



2023 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

28.02.2024



“Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz. Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.”

K. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ilk dönem Stratejik Planı ile kuruluş aşamasını başarıyla tamamlamıştır. İlk planımızın uygulama döneminde edindiğimiz tecrübeler ışığında daha bütüncül bir yaklaşımla ve katılımcılık esası en üst seviyede uygulanarak ikinci planın çalışmaları 2018 yılında başlamıştı. 2019 yılında yürürlüğe giren 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Üniversitemizde yürütülen tüm süreçlerde kaliteli hizmet sunmak, paydaş memnuniyetini ve bilimsel eğitimin niteliğini

artırmak hedeflenmiştir. İKÇÜ, bilimsel araştırmaların yanı sıra öğrencilerine sosyal, kültürel ve sportif alanlarda da en iyi imkânları sunmayı sağlama çabası içinde çalışmalarını sürekli iyileştirme anlayışıyla devam ettirmektedir.

Stratejik hedeflerimiz kapsamında 2023 yılı faaliyet döneminde yürütülen çalışmalarımıza ve faaliyetlerimize, saydamlık ilkemiz ile hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi gereğince hazırlanan “2023 Yılı İdare Faaliyet Raporumuzu” kamuoyunun bilgisine sunar, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür ederim.

Prof.Dr. Saffet KÖSE
Rektör

YÖNETİCİ ÖZETİ

Üniversitemiz 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanan “2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu” Üniversitemizin ilgili faaliyet yılında mevcut kaynak durumu ile sunduğu hizmetler hakkında bilgilere yer vermekle birlikte 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı’nın 4 üncü uygulama yılına ilişkin değerlendirme tabloları (2023 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu) ile program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanan 2023 Yılı Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve açıklamaları ile alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmelere yer verilmiş olup, tüm bu bilgiler ışığında güçlü ve zayıf yönlerimiz değerlendirilmiştir.

İş bu Rapor ile şeffaflık, hesap verilebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme temel amacıyla ortaya konulmak istenen Üniversitemizin 2023 yılına ilişkin mali bilgileri ve 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı ile Performans Programı kapsamında yürütülen faaliyet sonuçlarını performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmesi olup, “III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığı altında yer alan A. Mali Bilgiler ve B. Performans Bilgileri ile bu başlık altında yer alan “1. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri, 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve 3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi” alt başlıklarında yer verilmiştir.

Söz konusu verilerin elde edilmesi, gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler ışığında Üniversitemizin Plan ve Program kapsamında yer alan faaliyetlerinde kaynak yetersizliği nedeniyle olumsuz etkilenen süreçlerimiz olsa da büyük oranda iyileşmeler kaydedilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ikincil mevzuatı ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve ilgili mevzuatın PUKO (Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma) döngüsü doğrultusunda üst yönetim tarafından işletilmesine yönelik sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde faaliyetler yürütülmektedir.

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
YÖNETİCİ ÖZETİ	iv
İÇİNDEKİLER.....	v
TABLO LİSTESİ.....	vi
I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. Fiziksel Yapı	5
2. Teşkilat Yapısı.....	13
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	41
4. İnsan Kaynakları	62
5. Sunulan Hizmetler	73
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	112
D. DİĞER HUSUSLAR	117
II. AMAÇ VE HEDEFLER	117
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	117
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	118
C. DİĞER HUSUSLAR	119
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	120
A. MALİ BİLGİLER.....	120
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	120
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	128
3. Mali Denetim Sonuçları	134
4. Diğer Hususlar	134
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	135
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	135
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	142
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	155
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	199
5. Diğer Hususlar	199
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	200
A. ÜSTÜNLÜKLER	200
B. ZAYIFLIKLAR.....	201
C. DEĞERLENDİRME	202
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	203

EKLER	204
EK 1: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	204
EK 2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	205

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı	5
Tablo 2. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	6
Tablo 3. Eğitim Alanları ve Derslikler	6
Tablo 4. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı (ÖZET)	7
Tablo 5. Kütüphane Alanları	8
Tablo 6. Sosyal Alanların Dağılımı.....	9
Tablo 7. Ofis Alanlarının Kullanımı	10
Tablo 8. Diğer Alanlar	10
Tablo 9. Dayanıklı Taşınırılar	11
Tablo 10. Taşıtlar	12
Tablo 11. Kütüphane Alanları	41
Tablo 12. Basılı ve Görsel Kaynaklar	43
Tablo 13. Elektronik Kaynaklar	43
Tablo 14. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları	44
Tablo 15. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı	44
Tablo 16. Kütüphane Kullanımı Verileri.....	44
Tablo 17. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları	45
Tablo 18. İnternet Bağlantı Hızları	46
Tablo 19. CİMER Verileri	47
Tablo 20. Dilekçe Başvuruları	48
Tablo 21. Bilgi Edinme Verileri	49
Tablo 22. Yazılımlar.....	50
Tablo 23. ÜBYS Modülleri.....	55
Tablo 24. ÜBYS Kapsamında Yapılan Protokoller	58
Tablo 25. Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesi Kapsamında Yapılan Protokoller	60
Tablo 26. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı	63
Tablo 27. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı	63
Tablo 28. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları.....	65
Tablo 29. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı	65
Tablo 30. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	65
Tablo 31. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	66

Tablo 32. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	66
Tablo 33. 2023 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı	66
Tablo 34. 2023 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel	67
Tablo 35. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları	68
Tablo 36. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	69
Tablo 37. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri	69
Tablo 38. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B VE 4D)	69
Tablo 39. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri	71
Tablo 40. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	71
Tablo 41. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	72
Tablo 42. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	72
Tablo 43. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	73
Tablo 44. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA)	73
Tablo 45. Öğrenci Sayıları	74
Tablo 46. 2023 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları	76
Tablo 47. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları	76
Tablo 48. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	77
Tablo 49. Niteliğine Göre Program Sayısı	79
Tablo 50. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı	79
Tablo 51. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları	80
Tablo 52. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı	80
Tablo 53. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	81
Tablo 54. Engelli Öğrenci Verileri	81
Tablo 55. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı	81
Tablo 56. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları	82
Tablo 57. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri	82
Tablo 58. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları	83
Tablo 59. Güz ve Bahar Yarıyıllarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları	83
Tablo 60. ERASMUS İstatistik Verileri	86
Tablo 61. Kurumsal Etkinlikler	86
Tablo 62. Spor Takımlarımız	88
Tablo 63. Spor	88
Tablo 64. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri	89
Tablo 65. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	91
Tablo 66. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri	92
Tablo 67. Bilimsel Araştırma Projeleri	92
Tablo 68. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları	93

Tablo 69. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri.....	95
Tablo 70. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	95
Tablo 71. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri.....	96
Tablo 72. Uluslararası Proje Sayısı.....	96
Tablo 73. 2022 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler	97
Tablo 74. WOS Kapsamında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	98
Tablo 75. WOS Kapsamı Dışında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	99
Tablo 76. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri	100
Tablo 77. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları	101
Tablo 78. 2023 Yılı Diş Hastanesi Sağlık Hizmeti	102
Tablo 79. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti	103
Tablo 80. EASM Hizmetleri.....	105
Tablo 81. Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler	105
Tablo 82. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	106
Tablo 83. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri.....	106
Tablo 84. KAGEM Kurs Hizmetleri.....	107
Tablo 85. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri.....	108
Tablo 86. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar	109
Tablo 87. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Çalıştıkları Birimlere Göre Dağılımı.....	109
Tablo 88. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri	110
Tablo 89. Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi Hizmetleri	111
Tablo 90. 2022-2023 Yılı Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri	114
Tablo 91. Harcama Ön İzin Verileri	115
Tablo 92. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	118
Tablo 93. Bütçe Giderleri	121
Tablo 94. 2023 Yılı Bütçe Gelirleri	123
Tablo 95. 2022 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar	126
Tablo 96. 2021 Yılı Yatırımları.....	127
Tablo 97. Birimlere Göre 2023 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı	129
Tablo 98. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri	130
Tablo 99. Program-Alt Program-Faaliyet	135
Tablo 100. 2023-2024 Yılı Performans Göstergesi Sonuçların Gerçekleşme Durumu Tablosu	142
Tablo 101. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)	143
Tablo 102. Performans Göstergesi Sonuçları Formu	150
Değerlendirme Tablosu 1-A1H1	156
Değerlendirme Tablosu 2-A1H2	157

Değerlendirme Tablosu 3-A1H3	159
Değerlendirme Tablosu 4-A1H4	160
Değerlendirme Tablosu 5-A1H5	162
Değerlendirme Tablosu 6-A2H1	164
Değerlendirme Tablosu 7-A2H2	166
Değerlendirme Tablosu 8-A2H3	167
Değerlendirme Tablosu 9-A2H4	169
Değerlendirme Tablosu 10-A2H5	171
Değerlendirme Tablosu 11-A3H1	173
Değerlendirme Tablosu 12-A3H2	175
Değerlendirme Tablosu 13-A3H3	176
Değerlendirme Tablosu 14-A3H4	178
Değerlendirme Tablosu 15-A3H5	180
Değerlendirme Tablosu 16-A4H1	182
Değerlendirme Tablosu 17-A4H2	184
Değerlendirme Tablosu 18-A4H3	185
Değerlendirme Tablosu 19-A4H4	187
Değerlendirme Tablosu 20-A4H5	189
Değerlendirme Tablosu 21-A5H1	190
Değerlendirme Tablosu 22-A5H2	192
Değerlendirme Tablosu 23-A5H3	193
Değerlendirme Tablosu 24-A5H4	195
Değerlendirme Tablosu 25-A5H5	196

I. GENEL BİLGİLER

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete¹ de yayımlanan 6005 Sayılı “Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 10 fakülte, 3 enstitü ve 1 yüksekokul olarak kurulmuş, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine haiz, özel bütçeli bir kurumdur.

Üniversite adını 17’nci yüzyıl Osmanlı bilim insanı Kâtip Çelebi’den almaktadır. İlk öğrencilerini 2011-2012 eğitim öğretim yılında kabul eden İKÇÜ’de mevcut durumda 14 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu, 28 uygulama ve araştırma merkezi¹ ile faaliyet gösteren Üniversitemizde, 497 doktora, 2.475 yüksek lisans, 15.129 lisans ve 937 ön lisans olmak üzere (2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi) toplam 19.038 öğrenci öğrenim görmüş, 2.636 mezun verilmiştir.

Sunduğumuz hizmetler², 1.140 akademik, 365 idari, 44 sözleşmeli personel ve 208 sürekli işçi eliyle görülmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyonumuz

Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir üniversite olmak.

Temel Değerlerimiz

- ❖ Ahlak ve Mesleki Etik
- ❖ Katılımcılık
- ❖ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ❖ Estetik ve Çevre Duyarlılığı

¹ 05.07.2023 Revize tarihli OŞ/GNL/03 No’lu doküman dikkate alınmıştır.

² İdari personel için 657/4A, sözleşmeli personel için 657/4B ve işçi için 657/4D kadro verileri esas alınmıştır.

- ❖ Liyakat
- ❖ Yenilikçilik
- ❖ Yüksek Kalite

Kalite Politikamız

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve yükseköğretimin gerektirdiği temel ve evrensel değerler çerçevesinde, stratejik plan ile belirlenen Eğitim-Öğretim, AR-GE ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ve Yönetim Hizmetleri faaliyetlerine ait proseslerin işletiminde;

- ❖ Uluslararası standartlarda bilim, teknoloji ve sanat ile yüksek katma değer sağlayan AR-GE ve Girişimcilik projeleri geliştirmeyi,
- ❖ Değişen dünya şartlarına göre mesleğinin gerektirdiği yetkinliklerle donatılmış, bilinç düzeyi yüksek, ahlaki ve mesleki etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi,
- ❖ Ulusal ve uluslararası başarılar ile yaşadığımız toplumun bilimsel, sosyal ve kültürel gelişimini en üst düzeye çıkarmayı,
- ❖ Performans odaklı, ekip ruhu ve uyumuna sahip, bireysel gelişimin sürekliliğine inanan, verimli bir insan kaynağı oluşturmayı,

temel ilke edinerek iç ve dış tüm paydaşların tam katılımını ve yüksek memnuniyetini sağlayarak; sürekli gelişim, iyileştirme ve sürdürülebilirlik prensibi yanında, risk ve fırsatları dikkate alan, şeffaf ve hesap verebilir, etik ilkelere bağlı, etkin ve etkili yönetim ve öğrenci odaklı yaklaşımıyla, misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma odaklı stratejik yönelimi destekleyen, ulusal ve uluslararası zeminde kabul görmüş bir araştırma üniversitesi tesis etmektedir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizin akademik ve idarî tüm faaliyetleri 1982 Anayasası'nın 130'ncu ve ilgili maddeleri yanında muhtelif kanunlar, kanun hükmünde kararnameler ve bunların üçüncül mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Üniversite faaliyetlerini düzenleyen birçok kanun bulunmakla birlikte bunlardan bazıları üniversitelerin organik kanunları niteliğindedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname bu çerçevede yetki, görev ve

sorumlulukları, teşkilatlanma ile ilişkisi dâhilinde düzenleyen temel mevzuatımızı oluşturmaktadır.

Üniversitemizin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak görevleri şunlardır:

- ❖ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ❖ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ❖ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ❖ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ❖ Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ❖ Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ❖ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- ❖ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

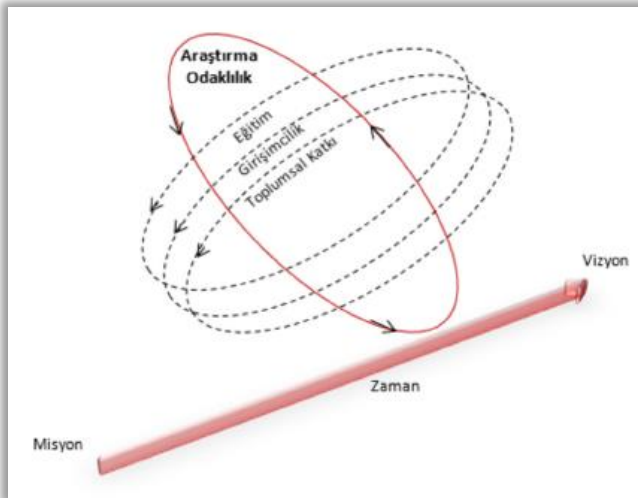
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Üniversitemiz, İzmir'in kuzeybatısında Çiğli Belediyesi sınırları içinde konumlanmıştır. Konumumuz aşağıdaki harita üzerinde daha net görülmektedir.



Üniversitemiz, kurulduğu bölgenin ekonomik koşulları da göz önünde bulundurularak, yükseköğretim sektöründe araştırma üniversitesi olmaya odaklanmış ve yeni stratejik plan çalışmalarında farklılaşma stratejimiz Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu şekilde “araştırma odaklı üniversite” olma hedefimize uyumlu olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz Odaklanma Stratejisi Modeli



Bu kapsamda Üniversitemiz Fen, Sağlık ve Sosyal Beşeri Bilimlerin farklı alanlarında “Dijitalleşme ve Endüstri 4.0” ile “Çok Disiplinli Çalışmalar” kapsamında farklılaşmayı hedeflemektedir.

1. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemiz 2023 yılı itibarıyla 2 ayrı yerleşkede aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bunlardan biri Çiğli Balatçık'ta yer alan Ana Yerleşkemiz diğeri ise Çiğli Aydınlıkevler'de yer alan sağlık yerleşkesi olarak değerlendirilen Dış Hekimliği Fakülte Binasıdır. Bunun haricinde, Çiğli Merkez ve restorasyon çalışması devam eden Mithatpaşa Askeri Hastanesi Hazine tarafından tahsis edilmiştir.



Çiğli Ana Yerleşke

Tüm hizmet birimlerimizin, yerleşkelere dağılımı ile açık ve kapalı alanlarımız aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı

Yerleşke	Üniversite Mülkü	Hazine Tahsisi	Diğer	Açık Alan* (m ²)	Kapalı Alan (m ²)
Aydınlikevler			✓	5.000	9.000
Çiğli Ana Kampüs	✓			700.000	161.000
Çiğli Merkez		✓		22.034	0
Mithatpaşa Askeri Hastane		✓		4.500	2.800**
Çiğli Balatçık		✓		10.560	0
TOPLAM				742.094	170.000

*Arsa alanı ifade edilmektedir.

** Restorasyon aşamasında olduğundan dolayı kullanılmamaktadır.

**Restorasyon aşamasında olup kullanılmayan alanlar toplama dahil edilmemiştir.

1.1. FİZİKİ ALANLARIN HİZMETLERE DAĞILIMI

Aşağıdaki tabloda araştırma, eğitim, sosyal ve idari amaçlı kullanılan alanlarımız gösterilmektedir. Bu alanlara yönelik daha ayrıntılı bilgilere ise sonraki alt başlıklar içinde yer verilmiştir.

Tablo 2. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	
Kullanım Amacı	Alan (m ²)
Araştırma	35.500
Eğitim	46.000
Sosyal	45.000
İdari	43.500
TOPLAM	170.000

1.1.1. EĞİTİM

Üniversitemizde eğitim hizmetlerinde kullanılmak amacıyla 86 amfi, 131 sınıf, 6 bilgisayar laboratuvarı ve 193 eğitim laboratuvarı bulunmaktadır.

Tablo 3. Eğitim Alanları ve Derslikler				
Kapasite	Eğitim Alanı			
	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Eğitim Lab.
0-50 Kişilik	4	114	1	49
51-75 Kişilik	13	3	5	47
76-100 Kişilik	12	12	-	90
101-150 Kişilik	43	-	-	4
151-250 Kişilik	8	2	-	-
251 Kişi ve Üzeri	6	-	-	3
TOPLAM	86	131	6	193

1.1.2. ARAŞTIRMA

2023 yılı faaliyet dönemi içerisinde laboratuvar/uygulama alanları adedinde ve alanlarında 2022 yılına göre 43 adet artış olmuştur. Toplam 17.231,43 m² alanda konumlanmış 193 adet laboratuvar/uygulama alanımız mevcuttur.



Tablo 4. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı (ÖZET)		
Birim adı	Adet	Toplam Alan (m ²)
Aydınlık Yerleşkesi		
Dış Hekimliği Fakültesi	5	280
Çiğli Ana Yerleşkesi		
Eczacılık Fakültesi	12	872
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	60	6.869,04
Sanat ve Tasarım Fakültesi	6	804
Orman Fakültesi	8	549
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	776
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	4	383
Su Ürünleri Fakültesi	19	1.486
Tıp Fakültesi	8	2.050
Turizm Fakültesi	1	322
Merkezi Araştırma Laboratuvarları	37	1.715,59
Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	8	224
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	116,80
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	3	180
Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	6	394
TOPLAM	193	17.231,43
Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.		

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemizde Merkez Kütüphane, Dış Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi olmak üzere 3 kütüphanemiz bulunmaktadır. Bunlara ilişkin fiziksel alan bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



Tablo 5. Kütüphane Alanları

Yerleşke	Alan (m ²)
Çiğli Ana Yerleşke	2.500
Aydınlıkevler	180
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	170
TOPLAM	2.850
Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup Birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.	

1.1.3. SOSYAL

Tablo 6. Sosyal Alanların Dağılımı

Nitelik	Alan (m ²)	Yer
1. Beslenme	12.000	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
2. Barınma	620	Çiğli Ana Yerleşke
3. Spor	11.000	Çiğli Ana Yerleşke
4. Sağlık (Mediko Sosyal)	400	Çiğli Ana Yerleşke
5. Toplantı ve Konferans	1.000	Çiğli Ana Yerleşke
6. Diğer	19.980	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
TOPLAM	45.000	2

1. Beslenme hizmetlerimizde verimlilik ve kaliteyi sağlamak amacıyla akıllı kart uygulaması ve otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

2. Barınma alanı; yurt ve kreş alanını ifade etekte olup, yurt irtifak hakkı tesisi yöntemiyle ihale edilmiş olup, KYK tarafından kız öğrenci yurdu olarak işletilmektedir. Lojman ve misafirhanemiz bulunmamaktadır.

3. Spor alanı; kapalı spor salonu, yüzme havuzu, 4 adet basketbol/voleybol ve 1 adet suni çim saha alanını ifade etmektedir.

4. Sağlık (Mediko Sosyal) alan; psikolojik danışmanlık, iş sağlığı güvenliği ve aile hekimliği kapsamında kullanılan alanları ifade etmektedir.

5. Toplantı ve konferans salonları alanını ifade etmektedir.

6. İbadethane ve sosyal market alanını ifade etmektedir.

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.1.4. İDARİ

Tablo 7. Ofis Alanlarının Kullanımı		
Türü	Adet	Alan (m ²)
Akademik Ofis	550	32.000
İdari Ofis	199	11.480
Öğrenci Konseyi	1	20
TOPLAM	750	43.500
<i>Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.</i>		

Tablo 8. Diğer Alanlar		
Adı	Adet	Alan (m ²)
Ambar	17	1.709,6
Arşiv	13	438,2
Depo	6	5.072
Atölye	11	1.530
Video Kayıt Stüdyosu	2	98
Lojistik	1	40
Peyzaj	1	60
Otopark	8	20.000
Güvenlik	11	130
Temizlik	4	280
TOPLAM	74	29.357,8
<i>Eğitim, araştırma, sosyal ve idari alan kapsamı dışında olup; hizmet yürütümünde ihtiyaç duyulan/kullanılan diğer alanlar ile destek hizmetleri kapsamında yürütülen güvenlik, temizlik, taşıma, peyzaj gibi hizmetlere tahsis edilen ve alanların niteliğine göre dağılımını ifade etmektedir.</i>		
Not: <i>Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.</i>		

1.2. TAŞINIR VARLIKLAR

Varlıklarımızdan taşınır nitelikli olanların miktarı ve mali değerleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

İlk tabloda, 253 hesap kodu altında yer alan tesislerimiz; Çiğli Ana Kampüs'te kurulmuş bulunan güneş enerjisi santrali ve rüzgâr tribünü tesisleridir.

Tablo 9. Dayanıklı Taşınırlar

Tablo 9. Dayanıklı Taşınırlar				
253	Tesis, Makine ve Cihazlar			
0	1	Tesisler Grubu	21	3.658.877,70
0	2	Makineler ve Aletler Grubu	821	3.962.978,79
0	3	Cihazlar ve Aletler Grubu	4.877	63.162.420,75
254	Taşıtlar Grubu			
0	1	Karayolu Taşıtlar Grubu	77	12.166.583,57
0	2	Su ve Deniz Taşıtları Grubu	2	11.822,60
255	Demirbaşlar Grubu			
0	1	Döşeme ve Mefruşat Grubu	3.011	2.759.850,08
0	2	Büro Makineleri Grubu	10.489	66.561.991,16
0	3	Mobilya Grubu	27.193	12.256.927,39
0	4	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	779	1.210.553,76
0	7	Kütüphane Demirbaşları Grubu	41.149	3.050.153,33
0	8	Eğitim Demirbaşları Grubu	9.840	6.114.430,57
0	9	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	583	370.508,76
1	0	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	952	2.248.228,01
1	1	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	80	9.408,02
1	2	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	15	11.392,9
9	9	Diğer Demirbaşlar Grubu	458	851.668,44
TOPLAM			100.347	178.407.795,83

Tablo 10. Taşıtlar

Cinsi	Mülk	Hizmet Alımı	Adet
Binek Tip - Makam	1	1*	2
Binek Tip - Otomobil	4	2	6
Panel*	0	3	3
Minibüs (10+1 kişilik)	1	0	1
Minibüs (13+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (25+1 kişilik)	1	0	1
Otobüs (46 Kişilik)	1	0	1
Kamyonet/Pick-up	3	0	3
Kamyon	1	0	1
Kepçe	2	0	2
Traktör	2	0	2
Yol Süpürme Römorku	1	0	1
TOPLAM	20	6	26
* 2015 Model Mercedes E350 (Kazalı bakım ve onarımı uzun süreceğinden 1 adet Hizmet alımı araç kiralanmıştır. 2022 Model Volvo S90 Hizmet Alımı) ** Hizmet alımı şeklinde şoförsüz ve akaryakıt hariç kiralama ile temin edilen 3 Adet Fiat Doblo Combi cinsi araç panel olarak tanımlanmıştır			

* Hizmet alımı şeklinde şoförsüz ve akaryakıt hariç kiralama ile temin edilen 3 Adet Fiat Doblo Combi cinsi araç panel olarak tanımlanmıştır.

2.TEŞKİLAT YAPISI

2.1. ÜNİVERSİTENİN ORGANLARI

2.1.1. YÖNETİM

A) REKTÖR

Devlet üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurul'a bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kurulu'na sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimi yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 sayılı Kanunda verilen görevler yanında, rektörlere üst yönetici sıfatı gereğince 5018 sayılı Kanunla da çeşitli görevler verilmiştir. Buna göre üst yöneticiler;

İdarenin stratejik planları ve bütçelerinin: kalkınma planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanun, diğer kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

B) SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

- Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete ‘de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava baēlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe baēlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diēer görevleri yapmaktır.

C) YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye baēlı deēişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

GÖREVLERİ

Üniversite yönetim kurulu; idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aēaēıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doērultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını saēlamak, üniversiteye baēlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslaēını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,

- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

D) REKTÖR YARDIMCILARI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır.

2.1.2. İDARİ BİRİMLER

A) GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir:

GÖREVLERİ

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,

- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B) İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin” 13/1 maddesi gereğince oluşturulmuştur.

İÇ DENETÇİ GÖREVLERİ

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmektir.

C) STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” gereğince oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Kurumun görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- Kurumun yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Kurumun görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Strateji Geliştirme Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Kurum stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğinin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Kurum muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Kurum mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Kurum yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Kurumun, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini arttırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Ç) YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Yapı işleri ve teknik daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 28 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

D) PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Personel Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29 uncu maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.
- Üniversitemiz personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak.

- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

E) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari ve mali işler daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 26 ıncı maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

F) ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

G) SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 32 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemektir.

Ğ) KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 33'üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

H) BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi işlem daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 34 üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

I) HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk müşavirliği, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 35 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

2.1.3. AKADEMİK BİRİMLER

A) ENSTİTÜLER

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Enstitü müdürü üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Enstitü müdürleri aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

ENSTİTÜ İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

- Bir enstitüde, yukarıda yer alan maddede sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

B) FAKÜLTELER

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan; Rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu’nca üç yıl için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.

Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımız aynı zamanda harcama yetkilisi ise ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

GÖREVLERİ

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Fakülte İdari Teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 38/A-1 maddesinde sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine, Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

C) YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Yüksekokul Müdürü, üç yıl için, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

YÜKSEKOKUL KURULU

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından, yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul müdürlerimiz aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.

