



**TC.
SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI**

2010

SUNUM

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır.

Sancaktepe Belediyesi olarak bir yandan güncel sorunlara çözüm üretirken diğer yandan da ilçemizin geleceğini en güzel şekilde inşa etmenin gayreti içerisindeyiz. Bu bağlamda 2010–2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planımıza uygun olarak hazırlanan 2010 yılı Performans Programımızın ilçemizin gelişimine olumlu katkı sağlayacağına inanıyorum

Sancaktepe Belediyesi olarak bir yandan ilçemizin fiziki alanda gelişimi için çalışırken diğer yandan da sosyal ve kültürel yaşamın zenginleşmesi, ilçemizde barış ve huzurun sürdürülmesi için çalışmaktayız. Sosyal güvenin olmadığı toplumlarda gelişmenin kalıcı ve adil olarak sürdürülemeyeceği bilinci ile insan odaklı belediyecilik hizmetlerimizi artırarak devam edeceğiz. Elbette bütün bunları Sancaktepe’de yaşayan vatandaşlarımızla katılımcı yönetim anlayışı içinde birlikte uygulayacağız.

2010 yılında Sancaktepe Belediyesi olarak, halkımızın, belediyecilik anlamında müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, yaşayanlara ve gelecek nesillere modern bir kent hazırlamak, sosyo-kültürel ve ekonomik yapıyla gelecek vaat eden bir kent İstanbul’ olmaya aday olan Sancaktepe Belediyesi için yapmayı planladığımız çalışmaların yer aldığı Performans Programımızın ilçemize hayırlı olmasını dilerim

Saygılarımla,

İsmail ERDEM

BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa</u>
GİRİŞ	5
I-GENEL BİLGİLER	9
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
B- Organizasyon Yapısı	13
C- Fiziksel Kaynaklar	14
D- İnsan Kaynakları	17
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	19
A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	19
B-AMAÇ VE HEDEFLER	20
1. Misyon	20
2. Vizyon	20
3. İlkeler	21
4. Stratejik Amaç ve Hedefler	21
1-KURUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEFLER ...	24
1.1- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	
1.2- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	
1.3- Kalite Çalışmalarına Geçilmesi	
1.4- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi	
1.5- Çalışma Mekânlarının İyileştirilmesi	
1.6- Denetim Çalışmalarının Geliştirilmesi	
1.7- Mali Yapının Geliştirilmesi	
1.8- Bilişim Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi	
2- KENTSEL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ VE HEDEFLER ...	26
2.1- Kentsel Altyapının Geliştirilmesi	
2.2- Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi	

- 2.3- Planlı-imarlı Yapılaşmanın Artırılması
- 2.4- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
- 2.5- Belediye Planlama ve Alt Yapı Çalışmalarında Doğru Ekonomik ve Kaliteli Hizmet Üretimi için Haritaların Güncellenmesi

3-TOPLUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEFLER 28

- 3.1- Toplumsal Dayanışmanın Artırılması
- 3.2- Toplum Sağlığının Korunması
- 3.3- Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi
- 3.4- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi
- 3.5- Toplumsal Güvenliğin Sağlanması
- 3.6-Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesi
- 3.7 Çevrenin Korunması
- 3.8 Kent Temizliğinin Sağlanması
- 3.9 İlçe Eğitimine Katkı
- 3.10 Sportif Hayatın Geliştirilmesi

C. PERFORMANS VE HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.... 34

D. EKLER..... 82

GİRİŞ

Kamu yönetimi; devlet ve toplum düzeninin kesintisiz olarak işlemesi ve kamunun ortak ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mal ve hizmetlerinin üretilip halka sunulmasına ilişkin bir sistemdir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilebilmesi amacıyla kurulan kamu yönetimi merkezi ve yerel olmak üzere iki ayrı yapılanmadan oluşmaktadır. **Merkezden yönetim**; kamu yönetiminde karar mekanizmalarının merkeze bağlı olması ve merkez tarafından belirlenmesi, mali kaynak yönetiminin (gelir ve giderlerin), her türlü personel işlemlerinin ve kamu hizmetlerinin organizasyonunun merkezi birimler veya onlara bağlı birimler tarafından yapılmasını ifade eder. **Yerinden yönetim** ise; merkezi yönetimden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip bulunan idari kuruluşların yönetimle ilgili kararlar alıp uygulayabildiği sistemdir. **Yerel yönetimler**, yöre halkının ihtiyaçlarını etkin bir şekilde karşılamak üzere, yerel topluluğa kamu hizmeti sağlayan ve yerel halkın kendi seçtiği organlarca yönetilen, yönetsel, siyasal ve toplumsal bir kurumdur.

Kamu yönetiminde özellikle 1980'li yıllardan sonra yeniden yapılanma çalışmaları iki alanda yürütülmektedir. Makro düzeyde merkezi ve yerel yönetimlerin yetki ve kaynak açısından yeniden konuşlandırılması için reformlar yapılırken, diğer yandan kamu yönetimlerinin işleyiş ve hizmet süreçlerine yönelik etkinlik ve verimlilik artırıcı çalışmalar sürdürülmektedir.

Stratejik Planlama ya da daha geniş ifade ile stratejik yönetim modelinin kamu yönetimlerinde uygulanması da bu çalışmaların bir sonucudur.

Stratejik Plan, bir kurumun bulunduğu iç ve dış çevre şartlarını değerlendirerek, gelecekle ilgili ulaşmak istediği amaçları, bu amaçlara ulaşmak için takip edeceği politikaları (Stratejik Hedef) ve bu politikalara uygun proje ve faaliyetlerini belirlemesidir.

Stratejik Plan 4 aşamadan oluşan bir çalışmadır:

1.Aşama: Durum analizi (Chek-Up): Kurumun içinde bulunduğu dış şartların (dünya trendi, ulusal gelişmeler, mevzuat, kent gelişim seviyesi, vb) belirlenmesinin yanı sıra iç şartların yani kurumun mali, örgütsel, beşeri kaynak, süreç yönetimi, projeleri ve benzeri unsurlarının analiz edilmesidir. Bir başka ifade ile "Neredeyiz?" sorusuna cevap arama aşamasıdır.

2.Aşama: Kurumun gelecek öngörüsünün, yani vizyon, misyon, ilkeler ile orta ve uzun vadede hangi alanlara odaklanılacağı (Stratejik Amaç), bu alanlarda neyin amaçlandığının (Stratejik Amaçlar) belirlenmesi çalışmasıdır. Bir başka ifade ile "Nereye Ulaşmak İstiyoruz?" sorusunun cevaplandırılması çalışmasıdır.

3.Aşama: Kurumun ön gördüğü geleceğe nasıl ulaşacağını belirlediği çalışmadır. İkinci aşamada belirlenen amaçlara ulaşmak için hangi politikaların izleneceği (Stratejik hedefler) ve bu politikalara uygun, uygulama proje ve faaliyetlerin belirlendiği çalışmadır. Bir başka ifade ile “Nasıl ulaşabiliriz?” sorusunun cevaplandırılma çalışmasıdır.

4.Aşama: Yapılan faaliyet ve gerçekleştirilen projelerin amaçlara uygunluğunun nasıl ölçüleceğinin, ölçüm kriter ve metodunun belirlenmesidir. Bir başka ifade ile “Nasıl ölçer ve değerlendiririz?” sorusunun cevaplandırılmasıdır.

Stratejik planlar, **paydaşların görüşleri** de alınmak sureti ile kurumca hazırlanır ve en az beş yıllık bir dönemi kapsar.

Stratejik Plan ve bu plan kapsamında hazırlanan performans planı değişen ve gelişen şartlara göre revize edilecek olan dokümanlardır.

Stratejik Planlamanın kamu yönetiminde uygulanması Türkiye’de artık kanuni bir zorunluluktur. Kamu kurumlarında stratejik yönetimi zorunlu kılan hukuki düzenlemeler şunlardır:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Madde 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Madde 11-...Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek,

Madde 41- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Sancaktepe Belediye yönetimi, yasal zorunlulukların yerine getirilmesinden de öte, ilçemize ve ilçe halkımıza daha kaliteli ve daha fazla hizmet üretebilmek, belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı amacıyla 2010-2014 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlama çalışması yapılmıştır.

Bu plan, Sancaktepe Belediyesi'nin kente ve kent halkına hizmet amacıyla yapacağı çalışmaların genel konseptini oluşturmaktadır. Belediyenin faaliyetlerinin yoğunlaşacağı alanlar, bu alanlarda takip edilecek hizmet-yönetim ilke ve politikaları planda belirlenmiştir. Belirlenen stratejik amaçlar ve amaçlara yönelik yapılacak faaliyetler ve bu faaliyetlerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereken kriterler tespit edilmiştir.

I.GENEL BİLGİLER

A. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun Üçüncü Bölümünde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlıklı 14.maddesi ve “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

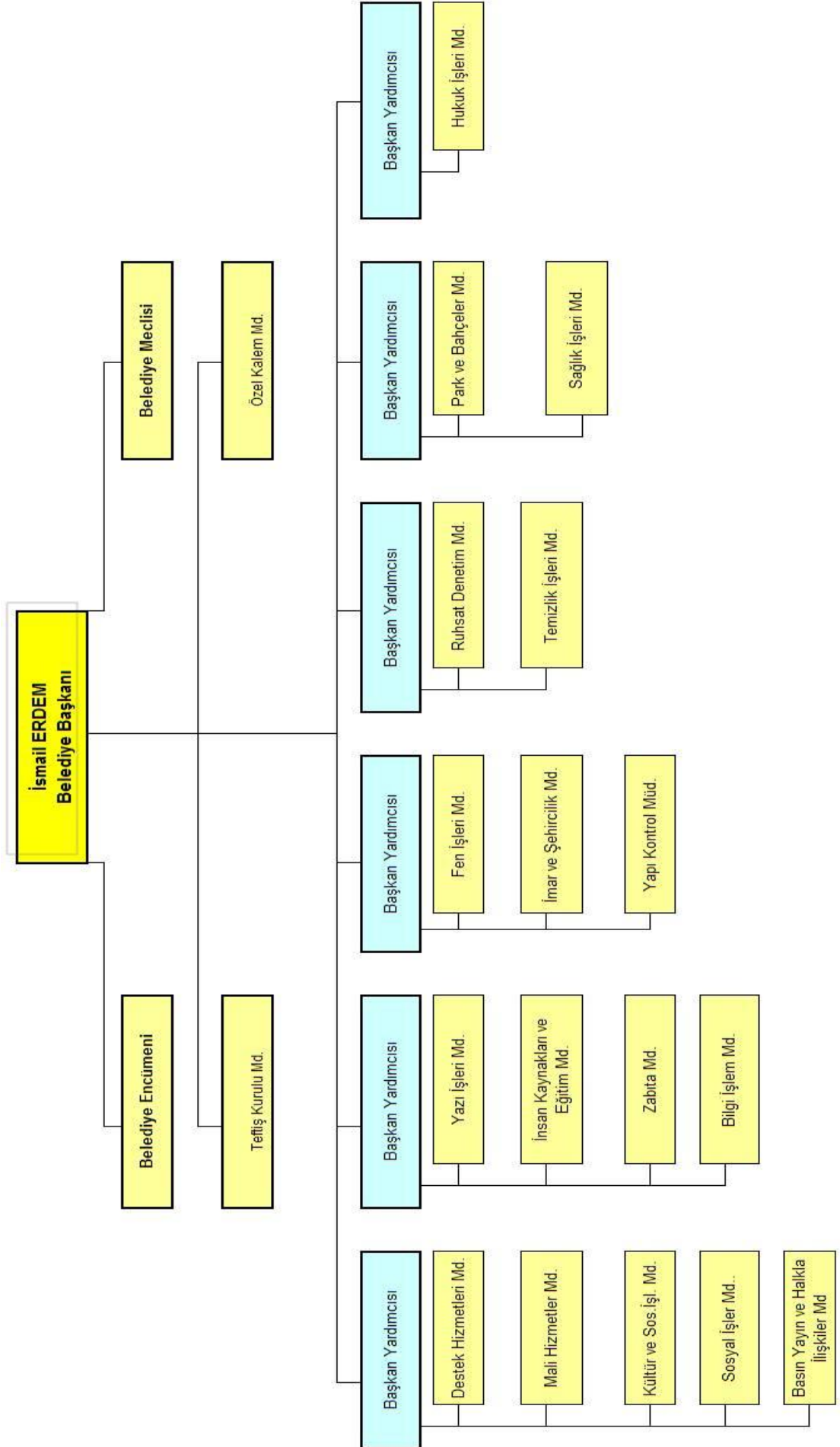
İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapılabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapılabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B. ORGANİZASYON YAPISI



C- FİZİKİ KAYNAKLAR

Sancaktepe Belediyesinin fiziki kaynak yapısı bina-kompleks, bilgi işlem ve araç parkı icmalinden oluşmaktadır. Fiziki kaynakların dağılım aşağıdaki tablolarda (Tablo-1, Tablo-2 ve Tablo-3) gösterildiği gibidir.

Tablo-1

BELEDİYE HİZMET BİNALARI LİSTESİ

SNO	BÖLGE	BİNA ADI	KULLANIM AMACI	ODA SAYISI	ADRESİ
1	SAMANDIRA	PTT Binası	PTT Hizmetlerinde	5	Eyüpsultan Mh. Osmangazi Cad. Merkez Sk.
2	SAMANDIRA	Belediye Binası	Ek Hizmet Binası	44	Abdurrahmangazi Mh. Osmangazi Cad.
3	SAMANDIRA	Emniyet Müdürlüğü	Emniyet Hizmetleri	52	Eyüpsultan Mh. Ulubatlı Hasan Cad.
4	SAMANDIRA	Samandıra K.Merkezi	Kültür Hizmetleri	13	Eyüpsultan Mh.Osmangazi Cad.
5	SAMANDIRA	Makine İkmal Binası	Makine araç parkı	20	Eyüpsultan Mh. Ulubatlı Hasan Cad.
6	SAMANDIRA	Sosyal Tesis Binası	Damatrix Restaurant	17	Eyüpsultan Mh. Akpınar Sk.
7	SAMANDIRA	Ek Hizmet Binası	Park ve Bahçeler	5	Akpınar Mh.Şehit Hasan Genç Cad.
8	SAMANDIRA	Sosyal Tesis Binası	Kafe Restaurant	6	Fatih Mh. Esentepe SK.
9	SAMANDIRA	Spor Kompleksi	İnşaat devam ediyor	48	Abdurrahmangazi Mh. Sevenler Cad. Vişne Sk.
10	SAMANDIRA	İdari Bina	Otopazarı	15	Veysel Karani mh. Fatih Cad.
11	SAMANDIRA	Kafeterya Binası	Sancaktepe Parkı	4	Eyüpsultan Mh.Ulubatlı Hasan Cd. Başkent Sk.
12	SAMANDIRA	Kafeterya Binası	Engelliler Parkı	4	Osmangazi Mh. Bilal-i Habeşi Cad.

Tablo-2

SANCAKTEPE BELEDİYESİ BİLGİ İŞLEM ALTYAPISI	
KAYNAK	MİKTAR
Bilgisayar (Masa üstü)	271
Bilgisayar (Diz üstü)	20
Yazıcı	168
Yangın Uyarı Dedektörleri	1
Telefon Santrali	2
Plotter	1
Fotokopi cihazı	13
Sunucu	6
Netcad (mimari çizim programı)	13
Toplam	495 Adet

Tablo-3

SANCAKTEPE BELEDİYESİ ARAÇ PARKI İÇMALI	
KAYNAK	MİKTAR
Otomobil	16
Kamyonet / Pick-Up	6
Minübüs	1
Kamyon	14
Su tankeri	4
Arazöz	1
Ambulans Hasta Nakil Aracı	3
Anons Aracı (minübüs)	1
Otobüs	10
Zabıta Aracı	12
Süpürge Aracı	3
Çöp Kamyonu	1
Sepetli Vinç	1
Vidanjör	1
Asfalt Robotu	2
Traktör	3
İş Makineleri	20
Toplam Araç	99 ADET

D. İNSAN KAYNAKLARI

Sancaktepe belediyesinde çalışan personeli memur, işçi ve sözleşmeli personel statülerinden oluşmaktadır. 15.09.2009 tarihi itibarıyla personel dağılımı aşağıdaki tablolarda (tablo 1-2-3 -4) gösterildiği gibidir.

Personel Sayısı

Tablo -1

STATÜSÜ	Erkek	Kadın	Toplam
Memur	104	10	114
Kadrolu İşçi	163	18	181
Sözleşmeli	24	12	36
Toplam	291	40	331

Eğitim durumu

Tablo-2

Personel Sayısı	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu		
			İlköğretim	Lise	Üniversite
İşçi	163	18	115	37	29
Memur	104	10	12	44	58
Sözleşmeli	24	12		1	35
Toplam Personel sayısı	291	40	127	82	122

Eğitim Ortalaması 10.17

Yaş durumu

Tablo-3

Personel	Erkek	Kadın	Yaş Ortalaması						
			20-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51 +	
Sayısı									
İşçi	163	18	11	29	48	52	34	7	
Memur	104	10	11	7	41	25	19	11	
Sözleşmeli	24	12	25	7	2	2			
Toplam Pers.	331		47	43	91	79	53	18	
Yaş Ortalaması	38.5								

Kıdem durumu

Tablo-4

Personel	Erkek	Kadın	Kıdem Ortalaması				
			0-1	1-5	6-10	11-15	16 +
Sayısı							
İşçi	163	18	0	29	47	57	48
Memur	104	10	1	13	3	39	58
Sözleşmeli	24	12	22	14	0	0	0
Toplam Pers.	331		23	56	50	96	106
Kıdem Ortalaması	11.10						

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 9. Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşeri kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak ta yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

1. MİSYON

Misyon kısaca, kurumun kişiliği, kimliği ve varlık nedeni olup kuruluşun “**varlık sebebim nedir?**”, yani “**Niçin varım?**” sorusuna verdiği cevaptır.

“Halkımızın, belediyecilik anlamında müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, yaşayanlara ve gelecek nesillere modern bir kent hazırlamak”

2. VİZYON

Vizyon, bir kurum için realist, güvenli, çekici bir gelecektir. İnsan grupları tarafından benimsenen bir idealdir, bir ümittir. Daha açık bir ifade ile Vizyon; kuruluşun “**Ne olmak istiyoruz**” sorusuna vereceği cevaptır.

“Sorunlara çözüm üreten, yarınları inşa eden belediye”

3. İLKELER

İlkeler, bir kurumun misyonunu yerine getirmek, vizyonuna ulaşmak için çaba sergilerken bağlı kalacağı değerleri ifade etmektedir. İlkeli davranmak, başarının ve güvenin temel şartıdır. Özellikle kamu kurumlarında ilkeli olmak daha büyük önem arz etmektedir. Çünkü, kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanarak, kamudan aldığı yetkiyle, kamuya hizmet üretmektedirler.

Sancaktepe Belediyesi, vatandaşa hizmetlerini sunarken aşağıda belirtilen ilkelere bağlı olacaktır .

Bunlar ;

- *Planlı, etkin ve verimli çalışmak,*
- *Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,*
- *Şeffaf ve hesap verebilir olmak,*
- *Bilgi ve teknolojiden azami düzeyde faydalanmak,*
- *Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,*
- *Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak,*
- *Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,*
- *Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,*
- *Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,*
- *Diğer kurum, kuruluş ve sivil toplum kuruluşları ile koordinasyonu güçlendirmek*
- *Kent hizmetlerinde gönüllü katılımı teşvik etmek*

4. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik amaçlar kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir. Amaçlar, kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade eder.

Sancaktepe Belediyesi olarak iç ve dış çevre şartları analizi bunun yanında Belediyeye kanunla belirlenmiş görevleri de göz önünde tutularak kendine yönelik olarak “**kurumsal gelişim**”, kente yönelik olarak “**kentsel gelişim**” ve kentte yaşayanlara yönelik olarak ta “**toplumsal gelişim**” çalışmaları olmak üzere üç ana stratejik amaç belirlenmiştir .

Belediyenin mevcut durumunu belirlemek amacıyla SWOT Analizi yapılmış ve Belediyenin güçlü ve zayıf yanları, çevredeki fırsat ve tehditler belirlenmeye çalışılmıştır. Güçlü yanlar ile çevredeki fırsat ve tehditler değerlendirilerek bu gücün kullanılabilme potansiyeli tespit edilmeye çalışılmıştır Belediye başkanının Sancaktepe ile ilgili vizyon ve hedefleri de dikkate alınarak Sancaktepe Belediyesinin stratejik amaçları, hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için öngörülen faaliyet / projeler belirlenmiştir

Söz konusu stratejik amaçların belirlenmesinin gerekçeleri şunlardır:

Kurumsal gelişimin sağlanması ile ilgili gerekçe **Sancaktepe** belediyesinin kente ve kentliye yönelik hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi amacıyla kurumsal yapabilirlik kapasitesinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bunun için belediyede, vizyon sahibi, yetkiyi paylaşan, risk almakta arzulu, yenilik ve değişime açık yönetici tipi ve başarıyı ödüllendiren, ekip çalışmasına inanmış , vatandaş odaklı ve katılımcı bir yönetim sistemi sağlanmalıdır.

Belediye hizmetlerinde kalitenin yakalanması, mali, fiziki, insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanılarak kentin gelişimi ve kent sakinlerinin yaşam kalitelerinin geliştirilmesi için belediye yönetiminde kalite odaklı yönetim modelleri uygulanmalıdır. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetimi, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, İnsan Kaynakları Yönetimi, kurumsal iletişim ve benzeri modern yönetim tekniklerinin kullanımı konusundaki çalışmalar geliştirilecektir.

İlçe ve ilçe halkımıza daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilecektir.

Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Bu halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanacaktır.

Kentsel gelişimin sağlanması ile ilgili gerekçe ; Kentler ne kadar gelişirse kentte yaşayanların da yaşam kaliteleri o oranda gelişme imkânına kavuşur. Bir kentin gelişimi için planlı-imarlı yapılaşma, altyapı yatırımlarının tamamlanması, kentte yaşayanların boş zamanlarını değerlendirebilecekleri rekreasyon alanlarının bulunması, ulaşım ağlarının araç ve yaya ulaşımını sağlayabilmesi gerekmektedir.

Bütün bu ihtiyaçlara çözüm üretmek ve bu şekilde kentsel gelişimi sağlamak temel amaçlarımız arasında yer almaktadır.

Toplumsal hizmetlerin sunulması ile ilgili gerekçe ise ;Belediye Kanunu'nda açıkça belirtildiği gibi belediyelerin temel görevi belde halkının yerel nitelikli ortak ihtiyaçlarını karşılamaktır. Sosyal ve kültürel faaliyetler, çevre koruma ve temizlik faaliyetleri, kent sağlığı, eğitsel ve sportif yaşamın desteklenmesi, dar gelirli ve dezavantajlı grupların yaşam şartlarının iyileştirilmesi, kent ekonomisini geliştirilmesi, tarihi ve kültürel mirasın yaşatılması kentlilerin yaşam kalitesinin artırılmasında stratejik öneme sahiptir.

