİTTİ
8	TOKAT ERBAA GÜMÜŞALAN KÖYÜ MEBRAN KAPLAMALI HAVUZ YAPIM İŞİ	156.940,00	İŞ BİTTİ
9	TOKAT MERKEZ KEŞLİK VE YAĞMURLU KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	215.402,45	İŞ BİTTİ
10	TOKAT MERKEZ EFEKÖY KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	216.679,27	İŞ BİTTİ
11	TOKAT MERKEZ ULAŞ KÖYÜ GÖLETTEN DERİVASYON KANALI YAPIM İŞİ	196.735,95	İŞ BİTTİ
12	TOKAT MERKEZ YAYLADALI VE KADIVAKFI KÖYLERİ SULAMA SUYU TESİSLERİ BAKIM ONARIM İŞİ	173.507,22	İŞ BİTTİ
	TOPLAM	14.731.986,60	



SULAMA TESİSİ BAKIM ONARIMLARI

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT MERKEZ UĞRAK KÖYÜ YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ SONDAJ YAPIM İŞİ	28.910,00	İŞ BİTTİ
2	TOKAT MERKEZ PINARLI GÖLETİ HAMMADE ÜRETİM İZNİ	23.600,00	İŞ BİTTİ
3	TOKAT MERKEZ ÇAT KASABASI MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	34.911,48	İŞ BİTTİ
4	TOKAT MERKEZ SEVİNDİK KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	33.646,52	İŞ BİTTİ
5	TOKAT MERKEZ HANPINAR KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	34.102,00	İŞ BİTTİ
6	TOKAT MERKEZ ÇUBUKLU VE BAKIŞLI KÖYLERİ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	30.331,90	İŞ BİTTİ
7	TOKAT MERKEZ DAYLIHACI KÖYÜ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	24.532,20	İŞ BİTTİ
8	TOKAT MERKEZ AVLUNLAR, BÜYÜKYILDIZ KÖYLERİ, ÇAT BELESİ CUMHURİYET MAHALLESİ VE YEŞİLYURT KARADERE KÖYLERİ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	33.139,12	İŞ BİTTİ
9	TOKAT MERKEZ ÇAMDERE KÖYÜ GÖLETİ SONDAJ YAPIM İŞİ	34.220,00	İŞ BİTTİ
10	TOKAT MERKEZ BÜYÜKYILDIZ KÖYÜ GÖLETİ SONDAJ YAPIM İŞİ	34.220,00	İŞ BİTTİ
11	TOKAT REŞADİYE BOSTANKOLU KÖYÜ KARGI DERESİ MAHALLESİNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	31.745,54	İŞ BİTTİ
12	TOKAT TURHAL ŞATROBA VE YAĞLIALAN KÖYLERİ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	22.237,10	İŞ BİTTİ
13	TOKAT YEŞİLYURT DAMLALI KÖYÜ SULAMA SUYU TESİSİ POMPA BAKIM ONARIM İŞİ	27.761,86	İŞ BİTTİ
14	TOKAT ZİLE KARAKUZU KÖYÜNE AİT GÖLETEN SULAMA İSALE HATTI MALZEME ALIM VE MONTAJI İŞİ	17.145,40	İŞ BİTTİ
15	TOKAT ZİLE BÜYÜKÖZLÜ KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	18.644,00	İŞ BİTTİ
	TOPLAM	429.147,10	

KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİKLERİNE GÖNDERİLEN ÖDENEKLER VASITASIYLA YAPILAN FAALİYETLER

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak
1	TOKAT REŞADİYE İLÇESİNE AİT KÖYLERİ SULAMA SUYU TESİSLERİ BAKIM ONARIM İŞİ(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	100.000,000
TOPLAM		100.000,00

GÖLET YAPIMLARI

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT-PAZAR-OCAKLI GÖLETİ TAMAMLAMA İŞİ	2.380.702,93	İŞ BİTTİ
2	TOKAT MERKEZ EZEKÖY SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	868.394,10	İŞ TASFİYE EDİLDİ
3	TOKAT BAŞÇİFTLİK DAĞÜSTÜ-ERİKBELN İÇME VE SULAMA SUYU GÖLETİ YAPIM İŞİ	986.281,95	İŞ DEVAM EDİYOR
6	TOKAT MERKEZ PINARLI SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	4.554.567,35	İŞ BİTTİ
TOPLAM		8.789.946,33	









YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



Yetki, Görev Ve Sorumluluklar:

Müdürlüğün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- ÇMESUYU çalışmaları başlığı altında, köylerin ihtiyaç durumuna göre; yeni depo, depo bakım onarım, terfi binası, ENH motopomp, İçme suyu isale hattı döşenmesi, göze bakım onarım çalışmaları, terfi binası enerji nakil hattı çekilmesi, sondaj çalışmaları vb. faaliyetleri projelendirmek ve yapımını gerçekleştirmek.
- KANALİZASYON çalışmaları başlığı altında, köylerin ihtiyaç durumuna göre; kanalizasyon, doğal arıtma, paket arıtma ve Güneş Enerji Sistemli (GES) paket arıtma tesisleri ile ilgili, etüt-proje, yeni yapım, hat yenileme ve bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.
- Köylerin ÇEVRESEL ATIKLARINI toplayarak, Katı Atık Birliğine nakliyesinin yapılması.
- Köy içi yollara, ihtiyaca göre PARKE döşenmesini sağlamak.
- Köy sınırları içindeki projeli veya teknik yönden proje teminini gerektirmeyen projersiz köy girişimlerini; özendirmek, rehberlik etmek, desteklemek için yönetmeliğe göre KÖY YARDIMI ile katkıda bulunmak veya tamamlamak.
- Bina bakım onarım

FİZİKSEL YAPI:

Bina Durumu:

Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında yer alan merkez binanın 3. katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve 9 adet personel odası bulunmaktadır. Ayrıca elektrik ve inşaat ustaları için binanın sol alt tarafında ayrılmış olan 2 adet oda ve 2 adet inşaat ve elektrik malzemeleri için depo bulunmaktadır. Yapı Kontrol Şube müdürlüğüne bağlı ambar ve parke üretim tesisi atölye tesisimizde yer almaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu: Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; 1 adet otomobil, 2 adet jip, 1 adet kamyon, 3 adet vidanjör, 10 adet çöp kamyonu, 4 adet kepçe (kazıcı ve yükleyici) ve bir adet forklift tahsis edilmiştir. Görev ve sorumluluğumuzdaki işlerin yoğun olduğu yaz aylarında araç yetersizliği olmaktadır. Bu sebepten dolayı 2019 yılında Köydes'den 1 adet araç kiralanmıştır.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR: Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımının, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	İbrahim AFYONCU	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Şevket AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Engin KUTLU	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Esra ULUOCAK	Memur	Teknik Hizmetler	Yüksek Mühendis
5	Asım KARA	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	İlknur AĞAR	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
7	Mustafa AYDIN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
8	Ethem ÖZSEVEN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
9	Osman BULUT	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Mehmet COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
11	Mahmut GÜRLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
12	Cemal AYDIN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
13	Suat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
14	Mine GÜREL	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
15	Nurcan GÜLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
16	Orhan Gövce	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
17	Ünsal YÜREKLİ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker



İnsan Kaynakları

18	Osman KILIÇ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Veri Haz.Kont.İşlt.
19	A.Sinan ÇEKENGİL	İşçi	S/S	Düz İşçi
20	Cevat SOYLAR	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
21	Ceyhun ÇİFTÇİ	İşçi	S/S	Düz İşçi
22	Ekrem ERYILMAZ	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
23	Fikret GENCER	İşçi	S/S	Şöför
24	Hamit CEYLAN	İşçi	S/S	Düz İşçi
25	Hüseyin COŞKUN	İşçi	S/S	Düz İşçi
26	Hüseyin ERÇOBAN	İşçi	S/S	Usta
27	Kadir ÇAM	İşçi	S/S	İş Mak.Oparatörü(B)
28	Hüseyin ULUKAYA	İşçi	S/S	İnş. Ustası
29	Kemal SALLAK	İşçi	S/S	Düz İşçi
30	Mutlu SEÇAL	İşçi	S/S	Ambar Görevlisi
31	M.Hakan KOÇAKER	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
32	Salih MINDIK	İşçi	S/S	Düz İşçi
33	Sebati ÖZTÜRK	İşçi	S/S	Atölye Usta Yard.
34	Osman ÖZER	İşçi	S/S	Şoför
35	Salih Necati ŞİŞMANER	İşçi	S/S	Düz İşçi
36	Fikret BAL	İşçi	S/S	İş Mak. Op.

İçme Suyu Çalışmaları

İlimizdeki köylerin içme suyu tesisleri göze, isale, depo ve şebeke sistemlerinden oluşmaktadır.

Şebekesiz köyümüz bulunmamaktadır. Ancak; yetersiz içme suyu bulunan köylerimiz olup yıl içerisindeki yağış miktarı ve yaz aylarındaki nüfus hareketine göre köy sayısı değişmektedir. İçme suyu yetersizliğinin asıl sebebi bir kısım köylerimizde su sayacının bulunmaması, mevcut olan sayaçların bazılarında herhangi bir maddi tarife uygulanmamasıdır. Bu konu ile ilgili Merkez KHGB tarafından sayaçlar takılarak tahsilat yapılması Sayın Valimizin talimatı, Meclisimizin onayı ve idaremizin çalışması ile 2020 yılında gerçekleştirilmek üzere programa alınmıştır.

Günümüzde mevcut gözelerin azalması ve kuruması nedeniyle yetersiz olan köylerin içme suyu sıkıntısının giderilebilmesi maksadıyla yeraltı suyunun çıkarılarak köy deposuna terfi edilmesi çalışmalarına ağırlık verilmiştir.

İçmesuyu depolarımız Sağlık Bakanlığının istemiş olduğu içme suyu standartlarına uygun hale getirilebilmesi için bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Depolara otomatik klor makinesi temini ve uzaktan takip sistemi 44 köyümüzde yapılmış ve olumlu sonuç alınmıştır. Ancak SCADA sisteminin tüm depolarda uygulanması sıkı bir takip ve teknik bir ekip gerektirmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde terfi ve şebekeli tesislerde oluşan arızaların giderilebilmesi maksadıyla mobil teknik ekibimiz bulunmaktadır.

İçme suyu yetersizliği giderilmesi ve su kalitesinin artırılması için içme suyu göze çalışmaları yapılacaktır.

S. NO	İLÇESİ	KÖY SAYISI	DEPO SAYISI	İçme Suyu Sayacı Bulunan Köy Sayısı	Klorlama Ünitesi Bulunan Depo Sayısı	Suyu Yetersiz Köy Sayısı	Suyu Yetersiz Bağlı Sayısı
1	MERKEZ	107	173	57	114		-
2	ALMUS	32	95	6	24	1	
3	ARTOVA	26	33	22	19	1	-
4	BAŞÇİFTLİK	6	12		0	1	-
5	ERBAA	74	148	43	26	1	-
6	NİKSAR	83	146	18	84	3	-
7	PAZAR	16	23	10	21	1	-
8	REŞADİYE	73	133	14	46	1	
9	SULUSARAY	14	21	9	14		-
10	TURHAL	52	61	28	46	6	2
11	YEŞİLYURT	16	26	4	3		-
12	ZİLE	114	158	26	47	1	1
TOPLAM		613	1015	237	444	16	2



Başçiftlik
Erikbelen köyü



Zile ilçesi Söğütözü Güneş
Enerjili Terfi Tesisi



Pazar ilçesi Ovayurt köyü
ayaklı depo



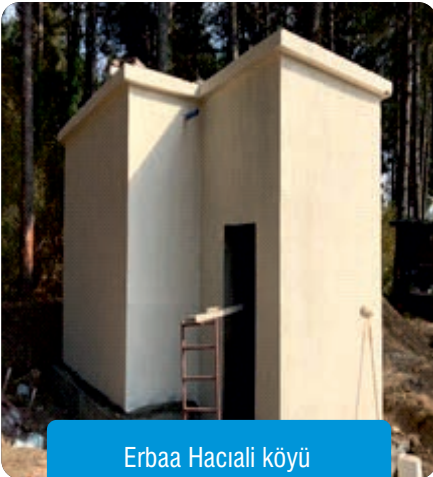
Avlunlar Gökçeyol köyleri terfi
hattı boru gömlekleme işi



Pazar-Bağlarbaşı köyü
içmesuyu çalışmaları



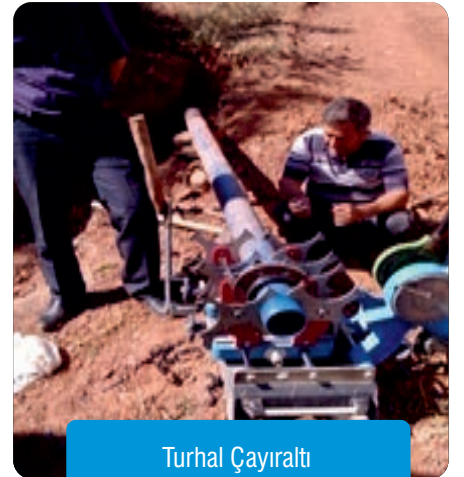
Merkez Kızılköy göze
çalışması



Erbaa Hacıali köyü
30 tonluk depo



Zile Eskidağıcı köyünde terfili
içme suyu tesisi



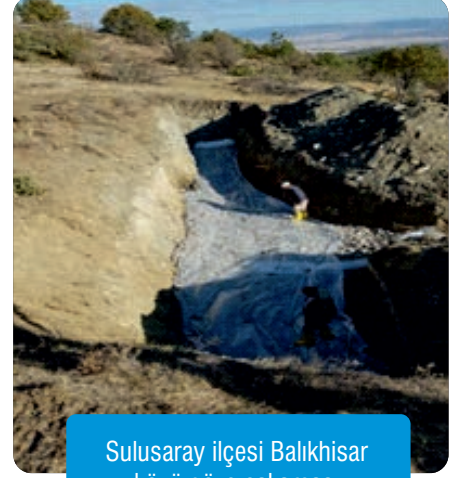
Turhal Çayıraltı
terfi binası



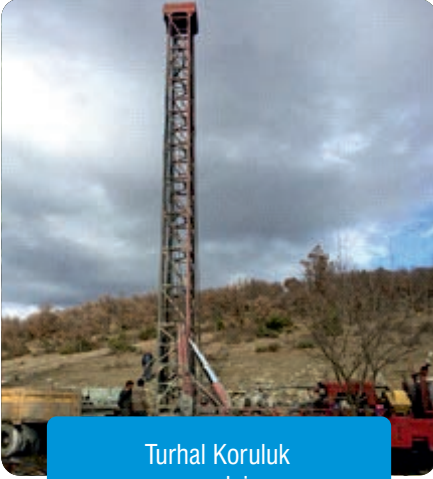
Merkez Şenköy 20 tonluk
içme suyu deposu



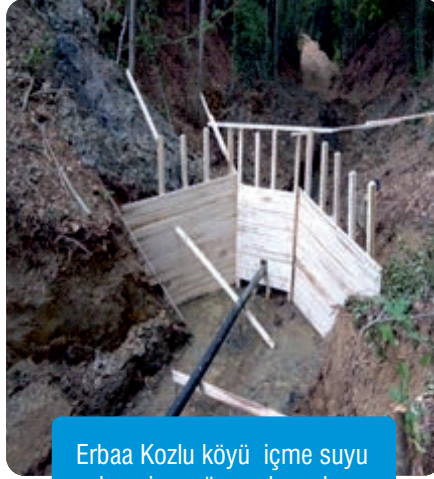
Sulusaray Alanyurt köyü depo
inşaati



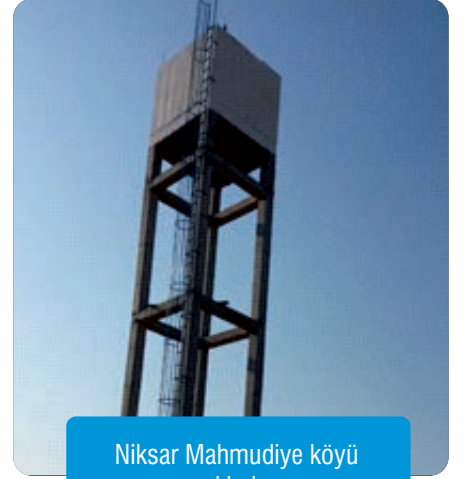
Sulusaray ilçesi Balıkhisar
köyü göze çalışması



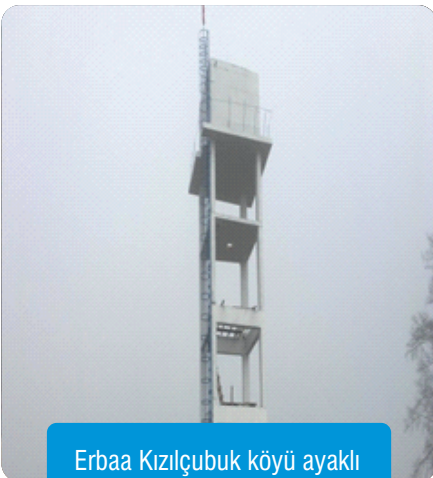
Turhal Koruluk
sondajı



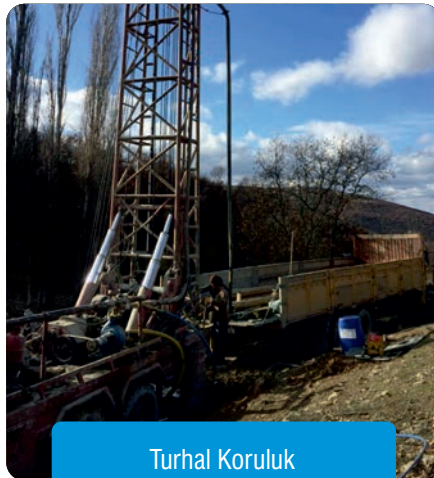
Erbaa Kozlu köyü içme suyu
drenaj ve göze çalışmaları



Niksar Mahmudiye köyü
ayaklı depo



Erbaa Kızılçubuk köyü ayaklı
depo ges ve terfi



Turhal Koruluk
Sondaj



Akbelen köyü göze ve Şenköy
depo yapımı

Kanalizasyon Çalışmaları

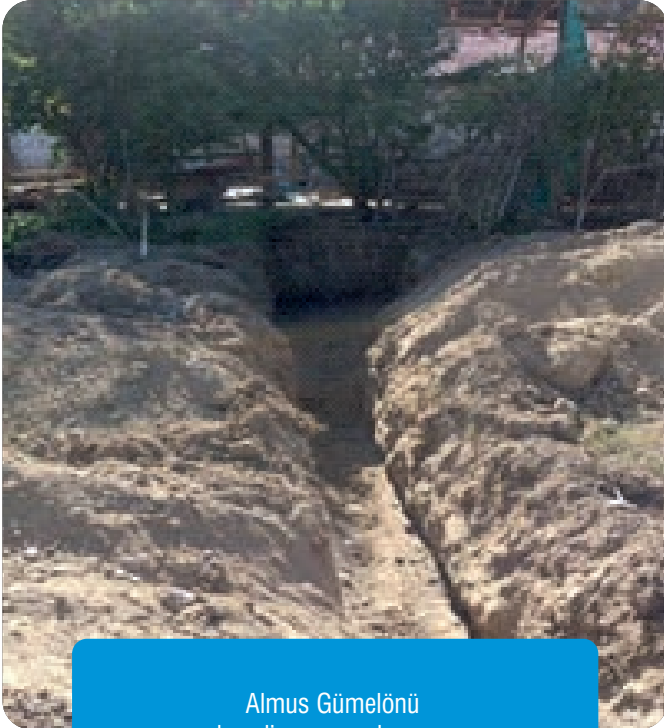
İlimizdeki kanalizasyon çalışmaları eski tesisleri yenileme ve bakım onarım faaliyetlerinden oluşmaktadır. Bu işlemler Merkez ilçe ve ilçelerdeki mevcut araçlarla ve alt yapı malzemesi alımları ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca fosseptik ve şebeke değişimi olan köylerde ihale yapılarak sorun çözülmektedir.

İlimizdeki alt yapı çalışmaları sızdırmalı ve sızdırmaz fosseptik, doğal arıtma ve paket arıtma şeklinde gerçekleştirilmektedir. Derelere deşarj olan köylerimiz 2019 yılında fosseptik yapılarak sorunları çözülecektir. Ferdi fosseptik olan köylerimiz yerleşim yerlerini topograflarından kaynaklanmaktadır. Bunlarla ilgili tek tip ferdi fosseptik çalışmalarımız bulunmaktadır.

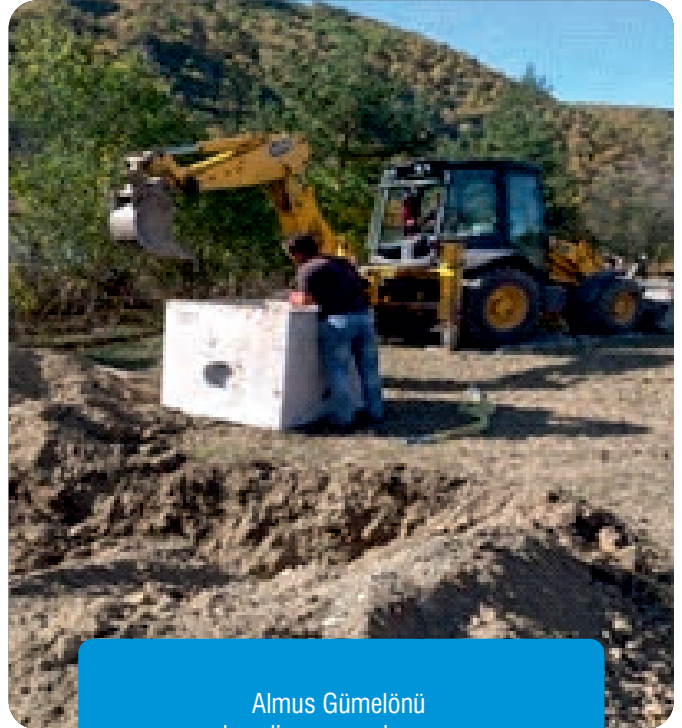
İl genelinde üç adet vidanjör ile hizmet verilmektedir. Bu araçlarla köy altyapı tıkanıklıkları ve fosseptiklerin boşaltılması yapılmaktadır. Ayrıca köylerimizde doğal arıtmalarda bulunmakta olup verimsiz çalışılmaktadır.

Bununla ilgili paket arıtma çalışmalarına yönelerek bir adet köyde uygulama projesi yapılmıştır. Tesis verimli çalışmasına rağmen enerji giderinin fazla olması bu sistemin rantabl olmadığı kanaatine varılmıştır. Yeni gelişmeler takip edilmektedir. Diskli sistem” üzerinde takip ve çalışmalarımız devam etmektedir. Bu sistemin pahalı olması ancak enerji giderinin daha düşük olması konuyu incelememiz sonucunda öğrenilmiştir

Ayrıca Havza bazında kanalizasyon çalışmaları yapılması gerekmekte olup ,22 köyümüzün alt yapılarının Tokat Belediyesi arıtma tesisine bağlanması ile ilgili proje çalışmasına başlanılmıştır. Projenin yapılması ile finans kaynağı olarak OKA, Çevre Şehircilik Bakanlığı ve Avrupa Birliği desteklerinden faydalanılacaktır. Bu proje bir çevre projesi olup ileriki yıllarda diğer havzaların da aynı şekilde projelendirme çalışmaları için örnek teşkil edecektir.



Almus Gümelönü
kanalizasyon çalışması



Almus Gümelönü
kanalizasyon çalışması



Yeşilyurt ilçesi Gündoğan köyü alt yapı çalışması



Yeşilyurt ilçesi Gündoğan köyü alt yapı çalışması



Niksar Musapınarı köyüne yapılan Fosseptik kuyusu



Pazar-Bağlarbaşı köyü fosseptik yapım



Turhal ilçesi UluÖz köyü fosseptik yapım



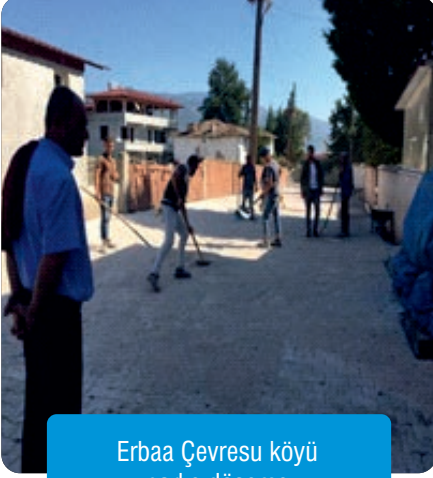
Zile Kuzalan köy kanalizasyon inşaatı

Parke Çalışmaları

Parke tesisimiz yılda 100.000-120.000 m2 parke üretim kapasitesindedir.2019 yılında 85.653 m2 parke üretilerek Merkez İlçe köylere dağıtımı yapılmıştır.

2011 yılında yapılan tesis zaman içerisinde yıpranmış ve verimliliği azalmıştır. Yıllık 200.000- 220.000 TL civarında bakım masrafı çıkmaktadır. Ayrıca sık sık arıza vermektedir. Buda seri imalat yapmamızı engellemektedir.

2019 yılında İdareimiz tarafından 3 adet ihale yapılarak 215.000 m2 köylere dağıtılmak üzere kilitli parke alımı ve işçiliği 3.727.900 TL ihale bedeli ile gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Köydesten 206.048 m2 parke 3.574.557 TL ihale bedeli ile alınarak köylerimize döşenmiştir.



Erbaa Çevresu köyü
parke döşeme



Niksar Mahmudiye köyü
parke döşeme işi



Sulusaray Alpuderesi
parke çalışması



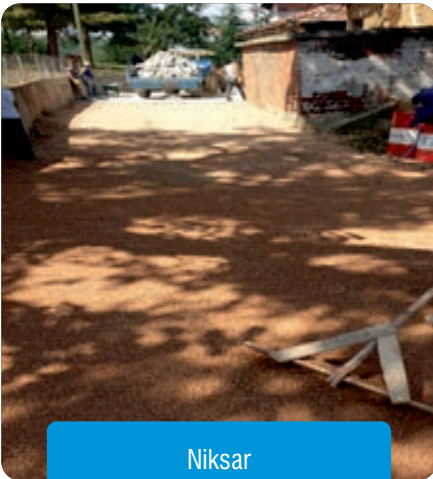
Turhal Altın parke kilit parke
taşı numune alımı



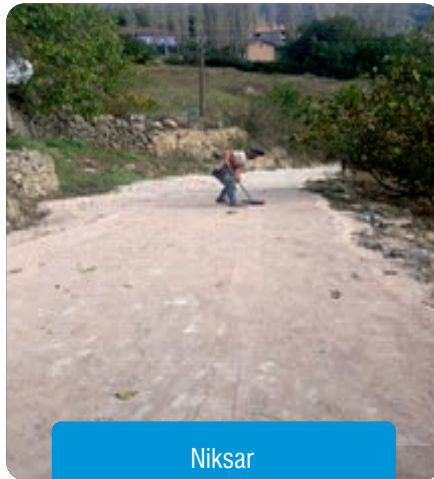
Çariksiz koyu parke taşı
numune alımı



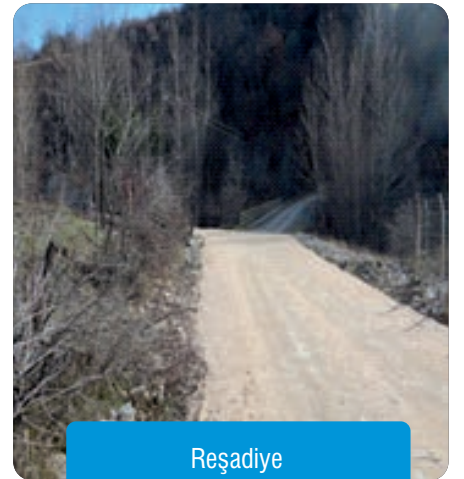
Turhal
Korulu köyü



Niksar
Çiçekli köyü



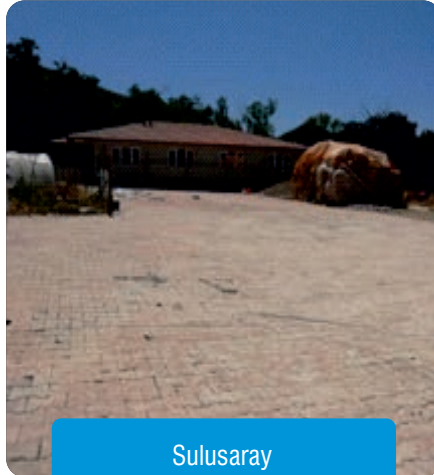
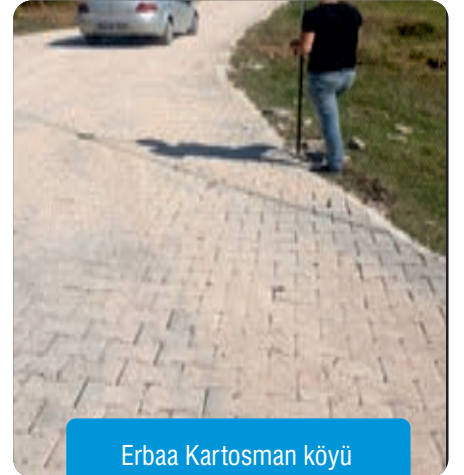
Niksar
Günebakan köyü parke



Reşadiye
Dalpınar köyü parke

2019 Yılı Altyapı Hizmetleri Yapımı İcmali (parke Yapım):

S. NO	İLÇESİ	Toplam Verilen Parke Taşı Miktarı Özel İdare (m2)	Toplam Verilen Parke Taşı Miktarı KÖYDES M2
1	MERKEZ	124.879	50.100
2	ALMUS	19.200	
3	ARTOVA	9.550	-
4	BAŞÇİFTLİK		10.068
5	ERBAA	37.200	50.000
6	NİKSAR	16.850	14.300
7	PAZAR		18.330
8	REŞADİYE	14.950	
9	SULUSARAY	9.550	28.000
10	TURHAL	38.500	28.250
11	YEŞİLYURT	11.500	7.000
12	ZİLE	38.500	
TOPLAM		320.679	206.048

Sulusaray
Buğdaylı köyüSulusaray
Buğdaylı köyü

Erbaa Kartosman köyü

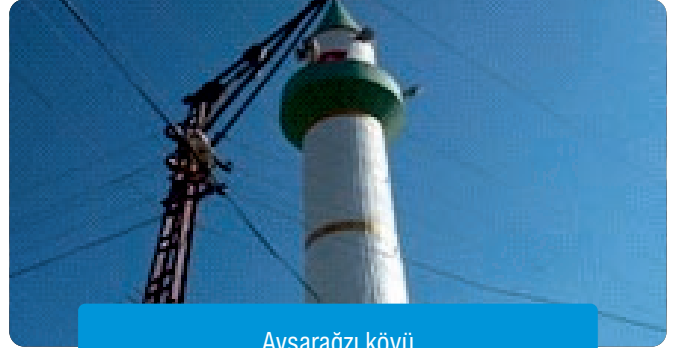
Köy Yardımları

2019 Yılı Merkez İlçe Ve İlçe Köylerine Yapılan Köy Yardım İcmali

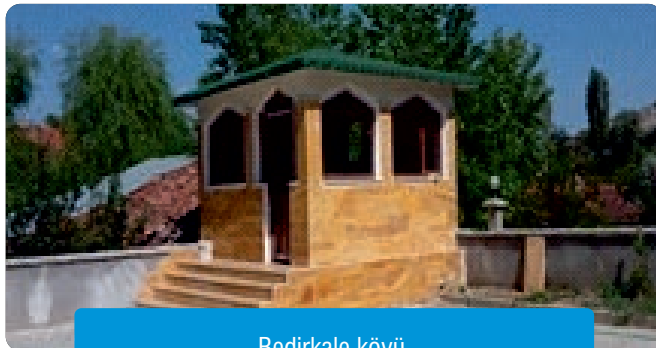
S.NO	İLÇESİ	İŞİN NİTELİĞİ	AYRILAN BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	AKTARILAN	HARCANAN ÖDENEK MİKTARI (TL)	KALAN ÖDENEK MİKTARI (TL)
1	MERKEZ	Köylerde İçmesuyu, kanalizasyon, sulama suyu, cami, cem evi, köy konağı, Wc. Şadırvan, Kuran kursu, parke, okul bakım onarımı ve mezarlık duvarı yapım ve onarımları	400.000,00	10.000,00	423.000,00	- 13.000,00
2	ALMUS		20.000,00		20.000,00	-
3	ARTOVA		30.000,00		30.000,00	-
4	BAŞÇİFTLİK		-		-	-
5	ERBAA		500.000,00		424.000,00	76.000,00
6	NİKSAR		300.000,00		189.500,00	110.500,00
7	PAZAR		-	10.000,00	10.000,00	-
8	REŞADİYE		300.000,00	20.000,00	332.800,00	- 12.800,00
9	SULUSARAY		50.000,00		50.000,00	-
10	TURHAL		175.000,00	15.000,00	175.000,00	15.000,00
11	YEŞİLYURT		-	15.000,00	15.000,00	-
12	ZİLE		600.000,00	20.000,00	480.000,00	140.000,00
	TOPLAM:		2.375.000,00	90.000,00	2.149.300,00	315.700,00



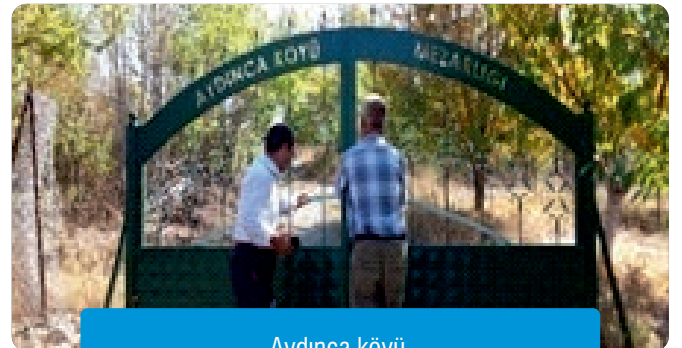
Akyamaç Köyü



Avşarağzı köyü



Bedirkale köyü



Aydınca köyü

2019 Yılı Evsel Atık Toplama Çalışmaları

İlimiz sınırlarında yer alan köylerimizde oluşan evsel katı atıklar toplanarak depolama alanlarına nakli sağlanmaktadır. Bu amaçla ilimizde bulunan 2 adet Katı Atık birliği ve Tokat Belediyesi ile evsel katı atıkların nakli için ücret karşılığında protokol yapılmıştır. Ayrıca Sulusaray ilçesine bağlı köylerin katı atık toplama işlemi ile ilgili Sulusaray Belediyesi ve idareimiz arasında protokol imzalanmıştır.