Bir yüksekokulda, yukarıda sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Ç) BÖLÜMLER

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

BÖLÜM BAŞKANI

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

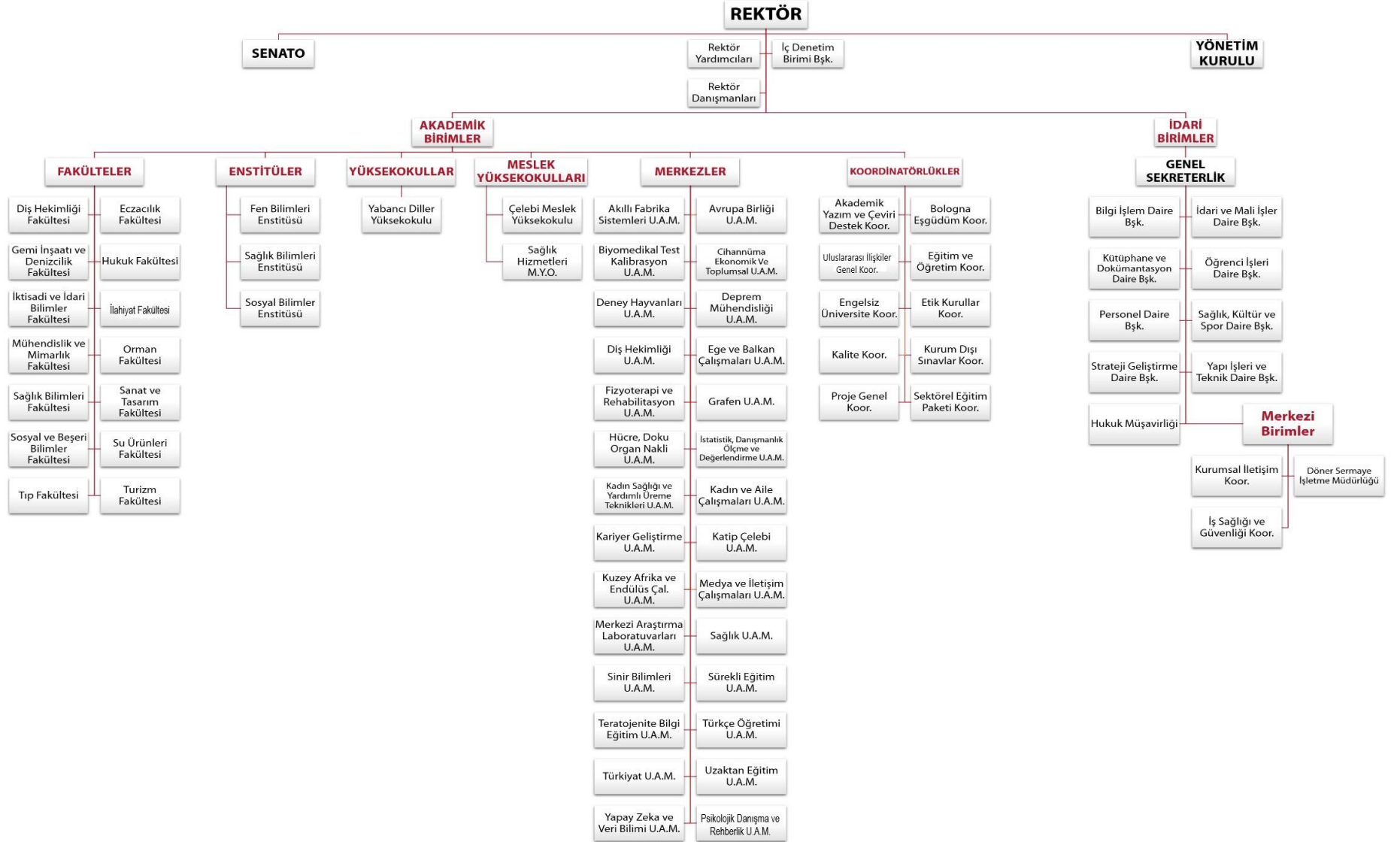
Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

BÖLÜM İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Bölüm idari teşkilatı, bir büro şefinin yönetiminde, yeter sayıda personelden oluşur. Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

2.2. ORGANİZASYON ŞEMASI



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Üniversitemiz bilgi kaynakları ve teknolojik kaynakları burada ayrı alt başlıklar altında gösterilmiştir. Bilgi kaynakları olarak; kütüphane, web sayfası ve internet olanaklarımıza, teknolojik kaynaklar olarak ise; dışarıdan sağlanan veya kendi imkânlarımızla geliştirilerek kullanılan sistem ve yazılımlarımıza yer verilmiştir.

3.1. BİLGİ KAYNAKLARI

3.1.1. KÜTÜPHANE

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 3 Ekim 2011, Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi 19 Mart 2012 ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi 23 Eylül 2013 tarihinden itibaren faaliyet göstermektedir.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Merkez Kütüphane, Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi 2023 yılı hizmet verileri tablolar ve açıklamalarla aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

Tablo 11. Kütüphane Alanları		
Adı	Yerleşke	Alan (m²)
Merkez Kütüphane	Balatçık Yerleşkesi	2.500
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi	Aydınlıkevler	40
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Okuma Salonu		50
Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		50
Tıp Fakültesi Kütüphanesi	Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	10
Tıp Fakültesi Okuma Salonu		100
Tıp Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		60
TOPLAM		2.810
<i>Not: Birim kütüphaneleri kendi içinde mekânsal bir bütünlük arz etmeyip birimi içinde farklı mekânlarda bu hizmet gerçekleştirildiğinden hizmet alanları ayrı ayrı belirtilmiştir.</i>		

Merkez Kütüphane

Merkez Kütüphanemizin yeni binasına taşınma çalışmalarına Aralık 2013 tarihinde başlanmıştır. 25 Şubat 2014'te yeni bina hizmete açılmıştır. Merkez Kütüphanemiz 2500 m² alanda 1 okuma salonu, 1 koleksiyon salonu, 5 grup çalışma odası, 40 adedi kişisel erişim merkezinde olmak üzere, kullanıcıya açık 59 bilgisayar ve idari ofisleri ile hizmet vermektedir. Kütüphanede kullanıcıların kullanımına yönelik oturma kapasitesi 752 kişidir.

Kütüphane alanlarımız içinde 60 adet özel çalışma kareli, 5 adet çalışma odası mevcuttur. Kullancılara ders notu, fazla kitap ve çalışma kaynaklarını geçici olarak saklamaları için 100 adet kilitli emanet dolabı bulunmaktadır.



Okuma salonu emanet dolapları



Çalışma karelleri

Diş Hekimliği Fakültesi Kütüphanesi Aydınlikevler Yerleşkesinde 19 Mart 2012'de hizmet vermeye başlamıştır. 140 m² alanda 1 bilgisayar salonu, 1 okuma salonu ve 1 kitap salonu bulunmaktadır. Kitap salonunda 486 adet basılı yayın, Bilgisayar salonunda 16 adet bilgisayar ile hizmet vermektedir.

Tıp Fakültesi Kütüphanemiz ise 23 Eylül 2013 tarihinde Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binasında, 170 m² alanda 114 kitap ve idari ofis alanı bulunan bir bölüm, 100 kişi

oturma kapasiteli 1 okuma salonu ve bilgisayar salonunda 5 adet kullanıcı bilgisayar ile hizmet vermektedir.

Tablo 12. Basılı ve Görsel Kaynaklar

Kütüphane Adı	Kitap		Periyodik Yayın		Tez		CD/DVD	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Merkez	40.176	43.227	157	150	1.063	1.199	696	696
(Diş Hekimliği Fakültesi)	485	485	-	-	-	-	-	-
Aydınıkevler								
(Tıp Fakültesi) Hastane	114	114	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	40.775	43.826	157	150	1.063	1.199	696	696

Tablo 13. Elektronik Kaynaklar

Türü	Abonelik Şekli			
	EKUAL*		Kurumsal**	
	2022	2023	2022	2023
Veri Tabanı	17	17	9	14
E-Dergi	36.125	38.975	11.963	11.963
E-Kitap	---	42.683	412.658	306.411
E-Tez	4,5 (milyon ve üzeri)	4,5 (milyon ve üzeri)	---	---
Diğer (Yazılım, Program vs.)	5	5	3	3
* TÜBİTAK-EKUAL aracılığıyla sağlanmaktadır.				
** Satın alma yoluyla edinilmektedir.				

Kütüphanemize 2023 yılı içinde, kurum kuruluş ve kişilerden gelen, kayıt-kataloglama işlemleri gerçekleştirilerek kullanıma sunulan bağış yayın sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 14. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları

Türü	Yıllar	
	2022	2023
Kitap	2.722	1.036
Periyodik Yayın	1	-
Elektronik Yayın	22	10
Diğer	---	---
TOPLAM	2.745	1.046

Tablo 15. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı

Alan Adı	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın		Toplam
			Kitap	Dergi	
Tıp	2.870	17	24.157	8.549	35.593
Fen	4.300	17	90.203	13.857	108.377
Sosyal	34.617	100	219.720	22.535	276.972
Diğer	1.440	16	15.014	5.997	22.167
TOPLAM	43.227	150	349.094	50.938	443.409

Tablo 16. Kütüphane Kullanımı Verileri

ÇİĞLİ ANA YERLEŞKESİ	GENEL BİLGİLER		TOPLAM	
	Hizmet Verilen Hafta içi – Cumartesi Akşam 20:00'ye Kadar	Saat	6 Gün 24 saat	
	Kapalı Alanı	m ²	2.500	
	Oturma Kapasitesi	Kişi	752	
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	642.352	
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	60	
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	7.816	
	Eğitim Programları Katılım Sayısı (Oryantasyon, Seminer)	Kişi	-	

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ AYDINLIKEVLER YERLEŞKESİ	GENEL BİLGİLER	TOPLAM	
	Hizmet Verilen Hafta içi	Saat	08:30 - 17:30
	Kapalı Alanı	m²	140
	Oturma Kapasitesi	Kişi	92
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	9.013
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	16
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	52
İZMİR ATATÜRK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	GENEL BİLGİLER	TOPLAM	
	Hizmet Verilen Hafta içi	Saat	08:30- 17:30
	Kapalı Alanı	m²	170
	Oturma Kapasitesi	Kişi	100
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	6.120
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	5
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	20
NOT: 2022 yılında Merkez Kütüphanemiz ziyaretçi sayısı 447.076 iken 2023 yılı ziyaretçi sayısı 2022'ye göre %43,7 artmıştır. Ödünç verilen kitap sayısı 2022 yılına göre % 30 azalmıştır.			

Bilgi kaynağı olarak diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokol/anlaşmalarımız mevcut olup, TÜBİTAK tarafından sunulan ULAKBİM-EKUAL projesi ile uluslararası akademik değere sahip veritabanlarına erişim imkânı, TÜBESS, GETEM ve KİTS uygulamaları ile diğer üniversitelerin kaynaklarından ve YÖK Tez Merkezinden yararlanabileceğimiz kaynak paylaşım protokol ve anlaşmaları yapılmıştır.

Tablo 17. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları

Adı	Kurum/Kuruluş	Tarih ve Süre
EKUAL	TÜBİTAK	08.03.2012 – Süresiz
TÜBESS	TÜBİTAK	18.01.2013 – Süresiz
GETEM	Boğaziçi Üniversitesi	28.08.2013 – Süresiz
KİTS	ANKOS	21.10.2011 – Süresiz

3.1.2. WEB

Üniversitemiz web sitesi, şeffaflık ilkesi esas alınarak düzenlenmiş olup, sürekli güncellenmektedir. Ana sayfamıza İngilizce dilinde erişim de mümkündür.

Üniversitemiz ana web sayfasına giriş sayısı 2023 yılında 1.588.534 olarak gerçekleşmiştir.

Yeni tasarımda Kurumsal İlişkiler Koordinatörlüğü ile birlikte çalışılmış olup, sayfa yönetimi koordinatörlükte bulunmaktadır. Sayfa yeniden tasarlanırken kullanıcıların aradıkları bilgiye en hızlı şekilde ulaşabilmesi amaçlanmıştır.

3.1.3. İNTERNET

Üniversitemiz, Eduroam (Education Roaming (Eğitim Gezintisi)) üyesi olarak RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak internet hizmetini sağlamaktadır.

Eduroam; ağa üye kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda ağ, Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarına, kendi kurumlarında ağa bağlanmak için kullandıkları kullanıcı adı ve şifreleri ile bu kurumlarda ve misafir olarak eduroam üyesi olan diğer kurumlarda ağa bağlanabilme imkânı sağlamaktadır.

Eduroam federasyonunun hizmet alan üyesi bir üniversite olarak kampüs içerisinde birçok noktada kablosuz internet kullanılabilmeyle beraber Üniversitemiz personel ve öğrencileri kendi üniversiteleri dışında da bu surette internete bağlanabilmektedir.

Üniversitemiz kampüslerinde sağlanan internet hizmetine ilişkin bağlantı hızları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 18. İnternet Bağlantı Hızları	
Yerleşke Adı	İnternet Hızı (Mbps)
Çiğli Ana Yerleşkesi	1.250
Aydınlıkevler	70
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	50

3.1.4. DOĞRUDAN BİLGİ VE İLETİŞİM KANALLARI

CİMER, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan elektronik ve resmi diğer yazışmalar ile Üniversitemiz santrali bilgiye erişimde doğrudan hizmet verilen kanallarımızdandır.

Diğer iletişim kanallarımız olarak ise e-bülten, kurumsal e-posta, aday öğrenci web sayfası iletişim formu, UBS’de iç ve dış paydaşların erişimine açık olan “Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi” ve üniversitemiz sosyal medya hesapları kullanılmaktadır. Üniversite içerisinde konumlandırılmış olan billboardlar, duyuru panoları, aday öğrenci web sayfası iletişim formu ve üniversitemiz sosyal medya hesapları da iletişim kanalı olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemiz sosyal medya hesapları üzerinden iç ve dış paydaşlardan gelen sorular Kurumsal İletişim Koordinatörlüğümüz tarafından yanıtlanmakta olup, ilgili Koordinatörlüğümüzce e-posta adresine doğrudan gelen, üniversitemiz “Aday Öğrenci” web sayfası üzerinden yönlendirilen ve Rektörlük Özel Kalem tarafından gönderilen talepler değerlendirilerek ilgili birimlerce cevap verilmesi sağlanmaktadır. 2023 yılı içerisinde yukarıda belirtilen kanallarla gelen 40 talebin büyük çoğunluğu yabancı uyruklu öğrencilerden gelmiş olup tüm başvurulara süresi içerisinde cevap verilmiştir.

2023 yılı CİMER kanalıyla Üniversitemize yönlendirilen ve diğer kurumlardan gelen CİMER başvurularına ilişkin veriler ise şöyledir:

Tablo 19. CİMER Verileri				
Kurum	Sistem Üzerinden	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Kep ve Posta ile	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden Kep ve Posta ile	TOPLAM
GELEN BAŞVURU	544	0	4	548
Sevk Edilen (Dış Hekimliği Fakültesi-Kurum İçi)	128	0	0	128
Akademik/İdari Birimler	411	0	4	415
Başka Kuruma Gönderilen	5	0	0	5
İşlem Yapılan	544	0	4	548

Cevaplanmamış Başvuru	0	0	0	0
Cevaplanmamış Beklemeye Alınan	0	0	0	0
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	544	0	4	548
Bilgi Edinme Cevaplanan	18	0	0	18
Olumlu Cevaplanan	455	0	2	457
Olumsuz Cevaplanan	30	0	2	32
Tasnif Dışı	41	0	0	41
<i>NOT: Kurumumuza yönlendirilen ve gönderilen CİMER başvuruları (sistem üzerinden, KEP ve posta kanalıyla gelen) Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında gelmiştir. 548 başvurudan 128'i Diş Hekimliği Fakültesine sevk edilmiş, 415 başvuru konusuna göre ilgili akademik/idari birimlerimize gönderilmiş, 5 başvuru da diğer kurum ve kuruluşlara iade, sevk edilmiştir. Tüm başvurulara yasal süreler çerçevesinde (kurumumuza geç sevk edilenler dışındakiler) Koordinatörlüğümüzce cevap verilmiştir. Ayrıca CİMER sistemi üzerinden gelen Bilgi Edinme talepleri, üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu kanalıyla gelen başvurular ile birleştirilerek Bilgi Edinme Verileri tablosunda da yer almaktadır.</i>				

2023 yılında, 3071 sayılı Dilekçe Kanunu çerçevesinde kurum/kuruluşlardan Üniversitemize gelen başvurulara ilişkin veriler şöyledir:

Tablo 20. Dilekçe Başvuruları			
Başvuru	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden KEP ve Posta ile Gelen Sabim ve Diğer Başvurular	Kurumlardan ya da Kişilerden KEP ve Posta ile Gelen Başvurular	TOPLAM
GELEN BAŞVURU	9	3	12
Başka Kuruma Gönderilen	0	0	0
İşlemi Devam Eden (Cevaplanmamış)	0	0	0

Beklemeye Alınan	0	0	0
İşlemi Kapatılan (İade Edilen/Başka Kuruma Gönderilen)	0	0	0
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	9	3	12
Olumlu Cevaplanan	4	2	6
Olumsuz Cevaplanan	5	1	6

Tablo 21. Bilgi Edinme Verileri

Başvuru	Sayı
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan	8
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan	17
Reddedilen*	8
Gizli ya da Sır Niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişimi sağlanan	-
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen	1
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin	-
TOPLAM	34

Not: Koordinatörlüğümüz tarafından yasal mevzuatlar çerçevesinde takip edilen ve cevaplanan 34 adet bilgi edinme başvurunun 24 adeti CİMER sistemi üzerinden, 10 adeti ise üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu kanalıyla gelen taleplerden oluşmaktadır.

* Bu kısımda 4982 sayılı Kanunun ve ilgili Yönetmeliğin istisnalarına girdiği için “olumsuz cevaplanan başvurular” ile Yönetmeliğin 9, 10, 11 ve 14 üncü maddelerinde belirtilen şekil şartlarını taşımadığı için işleme konulamayan ve ilgisine bildirilen başvurular yer almaktadır.

3.2. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 22. Yazılımlar			
ADI		AMACI	KULLANAN
ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi)		Üniversitenin idari ve akademik süreçlerinin online olarak yürütülmesi	Tüm Birimler, Öğrenciler
BKMYBS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi)	KYS (Kimlik Yönetim Sistemi)	Personel yetki tanımlama ve şifre tanımlama işlemleri	Harcama Birimleri
	HYS (Mali Yönetim Sistemi)	Harcama işlemleri	
	YBS (Yönetim Bilgi Sistemi)	Raporlama işlemleri	
	Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi	Kurumsal muhasebe işlemleri	SGDB
Kamutech		657 Sayılı Kanun kapsamında 4/d işçi maaşları ve fazla çalışma ücretleri hesaplamasında	Harcama Birimleri
E-Uygulama		Kadro talepleri, kadro takibi ve kadro raporları	Personel Daire Başkanlığı
YÖKSİS		Akademik personel kadro işlemleri	Personel Daire Başkanlığı
		Öğrenci takibi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
ÖSYM		Kontenjan takibi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
KYK		Burs Takibi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi		Kurum iç değerlendirme raporu ve gösterge raporu veri girişi	Kalite Koordinatörlüğü
E-Bütçe		Bütçe süreçleri ve performans programı hazırlık süreçleri	SGDB
E-SGB		Strateji geliştirme birimleri bilgi girişi ve raporlama	
E-Beyanname		Vergi Dairesi İşlemleri	
Tek Hazine Kurumlar Hesabı Sistemi		Günlük nakit talebi ve 3 er aylık dönemsel nakit talebi işlemleri	
TTS (Transfer Takip Sistemi)		TUBİTAK projelerinin muhasebeleştirilmesi	SGDB - BAP
KBS		Harcama işlemlerinin yürütülmesi	SGDB
		Kurumsal istatistik ve raporlama işlemleri	Harcama birimleri
		Maaş hazırlama işlemleri	

	Taşınır kayıt işlemleri	
DETSİS	Teşkilat verileri	SGDB
Handle	Kurumsal Açık Erişim Arşivine kaydedilen verilere uluslararası sistemde dolaşım için numara verilmesi	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı	Kütüphane materyallerini (Basılı-Görsel-İşitsel yayınlar) Library of Congress kataloglama sistemine göre kayıt altına alma ve kullanıma sunma	
LİBREF Koleksiyon Yönetim ve Güvenlik Sistemi	Kütüphane kaynaklarının güvenlik ve takibinin yapılması	
	Ödünç-iade işlemlerinin yapılması	
TÜBESS	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi	
KİTS (Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi)	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi	
AXIS (Kurumsal Açık Erişim Arşivi)	Elektronik Ortamda Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın Arşivleme ve Akademik Bilgi Paylaşımı.	
GETEM	Görme engelliler için ortak elektronik kütüphane	
ISBN- ISSN	Üniversitemiz tarafından yayınlanacak basılı ve elektronik yayınlara uluslararası yayın kodu alma işlemlerinde	
TO-KAT	Türkiye’deki araştırma kütüphaneleri toplu kataloğunu tarama	
SUMMON	Elektronik ve basılı kaynakların veri erişimi için tarama modülü (arama motoru)	
VETIS	e-Kaynak tarama, uzaktan erişim	
E-SGK	Personel kesenek prim gönderme işlemleri	
EKAP-Elektronik Kamu Alımları Platformu	İhale işlemleri	
CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Sistemi) (e-posta üzerinden)	Doğrudan CİMER kanalıyla e-posta üzerinden gelen başvuruların değerlendirilmesi ve cevap verilmesi	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
DMİS (Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi)	Performansa dayalı ek ödemeler, döner sermaye gelirlerinden mal ve hizmet alımı, DMİS tüketim ve dayanıklı ambarlarına mal ve ürün girişi yapmak	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
		(Döner sermaye gelir hesabı olan birimler)
Solidworks	Eğitim Amaçlı	Mühendislik Ve Mimarlık Fakültesi
Autocad		
Anysis		
Labview		
Mathematica	Eğitim ve Araştırma Amaçlı	
ROS (Robot Operating System)		
MATLAB		

Coppelia Sim		
BoB (Biomechanics of Bodies)		
FlexScan 3D	Araştırma Amaçlı	
imotions Core		
ASC TİMETABLES Ders Planlama Programı	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi için ders ve sınav programlarının hazırlanması	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
KMS	Üniversiteye ait mevzuatın Kamu Mevzuat Sistemine girilmesi ve yayınlanması	Hukuk Müşavirliği
Lexpera İhtihat Bilgi Bankası	Adli ve idari davalarda her türlü takip ve işlemler için faydalanılmaktadır.	
Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi (KaYa)	Yatırım projelerinin kaydı ve takibi	SGDB
İLYAS (İl Yatırım Takip Sistemi)	Yatırım Projelerinin İzlenmesi	
BİK	Basın ilan kurumuna ilan gönderilmesi ve yayınlanması	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Adobe Connect 8	Sanal sınıf oluşturulmasında video içerik yönetim sistemi (VCMS) olarak kullanılmaktadır.	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Adobe Master Collection CS6	Grafik tasarım işleri	SKS
Adobe CC		
ARBİS	Araştırmacı bilgi sistemi	Su Ürünleri Fakültesi
Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) DentAsist	Diş Hekimliği Üniversite Hastanesine ait klinik veriler ve idari verilerin yönetilmesi için kullanılmaktadır. Hasta verilerinin ve personel bilgilerinin gizliliği için kullanıcı yetkilendirme esas alınmıştır. Hastane Bilgi Yönetim Sistemi olarak kullanılmaktadır.	Diş Hekimliği Fakültesi
Radyolojik Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS)	Diş Hekimliği Üniversite Hastanesine başvuran hastalara ait tüm dijital görsellerin toplanması, radyolojik görüntüleme cihazlarından elde edilen ortopantomograf filmler ve periapikal filmler ile tomografi görüntülerinin arşivlenmesi, eşzamanlı olarak yedeklenmesi ve klinik bilgisayarlarına görüntünün dağıtılması amacıyla kullanılmaktadır.	
E-Hastane Uygulamaları	Hasta-hekim/Hasta-Kurum iletişim modülü, Online randevu sistemi, Web tabanlı hekim modülü ile süreçlere hız kazandırmak, hasta, hekim ve kurum çalışanlarına kolaylık sağlamak amacı ile kullanılmaktadır.	

Personel Devam Takip Yazılımı	Personelin giriş ve çıkışlarının takibi için fakülte girişinde bulunan iki ayrı nokta üzerinde çalışan ve anlık olarak raporların alınmasını sağlayan bir yazılımdır.	
NEWTOM	Tomografi görüntü eldesi, işlenmesi ve dağıtılması amacıyla kullanılmaktadır. PACS ve HBYS ile tam entegre çalışmaktadır.	
Cliniview	Panoramik röntgen görüntü eldesi amaçlı	
Adobe Creative Suite	Bitmap ve vektörel tabanlı tasarım uygulama işlemleri Grafik, Moda ve Tekstil, Web Tasarımı ve İnteraktif Tasarım 3D kaplama uygulama işlemleri	Sanat ve Tasarım Fakültesi
Autodesk Maya	Üç boyutlu tasarım uygulamalarının hazırlaması işlemleri Video, slayt 3D modelleme işlemleri	
İZİBİZ	E-Fatura Hazırlama	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
NEUROOGLE	Aile Hekimliği Bilgi Sistemi Yazılımı	
Microsoft Lisans Paketi	Üniversite içerisinde Office programlarının ve Office365 uygulamasının lisanslı olarak kullanılması	Kurum Bilgisayarları
Kaspersky-Anti Virüs Yazılımı	Üniversitedeki bilgisayarlar için virüs güvenliği	
Visual Studio	Yazılım geliştirmeye	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Mobil Yazılım ve Teknoloji Geliştirme	Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin Mobil uygulaması	
E-posta Güvenlik Cihazı Lisans Paketi	-	
Akıllı Kart Sistemi	Üniversitemizde yürütülen tüm kartlı geçiş süreçlerinin sağlanması	
Ağ Güvenliği Sistemi Lisansı	-	
Log Depolama Lisansı	-	
Yedekleme Yazılımı	Üniverstemiz bünyesinde bulunan sunucuların yedekleme süreci için kullanılmakta.	
Eğitim Yazılım Paketi	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında ÜBYS kullanıcılarına sunulmak üzere e-eğitim materyalinin hazırlanması için.	
Mobility Tool	Erasmus Hareketlilik Programı	Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.		

ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ (ÜBYS)

Üniversitemiz, 2012 yılından itibaren üniversitelerin tüm süreçlerinin tek bir uygulama üzerinden yürütülmesini hedefleyerek Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Projesini geliştirmektedir.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca (Kalkınma Bakanlığı) fonlanan proje kapsamında, 36 modül tamamlanmış, bu modüllerin sistem içi ve sistem dışı entegrasyonları yapılmıştır. 2023 yılında mevcut modüllerde iyileştirme ve geliştirmeler devam ederken ihtiyaç duyulan süreçlerle ilgili yeni geliştirmeler de yapılmıştır. Sistemin Açık Kaynak Koda geçişinin yapılmasına başlanmıştır.

ÜBYS kullanan kurum sayısı 22'ye çıkmış olup, gelecek dönemlerde protokol yapılan üniversitelerin devamlılığını sağlamak, yeni üniversiteler ile protokol yapmak ve ihtiyaç doğrultusunda ÜBYS kapsamında yeni süreçleri yazılımsal olarak geliştirmek hedeflenmiştir.

ÜBYS'yi Aktif Olarak Kullanan Üniversiteler;

- ❖ Ardahan Üniversitesi
- ❖ Bartın Üniversitesi
- ❖ Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi
- ❖ Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi
- ❖ Erzurum Teknik Üniversitesi
- ❖ Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
- ❖ Eskişehir Teknik Üniversitesi
- ❖ Gaziantep İslam Bilim ve Teknik Üniversitesi
- ❖ Giresun Üniversitesi
- ❖ Hitit Üniversitesi
- ❖ İstanbul Medeniyet Üniversitesi
- ❖ İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi
- ❖ İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
- ❖ İzmir Bakırçay Üniversitesi
- ❖ Kastamonu Üniversitesi
- ❖ Munzur Üniversitesi
- ❖ Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi

- ❖ Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi
- ❖ Yalova Üniversitesi
- ❖ Trabzon Üniversitesi
- ❖ On Dokuz Mayıs Üniversitesi

2023 Yılında ÜBYS kapsamında Protokol Aşamasında Görüşülen Kurumlar

- ❖ Mersin Üniversitesi
- ❖ Konya Gıda ve Tarım Üniversitesi
- ❖ Uluslararası Balkan Üniversitesi
- ❖ Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi
- ❖ Celal Bayar Üniversitesi
- ❖ Çukurova Üniversitesi
- ❖ Tınaztepe Üniversitesi

Üniversitemizce geliştirilen yönetim bilgi sistemine ait tamamlanmış durumdaki modüller aşağıda listelenmiştir:

Tablo 23. ÜBYS Modülleri		
Sıra No	ADI	AMACI
1	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Evrak akışının sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
2	Personel Bilgi Sistemi	Personel Özlük işlemlerinin, süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
3	Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci, Öğretim Elemanı ve Öğrenci İşleri süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
4	Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi	Başvuru sürecinden komisyon sürecine, projeye ait bir talepten satın alma talebine, ara rapor ve yılsonu raporu süreçlerine ait tüm sürecin yapılması amaçlanmaktadır.
5	Malzeme Yönetim Sistemi	Taşınır mal yönetiminin yapılması amaçlanmaktadır.
6	Satın Alma Bilgi Sistemi	Doğrudan temin ve ihale süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
7	Varlık Yönetim Sistemi	Üniveritemize ait kampüs, bina, oda vb tüm malzemelerin sistemde autocad planlarına uygun olarak tutulması amaçlanmaktadır.

8	Servis Talep Takip İşlemleri	Destek Hizmetleri, Yapı İşleri ve Bilgi İşlem'e ait taleplerin alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
9	Kalite Doküman Yönetim Sistemi	Kalite kapsamında tüm dokümanların yüklenmesi amaçlanmaktadır.
10	İdari Performans Sistemi	İdari amirlerin birimlerindeki pozisyonlara ait görev tanımlarının yapmasını, kişileri bu pozisyonlara oturtmasını ve sistem içi yetkilendirme yapmasını amaçlamaktadır.
11	Organizasyon Yönetimi	Organizasyon yönetimi kapsamında kurum birim ağacı ve pozisyon ağacının yönetilmesi amaçlanmaktadır.
12	Akademik Performans Bilgi Sistemi	Öğretim elemanına ait makale, patent, bildiri, proje vb tüm bilgilerin tutulması amaçlanmaktadır.
13	Etik Kurullar Sistemi	Etik kurullara online başvuru alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
14	Kurumsal Değerlendirme Analizi	Üniversitemizin dış dünyaya açık olan tüm verilerinin gösterildiği modüldür.
15	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Mobil Uygulama	Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin EBYs, öğrenci ve öğretim elemanı ile personel izin süreçlerinin mobil uygulama üzerinden tarayıcı bağımsız olarak ulaşılabilmesi amacıyla geliştirilmiştir.
16	Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi	Öğretim elemanlarının Bap projesi harici tüm projelerin sisteme girilmesi amaçlanmaktadır.
17	Ek Ders Bilgi Sistemi	Ek ders ücretinin hesaplanması için yük bildirimi ve puantaj oluşturulması amaçlanmaktadır.
18	SKS Yönetim Sistemi	SKS Daire Başkanlığı tarafından takip edilen konferans salonu rezervasyonu, öğrenci toplulukları süreci, halı saha rezervasyonu, psikolog rezervasyonu gibi süreçlerin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
19	Mezun Takip Sistemi	Mezuniyet sonrası öğrencilerin süreçlerinin takip edilmesi amaçlanmaktadır.
20	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Stratejik faaliyetlerin, performans göstergelerinin izlenmesi amaçlanmaktadır.
21	Yabancı Diller Bilgi Sistemi	Hazırlık programının süreçlerinin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
22	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Koordinatörlüğü bünyesinde bulunan cihazların test için randevu sürecinden verimlilik analizine kadar tüm süreçlerini gerçekleştirmesi amaçlanmaktadır.

