



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI



Mustafa Kemal ATATÜRK



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI



Recep Tayyip ERDOĞAN
12. Cumhurbaşkanı



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI



Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan



BAŞKAN'IN SUNUŞU

“Asırlardır birçok ticari yolları elinde tutan her açıdan önemli medeniyet şehirlerinden biri olan Gaziantep, eskiden olduğu gibi günümüzde de önemini artırarak devam ettiriyor. Tarihte her anlamda son derece önem taşıyan ve uğruna birçok savaşın yapıldığı bu şehir önemini devam ettirmesinin yanında artık dev bir sanayi şehri olarak adını duyuruyor. Gazi şehrimiz Türkiye sınırları içine yüz ölçümü birçok şehirden küçük olmasına karşın nüfus yoğunluğu en yüksek şehirlerden biridir. Bunda hiç şüphesiz şehrin sanayisinin ve ekonomisinin payı çok yüksektir.”



BÜYÜYEN VE GELİŞEN ŞEHİTKAMİL!

Her geçen gün büyüyerek gelişen ülkemiz, bir çok sıkıntı ve eksikleri de her geçen gün geride bırakarak daha güçlü bir Türkiye olma yolunda ilerleyişini sürdürüyor. Dünya ve Türkiye gelişirken Gaziantep de hiç şüphesiz gelişim ve büyüme grafiğini, hem ekonomik, hem de kültürel anlamda arttırmaya devam ediyor.

Asırlardır birçok ticari yolları elinde tutan her açıdan önemli medeniyet şehirlerinden biri olan Gaziantep, eskiden olduğu gibi günümüzde de önemini artırarak devam ettiriyor. Tarihte her anlamda son derece önem taşıyan ve uğruna birçok savaşın yapıldığı bu şehir önemini devam ettirmesinin yanında artık dev bir sanayi şehri olarak adını duyuruyor. Gazi şehrimiz Türkiye sınırları içine yüz ölçümü birçok şehirden küçük olmasına karşın nüfus yoğunluğu en yüksek şehirlerden biridir. Bunda hiç şüphesiz şehrin sanayisinin ve ekonomisinin payı çok yüksektir. Ancak bir de bunların yanında artık çok ciddi anlamda turist çeken ve gelişim gösteren, birçok kültüre köprü görevi yapan bir şehir vardır. İşte bu gelişimlerde, belediyelerin yaptığı birbirinden büyük, görkemli projeler ve yapılan yoğun çalışmalarla Gaziantep'in tarihi dokusunun ortaya çıkarılması vardır.

Şehitkamil Belediyesi olarak da ben ve ekibim geçtiğimiz 5 yıl içerisinde bu gelişimlere örnek gösterilecek bir çok çalışma ve projeyi tamamlayarak halkımız ve turistlerin hizmetine sunduk. Bunlardan bir kaçını sizlere özetleyecek olursam, bunların başında, adeta kültür bekçiliği yapan Şehitkamil Kongre Merkezi, eşsiz doğa güzelliğiyle büyüleyen Dülük Baba Tabiat Parkı, dar gelirli vatandaşlarımızı konut sahibi yapmak için şehrin bir çok noktasında yaptığımız ve yapımları hala devam eden sosyal konut çalışmaları, vatandaşımızın konforu ve rahatı için hemen her mahallede yaptığımız ve yapımları devam eden sosyal tesisler ve spor kompleksleri, geçim sıkıntısı çeken vatandaşlar için faaliyet veren gıda bankası, ilçemizin her noktasına yaptığımız park yenileme ve park yapımı, yol genişletme, asfaltlama, kaldırım ve kilit taşı çalışmaları gibi birçok proje ve çalışmaları tamamladık ve de çalışmalarımızı hala aralıksız devam ettirmekteyiz.

Geçtiğimiz 2009-2014 döneminde olduğu gibi, 2015 yılında da performans hedefimiz ve çalışmalarımız yükselerek büyüyen bir Şehitkamil ve Gaziantep için artarak devam edecektir. Geçtiğimiz yıllardaki bir çok proje ve çalışmanın üzerine kat ve kat ekleyerek yolumuza devam edeceğiz. Bu yeni dönemde en büyük hedefimiz eskiden de olduğu gibi, projeler üreten ve çalışan bir Şehitkamil Belediyesi olmaktır. Geçmişte yaptığımız birbirinden önemli projeler ve çalışmaları teminat olarak gösterip yeni dönemde de yapacağımız çalışmaların bir çok yer de örnek olarak gösterileceğinden hiç şüphem yoktur. Hizmet standartlarının yükseltilmesi için ve çalışmaların aralıksız devam ettirilmesi için yardımcı olan tüm mesai arkadaşlarıma, beni destekleyerek yardımcı olan tüm paydaşlarıma teşekkürü bir borç bilirim.

Saygılarımla.

M. Rıdvan FADİLOĞLU
Şehitkamil Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER



2015/PERFORMANS PROGRAMI

2015/PERFORMANS PROGRAMI

I- Genel Bilgiler	13
A- Görev Yetki ve Sorumluluklar	13
B- Organizasyon Şeması	17
C- Fiziksel Kaynaklar	18
D- İnsan Kaynakları	26
II- Performans Bilgileri	30
A- Temel Politika ve Öncelikler	30
B- Amaç ve Hedefler	31
C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler	36
İdare Performans Tablosu	66
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	68
Toplam Kaynak İhtiyaç Tablosu	68
Faaliyetlerden Sorumlu	
Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	69



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI

I- Genel Bilgiler

A- GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediyelere ve belediye başkanlarına çeşitli kanun ve yönetmelikler ile görev ve yetkiler verilmiştir. Ancak temel olarak belediyelerin görev sorumlulukları ile yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunun 14,15. maddelerinde düzenlenmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b) (...)(1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (2)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. **(iptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin



ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (3)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata

göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.



Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B- ORGANİZASYON ŞEMASI



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Şehitkamil Belediyemizin hemşehrilerimizin hizmetine ve kullanımına sunduğu bazı tesislerin dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

ŞEHİTKAMİL BELEDİYESİ TARAFINDAN YAPILAN TESİSLER		
Sosyal Tesisler	86 Adet	53.283 m ²
Pazaryerleri	12 Adet	47.614 m ²
Belediye Hizmet Binaları	10 Adet	103.744 m ²
Spor Tesisleri	13 Adet	63.990 m ²
Eğitim Binaları	3 Adet	16.650 m ²
Toplu Konutlar	5 Adet	417.626 m ²
Kültürel Yapılar	6 Adet	18.480 m ²
Çevre Düzenlemeleri	3 Adet	40.000 m ²
Muhtarlık Büroları	38 Adet	760 m ²
Diğer Yapılar	4 Adet	23.050 m ²
TOPLAM	178 ADET	785.197 m²

SOSYAL TESİSLER					
1	Güvenevler Sosyal Tesisi	Kullanımda	Güvenevler Mah.	150 m ²	2002
2	29 Ekim Sosyal Tesisi	Kullanımda	29 Ekim Mah.	800 m ²	2008
3	Abdulkadir Aksu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Şirinevler Mah.	812 m ²	2005
4	Aktoprak Sosyal Tesisi	kullanımda	Aktoprak Mah.	560 m ²	2011
5	Araban Sosyal Tesisi	Kullanımda	Araban İlçesi	1.000 m ²	2010
6	Anıl Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Anıl Mah.	450 m ²	2011
7	Atabek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Atabek Mah.	150 m ²	2012
8	Aydınlr Sosyal Tesisi	Kullanımda	Aydınlr Mah.	525 m ²	2003
9	Aydınlr Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Aydınlr Mah.	950 m ²	2011
10	Başak Konakları Sosyal Tesisi	Kullanımda	Merveşehir Mah.	780 m ²	2008
11	Bedirkent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bedirkent Mah.	150 m ²	2012
12	Belkis Sosyal Tesisi	Kullanımda	Belkis Mah.	600 m ²	2011
13	Beylerbeyi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	600 m ²	2010
14	Bilek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Bilek Mah.	150 m ²	2011
15	Bosna Hersek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Eydibaba Mah.	520 m ²	1994 -2011
16	Boyno Sosyal Tesisi	Kullanımda	Boyno Mah.	398 m ²	2007
17	Çağlayan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çağlayan Mah.	450 m ²	2001
18	Dimışıklı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Dimışıklı Mah.	150 m ²	2012
19	Dülük Baba Sosyal Tesisi	Kullanımda	Dülük Baba Mah.	1.029 m ²	2004

SOSYAL TESİSLER					
20	Elif Beldesi Sosyal Tesisi	kullanımda	Araban İlçesi	160 m ²	2012
21	Erikli Sosyal Tesisi	Kullanımda	Erikli mah.	150 m ²	2012
22	Eyüpsultan Sosyal Tesisi 1	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	1.200 m ²	1998
23	Eyüpsultan Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	450 m ²	2008
24	Farabi Sosyal Tesisi	kullanımda	Hacıbaba Mah.	120 m ²	2011
25	Gazikent Sosyal Tesisi	Kullanımda	Gazikent Mah.	2.225 m ²	2006
26	Girne Sosyal Tesisi	Kullanımda	Girne Mah	1.050 m ²	2006
27	Güzelyurt Mah. Sosyal Tesisi 1	kullanımda	Güzelyurt Mah.	320 m ²	2012
28	Güzelyurt Sosyal Tesisi 2	Kullanımda	Güzelyurt Mah.	400 m ²	2008
29	Hacıbaba Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hacıbaba Mah.	264 m ²	2008
30	Hasırcıoğlu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hasırcıoğlu Mah.	356 m ²	2005
31	Hürriyet Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Hürriyet Mah.	750 m ²	2004
32	Işıkli Sosyal Tesisi	Kullanımda	Işıkli Mah.	150 m ²	2012
33	İbrahimşehir Sosyal Tesisi	Kullanımda	İbrahimşehir Mah.	150 m ²	2012
34	İslahiye Sosyal Tesisi	Kullanımda	İslahiye İlçesi	870 m ²	2012
35	Karacaburç Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaburç Mah.	250 m ²	2012
36	Karacaoğlu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karacaoğlu Mah.	750 m ²	2011
37	Karahöyük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karahöyük Mah.	150 m ²	2012
38	Karaoğlu Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karaoğlu Mah.	650 m ²	2001
39	Karasakal Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karasakal Mah.	150 m ²	2012
40	Karkamış Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karkamış İlçesi	150 m ²	2011
41	Karşıyaka Sosyal Tesisi	Kullanımda	Karşıyaka Mah.	380 m ²	2011
42	Kayaönü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kayaönü Mah.	840 m ²	2002
43	Kocatepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kocatepe Mah.	750 m ²	2009
44	Kozluyazi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Kozluyazi Mah.	150 m ²	2012
45	Kürşat Tüzmen Sosyal Tesisi	Kullanımda	8 Şubat Mah.	1.356 m ²	2005
46	M. Bedri İncetahtacı Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yeni Mah.	1.745 m ²	2005
47	Mehmet Akif Ersoy Sosyal Tesisi	Kullanımda	Göllüce Mah.	1.020 m ²	2011
48	Merveşehir Sosyal Tesisi	Kullanımda	Merveşehir Mah.	400 m ²	2001
49	Mevlana Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Mevlana Mah.	620 m ²	2011
50	Münifpaşa Sosyal Tesisi	Kullanımda	Münifpaşa Mah.	750 m ²	2011
51	Mütercim Asım Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çıksorut Mah.	1.400 m ²	1997-2011
52	Necip Fazıl Kısakürek Sosyal Tesisi	Kullanımda	Çıksorut Mah.	1.250 m ²	2010
53	Necmettin Erbakan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Beykent Mah.	3.000 m ²	2010
54	Nurtepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Nurtepe Mah.	605 m ²	2005