İlçede yaşayanların yaşam kalitelerinin artırılabilmesi için belediye olarak yetki ve görevlerimiz arasında bulunan konularda bir yandan belediye kaynakları ile çalışırken diğer yandan da sosyal güçsüzlerin desteklenmesi konuları başta olmak üzere her alanda ilgili kurum ve kişilerle işbirlikleri temin edilecektir.

Hedefler : Amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir. Hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılır. Bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilir. Belediyemiz hedefleri özellikleri gereği spesifik ve ölçülebilir olmadığı için performans göstergeleri kullanılmıştır. Bu amaçla her bir hedef ile ilgili olarak ulaşılmak istenen düzeyler tespit edilmiştir.

Sancaktepe Belediyesinin 2010-2014 yıllarını kapsayan hedefleri aşağıdaki gibidir.

1-KURUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEFLER

1.1- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

İnsan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla çalışan başına ortalama yılda 10 Adam /saat eğitim verilecektir. Her yıl birimlerden eğitim talepleri alınacak ve yıllık eğitim programı hazırlanacaktır. Yeni işe girenlere oryantasyon eğitimi verilecektir.

1.2- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Belediye Kanunu'nun 13. maddesine göre hemşehrilerin belediye karar ve uygulamalarına katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme hakkı bulunmaktadır.

Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar.

Belediyelerin kente ve kent halkına daha iyi hizmet sunabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla da güçlü bir iletişim içinde bulunması gerekmektedir.

1.3- Kalite Yönetim Sistemine Geçilmesi

Belediyemizde ISO 9001 Kalite Yönetim sisteminin geliştirilmesi ve etkin bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli eğitimler verilecek, sistem dokümanları hazırlanacak, iç ve dış tetkikler yapılacaktır

1.4- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Belediye ile vatandaş arasında iletişimin güçlendirilmesini sağlanması esastır Zira Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Başta hizmet

masası uygulamaları olmak üzere halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanmalıdır

1.5- Çalışma Mekânlarının İyileştirilmesi

Çalışanların hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde yapabilmeleri için çalışma mekanları ile ilgili konfor önem arz etmektedir bu bağlamda çalışma mekanlarını havalandırma temizlik aydınlatma vb çalışmalara özen gösterilerek hizmet verenlerin daha modern ve sağlıklı ortamlarda vatandaşa hizmet verilmesi sağlanacaktır

1.6- Denetim Çalışmalarının Geliştirilmesi

Hava, toprak, gürültü ve su kirliliği ile ilgili şikâyetler başta İBB olmak üzere ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde denetlenecektir. Ayrıca tıbbi atık, kullanılmış yağ toplama sözleşmesi yapılmasını sağlamak için ilgili işyerlerine denetimler yapılacaktır.

1.7- Mali Yapının Geliştirilmesi

Sancaktepe’de yaşayan vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufa riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmelidir.

1.8- Bilişim Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Vatandaşın belediyeden hizmet ve beklentilerine daha kısa sürede ve sağlıklı bilgi sunabilmek bilişim alt yapısının iyi oluşturulmasından geçer. Bu bağlamda hizmetin etkin ve verimli sunulabilmesi açısından gereksinme duyulan donanım ve yazılım taleplerinin uygun görülenleri tedarik edilecek ve bunların etkin kullanımı için eğitimler verilecektir

2- KENTSEL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEFLER

2.1- Kentsel Altyapının Geliştirilmesi

Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapıdır. Çünkü altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride altyapı çalışmalarıdır.

Sancaktepe Belediyesi, İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı bir ilçe belediyesi olduğu için altyapı çalışmalarında Büyükşehir'le koordinasyon çok önemlidir. Ayrıca elektrik, haberleşme gibi altyapı yatırımları merkezi idarece yapıldığından bu kurumlarla koordinasyon önem arz etmektedir.

2.2- Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi

Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapıdır. Çünkü altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride ulaşım sisteminin geliştirilmesidir . Bu bağlamda Yol ağının geliştirilmesi için planlara göre yeni yol açılması yapılacaktır. Mevcut yollar planlara göre genişletilecektir Yol yapım, bakım çalışmaları kapsamında asfalt serim işlemleri yapılacaktır her yıl kaldırım ve trotuar çalışması yapılacaktır. Sancaktepe Belediyesi, İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı bir ilçe belediyesi

2.3- Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Artırılması

Bir kentin gelişiminin en önemli şartlarından birisi imar planlarının bulunmasıdır. Fakat imar planlarının kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi için uygulanabilir olmaları gerekmektedir.

Ülkemizde uzun yıllardır yaşanan göçten etkilenen yerleşim alanları arasında olması bu baskı kentte planlara aykırı yapılaşmaya meydan vermemesi için Planlı-imarlı yapılaşmanın artırılması gerekmektedir .

Sancaktepe'nin planlı ve imara uygun yapılaşmasının sağlanabilmesi için kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmalarına önem verilmesi gerekmektedir.

2.4- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Bir kentin gelişiminde en etkin olan hususlardan birisi de rekreasyon alanlarıdır. İnsanlar temel kentsel ihtiyaçların yanı sıra doğa ile iç içe yaşayabilecekleri, dinlenebilecekleri, spor yapabilecekleri, aile ve arkadaşları ile sakin ve doğa ile iç içe vakit geçirebilecekleri alanlar talep etmektedir.

Mevcut kentsel donatı alanlarının artırılması kadar bu alanların fonksiyonel olarak geliştirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

2.5- Belediye Planlama ve Alt Yapı Çalışmalarında Doğru Ekonomik ve Kaliteli Hizmet Üretimi için Haritaların Güncellenmesi

Belediyelerin elindeki arsaların kentin gelişimine paralel olarak hazırlanmalıdır. altyapı çalışmaları yüksek maliyetli ve önemli yatırımlardır bu tür alt yapı çalışmalarının doğru yerde doğru zaman ve ekonomik olmasına özen gösterilmelidir.

3-TOPLUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEFLER

3.1- Toplumsal Dayanışmanın Artırılması

Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Türkiye Cumhuriyeti, Anayasası'nda da belirtildiği üzere bir sosyal hukuk devletidir (1982 AY., md. 2). Anayasamız devleti ekonomik ve sosyal hayatı yönlendirme görevi ile sorumlu tutmuştur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsaması gerekmektedir. Kaldı ki Sancaktepe'de yaşayan vatandaşların sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Sancaktepe Belediyesi açısından sosyal belediyeçilik faaliyetlerinin önemini daha da artırmaktadır.

3.2- Toplum Sağlığının Korunması

İlçemizdeki gıda satışı yapılan işyerlerinin tamamı denetlenecektir.

Açıklama: İlçemiz halkının sağlığı açısından okul, resmi daire, cami gibi ortak kullanımdaki kamusal yapılarda temizlik ve ilaçlama çalışmaları yapılacaktır.

Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir.

Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Ayrıca evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır.

3.3- Kültürel hayatın zenginleştirilmesi

Kent yalnızca, günümüz insanına daha büyük bir oranda iş ve yerleşim olanakları sunan bir yer değildir, aynı zamanda dünyanın en uzak yerlerini kendine çeken, türlü bölgeleri, insanları ve

etkinlikleri bir düzene göre biçimlendiren, ekonomik, siyasal ve kültürel yaşamın öncüsü ve denetleyicisi konumunda olan bir merkezdir.

Avrupa Kentsel Şartı'nda yerel yönetimlerin, “**kentin kültürel geleneği ve kent halkının kültürel özellikleri ışığında bir kültür politikası oluşturma ve uygulama**” gereğinden bahsedilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesine göre de kültür ve sanat faaliyetleri belediyelerin görevleri arasında yer almaktadır.

3.4- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belediyelerin görev ve yetkileri sayılırken “kent ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi” de belirtilmektedir. Kaldı ki Sancaktepe halkının sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Sancaktepe Belediyesi açısından kent ekonomisinin geliştirilmesi çalışmalarının önemini daha da artırmaktadır.

3.5- Toplumsal Güvenliğin Sağlanması

Sancaktepe'de yaşayan vatandaşların çevrede başıboş dolaşan hayvanlara karşı güvenliğinin sağlanması amacıyla önlem alınmalıdır . Başıboş hayvanlar için hayvan barınağı yaparak bu hayvanları korumaya alması gerekmektedir hayvanları küpeleme kısırlaştırma çalışmaları yapması ve vatandaşları da bu konuda bilgilendirici broşürler hazırlanarak vatandaşa dağıtması görevleri arasında yer almaktadır. Toplumsal güvenliğin sağlanması sırasında hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.

3.6-Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesi

Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Türkiye Cumhuriyeti, Anayasası'nda da belirtildiği üzere bir sosyal hukuk devletidir (1982 AY., md. 2). Anayasamız devleti ekonomik ve sosyal hayatı yönlendirme görevi ile sorumlu tutmuştur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsamı gerekmektedir. Kaldı ki Sancaktepe halkının sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Sancaktepe .Belediyesi açısından sosyal belediyecilik faaliyetlerinin önemini daha da artırmaktadır.

3.7- Çevrenin korunması

Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Ayrıca evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır.

Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.

3.8- Kent Temizliğinin Sağlanması

Evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır. Temizlik bir kentin aynasıdır.

Kent temizliğinin ile ilgili çalışmaların etkin bir şekilde yönetimi o kentin çehresini değiştirir Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerinin kendi ilçe sınırları içinde evsel atık toplama yıkama temizleme çöp toplama çalışmalarının rutin olarak sürdürmeleri gerekmektedir . İlçe halkının sağlığı açısından okul, resmi daire, cami gibi ortak kullandığı kamusal yapılarda temizlik ve ilaçlama çalışmalarının kesintisiz olarak sürdürülmesi gerekir Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.

3.9- İlçe Eğitime Katkı

İlçemiz okul ihtiyacının karşılanması için hayırseverlere yönelik çalışma yapılmalı Okullarımızın büyük bakım ve onarımları , bahçe düzenlemesi gibi küçük bakımları mali imkânlarla göre yapılmalıdır .

Öğrencilerimizin eğitimlerine katkı sağlamak için öğrencilere kitap setleri dağıtılarak onların okuma alışkanlıklarını geliştirmek bunun yanında çevre bilincini kültür ve tarihini öğrenmeye yönelik organizasyonlar kampanyalar düzenlemeler yapılacaktır

3.10. Sportif hayatın geliştirilmesi

Sağlam kafa sağlam vücutta bulunur diye güzel bir özdeyişimiz vardır Belediyelerin sosyal faaliyetlerinden biri de kentte yaşayan insanlara spor yapmaya teşvik amaçlı organizasyonlar,

turnuvalar yarışmalar düzenlemektir. Bu bağlamda Sancaktepe belediyesi olarak spor kompleksi , basket sahaları, futbol sahası, yaz kampı gibi aktiviteler düzenlenecektir

C. PERFORMANS VE HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Bu bölümde belediyemizin 5 yıllık stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda 1 yıllık yapılacak faaliyet/projeler belirlenmiştir. Bu dönemde hangi çalışmaların yapılacağı, bu çalışmaların hangi birimlerce gerçekleştirileceği, tahmini maliyetleri ve çalışmalarda ulaşılmak istenen düzeyler yer almaktadır.

Maliye Bakanlığı “Performans Programı Hazırlama Rehberi” doğrultusunda benzer faaliyetler tek başlık altında toplanmıştır. “Alt Faaliyet/Performans Göstergesi” başlığı, ayrıntılı bilgiye yer vermek amacıyla belirlenmiştir.

1-KURUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEF GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLER / PROJELER

1.1- İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

- 1 1.1. Hizmet İçi Eğitim
- 1.1.2 Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı
- 1.1.3 Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması
- 1.1.4 Oryantasyon Eğitimi Verilmesi
- 1.1.5 Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım

1.2- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

- 1.2.1 Periyodik Toplantılar

1.3- Kalite Yönetim Sistemine Geçilmesi

- 1.3.1 ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemin Alınması
- 1.3.2 Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması
- 1.3.3 Süreç Yönetimi Çalışmaları

1.4- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

- 1.4.1 Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi
- 1.4.2. Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi
- 1.4.3.Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması

1.5- Çalışma mekânlarının iyileştirilmesi

- 1.5.1 Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğinin Sağlanması

1.6- Denetim çalışmalarının geliştirilmesi

- 1.6.1 İç Kontrol Sisteminin Kurulması

1.7- Mali Yapının Geliştirilmesi

- 1.7.1 Tahsilât Oranlarının Artırılması

1.7.2. Tasarruf Tedbirleri Uygulanması

1.7.3. Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi

1.7.4. Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması

1.8- Bilişim altyapısının ve kullanımının geliştirilmesi

1.8.1. Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi

1.8.2. Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi

1.8.3. Hizmetlerin Arşivlenmesi

1.1-İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.1.1	Hizmet İçi Eğitim	Hizmet İçi Eğitim Talep Anketi Adet/ Yıl			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Hizmet İçi Eğitim Planlaması Adet/ Yıl			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Hizmet İçi Eğitim Yapılması Adam-Saat/Yıl			20	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
		Toplam Maliyet			27.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.1.2	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı	Personel Değerlendirme Anketi Adet/ Yıl			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Yıllık Değerlendirme Anketi Adet/ Yıl			1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Toplam Maliyet			4.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.1.3	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması	Personelin Özel Günlerinin Takibi ve Başkanlıkça Kutlanması Adet/ Yıl			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			10.000	
		Toplam Maliyet			10.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.1.4	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi Adam-Saat /yıl			8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Toplam Maliyet			5.000	
1.1.5	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım	Fuarlara Katılım Adet/ Yıl			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Seminerlere Katılım Adet/ Yıl			10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			15.000	
		Toplam Maliyet			20.000	

1.2- Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

Faal .No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.2.1	Periyodik Toplantılar	Başkan ve Başkan Yardımcıları Toplantıları Toplantı Sayısı Adet /yıl			24	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Başkanın Müdürlerle Toplantıları Toplantı Sayısı /Yıl			12	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürlerle Toplantıları Toplantı Sayısı /Yıl			24	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Müdürlerin Personelleri İle Toplantıları Toplantı Sayısı /yıl			12	İlgili Müdürlükler
		Maliyet TL			2.000	
		Toplam Maliyet			8.000	

1.3- Kalite Yönetim Sistemine Geçilmesi

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.3.1	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Alınması	ISO 9001:2008 Belgesinin Alınması			Belgenin Alınması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Toplam Maliyet			50.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.3.2	Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması	Beyin Fırtınası Toplantıları Adet/Yıl			6	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			970	
		Kalite Çemberi Toplantıları Adet/Yıl			5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			600	
		Sancaktepe Kimliğinin Kurumsallaştırılması			Tamamlanma	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Toplam Maliyet			2.570	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.3.3	Süreç Yönetimi Çalışmaları	Süreç Haritasının Çıkarılması Süreç Sayısı Adet /yıl			Tüm Süreçler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			40.000	
		Süreç İyileştirme Çalışmaları Süreç Sayısı Adet /yıl			2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Toplam Maliyet			45.000	

1.4- Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.4.1	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	Belediye Bülteni Adet/ Yıl			4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			350.000	
		Belediye WEB Sayfasının Güncellenmesi Güncelleme Her Gün			Her Gün	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			30.000	
		Toplam Maliyet			380.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.4.2	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	Çözüm Masa Personel Eğitimi Adam-Saat / Yıl			12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Şikayet ve Taleplere Geri Dönülmesi Ortalama Dönüş Zamanı (1 Şikayet veya Talep)			3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Toplam Maliyet			6.000	

Faal .No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.4.3	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	Kent Konseyi Adet			2	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			15.000	
		Kamuoyu Araştırması Adet			2	Özel Kalem Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Belediye WEB Sayfasında Öneri Bölümünün Bulundurulması Tamamlanması			Tamamlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Çocuk Meclisleri Toplantı/ Yıl			3	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			9.000	
		Gençlik Meclisleri Toplantı/ Yıl			4	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			12.000	
		Kadın Meclisleri Toplantı/ Yıl			4	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			12.000	
		Yaşlılar Meclisi Toplantı/ Yıl			2	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			6.000	
		Gönüllü Çalışmaların Teşvik Edilmesi gönüllü yemeği adedi /yıl			3	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			7.500	
		Gönüllü Çalışma Sözleşme Formu Hazırlanması Adet /yıl			1	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			500	
Toplam Maliyet				117.000		

1.5- Çalışma mekânlarının iyileştirilmesi

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.5.1	Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğinin Sağlanması	Belediye Binalarının Temizliği İhalesi İhale Yapılması			İhale Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
		Maliyet TL			600.000	
		Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Günlük			Her Gün	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.
		Maliyet TL			5.000	
		Belediye Binalarının Güvenliğinin Sağlanması İhale Yapılması			İhale Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.000.000	
		Toplam Maliyet			3.605.000	

1.6- Denetim çalışmalarının geliştirilmesi

Faal .No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.6.1	İç Kontrol Sisteminin Kurulması	İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması Adet/ Yıl		1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet TL		1.000	1.500	
		İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantıları Toplantı Sayısı /Yıl		4	4	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet TL		1.000	1.500	
		İç Kontrollerin Yapılması Adet/ Yıl		1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet TL		10.000	12.000	
		İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlanması Adet/ Yıl		1	1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Maliyet TL		1.000	1.500	
		Toplam Maliyet			13.000	16.500

1.7- Mali Yapının Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim	
			2008	2009	2010		
1.7.1	Tahsilât Oranlarının Artırılması	Tahakkuk Artışının Sağlanması Artış %'si			0,20	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL			15.840		
		Ödeme Emirleri Gönderilmesi 400 TL ve Üzeri			400	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL			60.000		
		Tahsilat Oranının Artırılması Artış %'si			0,20	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL			20.000		
		Tahsilatın İnternet ve sms Üzerinden Yapılması Başlama			Başlama	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL			10.000		
		Birimlerde Vergi Borcu İzleme Sisteminin Kurulması sürekli			Sürekli	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL					
		İcra Takibi Yapılması Takip %'si			0,60	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
		Maliyet TL			40.000		
		Toplam Maliyet				145.840	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.7.2	Tasarruf Tedbirleri Uygulanması	Araç Kiralama			Araç Kiralama	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.500.000	
		Toplam Maliyet				5.500.000

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.7.3	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi	Kiraya Verme Gayrimülk (Adet)			5	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Toplam Maliyet			1.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.7.4	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması Hektar			455	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Toplam Maliyet			300.000	

1.8- Bilişim Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.8.1	Bilişim Yazılım ve Donanımın Güçlendirilmesi	Donanım Tedariki Donanım Alınması			İhtiyaç Doğrultusunda	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Yazılım İhtiyacının Karşılanması İhtiyaç Doğrultusunda			İhtiyaç Doğrultusunda	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Dijital imza uygulamasının planlanması geçilmesi			-	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			450.000	
		Toplam Maliyet			1.050.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.8.2	Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi	Kullanıcı Temel Eğitimi Adam-Saat/Kişi			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.000	
		Yazılım Programları Eğitimi Adam-Saat/Kişi			16	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Personel Eğitimi Adam-Saat/Kişi			4	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Toplam Maliyet			10.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
1.8.3	Hizmetlerin Arşivlenmesi	Personel Arşivsel Çalışmasını Sağlamak			Tamamlanma	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
		Dijital Arşive Geçilmesi			1	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Beyaz Masa, Çağrı merkezi, Çözüm Masası Hizmetlerine (Kentli Servis) Geçilmesi			Sürekli	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			400.000	
		Toplam Maliyet			850.000	

2- KENTSEL GELİŞİM ÇALIŞMALARINI İLE İLGİLİ HEDEF GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLER/ PROJELER

2.1- Kentsel Altyapının Geliştirilmesi

- 2.1.1. Yol Ağının Geliştirilmesi
- 2.1.2. Su Şebekesinin Geliştirilmesi
- 2.1.3 Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi
- 2.1.4 Kaldırım-Tretuvar Çalışması

2.2- Ulaşım sisteminin geliştirilmesi

- 2.2.1 Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları
- 2.2.2. Kavşak Çalışmaları
- 2.2.3. Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları
- 2.2.4 Yayalaştırma çalışmaları

2.3- Planlı-imarlı yapılaşmanın artırılması

- 2.3.1. İmar Planları Yapılması
- 2.3.2. İmar Plan Revizyonları Yapılması
- 2.3.3. İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması
- 2.3.4. İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele
- 2.3.5.Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapılması

2.4- Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

- 2.4.1.Rekreasyon Alanlarının Artırılması
- 2.4.2.Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı
- 2.4.3.Ağaç-Fidan Dikimi
- 2.4.4.Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması
- 2.4.5. Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı
- 2.4.6. Proje Hazırlanması

2.5- Belediye Planlama ve Alt Yapı Çalışmalarında Doğru Ekonomik ve Kaliteli Hizmet Üretimi için Haritaların Güncellenmesi

2.5.1.Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi

2.5.2.Tapu Kayıtlarının Alınması

2.5.3. Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması

2.5.4. İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması

2.1- Kentsel Altyapının Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.1.1	Yol Ağının Geliştirilmesi	Yeni Yol Açılması Açılacak Yolun Mesafesi (KM)			7	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.100.000	
		Yol Genişletme Genişletilecek Yolun Mesafesi Km			2	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Asfalt Kaplama (Asfalt Yol Yapımı) Kaplanacak Asfalt Miktarı Ton /yıl			35.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.150.000	
		Taş Kaplama Taş Kaplama Miktarı M2/yıl			40.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.200.000	
		Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı (İBB Koordineli) adet /yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Tamir-Bakım-Yama Tamir Bakım Miktarı ton /yıl			15.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.500.000	
		Toplam Maliyet			8.250.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.1.2	Su Şebekesinin Geliştirilmesi (İSKİ)	Su Şebeke Yapımı M/yıl			3.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			-	
		Atık Su Şebeke Yapımı M/yıl			3.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			-	
		Toplam Maliyet				

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.1.3	Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi (İSKİ)	Yağmur Suyu Şebeke Yapımı M/Yıl		3.000	3.000	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		1.035.000	1.035.000	
		Izgara Temizliği Adet/Yıl		500	500	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		40.000	40.000	
		Toplam Maliyet			1.075.000	1.075.000

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.1.4	Kaldırım-Tretuvar Çalışması	Kaldırım-Tretuvar Yapımı M2/Yıl			62.500	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.187.500	
		Kaldırım-Tretuvar Tamiri M2/Yıl			2.500	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			44.000	
		Toplam Maliyet			2.231.500	

2.2- Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi

Faal .No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.2.1	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları (İBB)	Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Kurulan Sistem Sayısı Adet /Yıl			8	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Toplam Maliyet				

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi /	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.2.2	Kavşak ve Meydan Çalışmaları	Kavşak Yapımı Yapılan Kavşak Sayısı/yıl			6	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			360.000	
		Sancaktepe Kent Meydanı Adet /yıl			Projelendirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
Toplam Maliyet			510.000			

Faal .No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.2.3	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları	Trafik Yön Levhaları Konulması Konulan Levha Sayısı Adet/Yıl			800	Fen İşleri Müdürlüğü / İBB
		Maliyet TL			120.000	
		Yol ve Kanal Çalışmalarında Uyarıcı İşaretler Konulması Konulan Uyarıcı İşaretler Sayısı /Yıl			400	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			30.000	
Toplam Maliyet			150.000			

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Göstergesi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.2.4	Yayalaştırma Çalışmaları	Sokak Yayalaştırma Çalışması Sokak Sayısı		1	1	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		125.000	130.000	
		Toplam Maliyet		125.000	130.000	

2.3- Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Artırılması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.1	İmar Planları Yapılması	Sancaktepe İmar Plan Tadilatı			Plan tadilatı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Ruhsatlı ve İskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması			Tamamlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Doğal Afet (sel deprem heyelan) Risk Haritasının Çıkarılması			Projelerin dirme	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		İlçemizdeki Tüm Asansörlerin Yönetmelik ve Standartlara Uygunluğunun Denetlenmesi Devamlı			Devamlı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
Toplam Maliyet			110.000			

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.2	İmar Plan Revizyonları Yapılması	İmar Plan Revizyon Yapımı Planların Revize Edilmesi			Sancaktepe	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Maliyet TL			600.000	
		Toplam Maliyet			600.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.3	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması	İmar Uygulaması Yapılması Alan (ha)/yıl			579 ha	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			600.000	
		Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarına Ait Gayrimenkullerinin Envanterinin Hazırlanması Tamamlanması			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			30.000	
		Özel Parselasyonlu ve Hisseli Alanların 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İfraz Ve Tapuya Tescil İşlemlerinin Yapılması Alan (ha)/yıl			42 ha	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			200.000	
		Metruk Binaların Tespiti ve Yıkımın Yapılması Tespit edilen.			Tes.edilen	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			930.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.4	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele	Yapı Denetimi Kaçak İnşaat Denetimi			Her gün	Yapı kontrol Müdürlüğü
		Maliyet TL			115.000	
		Arazi İnşaatlarının Kontrolü Günlük Arazi Kontrolü			Her gün	Yapı kontrol Müdürlüğü
		Maliyet TL			185.000	
		Toplam Maliyet			300.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.3.5	Yerleşim Yerlerine yönelik Çalışmalar	Yerleşim Yerlerinde Bulunan Oto Yıkama, Oto Tamir, Bakım Servisi ve Atölye Vasfındaki Tüm İşyerlerinin Uygun Alanlar Tespit Edilerek Taşınmalarının Sağlanması Adet /yıl			1 Müessese	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
		Ek Hizmet Binaları ve Çevre Düzenlemesi Yapımı Başlama			Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Toplam Maliyet			325.000	

2.4 Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.1	Rekreasyon Alanlarının Artırılması	Yeni Park Yapımı Park Sayısı/yıl			6	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000.000	
		Göl projesi (İBB Koordineli)			Proje Baş.	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Kent Orman Parkı Adet /yıl			Projelendirme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000.000	
		Spor Alanı Düzenlemesi Adet /yıl			2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Oyun Alan Yapımı Adet /yıl			1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			200.000	
		Botanik park yapımı adet /yıl				Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Mevcut Rekreasyon Alanlarının Donanımlarının Artırılması Adet /yıl			20	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			350.000	
		Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Her Yıl Ağaç Dikme Kampanyası Düzenlenmesi (Her Doğan Çocuk İçin Bir Ağaç Dikilmesi) Adet Yıl			1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
İlçemizde Bulunan Ağaçlara Kuş Yuvaları Yapımı Adet /yıl			500	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Maliyet TL			10.000			

		Çim Ekimi ve Serimi M2/ Yıl			10.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			3.985.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.2	Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı	Rekreasyon Alanları Büyük Tamir Ve Bakım Çalışması Tamir ve Bakım Yapılan Park Sayısı			70	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			350.000	
		Rekreasyon Alanları Temizliği Temizliği Yapılan Park Sayısı			75	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			250.000	
		Toplam Maliyet			600.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.3	Ağaç-Fidan Dikimi	Ağaç-Fidan Dikimi Adet /yıl			7.500	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.000.000	
		Çalı Dikimi Adet /yıl			20.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			500.000	
		Hobi Bahçelerinin Oluşturulması				Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Organik ve Ekolojik Tarım Ürünleri Pazarının Açılması				Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Mevsimlik Çiçek Dikimi Adet /yıl			200.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			200.000	
Toplam Maliyet			3.700.000			

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.4	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması	Bitkisel Toprak Kullanımı Kullanılan Bitkisel Toprak Miktarı /m3			15.000	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			375.000	
		Yanmış Koyun Gübresi Kullanımı Kullanılan Yan Koyun Gübresi Miktarı /m3			500	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			20.000	
		Ponza Taşı Kullanımı Kullanılan Ponza Taşı Miktarı /m3			100	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			15.000	
		Torf Kullanımı Torf Miktarı /m3			500	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Sıvı Gübre Kullanımı Kullanılan Sıvı Gübre Miktarı			500 lt	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
		Toplam Maliyet			485.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.5	Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	Ağaçların Budanması Adet / Yıl			15.000 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Ağaç ve Bitkilerin İlaçlanması Adet / Yıl			30.000 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			250.000	
		Çim Alanlarının Biçilmesi M2/ Yıl			1.000.000 m2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
		Çapalama ve Dip Sürgünü Alımı Adet/yıl			150.000 Adet	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	

		Çim, Ağaç ve Bitkilerin Sulanması Ton/yıl			150.000 Ton	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			600.000	
		Toplam Maliyet			1.200.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.4.6	Proje Hazırlanması	Rekreasyon Alanı Park ve Bahçe Oyun Alanı ve Meydan Düzenleme Hazırlanan Proje Sayısı			15 Proje	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Toplam Maliyet			50.000	

2.5- Belediye Planlama ve Alt Yapı Çalışmalarında Doğru Ekonomik ve Kaliteli Hizmet Üretimi için Haritaların Güncellenmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Göstergesi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.5.1	Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi	Sancaktepe Haritalarının Güncellenmesi			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			80.000	
		Toplam Maliyet			80.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Performans Göstergesi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.5.2	Tapu Kayıtlarının Alınması	TKGM'den Tapu Bilgilerinin Alınması		-	Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL		-	70.000	
		Toplam Maliyet			70.000	
2.5.3	Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması	Mahalle Ölçeğinde Haritaların Hazırlanması		-	Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL		-	5.000	
		Genel Şehir Rehberinin Hazırlanması		Başlatılması	Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL		10.000	30.000	
		Toplam Maliyet		10.000	35.000	

Faal . No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
2.5.4	İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması	Mükerrer Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		İsimsiz Sokak ve Meydanlara İsim Verilmesi İsimlerin Verilmesi			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Eksik Sokak Tabelalarının Yenilenmesi Yenilenmesi			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Numarataj Kayıtlarının TUİK Kayıtları İle Eşleştirilmesi Tüm Kayıtların Eşleştirilmesi			Tamamlanması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL			20.000	
		Toplam Maliyet			70.000	

3-TOPLUMSAL GELİŞİM ÇALIŞMALARI İLE İLGİLİ HEDEF GÖSTERGELERİ VE FAALİYETLER / PROJELER

3.1- Toplumsal Dayanışmanın Artırılması

- 3.1.1 Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması
- 3.1.2 Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları

3.2- Toplum Sağlığının Korunması

- 3.2.1 Vektörel Mücadele Çalışmaları
- 3.2.2.Gıda Satış Yerlerinin Denetimi
- 3.2.3. Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması
- 3.2.4.Sağlık Merkezleri Hizmetleri

3.3- Kültürel hayatın Zenginleştirilmesi

- 3.3.1.Kültürel Tesis Yapımı
- 3.3.2.Kültürel Etkinlikler
- 3.3.3.Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları

3.4- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi

- 3.4.1.İşportacılarla Mücadele
- 3.4.2.İşyeri Ruhsat Denetimi

3.5- Toplumsal Güvenliğin Sağlanması

- 3.5.1 Başboş Hayvanlara Yönelik Önlemler
- 3.5.2. Sivil Savunmaya Yönelik Çalışmalar

3.6-Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesi

- 3.6.1.Mesleki Kurslar

3.7 Çevrenin korunması

- 3.7.1.Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
- 3.7.2.Denetim Çalışmaları
- 3.7.3.Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları

3.8 Kent Temizliğinin Sağlanması

3.8.1 Evsel Atık Toplama Çalışmaları

3.8.2 Süpürme-Yıkama Çalışmaları

3.9 İlçe Eğitimine Katkı

3.9.1 Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri

3.10 Sportif Hayatın Geliştirilmesi

3.10.1 Spor Tesis Yapımı

3.10.2 Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi

3.1- Toplumsal Dayanışmanın Artırılması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.1.1	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması	Sıcak Yemek Yardımı Kişi- Adet/yıl			60.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			280.000	
		Kuru Gıda Yardımı Aile Adet/yıl			13.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			800.000	
		Giyecek Yardımı Aile Adet/yıl			3.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			240.000	
		Engellilere Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Sağlamak Aile Adet/yıl			30	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Evde Bakım Hizmetlerinin Verilmesi			Talebe göre	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			200.000	
		Kadın konuk evlerinin açılması				Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Emekliler Dinlenme ve Kültür Evi Açılması Adet /yıl			Projelendirme	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				

		Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel Ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi Adet /yıl			1	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Fakir ve Sosyal Güvencesi Olmayan Vatandaşların Muayene Edilmesi ve İlaçlarının Temini Talebe göre			Devam edilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			1.770.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.1.2	Bilinçlendirme- Eğitim Çalışmaları	Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Eğitim Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			10.000	
		Engelli Ailelere Yönelik Eğitimler Eğitim Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			30.000	
		İşsizlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimlerinin Verilmesi (İŞKUR koordineli) Kişi /yıl			300	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Vatandaşlarımıza Yönelik Çeşitli Eğitsel, Kültürel Faaliyetler ile Sergiler Düzenlenmesi ve Sanatsal Kursların Açılması (İSMEK Koordineli) Kişi /yıl			300	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Her Yıl Bir Tarihi Şahsiyet, Mekân veya Konu ile İlgili Sempozyumun Düzenlenmesi ve Bir Basılı Eserin Yayınlanması (İSMEK Koordineli) Adet/yıl			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
		Kreş ve Toplum Merkezlerinin Açılması Adet /yıl			-	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Engelli Ailelerine Yönelik Piknik			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			20.000	

		Özürllüler Koordinasyon Merkezi'nin Kurulması ve Faaliyete Geçmesi Adet /yıl				Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Sokak Çocukları ve Yaşlılarla İlgili Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla Birlikte Ortak Projelerin Gerçekleştirilmesi Başlama				Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlkyardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi Kişi /yıl			1000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			10.000	
		Ücretsiz Periyodik Dergi Yayınlanması Adet /yıl			50.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			320.000	

3.2- Toplum Sağlığının Korunması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.2.1	Vektörel Mücadele Çalışmaları	Kan grubu tespit çalışmalarının yapılması Kişi / Yıl		30.000	30.000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		30.000	30.000	
		Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama İlaçlama Sayısı /Adet		250	500	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		2.500	4.000	
		Kedi-Köpek Aşılama Çalışması Aşılama Sayısı /Adet		-	500	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL		-	3.500	
		Toplam Maliyet			32.500	37.500

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.2.2	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi	Gıda Satış Yapan İşyeri Denetimi Denetlenen İşyeri Sayısı			1000	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			10.000	
		Toplam Maliyet				10.000

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.2.3	Umuma Açık Resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması	Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması İlaçlama Sayısı			200	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Çöp Konteynırlarının Dezenfekte Edilmesi Adet /yıl			5000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.500	
		Toplam Maliyet				3.500

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.2.4	Sağlık Merkezleri Hizmetleri	İlçeye Yeni Hastane Hizmet Binalarının Kazandırılması a) Sarıgazi bölgesi b) Samandıra bölgesi	-	-	Başlanılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maliyet TL	-	-		
		Hasta Nakil Hizmeti Vermek ve Sağlık Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Sağlık ve Sosyal Hizmet Alımı İşine Devam Edilmesi Hizmet Alımına Devam Edilmesi	-		Devam Edilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			600.000	
		Halk Sağlığı Taramalarının yapılması Adet / Yıl			2	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			700.000	

3.3- Kültürel hayatın Zenginleştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.3.1	Kültürel ve Sosyal Tesis Yapımı	Sancak Konağı Yapılması Adet / Yıl			1	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			500.000	
		Kültür - Spor kompleksi Merkezi Yapımı Adet / Yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Minia Çanakkale Müzesi Adet / Yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Kültür park Adet / Yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Sosyal Tesis Yapımı			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Sivil toplum sarayı Adet / Yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Bilgi Evi Yapımı Adet / Yıl			1	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000.000	
		Kültür Sanat Park Projesi Yapımı Adet / Yıl			Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			1.600.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.3.2	Kültürel Etkinlikler	Panel-Konferans Vb Düzenlenesi Adet / Yıl			6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			30.000	
		Ramazan Organizasyon ve Şenlikleri Adet/Gün			30	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			250.000	
		Önemli Gün Ve Gece Düzenlemeleri Adet / Yıl			40	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			750.000	
		Uluslar arası Sempozyum ve Festivaller Adet / Yıl			Projelendirme	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Vatandaşlarımızı Sosyo-Kültürel Alanlarda Desteklemek Ve Bilinçlendirmek Amacıyla, Çeşitli Konularda Kitap, Broşür Vb. Hazırlanması ve Bastırılması. Adet /yıl			7.500	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			55.000	
		Kültürel Tanıtım Film/CD.si Hazırlanması Adet /yıl			1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Geziler Adet / Yıl			230	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			600.000	
		Mahalle Şenliklerinin Yapılması adet /yıl			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			1.935.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.3.3	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları	Eğitim, Çeviri, Proje Yazımı ve Yurtdışı Gezilerinin Organize Edilmesi ihtiyaca göre		İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Maliyet			150.000	
		Ulusal ve uluslararası tanınmışlığı sağlama çalışmalarının yapılması Adet / Yıl			Projelendirme	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet			25.000	
		7 Kıtadan kardeş kentler uygulaması Adet / Yıl			2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Maliyet			100.000	
		Toplam Maliyet			275.000	

3.4- İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.4.1	İşportacılarla Mücadele	İşportacılarla Mücadele Seyyarların Kaldırılması Her gün			Her Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			15.000	
		Toplam Maliyet			15.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.4.2	İşyeri Ruhsat Denetimi	İşyeri Ruhsat Denetimleri İşyeri Sayısı			2000	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Esnaflara Branşlarına Göre Eğitim Semineri Verilmesi Seminer Sayısı			10	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
		İlçedeki Ruhsatsız İşyeri Sayısının Azaltmak Azaltma %'si			0,15	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		İlçede Bulunan Tüm İşyerlerinin Branşlarına Göre Envanterinin Çıkarılması Envanterin Çıkarılması			1	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.400	
		Toplam Maliyet			38.400	

3.5- Toplumsal Güvenliğin Sağlanması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.1	Başboş Hayvanlara Yönelik Önlemler	Başboş Hayvan Küpeleme Küpeleme Sayısı			300 Adet	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.500	
		Kısırlaştırma Kısırlaştırma Sayısı			300 Adet	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			15.000	
		Microcip Uygulaması Uygulama Sayısı			300 Adet	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Hayvan Barınağı Yapılması Barınağın Yapılması			Başlanılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			25.000	
		Toplam Maliyet			46.500	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.5.2	Sivil Savunmaya Yönelik Çalışmalar	Arama Kurtarma Ekip Aracı alımı Adet /yıl			-	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Toplam Maliyet				

3.6 Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.6.1	Mesleki Kurslar	Engellilere Meslek Kursu Kişi/Kurs			20 Kurs	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			100.000	

3.7 Çevrenin Korunması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.7.1	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi	Çevre Haftası Etkinlikleri Düzenlenmesi Etkinlik Sayısı		1	1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL		30.000	40.000	
		Çevre duyarlılığı eğitimi Adam/saat /yıl (3 Kişi)			20	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Toplam Maliyet		30.000	42.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.7.2	Denetim Çalışmaları	Gürültü Denetimi (Şikâyet Üzerine) Şikâyetlerin Giderilmesi			Her Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.000	
		Görüntü Kirliliği Denetimi (Şikâyet Üzerine) Şikâyetler. Giderilmesi			Her Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			3.000	
		Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim Ve Şikâyet Üzerine Denetim) Gün Sayısı			Her Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			298.800	
		İşyeri Rutin Denetimi İşyeri Denetimleri			Her Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Pazaryerleri Rutin Denetimi Pazaryerleri Denetimi			Her Gün	Zabıta Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Toplam Maliyet			308.800	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.7.3	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları	Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı /Adet			5	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Okullarda Kâğıt Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı /Adet			5	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			1.000	
		Atık Pil Toplama Kutuları Konulması Kutu Sayısı /Adet			50	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			2.000	
		Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Noktaları Oluşturulması Nokta Sayısı /Adet			50	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			10.000	
		Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması Nokta Sayısı /Adet			5	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			5.000	
		Toplam Maliyet			19.000	

3.8 - Kent Temizliğinin Sağlanması

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.8.1	Evsel Atık Toplama Çalışmaları	Evsel Atık Toplama Gün Sayısı			Her Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			6.894.800	
		Toplam Maliyet			6.894.800	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Göstergesi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.8.2	Süpürme-Yıkama Çalışmaları	Cadde-Sokak Süpürülmesi Tüm İlçenin Süpürülmesi			Haftada 6 Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			4.700.000	
		Cadde Yıkaması Ana Arterler			Haftada 2 Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.700	
		Pazaryerleri Süpürme-Yıkama 18 Pazaryeri			Her Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			363.500	
		Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Tüm İlçede			Haftada 3 Gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			560.000	
		Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde , çevre ve insan sağlığına zarar veren atıkların toplanması ve nakli Her gün			Her gün	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			24.000	
		Konteynerlerin bakımı, ilaçlanması ve yıkanması Adet /yıl			3.000	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			55.000	
Toplam Maliyet			5.753.200			

3.9- İlçe Eğitimine Katkı

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.9.1	Öğrencilere Yönelik Eğitim Çalışmaları	Eğitim Seti Dağıtımı Öğrenci Sayısı/yıl			5000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			250.000	
		Öğrenim Çağındaki Çocuk ve Gençlere Yönelik Kütüphanelerin Açılması Adet/ Yıl			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			50.000	
		Öğrencilere eşofman verilmesi Öğrenci Sayısı/yıl			5000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			300.000	
		Toplam Maliyet			600.000	

3.10- Sportif Hayatın Geliştirilmesi

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / PROJE Performans Göstergesi	Gerçekleşen Tahmini Hedef			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.10.1	Spor Tesis Yapımı	Spor Kompleksi 1 adedi (İl özel idare destekli) Adet/yıl			Başlama	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Kapalı Spor Salonu Adet/yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Sancaktepe Stadyumu			Bitirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Açık Spor Alanları Yapımı Adet/yıl			2	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			800.000	
		Futbol Saha Yapımı Adet/yıl			-	Fen İşleri Müdürlüğü
		Maliyet TL				
		Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşılanması			İhtiyaçların Karşılanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
		Toplam Maliyet			950.000	

Faal. No	FAALİYET	ALT FAALİYET / Performans Göstergesi	Performans Hedefi			Sorumlu Birim
			2008	2009	2010	
3.10.2	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi	Yaz Spor Okulu Etkinlik Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			200.000	
		Kış spor Okulu Etkinlik Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			150.000	
		Yağlı Güreş Etkinlik Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			350.000	
		Muhtelif Spor Turnuvaları Etkinlik Sayısı			1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Maliyet TL			100.000	
		Toplam Maliyet			800.000	

E K L E R

TABLO-1: PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO -2 : FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

TABLO-3 : İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO-4 : TOPLAM KAYNAK İHTİYAÇTABLOSU

**TABLO-5 : FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA
BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**

TABLO-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

I. KURUMSAL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Hizmet İçi Eğitim , Eğitim İhtiyaç Anketi 1 Adet /Yıl , Eğitim Planlanması 1 (Adet /Yıl Eğitim Yapılması 20 Adam/ Saat/Yıl
	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı Personel (Öneri)Değerlendirme Anketi 1 Adet/ Yıl Yıllık Değerlendirme Anketi 1 Adet/ Yıl
	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması Personelin Özel Günlerinin Takibi ve Başkanlıkça Kutlanması 2 Adet/ Yıl
	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi 8 Adam-Saat /yıl
	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım Fuarlara Katılım 2 adet /yıl Seminerlere Katılım 10 adet /Yıl
	AÇIKLAMALAR

İnsan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla çalışan başına ortalama 8 saat eğitim verilecektir. Her yıl birimlerden eğitim talepleri alınacak ve yıllık eğitim programı hazırlanacaktır. Yeni işe girenlere oriyantasyon eğitimi verilecektir. Çalışanların bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için mesleki panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılımı sağlanacaktır. Motivasyonel anlamda anketler yapılacak öneri ödül sistemi uygulanacaktır

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Eğitim İhtiyaç Anketi Adet /Yıl , Eğitim Planlanması (Adet /Yıl Eğitim Yapılması Adam/ Saat/Yıl			1 1 20
AÇIKLAMA				
2	Personel Değerlendirme Anketi Adet/ Yıl Yıllık Değerlendirme Anketi Adet/ Yıl			1 1
AÇIKLAMA				
3	Personel Değerlendirme Anketi Adet /Yıl			1
AÇIKLAMA				
4	Personelin Özel Günlerinin Takibi ve Başkanlıkça Kutlanması adet / Yıl			2
AÇIKLAMA				
5	Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi Adam-Saat /yıl			8
AÇIKLAMA				
6	Fuarlara Katılım adet /yıl Seminerlere Katılım adet /Yıl			2 10
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet İçi Eğitim ,	27.000	-	27.000
2	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı	4.000	-	4.000
3	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması	10.000	-	10.000
4	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	5.000	-	5.000
5	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım	20.000	-	20.000
GENEL TOPLAM		66.000		66.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ		KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF		Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ		<p>Periyodik Toplantılar Başkan ve Başkan Yardımcıları , 24 toplantı /yıl Başkanın Müdürlerle Toplantıları , 12 Adet /yıl Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürlerle Toplantıları, 24 Adet /yıl Müdürlerin Personelleri İle Toplantıları, 12 Adet /yıl</p>		
AÇIKLAMALAR				
<p><i>Belediyede kurum içi iletişimin yatay ve dikeyde eksende çok iyi bir şekilde işlemesi gerekir Birimler arası dayanışma, başkan ve yardımcıları ile müdürler arasında belediye karar ve uygulamalarında iletişim sağlıklı olarak işletilmesi ile sağlanabilir. Bunun için başkanın, yardımcıları ve müdürlerle, müdürlerin, biriminde çalışan personelle işlerin yürütümü, değerlendirme ve bilgi alış verişi anlamında periyodik gündemli toplantılar yapmalıdır. Tüm bunların yanında bir de bir yıl sonunda birazda motivasyon amaçlı bir genel değerlendirme toplantısı yapılması, belirli zamanlarda birtakım sosyal aktivitelerin yapılması, birimler arası intranetin etkin kullanımı kurum içi iletişimi olumlu yönde etkileyecektir.</i></p>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Başkan ve Başkan Yardımcıları ,Toplantı /yıl			24
AÇIKLAMA				
2	Başkanın müdürlerle toplantıları Adet /yıl			12
AÇIKLAMA				
3	Başkan yar birim müdürleri ile Toplantıları Adet /yıl	-		24
AÇIKLAMA				
4	Müdürlerin Personelleri İle Toplantıları, Adet /yıl	-		12
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		

