DİSKİ

2015 FAALİYET RAPORU













© **DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**
DİYARBAKIR SU ve KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

DİSKİ 2015 Yılı Faaliyet Raporu,
DİSKİ Genel Kurulunun 06.05.2016 tarih ve 2016/9 nolu kararı ile
kabul edilmiştir.

DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Toptancılar Sitesi Bitişiği, Bağcılar Mahallesi Yeni Hal Caddesi Bağlar / DİYARBAKIR
Tel: 0 (412) 252 29 90 (Pbx) www.diski.gov.tr


DİSKİ
DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ

İÇİNDEKİLER

009 **I. GENEL BİLGİLER**

A. MİSYON VE VİZYON **10**

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR **11**

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER **12**

1- FİZİKSEL YAPI 12

2- ÖRGÜT YAPISI 18

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR 19

3.1. Teknik Yapı 19

3.2. Yazılım 20

3.3. Sistem 24

3.4. Ağ (Network) Sistemi 24

4- İNSAN KAYNAKLARI 24

5- SUNULAN HİZMETLER 28

5.1. Su Temini 28

5.2. Ham Su Arıtma Tesisi 29

5.3. İçmesuyu Hizmetleri 42

5.4. Atıksu Hizmetleri 46

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ 51

6.1. Yönetim Yapısı 51

6.2. İç Kontrol Sistemi 52

055 **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ 56

KURUMSAL YAPI 56

İnsan Kaynakları 56

Strateji ve Mali Hizmetler 57

Bilgi İşlem 57

Destek Hizmetleri 58

İçmeyesuyu Temini 58

İçmesuyu Dağıtımı 59

Abone Hizmetleri 61

İçmesuyu Yatırımları 61

Atıksu ve Yağmur Suyu Yönetimi 62

Atıksu ve Yağmursuyu Yatırımları 62

Yenilebilir Enerji Yatırımları 62

İşletmeler 1. Bölge 63

İşletmeler 2. Bölge 64

Basın Yayın - Halkla İlişkiler 65

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER 68
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI 68
1.1. Gelir Bütçesi 68
1.2. Gider Bütçesi
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 69
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI 72
3.1. İç Mali Denetim 72
3.2. Yapılan Denetim ve Tespit Edilen Hususlar 72
3.3. Dış Mali Denetim 80
3.4. Dış İdari Denetim 80
B- PERFORMANS BİLGİLERİ 81
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ 82
1.1. İçmesuyu ve Atıksu Yatırım Faaliyetleri 82
1.1.1. İçmesuyu Yatırımları 82
1.1.2. Atıksu Yatırımları 93
1.2. İçmesuyu İşletme Faaliyetleri 99
1.3. Atıksu İşletme Faaliyetleri 115
1.3.1. Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri 116
1.3.2. Abone Bağlantısı Yapım ve Onarım Faaliyetleri 118
1.3.3. Bağlantı ve Ruhsat Faaliyetleri 125
1.4. Su Sağlığı ve Çevre Koruma Faaliyetleri 127
1.4.1. Su Sağlığı Faaliyetleri 128
1.4.2. Laboratuvar Faaliyetleri 132
1.4.3. Çevre Koruma Faaliyetleri 133
1-5 Abone Hizmetleri 136
1.5.1. Tahakkuk Hizmetleri 138
1.5.2. Borç Takip Faaliyetleri 140
1.5.3. Abone İtiraz Faaliyetleri 140
1.5.4. Sayaç İşlemleri 141
1.5.5. Kaçak Kontrol Faaliyetleri 141
1-6 Kurumsal Faaliyetler 145
1.6.1. İnsan Kaynakları ve Eğitim 146
1.6.2. Strateji Geliştirme 155
1.6.3. Proje Yönetimi 158
1.6.4. Atıksu Arıtma ve Ruhsat Denetimi 166
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI 187
2.1. Performans Sonuçları Tabloları 188
2.2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 246
2.3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 246

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER 248
B- ZAYIFLIKLAR 248
EKLER 249





Diyarbakır, insanlık tarihine ışık tutacak tarihsel zenginlikleri içinde barındıran ve binlerce yıldır farklı uygarlıklara ev sahipliği yapan ender kentlerden biridir. 17 yıllık yerel yönetim serüvenimizde, bu nadide kentin tarihsel birikimini koruyarak uygarlığa açmak ve kenti geleceğe taşıyacak altyapı ve üstyapı yatırımlarını hayata geçirmek için devasa adımlar atılmıştır.

Kenti herkesin yaşamaktan mutluluk duyduğu sağlıklı bir şehir haline getirmek, altyapısıyla, yeşiliyle, tarihi kültürel değerleriyle, turizmiyle sportif, kültürel faaliyetleriyle, ekonomisiyle daha güçlü ve daha adından söz edilir bir şehir haline getirmek için projeler üretilmeye devam edilmiştir.

Geleneksel hizmet anlayışından geleceğe yatırım yapan hizmet anlayışına doğru önemli çalışmalar hayata geçirilmiştir. Diyarbakır'ın daha yaşanabilir ve altyapı sorunlarını çözmüş bir kent haline gelmesi amacıyla 15 bin kilometrekarelik bir alanda 1042 mahalle ve yüzlerce mezrada altyapı çalışmaları büyük bir emek ve özveriyle yürütülmüştür.

İçme Suyu Arıtma Tesisimizde, 24 saat yüksek kalitede içme suyu üretilmiş, halkın hizmetine memba suyu kalitesinde sunulmuştur. Suyun kontrolleri laboratuarlarda düzenli olarak yapılmıştır.

Merkez ilçelerde 116 km içme suyu, 42 kilometre kanalizasyon şebekesi; dış ilçelerde 16 km içme suyu, 14 km kanalizasyon şebekesi yapımı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda geçtiğimiz yıl içinde 15 yatırım projesi yürütülmüş, yaklaşık 29 milyon liraya mal olan bu çalışmaların 9'u tamamlanmıştır.

Avrupa Birliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın eş finansıyla (IPA) kent için hayati önem taşıyan altyapı yatırımları yürütülmüştür. Bu yatırımlardan İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi tamamlanarak devreye alınmıştır. Dicle Nehri üzerindeki kirlilik yükünü önemli ölçüde azaltacak tesis, 20 hektarlık alan üzerine yapılmış ve 25 milyon avroya mal olmuştur.

Yine IPA projeleri kapsamında; Sur-Kayapınar-Yenişehir-Ergani-Kocaköy-Kulp-Lice Bölgesinde yaklaşık 85 km içme suyu şebekesinin yapımı; Lice-Sur-Çermik İlçelerinde yaklaşık 8 km içme suyu şebekesi ve 3 adet İçme Suyu Depolarının Yapım işi tamamlanmıştır.

Kent merkezinde 190 km Kanalizasyon ve Yağmursuyu Şebekesi Projesi'nin yapım işinde ise son aşamaya gelinmiştir. 18 milyon liraya mal olan çalışmalar kapsamında, kentin 8 noktasında yollar kazılarak yağmur suyu ve kanalizasyon şebekesi yapılmıştır.

2016 yılında devreye alınacak Kanalizasyon ve Yağmursuyu Şebekesi Projesi'nin yanı sıra DİSKİ kendi olanaklarıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını içeren iki örnek projeye imza atmıştır. Gözeli Su Havzası'na Güneş Enerji Santralı; İçme Suyu Şebekesi üzerine Elektrik Üretim Tesisi kurularak, tesislerin elektrik gideri sıfıra indirilmiştir.

Bu itibarla; altyapı ve üstyapı yatırımlarıyla her geçen gün büyüyen, gelişen ve değişen kentimizi, hak ettiği noktaya getirmek için geceli gündüzlü çalışmayı, yarınlara yatırım yapmayı tavizsiz biçimde sürdüreceğiz. Hizmet dönemimizde yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak çevre ve yeşil dostu enerji üretimine öncülük etmeye, projeler üretmeye ve uygulamaya devam edeceğiz.

Çalışma dönemi boyunca, bizlerden desteğini eksik etmeyen saygıdeğer meclis üyelerine, bizlere gösterdiği sabır ve işbirliği için değerli halkımıza, faaliyetlerin hayata geçirilmesinde emeği geçen çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ederiz.

Saygılarımızla.

Gültan KIŞANAK
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Eş Başkanı

Fırat ANLI
Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi
Eş Başkanı

Doğayla düşünen bir kurum olduk

DİSKİ Genel Müdürlüğümüz için 2015 yılının özel bir anlamı oldu. Yıllardan beri insanı ve doğayı bir arada ele alan yönetim anlayışımızın meyvelerini almaya başladık. Bunların başında kuşkusuz IPA, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün eş finansmanı ile hayata geçen ve Dicle Nehri'ni kirlilikten koruyacak olan İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisimizin tamamlanması geliyor. Yine aynı şekilde Yağmur Suyu Şebekesi çalışmalarımızda sona geldik. Bu devasa çalışmalarla kentimizin tarihten aldığı güce güç kattık.



DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelmesi sonucu Gözeli Su Havzamızda 600 KW'lık Güneş Enerjisi Santralini inşa etmemiz çevreci vizyonumuzun en somut örneklerinden biri oldu. Yine mühendislerimizin özel çabalarıyla elektrik enerjisi üreten sistemler inşa ettik. İçme Suyu İsale Hattı üzerinde Elektrik Üretim Tesisi kurarak sadece altyapıya yatırım yapan değil, altyapı yatırımları için enerji üreten bir kurum haline gelmeye başladık.

Bu çevreci çalışmalar dünyanın artık doğayla düşünen yeni şehircilik modelinin en güzel örnekleri oldu.

Büyükşehirler Yasası ile birlikte hizmet alanımıza giren 13 ilçede kent merkezimizdeki kalitede hizmet ürettik. Kısa bir süre içerisinde ilçelerimizin altyapı sorunlarını önemli ölçüde çözdük. Kırsal mahallelerde içme suyu tesisleri inşa ettik, sondaj kuyuları açtık.

Halen Ergani, Talaytepe, Bağcılar bölgesinde 15 kilometre uzunluğunda; Eğil, Çınar, Kulp ve Sur ilçelerinde ise 20 kilometre uzunluğunda içme suyu şebekesi döşenmesi çalışmaları devam ediyor.

En özellikli çalışmalarımızdan biri de kendi mühendislerimizin tasarladığı Paket İçme Suyu Arıtma Tesisi oldu. Ergani'de kurduğumuz bu işlevsel sistemi diğer ilçelerimizde de hayata geçirmeyi umut ediyoruz.

DİSKİ Genel Müdürlüğü olarak 2016 yılı içerisinde il genelinde onlarca yerleşim biriminin su temin işlerini çözeceğiz. İşçilerimiz, mühendislerimiz yeni projeler için harıl harıl çalışıyorlar.

Elinizde tutmuş olduğunuz 2015 Yılı Faaliyet Raporu DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün bir yıl içerisinde yapmış olduğu çalışmaları detayları ile anlatıyor. Bu çalışmalar kuşkusuz geleceğe ve geleceğin yatırımlarına ışık tutuyor, dolayısıyla geleceğin Diyarbakır'ının fotoğrafını da çekiyor. Faaliyet yılımızın başarılı geçmesinde emeği olan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Su gibi aziz kalın.

Selahattin Elçi
DİSKİ Genel Müdürü V.



I. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Kentin gelişimine paralel olarak su temini ve dağıtımını yeterli ve sürekli bir şekilde kent halkının kullanımına sunmak, atık suları insan sağlığına ve çevreye zarar vermeden bertaraf etmek amacı ile tesisler kurmak ve işletmek.

VİZYONUMUZ

Suya erişim hakkının temel insan hakkı olduğu bilinci ile su ve kanalizasyon hizmetlerinde yüksek kalitede hizmet sunan, sürekli gelişen ve alanında güven duyulan örnek bir kurum olmak.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

DİSKİ'nin görev, yetki ve sorumlulukları, 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 831 sayılı Sular Kanunu ile diğer kanun ve ilgili yönetmeliklerle belirlenmiştir.

DİSKİ'nin yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri ana hatlarıyla aşağıda gösterilmiştir;

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu;

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/r maddesine göre, "su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak" büyükşehir belediyesinin görevleri ve yetkileri arasında sayılmıştır.

2560 sayılı kanunda DİSKİ'nin görev ve yetkileri şöyle sıralanmıştır:

a) İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yaptırmak veya yaptırtmak, bu projelere tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım, onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

c) Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbirleri almak.

d) Su ve Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki Belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

e) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, DİSKİ'nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu ve özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

f) Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya taşınmaz mallar üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

6360 Sayılı 14 İlde Büyükşehir ve 27 İlçe Kurulması Hakkında Kanun;

6360 Sayılı kanun ile mevcutlar dahil tüm büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırı olarak belirlendi. Bu yasa kapsamında merkez ilçeler hariç 13 kırsal ilçe, hizmet sınırlarımıza dahil edilmiştir.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1) FİZİKSEL YAPI



Ana Hizmet Binası



Abone Hizmetleri Binası



Bağlar Şube Müdürlüğü


Hamsu Arıtma Tesisi



Atıksu Arıtma Tesisi

Tahsilat Şubeleri

Şube Adı	Adresi	Çalışma Saatleri	Telefon
Büyükşehir Bld. Tah. Şb.	Diyarbakır B.Şehir Belediyesi Binası	08:00 -- 16:00	0412 223 75 69
Sur Tah. Şb.	Ulu Cami yanı Eski Belediye Binası	08:00 -- 16:00	0412 228 01 21
Yenişehir Tah. Şb.	K.İsmail Paşa 2. Sok. Tuba Apt. altı No:8–9	08:00 -- 16:00	0412 224 41 58
Şehitlik Tah. Şb.	Şehitlik Cad. Yüksel 4 Apt. Altı 25/F	08:00 -- 16:00	0412 226 39 89
Konukevi Tah. Şb.	Büyükşehir Bld. Konukevi - Ofis	08:00 -- 16:00	
Bağlar Dörtyol Tah. Şb.	Bağlar Gürsel Caddesi Bağlar Dörtyol	08:00 -- 16:00	0412 236 51 23
Bağlar 5 Nisan Tah. Şb.	Emek Cad. Oğuz Apt. altı No:16 A.Rezak Camii Karşısı	08:00 -- 16:00	0412 236 59 03
Merkez Tah. Şb.	Bağcılar Mah.Yenihal Cad.No:1 DİSKİ Genel Müdürlüğü	08:00 -- 16:00	0412 228 73 44
Kayapınar Tah. Şb.	Fırat Bulvarı Çelik Apt. Altı 100/D Gaziler	08:00 -- 16:00	0412 252 39 09
Huzurevleri Tah. Şb.	Dr. Sıtkı Göral Cad. Güler Apt. Altı No: 58/D H.Evleri	08:00 -- 16:00	0412 237 09 26

Araç Parkı








KANAL GÖRÜNTÜLEME ARACI
21 EB 126

Sıra No	Araç ve İş Makinesinin Cinsi	Kuruma Ait	Kiralık
1	Binek (Otomobil)	3	26
2	Kamyonet	12	115
3	Kanal Görüntüleme Aracı	1	-
4	Mobil Tahsilat Aracı	1	-
5	Minibüs/Midibüs	4	24
6	Traktör	19	-
7	Kamyon	9	-
8	Hidroliftli Kamyon	1	-
9	Asfalt Yama Aracı	1	-
10	Su Tankeri	2	-
11	Vinç	5	-
12	Vidanjör	27	-
13	Forklift	1	-
14	Teleskopik Forklift	1	-
15	Silindir	2	-
16	Beko-Loder	29	-
17	Ekskavatör	2	-
18	Kaçak Su Tespit Aracı	1	
19	İçmesuyu Bakım Onarım Aracı	6	
20	Su Analiz Aracı	1	
21	Yükleyici (Loder)	2	
22	Motosiklet	1	
23	TIR	1	
24	Kamyon (Traktör tipi/küçük)	4	
	TOPLAM	**136**	**165**

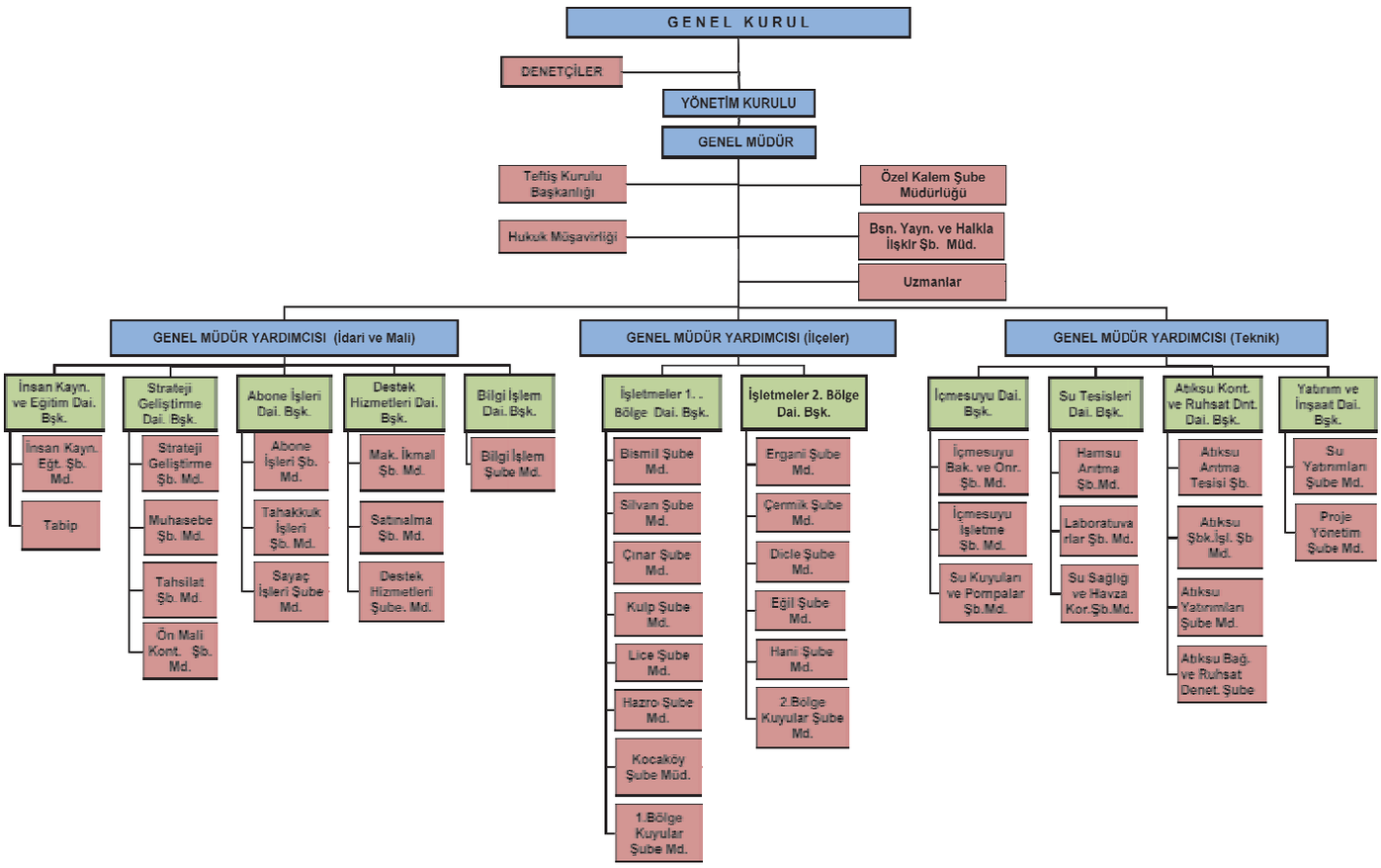
Kiralık Araçların Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Binek	Kamyonet	Minibüs	Midibüs	Toplam
Atıksu Kont. ve Ruhs. Dnt. D. Bşk.	3	24	2	-	29
İçmesuyu D. Bşk.	3	28	2	-	33
Su Tesisleri D. Bşk.	4	7	4	-	15
Abone İşleri D. Bşk.	1	11	6	-	18
Destek Hizmetleri D. Bşk.	13	3	10	-	26
İşletmeler 1. Bölge D. Bşk.	1	23	-	-	24
İşletmeler 2. Bölge D. Bşk.	1	19	-	-	20
TOPLAM	26	115	24	-	165

2) ÖRGÜT YAPISI

DİSKİ örgüt yapısı, Genel Kurul (Diyarbakır Büyükşehir Belediye Meclisi), Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük organlarından oluşur. Genel Müdüre bağlı 3 Genel Müdür Yardımcısı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Özel Kalem Şube Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü Uzmanlar ile Genel Müdür Yardımcılarına bağlı 11 Daire Başkanlığı ve bu Başkanlıklara bağlı 38 Şube Müdürlüğü bulunmaktadır.

DİSKİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3) BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi birikimleri ülkelerin en önemli stratejik kaynaklarıdır. Bilginin çok hızla değişime uğradığı ve geçmiş yıllara bile kıyasla çok hızlı eskidiği günümüz dünyasında; etkili, verimli, kaliteli ve ihtiyaca cevap veren hizmet anlayışı için stratejik düşünmenin, stratejik kararlar almanın ve stratejik yönetim süreçlerinin geliştirilmesi vazgeçilmez olmuştur.

Kurumumuz üretilen hizmetin en iyi şekilde sunumunu sağlamak amacıyla bilişim dünyasındaki gelişmeleri yakından takip etmektedir.

3.1. TEKNİK YAPI

Network Yapısı	Adet
Ethernet Swich (48 Port)	9
F/O Converter (4 Gbps)	4
Firewall	2
Vpn Client	120
Access Point	1
Tape Library	1
5651 İnternet Trafik Kayıt Cihazı	1
Metro Ethernet Swich	1
Adsl İnternet Hattı	27
Yedek İnternet Hattı	1
Metro Ethernet İnternet Fiber Optik Hat	1

Tablo 1: *network Yapısı Bilgisi*

İletişim Cihazları	Adet
GPS Cihazı	5
Telefon Santrali	1
Personel Devam KontrolSistemi (PDKS)	7

Tablo 2: *İletişim Cihazları Donanım Bilgileri*

Güvenlik Sistemi Yapısı	Adet
Güvenlik Görüntü Kayıt Sunucu	4
Güvenlik Kamerası	44
Sistem Odası Kartlı Geçiş Sistemi	1

Tablo 3: *Güvenlik Sistemi Donanım Bilgileri*

Sunucu Yapısı	Adet
Domain Controller Suncusu	1
Mail Sunucusu	1
Database Sunucusu	1
Web Sunucusu	1
Analitik Muhasebe Sunucusu	1
Antivirüs Sunucusu	1
Scada Sunucusu	1
ABYS Sunucusu	1
185 Ses Kayıt Sunucusu	1
Araç Takip Sunucusu	1
PDKS Sunucusu	1
Makine ikmal Sunucusu	1
Yazılım Geliştirme Test Sunucusu	1
EBYS Sunucusu	1

Tablo 4: *Sunucu Yapısı Bilgileri*

Donanım

Bilişim Teknolojileri Cihazları	*Adet*
Barkod Okuyucu	28
EBYS A3/A4 DökümanTarayıcı	41
Yazıcı	198
Pc Sayısı	420
KVM Swich + Monitor	3
El Bilgisayarı	61
Kiosk	5

Tablo 5: *Bilişim Teknolojisi Donanım Bilgisi*

3.2. YAZILIM

Genel müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan otomasyon sistemi mimarisi 3 katmanlı mimaridir. Sunucu sistemlerimizde AIX, Linux, Windows 2003 server işletim sistemleri kullanılmakta. PC'ler de ise Windows XP, Vista, Windows 7 ve Windows 8 işletim sistemleri kullanılmaktadır.

Veritabanı yönetim sistemi Oracle veritabanıdır. Web tabanlı, platform bağımsız çalışabilen bilgi sistemleri mevcuttur.

Telefon belediyeciliği ve internet belediyeciliği uygulamalarının yanında, kurumumuz internet sitesi salt bir web sitesi olmayıp portal olarak da hizmet vermektedir. Hizmet kapsamı olarak E-Fatura, E-Ödeme, E-İtiraz, Borç Sorgulama işlemleri yapılabilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile tüm belgelerin dijital ortama aktarılması ve dijital ortamda gezinmesi sağlanmaktadır. Personelimiz elektronik imza kullanarak gerçek imza kullanır gibi dijital belgeleri imzalayabilmektedir. Belgeler kurumuzda bulunan 39 tarayıcı ile taranıp dijital ortama aktarılıp arşivlenmektedir.

Android ve IOS Mobil uygulamalarımızla vatandaşlarımız kurumumuzla ilgili birçok bilgiyi akıllı telefonlardan edinebilmektedir. Akıllı telefondan ödeme yapabilmekte, çek gönder özelliği ile çözüm masamıza mesaj atabilmektedir.

SCADA yazılımları ve donanımlarını kullanarak vanalarımızı uzaktan kontrol edebilmekte, depoların su seviyeleri ve basınçlarını izleyip, gerekli müdahaleleri zamanında yapabilmektedir.

Coğrafi Bilgi Sistemin (GIS) için Mapinfo, Netcad ve Autocad yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sistemi için kullanılan Diyarbakır bina ve yol envanteri mevcuttur. Dijital haritalar kullanılarak birçok veriyi harita üzerinde çok daha verimli kullanabilmekteyiz. 3 adet GPS cihazı ile ölçümler yapılıp kaydedilmektedir.

Kurumumuzda kullanılan yazılımlar ve bunlara ilişkin açıklayıcı bilgiler aşağıda verilmiştir.

PROJE	AÇIKLAMA
Memur Personel	Memur personel bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
İşçi Personel	İşçi personel bilgilerinin saklandığı, özlük haklarının kontrol edildiği ve gerekli raporların alındığı program.
Bordro	Personel maaşlarının Mali İşler ile entegre olarak hazırlandığı ve gerekli raporların alındığı programı.
Personel İzin Programı	Peronelin İzin durumlarının mevzuata uygun takip edildiği ve raporlandığı program.
PDKS	Personel Devam Kontrol Sistemi
Özel Güvenlik Kamera	Merkez bina güvenlik kameralarının kayıtlarının arşivlenmesi ve takip edilmesini sağlayan program.
Genel Muhasebe Programı	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü ve detaylı raporların hazırlandığı mali takip ve yönetim sistemi.
Bütçe Programı	Kurum Bütçesinin birim bütçe taleplerinden başlayarak; Bütçe belirleme, aktarım ve bütçe kulanım işlemlerinin yürütüldüğü bütçe yönetim sistemi.
YTS (Yasal Takip Yazılımı)	Kurumun, hukuk birimi tarafından yürütülen davalarının ve bu davalarla alakalı evrakların takibinin yapıldığı yazılım.

Taşınır Mal Yönetim Yazılımı	Ambarlardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapıldığı ve kurumun yaptığı satın alma işlemlerinin, mali işlerle entegre çalışmasını sağlayan yazılım programı.
ABYS Yazılım Programı	*Su tahakkuk ve Tahsilat hizmetlerinin yürütüldüğü yazılım programı.*
El Bilgisayarı	*El bilgisayarı ile okunan faturaların sisteme girişi ve takibi için kullanılan yazılım programı.*
Sayaç Hareketleri	*Sayaç değişim hareketlerinin takibi ve raporlanmasını sağlayan yazılım modülü*
Tahsilat	*Abonelerin Yapmış oldukları ödemelerin takibini yapan ve raporlarını oluşturan program*
Taksit	*Abonelerin borçlarının taksitlendirilmesi ve bu şekilde yapılan ödemelerin takibinin gerçekleşmesini sağlayan program.*
Alo 185	*Abonelerin, telefon ve bizzat bildirdikleri arıza taleplerinin girildiği ve bunların ayrıntılı raporların alındığı bir program.*
Sesli Yanıt Sistemi (444 4185)	*Türkiyenin her yerinden aranabilen IVR Sesli Yanıt Sistemi ile; Borç sorgulama, Endeks Bildirimi, İlk abonelik işlemleri,Sayaç değişikliği, Fatura İtirazı,Abone bilgi değişikliği,Geçici fesih işlemleri ve Güncel tarife bilgilerine ulaşılabilen program.*
DİSKİ Wep Portalı	*Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikayetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.*
DİSKİ Basın	*Basın Yayında DİSKİ ile alakalı çıkan haberleri web üzerinden duyurulmasını sağlayan sistem.*
Bilgi Edinme Başvurusu	*İnternetten doldurulan bilgi edinme formunun değerlendirilmesi ve takibe alınmasını sağlayan program.*
Backup ve Restore İşlemleri	*Kurum verilerinin yedeklenmesi, yedek verilerin geri dönülmesi işleminin gerçekleştirilmesini sağlayan program.*
Su Kalite	*DİSKİ şebekesinden alınan su numunelerinin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuar otomasyon yazılım programı.*
Atık su	*Atık su üreten firmalardan alınan numunelerin analizi ve raporlanmasını sağlayan laboratuar otomasyon yazılım programı.*
ÇTV Programı	*İdarenin İlçe belediyeleri adına yaptığı ÇTV tahsilatların muhasebeleştirilmesi ve ilgili belediyelere aktarılmasını sağlayan program.*
Bankalar	*İdare ile bankalar arasında abone tahsilatlarının gerçekleştirilmesini sağlayan program*
Resmi Kurum	*İdare ile Resmi Kurumlar arasında abone tahsilatlarının gerçekleştirilmesini sağlayan program*
EL Terminali	*El terminali sayaç okuma yazılımı*
SMS Servisi	*DİSKİ Duyuru, Arıza ve Bilgi mesajlarının iletildiği GSM ve ev telefonlarına sesli mesaj olarak iletildiği servis.*
Araç Takip	*Kurum araçlarının takip edildiği ve hareketlerinin saklanarak raporlandığı Araç Takip Yazılımı*
Makine İkmal Yazılımı	*Araçların Bakım ve onarımlarının takip edildiği otomasyon programı*
KİK	*Kamu İhale Kurumu ihale takip sistemi.*

EBYS	*Elektronik Belge Yönetim Sistemi Kurum iç ve Kurum dış yazışmaların elektronik ortamda işletilmesine yarayan program.*
DYS	*Doküman yönetim Sistemi elektronik ortamda dokümanların oluşturulması, versiyonlanması, izlenilmesi, dağıtılması ve erişilmesi gibi süreçleri minimize eden bize ve çalıştığımız kuruma tasarruflar sağlayan sistemler bütünüdür.*
Mobil Uygulama	*Abonelerin kuruma gelmeden borç sorgulama, fatura ödeme, dilek ve şikayetlerini iletme, kaçak su ihbarı gibi her türlü işlemlerin internet üzerinden yapabilmelerini sağlayan erişim sistemi.*
E-İMZA	*EBYS programında yapılan yazışmaların Elektronik imza ile imzalanmasına yarayan program.*
VPN	*DİSKİ ye bağlı dış birimlerin Otomasyon sisteminden faydalanması için kullanılan uzak bağlantı sistemi*
Firewall (Güvenlik Duvarı)	*Ağ sistemlerini internet ortamından gelecek kötü kodlar, virüsler, hackerler ve zararlı web siteleri gibi birçok olumsuz içerikten korumak için tasarlanan güvenlik duvarı.*
Anti virüs	*Kötü amaçlı yazılımları temizleyen, karantinaya alan ve internette sörf yaparken korumaya yarayan program.*
İş Zekası (Business Intelligence)	İş zekası uygulamalarıyla, verilerin bilgiye, bilginin yoruma, yorumun karara ve kararın eyleme dönüştürülebilmesi mümkün hale gelmektedir.

Bu yazılımlar ile Kurumda:

Kurum içi bilgisayar ağının işletilmesi,
DİSKİ' nin internet hizmetlerinin yürütülmesi,
Analitik Bütçe ve Muhasebe uygulamalarının sağlanması,
Tahakkuk beyanlarının, duyuruların ve sayaç kapama raporlarının basımının yapılması,
Abonelerin su faturalarını bankalarda ödeyebilmeleri için "Esnek Ödeme" (istenilen anlaşmalı banka şubelerinde ödeme) sisteminin yürütülmesi,
Resmi Kurumlara ait faturaların oluşturularak bildirilmesi,
Abonelerin su faturalarını internetten kredi kartı ile ödeme imkanı sağlanması,
DİSKİ'ye bağlı taşıtların bakım onarımın denetlenmesi ve takip edilmesinin sağlanması,
Personel Özlük bilgileri ve Bordro işlemlerinin takip edilmesi
Kurum hizmetlerinin daha verimli, güvenli, hızlı ve yönetilebilir olması sağlanmaktadır.
Kurum içi yazışmaların elektronik ortamda takibinin sağlanması ve arşivlenmesi



Şema 1. *ABYS (Abone Yönetim Sistemi)*



Şema 2. *DİSKİ Wep Portalı diski.gov.tr*

3.3. SİSTEM:

Bilgisayar teknolojisindeki olağanüstü gelişmelere paralel olarak Kurum hizmetlerinin daha verimli, güvenli, hızlı ve yönetilebilir olması sağlanmıştır. Genel Müdürlüğümüze bağlı otomasyon sistemi 1997 yılında kurulmuştur. Otomasyon sistemi kurulduğu günden bu yana teknolojik gelişmelerin de sonucu olarak sürekli güncellenerek günümüz şartlarına uygun hale getirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde yerel ağa bağlı bilgisayarlar ve sunucular arasında yüksek etkinlikte ve hızda bilgi aktarımı yapılabilmekte; kullanıcılar bu ağ üzerinden işlemlerini kolaylıkla yürütebilmektedir.

Yönetim: Kullandığımız Oracle Enterprise Manager programıyla hem veritabanı hem de uygulama sunucularını web üzerinden yönetebilmekteyiz. Bu program aracılığıyla sistemin genel durumu, alarm ve log bilgileri, kullanıcı aktiviteleri ve çalışan program bilgileri, CPU ve bellek kullanım değerleri online olarak izlenebilmekte ve gerektiğinde müdahaleler web üzerinden yapılabilmektedir.

3.4. AĞ (NETWORK) SİSTEMİ

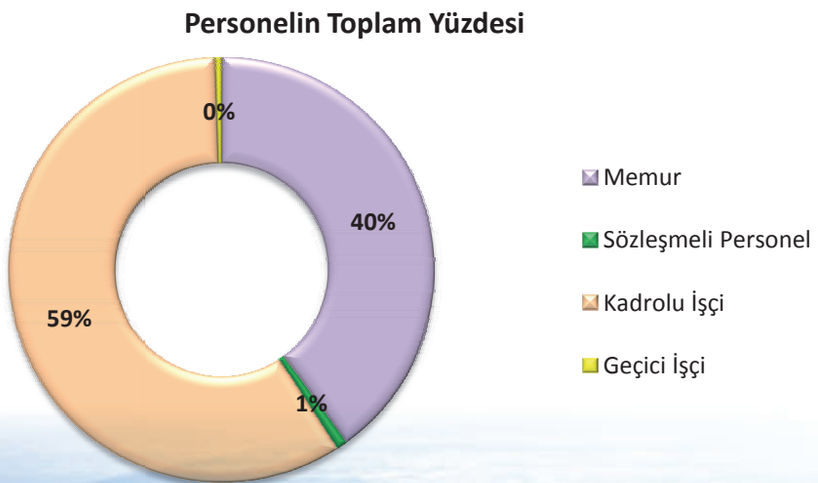
Kurumumuz merkez binasında faal çalışan lokal network tam anlamıyla 100 mbit çalışmakta, sunucuların tamamı merkezi network omurgasına 1000 mbit ile bağlıdır. Lokal ağımızda kurulu bulunan switchler omurga switchlere cat-6 kablolar vasıtasıyla 1000 mbit hızında bağlıdırlar. Merkezden uzak olan 12 adet dış birimimizde ve 13 adet ilçemizde lokal network ağı kurulu durumdadır.

4) İNSAN KAYNAKLARI

DİSKİ'de 31.12.2015 tarihi itibariyle istihdam edilen toplam personel sayısı 614'tür.

2011-2015 yıllarına ait personel durumu:

	2011	2012	2013	2014	2015
Memur	87	89	213	262	246
Sözleşmeli Personel	68	104	1	3	5
Kadrolu İçi	271	267	237	376	360
Geçici İşçi	*35*	3	3	3	3
Toplam	**461**	**463**	**454**	**644**	**614**



Memur ve kadro karşılığı çalışan sözleşmeli personelin kadro sınıflarına göre dağılımı:

Kadro Sınıfı		Norm Kadro	Dolu	Boş
Memur	GİH	**243**	111	132
	TH	**144**	127	17
	SH	**12**	5	7
	AH	**6**	2	4
Memur Toplamı		**405**	**246**	**160**
Kadrolu İşçi		**387**	**360**	**27**

NOT: Dondurulmuş Kadro

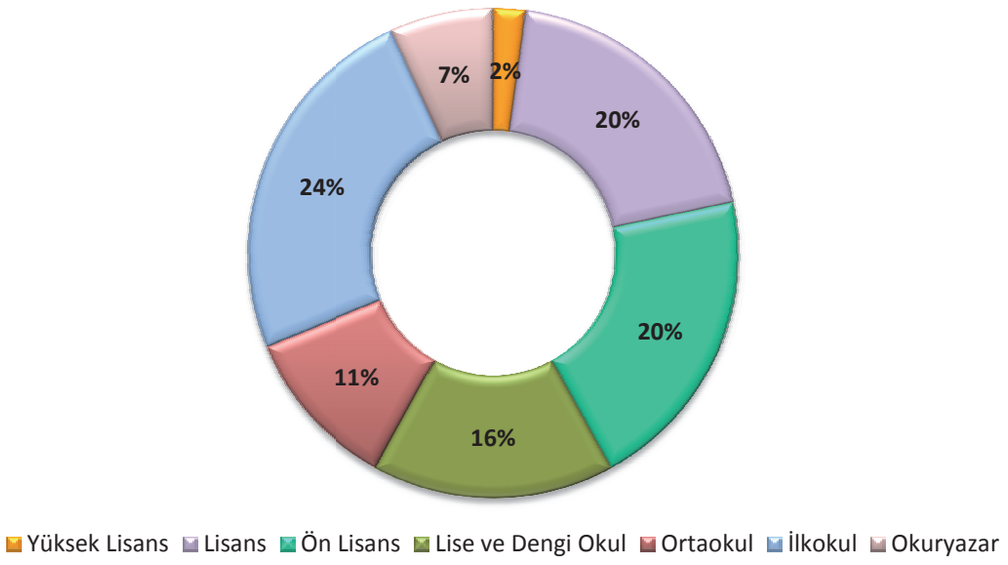
Birimler Bazında Personel Dağılımı:

Birim Adı	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam	Oran %
Özel Kalem Şube Müdürlüğü	8	1	-	-	9	**%1,5**
Hukuk Müşavirliği	6	-	-	-	6	**%1,0**
Basın Yayın ve Halkla İlşk. Şb. Md.	3	3	-	-	6	**%1,0**
İnsan Kyn. ve Eğt. Dai. Bşk.	8	3	-	-	11	**%1,8**
Strateji Geliştirme Dai.Bşk.	34	16	-	-	50	**%8,1**
Abone İşleri Dairesi Bşk.	19	66	-	-	85	**%13,8**
Destek Hizmetleri Dai.Bşk.	19	38	-	-	57	**%9,3**
Yatırım ve İnşaat Dai.Bşk.	26	3	-	-	29	**%4,7**
Bilgi İşlem Dairesi Bşk.	9	3	-	1	13	**%2,1**
İşletmeler 1. Bölge Dairesi Bşk.	20	87	-	-	107	**%17,4**
İşletmeler 2. Bölge Dairesi Bşk.	20	38	-	1	59	**%9,6**
İçme Suyu Dairesi Bşk.	21	33	-	2	56	**%9,1**
Su Tesisleri Dairesi Bşk.	28	24	2	1	55	**%9,0**
Atıksu Kontrol ve Ruhsat Dent. D. Bşk.	25	45	1	-	71	**%11,6**
Toplam	**246**	**360**	**3**	**5**	**614**	**%100**

Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı:

	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam	%
Yüksek Lisans	11	2			13	**% 2,1**
Lisans	104	12	1	3	120	**% 19,5**
Ön Lisans	102	19	2	2	125	**% 20,4**
Lise ve Dengi Okul	26	72			98	**% 16,0**
Ortaokul	1	65			66	**% 10,8**
İlkokul	2	148			150	**% 24,4**
Okuryazar		42			42	**% 6,8**
Toplam	**246**	**360**	**3**	**5**	**614**	**% 100**

Personelin Öğrenim Yüzdesi

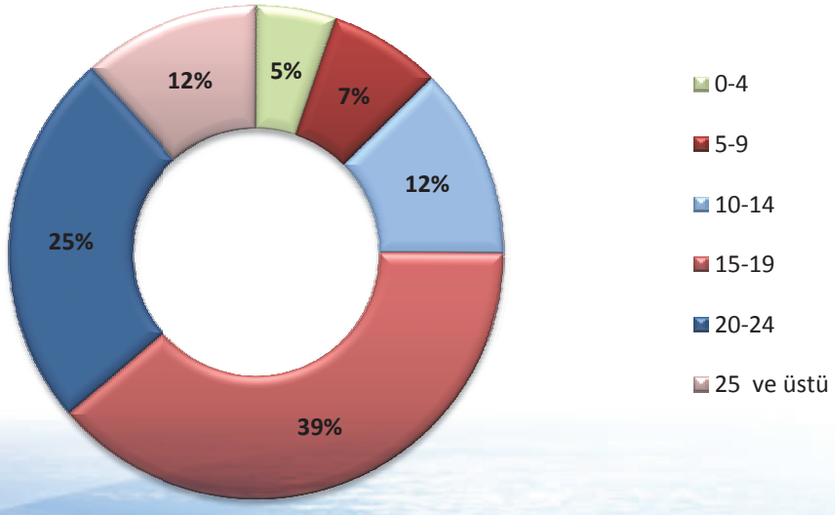


Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı:

Hizmet Süresi	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli	Toplam	%
0 – 4 yıl	27	2	1	2	**32**	**%5,2**
5 – 9 yıl	37	8			**45**	**%7,2**
10 – 14 yıl	38	34	2	3	**77**	**%12,5**
15 – 19 yıl	78	159			**237**	**%38,6**
20 – 24 yıl	44	108			**152**	**%24,8**
25 yıl ve üstü	22	49			**71**	**%11,7**
Toplam	**246**	**360**	**3**	**5**	**614**	**%100**

Ortalama hizmet süresi: 17,3

Personelin Toplam Hizmet Yüzdesi

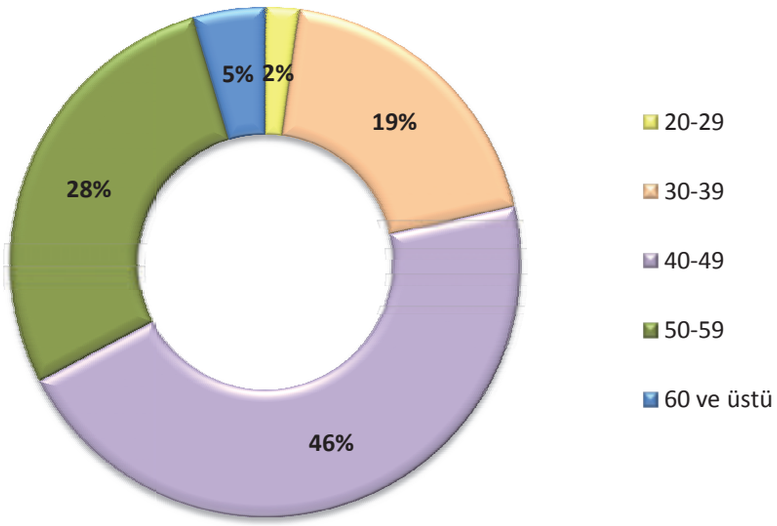


Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı:

Yaş	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli P.	Toplam	%
20 – 29	11	2			**13**	**%2,1**
30 – 39	80	35	1	3	**119**	**%19,4**
40 – 49	105	173	2	1	**281**	**%45,8**
50 – 59	44	129			**173**	**%28,1**
60 ve üstü	6	21		1	**28**	**%4,6**
Toplam	**246**	**360**	**3**	**5**	**614**	**%100**

Personelin ortalama yaşı: 46,4

Personelin Yaş Yüzdesi



Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı:

İstihdam Türü	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	45	201	246
Sözleşmeli Personel	-	5	5
Kadrolu İşçi	13	347	360
Geçici İşçi		3	3
Toplam	**58**	**556**	**614**
Oran (%)	**9,5**	**90,5**	**100**

DİSKİ hizmetlerini yerine getirirken bazı hizmetlerini, dışarıdan hizmet alımı (outsourcing) yoluyla yerine getirmektedir. Dışarıdan temin edilen hizmetlerde çalışan personel dağılımı şöyledir:

Hizmet Alanı	2011	2012	2013	2014	2015
Abone İşleri Hizmetleri	-	7	18	73	71
İçmesuyu Hizmetleri	74	62	80	129	101
Atıksu Hizmetleri	73	81	100	122	133
Güvenlik Hizmetleri	47	48	48	-	-
Su Tesileri	-	-	-	25	25
Laboratuvar Hizmetleri	9	6	11	-	-
İşletme 1. Bölge	-	-	-	118	143
İşletme 2. Bölge	-	-	-	105	135
Ulaşım Hizmetleri	38	31	40	-	-
Destek Hizmetleri	25	30	38	125	135
Toplam	**266**	**265**	**335**	**697**	**743**

5) SUNULAN HİZMETLER

5.1. SU TEMİNİ

1.1.1. DİYARBAKIR SUYUNUN TARİHÇESİ

Diyarbakır'ın Hamravat su isale hattı, kesin tarihi belli olmamakla beraber 1535 tarihinde Kanuni Sultan Süleyman tarafından yaptırılmıştır. Şehre 14 km mesafede bugün Serapgüzeli köyü diye bilinen ve Gözeli mevkiinde bulunan kaynaktır. Diyarbakır tarihinde önemli bir yere sahip olan kaynak Hamravat Suyu adıyla ünlüdür.

1.1.2. KENTİN MEVCUT SU KAYNAKLARI

Dicle Barajı

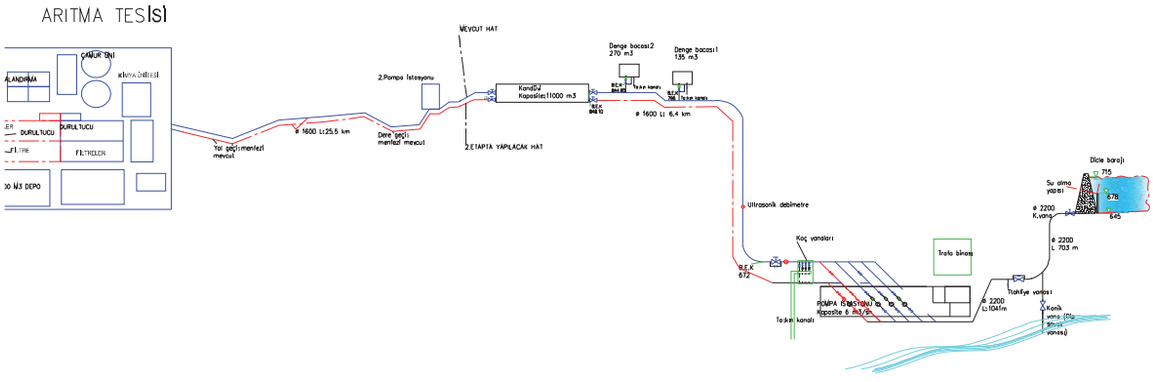
Dicle Barajı, Diyarbakır ili sınırları içerisinde Eğil ilçesinin 7 km güneydoğusunda Dicle nehrinin ana kollarından olan Maden ve Dibni Çaylarının birleşip Dicle Nehri'nin meydana getirdiği mevkiden 800 m ve Kralkızı Barajı aksının 22 km mansabında, 640 talveg kotunda inşa edilmiştir. İçme suyu, sulama ve enerji amaçlı olarak kullanılan baraj, Kralkızı Barajı ve Devegeçidi Barajları ile ortak olarak çalışmaktadır.

Dicle barajı; temelden yüksekliği 87 m, göl hacmi 595 hm^3 ve göl alanı 24 km^2 dir. Dicle Nehri debisi 110 m^3/sn düzeyindedir.

Su barajdan 32 km uzaklıktaki Ham Su Arıtma Tesisine pompalar yardımıyla iletilmektedir.



DİCLE BARAJI-ARITMA TESİSİ ARASI AKIŞ DİYAGRAMI



Gözeli Yer Altı Suyu Havzası

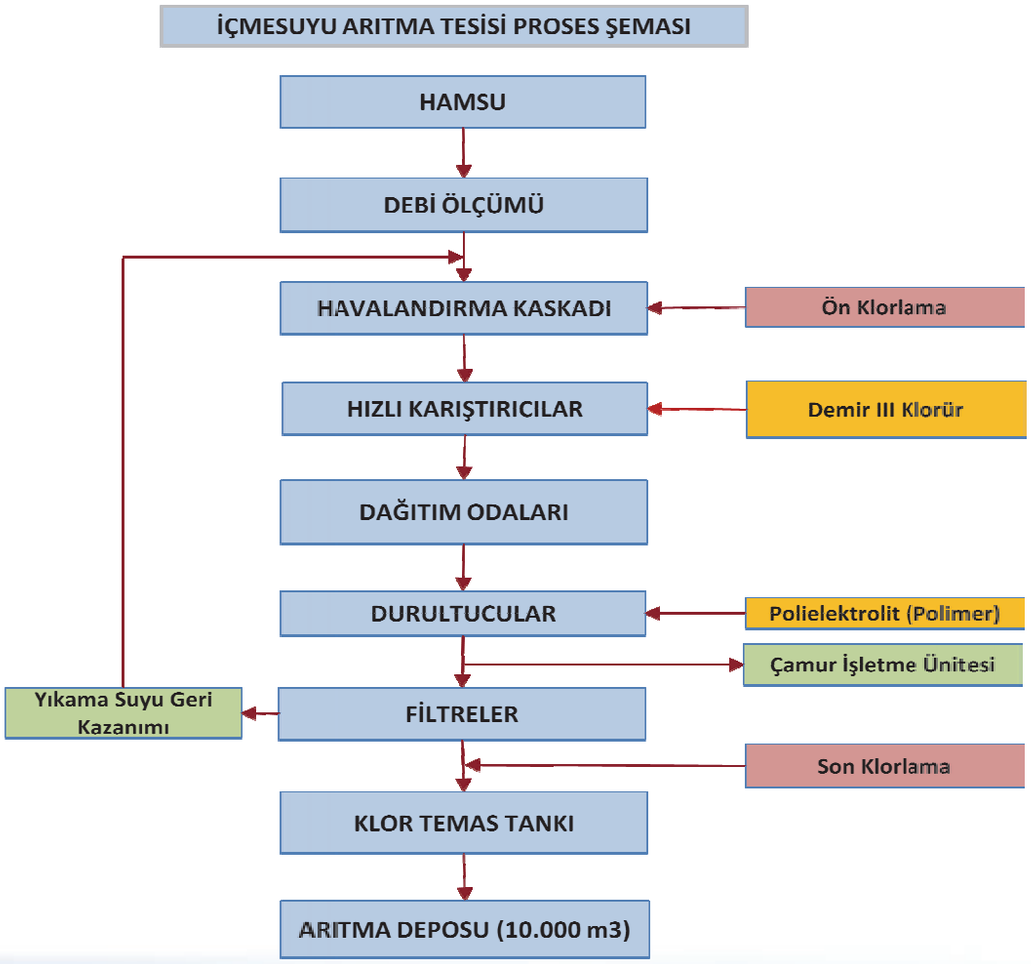
Diyarbakır-Serapgüzeli (Gözeli) Mahallesi civarında yer alan havza, içme suyu sondaj kuyularının çevresi DSİ tarafından 167 sayılı Yeraltı Suları Kanunu'nun 3. maddesine göre yeraltı suyu işletme sahası olarak tespit edilmiştir. Hâlihazırda havzadan derin kuyular ve artezyen olarak elde edilen sular toplanarak kente iletilmektedir. Havzada yirminin üzerinde derin kuyu bulunmakta ve halen bu kuyuların 18 adedi aktiftir. Derin kuyulardan yaklaşık olarak 250 lt/sn'lik su temini yapılabilmektedir. Kaynaktan elde edilen sular ise; maksimum 200 lt/sn' civarındadır.

5.2. HAM SU ARITMA TESİSİ

Kent merkezine yaklaşık 13 km. uzaklıkta Mastfroş tepesinde 440 dekarlık alan üzerine inşa edilmiştir.

Diyarbakır kent nüfusunun 1.275.000 kişi olacağı göz önüne alınarak İçme Suyu Arıtma Tesisi iki aşamalı olarak dizayn edilmiş olup 2001 yılında tam kapasiteyle işletmeye geçmiştir. Hamsu arıtma tesisi günlük 255.000 m^3/gün kapasiteyle (3 m^3/s) içme ve kullanma suyu üretebilmektedir.




İÇMESUYU ARITMA TESİSİ PROSES ŞEMASI
HAMSU
DEBİ ÖLÇÜMÜ
HAVALANDIRMA KASKADI
Ön Klorlama
HIZLI KARIŞTIRICILAR
Demir III Klorür
DAĞITIM ODALARI
DURULTUCULAR
Polielektrolit (Polimer)
Çamur İşletme Ünitesi
Yıkama Suyu Geri Kazanımı
FİLTRELER
Son Klorlama
KLOR TEMAS TANKI
ARITMA DEPOSU (10.000 m3)

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ PROSES ŞEMASI DETAYLARI:

Dengeleme ve Havalandırma yapısı: Barajdan temin edilen ve yaklaşık olarak 36 km kapalı boru içinde gelen ham suyun oksijen ihtiyacı karşılanır ve havalandırılarak birikmiş gazların dışarı atılması sağlanır.

Kimya

Klor Ünitesi: Suda yaşayan ve insan sağlığına zarar veren canlıların yok edilmesi ve suyun dezenfeksiyonunu sağlamak amacıyla gaz klor kullanılmaktadır. Hamsuyun Ön klorlaması bu birimde yapılmaktadır.





Klor Ünitesi



Kimya Ünitesi

Demir üç ve polielektrolit, hazırlama ünitelerinde hazır hale getirilip dozaj pompaları ile hızlı karıştırıcı ve durultuculara enjekte edilir.

Hızlı Karıştırıcılar: Kimya Binasından sevk edilen kimyasal maddelerin hamsu ile homojen bir şekilde karışmasını sağlar.



Hızlı Karıştırıcı

Dağıtım Odası: Hızlı karıştırıcılardan kimyasallarla teması sağlanan suyun durultuculara eşit bir şekilde dağılımını sağlar.



Dağıtım Odaları

Durultucular: Dağıtım odalarından gelen suya durultucularda polielektrolid katılarak yavaş karışıma tabi tutulur. Polielektrolit yardımıyla çöken (koagüle olmuş) askıdaki partikülleri yumaklaştırır (flokülasyon). Lamela pulsatör tipindeki çamur katmanlı durultucu kullanarak askıdaki partiküllerin çökeltme işlemi gerçekleştirilmektedir. Burada çamur ve su birbirinden ayrılarak çamur, çamur yoğunlaştırıcılarına, Berraklaşan su ise kum filtrelerine alınır.



Durultucu

Filtreler: Yüksek düzeyde arıtılmış su son filtrasyon işlemine tabi tutulur ve buradan temiz su tankına alınarak tüketime gönderilir.



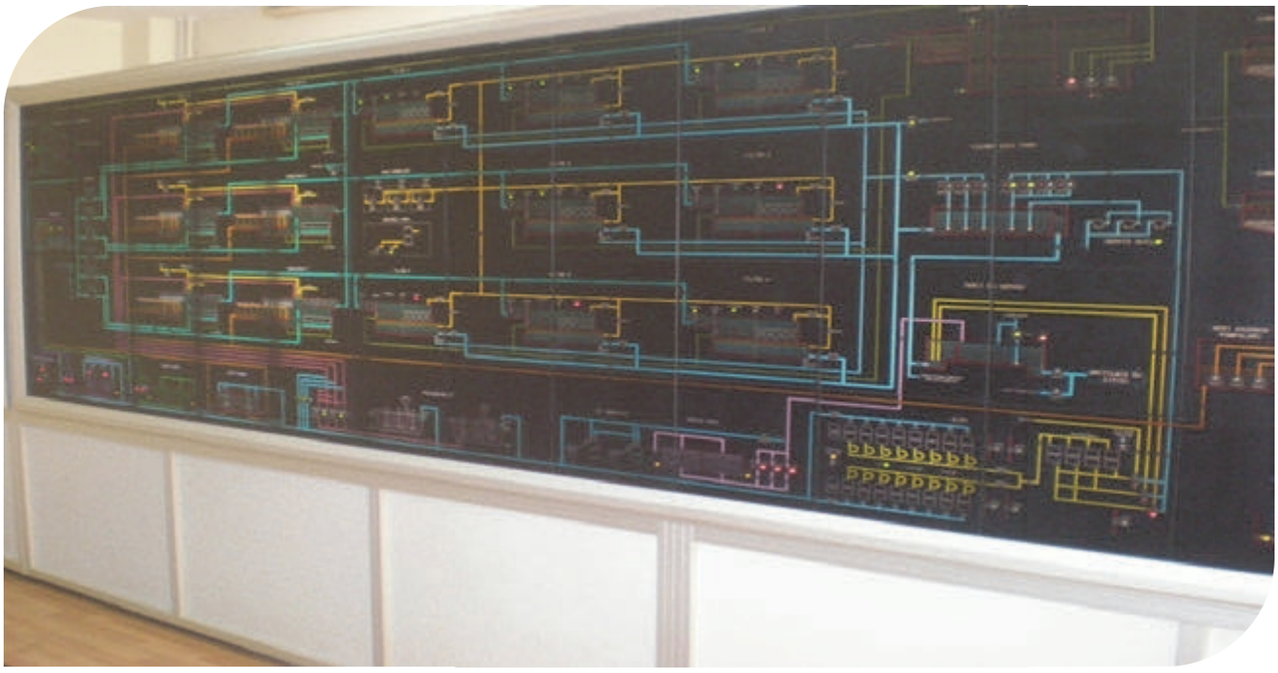
Filtreler

3.500 m³'lük temas tankı ve 10.000 m³'lük İçme suyu deposu: Arıtılmış ve tüketime hazır hale gelmiş içme suyu yaklaşık olarak 20 dk dezenfeksiyona tabi tutulur, oradan temiz su deposuna ve daha sonra tüketime sunulmak üzere şehir şebekesine gönderilir.



10.000 m3 lük Arıtma Çıkış Deposu

Otomasyon Odası: Arıtma Tesisinin bütün üniteleri ile içme suyu arıtma aşamaları bu merkezden izlenir ve kontrol edilir. Hata veya arıza durumunda anında müdahale edilmektedir, vardiyalı çalışan 12 personelimiz 24 saat kesintisiz kontrol sağlamaktadır.



Otomasyon Odası

Dicle Barajı Pompa İstasyonu

Dicle Barajı mansabında bulunan Pompa İstasyonu, ham su arıtma tesisine yaklaşık 32 km uzaklıkta olup 1,5 m^3/sn lik 3 adet pompa Ø1600 lük çelik boru ile ham suyu terfi etmektedir.



TERFİ VE İSALE HATTI

a) Terfi Hattı: hattımızın su taşıma kapasitesi 3 m³/sn olup 6.425 km uzunluğunda 195 m yüksekliğinde bulunan kondüviye suyu iletmektedir.

b) Kondüvi: İsale hattı kondüvi yapısı, at nalı profilinde olup 3x3.5 ebadında 1200 m uzunluğunda 1250 m uzunluğunda 12.000 m³'lük su kapasitesine sahiptir

c) İsale Hattı: 23.800 km uzunluğa sahip Ø1600 lük çelik borular ile kondüviden suyu Arıtma Tesisimize cazibe ile taşımaktadır. Aynı zamanda 32 km'lik elektrik hattı da mevcut halde çalışmaktadır

Acil Durumlar Pompa İstasyonu

Acil durumlar pompa istasyonu Eğil ilçesi yatır mahallesi sınırlarında, İçme suyu ana isale hattımızın 19. km'sinde, mevcut pompa istasyonunun olası teknik sorunlarından ve doğal afetlerden etkilenerek çalışamaması durumunda, kentin susuz kalmaması için devreye alınmak üzere; 1 adet 2500 kW ve 2 adet 1650 kW lık üç adet pompa hazır durumda bekletilmektedir. 2013 yılı Haziran ayından itibaren faaliyete giren istasyon 2.70 m³/sn kapasiteli olup 24 saat kesintisiz çalışma kapasitesine sahiptir.





Su Kontrol Laboratuvarı

DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne bağlı Ham Su Arıtma Tesisi'nde kurulu laboratuarda;

- ✓ Günlük, Haftalık ve Aylık Periyotlarla İçme ve Kullanma Suyu temin edilen Arıtma Tesislerinden, Göl, Baraj, Kaynak ve Kuyu Sularından Belediye İl Hudutları içerisindeki şehir şebeke suyundan su numunelerinin alınması,
- ✓ Alınan numunelerin kimyasal ve bakteriyolojik analizlerinin yapılması, raporlarının, bilgisayar listelerinin hazırlanması İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliği'ne uymayan şebeke sularına ait iş emirlerinin çıkartılması,
- ✓ İş emirlerinin takibi; numune sonuçlarına göre, ilgili birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması (su kaynağının yorumlanması, Dezenfeksiyon-Deşarj işlemlerinin yaptırılması) ve tekrar ikinci kontrollerin yaptırılması,
- ✓ Özel ve tüzel kişiler tarafından dilekçe ile yapılan müracaatlara ait ücretli analizlerin yapılması,
- ✓ Deprem v.s. gibi afet durumlarında Genel Müdürlük emri ile şehir dışına Gezici Laboratuar araçları ve dezenfeksiyon araçları gönderilmesi suların kontrol ve dezenfeksiyonunun sağlanması,
- ✓ Ham su arıtma tesisinde üretilen suyun kalitesinin ölçülmesine yönelik rutin parametrelerin analizi,
- ✓ Arıtma tesisi proses parametrelerinin analizleri ve dozajlarının belirlenmesi,

hizmetleri yerine getirilmektedir.

Sürekli gelişmeyi politika edinmiş olan, DİSKİ Su Kalite Kontrol Laboratuvarı; 4 Mart 2015 tarihinde Türkak denetçileri tarafından yapılan reakreditasyon denetimini başarı ile geçti. Akreditasyon süresi 4 Mart 2019 tarihine kadar uzatıldı.






Laboratuvarda Bakılan Parametreler

İçme sularının renksiz, berrak olması, hastalık yapıcı organizmaları, zararlı kimyasal maddeleri ihtiva etmemesi ve agresif olmaması gerekir. Sularda bu şartları sağlamak ve suda bulunması arzu edilmeyen maddelerin belirli bir seviyenin altında tutmak için çeşitli standartlar geliştirilmiştir. Bunlar arasında dikkate değer olanı Dünya Sağlık Teşkilatı (WHO) tarafından verilen standartlardır. Aşağıdaki standartlarda verilen tüm parametrelere laboratuarımız tarafından bakılmaktadır.

Kimya Laboratuvarımızda bakılan parametreler;

Fiziksel ve Organoleptik Parametreler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
pH	---	SM 4500 H^+ B	6,5≤pH≤9,5	7,67
İletkenlik	µS/cm	SM 2510-B	2500 (20°C)	327
Bulanıklık	NTU	SM 2130-B	TKEDY	0,07
Renk	Pt-Co	Spektrofotometrik	TKEDY	0

Fiziksel ve Organoleptik Parametreler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Tat	--	Organoleptik	TKEDY	Normal
Koku	--	Organoleptik	TKEDY	Normal

Kimyasal Parametreler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Antimon	µg/L	ISO 11885	5.0	Tespit Edilmedi
Arsenik	µg/L	ISO 17294-2	10	Tespit Edilmedi
Selenyum	µg/L	ISO 17294-2	10	Tespit Edilmedi
Bromat	µg/L	TS EN ISO 15061	10	Tespit Edilmedi
Florür	mg/L	ISO 10304-1	1,5	0,11
Nitrat	mg/L	ISO 10304-1	50	2,33
Nitrit	mg/L	ISO 10304-1	0,50	Tespit Edilmedi
Amonyum	mg/L	TS EN ISO 14911	0.50	0
Klorür	mg/L	Argentometrik	250	13
Serbest Klor	mg/L	Fotometrik	0,5	0,62
Civa	µg/L	ISO 17294-2	1.0	Tespit Edilmedi
Siyanür	µg/L	DIN 38405-D13	50	0
Bor	mg/L	ISO 11885	1.0	0,041
Alüminyum	µg/L	Spektrofotometrik	200	0
Kadmiyum	µg/L	ISO 11885	5.0	Tespit Edilmedi
Demir	µg/L	AAS	200	15
Nikel	µg/L	ISO 11885	20	0,60
Krom	µg/L	ISO 11885	50	Tespit Edilmedi
Kurşun	µg/L	ISO 11885	10	Tespit Edilmedi
Bakır	mg/L	ISO 11885	2	0,001

Polisiklik Aromatik Hidrokarbonlar (PAH)	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
PAH (Toplam)	µg/L	EPA 550.1	0,1	Tespit Edilmedi
Benzo Pyren	µg/L	EPA 550.1	0,01	Tespit Edilmedi

Uçucu Org. Bileşikler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Tetrakloreten ve Trikloreten	µg/L	EPA 8260B	10	Tespit Edilmedi
Benzen	µg/L	EPA 8260B	1	Tespit Edilmedi
Bromoform	µg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Kloroform	µg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi
Dibromoklorometan	µg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi

Trihalometanlar (Toplam)	µg/L	EPA 8260B	150	Tespit Edilmedi
1-2- Dikloretan	µg/L	EPA 8260B	3	Tespit Edilmedi
Bromodiklorometan	µg/L	EPA 8260B	--	Tespit Edilmedi

Kalıntı Analizleri	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Toplam Pestisitler	µg/L	EPA	0.5	

Monomer Bileşikler	Birim	Metot	Mevzuat Limiti	Deney Sonucu
Epikloridin	µg/L	EPA 8260B	0,1	Tespit Edilmedi
Akrilamid	µg/L	EPA 8260B	0,1	Tespit Edilmedi
Vinil Klorür	µg/L	EPA 8260B	0,5	Tespit Edilmedi

Biyoloji laboratuarında bakılan parametre ve standartlar şöyledir:

Parametre Adı	Kullanılan Metot
Toplam Koliform	TS EN ISO 9308-1
E-Koli	TS EN ISO 9308-1
C.Perfringens	TS EN ISO 8020
Enterekok	TS EN ISO 7899-2
Fekal Koliform	SM 9222-D

Akredite Laboratuvar operasyonumuzda iş disiplini, kaliteli hizmet anlayışı en önemlisi de insan sağlığına verilen değer ile laboratuar ekibinin motivasyonunu üst düzeyde tutmaya çalışarak, ISO 17025 standart maddelerine uygun şartlar sağlanmaktadır. 2013 yılında 4 parametrede daha akredite olundu. Ayrıca 2015 yılında ERA (İletkenliki Alkalinite, Nitrat Azotu) eğitimine katılım sağlandı.



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

AKREDİTASYON SERTİFİKASI

Deney Laboratuvarı olarak faaliyet gösteren,

DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ
Su Kontrol Laboratuvarı
Elazığ Yolu üzeri 10.Km. İçmesuyu Arıtma Tesisi Kayapınar 21100
21100 DİYARBAKIR / TÜRKİYE

TÜRKAK tarafından yapılan denetim sonucunda TS EN ISO/IEC 17025:2012 Standardına göre Ek'te yer alan kapsamlarda akredite edilmiştir.

Akreditasyon No : AB-0335-T

Akreditasyon Tarihi : 20 Ekim 2010

Revizyon Tarihi / No : 4 Mart 2015 / 03

Bu Sertifika, yukarıda açık adı ve adresi yazılı Kuruluşun TS EN ISO/IEC 17025:2012 Standardına, ilgili Yönetmelik ve Tebliğlere uygunluğunu sürdürmesi halinde , **3 Mart 2019** tarihine kadar geçerlidir.

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU TÜRKAK 1999

Dr. H. İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter Vekili

Akreditasyon Sertifikası Eki (Sayfa 1/2)

Akreditasyon Kapsamı

DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ
Su Kontrol Laboratuvarı

Akreditasyon No: AB-0335-T
Revizyon No: 03 Tarih: 4 Mart 2015

TÜRKAK
Test
TS EN ISO/IEC 17025
AB-0335-T

Deney Laboratuvarı

Adresi :
Elazığ Yolu üzeri 10.Km. İçmesuyu Arıtma
Tesisi Kayapınar 21100 21100
DİYARBAKIR / TÜRKİYE

Tel : 0 412 339 01 41
Faks : 0 412 339 02 11
E-Posta : sagirdag@diski.gov.tr
Website : www.diski.gov.tr

Deneyi Yapılan Malzemeler / Ürünler	Deney Adı	Deney Metodu (Ulusal, Uluslararası standardlar, işletme içi metodlar)
SU, İÇME SUYU VE YÜZEY SULARI	pH Tayini Elektrometrik Metot	SM 4500-H⁺ B
	Bakiye Klor (Cl) Tayini Sıringaldazin (FACTS) Metodu	SM 4500-Cl H
	Nitrit/Nitrit Azotu Tayini (NO_2^- N) Spektrometrik Metot	SM 4500-NO_2^-B
	Metal Tayini Demir (Fe), Mangan (Mn), Nikel (Ni) AAS- Doğrudan Hava-Asetilen Alev Metodu	SM 3111 B
	Fekal Koliform Bakterilerin Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	SM 9222 D
	İletkenlik Tayini Laboratuvar Metodu	SM 2510 B
	Nitrat/Nitrat Azotu Tayini (NO_3^- N) Spektrometrik Metodu	SM 4500 NO_3^- B
	Bulanıklık Tayini Nefelometrik Metot	SM 2130 B
	Alkalinite Tayini Titrasyon Metodu	SM 2320 B
	Sertlik Tayini EDTA Titrimetrik Metot	SM 2340 C
	Escherichia coli ve Koliform Bakterilerin Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	TS EN ISO 9308-1+AC
	Metal Tayini; Demir (Fe), Mangan (Mn), Nikel (Ni) AAS Grafit Fırın Metodu	SM 3113 B
	Fecal Enterokokların Sayımı Membran Filtrasyon Tekniği	TS EN ISO 7899-2

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU
TÜRKAK
1999

Akreditasyon Sertifikası Eki (Sayfa 2/2)

Akreditasyon Kapsamı

DİYARBAKIR SU VE KANALİZASYON İDARESİ
Su Kontrol Laboratuvarı

Akreditasyon No: AB-0335-T
Revizyon No: 03 Tarih: 4 Mart 2015

Deneyi Yapılan Malzemeler / Ürünler	Deney Adı	Deney Metodu (Ulusal, Uluslararası standardlar, işletme içi metodlar)
(SU, İÇME SUYU VE YÜZEY SULARI Devam)	Sodyum (Na^+), Amonyum (NH_4^+), Potasyum (K^+), Kalsiyum (Ca^{+2}), Magnezyum (Mg^{+2}) Tayini İyon Kromatografi Metodu	TS EN ISO 14911
	Florür (F^-), Klorür (Cl^-), Nitrit (NO_2^-), Fosfat (PO_4^{-3}), Nitrat (NO_3^-) ve Sülfat (SO_4^{-2}) Tayini İyon Kromotografi Metodu	TS EN ISO 10304-1

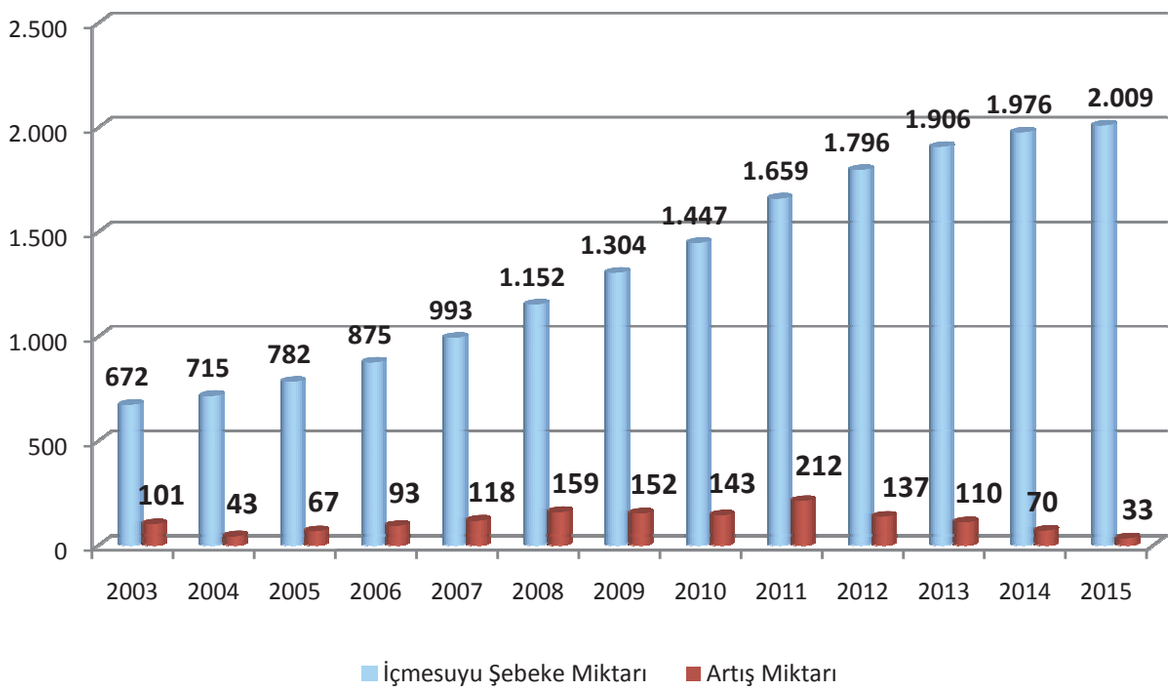
KAPSAM SONU

Dr. H. İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter Vekili

5.3. İÇMESUYU HİZMETLERİ

Tesisler	Birim	2011	2012	2013	2014	2015
Kuyular	adet	93	98	102	102	102
	derinlik/metre	27.900	30.349	31.099	31.009	31.009
Depolar	adet	10	10	10	13	12
	m3	135.000	135.000	165.000	165.000	165.700
Terfi Merkezleri	adet	1	1	3	3	3
	kW	235	235	275	275	275
İsale Hatları	malzeme türü	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton	çelik ve beton
	metre	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000
Şebeke Sistemi	metre	1.658.687	1.796.344	1.906.196	1.976.064	2.009.361

Yıllara Göre İçmesuyu Şebeke Miktarı (km.)



Var olan hat miktar ve çapları aşağıda verilmiştir.

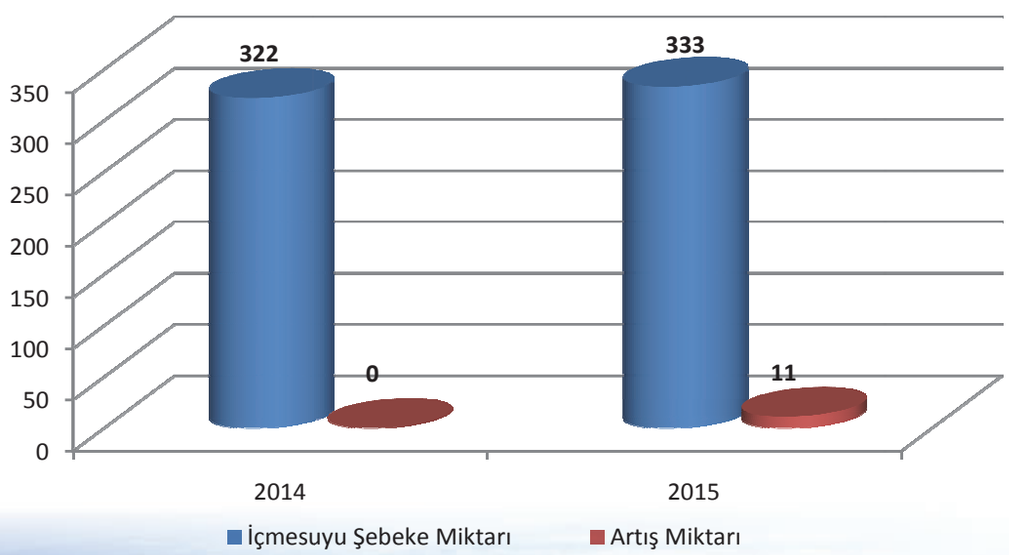
SIRA NO	Boru Çapı (mm)	Boru cinsi	Metraj (metre)	Toplam
1	Ø2200	ÇB	342	151.184
2	Ø1800	ÇB	4.562	
3	Ø1600	ÇB (Arıtma-Pompa)	30.024	
4	Ø1600	ÇB	201	
5	Ø1400	ÇB	15.723	
6	Ø1200	ÇB	7.081	
7	Ø1000	ÇB	28.245	
8	Ø800	ÇB	9.280	
9	Ø800	ÇB (Gözeli)	9.610	
10	Ø700	ÇB	11.966	
11	Ø600	ÇB	15.680	
12	Ø500	ÇB	9.742	
13	Ø400	ÇB	5.939	
14	Ø300	ÇB	758	
15	Ø200	ÇB	94	
16	Ø175	ÇB	550	
17	Ø80	ÇB	823	
18	Ø50	ÇB	564	
19	Ø500	PE	778	909.225
20	Ø450	PE	4.014	
21	Ø400	PE	1.952	
22	Ø355	PE	12.530	
23	Ø315	PE	10.887	
24	Ø280	PE	16.866	
25	Ø250	PE	1.362	
26	Ø225	PE	51.032	
27	Ø200	PE	11.103	
28	Ø180	PE	10.222	
29	Ø160	PE	66.853	
30	Q140	PE	17.634	
31	Ø125	PE	138.111	
32	Ø110	PE	247.786	
33	Ø90	PE	75.445	
34	Ø75	PE	118.816	
35	Ø63	PE	97.921	
36	Ø50	PE	11.316	
37	Ø40	PE	10.988	
38	Ø560	PE	1.292	
39	Ø630	PE	2.317	
40	Ø160	PVC	2.613	337.789
41	Ø140	PVC	8.702	
42	Ø125	PVC	21.472	
43	Ø100	PVC	276.122	
44	Ø90	PVC	24.864	
45	Ø75	PVC	936	
46	Ø63	PVC	2.800	
47	Ø225	PVC	280	

48	Ø600	AÇB TAHLİYE	3.090	61.385
49	Ø400	AÇB	1.258	
50	Ø350	AÇB	1.096	
51	Ø300	AÇB	4.819	
52	Ø250	AÇB	4.630	
53	Ø200	AÇB	18.332	
54	Ø150	AÇB	21.481	
	Ø100	AÇB	6.679	
	Ø1000	ÇB (Gözeli-çimento)	10.650	10.650
TOPLAM:			**1.462.684**	**1.570.167**

1. Bölge İşletmeler İlçe Merkezleri İçmesuyu Hizmetleri

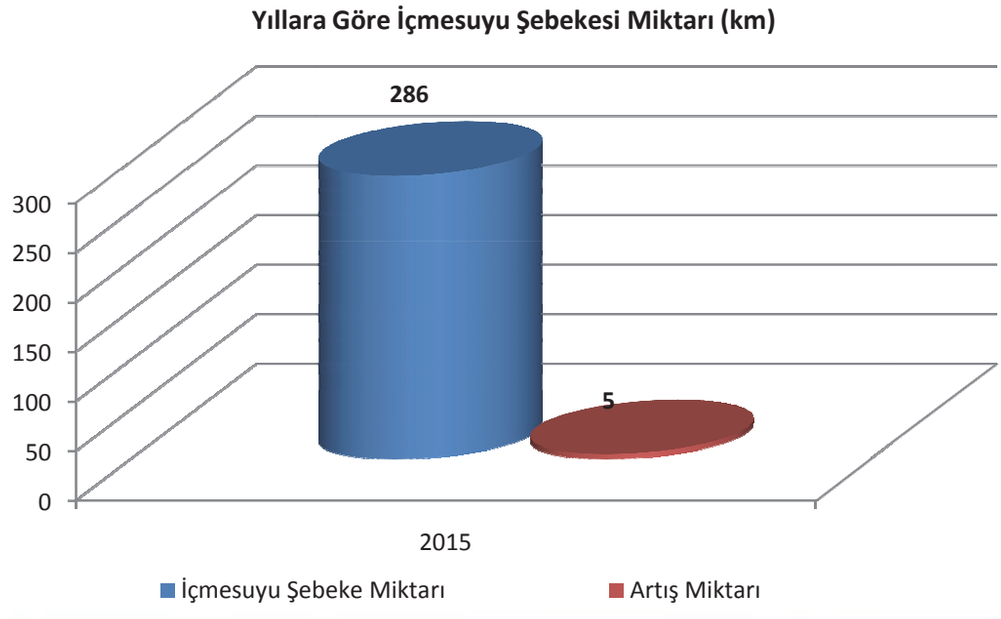
Tesisler	Birim	2014	2015
Kuyular-Kaynak	adet	29	31
	Debi (lt/sn)	845	908
Depolar	adet	22	24
	m3	19.480	22.700
Terfi Merkezleri	adet	19	24
Terfi ve İsale Hatları	Metre		
	Malzeme türü		Çelik Boru-AÇB-HDPE-Beton Boru
	Güç (kW)	1.172	2.031
Terfi,İsale ve Şebeke Sistemi Toplamı	metre	321.617	421.152

Yıllara Göre İçmesuyu Şebekesi Miktarı (km)



2. Bölge İşletmeler İçmesuyu Hizmetleri

Tesisler	Birim	2015
Kuyular-Kaynak	adet	36
	Derinlik/metre	4.523
	Lt/sn.	519
Depolar	adet	86
	m3	13.885
Terfi Merkezleri	metre	28.621
	Güç (kW)	2.313
İsale Hatları	Malzeme türü	ÇELİK-HDPE-PVC
	metre	39.418-29.600-400
	Malzeme türü	ÇELİK
	metre	39.418
	Malzeme türü	AÇB
	metre	1.300
	Malzeme türü	HDPE
	metre	15.000
Terfi Hatları	Malzeme türü	ÇELİK-HDPE-PVC
	metre	31.004-17.420-6.055
Şebeke Sistemi	metre	286.443

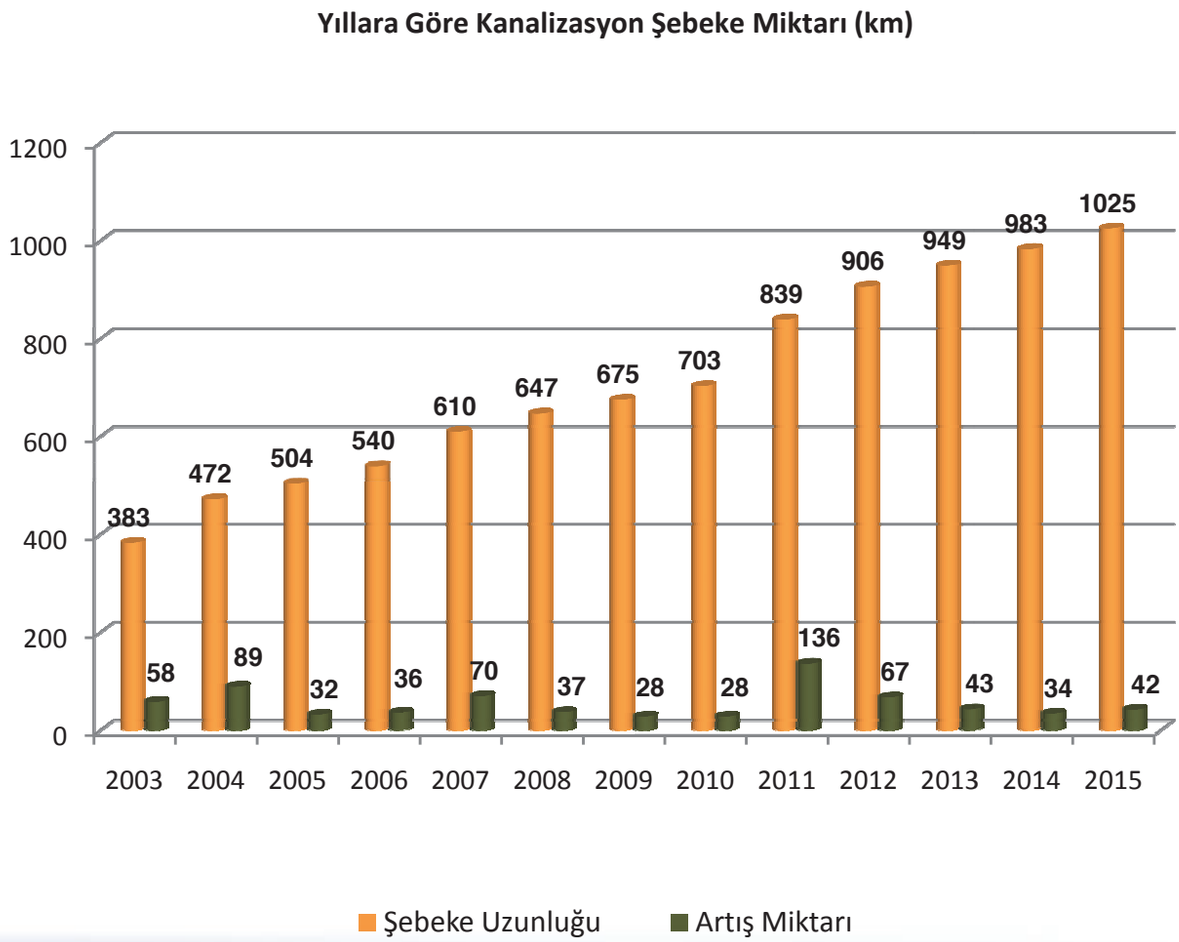


5.4. ATIKSU HİZMETLERİ

Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı bünyesinde Atıksu Arıtma Tesisi Şube Müdürlüğü, Atıksu Şebeke İşletme Şube Müdürlüğü, Atıksu Yatırımları Şube Müdürlüğü, Atıksu Bağlantı ve Ruhsat Denetimi Şube Müdürlüğü ile kentsel gelişime paralel insan ve çevre sağlığını koruyarak, ekonomik ve verimli bir şekilde atık suyun toplanması, taşınması ve bertarafı sağlanmaktadır.

Abonelerimizin kanalizasyon bağlantıları aracılığıyla şebekeye alınan atık sular şehrin çeşitli ana arterlerine döşenen toplayıcı hatlarla ana kolektör hattına bağlanıp buradan da Atıksu Arıtma Tesisine ulaştırılmaktadır. Tesiste mekanik arıtma işlemine tabi tutularak arıtılan su daha sonra Dicle Nehrine deşarj edilmektedir

Yıllar bazında DİSKİ ekipleri ve hizmet alımı yoluyla döşenen kanalizasyon şebeke miktarı aşağıda verilmiştir.

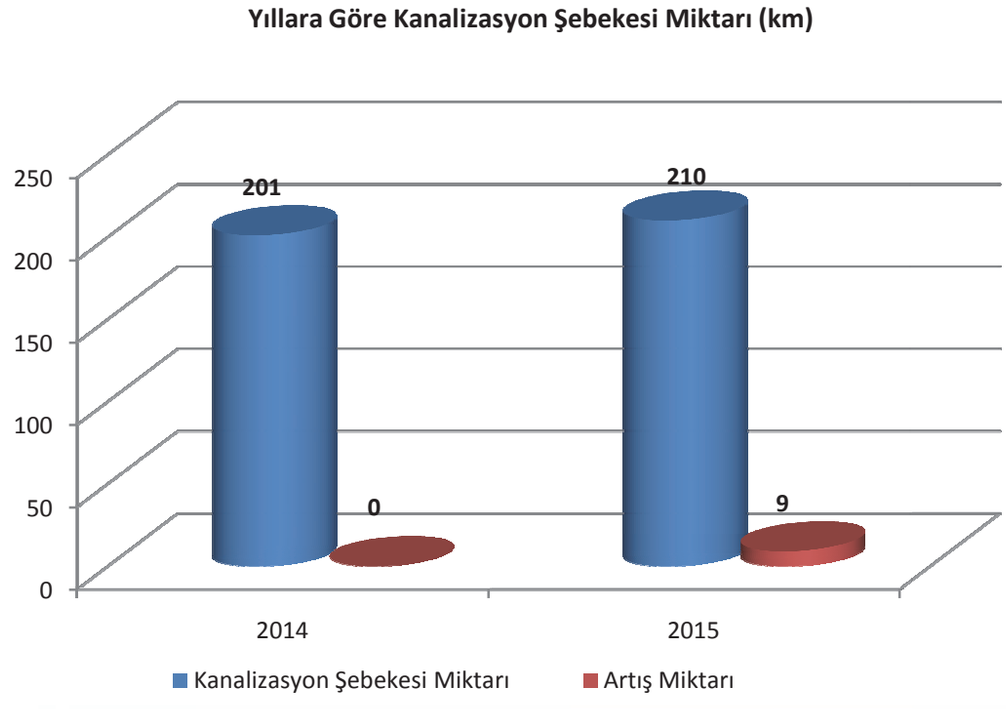


Var olan hat miktar ve çapları aşağıda verilmiştir.

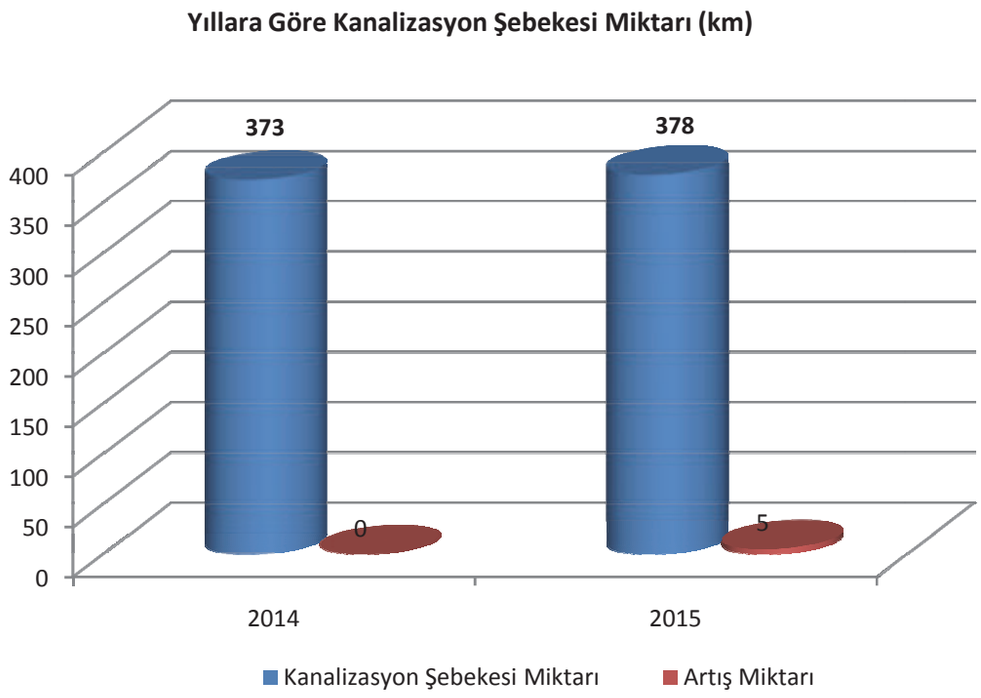
Kanalizasyon		
1	Ø200mm	642.514
2	Ø300mm	126.962
3	Ø400mm	46.593
4	Ø500mm	15.168
5	Ø600mm	21.079
6	Ø700mm	2.571
7	Ø800mm	12.654
8	Ø900mm	3.077
9	Ø1000mm	16.858
10	Ø1200mm	10.782
11	Ø1400mm	7.396
12	Ø1600mm	2.988
13	Ø1800mm	1.313
14	Ø2000mm	4.978
	Toplam	**914.933,00**

Yağmursuyu		
1	Ø200mm	22.991
2	Ø300mm	23.369
3	Ø400mm	22.541
4	Ø500mm	5.244
5	Ø600mm	8.740
6	Ø800mm	9.063
7	Ø1000mm	3.978
8	Ø1200mm	2.678
9	Ø1400mm	2.428
10	Ø1600mm	1.503
11	Ø2000mm	1.403
12	Ø2200mm	530
13	Ø2400mm	5.977
	Toplam	**110.446**

1. Bölge İşletmeler Atıksu Hizmetleri



2. Bölge İşletmeler Atıksu Hizmetleri



Atıksu Arıtma Tesisi





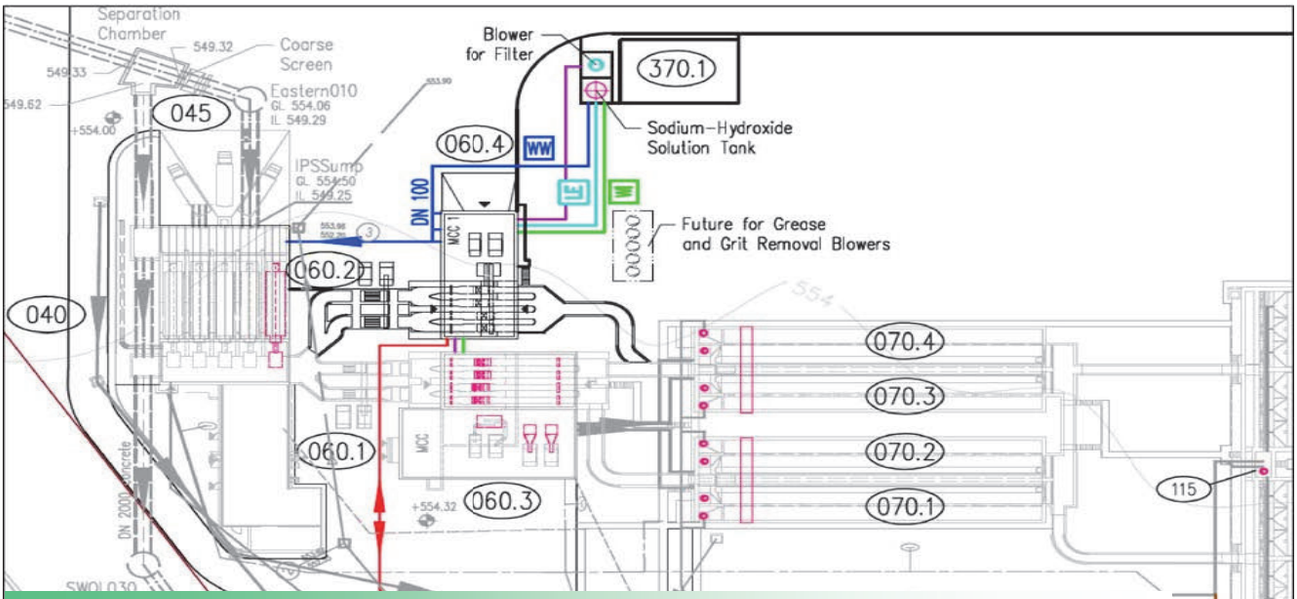
Tesis Konsepti: Izgaralı, Kum ve Yağ Tutuculu, Ön Çökeltmeli, Yoğunlaştırıcılı, Çamur Çürütmeli, Çamur Susuzlaştırmalı ve Çamur Şartlandırılmalı Mekanik Ön Arıtma.

Tesisin İşletme Tarihi : 24.11.2004

Hedef Yıl/Nüfus **:** 2010 / 903.242

İhale Tutarı **:** 20.500.000 Euro

Diyarbakır Atıksu Arıtma Tesisi Ovabağ – Diyarbakır yolu üzerinde kentin 7 km güneyinde yer almaktadır. Arıtma Tesisi yeri doğuda ve güneyde Dicle Nehri ile batıda tren yolu ve kuzeybatıda Tekel Alkol Fabrikası ile çevrilidir. Mevcut Arıtma Tesisi, yeni eklenecek arıtma tesisi ve gelecekteki genişletme genel yerleşim planı 004 PD-001 üzerinde gösterilmiştir.



Ön Mekanik Arıtım

Giriş Yapısı: DN2000 mm çaplı betonarme bir boru hattı ile tesise su alınmakta ve hemen girişte by-pass hattı ile pompa giriş kolektörü olarak ikiye ayrılmaktadır.

Giriş Pompa İstasyonu: Atıksular 4+1 adet Arshimed pompasını tahrik eden 160 kW'lık motorlar ile tesise alınmaktadır.

Kaba Izgara: 2 adet kaba ızgara mekanik tasarım olup, sıyırıcı kürekler vasıtası ile kaba malzemenin tutulması sağlanmaktadır. Izgara Aralığı 7 cm civarındadır. Tutulan kaba malzemeler taşıyıcı bant üzerine ve bant vasıtası ile konteynerlere dolumu sağlanmaktadır. Toplanan malzemeler direkt olarak stok sahasına (kek sahası) nakledilmektedir.

İnce Izgara: 4 adet ince ızgara mekanik tasarım ile yapılmış 6 mm aralıklı ızgaralardan oluşmaktadır. Tutulan malzemeler taşıyıcı helezonlar ile yine helezonik presler vasıtası ile susuzlaştırılarak taşıma konteynerlerine aktarılmaktadır. Konteynerlerde biriken malzemeler direkt stok sahasına nakledilmektedir.

Kum ve Yağ Tutucu Üniteler: Ünitede 4 adet kum ve yağ tutucu kanallar mevcuttur. 4*600=2.400 m^3 hacme sahiptir. Sistem tamamı ile kanal üstünden yağ sıyırma ve trapez kesitli kanal tabanından kum sıyırma işlemi yapılmakta ve bu işlem hareketli köprü vasıtası ile sağlanmaktadır.

Kanal sonunda biri yağ tutma ve diğeri kum tutma hazneleri ile son bulmaktadır. Kum ve yağın yönlendirilmesi pompalarla sağlanmaktadır.

Ön Çökertme Ünitesi: 2 adet 4320 m^3'lük toplam 8640 m^3 hacimli tanklardan oluşur. Tankların toplam yüzey alanı 720 m^2'dir.

Ön çökertme tanklarının önünde ve orta bölümünde ön çökertme drenaj kuyusu yer almaktadır. Tankların taban eğimi kuyu istikametindedir. Tanklardaki eğim miktarı yaklaşık olarak baş ve son kısım arasında 50 cm civarındadır.

Tankların baş tarafında 3'er adet çamur biriktirme hazneleri mevcut olup, biriktirme işlemi yine tanklar üzerinde hareketli olan köprüler vasıtası ile yürütülmektedir. Hareketli köprüler tabanda çamur sıyırma ve su yüzeyinde ise yüzer madde sıyırma fırçaları yer almaktadır.

Ön çökertme Kuyusuna çamur çekme vanaları ile malzeme alınmaktadır. Vanalar aktuatörlü olup, boşaltma işlemi hidrostatik basınç ile sağlanmaktadır.

Ön çökertme Kuyusunda biriken çamur ve yüzer maddeler 2 adet pompa marifeti ile Çamur Yoğunlaştırma Ünitesine yönlendirilmektedir.

Digester Ünitesi (Çürütücüler): Yoğunlaştırılmış çamur direkt olarak eşanjör hattında ısıtılarak, masaratör (öğütücü) ve son olarak çamur pompası ile digester tanklarına aktarılmaktadır. Ünite dahilinde prosese tabi tutulan çamurun 33-34 santigrat derecede tutulması gerekmektedir. Bu işlem için 2 adet ısıtma kazanı kullanılmaktadır. Kazanlarda normalde su ısıtılmakta ve eşanjör hatlarında sıcak su ile çamur boru hatları ısıtılmakta ve ısının stabilitesi sağlanmaktadır. Digester tankları içerisinde bulunan çamurun her seviyede (tabanda, ortada ve üstte) eşit ısıda tutulması için tank içerisindeki çamur sirküle edilmektedir. Sirkülasyon işlemi 1+1 sirkülasyon pompası ile sağlanmaktadır.

Digester ünitesindeki prosesin amacı bakterilerin yaşam koşullarını sağlamak ve bu sayede gaz üretmektir. Dönemsel değişmekle beraber günlük 300–400 m3 arası gaz üretilmektedir. Elde edilen gaz çakıl ve seramik filtrelerden geçirilerek temizlenmekte ve ardından 3500 m3 kapasiteli gaz tankına yönlendirilmektedir. Yönlendirme işleminde gaz kompresörleri kullanılmaktadır. Kompresörler aynı zamanda digester içerisindeki gazın sirkülasyonu ve gazın temizlenip gaz tankına yönlendirilmesini sağlar. Fazla gaz flare (çakmak) ünitesinde yakılmaktadır.

Çamur Depolama Tankı: Digester prosesinden çıkarılan (en dipteki) çamur depolama tankında biriktirilir. Digester tankından çamur seviyesi sabit tutulup, yeni aktarılan çamur sayesinde artan miktar dipten çekilir.

Tesiste çamur kıvamını dengeli tutmak için 2 adet mikser kullanılmaktadır. Çamurlu su 2+1 adet pompa ile Filtre Pres Ünitesine aktarılmaktadır.

Filtre Pres Ünitesi: Ünitede 2 adet pres ünitesi yer almaktadır. Burada çamur susuzlaştırmaya tabi tutulur ve proseste polimer kullanılmaktadır.

Tesiste susuzlaştırılan çamurlar konteynerlere ve oradan stok sahasına aktarılmaktadır.

Tasarım Verileri

Girişi Debisi	167.000	m^3/gün
Maksimum Oran	12.640	m^3/sa
BOD5 Değeri	45.160	kg/gün
COD Değeri	90.320	kg/gün
Nitrojen Değeri	9.030	kg/gün
Fosfor Değeri	2.260	kg/gün
Askıda Katı Madde	45.160	kg/gün

6) YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1. YÖNETİM YAPISI

DİSKİ' nin yönetimi, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdürlük organlarından oluşur.

Genel Kurul: DİSKİ Genel Kurulu DİSKİ' nin en üst karar organıdır. Büyükşehir Belediye Meclisinden oluşur. 5 yıl için seçilen toplam 92 üyelik meclis her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır.

Yönetim Kurulu: Bir başkanla, beş üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder.

Genel Müdür ile Genel Müdür yardımcılarından hizmette eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulunun tabii üyesidirler. Yönetim Kurulu'nun diğer üç üyesi Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi ve İçişleri Bakanlığı'nın onayı ile atanır. Yönetim Kurulu'na atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilirler. Bir üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde yerine atanacak olanların DİSKİ'nin konusuna giren teknik işlerde, yöneticilikte veya işletmecilikte uzmanlaşmış bulunmaları ve uzmanlıklarına uygun yüksek öğrenim görmüş olmaları gerekir.

Denetçiler: DİSKİ'nin işlemleri hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir.

Denetçilerin hizmet süreleri 2 yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. Denetçiler DİSKİ'nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkında raporlarını Genel Kurul' a verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Büyükşehir Belediye Başkanı'na sunulur. Ayrıca, Genel Kurul'un Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulu'nun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.

Genel Müdür ve Yardımcıları: Genel Müdür, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel Müdürün yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlık dallarında en az 10 yıl çalışmış olması gerekir.

Genel Müdür Yardımcıları Genel Müdürün teklifi ve üzerine Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanır.

Genel Müdür Yardımcılarına bağlı Daire Başkanlıkları ve altında Şube Müdürlükleri'ne bağlı Şeflikler ile yönetim kademesi tamamlanmaktadır.

6.2. İÇ KONTROL SİSTEMİ

DİSKİ, iç kontrol sistemini 5018 sayılı Kanun hükümleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara ve Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine uyumlu bir şekilde oluşturma, uygulama, izleme ve geliştirme çalışmalarını sürdürmektedir.

DİSKİ, İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nı, Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberine göre hazırlayarak Maliye Bakanlığı'na göndermiştir. Eylem Planı'nda yer alan çalışmaları her yıl periyodik olarak güncellenmektedir.

DİSKİ'de iç kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak;

- ✓ faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,
- ✓ varlık ve kaynakların korunmasını,
- ✓ muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,
- ✓ mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini, sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak yürütülmektedir.

DİSKİ'de iç kontrol sistemi; üst yöneticiler, mali hizmetler birimi, iç denetim birimi ve tüm personeli içine almaktadır.

DİSKİ'deki iç kontrol sorumluluğu hiyerarşik olarak şöyledir:

Genel Müdür ve Yardımcıları: Sistem kurma ve gözetim,

Harcama Yetkilileri: Uygulama ve ön mali kontrol,

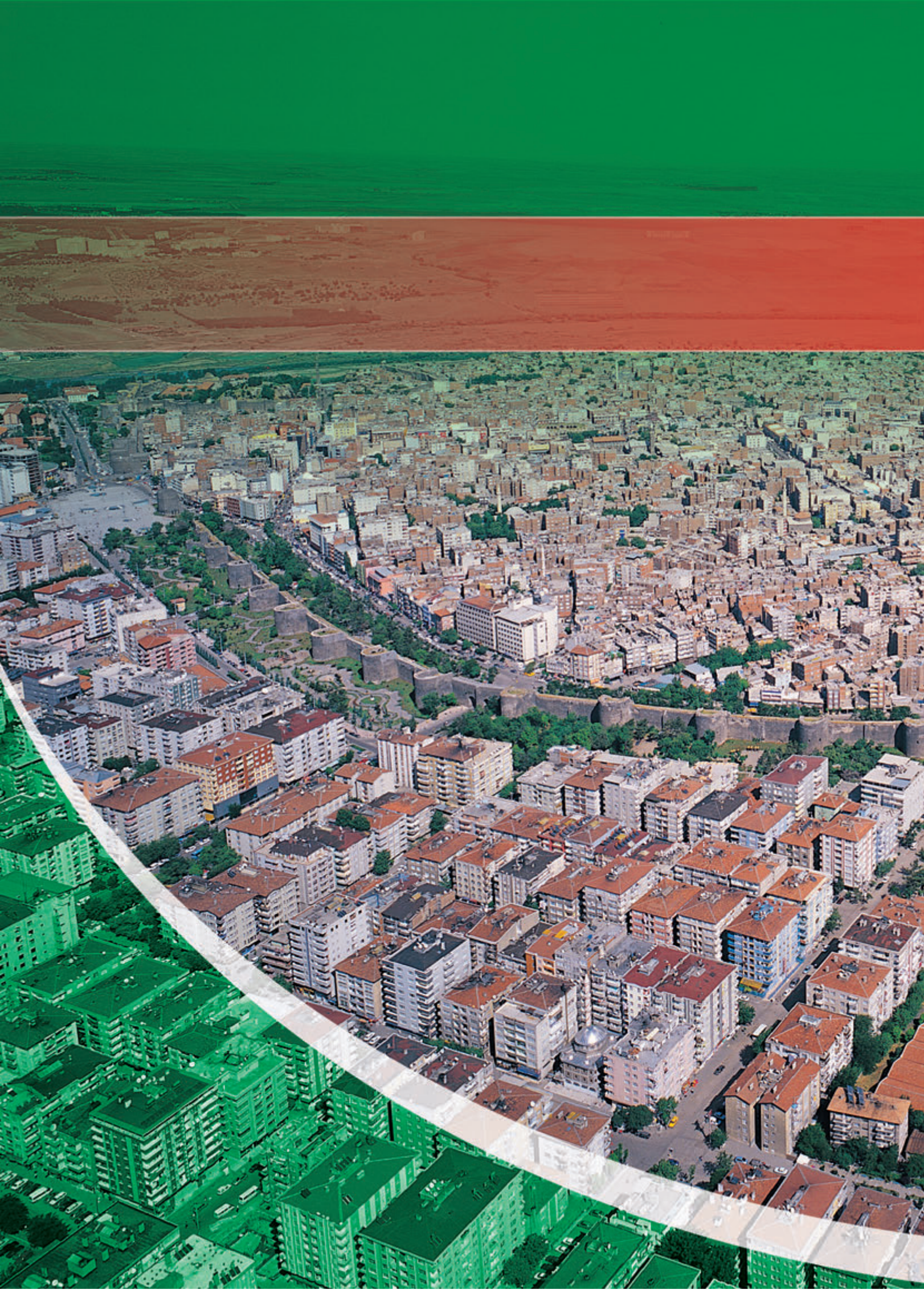
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı: Sistemin kurulması, standartların uygulanması çalışmaları ve ön mali kontrol,

Muhasebe Yetkilisi: Ödeme kontrolü, kayıtların usulüne ve standartlara uygunluğu ve saydamlık

Gerçekleştirme Görevlileri: Uygulama

Yürütülmekte olan iç kontrolün bileşenleri şöyledir:

- ✓ Kontrol Ortamı
- ✓ Risk Değerlendirme
- ✓ Kontrol Faaliyetleri
- ✓ Bilgi ve İletişim
- ✓ İzleme



II. BÖLÜM

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ



A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

KURUMSAL YAPI

İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik Amaç 1	**Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak**
Stratejik Hedef 1.1.	İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır.
Stratejik Hedef 1.2.	Bireysel performans sisteminin kurulması için ekip oluşturup analizler yapılacak uygun eğitimler aldırılacaktır.
Stratejik Hedef 1.3.	Tüm personelin özlük kayıtlarını elektronik ortama aktarma işlemleri geliştirilerek devam edilecektir.
Stratejik Hedef 1.4.	Hizmet alımı personeli için birim oluşturulacaktır.
Stratejik Hedef 1.5.	Birim yönetmelikleri ve görev tanımları güncellenecektir.

Stratejik Amaç 2	**Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.**
Stratejik Hedef 2.1.	Çalışanların şikayet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlarla ortaya çıkaracak araştırmalar yapılacaktır.
Stratejik Hedef 2.2.	Anket sonuçlarına uygun iyileştirme projeleri yapılacak ve uygulanacaktır.

Stratejik Amaç 3	**Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.**
Stratejik Hedef 3.1.	Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir.
Stratejik Hedef 3.2.	Personelin yararlanacağı sosyal bir tesis oluşturulacaktır. (Voleybol, Futbol basketbol sahası)
Stratejik Hedef 3.3.	Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir.
Stratejik Hedef 3.4.	Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 3.5.	Yönetici kaynaştırma programları yapılacaktır.

Stratejik Amaç 4	**Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.**
Stratejik Hedef 4.1.	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir.
Stratejik Hedef 4.2.	Resmi yazışmalarda görülen hatalar düzeltilecek ve arşiv standartlarını sağlamak amacıyla personele merkez ve ilçeler olmak üzere eğitim verilecektir.
Stratejik Hedef 4.3.	Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.
Stratejik Hedef 4.4.	Eğitici eğitimleri organize edilecektir.
Stratejik Hedef 4.5.	Yöneticilerin yönetişim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programları organize edilecektir.
Stratejik Hedef 4.6.	Kadınların bilinçlerinin gelişmesine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır.

STRATEJİ VE MALİ HİZMETLER

Stratejik Amaç 5	**Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak.**
Stratejik Hedef 5.1.	Her yılın performans programı 4'er aylık periyotlarla izlenecektir.
Stratejik Hedef 5.2.	2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır.
Stratejik Hedef 5.3.	2015-2019 yılları arasında iç kontrol eylem planı ile ilgili olarak her yıl tüm birimlere bilgi verilecektir.

Stratejik Amaç 6	**Tahsilatı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak.**
Stratejik Hedef 6.1.	Tahsilat işlemlerinin hızlandırılması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 6.2.	İnternet ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 6.3.	2015-2019 yılları arasında resmi kurumların faturaları kurum e-maillerine gönderilecektir.

BİLGİ İŞLEM

Stratejik Amaç 7	**Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde kullanıcı memnuniyetini arttırmak**
Stratejik Hedef 7.1.	2015 - 2019 yılları arasında sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmalar sürdürülecek ve sistemler, politikalar, işlemler ve prosedürler sürekli geliştirilecektir.
Stratejik Hedef 7.2.	Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır.
Stratejik Hedef 7.3.	E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır.
Stratejik Hedef 7.4.	2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 8	**Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak**
Stratejik Hedef 8.1.	Birimler arası entegrasyonu sağlanacak ve Otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir.
Stratejik Hedef 8.2.	Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir.
Stratejik Hedef 8.3.	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir.

Stratejik Amaç 9	**Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek.**
Stratejik Hedef 9.1.	2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 9.2.	2015-2019 yılları arasında yatırım takip sisteminin kurulması sağlanacaktır.

DESTEK HİZMETLERİ

Stratejik Amaç 10	**Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek**
Stratejik Hedef 10.1.	2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.
Stratejik Hedef 10.2.	2019 yılına kadar Ekonomik ömrünü tüketmiş 10 adet araç ve iş makinesinin satışı yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.3.	2019 yılına kadar 1 adet daha araç ve iş makinesi hangarı merkezde yapılacaktır.

Stratejik Amaç 11	**Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.**
Stratejik Hedef 11.1.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binasının hijyenik bir ortamda bulundurulması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 11.2.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 11.3.	2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 11.4.	2019 yılına kadar 2 adet idari binanın elektrik ve iklimlendirme sistemlerinin bakım ve onarımı sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 12	**Tüm Tesislerin güvenlik sistemlerinin kurulması sağlanmak**
Stratejik Hedef 12.1.	2019 yılına kadar merkez idari bina, makine ikmal ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenliği sağlanacaktır.

İÇMESUYU TEMİNİ

Stratejik Amaç 13	**Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek**
Stratejik Hedef 13.1.	Dicle barajı ile hamsu arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (Vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)
Stratejik Hedef 13.2.	Mevcut Arıtma Tesisinde eski nesil ürünleri yeni nesil ürünler ile değiştirilecektir.
Stratejik Hedef 13.3.	Mevcut Pompa İstasyonunda SCADA Projesi geliştirilecek ve kurulumu sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 13.4.	Mevcut Arıtma Tesisinde işletme koşulları iyileştirilecektir. (Rutin servis bakımları yapılacak vb)

Stratejik Amaç 14	**Merkezi Su Temin Sisteminde, nüfus artışına bağlı olarak su ihtiyacını optimize etmek ve bu amaçla gerekli planlamayı yapmak.**
Stratejik Hedef 14.1.	Hamsu arıtma tesisi ikinci aşamanın projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
Stratejik Hedef 14.2.	Dicle barajı pompa istasyonu ile hamsu arıtma tesis arasında bulunan isale hattının ikinci aşamasının projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır
Stratejik Hedef 14.3.	Kent merkezine cazibeli su iletiminin mümkün olduğu yerüstü kaynakları araştırılarak projesi hazırlanacaktır.

Stratejik Amaç 15	**İçme ve kullanma suyu ile ilgili yönetmeliklerdeki bütün parametrelerin analizlerini eksiksiz yapmak ve yapılan analizlerin uluslararası düzeyde güvenilirliğini sağlamak**
Stratejik Hedef 15.1.	Türk Akreditasyon Kurumundan (TURKAK) alınan akredite belgesinin devamlılığını sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 15.2.	İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliğindeki analizleri yapmak için laboratuara gerekli cihazlar temin edilecektir
Stratejik Hedef 15.3.	Resmi kurumlar ile vatandaşın talep ettiği analizler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 15.4.	Laboratuarların yeni bir binaya taşınması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 16	**Yenilenebilir enerji kullanımını sağlamak (veya Enerji maliyetlerini azaltmak)**
Stratejik Hedef 16.1.	Hamsu arıtma tesisinde güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
Stratejik Hedef 16.2.	Dicle barajı pompa istasyonunda güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.
Stratejik Hedef 16.3.	Dicle barajı pompa istasyonunda Doğalgaz kojenerasyon sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.

Stratejik Amaç 17	**Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak**
Stratejik Hedef 17.1.	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yaparak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 17.2.	Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 17.3.	Gözeli yer altı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 17.4.	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.

İÇMESUYU DAĞITIMI

Stratejik Amaç 18	**İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.**
Stratejik Hedef 18.1.	Her yıl düzenli olarak gerekli personele İSİG eğitimi verilecektir.
Stratejik Hedef 18.2.	Her yıl düzenli olarak İSİG mevzuatı kapsamında personelin muayeneleri yapılacak ve gerekli denetimler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 18.3.	İş gücü teminine yönelik hizmet alımı ihalelerinin şartnamelerine İSG mevzuatın yansıtılacak ve uygulanacaktır
Stratejik Hedef 18.4.	Çalışanlara kişisel koruyucu donanım ve ekipmanları temin edilerek zimmetleri yapılacaktır

Stratejik Amaç 19	**Araç ve ekipmanın nitelikli ve yeterli duruma kavuşturulması**
Stratejik Hedef 19.1.	Her ekibin eksiksiz alet, edevat ve ekipman ile çalışmasının sağlanması için gerekli tedarik yapılacaktır.

Stratejik Amaç 20	**İçmesuyu şebekesi malzemelerinin uluslar arası standartlara ve kaliteye uygun bir şekilde tedarik edilmesi ve verimli bir stok yönetiminin kurulması**
Stratejik Hedef 20.1.	Mal alımı ihalelerinde şartnamelere uluslar arası standart ve kalitenin gereği yansıtılacaktır.
Stratejik Hedef 20.2.	Mal alımı ihalelerinde uluslar arası akreditasyona sahip kuruluşlar (UDK) denetiminde standart testler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 20.3.	Stok veri tabanı güncellenecek ve gruplara göre kodlanarak standardize edilecektir.
Stratejik Hedef 20.4.	Yeni inşa edilecek kapalı stok sahası devreye alınacaktır.

Stratejik Amaç 21.	**Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi**
Stratejik Hedef 21.1.	İçmesuyu şebekesi akıllı hale getirilecektir.
Stratejik Hedef 21.2.	Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir,
Stratejik Hedef 21.3.	Kırsal mahallelerde su temin sistemi elemanları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.
Stratejik Hedef 21.4.	Su temin etmek amacıyla kurulan elektrifikasyon sistemi CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.

Stratejik Amaç 22	**İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak**
Stratejik Hedef 22.1.	Tüm basınç katında hidrolik modellem tamamlanacaktır.
Stratejik Hedef 22.2.	Her basınç katı yönetilebilir büyüklükte izole bölgelere ayrılacaktır.
Stratejik Hedef 22.3.	Tüm kaynak, depolama ve dağıtım sistemine SCADA uygulanacaktır.
Stratejik Hedef 22.4.	Her izole bölgede etkin basınç ve debi yönetimi uygulanacaktır.
Stratejik Hedef 22.5.	Sondaj kuyusu ile su arzı yapılan sistemler elektrik otomasyonuna bağlanacaktır.
Stratejik Hedef 22.6.	CBS/YBS-HM-SCADA-Abone Yazılımı-Halkla İlişkiler Yazılımı ve Veri Tabanının entegre çalışmasını sağlayacak proje hayata geçirilecektir.
Stratejik Hedef 22.7.	Sistemdeki AÇB boruları HDPE borular ile değiştirilecektir.
Stratejik Hedef 22.8.	Ekonomik ömrünü dolduran abone bağlantıları yenilenecektir
Stratejik Hedef 22.9.	Dağıtım şebekesine hidrant ve vantuz tesis edilecektir.
Stratejik Hedef 22.10.	Merkez ve Kırsal mahallelerde bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.
Stratejik Hedef 22.11.	Fiziki kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.

ABONE HİZMETLERİ

Stratejik Amaç 23.	**Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.**
Stratejik Hedef 23.1.	Kentin gelişimine paralel olarak; merkez ilçelerde abone sayısını 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır..
Stratejik Hedef 23.2.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçe abonelerinden gelen itiraz yüzdesini %1'e düşürülecektir.
Stratejik Hedef 23.3.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 23.4.	2019 yılı sonuna kadar 50.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.
Stratejik Hedef 23.5.	İdari kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.

İÇMESUYU YATIRIMLARI

Stratejik Amaç 24.	**İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek.**
Stratejik Hedef 24.1.	2015-2019 yılları arasında 150 yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.
Stratejik Hedef 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.

Stratejik Amaç 25.	**İmara yeni açılan bölgelerin ve içme suyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.**
Stratejik Hedef 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve Sukap kapsamında içmesuyu projesi olmayan 1. ve 2. bölge işletmeler Daire Bşk. bağlı ilçelerin içmesuyu projeleri hazırlanacaktır.
Stratejik Hedef 25.2.	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km.'lik içmesuyu şebekesi döşenecektir.
Stratejik Amaç 26.	**İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.**
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m3 ve 15 adet 50 m3 depo yapılacaktır.

Stratejik amaç 27.	**Mevcut isale hattını ve içme suyu şebekesini rehabalite etmek.**
Stratejik Hedef 27.1.	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 28.	**Gözeli su havzasını rehabilite etmek.**
Stratejik Hedef 28.1.	Gözeli havzasındaki 18 adet sondaj kuyusu ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.
Stratejik Hedef 28.2.	11 km. uzunluğundaki Gözeli havzası ana isale hattı tamamen yenilenecektir.

Stratejik Amaç 29.	**Kuraklığın olumsuz etkilerini en aza indirmek**
Stratejik Hedef 29.1.	Diyarbakır'daki tüm barajların verileri değerlendirilerek alternatif su kaynağı temin sistemlerinin etüt edilmesi ve projelendirilmesi çalışması yapılacaktır.

ATIKSU VE YAĞMUR SUYU YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 30.	**Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.**
Stratejik Hedef 30.1.	2015-2019 yılları arasında 5 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.
Stratejik Hedef 30.2.	2015-2019 yılları arasında 2 adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır.
Stratejik Hedef 30.3.	2015-2019 yılları arasında pik kapakların 4.500 adedi kompozit kapak ile değiştirilecektir.

Stratejik Amaç 31.	**Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak**
Stratejik Hedef 31.1.	Kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat ve Bakım-Onarım) %75 oranında G.İ.S ortamına aktarılacaktır.
Stratejik Hedef 31.2.	2015-2019 yılları arasında atıksu şebeke temizliği her yıl % 20 arttırılacaktır.

ATIKSU VE YAĞMUR SUYU YATIRIMLARI

Stratejik Amaç 32.	**Kentsel gelişime paralel atıksu sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.**
Stratejik Hedef 32.1.	Kırsal Mah. dahil 5 yıl içinde 200 km. kanalizasyon şebekesi döşenecektir
Stratejik Hedef 32.2.	Batı kolektörünün 4 km.'lik kalan kısmı tamamlanacaktır.
Stratejik Hedef 32.3.	Tüm ilçelerin Atıksu Arıtma Tesisi 5 yılda tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 33.	**Mevcut yerleşim alanları için yağmursuyu şebekesi yapmak ve yeni gelişme alanları için yağmursuyu sistemi tasarlamak.**
Stratejik Hedef 33.1.	5 yıl içinde Kent içinde 50 km. yağmursuyu şebekesi döşenecektir.
Stratejik Hedef 33.2.	Gelişme alanları için yağmursuyu sistemi tasarlanacaktır.

YENİLENEBİLİR ENERJİ YATIRIMLARI

Stratejik Amaç 34.	**Enerji Alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak**
Stratejik Hedef 34.1.	2015-2019 yılları arasında 3 adet HES santrali yapılarak 1.000 kw'lık enerji üretilecektir.
Stratejik Hedef 34.2.	2015 yılı içinde Gözeli su havzasında güneş enerjisiyle 600 kw'lık enerji üretilecektir.
Stratejik Hedef 34.3.	2015-2019 yılları arasında DİSKİ'ye ait tüm tesislerde enerji tüketimini % 40 oranında düşürecek Güneş enerjisi ve HES projeleri yapılacaktır.

İŞLETMELER 1.BÖLGE

Stratejik Amaç 35.	**İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek**
Stratejik Hedef 35.1.	7 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ayı sonunda)
Stratejik Hedef 35.2.	İlçelerde ihtiyaç duyulan 28 adet iş makinesi temin edilecektir. (2015 yılı ilk 6 ayı sonunda)
Stratejik Hedef 35.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 210 personel istihdam edilecektir. (2015 yılı ilk 6 ayı sonunda)
Stratejik Hedef 35.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 36.	**Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak**
Stratejik Hedef 36.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 7 ilçe merkezi ve 944 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.
Stratejik Hedef 36.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
Stratejik Hedef 36.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Stratejik Hedef 36.4.	2016 Yılı sonuna kadar 7 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Stratejik Amaç 37.	**İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarını abone yapmak**
Stratejik Hedef 37.1.	2015 Yılı sonuna kadar aboneler su kullanıcıları tespit edilecektir.
Stratejik Hedef 37.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 38.	**6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek**
Stratejik Hedef 38.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 39.	**Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler vermek**
Stratejik Hedef 39.1.	2015 Yılı sonuna kadar tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 39.2.	2019 Yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.

İŞLETMELER 2.BÖLGE

Stratejik Amaç 40.	**İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek.**
Stratejik Hedef 40.1.	5 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır. (2015 yılı ilk 6 ay)
Stratejik Hedef 40.2.	İlçelerde ihtiyaç duyulan 22 adet iş makinesi temin edilecektir. (2015 yılı ilk 6 ay)
Stratejik Hedef 40.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 184 personel istihdam edilecektir. (2015 yılı ilk 6 ay)
Stratejik Hedef 40.4.	2015 yılı sonunda hizmet standartları, iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 41	**Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasını yapmak**
Stratejik Hedef 41.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 6 ilçe merkezi ve 634 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait verilerin sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.
Stratejik Hedef 41.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
Stratejik Hedef 41.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Stratejik Hedef 41.4.	2016 Yılı sonuna kadar 6 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.

Stratejik Amaç 42	**İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarını abone apmak.**
Stratejik Hedef 42.1.	2015 Yılı sonuna kadar su kullanıcıları tespit edilecektir.
Stratejik Hedef 42.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 43	**6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek**
Stratejik Hedef 43.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.

Stratejik Amaç 44	**Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler verilmesi**
Stratejik Hedef 44.1.	2015 Yılı sonunda tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 44.2.	2019 Yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.

BASIN YAYIN - HALKLA İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 45	**Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek.**
Stratejik Hedef 45.1.	Her yıl halkla ilişkiler personeline toplam 100 saat eğitim verilecektir.
Stratejik Hedef 45.2.	İlçelerde 2015 yılı sonuna kadar alo 185 sistemi devreye alınacaktır.

Stratejik Amaç 46	**Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.**
Stratejik Hedef 46.1.	Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 adet bilinçlendirme materyali hazırlanacak ve dağıtılacaktır.
Stratejik Hedef 46.2.	İçmesuyu ve atıksu tesislerine gezi ve eğitim amaçlı programlar düzenlenecektir.
Stratejik Hedef 46.3.	2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.
Stratejik Hedef 46.4.	Her yıl 1 adet periyodik süreli yayın çıkarılacaktır.

Stratejik Amaç 47	**Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak.**
Stratejik Hedef 47.1.	Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.

Stratejik Amaç 48	**Su yapılarının envanterini çıkarmak**
Stratejik Hedef 48.1.	2015-2019 yılları arasında tarihi su yapılarının envanter çalışması yapılacaktır.
Stratejik Hedef 48.3.	2015-2019 yılları arasında su yapılarının kent tarihine ve kültürüne etkisine yönelik 1 çalışma yapılacaktır.



III. BÖLÜM

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

B. PERFORMANS BİLGİLERİ



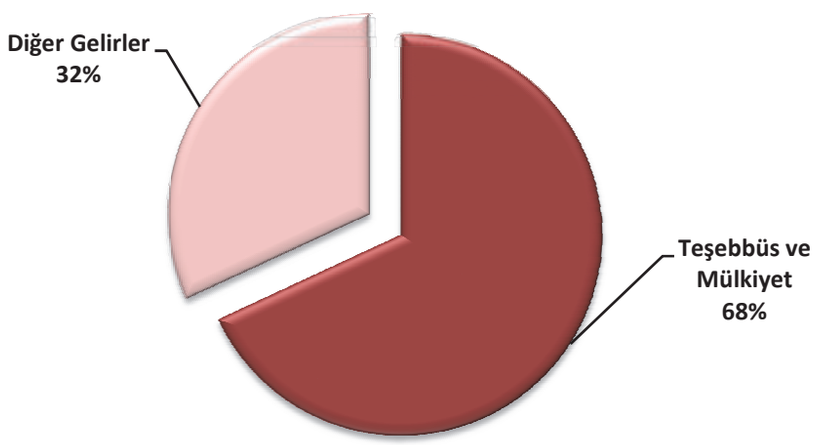
A- MALİ BİLGİLER

1) BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1. GELİR BÜTÇESİ

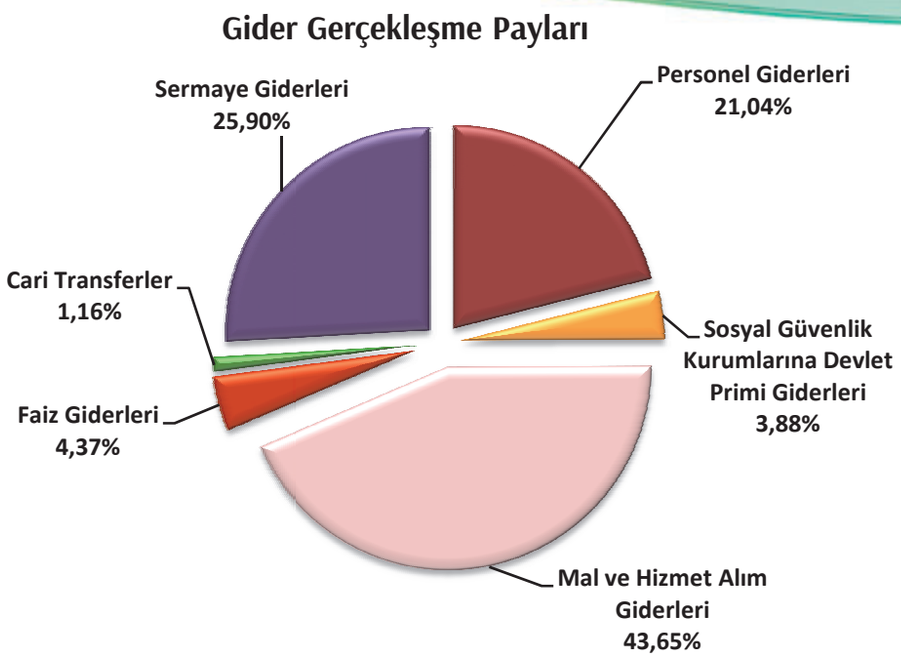
Ek. Snf. Kodu I	Gelir Türü	Bütçe Ödeneği Toplamı	Yılı Tahsilat	Gerçekleşme Oranı
3	Teşebbüs ve Mülkiyet	144.132.000,00	125.337.244,65	**87,0**
4	Alınan Bağış ve Yardımlar	20.000,00	255.307,38	**130,0**
5	Diğer Gelirler	67.965.000,00	58.828.360,33	**86,0**
6	Sermaye Gelirleri	4.000,00	0,00	**00**
9	Red ve İadeler (-)	(-) 121.000,00	(-) 229.483,18	**00**
	TOPLAM	**212.000.000,00**	**184.191.429,18**	**87,00**

Gelir Gerçekleşme Payları



1.2. GİDER BÜTÇESİ

Ek. Snf. K. I	Gider Türü	Bütçe İle Verilen Ödenek	Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı
01	Personel Giderleri	46.633.000,00	40.164.946,02	**86,13**
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.555.000,00	7.414.901,12	**86,67**
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.006.400,00	83.333.857,48	**92,59**
04	Faiz Giderleri	8.638.000,00	8.352.436,14	**96,69**
05	Cari Transferler	4.162.000,00	2.209.328,74	**53,08**
06	Sermaye Giderleri	53.621.600,00	49.443.189,75	**92,21**
07	Sermaye Transferleri	51.000,00	0,00	**0,00**
08	Borç Verme	10.000,00	0,00	**0,00**
09	Yedek Ödenekler	323.000,00	0,00	**0,00**
	Genel Toplam	**212.000.000,00**	**190.918.659,25**	**90,06**



2) TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Faaliyet Gelirleri Gerçekleşme Tablosu			
KURUMU: DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜGÜ			Mali Yıl: 2015
Hesap Kodu	Ekonomik Kod I	Faaliyet Gelirinin Türü	Gelir Tutarı TL
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	124.018.898,14
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	23.123.818,20
600	5	Diğer Gelirler	97.858.537,91
600	11	Değer ve Miktar Değişimi	1.997.852,09
600		**Faaliyet Gelirleri Net Toplamı**	**246.999.106,34**

Faaliyet Gider Gerçekleşme Tablosu			
KURUMU: DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜGÜ			Mali Yıl: 2015
Hesap Kodu	Ekonomik Kod I	Faaliyet Giderinin Türü	Gider Tutarı TL
630	1	Personel Giderleri	41.407.887,97
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	7.414.819,02
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.252.418,97
630	4	Faiz Giderleri	503.366,00
630	5	Cari Transferler	2.137.518,73
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri	3.789.931,03
630	13	Amortisman Giderleri	40.975.414,29
630	14	Tüketim Malzemeleri	11.408.203,12
630	99	Diğer Giderler	57.531,50
		Faaliyet Giderleri Toplamı	**191.947.090,63**

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodları	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	Cari Yıl (2015)	Hesap Kodları	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	Cari Yıl (2015)
630		GİDERLER HESABI	191.947.090,63	600		GELİRLER HESABI	246.999.106,34
630	1	PERSONEL GIDERLERI	41.407.887,97	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET	124.018.898,14
630	2	SOSYAL GÜVENLIK	7.414.819,02	600	4	ALINAN BAGIS VE YARDIMLAR	23.123.818,20
630	3	MAL VE HIZMET ALIM	84.252.418,97	600	5	DIGER GELIRLER	97.858.537,91
630	4	FAIZ GIDERLERI	503.366,00	600	11	DEĞER VE MİKTAR	1.997.852,09
630	5	CARI TRANSFERLER	2.137.518,73				
630	11	DEĞER VE MIKTAR	3.789.931,03				
630	13	AMORTISMAN GIDERLERI	40.975.414,29				
630	14	TÜKETİM MALZEMELERİ	11.408.203,12				
630	99	DİĞER GİDERLER	57.531,50				
GİDERLER TOPLAM			191.947.090,63	**GELİRLER TOPLAM**			246.999.106,34
FAALİYET SONUCU (+/-)							**55.052.015,71**

2015 YILI BİLANÇOSU

Aktif		Cari Yıl (2015) (TL)	Pasif		Cari Yıl (2015) (TL)
	DÖNEN VARLIKLAR	100.041.363,11		3 Kısa Vadeli Yabancı	86.896.791,10
	Hazır Değerler	3.527.307,91		Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	28.290.469,65
100	Kasa Hesabı	0,00	**300**	Banka Kredileri Hesabı	18.417.506,84
102	Banka Hesabı	2.676.434,35	**303**	Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar	9.872.962,81
103	Ödenecek Çekler ve Gönderme	0,00		Faaliyet Borçları	31.109.636,42
109	Banka Kredi Kartlarından	850.873,56	**320**	Bütçe Emanetleri Hesabı	31.109.636,42
	Faaliyet Alacakları	68.367.400,05		Emanet Yabancı Kaynaklar	3.326.942,05
			330	Alınan depozito ve Teminatlar	33.606,51
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	67.088.358,78	**333**	Emanetler Hesabı	3.293.335,54
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	1.053.647,02		Ödenecek Diğer	15.745.667,81
126	VERILEN DEPOZITO	225.394,25	**360**	Ödenecek Vergi ve Fonlar	1.548.361,98
	Kurum Alacakları	0,00	**361**	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	1.157.396,75
132	Kurumca Verilen Borçlardan	0,00	**362**	Fonlar veya Diğer Kamu	7.945.368,24
137	Takipteki Kurum Alacakları	0,00			
	Diğer Alacaklar	174.946,05	**368**	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş	5.094.540,84

140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	174.946,05		Borç Ve Gider Karşılıkları	0,00
	Stoklar	7.130.385,93	**372**	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00
150	İlk Madde ve Malzemeler Hesabı	7.130.385,93		Gelecek Aylara ait Gelirler	8.424.075,17
	Ön Ödemeler	548.777,12	**381**	Gider Tahakkukları Hesabı	8.424.075,17
160	İş Avans Ve Krediler Hesabı	0,00		Diğer Kısa Vadeli Yabancı	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	**391**	Hesaplanan Katma Değer	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	548.777,12	**397**	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00
	Diğer Dönen Varlıklar	20.292.546,05		4 Uzun Vadeli Yabancı	186.713.327,50
190	Devreden Katma Değer Vergisi	20.292.546,05		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	148.635.989,09
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	**400**	Banka Kredileri Hesabı	74.946.511,98
	2 DURAN VARLIKLAR	941.386.796,00	**403**	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	73.689.477,11
	Maddi Duran Varlıklar	941.386.796,00		Diğer Borçlar	18.777.117,96
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	7.553.752,42	**430**	Alınan Depozito ve Teminatlar	17.078.937,68
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	1.115.437.629,93	**438**	Kamuya Olan Ertelenmiş	1.698.180,28
252	Binalar Hesabı	1,00			
253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	10.278.741,69		Uzun Vadeli Yabancı	5.528.793,43
254	Taşıtlar Hesabı	6.940.966,86	**472**	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	5.528.793,43
255	Demirbaşlar Hesabı	4.277.886,92		Gelecek Yıllara Ait Gelirler	13.771.427,02
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-323.762.739,77	**481**	Gider Tahakkukları Hesabı	13.771.427,02
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	120.660.556,95		5 Öz Kaynaklar	767.818.040,51
	Maddi Olmayan Duran	0,00		Net Değer	422.623.997,18
260	Haklar Hesabı	1.463.825,71	**500**	Net Değer Hesabı	422.623.997,18
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-1.463.825,71		Yeniden Değerleme Farkları	293.527.978,35
	Diğer Duran Varlıklar	0,00	**522**	Yeniden Değerleme Farkları	293.527.978,35
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve	0,00		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	38.451.119,33
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	0,00	**570**	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	38.451.119,33
				Geçmiş Yıllar Olumsuz	-41.837.070,06
			580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet	-41.837.070,06
				Dönem Faaliyet Sonuçları	55.052.015,71
			590	Dönem Olumlu Faaliyet	55.052.015,71
Aktif Toplamı		**1.041.428.159,11**	**Pasif Toplamı**		**1.041.428.159,11**

3) MALİ DENETİM SONUÇLARI

3.1. İÇ MALİ DENETİM

DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün mali denetimi, Genel Kurul'ca atanan denetçiler tarafından yapılarak denetim sonucunda hazırlanan rapor:

DENETİM RAPORU

3.1.1. GENEL BİLGİ

Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi'nin 01/01/2015 – 31/12/2015 tarihleri arasındaki idari, mali ve teknik faaliyetleri, 2560 sayılı yasanın 10'ncu maddesi ile Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş, Görev, Yetki ve Teşkilat Yönetmeliği'nin 12 inci maddesi gereği incelenmiş olup yapılan inceleme sonucunda bu rapor düzenlenmiştir.

3.1.2. YAPILAN DENETİM VE TESPİT EDİLEN HUSUSLAR

Kurumumuzun idari, teknik ve mali işlemlerine ilişkin yapılan inceleme sonucundaki tespitlerimize aşağıda başlıklar halinde yer verilmiştir.

a) İdari Faaliyetler

a1) Personel Durumu:

31/12/2015 tarihi itibarıyla kurum bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli personel, geçici personel ve işçilere ait bilgiler aşağıdaki tablo 'da gösterilmiştir.

Personel	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Geçici	Toplam
Dönem Başı Mevcut	260	3	376	3	642
Açıktan ve Naklen Atanan	2	2	26		30
Emekli olan	1		10	-	11
İstifa Eden	1		3	-	4
İş Akdi Feshedilen	-		1	-	1
Vefat Eden	-	-		-	
Nakil Giden	14	-	29	-	43
Dönem Sonu Mevcut	**246**	**5**	**360**	**3**	**614**

Belirtilen personelin yanı sıra başta güvenlik, laboratuar ve ulaşım hizmetleri olmak üzere bir çok konuda toplam 743 (2014yılında hizmet alım personel sayısı 697) hizmet alımı personeli çalıştırılmaktadır.

a2) Merkez Dışı İlçelerde Organizasyon Yapısı:

6360 sayılı yasa ile birlikte daha önce ilçe belediyeleri tarafından yapılan su ve kanalizasyon hizmetleri kurumumuza devredilmiş olup bu ilçelerde hizmetlerin aksamaması için İşletmeler Dairesi Başkanlığı (1.Bölge) ve İşletmeler Dairesi Başkanlığı (2.Bölge) adı altında iki Daire Başkanlığının oluşturulduğu bu Daire Başkanlığına bağlı on üç ilçede DİSKİ Şube Müdürlükleri kurulmuş olup bu şubeler vasıtasıyla gerekli hizmeti sunmaya çalışmaktadır.

Merkez dışı ilçelerde etkin bir hizmet sunumunun gerçekleştirilebilmesi için oluşturulan organizasyon yapısında 2015 yılında bazı iyileştirmeler yapılmasına karşılık bu alanın daha da etkin ve aktif bir hale getirilmesi için gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekir.

a3) Yönetim Kurulu Kararları:

Kurum faaliyetlerinin amacına uygun olarak yürütülebilmesi için 2015 yılı içerisinde 67 adet karar alınmış olup, üyelerinin ekseriyeti ile alınan ve sıra numarasına göre noter onaylı karar defterine işlenen kararların ayrıntılarına aşağıda tablo halinde yer verilmiştir.

Diski	Karar Sayısı	Karar Konusu
Yönetim Kurulu	2	2015 dönemine ait Bilanço, Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ve Denetçi Raporlarına ilişkin,
	16	Kurum içi personelin yer değişikliği, üst görevlere atanmaları ve yine yeni personelin (sözleşmeli personelin) atanmalarına ilişkin,
	16	Kurumun ihale yoluyla yapmış olduğu satın almalar ve diğer ihale işlemlerine ilişkin,
	7	Çalışan personelin özlük hakları, geçici görevlendirmeler, izinler ve boş kadro iptaline ilişkin,
	4	Kurum faaliyetlerinin daha iyi yürütülebilmesi için farklı birimler tarafından hazırlanan yönerge yönetmelik ve bunların değişikliğine ilişkin.
	12	Bütçe uygulamalarına ilişkin
	1	Tarifelere ilişkin,
	4	Yeni Birimlerin Kurulması
	3	Kamulaştırma bedellerine ilişkin
	2	Kurumun diğer iş ve işlemlerine ilişkin.

a4) İstatistikî Bilgiler

Kuruma ait bir kısım İstatistikî bilgilerin DİSKİ Genel Müdürlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kayıtlara uygun olarak ve kanuni süreleri içerisinde Türkiye İstatistik Kurumuna gönderildiği belirlenmiştir.

b) Teknik Faaliyetler

b1) Yatırım Faaliyetleri :

Sürekli büyüyen ve göç alan kentimize sıhhatli su temin etmek, atık suları toplamak, çevreyi kirletmemek ve su havzalarını her türlü yapılaşmalardan korumak için her yıl yapılan yatırımlara 2015 yılında da devam edilmiş olup bu yatırımların bir kısmı bu yıl içerisinde tamamlanmış bir kısmının ise yapımı devam etmektedir.

2015 yılında yapımı tamamlanan yatırımlar:

- Diyarbakır merkez ilçe mahallelerinin içme suyu ihtiyacını karşılamak için toplamda 5000 mt Sondaj kuyusu yapım işi,
- Diyarbakır Kent Geneli Çelik ve HDPE Boru Döşemesi Yapım İşi,
- Kırsal Mahallelerde İçme Suyu Tesisi Yapım İşi,
- Diyarbakır İşletmeler 1. Bölge Sondaj Kuyusu Açılması İşi,
- DİSKİ Gözeli Su Havzası 600 KW Güneş Enerji Santrali İnşaatı Yapım İşi
- DİSKİ Hidroelektrik Santralı İnşaatı Yapım İşi,
- TOKİ 500 Evler Su Deposu Çevre Duvarı ve Prefabrik Hizmet Binası Yapım İşi
- Diyarbakır Kent Geneli Kanalizasyon Şebeke İnşaatı Yapım İşi,

Yapımı devam eden yatırımlar;

- Gıda Toptancılar Sitesi Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi,
- Diyarbakır Kısmi Kanalizasyon Şebeke İnşaatı Yapım İşi
- Diyarbakır Merkez İlçelerde Yağmursuyu Izgara Yapım İşi
- Diyarbakır Merkez ve İlçelerde ENH ve Trafo Tesisi Yapım İşi
- Diyarbakır Kent Geneli Kısmi İçme suyu Şebekesi (çelik, hdpe boru) inşaatı yapım işi

b2) Üretim Faaliyetleri:

6360 sayılı yasa ile birlikte diğer on üç ilçe ve köylere ait su faaliyetleri faaliyetlerini devir alan Diyarbakır Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde üretilen su, başlıca iki ana kaynak olan Dicle Baraj Gölü ile Gözeli yer altı su kaynağının yanı sıra diğer ilçe ve köylerin su ihtiyacının karşılayan kaynak ve kuyulardan üretilmektedir. Dicle barajı ve Gözeli kaynağında üretilen su miktarının net olarak tespit edildiği, faaliyet alanımıza dahil olan yeni yerleşkelerde üretilen su miktarları ve terfi faaliyetleri net olarak henüz tespit edilemediğinden bu bölümde sadece iki kaynaktan temin edilen üretim ve terfi miktarlarına yer verilmiştir.

- Dicle Baraj Gölü:

İncelemeye konu olan 2015 yılı içerisinde su üretimimizin büyük bir kısmının karşılandığı Dicle Baraj Gölünden toplam 68.344.013 m^3 içme suyu üretilmiş olup, üretilen bu içme suyu kent için üretilen toplam su miktarının yaklaşık % 89.58'ni oluşturmaktadır.

- Gözeli Su Kaynağı:

Yine ikinci su kaynağımız olan Diyarbakır-Serapgüzeli (Gözeli) civarındaki içme suyu sondaj kuyularından da (18 aktif kuyudan) aynı yıl içerisinde toplam 7.950.827 m^3 su üretilmiş olup, üretilen bu su miktarı, toplam üretilen su miktarının % 10.42'sine tekabül etmektedir.

- Terfi Faaliyetleri:

Kurumumuz tarafından 2015 yılı içerisinde her iki su kaynağından üretilen ve terfi ettirilen toplam su miktarı (68.229.854 + 7.950.827) = 76.294.840 m^3/yıl. dır.

Terfi ettirilen 76.294.840. m^3 içme suyu için toplam 42.091.648.. Kwh'lık elektrik enerjisi sarfiyatı yapılmış olup karşılığında 10.765.118.TL ödeme yapılmıştır.

b3) Su Tüketiminin Karşılanmama Riski:

Hamsu Arıtma Tesisi, Diyarbakır kent merkezinin % 89.58 oranında içme ve kullanma suyunu sağlamaktadır. Her aşaması 3 m^3/s kapasiteli olacak şekilde, iki aşama olarak planlanan tesisimiz, 1. Aşaması 2001 yılında tam kapasite olarak devreye alınmış ve 2024 yılına kadar tüketimi karşılayacağı hesaplanmıştır.

Bir önceki raporumuzda da ifade etmiş olduğumuz üzere 2024 yılında ulaşılması hedeflenen maksimum su üretimi kapasitesine Temmuz 2014 tarihinde ulaşmıştır. Sürekli büyüyen ve genişleyen kentin su ihtiyacının karşılanmasında herhangi bir sorun yaşanmaması için çok ivedi bir şekilde Hamsu Arıtma İkinci Hattının yapım işinin yapılması gerekir.

c) Mali Durum

Kurumumuzun 2015 yılında mali işlemleri ile bu işlemlere ilişkin defter kayıt ve finansal tabloları üzerinde yapılan tespit ve değerlendirmeler neticesinde;

c1) Bütçe Gerçekleşmeleri :

DİSKİ Genel Kurulu tarafından kabul edilen 2014 ve 2015 yılı Bütçelerine göre tahmin edilen kurum gelirleri ile yine kurum gelirlerine ilişkin yapılan inceleme sonucunda ortaya çıkan gerçekleşme tutarları aşağıda düzenlenen tabloda belirtilmiştir.

Hesap Kodu	Yardımcı Hes.	GELİRİN TÜRÜ	2014	2015
800	1	Bütçe Gelirleri	153.726.005	184.420.912
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	108.945.104	125.337.244
800	6	Sermaye Gelirleri	-------	
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	255.147	255.307
800	5	Diğer Gelirler	44.525.755	58.828.360
GELİRLER TOPLAMI			153.726.005	184.420.912
RED VE İADELER TOPLAMI			(-)77.405	(-)229.483
NET BÜTÇE GELİRİ			153.648.601	184.191.429

2014 ve 2015 yılı gelir bütçesi gerçekleşme oranları aşağıdaki gibidir.

YILLARA GÖRE GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARININ KIYASLANMASI			
Yıl	Gelir Bütçesi	Gerçekleşme	Oran
2014	181.690.000.	153.648.601.	% 84.56
2015	212.000.000	184.191.429	% 86.99

DİSKİ Genel Kurulu tarafından kabul edilen 2014 ve 2015 yılı Bütçelerine göre Harcama Birimlerine ayrılan ödenekler ile kurum giderlerine ilişkin yapılan inceleme sonucunda ortaya çıkan gerçekleşme tutarları aşağıda tablo halinde çıkarılmıştır.

YILLAR BAZINDA BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI (2014-2015) (TL)				
Hesap Kodu	**Yardımcı Hes.**	**GİDERİN TÜRÜ**	**2014**	**2015**
830	1	Personel Giderleri	45.423.375	40.164.946
830	2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.528.097	7.414.901
830	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	56.527.574	83.333.857
830	4	Faiz Giderleri	7.980.410	8.352.436
830	5	Cari Transferler	1.944.645	2.209.328
830	6	Sermaye Giderleri	32.968.937	49.443.189
830	7	Sermaye Transferi	23.450	
830	8	Borç Verme		
GİDERLER TOPLAMI			**153.396.491**	**190.918.659**

Yine yıl bazında bütçe toplam gider bütçesi ve gerçekleşme oranları aşağıda düzenlenen şekliyle tespit edilmiştir.

YILLARA GÖRE GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARININ KIYASLANMASI			
Yıl	Gider Bütçesi	Gerçekleşme	Oran
2014	181.690.000.	153.396.491.	% 84.42
2015	212.000.000	190.918.659	% 90.06

c2) Finansal Tablolarının Analizi:

Kurumun finansal durumu, faaliyet sonuçları ve nakit akışı hakkında bilgi veren finansal tablolar aynı zamanda yönetimin emrine verilen kaynakları nasıl ve ne etkinlikte kullandığını göstermektedir. Başta yatırım olmak üzere bir çok faaliyet alanlarına ilişkin karar almasında yol gösteren finansal tabloların 2014 ve 2015 yılına ilişkin olanlar hakkında yapılan analiz ve değerlemelere aşağıda yer verilmiştir.

FİNANSAL GÖSTERGELER TABLOSU		
ORANLAR	**2014**	**2015**
LİKİDİTE ANALİZİ CARİ ORAN (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar)	0.98.84	0.86.8
Asit Test Oranı (Dönen Varlıklar-Stoklar/Kısa Vadeli Borçlar	0.92.48	0.93.5
Nakit Oranı (Disponibilite Oranı) (Hazır Değerler/Kısa Vadeli Borçlar)	03.64	02.46
MALİ YAPI Finansal Kaldıraç Oranı (Yabancı Kaynaklar/Aktif Toplamı)	0.30.4	0.26.2
Özvarlıklar /Pasif Toplamı	0.69.6	0.73.8
Kısa Vadeli Borçlar/Pasif Toplamı	0.8,85	0.8.30

Tablodan görüleceği üzere;

- Normal değeri % 1,5 - 2 aralığında olması gereken likidite oranının 0.86.8 seviyesinde gerçekleşmesi, daha önceki raporumuzda da ifade ettiğimiz üzere kısa vadeli borç ödemelerinde sorunlara neden olabileceğinden bu oranın normal değerine kadar yükseltilmesi,
- Asit test oranının bir önceki yılla göre biraz daha normal değere yaklaşması olumlu bir gelişme olmakla birlikte bu oranın normal değerine (%1) yükseltilmesi,
- Disponibilite (Bankalarda mevcut nakit ve derhal paraya çevrilebilecek kıymet) oranı kurumun elindeki mevcut hazır değerleri ile kısa vadeli borçların ne ölçüde karşılandığını ifade eden Nakit Oranının % 02.46 seviyesinin normal değerine yakın bir seviyeye yükseltilmesi,
- Varlıkların yüzde kaçının yabancı kaynaklarla finanse edildiğini gösteren finansal kaldıraç oranı % 0.26.2 olarak gerçekleşmiştir.
- Öz varlıkların toplam kaynaklar içindeki payı % 0.73.8 seviyesindedir.
- Kısa vadeli borçların toplam kaynaklar içindeki payı % 0.083'dır.
- Dönem bilânçosunun tetkiki neticesinde; sürekli büyüyen kurumumuzun 2014 yılında **959.813.045.00** TL olan aktif toplamı 2015 1.041.428.159 yılında olarak gerçekleşmiş olup % 08.5 oranında bir artışa neden olmuştur.

c3) Tahsilat Sorunu:

Genişleyen faaliyet alanlarıyla birlikte daha çok mali kaynağa ihtiyaç duyan kurumumuzun 2014 yılında tahsil edilemeyen 60.188.190.00.TL tutarındaki alacağı, 2015 yılı sonu itibarıyla toplam 68.367.400.TL'ye yükselmiştir.

Her geçen yıl biraz daha artarak büyüyen kurum alacaklarının kabul edilebilir bir seviyeye getirilmesi halinde sunulacak hizmetler için yüksek meblağda bir finansmanın oluşması ve yine kurumun kredi sunan kuruluşlardan temin edilen finansman için yüklenilen faizlerin bir kısmından kurtulmasına neden olacaktır.

Diğer yandan bu alacakların zamanında tahsil edilmemesi, kurumsal işleyişte bir itibar kaybı ve zafiyette neden olacaktır.

c4) Devir Alınan İlçelerin Abone, Tahakkuk ve Tahsilat Durumları:

6360 sayılı yasanınGeçici 1/8'nci maddesi gereği ilçe belediyelerinden devir alınan ve İşletmeler 1. ve 2. Bölge Daire Başkanlıkları tarafından yürütülenfaaliyetler içerisindeki abone işlemleri ve bu abonelere ilişkin tahakkuk ve tahsilatları üzerinde yapılan değerlendirmede, merkez dışı ilçelerde kayıtsız abonelerin kayıt altına alınmasına yönelik yapılan çalışmaların yetersiz olduğu bu çalışmaların daha da etkin ve sistemli bir şekilde yürütülmesi gerekir.

Diğer yandan yine merkez dışı ilçelerde gerçekleşen tahakkuk ile tahsilat oranlarına bakıldığında İşletmeler 1. Bölge Daire Başkanlığında % 57, İşletmeler 2. Daire Başkanlığında % 37.8 oranında bir gerçekleşme olduğu çok düşük seviyede gerçekleşen bu oranların kabul edilir bir seviyeye çekilmesi gerekir

c5) Katma Değer Vergi İadesi

Katma Değer Vergisi Kanununun 28'nci maddesi uyarınca indirimli orana tabi olan kurumumuz, 6360 sayılı yasanınGeçici 1/8'nci maddesi gereği ilçe belediyelerinden devir alınan faaliyetlerine ilişkin indirim konusu yapılmayan KDV lerin de indirim konusu yapılması neticesinde 2015 yılında toplam 15.517.172.03.TL tutarında Katma Değer Vergisini indirim konusu yapılmıştır.

Önceki dönemlerde yıllık olarak yapılan mahsuplaşma işleminin aynı yıl içerisinde yapılabilmesi halinde, finansal sıkıntı yaşayan kurumun belirtilen tutar kadar borçlanma maliyetlerinden kurtulmasına neden olacaktır. Bu nedenle KDV'ye ilişkin muhasebe kayıt ve beyanlarının, 117 Seri No.lu KDV Genel Tebliğinin (5.2.1.1.) bölümünün sonuna eklenen "1 No.lu KDV Beyannamesinde gösterilen ve mahsuben iade şartlarını taşıyan KDV iade alacağı, aynı döneme ilişkin 2 No.lu KDV Beyannamesine göre tahakkuk eden KDV borcuna mahsup edilebilecektir. "hükmü dikkate alınarak yapılması gerekir.

d) Teklif ve Önerilerimiz

Kurumumuzun 2015 yılına ilişkin faaliyetleri üzerinde yapılan inceleme sonucundaki tespitlerimize raporumuzun bir önceki bölümünde yer verilmiş olup bu tespitlere ilişkin teklif ve önerilerimize aşağıda yer verilmiştir.

1- Kurum faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılan insan kaynağına ilişkin olarak güncel bir insan kaynağı politikasının oluşturulması, personel giderlerinin makul bir seviyede tutulması ve yine personel istihdamında asli, sürekli personel ile hizmet alım personeli arasındaki kabul edilebilir dengenin kurulması,

2- Başta kurumda yeni göreve başlayan personeller olmak üzere tüm personeli kapsayacak eğitim programlarının yoğun bir şekilde uygulanması,

3- 2014 yılına ilişkin Denetçi Raporumuzda da belirttiğimiz üzere Mevcut Hamsu Arıtma Tesisimizin 2024 yılı için belirlenen **maksimum su üretimi kapasitesine** şimdiden ulaşmış bulunmaktadır. Kentimizin sağlıklı bir şekilde su ihtiyacını karşılayabilmesi için çok ivedi bir şekilde İkinci İsale Hattının yapılması,

4- Kurumsal yönetim için çok önemli olan bütçe uygulamalarına baktığımızda, 2014 yılında %84.56 oranında gerçekleşen Gelir Bütçesinin 2015 yılı gerçekleşme oranı % 83.82, yine 2014 yılında % 84.42 oranında gerçekleşen gider bütçesi % 86.78 oranında gerçekleşmiştir. Kurum belirlemiş olduğu hedeflere ulaşabilmesi için bütçe gerçekleşmelerinin asgari % 90 seviyelerine çıkarılması,

5- Kurumun finansal durumu, faaliyet sonuçları ve nakit akışı hakkında bilgi veren ve aynı zamanda yönetimin emrine verilen kaynakları nasıl ve ne etkinlikte kullandığını gösteren 2014 yılına ilişkin finansal tabloların analizine ilişkin verilere raporumuzun ilgili bölümünde detaylı bir yer verilmiş olup özetle; devir işlemlerinden kaynaklı bazı belirsizlikler ve normal değerlerinin altında kalan bazı göstergelerin dışında genel anlamda mali direncinin iyi olduğu,

6- Kurum için yapısal bir soruna dönüşen tahsil edilemeyen alacaklar, 2015 yılında da biraz daha artarak 68.367.400.TL'ye yükselmiştir. Finansman sıkıntısı yaşayan kurumun daha fazla finans gideri ödememesi ve yine kurumsal işleyişte zaafiyete düşmemesi için söz konusu alacaklarının tahsil edilebilmesine ilişkin etkin bir sistemin oluşturulması,

7- Devir alınan yeni yerleşkelerde su abone işlemlerine ilişkin olarak yapılması gereken hususların ayrıntıları raporun ilgili bölümünde yer verilmiş olup özetle ;

- Tüm faaliyet alanlarımızdaki mesken, işyeri, resmi kurum ve benzeri yerlerin abone kayıtlarının yeniden gözden geçirilerek kayıt altına alınmayan aboneliğin bulunmaması,
- Kayıt altına alınan tüm abonelerin su tüketim bedellinin tahakkuk altına alınabilmesi için her ay düzenli bir şekilde tüm abonelerin okumadan geçirilmesi,
- Tahakkuk/tahsilat oranı çok düşük seviyede olan yerleşim yerlerinden başlamak üzere tüm birimlerde bu oranın % 90 seviyesinin üzerine çıkması için gerekli çalışmaların yapılması,

8- İndirimli KDV oranına tabi olan kurumumuz her yıl mahsup etmiş olduğu KDV indirimleri kapsamına 2015 yılı içerisinde devir almış olduğu yerleşkelerdeki Su ve Kanalizasyon İdarelerine ait indirilmeyen KDV'lerini ilave ederek toplam 15.517.172.00.TL KDV'ni mahsuplaşma yoluyla indirim konusu yapmıştır. Kurumun ihtiyaç duyduğu finansman kısmen de olsa karşılanabilmesi için mahsuben iade işlemlerinin aylık dönemler itibarıyla yapılabilmesi için gerekli işlemlerinin yapılması,

9- Faaliyette bulunulan yılın hem yeni devir alınan yerleşkeler ile faaliyet alanının genişlemesi ve hem de kent genelinde yaşanan diğer sorunlara rağmen kurum misyonuna yakışır bir hizmet sunabilmek için büyük bir özveri ve fedakârlık içerisinde çalışmalarını sürdüren kurum yönetimi ve çalışanlarının bu anlayışlarını, sürekli güncelleyerek sürdürmeleri gerektiği,

DİSKİ Genel Kuruluna saygıyla arz olunur.

Ekrem YEŞİL	**Fesih ÇAPAR**
Denetçi	Denetçi

1.3. DIŞ MALİ DENETİM

DİSKİ iş ve işlemlerine dair 2015 yılı denetimi 2016 Şubat ayında tamamlanmıştır. Sayıştay denetçilerine 2015 yılı iş ve işlemlerinin teftişi verilmiştir.

1.4. DIŞ İDARİ DENETİM

Mülkiye müfettişlerince İdaremizin 2010 ve 2011 yıllarının idari ve mali yönden denetimi yapılmıştır. Yine aynı mülkiye müfettişlerince 2012, 2013, 2014 yıllarının idari yönden denetimi yapılmıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. İçmesuyu ve Atıksu Yatırım Faaliyetleri



1) FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. İÇMESUYU VE ATIKSU YATIRIM FAALİYETLERİ

1.1.1. İÇMESUYU YATIRIMLARI

a) Tamamlanan İçme Suyu Yatırımları

KIRSAL MAHALLELERDE İÇMESUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallelerinde 7 adet ayaklı depo, 1 adet 500 m^3 gömme depo, 30 km şebeke, 3 adet prefabrik hizmet binası yapım işi	Başlama Tarihi: 30.09.2014
	Bitiş Tarihi: 25.09.2015
	Proje Bedeli: **1.994.000 TL**



Sondajla Su Temini İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallerinde 5000 m sondaj açılması işi	İşin Başlama Tarihi: 19.09.2014
	Bitiş Tarihi: 06.09.2015
	Proje Bedeli: **808.000 TL**



İşletmeler 2. Bölge Sondaj Kuyusu Açılması işi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallerinde 6000 m sondaj açılması işi	İşin Başlama Tarihi: 26.06.2014
	Bitiş Tarihi: 23.12.2015
	Proje Bedeli: **942.000 TL**



İşletmeler 1. Bölge Sondaj Kuyusu Açılması işi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallerinde 5000 m sondaj açılması işi	İşin Başlama Tarihi: 13.11.2014
	Bitiş Tarihi: 09.06.2015
	Proje Bedeli: **865.000 TL**



Diyarbakır İl Geneli Sondaj Kuyularına Pompa Temini Montajı ve Trafo Tesisi Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallerinde 21 adet ENH, pompa ve trafo tesisi yapılması işi	İşin Başlama Tarihi: 22.06.2015
	Bitiş Tarihi: 19.10.2015
	Proje Bedeli: **788.535 TL**



Diyarbakır İli Ergani İlçesi Terfi Merkezi Hamsu Arıtma Tesisi İnşaat Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır Ergani ilçesinde paket içmesuyu arıtma tesisi yapım işi.	İşin Başlama Tarihi: 10.07.2015
	Bitiş Tarihi: 07.11.2015
	Proje Bedeli: **623.000 TL**



DİSKİ Gözeli Su Havzası 600 kw Güneş Enerji Santralı İnşaatı Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır gözeli içmesuyu havza sahasında 600 kw lık güneş enerjisi santrali yapım işi	İşin başlama tarihi : 08.12.2014
	İşin bitiş tarihi :04.09.2015
	Proje bedeli **: 2.074.000**



DİSKİ Hidroelektirik Santralı İnşaatı Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır kayapınar ilçesi 3.1 depo giriş borusu üzerinde paket hidroelektrik enerji santrali yapım işi	İşin Başlama Tarihi: 09.01.2015
	Bitiş Tarihi: 09.07.2015
	Proje Bedeli: **1.180.000 TL**



b) Devam Eden İçmesuyu Yatırımları

Diyarbakır İlçeleri İçmesuyu Kanalizasyon ve Yağmursuyu Kesin proje Haz. Hizmet Alım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır kulp lice Silvan çınar ve çermik ilçelerinde içmnesuyu yağmursuyu ve kanalizasyon proje hazırlanması işi.	İşin Başlama Tarihi: 01.06.2015
	Bitiş Tarihi: 28.11.2015
	Proje Bedeli: **491.370 TL**

Diyarbakır Kent Geneli Çelik ve hdpe Boru Döşenmesi Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır bağcılar bölgesi 23 km hdpe boru döşeme işi, talaytepe 1800, 700 mm ÇB boru deplase işi, Silvan pompa merkezi terfi hattı yapım işi,Silvan yolu 1000 mm ÇB akedük geçişi.	İşin Başlama Tarihi: 24.09.2014
	Bitiş Tarihi: 07.12.2015
	Proje Bedeli: **2.396.699 TL**





Diyarbakır Kent Geneli Kısmi İçme Suyu Şebekesi (çelik,hdpe boru) İnşaatı Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır bağcılar bölgesi 3 km hdpe boru döşeme işi, talaytepe 18 km hdpe, Silvan yolu villalar civarı 6 km hdpe, talaytepe 600 mm ÇB boru yapım işi.	İşin Başlama Tarihi: 20.02.2015
	Bitiş Tarihi: 14.15.2016
	Proje Bedeli: **4.143.000 TL**



Diyarbakır ve İlçelerinde İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallelerinde 20 adet ayaklı ve gömme depo yapım ve şebeke yapım işi	İşin Başlama Tarihi: 07.04.2015
	Bitiş Tarihi: 07.09.2015
	Proje Bedeli: **2.970.750 TL**



Diyarbakır Merkez İlçe ve Kırsal Mahallelerde İçme Suyu Tesisi Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Diyarbakır merkez ilçe ve mahallelerinde 17 adet ayaklı ve gömme depo yapım ve 60 km hdpe şebeke yapım işi	İşin Başlama Tarihi: 01.06.2015
	Bitiş Tarihi: 21.11.2016
	Proje Bedeli: **4.717.000 TL**



1.1.2. ATIKSU YATIRIMLARI

a) Tamamlanan Atık Su Yatırımları

Gıda Toptancıları Sitesi Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
Gıda toptancılar sitesi kanalizasyon şebeke ve kolektör yapım işi	Başlama Tarihi: 22.12.2014
	Bitiş Tarihi: 04.08.2015
	Proje Bedeli: **1.318.868 TL**



b) Devam Eden Atıksu Yatırımları

Diyarbakır Kent Geneli Kanalizasyon Şebeke İnşaatı Yapım İşi	
İşin Kapsamı	**Proje Bilgileri**
İlimiz Kent Geneli yeni hizmet alanlarımıza giren mahallelerimizin kanalizasyon şebeke ihtiyaçlarının karşılanması için yapılmaktadır. Muhtelif çaplarda 34.500 mt koruge boru ,1.500 mt Beton boru, 3.000 mt Betonarme boru, 675 adet Ø1000 Muayene Bacası ve 84 adet Ø1200 Muayene bacası imalatları kapsamaktadır.	Başlama Tarihi: 22.12.2014
	Bitiş Tarihi: 10.12.2016
	Proje Bedeli:4.172.000 TL



Diyarbakır İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

İleri Biyolojik Arıtma Tesisi, Avrupa Birliği IPA Programının Teknik Yardım Projesi kapsamında 26.12.2011 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 06.02.2012 tarihinde inşa çalışmaları başlamış bulunmaktadır. Tesis, 2025 yılına göre 1.245.000 nüfusa hizmet edecek kapasitede ve organik karbon, azot ve fosfor giderimine sahip ünitelerden oluşacaktır.

Proje, % 85 AB tarafından hibe, % 6' sı Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından hibe, geriye kalan % 9'luk kısım ise DİSKİ tarafından karşılanmaktadır.

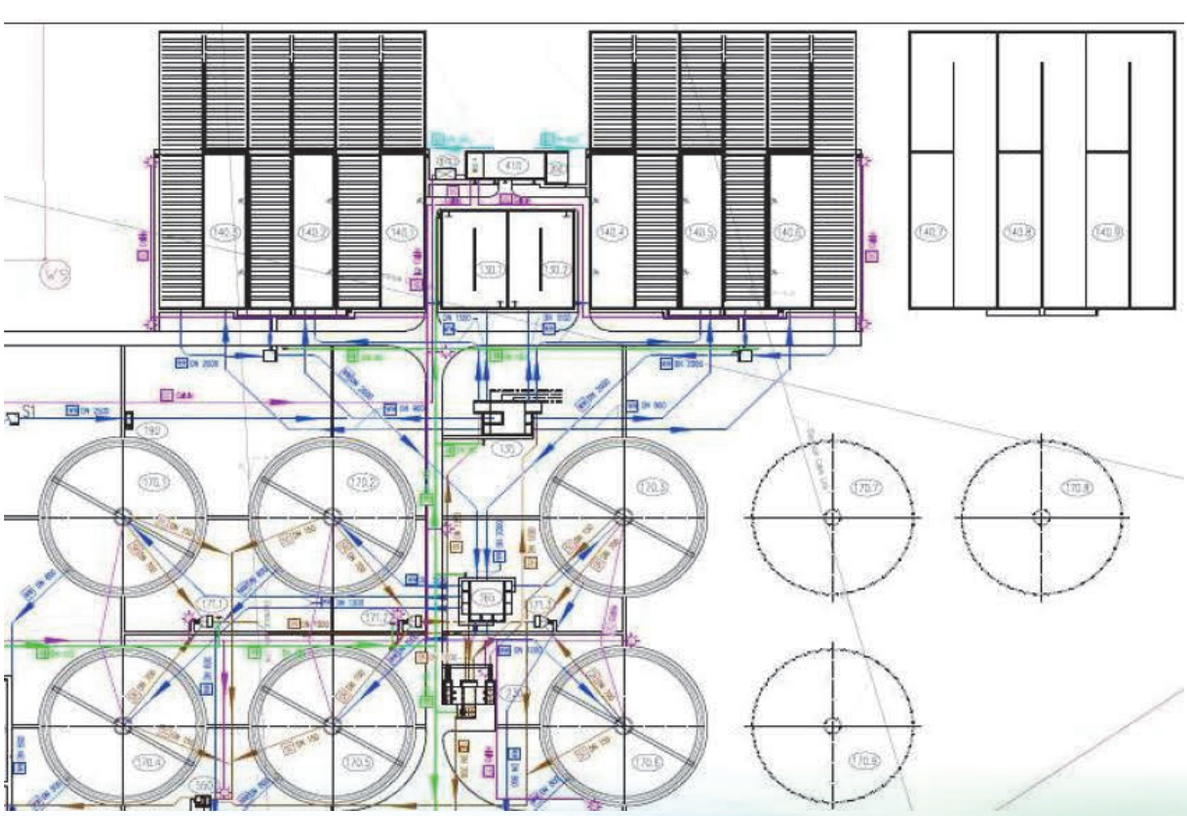
Projenin tamamlanmasıyla Dicle Nehrindeki kirlilik yüklerinin azaltılması ve atıksu sektöründeki AB ile Türk Kalite Standartları yerine getirilecektir.

Tesis Konsepti

Ön çökeltme havuzları olan aktif çamur tesisi, biyolojik nitrifikasyon/denitrifikasyon ve biyolojik/kimyasal fosfor giderimi olan anaerobik çamur çürütmeli İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesisi.

Diyarbakır Arıtma Tesisi Projesi kapsamında var olan mekanik atık su arıtma tesisi biyolojik arıtmaya çevrilecek ve 2025 gereksinimlerini sağlamak için bazı ünitelere ekler yapılacaktır. Genel yerleşimden alınmış bir kesit aşağıda verilmiştir.

İlk aşama (2025) için anaerobik tanklar, aktif çamur tankları, son çöktürme tankları ve çamur arıtma üniteleri tasarlanmıştır. Ek olarak bu üniteler ikinci aşama (2040) için genişletebilecek durumdadır. Bir arıtma ünitesini bakım için işletmeden çıkarılması mümkün olacaktır. Bu durum gerekli dizayn kriterlerini sağlayan tasarlama aşamasında dikkate alınmıştır.



Hidrolik debiler aşağıda özetlenmiştir:

	Aşama 1 (2025 yılı)	Aşama 2 (2040 yılı)
Minimum, m^3/saat	4,879	7,277
Maksimum, m^3/saat	14,648	22,440
Günlük ortalama, m^3/saat	7,255	10,961
Nüfus	1.245.880	1.544.006





Tesisin Dicle Nehrine Etkisi

Alıcı ortam Dicle Nehridir. Diyarbakır Kenti Ilısu Barajı alt toplama havzası içindedir. Ilısu Barajının gelecekte su kaynağı olarak kullanılması olasılığını da göz önünde bulundurularak, planlanan Diyarbakır İleri Biyolojik Arıtma Tesisi Projesi fosfor giderimi dahil İleri (üçüncül) arıtma tesisi olacaktır. Söz konusu tesisin tamamlanmasından sonra;

Çıkış suyu kalitesi:

- 91/271/EEC sayılı AB Konsey Kentsel Atık Su Arıtma Direktifine uygun olacaktır.
- Türkiye Mevzuatına (Kentsel Atık su arıtma Yönetmeliği) uygun olacaktır.
- Atık Su Çamuru:
- 86/278/EEC sayılı AB Direktifine uygun olacaktır. Mümkünse atık su çamuru tarım amaçlı kullanılacaktır.
- Toprak Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği'nde belirlenen standartlara uygun bertaraf edilecektir.

Sonuç olarak bu proje; Dicle Nehrinin ekolojik dengesini tahrip eden unsurların gidermesine katkı sağlayacaktır. Rekreasyon değerini artıracak şekilde Dicle Nehrinin su kalitesinin iyileştirilmesine de yardımcı olacaktır.

Hidrolik Profil

Atıksu arıtma tesisinin hidrolik profili en düşük enerji ve hidrolik yük kaybına izin verecek şekilde dizayn edilmiştir.

Atıksu planlanan biyolojik arıtım ünitelerine var olan ön çökeltme tanklarının çıkış yapılarından akmaktadır. Biyolojik arıtma ünitelerinden sonra atıksu cazibe ile var olan deşarj noktası yakınında tasarlanmış yeni bir deşarj odasına akmaktadır. Var olan deşarj hattı by- pass olarak kalmıştır. Diyarbakır AAT'nin hidrolik hesapları ATV A 131 standartlarına ve diğer çalışma sayfalarına göre yapılmıştır.

Gelen Kirlilik Yükleri

AAT girişindeki kirlilik yükleri Tablo 2 de verilmiştir. Giriş değerleri ortalama değerlere göre hesaplanmıştır

Parametre	Birim	Aşama 1 - 2025	Aşama 2 - 2040
Kimyasal Oksijen İhtiyacı, KOİ	kg/gün	103,531	141,122
Biyolojik Oksijen İhtiyacı, BOİ5	kg/gün	51,710	71,501
Toplam Askıda Katı Madde, TAKM	kg/gün	56,908	78,108
Toplam-Nitrojen, T-N	kg/gün	8,942	12,590
Toplam-Fosfat, T-P	kg/gün	2,253	3,099

Giriş kirlilik yükleri

İç Kirlilik Yükleri

Bütün proses hesapları geri devirlerden gelecek ek kirlilik yüklerini göz önünde bulundurur.

Var olan arıtma ünitelerinden olduğu gibi yeni çamur susuzlaştırma ünitelerinden oluşan geri devir süzüntü suları cazibe ile var olan fazla su pompalama istasyonuna (301 numaralı ünite) geçecektir ve buradan 040 nolu ünite olan giriş pompa istasyonunun çıkışına pompalanacaktır. Fazla çamur susuzlaştırmadan çıkan süzüntü suları yeni süpernatant pompa istasyonuna cazibe ile gönderilecektir (301) ve buradan ön çökeltim tanklarının çıkış kanallarına pompalanacaktır ve biyolojik arıtıma sokulacaktır.

Hesaplanmış iç kirlilik yükleri tablo 3 de verilmiştir:

Parametre	Birim	Aşama 1 - 2025	Aşama 2 - 2040
Kimyasal Oksijen İhtiyacı, KOİ	kg/gün	3,300	4,550
Biyolojik Oksijen İhtiyacı, BOİ5	kg/gün	1,500	2,220
Toplam Askıda Katı Madde, TAKM	kg/gün	2,276	3,138
Toplam-Nitrojen, T-N	kg/gün	900	1,220
Toplam-Fosfat, T-P	kg/gün	75	100

İç kirlilik yükleri

Çıkış Kalitesi ve Kontrolü

Çıkış Standartları

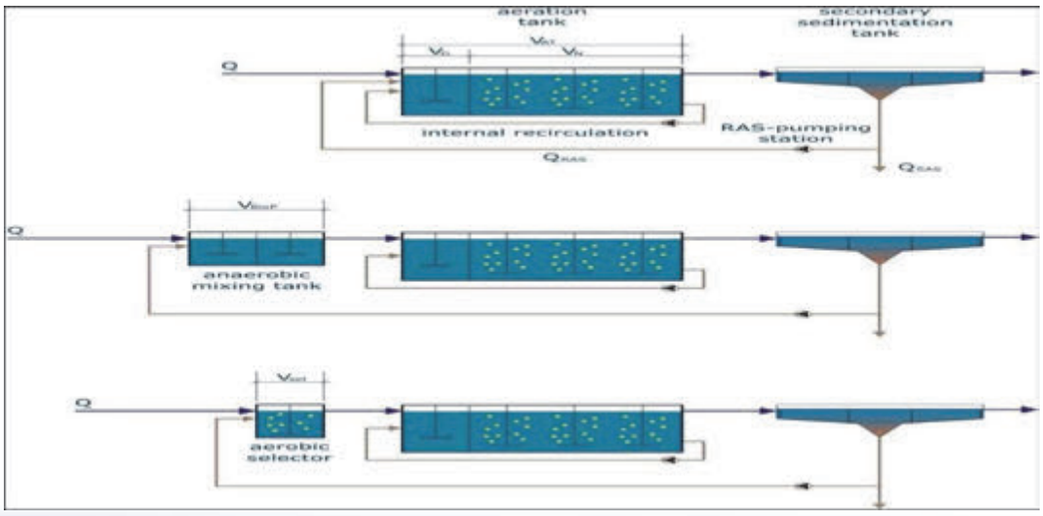
Diyarbakır AAT (Biyolojik Arıtım) hesaplamaları ATV-DVWK-A 131 "Havalandırma Tesislerinin Boyutlandırılması", Mayıs 2000 uyarınca yapılmıştır.

AAT AB Kentsel Atıksu Arıtma Yönergesine (91/271/EEC), Kentsel Atıksu Arıtma Yönetmeliğine (8 Ocak 2006 tarihli 2607 nolu Resmi Gazete) ve " Hassas ve Az Hassas Sulak alanlar için Kentsel Atıksu Arıtma Yönetmeliği"ne (27 Haziran 2009 tarihli 27271 sayılı Resmi Gazete) uyulacak şekilde tasarlanmıştır. Oluşacak çamur AB Kanalizasyon Çamuru Yönergesine (1986/278/EEC) uygun olarak bertaraf edilecektir.

Aşağıdaki arıtılmış atıksu kalite standartları boyutlandırmada kullanılmıştır:

Parametre	Dizayn kriteri (giriş) Aşama 1-2025	Dizayn kriteri (çıkış)	Giderim verimi, % Aşama 1 - 2025
BOİ5, mg/l	297	2	9
KOİ, mg/l	595	125	7
AKM, mg/l	327	3	8
Toplam N, mg/l	51	1	8
Toplam P, mg/l	12.9	1	9

Dizayn Kriterleri Ve Giderim Verimi



Aktif Çamur Tesisi Akım Şeması

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.2. İçmesuyu İşletme Faaliyetleri

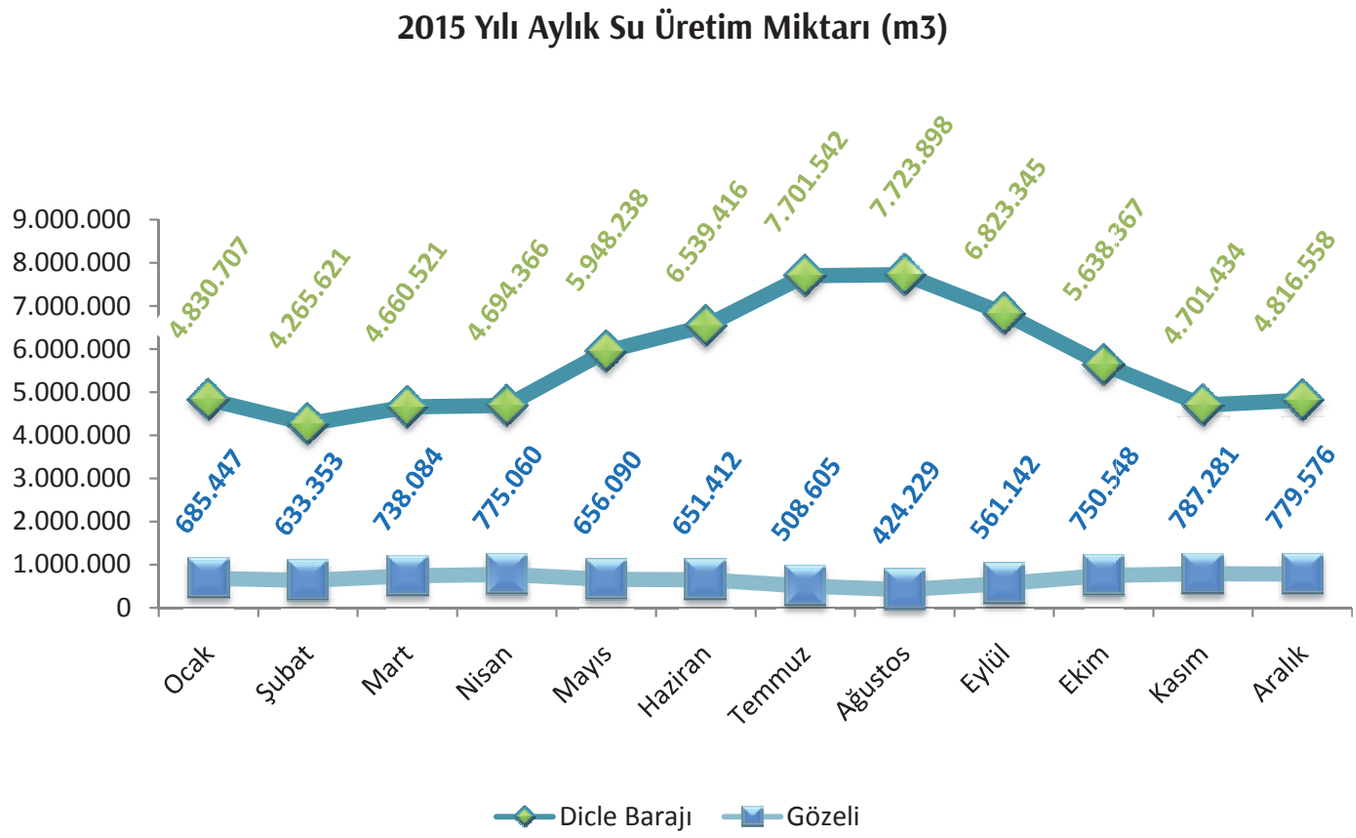


1.2.1. İÇMESUYU ARITMA FAALİYETLERİ

a) İçmesuyu İşletme Faaliyetleri

Son beş yıla ait su üretim verileri:

	2011	2012	2013	2014	2015
Gözeli (m^3/yıl)	7.643.899	6.651.467	4.915.553	5.724.950	7.950.827
Arıtma (m^3/yıl)	56.992.000	60.999.724	66.695.227	68.229.854	68.344.013
TOPLAM	**64.635.899**	**67.651.191**	**71.610.780**	**73.954.804**	**76.294.840**



- 2015 yılında toplam 76.294.840 m^3 su üretilip şehir şebekesine iletimi sağlanmıştır.

b) Mekanik Bakım ve Onarım Faaliyetleri

1. İşletme

- Havalandırma ve dengeleme tankı temizliği yapıldı
- Durultucuların tamamı yıkandı.
- İşletme içi birimlerin ve teknik galerinin temizliği yapıldı.
- Filtre giriş çıkış kapıları değiştirildi. Kapılara Kartlı ve şifreli giriş sistemi yapıldı.
- Kimya dozaj miktarını belirlemek için her ay kalibrasyon yapıldı.
- Demir üç klorür depolarının izolasyonu yapıldı.
- 2015 yılında toplam 446796 kg Demir III klorür, 71969 kg Klor ve 6420 kg polielektrolit tüketilmiştir.

2. Çevre ve Yeşil Alan

- 5400 m^2 lik alana çim ekildi.
- 3500 ağaç budandı.
- 5500 ağacın çevresi açıldı.
- 10000 m^2 lik alanın yaz sezonu boyunca çimi biçildi.
- Tesiste bulunan tüm ağaçların sulanması yapıldı.

3. Makine Bakım

I. Pompa İstasyonu

- Pompaların arka ön yatakları değiştirildi.
- Pompaların aylık periyodik genel bakımları yapıldı.
- Koç vanalarının genel bakımları yapıldı.
- Bypas vana odasındaki 200 lük vana değiştirildi.
- Koç vanalının önündeki 300 lük K. Vanalar değiştirildi.
- Değişken devirli panosunun soğutma suyunun 100 lük vanası değiştirildi.
- Değişken devirli pompanın 4000 kW lık elektrik motorunun genel bakımı yapıldı.



Koç Vanalarının Bakımı



Mekanik Bakım

II. Terfi ve İsale Hattı

- Vantuz vana odalarında, farklı nedenlerle (vatandaş müdahalesi vb.) meydana gelen 19 adet su kaçağına müdahale edildi, kaçak giderildi.
- Tahliye odalarında farklı nedenlerle (vatandaş müdahalesi vb.) meydana gelen, 7 adet su kaçağı giderildi.
- V8 ve V03 nolu vana odalarına yeni nesil 250 lik dinamik vantuz takıldı.
- V11, V9 vantuz vanası yerine DN200 Çift küreli vantuz takıldı.

III. İçmesuyu Arıtma Tesisi

- Yeni yapılan 30.000 tonluk su deposunun, filtre binasına bağlantısı yapıldı. 1000 x1000 penstok takıldı.
- 30.000 lik depo çıkış hattına, 1200 lük debimetre takıldı.
- Tesiste bulunan mekanik ekipmanların yılık bakımları yapıldı.
- Klor sevk suyu pompaları yenilendi.
- Tesis içinde ve çevre sulama sisteminde oluşan, 23 adet su kaçağı giderildi.
- Hızlı karıştırıcı girişine yeni merdiven yapıldı.



Debimetre Montajı Vana Bakımı

c) Elektrik Bakım-Onarım Faaliyetleri

- Çevre ve iç aydınlatmalarının arızaları giderilerek bakım onarımı yapıldı.
- Tesis içine yapılan 30.000 m^3 lük depodaki vanaların, akış ölçerlerin ve seviye ölçerlerin kumanda ve veri sistemleri mevcut otomasyon ve scada sistemine entegre edildi.
- İçme suyu hidrofor ünitesi modernize edilip elektriksel bağlantıları yapılarak mevcut sisteme entegre edildi.
- Güç kaynakları ve Jeneratörlerde meydana gelen arızalar giderilerek bakım periyotlarında bakımları gerçekleştirildi.

- Enerji iletim hattında oluşan, 10 adet aşırı yük kesici açma arızası ve 8 adet orta gerilim kablo arızası giderildi.
- Kara kilise, Acil durumlar pompa ve Dicle barajı pompa istasyonu elektrik sayaç değerleri takipleri yapıldı.
- Değişik zamanlarda otomasyon sisteminde ve tesisin ünitelerindeki algılama ve dönüştürme elemanlarında, motorlarda oluşan arızalar giderildi.
- Kimya ünitesi kimyasal hazırlama ünitelerinde ve Klor kaçak algılama elemanlarının, kaçak uyarı ve tahliye elemanlarının testleri yapılarak güvenilir hale getirildi.
- Durultucu üniteleri şamandıra sistemleri öz imkanlarla tasarlanıp modernize edilerek mevcut sisteme entegre edildi
- Trafo redresör gruplarındaki bakımlı akülerin periyodik bakımları yapıldı.
- İdari bina, Network sistemi yenilendi.
- Katodik koruma panosu, değişen fiziki şartlara göre yer değişikliği yapılarak saha içerisine alındı.
- İdari bina kimya laboratuarı topraklama hattı desteklenerek cihaz ve insan güvenliği artırıldı.
- Güç trafolarının nem tutucu slika jelleri değiştirildi.
- Modernize edilen Klor sevk suyu pompaları otomasyon sistemine entegre edildi.



Elektrik Arıza Bakım Onarım



Elektrik-Arıza-Bakım Onarım

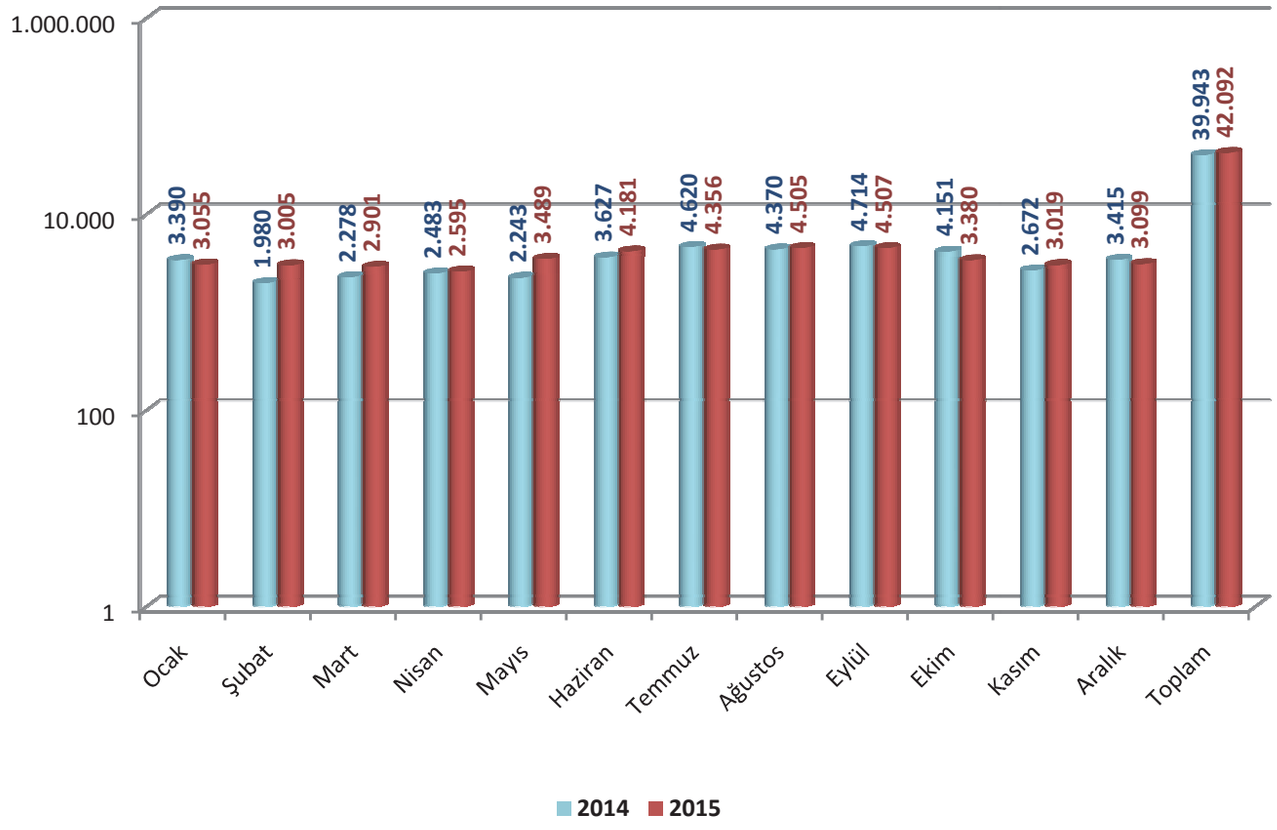
Yıllık Elektrik Tüketimi (kW)

Sıra	Birimin Adı	Tüketim (kW)
1	Arıtma Tesisi	1.041.752
2	Pompa İstasyonu	37.851.301
3	Acil Durum Pompa İstasyonu	3.198.595
	TOPLAM	**42.091.648**

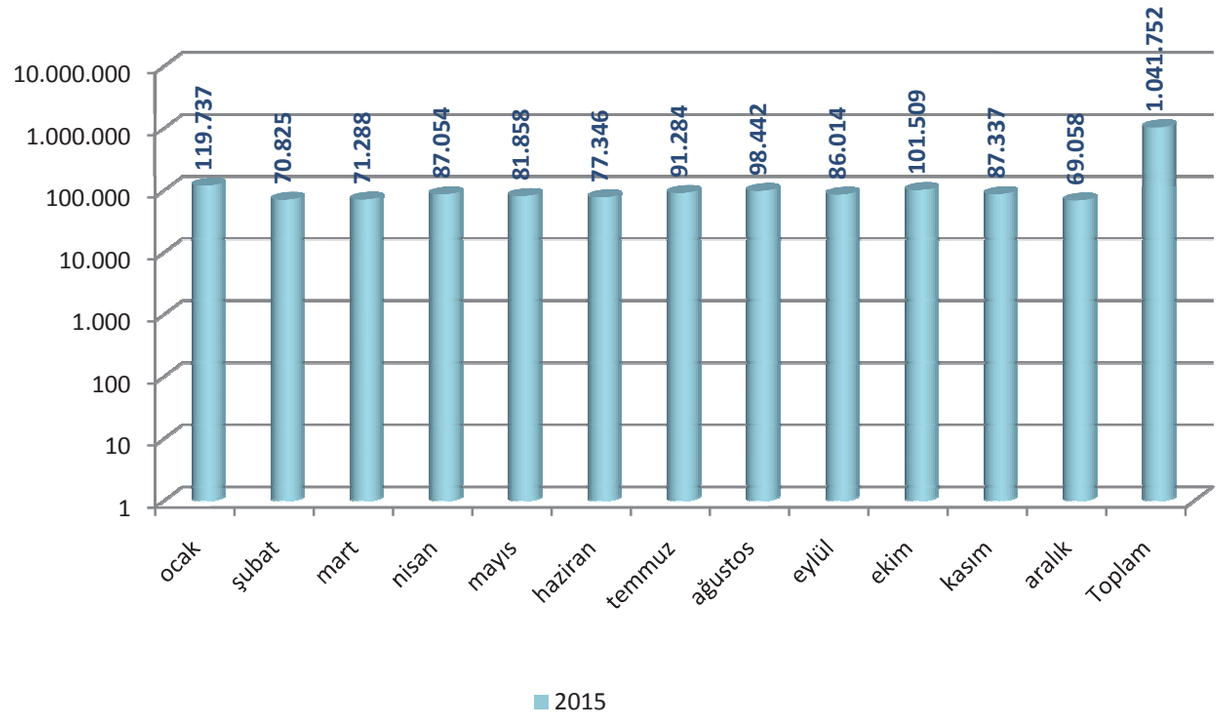
Yıllık Elektrik Tüketimi (TL)

Sıra	Birimin Adı	Tüketim (TL)
1	Arıtma Tesisi	293.047,60
2	Pompa İstasyonu	10.383.093,80
3	Acil Durum Pompa İstasyonu	88.977,00
	TOPLAM	**10.765.118,40**

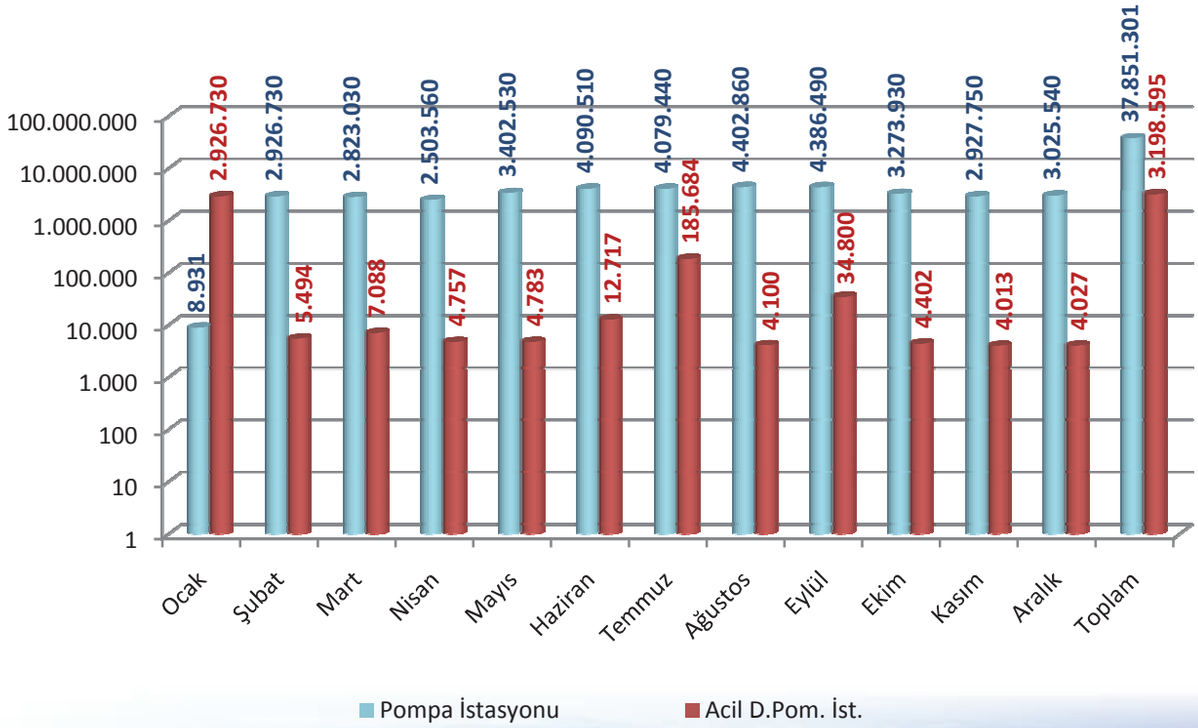
Tesislerin Aylara Göre Toplam Elektrik Tüketimi (1000 kW)



Aylara Göre Arıtma Tesisi Elektrik Tüketimi (kW)



Aylara Göre Pompa İstasyonu ve Acil Durumlar Pompa İstasyonu Elektrik Tüketimi (kW)



d) Dicle Barajı Pompa ve Acil Durumlar Pompa İstasyonu Faaliyetleri

- Plc - otomasyon sisteminde (sıcaklık sensörleri, basınç sensörleri vb.) oluşan arızalar giderildi.
- Pompa istasyonundaki motorların periyodik bakımları yapıldı.
- Dicle barajı pompa istasyonundaki, orta gerilim kesici hücrelerinin fiziki bakımları yapıldı.
- Dicle barajı ve acil durumlar Pompa istasyonu çevre ve iç aydınlatma arızaları giderildi.
- Enerji İletim Hattındaki demir örgü direklerin bakımları yapılarak eksik olduğu tespit edilen 'Ölüm Tehlikesi Levhaları' yerlerine takıldı.
- Enerji İletim Hattına ait 120 no'lu demir örgü direğinin üzerine Askeri tank devrilmesi sonucunda kullanılamaz hale gelen direğin yerine, 21 m uzunlukta beton direk dikildi.
- Acil durumlar pompa istasyonu 2 no'lu motora ait soft starter de oluşan, elektronik potansiyel trafo (EPT-Rx) arızası giderildi.

ŞEBEKE VE TESİS YÖNETİMİ

1. Şebeke Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İçme Suyu Şebekemizi oluşturan en önemli kalemlerin başında gelen boru ve ek parçalarının daha kaliteli, sağlıklı ve uzun ömürlü olması amacıyla, bu malzemeler açık ihale yolu ile satın alınmaktadır. Ancak 2015 yılında ihale yapılmamıştır.

Kesintisiz su arzı sağlamak amacıyla 91 personel ile 24 saat hizmet sunan birimimiz onarım kalitesinin ve hızını her geçen gün arttırmaktadır.

Şebeke Arıza Onarım Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	218	181	223	202	262	228	178	195	257	338	388	159	2.829
2014	158	199	202	211	166	204	153	160	170	154	168	160	2.105
2015	110	130	133	191	200	163	109	184	152	150	224	191	1.937





Abone Bağlantısı Arıza Onarım Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	112	120	158	138	166	162	127	114	156	175	189	291	1.908
2014	360	213	250	248	237	343	186	234	189	251	229	208	2.948
2015	169	161	155	248	218	201	182	168	159	188	239	194	2.282

Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	0	130	338	1.542	756	1.915	200	350	1.599	1.114	1.008	300	9.252
2014	1.764	1.479	538	1.095	1.718	3.266	1.595	1.557	2.988	1.020	1.945	874	19.839
2015	0	0	1.094	1.731	1.807	600	1.041	1.476	2.170	1.000	820	1.181	12.920





Yeni Abone Bağlantısı Döşeme Metrajı (Metre)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	306	276	747	1.018	440	144	211	190	518	849	610	457	5.766
2014	1.029	415	1.346	1.526	1.082	1.888	1.654	1.126	1.530	1.772	627	875	14.870
2015	141	110	987	1.218	1.080	912	968	519	366	602	1.347	499	8.749

Ön Keşif Raporu Yapılan Abone Bağlantıları Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2014	3	15	10	12	10	17	11	5	13	16	11	6	129
2015	5	7	11	19	11	14	9	13	9	11	39	15	163

Ön Keşif Raporu Yapılan Abone Bağlantıları (TL)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2014	2.913	11.571	7.201	13.946	7.583	14.107	11.354	2.734	9.061	11.664	8.385	11.347	111.866
2015	3.088	4.948	56.566	22.111	17.004	12.704	7.119	10.609	7.357	7.537	109.080	9.294	267.416

2. Kuyu ve Pompalar İşletme Faaliyetleri

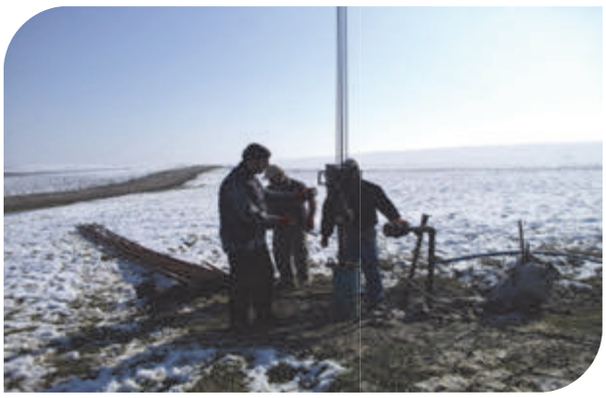
1.100 km²'lik bir alanda 59 kırsal mahalle ile Gözeli (14 kuyu) Ofis Altgeçit ve Celal Güzelses yer altı çarşısı drenajı gibi mahallerde bulunan kuyu ve pompaların işler halde kalması için çalışılmaktadır.

İLÇE ADI	MAHALLE	KW	DERİNLİK (m)	Q (l/s)
BAĞLAR	AŞAGI BEYAN	4,4	54	4,5
	DEVELİ	15	158	4
	DOGUÇANAKÇI	7,5	168	5
	EGERTUTMAZ	7,5	120	3
	GÖMMETAŞ	7,5	72	3,8
	KABAHIDIR	5,5	75	3
	KARAMUSA	7,5	160	4,5
	KIRHINCIK	15	218	4
	KÖRTEPE	11	114	3,8
	SANCAR	7,5	60	2
	SARIDALLI	11	90	5,5
	TAŞ DİREK	11	110	2
	TAVŞANTEPE	15	190	3
	TOPRAKTAŞ	5,5	75	3
	UZUNBAHÇE	15	216	4
	BALLICA	7,5	138	2
	YUKARI MOLLA ALİ	7,5	170	4
	DOLUÇANAK	7,5	170	4
	BATIÇANAKÇI	7,5	110	3,8
	BATI KARAKOÇ	7,5	90	2,5
	YEMİŞALAN	7,5	Hidrofor	2
KAYAPINAR	ALÇAK	7,5	48	3,8
	BENEKLİTAŞ	7,5	21	4
	CANKATRAN	15	48	15
	GÖZALAN	7,5	83	3,8
	GÖZEGÖL	5,5	50	5
	GÜLDALLI	5,5	48	3
	POZLUK	15	75	3,8
	UYANDIK	5,5	54	5
	YOL BOYU (PİRİNÇLİK)	15	90	10
	KERVANPINAR	7,5	144	7
	ERİMLİ	15	Hidrofor	6

SUR	KERVANPINAR (Erimli ile ortak beslenmektedir)	15	Hidrofor	6
	ESENBAG	11	222	3
	GENCAN	15	30	3,8
	GEYİKTEPE	15	132	6
	GÖLPINAR(ASLANOĞLU)	11	160	3,8
	HACI OSMAN	11	160	4,5
	HAVACILAR	11	136	5,5
	KARPUZLU	5,5	36	2
	KERVANPINAR	11	114	6
	KIRMASIRT	7,5	4	3
	KOZAN	15	102	5,5
	KURTKAYASI	15	102	7,2
	PINAROGLU	7,5	84	4,5
	SATI	11	81	6
	ÇARIKLI BORSA ÖNÜ	60	23	19
	ÇARIKLI BORSA İÇİ	20	40	11
	KÜÇÜKKADI (Yiğitçavuş'la aynı pompadan beslenmektedir)	23	Hidrofor	17
	YİĞİTÇAVUŞ (Küçük kadı ile aynı pompadan beslenmektedir)	23	Hidrofor	17
	KARAÇALI	30	Hidrofor	33
YENİŞEHİR	ALPU	11	160	6
	BAŞİL	15	48	6
	GÜVERCİNLİK	4,4	18	3
	İLBAŞ	7,5	198	3,8
	TANIŞIK	5,5	66	5,5
	YUKARI NASIRLAR	7,5	167	6
	AŞAĞI NASIRLILAR	7,5	167	6
	DÖKMETAŞ	7,5	120	4

Mekanik Müdahale Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	51	59	54	45	37	26	29	20	42	32	31	28	454
2014	36	28	48	41	44	65	30	45	42	24	74	50	527
2015	65	60	61	82	52	44	70	39	33	30	23	38	597





Elektriksel Müdahale Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	89	73	68	94	71	79	71	59	75	78	77	92	926
2014	92	89	90	127	124	144	129	130	97	113	104	107	1.346
2015	102	77	79	99	96	110	154	126	104	138	109	119	1.313

Koruyucu Bakım Adedi (Adet)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	23	51	29	35	40	26	29	36	25	35	23	12	364
2014	7	17	6	3	2	0	0	0	0	0	0	0	35
2015	0	22	17	15	11	10	4	4	9	6	8	1	107

3. Şebeke Kayıplarını Önleme Faaliyetleri

Zamanla şebekede oluşan çatlak, delinme vb. sorunlar nedeniyle yer üstüne sızmayan ve su kaybına neden olan arızaları önlemek amacıyla faaliyet yürüten birimimizin çalışmaları, şebeke su kayıplarını önemli ölçüde azaltmıştır. Bu kapsamda dinleme cihazları ile 41.650 m boru/şebeke taranarak toplam 154 adet görünmeyen arıza tespit edilmiş ve onarılmıştır. Bununla birlikte, benzer nedenlerle oluşan ve binaların bodrum katlarına sızarak yapı güvenliğini riske eden 278 arıza da dinleme/kolerasyon/step test gibi metotlarla tespit edilerek onarılmıştır.

Dinleme Yapılan Şebeke Metrajı (Metre)													
Yıl	**Ocak**	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**TOPLAM**
2013	11.500	2.800	2.000	8.500	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.200	1.000	40.000
2014	7.500	4.100	3.500	11.950	11.000	1.500	2.000	3.000	2.500	2.500	2.500	4.500	56.550
2015	2.500	2.000	2.000	7.000	4.500	3.000	5.800	3.550	1.100	3.500	4.500	2.200	41.650





Dinleme İle Tespit Edilen Arıza Adedi (Adet)													
Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
2013	6	23	10	6	6	14	8	11	16	23	18	15	156
2014	13	19	15	32	23	18	8	10	13	18	23	18	210
2015	18	14	13	10	18	17	14	7	5	25	32	10	183





Dinleme İle Tespit Edilen Arıza Onarım Adedi Adedi (Adet)													
Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
2013	6	23	10	21	0	14	8	11	16	20	18	15	162
2014	11	19	15	14	23	18	8	7	13	18	23	18	187
2015	18	14	13	10	18	17	14	7	5	15	33	10	174

Sorunu Çözülen Bodrum / Zemin Kat Adedi Adedi (Adet)													
Yıl	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	TOPLAM
2013	9	3	10	15	26	27	21	18	26	32	25	23	235
2014	8	27	21	35	35	32	8	24	24	34	35	24	307
2015	21	21	25	32	26	23	24	18	12	25	32	19	278





4. Şebeke İşletme Faaliyetleri

Su Yönetimi alanında gelişen teknolojik araç/yöntemleri sistemimize uygulayarak, şebeke ve depoların işletme koşullarını iyileştirmek hedefiyle hizmet veren birimimiz, coğrafi ve yönetim bilgilerini (GIS-MIS) tüm kent ölçeğinde tamamlamıştır. Bu çalışmalar sonucunda, kentimizdeki tüm yapılar içme suyu şebekesi ile ilişkilendirilerek Kalibre Edilmiş Hidrolik Modelleme'nin alt yapısı bitirilmiştir. 2014 yılında tamamlanan hidrolik modelleme ve 2015 yılında tamamlanan izole bölgeler (DMA) çalışmaları neticesinde, her bir mahallenin en küçük su kesintilerinden etkilenecek abonelerine, suyun hangi saatler arasında, hangi nedenle kesildiği gibi bilgiler "gerçek zamanlı" olarak anında iletilebilecektir. Bununla birlikte sistemin en az maliyetle en uzun ömürlü işletilebilmesine de olanak sağlanacaktır.

GIS Şefliği

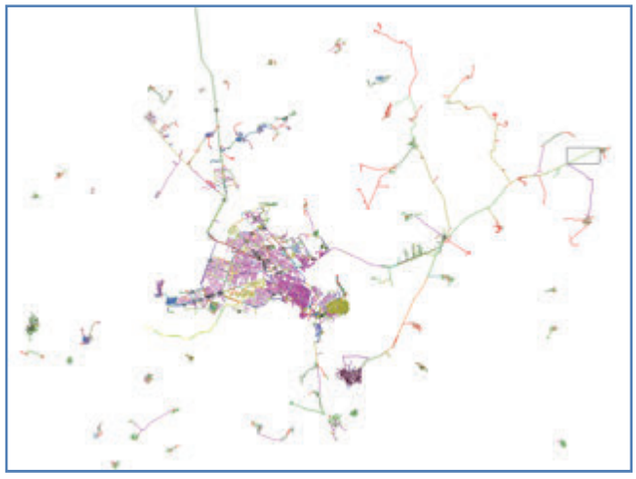
- ✓ Bakım & Onarım Şube Müdürlüğü ekiplerinin yeni şebeke döşeme çalışmaları,bakım onarım çalışmaları,vana onarımı ve vana değişimi çalışmalarına ait toplam 2510 adet saha alımı yapıldı. Bu kapsamda alınan koordinatlar, özellikle eski olan şebekelerimize aplike edilerek, sayısal hale getirildi.
- ✓ Tüm kentte inşa edilen her türlü yapının şebeke uygunlukları mahallinde keşif yapılarak ilgili belediyeye bildirilmiştir. Bu kapsamda İlçe Belediyelerinden ve diğer kurumlardan gelen başvurular cevaplandırıldı..
- ✓ Büyükşehir yasasında yapılan değişiklikle Diski Genel Müdürlüğünün hizmet alanı il sınırı olmuştur. GİS birimi tarafından yeni oluşan hizmet alanı sınırı içerisinde kalan tüm yerleşim birimlerinin(ilçe,mahalle,mezra) arazi bilgileri dijital ortama aktarılarak vektörel haritalar oluşturuldu



Merkeze bağlı 200 adet mahalle ve mezranın içmesuyu durumu, depo, sondaj, vb. bilgileri arazide koordinatlı alım yapılarak GİS ortamına aktarıldı.

- ✓ İşletmeler Daire Başkanlıklarına bağlı 35 adet mahallenin terfi hattı veya şebeke projelerinin hazırlanması için gerekli arazi alımları yapılarak autocad ortamında çizimleri yapıldı.
- ✓ Kayapınar İlçesinde güncelleştirilen bina sayısı 395,Sur İlçesinde güncelleştirilen bina sayısı 464, Bağlar İlçesinde güncelleştirilen bina sayısı 234 ,Yenişehir İlçesinde güncelleştirilen bina sayısı 202'dir.
- ✓ Eğil ilçesinin Halihazır haritası ve İçmesuyu şebeke bilgileri Mapinfo ortamına aktarıldı.





İşletmeler 1. Bölge Şebeke Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Arıza Onarım Adedi (Adet)								
Faaliyet Türü	**Bismil**	**Çınar**	**Hazro**	**Kocaköy**	**Kulp**	**Lice**	**Silvan**	**Toplam**
Arıza Onarımı	935	331	361	878	631	113	605	3.854

İlçelere Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Yeni Şebeke Döşeme	1.273	2.104	2.112	1.049	2.124	980	1.459	11.101

İşletmeler 1. Bölge Kuyu ve Pompalar İşletme Faaliyetleri

İlçelere Göre Mekanik Müdahale Adedi (Adet)								
Faaliyet Türü	**Bismil**	**Çınar**	**Hazro**	**Kocaköy**	**Kulp**	**Lice**	**Silvan**	**Toplam**
Mekanik Müdahale	113	155	60	75	43	33	149	628

İlçelere Göre Elektriksel Müdahale Adedi (Adet)								
Faaliyet Türü	**Bismil**	**Çınar**	**Hazro**	**Kocaköy**	**Kulp**	**Lice**	**Silvan**	**Toplam**
Elektriksel Müdahale	200	182	151	96	21	37	111	798

İşletmeler 2. Bölge Şebeke Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Arıza Onarım Adedi (Adet)							
Faaliyet Türü	**Çermik**	**Çüngüş**	**Dicle**	**Eğil**	**Ergani**	**Hani**	**Toplam**
Arıza Onarımı	309	52	263	203	801	188	1816

İlçelere Göre Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre)							
Faaliyet Türü	**Çermik**	**Çüngüş**	**Dicle**	**Eğil**	**Ergani**	**Hani**	**Toplam**
Yeni Şebeke Döşeme	693	282	228	0	805	3398	5406

İşletmeler 2. Bölge Kuyu ve Pompalar İşletme Faaliyetleri

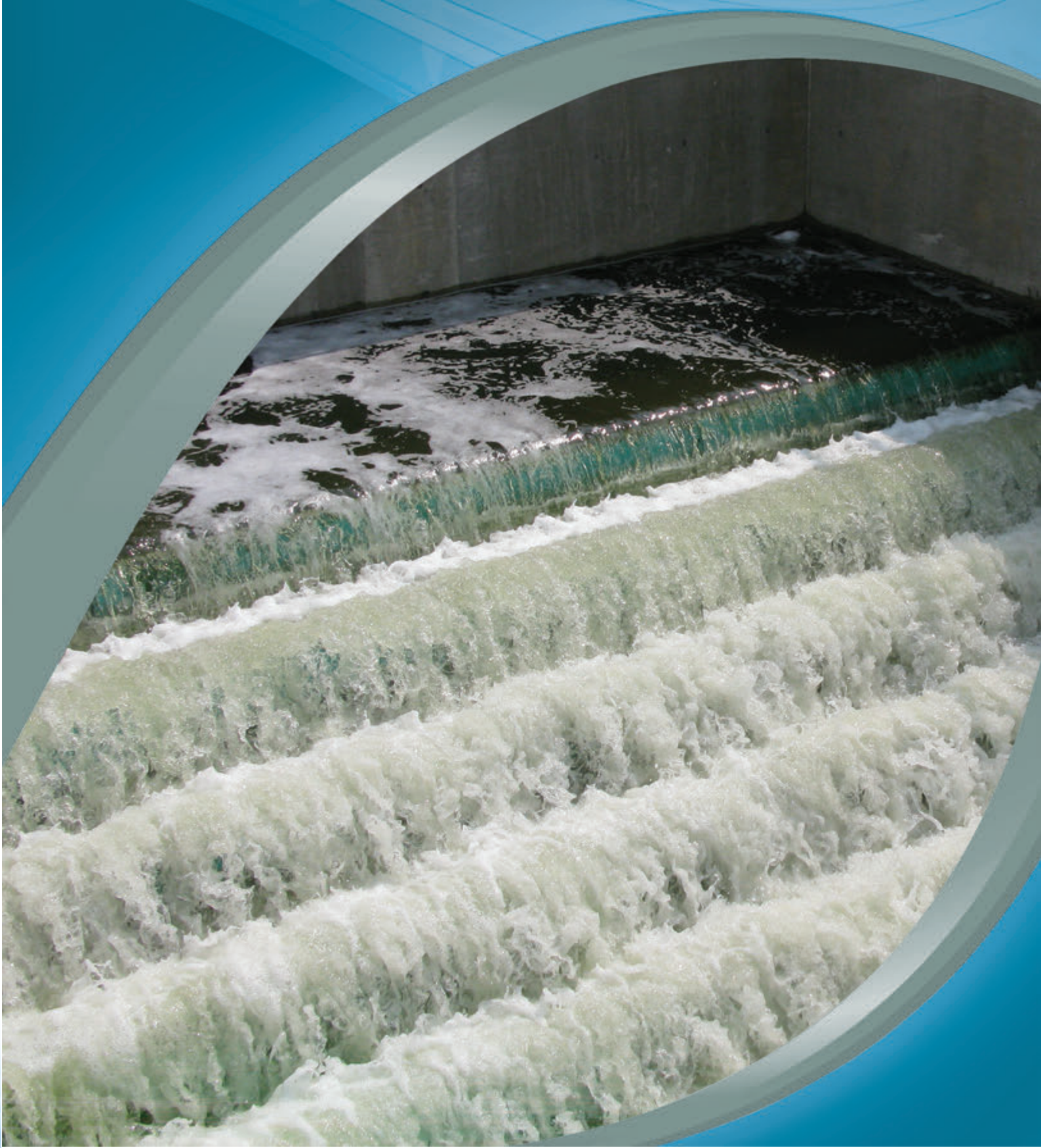
İlçelere Göre Mekanik Müdahale Adedi (Adet)							
Faaliyet Türü	**Çermik**	**Çüngüş**	**Dicle**	**Eğil**	**Ergani**	**Hani**	**Toplam**
Mekanik Müdahale	43	9	116	53	95	80	396

İlçelere Göre Elektriksel Müdahale Adedi (Adet)							
Faaliyet Türü	**Çermik**	**Çüngüş**	**Dicle**	**Eğil**	**Ergani**	**Hani**	**Toplam**
Elektriksel Müdahale	43	9	116	53	95	80	396

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.3. Atıksu İşletme Faaliyetleri



1.3.1. ŞEBEKE YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

- 2015 yılında 35.268 metre şebeke döşenmiştir. Döşenen şebekenin aylara ve yıllara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre)													
	Ocak	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**Toplam**
2013	644	688	765	2.509	1.535	2.352	12.241	6.362	1.142	2.274	942	944	32.398
2014	456	600	210	3.954	3.454	4.091	1.191	4.166	5.518	980	1.457	3.204	29.281
2015	2.592	1.135	1.815	2.159	4.650	1.382	3.024	2.870	1.383	12.404	1.769	85	35.268





- 2015 yılında 4.845 metre yağmur suyu şebekesi döşenmiştir. Döşenen yağmur suyu şebekesinin aylara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Yağmursuyu Şebekesi Döşeme Metrajı (Metre)													
	Ocak	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**Toplam**
2013	372	85	199	447	6	1	51	5	31	21	595	0	1.813
2014	27	171	34	33	143	41	70	742	426	423	171	318	2.599
2015	1021	21	783	461	37	397	620	492	202	403	379	29	4.845





- 2015 yılında merkeze bağlı köyler ve diğer ilçelerde 27.493 metre şebeke döşenmiştir. Döşenen şebekenin yıllara ve bölgelere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Yıllar	Bağlar	Kayapınar	Sur	Yenişehir	Diğer İlçeler	Toplam
2013 ve Öncesi	47.298	28.911	39.543	38.671	42	154.465
2014	2.166	7.393	608	369	9.829	20.365
2015	14.771	0	9.905	119	2.698	27.493
Toplam	**64.235**	**36.304**	**50.056**	**39.159**	**12.569**	**202.323**





- 2015 yılında 2.142 metre şebeke onarılmıştır. Onarımı yapılan şebekenin aylara ve yıllara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Şebeke Onarımı Metrajı (metre)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2013	142	235	223	253	285	260	91	31	128	95	142	89	1.974
2014	93	179	382	213	135	130	218	179	68	156	268	224	2.245
2015	233	150	148	220	185	118	302	153	137	106	129	261	2.142





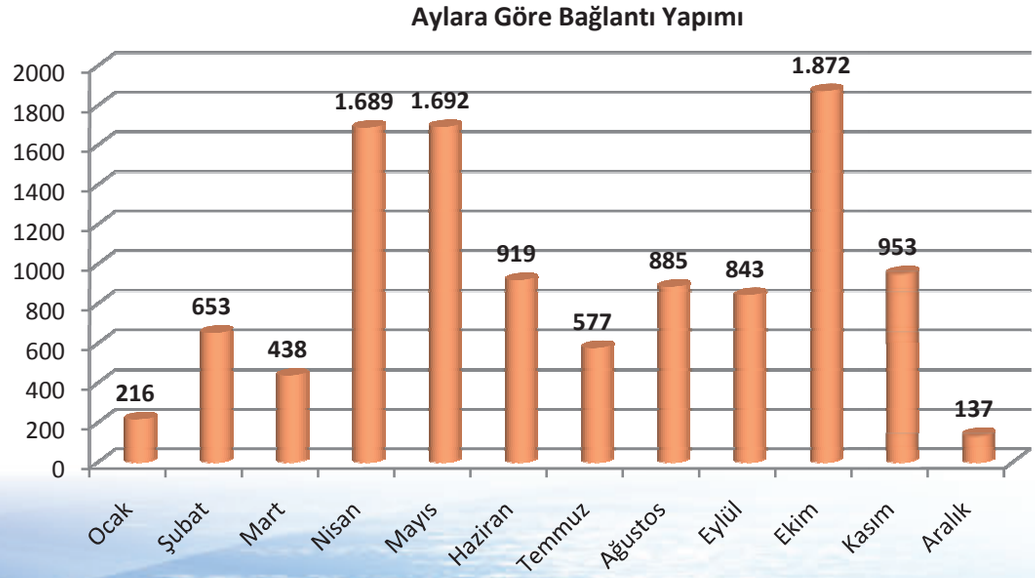
1.3.2. ABONE BAĞLANTISI YAPIM VE ONARIM FAALİYETLERİ

- 2015 yılında imalatı gerçekleştirilen abone bağlantılarının aylara göre dağılımı:

Yeni Abone Bağlantısı Döşeme Metrajı (Metre)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2013	403	958	486	1075	1074	1357	3616	1911	7960	485	772	276	20.373
2014	415	1322	619	1.526	2.355	3.531	972	1.058	805	542	1.535	554	15.234
2015	216	653	438	1.689	1.692	919	577	885	843	1.872	953	137	10.874







- 2015 yılında imalatı gerçekleştirilen bağlantı onarımının merkez ilçelere ve aylara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

İlçe Adı	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Bağlar	22	13	52	25	36	8	19	10	39	18	0	41	283
Kayapınar	11	22	5	36	10	0	14	15	21	28	0	68	230
Sur	33	21	30	25	20	17	18	21	0	26	0	0	211
Yenişehir	56	8	58	17	44	12	4	23	3	14	28	3	270
Toplam	122	64	145	103	110	37	55	69	63	86	28	112	994

- 2015 yılında toplam 250.022 metre temizlenmiştir. Temizlenen şebekenin aylara ve yıllara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

Temizliği Yapılan Şebeke Metrajı (Metre)													
	Ocak	**Şubat**	**Mart**	**Nisan**	**Mayıs**	**Haziran**	**Temmuz**	**Ağustos**	**Eylül**	**Ekim**	**Kasım**	**Aralık**	**Toplam**
2013	2.205	6.148	6.023	9.213	9.454	5.268	7.532	4.155	6.735	10.680	12.375	12.850	92.638
2014	12.451	10.068	9.644	11.793	18.094	21.836	17.846	15.504	15.350	13.351	16.162	16.299	178.398
2015	14.104	16.377	17.737	20.953	22.752	16.840	17.085	21.589	23.384	22.891	31.431	24.879	250.022

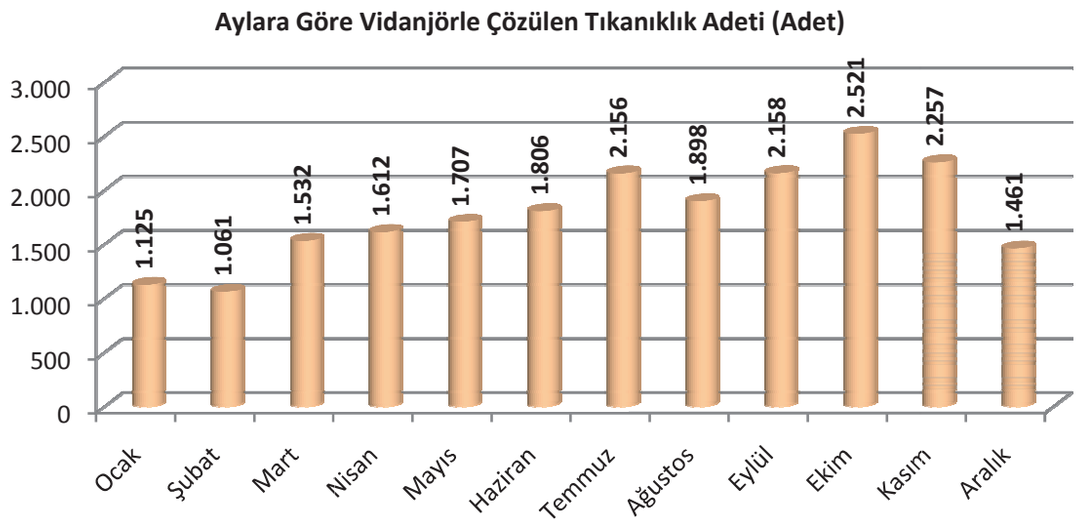
- 2015 yılında el ve vidanjör ile temizlenen şebeke metrajı, ızgara sayısı ve baca sayısının merkez ilçeler ve il dışına göre dağılımı şöyledir:

İlçe Adı	Vidanjör İle Şebeke Temizliği (m)	Izgara Temizliği (m)	Temizlenen Baca Adeti (adet)
Bağlar	110.815	2.280	8.382
Kayapınar	57.276	2.058	3.761
Sur	18.293	3.998	5.739
Yenişehir	51.662	2.120	3.954
Diğer İlçeler	1.520	0	60
Toplam	239.566	10.456	21.536
GENEL TOPLAM	250.022		





- 2015 yılında 20.361 adet tıkanıklık vidanjörle çözülmüştür. Vidanjörle çözülen tıkanıklık adedinin aylara göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

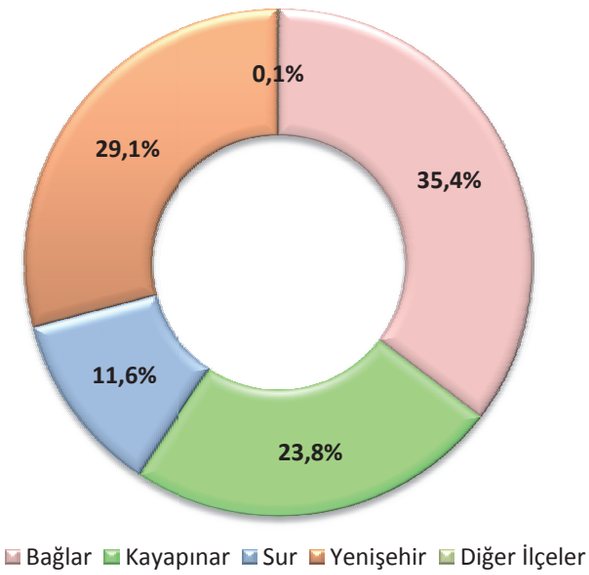




- Yıl içerisinde DİSKİ araç ve ekiplerince müdahale edilen şebeke tıkanıklığı sorunlarının merkez ilçe ve diğer ilçelere dağılımı aşağıda verilmiştir.

İlçe Adı	Gelen Not Sayısı		Çözülen		Çözülemeyen		Toplam
	İtici	Emici	İtici	Emici	İtici	Emici	
Bağlar	7.457	1.071	6.227	1.007	1.230	64	8.528
Kayapınar	4.848	887	4.117	808	731	79	5.735
Sur	2.149	653	1.656	627	493	26	2.802
Yenişehir	5.600	1.397	4.568	1.336	1.032	61	6.997
Diğer İlçeler	2	13	2	13	0	0	15
Toplam	**24.077**		**20.361**		**3.716**		**24.077**

Gelen Not Sayısının İlçelere Göre Dağılımı



Yukarıdaki tabloda görülen vidanjör ile çözülemeyen tıkanıklıklar ise diğer müdahale yöntemleri ile çözülmüştür. Bunların türlerine göre dağılımı ise şöyledir:

İlçe Adı	İç Tesisat	Çökme Var	Adres Yetersiz	Parsel Açılması	Diğer	Emici	Toplam
Bağlar	43	12	4	6	22	11	98
Kayapınar	18	13	1	13	16	7	68
Sur	4	5	1	2	13	1	26
Yenişehir	21	9	1	10	34	2	77
Diğer İlçeler	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	86	39	7	31	85	21	269





- 2015 yılında 3.204 adet rögar kapağı ve 474 adet ızgara onarımı gerçekleştirilmiştir. Yapılan onarımların merkez ilçelere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

İlçe Adı	Kapak Onarımı (adet)	Izgara Onarımı (adet)
Bağlar	999	94
Kayapınar	1.336	111
Sur	208	26
Yenişehir	661	43
Toplam	3.204	274





- 2015 yılında Daire Başkanlığımıza bağlı Kanal Görüntüleme Birimi 435 noktada toplam 18.137. metre şebekenin sorunlarını kanal görüntüleme cihazlarıyla belirleyerek sorunların çözümünde ekiplere katkıda bulunmuş olup aylara göre yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir

Aylara Göre Kanal Görüntüleme (metre)													
Yıllar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	12 Aylık Toplam
2014	916	714	817	1.313	1.267	1.267	2.015	1.267	1.270	1.034	716	550	13.146
2015	2.785	616	179	2.062	3.114	2.813	239	2.282	1.419	566	1.825	237	18.137

- 2015 yılında Daire Başkanlığımıza bağlı GİS birimi 2.201 baca ve toplam 96.732 metre şebeke bilgileri bilgisayar ortamına kaydedilmiş, aylara göre yapılan çalışmalar (baca sayısı ve metre bilgileri) aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Aylara Göre Dijital Ortama Kaydedilen Kanal Şebeke Metrajı (metre)													
Yıllar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2015	3.652	5.293	9.486	7.623	6.735	4.909	659	6.018	10.353	10.913	12.517	18.574	96.732

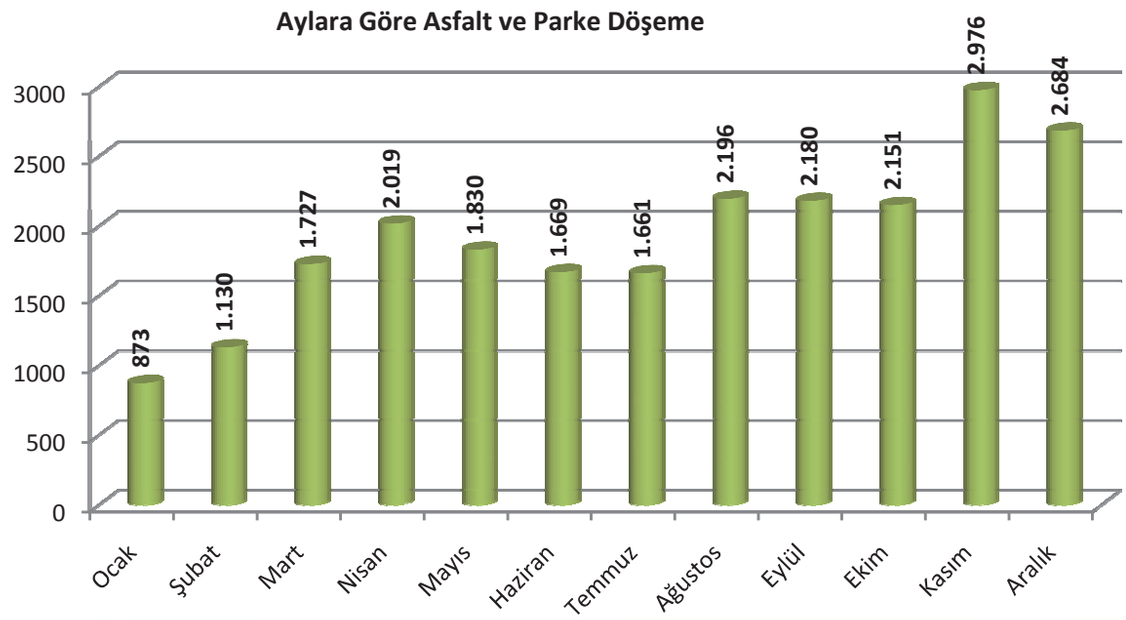
Aylara Göre Dijital Ortama Kaydedilen Baca Sayısı (Adet)													
Yıllar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2015	69	79	266	223	178	119	9	141	276	257	265	319	2.201

- 2015 yılında yapılan toplam 23.096 m^2 asfalt, parke, Bazalt, Karo-Bordur, Parke Taşı ve Beton döşenmiştir.

İlçe Adı	Asfalt	Bazalt	Karo-Bordur	Parke Taşı	Beton
Bağlar	7.761	79	469	1.868	252
Kayapınar	4.045	5	388	782	182
Sur	767	138	35	207	15
Yenişehir	3.613	122	60	1.811	347
İl Dışı	150	0	0	0	0
Toplam	16.336	344	952	4.668	796
Genel Toplam	**23.096m²**				

- Aylara göre asfalt ve parke döşeme bilgisi aşağıda verilmiştir.

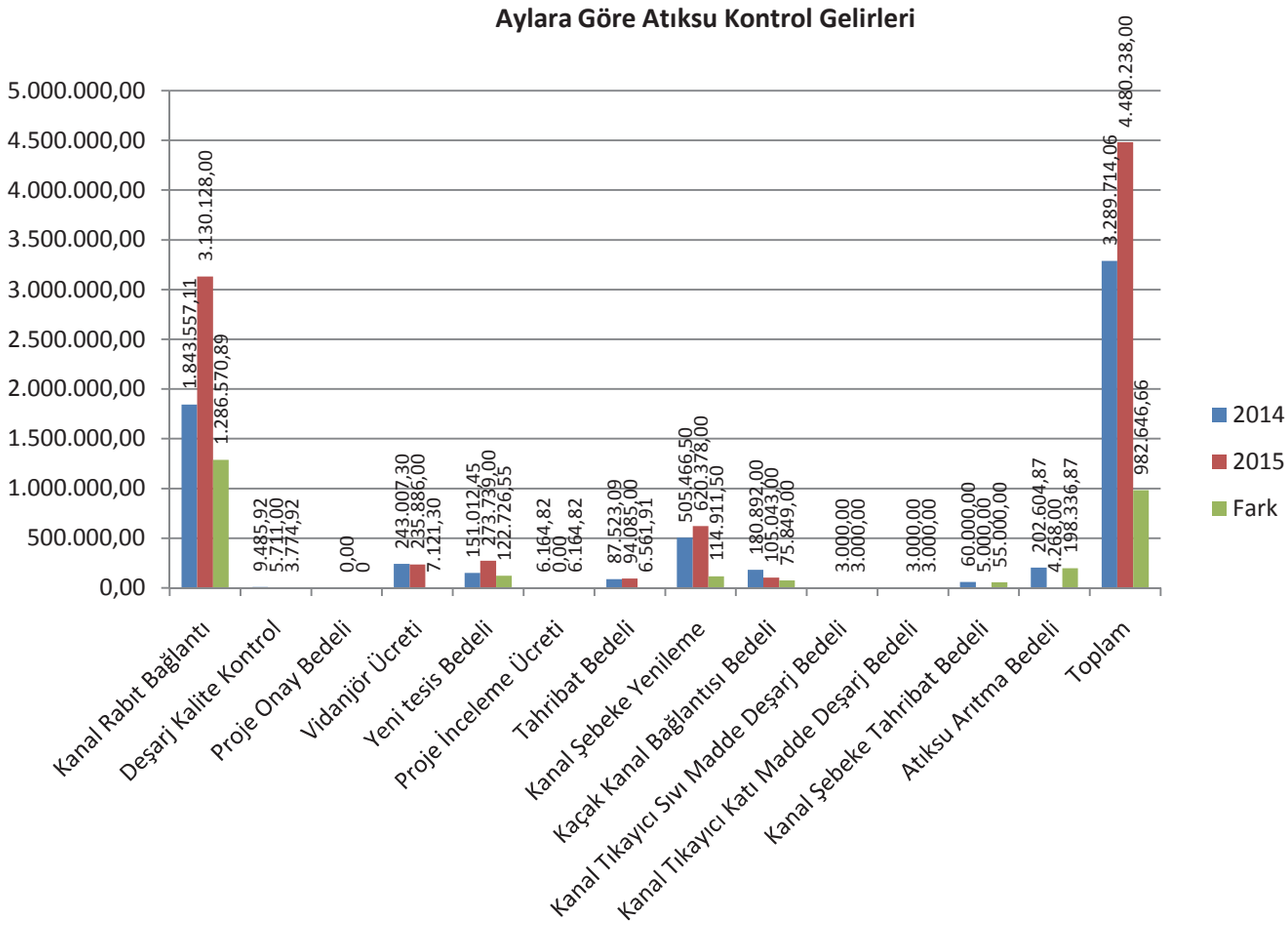
Asfalt ve Parke Döşeme (Metrajı)													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2012	472	1.235	1.937	1.666	1.968	1.940	2.320	2.274	2.079	1.515	1.880	192	19.478
2013	929	1.145	1.838	2.112	2.175	1.953	2.374	2.434	1.729	1.276	1.813	89	19.867
2014	1.545	1.749	1.328	1.750	2.102	2.175	1.517	1.559	1.568	1.320	2.060	2.281	20.954
2015	**873**	**1.130**	**1.727**	**2.019**	**1.830**	**1.669**	**1.661**	**2.196**	**2.180**	**2.151**	**2.976**	**2.684**	**23.096**







- 2014 yılı toplam kanalizasyon geliri 3.289.714,06 TL, 2015 yılı toplam kanalizasyon geliri ise 4.480.238,00 TL olarak gerçekleşmiştir.



1.3.3. BAĞLANTI VE RUHSAT FAALİYETLERİ

- Abone Bağlantısı için kurumumuza başvuran 258 inşaatın bağlantı işlemleri için gerekli olan saha çalışmaları yapılmış olup, Diski Genel Müdürlüğü'nün Tarifeler Yönetmeliği'ne istinaden 3.130.128,00 TL tutarında tahakkuk yapılmıştır.
- Ayrıca Kurumumuza müracaat etmeden kaçak bağlantı yaptığı tespit edilen 17 inşaat için 105.043,00 TL cezai işlem uygulanmıştır.

Kanal Bağlantısı İçin Gelen İnşaat Sayısı	258
Kanal Bağlantısı İçin Tahakkuk Edilen Tutar	3.130.128,00
Kaçak Kanal Bağlantısı Tespit Edilen İnşaat Sayısı	17
Kaçak Kanal Bağlantı Ceza Tutarı	105.043,00

- Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetleme Şube Müdürlüğüne bağlı ekiplerin il genelinde yapmış oldukları kontrollerde KÖP abonesi olmaması gereken ancak Köp üzerinden işlem gören 54 abonenin ilgili birime bildirilerek KÖP aboneliğinden çıkarılmıştır.
- Ayrıca KÖP abonesinde olması gereken ancak normal abone üzerinde işlem gören 182 adet abone ilgili birime bildirilerek köp abonesine dönüşümleri sağlanmıştır.
- 2014 yılında 914 olan Köp abone sayısı ekiplerimizin kontrol ve denetimi sonucunda 2015 yılında 1.042 aboneye ulaşmıştır.

Yıllık Denetim Sayısı	501
KÖP Çıkarılan Abone Sayısı	54
KÖP Eklenen Abone Sayısı	182
Endüstriyel Atıksu Üreten İşletme Sayısı	260
Verilen DKKR Ruhsatı Sayısı	5

İşletmeler 1. Bölge Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre))								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Yeni Şebeke Döşeme	4.237	277	686	1.205	0	1.326	1.055	8.786

İlçelere Göre Arıza Onarım Adedi (Adet)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Arıza Onarımı	567	142	118	269	21	64	455	1.636

İşletmeler 2. Bölge Şebeke Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Yeni Şebeke Döşeme Metrajı (Metre)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Yeni Şebeke Döşeme	285	0	314	0	3.784	635	5.018

İşletmeler 1. Bölge Abone Bağlantısı Yapım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Kanal Bağlantısı Yapılan Yeni Yapı Sayısı (Adet)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Kanal Bağlantısı Yapımı	17	11	0	2	0	1	0	31

İlçelere Göre Temizlenen Şebeke Metrajı (Metre)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Şebeke Temizleme	38.600	110	145	692	0	1.579	325	41.451

İlçelere Göre Temizlenen Baca Sayısı (Adet)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Baca Temizleme	1.203	10	15	38	0	83	21	1.370

İlçelere Göre Baca Kapağı ve Izgara Onarımı Sayısı (Adet)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Baca Kapağı ve Izgara Onarımı	219	20	0	4	0	21	26	290

İlçelere Göre Vidanjör ile Müdahale Adedi (Adet)								
Faaliyet Türü	Bismil	Çınar	Hazro	Kocaköy	Kulp	Lice	Silvan	Toplam
Vidanjör ile Müdahale	5.754	565	100	373	215	868	833	8.708

İşletmeler 2. Bölge Abone Bağlantısı Yapım ve Onarım Faaliyetleri

İlçelere Göre Kanal Bağlantısı Yapılan Yeni Yapı Sayısı (Adet)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Kanal Bağlantısı Yapımı	1	0	2	0	12	1	16

İlçelere Göre Temizlenen Şebeke Metrajı (Metre)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Şebeke Temizleme	22	8	40	1	3.739	2.700	6.510

İlçelere Göre Temizlenen Baca Sayısı (Adet)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Baca Temizleme	4	2	6	0	188	140	340

İlçelere Göre Baca Kapağı ve Izgara Onarımı Sayısı (Adet)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Baca Kapağı ve Izgara Onarımı	42	6	9	0	315	30	402

İlçelere Göre Vidanjör ile Müdahale Adedi (Adet)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Vidanjör ile Müdahale	658	89	1.511	387	5.386	806	8.837

İlçelere Göre Arıza Onarım Adedi (Adet)							
Faaliyet Türü	Çermik	Çüngüş	Dicle	Eğil	Ergani	Hani	Toplam
Arıza Onarımı	199	48	60	66	241	17	631

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.4. Su Sağlığı ve Çevre Koruma Faaliyetleri



SU SAĞLIĞI İLE İLGİLİ FAALİYETLER

1.4.1. SU SAĞLIĞI FAALİYETLERİ

- Toplamda 105 mahalleye klorlama sistemi olarak hizmet veren su sağlığı ekipleri yıl içinde toplam 3210 kez dezenfeksiyon sistemlerini denetlemiştir.
- 2015 yılı içinde toplam 29.081 lt sıvı klor tüketimi yapılmıştır.
- Yıl içinde düzenli olarak klor cihazlarının arızaları tespit edilip, giderilmiştir.
- Toptancılar toplama havuzundan numune alınarak 160 kez bakiye klor ölçümü yapılmıştır.
- Bağlar ilçesine bağlı 73 mahalleye sıvı klor sistemi kurmak amacıyla keşif yapılmıştır.
- Sur ilçesine bağlı 209 mahalleye sıvı klor sistemi kurmak amacıyla keşif yapılmıştır.
- Dicle barajından ve Gözeli yeraltısu havzasından aylık rutin denetleme için 12 kez numune alınmıştır.
- Yapılan haftalık rutin kontrollerde ekiplerimiz klorlama sistemlerinin aktif halde çalıştığı yapılardaki, hasar tespit çalışmaları yıl boyu yürütülmüş olup onarım, tadilat ve kaynak işleri yapılmıştır.

Gaz Klor Üniteleri;

Su debisinin 50 lt/sn üzerinde olan kaynakların dezenfeksiyon işleminde gaz klor kullanılmaktadır. Mevcut Gaz Klor Tesisleri;

- Gözeli Su Havzası Gaz Klor Tesisi
- Kulp İlçesi Merkez Gaz Klor Tesisi
- Çınar İlçesi Merkez Gaz Klor Tesisi
- Çermik İlçesi içme suyu arıtma Tesisi Gaz Klor Tesisi Bismil İlçesi Merkez Gaz Klor Tesisi
- Bismil İlçesi Terfi Merkezi Gaz Klor Tesisi


Kulp İlçesi Gaz Klor Sistemi

2015 Yılı Yeni Yapılan Gaz Klor Tesisleri;

- Silvan İlçesi Büyükçeşme Gaz Klor Tesisi
- Bismil İlçesi Ambar Gaz klor Tesisi
- Kocaköy İlçesi Merkez Gaz Klor Tesisi
- Sur ilçesi Özekli Gaz Klor Tesisi
- Silvan İlçesi Tünel Gaz Klor Tesisi
- Çermik İlçesi Aşağışeyhler Gaz Klor Tesisi


Silvan Büyükçeşme Gaz Klor Tesisi

Sıvı Klor Üniteleri;

6360 sayılı kanun gereği Diyarbakır ili sınırları içindeki 17 ilçe ve mahallelerin su kalitesi denetimleri yapılmaktadır. Su ihtiyacının şehir şebekesinden karşılanamadığı durumlarda mahalleler sondaj veya küçük su kaynaklarından yararlanmaktadır. Bu yerleşim birimlerindeki su kaynaklarının debisi, ortalama 8 lt/sn'dir. Bu sebeple suyun sağlıklı bir biçimde kullanılması için güvenli bir yöntem olan sıvı klor dozaj sistemleri ile suyun dezenfeksiyonu yapılmaktadır. Merkezde Kayapınar, Sur, Yenişehir ve Bağlar Bölgelerine Şeflimize bağlı 4 ekip haftanın 5 günü rutin kontroller gerçekleştirmektedir.

- 2015 yılı içinde merkezde 49 mahalleye sıvı klor sistemi kurulmuş olup, aktif halde çalıştırılmaktadır.
- İlçelerde ise 10 mahalleye sıvı klor sistemi kurulmuş olup 2015 yılı toplamında 59 mahalleye, genel toplamda ise 86 mahalleye hizmet verilmektedir.



Bismil İlçesi Karatepe Mahallesi sıvı klor sistemi

KLORLAMA SİSTEMİ İLE DEZENFEKSİYON YAPILAN MAHALLELERİMİZ

1) BAĞLAR-BALLICA
2) BAĞLAR-ÇİÇEKLİYURT
3) BAĞLAR-DEVELİ
4) BAĞLAR-EĞERTUTMAZ
5) BAĞLAR-GÖMMETAŞ
6) BAĞLAR-KABAHIDIR
7) BAĞLAR-KIRKINCIK
8) BAĞLAR-KÖRTEPE
9) BAĞLAR-ÖVÜNDÜLER
10) BAĞLAR-PINAROĞLU
11) BAĞLAR-SARIDALLI
12) BAĞLAR-TAŞDİREK
13) BAĞLAR-TAVŞANTEPE
14) BAĞLAR-TOKAÇLI
15) BAĞLAR-TOPRAKTAŞ
16) BAĞLAR-UZUNBAHÇE

17) BAĞLAR-YUKARIMOLLAALİ
18) ÇINAR-DOLUÇANAK
19) ERGANİ-COŞKUN
20) KAYAPINAR –GELENGÖÇ-KARAÇALI
21) KAYAPINAR-ALÇAK MAHALLESİ
22) KAYAPINAR-AVCISUYU
23) KAYAPINAR-BAYKARA
24) KAYAPINAR-BENEKLİTAŞ
25) KAYAPINAR-CANKATRAN
26) KAYAPINAR-CÜCÜK
27) KAYAPINAR-ÇÖLGÜZELİ
28) KAYAPINAR-GÖZEGÖL
29) KAYAPINAR-GÜLEÇOBA
30) KAYAPINAR-KALDIRIM
31) KAYAPINAR-KARAYAKUP
32) KAYAPINAR-KEKLİK
33) KAYAPINAR-KIRKPINAR
34) KAYAPINAR-KUYU SIRTI
35) KAYAPINAR-KUZUCUK
36) KAYAPINAR-NAGÜN
37) KAYAPINAR-PETEK
38) KAYAPINAR-PİRİNÇLİK
39) KAYAPINAR-SAĞKULAK
40) KAYAPINAR-TABAN
41) KAYAPINAR-TOSUNLU
42) KAYAPINAR-UYANDIK
43) KAYAPINAR-YENİ ÖZERLİ
44) KAYAPINAR-YOLBOYU-PUZLUK
45) SUR-AĞAÇLIDERE
46) SUR-AĞAÇLIDERE-BELBEĞEN
47) SUR-AĞAÇLIDERE-DAHİLPINAR
48) SUR-AĞAÇLIDERE-YAĞMURLU
49) SUR-AKSALKIM
50) SUR-ALABAL
51) SUR-ALİBARDAK
52) SUR-ALİBARDAK-PİRHÜSEYİN
53) SUR-BAROĞLU
54) SUR-BEYBULAK
55) SUR-BÜYÜKAKÖREN
56) SUR-ÇARIKLI
57) SUR-DERVİŞHASAN
58) SUR-DOĞUÇANAKÇI
59) SUR-DUMRUL
60) SUR-DUMRUL-BOZKUŞ
61) SUR-ERİMLİ
62) SUR-GEYİKTEPE
63) SUR-GÜLPINAR
64) SUR-HACIOSMAN
65) SUR-İKİKUYU
66) SUR-İNCEDAL
67) SUR-KARPUZLU
68) SUR-KAHYALI
69) SUR-KAYALAR
70) SUR-KENGERLİ
71) SUR-KIRMASIRT
72) SUR-KONACIK
73) SUR-KONACIK-MALYAZI
74) SUR-KOYUNGÜDEN
75) SUR-KOZAN MAH.
76) SUR-KURTKAYASI
77) SUR-MERMER-HAMURYAZAN
78) SUR-NEFİRTAŞ
79) SUR-ÖZEKLİ
80) SUR-ÖZEKLİ-DAVUDAN
81) SUR-ÖZEKLİ-VURAL
82) SUR-ÖZEKLİ-VURAL
83) SUR-ÖZEKLİ-YAYIKÇUKUR
84) SUR-SARILAR
85) SUR-SATİ
86) SUR-SAYARLAR
87) SUR-SUNGUR
88) SUR-TERZİYAN
89) SUR-TEZGEÇER
90) SUR-TUĞRUL
91) YENİŞEHİR-ALKÖY
92) YENİŞEHİR-ALPU
93) YENİŞEHİR-AŞAĞINASIRLAR
94) YENİŞEHİR-BAŞİL
95) YENİŞEHİR-BOZEK
96) YENİŞEHİR-ÇAKMAK
97) YENİŞEHİR-EKİNCİLER
98) YENİŞEHİR-GEYİKTEPE
99) YENİŞEHİR-GÜVERCİNLİK
100) YENİŞEHİR-İLBAŞ
101) YENİŞEHİR-SİVRİTEPE
102) YENİŞEHİR-TANIŞIK
103) YENİŞEHİR-ULULAR
104) YENİŞEHİR-YAYTAŞ
105) YENİŞEHİR-YUKARINASIRLAR
106) YENİŞEHİR-FİDANLIK
106) YENİŞEHİR-SANCAR

2015 YILINDA DEZENFEKSİYONA BAŞLANILAN DİĞER İLÇELERDEKİ MAHALLELERİMİZ

1. BİSMİL-GÖKSU
2. BİSMİL-KARATEPE
3. BİSMİL-KÖSELİ
4. BİSMİL-SALAT
5. BİSMİL-TÜRKMENHACI
6. HAZRO-MERKEZ(G.E.)
7. KULP-AKBUDAK
8. KULP-AKDORUK
9. KULP-BADEMLİ
10. KULP-BAĞCILAR
11. KULP-BARIN
12. KULP-BAŞÇAVUŞ
13. KULP-BAYIR
14. KULP-BİRAZEYNA
15. KULP-ÇUKURCA
16. KULP-DALİK
17. KULP-DEMİRLİ
18. KULP-DENİZ
19. KULP-DOLUSALKIM
20. KULP-DÜĞMETEPE
21. KULP-DÜZCE
22. KULP-DÜZPELİT
23. KULP-GOMA
24. KULP-GÜLÜK
25. KULP-HIRBA
26. KULP-KAHVELER
27. KULP-KAMIŞLI
28. KULP-KARAAĞAÇ
29. KULP-KARAORMAN
30. KULP-KARAPINAR
31. KULP-KARPUZLU
32. KULP-KORUKÇU
33. KULP-KUÇA
34. KULP-KÜÇÜK
35. KULP-MADEN
36. KULP-MALABARİ
37. KULP-MALAFATE
38. KULP-MUTLU
39. KULP-ORTAKUYU
40. KULP-ÖNAL
41. KULP-ÖZBEK
42. KULP-SAVUŞAN
43. KULP-SESVEREN
44. KULP-TAHTREŞ
45. KULP-TAŞKÖPRÜ
46. KULP-TEMRAN
47. KULP-UYGUR
48. KULP-YALIMLI
49. KULP-YARIMCA
50. KULP-YAYIK
51. KULP-YENİ DAM
52. KULP-YENİDAM
53. KULP-YEŞİLCE
54. KULP-YOLUGÜZEL
55. KULP-YUKARIPOLAT
56. KULP-ZEYREK
57. KULP-ZÜMRÜT
58. LİCE-MERKEZ(2 ADET)
59. SİLVAN-SANAYİ

1.4.2. LABORATUVAR FAALİYETLERİ

Arıtma Tesisi Çıkış Değerleri

Sıra	İçme ve Kullanma Suları	Analiz Sonucu	TS 266 (Nisan 05)
1	Renk (mg/L Pt-Co)	0	5
2	Bulanıklık	0,08	20
3	Koku	Uygun	
4	Tat	Uygun	
5	İletkenlik (µS/cm)	348	2.500
6	pH – Hidrojen iyon konsantrasyonu	8,09	6,5 – 9,5
7	Nitrit (mg/L)	<0,01	0,5
8	Amonyum (mg/L)	0	0,5
9	Alüminyum (mg/L)	0	0,2
10	Demir (g/L)	0,02	
11	Escherichia coli (Kob/100 mL)	0	0
12	Koliform bakteri (Kob/100 mL)	0	0
13	Clostiridium Perfingnes	0	0

2015 yılında bakılan analizler

	Kontrol İzleme Merkez	Kontrol İzleme Kırsal	Tesisten Alınan	Şikayet	Fiziki Kaçak	Havzalardan alınan	DİSKİ Merkez	DİSKİ Kırsal	Ücret Karşılığı Yapılan	Denetleme İzleme
Kimyasal Numune Sayısı	847	451	979	129	121	86	662	425	19	4
Bakteriyolojik Numune Sayısı	861	419	190	95		85		276	27	4
Toplam	**1708**	**870**	**1.169**	**224**	**121**	**171**	**662**	**701**	**46**	**8**
								GENEL TOPLAM		**5.680**



2015 Yılında Katılım Sağlanan ve Başarılı Olduğumuz Yeterlilik Testleri

1- ERA : İletkenlik, Alkalinite, Nitrat Azotu.

2015 Yılında Alınan Eğitimler

1. TS EN ISO 11EC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarının yeterliliği için "Genel Şartlar Standardı" eğitimi.
2. Metot Validasyonu ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi.
3. İç Teknik Eğitimi.

1.4.3. ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİ

İlimizin içme suyunu sağlayan kaynakları, Gözeli Yeraltı Suyu Havzası ve Dicle Baraj Gölü Havzası sularıdır.

Bu kaynakların korunması ve sürdürülebilir bir su yönetimi için su kaynaklarının kirlenmesine engel olmak amacıyla, zamanında kirletici unsurlar tespit edilip havzaların korunması gerekmektedir. Bu kapsamda hazırlanan yönetmelikler çerçevesinde her iki havzanın durumu titizlikle takip edilmektedir.

Bunun yanında; Diyarbakır ili içme suyunu sağlayan Dicle Baraj Gölü ve Gözeli Havzası dışında 13 ilçemizin içme suyunu sağlayan havzalarının tespiti yapılmakta ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde gerekli önlemler sağlanmaktadır.



Dicle Baraj Gölü Havzası

Dicle Baraj Gölü ve Gözeli Havzaları İçin Uygulanan Yönetmelikler

1) Dicle Barajı Gölü Havza Koruma Yönetmeliği
2) Gözeli Havza Koruma Yönetmeliği
3) Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
4) İski İçme Suyu Havzaları Yönergesi
5) Yeraltı Suları Hakkında Kanun
6) İski İçme Suyu Havzaları Yönetmeliği
7) İçme Suyu Elde Edilen Veya Edilmesi Planlanan Sular Hakkında Yönetmelik
8) İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik
9) Su Havzalarının Korunması ve Yönetim Planlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik
10) İçme Suyu Temin Edilen Akifer ve Kaynakların Koruma Alanlarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik
11) Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik

a) Havza Koruma Faaliyetleri

- Yıl içinde Havza alanlarında rutin denetlemeler yapıldı, kirletici unsur ve kaçak yapıların tespiti halinde yönetmelikler doğrultusunda önlemler alındı.
- Resmi kurum ve şahıslardan gelen yazılara cevap verilmiştir.
- Havza alanlarında su kirliliği kontrolü amaçlı yıl içinde toplamda 243 adet su numuneleri alındı, analizleri yapıldı ve analiz sonuçları değerlendirildi.
- Kurumumuzca ve diğer kurumlarca yapılan toplantı ve seminerlere katılım sağlandı.
- Yılda iki kez Orman ve Su İşleri Bakanlığına, su kalite kontrolümüzü denetleme amaçlı yapılan analiz sonuçları raporlar halinde gönderildi.
- İl sınırları içinde bulunan okul ve bina depolarından kirlilik durumları tespit edilen 113 deponun temizliği yüklenici firmaya yaptırıldı. Temizlenen depoların dezenfeksiyon takibi yapıldı.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Fırat-Dicle 1. Alt Havzasında Gerçekleştirilen Eylem Plan Takip Tabloları 3 ayda bir doldurulup bakanlığa gönderildi.
- Orman ve Su İşleri Bakanlığı tarafından istenilen Fırat Alt Havzası Master Plan Raporu Hazırlanması kapsamında Diyarbakır merkez ve 13 ilçesinde envanter çalışması yapılıp ilgili bakanlık birimine gönderilmiştir.
- Orman ve Su İşleri Bakanlığı Türkiye'deki İçme Suyu Kaynaklarının ve Arıtma Tesislerinin Sınıflarının belirlenmesine yönelik hazırladıkları proje kapsamında Diyarbakır merkez ve 13 ilçesinde istenilen bilgiler hazırlanıp, ilgili bakanlık birimine gönderilmiştir.

b) Atıksu Arıtma Faaliyetleri

- Yıl içerisinde Atık su Arıtma Tesisinde yapılan işlemler ve bu işlemlere ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

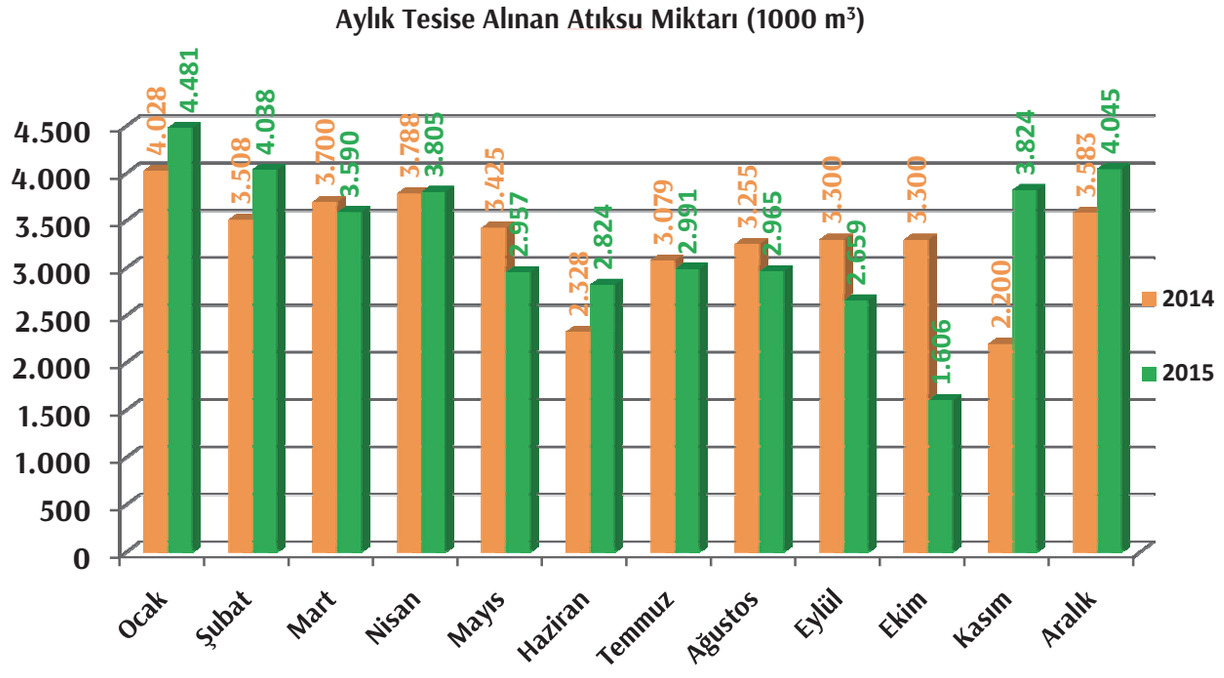
PROSESİN CİNSİ	BİRİM	MİKTAR
Gerçekleşen Minimum Debi	m^3/gün	**69.875**
Gerçekleşen Maksimum Debi	m^3/gün	**134.938**
Aylık Ortalama Debi	m^3/gün	**109.286**
Kaba Malzeme Miktarı	m^3/yıl	**220**
İnce Malzeme Miktarı	m^3/yıl	**1.950**
Kum Miktarı	m^3/yıl	**2.774**
Üretilen Bio-Katı (Susuz Çamur)	m^3/yıl	**4.330**
Kullanılan Polimer	kg/yıl	**6.225**
Çürütücülere Yapılan Çamur Besleme Miktarı	m^3/yıl	**33.226**
Susuzlaştırmaya Yapılan Çamur Besleme Miktarı	m^3/yıl	**27.223**
Kullanılan Gaz Miktarı	m^3/yıl	**270.000**
Çakmakta Yakılan Gaz Miktarı	m^3/yıl	**311.040**
Toplam Gaz Miktarı	m^3/yıl	**581.040**
Tesise Alınan Atıksu Miktarı	m^3/yıl	**39.784.753**

Gerçekleşen Arıtım Verileri

Kapasite (Ortalama-Debi)		109.286 m³/gün			
Parametre	**Birim**	**Giriş Yükü**	**Çıkış Yükü**	**Giderim**	**%**
BOD5 Değeri	kg/yıl	289.546	189.730	99.887	34
COD Değer	kg/yıl	605.261	405.189	200.071	33
Askıda Kattı Madde	kg/yıl	408.417	209.312	199.102	49
Toplam Fosfor (TP)	kg/yıl	11.788	9.267	2.521	21
Toplam Azot (TN)	kg/yıl	101.219	84.350	16.868	17

- Atıksu Arıtma Tesisi 2015 maliyet icmali şöyledir:

	Birim	Miktar
Mal ve Hizmet Alımları	TL	**562.063,50**
Personel Giderleri	TL	**3.150.000,00**
Toplam Maliyet	TL	**5.273.758,40**
Tesise Alınan Atıksu Miktarı	m³/yıl	**39.784.753,00**
Tüketilen Enerji Miktarı	kWh/yıl	**5.007.310**
Enerji Maliyeti	TL	**1.561.694,90**
Birim m³ Atıksu İçin Enerji Miktarı	kW/m³	**0,1259**
Birim m³ Atıksu Maliyeti	TL/m³	**0,0393**



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.5. Abone Hizmetleri

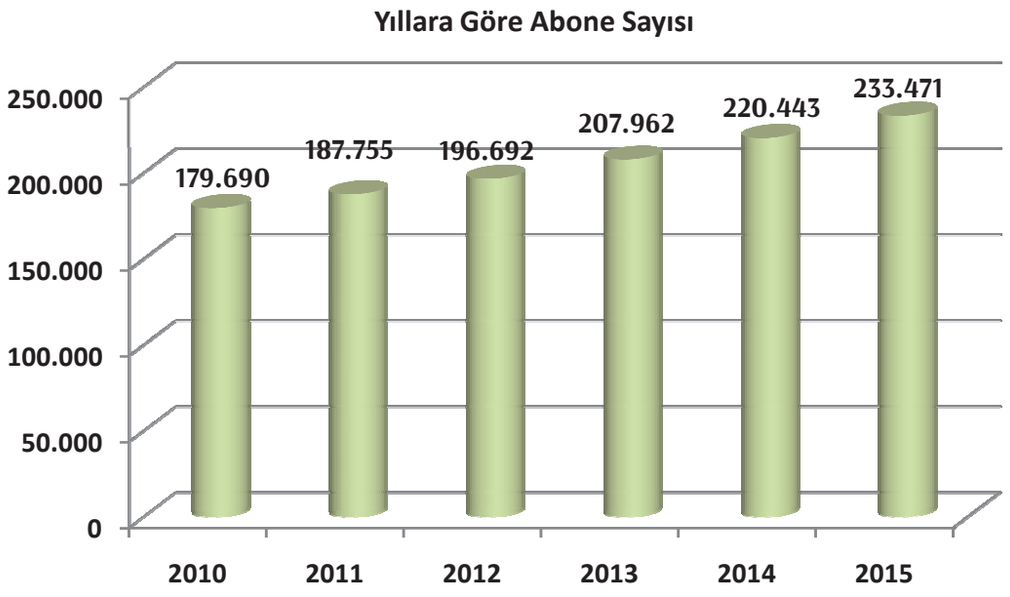


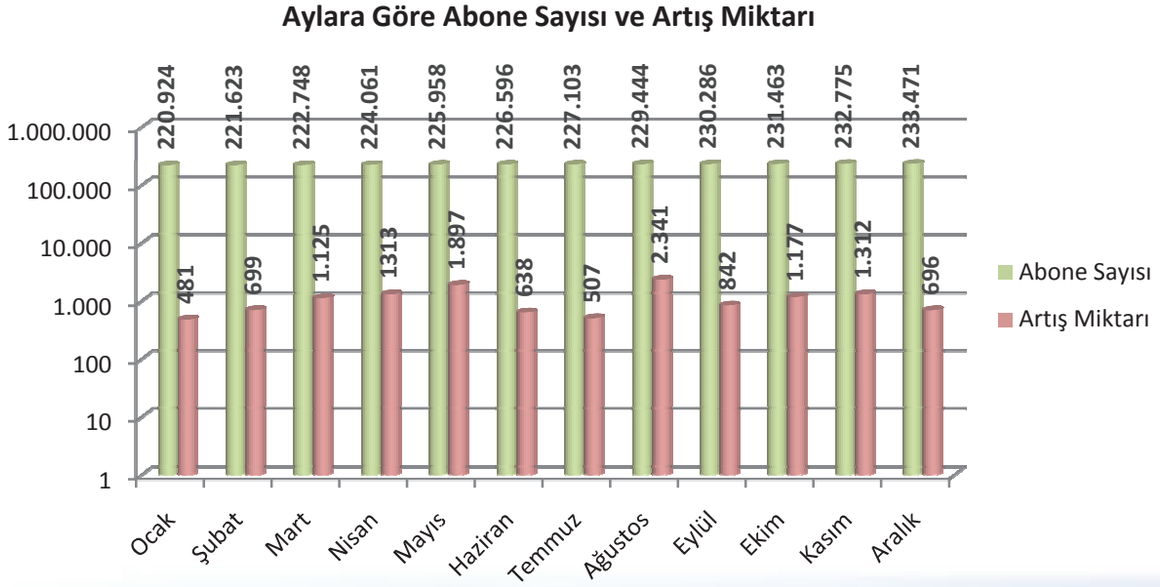
ABONE HİZMETLERİ

✓ Yıllara göre abone sayıları ve artış oranları şöyledir:

Yıllar	2011	2012	2013	2014	2015
Merkez İlçeler Toplam Abone Sayısı	187.755	196.692	207.962	220.443	233.471
Artış Oranı	4,5%	4,8%	5,8%	6,00%	5,9%

✓ 2015 yılında 13.028 adet abone verilmiştir.





✓ Son 5 yıla ait abone sayısının ilçelere göre dağılımı şöyledir:

İlçe Adı	2011	2012	2013	2014	2015
Sur İçi	16.971	17.843	18.409	18.779	19.194
Yenişehir	45.516	46.631	47.987	49.236	50.486
Kayapınar	56.010	60.755	65.272	71.103	78.108
Bağlar	69.258	71.463	76.294	81.325	85.683
Toplam	**187.755**	**196.692**	**207.962**	**220.443**	**233.471**

✓ Yıllar itibariyle türlerine göre abone sayısının dağılımı şöyledir:

Abone Türü	2011	2012	2013	2014	2015
Mesken	168.406	176.415	186.824	198.197	209.923
İşyeri	18.110	18.894	19.688	20.681	21.480
Resmi Kurum	1.047	1.175	1.224	1.292	1.424
Umuma Açık Yer	192	208	226	273	284
Toplam	**187.755**	**196.692**	**207.962**	**220.443**	**233.471**

✓ Veri Güncelleme Çalışmaları

İşlem Türü		Adet
İsim Değişikliği Yapılan Abone		21.839
Adres Düzeltmesi Yapılan Abone		10.247
Sektör Değişikliği Yapılan Abone		5.495
Tür Değişikliği Yapılan Abone		434
%50 Sayacı Dışarı Alınan Abone		429
Tespiti Yapılan Abonesiz Yerler		4.248
Tespiti Yapılan Kayıp Abone		107
Geçici Fesih İşlemleri	Kapatılan	709
	Açılan	481

1.5.1. TAHAKKUK HİZMETLERİ

✓ Yıllara göre fatura çıkarılan toplam abone sayısı, tahsilatı yapılan fatura adedi ve fatura tahsilat oranı şöyledir:

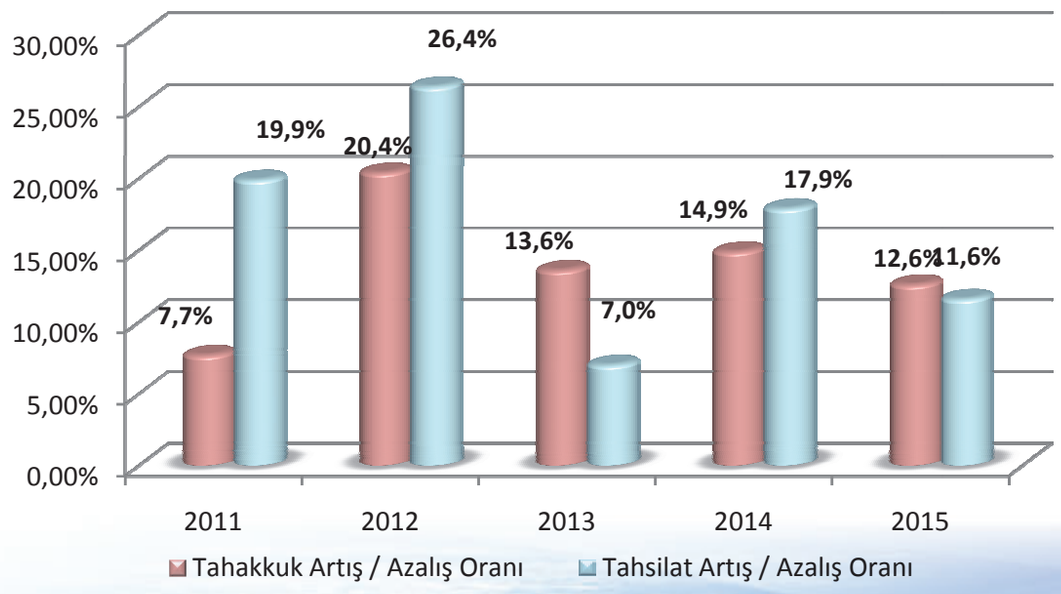
Yıllar	Okuma Yapılan Abone Sayısı	Tahsilatı Yapılan Fatura Adedi	Fatura Tahsilat Oranı
2011	2.167.349	1.548.503	71,4%
2012	2.299.794	1.742.254	75,8%
2013	2.442.060	1.372.237	56,2%
2014	2.608.248	1.669.268	63,99%
2015	2.621.966	2.033.402	77,55%

✓ 2015 yılında okuma yapılan abone sayısı, sayaç durumu ve sayaç durumunun abone sayısına oranı aşağıda verilmiştir.

Sayaç Durumu	İşlem Sayısı	Oran (%)
Normal Okuma	2.362.274	90,10%
Endeks Okuma Kartı	82.069	3,13%
Boş	106.469	4,06%
Hasep Kesik	42.137	1,61%
Sayaç Bozuk	26.161	1,00%
Yıkık	63	0,00%
Usulsüz Tüketim	976	0,03%
Ara Boru	1.817	0,07%
TOPLAM	**2.621.966**	100,0%

✓ Yıllara göre tahakkuk – tahsilat verileri şöyledir:

Yıllar	Tahakkuk (m^3)	Artış / Azalış Oranı	Tahakkuk (TL)	Artış / Azalış Oranı	Tahsilat (TL)	Artış / Azalış Oranı	Tahakkuk/ Tahsilat Oranı
2011	31.877.511	4,3%	70.272.939	7,7%	57.244.584	19,9%	81,46%
2012	32.793.830	2,9%	84.621.771	20,4%	72.353.380	26,4%	85,50%
2013	33.539.632	2,3%	96.135.154	13,6%	77.453.187	7,0%	80,57%
2014	35.044.345	4,5%	110.441.729	14,9%	91.350.336	17,9%	82,71%
2015	37.232.489	6,2%	124.391.326	12,6%	101.979.945	11,6%	81,98%



1.5.2. BORÇ TAKİP FAALİYETLERİ

✓ Borcunu ödemeyen abonelere yönelik 34.141 kesme işlemi yapılmış ve ödeme yapıldıktan sonra 24.639 abonenin suyu açılmıştır.

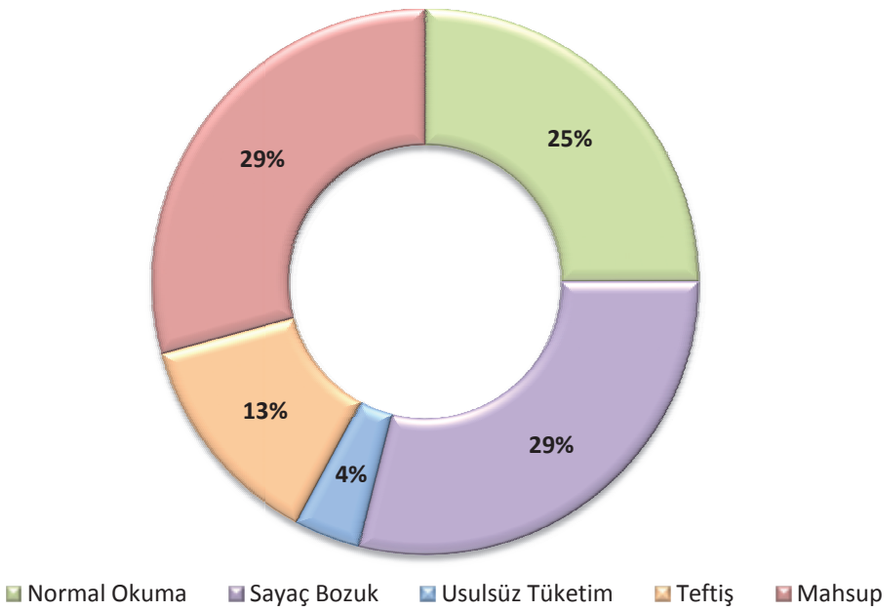
	Kesme Sayısı	Açma Sayısı	Açma/Kesme Oranı (%)
2014	15.033	16.380	109,0%
2015	34.141	24.639	72,2%

1.5.3. ABONE İTİRAZ FAALİYETLERİ

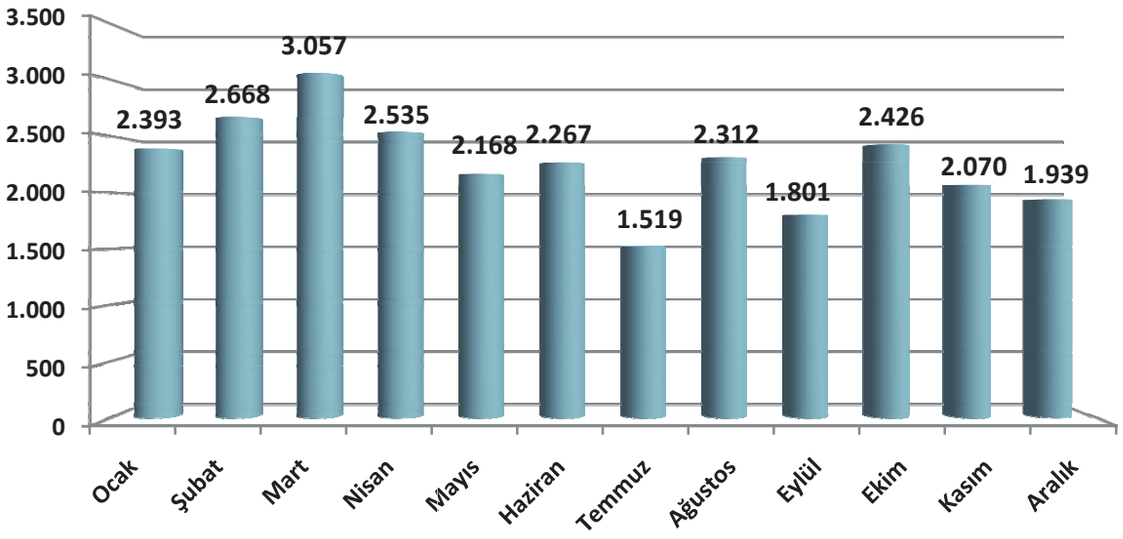
✓ 2015 yılı faturaya yapılan itirazların türlerine göre dağılımı şöyledir:

	Normal Okuma	Sayaç Bozuk	Usulsüz Tüketim	Teftiş	Mahsup	Toplam İtiraz
Toplam	**7.632**	**8.843**	**1.198**	**3.945**	**8.939**	**30.557**
İtiraz Türü Oranı (%)	**24,97%**	**28,94%**	**3,91%**	**12,92%**	**29,26%**	**100%**

Türlerine Göre İtiraz Oranları



Faturaya Yapılan İtirazların Aylık Dağılımı



2015 yılında yapılan 2.621.966 okumadan 30.557 abone, çeşitli nedenlerden dolayı Abone İtiraz Şube Müdürlüğüne müracaatta bulunmuş, gerekli inceleme ve kontrol sonucunda itirazlar cevaplandırılmıştır.

1.5.4. SAYAÇ İŞLEMLERİ

✓ 2015 yılında aşağıdaki işlemler yerine getirilmiştir:

Değiştirilen Sayaç Sayısı		36.339
Dış Piyasadan Alınan Sayaç Sayısı		3.812
Mühürlenen Abone Sayısı		45.483
Test Edilen Sayaç Sayısı	Arızalı	2.538
	Sağlam	321

✓ 2015 yılında 842.374,24 TL sayaç satış ve mühürleme geliri elde edilmiştir.

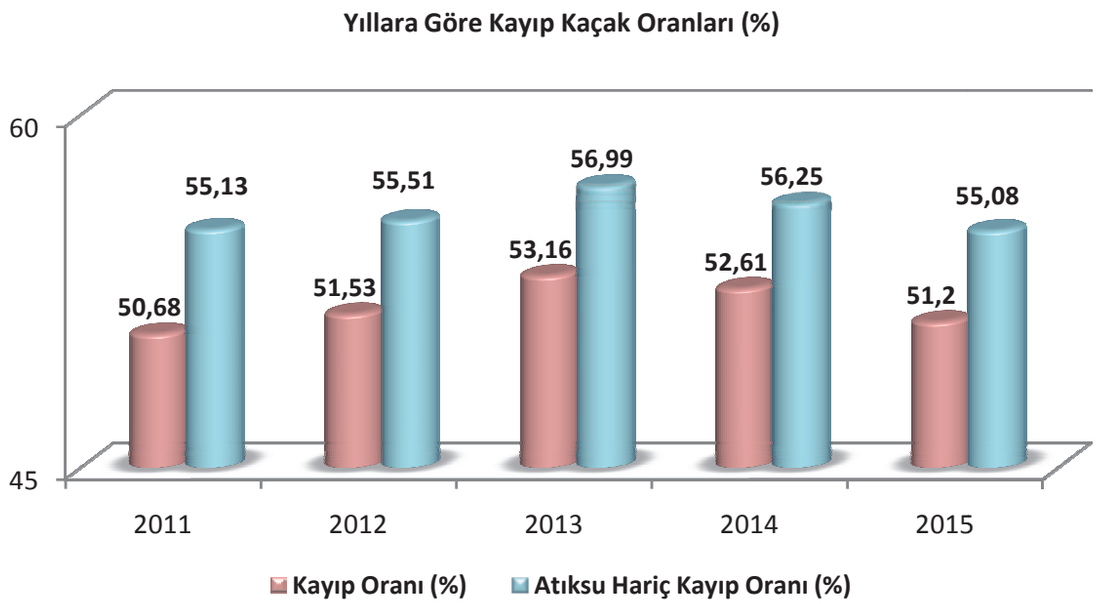
Sayaç Satış Gelirleri	745.953,00
Sayaç Mühürleme Gelirleri	95.421,24
Toplam (TL)	842.374,24

1.5.5. KAÇAK KONTROL FAALİYETLERİ

Kontrol Edilen Abone Sayısı	18.164
Ceza Kesilen Abone sayısı	544

✓ Son beş yılda üretilen su miktarı, faturalandırılan su miktarı ile kayıp ve kaçak oranları şöyledir:

Yıl	Üretilen Miktar (m^3)	Faturalandırılan Miktar (m^3)	Kayıp ve Kaçak Oranı (%)	Faturalandırılan Atıksu Miktarı (m^3)	Atıksu Hariç Kayıp ve Kaçak Oranı (%)
2011	64.635.899	31.877.511	50,68	2.873.272	55,13
2012	67.651.191	32.793.830	51,53	2.696.118	55,51
2013	71.610.780	33.539.532	53,16	2.743.720	56,99
2014	73.954.804	35.044.345	52,61	2.690.720	56,25
2015	76.294.840	37.232.489	51,20	2.958.223	55,08



İŞLETMELER 1. BÖLGE ABONE HİZMETLERİ

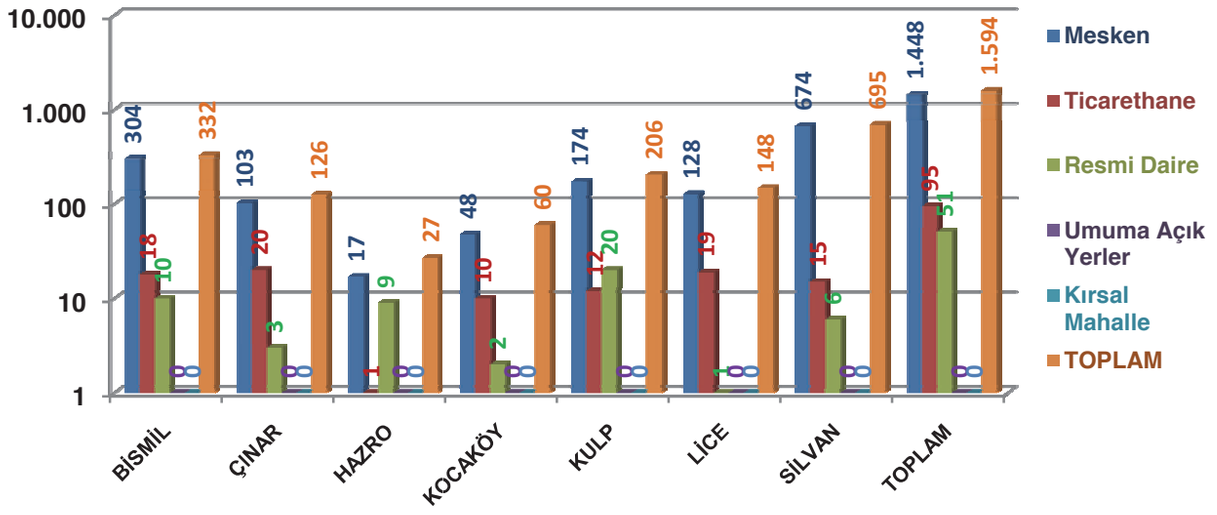
Mevcut abone dağılımı aşağıdaki gibidir.

Abone Türü	BİSMİL	ÇINAR	HAZRO	KOCAKÖY	KULP	LİCE	SİLVAN	TOPLAM
Mesken	9.456	2.185	577	1.078	1.706	1.985	9.639	**26.626**
Ticarethane	698	178	23	9	143	113	587	**1.751**
Resmi Daire	83	72	23	29	43	43	82	**375**
Umuma Açık Yerler	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Kırsal Mahalle	0	66	0	0	0	0	0	**66**
TOPLAM	**10.237**	**2.501**	**623**	**1.116**	**1.892**	**2.141**	**10.308**	**28.818**

2015 yılında ilçelere göre verilen yeni abone dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	BİSMİL	ÇINAR	HAZRO	KOCAKÖY	KULP	LİCE	SİLVAN	Toplam
Mesken	304	103	17	48	174	128	674	**1.448**
Ticarethane	18	20	1	10	12	19	15	**95**
Resmi Daire	10	3	9	2	20	1	6	**51**
Umuma Açık Yerler	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Kırsal Mahalle	0	0	0	0	0	0	0	**0**
TOPLAM	**332**	**126**	**27**	**60**	**206**	**148**	**695**	1.594

İLÇELERE GÖRE YENİ YAPILAN ABONE DAĞILIMI (ADET)



İŞLETMELER 2. BÖLGE ABONE HİZMETLERİ

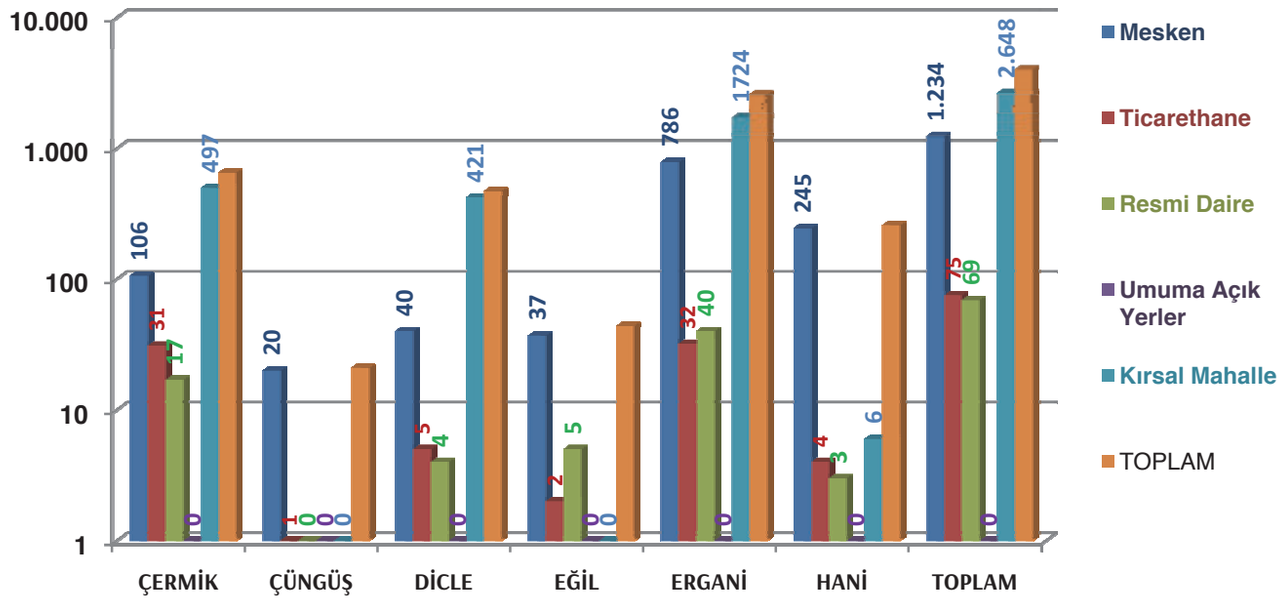
Mevcut abone dağılımı aşağıdaki gibidir.

Abone Türü	ÇERMİK	ÇÜNGÜŞ	DİCLE	EĞİL	ERGANİ	HANİ	TOPLAM
Mesken	5.921	1.010	1.898	1.264	18.117	3.484	**31.694**
Ticarethane	454	67	83	52	998	109	**1.763**
Resmi Daire	80	35	31	25	108	42	**321**
Umuma Açık Yerler	0	0	0	0	2	0	**2**
Kırsal Mahalle	1.403	0	1.227	0	2.699	82	**5.411**
TOPLAM	**7.858**	**1.112**	**3.239**	**1.341**	**21.924**	**3.717**	39.191

2015 yılında ilçelere göre verilen yeni abone dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Abone Türü	ÇERMİK	ÇÜNGÜŞ	DİCLE	EĞİL	ERGANİ	HANİ	TOPLAM
Mesken	106	20	40	37	786	245	**1.234**
Ticarethane	31	1	5	2	32	4	**75**
Resmi Daire	17	0	4	5	40	3	**69**
Umuma Açık Yerler	0	0	0	0	0	0	**0**
Kırsal Mahalle	497	0	421	0	1724	6	**2.648**
TOPLAM	**651**	**21**	**470**	**44**	**2.582**	**258**	**4.026**

İLÇELERE GÖRE YENI YAPILAN ABONE DAĞILIMI(ADET)



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.6. Kurumsal Faaliyetler



1.6.1. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ

a) **Personel Özlük Faaliyetleri**

- ✓ 2015 yılı içinde emekli olan 1 memur ve istifa eden 1 memurun işlemleri yapılarak SGK'ya gönderildi.
- ✓ 2015 yılı içinde emekli olan 10 kadrolu işçi ve istifa eden 3 işçinin işlemleri yapılarak SGK'ya gönderildi.
- ✓ 2015 yılında 6360 sayılı yasaya istinaden Kurumumuza Silvan Belediye Başkanlığından gelen (personelin açtığı dava neticesinde) 26 işçinin devir işlemleri yapıldı.
- ✓ 2015 yılında nakil için başvuran 2 memurun yazışmaları yapılarak geçiş işlemleri tamamlandı. Kurumumuzdan da başka Kuruma giden 14 memurun nakil işlemleri yapıldı.
- ✓ Memur, işçi ve sözleşmeli personele ait icra müdürlüklerinden gelen yazıların gereği yapıldı.
- ✓ Genel Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan işçi disiplin kurulunda 2 işçi personelin durumu görüşülerek karara bağlandı.
- ✓ Genel Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan memur disiplin kurulunda 3 memur personelin aldıkları cezaya yaptıkları itiraz görüşülerek karara bağlandı.
- ✓ TÜİK tarafından 3 ayda bir rutin olarak gönderilen anketler(Personelin sayısı, çalıştığı gün sayısı ve personele ödenen maaş ve fazla mesai vb.) doldurularak gönderildi.
- ✓ Tüm personelin (Emekli olan personel dahil) bilgileri Dijital ortama aktarma işlemleri tamamlandı.

2015 Yılı Personel Hareketi

	Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Toplam
01 Ocak 2014 İtibariyle Personel Mevcudu	**260**	**3**	**376**	**3**	**642**
Açıktan ve naklen işe alım	2	2	26	-	30
Emeklilik	1	-	10	-	11
İstifa Eden	1	-	3	-	4
İş Akdi Feshedilen	-	-	-	-	-
Nakil Giden	14	-	29	-	43
31 Aralık 2014 İtibariyle Personel Mevcudu	**246**	**5**	**360**	**3**	**614**

b) **Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri**

Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlere toplam 41 alanda çeşitli eğitimler verildi.

2015 Yılı Eğitim Faaliyetleri

Sıra No	Eğitimin Konusu	Katılımcı Sayısı	Eğitim Süresi (s)	Eğitimin Yeri	Eğitimi Veren Kişi / Kurum
1	5018 Sayılı Kanun	55	330	Diyarbakır	İç Dnt. Ekrem YEŞİL (DBB)
2	Kürt Dili Eğitimi	21	1050	Diyarbakır	Kürdi-Der
3	Bilgisayar Eğitimi	12	1920	Diyarbakır	Halk Eğitim Merkezi
4	MAPINFO	11	44	Diyarbakır	Tekniker Ahmet ASLAN (DİSKİ)
5	Muhasebeleştirme İşlemleri	49	147	Diyarbakır	Şube Müdürü Murat AVCI (DİSKİ)
6	Temel İlk Yardım Eğitimi	384	384	Diyarbakır	Dr.Yılmaz DEMİR-Dr.Yaşar ANLI-Dr.Aysun GEZER-Dr.İbrahim Halil MERT Dr. Fırat DOĞAN (OSGB)
7	EBYS Eğitimi	33	99	Diyarbakır	DİSKİ Recep DOĞRİ
8	İçme suyu ve Kanal Bakım Onarım Metodolojileri	34	850	Diyarbakır	Mühendis Fırat YETİZ (DİSKİ)
9	Kanalizasyon Şebeke İşletme ve Ruhsat Birimi Metodolojisi	294	435	Diyarbakır	Mühendis Alican TAŞ Tekniker Fatih SAVAÇ(DİSKİ)
10	İç Kontrol Eylem Planı	53	848	Diyarbakır	İlhami BİRKAN (KAİZEN)
11	Memur Disiplin Uyg.	28	84	Diyarbakır	1 Hukuk Müşaviri Av. M.Seyfi FİDAN (DİSKİ)
12	Meme, Rahim ve Cervik Kanserleri	44	44	Diyarbakır	Dr. Ferda ORUÇ (KETEM)
13	Çalışan Annelerin Yasal Hakları	35	35	Diyarbakır	Necati GÜVENÇ (OSGB)
14	Afet ve Risk Yönetimi	2	64	Diyarbakır	Sınır tanımayan Psikiyatristler
15	İş Süreçleri	31	31	Diyarbakır	Mühendis Erhan ÇETİN(DİSKİ)
16	İş Zekası	21	21	Diyarbakır	Erhan ÇETİN Mühendis (DİSKİ)
17	4737 Sayılı Kanun	55	330	Diyarbakır	Murat EKİNCİ (D.B.B.)
18	AUTOCAD	22	3520	Diyarbakır	Halk Eğitim Merkezi
19	Eğitim İhtiyaç Analizi	76	456	Diyarbakır	Celal İNAL(DETA)
20	İns. Kaynak. Yönetimi	68	1224	Diyarbakır	Dursun SİVRİ (DETA)
21	TS EN İSO/IEC 17025 Standartı	16	256	Diyarbakır	Hakan ÇELİK(GSE ENERJİ SAN.)
22	Dokümantasyon	16	256	Diyarbakır	Hakan ÇELİK 8GSE ENERJİ SAN)
23	İç Tetkik Eğitimi	21	252	Diyarbakır	Hakan ÇELİK(GSE ENERJİ SAN.)
24	Metot Validasyonu ve Ölçüm Belirsizliği	21	252	Diyarbakır	Hakan ÇELİK (GES ENERJİ SAN)
25	İlk Yardım Sertifikalı	115	1840	Diyarbakır	Sevim KAHRAMANER
26	Fiziksel Risk Faktörleri, Kimyasal Risk Faktörleri, Biyolojik Risk Faktörleri,	180	360	Diyarbakır (İçme suyu kanal dai. Bşk)	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB)
27	Gürültü, Titreşim, Termal Konfor, Radyasyon	90	180	Diyarbakır (İşletme 1)	Mustafa KAYA(DİSKİ) Mesut BEYAZIT(OSGB)
28	İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı	881	1762	Diyarbakır (Tüm birimler)	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB) Mehmet SEZER (OSGB)
29	Çalışanların Yasal Hak ve Sorumlulukları	881	1762	Diyarbakır (Tüm birimler)	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB

					Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB) Mehmet SEZER (OSGB)
30	Güvenlik ve Sağlık İşaretleri	642	1284	Diyarbakır İŞL1,İŞL2, İÇME SUYU, KANAL, SU TESİSLER	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB)
31	Temizlik Tertip ve Düzeni, İş Hijyeni	881	1762	Diyarbakır (Tüm Birimler)	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB) Mehmet SEZER (OSGB
32	Kapalı Ortamlarda Çalışma	180	360	Diyarbakır KANAL İÇME SUYU İŞL1, İŞL2	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB)
33	Ekranlı Araçlar ve Ergonomi	130	260	Diyarbakır Su tesisleri, abone işl. Kurul üyeleri	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mehmet SEZER (OSGB)
34	Acil Durum Planları, Teorik ve Uygulamalı Yangın Eğitimi	881	1762	Diyarbakır (Tüm birimler)	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB) Mehmet SEZER (OSGB
35	İş Kazalarının Hukuksal Boyutu	751	1502	Diyarbakır Kanal, içme suyu, işl1, işl2, Destek hiz.	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB)
36	Risk Değerlendirmesi ve İş Yerindeki Riskler	518	1036	Diyarbakır Kanal, içme suyu, işl1, işl2, Destek hiz. Su tesisleri Kurul üyeleri	Mustafa KAYA (DİSKİ) Mustafa ERTAN (OSGB) Beran AKAN (OSGB) Necati GÜVENÇ (OSGB Mesut BEYAZİT(OSGB) Meral ALPBOĞA(OSGB) Mehmet SEZER (OSGB
37	İPA projesi Silvan FIDIK ve PRAG Eğitimi	10	12	Diyarbakır	SAFEGE
38	İPA Projesi FIDIK Eğitimi	10	40	Diyarbakır	SAFEGE
39	IPA Projesi PRAG Eğitimi	10	12	Diyarbakır	SAFEGE
40	Microsoft Project Eğitimi	10	40	Diyarbakır	SAFEGE
41	GIS Eğitimi	10	16	Diyarbakır	SAFEGE
42	**TOPLAM**	**7582**	**26.922**		

2015 Yılı içinde 26.922 saat eğitim verilmiş olup, kişi başına düşen eğitim 3,5 saattir.

✓ 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde 78 stajyerin iş ve işlemleri yürütüldü.

Sosyal faaliyet olarak:

- ✓ 2015 Yılı içerisinde iki kez Futbol Turnuvası düzenlenmiş olup, Turnuvalara 26 takım ve 330 personel katılmıştır.
- ✓ 8 Martta kadın personel tarafından ağaç dikimi yapıldı. Bir kadın konferansı ve sinevizyon yapıldı.
- ✓ Kadınların çalışma hayatında kadın hakları ile ilgili bir eğitim verildi.



5018 Sayılı Kanun Eğitimi



Eğitim İhtiyacı Analizi Eğitimi



İnsan Kaynakları Yönetimi Eğitimi



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi



Kanser Bilgilendirme Eğitimi



Kürt Dili Eğitimi

c) Bordro Tahakkuk Faaliyetleri

- ✓ Genel Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşları her ay düzenlendi.
- ✓ Genel Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan geçici ve kadrolu işçilerin aylık mesaileri, gece vardiya zamları, ilave-i tediye ve sendika ikramiyeleri, öğrenim yardımları, düzenli olarak yapıldı.
- ✓ İcra Müdürlüklerinden gelen yazılara istinaden Memur, İşçi ve sözleşmeli personelin maaşlarında düzenli olarak kesintiler yapıldı.
- ✓ Rapor alan işçilerin aylık kazançları ile ilgili SGK işlemleri yapıldı.
- ✓ 2015 yılında emekli olanların tazminatları hesaplanıp bordroları düzenlendi.
- ✓ 2015 Mart ayında tüm işçilerin toplu iş sözleşmesine istinaden alacakları hesaplanıp maaşlarına yansıtıldı.
- ✓ 2015 yılı için ocak ve temmuz aylarında memur maaş zam tutarı hesaplanarak memur maaşlarına yansıtıldı.
- ✓ Her ay düzenli olarak işçilere ait SGK bildirge belgesi internet üzerinden gönderildi.
- ✓ Her ay düzenli olarak memurlara ait kesenek bildirimi SGK bildirgesi internet üzerinden gönderildi.

d) İşçi Sağlığı ve Güvenliği

- ✓ 2015 Yılı eğitim ve çalışma programı doğrultusunda, İş güvenliği Uzmanları ve İş Yeri Hekimleri tarafından İdarenin tüm personeli İSG hizmetlerinden yararlandırılmıştır.
- ✓ İSG kanununun 22. Maddesine istinaden tüm birim personelinden İSG Kurulu oluşturularak kurul toplantılarında alınan kararlar tüm birimlerle paylaşılmıştır. Kurul toplantılarına resmi yazı ile alt çalışan temsilcileri davet edilerek İSG kanunu hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- ✓ 2015 yılı içerisinde 12 adet İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş olup 51 adet karar alınmıştır.
- ✓ Ayda bir İSG Kurulu ve alt işveren temsilcileri koordinasyon toplantısı yapılmıştır.
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Sağlık Gözetimi Çalışmaları ve Periyodik Muayeneler

Sıra No	Yapılan İşlem	Müracaat Sayısı
1	Poliklinik/NFM	757
2	İşe Giriş Muayenesi	545
3	Periyodik Muayene	619
4	Diğer Sağlık Tesislerine Sevk	62
5	Koruyucu Aşılar	607
6	Audiogramme Test	730
7	SFT	724
8	Radyolojik Analizler/PA	730
9	Acil Müdahale	57
10	Biyokimyasal Analizler	730
11	Tam Kan Lab Analizi	730
12	Meslek Hastalığı	-
13	İş Kazası	3
14	Mesleki Zehirlenme	-
15	İSG Eğitimleri	1188
16	İlk Yardım Eğitimleri	499
17	İlk Yardım Eğitimi sertifikalı	115

- 2015 yılında 397 tane saha denetimi yapılmıştır. Yapılan saha denetimleri bilgisi aşağıda verilmiştir.

Saha Denetimi Yapılan Birim	Denetim Sayısı
Atık Su Kontrol ve Ruhsat Denetim Dairesi Başkanlığı	76
İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	65
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	33
Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü	8
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	57
Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı	38
Abone İşleri Daire Başkanlığı	5
İşletmeler 1. ve 2. Bölge Daire Başkanlıkları	115
Toplam	**397**

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi

Sıra No	Risk Değerlendirmesi Yapılan Birim	Tehlikelere Bağlı Risk Tespiti	Düzeltici-Önleyici Faaliyet Önerme	Saha Denetimi	Düzeltici-Önleyici Faaliyet Sonrası Gerçekleşme
1	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	82	82	76	78
2	İçme Suyu Dairesi Başkanlığı	74	74	61	71
3	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	287	282	33	264
4	Su Tesisi Dairesi Başkanlığı	86	86	38	81
5	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı	335	335	57	330
6	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	22	25	5	17
7	Özel Güvenlik Görevlileri	21	21	8	17
8	İşletmeler Dai.Bşk.1.Böl.	553	517	61	509
9	İşletmeler Dai.Bşk.2.Böl.	535	497	54	488
10	Bilgi İş.Dai.Bşk.	29	29	-	27
11	İnsan Kay.veEğt. Dai.Bşk.	12	12	-	11



Saha Analizi



Saha Analizi



Yangın Tatbikatı



Gaz Ölçü Analizi Eğitimi



İlk Yardım Eğitimi

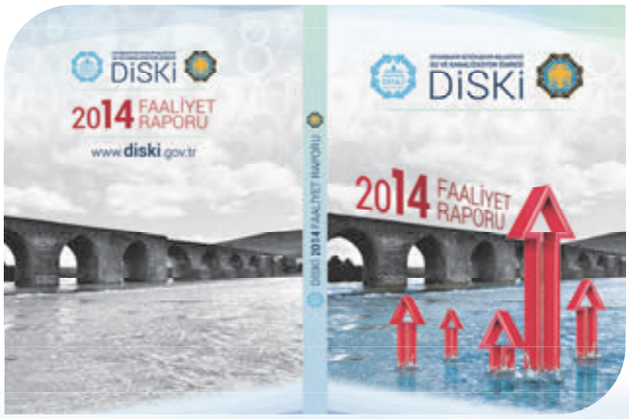
e) **Zabıt ve Kararlar Faaliyetleri**

- ✓ 01.01.2015 tarihinden 31.12.2015 tarihine kadar Müdürlüğümüze 67 adet evrak havale edilmiş olup, bu evraklara ait 1 numaradan 67 numaraya kadar Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır.
- ✓ 67 adet Yönetim Kurulu Kararı, Yönetim Kurulu Üyelerine imzalatılmış, Yönetim Kurulu Karar defterine işlenmiş ve Karar defteri Yönetim Kurulu Üyelerine imzalatılarak noterden tasdiki yapılmıştır.
- ✓ Yönetim Kurulu toplantılarının yapılmadığı günler için tutanak yazılarak Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyelerine imzalatılarak dosyalarına bırakılmıştır.
- ✓ Yönetim Kurulu toplantısı gündemi tutanağı toplantıdan 1 gün önce Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyelerine imzalatılarak dosyalarına bırakılmıştır.
- ✓ Yönetim Kurulu Kararlarının birer nüshaları ilgili birimlere ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına verilmiş ve birer nüshaları da Denetçilerin dosyalarına bırakılmıştır.
- ✓ 2015 yılında Mayıs ve Kasım aylarında Olağan Genel Kurul toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda toplam 16 adet Karar alınmıştır.
- ✓ Olağan Genel Kurul toplantıları Kararlarının birer nüshaları ilgili birimlere, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına ve Vilayete gönderilmiştir.
- ✓ Olağan Genel Kurul Kararları Karar defterine işlenmiş ve Genel Kurul 1.ve 2. Bşk. Vekillerine ve Katip Üyelerine imzalatılmıştır.
- ✓ Olağan Genel Kurul toplantılarında komisyon raporlarının komisyon defterlerine yazılması ve komisyon üyelerine imzalatılması işlemleri tamamlanmıştır.
- ✓ Olağan Genel Kurul toplantıları zabıtları kayıt altına alınmış ve Genel Kurul 1. ve 2. Bşk. Vekillerine imzalatılarak dosyalanmıştır.
- ✓ Olağan Genel Kurul toplantıları Kararları 15 gün süre ile İdaremizin Web sitesinde ve DİSKİ ilan panosunda asılarak ilan edilmiş ve ilan sonucunda ilan edildiğine dair tutanak ilgili dosyalarına bırakılmıştır.
- ✓ Olağan Genel Kurul toplantılarının hazırlık ve tamamlanma işlemleri eksiksiz olarak yerine getirilmiştir.
- ✓ Şefliğimiz faaliyetlerini 1 Memur ve 1 Kadrolu İşçi ile sürdürmektedir.

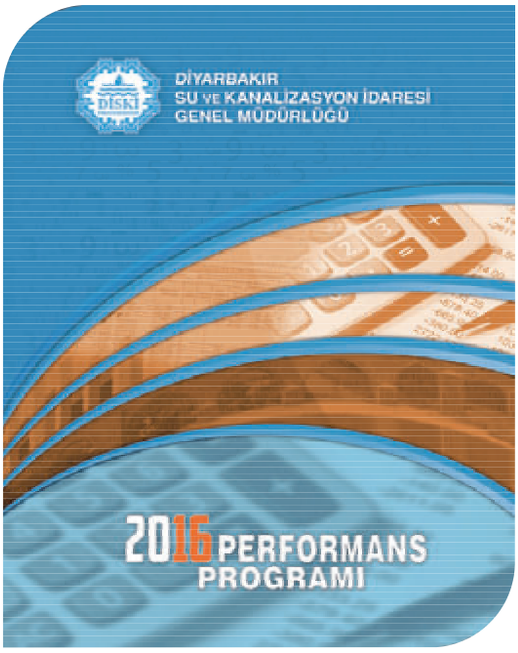
1.6.2. STRATEJİ GELİŞTİRME

a) **Bütçe, Planlama ve Performans Ölçümü Faaliyetleri**

- ✓ 2014 yılı Faaliyet Raporu hazırlanıp, Mayıs 2015 Genel Kurulu olağan toplantısında kabul edildikten sonra yayımlanarak tüm birimler ile ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtıldı ve web sitesinde yayınlandı.

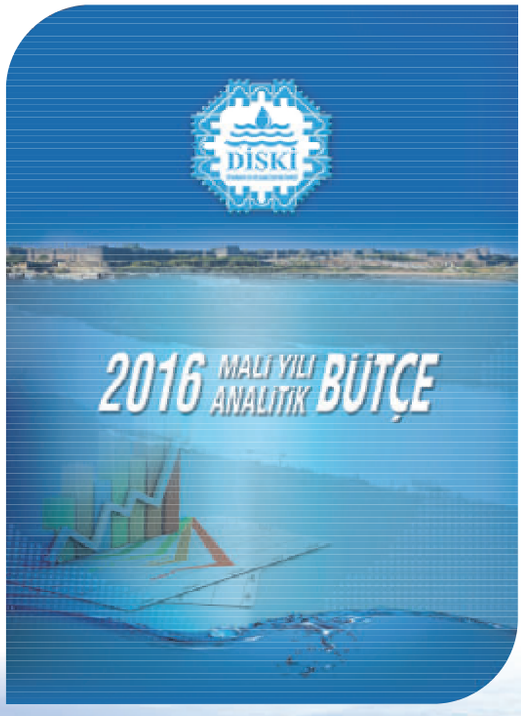


- ✓ Her ay bitiminde birimlerin aylık faaliyet raporları alındı ve özetlenerek Genel Müdürlüğe sunuldu.
- ✓ Valilik, Başkanlık ve ilgili kurumlara sunulmak üzere çeşitli brifing dosyaları ve sunumlar hazırlandı.
- ✓ Kurumlar tarafından gönderilerek talep edilen istatistik, rapor vb. bilgiler derlenerek ilgili kurumlara gönderildi.
- ✓ 2015 yılı içerisinde 127 adet Ödenek Aktarma Talebi doğrultusunda 43.761.500,00 TL tutar aktarma gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2015 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlandı.
- ✓ 2016 yılı Performans Programı hazırlandı.





- ✓ 2016 Mali Yılı Analitik Bütçe hazırlandı.





b) **Tahsilât Faaliyetleri**

- ✓ Vatandaş odaklı hizmet anlayışıyla ve vatandaş memnuniyeti ilkesiyle hizmet üreten Şube Müdürlüğümüz, su faturalarının rahat bir ortamda ve seri olarak (fatura ödeme kuyruklarına girmeden) ödeme yapılabilmesi amacıyla 10 Tahsilât Şubemizde, anlaşma yaptığımız 13 Banka Şubesi ve İl genelinde faaliyet gösteren 34 PTT Şubesi ile su faturalarını tahsil etme çalışmalarını yürütmektedir.
- ✓ Bunların yanında mobil tahsilât aracımız ile merkeze uzak olan mahallelerimize gidilerek vatandaşlarımıza yerinde su faturalarını ödeme kolaylığı sağlanmıştır.
- ✓ Borcunu ödemeyen aboneler tespit edilerek, Hukuk Müşavirliği'ne yasal takibin başlatılması için bildirimde bulunuldu.
- ✓ İdaremizin İşletmeler 1 ve İşletmeler 2 Dairesi Başkanlıklarına bağlı olarak 13 tahsilat şubesinde de tahsilat işlemleri yapılmıştır.
- ✓ İdaremize bağlı tahsilat vezneleri ve diğer ödeme türleri ile ilgili bilgiler şöyle gerçekleşmiştir:

Tahsilât Türü	Ödeme Tipi	Makbuz Adedi	Ana Para	Gecikme	Toplam	Tahsilât Oranı
Tahsilat Vezneleri	Kredi Kartı	95.742	12.873.020	655.433	13.528.453	**9,6**
Tahsilat Vezneleri (13 dış ilçe)	Nakit	183.919	8.050.273	444.765	8.495.038	**6,0**
Tahsilat Vezneleri	Nakit	551.328	34.837.216	1.572.310	36.409.526	**25,7**
PTT Şubesi	Nakit	466.882	16.768.949	194.801	16.963.750	**12,0**
Bankalar	Nakit	628.400	29.518.822	248.012	29.767.884	**21,0**
Internet	Kredi Kartı	94.608	5.096.234	122.344	5.218.578	**3,7**
Resmi Kurum	Nakit	8.551	26.476.528	347.899	26.884.586	**19,0**
Mobil Araç	Nakit	1.519	103.994	4.561	108.555	**0,1**
Resmi kurum (13 dış ilçe)	Nakit	2.453	4.103.542	100.205	4.207.456	**3,0**
Toplam		**2.033.402**	**137.828.578**	**3.690.329**	**141.583.825**	**100%**

c) **Muhasebe Faaliyetleri**

- ✓ Müdürlüğümüzce 2015 yılında 8.774 adet muhasebe işlemi yapılmıştır.
- ✓ Hazine Müsteşarlığından alınan kredilerin geri ödemeleri zamanında yapılmıştır.
- ✓ İdaremizin güncel elektrik ödemeleri ile 6111 Sayılı yasa kapsamında yapılandırılan 2005-2010 yılları arasındaki birikmiş borçlarının Elektrik taksit ödemeleri düzenli olarak yapılmıştır.
- ✓ Vergi Dairesi ile KDV mahsup işlemi yapılarak 7.556.087,30 TL KDV iadesi alınmıştır.
- ✓ İller Bankası kredi geri ödemeleri gününde yapılmıştır.
- ✓ Sayıştay Denetçilerinin Genel Müdürlüğümüzün teftişi esnasında 2014 yılının teftişi verilmiş ve teftiş raporunun ilgili bölümleri cevaplandırılmıştır.

- ✓ İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişleri'nin İdaremiz iş ve işlemlerinin teftişi esnasında, muhasebe biriminin 2010-2014 yılları iş ve işlemlerinin teftişi verilmiş, gönderilen teftiş raporunun muhasebe ile ilgili kısımları cevaplandırılarak işlem başlatılmıştır.
- ✓ Ön Mali Kontrol Biriminden gelen ödeme evrakları incelenmiş ve Sayıştay mevzuatı doğrultusunda arşivlenmiştir.
- ✓ Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Sistemine mizan girişleri aylık olarak düzenli şekilde yapılmıştır.
- ✓ Gerek üst yönetim gerekse ilgili kurum ve kuruluşlarca talep edilen mali veriler ve raporlar süresinde ve doğru olarak verilmiştir.
- ✓ Tahsilatlar günlük olarak kontrol edilmiş, giriş ve çıkış işlemleri hesaplara işlenmiş ve yapılan tahsilat ile bankaya yatırılan tutarın mutabakatı sağlanmıştır.
- ✓ Bankaya verilen ödeme talimatlarının gerçekleşmesi günlük olarak takip edilmiş, resmi kurumlardan cari hesaba gelen su bedelleri ilgili hesaplara gününde kaydedilmiştir.
- ✓ Genel müdürlüğümüzün mali işlemlerine ait tutulması gereken yasal defterleri, taşınır taşınmaz kayıtları ile mali tablo dökümleri noterde onaylatılmıştır.
- ✓ Genel müdürlüğümüzün 2014 yılı mali tabloları çıkarılarak ilgili mercilere gönderilmiştir.
- ✓ Taşınır işlemleri ile ilgili olarak Taşınır Konsolide Görevlisinin kontrolünde düzenli şekilde kayıt altına alınmış, 2014 yılı taşınır hesapları 2015 yılı Mayıs ayı genel kuruluna sunulmuştur.
- ✓ Birimlerin Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkililerinden alınan, Taşınır Hesap Cetvellerini konsolide ederek, idarenin Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvellerini, üst yönetici adına hazırlamakla yükümlü olduğundan, yılsonu itibariyle Taşınır Kesin Hesabı, ilgili yönetmeliğin 35'inci maddesinin 10'uncu fıkrası göre; "Taşınır Kesin Hesap Cetveli" ile "Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli"nin bir nüshası Genel Kurula gönderilmek üzere hazırlanmıştır.
- ✓ 2015 yılı yıl sonu işlemleri yasal mevzuata uygun olarak tamamlanmıştır.

d) **Ön Mali Kontrol Faaliyetleri**

- ✓ Birimlerden gelen ödeme evrakları incelenip eksik evrak olup olmadığı belirlenerek geçici fişte bekletilen ödeme evrakları kesinleştirilmiştir.
- ✓ Usul yönünden eksik bir evrak olması ya da ödeme emrinde kesilmesi gereken yasal bir tutarın kesilmemesi halinde evrak ilgili birime tamamlanması için iade edilmiştir.
- ✓ Eksiklikler tamamlandıktan ve gerekli düzeltmeler yapıldıktan sonra getirilen evraklar kabul edilmiştir.
- ✓ Eksiksiz gelen evraklar kaşelenip imzalandıktan sonra ödeme hususunda ya da gerekli işlemin yapılması için birimimiz Muhasebe Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

1.6.3. PROJE YÖNETİMİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü "Biyolojik Atık su Arıtma Tesisi Projesi" için IPA (AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı) fonlarından yararlanmak amacıyla Çevre ve Orman Bakanlığı'na 03.08.2006 tarihinde başvuru yapmıştır. Söz konusu başvuru kabul edilmiş ve 03.01.2008 tarihinde Mutabakat Zaptı imzalanmıştır. Mutabakat Zaptının imzalanmasıyla Diyarbakır Atık su Arıtma Tesisinin de içinde bulunduğu Avrupa Birliği IPA Programının Teknik Yardım projesi başlamış bulunmaktadır.

2009-2017 IPA Yatırım Programında Genel Müdürlüğümüze ait aşağıdaki projeler bulunmaktadır.

Proje Kodu	Proje Adı	Proje Süresi
WS1	Mevcut içme suyu temin sisteminin iyileştirilmesine yönelik teknik hizmet	2009-2017
WS2	Gözeli Su Havzasının iyileştirilmesi	2009-2017
WS5	Mevcut SCADA Sisteminin genişletilmesi	2009-2017
WC1	Atıksu toplama sisteminin tamamlanması ve iyileştirilmesi	2009-2017
WT1	İleri Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı	2009-2017
SW1	Mevcut yerleşim alanı sınırları için yağmur suyu drenaj sistemin inşası	2009-2017
CB1	DİSKİ Genel Müdürlüğünün kapasitesinin geliştirilmesi	2009-2017
SP1	Atık su Arıtma Tesisi inşaat işleri ve IPA proje paketindeki diğer altyapı yatırımlarına yönelik kontrollük hizmetleri	2009-2017
PR1	Kanalizasyon hizmetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla ekipman tedariki	2009-2017

Yatırım Paketi Toplamı: 78.695.282,00 Avro

Hibe Oranları:

Avrupa Birliği : % 85 (66.890.989,70 Avro)
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı : % 6 (4.721.716,92 Avro)
DİSKİ Eş-Finansman : % 9 (7.082.575,38 Avro)

Diyarbakır Su ve Atıksu Projesi kapsamında 2015 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleşmiştir:

a) **Diyarbakır Su ve Atıksu Projesi Teknik Destek Sözleşmesi**

Genel Bilgi:

IPA Sözleşme No : 2009TR16IPR012-01/SER/09
Müşavir Firma : SAFEGE (Fr)- FCG (Fin.)- TÜMAŞ (Tr) Konsorsiyumu
Sözleşme Tutarı : 3.312.400,00 Avro
Finansman : Avrupa Birliği % 85 Hibe, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı % 6 Hibe, DİSKİ Genel Müdürlüğü % 9
Sözleşme Tarihi : 25.12.2011
İşe Başlama Tarihi : 13.01.2012
İşin Süresi : 45 Ay
İşin Bitiş Tarihi : 13.10.2015

- ✓ Müşavir Firmanın iş kapsamında bulunan; Diyarbakır Atıksu Arıtma Tesisi Projesi Sözleşmesi için kontrollük hizmetleri devam etmiştir.
- ✓ Müşavir Firmanın iş kapsamında bulunan; Diyarbakır Yağmursuyu Drenaj Sistemleri ve Atıksu Kolektörlerinin Rehabilitasyonu ve Tamamlanması işine Sözleşmesi için Kontrollük Hizmetleri devam etmiştir.
- ✓ Müşavir Firmanın iş kapsamında bulunan; Gözeli Rehabilitasyonu Projesinin Dizayn ve İhale Dökümanlarının hazırlanması işleri tamamlanarak Bakanlığın onayına sunulmuştur.
- ✓ Müşavir Firmanın iş kapsamında bulunan; Malzeme Tedarik İşi için İhale Dökümanlarının hazırlanması işleri tamamlanarak ihale çıkılmıştır.
- ✓ Müşavir Firmanın iş kapsamında bulunan; Kapasite Geliştirme Projesi kapsamında Hidrolik Modelleme, Kayıp-Kaçak Su, CBS ve Gelir Getirmeyen Su konularındaki çalışmaları devam etmiştir. Buna yönelik hazırlanan raporlar tarafımıza sunulmuştur.

b) **Diyarbakır Atıksu Arıtma Tesisi Projesi**

26.12.2011 tarihinde IPA merkezinde Diyarbakır Atıksu Arıtma Tesisi Projesinin sözleşmesi imzalandı. İşlere başlama emri 06.02.2012 olarak yayınlandı. Sözleşme ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir.

IPA Sözleşme No	:	2009TR16IPR008-02/WKS/11
Yüklenici Firma	:	STRABAG (Avusturya)
Sözleşme Tutarı (a+c)	:	42.360.249,38 Avro
Yapım Tutarı	:	25.674.834,38 Avro
İşletme Tutarı (Yıllık)	:	1.112.361,00 Avro
İşletme Tutarı (15 Yıllık)	:	16.685.415,00 Avro
Finansman	:	Avrupa Birliği % 85 Hibe, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı % 6 Hibe, DİSKİ Genel Müdürlüğü % 9
Sözleşme Tarihi	:	26.12.2011
İşe Başlama Tarihi	:	06.02.2012
İşin Süresi	:	730 Gün (2 Yıl)
İşin Bitiş Tarihi	:	06.02.2014
İşin Kapsamı	:	2025 Yılında 1.245.000 Kişilik Nüfusa Göre Atık Su Arıtma Tesisinin İlk Aşamasının Yapılması
Kapasitesi	:	7.255 m^3/saat (günlük ortalama debi)
Projenin Amacı	:	Bölgenin doğal kaynaklarının korunması ve alıcı ortam Dicle Nehrinin ekolojik dengesinin korunması, rehabilite edilmesi ve daha fazla zarar görmesinin engellenmesi

- ✓ Yüklenicinin sahadaki kazı, kalıp, demir ve beton faaliyetleri gerçekleşmiştir.
- ✓ Sözleşmede yer alan inşaat, mekanik ve elektrik işleri Müşavir firmanın kontrollüğünde devam etmiştir
- ✓ Yüklenicinin IPC 11, IPC 12, IPC 13 nolu ara hak edişleri Müşavir firma tarafından onaylandıktan sonra Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı tarafından ödenmiştir

c) **Diyarbakır Yağmursuyu Drenaj Sistemleri ve Atıksu Kolektörlerinin Rehabilitasyonu ve Tamamlanması Sözleşmesi**

İşin Sözleşmesi 27.12.2012 tarihinde imzalandı. Sözleşmeye ait genel bilgiler aşağıdaki gibidir.

IPA Sözleşme No : 2009TR16IPR012-03/WKS/14

Yüklenici Firma : PORR BAU (Avusturya)

Sözleşme Tutarı : 23.077.211,06 Avro

Finansman : Avrupa Birliği % 85 Hibe, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı % 6 Hibe, DİSKİ Genel Müdürlüğü % 9

Sözleşme Tarihi : 27.12.2012

İşe Başlama : 23.01.2013

İşin Süresi : 900 Gün (30 ay = 2,5 Yıl)

İşin Bitiş Tarihi : 23.07.2015

İşin Kapsamı :
- Yaklaşık 67 km çapları 300mm-1600 mm arasında değişen beton-betonarme ve korege borularla yağmursuyu şebeke inşaatı
- Yaklaşık 113 km çapları 200 mm-1600 mm arasında değişen beton-betonarme ve korege borularla kanalizasyon şebekesi inşaatı

Projenin Amacı :
- Atık su arıtma tesisine ulasan yağmursuyu miktarının azaltılması ve yağmursuyu sisteminin atık su toplama sisteminden ayrılması
- Atık su sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması ve Diyarbakır içindeki tüm nüfusa atık su toplama hizmetlerinin götürülmesi, dolayısıyla üretilen tüm atık suyun atık su arıtma tesisine ulaşmasının sağlanması

- ✓ Yüklenicinin proje kapsamında bulunan bölgelerdeki boru döşeme ve baca inşaatı faaliyetleri gerçekleşmiştir.
- ✓ Sözleşme kapsamında yaklaşık çapları 200 mm- 1600 mm arasında değişen 80 km kanalizasyon şebekesi yapılmıştır.
- ✓ Yüklenicinin IPC 4, IPC 5, IPC 6, IPC 7, IPC 8 ve IPC 9 nolu ara hak edişleri Müşavir firma tarafından onaylandıktan sonra Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı tarafından ödenmiştir.



d) **Ekipman Temini Projesi**

Projenin Amacı:

- ✓ Kanalizasyon Sistemlerinin bakım ve işletiminin iyileştirilmesi ve kolay bakım sağlanması
- ✓ Verimli ve sorunsuz işleyen kanalizasyon sistemleri temini
- ✓ Su şebekesinde gerçek kayıpların azaltılması

İşin Kapsamı:

Lot 1:

✓	1 adet	7,5 m3	Kombine Kanal temizleme aracının temini
✓	2 adet	12 m3	Kombine Kanal temizleme aracının temini
✓	1 adet	16 m3	Kombine Kanal temizleme aracının temini

Lot 2: 1 adet CCTV Kanal Görüntüleme aracı ile tüm ekipmanlarının temini

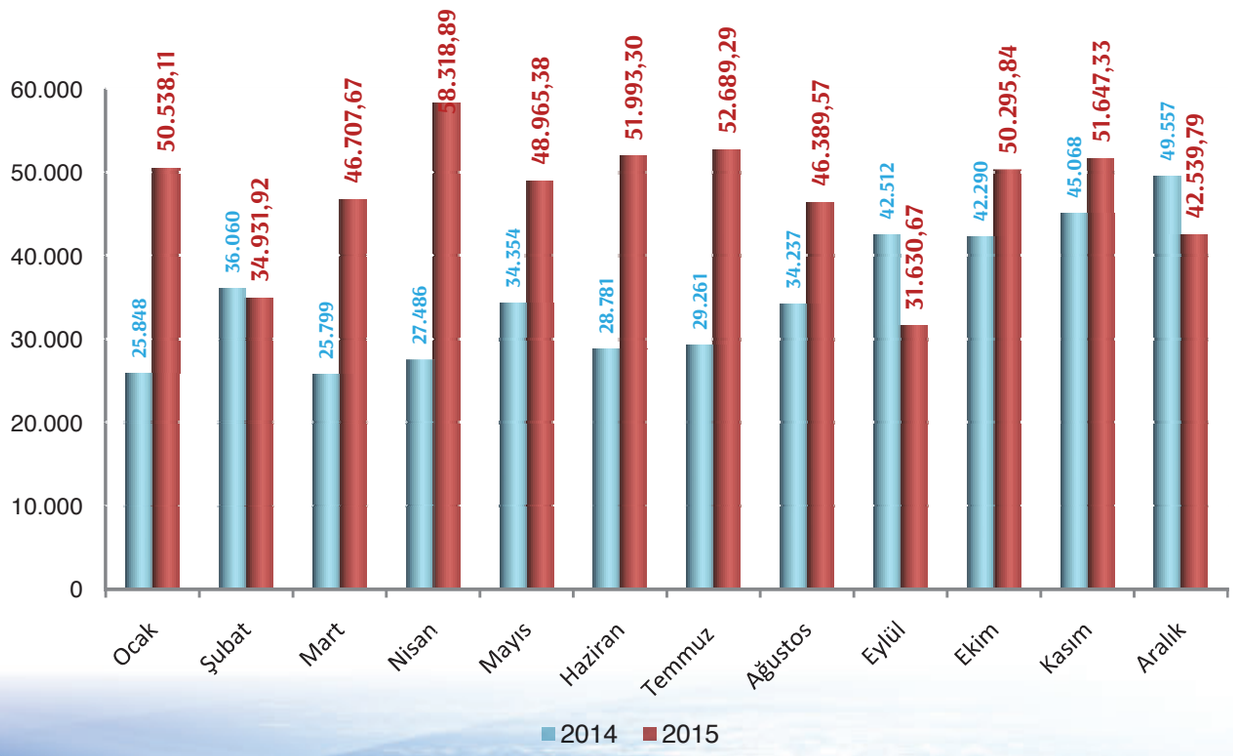
Lot 3: Kayıp-Kaçak ekipmanlarıyla beraber 1 adet aracın temini

- ✓ 15.12.2014 tarihinde işin ihalesi yapılmıştır. Bir adet teklif sayısı olduğundan ihale iptal edilmiştir.
- ✓ İhale şartları tekrar gözden geçirilerek işin tekrar en kısa sürede ihaleye çıkılması hedeflenmektedir.
- ✓ İşin süresi 6 ay olarak belirlenmiştir.

1.6.4.DESTEK HİZMETLERİ FAALİYETLERİ

a) **Makine İkmal**

- 2014 ve 2015 yıllarında DİSKİ' ye ait araçların aylık yakıt tüketimi (litre) karşılaştırmalı olarak aşağıdaki grafikte verilmiştir.



- 2014 yılında 421.253,70 litre 2015 yılında ise 566.647,76 litre motorin tüketilmiş, % 34,51 oranında tüketimde artış meydana gelmiştir.
- 2015 yılında çeşitli tiplerde 165 araç hizmet alımı yoluyla temin edilmiş ve birimlerin çalışmalarında kullanılmıştır. Hizmet alımı yoluyla temin edilen araçların birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Birim Adı	Binek	Kamyonet	Minibüs	Midibüs	Toplam
Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Bşk.	3	24	2	-	29
İçmesuyu Dairesi Bşk.	3	28	2	-	33
Su Tesisleri Dairesi Bşk.	4	7	4	-	15
Abone İşleri Dairesi Bşk.	1	11	6	-	18
Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.	13	3	10	-	26
İşletmeler 1. Bölge D. Bşk.	1	23	-	-	24
İşletmeler 2. Bölge D. Bşk.	1	19	-	-	20
TOPLAM	**26**	**115**	**24**	**-**	**165**

- Kurum'a 1 adet yeni iş makinesi temin edilmiştir, bu araçlara ait bilgiler şöyledir.

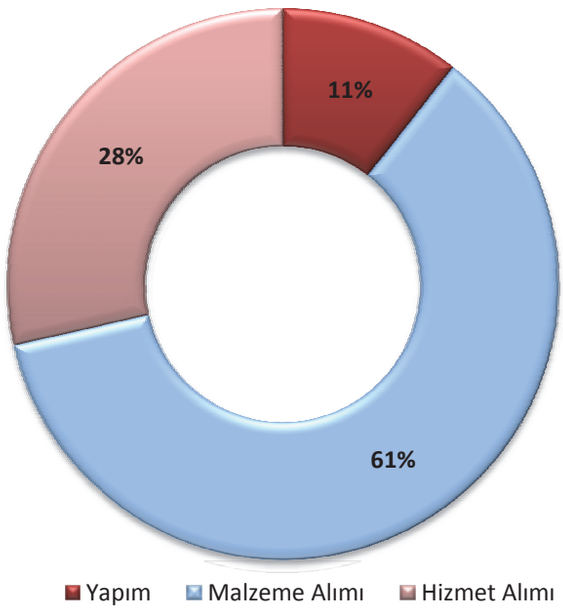
ADR'li Akaryakıt Tankeri Alımı	**DMO**	**231.451,15 TL**
TOPLAM		**231.451,15 TL**

b) **Satın Alma ve Ambarlar Şube Müdürlüğü**

- 2015 yılında 673 adet doğrudan temin yöntemi ile mal, hizmet ve yapım işleri alınmıştır. İhale türüne göre alınan mal, hizmet ve yapım işlerinin dağılımı şöyledir:

2015 Yılında 21-f ve 22-d Doğrudan Temin Usulü İle Yapılan Alımlar			
ALIM USULU	**TÜRÜ**	**TALEP SAYISI**	**TUTARI**
21-f Pazarlık Usulü ile Yapılan Alımlar	Mal/Hizmet	2	298.900,00
22-d (Doğrudan Temin) ile Yapılan Alımlar	Mal	403	5.052.767,00
	Hizmet	238	2.370.980,69
	Yapım	30	877.467,00
TOPLAM		**673**	**8.600.114,41**
2015 Yılında Diğer Alım Usulleri İle Yapılan Alımlar			
3-e DMO Statüsü ile yapılan Alımlar	Mal	1	231.451,15
22-a (Yetkili Servis) ile Yapılan Alımlar	Mal	64	569.973,60
22-b, 22-c (Diğer Alımlar)	Mal/Hizmet	-	-
TOPLAM		**65**	**801.424,75**

2015 Yılında Tüm Birimlerin Doğrudan Teminle (22-d)Yaptığı Alımlar



61 oranında mal, % 28 oranında hizmet alımı ve % 11 oranında Su ve Kanalizasyon yapımı doğrudan temin yöntemiyle yapılmıştır. Doğrudan temin yoluyla yapılan alımların birim bazında dağılımı ise aşağıdaki tabloda verilmiştir.

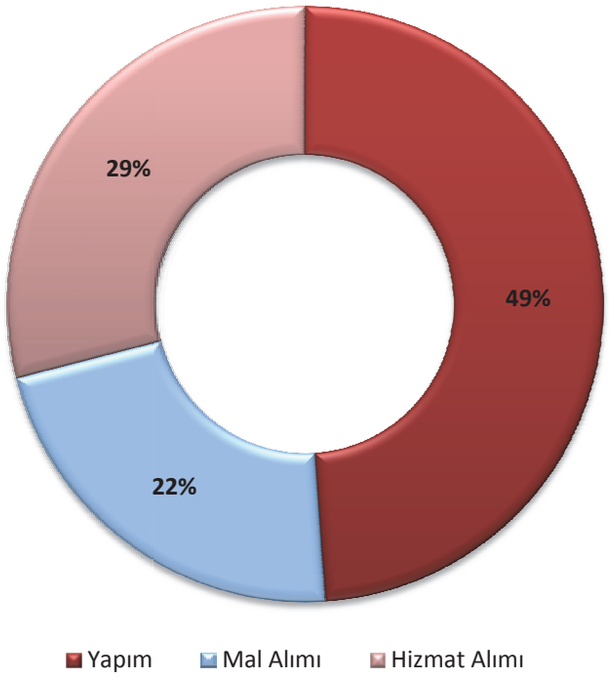
2015 Yılında Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımların Birimlere Dağılımı

Sıra	Birim Adı	Harcanabilir Tutar	Harcanabilir Tutar (%10)	Harcanan Miktar	Harcanan %
1	İçmesuyu Daire Başkanlığı	11.850.000,00	1.185.000,00	950.246,40	8,02
2	Atıksu ve Ruhsat Kont. Dai. Bşk.	16.551.000,00	1.655.100,00	885.842,96	5,35
3	Su Tesisleri Daire Başkanlığı	17.904.000,00	1.790.400,00	755.363,05	4,22
4	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	18.094.000,00	1.809.400,00	1.290.702,74	7,13
5	Abone İşleri Daire Başkanlığı	5.763.000,00	576.300,00	470.539,50	8,16
6	İnsan Kayn. Ve Dest. Hiz. Dai. Bşk.	337.000,00	33.700,00	8.192,00	2,43
7	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	561.000,00	56.100,00	74.020,88	13,19
8	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	851.000,00	85.100,00	293.103,00	34,44
9	Yatırım ve İnşaat Daire Başkanlığı	28.411.000,00	2.841.100,00	475.503,24	1,67
10	Teftiş Kurulu Başkanlığı	24.000,00	2.400,00	0,00	0,00
11	Özel Kalem Şube Müdürlüğü	317.000,00	31.700,00	36.370,98	11,47
12	Hukuk Müşavirliği	36.000,00	3.600,00	0,00	0,00
13	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Müd.	493.000,00	49.300,00	141.768,51	28,76
14	İşletmeler Daire Başkanlığı 1.Bölge	20.605.000,00	2.060.500,00	1.678.653,51	8,15
15	İşletmeler Daire Başkanlığı 2.Bölge	19.119.000,00	1.911.900,00	1.240.907,64	6,49
	TOPLAM	**140.916.000,00**	**14.091.600,00**	**8.301.214,41**	5,89

- 2015 yılında Açık İhale yöntemiyle alınan mal, hizmet ve yapım işleri ise şöyledir:

Alım Usulü	Türü	Talep Sayısı	Tutarı
21-b Pazarlık usulü (İdare tarafından önceden öngörülmeyen) ile yapılan alımlar	Mal	8	8.737.492,68 TL
19 Madde Açık İhale Usulü ile Yapılan İhaleler	Mal Alımı	7	8.514.851,00 TL
	Hizmet	3	2.457.650,00 TL
	Yapım	9	18.880.198,00 TL
TOPLAM		**27**	**38.590.191,68 TL**

2015 Yılı İhale Yöntemiyle Yapılan Alımlar



c) **Destek Hizmetleri**

- Temizlik ve yeşil alanlar bakım işinin aylık hak ediş raporu hazırlandı.
- Merkezi klima(Mavi Bina) 1 adet dış ünite değişimi yapıldı.
- Klimaların (merkezi ve bireysel) yıllık bakım ve onarımı yapıldı.
- Jeneratörlerin bakım ve onarımı aylık olarak yapıldı.
- Ana bina, ek bina ve şantiye alanında kamera sistemlerinde eksiklikler giderilerek bakım ve onarımları yapıldı.
- Evrak kayıt birimi için gerekli malzeme alımı yapıldı.
- İdari bina içinde ve dışında genel tadilat işleri yapıldı

- Talep edilen temizlik malzemeleri alınarak birimlere dağıtıldı.
- İdari bina içinde ve dışında genel temizlik işleri yapıldı.
- Bina dış cephe bölümü yıkanarak temizlendi.
- Personele yazlık ve kışlık olmak üzere iki kez iş elbisesi alımı yapıldı..
- Ek hizmet binası dış cephe ve muhtelif odalara boya-badana işleri yapıldı.
- Ana bina ve ek binada bozulan elektrik tesisatı, sıhhi tesisat vb. işlerin bakım ve onarımı yapıldı.
- Hizmet binasında patlayan yer fayansların bakım, onarım ve tadilatları yapıldı.
- Şantiye sahasında bulunan binalarının iç ve dış bakım, onarım işleri yapıldı.
- Çevre aydınlatma için kullanılan led ve projektörlerin bakımı yapılarak eksik yerlere yenileri alındı.
- Ana ve ek hizmet binalarının içmesuyu hattındaki tesisat ve hidroforların bakım ve onarım işleri yapıldı.
- Ana hizmet binası ve ek binaların genel (kapı, pencere, kapı kolu ve kilidi, mobilya vb.)bakım, onarım, tadilat ve yenilenme işleri yapıldı.
- Genel müdürlüğümüz bahçe alanında bulunan mevcut ağaç ve çalı bitkilerinin bakım işleri (budama, çanak açma, ilaçlama, sulama vb.) yapılarak peyzaj düzenlemesi kapsamında ağaç dikimi, mevsimlik çiçek ekimi vb. çalışmalar yapıldı.
- Genel müdürlüğümüz bahçe alanı dahilinde bulunan çim alanlarda gerekli bakım (biçme, gübreleme, sulama, ilaçlama, yabancı ot, temizlik vb.) işler yapılarak sulama sisteminin bakım ve onarımı yapıldı.
- Otuzbinlik Depo alanında bulunan meyve ağaçlarında bakım işleri yapıldı.(budama, çanak açma, ilaçlama, sulama, temizlik vb.) Arazi genelinde sürüm yapılarak yabancı ot temizliği çalışması yapıldı. Ayrıca ağaçlık alanlara damlama sulama hattı döşendi.
- Gözeli su havzası alanında bulunan ağaçların bakım işleri yapıldı.(budama, çanak açma, ilaçlama, sulama, temizlik vb.) Arazi genelinde sürüm yapılarak yabancı ot temizliği çalışması yapıldı. Meyve ağacı fidanı dikimi yapıldı. Ağaçlık alanlara damlama sulama hattı döşendi.

d) **Evrak Kayıt Faaliyetleri**

- 01/01/2015'ten 31/12/2015 tarihine kadar vatandaş ve resmi kurumlardan İdaremize gelen toplam 13.246 adet evrakın kayıtları yapılmış olup, ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.
- 01/01/2015'ten 31/12/2015 tarihine kadar İdaremizin bütün birimlerinden diğer resmi kurum ve vatandaşlara giden toplam 13.752 adet evrak kaydı yapılmış posta ve zimmet defteri ile ilgili yerlere ulaştırılmıştır.
- İdaremizden, Resmi Kurum ve vatandaşlara ait 4.488 adet su abone borçları ihbarnamelerinin posta yolu ile gönderilme işlemleri yapılmıştır.
- Birimimizde 2015 yılı içerisinde toplam 31.486 adet işlem yapılmıştır.

1.6.5.ATIKSU ARITMA VE RUHSAT DENETİMİ

a) **Laboratuvar Faaliyetleri**

Analiz Faaliyetleri

- 5.572 adet Arıtma Tesisi İçi analiz yapıldı.
- 504adet Dicle Nehri ve Maden Çayı ve Gözeli Havzalarına ait analiz yapıldı.
- 797 adet Endüstriyel İşletmelere ait analiz yapıldı.

Bakım-Onarım ve Kalibrasyon Faaliyetleri

- Hach-Lange Marka TSE-MC-DR2800 Model Spektrofotometre kalibrasyonu yapıldı.
- Hach-Lange Marka TSE-MC-THERMO LT200 Model Isıtıcı Reaktör kalibrasyonu yapıldı.
- Endress-Hauser Giriş Analiz Kabini Teknik arıza giderimi yapıldı.
- Millipore marka direct-DQ3UV model ultra saf su cihazı genel bakımı yapıldı.

b) **Makine Bakım-Onarım Faaliyetleri**

- Çamur depolama ünitesinde bulunan 1 adet arızalı mikser çıkarılıp yetkili servise gönderildi. Yerine yeni bir mikserin montajı gerçekleştirildi.
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu ünitesinde bulunan 4 adet arızalı vana değiştirilip yerine yeni vanaların montajı gerçekleştirildi.
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu ünitesinde bulunan 4 nolu yağ ve gres pompasında meydana gelen tıkanıklık servis suyu verilerek giderilip, sistem faal hale getirildi.
- Çamur susuzlaştırma ünitesinde bulunan 1 nolu belt presin servis suyu boru hattında bulunan ve hasar gören birer adet rakor ve dirsek değiştirildi.
- Giriş pompa istasyonunda bulunan 4 adet helezonik terfi pompamızın alt yataklarının yağ pompalarına yağ ilavesi gerçekleştirildi. Ayrıca Yine bu pompalarımızın üst yatak ve motor rulman yataklarının yağlanması gerçekleştirildi.
- Çamur yoğunlaştırıcı ünitesi geniş çaplı rulmanlarının yağlanması gerçekleştirildi. Ayrıca yine aynı ünitede değişik yatak gresörlüklerine yağ basıldı.
- Kaba ızgara ünitesinde bulunan 2 nolu kaba ızgaranın kürek ve zincir bağlantı milinin kırılması sonucu kaba ızgara arıza göstermiştir. İlgili kısımların demontajı yapılarak yeni mil imalatı gerçekleştirildi. İmal edilen yeni mil montajının yapılması ile sorun giderildi.
- Ön çökeltme ünitesi ikinci grup sıyırıcı köprüsünün kopan halatı değiştirilerek ünite işler hale getirildi.
- İnce ızgara ünitesinde meydana gelen arıza; yapılan incelemelerde aşırı çakıl ve kumun tesise giriş yapmasından kaynaklı olduğu ve neticede bu kum ve çakılın ızgara çubuklarının arasına girerek sıkışmaya sebebiyet verdiği tespit edildi. Arızanın giderilmesi için tüm ince ızgara kanalındaki ön ve arka penstoklar kapatılarak ızgara kanalının kumu ile ızgara çubuklarının arasına sıkışmış bulunan çakıl vb. katı malzemeler temizlendi.
- Çamur susuzlaştırma ünitesinde bulunan belt preslerin muhtelif kısımlarının mekanik ayarları ve rulman yataklarının yağlanması yapılarak, genel bakımı gerçekleştirildi.
- Ön çökeltme ünitesinde bulunan 1 nolu köprünün halat ve profillerinde meydana gelen hasarlar giderildi.
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu ünitesinin 2 nolu köprüsünün kopan sıyırıcı halatı değiştirilerek köprü işletmeye uygun hale getirildi.
- Su temini ünitesindeki arızalı olan genleşme tankı değiştirilerek yerine yeni tankın montajı gerçekleştirildi.
- Havalandırmalı kum ve yağ tutucu ünitelerinde bulunan tüm yağ ve gres pompalarının temizliği gerçekleştirildi.
- Giriş pompa istasyonu makine dairesinde bulunan tüm pompa ve makinelerin genel temizlikleri ve bakımı gerçekleştirildi.
- Dört adet blower bakımı gerçekleştirildi.

- Giriş pompa istasyonu pompa yatakları, kaba ızgara zinciri ve yatakları, ince ızgara rulman yatakları, kum tutucu ve ön çökeltme köprüleri rulman yatakları ile çamur susuzlaştırma ünitesi belt pres makinelerinin rulman yataklarının yağlanması gerçekleştirildi.
- Kaba ızgara ünitesindeki 1 ve 2 nolu kaba ızgaranın yerinden çıkan zincirin tekrardan yerine yerleştirilmesi ve ayarlanması çalışması yürütüldü. Ayrıca bir adet kılavuz tekerleğin bağlantı mili değiştirildi.Kaba ızgaranın da gevşeyerek düşen cıvataları yerleştirilip ünite aktif hale getirildi.
- Tüm tesiste bulunan redüktörlerin yağları değiştirilip gres basılması gereken noktalara da gres yağı basılarak mekanik ekipmanların yıllık bakımı gerçekleştirildi.
- 2 adet Çamur çürütücü tankı boşaltıldı.
- Ön çökeltme tankındaki köprüye bağlı bulunan redüktörün düşen redüktör kapağı havuzdan çıkarılarak montajı gerçekleştirildi.
- 4 nolu Arşimet pompasının kayışları değiştirildi.
- Çamur çürütücü ünitesinde bulunan 1 adet çamur besleme pompasının mekanik salmastrası değiştirildi.,
- Belt pres ünitesinde 2 adet pres bandı değiştirildi.
- Kek sahasında bulunan drenaj kuyusuna yeni bir pompa bırakılıp borularla taşkın pompa istasyonuna bağlantısı yapıldı.
- Yer altı sularının drenajı gerçekleştirdiğimiz kuyulara 2 adet drenaj pompası yerleştirildi.
- Role istasyonunda müteahhidin yaptığı revizyon çalışmalarına yardımcı olundu.
- Giriş pompa istasyonunda 1 nolu Arşimet pompasının kopan muhafazasının montajı gerçekleştirildi.
- Giriş pompa istasyonun da bulunana 4 adet manuel ızgaranın onarımı gerçekleştirildi.
- İdari binanın ısı ihtiyacını karşılayan kazanın arızalı eşanjörü değiştirildi.
- Kum tutucu ünitesinde bulunan arızalı pompalar çıkarılarak 2 adet yeni kum pompasının montajı gerçekleştirildi.
- Atölyemizde yeni bir krikonun imalatı gerçekleştirildi.

c) **Elektrik-Elektronik Bakım-Onarım Faaliyetleri**

Bakım ve Onarım Faaliyetleri

- Kum tutucu 2 Nolu köprünün zaman rölesi değiştirildi.
- Kum tutucu 1 Nolu köprünün kablosu değiştirildi.
- Yağ pompalarının zaman röleleri söküldü.
- 4 Nolu Giriş Pompasının ana kontaktörü değiştirildi.
- Yeni kaba ızgaralara aydınlatma yapıldı.
- Ön çökertme vanaları söküldü temizliği yapılıp monte edildi.
- 2 Nolu Ön çökertme köprüsünün sıyırıcı sensörü değiştirildi.
- Kek sahasına yeni pompa montajı için çalışmalar yapılıp aktif hale getirildi.
- SAİS altyapısı hazırlandı.
- Bina etrafındaki Çevre aydınlatmalar güçlendirildi.
- IPS jeneratörü Ana Şalteri değiştirildi.

- 2 Nolu Trafo Ana Şalteri Arızası tamir edildi.
- 4 Nolu giriş pompasının yanan kabloları tamir edildi, değiştirildi.
- Yer altı suları için alınan yeni Pompaların montajı yapıldı.
- Kum Tutucu 1 Nolu hareket motor freni değiştirildi.
- 1 Nolu Ön çökertme köprüsünün hareket motoru yanmıştı. Sarımı yapılıp montajı gerçekleştirildi.
- Giriş Penstock ların SCADA ya montaja hazır hale gelmesi için kabloları çekildi.
- Su deposundaki artezyen kuyuya indirilen pompanın pano bağlantıları gerçekleştirildi.
- Giriş Pompa İstasyonundaki Kompanzasyon panosundaki 2 adet kontaktör değiştirildi.
- Topraklamalar güçlendirildi.
- Tickhenerlerin motor ve sensörlerin bağlantısı yapıldı.
- Asansör Senelik bakım onarım sözleşmesi yapıldı.
- Ön çökertme vanalarında 12 adet röle değişimi yapıldı.
- Digester binasının üzerine ek aydınlatma yapıldı.
- 2 nolu Overflow pompasının arızası giderildi ve 1 adet rölesi değiştirildi.
- 1 Nolu Overflow pompasının kontaktörü değiştirildi.
- Atölyedeki aydınlatmalar için Fotosel takıldı.
- Digester aydınlatması için Fotosel takıldı.
- Giriş Analiz kabinindeki arızalanan hava kompresörü yedeği ile değiştirildi.
- Giriş analiz Kabinindeki hortumlar yenilendi.
- 1 Nolu Gaz kompresöründeki yağ pompasının rölesi değiştirildi.
- Digester 1 deki Gaz vanasının arızası giderildi.
- Jeneratör Otomatik kapısının UPS ile bağlantısı yapıldı.
- Arızalanan UPS arızaları giderildi.
- Jeneratörün Ana şalteri arızalanınca yedeği ile değiştirildi.
- Giriş Pompa İstasyonundaki Parafudr lar değiştirildi.
- Klima Bakım Onarım Sözleşmeleri yapıldı.
- Kondes motoru sökülüp temizlenip geri montajı yapıldı.
- İnce ızgara arızaları giderildi.
- Kum tutucu 3 Nolu yağ kapağının arızası giderildi.
- Müteahhit fırmaca alınan kum pompalarının montajı tarafımızca gerçekleştirildi.
- İnce ızgaraya ek aydınlatma yapıldı.
- İnce ızgaradaki drenaj pompasının şamandırası değiştirildi.
- Digester bodrumundaki drenaj pompasının şamandırası değiştirildi.
- 1 Nolu polimer motoru değiştirildi.
- 1 Nolu pres in frekans konvertörü değiştirildi.
- Belt Pres bandının motor freni değiştirildi.
- 1 Nolu kum tutucu köprüsünün sıyırıcı zaman rölesi değiştirildi.
- 2 Nolu ön çökertme köprüsündeki MKR değiştirildi.

BİLGİ İŞLEM

- Otomasyon sisteminde kullanılan PC, server, yazıcı ve network alt yapı sorunları giderilerek bakım ve onarımları yapıldı. Onarımı yapılamayan donanım sorunları için ilgili birimlere rapor edildi.
- Dış birimlere ait PC, yazıcı ve network sorunlarına anında müdahale edilerek devreye alındı.
- Otomasyon sistemine bağlanan yeni kullanıcılar sisteme tanıtıldı. Kullanılan programlara göre menüleri hazırlandı ve yetki düzeyleri belirlendi. Otomasyon sisteminden ayrılan kullanıcılar pasif yapılarak sisteme erişimleri engellendi.
- Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda istatistik icmalleri ve raporlar hazırlanarak menü haline getirildi. Menüsü olmayan icmal ve raporlar ise ilgili birimlere elektronik ortamda veya döküm sağlanarak verildi.
- Hamsu Arıtma Tesisi için Güvenlik Kamera Keşfi yapılıp Autocad çiziminde kamera yerleşimleri ve Teknik Şartnamesi yazıldı.
- Atıksu Arıtma Tesisine Bilgi İşlem Odası, yangına dayanıklı kapı, FM-200 yangın söndürme sistemi, Duvarlar Yangına karşı alçıpan ve boya yapıldı. Mevcut kabinet çıkarılıp yerine yerden tasarruf için duvara montajlanıp. Kablolar tekrar organize edildi.
- Hamsu Arıtma tesisi idare binası Network, Telefon, UPS ve ek barakaya Fiber kablolama Teknik şartnamesi yazıldı. Testler yapılıp Network iyileştirmesi yapıldı.
- Diski Ek Bina ile Diski Merkez yerleşkesi arasında 32 Core Fiber çektirildi. Network kablolama alt yapı, Kamera, UPS ve IP Telefon kurulumları yapılıp devreye alındı.
- Merkez idare Binasında mevcut bulunan KAREL santrale kurumun IP Santral projesi için gerekli kartlar ve 50 Adet SIP lisans ile devreye alındı.
- Genel Müdürlüğümüz Çevre güvenlik kamera revizyonu için çalışmalar yapıldı. Çalışma sonucunda mevcut kablolama alt yapısı değiştirilmeden kamera görüntü kalitesi artırılmak suretiyle 2 adet AHD kamera teste alınıp 2016 yılında teknik şartnamesi için çalışmalara başlandı.
- Kurumda kullanılan bilgisayar, notebook, Autocad lisanları için ihtiyaç belirleme çalışması yapıldı.
- **İş Zekası (Business Intelligence)**: İş zekası uygulamalarıyla, verilerin bilgiye, bilginin yoruma, yorumun karara ve kararın eyleme dönüştürülebilmesi sağlayan program devreye alındı.
- İş zekası programında oluşturulan modüller: Abone İstatistikleri, Kaçak ekibi modülü, kaçak ceza analizleri, Muhtelif gelirler, Sayaç analizleri, Sayaç Açma kapama analizleri, Tahakkuk tahsilat analizleri, Taksit analizleri, tenzil işlem analizleri, terminal okuyucu performans, tüketim istatistikleri ve vezne tahsilat analizleri modülleri oluşturuldu. Bu modüllerin kullanımı için kullanıcılar oluşturularak testlerine başlandı.
- **Abone Yönetim Sistemi Uygulama yazılımı**: Diski Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı yazılım grubu tarafından yazılarak 2012 yılında devreye alınmış olan ABYS uygulama yazılımının 2015 yılı içerisinde gelen kullanıcı istekleri, yazılımsal ihtiyaçları ve hataları giderildi.

- **Yatırım İzleme:** Yatırım ve İnşaat Daire Başkanlığını ilgilendiren ihalelerin ihale bittikten sonraki işin aşamalarını dijital ortama aktaran ve takibinin yapılmasına imkan sağlayan modüllere sahip yazılım projesi olarak Java Programlama Dilinin en son teknolojileri kullanarak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı yazılım grubu tarafından yazıldı. Programın testleri bitti. Eğitimler verildi.
- **E-DİSKİ:** Analitik bütçe muhasebe programı, personel takip ve özlük, taşınır mal yönetimi ve satın alma programları ile ilgili tespit edilen eksiklikler giderildi.
- **Personel Takip:** Personel İzin takip sistemi devreye alındı. İşçi ve Memur izinleri program özerinde takip edilmektedir. İzin kartları yeniden oluşturuldu. İzin kullanılan kalan raporu düzenlendi.
- **Hizmet alımı:** Hizmet alım personeli için işçi özlük bilgileri menüsüne bilgileri girilmeye başlandı. Ayrıca hizmet alım personeli takip menüsü alt yapı çalışmasına başlandı. Bu menü bitiğinde, hizmet alım personelinin tüm bilgileri buradan takip edilecek.
- **Taşınır Mal yönetimi:** Taşınır mal yönetimi malzeme kod listesi yeniden düzenlenerek sisteme aktarımı sağlandı. Yapılan düzenlemeyle malzeme kodları gruplandırıldı, mükerrer kayıtlar pasif yapıldı, yeni tali ambarlar sisteme eklendi. Yetkilendirmeler yapıldı. Kullanılmayan ambarlar pasif hale getirildi.
- **Mobil Uygulama servisi**: Abone Borç sorgulama ve ödeme, DİSKİ ile ilgili haber ve duyuruların yer aldığı mobil uygulama servisimiz yenilendi.
- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi** (**EBYS**) Kurum iç ve Kurum dış yazışmaların elektronik ortamda işletilmesine yarayan program. Sorunları giderildi. Yeni Kullanıcıların tanıtımı yapıldı, eğitimler verildi.
- **E-İMZA** *yetkisi olan kullanıcılar için e-imza başvuruları yapıldı.*
- **Doküman Yönetim Sistemi (DYS)** devreye alınarak DİSKİ nin elektronik ortamda dokümanlarının oluşturulması, izlenilmesi, dağıtılması ve erişilmesi gibi süreçleri minimize ederek kurumumuzun bu konudaki önemli bir eksikliğini gidermiştir.
- Su fiyat tarifesi TÜİK' in 3 aylık periyotlarla belirlediği enflsyon verilerine göre su fiyat tarifesi düzenlendi. 2015 yılı TÜFE artış oranı yıllık 8,43 TL. Su birim fiyatına eklenerek fiyat tarifesi yeniden belirlenmiştir.
- ***Online Ödeme Sistemi:*** Otomatik Ödeme sistemi yenilendi. Daha önce bankalara manüel olarak yapılan dosya transferi artık otomatik yapılmaktadır. Son dönem borcu yerine tüm su borçları alınabilmektedir. Ödemeler sisteme otomatik yansıtıldığından, bu yolla yapılan mükerrer ödemelerin de önüne geçilmiş oldu. Abone bu düzenleme ile geçmiş tüm borçlarını DİSKİ veznelerine uğramadan ödeme yapabilmektedir.
- 2015 yılında online ödeme sistemine bağlı 15 Banka ve PTT şubelerine yapılan ödemelerle ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2015 Yılında Banka, PTT ve İnternet üzerinden yapılan tahsilat Oranları	Tahsilat Adet	Tahsilat Tutar	Adet Oran (%)	Tahsilat Oran (%)
Online Ödemeden yararlanan aboneler	93.291	29.767.910,72	21,4%	21,0%
PTT şubelerine yapılan ödeme sayısı	90.027	16.963.749,91	36,8%	12,0%
E-Ödeme (DİSKİ Web) ile yapılan ödeme sayısı	31.565	5.218.453,11	7,2%	3,7%
Mobil Uygulama yapılan ödeme sayısı (Cep Telefonu ile Ödeme)	823	108.555,06	0,2%	0,1%
2015 Yılı Online Ödeme Toplamı	215706	52.058.668,80		36.7%
Resmi Kurum Tahsilat	1.962	31.268.749,91	0,4%	22,1%
Merkez ve Diğer İlçe Tahsilat	**218.354**	**58.449.246,32**	**50,08%**	**41,2%**
2015 Yılı Genel Toplam	**244,886**	**141.776.697,79**		

- Otomatik Ödeme sisteminde abone borç bilgileri sürekli günceldir.
- DİSKİ Web portalı, bilgi, haber ve duyurularla sürekli güncellenmiştir.

Sayılarla Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

- 2015 yılında E-DİSKİ Web Portalı ile yapılan işlem ve sayıları şöyledir:

E-DİSKİ ye kayıtlı üye sayısı	12.816
2015 yılında üyelik başvurusu kabul edilen üye sayısı	1.385
E-İtiraz sisteminden yararlanan üye sayısı	294
E-Kaçak suya verilen cevap sayısı	32
E-Fatura gönderilen üye sayısı	12.816
E-Bilgi edinmeye verilen cevap sayısı	152

- Teknik Serviste müdahale edilen arıza sayısı:

İşletim Sistemi Kurulumu	187
Yazılım Sorunları	341
Mühendislik Yazılımları	18
Network (Ağ) Sorunları	115
Yazıcı Sorunları	142
Tarayıcı Sorunları	53
Monitör Sorunları	19
Bilgisayar Elektrik Sorunları	14
Abone Yönetim Sistemi kullanıcı sorunları	346
Virüs Temizleme	102
Toplam	1337

Devam Eden Projeler

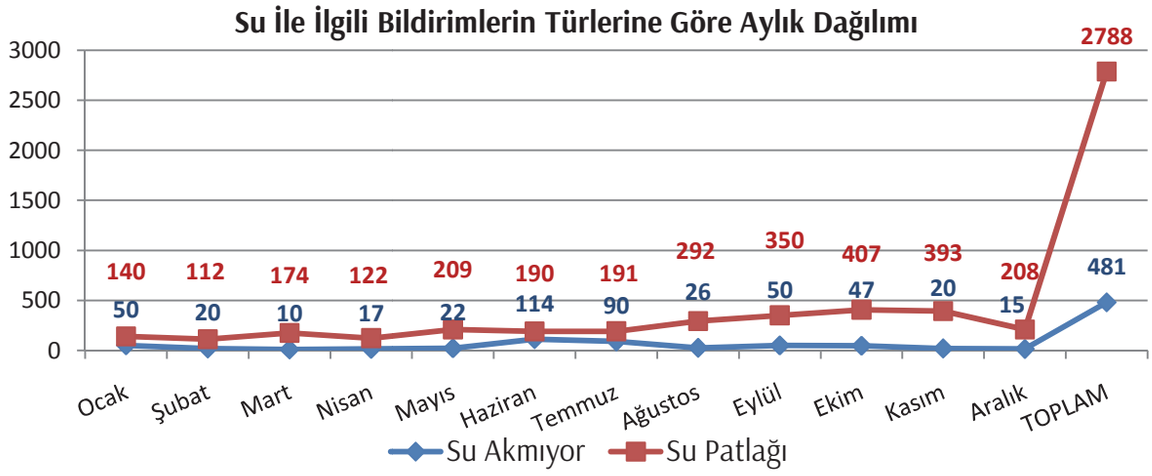
1. **Felaket Kurtarma Merkezi** alt yapı çalışması devam etmektedir. İş Sürekliliği Planlamanın aşamalarından biri de "Felaket Kurtarma Planlaması"dır. Felaket Kurtarma, bir şekilde kurum sistemlerinin çalışamaz hale gelmesi durumlarında, sistemlerin tekrar çalışır hale getirilmesi için atılması gereken adımları belirleyerek alt yapıyı planlar.

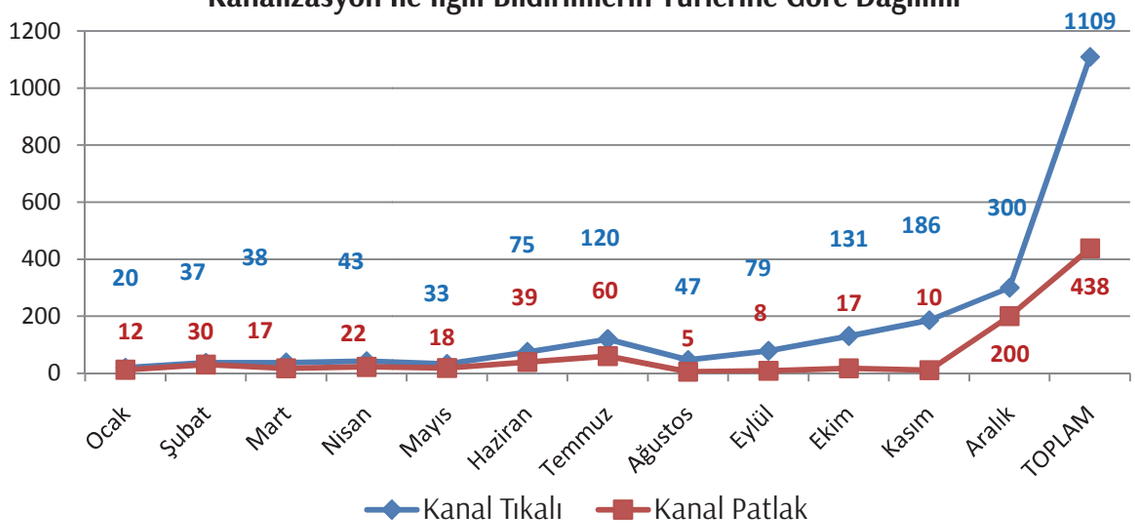
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

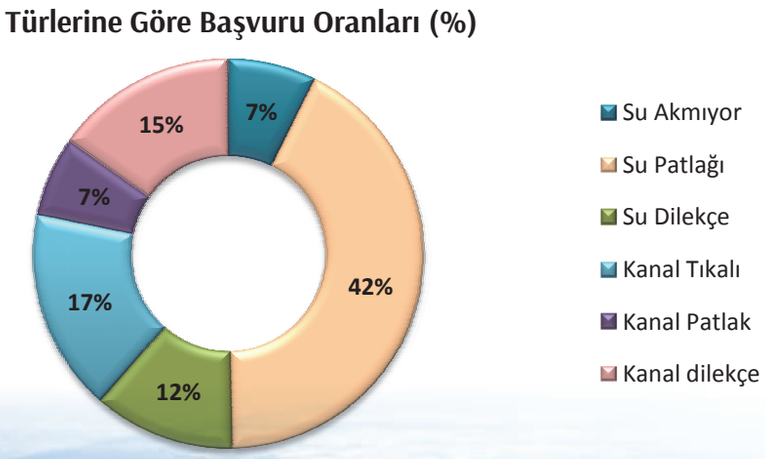
- Adli ve İdari Yargıda toplam 174 duruşmada kurum vekaleten temsil edilmiştir.
- Mahallinde yapılan7 keşifte kurum vekaleten temsil edilmiştir.
- Kurum lehine 12, aleyhine 49 olmak üzere toplam 61 dava açılmıştır.
- Kurumun lehine 18, aleyhine 12 olmak üzere toplam 30 İcra takibi başlatılmıştır.
- Yargıtay'da 33, Yargıtay Ceza Dairesinde 3, Danıştay'da 13, Bölge İdare Mahkemesinde 7, diğer mahkemelerde 93 olmak üzere toplam 149 adet derdest dava dosyası mevcuttur.
- 215 dahili ve harici yazışma yapılmıştır.
- Bir çok davalık ve icralık abone ile çok sayıda telefon ve şifai görüşmeler yapılmıştır.
- Tüm dava ve icra takipleri ile ilgili harç ve masraflar zamanında ödenmiştir.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, görevlerini üç vardiya şeklinde 7 gün 24 saat olarak yerine getirmektedir. Vatandaşlar istek, şikâyet, görüş ve önerilerini şahsen, ALO 185 hattı ve internet aracılığı iletebilmektedirler. Alınan istek, şikayet, görüş ve öneriler ilgili birime iletilmekte, elde edilen sonuçlar telefonla geri bildirilmektedir.







BASINDA DİSKİ

DİSKİ Galeria önündeki çalışma hakkında bilgi verdi



DİSKİ Genel Müdürlüğü, AB IPA Projesi kapsamında Cevre ve Şehircilik Bakanlığı'yla ortaklaşa yürütülen "Diyarbakır Yağmursuyu Drenaj Sistemleri ve Atık Su Kirleticilerinin Rehabilitasyonu Projesi" kapsamında Galeria önünde yürütülen inşaat çalışmasının seyri hakkında bilgi verdi.

DİSKİ açıklamasında, projenin kentte yağışları doğuru oluşarak su baskınlarının önüne geçmek amacıyla gerçekleştirileceğine, yağmursuyu sistemini atık su sisteminden ayırarak atık su tesisine gönderileceğini, böylece kentte her yağışları sonra oluşan görüntülerin yaşanmayacağına dikkat çekildi. Yağmursuyu şebekesi inşasının ilelli bir programı doğrultusunda kentin değişik noktalarında yürütüldüğüne dikkat çekilen açıklama, projenin inşaat çalışmalarına Eylül 2014'te başlandığı ifadesinin 2015'te tüm çalışmaların tamamlanacağı hatırlatıldı. Kent genelinde 67 kilometre yağmursuyu hattının yapılması tamamlanmış olan projenin Galeria önündeki çalışmanın seyri hakkında bilgi verildi.

Tünel nedeniyle çalışmalar durdu

Galeria önündeki çalışmanın Fırlakaya'dan Rızvaniye'ye kadar uzatılması hat kapsamında yürütüldüğünü vurgulanan açıklamada, çalışmanın hedeflenen durduğuna ilişkin şu bilgi paylaşıldı: "Söz konusu hat çalışması yürütülürken orduevi kesiminde 1979'larda inşa edilmiş bir tünelle karşılaşıldı. Ancak tünelin mevcut yağmursuyu hattının kotu altında kalması nedeniyle çalışmalar durdu. Askeriye, güvenlik sebebiyle tünelin iki ucu kapatılmadan imkânla devam edilemeyeceğini söyledi. Bunun üzerine tünelin iki ucu kapatıldı. İçini ortasından kırıldı. Tünel, sert demirli beton olduğundan dolayı işlemler ciddi zaman aldı. 3 gün önce tamamlandı. Gecikmenin temel sebebi budur. Şimdi üstü sebotlanacak. Ardından çalışma belediye önünden bir sonraki kavşağa kadar kayacak. Hafkmza duyurulur."

DİSKİ'den farkındalık kampanyası



Gencer ARPACI

DİSKİ'nin suyun hayatımızdaki yeri ve doğru kullanımıyla ilgili farkındalık çalışmalarının ilki dün Yunus Emre İlkokulu'nda. DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, Meclis Üyesi Azize Değer Kulu ve DİSKİ yetkililerinin katılımıyla gerçekleştirildi. Farkındalık çalışması, "Suyun Gözyaşları" animasyon filminin izlenmesi ile başladı. Film gösterilminin ardından çocuklarla interaktif bir sohbet gerçekleştiren DİSKİ Genel Müdürümüz Zülküf Karatekin, suyun yaşam için vazgeçilmez bir madde olduğunu, bu nedenle korunması gerektiğini söyledi. Karatekin, yeryüzünün yüzde 97'sinin su olduğunu; ancak tuzlu olması nedeniyle içilemediğini, sadece yüzde 3'ünün içilebilir tatlı su kaynakları olduğunu ifade etti.

'Suyumuza sahip çıkalım'

Suyun doğru kullanılmının yanısıra gündeki suyun geleceğe taşınması bakımından önemli olduğunu belirten Karatekin, "Suyumuzu ihtiyacımız kadar kullanalım, heba etmeyelim. Suyun kadrini bilelim. Suyumuzu sorumsuzca kullanmayı unutalım. Çevremizde, ailemizde suyun neden önemli olduğunu anlatalım. Sizden sonraki kuşaklara, yani çocuklarımızın susuz kalmasını istemiyorsak suyumuza sahip çıkalım" diye konuştu. Suyun kullanımı sonrası kirlenen suyu Aktaş Arıtma Tesisi'nde arıtıklarını ve doğaya verdiklerini sunduğunu Karatekin, "Suyun sahibi değiliz. Ondan aldığımızı aynı şekilde ona veriyoruz" diye konuştu.

Çocuklara hediyeler verildi

Ardından Karatekin ve Kulu, Suyun Gözyaşları mesaj kitabı, boyama kitabı ve kalemlerinin bulunduğu çantaları çocuklara hediye etti. Yunus Emre İlkokulu Ana Sınıfını da ziyaret eden Karatekin ve Kulu çocuklarla bir süre sohbet ederek hediyelerini verdi. Yunus Emre İlkokulu Müdürü Osman Aydın ve müdür yardımcıları Banu Özekinci, Barış Boluğu ve Serdal Çiçek de Karatekin'e teşekkür etti. DİSKİ Genel Müdürlüğü yetkilileri, çocukları suya karşı daha duyarlı hale getirmek için her gün bir okulu ziyaret ederek, animasyon gösterimi ve konuntar yapacak, materyaller dağıtacak.

Diyarbakır Haber
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :27.03.2015
Sayfa :6
Tiraj :800
Rt($) :117,00

01-05-2015 AJANS PRESS BASINDA DİSKİ

Anlı: Suyumuzu israf etmemeliyiz

Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı, DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün çocuklarda suyun doğru kullanımı konusunda başlattığı farkındalık çalışması kapsamında Ferzad Kemanger İlkokulu öğrencileriyle bir araya gelerek, "Su hayatımız için yaşamsaldır, israf etmemeliyiz" dedi.



Gencer ARPACI

DİSKİ Genel Müdürlüğümüzün suyun doğru kullanımı konusunda bilinç yaratmak amacıyla okullarda sürdürdüğü farkındalık çalışması bugün Kürtçe eğitim veren Ferzad Kemanger İlkokulu'nda devam etti.



Okulu ziyaret eden Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin ile Meclis Üyelerimiz, önce Ferzad Kemanger İlkokulu Koordinasyon Üyeleriyle kısa bir görüşme gerçekleştirdi. Anlı, Ferzad Kemanger İlkokulu'na emek veren herkesin tarihi bir sorumluluk üstlendiğini söyleyerek, hem ailelere hem de eğitmenlere teşekkür etti. Çocukların kendi ana dillerinde eğitim almasının önemine dikkat çeken Anlı, kentte altyapı sorunlarının kısa vadede çözülebilir olduğunu; ancak anadil ve kültür gibi üstyapı kurumlarının uzun vadeli çalışmalar gerektirdiğini söyledi.

'Su yaşamsaldır'

Anlı, Karatekin ve beraberindekiler daha sonra sınıflara geçerek öğrencilerle bir araya geldiler. Anlı çocuklarla Kürtçe konuşarak, suyun yaşam için öneminden bahsetti. Çocuklarla sohbet havasında geçen ziyarette Anlı, Diyarbakır'ın içme suyunu Dicle Nehri'nden aldıklarını ve İçme Suyu Arıtma Tesisi'nde arıtıktan sonra şebekeler yoluyla kente verdiklerini söyledi. Dünya nüfusunun her geçen gün arttığını buna karşın içilebilir su kaynaklarının hızla tükendiğini anlatan Anlı, "Su hayatımız için yaşamsaldır. Bu nedenle suyumuzu gerektiği kadar kullanmalıyız. İsraf etmemeliyiz" diye konuştu. Anlı, çocukları suya karşı duyarlı olmaya davet ederek, "Boşa akan muslukları kapatalım. Suyu boş yere akıtan anne babalarımızı uyaralım" şeklinde konuştu.

Karatekin: Suyun geleceği çocukların ellerinde

DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin ise Kürtçe'nin Zazaki lehçesinde konuşarak DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün kentin su ihtiyacını karşılamak üzere çalıştığını söyledi. Dünyada içilebilir su kaynaklarının oldukça sınırlı olduğunu ifade eden Karatekin, "Suyun geleceği siz çocukların ellerinde. Bu nedenle suyu tasarruflu kullanalım. Suyu doğru kullanmayanları uyaralım" dedi. Anlı ve Karatekin daha sonra çocuklara hediyelerini verdi.

GÜNCEL

03.04.2015 G.Güncel

DİSKİ: ELAZIĞ CADDESİ 5 GÜN İÇİNDE TRAFİĞE AÇILACAK

Abdulsemet ÖZER

DİYARBAKIR - Elazığ Caddesi'nde devam eden yağmur suyu ve atıksu şebekesi yapım çalışmasının, en geç 5 gün içinde bitirileceğini açıklayan DİSKİ, ayrıca Sento Caddesi'nde meydana gelen su baskınlarının Karayolları Bölge Müdürlüğü'nün drenaj çalışmasından kaynaklı olduğunu bildirdi. DİSKİ Genel Müdürlüğü, yaptığı yazılı açıklamada, kentin ana caddelerindeki drenaj çalışmalarının Karayolları Bölge Müdürlüğü'ne ait olduğunu belirtti.



Açıklamada, DİSKİ'nin Sento Caddesi'nde meydana gelen su taşkınlarıyla ilgili Karayolları Genel Müdürlüğü 9. Bölge Müdürlüğü'ne bir yazı yazarak, tıkanmaların önüne geçilmesi için uyarıda bulunulduğuna dikkat çekildi.

Karayolları Bölge Müdürlüğü'ne yazılan yazıda, söz konusu cadde üzerinde bulunan mevcut yağmur suyu hattının kutu kesitli olması nedeniyle temizliğinin yapılamadığı ve tıkanmalar meydana geldiği belirtildi.

Yağmur suyu hattının dairesel kesitli olarak yenilenmesinin bakım, onarım ve işletme konusunda büyük kolaylık sağlayacağı kaydedilen yazıda, bu yolla olası tıkanmaların önemli derecede önüne geçileceği ifadeleri yer aldı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, açıklamasında altyapı çalışmaları nedeniyle Elazığ Caddesi'nde devam eden Yağmur Suyu Şebekesi yapım işinin, UKOME kararıyla 3 etap halinde yapılmasının ve en kısa sürede tamamlanmasının kararlaştırıldığına da işaret etti.

Kentin en işlek caddelerinden biri olması itibariyle çalışmaların hızlı bir şekilde sürdürüldüğü, ancak hava şartlarının izin vermemesi nedeniyle çalışmanın hedeflenen tarihte bitirilemediğine dikkat çekildi.

Açıklamada, Elazığ Caddesi'ndeki Yağmur Suyu Şebekesi ve Atıksu Şebekesi Yapım işinin en fazla 5 gün içerisinde tamamlanacağı ve caddenin trafiğe açılacağı kaydedildi.

Diyarbakır Haber
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :01.04.2015
Sayfa :5
Tiraj :800
RE($) :159,97

AJANS PRESS
01-04-2015
BASINDA DİSKİ

Anlı: Çermik'e 4.5 milyon bütçe ayırdık





Büyükşehir Belediye Eş Başkanı Fırat Anlı, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin'le birlikte Çermik'e giderek incelemelerde bulundu. Anlı, Çermik'te yürütülecek çalışmalar için 4.5 milyon lira ayırdıklarını açıkladı.

Haber Merkezi

Büyükşehir Belediye Eş Başkanı Fırat Anlı, dün DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, meclis üyeleri Nadir Bingöl, İhsan Süleymanoğlu, Kırsal Mahalle Hizmet Şube Müdürü Kendal Okutucu, DİSKİ Su İşleri Daire Başkanı Ferman Dursun, şube müdürleriyle birlikte Çermik'e giderek, DİSKİ ve İtfaiye hizmet şubeleri ile DBP ilçe yönetimini ziyaret etti.

Anlı, 2014 yılı içinde Gürüz, Örenkuyu, Akçaörten, Bircemal, Ziyaret, Aliyan grup yollarını ve Serincek mahalle yolunu yaptıklarını, 2015 yılında yürütülecek çalışmalara ise bütçeden 4.5 milyon lira ayırdıklarını açıkladı. Anlı, 2015 yılı içinde de 27 km asfalt yol, 20 km stabilize yol ve 15 bin metrekare parke taşı döşeyeceklerini söyledi.

DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin ise 2015 yılı için DİSKİ'nin 7 köy şebekesi yapım işini ihaleye çıkarttıklarını, 4 köyde ise sondaj yapılacağını bildirdi. Görüşmelerin ardından esnafı ziyaret eden ve tek tek sohbet eden Anlı, sorunları ve talepleri dinledi. Esnafın büyük ilgi gösterdiği ziyarette Anlı, Çermik için yapılacak çalışmaları vatandaşlarla paylaştı.

Diyarbakır Söz
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :01.04.2015
Sayfa :8
Tiraj :4.000
RE($) :20,28

01-04-2015
AJANS PRESS
BASINDA DİSKİ

DİSKİ'den elektrik kesintisi nedeniyle uyarı

DİYARBAKIR - DİSKİ Genel Müdürlüğü, TEİAŞ kaynaklı elektrik kesintisi nedeniyle İçme Suyu Arıtma Tesisi'nde su üretemediklerini; elektrik kesintisinin uzun sürmesi halinde kente su veremeyeceklerini duyurdu. TEİAŞ'ın elektrik nakil hatlarında sabah saatlerinde yaşanan sorun nedeniyle yaşanan elektrik kesintisi DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne ait İçme Suyu Arıtma Tesisi ve Atık Su Arıtma Tesisi'ni çalışamaz duruma getirdi. İçme Suyu Arıtma Tesisi elektrik kesintisi ile birlikte su üretemezken, Atık Su Arıtma Tesisi'nde herhangi bir çevre felaketi yaşanmaması için jeneratörler devreye alındı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü yetkilileri, mevcut depolarda 100 bin metreküplük su bulunduğunu ve kent nüfusunun Dicle-kent ve civarında 5, diğer bölgelerde ise 12 saat süreyle su kesintisini hissetmeyeceklerini kaydetti. Yetkililer kesintinin uzun sürmesi halinde ise susuz saatlerin başlayacağına dikkat çekti. DİSKİ Genel Müdürlüğü yetkilileri, yurttaşlara olası susuzluk karşısında önlem almaları yönünde çağrıda bulundu.

Diyarbakır Haber
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :14.05.2015
Sayfa :1
Tiraj :800
RE($) :221,00

AJANS PRESS
HABER

Lice'de su tesislerinin temeli atıldı





Lice'nin içme suyu sorununu önemli ölçüde çözecek 500 tonluk su deposu, sondaj kuyusu, terfi hattı ve enerji nakil hattı tesislerinin temeli törenle atıldı. Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı, kent merkezinde ürettikleri hizmet kalitesinin aynısını ilçelerde de yaptıklarını söyleyerek, "Lice halkına ne kadar hizmet etsek azdır. Lice halkı her açıdan bizim onurumuzdur" diye konuştu.

Mehmet ÇAKAN

Lice'de 5 bin nüfuslu Karahasan, Çarşı, Körtük ve Kali mahallelerinin faydalanacağı 500 tonluk su deposu, sondaj kuyusu, terfi hattı ve enerji nakil hattı tesislerinin temel atma töreni gerçekleştirildi. Törene Diyarbakır Büyükşehir Belediye Eş Başkanı Fırat Anlı, Lice Belediyesi Eş Başkanları Rezan Zugurli ve Harun Erkuş, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, HDP ve DBP ilçe yöneticileri, HDP Diyarbakır Milletvekili Adayı Sibel Yiğitalp, meclis üyeleri, muhtarlar ve çok sayıda yurttaş katıldı. Açılış konuşmasını yapan DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, tesis ile ilgili teknik bilgiler verdi. Karatekin, Lice'de açılışını yaptıkları 500 tonluk betonarme içme suyu deposu, sondaj kuyusu, terfi hattı ve enerji nakli hattı yapım işinin 2 milyon 743 bin maliyetli Kırsal Mahallelerde İçme Suyu Tesisi Yapımı İşinin bir parçası olduğunu söyledi.

Karatekin: DİSKİ geniş bir alanda hizmet üretiyor

Büyükşehir Yasası ile birlikte hizmet alanlarının genişlediğini hatırlatan Karatekin, yasa ile birlikte 13 ilçe, binlerce köy ve mezranın altyapı tesislerini yapma görevinin DİSKİ'ye geçtiğini belirtti. Lice ile ilgili fizibilite çalışması yaptıklarını ve ilçede ciddi bir içme suyu sorunu tespit ettiklerini anlatan Karatekin, "Lice'nin içme suyu şebekesi eskiydi, bu nedenle hatlarda su kaçağı oluşuyordu. Bu da ilçede içme suyu sorunu oluşturuyordu. Lice ilçesinin güneyinde 190 metre derinliğinde açılan ve yaklaşık 9 l/sn verimli sondaj kuyusundan alınan su, 3200 m terfi hattıyla 500 tonluk betonarme gömme depoya pompalanacak, buradan da ilçe merkezine cazibe ile servis edilecektir. Depo 560 metrekarelik bir alana yapılacaktır" diye konuştu.

'Su sorunu ortadan kalkacak'

Karatekin, tesisin toplam maliyetinin 490 bin olduğunu ifade ederek, haziran sonunda işletmeye alınacağını söyledi. Karatekin şöyle konuştu: "Bu tesisin devreye alınması ile birlikte 27 binlik bir nüfusun içme suyu ihtiyacı karşılanacaktır." Karatekin iki yıl içerisinde Lice'nin tüm altyapı sorunlarını çözeceklerini sözlerine ekledi.

Zuğurli: Suyu tasarruflu kullanalım

Lice Belediyesi Eş Başkanı Rezan Zuğurli ise, "Bu hizmet Lice halkı için çok değerlidir" diyerek konuşmasına başladı. Geçmiş yıllarda gün içinde suyun bir saat verildiğini hatırlatan Zuğurli, özellikle yaz aylarında yaşanan susuzluğun hayatı zorlaştırdığını ifade etti. "Su hayattır, susuz yaşam olmaz" diyen Zuğurli, suyun tasarruflu kullanımının bir gereklilik olduğunu söyledi.

Anlı: Kent merkeziyle aynı hizmet kalitesi

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı da, "Büyükşehir Belediyemiz 15 yıldır halkı için, toprağı için hizmet üretmeye devam etmektedir" diyerek, söz verdikleri gibi kent merkezinde ürettikleri hizmet kalitesinin aynısını ilçelerde de yaptıklarını söyledi. Lice'de temelini attıkları tesisin çok kıymetli olduğunu ve ilçenin içme suyu sorununu çözeceğini ifade eden Anlı, "Lice halkına ne kadar hizmet etsek azdır. Lice halkı her açıdan bizim onurumuzdur" diye konuştu.

'Amed başkentse, Lice de altınıdır'

Anlı konuşmasını şöyle sürdürdü: "Temelini atacağımız çalışma çok önemlidir. Bu hizmet Lice için, Lice'nin geleceği için, Lice'nin çocukları için kutsal bir hizmettir. Her zaman söylediğim gibi çalışmalarımız sadece Ortadoğu için değil, sadece Türkiye için değil, dünyaya da model oluşturuyor. Bugün Hazro, Bismil, Kulp söylüyor; Silopi de, Başkale de söylüyor. Botan halkı da söylüyor. Amed başkentse, Lice de altınıdır, diyor." Birlik olma çağrısı da yapan Anlı, "Su aydınlıktır, inşallah geleceğimiz de aydınlık olacaktır. İnşallah belediyelerimiz halkımıza layık hizmet sunacaktır" diye konuştu. HDP Diyarbakır Milletvekili adayı Sibel Yiğitalp de, "Lice çok kıymetli bir geçmişe sahip. Dolayısıyla hizmetin en büyüğünü hak ediyor" diyerek Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi'ne, DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne teşekkür etti. Konuşmaların ardında butonlara basılarak tesisin temeli atıldı. Daha sonra Anlı, ilçe belediye eş başkanları ve Karatekin inşaat alanına giderek çalışmayı yerinde izledi.



Diyarbakır Haber
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :09.05.2015
Sayfa :1
Tiraj :800
RE($) :192,11

AJANS PRESS
HABER

08-05-2015
BASINDA DİSKİ

Gözeli Havzası Güneş Enerji Santrali'nin temeli atıldı

DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne ait tesislerin enerji ihtiyaçlarının karşılanmasını hedefleyen 600 Kw'lık Gözeli Havzası Güneş Enerji Santrali Projesi'nin temeli atıldı. 2 milyon 74 bin liraya mal olacak projenin temel atma töreninde konuşan Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı, ekolojik belediyeciliğin gereği olarak bütün enerji ihtiyaçlarını doğal kaynaklardan karşılayacaklarını açıkladı.

Haber Merkezi

Bölgedeki doğal enerji kaynağı potansiyelinin ortaya çıkarılarak farkındalık yaratılması, yeşil enerji bölgelerinin oluşturulması, çevre dostu teknolojilerin artırılması ve DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne ait tesislerin enerji ihtiyaçlarının karşılanmasını hedefleyen 600 Kw'lık Gözeli Havzası Güneş Enerji Santrali Projesi'nin temel atma töreni yapıldı. Törene, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanları Gültan Kışanak ile Fırat Anlı, Bağlar Belediyesi Eş Başkanı Birsen Kaya Akat, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, DBP İl Eş Başkanı Ali Şimşek, HDP milletvekili adayı Sibel Yiğitalp, meclis üyeleri ile çok sayıda yurttaş katıldı.

2 milyon 74 bin TL'ye mal olacak

Açılış konuşmasını yapan DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, 600 Kw'lık Gözeli Havzası Güneş Enerji Santrali Projesi'nin 11 dönüm üzerinde kurulu olup, 2 bin 400 panelden oluştuğunu söyledi. Proje 2 milyon 74 bin TL'ye mal olacağını söyleyen Karatekin, işin bitim tarihinin 6 Temmuz 2015 olarak öngörüldüğünü söyledi. Karatekin sözlerini şöyle sürdürdü: "Proje kapsamında günde 2700 Kw saat, yıllık 985 megawat saat enerji üretimi sahip olarak tasarlanmıştır. Projenin DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne katkısı 355 bin TL'dir. Projeyle buradaki tesislerimizin enerji ihtiyaçlarının yarısını karşılamayı hedeflemekteyiz. Sistem kendisini 5 yıl 8 ay içerisinde amorti edecek şekilde dizayn edilmiştir."

'Enerjimizi doğal kaynaklardan karşılayacağız'

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı ise, 1999 yılından beri Büyükşehir Belediyesi'nin sürdürmeye çalıştığı halkçı, katılımcı, demokratik ve ekolojik belediyecilik anlayışında önemli bir aşamaya geldiklerini söyledi. Anlı, artık sadece şehir merkezlerinde değil, köylerde ve mezralarda her türlü hizmeti vermeye çalıştıklarını ifade etti.

Ekolojik belediyeciliğin önemli bir adımı olarak Gözeli Havzası'ndaki tesislerde harcanan enerjinin çok büyük kısmını güneşten alınan enerji ile karşılayacaklarını kaydeden Anlı, 15 gün önce de Sümerpark Ortak Yaşam Alanı'nda yılda 800 megawatlık enerji santralini devreye aldıklarını hatırlattı. Anlı,bundan böyle bütün enerji ihtiyaçlarının, başta güneş ve rüzgar enerjisi olmak üzere, doğal kaynaklardan karşılayacaklarını ifade etti.



'Bu kadim şehir öncülük görevini yapıyor'

Anlı şöyle devam etti: "Bizim güneşimiz öyle bir güneştir ki herkesi, her kesimi eşit bir şekilde aydınlatıyor. Eşit bir şekilde ısıtıyor. Bizim güneşimiz geleceğimizi aydınlatıyor. Bugüne dek maalesef doğal kaynaklarımızı kullanmakta yetersiz kaldık. Bu sadece bölgemizin değil, bütün bir ülkenin, bütün bir dünyanın sorunuydu. Değerli halkımız birbirine sevgi, hürmet, saygı, kardeşçe, dostça yaklaşırsa bu güzel coğrafyayı cennet yapmamak için hiçbir engel yok. Yeter ki birbirimize inanalım, yeter ki birbirimize güvenelim. Bu türden tesisler sadece Diyarbakır için değil Türkiye ve dünya için örnek tesislerdir. Bu kadim şehir öncülük görevini yapıyor. Rojava'ya da, Başur'a da, Rojhilat'a da, kısacası bu coğrafyaya öncülük misyonu oynamaya devam edecek."

HDP Diyarbakır milletvekili adayı Sibel Yiğitalp de projenin, HDP'nin "Doğaya, güneşe, toprağına sahip çık" şiarına uygun olduğunu ifade etti.

Tüm bölgeye yayılmalı

DBP İl Eş Başkanı Ali Şimşek ise, bu projenin kendileri gibi doğa savunucusu bir partinin ileriki günlerde hayata geçirmek istedikleri politikalara uygun olduğunu söyledi. Yenilenebilir enerji kaynaklarının halkın hizmetine sunulmasının son derece önemli olduğunu ifade eden Şimşek, bu türden projelerin tüm bölgeye yayılması gerektiğini kaydetti. Açılış konuşmalarının ardından butonlara basılarak proje başlatıldı, ilk çimento döküldü. Program halayların çekilmesi ile son buldu.

Yayın Adı : Diyarbakır Mücadele
Referans No : 51805565
Dağıtım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete

Yayın Tarihi : 24.10.2015
Sayfa : 6
Tiraj : 600
Reklam E.($) : 74,72

AJANS PRESS
Mücadele

Silvan'da içme suyu hattı onarılıyor

24-10-2015
BASINDA DİSKİ

BÜYÜKŞEHİR Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü ekipleri, Silvan'da ilan edilen sokağa çıkma yasağının kaldırılması ardından 16 noktada içme suyu hattında meydana gelen 16 ayrı arızayı onarmaya başladı.

Diyarbakır'ın Silvan ilçesi Tekel, Konak ve Mescit mahallelerinde 18 Ekim'de ilan edilen ve 4 gün süren sokağa çıkma yasağı, önceki akşam sona erdi. Olaylar esnasında sokağa çıkma yasağının uygulandığı Mescit, Tekel ve Konak mahallelerindeki içme suyu hatlarında büyük hasarlar meydana geldi ve su kesintisi yaşandı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü Silvan Şubesi ekipleri, yasağın sona ermesinin ardından içme suyu şebekesinde hasar tespit çalışmaları yaptı.

16 noktada büyük hasar

Ekipler, içme suyu şebekesinin 16 ayrı noktasında büyük patlaklar tespit etti. Elektrik kesintisinin son bulması ve Kaymakamlığın çalışmalara onay vermesinin ardından DİSKİ ekipleri, önceki gün saat 10.00 gibi çalışmalara başlayabildi. 8 ayrı noktadaki arızayı onaran DİSKİ ekipleri, geri kalan onarım çalışmalarını da bugün bitirmeyi hedefliyor. Öte yandan ilçede açılan hendek ve kurulanbarikatlar hala kaldırılmış dedğil.18 Ekim'de Tekel, Konak ve Mescit mahallelerinde sokağa çıkma yasağı ilan edilen ve 4 gün süren Silvan ilçesinde, hendek ve barikatlar kaldırılamadı. Söz konusu durum vatandaşları tedirgin ederken vatandaşlar, hendeklerin bir an önce kapatılmasını istedi. DEDAŞ ekipleri de, yasak süresinde yaşanan şiddetli çatışmalar yüzünden kopan elektrik hatlarını onardı. **İHA**



Diyarbakır Haber
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :20.05.2015
Sayfa :1
Tiraj :000
RE($) :140,83

AJANS PRESS
HABER

20-05-2015
BASINDA DİSKİ

Kışanak: İki yıl içinde Ergani'nin sorunları çözülecek

Haber Merkezi

Ergani'nin kanalizasyon sorunlarını çözecek Kısmi Kanalizasyon Şebekesi ve Kolektör Hattı'nın temeli düzenlenen bir törenle atıldı. Törene, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanları Gültan Kışanak ile Fırat Anlı, Ergani Belediyesi Eş Başkanları Aygün Taşkın ile Ramazan Kartalmış, DBP İl Eş Başkanı Ali Şimşek, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, DBP ve HDP ilçe teşkilatları, meclis üyeleri ve çok sayıda yurttaş katıldı. Açılış konuşmasını yapan DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, Ergani Kısmi Kanalizasyon Şebekesi ve Kolektör Hattı'nın Ergani halkına hayırlı olmasını dileyerek konuşmasına başladı. Büyükşehir Yasası'nın ardından Ergani'de yaptıkları fizibilite çalışmasıyla sorunların tespit edildiğini belirten Karatekin, "İlk çalışmaların ardından Ergani ilçesinin sorunları belli bir program dahiline alındı. Acil olarak özellikle kuzeybatı kolektörü ve kısmi kanalizasyon şebekesinin yapımı aciliyet arz ediyordu" dedi. Proje maliyetinin KDV ile birlikte 3 milyon 500 bin TL olduğunu ifade eden Karatekin, şunları söyledi: "Bu çalışmayı en kısa sürede bitirmek temel hedefimizdir. Kentin tesislerinin bir kısmı çok eski ya da ekonomik ömrünü doldurduğu için bir kısmı da fen ve teknik kurallara aykırı yapıldığı için içme suyu ve kanalizasyon şebekesinin tamamen yenilenmesi kapsamında İller Bankası'na müracaat ettik." Karatekin, hedeflerinin bir-iki yıl içerisinde Ergani'nin tüm altyapı tesislerini yenilenmiş bir şekilde halkın hizmetine sunmak olduğunu söyledi.

İçme suyu sorunu tamamen çözülecek

Ergani'nin özellikle yaz aylarında içme suyu sıkıntısı yaşadığını kaydeden Karatekin, DSİ tarafından projelendirilen; ancak yapımına başlanmayan İçme Suyu Arıtma Tesisi'ne el attıklarını söyledi. Karatekin, sözlerine şöyle devam etti: "Biz bu sene Ergani'nin içme suyu sorununu çözeceğiz. İki ay içinde yapmış olduğumuz çalışmalar kapsamında İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin projesini hazırladık. Teknik şartnamelerini hazırlayarak ilana gönderdik. Yakında ihalesi olacak. Ve söz verdiğimiz gibi sonbaharın ortalarında temiz içme suyunu Ergani'ye vererek içme suyu ihtiyacını köklü bir şekilde çözeceğiz."

DSİ'yi ve hükümeti eleştirdi

Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Gültan Kışanak da, Ergani'nin altyapı sorunlarını çözmek için acil olarak çalışmalara başladıklarını söyleyerek, "Hem içme suyu, hem de kanalizasyon şebekesinin yenilenmesi ve tamamlanması için projelerimiz hazır. Yatırım programlarına alındı. Bir iki yıl içerisinde tüm çalışmalarımız tamamlanacak" diye konuştu. Kışanak, DSİ'nin İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin yapımına başlamamasını eleştirerek şöyle dedi: "Birileri diyor ki, 'Onlar konuşuyor, biz yapıyoruz'. İşte yaptıkları ortada. Yüzyıldır bize neyi reva gördüklerini biz biliyoruz. Ben daha iki gün önce Aydın'da seçim çalışmalarına katkı yapmak için gittim. Gördüm ki, hiçbir altyapı sorunu kalmamış. Sıra bize gelince para yok. HDP emekten, halktan yana programını açıkladığı zaman beyefendiler çıkıp diyor ki, parayı nereden bulacaksın? Kendisine saray yaparken para buluyor, Batı'daki altyapı sorunlarını çözerken parayı buluyor,



DAİŞ'e silahı gönderirken parayı buluyor. Ancak bize bir yudum içme suyunu bile çok görüyor."

Kışanak konuşmasını şöyle sürdürdü: "Artık halkımızın da bu ayrımcılığı görmesi lazım. Bu bir hakaret. DAİŞ'e gönderdiği bir tır silahın parasını verse Ergani'nin hiçbir altyapı sorunu kalmaz. Sıra bize gelince, 'para yok' diyor. Çok şükür biz halkımızı onlara muhtaç etmiyoruz. Etmeyeceğiz. Halkımızın sorunlarını çözmek için buradayız. Bizim halkımız da hizmetin en iyisine layıktır. Halkın sorunlarını yerde bırakmayacağız."

Şimşek: Kürt belediyelerinin başarısıdır

DBP İl Eş Başkanı Ali Şimşek de, Ergani'de yapılan yatırımların Kürt belediyelerinin bir başarısı olduğunu söyleyerek, "Halkımızın ihtiyaçlarına göre belediyelerimiz çalışmalar yürütüyor. Yapılan hizmetler çok büyük. Halkımız şimdiye kadar sorunlarını çözmek için nasıl mücadele ettiyse bundan sonra da mücadele edecektir" diye konuştu.

Diyarbakır Mücadele
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır

Tarih :23.05.2015
Sayfa :4
Tiraj :600
RE($) :79,17

AJANS PRESS
Mücadele

20-05-2015
BASINDA DİSKİ

30 bin metreküplük su deposu hizmete açıldı



DİYARBAKIR kent merkezinin, yaşanması muhtemel elektrik kesintisi veya arızada uzun süre su almasını sağlayacak 30 bin metreküplük su deposunun açılışı İçme Suyu Arıtma Tesisi alanında yapılan törenle gerçekleştirildi. Törene Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Ahmet Sayar, Ticaret Borsası Başkanı Ebubekir Bal, Güneydoğu Genç İşadamları Derneği (GÜNGİAD) Başkanı Hakan Akbal, din adamları, meclis üyeleri ve çok sayıda yurttaş katıldı.

'İçme suyu şebekemiz 1 milyon 460 bin metre' Kentin içme suyu ihtiyacının Gözeli ve Dicle Barajı havzasından karşılandığını ifade eden DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, "Kışın kente verdiğimiz su miktarı aylık 5.5 milyon metreküp, yazın ise 8 milyon metreküptür.

Kentimize güvenli, kaliteli ve temiz suyu 1 milyon 460 bin metre uzunluğuna ulaşan borularla ulaştırmaktayız" dedi.

Karatekin, mevcut 135 bin metreküp olan depo kapasitesini yeni 30 bin metreküplük depoyla birlikte 165 bin metreküpe çıkardıklarını söyledi. Depo maliyetinin yaklaşık 6 milyon 130 bin TL olduğunu ifade eden Karatekin, bundan böyle olası bir olumsuzlukta ya da acil durumlarda kente 24 saat kesintisiz su verme olanağına sahip olduklarına dikkat çekti. Karatekin ayrıca artan depo kapasitesiyle birlikte 1 milyon 200 bin insanın içme suyu ihtiyacını çok rahatlıkla karşılayacak durumda olduklarını ifade etti.

Anlı: Yerin altında alın terimiz var

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Fırat Anlı ise, "Yıllardır bu kentin kısıtlı kaynakları ile en üst verimlilikle kullanılıyor. Her ay onlarca milyon TL'yi bu şehrin geleceği için yerin altına gömüyoruz. Yerin altında çok ciddi bir alın terimiz var, bu kentin kaynakları var" diye konuştu.

Bugüne kadar 135 bin metreküp olan su hacminin 30 bin metreküplük depo ile birlikte 165 bin metreküpe ulaştırıldığını kaydeden Anlı, " Bu kentte yaşayan 1 milyon 200 bin insan bugün suyumuz kesilse dahi, 24 saat boyunca çeşmesini her açtığında suyunu alabilecektir."

Anlı, geçmişte Diyarbakır'ın adının bulaşıcı hastalıklarla anıldığını ifade ederek, "O dönem yüzlerce, binlerce bebeğimizi, hamile kadınlarımızı yitirdik. Ancak bugün hastanelerde içme suyu ya da kanalizasyondan kaynaklı tek bir vakaya rastlayamazsınız" dedi. **Haber Merkezi**

Diyarbakır Mücadele
Günlük Yerel Gazete
Diyarbakır
Tarih :22.05.2015
Sayfa :7
Tiraj :600
RE($) :66,11
AJANS PRESS
Mücadele

22-05-2015 BASINDA DİSKİ

DİSKİ: Sorun bizden kaynaklanmıyor

DİSKİ Genel Müdürlüğü, protestolara neden olan Mehmet Akif Ersoy Öğrenci Yurdu'ndaki su sorununun, yurdun iç tesisatındaki yanlış imalattan kaynaklandığını, yurt yönetiminin suçlayıcı ifadelerinin ise kabul edilemez olduğunu açıkladı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Diyarbakır Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı Mehmet Akif Ersoy Öğrenci Yurdu yönetiminin, su sorunu nedeniyle başlayan öğrenci protestolarını bastırmak için kurumlarını hedef göstermesini kınadı. DİSKİ Genel Müdürlüğü yaptığı yazılı açıklamada, yurt yönetiminin gerçek dışı iddialarına açıklık getirdi. Açıklamada şu ifadeler yer aldı:

Yurdun iç tesisatında sorun var

"Mehmet Akif Ersoy Öğrenci Yurdunda yaşanan su sıkıntısı ile ilgili yerinde yapılan incelemeler sonucunda sorunun, DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün su arzından kaynaklanmadığı, yurt çevresindeki tüm binaların yeterli miktarda su aldığı, ancak problemin yurdun kendi iç tesisatındaki yanlış imalattan kaynaklandığı anlaşılmıştır." Açıklamada, DİSKİ ekiplerinin 19 Mayıs 2015 tarihinde yurtta inceleme yaptığı, inceleme sonuçlarının yurt yetkilileriyle paylaşıldığı bilgisi yer aldı. Açıklamada devamla, "Buna rağmen yurt müdürünün DİSKİ Genel Müdürlüğü'nü sorumlu tutması gerçeklere aykırıdır. Genel Müdürlüğümüz öğrencilerin mağdur olmaması için tankerlerle yurda su taşınmıştır.

Ayrıca iç tesisattan kaynaklı sorunun kalıcı çözümü için sorumluluk alanımızda olmamasına rağmen girişimlerimiz olmuş, ekiplerimiz nezaretinde çalışmalara başlanmıştır" ifadelerine yer verildi.

Önceki akşam yol kapatan öğrenciler, sık yaşanan su kesintisi, asansörün çalışmaması, sıcak suyun akmaması gibi birçok sorunla karşılaştıklarını belirtmiş, yurt müdürü ise suların akmamasını DİSKİ Genel Müdürlüğü'ne bağlamıştı. Müdüre tepki gösteren öğrenciler ise, DİSKİ ile görüşme gerçekleştirdiklerini ve sorunun DİSKİ'den kaynaklanmadığını bildiklerini açıklamışlardı.

Haber Merkezi



Yayın Adı : Diyarbakır Mücadele
Referans No : 52460544
Dağıtım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete
Yayın Tarihi : 18.11.2015
Sayfa : 4
Tiraj : 600
Reklam E.(tl) : 41,11
AJANS PRESS
Mücadele

DİSKİ'den yeni kanalizasyon hattı



18-11-2015 BASINDA DİSKİ

DİYARBAKIR Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, Avrupa Birliği (AB) hibeli, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ihalesi ile Qamışlo Bulvarı'nda yapılmakta olan kanalizasyon şebekesi çalışmalarının zamanında bitirilememesi üzerine harekete geçti.

DİSKİ ekipleri, bölgedeki yerleşim yerlerinin özellikle kışın yağışlardan etkilenmemesi için önlem alarak 1500 metrelik yeni bir kanalizasyon şebekesi döşemeye başladı.

AB hibesiyle, Çevre Bakanlığı'nca ihale edilen kent içi kanalizasyon şebekesi çalışmalarının zamanında bitirilememesi DİSKİ Genel Müdürlüğü'nü harekete geçirdi.

Mevcut hatta paralel yeni bir hat

DİSKİ Genel Müdürlüğü bu sorunu aşmak için Qamışlo Bulvarı ile Yeniköy Mezarlığı'nın alt kısmını kapsayan hatta 1500 metre uzunluğunda yeni kanalizasyon şebekesi döşemeye başladı. Söz konusu bölgede hali hazırda bulunan mevcut şebekeye paralel biçimde ilerleyecek çalışmanın tamamlanmasıyla, yeni kanalizasyon şebekesi Yeniköy Mezarlığı'nın alt kısmında bulunan 1200'lük kolektör hattına bağlanacak. Mevcut kanalizasyon hattı kapasitesinin yetersiz olmasından dolayı yaşanan sıkıntılar, DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün yeni şebeke çalışması ile birlikte giderilecek. Kanalizasyon şebekesi çalışmasının aralık ayının ortasında tamamlanması hedefleniyor. **Haber Merkezi**

Yayın Adı : Diyarbakır Mücadele
Referans No : 48501752
Dağıtım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete
Yayın Tarihi : 18.06.2015
Sayfa : 12
Tiraj : 600
Reklam E.($) : 97,22
AJANS PRESS
Mücadele

Diyarbakır'da DİSKİ futbol turnuvası sona erdi

18-06-2015 BASINDA DİSKİ

Diyarbakır Su ve Kanalizasyon İdaresi (DİSKİ) Genel Müdürlüğü, çalışanlar arasında düzenlenen futbol turnuvası sona erdi



DİYARBAKIR Su ve Kanalizasyon İdaresi (DİSKİ) Genel Müdürlüğü, çalışanlar arasında düzenlenen futbol turnuvası sona erdi. DİSKİ Genel Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı'nın, çalışanlar arasında dayanışmayı artırmak ve motivasyonu sağlamak amacıyla düzenlediği DİSKİ Genel Müdürlüğü Futbol Turnuvası, Kayapınar Belediyesi Amed Spor Kompleksi'nde yapılan final müsabakalarıyla tamamlandı. 20 takım mücadele ettiği turnuvanın final maçı Abone İşleri ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları arasında oynandı. Karşılaşmayı 9-4 kazanan Abone İşleri Daire Başkanlığı turnuvanın şampiyonu oldu.

Turnuvaya katılan takımlar için düzenlenen ödül töreninde konuşan DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, turnuvanın kazananı ve kaybedeninin olmadığını belirterek, "Kazanan dayanışmadır. Burada bir aile oluşmuştur" dedi.

Konuşmaların ardından dereceye giren ekiplere ödülleri verildi.

03.11.2015 Güncel

DİSKİ SUYUN HİKAYESİNİ ÇOCUKLARA ANLATACAK

DİSKİ Genel Müdürlüğü, çocuklara, öğrencilere ve heyetlere, içme suyunun evlere hangi aşamalardan geçerek ulaştığının anlatılacağı prefabrik yapıyı, İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin bulunduğu alan içerisine kurmaya başladı

Murat KARATAŞ

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin bulunduğu alan içerisinde inşa ettiği prefabrik binayla hem okullardan gelen öğrenci gruplarını ağırlamayı hem de tesis içerisinde dağınık halde bulunan mekanları bir araya getirecek.

Çalışma hakkında bilgi veren DİSKİ Su Tesisleri Daire Başkanı Murat Taban, prefabrik binanın 170 metrekare alana kurulduğunu ve 100 milyara mal olduğunu belirterek, "İçme Suyu Arıtma Tesisi'nde hijyenik şartların en üst seviyede olması gerekiyor. Bu nedenle dağınık haldeki yapılarımızı bir araya getirdik. Böylelikle çalışanlarımızı da bir çatı altında topladık" dedi.

Taban, içme suyunun kente hangi aşamalardan geçerek verildiğini öğrenmek için ilköğretim okullarından, üniversitelerden grupların, il ve yurtdışından heyetlerin geldiğini hatırlattı. Taban, "Amacımız bu öğrenci gruplarına ve heyetlerini seminer odasında vereceğimiz sinevizyon gösterimi ile bilgilendirmek, ardından arıtma tesisimizi gezdirmek" şeklinde konuştu.

Prefabrik yapının 6 büro ve bir seminer odasından oluştuğunu söyleyen Taban, önümüzdeki günlerde yapının hizmete açılacağını ifade etti.





Yayın Adı	: Diyarbakır Mücadele	Yayın Tarihi	: 02.07.2015
Referans No	: 48878537	Sayfa	: 7
Dağıtım alanı	: Yerel	Tiraj	: 600
Yayın Periyot	: Günlük	Reklam E.($)	: 117,50
Yayın Tipi	: Gazete		

AJANS PRESS
Mücadele

'Silvan'ın su sorununu kökten çözeceğiz'

SİLVAN'da muhtarlar ve vatandaşlarla bir araya gelen Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Gültan Kışanak, Silvan'daki su sorununun DSİ'nin yarım bıraktığı çalışmadan kaynaklandığını bildirdi. Kışanak, buna rağmen içme suyu çalışmalarına 8 milyon Euro ayırdıklarını ve bir yıl içinde çalışmayı tamamlayarak, ilçenin su sorununu kökten çözeceklerini kaydetti.

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Eş Başkanı Gültan Kışanak, Silvan'da son dönemlerde yaşanan su sıkıntısı hakkında bilgi almak, yurttaşlarla ve muhtarlarla bir araya gelmek amacıyla Silvan'a gitti. Silvan Belediyesi'nde düzenlenen toplantıda muhtarlar ve vatandaşlarla bir araya gelen Kışanak'a, DİSKİ Genel Müdürü Zülküf Karatekin, Yol Yapım ve Altyapı Koordinasyon Daire Başkanı Turan Kapan, Silvan Belediyesi Eş Başkanı Melikşah Teke ile Yüksel Bodakçi ve meclis üyeleri eşlik etti.

'Patlağın kapatılmaması nedeniyle su sorunu yaşanıyor'

Muhtarların ve vatandaşların sorunlarını tek tek dinleyen Kışanak, su sorununun Devlet Su İşleri'nin (DSİ) yaptığı ve yarım bıraktığı çalışma nedeniyle yaşandığını belirtti. DSİ'nin tünel çalışmasında patlak yaşandığına ve patlağın bir yıldır kapatılmadığına dikkat çeken Kışanak, devletin istediği zaman denizin altından tüp geçit götürdüğünü; ama istemediği zaman bir tüneldeki patlağı kapatmadığını söyledi.



8 milyon Euro ayrıldı

Kışanak, DSİ'nin eksik bıraktığı bu çalışmayı DİSKİ'nin kendi imkanlarıyla yapmaya çalıştığını kaydederek, Silvan'ın su sorununu çözmek için 8 milyon Euro ayırdıklarını ve bir yıl içinde ilçede içme suyu sorununun kalmayacağını açıkladı. Kışanak, kent içinde belediyenin yaptığı çalışmalara engeller çıkarıldığına dikkat çekerek, vatandaşların bu engellere izin vermediği sürece çalışmaların en fazla bir buçuk yıl içinde biteceğini ve Silvan'ın hiçbir sorununun kalmayacağını söyledi. Toplantının ardından Silvan içme suyu kaynağının bulunduğu alana giden Kışanak, burada yapılacak çalışmalar hakkında ilgililerden bilgi aldı. Su depolarının yerini inceleyen Kışanak, bir an önce içme suyu sorununun halledilmesini istedi. **Haber Merkezi**



02 - 07 - 2015
BASINDA DİSKİ

Yayın Adı : Diyarbakır Haber
Referans No : 48944630
Dağıtım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete
Yayın Tarihi : 04.07.2015
Sayfa : 6
Tiraj : 800
Reklam E.($) : 240,50
AJANS PRESS HABER

Yenilenebilir enerji kullanımında üçüncü adım



Yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak ve teşvik ederek ekolojik kent yaratmayı hedefleyen Büyükşehir Belediyemiz, Sümerpark ile DİŞTİ'nin ardından üçüncü Güneş Enerji Santrali'ni (GES) DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nda kuracak. Projeyle hem yenilenebilir enerji konusunda farkındalık yaratılacak hem de DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nun enerji ihtiyacı kesintisiz karşılanacak.

Büyükşehir Belediyemiz, Sümerpark Güneş Enerji Santrali'nin ardından, tüm belediye hizmet binalarında yenilebilir enerji kaynaklarını kullanarak elektrik giderini sıfıra indirmeyi ve kentteki tüm işletmelere, kurumlara emsal oluşturmayı, ekolojik kenti yaratmayı hedefliyor.

Bu kapsamda Diyarbakır Şehirlerarası Otobüs Terminali (DİŞTİ) GES Projesi'ni de gerçekleştirerek kamusal kullanıma açık olan otogar binasının elektrik giderlerini sıfıra indirmeyi hedefleyen Belediyemiz, geçtiğimiz hafta Karacadağ Kalkınma Ajansı'yla protokol imzalayarak çalışmanın startını verdi. Söz konusu proje için 635.849 TL hibe alan, 1.388.292 TL'yi kendi bütçesinden karşılayacak olan Belediyemiz, üçüncü GES projesini de DİSKİ İçme Suyu Deposu'nda hayata geçirmek için çalışmalarını sürdürdü.



DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nun enerji ihtiyacının karşılanması amacıyla hazırlanan proje, 1 milyon 245 bin 900 TL'ye mal olacak. DİSKİ hizmet binası içinde bulunan 5 bin 700 metreküplük alandaki su deposu üzerine kurulacak proje maliyetinin 638 bin 268 TL'si (yüzde 51) Karacadağ Kalkınma Ajansı hibesi, geriye kalan 607 bin 631 TLlise (yüzde 49) belediye bütçesinden karşılanacak.

Enerji ihtiyacı kesintisiz kaynaklardan sağlanacak

GES Projesi'yle günlük 400, yıllık ise 640.000 KW'lık enerji üretilecek ve DİSKİ'nin yıllık 256 bin TL'lik elektrik faturası karşılanacak. DİSKİ Hizmet Binası ve İçme Suyu Deposu'nun yüksek enerji ihtiyacı hem süreklı ve kesintisiz kaynaklardan sağlanacak hem de enerji maliyetleri düşülecek. Maliyetlerin düşürülmesiyle uzun vadede kent halkına düşük maliyetli su hizmeti sunulacak.

Yeşil Enerji Bölgesi oluşturulacak

9 ay sürecek GES Projesi'nin hayata geçmesiyle, bölgede yenilenebilir enerji potansiyelinin değerlendirilmesine yönelik farkındalık artacak. Yeni projelerin hayata geçmesi diğer kurumlar ve işletmeler için cesaret verici bir örnek olacak. Çevre dostu teknolojilerin yaygınlaşmasıyla bölgede Yeşil Enerji Bölgesi imajının oluşmasına, işletmelerin ve kuruluşların enerji maliyetlerini azaltmaya katkı sunacak.

GES'lerin yaygınlık kazanmasıyla, bölgede bu teknolojilerin daha sağlıklı ve verimli olması için Yenilenebilir Enerji Test ve Uygulama Merkezi'nin kurulması da bekleniyor.

04-07-2015 BASINDA DİSKİ

DİSKİ'den yeni kanalizasyon hattı

18.11.2015 - Yeni Asır



16-11-2015 BASINDA DİSKİ

DİSKİ Genel Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın ihalesiyle Qamışlo Bulvarı'nda yapılmakta olan kent içi kanalizasyon şebekesinin zamanında bitirilememesi üzerine harekete geçerek, bölgeye 1500 metrelik yeni kanalizasyon hattı döşemeye başladı

Tarık OTHAN

DİYARBAKIR Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, Avrupa Birliği (AB) hibeli, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ihalesi ile Qamışlo Bulvarı'nda yapılmakta olan kanalizasyon şebekesi çalışmalarının zamanında bitirilememesi üzerine harekete geçti. DİSKİ ekipleri, bölgedeki yerleşim yerlerinin özellikle kışın yağışlardan etkilenmemesi için önlem alarak 1500 metrelik yeni bir kanalizasyon şebekesi döşemeye başladı. AB hibesiyle, Çevre Bakanlığı'nca ihale edilen kent içi kanalizasyon şebekesi çalışmalarının zamanında bitirilememesi DİSKİ Genel Müdürlüğü'nü harekete geçirdi.

Mevcut hatta paralel yeni bir hat

DİSKİ Genel Müdürlüğü bu sorunu aşmak için Qamışlo Bulvarı ile Yeniköy Mezarlığı'nın alt kısmını kapsayan hatta 1500 metre uzunluğunda yeni kanalizasyon şebekesi döşemeye başladı. Söz konusu bölgede hali hazırda bulunan mevcut şebekeye paralel biçimde ilerleyecek çalışmanın tamamlanmasıyla, yeni kanalizasyon şebekesi Yeniköy Mezarlığı'nın alt kısmında bulunan 1200'lük kolektör hattına bağlanacak. Mevcut kanalizasyon hattı kapasitesinin yetersiz olmasından dolayı yaşanan sıkıntılar, DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün yeni şebeke çalışması ile birlikte giderilecek. Kanalizasyon şebekesi çalışmasının aralık ayının ortasında tamamlanması hedefleniyor.

Yayın Adı : Diyarbakır Haber
Referans No : 48944630
Dağıtım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete
Yayın Tarihi : 04.07.2015
Sayfa : 6
Tiraj : 800
Reklam E.($) : 240,50
AJANS PRESS HABER

Yenilenebilir enerji kullanımında üçüncü adım



Yenilenebilir enerji kaynaklarını kullanarak ve teşvik ederek ekolojik kent yaratmayı hedefleyen Büyükşehir Belediyemiz, Sümerpark ile DİŞTİ'nin ardından üçüncü Güneş Enerji Santrali'ni (GES) DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nda kuracak. Projeyle hem yenilenebilir enerji konusunda farkındalık yaratılacak hem de DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nun enerji ihtiyacı kesintisiz karşılanacak.

Büyükşehir Belediyemiz, Sümerpark Güneş Enerji Santrali'nin ardından, tüm belediye hizmet binalarında yenilebilir enerji kaynaklarını kullanarak elektrik giderini sıfıra indirmeyi ve kentteki tüm işletmelere, kurumlara emsal oluşturmayı, ekolojik kenti yaratmayı hedefliyor.

Bu kapsamda Diyarbakır Şehirlerarası Otobüs Terminali (DİŞTİ) GES Projesi'ni de gerçekleştirerek kamusal kullanıma açık olan otogar binasının elektrik giderlerini sıfıra indirmeyi hedefleyen Belediyemiz, geçtiğimiz hafta Karacadağ Kalkınma Ajansı'yla protokol imzalayarak çalışmanın startını verdi. Söz konusu proje için 635.849 TL hibe alan, 1.388.292 TL'yi kendi bütçesinden karşılayacak olan Belediyemiz, üçüncü GES projesini de DİSKİ İçme Suyu Deposu'nda hayata geçirmek için çalışmalarını sürdürdü.



DİSKİ Binası ve İçme Suyu Deposu'nun enerji ihtiyacının karşılanması amacıyla hazırlanan proje, 1 milyon 245 bin 900 TL'ye mal olacak. DİSKİ hizmet binası içinde bulunan 5 bin 700 metrekarelik alandaki su deposu üzerine kurulacak proje maliyetinin 638 bin 258 TL'si (yüzde 51) Karacadağ Kalkınma Ajansı hibesi, geriye kalan 607 bin 631 TL'lise (yüzde 49) belediye bütçesinden karşılanacak.

Enerji ihtiyacı kesintisiz kaynaklardan sağlanacak

GES Projesi'yle günlük 400, yıllık ise 640.000 KW'lık enerji üretilecek ve DİSKİ'nin yıllık 256 bin TL'lik elektrik faturası karşılanacak. DİSKİ Hizmet Binası ve İçme Suyu Deposu'nun yüksek enerji ihtiyacı hem sürekli ve kesintisiz kaynaklardan sağlanacak hem de enerji maliyetleri düşülecek. Maliyetlerin düşürülmesiyle uzun vadede kent halkına düşük maliyetli su hizmeti sunulacak.

Yeşil Enerji Bölgesi oluşturulacak

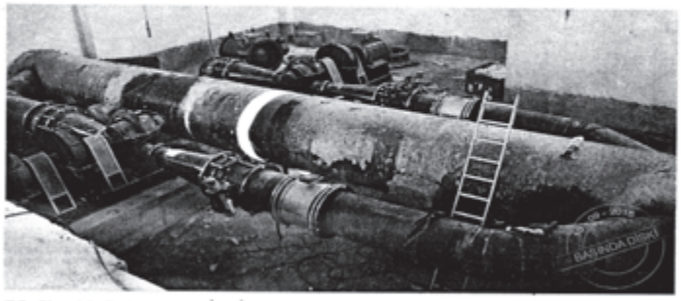
9 ay sürecek GES Projesi'nin hayata geçmesiyle, bölgede yenilenebilir enerji potansiyelinin değerlendirilmesine yönelik farkındalık artacak. Yeni projelerin hayata geçmesi diğer kurumlar ve işletmeler için cesaret verici bir örnek olacak. Çevre dostu teknolojilerin yaygınlaşmasıyla bölgede Yeşil Enerji Bölgesi imajının oluşmasına, işletmelerin ve kuruluşların enerji maliyetlerini azaltmaya katkı sunacak.

GES'lerin yaygınlık kazanmasıyla, bölgede bu teknolojilerin daha sağlıklı ve verimli olması için Yenilenebilir Enerji Test ve Uygulama Merkezi'nin kurulması da bekleniyor.

04 - 07 - 2015
BASINDA DİSKİ

Yeniyuz 10.09.2015

Sudan elektrik ÜRETİLECEK



Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, SCADA Merkezi'nin bulunduğu alanda, suyun potansiyel enerjisinden yılda 2 bin 583 MW elektrik üretecek çevreci bir sistem inşa ediyor. 1 milyon 180 bin TL'ye mal olan projenin yüzde 90'ı tamamlandı

Ahmet KAYA

DİYARBAKIR Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması ve çevreci teknolojiler konusunda önemli bir adım daha attı. Kendi tesislerindeki elektrik enerjisi ihtiyacını yenilenebilir enerji kaynaklarıyla karşılayacak olan DİSKİ Genel Müdürlüğü, önümüzdeki günlerde SCADA Merkezi'nin bulunduğu alanda suyun potansiyel enerjisinden elektrik enerjisi üreten çevreci bir projeyi hayata geçirecek.

"Projenin yüzde 90'ı tamamlandı"

DİSKİ Genel Müdürlüğü, İçme Suyu Arıtma Tesisi'nden Mahabad Bulvarı üzerindeki SCADA Merkezi'ne gelen 1400 mm'lik İçme Suyu İletim Hattı'ndaki suyun 30 metrelik yükseklik farkından kaynaklanan potansiyel enerjiyi kinetik enerjiye, kinetik enerjiyi de tribünler aracılığıyla elektrik enerjisine dönüştüren bir sistem inşa ediyor. Suyun potansiyel enerjisinden elektrik enerjisi üretecek projenin inşaat çalışmalarının yüzde 90'ı tamamlandı. DİSKİ Genel Müdürlüğü, proje tamamlandığında elde edeceği elektrik enerjisi ile saatte 337 KW, bir günde 7077 KW ve yılda 2 bin 583 MW elektrik üretebilecek. Tesiste gün içinde 21 saat boyunca elektrik üretilebilecek. Üretilen elektrik enerjisi sayesinde SCADA Merkezi'nin enerji ihtiyacı karşılanacak. Diğer yandan elde edilecek yıllık 900 bin TL'lik elektrik enerjisiyle yeni yatırımlar ekonomik güç kazanacak.

Projeye hibe desteği

Karacadağ Kalkındırma Ajansı, Yenilenebilir Enerji Destek Programı kapsamında proje maliyetinin yüzde 37'sini karşılarken, yüzde 63'lük oranı ise DİSKİ Genel Müdürlüğü, öz kaynakları ile gerçekleştiriyor. Önümüzdeki günlerde tamamlanacak projenin maliyeti 1 milyon 180 bin TL olacak.

Yayın Adı	: Diyarbakır Mücadele	Yayın Tarihi	: 03.10.2015
Referans No	: 51253159	Sayfa	: 6
Dağıtım alanı	: Yerel	Tiraj	: 600
Yayın Periyot	: Günlük	Reklam E.($)	: 132,78
Yayın Tipi	: Gazete		

AJANS PRESS Mücadele

DİSKİ: İstasyon Caddesi'ndeki çalışmalar 15 Ekim'de tamamlanacak



DİYARBAKIR Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü, İstasyon ve Akkoyunlu Caddesi'nde devam eden altyapı çalışmalarının, zeminin bazalt olması, ana hat ve bağlantı hatlarının zarar görmemesi için büyük titizlikle yürütüldüğüne dikkat çekerek, çalışmaların 15 Ekim'de tamamlanacağını açıkladı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü, İstasyon ve Akkoyunlu Caddesi'nde yürütülen yağmursuyu şebekesi ve kanalizasyon hattı çalışmasının seyri hakkında yazılı bir açıklama yaptı.

Açıklamada, İstasyon ve Akkoyunlu Caddelerinin de dahil olduğu kentin muhtelif bölgelerinde yürütülen "Diyarbakır Kent İçi Abone Bağlantı Hattı ve Kısmi Kanalizasyon Yapım İşi"nin sözleşme bedelinin 7 milyon 261 bin lira olduğu, bugüne değin 250 metrelik kanalizasyon şebekesinin döşendiği ifade edildi. 160 metrelik şebekenin döşenmesiyle söz konusu çalışmanın tamamlanacağına dikkat çekilen açıklamada, İstasyon ve Akkoyunlu Caddesi'ndeki çalışmalarında bu kapsamda yürütüldüğü ifade edildi.

Açıklamada, İstasyon Caddesi'ndeki yağmursuyu şebekesi döşeme çalışmalarının 25 gün sürdüğü, hemen ardından kanalizasyon hattı çalışmalarına başlandığı, 26 Ağustos'ta başlayan bu çalışmaların 15 Ekim'de tamamlanmasının öngörüldüğü kaydedildi. Çalışmaların büyük bir titizlik ve itinayla sürdürüldüğüne dikkat çekilen açıklamada, "Kanalizasyon şebekesi çalışmamız, hemen öncesinde biten ve bir IPA projesi olan Yağmur Suyu Şebekesi çalışmasının hemen ardından büyük bir hız kazanmıştır. Ekiplerimiz yurttaşlarımızın çalışmalardan asgari düzeyde etkilenmesi için kanalizasyon şebekesi çalışmalarına daha Yağmur Suyu Şebekesi çalışması devam ederken başlamıştır. Yağmur Suyu Şebekesi çalışması da yaklaşık 25 gün sürmüştür." denildi. Zeminin bazalt olması, 3 ila 5 metre gibi derinliklerde çalışma yürütülmesinin zaman aldığı, daha titiz bir çalışma gerektirdiğine işaret edilen açıklamada, şöyle denildi: "Derin bir hat üzerinde gerçekleştirilmesi nedeniyle, aynı hat üzerindeki içme suyu şebekesi, yağmur suyu şebekesi, doğalgaz, elektrik ve Telekom ana hatlarının ve bağlantı hatlarının zarar görmemesi için çalışmamızı büyük bir hassasiyet içinde ilerletmekteyiz."

'Eski iki hat devre dışı bırakılacak'

DİSKİ açıklamasında, yurttaşların daha önce yararlandığı 35 yıllık iki ayrı kanalizasyon hattının kullanılamaz durumda olduğu, bu nedenle bu hatların iptal edileceği belirtilerek, "İki eski hattın devre dışı bırakılacak olması da çalışmanın daha kapsamlı yürütülmesini gerektirmiş, süreyi etkilemiştir. Ekiplerimiz çalışmaların daha kısa sürede tamamlanması için mesai saatlerini de aşan zamanlarda çalışmıştır. Ancak bayram tatilinin araya girmesi çalışmayı kısa bir süre geciktirmiştir." denildi.

'Modern bir cadde olacak'

Açıklamada, "Çalışmanın tamamlanmasıyla İstasyon ve Akkoyunlu Caddesi'nde hem Yağmur Suyu Şebekesi'ne hem de eski kanalizasyon hatlarının iptal edildiği yeni ve modern bir kanalizasyon şebekesine sahip olacaktır. Yeni altyapı ile birlikte kışın yağan sağanak yağmurlar sonrası olası su baskınları sona ermiş olacak. Bu da hem yurttaşlarımızın gündelik hayatını kolaylaştıracak hem de esnafımızın ticari faaliyetlerini olumlu yönde etkileyecektir" denildi. **Haber Merkezi**



Yayın Adı	: Diyarbakır Mücadele	Yayın Tarihi	: 24.10.2015
Referans No	: 51805565	Sayfa	: 6
Dağıtım alanı	: Yerel	Tiraj	: 600
Yayın Periyot	: Günlük	Reklam E.($)	: 74,72
Yayın Tipi	: Gazete		

AJANS PRESS Mücadele

Silvan'da içme suyu hattı onarılıyor

BÜYÜKŞEHİR Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü ekipleri, Silvan'da ilan edilen sokağa çıkma yasağının kaldırılması ardından 16 noktada içme suyu hattında meydana gelen 16 ayrı arızayı onarmaya başladı.

Diyarbakır'ın Silvan ilçesi Tekel, Konak ve Mescit mahallelerinde 18 Ekim'de ilan edilen ve 4 gün süren sokağa çıkma yasağı, önceki akşam sona erdi. Olaylar esnasında sokağa çıkma yasağının uygulandığı Mescit, Tekel ve Konak mahallelerindeki içme suyu hatlarında büyük hasarlar meydana geldi ve su kesintisi yaşandı.

DİSKİ Genel Müdürlüğü Silvan Şubesi ekipleri, yasağın sona ermesinin ardından içme suyu şebekesinde hasar tespit çalışmaları yaptı.

16 noktada büyük hasar

Ekipler, içme suyu şebekesinin 16 ayrı noktasında büyük patlaklar tespit etti. Elektrik kesintisinin son bulması ve Kaymakamlığın çalışmalara onay vermesinin ardından DİSKİ ekipleri, önceki gün saat 10.00 gibi çalışmalara başlayabildi. 8 ayrı noktadaki arızayı onaran DİSKİ ekipleri, geri kalan onarım çalışmalarını da bugün bitirmeyi hedefliyor. Öte yandan ilçede açılan hendek ve kurulanbarikatlar hala kaldırılmış değil.18 Ekim'de Tekel, Konak ve Mescit mahallelerinde sokağa çıkma yasağı ilan edilen ve 4 gün süren Silvan ilçesinde, hendek ve barikatlar kaldırılamadı. Söz konusu durum vatandaşları tedirgin ederken vatandaşlar, hendeklerin bir an önce kapatılmasını istedi. DEDAŞ ekipleri de, yasak süresinde yaşanan şiddetli çatışmalar yüzünden kopan elektrik hatlarını onardı. **İHA**



27.10.2015 Yerşu

DİSKİ'den bir ilk



DİSKİ Genel Müdürlüğü, yurttaşların sağlıklı ve temiz su almalarını sağlamak amacıyla kendine özgü İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi tasarladı. Türkiye'de bir ilk olma özelliği taşıyan tesis, küçük bir alanı kaplaması, işlevsel, ekonomik ve taşınabilir olması nedeniyle oldukça kullanışlı. İl deneme alanı ise Ergani

Tarık OTHAN

DİYARBAKIR - DİSKİ Genel Müdürlüğü, 13 dış ilçede büyük ölçekli altyapı yatırımlarını hayata geçirmeye devam ediyor. Halkın kangren haline gelmiş içme suyu ve kanalizasyon sorunlarını kurduğu şubeler ve oluşturduğu projelerle hızlı bir şekilde çözen DİSKİ Genel Müdürlüğü, bir yandan güneş enerji sistemlerini kuruyor, bir yandan da özgün projelere imza atıyor. Bu özgün projelerden biri de İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi. DİSKİ Genel Müdürlüğü teknik ekipleri tarafından tasarlanan ve projelendirilen model sistem, yurttaşların sağlıklı ve temiz su almalarını sağlamak amacıyla tasarlandı. Türkiye'de bir ilk olma özelliği tesis, işlevsel olması, küçük bir alan kaplaması, ekonomik olması nedeniyle oldukça kullanışlı. Sistemin en önemli özelliği ise mobil (taşınabilir) olması.

736 bin liraya mal olacak

Model tesis, ilk olarak bugüne dek Hoşan ve muhtelif yerlerde bulunan su kuyularından su temini yapılan Diyarbakır'ın en büyük ilçesi Ergani'de kurulacak. Yapımına geçtiğimiz ağustos ayında başlanan çalışmaların bir ay sonra tamamlanması öngörülüyor. Ergani'nin kuzeydoğu noktasındaki Gölbaran mevkiinde 400 metrekare alana kurulan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi ve Terfi İstasyonu toplam 736 bin liraya mal olacak. İki adet 2200 mm çapında çelik boruların kullanılacağı, boruların iç kısmına filtrasyon sisteminin kurulacağı İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi şu şekilde çalışacak: "Dicle Barajı'ndan gelen su, paket arıtma tesisine varmadan önce ön klorlamaya tabi tutulacak. Suyun içindeki bakterilerin tamamı yok edildikten sonra suya oksijen kazandırılma işlemleri yapılacak. Daha sonra su, arıtma tesisinden geçirilerek önce son bir klorlamaya tabi tutulacak."

Hedef diğer ilçelerde uygulamak

Sistem çalışır hale geldiğinde saniyede 200 litre, günde 17 bin 300 metreküp ve ayda 520 bin metreküp su üretme kapasitesine sahip olacak. Terfi istasyonunda ise her biri 50 L/sn kapasiteli 3 adet pompa kullanılacak. Terfi İstasyonu, İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi'nden çıkan suyu 56 metre yükseklikte ve 2 kilometre uzaklıkta bulunan Çiftepınar su deposuna pompalayacak. Suyun bu depodan tüm ilçeye verilmesi sağlanacak. DİSKİ Genel Müdürlüğü ilerleyen dönemlerde aynı sistemi diğer ilçelerde de uygulamayı hedefliyor.



DİSKİ'den onarım atağı

Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, kentin içme suyu hatlarında meydana gelen arızaları gidermek için başlattığı çalışmalarını sürdürüyor.

Haber: Nuh SEFER

Kentin içme suyu hatlarında meydana gelen günlük 20, yıllık ise 7 bin arızaya müdahale eden Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü ekipleri, Sur ilçesinde sokağa çıkma yasağının kaldırılmasıyla birlikte mahalle sakinlerinin susuz kalmasına neden olan içme suyu şebekesindeki 7 arızayı giderdi.

Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü İçme Suyu Dairesi, kent merkezi ve merkeze bağlı 200 mahallede hem su arızalarını onarıyor hem de bina, site veya evlerin aboneye bağlantılarını gerçekleştiriyor. Kentte günde 20 su arızasına müdahale eden DİSKİ Su Arıza ekipleri, yıl içinde içme suyu şebekesinde meydana gelen 7 bin arızayı onarıyor.

ARIZA BİLDİRİMLERİ ALO DİSKİ 185'E YAPILIYOR

Konuya ilişkin bilgi veren DİSKİ Genel Müdürlüğü İçme Suyu Daire Başkanı İbrahim Altun, su arıza taleplerinin "Alo DİSKİ 185" üzerinden yapıldığını belirtti. Arıza bildirimi yapan kişinin isim, soyisim ve adres bilgilerinin alındığı bilgisini veren Altun, alınan bilgilerin sistem üzerinden ekiplere iletildiği, ekiplerin de en kısa sürede problemin yaşandığı noktaya hareket ettiğini kaydetti. Altun, ekiplerin arızanın yaşandığı bölgede fizibilite çalışması yaptığını anlatarak, arızaya yapılan müdahalenin süresini arızanın niteliğinin belirlediğini söyledi. Altun, arıza giderildikten sonra yurttaşın aranarak bilgilendirildiğini de kaydetti.

GÜNDE 20 ARIZA GİDERİLİYOR

Arızalara, kentin muhtelif noktalarında oluşturulan 7 şubeden, 23 ekiple müdahale edildiğine dikkat çeken Altun, ekiplerin 7 gün 24 saat esaslı çalıştığını belirtti. Altun, kent merkezinde 2 bin kilometrelik bir içme suyu şebekesinin olduğunu, günde ortalama 20 adet su arızası bildirimi yapıldığını, bunun yılda yaklaşık 7 bin arızaya tekabül ettiğini ifade etti. Altun, sözlerini şöyle sürdürdü: "İçme suyu şebekesi bir canlı organizma gibidir. Nerede, ne zaman, ne şekilde arıza vereceği belli değil. O nedenle hem yurttaşlarımıza sağlıklı, temiz su verebilmek hem de arızalar nedeniyle oluşan su kaybını önlemek için 7/24 çalışıyoruz. Diğer yandan yeni yapılmış site, bina ve evlerin abone bağlantıları da ekiplerimiz tarafından yapılıyor. Yaklaşık 200 kırsal mahallede bakım onarım çalışmalarını, su kuyuları ve iletim hatları, elektrik-mekanik aksamların periyodik bakımlarını gerçekleştiriyoruz. Bunları da dahil ettiğimiz de 10 bine yakın müdahalenin söz konusu olduğunu söyleyebiliriz."

'SUR'DA 7 BÜYÜK ARIZAYI ONARDIK'

Sur ilçesindeki olaylar sırasında yaşanan sıkıntılara da değinen Altun, sokağa çıkma yasağının uygulandığı günlerde yaşanan olaylar esnasında içme suyu şebekesinin büyük hasar gördüğünü, bu nedenle bazı bazı yerlerin su alamadığını kaydetti. Altun, sokağa çıkma yasağının kaldırılmasıyla 7 adet büyük patlağı onardıklarını ve şu anda içme suyu konusunda Suriçi bölgesinde bir sorunun kalmadığını ifade etti.

Yayın Adı : Diyarbakır Mücadele
Referans No : 52224244
Dağılım alanı : Yerel
Yayın Periyot : Günlük
Yayın Tipi : Gazete
Yayın Tarihi : 10.11.2015
Sayfa : 4
Tiraj : 600
Reklam E.($) : 126.11

AJANS PRESS
Mücadele

Arıtma Tesisi'nde deneme testleri başladı

DİYARBAKIR Büyükşehir Belediyesi DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün Dicle Nehri'ni kirlilikten koruyacak ekolojik ve tarihsel çalışma niteliğindeki İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi Projesi'nde adım adım sona geliniyor. Tesisin pek çok ünitesinde deneme testleri başlarken, projenin hayata geçmesiyle birlikte Dicle Nehri üzerindeki kirlilik yükü önemli ölçüde azalacak. Kent merkezinde 998 kilometreye tekabül eden kanalizasyon hattı aracılığıyla Arıtma Tesisi'ne gelecek pis su, tesiste kurulan ünitelerde arındırıldıktan sonra Dicle Nehri'ne bırakılacak, böylece Dicle Nehri daha temiz akacak. 20 hektarlık alan üzerine kurulan İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi, AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı'nın (IPA) yüzde 85 desteği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yüzde 6 katkısı ve DİSKİ Genel Müdürlüğü'nün yüzde 9'luk öz kaynağı ile inşa edildi.

Sözleşme bedeli 23 milyon Euro olan İleri Biyolojik Arıtma Tesisi'nin yüzde 97'sini tamamlayan, gerçekleşen kısım için 15.5 milyon Euro harcayan DİSKİ, tesisi 1 milyon 245 bin kişiye göre günlük 175 bin m3 atık suyu arıtabilecek şekilde inşa etti. Giriş Pompa İstasyonu, Izgara Tesisleri, Kum ve Yağ Tutucular, Ön Çökeltme Havuzları, Anaerobik Karıştırma Tankı, Aktif Çamur Tankları, Son Çökeltme Havuzları, Çamur Yoğunlaştırıcılar, Çamur Karıştırma Tankları, Anaerobik Çamur Çürütücüler, Gaz Kullanım Tesisleri ve Çamur Susuzlaştırma gibi pek çok ünitenin yer alacağı İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi'nde; deneme testleri de başladı. Deneme testleri; uzun havalandırmalı aktif çamur sistemi (Aerobik tanklar), anaerobik tanklar, 6 adet son çökeltim havuzu, yeni eklenen çamur çürütme tankları, çamur-susuzlaştırma amacıyla kullanılacak dekantörlerde, mekanik ayrıştırıcılarda, yeni yapılan çamur yoğunlaştırıcıda, gaz depolama tanklarında, desülfürizasyon ünitesinde



ve elektrik enerjisi üretecek jeneratörlerde uygulandı.

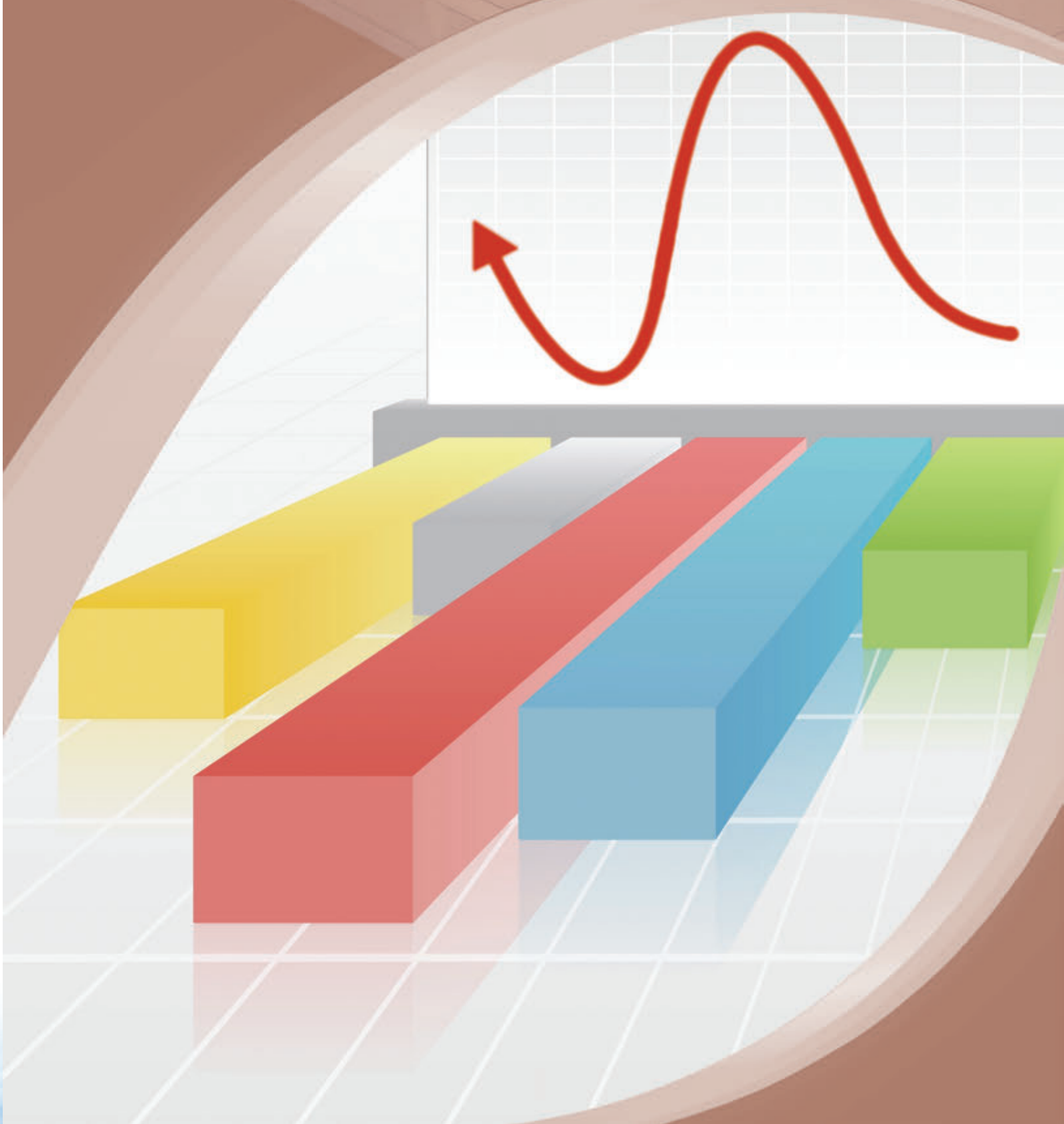
Projenin tamamen hayata geçmesiyle birlikte Diyarbakır'dan Basra Körfezi'ne kadar olan 1900 kilometre kat eden Dicle Nehri, ilk kez İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi'ne kavuşmuş olacak. Tesis ile nehir üzerindeki kirlilik yükü azaltılacak.

Metan gazı, elektrik enerjisine dönüştürülecek

Tesisin çalışması için gerekli olan bütün enerji ihtiyacı, atıksu arıtma çamurlarından çıkan metan gazının elektrik enerjisine dönüştürülmesiyle karşılanacak. Tesis, bu özelliği ile ekolojik çalışmanın felsefesine uygun bir şekilde doğadan gelen enerjiyi çevreye herhangi bir zarar vermeden kendisi üretmiş olacak. **Haber Merkezi**

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

2. Performans Sonuçları Tabloları



2.1. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

Stratejik Amaç 1	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.					
Stratejik Hedef 1.1.	İşe uygun çalışan istihdamını sağlamak için insan kaynakları ihtiyaç analiz çalışmaları başlatılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 1 analiz çalışması yapılacak					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Analiz Sayısı	1	1	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 1	Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçiş için sistemler kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.					
Stratejik Hedef 1.2.	Bireysel performans sisteminin kurulması için ekip oluşturup analizler yapılacak uygun eğitimler aldırılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında bireysel performans sisteminin kurulması için danışmanlık alınarak en az 1 ekip kurulacak ve 1 eğitim verilecektir.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Ekip sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Ekipte yer alacak kişi sayısı	5	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Eğitim Sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Eğitime Katılan Personel Sayısı	25	0	0,0%	-100,0%	Düşük
5	Eğitim süresi (s)	25	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	2016 yılında yapılacak olan DİSKİ Kurumsal Gelişim Projesi kapsamında değerlendirileceğinden hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 2	Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.					
Stratejik Hedef 2.1.	Çalışanların şikayet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlarla ortaya çıkaracak araştırmalar yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında çalışanların şikayet, beklenti ve önerilerini ortaya çıkarmak için 1 anket ve 1 mülakat çalışması yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Anket sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Ankete katılan personel sayısı	500	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Mülakat sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Mülakata katılan personel sayısı	500	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	2016 yılında yapılacak olan DİSKİ Kurumsal Gelişim Projesi kapsamında değerlendirileceğinden hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 2	Her yıl çalışan memnuniyeti araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.					
Stratejik Hedef 2.2.	Anket sonuçlarına uygun iyileştirme projeleri yapılacak ve uygulanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında anket sonuçlarına uygun en az 1 adet iyileştirme projesi yapılacak ve uygulanacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
		Hedeflenen	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Proje sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Proje hazırlık maliyeti (TL)	10.000	0			
3	Proje uygulama maliyeti (TL)	15.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	2016 yılında yapılacak olan DİSKİ Kurumsal Gelişim Projesi kapsamında değerlendirileceğinden hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.
Stratejik Hedef 3.1.	Personelin moral motivasyon düzeylerinin artırılmasına yönelik kültürel içerikli geziler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında personelin moral ve motivasyonunun arttırılmasına yönelik en az 1 kültürel içerikli gezi düzenlenecektir.
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Düzenlenen gezi sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Geziye katılan personel sayısı	300	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Geziye katılan personelin tüm personel sayısına oranı	%80	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Personel başına düşen gezi maliyeti (TL)	30	0			

Varsa Sapma Nedenleri	İlimizdeki güvenlik sorunları nedeniyle tarihi mekanlara yapılması planlanan geziler yapılamadı.

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.
Stratejik Hedef 3.3.	Personel için sportif faaliyetler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında personelin katılacağı en az 2 sportif faaliyet düzenlenecektir..
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Sportif faaliyet sayısı	2	3	150,0%	50,0%	Yüksek
2	Sportif faaliyete katılan personel sayısı	125	474	379,2%	279,2%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.					
Stratejik Hedef 3.4.	Kadınlara yönelik özel sosyal aktiviteler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında kadın personellerin katılacağı en az 2 sosyal faaliyet düzenlenecektir..					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Düzenlenen özel sosyal aktivite sayısı	2	4	200,0%	100,0%	Yüksek
2	Kadın personel sayısı	-	114			
3	Faaliyetlere katılan kadın personel sayısı	180	135	75,0%	-25,0%	Orta
4	Kadın personel başına düşen özel sosyal aktivite maliyeti (TL)		-			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 3	Personelin moral ve motivasyonunu yükseltecek etkinliklerde bulunmak.					
Stratejik Hedef 3.5.	Yönetici kaynaştırma programları yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında yönetici personelin katılacağı en az 2 kaynaştırma programı düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yönetici personel sayısı	-	56			
2	Kaynaştırma programlarına katılan yönetici personel sayısı	100	227	227,0%	127,0%	Yüksek
3	Kaynaştırma programı sayısı	2	4	200,0%	100,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.1.	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir.					
Performans Hedefi 4.1.1.	2015 yılında en az 2 eğitim programı planlanıp yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Analiz sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.1.	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak eğitim programları planlanacak ve gerçekleştirilecektir..					
Performans Hedefi 4.1.2.	2015 yılında Eğitim İhtiyaç Analizi doğrultusunda Ocak ayında 1 planlama yapılacaktır. Eylül ayında ise program revize edilerek ikinci kez planlanacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Eğitim programı sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Yıl içerisinde verilecek eğitim sayısı	59	42	71,2%	-28,8%	Orta
3	Eğitim süresi (s)		29.968 saat			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.2.	Resmi yazışmalarda görülen hatalar düzeltilecek ve arşiv standartlarını sağlamak amacıyla personele merkez ve ilçeler olmak üzere eğitim verilecektir					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 2 eğitim düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Personel sayısı	-	-			
2	Eğitim sayısı	3	4	133,3%	33,3%	Yüksek
3	Eğitime katılan personel sayısı	45	52	115,6%	15,6%	Yüksek
4	Eğitim süresi (s)	90	104	115,6%	15,6%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.3.	Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 2 yönetici yetiştirme programı düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yönetici yetiştirme programı sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Programa dahil edilen personel sayısı	20	52	260,0%	160,0%	Yüksek
3	Programa ayrılan zaman (s.)	40	52	130,0%	30,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.4.	Eğitici eğitimleri organize edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 2 eğitim organizasyonu yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Eğitim sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Eğitime katılan personel sayısı	10	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Eğitim süresi (s.)	20	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Eğitim maliyeti (TL)	10.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	Eğitici eğitimleri, Eğitim İhtiyaç Analiz eğitiminden sonra yapıldığında daha faydalı olacağından 2016 yılına bırakıldı.					

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.5.	Yöneticilerin yönetişim becerilerini geliştirmek amaçlı eğitim programları organize edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 2 eğitim programı organizasyonu yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Eğitim programı sayısı	2	4	200,0%	100,0%	Yüksek
2	Yönetici personel sayısı	54	54	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Eğitime katılan yönetici personel sayısı	100	227	227,0%	127,0%	Yüksek
4	Eğitim süresi (s.)	70	2.094	2991,4%	2891,4%	Yüksek
5	Eğitim programı maliyeti (TL)	25.000	34.572	72,3%	-27,7%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.6.	Kadın çalışanların bilinç yükseltimine yönelik eğitim programları hazırlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında en az 2 kadın bilinç eğitimi programı hazırlanacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Kadın personel sayısı	92	114			
2	Eğitim programı sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	Orta
3	Eğitime katılan kadın personel sayısı	150	60	40,0%	-60,0%	Düşük
4	Eğitim süresi (s)	300	300	100,0%	0,0%	Yüksek
5	Eğitim programı maliyeti (TL)	10.000	-			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Hedef 4.7.	Her yıl çalışanlara iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili en az 1 özel eğitim planlaması hazırlanacak ve uygulanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 1 program hazırlanacaktır.					
Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Hazırlanan Program Sayısı	1	1	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Eğitime katılan personel Sayısı	600	689	114,8%	14,8%	Yüksek
3	Eğitim süresi (s.)	600	1278	213,0%	113,0%	Yüksek
4	Eğitim programı maliyeti (TL)	10.000	12.000	83,3%	-16,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 5	Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak.					
Stratejik Hedef 5.1	Her yılın performans programı 4'er aylık periyotlarla izlenecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılı performans programı 4'er aylık periyotlarla izlenecektir.					
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Performans programı izlenme sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 5	Mali hizmetlerde verimliliği ve etkinliği artırmak.					
Stratejik Hedef 5.2	2015-2019 yılları arasında gelir ve gider bütçesi gerçekleşme oranları artırılacaktır.					
Performans Hedefi	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı **% 80**'e çıkarılacaktır.					
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Gelir bütçesi büyüklüğü (TL)	212.000.000	184.191.429			
2	Toplam gelir gerçekleşme rakamları (TL)	170.000.000	184.191.429	108,3%	8,3%	Yüksek
3	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	%80	%87	108,3%	8,3%	Yüksek
4	Alınan bağış ve yardımlar oranı (%)	%80	%1.276	1595,0%	1495,0%	Yüksek
5	Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri gerçekleşme oranı (%)	%80	%87	108,8%	8,7%	Yüksek
6	Diğer gelirler gerçekleşme oranı (%)	%80	%86	107,5%	7,5%	Yüksek
7	Sermaye gelirleri gerçekleşme oranı (%)	%80	%0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Sermaye gelirlerinde bir satış işlemi olmadığı için 0 gerçekleşme olmuştur.					

Stratejik Amaç 6	Tahsilatı kolaylaştırıcı ve artırıcı çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 6.1	İnternet tahsilatı ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısının sürekli artırılması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	İnternet ve otomatik ödeme talimatı veren abone sayısı artırılacaktır.
Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bir yıl içinde yapılan ödeme sayısı	2.200.000	2.033.074	92,4%	-7,6%	Yüksek
2	İnternetle yapılan ödeme sayısı	120.000	94.608	78,8%	-21,2%	Orta
3	Otomatik ödeme ile yapılan ödeme sayısı	150.000	248.997	166,0%	66,0%	Yüksek
4	İnternet ile yapılan ödeme oranı (%)	5%	5%	100,0%	0,0%	Yüksek
5	Otomatik ödeme ile yapılan ödeme oranı	7%	12%	171,4%	71,4%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 7	Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak
Stratejik Hedef 7.1.	2015 - 2019 yılları arasında sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmalar sürdürülecek ve sistemler, politikalar, işlemler ve prosedürler sürekli geliştirilecektir.
Performans Hedefi	Çağrı merkezinin etkinliği ve geliştirilmesi %100 oranında sağlanacaktır.
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Çağrı merkezini yenileme oranı (%)	%100	0	0,0%	-100,0%	Düşük

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 7	Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak						
Stratejik Hedef 7.2.	Hem abone hem de çalışanlar için veriye ulaşım etkinliği ve etkililiği internet ve intranet olanakları ile arttırılacaktır.						
Performans Hedefi	DİSKİ web sayfasının ulaşılabilirliği arttırılacaktır.						
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	DİSKİ web sayfası günlük ziyaretçi sayısı	250	223	89,2%	-10,8%	Yüksek	
2	Müşteri memnuniyeti anket sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	Düşük	
3	DİSKİ web portalı e-maillerine cevap verme süresi (saat)	48	48	100,0%	0,0%	Yüksek	
Varsa Sapma Nedenleri	.						

Stratejik Amaç 7	Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak						
Stratejik Hedef 7.3.	E-Ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı arttırılacaktır.						
Performans Hedefi	e-ödeme sisteminden yararlanan abone oranı %14'ten %17'ye çıkarılacaktır.						
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	e-ödeme sisteminden yararlanan abone sayısı	45.000	31.889	70,9%	-29,1%	Orta	
2	Toplam abone sayısı	280.000	302.235				
3	e-ödeme sisteminden yararlanan abone oranı (%)	%16,07	%10,6	66,0%	-34,0%	Orta	
Varsa Sapma Nedenleri	.						

Stratejik Amaç 7	Abone odaklı yaklaşımlarla iş ve işlemlerde abone memnuniyetini arttırmak					
Stratejik Hedef 7.4.	2015-2019 yılları arasında vatandaş için daha hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-diski uygulamaları geliştirilecektir					
Performans Hedefi	e-diski portalı sürekli güncel tutulacaktır.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	e-diski portalı güncelleme oranı (%)	%100	%100	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Uygulama yazılımlarından faydalanan abone sayısı	14.000	12.816	91,5%	-8,5%	Yüksek
3	Uygulama yazılımlarından faydalanan abone oranı (yazılımlardan yararlanan abone sayısı/toplam abone sayısı)	%5,1	%4,2	82,4%	-17,6%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.					
Stratejik Hedef 8.1.	Birimler arası entegrasyonu sağlanacak ve Otomasyon sistemindeki eksiklikler giderilecektir.					
Performans Hedefi	Faaliyetleri disipline edecek, etkinlik ve verimliliği artıracak sistemler kurulacak ve mevcut sistemler geliştirilecektir.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bakım-onarım takip sistemi oluşturma oranı	%100	%0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Karar destek sistemi oluşturma oranı	%90	%80	88,9%	-11,1%	Yüksek
3	Birimler arası entegrasyon sağlama oranı	%90	%90	100,0%	0,0%	Yüksek
4	Server makine lisanslama yüzdesi	%90	%30	33,3%	-66,7%	Düşük
5	Kişisel kullanıcı Lisanslama yüzdesi	%100	%20	20,0%	-80,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.					
Stratejik Hedef 8.2.	Uygulama performansını doğrudan etkileyecek iletişim altyapısı geliştirilecektir.					
Performans Hedefi	İletişim altyapısında kesintisizliği sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İletişim altyapısı geliştirme oranı	%90	%90	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Bilgi sistemlerinin afet yedeklemesinin yapılma oranı	%90	%30	33,3%	-66,7%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 8	Bilgi işlem teknolojisini geliştirmek ve birimler arası entegrasyonu sağlamak.					
Stratejik Hedef 8.3.	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcılar domain sistemine dahil edilecektir.					
Performans Hedefi	Domain kontrol sistemi genişletilecektir.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Otomasyon sistemine bağlı kullanıcı sayısı	480	490			
2	Domain kontrol sistemine bağlı bilgisayar sayısı	480	215	44,8%	-55,2%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 9	Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek					
Stratejik Hedef 9.1.	2015-2019 yılları arasında yönetim bilgi sisteminin kurulması sağlanacaktır.					
Performans Hedefi	Yönetim bilgi sisteminin %60'lık kısmı tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yönetim bilgi sistemleri tamamlama oranı(%)	%60	%60	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 9	Yönetim sistemleri kurmak ve bilgi yönetimini geliştirmek
Stratejik Hedef 9.2.	2015-2019 yılları arasında yatırım takip sisteminin kurulması sağlanacaktır.
Performans Hedefi	Yatırım takip sisteminin %60'lık kısmı tamamlanacaktır.
Harcama Birimi	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yatırım takip sistemi tamamlama oranı(%)	%60	%100	166,7%	66,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 10	Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek
Stratejik Hedef 10.1.	2019 yılına kadar toplam 100 adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında **45** adet araç ve iş makinesi temin edilecektir.
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Temin edilen/edilecek Vidanjör sayısı	10	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Temin edilen/edilecek Kamyon sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Temin edilen/edilecek Beko-Loder sayısı	10	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Temin edilen/edilecek Su Bakım Onarım Aracı sayısı	5	0	0,0%	-100,0%	Düşük
5	Temin edilen/edilecek Traktör	10	0	0,0%	-100,0%	Düşük
6	Temin edilen/edilecek Çekicili Kamyon	3	0	0,0%	-100,0%	Düşük
7	Temin edilen/edilecek TIR	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
8	Temin edilen/edilecek Minibüs sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
9	Temin edilen/edilecek Midibüs sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
10	Temin edilen/edilecek Kamyonet sayısı	2	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Ekonomik sıkıntılar nedeniyle Araç ve İş Makineleri alımı yapılamamıştır.					

Stratejik Amaç 10	Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek					
Stratejik Hedef 10.2.	2019 yılına kadar Ekonomik ömrünü tüketmiş 10 adet araç ve iş makinesinin satışı yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **3** adet araç/iş makinesinin satışı sağlanacaktır.					
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Satışı yapılan araç/iş makinesi sayısı	3	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Araç satışından elde edilecek gelir (TL)	30.000	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Trafikten çekme işlemi yapılmış. Ancak satışı yapılmamıştır.					

Stratejik Amaç 10	Makine parkı kapasitesini güçlendirmek ve sürekli modernize etmek					
Stratejik Hedef 10.3.	2019 yılına kadar 1 adet daha araç ve iş makinesi hangarı merkezde yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 1 adet araç ve iş makinesi hangarının % **100**'ü bitirilecektir.					
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Araç ve iş makinesi sayısı	30	0			
2	Hangarın araç ve iş makinesi kapasitesi	30	0			
3	Yapılacak hangar alanı (m^2)	600	0			
4	Hangarın yapılma oranı (%)	%100	%0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Projelendirilmesi için çalışma yapılmış olup, 2016 yılında gerçekleştirilecektir.					

Stratejik Amaç 11	Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.
Stratejik Hedef 11.1.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binasının hijyenik bir ortamda bulundurulması sağlanacaktır
Performans Hedefi	2015 yılında 2 adet hizmet binasında hijyenik ortamın % **100** 'ü sağlanacaktır.
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam alan (m^2)	6.000	6.000			
2	Oluşturulacak toplam hijyenik alan (m^2)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Kullanılan hijyen malzemesi gideri (TL)	50.000	50.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 11	Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.
Stratejik Hedef 11.2.	2019 yılına kadar 2 adet hizmet binası ve makine ikmal atölyesi binalarının bakım onarımı sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 2 adet hizmet binasının ve makine ikmal atölyesinin % **100** oranında bakım ve onarımı yapılacaktır.
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam alan (m^2)	6.000	6.000			
2	Bakım onarımı yapılacak toplam alan (m^2)	6.000	6.000	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Bakım onarım gideri (TL)	50.000	50.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 11	Kurum içi idari faaliyetlerin hızlı ve etkin yürütülmesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak.
Stratejik Hedef 11.3.	2019 yılına kadar merkez idari bina bahçesinin bakım ve onarım hizmetleri sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında merkez idari bina bahçesinin % **100** oranında bakım ve onarımının yapılması sağlanacaktır.
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam alan (m^2)	1.000	1.000			
2	Bakım onarımı yapılacak toplam alan (m^2)	1.000	1.000	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Bakımı yapılan alan (m^2)	1.000	1.000	100,0%	0,0%	Yüksek
4	Bakım onarım gideri (TL)	50.000	50.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 12	Tüm Tesislerin güvenlik sistemlerinin kurulması sağlanmak
Stratejik Hedef 12.1.	2019 yılına kadar merkez idari bina, makine ikmal ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenliği sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında merkez idari bina, makine ikmal atölyesi ve Bağlarbaşı su deposunun teknolojik olarak güvenlikleri **% 100** oranında sağlanacaktır.
Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam alan (m^2)	6.000	6.000			
2	Teknolojik güvenliği bulunan alan (m^2)	4.500	6.000	133,3%	33,3%	Yüksek
3	Teknolojik güvenliği bulunmayan alan(m^2)	1.500	0			
4	Teknoloji güvenliği bulunan alanın toplam alana oranı (%)	75%	%100	133,3%	33,3%	Yüksek
5	Teknolojik güvenlik sistemi kurma maliyeti (TL)	50.000	10.000	500,0%	400,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek						
Stratejik Hedef 13.1.	Dicle barajı ile hamsu arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (Vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)						
Performans Hedefi 13.1.1.	2015 yılında 2 adet vantuz değiştirilecektir.						
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Değiştirilecek vantuz sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek	
2	Vantuz değişim maliyeti (TL)	20.000	8.000	250,0%	150,0%	Yüksek	
Varsa Sapma Nedenleri							

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek						
Stratejik Hedef 13.1.	Dicle barajı ile hamsu arıtma tesisi arasında bulunan mevcut isale hattında işletme koşulları iyileştirilecektir. (Vantuzlar yeni nesilleriyle değiştirilecek, vantuz ve tahliye odaları onarılacak vb.)						
Performans Hedefi 13.1.2.	2015 yılında 5 adet vantuz ve tahliye odası onarılacaktır.						
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Mevcut vantuz ve tahliye odası sayısı	67					
2	Onarılacak vantuz ve tahliye odası sayısı	5	5	100,0%	0,0%	Yüksek	
3	Onarım maliyeti (TL)	25.000	15.000	166,7%	66,7%	Yüksek	
Varsa Sapma Nedenleri							

Stratejik Amaç 13	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek						
Stratejik Hedef 13.2.	Mevcut Arıtma Tesisinde eski nesil ürünleri yeni nesil ürünler ile değiştirilecektir						
Performans Hedefi	2015 yılında 1 adet eski nesil ürün yeni nesil ürünlerle değiştirilecektir.						
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Servis suyu pompaları değişim sayısı	3	3	100,0%	0,0%	Yüksek	
2	Ürün değişim maliyeti (TL)	45.000	39.137	115,0%	15,0%	Yüksek	
Varsa Sapma Nedenleri							

Stratejik Amaç 16	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek						
Stratejik Hedef 16.1.	Hamsu arıtma tesisinde güneş enerjisi sistemi projesi hazırlanacak ve uygulanacaktır.						
Performans Hedefi	2015 yılında güneş enerjisi sistemi projesi % 100 oranında tamamlanacaktır.						
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Güneş enerjisi sistemi projesinin tamamlanma oranı (%) (IPA)	%100	%100	100,0%	0,0%	Yüksek	
Varsa Sapma Nedenleri	Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığınca, Karacadağ kalkınma ajansına başvuru yapılmak üzere yaptırılmıştır.						

Stratejik Amaç 16	Merkezi Su Temin Sisteminin mevcut koşullarını iyileştirmek						
Stratejik Hedef 16.3.	Dicle barajı yanında yeni pompa istasyonu yapılacaktır. (IPA)						
Performans Hedefi	2015 yılında pompa istasyonunun % 40'lık kısmı tamamlanacaktır.						
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Dicle barajı pompa istasyonunun tamamlanma oranı (%)	%40	0	0,0%	-100,0%	Düşük	
Varsa Sapma Nedenleri	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nda Temmuz 2015 tarihinde yapılan ihale, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nca iptal edilmiştir.						

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin, verimli ve sağlıklı su yönetimini sağlamak					
Stratejik Hedef 17.1.	İlçe merkezlerinde şebekeye verilen sular ile Kırsal mahallelerde Genel Müdürlüğümüze ait kuyu ve kaynak sularının, İnsani tüketim amaçlı sular yönetmeliği çerçevesinde dezenfeksiyonunu yaparak kullanıma verilmesi sağlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında kuruma ait kuyu ve kaynak suları dezenfekte edilerek kullanıma sunulacaktır.					
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Dezenfeksiyon sistemi kurulacak mahalle sayısı	100	59	59,0%	-41,0%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri	Kulp ilçesi Akdoruk mahallesi ve Yayık mahallesinde kurulan dezenfeksiyon sistemi, toplamda 51 (43+8) kırsal mahalleye hizmet verdiğinden, 2015 içme suyu dezenfeksiyon hizmeti verilen kırsal mahalle sayısı 108'dir.					

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak.					
Stratejik Hedef 17.2.	Dicle barajı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	Dicle barajı su havzasında her mevsim su numunelerinin alınarak fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak fiziksel analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Yapılacak kimyasal analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak.					
Stratejik Hedef 17.3.	Gözeli yer altı su havzasında fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	Gözeli yer altı su havzasında her mevsim su numunelerinin alınarak fiziksel, kimyasal ve bakteriyolojik analizler yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak fiziksel analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Yapılacak kimyasal analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	24	24	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 17	Su kaynaklarının sürdürülebilir bir şekilde etkin ve verimli su yönetimini sağlamak					
Stratejik Hedef 17.4.	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.					
Performans Hedefi	Şebeke suyu bakteriyolojik ve kimyasal analizlerle takip edilecektir.					
Harcama Birimi	Su Tesisleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak bakteriyolojik analiz sayısı	1.200	3.723	310,3%	210,3%	Yüksek
2	Yapılacak kimyasal analiz sayısı	1.200	1.957	163,1%	63,1%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri	İlçelerden alınacak içme suyu numune periyodu artırıldığından, yukarı yönlü sapma olmuştur.					

Stratejik Amaç 18	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.					
Stratejik Hedef 18.1.	Her yıl düzenli olarak gerekli personele İSİG eğitimi verilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 161 personele İSİG eğitimi verilecektir					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Eğitim sayısı	3	21	700,0%	600,0%	Yüksek
2	Eğitim verilecek personel sayısı	161	145	90,1%	-9,9%	Yüksek
3	Eğitim süresi (s)	16	580	3625,0%	3525,0%	Yüksek
4	Eğitim maliyeti (TL)	50.000	50.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 18	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.					
Stratejik Hedef 18.2.	Her yıl düzenli olarak İSİG mevzuatı kapsamında personelin muayeneleri yapılacak ve gerekli denetimler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 136 personel muayene edilecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Muayene edilmesi gereken toplam personel sayısı	136	175			
2	Muayene edilecek personel sayısı	136	175	128,7%	28,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 18	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.					
Stratejik Hedef 18.3.	İş gücü teminine yönelik hizmet alımı ihalelerinin şartnamelerine İSG mevzuatı yansıtılacak ve uygulanacaktır					
Performans Hedefi	2015 yılında 1 hizmet alımı ihalesine İGS mevzuatı yansıtılacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak olan hizmet alımı ihalesi sayısı	1	1			
2	Şartnamelerine İGS mevzuatı yansıtılacak hizmet alımı ihalesi sayısı	1	1	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 18	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alındığı ve uygulama/denetimlerin yapıldığı bir birim olmak.					
Stratejik Hedef 18.4.	Çalışanlara kişisel koruyucu donanım ve ekipmanları temin edilerek zimmetleri yapılacaktır					
Performans Hedefi	2015 yılında 150 takım kişisel koruyucu donanım ve ekipman temin edilecektir..					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Temin Edilecek Kişisel koruyucu donanım ve ekipman sayısı	150	150	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Kişisel koruyucu donanım ekipman maliyeti (TL)	100.000	100.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 19	Araç ve ekipmanı nitelikli ve yeterli duruma kavuşturmak					
Stratejik Hedef 19.1.	Her ekibin eksiksiz alet, edevat ve ekipman ile çalışmasının sağlanması için gerekli tedarik yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 80 alet, edevat ve ekipman temin edilecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İhtiyaç duyulan alet, edevat ve ekipman sayısı	80	80	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Temin edilen alet, edevat ve ekipman sayısı	80	80	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Temin edilen alet, edevat ve ekipman maliyeti (TL)	150.000	150.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 20	İçmesuyu şebekesi malzemelerinin uluslar arası standartlara ve kaliteye uygun bir şekilde tedarik edilmesi ve verimli bir stok yönetiminin kurulması					
Stratejik Hedef 20.2.	Mal alımı ihalelerinde uluslar arası akreditasyona sahip kuruluşlar (UDK) denetiminde standart testler yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 5 test yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Hizmet/mal alımı ihalesi sayısı	5	5			
2	Yapılacak test sayısı	5	5	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 21	Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi					
Stratejik Hedef 21.1	İçmesuyu şebekesinin akıllı hale getirilmesi					
Performans Hedefi	2015 yılı sonuna kadar tüm şebeke sisteminin % 50'si akıllı hale getirilecektir					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İçme suyu şebeke sisteminin uzunluğu (km)	2.000	2.080			
2	İçme suyu şebeke sisteminin aklı hale getirilmesi (%)	50%	208%	416,0%	316,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 21	Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi					
Stratejik Hedef 21.2	Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir,					
Performans Hedefi	2015 yılında merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapılarının 250 adedi CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Merkez şebeke sistemine bağlı tesis ve sanat yapıları sayısı	250	250			
2	CBS/YBS veri tabanına kaydedilecek tesis ve sanat yapıları sayısı	250	250	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 21	Teknik altyapı varlığının doğrulanması, kayıt edilmesi ve yönetsel açıdan güçlendirilmesi					
Stratejik Hedef 21.3.	Kırsal mahallelerde su temin sistemi elemanları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında **170** adet kırsal mahalledeki su temin elemanları CBS/YBS veri tabanına kaydedilecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Kırsal mahalle sayısı	417	403			
2	CBS/YBS veri tabanına kaydedilecek su temin sistemi elemanları sayısı	170	193	113,5%	13,5%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.1.	Tüm basınç katlarında hidrolik modelleme tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında hidrolik modelleme % 100 oranında tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Hidrolik modelleme yüzdesi	%100	%100	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.2.	Her basınç katı yönetilebilir büyüklükte izole bölgelere ayrılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 50 adet izole bölge oluşturulacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Oluşturulacak toplam izole bölge sayısı	100	100			
2	Oluşturulan izole bölge sayısı	50	50	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.4.	Her izole bölgede etkin basınç ve debi yönetimi uygulanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 50 izole bölgede debi-basınç yönetimi uygulanacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İzole bölge sayısı	50	50			
2	Etkin basınç ve debi yönetimi uygulama yüzdesi	%100	%100	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.7.	Sistemdeki AÇB boruları HDPE borular ile değiştirilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 20 km AÇB borusu HDPE borusu ile değiştirilecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı, Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Sistemdeki toplam AÇB borusu miktarı (km)	55	55			
2	Değiştirilecek AÇB borusu miktarı (km)	20	20	100,0%	0,0%	Yüksek
3	AÇB borusu değiştirme maliyeti (TL)	100	100	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.8.	Ekonomik ömrünü dolduran abone bağlantıları yenilenecektir					
Performans Hedefi	2015 yılında **2.000** m. abone bağlantısı yenilenecektir.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Ekonomik ömrünü doldurmuş abone bağlantısı (m/km)	10.000	10.000			
2	Yenilenecek abone bağlantısı miktarı (m/km)	2.000	2.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.9.	Dağıtım şebekesine hidrant ve vantuz tesis edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında **100 adet** hidrant ve vantuz tesis edilecektir..					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam dağıtım şebekesi miktarı (km)	500	500			
2	Tesis edilecek hidrant ve vantuz adeti	100	100	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	İşletme koşulları güçlü kılınarak ileri AB şehirleri düzeyinde bir dağıtım sistemi oluşturmak					
Stratejik Hedef 22.10.	Merkez ve Kırsal mahallelerde bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **100** adet merkez ve kırsal mahallede bulunan su tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır..					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam merkez ve kırsal mahalle sayısı	417	403			
2	Merkez ve kırsal mahallelerde bulunan su tesisi sayısı	417	403			
3	Bakım ve onarımı yapılacak toplam merkez ve kırsal mahalle sayısı	250	250			
4	Bakım ve onarımı yapılacak merkez ve kırsal mahalle sayısı	100	100	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 22	Araç ve ekipmanı nitelikli ve yeterli duruma kavuşturmak					
Stratejik Hedef 22.11.	Fiziki kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında fiziki kayıp **% 1**oranında azaltılacaktır.					
Harcama Birimi	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Azaltılacak fiziki kayıp oranı (%)	%1	%1	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.					
Stratejik Hedef 23.1.	Kentin gelişimine paralel olarak abone sayısını 2019 yılı sonuna kadar 219.000'den 259.000'e çıkarılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında abone sayısı **8.000** artırılacaktır.					
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam abone sayısı	227.000	223.471			
2	Verilecek toplam abone sayısı	8.000	13.028	162,9%	62,9%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.
Stratejik Hedef 23.2.	2019 yılı sonuna kadar abonelerden gelen itiraz yüzdesi %1,0'e düşürülecektir.
Performans Hedefi	Abonelerden gelen itiraz oranı %1,0'e düşürülecektir.
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bir yılda okunan abone sayısı	2.520.000	2.621.966	104,0%	4,0%	Yüksek
2	Toplam abone sayısı	227.000	233.471			
3	Yıllık İtirazda bulunan abone sayısı	25.000	30.557	81,8%	-18,2%	Yüksek
4	Aylık İtirazda bulunan abone sayısı	2.000	2.546	78,6%	-21,4%	Orta
5	Yıllık İtiraz oranı (%) (İtiraz sayısı/okuma sayısı)	%1,00	% 1,16	86,2%	-13,8%	Yüksek
6	Aylık İtiraz oranı (%) (aylık İtiraz sayısı/abone sayısı)	%0,99	% 1,09	90,8%	-9,2%	Yüksek
7	İtirazları çözümleyici personel sayısı	7	7			
8	Çözümleyici personel başına düşen itiraz sayısı	3.571	4,365	81,8%	-18,2%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.					
Stratejik Hedef 23.3.	2019 yılı sonuna kadar merkez ilçelerde 120.000 adet sayacın değişimi sağlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **40.000** sayacın değişimi yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Sayaç değişimi yapan personel sayısı	4	6			
2	Değiştirilen sayaç sayısı	45.000	36.339	80,8%	-19,2%	Yüksek
3	Kümülatif değiştirilen sayaç sayısı	179.000	170.339			
4	Toplam sayaç sayısı (abone sayısı)	227.000	233.471			
5	Değiştirilen sayaç oranı (Performans yılı)	20%	% 15,56	128,5%	28,5%	Yüksek
6	Değiştirilen sayaç oranı (Kümülatif)	79%	% 72,95			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.					
Stratejik Hedef 23.4.	2019 yılı sonuna kadar 50.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 10.000 abonenin sözleşme bilgileri güncellenecektir.					
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Güncelleme yapan personel sayısı	2	4			
2	Yapılacak güncelleme sayısı	10.000	21.839	218,4%	118,4%	Yüksek
3	Kümülatif güncelleme sayısı	122.000	133.839			
4	Toplam abone sayısı	227.000	233.471			
5	Yapılan güncelleme oranı (Performans yılı)	5%	% 9,35	187,0%	87,0%	Yüksek
6	Yapılan güncelleme oranı (Kümülatif)	54%	% 59,89			
7	Personel başına düşen güncelleme sayısı	5.000	5.460	91,6%	-8,4%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 23	Abone hizmetlerini daha etkin ve verimli hale getirmek.					
Stratejik Hedef 23.5.	İdari kayıplar % 5 oranında azaltılacaktır.					
Performans Hedefi	İdari kayıpları % 1 oranında azaltmak					
Harcama Birimi	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İdari kayıp azaltma oranı (%)	%1	% 1,42	142,0%	42,0%	↑ Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 24	İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek					
Stratejik Hedef 24.1.	2015-2019 yılları arasında 150 yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 30 adet yeni mahallenin (köy ve mezra) içme suyu sistemi tesis edilecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yeni mahalle sayısı	150	150			
2	İçmesuyu sistemi tesis edilecek yeni mahalle sayısı	30	118	393,3%	293,3%	↑ Yüksek
3	İçmesuyu sistemi tesis maliyeti (TL)	50.000				
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 24	İçme suyu bulunmayan yeni mahallelerin (köy ve mezra) içme suyu sorunlarını çözmek						
Stratejik Hedef 24.2.	2015-2019 yılları arasında 80 yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.						
Performans Hedefi	2015 yılında 18 adet yeni mahallenin sondaj kuyularının elektrik tesisleri yapılacaktır.						
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Yeni mahalle sayısı	80	80				
2	Sondaj kuyuları elektrik tesisleri yapılacak yeni mahalle sayısı	18	31	172,2%	72,2%	Yüksek	
3	Sondaj kuyusu elektrik tesisi yapım maliyeti (TL)	10.000	1.125.135	0,9%	-99,1%	Düşük	
Varsa Sapma Nedenleri							

Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içmesuyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.						
Stratejik Hedef 25.1.	Kayapınar ve Bağlar ilçelerinin imara yeni açılmış bölgelerinde ve Sukap kapsamında içmesuyu projesi olmayan taşra ilçelerinin içmesuyu projeleri hazırlanacaktır.						
Performans Hedefi	2015 yılında 4 adet ilçenin içmesuyu projesi hazırlanacaktır.						
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**	
1	Toplam ilçe sayısı	17	17				
2	İmara yeni açılmış bölge sayısı	3	0				
3	İçmesuyu projesi olmayan toplam ilçe sayısı	4	3				
4	İçmesuyu projesi yapılacak ilçe sayısı	4	1	25,0%	-75,0%	Düşük	
Varsa Sapma Nedenleri							

Stratejik Amaç 25	İmara yeni açılan bölgelerin ve içmesuyu şebekesi olmayan ilçelerin içme suyu projelerini yapmak ve şebeke döşemek.					
Stratejik Hedef 25.2.	2015-2019 yılları arasında İhtiyaç duyulan 200 km.'lik içmesuyu şebekesi döşenecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 60.km'lik içmesuyu şebekesi döşenecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Döşenecek şebeke uzunluğu (km.)	60	162	270,0%	170,0%	↑ Yüksek
2	Şebeke döşeme toplam maliyeti (TL)	6.000.000	6.618.142	90,7%	-9,3%	↑ Yüksek
3	Şebeke döşeme km. maliyeti (1.000 TL)	100.000				
4	Toplam şebeke uzunluğu (km.)	1.976	2.009			
5	Döşenecek şebekenin toplam şebeke uzunluğuna oranı (%)	%3,03	%8,1			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 26	İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.					
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m3 ve 15 adet 50 m3 depo yapılacaktır.					
Performans Hedefi 26.1.1	2015 yılında 5 adet 100 m^3'lük depo yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak depo sayısı	5	10	200,0%	100,0%	↑ Yüksek
2	Depo yapım maliyeti (TL)	150.000	1.504.100	10,0%	-90,0%	↓ Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 26	İçme suyu rezerv kapasitesini artırmak ve depolardaki gerekli inşaat, izolasyon vb. çalışmaları tamamlamak.					
Stratejik Hedef 26.1.	2015-2019 Yılları arasında 25 adet 100 m3 ve 15 adet 50 m3 depo yapılacaktır.					
Performans Hedefi 26.1.2	2015 yılında 5 adet 50 m^3'lük depo yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak depo sayısı	5	22	440,0%	340,0%	Yüksek
2	Depo yapım maliyeti (TL)	75.000	1.703.902	4,4%	-95,6%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 27	Mevcut isale hattını ve içme suyu şebekesini rehabalite etmek.					
Stratejik Hedef 27.1.	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların 25 km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılı sonuna kadar ana isale, depolar arası bağlantı ve şebekedeki 128 km. uzunluğundaki çelik boruların **25** km.'lik kısmının katodik koruma çalışmaları tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Katodik koruma çalışması maliyeti (TL)	350.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	Yatırım bütçesi yetersizliğinden hedefler gerçekleştirilememiştir.					

Stratejik Amaç 28	Gözeli su havzasını rehabilite etmek.
Stratejik Hedef 28.1.	Gözeli havzasındaki 18 adet sondaj kuyusu ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında 18 adet kuyunun ve kaynaktaki mekanik elektrik rehabilitasyonu gerçekleştirilecektir.
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Rehabilitasyonu yapılacak toplam sondaj kuyusu sayısı	18	3	16,7%	-83,3%	Düşük
2	Kuyu rehabilitasyon maliyeti (TL)	20.000	3.300	606,1%	506,1%	Yüksek
3	Mekanik elektrik rehabilitasyon maliyeti (TL)	10.000	1.650	606,1%	506,1%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 28	Gözeli su havzasını rehabilite etmek.
Stratejik Hedef 28.2.	11 km. uzunluğundaki Gözeli havzası ana isale hattı tamamen yenilenecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında 11 km ana isale hattı yenilenecektir.
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yenilenecek ana isale hattı uzunluğu (km)	11	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Ana isale hattı yenileme maliyeti (TL)	16.000.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	IPA Projesi iptal edildiğinden hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atıksu sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 32.1.	2015-2019 yılları arasında kırsal mahalleler dahil 200 km. kanalizasyon şebekesi döşenecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 40 km kanalizasyon şebekesi döşenecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Döşenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	40	26	65,0%	-35,0%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atıksu sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 32.2.	Batı kollektörünün kalan 4 km'lik kısmı tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	Avrupa Birliği hibe fonu (IPA) desteğinde batı kollektörünün kalan 4 km'lik kısmının 4 km'si tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Döşenen kolektör hattı (metre)	4.000	4.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 32	Kentsel gelişime paralel atıksu sistemini genişletmek ve sistemin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 32.3.	Tüm ilçelerin Atıksu Arıtma Tesisi 5 yılda tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 1 ilçenin atıksu arıtma tesisi tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Tamamlanacak atıksu arıtma tesisi sayısı	1	1	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 33	Mevcut yerleşim alanları için yağmur suyu şebekesi yapmak ve gelişme alanları için yağmursuyu sistemi tasarlamak					
Stratejik Hedef 33.1.	2015-2019 yılları arasında kent içinde 50 km yağmur suyu şebekesi döşenecektir					
Performans Hedefi	Avrupa Birliği hibe fonu (IPA) desteğinde kent içinde 60 km. yağmursuyu şebekesi döşenecektir.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Mevcut yağmursuyu şebekesi uzunluğu (km)	110	111			
2	Döşenecek yağmursuyu şebekesi uzunluğu (km)	60	60	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 34	Enerji Alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak					
Stratejik Hedef 34.1.	2015-2019 yılları arasında 3 adet HES santrali yapılarak 1.000 kw'lık enerji üretilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında HES santrallerinin % 50 kısmı tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	HES santralleri tamamlanma oranı (%)	%50	%1	2,0%	-98,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 34	Enerji Alanındaki yatırımlarla enerji maliyetlerini azaltmak					
Stratejik Hedef 34.3.	2015-2019 yılları arasında DİSKİ'ye ait tüm tesislerde enerji tüketimini % 40 oranında düşürecek Güneş enerjisi ve HES projeleri yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında enerji tüketimi %5 oranında düşürülecektir					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yıllık enerji tüketimi (Mw)	45.000	0			
2	Enerji tüketimi düşürülme oranı (%)	5	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Yatırım bütçesi yetersizliğinden hedefler gerçekleştirilememiştir.					

Stratejik Amaç 20	İçmesuyu şebekesi malzemelerinin uluslar arası standartlara ve kaliteye uygun bir şekilde tedarik edilmesi ve verimli bir stok yönetiminin kurulması					
Stratejik Hedef 20.4.	Yeni inşa edilecek kapalı stok sahası devreye alınacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında kapalı stok sahasının %50 kısmı tamamlanacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Yapılacak kapalı stok sahasının alanı (m^2)	1.000	0			
2	Kapalı stok sahası tamamlanma oranı (%)	50	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Yatırım bütçesi yetersizliğinden hedefler gerçekleştirilememiştir.					

Stratejik Amaç 30	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef 30.2.	2015-2019 yılları arasında 2 adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **1** adet Kanal Görüntüleme cihazı alınacaktır..					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı ,Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Alınacak kanal görüntüleme cihazı sayısı	1	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Kanal görüntüleme cihazı temin maliyeti (TL) (İPA)	450.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	**IPA PROJESİ KAPSAMINDA ALINMASI GEREKEN KANAL GÖRÜNTÜLEME CİHAZININ İHALESİNİN İPTAL EDİLMESİNDEN DOLAYI HEDEFLER GERÇEKLEŞMEMİŞTİR.**					

Stratejik Amaç 30	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için Makine ve ekipman konusunda güçlendirilmesini sağlamak.					
Stratejik Hedef 30.1.	2015-2019 yılları arasında 5 adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **4** adet vakumlu ve itici özellikli vidanjör alınacaktır.					
Harcama Birimi	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Alınacak vidanjör sayısı	4	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Vidanjör temin maliyeti (TL) (İPA)	3.000.000	0			
Varsa Sapma Nedenleri	IPA Projesi kapsamında alınması gereken vidanjörlerin ihalesinin iptal edilmesinden dolayı hedefler gerçekleşmemiştir.					

Stratejik Amaç 31	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Stratejik Hedef 31.1.	Kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat ve Bakım-Onarım) %75 oranında G.İ.S ortamına aktarılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında kanalizasyon şebeke bilgileri (İmalat ve Bakım-Onarım) **% 20** oranında G.İ.S ortamına aktarılacaktır					
Harcama Birimi	Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bilgilerin G.İ.S. ortamına aktarılma oranı (%)	20%	20%	100,0%	0,0%	Yüksek
2	G.İ.S. ortamına aktarılma tutarı (TL)	75.000	75.000	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 31	Atık su sisteminin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak					
Stratejik Hedef 31.2.	2015-2019 yılları arasında atıksu şebeke temizliği her yıl % 20 arttırılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında **160** km kanalizasyon şebekesi temizlenecektir.					
Harcama Birimi	Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanlığı,					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	980	1.025			
2	Temizlenecek kanalizasyon şebekesi uzunluğu (km)	160	250	156,3%	56,3%	Yüksek
3	Kanalizasyon şebekesi temizlenme oranı (%)	17%	24%	141,2%	41,2%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 35	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek					
Stratejik Hedef 35.1.	2015 yılının ilk 6 ayında 7 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 7 ilçede şube müdürlüğü kurulacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	7				
2	Kurulacak şube müdürlüğü sayısı	7	7	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 35	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecinin tamamlanması ve kaynak eksikliklerinin giderilmesi					
Stratejik Hedef 35.2.	İlçelerde ihtiyaç duyulan 28 adet iş makinesi temin edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılı ilk 6 ayında 28 adet iş makinesi temin edilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İhtiyaç duyulan toplam iş makinesi sayısı	28	28			
2	Temin edilecek iş makinesi sayısı	28	30	107,1%	7,1%	Yüksek
3	İş makinesi temin maliyeti (TL)	-	3.310.000			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 35	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecinin tamamlanması ve kaynak eksikliklerinin giderilmesi					
Stratejik Hedef 35.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 210 personel istihdam edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılı ilk 6 ayında 210 personel istihdam edilecektir					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Kurumca istihdam edilecek personel sayısı	85	107	125,9%	25,9%	Yüksek
2	Hizmet alımı ile istihdam edilecek personel sayısı	125	142	113,6%	13,6%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 36	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması					
Stratejik Hedef 36.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 7 ilçe merkezi ve 944 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 3 ilçe merkezinin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam ilçe sayısı	7	7			
2	Verileri CBS'ye aktarılacak ilçe sayısı	3	5	166,7%	66,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 36	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 36.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 15 yerleşim yerinin içmesuyu ve kanal sistemi projelendirilecektir.
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi ihtiyacı olan yerleşim yeri sayısı	75	60			
2	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	15	15	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 36	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 36.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 2 ilçe merkezinin içmesuyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	7	7			
2	İçmesuyu yönetimi otomasyonla yapılacak ilçe sayısı	2	1	50,0%	-50,0%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 36	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 36.4.	2016 Yılı sonuna kadar 7 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 3 ilçe merkezinin içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	7	7			
2	İçmesuyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacak ilçe sayısı	3	5	166,7%	66,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 37	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi
Stratejik Hedef 37.1.	2015 Yılı sonuna kadar aboneler su kullanıcıları tespit edilecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında 10.000 su kullanıcısı tespit edilecektir
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	7	7			
2	Tespit edilecek su kullanıcısı sayısı	10.000	18.475	184,8%	84,8%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 37	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi
Stratejik Hedef 37.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.
Performans Hedefi 37.2.1.	2015 yılında 7.000 su kullanıcısı abone yapılacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Tespit edilecek toplam su kullanıcısı sayısı	10.000	18.475	184,8%	84,8%	Yüksek
2	Abone yapılacakların sayısı	7.000	1.752	25,0%	-75,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 37	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi					
Stratejik Hedef 37.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi 37.2.2.	2015 yılında 9.000 sayacın montajı yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Montajı yapılacak toplam sayaç sayısı	9.000	5.438			
2	Montajı yapılacak sayaç sayısı	9.000	3.562	39,6%	-60,4%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 38	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek					
Stratejik Hedef 38.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirmek					
Performans Hedefi	2015 yılında 15 tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak toplam tesis sayısı	50				
2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	15	18	120,0%	20,0%	Yüksek
3	Bakım-onarım ve iyileştirme maliyeti (TL)	1.200.000	587.020	204,4%	104,4%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 39	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler verilmesi					
Stratejik Hedef 39.1.	2015 Yılı sonuna kadar tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında tüm şube çalışanlarının en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Şube toplam çalışan sayısı	210	250			
2	Eğitim sayısı	6	6	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Eğitime süresi (s.)	40	40	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 39	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler vermek					
Stratejik Hedef 39.2.	2019 Yılı sonuna kadar tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 425 muhtara eğitim verilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam muhtar sayısı	425	0			
2	Eğitim verilecek muhtar sayısı	425	0	0,0%	-100,0%	Düşük
3	Eğitim sayısı	7	0	0,0%	-100,0%	Düşük
4	Eğitim süresi (s.)	4	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Bölgenin genel durumundan dolayı hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 40	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek
Stratejik Hedef 40.1.	2015 yılının ilk 6 ayında 5 İlçede Şube Müdürlüğü kurulacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 5 ilçede şube müdürlüğü kurulacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	6	6			
2	Kurulacak şube müdürlüğü sayısı	5	6	120,0%	20,0%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 40	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecini tamamlamak ve kaynak eksikliklerini gidermek
Stratejik Hedef 40.2.	2015 yılının ilk 6 ayında İlçelerde ihtiyaç duyulan 22 adet iş makinesini temin edilecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında 22 adet iş makinesi temin edilecektir.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İhtiyaç duyulan toplam iş makinesi sayısı	22	22			
2	Temin edilecek iş makinesi sayısı	22	27	122,7%	22,7%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 40	İlçelerde başlatılan teşkilatlanma sürecinin tamamlanması ve kaynak eksikliklerinin giderilmesi					
Stratejik Hedef 40.3.	İlçelerde hizmetlerin yürütülmesi için çeşitli nitelikte 184 personel istihdam edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılı ilk 6 ayında 184 personel istihdam edilecektir					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Kurumca istihdam edilecek personel sayısı	57	57			
2	Hizmet alımı ile istihdam edilecek personel sayısı	127	137	107,9%	7,9%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 41	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması					
Stratejik Hedef 41.1.	2016 Yılı sonuna kadar, 6 ilçe merkezi ve 640 Mahallenin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.					
Performans Hedefi.	2015 yılında 2 ilçe merkezinin su ve kanal sistemlerine ait veriler sahadan toplanarak CBS'ye aktarılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam ilçe sayısı	6	6			
2	Verileri CBS'ye aktarılacak ilçe sayısı	2	6	300,0%	200,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 41	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 41.2.	Sahadan toplanan verilerin analizi sonucunda her yıl 15 yerleşimin içme suyu veya kanalizasyon sisteminin projelendirilmesi yapılacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 15 yerleşim yerinin içmesuyu ve kanal sistemi projelendirilecektir.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi ihtiyacı olan yerleşim yeri sayısı	50	41			
2	İçmesuyu ve kanalizasyon sistemi projesi yapılacak yerleşim yeri sayısı	10	9	90,0%	-10,0%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 41	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması
Stratejik Hedef 41.3.	2017 sonuna kadar tüm ilçe merkezlerindeki içme suyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında 2 ilçe merkezinin içmesuyu yönetimi otomasyon ile yapılacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	6	6			
2	İçmesuyu yönetimi otomasyonla yapılacak ilçe sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek

Varsa Sapma Nedenleri	

Stratejik Amaç 41	Her Şube Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yerleşimlerde mevcut durum analizi, kaynak planlaması ve çözüm planlamasının yapılması					
Stratejik Hedef 41.4.	2016 Yılı sonuna kadar 6 ilçe merkezindeki içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 3 ilçe merkezinin içme suyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	6	6			
2	İçmesuyu ve kanal sistemleri sayısallaştırılacak ilçe sayısı	3	2	66,7%	-33,3%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 42	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi					
Stratejik Hedef 42.1.	2015 Yılı sonuna kadar su kullanıcıları tespit edilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 8.000 su kullanıcısı tespit edilecektir					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	6	6			
2	Tespit edilecek su kullanıcısı sayısı	8.000	6.964	87,1%	-13,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 42	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi					
Stratejik Hedef 42.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi 42.2.1.	2015 yılında 6.000 su kullanıcısı abone yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Tespit edilecek toplam su kullanıcısı sayısı	8.000	6.964	87,1%	-13,0%	Yüksek
2	Abone yapılacak toplam su kullanıcısı sayısı	6.000	5.069	84,5%	-15,5%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 42	İlçe merkezlerinde tüm su kullanıcılarının abonelendirilmesi					
Stratejik Hedef 42.2.	2015 Yılı sonuna kadar tüm kullanıcılar abone yapılacak ve sayaçların montajı tamamlanacaktır.					
Performans Hedefi 42.2.2.	2015 yılında 7.000 sayacın montajı yapılacaktır.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Montajı yapılacak toplam sayaç sayısı	7.000	6.474	92,5%	-7,5%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 43	6360 Sayılı Yasa öncesinde, ilgili kurumlarca tespit edilmiş ve hâlihazırda çalışmayan veya kısmen faal olan içme suyu/ kanalizasyon sistemlerini rehabilite ederek, işletme standartlarını yükseltmek					
Stratejik Hedef 43.1.	Her yıl 15 tesiste (depo, sondaj, şebeke, terfi hattı, elektromekanik elemanlar vb.) bakım, onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Performans Hedefi	2015 yılında 15 tesisin bakım-onarım ve iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.					
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak toplam tesis sayısı	50	22			
2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılacak tesis sayısı	15	28	186,7%	86,7%	Yüksek
3	Bakım-onarım ve iyileştirme maliyeti (TL)	1.200.000	1.329.238	90,3%	-9,7%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 44	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler verilmesi
Stratejik Hedef 44.1.	2015 Yılı sonunda tüm şube çalışanlarının, görev ve hizmetleri ile ilgili konularda en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
Performans Hedefi	2015 yılında tüm şube çalışanlarının en az 10 saat eğitim görmeleri sağlanacaktır.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Şube toplam çalışan sayısı	184	184			
2	Eğitim sayısı	6	5	83,3%	-16,7%	Yüksek
3	Eğitim süresi (s.)	40	38	95,0%	-5,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 44	Başta yönetici personel ve muhtarlar olmak üzere, kapasite/ bilinç arttırıcı eğitimler vermek
Stratejik Hedef 44.2.	2019 Yılı sonunda tüm muhtarlara en az 5 kez, başta su- kanal olmak üzere kamu hizmetlerinin korunması, hizmetlerimiz ve su kullanımı (tarımsal amaçlı kullanılmaması, tasarruf edilmesi, vb) ile ilgili konularda eğitim verilecek ve muhtarlar bilgilendirilecektir.
Performans Hedefi	2015 yılında **305** muhtara eğitim verilecektir.
Harcama Birimi	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı

	Performans Göstergeleri	**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam muhtar sayısı	305	305			
2	Eğitim verilecek muhtar sayısı	305	280	91,8%	-8,2%	Yüksek
3	Eğitim sayısı	6	5	83,3%	-16,7%	Yüksek
4	Eğitim süresi (s.)	4	3	75,0%	-25,0%	Orta
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 45	Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek.					
Stratejik Hedef 45.1.	Her yıl halkla ilişkiler personeline ortalama 100 saat eğitim verilecektir.					
Performans Hedefi	Halkla ilişkiler personeline halkla ilişkiler, iletişim vb. konularda ortalama 10 saat eğitim verilecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Eğitim alan personel sayısı	10	10	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Eğitim süresi (s)	100	100	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Personel başına düşen eğitim saati	10	10	100,0%	0,0%	Yüksek
arsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 45	Vatandaşa daha iyi bir halkla ilişkiler hizmeti vermek.					
Stratejik Hedef 45.2.	İlçelerde 2015 yılı sonuna kadar alo 185 sistemi devreye alınacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında ilçelerde Alo 185 sistemi devreye alınacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	İlçe sayısı	13	13	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Alo 185 sisteminin devreye alınacağı ilçe sayısı	13	13	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.1.	Kurumu tanıtmaya yönelik her yıl ortalama 100.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.					
Performans Hedefi	Kurumu tanıtmaya yönelik ortalama 100.000 bilinçlendirme materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Hazırlanan materyal sayısı	100.000	100.000	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Dağıtılan materyal sayısı	100.000	100.000	100,0%	0,0%	Yüksek
3	Dağıtılan materyal oranı (%)	100%	100%	100,0%	0,0%	Yüksek
4	Diyarbakır İl Nüfusu	1.406.000	1.406.000			
5	Dağıtılan tanıtım materyal miktarının il nüfusa oranı (%)	7,11%	7,11%	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.2.	İçmesuyu ve atıksu tesisleri ile ilgili gezi ve eğitim amaçlı programlar hazırlayıp düzenlenecektir.					
Performans Hedefi 46.2. 1.	İlköğretim öğrencilerine yönelik 20 kez içmesuyu ve atıksu tesislerine gezi düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Düzenlenen gezi sayısı	20	15	75,0%	-25,0%	Orta
2	Gezi düzenlenen öğrenci sayısı	1000	650	65,0%	-35,0%	Orta
3	Birim gezi maliyeti (Gezi toplam maliyeti/Adet)(TL)	100	0			
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.2.	İlköğretim öğrencilerine yönelik bilinçlendirme amaçlı eğitim seminerleri düzenlenecektir.					
Performans Hedefi 46.2.2.	İlköğretim öğrencilerine yönelik bilinçlendirme amaçlı 20 İlköğretim okulunda eğitim seminerleri düzenlenecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Düzenlenen eğitim semineri sayısı	20	52	260,0%	160,0%	Yüksek
2	Eğitim seminerine katılan öğrenci sayısı	300	12.300	4100,0%	4000,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.3.	2015-2019 yılları arasında Kurum tarafından yayınlanmış yayınların envanter çalışması yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında kurum tarafından yayınlanmış 4 yayının envanter çalışması yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam yayın sayısı	4	4			
2	Envanter çalışması yapılacak yayın sayısı	4	4	100,0%	0,0%	Yüksek
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 46	Kurum hizmetlerini daha iyi bir şekilde Kamuya tanıtmak ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.					
Stratejik Hedef 46.4.	Her yıl 1 adet periyodik süreli yayın çıkarılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 1 adet süreli yayın çıkarılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Süreli yayın sayısı	2	2	100,0%	0,0%	Yüksek
2	Süreli yayın maliyeti (TL)	0				
Varsa Sapma Nedenleri						

Stratejik Amaç 47	Daha iyi bir hizmet vermek için vatandaş memnuniyeti araştırması yaparak sonuçlara göre gerekli değişikliklerin yapılmasını sağlamak.					
Stratejik Hedef 47.1.	Her yıl vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.					
Performans Hedefi	1 adet Vatandaş memnuniyeti araştırması yapılacak ve sonuçları değerlendirilecektir.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Anket uygulanan vatandaş sayısı	2.500	0	0,0%	-100,0%	Düşük
2	Birim vatandaş anket uygulama maliyeti (Anket sayısı / Toplam maliyet) - TL	20	0	0,0%	-100,0%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri	Bölgenin genel durumundan dolayı hedefler gerçekleştirilemedi.					

Stratejik Amaç 48	Su yapılarının envanterinin çıkarılması					
Stratejik Hedef 48.1.	2015-2019 yılları arasında tarihi su yapılarının envanter çalışması yapılacaktır.					
Performans Hedefi	2015 yılında 1 adet tarihi su yapısı envanter çalışması yapılacaktır.					
Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü					
Performans Göstergeleri		**Hedeflenen**	**Gerçekleşen**	**Başarı Seviyesi**	**Hedef Sapma**	**Performans Seviyesi**
1	Toplam tarihi su yapısı sayısı	14	14			
2	Envanter çalışması yapılacak tarihi su yapısı sayısı	14	5	35,7%	-64,3%	Düşük
Varsa Sapma Nedenleri						

2.2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

DİSKİ, 2014 yılında 2015-2019 yılı Stratejik Planını hazırlamış ve 48 Stratejik Amaç, 145 Stratejik Hedef belirlemiştir. 2015 yılı Performans Programı, 122 performans hedefi ve 332 performans göstergesinden oluşmaktadır.

Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını veya ne kadar ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmede performans göstergeleri kullanılmıştır. Performans sonuçlarının değerlendirilmesinde, yürütülen faaliyet ve projelerin sonuçları esas alınmıştır.

Performans sonuçlarının değerlendirilmesi, 2015 yılı için belirlenen hedef performans gösterge değerlerinin yıl sonunda gerçekleşen değerlerle kıyaslanması sonucunda elde edilmiştir. Kıyaslama sonucunda hedefe ulaşma derecesi veya gerçekleşme değeri, Başarı Seviyesini belirlemektedir. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değerin altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için Hedef Sapma değeri hesaplanmıştır.

Başarı seviyesinin hesaplanmasında;

1- Gerçekleşen değerin, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;
Başarı Seviyesi: (Gerçekleşen Değer / Hedeflenen Değer) x 100

2- Gerçekleşen değerin, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;
Başarı Seviyesi: (Hedeflenen Değer / Gerçekleşen Değer) x 100

hesaplama yöntemleri kullanılmıştır. Hesaplanan başarı seviyelerine göre de performans seviyesi elde edilmiştir. Performans seviyesi, başarı seviyesi %0-49 arasında olanlar "Düşük", %50-79 arasında olanlar "Orta" ve %80 ve üstü olanlar "Yüksek" olarak derecelendirilmiştir.

Performans göstergesinin planlanan değeri ile gerçekleşen değeri arasındaki fark ise Hedef Sapma (%) olarak hesaplanmıştır. Hedef sapmanın hesaplanmasında aşağıdaki yöntemler kullanılmıştır:

1- Performans göstergesinin gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise;
Hedef Sapma: | (Gerçekleşen Değer-Hedeflenen Değer) / Hedeflenen Değer x 100 |

2- Gerçekleşen değerin, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise;
Hedef Sapma: | (Hedeflenen Değer-Gerçekleşen Değer) / Hedeflenen Değer x 100 |

2015 yılı performans programında belirlenen 332 performans göstergesinden, performans sonuçlarının değerlendirilmesinde 235 adedi kullanılmıştır. 235 performans göstergesinin 160'ı "Yüksek", 16'sı "Orta" ve 59'u "Düşük" olarak elde edilmiştir.

2.3. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2015 yılı performans programı, 2015-2019 Stratejik Planı'nda 2015 yılı öncelikleri ele alınarak hazırlanmıştır. DİSKİ performans bilgi sistemi, performans programının oluşturulmasında temel ilke olan katılımcılık ilkesine dayanmaktadır. Performans hedefleri, üst yönetim ile birimlerin bir araya gelerek ihtiyaçların, eksikliklerin ve önceliklerin belirlenmesiyle elde edilmektedir. Üst yönetim ve birimler tarafından belirlenen hedefler, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından Performans Hedefi Tablolarına aktarılmakta ve performans göstergeleri belirlenmektedir. Belirlenen performans göstergeleri birimlere yerel intranet aracılığıyla gönderilmekte ve gösterge değerlerinin belirlenmesiyle son halini almaktadır.

Performans programının değerlendirilmesi, performans hedefi tablolarının birimlere gönderilmesiyle başlamakta ve gerçekleşme değerleri tablolara işlenmektedir. Gerçekleşme değerlerinin işlenmesi sonrasında Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü, performans göstergelerinin "Başarı Seviyesi", "Hedef Sapma" ve "Performans Seviyesi" değerlerini hesaplar. Hesaplanan değerler sonucunda, gerçekleştirilemeyen veya ulaşılamayan gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenir. İlgili birimin gerekçesini belirmesiyle performans değerlendirme aşaması son bulur.

Performans hedef ve göstergelerine ait bilgilerin elde edilmesinde, otomasyon sistemi, birimlere ait yazılımlar ve veritabanları kullanılmaktadır.

IV. BÖLÜM

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

B. ZAYIFLIKLAR



A- ÜSTÜNLÜKLER

- Büyükşehir Belediyesi'nin desteği
- Karar alma ve icra yetkisi
- Bütçesinin özerk olması
- Kent halkının yapılan hizmetlere desteği
- Nitelikli personel kapasitesine sahip olması
- Kentin jeolojik ve topografik açıdan yerleşime uygun olması
- Yeteri kadar su kaynağına sahip olması
- Su ve kanalizasyon gibi temel alt yapı yatırımlarının önemli ölçüde tamamlanmış olması
- Teknolojik yapının sürekli geliştiriliyor olması ve teknolojiyi kullanma düzeyinin yüksekliği
- Uluslar arası proje uygulama deneyiminin olması
- Araştırma ve geliştirme kapasitesinin güçlü olması
- Kentin gelişimine paralel hizmet sunma yeteneğinin olması
- Su ve kanalizasyon hizmetlerindeki çalışmaların 7 gün 24 saat sunulabilmesi
- İşbirliğine açık olmak

B- ZAYIFLIKLAR

- Memur personel sayısının azlığı
- Memur / İşçi personel oranının dengesiz olması
- Kurumun sosyal tesislere sahip olmaması
- Mali kaynakların yetersizliği
- İşsizlik ve yoksulluğun gelirlere negatif etkisi
- Yasal sınırlamalar
- Su kayıp ve kaçak oranının yüksek olması
- Abonelerin su sayaçlarının kısmen meskenlerin içinde olması
- Yağmursuyu şebekesinin yeterli olmaması
- Hizmet alanının genişlemesine paralel öz gelirlerin arttırılamaması.
- İçmesuyu sisteminin terfiye bağımlı olmasından dolayı elektrik sarfiyatının İşletme giderlerine olumsuz etkisi
- Abonelerin yeterli su ve kanalizasyon kullanımı bilincine sahip olmamaları
- Abonelerin su faturalarını zamanında ödeme alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması
- Tesislerde bulunan mekanik ve elektriksel donanımların dışa bağımlı olması

EKLER

Ek-1: *Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı*

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, 15/03/2016

Selahattin ELÇİ

Genel Müdür

Ek-2: *Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı*

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 Faaliyet Raporunun "III/A Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Diyarbakır, 15/03/2016

A.Latif UCAMAN

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

Ek-3: *Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı*

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Diyarbakır, 15/03/2016

M. Seyfi FİDAN
Hukuk Müşaviri

İdris SAÇAKLIDIR
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

Murat TABAN
Su Tesisleri Dairesi Başkanı

Muazzez ONUK ÖZDER
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı

Turan POLAT
Atıksu Kontrol ve Ruhsat Denetimi Dairesi Başkanı

A.Latif UCAMAN
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

İhsan YÜCE
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

İbrahim ALTUN
İçmesuyu Dairesi Başkan V.

Mehmet DEMİR
Abone İşleri Dairesi Başkan V.

Serhad ÇOLAK
İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanı

Fırat YETİZ
İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanı

Harun VURAL
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanı

Süleyman PORSUK
Basın Yay. ve Halkla İlişkiler Şube Müdürü

Diğer Ekler:

Ek-1:

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

İlk Yevmiye Tarihi : 01/01/2015
Son Yevmiye Tarihi : 31/12/2015

Hesap Kodları	Yardımcı Hesap						Giderin Türü	2013 Yılı		2014 Yılı		Cari Yıl (2015)	
	I	II	III	IV	V	VI		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630							GİDERLER HESABI					191,947,090.63	
630	1						PERSONEL GİDERLERİ					41,407,887.97	
630	2						SOSYAL GÜVENLİK					7,414,819.02	
630	3						MAL VE HİZMET ALIM					84,252,418.97	
630	4						FAİZ GİDERLERİ					503,366.00	
630	5						CARİ TRANSFERLER					2,137,518.73	
630	11						DEĞER VE MİKTAR					3,789,931.03	
630	13						AMORTİSMAN GİDERLERİ					40,975,414.29	
630	14						TÜKETİM MALZEMELERİ					11,408,203.12	
630	99						DİĞER GİDERLER					57,531.50	
							GİDERLER TOPLAM					191,947,090.63	

Hesap Kodları	Yardımcı Hesap						Gelirin Türü	2013 Yılı		2014 Yılı		Cari Yıl (2015)	
	I	II	III	IV	V	VI		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600							GELİRLER HESABI					246,999,106.34	
600	3						TESEBBÜS VE MÜLKİYET					124,018,898.14	
600	4						ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR					23,123,818.20	
600	5						DİĞER GELİRLER					97,858,537.91	
600	11						DEĞER VE MİKTAR					1,997,852.09	
							GELİRLER TOPLAM					246,999,106.34	
							FAALİYET SONUCU (+/-)					**55,052,015.71**	

Ek-2:

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

İlk Yevmiye Tarihi : 01/01/2015

Son Yevmiye Tarihi : 31/12/2015

Bütçe Yılı : 2015

EKONOMİK KODU						AÇIKLAMA	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK			TAHSİLAT			ERTESİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI	NET TAHSİLATIN TAHMİNE ORANI
I	II	III	IV	V	VI			GEÇEN YILDAN DEVREDEN TAHAKKUK ARTIĞI	2015 YILI TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER	NET TAHSİLAT		
3						TEŞEBBÜS VE MÜLKIYET	144.132.000,00	60.009.741,23	133.373.014,89	193.382.756,12	125.337.244,65	96.494,33	125.240.750,32	68.142.005,80	87
4						ALINAN BAĞIŞ VE	20.000,00	0,00	255.307,38	255.307,38	255.307,38	0,00	255.307,38	0,00	130
5						DIĞER GELIRLER	67.965.000,00	0,00	58.695.371,48	58.695.371,48	58.828.360,33	132.988,85	58.695.371,48	0,00	86
6						SERMAYE GELIRLERI	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
9						Red ve İadeler (-)	121.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
GENEL TOPLAM							**212.000.000,00**	**60.009.741,23**	**192.323.693,75**	**252.333.434,98**	**184.420.912,36**	**229.483,18**	**184.191.429,18**	**68.142.005,80**	**87**

Ek-3:

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
GİDER KESİN HESAP CETVELİ RAPORU

İlk Kurumsal Kısakod : 46

Son Kurumsal Kısakod : 46999999999

EKO. SINIF.						AÇIKLAMA	GECEN YILDAN DEV. ÖDENEK	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDENEK	AKTARMAYLA		NET BÜTÇE ÖDENEK TOPLAMI	BÜTÇE GİDER TOPLAMI	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ HARCAMA	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	SONRAKİ YILA DEV. ÖDENEK
I	II	III	IV	V	VI					EKLENEN (+)	DÜŞEN (-)						
1						PERSONEL GIDERLERI	0,00	40.777.000,00	0,00	9.189.000,00	3.333.000,00	46.633.000,00	40.164.946,02	40.164.946,02	0,00	6.468.053,98	0,00
2						SOSYAL GÜVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI	0,00	7.710.000,00	0,00	1.603.000,00	758.000,00	8.555.000,00	7.414.901,12	7.414.901,12	0,00	1.140.098,88	0,00
3						MAL VE HIZMET ALIM GIDERLERI	0,00	88.388.000,00	0,00	15.611.900,00	13.993.500,00	90.006.400,00	83.333.857,48	83.333.857,48	0,00	6.672.542,52	0,00
4						FAIZ GIDERLERI	0,00	7.001.000,00	0,00	1.813.000,00	176.000,00	8.638.000,00	8.352.436,14	8.352.436,14	0,00	285.563,86	0,00
5						CARI TRANSFERLER	0,00	4.157.000,00	0,00	5.000,00	0,00	4.162.000,00	2.209.328,74	2.209.328,74	0,00	1.952.671,26	0,00
6						SERMAYE GIDERLERI	0,00	52.543.000,00	0,00	15.539.600,00	14.461.000,00	53.621.600,00	49.443.189,75	49.443.189,75	0,00	4.178.410,25	0,00
7						SERMAYE TRANSFERLERI	0,00	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00
8						BORÇ VERME	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	990.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
9						YEDEK ÖDENEKLER	0,00	10.373.000,00	0,00	0,00	10.050.000,00	323.000,00	0,00	0,00	0,00	323.000,00	0,00
GENEL TOPLAM							**0,00**	**212.000.000,00**	**0,00**	**43.761.500,00**	**43.761.500,00**	**212.000.000,00**	**190.918.659,25**	**190.918.659,25**	**0,00**	**21.081.340,75**	**0,00**

Ek-4:

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BİLANÇO

İlk Yevmiye Tarihi : 01/01/2015

Son Yevmiye Tarihi : 31/12/2015

Aktif		2013 Yılı		2014 Yılı		Cari Yıl (2015)		Pasif		2013 Yılı		2014 Yılı		Cari Yıl (2015)	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
	1 DÖNEN VARLIKLAR	61.633.348,94		84.047.278,43		100.041.363,11			3 Kısa Vadeli Yabancı	69.658.028,17		85.033.209,70		86.896.791,10	
	Hazır Değerler	2.059.485,16		3.102.368,46		3.527.307,91			Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	10.918.751,95		29.404.494,50		28.290.469,65	
100	Kasa Hesabı	0,00		0,00		0,00		300	Banka Kredileri Hesabı	2.109.174,23		17.279.685,57		18.417.506,84	
102	Banka Hesabı	1.511.144,92		2.482.468,43		2.676.434,35		303	Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar	8.809.577,72		12.124.808,93		9.872.962,81	
103	Ödenecek Çekler ve Gönderme	0,00		-464.877,71		0,00			Faaliyet Borçları	29.832.910,91		32.473.029,39		31.109.636,42	
109	Banka Kredi Kartlarından	548.340,24		1.084.777,74		850.873,56		320	Bütçe Emanetleri Hesabı	29.832.910,91		32.473.029,39		31.109.636,42	
	Faaliyet Alacakları	50.733.064,94		60.188.910,50		68.367.400,05			Emanet Yabancı Kaynaklar	1.184.233,56		854.262,03		3.326.942,05	
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	48.411.228,48		58.956.094,21		67.088.358,78		330	Alınan Depozito ve Teminatlar	33.606,51		33.606,51		33.606,51	
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	2.185.079,28		1.053.647,02		1.053.647,02		333	Emanetler Hesabı	1.150.627,05		820.655,52		3.293.335,54	
126	VERILEN DEPOZITO VE	136.757,18		179.169,27		225.394,25			Ödenecek Diğer	21.657.624,35		14.452.980,57		15.745.667,81	
	Kurum Alacakları	0,00		0,00		0,00		360	Ödenecek Vergi ve Fonlar	649.347,06		1.694.637,48		1.548.361,98	
132	Kurumca Verilen Borçlardan	0,00		0,00		0,00		361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	1.515.257,87		2.253.787,21		1.157.396,75	
137	Takipteki Kurum Alacakları	0,00		0,00		0,00		362	Fonlar veya Diğer Kamu	2.511.215,36		5.410.013,78		7.945.368,24	
	Diğer Alacaklar	493.961,21		239.858,58		174.946,05		363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	0,00		0,00		0,00	
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	493.961,21		239.858,58		174.946,05		368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya	16.981.804,06		5.094.542,10		5.094.540,84	

	Stoklar	5.170.435,38	5.401.410,01	7.130.385,93		Borç Ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
9	İlk Madde ve Malzemeler Hesabı	5.170.435,38	5.401.410,01	7.130.385,93	372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
	Ön Ödemeler	0,00	0,00	548.777,12		Gelecek Aylara ait Gelirler ve	5.994.550,85	7.744.952,66	8.424.075,17
160	İş Avans Ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabı	5.994.550,85	7.744.952,66	8.424.075,17
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00		Diğer Kısa Vadeli Yabancı	69.956,55	103.490,55	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler	0,00	0,00	548.777,12	391	Hesaplanan Katma Değer	0,00	0,00	0,00
	Diğer Dönen Varlıklar	3.176.402,25	15.114.730,88	20.292.546,05	397	Sayım Fazlaları Hesabı	69.956,55	103.490,55	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi	3.176.402,25	15.114.730,88	20.292.546,05		4 Uzun Vadeli Yabancı	208.568.686,14	207.109.181,89	186.713.327,50
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi	0,00	0,00	0,00		Öz Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
	2 DURAN VARLIKLAR	709.689.698,72	875.765.767,47	941.386.796,00		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	177.338.647,86	157.559.289,35	148.635.989,09
	Maddi Duran Varlıklar	709.270.701,34	874.820.512,79	941.386.796,00	400	Banka Kredileri Hesabı	78.864.671,03	77.124.780,97	74.946.511,98
250	Arai ve Arsalar Hesabı	7.553.752,42	7.553.752,42	7.553.752,42	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	98.473.976,83	80.434.508,38	73.689.477,11
251	YerAltı ve YerÜstü Düzenleri	890.517.784,56	1.062.647.192,74	1.115.437.629,93		Diğer Borçlar	10.445.716,64	20.553.400,14	18.777.117,96
252	Binalar Hesabı	0,00	0,00	1,00	430	Alınan Depozito ve Teminatlar	10.445.716,64	13.760.679,02	17.078.937,68
253	Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	8.162.878,15	10.024.513,96	10.278.741,69	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya	0,00	6.792.721,12	1.698.180,28
254	Taşıtlar Hesabı	4.348.054,34	6.388.821,82	6.940.966,86		Uzun Vadeli Yabancı	982.638,50	4.594.362,73	5.528.793,43
255	Demirbaşlar Hesabı	4.684.419,98	5.271.605,23	4.277.886,92	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	982.638,50	4.594.362,73	5.528.793,43
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-241.364.269,59	-283.464.825,48	-323.762.739,77		Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve	19.801.683,14	24.402.129,67	13.771.427,02
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	35.368.081,48	66.399.452,10	120.660.556,95	481	Gider Tahakkukları Hesabı	19.801.683,14	24.402.129,67	13.771.427,02
	Maddi Olmayan Duran	0,00	0,00	0,00		5 Öz Kaynaklar	493.096.333,35	667.670.654,31	767.818.040,51
260	Haklar Hesabı	339.925,46	802.525,71	1.463.825,71		Net Değer	362.643.004,64	421.529.773,60	422.623.997,18
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-339.925,46	-802.525,71	-1.463.825,71	500	Net Değer Hesabı	362.643.004,64	421.529.773,60	422.623.997,18
	Diğer Duran Varlıklar	418.997,38	945.254,68	0,00		Yeniden Değerleme Farkları	163.260.270,81	249.128.712,98	293.527.978,35
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve	418.997,38	945.254,68	0,00	522	Yeniden Değerleme Farkları	163.260.270,81	249.128.712,98	293.527.978,35

299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	0,00	0,00	0,00		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	11.812.078,90	11.812.078,90	38.451.119,33
					570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	11.812.078,90	11.812.078,90	38.451.119,33
						Geçmiş Yıllar Olumsuz	-37.346.891,59	-41.837.070,06	-41.837.070,06
					580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet	-37.346.891,59	-41.837.070,06	-41.837.070,06
						Dönem Faaliyet Sonuçları	-7.272.129,41	27.037.158,89	55.052.015,71
					590	Dönem Olumlu Faaliyet	0,00	27.037.158,89	55.052.015,71
					591	Dönem Olumsuz Faaliyet	-7.272.129,41	0,00	0,00
Aktif Toplamı		**771.323.047,66**	**959.813.045,90**	**1.041.428.159,11**	**Pasif Toplamı**		**771.323.047,66**	**959.813.045,90**	**1.041.428.159,11**
	9 Nazım Hesaplar	30.640.981,08	40.603.451,57	17.637.379,78		9 Nazım Hesaplar	30.640.981,08	40.603.451,57	17.637.379,78
	Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00		Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri	0,00	0,00	0,00	901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00		Nakit Dışı Teminatlar ve	8.240.111,27	7.426.419,00	7.343.847,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00	911	Teminat Mektupları Emanetler	8.240.111,27	7.426.419,00	7.343.847,00
	Nakit Dışı Teminatlar ve	8.240.111,27	7.426.419,00	7.343.847,00		Taahhüt Hesapları	22.400.869,81	33.177.032,57	10.293.532,78
910	Teminar Mektupları Hesabı	8.240.111,27	7.426.419,00	7.343.847,00	921	Gider Taahhütleri Karşılığı	22.400.869,81	33.177.032,57	10.293.532,78
911	Teminat Mektupları Emanetler	0,00	0,00	0,00					
	Taahhüt Hesapları	22.400.869,81	33.177.032,57	10.293.532,78					
920	Gider Taahhütleri Hesabı	22.400.869,81	33.177.032,57	10.293.532,78					
921	Gider Taahhütleri Karşılığı	0,00	0,00	0,00					
Aktif Nazim Hesaplar Toplamı		**30.640.981,08**	**40.603.451,57**	**10.293.532,78**	**Aktif Nazim Hesaplar Toplamı**		**30.640.981,08**	**40.603.451,57**	**17.637.379,78**
Genel Aktif Toplam		**801.964.028,74**	**1.000.416.497,47**	**1.059.065.538,89**	**Genel Pasif Toplam**		**801.964.028,74**	**1.000.416.497,47**	**1.059.065.538,89**

Ek-5:

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞINIR KESİN HESAP İCMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
Son Malzeme No : 999999999999999
İlk Hesap Planı Kodu : 150
Son Hesap Planı Kodu : 255.99999999999999999
İlk Tarih : 01/01/2015
Son Tarih : 31/12/2015

İDARENİN	ADI	DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	KODU	462103	TAŞINIR HESAP KODU	150	YILI	2015

TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	GEÇEN YILDAN DEVREDEN TUTAR	YIL İÇİNDE GİREN TUTAR	TOPLAM TUTAR	YIL İÇİNDE ÇIKAN TUTAR	GELECEK YILA DEVREDEN TUTAR
150.01	Kırtasiye Malzemeleri Grubu	19,407.00	183,829.63	203,236.63	175,521.36	27,715.27
150.02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan	1,033.40	4,700.50	5,733.90	5,098.50	635.40
150.03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri Grubu	54,890.60	693,415.99	748,306.59	731,097.74	17,208.85
150.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar Grubu	46,743.92	1,924,370.68	1,971,114.60	1,907,866.73	63,247.87
150.05	Temizleme Ekipmanları Grubu	51,335.16	138,990.90	190,326.06	137,051.90	53,274.16
150.06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	67,438.00	534,842.25	602,280.25	557,953.85	44,326.40
150.07	Yiyecek Grubu	64.50	0.00	64.50	0.00	64.50
150.08	İçecek Grubu	312.00	0.00	312.00	0.00	312.00
150.10	Zirai Maddeler Grubu	13,380.00	47,975.00	61,355.00	47,975.00	13,380.00
150.12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri Grubu	204,430.48	2,495,016.44	2,699,446.92	2,194,514.58	504,932.34
150.13	Yedek Parçalar Grubu	4,762,119.25	7,060,972.22	11,823,091.47	5,577,150.77	6,245,940.70
150.14	Nakil Vasıtaları Lastikleri Grubu	139,146.68	59,697.48	198,844.16	177,564.70	21,279.46
150.15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar Grubu	0.00	25,455.48	25,455.48	25,224.00	231.48
150.17	Basınçlı Ekipmanlar	97,392.00	594,820.00	692,212.00	569,620.00	122,592.00
150.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	14,571.30	72,692.50	87,263.80	72,018.30	15,245.50
	TOPLAM	**5,472,264.29**	**13,836,779.07**	**19,309,043.36**	**12,178,657.43**	**7,130,385.93**

		MERKEZDEKİ TAŞINIR KONSOLİDE	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANI	GENEL MÜDÜR VEKİLİ
Adı Soyadı	:	HACI AHMET YAVUZ	ABDULLATİF UCAMAN	SELAHATTİN ELÇİ
İmza - Mühür	:			
Kayıt Tarihi	:	26/01/2016	26/01/2016	26/01/2016

T.M.Y. Örnek No:17

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞINIR KESİN HESAP İCMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
Son Malzeme No : 99999999999999
İlk Hesap Planı Kodu : 150
Son Hesap Planı Kodu : 255.99999999999999999
İlk Tarih : 01/01/2015
Son Tarih : 31/12/2015

İDARENİN	ADI	DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	KODU	462103	TAŞINIR HESAP KODU	253	YILI	2015

TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	GEÇEN YILDAN DEVREDEN TUTAR	YIL İÇİNDE GİREN TUTAR	TOPLAM TUTAR	YIL İÇİNDE ÇIKAN TUTAR	GELECEK YILA DEVREDEN TUTAR
253.02	Makineler ve Aletler Grubu	7,683,956.43	253,172.95	7,937,129.38	119,438.32	7,817,691.06
253.03	Cihazlar ve Aletler Grubu	2,239,819.38	290,689.25	2,530,508.63	69,458.00	2,461,050.63
	TOPLAM	**9,923,775.81**	**543,862.20**	**10,467,638.01**	**188,896.32**	**10,278,741.69**

	MERKEZDEKİ TAŞINIR KONSOLİDE	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANI	GENEL MÜDÜR VEKİLİ
Adı Soyadı :	HACI AHMET YALÜZ	ABDULLATİF ÜCAMAN	SELAHATTİN ELCİ
İmza - Mühür :			
Kayıt Tarihi :	26/01/2016	26/01/2016	26/01/2016

T.M.Y. Örnek No:17

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞINIR KESİN HESAP İCMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
Son Malzeme No : 999999999999999
İlk Hesap Planı Kodu : 150
Son Hesap Planı Kodu : 255.99999999999999999
İlk Tarih : 01/01/2015
Son Tarih : 31/12/2015

İDARENİN	ADI	DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	KODU	462103	TAŞINIR HESAP KODU	254	YILI	2015

TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	GEÇEN YILDAN DEVREDEN TUTAR	YIL İÇİNDE GİREN TUTAR	TOPLAM TUTAR	YIL İÇİNDE ÇIKAN TUTAR	GELECEK YILA DEVREDEN TUTAR
254.01	Karayolu Taşıtları Grubu	6,388,821.82	552,145.04	6,940,966.86	0.00	6,940,966.86
	TOPLAM	**6,388,821.82**	**552,145.04**	**6,940,966.86**	**0.00**	**6,940,966.86**

	MERKEZDEKİ TAŞINIR KONSOLİDE	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANI	GENEL MÜDÜR VEKİLİ
Adı Soyadı :	HACI AHMET YAVUZ	ABDULLATİF UCAMAN	SELAHATTİN ELÇİ
İmza - Mühür :			
Kayıt Tarihi :	26/01/2016	26/01/2016	26/01/2016

T.M.Y. Örnek No:17

DİYARBAKIR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞINIR KESİN HESAP İCMAL CETVELİ

İlk Malzeme No : 1
Son Malzeme No : 999999999999999
İlk Hesap Planı Kodu : 150
Son Hesap Planı Kodu : 255.99999999999999999
İlk Tarih : 01/01/2015
Son Tarih : 31/12/2015

İDARENİN	ADI	DİSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	KODU	462103	TAŞINIR HESAP KODU	255	YILI	2015

TAŞINIR I. DÜZEY DETAY KODU	TAŞINIR I. DÜZEY DETAY ADI	GEÇEN YILDAN DEVREDEN TUTAR	YIL İÇİNDE GİREN TUTAR	TOPLAM TUTAR	YIL İÇİNDE ÇIKAN TUTAR	GELECEK YILA DEVREDEN TUTAR
255.01	Döşeme ve Mefruşat Grubu	19,704.53	14,340.00	34,044.53	4,143.00	29,901.53
255.02	Büro Makineleri Grubu	3,573,552.30	626,736.51	4,200,288.81	1,738,805.48	2,461,483.33
255.03	Mobilyalar Grubu	902,315.91	226,098.60	1,128,414.51	71,622.71	1,056,791.80
255.04	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	3,970.00	3,350.00	7,320.00	0.00	7,320.00
255.07	Kütüphane Demirbaşları Grubu	4,874.49	0.00	4,874.49	0.00	4,874.49
255.08	Eğitim Demirbaşları Grubu	4,286.86	1,888.40	6,175.26	264.00	5,911.26
255.09	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	20.00	0.00	20.00	0.00	20.00
255.10	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı	371,070.01	17,742.50	388,812.51	2,760.00	386,052.51
255.12	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki	40.00	75.00	115.00	0.00	115.00
255.99	Diğer Demirbaşlar Grubu	421,655.00	66,336.00	487,991.00	162,574.00	325,417.00
	TOPLAM	**5,301,489.10**	**956,567.01**	**6,258,056.11**	**1,980,169.19**	**4,277,886.92**
	GENEL TOPLAM	**27,086,351.02**	**15,889,353.32**	**42,975,704.34**	**14,347,722.94**	**28,627,981.40**

	MERKEZDEKİ TAŞINIR KONSOLİDE	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANI	GENEL MÜDÜR VEKİLİ
Adı Soyadı :	HACI AHMET YAVUZ	ABDULLATİF UCAMAN	SEDAHATTİN ELÇİ
İmza - Mühür :			
Kayıt Tarihi :	26/01/2016	26/01/2016	26/01/2016

T.M.Y. Örnek No:17

Tufan TUNÇ	Ayşe ÇELİKBİLEK	Mustafa EMRA
Genel Kurul 2. Başkan V.	Katip	Katip

UYGUNDUR

13/05/2016

Gültan KIŞANAK

Büyükşehir Belediyesi Başkanı