2019 yılında evsel katı atık toplama hizmeti 377 köye 10 çöp toplama aracı ve 1903 adet konteynır ile gerçekleştirilmektedir. Tüm köylere hizmet verilebilmesi için 11 çöp toplama aracına ihtiyaç duyulmaktadır.

Evsel Katı Atık toplama hizmeti ilimiz köylerinde 2015 yılı 7.ay itibari ile başlamıştır. Mevcut durumda evsel katı atıklar toplama hizmeti kırsalda, 10 araçla yapılmaktadır. Toplanan atıklar iki bölgedeki Katı Atık Birlikleri toplama merkezlerine iletilmektedir. Sulusaray ilçesinde Belediye ile yapılan protokol ile ilgili Belediyeye ücreti İdareimiz tarafından karşılanmak sureti ile toplatılmaktadır.

Katı Atık toplama hizmetleri için bütçemizde 1.000.000 TL ödenek bulunmaktadır. Bu amaçla Merkez ve Erbaa Katı atık Birliğine 2019 yılı içerisinde 542.626,00 TL, Sulusaray Belediyesine 120.000 TL ödeme yapılmıştır.

Evsel katı atıkların toplandığı köylerde büyük memnuniyet olmasına karşın hizmetin götürülemediği köylerden ise şikayet ve tepki alınmaktadır. Yeni çöp aracı alındığı takdirde konteynır sayıları artırılarak ,tüm köylere hizmet götürülebilecektir.

2020 yılında kalan bölgelere de hizmetin götürülebilmesi amacıyla, ilimiz 4 (Artova, Almus, Reşadiye ve Niksar) bölgeye ayrılarak tüm belediyeler ile birlikte belirlenen bölgelere aktarma istasyonları tesis edilerek atıkların bertaraf tesislerine daha hızlı ve ekonomik olarak ulaştırılmasını sağlamak ve bu suretle tasarruf edilen kaynak ve zamanla daha çok yerleşim birimine hizmet götürmek amacıyla bir proje hazırlanmıştır.

Ancak projenin hayata geçirilmesindeki en büyük engel, sabit yatırım tutarlarının küçük belediyelerin bütçelerini zorlamasıdır. Bu nedenle projenin Çevre Bakanlığına sunularak hibe sağlanmıştır. Proje ihaleye çıkılarak çalışmalar tamamlanmıştır.

TOKAT İL ÖZEL İDARESİ 2019 YILI ÇÖP TOPLAMA HİZMETİ

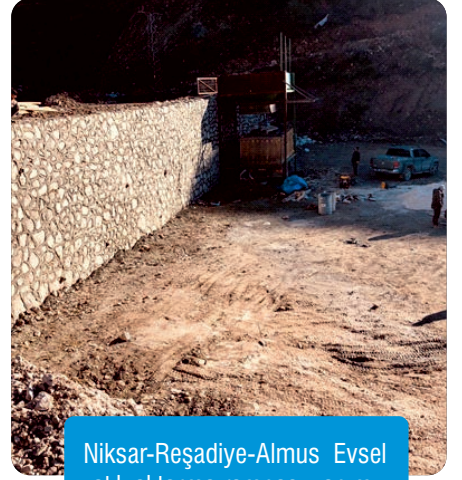
S.NO	İLÇELER	HİZMET VERİLEN KÖY SAYISI	DAĞITILAN KONTEYNER SAYISI	MEVCUT ARAÇ	ÇÖP ARACI İHTİYACI
1	MERKEZ	89	840	3	2
2	ALMUS	9	60	1	
3	ARTOVA	13	45		1
4	BAŞÇİFTLİK	6	25	1	
5	ERBAA	33	117	1	1
6	NİKSAR	59	83	1	1
7	PAZAR	16	85		1
8	REŞADİYE	38	80	1	1
9	SULUSARAY	14	88		1
10	TURHAL	34	217	1	1
11	YEŞİLYURT	6	29		1
12	ZİLE	61	280	1	1
TOPLAM		378	1949	10	11



Niksar Evsel Katı Atık
Aktarma İstasyonu



Almus Evsel Katı Atık
Aktarma İstasyonu



Niksar-Reşadiye-Almus Evsel
atık aktarma rampası yapımı

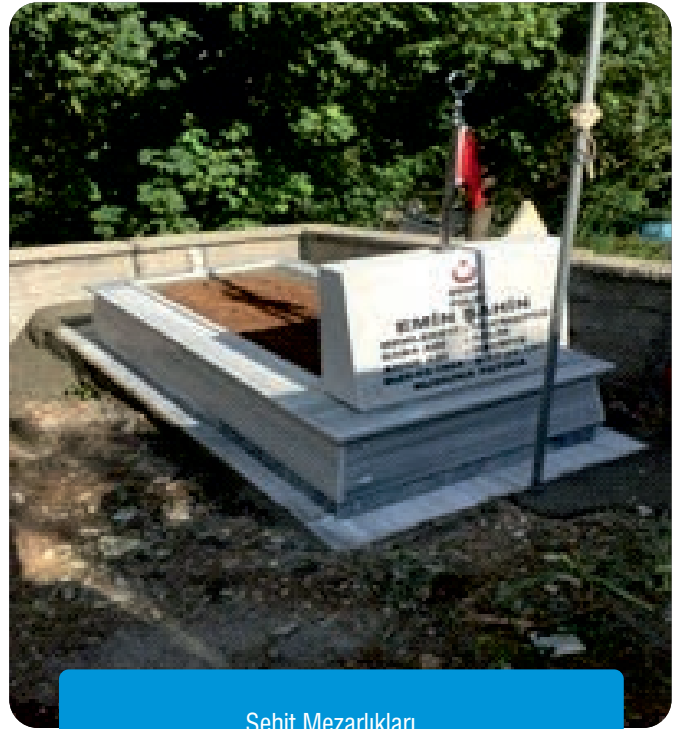
Şehit Mezarlıkları

2019 Yılı içerisinde Aile Sosyal Politikalar Müdürlüğünden gelen listeye göre 23 adet şehit mezarı projesi hazırlanmıştır.

Bakanlıktan gelen ödenek ile hazırlanan projeler ihale edilmiş, 2020 yılında yapılacaktır.



Şehit Mezarlıkları



Şehit Mezarlıkları

EVSEL KATI ATIK TOPLAMA KÖY SAYISI VE NÜFUS BİLGİLERİ 2019 YILI

İLÇE ADI	TOPLAM KÖY SAYISI	ÇÖP ALINAN KÖY SAYISI	ÇÖP ALINAN KÖY SAYISI %	TOPLAM KÖY NÜFUSU	ÇÖP ALINAN KÖY NÜFUSU	ÇÖP ALINAN NÜFUS %	TOPLAM KONTEYNER SAYISI	KHGB TARAFINDAN ALINAN	BELEDİYE TARAFINDAN ALINAN	TOPLAM KONTEYNER SAYISI
MERKEZ	107	89	83	34.613	32.046	92	590	250		840
ALMUS	32	9	28	7.943	3.722	47	60			60
ARTOVA	26	13	50	4.309	2.648	61	45			45
BAŞÇİFTLİK	6	6	100	808	808	100	25			25
ERBAA	74	33	45	21.933	13.749	63	117			117
NİKSAR	83	59	71	16.937	12.616	74	83			83
PAZAR	16	16	100	5.101	5.101	100	85			85
REŞADİYE	72	38	53	12.525	8.155	65	80			80
SULUSARAY	14	14	100	2.668	2.668	100	38		50	88
TURHAL	52	34	65	15.990	13.233	82	108	109		217
YEŞİLYURT	16	6	38	3.424	1.954	57	29			29
ZİLE	114	61	54	22.505	14.655	65	280			280
TOPLAM	612	378	66	148756	111355	76	1540	359	50	1949



Kati atık toplama hizmeti



Kati atık toplama hizmeti



Kati atık toplama hizmeti



Yapı Kontrol Müdürlüğü

2019 Yılı Yapı Kontrol Müdürlüğü Yapılan Çalışmalar

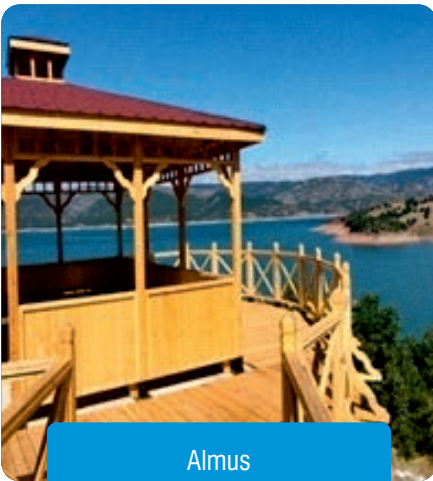
1	Projenin Adı	:	İçme Suyu Çalışmaları
2	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
3	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	5.454.718,60
4	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	3.838.439
5	Açıklamalar	:	2019 yılında İl Özel İdaresi kaynaklarından 51 köye 7 yeni depo,6 sondaj,7 depo bakım onarım,göze,kaptaj ,içme suyu hat çalışması ve ENH içme suyu çalışmaları yapılmıştır.

1	Projenin Adı	:	Parke Çalışmaları
2	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
3	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	7.400.000
4	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	1.713.704
5	Açıklamalar	:	Köy içi yolların parke taşı kaplanması 307.000 m2 Özel İdareden köy içi kilitli parke yapılmıştır.Köyden 206.048 m2 parke köylerimizde köy içi parke olarak döşenmiştir.

1	Projenin Adı	:	Kanalizasyon Çalışmaları
2	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
3	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	2.200.000
4	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	1.227.978
5	Açıklamalar	:	2019 yılında İl Özel İdaresi kaynaklarından 11 köye kanalizasyon ve fosseptik yapılmıştır,muhtelif köylere de 14.250 m. kanalizasyon borusu verilerek arıza ve ihtiyaçlar giderilmiştir.

1	Projenin Adı	:	Köy Yardımı
2	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
3	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	2.375.000,00
4	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	2.149.300,00
5	Açıklamalar	:	Mezarlık çevre düzenleme, Camii yapımı, Kuran kursu binası yapımı, İçme suyu depo onarımı, Köy konağı onarımı, Cem evi onarımı, Morg evi onarımı, Okul çevre düzenleme, Sağlık Ocağı yapımı, onarımı Camii şadırvan onarımı içme suyu motopompa onarımı vb. İşler için köylere talep edilen işler

1	Projenin Adı	:	BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI
2	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
3	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	1.269.631
4	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	1.045.349
6	Açıklamalar	:	Almus Tufantepe, Hükümet konağı dış cephe boyanması , Hükümet konağı dış cephe aydınlatma , Erbaa ilçesi Çevresu köyü Revak Baba camii restorasyon, Kültür sarayı İl Özel idaresi hizmet binası dış cephe kaplama tadilatı , İl Özel idaresi lojmanları bakım onarım , Ozanlar Kütüphanesi Müze inşaatı ,Zile Şeyhnusrettin köyü şadırvan kamelyalar , Turhal - OKA&KHGB&OSB girişiyle yapılan 3000m2 kapalı alan kreş inşaatı vb gibi çalışmalar yapılmıştır.



Almus
Tufantepe



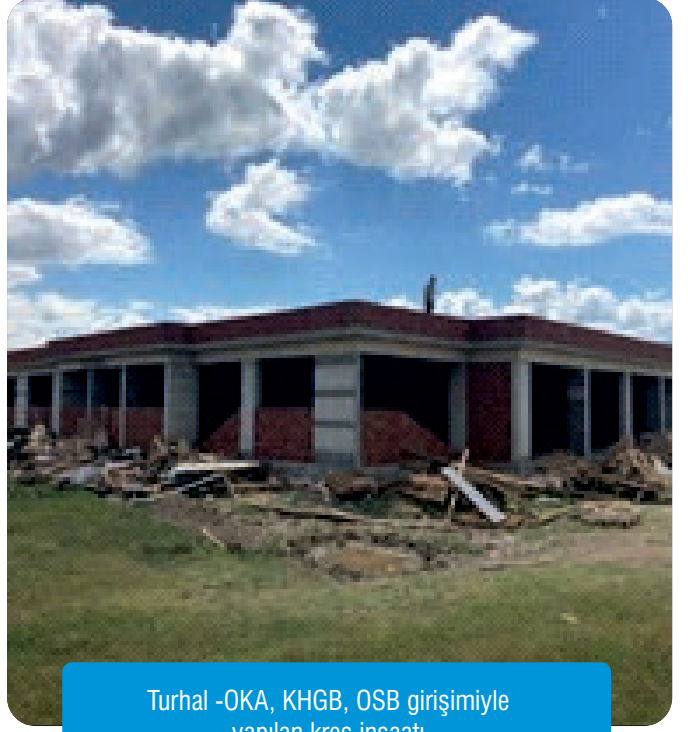
Hükümet konağı dış cephe
boyanması



Erbaa ilçesi Çevresu köyü
Revak Baba camii restorasyon



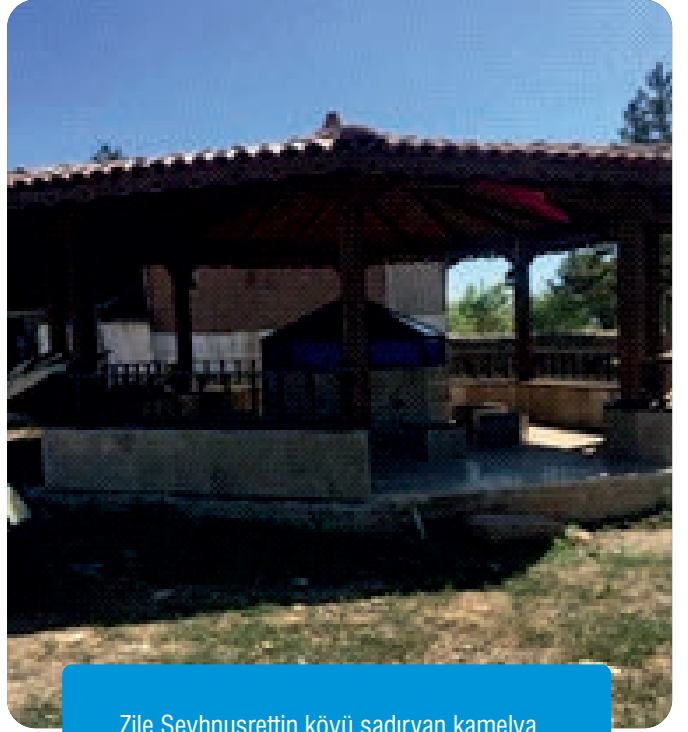
Ozanlar Kütüphanesi



Turhal -OKA, KHGB, OSB girişiyle
yapılan kreş inşaatı



Billboardlar



Zile Şeyhnusrettin köyü şadırvan kamelya



YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde 2007 yılı ağustos ayı itibarıyla kurulmuştur. 2012 Aralık ayında, Destek Hizmetleri sorumluluğunda bulunan atölye ve atölye çalışanları ile birlikte tüm kamyon ve iş makinelerinin sorumluluğu Müdürlüğümüze verilmiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumlulukları şunlardır:

- İlimiz yol ağında bulunan grup ve münferit köy yollarının, bakım, onarım hizmetlerini yürütmek. (greyderli bakım, banket bakımı, malzemeli Bakım, Asfalt bakım-yama, sanat yapılarının temizlenmesi)
- Kış aylarında kar mücadelesi yaparak köy yollarını sürekli ulaşılabilir tutmak.
- Sağlıklı ve güvenli ulaşımın sağlanması için gerekli trafik ikaz ve işaret levhalarının konulması.
- Köy yollarının standardının artırılması.
- Köy yolları yapım ve standart yükseltme projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.
- Köprü ve sanat yapıları projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.
- İdaremiz makine parkındaki iş makineleri ve araçların yedek parça, tamir, bakım ve onarım ihtiyaçlarını karşılamak.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

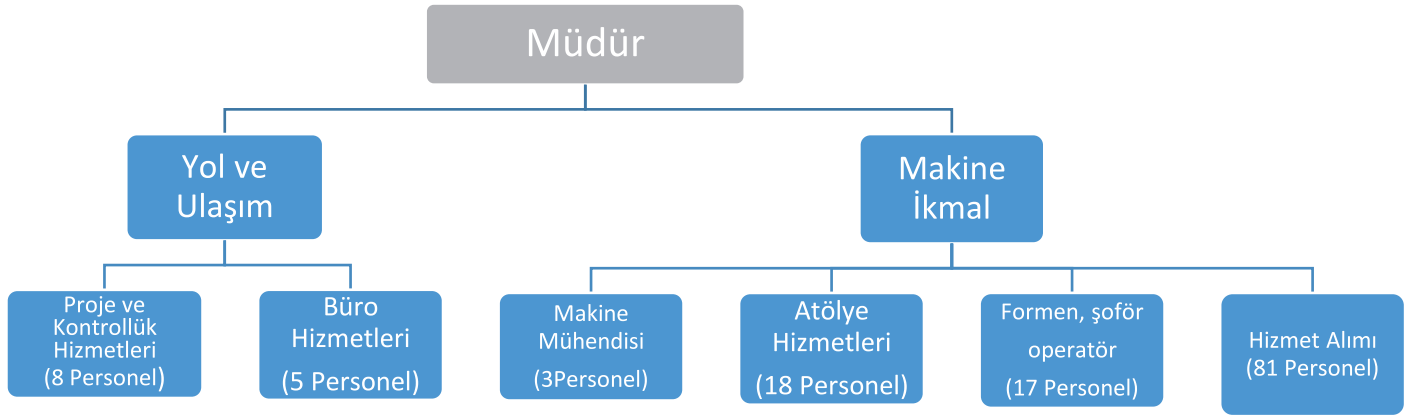
Müdürlüğümüz Terminal yanında, Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü kampüsü içindeki ek binada hizmet vermektedir. Binanın ikinci katında, Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve on adet personel odası bulunmaktadır. Birinci katta, yedi adet personel odası, bir adet işçi gazinosu, bir adet mescit ve çay ocağı bulunmaktadır. Müdürlüğümüz hizmet binasının fiziki şartlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetlerini yürütmek üzere; 7 adet pick-up, 1 adet otomobil tahsis edilmiştir. Ayrıca yol yapım ve bakım çalışmalarında görevli 14 adet kamyon, 4 adet dozer, 4 adet greyder, 2 adet yükleyici, 1 adet kanal kazıcı yükleyici, 3 adet Ekskavatör 1 adet distribütör, 5 adet silindir, 1 adet su tankı, 1 adet vagondiril, 2 adet treyler, 1 adet yakıt tankı, 1 adet kaynak aracı mevcuttur.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüz teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:**

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 10 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımın, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artırmaktadır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğümüz insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Proje ve kontrollük hizmeti sağlayacak teknik elemanlara ihtiyaç vardır. Ayrıca, mevcut makine parkı dikkate alındığında; Şoför, İş Mak. Opr., İş Mak. Yağ., Aşçı gibi pozisyonlarda çalıştırılacak personele ihtiyaç duyulmaktadır.

Sıra No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ömer BEYOĞLU	Müdür V.	M/S	Makine Mühendisi
2	Cemalettin DEMİR	Memur	M/S	Makine Mühendisi
3	Şeref ATIŞ	Memur	M/S	Jeoloji Mühendisi
4	Mustafa GEÇİCİ	Memur	M/S	Harita Teknikeri
5	Ercan AKPINAR	Memur	M/S	İnşaat Teknikeri
6	Selçuk OĞUZ	Memur	M/S	İnşaat Teknikeri
7	Selim YILMAZ	Memur	THS	Ekonomist
8	Engin ÇAKMAK	Memur	M/S	Memur
9	Rıdvan ÖZTAŞ	Sözleşmeli		Makine Mühendisi
10	Yücel YILMAZ	Sözleşmeli		İnşaat Mühendisi



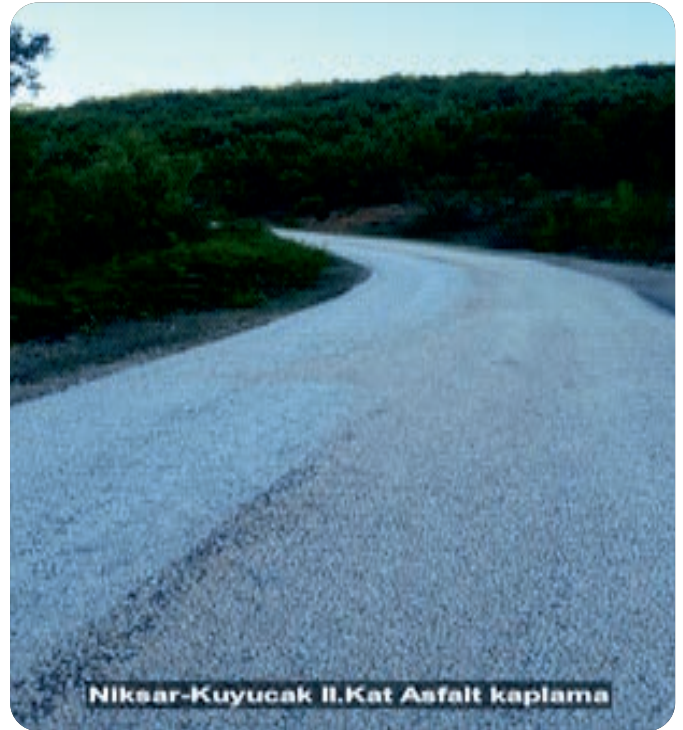
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Sıra No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
11	Turgut DÜZEN	Sözleşmeli		Mktronk. Teknikeri
12	Hakan SARI	Sözleşmeli		Otomotiv Teknikeri
13	Gökhan ÖZTÜRK	Sözleşmeli		Makine Mühendisi
14	Fatih ÇAKIR	Sözleşmeli		İnşaat Teknikeri
15	Nazım GÜREL	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
16	Celalettin KILIÇ	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
17	Ebubekir SEZER	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
18	Mevlüt SÖZEN	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
19	Mustafa KORKMAZ	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
20	Nuğman DEMİR	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
21	Fahrettin BEŞER	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
22	Ali BULUT	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
23	Ahmet AĞCALAR	Sürekli İşçi	S/S	Saha Amiri
24	Mesut ÜTÜN	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
25	Uğur ÜNAL	Sürekli İşçi	S/S	Topograf
26	Ömer SAMUR	Sürekli İşçi	S/S	Sürücü Opr. (Şoför)
27	Necati KARABULUT	Sürekli İşçi	S/S	Sürücü Opr. (Şoför)
28	Atilla KILIÇ	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
29	Ekrem ÇİL	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
30	H.Cavit ERÇETİN	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
31	Hulusi KAYA	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
32	Mustafa NARLIDAĞ	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
33	Ahmet HAMAMCI	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
34	Hasan YOLLU	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
35	Fatih SOMUNCU	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
36	Mahmut UÇAR	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
37	Oğuz ÖZÇELİK	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
38	Necmi ARSLAN	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
39	Zülküf YILMAZ	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
40	Zehni ÖZDEN	Sürekli İşçi	S/S	Temizlik İşçisi Atölye
41	Bekir AVCI	Sürekli İşçi	S/S	İnşaat Ustası
42	Cengiz İÇLİOĞLU	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Ustası
43	Fikret GENCER	Sürekli İşçi	S/S	İş. Mak. Şoförü
44	İhsan KESİCİ	Sürekli İşçi	S/S	İş. Mak. Opr. (Şoför)
45	Ünal ÜLKÜ	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (K)
46	Tekin KALAYCI	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
47	Ali ADIGÜZEL	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
48	Rüstem POLAT	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Formeni
49	Hamza DEMİR	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak. Opr. (B)
50	Alpaslan ŞEKERCİ	Sürekli İşçi	S/S	Sürveyan
51	D.Caner CAN	Sürekli İşçi	s/s	Büro Görevlisi

Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak, ilimiz genelinde köy yollarında toplam; 8,5 km tesviye, 25 km onarım, 136 km stabilize kaplama, 1950 km greyderli bakım, 63,35 km. I. kat asfalt kaplama, 93,65 km II. kat asfalt, 20,7 km. BSK, 4,4 km. Kilitli Beton Parke Köy Yolu, 2 km SSB Beton Yol, 5 adet menfez, 11 adet heyelan temizliği yapılmıştır. Köy yollarımıza 1564 adet trafik ikaz ve işaret levhası konulmuştur.

