

**T.C.
TOKAT
İL ÖZEL İDARESİ**



**2017
FAALİYET RAPORU**



En iyi fertler kendinden ziyade mensup olduğu toplumu düşünene, onun varlığının ve mutluluğunun korunmasına hayatını veren insanlardır.

K. Atatürk



SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. Maddesine göre hazırlanan faaliyet raporunda; elde edilen kaynakların etkin, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılarak, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu dahilinde bir yıllık bütçe uygulama sonuçlarımız ve yapmış olduğumuz çalışmalar İl Genel Meclisimizin ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Tokat İl Özel İdaresi olarak 2015-2019 dönemi stratejik plan ve 2017 yılı performans program hedeflerimizin değerlendirme ölçütlerine göre gerçekleşme durumu ile gerçekleşmede meydana gelen sapmaların nedenleri 2017 yılı faaliyet raporumuzda açıklanmıştır.

Ayrıca kırsalda yaşayan yöre insanımızın kent yaşamında sunulan hizmetlere kavuşturulması, eğitim, sağlık, tarım, gençlik ve spor, turizm, imar, kültür, sosyal hizmetler vb. alanlarda gerekli desteğin ve katkının hangi oranda sağlandığının göstergeleri de elde edilmiştir.

Bu verilerin gelecek yıllarda yapılacak çalışmalara yön vermesi ile birlikte halkımızın doğduğu, büyüdüğü, yaşadığı bölgesinde daha mutlu ve kaliteli bir yaşam sürmesi temin edilebilecektir.

2017 yılında yapılan çalışmalarda kaynaklarımızın israf edilmeden, verimli bir şekilde kullanılmasına çaba harcanmıştır. Kaynaklarımızın büyük bir bölümü yatırımlara ayrılmış ve bu yatırımlar gerçekleştirilmiştir.

Gelecek yıllarda da ilimizin öncelikleri göz önünde bulundurularak kaynaklarımız azami tasarruf tedbirleri içerisinde kullanarak halkımızın beklediği hizmeti kaliteli bir şekilde yerine getirmenin gayreti içerisinde olacağız.

2017 yılı faaliyet raporunun hazırlanmasında, bu faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçenlere teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

Dr. Ömer TORAMAN
Vali

İÇİNDEKİLER



GENEL BİLGİLER

AMAÇ VE HEDEFLER

**FAALİYETLERE İLİŞKİN
BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

**KURUMSAL KABİLİYET VE
KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

ÖNERİ VE TEDBİRLER

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İdareye İlişkin Bilgiler



Misyonumuz

Adil, şeffaf, hızlı ve etkin, kaynak israfına müsaade etmeyen, hizmet ve yatırımlarda vatandaş memnuniyetini esas alan temel ilkeler ışığında ve yasalarla belirlenen görev sınırları içerisinde yaşayan yöre halkına; Eğitim, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, gençlik ve spor, güvenlik, acil yardım ve kurtarma alanlarında hizmet vermektir.

Vizyonumuz

Çağdaş beklentilere yakışır bir kalite ve hizmetin tüm topluma sunulduğu; bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitle bakan insanlara sahip bir Tokat.



Yetki Görev ve Sorumluluklar



5302 sayılı Kanun ile İl Özel İdarelerine verilen görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde tanımlanmaktadır.

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa, temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde;

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle

gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.

İl özel idareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkra da öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yılsonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamın da değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

Yetki Görev ve Sorumluluklar



Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır. Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır. İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

Tokat İl Özel İdaresi gerek 5302 sayılı kanunla gerekse diğer kanunlarla belirlenmiş görev, yetki ve sorumlulukları doğrultusunda, stratejik planla belirlenen program çerçevesinde yıllar itibarıyla belirlenen performans programı içerisinde faaliyetlerini devam ettirmektedir.





İdareye İlişkin Bilgiler



Bina Durumu

Tokat İl Özel İdaremiz, merkez ve ilçelerde hizmet binaları, sosyal ve eğitim tesisleri olmak üzere çeşitli gayrimenkullere sahip bulunmaktadır. Sahip bulunduğu hizmet binalarına ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tokat İl Özel İdaresi, hizmet binası olarak Merkez, Turhal, Zile, Niksar, Reşadiye, Erbaa, Almus ve Artova ilçelerinde kendi sahibi bulunduğu hizmet binalarında görevini yürütmektedir. Merkez ilçede, İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği hizmet binası olarak; sahibi bulunduğu 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı'nın bir bölümü ile mülga Köy Hizmetlerinin bulunduğu 2 bina ve İlimiz Merkez Çağgölü Mahallesinde Hazine ile takas yapılmışta bulunan binada hizmet vermektedir. Bu arsalar; eğitim, sağlık binaları, çeşitli kamu hizmetleri binaları ve rekreasyon alanları olarak kullanılmaktadır.

İl Özel İdaresi sahip olduğu bina ve mal varlığını kamu yararı doğrultusunda kullanma amacındadır. Bu amaca yönelik olarak; sahip olunan gayrimenkul varlığı gerek idari hizmetler için gerek kiralama yoluyla yatırım ve gelir amaçlı ve gerekse satış yoluyla değerlendirmektedir.

İdareye İlişkin Bilgiler



Makine ve Ekipman Durumu

Kurumun hizmetini gerçekleştirmesinde en önemli kaynağını iş makineleri ile ulaşım araçları oluşturmaktadır. Kurumun 46 adet arazi taşıtı (Kamyon), çeşitli tipte 44 adet hizmet aracı ve 152 adet iş makinesi ve ekipman taşınır kayıtlarımızda bulunmaktadır.



S.No	Cinsi	Miktarı
1	Otomobil	24
2	Pick-up	15
3	Minibüs	5
4	Damperli kamyon	45
5	Sabit kasalı kamyon	1
6	Çekici treyler	2
7	Forklift	2
8	Yakıt roly tank	1
9	Yapım grayderi	20
10	Dozer	7
11	Yıkama cihazı	2
12	Paletli yükleyici	1
13	Lastik tekerlekli yükleyici	8
14	Kanal kazıcı yükleyici	8
15	Kompresör	3
16	Paletli kaya delici	2
17	Asfalt yapım distribütörü	4
18	Asfalt bakım distribütörü	1
19	Kamyona monteli roly tank	2
20	Roly tanker	1
21	Kar püskürtme makinesi	1
22	Treyler salı	4
23	Kamp trayler	27
24	Lastik tekerlekli silindir	1
25	Demir band. vibrasyonlu silindir	4
26	Bakım (yama) silindiri	12
27	Seyyar kaynak makinesi	1
28	Jeneratör	2
29	Damper Dorse	2
30	Eskavatör	5
31	Çöp Kamyonu	5
32	Akaryakıt Tankı	10
33	Silindir Taşıyıcı Römork	9
34	Mıcır Serici	4
35	Akaryakıt Tankeri	1
TOPLAM		242



Teşkilat Yapısı

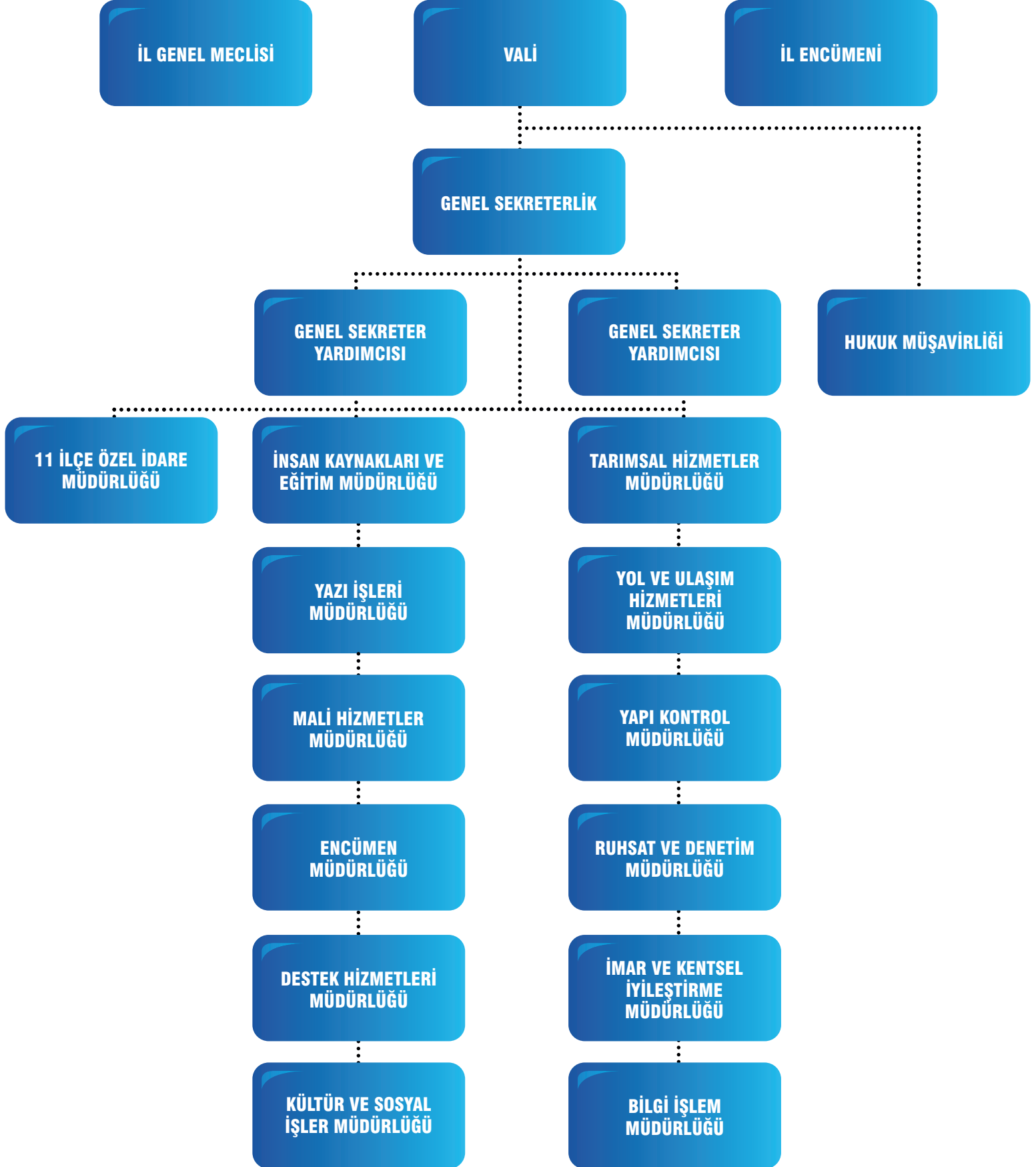


Tokat İl Özel İdaresi, 12 adet birim müdürlüğü ile hizmetlerine devam etmektedir. 2017 yılı Aralık ayı itibariyle mevcut teşkilat yapısı tablo olarak sunulmuştur.

Birimlerimiz İl Genel Meclisi kararlarıyla Tokat İlının coğrafi, sosyal ve ekonomik yapısı dikkate alınarak, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacına yönelik olarak belirlenmiştir.

Yasal mevzuatta yapılan değişiklikler, hizmet anlayışında oluşan yenilikler , hizmet sunulan yöre halkının ihtiyaçlarındaki güncel değişimler zaman içerisinde teşkilat yapımızda farklı görevlendirmelerin yapılmasını zorunlu hale getirmektedir. İl Özel İdaresi mevcut idari kurumları ile bu görevlendirmeleri ve değişiklikleri gerektiğinde yapmaktadır.

Teşkilat Şeması





İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Adem DİZER
Meclis Başkanı



Abuzer KILIÇ



Ahmet KAPISIZ



Ali ARSLAN



Ali ÖZTÜRK



Halil İbrahim UZUN



Havva
SABUNCUOĞLU



Haydar YAĞAN



Hilmi ADIGÜZEL



Hüseyin ATINDI



L.Daim NAMLI



Medet DOĞAN



Mehmet ECDAR



Mehmet SEZGİN



Mehmet
ULAŞOĞLU



Sabri ERÇELİK



Salih YILDIRIM



Süleyman GENÇ



Şahin GÜNSEREN

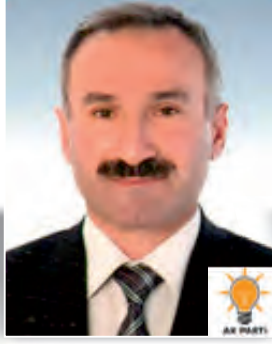


Tuncay KESLER

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ



Ayla Bedirhan
ÇELİK



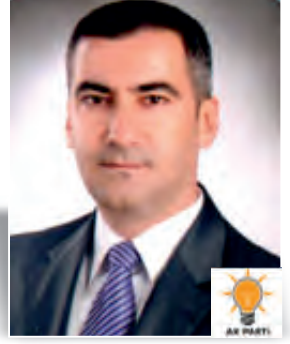
Ekrem BAYSAL



Fahri YILDIRIM



Fikri EYİMAYA



Hakan SAN



İsmail KAYNAR



İzzet BOZDUMAN



Kamuran BIYIK



Kemal YILMAZ



Kenan CAN



Memet ERDAŞ



Mesut ER



Mustafa ŞAHİN



Necmettin CORUK



Recep DEMİR



Üzeyir KARA



Veli GÖKYILDIZ



Yılmaz ÖZER



Yusuf Avşar



Yüksel
MİRZAĞLU



Bilişim Sistemi

İl özel idareimizin kurumsal etkinliğinin yükseltilmesi amacıyla, faaliyetlerinin her aşamasında çağın gerektirdiği işletim sistemlerinin sağlanması ve personellerin bu bilgi işlem araçlarını kullanmasıyla kurum bilişim yapısının fonksiyonlarının geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Tokat İl Özel İdaresi; faaliyetlerinin etkinliğini artırılabilmesi amacıyla, faaliyetlerinin her safhasında modern iletişim ve bilgi araçlarının kullanımına önem vermektedir. Kurumun bilişim yapısı genel hatlarıyla şu şekilde açıklanabilir:

- Kurumumuz personellerinin proje üretiminde en yeni teknolojileri kullanarak ölçüm, veri toplamasının yapılmasıyla kurum coğrafi bilgi sistemine (CBS) kaydedilmesi ile birlikte verilerin alınmasında, değerlendirilmesinde ve sunumunda daha farklı uygulamalar söz konusu olmaya başlamıştır. Sadece verinin alınması değil, verilerin coğrafi ortamı da içerecek şekilde sunumu ön plana çıkmıştır. CBS sistemine veri aktarılması amacıyla, veri alımında sadece koordinat alımına yönelik ekipmanlardan ziyade, koordinat ile birlikte tesislerin, öz niteliklerini de alan ekipmanların kullanımına başlanmıştır. Kurum verilerinin elektronik ortama atılmasında, önemli mesafeler alınmasına karşılık, içme suyu, atık su ve tarımsal sulama da önemli veri eksikliği devam etmektedir. Önümüzdeki dönem bu eksiklerin kapatılmasına yönelik olacaktır.

- Kurum içerisindeki tüm yazışmalar, e-işleri projesi kapsamında elektronik ortamda sağlanmaktadır. 2017 yılında, diğer kurumlar Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) vasıtasıyla sisteme bağlanmışlardır. Elektronik ortamda yazışmalar yapılmaktadır. Önümüzdeki yıllarda, bu sistemin çok daha genişleyerek tüm kurumları içereceği ve elektronik yazışma oranının artacağı kesindir.

- Bilişim sisteminin geliştirilmesinin Kuruma sağlayacağı en önemli katkılardan birisi de, Kurum araç ve iş makinelerinin yönetimidir. Bu konu planlanmış olmasına rağmen kurumumuz yapısına uygun bir araç takip sistemi entegrasyonu henüz yapılamamıştır. Önümüzdeki süreçte bu uygulamanın başlatılması için çalışmalar devam edecektir. Bu konuda tam olarak elektronik ortamdan faydalanılamamaktadır. Geliştirilen araç takip sistemleri bu konuda önemli fırsatlar sunmaktadır. Önümüzdeki dönemde, bu tür bir uygulamaya başlanması planlanmaktadır.



Tokat İl Özel İdaresinde:

İdaremizin 256 adet memur norm kadrosu mevcut olup, İl Genel Meclisince ihdas edilmiş olan 186 adet kadroda, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 122 adet genel idari hizmetler, teknik hizmetler ve yardımcı hizmetler kadrolarında, 2 adet şahsa bağlı kadroda, 3 adet 6360 sayılı Kanun gereği devredilen personel kadrosunda ve 28 adet 5393 Sayılı Kanunun 49 uncu maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli personel;

128 adet olan sürekli işçi norm kadromuz bulunmasına rağmen 4857 sayılı İş Kanununa tabi 177 adet personel;

İstihdam edilmektedir.

Ayrıca 5620 sayılı Kanun gereği yılda 5 ay 29 gün çalıştırılmak üzere 1 adet geçici işçi istihdam edilmektedir.

İdareimizde mevcut personel durumuna ilişkin çizelgeler aşağıda belirtilmiştir.

Personel statü cetveli (dolu – boş)

	PERSONEL	İHDAS EDİLEN	DOLU	SÖZLEŞMELİ	BOŞ
MEMUR	Genel İdari Hizmetler	89	61	-	28
	Teknik Hizmetler	88	58	28	2
	Yardımcı Hizmetler	7	3	-	4
	Diğer Hizmetler	2	0	-	2
	TOPLAM	186	122	28	36
	Şahsa Bağlı Kadro	-	2	-	-
	6360 Sayılı Kanun Gereği Devir	-	3	-	-
İŞÇİ	Daimi	128	177		-49
	Geçici	1	0		1



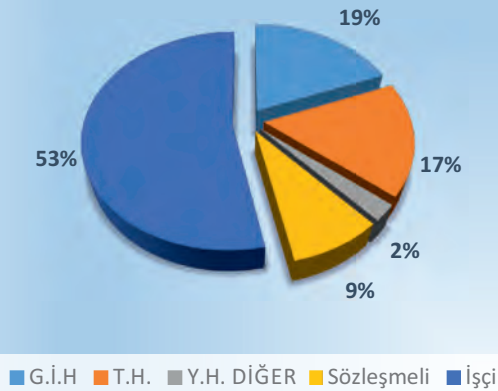
İnsan Kaynakları

Görev Yerleri Durumu

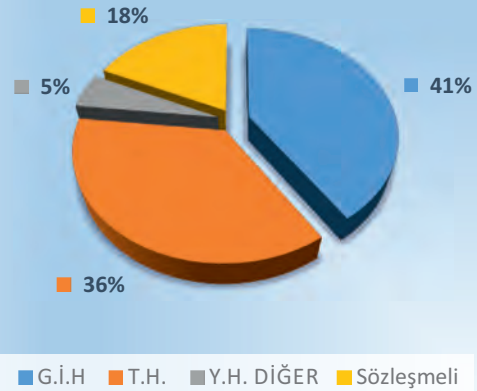
PERSONEL		Merkez	Almus	Artova	Başçiftlik	Erbaa	Niksar	Pazar	Reşadiye	Sulusaray	Turhal	Yeşilyurt	Zile	TOPLAM
MEMUR	G.İ.H	44	1	1	1	1	2	1	3	2	1	2	4	63
	T.H.	54							1		1			56
	Ş.B.K.: 2 6360 S.K.:3	2				2					1			5
	Y.H.	0					1		1		1			3
Sözleşmeli		28												28
İşçi		171	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	1	177
Geçici İşçi		0												0
TOPLAM		299	2	2	1	4	3	2	6	2	4	2	5	332



Personel Statü Dağılımı

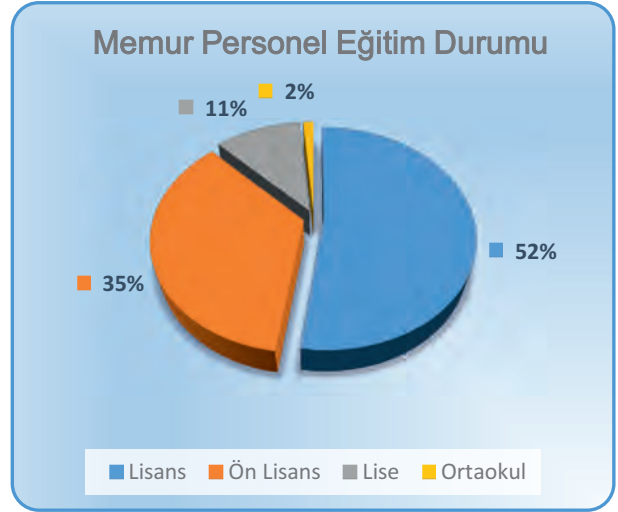


Memur Statü Dağılımı

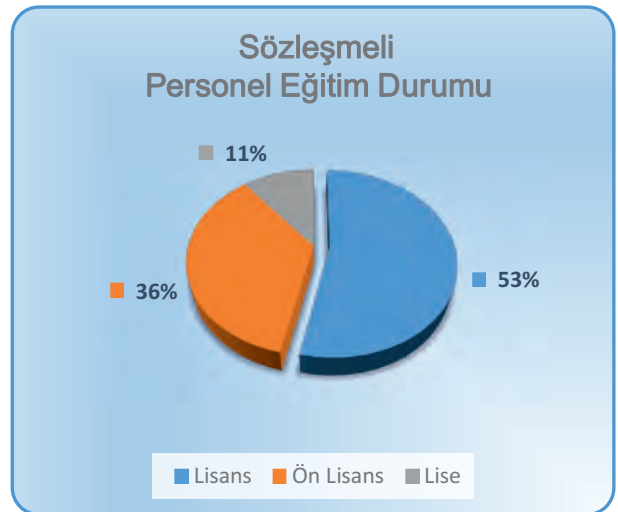


Personel Eğitim Durumu

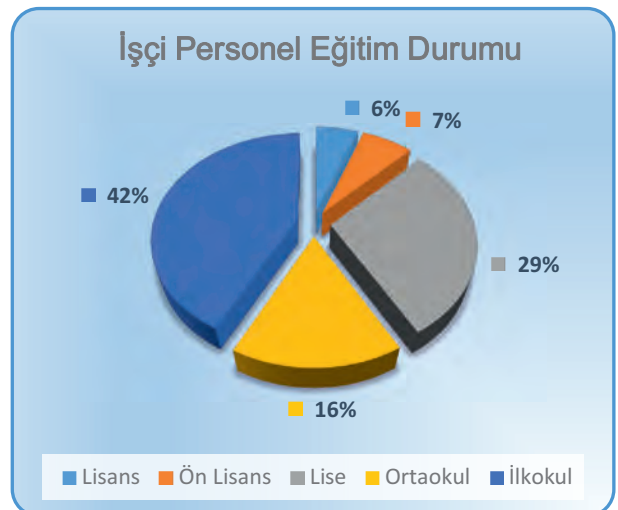
EĞİTİM DURUMU	MEMUR
Lisans	66
Ön Lisans	45
Lise	14
Ortaokul	2
İlkokul	0
TOPLAM	127



EĞİTİM DURUMU	SÖZLEŞMELİ
Lisans	15
Ön Lisans	10
Lise	3
Ortaokul	0
İlkokul	0
TOPLAM	28



EĞİTİM DURUMU	İŞÇİ
Lisans	10
Ön Lisans	12
Lise	52
Ortaokul	28
İlkokul	75
TOPLAM	177

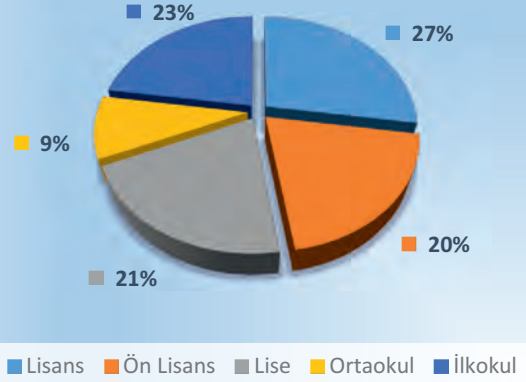




İnsan Kaynakları

EĞİTİM DURUMU	PERSONEL
Lisans	91
Ön Lisans	67
Lise	69
Ortaokul	30
İlkokul	75
TOPLAM	332

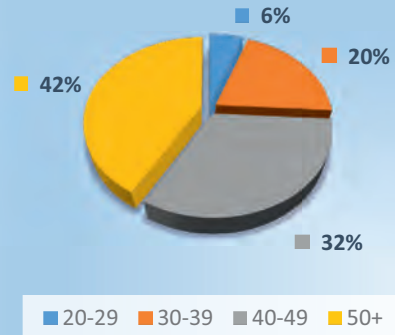
Tüm Personel Eğitim Durumu



Personel Yaş Dağılımı

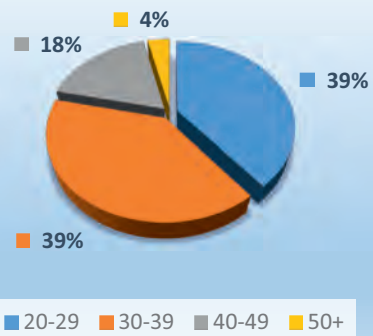
YAŞ GRUBU	MEMUR
20-29	7
30-39	26
40-49	41
50+	53
TOPLAM	127

Memur Personel Yaş Dağılımı



YAŞ GRUBU	SÖZLEŞMELİ MEMUR
20-29	11
30-39	11
40-49	5
50+	1
TOPLAM	28

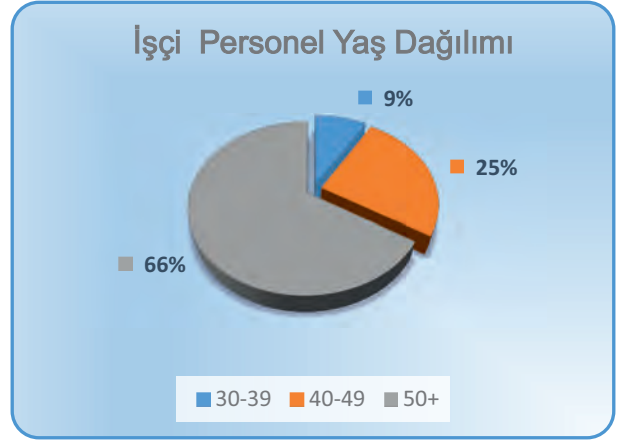
Sözleşmeli Personel Yaş Dağılımı



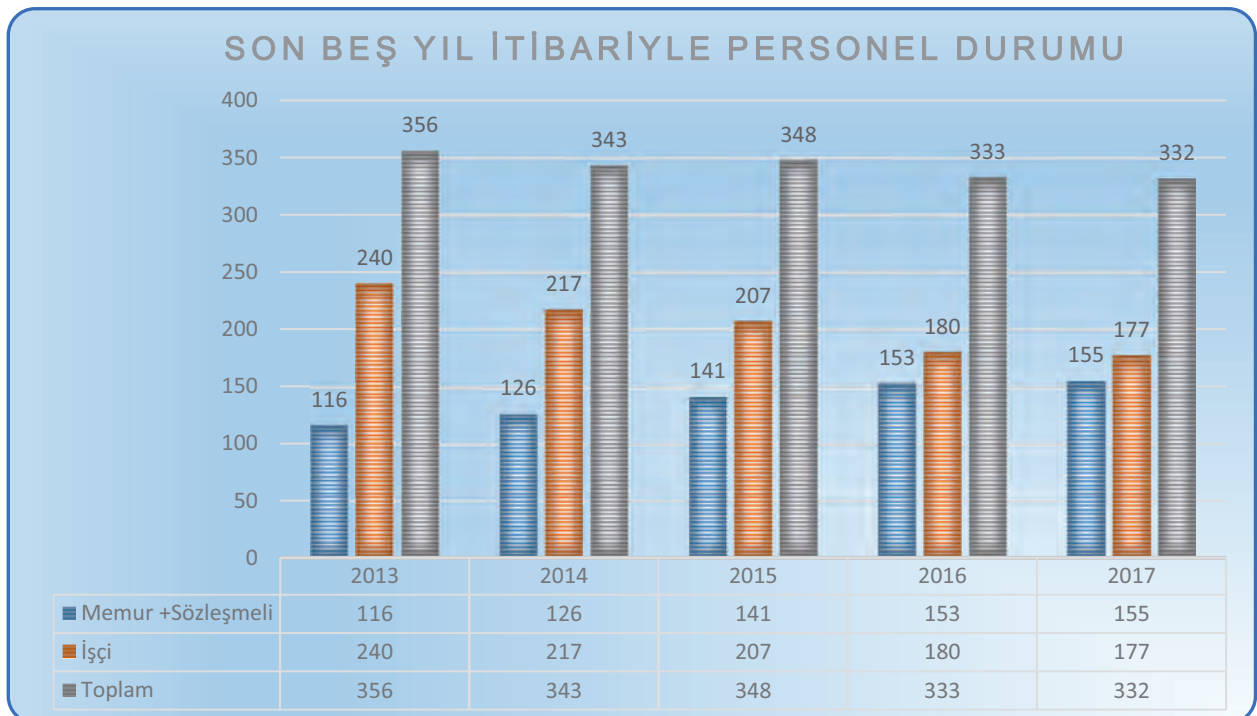
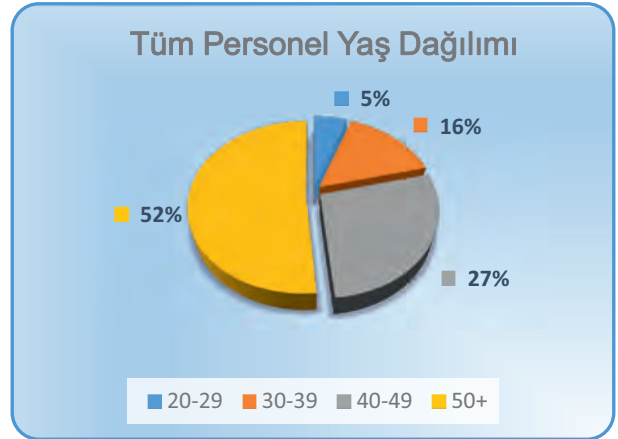
İnsan Kaynakları



YAŞ GRUBU	İşçi
20-29	0
30-39	15
40-49	45
50+	117
TOPLAM	177



YAŞ GRUBU	PERSONEL
20-29	18
30-39	52
40-49	91
50+	171
TOPLAM	332



İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ

ALMUS İLÇE ÖZEL İDARESİ

Levent MİRZAOĞLU
İlçe Özel İdare Müdürü



BAŞÇİFTLİK İLÇE ÖZEL İDARESİ

Selvet ŞEN
İlçe Özel İdare Müdürü



NIKSAR İLÇE ÖZEL İDARESİ

Mehmet ÇORAK
İlçe Özel İdare Müdürü



REŞADİYE İLÇE ÖZEL İDARESİ

Mustafa YILMAZ
İlçe Özel İdare Müdürü



TURHAL İLÇE ÖZEL İDARESİ

Erkan ŞAHİN
İlçe Özel İdare Müdürü



ZİLE İLÇE ÖZEL İDARESİ

Kadir ŞENGÜL
İlçe Özel İdare Müdürü



ARTOVA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Davut KILIÇ
İlçe Özel İdare Müdürü



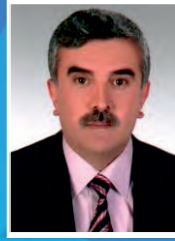
ERBAA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Zeki Ahmet KARABIYIK
İlçe Özel İdare Müdürü



PAZAR İLÇE ÖZEL İDARESİ

Nurettin TATLI
İlçe Özel İdare Müdürü



SULUSARAY İLÇE ÖZEL İDARESİ

Sadık ÇELİK
İlçe Özel İdare Müdürü



YEŞİLYURT İLÇE ÖZEL İDARESİ

Ömer KIZILIRMAK
İlçe Özel İdare Müdürü





Tokat İl Özel İdaresi 5302 sayılı Kanunun ilke ve esaslarına göre oluşturulmuş ve 2007 yılında düzenlen yönetim birimleri belirlenmiştir. Geçmiş yıllar içerisinde ihtiyaçlara göre birimler ve görevleri çeşitli değişikliklere uğramıştır. Halen 1 Genel Sekreter, 2 Genel Sekreter Yardımcısı ve 12 birim müdürlüğünden oluşan idari bir yapılanma mevcuttur.

İl Özel İdarelerinde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılır. Alınan kararların temel ilke, politika, öncelikler ve belirlenen stratejik hedeflere uygunluğu; yetkili makamlarca ve İl Genel Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca iç denetimlere, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığınca da dış denetimlere tabi tutulmaktadır. İl genel Meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında, İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından; gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, Vali tarafından İl Özel İdaresi binası içerisinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabileceği gibi Valinin onayıyla, kamu kuruluşları personelinen de yararlanabilir. Komisyon tarafından istenilen bilgi ve belgelerin iade edilmek üzere verilmesi zorunludur. Komisyon, çalışmalarını şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, izleyen ayın 15'ine kadar Meclis başkanlığına sunar.

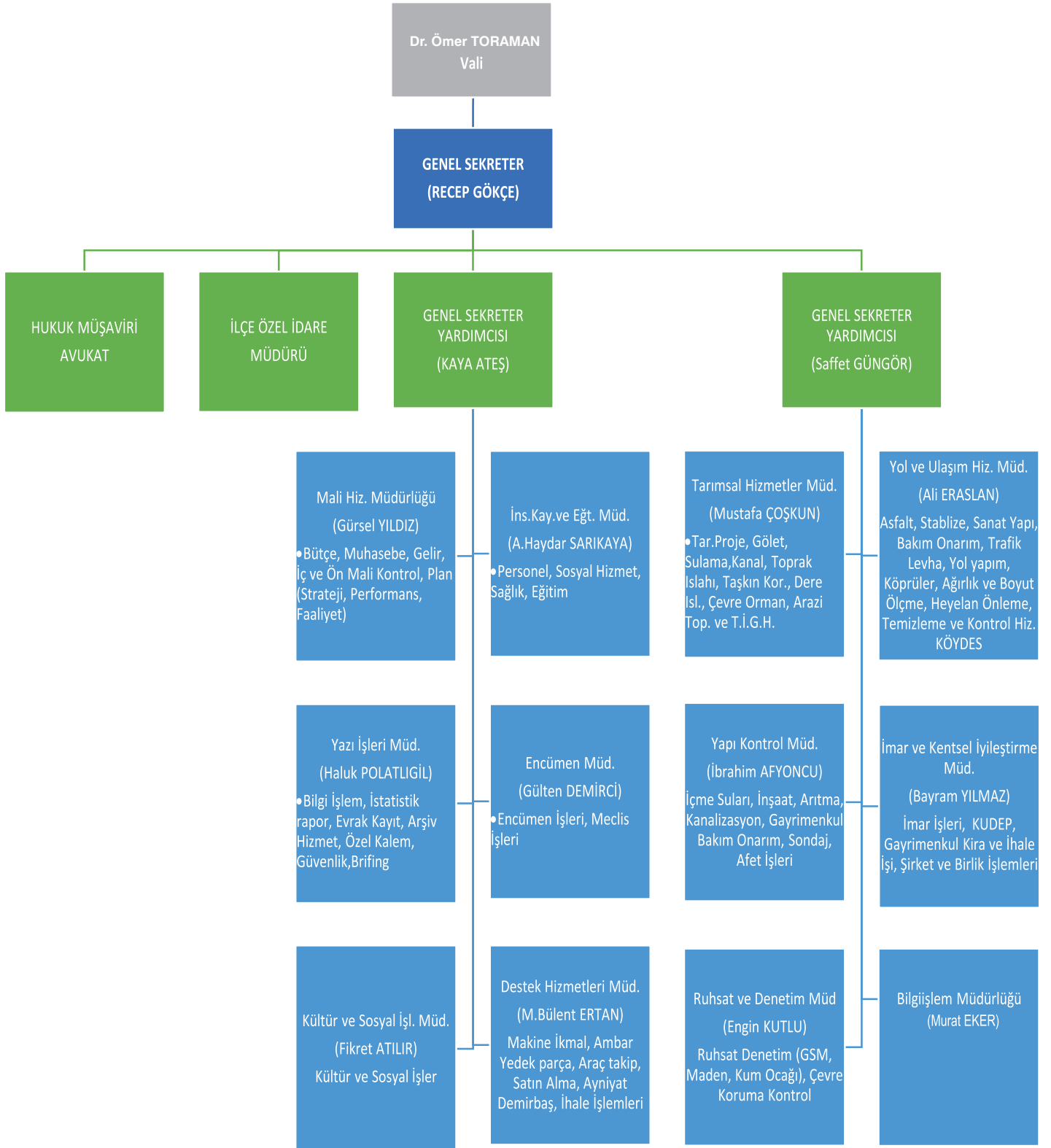
İl Özel İdaresi, Sayıştay Başkanlığınca da dış denetime tabi tutulmaktadır. En son 2016 yılı denetimleri tamamlanmış olup, Sayıştay Başkanlığınca 2017 Yılı denetimleri devam etmektedir.

Maliye Bakanlığınca 26.12.2007 tarihli ve 26738 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği, 04.02.2009 tarih ve 1205 sayılı Genelge ve eki İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi ve yine Maliye Bakanlığınca yayımlanan 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı genelgelere istinaden hazırlanan İdaremiz İç Kontrol Eylem Planı 09/10/2014 tarih ve 8215 sayılı yazımız ile Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve iç kontrol eylem planında belirlenen eylemler ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.

Eylem planında yer alan eylemlerin bir kısmının süresinde tamamlanamaması, değişen koşullar doğrultusunda yeni eylemler öngörülmesi ihtiyacının doğması, idaremiz iç kontrol sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına tam anlamıyla uyumunu sağlamak üzere yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için gerekli prosedür ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarının yürütülmesi, Sayıştay tarafından 2014 ve 2015 yıllarında yayımlanan Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporlarında yer alan tespitlerde dikkate alınarak iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurularak eylem planının süresinde uygulanabilmesi amacı ile idaremiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planını revize edilerek 13/01/2017 tarih ve 454 sayılı Valilik Makamı olurları ile 2 (iki) yıllık bir dönem için uygulamaya başlanmıştır.



Yönetim Şeması



AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Temel Politikalar ve Öncelikler



İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tokat İl Özel İdaresi 2015-2019 Yılları Stratejik Planı ile 5 adet stratejik alan ve bu alanlara bağlı olarak 5 adet stratejik amaç belirlemiştir. Bu amaçları gerçekleştirmek için ise toplam 13 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

2015-2019 Yılı Tokat İl Özel İdaresi Stratejik Planına göre belirlenen stratejik alan, amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir.

Stratejik Alan: Köy İçi İmar	
Stratejik Amaç 1: Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı hizmetlerine kavuşturmak.	
Stratejik Hedef 1	Köy içi yolların, beton parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak.
Stratejik Hedef 2	Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; hijyenik, yeterli, şebekeli ve iyi yönetilebilen içme suyu tesisleri inşa etmek.
Stratejik Hedef 3	Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; temiz bir çevre oluşumuna katkı sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 4	Köy yerleşik alan tespitlerinin tüm köylerde tamamlanmasına; köy içi imar altyapısının geliştirilmesine, deprem ve afet riskine karşı daha güvenli hale getirilmesine katkı sağlanacaktır.
Stratejik Alan: Kırsal Yol ve Ulaşım	
Stratejik Amaç 2: Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için tüm kırsal yerleşim birimlerinin yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.	
Stratejik Hedef 5	Grup ve münferit köy yollarında; yol standardını, asfalt kaplama oranını ve güvenliğini artırmak.
Stratejik Alan: Tarım	
Stratejik Amaç 3: Bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim altyapısına ve yüksek üretim düzeyine ulaşmak.	
Stratejik Hedef 6	Tarım alanlarında; su verimliliğini, toprak ve bitki yapısını dikkate alan, iyi yönetilen sulama tesislerinin yapımını sağlamak.
Stratejik Hedef 7	Bitkisel ve hayvansal üretimde; üretim ve verimlilik artışını sağlayacak, modern üretim uygulamalarının, ilimizde gelişmesine katkı sağlamak.

İdarenin Amaç ve Hedefleri



Stratejik Alan: Turizm

Stratejik Amaç 4: Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.

Stratejik Hedef 8	Tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına katkı sağlamak.
Stratejik Hedef 9	Tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere katkı sağlamak.
Stratejik Hedef 10	Doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.



Stratejik Alan: Kurumsal Gelişim

Stratejik Amaç 5: Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.

Stratejik Hedef 11	Kurum yönetim sistemini ve insan kaynakları yönetimini etkin hale getirmek.
Stratejik Hedef 12	Kurum teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.
Stratejik Hedef 13	Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak.



Temel Politikalar ve Öncelikler

Tokat İl Özel İdaresi'nin temel politikaları ve öncelikleri, 2015-2019 Yılı Stratejik Planı ile belirlenen amaçlar doğrultusunda şu şekilde değerlendirilebilir:

Kurumsal alanda; Amacımız, idari ve teknik açıdan modern ve etkin bir kurumsal yapıyı oluşturmaktır. Bunu başarmak için izlenecek temel politika, ulaşılmak istenen resmi belirlemek ve bu resmin oluşturulması için gerekli adımları atmaktan geçmektedir. Bunu yapabilmenin yolu, Kurum olarak uluslararası standartları yakalamaktır. Uluslararası standartları izlemek, Kurumu, istenilen kaliteye, kaynak israfına yol açmadan ulaştıracaktır. Bu konudaki önceliklerimiz;

Stratejik plan ve ona bağlı süreç en önemli kurumsallaşma faaliyetidir. Stratejik plan ile belirlenen hedeflere ulaşılabilir oranın yüksek olması, Kurumsallaşma açısından en önemli önceliklerdendir.

Müdürlüklerin, yaptıkları tüm faaliyetleri yazılı hale getirmesi ve standartlar oluşturmaları önemlidir. Uygulamalarda kurumsal standartlar ortaya konmalı ve çalışanlar bu standartlar içerisinde hareket etmelidir. Bu amaca yönelik olarak, ulusal veya uluslararası eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması gerekmektedir.

Hizmet içi eğitimlerin artması, kurum çalışanlarının hizmet kalitesinin artırılmasına etkili olacaktır. Bu hedef yönelik olarak hizmet içi eğitim sayısının ve süresinin artırılması sağlanacaktır.

Kurumun faaliyetlerinin ve ilgili kurumların faaliyetlerine coğrafi tabanlı olarak elektronik ortamda ulaşılabilmesi amacıyla, Kurum Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) kurulacaktır.

Kurumun elektrik giderini azaltmak amacıyla, lisanssız elektrik üretimi kapsamında, yenilenebilir enerjiye dayalı enerji üretim tesisleri kurulması amaçlanmaktadır. Bu amaçla; özellikle rüzgâr ve hidroelektrik santralleri üzerine çalışmalarını devam ettirmektedir. Ayrıca, konu ile ilgili olarak, Kurum araçlarının verimliliğini artırma amaçlı, araç takip sistemi kurulacaktır.

Kurum personelinin teknik kapasitesinin yüksek düzeyde tutulması ve buna bağlı olarak da yatırım verimliliğinin yükseltilmesi amacıyla; Kurum personelinin kullandığı teknolojik ekipman kapasitesi artırılabilecektir.

Kurumun fiziksel mekan şartlarının daha iyi düzeye çıkartılması amacıyla, fiziksel mekan kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Önceliklerimiz, 10.Kalkınma Planı (2014-2018) Eksen ve Politikaları altında şu eylem planları ile uyum sağlamıştır. Bunlar:

Kamuda Stratejik Yönetim

Stratejik plan ve performans programlarındaki amaç ve hedeflerin performans göstergeleri üzerinden ölçülebilirlik düzeyi artırılacak, faaliyet raporlarının performansı yansıtma niteliği güçlendirilecektir.

Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.



Kamuda İnsan Kaynakları

Kamu sektöründe hizmet kalitesi ve personel verimliliğini yükseltecek bir insan kaynağı yönetim modeli oluşturulacaktır.

Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Maliye Politikası

Kaynak tahsis sürecinin stratejik planlar ve performans esaslı bütçeleme sistemiyle ilişkisi güçlendirilerek, sürecin planlama, programlama, bütçeleme, uygulama, izleme ve değerlendirme etkinliği artırılacaktır.

Kamu Yatırımları

Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

Mahalli İdareler

Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.

Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları

e-Devlet çalışmaları etkin kamu yönetimi bakış açısıyla yürütülecek, kurumlar üstü ve kurumlar arası düzeyde güçlü bir yönetim ve koordinasyon yapısına kavuşturulacaktır.

e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri tamamlanacaktır. Ortak altyapıların kurulmasına ve ortak standartların belirlenmesine devam edilecek; mahalli idareler de dâhil olmak üzere, kamuda ortak uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Bu kapsamda MERSİS, TAKBİS, Mekânsal Adres Kayıt Sistemi (MAKS), EKAP, Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi Altyapısı ve Bilgi Sistemleri Olağanüstü Durum Yönetim Merkezi projelerinin tamamlanmasına öncelik verilecektir. Kurumsal e-devlet projeleri, oluşturulacak ortak eylem planları çerçevesinde sürdürülecektir.

Kamu kurumlarına ait bilgi sistemlerinin birlikte işlerliği sağlanacaktır.



Bilim, Teknoloji ve Yenilik

Başta enerji ve imalat sanayi olmak üzere tüm sektörlerde, doğal kaynakların etkin kullanımını ve çevresel bozulmaların önlenmesini sağlayacak temiz teknolojiler ile katma değeri yüksek yeşil ürünler geliştirilmesine yönelik Ar-GE ve yenilik faaliyetleri desteklenecektir.

Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik

Düşük gelirli bölgelerde ekonomik faaliyet kolları çeşitlendirilecek, KOBİ ve mikro işletmeler geliştirilecek, tarımsal verimlilik artırılacak, kentsel ve kırsal alanda yaşam kalitesi iyileştirilecek, beşeri ve sosyal sermaye güçlendirilecektir. Bu bölgelerin ulusal pazarla ve diğer bölgelerle bütünleşme düzeyi yükseltilecek; eğitim, sağlık, iletişim ve yerel yönetim hizmetlerinin sunum kalitesi ve erişilebilirliği artırılacaktır.

Tarım ve Gıda

Tarımsal bilgi sistemlerinin, ortak kullanıma izin verecek şekilde entegrasyonu sağlanacaktır.

Mekânsal Gelişme ve Planlama

Ülke genelinde coğrafi nitelikli mekânsal bilgi üreten ve kullanan kuruluşlar arasında birlikte çalışabilirlik esasları hayata geçirilecek; mekânsal planlara ve uygulamalara elektronik altlık oluşturacak bilgilerin öngörülen standartlarda üretilmesi ve paylaşılması sağlanacaktır.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

Güncel ve sağlıklı arazi bilgilerine ulaşabilmeyi teminen, uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemlerinden faydalanılarak Ulusal Toprak Veri Tabanı oluşturulacak ve arazi kullanım planlaması yapılarak tarım başta olmak üzere toprağın etkin kullanımı sağlanacaktır.

Yatırım hizmetleri alanında; Amacımız, görev alanımız içindeki insanlarımızın sosyal ve ekonomik hayatlarını geliştirmiş ülkeler standartlarına ulaştırmaktır. Bunu yapabilmek için ise, kurumsal olarak; imar, tarım, eğitim, sağlık ve spor altyapı, çevre alanlarında birçok yatırım gerçekleştirmektedir. 2015-2019 Stratejik Planı ile Kurumumuzun kendi Müdürlükleri vasıtasıyla yapılan yatırımlar için amaçlar ve hedefler tanımlanmıştır. Bunlar imar, ulaşım, tarımsal altyapı olarak tanımlanabilir. Diğer yatırımlar ise, paydaş kurumlar vasıtasıyla gerçekleştirmektedir. Bununla birlikte, bu stratejik planlama döneminde, tarım ve turizme özel önem verilmiştir.

Kurum, kendi Müdürlükleri vasıtasıyla da turizme ve tarıma ek katkı sağlamaya devam edecektir. Yatırım hizmetleri açısından, önümüzdeki dönem için önceliklerimiz;

- Çağdaş bir yaşamın en önemli göstergeleri arasında yer alan yerleşim alanı yollarının, stabilize ortamdand çıkartılarak, asfalt veya parke taşı ile kaplanmasını sağlanacaktır.



- Kurum görev alanı içerisinde kalan tüm yerleşim ünitelerinin, şebekeli bir şekilde içme suyu ihtiyacını karşılanacaktır. Bununla birlikte suyun iyi yönetilebilmesi önemli hedefler arasındadır. İyi yönetilebildiği takdirde; hijyenik şartların sağlanabileceği, bakım onarım oranının azaltılabileceği, su israfının önlenilebileceği ve buna bağlı olarak da su yeterliliğinin sağlanabileceği bir sistem kurulabilecektir.
- Çevre duyarlılığı ve iyi yönetim prensipleri doğrultusunda, sosyal ve topografik şartları uygun olan kırsal yerleşim birimlerinin tümünde kanalizasyon tesisleri inşa edilecektir.
- Katı atıkların kırsal yerleşim birimlerinden alınarak, merkezlerde yer alan düzenli depolama alanlarına nakli sağlanacaktır.
- Köy yerleşik alan tespitleri, tüm kırsal yerleşim birimlerinde tamamlanacaktır.
- Kırsal yol ağında stabilize oranının azaltılarak, asfalt yol oranı artırılacaktır. Bununla birlikte yol ulaşım güvenliği artırıcı faaliyetler yapılacaktır.
- Tarımsal üretimde en önemli faktör olan sulamanın, sulanabilir tüm alanlara ulaştırılabilmesine katkı sağlamak amacıyla; sulama tesisi yapım, bakım-onarım ve geliştirilmesine yönelik yatırımlara devam edilecektir. Özellikle su teminine yönelik olarak gölet yapımına ve sulama iletim hatlarının teknik olarak mümkün olan her yerde kapalı sistem yapılmasına özen gösterilecektir.
- Enerji ile çalışan (pompaj) tesislerin oranının azaltılması veya bu tesislere güneş enerjisi desteğinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.
- Tokat İli çiftçilerinin bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim teknik ve uygulamalarına sahip olmasına katkı sağlamak amacıyla; Bakanlık tarım teşkilatlarının ve Üniversitenin çalışmalarına; kısa sürede etkin ve pratik yöntem ve uygulamalar ile katkı sağlanacaktır.
- Tokat İlinin önemli bir potansiyeli olan turizmin gelimesine katkıda bulunmak amacıyla; tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına; tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere; doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetlere destek sağlanacaktır.

Önceliklerimiz, 10.Kalkınma Planı (2014-2018) Eksen ve Politikaları altında şu eylem planları ile uyum sağlamıştır. Bunlar:



Temel Politikalar ve Öncelikler

• Kamu Yatırımları

Yüksek ve istikrarlı büyüme için kamu ve özel kesim yatırımları birbirlerini tamamlayacak şekilde bütüncül bir bakış açısıyla ele alınacaktır. Kamu yatırımları, özel sektör tarafından gerçekleştirilemeyecek ekonomik ve sosyal altyapı alanlarında yoğunlaştırılacaktır.

Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

Kentsel Altyapı

Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi

Yeraltı ve yerüstü su kalitesinin ve miktarının belirlenmesi, izlenmesi, bilgi sistemlerinin oluşturulması; su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ile kirliliğinin önlenmesi ve kontrolü sağlanacaktır.

İklim değişikliğinin ve su havzalarındaki tüm faaliyetlerin su miktarı ve kalitesine etkileri değerlendirilerek havzalarda su tasarrufu sağlama, kuraklıkla mücadele ve kirlilik önleme başta olmak üzere gerekli önlemler alınacaktır.

Afet Yönetimi

Yüksek afet riskli alanlar öncelikli olmak üzere afet risklerinin belirlenmesine yönelik mikro bölgeleme çalışmaları tamamlanacak ve imar planlaması süreçlerinde afet riskleri dikkate alınacaktır.

Bina ve altyapı tesislerinin afetlere daha dayanıklı olarak inşa edilmesi sağlanacak ve inşaatların denetimi bağımsız, ehil ve yetkili kişi ve kurumlar aracılığıyla güçlendirilecektir.

Mekânsal Gelişme ve Planlama

Detaylı arazi kullanımlarına, mülkiyet düzenlemesine ve uygulamaya ilişkin kararların alt ölçekli planlarla belirlenmesi, bunları yönlendiren üst ölçekli mekânsal planların ise stratejik nitelikte olması sağlanacak; planların amacı, niteliği, kapsamı ve arazi kullanım kararlarındaki belirleyicilik düzeyleri netleştirilecektir.



Tarım ve Gıda

Sulama ve ulaştırmaya ilişkin olanlar başta olmak üzere arazi toplulaştırma faaliyetlerinde ilgili kamu kurumları arasında koordinasyon sağlanacak, tarla içi geliştirme hizmetleri etkinleştirilerek sulama oranı artırılabilecektir. Mevcut su iletim ve dağıtım tesislerinde toprak kanalları ile klasik sistemler yenilenecek kapalı sisteme geçiş hızlandırılacak ve tarla içi sulamalarda modern sulama yöntemleri yaygınlaştırılacaktır.

Tarımsal ve hayvansal gıda üretiminde üretim miktarlarının her yıl artırılması ayrıca ürün çeşitlendirilerek köylümüze ekonomik katkısının artırılması sağlanacaktır.

Turizm

- Turizm türleri bütüncül bir şekilde ele alınarak, “Varış Noktası Yönetimi” kapsamında, yeni projeler hayata geçirilecektir.
- Pazardaki ve müşteri profilindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.
- Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK'ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılabilecektir.
- Çevreye duyarlı ve sorumlu turizm anlayışı kapsamında sürdürülebilir turizm uygulamaları geliştirilecek, turizmin sosyo-kültürel ve çevresel faydaları artırılabilecektir.

AB Uyum Süresinde Kurumun Yapacağı Çalışmalar:

Kurum, modern bir kurum anlayışı içerisinde; stratejik planlar doğrultusunda hedeflerini ve bu kapsamda önceliklerini belirlemektedir. Bu öncelikler belirlenir iken kalkınma planları göz önünde bulundurulmaktadır. Kalkınma planları AB uyum süreci ile uyumlu hedefleri içermektedir.

Konu ile ilgili bir diğer önemli husus; Kurum projelerinin finansmanında, dış desteğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerdir. Kurumumuzun görev alanı içerisinde faaliyet göstermekte olan, Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu, Dokap projeleri hibe destekleri takip edilmektedir. Uygun program bulunduğu takdirde, proje hazırlanmakta ve uygulamaya aktarılmaktadır.

Bundan sonra da bu tür faaliyetler devam edecektir. Bu tür projeler, Kurumun proje hazırlama ve uygulama süreçlerine, olumlu katkı sağlamakta ve Kurumun AB uyum sürecini desteklemektedir.

Yüksek Kahve



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Performans Bilgileri



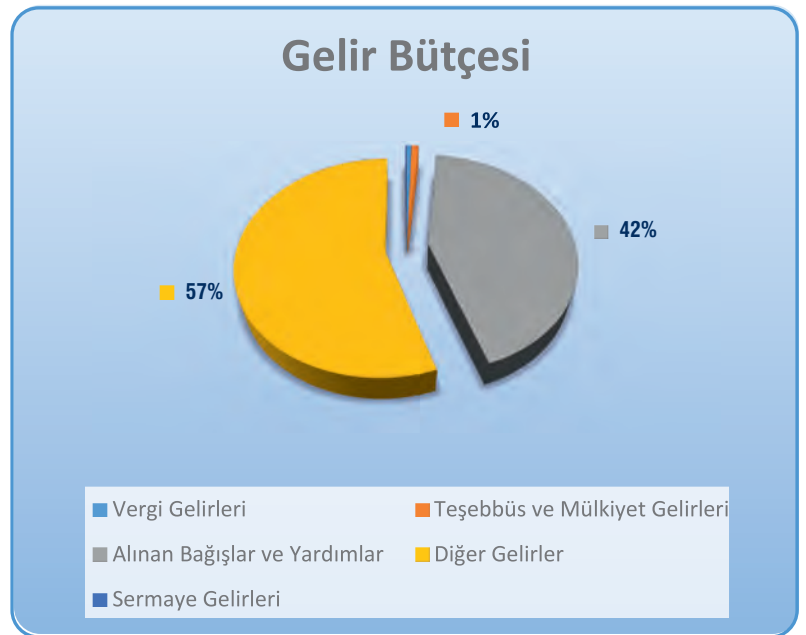
Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2017 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN
01	Vergi Gelirleri	750.001,00	1.236.781,80
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.159.960,00	1.937.186,66
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	5.000.021,00	96.551.966,53
05	Diğer Gelirler	116.990.012,00	122.712.218,72
06	Sermaye Gelirleri	10.100.005,00	192.560,00
07	Alacaklardan Tahsilat	1,00	
Toplam		135.000.000,00	222.630.713,71
810	Gelirlerden Red ve İadeler		-
Net Bütçe Geliri		135.000.000,00	222.630.713,71

2017 yılı Gelir Bütçesi 135.000.000,00.-TL. olarak tahmin edilmiş, yıl içerisinde bakanlıklardan gelen yatırım ödenekleri bu tahmine dahil edilmemiştir. 2017 yılı sonu itibariyle gerçekleşen gelir miktarı 222.630.713,71.-TL. olmuştur.

Bu gelirin 127.078.747,18 .-TL' si öz gelir 95.551.966,53.-TL' si devlet yardımlarıdır. Toplam gelirin % 58 ' i öz gelir ve %' 42'si ise devlet yardımıdır.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

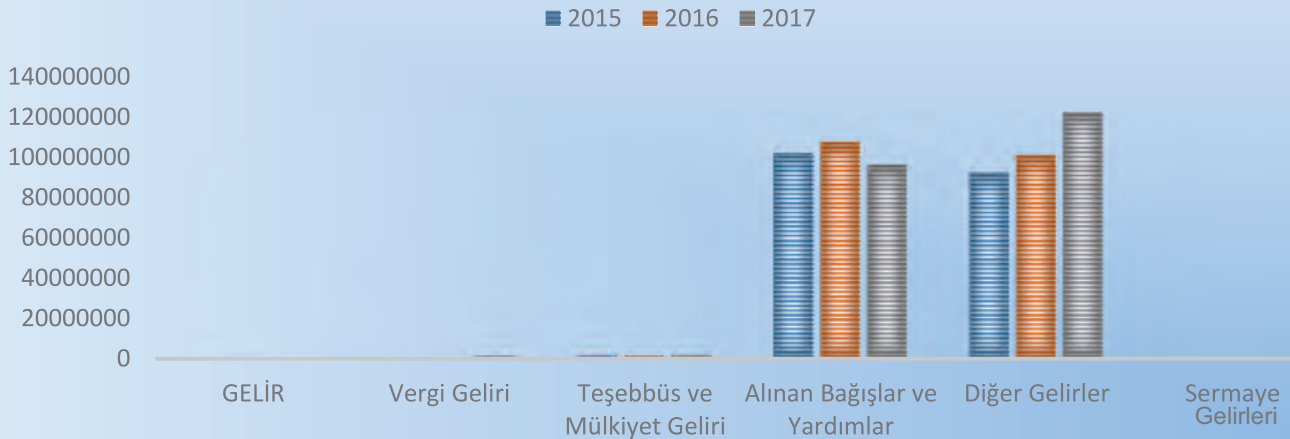


SON ÜÇ YIL İTİBARIYLA GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	2015	2016	2017
01	Vergi Geliri	240.250,97	319.207,21	1.236.781,80
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	1.701.294,52	1.161.873,88	1.937.186,66
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	102.180.247,84	107.550.191,80	96.551.966,53
05	Diğer Gelirler	92.544.529,07	101.146.300,77	122.712.218,72
06	Sermaye Gelirleri	110.000,00	0,00	192.560,00
Toplam		196.776.322,40	210.177.573,66	222.630.713,71
810	Gelirlerden Red ve İadeler	19.272,00	3.150,38	-
Net Bütçe Geliri		196.757.050,40	210.174.423,28	222.630.713,71

2017 yılının gerçekleşen gelir toplamı; 2016 yılı gelirine göre artış oranı yaklaşık % 6 olarak gerçekleşmiştir.

Gerçekleşen Gelir Bütçesi





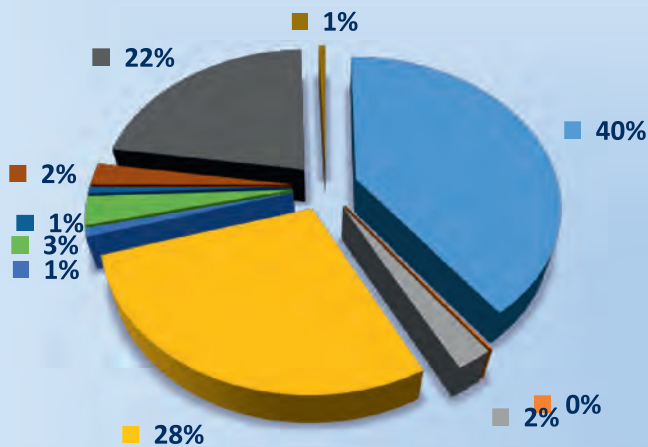
Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2017 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ
01	Genel Kamu Hizmetleri	50.697.380,00	88.468.524,56
02	Savunma Hizmetleri	752.612,00	285.195,09
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	130.000,00	5.353.328,15
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	50.950.005,00	62.209.472,12
05	Çevre Koruma Hizmetleri	2.500.000,00	1.936.858,74
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	6.655.000,00	6.759.609,40
07	Sağlık Hizmetleri	350.000,00	1.611.255,50
08	Dinlenme,Kültür ve Din Hiz.	3.885.003,00	5.173.781,86
09	Eğitim Hizmetleri	18.800.000,00	49.019.635,30
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	280.000,00	1.234.159,48
TOPLAM		135.000.000,00	222.051.820,20

Gerçekleşen Bütçe Gideri



- Genel Kamu Hizmetleri
- Savunma Hizmetleri
- Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.
- Ekonomik İşler ve Hizmetler
- Çevre Koruma Hizmetleri
- İskan ve Toplum Refahı Hiz.
- Sağlık Hizmetleri
- Dinlenme,Kültür ve Din Hiz.
- Eğitim Hizmetleri
- Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



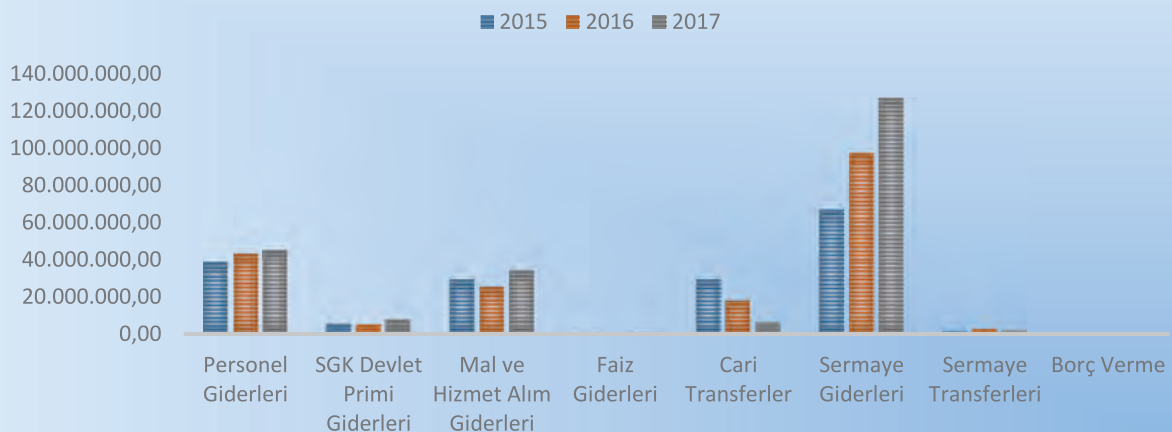
Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
01	Personel Giderleri	12.544.351,00	45.182.830,99
02	SGK Devlet Primi	1.800.000,00	7.471.151,86
03	Mal ve Hizmet Alımı Hizmetleri	33.430.938,00	33.992.085,82
04	Faiz Giderleri	100.000,00	133.776,32
05	Cari Transferleri	6.355.011,00	6.108.335,30
06	Sermaye Giderleri	71.140.617,00	127.284.557,91
07	Sermaye Transferleri	2.879.082,00	1.879.082,00
08	Borç Verme	-	-
09	Yedek Ödenek	6.750.001,00	-
TOPLAM		135.000.000,00	222.051.820,20

Son Üç Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gider Bütçesi

KOD	GİDER	2015	2016	2017
01	Personel Giderleri	38.796.616,56	42.935.844,85	45.182.830,99
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.284.017,87	4.847.726,81	7.471.151,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.205.047,97	25.330.015,41	33.992.085,82
04	Faiz Giderleri	66.254,51	-	133.776,32
05	Cari Transferler	29.148.772,43	17.898.858,16	6.108.335,30
06	Sermaye Giderleri	66.933.264,91	97.698.699,02	127.284.557,91
07	Sermaye Transferleri	931.148,00	2.431.662,26	1.879.082,00
08	Borç Verme	-	-	-
TOPLAM		170.365.122,25	191.142.806,51	222.051.820,20

Gerçekleşen Gider Bütçesi





Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

İl Özel İdaremizin 2017 yılı tahmini gider bütçesi 135.000.000,00.-TL. olup, Bakanlıklar yatırım ödeneklerinin İl Özel İdaresine aktarılması suretiyle devlet yardımları ile birlikte giderlerimizin ekonomik sınıflandırılması tablosuna göre;

2017 Mali Yılı Sonu İtibariyle;

01	Personel Giderleri	45.182.830,99
02	S.G.K. Devlet Primi Giderleri	7.471.151,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.992.085,82
04	Faiz Giderleri	133.776,32
05	Cari Transferler	6.108.335,30
06	Sermaye Giderleri	127.284.557,91
07	Sermaye Transferleri	1.879.082,00
08	Borç Verme	-
TOPLAM		222.051.820,20

olmak üzere gider kaydedilmiştir. Bu giderin 121.312.577,42.-TL' si Öz Gelirlerden, 100.739.242,78.-TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmış olup, toplam giderler içerisindeki Özel İdare giderlerinin oranı %54 'e tekabül etmektedir.

Personel Giderleri;

2017 Mali yılında Personel Gideri olarak 45.182.830,99.-TL. gider gerçekleşmiştir. Bu giderin 11.530.618,68.-TL Öz Gelirlerden, 33.652.212,31.-TL. 'si ise Bakanlık Yardımlarından karşılanmıştır.

S.G.K. Devlet Primi Gideri;

2017 Mali Yılı S.G.K. Devlet Primi Giderleri 7.471.151,86.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 1.701.391,39.-TL'si Öz Gelirlerden 5.769.760,47.-TL' si ise Bakanlık Yardımlarından karşılanmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

2017 Mali Yılı Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 33.992.085,82.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 31.440.079,83.-TL' si Öz Gelirlerden, 2.552.005,99.-TL' si Bakanlık Yardımlarından gerçekleşmiştir.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Mal ve Hizmet Alımı Giderleri aşağıda gösterilmiştir.

Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	10.857.214,44
Yolluklar	577.126,95
Görev Giderleri	3.134.086,22
Hizmet Alımları	10.653.618,99
Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.527.101,31
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.876.694,94
Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Gideri	4.366.242,97
Tedavi ve Cenaze Gideri	-
TOPLAM	33.992.085,82

Faiz Giderleri;

2017 Mali Yılı Faiz Giderleri 133.776,32.-TL. olarak gerçekleşmiştir.Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Cari Transferler;

2017 Mali Yılı Cari Transferleri 6.108.335,30.-TL. olarak gerçekleşmiştir.Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.
Cari transferler aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

FONKSİYONEL KOD	FINANS KOD	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TUTAR
01.6	5	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	96.800,00
01.6	5	05.2.5.01	İl Özel İdarelerine	25.000,00
01.6	5	05.2.5.03	Köylere	1.921.130,00
01.6	5	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	1.035.000,00
01.6	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kur, Kuruluş	374.532,40
01.6	5	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yrd.	400.000,00
01.6	5	05.4.7.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	267.412,13
01.6	5	05.8.9.51	İller Bankasına Verilen Paylar	1.988.460,77
TOPLAM				6.108.335,30



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sermaye Giderleri;

2017 Mali Yılı Sermaye Giderleri 127.284.557,91.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 68.519.293,90.-TL'si Öz Gelirlerden, 58.765.264,01.-TL' si Bakanlık Yardımlarından karşılanmıştır.

Mamul Mal Alımları	9.317.816,98
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	282.927,48
Gayri Maddi Hak Alımları	18.967,32
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	807.009,33
Gayri Menkul Sermaye Üretim Gideri	104.721.168,52
Gayri Menkul Büyük Onarım Gideri	12.065.274,15
Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	71.394,13
TOPLAM	127.284.557,91

Sermaye Transferleri;

2017 Mali Yılı Sermaye Transferleri 1.879.082,00.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Yurtiçi Sermaye Transferi	1.879.082,00
Yurtdışı Sermaye Transferi	-

Borç Verme;

-

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



31.12.2017 TARİHİ İTİBARI İLE ÖDENEK VE GİDER DURUM CETVELİ

İL ÖZEL İDARESİ BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ	Geçen Yıdan Devreden	Bütçe ile Verilen	Ek Olağan Üstü Verilen Ödenek	Aktarma ile Eklenen	Aktarma ile Düşülen	Net Bütçe Ödenağı Toplam	Bütçe Gideri Toplam	İptal Edilen	Devir
Yazı İşleri Md.		35.000,00				35.000,00	15.970,00	19.030,00	
Kültür ve Sosyal İşl. Md.		1.733.000,00		343.580,00	113.580,00	1.963.000,00	1.398.401,52	181.668,48	382.930,00
Mali Hizmetler Md.	1.464.807,33	14.424.083,00	11.992.427,19	723.162,98	7.420.166,98	21.184.313,52	19.697.678,99	1.218.205,98	268.428,55
Ruhsat ve Denetim Md.		1.010.000,00				1.010.000,00	729.940,94	280.059,06	
Destek Hizmetler Md.	4.372.754,23	13.800.000,00	3.190.359,00	3.745.663,52	380.000,00	24.728.776,75	18.730.329,80	54.297,38	5.944.149,57
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.		14.621.286,00	21.898.797,00	948.582,69	5.000,00	37.463.665,69	34.295.311,77	2.066.812,12	1.101.541,80
Yapı Kontrol Md.	314.435,20	13.950.000,00	720.000,00	1.407.541,47	2.799.100,00	13.592.876,67	11.573.597,14	1.915.320,85	103.958,68
Encümen Md.		1.790.000,00				1.790.000,00	1.350.268,56	439.731,44	
Yol Ulaşım Hizmetler Md.		30.000.000,00	5.470.000,00	785.637,00	185.637,00	36.070.000,00	36.040.217,62	29.782,38	
Tarım ve Kentsel İyileştirme Md.	930.204,37	13.250.001,00	1.116.516,25	308.786,13	81.000,00	15.524.507,75	15.361.433,91	163.073,84	
Hukuk Bürosu		600.000,00				600.000,00	182.819,60	417.180,40	
İmar ve Kentsel İyileştirme Md.		2.795.000,00	1.333.398,52		102.660,00	4.025.738,52	1.937.827,45	1.715.896,18	372.014,89
Bilgi İşlem Müdürlüğü				350.000,00		350.000,00	76.613,16	273.386,84	
İlçe Özel İdareleri	1.458.080,44	1.739.011,00	13.489.249,99	7.461.330,19	45.900,00	24.101.771,62	21.214.299,38	821.567,09	2.065.905,15
TOPLAM	8.540.281,57	109.747.381,00	59.210.747,95	16.074.283,98	11.133.043,98	182.439.650,52	162.604.709,84	9.596.012,04	10.238.928,64
DIŞ PAYDAŞ KURUMLAR									
İl Afet ve Acil Durum Md.	732.132,00	752.612,00	721.868,67	295.000,00	295.000,00	2.206.612,67	285.195,09		1.921.417,58
İl Emniyet Md.	1.769.406,38	80.000,00	2.272.270,00	582.500,00	420.000,00	4.284.176,38	1.431.046,09	43.956,81	2.809.173,48
İl Jandarma Kom.	1.076.641,02	50.000,00	3.044.450,00	130.767,93	15.767,93	4.286.091,02	3.922.282,06		363.808,96
Gıda Tarım İl Md.	70.000,00	500.001,00	96.000,00	380.000,00	70.000,00	976.001,00	972.715,46	3.285,54	
G.O.P. Üniversitesi Rek.		500.003,00		602.390,00	382.390,00	720.003,00	717.796,83	2.206,17	
Orta Karadeniz Geçit Kuşağı			649.997,00			649.997,00			649.997,00
Çevre ve Şehircilik İl Md.		55.000,00		81.000,00		136.000,00	104.897,42	31.102,58	
İl Sağlık Md.	2.904.260,00	350.000,00	11.545.681,30	2.608.574,48	2.608.574,48	14.799.941,30	1.611.255,50	50.078,84	13.138.606,96
Gençlik Hiz. ve Spor İl Md.	1.962.193,45	2.030.003,00		109.100,00	144.100,00	3.957.196,45	3.647.236,00	69.093,34	240.867,11
İl Kültür ve Turizm Md.	1.692.565,82	1.855.000,00	1.169.409,00	1.067.762,71	1.167.762,71	4.616.974,82	1.526.545,86	114.554,87	2.975.874,09
İl Milli Eğitim Md.	73.242.369,21	18.800.000,00	14.288.023,92	1.680.000,00	7.374.740,00	100.635.653,13	43.993.980,57	509.028,12	56.132.644,44
Aile ve Sosyal Politikalar İl Md.	10.959.809,12	280.000,00	8.561.083,69	710.928,58	710.928,58	19.800.892,81	1.234.159,48	676,77	18.566.056,56
TOPLAM	94.409.377,00	25.252.619,00	42.348.783,58	8.248.023,70	13.189.263,70	157.069.539,58	59.447.110,36	823.983,04	96.798.446,18
GENEL TOPLAM	102.949.658,57	135.000.000,00	101.559.531,53	24.322.307,68	24.322.307,68	339.509.190,10	222.051.820,20	10.419.995,08	107.037.374,82



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet ve proje bilgileri; müdürlüklerin ve birimlerin kendi faaliyet raporları içerisinde değerlendirilmiştir.



MÜDÜRLÜKLERE AİT FAALİYET RAPORLARI



Almus Tufan Tefe



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ





Mali Hizmetler Müdürlüğü

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36. Maddesi norm kadro ilke ve esaslarına göre oluşturulan Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda sayılı kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikler hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.



Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

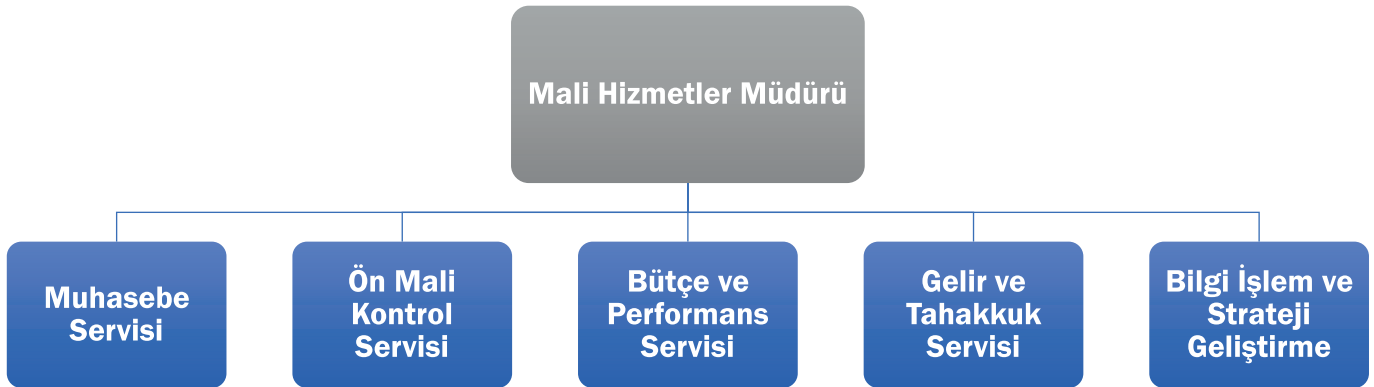
Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresi hizmet binası olarak kullanılan 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 3. Katında hizmet vermektedir. Birimimizde 1 (bir) müdür odası ve 11 (onbir) adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemimiz bir adet birimimiz katında, iki adet bodrum katındaki genel arşiv bölümünde olmak üzere 3 bölüm halinde bulunmaktadır. Elektronik arşiv sistemine geçilmemiştir. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Elektronik arşivleme sistemine geçilmesi ve arşiv memurluğu oluşturulması gerekmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetlerinin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet (2009) model Renault Megan marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır. Personellerimizin hizmet üretimlerinde kullandıkları bilgisayar ve diğer ekipmanları mevcuttur.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüzde gerek bilişim gerekse elektronik ekipmanlarımız görevlerimizin yerine getirilmesi için yeterli durumdadır. Kurum olarak kullanılan e-içişleri modülü tüm birimlerde olduğu gibi birimimizde de etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda İl Özel İdare birimlerimiz tarafından İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğümüzce temin edilen bütçe, muhasebe, harcama, taşınır-taşınmaz, gelir ve evrak vb. modülleri 2017 yılında tamamı kullanılmıştır. İlçe Özel İdarelerimizden bir kısmı harcama ve taşınır kayıt modülleri personel yetersizliği vb. sebeplerle 2017 yılında kullanamamışlardır. Ancak bu olumsuz durum 2018 yılında her şartta giderilecektir.

Mahalli Hizmetler birimi olarak yasal görevlerimizin yanı sıra tüm birimlerimize ve paydaş bakanlık il müdürlüklerine bilişim sistemi ve teknoloji kaynaklarının kullanımı noktasında bilgilendirme, eğitim hizmetlerimiz de devam etmektedir.



Mali Hizmetler Müdürlüğü

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün halen 2 adet Mali Hizmetler Uzmanı personeli ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gürsel YILDIZ	657 DMK	G.İ.H.	Müdür
2	Mahmut AKTEPE	"	"	Gelir Müdürü (Mülga)
3	Hasan TÜRKOĞLU	"	"	Mali Hiz.Uzm.Yrd.
4	Ahmet YAVUZ	"	"	Şef
5	Ayşe DEMİR YILMAZ	"	"	Şef
6	Cevriye YILDIZ	"	"	Memur
7	Fatih KARADAĞ	"	"	Şef
8	Bülent DEMİREL	"	"	Tekniker
9	Serkan BİLGİ	"	"	V.H.K.İ.
10	İbrahim ÇELİK	"	T.H.	Tekniker
11	İbrahim ALTUNSOY	4857. İşçi	İşçi	Bilgi İşlem
12	Güner YEDİK	"	"	Büro Görevlisi
13	Arzu ARSLAN	"	"	Büro Görevlisi
14	Necibe SARGIN	"	"	Büro Görevlisi
15	Rahime DEMİRCİ	"	"	Büro Görevlisi
16	Halise ADIGÜZEL	"	"	Büro Görevlisi
17	Oğuz ERDEM	"	"	Büro Görevlisi



Faaliyet ve Proje Bilgileri

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce 2017 yılında 10738 adet muhasebe kaydı oluşturulmuştur.

11 birim müdürlüğü 11 İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve Bakanlıkların İl Müdürlüklerinin İl Özel İdare bütçesinden gerçekleşen 222.051.820,20 TL. gider bütçesi kontrolleri yapılarak kayıt altına alınmış ve ödemeleri yapılmıştır.

2017 yılında 222.630.713,71 TL. olarak gerçekleşen gelirimiz oluşmuştur.

Birimimizde 1277 adet evrak elektronik ortamda teslim alınmış, 677 adet evrak gönderilmiştir.

2017 Yılında idarenin, 2018 Yılı Performans Programı, tahmini bütçe, 2016 Yılı faaliyet raporu ve kesin hesap, yönetim dönemi cetvellerinin hazırlanması gibi yasal görevlerimiz zamanında eksiksiz olarak yerine getirilmiş, ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Sayıştay denetimlerine ilişkin raporlara gerekli cevaplar verilmiş, İl Genel Meclisimizin bilgisine sunulmuştur. Ayrıca İl Özel İdaresine bağlı tüm birimler ve dış kurumlar ile İlçe Özel İdarelerine eğitim ve bilgilendirmeler yapılmıştır.

İdarenin İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmış revize edilmiş, Maliye Bakanlığına ve tüm birimlerimize gönderilmiştir. Kontrol eylem planı çalışmalarına ilişkin birim müdürleri ile 2 defa toplantı düzenlenmiş ve eksik hususların tamamlanması için görüşmeler yapılmıştır.

Yapılan tüm çalışmalarımız ve raporlarımız İl Özel İdaremizin web sitesinde yayınlanarak kamuoyu bilgisine sunulmuştur.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36.maddesi gereği oluşturulması öngörülen Yazı İşleri Müdürlüğü 2007 yılında kurulmuştur. Müdürlüğün yetki, görev ve sorumluluklarını aşağıdaki özetlenebilir.

Buna göre:İl Özel İdaresine İdare birimlerine gelen evraklar ile şahıs ve personellerden, posta ve kargodan İdaremize gelen resmi yazı, fatura, tebliğ gibi her türlü evrakın Gelen Evrakça teslim alınması, kurum kaşesi ile tarih kaşesi basılarak, yazının içeriğine göre havaleye gönderilmesi, havaleden gelen evrakların türüne göre Birim Müdürlüklerine veya ilgililere teslim edilmek üzere giden evrak birimine gönderilmesi.

- Doküman yönetim sisteminin oluşturulması evrak dolaşımının sayısal ortama aktarılması.
- Giden Evrak Birimine Gelen Evrak Biriminden havale ve kayıt edilen evrakları Birim Müdürlüklerine veya ilgililere dağıtımı.
- İl içi Kurum ve Kuruluşlara yazılan yazıları dağıtımını yapılması.
- İl içi ve İl dışına posta ile gidecek evrakların posta işlemlerinin yapılması.
- Arşiv mevzuatı gereği "Arşiv Yönetmeliği"nin ve "Dosya Tasnif ve Saklama Planları"nın hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanmasının sağlanması.
- Belirli bir süre saklanması gereken arşivlik malzeme için "Birim Arşivi" kurulması Birim ve kurum arşivlerinin elektronik ortamda değerlendirilmesi ve bu amaçla projeler üretilmesi.
- Kurum Arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturulması ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerinin yürütülmesi.
- Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan malzemelerin mevzuata göre tasnif edilmesi.
- Birim arşivi ve kurum arşivi bünyesindeki arşivlerin ve arşiv malzemelerinin her türlü zarar ve zararlardan korunması.
- Tokat İl Özel İdaresi bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması.
- Dosya tasnif ve saklama planlarını yılda bir kez gözden geçirerek güncelleme işleminin gerçekleştirilmesi.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Bilgi İşlem Hizmetleri.(İdaremiz web sitesinin takibi ve güncellenmesi, e-işleri projesi kapsamında her türlü destek verilmesi.)
- Muhtar Bilgi Sistemi konusunda yapılan başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Diğer Müdürlüklerin görev alanına girmeyen iş ve işlemlerde Vali, Genel Sekreterin ve Genel Sekreter Yardımcılarının vereceği iş ve işlemleri yürütmek.
- Mevzuatın, amirlerin ve verdiği benzer nitelikteki diğer işlerin yerine getirilmesi.



Yazı İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

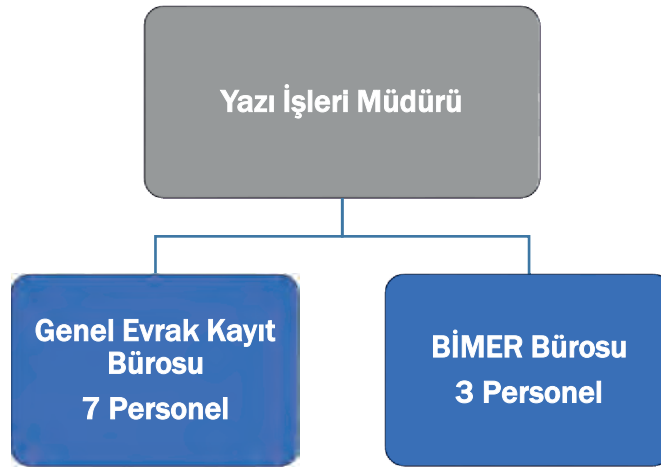
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinin İl Özel İdaresinin 2. Katında yer almaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Evrak Kayıt Servisi, BİMER Bürosu ve Bilgi İşlem Bürosu bulunmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüze bağlı Genel Evrak Kayıt Bürosunun iş ve işlemleri için bir araç tahsisi yapılmış olup, bir problem bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gereği kadar elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması ile daha da kullanılabilir hale gelmiştir.

İdareimizin gelen ve giden tüm evrakları bu sistemle kayıt altına alınmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüzün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelgede belirtilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmamaktadır.



S.No	Adı Soyadı	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Haluk POLATLIGİL	Memur	GiH	Yazı İşleri Müdürü
2	Osman AYDIN	Memur	GiH	Şef
3	Ayhan ÇETİN	Memur	GiH	VHKİ
4	Bahattin UÇAR	Memur	GiH	Memur
5	Ayşe YAVAŞ	İşçi	İH	İşçi
6	Ahmet ÖNER	İşçi	İH	İşçi
7	Selahattin GÜMÜŞER	İşçi	İH	İşçi
8	Asiye AKBAY	İşçi	İH	İşçi
9	Sinan ALTUN	İşçi	İH	İşçi
10	Ahmet KARACA	İşçi	İH	İşçi
11	Kemal AYBAKAN	İşçi	İH	İşçi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Kuruma gelen ve kurumdan çıkan evrakların tümünün e-içişleri üzerinden gerçekleşmesini sağlamak. Kurum içerisindeki tüm yazışmalar ile kurum dışına çıkan yazılar e-içişleri üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca e-içişleri üzerinden modüller kullanılarak kurum içi faaliyetlerin kayıtları tutulmakta ve modüller vasıtasıyla işlemler gerçekleştirilmektedir.

Muhtar Bilgi Sistemi ve 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının kullanılmasına dair kanunlar gereği yapılan müracaatlara yasal süreler içerisinde cevaplanmasını sağlamak. Kanunlar gereği vatandaşların Bimer(Başbakanlık İletişim Merkezi) ve İçişleri Bakanlığı web adresleri aracılığı, Cimer(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi) ile gerekse dilekçe ile yaptıkları başvuruları konularına göre ilgili Birim Müdürlüklerine göndererek gelen cevaplara göre yasal süreler içerisinde geri dönüşler yapılmaktadır. E-içişlerinde yapılmış olan değişimlerin kurum personellerince kullanımlarının sağlanması için bu konuda eğitimlerin verilmesi. Zaman içerisinde Bakanlık tarafından e-içişlerinin kullanımında değişikliklere gidilmesi yeni modüllerin devreye sokulması neticesinde personellerin adapte olması için kurum içerisinde eğitimler düzenlenmektedir.

Evrak Trafiği

01/01/2017 ile 31/12/2017 tarihleri arasında idaremiz bünyesinde 15862 adet gelen ve 12691 adette giden evrak trafiği olmuştur.

BİMER ve Bilgi Edinme iş ve işlemleri

01/01/2017 ile 31/12/2017 tarihleri arasında idaremize BİMER vasıtasıyla ulaştırılan;4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunun gereğince 213 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

CİMER iş ve işlemleri

01/01/2017 ile 31/12/2017 tarihleri arasında idaremize CİMER vasıtasıyla ulaştırılan; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi gereğince 46 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

MUHTAR Bilgi Sistemi iş ve işlemleri

01/01/2017 ile 31/12/2017 tarihleri arasında idaremize MUHTAR Bilgi Sistemi vasıtasıyla ulaştırılan 28 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

İl Genel Meclisimizin 05.07.2014 Tarih ve 170 sayılı kararlarıyla kurulan Müdürlüğümüz misyonu;

Müdürlüğümüzce oluşturulan yatırım programı ve bütçeyi yasalar çerçevesinde en etkin ve verimli bir şekilde kullanarak hedef kitemizin fiziki yaşamsal alanlarındaki standardını yükselterek modern, çağdaş ve yaşanılabilir seviyeye ulaştırmak.