	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Periyodik Toplantılar	8.000	-	8.000
GENEL TOPLAM	8.000		8.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF	Kalite Yönetim Sistemine Geçilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Alınması ISO 9001:2008 Belgesinin Alınması		
	Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması Beyin Fırtınası Toplantıları Toplantı 6 Adet /Yıl Kalite Çemberi Toplantıları 5 adet /yıl , Sancaktepe Kimliğinin Kurumsallaştırılması / Tamamlanma		
	Süreç Yönetimi Çalışmaları Süreç Haritasının Çıkarılması Süreç Sayısı Adet /yıl / Tüm Süreçler Süreç İyileştirme Çalışmaları Süreç Sayısı Adet /yıl 2 Adet		
AÇIKLAMALAR			
<i>Belediyemizde etkinlik, verimlilik ve hizmetlerde kalite artışının sağlanması için ISO 9000 revizyonu , kıyaslama, beyin fırtınası toplantıları, kalite çemberleri kurulması çalışmalarını Süreç yönetimi süreçlerin çıkarılması ve süreç iyileştirme çalışmaları yapılacaktır</i>			
Performans Göstergeleri	2008	2009	2010
1 ISO 9001:2008 Belgesinin Alınması			Belgenin alınması
AÇIKLAMA			
2 Beyin Fırtınası Toplantıları Toplantı /Yıl Adet /Yıl		-	6
AÇIKLAMA			
3 Kalite Çemberi Toplantıları adet toplantı /yıl	-	-	5
AÇIKLAMA			
4 Sancaktepe Kimliğinin Kurumsallaştırılması	-	-	
AÇIKLAMA			
5 Süreç Haritasının Çıkarılması Süreç Sayısı Adet /yıl	-	-	Tüm süreçler
AÇIKLAMA			
6 Süreç İyileştirme Çalışmaları Süreç Sayısı Adet /yıl	-	-	2
AÇIKLAMA			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı - (2010)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu Ve Geliştirilmesi	50.000	-	50.000
2 Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması	2.570	-	2.570

3	Süreç Yönetimi Çalışmaları	45.000	-	45.000
GENEL TOPLAM		97.570		97.570

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ			
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
HEDEF	Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ	<p>Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi Belediye Bülteni 4 adet bülten /Yıl Belediye WEB Sayfasının Güncellenmesi Güncelleme Her gün</p> <p>Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi Çözüm Masa Personel Eğitimi 12 Adam-Saat / Yıl Şikayet ve Taleplere Geri Dönülmesi Dönüş Süresi 3 gün</p> <p>Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması Kent Konseyi 2 Toplantı / Yıl Kamuoyu Araştırması 2 Adet /Yıl Belediye WEB Sayfasında Öneri Bölümünün Bulundurulması /Tamamlanması Çocuk Meclisleri 3 Toplantı / Yıl Gençlik Meclisleri 4 Toplantı / Yıl Kadın Meclisleri 4 Toplantı / Yıl Yaşlılar Meclisi 2 Toplantı/ Yıl Gönüllü Çalışmaların Teşvik Edilmesi 3 Adet yıl Gönüllü Çalışma Sözleşme Formu Hazırlanması 1 Adet /yıl</p>			
AÇIKLAMALAR				
<p><i>Belediye ile vatandaş arasında iletişimin güçlendirilmesini sağlanması esastır Zira Belediyeler, devletin vatandaşa en yakın kurumlarıdır. Bu sebeple vatandaşlar diğer devlet kurumlarına kıyasla belediyelerle daha yakından ilgilenmekte, hesap sormakta, kararları etkileme çabaları sergilemektedir. Bu açıdan belediyeler demokratik kültürün gelişimine katkı sağladıkları gibi; aynı zamanda vatandaşların şikâyet ve talepleri ile daha yakından ilgilendiklerinden, toplumsal barışın gelişmesine de katkı sağlamaktadırlar. Belediyelerimiz, bürokratik duvarlar arkasında hizmet üreten değil, halka birlikte daha iyiye, daha güzele ulaşma gayreti içerisinde olan kurumlar olmalıdır. Başta hizmet masası uygulamaları olmak üzere halkın bilgilendirilmesi, halkla ilişkilerin geliştirilmesi için gereken çalışmalar hassasiyetle uygulanmalıdır</i></p>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Belediye Bülteni adet bülten /Yıl			4

AÇIKLAMA			
2	Belediye WEB Sayfasının Güncellenmesi Güncelleme her gün		Her gün
AÇIKLAMA			
3	Çözüm Masa Personel Eğitimi Adam-Saat / Yıl		12
AÇIKLAMA			
4	Şikayet ve Taleplere Geri Dönülmesi Dönüş Süresi gün		3
AÇIKLAMA			
5	Kent Konseyi Toplantı / Yıl Kamuoyu Araştırması Adet /Yıl Belediye WEB Sayfasında Öneri Bölümünün Bulundurulması Çocuk Meclisleri Toplantı / Yıl Gençlik Meclisleri Toplantı / Yıl Kadın Meclisleri Toplantı / Yıl Yaşlılar Meclisi Toplantı/ Yıl Gönüllü Çalışmaların Teşvik Edilmesi Gönüllü Çalışma Sözleşme Formu Hazırlanması Adet /yıl		2 2 Tamamlanması 3 4 4 2 3 1
AÇIKLAMA			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	380.000	-
2	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	6.000	-
3	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	117.000	-
GENEL TOPLAM		503.000	503.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF	Çalışma mekânlarının iyileştirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğinin Sağlanması Belediye Binalarının Temizliği İhalesi İhale Yapılması Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Günlük /Her Gün Belediye Binalarının Güvenliğinin Sağlanması İhale Yapılması		
AÇIKLAMALAR			
<p><i>Çalışanların hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde yapabilmeleri için çalışma mekanları ile ilgili konfor önem arz etmektedir bu bağlamda çalışma mekanlarını havalandırma temizlik aydınlatma vb çalışmalara özen gösterilerek hizmet verenlerin daha modern ve sağlıklı ortamlarda vatandaşlara hizmet verilmesi sağlanacaktır</i></p>			
Performans Göstergeleri	2008	2009	2010
1 Belediye Binalarının Temizliği İhalesi İhale Yapılması			İhale Yapılması
AÇIKLAMA			
2 Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Günlük			Her Gün
AÇIKLAMA			
3 Belediye Binalarının Güvenliğinin Sağlanması İhale Yapılması			İhale Yapılması
AÇIKLAMA			
FAALİYETLER			
Kaynak İhtiyacı - (2010)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye Hizmet Binalarında Isıtma-Soğutma Sistemlerinin Geliştirilmesi	3.605.000	-	3.605.000
GENEL TOPLAM	3.605.000		3.605.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF	Denetim çalışmalarının geliştirilmesi		

PERFORMANS HEDEFİ		İç Kontrol Sisteminin Kurulması İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması 1 Adet /yıl İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantıları 4 Toplantı /yıl İç Kontrollerin Yapılması 1 Adet /yıl İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlanması 1 Rapor /yıl		
AÇIKLAMALAR				
<i>Belediye çalışmalarının kanunlara, stratejik plan ve performans programına uygunluğu, etkin ve verimli çalışma sağlanması için İç Kontrol Eylem Planı yapılacak ve uygulanacaktır. Belediyemizde ISO 9001 Kalite Yönetim sisteminin kurulması için gerekli eğitimler verilecek, sistem dokümanları hazırlanacak, iç ve dış tetkikler yapılacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması Adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
2	İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantıları Toplantı /yıl			4
AÇIKLAMA				
3	İç Kontrollerin Yapılması Adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
4	İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlanması Adet rapor /yıl			1
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç Kontrol Sisteminin Kurulması	16.500	-	16.500
GENEL TOPLAM		16.500	-	16.500

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Mali Yapının Geliştirilmesi

PERFORMANS HEDEFİ	Tahsilât Oranlarının Artırılması Tahakkuk Artışının Sağlanması artış % 20 Ödeme Emirleri Gönderilmesi 400 TL ve Üzeri Tahsilat Oranının Artırılması Artış %'si %20 Tahsilatın internet ve sms üzerinden yapılması /Başlama Birimlerde Vergi Borcu İzleme Sisteminin Kurulması /Sürekli İcra Takibi Yapılması Takip %'si %60
	Tasarruf Tedbirleri Uygulanması Araç Kiralama /Araç Kiralama
	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi Kiraya Verme 5 adet Gayri mülk
	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması /455 ha

AÇIKLAMALAR

İlçe ve ilçe de yaşayan vatandaşlara daha iyi hizmet sunabilmek için belediyemizin mali imkânlarının genişletilmesi, belediye harcamalarında tasarrufla riayet edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda mükellef tespiti, beyanlarda niteliksel ve niceliksel kayıpların giderilmesi, tahsilât kayıplarının azaltılması, yeni gelir kaynaklarının oluşturulması için çalışmalara öncelik verilmelidir.

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Tahakkuk Artışının Sağlanması artış % si			%20
AÇIKLAMA				
2	Ödeme Emirleri Gönderilmesi			400 TL ve Üzeri
AÇIKLAMA				
3	Tahsilat Oranının Artırılması Artış %'si			%20
AÇIKLAMA				
4	Tahsilatın internet ve Sms Üzerinden Yapılması Başlama			Başlama
AÇIKLAMA				
5	Birimlerde Vergi Borcu İzleme Sisteminin Kurulması /Sürekli			Sürekli
AÇIKLAMA				
6	İcra Takibi Yapılması Takip %'si			%60
AÇIKLAMA				
7	Araç Kiralama Araç Kiralama			Kiralama
AÇIKLAMA				
8	Kiraya Verme 5 adet Gayrimülk			Kiralama

AÇIKLAMA				
9	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması			455 ha
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tahsilât Oranlarının Artırılması	145.840	-	145.840
2	Tasarruf Tedbirlerinin Uygulanması	5.500.000	-	5.500.000
3	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi	1.000	-	1.000
4	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması	300.000	-	300.000
GENEL TOPLAM		5.946.840	-	5.946.840

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Bilişim Altyapısının ve Kullanımının Geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi Donanım Tedariki Donanım Alınması /İhtiyaç Doğrultusunda Yazılım İhtiyacının Karşıllanması /İhtiyaç Doğrultusunda Dijital imza uygulamasının planlanması /Geçilmesi
	Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi Kullanıcı Temel Eğitimi 10 Adam-Saat/Kişi Yazılım Programları Eğitimi 16 Adam-Saat/Kişi Personel Eğitimi 4 Adam-Saat/Kişi
	Hizmetlerin Arşivlenmesi Personel Arşivsel Çalışmasını Sağlamak /Tamamlanma Dijital Arşive Geçilmesi 1 Adet Beyaz masa,Çağrı merkezi, Çözüm masası hizmetlerine (Kentli servis) geçilmesi / Sürekli

AÇIKLAMALAR

İhtiyaç duyulan donanım ve yazılım taleplerinin uygun görülenleri tedarik edilecektir. Bilgisayar yazılımlarının kullanım becerilerinin geliştirilmesi için kullanıcılara eğitim verilecektir. Hizmetlerin arşivlendirilmesi çalışmaları yapılacaktır

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Donanım Tedariki Donanım Alınması			İhtiyaçların karşılanması
AÇIKLAMA				
2	Yazılım İhtiyacının Karşlanması İhtiyaç Doğrultusunda			İhtiyaçların karşılanması
AÇIKLAMA				
3	Dijital imza uygulamasının planlanması geçilmesi			Geçilmesi
AÇIKLAMA				
4	Yazılım İhtiyacının Karşlanması İhtiyaç Doğrultusunda			İhtiyaçların karşılanması
AÇIKLAMA				
5	Kullanıcı Temel Eğitimi Adam-Saat/Kişi			10
AÇIKLAMA				
6	Yazılım Programları Eğitimi Adam-Saat/Kişi			16
AÇIKLAMA				
7	Personel Eğitimi Adam-Saat/Kişi			4
AÇIKLAMA				
8	Personel Arşivsel Çalışmasını Sağlamak			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
9	Dijital Arşive Geçilmesi			1
AÇIKLAMA				
10	Beyaz masa, çağrı merkezi, çözüm masası hizmetlerine (Kentli servis) geçilmesi			Sürekli
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi	1.050.000	-	1.050.000
2	Bilgisayar ve Programları Kullanım	10.000		10.000

	Becerisinin Geliştirilmesi			
3	Hizmetlerin Arşivlenmesi	850.000		850.000
GENEL TOPLAM		1.910.000		1.910.000

II. KENTSEL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KENTSEL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Kentsel Altyapının Geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Yol Ağının Geliştirilmesi Yeni Yol Açılması Açılacak Yolun Mesafesi (KM) 7 Km Yol Geniştirme Genişletilecek Yolun Mesafesi Km 2.Km Asfalt Kaplama (Asfalt Yol Yapımı) Kaplanacak Asfalt Miktarı Ton /yıl 35.000.Ton Taş Kaplama Taş Kaplama Miktarı M2/yıl 40.000.m2 Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı (İBB Koordineli) adet /yıl Tamir-Bakım-Yama Tamir Bakım Miktarı Ton /yıl 15.000.Ton
	Su Şebekesinin Geliştirilmesi Su Şebeke Yapımı M/yıl 3.000 Atık Su Şebeke Yapımı M/yıl 3.000
	Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi Yağmur Suyu Şebeke Yapımı M/Yıl 3.000 Izgara Temizliği Adet/Yıl 500
	Kaldırım-Tretuvar Çalışması Kaldırım-Tretuvar Yapımı M2/Yıl 62.500 Kaldırım-Tretuvar Tamiri M2/Yıl 2.500
	AÇIKLAMALAR
<p><i>Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapıdır. Çünkü altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride altyapı çalışmaları ve ulaşım sisteminin geliştirilmesidir. Bu bağlamda Yol ağının geliştirilmesi için planlara göre yeni yol açılması yapılacaktır. Mevcut yollar planlara göre genişletilecektir Yol yapım, bakım çalışmaları kapsamında asfalt serim işlemleri yapılacaktır her yıl kaldırım ve tretuvar çalışması yapılacaktır</i></p>	

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Yeni Yol Açılması Açılacak Yolun Mesafesi (KM)			7
AÇIKLAMA				
2	Yol Geniştirme Geniştirilecek Yolun Mesafesi Km			2
AÇIKLAMA				
3	Asfalt Kaplama (Asfalt Yol Yapımı) Kaplanacak Asfalt Miktarı Ton /yıl			35.000
AÇIKLAMA				
4	Taş Kaplama Taş Kaplama Miktarı M2/yıl			40.000
AÇIKLAMA				
5	Tamir-Bakım-Yama Tamir Bakım Miktarı Ton /yıl			15.000
AÇIKLAMA				
6	Su Şebeke Yapımı M/yıl			3.000
AÇIKLAMA				
7	Atık Su Şebeke Yapımı M/yıl			3.000
AÇIKLAMA				
8	Yağmur Suyu Şebeke Yapımı M/Yıl			3.000
AÇIKLAMA				
9	Izgara Temizliği Adet/Yıl			500
AÇIKLAMA				
10	Kaldırım-Tretuvar Yapımı M2/Yıl			62.500
AÇIKLAMA				
11	Kaldırım-Tretuvar Tamiri M2/Yıl			2.500
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol Ağının Geliştirilmesi	8.250.000		8.250.000
2	Su Şebekesinin Geliştirilmesi			
3	Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi	1.075.000		1.075.000
4	Kaldırım-Tretuvar Çalışması	2.231.500		2.231.500
GENEL TOPLAM		11.556.500		11.556.500

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ		KENTSEL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF		Ulaşım sisteminin geliştirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Kurulan Sistem Sayısı Adet /Yıl 8 Adet			
	Kavşak ve Meydan Çalışmaları Kavşak Yapımı Yapılan Kavşak Sayısı Adet /Yıl 6 Adet Sancaktepe Kent Meydanı Adet /yıl / Projelendirmesi			
	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları Trafik Yön Levhaları Konulması Konulan Levha Sayısı Adet/Yıl 800 Adet Yol ve Kanal Çalışmalarında Uyarıcı İşaretler Konulması Konulan Uyarıcı İşaretler Sayısı /Yıl 400 Adet			
	Yayalaştırma Çalışmaları Sokak Yayalaştırma Çalışması Sokak Sayısı adet /yıl / 1 Adet			
AÇIKLAMALAR				
<p><i>Bir kentin en önemli gelişmişlik göstergesi altyapıdır. Çünkü altyapısı yetersiz olan kentlerin ekonomik, kültürel, sosyal ve yerel demokrasi açısından gelişimi mümkün değildir. Belediyelerin asli görevlerinin en önemlilerinden biride ulaşım sisteminin geliştirilmesidir. Bu bağlamda Yol ağının geliştirilmesi için planlara göre yeni yol açılması yapılacaktır. Mevcut yollar planlara göre genişletilecektir Yol yapım, bakım çalışmaları kapsamında asfalt serim işlemleri yapılacaktır her yıl kaldırım ve tretuvar çalışması yapılacaktır. Sancaktepe Belediyesi, İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı bir ilçe belediyesi olduğu için ulaşım sisteminin geliştirilmesinde Büyükşehir'le koordinasyon çok önemlidir</i></p>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Kurulan Sistem Sayısı Adet /Yıl			8
AÇIKLAMA				
2	Kavşak Yapımı Yapılan Kavşak Sayısı Adet /Yıl			6
AÇIKLAMA				
3	Sancaktepe Kent Meydanı Adet /yıl			Projelendirilmesi
AÇIKLAMA				
4	Trafik Yön Levhaları Konulması Konulan Levha Sayısı Adet/Yıl			800
AÇIKLAMA				
5	Yol ve Kanal Çalışmalarında Uyarıcı İşaretler Konulması Konulan Uyarıcı İşaretler Sayısı /Yıl			400
6	Sokak Yayalaştırma Çalışması Sokak Sayısı adet /yıl			1

AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları			
2	Kavşak Çalışmaları	510.000		510.000
3	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları	150.000		150.000
4	Yayalaştırma Çalışmaları	130.000		130.000
GENEL TOPLAM		790.000		790.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KENTSEL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Planlı-İmarlı Yapılaşmanın Artırılması
PERFORMANS HEDEFİ	İmar Planları Yapılması Sancaktepe imar plan Tadilatı /Tadilat Ruhsatlı ve iskanlı Binaların Envanterinin Çıkarılması /Tamamlanması Doğal afet (sel deprem heyelan) Risk Haritasının Çıkarılması /Projelendirme İlçemizdeki Tüm Asansörlerin Yönetmelik ve Standartlara Uygunluğunun Denetlenmesi Devamlı
	İmar Plan Revizyonları Yapılması İmar Plan Revizyon Yapımı Planların Revize Edilmesi /Sancaktepe
	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması İmar Uygulaması Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl

	Belediye ve Diğer Kamu Kurumlarına Ait Gayrimenkullerinin Envanterinin Hazırlanması Tamamlanması Özel Parselasyonlu ve Hisseli Alanların 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İfraz Ve Tapuya Tescil İşlemlerinin Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl Metruk Binaların Tespiti ve yıkımın yapılması /Tes.edilen
	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele Yapı Denetimi Kaçak İnşaat Denetimi /Her Gün Arazi İnşaatlarının Kontrolü Günlük Arazi Kontrolü /Her Gün
	Yerleşim Yerlerine Yönelik Çalışmalar Yerleşim yerlerinde bulunan Oto Yıkama, Oto Tamir, Bakım Servisi ve Atölye Vasfındaki Tüm İşyerlerinin Uygun Alanlar Tespit Edilerek Taşınmalarının Sağlanması Adet /yıl 1 Müessese Ek Hizmet Binaları ve Çevre Düzenlemesi /Projelendirme

AÇIKLAMALAR

Bir kentin gelişiminin en önemli şartlarından birisi imar planlarının bulunmasıdır. Fakat imar planlarının kendisinden beklenen misyonu yerine getirebilmesi için uygulanabilir olmaları gerekmektedir. Ülkemizde uzun yıllardır yaşanan göçten etkilenen yerleşim alanları arasında olması bu baskı kentte planlara aykırı yapılaşmaya meydan vermemesi için Planlı-imarlı yapılaşmanın artırılması gerekmektedir. Sancaktepe nin planlı ve imara uygun yapılaşmasının sağlanabilmesi için kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmalarına önem verilmesi gerekmektedir

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Sancaktepe imar planının yapılması			Plan tadilatı
AÇIKLAMA				
2	Ruhsatlı ve iskanlı binaların envanterinin çıkarılması Tamamlanması			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
3	Doğal afet (sel deprem heyelan) risk haritasının çıkarılması Tamamlanması			Projelendirme
AÇIKLAMA				
4	İlçemizdeki tüm asansörlerin yönetmelik ve standartlara uygunluğunun denetlenmesi Devamlı			Devamlı
AÇIKLAMA				
4	İlçemizdeki tüm asansörlerin yönetmelik ve standartlara uygunluğunun denetlenmesi Devamlı			Devamlı
AÇIKLAMA				
5	İmar Plan Revizyon Yapımı Planların Revize Edilmesi			Sancaktepe
AÇIKLAMA				
6	İmar Uygulaması Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl			80
AÇIKLAMA				
7	Belediye ve diğer kamu kurumlarına ait gayrimenkullerinin envanterinin hazırlanması Tamamlanması			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
8	Özel Parselasyonlu ve Hisseli Alanların 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İfraz Ve Tapuya Tescil İşlemlerinin Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl			42

AÇIKLAMA			
9	Metruk binaların tespiti ve yıkımın yapılması		Tespit.edilen,
AÇIKLAMA			
10	Yapı Denetimi Kaçak İnşaat Denetimi		Her gün
AÇIKLAMA			
11	Arazi İnşaatlarının Kontrolü Günlük Arazi Kontrolü her gün Saat /gün		Her gün
AÇIKLAMA			
12	Yerleşim yerlerinde bulunan Oto Yıkama, Oto Tamir, Bakım Servisi ve Atölye vasfındaki tüm işyerlerinin uygun alanlar tespit edilerek taşınmalarının sağlanması /Adet /yıl		1 müessese
AÇIKLAMA			
13	Ek Hizmet Binaları ve Çevre Düzenlemesi Yapımı başlama		Projelendirme
AÇIKLAMA			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	İmar Planları Yapılması	110.000	110.000
2	İmar Plan Revizyonları Yapılması	600.000	600.000
3	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması	930.000	930.000
4	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele	300.000	300.000
5	Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapılması	325.000	325.000
GENEL TOPLAM		2.265.000	2.265.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KENTSEL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
	Rekreasyon Alanlarının Artırılması Yeni Park Yapımı Park Sayısı/yıl Göl projesi (İBB Koordineli) Kent Orman Parkı Adet /yıl Spor Alanı Düzenlemesi Spor Alanı Sayısı Oyun Alan Yapımı Oyun Alanı Sayısı Botanik park yapımı adet /yıl Mevcut Rekreasyon Alanlarının Donanımlarının Artırılması /Artırılan Donanım Sayısı Ağaç dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Her Yıl Ağaç Dikme Kampanyası Düzenlenmesi (Her doğan çocuk için bir ağaç dikilmesi) Adet Yıl İlçemizde Bulunan Ağaçlara Kuş Yuvaları Yapımı Adet /yıl Çim Ekimi ve Serimi Ekim ve Serim Yapılan Çim Miktarı Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı Rekreasyon Alanları Büyük Tamir Ve Bakım Çalışması Tamir ve Bakım Yapılan Park Sayısı

PERFORMANS HEDEFİ	Rekreasyon Alanları Temizliği / Temizliği Yapılan Park Sayısı
	Ağaç-Fidan Dikimi
	Ağaç-Fidan Dikimi Dikimi Yapılan Ağaç ve Fidan Sayısı
	Çalı Dikimi Dikimi Yapılan Çalı Sayısı
	Hobi Bahçelerinin Oluşturulması Adet Yıl
	Organik ve Ekolojik Tarım Ürünleri Pazarının Açılması
	Mevsimlik Çiçek Dikimi Dikimi Yapılan Çiçek Sayısı
	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması
	Bitkisel Toprak Kullanımı Kullanılan Bitkisel Toprak Miktarı
	Yanmış Koyun Gübresi Kullanımı Kullanılan Yan Koyun Gübresi Miktarı
Ponza Taşı Kullanımı Kullanılan Ponza Taşı Miktarı	
Torf Kullanımı Kullanılan Torf Miktarı	
Sıvı Gübre Kullanımı Kullanılan Sıvı Gübre Miktarı	
Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	
Ağaçların Budanması Adet / Yıl	
Ağaç ve Bitkilerin İlaçlanması Adet / Yıl	
Çim Alanlarının Biçilmesi M2/ Yıl	
Çapalama ve Dip Sürgünü Alımı Adet/yıl	
Çim, Ağaç ve Bitkilerin Sulanması Ton/yıl	
Proje Hazırlanması	
Rekreasyon Alanı Park ve Bahçe Oyun Alanı ve Meydan Düzenleme Hazırlanan Proje Sayısı	

AÇIKLAMALAR

Bir kentin gelişiminde en etkin olan hususlardan birisi de rekreasyon alanlarıdır. İnsanlar temel kentsel ihtiyaçların yanı sıra doğa ile iç içe yaşayabilecekleri, dinlenebilecekleri, spor yapabilecekleri, aile ve arkadaşları ile sakin ve doğa ile iç içe vakit geçirebilecekleri alanlar talep etmektedir. Mevcut kentsel donatı alanlarının artırılması kadar bu alanların fonksiyonel olarak geliştirilmesi de büyük önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Yeni Park Yapımı Park Sayısı/yıl			6
AÇIKLAMA				
2	Göl projesi (İBB Koordineli)			Proje.baş
AÇIKLAMA				
3	Kent Orman Parkı Adet /yıl			Projelendirme
AÇIKLAMA				
4	Spor Alanı Düzenlemesi Spor Alanı Sayısı Adet /yıl			2
AÇIKLAMA				
5	Oyun Alan Yapımı Oyun Alanı Sayısı Adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
6	Botanik Park Yapımı adet /yıl			-
AÇIKLAMA				
7	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Donanımlarının Artırılması Artırılan Donanım Sayısı Adet /yıl			20
AÇIKLAMA				
8	Ağaç Dikme ve Koruma Sevgisinin Oluşturulması İçin Her Yıl Ağaç Dikme Kampanyası Düzenlenmesi (Her Doğan Çocuk İçin Bir Ağaç Dikilmesi) Kampanya/ Adet Yıl			1
AÇIKLAMA				
9	Çim Ekimi ve Serimi Ekim ve Serim Yapılan Çim			10.000

	Miktarı M2 /yıl			
AÇIKLAMA				
10	İlçemizde Bulunan Ağaçlara Kuş Yuvaları Yapımı Adet /yıl			500
AÇIKLAMA				
11	Rekreasyon Alanları Büyük Tamir Ve Bakım Çalışması Tamir ve Bakım Yapılan Park Sayısı Adet /yıl			70
AÇIKLAMA				
12	Rekreasyon Alanları Temizliği /Temizliği Yapılan Park Sayısı Adet /yıl			75
AÇIKLAMA				
13	Ağaç-Fidan Dikimi Dikimi Yapılan Ağaç ve Fidan Sayısı Adet /yıl			7.500
AÇIKLAMA				
14	Çalı Dikimi /Dikimi Yapılan Çalı Sayısı Adet /yıl			20.000
AÇIKLAMA				
15	Hobi Bahçelerinin Oluşturulması Adet Yıl			-
AÇIKLAMA				
16	Organik ve Ekolojik Tarım Ürünleri Pazarının Açılması			-
AÇIKLAMA				
17	Mevsimlik Çiçek Dikimi Dikimi Yapılan Çiçek Sayısı Adet /yıl			200.000
AÇIKLAMA				
18	Bitkisel Toprak Kullanımı Kullanılan Bitkisel Toprak Miktarı M3/yıl			15.000
AÇIKLAMA				
19	Yanmış Koyun Gübresi Kullanımı Kullanılan Yan Koyun Gübresi Miktarı M3/yıl			500
AÇIKLAMA				
20	Ponza Taşı Kullanımı Kullanılan Ponza Taşı Miktarı M3/yıl			100
AÇIKLAMA				
21	Torf Kullanımı Kullanılan Torf Miktarı M3/yıl			500
AÇIKLAMA				
22	Sıvı Gübre Kullanımı Kullanılan Sıvı Gübre Miktarı litre/yıl			500
AÇIKLAMA				
23	Ağaçların Budanması Adet / Yıl			15.000
AÇIKLAMA				
24	Ağaç ve Bitkilerin İlaçlanması Adet / Yıl			30.000

AÇIKLAMA			
25	Çim Alanlarının Biçilmesi M2/ Yıl		1.000.000
AÇIKLAMA			
26	Çapalama ve Dip Sürgünü Alımı Adet/yıl		150.000
AÇIKLAMA			
27	Çim, Ağaç ve Bitkilerin Sulanması Ton/yıl		150.000
AÇIKLAMA			
28	Rekreasyon Alanı Park ve Bahçe Oyun Alanı ve Meydan Düzenleme Hazırlanan Proje Sayısı /yıl		15
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Rekreasyon Alanlarının Artırılması	3.985.000	3.985.000
2	Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı	600.000	600.000
3	Ağaç-Fidan Dikimi	3.700.000	3.700.000
4	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması	485.000	485.000
5	Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	1.200.000	1.200.000
6	Proje Hazırlanması	50.000	50.000
GENEL TOPLAM		10.020.000	10.020.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	KENTSEL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Belediye Planlama ve Alt Yapı Çalışmalarında Doğru Ekonomik ve Kaliteli Hizmet Üretimi için Haritaların Güncellenmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi Sancaktepe Haritalarının Güncellenmesi
	Tapu Kayıtlarının Alınması TKGM'den Tapu Bilgilerinin Alınması Bilgilerin Alınması
	Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması Mahalle Ölçeğinde Haritaların Hazırlanması Haritaların Hazırlanması Genel Şehir Rehberinin Hazırlanması Rehberin Hazırlanması
	İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması Mükerrer Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi İsimsiz Sokak ve Meydanlara İsim Verilmesi İsimlerin Verilmesi Eksik Sokak Tabelalarının Yenilenmesi /Yenilenmesi Numarataj Kayıtlarının TUİK Kayıtların İle Eşleştirilmesi Tüm Kayıtların Eşleştirilmesi
	AÇIKLAMALAR
<i>Belediyelerin elindeki arsaların kentin gelişimine paralel olarak hazırlanmalıdır. altyapı çalışmaları yüksek maliyetli ve önemli yatırımlardır bu tür alt yapı çalışmalarının doğru yerde</i>	

doğru zaman ve ekonomik olmasına özen gösterilmelidir.

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Sancaktepe Haritalarının Güncellenmesi			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
2	TKGM'den Tapu Bilgilerinin Alınması Bilgilerin Alınması			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
3	Mahalle Ölçeğinde Haritaların Hazırlanması Haritaların Hazırlanması			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
4	Genel Şehir Rehberinin Hazırlanması Rehberin Hazırlanması			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
5	Mükerrer Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
6	İsimsiz Sokak ve Meydanlara İsim Verilmesi İsimlerin Verilmesi			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
7	Eksik Sokak Tabelalarının Yenilenmesi /Yenilenmesi			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
8	Numarataj Kayıtlarının TUİK Kayıtların İle Eşleştirilmesi Tüm Kayıtların Eşleştirilmesi			Tamamlanması
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi	80.000		80.000
2	Tapu Kayıtlarının Alınması	70.000		70.000
3	Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması	35.000		35.000
4	İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması	70.000		70.000
GENEL TOPLAM		255.000		255.000

III. TOPLUMSAL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Toplumsal Dayanışmanın Artırılması
	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması Sıcak Yemek Yardımı Adet Kuru Gıda Yardımı /Aile /yıl Giyecek Yardımı /kişi /yıl Engellilere Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Sağlamak Aile Evde Bakım Hizmetlerinin verilmesi Kadın Konuk Evlerinin Açılması Emekliler Dinlenme ve Kültür evi Açılması Adet /yıl Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo- Kültürel ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi Adet /yıl Fakir ve sosyal Güvencesi Olmayan Vatandaşların Muayene Edilmesi ve İlaçlarının Temini

PERFORMANS HEDEFİ	<p>Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Eğitim Sayısı / adet /yıl Engelli Ailelere Yönelik Eğitimler Eğitim Sayısı / adet /yıl İşsizlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimlerinin Verilmesi (İŞKUR koordineli) 300 Kişi /yıl Vatandaşlarımıza Yönelik Çeşitli Eğitsel, Kültürel Faaliyetler ile Sergiler Düzenlenmesi ve Sanatsal Kursların Açılması (İSMEK Koordineli) 300 Kişi /yıl Her Yıl Bir Tarihi Şahsiyet, Mekân veya Konu ile İlgili Sempozyumun Düzenlenmesi ve Bir Basılı Eserin Yayınlanması (İSMEK Koordineli) 1 Adet/yıl Kreş ve Toplum Merkezlerinin Açılması Adet /yıl Engelli Ailelerine Yönelik Piknik /Piknik Sayısı 1 adet /yıl Özürlüler Koordinasyon Merkezi'nin Kurulması ve Faaliyete Geçmesi Sokak Çocukları ve Yaşlılarla İlgili Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla Birlikte Ortak Projelerin Gerçekleştirilmesi Başlama Koruyucu Sağlık Hizmetleri ve İlk Yardım Gibi Konularda Vatandaşın Bilgilendirilmesi Adet /yıl Ücretsiz Periyodik Dergi Yayınlanması 50.000 Adet /yıl</p>
--------------------------	--

AÇIKLAMALAR

Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsamı gerekmektedir. Kaldı ki Sultanbeyli yaşayan vatandaşların sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Sultanbeyli Belediyesi açısından sosyal belediyeçilik faaliyetlerinin önemini daha da artırmaktadır

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Sıcak Yemek Yardımı kişi /yıl			60.000
AÇIKLAMA				
2	Kuru Gıda Yardımı Aile /yıl			13.000
AÇIKLAMA				
3	Giyecek Yardımı kişi /yıl			3.000
AÇIKLAMA				
4	Engellilere Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Sağlamak Aile			30
AÇIKLAMA				
5	Evde Bakım Hizmetlerinin verilmesi			Talebe göre
AÇIKLAMA				
6	Kadın konuk evlerinin açılması			-
AÇIKLAMA				
7	Emekliler Dinlenme ve Kültür evi Açılması Adet /yıl			Projelendirme
AÇIKLAMA				
8	Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi			1

	İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel Ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi Adet /yıl			
AÇIKLAMA				
9	Fakir ve sosyal güvencesi olmayan vatandaşların muayene edilmesi ve ilaçlarının temini talebe göre			Devam edilmesi
AÇIKLAMA				
10	Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Eğitim Sayısı adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
11	Engelli Ailelerine yönelik eğitim verilmesi adet/yıl			1
AÇIKLAMA				
12	İşsizlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimlerinin Verilmesi (İŞKUR koordineli) Kişi /yıl			300
AÇIKLAMA				
13	Vatandaşlarımıza Yönelik Çeşitli Eğitsel, Kültürel Faaliyetler ile Sergiler Düzenlenmesi ve Sanatsal Kursların Açılması (İSMEK Koordineli) Kişi /yıl			300
AÇIKLAMA				
14	Her Yıl Bir Tarihi Şahsiyet, Mekân veya Konu ile İlgili Sempozyumun Düzenlenmesi ve Bir Basılı Eserin Yayınlanması (İSMEK Koordineli) 1 Adet/yıl			1
AÇIKLAMA				
15	Kreş ve Toplum Merkezlerinin Açılması Adet /yıl			-
AÇIKLAMA				
16	Engelli Ailelerine Yönelik Piknik Piknik Sayısı adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
17	Özrümlüler Koordinasyon Merkezi'nin Kurulması ve Faaliyete Geçmesi			-
AÇIKLAMA				
18	Sokak Çocukları ve Yaşlılarla İlgili Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla Birlikte Ortak Projelerin Gerçekleştirilmesi			-
AÇIKLAMA				
19	Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilkyardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi Adet /yıl			1.000
AÇIKLAMA				
20	Ücretsiz Periyodik Dergi Yayınlanması Adet /yıl			50.000
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması	1.770.000		1770.000

2	Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları	320.000		320.000
GENEL TOPLAM		2.090.000		2.090.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Toplum Sağlığının Korunması
PERFORMANS HEDEFİ	Vektörel Mücadele Çalışmaları Kan Grubu Tespit Çalışmalarının Yapılması Kişi / Yıl Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama İlaçlama Sayısı Kedi-Köpek Aşılama Çalışması Aşılama Sayısı
	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi Gıda Satış Yapan İşyeri Denetimi Denetlenen İşyeri Sayısı
	Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması İlaçlama Sayısı Çöp Konteynirlerinin dezenfekte edilmesi ilaçlama Sayısı
	Sağlık Merkezleri Hizmetleri İlçeye Yeni Hastane Hizmet Binalarının Kazandırılması / a) Sarıgazi b) Samandıra Hasta Nakil Hizmeti Vermek ve Sağlık Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Sağlık ve Sosyal Hizmet Alımı İşine Devam Edilmesi / Hizmet Alımına Devam Edilmesi Halk Sağlığı Taramalarının yapılması Adet / Yıl
AÇIKLAMALAR	
<p><i>İlçemizdeki gıda satışı yapılan işyerlerinin tamamı denetlenecektir halkın sağlığı açısından okul, resmi daire, cami gibi ortak kullanımındaki kamusal yapılarda temizlik ve ilaçlama çalışmaları yapılacaktır.Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Ayrıca evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır.</i></p>	

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Kan grubu tespit çalışmalarının yapılması Kişi / Yıl			30.000
AÇIKLAMA				
2	Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama /İlaçlama Sayısı adet /yıl			500
AÇIKLAMA				
3	Kedi-Köpek Aşılama Çalışması Aşılama Sayısı adet /yıl			500
AÇIKLAMA				
4	Gıda Satış Yapan İşyeri Denetimi Denetlenen İşyeri Sayısı adet /yıl			1.000
AÇIKLAMA				
5	Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması İlaçlama Sayısı			200
AÇIKLAMA				
6	Çöp Konteynırlarının Yaz Aylarında İlaçlanması İlaçlama Sayısı adet /yıl			5000
AÇIKLAMA				
7	İlçeye Yeni Hastane Hizmet Binalarının Kazandırılması			başlanılması
AÇIKLAMA				
8	Hasta Nakil Hizmeti Vermek ve Sağlık Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Sağlık ve Sosyal Hizmet Alımı İşine Devam Edilmesi Hizmet Alımına Devam Edilmesi			Devam edilmesi
AÇIKLAMA				
9	Halk Sağlığı Taramalarının yapılması Adet / Yıl			2
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vektörel Mücadele Çalışmaları	37.500		37.500
2	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi	10.000		10.000
3	Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması	3.500		3.500
4	Sağlık Merkezleri Hizmetleri	700.000		700.000

GENEL TOPLAM	751.000	751.000
---------------------	----------------	----------------

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF	Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ	Kültürel ve Sosyal Tesis Yapımı Sancak Konağı Yapılması Konağın Tamamlanması Kültür - Spor Kompleksi Merkezi Yapımı Adet / Yıl Minia Çanakkale Müzesi Adet / Yıl Kültür park Adet / Yıl Sosyal Tesis Yapımı Sivil Toplum Sarayı Adet / Yıl Bilgi Evi Yapımı Adet Kültür Sanat Park Projesi Yapımı Adet / Yıl		
	Kültürel Etkinlikler Panel-Konferans Vb Düzenlenesi Adet Ramazan Organizasyon ve Şenlikleri adet / Yıl Önemli Gün Ve Gece Düzenlemeleri Adet Uluslararası Sempozyum ve Festivaller Adet / Yıl Vatandaşlarımızı Sosyo-Kültürel Alanlarda Desteklemek Ve Bilinçlendirmek Amacıyla, Çeşitli Konularda Kitap, Broşür Vb. Hazırlanması ve Bastırılması. Adet /yıl Kültürel Tanıtım Film/CD.si hazırlanması Adet /yıl Geziler /Adet Mahalle Şenliklerinin Yapılması		
	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları Eğitim, Çeviri, Proje Yazımı ve Yurtdışı Gezilerinin Organize Edilmesi Ulusal ve uluslararası tanınmışlığı sağlama çalışmalarının yapılması Adet / Yıl 7 Kitadan kardeş kentler uygulaması Adet / Yıl		
	AÇIKLAMALAR		
<p><i>Kent yalnızca, günümüz insanına daha büyük bir oranda iş ve yerleşim olanakları sunan bir yer değildir, aynı zamanda dünyanın en uzak yerlerini kendine çeken, türlü bölgeleri, insanları ve etkinlikleri bir düzene göre biçimlendiren, ekonomik, siyasal ve kültürel yaşamın öncüsü ve denetleyicisi konumunda olan bir merkezdir. Avrupa Kentsel Şartı'nda yerel yönetimlerin, "kent'in kültürel geleneği ve kent halkının kültürel özellikleri ışığında bir kültür politikası oluşturma ve uygulama" gereğinden bahsedilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesine göre de kültür ve sanat faaliyetleri belediyelerin görevleri arasında yer almaktadır.</i></p>			
Performans Göstergeleri	2008	2009	2010

1	Sancak Konağı Yapılması konağın Tamamlanması		1
AÇIKLAMA			
2	Kültür - Spor kompleksi Merkezi Yapımı Adet / Yıl		-
AÇIKLAMA			
3	Minia Çanakkale Müzesi Adet / Yıl		-
AÇIKLAMA			
4	Kültür park Adet / Yıl		-
AÇIKLAMA			
5	Sosyal Tesis Yapımı		-
AÇIKLAMA			
6	Sivil toplum sarayı Adet / Yıl		-
AÇIKLAMA			
7	Bilgi Evi Yapımı Adet		1
AÇIKLAMA			
8	Kültür Sanat Park Projesi Yapımı Adet / Yıl		Projelendirme
AÇIKLAMA			
9	Panel-Konferans Vb Düzenlenesi Adet /yıl		6
AÇIKLAMA			
10	Ramazan Organizasyon ve Şenlikleri adet / Yıl		30
AÇIKLAMA			
11	Önemli Gün Ve Gece Düzenlemeleri Adet /yıl		40
AÇIKLAMA			
12	Uluslararası sempozyum ve festivaller Adet / Yıl		Projelendirme
AÇIKLAMA			
13	Vatandaşlarımızı Sosyo-Kültürel Alanlarda Desteklemek Ve Bilinçlendirmek Amacıyla, Çeşitli Konularda Kitap, Broşür Vb. Hazırlanması ve Bastırılması. Adet /yıl		7.500
AÇIKLAMA			
14	Kültürel Tanıtım Film/CD.si hazırlanması Adet /yıl		1
AÇIKLAMA			
15	Geziler Adet /yıl		230
AÇIKLAMA			
16	Mahalle Şenliklerinin Yapılması Adet/yıl		1
AÇIKLAMA			
17	Eğitim, Çeviri, Proje Yazımı ve Yurtdışı Gezilerinin Organize Edilmesi adet /yıl		İhtiyaca göre
AÇIKLAMA			
18	Ulusal ve uluslararası tanınırlığı sağlama çalışmalarının yapılması Adet / Yıl		Projelendirme
AÇIKLAMA			
19	7 Kitadan kardeş kentler uygulaması Adet / Yıl		2

AÇIKLAMA			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Kültürel ve sosyal Tesis Yapımı	1.600.000	1.600.000
2	Kültürel Etkinlikler	1.935.000	1.935.000
3	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları	275.000	275.000
GENEL TOPLAM		3.810.000	3.810.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	İlçe Ekonomi ve Ticaretinin Geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	İşportacılarla Mücadele İşportacılarla Mücadele Seyyarların Kaldırılması /Çalışma Süresi Her gün
	İşyeri Ruhsat Denetimi İşyeri Ruhsat Denetimleri Esnaflara Branşlarına Göre Eğitim Semineri Verilmesi Seminer Sayısı İlçedeki Ruhsatsız İşyeri Sayısının Azaltmak Azaltma %'si İlçede Bulunan Tüm İşyerlerinin Branşlarına Göre Envanterinin Çıkarılması Envanterin Çıkartılması

AÇIKLAMALAR

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belediyelerin görev ve yetkileri sayılırken "kent ekonomi ve ticaretinin geliştirilmesi" de belirtilmektedir. Kaldı ki Sancaktepe halkının sosyo-ekonomik yönden zayıf olması Sancaktepe Belediyesi açısından kent ekonomisinin geliştirilmesi çalışmalarının önemini daha da artırmaktadır.