KÖYDES projesi kapsamında; 11,7 km BSK, 11,2 km SSB Beton Yol, 44,2 km I. kat asfalt kaplama, 121 km II. kat asfalt kaplama 8 km Kilitli Beton Parke Köy Yolu, 189.818 m2 köy içi yol beton parke, 2013 km. Asfalt Bakım (yama) ve 6 adet menfez yapılmıştır.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2019 yılında ihale edilerek yapılan faaliyetlere ait ayrıntılı bilgileri içeren çizelgeler aşağıda sunulmuştur.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
1	Merkez	I. Kat Asfalt Kaplama	Çamdere-Topçam Grup Yolu I. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İş	7	Km.	737.500,00		Bitti (2018 yılında ihale edilmiş olup 2019 yılında tamamlanmıştır)
2	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Ormanbeyli Köy Yolu II. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İş	1	Km.	28.121,00		Bitti (2018 yılında ihale edilmiş olup 2019 yılında tamamlanmıştır)



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
3	Merkez	Stabilize	Ulaş-Çamaltı Grup Yolu Stabilize Kaplama İş	5	Km.	236.000,00		Bitti (2018 yılında ihale edilmiş olup 2019 yılında tamamlanmıştır)
4	Merkez	I. Kat Asfalt Kaplama	Alan-Eksiköy-Kargıncık-Yazıbaşı Köy Yolu I. Kat Asfalt Kaplama İş	3,4	Km.	1.628.397,08		Bitti.
Merkez İlçe Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						2.630.018,08		
5	Almus	I. Kat Asfalt Kaplama	Çiftlik Köy Yolu,	4,9	Km.	1.650.823,00		Bitti.
			Durudere-Çamdalı Grup Yolu	5,5	Km.			
6	Almus	I. Kat Asfalt Kaplama	Teknecik	5	Km.	1.060.820,00		Bitti.
		II. Kat Asfalt Kaplama	Kınık-Bakımlı-Serince-Alabalık Tesis Yolu	3	Km.			
		I. Kat Asfalt Kaplama	+ Kınık Gevrek Mah.	5	Km.			
Almus İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						2.711.643,00		
7	Artova	I. Kat Asfalt Kaplama	İğdir-Salur-Tuzla Grup Yolu, Salur Köy Yolu	5	Km.	719.601,75		Bitti.
			Salur Köy İçi Yolu	0,9	Km.			
Artova İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						719.601,00		

122



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
11	Niksar	I. Kat Asfalt Kaplama	Kapıağzı-Araköy-Çayköy Grup Yolu	11	Km.	1.579.468,94		Devam ediyor (İhalesi yapılmış olup, mevsim şartlarından dolayı 2020 yılı asfalt sezona kadar iş uzatımı yapılmıştır.
12	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Yakınca Köy Yolu	3,5	Km.	124.454,60		Bitti.
13	Niksar	Beton Parke Yol	Niksar Bilgili-Ordu İl Sınırı Yolu	3,3	Km.	447.810,00		Bitti.
Niksar İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						2.151.733,54		
14	Pazar	II. Kat Asfalt Kaplama	Dereköy-Bağlarbaşı-Üzümlören-Kaledere-Çayköy Arası	10	Km.	788.703,74		Bitti.
			Tatar-Menteşe-Ovayurt Bağlantı Yolu	5	Km.			
			Kazgölü Bağlantı Yolu	1,4	Km.			
Pazar İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						788.703,74		
15		BSK	Güvendik-Baydarlı-Kuyucak Grup Yolu	5,4	Km.	3.072.701,80		Bitti.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
16		BSK	Hasanşeyh-Halaçlı-Kavaklıdere Grup Yolu	5,7	Km.	3.723.708,45		Bitti.
Reşadiye İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						6.796.410,25		
17	Sulusaray	I. Kat Asfalt Kaplama	Ballıkaya-Tekkeyeni Köy Yolu	3,4	Km.	702.941,71		Bitti.
			Beyazıt Köy İçi Yolu	2,7	Km.			
18	Sulusaray	II. Kat Asfalt Kaplama	Alanyurt-Selimiye Köy Yolu	3	Km.	91.989,78		Bitti.
Sulusaray İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						794.931,49		
19	Turhal	I. Kat Asfalt Kaplam	Üçyol Köy Yolu	4,35	Km.	1.112.473,60		Devam ediyor (ihalesi yapılmış olup, mevsim şartlarından dolayı 2020 yılı asfalt sezona kadar iş uzatımı yapılmıştır)
Turhal İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						1.112.473,60		
20	Yeşilyurt	II. Kat Asfalt Kaplama	Sekücek-Gündoğan-Bahçebaşı	6	Km.	184.087,74		Bitti.
21	Yeşilyurt	Beton Parke Yol	Sekücek-Gündoğan-Bahçebaşı	1,1	Km.	144.150,00		Bitti.
Yeşilyurt İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						328.237,74		
22	Zile	II. Kat Asfalt Kaplama	Eskiderbent Köy Yolu	4,5	Km.	448.612,40		Bitti.
			Kazıklı Köy Yolu	4,6	Km.			
			Üyük Köy Yolu	2,5	Km.			
			Salur Köy Yolu	1,7	Km.			
			Büyüközlü Köy Yolu	0,65	Km.			



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
			Kazıklı Köy Yolu	4,6	Km.			
			Üyük Köy Yolu	2,5	Km.			
			Salur Köy Yolu	1,7	Km.			
			Büyüközlü Köy Yolu	0,65	Km.			
23	Zile	II. Kat Asfalt Kaplama	Koçaş Köy Yolu	3	Km.	527.655,88		Bitti.
			Eskidağıcı Köy Yolu	2	Km.			
			Kireçli Köy Yolu	3	Km.			
			Üçkaya Köy Yolu	3,5	Km.			
			Kırlar-Saraç Köy yolları	1,8	Km.			
24	Zile	I. Kat Asfalt Kaplama	Binbaşıoğlu Köy Yolu	1,2	Km.	579.773,00		Devam ediyor (İhalesi yapılmış olup, mevsim şartlarından dolayı 2020 yılı asfalt sezona kadar iş uzatımı yapılmıştır)
		II. Kat Asfalt Kaplama	Saraç Köy Yolu	2	Km.			
			Savcı Yolu	2	Km.			
			Karakuzu Köy Yolu	2,2	Km.			
			Ayvalı-Köylüürünü Arası	6	Km.			
25	Zile	Menfez Yapımı	Belkaya-Küçüközlü-Şehnosrettin Ve Göçenli Köyleri	5	Ad.	162.840,00		Bitti.
Zile İlçesi Yol Projeleri 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Kullanılan Ödenek Toplamı :						1.270.268,88		

Köydes Projesi Kapsamında 2019 Yılı İçerisinde İhaleli Yol Yapım İşleri

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Biri mi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
1	Merkez	Köy İçİ Beton Parke	Akbelen-Akyurt-Aydoğdu-Bağbaşı-Ballıdere-Büyükbağlar-Büyükıldız-Çamağzı-Çerdiğin-Dedeli-Dereyaka-Gaziosmanpaşa-Gökçeyol-Gökdere-Gümenek-Günçalı-Kabakboğazı-Kadıvakfı-Kervansaray-Kızılöz-Kocacık-Küçükbağlar-Madas-Şenköy-Yağmurlu-Yakacık-Yazıbaşı-Beşören	39.000	m ²		869.778,00	Bitti.
2	Merkez	Köy İçİ Beton Parke	Yeşilyurt-Taşlıçittlik-Yakacık-Yağmurlu-Batmantaş-Kömeç-Alan-Nebiköy-Sırçalı	11.000	m ²		247.552,20	Bitti.
3	Merkez	I. Kat Asfalt Kaplama	Ulaş-Çamaltı	6,5	Km.		945.236,77	Bitti.
4	Merkez	I. Kat Asfalt Kaplama	Kızılöz	0,7	Km.		105.053,23	Bitti.
5	Merkez	I. Kat Asfalt Kaplama	Semerci-Çat Bel.	6,7	Km.		837.710,00	Bitti.
6	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Bağbaşı	4,3	Km.		176.429,49	Bitti.
7	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Yatmış-Kervansaray-Güzelce-Günçalı	10,5	Km.		415.128,21	Bitti.
8	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Çamağzı-Karakaya	3,3	Km.		220.117,95	Bitti.
9	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Kızık	4,7	Km.		186.807,69	Bitti.
10	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Güğümlü	1	Km.		217.942,31	Bitti.
11	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Kızılöz-Sevindik	6	Km.		138.856,66	Bitti.
12	Merkez	II. Kat Asfalt Kaplama	Batmantaş-Aş. Fırındere-Hanpınar	5	Km.		220.017,95	Bitti.
13	Merkez	Menfez	Avlunlar-Binecek-Gölcük	1	Ad.		171.100,00	Bitti.
14	Merkez	Menfez	Küçükbağlar-Kömeç	1	Ad.		153.400,00	Bitti.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Biri mi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
15	Almus	BSK	Ataköy-Oğulbey-Dikili-Çamdalı-Durudere-Dereköy-Gümeleönü-Alan-Cilehane-Cihet-Çiftlik-Çamköy-Gebeli-Çaykırı-Çaykaya-Göltepe-Bağtaşı-Sarıören-Kolköy-Hubyar	3,5	Km.		1.711.000,00	Bitti.
16	Almus	Almus Sağ Sahil Grup Yolu Bsk Asfalt Banket Dolguları Yapım İş					93.102,00	Bitti.
17	Almus	Almus Sağ Sahil Grup Yolu Bsk Asfalt Çelik Bariyer-Çelik Oto Korkuluk Yapım İş					95.644,00	Bitti.
18	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Yağcımusa Köyü	3,0	Km.		500.319,26	Bitti.
19	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Evlider -Gazipınar Köyleri	2,0	Km.			Bitti.
20	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Bayırlı Köyü	2,0	Km.			Bitti.
21	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Bebekdere	2,0	Km.			Bitti.
22	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Poyrazalan	2,5	Km.			Bitti.
23	Artova	II. Kat Asfal Sathi Kaplama	Yağcımusa-Yenice-Bebekdere - Aktaş-Gümüşyurt-Ulusulu-Evlidere-Gazipınar-Ulusulu-Bayırlı-Tanyeli-Mertekli Köyleri	8,8	Km.		262.387,43	Bitti.
24	Artova	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Yukarıgüçlü-Boyunpınar Köyleri	3,5	Km.		217.072,00	Bitti.
25	Başçiftlik	Köy İçi Beton Parke	Alan-Aydoğmuş-Dağüstü-Erikbelen-Sarıağıl-Şahnalın Köyleri	10.068	m ²		258.415,51	Bitti.
26	Erbaa	Silindirle Sıkıştırılmış Beton Yol (SSB)	Alan-Şükür	3,96	Km.		710.088,64	Bitti.
27	Erbaa	Beton Parke	Beykaya-Ortaköy	4	Km.		730.420,00	Bitti.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birim	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
28	Erbaa	Silindirle Sıkıştırılmış Beton Yol (SSB)	Akgün-Tandırli-Ermeydanı	4,24	Km.		930.000,00	Bitti.
29	Erbaa	Beton parke	İkizce-Kuzköy-Yurtalan	4	Km.		727.470,61	Bitti.
30	Erbaa	Silindirle Sıkıştırılmış Beton Yol (SSB)	Çerkezfındıcak	3	Km.		729.830,00	Bitti.
31	Erbaa	Köy İçi Beton parke	Aş.Çandır, Akça, Alan, Ayan, Bağpınar, Ballıbağ, Benli, Beykaya, Canpolat, Cibril, Çakır,Çalkara, Doğanyurt, Endikpınarı, Engelli, Evciler,Ezebağı, Gölönü, Gümüşalan, Hacıbükü, İverönü, Karaağaç, Kavalcık, Kızılçubuk, Koçak, Kozlu, Küplüce, Madenli, Oğlakçı, Salkımören, Tepekışla, Yk.Çandır, Yoldere	50.000	m ²		999.681,84	Bitti.
32	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Kuyucak	9	Km.		429.520,00	Bitti.
33	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Yalıköy	3,8	Km.		130.641,30	Bitti.
34	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Asar-Muhtardüzü	8	Km.		275.034,32	Bitti.
35	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Budaklı-Bayraktepe-Teknealan-Eryaba-Oluklu-Tepeyatak-Sorhun	18,2	Km.		625.703,08	Bitti.
36	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Akıncı	2,3	Km.		79.072,37	Bitti.
37	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Güdüklü	0,5	Km.		17.189,65	Bitti.
38	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Yeşilkaya	3	Km.		103.137,87	Bitti.
39	Niksar	II. Kat Asfalt Kaplama	Gürçeşme Budaklı-Bayraktepe-Teknealan-Eryaba-Oluklu	1,6	Km.		55.006,86	Bitti.
40	Niksar	Köy İçi Beton parke	Gürçeşme Budaklı-Bayraktepe-Teknealan-Eryaba-Oluklu	7.300	m ²		116.289,00	Bitti.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Biri mi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
41	Niksar	Köy İçi Beton parke	Muhtelif Köyler (Köy isimleri Tespit Edildikten Sonra Tabloya İşlenecektir.)	7.000	m ²		111.923,00	Bitti.
42	Pazar	Köy İçi Beton parke	Muhtelif Köyler (Köy isimleri tespit edildikten sonra tabloya işlenecektir.)	4.000	m ²		85.239,10	Bitti.
43	Reşadiye	BSK	Güvendik-Kapaklı-Kaşpınar-Doğantepe-Nebişeyh-İbrahimşeyh-Kuzbağı-Hasanşeyh-Baydarlı-Danışment-Konak-Demircili-Yağsıyan-Kuyucak grup yolu	4,967	Km.		2.930.501,84	Bitti.
44	Sulusaray	Köy İçi Yollar Beton Parke	Alanyurt, Alpudere, Arpacıkaraçay, Balıkhisar, Ballkaya, Beyazıt, Buğdaylı, Çime, Ilıcak, Selimiye	28.000	m ²		354.000,00	Bitti.
45	Sulusaray	Köy İçi Yollar Beton Parke	Arpacıkaraçay		m ²		14.526,56	Bitti.
46	Turhal	Dazya -Çamlıca Grup Yolu Sathi Kaplama Bsk Dönüşüm	Dazya, Çamlıca, Üçyol,Kuzualan, Yaztepe, Yeşilalan, Yenisu, Koruluk	1,4	Km.		751.221,97	Bitti.
47	Turhal	Ulutepe-Ağcaşar Grup Yolu	Ulutepe, Ormanözü, Ağcaşar, Eriklitekke	7,0	Km.		1.239.000,00	Bitti.
48	Turhal	Köy İçi Yollar Kilitli	Kat-Yazitepe-Tatlıcak	24.000	m ²		421.431,83	Bitti.
49	Turhal	Köy İçi Yollar Kilitli	Kat	1.500	m ²		47.431,83	Bitti.
50	Turhal	Köy İçi Yollar Kilitli	Yağlıalan	500	m ²		9.440,00	Bitti.
51	Turhal	Köy İçi Yollar Kilitli	Çaylı	350	m ²		7.080,00	Bitti.
52	Yeşilyurt	Köy İçi Yollar Kilitli	Kuşçu-Damlalı-Çerkezdanışment-Doğlacık-Ekinli-Karacaören-Yağmur-Karagözügöllüalan-Büget	7.000	m ²		148.562,00	Bitti.
53	Yeşilyurt	II. Kat Asfalt Kaplama	Kavunluk-Sivri	6	Km.		165.190,56	Bitti.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Biri mi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
54	Zile	BSK	Palanlı-Akdoğan-Kepez-Akgüller-Yalnızköy-Uzunköy-Büyükkozlucu-Küçük-Kozluca-Kuzalan-Uğurluören	1,7	Km.		942.800,00	Bitti.
55	Zile	Stabilizeden Sathi Kaplama Dönüşüm	Uzunöz-Çayıroluğu	6,0	Km.		965.960,00	Bitti.
56	Zile	I. Kat Asfalt Sathi Kaplama İş	Yeniköy-Güzelbeyli	2,25	Km.		370.125,00	Bitti.
57		1. Gurup Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı	Merkez-Almus-Artova-Yeşilyurt-Sulusaray-Pazar-Turhal-Zile				2.068.708,44	Bitti.
58		2. Gurup Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı	Erbaa-Niksar-Başçıftlık-Reşadiye				2.102.535,50	Bitti.



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev Ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüzün görevleri; İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve KUDEB ile koordineli program yapmak ve bütçeyi uygulamak, tanıtım faaliyetleri yapmak ve/veya katkı sağlamak, sosyal hizmetlerle ilgili faaliyetlerde bulunmak ve/veya katkı sağlamak şeklinde özetlenebilir. Müdürlüğümüzce, bütçe ile tahsis edilen ödenek çerçevesinde, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda, temsil ağırlama, tören ve organizasyonlara yönelik hizmetler ile kütüphane, arşiv ve tanıtım amaçlı yayınların basımı ve çoğaltılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Valiliğimizle koordineli, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarının etkinliklerine, maddi boyutu büyük olmamakla birlikte, organizasyonların başarısı için önemli sayılabilecek katkılar sunmaktayız. Bu katkılarımız kimi zaman araç, yer ve personel; kimi zaman da organizasyonlar için gerekli materyallerin temini şeklindedir. Sorumluluk alanımızda bulunan 359 kişi kapasiteli, fuayesi ve diğer kullanım alanlarıyla profesyonel tiyatro salonu hüviyetindeki Adnan MENDERES çok amaçlı salonun da her yıl 100'ün üzerinde tiyatro, panel, konferans, konser, v.b.kültürel ve sanatsal etkinlik düzenlenmektedir.

Fiziksel Yapı

Bina Durumu:

Müdürlüğümüz 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında, Tokat İl Özel İdaresi Hizmet Binasının, 2'nci katında hizmet vermektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüz bünyesinde taşıt ve ekipman bulunmamaktadır.

İnsan Kaynakları:



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz e-içişleri projesi dışında herhangi bir program kullanılmamaktadır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz büro hizmetler 1 Müdür ve 1 Memur marifetiyle yürütülmektedir.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2019 Yılına Ait Bütçe İle Tahsis Edilen Ve Sarfedilen Ödenek Miktarları

ÖDENEK TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHSİS EDİLEN ÖDENEK MİKTARI (TL)	YIL İTİBARIYLA TOPLAM HARCAMA MİKTARI (TL)	KALAN (ARTAN) ÖDENEK MİKTARI (TL)	HARCAMA ORANI (GERÇEKLEŞEN)
TEMSİL AĞIRLAMA TÖREN ORGANİZASYON GİDERLERİ	849.008,31	776.188,46	72.819,85	% 91,4
TANITIM GİDERLERİ	440.000,00	439.258,28	741,72	% 99,8
HİZMET ALIMLARI	30.000,00	-	30.000,00	-
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIM GİDERLERİ	70.000,00	41.125,68	28.874,32	% 58,7
MAMUL MAL ALIMLARI	100.000,00	42.402,20	57.597,80	% 42,4
GÖREV GİDERLERİ	-	-	-	-
SOSYAL DESTEK PROJESİ	2.496.471,50	2.061.036,54	435.434,96	% 82,5
TOPLAM	3.985.479,81	3.360.011,16	625.468,65	%84,3

Sosyal Destek Tokat Projesi

Sosyal Destek Tokat Projesi kapsamında talepleri karşılanan kurumlar ve yapılan ödemeler

TOKAT MERKEZ VE İLÇELER SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARI	679.193,20 TL
AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜD.	585.117,91 TL
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	279.018,42 TL
İL MÜFTÜLÜĞÜ	261.218,82 TL
İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	120.587,44 TL
TOKAT VALİLİĞİ	79.512,07 TL
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	55.283,00 TL



Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakıfları

TEKERLEKLİ SPORCU SANDALYESİ	TOKAT	6.450,00
DİKİŞ MAKİNESİ ALIM	TOKAT	10.907,00
625 ÇİFT KİŞİLİK BOT ALIM	TOKAT	50.000,00
HASTANE MASRAFI	TOKAT	5.386,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	19.470,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	14.750,00
HASTA KARYOLASI ALIM	TOKAT	2.376,00
MEDİKAL MALZ. ALIM	TURHAL	5.800,00
İŞİTME CİHAZI ALIM	TOKAT	6.900,00
İNŞAAT MALZEMESİ	PAZAR	15.233,80
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	30.857,00
MEDİKAL MALZ. ALIM	NIKSAR	23.350,00
MEDİKAL MALZ. ALIM	ALMUS	2.525,20
İNŞAAT MALZEMESİ	PAZAR	9.148,54
PROTEZ BACAK ALIM	TOKAT	7.454,80
İNŞAAT MALZEMESİ	PAZAR	11.058,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	10.030,00
PROTEZ BACAK ALIM	TOKAT	14.620,00
HASTANE TEDAVİ MASRAFI	TOKAT	12.000,00
MEDİKAL MALZ. ALIM	ALMUS	3.250,00
İŞİTME CİHAZI ALIM	TOKAT	11.200,00
BOT ALIM	TOKAT	127.520,00
İNŞAAT MALZEMESİ	SULUSARAY	11.463,70
İNŞAAT MALZEMESİ	ARTOVA	14.995,44
İNŞAAT MALZEMESİ	ARTOVA	14.986,00
İNŞAAT MALZEMESİ	ARTOVA	5.324,75



Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakıfları

AFİŞ VE BROŞÜR BASTIRILMASI	TOKAT	12.918,68
AFİŞ VE BROŞÜR BASTIRILMASI	TOKAT	11.934,52
AYAKKABI ALIM	TOKAT	32.166,72
KİTAP BEDELİ	TOKAT	4.789,00
10 ADET AKÜLÜ TEKERLEKLİ SANDALYE	TOKAT	42.000,00
TAKIM ELBİSE VE PARDESÜ ALIM	TOKAT	29.159,35
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	10.242,40
16 KALEM KİYAFET ALIM	TOKAT	120.000,65
ARAÇ KİRALAMA	TOKAT	44.800,00
BEYAZ EŞYA ALIM	TOKAT	20.373,63
HASTANE TEDAVİ ÜCRETİ	TOKAT	25.000,00
CEZAEVİNE OYUN PARKI ALIM	TOKAT	8.500,72
2.ÇOCUK ŞENLİĞİ ETKİNLİĞİ	TOKAT	17.379,36
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	24.343,40
MÜZİK ALETİ ALIM	TOKAT	9.746,80
KİTAP ALIM	TOKAT	5.000,00
KÖMÜR ALIM	TOKAT	29.972,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	19.234,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	22.909,70
GIYİM KUŞAM MAZL.ALIM	TOKAT	6.150,00
SAĞLIKLI KADINLAR SAĞLIKLI NESİLLER PROJESİ	TOKAT	1.770,00
SAĞLIKLI KADINLAR SAĞLIKLI NESİLLER PROJESİ	TOKAT	7.021,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	24.999,48
ŞEHİT ALBÜMÜ KUTUSU ALIM	TOKAT	4.543,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	4.147,70
KURU TEMİZLEME İŞİ	TOKAT	7.480,00
İNŞAAT MALZEMESİ	TOKAT	11.693,80
ÇAY SETİ ALIM	TOKAT	19.942,00
ENGELLİ SANDALYESİ ALIM	TOKAT	6.900,00
	TOPLAM	585.117,91

İl Milli Eğitim Müdürlüğü

KİTAP ALIMİ	TOKAT	20.894,00
KİTAP ALIMİ	TOKAT	9.510,74
KİTAP ALIMİ	TOKAT	40.068,37
SAAT ALIMİ	TOKAT	1.930,00
KİTAP ALIMİ	TOKAT	740,42
ORGANİZASYON VE PROMOSYON	TOKAT	33.199,30
ÇANTA, SOFRA BEZİ, FULAR,YAZMA	TOKAT	20.520,00
BASKILI MADALYA ALIMİ	TOKAT	400,00
EĞİTİM BEDELİ	TOKAT	20.000,00
KİTAP BEDELİ	TOKAT	1.546,81
KİTAP BEDELİ	TOKAT	69.967,11
SAAT ALIMİ	TOKAT	2.986,00
KIRTASIYE MALZEMESİ	TOKAT	3.016,00
KİTAP BASTIRILMASI	TOKAT	19.765,00
KİTAP BEDELİ	TOKAT	29.999,67
MADALYA VE KAŞE ALIMİ	TOKAT	875,00
MADALYA ALIMİ	TOKAT	3.600,00
	TOPLAM	279.018,42



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İl Müftülüğü

KİTAP BEDELİ	TOKAT	90.000,00
HACİVAT KARAGÖZ TİYATRO GÖSTERİSİ	TOKAT	7.080,00
KUR'AN KURSLARINA ARAÇ, GEREÇ VE MALZEME ALIM	TOKAT	35.519,18
KUR'AN KURSLARINA ARAÇ, GEREÇ VE MALZEME ALIM	TOKAT	32.919,64
DİNİ EĞİTİM SETİ ALIM	TOKAT	95.700,00
	TOPLAM	261.218,82

İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü

UÇAK BİLETİ	TOKAT	7.620,00
MUHTELİF GIDA ALIM	TOKAT	882,00
YEMEK BEDELİ	TOKAT	6.199,20
ORGANİZASYON VE PROMOSYON	TOKAT	23.440,70
SAAT ALIM	TOKAT	850,00
FOTOĞRAF MAKİNESİ	TOKAT	2.330,50
SANDEVİÇ ALIM	TOKAT	1.288,42
YEMEK BEDELİ	TOKAT	1.378,50
MADALYA ALIM	TOKAT	200,00
MUHTELİF GIDA ALIM	TOKAT	3.136,44
YEMEK BEDELİ	TOKAT	422,00
KONAKLAMA BEDELİ	TOKAT	5.160,00
YEMEK BEDELİ	TOKAT	992,00
HEDİYELİK KALEM VE PLAKET	TOKAT	973,50
1 ADET BİSİKLET ALIM	TOKAT	800,00
SAAT ALIM	TOKAT	2.300,00
KONAKLAMA BEDELİ	TOKAT	28.118,75
REKLAM MALZEMESİ (BASKI, BAYRAK, ÇIKTI)	TOKAT	3.175,38
YEMEK BEDELİ	TOKAT	4.421,00
YEMEK BEDELİ	TOKAT	1.340,25
FOTOĞRAF BASKI	TOKAT	2.548,80
KİTAP BASTIRILMASI	TOKAT	23.010,00
	TOPLAM	120.587,44

İl Müftülüğü

WHATSAPP HATTI TEL.FATURASI	TOKAT	1.767,25
İNŞAAT MALZEMESİ	ZİLE/DEREBAŞI	8.222,24
BİLGİSAYAR ALIM	TOKAT	9.750,00
TANITIM AMAÇLI DERGİ ALIM	TOKAT	6.000,00
WHATSAPP HATTI TEL.FATURASI	TOKAT	667,75
TABLET VB. MALZ. ALIM	TOKAT	35.400,00
15 TEMMUZ ANISINA KİTAP BEDELİ	TOKAT	5.271,40
WHATSAPP HATTI TEL.FATURASI	TOKAT	668,75
ŞEHİT NAMIK KEMAL ÖNDER'İN KABRİNİN ÇEVRE DÜZLEMESİ	ERBAA/YAYLALI	10.100,80
WHATSAPP HATTI TEL.FATURASI	TOKAT	657,00
KİTAP ALIM	TOKAT	1.006,88
	TOPLAM	79.512,07

Tokat İl Emniyet Müdürlüğü

GÜVEN ODASI OLUŞTURULMASI	TOKAT	6.891,20
GÜVEN ODASI (TV, SEHPA, KANEPE VB)	TOKAT	13.876,80
PROJE MATERYALLERİ	TOKAT	34.515,00
	TOPLAM	55.283,00

Erbaa Çevresu Köyü Tarihi Ravakbaba Cami Ve Türbesi Restorasyon Projesi Uygulama İşi

İlimiz Erbaa İlçesi Çevresu Köyünde bulunan, taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli Ravakbaba Cami ve Türbesi Restorasyon Projesi Uygulama işi için KUDEB'den ödenek talebinde bulunulmuş ve 286.000,00.-TL ödenek tahsisi sağlanmıştır. Proje kapsamında yapımı öncelik arzeden ve aynı zamanda projenin bütünlüğünü bozmayacak imalatlar tespit edilerek ihaleye çıkmıştır. İhale neticesinde iş KDV.hariç 192.000,00.-TL'ye Tuna Restorasyon firmasına ihale edilmiş olup 09/04/2018 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanılmıştır. Yüklenicini firma, 18 Ocak 2019 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 17/01/2019 tarihli ve 7161 sayılı Vergi Kanunları ve Bazı Kanun Hükmündeki Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 32. maddesi ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanuna eklenen geçici maddeye istinaden işin tasfiye edilmesi talebinde bulunmuştur. Bunun üzerine sözkonusu iş, genel hükümler çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak tasfiye edilmiştir. İş her ne kadar tasfiye edilsede caminin hizmete alınmasına engel teşkil edecek bir imalat bulunmamaktadır. Diğer taraftan türbe restorasyonu ise projede değişiklik yapılması ve revize edilen projenin henüz onaylanmamış olması nedeniyle yapılamamıştır.



Mustafa Ağa Hamamı Hamam Müze Projesi

İlimiz Merkez Sulusokak'da, Takkeçiler Caminin hemen arkasında bulunan tarihi Mustafa Ağa Hamamının "hamam müze" olarak restore edilmesi amacıyla, restorasyon projelerinin hazırlanması için OKA'ya yapılan fizibilite proje desteği hibe başvurumuz kabul edilmiştir. 507.400,00.-TL bütçeli projemize OKA tarafından 150.000,00.-TL hibe desteğinde bulunulmuştur. Proje ortağımız olan Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğince yapılan ihale neticesinde iş 430.000,00.-TL'ye Omurga Mimarlık firmasına ihale edilmiş ve projeler adigeçen firma tarafından hazırlanarak Eylül ayı itibarıyla Anıtlar Yüksek Kurulu onayına sunulmuştur. Akabinde, bu defada hamam müze uygulama işi için OKA'ya 2019 yılı Turizm Altyapısının Geliştirilmesi Mali Destek Projesine başvurulmuş, 3.882.397,02.-TL bütçeli projemiz 793.000,00.-TL'lik hibe desteği almaya hak kazanmıştır. OKA ile sözleşme imzalanmış olup, işin ihaleye çıkarılması için Anıtlar Yüksek Kurulunun proje onayı beklenilmektedir.



Harp Malulü Gazilerimize Kıyafet Satın Alınması

Sayın Valimizin talimatları doğrultusunda ilimiz merkez ve ilçelerinde ikamet eden Harp Malulü Gazilerimize ulusal bayram ve kurtuluş günleri törenlerinde giyinmeleri için 115 takım tören kıyafeti toplam 72.024,98 TL'ye satın alınmıştır.



26 Haziran Kutlamaları

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Tokat'ı teşriflerinin 100. yıldönümü etkinlikleri İdaremizin de katkılarıyla coşkuyla kutlanmıştır.



Engellilerimizin Yanındayız, Engelleri Birlikte Aşacağız Projesi

İl Genel Meclis Üyelerimizin köy yerleşim yerlerini ziyaretleri esnasında tespit ettikleri kırsal kesimde yaşayan, müşkül/düşkün/ihtiyaçlı olduğu tespit edilen engelli vatandaşlarımıza bilabedel dağıtılmak üzere önceki yıllarda olduğu gibi bu senede akülü tekerlekli sandalyeler alınmış ve sağlık raporu kurum doktorumuzca incelenerek onaylanan ihtiyaç sahiplerine dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi

Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi Sayın Valimizin talimatları doğrultusunda İdaremizin de katkılarıyla tüm hızıyla devam etmektedir.



GTV ANA HABER HABER:ELİF YILDIRIR KURGU&GÖRÜNTÜ:MUSTAFA IŞIK
TOKAT VALİSİ DR. OZAN BALCI "SOSYAL DESTEK HIZIR TOKAT" PROJESİ HAYATA GEÇİRDİ



Y A L N I Z DEĞİLSİNİZ!

ÇEVRENİZDE FAKİR FUKARA, GARİP GUREBA, KİMSESİZ, MUHTAÇ, YETİM, ÖKSÜZ, BİÇARE, İHTİYAÇ SAHİBİ OLARAK BİLDİĞİNİZ KİŞİLERİ BİZE BİLDİRİNİZ. DEVLETİMİZ BÜTÜN KURUM VE PERSONELİ İLE BU VATANDAŞLARIMIZIN YANINDA

**SOSYAL DESTEK TOKAT
WHATSAPP İLETİŞİM NUMARALARI**

0555 188 65 28	TOKAT
0554 168 65 28	ALMUS
0553 938 65 28	ARTOVA
0555 058 65 28	BAŞÇİFTLİK
0555 198 65 28	ERBAA
0555 078 65 28	NIKSAR
0553 948 65 28	PAZAR
0555 148 65 28	REŞADİYE
0553 958 65 28	SULUSARAY
0555 088 65 28	TURHAL
0506 098 65 28	YEŞİLYURT
0555 098 65 28	ZİLE

Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi

Tokat Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı'nın talepleri doğrultusunda İlimiz Merkez İlçede ikamet eden engelli tenis sporcusu Gamze ŞENGEL için Uluslararası Tekerlekli Sandalye Tenis Federasyonu standartlarına uygun tenis tekerlekli sporcu sandalyesi satın alınarak teslimi yapılmıştır. Ayrıca 10-16 Mayıs engelliler haftasında düzenlenen etkinlikte 10 adet akülü tekerlekli sandalye alınarak önceden belirlenen ihtiyaç sahiplerine hediye edilmiştir.