Çalışmalarımızda vatandaşın uygulamaya katılmasını sağlayarak hizmetlerden yararlanmasını ve memnuniyetini sürekli kılmak,
Hizmet kalitesini artırarak taleplerin en kısa sürede olumlu olarak sonuçlanmasını sağlayıp, vatandaş memnuniyetini en üst düzeye yükseltmek.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü görev alanı Belediye Mücavir alanı dışında kalan 609 köyden oluşmakta olup;

- 5302 sayılı Özel İdare Kanunu,
 - 3194 sayılı İmar Kanunu,
 - 5403 ve 6537 sayılı Toprak Koruma Kanunu
 - 2872 sayılı Çevre Kanunu
 - 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu,
 - 2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunu,
 - 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu v.b Kanunlar
- ve bu kanunlara tabi yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu misyon doğrultusunda, yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde tanımlanabilir

- Köy Yerleşik ve Gelişme Alanlarının Tespiti.
- İmar Planı ve İmar Plan Tadilat Hizmetleri.
- İfraz, Tevhid, Cins Değişikliği, Hisseli Satış, Halihazır Harita İşlemleri.
- İnşaat İzni, Ruhsatı, Denetimi Hizmetleri ve Kaçak İnşaat Denetimleri.
- TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin Numarataj Hizmetleri.
- Yatırım Projelerinin Başvurularını Değerlendirerek Sonuçlandırmak.
- KUDEB (Koruma Uygulama Ve Denetim Bürosu) Hizmetleri.
- İl Çevre Düzeni Planı.
- Emlak ve İstimlak Hizmetleri ve İdareye Ait Lojmanların Tahsis İşlemleri.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

Müdürlüğümüz, Tokat Şehirlerarası otobüs terminalinin yanında bulunan mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü'nün ana binasının 2. (üst) katında görev yapmaktadır.



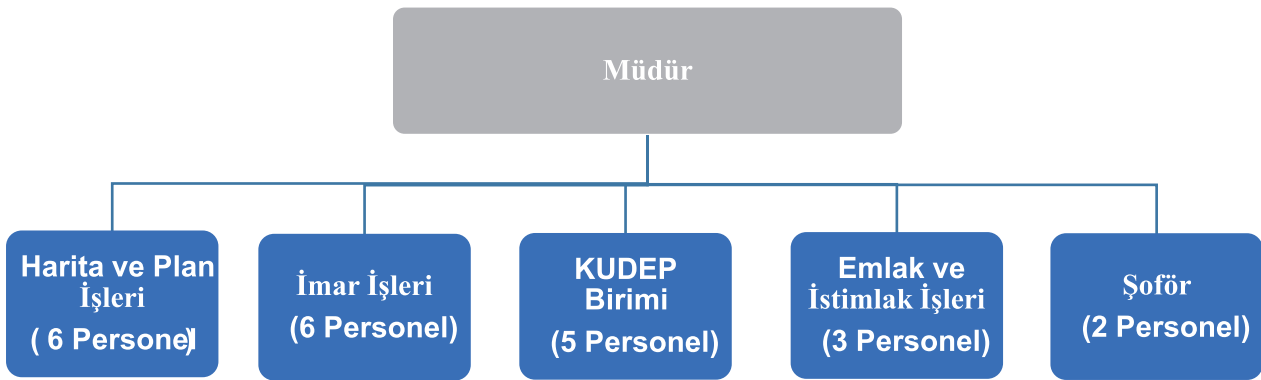
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüze 2 adet binek araç tahsis edilmiştir. Müdürlüğümüz görev alanları köyler olduğundan binek araçları yeterli gelmemektedir.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi GPS sistemli ekipman eksikliğine rağmen yeterli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 7 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



İnsan Kaynakları

S.NO	ADI SOYADI	STATÜSÜ	HİZMET SINIFI	KADRO UNVANI
1	Bayram YILMAZ	Memur	Genel İdari Hiz.	Müdür
2	Bahattin POLAT	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Müh.
3	Saadet AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Müh.
4	Metin DOĞAN	Memur	Teknik Hizmetler	Ziraat Yük.Müh.
5	Berrin YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Ziraat Müh.
6	Gülnur ATAKLI	Memur (Kudeb)	Teknik Hizmetler	Şehir Plancısı
7	Emel ZEREN	Memur (Kudeb)	Teknik Hizmetler	İnşaat Müh.
8	Bedriye Burcu IŞIDAN	Memur (Kudeb)	Teknik Hizmetler	Arkeolog
9	Özlem DEMİRKAN	Memur (Kudeb)	Teknik Hizmetler	Sanat Tarihçisi
10	Ayhan Hüsnü GÜMÜŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Makina Müh.
11	Hüseyin ŞENARSLAN	S.Memur(Kudeb)	Sözleşmeli	Mimar
12	Haluk BAL	Sözl. Memur	Sözleşmeli	Mimar
13	Yücel YILMAZ	Sözl. Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Müh.
14	Bülent TÜREM	Memur	Genel İdari Hiz.	Uzman
15	Kayhan ERBAY	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Tek.
16	Dilek YÜZER	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
17	Özcan ÖZBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
18	İlknur ÇAKMAKÇI	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
19	Fatih ÇAKIR	Sözl. Memur	Sözleşmeli	İnşaat Tek.
20	Ahmet ÖZBAY	Memur	Genel İdari Hiz.	Şef
21	Ayda AYDIN	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
22	Metin ULAŞ	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi
23	Erdoğan BULUT	İşçi	İşçi	Şoför

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Köy Yerleşik Alan Çalışmaları

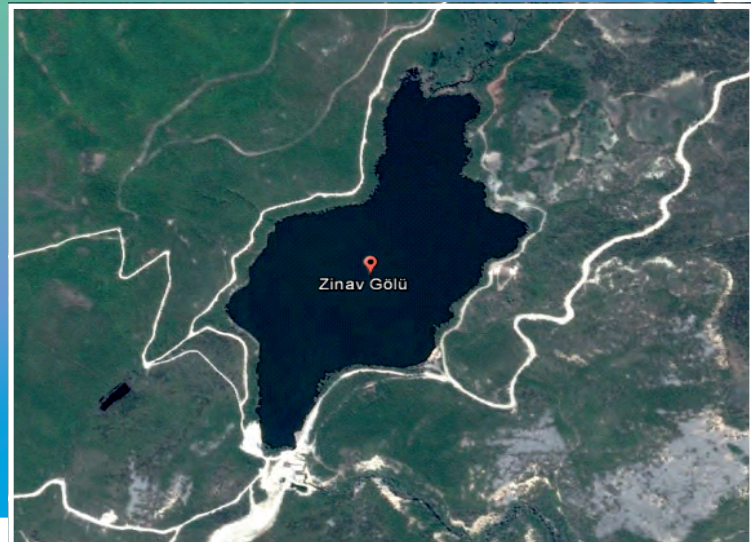
Müdürlüğümüz tarafından yapılan Köy Yerleşik Alan tespiti çalışmaları, Köylerde yapılaşmanın belirlenen alanın dışına çıkmaması ve muhtarlık ile İl Özel İdaresinin yetki sınırlarının belirlenmesi amacıyla yapılmakta olup il genelinde yetki alanımız(belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan köyler) dahilinde 606 adet köyden 565 tanesi tamamlanmıştır. Kapatılan belediyeler ve kapatılan belediyelerden köy statüsüne düşen mahallerden gelen olup 38 adet imar plânlı köy vardır.

KYA	TAMAMLANAN KYA SAYISI	İMAR PLANI OLAN KÖY SAYISI	KYA ÇALIŞMASI YAPILACAK KÖY SAYISI	TOPLAM	%
MERKEZ	95	6	1	102	99
ALMUS	29	3		32	100
ARTOVA	26	1		27	100
BAŞÇİFTLİK	6			6	100
ERBAA	70	4		74	100
NİKSAR	79	4		83	100
PAZAR	15	1		16	100
REŞADİYE	63	8		71	100
SULUSARAY	14			14	100
TURHAL	44	5	2	51	95,7
YEŞİLYURT	15	1		16	100
ZİLE	109	5		114	100
TOPLAM	565	38	3	606	99,5

İmar Planları

Onaylanan İmar Planları	5
Onaylanan İmar Planı Değişikliği	2
İşlemi devam eden İmar planları	16
Verilen Kurum Görüşü	11
TOPLAM	34

Tokat İli Zinav Termal Turizm Merkezi 1/25.000 Ölçekli Alt Bölge Planı hizmet alım işi ihalesi yapıldı: 2634 Sayılı Turizmi Teşvik Kanunu uyarınca 26.07.2010 tarih ve 27653 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Tokat Reşadiye Zinav Termal Turizm Merkezi” olarak ilan edilen yaklaşık 6400 ha alana ilişkin planlama çalışmalarının yapılması amacıyla alınan ön izin uyarınca belirtilen bölgede 1/25.000 Ölçekli Alt Bölge Planı hazırlanması amacıyla ihalesi yapılan işin sözleşme bedeli: 58.450,00.- TL + KDV’dir.



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



Harita İşlemleri

YAPILAN İŞ	TOPLAM
İfraz	125
Cins değişikliği	10
İrtifak hakkı	8
Tevhid	31
Hali hazır harita onayı	4
Yola terk	12
Hisseli satış	59
Köy yerleşik alanı	52
İmar çapı	78
Kurum görüşleri	170
TOPLAM	549

İfraz, Tevhid, İrtifak Hakkı Cins Değişikliği, İhdas işlemleri İmar Kanununa ve İl Özel İdaresi Kanununun ilgili madde ve yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. İlgilisince hazırlattırılan proje dosyaları Kurumuza sunulması ile işlemler devam etmektedir.

İmar Çalışmaları

İmar çalışmaları; ilimiz görev alanımızda kalan yerlerde Yapı anlamı taşıyan her türlü yapı proje onayları, bu yapıların ruhsatlandırılması, izinsiz inşaatlara İdari Para Cezasının uygulanması, TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin Numarataj Hizmetlerinin (Kapı numarası) yürütülmesi ve Elektrik Aboneliği için gerekli yazışmaları içermektedir.





İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Müdürlüğümüzce 2017 Yılında Gerçekleşen Proje Onayları

KÖY İÇİ YAPI İZİNİ ONAYI	
MERKEZ	48
ALMUS	18
ARTOVA	13
BAŞÇİFTLİK	1
ERBAA	18
NIKSAR	60
PAZAR	5
REŞADİYE	25
SULUSARAY	8
TURHAL	22
YEŞİLYURT	10
ZİLE	80
TOPLAM	308

YAPI RUHSATI ONAYLARI	
MERKEZ	24
ALMUS	
ARTOVA	1
BAŞÇİFTLİK	
ERBAA	7
NIKSAR	11
PAZAR	14
REŞADİYE	9
SULUSARAY	
TURHAL	13
YEŞİLYURT	1
ZİLE	9
TOPLAM	89

YAPI KULLANMA RUHSATI ONAYLARI	
MERKEZ	4
ALMUS	1
ARTOVA	
BAŞÇİFTLİK	
ERBAA	2
NIKSAR	4
PAZAR	
REŞADİYE	1
SULUSARAY	
TURHAL	5
YEŞİLYURT	
ZİLE	2
TOPLAM	19

416 adet Proje Onay İşlemleri yapılmıştır.

CİNSİ	SAYISI
AHIR	6
DEPO	2
GÜBRE ÇUKURU	2
HAYVANCILIK TESİSİ	4
İDARİ BİNA	1
KABA KESİF YEM DEPOSU	1
KIR LOKANTASI	2
KONUT	50
LOKANTA	1
OFİS -İŞYERİ	1
OKUL	2
SILAHLIK	1
BÜFE	1
TRAFO MERKEZİ	1
SOSYAL TESİS	2
BESİ AHIRI	3
OFİS İŞYERİ	1
İLKÖĞRETİM OKULU	1
MESİRE YERİ	2
YÖRESEL ÜRÜN PAKETLEME	1
KONUT+AHIR	2
SOLUCAN GÜBRESİ TESİSİ	1
KONUT+TİCARET	1
Genel Toplam	89

Müdürlüğümüzce 2017 Yılında Yapı
Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzni verilen
Tesislere ait bilgiler

CİNSİ	SAYISI
AĞIL	1
AKARYAKIT İSTASYONU	1
CAMİİ	1
HAYVANCILIK TESİSİ	1
KONUT	12
R.E.S TESİSİ	1
SOSYAL TESİS	1
OFİS -İŞYERİ -KONUT	1
Genel Toplam	19



2017 yılında izinsiz veya ruhsatsız yapılar hakkında yapılan işlemler:

İlimiz ve İlçelerine bağlı köylerimizin Köy yerleşik alanı içerisinde kalan parsellerde, İdaremize proje onayı yaptırılmadan ve ilgili Köy Muhtarlığından izin alınmadan inşaatına başlanan yapılar ile Köy Yerleşik Alan dışında kalan parsellerde veya Belediyeliği sona erip de Köy statüsüne dönüşen köylerimizin imarlı alanlarındaki parsellerde, İdareimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapıların yapı sahiplerine 2017 yılında uygulanan yasal işlemler aşağıdaki şekildedir.

- Köy Yerleşik Alan içinde kalıp da İdaremize proje onayı yaptırılmadan ve ilgili Köy İhtiyar Heyetinden izin alınmadan başlandığı ihbar edildiği için İdari para cezası uygulanan yapı sayısı : 14 Adet
- Köy Yerleşik Alanı dışında kalıp da İdareimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapılar ile Belediyeliği sona erip de köy statüsüne dönüşen köylerimizin imarlı alanında kalıp da İdareimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlandığı ihbar edildiği için İdari para cezası uygulanan yapı sayısı : 4 Adet.
- 2017 yılı içerisinde ruhsatsız ve imar planına aykırı olduğu için Encümen Kararı ile yıkım kararı verilen yapı sayısı : 1 Adet.
- İdareimizden Yapı Ruhsatı alınmadığı için Yapı Tatil Zaptı Tutanağı düzenlenerek durdurulan ve yasal işlemleri devam eden yapı sayısı : 4 Adet.
- 2017 yılı içerisinde Köy Yerleşik Alanı içerisinde olup da proje onayı yaptırmadan ve ilgili Köy Muhtarlığından izin alınmadan başlanan yapılara uygulanan İdari para cezası toplamı : 8.971,00 TL dir.
- 2017 yılı içerisinde İdareimizden Yapı Ruhsatı alınmadan başlanan yapılara uygulanan İdari para cezası toplamı : 27.845,00 TL dir.
- 2017 yılında uygulanan İdari para cezası toplamı : 36.816,00 TL dir.

3194 Sayılı İmar Kanunu'na İstinaden 2017 yılında uygulanan idari para cezaları

2017 yılında onaylanmış 36.816 TL idari para cezası kesilmiştir.

TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin Merkez ilçeye bağlı köylerde 125 adet Numarataj verilmiştir. İlçelere bağlı köylerde Numarataj hizmeti İlçe Özel İdare Müdürlüklerince verilmektedir.

Sonuçlandırılan Elektrik Aboneliği Talepleri

Merkez ilçeye bağlı köylerde 52 adet Elektrik aboneliği dilekçesi işlem görmüştür. İlçelere bağlı köylerde İlçe Özel İdare Müdürlüklerince verilmektedir.



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

İlçesi	Konusu	Toplam
Merkez	K.Y.A. içinde izinsiz konut inşaata başlamak.	1.465,00
Almus	K.Y.A. içinde izinsiz konut inşaata başlamak.	1.459,00
Niksar	K.Y.A. içinde izinsiz konut inşaata başlamak.	1.571,00
	K.Y.A.dışında ruhsatsız ahır inşaata başlamak.	1.878,00
Niksar Toplam		3.449,00
Pazar	İmarlı alanda ruhsatsız ahır inşaata başlamak.	10.869,00
Reşadiye	İmar dışı alanda ruhsatsız inşaata başlamak.	7.798,00
	İmarlı alanda ruhsatsız konut inşaata başlamak.	1.772,00
	K.Y.A. içinde izinsiz konut inşaata başlamak.	4.573,00
Reşadiye Toplam		14.143,00
Turhal	K.Y.A. içinde izinsiz ahır inşaata başlamak.	578,00
	K.Y.A. içinde izinsiz konut inşaata başlamak.	1.832,00
Turhal Toplam		2.410,00
Yeşilyurt	İmarlı alanda ruhsatsız samanlık inşaata başlamak.	2.528,00
Zile	K.Y.A. içinde izinsiz samanlık inşaata başlamak.	493,00
Genel Toplam		36.816,00

Koruma uygulama ve denetim bürosu

İl Özel İdareler, büyükşehir belediyeler ve bakanlıkça izin verilen belediyeler bünyesinde, korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri ve uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak üzere koruma, uygulama ve denetim büroları kurulması 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 10., 11. Ve 57. Maddelerinde hükme bağlanmıştır. Bu konuda 11 Haziran 2005 tarihinde 25842 sayılı resmi gazete ile yayınlanan Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları, Proje Büroları ile Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik çıkartılarak kısaca KUDEB olarak anılacak olan bu birimlerin kuruluş ve işleyiş esasları ayrıntıya kavuşturulmuştur.

Tokat KUDEB'in kurulmasına 06.08.2010 tarih ve 160 sayılı İl Genel Meclis kararı ile karar verilmiş olup 01.09.2010 tarihinde, İl Özel İdaresi Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü bünyesinde kurulmuştur. Mimar, inşaat mühendisi, şehir plancısı, arkeolog ve sanat tarihçisinden oluşmaktadır. Tokat Merkez ve ilçelerinde görev yapma yetkisini, Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın 19.04.2011 gün ve 82567 sayılı oluru ile almıştır.

Katkı Payı İle İlgili İşlemler :

Belediyelerin, tahsil ettikleri emlak vergilerinin %10 'unu, Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı Yönetmeliği çerçevesinde, İl özel İdaresi Katkı Payı Hesabına yatırmaları gerekmektedir. Bu hesapta toplanan tutar, bu yönetmeliğin, Katkı Payının Kullanımına ilişkin 7. Maddesinin 2. ve 3. fıkraları "Belediye veya İl Özel İdarelerince, taşınmaz kültür varlıklarının korunması ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanan planlama, proje, uygulama ve kamulaştırma işlerinin (KDV Dahil) maliyetinin katkı payı hesabında toplanan tutar yeterli olmak şartıyla %95'ini aşmamak kaydıyla mevcut taşınmaz kültür varlığı sayısı, mevcut durumu, ilin kültürel değerlerine katkısı dikkate alınarak Valilik tarafından hakkaniyet ölçüsünde kullanılır. İl Özel İdarelerinde bu yönetmelik kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin tamamı katkı payı hesabında toplanan miktardan karşılanabilir.

Ancak İl Özel İdarelerince gerçekleştirilen projeler için kullanılan miktar başvuru dönemi itibari ile katkı payı hesabında toplanan miktarın %30 'unu geçemez." şeklindedir. İlimizde katkı payı ile ilgili talepler KUDEB tarafından alınarak, Vali Başkanlığı'nda oluşturulan komisyona sunulmakta ve gerekli görülen yerlere yardım sağlanmaktadır.

2017 Yılında Katkı Payı Hesabından Verilen Yardımlar

Tokat Belediyesi	Kamulaştırma	240/1-2-9 nolu parsel kamulaştırması	150.000,00 TL	Ödendi
Niksar Belediyesi	Uygulama	Kale Hamamı Uygulama Projesi	150.000,00 TL	Ödendi
Pazar Belediyesi	Kamulaştırma	4742 nolu parsel kamulaştırması	60.000,00 TL	Ödendi
Tokat İl Özel İdaresi	Uygulama	Erbaa Revakbaba camii restorasyon	286.040,00 TL	Blokeli
Niksar Belediyesi	Kamulaştırma	Roma Arseneli kamulaştırma	100.000,00 TL	Blokeli
Niksar Belediyesi	Proje	Yağlıbasan Medresesi panoramik müze projesi	100.000,00 TL	Blokeli
TOPLAM			846.040,00 TL	

KUDEB yetki ve görevleri :

- Tadilat ve Tamirat İzni
- Koruma Amaçlı İmar Planlarının Plan Hükümleri Çerçevesinde Denetimi
- Koruma Kurulu Onaylı Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon Projelerinin Denetimi
- İzinsiz uygulamaların durdurulması ve Koruma Bölge Kuruluna iletilmesi
- Tehlike arz eden yapılarda gerekli işlemlerin yapılarak Koruma Bölge Kuruluna iletilmesi
- Tescil ve Yıkım Talepleri
- Kültür Varlıkları Envanterinin düzenlenmesi, güncellenmesi
- Kültür Varlıklarının Korunmasına Yönelik Katkı Payı taleplerinin alınması, değerlendirilmesi, Vali'ye sunulması



İspirzade konağı



Yüksek Kahve



Çöreği Büyük Türbesi

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



İzinsiz Uygulama- Niksar Buzköyü Hun Tepesi
Höyüğünde izinsiz yol açma çalışması



İzinsiz Uygulama –Tokat Merkez Tescilli Çay (Şeyh
Şirvani) Camii’ne cephe veren yapıda izinsiz
uygulama



İzinsiz Uygulama- Durucakoğlu Evi’nde izinsiz
uygulama



İzinsiz Uygulama – Tokat Merkez Tescilli Taşhan’a
(Voyvoda Hanı) cephe veren yapıda izinsiz tadilat



Proje Denetim- Tokat Merkez Arastalı Bedesten
restorasyon denetimi



Proje Denetim- Niksar Kalesi



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



Niksar Kalesi Mutfak Projesi denetimi



Restorasyon Denetim- Erbaa Eski Hükümet Konağı



Yeni Yapılanma- Tokat Merkez



Erbaa Eski Hükümet Konağı Restorasyon denetimi



Yeni Yapılanma- Zile Mehmet Kağızman Evi



Yeni Yapılanma denetimi

Tokat Merkez Ve İlçelerinde Taşınmaz Kültür Varlıklarına Ait Görseller



Erbaa Fidiköy Silahtar Ömer Paşa Cami Tavan Detayı



Kültür Evi Tavan Süslemesi



Madımağın Celalin Evi Dolap Süsleme Detayı



Ardala Sokak Ahşap Bir Eve Ait Tavan Süslemesi



Mahmutpaşa Cami Minber Süslemesi



Yüksek Kahve Alınlık Süsleme Detayı



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Servisi:

Tokat İl Özel İdaresinin kendi öz varlığı 576 adet olup, 1537 adet taşınmaz da 6360 sayılı kanun kapsamında tüzel kişiliği sona eren belediyelerden İdaremize devredilmiş olup toplamda 2113 adet taşınmazı bulunmaktadır.

Emlak ve İstimlak Birimi bu taşınmazlara ait Tahsis, Kiralama, Ecrimisil ve Satış işlemlerini, İdarenin ihtiyaç duyduğu Taşınmazların Kamulaştırma İşlemlerini, İdarenin iştirakçisi olduğu Şirket işlemlerini ve İdareye ait lojmanların Tahsis işlemlerini yürütmektedir.

İDAREMİZ TARAFINDAN TAHSİS OLAN TAŞINMAZLAR	
MERKEZ	51
ALMUS	14
ARTOVA	4
BAŞÇİFTLİK	2
ERBAA	14
NIKSAR	19
PAZAR	9
REŞADİYE	13
SULUSARAY	3
TURHAL	25
YEŞİLYURT	4
ZİLE	21
TOPLAM	179

KÖY TÜZEL KİŞİLİKLERİNE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR	
MERKEZ	161
ALMUS	201
ARTOVA	38
BAŞÇİFTLİK	
ERBAA	148
NIKSAR	119
PAZAR	32
REŞADİYE	321
SULUSARAY	36
TURHAL	151
YEŞİLYURT	60
ZİLE	270
TOPLAM	1537

İDAREMİZE TAHSİS OLAN TAŞINMAZLAR	
MERKEZ	45
ALMUS	
ARTOVA	
BAŞÇİFTLİK	
ERBAA	
NIKSAR	
PAZAR	
REŞADİYE	
SULUSARAY	
TURHAL	1
YEŞİLYURT	
ZİLE	1
TOPLAM	47

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



İdarelerimizce Kamulaştırması Yapılan Taşınmazlar

S.N	İLİ	İLÇESİ	MAHALLE/KÖY	PAFTA	ADA	PARSEL	YÜZÖLÇÜMÜ		UZLAŞMA YOLUYLA	MAHKEME KARARIYLA	BEDELİ	KAYNAĞI	YILI	TAŞINMAZ ADI
							m ²							
1	Tokat	Merkez	Soğukpınar	9	73	9	680		X		169.503,60	KUDEB	2013	İbrahim Şahin Konağı
2	Tokat	Merkez	Bekirpaşa	2	244	23	545		X		425.000,00	KUDEB	2015	İspirli Konağı
3	Tokat	Merkez	Topçubağı	30	83	36	520		X		115.000,00	KUDEB	2015	Süsoy Konağı
4	Tokat	Sulusaray	Sulusaray		0	5033	714		X		49.980,00	Özel İdare	2015	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
5	Tokat	Erbaa	Gaziosmanpaşa		677	4-5-6	938,38			X	165.729,15	Milli Eğitim	2016	Harun Yüksel Ortaokulu Yeri
6	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5004	214			X	29.287,78	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
7	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			4821	667			X	61.799,72	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
8	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5036	586			X	42.712,43	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
9	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5042	190			X	10.870,46	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
10	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5026	551			X	29.104,83	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
11	Tokat	Merkez	Taşlıçiftlik			1664	2.500,00	X			160.000,00	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
12	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5034	468			X	38.674,96	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
13	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5032	381			X	45.511,06	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
14	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5041	207			X	35.044,04	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
15	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			5038	452			X	56.652,95	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
16	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			4918	311			X	19.729,00	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
17	Tokat	Sulusaray	Sulusaray			4820	797			X	77.007,49	Özel İdare	2017	Sepastapolis Antik kenti Kazı Alanı
18	Tokat	Yeşilyurt	Çıkrık		109	210	1.087,67	X			4.853,20	Özel İdare	2017	Yol yeri



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

Tokat İl Özel İdaresi Tarafından Veya Ortağı Olduğu Şirketler Tarafından İştirak Edilen Şirketler İcmali

S.NO	ŞİRKETİN ÜNVANI	KURULUŞ TARİHİ	TİCARET SİCİL NUMARASI	ÖZEL İDARE HİSSE ORANI %	BİLGİ
1	MENEKŞE MERMER MAD.SAN.VE TİC A.Ş.	1991	2620	2,00	İŞLEVSİZ
2	ANAVATAN TİMTAŞ TÜM İNŞ. MALZ.SAN TİC.AŞ.	1969	1047	2,00	İŞLEVSİZ
3	TÜRSANT TOKAT TRM.ÜRÜN.SAN.TİC.A.Ş.	1970	1785	1,46	TASFİYE EDİLDİ
4	SAMAŞ SANAYİ MADENLERİ A.Ş.	1972	109498	10,78	FAAL
5	TOKAT OTELCİLİK TURİZM A.Ş.	1985	2225	99,60	FAAL
6	TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş.	1938	72107	0,000903	FAAL
7	TOKAT SULUSARAY DEVRE MÜLK ORG.TİC.AŞ.	1997	3263	48,00	İŞLEVSİZ/ TOKAT OTELCİLİK A.Ş. ORTAK
8	TOKAT MEPESAN A.Ş.	1986		89,20	FAAL
9	TOKAT CAM SAN.A.Ş.	1997	2771	99,99	SATILDI MAHKEMELİK
10	İPEKÖZ TEKSTİL A.Ş.	1997	3274	11	İŞLEVSİZ/ MEPASAN A.Ş. ORTAK
11	TOKAT TEKNOPARK A.Ş.	2010	5009	10	FAAL
12	TOPEK GIDA VE HAY. İNŞ. TUR. SAN. VE TİC. A.Ş.	2015	4822	7	FAAL

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü



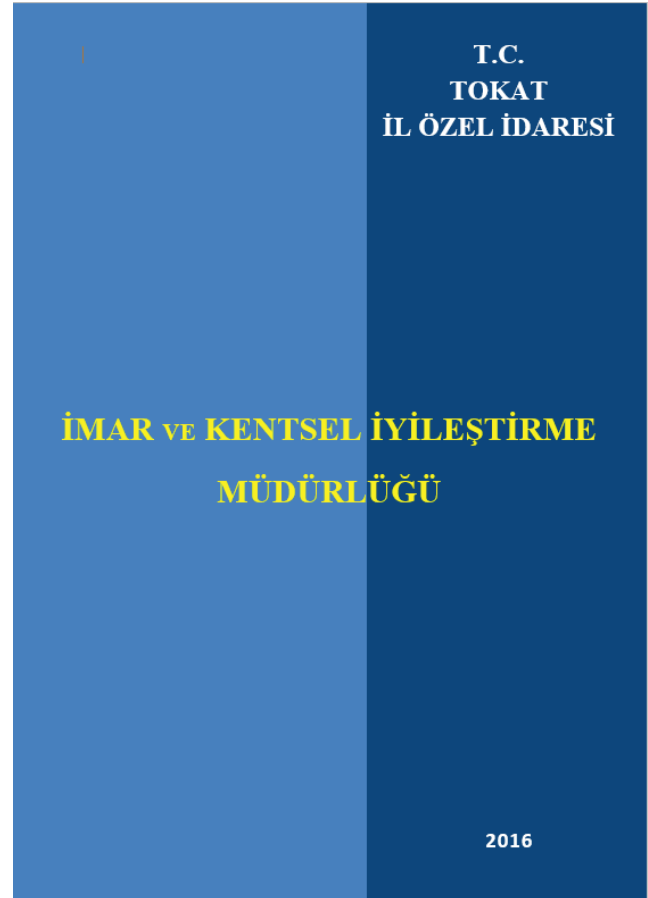
Tokat İl Özel İdaresine Ait Lojmanlar

LOJMANLAR	DAİRE SAYISI	DOLU
TERMİNAL YANI LOJMANLAR	15	15
TARIMSAL HİZ.YANI LIJMANLAR	10	10
HOCAAHMET MAHALLESİ LOJMANLAR	20	20
ESKİ VALİ KONAĞI LOJMANLARI	4	4
ALMUS İLÇESİNDE	1	1
ARTOVA İLÇESİNDE	2	2
ERBAA İLÇESİNDE	2	2
NIKSAR İLÇESİNDE	2	2
PAZAR İLÇESİNDE	1	1
REŞADİYE İLÇESİNDE	2	2
SULUSARAY İLÇESİNDE	1	1
TURHAL İLÇESİNDE	2	2
YEŞİLYURT İLÇESİNDE	1	1
ZİLE İLÇESİNDE	0	0
TOPLAM	63	63



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünüz tarafından Köy Muhtarlıklarına ve İlçe Özel İdare Müdürlüklerine bilgilendirme amaçlı dağıtımı yapılan afiş ve broşür çalışmaları



Müdürlüğümüz faaliyetleri ile ilgili olarak Köy Muhtarlarına yönelik bilgilendirme amaçlı yazılar gönderilmiş, bununla da yetinmeyip İlçe Kaymakamlıklarında İlçe Özel İdare Müdürleri ve Köy Muhtarlarıyla yüz yüze toplantılar düzenlenmiş, hizmet alanlarımızla ilgili broşür ve afişlerin dağıtımı yapılmıştır. Bu sayede faaliyetlerimizle ilgili olarak talepte bulunan vatandaşların, bu taleplerini en hızlı ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırabilmesi hedeflenmiştir.

Karşılaşılan sıkıntılar olarak; görev ve yetki alanımıza göre personel ve araç sayımızın yetersizliği, mevcut İmar Kanununda revizyona ihtiyaç duyulması ve İdarece yerinde (İlçelerde) verilmesi gereken hizmetin verilemeyişi sayılabilir.

Bu sıkıntılara rağmen görev, yetki ve sorumluluk alanlarımızda hayatını devam ettiren vatandaşlarımız için rahat ve yaşanabilir bir ortam oluşturabilmek hedefiyle, mevcut imkanlarla hizmet götürme gayreti ve azmi ile çalışmalarımız devam etmektedir.

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Temel Görev

- 1) İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri
- 2) İl Encümen İş ve İşlemleri

Sorumlulukları

İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri

- Meclisin toplanması ile ilgili ilan ve duyuruların süresinde ilgililere ulaştırılmasının sağlanması.
- Meclis toplantılarına ait gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulmasının sağlanması.
- Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrinin takip edilmesi.
- Komisyonlarca düzenlenen raporların kaydının yapılarak rapor ve eklerinin çoğaltılması sağlanarak Meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtılmasının sağlanması.
- Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının yapılarak zapta geçirilmesinin sağlanması.
- Zabıtlara, uygun olarak Meclis kararlarının yazılması, kontrolü, Meclis Katip ve Başkanına imzalatılması.
- Meclis kararlarının Valiliğe süresi içerisinde sunulmasının sağlanması ve takibi.
- Meclis kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesi ve meclis üyelerine duyurulmasının sağlanması.
- Birimi ilgilendiren mevzuatın takibi ve uygulanmasının sağlanması.
- Meclis üyelerinin yoklama cetvellerinin düzenli bir şekilde tutulmasının sağlanması.
- Meclis Başkanı tarafından komisyonlara havale edilen önerge, yazı ve benzeri evrakların ilgili komisyon başkanlığına ulaştırılması.
- Komisyonların diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yapacağı yazışmaları düzenleyip koordine etmek.
- Komisyonlarca hazırlanan raporların yazılıp imzalanmasını ve Meclis Başkanlığına ulaştırılmasını sağlamak.
- İhtiyaç duyulması halinde komisyonlara yardımcı olmak üzere teknik eleman, bilirkişi denetimi için gerekli çalışmaları yapmak.
- Meclisin güvenlik ve temizlik işlerinin organizasyonlarında bulunmak.
- İl Genel Meclis Üyelerinin ödeneklerinin gerçekleştirme görevliliği.
- Birime ait işlerde kullanılmak üzere görevlendirilen araçların sevk ve idaresini yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapılması.





Encümen Müdürlüğü

İl Encümen İş ve İşlemleri

- Encümen Başkanının emir ve gözetimi doğrultusunda encümen gündemini hazırlamak ve hazırlanan gündemi Encümen Üyelerine dağıtmak.
- Encümen gündemine alınacak evrakları gündem sırasına göre encümen karar defterine hazırlamak.
- Encümen toplantılarını ilgililere duyurmak, toplantı salonunu hazırlamak.
- Encümende verilen kararlarının raportörlük görevini yapmak ve yaptırmak.
- Encümen kararlarının varsa muhalefet şerhleri ile beraber, Encümen Başkan ve Üyelerine imzalatmak.
- İşlemi tamamlanan Encümen karar dosyalarını ilgili birimlere zamanında göndermek.
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.
- Birimin hizmet alanı ile ilgili aylık faaliyet raporlarını hazırlamak ve raporları ilgili makamlara sunmak.
- İl Encümen Üyelerinin ve İl Encümen Üyeliğinde görevlendirilen Birim Amirlerine verilecek ek ödeneklerin gerçekleştirme görevliliği.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez Binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir personel odası ile birlikte bir arşiv odamız bulunmaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüzde hâlihazırda kullanılmakta olan 4 adet bilgisayar, 1 adet fotokopi makinesi, 1 adet yazıcı ve 1 adet tarayıcı mevcut olup, Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, Genel Sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

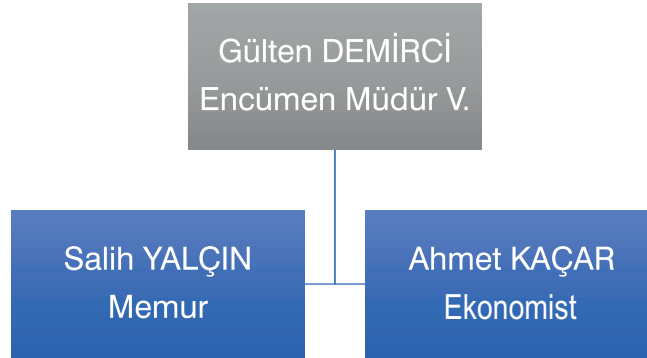
Müdürlüğümüzde 657 sayılı yasaya tabi; 1 (Şef) Müdür Vekili, 1 Sözleşmeli Memur ve 1 Engelli Memur görev yapmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi yeteri kadar olmasa da elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 6 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim ve koordine önemli derecede artırılmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmaktadır.



S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gülten DEMİRCİ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Şef
2	Ahmet KAÇAR	Memur	Genel İdare Hizmetler	Ekonomist
3	Salih YALÇIN	Memur	Genel İdare Hizmetler	Memur

Faaliyet Ve Proje Bilgileri

Tokat İl Özel İdaresi Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, ilimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle; 2017 yılında 11 olağan 1 olağanüstü toplantı yapılarak 334 adet İl Genel Meclis kararı alınmıştır.

İl Encümeni, 2017 yılı içerisinde, toplam 51 toplantı yaparak 455 adet karar almıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. O günden beri hizmetlerine devam etmektedir. Teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Personel yapısını ve hareketlerini takip etmek
- Personelin sosyal hizmetler işlemlerini takip etmek
- Personelin sağlık hizmetlerini takip etmek
- Personelin eğitim hizmetlerini takip etmek

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezi'nde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemiz dahil personel odasında yer almaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Bununla birlikte, arşivlerin daha fazla gizliliğinin sağlanması açısından, farklı bir oda ayrılması planlanmaktadır. Bu konuda, İdareye taleplerimiz iletilmiştir.

Makine ve Ekipman Durumu

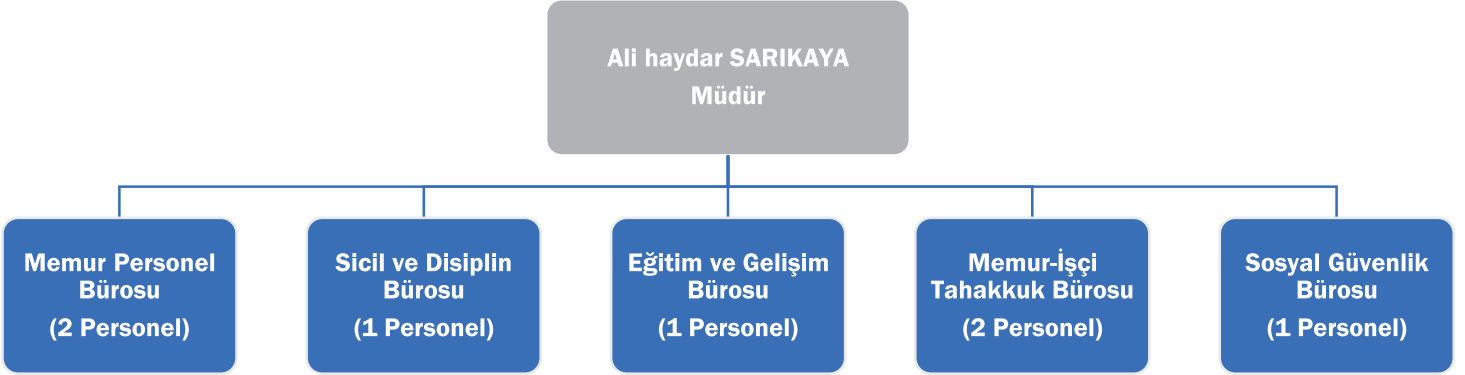
Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, genel sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Personel yapısında, genel görevlendirme işleri ile eğitim hizmetleri ayrı bir yapıya kavuşturulacaktır. Bu yapılabildiği takdirde, İdarenin eğitim hizmetlerine daha fazla katkı sağlanabilecektir.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 9 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışma ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı şu aşamada bulunmamaktadır. Bununla birlikte elektronik arşivleme sisteminin uygulamaya geçmesi ile birlikte, personel ihtiyacı doğabilecektir.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ali Haydar SARIKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Ahmet İNAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
3	Ömer AKKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	VHKİ.
4	Remzi UZUN	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
5	Nilüfer AKBAY	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
6	Mustafa YILDAR	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
7	Rahmi MENDERES	Söz.Per.	İdari Hizmetler	Çözümleyici

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğümüzün faaliyetleri personelin İdare ile ilgili işlemleri, görevlendirmeler, sosyal hizmetler ve sağlık hizmetlerinin takibinden oluşmaktadır. Özellikle rutin işlemlerin dışında personel eğitim hizmetleri, önemli bir faaliyet olarak, Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Bu konudaki faaliyetlerimizi artırmak ve personelin daha donanımlı hale gelmesini sağlamak önemli amaçlarımızdandır. Bu zamana kadar bu konuda istikrarlı bir faaliyet devam etmektedir. Her geçen yıl bu konuda faaliyetlerimiz artmaktadır. Bu tür faaliyetlerin artması şüphesiz ki diğer ilgili müdürlüklerin talepleri ile de bağlantılıdır. Bununla birlikte ödeneklerde olabilecek kısıntılar, daha çok bu tür faaliyetlerin azalmasına sebep olmaktadır. 2016 yılı içerisinde; Toplam 37 personel hizmet içi eğitime katılmış ve 6331 sayılı Kanun gereği, 186 personele, kişisel koruyucu ve iş ekipmanları eğitimi, 324 personele iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



2017 YILI EĞİTİME VE SEMİNERE KATILAN PERSONEL LİSTESİ

S.N	Adı Soyadı	Ünvanı	Eğt.Baş.Tarihi	Eğt.Bitiş Tarihi	Eğitimin Adı
1	R.GÖKÇE	Genel Sekreter	12.01.2017	13.01.2017	Yeşil Yol Prjesi
2	Uğur ÜNAL	Topoğraf	12.01.2017	13.01.2017	Yeşil Yol Prjesi
3	Ali ERASLAN	Yol Ulaş.Hz.Md.V	16.01.2017	19.01.2017	Asfalt Eğt.Sem.
4	Şeref ATIŞ	Genel Sk.Yrd.	15.02.2016	18.02.2016	Asfalt Eğt.Semineri
5	N.GÖNDOĞDU	Tekniker	13.02.2017	17.02.2017	Su ve Sağlık Kong.
6	M.COŞKUN	Tekniker	13.02.2017	17.02.2017	Su ve Sağlık Kong.
7	Suat EKER	Tekniker	13.02.2017	17.02.2017	Su ve Sağlık Kong.
8	Murat EKER	Mühendis	13.03.2017	17.03.2017	Yenil.Enerji Eğt.Sem.
9	İbrahim ÇELİK	Tekniker	13.03.2017	17.03.2017	Taş.ve Taşın.Eğt.
10	B.DEMİREL	Teknisyen	13.03.2017	17.03.2017	Taş. ve Taşın. Eğt.
11	Ahmet ÖZBAY	Şef	13.03.2017	17.03.2017	Taş. ve Taşın. Eğt.
12	Ali ERASLAN	YolUlaş.Hiz.Md.V	20.03.2017	24.03.2017	Yol ve Köp.Sem.
13	E.AKPINAR	Tekniker	03.04.2017	07.04.2017	Köydes Eği.VİBEM
14	Mesut ÜTÜN	Büro Görevlisi	03.04.2017	07.04.2017	Köydes Eği.VİBEM
15	Engin KUTLU	Ruh. ve Den.Md	26.04.2017	29.04.2017	İşyeri Ruh.VİBEM
16	R.GÖKÇE	Genel Sekreter	26.04.2019	29.04.2017	Eğt.Kül.Sos.İşl.SVİBEM
17	İbrahim ÇELİK	Tekniker	01.05.2017	05.05.2017	Bilgi Yön.Sis.Eğt.
18	K. YILMAZ	İl G.Mec. Üyesi	01.05.2017	05.05.2017	Bilgi Yön.Sis.Eğt.
19	H.KARAGÖLLÜ	Tekniker	21.04.2017	26.04.2017	İhale mev.Semineri
20	Ö.KACAER	Tekniker	21.04.2017	26.04.2017	İhale mev.Semineri
21	M. GEÇİCİ	Tekniker	04.09.2017	05.09.2017	Beten Yol Sem.
22	Selçuk OĞUZ	Tekniker	04.09.2017	05.09.2017	Beten Yol Sem.
23	R. GÖKÇE	Genel Sekreter	11.10.2017	14.10.2017	İl Özel İdaresi Kan.Hk.
24	R. GÖKÇE	Genel Sekreter	06.11.2017	10.11.2017	KÖYDES CBS Eğitimi
25	Murat EKER	Bilgi İşl.Müd.V.	06.11.2017	10.11.2017	KÖYDES CBS Eğitimi
26	Suat EKER	Tekniker	06.11.2017	08.11.2017	Atıksu Arıtma Eğt.
27	A. GÜRELİ	Tekniker	06.11.2017	08.11.2017	Atıksu Arıtma Eğt.
28	S.GÜNGÖR	Gen. Sek.Yrd.	06.11.2017	09.11.2017	Çev.Şeh. Bak. Şeh.Şur.
29	R.GÖKÇE	Genel Sekreter	16.11.2017	16.11.2017	DOKAP Gümüşhane
30	Ali ERASLAN	YolUlaş.Hz.Md.V.	16.11.2017	16.11.2017	DOKAP Gümüşhane
31	Murat EKER	Bilgi İşl. Müd.V.	30.11.2017	01.12.2017	CBS Etkinliği
32	G.TEPEBAŞI	Mühendis	30.11.2017	01.12.2017	CBS Etkinliği
33	A.E. DİNÇER	Bil.İşletmeni	30.11.2017	01.12.2017	CBS Etkinliği
34	Uğur ÜNAL	Topoğraf	30.11.2017	01.12.2017	CBS Etkinliği

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. O günden beri hizmetlerine devam etmektedir. Teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüzün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İl sınırlarımız içerisinde İl Özel İdaresi yetki alanında bulunan yerlerde İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatları verilmesi ve denetlenmesi,
- Yeraltı kaynak sularının kiralanarak ekonomiye katkı sağlanması,
- İlimiz sınırları içerisindeki madencilik faaliyetlerinin takibi.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı- Bina Durumu

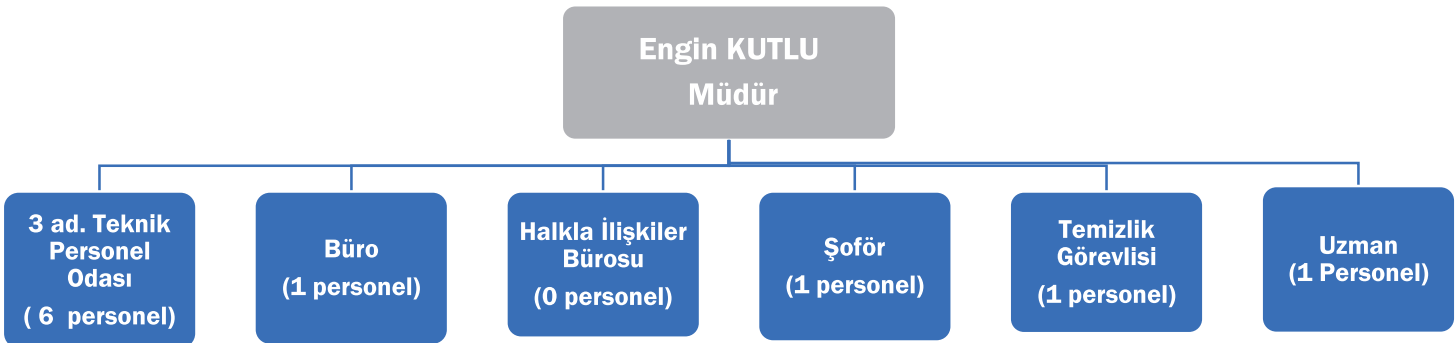
Müdürlüğümüz, Tokat Şehirlerarası otobüs terminalinin yanında bulunan mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü'nün ana binasının 1. (orta) katında görev yapmaktadır. Katta bir müdür odası ve altı adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemimiz personel odalarında yer almaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Bununla birlikte, arşivlerin daha fazla gizliliğinin sağlanması açısından, farklı bir oda ayrılması planlanmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze hizmetlerin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet Nissan marka pick-up ve bir adet Renault marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.





Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 6 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün halen 1 ad. Jeoloji Mühendisi, 1 ad. Çevre Mühendisi ve 1 ad. Şoför ihtiyacı bulunmaktadır. Bununla birlikte elektronik arşivleme sisteminin uygulamaya geçmesi ile birlikte, personel ihtiyacı doğabilecektir.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Engin KUTLU	Memur	Genel İdari Hiz.	Müdür
2	Necdet COŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Şehir Plancısı
3	M.Mustafa DEMİRCİ	Memur	Teknik Hizmetler	Çevre Mühendisi
4	Ali GÜREL	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
5	Fikret BENLİ	Söz.Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
6	Seçkin CEYLAN	Memur	Teknik Hizmetler	Uzman
7	Metin YILDIRIM	Memur	Teknik Hizmetler	Maden Mühendisi
8	Şükrü YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Maden Mühendisi
9	İbrahim GÜL	İşçi	Sanat Sınıfı	Büro Gör. (İnş.Tek.)
10	Servet YUVA	İşçi	Sanat Sınıfı	Şoför
11	Hüseyin KANDİŞ	İşçi	Sanat Sınıfı	Temizlik Görevlisi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğümüz tarafından yapılan 1(a) grubu madenlerinin işletme ruhsatları, maden alanlarında işyeri açma ve çalışma ruhsatları verilmesi ve yeraltı suyu ile Doğal Mineralli suların kiraya verilmesi işlemleri yapılmakta olup aynı zamanda yapılan tüm ruhsatlandırma çalışmalarının denetimleri yapılmaktadır.

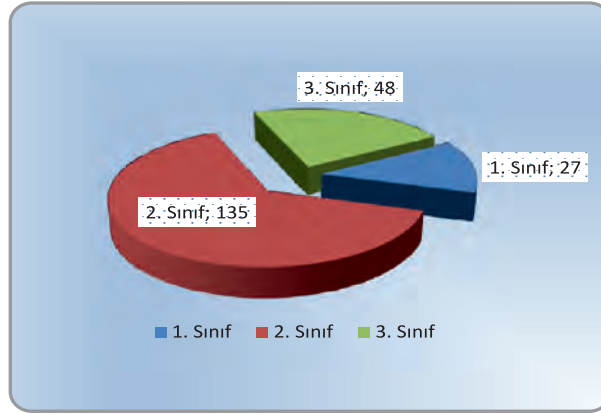


2017 Yılında Verilen Gsm Ruhsatları

S.No	İşyeri Sahibi	Faaliyet Alanı	Sınıfı
1	Salih KILINÇ	Ekmek Fabrikası	3. sınıf
2	Yusuf TÜRKERÖZCANLAR PETROL	Un Kepek Yem Kömür İnş. Malz. Oto Lastik Nalburiye İmalatı	"
3	EMRAH AKKUŞ	TÜP DEPOSU SATIŞ	"
4	Yusuf TÜRKERÖZCANLAR PETROL	AkaryakıtveLPG	2.sınıf
5	MUSTAFA YİĞİT	YUMURTA ÜRETİMİ	3.SINIF
6	HAKMA PET. NAK. İNŞ. TUR. SAN. TİC. LTD.ŞTİ.	Akaryakıtve LPG	2.sınıf
7	SITKI AKKUŞ	TÜP DEPOSU SATIŞ	3. SINIF
8	N-CAN AK. PET. SAN. NAK. İNŞ. TUR. LTD. ŞTİ	Akaryakıtve LPG	2.sınıf
9	BEKTAŞ AKDAĞ	DEMİR DOĞRAMA VE KAYNAK ATÖLYESİ	3.sınıf
10	1331 SY. AKBELEN TARIM KREDİ KOOP.	Kömür zirai al. Zirai ilaç. Yem vs.	2.sınıf
11	1590 SY. AKÇAKEÇİLİ TARIM KREDİ KOOP.	Kömür zirai al. Zirai ilaç. Yem vs.	"
12	1444 SY. ÇAMLİBEL TARIM KREDİ KOOP. TAHTUBAHİZMET BÜROSU	Kömür zirai al. Zirai ilaç. Yem vs.	"
13	2271 SY. REŞADİYE TARIM KREDİ KOOP. BOLDACI HİZMET BÜROSU	kömür zirai al. Zirai ilaç. Yem vs	"
14	1337 SY. SÖNGÜT TARIM KREDİ KOOP.	Kömür zirai al. Zirai ilaç. Yem vs.	"
15	Sefa Müh. Day. Tük. MalGıda İnş. Nak. Pet. Ür. San. Tic. Ltd. Şti	Akaryakıt ve LPG(Otogaz) Satış İstasyonu	2.sınıf
16	Sultan Akaryakıt Tur. Nak. Oto. Gıda. San. Tic. Ltd. Şti.Satış İst.	Akaryakıt LPG (Otogaz) Satış İstasyonu	2.Sınıf
15	ALİ EKER ZAH. AKARY. NAK. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	Akaryakıtve LPG	2.SINIF
18	HANOİL PET. İNŞ. TAŞ. OTO. GIDA SAN. TİC. LTD. ŞTİ	Akaryakıt ve LPG	2.sınıf
19	NİRVANA ENERJİ ANONİM ŞİRKETİ	Akaryakıt Satış İstasyonu	"
20	KAZOVA VASFİ DİREN TAR. İŞ. SAN TİC. A.Ş.	HAYVANCILIK ÜRETİM TESİSİ VE TARIM İŞLETMESİ	2.SINIF
21	EMRE ARMAĞAN	HUBUBAT UN VE ZAHİRE ÜR. PER. TİCARETİ	3.SINIF
22	KAYA UNLU MAM. GIDA OTO. İNŞ. HAY. LOJ. SAN. TİC. A.Ş.	UNLU MAMULLER ÜRETİM YERİ	3.SINIF
23	CESUR TÜRKER	Un Kepek Yem Kömür İnş. Malz. Oto Lastik Nalburiye İmalatı	3.SINIF
24	CESUR TÜRKER	Akaryakıtve LPG	2.sınıf
25	PARKKONAK EN. AK. SAN.TİC. LTD ŞTİ. TURHAL ŞB.	Akaryakıtve LPG	2.SINIF
26	OKAN AKARYAKIT İNŞ .SAN. TİC. LTD. ŞTİ. TOKAT ŞB.	AKARYAKIT SATIŞI	2.sınıf
27	TOPEK Gıda Hayv.İnş.Tur.San. Ve Tic.A.Ş.	Et Kombinasi ve Parçalama Tesisi	1. Sınıf

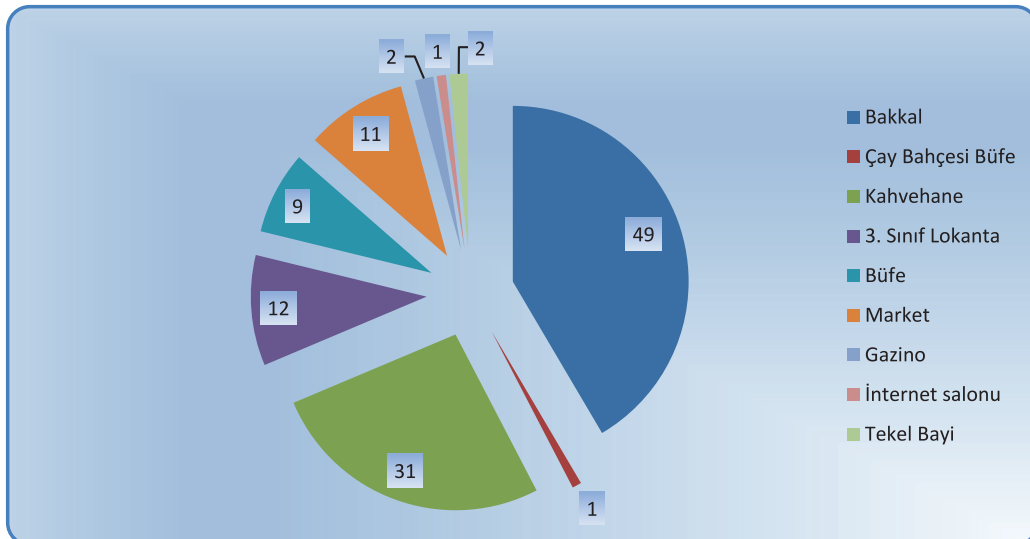


Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



S.No	İşyeri Sahibi	Faaliyet Alanı
1	İbrahim Barutçu	Bakkal
2	Mustafa İnat	Kahvehane
3	Yusuf TÜRKER -Özcanlar	Market
4	ERGÜNLER PETROL ORMAN ÜR. GIDA SAN.TİC.LTD.ŞTİ	Lokanta
5	ERGÜNLER PETROL ORMAN ÜR. GIDA SAN.TİC.LTD.ŞTİ	Market
6	NECLA TUNA	Kahvehane
7	SITKI AKKUŞ	Bakkal
8	MEHMET ALİ GENÇ	Bakkal
9	MUSTAFA YAVUZ	Kahvehane
10	OSMAN ÇELİK	Kahvehane
11	Çiğdem YELDEN TOZOĞLU	Bakkal
12	Çiğdem YELDEN TOZOĞLU	Kahvehane
13	ALİ TOPAÇ	Kahvehane
14	SEFA MÜH.DAY.T.MAL.GIDAİNŞ.NAK.PET.ÜR.SAN. TİC. LTD. ŞTİ.	Market
15	CESUR TÜRKER -Özcanlar	Market

2005 - 2017 Yılları Arasında Verilen Sıhhi Müessese Ruhsatı Sayısı



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



MERKEZ İLÇEDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
Tokat Erdem Hazır Beton İnş.Nak.San. Ve Tic. Ltd. Şti.	Merkez Karakaya köyü Kalındüz Mevkii	Kum ocağı (temdit)	18.07.2015 18.07.2020	5	2500
Ecdar İnş.Mad.Gıda.Tur.Hiz. Oto ve Yedek Parça San.Tic. Ltd.Şti.	Merkez Taşlıçiftlik Köyü Ağyer Mevkii	Kumocağı (temdit)	12.08.2015 12.08.2020	5	20472,71
Kerim YANAR	Merkez Gözova Köyü	Kum ocağı	25.01.2016 25.01.2021	5	1000

ALMUS İLÇESİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
M.Murat Karabekiroğlu	Almus Gümeleönü köyü Meşelikaş mevkii	Kumocağı (temdit)	21.11.2017 21.11.2022	5	1045,98
Fadime Pulat	Almus Çamköyü Yeşilirmak mevkii	Kum ocağı	09.01.2013 09.01.2018	5	5000

ERBAĞ İLÇESİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
Kutay Ejderoğlu	Erbaa Kelkit ırmak yatağı	Kum ocağı	15.06.2012 15.06.2017	5	11586
Ahmet Şahin	Erbaa Kelkit ırmak yatağı.	Kum ocağı	18.06.2012 18.06.2017	5	28593

NİKSAR İLÇESİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
Nibaş Tar. Hay.En.Mad.Gıda İnş.San.Ltd.Şti.	Haydarbey	Kum Ocağı	25.01.2016 25.01.2021	5	
Niksar Belediyesi	Haydarbey	Kum Ocağı	25.01.2016 25.01.2021	5	

YEŞİLYURT İLÇESİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
Ahmet BERDAN	Yeşilyurt	Kum Ocağı	04.12.2017 04.12.2023	5	4760

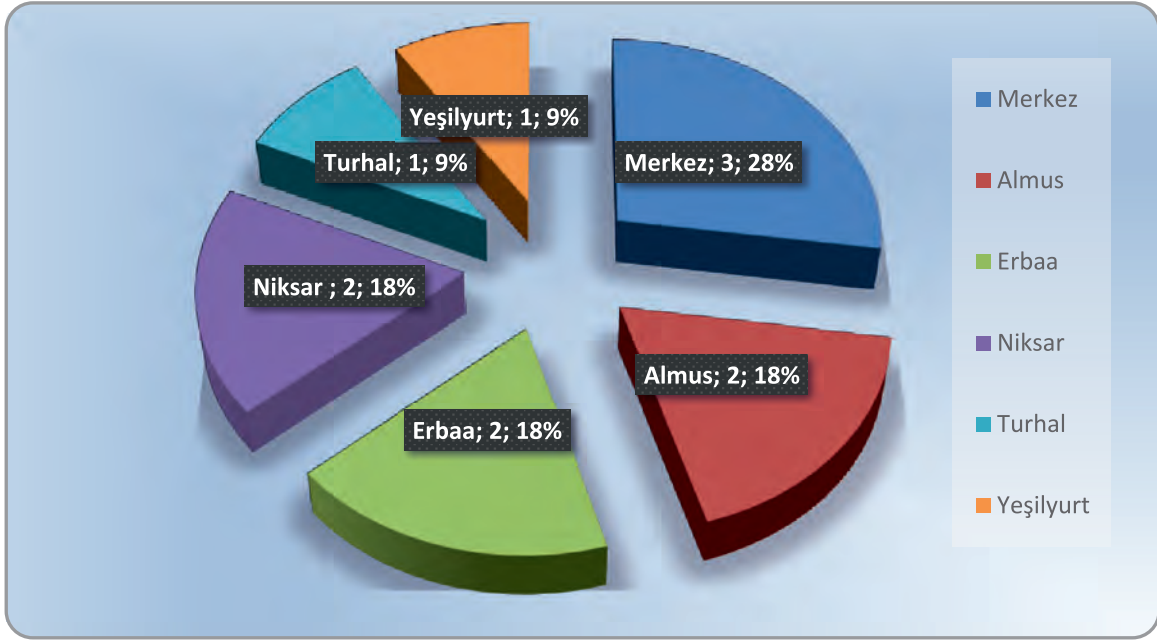
TURHAL İLÇESİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM ÇAKIL OCAKLARI

Ruhsat Sahibi	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)	ALANI m ²
Ceviztaş Madencilik	Tokat Kat Köyü Yüzbeyler mevkii.	Kum ocağı (5403 S.Yasa)	01.01.2014 01.01.2019	5	39200



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

TOKAT İL GENELİNDE BULUNAN RUHSATLI KUM - ÇAKIL OCAKLARI



EKA MADENCİLİK İŞYERİ ACMA VE ÇALIŞMA RUHSATI DENETİMİ 05/04/2017



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

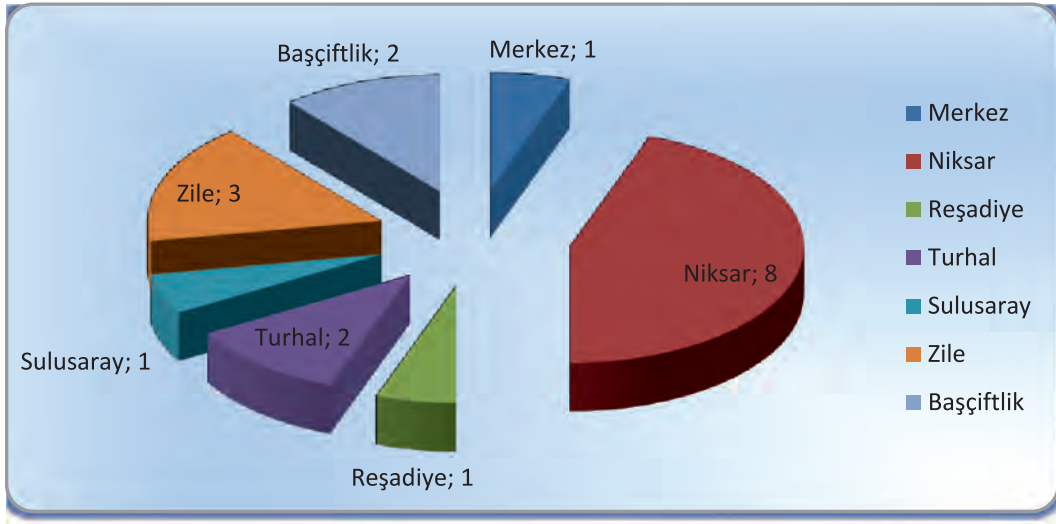


S. N	RUHSAT SAHİBİ	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (Yıl)	ALANI (Ha)	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)
1	Tokat İl Özel İdaresi	Irmak Mevkii /REŞADİYE	Jeotermal Kaynak	28/03/2007 - 28/03/2037	30 YIL	117,17	36.500
2	Tokat İl Özel İdaresi	Sarıyazı Köyü / NİKSAR	" "	01/01/2006 - 01/01/2036	30 YIL	229,57	Faaliyette Yok
3	Tokat İl Özel İdaresi	Ilıcak Köyü / SULUSARAY	" "	07/04/2008 - 07/04/2038	30 YIL	102,09	" "
4	Tokat İl Özel İdaresi	Mödüklü / NİKSAR	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	250,00	Arama Ruhsatı
5	Tokat İl Özel İdaresi	Söngüt / MERKEZ	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	375,00	" "
6	Tokat İl Özel İdaresi	Yeniköy / ZİLE	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	1.238,51	" "
7	Tokat İl Özel İdaresi	Korulu / NİKSAR	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	400,00	" "
8	Tokat İl Özel İdaresi	Kayaören Köyü / TURHAL	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	268,75	" "
9	Tokat İl Özel İdaresi	Bağlarpınarı / TURHAL	" "	14/05/2014 - 14/05/2017	3 YIL	2.084,56	" "
10	Tokat İl Özel İdaresi	ZİLE	" "	17/07/2013 - 17/07/2016	3 YIL	2.596,18	" "
11	Tokat İl Özel İdaresi	ZİLE	" "	17/07/2013 - 17/07/2016	3 YIL	4.644,18	" "
12	Niksar Belediye Başkanlığı	Sarıyazı Köyü / NİKSAR	" "	01/12/2014 - 01/12/2018	3 YIL+1 YIL	2.468,66	" "
13	Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü	Mahmudiye / Niksar	" "	14/09/2015 - 14/09/2018	3 YIL	3.884,89	" "
14	Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü	Haydarbey / Niksar	" "	14/09/2015 - 14/09/2018	3 YIL	4.653,85	" "
15	Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü	Niksar	" "	14/09/2015 - 14/09/2018	3 YIL	2.983,70	" "
16	Gökçeli Belediyesi	Gökçeli Niksar	" "	05/10/2015 - 05/10/2018	3 YIL	2.955,23	" "
<i>Reşadiye Kaplıcası 10 yıllığına; yıllık 36500 TL ihale bedeli üzerinden Reşadiye Belediyesine ihale edilmiştir.</i>							
DOĞAL MİNERALLİ SULAR							
17	Tokat İl Özel İdaresi	Yeşilçam Köyü/BAŞÇİFTLİK	Doğal Min.Kay.Suyu	18/01/2006 - 18/01/2026	20	473	17780
18	Tokat İl Özel İdaresi	Erikbelen / BAŞÇİFTLİK	" "	24/10/2002 - 24/10/2017	15	170	
DOĞAL KAYNAK SULARI							
19	Niksar Kaya Su Doğal Kaynak Suyu	Korulu Mevkii	Doğal Kaynak Suyu	14/08/2013 - 14/08/2023	10 Yıl		15.000
20	Niksar Belediye Başkanlığı	Niksar(AYVAZ)/TOKAT	" "	15/03/2012 - 15/03/2022	"		30.000
21	BENSU	Batmantaş Köyü/TOKAT	" "	15/07/2010 - 15/07/2020	"		14.000



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

TOKAT İLİ GENELİNDE BULUNAN JEOTERMAL KAYNAK SULARI ve DOĞAL MİNERALLİ SULAR



S.N	Ruhsat Sahibi	Ruhsat No	Kullanılacak Proje Adı	Yeri	Alanı	Süresi
1	DSİ. 7. Bölge Müdürlüğü	2017/01	Tokat İli Reşadiye İlçesi, İsmailiye Göleti İnşaatı	İsmailiye	9,64 ha	24/04/2017 24/04/2022
2	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğü	2017/02	Tokat Merkez Köyleri Arazi Topplulaştırma ve TİGH Projesi	Akın	3,52 ha	30/05/2017 30/05/2023
3	Karayolları 16. Bölge Müdürlüğü	2017/03	Tokat İli Mühtelif Yol Yapım İşleri	Ortaören	1,70 ha	20/09/2017 20/09/2022

DEVLET SU İŞLERİ ALPUDE BARAJI FAALİYET DURDURMA 20/06/2017



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre hizmetlerini sürdürmektedir. 2007 yılı ağustos ayında kurulan Müdürlüğümüz, 2013 yılı itibariyle, Mülga Plan Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün kapatılmasından dolayı, özellikle kapalı sulama suyu tesisleri ve yer altı sulama suyu tesisleri konusunda hizmetlerin yapımı görevlerini de üstlenmiştir. Bunun dışında, Müdürlüğümüz teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Tarımsal altyapı projelerinin fizibilite raporlarını hazırlamak
- Uygulamaya aktarılması planlanan, tarımsal altyapı projelerinin (gölet, sulama suyu tesisi vb.) yapılması sağlamak
- Projeleri yapılan işlerin uygulamasını yaptırmak ve kontrollük hizmetleriyle işlerin tekniğine uygun şekilde yapımını denetlemek
- Arazi kullanım problemleri ile ilgili projelerin (erozyon, drenaj, arazi yolu, tesviye vb.) uygulamaya aktarılmasını sağlamak.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

Müdürlüğümüz, Gaziosmanpaşa Bulvarı İmam Hatip karşısında yer alan binanın üç katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış, 1 Müdür odası ve 24 adet personel odası bulunmaktadır. 1 adet arşiv salonu bulunmaktadır. Odalar personele yeterli bulunmakla birlikte odaların fiziki şartları iyi değildir. Bu performans dönemi içerisinde (2018 yılında) bu tür iyileştirmelerin yapılması planlanmakta ve İdareye bu konudaki bütçe taleplerimiz iletilmiştir.

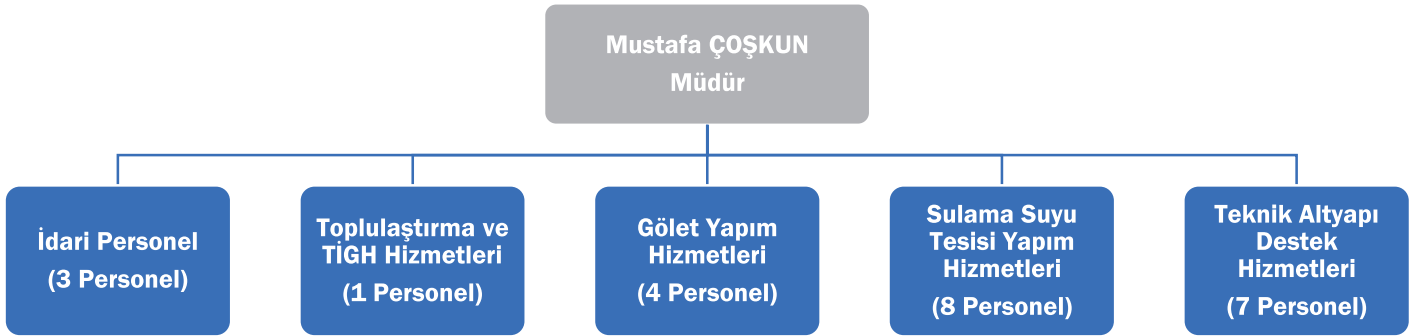
Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; 2 adet pick-up, 1 adet minibüs ve 1 adet otomobil tahsis edilmiştir.



Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Teşkilat yapısı, kurumsallaştırılmış bir yapı değildir. Uygulamayı temsil etmektedir. Özellikle teknik hizmet yapan personellerin, farklı gruplarda çalışabilmektedir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 6 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır.

Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

Personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları önemlidir. Özellikle coğrafi bilgi tabanlı yazılımların kullanımına ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca yeni sulama sistemlerinin projelendirilmesine yönelik eğitim kursları verilmesi faydalı olacaktır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün teknik altyapı destek hizmetleri sağlayacak, mühendislere yardımcı haritalama bilgisine sahip personele ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca kontrollük hizmetlerinde yardımcı teknik personele ihtiyacı bulunmaktadır.



Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

S.N	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Mustafa COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Sırrı KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Dr. Kenan ÇAĞATAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Ercan BAŞİBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Tuğrul ALAN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	Nurullah ALKAÇ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
7	Nazik IŞIK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
8	İlknur AĞAR	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
9	Tuğba Y.YAZICI	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Rafet KISA	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
11	Fadime Esra DOĞANÖZ	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
12	Aşina Kübra ASLAN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
13	Furkan YEŞİL	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Teknisyen
14	Dursun KARASU	Memur	VHİK	
15	Belgin ODABAŞOĞLU	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
16	Ruhi ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
17	Mehmet ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
18	Alpaslan ŞEKERCİ	İşçi	S/S	Sürveyan
19	H. Hüseyin Yılmaz	İşçi	S/S	Topograf
20	Bayram BAKRAÇ	İşçi	S/S	Sürveyan
21	Bülent BAYBAŞ	İşçi	S/S	Şöför
22	Abdülkadir İPEK	İşçi	S/S	Şöför
23	Hasan ERDEM	İşçi	S/S	Şöför
24	Haşmet ARMAĞAN	İşçi	S/S	Santral - Ozalit
25	Şule ORUÇ	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
26	Secaattin ÖZKAN	İşçi	S/S	Nivocu
27	Sami YILMAZ	İşçi	S/S	Köy Tes.Tek.



FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğün faaliyet alanını tarımsal altyapı hizmetleri oluşturmaktadır. Tarımsal altyapı hizmetleri içerisinde en yoğun faaliyet alanını ise sulama altyapısını tamamlamaya yönelik olarak yapılan, sulama tesislerinin inşası oluşturmaktadır. Bu kapsamda, su rezervini artırmaya yönelik olarak, gölet yapım faaliyetleri, önemli uğraş alanlarından. 2017 yılında 3 adet gölet tesisinde faaliyetler devam etmiştir. Önümüzdeki yıllarda da uygulanması üzere 5 adet gölet projesinin çalışmaları devam etmektedir. Sulama tesisleri yapımı genel olarak yeni yapımlarla birlikte daha ziyade eski tesisleri yenileme ve kapasite artırma üzerinedir. Bununla birlikte, sulama tesislerinde açık sistemlerin yerine kapalı sistem yapım sürecinde hızla devam etmektedir. Bu sene yapılan sulama tesislerinin % 97'si kapalı sistem olarak uygulanmıştır. Toplulaştırma faaliyetleri ise 2017 yılı itibarıyla tamamlanmıştır.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün temel faaliyetlerine ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir

SULAMA TESİSİ YAPIMLARI

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT MERKEZ KEŞLİK KÖYÜ KAPALI SİSTEM SST EK HAT YAPIM İŞİ	154.417,66	İŞ BİTTİ
2	TOKAT NIKSAR .ÇİÇEKLİ KÖYÜ SST YAPIM İŞİ	108.295,35	İŞ BİTTİ
3	TOKAT NIKSAR KÖKLÜCE VE ARPAÖREN KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	402.975,49	İŞ BİTTİ
4	TOKAT TURHAL BUZLUK KÖYÜ YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	137.947,24	İŞ BİTTİ
5	TOKAT MERKEZ BEDİRKALE KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	115.620,97	İŞ BİTTİ
6	TOKAT MERKEZ GÜZELDERE KÖYÜ KAPALI BORULU SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	338.882,35	İŞ BİTTİ
7	TOKAT NIKSAR ERYABA KÖYÜ SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	48.657,41	İŞ BİTTİ
8	TOKAT MERKEZYAZIBAŞI KÖYÜ SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ	66.975,62	İŞ BİTTİ
9	TOKAT ERBAA BALLIBAĞ KÖYÜ YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	385.093,98	İŞ BİTTİ
10	TOKAT MERKEZ YAKACIK KÖYÜ BASINÇLI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ	126.588,84	İŞ BİTTİ



Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

11	TOKAT ZİLE EDEKÖY, ÜÇKÖY KÖYLERİ BASINÇLI SİSTEM VE KIRLAR KÖYÜ SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	295.743,43	İŞ BİTTİ
12	TOKAT MERKEZ KADIVAKFI KÖYÜ BASINÇLI SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	274.949,36	İŞ BİTTİ
13	TOKAT MERKEZ DEDELİ, DEREYAKA VE YAYLADALI KÖYLERİ KAPALI SİSTEM BORULU SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	151.620,97	İŞ BİTTİ
14	TOKAT ZİLE KARAKUZU KÖYÜ SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	3.716.961,04	İŞ DEVAM EDİYOR
15	TOKAT MERKEZ KÖMEÇ KÖYÜ BASINÇLI SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	76.476,65	İŞ BİTTİ
16	TOKAT ZİLE BÜYÜKÖZLÜ KÖYÜ BASINÇLI SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	93.030,99	İŞ BİTTİ
17	TOKAT MERKEZ GAZİOSMANPAŞA KÖYÜ GÖLETTEN YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	1.116.516,17	İŞ BİTTİ (İLLER BANKASI)
18	TOKAT MERKEZ BULA –BOYALI KÖYLERİ SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	233.846,38	İŞ BİTTİ
19	TOKAT REŞADİYE GÖLLÜKÖY, GÜVENDİK VE İSMAİLİYE KÖYLERİ SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	249.536,75	İŞ BİTTİ
20	TOKAT MERKEZ YELPE KÖYÜ BASINÇLI BORULU SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	183.720,51	İŞ BİTTİ
21	TOKAT ZİLE DEREBAŞI KÖYÜ BASINÇLI BORULU SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	117.720,00	İŞ BİTTİ
22	TOKAT MERKEZ TAHTOBA KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	908.614,94	İŞ BİTTİ
23	TOKAT ZİLE BELKAYA BORULU SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	221.792,07	İŞ BİTTİ
24	TOKAT ZİLE ARTOVA YEŞİLYURT İLÇELERİ KÖYLERİ SULAMA SUYU TESİSLERİ ONARIM İŞİ	425.265,82	İŞ BİTTİ
25	TOKAT MERKEZ HANPINAR KÖYÜ GÖLETEN YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	1.991.873,56	İŞ BİTTİ
26	TOKAT YEŞİLYURT MERKEZ YAĞMUR KÖYÜ , KARACAÖREN KÖYÜ YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	220.158,06	İŞ BİTTİ
27	TOKAT PAZAR OCAKLI SULAMA GÖLETİ TAMAMLAMA İŞİ	520.450,83	İŞ DEVAM EDİYOR
28	TOKAT MERKEZ ULAŞ KÖYÜ GÖLETEN YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	783.390,44	İŞ DEVAM EDİYOR
29	TOKAT TURHAL YAĞLIALAN KÖYÜ SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	298.259,90	İŞ DEVAM EDİYOR
30	TOKAT PAZAR BALLICA KÖYÜ SULAMA SUYU TESİSİ	50.492,23	İŞ BİTTİ

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü



Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Gönderilen Ödenekler Vasıtasıyla Yapılan Faaliyetler

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak
1	TOKAT BAŞÇİFTLİK MERKEZ ÜÇOLUK, HATİPLİ BELDESİ VE MERKEZ KARACAÖREN KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	250.000,00
2	TOKAT MERKEZ GÜNEVİ KÖYÜ SULAMA GÖLETİ ENJEKSİYON YAPIM İŞİ(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	İŞ DEVAM EDİYOR
TOPLAM		

Gölet Yapımları

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT -PAZAR -OCAKLI GÖLETİ TAMAMLAMA İŞİ	1.624.737,37	İŞ DEVAM EDİYOR
2	TOKAT ZİLE KARAKUZU SULAMA GÖLETİ YAPIM İŞİ	3.716.961,04	İŞ DEVAM EDİYOR
TOPLAM			

Arazi Topplulaştırma Yapımları

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT -ERBAA KARAYAKA A.T. VE T.İ.G.H. İŞİ	1.796.769,27	İŞ BİTTİ
2	TOKAT NİKSAR HACILI, ÇENGELLİ ,KORULU VE ORMANCIK A.T. VE T.İ.G.H. İŞİ	82.082,09	İŞ BİTTİ
TOPLAM		1.878.851,36	









Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü







YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ





Yapı Kontrol Müdürlüğü

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. O günden beri hizmetlerine devam etmektedir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

a) Tüm köylerin İÇMESUYU çalışmaları başlığı altında ihtiyaç durumuna göre yeni depo, depo bakım onarım, terfi binası, ENH motopomp, içme suyu isale hattı döşenmesi, göze bakım onarım çalışmaları, terfi binası enerji nakil hattı çekilmesi, sondaj çalışmaları vb. çalışmaları projelendirmek ve yapımını gerçekleştirmek,

b) Tüm köylerin KANALİZASYON çalışmaları başlığı altında Köylerin kanalizasyon tesislerinin etüt-proje ,inşaatını yapmak., kanalizasyon ,doğal arıtma tesislerinin bakım onarımını yapmak ,GES li paket arıtma tesisi yapmak, kanalizasyon hattının yenilenmesi, Paket Arıtma vb. çalışmaları projelendirerek yapımını gerçekleştirmek

c) Köylerimizden ÇEVRESEL ATIK ların toplanarak katı atık birliğine nakliyesinin yapılması

d) Köy içi yolların ihtiyaca göre PARKE döşemesini sağlamak

e) Köy sınırları içindeki projeli veya teknik yönden proje teminini gerektirmeyen projesiz köy girişimlerini özendirmek, rehberlik etmek, desteklemek için yönetmeliğe göre KÖY YARDIMI ile katkıda bulunmak veya tamamlamak

f) Özel İdare hizmetlerinin yürütülmesi v e geliştirilmesi için gerekli tesislerin İNŞAATINI VE BAKIM ONARIMLARINI yapmak İl Özel İdaresine bağlı birimlerin idari bina ve lojmanların bakım onarım işlerini yaparak, yeni yapılacak binaların proje ve kontrollüklerini takip etmek

g) KÖYDES projelerini hazırlamak, program tekliflerini yapmak,

h) Köylerin sosyal ve kültürel gelişimlerini sağlamak için amacı ile ÇOCUK OYUN PARKI yapmak,

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında yer alan merkez binanın 3. katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve 9 adet personel odası bulunmaktadır. Ayrıca elektrik ve inşaat ustaları için binanın sol alt tarafında ayrılmış olan 2 adet oda ve 2 adet inşaat ve elektrik malzemeleri için depo bulunmaktadır. Yapı Kontrol Şube müdürlüğüne bağlı ambar ve parke üretim tesisi atölye tesisimizde yer almaktadır.



Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; bir adet pick-up, 1 adet otomobil, 1 adet kamyon, 5 adet kepçe(kazıcı ve yükleyici) ve bir adet forklift tahsis edilmiştir. Görev ve sorumluluğumuzdaki işlerin yoğun olduğu yaz aylarında araç yetersizliği olmaktadır. Bu sebepten dolayı, İdareden yaz döneminde bir adet arazi aracı tahsisi istenmektedir.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Teşkilat yapısı, kurumsallaştırılmış bir yapı değildir. Uygulamayı temsil etmektedir. Özellikle teknik hizmet yapan personellerin, farklı gruplarda çalışabilmektedir.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 4 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımın, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

Personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları önemlidir. Hizmet içi eğitim kapsamında 2013 yılında Netcad Programı ve Eğitimi alınmıştır. Özellikle coğrafi bilgi tabanlı yazılımların kullanımına ihtiyaç duyulmaktadır.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün teknik altyapı destek hizmetleri sağlayacak, mühendislere yardımcı haritalama bilgisine sahip personele ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca kontrollük hizmetlerinde yardımcı teknik personele ihtiyacı bulunmaktadır.



Yapı Kontrol Müdürlüğü

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	İbrahim AFYONCU	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Şevket AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Galip YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Esra ULUOCAK	Memur	Teknik Hizmetler	Yüksek Mühendis
5	Asım KARA	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	Ahmet GÜRELİ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
7	Mehmet COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
8	Mahmut GÜRLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
9	Cemal AYDIN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Suat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
11	Mine GÜREL	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
12	Nizamettin GÜNDOĞDU	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
13	Nurcan GÜLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
14	Osman KILIÇ	Memur	Genel İdari Hiz.	Veri Haz.Kont.İşlt.
15	Ö.Faruk KAŞIKEMAN	işçi	S/S	Büro Görevlisi
16	Mutlu SEÇAL	işçi	S/S	Ambar Görevlisi
17	Hüseyin KOÇ	İŞÇİ	S/S	Şöför
18	A.Sinan ÇEKENGİL	İşçi	S/S	Düz İşçi
20	Arif DEMİR	İşçi	S/S	Düz İşçi
21	Bahattin GEZ	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
22	Cevat SOYLAR	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
23	Ceyhun ÇİFTÇİ	İşçi	S/S	Düz İşçi
24	Ekrem ERYILMAZ	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
25	Fikret BAL	İşçi	S/S	İş Mak. Oprt.
26	Hamit CEYLAN	İşçi	S/S	Düz İşçi
27	Hüseyin ERÇOBAN	İşçi	S/S	Usta
28	Kadir ÇAM	İşçi	S/S	İş Mak.Oprt(B)
29	Hüseyin ULUKAYA	İşçi	S/S	İnş. Ustası
30	Kemal SALLAK	İşçi	S/S	Düz İşçi
31	M.Hakan KOÇAKER	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
32	Mustafa DURSUN	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
33	Salih MINDIK	İşçi	S/S	Düz İşçi
34	Sebati ÖZTÜRK	İşçi	S/S	Atölye Usta Yard.
35	Osman ÖZER	İşçi	S/S	Şoför
36	S.Necati ŞİŞMANER	İşçi	S/S	Düz İşçi
37	Abdurrahman ŞAHİN	İşçi	S/S	Düz İşçi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Yapı Kontrol Müdürlüğü Faaliyet Bilgileri alt başlıklar itibariyle çizelgeler halinde verilmiş olup; faaliyetlere ilişkin bazı görüntüler aşağıdadır.

İçme Suyu Çalışmaları

2017 yılında içme suyu ile ilgili yapılan çalışmalar,içme suyu boru dağıtımı,yeni depo yapımı,depo bakım onarım,terfi binası yeni yapım ve bakım onarımı,içme suyu isale hattı döşenmesi,su gözelerinin temizlenmesi,GES vb. çalışmalar yapılarak köylerimize talepleri doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır.