23	Hukuk Sistemi	Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen, soruşturma, dava, icra gibi süreçlerin yapılması amaçlanmaktadır.
24	Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi	Uzaktan Eğitim süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
25	Anket Yönetim Sistemi	Kurum içi anket yapılması ve anket sonucunun analiz yapılacak şekilde excell formatında verilmesi amaçlanmaktadır.
26	Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi	Online sınav yapılmasını, soru bankası oluşturulmasını amaçlanmaktadır.
27	Online İlişik Kesme Süreci	Üniversiteden herhangi bir nedenle(nakil, mezun vb.) ayrılan öğrencinin ilişik kesme sürecinin elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
28	Akademik Personel Online Başvuru Süreci Sistemi	Akademik kadrolara yapılan başvuru ve değerlendirme sürecinin online olarak elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
29	Online Toplantı Sistemi	Çevrimiçi toplantılarda ÜBYS üzerinden toplantı planı oluşturulması ve toplantının ÜBYS üzerinden gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.
30	Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi	Akademik personelin yararlandığı akademik teşvik sürecinin, başvurudan değerlendirilmesine kadar tüm süreci kapsayacak şekilde, online ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
31	İç Kontrol Sistemi	Mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür
32	Dilek Şikayet Öneri Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikayet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
33	Kurum Gösterge Raporu	YÖK ve YÖKAK Kalite Raporları kapsamında istenen göstergelerin birimlerden ve sistemden alınabilmesi amaçlanmaktadır.
34	Dilek Şikayet Öneri Bilgi Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikayet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
35	ÜBYS Akademi Sistemi	ÜBYS içerisindeki modüllerin kullanım eğitimlerinin bulunduğu modüldür.
36	Sistem Yönetimi	ÜBYS için yetkilendirme süreci yapılmaktadır.

2023 yılı içerisinde geliştirilen süreçler;

- ❖ Mevcut modüllerde iyileştirme ve geliştirmeler yapılmıştır.
- ❖ Yeni geçiş yapan kurumların sistem geçişleri, veri aktarımları ve eğitim süreçleri yapılmıştır.
- ❖ Sistemde kurumların ihtiyaçlarına göre yeni geliştirmeler yapılmıştır.

ÜBYS'NE İLİŞKİN PROTOKOLLER VE SERTİFİKALAR

TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi mevcuttur. EBYS'de belge imzalama işleminde kullanılan elektronik imzada birimimiz tarafından geliştirilmiştir. Kullanmış olduğumuz EBYS için birimimizin almış olduğu TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi sertifikası mevcuttur. ÜBYS'ne İlişkin Protokollere ise aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 24. ÜBYS Kapsamında Yapılan Protokoller

Üniversiteler ve Diğer Kurumlar	Başlangıç Tarihi	Süresi
Ardahan Üniversitesi	2015	Süresiz
Bakırçay Üniversitesi	2020	Süresiz
Bartın Üniversitesi	2016	Süresiz
Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	2019	Süresiz
Çanakkale On Sekiz Mart Üniversitesi	2017	Süresiz
Erzurum Teknik Üniversitesi	2019	Süresiz
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	2022	Süresiz
Eskişehir Teknik Üniversitesi	2022	Süresiz
Gaziantep İslam Bilim ve Teknik Üniversitesi	2017	Süresiz
Giresun Üniversitesi	2021	Süresiz
Hitit Üniversitesi	2020	Süresiz
Iğdır Üniversitesi	2022	Süresiz
İstanbul Medeniyet Üniversitesi	2020	Süresiz
İstanbul Sebahattin Zaim Üniversitesi	2022	Süresiz
İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	2022	Süresiz
Kastamonu Üniversitesi	2020	Süresiz
Munzur Üniversitesi	2022	Süresiz
Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	2020	Süresiz
Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi	2021	Süresiz
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	2019	Süresiz
Trabzon Üniversitesi	2020	Süresiz
Yalova Üniversitesi	2016	Süresiz
Pingpong Unication Eğitim A.Ş.	2021	Süresiz

ÜBYS kapsamında protokol imzalanıp; sözleşme yenilenmeyen kurum ve üniversiteler:

Türkiye Maarif Vakfı	2021	Süresiz
Ordu Üniversitesi	2020	Süresiz
Batman Üniversitesi	2020	Süresiz
OSTİM Teknik Üniversitesi	2019	Süresiz
Aydın Adnan Menderes Üniversitesi	2018	Süresiz
Malatya İnönü Üniversitesi	2016	Süresiz
Türk Alman Üniversitesi	2015	Süresiz

Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesi

Üniversitelerin akademisyen ve öğrenci yönetim yazılımları, elektronik posta, web sayfası gibi kurumlarında kullanılan sistemlerin çalışacağı bilgi teknolojileri alt yapısının sağlanması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği rehberindeki yönergeler dikkate alınarak Felaket Kurtarma merkezlerinin kurulması kapsamında gerekli altyapının sağlanması amaçlanmaktadır.

Üniversitelere güncel teknolojik sistem altyapısı sağlanması ile merkezi yönetim, çevik operasyonel kabiliyet ve yüksek erişilebilirlik gibi özellikler kazandırılarak hem personel hem de bütçesel olarak tasarruf sağlanması hedeflenmiştir.

Bu amaçlar ışığında 2022 yılı itibari ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak üniversitelerin Bilgi İşlem altyapı ve uygulama ihtiyaçlarının sağlanması ve yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesine başlanmıştır.

Kurulan yapı gereği bilgi sistemi projesi sürekli güncellenmekte ve değişen mevzuat, kanun ve yönetmeliklere uyum sağlamaktadır. Bu güncelleştirmenin getirdiği yeni gereksinimlerle de yeni uygulamalar yazılarak proje büyümektedir.

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen ve desteklenmeye devam eden projemizi, devlet üniversitelerine ücretsiz olarak ve sadece aylık bakım, destek ve güncelleştirme kapsamında cüzi bir ücret ile kullanımlarına sunmaktayız.

Tüm devlet üniversitelerinde kullanılması hedeflenmiştir. Sistem, yapısı sayesinde sadece İKÇÜ’de değil bu sistemi kullanabilecek vakıf ve devlet üniversitelerinde uygulanabilir durumda tasarlanmıştır

Hali hazırda 13 üniversite ile protokol yapılmış, aktif olarak kullanmaya başlamıştır. 2024 yılı içerisinde kurum sayısının arttırılmasına yönelik çalışma ve görüşmeler devam etmektedir.

Tablo 25. Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesi Kapsamında Yapılan Protokoller

Üniversiteler ve Diğer Kurumlar	Başlangıç Tarihi	Süresi
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi	2022	Süresiz
Gaziantep İslam Bilim ve Teknik Üniversitesi	2022	Süresiz
Eskişehir Teknik Üniversitesi	2022	Süresiz
Munzur Üniversitesi	2022	Süresiz
Giresun Üniversitesi	2022	Süresiz
Bakırçay Üniversitesi	2022	Süresiz
Karadeniz Teknik Üniversitesi	2022	Süresiz
Bartın Üniversitesi	2022	Süresiz
Kastamonu Üniversitesi	2022	Süresiz
Konya Teknik Üniversitesi	2022	Süresiz
Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	2023	Süresiz
Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	2023	Süresiz
Malatya Turgut Özal Üniversitesi	2024(Ocak)	Süresiz

Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı Projesi

Ege Üniversitesi tarafından Strateji ve Bütçe Başkanlığına yatırım projesi olarak teklif edilen ve onaylanan “Ulusal açık ders malzemeleri üretimi ve paylaşımı” Projesi kapsamında iş paketlerinde belirtilen platform kurulması ve testleri kısmında üniversitemiz bilgi işlem daire başkanlığı çalışmalar yapmaktadır.

MEK-SİS Projesi

Strateji ve Bütçe Başkanlığına ait Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesinin (MEK-SİS) geliştirilmesi süreçlerini üniversitemiz devralmış ve ÜBYS ile entegre olarak çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitelerin tüm bina ve kampüslerinin detaylı verilerinin girildiği sistemde bina taleplerinin yatırım değerlendirmeleri bu sistemden yapılmaktadır. ÜBYS modüllerinden Varlık Yönetim Sistemi ile entegrasyonu yapılarak tek panelden yönetimi sağlanacaktır.

Projeye bu yıl içinde başlanmış olup 2023 yılı yatırım programına alt yapı için bütçesel destek sağlanmıştır.

Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında dış denetim geçirilmiş olup, denetim süreci başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi kapsamında yapılan çalışma ve uygulamaların yayınlanan rehber kapsamında denetimi üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yapılmıştır.

YÖK Büyük Veri Projesi Pilot Kurum Uygulaması

Yüksek Öğretim Kurulu tarafından 30.05.2022 tarihinde duyurulan büyük veri projesinde pilot kurumlardan birisi de İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesidir. Bu kapsamda ÜBYS, Bulut Bilişim, Ulusal Açık Ders Materyalleri Üretimi ve Paylaşımı ve MEK-SİS projelerinden oluşturulan verilerin veri madenciliği ile derlenerek Anlamlandırılması ve YÖK karar destek mekanizmalarında kullanılabilmesi için veri modellemesinin yapılabilmesi çalışmalarını içermektedir. İlerleyen süreçte YÖK ün kullanacağı büyük veri yazılımı kurumumuz tarafından geliştirilecektir.

Yukarıda yer alan projelerden Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi, Üniversite Bulut Bilişim Sistemi, Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı, her yıl yayınlanan yatırım programlarında yer almaktadır.

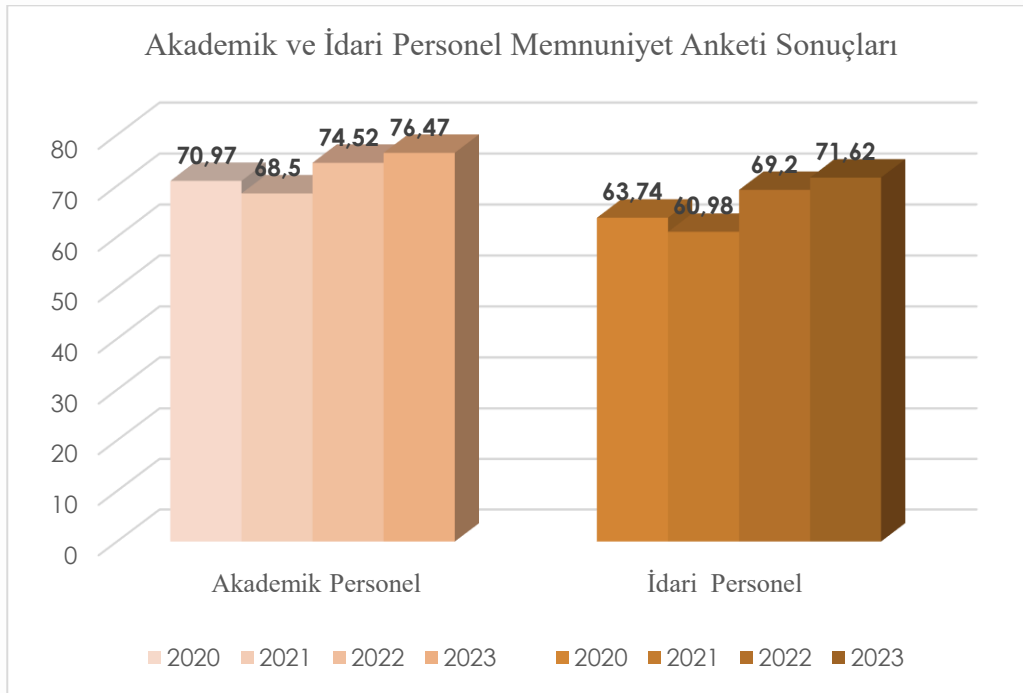
Bilgi İşlem Faaliyetleri Kapsamında Yürütülen Yönetim Sistemleri

- ❖ ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- ❖ TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- ❖ ISO 20000-1 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi



4. İNSAN KAYNAKLARI

Üniversitemizde akademik ve idari personel kadroları bulunmaktadır. Üniversitemiz için hizmet sunumunda en önemli kaynak olarak görülen personelin, memnuniyet düzeyleri Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında her yıl ölçülerek iyileştirme çalışmalarımızda değerlendirilmektedir. İSMER (İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından uygulanan ve analiz edilerek raporlanan memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Aşağıda yıllara göre anket sonuçlarına istatistiki bilgilere aşağıda yer verilmiştir.



4.1. AKADEMİK PERSONEL

Tablo 26. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

	2022				2023			
Kadro Unvanı	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %
Profesör	28	227	255	89	12	243	255	95
Doçent	89	184	273	67	76	197	273	72
Dr. Öğr. Üyesi	136	264	400	66	143	257	400	64
Öğretim Görevlisi	56	124	180	69	54	126	180	70
Araştırma Görevlisi	117	321	438	73	145	317	462	67
TOPLAM	426	1.120	1.546	72	430	1.140	1.570	73

Tablo 27. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş.Gör.		Genel Toplam
					ÖYP	Diğer	
Rektörlük	0	0	0	41	0	0	41
Toplam	0	0	0	41	0	0	41
Enstitüler							
Fen Bilimleri	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri	0	0	0	0	0	3	3
Sosyal Bilimler	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0	0	3	3
Fakülteler							
Dış Hekimliği	14	7	7	0	0	82	110
Eczacılık	8	6	12	0	4	3	33
Gemi İnşaatı ve Denizcilik	0	1	10	0	1	0	12
Hukuk	3	1	6	0	0	12	22
İktisadi ve İdari	23	26	20	2	9	14	94

Bilimler							
İlahiyat	10	14	23	2	4	12	65
Mühendislik ve Mimarlık	23	23	46	15	18	35	160
Orman	6	4	8	0	3	5	26
Sağlık Bilimleri	10	14	25	3	11	20	83
Sanat ve Tasarım	3	7	1	1	0	0	12
Sosyal ve Beşeri Bilimler	30	26	32	1	11	23	123
Su Ürünleri	8	5	7	0	0	4	24
Tıp	98	55	53	4	5	34	249
Turizm	7	7	5	1	2	3	25
Toplam	243	196	255	29	67	247	1.037
Yüksekokullar							
Yabancı Diller	0	0	0	45	0	0	45
Toplam	0	0	0	45	0	0	45
Meslek Yüksekokulları							
Çelebi	0	0	1	2	0	0	3
Sağlık Hizmetleri	0	1	1	9	0	0	11
Toplam	0	1	2	11	0	0	14
GENEL TOPLAM	243	197	257	126	67	250	1.140
*ÜBYS raporlama sisteminde başka üniversitelerde görevli ÖYP’li Araştırma Görevlileri gösterilemediğinden ÖYP alanı boş bırakılmıştır.							

Tablo 28. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Ülkesi	Görev Yeri	Sayı
Dr. Öğr. Üyesi	Moğolistan	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	2
	Suriye	İlahiyat Fakültesi	
Öğretim Görevlisi	Polonya	Yabancı Diller Yüksekokulu	1
TOPLAM			3

Not: Bu tabloda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 34. Maddesi uyarınca görevlendirilen Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı ile ilgili bilgilere yer verilmiştir. 2022 yılında 4 olan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayımız 2023 yılında 3 olmuştur.

Tablo 29. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı

Görevlendirme Türü	Yıl	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/38)	2022	2	2	1	2	0	7
	2023	14	7	4	2	0	27
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2022	168	142	176	27	492	1.005
	2023	182	80	144	25	438	869
Yurtdışı Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2022	35	46	43	3	37	164
	2023	80	63	45	20	61	269

Tablo 30. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	23 Altı	23-30	31-35	36-40	41-50	51+	Toplam
Profesör	0	0	0	3	108	132	243
Doçent	0	0	1	39	131	26	197
Dr. Öğr. Üyesi	0	0	35	108	93	21	257
Öğretim Görevlisi	0	1	18	57	49	1	126
Araştırma Görevlisi	0	131	154	28	3	1	317
TOPLAM	0	132	208	235	384	181	1.140

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 31. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Unvan	K	E	Toplam
Profesör	93	150	243
Doçent	84	113	197
Dr. Öğr. Üyesi	113	144	257
Öğretim Görevlisi	76	50	126
Araştırma Görevlisi	184	133	317
TOPLAM	550	590	1.140

Tablo 32. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Unvan	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+ Yıl	Toplam
Profesör	0	2	8	13	61	159	243
Doçent	0	4	48	60	48	37	197
Dr. Öğr. Üyesi	26	62	58	62	18	31	257
Öğretim Görevlisi	18	27	36	29	13	3	126
Araştırma Görevlisi	125	79	95	15	3		317
TOPLAM	169	174	245	179	143	230	1.140
ORAN (%)	15	15	22	16	12	20	100

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 33. 2023 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Arş. Gör.	Toplam
Tıp Fakültesi	15	18	14	1	2	50
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	6	4	2	0	2	14
İlahiyat Fakültesi	2	3	3	0	2	10
Orman Fakültesi	1	2	0	0	0	3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	3	5	1	4	14
Su Ürünleri Fakültesi	2	2	1	0	0	5
Eczacılık Fakültesi	4	3	2	0	0	9

Hukuk Fakültesi	1	0	0	0	0	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	2	1	0	0	8
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	4	4	12	1	13	34
Turizm Fakültesi	2	6	1	0	0	9
Sanat ve Tasarım Fakültesi	0	3	0	0	0	3
Diş Hekimliği Fakültesi	0	0	2	0	24	26
Rektörlük	0	0	2	0	0	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	2	0	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	0	0	0	0	1	1
TOPLAM						191

Not: *2022 yılında Üniversitemize 225 akademik personel atanmışken, 2023 yılında 191 atama olmuştur.

Tablo 34. 2023 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel

Ayrılma Nedeni	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Gör.	Arş. Gör.	Toplam
İsteğe Bağlı Emeklilik	8	0	1	1	0	10
Yaş Haddinden Emeklilik	1	0	0	0	0	1
Malulen Emeklilik	0	0	0	0	0	0
Naklen Ayrılma	2	1	4	1	15	23
İstifa	2	1	4	0	15	22
Görev Süresi Bitenler	0	0	3	0	3	5
Vefat	0	0	0	0	0	0
Diğer Sebepler	1	0	0	0	0	1
TOPLAM	14	2	12	2	33	63

Not: 2022 yılında Üniversitemizden 66 olan görevinden ayrılan akademik personel sayısı 2023 yılında 63 olmuştur.

4.2. İDARİ PERSONEL

Üniversitemizde istihdam şekline göre 365 memur, 44 sözleşmeli personel ve 208 sürekli işçi görev almaktadır. Üniversitemizde çalışan idari personele ilişkin ayrıntılı bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 35. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları

Sınıf	Kadın		Erkek		Toplam Dolu Kadro		Toplam Boş Kadro		Toplam Kadro		Kadro Doluluk Oranı (%)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	87	77	141	154	228	231	288	294	516	525	44	44
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10	14	5	3	15	17	257	257	272	274	5	6
Teknik Hizmetler Sınıfı	15	14	46	46	61	60	58	60	119	120	51	50
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	3	0	0	2	3	3	2	5	5	40	60
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	19	23	25	31	44	54	3	84	127	138	35	39
TOPLAM	133	131	217	234	350	365	83	700	1.042	1.065	34	34

Tablo 36. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Fakülte Sekrteri	1
	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	6
	Bilgisayar İşletmeni	3
	Memur	10
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	1
TOPLAM		21

Tablo 37. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri

	Atanma			Ayrılma	
	Açıktan	Nakil	İstisna (*)	Emekli	Diğer
TOPLAM	0	12	-	7	14

(*) Kadro ve unvan değişikliği yapılmıştır.

Tablo 38. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B VE 4D)

Sıra No	Birim Adı	4/A			4/B			4/D		
		Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
A.	İdari Birimler									
1	Genel Sekreterlik	46	36	82	6	0	6	122	0	122
2	Hukuk Müşavirliği	6	8	14	0	0	0	0	0	0
3	İç Denetim Birimi Başkanlığı	2	1	3	0	0	0	0	0	0
4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	15	21	36	25	0	25	6	0	6
5	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	10	38	48	1	0	1	3	0	3
6	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	13	11	24	0	0	0	1	0	1
7	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	25	43	68	0	0	0	2	0	2

8	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	16	19	35	0	0	0	2	0	2
9	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	12	19	31	0	0	0	0	0	0
10	Personel Daire Başkanlığı	16	30	46	1	0	1	1	0	1
11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	41	65	106	6	0	6	14	0	14
B.	Akademik Birimler									
12	Fen Bilimleri Enstitüsü	4	8	12	0	0	0	1	0	1
13	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	6	6	12	0	0	0	0	0	0
14	Sosyal Bilimler Enstitüsü	7	8	15	1	0	1	1	0	1
15	Dış Hekimliği F.	25	44	69	0	0	0	37	0	37
16	Eczacılık F.	5	3	8	0	0	0	0	0	0
17	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	5	6	11	0	0	0	0	0	0
18	Hukuk Fakültesi	4	1	5	1	0	1	0	0	0
19	İktisadi ve İdari Bilimler F.	7	6	13	0	0	0	0	0	0
20	İlahiyat F.	7	3	10	1	0	1	1	0	1
21	Mühendislik ve Mimarlık F.	22	20	42	0	0	0	2	0	2
22	Orman F.	4	6	10	0	0	0	1	0	1
23	Sağlık Bilimleri F.	7	9	16	0	0	0	1	0	1
24	Sanat ve Tasarım F.	4	3	7	1	0	1	0	0	0
25	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	12	4	16	0	0	0	0	0	2
26	Su Ürünleri F.	9	9	18	0	0	0	2	0	2
27	Tıp F.	17	33	50	0	0	0	1	0	1
28	Turizm F.	5	8	13	0	0	0	0	0	0
29	Sağlık Hizmetleri MYO	5	4	9	0	0	0	0	0	0
30	Çelebi MYO	1	0	1	0	0	0	0	0	0
31	Yabancı Diller YO	7	7	14	0	0	0	1	0	1
C. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Toplam		0	0	0	0	0	0	4	0	4
D. Koordinatörlükler Toplam		0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Merkezi Birimler Toplam		0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM		365	479	844	44	0	44	203	0	203

Tablo 39. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri

Birim	Yurtiçi			Yurtdışı		
	4/A	4/B	4/D	4/A	4/B	4/D
Bilgi İşlem Daire Başk.	23	0	0	0	0	0
Genel Sekreterlik	57	0	0	1	0	0
Hukuk Müşavirliği	0	0	0	0	0	0
İç Denetim Başkanlığı	0	0	0	0	0	0
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başk.	7	0	0	1	0	0
Personel Daire Başkanlığı	0	0	0	0	0	0
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	5	0	0	2	0	0
Strateji Geliştirme Daire Başk.	3	0	0	2	0	0
İdari ve Mali İşler Daire Başk.	3	0	0	0	0	0
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başk.	7	0	0	1	0	0
Öğrenci İşleri Daire Başk.	0	0	0	1	0	0
TOPLAM	105	0	0	7	0	0
Not: 2022 yılında 92 yurtiçi görevlendirme, 2023 yılında 105 olarak gerçekleşmiş olup, yurtdışı görevlendirme ise 7 olarak gerçekleşmiştir.						

Tablo 40. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
4/A Memur Sayısı	20	37	62	56	34	43	182	197	52	32
4/A Memur Oranı (%)	6	10,1	18	15,3	10	11,7	51	54	15	8,7
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	2	0	20	7	7	7	3	27	2	1
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	6	0	57	16,2	20	16,2	9	62,8	6	2,3
4/D Sürekli İşçi	72	71	80	75	34	28	25	30	4	4
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	33	34,1	37	36	16	13,4	12	14,4	2	2

Tablo 41. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21+ Yıl	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
4/A Memur Sayısı	11	27	20	17	122	132	86	87	34	33	77	69
4/A Memur Oranı (%)	3	7,4	6	4,6	35	36,1	25	23,8	10	9	22	18,9
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	16	23	2	0	17	2	0	0	0	0	0	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	46	92	6	0	48	8	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	214	205	1	3	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	99	98,5	1	1,5	0	0	0	0	0	0

Tablo 42. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	23 Altı		23-30		31-35		36-40		41-50		51+	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
4/A Memur Sayısı	0	0	42	32	63	51	94	90	111	137	40	56
4/A Memur Oranı (%)	0	0	12	8,7	18	14	27	24	32	37,5	11	15
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	5	2	3	15	6	12	6	11	14	1	1	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	14	8	9	60	17	48	17	44	40	4	3	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	19	9	53	35	53	54	77	90	13	20
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	9	4,3	25	16,8	25	26	35	43	6	9,6

Tablo 43. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	2022				2023			
	Kadın		Erkek		Kadın		Erkek	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
4/A Memur	133	38	217	62	142	39	226	61
4/B Sözleşmeli Personel	7	20	28	80	8	32	17	68
4/D Sürekli İşçi	113	53	102	47	111	53	97	47
TOPLAM	253	42	347	58	261	43	340	57

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak, temel hizmetlerimizin başında gelen eğitim-öğretim faaliyetlerimizi sürekli iyileştirme yoluyla geliştirmekteyiz. Bu yaklaşımla Üniversitemiz öğrencilerinin, sunulan eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeylerini saptamak üzere her yıl Rektörlük tarafından tüm öğrencilere yönelik anket çalışmaları yapılmaktadır.

Bununla birlikte dışarıdan yapılan ve bilimsel yöntemlere dayanan değerlendirme çalışmaları da Üniversitemizce dikkate alınmaktadır. 2023 yılında Türkiye genelinde düzenlenen 126'sı devlet ve 73'ü vakıf olmak üzere toplam 199 üniversiteye uygulanan "Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması" sonuçları bu kapsamda değerlendirilmektedir.

Tablo 44. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA)

	2020		2021		2022		2023	
	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama
Öğrenim Deneyiminin Tatminkârlığı	A	26	C	56	B	78	A	21
Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu*	C	82	-	-	B	76	C	79
Uzaktan Eğitim Alt Yapısı*	-	-	D	64	-	-	-	-

Akademik Destek ve İlgi	A	20	C	36	A	80	C	47
Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet	D	82	D	79	D	61	D	56
Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği	C	78	C	51	C	74	B	49
Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği	A	28	B	25	B	79	C	52

*2021 Yılı için söz konusu araştırmada ilk defa “Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu” yerine “Uzaktan Eğitim Alt Yapısı” başlığı altında değerlendirme yapılmıştır.

2023 yılına ilişkin öğrenci bilgilerine aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 45. Öğrenci Sayıları										
Birim	Kaydı Aktif Öğrenci (31.12.2023 tarihi itibariyle)					2023 Yılı İçinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı				
	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Toplam	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Toplam
	K	E	K	E		K	E	K	E	
LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI										
Fen Bilimleri Enstitüsü										
Tezli Yüksek Lisans	165	191	7	11	374	22	24	0	1	47
Tezsiz Yüksek Lisans	81	279	5	9	374	37	65	0	0	102
Doktora	45	79	1	2	127	3	11	0	1	15
Sağlık Bilimleri Enstitüsü										
Tezli Yüksek Lisans	127	46	0	1	174	40	11	0	0	51
Tezsiz Yüksek Lisans	31	1	0	0	32	0	0	0	0	0
Doktora	67	29	0	3	99	6	7	0	1	14
Sosyal Bilimler Enstitüsü										

Tezli Yüksek Lisans	453	375	5	5	838	34	32	0	1	67
Tezsiz Yüksek Lisans	298	287	8	12	605	144	181	0	0	325
Doktora	127	116	1	0	244	4	7	0	1	12
LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Diş Hekimliği Fakültesi	387	327	52	50	816	84	49	5	2	140
Eczacılık Fakültesi	277	178	20	18	493	61	21	1	1	84
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	6	45	0	0	51	0	0	0	0	0
Hukuk Fakültesi	43	19	0	0	62	0	0	0	0	0
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.177	860	32	58	2.127	150	88	7	3	248
İlahiyat Fakültesi	501	316	4	7	828	81	43	2	4	130
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	901	2.107	32	135	3.175	93	245	12	18	368
Orman Fakültesi	79	167	0	6	252	6	10	0	0	16
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1.267	429	71	37	1.804	255	60	6	6	327
Sanat ve Tasarım Fakültesi	32	11	0	0	43	0	0	3	1	4
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	1.625	1.057	43	28	2.753	225	71	12	6	314
Su Ürünleri Fakültesi	38	69	1	9	117	1	1	0	0	2
Tıp Fakültesi	635	668	31	31	1.365	67	70	7	3	147
Turizm Fakültesi	367	535	20	35	957	55	49	2	2	108
ÖNLİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Çelebi MYO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Hizmetleri MYO	581	316	14	10	921	148	52	3	1	204
TOPLAM	9.310	8.507	347	467	18.631	1.516	1.097	60	52	2.725
NOT 1: Tabloya hazırlık sınıfı öğrenci sayıları dâhildir.										
NOT 2: İkinci öğretim programımız bulunmamaktadır.										