SOSYAL TESİSLER					
55	Onat Kutlar Sosyal Tesisi	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	464 m ²	2008
56	Özgürlük Sosyal Tesisi	Kullanımda	Özgürlük Mah.	680 m ²	2010
57	Pirsultan Sosyal Tesisi	kullanımda	Pirsultan Mah.	800 m ²	2011
58	Sakçagözü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Nurdağı İlçesi	180 m ²	2011
59	Sam Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sam Mah.	640 m ²	2011
60	Sanayi Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sanayi Mah.	850 m ²	2011
61	Sefaşehir Sosyal Tesis	kullanımda	Sefaşehir Mah.	250 m ²	2012
62	Selahattin Eyübi Sosyal Tesisi	Kullanımda	Selehattin Eyyubi Mah.	550 m ²	2008
63	Selimiye Sosyal Tesisi	Kullanımda	Selimiye Mah.	496 m ²	2004
64	Seyrantepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	3.000 m ²	2011
65	Sinan Sosyal Tesisi	Kullanımda	Sinan Mah.	150 m ²	2012
66	Taşlıca Sosyal Tesisi	Kullanımda	Taşlıca Mah.	200 m ²	2011
67	Tuğlu Mah. Sosyal Tesisi	Kullanımda	Tuğlu Mah.	150 m ²	2012
68	Umut Sosyal Tesisi	Kullanımda	Umut Mah.	464 m ²	2008
69	Yaprak Mah. Sosyal Tesisi	kullanımda	Yaprak Mah.	700 m ²	2011
70	Yeşilova Sosyal Tesisi	Kullanımda	Yeşilova Mah.	800 m ²	2011
71	Zeytinli Sosyal Tesisi	Kullanımda	Zeytinli Mah.	854 m ²	2007
72	Bülbülzade El Beceri Kursu	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	850 m ²	1997-2004
73	Hanımlar Lokali	Kullanımda	Fatih Mah.	1.200 m ²	2004
74	Hürriyet Mah. Emekliler Lokali	Kullanımda	Hürriyet Mah.	120 m ²	2010
75	Güvenevler Ziyaret Emekliler Lokali	Kullanımda	Güvenevler Mah.	100 m ²	2009
76	Şirinevler I + I Konutları Sosyal Tesisi	Kullanımda	Şirinevler Mah.	750 m ²	2010
77	Karadede Sosyal Tesis	Kullanımda	Karadede	140 m ²	2013
78	Mithat Paşa Sosyal Tesisi	Kullanımda	Mithatpaşa	900 m ²	2013
79	Aydintepe Sosyal Tesisi	Kullanımda	Aydintepe		2013
80	Küllü Sosyal Tesisi	Kullanımda	Küllü	140 m ²	2013
81	Geylani Cami Yanı Sosyal Tesisi	Proje	29 ekim Mah.	280 m ²	2014
82	Seyrantepe Sosyal Tesis 3.Etap	Proje	Seyrantepe Mah.	800 m ²	2014
83	Zülfikar Sosyal Tesisi	Proje	Zülfikar Mah.	150 m ²	2014
84	Belkız Sosyal Tesis 2.Etap	Proje	Belkız Mah.	480 m ²	2014
85	Basra Sosyal Tesisi	Kullanımda	ONAT KUTLAR	500 m ²	2014
86	İncilikaya Mah.Sosyal Tesisi İnşaatı Yapım İşi	Kullanımda	İncilikaya Mah.	440 m ²	2014

PAZAR YERLERİ					
1	Emek Uzak Çatılı Pazaryeri (Mevcut Yer)	Kullanımda	Emek Mah.	4.000 m ²	1998
2	Değirmişem Pazaryeri	Kullanımda	Değirmişem Mah.	3.700 m ²	2002
3	Güvenevler Pazaryeri	Kullanımda	Güvenevler Mah.	3.400 m ²	2002
4	Gazikent Pazaryeri	Kullanımda	Gazikent Mah.	5.500 m ²	2003
5	Umut Mah. Pazaryeri	Kullanımda	Umut Mah.	4.230 m ²	2003
6	Merveşehir Pazaryeri	Kullanımda	Eyüpsultan Mah.	3.800 m ²	2003
7	Özgürlük Uzak Çatılı Pazaryeri	Kullanımda	Özgürlük Mah.	3.700 m ²	2003
8	Batıkent Pazaryeri (Sosyete Pazarı)	Kullanımda	Batıkent Mah.	4.300 m ²	2001
9	Çağlayan Pazaryeri	Kullanımda	Çağlayan Mah.	1.200 m ²	2006
10	29 Ekim Pazaryeri	Kullanımda	29 Ekim Mah.	2.184 m ²	2008
11	Seyrantepe Çelik Çatılı Pazar Yeri	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	4.600 m ²	2011
12	Emek Pazar Yeri	Kullanımda	Emek Mah.	7.000 m ²	2012

BELEDİYE HİZMET BİNALARI					
1	Şehitkamil Belediyesi Hizmet Binası	Kullanımda	Mücahitler Mah.	9.500 m ²	1994
2	Asfalt Şantiyesi (Taşlıca)	Kullanımda	İncilikaya Mah.	47.000 m ²	2010
3	Fen Garajı ve Makine İkmal Şefliği	Kullanımda	Çakmak Mah.	4.500 m ²	1994
4	Fen Garajı	Kullanımda	Aydınlar Mah.	2.100 m ²	2006
5	Park Bahçeler Müd. Fidanlık ve Atölyeler	Kullanımda	Aydınlar Mah.	12.000 m ²	2006
6	Araban Yolu Üzeri Temizlik İşleri Müd.	Kullanımda	Merveşehir Mah.	10.000 m ²	2006
7	Toplama Ayrıştırma Tesisi	Kullanımda	Aydınlar Mah.	5.500 m ²	2011
8	Temizlik İşleri Müd. Araç Bakım ve Park Yeri	Kullanımda	Merveşehir Mah.	10.000 m ²	2012
9	Şehitkamil Belediyesi Gıda Bankası	Kullanımda	29 Ekim Mah.	2.184 m ²	2009
10	Belediye Lojmanları	Kullanımda	Anıl Mahallesi	960 m ²	2013

SPOR TESİSLERİ					
1	Şehitkamil İlçe Stadyumu	Kullanımda	Merveşehir Mah.	12.250 m ²	2006
2	S. Eyyübi Spor Tesisleri ve Soyunma Odaları	Kullanımda	Selehattin Eyyubi Mah.	11.200 m ²	2007
3	Atatürk Kültür ve Spor Merkezi	Kullanımda	Mücahitler Mah.	4.200 m ²	2007
4	Gazikent Spor Kompleksi	Kullanımda	Gazikent Mah.	11.000 m ²	2014
5	Bayan Spor Merkezi (Şelale)	Kullanımda	Atatürk Mah.	240 m ²	2009
6	Bayan Spor Merkezi (Şamdan)	Kullanımda	Atatürk Mah.	400 m ²	2011
7	Dülükbaba İzci Kampları	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2011
8	Dülükbaba İp Parkuru ve Bungalow	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	6.500 m ²	2012



SPOR TESİSLERİ					
9	Alleben 1 Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	Kullanımda	Güvenevler Mah.	8.200 m ²	2010
10	Kartaltepe İzci Konaklama ve Çevre Düzen.	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2011
11	Alleben 2 Kapalı Yüzme Havuzu	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	1.600 m ²	2011
12	Başakent Hanımlar Spor Merkezi	Kullanımda	Merveşehir Mah.		2013
13	İbrahimşehir Güreş Alanı	Kullanımda	İbrahimşehir Mah.		2013

EĞİTİM BİNALARI					
1	Gazikent 33 Derslikli İlköğretim Okulu	Kullanımda	Gazikent Mah.	8.350 m ²	2012
2	Seyrantepe 33 Derslikli İlköğretim Okulu	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	6.300 m ²	2012
3	Karacaoğlan Mah. Eğitim Merkezi	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	2.000 m ²	2011

TOPLU KONUTLAR					
1	Gazikent 3+1 Toplu Konut (660 Ko., 12 Dük.)	İnşaat	Gazikent Mah.	106.000 m ²	2012
2	Şirinevler 1+1 Sosyal Konutları (288 Adet)	Kullanımda	Şirinevler Mah.	24.250 m ²	2010
3	Şirinevler 2+1 ve 3+1 (434 Ko., 4 Adet Dük.)	İnşaat	Şirinevler Mah.	50.336 m ²	2013
4	Seyrantepe 1683 adet toplu konut (527 adet 2+1, 1156 adet 3+1 daire)	İnşaat	Seyrantepe mah.	223.000 m ²	2013
5	Onat Kutlar sosyal konutları (144 adet 2+1 konut)	Proje	Karacaoğlan mah	14.040 m ²	2013

KÜLTÜREL YAPILAR					
1	Şehitkamil Kültür ve Kongre Merkezi (ŞKM)	Kullanımda	Mücahitler Mah.	7.030 m ²	2010
2	Bülbülzade Konukevi	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	7.200 m ²	2011
3	Mitras Tapınağı Restorasyon ve Çevre Düz.	Kullanımda	Dülük Köyü	2.500 m ²	2008
4	Santraç Merkezi	Kullanımda	Atatürk Mah.	450 m ²	2011
5	Dülükbaba Çok Amaçlı Salon	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	100 m ²	2011
6	29 Ekim Mah. Çok Amaçlı Salon ve Park	Kullanımda	29 Ekim Mah.	1.200 m ²	2008

ÇEVRE DÜZENLEMELERİ					
1	Osmangazi Mah. Mesire Alanı ve Park	Kullanımda	Osmangazi Mah.	30.000 m ²	2008
2	Dülükbaba Tabiat Parkı Nizamiye, Kaf.ve Fırın	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2010
3	Dülükbaba Biyolojik Gölet	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	5.000 m ²	2011