Çocukların Gözünden Tokat Fotoğraf Şenliği

Valiliğimiz himayelerinde, İdaremiz, Tokat Belediyesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Doğa Araştırmaları Sporları ve Kurtarma Derneği işbirliğiyle 8-12 Nisan 2019 tarihleri arasında "Çocukların Gözünden Tokat Fotoğraf Şenliği" gerçekleştirilmiştir. Eğitim Tokat Projesi kapsamında yapılan bu etkinlik ile çocukların kültürel gelişimlerinin desteklenmesi, becerilerinin geliştirilmesi, yaratıcılıklarının ortaya çıkarılması, hobi edinmelerinin sağlanması ve ekip çalışmasının öğretilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda, 300 kadar çocuğumuza fotoğrafçılık eğitiminin yanında tişört, şapka, kitap, kalem, defter gibi hediyeler verilmiş, fotoğraf yarışması düzenlenmiş, doğadan, tarihi mekanlardan, yerel yaşamdan ve günlük hayatın içinden çektikleri binlerce fotoğraf karesi, profesyonel fotoğraf sanatçılarından oluşan jüri tarafından incelenerek ödüllendirilmiştir.



Uluslararası Doğada Görüntü Avcılığı Fotoğraf Yarışması

Valiliğimiz himayelerinde, İdareміz, Tokat Belediyesi, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Doğa Araştırmaları Sporları ve Kurtarma Derneği işbirliğiyle, "Uluslararası Doğada Görüntü Avcılığı Fotoğraf Yarışması" yapılmıştır. Turizm Tokat Projesi kapsamında düzenlenen bu etkinlik için ilimize gelen 8 farklı Ülkeden 60 kadar yarışmacı ile yurt içinden gelen 150 kadar yarışmacı ilimizde ağırlanmıştır. Bu vesileyle ilimizin tarihi, turistik, kültürel zenginlikleri fotoğraflandırılmış ve binlerce kare fotoğraf arşivine sahip olunmuştur. Ayrıca kuş fotoğrafçıları tarafından ilimiz genelinde ve özellikle kaz gölünde 42 farklı kuş türüne rastlanılmış, fotoğrafları çekilmiş ve kayda alınmıştır.



Kitap Tokat Projesi

Valiliğimiz himayelerinde İl Milli Eğitim Müdürlüğünce, İdaremizin katkılarıyla yürütülmekte olan Kitap Tokat Projesi kapsamında binlerce kitap satın alınmış, paneller, yarışmalar, etkinlikler düzenlenmiştir.



Güven Odası Projesi

İl Emniyet Müdürlüğünün talebi, Sayın Valimizin Olurları doğrultusunda Kışla Mahallesi'ndeki G.O.P. Polis Merkez Amirliği binasında bir oda "güven odası" olarak tanzim edilmiştir. Güven Odası, şiddete uğramış kadın ve çocukların Polis Merkezine gelen diğer şahıslardan, suç failinden veya hukuki ihtilaf yaşadıkları kimselerden ayrı tutulacağı, proje kapsamında eğitime tabi tutulacak polis memuru tarafından ifade, beyan, v.s. işlemlerinin kısa süre ve güven içerisinde gerçekleştirileceği yer olarak tanımlanmaktadır. Güven Odası Projesi Ülkemizde ilk ve tek olma özelliğine sahiptir.





DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibarıyla kurulmuştur. Kuruluş aşamasında Köy Hizmetleri Makine İkmal Şube Müdürlüğü ana çatıyı oluşturmuş. 5302 sayılı kanunda yazılı hususlara göre teşkilatlanmasını tamamlamıştır.

7 Aralık 2012 tarihinde Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün kapatılması ile yapım işleri ihaleleri işleri görev alanına dâhil edilmiş, atölye ve makine maliyet işleri de Yol ve Ulaşım Müdürlüğüne devredilmiştir.

Müdürlüğümüzün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Yapım işleri ihaleleri
- Mal ve hizmet alım ihaleleri
- Kaçak akaryakıt işleri
- Ambarlar

Yürütülen Temel Faaliyetler

- İhale komisyonlarını oluşturmak.
- İhale ilanlarını yapmak.
- İlandan sonra ihale komisyonu üyelerine ihale işlem dosyası vermek.
- İhale dokümanlarının satışını yapmak ve ilgili formları hazırlamak.
- İhale sürecindeki yazışmaları yapmak.
- İhaleyi yaptıran müdürlükle her türlü koordinasyonu sağlamak.
- İhale gününden önce tüm belge, form ve dokümanları hazırlamak.
- İhale oturumunu organize etmek.
- İhalenin gerçekleşmesinden sonra ihale komisyon kararı, kesinleşen ihale kararı, sözleşmeye davet mektubu vb. gibi formları düzenlemek, süresi içinde onaylatmak ve ilgili yerlere tebliğ etmek.
- İhale kararı ile ilgili itirazları süresi içinde incelemek ve cevaplandırmak.
- Sözleşmenin idare ve yüklenici tarafından imzalanmasını sağlamak.
- İhale sonuç bilgi formunu düzenlemek.
- İdarenin dayanıklı taşınır ve kırtasiye, temizlik malzemesi vb. tüketim mal ve malzemelerinin satın almak, bakım ve onarım işlerini yapmak/yaptırmak, kontrollük, muayene kabul ve hak ediş işlemlerini yürütmek.
- Müdürlüklerden çıkan ihtiyaç fazlası, demirbaş malzemenin teslim alınarak, belirli bir depoda muhafazasının sağlanarak, yeniden değerlendirilmesini yapmak.
- Genel idare hizmetlerine destek kapsamında diğer bazı kurum ve kuruluşların mal, hizmet ve yapım işlerini, Meclis Kararına istinaden yapmak/yaptırmak.
- İl özel İdaresi'nin tüm birimlerinin (şantiyeler dahil) telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi hizmetlerin takibi ve tahakkuklarını gerçekleştirmek.
- Vali konağı ve Valilik Makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- İdareemizle koordinasyon içindeki kurumların, verilen ödenek çerçevesinde akaryakıt giderlerini karşılamak.
- Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.



- Matbu evrak basım işlerini yaptırmak.
- Evrak kayıt işlemlerini yapmak.
- Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.
- 5576 Sayılı Kanununla yakalanan ve el konulan kaçak akaryakıtların teslim alınması ve tasfiyelerine ilişkin faaliyetleri yapmak.
- Gerçekleştirme görevini yürütmek.
- Satın alma ve muayene kabul işlemlerini yürütmek.
- Birim arşivinin ilgili mevzuata uygun şekilde düzenlenmesi, tasnifi, takibi ve dosyalanmasının yapılarak muhafazasını sağlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapmak

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

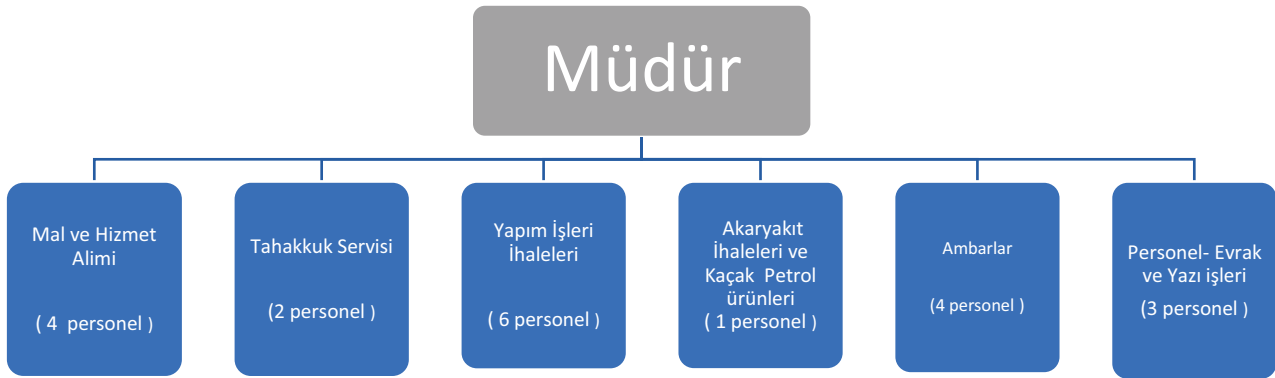
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 1.katta hizmetini sürdürmektedir. Binamız 4 katlı olup Müdürlüğümüze ait 1. katta 1adet Müdür odası, 6 adet personel odası bir arşiv odası bulunmaktadır. Arşivleme için ayrıca 2 adet odamız daha mevcuttur. Arşivleme sistemimiz düzenli ve güvenlidir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze hizmetlerin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet Renault marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. İhaleler, Kamu İhale Kurumunun EKAP (Elektronik kamu alımlar platformu) üzerinden yapılmaktadır. Evrak, Harcama, izin, e-işleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bilgilerin depolanması ve ortak elektronik dosyaların saklanması amacıyla, 1 adet Server bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları

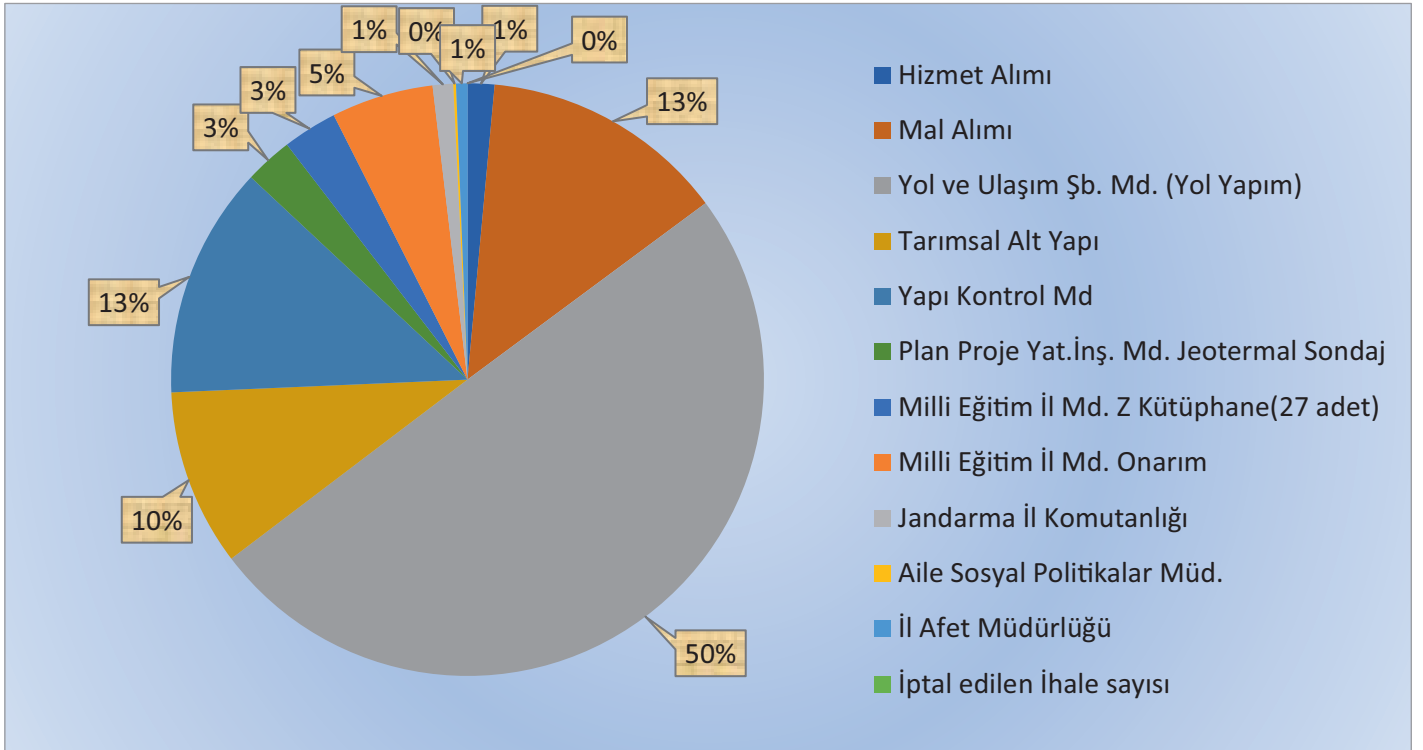
Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiştir.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	M. Bülent ERTAN	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Muharrem AYGİN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	M. Celalettin ERTUĞRUL	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	Harun KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
5	Sinan YARAŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
6	Hakan ATASOY	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
7	Ahmet ALTUNÖZ	Memur	İdari Hizmetler	Memur
8	Edaviye YANAR	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	İnşaat Mühendisi
9	Nizamettin GÜNDOĞDU	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Ayşegül ÖZTÜRK	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Tekniker
11	Erdem GÖKYILDIZ	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
12	Halil DEMİREL	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
13	Üstün KALKAN	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
14	Mürsel ALDIR	İşçi	İdari Hizmetler	İş Mak Opr.K.
15	Ahmet ŞİPSAL	İşçi	İdari Hizmetler	Ambar Görevlisi
16	Erdoğan BULUT	İşçi	İdari Hizmetler	İş Mak. Sürücü Oprt.
17	Taner SAPÇI	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
18	Özgür KOCAER	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/B
19	Murat KILIÇLI	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/B
20	Ahmet TUNCEL	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/B
21	Mustafa ÇAL	İşçi	Yardımcı Hizmetler	Şirket Personeli



2019 YILI İHALE İCMALİ

İhale Türü	Adedi	KDV Hariç Yaklaşık Maliyet	KDV. Hariç Sözleşme Bedeli	KDV. Dahil Sözleşme Bedeli
Hizmet Alımı	4	715.856,00	534.704,00	630.950,72
Mal Alımı	23	7.684.339,93	4.891.021,04	5.771.404,83
Yol ve Ulaşım Şb. Md. (Yol Yapım)	20	21.968.594,90	18.210.202,47	21.488.038,91
Tarımsal Alt Yapı	12	6.078.333,90	3.524.425,99	4.158.822,67
Yapı Kontrol Md	5	6.801.527,99	4.622.624,07	5.454.696,40
Plan Proje Yat.İnş. Md. Jeotermal Sondaj	1	1.919.466,92	955.540,00	1.127.537,20
Milli Eğitim İl Md. Z Kütüphane (27 adet)	7	1.940.830,45	1.087.400,00	1.283.132,00
Milli Eğitim İl Md. Onarım	10	2.578.138,42	2.034.970,00	2.401.264,60
Jandarma İl Komutanlığı	1	550.975,00	407.150,00	480.437,00
Aile Sosyal Politikalar Müd.	1	78.934,98	54.500,00	64.310,00
İl Afet Müdürlüğü	2	332.074,89	226.000,00	266.680,00
İptal edilen ihale sayısı	15	-	-	-
Genel Toplam	101	50.649.073,38	36.548.537,57	43.127.274,33



İhalesi Müdürlüğümüz Tarafından Yapılıp, İnşaatı Devam Eden Veya Biten Okul, Yurt, Hizmet Binaları

YENİ YAPILAN OKUL/YURT SAYILARI (2008-2019)				
S.N	ADI	2008-2018	2019	TOPLAM
1	2 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	5		5
2	4 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	11		11
3	8 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	9		9
4	12 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	11		11
5	16 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	20		20
6	18 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	6		6
7	24 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	14		14
8	ANA SINIFI	17		17
9	YURT BİNASI	11		11
TOPLAM		104	0	104

YENİ YAPILAN HİZMET BİNALARI SAYILARI (2008-2019)				
S.N	ADI	2008-2018	2019	TOPLAM
1	EMNİYET HİZMET BİNASI	5		5
2	HÜKÜMET KONAĞI	2		2
3	KAYMAKAMEVİ	1		1
4	ACİL ÇAĞRI MERKEZİ	1		1
5	ENGELSİZ YAŞAM, ÇODEM	2		2
6	HUZUREVİ, AİLE SOS. H.B.	2		2
7	KENT GÜVENLİK MERKEZİ (MOBESE)	8	1	9
8	HALK EĞİTİM MERKEZİ	2		2
9	BİLİM SANAT MERKEZİ	1		1
10	KARAYOLLARI HİZMET BİNASI	3		3
11	250 KİŞİLİK SPOR SALONU	1		1
12	SENTETİK FUTBOL SAHASI	7		7
13	JANDARMA HİZMET/KARAKOL BİNASI	3		3
TOPLAM		38	1	39



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İhalesi Müdürlüğümüz Tarafından Yapılıp, İnşaatı Devam Eden Veya Biten Okul, Yurt, Hizmet Binaları





Ödenek Miktarları Ve Harcama Durumları

AKARYAKIT	
TOPLAM ÖDENEK (TL)	5.300.000,00
HARCANAN (TL)	2.987.772,30
İLÇE K.H.G.B. AKTARILAN(TL)	2.275.000,00
GENEL TOPLAM (TL)	5.262.772,30
KALAN ÖDENEK (TL)	37.227,70



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

Bilgi İşlem Müdürlüğünün görevleri, 3 ana başlık altında tanımlanabilir. Bunlar;

Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri

Coğrafi Bilgi Sistemleri, Köy Bilgi Sistemleri, Elektronik Arşivleme, Araç Takip Sistemleri, Yazılım ve programlama hizmetleri, İdare WEB sayfasının düzenlenmesi, İl Koordinasyon ve Kurum brifing dosyalarının hazırlanması.

Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri

E-İşleri işlemleri, İdarenin birimleri arasındaki elektronik iletişimin artırılması ve gerekli altyapının hazırlanması, Donanım ve yazılım alımında gerekli teknik katkının sağlanması. İdare elektronik verilerin güvenliğine yönelik hizmetler.

AR-GE Faaliyetleri

Kurumun ve Kurumun hizmet sahasındaki işlerin gelişimine katkı sağlayacak projelerin hazırlanmasına ve dış kaynak bulunmasına katkı sağlamak.

Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği kapsamında İdare tarafından yaptırılan, yenilenebilir kaynağa dayalı enerji üretim tesislerinin, sevk ve idaresini sağlamak.

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

İl Özel İdaresinin Kültür Sarayı içerisinde yer alan merkez bina içerisinde yer almaktadır. Bir salon ve iki oda içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Odalardan birisi, server odası olarak hizmet vermektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlük, hizmetlerine özel olarak tahsis edilmiş araç bulunmamakla birlikte, idarenin genel araç parkından faydalanılmaktadır.

Teşkilat yapısı





Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem Müdürlüğü, veri sistemi işleme ve değerlendirmeye uygun teknolojik ekipmanlara sahiptir. Bu kapsamda çeşitli bilgisayarlar, server ve depolama ünitelerine sahiptir. Veri alımına yönelik ilgili Müdürlüklerin kullanımına sunulmuş 2 adet tablet dgps ekipmanına sahip bulunmaktadır. Ayrıca veri alımına yönelik olarak, İHA (Drone) alımı gerçekleştirilmiş olup, ilgili Müdürlükler tarafından hali hazır alımına yönelik faaliyetler sürdürülmektedir. Müdürlük bünyesinde; ARCGIS ve NETCAD yazılım ile ARCGIS yazılım tabanlı KÖYDES yazılım programları bulunmaktadır. Kurumun sahip olduğu Rüzgar Enerjisi Tesislerine uzaktan ulaşma ve kontrol imkanı sağlayan yazılımlar bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Murat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Hulusi TURAK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Ömer KARACA	Memur	Genel İdare Hizmetler	Müdür
4	Gülşen TEPEBAŞI	Sözleşmeli Personel	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Ahmet E. Dinçer	Memur	Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni
6	Ahmet YILMAZ	Şirket Personeli	Genel İdari Hizmetler	
7	Ömer YILMAZ	Şirket Personeli	Genel İdari Hizmetler	

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

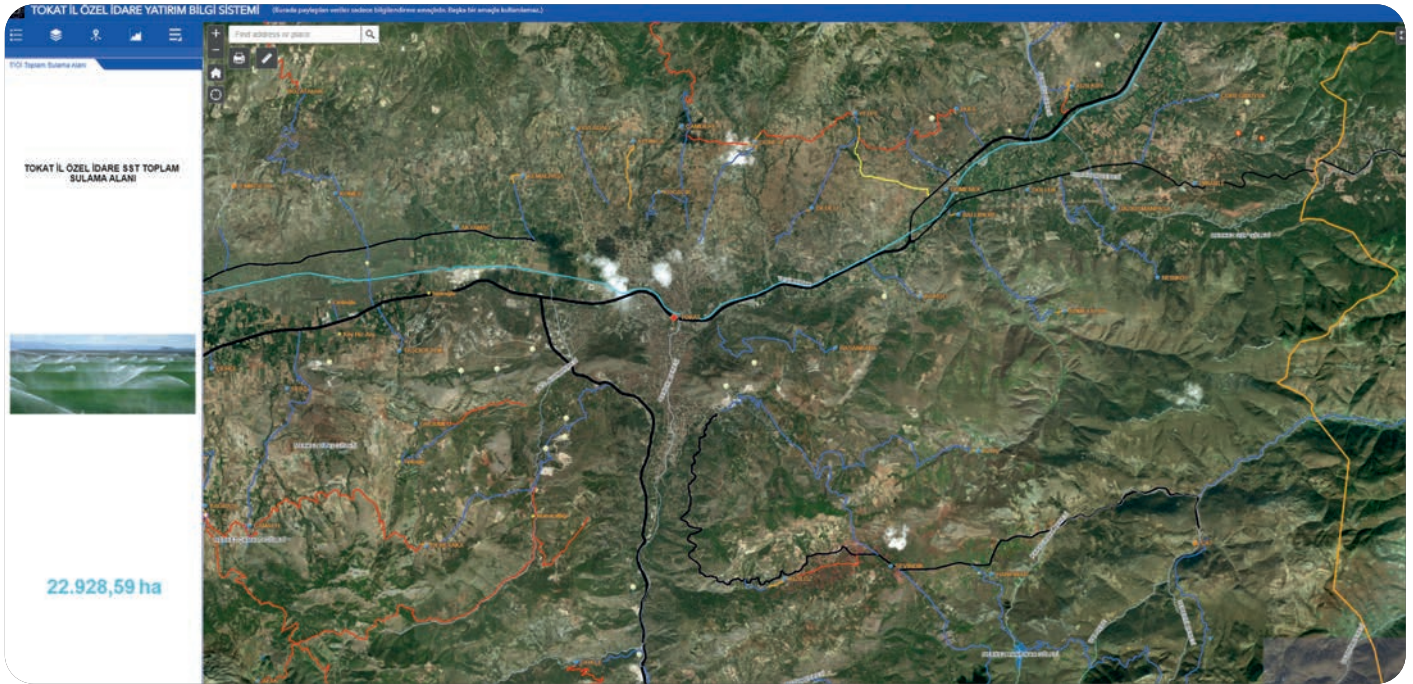
Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri

2019 Yılı Faaliyetleri

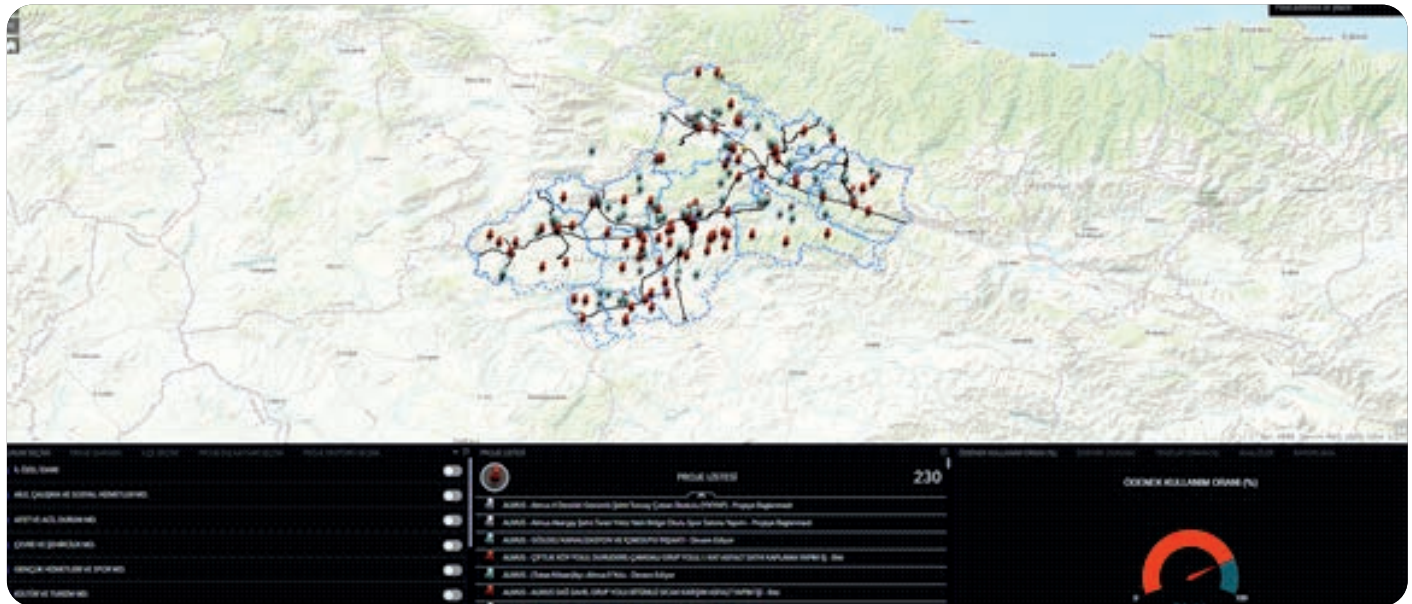
2019 yılı faaliyetlerinin ana yapısını, Kurum Coğrafi Bilgi Sisteminin veri yapısını güçlendirmek ve sunum programları hazırlamak oluşturmuştur. Yapılan faaliyetler şu şekilde özetlenebilir:

1. Köy sınırlarının, kadastro sınırlarına göre düzenlenmesi çalışmaları % 99 oranında tamamlanmıştır. Bazı ayrıntılı çalışmalar yapılmaktadır.
2. Önceki yıllarda yapılmış, genel olarak açık kanal sistemlerine ilişkin alınan verilerin girişi tamamlanmıştır.

3. Niksar, Erbaa, Başçiftlik, Almus ve Reşadiye ilçelerine ait; içme suyu, atık su, köy içi kaplama ve kamusal tesislere ait bilgilerin alımı gerçekleştirilmiş ve sisteme yüklenmiştir. Ayrıntılı incelemesi % 95 oranında tamamlanmıştır.
4. Coğrafi verilerinin alımına yönelik olarak; KÖYDES kaynaklı olarak İHA (DRONE) ve veri işleme kapasitesi yüksek bilgisayar alımı (4 adet yatırımcı Müdürlüklere) gerçekleştirilmiş olup; önümüzdeki dönemde, harita yapımının geliştirilmesine ve veri akışına olumlu katkı sağlanacaktır.
5. Maden ve doğal kaynak işletme alanlarının veri girişi tamamlanmıştır.
6. Coğrafi Bilgi Sistemi harita altlığını güçlendirmesi amacıyla, Orta Karadeniz Kalkınma (OKA) Ajansının hazırlatmış olduğu ortofoto görüntüleri, protokol ile alınmıştır.
7. Kurum verilerinin bilgilerine ulaşılabilmesi, analiz edilmesi ve raporlanması amacıyla, web üzerinden yayın yapılabilen, 'Tokat İl Özel İdare Yatırım Bilgi Sistemi' oluşturulmuştur.
8. Proje takibine yönelik olarak, CBS sistemi ve veri tabanı bazında iki uygulama geliştirilmiştir. CBS veri sistemine bağlı sistem, WEB sayfası üzerinden şifreli olarak yayınlanmaktadır. Bu program, Valilik Proje Bilgi Sistemine dönüştürülmüş ve Tokat İlinde yer alan yatırımların, proje bilgileri girilmekte ve değerlendirme yapılmaktadır. Halen kurulum aşamasındadır. Bu programa veri alımı excel formatında ve internet üzerinden paylaşım ile sağlanmaktadır. Kurum Müdürlükleri dâhil, İlde yer alan tüm kurumlar ile bağlantı sağlanmıştır. Programın devam etmesi durumuna göre, son şekli verilecektir.



Proje Kurum İsmi	Proje Adı	Toplam Proje Tutarı (TL)	Toplam Öncelikli Yıllık Harcaması (TL)	Toplam Yıl Ödeneği (TL)	Öncelikli Sonuna Kadar Toplam Toplam Harcaması (TL)	Yıl Nakdi Gerçekleşme Oranı (%)	Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	Açıklama
Emenlik Müdürlüğü	İl Emniyet Müdürlüğü (Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	5,502,884.00	5,502,884.00	5,502,884.00	4,488,508.90	80.94	80	
İzmit İlçe Emniyet Müdürlüğü	İl Emniyet Müdürlüğü (Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	1,402,038.40	1,402,038.40	1,402,038.40	1,011,876.34	70.23	70	
İzmit ve Bölge Emniyet Müdürlüğü	İl Emniyet Müdürlüğü (Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	3,348,219.90	3,348,219.90	3,348,219.90	2,980,400.40	87.98	87	
İzmit İlçe Emniyet Müdürlüğü	İl Emniyet Müdürlüğü (Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	15,476,276.40	15,476,276.40	15,476,276.40	15,000,000.00	96.87	96	
Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü (Spor Tesislerinin Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	4,137,401.00	4,137,401.00	4,137,401.00	3,000,000.00	70.25	70	
Kültür ve Turizm Müdürlüğü	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü (Kültür Varlıklarını Koruma ve Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	5,800,000.00	5,800,000.00	5,800,000.00	5,800,000.00	100.00	100	
Atlet ve Spor Tesisleri Müdürlüğü	Atlet ve Spor Tesisleri İl Müdürlüğü (Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00	14,000,000.00	100.00	100	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Sosyal Hizmetler ve Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	60,000,000.00	60,000,000.00	60,000,000.00	58,000,000.00	95.00	95	
Yerel Yönetimler Müdürlüğü	İl Yönetim Hizmetleri Müdürlüğü (Yerel Yönetimler ve Bakım Onarım ve Malzeme Alınması)	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00	100	
Orman İşletme Şefliği Kurulması	Orman İşletme Şefliği Kurulması (Orman İşletme Şefliği Kurulması)	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00	100	
Orman İşletme Şefliği Kurulması	Orman İşletme Şefliği Kurulması (Orman İşletme Şefliği Kurulması)	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00	100	



2020 Yılı Hedefleri

- Kurum CBS sisteminin geçmişe yönelik yapılan yatırımların giriş işlemleri, 2020 yılı Mart ayı sonu itibariyle tamamlanacaktır. Bununla birlikte, yol sanat yapıları, içme suyu ishale hatları ve pompaj üniteleri ile ilgili verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Kurum CBS sisteminin, sunumuna yönelik bilgi sistemleri geliştirilecektir. Mevcut sistemin konu bazlı ayrılarak daha fazla kullanıcı dostu hale getirilmesi planlanmaktadır.
- Kurum projelerinin takibine yönelik, çeşitli programlar hazırlanmıştır ve kullanımına başlanmıştır. Bunun gelişimine yönelik uygulamalar yapılacaktır.
- Kuruma ait güncel CBS verilerinin, yatırımcı birimlerden zamanında gelmesine yönelik uygulamalar artırılabilecektir.

Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri

2019 Yılı Faaliyetleri:

- Merkez ve diğer binalarda, network güvenlik sisteminin etkinliği artırılmış ve güvenlik sistemi güncellenmiştir.
- Virüs tehdidine karşı yeni virüs programı alınmıştır.

2020 Yılı Hedefleri:

- Elektronik ortamda, güvenlik açıklarının giderilmesine yönelik olarak, diğer hizmet binalarının, güvenlik sistemleri gözden geçirilerek, gerekli güncellemeler yapılacaktır.
- Network hizmetinin daha hızlı ve etkin yapılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları devam ettirilecektir.

AR-GE Faaliyetleri:

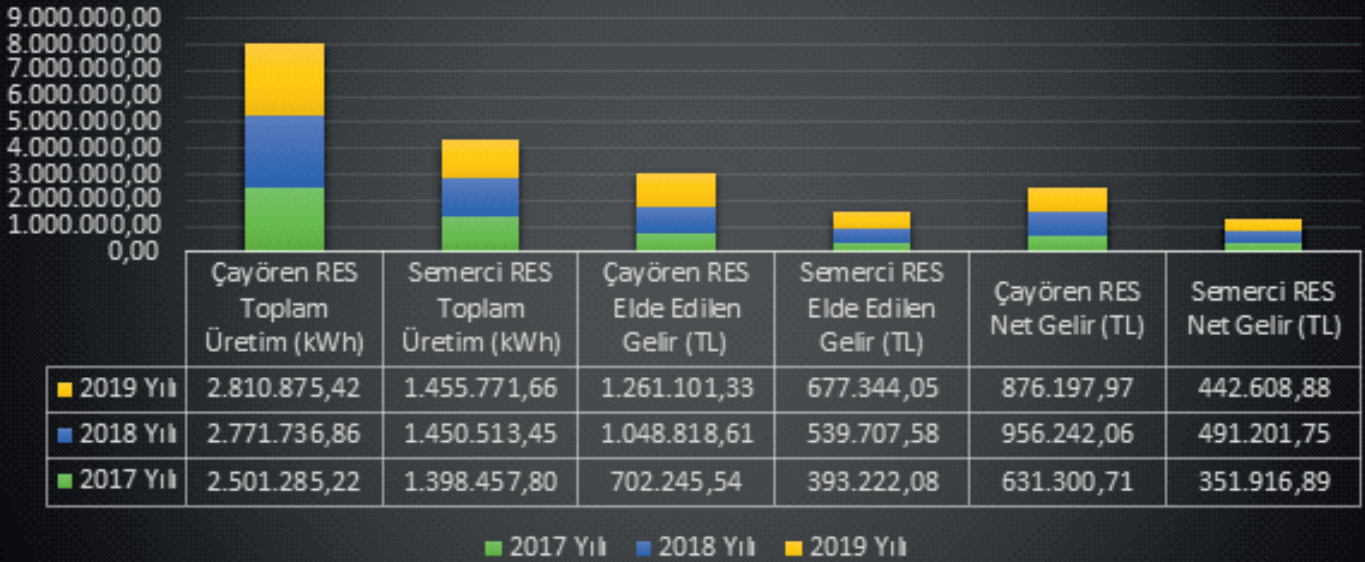
2019 Yılı Faaliyetleri:

- Kurumun elektrik giderlerini karşılamak amacıyla yapılan, rüzgar türbinleri çalışmasına devam etmektedir. Kuruma ait elektrik tüketim noktalarında, bu zamana kadar yapılan mahsuplaşma düzeyi % 14 civarında olmuştur. Fazla elektrik üretimi, belirlenen fiyat üzerinden satılmaktadır. 2019 yılında, her iki tesis için de üretici firmalar ile 1 yıllık bakım anlaşmaları imzalanmıştır. Türbinlerin çalışmaları 2018 yılına göre daha verimli hale getirilmiştir.
- Tesislerin, 2019 yılı net üretimleri (tesiste kullanılan elektrik ve kayıplar çıktıktan sonra) ve elde edilen kazançları gösteren tablo aşağıda verilmiştir. Her iki tesisin brüt üretim kazancı 1.938.445,38 TL olarak gerçekleşmiştir. Aynı dönemde, tesislerin elektrik iletim, sistem işletim ve bakım bedeli olarak, toplam 619.638,53 TL (KDV dahil) ödenmiştir. Söz konusu dönem için; Kurumumuzun elektrik üretiminden elde ettiği net kazanç, 1.318.806,85 TL'dir.
- ÇEDAŞ ile toplam 40 tüketim noktasında (Çayören 29 adet, Semerci 11 adet) mahsuplaşma yapılmaktadır. 2019 yılında mahsuplaşmalar, her iki tesis için de üretimin yaklaşık % 15'inde kalmıştır. 2019 yılında, mahsuplaşmalarda ortalama fiyat 77 kuruş, satışta ise 40 kuruş olarak gerçekleşmiştir.

Tesis İsmi	Emre Amadelik Oranı (ENH Arızaları dahil) (%)	Ortalama Rüzgar Hızı (m/sn)	Üretilen Toplam Elektrik Miktarı (ÇEDAŞ kayıtları) (kWh)	Ortalama Birim Elektrik Bedeli (TL/kWh)	Üretim Bedeli (KDV Hariç) (TL)
Çayören RES	91,91	6,72	2.810.875,42	0,45	1.261.101,33
Semerci RES	97,32	7,01	1.455.771,66	0,46	677.344,05
TOPLAM	92,66	6,71	4.266.647,08	0,45	1.938.445,38

- RES tesislerinin kurulumundan itibaren gerçekleşen, üretim ve gelir durumları aşağıda verilen grafik ile gösterilmektedir. Buna göre her iki tesisten toplam, 12.388.640,41 kWh üretim gerçekleştirilmiş olup, 3.749.468,26 TL net kar elde edilmiştir. 2019 yılında, 2018 yılına göre net gelirden azalmanın sebebi; tesislerin 2 yıllık garanti döneminin sona ermesi ile birlikte, bakım onarım bedelinin ödenmeye başlanmasından ileri gelmektedir.

RES Tesisleri Üretim ve Gelir Durumu



- Kurumun elektrik üretiminin artırılması ve ülke ekonomisine yeni bir yenilenebilir enerji üretimi sağlanması amacıyla, Almus Çevreli Göletin dipsavak çıkışından su alınması ve aşağı kotlarda, enerji üretilmesi planlanmıştır. Bununla birlikte, yeni yönetmelikteki (Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği), kurulacak yeni tesisin gücü kadar tüketim tesisi olması gerekliliği, bu aşamada çalışmayı erteletmiştir.
- Kurumun teknik personelleri tarafından kullanılan, NETCAD harita programının güncellemesi yapılarak, daha etkin bir çalışma ortamı sağlanmıştır.
- İlgili kurumların OKA ile yaptıkları proje sözleşmeleri kapsamında; Almus Tufantepe Rekreasyon Projesi, Turhal Organize Sanayi Bölgesinin Sosyal ve İdari Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi ve Ozanlar Edebiyat Müze Kütüphanesi Projelerine eş finansman ödemeleri yapılmıştır.

2020 Yılı Hedefleri

- RES tesislerinin, mahsuplaşma kapasiteleri artırılmalıdır. Bu konu kazanç açısından önemlidir. Burada en önemli sorun; mahsuplaşma yapılacak Kuruma ait elektrik tüketim noktası bulunması ve de mahsuplaşmaların saatlik yapılmasına karşın, üretimin düzenli bir yapıda gerçekleşmeme durumudur.
- Tesislerde, özellikle uzaktan izleme sistemleri ve otomatik sistemler üzerine iyileştirmeler devam edecektir.
- Kurumun, cad tabanlı program (ARCGIS, NETCAD) kullanımına yönelik personel kapasitesinin artırılması için eğitim ve lisans alım faaliyetlerine destek sağlanacaktır.

BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ

2019 Yılı Bütçe Durumu

Bütçe Açıklaması	Net Bütçe Ödeneği	Harcanan Bütçe Gideri	Kalan Bütçe Ödeneği
	(TL)	(TL)	(TL)
Hizmet Alımları	1,700,000.00	866,990.84	833,009.16
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	500,000.00	418,943.07	81,056.93
Mamul Mal Alımları	50,000.00	23,007.64	26,992.36
Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri	50,000.00		50,000.00

2019 Yılı Yapılan Harcamalar

S.No	Yapılan Hizmetin İsmi	Ödenen Miktar (TL)
1	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılım Programı 12 Kullanıcı Alımı	39,000.00
2	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılım Programı 7 Kullanıcı Güncelleme	13,794.20
3	Semerci RES Kamulaştırma Depo Bedeli	1,464.03
4	Hukuk Programı Güncellemesi	2,314.68
5	Semerci RES Kamulaştırma Depo Bedeli	2,522.65
6	Çayören RES Hizmet ve Bakım Sözleşme 1.Taksidi	122,528.84
7	Almus Tufantepe Rekreasyon Projesi Eş Finansman Ödemesi	187,728.78
8	Araç Takip Sistemi Alımı ve Kurulumu	138,325.50
9	Semerci RES Kamulaştırma Depo Bedeli (2018/262 nolu dosya)	176.12
10	Semerci RES Kamulaştırma Depo Bedeli (2018/263 nolu dosya)	951.27
11	Semerci RES Hizmet ve Bakım Sözleşme 1.Taksidi	82,600.00
12	Ozanlar Edebiyat Müze Kütüphanesi Projesi Eş Finansman Ödemesi	95,116.70
13	Turhal Organize Sanayi Bölgesinin Sosyal ve İdari Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi Eş Finansman Ödemesi	269,429.14
14	Web Hosting Yenileme ve Süre Uzatımı	409.37
15	Çayören RES Hizmet ve Bakım Sözleşme 2.Taksidi	131,214.23
16	RES Tesisleri Elektrik Sarf Malzemeleri	16,012.60
17	Eset Advanced Antivirüs Programı 3 Yıllık Güncelleme Hizmet Alım İş	24,013.40
18	İHA0+İHA1 Ehliyeti Eğitim Hizmeti Alımı	11,505.00
19	Fortigate Güvenlik Duvarı 3 Yıllık Güncelleme	80,240.00
20	Semerci RES Hizmet ve Bakım Sözleşme 2.Taksidi	82,600.00
21	RES Mahsuplaşma Sayaçları Haberleşme Ünitesi Alımı 6 adet	6,995.04



HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı bir birim olarak görev yapmaktadır.

Birimin görev ve sorumluluğu şunlardır:

. İl Özel İdaresi tüm birimleri ve diğer müdürlükler tarafından Hukuk Müşavirliğine iletilen hukuksal konularda görüş vermek.

. Gerektiğinde Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.

. Birimi ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları, Performans raporları ve brifing dosyalarını hazırlamak ve Üst Makama sunmak

. Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin İl Özel İdaresi ile ilgili görev alanına giren her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra ve haciz işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.

Birime İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Hukuk Müşavirliği faaliyetlerini, İl Özel İdaresinin ana hizmet binası olan 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde bulunan 2 adet büroda faaliyetini devam ettirmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Hukuk Müşavirliği araç ihtiyacını, İl Özel İdaresine ait araçlardan istek yaparak sağlamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bugün itibarıyla iki avukat personel tarafından çalışmalarını sürdürülmektedir. Birim içerisinde teşkilatlanma ayrımı yapılmamıştır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Hukuk Müşavirliği bilişim sistemi açısından yeterli düzeyde ekipmana sahiptir. Bu ekipmanlar bilgisayar, çeşitli tipte yazıcılar ve tarayıcıdır. Hukuk Müşavirliği personeli tarafından e-devlet uygulamaları etkin olarak kullanılmaktadır.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı
1	Ş.Sibel DUYUM	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat
2	Ülkü YILMAZ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat

Faaliyetlere Ait Bilgiler

2019 Yılı İçerisinde Takip Edilen Dava Sayısı Adli Yargıda 206 , İdari Yargıda 54 Olmak Üzere Toplam 260'tır. İcra Takip Dosyası İse 265 Adettir.



PAYDAŞ KURUMLARA AİT FAALİYETLER



İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
1	Eski Hizmet Binası yerine Lojistik Depo İçin Çevre Düzenleme İşİ	1 Adet	Tamamlandı	28.561,64 TL	
2	Müdürlüğümüz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı	1 Adet	Tamamlandı	157.174,23 TL	



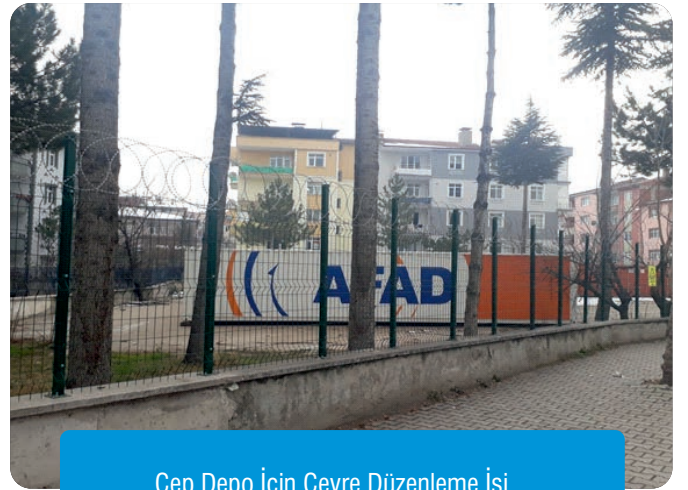
Müdürlüğümüz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı



Müdürlüğümüz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı



Cep Depo İçin Çevre Düzenleme İşİ



Cep Depo İçin Çevre Düzenleme İşİ



İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ



İl Emniyet Müdürlüğü

Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı

Faaliyet Bilgileri Çizelgesi

FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIM DURUMU ÇİZELGESİ					
S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktar	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	ZİLE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI İNŞAATI İŞİ	1	Tamamlandı		2.806.215,29
2	BAŞÇİFTLİK REŞADİYE İLÇE EMNİYET AMİRLİKLERİNE PERDE ALIM	1	Tamamlandı		3.029,40
3	TEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ NEZARETHANE CCTV YENİLEME İŞİ	1	Tamamlandı		75.048,00
4	4 İLÇE - (TURHAL - NİKSAR - YEŞİLYURT - BAŞÇİFTLİK) CCTV KAMERA İŞİ	1	Tamamlandı		440.465,98
6	ALMUS İLÇESİ KGYS GENİŞLEME PTS YENİ NOKTA KURULUM İŞİ	1	Tamamlandı		237.250,80
7	ARTOVA İLÇESİ KGYS - PTS KURULUM İŞİ	1	Tamamlandı		34.574,00
8	REŞADİYE KGYS SAHA DOLABI VE İLETİŞİM HATTI YENİLEME İŞİ	1	Tamamlandı		6.566,70
9	NİKSAR KGYS ONARIM İŞİ	1	Tamamlandı		3.245,00
10	NİKSARYOLU PTS TAŞIMA İŞİ	1	Tamamlandı		26.550,00
11	ALMUS KGYS GENİŞLEME PTS YENİ NOKTA KURULUM İŞİ	1	Tamamlandı		70.092,00
13	ZİLE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ KGYS TAŞIMA İŞİ	1	Tamamlandı		34.987,00
14	PAZAR ÇGKS KURULUM İŞİ	1	Tamamlandı		18.998,00
15	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Bilgi İşlem Malzemeleri	1	Tamamlandı		22.684,91
16	Turhal ve Erba İlçe Emniyet Müdürlüğü Kent güvenlik Sistemlerinin Bakım ve Onarımı	1	Tamamlandı		5.900,00
17	TEM Şube Müdürlüğü hizmet binası ve Nezarethanesi için Görüntü Kayıt Cihazları Alımı	1	Tamamlandı		14.757,08
18	Muhabere Elektronik Şube Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere Harddisk Alımı	1	Tamamlandı		18.691,20
19	G.O.P. Polis Merkezinde Kullanılmakta olan fotokopi makinesinin bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		3.003,10
20	Belge Yönetim Şube Müdürlüğünde kullanılmakta olan tarayının bakım ve onarımının yapılması	1	Tamamlandı		28.600,84

FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIM DURUMU ÇİZELGESİ

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktar	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
21	Muhabere Elektronik Şube Müdürlüğünün Talebine İstinaden Telsiz Malzemeleri Alımı	1	Tamamlandı		13.677,38
22	Çevre Güvenlik Kamera Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		12.862,00
23	Çevik Kuvvet, Koordinasyon Şube Müdürlüğü ve Karşıyaka Polis Karakol A. Hizmetlerinde kullanılmakta olan fotokopi makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması.	1	Tamamlandı		12.826,60
24	Kaçakçılık Organize Suçlarla Mücadele Şb. Müdürlüğü için çoklu depolama cihazı ile 4 Adet harddisk alımı	1	Tamamlandı		5.900,00
25	Çocuk Şube Müdürlüğü için Çevre Güvenlik Kamera Sistemi kurulması.	1	Tamamlandı		12.365,93
26	Karşıyaka Polis Karakol Amirliği ile Koordinasyon Şube Müdürlüğünde bulunan fotokopi makinelerinin bakım ve onarımı.	1	Tamamlandı		3.109,30
27	Muhabere Elektronik Şube Müdürlüğü ihtiyacına istinaden kamera ve kayıt cihazı alımı.	1	Tamamlandı		524.033,02
28	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Bilgi İşlem Malzemeleri	1	Tamamlandı		13.244,00
29	Reşadiye İlçese Gökçeoluk mevkiindeki Role için Voltaj Regülatörü Alımı	1	Tamamlandı		2.301,00
30	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
31	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Bilgi İşlem Malzemeleri	1	Tamamlandı		11.145,10
32	Kaçakçılık Organize Suçlarla Mücadele Şb. Müdürlüğünde bulunan jeneratörün bakımı.	1	Tamamlandı		6.490,00
33	KGYS Bakım ve Onarım Bedeli	1	Tamamlandı		11.682,00
34	Erbaa İlçe Emniyet Müdürlüğünde kullanılmak üzere Lazer Yazıcı Alımı	1	Tamamlandı		3.776,00
35	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
36	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Lisanslı Antivirüs Programı Alımı1	1	Tamamlandı		13.127,50



İl Emniyet Müdürlüğü

FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIM DURUMU ÇİZELGESİ

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktar	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
37	Erbaa İlçe Emniyet Müdürlüğü Çevre Güvenlik Kamera Sistemlerinin Bakım ve Onarımı	1	Tamamlandı		20.886,00
38	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Ağ Lisans Alımı	1	Tamamlandı		35.164,00
39	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
40	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
41	KGYS Kamera Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		3.547,08
42	TEM Şube Müdürlüğünde kullanılan Fotokopi Makinesi Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		3.068,00
43	Muhabere Elektronik Şube Müdürlüğünün talebine istinaden Harddisk alımı.	1	Tamamlandı		9.558,00
44	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Bilgi İşlem Malzemeleri	1	Tamamlandı		7.434,00
45	Müdürlüğümüz birimlerinde kullanılmak üzere IP Telefon alımı	1	Tamamlandı		28.999,58
46	İstihbarat Şube Müdürlüğüne Cat-7 Connectör Alımı	1	Tamamlandı		1.958,80
47	Pazar İlçe Emniyet Amirliğine kamera ve kayıt cihazı alımı	1	Tamamlandı		106.270,39
48	Sorgulama İşlemlerinde kullanılmak üzere cep telefonu ve barkot okuyucu	1	Tamamlandı		6.425,10
49	Asayiş Şube Müdürlüğü, Erbaa ve Niksar İlçe Emniyet Müdürlüklerine kamera sistemi kurulumu.	1	Tamamlandı		11.233,60
50	Asayiş Şube Müdürlüğü, Erbaa ve Niksar İlçe Emniyet Müdürlüklerine kamera modernizasyon malzeme alımları.	1	Tamamlandı		12.988,85
51	Jeneratör Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		4.147,70
52	Bölge Trafik Denetleme Şb.Md. Kamera Bakım ve Onarım Bedeli	1	Tamamlandı		634,08
53	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
54	Özel Harekat Şube Müdürlüğü Dron için Tablet ve Tablet tutucu alımı.	1	Tamamlandı		7.699,50
55	10 Aylık CCTV Bakım Onarım Bedeli	1	Tamamlandı		10.620,00
56	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80

FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIM DURUMU ÇİZELGESİ

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktar	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
57	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
58	Kent Güvenlik Kamer Sistemleri ve Plaka Tanıma Sistemleri Bakım ve Onarım	1	Tamamlandı		11.870,80
59	KOM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ KOMPAK ARŞİV ALIMI	1	Tamamlandı	38.586,00	
60	PERDE ALIMI	1	Tamamlandı	3.510,00	
61	MUHTELİH DOLAP VE KAPI YAPIM İŞLERİ	1	Tamamlandı	20.480,08	
62	NARKOTİK KÖPEĞİ KULÜBE ÇATISI YAPIM İŞİ	1	Tamamlandı	12.449,00	
63	SUNDURMA VE MUHTELİF DEMİR İŞLERİ	1	Tamamlandı	8.700,14	
64	MUHTELİH DOLAP VE KAPI YAPIM İŞLERİ	1	Tamamlandı	34.656,60	
65	TURHAL BÖLGE SUNDURMA VE YAĞMUR SUYU TAHLİYE YAPIM İŞİ		Tamamlandı	9.267,72	
66	MUHTELİH DOLAP VE KAPI YAPIM İŞLERİ		Tamamlandı	10.384,00	
67	KARŞIYAKA POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ BAKIM VE ONARIM İŞİ		Tamamlandı	32.870,08	
68	BAŞÇİFTLİK İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ BAKIM ONARIM İŞİ		Tamamlandı	35.346,90	
69	MUHTELİF BAKIM ONARIM İŞİ		Tamamlandı	7.670,00	
70	REŞADİYE İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ BAKIM ONARIM İŞİ		Tamamlandı	26.983,06	
71	Özel Harekat Şube Müdürlüğü Tarafından Kullanılmak üzere mutfak malzemeleri alımı.	1	Tamamlandı	5.155,42	
72	Emniyet Müdürlüğümüz Montaj İşlerinde Kullanılmak üzere matkap alımı	1	Tamamlandı	3.600,01	
73	TEM Şube Müdürlüğü Nezarethanesi için Görüntü Monitörü Alımı	1	Tamamlandı	2.790,70	
74	Müdürlüğümüz hizmet binalarının küçük bakım ve onarımlarının yapılması için malzeme alımı.	1	Tamamlandı	24.987,09	
75	Atışlarda kullanılmak üzere atış gözlüğü ile atış kulaklığı alımı	1	Tamamlandı	8.437,00	



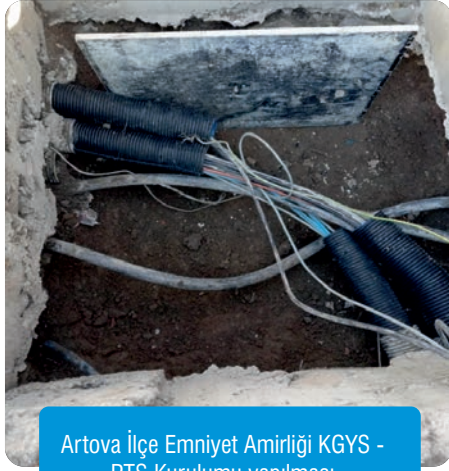
İl Emniyet Müdürlüğü

FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIM DURUMU ÇİZELGESİ

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktar	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
76	Özel Harekat ve Çevik Kuvvet Şube Müdürlüğünde kullanılan dronlar için tablet ekran alımı.	1	Tamamlandı	3.327,60	
77	Kom Şube Müdürlüğüne Paratonur ve İstihbarat Şube Müdürlüğüne Elektrik Panosu Alımı	1	Tamamlandı	12.921,00	
78	Erbaa İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Erbaa Bölge Trafik İstasyon Amirliği Ağ Güvenlik Cihazı	1	Tamamlandı	8.549,10	
79	Erbaa İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Erbaa Bölge Trafik İstasyon Amirliği Ağ Güvenlik Lisansı	1	Tamamlandı	3.947,10	
80	Özel Harekat ve Çevik Kuvvet Şube Müdürlüğünde Kullanılmak üzere termosifon alımı	1	Tamamlandı	5.003,20	
81	Asayiş Şube Müdürlüğü, Niksar İlçe Em.Müdürlüğü ve Almus İlçe Emniyet Müdürlüğünde kullanılmakta olan fotokopi makinelerinin bakım ve onarım bedeli.	1	Tamamlandı	11.982,90	
82	2 Nolu Hizmet Binasında bulunan otomatik bariyer ile kayar kapının bakım ve onarımı	1	Tamamlandı	3.800,00	
83	İstihbarat Şube Müdürlüğü için şifreli kapı kilidi alımı	1	Tamamlandı	1.416,00	
84	Emniyet Müdürlüğümüzde kullanılan yazıcıların bakım ve onarımı	1	Tamamlandı	4.615,07	
85	Çim Bıçma Makinesi Alımı	1	Tamamlandı	6.499,44	
86	Kaçakçılık Organize Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğüne Kollu Bariyer Alımı.	1	Tamamlandı	5.192,00	
87	Bilgi İşlem Müdürlüğünün Talebine İstinaden Bilgi İşlem Malzemeleri	1	Tamamlandı	9.912,00	
88	Evrak İmha Makineleri için yedek parça alımı	1	Tamamlandı	490,88	
89	Niksar Bölge Trafik İstasyonu için koltuk döşeme.	1	Tamamlandı	2.501,80	
90	Fotokopi Bakım ve Onarım Bedeli	1	Tamamlandı	885,00	
91	Koruma Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Güvenlik Kameraları İzleme Monitörü Tamir Bakım	1	Tamamlandı	448,80	
GENEL TOPLAM				367.365,69	4.862.800,21

Zile İlçe Müdürlüğü Yeni Hizmet Binası İnşaatı

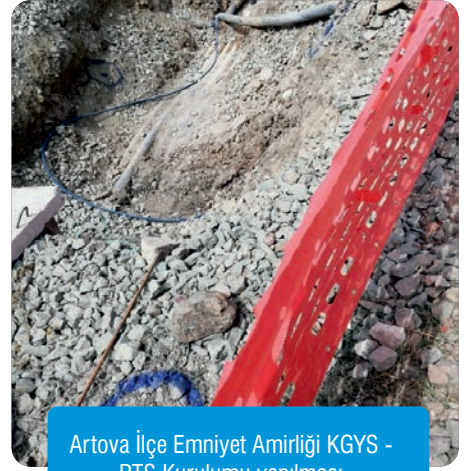
Hazineye ait EGM tahsisli 2.914,19 m² yüzölçümlü arsa üzerine 2.292 m² inşaat alanına sahip İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmet binasının ihalesi 23.05.2018 tarihinde yapılmış, 17.07.2018 tarihinde yer teslimi yapılarak inşasına başlanılmış ve 23.09.2019 tarihinde geçici kabulü yapılarak hizmet vermeye başlamıştır.



Artova İlçe Emniyet Amirliği KGYS - PTS Kurulumu yapılması

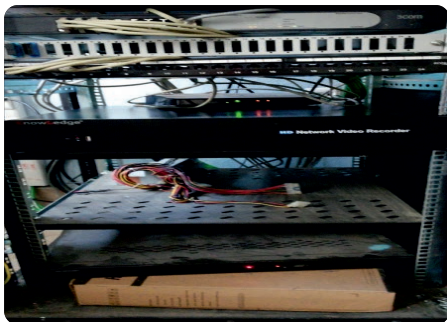


Artova İlçe Emniyet Amirliği KGYS - PTS Kurulumu yapılması



Artova İlçe Emniyet Amirliği KGYS - PTS Kurulumu yapılması

TEM Şube Müdürlüğü ve Nezarethaneleri CCTV Yenileme ve Ek Tesis Yapım İş i ihalesi, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren GNC Güvenlik Haberleşme Bilişim İnşaat Elektrik San. ve Tic. Ltd. Şti. firması uhdesinde KDV hariç 63.600,00 TL bedel ile kalmıştır. İş e ait sözleşme 23.11.2018 tarihinde imzalanmış, 27.11.2018 tarihinde yer teslimi yapılarak iş e başlanmıştır. Söz konusu iş in geçici kabulü 21.12.2018 tarihinde yapılarak hizmet verilmeye başlanmıştır.





İl Emniyet Müdürlüğü

Almus İlçesi KGYS genişleme (PTS yeni nokta kurulum) Yapım İşi ihalesi, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren GNC Güvenlik Haberleşme Bilişim İnşaat Elektrik San. ve Tic. Ltd. Şti. firması uhdesinde KDV hariç 201.060,00 TL bedel ile kalmıştır. İşe ait sözleşme 17.05.2019 tarihinde imzalanmış, 21.05.2019 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır. Söz konusu işin geçici kabulü 31.07.2019 tarihinde yapılarak hizmet verilmeye başlanmıştır.



İl Emniyet Müdürlüğümüz Makam girişine radarlı, merkezden açılır, teleskopik otomatik kayar kapı yapılması.



İl Emniyet Müdürlüğümüz Makam girişine radarlı, merkezden açılır, teleskopik otomatik kayar kapı yapılması.



İl Emniyet Müdürlüğümüz Makam girişine alüminyum korkuluk yapılması.