Tablo 46. 2023 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları

Birim Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Ek Kont. Kaydı	Toplam Kayıt	Oran %
Diş Hekimliği Fakültesi	134	134	0	0	134	%100
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	26	26	0	0	26	%100
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	607	577	47	5	582	% 95
Orman Fakültesi	59	59	7	0	52	% 88
Sağlık Bilimleri Fakültesi	412	409	14	5	400	% 97
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	468	457	33	8	432	% 92
Turizm Fakültesi	170	167	12	3	158	% 92
Su Ürünleri Fakültesi	37	37	7	2	32	% 86
Tıp Fakültesi	205	205	0	0	205	%100
Eczacılık Fakültesi	93	93	0	0	93	%100
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	668	664	72	23	615	% 92
Sanat ve Tasarım Fakültesi	28	27	0	1	28	% 100
Hukuk Fakültesi	62	62	0	0	62	%100
İlahiyat Fakültesi	169	169	16	10	163	% 96
Sağlık Hizmetleri MYO	348	348	19	9	338	% 97
GENEL TOPLAM	3.486	3.434	227	66	3.320	% 95

Tablo 47. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları

Program Türü	2022-2023	2023-2024	Artış Oranı (%)
Ön lisans öğrenci sayısı	859	921	7,2
Lisans öğrenci sayısı	14.196	14.843	4,6
Yüksek Lisans öğrenci sayısı	2.547	2.397	-6,2
Doktora öğrenci sayısı	474	470	-0,8
TOPLAM	18.076	18.631	2,9

Tablo 48. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Program	Erkek	Kız	Toplam
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü Lisans	5	5	10
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	30	28	58
Biyoistatistik Anabilim Dalı Biyoistatistik Tezli Yüksek Lisans	0	0	0
Biyomedikal Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	37	32	69
Coğrafya Bölümü Lisans	4	2	6
Diş Hekimliği Fakültesi Lisans (%100 İngilizce)	11	19	30
Diş Hekimliği Fakültesi Lisans (Türkçe)	0	0	0
Ekoturizm Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans (Türkçe) (Disiplinlerarası)	0	1	1
Eczacılık Fakültesi Lisans	1	0	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	35	33	68
Felsefe Bölümü Lisans	5	10	15
Felsefe Bölümü Lisans (%30 İngilizce)	2		2
Fizyoterapi Programı	1	0	1
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Lisans	0	10	10
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Lisans (Türkçe)	2	5	7
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	1		1
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü Lisans (%30 İngilizce)	8	13	21
Harita Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	25	18	43
Hukuk Fakültesi Lisans (%30 İngilizce)	33	20	53
Hemşirelik Bölümü Lisans	1	1	2
İktisat Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	35	34	69
İnşaat Mühendisliği Bölümü Tezli Yüksek Lisans	1		1
İnşaat Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	36	34	70
İlahiyat Fakültesi Lisans (%30 Arapça)	85	71	156
İlahiyat Fakültesi Lisans (M.T.O.K) (%30 Arapça)	11	6	17
İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	9	4	13
İlahiyat Fakültesi Lisans (M.T.O.K) (%30 Arapça)	0	1	1
İlahiyat Fakültesi Lisans (%30 Arapça)	3	8	11
İşletme Bölümü Lisans (%30 İngilizce)	32	34	66

Kentsel Dönüşüm Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans (İngilizce) (Disiplinlerarası)	0	0	0
Makine Mühendisliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans	0	1	1
Makine Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	29	27	56
Maliye Bölümü Lisans	0		0
Maliye Bölümü Lisans %30 İngilizce	44	19	63
Malzeme Bilimi Ve Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	0	0	0
Medya ve İletişim Bölümü Lisans	6	7	13
Medya ve İletişim Çalışmaları Tezli Yüksek	1		1
Mekatronik Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	28	31	59
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	28	41	69
Orman Endüstrisi Mühendisliği Bölümü Lisans	0	0	0
Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	18	18	36
Psikoloji Bölümü Lisans	8	6	14
Genel Psikoloji Tezli Yüksek Lisans	1	0	1
Sağlık Yönetimi Bölümü Lisans %30 İngilizce	40	44	84
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans	0	0	0
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Lisans (% 100 İngilizce)	38	52	90
Sosyal Hizmet Bölümü Lisans	1	2	3
Sosyoloji Bölümü Lisans	2	3	5
Tarih Bölümü Lisans	4	2	6
Tarih Bölümü Lisans (%30 İngilizce)	1	2	3
Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans	0	0	0
Tıp Fakültesi Lisans	0	1	1
Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Turizm İşletmeciliği Tezsiz Yüksek Lisans Uzakdan Öğretim	0	0	0
Turizm Rehberliği Lisans	1		1
Turizm İşletmeciliği Bölümü Lisans (%100 İngilizce)	26	21	47
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Doktora Programı	0	0	0
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans	0	0	0
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Lisans	4	2	6
Türk-İslam Arkeolojisi Bölümü Lisans	7	1	8
Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Doktora Programı	1	0	1

Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Tezsiz Yüksek Lisans II. Öğretim (Türkçe)	0	1	1
Uluslararası İlişkiler Bölümü Lisans (%30 İngilizce)	35	45	80
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Programı Lisans (İngilizce)	37	23	60
Yaşlı Bakımı Programı	1	0	1
Yazılım Mühendisliği Anabilim Dalı Yazılım Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans Programı	1	1	2
TOPLAM	775	739	1.514

Tablo 49. Niteliğine Göre Program Sayısı

Nitelik	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
%100 İngilizce	0	14	12	6	32
Türkçe	6	28	131	48	213
%30 İngilizce	0	9	0	0	9
%30 Arapça	0	4	0	0	4
İngilizce Ücretli	0	1	0	0	1
Çift Anadal	0	23	0	0	23
Yandal	0	29	0	0	29
Tezli	0	0	91	0	91
Tezsiz	0	0	47	0	47
Uzaktan Öğretim	0	0	5	0	5
Açık Öğretim	0	0	0	0	0
TOPLAM	6	108	286	54	454

Tablo 50. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Yatay Geçiş Sayısı	Dikey Geçiş Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	10	0
Eczacılık Fakültesi	3	0
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	0
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8	16
İlahiyat Fakültesi	0	1
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	25	18
Orman Fakültesi	4	3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	29	20
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	6	0
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	33	8
Su Ürünleri Fakültesi	2	1

Tıp Fakültesi	57	0
Turizm Fakültesi	13	8
TOPLAM	191	75

Tablo 51. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları

Üniversite Türü	Yatay Geçiş ile Gelen Öğrenci Sayısı		Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci Sayısı	
	2022	2023	2022	2023
Devlet Üniversiteleri	161	169	376	125
Vakıf Üniversiteleri	31	22	-	19
Yurtdışı Üniversiteleri	17	-	-	-
Toplam	209	191	376	144

Tablo 52. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı

Program Türü	Kendi İsteği ile Bırakma	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer Nedenlerle Kayıt Silinme	Kayıt Dondurma	Toplam Öğrenci Sayısı
Ön Lisans	17	0	52	15	84
Lisans	237	0	589	169	995
Tezli Yüksek Lisans	38	0	238	48	324
Tezsiz Yüksek Lisans	44	0	309	15	368
Doktora	8	0	26	25	59

* Yatay geçiş dışındaki nedenlerle kaydı silinen öğrenci bilgilerine yer verilmiştir.

*2022 yılında kaydı silinen öğrenci sayısı 1.248 iken 2023 yılında 1.830'dur.

Tablo 53. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Cezanın Türü					Yükseköğretimden Çıkarma	Toplam
	Uyarı	Kınama	Uzaklaştırma				
			1 hafta/ 1 Ay	1 Yarıyıl	2 Yarıyıl		
Ön Lisans	-	-	-	-	-	-	-
Lisans	2	9	8	-	-	-	19
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-	-	-	-	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-	-	-	-	-	-
Doktora	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	9	8	-	-	-	19

Tablo 54. Engelli Öğrenci Verileri

Program Türü	Erkek	Kız	TOPLAM
Ön Lisans	-	-	-
Lisans	2	-	2
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-	-
Doktora	-	-	-
TOPLAM	2	-	2
<i>Not: 2022 yılında 4 olan engelli öğrenci sayımız, 2023 yılında 2'dir.</i>			

Tablo 55. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı

Program Türü	2022-2023 II. Dönem	2023-2024 I. Dönem	TOPLAM
Ön Lisans	1	0	1
Lisans	18	15	33
Yüksek Lisans (Tezli)	0	1	1
Yüksek Lisans (Tezsiz)	0	0	0
Doktora	0	2	2
TOPLAM	19	18	37

Tablo 56. Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birim	Yüksek Lisans Program Sayısı	Yüksek Lisans Öğrencisi Sayısı	Doktora Program Sayısı	Doktora Öğrencisi Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	5	9	9
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	1	-	1	2
TOPLAM	1	1	5	10	11

Tablo 57. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü / Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü İçin Makina Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	-	1
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü / Mekatronik Mühendisliği Bölümü İçin Makina Mühendisliği Çift Anadal Programı	4	-	4
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü / Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	-	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü / Uluslararası İlişkiler Çift Anadal Programı (%30 İngilizce)	1	-	1
Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümü / Orman Mühendisliği Bölümü Çift Anadal Programı	3	-	3
Orman Fakültesi Orman Endüstrisi Mühendisliği Bölümü / Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Çift Anadal Programı	1	-	1

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü / Uluslararası İlişkiler Çift Anadal Programı (%30 İngilizce)	1	-	1
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Tarih Bölümü / Tarih Yan Dal Programı	-	1	1
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Sosyoloji Bölümü / Sosyoloji Yan Dal Programı	-	2	2
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Psikoloji Bölümü / Psikoloji Yan Dal Programı	-	2	2
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Medya ve İletişim Bölümü / Medya ve İletişim Yan Dal Programı	-	1	1
TOPLAM	12	6	18

Yaz okuluna yurt içinden, yurt dışından, üniversitemiz öğrencisi, farklı üniversite öğrencisi statülerine göre katılan sayıları aşağıdaki tablo altında açıklama olarak ifade edilecektir.

Tablo 58. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Öğrenci Sayısı
Rektörlük	2	139
Eczacılık Fakültesi	1	12
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	8	676
TOPLAM	11	827
<i>* Rektörlük altında açılan ders Üniversite Seçmeli Havuz Dersidir. Tüm birim öğrencilerine sunulur.</i>		

Tablo 59. Güz ve Bahar Yarıyıllarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Mezun Sayısı		Toplam
	2022-2023 II. Dönem	2023-2024 I. Dönem	
Ön Lisans	190	11	201
Lisans	1.978	276	2.254
Yüksek Lisans (Tezli)	124	5	129
Yüksek Lisans (Tezsiz)	229	18	247
Doktora	26	8	34
Toplam	2.318	318	2.636

Not: Ayrıntılı bilgi için Öğrenci İşleri ve Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu'nu inceleyebilirsiniz.

ULUSAL VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ALANINDAKİ ÜRÜN, HİZMET VE FAALİYETLER

Üniversitemiz, kurumsal misyon ve vizyonuna uygun olacak şekilde uluslararası tanınırlığını artırmak ve küresel ölçekte rekabet edebilir bir yükseköğretim kurumu olabilmek amacıyla bir takım stratejiler belirlemiştir. Belirlenen stratejiler yıllık olarak gözden geçirilmekte ve günün şartlarına uygun bir biçimde güncellenmektedir. 2023 yılı kapsamında üniversitemizin hedeflediği uluslararasılaşma çalışmaları aşağıda belirtilmektedir;

- ❖ Uluslararası destekli proje sayısının artırılması,
- ❖ Uluslararası ikili işbirliği yapılan ülke ve kurum sayısının artırılması,
- ❖ Uluslararası kurumlardan üniversitemize gelen araştırmacı ve öğrenci sayılarının artırılması,
- ❖ Uluslararası öğrenci sayısının artırılması.

Hedeflenen bu uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında 2023 yılında uluslararası destekli proje sayılarının artırılmasına yönelik Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından akademik personel ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenmiştir. Proje eğitimleri çerçevesinde proje fikri olan akademik personele ve öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmiştir. Bu çerçevede “Uluslararası Proje Sayısı” başlıklı tabloda görüleceği üzere Üniversitemizin başvurduğu veya ortak olarak yer aldığı proje sayılarında geçen yıllara göre oldukça fazla ilerleme olduğu anlaşılmaktadır. Üniversitemizde kurumsal uluslararasılaşma hedeflerine ulaşabilmesi amacıyla düzenlenen eğitimler neticesinde kabul edilen projelere ilişkin bilgiler aşağıda paylaşılmaktadır;

- ❖ Avrupa Birliği’nin yeni dönem Araştırma ve Yenilik Çerçeve Programı olan Ufuk Avrupa Horizon Europe 2020 programı kapsamında 2023 yılı “ERA4Health Health Equity” çağrısında İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi’nin ortak olarak yer aldığı FoodPath projesi kabul edilmiştir.
- ❖ Avrupa Birliği Erasmus+ Programı kapsamında İKÇÜ Tıp Fakültesi öğretim üyeleri tarafından hazırlanan; 2023-1-TR01-KA220-VET-000160699 numaralı “Vocational Sign Language on Medicine” başlıklı proje teklifi Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda kabul edilmiştir.
- ❖ Üniversitemiz’den öğrencilere verilen proje eğitimi sonrasında hazırlanan 2023-1-TR01-ESC30-SOL-000120335 numaralı “Tabiat Ananın Gözyaşları” başlıklı proje

teklifi Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda kabul edilmiştir.

- ❖ Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan, 2023-1-TR01-KA130-HED-000121536 numaralı “Hücrel Tedaviler Erasmus+ Konsorsiyumu” başlıklı proje teklifi Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda kabul edilmiştir.

Bununla birlikte, Üniversitemiz AB dışı ülkeler ile de yaptığı proje ve diğer işbirliği sayılarının artırılmasına yönelik 2023 yılında önemli başarılar elde etmiştir. Üniversitemiz tarafından hazırlanan projeler çerçevesinde; Amerika, Kosova, Ürdün, Mısır, Hindistan’da bulunan yükseköğretim kurumları ile ortaklaşa hazırlanan proje teklifleri kabul edilerek kurumumuza bütçe tahsis edilmiştir.

2023 yılında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Üniversitemize öğrenci ve personel hareketlilikleri için bütçe tahsis edilmiştir. Bununla birlikte, Üniversitemize tahsis edilen bütçeye ek kaynak oluşturmak adına 2023 yılında 2 farklı üniversite tarafından oluşturulan konsorsiyum projesine dahil olmuştur. Bu konsorsiyum projeleri kapsamında Üniversitemize AB üyesi ülkelerde staj yapmak üzere öğrenci ve ders vermek üzere personel kontenjanı tahsis edilmiştir.

2023 yılında kurumsal olarak Avrupa Birliği programlarına daha fazla sayıda proje başvurusu yapabilmek amacıyla Türkiye Ulusal Ajansı’na kurumsal akreditasyon başvuruları yapılmıştır. Üniversitemizde yürütülmekte olan Erasmus+ KA2 projeleri kapsamında proje ortağı ülkelerden Üniversitemize gelen proje katılımcıları ile yenilikçi proje teklifleri görüşülerek 2024 yılında başvurulması planlanan projeler kararlaştırılmıştır. Üniversitemizin koordinatör olarak dahil olduğu “MultiClass- Multicultural Classrooms: Inclusive Learning and Teaching in Higher Education “ Avrupa’da Yükseköğretimin kalitesini ve çok kültürlü boyutunu arttırmayı hedefleyen proje kapsamında 2024 yılında düzenlenecek uluslararası çalıştay için gerekli hazırlıklar yapılarak çalıştay katılımcılarının başvuru süreci başlatılmıştır.

Tablo 60. ERASMUS İstatistik Verileri

Veri	Toplam Sayı
Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	13
Giden Öğrenci Staj Hareketliliği	29
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği	28
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği	40
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	2
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	10
Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği	16
Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği	20
Yapılan Anlaşma Sayısı	42

ULUSAL TANINIRLIĞA YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN İDARİ FAALİYETLER

Tablo 61. Kurumsal Etkinlikler

Faaliyet Türü	Sayısı
Tören	1
Özel Gün ve Hafta Kutlamaları	2
Yemek	1
Sempozyum ve Kongre	3
Konferans	1
Eğitim Semineri	2
Diğer Seminerler	1
TOPLAM	11



Eğitim-öğretim hizmetleri başlığı altında 2023 yılında “öğretime” yönelik hizmetlerimiz, bu kapsamda değerlendirilebilecek öğrenci toplulukları desteklerimiz, sosyal ve sportif faaliyetler ve konuya yönelik diğer çeşitli verilere aşağıda yer verilmiştir.



Tablo 62. Spor Takımlarımız

Spor Dalı	Adı	Üye Sayısı	Yıl İçi Başarıları
Basketbol	Kadın Basketbol Takımı	12	-
	Erkek Basketbol Takımı	12	Basketbol Bölgesel İkinciliği
Eskrim	Kadın Eskrim Takımı	1	Türkiye Üçüncülüğü
Yelken	Yelken Takımı	5	Türkiye Üçüncülüğü
Yelken	Yelken Takımı	5	Türkiye Şampiyonluğu
3 (dal)	4 (takım)	30 (üye)	4 (başarı)



Tablo 63. Spor

Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
3	30	4	1
Not: Öğrencilerimize ait verilerdir.			

Tablo 64. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri

Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
Tiyatro Topluluğu	748	13
Tıp Öğrencileri Birliği Topluluğu	133	1
Yapı İnşaat Topluluğu	384	3
Rekreasyon Ve Gezi Topluluğu	581	-
Uluslararası Öğrenci Topluluğu	197	3
Maliye Topluluğu	111	-
Dağcılık Ve Doğa Sporları Topluluğu	860	1
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	269	1
Uluslararası İlişkiler Topluluğu	306	16
Biyomedikal Topluluğu	140	8
Resim Ve Sanat Topluluğu	392	1
Ekonomi Topluluğu	212	-
Enderun Topluluğu	47	-
Beslenme Ve Diyet Topluluğu	559	2
Dans Topluluğu	747	-
Müzik Topluluğu	451	-
Edebiyat Topluluğu	269	1
İEEE Topluluğu	230	2
Mühendislik Topluluğu	400	9
Gastronomi Topluluğu	518	-
Psikoloji Topluluğu	1.092	7
Kızılay Topluluğu	427	-
Felsefe Topluluğu	459	-
Yedihilal Topluluğu	147	2
İlim ve Hikmet Topluluğu	114	-
Bilimsel Araştırma Topluluğu	182	4
Erasmus Topluluğu	204	-
Hareketli Yaşam Topluluğu	765	1
Türk-İslam Arkeolojisi Topluluğu	255	2
Eczacılık Öğrencileri Topluluğu	326	1
Avrupa Tıp Öğrencileri Topluluğu	218	-
Sinevizyon Topluluğu	675	-
Yeniler Topluluğu	164	1
Teknoloji Topluluğu	538	-
Sağlık Ve Etik Düşünce Topluluğu	121	-
Fayda Topluluğu	510	3

İşletme Topluluğu	459	5
1907 Üniversiteli Fenerbahçeliler Topluluğu	219	1
Sağlıkta Yapay Zekâ Topluluğu	139	-
Hemşirelik Bilim Kültür Ve Sanat Topluluğu	192	2
Kalite Topluluğu	187	4
Sosyal Hizmet Topluluğu	307	2
Üniversiteli Beşiktaşlılar Topluluğu	134	-
İnsan Ve Çevre Araştırmaları Topluluğu	206	2
Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi Topluluğu	168	-
Genç Yeşilay Topluluğu	399	1
Ombudsmanlık Topluluğu	90	-
Robotik Ve Yapay Zeka	523	-
Sağlık Yönetimi Topluluğu	91	-
Avrupa Birliği Ve Gençlik Çalışmaları Topluluğu	211	-
Bisiklet Topluluğu	471	-
Ultraaslan Unı Topluluğu	190	-
Hayvan Hakları Topluluğu	208	-
Elektrikli Araç ve Ar-Ge Topluluğu	151	2
Toplumsal Duyarlılık Topluluğu	556	1
Kadın ve Aile Çalışmaları Topluluğu	135	1
Geleceğin Diş Hekimleri Topluluğu	236	1
Genç Kadın Ve Demokrasi Topluluğu	111	-
Yüzme ve Spor Maceraları Topluluğu	599	-
Uluslararası Ormancılık Öğrencileri Topluluğu	76	-
Geomatik Topluluğu	78	1
Yelken Topluluğu	152	-
Kültür ve Turizm Topluluğu	561	1
Münazara Topluluğu	164	1
Sosyal Bilimler Topluluğu	104	-
Bilgibilim Topluluğu	128	-
Tarih ve Kültür Topluluğu	423	1
Kariyer Topluluğu	243	4
Malzeme Mühendisleri Topluluğu	87	-
Sinirbilim Topluluğu	71	-
Genç Düşünce Sanat Ve Medeniyet Topluluğu	54	-
Akademik Düşünce Topluluğu	49	-
TOPLAM	21.923	112



Tablo 65. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	2
Çalıştay	3
Atölye	4
Tanıtım Programları	-
Söyleşi	1
Tören	12
Proje	-
Tiyatro	1
Konser	-
Sergi	-
Şölen	-
Gezi	11
Gösteri	-
Festival	-
Piknik	-
Yemek	-
Diğer	78
TOPLAM	112

5.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA HİZMETLERİ

Üniversitemiz Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından 17/01/2020 tarih, 31011 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'in ilgili maddelerince akademik teşviklere ilişkin başvuruların incelenmesi sonucunda hazırlanan **"Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu"** na göre 2022 yılında **400** akademik personelimizin akademik teşvik puan ortalaması **41,71** ' iken, 2023 yılında **424** akademik personelimizin akademik teşvik puanı ortalaması **42,45** olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 66. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri

Bilim Ödülü	2	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü	1	
Bilimde Teşvik Ödülü	10	Su Ürünleri Fakültesi
Sanat Ödülü	1	Sanat Tasarım Fakültesi
İKÇÜ Akademik Teşvik Bilimsel Ödül	3	Eczacılık Fakültesi
TÜBİTAK Ulakbim Yayın Teşviği	13	Eczacılık Fakültesi
Diğer Ödüller	25	Eczacılık Fakültesi
TOPLAM	64	
*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.		

2023 yılında Üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri, konu ve üretildiği birime göre aşağıda listelenmiştir:

Tablo 67. Bilimsel Araştırma Projeleri

Birim Adı	2022	2023
Diş Hekimliği Fakültesi	9	5
Eczacılık Fakültesi	32	28
Gemi İnşaatı Fakültesi	2	5
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	16	6
İlahiyat Fakültesi	-	3
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	56	48
Orman Fakültesi	14	10
Sanat Tasarım Fakültesi	5	1

Sağlık Bilimleri Fakültesi	28	41
Su Ürünleri Fakültesi	16	14
Sosyal ve Beşerî Bilimleri Fakültesi	25	9
Tıp Fakültesi	41	27
Turizm Fakültesi	2	1
TOPLAM	246	198
*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.		

Yine bilimsel araştırma hizmetleri kapsamında Üniversitemizde düzenlenen bilimsel toplantılar, sunulan bildiriler, katılınan/katkı sağlanan bilimsel toplantılara ilişkin bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

Tablo 68. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları			
Faaliyet Türü	Yerel/Bölgesel Bilimsel Toplantı Sayısı	Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı	Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı
Sempozyum ve Kongre	9	14	120
Konferans	163	54	65
Panel	16	-	-
Eğitim Semineri	139	4	4
Açık Oturum	-	-	-
Söyleşi	2	1	-
Toplantı	-	-	-
Turnuva/Yarışma	-	-	-
Teknik Gezi	13	11	3
Çalıştay	-	-	-
Sergi	1	7	-
Konser	-	5	-
Kurs	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Diğer (Seminer)	10	-	1
TOPLAM	353	96	193

Ar-Ge Projelerine İlişkin Bilgiler



- ❖ 2023 yılı Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü'ne layık görülen İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Biyomedikal Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Didem Şen Karaman, düzenlenen törende ödülünü, Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın elinden almıştır.
- ❖ Avrupa Birliği'nin yeni dönem Araştırma ve Yenilik Çerçeve Programı olan Ufuk Avrupa (Horizon Europe) 2020 birinci aşama 2023 yılı "ERA4Health Health Equity" çağrısı kapsamında İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünün dahil olduğu proje önemli bir başarıya imza atmıştır.

1,5 Milyon EURO'luk Dev Projenin Koordinatörlüğünü İrlanda College Cork Üniversitesi Halk Sağlığı Bölümünün yürüttüğü, "Avrupa'da toplum beslenmesinde eşitliği sağlamak için gıda sistemleri ve politika yaklaşımları (FOODPATH)" adlı uluslararası projenin Türkiye koordinatörlüğünü İKÇÜ'den Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı Prof. Dr. Gülşah Kaner Tohtak yürütecektir.

2023 faaliyet yılında yürütülen proje çalışmalarına ilişkin bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 69. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri		
Proje Türü	Proje Bütçesi (Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)	
	2022	2023
Strateji ve Bütçe Başkanlığı	-	-
TÜBİTAK	8.604.280,3	8.798.569
BAP	3.199.148,62	2.124.938,30
KOSGEB	-	-
İZKA	-	-
TÜSEB	90.621,36	118.939,40
Diğer	-	-
TOPLAM	11.894.050,28	11.042.446,70

Tablo 70. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Proje Türü	2023				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (TL)
TÜBİTAK	12	25	37	15	3.530.757,71
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	124	98	222	125	3.686.181,15
KOSGEB	-	-	-	-	-
İZKA	-	-	-	-	-
TÜSEB	2	13	15	-	1.424.104,27
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	138	136	274	140	8.641.043,13

Tablo 71. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri

Proje Türü	Proje Bütçesi (Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)	
	2022	2023
AB Projeleri	135.942,00 €	10.484.653,99 TL
TOPLAM	135.942,00 €	10.484.653,99 TL

Tablo 72. Uluslararası Proje Sayısı

Proje Türü	2023				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (€)
AB Projeleri	12	6	18	3	267.700
TOPLAM	12	6	18	3	267.700

5.3. YAYIN VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Üniversitemiz faaliyet döneminde gerçekleştirdiği akademik performans, bilimsel bir başka araştırmanın sonuçları ile de ortaya konulmuştur. Akademik performans açısından değerlendiren University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı, sadece Türk üniversitelerini değil, Dünya üniversitelerini de akademik başarılarını esas alarak sıralamıştır.

Üniversitemiz, akademik performansını özetleyen URAP 2023-2024 Türkiye üniversiteleri akademik performanslarına göre;

Genel sıralamada **188** üniversite içerisinde **34'üncü sırada** yer alan Üniversitemizin alt boyutlar bazında sıralamasında ise;

- ❖ Makale puanı **32'nci sırada**,
- ❖ Bilimsel Doküman puanı **29'uncu sırada**,
- ❖ Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı **43'üncü sırada** başarı göstermiştir.