DİĞER YAPILAR					
1	Dülükbaba Gölet Kafeterya	Kullanımda	Dülükbaba Tabiat Parkı	550 m ²	2011
2	Seyrantepe Alışveriş Birimi	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	1.700 m ²	2012
3	İncilipınar Belediye Katlı Otopark	Kullanımda	İncilipınar Mah.	10.000 m ²	2011
4	Aydınlar Oto Sanayi Sitesi	Kullanımda	Aydınlar Mah.	10.800 m ²	2014

MUHTARLIK BİNALARI					
1	Yaprak Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yaprak Mah.	20 m ²	2006
2	Çakmak Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Çakmak Mah.	20 m ²	2007
3	Sanayi Mahallesi Muhtarlığı	Kullanımda	Sanayi Mah.	20 m ²	2008
4	Hürriyet Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Hürriyet Mah.	20 m ²	2009
5	Karaoğlan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karaoğlan Mah.	20 m ²	2009
6	Onat Kutlar Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Onat Kutlar Mah.	20 m ²	2009
7	Pancarlı Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Pancarlı Mah.	20 m ²	2009
8	Şirinevler Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Şirinevler Mah.	20 m ²	2009
9	Yeşilova Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Yeşilova Mah.	20 m ²	2009
10	Gazi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Gazi Mah.	20 m ²	2010
11	Sarıgüllük Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Sarıgüllük Mah.	20 m ²	2010
12	Fatih Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Fatih Mah.	20 m ²	2011
13	Emek Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Emek Mah.	20 m ²	2011
14	Fevzipaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Fevzipaşa Mah.	20 m ²	2011
15	Osmangazi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Osmangazi Mah.	20 m ²	2011
16	Pirsultan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Pirsultan Mah.	20 m ²	2011
17	Selimiye Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Selimiye Mah.	20 m ²	2011
18	Kocatepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Kocatepe Mah.	20 m ²	2011
19	Nurtepe Mahalle Muhtarlığı	İnşaat	Nurtepe Mah.	20 m ²	2014
20	Karşıyaka Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karşıyaka Mah.	20 m ²	2011
21	Umut Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Umut Mah.	20 m ²	2011
22	Girne Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Girne Mah.	20 m ²	2011
23	İncilikaya Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	İncilikaya Mah.	20 m ²	2011
24	Belkis Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Belkis Mah.	20 m ²	2011
25	Gazikent Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Gazikent Mah.	20 m ²	2011
26	Seyrantepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Seyrantepe Mah.	20 m ²	2011
27	Mevlana Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Mevlana Mah.	20 m ²	2011
28	Münifpaşa Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Münifpaşa Mah.	20 m ²	2011
29	Göllüce Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Göllüce Mah.	20 m ²	2011
30	Göztepe Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Göztepe Mah.	20 m ²	2011
31	Atatürk Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Atatürk Mah.	20 m ²	2012
32	Beylerbeyi Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Beylerbeyi Mah.	20 m ²	2012
33	Karacaoğlan Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Karacaoğlan Mah.	20 m ²	2012
34	Değirmiş Mahalle Muhtarlığı	Kullanımda	Değirmiş Mah.	20 m ²	2012
35	Kayaönü Mahalle Muhtarlığı	İnşaat	Kayaönü Mah.	20 m ²	2014

MUHTARLIK BİNALARI					
36	Sam Mahalle Muhtarlığı	İnşaat	Sam Mah.	20 m ²	2014
37	Atakent Mahalle Muhtarlığı	İnşaat	Atakent Mah.	20 m ²	2014
38	Safaşehir Mahalle Muhtarlığı	İnşaat	Safaşehir Mah.	20 m ²	2014

Şehitkamil Belediyemizin hizmet ve faaliyetlerinde kullandığı bazı makine ve ekipmanların dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

Tür	Araç Tipi	Araç Tedarik Şekli		Toplam
		Resmi	Kiralık Yüklenici	
İş Makinaları	Ekskavatör	4		4
	Kantar	2		2
	Kazıcı Yükleyici	13		13
	Dozer	2	1	3
	Silindir	10	3	13
	Jeneratör	13		13
	Finişer	2		2
	Kompresör	2		2
	Forklift	2		2
	Greyder	3	1	4
	Loder Yükleyici	5		5
	Mini Yükleyici	6		6
	Vidanjör	1		1
	Skip Loader	1		1
	Vinç	1		1
	Asfalt Robotu	3		3
	Asfalt Distribütörü	1		1
	Asfalt Kesme Makinası	1		1
	Kompaktör	6		6
	Kar Bıçağı	4		4
	Tuz Serici	6		6
	Traktör	18		18
Binek	Binek Otomobil	4	27	31
	Kapalı Kasa Kamyonet		61	61
	4X4 Arazi Aracı	1		1
	Motosiklet	2		2

Otobüs - Midibüs	Otobüs		2	2
	Midibüs		2	2
	Soğuk Hava Aracı	1		1
	Minibüs	3	4	7
	Cenaze Nakil Aracı	1		1
Tır - Kamyon - Kamyonet	Tır Çekici	4		4
	Lowbed Dorse	2		2
	Traktör Lowbed	5		5
	Traktör Römork	15		15
	Damper Dorse	1		1
	Tanker Dorse	3		3
	Çift Kabin Kamyonet	2	14	16
	Tek Kabin Kamyonet		3	3
	Damperli Kamyon	18	24	42
	Damperli Kamyonet		13	13
	Tam-Truck Kamyon	1		1
	Sepetli Platform	4		4
	Su Tankeri	4		4
	Mobil Jeneratör	2		2
	Süpürge Aracı	1		1
TOPLAM		180	155	335

Şehitkamil Belediyemizin hizmet ve faaliyetlerinde kullandığı bazı bilişim ekipmanlarının dö-kümü aşağıya çıkarılmıştır.

DONANIM TÜRÜ	ADET
Kamera, Video, Fotoğraf Makinası, IP Telefon	
IP Kamera	115
IP Telefon	341
Parmak İzi Cihazları	21
Bilgisayar Donanımı	Adet
Server (Sunucu)	7
Yedekleme Ünitesi	3
Bilgisayar (PC)	403
Dizüstü Bilgisayar (Laptop)	69
Monitör	373
Dojop	120
Yazıcı (Printer)	262
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	38
Tarayıcı (Scanner)	67
Acces Point	10
Modem	5
Firewall	2
Ofis Malzemeleri	
Barkod Yazıcı Ve Okuyucu	15

D- İNSAN KAYNAKLARI

İnsan kaynakları

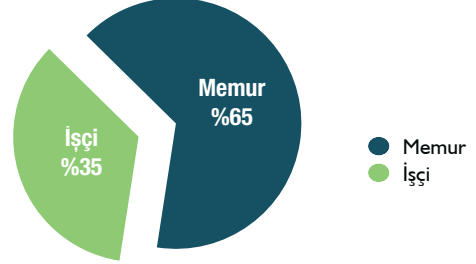
İstihdam Türlerine Göre Personel Durumu

Şehitkamil Belediye Başkanlığı personeli, memur, işçi ve hizmet alım yoluyla istihdam edilenlerden oluşmaktadır. Memurlar merkezi atama ile norm kadroya göre atanan kişilerden oluşmaktadır. İşçiler daimi ve geçici işçi olmak üzere 2 statüde daha çok arazi işlerinde istihdam edilmektedir. Bunun yanında hizmet alımı yoluyla da personel istihdamı yapılmaktadır. 2014 yılında hizmet alım yoluyla istihdam edilen personel sayısı yaklaşık 2073 kişidir. Özellikle temizlik hizmetleri, parklar ve yeşil alanlar, fen işlerinde daha çok hizmet alım yoluyla personel istihdam edilmektedir.

Belediyemizde Ağustos 2014 tarihi itibarıyla 298 memur, 160 işçi statüsünde olmak üzere toplam 458 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin yaklaşık %65'i memur,%35'i işçi personelden oluşmaktadır.

YILLARA GÖRE PERSONEL HAREKETLERİ					
Personel/Yıl	2010	2011	2012	2013	2014
Memur	152	162	185	288	298
İşçi	247	229	188	171	160
Sözleşmeli	30	36	50	-	-
TOPLAM	429	427	423	459	458

Tablo 1 - Yıllara göre personel hareketleri



Grafik - 1: 2014 Yılı personel durumu.

Personelin Cinsiyet Dağılımı

Şehitkâmil Belediye başkanlığı çalışanlarının cinsiyet dağılımları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Buna göre memur personelin %27'ü bayan, %73'si erkektir. İşçi personelin %3'ü bayan, %97'si erkelerden oluştuğu görülmektedir.

CİNSİYETE GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	MEMUR		İŞÇİ	
Cinsiyet	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
KADIN	81	27%	5	3%
ERKEK	217	73%	155	97%
TOPLAM	298	100%	160	100%

Tablo 2- Şehitkamil Belediyesi, personel cinsiyet durumu dağılımı.

Hizmet Sınıfına Göre Personel Durumu

Şehitkâmil Belediye Başkanlığı çalışanlarının hizmet sınıflarına göre dağılımları aşağıdaki tabloda görülmektedir. Belediye personellerinin %1'i Avukatlık hizmetleri sınıfında, %43'ü'nün Genel İdare Hizmetleri Sınıfında, %1'inin Sağlık Hizmetleri sınıfında %20'sinin Teknik hizmetler sınıfında, %35'nin işçi sınıfında olduğu görülmektedir.

Geçen yıla göre hizmet sınıflarını değerlendirdiğimizde KPSS ile memur alımı ve sözleşmeli personelin kadroya geçmesinden dolayı Avukatlık hizmet sınıfında %100, Teknik Hizmetler sınıfında %9 artış olmuş, memuriyet hizmet sınıfında olmayanlarda (işçi) ise %6 düşüş olmuştur.

MEMUR HİZMET SINIFINA GÖRE PERSONEL DURUMU			
Memur Hizmet Sınıfları	Memur Sayısı	Toplam %	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	4	4	1.3%
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	197	197	66%
Teknik Hizmetler Sınıfı	94	94	31.7%
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	1%
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
TOPLAM	298	298	100%

Tablo 3- Hizmet sınıfına göre personel dağılımı.

Personel Eğitim Durumu

Şehitkâmil Belediyesi çalışanlarının istihdam durumuna göre eğitim (mezuniyet) dağılımları aşağıdaki tabloda görülmektedir. Personelin % 2'si Yüksek Lisans mezunu, %37'si Lisans, %12'si Önlisans, %21'i Lise, % 5'i Ortaokul ve % 23'ü İlköğretim mezunu olduğu tespit edilmiştir.

Son yıllarda istihdam edilen sözleşmeli personelin eğitim düzeyinin yüksek olması ayrıca 2013 ve 2014 yılında alınan memur personelin önlisans ve lisans mezunu kişilerden seçilmesi belediyemizin genel eğitim profilini yükseltmiştir.

ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI				
	Memur	İşçi	Toplam	Yüzde%
İlköğretim	1	103	104	23%
Ortaokul	6	15	21	5%
Lise	71	26	97	21%
Önlisans	53	4	57	12%
Lisans	159	12	171	37%
Yüksek Lisans	8		8	2%
TOPLAM	298	160	458	100%

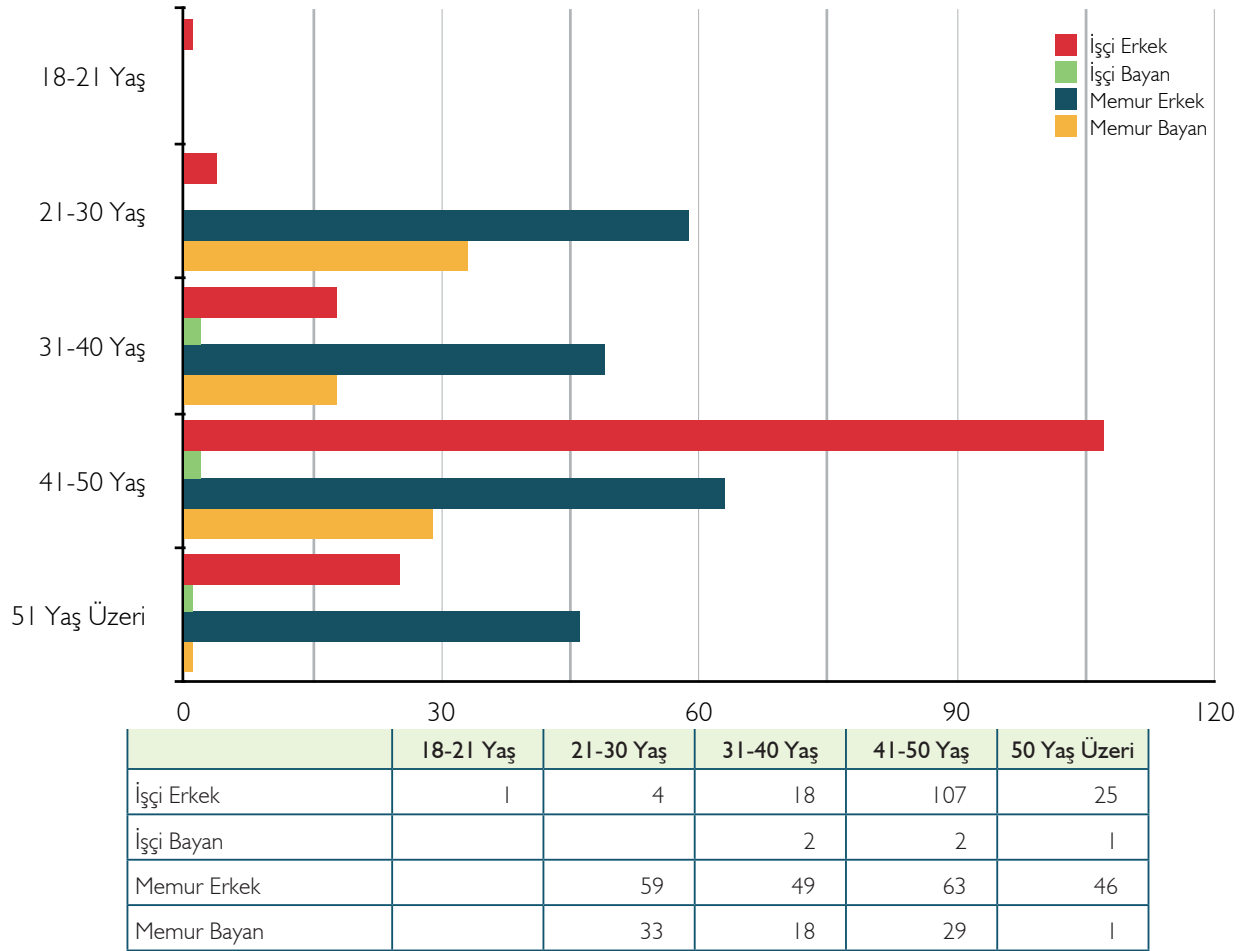
Tablo 4- Öğrenim Durumuna Göre Personel Dağılımı.

Yaş Grubuna Göre Personel Durumu

Şehitkâmil Belediye Başkanlığı personelinin yaş durumuna bakıldığında çalışanların %21'inin 30 yaşından küçük, %19'nun 31-40 yaş arası, %44'ünün 41-50 yaş arası ve %16'sinin 50 yaş üstü olduğu dikkat çekmektedir.

Belediyemizin toplam 458 olan işçi-memur personelinin genel yaş ortalaması 41 olarak tespit edilmiştir.

Bu ortalama personel profilimizin orta yaş skalasında olduğunu göstermektedir. Yeni yapılacak olan personel alımlarıyla personel yapısının gençleştirilmesi hedeflenmektedir.



Belediyemizin personel yaş ortalaması 41 olup, her geçen yıl daha genç ve dinamik bir yapıya kavuşmaktadır.



II- Performans Bilgileri

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Şehitkamil Belediyesi olarak, 2015-2019 dönemi stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerinin yürütürken aynı zamanda Ulusal ve Bölgesel planlarla uyumlu ve aynı doğrultudaki politikalara öncelik vermek temel hedefimiz olacaktır. Bu kapsamda;

Onuncu on yıllık Kalkınma Planında (2014-2018) yer alan aşağıdaki politikalara öncelik verilecektir.

- Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.
- Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.
- Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecektir.
- Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinliklerine destek sağlanacaktır.
- Yapı denetim sistemine yönelik çalışmalara devam edilecektir.
- Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir.
- Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.
- Belediyemizin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
- Şehitkamil Belediyemizin temel hedefi, vatandaşlarımıza sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.
- Şehitkamil Belediyesi olarak personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılabilecektir.
- Şehitkamil Belediyesi olarak kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmek suretiyle, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

- Şehitkamil Belediyesi olarak öz gelirlerin artırılmasına yönelik çok yönlü çalışmalar yapılmasına öncelik verilecektir.
- Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.
- Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimine destek verilecektir.
- Aile yardımlarının geliştirilmesi, aile danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin kapsamlı, standart, etkin ve yaygın hale getirilmesi, evlilik öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, sosyal yardım ve hizmetlerin aile temelli sunulması temin edilecektir.
- Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmelerini önlemek üzere spor, kültür, sanat gibi alanlarda gelişimlerini destekleyici programların uygulanmasına devam edilecektir.
- Yaşlıların kendi çevrelerinden uzaklaşmadan evlerinde bakımını sağlamaya yönelik hizmetler çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak ve yaşlılara yönelik kurumsal bakım hizmetlerinin sayı ve niteliği artırılacaktır.
- Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.
- Dar gelirliler başta olmak üzere, halkın temel konut ihtiyacının daha yüksek oranda karşılanması için gerekli önlemler alınacak; barınma sorununa sağlıklı ve alternatif çözümler geliştirilecektir.
- Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

Misyonumuz

Şehitkamil Belediyesi olarak misyonumuz; Kaynaklarını etkin ve verimli kullanan, katılımcı karar alma mekanizması gelişmiş, hemşehrilerinin hukukunu gözeten ve koruyan, dezavantajlı grupların hayatını kolaylaştırmayı hedefleyen, çevreye ve doğaya duyarlı, teknolojik gelişmelere açık, toplumun her kesiminin taleplerine uygun nitelikli projeler üretip hayata geçiren, halka hizmeti prensip edinen, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent oluşturmayı amaçlayan belediyecilik hizmeti sunmaktır.



Vizyonumuz

Şehitkamil Belediyesi olarak vizyonumuz; Yönetimde katılımcılığın en üst düzeye çıktığı, kurumsallaşmanın tamamlandığı, en son teknolojiyi kullanan, yaşanabilir ve sürdürülebilir kent yaşamı içerisinde tarihi ve kültürel mirasını koruyan, halka hizmet noktasında vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak suretiyle örnek belediyecilik anlayışının sürdürülmesidir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Eşitlik ve Adalet

Belediyemizin karar ve uygulamalarının adalete dayanması, hizmette adil olunması temel ilkelerimizdendir. Adalet, idarenin bütün eylem ve işlemlerinde temel alması gereken en yüce değerdir.

Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir. Adil yönetim de haklının hakkını teslimi gerektirir.

Belediyemiz hizmet sunumunda Şehitkamil'de yaşayan herkesi aynı önemde kabul eder ve kimsenin ayrıcalıklı olmasına müsaade etmez.

Şeffaflık, hesap verebilirlik

Gizlilik; kamu yönetimindeki yolsuzluğun, verimsizliğin, kayırmacılığın, politik ayrımcılığın en önemli sebepleri arasındadır. Bu olumsuzluklar da kamu yönetiminin kendisinden beklenen fonksiyonları yerine getirmesini engellemekte, toplumsal kaynakları verimsiz kullanımla harcamakta ve halkın kamu kurumlarına olan güvenini zedelemektedir. Şeffaflığın temeli ilgili olan herkesin gereksinim duyduğu bilgiye erişebilmesinin sağlanmasıdır.

Belediyelerimiz, şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de sahip olmalıdır. Vatandaş, "yetki veren" dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

İnsan odaklı olmak

Şehitkamil Belediyesi Yönetimi olarak temel ilkemiz insan odaklı hizmettir. Çünkü, kamu kurumları ve belediye, insana hizmet etmek için vardır. "İnsanı yaşat ki devlet yaşasın" düşüncesinden hareket eden belediyemiz, bütün hizmet politikalarının merkezine insanı koymuştur.

Katılımcı yönetim

Demokrasiyi üstün kılan, halkın siyasal sisteme katılımı ve denetimidir. Katılımın amacı siyaseti ve yönetimi etkilemektir. Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple va-

tandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikayet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Çalışanlarıyla bütünleşmek

Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir.

Planlı-programlı çalışma

Şehitkamil Belediyesi, planlı-programlı çalışmayı temel ilkeleri arasında kabul eder. Belediyemiz, çalışanlarının belediye faaliyetlerine daha etkin ve gönüllü katılımı yolu ile hizmetleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir.

Sürekli Eğitim, Gelişim

İlçe ve ilçe halkına daha iyi hizmet verebilmek için sürekli gelişim çabası içerisinde olmamız gereklidir. “Bir günü bir gününe denk olan ziyandadır” anlayışından hareketle her gün daha iyiye, daha güzele ulaşmak, nitelik ve nicelik olarak daha fazla hizmet üretmek için sürekli gelişim anlayışıyla hareket etmemiz gerekmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmalarında esas alınması gereken süreçler ve çalışanlardır.

Kurumumuzun tüm kademelerinde düzenli eğitim gerekli görülmektedir. Çünkü, bilgi ve becerileri gelişen çalışanların kuruma katkı dereceleri de artacaktır. Eğitim ve beceri düzeyi yüksek personelin kuruma katkısı tartışılmaz bir gerçektir.

Bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma

Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyeler bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu sebeple Şehitkamil Belediyesi olarak bilgiye ulaşmayı ve bilgiyi kullanmayı temel ilkelerimiz arasında kabul ediyoruz.

Etkin kaynak yönetimi

Şehitkamil Belediyesi, sahip olduğu mali, beşeri, fiziki kaynakları doğru yerde ve doğru biçimde kullanarak etkinlik ve verimlilik ilkesine riayet edecektir. Şehitkamil Belediyesi Yönetimimiz, sadece kendi kaynaklarını değil, ilçemiz ve ülkemizin yatırımcı firmalarının sosyal duyarlılıklarını Şehitkamilimizin kalkınmasında etkin bir güç ve kaynak olarak kullanmayı hedeflemektedir.

Sosyal ve kültürel politikalar

Sosyal belediyecilik; kamu harcamalarını konut, sağlık, eğitim ve çevrenin korunması alanlarını kapsayacak şekilde sosyal amaca kanalize eden; işsiz ve kimsesizlere yardım yapılması, sosyal dayanışma ve entegrasyonun tesis edilmesi ile sosyo-kültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapı yatırımlarının yapılmasını öngören; bireyler ve toplumsal kesimler arasında zayıflayan sosyal güvenlik ve adalet mefhumunu güçlendirmeye yönelik olarak mahalli idarelere sosyalleştirme ve sosyal kontrol işlevleri yükleyen bir modeldir. Belediyemiz sosyal sorumluluklarının bilincinde, sosyal kalkınmayı artırıcı çalışmalar gerçekleştirmeyi temel ilkeleri arasında kabul etmektedir.

Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme

Belediyelerimiz, “bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkanından ödün vermeksizin karşılamak”, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve kentlerimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdürler.

Şehitkamil Belediyesi, ilçenin gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

Amaç No	Stratejik Amaç	Hedef No	Stratejik Hedef
SA1	7/24 ULAŞILABİLİR BELEDİYESİLİK	SH1	Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine telefon ile ulaşımını sağlamak.
		SH2	Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine internet yolu ile ulaşımını sağlamak.
SA2	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK, MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI	SH3	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.
		SH4	Bilişim sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi ve bilişimi etkin kullanan bir yapıya kavuşmak.
		SH5	Uluslararası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulaması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak ve proje geliştirmek.
		SH6	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini güncel tutmak
		SH7	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.
		SH8	Vizyona ulaşmak için gerekli olan kaynak ihtiyacının karşılanması, finansman yönetiminin yapılması ve planlama, programlama ve bütçeleme ile raporlama kapasitesinin geliştirilmesi için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.
		SH9	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmak.
		SH10	Destek Hizmetlerini Geliştirmek
		SH11	Yönetim ve Vatandaş odaklı hizmetlerin geliştirilmesi
		SH12	Hemşehrilerimizin Belediye Faaliyetlerinden haberdar olmasını sağlamak

SA3	ŞEHİTKAMİL İLÇEMİZİN GELİŞEN İHTİYAÇLAR ÇERÇEVESİNDE KENTLEŞME ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ VE MODERNİZE EDİLMESİ, YAŞANABİLİR, SAĞLIKLI VE ÇAĞDAŞ KENTSEL GELİŞMENİN ARTIRILMASI	SH13	Şehitkamil İlçemizin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek.
		SH14	Kentsel dönüşüm için bölgesel kamulaştırmaların yapılması.
		SH15	Kentsel dönüşümün finansmanına katkı sağlamak
		SH16	Şehitkamil İlçemizin yaya ve araç trafiği alt yapısını güçlendirmek
		SH17	Sosyal Donatıların Oluşturulması ve Geliştirilmesi
		SH18	Şehitkamil halkının konut ve sosyal konut ihtiyacını karşılamak
SA4	SAĞLIKLI, YAŞANABİLİR VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI.	SH19	Kent içi yeşil alanları arttırmak.
		SH20	Çok Amaçlı parklar yapmak
		SH21	Çevre ve halk sağlığını gözetken bir katı atık yönetimini sağlamak.
		SH22	Çevrenin korunması Çalışması yapmak
		SH23	Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek.
		SH24	Kentin düzen ve huzurunu sağlamak
SA5	KÜLTÜR VE SANAT FAALİYETLERİ İLE ŞEHİTKAMİL HALKININ SOSYAL YAŞAMININ GELİŞİMİNE KATKI SAĞLANMASI.	SH25	Ailenin kurulması ve korunmasına yönelik Faaliyetler
		SH26	Şehitkamil halkının kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak
		SH27	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunmasına katkı sağlamak
SA6	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ SURETİYLE ŞEHİTKAMİL HALKININ SOSYAL REFAHININ ARTTIRILMASI.	SH28	Sosyal Yardımları insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunmak
		SH29	Dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmesini sağlamak.
		SH30	Sportif Faaliyetlerin desteklenmesi



C-PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Performans Hedefi 1: Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine telefon ile ulaşımını sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	7/24 ULAŞILABİLİR BELEDİYECİLİK			
Hedef	Yüzde yüz vatandaş memnuniyeti			
Performans Hedefi	VATANDAŞLARIMIZIN BELEDİYE HİZMETLERİNE TELEFON İLE ULAŞIMINI SAĞLAMAK.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	ÇAĞRI MERKEZİNE GELEN ÇAĞRI SAYISI, 7 GÜN 24 SAAT HİZMET SUNUMU			
Açıklama				
2	WEB ÜZERİNDEN YAPILAN ÜCRETSİZ ÇAĞRI SAYISI			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ÇAĞRI MERKEZİNİ GÜÇLENDİRMEK	150.000,00		150.000,00
2	WEB SİTESİ ÜZERİNDEN ÜCRETSİZ TELEFON GÖRÜŞMESİNİ SAĞLAMAK	10.000,00		10.000,00
3				
4				
Genel Toplam		160.000,00	0,00	160.000,00

Performans Hedefi 2: Vatandaşlarımızın belediye hizmetlerine internet yolu ile ulaşımını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	7/24 ULAŞILABİLİR BELEDİYESİ			
Hedef	Yüzde yüz vatandaş memnuniyeti			
Performans Hedefi	VATANDAŞLARIMIZIN BELEDİYE HİZMETLERİNE İNTERNET YOLU İLE ULAŞIMINI SAĞLAMAK.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	İMAR DURUMLARININ ENAZ % 90'NİN BİLGİ AMAÇLI SORGULAMAYA AÇILMASI.			
Açıklama				
2	EKSPERTİZLERİN İHTİYAÇ DUYDUĞU BİLGİLERİN ENAZ % 90'NİN BİLGİ AMAÇLI SORGULAMAYA AÇILMASI.			
Açıklama				
3	MOBİL CİHAZ UYGULAMALARININ HAYATA GEÇİRİLMESİ.			
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	E-İMAR UYGULAMASINA GEÇMEK	12.500,00		12.500,00
2	E-EKSPERTİZ UYGULAMASINA GEÇMEK	11.000,00		11.000,00
3	MOBİL UYGULAMALARA GEÇMEK	50.000,00		50.000,00
4				
Genel Toplam		73.500,00	0,00	73.500,00



Performans Hedefi 3: Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Çalışan memnuniyetini artırmak			
Performans Hedefi	Çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle insan kaynakları yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	HER YIL ENAZ BİR DEFA ANALİZ YAPILMASI			
Açıklama				
2	HER YIL ENAZ ÜÇ DEFA EĞİTİM ALINMASININ SAĞLANMASI			
Açıklama				
3	KATILIMCI SAYISININ TOPLAM PERSONEL SAYISINA ORANI			
Açıklama				
4	HER YIL ENAZ BİR DEFA ANALİZ YAPILMASI			
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her yıl düzenli olarak tüm personel için eğitim ihtiyaç analizi yapılması.	39.000,00		39.000,00
2	Eğitim ihtiyaç analizi sonucunda personel bazında alınması gereken eğitimlerin konu ve saat olarak belirlenmesi ve bu eğitimlerin alınmasının sağlanması.	61.000,00		61.000,00
3	Personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmalarının sağlanması.	120.000,00		120.000,00
4	Personelin harcama birimlerine dengeli dağılımını gerçekleştirebilmek amacıyla optimum kadro çalışmasının yapılması.	1.000,00		1.000,00
5	Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi.	10.000,00		10.000,00
6	Belediyemiz çalışanları için ortak vizyon oluşturularak çalışanların kaynaşması, motivasyonu ve birbirini geliştirmesinin sağlanması.	250.000,00		250.000,00
7	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması için gerekli önlemlerin alınması	165.000,00		165.000,00
8	İnsan kaynakları ve eğitim hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
Genel Toplam		3.646.000.000,00	0,00	3.646.000.000,00

Performans Hedefi 4: Bilişim sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi ve bilişimi etkin kullanan bir yapıya kavuşmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK, MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Bilişim sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi ve bilişimi etkin kullanan bir yapıya kavuşmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-İ)	(T)	(T+İ)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+İ) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ağ alt yapısının korunması ve geliştirilmesi	150.000,00		150.000,00
2	Teknolojik yenilenme ve güncellenmenin sağlanması	850.000,00		850.000,00
3	Bilişim ve Veri Güvenliği ile Kurum Güvenliğinin sağlanması	650.000,00		650.000,00
4	Personelin harcama birimlerine dengeli dağılımını gerçekleştirebilmek amacıyla optimum kadro çalışmasının yapılması.			
5				
6				
7				
8				
Genel Toplam		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00



Performans Hedefi 5: Uluslararası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulaması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak ve proje geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Uluslararası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha çok yararlanmak için proje yönetimi ve uygulaması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak ve proje geliştirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	HER YIL ENAZ BİR DEFA			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizce yararlanılabilecek fonlara ilişkin bir envanter oluşturulması.	10.000,00		10.000,00
2	Proje geliştirilmesi ve gerçekleştirilmesi.	50.000,00		50.000,00
3	Ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birlikleri ve ortaklıkların geliştirilmesi.	100.000,00		100.000,00
4	Proje hazırlanması ve yönetimi konusunda eğitim alınması.	50.000,00		50.000,00
5	Uluslararası ilişkiler alanında kurum içi kapasitenin artırılması ve bilgilendirmenin yapılması.	10.000,00		10.000,00
6	Belediyenin tüm faaliyetlerine ve bu faaliyetler için halkın ve belediyenin ihtiyacı olan kaynaklara yönelik ulusal ve uluslararası kaynaklar, krediler, bağışlar ve sponsorluk ile diğer alınabilecek desteklerle ilgili çalışmalar yapılması.	10.000,00		10.000,00
7	Kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak	200.000,00		200.000,00
8				
Genel Toplam		430.000,00	0,00	430.000,00