İl Emniyet Müdürlüğümüz KOM Şube Müdürlüğü bürolarına gömme dolap yapılması



İL JANDARMA KOMUTANLIĞI

Tokat İl Jandarma Komutanlığı 2019 Yılı Özel İdare Bütçesinden Tahsis Edilen 200.000 TL Ödeneğin Harcama Durumu

S. No	Proje Veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Yaklaşık Kaynak (TL)	İşin Durumu
1	İşletme Malzemesi Alımı (Yazıcı Bakım Kiti vb.)	12 kalem	35.00	Tamamlandı
2	Kablosuz Erişim Noktası Tedariki (Reşadiye Kent Güvenlik Sisteminde arıza yapan antenin değiştirilmesi)	1 adet	12.00	Tamamlandı
3	Fuser Ünitesi ve Toner (FETÖ Soruşturma Bürosu İhtiyacı İçin)	2 kalem	103.000	Tamamlandı
4	Kırtasiye Malzemesi Alımı (FETÖ Soruşturma Bürosu İhtiyacı olan Dosya, Kağıt, Kalem vb.)	10 kalem	23.00	Tamamlandı
5	Almus Kent Güvenlik Yönetim Sistemi ihalesi ödemesine aktarılmıştır.	1 kalem	27.00	Tamamlandı
	GENEL TOPLAM:		200.000	



İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
1	YEM BİTKİLERİ ÜRETİMİNİ GELİŞTİRME PROJESİ (Yonca Tohumu Alımı)	31.250 kg	Hayvan besleme maliyetlerini düşürmek sureti ile kırsal alandaki çiftçilerin kazancını daha karlı hale getirerek hayat standardının yükseltilmesine olanak sağlamak için; -Sertifikalı tohum kullanımı ve yem bitkileri ekiliş alanlarının artırılması, -Özellikle nadas alanlarının ekilmesi sonucu kaba yem açığının azaltılması, -Tarla bitkileri yetiştiriciliğinde önemli bir sorun olan münavebe konusu, yem bitkilerinin ekim nöbetine sokulması sureti ile çözüme kavuşmasına katkı sağlanması projenin genel amaçlarındandır. Bunun için % 50 özel idare ve % 50 çiftçi katkısı olmak üzere toplamda 1.000.000 TL' lik bu proje Tokat ili genelinde uygulanmıştır. Özel İdare bütçesi ile 31.250 kg <i>Bilensoy 80</i> Yonca tohumu alınmıştır.	499.950	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
2	TAHİL ÜRETİMİNİ ve KALİTESİNİ YÜKSELTME PROJESİ (Sertifikalı Buğday Tohumu)	200.000 kg	Sertifikalı tohum kullanımı buğday üretiminde verimi % 25 olarak artırdığı bilinen bir gerçektir. Proje ile ilimiz buğday alanlarının yüksek rakımlı bölgelerine, % 50 hibeli, ilimiz ekolojisine uygunluğu tespit edilmiş çeşitlerden, çiftçilerimize, sertifikalı tohumluk sağlanmıştır. Bu şekilde buğdaydan başka alternatifi olmayan çiftçilerde buğday veriminin % 25'e kadar artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca çeşitli sebeplerle ÇKS ye kayıt yaptıramayıp Bakanlık desteklerinden yararlanamayan çiftçilerin bu projeden yararlandırılması hedeflenmektedir 2019 yılı içerisinde Özel İdare bütçesi ile 200.000 kg sertifikalı buğday tohumu alınarak çiftçilerimize dağıtımı yapılmıştır.	499.997,50	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
3	CEVİZ FİDANI ÜRETİMİ VE YAGINLAŞTIRILMASI PROJESİ	Muhtelif	Ceviz, tarımsal getirisi bakımından en fazla tercih edilen meyve türlerinin başında yer almaktadır. İlimizde ceviz yetiştiriciliğinin en önemli problemi ilkbahar geç donlarıdır. İlkbahar geç donlarından etkilenmeyen, daha verimli ve geniş bir rakım aralıklarına uyumluluğu nedeniyle, tescilli çeşitlerin önemi artmıştır. Bu nedenle ilimizde hem ceviz fidanı hem de talep gören diğer meyve fidanlarının üretilmesi amacı ile bu proje uygulanmaktadır. Proje kapsamında 600.000 TL ödenek Tokat Valiliği Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktararak kullanılmıştır.	600.000	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
4	ÇİLEK TARIMINI GELİŞTİRME PROJESİ	Muhtelif	İlimizde çilek üretiminin yaygınlaştırılması amacı ile açık alanda malçlı ve basınçlı sulama sistemli tesisler oluşturmak. Mevcut geleneksel alanların rehabilitasyonu Örtü altında topraksız tarım yapılabilirliğini göstermek, Ekolojik avantajları değerlendirerek 12 aya yakın süre ile pazarda etkinlik sağlamak genel amaçlarımızdandır. Bu amaçlar doğrultusunda Proje Kapsamında 2.905 kg malç, 83 adet damlama sulama ve 41.500 adet çilek fidesi alımı yapılmıştır.	399.305,42	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
5	HAYVANCILIK ALTYAPISINI İYİLEŞTİRME PROJESİ	Muhtelif	İlimizde 2019 yılı Sonbahar Dönemi Şap Aşı Kampanyası 2 Eylül de başlamış olup 15 Kasım 2019 tarihine kadar devam etmiştir. Kampanya kapsamında 285.311 büyükbaş hayvana şap aşısı uygulanmış. Programın % 100 tamamlanması için gerekli tüm tedbirler alınmış ve uygulanmıştır. Aşı ekiplerimiz İl merkezi ve ilçelerimizde düzenli olarak aşılama çalışması yapmışlardır.	272.886,40	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
6	KAZ YETİŞTİRİCİLİĞİ PROJESİ	3.800 / Adet	2023 Tarım Tokat Vizyonu Tarım Tokat Projesi kapsamında Sayın Valimiz Dr. Ozan BALCI'nın önderliğinde başlatılan "Kanatlı Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi (Kaz Yetiştiriciliği)" kapsamında ilimizde kaz kültürü olan bölgelerimizde (Artova, Yeşilyurt, Sulusaray başta olmak üzere) tekrar bu kültürün canlandırılması ve yetiştiricilerimize alternatif kazanç sağlamak amaçlı kaz palazı dağıtımı projesi yapılmıştır.	201.300,22	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
7	KÖYLERDE SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYONU VE KONTROLÜ PROJESİ İLE KÖYLERDE HAŞERELERE KARŞI İLAÇLAMA PROJESİ	Muhtelif	Sokak hayvanlarının aşılanması ve ilaçlanması için 10.300 adet aşılama hizmeti ve 27.000 m ² alanda haşere dezenfeksiyonu yapılmıştır.	199.359	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
8	LAVANTA KOKULU KAZ GÖLÜ PROJESİ	23.028 / Adet	Proje ile, örneği Japonya’da bulunan ve Farm Tomita olarak bilinen bölgenin, benzeri olması planlanan Kaz Gölü çevresinde lavanta tarlaları oluşturulacaktır. Bu amaç doğrultusunda 25.000 TL ödenek kullanılarak 23.028 adet lavanta fidesi alımı yapılmıştır	24.999,20	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
9	YABANİ DOMUZLARLA MÜCADELE PROJESİ	22.200 / Adet	Tarım alanlarında çeşitli ürünlere zarar veren yabani domuzlarının popülasyonunu azaltmak için av fişegi alımı ve dağıtımı gerçekleştirilmektedir. Projenin amacı İl genelinde; Tarım ürünlerinde yabani domuzlara karşı süreklilikli avları tertibinde etkin olmak ve mücadele konusunda üreticiyi bilinçlendirmektir. Proje kapsamında 22.200 adet tek kurşun alımı yapılmış ve 35.338 TL harcama gerçekleştirilmiştir.	35.338,40	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
10	HAYVAN YETİŞTİRİCİLERİNİN BUZAĞILARDA ŞEKİLLENEN İSHAL VAKALARININ ERKEN TEŞHİSİ VE ÖLÜMLERİNİN ÖNÜNE GEÇİLMESİ PROJESİ	Muhtelif	Bu proje ile buzağılarda şekillenen hastalıkların erken teşhis edilebilmesi ve önlem alınabilmesi amacı ile; 1 adet Bio speedy dışkı DNA ekstraksiyon sayım kiti 1 adet clostridium absolute sayım kiti 1 adet escherichia coli k99 absolute sayım kiti 1 adet salmonella absolute sayım kiti cihazların alımı gerçekleştirilmiştir.	19.999,44	



S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
11	ZEYTİN YETİŞTİRİCİLİĞİNİN YAYGINLAŞTIRILMASI NIN ARAŞTIRILMASI PROJESİ	Muhtelif	Söz konusu proje için ilimizde üretim alternatifini çoğaltmak ve üreticilerimize farklı bir gelir kapısı aralamak için zeytin üretimini yaygınlaştırmak için Orta Karadeniz Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsünce deneme çalışmaları yapılmaktadır. Proje kapsamında 150 Adet zeytin, 200 adet incir fidesi alımı yapılmıştır	7.070	



DİĞER HARCAMALAR	Projelerin gerçekleştirilmesi sırasında akaryakıt, sigorta, fuar org. vb gibi harcamalar	42.505
TOPLAM		2.802.711



TOKAT GOP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

PROJE ADI: Hastalıklara Dayanıklı ve Yaprak Üretimine Yönelik Üzümde Çeşit Geliştirme **PROJE BÜTÇESİ: 15.000.00 TL**

Bu çalışmada ana ebeveyn olarak Narince üzüm çeşidine ait bir adet klon adayı ile baba ebeveyn olarak Kishmish Vatkana, Regent, İzabel (Vitis labrusca) çeşitleri kullanılarak melezleme çalışması yapılmıştır. Fı eldesi amacıyla “emaskulasyon”, “çiçek tozu alma ve tozlama”, “hasat ve çekirdeklerin katlanması”- işlemleri yapılmıştır. 2020 yılında ise “çekirdeklerin çimlendirilmesi ve araziye şaşırtılması” aşamalarına geçilecektir. Bu kombinasyonlardan 1.255 adet çekirdek elde edilmiş ve melezleme çalışmalarının ilk basamağı olan çekirdeklerin eldesi tamamlanmıştır. Proje kapsamı haricinde 41 B, 5 BB ve 1613 C anaçlarının ana ebeveyn. Narince üzüm çeşidinin ise baba ebeveyn olarak kullanıldığı kombinasyonlardan da 3.934 adet çekirdek elde edilmiştir.

PROJE ADI: Tokat ve Yöresinde Çiftçi Elinde Yetiştirilen Tavuklarda Kronik Solunum Yolları Enfeksiyonunun Önlenmesi **PROJE BÜTÇESİ: 45 000,00 TL**

Kanatlı yetiştiriciliğinde belli başlı kanatlı entegre tesislerinin yanısıra genellikle etlik piliç ve yumurta tavuğu üretimi ekstansif koşullarda az sayıdaki hayvanla çiftçi elinde yapılmaktadır. Ancak çiftçi elinde yapılan yetiştiricilikte özellikle beslenme ve havalandırma yetersizliği, ısıtma noksanlığı, hayvanların sıklığı ve stres faktörleri gibi unsurlar kanatlıları kronik solunum yolları enfeksiyonuna karşı daha hassas duruma getirmekte ve genç hayvanlarda % 50'ye varan ölüm düzeyi gözlenebilmektedir. Komplikasyonlar ölüm oranını artırmaktadır. Bunun önlenmesi için değişik antibiyotikler kullanılmakta ama kanatlıların söz konusu hastalığa yakalanmasını ve ölümü engelleyememektedir. Bu çalışmada etçi ve yumurtacı tavukların söz konusu hastalığa yakalanma riskini önleyen ve bağışıklık sistemini güçlendiren yeni bir yem katkı maddesinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Bu amaçla meyve suyu sanayi yan ürünü olarak ele geçen nar kabuğu katı ürün fermentasyonuna tabii tutularak hem antioksidan hem de antimikrobiyal aktivitesi yüksek yeni bir yem katkı maddesi geliştirilmiştir. Öncelikle nar kabukları Aspergillus nigerin farklı suşları ile katı ürün fermentasyonuna tabii tutulmuş ve sonra elde edilen üründe besin maddesi analizleri, kondanase tanen, toplam fenolik madde ve toplam flavonoid içeriklerine ilişkin analizler ile antioksidan ve antimikrobiyal aktivite testleri yapılmış ve analiz sonuçları bulgular kısmında verilmiştir. Bu şekilde geliştirilen yeni yem katkı maddesinin tavukçulukta görülen kronik solunum yolları enfeksiyonunun önlenmesi amacıyla tavukların karma yemlerine katılması hedeflenmektedir.

PROJE ADI: Asma Yapraklarında Çeşitli Kimyasallann Görsel Olarak Toksikite Belirtileri **PROJE BÜTÇESİ: 13 750,00 TL**

Narince üzüm çeşidi Tokat ili için oldukça önemli bir çeşittir. Çeşit yörede özellikle salamuralık asma yaprağı üretiminde kullanılmaktadır. Kimyasal özellikle de ilaç toksisitesi insan sağlığı açısından büyük tehliktir Ekonomik olarak kimyasal girdi (herbisit, insektisit, fungusit, gübreler v.b) kullanılmadan üretim modeli hedefi neredeyse mümkün olmamaktadır.. Ancak yapılan bilinçsiz ilaçlamalar ve bilinçsiz kimyasal kullanımı asma yaprağında morfolojik ve fizyolojik etkiler meydana getirmektedir. Bu kimyasalların etkileri çoğu zaman hastalık ve zararlı etkileri ile karıştırılmaktadır. Yapılan çalışma ile kullanılan kimyasalların asmalardaki morfolojik etkileri belirlenmiştir. Etkiler fotoğraflanarak asma yaprağındaki kimyasal toksisite zararı açık ve net olarak ortaya konulmuştur. Marka olan bu ürünün yetiştirilmesinde üreticinin bilinçlendirilmesi ve insan sağlığına olumsuz etkide bulunabilecek maddelerle bulaşıklık olmaması hedeflenmektedir.

PROJE ADI: Tokat İli Bağlarında Tüplü Asma Fidanı İle Narince ve Kuş Üzümü Bağ Tesisinin Teşvik Edilmesi **PROJE BÜTÇESİ: 40 000,00 TL**

Tokat ilinin sosyoekonomik açıdan en önemli tarımsal dalı bağcılıktır. İstikrarlı ve karlı bir üretim dalı olduğu için bölgede bağ alanı ve üretilen yaprak/üzüm miktarı sürekli artmaktadır. Bölgede Narince çeşidi ağırlıklı bir üretim yapılmakta, ulusal ve yöresel bazı sofralık çeşitler de sınırlı olarak üretimde yer almaktadır. Bölgede sürekli orak bağ tesis yapılmakta olup değişik nedenlerle bağlarda (tutmayan veya kuruyan/hastalıklı asmalardan) oluşan boş yerler birim alandan gelirin azalmasına neden olmaktadır. Bağdaki boş yerlerin bir an önce fidan dikilerek tamamlanması gerekmektedir. Bu durumda en uygun ve hızlı çözüm yaz döneminde tüplü fidanlarla Haziran ayında bağdaki boş yerlerin tamamlanmasıdır. Yine bölgede sofralık üzüm çeşitliliği ve üretim miktarı son derece düşüktür. Sarmalarda kullanılan en önemli harç malzemelerinden birisi, kuş üzümüdür. Bu ürün de bağlarda üretilen bir üzüm çeşididir. Tokat bölgesinin sarmalık yaprağın önemli üretim merkezlerinden biri olması nedeniyle, üretim desenine yeni bir üzüm türünü eklemek ve ekonomik katkı sağlamak son derece önemlidir. Yine ticari değere sahip yöresel çeşitlerin fidanlarının bağlarda sayısını artırmak da, genetik kaynakların muhafazası açısından önemlidir. Bu projede Narince, yöresel ve ulusal sofralık çeşitler ile bölge için yeni olan Kuş Üzümü (Black Corinth) üzüm çeşidine ait tüplü fidanların üretilerek, bölge üreticilerine ulaştırılması hedeflenmiştir. Projede, Narince çeşidine ait 8000 adet, kuş üzümüne ait 1000 adet ve yöresel/ticari sofralık çeşitlere ait 1000 adet tüplü asma fidanı üretilerek (toplam 10 000 adet) 21 Haziran 2019 tarihinde düzenlenen törenle üreticilere ulaştırılmıştır.

PROJE ADI: Salamuralık Tokat Yaprakında Pestisit Kalıntı Problemine Yönelik Alternatif Mücadele Programı (Demostrasyon çalışmaları) **PROJE BÜTÇESİ: 20 000,00 TL**

Bu çalışma kapsamında önceki çalışmalardan elde edilen bulgular doğrultusunda, hem üniversitemiz üretim alanında ve hem de Necip köyünde örnek bir üretici bağında külleme, ve mildiyö hastalıkları ile bağ yaprak uyuzunun kontrolüne yönelik ilaçlama programının demonstrasyonu gerçekleştirilmiştir. Geliştirilen ilaçlama programı kapsamında ilkbaharda gözler uyanmadan negatif kontrol hariç bütün parsellere %2'lik bordo bulamacı uygulanmıştır. Devamında ise sürgünler 20-30 cm olduğunda %1'lik gülleci bulamacı uygulanmıştır. Bu uygulamayı takiben çiçeklenme sonrası ve koruk döneminde birer kez %0,75'lik gülleci bulamacı uygulaması yapılmıştır. Bu uygulamalardan sonra hastalık ve uyuz değerlendirmeleri yapılmıştır. Ayrıca yaprak örnekleri alınarak salamura ve taze yaprakta pestisit kalıntı analizleri yapılmıştır. Çalışma sonuçlarına göre üretici arazisinde her hangi bir hastalık ve uyuz problemine rastlanmamıştır. Ancak negatif kontrollerde de kayda değer bir hastalık ve uyuz sorunu gözlenmemiştir. Bu durum bağın bulunduğu alanın konumundan kaynaklanmış olabilir. Diğer taraftan üniversitemiz arazisinde yer alan bağ alanında ise mildiyö hastalığı açısından bütün uygulamalarımızda her hangi bir hastalık sorunu oluşmamıştır. Külleme hastalığı dikkate alındığında, ilaçsızkontrol uygulamamızda hastalık oranı yaprakta ve salkımda sırasıyla %22,72 ve %66,57 olurken gülleci bulamacı uygulamasında % 0,4 ve %6,4 olarak belirlenmiştir. Uyuz zarar oranı değerlendirildiğinde ilaçsız kontrolde ortalama sigil şiddeti ve bulaşık yaprak oramı sırasıyla 3,75 ve %70,46 olmuştur. Diğer taraftan gülleci bulamacı uygulamasında bu değerler 1.46 ve %24 seviyesinde kalmıştır. Salamura yapraklarda kükürt kalıntısı; gülleci bulamacı ve ilaçsız kontrol uygulamasında sırasıyla 23,8 ppm ve 22,8 ppm olurken bakır kalıntı oranları 4,26 ve 3,8 ppm olmuştur. Sonuç olarak kükürt ve bakır kalıntı oranları gülleci bulamacı uygulamasında mrl değerlerinin çok altında kalırken külleme hastalığı etkin bir şekilde baskılanmıştır.

1.PROJE ADI: Hastaliksız Bitki Çoğaltımı İçin Doku Kültürü Laboratuvarının Modernizasyonu

PROJE BÜTÇESİ: 100 000.00 TL

Bu proje sonucunda; daha önceden 100 m2 lik bir alana sahip fiziksel mekan doku kültürü laboratuvarına dönüştürülmüş olan, doku kültürü laboratuvarında olması gereken önemli cihazların bazıları ile sarf malzemeler teinin edilmiştir. Ancak, proje bütçesinin tamamı ödeneğin kapatılması gerekçesiyle yaptın Imamıştır. Bu laboratuvar da eksik kalan diğer cihazların tamamlanması ile Tokat ekolojik şartlarında yetiştiriciliği yapılan patates başta olmak üzere ekonomik yönden önemli olan diğer sebze ve meyve türlerine ait hastaliksız tohumluk üretimi gerçekleştirilecektir. Ayrıca yöremize ait endemik bitki türleri ile çoğaltımı zor olan bitki türlerinin de çoğaltımı yapılarak neslinin korunması sağlanacaktır.

PROJE ADI: Tokat'ta Organik Patates Yetiştiriciliği ve Başçiftlik Beyazı Patates Çeşidinin Organik Patates Üretimine Elverişliliğinin Araştırılması

PROJE BÜTÇESİ: 30 000,00 TL

Çalışmanın Tokat Arova'da ve Bozçalı'da arazi şartlarında gerçekleştirilmiştir. Diğer taraftan Başçiftlik Beyazı çeşidinden organik ve inorganik yetiştiricilik yapılmıştır.

Artova ve Bozçalı lokasyonlarında denemeye tabi tutulan Başçiftlik Beyazına ait verim ve verimle ilgili özellikleri Çizelge 1'de verilmiştir.

Çizelge 1. Başçiftlik beyazı ile ilgili verim değerleri

Çeşit Adı	Yumru Sayısı/Oeak (Adet)	Yumru Verimi Ocak (g)	Ortalama Yumru Ağırlığı (g)	Toplam Yumru Verimi (kg/da)
Başçiftlik Beyazı - Artova - Organik	10,8	782,0	72,2	3723,9
Başçiftlik Beyazı - Artova - İnorganik	11.2	820.0	73.2	3904,8
Başçiftlik Beyazı - Bozçalı - Organik	12.3	845.0	68.70	4023,8
Başçiftlik Beyazı - Bozçalı - İnorganik	14.8	1150.5	77.74	5478,6

Çizelge göre, organik yetiştiricilikten Artova'da 3723,9 kg/da toplam yumru verimi, Bozçalı'da ise 4023.8 kg/da toplam yumru verimi alınmıştır. İnorganik patates yetiştiriciliği daha yüksek verim verse de, organik patates üretiminden tatminkar sayılabilecek verim elde edilmiştir.

PROJE ADI: Tokat'ta Meyve Suyu ve Salça Fabrikalarının Atıklarından Elde Edilecek Kompostun Sebze Yetiştiriciliğinde Kullanım Olanaklarının Belirlenmesi

PROJE BÜTÇESİ: 50 000,00 TL

Projede kompost yapımında elma, şeftali, üzüm, vişne, şeftali ve domates posalarının kullanılacağı belirtilmesine karşın Dimes meyve suyu fabrikasında yapılan incelemelerde vişne ve şeftali meyvelerinin sıkılmasından sonra posalarının tohumları ile beraber çıktığını belirledik ve bu sürede tohumların kompostlaşmasının mümkün olmayacağını düşünerek vişne ve şeftali posaları denemeden çıkarılmıştır. Projede belinden posalardan şeftali posası yöntem bölümünde belirtildiği şekilde kompost yapımına alınmış, ancak şeftali posasının aşırı nemli olması ve hava gözeneklerinin yetersiz olması nedeniyle ilk 30 gün süresince herhangi bir kompostlaşma başlamaması nedeniyle projeden çıkarılmıştır. Üzüm, elma ve domates posaları kompost havuzuna yerleştirildikten kısa süre sonra kompostlaşmaya başlamıştır. Zaman zaman yapılan kontrollerde kompostlaşmanın sağlıklı şekilde yürüdüğü belirlenmiştir. Çalışmada elde edilen kompost materyali 2020 yılında bağmı şız bir çalışma olarak topraksız sebze yetiştiriciliğinde katı ortam yerine denenecektir. Ayrıca topraklı fide yetiştiriciliğinde 2:1 oranında kompost:perlit karışımı hazırlanarak değişik sebze fidelerinin yetiştiriciliğinde denenecektir



PROJE ADI: Bazı Tatlı Patates Çeşitlerinin Tokat-Niksar Ve Kazova Şartlarında Yetiştirilerek Bitki Gelişim Özellikleri Ve Verim Değerlerinin Belirlenmesi
PROJE BÜTÇESİ: 15.000.00 TL

Öncelikle Tokat Kazova ve Niksar koşullarında tatlı patatesin vejetasyon dönemini tamamlayabileceği uzunlukta sıcaklık koşulları mevcuttur. Dikimden itibaren 170 gün tatlı patates bitkisinin sıcaklık ihtiyaçları deneme alanında karşılanabilmektedir. Su ihtiyacı damlama sulama ile karşılanmıştır. Tatlı patates bu bölgenin iklim koşullarına rahatlıkla uyum sağlayabileceği düşünülmektedir.

Üretim materyali olarak çeliğin yerine fide temin edilebilirse verimin daha da artacağı düşünülmektedir.

Bitki büyüme şekli Hatay Kırmızısı, Hatay Yerlisi, Kalem genotiplerinde yayılıcı, havuç genotipinde ise dik olarak gerçekleşmiştir.

Bitkilerin toprak üstü yeşil aksam gelişim değerlerinde Hatay yerlisi, Hatay Kırmızısı, Havuç genotiplerinde yüksek değerler bulunmuş, kalem genotipinde toprak üstü yeşil aksam gelişimi zayıf gerçekleşmiştir. Kalem genotipi dışındaki genotiplerin toprak üstü yeşil aksam parsellerin toprak yüzeyini kaplamıştır.

Tatlı patates genotiplerinin ocak başına ortalama depo kök ağırlıkları Kazova'da havuç 3 080.00 (g), Hatay yerlisi genotipi 2 550.00 (g), Hatay Kmnızısı genotipi 2 516.67 (g). Kalem 520.00 (g) gerçekleşmiştir. Niksar'da ise, havuç 3 500.00 (g), Hatay yerlisi genotipi 2 800.00 (g), Hatay Kırmızısı genotipi 2 950.67 (g), Kalem 950.00 (g) olarak belirlenmiştir.

Tatlı patates genotiplerinin depo kök verimleri ortalamaları Havuç 7 604.93 kg/da, Hatay yerlisi 6296.29 kg/da, Hatay Kırmızısı 6 213.99 kg/da olarak gerçekleşmiş olup 3 genotip için yüksek verim değerleri elde edilmiştir. 3 Genotipin de Tokat-Kazova koşullarında rahatlıkla ekonomik üretimleri yapılabilecektir.

Kalem genotipi depo kök verimi 1 283.95 kg/da olarak bulunmuştur. Bu rakam düşük bir verim değeridir. Kalem genotipi deneme alanına uyum sağlayamamış olup, bu çeşitten ekonomik değer ifade eden verim elde edilememiştir. Yeni denemelerle daha net sonuçlara ulaşılabilecektir.

Yeşil aksam gelişimi yüksek olan Havuç, Hatay Yerlisi, Hatay Kırmızısı genotiplerinin depo kök verimleri de yüksek gerçekleşmiştir. Kalem genotipinin toprak üstü yeşil aksam ve depo kök verimlerinin her ikisi de düşük gerçekleşmiştir. Toprak üstü yeşil aksam gelişimi yüksek olan genotiplerin depo kök verim değerleri de yüksek gerçekleşmiştir.

Deneme sahasında Tokat şartlarında yetiştirilen tatlı patates çeşitlerinin dördünün de yapılan analiz sonucunda depo köklerin protein değerleri literatürde belirtilen kuru maddede %5 oranının altındadır. Protein oranı kuru maddede çeşitler bazında her iki lokasyonun ortalaması olarak Havuç Patates %2,79, Hatay Kırmızısı %3,86. Kalem %4,56 Hatay Yerlisi %3,57 olarak bulunmuştur.

PROJE ADI: Domates ve Biber Yetiştiriciliğinde Faydalı Bakterilerin Kullanımı
PROJE BÜTÇESİ: 20.000,00 TL

Bu çalışma ile, domates, biber ve hıyar üretiminde faydalı rizobakterilerin üretim döneminde karşılaşılan hastalıklar ve ürünlerden elde edilen üretim miktarları üzerindeki etkisine bakılmıştır. Bu amaçla Ulaş köyünden bir üretici serasında ve Gümenek köyünde iki üretici serasında denemeler yürütülmüştür. Fide dikim döneminde domates, biber ve hıyar fideleri rizobakteri süspansiyonlarına daldırılmış ve dikim gerçekleştirilmiştir. İkinci ve üçüncü uygulamalar şeklinde tekrar rizobakteri uygulaması yapılan bitkilerde Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında hastalık incelemeleri yapılmıştır. Yapılan değerlendirmelerde Ulaş köyüne ait serada ve Gümenek köyüne ait bir serada hastalık görülmemiştir. Gümenek köyüne ait birinci serada ise hıyar ve biber bitkilerinde yoğun bir şekilde Fusarium spp. ve Phytophthora capsici'nin neden olduğu solgunluk ve kök boğazı çürüklüğü hastalıkları görülmüştür.

Yapılan uygulamalarda Tokat ili domates ve biber üretim alanlarından elde edilen, fosfatı çözme ve azotu bağlama özellikleri yüksek olan rizobakteriler solgunluk ve kök boğazı çürüklüğü hastalıklarını önemli derecede engellemiştir. Hıyar bitkisinde herhangi bir uygulamanın yapılmadığı negatif kontrol bitkilerinde ve fungusit uygulaması yapılan bitkilerde %100 oranında hastalık görülürken, rizobakteri uygulaması yapılan alanlarda %50 oranında hastalık görülmüştür. Biber üretimi yapılan alanlarda da rizobakteriler kök boğazı çürüklük hastalığını %60 oranında engellemiştir. Rizobakterilerin üretim miktarına olan etkisine bakıldığında da, Gümenek köyüne ait serada rizobakterilerin hıyar yetiştiriciliğinde üretim miktarında %52, biber yetiştiriciliğinde %36 ve domates yetiştiriciliğinde %25 oranında etkili olduğu belirlenmiştir. Sonuç olarak yapılan bu çalışma, lokal rizobakteri izolatlarından oluşturulan kombinasyonların biberde kök boğazı çürüklüğü hastalığı ve hıyarda Fusarium solgunluğuna karşı sera sebze yetiştiriciliğinde biyolojik mücadele ajanı olarak kullanıma potansiyeline sahip olduğunu göstermiştir.

PROJE ADI: Yerel Biber Tiplerinde Hibrit Çeşit Adayı Geliştirmeye Yönelik Melezleme Islahı
PROJE BÜTÇESİ: 10 000,00 TL

Çalışmada melezleme ve kendileme çalışmalarında %90 başarı sağlanmıştır. Dolma biberde 1200, üç burun biberde 1120 melez tohum elde edilmiştir. Donör bitkiler ile ana ebeveynlerin melezlenmesinde herhangi bir uyumsuzluk görülmemiştir. Melez tohumlarda yapılan çimlendirme çalışmalarında %98 çimlenme elde edilmiştir. Melez bitkilerin tohumları gelecek yıl çalışmalarda kullanılmak üzere kurutulmuş ve paketlenmiştir.

PROJE ADI: Tokat İlinde Örtü altında Biyolojik Mücadelenin Yaygınlaştırılması Üzerinde Çalışmalar
Proje Bütçesi: 15.000,00 TL

Bu çalışma ile, Tokat ilinde örtü altı yetiştiricilikte domates, biber ve hıyar üretiminde biyolojik mücadele uygulamaları ve iyi tarım uygulamalarının birlikte kullanımının üretim döneminde karşılaşılan hastalıklar, zararlılar ve ürünlerden elde edilen üretim miktarları üzerindeki etkisine bakılmıştır. Bu amaçla Gümenek köyünde bir üretici serasında denemeler yürütülmüştür. Fide dikim döneminde domates (Namlı çeşidi), biber (İstek çeşidi) ve hıyar (Sıla çeşidi) fideleri rizobakteri süspansiyonlarına daldırılmış ve dikim gerçekleştirilmiştir. İkinci ve üçüncü uygulamalar şeklinde tekrar rizobakteri uygulaması yapılan bitkilerde Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında hastalık ve zararlı incelemeleri ve sayımları yapılmıştır. Örtü altında hıyar yetiştiriciliğinde hıyarda görülen yaprak biti gibi zararlıların ve yalancı mildiyo ve külleme gibi hastalık etmenlerinden dolayı zirai ilaç kullanım zorunluluğu predatör akarların iki noktalı kırmızı örümceği baskılayabilmesinde başarı oranını düşürmüştür. Biberde thrips mücadelesinde Amblyseius smirskii predatör akarı yeterli kontrolü sağlamıştır. Domateste Namlı çeşidinde biyolojik mücadele uygulamaları başarılı bir şekilde yürütülmüştür. Sezon sonuna kadar her iki uygulamada birim alandan alınan verim yüksek olmuştur. Serada hıyar ve biber bitkilerinde yoğun bir şekilde Fusarium spp. ve Phytophthora capsici'nin neden olduğu solgunluk ve kök boğazı çürüklüğü hastalıkları görülmüştür. Hastalık etmeninin serada önceki yıllarda toprağın bulaşık olmasından kaynaklandığı tespit edilmiştir.

Çalışma sonucunda biyolojik mücadele uygulamalarının yapılacağı seralarda tek ürün yetiştirilmesi daha uygun olacaktır. Biber ve domates yetiştiriciliğinde iyi tarım uygulamalarından alınacak sonucun daha iyi olabileceği kanısına varılmıştır. Hıyar yetiştiriciliğinde kırmızı örümcek mücadelesinde predatör akarlar (Phytoseiulus persimilis, Neoseiulus californicus) önemlidir. Fakat özellikle yaprak biti, thrips gibi diğer zararlıların ve hastalık etmenlerinin varlığı göz önüne alındığında biber ve domates oranla biyolojik mücadele çalışmalarının başarısını kısıtlayan faktörlerle karşılaşabileceğini görmekteyiz. Sonuç olarak örtü altında biyolojik mücadele uygulamalarının teknik eleman gözetiminde yapılması uygulamaların başarısını artıracaktır. Geleneksel tarıma göre teknik bilgiye olan ihtiyaç biyolojik mücadelede daha fazladır. Sofralarımıza daha az ilaç kullanarak sağlıklı ürünler koyabilmek ve üreticilerimizin daha iyi kazanç elde edebilmesi için bu konudaki çalışmaların devamlılığı önemlidir.



BİRİM HARCAMA TABLOSU İÇMALİ

Harcama Şekli	Toplam Harcama	Adet Toplam
22/d	360 674.70	31

HARCAMA DAĞILIMLARI

Makine- Teçhizat (6.1)	34 102,00
Sarf Malzeme (3.2)	321 616.70
Hizmet Alımı (3.5)	4 956,00
Toplam Harcama	360 674.70



İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ



TOKAT İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ İL ÖZEL İDARESİ 2019 FAALİYET RAPORU

Sıra No	KURUM	PROJE VE FAALİYET İSMİ	MİKTARI (ADET)	2019 YILI HARCAMASI KAYNAK MİKTARI (TL)		İŞİN DURUMU
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)	
1	Erbaa Devlet Hastanesi	Hastane Tıbbi Malzeme Ve Cihaz Alımı			1.652.266,96 TL	TAMAMLANDI
	Pazar İlçe Entegre Hastanesi					TAMAMLANDI
	Artova İlçe Entegre Hastanesi					TAMAMLANDI
2	Erbaa Devlet Hastanesi	Hastane Mefruşat			2.746.694,74 TL	TAMAMLANDI
	Pazar İlçe Entegre Hastanesi					TAMAMLANDI
	Artova İlçe Entegre Hastanesi					TAMAMLANDI
3	Erbaa Devlet Hastanesi	Bank Tipi Sandalye	206		1.215.789,07 TL	TAMAMLANDI
		Arşiv Dolapı	1			TAMAMLANDI
		Yazıcı Alımı	30			TAMAMLANDI
		Bilgisayar Alımı	100			TAMAMLANDI
		Televizyon	182			TAMAMLANDI
		Masa Üstü Telefon	200			TAMAMLANDI
4	Artova İlçe Entegre Hastanesi	Raf ve Arşiv Dolabı	1		86.414,81 TL	TAMAMLANDI
		Sedye Alımı	1			TAMAMLANDI
5	Pazar İlçe Entegre Hastanesi	Hastane Tabelası	1		27.140,00 TL	TAMAMLANDI
6	Turhal İlçesi	Turhal 9 Hekimlik Aile Sağlığı Merkezi, 2 Ekiplik 112 ASHİ Binası PVC Bölme İşi	1		9.440,00 TL	TAMAMLANDI
7	Tokat Merkez	TSM Röntgen Odası Kaplama İşi	1		17.110,00 TL	TAMAMLANDI

8	Zile İlçesi	Yıldıztepe Aile Sağlığı Merkezi Kapı Yapım İşi	1		7.528,40 TL	TAMAMLANDI
9	Tokat İl Sağlık Müdürlüğü	Mamul Mal Alımı	21		40.209,43 TL	TAMAMLANDI
		Büro Malzemeleri Alımı	2		2.900,00 TL	TAMAMLANDI
10	Tokat İl Sağlık Müdürlüğü UMKE Kıyafet Alımı	UMKE Personel Kıyafet Alımı	50		7.992,00 TL	TAMAMLANDI
11	Pazar İlçe Entegre Hastanesi	Stor Perde ve Acil Servis Bölme Perde Alımı	20		11.729,88 TL	TAMAMLANDI
12	Pazar İlçe Entegre Hastanesi	Işıklı Kompozit Oyma Levha ve Bayrak Direği Alımı	5		27.140,00 TL	TAMAMLANDI
13	Pazar İlçe Entegre Hastanesi	Kısmi Bakım Onarım İşi	1		3.717,00 TL	TAMAMLANDI
14	Tokat Merkez	Çamağzı sağlık evi	1		16.756,00 TL	TAMAMLANDI
15	Tokat İl Sağlık Müdürlüğü	İl sağlık müdürlüğü kısmi bakım onarım işi	1		9.794,00 TL	TAMAMLANDI
16	Sulusaray, Yeşilyurt ve Almus	Sulusaray ve Yeşilyurt ilçe entegre hastaneleri ile Almus TSM binaları iç cephe boya tadilat işi	3		159.890,00 TL	TAMAMLANDI
GENEL TOPLAM				0,00 TL	6.042.512,29 TL	



GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

S.N	Projenin Adı	Projenin Yeri (İlçe)	Sözleşme Tutarı	Yapılan Harcama
1	Çat Beldesi Güreş Antrenman Salonu Yapım İşİ	Merkez	1.604.933,64	1.893.821,69
4	İlçe Spor Tesisleri Bakım Onarımı	İlçeler	-	58.221,00
6	Amatör Spor Malzemeleri Alımı (santraç takımı alımı)	İlçeler	120.000,00	141.600,00
7	Amatör Spor Malzemeleri Alımı (101 kalem spor malzemesi)	İlçeler	1.184.825,00	1.398.093,50
7	Amatör Spor Malzemeleri Alımı (117 kalem spor malzemesi)	İlçeler	498.996,00	588.815,28
8	Yüzme Havuzuna Temizlik Robotu Alımı	Merkez	-	56.474,80
9	İlimizde yapılacak olan atletizm ve voleybol müsabakalarında kullanılmak üzere spor malzemesi alımı	Merkez	-	26.976,24
10	Gençlik Oyunlarında kullanılmak üzere giyim ve zeka oyunları alımı	Merkez	-	9.311,09
11	Uluslararası Güreş Turnuvası Konaklama Bedeli	Merkez	-	32.399,67
12	Yeşilyurt Köylere Hizmet Götürme Birliği Ödenek Aktarımı	Yeşilyurt	-	75.000,00
13	Tokat Gençlik Merkezi faaliyetlerinde kullanılmak üzere malzeme alımı	Merkez	-	15.365,70
14	İl Müdürlüğü Hizmet Araçları Akaryakıt Alımı	Merkez	-	23.086,70
15	Spor TOKAT kapsamında tabela afiş pankart yapılması	Merkez	-	10.747,00
16	Turhal ve Reşadiye Spor Salonu çatısında kullanılmak üzere malzeme alımı	Turhal Reşadiye	-	35.341,00
17	Artova Spor Salonuna LPG alımı	Artova	-	5.840,00
18	Artova Spor Salonuna LPG alımı	Artova	-	17.040,00
19	Spor TOKAT kapsamında afiş ve pankart yapılması	Merkez	-	22.319,70



İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
1	Hizmet Alımları - Enformasyon Bürosu Kira Gideri -Posta Pulu Alımı - Altın Asma Beste Yarışması sanatçıları ulaşım gideri - Yenikapı Tokat Günleri etkinliği için hediyelik fular alımı - Altın Asma Beste Yarışması sanatçıları Gala Yemeği	46.505,32	Bitti	46.505,32	0,00
2	Komana kazısı	237.588,05	Devam ediyor	0,00	67.564,94
3	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımı -Toner Alımı ve Dolumu -Temizlik Malzemesi Alımları - 1.Altın Asma Beste yarışması için Afiş Baskısı - İstanbul Yenikapı günleri etkinliği için gıda alımı - Zile gezici kütüphane aracı dış kaplama malzemesi alımı - 1. Altın Asma beste yarışmasında dağıtılmak üzere hediyelik eşya alımı	100.000,00	Bitti	48.094,33	0,00
4	Kazı Giderleri - Kazılarda kullanılmak üzere malzeme alımı - Kazılarda kullanılmak üzere malzeme alımı - Kazılarda kullanılmak üzere malzeme alımı -Tanıtıcı levha yapımı -Merkez Beybağı Mahallesi 398 ada 346 parselde yapılan kazı çalışması	154.605,00	Bitti	0,00	89.788,56
5	Tokat İli Merkez su içmez mahallesi evinin Tokat Kültür evine dönüştürülmesi -Kültür Evi yangın ve alarm sistemi alımı - Kültür evi bakım onarım hizmet alımı işi	75.431,21	Bitti	24.413,02	0,00

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
6	Temsil tanıtma fuar organizasyon giderleri -Bebek ve Çocuk Kütüphanesi Açılış Organizasyonu -Yenikapı Tokat Günleri Etkinliği için hediyeelik honça sahan alımı -Şairler Buluşması Katılımcıları ulaşım Hizmet Alımı İşi -1.Altın Asma Beste Yarışması ses ışık ve dekor organizasyonu -Arda boyları opera bale konaklama gideri	152.000,00	Bitti	118.317,16	0,00
7	Görev Giderleri -Komana Antik Kenti Kemik testi ödemesi	900.000,00	Bitti	13.168,80	0,00
8	Tokat İl Halk Kütüphanesi Çocuk ve Halk Kütüphaneleri Bina Onarım İşi - Çocuk ve Bebek Kütüphanesi basit onarım işi - Bebek ve Çocuk Kütüphanesi Tefrişat Alım İşi	404.690,85	Bitti	0,00	400.073,10



Bebek ve çocuk kütüphanesi



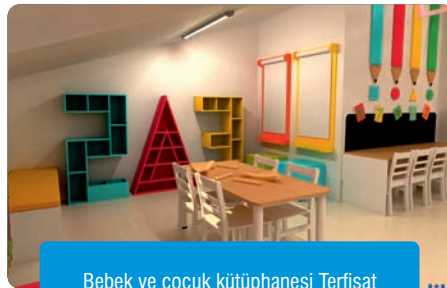
Bebek ve çocuk kütüphanesi Terfişat



Bebek ve çocuk kütüphanesi Terfişat



Bebek ve çocuk kütüphanesi Terfişat



Bebek ve çocuk kütüphanesi Terfişat



Bebek ve çocuk kütüphanesi



Gezici Kùtùphane



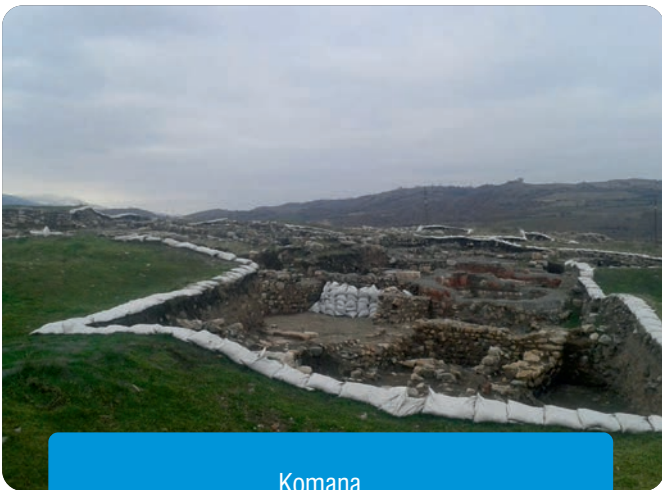
Gezici Kùtùphane



Beybağı kazı



Beybağı kazı



Komana



Komana



İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
1	Tüketime yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kırtasiye, Akaryakıt, temizlik malz.,Spor malz. Alımı, ek yakacak alımı)	780.000	Bitti	780.000	0
2	Görev Giderleri (Taşıt Muayene gid.)	50.000	Bitti	50.000	0
3	Tarifeye Bağlı Ödemeler (ihale ilan ve Sigorta giderleri resmi posta pulu alımı)	450.000	Bitti	450.000	0
4	Temsil ve Tanıtma Giderleri	70.000	Bitti	70.000	0
5	Menkul Mal,Gayri Maddi Hak Alımları. (Makine bakım onarım Gid., yangın sönd. tüpü alımı, taşıt bakım onarımı vs.)	105.000	Bitti	105.000	0
6	Okul Mefruşatı Alımları (Mevcut ve yeni açılan okul donatımı, Sıra, Masa, sınıf dolabı, Bilgisayar vs. alımı)	1,000,000	Bitti	1,000,000	0
7	Z Kütüphane Kitap Alımları (Kitap ve yayın alımı)	2.900,000	Bitti	2.900,000	0

UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	Erbaa Harun Yüksel İÖÖ. 16 Derslikli Ek Bina Yapımı	16 Derslik	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	2.816.018
2	Merkez 16 Derslikli İlkokul Yapımı (Fevzi Çakmak İlkokulu)	16 Derslik	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	6.533.704
3	Zile Hüseyin Gazi 16 Derslikli Ortaokulu Yapımı (YIKYAP)	16 Derslik	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	5.991.165



UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
4	Merkez Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine 1 Atölye Yapımı	1 Atölye	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	75.381
5	Sulusaray Dutluca Ksb.8 Derslikli İlkokul Yapımı	8 Derslik	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	2.337.857
6	Zile Yavuz Selim Naci Giray 16 Derslikli İlkokulu Yapımı (YIKYAP)	16 Derslik	Bitti. Geçici Kabul Yapıldı.	6.423.613
7	Merkez 32 Derslikli İmam Hatip Lisesi+200 Öğr.Pansiyon+Spor Salonu Yapımı	Kompleks	Yapımı devam ediyor.	19.968.553
8	Merkez 200 Öğrencilik Ortaöğretim Pansiyonu	200 Öğrencilik	Yapımı devam ediyor.	4.207.697
9	Merkez Olgunlaşma Enstitüsü Yapımı (Restorasyon)	Restorasyon	İş Fesh Edildi. Kesin Hesabın çıkartılması için komisyon kuruldu.	1.632.621
10	Merkez Yeşilbağ 24 Derslikli İlkokul Yapımı (YIKYAP)	24 Derslik	Yapımı devam ediyor.	2.069.646
11	Zile Fevzi Çakmak 24 Derslikli Ortaokulu (YIKYAP)	24 Derslik	Yapımı devam ediyor.	8.876.483
12	Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Uygulama Pansiyonu Tadilatı (Osman Paşa Konağı)	Restorasyon	Geçici Kabul Aşamasında.	2.102.723
13	Yeşilyurt 16 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	16 Derslik	Yapımı devam ediyor.	4.804.066
14	Erbaa Gökal Güldere 12 Derslikli İlkokulu	12 Derslik	İhale edildi. Ancak Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 27/12/2018 tarih ve 25122947 sayılı yazıları ile tüm ihalelerin ikinci bir talimata kadar bekletilmesi bildirilmiştir.	0

UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
15	Niksar 16 Derslikli İlkokul Yapımı (Aydınlıkevler Mah.)	16 Derslik	İhale Edildi. Ancak MEB. 27/12/2018 tarih ve 25122947 sayılı yazıları gereğince sözleşme imzalanmış olup, ihale komisyonca İPTAL EDİLMİŞTİR.	0
16	Tokat Merkez 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı	12 Derslik	Zemin Etüdü Yapılıyor.	0
17	Erbaa 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı	12 Derslik	Arsa tahsis işlemleri yapılıyor.	0
18	Turhal 16 Derslikli Atatürk İlkokulu Yapımı (YIKYAP)	16 Derslik	İhale Aşamasında.	0
19	Merkez Toki İlkokulu Çok Amaçlı Salon Yapımı (Atölye-Depo)	Depo	Vaziyet planı hazırlanıyor.	0
20	Niksar 12 Derslikli Büyükata İlkokulu Yapımı (YIKYAP)	12 Derslik	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor. Aynı zamanda Tevhit işlemi yapılıyor.	0
21	Turhal 16 Derslikli Kayacık Mahallesi İlkokul Yapımı	16 Derslik	İhale Aşamasında.	0
22	Turhal 16 Derslikli Gaziosmanpaşa Ortaokulu (YIKYAP)	16 Derslik	İhale Aşamasında.	0
23	Merkez 16 Derslikli Tekbir Evleri Mevkii Ortaokulu Yapımı	16 Derslik	İhale Aşamasında.	0
24	Turhal İmam Hatip Ortaokulu Uygulama Camii Yapımı	Camii	Vaziyet planı hazırlanıyor.	0
25	Tokat Merkez 24 Derslikli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (SML) Yapımı	24 Derslik	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0
26	Artova 12 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	12 Derslik	Yaklaşık Maliyet Hazırlanıyor.	0



UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
27	Pazar 12 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	12 Derslik	Vaziyet planı hazırlandı ancak deprem tahkiki sonucu yıkılması gereken okulların olması sebebiyle parsel üzerine ikinci bir okul yapılacağından vaziyet planı yenilenecek.	0
28	Merkez Atatürk Ortaokulu Küçük Tip Spor Salonu	Spor Salonu	Mahkeme kararı bekleniyor.	0
29	Sulusaray İmam Hatip Ortaokulu Yemekhane Yapımı	Yemekhane	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0
30	Merkez Çamlıbel Ortaokulu Yemekhane Yapımı	Yemekhane	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0
31	Almus 12 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı (YIKYAP)	12 Derslik	Almus Belediye Başkanlığı bulunan parselin yerine başka parselleri önerdiği önerilen parselleri okul yapımına uygun olmadığı eğitim alanına çevrilmesini 17.05.2019 tarih ve 8310 sayılı yazıları ile istemiştir.okul yapılacak alanın İmarda eğitim alanına çevrilmesi için Almus Belediye başkanlığına Bakanlığımıza 21.12.2018 tarih ve 24717721 sayılı yazımız, 15.11.2019 tarih ve 22657300 sayılı yazımız ve 19.12.2019 tarih ve 25326229 sayılı yazımızla defalarca yapılan yazışmalarda belediye başkanlığı istenilen taşınmazın yerine oto gar yapacağından eğitim alanına çevrilmesini engellemektedir	0
32	Reşadiye Hasanşeyh İlkokulu Spor Salonu Yapımı	Spor Salonu	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0

UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
33	Merkez Kaleardı Mah. 16 Derslikli İlkokul Yapımı	16 Derslik	Zemin Etüdü Yapılıyor.	0
34	Almus Akarçay Şehit Turan Yıldız Yatılı Bölge Okulu Spor Salonu Yapımı	Spor Salonu	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0
35	Turhal 8 Derslikli Mimar Sinan İlkokulu Yapımı	8 Derslik	25.06.2018 tarih ve 12254656 sayılı yazımız ile vaziyet planı hazırlanması için Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne yazıldı. Çevre ve Şehircilik proje ve yaklaşık maliyet hazırlıyor.	0
36	Erbaa Merkez Spor Salonu	Spor Salonu	Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.	0
37	Niksar 8 Derslikli Gökçeli İlkokul Yapımı (YIKYAP)	8 Derslik	İmar plan tadilatı yapıldı İlçeden arsa tevhit ve ifrat işlemleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanıp Müdürlüğümüze gönderilecektir. Sonra Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne vaziyet Planı Hazırlamak için yazılacaktır.	0
38	Erbaa Merkez 4 Derslikli Anaokulu Yapımı	4 Derslik	Çevre ve şehircilik proje ve yaklaşık maliyet hazırlıyor.	0



UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
39	Merkez 4 Derslikli Anaokulu Yapımı (Bedestenlioğlu Mevkii)	4 Derslik	Çevre ve şehircilik proje ve yaklaşık maliyet hazırlıyor.	0
40	Erbaa 8 Derslikli Üzümlü İlkokulu Yapımı (YIKYAP)	8 Derslik	Vaziyet planı hazırlanıyor.	0
41	Tokat Merkez 12 Derslikli İlkokul Yapımı (Dedeli Mevkii)	12 Derslik	Eğitim alanında kot farkından dolayı okul binası yapılamayacağı araştırmalar neticesinde yeni imar planı tadilatı yapılmış olup, şu an plan tadilatı belediye imar komisyonu ilan tapusunda askıdan indikten sonra ifraz, tevhit, tahsis işleri yapıldıktan sonra Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilecektir.	0
42	Almus 4 Derslikli Görümlü Şehit Tuncay Çoban İlkokulu (YIKYAP)	4 Derslik	Okul kapandı.	0
43	Erbaa 8 Derslikli Atatürk İlkokulu Yapımı (YIKYAP)	8 Derslik	Arsa hukuki bilgileri hazırlanıyor.	0
44	Reşadiye Merkez 16 Derslikli İlkokul Yapımı	16 Derslik	Arsa hukuki bilgileri hazırlanıyor.	0
45	Tokat Öğretmenevi Yemekhane Yapım İşİ	Onarım	BİTİ	159.300
46	Tokat Merkez Vali Recep Yazıcıoğlu İlkokulu Çevre Düzenleme İşİ	Onarım	BİTİ	96.760

UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
47	Niksar Kaya İsmet Özden YBO Doğalgaz Dönüşümü ve Yangın Merdiveni Yapım İşİ	Onarım	BİTTİ	348.100
48	Tokat Merkez 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	179.854
49	Tokat Merkez Yeşilirmak Mesleki ve teknik Anadolu Lisesi Pansiyon Binası Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	523.920
50	Tokat Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	126.850
51	Tokat Merkez Ali Osman Tepe Kardeşler İlkokulu Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	289.100
52	Tokat Merkez İmam Hatip Lisesi ve Pansiyonu Onarımı İşİ	Onarım	BİTTİ	380.991
53	Tokat Merkez TOKİ Anaokulu Doğalgaz Dönüşümü İşİ	Onarım	BİTTİ	57.858
54	Tokat Bedestenlioğlu İlkokulu, Yunus Emre İlkokulu, Sulusaray Fatih İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	199.951
55	Tokat Plevne İmam Hatip Ortaokulu,Tokat Semerci Ortaokulu, Yeşilyurt Yunus Emre Ortaokulu, Tokat Gülbahar Hatun İlkokulu, Tokat Kemal Arat İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	201.780
56	Tokat Merkez Devlet Hastanesi Anaokulu, Tokat Toki İlkokulu Tokat Alparslan İlkokulu, Fatih İlkoklu , Ali Osman Tepe Kardeşler İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	219.480
57	Almus Cumhuriyet Yatılı Bölge Okulu Tokat Bilim ve Sanat MerkeziTokat Zübeyde Hanım M.T.A.LMerkez Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	202.960
58	Tokat İbn-i Kemal İlkokulu Tokat Ülkü İlkokulu Tokat Çetin Birmek İlkokulu, Tokat İbn-i Sina İlkokulu, Tokat Melik Ahmet Gazi İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	220.660
59	Tokat Merkez Fahriye Arat İmam Hatip Ortaokulu, Tokat Merkez Gazi Osman Paşa Ortaokulu,Tokat Karşıyaka	Z Kütüphane	BİTTİ	233.640



UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
47	Niksar Kaya İsmet Özden YBO Doğalgaz Dönüşümü ve Yangın Merdiveni Yapım İşİ	Onarım	BİTTİ	348.100
48	Tokat Merkez 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	179.854
49	Tokat Merkez Yeşilirmak Mesleki ve teknik Anadolu Lisesi Pansiyon Binası Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	523.920
50	Tokat Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	126.850
51	Tokat Merkez Ali Osman Tepe Kardeşler İlkokulu Onarım İşİ	Onarım	BİTTİ	289.100
52	Tokat Merkez İmam Hatip Lisesi ve Pansiyonu Onarımı İşİ	Onarım	BİTTİ	380.991
53	Tokat Merkez TOKİ Anaokulu Doğalgaz Dönüşümü İşİ	Onarım	BİTTİ	57.858
54	Tokat Bedestenlioğlu İlkokulu, Yunus Emre İlkokulu, Sulusaray Fatih İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	199.951
55	Tokat Plevne İmam Hatip Ortaokulu,Tokat Semerci Ortaokulu, Yeşilyurt Yunus Emre Ortaokulu, Tokat Gülbahar Hatun İlkokulu, Tokat Kemal Arat İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	201.780
56	Tokat Merkez Devlet Hastanesi Anaokulu, Tokat Toki İlkokulu Tokat Alparslan İlkokulu, Fatih İlkokulu , Ali Osman Tepe Kardeşler İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	219.480
57	Almus Cumhuriyet Yatılı Bölge Okulu Tokat Bilim ve Sanat MerkeziTokat Zübeyde Hanım M.T.A.LMerkez Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	202.960
58	Tokat İbn-i Kemal İlkokulu Tokat Ülkü İlkokulu Tokat Çetin Birmek İlkokulu, Tokat İbn-i Sina İlkokulu, Tokat Melik Ahmet Gazi İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşİ	Z Kütüphane	BİTTİ	220.660

UYGULANAN PROJE- FAALİYET BİLGİLERİ VE ÖDENEK KULLANIMI

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2019 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
59	Tokat Merkez Fahriye Arat İmam Hatip Ortaokulu, Tokat Merkez Gazi Osman Paşa Ortaokulu, Tokat Karşıyaka Ortaokulu, Şehit İbrahim Doğan Ortaokulu Z Kütüphane Yapım İşi	Z Kütüphane	BİTTİ	233.640
60	Tokat Merkez Vali Recep Yazıcıoğlu İlkokulu, Artova Çok Programlı Anadolu Lisesi Z Kütüphane Yapım İşi	Z Kütüphane	BİTTİ	136.880
61	Niksar Ulvi Saime Kaya İlkokulu, Turhal Yeşilirmak Anadolu lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	133.347
62	Tokat Merkez 15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi Z Kütüphane Yapım işi	Z Kütüphane	BİTTİ	67.732
63	Tokat Merkez Milli Piyango İhya Balak Fen Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	90.683
64	Tokat Çat Hüseyin Abbas İmam Hatip Ortaokulu	Z Kütüphane	BİTTİ	30.048
65	Tokat Anadolu İmam Hatip Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	69.325
66	Başçiftlik Ortaokulu	Z Kütüphane	BİTTİ	27.930
67	Başçiftlik Murat Kılıç Çok Programlı Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	31.585
68	Başçiftlik Hatipli İlk/Ortaokulu	Z Kütüphane	BİTTİ	30.829
69	Tokat Gaziosmanpaşa Lisesi	Z Kütüphane	BİTTİ	50.976
70	Tokat Kabatepe İlkokulu	Z Kütüphane	BİTTİ	31.152
71	Tokat Merkez Gözova İlkokulu Z Kütüphane Yapım İşi	Z Kütüphane	BİTTİ	35.500
DOĞRUDAN TEMİNLE YAPILAN İŞLER				
1	Toplam 132 iş için doğrudan temin yoluyla malzeme alımı, küçük onarım, zemin etüda ve proje hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.	132 Adet	BİTTİ	3.141.309,04



AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIMLAR

Huzurevi Hizmet Binası;

Bakanlığımız tarafından 2015-2019 yılı yatırım programına alınmış olup, hizmet binası 100 kişi kapasiteli olacaktır. Yapım ihalesi 21.11.2017 tarihinde İl Özel İdaresi tarafından yapılmış, 02.04.2018 tarihinde yüklenici firmaya yer teslimi yapılmıştır. İhale tutarı 22.048.303,00 TL'dir. Kuruluşun geçici kabulü yapılmıştır.

Çocuk Destek Merkezi Hizmet Binası;

Bakanlığımız tarafından 2015-2019 yılı yatırım programına alınmıştır. Çocuk Destek Merkezi inşaat ihalesi İl Özel İdaresince 29.11.2017 tarihinde yapılarak ihale bedeli 6.450.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Müteahhit firmaya yer teslimi 05.01.2018 yapılmış ve inşaat başlamıştır. Kuruluşun geçici kabulü yapılmıştır.

Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi

Valimiz Sayın Dr. Ozan BALCI'nın himayelerinde hazırlanan projemiz, tüm kamu kurum ve kuruluşların ortak çalışmaları ile yürütülmektedir.

Projemiz; İlimizde bulunan ihtiyaç sahibi (Şehit Yakınları, gaziler ve çocukları, yetimler ve öksüzler, yoksullar, yaşlılar, engelliler, dul ve kimsesizler, engelli çocuklar, anne-babası engelli çocuklar) vatandaşlarımıza Devletin şefkat elinin her zaman üzerlerinde olduğunun hissettirilmesi, yalnız olmadıklarını bilincinde olarak hayatlarını idame ettirmeleri ve var ise ihtiyaç, sorunlarının giderilmesi amacı ile hazırlanmıştır.

Bu ziyaretlerde Sayın Cumhurbaşkanımızın, Bakanımızın, Valimizin ve Kaymakamlarımızın selamları ailelere iletilmekte, devletin şefkat eli vatandaşlarımıza hissettirilecektir.

Proje kapsamında; 35.395 hanede 128.394 kişiye ulaşılmıştır.

Vatandaşlarımızın ihtiyaç ve sorunlarının giderilmesi projenin en önemli amacı olup, bu doğrultuda 2.000.000,00 TL harcama yapılmıştır.



Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

Tüm zamanlarda 35395 hane ziyaret edilmiş olup, 128394 kişiye ulaşılmıştır.

Bu başvuruların durumları;

86 İşlem bekleyen

58 İşleme alınan

10712 Olumlu çözülen

2566 Olumsuz cevaplanan

40 Süresi geçen

43 İade edilen

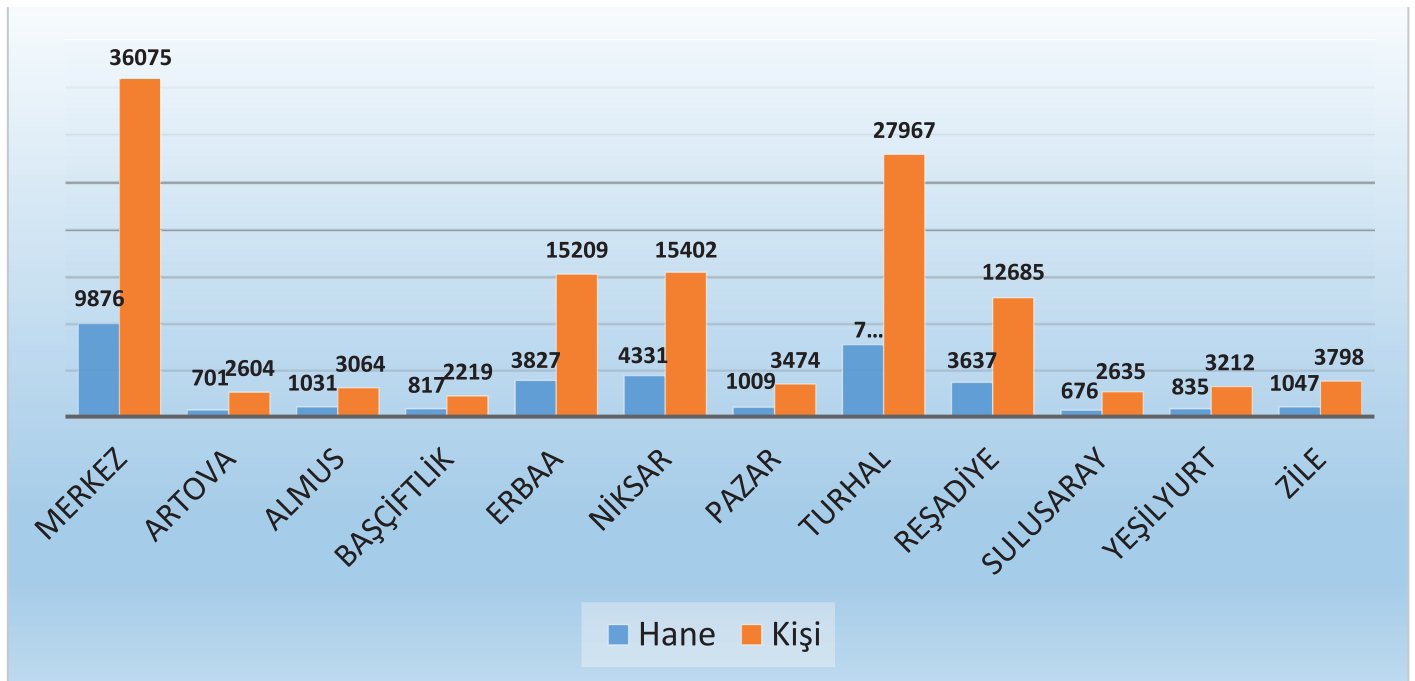
21707 İhtiyacı olmayan

223 Bilgilendirilen

3660 Fotoğrafi olan görüşme vardır. Başvuruların **22** adetine itiraz edilmiştir. Görüşmelerin **%78**'i olumlu çözümlenmiştir.

02.01.2019 tarihinde başlayan "Sosyal Destek Hızır Tokat" projesi kapsamında İl Özel İdaresi kanalıyla, şu ana kadar 1.646.429,82 TL yardım yapılmıştır.

İLÇELERE GÖRE BAŞVURU SAYISI





PERFORMANS TABLOSU SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

210.95

149.16

3.26

1.41%



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 1		Köy içi yolların, asfalt veya beton parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedef Ulaşma (%)
1.1	Köy içi yol parke taşı kaplama oranı (%)	80	90	92	94	102
1.2	Köy içi yollara yapılan parke taşı miktarı (m ²)	270.000	603.705	300.000	526.727	171
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedef Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		3.800.000	5.290.000	7.150.000	1.713.704	24
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar			4.648.717	5.000.000	7.302.457	146
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		3.800.000	9.938.717	12.150.000	9.016.161	74

Değerlendirme

İl Özel İdaremizin özellikle köy içi yollarının parke ile planlaması çalışmalarımız son yıllarda artarak devam etmiştir.Stratejik plan hedeflerimize ulaşılmıştır.2019 yılında iç ve dış kaynaklarla birlikte toplam 9.016.161 TL harcama yapılmıştır. 2019 yılında İdareimiz tarafından 3 adet ihale yapılarak 215.000 m2 köylere dağıtılmak üzere kilitli parke alımı ve işçiliği ihale bedeli 3.727.900 TL ile gerçekleştirilmiştir. Köylerimizin %94 üne bu hizmet götürülmüştür.2020 yılında köylerimizin ihtiyaçları doğrultusunda parke çalışmaları devam edecektir.



STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 2		Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; hijyenik, yeterli, şebekeli ve iyi yönetilebilen içme suyu tesisleri inşa etmek.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
2.1	İçme suyu yetersizliği olan içme suyu ünitesi oranı (%)	3	9	6	3	50
2.2	İçme suyu yetersizliği giderilen içme suyu ünitesi sayısı (adet)	20	22	35	19	54
2.3	Yerleşim ünitesi yönetimi ile protokol yapılarak, içme suyu tesisi işletme esasları belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanmış, yerleşim ünitesi oranı (%)	-	-	-	-	-
2.4	Evlere su sayacı takılı bulunan içme suyu ünitesi oranı (%)	35	39	50	50	100
2.5	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan içme suyu ünitesi oranı (%)	14	22	13	17	131
2.6	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan içme suyu ünitesi sayısı (adet)	125	218	80	104	130
2.7	Yeni yapım içme suyu ünitesi sayısı (adet)	1	1	1	-	-
2.8	İçme suyu analizi yapılan içme suyu ünitesi sayısı (adet)	2.048	1.458	1.550	1460	94
2.9	Klorlama ünitesi monte edilen içme suyu deposu oranı (%)	70	58	80	32	40
2.10	Klorlama ünitesi monte edilen içme suyu deposu sayısı (adet)(Kümülatif toplam)	120	18	100	41	41
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		2.700.000	6.531.229	5.100.000	3.838.439	75
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar				-	3.749.381	-
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		2.700.000	6.531.229	5.100.000	7.587.820	148

Değerlendirme

Yapı Kontrol Müdürlüğümüzce kırsalda yaşayan halkımızın kaliteli içme suyuna kavuşturulması periyodik tahlil ve klorlama hizmetlerinin sağlanması faaliyetlerimiz 2019 yılında yoğun bir şekilde devam etmiştir. İçme suyu yetersiz olan köylerimize ilave su kaynakları temin edilmiş, su depoları, gözeler ve kaptajları rehabilite edilmesi çalışmaları yapılmıştır. Mevsimsel ve iklimsel sebepler ile oluşan su yetersizlikleri sebebi ile sondaj çalışmalarımız devam etmektedir.

Ayrıca köylerimizde su sayaçlarının olmaması da su yetersizliğine sebep olmaktadır. Su saati takılması ile su yetersizliği olan bir çok yerleşim yerinde su yetersizliği sorunu çözülecektir. Bu konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Birlikler aracılığı ile su saati taktırılması ve tahsilatı yapılacaktır. Ayrıca elde edilen bu gelir ile küçük onarımlar birlikler tarafından karşılanabilecektir.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 3		Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; temiz bir çevre oluşumuna katkı sağlanacaktır.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				Hedefe Ulaşma (%)
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	
3.1	Kanalizasyon ihtiyacı tamamlanan kırsal yerleşim birimi oranı (%)	95	95	95	95	100
3.2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan kanalizasyon ünitesi oranı (%)	16	12	10	13	130
3.3	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	101	107	72	90	125
3.4	Yeni yapım kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	2	2	-	1	
3.5	Yerleşim ünitesi yönetimi ile protokol yapılarak, kanalizasyon tesisi işletme esasları belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanmış, yerleşim ünitesi oranı (%)	-	-	-	-	-
3.6	Arıtma tesisi olan kanalizasyon ünitesi oranı (%)	5	5	5	5	100
3.7	Arıtma tesisi yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet) (Kümülatif toplam)	32	31	-	-	-
3.8	Katı atıkları düzenli bir depolama alanına nakli sağlanan köy oranı (%)	60	60	75	66	88
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		2.300.000	3.448.971	3.300.000	1.227.978	37
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar				-	969.478	-
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		2.300.000	3.448.971	3.300.000	2.197.456	67

Değerlendirme

İlimiz kırsalında yaşayan insanımızın şehir hayatındaki imkanlara kavuşturulması bağlamında köy yerleşimlerinin insani ve evsel atıklarının toplanması ve insan, çevre sağlığını tehdit etmemesi için çalışmalarımız 2019 yılında yoğun bir şekilde devam etmiştir. Köylerimizin %95'inde kanalizasyon sistemi yapılmıştır. Kanalizasyonların düzenli çalışması için fosseptik ve arıtma sistemlerine geçiş çalışmalarımızda sürmektedir. 2020 yılında çalışmalarımızda stratejik plan hedeflerimize ulaşılmış olacaktır.



STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 4		Köy içi imar altyapısının geliştirilmesine; deprem ve afet riskine karşı daha güvenli hale getirilmesine katkı sağlanacaktır.				
İlgili Birim:		Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
4.1	Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı (adet)	44	1	-	-	
4.2	Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy oranı (%)	92	99	-	-	99,5
4.3	İmar planı sayısallaştırma yapılan köy sayısı (Kapanan belediyeler) (adet)	-	-	-	10	74
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		400.000	-	1.300.000	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		400.000	-	1.3000.000	-	-

Değerlendirme

Merkez ilçede 1 ad., Turhal ilçemizde ise 2 ad. Köy Yerleşik Alan tespiti yapılacak köyümüz kalmıştır.

Mezralarda taleplere istinaden KYA tespiti çalışması yapılmaktadır.

Önümüzdeki dönemde Muhtarlıklardan gelen talepler doğrultusunda Köy Yerleşik Alan genişletme çalışmaları yapılacaktır.

Köy Yerleşim Planları arsa üretme amaçlı olarak Muhtarlıklardan gelen talepler doğrultusunda yapılacaktır.

2019 Yılında yapılan KYA çalışmaları idaremiz personellerince yürütüldüğünden dolayı kaynak kullanılmamıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		KIRSAL YOL VE ULAŞIM				
STRATEJİK AMAÇ 2		Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için tüm kırsal yerleşim birimlerinin yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.				
STRETEJİK HEDEF 5		Grup ve münferit köy yollarında; yol standardını, asfalt kaplama oranını ve güvenliğini artırmak.				
İlgili Birim:		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
5.1	Asfalt kaplama yol oranı (%)	51	53	54	54	100
5.2	Yapılan 1. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	306,2	161,8	108,2	107,55	99
5.3	Yapılan Bitümlü Sıcak Karışım (BSK)	10,1	95,1	34,9	32,4	93
5.4	Yapılan 2. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	357,45	109,7	212,2	214,65	101
5.5	Stabilize kaplama yol oranı (%)	51	47	46	46	100
5.6	Yapılan stabilize kaplama yol miktarı (km)	255	324,3	125,5	136	108
5.7	Yapılan yol bakım-onarım miktarı (km)	1.303	1.965,1	1954	2350	120
5.8	Yapılan sanat yapısı miktarı (adet)	19	14	11	11	100
5.9	Trafik işaret ve levhalarına sahip yol oranı (%)	48	51	53	53	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		32.500.000,00	36.963.926,00	31.050.000,00	26.647.234,24	85,8
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar		24.068.969,00	30.760.384,00	33.482.557,00	38.890.381,32	116,1
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		56.568.969,00	61.724.310,00	61.724.310,00	65.537.615,56	106,1

Değerlendirme

Asfalt yol oranına; I. Kat asfalt Sathi Kaplama yollarla birlikte BSK, Beton Parke Köy Yolları da dahil edilmiştir.



STRATEJİK ALAN		TARIM				
STRATEJİK AMAÇ 3		Bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim altyapısına ve yüksek üretim düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 6		Tarım alanlarında; su verimliliğini, toprak ve bitki yapısını dikkate alan, iyi yönetilen sulama tesislerinin yapımını sağlamak.				
İlgili Birim:		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
6.1	Yıl içerisinde; yapımı, iyileştirmesi veya onarımı gerçekleştirilen sulama tesisleri ile sulanan alan miktarı(ha)	2.200	2.500	3.300	3.529	100
6.2	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen, kapalı sistem sulama tesislerinin, toplam yapılan sulama tesislerine oranı (%)	90	95	96	95	100
6.3	Kooperatif veya yerleşim ünitesi yönetimi ile protokol yapılarak, sulama tesisi işletme esasları belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanmış, yıl içerisinde yapılan sözleşme miktarı (adet)	-	-	-	-	-
6.4	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen, sulama tesisi projesi miktarı (adet)	50	50	55	16	
6.5	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen yeni yapım sulama tesislerinin, toplam uygulanan projeye oranı (%)	50	50	70	70	100
6.6	Yıl içerisinde, enerji kullanımı gerektiren sulama tesisi projelerinin, toplam uygulanan projelere oranı (%)	10	10	5	-	-
6.7	Enerji kullanımı gerektiren projelerde, güneş enerjisi desteği içeren proje oranı (%)	-	-	2	-	-
6.8	Yıl içerisinde faaliyet yapılan, sulama göleti projesi miktarı (adet)	4	4	5	1	
6.9	Yıl içerisinde yapımı tamamlanan, sulama göleti miktarı (adet)	1	2	3	3	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		15.250.000	15.004.238,28	15.500.000,00	8.908.553,45	57
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar			2.512.794,96			
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		15.250.000	17.517.033,24	15.500.000,00	8.908.553,45	57

Değerlendirme



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		TARIM				
STRATEJİK AMAÇ 3		Bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim altyapısına ve yüksek üretim düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 7		Bitkisel ve hayvansal üretimde; üretim ve verimlilik artışını sağlayacak, modern üretim uygulamalarının, ilimizde gelişmesine katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
7.1	Yıl içerisinde; bitkisel üretim projelerine (sera yapımı, tohumluk alımı, araştırma vb.) sağlanan destek miktarı (TL)	950.000	926.590,73	2.095.000		
7.2	Yıl içerisinde; hayvansal üretim projelerine (damızlık hayvan alımı, hayvan sağlığı faaliyetleri, hayvancılık altyapısı faaliyetleri vb.) sağlanan destek miktarı (TL)	50.000	694.085,42	120.000		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.000.000	1.620.676,15	2.215.000		
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.000.000	1.620.676,15	2.215.000		

Değerlendirme



STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 8		Tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
8.1	Yıl içerisinde; tanıtım amaçlı düzenlenen veya katılım yapılan toplantı, seminer, yarışma, gezi, fuar vb. faaliyetler ile basımı ve yayımı gerçekleştirilen yayım faaliyetlerine ayrılan kaynak miktarı (TL)	1.533.000	626.033,81	300.000		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.533.000	626.033,81	200.000	440.000	
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.533.000	626.033,81	200.000	440.000	

Değerlendirme

2019 Yılı bütçesinde 200.000 TL ödenek ayrılmış yapılan ödenek aktarmasıyla birlikte 440.000 TL harcama yapılmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat İlindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 9		Tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Kültür Turizm Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
9.1	Yıl içerisinde; restorasyon, kazı vb. tarihi mirasın korunmasına yönelik faaliyetlere sağlanan kaynak miktarı (TL)	1.257.000	1.132.974,28	900.000		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.257.000	1.132.974,28	900.000	1.316.880	146
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.257.000	1.132.974,28	900.000	1.316.880	146

Değerlendirme

2019 Yılında tarihi mekanlarda yapılan kazı çalışmaları Bakanlık ödenekleriyle devam ettirilmiş Özel İdare bütçesinden ayrılan ödenekler gelir yetersizliği sebebiyle kullanılmamıştır.



STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat İlindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 10		Doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.				
İlgili Birim:		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
10.1	Yıl içerisinde; korunması, geliştirilmesi veya halkın kullanımına açılması amacıyla, doğal kaynağa dayalı mekânlara sağlanan kaynak miktarı (TL)	368.001	273.760	200.000		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		368.001	273.760	200.000		
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		368.001	273,760	200.000		

Değerlendirme

Yıl içerisinde stratejik hedef doğrultusunda harcama yapılmadığında mevcut ödenek diğer stratejik hedef 8 de belirtilen faaliyetlerde kullanılmıştır.





Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 11		Kurum yönetim sistemini ve insan kaynakları yönetimini etkin hale getirmek.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
11.1	Stratejik Plan hedeflerinin uygulanabilme oranı (%)	85	95	98		
11.2	Kurumsallaşma veya eğitim amaçlı danışmanlık desteği alınma sayısı (adet)	-	1	-	-	
11.3	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı (adet)	38	19	36	68	189
11.4	Hizmet içi eğitime katılan personel başına düşen eğitim süresi (saat)	30	10	34	25	74
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		100.000	7.507.66	300.000	162.622,40	54
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		100.000	7.507,66	300.000	162.622,40	54

Değerlendirme

2019 yılında, stratejik planda yer alan performans göstergelerinin ulaşılabilme durumu incelendiğinde yaklaşık olarak % 54 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

2019 yılında Kurumsallaşma ve eğitime yönelik herhangi bir destek alınmamıştır. Bununla birlikte, 2019 yılı başında, AMP programının güncellenmesi dolayısıyla, eğitim alınmıştır. Normal alım içerisinde yapılan bir çalışmadır.

STRATEJİK ALAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 12		Kurum teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
12.1	Kurum Coğrafi Bilgi Sisteminin (CBS) gerçekleştirilme oranı (%)	90	95	95	95	100
12.2	Kurum elektrik giderini karşılamak üzere yapılan yenilenebilir enerji tesisi kurulu gücü (kW)	1.900	1.900	1.900	1.900	100
12.3	Teknolojik ekipmanlara ayrılan finansal kaynak miktarı (TL)	350.000	450.000	500.000	230.000	46
12.4	Yeni yapım bina ve bakım-onarıma ayrılan finansal kaynak miktarı (TL)	1.500.000	880.796,25	400.000		
12.5	CBS sistemine dayalı olarak iletişim, izleme ve takip sistemi monte edilen, Kurum aracı sayısı (adet)			200	190	95
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.850.000	62.475,98	1.800.000	1.790.292,71	99
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar					787.193,69	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.850.000	62.475,98	1.800.000	2.577.486,4	143

Değerlendirme

Kurum Coğrafi bilgi Sisteminin geliştirilmesine yönelik olarak; CBS sistemine veri sağlayan programların güncellenmesi (Netcad sürüm yükseltme), geçmişe yönelik Özel İdare yatırımlarının (içme suyu, atık su, köy içi kaplama) verilerinin 5 ilçede alımı ve sisteme yüklenimi, CBS sistemine veri sağlamlasına yönelik İHA (1 adet Drone) ve büro ekipmanları (4 adet bilgisayar, 1 adet plotter ve 2 adet fotokopi makinası) alımı gerçekleştirilmiştir. Bu alımlar, KÖYDES kanalı ile gerçekleştirilmiş olup, Özel İdare bütçesinden harcama yapılmamıştır.

Kurum CBS sistemi % 95 oranında veri yüklemesini tamamlamıştır. Bununla birlikte, güncelleme, geçmişe yönelik eksik verilerin tamamlanması ve sürüm yükseltmeye yönelik faaliyetler ve harcamalar devam edecektir.

Kurum elektrik tüketiminin karşılanması amacıyla, 2 adet rüzgar enerjisi türbini çalıştırılmaktadır. Her iki türbinin, yapım sonrası 2 yıllık garanti süreleri tamamlanmış olup, tam garanti kapsamında bakım onarımları için, firmalar ile sözleşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda her iki türbin için, Özel İdare bütçesinden harcama yapılmıştır.

230 2019 yılında, Kurum araçlarına araç takip sistemleri takılmıştır. Yapılan alım ile 190 adet araç takip sistemi ve 35 adet can-bus sistemi alınmıştır. Alımlar Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından koordine edilmiş olup, aynı Müdürlük tarafından işletimi sağlanmaktadır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 13		Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
13.1	Kurum WEB sayfasının ziyaret edilme sayısı (adet)	893.000	900.000	1.200.000	-	-
13.2	Ulusal veya uluslar arası kuruluşlar ile ortak faaliyet yürütme sayısı (adet)	-	1	1	3	300
13.3	Yapılan yatırım faaliyetlerinde görünürlülük uygulamasının yapılma oranı (%)	70	70	90	90	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.700.000	866.990,44	51
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.700.000	866.990,44	51

Değerlendirme

Kurumumuz proje ortağı olarak 3 projeye eş finansman desteği sağlamıştır. Söz konusu projeler, Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) tarafından desteklenmiştir. Eş finansman desteği sağlanan projeler şu şekildedir: "Almus Tufantepe Rekreasyon Alanlarını Geliştirme Projesi", "Ozanlar Edebiyat Müze Kütüphanesi Projesi" ve "Turhal Organize Sanayi Bölgesinin İdari ve Sosyal Altyapısının İyileştirilmesi Projesi" dir. Bu projelere toplam 552.273 TL eş finansman desteği sağlanmıştır.

2019 yılında, Kurumumuz tarafından yapılan yatırımlarının görünürlüğünü artırmak amacıyla, özellikle büyük projelerin tanıtıma ağırlık verilmiştir. Bu konuda, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün, uygulamaya aktarılan tüm projelerine tanıtım levhası konmuştur. Yol ve imar altyapısına (içme suyu, kanalizasyon) yönelik projelerde ise, tanıtım oranı % 20'ler düzeyinde kalmıştır. Bunun sebebi ise, söz konusu projelerin küçük çaplı, çok fazla sayıda, olmasından kaynaklanmaktadır.

Kurum WEB sayfasının ziyaret edilme sayısı, WEB sitesinin kontrolünün İçişleri Bakanlığına alınması sebebiyle belirlenmemektedir.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



Üstünlükler



Zayıflıklar



Değerlendirme





Kurumsal Kabiliyet ve Kapatisenin Değerlendirilmesi

2015-2019 dönemi stratejik planımızda belirlenen hedeflerin son yılı olan 2019 yılında yapılan faaliyetlere göre değerlendirmelerimiz aşağıda sunulmuştur.

Üstünlükler

- İl Özel İdaresinde hizmet veren tüm personellerimiz geçmiş yıllara oranla bilgi, birikim ve deneyimlerin artmış olması hizmet verdikleri alanlarda hizmetin kalitesi için olumlu yaklaşım ve çaba içerisinde olmaları.
- Vatandaşlarımızın ve muhtarlarımızın gerek üst yönetici, gerekse ilgili diğer yöneticilere hızlı bir şekilde erişerek sorunlarını iletmeleri ve çözüm bulmaları.
- Kurumda görev yapan teknik ve idari personelin konularında uzman ve deneyim sahibi olmaları sebebiyle yeterli olmaları.
- Verilen hizmet kalitesinin hizmet alanlar üzerindeki olumlu etkileri
- Kurumumuzun il genelinde sağlamış olduğu güven ve istikrar
- Kurumumuzun sorunların çözümünde sağlamış olduğu başarı
- Diğer kamu kurum kuruluşları ve tüzel kişiliklerle ilişkilerinin olumlu ve işbirlikçi bir yaklaşım içerisinde olması.
- Ülkenin ulaştığı teknolojik gelişmelere kurumsal olarak uyum sağlanması.

Zayıflıklar

- Kurum faaliyetlerin genelde kırsalda olması nedeniyle yeterince görsel olarak tanıtılamaması sadece kullanıcılar tarafından biliniyor olması.
- Kurumumuzun hizmet binalarının fiziksel olarak yetersizliği ve hizmet binasının tek merkezde bulunmaması.
- Yatırım faaliyetlerinde uzun vadede proje hizmetlerinin kurumsal olarak yapılamayışı.
- Kurum hizmetlerinde bazı birimlerde gelenekçi çalışma sisteminin benimsenmiş olması, Modern çalışma sistemlerine adaptasyonda geç kalınması.
- Kurumumuz birimlerinde emekliye ayrılan personellerin yerine kalifiye eleman bulunmasında güçlük çekilmesi.
- Kurumumuzda bulunan hizmet araçları ile iş makinalarının bir çoğunun modellerinin 10 yıl ve üzerinde olması sebebiyle sıkça arızalanması
- İl özel idare bütçesinin gelir kalemlerinin tam olarak gerçekleşmemesi.

Değerlendirme

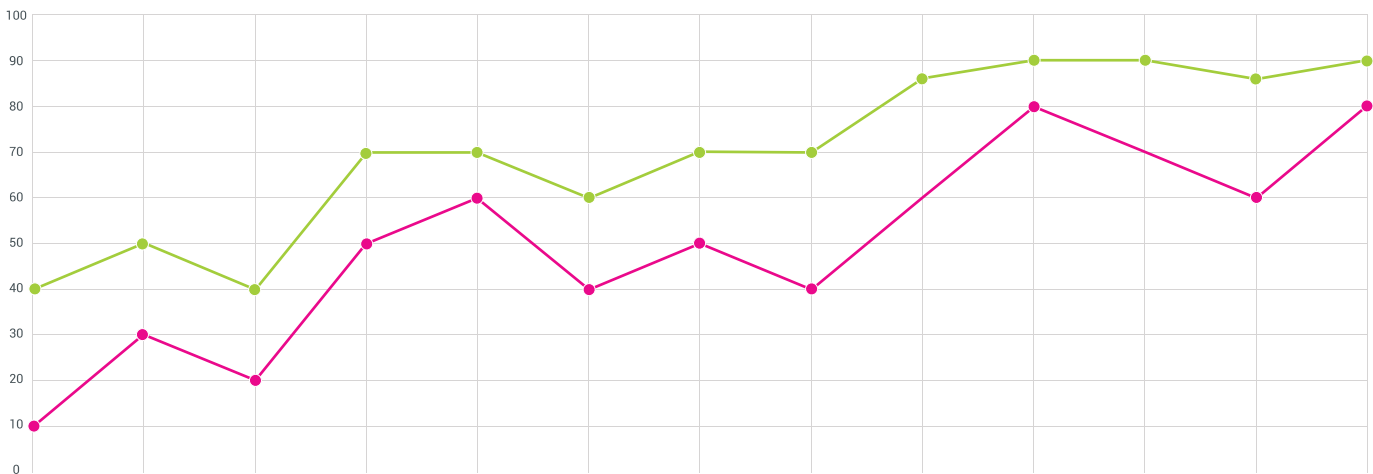
2015 - 2019 dönemini kapsayan stratejik planımızda belirlenmiş olan Köy içi imar, Kırsal yol ve ulaşım, Tarım, Turizm ile Kurumsal Kapasite alanlarında belirlenmiş olan 13 adet stratejik hedefimize 2019 Performans Programı ile tespit edilen seviyelere ulaşıldığı hatta bazı hedeflerin üzerinde gerçekleşmeler elde edildiği 2019 yılı faaliyet raporumuz ile ortaya çıkmıştır.

2019 yılı faaliyet raporundan anlaşıldığı üzere program hedeflerinin sayısal ve fiziksel olarak gerçekleştirildiği bu durumun kurumumuzun kapasite kullanım seviyesinin üst düzeyde olduğunun açık bir göstergesi olmuştur.

Yöre insanımızın genelde kurumsal faaliyetlerden duyduğu memnuniyet ve kurumsal güven duygusu, En üst yöneticimizden en alt kademede görev yapan personellerimize kadar erişilebilirlik, sorunların yerinde çözümü, ve kırsalda yaşayan halkımıza çağın gerektirdiği imkânların ulaştırılması, misyonumuzun;

Bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitle bakan insanlara sahip Tokat, vizyonumuzun;
Bir sonucudur.

Kurumsal olarak zayıf yönlerimizin hızlı bir şekilde giderilmesi gerekmektedir. Bunun için kurumsal yapımızda tespit edilen eksikler giderilmiş yeni bir arşiv, veri sistemi (CBS) projesi ile hayata geçirilmeye başlanmıştır. Bu sisteme tüm birimlerimizin dahil olması ile birlikte yatırım planlarımız, fayda, maliyet analizlerimiz ve yatırım sonuç değerlendirmelerimiz daha doğru, görülebilir, kaynak israfına engel olunan bir yapıya kavuşacaktır.





ÖNERİ VE TEDBİRLER

- İl özel idareemiz, İl Genel Meclisimize planlanan yatırımların yanı sıra idaremize ulaşan yöre insanımızın karşılaştığı günlük sorunların çözümü yapılmaktadır. Bununla birlikte Tokat ilimiz bütününe fayda sağlayacak gelecek yıllarda oluşacak muhtemel sorunları da çözecek büyük projelere kaynak ayrılmalıdır.
- Üretime, istihdama ve ekonomik kalkınmaya yönelik projelere öncelik verilmelidir.
- İnsani tüketime yönelik içme suyu, katı ve sıvı atık projeleri ile yol ulaşım projelerinin günlük çözümleri yerine, geleceği de planlayarak yapılmasına özen gösterilmektedir.
- Engelli ve dezavantajlı gruplara, gençlere ve kadına öncelik verilen projeler üretilir.
- Kurum iç kontrol standartları kapsamında performans ve risk değerlendirmeleri yapılarak risk kontrol ortamları güncellenmelidir.
- Kurum envanterlerin güncellenerek CBS içerisinde kayıt edilerek tüm birimlerce ihtiyaç halinde kullanılmalıdır.
- Kaynak israfına engel olunmalı, tasarruf edilecek alanların belirlenip tasarruf zorunlu hale getirilmelidir.
- 2014-2019 stratejik planında belirlenen hedeflere hangi oranda erişildiğinin belirlenerek değerlendirme raporu düzenlenmelidir.



ÜST YÖNETİCİ BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda, iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Ozan BALCI
Vali

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkimiz dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederiz.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanımız çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin, yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririz.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğumuz bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgimiz dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgimiz olmadığını beyan ederiz.

Recep GÖKÇE - Genel Sekreter
Kaya ATEŞ – Genel Sekreter Yardımcısı
Saffet GÜNGÖR – Genel Sekreter Yardımcısı
A. Haydar SARIKAYA – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Haluk POLATLIGİL – Yazı İşleri Müdürü
Gülten DEMİRCİ – Encümen Müdürü V.
Fikret ATILIR – Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
M. Bülent ERTAN – Destek Hizmetleri Müdür V.
Mustafa ÇOŞKUN – Tarımsal Hizmetler Müdür V.
Ömer BEYOĞLU – Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü V.
İbrahim AFYONCU – Yapı Kontrol Müdürü
Necdet COŞ-Plan Proje İnşaat ve Yatırım Müdür V.
Murat EKER – Bilgi İşlem Müdür V.



Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gürsel YILDIZ
Mali Hizmetler Müdürü



TOKAT İL ÖZEL İDARESİ