Yayın bilgilerimize yönelik ayrıntılı verilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 73. 2022 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler

Bildiri Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Mühendislik ve Mimarlık F.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sağlık Bil. F.	Sanat ve Tasarım F.	Sosyal ve Beşerî Bil. F.	Su Ürünleri F.	Orman F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Y.O.	Toplam
Uluslararası Poster Bildiri	24	28	-	-	-	-	6	2	-	-	1	1	2	28	-	-	92
Uluslararası Sözlü Bildiri	23	47	-	2	22	7	72	6	47	2	37	6	20	22	8	5	326
Ulusal Poster Bildiri	1	2	-	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-	40	-	-	46
Ulusal Sözlü Bildiri	1	7	16	2	15	1	11	1	32	-	7	-	1	35	1	-	130
TOPLAM	49	84	16	4	38	8	89	11	79	2	45	7	23	125	9	5	594

*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 74. WOS Kapsamında IKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Yeri	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	Mühendislik ve Mimarlık F.	Orman F.	Sağlık Bilimleri F.	Sanat ve Tasarım Fak.	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Sosyal Bilimler Ens.	Toplam
SCI	15	43	9	1	2	104	16	13	-	-	9	88	1	4	305
SSCI	4	-	1	1	15	1	-	8	-	8	-	4	6	14	62
AHCI	-	-	-	-	4	1	-	-	1	3	-	-	3	4	16
SCIE	-	-	-	-	-	-	-	72	-	-	-	7	-	-	79
ESCI	-	13	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	17
TR DİZİN	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	12
Ulakbim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	--	5	5
TOPLAM	19	66	10	2	21	106	16	97	1	11	9	101	10	27	496

*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 75. WOS Kapsamı Dışında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Müh. Mim. F.	Orman F.	Sanat ve Tasarım F.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sağlık Bil. F.	Sosyal ve Beşeri Bil. F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Yüksekokulu	Sosyal Bilimler Ens.	Toplam
Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	12	24	3	1	43	8	142	13	9	2	57	45	21	27	3	7	55	472
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	20	77	12	2	28	8	80	19	2	5	47	28	7	25	8	4	41	413
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	2	-	-	6	24	1	24	9	2	3	14	16	-	27	6	-	27	161
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	1	9	-	4	11	3	11	-	-	1	32	5	-	51	1	1	9	139
Kitap Yazarlığı	-	-	-	2	6	9	9	1	-	-	-	11	-	1	1	-	10	50
Ulusal Kitap Editörlüğü	-	-	-	3	6	1	-	-	-	-	2	8	-	-	-	-	6	26
Ulusal Kitapta Bölüm	7	14	-	1	18	4	--	3	-	5	74	51	-	-	-	4	21	202
Uluslararası Kitapta Bölüm	-	9	-	-	-	-	-	1	--	-	-	-	3	6	-	-	25	44
Uluslararası Kitap Editörlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	42	133	15	19	136	34	266	46	13	16	226	164	31	137	19	16	194	1.507

*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 76. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri

Birim Adı	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	1	-	7	20
Eczacılık Fakültesi	26	1	19	73
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	9	29
Hukuk Fakültesi	3	-	3	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	23	10	30	85
İlahiyat Fakültesi	7	16	55	51
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	18	2	23	68
Orman Fakültesi	4	-	5	17
Sağlık Bilimleri Fakültesi	14	2	26	99
Sanat ve Tasarım Fakültesi	9	11	12	33
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	50	17	52	198
Su Ürünleri Fakültesi	6	-	11	37
Tıp Fakültesi	30	-	32	79
Turizm Fakültesi	5	2	14	88
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	1	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	36	21	39	96
TOPLAM	232	82	338	976

*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 77. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları

Birim Adı	Telif	Çeviri	Editör	Kitap	Kitap Bölümü
Diş Hekimliği Fakültesi	-	-	-	-	12
Eczacılık Fakültesi	-	-	-	-	23
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	-	-	7
Hukuk Fakültesi	2	-	1	-	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6	8	9	-	62
İlahiyat Fakültesi	9	-	8	-	12
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	-	-	-	-	9
Orman Fakültesi	-	-	3	-	6
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	-	4
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	3	2	-	74
Sanat ve Tasarım Fakültesi	-	-	4	-	15
Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi	8	1	11	-	81
Su Ürünleri Fakültesi	-	-	-	-	9
Tıp Fakültesi	1	1	-	-	16
Turizm Fakültesi	1	3	3	1	9
TOPLAM	27	16	41	1	340

*İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

5.4. TOPLUMSAL KATKIYA YÖNELİK HİZMETLER

Üniversitemizin, toplumsal katkıya yönelik en önemli hizmetlerinden biri “sağlık”tır. Bu bölümde öncelikle bu hizmetimize yönelik bilgi ve istatistikler, ardından yaygın eğitime yönelik sunduğumuz kurslar ve düzenlediğimiz toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri aktarılacaktır.



Tablo 78. 2023 Yılı Diş Hastanesi Sağlık Hizmeti

Veri Türü	Sayı
Klinik Sayısı (Ünit Sayısı)	8 Kinik+1 Ek Klinik+2 Lokal Müdahale Odası (Ünit Sayısı: 147)
Aylık Muayene Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	3.465
Günlük Ortalama Hasta Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	157
Aylık Ortalama Tekil Hasta Sayısı	19.905
Ortalama Aylık Gelir	5.717.750,00
Ortalama Aylık Gider	5.676.847,32
Diş Röntgen (Periapikal)	16.654
Panoramik-Sefalometrik Film	29.294
Dental Tomografi	805
Çekilen Diş Sayısı	16.661
Tedavi Edilen Diş Sayısı	233.136
Total Protez	713
Bölümlü Protez	378
Veneer Kron	5.529



Tablo 79. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti

Hizmet Türü	Veriler
Toplam Yatak Sayısı	1.040
Yatan Hasta Sayısı	66.903
Yatan Hasta Oranı %	2,4
Ortalama Kalış Gün Sayısı	4,7
Yatak Doluluk Oranı %	76,0
Poliklinik Sayısı	2.833.990
Acil Poliklinik Sayısı	368.829
Ameliyat Sayısı	65.194
Ayaktan Hasta Memnuniyet Oranı	%96
Yatan Hasta Memnuniyet Oranı	%98



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi

15 Aralık 2013 tarihinde kurulup, 01.01.2015 itibariyle faaliyete geçen **Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde**, yaşam boyu sağlık çerçevesinde toplumun sosyal, kültürel, ekonomik ve sağlık alanlarında eğitim ihtiyaçlarına cevap vermeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Merkezimiz içinde barındırdığı Eğitim Aile Sağlığı Merkezleri (EASM) ile sağlıkta kalitenin artırılması ve toplum sağlığının korunması açısından gerekli hizmetleri sunmaktadır. Sağlıkta kalitenin artırılması için koruyucu ve tedavi edici hizmetler verilmekte ve bu kapsamda çeşitlilik ve kalitenin artırılmasına yönelik çalışmalar süreklilik göstermektedir.



Narlıdere Eğitim ve Aile Sağlığı Merkezimiz

01 Nisan 2015 tarihinde “T.C Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Kurumu ile Üniversitemiz arasında imzalanan “Aile Hekimliği Hizmet Protokolü”ne dayanarak Merkezimize bağlı olarak Çiğli, Karşıyaka, Narlıdere ve Mavişehir olmak üzere 4 Eğitim Aile Sağlığı Merkezi açılmıştır. Açılan bu Merkezlerde, Üniversitemiz Tıp Fakültesi Aile Hekimliği Anabilim Dalındaki asistan/araştırma görevlilerine eğitim verilmekte aynı zamanda halka,

Üniversitemizin idari/akademik personellerine, öğrencilerimize sağlık alanında hizmet verilmektedir.

Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerimize kayıtlı aktif hasta sayısı 30169 olup, merkezlerimiz hizmetlerine ilişkin verilere Tablo.80 ve Tablo 81’de yer verilmiştir.



Karşıyaka Eğitim Aile Sağlığı Merkezimiz



Tablo 80. EASM Hizmetleri

Verilen Hizmet	Çiğli EASM	Karşıyaka EASM	Narlıdere EASM	Mavişehir EASM
Muayene sayısı	15.172	23.564	230.427	14.426
Gebe izlem sayısı	157	162	231	125
Bebek izlem sayısı	616	426	293	184
Çocuk izlem sayısı	459	436	625	204
Bebek ve çocuk aşı sayısı	1.532	1.341	1.425	486
Yetişkin aşı sayısı	1.540	398	597	286
Düzenlenen rapor sayısı	2.989	1.138	2.566	976
15-49 yaş kadın izlem sayısı	1.030	886	1.049	998
Kan alım hizmeti	2.022	1.965	1.611	2.036
Enjeksiyon-pansuman hizmeti sayısı	1.600	2.694	11.385	1.193

Tablo 81. Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler

	2022	2023
Muayene Edilen Hasta Sayısı	64.535	283.589
Merkeze Aktif Kayıtlı Hasta Sayısı	25.415	30.169
Poliklinik Sayısı	11	12
Personel Sayısı	22	25
Hasta Memnuniyet Oranı	-	-

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezimiz (TÖMER), 06.12.2013 tarihli 28843 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yönetmelik uyarınca kurulmuş olup, branşında kendini geliştirmiş akademik kadro ile Yabancı uyruklu Öğrencilerimize görsel, işitsel, uygulamalı ve güncel teknolojiler eşliğinde Türkçe okuma ve yazma eğitimi ve ayrıca öğrenci olarak kurumumuza gelen öğrencilerin ülkelerinden Kurumumuza gelinceye kadar izlemesi gereken yol ile ilgili ücretsiz olarak danışmanlık yapmaktadır.

TÖMER'in 2023 yılı kurslarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 82. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	
Kursun Adı	Katılımcı Sayısı
Uluslararası Öğrenciler için Türkçe Hazırlık	4
Eğitimi Zorunlu Eğitim Fakülte Öğrencisi Türkçe Hazırlık Eğitimi	4
Özel Öğrenciler için Türkçe Öğretimi	78
TOPLAM	86

22.03.2012'de kurulan **Üniversitemiz Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜSEM)**, 2013 yılından itibaren toplam 51 farklı alanda eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş, kurulduğu tarihten bu yana da 9.524 kişiye sertifikasyon imkânı verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesindeki öğretim elemanlarının, uzmanlığı ve akademik danışmanlığı ile birçok üst seviye eğitim programı açılmış ve tamamlanmıştır.

2023 İKÇÜSEM faaliyetleri özetle şöyle gerçekleşmiştir:

Tablo 83. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	
Gösterge Adı	2023 Yılı Gösterge Verileri
Verilen Kurs Sayısı	23
Katılan Kişi Sayısı	2.145

Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Merkezi'nce (KAGEM) İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi öğrenci adayları, öğrencileri, mezunları ve çalışanlarını kapsayacak biçimde kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yaparak, ülkemizin insan kaynakları performansının ve potansiyelinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla, 05.06.2014 tarih ve 29021 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur.

2023 faaliyet döneminde düzenlenen KAGEM kurs bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 84. KAGEM Kurs Hizmetleri

Sıra No	Kursun Adı	Hedef Kitle	Katılımcı Sayısı	Kurs Süresi
1	CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi	Üniversitemiz öğrencileri	26	1 gün
2	CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi	Üniversitemiz öğrencileri	31	2 gün

KAGEM ve İşkur Çiğli İş Klubü Liderleri işbirliğinde düzenlemiş olduğumuz 26 Nisan 2023 tarihinde online olarak 1 gün düzenlenen, 02 Kasım ve 09 Kasım 2023 tarihlerinde de yüz yüze eğitimle 2 gün düzenlenmiş olan “CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi” nde toplam 57 öğrencimiz eğitimi tamamlayarak sertifika almaya hak kazanmıştır. Nisan ayında yapmış olduğumuz online eğitimin sertifikaları öğrencilerimize mail olarak gönderilirken, Kasım ayında yapılan eğitimin sertifikaları ise Rektör Yardımcılarımız Prof. Dr. Süleyman AKBULUT, Prof. Dr. Yasin BULDUKLU ile İşkur İl Müdür Yardımcısı İbrahim AY, Çiğli Hizmet Merkez Müdürü Funda ÖZSAN ve Merkez Müdürümüz Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YALÇIN öncülüğünde verilmiştir.



5.5. ANA HİZMET ALANLARINI DESTEKLEYİCİ HİZMETLER

2547 sayılı Kanunla belirlenen; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık ile toplumsal fayda yaratma ana hizmet alanlarımız olup, bu hizmetleri destekler mahiyette yürütülen hizmetlere bu başlık altında yer verilmiştir.



SOSYAL MARKET

Dezavantajlı statüde yer alan 195 öğrencimize Sosyal Hizmetler Birimimiz uhdesinde yer alan Sosyal Market vasıtasıyla Kızılay ile yapılan protokol çerçevesinde temin edilen giyim ve eşya yardımı yapılmıştır.

Tablo 85. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Yararlanan	Barınma Hizmeti	Yemek Hizmeti	Sağlık Hizmeti
	Yararlanan Kişi Sayısı	Yararlanma Sayısı (Öğün)	Yararlanan Kişi Sayısı
Öğrenci	-	313.934	321
Personel	-	90.737	0
TOPLAM	-	404.671	321



ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ

Tablo 86. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar

Sıra No	Sağlayan Kurum	Olanakın Niteliği	Yararlanan Sayısı
1	İKÇÜ	Öğle Yemeği Yardımı	406
2	İKÇÜ	Kısmi Zamanlı Öğrenci	83
TOPLAM			489

Tablo 87. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Çalıştıkları Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Öğrenci Sayısı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	12
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	12
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3
Dış İlişkiler Başkanlığı	1
Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	3

Yabancı Diller Yüksekokulu	2
İlahiyat Fakültesi	2
Eczacılık Fakültesi	3
Sanat ve Tasarım Fakültesi	2
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	1
Orman Fakültesi	2
Diş Hekimliği Fakültesi	2
Destek Hizmetleri ve Güvenlik Birimi	4
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2
Kalite Koordinatörlüğü	1
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	4
Turizm Fakültesi	2
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	1
Medya ve İletişim Çalışmaları ve Araştırma Merkezi	8
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	4
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	3
Proje Genel Koordinatörlüğü	1
TOPLAM	83

Tablo 88. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri

Sıra No	Hizmet Türü	Hizmetin Niteliği	Hizmet Verilen	Etkinlik Yeri	Hizmet Verilen Sayısı
1	Danışmanlık	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik	Öğrenci	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Görüşme Odası	321
TOPLAM					411

ÜNİVERSİTEMİZ ÇELEBİ ANAOKULU VE ÇOCUK BAKİMEVİ



Öncelikle Üniversitemiz personeli ve Kurum Dışı Personellerine hizmet vermek üzere 09.10.2018 Tarihinde kurulan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Sosyal Tesisler İktisadi İşletmesi Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi 3 sınıf, 1 yemekhane, 1 uyku odası, 1 oyun odası ve 1 idari ofisten oluşmaktadır. Okulumuzda 1 Birim Sorumlusu, 3 sözleşmeli öğretmen ve 2 yardımcı personel görevlidir.

3 yaş grubu, 4 yaş grubu ve 5-6 yaş grubu olmak üzere kayıtlı 54 çocuğa hizmet verilmektedir.

Tablo 89. Çelebi Anaokulu ve Çocuk Bakımevi Hizmetleri

Kapasitesi	Verilen Hizmetler
60 KİŞİ	• Sanat Etkinlikleri • Türkçe Dil Etkinlikleri • Müzik Etkinlikleri • Oyun Etkinlikleri • Fen Ve Doğa Etkinlikleri • Okuma Yazmaya Hazırlık Çalışmaları • Matematik Etkinlikleri • İngilizce • Jimnastik • Yüzme • Beslenme
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ SOSYAL TESİSLER İKTİSADİ İŞLETMESİ ÇELEBİ ANAOKULU VE ÇOCUK BAKİMEVİ	
GÜNCEL	GÜNCEL OLARAK VERİLEN HİZMETLER
54 KİŞİ	• Sanat Etkinlikleri • Türkçe Dil Etkinlikleri • Müzik Etkinlikleri • Oyun Etkinlikleri • Fen Ve Doğa Etkinlikleri • Okuma Yazmaya Hazırlık Çalışmaları • Matematik Etkinlikleri • İngilizce Etkinlikleri • Satranç Dersi • Maneviyat Dersi • Kur'anı Kerim Dersi • Beslenme Alışkanlıkları • Öz bakım Ve Beceri

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1. YÖNETİMSEL YAKLAŞIMIMIZ

Üniversitemiz yönetim sistemi olarak, Eğitim-Öğretim, AR-GE ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ile Yönetim Hizmetleri ana proseslerini kapsayan ve 5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatı çerçevesinde PUKO döngüsünü sağlayacak biçimde;

- ❖ Stratejik yönetim anlayışı,
- ❖ İç kontrol sistemi ve
- ❖ Risk tabanlı proses yönetimi ile yükseköğretime özel kalite güvencesini içeren bir yönetim modelini benimsemiştir.

Stratejik yönetim anlayışımız, kamu idarelerine yönelik 5 yıllık stratejik planlama yöntemine dayanmaktadır.



İlgili mevzuatı çerçevesinde Stratejik Planımızın uygulamasını izlemeye yönelik Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmakta ve ilgili rapor sonuçları Strateji Geliştirme Kurulunca (Yönetim Kurulu) stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantılarında görüşülerek sonuçlara ilişkin Kurul kararı alınmakta ve ilgililerine duyurulmaktadır.

6.2. İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile gerçekleştirilen kamu yönetimi reformu kapsamında Üniversitemizdeki mali ve idari yapılanma yeniden şekillendirilmiş, kanunun öngördüğü yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir. Bu bağlamda Kanun'un 57. maddesine göre yeterli ve etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulması için yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemleri alma sorumluluğu, idarelerin üst yöneticilerine ve diğer yöneticilerine verilmiştir.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından,

mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

20.02.2014 tarih ve 198 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları başlatılarak sistemin temelleri atılmıştır. Etkin bir iç kontrol sistemini oluşturmak ve işleyişini sağlamak sorumluluğu ilgili mevzuat gereği Üniversitemiz üst yöneticisi ile diğer yöneticilerine aittir. Bu amaçla harcama birimleri iç kontrol sistemini sahiplenmeli ve desteklemelidir.

KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM FAALİYETLERİ

Rektörlük Makam Olur'u (1900109887 sayılı ve 31/12/2019 tarihli) ile yeni eylem planımız yürürlüğe girinceye kadar 2016-2018 dönemi Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının uygulanmaya devam edilmesi onaylanmıştır.

İç kontrol sistemini yönetme, eylem planı hazırlama, izleme ve raporlama süreçlerini Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi üzerinden sağlanması amacıyla 2017 yılında İç Kontrol Sistemi Modülü çalışmalarına başlanmış olup 2023 yılında da Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı işbirliği ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından çalışmalar yürütülmeye devam etmektedir. Modülde izleme raporlamalarına ilişkin kısım için çalışmalar sürdüğünden izleme ve raporlama kısımları tamamlanmadığı için İç Kontrol faaliyetlerinde aksama yaşanmaktadır.

ÖN MALİ KONTROL FAALİYETLERİ

Ön Mali Kontrol, 5018 sayılı Kanun'un 58'inci maddesi gereğince harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimleri tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır. Başkanlığımız tarafından 5018 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesi çerçevesinde kontroller gerçekleştirilmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nde belirtilen ön mali kontrole tabi işlemler Üniversitemiz taahhüt altına girmeden önce Başkanlığımızca teknik kontrolden geçirilmektedir.

2023 yılında ön mali kontrole tabi kontrole gönderilen Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları ile Yan Ödeme Cetvelleri Başkanlığımızca kontrol edilmiştir. 2023 yılında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan ön mali kontrol işlemlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 90) yer almaktadır.

ÖN MALİ KONTROL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ'NİN UYGULANMASI (HARCAMA ÖN İZİN FORMU)

Tablo 90. 2022-2023 Yılı Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Karar/İşlem Türü		2022	2023
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	Uygun bulunan	-	-
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	5	1
	Uygun Bulunmayan	-	4
	Kontrol Edilmeyen	-	-
Yan Ödeme Cetvelleri (Ana Cetveller ve Birim Dağılım Listeleri)	Uygun bulunan	-	1
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	2	1
	Uygun Bulunmayan	-	-
	Kontrol Edilmeyen	-	-
Toplam		7	7

"İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi" ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin iş, işlem ve süreçleri kapsayacak şekilde, harcama birimlerine yol gösterici olma, yükümlülük altına girilmeden ve karar alınmadan önce kontrol yapılarak hataların önlenmesi, idari işlem ve kararların mevzuata uygun biçimde yürütülerek yargısal sorunlarla karşılaşılmasının sağlanması ve daha etkin bir ön mali kontrol süreci gerçekleştirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin 23. maddesinin 3. fıkrası gereğince belirlenen limitler ve Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi doğrultusunda işlem yapılmaktadır. Bu amaçla 22.03.2018 tarih ve 1800021325 sayılı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin Uygulanması konulu Rektörlük Olur'u ile uygulamaya başlanmıştır. 2023 yılına ilişkin bilgiler "2022-2023 Yılı Harcama Ön İzin Verileri" tablosunda (Tablo 91) yer almaktadır.

Tablo 91. Harcama Ön İzin Verileri

	2022		2023	
	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen
TOPLAM	396	82	335	57

Not: Talep edilen harcamalar Genel Sekreterlik tarafından kamu yararı gözetilerek incelenmiş ve 2023 yılında 335 adet harcama talebi onaylanmış 57 âdet harcama talebi ise reddedilmiştir. (5 Ocak 2024 tarihli ÜBYS verileridir.)

2022 ve 2023 yıllarına ait yapılan harcamalara bakıldığında tablodan da görüldüğü üzere talep edilen harcamalar **kamu yararı** gözetilerek **toplamda 2 yılda 731 adet** harcama talebi onaylanmış **139 adet harcama talebi** ise reddedilmiştir.

İÇ DENETİM

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39. Maddesine istinaden 2023-2025 yıllarını kapsayan 3 yıllık İç Denetim Planı hazırlanarak, Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2023-2025 İç Denetim Planı doğrultusunda 2023 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2023 Yılı İç Denetim Programı kapsamında 2 adet Sistem ve Uygunluk Denetimi icra edilerek Rektörlük Makamına sunulmuştur.

6.3. KURUMSAL KALİTE FAALİYETLERİ

İKÇÜ Senatosunun 14.12.2021 tarih ve 2021/45-01 sayılı kararı ile kabul edilen İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Usul ve Esasları ile oluşturulan Kalite Koordinatörlüğü faaliyetlerine devam etmektedir. İKÇÜ Kalite Koordinatörlüğünde görev yapan 1 Koordinatör ve 3 Koordinatör Yardımcısı, YÖKAK ve İKÇÜ'nün her bir ana prosesinden bir koordinasyon sorumlusu olacak şekilde yapılandırılmıştır.

İKÇÜ Kalite Komisyonu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine uyumlu olarak; Rektör Başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi Başkanı ile birlikte Kalite Koordinatörü ve Yardımcıları, her akademik birimden (fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları) en az birer temsilci, istatistik, kurum kültürü, sosyal hizmetler, sıfır atık, sürekli eğitim vb. gibi uzmanlık alanlarından temsilciler ve Daire Başkanlarını içerecek şekilde revize edilmiştir.



İKÇÜ, YÖKAK faaliyetleri ile birlikte TSE tarafından sağlanan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin 2014 yılından beri kurumsal düzeyde belge sahibidir (Belge No: KY-6913/14-R15). Kalite Koordinatörlüğü, İKÇÜ bünyesindeki tüm kalite güvencesi çalışmalarının (YÖKAK ve TSE) koordine edilmesi, uygun bir şekilde

yürütülmesi ve raporlanması veya raporlanmasının sağlanmasından sorumludur.

İKÇÜ, 2016 yılında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme, 2020 yılında ise Kurumsal İzleme ve 2023 yılı Aralık ayında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon süreçlerini tamamlamış olup, yıllık olarak TSE gözetim ve üç yıllık olarak TSE belge yenileme tetkiklerine dahil olmaktadır.





Üniversitemizin Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite güvencesi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve izlenmesine rehberlik etmesi amacıyla Kalite Mentor Uygulaması işletilmektedir. Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite güvencesi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve izlenmesine rehberlik eden mentorlar, sorumlu oldukları birimlerde kalite güvencesi çalışmalarını izler ve birimlerin, kalite güvencesi süreçleri konusunda yaşadığı belirsizlikleri ve sorunları gidermeye yardımcı olur.

İKÇÜ, kurumsal ve idari süreçlerinde etkin yönetim anlayışıyla öğrenci katılımına önem vermektedir. Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak Öğrenci Konseyi Başkanı, İKÇÜKAL Başkanı ve Lisansüstü Öğrenci Temsilcisi yer almaktadır.

D. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

2020 yılı itibarıyla uygulanmaya başlayan Strateji ve Bütçe Başkanlığı işbirliği ile tüm paydaşların katkı ve katılımları sağlanarak hazırlanan Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı, 17.06.2019 tarih ve 2356 sayılı Strateji ve Bütçe Başkanlığının değerlendirme raporuna uygun olarak son düzeltmeleri yapılarak 26.07.2019 tarih ve 1900061333 sayılı Rektörlük Makamı Olur'u ile yürürlüğe girmiş olup, Planımızın izleme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin benimsediği ilke ve politikaların dayanağı olan üst politika temel belgeleri şunlardır:

- ❖ 2019-2023 On Birinci Kalkınma Planı
- ❖ Orta Vadeli Program
- ❖ 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- ❖ MEB 2023 Eğitim Vizyonu

- ❖ İzmir Kalkınma Ajansı'nın (İZKA) hazırladığı “İzmir Bölge Planı (2014-2023)”
- ❖ 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

Üniversitemizce, üst politika belgelerine dayanılarak kabul edilen dokümanlar ise şunlardır:

- ❖ 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımız
- ❖ Kalite Politikamız
- ❖ Uluslararasılaşma Politikamız
- ❖ Toplumsal Katkı Politikamız
- ❖ Araştırma Politikamız
- ❖ Eğitim-Öğretim Politikamız
- ❖ İnsan Kaynakları Politikamız

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

2020-2024 Dönemi Üniversitemiz Stratejik Planı ile belirlenen Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

Tablo 92. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	
AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1. Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak.	Hedef 1.1: Akredite program sayısının artırılması
	Hedef 1.2: Akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi
	Hedef 1.3: Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi
	Hedef 1.4: Alternatif eğitim öğretim ihtiyacının karşılanması
	Hedef 1.5: Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması
Amaç 2. Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek.	Hedef 2.1: Araştırma altyapısının geliştirilmesi
	Hedef 2.2: Bilimsel araştırma projelerinin artırılması
	Hedef 2.3: İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

	Hedef 2.4: Bilimsel yayınların artırılması
	Hedef 2.5: Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması
Amaç 3. Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek.	Hedef 3.1: Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi
	Hedef 3.2: Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması
	Hedef 3.3: Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi
	Hedef 3.4: Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
	Hedef 3.5: Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
Amaç 4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Hedef 4.1: Mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi
	Hedef 4.2: Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi
	Hedef 4.3: İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi
	Hedef 4.4: Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi
	Hedef 4.5: Kurum kültürünün geliştirilmesi
Amaç 5. Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak.	Hedef 5.1: Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması
	Hedef 5.2: Dış paydaşlarla iletişim ve katılımcılığın artırılması
	Hedef 5.3: İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması
	Hedef 5.4: Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi
	Hedef 5.5: Üniversitenin iyi tanınırlığının sağlanması

C. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Üniversitemiz bütçesi; merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, stratejik plan ve performans programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmakta, muhasebeleştirme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Üniversitemizin 2023 yılı bütçe başlangıç ödenekleri toplamı **764.703.000 TL**'dir. Yıl içerisinde ek ödenek, likit karşılığı, gelir fazlası karşılığı ödenek vb. uygulamalar sonucunda yıl sonu ödenek toplamımız **1.153.147.519,13 TL**'ye ulaşmıştır. Bu ödeneklerin **1.099.169.722,34 TL**'si harcanmıştır. Buna göre 2023 yılı bütçemizin gerçekleşme oranı **%95,31** olmuştur.

2023 yılı Üniversitemiz gelirleri ise; **745.151.000 TL** hazine yardımı ve **19.522.000 TL** öz gelir olmak üzere toplam **764.673.000 TL** tahmin edilmiş ve **1.107.297.879 TL** hazine yardımı ve **59.720.152,78 TL** öz gelir olmak üzere toplam **1.167.018.031,78 TL** olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir tutarına göre gerçekleşme tutarı arasındaki oran **%152,61**'dir.