S. N	İLÇESİ	KÖY SAYISI	Yeni Depo İhtiyacı	İçme Suyu Sayacı Bulunan Köy Sayısı	Klorlama Ünitesi Bulunan Köy Sayısı	Suyu Yetersiz veya Olmayan Köy Sayısı
1	MERKEZ	107	10	54	81	1
2	ALMUS	32	13	6	18	11
3	ARTOVA	26	3	23	19	4
4	BAĞÇIŞTILIK	6	-		0	2
5	ERBAA	74	25	20	22	11
6	NİKSAR	83	-	20	84	6
7	PAZAR	16	-		12	4
8	REÇADİYE	72	30	5	35	4
9	SULUSARAY	14	2	7	12	-
10	TURHAL	52	2	27	45	8
11	YEĞİRLİYURT	16	2	4	2	3
12	ZİLE	114	3	13	26	10
TOPLAM:		612	90	179	356	64



Yapı Kontrol Müdürlüğü

Alt Yapı İcmali

S. N	İLÇESİ	İçme Suyu Borusu (m.)	Depo Yapımı (Adet)	Depo Bakım Onarım(Adet)	Korige Boru (m.)
1	MERKEZ	80.040	4	1	29.651
2	ALMUS	4000		7	4360
3	ARTOVA				1200
4	BAŞÇİFTLİK	3000			1734
5	ERBAA				
6	NİKSAR	10.000	6	1	5504
7	PAZAR	13.200	5	23	20.923
8	REŞADİYE			1	
9	SULUSARAY	6700			
10	TURHAL	8098			9099
11	YEŞİLYURT	4370			
12	ZİLE		2	5	
TOPLAM:		129.408	17	38	72.471



Döllük köyü terfi binası



Kızılöz köyü isale hattı



Alan köyü terfi binası



Terfi binası ENH pompa çalışması



İsale hattı döşenmesi



İçme Suyu - Güneş Enerji Sistemi

Kanalizasyon Çalışmaları

S. NO	İŞİN NİTELİĞİ	KÖY	BAĞLI
1	FOSSEPTİK SİSTEMİ OLMAYAN		
2	FERDİ FOSSEPTİK KULLANAN	41	170
3	KANALİZASYON SİSTEMİ KULLANAN	SIZDIRMALI FOSEPTİKLE SONLANAN	423
4		SIZDIRMASIZ FOSEPTİKLE SONLANAN	30
5		DENİZE DEŞARJ	
6		GÖLE DEŞARJ	
7		AKARSUYA DEŞARJ	89
8		ARAZİYE DEŞARJ	19
9		BARAJA DEŞARJ	
10		GÖLETE DEŞARJ	
11		DİĞER	10
12	ARITMA TESİSİ BULUNAN	ARITMA TESİSİ BULUNMAYAN	569
		KLASİK ARITMA TESİSİ	
		PAKET ARITMA	2
		DOĞAL ARITMA (Yapay Sulak Alan)	41
		STABİLİZASYON HAVUZU	



Fosseptik Yapımı



Kanalizasyon hat çalışması

2017 YILI KANALİZASYON ÇALIŞMALARI			
S. N	İLÇESİ	Tamamlanan (adet)	Harcanan
			Özel İdare
1	MERKEZ	2	289.000
2	ALMUS	-	-
3	ARTOVA	-	-
4	BAŞÇİFTLİK	-	-
5	ERBAA	1	50.000
6	NİKSAR	9	210.062
7	PAZAR	-	-
8	REŞADİYE	7	357.517
9	SULUSARAY	-	-
10	TURHAL	-	-
11	YEŞİLYURT	-	-
12	ZİLE	5	147.000
TOPLAM:		24	764.579



Paket arıtma enerji Üretim sistemi çalışması



Doğal Arıtma

Parke Çalışmaları

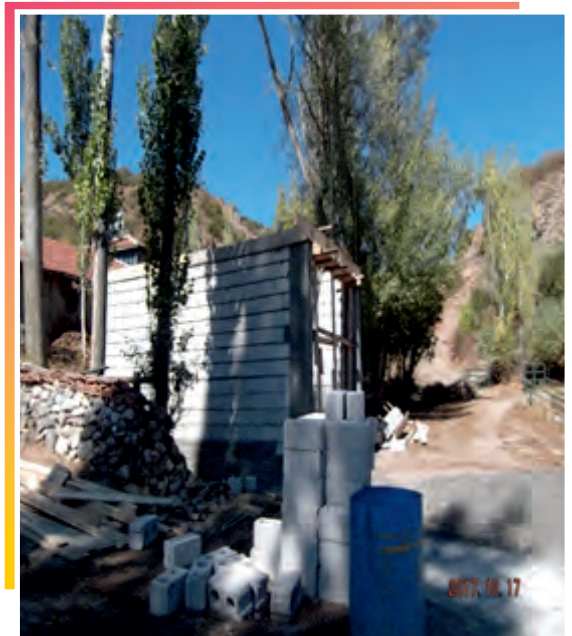


S. N	İLÇESİ	Parke Taşı Verilen Köy Sayısı	Parke Yapımını Tamamlayan Köy Sayısı	Parke Taşı Verilmeyen Köy Sayısı	2017 YILI Toplam Verilen Parke Taşı Miktarı (m2)
1	MERKEZ	107	4	-	178.516
2	ALMUS	33	2	-	35.000
3	ARTOVA	18	-	-	20.500
4	BAŞÇİFTLİK	1	-	-	4165
5	ERBAA	74	-	-	71.250
6	NİKSAR	24	7	7	18.360
7	PAZAR	-	-	-	-
8	REŞADİYE	69	-	-	51.033
9	SULUSARAY	8	-	-	14.000
10	TURHAL	40	-	-	41.200
11	YEŞİLYURT	15	-	-	15.500
12	ZİLE	1	-	-	1000
TOPLAM:		390	13	-	450.524

Köy Yardımları



Turhal Elalmış köyü cami cami tuvaletlerinin yapımı



Artova Gürardıç köyü cenaze aracı garaj yapımı

2017 YILI MERKEZ İLÇE VE İLÇE KÖYLERİNE YAPILAN KÖY YARDIM İCMALI

S.NO	İLÇESİ	İŞİN NİTELİĞİ	PROJE SAYISI	ÖDENEK MİKATARI (TL)
1	MERKEZ	Köylerde içme suyu, kanalizasyon, sulama suyu, cami, cem evi, köy konağı, Wc. Şadırvan, Kur'an kursu, parke, okul bakım onarımı ve mezarlık duvarı yapım ve onarımları	76	422.330,00
2	ALMUS		11	50.000,00
3	ARTOVA		14	100.000,00
4	BAŞÇİFTLİK		6	60.000,00
5	ERBAA		28	252.000,00
6	NİKSAR		16	86.500,00
7	PAZAR		4	45.000,00
8	REŞADİYE		29	400.000,00
9	SULUSARAY		4	50.000,00
10	TURHAL		41	177.000,00
11	YEŞİLYURT		0	0,00
12	ZİLE		72	296.100,00
	TOPLAM:		301	1.938.930,00



Artova Poyrazalan köyü Cemevi tadilatı



Reşadiye Umurca köyü piknik yeri düzenleme



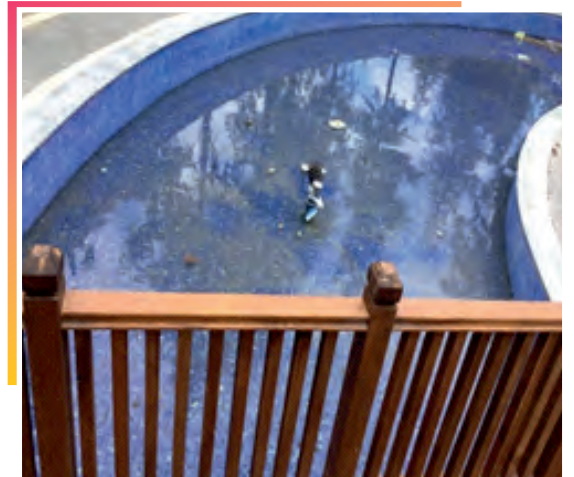
Yapı Kontrol Müdürlüğü

İdari Binalar, Hizmet Binaları, Sosyal Tesisler, Vali Konuk Evi, Bakım Onarım Çalışmaları

BİRİM HARCAMA TABLOSU		
BİRİM ADI	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	
HARCAMA ŞEKLİ	TOPLAM HARCAMA(TL)	ADET/TOPLAM
Doğrudan temin 22/d	724.816,87	55 adet
İhale 19 a	2.956.971,98	10 adet
TOPLAM	3.681.788,85	63 ADET

Bazı Önemli Projeler

1	Projenin Cinsi	Bakım Onarım
2	Projenin Adı	Kültür Sarayı Çevre Düzenleme
3	Projenin Yeri	26 Haziran Kültür Sarayı
4	Toplam Proje Tutarı (TL)	367.549,94
8	Nakdi Gerçekleşme (%)	%100
9	Fiziki Gerçekleşme (%)	%100
10	Açıklamalar	26 Haziran Kültür Sarayı İl Özel İdaresi Binasının Çevre Düzenlemesi yapıldı.





YATIRIM HARCAMA TABLOSU İHALELER

BİRİM:YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

İŞİN ADI	BÜTÇE ÖDENEĞİ	İHALE ŞEKLİ	KEŞİF BEDELİ	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)	FATURA TARİHİ	YÜKLENİCİ FİRMA ADI
26 Haziran Atatürk kültür sarayı çevre düzenleme işi	900.000	İHALE (19. MADDE AÇIK İHALE)	359085,24	367549,94	20.07.2017	Emre Mühendislik Yunus emre şentürk
Merkez İlçe Köyleri içmesuyu ve kanalizasyon inşaatlarında kullanılmak üzere PE boru ve korige boru alımı	2.420.000	İHALE (19. MADDE AÇIK İHALE)	280884,30	235.647,18	31.07.2017	DEKO-in YAPI
Merkez ilçe ve ilçe köyleri içmesuyu inşaatlarında kullanılmak üzere PE100 Boru alımı	2420000	İHALE (19. MADDE AÇIK İHALE)	165024,40	180.744,14	15.06.2017	ÖZ-PLAS Plastik
Güryıldız sulama kanallarında kullanılmak üzere Ø200 lük 6 ATÜ PVC boru alımı	2.420.000	İHALE (19. MADDE AÇIK İHALE)	144150,00	121.245,00	29.09.2017	ANADOLU SULAMA MALZEMELERİ
Merkez ilçe ve ilçe köyleri kanalizasyon inşaatlarında kullanılmak üzere korige boru alımı	1.600.000	İHALE (19.MADDE AÇIK İHALE)	167485	146761,32	8.06.2017	DEKO-IN YAPI
Çöp konteyneri alımı	600.000	İHALE (19. madde Açık ihale)	169061,07	195071,7	19.07.2017	A.M.S.net
26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı Adnan Menderes Toplantı Salonu Tadilatı	900.000,00	İHALE (19 MADDE AÇIK İHALE)	689000,00	809104,47	14.12.2017	GALA SAHME MEKANİK SİSTEMLERİ
İl özel idaresi genel sekreterliğine bağlı idari binalar sosyal tesisler ve lojmanların doğalgaz dönüşüm işi	900.000,00	İHALE (21/b Pazarlık usulü)	377936,93	363594,23	11.12.2017	SAYBEK Mühendislik doğalgaz Mustafa AKIN
Valilik hükümet konağının ön ve arka giriş kısmına X-RAY cihazı alımı	543.387	İHALE (21/f pazarlık)	171090,32	195644	29.06.2017	VİRÜS BİLGİSAYAR
Hükümet Konağı 2 adet betonarme zırhlı güvenlik kabini	543387,3	İHALE (19.MADDE AÇIK İHALE)	263531,1	341610	20.11.2017	EMRE MÜHENDİSLİK
GENEL TOPLAM				2.956.971,98		



Yapı Kontrol Müdürlüğü

Aktarmalar

S. NO	İLÇESİ	İÇME SUYU	KANALİZASYON	PARKE
1	MERKEZ			1.285.000 TL
2	ALMUS	150.000 TL	50.00 TL	500.000 TL
3	ARTOVA	50.000 TL	30.000 TL	350.000 TL
4	BAŞÇİFTLİK	40.000 TL		
5	ERBAA	150.000 TL	150.000 TL	500.000 TL
6	NİKSAR	200.00 TL	300.000 TL	250.000 TL
7	PAZAR	20.000 TL	10.000 TL	100.000 TL
8	REŞADİYE			
9	SULUSARAY	30.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
10	TURHAL	200.000 TL	500.000 TL	500.000 TL
11	YEŞİLYURT	30.000 TL	50.000 TL	265.000 TL
12	ZİLE	200.000 TL	150.000 TL	250.000 TL
TOPLAM:		1.070.000 TL	1.280.000 TL	4.200.000 TL



Çöp Toplama Hizmeti

TOKAT ÖZEL İDARESİ KATI ATIK GENEL DURUMU						
İLÇELER	HİZMET VERİLEN YERLEŞİM YERLERİ	KONTEYNİR SAYISI	ÇALIŞAN ELEMAN	ARAÇ SAYISI	KONTEYNİR TALEBİ	KİM TARAFINDAN VERİLDİĞİ
MERKEZ	105	743	10	3	150	TOKAT ÖZEL İDARE
ARTOVA	13	39			40	TOKAT ÖZEL İDARE
ALMUS	9	47			45	TOKAT ÖZEL İDARE
BAŞÇİFTLİK	HİZMET VERİLMİYOR					
ERBAA	65	110	3	1	100	ERBAA ÖZEL İDARE
NİKSAR	59	83	3	1	80	NİKSAR ÖZEL İDARE
PAZAR	17	84			60	TOKAT ÖZEL İDARE
REŞADİYE	45	80	3	1	70	REŞADİYE ÖZEL İDARE
SULUSARAY	12	86	NOT: PROTOKOL YAPILARAK ÜCRET KARŞILIĞI BELEDİYEYE TOPLATILIYOR			
TURHAL	35	208	3	1	80	TURHAL ÖZEL İDARE
YEŞİLYURT	7	39			40	TOKAT ÖZEL İDARE
ZİLE	60	120	3	1	150	ZİLE ÖZEL İDARE
GENEL TOPLAM	532	1639	25	8	815	



İlimiz sınırlarında yer alan köylerimizde oluşan evsel katı atıklar toplanarak depolama alanlarına nakli sağlanmaktadır. Bu amaçla ilimizde bulunan 2 adet Katı Atık birliği ve Tokat Belediyesi ile evsel katı atıkların nakli için ücret karşılığında protokol yapılmıştır. Ayrıca Sulusaray ilçesine bağlı köylerin katı atık toplama işlemi ile ilgili Sulusaray Belediyesi ve idaremiz arasında protokol imzalanmıştır.

2017 yılında evsel katı atık toplama hizmeti 347 köye 8 çöp toplama aracı ve 951 adet konteynır ile gerçekleştirilmektedir. Tüm köylere hizmet verilebilmesi için 13 çöp toplama aracına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bazı Önemli Projelerin Durumu



1	Projenin Cinsi	:	İçme Suyu Çalışmaları
2	Projenin Adı	:	Tokat Kızılöz köyü içmesuyu terfi hattı ve kaptaj Yapımı
3	Projenin Yeri	:	Merkez/Kızılöz Köyü
4	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	286.859
5	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	286.859
6	Nakdi Gerçekleşme (%)	:	%100
7	Fiziki Gerçekleşme (%)	:	%100
8	Açıklamalar	:	Susuz olan Kızılöz köyüne 18.500 km uzaklıkta yer alan Batmantaş köyünün sınırları içerisindeki gözeden su isale hattı ile Kızılöz içme suyu deposuna akıtılmıştır.



1	Projenin Cinsi	:	İçme Suyu
2	Projenin Adı	:	İçme Suyu Çalışmaları
3	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
4	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	1.681.309
5	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	1.681.309
6	Nakdi Gerçekleşme (%)	:	%100
7	Fiziki Gerçekleşme (%)	:	%100
8	Açıklamalar	:	17 adet Yeni Depo,38 Adet Bakım Onarım ,15 adet Sondaj Çalışması,5 içme suyu isale hattı yapımı gerçekleştirilmiştir.





Yapı Kontrol Müdürlüğü

1	Projenin Cinsi	:	Kanalizasyon
2	Projenin Adı	:	Kanalizasyon Çalışmaları
3	Projenin Yeri	:	Muhtelif Köyler
4	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	764.579
5	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	764.579
6	Nakdi Gerçekleşme (%)	:	%100
7	Fiziki Gerçekleşme (%)	:	%100
8	Açıklamalar	:	Merkez Semerci içme suyu ve kanalizasyon hattı yenileme işi,Güzeldere fosseptik çukuru,Erbaa Ermejdani 2 adet fosseptik kanalizasyon hattı,Niksar 9 köy fosseptik çukuru,Reşadiye 7 köy fosseptik çukuru ve kanalizasyon hattı yenileme işi,Zile 3 köy deşarj hattı ,4 köy fosseptik çukuru ,Yapalak köyü alt yapı değişimi

1	Projenin Cinsi	:	Bakım Onarım
2	Projenin Adı	:	Adnan Menderes Kültür Sarayı Toplantı Salonu Tadilatı
3	Projenin Yeri	:	26 Haziran Kültür Sarayı
4	Toplam Proje Tutarı (TL)	:	809.104,47
5	Dönem Sonuna Kadar Yapılan Harcama (TL)	:	809.104,47
6	Nakdi Gerçekleşme (%)	:	%100
7	Fiziki Gerçekleşme (%)	:	%100
8	Açıklamalar	:	26 Haziran Kültür Sarayı İl Özel İdaresi Binasının içinde yer alan Adnan Menderes toplantı salonu tadilatı yapılmıştır.

YOL VE ULAŖIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde 2007 yılı ağustos ayı itibarıyla kurulmuştur. 2012 Aralık ayında, Destek Hizmetleri sorumluluğunda bulunan atölye ve atölye çalışanları ile birlikte tüm kamyon ve iş makinelerinin sorumluluğu Müdürlüğümüze verilmiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumlulukları şunlardır:

- İlimiz yol ağında bulunan grup ve münferit köy yollarının, bakım, onarım hizmetlerini yürütmek. (greyderli bakım, banket bakımı, malzemeli Bakım, Asfalt bakım-yama, sanat yapılarının temizlenmesi)
- Kış aylarında kar mücadelesi yaparak köy yollarını sürekli ulaşılabilir tutmak.
- Sağlıklı ve güvenli ulaşımın sağlanması için gerekli trafik ikaz ve işaret levhalarının konulması.
- Köy yollarının standardının artırılması.
- Köy yolları yapım ve standart yükseltme projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.
- Köprü ve sanat yapıları projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.
- İdareme makine parkındaki iş makineleri ve araçların yedek parça, tamir, bakım ve onarım ihtiyaçlarını karşılamak.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz Terminal yanında, Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü kampüsü içindeki ek binada hizmet vermektedir. Binanın ikinci katında, Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve on adet personel odası bulunmaktadır. Birinci katta, yedi adet personel odası, bir adet işçi gazinosu, bir adet mescit ve çay ocağı bulunmaktadır. Müdürlüğümüz hizmet binasının fiziki şartlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

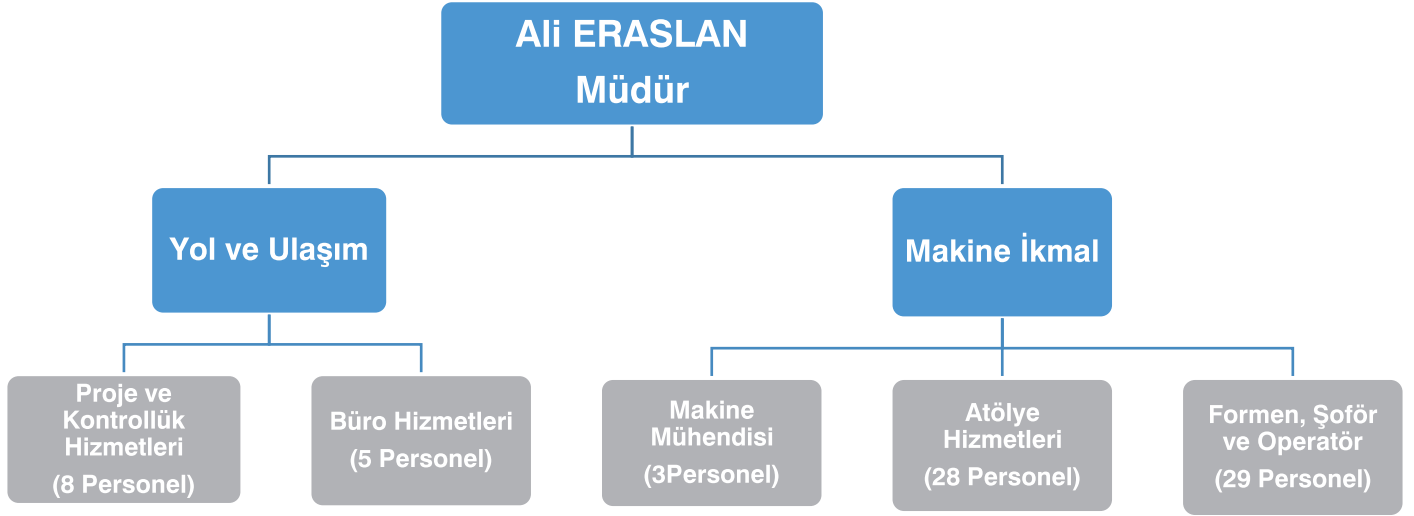
Müdürlüğümüz hizmetlerini yürütmek üzere; 3 adet pick-up, 1 adet otomobil tahsis edilmiştir. Ayrıca yol yapım ve bakım çalışmalarında görevli 18 adet kamyon, 2 adet dozer, 3 adet greyder, 3 adet yükleyici, 5 adet distribütör, 9 adet silindir, 1 adet su tankı, 2 adet vagondiril, 1 adet tırnapul, 2 adet treyler mevcuttur.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüz teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 10 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımın, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Proje ve kontrollük hizmeti sağlayacak teknik elemanlara ihtiyaç vardır. Ayrıca, mevcut makine parkı dikkate alındığında; Şoför, İş Mak. Opr., İş Mak. Yağ., Aşçı gibi pozisyonlarda çalıştırılacak personele ihtiyaç duyulmaktadır.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. N	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı
1	Ali ERASLAN	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür V.
2	Cemalettin DEMİR	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Şeref ATIŞ	Memur	Teknik hizmetler	Mühendis
4	Talat YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Ercan AKPINAR	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
6	Raif TOĞAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
7	Mustafa GEÇİCİ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
8	Mihriban TEZCAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
9	Selçuk OĞUZ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Engin ÇAKMAK	Memur	İdari Hizmetler	Memur
11	Sümeysra OLGUN	Memur	İdari Hizmetler	Memur
12	Ahmet İNAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
13	Rıdvan ÖZTAŞ	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
14	Turgut DÜZEN	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
15	Hakan SARI	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Formen
16	M.Tamer COŞKUN	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
17	Gökhan ÖZTÜRK	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
18	Halil İŞKİN	İşçi	S/S	Yükleyici Opr.
19	Metin BULMAZ	İşçi	S/S	Yükleyici Opr.
20	Turan ALPER	İşçi	S/S	Greyder Opr.
21	Nazım GÜREL	İşçi	S/S	Yükleyici Opr.
22	Celalettin KILIÇ	İşçi	S/S	İş.Mk.Şof.-Treyler Op
23	Ebubekir SEZER	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
24	Mevlüt SÖZEN	İşçi	S/S	İş.Mak.Şof.-Pick Up
25	Mustafa KORKMAZ	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
26	Nuğman DEMİR	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
27	Süleyman KARSLIOĞLU	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
28	Fahrettin BEŞER	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
29	Ali BULUT	İşçi	S/S	Dozer Opr.
30	Mustafa EMEKSİZ	İşçi	S/S	Tabancacı
31	Ahmet AĞCALAR	İşçi	S/S	Saha Amirliği
32	Mesut ÜTÜN	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
33	Tuğran AYABAKTI	İşçi	S/S	Asfalt Serici Opr.
34	Uğur ÜNAL	İşçi	S/S	Topograf
35	Ömer SAMUR	İşçi	S/S	Kamyon Şoförü
36	Necati KARABULUT	İşçi	S/S	Binek Araç Şof.
37	Işıl GÜNEŞ	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
38	Tacettin ARSLAN	İşçi	S/S	Arazi Kaynak Ustası
39	Ahmet YELPELİ	İşçi	S/S	Atölye Ustası
40	Atilla KILIÇ	İşçi	S/S	Atölye Ustası
41	Ekrem ÇİL	İşçi	S/S	Atölye Ustası
42	H.Cavit ERÇETİN	İşçi	S/S	Atölye Ustası
43	Hulusi KAYA	İşçi	S/S	Atölye Ustası

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



44	Hüseyin TUZCUOĞLU	İşçi	S/S	Atölye Ustası
45	Mustafa NARLIDAĞ	İşçi	S/S	Atölye Ustası
46	Selahattin YETER	İşçi	S/S	Atölye Ustası
47	A.Rıza İNAN	İşçi	S/S	Atölye Ustası
48	Ahmet HAMAMCI	İşçi	S/S	Atölye Ustası
49	Hasan YOLLU	İşçi	S/S	Atölye Ustası
50	İbrahim BEKGÖZ	İşçi	S/S	Atölye Ustası
51	Nezir GÜVEN	İşçi	S/S	Atölye Ustası
52	Rüstem POLAT	İşçi	S/S	Atölye Formeni
53	Celil ALNIAÇIK	İşçi	S/S	Atölye Ustası
54	Fatih SOMUNCU	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
55	Mahmut UÇAR	İşçi	S/S	Atölye Ustası
56	Oğuz ÖZÇELİK	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
57	A.Remzi DAMAKSIZ	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
58	Necmi ARSLAN	İşçi	S/S	İş.Mak.Şo.-Yık.Yağ.
59	Salim KARACA	İşçi	S/S	İş.Mak.Şof.-Kay.Ara.
60	Ahmet GÜZEL	İşçi	S/S	Seyyar Tam.Ustası
61	Zülküf YILMAZ	İşçi	S/S	Şoför
62	Zehni ÖZDEN	İşçi	S/S	İş.Mak.Yağcısı
63	Bekir AVCI	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
64	Yaşar AY	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr.(B)
65	İsmail ACAR	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr.(B)
66	Cengiz İÇLİOĞLU	İşçi	S/S	Atölye Ustası
67	Fikret GENCER	İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
68	Faruk GİCİK	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
69	Ahmet AL	İşçi	S/S	Ambar Görevlisi
70	İhsan KESİCİ	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
71	Tekin KALAYCI	İşçi	S/S	Şoför
72	Ali ADIGÜZEL	İşçi	S/S	Şoför
73	Ünal ÜLKÜ	İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (K)
74	D. Caner CAN	İşçi	S/S	Büro Görevlisi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak, ilimiz genelinde köy yollarında toplam; 15,6 km tesviye, 50,6 km onarım, 151 km stabilize kaplama, 2.538 km greyderli bakım, 139,7 km. I. kat asfalt kaplama, 163 km II. kat asfalt,BSK 22,5 km, Kilitli Beton Parke 4,5 km, 1.187 km asfalt bakım (yama) yapılmıştır. Köy yollarımıza 506 adet trafik ikaz ve işaret levhası ile 51 adet köy isim levhası konulmuştur.

KÖYDES projesi kapsamında; 20 km onarım, 26 km stabilize kaplama, 131,6 km I. kat asfalt kaplama, 160,2 km II. kat asfalt kaplama, BSK 19,3 km, 80.000 m2 köy içi yol beton parke yapılmıştır.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce yapılan faaliyetlere ait ayrıntılı bilgileri içeren çizelgeler aşağıda sunulmuştur.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
1	Merkez	I.Kat Asfalt	Nebi Köyü	6	km	Püremanet		Tamamlandı.
2	Merkez	I.Kat Asfalt	Çatalkaya Köy Yolu	5	km	Püremanet		Tamamlandı.
3	Merkez	I.Kat Asfalt	Aluç Köy Yolu	7,3	km	Püremanet		Tamamlandı.
4	Merkez	I.Kat Asfalt	Efeköy Yolu	2	km	Püremanet		Tamamlandı.
5	Merkez	I.Kat Asfalt	Gökçeyol-Ekincilik	5	km	Püremanet		Tamamlandı.
6	Merkez	I.Kat Asfalt	Kadıvakfı Köy Yolu		km			Alt temel çekildi.Asf.2018 yılına bırakıldı.
7	Merkez	I.Kat Asfalt	Kemalpaşa Köy Yolu	0,8	km			Tamamlandı.
8	Merkez	I.Kat Asfalt	Musullu Köy You	2	km			Tamamlandı.
9	Merkez	I.Kat Asfalt	Yenice Köy Yolu	2	km			Tamamlandı.
10	Merkez	BSK (Bitümlü Sıcak Karışım)	Eski Turhal Yolu (sıcak asfalt)	13	km			Tamamlandı.
11	Merkez	2.Kat Asfalt	Kadıvakfı Köy Yolu		km			2018 yılına bırakıldı.
12	Merkez	2.Kat Asfalt	Kemalpaşa Köy Yolu	2	km			Tamamlandı.
13	Merkez	2.Kat Asfalt	Beşören Köy Yolu	9	km			Tamamlandı.
14	Merkez	2.Kat Asfalt	Çördük Köy Yolu	2	km			Tamamlandı.
15	Merkez	2.Kat Asfalt	Ortaören Köy Yolu	4,5	km			Tamamlandı.
16	Merkez	2.Kat Asfalt	Semerci Köy Yolu	10,7	km			Tamamlandı.
17	Merkez	2.Kat Asfalt	Gökdere-Avlunlar arası	7,5	km			Tamamlandı.
18	Merkez	2.Kat Asfalt	Hasanbaba Köy Yolu	6	km			Tamamlandı.
19	Merkez	2.Kat Asfalt	Gümenek Köy Yolu	2,8	km			Tamamlandı.
20	Merkez	2.Kat Asfalt	Dereyaka Köy Yolu	8	km			Tamamlandı.
21	Merkez	2.Kat Asfalt	Taşlıçiftlik Köy Yolu	2,5	km			Tamamlandı.
22	Merkez	BSK (Bitümlü Sıcak Karışım)	Sevindik-Hanpınar-Çat Grup Yolu (Ek)	4,5	km			D. Ediyor.
23	Merkez	Tesviye	Çamağzı-Karakaya	2	km			Tamamlandı.
24	Merkez	Onarım	Avlunlar-Canbolat Köyleri	5	km			Tamamlandı.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
25	Merkez	Onarım	Gökçeyol Köy Yolu	2	km			Tamamlandı.
26	Merkez	Onarım	Boyalı-Binecek arası	3	km			Tamamlandı.
27	Merkez	Onarım	Kızılöz-Sevindik-Çat Grup Yolu		km			D. Ediyor.
28	Merkez	Onarım	Eski Turhal Yolu	14	km			Tamamlandı.
29	Merkez	Stabilize	Günçalı-Aydoğdu-Fırındere Köyleri	7	km			Tamamlandı.
30	Merkez	Stabilize	Kızık-Karkıncık Köyleri	7	km			Tamamlandı.
31	Merkez	Stabilize	Kocacık Köy Yolu	1	km			Tamamlandı.
32	Merkez	Stabilize	Kömeç Köy Yolu	2	km			Tamamlandı.
33	Merkez	Stabilize	Nebi Köy Yolu	5	km			Tamamlandı.
34	Merkez	Stabilize	Batmantaş Köy Yolu	1,5	km			Tamamlandı.
35	Merkez	Stabilize	Semerci-Batmantaş Bağlantı Yolu	4,5	km			Tamamlandı.
36	Merkez	Stabilize	Gedeazı-Sevindik Köyleri	4	km			Tamamlandı.
37	Merkez	Stabilize	Avlunlar-Canbolat Köyleri	9	km			Tamamlandı.
38	Merkez	Stabilize	Çatalkaya Köy Yolu	5	km			Tamamlandı.
39	Merkez	Sanat Yapısı (Menfez)	Beşören Köy Yolu	1	Adet			Tamamlandı.
40	Merkez	Sanat Yapısı (Menfez)	Gaziosmanpaşa Köy Yolu	1	Adet			Tamamlandı.
41	Almus	Onarım	Teknecik Köyü		km			D. Ediyor.
42	Almus	2.Kat Asfalt	Ataköy	9	km			Tamamlandı.
43	Almus	2.Kat Asfalt	Cihet-Kolköy Grup Yolu	27	km			Tamamlandı.
44	Almus	2.Kat Asfalt	Almus-Ormandibi-Çevreli	15	km			Tamamlandı.
45	Artova	Stabilize	Artova-Zile Grup Yolu (Yenice Köyüne kadar)	9	km			Tamamlandı.
46	Artova	1.Kat Asfalt	Artova-Zile Grup Yolu (Yenice Köyüne kadar)	6	km			Tamamlandı.
47	Artova	2.Kat Asfalt	Artova-Zile Grup Yolu (Yenice Köyüne kadar)	15	km			Tamamlandı.
48	Başçıftlık	Yeni Yol Açma	Niksar-Olukalan Köyü-Başçıftlık arası		km			D. Ediyor.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
49	Başçiftlik	Yol Genişletme	Başçiftlik İlçesi Daşbadal mevkii		km			D. Ediyor.
50	Başçiftlik	Stabilize	Başçiftlik İlçesi Sanağıl köyü- Aydoğmuş köyü arası (Ek)		km			D. Ediyor.
51	Başçiftlik	Stabilize	Başçiftlik İlçesi Alan köyü Niksar İlçesi Güvenli köyü arası (Ek)	2	km			D. Ediyor.
52	Başçiftlik	Stabilize	Kayak Merkezi Yolu (Ek)	4	km			D. Ediyor.
53	Başçiftlik	I.Kat Asfalt	Kayak Merkezi Yolu (Ek)	7	km			Tamamlandı.
54	Başçiftlik	Onarım-Stabilize	Başçiftlik İlçesi Erikbelen köyü (Ek)	3	km			D. Ediyor.
55	Erbaa	I.Kat Asfalt	Kale-Gökal Grup Yolu		km			D. Ediyor.
56	Erbaa	I.Kat Asfalt	Tosunlar-Kızılçubuk-Kale Grup Yolu	7	km			D. Ediyor.
57	Erbaa	I.Kat Asfalt	İverönü-Evciler-Endikpınarı- Küplüce Grup Yolu	7,5	km			Tamamlandı.
58	Erbaa	I.Kat Asfalt	Sokutaş-Keçeci Grup Yolu	8	km			Tamamlandı.
59	Erbaa	Stabilize	Yurtalan-Gökal Arası Grup Yolu	7	km			Tamamlandı.
60	Erbaa	Stabilize	Demirtaş-Çakır köyü arası	1	km			Tamamlandı.
61	Erbaa	Stabilize	Ağcaalan-Çakır köyü arası	1	km			Tamamlandı.
62	Erbaa	Stabilize	İkizce köyü Merkez-Kundakçığıl Mahalle Yolları	2	km			Tamamlandı.
63	Erbaa	Stabilize	Çatalan-Kırıkgüney-Erdemli Köyleri grup Yolu	3	km			Tamamlandı.
64	Erbaa	Stabilize	Dokuzçam-Narlıdere Grup Yolu	4	km			Tamamlandı.
65	Erbaa	Yol Onarım Çalışması	Gökal Grup Yolu	14	km			D. Ediyor.
66	Erbaa	Yol Onarım Çalışması	Ağcaalan-Demirtaş Grup Yolu Viraj Genişletme	0,5	km			Tamamlandı.
67	Erbaa	Yol Onarım Çalışması	Gümüşalan Köyü Yolu Viraj Genişletme	1	km			Tamamlandı.
68	Erbaa	Yol Onarım Çalışması	Çamdibi-Pınarbeyli Grup Yolu Genişletme	0,5	km			Tamamlandı.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
69	Erbaa	Yol Tesviye Çalışması	Narlıdere-Akseki-Cevat Yağcı Mahallesi	4	km			Tamamlandı.
70	Erbaa	Yol Tesviye Çalışması İle Stabilize	Alan-Şükür Grup Yolu Akçakbel Geçişi	1	km			Tamamlandı.
71	Niksar	I.Kat Asfalt	Esence Köyü	3,9	km			Tamamlandı.
72	Niksar	I.Kat Asfalt	Mezra-Osmaniye Köyü	10	km			Tamamlandı.
73	Niksar	I.Kat Asfalt	Karabodur Köyü	7	km			Tamamlandı.
74	Niksar	I.Kat Asfalt	Arpaören-Bük Mah.	1	km			Tamamlandı.
75	Niksar	I.Kat Asfalt	Teknealan Köyü	0,7	km			Tamamlandı.
76	Niksar	I.Kat Asfalt	Mutluca Köyü	1,7	km			Tamamlandı.
77	Niksar	I.Kat Asfalt	Yarbaşı Köyü	0,8	km			Tamamlandı.
78	Niksar	I.Kat Asfalt	Yeşilköy Köyü	0,5	km			Tamamlandı.
79	Niksar	I.Kat Asfalt	Gülbayır Köyü		km			D. Ediyor.
80	Niksar	I.Kat Asfalt	Edilli Köyü	7	km			Tamamlandı.
81	Niksar	I.Kat Asfalt	Yeşilköy Köyü (Ek)	0,5	km			Tamamlandı.
82	Niksar	I.Kat Asfalt	Gökçeoluk (Ek)	7	km			Tamamlandı.
83	Niksar	Stabilize	Akgüney Köyü	3	km			Tamamlandı.
84	Niksar	Stabilize	Akıncı köyü-Ağıl ve Recepderesi Mevki Bağlantı Yolu	3	km			Tamamlandı.
85	Niksar	Stabilize	Büyükyurt Köyü-Irmak Mah.	8	km			Tamamlandı.
86	Niksar	Stabilize	Çiçekli Köyü	5	km			Tamamlandı.
87	Niksar	Stabilize	Hüseyingazi Köyü	5	km			Tamamlandı.
88	Niksar	Stabilize	Mahmudiye Köyü	5	km			Tamamlandı.
89	Niksar	Stabilize	Yalıköy Köyü	3	km			Tamamlandı.
90	Niksar	Stabilize	Özveren Köyü	3	km			Tamamlandı.
91	Niksar	Stabilize	Eyneağzı Köyü	3	km			Tamamlandı.
92	Pazar	I.Kat Asfalt	Dereköy-Tatar Yolu	3	km			Tamamlandı.
93	Pazar	2.Kat Asfalt	Kaledere-Manastır	3,5	km			Tamamlandı.
94	Pazar	2.Kat Asfalt	Tatar-Menteşe	1,5	km			Tamamlandı.
95	Pazar	2.Kat Asfalt	Çiftlik Yolu	1	km			Tamamlandı.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
96	Pazar	2.Kat Asfalt	Bağlarbaşı Köy Yolu	4	km			Tamamlandı.
97	Pazar	2.Kat Asfalt	Ocaklı Köy Yolu	5	km			Tamamlandı.
98	Pazar	2.Kat Asfalt	Çayköy Köy Yolu	3,5	km			Tamamlandı.
99	Pazar	Tesviye-Onarım	Çiftlik-Ovayurt Bağlantı Yolu		km			D. Ediyor.
100	Pazar	Tesviye-Onarım	Balıca-Şelale Arası Bağlantı Yolu	7,55	km			Tamamlandı.
101	Pazar	Sanat Yapısı (İstinat Duvarı)	Balıca Yolu İstinat Duvarı		Adet			Korkuluk Yapıldı.
102	Reşadiye	Bağlantı Yolunun Açılması ve Kumlanması	Yoğunpelit-Uğurlu Köyleri arası		km			D. Ediyor.
103	Reşadiye	Kilitli Parke	Muhtelif Köy Yolları	51.033	M2			Tamamlandı
104	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Bayırbaşı Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
105	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Kuzbaşı-Kızılcaören arası	1	Adet			Tamamlandı.
106	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Gökköy Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
107	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Karlıyayla Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
108	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Saraykışla Köyü	3	Adet			Tamamlandı.
109	Reşadiye	Sanat Yapısı (Menfez)	Çat Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
110	Sulusaray	I.Kat Asfalt	Sulusaray-Alpudere Yolu	3	km			Tamamlandı.
111	Sulusaray	I.Kat Asfalt	Sulusaray-Çime Yolu	3,5	km			Tamamlandı.
112	Sulusaray	I.Kat Asfalt	Balılkaya-Tekkeyeni Köyü Yolu	0,5	km			Tamamlandı.
113	Sulusaray	2.Kat Asfalt	Alpudere-Arpacıkaraçay Yolu	7	km			Tamamlandı.
114	Sulusaray	2.Kat Asfalt	Malum Seyit Tekke Köyü - Buğdaylı Köyü	4	km			Tamamlandı.
115	Sulusaray	Yeni Yol Açımı	Sulusaray-Selimiye-Paşabey arası	1	km			Tamamlandı.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
116	Turhal	I.Kat Asfalt	Çivril-Ormanözü	5	km			Tamamlandı.
117	Turhal	BSK (Bitümlü Sıcak Kanşım)	Kat-Dökmetepe Yolu	1,2	km			Tamamlandı.
118	Turhal	Stabilize	Köylerde Arazi Yolları		km			Tamamlandı.
119	Turhal	2.Kat Asfalt	Turhal İlçesi Ayrancı Köyü Yolu (Ek)	7	km			Tamamlandı.
120	Turhal	2.Kat Asfalt	Turhal Yolu Çaylı Köyü Yolu (Ek)	2	km			Tamamlandı.
121	Turhal	2.Kat Asfalt	Turhal İlçesi Taşlıhöyük Köyü Yolu (Ek)	1,5	km			Tamamlandı.
122	Turhal	2.Kat Asfalt	Üçyol	2	km			Tamamlandı.
123	Yeşilyurt	Köprü Bakım Onarımı	Doğanca Köyü (Ricac Duvarları)	1	Adet			Tamamlandı.
124	Yeşilyurt	Menfez Bakım Onarımı	Yeşilyurt Köyleri	3	Adet			Tamamlandı.
125	Yeşilyurt	Parke Yapılması	Yeşilyurt yol ayrımı Kuşçu arası yolu	3,5	km			Tamamlandı.
126	Yeşilyurt	I.Kat Asfalt	Sivri Köyü	5	km			Tamamlandı.
127	Zile	Stabilize	Alihoca Köyü		km			D. Ediyor.
128	Zile	Stabilize	Kozdere Köyü	3	km			Tamamlandı.
129	Zile	Stabilize	Çapak-Elmacık-Armutalan Grup Yolu	5	km			Tamamlandı.
130	Zile	Stabilize	Eskiderbent Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
131	Zile	Stabilize	Salur Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
132	Zile	Stabilize	Fatih Köyü	7	km			Tamamlandı.
133	Zile	Stabilize	Turgutalp Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
134	Zile	Stabilize	Acısu Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
135	Zile	Stabilize	Çayır Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
136	Zile	Stabilize	Uğurluören Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
137	Zile	Stabilize	Uğurluören-Uzunköy arası	2	km			Tamamlandı.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
138	Zile	Stabilize	Yıldıztepe Yaylayolu	2	km			Tamamlandı.
139	Zile	Stabilize	Karacaören Köyü	10	km			Tamamlandı.
140	Zile	Stabilize	Kuzalan Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
141	Zile	Stabilize	Yaraş Köyü		km			2016 yılında tamamlandı.
142	Zile	I.Kat Asfalt	Eskiderbent Köyü	4	km			Tamamlandı.
143	Zile	I.Kat Asfalt	Eskidağıcı Köyü Yolu (Ek)	2	km			Tamamlandı.
144	Zile	Sanat Yapısı (Menfez - Köprü)	Belkaya Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
145	Zile	Sanat Yapısı (Menfez - Köprü)	Uzunköy Köyü	1	Adet			Tamamlandı.
146	Zile	Köprü Genişletme	Boldacı Köyü	1	Adet			Tamamlandı.





Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
1	Merkez	I.Kat Asfalt	Madas Köy Yolu	1	km	100.689,86	KÖYDES	Tamamlandı.
2	Merkez	I.Kat Asfalt	Sönğüt Köy Yolu	1	km	101.891,09	KÖYDES	Tamamlandı.
3	Merkez	I.Kat Asfalt	Karkın Köy Yolu	0,6	km	58.305,97	KÖYDES	Tamamlandı.
4	Merkez	I.Kat Asfalt	Tahtoba Köy Yolu	1,3	km	132.011,40	KÖYDES	Tamamlandı.
5	Merkez	I.Kat Asfalt	Gölcük-Şehitler Grup Yolu	5	km	525.068,97	KÖYDES	Tamamlandı.
6	Merkez	I.Kat Asfalt	Daylıhacı Köy Yolu	1	km	102.430,73	KÖYDES	Tamamlandı.
7	Merkez	2.Kat Asfalt	Bedir Kale Köy Yolu	1	km	19.153,39	KÖYDES	Tamamlandı.
8	Merkez	I.Kat Asfalt	Çerçi Köy Yolu	1	km	95.855,15	KÖYDES	Tamamlandı.
9	Merkez	I.Kat Asfalt	Dedeli Köy Yolu	1,5	km	152.764,58	KÖYDES	Tamamlandı.
10	Merkez	2.Kat Asfalt	Avşarağzı Köy Yolu	1,2	km	18.387,27	KÖYDES	Tamamlandı.
11	Merkez	2.Kat Asfalt	Dereağzı Köy Yolu	0,95	km	14.630,32	KÖYDES	Tamamlandı.
12	Merkez	2.Kat Asfalt	Yayladalı Köy Yolu	2,5	km	48.124,07	KÖYDES	Tamamlandı.
13	Merkez	2.Kat Asfalt	Çamdere Köy Yolu	4	km	77.001,74	KÖYDES	Tamamlandı.
14	Merkez	2.Kat Asfalt	Gökçe Köy Yolu	3,7	km	70.993,18	KÖYDES	Tamamlandı.
15	Merkez	Köy İçi Beton Parke	Köy İçi Beton Parke	80.000	m ²	1.121.000,00	KÖYDES	Tamamlandı.
16	Merkez	2.Kat Asfalt	Uğrak Köy Yolu (Ek)	1,5	km	28.320,00	KÖYDES	Tamamlandı.
17	Merkez	2.Kat Asfalt	Altuntaş Köy Yolu (Ek)	3	km	56.640,00	KÖYDES	Tamamlandı.
18	Merkez	I.Kat Asfalt	Çamdere-Sırcalı Grup Yolu (Ek)	1,5	km	153.400,00	KÖYDES	Tamamlandı.
19	Merkez	İçme Suyu Tesisi	Kızılöz Köyü İçme Suyu Yapım İşİ	1	Adet	312.700,00	KÖYDES	Tamamlandı.
20	Merkez	İçme Suyu Tesisi	Yelpe Köyü Depo Yapımı	1	Adet	114.460,00	KÖYDES	Tamamlandı.
21	Merkez	İçme Suyu Tesisi	Dereyaka Köyü Depo Yapımı	1	Adet	97.940,00	KÖYDES	Tamamlandı.
22	Merkez	I.Kat Asfalt	Erbaa İlçe Sınır Grup Yolu	12,5	km	1.534.000,12	KÖYDES	Tamamlandı.
23	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Değeryer-Hubyar Grup Yolu	1,5	km	145.235,00	KÖYDES	Tamamlandı.
24	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Üçgöl Köy Yolu	6,1	km	529.584,00	KÖYDES	Tamamlandı.
25	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Çaykırı Köy Yolu	2	km	197.089,50	KÖYDES	Tamamlandı.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
26	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Ormandibi Köy Yolu	1	km	123.900,00	KÖYDES	Tamamlandı.
27	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Cehet Köy Yolu	3	km	265.500,00	KÖYDES	Tamamlandı.
28	Almus	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Değeryer-Hubyar Grup Yolu	4,5	km	564.535,00	KÖYDES	Tamamlandı.
29	Almus	2.Kat Asfalt	Karadere Köy Yolu (Ek)		km		KÖYDES	2018 Yılında Yapılacak.
30	Almus	Onarım	Sağ Sahil Grup Yolu (Ek)	4	km	31.466,50	KÖYDES	Tamamlandı.
31	Artova	2.Kat Asfalt	Sağlıca-Ağmusa-Devecikarkın Grup Yolu	17	km	311.520,00	KÖYDES	Tamamlandı.
32	Artova	2.Kat Asfalt	Taşpınar-Aşağıgüçlü Grup Yolu	2	km	46.256,00	KÖYDES	Tamamlandı.
33	Artova	2.Kat Asfalt	Artova-Çelikli Grup Yolu	7	km	161.896,00	KÖYDES	Tamamlandı.
34	Artova	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Taşpınar-Aşağıgüçlü Grup Yolu	2,5	km	331.845,50	KÖYDES	Tamamlandı.
35	Başçiftlik	2.Kat Asfalt	Alan Köy Yolu	2	km	42.929,92	KÖYDES	Tamamlandı.
36	Başçiftlik	2.Kat Asfalt	Sanağıl Köy Yolu	1,5	km	25.816,70	KÖYDES	Tamamlandı.
37	Başçiftlik	2.Kat Asfalt	Şahnaalan Köy Yolu	3,6	km	52.309,40	KÖYDES	Tamamlandı.
38	Başçiftlik	Beton Parke	Aydoğmuş Köy Yolu	1,5	km	103.403,85	KÖYDES	Tamamlandı.
39	Erbaa	BSK (Bitümlü Sıcak Kanşım)	Kale-Gökal Grup Yolu	12,5	km	3.256.800,00	KÖYDES	Tamamlandı.
40	Erbaa	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Tosunlar-Kızılçubuk-Kale	0,6	km	147.004,23	KÖYDES	Tamamlandı.
41	Erbaa	I.Kat Asfalt	Tepekışla-Doğanyurt Grup Yolu	6	km	352.314,24	KÖYDES	Tamamlandı.
42	Erbaa	I.Kat Asfalt	Karakaya-Kale Grup Yolu	9	km	754.855,53	KÖYDES	Tamamlandı.
43	Niksar	2.Kat Asfalt	Ilısluk-Eyneağızı-Özalan Grup Yolu	9,5	km	173.106,60	KÖYDES	Tamamlandı.
44	Niksar	2.Kat Asfalt	Gülbayır Köy Yolu	5	km	93.447,54	KÖYDES	Tamamlandı.
45	Niksar	2.Kat Asfalt	Ustahasan-Esence Grup Yolu	4	km	75.530,02	KÖYDES	Tamamlandı.
46	Niksar	2.Kat Asfalt	Boyluca Köy Yolu	1	km	6.495,94	KÖYDES	Tamamlandı.
47	Niksar	2.Kat Asfalt	Özalan-Bilgili Grup Yolu	8	km		KÖYDES	D. Ediyor.
48	Niksar	2.Kat Asfalt	Günlüce Köy Yolu	1	km	18.074,50	KÖYDES	Tamamlandı.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
49	Niksar	2.Kat Asfalt	Dalkaya Köy Yolu	2	km	33.235,02	KÖYDES	Tamamlandı.
50	Niksar	2.Kat Asfalt	Sorhun Köy Yolu	3,45	km	62.436,04	KÖYDES	Tamamlandı.
51	Niksar	2.Kat Asfalt	Kümbetli Köy Yolu	2	km	23.420,09	KÖYDES	Tamamlandı.
52	Niksar	2.Kat Asfalt	Korulu-Terzioğlu Grup Yolu	8	km		KÖYDES	D. Ediyor.
53	Niksar	2.Kat Asfalt	Tepeyatak Köy Yolu	6	km	25.001,88	KÖYDES	Tamamlandı.
54	Niksar	2.Kat Asfalt	Eryaba Köy Yolu	2,7	km	33.990,35	KÖYDES	Tamamlandı.
55	Niksar	2.Kat Asfalt	Şahinli-Mahmudiye Grup Yolu	10	km	182.091,16	KÖYDES	Tamamlandı.
56	Niksar	2.Kat Asfalt	Şeyhler-Gültepe Grup Yolu	8	km			D. Ediyor.
57	Niksar	2.Kat Asfalt	Çalca Köy Yolu	3	km	55.572,74	KÖYDES	Tamamlandı.
58	Niksar	2.Kat Asfalt	Beyçayırı Köy Yolu	0,5	km	9.441,75	KÖYDES	Tamamlandı.
59	Niksar	I.Kat Asfalt	Hacılı Köy Yolu	0,6	km	37.524,32	KÖYDES	Tamamlandı.
60	Niksar	I.Kat Asfalt	Köklüce Köy Yolu	0,9	km	53.785,86	KÖYDES	Tamamlandı.
61	Niksar	I.Kat Asfalt	Hacılı-Arpaören Grup Yolu	3,9	km	243.911,18	KÖYDES	Tamamlandı.
62	Niksar	I.Kat Asfalt	Asar-Yazıcık Bağlantı Yolu (Ek)	2,5	km	469.069,75	KÖYDES	Tamamlandı.
63	Niksar	I.Kat Asfalt	Ardıçlı Köyü Kilise Mah.Yolu (Ek)		km		KÖYDES	D. Ediyor.
64	Niksar	I.Kat Asfalt	Işıklı Köyü Kürtler Deresi Mah. Yolu (Ek)	1	km	53.158,17	KÖYDES	Tamamlandı.
65	Niksar	I.Kat Asfalt	Pelitlik-Ayvalı Köy Yolu (Ek)	2	km	109.445,70	KÖYDES	Tamamlandı.
66	Niksar	I.Kat Asfalt	Arıpınar Köy Yolu (Ek)	0,5	km		KÖYDES	D. Ediyor.
67	Niksar	I.Kat Asfalt	Yeşilhisar Köy Yolu (Ek)	2	km	124.353,71	KÖYDES	Tamamlandı.
68	Niksar	I.Kat Asfalt	Arpaören Köyü Merkez Mah. Yolu (Ek)	1	km	62.542,42	KÖYDES	Tamamlandı.
69	Niksar	I.Kat Asfalt	Bayraktepe Köy Yolu (Ek)		km			D. Ediyor.
70	Niksar	I.Kat Asfalt	Camidere Köy Yolu (Ek)	0,35	km	21.889,00	KÖYDES	Tamamlandı.
71	Niksar	2.Kat Asfalt	Çimenözü Köy Yolu (Ek)	0,8	km	9.026,33	KÖYDES	Tamamlandı.
72	Niksar	2.Kat Asfalt	Budaklı Köy Yolu (Ek)	1	km	61.527,35	KÖYDES	Tamamlandı.
73	Pazar	I.Kat Asfalt	Üzümören-Kaledere-Çayköy Grup Yolu	3,5	km	387.984,00	KÖYDES	Tamamlandı.
74	Pazar	2.Kat Asfalt	Pazar-Dereköy Bağlantı Yolu	3	km	53.100,00	KÖYDES	Tamamlandı.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
75	Pazar	Kanalizasyon Boru Alımı	Tatar-Bağlarbaşı		Adet	4.460,00	KÖYDES	Tamamlandı.
76	Pazar	I.Kat Asfalt	Pazar-Taşlık-Doğançalı Grup Yolu	2	km	162.941,00	KÖYDES	Tamamlandı.
77	Reşadiye	Onarım-Stabilize	Bereketli-Kavaklıdere Grup Yolu	16	km	1.823.205,66	KÖYDES	Tamamlandı
78	Reşadiye	Onarım-Stabilize	Hasanşeyh-Baydarlı Grup Yolu	8	km		KÖYDES	D. Ediyor.
79	Reşadiye	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Çevrecik-Büşürüm Grup Yolu - Saraykışla Köy Yolu	8	km	799.804,00	KÖYDES	Tamamlandı.
80	Reşadiye	Tesviye	Umurca Köy Yolu Güzergah Değişikliği		km		KÖYDES	D. Ediyor.
81	Sulusaray	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Alanyurt-Selimiye Grup Yolu	2	km	125.080,00	KÖYDES	Tamamlandı.
82	Sulusaray	I.Kat Asfalt	Sulusaray-Alpudere Köy Yolu	1	km	62.540,00	KÖYDES	Tamamlandı.
83	Sulusaray	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Alanyurt-Selimiye Grup Yolu	1	km	62.540,00	KÖYDES	Tamamlandı.
84	Sulusaray	İçme Suyu Tesisi Yapımı	Uylubağı		Adet	24.190,00	KÖYDES	Tamamlandı.
85	Sulusaray	Depo Bakım-Onarım	Beyazıt		Adet	45.253,00	KÖYDES	Tamamlandı.
86	Sulusaray	İçme Suyu Sondaj	Sarıyaprak		Adet	22.690,40	KÖYDES	Tamamlandı.
87	Sulusaray	İçme Suyu Boru Alımı	Muhtelif Köyler		Adet	51.634,64	KÖYDES	Tamamlandı.
88	Sulusaray	Kanalizasyon Boru Alımı	Muhtelif Köyler		Adet	38.090,87	KÖYDES	Tamamlandı.
89	Turhal	BSK (Bitümlü Sıcak Karşım)	Turhal Dazya Grup Yolu	5	km	885.000,00	KÖYDES	Tamamlandı.
90	Turhal	Köprü Yapımı	Turhal Dazya Grup Yolu		km		KÖYDES	D. Ediyor.
91	Turhal	BSK (Bitümlü Sıcak Karşım)	Turhal Dazya Grup Yolu (Ek)	1,2	km	365.492,09	KÖYDES	Tamamlandı.
92	Turhal	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Kuytul-Karkın Grup Yolu	4	km	236.154,17	KÖYDES	Tamamlandı.
93	Turhal	I.Kat Asfalt	Kamalı-Sankaya Grup Yolu	3	km	162.710,09	KÖYDES	Tamamlandı.
94	Yeşilyurt	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Büget-Karaoluk Köy Yolu	5,5	km	439.373,00	KÖYDES	Tamamlandı.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
95	Yeşilyurt	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Kavunluk-Sivri-Karaoluk Grup Yolu	2,5	km	199.715,00	KÖYDES	Tamamlandı.
96	Zile	Stabilize	Karacaören-Karşıpınar	10	km	318.598,78	KÖYDES	Bitti.
97	Zile	2.Kat Asfalt	Yaraş Köy Yolu	4	km	75.443,00	KÖYDES	Tamamlandı.
98	Zile	2.Kat Asfalt	Evrenköy-Yıldıztepe Grup Yolu	5	km	92.792,00	KÖYDES	Tamamlandı.
99	Zile	2.Kat Asfalt	Güblüce Köy Yolu	3	km	46.124,08	KÖYDES	Tamamlandı.
100	Zile	2.Kat Asfalt	Yapalak-Cellokışla Köy Yolu	2,8	km	56.623,80	KÖYDES	Tamamlandı.
101	Zile	2.Kat Asfalt	Çiftlik-Boldacı Grup Yolu	6,6	km	126.572,59	KÖYDES	Tamamlandı.
102	Zile	2.Kat Asfalt	Süleymaniye Köy Yolu	4	km	68.415,37	KÖYDES	Tamamlandı.
103	Zile	2.Kat Asfalt	Küçüközlü Köy Yolu	2,5	km	44.615,38	KÖYDES	Tamamlandı.
104	Zile	2.Kat Asfalt	Acıpınar Köy Yolu	4,5	km	96.098,78	KÖYDES	Tamamlandı.
105	Zile	2.Kat Asfalt	Kurupınar-Osmanpınarı Grup Yolu	6,5	km	119.787,79	KÖYDES	Tamamlandı.
106	Zile	2.Kat Asfalt	Ağılcık Köy Yolu	5,6	km	106.320,23	KÖYDES	Tamamlandı.
107	Zile	2.Kat Asfalt	Üçköy Köy Yolu	3	km	55.272,38	KÖYDES	Tamamlandı.
108	Zile	2.Kat Asfalt	Yünlü Köy Yolu	1,8	km	27.586,72	KÖYDES	Tamamlandı.
109	Zile	Sanat Yapısı (Menfez)	Uzunköy	1	Adet	21.901,94	KÖYDES	Tamamlandı.
110	Zile	Sanat Yapısı (Menfez)	Karakaya-Kervansaray Grup Yolu	1	Adet	12.676,26	KÖYDES	Tamamlandı.
111	Zile	Sanat Yapısı (Menfez)	Belkaya Köy Yolu	1	Adet	12.198,02	KÖYDES	Tamamlandı.
112	Zile	Köprü Geniştirme	-Boldacı Köy Yolu	1	Adet	18.123,78	KÖYDES	Tamamlandı.
113	Zile	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Kazıklı Köy Yolu	0,5	km	50.505,71	KÖYDES	Tamamlandı.
114	Zile	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Üçkaya Köy Yolu	0,85	km	84.097,63	KÖYDES	Tamamlandı.
115	Zile	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Salur Köy Yolu	2	km	170.386,23	KÖYDES	Tamamlandı.
116	Zile	Stabilizeden Asfalta Dönüş	Üyük Köy Yolu	3	km	282.370,14	KÖYDES	Tamamlandı.
117	Zile	I.Kat Asfalt	Koçaş-Uzunköy Grup Köy Yolu	3	km	294.914,40	KÖYDES	Tamamlandı.
118	Zile	I.Kat Asfalt	Kazıklı-İğdir Grup Köy Yolu	4	km	404.035,15	KÖYDES	Tamamlandı.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
119	Zile	I.Kat Asfalt	Çiçekpınarı-Üçkaya Grup Köy Yolu	4	km	377.733,92	KÖYDES	Tamamlandı.
120	Zile	Sanat Yapısı (Menfez - Korige Boru Alımı)	Muhtelif Köyler		Adet	37.677,00	KÖYDES	Tamamlandı.
121	Zile	2.Kat Asfalt	Uzunköy Köy Yolu (Ek)	5	km	103.744,67	KÖYDES	Tamamlandı.
122	Zile	İçme Suyu Sondaj	Yıldıztepe		Adet	48.250,00	KÖYDES	D. Ediyor.
123	Zile	İçme Suyu Sondaj	Yeşilce		Adet	48.250,00	KÖYDES	D. Ediyor.
124	Zile	İçme Suyu Sondaj	Kervansaray		Adet	46.315,00	KÖYDES	D. Ediyor.
125	Zile	İçme Suyu Sondaj	Fatih		Adet	46.315,00	KÖYDES	D. Ediyor.
126	Zile	İçme Suyu Deposu - Bakım-Onarım	Şeyhnusrettin		Adet	27.955,26	KÖYDES	D. Ediyor.
127	Zile	İçme Suyu Deposu - Bakım-Onarım	Saraç		Adet	22.057,85	KÖYDES	D. Ediyor.
128	Zile	İçme Suyu Deposu - Bakım-Onarım	Kozdere		Adet	18.980,89	KÖYDES	D. Ediyor.
129	Zile	İçme Suyu Deposu - Bakım-Onarım	Üyük		Adet	20.361,82	KÖYDES	D. Ediyor.
130	Zile	İçme Suyu Borusu Satın Alımı	Muhtelif Köyler (Ek)		Adet	79.257,44	KÖYDES	D. Ediyor.
131	Zile	Atık Su-Kanalizasyon Borusu Satın Alımı	Muhtelif Köyler		Adet	39.386,63	KÖYDES	D. Ediyor.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ





Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüzün görevleri; dış ilişkiler, il kültür ve turizm müdürlüğü ile koordineli program yapmak ve bütçeyi uygulamak, tanıtım faaliyetleri yapmak ve/veya katkı sağlamak, sosyal hizmetlerle ilgili faaliyetlerde bulunmak ve/veya katkı sağlamak şeklinde özetlenebilir. Müdürlüğümüzce, bütçe ile tahsis edilen ödenek çerçevesinde, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda, temsil ağırlama, tören ve organizasyonlara yönelik hizmetler ile kütüphane, arşiv ve tanıtım amaçlı yayınların basımı ve çoğaltılması gibi çalışmalar yürütülmektedir. Valiliğimizle koordineli, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarının etkinliklerine, maddi boyutu büyük olmamakla birlikte, organizasyonların başarısı için önemli sayılabilecek katkılar sunmaktayız. Bu katkılarımız kimi zaman araç, yer ve personel; kimi zaman da organizasyonlar için gerekli materyallerin temini şeklindedir.

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında, Tokat İl Özel İdaresi Hizmet Binasının, 2'nci katında hizmet vermektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüz bünyesinde taşıt ve ekipman bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün organizasyon şemasına aşağıda yer almaktadır.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz e-içişleri projesi dışında herhangi bir program kullanılmamaktadır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz büro hizmetleri 1 Müdür, 2 Memur ve 1 İşçi marifetiyle yürütülmektedir.

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğümüzün 2017 yılında yapılan hizmetleri özet olarak şu şekildedir.

Engellilerimizin Yanındayız, Engelleri Birlikte Aşacağız

İl Genel Meclis Üyelerimizin köy yerleşim yerlerini ziyaretleri esnasında tespit ettikleri kırsal kesimde yaşayan, müşkül/düşkün/ihitiyaçlı olduğu tespit edilen engelli vatandaşlarımıza bilabedel dağıtılmak üzere 2016 yılında başlanılan proje kapsamında 2017 yılında da 10 adet akülü engelli sandalyesi satın alınmıştır. Akülü sandalye verileceklerin tespitinde kurum doktorumuzun “uygundur” görüşü alınmaktadır.



Geleceğin Gönlüne Girmek (3 G) Projesi

İlimiz hudutları dâhilinde yeralan köylerde öğretim gören özellikle ilk ve orta okul çağındaki, öncelikle dezavantajlı ve engelli öğrenciler olmak üzere ailelerinin geliri olmayan ya da ekonomik durumu yetersiz olan çocukların giyecek, kültürel, sosyal, v.b. ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla yönelik olarak Geleceğin Gönlüne Girmek (3G) Projesi Kapsamında, 2017 yılında, Tokat Merkezde öğrenim gören 779 öğrenci ile 42 sorumlu öğretmen olmak üzere toplam 821 kişi, 5 adet araç kiralanarak Başçiftlik Kayak Merkezine geziye götürülmüştür.

Ayrıca, 15 Temmuz kalkışmasının izlerini taşıyan mahalleri kapsayan Ankara-Niğde-Kapadokya gezisi tertiplenmiş, geziye 2 Okul Müdürü, 32 Öğrenci ve 11 engelli öğrenci velisinin katılımları sağlanmıştır.



Köyümüzün Her Yerinde Biz Varız Projesi

Proje kapsamında, okul bahçelerine, köy mesire alanlarına ve ibadethane önlerine konulmak üzere, üzerinde "Tokat İl Özel İdaresi" yazılı 100 adet oturma bankı satın alınmıştır. 2017 yılında başlanılan projenin ileriki yıllarda kapsamının genişletilerek sürdürülmesi amaçlanmaktadır. Projenin başlıca amacı köylümüze her an yanlarında olduğumuzu, yalnız olmadıklarımızı hissettirmektir.



15 Temmuz'u Ve Şehitlerimizi Asla Unutmayacağız

15 Temmuz'daki hain saldırıda şehit olan hemşerilerimizin yakınları ile gazilerimize ve İdaremizin yapmış olduğu hizmetlerde en önemli paydaş kurumlar arasında yer alan Köy Muhtarlıklarını temsilen Köy Muhtarlarına hediye edilmek üzere 1.500 adet (üzerinde "15 Temmuz Şehitlerimiz Anısına" yazılı ve Türk Bayrağı motifli, 390x297 mm çapında) hediyelik duvar saati ile saatlerin konulacağı 1.500 adet (üzerinde Tokat asma yaprağı logosu baskılı) çanta satın alınarak şehit yakınlarına ve muhtarlıklarımıza dağıtımları gerçekleştirilmiştir.



15 Temmuz Demokrasi Ve Milli Birlik Günü Anma Törenleri

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü anma törenleri kapsamında 15 Temmuz logosu baskılı, 1.000 adet şapka, 500 adet afiş ve 8 adet pankart alımı gerçekleştirilmiştir.



Gümenek Mesire Alanı Fizibilite Projesi

Gümenek mesire alanı 1960'lardan günümüze hizmet vermektedir. Yıllar yılı sadece Tokatlı değil Amasyalı da Sivaslı da Çorumlu da park orman hüviyetindeki bu mesire alanına geldiler. Ancak sonradan bakımsızlık, hatalı projeler ve işletmecilikteki zaafiyetler nedeniyle park tüm cazibesini yitirmiş haldedir. Tokatlının gözbebeği olan mesire alanını eski cazibesine kavuşturmak adına 2016 yılı sonlarında Orta Karadeniz Kalkınma Ajansına (OKA) fizibilite projesi sunduk ve projemiz onaylandı. Proje hazırlama işi ihale edildi ve yer teslimi yapılarak işe başlandı. Kesin projeler onaylandı ve söz konusu hizmet alım işinde kabul aşamasına gelindi.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Tarihi Eserlerin Gravür Resimlerinin Çizdirilmesi

İlimiz Merkez ve İlçelerindeki toplam 30 adet tarihi eserin gravür resimleri Ülkemizin yetiştirdiği dünyaca ünlü ressamlardan Cemal Akyıldız'a çizdirilmiştir. Bu resimler çerçeveletilmiş ve çizerinin de katılımıyla Geleneksel El Sanatları Yavaş Moda Günleri'nde sergilenmiştir. Halihazırda İl Genel Meclisi fuayesinde teşhir edilmektedir. Ayrıca, resimler İlimizin tanıtımı amacıyla hazırlanan hemen hemen tüm neşriyatlarda yerini almaktadır.



İlimizin Tarihçesini Anlatan Uluslararası Nitelikte Kitap Bastırılması

İlimizin tanıtımı amacıyla, Tokat'ın tarihi yapılarının ünlü ressam Cemal AKYILDIZ'ın çizimleri ve ünlü sanat tarihçisi Prof. Dr. Nurhan ATASOY'un yazıları ile Türkçe ve İngilizce olarak anlatıldığı Tokat'ı Uluslar arası sanat tarihi ve turizmi platformuna taşıyacak nitelikte 2.000 adet ahşap kutulu prestij kitap bastırılmıştır.



Çanakkale Şehitliği Gezisi Ve İzcilik Kampı Etkinliği

Her sene olduğu gibi 2017 yılında da genç nesilde milli bilincin artırılması amacıyla Çanakkale Şehitliği gezisi ve izcilik kampı etkinliği gerçekleştirilmiştir.



Ulusal Ve Uluslararası Güreş Turnuvaları

İlimizde ata sporumuz güreşin yaşatılması, geliştirilmesi, ileri kuşaklara aktarılması ve manevi kültürümüzün yaşatılması amacıyla İlimizde ulusal ve uluslar arası düzenlenen güreş müsabakalarına İl Özel İdaresi olarak verilen desteğe 2017 yılında da devam edilmiştir.



Havacılık Festivali

Turhal İlçesi Şenyurt Kasabası Mercimek Tepe Cross Countrye 2017 Yamaç paraşüt yarışması festivali için, İl Genel Meclis Kararı doğrultusunda Turhal İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliğine 25.000,00.TL aktarılmıştır.



Zile İlçesi Şeyh Nusrettin Cami Ve Türbesinin Restorasyon Projesi

Tarihi Şeyh Nusrettin Cami ve Türbesinin restorasyon ve çevre düzenlemesi projesi uygulama işi için 70.000,00.-TL'si KUDEB'den olmak üzere 150.000,00.-TL ödenek ile yapımı öncelik arzeden (Şadırvan, kamelyalar ve kadın-erkek WC'leri gibi) bir kısım imalatlar yaptırılmış olup, 2017 yılında da KUDEB nezdinde ödenek başvurusunda bulunulmuştur. Ancak bu sene ödenek başvurumuz başka projeler için yapılan yardımlar ve ödenek yetersizliği nedeniyle kabul edilmemiştir. 2018 yılında yeniden ödenek başvurusunda bulunulacaktır.



Erbaa Çevresu Köyü Ravakbaba Cami Ve Türbesi Restorasyonu

İlimiz Erbaa İlçesi Çevresu Köyünde bulunan, taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli Ravakbaba Cami ve Türbesinin Restorasyon Projesi Uygulama işi için KUDEB'den ödenek talebinde bulunulmuş ve 286.000,00.-TL ödenek tahsisi sağlanmıştır. Akabinde projeler, keşif özetleri, v.b.ihale evrakı, işin ihale edilmesi için Destek Hizmetler Müdürlüğümüze gönderilmiştir. Ancak inşaat sezonu sonuna gelindiğinden işin yapımının 2018 yılının ortalarında sona ereceği tahmin edilmektedir. (Seyyid İbrahim Hazretleri Türbesi olarak da bilinen yapı, Erbaa İlçesi'nin Çevresu Köyünde yer almaktadır. Bugün türbenin mezar odası ayakta olup, gövde bölümü ve üst örtüsü tamamen ortadan kalkmıştır. Bu bölümlerin birinci derece fay hattında bulunan Erbaa'nın geçirdiği depremler sonucu ortadan kalktığı sanılmaktadır. Türbenin mezar odası kare planlıdır. Tonoza örtülü mezar odasının doğu, batı ve güney duvarlarında dörtgen nişler yer almaktadır. Girişine ahşaptan koridor şeklinde bir bölüm eklenmiş, odanın üzeri sonradan oluk tavanlı kırma çatı ile kapatılmıştır. Mezar odasında dört adet ahşap sanduka bulunmaktadır. Türbede inşaa malzemesi olarak kesme taş kullanılmıştır).



Artova İlçesi Yukarı Güçlü Cami Restorasyonu

04.07.2017-178 sayılı İl Genel Meclis Kararı doğrultusunda Artova İlçesi Yukarıgüçlü (Avara) Köyünde bulunan tarihi caminin restorasyon projelerinin hazırlanması için KUDEB'e ödenek başvurusunda bulunulmuştur.





Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

BÜTÇE İLE TAHSİS EDİLEN VE SARFEDİLEN ÖDENEK MİKTARLARI

ÖDENEK TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHSİS EDİLEN ÖDENEK MİKTARI (TL)	YILI İTİBARIYLA TOPLAM HARCAMA MİKTARI (TL)	KALAN (ARTAN) ÖDENEK MİKTARI (TL)
TEMSİL AĞIRLAMA TÖREN ORGANİZASYON GİDERLERİ	570.000,00	491.745,39	78.254,61
TANITIM GİDERLERİ	500.000,00	477.475,20	22.524,80
HİZMET ALIMLARI	33.580,00	28.957,20	4.622,80
HİZMET ALIMLARI	30.000,00	8.913,43	21.086,57
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIM GİDERLERİ	76.420,00	28.526,30	47.893,70
MAMUL MAL ALIMLARI	100.000,00	92.714,00	7.286,00
GÖREV GİDERLERİ	185.000,00	0,00	185.000,00
GAYRİMENKUL BAKIM VE ONARIM	468.000,00	270.070,00	197.930,00
TOPLAM	1.963.000,00	1.398.401,52	564.598,48

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. Kuruluş aşamasında Köy Hizmetleri Makine İkmal Şube Müdürlüğü ana çatıyı oluşturmuş. 5302 sayılı kanunda yazılı hususlara göre teşkilatlanmasını tamamlamıştır.

7 Aralık 2012 tarihinde Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün kapatılması ile yapım işleri ihaleleri işleri görev alanına dâhil edilmiş, atölye ve makine maliyet işleri de Yol ve Ulaşım Müdürlüğüne devredilmiştir.

Müdürlüğümüzün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Yapım işleri ihaleleri
- Mal ve hizmet alım ihaleleri
- Kaçak akaryakıt işleri
- Ambarlar

Yürütülen Temel Faaliyetler

- İhale komisyonlarını oluşturmak.
- İhale ilanlarını yapmak.
- İlandan sonra ihale komisyonu üyelerine ihale işlem dosyası vermek.
- İhale dokümanlarının satışını yapmak ve ilgili formları hazırlamak.
- İhale sürecindeki yazışmaları yapmak.
- İhaleyi yaptıran müdürlükle her türlü koordinasyonu sağlamak.
- İhale gününden önce tüm belge, form ve dokümanları hazırlamak.
- İhale oturumunu organize etmek.
- İhalenin gerçekleşmesinden sonra ihale komisyon kararı, kesinleşen ihale kararı, sözleşmeye davet mektubu vb. gibi formları düzenlemek, süresi içinde onaylatmak ve ilgili yerlere tebliğ etmek.
- İhale kararı ile ilgili itirazları süresi içinde incelemek ve cevaplandırmak.
- Sözleşmenin idare ve yüklenici tarafından imzalanmasını sağlamak.
- İhale sonuç bilgi formunu düzenlemek.
- İdarenin dayanıklı taşınır ve kırtasiye, temizlik malzemesi vb. tüketim mal ve malzemelerinin satın almak, bakım ve onarım işlerini yapmak/yaptırmak, kontrollük, muayene kabul ve hak ediş işlemlerini yürütmek.
- Müdürlüklerden çıkan ihtiyaç fazlası, demirbaş malzemenin teslim alınarak, belirli bir depoda muhafazasının sağlanarak, yeniden değerlendirilmesini yapmak.
- Genel idare hizmetlerine destek kapsamında diğer bazı kurum ve kuruluşların mal, hizmet ve yapım işlerini, Meclis Kararına istinaden yapmak/yaptırmak.
- İl özel İdaresi'nin tüm birimlerinin (şantiyeler dahil) telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi hizmetlerin takibi ve tahakkuklarını gerçekleştirmek.
- Vali konağı ve Valilik Makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- İdaremizle koordinasyon içindeki kurumların, verilen ödenek çerçevesinde akaryakıt giderlerini karşılamak.



- Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
- Matbu evrak basım işlerini yaptırmak.
- Evrak kayıt işlemlerini yapmak.
- İdare'nin demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek. (Ayniyat yönetmeliği gereğince demirbaş iş ve işlemlerini yürütmek.)
- Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.
- 5576 Sayılı Kanununla yakalanan ve el konulan kaçak akaryakıtların teslim alınması ve tasfiyelerine ilişkin faaliyetleri yapmak.
- 5838 Sayılı Kanun kapsamında hurda araçların tasfiye işlemlerini gerçekleştirmek.
- Gerçekleştirme görevini yürütmek.
- Satın alma ve muayene kabul işlemlerini yürütmek.
- Birim arşivinin ilgili mevzuata uygun şekilde düzenlenmesi, tasnifi, takibi ve dosyalanmasının yapılarak muhafazasını sağlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapmak

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

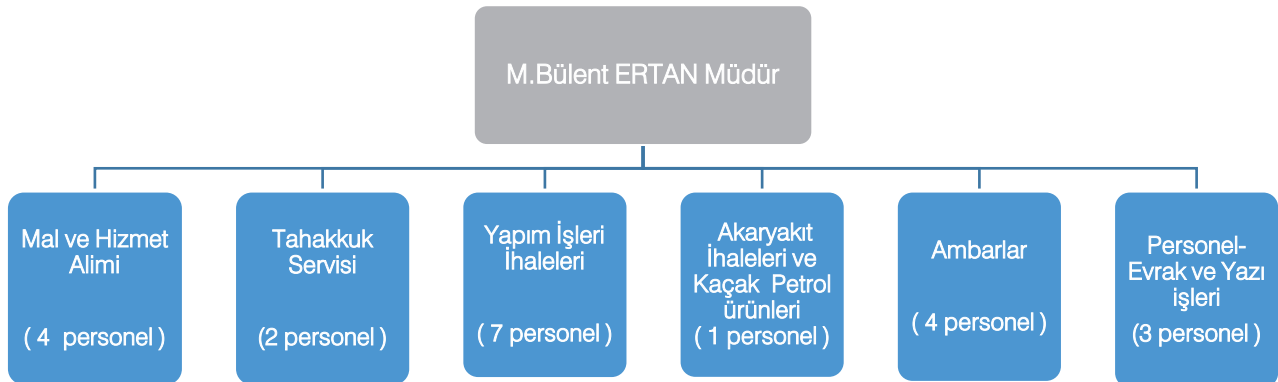
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 1.katta hizmetini sürdürmektedir. Binamız 4 katlı olup Müdürlüğümüze ait 1. katta 1 adet Müdür odası, 6 adet personel odası bir arşiv odası bulunmaktadır. Arşivleme için ayrıca 2 adet odamız daha mevcuttur. Arşivleme sistemimiz düzenli ve güvenlidir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze hizmetlerin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet Renault marka ve bir adet de Fiat Marea marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.





Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. İhaleler, Kamu İhale Kurumunun EKAP (Elektronik kamu alımlar platformu) üzerinden yapılmaktadır. Evrak, Harcama, izin, e-işleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bilgilerin depolanması ve ortak elektronik dosyaların saklanması amacıyla, 1 adet Server bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiştir.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	M. Bülent ERTAN	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Muharrem AYGİN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	M. Celalettin ERTUĞRUL	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	Harun KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
5	Sinan YARAŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
6	Hakan ATASOY	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
7	Ahmet ALTUNÖZ	Memur	İdari Hizmetler	Memur
8	Edaviye YANAR	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	İnşaat Mühendisi
9	Ünsal YÜREKLİ	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Ayşegül ÖZTÜRK	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Tekniker
11	Nisanur YILDIRIM	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Mimar
12	Erdem GÖKYILDIZ	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
13	Halil DEMİREL	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
14	Üstün KALKAN	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
15	Erdal AKIN	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
16	Mürsel ALDIR	İşçi	İdari Hizmetler	İş Mak. Opr.K.
17	Ahmet ŞİPSAL	İşçi	İdari Hizmetler	Ambar Görevlisi
18	Arslan DİK	İşçi	İdari Hizmetler	İş Mak. Şoförü
19	Taner SAPÇI	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
20	Özgür KOCAER	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/C
21	Murat KILIÇLI	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/C
22	Ahmet TUNCEL	Geçici Görevli	İdari Hizmetler	4/C

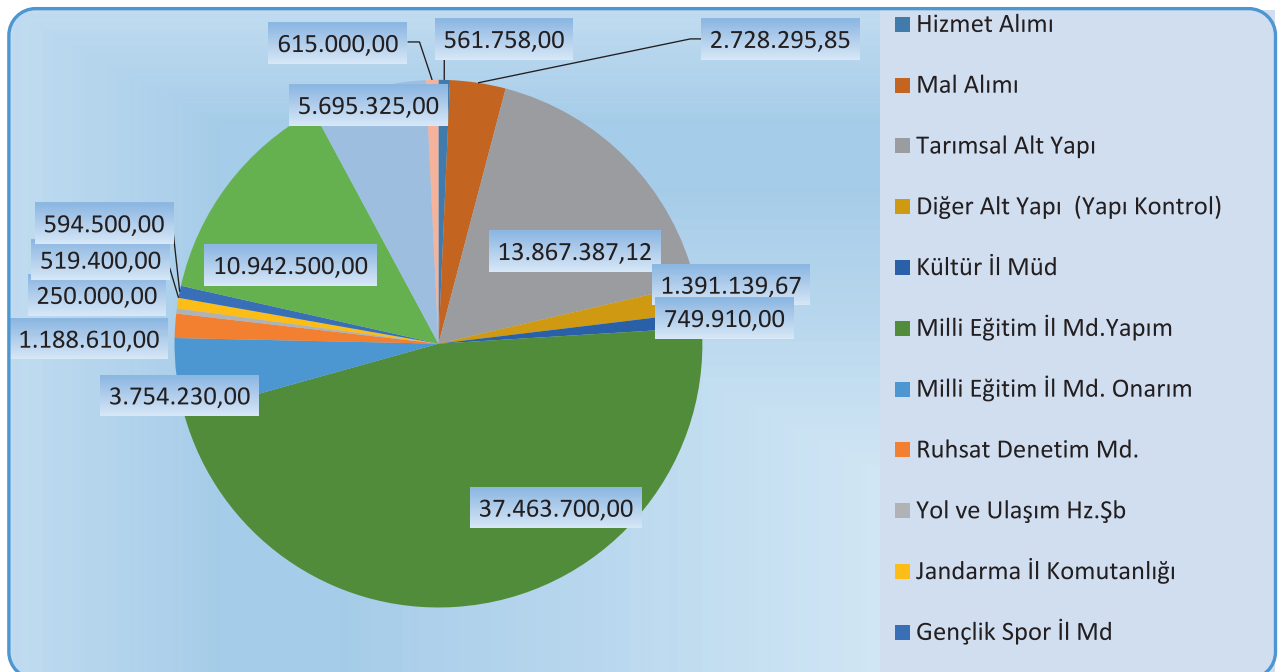
Destek Hizmetleri Müdürlüğü



FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

2017 Yılı İhale İcmali

İhale Türü	Adedi	KDV. Hariç Sözleşme Bedeli	KDV. Dahil Sözleşme Bedeli
Hizmet Alımı	7	561.758,00	662.874,44
Mal Alımı	25	2.728.295,85	3.219.389,10
Tarımsal Alt Yapı	28	13.867.387,12	16.363.516,80
Diğer Alt Yapı (Yapı Kontrol)	4	1.391.139,67	1.641.544,81
Kültür İl Müd	1	749.910,00	884.893,80
Milli Eğitim İl Md.Yapım	13	37.463.700,00	44.207.166,00
Milli Eğitim İl Md. Onarım	28	3.754.230,00	4.429.991,40
Ruhsat Denetim Md.	2	1.188.610,00	1.402.559,80
Yol ve Ulaşım Hz.Şb	1	250.000,00	295.000,00
Jandarma İl Komutanlığı	3	519.400,00	612.892,00
Gençlik Spor İl Md	3	594.500,00	701.510,00
Aile Sosyal Politikalar Müd.	3	10.942.500,00	12.912.150,00
Valilik(112 Acil komuta merkezi, Zile Kaymakam evi, vs)	3	5.695.325,00	6.720.483,50
İl Afet Müdürlüğü	1	615.000,00	725.700,00
Karar Aşaması	3		
İptal edilen ihale sayısı	14		
Genel Toplam	139	79.706.755,64	94.053.971,66





Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İHALESİ MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YAPILIP, İNŞAATI DEVAM EDEN VEYA BİTEN OKUL, YURT, HİZMET BİNALARI

YENİ YAPILAN OKUL/YURT SAYILARI (2008 -2017)												
S.N	ADI	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	TOPLAM
1	2 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	0	1	2	1	0	0	0	0	0	1	5
2	4 DERSLİKLİ OKUL BİNASI		1	2	2	1	1	3	0	0	1	11
3	8 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	1	0	1	3	0	0	0	1	0	2	8
4	12 DERSLİKLİ OKUL BİNASI					3	2		1	1	1	8
5	16 DERSLİKLİ OKUL BİNASI						4	2	3	3	3	15
6	18 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	6
7	24 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	1				3	1	2	1	1	2	11
8	ANA SINIFI			2	5	2	3		0	2	2	16
9	YURT BİNASI	2			2			2	1	2	1	10
						GENEL TOPLAM						90

YENİ YAPILAN HİZMET BİNALARI SAYILARI (2008 -2017)												
S. N	ADI	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	TOPLAM
1	EMNİYET HİZMET BİNASI			1	1	1	1	1				5
2	HÜKÜMET KONAĞI					1				1		2
3	KAYMAKAMEVİ										1	1
4	ACİL ÇAĞRI MERKEZİ										1	1
5	ENGELSİZ YAŞAM, ÇODEM						1				1	2
6	HUZUREVİ, AİLE SOS. H.B.										2	2
7	KENT GÜV.MERKEZİ (MOBESE)	1					3		2	2		8
8	HALK EĞİTİM MERKEZİ				1					1		2
9	BİLİM SANAT MERKEZİ									1		1
10	KARAYOLLARI HİZMET BİNASI		2		1							3
11	250 KİŞİLİK SPOR SALONU								1			1
12	SENTETİK FUTBOL SAHASI								1	2	3	6
13	JAN. HİZMET/KARAKOL BİNASI									2	2	4
						GENEL TOPLAM						34





Destek Hizmetleri Müdürlüğü

ÖDENEK MİKTARLARI VE HARCAMA DURUMLARI

AKARYAKIT	
TOPLAM ÖDENEK (TL)	5.200.000,00
HARCANAN (TL)	3.574.000,00
İLÇE K.H.G.B. AKTARILAN(TL)	1.626.000,00
GENEL TOPLAM (TL)	5.200.000,00
KALAN ÖDENEK (TL)	0
AMBAR MEVCUDUMUZ	30.000 Litre
İHALEDEN KALAN MOTORİN	0 Litre
TOPLAM	0 Litre

KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE AKARYAKIT ÖDENEK AKTARIMI

İLÇESİ	PLANLANAN ÖDENEK	GÖNDERİLEN ÖDENEK	KALAN ÖDENEK
MERKEZ	400.000	400.000	0
ALMUS	200.000	200.000	0
NİKSAR	450.000	450.000	0
ARTOVA	100.000	100.000	0
BAŞÇİFTLİK	150.000	150.000	0
REŞADİYE	200.000	200.000	0
ERBAA	500.000	500.000	0
TURHAL	350.000	350.000	0
SULUSARAY	60.000	60.000	0
PAZAR	50.000	50.000	0
YEŞİLYURT	100.000	100.000	0
ZİLE	400.000	400.000	0
TOPLAM	2.960.000	2.960.000	0



KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİNE İŞÇİ ÇALIŞTIRMA ÖDENEK AKTARIMI

İLÇE	ÖDENEK TUTARI	AKTARILAN	KALAN
MERKEZ	2.204.776.000,00	2.204.776.000,00	0,00
REŞADİYE	158.214.000,00	158.214.000,00	0,00
NİKSAR	188.205.000,00	188.205.000,00	0,00
ALMUS	166.871.000,00	166.871.000,00	0,00
ZİLE	158.214.000,00	158.214.000,00	0,00
SULUSARAY	26.722.000,00	26.722.000,00	0,00
ARTOVA	111.792.000,00	111.792.000,00	0,00
YEŞİLYURT	28.356.000,00	28.356.000,00	0,00
BAŞÇİFTLİK	56.713.000,00	56.713.000,00	0,00
TURHAL	155.219.000,00	155.219.000,00	0,00
PAZAR	80.000,00	80.000,00	0,00
ERBAA	244.918.000,00	244.918.000,00	0,00
TOPLAM	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00

2016-2017 DMO ARAÇ ALIMLARI

S.N.	MARKA	MODEL - CINS	FİATİ	ALINDIĞI YIL
1	Mercedes	Çekici Kamyon	277.040,40	2016
2	Sanko	Forklift	160.116,56	2016
3	Amman	Silindir	259.583,48	2016
4	Honda	4x4 Arazi Binek	147.317,10	2016
5	Amman	Silindir (2 ad.)	517.109,04	2017
6	Sumitomo	Ekskavatör	472.991,40	2017
7	Mercedes	Kamyon(6 ad.)	2.147.771,82	2017

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ





YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Bilgi İşlem Müdürlüğünün görevleri, 3 ana başlık altında tanımlanabilir. Bunlar;

Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri:

- Coğrafi Bilgi Sistemleri, Köy Bilgi Sistemleri, Elektronik Arşivleme, Araç Takip Sistemleri,
- Yazılım ve programlama hizmetleri,
- İdare WEB sayfasının düzenlenmesi,
- İl Koordinasyon ve Kurum brifing dosyalarının hazırlanması.
- Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri:

E-İçişleri işlemleri,

- İdarenin birimleri arasındaki elektronik iletişimin artırılması ve gerekli altyapının hazırlanması,
- Donanım ve yazılım alımında gerekli teknik katkının sağlanması.
- İdare elektronik verilerin güvenliğine yönelik hizmetler.

AR-GE Faaliyetleri:

- Kurumun ve Kurumun hizmet sahasındaki işlerin gelişimine katkı sağlayacak projelerin hazırlanmasına ve dış kaynak bulunmasına katkı sağlamak.
- Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği kapsamında İdare tarafından yaptırılan, yenilenebilir kaynağa dayalı enerji üretim tesislerinin, sevk ve idaresini sağlamak.

FİZİKSEL YAPI:

Bina Durumu:

İl Özel İdaresinin Kültür Sarayı içerisinde yer alan merkez bina içerisinde yer almaktadır. Bir salon ve iki oda içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Odalardan birisi, server odası olarak hizmet vermektedir.

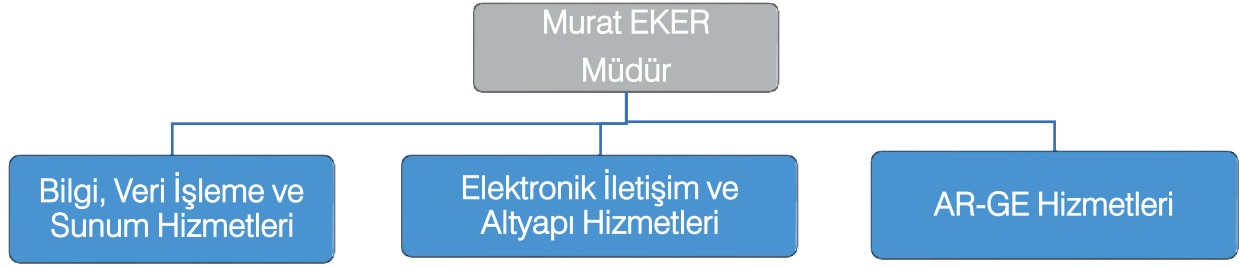
Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlük, hizmetlerine özel olarak tahsis edilmiş araç bulunmamakla birlikte, idarenin genel araç parkından faydalanılmaktadır.



Bilgi İşlem Müdürlüğü

TEŞKİLAT YAPISI



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

Bilgi İşlem Müdürlüğü, veri sistemi işleme ve değerlendirmeye uygun teknolojik ekipmanlara sahiptir. Bu kapsamda çeşitli bilgisayarlar, server ve depolama ünitelerine sahiptir. 1 adet gps ve 2 adet tablet dgps ekipmanına sahip bulunmaktadır. Müdürlük bünyesinde; ARCGIS ve NETCAD yazılım ile ARCGIS yazılım tabanlı KÖYDES yazılım programları bulunmaktadır. Kurumun sahip olduğu Rüzgar Enerjisi Tesislerine uzaktan ulaşma ve kontrol imkanı sağlayan yazılımlar bulunmaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI:

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Murat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Hulusi TURAK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Ömer KARACA	Memur	Genel İdare Hizmetler	Müdür
4	Gülşen TEPEBAŞI	Sözleşmeli Personel	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Ahmet E. Dinçer	Memur	Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ:

1. Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri:

2017 Yılı Faaliyetleri:

· Kurum Coğrafi Bilgi Sistemi 2016 yılında kurulmuştur. 2016 yılında bazı veri girişleri yapılmış fakat 2017 yılı başında, dışarıdan yapılan bir saldırı sonucunda, veriler ve program silinmiştir. Söz konusu durum, Savcılığa bildirilmiş olup, soruşturma halen devam etmektedir. CBS sistemini kuran firma ile yapılan görüşmeler neticesinde, programın kurulumu tekrar sağlanmıştır. Saldırının tekrar gerçekleşmemesi için, güvenlik ve yedekleme ile ilgili tedbirler artırılmıştır.

· CBS sistemine veri girişine yönelik çalışmalar, 2017 yılı 2. Yarısından itibaren hızlandırılmıştır. Bu kapsamda, yol, kanalizasyon, içme suyu, gölet, sulama suyu tesisi ve köy meskûn mahal ve yerleşik alan ile ilgili veri girişleri yapılmış olup, halen devam etmektedir. Veri girişleri şu aşamadır:

1.Köy, belde ve ilçe sınırlarının belirlenmesi amacıyla, Tokat Mahalli İdareler Müdürlüğünden son durum alınmış ve daha önce hazırlanan bir harita üzerinden köy sınırları çizilmiştir. Bu sınırlar, kesin mahalli idare sınırları değildir. Kesin sınırlar konusunda, herhangi bir veri bulunmamaktadır. İçişleri Bakanlığı bu problemin çözülmesi amacıyla, Türkiye çapında bir projenin hazırlığı içerisinde. Beldelerin son düzenlemesi yapılacaktır.



2. 2017 yılında sistemli bir proje girişi yapılamamıştır. Tarımsal sulama altyapı projelerinin ve 2017 yılı KÖYDES projelerinin veri girişleri yapılmıştır. KÖYDES projelerinin, geometrik veri girişleri ise henüz yapılmamıştır. Sistematik olarak, CBS sistemine proje girişleri 2018 yılında başlatılacaktır. Her bir proje, ihale aşamasından sonra numara alacak ve bilgileri kaydedilecektir.

3. Yol kontrol kesim numaralarına göre yol kaplama veri girişleri mevcut veriler doğrultusunda sisteme aktarılmıştır. Bununla birlikte, yollarda yer alan menfez ve köprülerin sisteme aktarılmasının gerekliliğinden dolayı, tüm yol kaplama verilerinin güncellenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu sebepten dolayı, mevcut yol verilerinin sistem üzerinde tanımlama işlemleri yapılmamıştır. 2018 yılı başında, yeni alınan 2 adet dgps tablet ekipmanı ile yol verileri güncellenecek ve yeni güncel verilere göre, yol envanteri son haline getirilecektir.

4. Kanalizasyon veri girişleri, arşivden çıkartılan aydinger çizimlerinden yapılmaktadır. Bu kapsamda, köylerin yarısına yakın bir düzeyde, kanalizasyon hatlarının ve fosseptik yerlerinin, sisteme aktarımı gerçekleştirilmiştir. Halen veri girişleri devam etmektedir. Bilgilerinin düzenlenmeye ve güncellenmeye ihtiyacı bulunmaktadır.

5. İçme suyu verisi olarak, elektronik ortamda ulaşılan içme suyu depo verileri, sisteme aktarılmıştır. Bu verilerin düzenlenmeye ve bilgilerinin girilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.



6. Kurumumuz tarafından, yapımı tamamlanmış 51 adet göletin, geometrik ve tanımlama verileri girilmiştir.

7. Sulama suyu tesislerinin veri girişleri yapılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda 15 adet sulama projesine bağlı, 10 yerleşim yerine hitap eden sulama suyu tesisi verileri sisteme aktarılmıştır. Sulama tesisi veri girişleri, oldukça fazla ayrıntı içermesinden dolayı, zaman almaktadır.

8. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü'nün elektronik ortama geçirmiş olduğu, 446 adet yerleşim birimine ait, meskun mahal ve yerleşik alan geometrik veri girişleri yapılmıştır.

- Kurum brifing sisteminin daha düzenli hale getirilmesi için çalışma yapılmış olup; farklı dosyalama biçimlerinde ve sunum yapısında olan Müdürlüklerin brifingleri, power point dosyalama sistemi içerisinde bir araya getirilmiştir.

- Yıl içerisinde, Kurum Brifing ve İl Koordinasyon verilerinin sunuma hazırlanması yapılmıştır.

2018 Yılı Hedefleri:

- CBS Sistemine Ortofoto ve Topo 25 haritaların aktarılması hususu, Mahalli İdarelerin sağlayacağı hizmetlerdendir. Bu konu ile ilgili kısa süre içerisinde gelişmeler beklenmektedir.
- CBS Sistemi üzerine yazılmış bulunan KÖYDES yazılımında, bazı tanımlama eksikliklerinin bulunduğu tarafımızdan tespit edilmiş olup, bunun düzeltimi hususunda, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü bilgilendirilmiştir. 2018 yılında düzeltmelerin yapılması beklenmektedir.
- 2018 yılı içerisinde, elektronik ortamda bulunan; yol, içme suyu, atık su, sulama suyu ile ilgili tüm verilerin, sisteme aktarılması planlanmaktadır. Bu konuda en önemli sıkıntı, veri girişi yapılması için, ARCGIS yazılım programının kullanılması gerekliliğidir. Bunu yapabilecek personel sayısı 2-3 kişiyi geçmemektedir. Bu durumun aşılması için; konu ile ilgili personel eğitimin yaptırılması ve dışarıdan (özellikle Harita Mühendisliği fakülte öğrencileri) hizmet alınması planlanmaktadır.

2. Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri:

2017 Yılı Faaliyetleri:

• Özellikle 2017 yılında meydana gelen siber saldırılar sebebiyle, Merkez Binada, network güvenlik sisteminin etkinliği artırılmış ve güvenlik sistemi güncellenmiştir.

- E-İçişleri yazışma sisteminde, KEP adresleri vasıtasıyla, diğer kurumlar ile elektronik yazışmalar başlamıştır.

2018 Yılı Hedefleri:

- Elektronik ortamda, güvenlik açıklarının giderilmesine yönelik olarak, diğer hizmet binalarının, güvenlik sistemleri gözden geçirilerek, gerekli güncellemeler yapılacaktır.
- Network hizmetinin daha hızlı ve etkin yapılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları devam ettirilecektir.

3. AR-GE Faaliyetleri:

2017 Yılı Faaliyetleri:

• AR-GE faaliyetleri kapsamında, Kurum elektrik giderini karşılamak üzere yapımı tamamlanan iki adet Rüzgar Enerjisi Santralini işletimi yapılmaktadır. Rüzgar tesisleri, Merkez Çayören (1000 kWh) ve Semerci (900 kWh) köy sınırları içerisinde yer almaktadır. Merkez Çayören Tesisi resmi olarak 5.12.2016 tarihinde, Semerci Tesisi ise 7.11.2016 tarihinde üretime başlamışlardır. Bununla birlikte tesisler; üretimin ilk yılı ve kış aylarının da vermiş olduğu problemlerden dolayı, üretime tam olarak, Mart 2017 tarihi itibarıyla başlamıştır.



ÇAYÖREN RES:

Kurulu Gücü : 1000 kWe

Kule Yüksekliği: 65 m

Rotor Çapı: 80 m

ÇAYÖREN RES:

Kurulu Gücü : 1000 kWe

Kule Yüksekliği: 65 m



SEMERCI RES:

Kurulu Gücü : 900 kWe

Kule Yüksekliği: 54 m

Rotor Çapı: 44 m



Bilgi İşlem Müdürlüğü

- Tesislerin, eylül ayı sonu itibariyle, net üretimleri (tesiste kullanılan elektrik ve kayıplar çıktıktan sonra) ve elde edilen kazançları gösteren tablo aşağıda verilmiştir. Tesislerin elektrik iletim bedeli olarak, ÇEDAŞ'a 95.127,14 TL (KDV hariç) ödenmiştir. Net olarak, 2017 Yılı Aralık ayı sonuna kadar, Kurumumuzun elde ettiği elektrik üretim bedeli, 1.000.340,48 TL (KDV Hariç)'dir.
- ÇEDAŞ ile fatura mahsuplaşmaları, Ağustos ayı itibariyle başlatılabilmektedir. Fatura mahsuplaşmaları hususunda, tüketim noktaları konusunda anlaşmazlıklar ortaya çıkmış olup, en son her iki tesis için toplam 41 tüketim noktası (Çayören 30 adet, Semerci 11 adet) için, mahsuplaşma kararı alınmıştır. Yapılan ödemeler dikkate alındığında, mahsuplaşma ile kWh başına 0,39 TL kazanç sağlanmakta iken, mahsuplaşma dışı bu miktar 0,28 TL civarında kalmaktadır. Mahsuplaşma oranı Çayören RES'de % 21 civarında, Semerci RES'de ise % 25 civarında gerçekleşmiştir.

Tesis İsmi	Emre Amadelik Oranı (ÇEDAŞ Hat Arızaları dahil) (%)	Ortalama Rüzgar Hızı (m/sn)	Üretilen Toplam Elektrik Miktarı (ÇEDAŞ kayıtları) (kWh)	Üretim Bedeli (KDV Hariç) (TL)	Birim Elektrik Bedeli (TL/kWh)
Çayören RES	90,65	6,35	2.501.285,22	702.245,54	0,28
Semerci RES	94,42	6,52	1.398.457,80	393.222,08	0,28
TOPLAM	92,54	6,44	3.899.743,02	1.095.467,62	0,28

- 2017 yılında tesislerin uzaktan izleme sistemlerinin kurulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda, her iki tesisde de, uydunet sistemleri ile uzaktan bağlantılar güçlendirilmiş olup, şirketlerin tesise uzaktan müdahale imkânları artırılmıştır. Her iki tesisin, ÇEDAŞ bağlantı kısmına, uzaktan izleme SCADA sistemleri yapılmıştır. Böylece, ÇEDAŞ'ın sistemi izlemesi mümkün kılınmış, ayrıca elektrik kesintilerinde, uzaktan müdahale imkânları, tarafımıza sağlanmıştır.
- Semerci RES tesisinin elektrik hattı kamulaştırması ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Projelendirmede ve TEDAŞ kontrollerinde çıkan problemler sebebiyle, süreç uzamıştır. Proje tadilatına gidilmiştir. Bugünkü aşamada, kamulaştırma planı dosyası hazırlanmış, kadastro onayı alınmış ve ÇEDAŞ'a teslim edilmiştir. ÇEDAŞ dosyayı TEDAŞ ve EPDK'ya onaylanmak üzere vermiştir. Kamulaştırma kararının alınması ile birlikte, ödemeler gerçekleştirilecektir.
- Semerci RES tesisinin elektrik hattı bağlantı noktasında, Semerci köyünün mücavir alanına girilmiştir. Bu hat, köyde yapılan yeni evler sebebiyle şikâyet konusu olmuştur. Bu sebepten dolayı, söz konusu bağlantı için, köy mücavir alanının dışına çıkan yeni hat yapılmasına karar verilmiş ve bu amaçla hazırlanan projenin onayı yaptırılarak, uygulama gerçekleştirilmiştir.
- Çayören RES tesisine kamera sistemi yapılmıştır. Semerci RES tesisine ise, dışarıya elektrik alımı gerçekleştiğinde yapılabilecektir. Söz konusu tesisin dışında elektrik bulunmamaktadır. Elektrik almanın tek yolu, türbin içerisinden mümkündür. Bu konuda, Enercon firması ile görüşmeler yapılmaktadır.
- Çayören RES tesisinin işletme ruhsatı ile ilgili faaliyetler son aşamaya getirilmiştir.
- Her iki türbin için, Ağustos ayı itibariyle birer adet düz işçi çalıştırılmaya başlanmıştır. Bununla birlikte, Ekim ayı sonu itibariyle, Semerci RES türbininde yer alan işçi, özel problemleri sebebiyle ayrılmıştır.





2018 Yılı Hedefleri:

- RES tesislerinin, mahsuplaşma kapasiteleri mutlaka artırılacaktır. Bu konu kazanç açısından önemlidir. Burada en önemli sorun, mahsuplaşmaların saatlik yapılmasına karşın, üretimin düzenli bir yapıda gerçekleşmeme durumudur.
- Tesislerde, özellikle uzaktan izleme sistemleri ve otomatik sistemler üzerine iyileştirmeler devam edecektir.
- Her iki türbinin, işletme ruhsatlarının alınmasına çalışılacaktır.
- Her iki türbin içinde 2018 yılı içerisinde, firmalar ile olan garanti süreleri dolacaktır. Bu durumda her iki firma ile bakım ve garanti anlaşmaları yapılacaktır.
- Yenilenebilir enerji hususunda yeni projelere (HES, GES gibi) yönelik faaliyetler yapılacaktır.



BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ: 2017 Yılı Bütçe Durumu:

Bütçe Açıklaması	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Harcanan Bütçe Gideri (TL)	Kalan Bütçe Ödeneği (TL)
Hizmet Alımları	300.000,00	36.805,15	263.194,85
Mal Alımları	50.000,00	39.808,01	10.191,99
TOPLAM	350.000,00	76.613,16	273.386,84

2017 Yılı Yapılan Harcamalar:

S.No	Yapılan Hizmetin İsmi	Ödenen Miktar (TL)
1	Semerci RES ENH Kontrol Hizmeti Ücreti	5.188,00
2	Çayören RES Mera Parseli Tahsis Amacı Değişikliği Ot Bedeli	7.134,15
3	Çayören ve Semerci RES Elektrik Tüketim Birleştirme Hizmeti Ücreti	8.860,00
4	Semerci RES ENH 2. Kontrol Hizmeti Ücreti	519,00
5	Semerci RES ENH Başlangıcı Deplase Proje Hazırlanma İşi Ücreti	5.074,00
6	Semerci RES ENH Kamulaştırma Haritası Hazırlanması	10.030,00
7	Semerci RES ENH Başlangıcı Deplase Proje Mal Alımı	22.108,01
8	Endüstriyel DGPS Tablet Alımı	17.700,00
TOPLAM		76.613,16

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ





GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı bir birim olarak görev yapmaktadır.

Birimin görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İl Özel İdaresi tüm birimleri ve diğer müdürlükler tarafından Hukuk Müşavirliğine iletilen hukuksal konularda görüş vermek.
- Gerektiğinde Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları, Performans raporları ve brifing dosyalarını hazırlamak ve Üst Makama sunmak
- Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin İl Özel İdaresi ile ilgili görev alanına giren her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra ve haciz işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.

Birime İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Hukuk Müşavirliği faaliyetlerini, İl Özel İdaresinin ana hizmet binası olan 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde bulunan 2 adet büroda faaliyetini devam ettirmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Hukuk Müşavirliği araç ihtiyacını, İl Özel İdaresine ait araçlardan istek yaparak sağlamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bugün itibariyle iki avukat personel tarafından çalışmalarını sürdürülmektedir. Birim içerisinde teşkilatlanma ayrımı yapılmamıştır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Hukuk Müşavirliği bilişim sistemi açısından yeterli düzeyde ekipmana sahiptir. Bu ekipmanlar bilgisayar, çeşitli tipte yazıcılar ve tarayıcıdır. Hukuk Müşavirliği personeli tarafından e-devlet uygulamaları etkin olarak kullanılmaktadır.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ş.Sibel DUYUM	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat
2	Ülkü YILMAZ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat

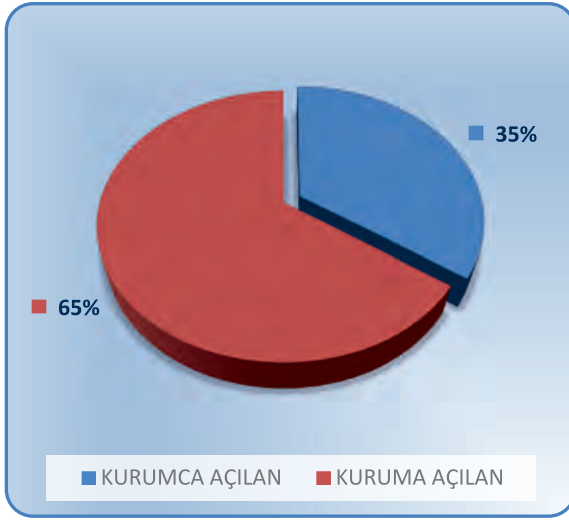


Hukuk Müşavirliği

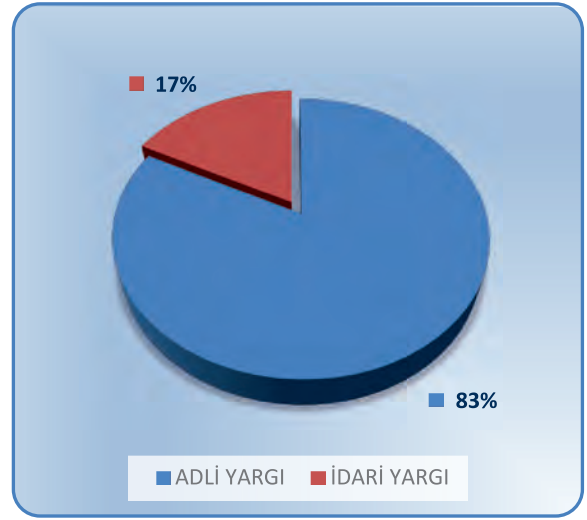
Faaliyetlere Ait Bilgiler

2017 yılında İl Özel İdaresi mahkeme harç ve yargılama giderleri olarak 182.819,60 TL harcama yapılmıştır.

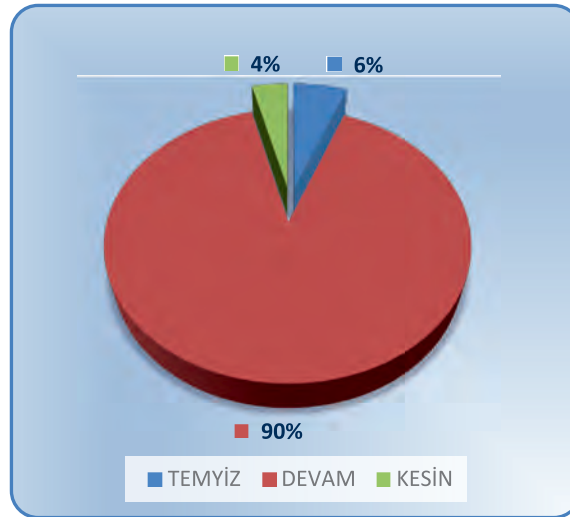
2017 yılı içerisinde 52 dava ile ilgili bilgiler tablo ve grafiklerle aşağıda sunulmuştur.



KURUMCA AÇILAN	18
KURUMA AÇILAN	34



ADLİ YARGI	43
İDARİ YARGI	9



TEMİZ	3
DEVAM	47
KESİN	2



PAYDAŞ KURUMLARA AİT FAALİYETLER

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ



İl Afet Ve Acil Durum Müdürlüğü



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Görüntü Duvarı (Video Wall) Alımı	1 Adet	Tamamlandı	194.700,00 TL	
2	Binek Araç Alımı	1 Adet	Tamamlandı	90.495,09 TL	

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	285.195,09
2	Bakanlık Bütçesi	-
GENEL TOPLAM		285.195,09

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ



İl Emniyet Müdürlüğü



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Faaliyet Bilgileri Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Artova İlçe Emniyet Amirliği Hizmet Binası Ve 16 Daireli Polis Lojmanları İnşaatı işi.	1	Tamamlandı		4.981.738,00
2	Artova İlçe Emniyet Amirliği KGYS odası için yükseltilmiş taban yapılması ve fiberoptik kablo çekilmesi işi.	1	Tamamlandı		17.508,84
3	Artova İlçe Emniyet Amirliği KGYS yeni hizmet binasına taşınması işi.	1	Tamamlandı		18.408,00
4	Makam konutu çevresine tel örgü çekilmesi işi.	1	Tamamlandı		6.353,12
5	İl Emniyet Müdürlüğü lastik deposuna demir raf yapılması işi.	1	Tamamlandı		7.495,95
6	İl Emniyet Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılan taşıtlar için sundurma ve güvenlik bariyerleri için platform yapılması işi.	1	Tamamlandı		22.420,00
7	İl Emniyet Müdürlüğü atış poligonunda kullanılmak üzere eğitim amaçlı siperlik ve atış tahtası yapılması işi.	1	Tamamlandı		2.606,38
8	İl Emniyet Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere muhtelif mobilya yapılması işi.	1	Tamamlandı		3.927,90
9	Mobese malzeme alımı	1	Tamamlandı		19.989,20
10	CCTV sistemi malzeme alımı	1	Tamamlandı		8.496,00
11	PTS bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		10.030,00
12	CCTV sistemi bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		5.900,00
13	Yazılım alımı	1	Tamamlandı		18.880,00
14	PTS bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		11.210,00
15	PTS bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		10.030,00
16	CCTV sistemi bakım ve onarımı	1	Tamamlandı		3.540,00
17	Mobese malzeme alımı	1	Tamamlandı		21.834,13
18	Zile İlçe Emniyet Müdürlüğü yeni hizmet binası autcad üzerindeki proje ozalit çıktılarının alınması işi.	1	Tamamlandı	1.600,00	
19	İl Emniyet Müdürlüğü odalarına ters tavan, çatı tamirati ve laminant yapılması işi.	1	Tamamlandı	8.260,00	
20	İl Emniyet Müdürlüğü hizmet araçlarının muayenesinde kullanılmak üzere demir kapı ve ara kat yapılması işi.	1	Tamamlandı	21.122,00	
21	Zırhlı güvenlik kabinlerinin yerine konulması	1	Tamamlandı	11.766,96	
22	Makam konutu kalorifer kazanı değişimi	1	Tamamlandı	8.850,00	
23	İl Emniyet Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere demir bariyer alımı	1	Tamamlandı	145.345,40	

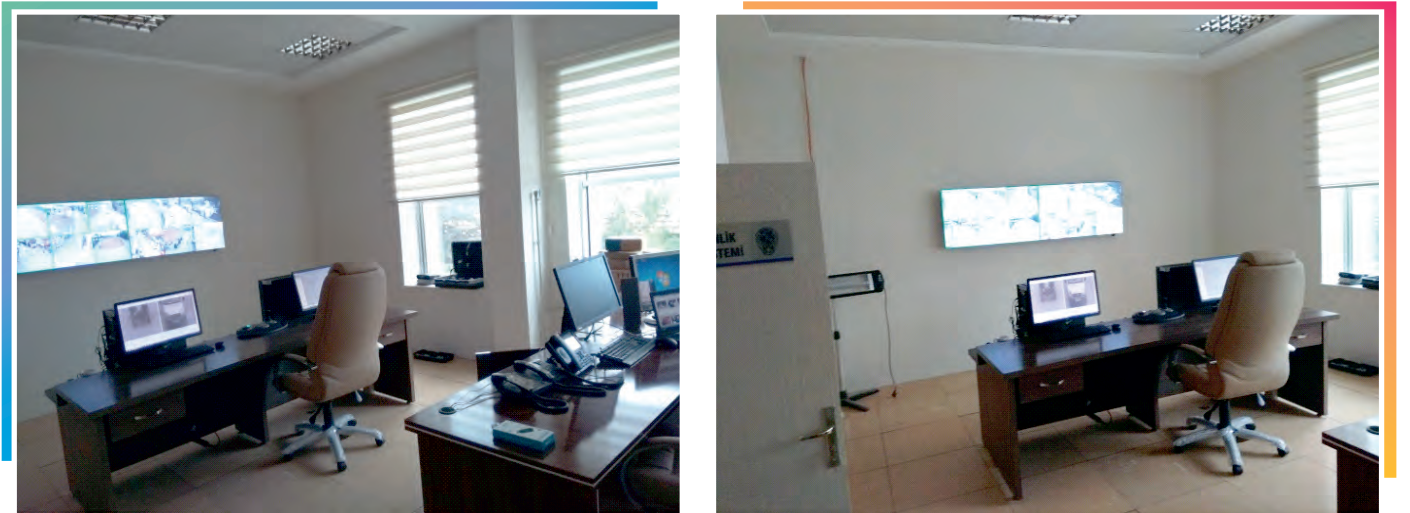
Artova İlçe Emniyet Amirliği Hizmet Binası Ve 16 Daireli Polis Lojmanları İnşaatı

• İl Emniyet Müdürlüğümüz Artova İlçe Emniyet Amirliği hizmet binası ve 16 daireli polis lojmanları inşaatı için 22.05.2014 tarihinde ihalesi yapılmış, söz konusu iş ile ilgili olarak yapım işlerine ait tip sözleşme, idare ve yüklenici firma tarafından 08.07.2014 tarihinde imzalanmış, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından yer teslimi ise 14.07.2014 tarihinde yapılmış olup, inşaatın geçici kabulü 04.05.2017 tarihinde yapılmıştır.



• İl Emniyet Müdürlüğümüz Artova İlçe Emniyet Amirliği Kent Güvenlik Yönetim Sisteminin tüm bileşenleri ile birlikte yeni hizmet binasına taşınmış ve sistemin devreye alınmıştır.

• İl Emniyet Müdürlüğümüz Artova İlçe Emniyet Amirliği Kent Güvenlik Yönetim Sistemi odasına yükseltilmiş taban ve kurumsal fiberoptik kablolama yapılmıştır.



İl Emniyet Müdürlüğü Uzunburun Mevkii Makam Konutu Çevresine Tel Örgü Çekilmesi İşi



İl Emniyet Müdürlüğü Lastik Deposuna Demir Raf Yapılması İşi



İl Emniyet Müdürlüğü Hizmetlerinde Kullanılan Taşıtlar İçin Sundurma Ve Güvenlik Bariyerleri İçin Platform Yapılması İşi





İl Emniyet Müdürlüğü

İl Emniyet Müdürlüğü Atış Poligonunda Kullanılmak Üzere Eğitim Amaçlı Siperlik Ve Atış Tahtası Yapılması İşi.



Polisevi Misafirhanesi Yemekhane Kısımının Çatı Tamiratının Yapılması İşi



İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Araçlarının Muayenesinde Kullanılmak Üzere Demir Kapı Ve Ara Kat Yapılması İşi.



İl Emniyet Müdürlüğümüz Hizmetlerinde Kullanılacak Olan Zırhlı Güvenlik Kabinlerinin Yerlerine Konulması



GOP POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ ÖNÜ

MAKAM KONUTU GİRİŞİ

TURHAL POLİSEVİ GİRİŞİ

İl Emniyet Müdürlüğü Uzunburun Yerleşkesi İçerisindeki Makam Konutu Kalorifer Kazanı Değişimi



Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	198.544,36
2	Bakanlık Bütçesi	1.232.501,73
GENEL TOPLAM		1.431.046,09

İL JANDARMA KOMUTANLIĞI



İl Jandarma Komutanlığı



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Faaliyet Bilgileri Çizelgesi

S.N	PROJE VEYA FAALİYET İSMİ	MİKTARI	İŞİN DURUMU	AÇIKLAMA
1	Fotokapan Cihazı alımı	43 Ad.	Tamamlandı.	Teröristle mücadele kapsamında birlik bulundurulamayan terörist geçiş güzergahlarının kontrolü maksadıyla
2	Fotokapan Abone Giderleri ödemesi	23 Ad	Tamamlandı.	
3	Yol kontrol noktalarına kamera tedariki	39 Ad.	Tamamlandı.	Jandarma ve emniyet birimlerinin ortaklaşa yürüttükleri Yol Kontrol Noktalarının güvenliğinin sağlanması maksadıyla
4	Kayıt Cihazı tedariki	13 Ad.	Tamamlandı.	
5	Monitör tedariki	13 Ad.	Tamamlandı.	
6	Projektör tedariki	39 Ad	Tamamlandı.	
7	Kesintisiz Güç Kaynağı Alımı	13 Ad	Tamamlandı.	
8	Karakollar için Kayıt cihazı tedariki	6 Ad	Tamamlandı.	Jandarma karakollarının çevre güvenliğinin sağlanması maksadıyla
9	Karakollar için Kamera Alımı	60 Ad	Tamamlandı.	
10	Karakollar için Kablo tedariki	12000 mt.	Tamamlandı.	
11	Zile İlçe Jandarma Komutanlığı hizmet binası yapım işi	1 Ad	%95 Seviyesinde.	
12	Tokat İl J. Komutanlığı Ekhizmet binası nezarethane onarım işi	1 Ad	Tamamlandı.	
13	Almus-Ataköy J.Krk.K. lığı çevre duvarı ve nöbet kulübesi yapım işi	1 Ad	Tamamlandı.	
14	Tokat İl Jandarma Komutanlığı 32 daire lojman doğalgaz dönüşüm işi	1 Ad	Tamamlandı.	

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	115.251,87
2	Bakanlık Bütçesi	3.807.030,19
GENEL TOPLAM		3.922.282,06



İl Jandarma Komutanlığı

Zile İlçe Jandarma Komutanlığı hizmet binası yapım işi %95 seviyesine gelmiştir.



Tokat İl Jandarma Komutanlığı ek hizmet binası nezarethane onarım işi tamamlanmıştır.



Almus-Ataköy J.Krk.K.lığı çevre duvarı ve nöbet kulübesi yapım işi tamamlanmıştır.



Tokat İl Jandarma Komutanlığının 32 daire lojman doğalgaz dönüşüm işi tamamlanmıştır.



Tedarik Edilen Fotokapan Cihazı



Tedarik edilen Kamera



Tedarik edilen Kayıt Cihazı



Yol Kontrol noktalarının kamera kurulmuş durumu



Yol Kontrol noktalarının kamera kurulmuş durumu



İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.
GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
BAKANLIĞI



S.N o	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
1	Arıcılığın Geliştirilmesi Projesi	57 Adet	İlimizde bal üretimi çok önemli bir noktadadır. Bu üretimi daha da artırmak için petekli balların süzülerek peteklerinin yeniden kullanılması ve arıların yeni petek örmek için bal tüketmelerini önlemek ve süzme bal üretimini artırmak amacı ile Bal Dinlendirme ve Bal Eritme Kazanı alımı planlanmıştır. Bu proje ile 57 adet bal eritme ve dinlendirme kazanı alınmış ve üreticilerin kullanımına sunulmuştur.	50.160,00	
2	Bağcılığı Geliştirme Projesi	29.167 Adet	Geçmiş yıllarda yakalanan ivmeyi devam ettirmek amacı ile özellikle NARİNCE çeşidi olmak üzere aşılı asma fidanları ile yıllık ortalama 600 dekar alanda tesis oluşturmak hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda 2017 yılı içerisinde 29.167 adet asma fidanı alınmış ve dağıtımı yapılmıştır.	105.001,20	
3	Sanayilik Sebze Türlerinin Geliştirilmesi Projesi	61 Paket	İlimizde sanayilik sebze ihtiyacının kendi ürettiğimiz ürünlerle karşılanması amacı ile salçalık biber, lahana, turşuluk hıyar gibi sebzelerle Tüm il genelinde 1. ve 2. ürün tesisleri oluşturmak hedeflenmektedir. Bu proje kapsamında 61 paket BEYAZBAŞ LAHANA tohumu alınarak üreticilerimize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.	9.943,00	
4	Yabani Domuzlarla Mücadele Projesi	36.300 Adet	Tarım alanlarında çeşitli ürünlere zarar veren yabani domuzlarının popülasyonunu azaltmak için av fişeği alımı ve dağıtımı planlanmaktadır. Projenin amacı İl genelinde; Tarım ürünlerinde yabani domuzlara karşı süreklilik avları tertibinde etkin olmak ve mücadele konusunda üreticiyi bilinçlendirmektir. Proje kapsamında 36.300 adet tek kurşun alımı yapılmıştır.	39.595,61	
5	Gıda Denetimi ve Kontrol Hizmetleri Projesi	Muhtelif	Uygulamaya konulan bu projenin amacı; Tokat İl Merkezi ve İlçelerinde yürütülmekte olan denetim ve kontrol hizmetlerinin daha etkin bir şekilde ve zamanında yapılması, denetimler esnasında zaman zaman alınmakta olan numunelerin daha güvenilir ve daha hızlı bir şekilde alımının gerçekleştirilmesi, gerekli hallerde alınan numunelerin zamanında ve bozulmadan en kısa zamanda ilgili laboratuvarlara iletiliminin sağlanması ve analizlerinin yapılmasıdır. Proje kapsamında çeşitli laboratuvar malzemeleri alınmıştır.	49.967,31	



İl Gıda, Tarım Ve Hayvancılık Müdürlüğü

6	Süt Soğutma Tankı ve Süt Güğümü Alımı Projesi	Muhtelif	İlimizde yıllık üretilen sütün yaklaşık 36.000 tonu süt işleme tesislerinde birlikler aracılığı ile toplanarak pazarlanmaktadır. Üretilen bu sütün soğuk zincir muhafazası ile toplatılarak pazarlanması durumunda süt fiyatlarında %10 luk bir artış ve bozulma kaynaklı sütün imha edilmesi önlenebilecektir. Bu amaçla Sulusaray Tarımsal Kalkınma Kooperatifinde kullanılmak üzere 60.000 TL ödenek Sulusaray Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktarılmıştır.	60.000,00	
7	Sertifikalı Yem Bitkisi Tohumu Alımı Projesi	49.375 kg	İlimizde, her yıl kaba yem açığının % 25'ine karşılık gelen miktarda yem bitkileri üretimi sağlamak, Yıllık ortalama 5.000 dekar alanda Yonca, 3.000 dekar alanda Macar Fiği, 1.000 dekar alanda Korunga tesisleri oluşturmak, hedefimizdir. Proje kapsamında üreticilerimizden %50 katkı payı alınarak toplam 790.000 TL ödenek kullanılmıştır. (Özel İdare Katkısı: 395.000 TL) Proje hedeflerimizde belirttiğimiz üzere 49.375 kg YONCA tohumu alınmış ve üreticilerimize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.	395.000,00	
8	Büyükbaş Hayvancılığı Geliştirme Projesi	17 Adet	Proje, ilimizde yetiştirilen mandaların melezleme çalışmaları ile düşük verimli hayvanların ıslahı amacı ile uygulanmaktadır. Manda değişik çevre koşullarında dahi yetiştiricisini tatmin edebilecek derecede uyum kabiliyeti ve verime sahip olan, oldukça kanaatkar bir hayvandır. Genellikle kalitesiz, hacimli kaba yemleri çok iyi değerlendirir. Ancak uzun zamandır manda sayılarındaki azalma nedeniyle sürüler içerisinde ve arasında akrabalık derecesi yükselmiştir. Bu durum verim düşüklüğüne neden olmaktadır. Bu amaçla hem manda yetiştiriciliğini teşvik etmek hem de melezleme çalışmaları yaparak verimi artırmak için 17 adet manda boğası alımı yapılmıştır.	100.011,00	
TOPLAM				809.678,12	

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	809.678,12
2	Bakanlık Bütçesi	163.037,34
GENEL TOPLAM		972.715,46



GOP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Tokat İl Meyve Ürünlerinde Çoğaltma ve Muhafaza Yöntemleriyle Katma Değerinin Arttırılması	1	Tamamlandı	65.000	--
2	Tokat İl Kırsal Kalkınmasında Alternatif Ürün; Çilek	1	Tamamlandı	20.000	--
3	Buraların Üzümlü Bir Zamanlar Çok Meşhurdu Projesi	1	Tamamlandı	65.000	--
4	Tokat İl Bağlarında Tüplü Asma Fidanı İle Bağ Tesisinin Teşvik Edilmesi	1	Tamamlandı	50.000	--
5	Sera Koşullarında Entomopatojen Fungus, Afet ve Kırmızı Örümcek Üzerine Araştırma	1	Tamamlandı	25.000	--
6	Salamuralık Tokat Yaprığında Pestisit Kalıntı Problemine Yönelik Alternatif Mücadele Programı	1	Tamamlandı	25.000	--
7	Tokat Yöresinde Sebze Fidelerinde Görülen Hastalıkların Belirlenmesi	1	Tamamlandı	10.000	--
8	Tokat İl Yerel Sebze Populasyonlarından Selekte Edilen Tiplerin Çoğaltılmaları	1	Tamamlandı	20.000	--
9	Tokat'ta Hazır Sebze Fidesi Üretiminin Yaygınlaştırılması ve Özel Sektörün Teşvik Edilmesine Yönelik Alt Yapı Olanaklarının Geliştirilmesi	1	Tamamlandı	200.000	--
10	Başçiftlik Beyazı Patates Çeşidinde Temel Tohumluk Üretimi	1	Tamamlandı	20.000	--
11	Tokat'ta Tarımsal Üretim Deseninde Yer Alan Bazı Bitkilerden Doku Kültürü Laboratuvarında Hastaliksız Tohumluk Üretimi	1	Tamamlandı	120.000	--

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	717.796,83
2	Bakanlık Bütçesi	-
GENEL TOPLAM		717.796,83

ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK
BAKANLIĞI



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Temizlik Hizmet Alımı (1 Kişi) 5 Ay (2A Firması)	1	Tamamlandı	20.060,00	
2	Temizlik Hizmet Alımı (1 Kişi) 6 Ay (Platin Hiz.)	1	Tamamlandı	18.760,50	
3	Temizlik Hizmet Alımı (3 Kişi) (Kaan Hiz.)	1	Tamamlandı	66.130,92	

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	104.897,42
2	Bakanlık Bütçesi	-
GENEL TOPLAM		104.897,42

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. Sağlık Bakanlığı

Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

SIRA	PROJE VEYA FAALİYET İSMİ	MİKTARI	İŞİN DURUMU
1	BİNEK TİP ARAÇ ALIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
2	PREFABRİK BİNA ALANI KAMULAŞTIRMA GİDERİ	1 ADET	TAMAMLANDI
3	MERKEZ SARIGÜLLÜK 112 ACİL SAĞ.HİZ.İST. NIKSAR SERENLİ SAĞLIK EVİ ZİLE EVRENKÖY SAĞLIK EVİ YAPIM İŞİ	3 ADET	DEVAM EDİYOR
4	HALK SAĞLIĞI LABORATUVARI BAKIM ONARIM İŞİ	4 ADET	TAMAMLANDI
5	SAĞLIK EVLERİ KALORİFER KAZANI BAKIM ONARIM İŞİ	MUHTELİF	TAMAMLANDI
6	HALK SAĞLIĞI LAB. PRFABRİK BİNAYA TAŞINMA TADİLATI	1 ADET	TAMAMLANDI
7	MERKEZ SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ TADİLATI	1 ADET	TAMAMLANDI
8	BAŞÇİFTLİK KARACAÖREN SAĞLIK EVİ BAKIM ONARIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
9	MERKEZ KIZIK, TAHTOBA, MADAS VE ÇERÇİ SAĞLIK EVLERİ BAKIM ONARIMI	4 ADET	TAMAMLANDI
10	YAĞMURLU SAĞLIK EVİ BAKIM VE ONARIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
11	TURHAL TATLILAK SAĞLIK EVİ BAKIM VE ONARIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
12	HALK SAĞLIĞI MERKEZİ BOYA FOTOSELLİ KAPI YAPIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
13	ZİLE REŞADİYE, ERBAA KARAĞAÇ SAĞLIK EVLERİ TADİLATI	2 ADET	TAMAMLANDI
14	ZİLE İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ VE 112 ASH ONARIM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
15	MERKEZ 112 KOMUTA KONTROL ONARIM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
16	ZİLE İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇATI BAKIMI	1 ADET	TAMAMLANDI
17	NIK SAR İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ DOĞLAGAZ DÖNÜŞÜM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
18	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI KORKULUK YAPIM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
19	KOLTUK TAKIMI	18 ADET	TAMAMLANDI
20	PANSUMAN ARABASI	2 ADET	TAMAMLANDI



İl Sağlık Müdürlüğü

21	ACİL MÜDAHALE SEDYESİ	1 ADET	TAMAMLANDI
22	AŞI SAKLAMA DOLABI	1 ADET	TAMAMLANDI
23	YAZICI	1 ADET	TAMAMLANDI
24	KİRLİ-TEMİZ ÇAMAŞIR ARABASI	1 ADET	TAMAMLANDI
25	KİRLİ-TEMİZ ÇAMAŞIR ARABASI	1 ADET	TAMAMLANDI
26	HASTABAŞI MONİTÖRÜ	1 ADET	TAMAMLANDI
27	PULSE OKSİMETRİ CİHAZI	1 ADET	TAMAMLANDI
28	BİLGİSAYAR	10 ADET	TAMAMLANDI
29	YAZICI	7 ADET	TAMAMLANDI
30	SALON TİPİ SPLIT KLİMA	2 ADET	TAMAMLANDI
31	İNVERTÖR DUVAR TİPİ SPLIT KL.	1 ADET	TAMAMLANDI
32	PVC ZEMİN DÖŞEME VE TADİLATI	MUHTELİF	TAMAMLANDI
33	BETON PARKE YAPIM İŞİ	MUHTELİF	TAMAMLANDI
34	8+1 TRANSİT MİNİBÜS	1 ADET	TAMAMLANDI
35	KATLANMAYAN HASTA SANDALYESİ	50 ADET	TAMAMLANDI
36	BİNA TADİLAT ONARIM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
37	KİSMİ BAKIM ONARIM İŞİ	1 ADET	TAMAMLANDI
38	BAĞLI HASTANELERE TABLET ALIM	88 ADET	TAMAMLANDI

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	301.371,75
2	Bakanlık Bütçesi	1.309.883,75
GENEL TOPLAM		1.611.255,50

Tatlıcak Sağlık Evi



Evrenköy Sağlık Evi



Sağlıklı Yaşam Merkezi



GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ





Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
1	Sulusaray İlçesi Spor Salonu Yapımı	1 Adet	Sulusaray 250 Kişilik Spor Salonu Yapım işi için 20.09.2017 tarihinde Geçici Kabulü yapılarak tesisimiz hizmete açılmıştır.	1.597.623,57	-
2	Çamlıbel İlçesi Kapalı Halı Saha ve Soyunma Odası Yapım İşİ	1 Adet	01.08.2017 tarihinde Geçici kabul işlemleri tamamlanarak tesisimiz hizmete açılmıştır.	538.000,00	-
3	Artova Sentetik Saha Prefabrik Soyunma Odası ve Yeşilyurt Kapalı Halı Saha Prefabrik Soyunma Odası Yapım İşİ	1 Adet	19.07.2017 tarihinde geçici kabul işlemleri tamamlanmış olup tesislerimiz hizmete açılmıştır.	232.460,00	-
4	Çat Beldesi Güreş Antrenman Salonu Yapım İşİ	1 Adet	Yaklaşık Maliyet ve Projelendirme çalışmaları devam ediyor.	-	-
5	Gökdere Havzasına Güreş Antrenman Salonu Yapım İşİ	1 Adet	Arsa tahsis çalışmaları devam etmektedir.	-	-



Gençlik Hizmetleri Ve Spor İl Müdürlüğü

6	Erbaa 1 Adet Sentetik Çim Saha ve 2 Adet Semt Sahası Yapım İşi	1 Adet	10.11.2017 tarihinde Geçici Kabulü yapılan tesislerimiz hizmete açılmıştır.	386.096,00	-
7	Niksar Spor Salonu Bakım Onarım İşi	1 Adet	Ödenek Niksar Kaymakamlığına aktarılarak Spor Salonu Bakım Onarım İşinde kullanılmıştır.	100.000,00	-
8	Turhal Spor Salonu Bakım Onarım İşi	1 Adet	Ödenek Turhal Kaymakamlığına aktarılarak Spor Salonu Bakım Onarım İşinde kullanılmıştır.	150.000,00	-
9	Zile Spor Salonu Bakım Onarım İşi	1 Adet	Ödenek Zile Kaymakamlığına aktarılarak Gençlik Merkezi Bakım Onarım İşinde kullanılmıştır.	50.000,00	-
10	Almus Spor Salonu Bakım Onarım İşi	1 Adet	34.950,00 TL bedelle sözleşme imzalanmıştır. Yüklenici firmaya yer teslimi yapılarak çalışmalara başlanılmıştır.	-	-
11	Merkez Tenis Kortu Prefabrik Soyunma Odası Yapım İşi	1 Adet	İhale değerlendirme aşamasında.	-	-

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	3.331.105,42
2	Bakanlık Bütçesi	316.130,58
GENEL TOPLAM		3.647.236,00



İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.N o	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
1	Topçu Bağı Mahallesi Kurtarma Kazısı	30.000,00	BİTTİ	0.00	28.080,84
2	Komana Kazısı	302.388,80	DEVAM EDİYOR	189.622,48	38.455,05
3	Sebastapolis Antik Kenti Kazısı	217.146,70	DEVAM EDİYOR	174.610,02	0,00
4	Tokat Kalesi Ceylan Yolu Kazısı	169.357,57	DEVAM EDİYOR	160.342,78	3.835,00
5	Kültür Evi Bakım Ve Onarımı	100.000,00	BİTTİ	0,00	19.435,79
6	Zile Halk Kütüphanesi Onarım İşİ	62.858,15	BİTTİ	0,00	46.315,01
7	Reşadiye Termal Turizm Bölgesi (Zinav) Planlama	300.000,00	DEVAM EDİYOR	0,00	34.485,50

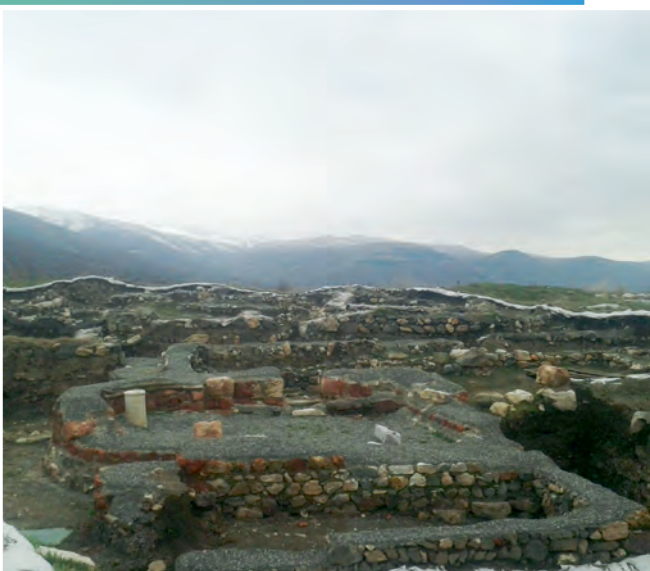


İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü

8	Temsil Tanıtma Fuar Organizasyon Giderleri -Muhafazakar Giyim Fuarı Organizasyonu -Ankara Expo Fuarı Organizasyonu -Antik Kentler Sempozyumu Organizasyonu -Müzeler Haftası Kutlama Organizasyonu -Ankara Günleri Organizasyonu -Van Turizm Fuarı Organizasyonu -Biosistem Mühendisliği Organizasyonu -Hüseyin Akbaş Güreş Turnuvası -İzmir Fuarı Organizasyonu	200.000,00	BİTTİ	136.634,08	0,00
9	Tokat Kültür Sokağı Projesi	3.109.888,07	DEVAM EDİYOR	500.000,00 (2018 e akarıldı)	0,00
10	Tokat Tanıtım Kitapları Basım Ve Coğaltımı	50.000,00	BİTTİ	18.880,00	0,00
11	Tokat Geleneksel El Sanatları Ve Yavaş Moda Günleri	1.000.000,00	BİTTİ	313.047,42	0,00
12	Pazar İlçesi Şeyh Mahmut Türbesi Düzenlemesi	50.000,00	İPTAL EDİLDİ	-	-
13	İnanç Turizminin Geliştirilmesi	50.000,00	İPTAL EDİLDİ	-	-

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	1.140.445,13
2	Bakanlık Bütçesi	386.100,73
GENEL TOPLAM		1.526.545,86



İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı ile)
1	Okullu Okulsuz Okuyoruz Projesi kapsamında “Tokat Kitap Günleri “ fuarından ilimiz okul/kurumlarındaki öğrencilerimizin faydalanmasına yönelik kitap alımı	10.000 TL	Kitap Alımı	İl Özel İdare Bütçesi	
2	15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Programı kapsamında hazırlanan afiş,vinilbaskı,kırtasiye giderleri (fon,yaka kartı) çadır,süsleme,dekorasyon ve 15 Temmuz logolu şapka giderlerinin alımı	10.100,80 TL	afiş,vinilbaskı,kırtasiye giderleri (fon,yaka kartı) çadır,süsleme,dekorasyon ve şapka gideri	İl Özel İdare Bütçesi	
3	“ Tek Yürek” Projesi kapsamında, Mardin ili Derik ilçesine giden öğrencilerin ulaşım parası	4064.13 TL	Ulaşım giderleri	İl Özel İdare Bütçesi	
4	Valilik Makamınının 22/02/2017 tarihli ve 2270368 sayılı Onayla Başçiftlik Kayak Merkezi Etkinlikleri yapılmıştır. 07.02.2018 tarihli ve 1563433 sayılı İl Özel İdare Müdürlüğüne yazılan Geleceğin Gönülüne Girmek ve Okulumda Spor,Müzik, Halk Oyunları projesi kapsamında öğrencilerin kayak malzemelerini kullanması.		41 ortaokul ve ortaöğretimden 779 öğrenci kayak malzemelerini kullanması ve öğle yemekleri karşılığı Başçiftlik Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliğince ödemesi yapılmıştır.	İl Özel İdare Bütçesi	



İl Milli Eğitim Müdürlüğü

5	Turhal Kat Kasabası 12 Derslikli Okul Yapımı (Yıkılacak okul yerine)	2.316.864	Bitti	1.416.003	900.861
6	Zile 16 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı (Mehmet Akif Ersoy)	4.185.289	Bitti		4.185.289
7	Erbaa Tepe Mah.12 Derslikli İlkokul Yapımı (Erbaa Hakimiyet-i Milliye İlkokulu)	2.575.511	Bitti		2.575.511
8	Merkez Yayladalı Köyü 2 Derslikli İlkokul Yapımı	463.740	Bitti		463.740
9	Merkez Semerci köyü 8 Derslikli İlkokulu Ek derslik Yapımı	592.196	Yapımı devam ediyor.		592.196
10	Merkez Zübeyde Hanım Anaokulu Çevre (Kampüs) Düzenlemesi	1.166.214	Bitti		1.166.214
11	Zile Evrenköy 8 Derslikli Ortaokul Yapımı	862.853	Yapımı Devam Ediyor.		862.853



12	Merkez Karşıyaka Mah. 16 Derslikli Ortaokul Yapımı (Alparslan)	454.193	Yapımı devam ediyor.	454.193	
13	Erbaa Alacabal 4 Derslikli İlkokul Yapımı	343.969	Yapımı devam ediyor.	343.969	
14	Erbaa Yavuz Selim OO. 100 Öğrencilik Pansiyon Yapımı	1.967.650	Bitti	1.967.650	
15	Erbaa İmam Hatip Lisesi 200 Öğr.Pansiyonu	335.930	Bitti		335.930
16	Niksar 16 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı (Hayırsever Hilmi Kaymak Arsası)	2.909.099	Bitti		2.909.099
17	Zile TOBB 12 Derslikli Anadolu Lisesi	2.474.035	Yapımı devam ediyor.		2.474.035
18	Tokat Merkez Bilim Sanat Merkezi	2.730.361	Yapımı devam ediyor.		2.730.361
19	Reşadiye 24 Derslikli Mesleki ve Teknik Lise + 2 Atölye Yapımı	1.173.853	Yapımı devam ediyor.		1.173.853
20	Artova 24 Derslikli Çok Programlı Lise Yapımı	1.961.259	Yapımı devam ediyor.		1.961.259
21	Merkez 24 Derslikli Anadolu Lisesi Yapımı (Bedestenlioğlu)	1.543.553	Yapımı devam ediyor.		1.543.553
22	Reşadiye16 Derslikli İmam Hatip Lisesi +200 Öğrencilik Pansiyon	2.276.493	Yapımı Devam Ediyor		2.276.493



23	Erbaa 200 Öğrencilik Ortaöğretim Pansiyonu		Arsa hukuki bilgileri tamamlanıyor.		
24	Merkez 4 Derslikli Anaokulu Yapımı (Alparslan yanı)		Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.		
25	Almus Akarçay Şehit Turan Yıldız Yatılı Bölge Okulu Spor Salonu Yapımı		Vaziyet planı hazırlanıyor.		
26	Merkez Çamlıbel Kasabası 12 Derslikli İlkokul Yapımı		İhale edildi. Sözleşme aşamasında.		
27	Merkez Kaleardı Mah. 16 Derslikli İlkokul Yapımı		Arsa hukuki bilgileri tamamlanıyor.		
28	Merkez 32 Derslikli İmam Hatip Lisesi + 200 Öğr.Pansiyon + Spor Salonu Yapımı		Proje revizesi yapılıyor.		
29	Merkez Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine 1 Atölye Yapımı		Zemin etüdü yapılıyor.		
30	Merkez Ali Tepe Topçubağı Ortaokulu 100 Öğrencilik Pansiyon Yapımı		Plan tadilatı yapılıyor.		
31	Erbaa Harun Yüksel İÖÖ. 16 Derslikli Ek Bina Yapımı		İhale aşamasında.		
32	Erbaa 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı		Zemin etüdü yapılıyor.		
33	Erbaa 16 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı (Erek Mah.)		Yapımı devam ediyor.		



34	Erbaa 200 Öğrencilik Ortaöğretim Pansiyonu		Arsa hukuki bilgileri tamamlanıyor.		
35	Tokat Merkez 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı		Plan tadilatı yapılıyor.		
36	Tokat Merkez 24 Derslikli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (SML) Yapımı		Plan tadilatı yapılıyor.		
37	Merkez Atatürk Ortaokulu Küçük Tıp Spor Salonu		Proje revizesi yapılıyor.		
38	Merkez 4 Derslikli Anaokulu Yapımı (Tekbir evleri mevki)		Tahsis onayı bekleniyor.		
39	Olgunlaşma Enstitüsü Yapımı (Restorasyon)		Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.		
40	Merkez Toki İlkokulu Çok Amaçlı Salon Yapımı (Atölye-Depo)		Arsa hukuki bilgileri tamamlanıyor.		
41	Merkez 16 Derslikli İlkokul Yapımı (Fevzi Çakmak İlkokulu)		Zemin etüdü yapılıyor.		
42	Artova 12 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı		Arsa hukuki bilgileri tamamlanıyor.		
43	Niksar 16 Derslikli İlkokul Yapımı (Aydınlık evler Mah.)		Vaziyet planı hazırlanıyor.		
44	Pazar 8 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı		Kamulaştırma yapılıyor.		
45	Reşadiye Hasan şeyh İlkokulu Spor Salonu Yapımı		Vaziyet planı hazırlanıyor.		
46	Sulusaray Dutluca Ksb.8 Derslikli İlkokul Yapımı		Zemin etüdü yapılıyor.		
47	Turhal Mehmet Akif Ortaokulu Yemekhane Yapımı		Proje revizesi yapılıyor.		



İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	6.491.895,44
2	Bakanlık Bütçesi	37.502.085,13
GENEL TOPLAM		43.993.980,57





AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ





Uygulanan Proje - Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanımı:

Çizelge 1. Proje veya Faaliyet Bilgileri ve Ödenek Kullanım Durumu Çizelgesi

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Meslek Elamanı Çalıştırılması Hiz.Alımı	6 kişi	696 KHK ile sözleşme uzatıldı.	268.024,65 TL	
2	Zile Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Tefrişat Alımı	1	SONUÇLANDI		645.577,48 TL
3	Zile Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Yapım işi				128.880,00 TL
4	Çocuk Evleri Koordinasyon Merkezi.	1	SONUÇLANDI		35.000,00 TL
5	Tokat Çocuk Evleri Sitesi Müdürlüğü	1	SONUÇLANDI		26.070,06 TL
6	Turhal Engelsiz Yaşam Merkezi Müdürlüğü	1	SONUÇLANDI		16.026,67 TL
7	Merkez Huzurevi Proje Yapım işi	1	SONUÇLANDI		114.578,00 TL
8	İl Müdürlüğü	1	SONUÇLANDI		20.714,40 TL
9	Turhal Çocuk Destek merkezi Zemin Etüd.	1	SONUÇLANDI		11.800,00 TL

Harcanan Ödenek Miktarı Çizelgesi

S.NO	Ödenek İsmi	2017 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesi	268.024,65
2	Bakanlık Bütçesi	966.134,83
GENEL TOPLAM		1.234.159,48



Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü



PERFORMANS TABLOSU SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMESİ





Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 1		Köy içi yolların, asfalt veya beton parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
1.1	Köy içi yol parke taşı kaplama oranı (%)	65	80	80	80	100
1.2	Köy içi yollara yapılan parke taşı miktarı (m ²)	447.413	577.019	270.000	450.524	166
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		3.640.000	5.000.000	3.800.000	4.200.000	110
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		3.640.000	5.000.000	3.800.000	4.200.000	110

Değerlendirme

Parke çalışmaları 2011 yılında başlamıştır. 2018 yılında köylerimizin %85'inde parke çalışması tamamlanmış olacaktır. Hedefimiz 2019 yılında köy içi parkesi olmayan köyümüzün kalmamasıdır.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 2		Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; hijyenik, yeterli, şebekeli ve iyi yönetilebilen içme suyu tesisleri inşa etmek.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
2.1	İçme suyu yetersizliği olan içme suyu ünitesi oranı (%)	10	5	3	4	133
2.2	İçme suyu yetersizliği giderilen içme suyu ünitesi sayısı (adet)	100	69	20	32	160
2.3	Yerleşim ünitesi yönetimi ile protokol yapılarak, içme suyu tesisi işletme esasları belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanmış, yerleşim ünitesi oranı (%)	-	-	-	-	-
2.4	Evlere su sayacı takılı bulunan içme suyu ünitesi oranı (%)	22	25	35	35	100
2.5	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan içmesuyu ün.it.oranı (%)	60	25	14	25	178
2.6	Bakım-ona. ve iyileştirme yapılan İçme suyu ünitesi sayısı (adet)	332	182	125	226	180
2.7	Yeni içmesuyu ün.it. sayısı (adet)	-	1	1		
2.8	İçme suyu analizi yapılan içme suyu ünitesi sayısı (adet)	923	2916	2048	2048	100
2.9	Klorlama ünitesi monte edilen içme suyu deposu oranı (%)	48	55	70	56	80
2.10	Klorlama ünitesi monte edilen içme suyu deposu sayısı (adet) (Kümülatif toplam)	263	304	120	374	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		4.082.290,67	2.428.218,00	2.700.000,00	1.782.062,19	66
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		4.082.290,67	2.428.218,00	2.700.000,00	1.782.062,19	66

Değerlendirme

2017 yılında, içme suyu hizmetine yönelik yapılan çalışmalarda, genel olarak belirlenen hedeflerin üzerine çıkmıştır. Özellikle içme suyu yetersizliği ve bakım onarım iyileştirme yapılan içme suyu ünitesine yönelik yapılan çalışmalar hedeflenen performansın oldukça üzerindedir. Stratejik plan ile her yıl içme suyu tesisi bakım onarım miktarının azaltılması hedeflenmiş olmakla birlikte, bu hedefin tam aksi yönünde bakım onarım yapılan köy oranının arttığı görülmektedir. Su saygıçlarının takılmaması bu artışın en büyük nedenlerinden biridir.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkanlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 3		Görev alanı içerisindeki yerleşim ünitelerinde; temiz bir çevre oluşumuna katkı sağlanacaktır.				
İlgili Birim:		Yapı ve Kontrol Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
3.1	Kanalizasyon ihtiyacı tamamlanan kırsal yerleşim birimi oranı (%)	93	94	95	95	100
3.2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan kanalizasyon ünitesi oranı (%)	45	26	16	24	150
3.3	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	281	211	101	212	209
3.4	Yeni yapım kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	4	1	2	6	300
3.5	Yerleşim ünitesi yönetimi ile protokol yapılarak, kanalizasyon tesisi işletme esasları belirlenmiş ve sözleşmeye bağlanmış, yerleşim ünitesi oranı (%)	-	-	-	-	-
3.6	Arıtma tesisi olan kanalizasyon ünitesi oranı (%)	5	9	5	5	100
3.7	Arıtma tesisi yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet) (Kümülatif toplam)	30	45	32	-	-
3.8	Katı atıkları düzenli bir depolama alanına nakli sağlanan köy oranı (%)	45	50	60	55	91
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.210.121,81	1.741.908,00	2.300.000,00	1.471.513,14	64
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.210.121,81	1.741.908,00	2.300.000,00	1.471.513,14	64

Değerlendirme

Kırsal yerleşim birimlerinin, kanalizasyon tesisi yapım oranı %94 seviyesine ulaşılmıştır. Stratejik plan ile 2019 yılı sonu itibarı ile %97 oranı hedeflenmiştir ki; bu hedefe ulaşılması, yerleşim birimlerinin nüfus, topografik şartları sebebi ile güç olabilmektedir.

Köylerimizdeki kanalizasyonun temel sorunu foseptiklerin geçmiş yıllardan dolması nedeni ile çalışmamasıdır. Bu nedenle yeni foseptik yapımı ile bu sorunlar aşılabilecektir. Ayrıca arıtma tesisleri çevre kirliliğinin önlenmesine yardımcı olacaktır.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		KÖY İÇİ İMAR				
STRATEJİK AMAÇ 1		Kırsal yerleşim birimlerini, çağın sunmuş olduğu modern imar ve altyapı imkânlarına kavuşturmak.				
STRETEJİK HEDEF 4		Köy içi imar altyapısının geliştirilmesine; deprem ve afet riskine karşı daha güvenli hale getirilmesine katkı sağlanacaktır.				
İlgili Birim:		İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
4.1	Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı (adet)	19	30	44	93	211
4.2	Köy yerleşik alan tespiti yapılan köy oranı (%)	88	94	92	99	99
4.3	İmar planı sayısallaştırma yapılan köy sayısı (Kapanan belediyeler) (adet)	-	-	-		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		102.426,91	27.022,08	400.000,00	20.060,00	5
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		102.426,91	27.022,08	400.000,00	20.060,00	5

Değerlendirme

2017 yılı içerisinde 93 tane köyümüzün köy yerleşik alanları doğrudan temin yoluyla tamamlanmış olup, 6 adet köyümüzün köy yerleşik alan çalışması 2018 yılında tamamlanması sağlanacaktır.

İmar planlarının sayısallaştırılması işlemleri için İller Bankası ile görüşmeler yapılmış olup, halihazır harita yapımı, jeolojik etüdleri raporlarının hazırlanması ve planların revize ve ilaveleri için İl Genel Meclisi tarafından İller Bankasına yetki verilmiştir. İller Bankası ile bu işlerin yapımı için yetki devri ile ilgili sözleşme imzalanmış, programın belli olması için cevap beklenilmektedir. Sonrasında ilgili ihale işlemleri ve kontrolleri İlbank A.Ş. tarafından yapılacaktır.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		KIRSAL YOL VE ULAŞIM				
STRATEJİK AMAÇ 2		Ulaşımın hızlı ve güvenli bir şekilde sağlanabilmesi için tüm kırsal yerleşim birimlerinin yolları çağdaş standartlara kavuşturulacaktır.				
STRETEJİK HEDEF 5		Grup ve münferit köy yollarında; yol standardını, asfalt kaplama oranını ve güvenliğini artırmak.				
İlgili Birim:		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
5.1	Asfalt kaplama yol oranı (%)	48	49	50	51	102
5.2	Yapılan 1. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	59,4	167,4	135	263,3	195
5.3	Yapılan Bitümlü Sıcak Karşım (BSK)	-	10,1		22,5	100
5.4	Yapılan 2. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	69,3	153,7	100	323,2	323
5.5	Stabilize kaplama yol oranı (%)	52	51	50	49	98
5.6	Yapılan stabilize kaplama yol miktarı (km)	260,4	231,60	80	177	221
5.7	Yapılan yol bakım-onarım miktarı (km)	1.303	1.303	1300	1325	101
5.8	Yapılan sanat yapısı miktarı (adet)	13	7	12	20	166
5.9	Trafik işaret ve levhalarına sahip yol oranı (%)	48	48	50	50	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.210.121,81	1.741.908,00	32.500.000,00	33.845.000,00	104
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar					25.331.387,00	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.210.121,81	1.741.908,00	32.500.000,00	59.176.387,00	182

Değerlendirme

Asfalt kaplamalı yol ağında hedeflenen oranın üzerine çıkmıştır. Yine I. kat,II. kat asfalt ve stabilize kaplama yapımında hedeflenen miktarların çok üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		TARIM				
STRATEJİK AMAÇ 3		Bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim altyapısına ve yüksek üretim düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 6		Tarım alanlarında; su verimliliğini, toprak ve bitki yapısını dikkate alan, iyi yönetilen sulama tesislerinin yapımını sağlamak.				
İlgili Birim:		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
6.1	Yapımı, iyileştirmesi veya on. gerçekleştirilen sulama tesisleri ile sulanan alan miktarı (ha)	2.750	2.250	2.200	2.300	105
6.2	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen, kapalı sistem sulama tesislerinin, toplam yapılan sulama tes. oranı (%)	88	98	90	95	105
6.3	Kooperatif veya yerleşim ünitesi yön.ile protokol yapılarak, sulama tesisi işletme esasları belirlenmiş ve söz.bağlanmış, yıl içerisinde yapılan söz. Miktarı (adet)	-	-	-		
6.4	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen, sulama tesisi projesi miktarı (adet)	46	32	50	63	126
6.5	Yıl içerisinde yapımı gerçekleştirilen yeni yapım sulama tesislerinin, toplam uygulanan projeye oranı (%)	67	85	50	63	126
6.6	Yıl içerisinde, enerji kullanımı gerektiren sul. tes. pro., toplam uygulanan projelere oranı (%)	15	-	10		
6.7	Enerji kullanımı gerektiren projelerde, güneş enerjisi desteği içeren proje oranı (%)	-	-	-		
6.8	Yıl içerisinde faaliyet yapılan, sulama göleti projesi miktarı (adet)	4	1	4	3	
6.9	Yıl içersinde yapımı tamamlanan, sulama göleti miktarı (adet)	3	-	1		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		7.656.030,44	10.439.398,60	15.250.000,00	14.717.088,56	100
Döner Sermaye(İller Bnakası)			253.244,94			
Diğer Yurt İçi Kaynaklar		124.049,21	1.398.449,77			
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		7.780.079,65	12.091.093,31	15.250.000,00	14.717.088,56	100

Değerlendirme

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 2017 yılında, yatırım ve çalışma programı doğrultusunda, ödenek imkanları dahilinde hizmet vermiştir. Gerek yıl içerisinde yapımı, iyileştirmesi veya onarımı gerçekleştirilen sulama tesisleri adedi ve sulanan alanlar baz alındığında; gerekse diğer unsurlar dikkate alındığında 2017 yılı hedeflerine ulaşma noktasında %100 seviyesine ulaşılmış durumdadır. Gölet yapım işleri projeleri, maliyetlerinin yüksek olmasından kaynaklanan ödenek yetersizliği sebebiyle, belirlenen hedeflerine ulaşamamıştır. Gölet projelerine ayrılacak yeterli ödenekler ile yatırım programındaki işler de hayata geçecektir. Geçmiş yıllarla kıyaslandığında yine belirlenen hedeflere ulaşma noktasında bir artış söz konusudur.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		TARIM				
STRATEJİK AMAÇ 3		Bitkisel ve hayvansal üretimde, modern üretim altyapısına ve yüksek üretim düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 7		Bitkisel ve hayvansal üretimde; üretim ve verimlilik artışını sağlayacak, modern üretim uygulamalarının, ilimizde gelişmesine katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
7.1	Yıl içerisinde; bitkisel üretim projelerine (sera yapımı, tohumluk alımı, araştırma vb.) sağlanan destek miktarı (TL)	2.032.660,77	6.523.587,28	950.000,00	1.317.303,95	138
7.2	Yıl içerisinde; hayvansal üretim projelerine (damızlık hayvan alımı, hayvan sağlığı faaliyetleri, hayvancılık altyapısı faaliyetleri vb.) sağlanan destek miktarı (TL)	1.109.850,87	401.569,49	50.000,00	210.171,00	420
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		2.345.860,82	4.924.028,45	1.000.000,00	1.527.474,95	152
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar		796.650,82	2.001.128,32	-	-	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		3.142.511,64	6.925.156,77	1.000.000,00	1.527.474,95	152

Değerlendirme

Projelere ilave edilen ek kaynaklar ile bitkisel ve hayvansal üretim projelerinde, belirlenen hedeflerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 8		Tarihi, kültürel ve doğal güzelliklerin tanıtımına katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü – İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
8.1	Yıl içerisinde; tanıtım amaçlı düzenlenen veya katılım yapılan toplantı, seminer, yarışma, gezi, fuar vb. faaliyetler ile basımı ve yayımı gerçekleştirilen yayım faaliyetlerine ayrılan kaynak miktarı (TL)	914.250,66	874.329,20	1.533.000,00	1.100.000,00	72
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		914.250,66	874.329,20	1.533.000,00	1.100.000,00	72
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		914.250,66	874.329,20	1.533.000,00	1.100.000,00	72

Değerlendirme

2017 yılında ilimizin tanıtımına yönelik kamu kurum ve kuruluşlarına yürütülen faaliyetlerin yanında STK'ların da ilimizin tanıtımına katkı sağlaması amacıyla yaptıkları organizasyonlarına katkı sağlanmıştır.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 9		Tarihi mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere katkı sağlamak.				
İlgili Birim:		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü – İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
9.1	Yıl içerisinde; restorasyon, kazı vb. tarihi mirasın korunmasına yönelik faaliyetlere sağlanan kaynak miktarı (TL)	1.369.538,72	917.233,22	1.257.000,00	539.000,00	43
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		1.369.538,72	847.305,70	1.257.000,00	539.000,00	43
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar			69.927,52			
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		1.369.538,72	917.233,22	1.257.000,00	539.000,00	43

Değerlendirme

İl Genel Meclisimizce sağlanan ödeneye ilave olarak KUDEB'den sağlanan ödenekle kültür ve tabiat varlıklarımızın restorasyon ve rekreasyon projeleri ile uygulama işleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		TURİZM				
STRATEJİK AMAÇ 4		Tokat ilindeki tarihi, kültürel ve doğal mekânları korumak, geliştirmek ve tanıtımını yaparak turizme kazandırmak.				
STRETEJİK HEDEF 10		Doğal güzelliklerin korunmasına, geliştirilmesine ve halkın kullanımına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.				
İlgili Birim:		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
10.1	Yıl içerisinde; korunması, geliştirilmesi veya halkın kullanımına açılması amacıyla, doğal kaynağa dayalı mekânlara sağlanan kaynak miktarı (TL)	44.615,99	82.000,00	368.001,00	241.750,00	66
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		44.615,99		368.001,00	241.750,00	66
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		44.615,99		368.001,00	241.750,00	66

Değerlendirme

2017 Yılı içerisinde; korunması, geliştirilmesi veya halkın kullanımına açılması amacıyla, doğal kaynağa dayalı mekânlara ilişkin harcamalar;

- Reşadiye Hasanşeyh Belediyesi Eriklicedüzü Göleti 50.000,00 TL
- Pazar Köylere Hizmet Götürme Birliği Kaz Gölünün Büyüsü Projesi 191.750,00 TL olarak gerçekleşmiştir.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK ALAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 11		Kurum yönetim sistemini ve insan kaynakları yönetimini etkin hale getirmek.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
11.1	Stratejik Plan hedeflerinin uygulanabilme oranı (%)	80	90	85	90	105
11.2	Kurumsallaşma veya eğitim amaçlı danışmanlık desteği alınma sayısı (adet)	-	1	-	-	-
11.3	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı (adet)	31	37	38	34	85
11.4	Hizmet içi eğitime katılan personel başına düşen eğitim süresi (saat)	24	31	30	29	96
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	19.420,50	100.000,00	59.649,40	60
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	19.420,50	100.000,00	56.649,40	60

Değerlendirme

Stratejik Plan hedeflerinin yakalanabilme oranı, performans göstergelerinin hedefe ulaşma oranının incelenmesi ile tespit edilmektedir. 2017 yılı için bu oranlar incelendiğinde, performans göstergelerinin gerçekleşme oranı % 90 olarak belirlenmiştir. Söz konusu oran, hedeflenen performans göstergelerinin, yıl içerisinde yapılan faaliyetler ile yüksek düzeyde bir oranla gerçekleştirildiğini göstermektedir.

2017 yılı içerisinde, CBS Sistemin kurulumu aşamasında eğitim ve danışmanlık hizmeti alınmıştır. Proje kapsamında gerçekleştirildiği için herhangi bir ekstra ödeme yapılmamıştır.

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



STRATEJİK ALAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 12		Kurum teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
12.1	Kurum Coğrafi Bilgi Sisteminin (CBS) gerçekleştirilme oranı (%)	50	80	90	90	100
12.2	Kurum elektrik giderini karşılamak üzere yapılan yenilenebilir enerji tesisi kurulu gücü (kW)	-	1.900	1.900	1.900	100
12.3	Teknolojik ekipmanlara ayrılan finansal kaynak miktarı (TL)	130.000	250.000	350.000	350.000	100
12.4	Yeni yapım bina ve bakım -onarım ayrılan finansal kaynak miktarı (TL)	911.625,19	6.999.343,00	1.500.000,00	1.640.000,00	109
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		594.651,01	6.120.288,17	1.850.000,00	1.990.000,00	90
Döner Sermaye						107
Diğer Yurt İçi Kaynaklar			6.146.035,06			
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		594.651,01	12.266.323,23	1.850.000,00	1.990.000,00	107

Değerlendirme

Kurum CBS Sisteminin program kurulumu, eğitim ve danışmanlık hizmetleri tamamlanmıştır. Bununla birlikte, kurulum yapan şirket ile görüşmelerimiz ve gerektiğinde yardım alma işlemlerimiz devam etmektedir. 2017 yılında, programa yönelik yapılan hacker saldırısı sonucunda, programın yeniden kurulması gerekliliği ortaya çıkmış olup, şirket tarafından bu hizmet gerçekleştirilmiştir. Programa düzenli veri girişi, programın yeniden kurulması ile birlikte 2017 yılı 2. Yarısından itibaren başlatılmıştır. Program ile ilgili ortaya çıkan sorunların çoğunluğu giderilmiş olup, sadece raporlama ile ilgili bazı problemlerin çözümü gerekmektedir. Veri girişine yönelik ekipman alımı gerçekleştirilmiş olup, 2018 yılında veri girişine yönelik, önemli mesafelerin kat edilmesi planlanmaktadır.

Kurum elektrik giderini karşılamak amacıyla, lisanssız elektrik üretimi kapsamında, Kurum tarafından Tokat/Merkez/Çayören Köyünde kurulan 1000 kWe Kurulu Güce sahip Rüzgâr Enerjisi tamamlanmıştır. Bununla birlikte, Reşadiye KHGB tarafından Tokat/Merkez/Semerci Köyünde yapımı gerçekleştirilen 900 kWe Kurulu Güce sahip Rüzgâr Enerjisi Tesisi, Kurumumuza devredilmiştir. Her iki türbinin işletilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. 2017 yılı içerisinde, her iki türbine ÇEDAŞ SCADA sistemi kurulmuştur. Böylece, özellikle elektrik kesintilerinde uzaktan müdahale imkanı elde edilmiştir. 2017 yılı içerisinde, Semerci RES tesisinde ENH hatlarının kamulaştırma faaliyetleri başlatılmış olup, 2018 yılında da faaliyet halen devam etmektedir.



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

STRATEJİK PLAN		KURUMSAL GELİŞİM				
STRATEJİK AMAÇ 5		Hızlı, kaliteli, verimli ve sürdürülebilir bir yatırım hizmeti sunulabilmesi amacıyla, modern kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
STRETEJİK HEDEF 13		Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak.				
İlgili Birim:		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Yıllar				
		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
13.1	Kurum WEB sayfasının ziyaret edilme sayısı (adet)	363.172	600.000	370.000	893.000	241
13.2	Ulusal veya uluslar arası kuruluşlar ile ortak faaliyet yürütme sayısı (adet)	1	1	-	1	
13.3	Yapılan yatırım faaliyetlerinde görünürlük uygulamasının yapılma oranı (%)	20	50	50	70	140
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2015 Gerçekleşme	2016 Gerçekleşme	2017 Hedef	2017 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	-	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurt İçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	-	-	-

Değerlendirme

2017 yılında, hibe desteğine yönelik olarak bir proje kapsamında faaliyet yürütülmektedir. Zile Karakuzu Göletinin Yapımına yönelik olarak, Doğu Karadeniz Kalkınma Projesi (DOKAP) Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ile projeye hibe desteği sözleşmesi imzalanmıştır. Projenin uygulanmasına halen devam edilmektedir.

2017 yılında, Kurumumuz tarafında yapılan yatırımlarının görünürlüğü artırmak amacıyla, özellikle büyük projelerin tanıtımına ağırlık verilmiştir. Bu konuda, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nün, uygulamaya aktarılan tüm projelerine tanıtım levhası konmuştur. Yol ve imar altyapısına (içme suyu, kanalizasyon) yönelik projelerde ise, tanıtım daha düşük düzeyde kalmıştır. Bunun sebebi ise, söz konusu projelerin küçük çaplı, çok fazla sayıda, olmasından kaynaklanmaktadır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

Zayıflıklar

Değerlendirme



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Kurumsal kabiliyet ve kapasite, 2015-2019 Yılı Stratejik Plan'da belirlenen duruma göre değerlendirilmiştir. Buna göre;

ÜSTÜNLÜKLER

- İl Özel İdaresinde hizmet veren tüm personellerimizin hizmet verdikleri alanlarda hizmetin kalitesi için olumlu yaklaşım ve çabaları
- Gerek üst yönetici, gerekse ilgili diğer yöneticilere kolay erişilebilirlik
- Kurumda görev yapan teknik ve idari personelin konularında uzman ve deneyim sahibi olmaları.
- Verilen hizmet kalitesinin hizmet alanlar üzerindeki olumlu geri dönüş bilgileri
- Kurumumuzun il genelinde sağlamış olduğu güven ve istikrar
- Kurumumuzun sorunların çözümünde sağlamış olduğu başarı
- Diğer kamu kurum kuruluşları ve tüzel kişiliklerle ilişkilerinin olumlu ve işbirlikçi bir yaklaşım içerisinde olması.
- Ülkenin ulaştığı teknolojik gelişmelere kurumsal olarak uyum sağlanması.

ZAYIFLIKLAR

- Kurum faaliyetlerin genelde kırsalda olması nedeniyle yeterince görsel olarak tanıtılamaması sadece kullanıcılar tarafından biliniyor olması.
- Kurumumuzun hizmet binalarının fiziksel olarak yetersizliği ve hizmet binasının tek merkezde bulunmaması.
- Yatırım faaliyetlerinde uzun vadede proje hizmetlerinin kurumsal olarak yapılamayışı .
- Kurum hizmetlerinde bazı birimlerde gelenekçi çalışma sisteminin benimsenmiş olması, Modern çalışma sistemlerine adaptasyonda geç kalınması

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



Değerlendirme

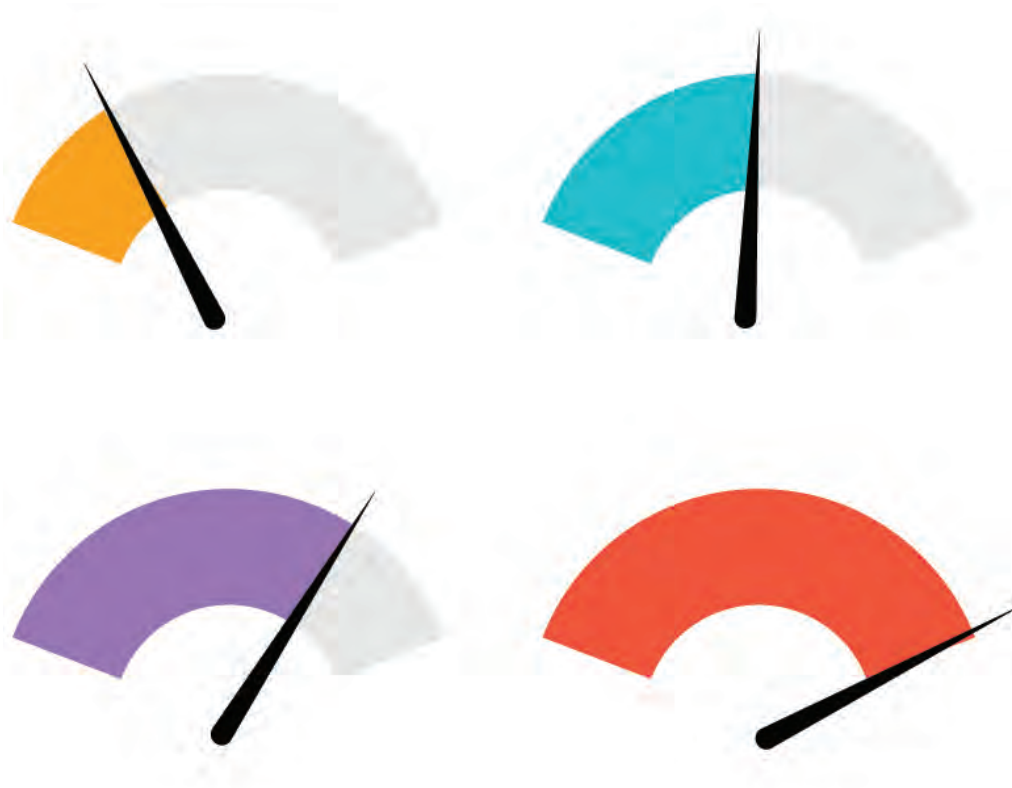
2015 - 2019 dönemini kapsayan stratejik planımızda belirlenmiş olan Köy içi imar, Kırsal yol ve ulaşım, Tarım, Turizm ile Kurumsal Kapasite alanlarında belirlenmiş olan 13 adet stratejik hedefimize 2017 Performans Programı ile tespit edilen seviyelere ulaşıldığı hatta bazı hedeflerin üzerinde gerçekleştirmeler elde edildiği 2017 yılı faaliyet raporumuz ile ortaya çıkmıştır.

2017 yılı faaliyet raporundan anlaşıldığı üzere program hedeflerinin sayısal ve fiziksel olarak gerçekleştirildiği bu durumun kurumumuzun kapasite kullanım seviyesinin üst düzeyde olduğunun açık bir göstergesi olmuştur.

Yöre insanımızın genelde kurumsal faaliyetlerden duyduğu memnuniyet ve kurumsal güven duygusu, En üst yöneticimizden en alt kademede görev yapan personellerimize kadar erişilebilirlik, sorunların yerinde çözümü, ve kırsalda yaşayan halkımıza çağın gerektirdiği imkânların ulaştırılması, misyonumuzun;

Bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitle bakan insanlara sahip Tokat, vizyonumuzun;
Bir sonucudur.

Kurumsal olarak zayıf yönlerimizin hızlı bir şekilde giderilmesi gerekmektedir. Bunun için kurumsal yapımızda tespit edilen eksikler giderilmiş yeni bir arşiv, veri sistemi (CBS) projesi ile hayata geçirilmeye başlanmıştır. Bu sisteme tüm birimlerimizin dahil olması ile birlikte yatırım planlarımız, fayda, maliyet analizlerimiz ve yatırım sonuç değerlendirmelerimiz daha doğru, görülebilir, kaynak israfına engel olunan bir yapıya kavuşacaktır.



ÖNERİ VE TEDBİRLER



- Günübirlık sorunların çözümlü idare tarafından yerine getirilmektedir. Bununla birlikte planlanan yatırımlarımızın; projelendirilmiş, kaynağı ayrılmış, sorunları gelecek yıllarda da çözümlenecek büyüklükte olmasına özen gösterilmelidir.
- Problem ve sorunların çözümlü için günlük yaklaşımlarla birlikte geniş çaplı planlanmış yatırımlarda kaliteli, üretime yönelik, ekonomik kalkınmayı sağlayacak projeler hazırlanmalıdır.
- Yol, içme suyu, kanalizasyon ve diğer alt yapı sorunlarının çözümlü için geleneksel çalışma yöntemleri yerine geleceğı de planlayan modern çözümler uygulanmalıdır.
- Gençlere ve kadına yönelik kültür ve turizm projeleri hazırlanmalıdır.
- Engelli ve muhtaç ailelere pozitif ayrımcılık sağlanarak idarenin sunmuş olduğı hizmetlerden öncelikle ve karşılıksız faydalanmalıdır.
- Kırsalda yaşayan kadın ve genç çiftçilere dönük tarımsal destekleme projeleri yapılmaktadır. Ancak daha fazla kaynak ayrılmalıdır.
- Kurum iç kontrol standartları kapsamında performans ve risk değerlendirmeleri yapılarak risk kontrol ortamları oluşturulmalıdır.
- Kurumda oluşturulan CBS sistemi tüm birimlerce veri girişleri sağlanarak kurumun bütünüyle entegre edilmiş veri tabanı güçlü bir hale getirilmelidir
- Kaynak israfının önlenmesi için kurumun israfa açık alanlarının tespit edilerek tasarruf edilebilecek kaynakların belirlenmesi amacıyla standartların oluşturulması gerekmektedir.
- Stratejik planla belirlenen hedeflere ulaşmak tüm vatandaşlarımıza etkin, ekonomik, verimli ve adil hizmet ulaştırabilmek için kaynak israfına meydan vermeyen planlanmış hedeflerden sapmayan bütçe uygulamaları sağlanmalıdır.



ÜST YÖNETİCİ BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda, iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Ömer TORAMAN
Vali



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkimiz dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederiz.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanımız çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin, yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririz.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğumuz bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgimiz dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgimiz olmadığını beyan ederiz.

Recep GÖKÇE - Genel Sekreter
Kaya ATEŞ – Genel Sekreter Yardımcısı
Saffet GÜNGÖR – Genel Sekreter Yardımcısı
A. Haydar SARIKAYA – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Haluk POLATLIGİL – Yazı İşleri Müdürü
Gülten DEMİRCİ – Encümen Müdürü V.
Fikret ATILIR – Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
M. Bülent ERTAN – Destek Hizmetleri Müdürü V.
Mustafa ÇOŞKUN – Tarımsal Hizmetler Müdürü V.
Ali ERASLAN – Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü V.
İbrahim AFYONCU – Yapı Kontrol Müdürü
Bayram YILMAZ – İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü
Engin KUTLU – Ruhsat ve Denetim Müdürü
Murat EKER – Bilgi İşlem Müdürü



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gürsel YILDIZ
Mali Hizmetler Müdürü