Performans Hedefi 6: Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini güncel tutmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK, MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için iç kontrol sistemini güncel tutmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	HER YIL ENAZ BİR DEFA			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrolde mevcut durum analizinin yapılarak eylem planının revize edilmesi	10.000,00		10.000,00
2	İç kontrol, performans ölçütleri geliştirme, risk analizi, izleme, değerlendirme ve kurumsal yapılanma konusunda eğitim ve danışmanlık hizmeti alınması.	10.000,00		10.000,00
3	İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin bir eylem planı yaklaşımı çerçevesinde ortaya konulması.	10.000,00		10.000,00
4	İç kontrol eylem planında öngörülen çıktının elde edilmesi.	10.000,00		10.000,00
5				
6				
7				
8				
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00



Performans Hedefi 7: Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	100 %			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kayıt ve dosyalama sisteminin Standart Dosya Plam'na uygun olarak devam ettirilmesi	10.000,00		10.000,00
2	Dijital arşiv ve elektronik belge yönetim sisteminin kullanılması.	10.000,00		10.000,00
3	Evrak biriminde çalışan personele, evrakın kaydedilmesi, standartlara uygun bir şekilde sınıflandırılması ve arşiv sistemine uygun muhafaza edilmesi konusunda bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmesi ve eğitim verilmesi.	50.000,00		50.000,00
4	Karar alma süreçleri ile ilgili analizlerin yapılması.	10.000,00		10.000,00
5	Evrak akış sisteminin etkinleştirilmesi ve sürekli analizlerinin yapılması	0,00		0,00
6	Meclis toplantısı kayıtlarının daha teknolojik kayıt sistemiyle yapılması	950.000,00		950.000,00
7	Yazı işlerinin etkin ve verimli yürütülmesi.	900.000,00		900.000,00
8	Vatandaşlarımızın Belediyemize başvurabileceği dilekçe örneklerinin vatandaşın hizmetine sunulması (Dilekçematik projesinin hayata geçirilmesi)	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		1.950.000,00	0,00	1.950.000,00

Performans Hedefi 8: Vizyona ulaşmak için gerekli olan kaynak ihtiyacının karşılanması, finansman yönetiminin yapılması ve planlama, programlama ve bütçeleme ile raporlama kapasitesinin geliştirilmesi için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK, MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Vizyona ulaşmak için gerekli olan kaynak ihtiyacının karşılanması, finansman yönetiminin yapılması ve planlama, programlama ve bütçeleme ile raporlama kapasitesinin geliştirilmesi için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	HER YIL ENAZ BİR DEFA			
Açıklama				
2	HER YIL ENAZ BİR DEFA			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T + 1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali raporlama sisteminin analiz edilmesi.	10.000,00		10.000,00
2	Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak ilgililere ve kamuoyuna açıklanması.	30.000,00		30.000,00
3	Bütçenin ve muhasebenin etkin yönetilmesi	20.000.000,00		20.000.000,00
4	Mevcut gelir kaynakları ve tahsilat sistemi ile ilgili gelişim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve öneri raporlarının hazırlanması.	50.000,00		50.000,00
5	Borç yapısının etkin yönetilmesi.	40.000,00		40.000,00
6	Gelir artırıcı çalışmaların yapılması.	250.000,00		250.000,00
7	Taşınır ve taşınmaz kayıt sisteminin devam ettirilmesi ve güncellenmesi	30.000,00		30.000,00
8	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi.	50.000,00		50.000,00
9	Diğer idarelere transferler	4.000.000,00		4.000.000,00
Genel Toplam		24.460.000,00	0,00	24.460.000,00



Performans Hedefi 9: Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek ve farkındalığını arttırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	HER YIL ENAZ BİR DEFA			
Açıklama				
2	TALEBİN KARŞILANMA ORANI			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk süreçlerinin analiz edilmesi.	10.000,00		10.000,00
2	Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi.	10.000,00		10.000,00
3	Dava takip sürecinin geliştirilmesi.	50.000,00		50.000,00
4	Mevzuat takip sisteminin geliştirilmesi.	30.000,00		30.000,00
5	Hukuksal faaliyetlerin etkin ve verimli yürütülmesi.	1.250.000,00		1.250.000,00
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		1.350.000,00	0,00	1.350.000,00

Performans Hedefi 10: Destek Hizmetlerini Geliştirmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Destek Hizmetlerini Geliştirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	100 %			
Açıklama				
2	TALEBİN KARŞILANMA ORANI			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizin iç ve dış birimlerinin güvenlik hizmetlerinin yapılması.	6.000.000,00		6.000.000,00
2	Belediyemizin tüm birimlerinin ulaşım ihtiyacının karşılanması	9.800.000,00		9.800.000,00
3	Belediyemizin tüm birimlerinin akaryakıt ihtiyacının karşılanması	4.500.000,00		4.500.000,00
4	Belediyemizin tüm birimlerinin sarf malzemesi ihtiyacının karşılanması	400.000,00		400.000,00
5	Belediyemizin tüm birimlerinin ortak giderlerinin karşılanması	3.000.000,00		3.000.000,00
6	Destek hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
7				
8				
9				
Genel Toplam		23.700.000,00	0,00	23.700.000,00



Performans Hedefi I I: Yönetim ve Vatandaş odaklı hizmetlerin geliştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK,MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Yönetim ve Vatandaş odaklı hizmetlerin geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	100 %			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel gün ve kutlamalarda gerekli programların hazırlanması.	500.000,00		500.000,00
2	Çeşitli etkinlik ve organizasyon çalışmaları ile temsil ve tanıtımın sağlanması	1.000.000,00		1.000.000,00
3	Özel kalem hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi.	1.600.000,00		1.600.000,00
4	Beyaz masanın vatandaş başvurularını çözecek ve sonuçlandıracak kapasiteye getirilmesi ve halkın belediye içindeki işlerinin daha hızlı tamamlanmasının sağlanması.	300.000,00		300.000,00
5	Basın yayın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi.	400.000,00		400.000,00
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		3.800.000,00	0,00	3.800.000,00

Performans Hedefi 12: Hemşehrilerimizin Belediye Faaliyetlerinden haberdar olmasını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	HEMŞEHRİLERİMİZE DAHA İYİ HİZMET VEREBİLMEK, MİSYONUMUZ DOĞRULTUSUNDA BELİRLENEN VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI			
Hedef	Kurumsal Kapasitenin artırılması			
Performans Hedefi	Hemşehrilerimizin Belediye Faaliyetlerinden haberdar olmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Yılda enaz 6 defa			
Açıklama				
2	Yılda enaz 6 defa			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Faaliyet Bülteni Yayınlanması	850.000,00		850.000,00
2	Görsel Basın Programlarının yapılması	750.000,00		750.000,00
3	Belediyemiz faaliyetlerinin çeşitli araçlarla duyurulması ve tanıtılması	350.000,00		350.000,00
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		1.950.000,00	0,00	1.950.000,00



Performans Hedefi 13: Şehitkamil İlçemizin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişimin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Şehitkamil İlçemizin kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Halihazır harita ve jeolojik etüd yapılması			
Açıklama				
2	Üst ölçek imar planlarının hazırlanması			
Açıklama				
3	Üst ölçek imar planlarının hazırlanması			
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması	125.000,00		125.000,00
2	Sinan Köykent İmar Planı Hazırlanması	125.000,00		125.000,00
3	Taşlıca Sanayi Bölgesi İmar Planı Hazırlanması	125.000,00		125.000,00
4	Planlanmış Bölgelerin bütünlüğünün sağlanması	0,00		0,00
5	İmar ve Şehircilik hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	4.000.000,00		4.000.000,00
6	Ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılaşmanın önlenmesi	3.000.000,00		3.000.000,00
7	Yapı Kontrol Faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
8				
9				
Genel Toplam		7.375.000,00		7.375.000,00

Performans Hedefi 14: Kentsel dönüşüm için bölgesel kamulaştırmaların yapılması.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişimin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Kentsel dönüşüm için bölgesel kamulaştırmaların yapılması.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2	100 %			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İpekyolu Kentsel Dönüşüm ve gelişim proje alanlarının kamulaştırılması	50.000.000,00		50.000.000,00
2	Taşlıca Mah. Kentsel Dönüşüm ve gelişim proje alanlarının kamulaştırılması	2.500.000,00		2.500.000,00
3	Bedirkent-Beylerbeyi Mah. Kentsel Dönüşüm ve gelişim proje alanlarının kamulaştırılması	1.750.000,00		1.750.000,00
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		54.250.000,00		54.250.000,00

Performans Hedefi 15: Kentsel dönüşümün finansmanına katkı sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Kentsel dönüşümün finansmanına katkı sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması	100.000,00		100.000,00
2	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması	25.000,00		25.000,00
3	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması	3.150.000,00		3.150.000,00
4	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
5	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
6	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
7	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
8	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
9	Beylerbeyi-Bedirkent İmar Planı Hazırlanması			
Genel Toplam		3.275.000,00		3.275.000,00

Performans Hedefi 16: Şehitkamil İlçemizin yaya ve araç trafiği alt yapısını güçlendirmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Şehitkamil İlçemizin yaya ve araç trafiği alt yapısını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	100 %			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İbrahimli ve Beykent Mahallelerindeki yol güzergahındaki ağaç ve yapıların kamulaştırılarak yolun açılması	7.500.000,00		7.500.000,00
2	(Ceydeli sokak kamulaştırılması) Araç trafiğini engelleyen dar sokağın kamulaştırılması	6.500.000,00		6.500.000,00
3	Yeni imar yollarının açılması,asfaltlanması,kaldırım ve parke taşı yolların yapılması,mevcut olan yol ve kaldırımların yenilenmesi,onarılması ve bu hizmetlerin yapılabilmesi için yapım,mal ve hizmet alımlarının yapılması	51.650.000,00		51.650.000,00
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		65.650.000,00		65.650.000,00



Performans Hedefi 17: Sosyal Donatıların Oluşturulması ve Geliştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Sosyal Donatıların Oluşturulması ve Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal,kültürel,hizmet ve spor amaçlı olarak halkın ortak kullanımına yönelik tesislerin inşaa edilmesi	15.000.000,00		15.000.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		15.000.000,00		15.000.000,00

Performans Hedefi 18: Şehitkamil halkının konut ve sosyal konut ihtiyacını karşılamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Şehitkamil İlçemizin gelişen ihtiyaçlar çerçevesinde kentleşme altyapısının güçlendirilmesi ve modernize edilmesi, yaşanabilir, sağlıklı ve çağdaş kentsel gelişmenin artırılması			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Şehitkamil halkının konut ve sosyal konut ihtiyacını karşılamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konut ve sosyal konut İnşaa etmek	7.500.000,00		7.500.000,00
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		7.500.000,00		7.500.000,00



Performans Hedefi 19: Yaşanabilir bir çevre oluşturmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Kent içi yeşil alanları arttırmak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	100 %			
Açıklama				
2	100 %			
Açıklama				
3	50.000 Adet/Yıl			
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yunus Emre Mahallesinde ihtiyaç duyulan sosyal tesis ve yeşil alan için kamulaştırma yapılması	2.850.000,00		2.850.000,00
2	Hasırcıoğlu Mahallesinde ihtiyaç duyulan yeşil alan için kamulaştırma yapılması	1.000.000,00		1.000.000,00
3	"Bi Dünya Yeşil" Projesinin devam ettirilmesi (Yeni orman alanlarının oluşturulması),Çimlendirme yerine ağaç dikimine ağırlık verilmesi,	3.000.000,00		3.000.000,00
4	Mevcut Parkların rehabilite edilerek estetik ve kullanım kalitesinin artırılması	7.000.000,00		7.000.000,00
5	Rekreasyon alanlarının bakım ve temizliği	28.000.000,00		28.000.000,00
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		41.850.000,00		41.850.000,00

Performans Hedefi 20: Çok Amaçlı parklar yapmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Çok Amaçlı parklar yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-I)	(T)	(T+I)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+I) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk oyun alanlarının yapılması,spor alanlarının yapılması,çok amaçlı parkların yapılması	8.750.000,00		8.750.000,00
2	Park ve Bahçeler hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	10.250.000,00		10.250.000,00
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		19.000.000,00		19.000.000,00



Performans Hedefi 21: Çevre ve halk sağlığını gözeterek bir katı atık yönetimini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Çevre ve halk sağlığını gözeterek bir katı atık yönetimini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2	1000 Adet/Yıl			
Açıklama				
3	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
4	En az 90 okulda eğitim verilecek ve en az 5000 adet el broşürü dağıtılacaktır.			
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Katı atıkların toplanması, taşınması, cadde ve sokakların temizliğinin yapılması	45.000.000,00		45.000.000,00
2	Evsel atık konteynerlerinin alınması ve yerleştirilmesi.	500.000,00		500.000,00
3	İlçemizde bulunan ibadethanelerin genel temizliği ile okul bahçelerinin temizliğinin yapılması	4.600.000,00		4.600.000,00
4	Yeraltı konteyner sistemine geçilmesi	2.000.000,00		2.000.000,00
5	Temizlik bilincinin geliştirilmesi için eğitim ve bilgilendirme çalışması yapılması	20.000,00		20.000,00
6	Temizlik işleri hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	4.630.000,00		4.630.000,00
7				
8				
9				
Genel Toplam		56.750.000,00		56.750.000,00

Performans Hedefi 22: Çevrenin korunması Çalışması yapmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Çevrenin korunması Çalışması yapmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-I)	(T)	(T+I)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+I) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(MÖP) Ambalaj atığı projesinin devam ettirilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
2	Çevre denetimlerinin yapılması	30.000,00		30.000,00
3	Ambalaj atıklarının ayrıştırılmasının kontrol altına alınması	20.000,00		20.000,00
4	İlçemiz okullarında çevre bilinci eğitimi ile hane halkının çevre duyarlılığı konusunda bilgilendirilmesi	500.000,00		500.000,00
5	Çevre koruma ve kontrol hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		4.050.000,00		4.050.000,00



Performans Hedefi 23: Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Kent sağlığına ilişkin riskleri azaltmak ve halk sağlığını iyileştirmeye yönelik uygulamaları desteklemek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-I)	(T)	(T+ I)
1	2500 işyeri/Yıl			
Açıklama				
2	Yılda enaz 6 defa			
Açıklama				
3	Yılda enaz 6 defa			
Açıklama				
4	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+ I) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gıda Güvenliği ve hijyen denetimlerinin yapılması	150.000,00		150.000,00
2	Kurban, adaklık satış ve kesim yerlerinin denetlenmesi	50.000,00		50.000,00
3	Gıda Güvenliği ve hijyen eğitimi verilmesi	50.000,00		50.000,00
4	Sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	130.000,00		130.000,00
5	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi.	1.000.000,00		1.000.000,00
6	Tatil günlerinde çalışma ruhsatı verilmesi	250.000,00		250.000,00
7	Ruhsatsız çalışan işyerlerinin tespiti ve denetimi	1.000.000,00		1.000.000,00
8	Ruhsat ve denetim hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	600.000,00		600.000,00
9				
Genel Toplam		3.230.000,00		3.230.000,00

Performans Hedefi 24: Kentin düzen ve huzurunu sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulması.			
Hedef	Yaşanabilir bir çevre oluşturmak			
Performans Hedefi	Kentin düzen ve huzurunu sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-İ)	(T)	(T+İ)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2	100 %			
Açıklama				
3	Yılda enaz 2 defa			
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+İ) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş yerlerinin program dâhilinde denetlenmesi	5.000.000,00		5.000.000,00
2	Şikâyetlerin ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde süresi içerisinde değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması.	100.000,00		100.000,00
3	Zabıta personelinin desteklenmesine yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi.	460.000,00		460.000,00
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		5.560.000,00		5.560.000,00



Performans Hedefi 25: Ailenin kurulması ve korunmasına yönelik Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sosyal yaşamın Gelişimi			
Hedef	Kentsel Gelişim			
Performans Hedefi	Ailenin kurulması ve korunmasına yönelik Faaliyetler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	6000 Adet Ağaç/Yıl			
Açıklama				
2	Yılda Enaz 4 defa			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Aile Kuran çiftlerimize özel hatıra ormanı oluşturulması	250.000,00		250.000,00
2	Ailenin korunması yönünde eğitici çalışmalar yapılması	50.000,00		50.000,00
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00

Performans Hedefi 26: Şehitkamil halkının kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Kültür ve sanat faaliyetleri ile Şehitkamil halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması.			
Hedef	Sosyal yaşamın Gelişimi			
Performans Hedefi	Şehitkamil halkının kaynaşması, toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşmasını sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
2	Yılda en az 2adet			
Açıklama				
3	Üst ölçek imar planlarının hazırlanması			
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	*Konferanslar, paneller, açık oturumlar, seminerler, sergiler, defileler, multivizyon ve dia gösterileri, her çeşit konser ve gösteriler düzenlemek	575.000,00		575.000,00
2	*Etki Değerlendirme çalışmalarının yapılması	25.000,00		25.000,00
3	*Kamu kurum ve kuruluşları üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, öğrenciler, eğitim ve öğretim kurumları, kültür ve sanat camiası, kamu yararı gözetilen dernekler, vakıflar, federasyonlar, spor kulüpleri, meslek kuruluşları, sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirmek, gerektiğinde ortak proje üretmek, ortak çalışma alanı oluşturmak, çeşitli sosyal etkinlikler, geziler ve şenlikler düzenlemek.	250.000,00		250.000,00
4	*Yaşlılar, engelliler, gençler, kadınlar, çocukların ve dezavantajlı nüfusun kent yaşamına katılımını arttırmaya yönelik olarak sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.	200.000,00		200.000,00
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		1.050.000,00		1.050.000,00



Performans Hedefi 27: Tarihi ve Kültürel değerlerin korunmasına katkı sağlamak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Kültür ve sanat faaliyetleri ile Şehitkamil halkının sosyal yaşamının gelişimine katkı sağlanması.			
Hedef	Sosyal yaşamın Gelişimi			
Performans Hedefi	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunmasına katkı sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	Yılda enaz 2 defa			
Açıklama				
2	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ulusal ve uluslararası tarihi ve turistik etkinlikler düzenlenmesi	300.000,00		300.000,00
2	Gaziantep'in ve Şehitkamil İlçemizin tarihi ve kültürel değerlerinin korunması,gelecek kuşaklara aktarılması çalışmalarına katkı sağlanması	600.000,00		600.000,00
3	Kültür ve Sosyal hizmetlerin etkin ve verimli yürütülmesi	3.300.000,00		3.300.000,00
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		4.200.000,00		4.200.000,00

Performans Hedefi 28: Sosyal Yardımları insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunmak

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkamil halkının sosyal refahının artırılması.			
Hedef	Sosyal Refahın Artırılması			
Performans Hedefi	Sosyal Yardımları insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunmak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-I)	(T)	(T+I)
1	3.000 Kişi/Yıl			
Açıklama				
2	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+I) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aş Evi,Çorba Evi Hizmetlerinin yürütülmesi	904.780,00		904.780,00
2	Sosyal Doku Haritasının çıkarılması,Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının çalışmalarına destek sağlanması	160.000,00		160.000,00
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
Genel Toplam		1.060.780,00		1.060.780,00



Performans Hedefi 29: Dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkamil halkının sosyal refahının artırılması.			
Hedef	Sosyal Refahın Artırılması			
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmesini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-1)	(T)	(T+1)
1	10850 yararlanıcı			
Açıklama				
2	10850 yararlanıcı			
Açıklama				
3	26132 yararlanıcı			
Açıklama				
4	Bütçe Gerçekleşme oranı			
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik Merkezi Hizmetleri	219.628,00		219.628,00
2	Etüt Merkezi Hizmetleri	200.000,00		200.000,00
3	Aile Merkezi Hizmetleri	620.000,00		620.000,00
4	Okul öncesi eğitime destek hizmetleri	715.000,00		715.000,00
5	Meslek Edindirme faaliyetlerinin etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak	630.000,00		630.000,00
6	Merhamet Eli Hizmeti (İlçemizde yaşayan yetim çocuklarımıza toplumsal, psikolojik alanda destek olmak)	215.000,00		215.000,00
7	Vefa Hizmeti (İlçemizde yaşayan yaşlılarımıza yerinde hizmet verilmesi)	615.000,00		615.000,00
8	Merhaba Bebek Hizmeti (Yenidoğan bebeklerin acil ihtiyaçlarının karşılanması)	495.000,00		495.000,00
9	Engelsiz Şehitkamil (İlçemizde yaşayan engellilere ekipman desteğinin sağlanması)	255.760,00		255.760,00
10	Taziye Hizmetleri	12.360.952,00		12.360.952,00
11	İbadethanelerin ihtiyaçlarının giderilmesi	519.000,00		519.000,00
Genel Toplam		16.845.340,00		16.845.340,00

Performans Hedefi 30: Sportif Faaliyetlerin desteklenmesi

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ŞEHİTKAMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	Sosyal Yardımlaşma ve dayanışmanın güçlendirilmesi suretiyle Şehitkamil halkının sosyal refahının artırılması.			
Hedef	Sosyal Refahın Artırılması			
Performans Hedefi	Sportif Faaliyetlerin desteklenmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		(T-I)	(T)	(T+I)
1	28200 kişi			
Açıklama				
2	5700 kişi			
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (T+I) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor Akademisi Hizmetleri	44.000,00		44.000,00
2	Bayan Spor Merkezi Hizmetleri	60.000,00		60.000,00
3	İzci Kampı Hizmetleri	25.000,00		25.000,00
4	Amatör spor klüplerinin desteklenmesi	785.050,00		785.050,00
5	Sosyal Tesislerin yönetim hizmetleri	17.500.000,00		17.500.000,00
6	Sosyal Yardım hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	3.500.000,00		3.500.000,00
7				
8				
9				
Genel Toplam		21.914.050,00		21.914.050,00



İdare Performans Tablosu

Performans Hedefi	Açıklama	Bütçe içi	Pay	Bütçe Dışı	Pay	Toplam	Pay
SH1	Vatandaşlarımızın Belediye Hizmetlerine Telefon İle Ulaşımını Sağlamak.	160.000,00	0,04%			160.000,00	0,04%
SH2	Vatandaşlarımızın Belediye Hizmetlerine İnternet Yolu İle Ulaşımını Sağlamak.	73.500,00	0,02%			73.500,00	0,02%
SH3	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini Ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle İnsan Kaynakları Yönetimini, Misyonu Gerçekleştirmeye Ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek.	3.646.000,00	0,86%			3.646.000,00	0,86%
SH4	Bilişim Sistemlerini Geliştirmek Ve Bilgiyi Ve Bilişimi Etkin Kullanan Bir Yapıya Kavuşmak.	1.650.000,00	0,39%			1.650.000,00	0,39%
SH5	Uluslararası Fonlardan Ve Diğer Kaynaklardan Daha Çok Yararlanmak İçin Proje Yönetimi Ve Uygulaması Konusunda Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak Ve Proje Geliştirmek.	430.000,00	0,10%			430.000,00	0,10%
SH6	Hizmetlerin Daha İyi Yürütülebilmesi İçin İç Kontrol Sistemini Güncel Tutmak	40.000,00	0,01%			40.000,00	0,01%
SH7	Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek Ve Kararlara Erişimi Sağlamak.	1.950.000,00	0,46%			1.950.000,00	0,46%
SH8	Vizyona Ulaşmak İçin Gerekli Olan Kaynak İhtiyacının Karşıllanması, Finansman Yönetiminin Yapılması Ve Planlama, Programlama Ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak.	24.460.000,00	5,76%			24.460.000,00	5,76%
SH9	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek Ve Farkındalığını Arttırmak.	1.350.000,00	0,32%			1.350.000,00	0,32%
SH10	Destek Hizmetlerini Geliştirmek	27.200.000,00	6,40%			27.200.000,00	6,40%
SH11	Yönetim Ve Vatandaş Odaklı Hizmetlerin Geliştirilmesi	3.800.000,00	0,89%			3.800.000,00	0,89%
SH12	Hemşehrilerimizin Belediye Faaliyetlerinden Haberdar Olmasını Sağlamak	1.950.000,00	0,46%			1.950.000,00	0,46%
SH13	Şehitkamil İlçemizin Kentsel Gelişimini İmar Planı İle Uyumlu Yönetmek.	9.375.000,00	2,21%			9.375.000,00	2,21%
SH14	Kentsel Dönüşüm İçin Bölgesel Kamulaştırmaların Yapılması.	54.250.000,00	12,76%			54.250.000,00	12,76%
SH15	Kentsel Dönüşümün Finansmanına Katkı Sağlamak	3.275.000,00	0,77%			3.275.000,00	0,77%
SH16	Şehitkamil İlçemizin Yaya Ve Araç Trafığı Alt Yapısını Güçlendirmek	65.650.000,00	15,45%			65.650.000,00	15,45%
SH17	Sosyal Donatıların Oluşturulması Ve Geliştirilmesi	15.000.000,00	3,53%			15.000.000,00	3,53%



SH18	Şehitkamil Halkının Konut Ve Sosyal Konut İhtiyacını Karşılama	7.500.000,00	1,76%			7.500.000,00	1,76%
SH19	Kent İçi Yeşil Alanları Arttırmak.	41.850.000,00	9,85%			41.850.000,00	9,85%
SH20	Çok Amaçlı Parklar Yapmak	19.000.000,00	4,47%			19.000.000,00	4,47%
SH21	Çevre Ve Halk Sağlığını Gözetken Bir Katı Atık Yönetimini Sağlamak.	56.750.000,00	13,35%			56.750.000,00	13,35%
SH22	Çevrenin Korunması Çalışması Yapmak	4.050.000,00	0,95%			4.050.000,00	0,95%
SH23	Kent Sağlığına İlişkin Riskleri Azaltmak Ve Halk Sağlığını İyileştirmeye Yönelik Uygulamaları Desteklemek.	3.230.000,00	0,76%			3.230.000,00	0,76%
SH24	Kentin Düzen Ve Huzurunu Sağlamak	5.560.000,00	1,31%			5.560.000,00	1,31%
SH25	Ailenin Kurulması Ve Korunmasına Yönelik Faaliyetler	300.000,00	0,07%			300.000,00	0,07%
SH26	Şehitkamil Halkının Kaynaşması, Toplumsal Moralin Yükseltilmesi Ve Ortak Bir Kent Kültürünün Oluşmasını Sağlamak	1.050.000,00	0,25%			1.050.000,00	0,25%
SH27	Tarihi Ve Kültürel Değerlerin Korunmasına Katkı Sağlamak	4.200.000,00	0,99%			4.200.000,00	0,99%
SH28	Sosyal Yardımları İnsan Onurunu Zedelemeyecek Koşullarda Sunmak	1.064.780,00	0,25%			1.064.780,00	0,25%
SH29	Dezavantajlı Grupların Toplumsal Yaşamla Bütünleşmesini Sağlamak.	16.845.340,00	3,96%			16.845.340,00	3,96%
SH30	Sporif Faaliyetlerin Desteklenmesi	21.914.050,00	5,16%			21.914.050,00	5,16%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		397.573.670,00	93,55%			397.573.670,00	93,55%
Genel Yönetim Giderleri		26.735.066,35	6,29%			26.735.066,35	6,29%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		691.263,65	0,16%			691.263,65	0,16%
Genel Toplam		425.000.000,00	100,00%			425.000.000,00	100,00%



D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İdare Adı	Şehitkamil Belediye Başkanlığı					
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		22.557.061,35		22.557.061,35
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		4.178.005,00		4.178.005,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	203.998.435,00			203.998.435,00
	04	Faiz Giderleri	3.101.528,90			3.101.528,90
	05	Cari Transferler	7.246.399,45			7.246.399,45
	06	Sermaye Giderleri	161.784.206,65			161.784.206,65
	07	Sermaye Transferleri	0,00		691.263,65	691.263,65
	08	Borç verme	1.050,00			1.050,00
	09	Yedek Ödenek	21.442.050,00			21.442.050,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		397.573.670,00	26.735.066,35	691.263,65	425.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					0,00
	Diğer Yurt İçi					0,00
	Yurt Dışı					0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			397.573.670,00	26.735.066,35	691.263,65	425.000.000,00

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

Amaç No	Hedef No	Strateji No	Sorumlu Birimler
SA1	SH1	S1.1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		S1.2	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	SH2	S2.1	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		S2.2	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		S2.3	Bilgi İşlem Müdürlüğü
SA2	SH3	S3.1	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.2	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.3	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.4	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.5	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.6	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.7	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
		S3.8	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	SH4	S4.1	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		S4.2	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		S4.3	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	SH5	S5.1	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.2	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.3	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.4	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.5	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.6	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S5.7	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	SH6	S6.1	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S6.2	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S6.3	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		S6.4	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	SH7	S7.1	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.2	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.3	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.4	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.5	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.6	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.7	Yazı İşleri Müdürlüğü
		S7.8	Yazı İşleri Müdürlüğü
	SH8	S8.1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.2	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.3	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.4	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.5	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Amaç No	Hedef No	Strateji No	Sorumlu Birimler
SA2	SH8	S8.6	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.7	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.8	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		S8.9	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	SH9	S9.1	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		S9.2	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		S9.3	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		S9.4	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		S9.5	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	SH10	S10.1	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		S10.2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		S10.3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		S10.4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		S10.5	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		S10.6	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	SH11	S11.1	Özel Kalem Müdürlüğü
		S11.2	Özel Kalem Müdürlüğü
		S11.3	Özel Kalem Müdürlüğü
		S11.4	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		S11.5	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	SH12	S12.1	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		S12.2	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		S12.3	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
SA3	SH13	S13.1	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
		S13.2	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
		S13.3	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
		S13.4	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
		S13.5	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
		S13.6	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		S13.7	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	SH14	S14.1	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S14.2	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S14.3	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
	SH15	S15.1	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S15.2	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S15.3	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
	SH16	S16.1	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S16.2	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S16.3	Fen İşleri Müdürlüğü
	SH17	S17.1	Fen İşleri Müdürlüğü
	SH18	S18.1	Fen İşleri Müdürlüğü
SA4	SH19	S19.1	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		S19.2	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Amaç No	Hedef No	Strateji No	Sorumlu Birimler
SA4	SH19	S19.3	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
		S19.4	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
		S19.5	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	SH20	S20.1	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
		S20.2	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	SH21	S21.1	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		S21.2	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		S21.3	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		S21.4	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		S21.5	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		S21.6	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	SH22	S22.1	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
		S22.2	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
		S22.3	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
		S22.4	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
		S22.5	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
	SH23	S23.1	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		S23.2	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		S23.3	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		S23.4	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		S23.5	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
		S23.6	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
		S23.7	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
		S23.8	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
	SH24	S24.1	Zabıta Müdürlüğü
		S24.2	Zabıta Müdürlüğü
		S24.3	Zabıta Müdürlüğü
SA5	SH25	S25.1	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S25.2	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	SH25	S26.1	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S26.2	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S26.3	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S26.4	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	SH27	S27.1	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S27.2	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		S27.3	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
SA6	SH28	S28.1	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S28.2	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	SH29	S29.1	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.2	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.3	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.4	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.5	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Amaç No	Hedef No	Strateji No	Sorumlu Birimler
SA6	SH29	S29.6	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.7	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.8	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.9	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.10	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S29.11	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	SH30	S30.1	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S30.2	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S30.3	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S30.4	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S30.5	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		S30.6	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



2015/~~PERFORMANS~~ PROGRAMI



2015/PERFORMANS PROGRAMI