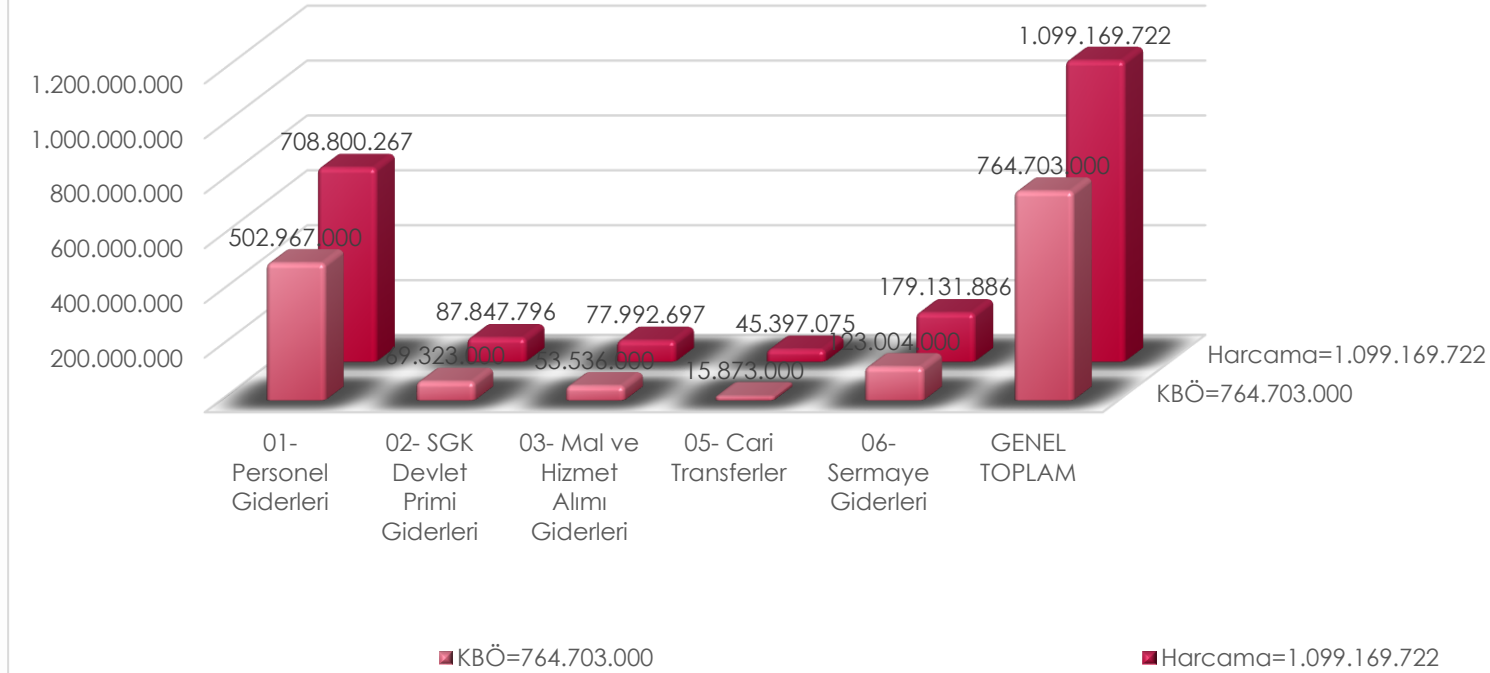
GİDER BİLGİLERİ

Üniversitemizin 2023 yılı giderleri ve gerçekleştirmelerine ilişkin ayrıntılara, aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmiştir.

Tablo 93. Bütçe Giderleri

Gider Türü	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Eklenen (TL)	Harcama (TL)	Kalan (TL)	Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme (%)	Revize Ödeneğe Göre Gerçekleşme (%)
Personel Giderleri	502.967.000	396.225.798,74	708.800.267,38	5.510.804,76	140,92	78,82
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	69.323.000	48.223.963,37	87.847.796,45	529,14	126,72	74,73
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.536.000	37.728.122,40	77.992.697,23	13.073.215,17	145,68	85,45
Cari Transferler	15.873.000	29.914.165	45.397.075	390.090	286	99
Sermaye Giderleri	123.004. 000	102.851.842	179.131.886,28	35.003.157,72	145,63	79,31
TOPLAM	764.703.00	614.943.891,51	1.099.169.722,34	53.977.796,79	844,95	417,31

2023 GİDER GERÇEKLEŞMELERİ



2023 yılında 7427 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 764.703.000 ödenek tahsis edilmiş olup, 2023 yılsonu itibariyle toplam harcama tutarımız 1.099.169.722 TL' ye ulaşmıştır.

GELİR BİLGİLERİ

2023 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen Üniversitemiz gelirleri; **205.904.879, 00 TL** Sermaye Gelirleri, **901.393.000,00 TL** Cari Gelirler, **2.411.177,93 TL** Bilimsel Araştırma Projeleri Gelirleri, **61.541.496,27 TL** Diğer Gelirler olmak üzere, toplam **1.171.250.553,2 TL**'dir.

2023 yılı toplam gelirimiz olan **1.167.018.031,78 TL'nin 1.107.297.879,00 TL'sini** Hazine Yardımı, **59.720.152,78 TL TL'sini** Öz Gelir oluşturmaktadır.

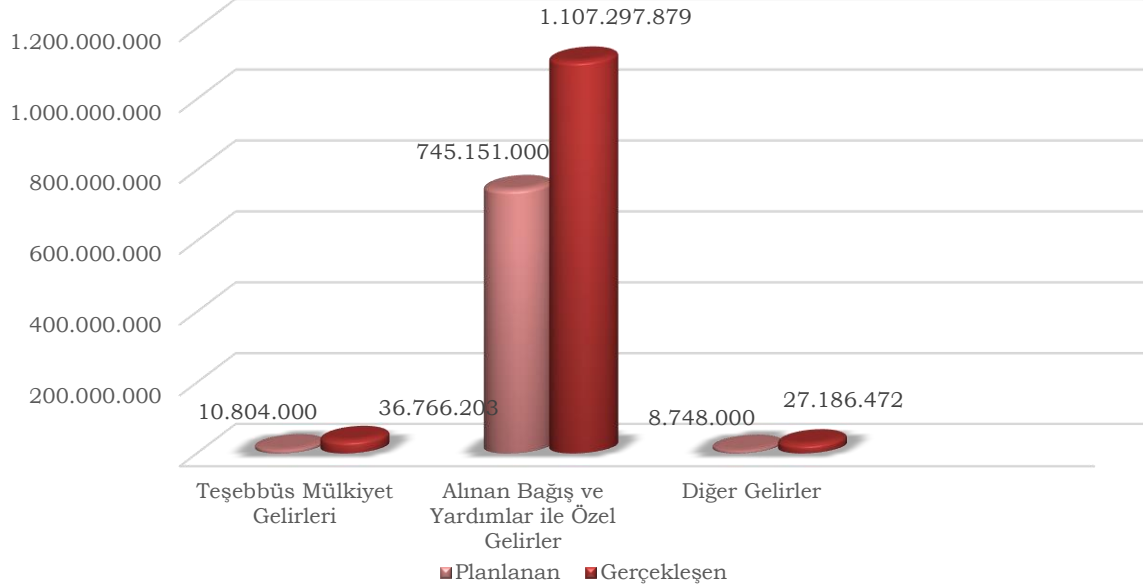
Üniversitemizin 2023 yılı gelir bilgilerinin detayı aşağıda sunulmuştur.

Tablo 94. 2023 Yılı Bütçe Gelirleri					
Ekonomi k Kodu	Türü	Planlanan	Gerçekleşen	Fark	Gerçekl eşme Oranı (%)
03.1.1.01	Şartname Satış Gelirleri	0,00	9.200	9.200	0,00
03.1.1.02	Kitap, Yayın ve Benzeri Satış Gelirleri	0,00	80,00	80,00	0,00
03.1.2.03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	2.873,48	2.873,48	0,00
03.1.2.29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.464.000	11.318.130,94	8.854.130,94	459,34
03.1.2.30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	0,00	23.442	23.442	0,00
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	0,00	252.604,80	252.604,80	0,00
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	4.864.000	8.095.275,25	3.688.699,60	0,00
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03.1.2.45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	0,00	3.688.699,60	3.688.699,60	0,00
03.1.2.98	667 Sayılı KHK Kaps. Tahsil Ed. Eğt.-Öğr. Gelirleri	0,00	92.875,99	92.875,99	0,00
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.952.000	10.935.691,18	8.983.691,18	560,23

03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.524.000	997.494,25	-526.505,75	65,45
03.6.3.02	İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00	1.349.855,07	1.349.855,07	0,00
04.2.1.01	Hazine Yardımı	622.147.000	901.393.000	279.246.000	144,88
04.2.2.01	Hazine Yardımı	123.004.000	205.904.879	82.900.879	167,40
04.4.1.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	20.000	20.000	0,00
04.4.1.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00	0,00
04.4.1.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00	0,00
04.4.2.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	2.517.521,42	2.517.521,42	0,00
04.5.1.10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	0,00	0,00	0,00	0,00
04.5.1.13	YÖK Burs Destekleri	0,00	1.695.000	1.695.000	0,00
04.5.1.14	YÖK Yurt Dışı Araştırma Destekleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizi	0,00	42.780,68	42.780,68	0,00
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05.1.9.99	Diğer Faizler	0,00	89.351,01	89.351,01	0,00
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	1.075.000	2.411.177,93	1.336.177,93	224,30
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	72.629,30	72.629,30	0,00
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	55.692,31	55.692,31	0,00

05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	1.261.398,20	1.261,398,20	0,00
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	7.673.00	13.542.175	5.869.175	0,00
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Gelirler	0,00	5.478.745,79	5.478.745,79	0,00
TOPLAM		764.703.000	1.171.250.533,20	406.547.533,20	1.964,52

2023 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri



2023 YILI DOĞRUDAN TEMİN LİMİTLERİ VE HARCAMALAR (4734/21 (F) VE 22 (D))

Üniversitemize 2023 yılı Bütçe Kanunu ile verilen mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ait ödeneklerin kullanımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmekte olup, ilgili Kanunun 62/3(1)' nci maddesinde “Bu Kanunun 21 (f) ve 22 (d) nci maddelerindeki parasal limitler dâhilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz.” hükmü yer almaktadır.

Bu kapsamda 2023 yılı başlangıç ödeneği, aktarma ve ekleme suretiyle ilave olarak verilen ödeneklerin kullanımı, 4734 sayılı Kanun'un 21 (f) ve 22 (d)'nci maddelerindeki parasal sınırlar dâhilinde kullanılmıştır

Tablo 95. 2022 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar

Kayıt Türü	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım
Limit	10.180.234	3.010.351	16.530.100
Harcanan	8.670.069,34	2.221.598,09	2.592.849,80
Kalan	1.510.164,66	788.752,91	13.937.250,20

Tablo 96. 2021 Yılı Yatırımları

SIRA NO	SEKTÖR ÜN ADI	PROJE NO	PROJENİN ADI	YERİ	KARAKTERİSTİĞİ	İŞİN		PROJE TUTARI	PROGR AM YILINA KADAR YAPILA N HARCA MA	YILI ÖDENEĞİ			
						BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ ARİHİ			KBÖ	REVİZE	TOPLAM	HARCAMA
1	EĞİTİM	2021H03-167313	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	İzmir	Etüt- Proje	2021	2021	300	0	300	0	300	205
2	EĞİTİM	2021H03-167309	Muhtelif İşler	İzmir	Bakım Onarım, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	2021	2021	8.638	0	8.638	-1.560	7.078	5.590
3	EĞİTİM	20120H03-1585	Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi	İzmir	Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Danışmanlık, Makine-Teçhizat, Müşavirlik/Kontrollük	2012	2021	16.744	14.124	2.620	1.120	3.740	2.576
4	EĞİTİM	2021H03-168249	Kampüs Alt Yapısı	İzmir	Doğalgaz Dönüşümü, Elektrik Hattı, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon hattı, Peyzaj, Su İsale hattı, Telefon hattı	2021	2023	10.000	0	2.500	0	2.500	0
5	EĞİTİM	20120H03-1580	Derslik ve Merkezi Birimler	İzmir	Eğitim (25.000 m2), Yönetim (12.000 m2)	2012	2023	101.959	62.818	6.802	400	7.202	6.788

6	EĞİTİM	2021H03-167311	Yayın Alımı	İzmir	Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	2021	2021	1.350	0	1.350	350	1.700	1.349
7	SPOR	2012H05-1594	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	İzmir	Bakım Onarım, Makine-Teçhizat, Stadyum (4.200 seyirci kapasitesi)	2012	2023	29.067	19.690	2	0	2	0
8	KÜLTÜR	2013H04-1829	Askeri Hastane Binası Restorasyonu	İzmir	Restorasyon	2013	2023	14.006	12.000	2	0	2	0
9	TEKNOL OJİK ARAŞTIR MA	2014K12-2149	Merkezi Araştırma Laboratuvarı	İzmir	Büyük Onarım (2.700 m ²), İnşaat (700 m ²), Makine-Teçhizat, Teknolojik Araştırma	2014	2021	21.343	17.855	2	0	2	0
10	SAĞLIK	2017I00-3649	Diş Hekimliği Hastanesi(7)	İzmir	Hastane İnşaatı (28.900 m ²), Makine-Teçhizat	2017	2024	100.920	30.070	20.000	0	20.000	19.981
TOPLAM								304.327	156.557	33.278	310	33.588	36.489

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

23.12.2014 tarihli ve 29214 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’nin (GYMY) 327 nci maddesinde yer alan “..... bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosu yıllık dönemler itibarıyla takip eden yılın Nisan ayı sonuna kadar hazırlanır ve elektronik ortamda yayımlanır.” hükmü gereğince yönetmeliğin 313 üncü maddesinde yer alan Üniversitemiz temel mali tabloları (Bilanço, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Nakit Akış Tablosu) **Ek-3’** de yer verilmiştir.

Üniversitemiz temel mali tablolara ilişkin ayrıntılı açıklamalara “2023 Yılı Mali Tablolar Raporu”nda yer verilecektir.

Tablo 97. Birimlere Göre 2023 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı

GELİRLER								GİDERLER			Yılsonu Nakit	Dönem KAR/ZARAR (Cari Yıl)
TAHAKKUKLAR					TAHSİLATLAR ***			Önceki Yıllan Devreden	Cari Yılda Tahakkuk Eden (Cari)	Toplam Gider		
Birim Adı	Önceki Yıllan Devreden Alacaklar*	Cari Yıl Tahakkuku	Kesinti ve İadeler**	Toplam Gelir	Önceki Yıllan Devreden Alacaklar	Cari Yılda Tahsil Edilen	Toplam Tahsilat					
Rektörlük DS Birimi	652.630,00	8.151.969,21	210.000,00	8.594.599,21	0,00	10.151.429,71	10.151.429,71	253.677,26	10.688.272,45	10.941.949,71	845.394,59	-2.746.303,24
SEM DS. Birimi	8.100,00	1.219.053,84	0,00	1.227.153,84	1.248.531,38	475,62	1.249.007,00	829.187,95	1.420.291,52	2.249.479,47	214.261,83	-201.237,68
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	31.034,00	2.598.746,95	16.000,00	2.613.780,95	31.034,00	93.526,49	124.560,49	14.766,82	2.212.559,43	2.227.326,25	527.289,49	370.187,52
Merkezi Araştırma Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	28.237,40	1.122.168,17	0,00	1.150.405,57	11.717,40	1.196.009,07	1.207.726,47	918.248,74	612.750,81	1.530.999,55	1.717.409,33	509.417,36
İktisadi ve İdari Bilimler DS Birimi	0,00	57.866,51	0,00	57.866,51	0,00	44.683,00	44.683,00	988,10	59.198,08	60.186,18	55.365,52	-1.331,57
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	0,00	154.642,04	0,00	154.642,04	185.612,30	-2.466,32	183.145,98	178.722,83	127.462,00	306.184,83	159.059,51	27.180,04
TÖMER DS.Birimi	0,00	1.239.095,50	0,00	1.239.095,50	0,00	1.252.280,90	1.252.280,90	95.727,92	1.122.164,09	1.217.892,01	514.976,75	116.931,41
Sağlık Uyg. Arş.Merk.DS Birimi****	0,00	9.928.572,56	0,00	9.928.572,56	0,00	7.567.703,11	7.567.703,11	714.838,13	10.170.112,12	10.884.950,25	14.127.535,84	-241.539,56

Diş Hekimliği Fak. DS.Birimi	513.787,57	68.976.682,84	639.347,35	68.851.123,0 6	513.787,57	41.285.974,0 8	41.799.761,6 5	7.606.007,80	70.385.884,31	77.991.892,11	3.665.986,72	-2.048.548,82
Yabancı Diller Y.O D.S Birimi	91.746,41	98.085,04	0,00	189.831,45	0,00	0,00	107.375,08	14.147,26	81.068,51	95.215,77	107.834,14	17.016,53
TOPLAM	1.325.535,38	93.546.882,66	865.347,35	93.817.239,2 4	1.990.682,65	61.589.615,6 6	63.687.673,3 9	10.626.312,8 1	96.879.763,32	107.506.076,13	21.935.113,7 2	-4.198.228,01
*Önceki dönem Alıcılar hesabının KDV dâhil bakiyesidir.												
**SGK kesintileri ve Satıştan iadeleri gösterir.												
***Tahsilat tutarlarına KDV dâhildir.												
****Dönem karı/zararı kurumlar vergisi payı düşülmemiş brüt kar veya zarardır.												

Tablo 98. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri

Birim Adı	Ürün/Hizmet	Fatura Adedi	Tutar
Rektörlük DS Brimi	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	224	7.870.000,00
Rektörlük DS Brimi	Cari		0,00
Rektörlük DS Brimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		70.059,50
Rektörlük DS Brimi	Mevduattan Alınan Faizler		1.909,71
SEM DS Birimi	Kurs Gelirleri	321	237.148,19
SEM DS Birimi	Kurs Gelirleri (yurt dışı)	7	846.741,38

SEM DS Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	1	114.000,00
SEM DS Birimi	Sınav Hizmeti Gelirleri		0,00
SEM DS Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		20.688,65
SEM DS Birimi	Mevduattan Alınan Faizler		475,62
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Eğitim Hizmeti Gelirler		0,00
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirler	19	57.700,00
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri		0,00
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		4,53
İktisadi ve İdari Bil. Fak DS Birimi	Mevduattan Alınan Faizler		161,98
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	365	1.120.955,00
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirler		0,00
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		3,60
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. DS. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler		1.209,57
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	54	1.276.418,11
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Üniversite Sanayi İşbirliği Gelirleri	68	1.161.042,72
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	36	114.305,00
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri		0,00
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		160,00
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler		960,49
Mühendislik Mimarlık Fak. DS. Birimi	Kambiyo Karları		29860,63

Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Kurs Gelirleri	307	982.152,25
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Sınav Hizmetleri Gelirleri	9	4.166,69
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Eğitim Hizmeti Gelirler	3	251.300,00
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		588,08
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk.	Mevduattan Alınan Faizler		888,48
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Muayene, Konsültasyon Ve Rapor Gelirleri	22	1.651.542,96
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Radyoloji Gör. Gelirleri	20	1.825.926,15
Diş Hekimliği Fakültesi	Ayaktan Hasta Tıbbi Uygulama Gelirleri	422	40.201.080,63
Diş Hekimliği Fakültesi	Özel Muayene, Konsültasyon ve Rapor Gelirleri		0,00
Diş Hekimliği Fakültesi	Özel Tıbbi Uygulama Gelirleri	110	483.431,60
Diş Hekimliği Fakültesi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	1	6.666,67
Diş Hekimliği Fakültesi	Bilirkişi Hizmeti Gelirleri		0,00
Diş Hekimliği Fakültesi	Alınan Bağış ve Yardımlar		3.348.000,00
Diş Hekimliği Fakültesi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		1.581.448,34
Diş Hekimliği Fakültesi	Mevduattan Alınan Faizler		5.239,16
Diş Hekimliği Fakültesi	Taşınır Kuruş Farkları		0,04
Diş Hekimliği Fakültesi	2547 sayılı Kanunun 58 inci Maddesinin (c) Fıkrası Kapsamında Personele Yapılacak Taban Ödeme İçin Aktarılan Tutarlar	11	19.234.000,00
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Ayaktan Hasta Muayene, Konsültasyon Ve Rapor Gelirleri	5	4.176.059,31
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Diğer Sağlık Hizmet Gelirleri	6	38.011,50
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Öğretim Üyesi Kurumsal Sözleşme Gelirleri	12	987.168,56
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	592	1.966.485,75
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Tahlil ve Analiz Gelirleri	1	5.200,00
Sağlık Uyg. Ve Arş. Merk.	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	17	17.288,20

Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Diğer Baskı ve Matbaa		159,00
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		2.680.930,13
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Mevduattan Alınan Faizler		57.270,11
Sağlık Uygu. Ve Arş. Merk.	Taşınır Kuruş Farkları		0,02
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	5	154.500,00
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		5,56
Su Ürünleri Fak. DS. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler		136,48
Yabancı Diller Y.O	Sınav Hizmeti Gelirleri (yurtdışı)	4	98.012,42
Yabancı Diller Y.O	Mevduattan Alınan Faizler		72,62
TOPLAM		2612	92.681.535,39
<i>* Tüm birimlerimizde fatura ile belgelendirilemeyen (Mevduat Faiz gelirleri, Personale yapılan fazla ve yersiz ödemeden kaynaklanan gelirler, bağış ve yardım gelirleri, şartname satış gelirleri, Taşınır Kuruş farkları, Sürekli İşçi Rapor kesinti gelirleri vb.) gelirlerden oluşmaktadır.</i>			

-**Döner Sermaye İşletmesinin** 2023 yılı gelirleri toplamı **93.546.882,66** TL, giderleri toplamı **96.879.763,38** TLi satıştan iadeler **865.347,29** TL olarak gerçekleşmiş ve dönem sonu 4.198.228,01 TL zarar ile tamamlanmıştır.

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

DIŞ DENETİM SONUÇLARI

Üniversitemizin 2023 mali yılı dış denetimi henüz tamamlanmamış olup, 2022 yılına ilişkin olarak Eylül 2023 tarihli Sayıştay Denetim Raporunda, “Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular” bölümünde **herhangi bir denetim bulgusu tespit edilememiştir** ve “Diğer Bulgular” bölümünde **3** adet bulguya yer verilmiştir.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünde ise herhangi bir bulguya yer verilmemiştir.

Raporda, Üniversitemiz geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı belirtilmiştir.

İÇ DENETİM SONUÇLARI

Rektörlük Makam Olur’u ile yürürlüğe konulan 2023-2025 İç Denetim Planı doğrultusunda 2023 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Rektörlük Makamı Olur’u ile yürürlüğe konmuş ve 2 adet Sistem ve Uygunluk Denetimi icra edilerek Rektörlük Makamına sunulmuştur.

4. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

2023 yılı Üniversitemiz Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve faaliyet açıklamalarına Tablo 99’de yer verilmiştir.

Tablo 99. Program-Alt Program-Faaliyet

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
ARAŞTIRMA , GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi ve diğer yasal mevzuat kapsamında araştırma altyapısını desteklemek, geliştirmek ve laboratuvar sayısını artırmak.
ARAŞTIRMA , GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRE TİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve diğer yasal mevzuat kapsamında bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi

TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği gereğince, Merkeze başvuran acil ve diğer hastalara ayaktan veya yatırılarak ağız, diş ve çene sağlığı hizmeti vermek, diş hekimi yetiştirmek, yardımcı sağlık personeli eğitimine destek vermek, bilimsel eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama olanağı sağlamak amacıyla Tıp Fakültesi ve Üniversite bünyesindeki sağlık hizmetleri ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren fakülte, enstitü, yüksekokullar, uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere diğer kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim ve sağlık hizmetlerinin verimliliği ile niteliğini arttırmak, tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleşmesi için bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, çağdaş hastane işletme yönetimi ilkeleri doğrultusunda faaliyette bulunmak ve ulaşılabilir kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlamak.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı E işaretli Cetveli ile 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak taban ödemelerde kullanılmak üzere ilgili yükseköğretim kurum bütçesine döner sermayenin gelir ve gider durumu da dikkate alınarak ödenek aktarılabilir. Söz konusu tutarlar, 17/9/2004 tarihli ve 5234 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun geçici 1 inci maddesi uyarınca ödenecek hazine payı ile 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca ayrılacak payların hesabında dikkate alınmaz.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 12. maddesine dayanılarak Hukuk Müşavirliği hizmetleri yürütülmekte olup, Üniversitemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 63 ve 64. maddeleri gereği, Üniversitemizin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte genel destek hizmetleri faaliyeti kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılacak giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Üniversitemiz hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 60. maddesi gereği, Üniversitemiz tarafından yürütülen ve üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	2547 sayılı Kanunun ek 25 inci maddesine göre taşınmaz mallardan elde edilen kira, satış ve işletme gelirleri karşılığında yürütülen hizmetler.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Üniversitemizde öğrenim gören tüm öğrencilerin sorunsuz bir öğrenim hayatı sürdürebilmeleri için, uygun teknolojiyi ve yöntemleri yasalar çerçevesinde kullanarak en kaliteli hizmeti en kısa sürede vermek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖĞRETİM ELEMENLARIN A SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve yılı merkezi yönetim bütçe kanununun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı gereğince yükseköğretim kurumlarına Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla araştırma görevlisi kadrolarına atananlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 10 uncu maddesi ile 22/12/2018 tarihli ve 7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 66 ncı maddesinin (e) bendine dayanılarak hazırlanan Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek alanlardaki doktora programlarında öğrenim gören öğrencileri destekleyerek ülkemizin doktoralı insan kaynağı ihtiyacı süreçlerine katkı sağlamak.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 44 üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından yayımlanan çerçeve yönetmelik gereğince Üniversitemizde yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik programların açarak enstitü, tıp veya diş hekimliği uzmanlık dallarında eğitim vermek.

YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Geçici 74 Üncü maddesi ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesine dayanılarak Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere yapılan pratik uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Yükseköğrenim gören başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs/Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine göre Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından burs verilmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu tarafından, YÖK Destek Bursu olarak 2016-2017 eğitim öğretim yılından başlayarak yükseköğretim sistemimizde her düzeyde niteliğin artırılmasına yönelik ülkemiz için büyük önem arz eden Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek Devlet üniversitelerindeki desteklenmesine karar verilen lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilere Yükseköğretim Kurulunca belirlenen miktarda burs verilmektedir.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 33 üncü maddesi ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kütüphaneler Yönergesi gereğince yükseköğretim ve araştırma kurumlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak gereksinim duyulan her türlü bilgi kaynağının sağlanması, organize edilmesi ve bunlardan yararlanılması yolunda kullanıcılarına hizmet vermek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine istinaden Üniversitemiz akademik birimlerinde birinci öğretim eğitim-öğretim ve sınavlarda uygulanacak esasları yürütmek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanan çerçeve yönetmelik gereği Üniversitemiz Enstitülerinde yürütülen tezsiz yüksek lisans eğitim, öğretim ve sınavlar ile ilgili usul ve esasları düzenlemek.

YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanan yükseköğretim kurumlarında, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde uzaktan öğretim programları açılması ile birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 26 ncı maddesine dayanılarak Yükseköğretim kurumlarında yaz okullarının açılması, öğrencilerden alınacak öğretim ücretleri, bu programlarda fiilen ders veren öğretim elemanlarına ödenecek ders ve sınav ücretleri ile anılan programlarda uygulanacak diğer hususları belirlemek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	YÜKSEKÖĞRE TİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde öğrenci yemek hizmet alımını ve teminini gerçekleştirmek, örgün eğitim sistemi içinde normal eğitim- öğretim süresince eğitim-öğretim gören, katkı bedellerini yatırarak kaydını yenileyen öğrencilerin ve maddi imkanları yetersiz olan öğrencilerin yemek hizmetini gerçekleştirmek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	YÜKSEKÖĞRE TİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde kayıtlı bulunan öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlerini desteklemek.
YÜKSEKÖĞ RETİM	YÜKSEKÖĞRE TİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yürüttükleri faaliyetlerin, bilimsel toplantılara, sosyal ve kültürel aktivitelere katılımlarının ve öğrenci toplulukları kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetleri sağlamak.

YÜKSEKÖĞ RETİM	YÜKSEKÖĞRE TİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun’la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak.
-------------------	--	--------------------------------------	---

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizde 2019 yılı içerisinde Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine (Program Bütçe) geçilmesi ile bu sistem üzerinden 2023 Performans Programı hazırlanmış ve izlemesi e-bütçe sistemi üzerinden gerçekleştirilmiş olup, aşağıda yer alan ilgili başlıklar altında e-bütçe sistemi üzerinden üretilen tablolar ile 2023 Yılı Performan Programı izleme sonuç ve değerlendirmelerine yer verilmiştir.

2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

2023 Yılı Performans Programı izleme süreci sonucunda e-bütçe sistemi üzerinden üretilen “Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (üç aylık)” ile “Performans Göstergesi Sonuçları Formu”na aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 100. 2023-2024 Yılı Performans Göstergesi Sonuçların Gerçekleşme Durumu Tablosu				
Gerçekleşme Durumu	2022		2023	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
Aşıldı	18	37.5	13	27,09
Ulaşıldı	10	20.8	0	0
Kısmen Ulaşıldı	9	18.8	5	10.41
Ulaşılamadı	11	22.9	30	62.5
TOPLAM	48	100	48	100

Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi kriterleri³ esas alınarak hazırlanmıştır.

³ Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi Sayfa 15’ de bulunan Tablo kullanılmıştır.

Tablo 101. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Programın Adı:		<i>Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik</i>				
Alt Programın Adı:		<i>Araştırma Alt Yapıları</i>				
Alt Program Hedefi:		<i>Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi</i>				
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	<i>Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı</i>	Oran	0	0	0	0
Değerlendirme		Üniversitemizde 2023 yılı 1. Dönem itibariyle gösterge gerçekleşmesi bulunmamaktadır. İhale süreçleri, kur artışları, kaynak yetersizliği proje tamamlanma oranlarını olumsuz etkilemiştir. Üniversitemizde 2023 yılı 2. Dönem itibariyle gösterge gerçekleşmesi bulunmamaktadır. İhale süreçleri, kur artışları, kaynak yetersizliği proje tamamlanma oranlarını olumsuz etkilemiştir. Üniversitemizde 2023 yılı 3. Dönem itibariyle gösterge gerçekleşmesi bulunmamaktadır. İhale süreçleri, kur artışları, kaynak yetersizliği proje tamamlanma oranlarını olumsuz etkilemiştir.				

Yıl:		2023				
Programın Adı:		<i>Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik</i>				
Alt Programın Adı:		<i>Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme</i>				
Alt Program Hedefi:		<i>Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması</i>				
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	<i>Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam oranı</i>	Oran	0,4000	1,1400	1,1800	1,2
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	0	0	0
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	0	0
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	17.764.314,7200	18.093.236,7500	22.591.871,3700	30.359.236,25
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	0	0
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	263	225	223	216
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,2300	0,0030	0,1600	0,184

8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	0	1	2	3
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	30	34	41	58
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	238	260	54	127
Değerlendirme		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 1. dönem sonuçları 2023 yılı AFP'nin 1. dönem serbest ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle istenen performans sağlanamamıştır. Veriler Ar-Ge koordinasyonundan sorumlu birim olan Proje Genel Koordinatörlüğünden sağlanmaktadır. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması kaynak yetersizliği nedeniyle gerçekleşmesi zor görünmektedir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 2. dönem sonuçları 2023 yılı AFP'nin 2. dönem serbest ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle istenen performans sağlanamamıştır. Veriler Ar-Ge koordinasyonundan sorumlu birim olan Proje Genel Koordinatörlüğünden sağlanmaktadır. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması kaynak yetersizliği nedeniyle gerçekleşmesi zor görünmektedir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 3. dönem sonuçları 2023 yılı AFP'nin 3. dönem serbest ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle istenen performans sağlanamamıştır. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması kaynak yetersizliği nedeniyle gerçekleşmesi zor görünmektedir.				

Yıl:	2023					
Programın Adı:	Hayat Boyu Öğrenme					
Alt Programın Adı:	Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri					
Alt Program Hedefi:	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması					
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	0	0	1	0
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	556	362	117	414
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen	Sayı	124	66	39	253

	faaliyet sayısı					
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	40	362	99	332
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	9	5	1	3
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	0	0
Değerlendirme		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 1 dönemde Covid-19 pandemisi nedeniyle toplumda oluşan kaygı azalmaya başlamış bu durum toplu yapılan eğitim, etkinlik ve faaliyetleri olumlu etkilemiştir. Veriler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sürekli Eğitim Merkezi, TÖMER, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve ilgili birimlerden temin edilmiştir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 2 dönemde Covid-19 pandemisi nedeniyle toplumda oluşan kaygı azalmaya başlamış bu durum toplu yapılan eğitim, etkinlik ve faaliyetleri olumlu etkilemiştir. Veriler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sürekli Eğitim Merkezi, TÖMER, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve ilgili birimlerden temin edilmiştir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 3. dönemde Covid-19 pandemisi nedeniyle toplumda oluşan kaygı azalmaya başlamış bu durum toplu yapılan eğitim, etkinlik ve faaliyetleri olumlu etkilemiştir. Veriler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sürekli Eğitim Merkezi, TÖMER, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve ilgili birimlerden temin edilmiştir.				

Yıl:	2023					
Programın Adı:	<i>Tedavi Edici Sağlık</i>					
Alt Programın Adı:	<i>Tedavi Hizmetleri</i>					
Alt Program Hedefi:	<i>Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması</i>					
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	Ameliyat sayısı	Sayı	1.460	1.068	1.050	573
2	Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	0	0	0	0
3	Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	0	0	0	0

4	Yatan hasta sayısı	Sayı	0	0	0	0
Değerlendirme		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Çünkü göstergeler sadece 2. ve 3. basamak sağlık kuruluşlarına yöneliktir. Bizim verilerimiz Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin sadece "Ameliyat Sayısı" verisini içermektedir. Veriler Diş Hekimliği Fakültesinden temin edilmiştir. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması beklenmektedir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Çünkü göstergeler sadece 2. ve 3. basamak sağlık kuruluşlarına yöneliktir. Bizim verilerimiz Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin sadece "Ameliyat Sayısı" verisini içermektedir. Veriler Diş Hekimliği Fakültesinden temin edilmiştir. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması beklenmektedir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Çünkü göstergeler sadece 2. ve 3. basamak sağlık kuruluşlarına yöneliktir. Bizim verilerimiz Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin sadece "Ameliyat Sayısı" verisini içermektedir. Veriler Diş Hekimliği Fakültesinden temin edilmiştir. Göstergelerin yılsonu hedefine ulaşması beklenmektedir.				

Yıl:	2023					
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM					
Alt Programın Adı:	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER					
Alt Program Hedefi:	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi					
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,1360	0,088	0,0280	0,0164
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	31,00	26,00	21	
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	0	0	0	0
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK	Sayı	0	0	1	1

	bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı				
Değerlendirme	Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Yılsonunda burs sayısı ve araştırma desteklerinde hedefler aşılmış ancak, yayın sayısı ve Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısında hedeflere ulaşılamamıştır.				

Yıl:		2023				
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM				
Alt Programın Adı:		ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
Alt Program Hedefi:		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	15	4	17	
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0,0009	0,0090	0,0100	
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	6,2100	5,6000	4,0300	
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	405.211	406.103	305.172	306.411
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	23,1100	25,5400	15,9300	16,09
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	125.815	47.486	24.904	370.901
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0,2000	0,2000	0,1600	
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2,6300	2,6300	2,4100	2,41
10	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	9,7100	9,7300	8,9000	8,9
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0,0005	0,0001	0,002	0,003
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	22,0700	27,3200	40,2100	
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	5,6300	5,7100	11,8000	

14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	7,0400	8,0300	5,7700	
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	0	
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	22	22	29	
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	4	4	4	3
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	945	845	971	
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0	0	0	
Değerlendirme		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Uzaktan öğretimin kalkması Kütüphaneden yararlanan kişi sayısını olumlu etkilemiştir. Ayrıca 2023 Yatırım Programı proje ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle devam eden projelerin tamamlanması gecikmiş olup, özellikle fiziki alan yetersizliğine neden olmaktadır. Yatırım ödeneklerinin az olması elektronik yayın aboneliklerini azaltmıştır. Veriler idari (Öğrenci, Personel, Yapı İşleri, Kütüphane D.B.) birimlerden temin edilmiştir.				
		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Uzaktan öğretimin kalkması Kütüphaneden yararlanan kişi sayısını olumlu etkilemiştir. Ayrıca 2023 Yatırım Programı proje ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle devam eden projelerin tamamlanması gecikmiş olup, özellikle fiziki alan yetersizliğine neden olmaktadır. Yatırım ödeneklerinin az olması elektronik yayın aboneliklerini azaltmıştır. Veriler idari (Öğrenci, Personel, Yapı İşleri, Kütüphane D.B.) birimlerden temin edilmiştir.				
		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamaktadır. Uzaktan öğretimin kalkması Kütüphaneden yararlanan kişi sayısını olumlu etkilemiştir. Ayrıca 2023 Yatırım Programı proje ödeneklerinin yetersiz olması nedeniyle devam eden projelerin tamamlanması gecikmiş olup, özellikle fiziki alan yetersizliğine neden olmaktadır. Yatırım ödeneklerinin az olması elektronik yayın aboneliklerini azaltmıştır. Veriler idari (Öğrenci, Personel, Yapı İşleri, Kütüphane D.B., Dış İlişkiler Koordinatörlüğü) birimlerden temin edilmiştir.				

Yıl:	2023
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI

Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	Kapsam Dışı	Kapsam Dışı	Kapsam Dışı	Kapsam Dışı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	58.809	40.103	18.946	58.070
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2,5700	2,5800	2,3500	2,35
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	68	68	68	72
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	14	40	1	63
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	39,6000	27,0100	33,0300	32,9
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	0	81	0	69
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	0	0
Değerlendirme		-Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 1. dönem sonuçları Covid-19 pandemisi nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerinin 2020 Mart ayı ortasından itibaren uzaktan yürütülmesi nedeniyle öğrenci yaşamına yönelik faaliyetler durdurulmuştu. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin kalkmasıyla birlikte gösterge gerçekleştirmeleri olumlu etkilenmiştir. Veriler Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığından temin edilmiştir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 2. dönem sonuçları Covid-19 pandemisi nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerinin 2020 Mart ayı ortasından itibaren uzaktan yürütülmesi nedeniyle öğrenci yaşamına yönelik faaliyetler durdurulmuştu. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin kalkmasıyla birlikte gösterge gerçekleştirmeleri olumlu etkilenmiştir. Veriler Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığından temin edilmiştir. -Belirlenen göstergeler hedefin gerçekleşmesine olumlu katkı sağlamakta ancak, 3. dönem sonuçları Covid-19 pandemisi nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerinin 2020 Mart ayı ortasından itibaren uzaktan yürütülmesi nedeniyle öğrenci yaşamına yönelik faaliyetler durdurulmuştu. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin kalkmasıyla birlikte gösterge gerçekleştirmeleri olumlu etkilenmiştir. Veriler Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı ve İSMER' den temin edilmiştir.				

Tablo 102. Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	0	0	Ulaşılamadı
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	3,8200	1,2000	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	3	0	Ulaşılamadı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0	0	Ulaşılamadı
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	7.000.000	81.845.266,0600	Aşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	16	0	Ulaşılamadı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	270	216	Kısmen Ulaşıldı
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,2400	0,1840	Ulaşılamadı
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	9	6	Ulaşılamadı

			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	81	58	Ulaşılamadı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	170	679	Aşıldı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	5	1	Ulaşılamadı
			Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	480	1.449	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	482	Aşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	525	833	Aşıldı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	24	18	Ulaşılamadı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	1	0	Ulaşılamadı
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	Ameliyat sayısı	2.330	4.151	Aşıldı
			Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı			Kapsam Dışı
			Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı			Kapsam Dışı
			Yatan hasta sayısı			Kapsam Dışı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,6000	0,0164	Ulaşılamadı

	SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	akademisyenler yetiştirilmesi	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	35	0	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	25	0	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	4	2	Ulaşılamadı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	0,6000	0,0164	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	29	36	Aşıldı
			<i>Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı</i>			Kapsam Dışı
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	1	0	Ulaşılamadı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	5	4,0300	Kısmen Ulaşıldı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	550.000	306,4110	Ulaşılamadı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	44	16,0900	Ulaşılamadı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	80.000	569.106	Aşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,2500	0	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	3,0800	2,4100	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	10	8,9000	Kısmen Ulaşıldı

			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,0200	0,0030	Ulaşılamadı
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	25	0	Ulaşılamadı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	5	11,8000	Aşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	6	5,7700	Kısmen Ulaşıldı
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	5	0	Ulaşılamadı
			<i>Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı</i>			<i>Kapsam Dışı</i>
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	70	29	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	6	3	Ulaşılamadı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	700	971	Aşıldı
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,8200	0	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	<i>Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı</i>			<i>Kapsam Dışı</i>
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	2.600	58,0700	Ulaşılamadı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	3,1500	2,3500	Ulaşılamadı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	70	72	Aşıldı
			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	45	118	Aşıldı
			<i>Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması</i>			<i>Kapsam Dışı</i>

			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	62	132,5400	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	82	69	Kısmen Ulaşıldı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,0250	0	Ulaşılamadı

2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

Performansa ilişkin 2023 yılında iç ve dış denetim gerçekleştirilmemiştir.

3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Raporlama süreçlerinde verilerin zamanında, doğru ve açıklamalara uygun olarak gönderilmesinden ilgili harcama birimleri sorumluluğu gereği, “Stratejik Plan Değerlendirme Formları” ile birimlerden sağlanan veriler baz alınarak hazırlanan, 2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızın 2023 Yılı Değerlendirme Tablolarına aşağıda yer verilmiştir.

Stratejik Planının 2023 Yılı Değerlendirme sonuçlarını analiz ettiğimizde “Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranları aşağıda yer almaktadır.

2020-2024 STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI					
Stratejik Plan Amaç ve Hedef		2020	2021	2022	2023
1	Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	72,59	62,31	67,97	87,33
2	Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	73,88	63,63	55,13	67,78
3	İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	62,42	57,14	90,33	73,84
4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	86,25	83,76	89,34	87,69
UYGULAMA DÖNEMİ STRATEJİK PLAN GENEL PERFORMANS		73,79	66,71	75,69	79,16

Aşağıdaki tablolarda açıklandığı üzere bazı göstergelerimizin hedefleri her yıl için ayrı belirlenmiş olup “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi”nde belirtilen performans hesaplamasına uygun olmadığından belirtilmiştir.

Ancak 2023 yılsonu itibariyle 8 (sekiz; 4 izleme, 4 değerlendirme) kez gerçekleşme sonuçları izlenen ve değerlendirilmesi yapılan Planımızın, Kurumumuzda veri toplama süreçlerinde aksaklıkların yaşanmaması adına güncellemesi öngörülmemekte olup, göstergelerin aynı şekilde izlenmesine ve değerlendirilmesine devam edilmesinin ve söz konusu

performans hesaplamasına uygunsuzluğun açıklamalar ile giderilmesinin Kurumsal işleyişe daha uygun olacağı değerlendirilmektedir.

Değerlendirme Tablosu 1-A1H1

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.1	Akredite program sayısını artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.1 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Akredite program sayısı	100,00	0,00	4,00	5	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- Etkililik:** İlgili dönemde hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır. Göstergeye ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Söz konusu gösterge gerçekleşmesi On birinci Kalkınma Planında “Eğitim” başlığı altında yer alan 547. Amaca ilişkin 549.1, 550.3 ve 559.13 No’lu politika tedbirleri kapsamında olup, gerçekleşme kapsamında akredite ders verilmektedir.
- Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde sürece ilişkin iş gücü ve mali kaynak yetersizliği ile karşılaşılması ve tecrübe yetersizliğinin aksamalara neden olması riskleri ile karşılaşılabilir. Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için ise; akreditasyon çalışmalarının üst yönetimce teşvik edilmesi, akreditasyon harcamalarına yönelik bütçe planlaması yapılması, akredite edilecek programların belirlenerek programlarda önceliklendirme gibi planlama ve teşvik faaliyetleri gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülme her hangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 2-A1H2

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.2	Akademik insan kaynaklarının geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
H1.2 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Değişim programları ile giden toplam öğretim elemanı sayısı	20,00	14,00	22,00	46,00	100,00
PG1.2.2: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı	20,00	228,00	276,00	528,00	100,00

ulusal bilimsel etkinlik sayısı					
PG1.2.3: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	20,00	268,00	323,00	491,00	100,00
PG1.2.4: Eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	20,00	13,00	21,00	49,00	100,00
PG1.2.5: Eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi sayısı	20,00	93,00	130,00	321,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** Planın bu döneminde meydana gelen 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- Etkililik:** Bütün göstergelerde hedeflenen gerçekleşme düzeylerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 563, 443.4, 561 politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri hedefe ilişkin tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe ödenek kısıtları, hibe programlarında üniversiteye ayrılan koitejanın azalması hedefi sağlamaya yönelik gerçekleştirilen faaliyetleri olumsuz olarak etkilemekte olup, bu riski ortadan kaldırmak için online faaliyetler artırılabilir. Ayrıca gösterge gelişmelerinin bildirimine dayanması sistemsel olarak anlık takip edilememesinde gerçekleşmeye ilişkin tespiti zorlaştırmaktadır. Bu risk için ise veri temininin güvenilir, doğru ve sistemsel olarak takibi mümkün gösterge belirlenebilir veya ilgili gösterge takibine ilişkin sistem kurulmalıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı

geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülme her hangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 3-A1H3

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.3	Öğrenme kaynaklarının iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Öğretim Elamanlarına Sağlanan Burs ve Destekler-Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi- Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.3 Performansı	50,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Kurum kütüphanesindeki mevcut kaynak sayısı/Öğrenci sayısı	25,00	35,04	44,00	16,09	0
PG1.3.2: Yayın alımının bütçeye oranı	25,00	0,0062	0,008	0,004	0
PG1.3.3: Öğrencilerin kütüphane olanaklarından memnuniyet düzeyi (%)	25,00	68,93	83,00	84,00	100,00
PG1.3.4: Öğretim elemanlarının kütüphane olanaklarından	25,00		65,00	81,00	100,00

memnuniyet düzeyi (%)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: PG1.3.1 ve PG1.3.2 Performans göstergesi hedef değerlerine ilgili yılda ulaşamamış olup, PG1.3.3 ve PG1.3.4 nolu gösterlerin hedef değerine ilgili yılda ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561 ve 644.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin Gerçekleşme düzeyleri artıkça hedefe ilişkin tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit edilen bilişim altyapısında hizmetin aksamasına neden olabilecek sorunlar ile basılı kaynaklarda artan maliyet riskleri hedefi sağlamaya yönelik gerçekleştirilen faaliyetleri olumsuz olarak etkilemekte olup, bu riski ortadan kaldırmak için kaynak alımına ilişkin ayrılan bütçenin mevcut şartlar dahilinde artırılması ve kaynak bağışının teşvik edilmesi bu konuda işbirliklerinin artırılmasıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	PG1.3.1 ve PG 1.3.2 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H1.3 Performansı düşük olarak gözükmektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak hesaplama yapıldığında PG1.3.1 gerçek performans değeri %36,57 ve PG1.3.2 gerçek performans değeri %50 olup, H1.3 Gerçek Performansı %71,64'dür.				

Değerlendirme Tablosu 4-A1H4

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak
H1.4	Alternatif eğitim öğretim ihtiyacının karşılanması

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.4 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1: Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	20,00	9,00	13,00	33,00	100,00
PG1.4.2: Yan dal program sayısı	20,00	4,00	8,00	29,00	100,00
PG1.4.3: Çift ana dal program sayısı	20,00	11,00	15,00	23,00	100,00
PG1.4.4: Uzaktan eğitim program sayısı	20,00	0,00	4,00	6,00	100,00
PG1.4.5: %100 yabancı dilde eğitim veren lisans program sayısı	20,00	13,00	13,00	16,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: Planın bu döneminde 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda H1.4'e ilişkin tüm performans göstergelerinde hedef değerlerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 356.2/561/561.3/563/563.4 ve 572.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu					

olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle alternatif eğitim öğretim süreçlerine verilen önemin artması nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen uzaktan eğitim altyapısı yetersizlikleri, %100 yabancı dilde eğitim verecek akademisyen mevcudiyetinin azlığı yanında fiziki ve beşerî kaynak yetersizlikleri gibi risklerin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilememiş olup, bu riski ortadan kaldırmak için fiziki ve beşerî kaynaklar artırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 5-A1H5

A1	Eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini artırmak				
H1.5	Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.5 Performansı	49,34				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.5.1: Yabancı uyruklu öğrenci oranı	25,00	0,029	0,07	0,05	51,22

PG1.5.2: Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	25,00	68,00	105,00	46,00	0
PG1.5.3: URAP Dünya Sıralaması	25,00	1952,00	1932,00	1853,00	100,00
PG1.5.4: Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	25,00	7,00	20,00	13,00	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: Planın bu döneminde 6 Şubat depremi hedefe ilişkin bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiştir. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG1.5.1, PG1.5.2 ve PG1.5.4 nolu gösterge gerçekleşme düzeylerinde Üniversitemizin yurtdışı işbirliği protokollerinin yeterince çeşitlendirilememesi nedeniyle hedef değerlere istenilen düzeyde ulaşamamıştır. PG1.5.3 nolu göstergede hedef değerlerine ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561/561.1/563/563.2/ nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit edilen uluslararasılaşma için gerekli faaliyetlerin yüksek maliyetli olabilmesi, Üniversitemizin tanınırlık konusundaki yetersizlikler ve bu konudaki faaliyetlerin ayrıca zaman ve emek isteyen işler olması risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik bazı faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkilemiş olup, bu riskleri en düşük seviyeye indirebilmek için kaynak tahsisinde uluslararasılaşma faaliyetlerine öncelik verilmesinin yanında tanınırlığı sağlamaya yönelik faaliyetlerin desteklenmesi vb. önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	PG1.5.2, PG1.5.4 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle				

Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H1.5 Performansı düşük olarak gözükmemektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri %65,01'dir.

Değerlendirme Tablosu 6-A2H1

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.1	Araştırma altyapısının geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.1 Performansı	34,82				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1: Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı	15,00	13,00	28,00	21,00	53,33
PG2.1.2: YÖK-YUDAB bursiyeri sayısı	15,00	0,00	4,00	0,00	0,00

PG2.1.3: YÖK 100/2000 projesi kapsamındaki öğrenci sayısı	20,00	12,00	45,00	15,00	9,09
PG2.1.4: Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranı (%)	25,00	3,78	3,82	3,06	0
PG2.1.5: Ar-Ge'ye harcanan yatırım bütçesi oranı (%)	25,00	14,01	14,05	19,05	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG2.1.5 nolu gösterge gerçekleşmesinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, PG2.1.1, PG2.1.2, PG2.1.3 ve PG2.1.4 nolu göstergelerde hedeflere ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 440/442.6 ve 442.7 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle alternatif eğitim öğretim süreçlerine verilen önemin artması nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları, döner sermaye gelirlerinin azalması ve mevzuat değişiklikleri gibi risklerin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riski ortadan kaldırmak için mevcut imkânların amaç ve hedeflere göre önceliklendirilebilir ve ek kaynaklar araştırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

PG2.1.4 Gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H2.1 Performansı düşük olarak gözükmektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans

değeri %54,84'dür.

Değerlendirme Tablosu 7-A2H2

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek				
H2.2	Bilimsel araştırma projelerinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması				
H2.2 Performansı	41,29				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Devam eden BAP destekli proje sayısı	25,00	198,00	297,00	213,00	15,15
PG2.2.2: YÖK, TÜBA VE TÜBİTAK bilim, sanat ve teşvik ödülleri sayısı	25,00	0,00	4,00	2,00	50,00
PG2.2.3: Tamamlanan BAP destekli proje sayısı	25,00	84,00	125,00	127,00	100,00
PG2.2.4: Uluslararası	25,00	6,00	21,00	6,00	0

ortaklı/destekli proje sayısı					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör BAP kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG2.2.3 nolu gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, PG2.2.1, PG2.2.2 ve PG2.2.4 nolu göstergede ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 440 ve 563 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit edilen araştırma görevlisi ve lisansüstü öğrenci ile ulusal-uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi olumsuz olarak etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için lisansüstü programlar teşvik edilebilir ve araştırmaya ayrılan kaynakların etkin kullanımına yönelik önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	PG2.2.1, PG2.2.3 ve PG2.2.4 Gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H2.2 Performansı düşük olarak gözükmektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri %62,97 'dir.				

Değerlendirme Tablosu 8-A2H3

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek
H2.3	İleri araştırma uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması				
H2.3 Performansı	21,11				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1: Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya endüstriyel tasarım sayısı	25,00	0,00	12,00	2,00	16,67
PG2.3.2: Disiplinlerarası devam eden Ar-Ge proje sayısı	25,00	4,00	26,00	0,00	0,00
PG2.3.3:Mezun olan doktora öğrenci sayısı	20,00	17,00	29,00	41,00	100,00
PG2.3.4: Başvurulan patent, faydalı model veya endüstriyel tasarım sayısı	20,00	0,00	14,00	3,00	21,43
PG2.3.5: Üniversitenin girişimci ve	10,00	0,00	49,00	0,00	0,00

yenilikçi endeksindeki yeri					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör ARGE kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG2.3.3 nolu gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmış olup, diğer göstergelerde ise hedefe ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 440/456.5/561 ve 561.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemez maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe imkânlarının kısıtlı olması ve araştırma görevlisi sayısının az olması risklerinin varlığı hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, Hazine yardımı dışındaki kaynak imkânlarından faydalanılması, ek bütçe kaynakları bulunması ve araştırma görevlisi sayısının stratejik plan dönemine ilişkin esaslar kapsamında yürütülmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülme her hangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	PG2.2.3. Gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.				

Değerlendirme Tablosu 9-A2H4

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek
H2.4	Bilimsel yayınların artırılması
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması				
H2.4 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1: SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	20,00	0,52	0,60	0,78	100,00
PG2.4.2: SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve ESCI endeksli dergilerde yayımlanmış İKÇÜ adresli yayın sayısı	20,00	390,00	510,00	809,00	100,00
PG2.4.3: Tamamlanan doktora tez sayısı (Doktora, Sanatta Yeterlilik)	20,00	17,00	29,00	41,00	100,00
PG2.4.4: Üniversite adresli bilimsel yayınlara erişim oranı (%)	20,00	28,00	28,80	91,00	100,00

PG2.4.5: En yüksek %10'luk dilimde atf alan yayın sayısı	20,00	72,00	84,00	95,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör ARGE ve BAP kaynaklarının yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm gösterge gerçekleştirmelerinde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561/643.3/644 ve 644.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etikisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (<i>enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar</i>) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin tespit ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmaya ayrılan kaynakların azalması ve akademik personelde motivasyon düşüklüğü riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için araştırmaya ayrılan kaynakların etkin kullanımının sağlanması, akademisyenlere yapacakları bilimsel yayınlar ile akademik teşvik ödeneği, proje destek ofisi danışmanlığı vb. faaliyetler ile destek olunması ve teşvik edilmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					

Değerlendirme Tablosu 10-A2H5

A2	Araştırma geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek
H2.5	Bilimsel toplantı nitelikli organizasyonların artırılması
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Araştırma Alt Yapıları-Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi-Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H2.5 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.5.1: Üniversite tarafından düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı	50,00	18,00	22,00	222,00	100,00
PG2.5.2: Üniversite tarafından düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	50,00	10,00	14,00	89,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen değere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 443.4 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. (PG2.5.1 ve PG2.5.2 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olmamasına rağmen gösterge hedefi gerçekleşmiştir.) Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup,					

tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe imkânlarının kısıtlı olması, teşvik sistemin yetersiz olması ve akademik personelde motivasyon düşüklüğü riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi ve akademisyenlerin yapacakları bilimsel toplantı ve nitelikli organizasyonlar mevcut imkânlar doğrultusunda teşvik edilerek desteklenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not	Gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.
-----	--

Değerlendirme Tablosu 11-A3H1

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.1	Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.1 Performansı	70,25				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1: Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında	35,00	2,00	21,00	40,00	100,00

yürütülen proje sayısı					
PG3.1.2: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı	35,00	3000,00	4000,00	3150,00	15,00
PG3.1.3: Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı	30,00	918,00	1150,00	1352,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- Etkililik:** İlgili yılda PG3.1.2. hariç tüm göstergelerde hedeflere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 322.13/357.1 ve 571.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
(PG3.1.1, PG3.1.2 ve PG3.1.3 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olmamasına rağmen gösterge hedefi gerçekleşmiştir.)
Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen Üniversite sanayi işbirliği konusunda akademik personel tarafından yeterli ilgi gösterilmemesi, girişimcilik ve toplumsal katkı faaliyetlerinin akademik yükselme kriterlerinde yeterince yer almaması ve girişimcilik ve toplumsal katkı faaliyetleri için yeterli finansal kaynak kısıtları riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Proje Genel Koordinatörlüğü tarafından iç ve dış paydaşlar ile üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesine yönelik projeler ile akademisyenleri girişimcilik ve toplumsal katkı alanlarını teşvik etmeye yönelik politikalar geliştirilebilir ve Üniversite toplum işbirliği kapsamında stratejik önem arz eden projeler teşvik edilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not	❖ Gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir. ❖ PG 3.1.2 gösterge hedefi için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H3.1 Performansı düşük olarak gözükmemektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri %92,56 'dır.
-----	--

Değerlendirme Tablosu 12-A3H2

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek				
H3.2	Bilirkişilik, danışmanlık hizmetlerinin artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.2 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Danışmanlık ve bilirkişilik hizmeti sayısı	100,00	373,00	440,00	674,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.					

- **Etkililik:** İlgili yılda PG3.2.1 hedeflenen gerçekleşme seviyesinin üzerinde bir başarı elde edilmiştir. On birinci kalkınma planında 557 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
(PG3.2.1 nolu gösterge hedef değerleri yıllık olarak belirlenmiş olup, Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi'ne göre performansın hesaplanmasına uygun olmamasına rağmen gösterge hedefi gerçekleşmiştir.)
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen akademik personeller tarafından bilirkişilik ve danışmanlık konularına yeterli ilgi gösterilmemesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için akademisyenlerimizin girişimcilik ve toplumsal katkı amaçlı danışmanlık ve bilirkişilik hizmetleri gelirlerin arttırılması için projeler geliştirilebilir ve akademisyenlerin katkı payları zamanında ödenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

PG3.2.1 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.

Değerlendirme Tablosu 13-A3H3

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek
H3.3	Toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerin geliştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması
H3.3 Performansı	50,00

Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1: Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	20,00	14,00	38,00	2,00	0
PG3.3.2: Sosyal sorumluluk projesi sayısı	20,00	20,00	24,00	20,00	0
PG3.3.3: Engelli dostu bina sayısının toplam bina sayısına oranı (%)	20,00	97,00	99,00	98,00	50,00
PG3.3.4: Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	20,00	21,00	60,00	298,00	100,00
PG3.3.5: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	20,00	3,00	5,00	28,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.					

- **Etkililik:** İlgili yılda PG3.3.4 ve PG3.3.5 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG3.3.1, PG3.3.2 ve PG3.3.3 nolu göstergelerde ise hedeflenen seviyelere gelinebilmiştir. On birinci kalkınma planında 561.7/628/671.1 ve 675 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları nedeniyle yeterli mali desteklerin sağlanamaması ve paydaşların etkinliklere katılım sağlamaması riskleri yanında, enflasyon oranındaki artış hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilme, toplumsal katkı amaçlı faaliyetlere iç ve dış paydaşların katılımı için işbirliği ve planlanan faaliyetlerin katılımcıların istek ve beklentileri doğrultusunda nitelikli programlar gerçekleştirilmesi çalışmaları yürütülebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

PG3.3.1,PG3.3.2, PG3.3.4 ve PG3.3.5 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H3.3 Performansı düşük olarak görülmektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak yıllık değerler olduğu göz önüne alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri %67,72 'dir.

Değerlendirme Tablosu 14-A3H4

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek
H3.4	Sağlık hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Tedavi Edici Sağlık/ Tedavi Hizmetleri

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması				
H3.4 Performansı	59,28				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1: Hizmet kapsamına göre dış hekimi başına düşen hasta sayısı	20,00	702,00	800,00	212,00	0
PG3.4.2: Dış Hekimliği Fakültesi ve UAM tedavi hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	20,00	80,00	80,00	84,50	100
PG3.4.3: Dış ünite başına düşen hasta sayısı	20,00	338,00	338,00	211,00	0
PG3.4.4: Eğitim Aile Sağlığı Merkezi hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	20,00		83,00	80,00	0,00
PG3.4.5: Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerinde (EASM) muayene edilen hasta sayısı	20,00	68022,000	87000,00	283589,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG3.4.2 ve PG3.4.5 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG3.4.1, PG3.4.3 ve PG3.4.4 nolu göstergelerde ise hedeflenen seviyelere gelinebilmiştir. On birinci kalkınma planında 584.1/585.1 ve 742 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtları, döner sermaye gelirlerinin azalması ve mevzuat değişiklikleri riskleri yanında pandemi şartları hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânlar hedefe göre önceliklendirilebilir, Hazine yardımı dışındaki kaynak imkânlarından faydalanılabilir, ek bütçe kaynakları bulunabilir, döner sermaye gelirlerinin artırılmasına yönelik projeler üretilebilir ve güncel mevzuata yönelik eğitimler artırılabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not	PG3.4.1,PG3.4.3 ve PG3.4.5 Gösterge hedefleri için her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H3.4 Performansı düşük olarak gözükmemektedir. Söz konusu gösterge hedefleri için kümülatif olmadığı dikkate alınarak yıllık değerler olduğu göz önüne alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri % 78,19'dur.
-----	---

Değerlendirme Tablosu 15-A3H5

A3	Girişimcilik ve toplumsal katkı misyonlarının zeminini genişletmek
H3.5	Sürekli eğitim hizmetlerinin artırılması ve iyileştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H3.5 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Sorumlu Rektör Yardımcısı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.1: Meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı	30,00	8,00	12,00	14,00	100,00
PG3.5.2: Sürekli Eğitim Merkezi yıllık eğitim saati	35,00	205,00	295,00	2955,00	100,00
PG3.5.3: Sürekli Eğitim Merkezi tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	35,00	364,00	525,00	2145,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 331 ve 559.13 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılrken öngörüleemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili					

yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen sürekli eğitim merkezinin şehir merkezinden uzak olması nedeniyle yeterli talep görmemesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Sürekli Eğitim Merkezinde talep gören programlar açılarak verilen hizmet ve katılımcı sayısı arttırılabilir, Çiğli Ana Yerleşkenin ulaşım sorunun çözümü noktasında ilgili paydaşlarla işbirliği yapılabilir, Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetlerinin bir kısmını şehir merkezinde hizmet vermesi için çalışmalar yapılabilir ve uzaktan eğitim ile sertifikalandırmaya ilişkin sistem altyapıları güçlendirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 16-A4H1

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.1	Mali kaynak yönetiminin güçlendirilmesi ve kaynakların geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.1 Performansı	58,16				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: (Genel yönetim giderleri hariç) Stratejik Plan kapsamındaki harcamaların toplam harcamaya oranı (%)	40,00		100,00	95,40	95,40

PG4.1.2: Merkezi bütçe dışı öz gelir, döner sermaye, fon vb. gelirlerin yıllık bütçeye oranı (%)	20,00	14,21	14,25	31,81	100,00
PG4.1.3: Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nın tamamlanma oranı (%)	20,00	46,54	50,00	0,00	0,00
PG4.1.4: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin (Dış Hekimliği Fakültesi ve UAM) kâr ya da zararının toplam ciroya oranı (%)	20,00	4,94	4,98	-2,90	0,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede etkisini gösteren başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar,
- Etkililik:** İlgili yılda PG4.1.2 nolu göstergede hedeflenen gerçekleşme seviyelerine ilişkin başarı sağlanmış olup, PG4.1.1 ve PG4.1.4'te istenen başarı yakalanamamış, PG4.1.3'te ise gerçekleşme düzeyi personel yetersizliği ve İç Kontrol Sistemi Modülü'nün tamamlanamaması nedeniyle ölçülememiştir. On birinci kalkınma planında 12/200/350.7 ve 793 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen tasarruf tedbirleri kapsamında Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından sağlanan yatırım bütçesinde kesinti yapılması, stratejik yönetim araçlarının yeterince benimsenmemesi, izleme ve değerlendirme sistemi eksikliği, personel yetersizliği ve Üniversitemizin yeterince tanınır olmaması riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, stratejik yönetim mevzuatı ve uygulamalarına yönelik eğitim düzenlenmesi, izleme ve takip gerektiren süreçlere yönelik "izleme ve değerlendirme sistemi" kurulması, insan kaynakları yönetimine geçilmesi ve daha önce düzenlenen tanıtım faaliyetleri değerlendirilerek, etkinliği artırılmış, nitelikli tanıtıcı faaliyetler organize edilmesi gibi önlemler alınabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp,

risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 17-A4H2

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.2	Fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
H4.2 Performansı	24,27				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1: (Eğitim alanı miktarı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı	20,00	2,92	3,08	2,42	0,00
PG4.2.2: (Araştırma alanı miktarı) / (Toplam öğretim elemanı sayısı) oranı	20,00	26,19	28,00	31,14	100,00
PG4.2.3: (İdari alan miktarı) / (Toplam personel sayısı) oranı	20,00	27,71	29,50	24,76	0,00

PG4.2.4: Arşiv alanı miktarı	20,00	438,00	1000,00	558,00	21,35
PG4.2.5: (Sosyal alan miktarı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı	20,00	2,96	3,15	2,36	0,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- Etkililik:** İlgili yıla ilişkin gösterge gerçekleştirmelerine bakıldığında öğrenci sayısı, öğretim elemanı sayısı, toplam personel sayıları ve toplam alanda artış olurken, arşiv alanı miktarında artış olmaması nedeniyle gösterge hedefine ulaşılammıştır. On birinci kalkınma planında 550.3/780/804 ve 805 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirmelerin istenilen düzeylere çıkması halinde tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen bütçe kısıtlarına ilişkin riskler hedefi gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için mevcut imkânların hedefe göre önceliklendirilmesi, ek ödenek ihtiyacı için Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı nezdinde öncelikli projeler için ödenek tahsis edilmesi üzerine çalışmalar gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 18-A4H3

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek
H4.3	İnsan kaynakları yönetimine geçilmesi ve geliştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu	-

Program/Alt Program Adı					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.3 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G 4.3.1: Öğrenci sayısı/Öğretim elemanı sayısı	30,00	13,54	15,37	16,70	100,00
P.G 4.3.2: İdari personel sayısı/Toplam öğrenci sayısı	30,00	0,024	0,024	0,0324	100,00
PG4.3.3: Eğitime katılan idari personel sayısı	20,00	78,00	90,00	118,00	100,00
PG4.3.4: Değişim programları ile giden toplam idari personel sayısı	20,00	1,00	5,00	12,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen gerçekleşme seviyelerine ulaşıldığı görülmüştür. On birinci kalkınma planında 803/804 ver 806 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz					

hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.

- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen personel yetersizliği ve kamu personel mevzuatı riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için insan kaynakları yönetimine geçilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

Gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.

Değerlendirme Tablosu 19-A4H4

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.4	Yönetim bilgi sistemlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.4 Performansı	84,79				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.4.1: UBYS iyileştirme/geliştirme oranı (%)	25,00	99,00	99,00	96,00	95,00

PG4.4.2: UBYS kullanıcı memnuniyet düzeyi (%)	25,00	85,00	85,00	85,00	100,00
PG4.4.3: UBYS erişilebilirlik (Engelsiz Kullanım) oranı (%)	20,00	0,00	60,00	50,00	83,33
PG4.4.4: UBYS alt yapısının açık kaynak koda geçişi yapılan modül sayısı	15,00	0,00	8,00	5,00	62,50
PG4.4.5: UBYS veri tabanının açık kaynak koda geçiş oranı (%)	15,00	0,00	75,00	50,00	66,67

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- **İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- **Etkililik:** İlgili yılda PG4.4.2 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. Diğer göstergelerde ise hedeflenen değere ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 743/804/809/809.2/812.2/813.2/814 ve 814.2 alan, nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen personel yetersizliği ve birimlere ek iş yükü oluşturmaları riskleri hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için insan kaynakları yönetimine geçilebilir ve görev dağılımının yeni iş süreçlerine uygun olarak gözden geçirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin

gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 20-A4H5

A4	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
H4.5	Kurum kültürünün geliştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H4.5 Performansı	-				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.5.1: İç Kontrol Genel Şartlarına Uyum Oranı (%)	50,00	40,00	44,00	0,00	0,00
PG4.5.2: Kurum Kültüründen Memnuniyet Düzeyi	50,00		3,80	-	0,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.					

- **Etkililik:** İlgili yıla ilişkin PG4.5.1 nolu gösterge gerçekleşmesi personel yetersizliği ve İç Kontrol Sistemi Modülü tamamlanamadığı için ölçülememiş olup, PG4.5.2’ de ise gösterge gerçekleşmesi istenilen düzeye oldukça yakındır. On birinci kalkınma planında 793/803 ve 804 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirmelerin istenilen düzeylerde olması halinde tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen stratejik yönetim anlayışının ve araçlarının yeterince benimsenmemesi riski hedefi gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riski ortadan kaldırmak için stratejik yönetim mevzuatı ve uygulamalarına yönelik eğitim düzenlenebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not: PG4.5.2 Nolu performans göstergesi ilgili göstergeden sorumlu öğretim üyesinin sağlık sorunları nedeniyle raporun hazırlandığı dönemde (04.01.2024-03.05.2024) istirahat raporlu olmasından dolayı hesaplanamamıştır.

Değerlendirme Tablosu 21-A5H1

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırmak
H5.1	Kalite yönetim sistemleri uygulamalarının sürekliliğinin sağlanması
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-
H5.1 Performansı	100,00
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1: Yıllık iç tetkik programı sayısı	20,00	1,00	1,00	2,00	100,00
PG5.1.2: Geçerli kalite belgelendirmesi sayısı	50,00	2,00	2,00	1,00	100,00
PG5.1.3: Kurum içinde düzenlenen kalite eğitimleri sayısı	30,00	3,00	3,00	20,00	100,00

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

- İlgililik:** İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.
- Etkililik:** İlgili yılda tüm göstergelerde hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. On birinci kalkınma planında 561 ve 806 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
- Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin tespit edilen sistemlerin çalışanlarca kolay benimsenmemesi, yöneticilerce kolay sahiplenilmemesi, kalite yönetimine ilişkin tecrübeli personel yetersizliği ve iç değerlendirme tecrübesine sahip olunmaması gibi risklerin hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için çalışanlara ve yöneticilere ayrı ayrı bilgilendirme/farkındalık toplantıları/eğitimleri düzenlenmesi, konuyla ilişkili Kurum personeline sertifika programları düzenlenmesi, kalite sistemlerine ilişkin diğer kurumlarca düzenlenen programlara uygun (gerekli personel, yeterli sayı vs) katılımın sağlanması, yeni personel istihdamlarında bu hususun da personel nitelikleri içinde değerlendirilerek göz önünde bulundurulması, Kalite Komisyonu üyelerine bu konuda

yetkinlik ve yeterliliklerinin geliştirilmesi amaçlı eğitim düzenlenmesi, Uygulamalara pilot olarak başlanması, değerlendirmenin ve değerlendiricilerin değerlendirilmesi prosedürü oluşturulması gibi çalışmalar yürütülebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülme her hangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Değerlendirme Tablosu 22-A5H2

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.2	Dış paydaşlarla iletişim ve katılımıcılığın artırılması				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.2 Performansı	30,00				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.1: Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantıları sayısı	30,00		25,00	457,00	100,00
PG5.2.2: Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	40,00	78,00	82,00	69,00	0

PG5.2.3: Resmi olarak kurulmuş iş birliklerine dayalı uluslararası dış paydaş sayısı	30,00	110,00	130,00	99,00	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG5.2.1 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. Diğer göstergelerde hedefe ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 561//563/563.1/563.2/563.4/742 ve 743 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin Üniversitenin tanınırlığının yetersiz olması ve Üniversitenin iyi tanınırlığını artırma konusunda özel olarak organizasyon kurulması (konuya özel insan kaynağı, mekân ve mesai şartlarının oluşturulması) gibi çalışmalar gerçekleştirilebilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	Gösterge hedefleri için Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H5.5 Performansı düşük olarak gözükmektedir. Söz konusu gösterge hedeflerin kümülatif belirlenmediği dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri % 56,31'dir.				

Değerlendirme Tablosu 23-A5H3

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması
H5.3	İç paydaşlar arası nitelikli iletişimin artırılması
Amacın İlgili Olduğu	-

Program/Alt Program Adı					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.3 Performansı	80				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1:Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	40,00	55,10	67,00	76,47	100,00
PG5.3.2: Personele yönelik düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	20,00	3,00	3,00	0,00	0,00
PG5.3.3: İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	40,00	47,40	59,00	71,62	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. Etkililik: İlgili yılda PG5.3.1 ve PG5.3.3 nolu gösterge hedeflerine ulaşılmış olup, PG5.3.2 nolu gösterge çalışmaları ise kaynak yetersizliği ve veri temininde ki güçlükler nedeniyle hedefe ulaşılammıştır. On birinci kalkınma planında 561/803 ve 804 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleşme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili					

yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.

- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ulaşmaya yönelik çalışmalarda karşılaşılabilecek operasyonel zorluklar, oluşturduğu riskler faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için faaliyetler çalışma koşullarına uygun olarak tasarlanmalıdır. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi halinde hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeleyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

Gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.

Değerlendirme Tablosu 24-A5H4

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması				
H5.4	Risk tabanlı süreç yönetiminin geliştirilmesi				
H5.4 Performansı	75,00				
	-				
	-				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.4.1: Gerçekleştirilen risk değerlendirme sayısı	50,00	0,00	1,00	1,00	100,00
PG5.4.2: Risk yönetimi kapsamında yapılan etkinlik (toplantı,	50,00	0,00	2,00	1,00	50,00

eğitim, çalıştay vs.) sayısı					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
• İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır. • Etkililik: İlgili yılda PG5.4.1 nolu göstergede hedeflenen değere ulaşılmıştır. PG5.4.2 nolu göstergede ise hedeflenen değere ulaşılamamıştır. On birinci kalkınma planında 793 ve 793.1 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin olarak çalışmaların gerçekleştirilmesi ile tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. • Etkinlik: Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamış olup, tahmini maliyet tablosu ile hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır. • Sürdürülebilirlik: Hedefe ilişkin risk yönetimi tecrübesi olan personel yetersizlikleri gibi risklerin ortadan kaldırılması için hazırlanacak risk eylem planı ile risk yönetimine planlı bir geçiş sağlanması, ilgili planda; eğitim ihtiyacı analizine dayalı olarak gerekli eğitim programlarına da yer verilmesi ve yeni personel istihdamlarında bu hususunda bir yetkinlik alanı olarak göz önünde bulundurulması sağlanabilir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.					
Not	Gösterge hedeflerinin her yıl değerinin ayrı verilmesi nedeniyle Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun değildir.				

Değerlendirme Tablosu 25-A5H5

A5	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması
H5.5	Üniversitenin iyi tanınırlığını artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	-

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
H5.5 Performansı	35				
Sorumlu Birim	Rektörlük				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.1: Üniversite web sayfasını ziyaret sayısı	25,00	30000,00	36464,00	1588534,00	100,00
PG5.5.2: Üniversite tanıtıcı etkinlik (fuar, tanıtım amaçlı etkinlikler, düzenlenen okul gezileri vb.) sayısı	40,00	89,00	110,00	63,00	0
PG5.5.3: Sosyal medya takipçi sayısı (Twitter ve Facebook)	25,00	15434,00	16234,00	44820,00	100,00
PG5.5.4: Üniversite web sayfası memnuniyet düzeyi (%)	10,00		62,00	78,91	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik: İlgili dönemde iç ve dış çevrede iş süreçlerini olumsuz etkileyen başlıca faktör kaynakların yetersiz olması, enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlardır. Ancak bu durum tespit ve ihtiyaçlarımızda bir değişikliğe neden olmamıştır.					

- **Etkililik:** İlgili yılda PG5.5.2 hariç hedefe ilişkin diğer göstergelerde hedeflenen gerçekleştirme seviyelerine ulaşılmıştır. Kaynak yetersizliği ve tasarruf tedbirleri kapsamında tanıtım faaliyetleri yetersiz kalmıştır.
On birinci kalkınma planında 561/742/787.5/788.2 ve 809.2 nolu politika tedbiri kapsamında değerlendirebileceğimiz hedefe ilişkin gerçekleştirme düzeyleri tespit edilen ihtiyaçlara etkisinin olumlu olacağı düşünülmekte olup, hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.
- **Etkinlik:** Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler oluşmamıştır ancak ilgili yıl ekonomik gelişmeleri (*enflasyon, döviz kurlarındaki ve mal/hizmet maliyetlerindeki artışlar*) nedeniyle gerçekleşen maliyetler tahmini maliyetleri aşmıştır. Tahmini maliyet tablosunda ve hedef ve performans göstergesi değerlerinde değişikliğe ihtiyaç duyulmamaktadır.
- **Sürdürülebilirlik:** Hedefe ilişkin belirlenen stratejilerin iyi organize edilememesi riski hedefi sağlamaya yönelik faaliyetlerimizi etkileyebilecek nitelikte olup, bu riskleri ortadan kaldırmak için Üniversitemizin tanınırlığını sağlamaya yönelik özel çalışmalar gerçekleştirilmelidir. Hedef bazında belirlenen risklerde herhangi bir değişiklik olmayıp, risklerin gerçekleşmesi durumu hedefe ulaşmayı geciktirebilir ancak hedefe ulaşmada tespit edilen veya karşılaşılabilecek öngörülmeyen herhangi bir risk stratejik planın güncellenmesini gerektirmez.

Not

PG5.5.1 ve PG5.5.2 Gösterge hedefleri için Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi hesaplamasına uygun olmadığından H5.5 Performansı düşük olarak görülmektedir. Söz konusu gösterge hedeflerin kümülatif belirlenmediği dikkate alınarak hesaplama yapıldığında gerçek performans değeri % 57,91'dir.

4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 Dönemi Stratejik Planı amaç ve hedefleri kapsamında izlenen performans göstergeleri, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun olarak Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanarak Stratejik Planımız kapsamında gösterge gerçekleştirmeleri takip edilmekte ve sonuçlar Strateji Geliştirme Kurulu (Yönetim Kurulu) katılımı ile düzenlenen stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantıları kapsamında değerlendirilmekte ve gerekli önlemler toplantı kararları ile belirlenmektedir.

Tüm faaliyet alanlarını kapsayan kurumsal (genel, anahtar ve temel performans vb.) performans göstergeleri Program Bütçe Sisteminde tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans bilgi ve verileri, <https://programbutce.sbb.gov.tr/> adresinde yer alan Performans Bilgileri modülüne giriş yapılmıştır. 2023 yılı performans programı söz konusu modül kullanılarak program ve alt programlar ile bunlara ilişkin performans bilgisini içerecek şekilde hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda, üniversitemizde program bütçe sisteminde her yıl kurum bazında performans programı hazırlanmakta, her üç ayda bir ilgili birimlerin performans gösterge gerçekleştirmeleri izlenmekte, sonuçlar değerlendirilmekte ve Program Bütçe Sisteminde Performans İzleme Modülüne sonuçların girişi yapılmaktadır. Performans İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Program Bütçe Sistemine giriş yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim mevzuatı veya YÖKAK mevzuatı kapsamında benzer ve aynı göstergelerin takibi birden fazla farklı yöntemler ile farklı dönemlerde takip edilmektedir. İlgili gösterge dönemlerinin takibi ve gerçekleştirme sonuçlarına yönelik farklı raporlarda farklı sonuçların ortaya çıkmasına neden olduğu tespit edilmektedir. Mevzuatlar nedeniyle ayrı ayrı farklı yöntemlerle farklı dönemlerde izlenen gerçekleştirmeler için bütünsel bir yapı ile veri izleme, ölçme, analiz ve değerlendirme sistemleri geliştirilmesine yönelik Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi"nde (ÜBYS) modül geliştirme aşamasındadır. Ancak dört temel gösterge setini içerecek izleme ve değerlendirme yapabilecek iyileştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

5. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YÖNLER	
G.1	Devlet Üniversitesi olmak
G.2	Bulunduğu coğrafi bölgenin en büyük, Türkiye'nin üçüncü büyük şehrinde faaliyet göstermesi dolayısıyla öğrenciler tarafından tercih edilmesi, sanayi bölgesine yakın olması dolayısı ile iş grupları ve sosyal çevreyle işbirliği potansiyeli
G.3	Katılımcı, şeffaf, yeniliklere ve gelişime açık, farklı olmayı ve en iyi hizmeti sunmayı hedefleyen bir yönetim anlayışı
G.4	Genç, dinamik, çalışkan, yenilikçi akademik ve idari kadro
G.5	Üniversite-sanayi işbirliğine önem verilmesi
G.6	Kurum içi ve dışı alınan projeler ile kaynak yaratma becerisinin olması
G.7	Donanım ve bilişim altyapısının güçlü olması
G.8	Dış paydaşlar ile iş birliğine açık olunması
G.9	Avrupa Birliği süreçleri ve akreditasyon çalışmalarına önem verilmesi
G.10	Üniversitenin kamu hastaneleri ve sağlık kurumları ile iş birliğinin bulunması
FİRSATLAR	
F.1	İzmir ve çevresindeki üniversitelerle iş birliği imkânı
F.2	Yurt dışı eğitim ve araştırma imkânları
F.3	Devletin araştırma ve girişimciliğe verdiği öneme bağlı olarak eğitim ve bilim insanına artan talep
F.4	Nitelikli öğrencilerin programlarımızı tercih etmesi
F.5	YÖK tarafından kalite sistemlerine ve geliştirilmesine verilen önem ve YÖKAK tarafından Üniversiteler bazında gerçekleştirilen incelemeler

B. ZAYIFLIKLAR

ZAYIF YÖNLER	
Z.1	Kurumsallaşma sürecinin tamamlanmamış olması
Z.2	Kurum içi iletişim ve işbirliği zayıflığı
Z.3	Özgelir imkânlarının kısıtlı olması
Z.4	Akademik ve idari personel sayısının yetersizliği
Z.5	Kampüs içi hayatın (Yaşayan Kampüs) öğrenciler için yetersiz olması
Z.6	Üniversitenin tanınırlığının yetersiz olması
Z.7	Toplumsal Katkı ve Girişimcilik kapsamında paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması
Z.8	Teknolojik sistem ve donanımların yetersizliği
Z.9	Toplumsal Katkı ve Girişimcilik kapsamında paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması
Z.10	Altyapı ve fiziki mekân yetersizliği
TEHDİTLER	
T.1	İzmir'de bulunan üniversitelerin oluşturduğu rekabet
T.2	Yetersiz araştırma fonları/Bütçe kısıtı
T.3	Bürokratik sınırlamalar
T.4	Mevzuatın sık değişmesi
T.5	Sanayi tesislerine yakınlıktan kaynaklı fiziksel ve çevresel tehlike riski
T.6	Ulaşım imkânlarının yeterince gelişmemiş olması

C. DEĞERLENDİRME

2010 yılında kurulan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi kuruluşunun 13 üncü yılında da faaliyet gösterdiği her alanda kaliteli hizmet anlayışı ışığında çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana, yönetiminde kalite prensiplerini düstur edinmiş olup, Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi ve TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemini bütünleşik bir yapıda yürütmektedir. Ayrıca ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (2021) sertifikası ve TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi mevcuttur.

Bununla beraber kaliteli hizmet sunma yolunda deneyimli bir üniversite olmanın avantajları ve dezavantajlarına “Üstünlükler” ve “Zayıflıklar” başlığı altında yer verilmiştir. Hizmet sunumunda en önemli faktörlerden biri olan nitelikli personel eksikliği kurumun tüm iş ve işlemleri üzerinde olumsuz etkilemektedir. Nitelikli ve alanında uzman personel ihtiyacının giderilmesi ile süreçlerde etkinlik artırılabilecektir. Personel çalışma koşullarının iyileştirilmesi mevcut personelin uzmanlığı ve alanına göre değerlendirilmesi faydalı olacaktır.

Üniversitemizin fiziki, teknolojik ve sosyal alt yapısının optimum seviyelere getirilmesi için çalışmalar sürmekte ancak ilerleyen yıllarda Üniversitenin potansiyel gelişim düzeyi hesaplanarak, tüm kaynaklar için gelecek ihtiyaçlarını da karşılar nitelikte projelendirme yapılmalı, alt yapıların buna göre oluşturulması ve düzenlenmesi gerekmektedir.

İyi yönetim ilkeleri, yüksek kalite anlayışı, Kamu İç Kontrol Standartları ve bunlara yönelik yürütülen çalışmalar verdiğimiz hizmetlerin imkânlar dâhilinde mümkün olan en iyi şekilde sunulmasını sağlamaktadır. Stratejik Planımız ile 2020-2024 döneminde Üniversitemizin sistematik gelişimini sağlamak önceliğimiz olmuştur.

Üniversitemiz Stratejik Planı’nın uygulanması safhasında başarının güvencesi için, stratejik yönetim anlayışı ile kamu iç kontrol ve kalite standartlarının tüm birim ve yöneticiler tarafından benimsenmesi ve katılımcılık kültürünün geliştirilmesi hususları önem arz etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Öğrenciye yönelik fiziki koşulların ve kampüs içi olanakların iyileştirilmesi
- Eğitim-öğretim hizmetlerinin sunulduğu fakülte/enstitü/yüksekokul alt yapılarının öğrenci sayılarındaki artışa paralel olarak geliştirilmesi
- Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini artırmaya yönelik eğitim, kurs ve seminrlere katılımın yeterli düzeyde olmasının temin edilmesi
- Görevlendirme ve yükseltmelerde liyakatin esas alınması
- Nitelikli akademik ve idari personel sayısının artırılarak görev tanımlarına uygun iş yükü dağılımının gözetilmesi
- Personel özlük haklarının ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi
- Üniversitemiz faaliyetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için fiziksel, teknolojik ve donanımsal altyapımızın geliştirilmesi
- Kurumsal hafızanın oluşturulması ve korunması
- Kurum içi iletişim ve işbirliğinin artırılması
- Üniversite birimleri arasında görev, yetki ve sorumluluklar hususunda bilinç düzeyinin artırılması
- Sosyal imkân ve aktivitelerin artırılması
- Üniversitemizin tanıtımının etkin biçimde yapılması
- Ulaşım imkânlarının ivedilikle geliştirilerek kolaylaştırılması
- ÜBYS modülleri ile kullanılan diğer yazılımların entegrasyonu sağlanarak bilgiye ulaşımın kolaylaştırılması, birimlerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sistemin geliştirilmesine devam edilmesi
- Bilişim alt yapısının, teknik donanım ve imkanların geliştirilmesi
- Stratejik plan ve performans programı hedef, performans göstergesi, faaliyet ve projelerinin birimler düzeyinde etkin biçimde izlenebilmesi için İç Kontrol Sistemi Standartlarını da içeren web tabanlı Stratejik Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi

EKLER

EK 1: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir - 28.02.2024)

Erkan KÜÇÜKKILINÇ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir - 28.02.2024)

Prof. Dr. Saffet KÖSE
Rektör