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	İşportacılarla Mücadele Çalışma Süresi Her gün			Her Gün
AÇIKLAMA				
2	İşyeri Ruhsat Denetimleri İşyeri sayısı /yıl			2.000
AÇIKLAMA				
3	Esnaflara Branşlarına Göre Eğitim Semineri Verilmesi Seminer Sayısı Adet /yıl			10
AÇIKLAMA				
4	İlçedeki Ruhsatsız İşyeri Sayısının Azaltmak Azaltma %'si			15
AÇIKLAMA				
5	İlçede Bulunan Tüm İşyerlerinin Branşlarına Göre Envanterinin Çıkarılması Envanterin Çıkartılması			1

AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşportacılarla Mücadele	15.000		15.000
2	İşyeri Ruhsat Denetimi	38.400		38.400
GENEL TOPLAM		53.400		53.400

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ			
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
HEDEF	Toplumsal Güvenliğin Sağlanması			
PERFORMANS HEDEFİ	Başiboş Hayvanlara Yönelik Önlemler Başiboş Hayvan Küpeleme Adet / Yıl Kısırlaştırma/ Kısırlaştırma Sayısı adet /yıl Microcip Uygulaması Uygulama Sayısı adet /yıl Hayvan Barınağı Yapılması Barınağın Yapılması adet /yıl			
	Sivil Savunmaya Yönelik Çalışmalar Arama Kurtarma Ekip Aracı alımı Adet /yıl			
AÇIKLAMALAR				
<p><i>Sancaktepe' de yaşayan vatandaşların çevrede başiboş dolaşan hayvanlara karşı güvenliğinin sağlanması amacıyla önlem alınmalıdır . Başiboş hayvanlar için hayvan barınağı yaparak bu hayvanları korumaya alması gerekmektedir hayvanları küpeleme kısırlaştırma çalışmaları yapması ve vatandaşları da bu konuda bilgilendirici broşürler hazırlanarak vatandaşa dağıtması görevleri arasında yer almaktadır. Toplumsal güvenliğin sağlanması sırasında hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumlar</i></p>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Başiboş Hayvan Küpeleme Adet / Yıl			300
AÇIKLAMA				
2	Kısırlaştırma /Kısırlaştırma Sayısı adet /yıl			300
AÇIKLAMA				
3	Microcip Uygulaması Uygulama Sayısı adet /yıl			300
AÇIKLAMA				
4	Hayvan Barınağı Yapılması Barınağın Yapılması adet /yıl			başlanması

AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başboş Hayvanlara Yönelik Önlemler	46.500		46.500
2	Sivil Savunmaya Yönelik Çalışmalar			
GENEL TOPLAM		46.500		46.500

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ			
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
HEDEF	Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesi			
PERFORMANS HEDEFİ	Mesleki Kurslar Engellilere Meslek Kursu Adet / Yıl			
AÇIKLAMALAR				
<i>Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Türkiye Cumhuriyeti, Anayasası'nda da belirtildiği üzere bir sosyal hukuk devletidir (1982 AY., md. 2). Anayasamız devleti ekonomik ve sosyal hayatı yönlendirme görevi ile sorumlu tutmuştur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsamı gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri	2008	2009	2010	
1 Engellilere Meslek Kursu Adet / Yıl			20	
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mesleki Kurslar	100.000		100.000
GENEL TOPLAM		100.000		100.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ			
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI			
HEDEF	Çevrenin Korunması			
PERFORMANS HEDEFİ	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi <ul style="list-style-type: none"> • Çevre Haftası Etkinlikleri Düzenlenmesi Adet / Yıl • Çevre Duyarlılığı Eğitimi adam/saat /yıl (3 kişi) 			
	Denetim Çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> • Gürültü Denetimi şikayet üzerine Her Gün • Görüntü Kirliliği Denetimi (Şikâyet Üzerine) Denetim Süresi Her Gün • Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim ve Şikâyet Üzerine her gün • İşyeri Rutin Denetimi Her Gün • Pazaryerleri Rutin Denetimi Pazaryerleri Denetimi 			
	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> • Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı • Okullarda Kâğıt Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı • Atık Pil Toplama Kutuları Konulması Kutu Sayısı • Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Noktaları Oluşturulması Nokta Sayısı • Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması 			
AÇIKLAMALAR				
<p><i>Sürdürülebilir ve sağlıklı kentleşme için çevreye duyarlı bir yönetim anlayışının geliştirilmesi gereklidir. Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerine de bu alanda önemli sorumluluklar düşmektedir. Bu sorumlulukların yerine getirilebilmesi için başta Büyükşehir olmak üzere ilgili kurumlarla koordinasyonun sağlanması yolu ile etkin bir çevre politikasının izlenmesi gerekmektedir. Ayrıca evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır. Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.</i></p>				
Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Çevre Duyarlılığı Eğitimi adam saat /yıl			20
AÇIKLAMA				
2	Çevre Haftası Etkinlikleri Düzenlenmesi Adet / Yıl			1
AÇIKLAMA				
3	Gürültü Denetimi şikayet üzerine Her Gün			Her Gün
AÇIKLAMA				

4	Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim ve Şikâyet Üzerine her gün			Her Gün
AÇIKLAMA				
5	Görüntü Kirliliği Denetimi (Şikâyet Üzerine) Denetim Süresi Her Gün			Her Gün
AÇIKLAMA				
6	Pazaryerleri Rutin Denetimi Pazaryerleri Denetimi			Her Gün/Pazar
AÇIKLAMA				
7	İşyeri Rutin Denetimi Her Gün			Her gün
AÇIKLAMA				
8	Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Adet / Yıl			5
AÇIKLAMA				
9	Okullarda Kâğıt Toplama Kampanyası Adet / Yıl			5
AÇIKLAMA				
10	Atık Pil Toplama Kutuları Konulması Adet / Yıl			50
AÇIKLAMA				
11	Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Noktaları Oluşturulması Adet / Yıl			50
AÇIKLAMA				
12	Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması			5
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi	42.000		42.000
2	Denetim Çalışmaları	308.800		308.800
3	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları	19.000		19.000
GENEL TOPLAM		369.800		369.800

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI		
HEDEF	Kent Temizliğinin Sağlanması		
PERFORMANS HEDEFİ	Evsel Atık Toplama Çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> Evsel Atık Toplama /Her Gün 		
	Süpürme-Yıkama Çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> Cadde-Sokak Süpürülmesi Her Gün Cadde Yıkama Süresi Pazaryerleri Süpürme-Yıkama 18 Pazar yeri Her Gün Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Tüm İlçede Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Çerçevesinde , Çevre ve İnsan Sağlığına Zarar Veren Atıkların Toplanması ve Nakli /Her gün Konteynerlerin Bakımı, İlaçlanması ve Yıkama Adet /yıl 		
AÇIKLAMALAR			
<p><i>Evsel atıkların toplanması, sokakların süpürülmesi gibi birçok temizlik faaliyeti de belediyenin temel görevleri arasında yer almaktadır. Temizlik bir kentin aynasıdır. Kent temizliğinin ile ilgili çalışmaların etkin bir şekilde yönetimi o kentin çehresini değiştirir Çevre ile ilgili yetki ve sorumluluk genel olarak Büyükşehir Belediyesi'nde ise de, ilçe belediyelerinin kendi ilçe sınırları içinde evsel atık toplama yıkama temizleme çöp toplama çalışmalarının rutin olarak sürdürmeleri gerekmektedir . İlçe halkının sağlığı açısından okul, resmi daire, cami gibi ortak kullanımdaki kamusal yapılarda temizlik ve ilaçlama çalışmalarının kesintisiz olarak sürdürülmesi gerekir Çevre hassasiyetinin ilçe sakinlerince önemsenmesi için STK ve eğitim kurumları ile işbirliği içinde bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gereklidir.</i></p>			
Performans Göstergeleri	2008	2009	2010
1 Evsel Atık Toplama Her Gün			Her Gün
AÇIKLAMA			
2 Cadde-Sokak Süpürülmesi Her Gün			Haftada 6 Gün
AÇIKLAMA			
3 Cadde Yıkama Hafta /gün			Haftada 2 Gün
AÇIKLAMA			
4 Pazaryerleri Süpürme-Yıkama 18 Pazar yeri Her Gün			Her Gün
AÇIKLAMA			
5 Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Hafta 1 Gün			Haftada 3 Gün

AÇIKLAMA			
6	Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği Çerçevesinde , Çevre ve İnsan Sağlığına Zarar Veren Atıkların Toplanması ve Nakli /Her gün		Her Gün
AÇIKLAMA			
7	Konteynerlerin Bakımı, İlaçlanması ve Yıkama Adet /yıl		3.000
AÇIKLAMA			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Evsel Atık Toplama Çalışmaları	6.894.800	6.894.800
2	Süpürme-Yıkama Çalışmaları	5.753.200	5.753.200
GENEL TOPLAM		12.648.000	12.648.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	İlçe Eğitimine Katkı
PERFORMANS HEDEFİ	Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri Eğitim Seti Dağıtımı Öğrenci sayısı/yıl Öğrencilere Eşofman Verilmesi Adet / Yıl Öğrenim Çağındaki Çocuk ve Gençlere Yönelik kütüphanelerin açılması Adet/ Yıl
AÇIKLAMALAR	

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Eğitim Seti Dağıtımı öğrenci sayısı/yıl			5.000
AÇIKLAMA				
2	Öğrenim Çağındaki Çocuk ve Gençlere Yönelik Kütüphanelerin Açılması Adet/ Yıl			1
AÇIKLAMA				
3	Öğrencilere Eşofman Verilmesi Adet / Yıl			5.000
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri	600.000		600.000
GENEL TOPLAM		600.000		600.000

TABLO-1 PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İDARE ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
AMAÇ	TOPLUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
HEDEF	Sportif Hayatın Geliştirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ	Spor Tesis Yapımı Spor Kompleksi /Adet Kapalı Spor Salonu Adet/yıl Sancaktepe Stadyumu Açık Spor Alanları Yapımı Adet/yıl Futbol Saha Yapımı Adet Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşlanması
	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi Yaz Spor Okulu Etkinlik Sayısı Kış spor Okulu Etkinlik Sayısı Yağlı Güreş Etkinlik Sayısı Muhtelif Spor Turnuvaları Etkinlik Sayısı
AÇIKLAMALAR	
<i>İlçemiz okul ihtiyacının karşılanması için hayırseverlere yönelik çalışma yapılmalı</i>	

Okullarımızın büyük bakım ve onarımları , bahçe düzenlemesi gibi küçük bakımları mali imkânlarla göre yapılmalıdır . Öğrencilerimizin eğitimlerine katkı sağlamak için öğrencilere kitap setleri dağıtılarak onların okuma alışkanlıklarını geliştirmek bunun yanında çevre bilincini kültür ve tarihini öğrenmeye yönelik organizasyonlar kampanyalar düzenlemeler yapılacaktır

Performans Göstergeleri		2008	2009	2010
1	Spor Kompleksi Adet			Başlama
AÇIKLAMA				
2	Kapalı Spor Salonu Adet/yıl			-
AÇIKLAMA				
2	Sancaktepe stadyumu			Bitirilmesi
AÇIKLAMA				
3	Açık Spor Alanları Yapımı Adet/yıl			2
AÇIKLAMA				
4	Futbol Saha Yapımı Adet			-
AÇIKLAMA				
5	Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşılanması			İhtiyaçların karşılanması
AÇIKLAMA				
6	Yaz Spor Okulu Etkinlik Sayısı adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
7	Kış spor Okulu Etkinlik Sayısı adet/yıl			1
AÇIKLAMA				
8	Yağlı Güreş Etkinlik Sayısı adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
9	Muhtelif Spor Turnuvaları Etkinlik Sayısı adet /yıl			1
AÇIKLAMA				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı - (2010)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor Tesis Yapımı	950.000		950.000
2	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi	800.000		800.000
GENEL TOPLAM		1.750.000		1.750.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

I. KURUMSAL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none">Eğitim İhtiyaç Anketi Adet /Yıl ,Eğitim Planlaması (Adet /YılEğitim Yapılması Adam/ Saat/Yıl
FAALİYET ADI	Hizmet İçi Eğitim ,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İnsan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla çalışan başına ortalama 8 saat eğitim verilecektir. Her yıl birimlerden eğitim talepleri alınacak ve yıllık eğitim programı hazırlanacaktır. Yeni işe girenlere oryantasyon eğitimi verilecektir.	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		27.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		27.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Personel değerlendirme Anketi 1 Adet /Yıl , Yıllık Değerlendirme Anketi 2 Adet /Yıl 	
FAALİYET ADI	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<p>AÇIKLAMALAR: İnsan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla Öneri-Ödül Sistemi personel öneri sistemi ve yıllık değerlendirme anketi ile çalışanların beklentileri belirlenecek ve bu bağlamda karar ve uygulamalara katılımı sağlanacaktır</p>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Personelin Özel Günlerinin Takibi ve Başkanlıkça Kutlanması Kutlama Sayısı 2 Adet /Yıl
FAALİYET ADI		Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: : İnsan kaynaklarının geliştirilmesi amacıyla özel günlerin takibi kutlamaları ve sosyal etkinlik çalışmaları yapılacak , personel değerlendirme anketi ile çalışanların beklentileri saptanacak ve bu bağlamda motivasyonel çalışmalara ağırlık verilecektir		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000
E D İ Ş İ K A Y N A K	Döner Sermaye	

	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi 8 Adam-Saat /yıl
FAALİYET ADI		Oryantasyon Eğitimi Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyeye yeni giren personele kurumu, kurum işleyişin öğrenebilmesi amacıyla hazırlık-adaptasyon eğitimi yapılacaktır.</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Fuarlara Katılım adet /yıl Seminerlere Katılım adet /Yıl
FAALİYET ADI		Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: Çalışanların bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için mesleki panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılımı sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Başkan ve Başkan Yardımcıları , 24 toplantı /yıl Başkanın Müdürlerle Toplantıları ,12 Adet /yıl Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürlerle Toplantıları, 24 Adet /yıl Müdürlerin Personelleri İle Toplantıları, 12 Adet /yıl
FAALİYET ADI		Periyodik Toplantılar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Özel Kalem Müdürlüğü / İlgili Müdürlükler
<p>AÇIKLAMALAR: Belediyemizde yatay ve dikeyde iletişimin artırılabilmesi için aşağıda belirtilen toplantılar düzenli olarak yapılacaktır</p>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> ISO 9001:2008 Belgesinin Alınması 	
FAALİYET ADI	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<p>AÇIKLAMALAR: <i>Belediyemizde ISO 9001 Kalite Yönetim sisteminin kurulması ve etkin bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli eğitimler verilecek, sistem dokümanları hazırlanacak, iç ve dış tetkikler yapılacaktır.</i></p>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Beyin Fırtınası Toplantıları Toplantı 6 Adet /Yıl Kalite Çemberi Toplantıları 5 adet /yıl , Sancaktepe kimliğinin kurumsallaştırılması

FAALİYET ADI		Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyemizde toplam kalite yönetim araçlarından olan kalite çemberleri beyin fırtınası gibi çalışmalar yapılarak etkinlik, verimlilik ve hizmetlerde kalite artışı sağlanacaktır</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.570
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.570
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.570

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Süreç Haritasının Çıkarılması Süreç Sayısı tüm süreçler Süreç İyileştirme Çalışmaları Süreç Sayısı Adet /yıl
FAALİYET ADI	Süreç Yönetimi Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyemizde etkinlik, verimlilik ve hizmetlerde kalite artışının sağlanması, süreçlerin tespiti ve iyileştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.</i>	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		45.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		45.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Belediye Bülteni 4 adet bülten /Yıl Belediye WEB Sayfasının Güncellenmesi Güncelleme hergün 	
FAALİYET ADI	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyemizde hizmetin yürütümü sırasında vatandaşlara aktarılacak bu belediyemizin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesinin de bir gereğidir</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	380.000

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		380.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		380.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	Çözüm Masa Personel Eğitimi Adam-Saat / Yıl • Şikayet ve Taleplere Geri Dönülmesi Dönüş Süresi 3 gün	
FAALİYET ADI	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü /	
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyemizde hizmetin dahi iyi olabilmesi çözüm masasında çalışanlar eğitilecek vatandaş şikayetlerine en kısa sürede dönülecek çalışmalar yapılacaktır</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Kent Konseyi Toplantı / Yıl • Kamuoyu Araştırması Adet /Yıl • Belediye WEB Sayfasında Öneri Bölümünün Bulundurulması • Tamamlanması • Çocuk Meclisleri Toplantı / Yıl • Gençlik Meclisleri Toplantı / Yıl • Kadın Meclisleri Toplantı / Yıl • Yaşlılar Meclisi Toplantı/ Yıl • Gönüllü Çalışmaların Teşvik Edilmesi • Gönüllü Çalışma Sözleşme Formu Hazırlanması Adet /yıl 	
FAALİYET ADI	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü /Bilgi İşlem Müdürlüğü / Özel Kalem Müdürlüğü	
ACIKLAMALAR: : Belediyemizde hizmetin yürütümü sırasında vatandaşla ve STK larla diyalog ve işbirliği içinde olunacak onların kanaatlerini de alamaaya yönelik toplantılar düzenlenecek mahalle gönüllüleri oluşturularak vatandaşın beklentileri doğru algılanmaya çalışılacaktır		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	117.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		117.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		117.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Belediye Binalarının Temizliği İhalesi İhale Yapılması Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Günlük İhale Yapılması Belediye Binalarının Güvenliğinin Sağlanması İhale Yapılması 	
FAALİYET ADI	Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğinin Sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: Belediye hizmet binalarının mevsimsel şartlara göre iklimlendirme durumlarına özen gösterilecektir		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.605.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.605.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	3.605.000
-------------------------------	------------------

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması 1 Adet /yıl İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantıları 4 Toplantı /yıl İç Kontrollerin Yapılması 1 Adet /yıl İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlanması 1 Rapor /yıl
FAALİYET ADI		İç Kontrol Sisteminin Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
<p>ACIKLAMALAR: Belediye çalışmalarının kanunlara, stratejik plan ve performans programına uygunluğu, etkin ve verimli çalışma sağlanması için İç Kontrol Eylem Planı yapılacak ve uygulanacaktır.</p>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		16.500
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		16.500

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Tahakkuk Artışının Sağlanması artış % si Ödeme Emirleri Gönderilmesi 400 TL ve Üzeri Tahsilat Oranının Artırılması Artış %'si Tahsilatın internet ve sms üzerinden yapılması başlama Birimlerde Vergi Borcu İzleme Sisteminin Kurulması sürekli İcra Takibi Yapılması Takip %'si
FAALİYET ADI		Tahsilât Oranlarının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Mükellef kayıplarının azaltılması için bağımsız bölüm taramaları yapılacaktır Beyanların nitelik eksikliğini giderilmesi için kent bilgi sistemi ile eşleşmesi yapılacaktır.</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.840
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		145.840
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		145.840

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• Araç Kiralama Kiralama
FAALİYET ADI		Tasarruf Tedbirleri Uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Destek Hizmetleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Belediyeye borcunu zamanında ödemeyenlere ödeme emri gönderilecektir</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.500.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.500.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• Kiraya Verme 5 adet Gayrimülk

FAALİYET ADI		Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR:		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması 1 adet
FAALİYET ADI	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR:

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Donanım Tedariki Donanım Alınması Yazılım İhtiyacının Karşlanması İhtiyaç Doğrultusunda Dijital imza uygulamasının planlanması
FAALİYET ADI	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İhtiyaç duyulan donanım ve yazılım taleplerinin uygun görülenleri tedarik edilecektir	
EKONOMİK KOD	2010
1	Personel Giderleri

2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.050.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.050.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Kullanıcı Temel Eğitimi Adam-Saat/Kişi Yazılım Programları Eğitimi Adam-Saat/Kişi Personel Eğitimi Adam-Saat/Kişi 	
FAALİYET ADI	Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: İhtiyaç duyulan yazılım taleplerinin uygun görülenleri tedarik edilecek ve bunların bakımı için sözleşme yapılacaktır .		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
4	Faiz Giderleri	

5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Personel Arşivsel Çalışmasını Sağlamak Dijital Arşive Geçilmesi Çağrı merkezi, çözüm masası hizmetlerine (Kentli servis) geçilmesi 	
FAALİYET ADI	Hizmetlerin Arşivlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü/ Yazı İşleri Müdürlüğü / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>personelin arşiv çalışından sonra tüm belediyedeki arşiv bilgileri dijital ortama taşınacaktır .</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		850.000

BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		850.000

II. KENTSEL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Yeni Yol Açılması Açılacak Yolun Mesafesi (KM) Yol Genişletme Genişletilecek Yolun Mesafesi Km Asfalt Kaplama (Asfalt Yol Yapımı) Kaplanacak Asfalt Miktarı Ton /yıl Taş Kaplama Taş Kaplama Miktarı M2/yıl Otopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı adet /yıl Tamir-Bakım-Yama Tamir Bakım Miktarı Ton /yıl
FAALİYET ADI	Yol Ağının Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>Yol ağının geliştirilmesi için planlara göre yeni yol açılması yapılacaktır.</i>	

EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.250.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.250.000

BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		8.250.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Su Şebeke Yapımı M/yıl Atık Su Şebeke Yapımı M/yıl
FAALİYET ADI	Su Şebekesinin Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
<i>ACIKLAMALAR: İlçemizin ihtiyaçları kapsamında su ve atıksu şebeke yapımı gibi çalışmalar yapılacaktır</i>	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Yağmur Suyu Şebeke Yapımı M/Yıl Izgara Temizliği Adet/Yıl
FAALİYET ADI		Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemiz de bulunan yağmur suyu ve ızgaralar temizlenecektir		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.035.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.075.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.075.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Kaldırım-Tretuvar Yapımı M2/Yıl Kaldırım-Tretuvar Tamiri M2/Yıl
FAALİYET ADI	Kaldırım-Tretuvar Çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: her yıl kaldırım ve tretuvar çalışması yapılacaktır	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.231.500
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.231.500
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		2.231.500

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Kurulan Sistem Sayısı Adet /Yıl
FAALİYET ADI	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İlçemizde İhtiyaç doğrultusunda kavşaklarda sinyalizasyon sistemi kurulması için İBB ile gerekli iletişim sağlanacaktır.		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	• Kavşak Yapımı Yapılan Kavşak Sayısı Adet /Yıl
FAALİYET ADI	Kavşak ve Meydan Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İlçemizin ihtiyacı ç doğrultusunda kavşak yapımı için İBB ile gerekli iletişim sağlanacaktır	
EKONOMİK KOD	2010

1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	360.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		510.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		510.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Trafik Yön Levhaları Konulması Konulan Levha Sayısı Adet/Yıl Yol ve Kanal Çalışmalarında Uyarıcı İşaretler Konulması Konulan Uyarıcı İşaretler Sayısı /Yıl 	
FAALİYET ADI	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR:		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• Sokak Yayalaştırma Çalışması Sokak Sayısı adet /yıl
FAALİYET ADI		Yayalaştırma Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR:		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Piri mi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	130.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		130.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	

	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		130.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> İmar Plan Yapımı Planların Bitirilmesi Ruhsatlı ve iskanlı binaların envanterinin çıkarılması Tamamlanması Doğal afet (sel deprem heyelan) risk haritasının çıkarılması Tamamlanması İlçemizdeki tüm asansörlerin yönetmelik ve standartlara uygunluğunun denetlenmesi Devamlı
FAALİYET ADI		İmar Planları Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İlçemizin ihtiyacı imar plan ve revizyon çalışması yapılacaktır		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		110.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI		

KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	110.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• İmar Plan Revizyon Yapımı Planların Revize Edilmesi
FAALİYET ADI		İmar Plan Revizyonları Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemizde imara aykırı yapılaşma ile mücadele konusunda hiç kesintisiz mücadele devam edecektir		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • İmar Uygulaması Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl • Belediye ve diğer kamu kurumlarına ait gayrimenkullerinin envanterinin hazırlanması Tamamlanması • Özel Parselasyonlu ve Hisseli Alanların 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İfraz Ve Tapuya Tescil İşlemlerinin Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl • Metruk binaların tespiti tespiti ve yıkımın yapılması • Tes.edilen.
FAALİYET ADI	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde Kentsel tasarım kent estetiğine yönelik çalışmalar yapılacaktır</i>	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	930.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		-
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	930.000
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		930.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Yapı Denetimi Kaçak İnşaat Denetimi Arazi İnşaatlarının Kontrolü Günlük Arazi Kontrolü
FAALİYET ADI		İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yapı Kontrol Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde imara aykırı yapılaşma ile mücadele sürdürülecektir</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		-
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	300.000
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		300.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Yerleşim yerlerinde bulunan Oto Yıkama, Oto Tamir, Bakım Servisi ve Atölye vasfındaki tüm işyerlerinin uygun alanlar tespit edilerek taşınmalarının sağlanması Adet /yıl Ek Hizmet Binaları ve Çevre Düzenlemesi Yapımı başlama,

	projelendirme	
FAALİYET ADI	Yerleşim Yerlerine Yönelik Çalışmalar	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde Kentsel tasarım kent estetiğine yönelik çalışmalar yapılacaktır</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	325.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		325.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		325.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Park Yapımı Park Sayısı/yıl • Göl projesi (İBB Koordineli) • Kent Orman Parkı Adet /yıl • Spor Alanı Düzenlemesi Spor Alanı Sayısı • Oyun Alan Yapımı Oyun Alanı Sayısı • Botanik park yapımı adet /yıl • Mevcut Rekreasyon Alanlarının Donanımlarının Artırılması • Artırılan Donanım Sayısı

	<ul style="list-style-type: none"> Ağaç dikme ve koruma sevgisinin oluşturulması için her yıl ağaç dikme kampanyası düzenlenmesi (Her doğan çocuk için bir ağaç dikilmesi) Adet Yıl İlçemizde bulunan ağaçlara kuş yuvaları yapımı Adet /yıl Çim Ekimi ve Serimi Ekim ve Serim Yapılan Çim Miktarı
FAALİYET ADI	Rekreasyon Alanlarının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: Mevcut parkların fonksiyonelliğinin geliştirilmesi ve gerekli büyük ölçekli bakım ve onarımları yapılacaktır.	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.850.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.985.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.985.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Rekreasyon Alanları Büyük Tamir Ve Bakım Çalışması Tamir ve Bakım Yapılan Park Sayısı Rekreasyon Alanları Temizliği
FAALİYET ADI	Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: Tüm rekreasyon alanlarının bakım ve temizliği program dahilinde yapılacaktır.

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Ağaç-Fidan Dikimi Dikimi Yapılan Ağaç ve Fidan Sayısı Çalı Dikimi Dikimi Yapılan Çalı Sayısı Hobi Bahçelerinin Oluşturulması Adet Yıl Organik ve Ekolojik Tarım Ürünleri Pazarının Açılması Mevsimlik Çiçek Dikimi Dikimi Yapılan Çiçek Sayısı
FAALİYET ADI	Ağaç-Fidan Dikimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: İlçemizde yeşillendirme çalışmaları kapsamında ağaç-fidan dikimi yapılacaktır

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.700.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.700.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.700.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel Toprak Kullanımı Kullanılan Bitkisel Toprak Miktarı • Yanmış Koyun Gübresi Kullanımı Kullanılan Yan Koyun Gübresi Miktarı • Ponza Taşı Kullanımı Kullanılan Ponza Taşı Miktarı • Torf Kullanımı Kullanılan Torf Miktarı • Sıvı Gübre Kullanımı Kullanılan Sıvı Gübre Miktarı
FAALİYET ADI	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: Tüm rekreasyon alanlarının kalitesi artırılacaktır	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	485.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		485.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		485.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Ağaçların Budanması Adet / Yıl Ağaç ve Bitkilerin İlaçlanması Adet / Yıl Çim Alanlarının Biçilmesi M2/ Yıl Çapalama ve Dip Sürgünü Alımı Adet/yıl Çim, Ağaç ve Bitkilerin Sulanması Ton/yıl 	
FAALİYET ADI	Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: İlçemizde yeşillendirme çalışmaları kapsamında ağaç-fidan dikimi yapılacaktır		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım	1.200.000

	Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.200.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.200.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Rekreasyon Alanı Park ve Bahçe Oyun Alanı ve Meydan Düzenleme Hazırlanan Proje Sayısı 	
FAALİYET ADI	Proje Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde rekreasyon alanlarının artırılması bağlamında proje çalışmaları yapılacaktır</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000

BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• Sancaktepe haritalarının güncellenmesi
FAALİYET ADI		Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemizde Sarıgazi ,Samandıra, Yenidoğan, Paşaköy ve Kurtdoğmuş Kadastral Haritalarının Güncellenmesi çalışmaları yapılacaktır		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		80.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		80.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• TKGM'den Tapu Bilgilerinin Alınması Bilgilerin Alınması
FAALİYET ADI		Tapu Kayıtlarının Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde tapu kayıt çalışmaları yapılacaktır</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Mahalle Ölçeğinde Haritaların Hazırlanması Haritaların Hazırlanması Genel Şehir Rehberinin Hazırlanması Rehberin Hazırlanması
FAALİYET ADI		Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Emlak İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemizde tapu şehir rehber haritası hazırlanacaktır .		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		35.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		35.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Mükerrer Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi İsimsiz Sokak ve Meydanlara İsim Verilmesi İsimlerin Verilmesi

	<ul style="list-style-type: none"> Eksik Sokak Tabelalarının Yenilenmesi /Yenilenmesi Numarataj Kayıtlarının TUİK Kayıtların İle Eşleştirilmesi Tüm Kayıtların Eşleştirilmesi
FAALİYET ADI	İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak İstimlak Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemizde tapu şehir rehber haritası hazırlanacaktır ..	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Piriimi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		70.000

III. TOPLUMSAL GELİŞİM AMACI İLE İLGİLİ PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Sıcak Yemek Yardımı Adet /yıl Kuru Gıda Yardımı Aile /yıl Giyecek Yardımı kişi /yıl Engellilere Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Sağlamak Aile

	<ul style="list-style-type: none"> Evde Bakım Hizmetlerinin verilmesi Kadın konuk evlerinin açılması Emekliler dinlenme ve kültür evi açılması Adet /yıl Sosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi Adet /yıl Fakir ve sosyal güvencesi olmayan vatandaşların muayene edilmesi ve ilaçlarının temini
FAALİYET ADI	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizde yaşayan İhtiyaç sahiplerine yemek, kuru gıda ve benzeri yardımları yapılacaktır</i>	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.770.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.770.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.770.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Eğitim Sayısı adet /yıl Engelli Ailelere Yönelik Eğitimler Eğitim Sayısı adet /yıl İşsizlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimlerinin Verilmesi Kişi /yıl Vatandaşlarımıza Yönelik Çeşitli Eğitsel, Kültürel Faaliyetler ile Sergiler Düzenlenmesi ve Sanatsal Kursların Açılması. Kişi /yıl Her Yıl Bir Tarihi Şahsiyet, Mekân veya Konu ile İlgili Sempozyumun Düzenlenmesi ve Bir Basılı Eserin Yayınlanması Adet/yıl

	<ul style="list-style-type: none"> Kreş ve Toplum Merkezlerinin Açılması Adet /yıl Engelli Ailelerine Yönelik Piknik /Piknik Sayısı adet /yıl Özürülüler Koordinasyon Merkezi'nin Kurulması ve Faaliyete Geçmesi Sokak Çocukları ve Yaşlılarla İlgili Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla Birlikte Ortak Projelerin Gerçekleştirilmesi Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilkyardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi Adet /yıl Ücretsiz Periyodik Dergi Yayınlanması Adet /yıl
FAALİYET ADI	Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: Anne-baba-Çocuk eğitimi, Engelli ailelere yönelik eğitimler, Sokak Çocukları Ve Madde Bağımlısı Gençlere Yönelik Eğitim Çalışmaları, Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik kapasitelerinin Geliştirilmesine Yönelik Mesleki Kurslar, Engelli ve yaşlılara yönelik Rehabilitasyon Çalışmaları yapılacaktır.	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		320.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İH.		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		320.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Kan grubu tespit çalışmalarının yapılması Kişi / Yıl Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama /İlaçlama Sayısı Kedi-Köpek Aşılama Çalışması Aşılama Sayısı
FAALİYET ADI	Vektörel Mücadele Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: *Vektörel ilaçlama İBB görev alanında ise de İBB çalışmalarına destek amacıyla belediyemizce de çalışma yapılacaktır*

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		37.500
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		37.500

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Gıda Satış Yapan İşyeri Denetimi Denetlenen İşyeri Sayısı
FAALİYET ADI	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: <i>: ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza koruyucu hekimli l ve sağlık taraması konusunda ilgili kurumlara destek hizmetleri verilecektir</i>	
EKONOMİK KOD	
2010	
1	Personel Giderleri

2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması İlaçlama Sayısı • Çöp Konteynırlarının Yaz Aylarında İlaçlanması İlaçlama Sayısı 	
FAALİYET ADI	Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Temizlik İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: : ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza koruyucu hekimli l ve sağlık taraması konusunda ilgili kurumlara destek hizmetleri verilecektir		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.500

4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.500
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		3.500

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> İlçede mevcut hastanelerin kapasitelerinin artırılması ve bir devlet ve üniversite hastanesinin ilçeye kazandırılması Başlanılması Hasta Nakil Hizmeti Vermek ve Sağlık Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Sağlık ve Sosyal Hizmet Alımı İşine Devam Edilmesi Hizmet Alımına Devam Edilmesi Halk Sağlığı Taramalarının yapılması Adet / Yıl 	
FAALİYET ADI	Sağlık Merkezleri Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: : ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza koruyucu hekimli l ve sağlık taraması konusunda ilgili kurumlara destek hizmetleri verilecektir		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		700.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		700.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Sancak Konağı Yapılması konağın Tamamlanması Kültür - Spor kompleksi Merkezi Yapımı Adet / Yıl Minia Çanakkale Müzesi Adet / Yıl Kültür park Adet / Yıl Sosyal Tesis Yapımı Sivil toplum sarayı Adet / Yıl Bilgi Evi Yapımı Adet Kültür Sanat Park Projesi Yapımı Adet / Yıl 	
FAALİYET ADI	Kültürel ve Sosyal Tesis Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: : İlçemiz ihtiyaçları kapsamında kültür merkezi, gençlik merkezi, bilgi evi, kütüphane, çocuk oyun kulübü yapılacaktır		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.500.000
7	Sermaye Transferleri	

8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.600.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.600.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Panel-Konferans Vb Düzenlenesi /Adet Ramazan Organizasyon ve Şenlikleri adet / Yıl Önemli Gün Ve Gece Düzenlemeleri Adet Uluslararası sempozyum ve festivaller Adet / Yıl Vatandaşlarımızı Sosyo-Kültürel Alanlarda Desteklemek Ve Bilinçlendirmek Amacıyla, Çeşitli Konularda Kitap, Broşür Vb. Hazırlanması ve Bastırılması. Adet /yıl Kültürel Tanıtım Film/CD.si hazırlanması Adet /yıl Geziler Adet
FAALİYET ADI	Kültürel Etkinlikler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İlçemizde kültürel hayatın gelişimine katkı için panel-konferans, önemli gün ve gece kutlama, gezi ve hobi kursları düzenlenecektir	

EKONOMİK KOD	2010
1	Personel Giderleri
2	SGK Devlet Primi Giderleri
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
4	Faiz Giderleri
5	Cari Transferler
6	Sermaye Giderleri
7	Sermaye Transferleri
8	Borç Verme
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	1.935.000

BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.935.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim, Çeviri, Proje Yazımı ve Yurtdışı Gezilerinin Organize Edilmesi Ulusal ve uluslararası tanınırlığı sağlama çalışmalarının yapılması Adet / Yıl 7 Kıtadan kardeş kentler uygulaması Adet / Yıl 	
FAALİYET ADI	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: : İlçemizde kültürel hayatın gelişimine katkı için kitap, broşür dergi çalışmaları yapılacaktır.		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	275.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		275.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		275.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		• İşportacılarla Mücadele Çalışma Süresi Her gün
FAALİYET ADI		İşportacılarla Mücadele
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: İlçemiz ekonomisinin gelişmesi için rekabet şartlarını ihlal eden işportacılar ve ruhsatsız işyerleri ile mücadele edilecektir.		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		15.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		15.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> İşyeri Ruhsat Denetimleri Esnaflara Branşlarına Göre Eğitim Semineri Verilmesi Seminer Sayısı İlçedeki Ruhsatsız İşyeri Sayısının Azaltmak Azaltma %'si İlçede Bulunan Tüm İşyerlerinin Branşlarına Göre Envanterinin Çıkarılması Envanterin Çıkartılması
FAALİYET ADI		İşyeri Ruhsat Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: vatandaşın yönelik gıda üzerine hizmet veren lokanta pastane gibi yerler sürekli denetlenecektir		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	38.400
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		38.400
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		38.400

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Başiboş Hayvan Küpeleme Adet / Yıl

	<ul style="list-style-type: none"> Kısırlaştırma Kısırlaştırma Sayısı adet /yıl Microcip Uygulaması Uygulama Sayısı adet /yıl Hayvan Barınağı Yapılması Barınağın Yapılması adet /yıl 	
FAALİYET ADI	Başiboş Hayvanlara Yönelik Önlemler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
ACIKLAMALAR: ilçemizde başiboş hayvanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır onların kısırlaştırılması ve barınabilmeleri amacıyla onlara barınaklar yapılacaktır		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	46.500
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		46.500
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		46.500

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Engellilere Meslek Kursu Adet / Yıl
FAALİYET ADI	Mesleki Kurslar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: Belediyelerin görevi yerel halkın yerel ve ortak nitelikli ihtiyaçlarını karşılamaktır. Yerel halkın ihtiyaçları arasında sosyal konular da önemli bir husustur. Türkiye Cumhuriyeti, Anayasası'nda da belirtildiği üzere bir sosyal hukuk devletidir (1982 AY., md. 2). Anayasamız devleti ekonomik ve sosyal hayatı yönlendirme görevi ile sorumlu tutmuştur. Devlet denilen organizmanın yerel ölçekte örgütlenmesi olan belediyelerin de sosyal politikalar belirlemeleri, planlama faaliyetlerinin sosyal sorunlar ve çözümlerini de kapsamı gerekmektedir.

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Çevre Haftası Etkinlikleri Düzenlenmesi Adet / Yıl Çevre duyarlılığı eğitimi adamsaat /yıl (3 kişli)
FAALİYET ADI	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: Çevre bilincinin geliştirilmesi için her yıl Çevre Haftası kutlamaları yapılacak, okullarla ortak eğitim çalışmaları yürütülecek, broşürler yayınlanacaktır.

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		42.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		42.000

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Gürültü Denetimi şikâyet üzerine Her Gün Görüntü Kirliliği Denetimi (Şikâyet Üzerine) Denetim Süresi Her Gün Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim ve Şikâyet Üzerine her gün İşyeri Rutin Denetimi Her Gün Pazaryerleri Rutin Denetimi Pazaryerleri Denetimi
FAALİYET ADI	Denetim Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü / Zabıta Müdürlüğü

AÇIKLAMALAR: Hava, toprak, gürültü ve su kirliliği ile ilgili şikâyetler başta İBB olmak üzere ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde denetlenecektir. Ayrıca tıbbi atık, kullanılmış yağ toplama sözleşmesi yapılmasını sağlamak için ilgili işyerlerine denetimler yapılacaktır.

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	308.800
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		308.800
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		308.800

TABLO -2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı Okullarda Kâğıt Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı Atık Pil Toplama Kutuları Konulması Kutu Sayısı Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Noktaları Oluşturulması Nokta Sayısı Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması
FAALİYET ADI	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<p>AÇIKLAMALAR: : okullarda atık toplama ve geri dönüşüm konusunda kampanyalar düzenlenecek ve Evsel atık toplama çalışmaları rutin olarak sürdürülecektir</p>	

EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		19.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		19.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> Evsel Atık Toplama Her Gün 	
FAALİYET ADI	Evsel Atık Toplama Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: : <i>Evsel atık toplama çalışmaları rutin olarak sürdürülecektir</i>		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.894.800
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	

6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.894.800
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		6.894.800

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Cadde-Sokak Süpürülmesi Her Gün • Cadde Yıkama Yıkama Süresi • Pazaryerleri Süpürme-Yıkama 18 Pazar yeri Her Gün • Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Tüm İlçede • Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde , çevre ve insan sağlığına zarar veren atıkların toplanması ve nakli Hergün • Konteynerlerin bakımı, ilaçlanması ve yıkama Adet /yıl 	
FAALİYET ADI	Süpürme-Yıkama Çalışmaları	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>Temizlik programı dahilinde Cadde-sokak süpürülmesi-yıkama, Pazaryerleri süpürme-yıkama yapılacaktır</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.753.200
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	

7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.753.200
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.753.200

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> Eğitim Seti Dağıtımı öğrenci sayısı/yıl Öğrencilere eşofman verilmesi Adet / Yıl Öğrenim Çağındaki Çocuk ve Gençlere Yönelik kütüphanelerin açılması Adet/ Yıl
FAALİYET ADI		Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü /
AÇIKLAMALAR: İlçemiz okul ihtiyacının karşılanması için hayırseverlere yönelik çalışma yapılacaktır.Okullarımızın büyük bakım ve onarımları mali imkânlara göre yapılacaktır.		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	600.000
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		600.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	

TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	600.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none"> • Spor Kompleksi Adet • Kapalı Spor Salonu Adet/yıl • Açık spor alanları yapımı Adet/yıl • Futbol Saha Yapımı Adet • Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşlanması 	
FAALİYET ADI	Spor Tesis Yapımı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
AÇIKLAMALAR: <i>ilçemizdeki amatör spor kulüpleri sürekli desteklenecektir</i>		
EKONOMİK KOD	2010	
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		950.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		950.000

TABLO -2 FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İDARENİN ADI		SANCAKTEPE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ		<ul style="list-style-type: none"> • Yaz Spor Okulu Etkinlik Sayısı • Kış spor Okulu Etkinlik Sayısı • Yağlı Güreş Etkinlik Sayısı • Muhtelif Spor Turnuvaları Etkinlik Sayısı
FAALİYET ADI		Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
AÇIKLAMALAR: ilçemizde çeşitli branşlarda turnuvalar düzenlenecektir		
EKONOMİK KOD		2010
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		800.000
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		800.000

TABLO-3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO-3

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay %	TL	Pay %	TL	Pay %
1.1	1.1.1.	Hizmet İçi Eğitim	27.000	%100			27.000	%100
1.1	1.1.2	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı	4.000	%100			4.000	%100
1.1	1.1.3	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması	10.000	%100			10.000	%100
1.1	1.1.4	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	5.000	%100			5.000	%100
1.1	1.1.5	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım	20.000	%100			20.000	%100
1.2	1.2.1	Periyodik Toplantılar	8.000	%100			8.000	%100
1.3	1.3.1	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Alınması	50.000	%100			50.000	%100
1.3	1.3.2	Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması	2.570	%100			2.570	%100
1.3	1.3.3	Süreç Yönetimi Çalışmaları	45.000	%100			45.000	%100
1.4	1.4.1	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	380.000	%100			380.000	%100
1.4	1.4.2.	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	6.000	%100			6.000	%100
1.4	1.4.3.	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	117.000	%100			117.000	%100
1.5	1.5.1	Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğinin Sağlanması	3.605.000	%100			3.605.000	%100
1.6	1.6.1.	İç Kontrol Sisteminin Kurulması	16.500	%100			16.500	%100
1.7	1.7.1	Tahsilât Oranlarının Artırılması	145.840	%100			145.840	%100
1.7	1.7.2.	Tasarruf Tedbirleri Uygulanması	5.500.000	%100			6.500.000	%100
1.7	1.7.3.	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi	1.000	%100			1.000	%100
1.7	1.7.4.	Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması	300.000	%100			300.000	%100
1.8	1.8.1.	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi	1.050.000	%100			1.050.000	%100

1.8	1.8.2.	Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi	10.000	%100			10.000	%100
1.8	1.8.3.	Hizmetlerin Arşivlenmesi	850.000	%100			850.000	%100
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			12.152.910				12.152.910	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam								

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO-3

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ						
Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay %	TL	Pay %	TL	Pay %
2.1.	2.1.1.	Yol Ağının Geliştirilmesi	8.250.000	% 100			8.250.000	% 100
2.1.	2.1.2.	Su Şebekesinin Geliştirilmesi	0	% 100			0	% 100
2.1.	2.1.3.	Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi	1.075.000	% 100			1.075.000	% 100
2.1.	2.1.4.	Kaldırım-Tretuvar Çalışması	2.231.500	% 100			2.231.500	% 100
2.2.	2.2.1.	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları	0	% 100			0	% 100
2.2.	2.2.2.	Kavşak Çalışmaları	510.000	% 100			510.000	% 100
2.2.	2.2.3.	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları	150.000	% 100			150.000	% 100
2.2.	2.2.4.	Yayalaştırma Çalışmaları	130.000	% 100			130.000	% 100
2.3.	2.3.1.	İmar Planları Yapılması	110.000	% 100			110.000	% 100
2.3.	2.3.2.	İmar Plan Revizyonları Yapılması	600.000	% 100			600.000	% 100
2.3.	2.3.3.	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması	930.000	% 100			930.000	% 100
2.3.	2.3.4.	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele	300.000	% 100			300.000	% 100
2.3.	2.3.5.	Yerleşim Yerlerine yönelik Çalışmalar	325.000	% 100			325.000	% 100
2.4.	2.4.1.	Rekreasyon Alanlarının Artırılması	3.985.000	% 100			3.985.000	% 100
2.4.	2.4.2.	Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı	600.000	% 100			600.000	% 100
2.4.	2.4.3.	Ağaç-Fidan Dikimi	3.700.000	% 100			3.700.000	% 100
2.4.	2.4.4.	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması	485.000	% 100			485.000	% 100
2.4.	2.4.5.	Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	1.200.000	% 100			1.200.000	% 100
2.4.	2.4.6.	Proje Hazırlanması	50.000	% 100			50.000	% 100

2.5	2.5.1.	Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi	80.000	% 100			80.000	% 100
2.5	2.5.2.	Tapu Kayıtlarının Alınması	70.000	% 100			70.000	% 100
2.5	2.5.3	Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması	35.000	% 100			35.000	% 100
2.5	2.5.4.	İlçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması	70.000	% 100			70.000	% 100
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			24.886.500				24.886.500	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam								

İDARE PERFORMANS TABLOSU

TABLO-3

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ							
-----------	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay %	TL	Pay %	TL	Pay %
3.1.	3.1.1.	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması	1.770.000	%100			1.770.000	%100
3.1.	3.1.2.	Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları	320.000	%100			320.000	%100
3.2.	3.2.1	Vektörel Mücadele Çalışmaları	37.500	%100			37.500	%100
3.2.	3.2.2.	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi	10.000	%100			10.000	%100
3.2.	3.2.3.	Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması	3.500	%100			3.500	%100
3.2.	3.2.4.	Sağlık Merkezleri Hizmetleri	700.000	%100			700.000	%100
3.3.	3.3.1.	Kültürel Tesis Yapımı	1.600.000	%100			1.600.000	%100
3.3.	3.3.2.	Kültürel Etkinlikler	1.935.000	%100			1.935.000	%100
3.3.	3.3.3.	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları	275.000	%100			275.000	%100
3.4.	3.4.1.	İşportacılarla Mücadele	15.000	%100			15.000	%100
3.4.	3.4.2.	İşyeri Ruhsat Denetimi	38.400	%100			38.400	%100
3.5.	3.5.1.	Başboş Hayvanlara Yönelik Önlemler	46.500	%100			46.500	%100
3.5.	3.5.2.	Sivil Savunma Yardım Çalışmaları	0				0	
3.6	3.6.1.	Mesleki Kurslar	100.000	%100			100.000	%100
3.7	3.7.1.	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi	42.000	%100			42.000	%100
3.7	3.7.2.	Denetim Çalışmaları	308.800	%100			308.800	%100
3.7	3.7.3.	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları	19.000	%100			19.000	%100
3.8	3.8.1.	Evsel Atık Toplama Çalışmaları	6.894.800	%100			6.894.800	%100
3.9	3.8.2.	Süpürme-Yıkama Çalışmaları	5.753.200	%100			5.753.200	%100
3.9	3.9.1.	Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri	600.000	%100			600.000	%100

3.10	3.10.1.	Spor Tesis Yapımı	950.000	%100			950.000	%100
3.10	3.10.2.	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi	800.000	%100			800.000	%100
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			22.218.700				22.218.700	
Genel Yönetim Giderleri								
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam								

TABLO -4 TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

TABLO -4

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	GENEL TOPLAM
	1	Personel Giderleri			
	2	SGK Devlet Primi Giderleri			
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.563.110		
	4	Faiz Giderleri			
	5	Cari Transferler	600.000		
	6	Sermaye Giderleri	16.095.000		
	7	Sermaye Transferleri			
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		59.258.110		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi				
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		59.258.110			

TABLO -5
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA
BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> Eğitim İhtiyaç Anketi Eğitim Planlaması Eğitim Yapılması 	Hizmet İçi Eğitim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Personel değerlendirme Anketi 1 Adet /Yıl Değerlendirme Anketi 	Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Personelin Özel Günlerinin Takibi ve Başkanlıkça Kutlanması Kutlama 	Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Yeni İşe Girenlere Eğitim Verilmesi 	Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Fuarlara Katılım Seminerlere Katılım 	Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Başkan ve Başkan Yardımcıları , Başkanın Müdürlerle Toplantıları , Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürlerle Toplantıları, Müdürlerin Personelleri İle Toplantıları, 	Periyodik Toplantılar	Özel Kalem Müdürlüğü / İlgili Müdürlükler

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001:2008 Belgesinin Alınması 	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Alınması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Beyin Fırtınası Toplantıları • Kalite Çemberi Toplantıları • Sancaktepe kimliğinin kurumsallaştırılması 	Toplam Kalite Yönetimi Araçlarının Kullanılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Süreç Haritasının Çıkarılması • Süreç İyileştirme Çalışmaları 	Süreç Yönetimi Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Belediye Bülteni çıkarılması 	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Belediye WEB Sayfasının Güncellenmesi 	Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Çözüm Masa Personel Eğitimi 	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Şikayet ve Taleplere Geri Dönülmesi 	Şikayet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Kent Konseyi	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Kamuoyu Araştırması	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	Özel Kalem Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Belediye WEB Sayfasında Öneri Bölümünün Bulundurulması	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Çocuk MeclisleriGençlik MeclisleriKadın MeclisleriYaşlılar MeclisiGönüllü Çalışmaların Teşvik Edilmesi tamamlanmasıGönüllü Çalışma Sözleşme Formu Hazırlanması	Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Belediye Binalarının Temizliği İhalesiBelediye Bina Temizlik Kontrolleri GünlükBelediye Binalarının Güvenliğinin Sağlanması	Belediye Hizmet Binalarında Hijyen ve Güvenliğin Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Zabıta Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • İç Kontrol Eylem Planı Hazırlanması • İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantıları • İç Kontrollerin Yapılması • İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlanması 	İç Kontrol Sisteminin Kurulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Tahakkuk Artışının Sağlanması artış % si • Ödeme Emirleri Gönderilmesi • Tahsilat Oranının Artırılması Artış %'si • Tahsilatın internet ve sms üzerinden yapılması • başlama • Birimlerde Vergi Borcu İzleme Sisteminin Kurulması sürekli • İcra Takibi Yapılması Takip %'si 	Tahsilât Oranlarının Artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Araç Kiralama /Kiralama 	Tasarruf Tedbirleri Uygulanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Kiraya Verme 	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Maliye Hazinesine Ait Parsellerde İmar Uygulaması Yapılması 	Belediye Gayrimenkullerinin Değerlendirilmesi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
• Donanım Tedariki	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
• Yazılım İhtiyacının Karşlanması	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
• Dijital imza uygulamasının planlanması	Bilişim Yazılım ve Donanımının Güçlendirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
• Kullanıcı Temel Eğitimi • Yazılım Programları Eğitimi • Personel Eğitimi	Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
• Personel Arşivsel Çalışmasını Sağlamak	Hizmetlerin Arşivlenmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
• Dijital Arşive Geçilmesi	Hizmetlerin Arşivlenmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
• Beyaz masa, Çağrı merkezi, Çözüm masası Hizmetlerine (Kentli servis) geçilmesi	Hizmetlerin Arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Yeni Yol Açılması Açılacak Yolun Mesafesi (KM)Yol Genişletme Genişletilecek Yolun Mesafesi KmAsfalt Kaplama (Asfalt Yol Yapımı) Kaplanacak Asfalt Miktarı Ton /yılTaş Kaplama Taş Kaplama Miktarı M2/yılOtopark Alanlarının Oluşturulması ve Yapımı adet /yılTamir-Bakım-Yama Tamir Bakım Miktarı Ton /yıl	Yol Ağının Geliştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Su Şebeke Yapımı M/yılAtık Su Şebeke Yapımı M/yıl	Su Şebekesinin Geliştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Yağmur Suyu Şebeke Yapımı M/YılIzgara Temizliği Adet/Yıl	Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Kaldırım-Tretuvar Yapımı M2/YılKaldırım-Tretuvar tamiri M2/Yıl	Kaldırım-Tretuvar Çalışması	Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Kavşaklara Sinyalizasyon Sistemi Kurulması Kurulan Sistem Sayısı Adet /Yıl	Trafik Sinyalizasyon Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Kavşak Yapımı Yapılan Kavşak Sayısı Adet /YılSancaktepe Kent Meydanı Adet /yıl	Kavşak ve meydan Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Trafik Yön Levhaları Konulması Konulan Levha Sayısı Adet/YılYol ve Kanal Çalışmalarında Uyarıcı İşaretler Konulması Konulan Uyarıcı İşaretler Sayısı /Yıl	Trafik Yön Levhaları ve İşaretleme Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Sokak Yayalaştırma Çalışması Sokak Sayısı adet /yıl	Yayalaştırma Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • İmar Plan Yapımı Planların Bitirilmesi • Ruhsatlı ve iskanlı binaların envanterinin çıkarılması • Tamamlanması • Doğal afet (sel deprem heyelan) risk haritasının çıkarılması • Tamamlanması • İlçemizdeki tüm asansörlerin yönetmelik ve standartlara uygunluğunun denetlenmesi Devamlı 	İmar Planları Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • İmar Plan Revizyon Yapımı Planların Revize Edilmesi 	İmar Plan Revizyonları Yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • İmar Uygulaması Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl • Belediye ve diğer kamu kurumlarına ait gayrimenkullerinin envanterinin hazırlanması Tamamlanması • Özel Parselasyonlu ve Hisseli Alanların 2981/3290 Sayılı Yasalara Göre İfraz Ve Tapuya Tescil İşlemlerinin Yapılması Alan (ha) Ha/Yıl • Metruk binaların tespiti tespiti ve yıkımın yapılması Tespit.edilen.% 100 	İmar Uygulama Çalışmaları Yapılması	Emlak İstimlak Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">• Yapı Denetimi Kaçak İnşaat Denetimi• Arazi İnşaatlarının Kontrolü Günlük Arazi Kontrolü	İmara Aykırı Yapılaşma ile Mücadele	Yapı Kontrol Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">• Yerleşim yerlerinde bulunan Oto Yıkama, Oto Tamir, Bakım Servisi ve Atölye vasfındaki tüm işyerlerinin uygun alanlar tespit edilerek taşınmalarının sağlanması Adet /yıl• Ek Hizmet Binaları ve Çevre Düzenlemesi Yapımı başlama, projelendirme	Yerleşim Yerlerine Yönelik Çalışmalar	Ruhsat Denetim Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • Yeni Park Yapımı Park Sayısı/yıl • Göl projesi (İBB Koordineli) • Kent Orman Parkı Adet /yıl • Spor Alanı Düzenlemesi Spor Alanı Sayısı • Oyun Alan Yapımı Oyun Alanı Sayısı • Botanik park yapımı adet /yıl • Mevcut Rekreasyon Alanlarının Donanımlarının Artırılması • Artırılan Donanım Sayısı • Ağaç dikme ve koruma sevgisinin oluşturulması için her yıl ağaç dikme kampanyası düzenlenmesi (Her doğan çocuk için bir ağaç dikilmesi) • Adet Yıl • İlçemizde bulunan ağaçlara kuş yuvaları yapımı Adet /yıl • Çim Ekimi ve Serimi Ekim ve Serim Yapılan Çim Miktarı 	<p>Rekreasyon Alanlarının Artırılması</p>	<p>Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Rekreasyon Alanları Büyük Tamir Ve Bakım Çalışması Tamir ve Bakım Yapılan Park Sayısı • Rekreasyon Alanları Temizliği Temizliği Yapılan Park Sayısı 	<p>Rekreasyon Alanlarının Temizlik, Bakım ve Onarımı</p>	<p>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</p>

TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> Ağaç-Fidan Dikimi /Dikimi Yapılan Ağaç ve Fidan Sayısı Çalı Dikimi /Dikimi Yapılan Çalı Sayısı Hobi Bahçelerinin Oluşturulması Adet Yıl Organik ve Ekolojik Tarım Ürünleri Pazarının Açılması Mevsimlik Çiçek Dikimi /Dikimi Yapılan Çiçek Sayısı 	Ağaç-Fidan Dikimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel Toprak Kullanımı Kullanılan Bitkisel Toprak Miktarı Yanmış Koyun Gübresi Kullanımı Kullanılan Yan Koyun Gübresi Miktarı Ponza Taşı Kullanımı Kullanılan Ponza Taşı Miktarı Torf Kullanımı Kullanılan Torf Miktarı Sıvı Gübre Kullanımı Kullanılan Sıvı Gübre Miktarı 	Rekreasyon Alanlarının Kalitesinin Artırılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Ağaçların Budanması Adet / Yıl Ağaç ve Bitkilerin İlaçlanması Adet / Yıl Çim Alanlarının Biçilmesi M2/ Yıl Çapalama ve Dip Sürgünü Alımı Adet/yıl Çim, Ağaç ve Bitkilerin Sulanması Ton/yıl 	Park, Bahçe, Cadde, Refüj ve Kaldırımların Bakım ve Onarımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> Rekreasyon Alanı Park ve Bahçe Oyun Alanı ve Meydan Düzenleme Hazırlanan Proje Sayısı 	Proje Hazırlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü



TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Sancaktepe Haritalarının Güncellenmesi	Kadastro Haritalarının Güncellenerek Birleştirilmesi	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">TKGM'den Tapu Bilgilerinin Alınması Bilgilerin Alınması	Tapu Kayıtlarının Alınması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Mahalle Ölçeğinde Haritaların Hazırlanması Haritaların HazırlanmasıGenel Şehir Rehberinin Hazırlanması Rehberin Hazırlanması	Şehir Rehber Haritalarının Hazırlanması	Emlak İstimlak Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Mükerrer Sokak İsimlerinin Değiştirilmesi Sokak İsimlerinin Değiştirilmesiİsimsiz Sokak ve Meydanlara İsim Verilmesi İsimlerin VerilmesiEksik Sokak Tabelalarının Yenilenmesi YenilenmesiNumarataj Kayıtlarının TUIK Kayıtların İle Eşleştirilmesi Tüm Kayıtların Eşleştirilmesi	İçenin Numarataj Haritasının Hazırlanması	Emlak İstimlak Müdürlüğü



TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Sıcak Yemek Yardımı AdetKuru Gıda Yardımı 8100 Aile /yılGiyecek Yardımı 400 kişi /yılEngellilere Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği Sağlamak AileEvde Bakım Hizmetlerinin verilmesiKadın konuk evlerinin açılmasıEmekliler dinlenme ve kültür evi açılması Adet /yılSosyal Güçsüzlerle İlgili Durum Saptaması Yapılabilmesi İçin, Tüm Mahallelerde Sosyo-Kültürel Ve Sosyo-Ekonomik Araştırma Yapılması ve Güncellenmesi Adet /yılFakir ve sosyal güvencesi olmayan vatandaşların muayene edilmesi ve ilaçlarının temini talebe göre	Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Eğitim Sayısı 1 adet /yılEngelli Ailelere Yönelik Eğitimler Eğitim Sayısı 1 adet /yılİşsizlere Yönelik Meslek Edindirme Eğitimlerinin Verilmesi (İŞKUR koordineli) 300 Kişi /yılVatandaşlarımıza Yönelik Çeşitli Eğitsel, Kültürel Faaliyetler ile Sergiler Düzenlenmesi ve Sanatsal Kursların Açılması (İSMEK Koordineli) 300 Kişi /yılHer Yıl Bir Tarihi Şahsiyet, Mekân veya Konu ile İlgili Sempozyumun Düzenlenmesi ve Bir Basılı Eserin Yayınlanması (İSMEK Koordineli) 1	Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü /Sağlık İşleri Müdürlüğü / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.



TC. SANCAKTEPE BELEDİYESİ

<p>Adet/yıl</p> <ul style="list-style-type: none">• KİTAP ve Toplum Merkezlerinin Açılması Adet /yıl• Engelli Ailelerine Yönelik Piknik /Piknik Sayısı 1 adet /yıl• Özürlüler Koordinasyon Merkezi'nin Kurulması ve Faaliyete Geçmesi• Sokak Çocukları ve Yaşlılarla İlgili Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarla Birlikte Ortak Projelerin Gerçekleştirilmesi• Başlama• Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilkyardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi 2 Adet /yıl• Ücretsiz Periyodik Dergi Yayımlanması 50000 Adet /yıl		
<ul style="list-style-type: none">• Kan grubu tespit çalışmalarının yapılması Kişi / Yıl• Vektör Mücadelesi İçin İlaçlama İlaçlama Sayısı• Kuduza ve Diğer Zoonos Hastalıklara Yönelik	Vektörel Mücadele Çalışmaları	Sağlık İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">• Gıda Satış Yapan İşyeri Denetimi Denetlenen İşyeri Sayısı	Gıda Satış Yerlerinin Denetimi	Zabıta Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">• Umuma Açık Resmi Yerlerin İlaçlanması• Çöp Konteynırlarının dezenfekte edilmesi•	Umuma Açık resmi Yerlerin (Okullar, Resmi Daireler, Camiler Vb.) Temizlik Ve Dezenfeksiyonlarının Yapılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Temizlik İşleri Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • İlçeye Yeni Hastane Hizmet Binalarının Kazandırılması • Hasta Nakil Hizmeti Vermek ve Sağlık Hizmetlerinin Daha İyi Yürütülmesi İçin Sağlık ve Sosyal Hizmet Alımı İşine Devam Edilmesi • Hizmet Alımına Devam Edilmesi • Halk Sağlığı Taramalarının yapılması Adet / Yıl 	Sağlık Merkezleri Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Emlak İstimlak Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Sancak Konağı Yapılması konağın Tamamlanması • Kültür - Spor kompleksi Merkezi Yapımı Adet / Yıl • Minia Çanakkale Müzesi Adet / Yıl • Kültür park Adet / Yıl • Sosyal Tesis Yapımı • Sivil toplum sarayı Adet / Yıl • Bilgi Evi Yapımı Adet • Kültür Sanat Park Projesi Yapımı Adet / Yıl 	Kültürel ve sosyal Tesis Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü



TABLO- 5

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Panel-Konferans Vb Düzenlenesi AdetRamazan Organizasyon ve Şenlikleri adet / YılÖnemli Gün Ve Gece Düzenlemeleri AdetUluslararası sempozyum ve festivaller Adet / YılVatandaşlarımızı Sosyo-Kültürel Alanlarda Desteklemek Ve Bilinçlendirmek Amacıyla, Çeşitli Konularda Kitap, Broşür Vb. Hazırlanması ve Bastırılması. Adet /yılKültürel Tanıtım Film/CD.si hazırlanması Adet /yılGeziler Adet/yıl	Kültürel Etkinlikler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

**TABLO- 5**

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none">Eğitim, Çeviri, Proje Yazımı ve Yurtdışı Gezilerinin Organize EdilmesiUlusal ve uluslararası tanınırlığı sağlama çalışmalarının yapılması Adet / Yıl7 Kıtadan kardeş kentler uygulaması Adet / Yıl	Dış İlişkiler ve AB Çalışmaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü /Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">İşportacılarla Mücadele Çalışama Süresi Her gün	İşportacılarla Mücadele	Zabıta Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">İşyeri Ruhsat DenetimleriEsnaflara Branşlarına Göre Eğitim Semineri Verilmesi Seminer Sayısıİlçedeki Ruhsatsız İşyeri Sayısının Azaltmak Azaltma %'siİlçede Bulunan Tüm İşyerlerinin Branşlarına Göre Envanterinin Çıkarılması Envanterin Çıkartılması	İşyeri Ruhsat Denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none">Başiboş Hayvan Küpeleme Adet / YılKısırlaştırma /Kısırlaştırma Sayısı adet /yılMicrocip Uygulaması Uygulama Sayısı adet /yılHayvan Barınağı Yapılması Barınağın Yapılması adet /yıl	Başiboş Hayvanlara Yönelik Önlemler	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
• Arama Kurtarma Ekip Alımı	Sivil Savunmaya Yönelik Çalışmalar	Zabıta Müdürlüğü
• Engellilere Meslek Kursu Adet / Yıl	Mesleki Kurslar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
• Çevre Haftası Etkinlikleri Düzenlenmesi Adet / Yıl • Çevre duyarlılığı eğitimi adam/saat /yıl (3 kişi)	Çevre Bilincinin Geliştirilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
• Gürültü Denetimi şikayet üzerine Her Gün • Görüntü Kirliliği Denetimi (Şikâyet Üzerine) Denetim Süresi Her Gün	Denetim Çalışmaları	Zabıta Müdürlüğü
• Katı Atık Denetimi (Rutin Denetim ve Şikâyet Üzerine her Gün	Denetim Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
• İşyeri Rutin Denetimi Her Gün • Pazaryerleri Rutin Denetimi Pazaryerleri Denetimi	Denetim Çalışmaları	Zabıta Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • Okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı • Okullarda Kâğıt Toplama Kampanyası Kampanya Sayısı • Atık Pil Toplama Kutuları Konulması Kutu Sayısı • Ambalaj ve Ambalaj-Metal-Plastik Atıkları Toplama Noktaları Oluşturulması Nokta Sayısı • Cam Atık Toplama Noktaları Oluşturulması 	Atık Toplama ve Geri Dönüşüm Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Evsel Atık Toplama Her Gün 	Evsel Atık Toplama Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Cadde-Sokak Süpürülmesi Her Gün • Cadde Yıkama Yıkama Süresi • Pazaryerleri Süpürme-Yıkama 18 Pazar yeri Her Gün • Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Tüm İlçede • Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde , çevre ve insan sağlığına zarar veren atıkların toplanması ve nakli Her gün • Konteynerlerin bakımı, ilaçlanması ve yıkama Adet /yıl 	Süpürme-Yıkama Çalışmaları	Temizlik İşleri Müdürlüğü

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim Seti Dağıtımı öğrenci sayısı/yıl • Öğrencilere eşofman verilmesi Adet / Yıl • Öğrenim Çağındaki Çocuk ve Gençlere Yönelik kütüphanelerin açılması Adet/ Yıl 	Öğrencilere Yönelik Eğitim Set Yardımı Faaliyet ve Projeleri	Kültür ve sosyal İşler Müdürlüğü /Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Spor Kompleksi Adet • Kapalı Spor Salonu Adet/yıl • Açık spor alanları yapımı Adet/yıl • Futbol Saha Yapımı Adet • Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşılanması 	Spor Tesis Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Tesis İhtiyaçlarının Alımı İhtiyaçların Karşılanması 	Spor Tesis Yapımı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<ul style="list-style-type: none"> • Yaz Spor Okulu Etkinlik Sayısı • Kış spor Okulu Etkinlik Sayısı • Yağlı Güreş Etkinlik Sayısı • Muhtelif Spor Turnuvaları Etkinlik Sayısı 	Sportif Etkinlikler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü