



KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KAHRAMANMARAŞ
2025

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
İletişim
İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr

KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI	1
B. TEŞKİLAT YAPISI	8
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	9
D. İNSAN KAYNAKLARI.....	12
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	14
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	14
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	15
C. İDARE PERFORMANS BİLGİSİ.....	16
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	79
III. EKLER.....	82
1- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ	82
2- PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER.....	84

BAŞKAN SUNUMU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri uyarınca kamu idareleri; İlgili mevzuatlar ve temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla beş yıllık faaliyetlerini ortaya koyan stratejik planlarını hazırlamakla yükümlüdür. Performans programları, orta vadeli bu planların yıllık uygulama dilimlerini gösteren belgedir.

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı ilgili mevzuatlar ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda hazırlanarak kentimizin gelişimine yönelik projeler belirlenmiş ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planının 2026 yılı uygulama dilimini oluşturan performans programı, stratejik planın ilgili yıla ilişkin hedeflerini ve bu hedefler doğrultusunda yürütülecek faaliyetler ile faaliyetlere yönelik kaynak ihtiyaçlarını gösteren bir bütçeleme sistemidir. Performans Programında önümüzdeki yıl içerisinde yapılacak faaliyetler, hayata geçirilmesi planlanan yatırımlar, kurumumuzun yetki, görev ve sorumlulukları, kurumsal yapısı, temel politika ve öncelikleri, amaç ve hedefleri ve idarenin toplam kaynak ihtiyacı gibi konulara yer verilmektedir.

Bu kapsamda hazırlanan 2026 Yılı Performans Programının şehrimize hayırlı olmasını diliyor ve Meclisimizin onayına sunuyorum.

Fırat GÖRGEL
Büyükşehir Belediye Başkanı

I.GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanunu'nda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dâhilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak;



büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işletletmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletletmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işletletmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletletmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işletletmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletletmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluş) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.



Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dâhilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve



yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.



h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.



Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

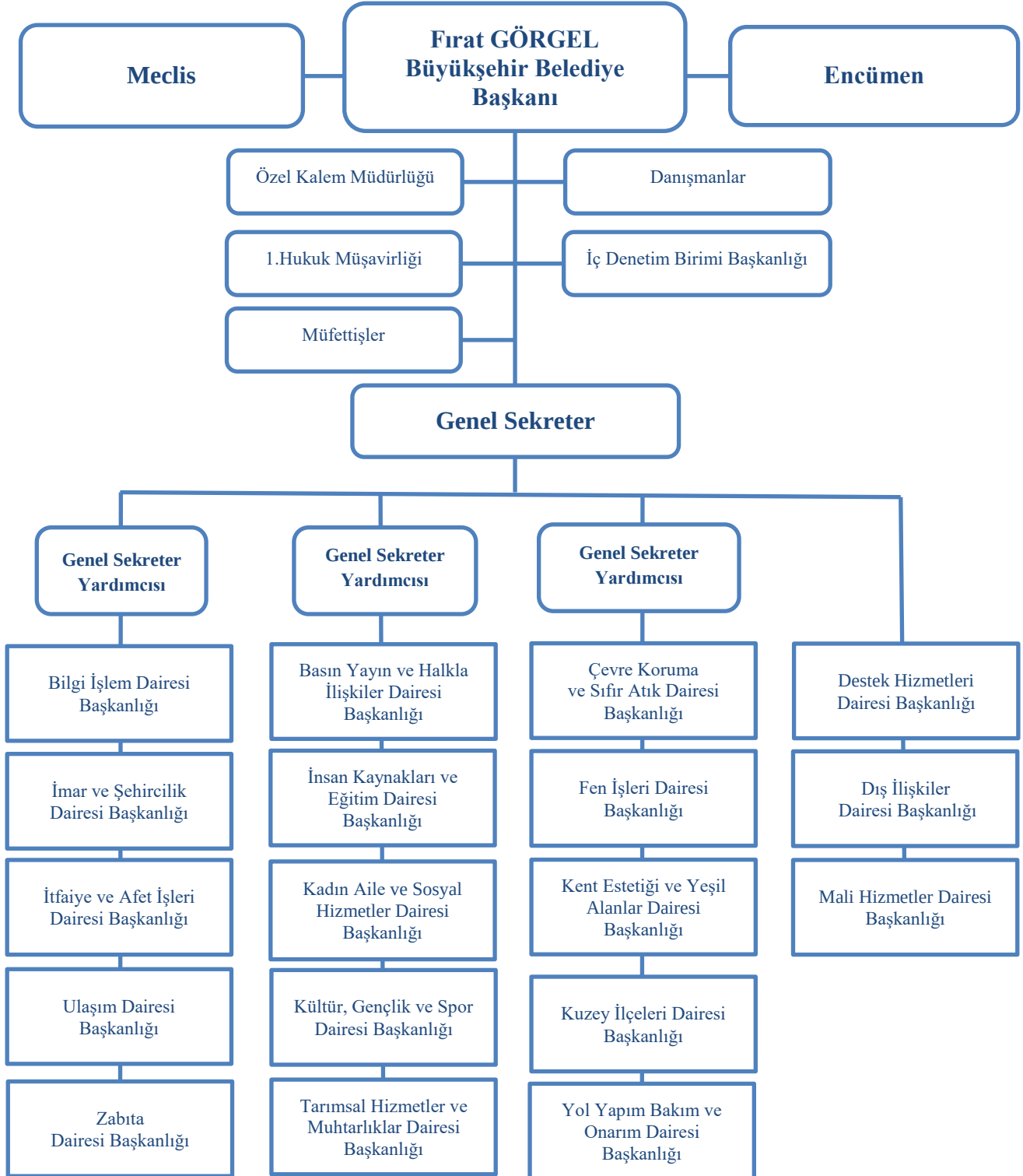
İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B. Teşkilat Yapısı

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, norm kadro esaslarına dayalı olarak, genel sekreterlik ve daire başkanlıklarından oluşmaktadır. Bu doğrultuda Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Müfettişler, Danışmanlar, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve 18 daire başkanlığından oluşmaktadır.



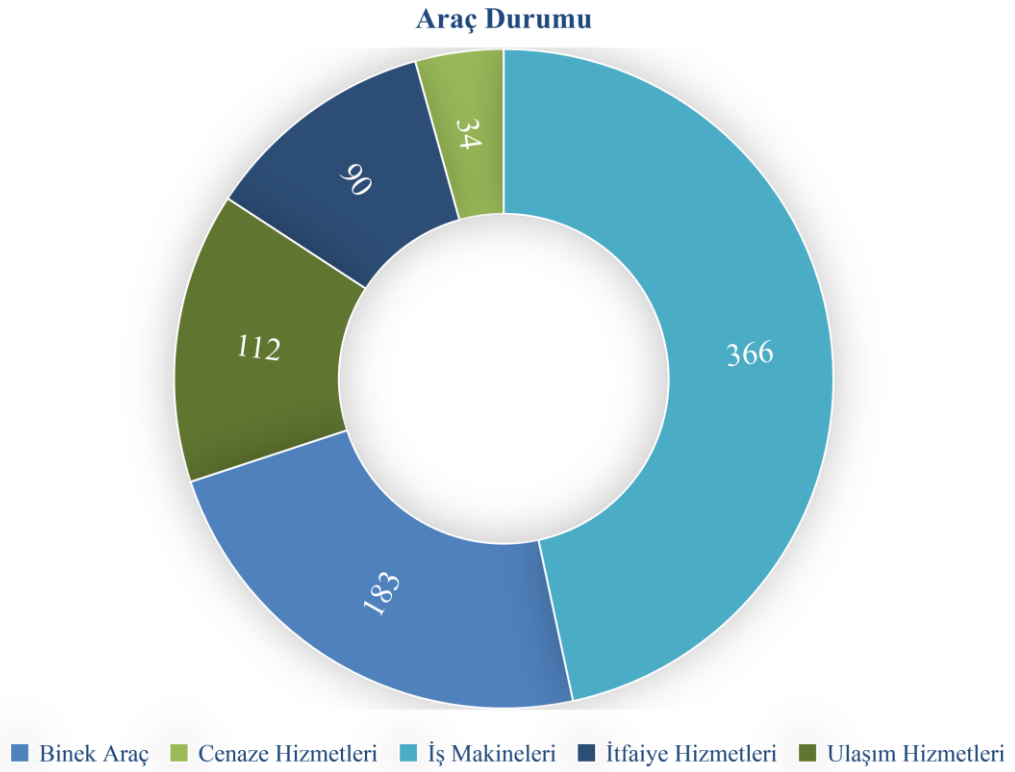


C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Araçları

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında 183 binek araç, 34 cenaze hizmetleri aracı, 366 iş makinesi, 90 itfaiye hizmetleri aracı ve 112 ulaşım hizmetleri aracı olmak üzere toplam 785 adet araç bulunmaktadır.

Araç Tipi	Sayısı
Binek Araç	183
Cenaze Hizmetleri	34
İş Makineleri	366
İtfaiye Hizmetleri	90
Ulaşım Hizmetleri	112
Toplam	785



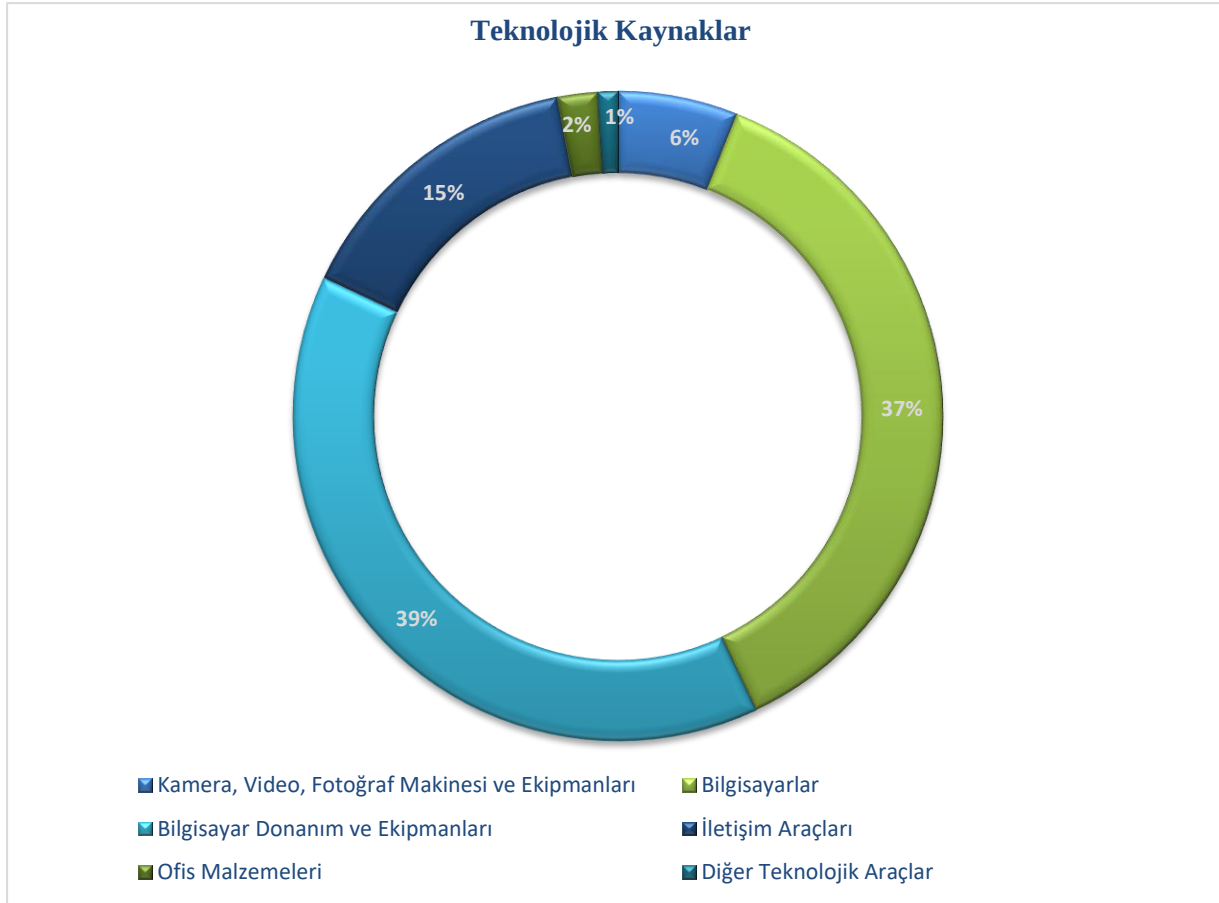


• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi, hizmet sunumunda teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hem vatandaşlara daha hızlı ve verimli hizmet sunmayı hem de yönetim süreçlerini daha modern bir hale getirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, belediyenin idari ve hizmet binalarında, ileri düzey bilgi teknolojileri ve dijital araçlar etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türü	Toplam Adet	%
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	300	6
Bilgisayarlar	1.700	37
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	1.800	39
İletişim Araçları	700	15
Ofis Malzemeleri	115	2
Diğer Teknolojik Araçlar	50	1
Toplam	4.665	100





Belediye birimlerimiz; faaliyetlerini daha etkin, daha hızlı ve daha ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmek için ihtiyaç duydukları bilgisayar programları, yazılım ve web servisleri ile web sitelerini kullanmaktadırlar. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı merkez sunucularında çalışan ve idaremizde kullanılan tüm program, yazılım, web servisi ve web sitesi listesi aşağıda listelenmiştir.

Kullanılan Program, Yazılım ve Web Servisleri

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	- E-posta Sunucu
- E-Belediye Otomasyon Sistemi	- Hal Rayiç Bedeli Sistemi
- PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)	- Kütüphane Otomasyonu
- Muhtar Talep Yönetim Sistemi	- Araç Bakım Maliyetleri Takip Sistemi
- UKOME Online Randevu ve Evrak Yönetim Sis.	- Taziye Evi Rezervasyon Sistemi
- Kent Bilgi Sistemi	- Çağrı Merkezi ve Süreç Yönetimi (Bridge 360)
- E-Bordro ve İzin Takip Sistemi	- Yedekleme Yazılımı
- Tapu Sorgulama Sistemi	- Sosyal Yardım Uygulaması
- Karar Destek Yatırım Planı Takip Uygulaması	- ArcGIS Pro-CBS Yazılımı
- İmpos (İmar) Planlama Sistemi	- Microsoft Office 365
- Otopark Ücret Hesaplama Sistemi	- Adobe Acrobat Reader
- Yemekhane Ödeme ve Geçiş Sistemi	- Adobe Creative Cloud
- Sosyal Yardım Tespit Otomasyonu	- Teamviewer
- Arvento Araç Takip Programı	- WeTransfer
- Mezarlık Bilgi Sistemi	- Zoom
- Qlikview Grafik Raporlama ve Analiz Programı	- AutoCAD
- Araç Havuzu Talep ve Yönetim Sistemi	- GstarCAD
- AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Hesaplama	- Netcad
- Sinerji Hukuk Mevzuat	- Lumion
- Ensemble Süreç Analiz Sistemi	- V-Ray
- Kedi ve Köpek Sahiplendirme Sistemi	- Power BI
- Numarataj Sistemi	- Shutterstock
- Numarataj Levha Modülü Uygulaması	- Corel Draw
- EGE Teta Otogar Ücretleme Sistemi	- Plesk Panel
- Tegsoft Santral ve Çağrı Merkezi Yazılımı	- Envato Elements
- Monitoring Sunucu İzleme Yazılımı	

Web Siteleri

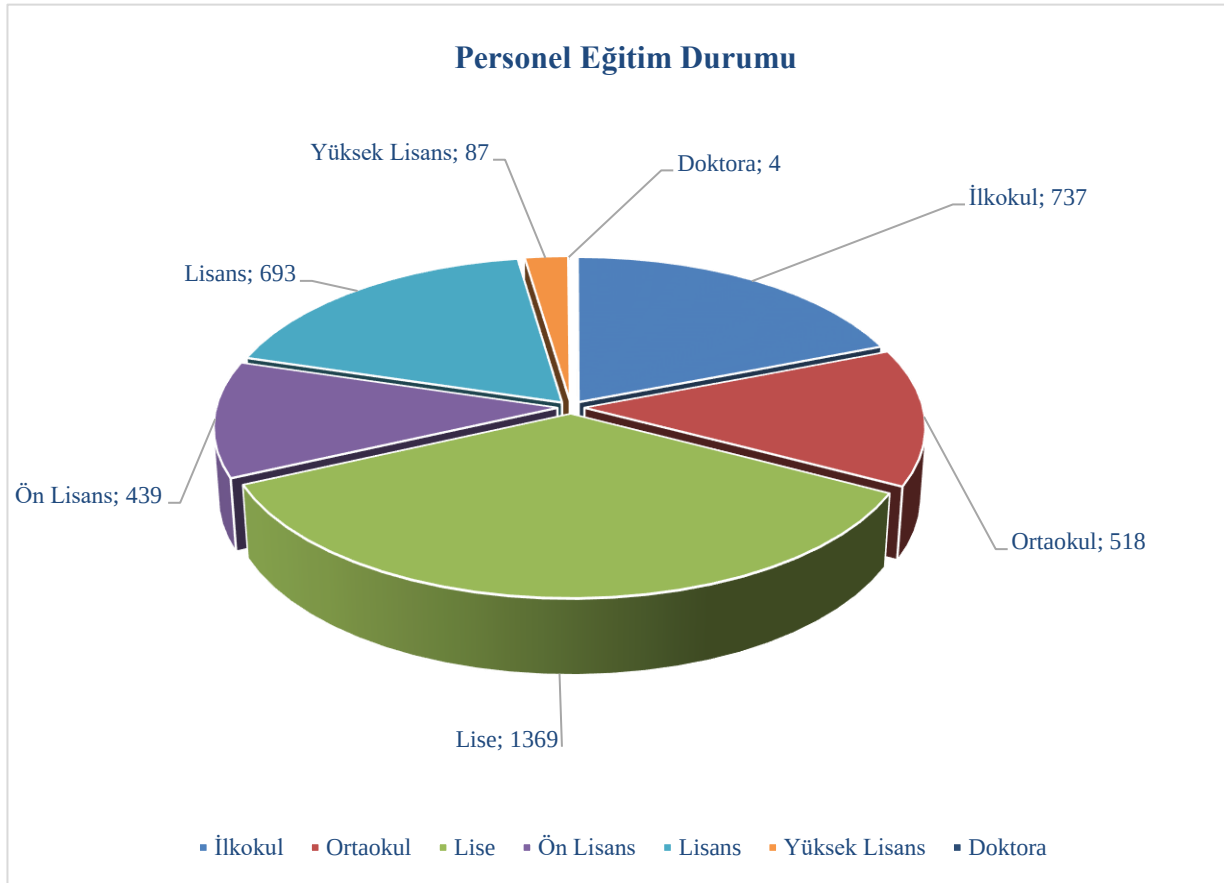
www.kahramanmaras.bel.tr	kahramanmaraskulturturizm.com
alo153.kahramanmaras.bel.tr	kamek.kahramanmaras.bel.tr
aractalep.kahramanmaras.bel.tr	kamera.kahramanmaras.bel.tr
anket.kahramanmaras.bel.tr	kentrehberi.kahramanmaras.bel.tr
aykome.kahramanmaras.bel.tr	kmedebiyatgunleri.com
beyazmasa.kahramanmaras.bel.tr	mail.kahramanmaras.bel.tr
cbs.kahramanmaras.bel.tr	muhtartalep.kahramanmaras.bel.tr
cbsportal.kahramanmaras.bel.tr	sahiplen.kahramanmaras.bel.tr
crm.kahramanmaras.bel.tr	sosyalcrm.kahramanmaras.bel.tr
ebelediye.kahramanmaras.bel.tr	tapusorgu.kahramanmaras.bel.tr
ebys.kahramanmaras.bel.tr	ukome.kahramanmaras.bel.tr
harita.kahramanmaras.bel.tr	yedikuyularkayakmerkezi.org
istakip.kahramanmaras.bel.tr	yemekhane.kahramanmaras.bel.tr



D. İnsan Kaynakları

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi, sözleşmeli ve AKBEL A.Ş. (KHK) personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	Akbel (KHK)	Toplam
İlkokul	2		30	705	737
Ortaokul	32		20	466	518
Lise	144		26	1.199	1.369
Ön Lisans	169	5	8	257	439
Lisans	340	26	5	322	693
Yüksek Lisans	65	1	2	19	87
Doktora	4				4
Genel Toplam	756	32	91	2.968	3.847

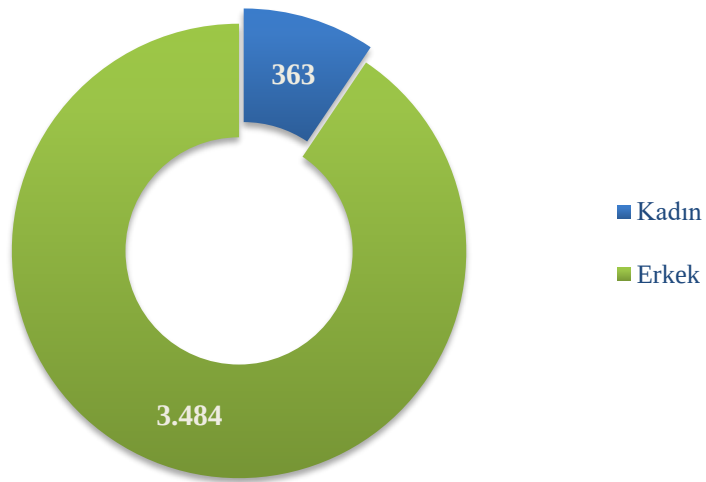


Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin yaş dağılımları aşağıdaki gibidir.

Yaş Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam
18 - 29	92	3	2	354	451
30 - 39	187	22	1	867	1.077
40 - 49	243	7	31	1.205	1.486
50 - 59	164		50	479	693
60 - 65	70		6	54	130
65+			1	9	10
Genel Toplam	756	32	91	2.968	3.847

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi personellerinin cinsiyet dağılımı aşağıdaki gibidir.

Cinsiyet Dağılımı	Memur	Sözleşmeli	Sürekli İşçi	AKBEL (KHK)	Toplam
Kadın	87	7	6	263	363
Erkek	669	25	85	2.705	3.484
Genel Toplam	756	32	91	2.968	3.847



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli planlar ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, vizyon, amaç ve hedefler belirlenirken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik verilmesi gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bu doğrultuda stratejik plan hazırlıkları sırasında ulusal, bölgesel ve yerel düzeydeki politika belgelerini [Orta Vadeli Program (2023-2025), On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), İklim Değişikliği Azaltım Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030), Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2024- 2030), Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028), Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi (2021-2030) ve Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı TR63 Bölge Planı (2024-2028)] inceleyerek analiz etmiştir. Ayrıca uluslararası gündemlerle yerel politikaları eşleştirmek amacıyla Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi, UNESCO Kültür Politikaları ve Sürdürülebilir Kalkınma Dünya Konferansı Deklarasyonu MONDIACULT 2022, Braga Manifestosu, UNESCO Yaratıcı Şehirler Ağı misyon ve politika belgeleri incelenmiştir. Analiz sonucunda yerel yönetimleri doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren ve stratejik plan ve performans programında öncelik verilen alanlar, bahsedilen dokümanlar doğrultusunda ve 2024-2028 yıllarını kapsayan Onikinci Kalkınma Planı çerçevesinde, kısaca şöyledir:

Yerel Yönetimler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması.

İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi

Mahalli idarelerinin mali yapılarının güçlendirilmesi, mali sürdürülebilirlik ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesi.

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Sürdürülebilir kalkınma ve kapsayıcı büyüme amacıyla uyumlu olarak özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerine yönelik uygulamalar, kültür sanat, spor faaliyetleri.

İyi Yönetişim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi, kalkınma için uluslararası işbirliği, insan kaynakları yönetimi, kamu hizmetlerinde e-devlet uygulamaları.

Rekabetçi Üretim ve Verimlilik

İş ve yatırım ortamının güçlendirilmesi, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmalar, yerel ve kırsal kalkınmaya destek olacak projeler.

Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre

Bölgesel gelişme, şehirleşme, kentsel dönüşüm, kentsel altyapı, kırsal kalkınma, çevrenin korunması, afet yönetimi.



B. Amaç ve Hedefler

Belediyemizin misyonu, şehrimizin köklü tarihini, zengin kültürel mirasını ve doğal zenginliklerini koruyarak; sürdürülebilir, yenilikçi ve kapsayıcı bir yaklaşımla vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmektir. Vizyonu ise, şehrimizin kadim değerlerine sahip çıkarak, afet sonrası yapılanma süreci tamamlanmış, insana, çevreye ve teknolojiye duyarlı dirençli bir şehir oluşturmaktır. Bu misyon ve vizyon doğrultusunda belirlenen stratejik amaçlarla ilişkilendirilmiş program, alt program ve hedefler tablosu aşağıda sunulmuştur.

A1	Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak.
H1.1	Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.
H1.2	Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.
H1.3	Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek
H1.4	Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.
A2	Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak.
H2.1	Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak.
H2.2	Toplu taşıma ağını geliştirerek yolculukların toplu taşımaya yönlendirilmesi.
H2.3	Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.
A3	Afetlere dayanıklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak.
H3.1	Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.
H3.2	Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek.
H3.3	Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak.
A4	Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
H4.1	Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması.
H4.2	İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak.
H4.3	Güvenli gıda erişimini sağlamak
H4.4	Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak
H4.5	Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak
H4.6	Yeşil alanları korumak ve genişletmek.
A5	Kapsayıcı sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak.
H5.1	Toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.
H5.2	Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.
H5.3	Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak.
A6	Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek.
H6.1	Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.
H6.2	Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.
H6.3	Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak.
H6.4	Sporu ve sporcu desteklemek.
H6.5	Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.
A7	Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek.
H7.1	Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.
H7.2	Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.
H7.3	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.
H7.4	Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.
A8	Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak
H8.1	Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak
H8.2	Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak

C. İdare Performans Bilgisi

2026 yılı performans programı, idarenin faaliyetlerinin daha verimli ve etkili bir şekilde izlenmesini amaçlayan kapsamlı bir yapı sunmaktadır. Bu programda, toplamda 11 ana program, 16 alt program 31 alt program hedefi, 35 faaliyet ve 95 performans göstergesi yer almaktadır. Her bir program ve alt program için belirlenen performans göstergeleri, idarenin stratejik hedeflerine ulaşma sürecinde başarıyı ölçme ve izleme imkânı tanımaktadır. Performans göstergelerinin belirlenmesinde, sürdürülebilirlik, etkinlik ve verimlilik kriterleri ön planda tutulmuş olup, bu göstergeler program ve faaliyetlerin her aşamasında düzenli olarak takip edilecektir. Bu sayede, her bir faaliyet ve alt programın sonuçları, bütçe tahsisatlarıyla uyumlu şekilde değerlendirilecek ve kaynakların verimli kullanımı sağlanacaktır.

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak	A1: Deprem sonrası yeniden yapılanma sürecinde afetlere karşı dayanıklı, tarihi ve kültürel dokuya uygun planlı bir kent oluşturmak
		-Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek	
		-Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak	
		-Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek	
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak	A2: Ulaşım ağını geliştirerek, güvenli toplu taşıma hizmetleri sunmak
		-Toplu taşıma ağını geliştirerek yolcuların toplu taşımaya yönlendirilmesi	
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak	A3: Afetlere dayanıklı alt yapı ve üst yapı projeleri yapmak
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	-Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek -Mevcut yolların bakım onarımlarını yapmak	
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	-Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	- Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması - İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak	A4: Sürdürülebilir çevre hizmetlerini yaygınlaştırmak
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	- Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak	
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	-Güvenli gıda erişimini sağlamak -Kırsal tarım ve hayvancılığın desteklenmesi amacıyla her türlü faaliyette bulunmak	
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	-Kentten esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak	
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	-Yeşil alanları korumak ve genişletmek	



YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	-Toplumsal tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak	A5: Kapsayıcı sosyal belediyeçilik hizmetlerini yaygınlaştırmak
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	-Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek	
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak	
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	-Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak	A6: Kahramanmaraş'ın sosyo-ekonomik ve kültürel gelişimini desteklemek
		-Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek	
		-Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak	
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	-Sporu ve sporcu desteklemek	
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	- Yerel ve kırsal kalkınmaya desteklemek	
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	-Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek	A7: Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	-Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak	
		-İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek	
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE HİZMETLERİ	-Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak	A8: Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	-Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak	



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Deprem sonrası artan yapılaşma ve yatırım talepleri doğrultusunda, kent genelinde güvenli, planlı ve sürdürülebilir gelişimi sağlamak amacıyla nazım ve uygulama imar planları ile bu planlara altlık oluşturan jeolojik etüt raporları hazırlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Nazım imar planı	Toplam Adet/Yıl	74	77	100	78	79	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Deprem sonrası artan yatırım talepleri nedeniyle, beklenenden çok daha fazla başvuru alınmıştır. Bu kapsamda, toplamda 23 adet imar planı hazırlanmış, ayrıca 2 adet plan da onay sürecindedir. 2025 yılı için toplam 95 planın hayata geçirilmesi öngörülmektedir. 2026 yılı içerisinde ise, ilave olarak 5 yeni imar planının daha yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl yapılan nazım imar plan adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2.Uygulama imar planı	Toplam Adet/Yıl	94	97	116	99	100	102
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Deprem sonrası, ilgili kurum ve kuruluşların yeni yatırım taleplerinde ciddi bir artış yaşanmıştır. Beklenenin çok üzerinde gelen bu talepler doğrultusunda planlama çalışmaları da artmış ve plan sayısı öngörülenden fazla olmuştur. Bu kapsamda, 2025 yılı için 111 adet planın tamamlanması öngörülmektedir. 2026 yılı içerisinde ise ilave olarak 5 adet yeni planın daha hazırlanması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl yapılan uygulama imar plan adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3.Jeolojik etüt raporu	Toplam Adet/Yıl	32	33	42	34	35	36
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Deprem sonrası, ilgili kurum ve kuruluşların yeni yatırım planları doğrultusunda jeolojik etüt taleplerinde beklenenden fazla artış yaşanmıştır. Bu nedenle planlanan sayının üzerinde etüt çalışması gerçekleştirilmiştir. Hâlihazırda 1 adet jeolojik etüt raporu onay aşamasındadır. 2025 yılı için toplam 27 adet jeolojik etüt çalışmasının tamamlanması öngörülmektedir. 2026 yılı içerisinde ise ilave olarak 5 adet jeolojik etüt çalışması yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl yapılan jeolojik etüt raporu adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Mekânsal planlama ve uygulama				95.400.000	119.250.000	149.062.500
Bütçe İçi				95.400.000	119.250.000	149.062.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				95.400.000	119.250.000	149.062.500
Bütçe İçi				95.400.000	119.250.000	149.062.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında ihtiyaç duyulan bölgelerde ve ilgili kurumların başvuruları kapsamında çevre düzeni planı, nazım imar planı ve uygulama imar planları yapılması hedeflenmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Şehrin gelişimine yönelik yerleşim yerlerini belirleyecek mekânsal planlamalar yapmak.					
Faaliyet Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA					
Açıklama	Deprem sonrası artan yapılaşma ve yatırım talepleri doğrultusunda, kent genelinde güvenli, planlı ve sürdürülebilir gelişimi sağlamak amacıyla nazım ve uygulama imar planları ile bu planlara altlık oluşturan jeolojik etüt raporları hazırlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.600.000	24.500.000	30.625.000
Sermaye Giderleri				75.800.000	94.750.000	118.437.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				95.400.000	119.250.000	149.062.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				95.400.000	119.250.000	149.062.500



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Deprem sonrası hâlihazır haritaların güncelliğini yitirmesi nedeniyle yenilenmesi, yeni plana açılacak alanların hâlihazır haritalarının üretilmesi.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Deprem nedeniyle geçerliliğini yitiren hâlihazır haritaların yenilenmesi	Toplam Adet/Yıl	3	6	6	8	10	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında 6 adet bölgede hâlihazır haritaların yenilenmesi çalışmaları planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl yenilenen hâlihazır harita adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Harita Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Plana açılacak alanlarda hâlihazır haritalar üretmek	Toplam Adet/Yıl	3	4	4	6	7	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında yeni plana açılacak alanlarda 4 adet bölgede hâlihazır haritalar üretimi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl üretilen hali hazır harita adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Harita Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Hâlihazır haritalar üretmek				55.600.000	69.500.000		86.875.000
Bütçe İçi				55.600.000	69.500.000		86.875.000
Bütçe Dışı				0	0		0
Toplam				55.600.000	69.500.000		86.875.000
Bütçe İçi				55.600.000	69.500.000		86.875.000
Bütçe Dışı				0	0		0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında ihtiyaç duyulan bölgelerde hâlihazır harita yenilemesi, plana açılacak bölgelerde hâlihazır harita üretilmesi çalışması yapılması planlanmaktadır.							



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Şehir planlamasını ve gelişimini sağlayacak haritalar üretmek.					
Faaliyet Adı	HÂLİHAZIR HARİTALAR ÜRETMEK					
Açıklama	Deprem sonrası hâlihazır haritaların güncelliğini yitirmesi nedeniyle yenilenmesi, yeni plana açılacak alanların hâlihazır haritalarının üretilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.600.000	24.500.000	30.625.000
Sermaye Giderleri				36.000.000	45.000.000	56.250.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				55.600.000	69.500.000	86.875.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				55.600.000	69.500.000	86.875.000

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Deprem sonrası ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda, riskli yapıların tespit edilerek yerine dayanıklı, güvenli ve yaşanabilir yapıların kazandırılması amacıyla kentsel dönüşüm projeleri geliştirilmiştir. Bu projeler, hem mevcut yaşam alanlarını iyileştirmeyi hem de şehri afetlere karşı dirençli hale getirmeyi hedeflemektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Deprem sonrası kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	%	25	50	10	75	100	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimiz sınırları içerisinde yapılması planlanan kentsel dönüşüm projeleri (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Menderes Mahallesi, Çamlık Mahallesi, Yusufkar (Tekke) çalışmalarının Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na devir edilmesi çalışmaları devam etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hedeflenen toplam kentsel dönüşüm alanına göre her yıl gerçekleşen kentsel dönüşüm oranının yüzde cinsinden hesaplanmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	İmar ve Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak				0	0	0
Bütçe İçi				0	0	0
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				0	0	0
Bütçe İçi				0	0	0
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: - İlimiz sınırları içerisinde yapılması planlanan kentsel dönüşüm projeleri (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Menderes Mahallesi, Çamlık Mahallesi, Yusufkar (Tekke) çalışmalarının Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına devir edilmesi çalışmaları devam etmektedir. - 6 Şubat depremlerinde orta hasarlı olarak tespit edilen binaların performans analizlerinin ve güçlendirme projelerinin hazırlanması işleri kapsamında 1.011 bina sonuçlandırılmıştır. Kalan binaların ise yılsonuna kadar sonuçlandırılması hedeflenmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Kentsel dönüşüm projeleri yapmak ve sorunlu yapı stokunu azaltmak.					
Faaliyet Adı	KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİ OLUŞTURMAK					
Açıklama	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yapılacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				0	0	0



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında, kentin tarihi ve kültürel mirasını korumak amacıyla; rölöve, rekonstrüksiyon, restorasyon, sokak sağlıklılaştırma, cephe iyileştirme ve kentsel tasarım projeleri hazırlanmaktadır. Bu projeler, Gaziantep Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu onayına sunulmakta ve onay süreci takip edilmektedir. Onaylanan projeler uygulamaya geçirilerek, kentin tarihi ve kültürel dokusu korunmakta, gelecek nesillere aktarılması sağlanmakta ve toplumda bu mirasa yönelik farkındalık oluşturulmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Yapılan tarihi bina restorasyon sayısı	Toplam Adet/Yıl	3	5	4	7	9	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında Fevzipaşa Mahallesi 949 ada 21 ve 22 parsellerde restorasyon uygulaması yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl yapılan tarihi bina restorasyon sayısının toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	KUDEB ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Sokak sağlıklılaştırma uygulama oranı	(%)	20	40	0	60	80	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışma alanımıza giren sokak sağlıklılaştırma projelerimiz 6 Şubat depremleri sonrası Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sokak sağlıklılaştırma çalışmalarının toplam hedefe oranla yıllık gerçekleşme yüzdesi olarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	KUDEB ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Proje hazırlanması ve hazırlatılması	Toplam Adet/Yıl	2	4	3	6	8	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında Gastronomi Merkezi, Deligönüllüler Konağı'nın tadilat çalışmaları için tadilat projesi ve restorasyonu yapılmayan Fevzipaşa Mahallesi 949 ada 21-22 parsellerdeki konağın restorasyon projelerinin hazırlatılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl hazırlanan ve hazırlatılan proje adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	KUDEB ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Depremde hasar alan konak ve taşınmazların tadilatı.	Adet/Yıl	1	3	2	5	7	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı içerisinde depremde hasar alan Gastronomi Merkezi ve Deligönüllüler Konağı'nın tadilatlarının yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl tadilatı yapılan konak ve taşınmaz adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	KUDEB ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Tarihi bina restorasyon, kentsel tasarım ve uygulamaları yapılması				120.050.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe İçi				120.050.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				120.050.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe İçi				120.050.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 6 Şubat depremlerinde zarar gören ve daha önce restorasyonu tamamlanmış olan Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi, Dedeoğlu Konakları, Butik Otel (Üçlü Konaklar), Hasan Kocabaş Konağı ve Demirciler Çarşısı Sokak Sağıklaştırma alanlarının onarım ve yeniden ihyası Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından gerçekleştirilecektir. 2026 yılı içerisinde restorasyonu tamamlanmış ancak depremde hasar gören Gastronomi Merkezi ile Deligönüllüler Konağı'nın tadilat projelerinin hazırlanması ve uygulama çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır. Ayrıca, restorasyonu henüz yapılmamış olan Fevzipaşa Mahallesi 949 ada 21-22 parsellerdeki konağın restorasyon projelerinin hazırlanması ve uygulamaya geçirilmesi hedeflenmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Kent içinde bulunan tarihi yapıları ve kültürel mirası korumak ve restore etmek.					
Faaliyet Adı	TARİHİ BİNA RESTORASYON, KENTSEL TASARIM VE UYGULAMALARI YAPILMASI					
Açıklama	Kentin tarihi ve kültürel mirasını korumak amacıyla; rölöve, rekonstrüksiyon, restorasyon, sokak sağıklaştırma, cephe iyileştirme ve kentsel tasarım projeleri hazırlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				20.050.000	25.062.500	31.328.125
Sermaye Giderleri				100.000.000	125.000.000	156.250.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				120.050.000	150.062.500	187.578.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				120.050.000	150.062.500	187.578.125



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kentte artan nüfus ve ulaşım ihtiyacı doğrultusunda, toplu taşıma sistemlerinin etkinliğini artırmak ve sürdürülebilir, güvenli ulaşım altyapısı oluşturmak amacıyla raylı sistem fizibilite ve master planı hazırlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Raylı sistem fizibilite ve master planı	%	50	100	100	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında Raylı sistem fizibilite ve master planı hazırlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Raylı sistem fizibilite ve master plan çalışmalarının toplam planlama sürecine göre tamamlanma oranının yüzde cinsinden yıllık olarak hesaplanmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Hazırlanacak toplam ulaşım koridor projesi uzunluğu	Toplam Km/ Yıl/	30	40	40	50	60	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanacak ulaşım koridoru projesi uzunluğunu %40 oranında tamamlanması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl hazırlanması planlanan ulaşım koridoru projelerinin toplam uzunluğunun kilometre cinsinden hesaplanmasıyla elde edilmiştir.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Projesi hazırlanacak kavşak sayısı	Toplam Adet/Yıl	1	3	3	5	7	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında 3 adet kavşak projesi hazırlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre her yıl projesi hazırlanacak olan kavşak adedinin sayısal toplamını ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Ulaşım planları ve projeleri yapmak				120.000.000	150.000.000	187.500.000
Bütçe İçi				120.000.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				120.000.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe İçi				120.000.000	150.062.500	187.578.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Raylı sistem fizibilite ve master planı ve 3 adet kavşak projesi hazırlanması planlanmaktadır.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Planlı ve güvenli ulaşım alt yapısı oluşturmak					
Faaliyet Adı	ULAŞIM PLANLARI VE PROJELERİ YAPMAK					
Açıklama	Toplu taşıma sistemlerinin etkinliğini artırmak ve sürdürülebilir, güvenli ulaşım altyapısı oluşturmak amacıyla planlar hazırlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				35.000.000	43.750.000	54.687.500
Sermaye Giderleri				85.000.000	106.250.000	132.812.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				120.000.000	150.062.500	187.578.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				120.000.000	150.062.500	187.578.125



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Toplu taşıma sistemleri, şehir içi ulaşımında verimliliği artırmak, trafik yoğunluğunu azaltmak, çevresel sürdürülebilirliği desteklemek ve vatandaşlara daha konforlu, güvenli ve ekonomik ulaşım imkânları sunmak amacıyla stratejik olarak geliştirilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Toplu taşıma ağını geliştirerek yolcuların toplu taşımaya yönlendirilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu oranı	%	26	28	27	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında hedeflenen toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu oranı sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam yolcu sayısı içinde toplu taşıma araçlarını kullananların oranının yüzde cinsinden yıllık olarak hesaplanmasıyla elde edilmiştir.						
Verinin Kaynağı	Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Toplu taşıma araçlarında geçen ortalama yolculuk süresi	Gidiş-Dönüş/Dk	110	108	109	106	104	102
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı için toplu taşıma araçlarında geçen ortalama yolculuk süresi hedefine ulaşılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplu taşıma kullanıcılarının bir gün içinde gerçekleştirdiği gidiş ve dönüş yolculuklarının toplam sürelerinin ortalaması alınarak, yıllık ortalama yolculuk süresi dakika cinsinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Toplu taşıma otobüs sayısı	Toplam Adet/Yıl	540	540	559	556	556	556
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplu taşıma araç filomuzu günümüz teknolojilerine uygun olarak tasarımılamak için tam elektrikli otobüs alımı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içinde toplu taşıma hizmetinde aktif olarak kullanılan toplam otobüs sayısının yıllık bazda sayılmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Yıllık yapılan sefer sayısı	Adet/Yıl	705.000	710.000	710.000	715.000	720.000	725.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında yapılması planlanan yıllık yapılan sefer sayısına ulaşılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl boyunca toplu taşıma araçları tarafından gerçekleştirilen tüm seferlerin toplamının sayılmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Toplu taşıma durak sayısı	Toplam Adet/Yıl	2.125	2.150	2.160	2.175	2.200	2.225
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç ve talebin fazla olmasından dolayı planlanandan fazla durak yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İlgili yılsonu itibarıyla toplu taşıma sistemine ait hizmet veren tüm durakların sayılmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1.Toplu taşıma faaliyetleri				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563
Bütçe İçi				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563
Bütçe İçi				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında, toplu taşıma araç sayısının artırılması, sefer sıklığının yükseltilmesi, durak altyapısının iyileştirilmesi ve yolculuk süresinin azaltılmasıyla, toplu taşıma kullanım oranının artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Toplu taşıma ağını geliştirerek yolcuların toplu taşımaya yönlendirilmesi.					
Faaliyet Adı	TOPLU TAŞIMA FAALİYETLERİ					
Açıklama	Toplu taşıma sistemleri, şehir içi ulaşımında verimliliği artırmak, trafik yoğunluğunu azaltmak, çevresel sürdürülebilirliği desteklemek ve vatandaşlara daha konforlu, güvenli ve ekonomik ulaşım imkânları sunmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				86.000.000	107.500.000	134.375.000
Cari Transferler				672.585.000	840.731.250	1.050.914.063
Sermaye Giderleri				117.000.000	146.250.000	182.812.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				875.585.000	1.094.481.250	1.368.101.563



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yatay ve dikey işaretleme, sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Trafik yatay işaretleme yapım ve bakımı	m ² /Yıl	350.000	360.000	360.000	350.000	330.000	330.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yatay işaretleme, bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içerisinde karayolu üzerine yapılan yeni yatay trafik işaretlemeleri ile mevcut işaretlemelerin bakım ve yenileme çalışmaları sonucunda işaretlenen toplam alanın metrekare cinsinden ölçülmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Trafik ve Akıllı Ulaşım Sistemleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Trafik dikey işaretleme yapım ve bakımı	Adet/Yıl	20.000	20.000	20.000	18.000	18.000	16.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için dikey işaretleme, bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içinde yapılan yeni trafik levhaları montajı ile mevcut levhaların bakım, onarım veya yenileme işlemleri sonucunda işlem gören toplam levha adedinin sayılmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Trafik ve Akıllı Ulaşım Sistemleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Sürücü eğitim merkezinin tamamlanması	%	0	100	0	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sürücü eğitim merkezi yapımının 2026 yılında tamamlanması öngörülmemektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sürücü eğitim merkezinin proje kapsamında tamamlanan fiziksel, teknik ve yapısal işlerinin toplam iş programına oranlanarak yüzde cinsinden hesaplanmasıyla elde edilir.						
Verinin Kaynağı	Planlama Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Sinyalizasyon yapılacak kavşak sayısı	Adet/Yıl	3	3	3	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında, belirlenen hedef doğrultusunda ihtiyaç duyulan kavşaklara sinyalizasyon sistemi kurulması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içerisinde sinyalizasyon sistemi kurulması planlanan ve bu sistemin fiilen uygulandığı kavşakların toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Trafik ve Akıllı Ulaşım Sistemleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Akıllı Ulaşım Sistemlerine Yönelik Faaliyetler				167.150.000	208.937.500	261.171.875
Bütçe İçi				167.150.000	208.937.500	261.171.875
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				167.150.000	208.937.500	261.171.875
Bütçe İçi				167.150.000	208.937.500	261.171.875
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sorumluluk alanı içerisinde, trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yatay ve dikey işaretleme, sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Trafik akışını iyileştirmek ve yaya güvenliğini artırmak.					
Faaliyet Adı	AKILLI ULAŞIM SİSTEMLERİNE YÖNELİK FAALİYETLER					
Açıklama	Trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yatay ve dikey işaretleme, sinyalizasyon ve trafik bilgilendirme sistemi bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				75.000.000	93.750.000	117.187.500
Cari Transferler				150.000	187.500	234.375
Sermaye Giderleri				92.000.000	115.000.000	143.750.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				167.150.000	208.937.500	261.171.875
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				167.150.000	208.937.500	261.171.875



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gelişmesine katkı sağlamak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Sosyal tesis yapılması	Adet/Yıl	4	3	3	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Üngüt Spor ve Gençlik Merkezi Sosyal Tesis Binası ve Çocuk Kütüphanesi ve Sanat Merkezi'nin 2025 yılında yapımına başlanmış ve 2026 yılında tamamlanması planlanmakta olup; 2026 yılında Afşin İlçesine Kreş yapımı ihalesine çıkılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içinde yapımı tamamlanarak hizmete sunulan yeni sosyal tesislerin sayılmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Etüd ve Proje Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Taziye evi yapımı	Adet/Yıl	2	2	2	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Pınarbaşı Millet Konağı'nın yapımı 2025 yılında başlanmış ve 2026 yılında tamamlanması planlanmakta olup; 2026 yılında Afşin İlçesine Millet Konağı yapımı ihalesine çıkılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içerisinde yapımı tamamlanarak kullanıma açılan taziye evlerinin toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Etüd ve Proje Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3.Halı saha yapımı	Adet/Yıl	3	1	35	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Göksun, Afşin, Çağlayancerit, Elbistan, Ekinözü, Nurhak İlçeleri 2.Kısım, Onikişubat, Dulkadiroğlu, Andırın, Türkoğlu, Pazarcık İlçelerinde 35 Adet Halı saha yapılması planlanmaktadır. 2025 yılında yapımına başlanmış olup; 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir yıl içerisinde yapımı tamamlanarak kullanıma hazır hale getirilen halı sahaların toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Etüd ve Proje Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Sosyal Tesisi Yapımı				538.730.000	673.412.500	841.765.625
Bütçe İçi				538.730.000	673.412.500	841.765.625
Bütçe Dışı				0		
2-Hizmet Tesisi Yapımı				1.003.730.000	1.254.662.500	1.568.328.125
Bütçe İçi				1.003.730.000	1.254.662.500	1.568.328.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				1.542.460.000	1.928.075.000	2.410.093.750
Bütçe İçi				1.542.460.000	1.928.075.000	2.410.093.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılı içerisinde; • Üngüt Spor ve Gençlik Merkezi Sosyal Tesis Binası, Çocuk Kütüphanesi, Sanat Merkezi ve kreş, • Dulkadiroğlu İlçesinde “Pınarbaşı Millet Konağı” • Afşin İlçesinde Millet Konağı • Göksun, Afşin, Çağlayancerit, Elbistan, Ekinözü, Nurhak, Onikişubat ve Dulkadiroğlu ilçelerinde toplam 35 adet halı saha yapılması planlanmaktadır.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.					
Faaliyet Adı	SOSYAL TESİSİ YAPIMI					
Açıklama	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla tesisler yapmak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.730.000	28.412.500	35.515.625
Sermaye Giderleri				516.000.000	645.000.000	806.250.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				538.730.000	673.412.500	841.765.625
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				538.730.000	673.412.500	841.765.625



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Kentsel yaşam alanlarını geliştirecek tesisler yapmak.					
Faaliyet Adı	HİZMET TESİSİ YAPIMI					
Açıklama	Belediyemiz bünyesinde vatandaşlarımıza hizmet veren binaların sayılarının artırılması ve mevcut bakım onarımlarının yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				22.730.000	28.412.500	35.515.625
Sermaye Giderleri				981.000.000	1.226.250.000	1.532.812.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.003.730.000	1.254.662.500	1.568.328.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.003.730.000	1.254.662.500	1.568.328.125



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALT YAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Şehir içi ulaşımın güvenli, konforlu ve kesintisiz şekilde sağlanabilmesi amacıyla mevcut yol altyapısının bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Sıcak asfalt kaplama yapımı	Toplam Km/Yıl	35	155	155	205	255	305
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında, kent genelinde trafik güvenliğini artırmak ve sürüş konforunu iyileştirmek amacıyla il genelinde sıcak asfalt kaplama çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık sıcak asfalt kaplama miktarı, her yıl yapılan toplam kilometrenin ölçülmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Yol Yapım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Sathi asfalt kaplama yapımı	Toplam Km/Yıl	210	360	360	410	560	710
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl genelinde uygulanan sathi asfalt kaplama çalışmalarıyla yolların konforu artırılarak ulaşımın daha güvenli ve kullanılabilir hale getirilmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık sathi asfalt kaplama miktarı, her yıl yapılan toplam kaplama uzunluğunun km cinsinden ölçülmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Yol Yapım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Asfalt yama miktarı	Toplam Ton/Yıl	255.000	405.000	405.000	555.000	705.000	855.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında il genelinde asfalt yama çalışmaları yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık asfalt yama miktarı, belirli bir yıl içinde yol bakım ve onarım çalışmalarında kullanılan toplam asfalt miktarının ton cinsinden ölçülmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yol yapım faaliyetleri				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375
Bütçe İçi				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375
Bütçe İçi				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında il genelinde, yol standardını yükseltmek ve ulaşımın güvenliğini sağlamak amacıyla asfalt yama, sathi ve sıcak asfalt kaplama çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	KARAYOLU ALT YAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Yeni yollar açmak ve yol ağını iyileştirmek.					
Faaliyet Adı	YOL YAPIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	Ulaşımın güvenli, konforlu ve kesintisiz şekilde sağlanabilmesi amacıyla mevcut yol altyapısının bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				309.285.000	386.606.250	483.257.813
Sermaye Giderleri				2.865.409.000	3.581.761.250	4.477.201.563
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.174.694.000	3.968.367.500	4.960.459.375



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALT YAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İl genelinde yol altyapısının güçlendirilmesi, taşıt ve yaya trafiğinin düzenlenmesi ile doğal koşullardan kaynaklı olumsuzlukların önlenmesi amacıyla bordür, parke, bazalt kaplama ile menfez, istinat duvarı ve köprü yapım çalışmaları yürütülmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Bordür-parke ve bazalt yapımı	m ² /Yıl	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında il genelinde bordür-parke ve bazalt çalışmaları yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık bordür, parke ve bazalt yapımı miktarı, her yıl döşenen toplam yüzey alanının metrekare (m ²) cinsinden ölçülmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Yol Yapım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Menfez, istinat duvarı ve köprü yapımı	Adet/Yıl	10	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında il genelinde menfez, istinat duvarı ve köprü yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık menfez, istinat duvarı ve köprü yapımı miktarı, her yıl tamamlanan toplam yapı sayısının adet cinsinden sayılmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Yol Yapım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063
Bütçe İçi				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063
Bütçe İçi				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar 2026 yılında, il genelinde yol ve yaya güvenliğinin artırılması ile altyapı ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla bordür, parke ve bazalt kaplama çalışmaları yapılması planlanmaktadır.						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri				572.000.000	715.000.000	893.750.000
Bütçe İçi				572.000.000	715.000.000	893.750.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				572.000.000	715.000.000	893.750.000
Bütçe İçi				572.000.000	715.000.000	893.750.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında il genelinde mevcut yolların güvenli ulaşımını sağlamak amacıyla menfez, istinat duvarı ve köprü yapım çalışmaları yapılacaktır.						



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	KARAYOLU ALT YAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak.					
Faaliyet Adı	BORDÜR-PARKE VE BAZALT YAPIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	İl genelinde bordür, parke ve bazalt kaplama çalışmalarının yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				251.075.000	313.843.750	392.304.688
Sermaye Giderleri				580.230.000	725.287.500	906.609.375
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				831.305.000	1.039.131.250	1.298.914.063

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM					
Alt Program Adı	KARAYOLU ALT YAPISI VE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak.					
Faaliyet Adı	MENFEZ, İSTİNAT DUVARI VE KÖPRÜ YAPIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	İl genelinde menfez, istinat duvarı ve köprü yapım çalışmalarının yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				572.000.000	715.000.000	893.750.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				572.000.000	715.000.000	893.750.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				572.000.000	715.000.000	893.750.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sürdürülebilir çevre yönetimi ve halk sağlığının korunması amacıyla evsel nitelikli katı atıkların taşınması, geri kazanımı ve bertarafı kritik bir önem taşımaktadır. Evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım/bertaraf edilmesi ile çevre ve halk sağlığı için tehdit oluşturan kirliliğine neden olabilecek atıkların güvenli bir şekilde uzaklaştırılması sağlanırken, ambalaj ve metal atıkların ayrıştırılmasıyla sağlanan elektrik üretimi ile de ekonomik açıdan katma değer sağlanır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Kuzey ilçeler entegre katı atık tesisi yapımı	Adet/Yıl	-	1	1	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kuzey İlçeleri Entegre Katı Atık Tesisi Projesi Dünya Bankası ve İller Bankası kontrolörlüğünde yürütülen bir projedir. %95 hibe ile gerçekleştirilen bu projenin yapım çalışmaları devam etmektedir. Tesisin Elbistan, Afşin, Göksun, Ekinözü ve Nurhak ilçelerinde hizmet verecek olup tesise günlük olarak yaklaşık 250 ton atık girişi olacağı öngörülmektedir. Tesisin 2025 sene sonunda tamamlanarak faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. 2026 yılında tesisin aktif olarak çalışacağı öngörülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık gerçekleşen tesis sayısı, her yıl için planlanan tesis adedine göre belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2.Bertaraf edilen katı atık miktarı	Ton/Yıl	270.000	296.000	328.500	326.000	358.000	394.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Merkezde bulunan Kürtül Entegre Katı Atık Tesisinde günlük ortalama 700 ton evsel nitelikli katı atık geri kazanım/bertarafı gerçekleştirilmektedir. Tesise Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Pazarcık, Andırın, Çağlayancerit ve Göksun ilçelerine ait atıklar taşınmaktadır. Kuzey İlçeleri Katı Atık Tesisi ise 2025 yılsonunda faaliyete geçirilecek olup tesise günlük ortalama 200 ton evsel nitelikli katı atık girişi olacağı öngörülmektedir. Tesise Elbistan, Afşin, Nurhak ve Ekinözü ilçelerinden atık taşınacaktır. Tesisin faaliyete geçirilmesi ile birlikte Göksun ilçesinin atıkları da Kuzey İlçeleri Katı Atık Tesisine transfer edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl bertaraf edilen katı atık miktarı, yıllık işleme kapasitesine göre ton cinsinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Atıktan üretilen elektrik enerjisi miktarı	Mw/Yıl	29.000	32.000	25.000	32.500	33.000	33.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kürtül Entegre Katı Atık Tesisine getirilen evsel nitelikli atıklar çeşitli ön işlemlerden geçirilir. Sonrasında düzenli depolama ile bertaraf edilen atıkların içerisinde bulunan metan gazı çekilerek elektrik enerjisi elde edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl atıktan üretilen elektrik enerjisi miktarı, bertaraf edilen atık miktarına bağlı olarak megawatt cinsinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	Ton/Yıl	1.100	1.300	1.000	1.450	1.600	1.780
Göstergeye İlişkin Açıklama:	11 ilçenin tamamında oluşan tıbbi atıklar program dâhilinde düzenli olarak toplanmaktadır. Toplanan atıklar sterilizasyon tesisine getirilerek, sterilizasyon işlemi sonrasında evsel katı atık formuna dönüştürülerek düzenli depolama tesisinde bertarafı sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl sterilize edilen tıbbi atık miktarı, işlenen tıbbi atık tonajına göre yıllık olarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Atık Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250
Bütçe İçi				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250
Bütçe İçi				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Transfer istasyonlarının işletilmesi ve transfer istasyonlarına getirilen evsel nitelikli katı atıkların dorseler ile Kürtül Entegre Katı Atık Tesisine taşınması işi rutin olarak yürütülmektedir. Mevcut durumda Aksu Transfer İstasyonu, Andırın Transfer İstasyonu, Çağlayancerit Transfer İstasyonu, Pazarcık Transfer İstasyonu ve Göksun Transfer İstasyonu olmak üzere 5 adet transfer istasyonumuz bulunmaktadır. 2026 yılında Türkoğlu Transfer İstasyonu, Elbistan Transfer İstasyonu, Nurhak Transfer İstasyonu ve Ekinözü Transfer İstasyonu faaliyete geçirilecek olup toplamda 9 adet istasyon çalıştırılacaktır. Türkoğlu 1-2 ay içerisinde faaliyete alınacağı öngörülmektedir.



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Atık yönetim sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması.					
Faaliyet Adı	EVSEL ATIKLARIN TRANSFER VE BERTARAFININ YAPILMASI					
Açıklama	Sürdürülebilir çevre yönetimi ve halk sağlığının korunması amacıyla evsel nitelikli katı atıkların taşınması, geri kazanımı ve bertaraf edilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				790.200.000	987.750.000	1.234.687.500
Sermaye Giderleri				35.500.000	44.375.000	55.468.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				825.700.000	1.032.125.000	1.290.156.250

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sıfır atık, iklim değişikliği ve çevre temizliği konularında öğrencilere farkındalık eğitimleri verilmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.İklim değişikliği farkındalık çalışmaları için verilen eğitim sayısı	Adet/Yıl	3	3	50	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında il genelinde özellikle kırsal bölgelere ağırlık verilerek eğitimlere devam edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl verilen eğitim sayısı, planlanan sabit yıllık eğitim adedine göre adet cinsinden belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İklim değişikliği eğitimleri verilmesi				300.000	375.000	468.750
Bütçe İçi				300.000	375.000	468.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				300.000	375.000	468.750
Bütçe İçi				300.000	375.000	468.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Eğitimlerde, İklim Değişikliği, Sıfır Atık ve Çevre Temizliği konularında özellikle kırsal bölgelere ağırlık verilmesi ve uygulanabilirliği açısından gerekli çabanın gösterilmesi hedeflenmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Çevre Koruma Ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	İklim değişikliğiyle mücadele etmek ve çevre bilincini artırmak.					
Faaliyet Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ EĞİTİMLERİ VERİLMESİ					
Açıklama	Sıfır atık, iklim değişikliği ve çevre temizliği konularında öğrencilere farkındalık eğitimleri verilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				300.000	375.000	468.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				300.000	375.000	468.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				300.000	375.000	468.750



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA
İDARE/BİRİM ADI:	Tarımsal Hizmetler Ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Hayvansal üretim sürecinin satış aşamasında hayvan hastalıklarının yayılımı önlenerek sağlıklı hayvanların gıda zincirine girmesi engellenmekte, ayrıca kesim işlemlerinin daha hijyenik ve modern şartlarda yapılması sağlanarak halk sağlığının korunması ve tüketicilere güvenilir gıda arzı amaçlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Güvenli gıda erişimini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Kesimhanelerin modernize edilmesi	%	20	40	50	60	80	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı içerisinde ilçelerde sağlıklı gıda arzı ve kontrollü kesimler için hizmet veren modüler mezbahalarımızda daha iyi şartlarda kesim yapılabilmesi için modernizasyon çalışmaları yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleşme oranı, kesimhane modernizasyon çalışmalarının toplam iş ilerleme yüzdesine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Hayvansal Üretim ve Mezbahalar Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Canlı hayvan borsasının genişletilmesi	%	20	40	40	60	80	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında canlı hayvan borsasının genişletilmesi çalışmalarına devam edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleşme oranı, canlı hayvan borsasının genişletilmesi çalışmalarının toplam iş ilerleme yüzdesine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Hayvansal Üretim ve Mezbahalar Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Canlı hayvan borsasına kesimhane yapılması	%	20	40	50	60	80	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Canlı hayvan borsasında hizmet veren adaklık satış merkezinde vatandaşlar tarafından alınan adaklıkların hijyenik, kontrollü ve modern şartlarda kesilerek halk sağlığının korunması ve gıda güvenliğinin temini amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleşme oranı, Canlı hayvan borsasına kesimhane yapılması çalışmalarının toplam iş ilerleme yüzdesine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Hayvansal Üretim ve Mezbahalar Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kesimhaneleri modernize etmek				27.900.000	34.875.000	43.593.750
Bütçe İçi				27.900.000	34.875.000	43.593.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				27.900.000	34.875.000	43.593.750
Bütçe İçi				27.900.000	34.875.000	43.593.750
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Kesimhane hizmetlerinin hijyenik, güvenli ve modern standartlara uygun şekilde sürdürülebilmesi amacıyla modüler kesimhanelerin zemin, tavan ve padoklarının yenilenmesi, çatı onarımı, hayvan giriş ve bekleme alanlarının düzenlenmesi ile soğuk oda kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi				45.000.000	56.250.000	70.312.500
Bütçe İçi				45.000.000	56.250.000	70.312.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				45.000.000	56.250.000	70.312.500
Bütçe İçi				45.000.000	56.250.000	70.312.500
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Canlı Hayvan Borsası'nın fiziki koşullarının iyileştirilmesi amacıyla adaklık satış merkezindeki 36 padok için yem deposu ve idari ofis ihtiyacının karşılanması ile borsa içerisinde yer alan 3 padokun tamamlanarak kullanıma sunulması planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KIRSAL KALKINMA					
Alt Program Adı	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Güvenli gıda erişimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	KESİMHANELERİ MODERNİZE ETMEK					
Açıklama	Hayvansal üretim sürecinin satış aşamasında hayvan hastalıklarının yayılımı önleyerek sağlıklı hayvanların gıda zincirine girmesini engellenmek ve kesim işlemlerinin daha sağlıklı ve modern şartlarda yapılmasını sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				27.900.000	34.875.000	43.593.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				27.900.000	34.875.000	43.593.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				27.900.000	34.875.000	43.593.750



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KIRSAL KALKINMA					
Alt Program Adı	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Güvenli gıda erişimini sağlamak.					
Faaliyet Adı	CANLI HAYVAN BORSASI FİZİKİ KOŞULLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ					
Açıklama	Hayvansal üretim sürecinin satış aşamasında hayvan hastalıklarının yayılımı önleyerek sağlıklı hayvanların gıda zincirine girmesini engellenmek ve kesim işlemlerinin daha sağlıklı ve modern şartlarda yapılmasını sağlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				45.000.000	56.250.000	70.312.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				45.000.000	56.250.000	70.312.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				45.000.000	56.250.000	70.312.500



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Tarımsal Hizmetler Ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile Belediyelere verilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi amaçlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Toplanan başboş hayvan sayısı	Adet/Yıl	5.000	5.000	7.500	4.000	3.000	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut bakımevi kapasitesinin artırılması ve doğal yaşam alanı tahsis işlemlerinin tamamlanmasıyla beraber sahihsiz hayvan toplama faaliyetlerimiz hız kazanmıştır. 2026 yılı sonuna kadar ilimizde mevcut sahihsiz hayvanların büyük bir oranda toplanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl toplanan başboş hayvan sayısı, sahadan fiilen toplanan hayvan adedi üzerinden yıllık olarak belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Yaşam alanında bakılan hayvan sayısı	Adet/Yıl	7.500	12.500	12.500	16.500	19.500	21.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut bakımevimizde bakılan sahihsiz hayvanlara ilave 75 dönüm yeni doğal yaşam alanında bakılacak olan hayvanlar ve bakımevi arazisine ek 57 dönüm üzerinde kurulacak yaşam alanı yapımının tamamlanmasına müteakip toplamda 12.500 hayvana ev sahipliği yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl yaşam alanlarında bakılan hayvan sayısı, barınaklarda veya bakım alanlarında fiilen bakımı yapılan hayvan adedine göre yıllık olarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Sahipsiz hayvanlar için yaşam alanı oluşturulması	%	50	75	75	100	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut bakım evimize ilave 75 dönüm orman alanının kesin tahsisi tamamlanarak 7.500 hayvan kapasiteli doğal yaşam alanı kurulum çalışmalarımız ivedi şekilde devam etmektedir. Ayrıca bakımevi arazimize ek 57 dönüm orman arazisi için ek tahsis başvurumuz yapılmış olup, dosyamız Orman Genel Müdürlüğünde inceleme aşamasındadır. Kesin tahsis alanımızın 2025 yılı sonuna kadar tamamlanması, ek tahsis alanımızda kurulacak ilave doğal yaşam alanımızın ise 2026 yılı sonuna kadar büyük oranda tamamlanması hedeflenmiştir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleşme oranı, sahihsiz hayvanlar için yaşam alanı oluşturma çalışmalarının toplam ilerleme yüzdesine göre hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Adet/Yıl	500	750	750	1.000	750	500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bakım evimize getirilen ve rehabilitasyonu tamamlanan sahiplendirilmeye uygun her hayvan sahiplendirme ünitelerimizde vatandaşlarımız tarafından sahiplenilmeyi beklemektedir. Hedeflenen sahiplendirme sayısına ulaşabilmek adına kampanyalar düzenlenecek, ilan panoları, internet ortamı ve diğer yayın organlarında duyurular yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı, fiilen yeni sahiplerine verilen hayvan adedine göre yıllık olarak belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Yaşam alanındaki hayvanlara dağıtılan mama miktarı	Ton/Yıl	1.368	2.282	2.282	3.011	3.558	3.923
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimiz genelinde 2026 yılı sonuna kadar toplanarak bakım evimiz ve doğal yaşam alanında bakılması planlanan 12.500 hayvanımızın yeterli ve dengeli beslenebilmeleri için bir yılda toplam 2.282 ton mama dağıtımı yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl dağıtılan mama miktarı, yaşam alanlarında bakılan hayvanların ihtiyaçlarına göre ton cinsinden hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Sokak hayvanlarının rehabilitasyon faaliyetleri				294.800.000	368.500.000	460.625.000
Bütçe İçi				294.800.000	368.500.000	460.625.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				294.800.000	368.500.000	460.625.000
Bütçe İçi				294.800.000	368.500.000	460.625.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sokak hayvanlarının sağlıklı ve güvenli koşullarda yaşamalarını sağlamak amacıyla; sahipsiz hayvanların toplanması, rehabilite edilmesi, sahiplendirilmeye uygun olanların sahiplendirilmesi, sahiplenilinceye kadar bakım ve gözetimlerinin sağlanması ile bu süreçlerde ihtiyaç duyulan her türlü malzeme ve ekipmanın temini yönünde çalışmalar yürütülmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR					
Alt Program Hedefi	Başboş hayvan popülasyonunun önüne geçmek, hayvan refahını artırmak ve halk sağlığını korumak.					
Faaliyet Adı	SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYON FAALİYETLERİ					
Açıklama	Sokak hayvanlarının sağlıklı ve güvenli koşullarda yaşamalarını sağlamak amacıyla; sahipsiz hayvanların toplanması, rehabilite edilmesi, sahiplendirilmesi, sahiplenilinceye kadar bakım ve gözetimlerinin sağlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				82.800.000	103.500.000	129.375.000
Cari Transferler				194.000.000	242.500.000	303.125.000
Sermaye Giderleri				18.000.000	22.500.000	28.125.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				294.800.000	368.500.000	460.625.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				294.800.000	368.500.000	460.625.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Zabıta Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kamu düzeninin sağlanması, halk sağlığının korunması ve mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi amacıyla Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri etkin bir şekilde yürütmek.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kentin esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Zabıta denetim sayısı	Adet/Yıl	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar ile görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl zabıta denetim sayısı, gerçekleştirilen denetim adedine göre yıllık olarak adet cinsinden belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2.Trafik zabıtası denetim sayısı	Adet/Yıl	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüm şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl trafik zabıtası denetim sayısı, yapılan denetimlerin toplamı üzerinden adet cinsinden yıllık olarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Trafik Zabıtası Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3.Sebze meyve hali denetim sayısı	Adet/Yıl	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hal mevzuatları kapsamında şehrimizde bulunan sebze ve meyve halleri günlük olarak denetlenecek, şehir girişlerinde oluşturulan denetim noktalarında zabıta ekiplerimiz tarafından künye kontrolleri yapılarak kayıtsız ürün girişleri engellenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl sebze meyve hali denetim sayısı, gerçekleştirilen denetimlerin toplamı üzerinden adet cinsinden belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Tüketicilerin bilinçlendirilmesi için yapılan faaliyet sayısı	Adet/Yıl	3	3	3	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüketicilerin bilinçlendirilmesine yönelik olarak broşür basımı yapılarak vatandaşlara dağıtımı sağlanacaktır. Ayrıca ilk-orta öğretim okulları ile şehrimizin bazı noktalarında kurulacak stantlar aracılığı ile bilgilendirme faaliyeti yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl tüketicilerin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyet sayısı, planlanan bilgilendirme etkinliklerinin yıllık toplamı üzerinden adet cinsinden belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Hizmet aracı alımı	Adet/Yıl	-	1	6	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut araç kapasitemizin yetersiz olması, hizmet alanlarımızın genişliği nedeniyle zabıta hizmetlerinin sunumunda zaman zaman aksaklıklar yaşandığından, bu aksaklıkların giderilebilmesi, hizmet sunumunun zamanında, yerinde, hızlı, etkili ve kaliteli bir şekilde yapılabilmesi için 3 adet kapalı kasa kamyonet, 3 adet motosiklet alımı planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl alınan araç sayıları toplanarak toplam alım miktarı bulunur.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Zabıta Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Zabıta denetim ve kontrol faaliyetleri				229.950.000	287.437.500	359.296.875
Bütçe İçi				229.950.000	287.437.500	359.296.875
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				229.950.000	287.437.500	359.296.875
Bütçe İçi				229.950.000	287.437.500	359.296.875
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

- Belediye sorumluluğundaki park, meydan, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları ile sebze-meyve halleri ve mezbaha tesisleri düzenli olarak denetlenecektir.
- Seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesi için etkin çalışmalar yürütülecektir.
- Şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları ve servisler günlük olarak denetlenecektir.
- Sebze ve meyve halleri ile şehir girişlerinde künye kontrolleri yapılarak kayıtsız ürün girişleri engellenecektir.
- Tüketicilerin bilinçlendirilmesi amacıyla broşür dağıtımı ve okul ile şehir içi bilgilendirme stantları kurulacaktır.
- Zabıta hizmetlerinin etkinliğini artırmak için 3 kapalı kasa kamyonet ve 3 motosiklet alımı gerçekleştirilecektir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Zabıta Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Kentten esenlik, sağlık, düzen ve huzurunu sağlamaya yönelik denetimler yapmak.					
Faaliyet Adı	ZABITA DENETİM ve KONTROL FAALİYETLERİ					
Açıklama	Kamu düzeninin sağlanması, halk sağlığının korunması ve mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi amacıyla Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri etkin bir şekilde yürütülmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				216.700.000	270.875.000	338.593.750
Sermaye Giderleri				13.250.000	16.562.500	20.703.125
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				229.950.000	287.437.500	359.296.875
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				229.950.000	287.437.500	359.296.875



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sorumluluk alanlarımızda bulunan yeşil alanların sayısını ve kalitesini artırarak şehrimize güzel çehre kazandırmak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yeşil alanları korumak ve genişletmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Yeşil alan bakım onarımı	m ² /Yıl	200.000	250.000	250.000	300.000	350.000	350.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aktif ve pasif yeşil alanların: kent mobilyaları, sert zeminleri, çim alanları, yapıların bakım onarımı, aydınlatma ve sıhhi tesisat sistemlerinin bakım ve onarımı yapılarak şehrin estetiğinin artırılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl yapılan yeşil alan bakım onarım miktarının, gerçekleştirilen bakım onarım miktarına göre yıllık olarak m ² cinsinden hesaplanmasıdır.						
Verinin Kaynağı	Yeşil Alanlar Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Yamaçtepe rekreasyon alanı yapımı	%	-	50	50	100	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehrimize yeni sosyal alanlar kazandırmak amacı ile çocuk oyun alanları, spor alanları, dinlenme alanları ve kafeterya yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin ilerleme yüzdesi her yıl için kümülatif olarak belirtilerek tamamlanma oranının yıl bazında gösterilmesidir.						
Verinin Kaynağı	Yeşil Alanlar Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Atatürk parkı master planı ve uygulaması	%	20	50	50	100	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2027 yılında tamamlanması planlanan Atatürk Parkı Master Planı ve uygulama çalışmalarına, 2026 yılında da devam edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleşen işin oranını yüzdelik olarak gösterip, kümülatif ilerlemeye göre projenin tamamlanma sürecini izlemek.						
Verinin Kaynağı	Yeşil Alanlar Planlama ve Proje Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Ekinözü içmeler meydan yapımı	%	50	100	100	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Depremde bozulan alanın yerine yeni meydan yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje ilerleyişinin yıllara göre kümülatif yüzdelik oranlarla ifade edilmesidir.						
Verinin Kaynağı	Yeşil Alanlar Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5.Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı	%	40	100	100	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çınaraltı Çay Bahçesi ve Bina Yapımı çalışmaları kapsamında bina inşaatı tamamlanmış, çay bahçesine ilişkin çevre düzenlemesi ihale sürecinde olup, çalışmaların 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje ilerleyişinin yıllara göre kümülatif yüzdelik oranlarla ifade edilmesidir.						
Verinin Kaynağı	Yeşil Alanlar Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Açık ve yeşil alan yapım, bakım ve onarım faaliyetleri				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500
Bütçe İçi				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500
Bütçe İçi				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

-2026 yılında, Afşin Millet Bahçesi, Elbistan Millet Bahçesi 2. Etap Peyzaj Yapımı, Dağ Kızıağı Yapımı, Üniversite Cıvarı Peyzaj Düzenlenmesi ve Kahramanmaraş Kayseri ve Gaziantep Karayolu Üzeri Refüjlerde Peyzaj Düzenlemesi yapılacaktır.
-Aktif ve pasif yeşil alanlarda yer alan kent mobilyaları, sert zeminler, çim alanlar, yapılar ile aydınlatma ve sıhhi tesisat sistemlerinin bakım ve onarımı yapılarak kent estetiğinin korunması ve yaşam kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
Alt Program Hedefi	Yeşil alanları korumak ve genişletmek.					
Faaliyet Adı	AÇIK VE YEŞİL ALAN YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	İlimiz genelinde yapılması planlanan millet bahçeleri, peyzaj ve refüj düzenlemeleri kapsamında, aktif ve pasif yeşil alanlarda yer alan kent mobilyaları, sert zeminler, çim alanlar, yapılar ile aydınlatma ve sıhhi tesisat sistemlerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				493.500.000	616.875.000	616.875.000
Sermaye Giderleri				567.692.000	709.615.000	887.018.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.061.192.000	1.326.490.000	1.658.112.500



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli yardımlarda bulunmak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Toplumsal tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1.Sosyal yardım alan hane sayısı	Adet/Yıl	30.000	29.000	30.000	28.000	27.000	26.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (gıda, derman kartı, erzak, su ve yakacak, okul malzemesi, bilet ücretleri, ev ve giyim eşyaları, cami temizlik hizmetleri bulunulması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl yardım alan hane sayısının ayrı ayrı belirtilmesiyle yıllık değişimin (azalışın) izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Sosyal Hizmet ve Yardım Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Sosyal yardım faaliyetleri				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000
Bütçe İçi				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000
Bütçe İçi				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

- Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli destekler sağlanacaktır.
- Gıda ve erzak yardımları düzenli olarak yapılacaktır.
- Derman kartı ile sağlık ve temel ihtiyaç desteği verilecektir.
- Su ve yakacak temini sağlanacaktır.
- Okul malzemeleri desteği sunulacaktır.
- Ulaşım için bilet ücretleri karşılanacaktır.
- Ev ve giyim eşyaları ihtiyaç sahiplerine ulaştırılacaktır.
- Cami temizlik hizmetleri ile sosyal sorumluluk faaliyetleri desteklenecektir.



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE					
Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine yönelik sosyal yardım faaliyetlerini yaygınlaştırmak.					
Faaliyet Adı	SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (gıda, derman kartı, erzak, su ve yakacak, okul malzemesi, bilet ücretleri, ev ve giyim eşyaları, cami temizlik hizmetleri) bulunulması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				188.700.000	235.875.000	294.843.750
Cari Transferler				478.100.000	597.625.000	747.031.250
Sermaye Giderleri				2.000.000	2.500.000	3.125.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				668.800.000	836.000.000	1.045.000.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kadınların sosyal statüsünün güçlendirilmesi ve eşit fırsatların sağlanması amacıyla, toplumsal hayatta kadınların etkin rol alması ve her alanda fırsat eşitliğinin sağlanması hedeflenmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Kadın kurs merkezlerinden faydalanan kişi sayısı	Toplam Adet/Yıl	250	320	320	420	450	500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı itibarıyla kadın kurs merkezlerinden faydalanan kişi sayısında artış hedeflenmektedir. Bu kapsamda, özellikle dezavantajlı bölgelerdeki kadınların kurs merkezlerine erişimini kolaylaştıracak çalışmalar planlanmaktadır. Ayrıca, kurs içeriklerinin çeşitlendirilmesi, nitelikli eğitici temini ve kurs sonrası istihdam bağlantılarının güçlendirilmesiyle hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl hizmet alan kişi sayısının toplam adedinin yıllık artışının izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	Toplam Adet/Yıl	140	220	220	310	400	490
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında danışmanların sosyal uyumunun güçlendirilmesi, kişisel gelişimlerinin desteklenmesi ve yaşam kalitelerinin artırılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl hizmetten yararlanan kişi sayısının toplam adedinin yıllık artışının izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Kadınlara yönelik eğitim sayısı	Toplam Adet/Yıl	22	30	30	40	52	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında kadınların ve ailelerin kişisel, mesleki, sosyal, ve kültürel gelişimine yönelik düzenlenen seminer, konferans vb. eğitim faaliyetlerinin yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen eğitimlerin toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Kadınlara yönelik kültür ve doğa gezileri	Toplam Adet/Yıl	7	12	12	19	27	38
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında kadınlara yönelik kültürel alan gezileri, doğa yürüyüşleri vb. sosyal etkinlikler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen Kadınlara yönelik kültür ve doğa gezilerinin toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kadınlara yönelik faaliyetler				85.900.000	107.375.000	134.218.750
Bütçe İçi				85.900.000	107.375.000	134.218.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				85.900.000	107.375.000	134.218.750
Bütçe İçi				85.900.000	107.375.000	134.218.750
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Kadınlara ve ailelere yönelik faaliyetler kapsamında kadınların sosyal, kültürel, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenlenen eğitim programları, danışmanlık hizmetleri, kültür ve doğa gezileri, sosyal etkinlikler ile vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KADININ GÜÇLENMESİ					
Alt Program Adı	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Alt Program Hedefi	Kadın ve ailelerin toplumsal hayata katılımını desteklemek.					
Faaliyet Adı	KADINLARA YÖNELİK FAALİYETLER					
Açıklama	Kadınların sosyal statüsünün güçlendirilmesi ve eşit fırsatların sağlanması amacıyla, toplumsal hayatta kadınların etkin rol alması ve her alanda fırsat eşitliğinin sağlanması hedeflenmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				84.400.000	105.500.000	131.875.000
Cari Transferler				100.000	125.000	156.250
Sermaye Giderleri				1.400.000	1.750.000	2.187.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				85.900.000	107.375.000	134.218.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				85.900.000	107.375.000	134.218.750



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İlimizde ikamet eden özel gereksinimli bireyler ve 65 yaş üzeri yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda (Psikolojik destek, özbakım, sıcak yemek, acil durum cihaz desteği, taşıma hizmeti, medikal malzeme yardımı, medikal malzeme bakım-onarım desteği) bulunulması planlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Medikal malzeme desteği alan kişi sayısı	Adet/Yıl	140	220	500	310	400	490
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehrimizde yaşayan dezavantajlı vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl destek verilen kişi sayısının toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Evde sağlık ve kişisel bakım hizmeti verilen kişi sayısı	Toplam Adet/Yıl	22	30	75	40	52	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehrimizde 65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireylerin evlerindeki akıllı takip ve çağrı sistemleri ile çağrı merkezinde görevli personellerce 7/24 yaşadıkları ortamda uzaktan takip edilerek evlerinde sağlık hizmeti verilmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl evde sağlık ve kişisel bakım verilen kişi sayısının toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısı	Adet/Yıl	7	12	75	19	27	38
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimizde ikamet etmekte olan evde yalnız yaşayan ve temizlik ihtiyacını hizmet satın alarak karşılayamayan özel gereksinimli ve yaşlı bireylerin ev temizliği ihtiyacı karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısının toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması				100.950.000	126.187.500	157.734.375
Bütçe İçi				100.950.000	126.187.500	157.734.375
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				100.950.000	126.187.500	157.734.375
Bütçe İçi				100.950.000	126.187.500	157.734.375
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

- İlimizde dezavantajlı vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılmaktadır.

-65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireyler akıllı takip ve çağrı sistemleri aracılığıyla 7/24 uzaktan izlenerek evlerinde sağlık hizmeti alırken, temizlik ihtiyacını karşılayamayan özel gereksinimli ve yaşlı bireylerin ev temizlik hizmetleri yapılmaktadır.



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Dezavantajlı gruplara yönelik destekleri artırmak.					
Faaliyet Adı	ENGELLİLERİN ERİŞEBİLİRLİĞİNİN SAĞLANMASI					
Açıklama	- İlimizde dezavantajlı vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamak üzere tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımlar yapılmaktadır. -65 yaş ve üstü yalnız yaşayan yaşlı bireyler akıllı takip ve çağrı sistemleri aracılığıyla 7/24 uzaktan izlenerek evlerinde sağlık hizmeti alırken, temizlik ihtiyacını karşılayamayan özel gereksinimli ve yaşlı bireylerin ev temizlik hizmetleri yapılmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				86.450.000	108.062.500	135.078.125
Sermaye Giderleri				14.500.000	18.125.000	22.656.250
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				100.950.000	126.187.500	157.734.375
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				100.950.000	126.187.500	157.734.375



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	- Kültürel etkinlikler ve festivaller, bir şehri tanıtmak, onun tarihini ve geleneklerini aktarmak, ziyaretçilere farklı deneyimler sunmak için en etkili araçlardır. Bu kapsamda kültürel turizm, ekonomik kalkınmaya katkı sağlayarak yerel iş gücü ve işletmeler geliştirecektir. Böylece, hem şehrin kültürel mirası korunmuş olacak hem de şehrin ekonomisi güçlenecektir. - Büyükşehir Belediyesi olarak; yöresel lezzetlerimize ve geleneksel el sanatlarımıza sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak için, coğrafi işaret tescilli ürünlerimizin sayısını artırarak çalışmalar sürdürülmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Kültür sanat etkinliği (Fuar, festival vb.)	Adet/Yıl	14	14	14	14	14	14
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Depremleri Anma Programları, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı Anma Programları, Dünya Anlatıcılar Şöleni, 6. Şiir ve Edebiyat Günleri, 2026 Edebiyat Ödülleri, Kültür Sanat Sezonu Etkinlikleri, Sahne Maraş Tiyatro Oyunları, 2.Şiir Akşamları, Şehir Okumaları, Yazarlar Okullarda Projesi, Aşıklar Ozanlar Bayramı vb. olmak üzere çeşitli etkinliklerin yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleştirilen etkinlik sayısının (adet) yıllık toplamını esas alarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Kültür Sanat Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Coğrafi işaretleme ürün sayısı	Toplam Adet/Yıl	26	31	31	35	39	43
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2025'te 12 adet coğrafi işaret başvurusu yapılmış olup, Türk Patent ve Marka Kurumu'nun incelemeleri sonucunda 2026'da 6 adedinin tescili öngörülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl coğrafi işaretleme ürün sayısı toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri				128.850.000	161.062.500	201.328.125
Bütçe İçi				128.850.000	161.062.500	201.328.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				128.850.000	161.062.500	201.328.125
Bütçe İçi				128.850.000	161.062.500	201.328.125
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılı içerisinde, toplumun kültürel gelişimine katkı sağlamak, sanatsal üretimi desteklemek ve her yaş grubundan vatandaşın kültür-sanat etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çeşitli konserler, tiyatrolar, sergiler, atölyeler ve festivaller düzenlenmesi planlanmaktadır.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2. Coğrafi işaret alınması				1.500.000	1.875.000	2.343.750
Bütçe İçi				1.500.000	1.875.000	2.343.750
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				1.500.000	1.875.000	2.343.750
Bütçe İçi				1.500.000	1.875.000	2.343.750
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında, Kahramanmaraş yöresel ürünlerine 6 adet coğrafi işaret tescili alınarak yerel değerlerin korunması ve marka değerinin artırılması hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.					
Faaliyet Adı	KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİK FAALİYETLERİ					
Açıklama	Sanatın desteklenmesi, sahnelenmesi, ve kültür ekonomisinin geliştirilmesi faaliyetlerini gerçekleştirmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				125.350.000	156.687.500	195.859.375
Sermaye Giderleri				3.500.000	4.375.000	5.468.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				128.850.000	161.062.500	201.328.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				128.850.000	161.062.500	201.328.125



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Şehrin kültürel mirasını koruyarak, tanıtımını yapmak; kültürel etkinlikler ve festivaller düzenleyerek yerel turizmi canlandırmak.					
Faaliyet Adı	COĞRAFİ İŞARET ALINMASI					
Açıklama	Yöresel lezzetlerimize ve geleneksel el sanatlarımıza sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak için, coğrafi işaret tescilli ürünlerimizin sayısını arttırarak çalışmalar sürdürmek.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				1.500.000	1.875.000	2.343.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.500.000	1.875.000	2.343.750
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.500.000	1.875.000	2.343.750



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenlenmesi ve yaz aylarında özellikle çocuklara ve gençlere yönelik KAÇSAM ve Genç KAMEK kurslarının açılması.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Kurs merkezi sayısı	Toplam Adet/Yıl	9	10	10	11	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlimiz merkezli yaşanan depremler sebebiyle, ağır hasarlı olduğu tespit edilen il merkez ve ilçe de faaliyet gösteren kurs merkezi sayımızda azalma olmuştur. 2026 yılı içerisinde Türkoğlu İlçemizde kurs merkezi açılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen kurs merkezi sayısının toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Düzenlenen kurs program sayısı	Adet/Yıl	50	55	60	60	60	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı içerisinde merkez ve 5 ilçemiz dâhil olmak üzere KAMEK kurs program sayısı çeşitliliği artırılarak toplamda merkez ve 5 ilçede 60 branşta kurs eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen kurs program sayı adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı	Adet/Yıl	20	20	25	25	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı içerisinde merkez ve 5 ilçemiz dâhil olmak üzere KAMEK kurs program sayısı çeşitliliği artırılarak 60 branşta KAÇSAM ve Genç KAMEK programları da dâhil olmak üzere; kurs başına 25 kursiyerin bu eğitimlerden faydalanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen kurslarda toplam katılımcı sayısının o yılki kurs sayısına bölünmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Sergi sayısı	Adet/Yıl	4	4	5	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında merkez KAMEK ve 4 ilçemizde 5 adet sergi faaliyeti yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen sergi sayı adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tah.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Atölye etkinlik sayısı	Adet/Yıl	6	6	6	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında merkez, şehirdışı ve ilçelerde fuar, festival ve organizasyonlarda yer alarak toplamda 10 adet KAMEK atölye etkinliği yapılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl düzenlenen atölye etkinlik sayısı adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Mesleki Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Meslek edindirme faaliyetleri				75.550.000	94.437.500	118.046.875
Bütçe İçi				75.550.000	94.437.500	118.046.875
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				75.550.000	94.437.500	118.046.875
Bütçe İçi				75.550.000	94.437.500	118.046.875
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılı kapsamında Türkoğlu ilçesinde 1 adet yeni kurs merkezi açılması, merkez ve ilçelerde 60 farklı branşta kurs düzenlenerek her kursta ortalama 25 kursiyerin eğitim alması, ayrıca 5 KAMEK sergisi ile şehir içi ve dışındaki fuar, festival ve organizasyonlarda toplam 10 atölye etkinliği düzenlenmesi planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Mesleki eğitim ve kişisel gelişim kursları düzenlemek.					
Faaliyet Adı	MESLEK EDİNDİRME FAALİYETLERİ					
Açıklama	Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenlenmesi ve yaz aylarında özellikle çocuklara ve gençlere yönelik KAÇSAM ve Genç KAMEK kurslarının açılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				75.550.000	94.437.500	118.046.875
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				75.550.000	94.437.500	118.046.875
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				75.550.000	94.437.500	118.046.875



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Toplumsal bilgi ihtiyacının karşılanması, okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Yeni kütüphane sayısı	Toplam Adet/Yıl	22	23	23	24	25	26
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında 1 adet yeni kütüphane açılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl açılan kütüphane sayısının toplam adedinin belirtilmesiyle yıllık artışın izlenmesidir.						
Verinin Kaynağı	Kütüphaneler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Çocuk kütüphane yapımı	Adet/Yıl	-	1	1	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında Çocuk Sanat Merkezi ve Kütüphanesinin tamamlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	2026 yılında yapılması planlanan çocuk kütüphanesinin adet olarak sayılmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Kütüphaneler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Kütüphanecilik faaliyetleri				82.000.000	102.500.000	128.125.000
Bütçe İçi				82.000.000	102.500.000	128.125.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				82.000.000	102.500.000	128.125.000
Bütçe İçi				82.000.000	102.500.000	128.125.000
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında 1 adet yeni kütüphane ve çocuk kütüphanesi yapılması planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Alt Program Hedefi	Kütüphane hizmetlerini dijitalleştirerek toplumun her kesimine zengin bilgi kaynakları sunmak ve okuma kültürünü yaygınlaştırmak.					
Faaliyet Adı	KÜTÜPHANECİLİK FAALİYETLERİ					
Açıklama	Toplumsal bilgi ihtiyacının karşılanması, okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				77.500.000	96.875.000	121.093.750
Sermaye Giderleri				4.500.000	5.625.000	7.031.250
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				82.000.000	102.500.000	128.125.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				82.000.000	102.500.000	128.125.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Toplumun fiziksel ve ruhsal sağlığının korunması, sporun yaygınlaştırılması ve özellikle gençlerin spora yönlendirilerek kötü alışkanlıklardan uzak tutulması temel amaçlarımızdır. Bu kapsamda sporla ilgili faaliyetler planlanmakta, koordine edilmekte ve uygulanmaktadır. Amatör spor kulüplerine destek verilmesi, spor tesislerinin yönetimi, halkın spora katılımının artırılması, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde spor etkinliklerinin düzenlenmesi de ayrıca önemlidir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sporu ve sporcuyla desteklemek.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Yaz spor okulu düzenlemek	Adet/Yıl	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında yaz spor okulları düzenlenmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl yapılan yaz spor okulu sayısının adet olarak hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Yaz spor okulu faaliyetleri				134.750.000	168.437.500	210.546.875
Bütçe İçi				134.750.000	168.437.500	210.546.875
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				134.750.000	168.437.500	210.546.875
Bütçe İçi				134.750.000	168.437.500	210.546.875
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında birim olarak yaz spor okulları, uluslararası ofroad ve bisiklet yarışları, doğa yürüyüşü, uluslararası kar voleybolu ve güreş müsabakalarının yapılması planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Sporu ve sporcuyla desteklemek.					
Faaliyet Adı	YAZ SPOR OKULU FAALİYETLERİ					
Açıklama	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi, spor tesislerinin yönetimi, halkın spora katılımının artırılması, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde spor etkinliklerinin düzenlenmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				91.750.000	114.687.500	143.359.375
Cari Transferler				38.000.000	47.500.000	59.375.000
Sermaye Giderleri				5.000.000	6.250.000	7.812.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				134.750.000	168.437.500	210.546.875
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				134.750.000	168.437.500	210.546.875



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KIRSAL KALKINMA
İDARE/BİRİM ADI:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Hayvansal ve bitkisel üretimin desteklenmesi amacıyla faaliyetlerde bulunmak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yerel ve kırsal kalkınmayı desteklemek.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Tarımsal sulama kanalı yapımı	m/Yıl	20.000	15.000	15.000	7.000	7.000	5.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarımsal üretimin artırılması ve sürdürülebilir hale getirilebilmesi amacıyla su kaynaklarının etkin kullanılabilmesine yönelik tarımsal sulama kanalları vatandaşlarımızdan gelen taleplerin değerlendirilmesi neticesinde projelendirilmektedir. Hali hazırdaki taleplere binaen 2026 yılsonuna kadar 15.000 m sulama kanalı yapımı planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleştirilen sulama kanalı yapım miktarının (metre) toplamını esas alarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Tarımsal sulama boru yardımı	m/Yıl	80.000	60.000	60.000	50.000	50.000	50.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarımsal üretimin artırılması ve sürdürülebilir hale getirilebilmesi amacıyla suyun kaynağından tarlaya verimli ve kontrollü şekilde taşınabilmesine yönelik sulama borusu ihtiyacı vatandaşlarımızdan gelen taleplere göre projelendirilmektedir. Hali hazırdaki taleplere binaen 2026 yılı sonuna kadar 60.000m sulama borusu dağıtımı planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl sağlanan boru miktarının (metre) toplamı dikkate alınarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Tarımsal sulama havuzu yapımı	Adet	10	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarımsal üretimin artırılması ve sürdürülebilir hale getirilebilmesi amacıyla yağmur suyu, dere, gölet, kuyu vb. suların biriktirilerek tarımsal sulamada etkin kullanılabilmesine yönelik sulama havuzları yenilenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl inşa edilen sulama havuzu sayısının (adet) toplamı ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Tarımsal üretimi desteklemek amacıyla dağıtılan fide sayısı	Adet/Yıl	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarımsal üretimi ve üreticiyi desteklemek amacıyla 2026 yılında hibe destekli kırmızı biber fidesi dağıtımı yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tarımsal üretimi desteklemek amacıyla dağıtılan fide sayısı, her yıl dağıtılan fide adedinin toplamı ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Tarım ve Hayvancılık Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Tarımsal sulama faaliyetleri				168.000.000	210.000.000	262.500.000
Bütçe İçi				168.000.000	210.000.000	262.500.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				168.000.000	210.000.000	262.500.000
Bütçe İçi				168.000.000	210.000.000	262.500.000
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Sulama kanalı, sulama havuzu yapılması, sulama borusu dağıtımı, fide ve fidan desteklemesi, hayvancılık desteklemeleri, gübre desteği, hayvan yemi desteği vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KIRSAL KALKINMA					
Alt Program Adı	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ					
Alt Program Hedefi	Kırsal tarım ve hayvancılığın desteklenmesi amacıyla her türlü faaliyette bulunmak.					
Faaliyet Adı	TARIMSAL SULAMA FAALİYETLERİ					
Açıklama	Sulama kanalı, sulama havuzu yapılması, sulama borusu dağıtımı, fide ve fidan desteklemesi, hayvancılık desteklemeleri, gübre desteği, hayvan yemi desteği vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				78.000.000	97.500.000	121.875.000
Sermaye Giderleri				90.000.000	112.500.000	140.625.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				168.000.000	210.000.000	262.500.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				168.000.000	210.000.000	262.500.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	- Ulusal ve uluslararası hibe kanallarının açmış olduğu çağrılar için şehrin ve Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaçlarına yönelik projeler hazırlamak. - Avrupa Parlamentosu ve Konseyi tarafından kabul edilen 11 Nisan 2024 tarihli ve (AB) 2024/1143 sayılı Tüzük kapsamında, Belediyeler, kamu kurumları, ticaret ve sanayi odaları gibi yerel idare ve kuruluşlar başvuru sahibi sıfatıyla artık kabul edilmemektedir. - Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait yapılarda enerji verimliliğini sağlamak adına etütler yapmak; enerji ihtiyacını yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlayacak projeleri gerçekleştirmek. - OSB'lerin iş ve işlemleri takip edilerek bir an önce faaliyete geçmesini sağlamak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Ulusal ve uluslararası programlara sunulan proje sayısı	Toplam Adet/Yıl	60	65	65	70	75	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulusal ve uluslararası projelere başvuru yapılmış olup, büyükşehir belediyemize mali kaynak sağlanması konusunda proje başvurularımız devam etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl sunulan proje adetlerinin toplamı ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Proje ve Finansman Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. AB coğrafi işaret başvurusu yapılan ve tescillenen ürün sayısı	Toplam Adet/Yıl	4	5	5	6	7	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	-AB coğrafi işaret başvurusu yapılmamıştır. -Avrupa Parlamentosu ve Konseyi tarafından kabul edilen 11 Nisan 2024 tarihli ve (AB) 2024/1143 sayılı Tüzük kapsamında, Avrupa Birliği coğrafi işaret başvuru süreçlerinde önemli bir değişiklik yapılmıştır. Yeni düzenlemeye göre, Avrupa Birliği nezdinde coğrafi işaret başvuruları yalnızca ürünün üretimini veya işlenmesini gerçekleştiren üretici grupları tarafından yapılabilmektedir. Belediyeler, kamu kurumları, ticaret ve sanayi odaları gibi yerel idare ve kuruluşlar başvuru sahibi sıfatıyla artık kabul edilmemektedir. Ancak, başvuru yapacak üretici gruplarına başvuru hazırlama aşamasında başvuru ile ilgili destek olunacağı belirtilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl yapılan başvuru ve tescil edilen ürünlerin toplam adedi dikkate alınarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Proje ve Finansman Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Yenilenebilir enerji (GES vb.) ve enerji verimliliği etüt sayısı	Toplam Adet/Yıl	12	14	14	16	18	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yenilenebilir Enerji (GES): Büyükşehir Belediyemizin enerji ihtiyacını karşılamak ve karbon emisyonunu azaltmak amacıyla, Pazarcık ilçesi Karabıyıklı Mahallesi'nde 6 MW gücünde Güneş Enerji Santrali kurulmakta olup, çevre düzeni ve ENH çalışmalarının tamamlanmasının ardından tesisin Ağustos sonunda işletmeye alınması planlanmaktadır. Yapılması Planlanan GES İşlemleri • Belediyemiz tarafından GES yatırımlarına devam etmek için Karabıyıklı mah 116 ada 1 parsel de yaklaşık 247.000 m² arazinin tahsis için işlemler başlatılmıştır. • Tahsis işlemleri tamamlandıktan sonra yaklaşık 13 MW'lık yeni GES yapımı için çağrı mektubu alınması ve ihale yapılarak tesisin inşa edilmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yenilenebilir enerji (GES vb.) ve enerji verimliliği etüt sayısı, her yıl gerçekleştirilen etütlerin toplam adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	ARGE ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı						



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Türkoğlu Gıda OSB gelişim oranı	%	70	80	80	90	100	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gıda İhtisas OSB Tamamlanan İşler: Firmalardan ön talep alınması, yer seçim komisyonu alınması, yer seçimi kesinleştirme onayı alınması, jeolojik zemin etüdü yapılması, çed olumlu belgesi alınması, mera vasıf değişikliği başvurusu yapılması, mera tahsis amaç değişikliği bakanlık onayının alınması, ifraz ve tescil işlemleri yapılması ve tapu kaydının alınması gibi işlemler tamamlanmıştır. Gıda İhtisas OSB Devam Eden İşler: KAGİOSB'de imar planı revizyon süreci ve altyapı plan çalışmaları devam etmekte olup, izinsiz yapılaşmaların takibi sürerken, 2026 yılında OSB gelişim oranının %10 artırılması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Türkoğlu Gıda OSB gelişim oranı, her yıl elde edilen gelişim yüzdesinin toplamı ile hesaplanır ve yıllık artış oranı olarak belirlenir.						
Verinin Kaynağı	ARGE ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5. Elbistan Besi OSB gelişim oranı	%	70	80	80	90	100	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Elbistan Doğan ve Küçükyapalak mahallelerinde yaklaşık 2.700 dekar alanda kurulacak, 300 işletme ve 60 bin büyükbaş kapasitesine sahip Besi OSB projesi kapsamında tüzel kişilik kazanılmış, tapu devir ve fizibilite çalışmaları tamamlanmış, imar planı süreci devam etmekte olup, proje tamamlandığında 5.000 kişiye istihdam sağlanması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Elbistan Besi OSB gelişim oranı, her yıl elde edilen gelişim yüzdesinin toplamı ile hesaplanır ve yıllık artış oranı olarak belirlenir.						
Verinin Kaynağı	ARGE ve Enerji Yönetimi Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak				77.000.000	96.250.000	120.312.500
Bütçe İçi				77.000.000	96.250.000	120.312.500
Bütçe Dışı				0	0	0
2. Enerji verimliliği faaliyetleri				6.000.000	7.500.000	9.375.000
Bütçe İçi				6.000.000	7.500.000	9.375.000
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				83.000.000	103.750.000	129.687.500
Bütçe İçi				83.000.000	103.750.000	129.687.500
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

-Ulusal ve uluslararası hibe kanallarının açmış olduğu çağrılar için şehrin ve Büyükşehir Belediyesi'nin ihtiyaçlarına yönelik projeler hazırlanacaktır.

-Pazarcık ilçesi Karabıyıklı Mahallesi'nde 6 MW gücünde Güneş Enerji Santrali kurulmakta olup, çevre düzeni ve ENH çalışmalarının tamamlanmasının ardından tesisin 2026 yılı Ağustos sonunda işletmeye alınması planlanmaktadır.



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.					
Faaliyet Adı	ULUSAL VE ULUSLARARASI PROGRAMLARA PROJE HAZIRLAMAK					
Açıklama	Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.500.000	24.375.000	30.468.750
Cari Transferler				26.500.000	33.125.000	41.406.250
Sermaye Transferleri				31.000.000	38.750.000	48.437.500
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				77.000.000	96.250.000	120.312.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				77.000.000	96.250.000	120.312.500

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Ulusal ve uluslararası mali kaynaklardan yararlanacak projeler üretmek.					
Faaliyet Adı	ENERJİ VERİMLİLİĞİ FAALİYETLERİ					
Açıklama	Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				6.000.000	7.500.000	9.375.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				6.000.000	7.500.000	9.375.000
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				6.000.000	7.500.000	9.375.000



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Büyükşehir Belediyemizin teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanabilmesi amacıyla birimlerimizin donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması, yeni teknolojilerin belediyemiz bünyesinde uygulanması, değişen teknolojik ihtiyaçlara karşı gerekli hazırlıkların yapılması ve kullanılan sistemlerin güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Birimlerden gelen yazılım taleplerinin sonuçlandırılma oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz birimleri tarafından talep edilen yazılım ihtiyaçları temin edilerek ilgili birimlere teslim edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gelen yazılım ihtiyaç taleplerinin toplamının, sonuçlanan taleplere oranlanmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Birimlerden gelen teknik destek ve arıza taleplerinin sonuçlandırılma oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz birimlerinden gelen donanım talepleri, arıza ve teknik destek ihtiyaçları bütçe imkânları doğrultusunda değerlendirilecek sonuçlandırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gelen teknik destek ve arıza taleplerinin tamamının sonuçlandırılmasıyla yüzde olarak hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Sistem yedeklemesi için depolama sistemlerinin alan kapasitesinin artırılması	TB/Yıl	170	190	190	210	230	250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal sistem depolama kapasitesi ihtiyaçlar doğrultusunda artırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistem yedeklemesi için depolama sistemlerinin alan kapasitesinin artırılması, her yıl eklenen depolama kapasitesinin toplam terabayt (TB) cinsinden hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Elektronik Sistemler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Sunucu sistemlerinin yenilenme oranı	%	-	100	100	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut durumdaki kurumsal sistemlerinin kapasitesi ihtiyaç doğrultusunda hedeflenen kapasiteye çıkartılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sunucu sistemlerinin yenilenme oranı, her yıl yenilenen sunucu sistemlerinin toplamının, mevcut sistemlere oranla hesaplanarak belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Elektronik Sistemler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri				105.700.000	132.125.000	165.156.250
Bütçe İçi				105.700.000	132.125.000	165.156.250
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				105.700.000	132.125.000	165.156.250
Bütçe İçi				105.700.000	132.125.000	165.156.250
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Büyükşehir Belediyemizin teknolojik imkânlardan en üst düzeyde faydalanabilmesi amacıyla birimlerimizin donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması, yeni teknolojilerin belediyemiz bünyesinde uygulanması, değişen teknolojik ihtiyaçlara karşı gerekli hazırlıkların yapılması ve kullanılan sistemlerin güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Dijital dönüşümü hızlandırarak akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirmek ve veri güvenliğini sağlamak.					
Faaliyet Adı	BİLGİ SİSTEM VE YAZILIM FAALİYETLERİ					
Açıklama	Birimlerimizin donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması, yeni teknolojilerin belediyemiz bünyesinde uygulanması, değişen teknolojik ihtiyaçlara karşı gerekli hazırlıkların yapılması ve kullanılan sistemlerin güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli çalışmalar yapılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				38.050.000	47.562.500	59.453.125
Sermaye Giderleri				67.650.000	84.562.500	105.703.125
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				105.700.000	132.125.000	165.156.250
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				105.700.000	132.125.000	165.156.250



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurumumuz personellerinin yetkinliğini artırmak ve motivasyonunu yükseltmek üzere dönem içerisinde daire başkanlıklarından gelen talepler dikkate alınarak yıllık eğitim planı oluşturulacak ve ihtiyaç doğrultusunda çeşitli eğitimler düzenlenecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Birimlere verilen eğitim sayısı	Yıl/Adet	4	5	8	6	6	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında, belediye personelinin mesleki bilgi ve yetkinliğini artırmak amacıyla tüm birimleri kapsayacak şekilde taşınır mal yönetmeliği, resmi yazışma kuralları, halkla ilişkiler ve etkili iletişim, protokol kuralları kişisel verilerin korunması kanunu konularında; ilgili birimlere yönelik ihale mevzuatı, kabahatler kanunu ve mimarlık programları konularında hizmet içi eğitimler düzenlenmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Birimlere verilen eğitim sayısı, her yıl verilen eğitim adetlerinin toplamı ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Yapılması planlanan beklenti ve eğitim ihtiyaç analizi anketi sayısı	Yıl/Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılması planlanan anket sayısı 1 adet olup, ilerleyen zamanlarda her bir eğitimin arkasından anket yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl gerçekleştirilen anketlerin adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler				32.575.000	40.718.750	50.898.438
Bütçe İçi				32.575.000	40.718.750	50.898.438
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				32.575.000	40.718.750	50.898.438
Bütçe İçi				32.575.000	40.718.750	50.898.438
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında, belediye personelinin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli konu başlıklarında hizmet içi eğitimler düzenlenmesi ve her bir eğitim sonrasında değerlendirme anketi uygulanması planlanmaktadır.						



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek ve personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak eğitimler düzenlemek.					
Faaliyet Adı	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER					
Açıklama	Personelerimizin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli konu başlıklarında hizmet içi eğitimler düzenlenmesi ve her bir eğitim sonrasında değerlendirme anketi uygulanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				31.600.000	39.500.000	49.375.000
Cari Transferler				275.000	343.750	429.688
Sermaye Giderleri				700.000	875.000	1.093.750
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				32.575.000	40.718.750	50.898.438
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				32.575.000	40.718.750	50.898.438

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-İç Denetim Birimi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Yapılan iç denetim sayısı	Yıl/Adet	5	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir. 2026 yılında 5 adet denetim yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan iç denetim sayısı, her yıl yapılan denetim adetlerinin toplamı ile hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	İç Denetim Birimi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	İç Denetim Birimi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. İç kontrol eylem planı rapor sayısı	Yıl/Adet	2	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı Haziran ayında iç kontrol eylem planı 6 aylık raporu ve yılsonunda ise iç kontrol eylem planı değerlendirme raporu hazırlanması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	İç kontrol eylem planı rapor sayısı, her yıl hazırlanan iç kontrol raporları adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Strateji ve Bütçe Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı						



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İç denetim faaliyetleri				500.000	625.000	781.250
Bütçe İçi				500.000	625.000	781.250
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				500.000	625.000	781.250
Bütçe İçi				500.000	625.000	781.250
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir.						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı-İç Denetim Birimi Başkanlığı					
Program Adı	YÖNETİM DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Denetim ve kontrol mekanizmalarını etkinleştirmek.					
Faaliyet Adı	İÇ DENETİM FAALİYETLERİ					
Açıklama	Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				500.000	625.000	781.250
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				500.000	625.000	781.250
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				500.000	625.000	781.250



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	İTFAİYE HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Afet ve acil durumlara yönelik hazırlık, müdahale ve iyileştirme süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla; yangın ve afet risklerine karşı planlama, eğitim, koordinasyon, ruhsatlandırma ve ilgili kurumlarla iş birliği içinde Afet ve Risk Yönetimi eylem planlarının uygulanması hedeflenmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Yeni alınan itfaiye hizmet aracı sayısı	Toplam Adet/Yıl	96	99	113	-	-	-
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İtfaiye teşkilatının modernizasyonunu sağlamak ve yangına ilk müdahale süresini belirli bir seviyede tutmak amacıyla 2026 yılında 17 adet araç alınması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni alınan itfaiye hizmet aracı sayısı, her yıl temin edilen araçların toplam âdedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Yangın ve Müdahale Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Hizmet binası ve çok maksatlı depo yapımı	Yıl/Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı için yer tahsisinin tamamlanması halinde, planlanan bina yapım faaliyetlerinin başlatılması öngörülmektedir. Bu doğrultuda, yılsonuna kadar 1 adet hizmet binasının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet binası ve çok maksatlı depo yapımı, her yıl inşa edilen bina ve depo sayısının adet olarak hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	AKOM ve Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3. Kamu kurum kuruluşlarına verilecek eğitim ve tatbikat sayısı	Yıl/Adet	120	135	150	140	150	175
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı itibarıyla, deprem sonrası yeni yerleşim alanlarının oluşması ve kamu binalarının sayısındaki artış doğrultusunda, kamu kurum ve kuruluşlarına yönelik afet farkındalık eğitimleri ve tatbikat faaliyetlerinde artış öngörülmektedir. Bu kapsamda, kamu personelinin afetlere karşı hazırlıklı olması, tahliye ve müdahale prosedürlerini uygulamalı olarak öğrenmesi ve kurumsal afet planlarının işlerliğinin test edilmesi amaçlanmaktadır. Eğitim ve tatbikatlar; yangın, deprem, sel, tahliye, ilk yardım ve kriz yönetimi gibi başlıklarda düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kamu kurum ve kuruluşlarına verilecek eğitim ve tatbikat sayısı, her yıl gerçekleştirilen eğitim ve tatbikatların adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	AKOM ve Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4. Hazırlanan sivil savunma plan sayısı	Yıl/Toplam Adet	6	7	7	8	9	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı için planlanan 7 adet sivil savunma planının hazırlanması öngörülmekte olup, bu sayı yıllar içinde artan kurumsal farkındalık ve planlama ihtiyacına paralel olarak yükseltilmektedir. Planlar, hem yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi hem de kurumsal afet hazırlık kapasitesinin güçlendirilmesi açısından stratejik önem taşımaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanan sivil savunma plan sayısı, her yıl tamamlanan planların toplam adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Sivil Savunma Uzmanlığı						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. İtfaiyecilik hizmetleri				570.898.000	713.622.500	892.028.125
Bütçe İçi				570.898.000	713.622.500	892.028.125
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				570.898.000	713.622.500	892.028.125
Bütçe İçi				570.898.000	713.622.500	892.028.125
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar: 2026 yılında, itfaiyecilik hizmetleri kapsamında; yangınlara hızlı ve etkili müdahale, teknik kurtarma operasyonları, kamuya yönelik eğitim ve tatbikatlar, yangın güvenliği denetimleri, araç-ekipman modernizasyonu ile istasyon sayısının artırılması gibi çok yönlü faaliyetlerle müdahale kapasitesinin güçlendirilmesi ve toplumun afetlere karşı hazırlıklı hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
Alt Program Adı	İTFAİYE HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara müdahale ekiplerinin etkinliğini artırmak.					
Faaliyet Adı	İTFAİYECİLİK HİZMETLERİ					
Açıklama	Yangınlara hızlı ve etkili müdahale, teknik kurtarma operasyonları, kamuya yönelik eğitim ve tatbikatlar, yangın güvenliği denetimleri, araç-ekipman modernizasyonu ile istasyon sayısının artırılması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				231.148.000	288.935.000	361.168.750
Sermaye Giderleri				339.750.000	424.687.500	530.859.375
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				570.898.000	713.622.500	892.028.125
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				570.898.000	713.622.500	892.028.125



BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
ALT PROGRAM ADI:	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	2026 yılı itibarıyla yürürlüğe konulan SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK Alt Programı kapsamında, Kahramanmaraş'ta yangın, sel ve diğer afetlere karşı hazırlık, müdahale ve iyileştirme süreçlerini kapsayan bütüncül bir yaklaşımla kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, toplumun bilinçlendirilmesi ve yerel düzeyde koordinasyonun artırılması hedeflenmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak.

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1. Afet acil yardım planı vb. planları hazırlamak	Yıl/Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılında, afetlere yönelik kurumsal hazırlığı ve müdahale kapasitesini artırmak amacıyla, kurumlar arası koordinasyonu sağlayacak stratejik bir Afet Acil Yardım Planı hazırlanması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl hazırlanan planların adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	Sivil Savunma Uzmanlığı						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2. Afetlerle ilgili düzenlenecek eğitim sayısı	Yıl/Adet	1	1	30	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2026 yılı için afetlere yönelik eğitim faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır. Özellikle arama-kurtarma alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları ve gönüllü itfaiyecilerle iş birliği içinde eğitim sayısının artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, toplumun afetlere karşı bilinç düzeyinin yükseltilmesi, bireysel ve kurumsal hazırlık kapasitesinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Eğitimler; temel afet bilinci, yangın güvenliği, ilk yardım, tahliye tatbikatları ve gönüllü eğitimi gibi başlıklarda gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Her yıl verilen eğitim adedinin hesaplanmasıyla belirlenir.						
Verinin Kaynağı	AKOM ve Eğitim Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1. Afet acil yardım planları hazırlamak				48.600.000	60.750.000	75.937.500
Bütçe İçi				48.600.000	60.750.000	75.937.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				48.600.000	60.750.000	75.937.500
Bütçe İçi				48.600.000	60.750.000	75.937.500
Bütçe Dışı				0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
-2026 yılı içerisinde, afet ve acil durumlara hazırlık kapsamında bir adet Afet Acil Yardım Planı hazırlanması planlanmaktadır. Bu faaliyet, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ve ilgili mevzuat doğrultusunda, afet öncesi risk azaltma, afet anında etkin müdahale ve afet sonrası iyileştirme süreçlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla gerçekleştirilecektir.						
-Hazırlanacak plan; risk analizleri, kaynak envanteri, toplanma ve barınma alanları, tahliye güzergâhları, görevli kurum ve personel sorumlulukları gibi kritik bileşenleri içerecek şekilde yapılandırılacaktır. Planın hazırlanması sürecinde ilgili kurumlarla koordinasyon sağlanacak, gerektiğinde masa başı ve saha tatbikatlarıyla planın işlerliği test edilecektir.						



Faaliyet Maliyetleri Tablosu						
İdare Adı	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı					
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK					
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara karşı toplum bilincini artırmak.					
Faaliyet Adı	AFET ACİL YARDIM PLANLARI HAZIRLAMAK					
Açıklama	Afet acil yardım planlarının hazırlanması.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				46.600.000	58.250.000	72.812.500
Sermaye Giderleri				2.000.000	2.500.000	3.125.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				48.600.000	60.750.000	75.937.500
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				48.600.000	60.750.000	75.937.500

**D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı****1- Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	1.380.842.000	-	1.380.842.000	1.726.052.500	-	1.726.052.500	2.157.565.625	-	2.157.565.625
1.1-MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	1.332.242.000		1.332.242.000	1.665.302.500		1.665.302.500	2.081.628.125		2.081.628.125
Mekânsal planlama ve uygulama	95.400.000		95.400.000	119.250.000		119.250.000	149.062.500		149.062.500
Hâlihazır haritalar üretmek	55.600.000		55.600.000	69.500.000		69.500.000	86.875.000		86.875.000
Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	-		-	-		-	-		-
Tarihi bina restorasyon, kentsel tasarım ve uygulamaları yapılması	120.050.000		120.050.000	150.062.500		150.062.500	187.578.125		187.578.125
Açık ve yeşil alan yapım, bakım ve onarım faaliyetleri	1.061.192.000		1.061.192.000	1.326.490.000		1.326.490.000	1.658.112.500		1.658.112.500
1.2-SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	48.600.000		48.600.000	60.750.000		60.750.000	75.937.500		75.937.500
Afet acil yardım planları hazırlamak	48.600.000		48.600.000	60.750.000		60.750.000	75.937.500		75.937.500
2-KENT İÇİ ULAŞIM	5.740.734.000		5.740.734.000	7.175.917.500		7.175.917.500	8.969.896.875		8.969.896.875
2.1-TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	995.585.000		995.585.000	1.244.481.250		1.244.481.250	1.555.601.563		1.555.601.563
Ulaşım planları ve projeleri yapmak	120.000.000		120.000.000	150.000.000		150.000.000	187.500.000		187.500.000
Toplu taşıma faaliyetleri	875.585.000		875.585.000	1.094.481.250		1.094.481.250	1.368.101.563		1.368.101.563
2.2-TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	167.150.000		167.150.000	208.937.500		208.937.500	261.171.875		261.171.875
Akıllı ulaşım sistemlerine yönelik faaliyetler	167.150.000		167.150.000	208.937.500		208.937.500	261.171.875		261.171.875
2.3-KARAYOLLARI ALT YAPISI VE HİZMETLERİ	4.577.999.000		4.577.999.000	5.722.498.750		5.722.498.750	7.153.123.438		7.153.123.438
Yol yapım faaliyetleri	3.174.694.000		3.174.694.000	3.968.367.500		3.968.367.500	4.960.459.375		4.960.459.375
Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri	831.305.000		831.305.000	1.039.131.250		1.039.131.250	1.298.914.063		1.298.914.063
Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri	572.000.000		572.000.000	715.000.000		715.000.000	893.750.000		893.750.000
3-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	826.000.000		826.000.000	1.032.500.000		1.032.500.000	1.290.625.000		1.290.625.000
3.1-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	826.000.000		826.000.000	1.032.500.000		1.032.500.000	1.290.625.000		1.290.625.000
Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	825.700.000		825.700.000	1.032.125.000		1.032.125.000	1.290.156.250		1.290.156.250
İklim değişikliği eğitimleri verilmesi	300.000		300.000	375.000		375.000	468.750		468.750
4-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	800.848.000		800.848.000	1.001.060.000		1.001.060.000	1.251.325.000		1.251.325.000
4.1-ZABITA HİZMETLERİ	229.950.000		229.950.000	287.437.500		287.437.500	359.296.875		359.296.875
Zabıta denetim ve kontrol faaliyetleri	229.950.000		229.950.000	287.437.500		287.437.500	359.296.875		359.296.875
4.2-İTFAİYE HİZMETLERİ	570.898.000		570.898.000	713.622.500		713.622.500	892.028.125		892.028.125
İtfaiyecilik hizmetleri	570.898.000		570.898.000	713.622.500		713.622.500	892.028.125		892.028.125
5-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	668.800.000		668.800.000	836.000.000		836.000.000	1.045.000.000		1.045.000.000
5.1-YOKSULLUKLA MÜCADELE	668.800.000		668.800.000	836.000.000		836.000.000	1.045.000.000		1.045.000.000
Sosyal yardım faaliyetleri	668.800.000		668.800.000	836.000.000		836.000.000	1.045.000.000		1.045.000.000



6-KADININ GÜÇLENMESİ	85.900.000		85.900.000	107.375.000		107.375.000	134.218.750		134.218.750
6.1-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	85.900.000		85.900.000	107.375.000		107.375.000	134.218.750		134.218.750
Kadınlara yönelik faaliyetler	85.900.000		85.900.000	107.375.000		107.375.000	134.218.750		134.218.750
7-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	287.900.000		287.900.000	359.875.000		359.875.000	449.843.750		449.843.750
7.1-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	287.900.000		287.900.000	359.875.000		359.875.000	449.843.750		449.843.750
Coğrafi işaret alınması	1.500.000		1.500.000	1.875.000		1.875.000	2.343.750		2.343.750
Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri	128.850.000		128.850.000	161.062.500		161.062.500	201.328.125		201.328.125
Meslek edindirme faaliyetleri	75.550.000		75.550.000	94.437.500		94.437.500	118.046.875		118.046.875
Kütüphanecilik faaliyetleri	82.000.000		82.000.000	102.500.000		102.500.000	128.125.000		128.125.000
8-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	134.750.000		134.750.000	168.437.500		168.437.500	210.546.875		210.546.875
8.1- SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	134.750.000		134.750.000	168.437.500		168.437.500	210.546.875		210.546.875
Yaz spor okulu faaliyetleri	134.750.000		134.750.000	168.437.500		168.437.500	210.546.875		210.546.875
9-KIRSAL KALKINMA	240.900.000		240.900.000	301.125.000		301.125.000	376.406.250		376.406.250
9.1-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	240.900.000		240.900.000	301.125.000		301.125.000	376.406.250		376.406.250
Tarımsal sulama faaliyetleri	168.000.000		168.000.000	210.000.000		210.000.000	262.500.000		262.500.000
Kesimhaneleri modernize etmek	27.900.000		27.900.000	34.875.000		34.875.000	43.593.750		43.593.750
Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi	45.000.000		45.000.000	56.250.000		56.250.000	70.312.500		70.312.500
10-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	294.800.000		294.800.000	368.500.000		368.500.000	460.625.000		460.625.000
10.1-DOĞA KORUMA VE MİLLÎ PARKLAR	294.800.000		294.800.000	368.500.000		368.500.000	460.625.000		460.625.000
Sokak hayvanlarının rehabilitasyon faaliyetleri	294.800.000		294.800.000	368.500.000		368.500.000	460.625.000		460.625.000
11-YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	1.865.185.000		1.865.185.000	2.331.481.250		2.331.481.250	2.914.351.563		2.914.351.563
11.1-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	239.725.000		239.725.000	299.656.250		299.656.250	374.570.313		374.570.313
İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler	32.575.000		32.575.000	40.718.750		40.718.750	50.898.438		50.898.438
Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri	105.700.000		105.700.000	132.125.000		132.125.000	165.156.250		165.156.250
İç denetim faaliyetleri	500.000		500.000	625.000		625.000	781.250		781.250
Engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması	100.950.000		100.950.000	126.187.500		126.187.500	157.734.375		157.734.375
11.2-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.625.460.000		1.625.460.000	2.031.825.000		2.031.825.000	2.539.781.250		2.539.781.250
Sosyal tesisi yapımı	538.730.000		538.730.000	673.412.500		673.412.500	841.765.625		841.765.625
Hizmet tesisi yapımı	1.003.730.000		1.003.730.000	1.254.662.500		1.254.662.500	1.568.328.125		1.568.328.125
Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak	77.000.000		77.000.000	96.250.000		96.250.000	120.312.500		120.312.500
Enerji verimliliği faaliyetleri	6.000.000		6.000.000	7.500.000		7.500.000	9.375.000		9.375.000
PROGRAMLAR TOPLAMI	12.326.659.000	-	12.326.659.000	15.408.323.750		15.408.323.750	19.260.404.688		19.260.404.688
GENEL TOPLAM	12.326.659.000	-	12.326.659.000	15.408.323.750		15.408.323.750	19.260.404.688		19.260.404.688

**2- Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti**

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri		1.108.293.000	1.108.293.000	-	1.385.366.250	1.385.366.250	-	1.731.707.813	1.731.707.813
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri		130.416.000	130.416.000	-	163.020.000	163.020.000	-	203.775.000	203.775.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.647.568.000	1.627.442.000	5.275.010.000	4.559.460.000	2.034.302.500	6.593.762.500	5.699.325.000	2.542.878.125	8.242.203.125
Faiz Giderleri		500.000.000	500.000.000	-	625.000.000	625.000.000	-	781.250.000	781.250.000
Cari Transferler	1.409.710.000	58.700.000	1.468.410.000	1.762.137.500	73.375.000	1.835.512.500	2.202.671.875	91.718.750	2.294.390.625
Sermaye Giderleri	7.238.381.000	966.490.000	8.204.871.000	9.047.976.250	1.208.112.500	10.256.088.750	11.309.970.313	1.510.140.625	12.820.110.938
Sermaye Transferleri	31.000.000	182.000.000	213.000.000	38.750.000	227.500.000	266.250.000	48.437.500	284.375.000	332.812.500
Borç Verme		100.000.000	100.000.000	-	125.000.000	125.000.000	-	156.250.000	156.250.000
Yedek Ödenek		1.500.000.000	1.500.000.000	-	1.875.000.000	1.875.000.000	-	2.343.750.000	2.343.750.000
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	12.326.659.000	6.173.341.000	18.500.000.000	15.408.323.750	7.716.676.250	23.125.000.000	19.260.404.688	9.645.845.313	28.906.250.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	-	-	-	-	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	12.326.659.000	6.173.341.000	18.500.000.000	15.408.323.750	7.716.676.250	23.125.000.000	19.260.404.688	9.645.845.313	28.906.250.000

**III.EKLER****1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		
Yıl	2026		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Mekânsal planlama ve uygulama	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
		Hâlihazır haritalar üretmek	
		Kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	
		Tarihi bina restorasyon, kentsel tasarım ve uygulamaları yapılması	
		Açık ve yeşil alan yapım, bakım ve onarım faaliyetleri	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	Afet acil yardım planları hazırlamak	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Ulaşım planları ve projeleri yapmak	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
		Toplu taşıma faaliyetleri	
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Akıllı ulaşım sistemlerine yönelik faaliyetler	
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yol yapım faaliyetleri	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı
		Bordür-parke ve bazalt yapım faaliyetleri	
		Menfez, istinat duvarı ve köprü yapım faaliyetleri	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		İklim değişikliği eğitimleri verilmesi	
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Zabıta denetim ve kontrol faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
	İTFAİYE HİZMETLERİ	İtfaiyecilik hizmetleri	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	Sosyal yardım faaliyetleri	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadınlara yönelik faaliyetler	



SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Coğrafi işaret alınması	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
		Kültür ve sanat etkinlik faaliyetleri	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
		Meslek edindirme faaliyetleri	
		Kütüphanecilik faaliyetleri	
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Yaz spor okulu faaliyetleri	
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Tarımsal sulama faaliyetleri	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
		Kesimhaneleri modernize etmek	
		Canlı hayvan borsası fiziki koşullarının iyileştirilmesi	
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu faaliyetleri	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		Bilgi sistem ve yazılım faaliyetleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		İç denetim faaliyetleri	İç Denetim Birimi Başkanlığı
		Engellilerin erişilebilirliğinin artırılması	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Sosyal tesis yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		Hizmet tesis yapımı	
		Ulusal ve uluslararası programlara proje hazırlamak	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		Enerji verimliliği faaliyetleri	



2- Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİS K ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Nazım imar planı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
		Uygulama imar planı	
		Jeolojik etüt raporu	
		Deprem sonrası kentsel dönüşüm projeleri oluşturmak	
		Yapılan tarihi bina restorasyon sayısı	
		Sokak sağlıklaştırma uygulama oranı	
		Proje hazırlanması ve hazırlatılması	
		Depremde hasar alan konak ve taşınmazların tadilatı.	
		Deprem nedeniyle geçerliliğini yitiren hâlihazır haritaların yenilenmesi	
		Plana açılacak alanlarda hâlihazır haritalar üretmek	
	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	Yeşil alan bakım onarımı	Kent Estetiği ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		Yamaçtepe rekreasyon alanı yapımı	
		Atatürk parkı master planı ve uygulaması	
		Ekinözü içmeler meydan yapımı	
		Çınaraltı çay bahçesi ve bina yapımı	
KENT İÇİ ULAŞIM	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Afet acil yardım planı vb. planları hazırlamak	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
		Afetlerle ilgili düzenlenecek eğitim sayısı	
		Raylı sistem fizibilite ve master planı	
		Hazırlanacak toplam ulaşım koridor projesi uzunluğu	
		Projesi hazırlanacak kavşak sayısı	
		Toplu taşıma araçlarını kullanan yolcu oranı	
		Toplu taşıma araçlarında geçen ortalama yolculuk süresi	
		Toplu taşıma otobüs sayısı	
	TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yıllık yapılan sefer sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
		Toplu taşıma durak sayısı	
		Trafik yatay işaretleme yapım ve bakımı	
		Trafik dikey işaretleme yapım ve bakımı	
	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Sürücü eğitim merkezinin tamamlanması	Yol Yapım Onarım Dairesi Başkanlığı
		Sinyalizasyon yapılacak kavşak sayısı	
		Sıcak asfalt kaplama yapımı	
		Sathi asfalt kaplama yapımı	
		Asfalt yama miktarı	
		Bordür-parke ve bazalt yapımı	
		Menfez, istinat duvarı ve köprü yapımı	



SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Kuzey ilçeler entegre katı atık tesisi yapımı	Çevre Koruma ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		Geçici atık depolama alanı yapımı	
		Bertaraf edilen katı atık miktarı	
		Atıktan üretilen elektrik enerjisi miktarı	
		Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	
		İklim değişikliği farkındalık çalışmaları için verilen eğitim sayısı	
KIRSAL KALKINMA	KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	Kesimhanelerin modernize edilmesi	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
		Canlı hayvan borsasının genişletilmesi	
		Canlı hayvan borsasına kesimhane yapılması	
		Tarımsal sulama kanalı yapımı	
		Tarımsal sulama boru yardımı	
		Tarımsal sulama havuzu yapımı	
		Tarımsal üretimi desteklemek amacıyla dağıtılan fide sayısı	
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Toplanan başıboş hayvan sayısı	
		Yaşam alanında bakılan hayvan sayısı	
		Sahipsiz hayvanlar için yaşam alanı oluşturulması	
		Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	
		Yaşam alanındaki hayvanlara dağıtılan mama miktarı	
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Zabıta denetim sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		Trafik zabıtası denetim sayısı	
		Sebze meyve hali denetim sayısı	
		Tüketicilerin bilinçlendirilmesi için yapılan faaliyet sayısı	
		Hizmet aracı alımı	
	İTFAİYE HİZMETLERİ	Yeni alınan İtfaiye hizmet aracı sayısı	İtfaiye ve Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
		Hizmet binası ve çok maksatlı depo yapımı	
		Kamu kurum kuruluşlarına verilecek eğitim ve tatbikat sayısı	
		Hazırlanan sivil savunma plan sayısı	
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	Sosyal yardım alan hane sayısı	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FİRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadın kurs merkezleri faydalanan kişi sayısı	
		Danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	
		Kadınlara yönelik eğitim sayısı	
		Kadınlara yönelik kültür ve doğa gezileri	



SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kültür sanat etkinliği (Fuar, festival vb.)	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
		Coğrafi işaretleme ürün sayısı	Tarımsal Hizmetler ve Muhtarlıklar Dairesi Başkanlığı
		Kurs merkezi sayısı	Kültür, Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
		Düzenlenen kurs program sayısı	
		Eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı	
		Sergi sayısı	
		Atölye etkinlik sayısı	
		Yeni kütüphane sayısı	
		Çocuk kütüphane yapımı	
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Yaz spor okulu düzenlemek	
YÖNETİM DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Ulusal ve uluslararası programlara sunulan proje sayısı	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		AB coğrafi işaret başvurusu yapılan ve tescillenen ürün sayısı	
		Yenilenebilir enerji (GES vb.) ve enerji verimliliği etüt sayısı	
		Türkoğlu Gıda OSB gelişim oranı	
		Elbistan Besi OSB gelişim oranı	
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Sosyal tesis yapımı	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		Taziye evi yapımı	
		Halı saha yapımı	
		Medikal malzeme desteği alan kişi sayısı	Kadın Aile ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		Evde sağlık ve kişisel bakım hizmeti verilen kişi sayısı	
		Evde temizlik hizmeti verilen kişi sayısı	
		Birimlerden gelen yazılım taleplerinin sonuçlandırılma oranı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		Birimlerden gelen teknik destek ve arıza taleplerinin sonuçlandırılma oranı	
		Sistem yedeklemesi için depolama sistemlerinin alan kapasitesinin artırılması	
		Sunucu sistemlerinin yenilenme oranı	
		Birimlere verilen eğitim sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		Yapılması planlanan beklenti ve eğitim ihtiyaç analizi anketi sayısı	
		Yapılan iç denetim sayısı	İç Denetim Birimi Başkanlığı
		İç kontrol eylem planı rapor sayısı	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı