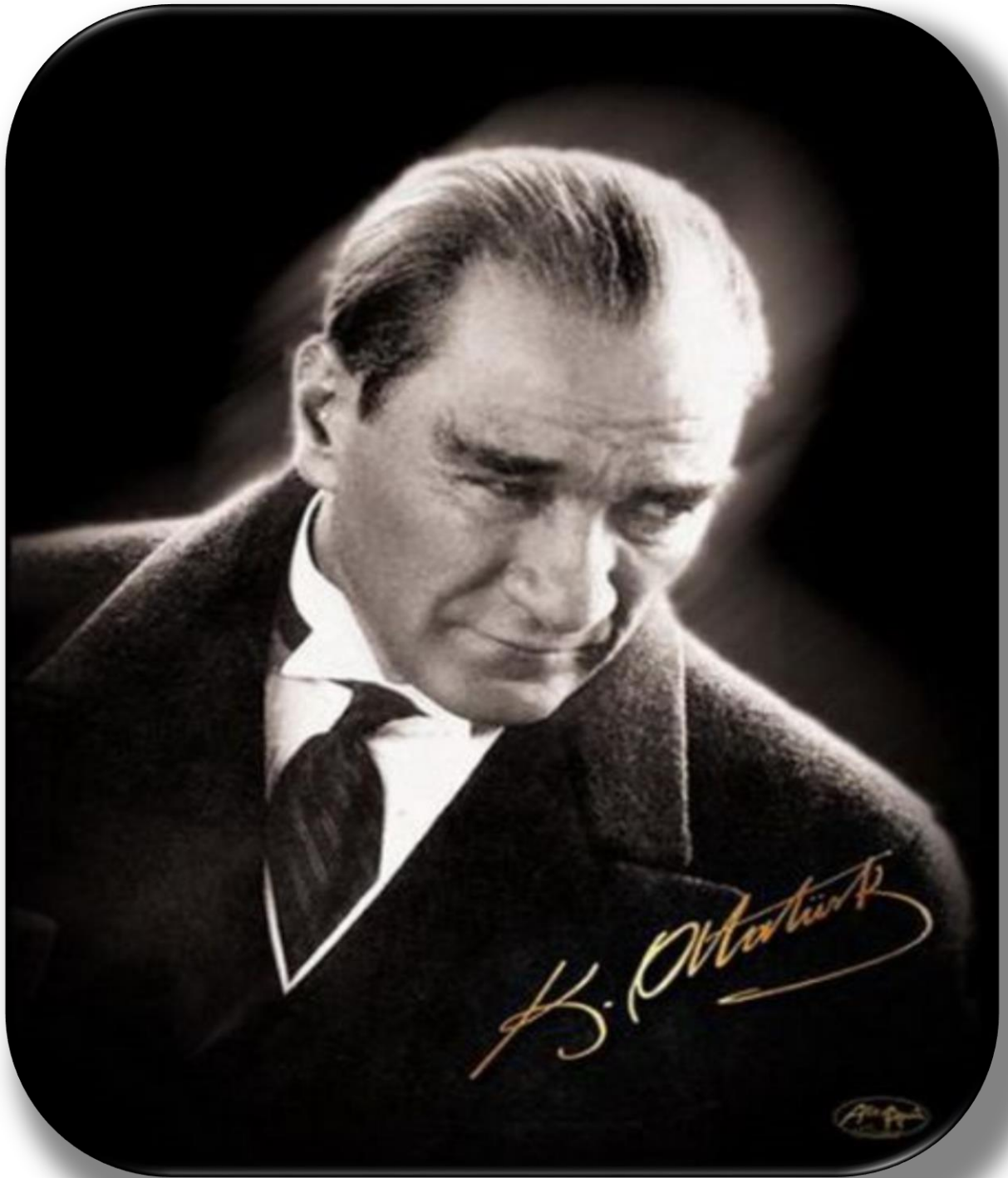




T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE İLAÇ VE
TIBBİ CİHAZ KURUMU

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI





Dr. Fahrettin KOCA

Sağlık Bakanı

Sağlık Bakanlığı olarak nihai vizyonumuz, tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkına kolaylıkla ve yüksek hizmet kalitesiyle eriştiği bir Türkiye'ye sahip olmaktır. Bakanlığımız bütün faaliyetlerini bu hedef doğrultusunda yürütmektedir.

Bakanlığımız, halk sağlığının korunması ve geliştirilmesi, hastalık risklerinin azaltılması ve önlenmesi, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık eğitimi ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi, sağlık insan gücünün ülke sathında dengeli dağılımının

sağlanması ve yurt sathında eşit, kaliteli ve verimli hizmet sunumunun sağlanması gibi görev ve sorumlulukları bulunan son derece önemli bir Bakanlıktır.

İnsanı merkeze alan bir kurum olarak, bedenen ve ruhen sağlıklı nesillerin yetişmesi önceliğimizdir. Sağlıklı nesillerin yetiştirilmesi, kalkınmada beşerî sermayenin oluşumu için de bir gerekliliktir.

Bu amaç doğrultusunda, sağlık hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kalitesini sürekli artırmayı hedefliyoruz. Önümüzdeki dönem sağlık hizmetlerinde sürekli olarak kaliteyi yükselttiğimiz, vatandaşımızın memnuniyetine odaklandığımız yıllar olmaya devam edecek ve hamle yılları olacak. Bu dönemi, daha önceki dönemlerden ayıran en önemli özellik süratli hareket etmek, yapılan işi en kısa zamanda vatandaşa hizmet alanı haline dönüştürmektir. Geldiğimiz noktadan bir üst noktaya daha çıkmak ve ülkemizi de dünyada sağlık hizmetleri sunumunda lider ülke haline getirmek için gayret sarf ediyoruz.

Bir taraftan temel sağlık göstergelerimizde iyileştirmeler sağlanırken diğer taraftan hastaya zamanında ulaşılması, yerinde müdahale, ihtiyaç duyulan yatak sayısının ve niteliklerinin artırılması, cihaz parkının genişletilmesi, evde sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması en temel görevlerimizdendir. Sağlık alanında hizmet standardının sürdürülebilirliğini sağlamak, yeni reformlarla hizmet kalitesini artırmak, başta yoksul kesimler olmak üzere hizmeti vatandaşlarımızın ayağına götürmek önümüzdeki temel hedeflerdir. Son yıllarda yapılan çalışmalar ile ülkemizde sağlık hizmetine erişemeyen vatandaşımız kalmadığı gibi yapılan yenilik ve uygulamalar, tüm ülkeler tarafından ilgiyle izlenmektedir.

2020 yılı boyunca mücadele ettiğimiz COVID-19 pandemisi sorumluluklarımızın gerçekleştirilmesi adına sağlık işgücümüze ve altyapımıza yapılan yatırımların ne kadar isabetli yatırımlar olduğunu göstermiştir. Sosyal güvenlik yapımızın sağladığı genel sağlık sigortasının da desteği ile pandemi sürecinde tüm vatandaşların tedavisi ücretsiz olarak karşılanmış, inşa edilen hastaneler sayesinde ihtiyaç duyan tüm hastalar sağlık kuruluşlarında tedavi edilmiştir.

Ülke kaynaklarımızı daha verimli kullanmak, özellikle sağlık hizmetlerinin yanı sıra eğitim ve araştırma ortamını güçlendirmek amacıyla başta şehir hastanelerimiz olmak üzere üniversitelerimizle iş birliği içerisinde mükemmeliyet merkezleri kurmayı hedeflemekteyiz.

Ülkemiz sağlık hizmetlerinden yüksek bir memnuniyet seviyesine ulaştık, bu seviyeye ulaşırken kişi başı sağlık harcamasında Ekonomik Kalkınma ve İş birliği Örgütü (OECD) ortalamasının yarısından daha az sağlık harcaması yaptık. Ancak bulunduğumuz yeri yeterli görmüyoruz, daha iyi bulma ve uygulama yolunda çalışıyoruz.

Tüm toplum olarak sağlıklı hayat tarzının benimsendiği, herkesin sağlık hakkının korunduğu, ihtiyaç hâlindeki herkesin zamanında ve kaliteli sağlık hizmetine kolayca erişebildiği bir Türkiye'nin, kamu, üniversite ve özel sektör ayırımı yapılmaksızın, tüm ülke kaynaklarının seferber edildiği, riskli grupları öncelikle toplumun en ücra köşesine ulaşabilen, tüm toplumu sağlıklı olmaya teşvik eden, verimli, hakkaniyetli, sürdürülebilir; vatandaşımızın alışkanlıkları, inançları ve beklentilerine saygı göstererek onların ihtiyaçlarını karşılayan bir sağlık sistemine sahip olarak hedeflerimize erişeceğimize inanıyorum.

İçerdiği performans göstergeleri ile kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığının ölçümüne imkân veren, her aşamadaki yöneticilere, kamuoyuna hesap verme sorumluluğu getiren TİTCK 2021 Yılı Performans Programının kamuoyuna ve uygulayıcılara faydalı olmasını diliyorum. Bu vesileyle Bakanlığımız faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlayan, ülkemizi sağlık alanında 2023 hedeflerine taşımak için yoğun ve özverili biçimde çalışan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun temel görevi; ilaç, tıbbi cihaz, geleneksel bitkisel, destek ve ileri tedavi tıbbi ürünleri ile kozmetik ürünlerin üretimi, piyasaya arzı ve tüketimine ilişkin kanuni ve idari düzenlemeler ile üst politika belgelerinde kendisine tevdi edilen düzenleyici, denetleyici ve yönlendirici faaliyetlerde bulunmaktır.

Kalkınma planı, orta vadeli programlar, orta vadeli mali planlar ve yıllık programlarla uyumlu olarak hazırlanacak olan stratejik plan, uzun vadeli bir planlamanın; performans programı ise bu planlamanın yıllık faaliyetlerini içermektedir. Kurum hizmetlerimizin istenilen düzeyde sunulabilmesi için orta ve uzun vadeli amaçlar, temel ilke ve politikalar, hedef ve öncelikler, performans ölçütleri ve bunlara ulaşmak için kaynak dağılımını içeren 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Öte yandan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun dokuzuncu maddesi ile kamu idarelerine, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Bu kapsamda, hazırlanan 2021 performans programı ile 2019-2023 stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, program dönemine ilişkin olarak belirlenen performans hedeflerine, bunların kaynak ihtiyaçlarına ve performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine yer verilmiştir. Performans programları aracılığı ile Kurumumuzun temel politika hedefleri ile bu hedefleri yaşama geçirecek kaynak çerçevesi arasındaki bağ kurulmakta, bu şekilde kaynaklarımızın stratejik önceliklere göre tahsisi ve kullanımı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Bu itibarla, Stratejik plan doğrultusunda program bütçe yaklaşımına göre hazırlanan 2021 yılı Performans Programı 4 No' lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenen görevlerin yerine getirilmesi hususunda performans hedefleri belirlenerek ve plan-bütçe ilişkisi içerisinde, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışı benimsenerek kaynakların verimli ve rasyonel kullanılması amaçlanmıştır. 2021 Yılı Performans Programında hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının ölçülebilmesi için 12 adet performans göstergesi ve 22 adet faaliyetimiz yer almaktadır.

Kurumumuz Stratejik Planı'nın uygulanmasına rehberlik edecek olan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacı ve getirmiş olduğu ilkeler doğrultusunda hazırlanan Performans Programının 2021 yılı hedeflerimize ulaşılmasında önemli bir rehber olmasını dilerim.

Doç. Dr. Tolga TOLUNAY
Kurum Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	13
A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar	13
B- Teşkilat Yapısı.....	19
C- Fiziksel Kaynaklar.....	21
D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
1. Bilişim Sistemleri.....	22
2. Teknolojik Kaynaklar.....	27
E- İnsan Kaynakları.....	38
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	46
A-Temel Politikalar ve Öncelikler	46
B-AMAÇ VE HEDEFLER	55
Kurumun Vizyonu.....	55
Kurumun Misyonu	55
Kurumun Temel İlke ve Değerleri	55
Amaç ve Hedefler	56
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	58
Performans Bilgisi.....	59
Faaliyet Maliyetleri Tablosu	70
İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	92
Diğer Hususlar.....	96

TABLÖLÄR LİSTESİ

Tablo 1: Kurum Teşkilat Şeması.....	20
Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu	21
Tablo 3: Fiziksel Bilgiler.....	22
Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu	23
Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı ***.....	38
Tablo 6: Memur Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı*	41
Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı	41
Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Yaş İtibarıyla Dağılımı	42
Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı	42
Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı	43
Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu	43
Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri.....	44
Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	44
Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi	58
Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu	92
Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti	94
Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	96
Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo	98

I- GENEL BİLGİLER

A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Tarihi Gelişim

Sağlık Bakanlığı, milli mücadelenin başlangıcında Ankara'daki ilk Milli Hükümet bünyesinde, 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 sayılı Kanunla Sıhhiye ve Muavenet-i İçtimaiye Vekâleti adıyla kurulmuştur. Bakanlık, Vilayet Konağı'nın bir odasında göreve başlamıştır. İlk bağımsız Bakanlık binası ise, 1923 yılında Hacı Bayram'da faaliyete geçmiştir.

24 Nisan 1930 tarih ve 1593 sayılı "Umumi Hıfzıssıhha Kanunu" ve 09 Haziran 1936 tarih ve 3017 sayılı "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı Teşkilat ve Memurin Kanunu" ve bu kanunlara ek olarak çıkarılan kanunlarla teşkilat yapısı yeniden düzenlenmiştir.

Umumi Hıfzıssıhha Kanunu'nun 3 üncü maddesinin 6 ncı bendi, Bakanlığın, ilaç ve eczacılık alanındaki görev ve yetkileri “Gıdalar ile ilaçları ve bütün zehirli, etkili ve uyuşturucu maddelerle yalnız hayvanlar için serumlar ve aşular hariç olmak üzere, her çeşit serum ve aşuları denetlemek” olarak belirtilmekteydi.

İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü, 1936 yılına kadar Hıfzıssıhha Dairesi, bu tarihten müstakil Genel Müdürlük haline getirildiği 1946 yılına kadar ise, Hıfzıssıhha İşleri Umum Müdürlüğü'ne bağlı Eczacılık ve Müstahzarlar Şube Müdürlüğü adıyla görev yürütmüştür. 11 Şubat 1946 tarih ve 4862 sayılı Kanunla Eczacılık ve Tıbbi Müstahzarlar Genel Müdürlüğüne dönüştürülmüş, 28 Şubat 1982 tarih ve 17619 sayılı mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan 27 Şubat 1982 tarih ve 8/4334 sayılı “Bakanlıkların Yeniden Düzenlenmesi ve Çalışma Esasları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” ile de İlaç ve Eczacılık Genel Müdürlüğü adını almıştır.

Sağlık Bakanlığı'nın teşkilat ve görevleri hakkında diğer iki düzenlemeden 181 sayılı “Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” 14 Aralık 1983 tarih ve 18251 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış, daha sonra bu Kararnameyi değiştiren 210 Sayılı “Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında 181 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Hükümlerinin Değiştirilmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname” 18 Haziran 1984 tarih ve 18435 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

24 Ocak 1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile "Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile Bakanlığın ismi Sağlık Bakanlığı olarak değiştirilmiş ve hizmet koşullarına göre merkez ve taşra örgütü geliştirilerek yeni bir örgüt ve yönetim biçimi oluşturulmuştur.

Sağlık Bakanlığında yaşanan değişimin en önemli halkalarından bir tanesi de, 02.11.2011 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bakanlığı'nın yapılanmasına ve sağlık sistemine ilişkin köklü değişikliklerin yapılmasıdır. Sağlık Bakanlığına bağlı olarak özel bütçeli Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu kurulmuştur.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesi ile 663 sayılı Kanun Hükmündeki Kararnamenin Kurumumuzu ilgilendiren kısımları 02/07/2018 tarih ve 30473 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 25 inci maddesi ile kaldırılmış; Kurumumuz 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 506 ile 519 uncu maddelerine istinaden tekrar kurulmuştur.

Kurumumuz, kendisine tevdi edilen görev ve sorumlulukları yine kendisine verilen yetkiler çerçevesinde yerine getirmeye devam etmektedir.

Kurumun Görev ve Sorumlulukları

Sağlık Bakanlığının politika ve hedeflerine uygun olarak ilaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tabi maddeler, tıbbî cihazlar, vücut dışı tıbbî tanı cihazları, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, kozmetik ürünler, homeopatik tıbbî ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme yapmakla görevli, Bakanlığa bağlı, özel bütçeli, kamu tüzel kişiliğini haiz, Türkiye İlaç ve Tıbbî Cihaz Kurumunun görev, yetki, sorumluluk ile teşkilatı, 4 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 506 ncı maddesi ile düzenlenmiştir.

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin (506 ile 519) ile belirlenen görev ve sorumlulukları aşağıda yer almaktadır;

a) Görev alanına giren ürünlerin ruhsatlandırılması, üretimi, depolanması, satışı, ithalatı, ihracatı, piyasaya arzı, dağıtımı, hizmete sunulması, toplatılması ve kullanımları ile ilgili kural ve standartları belirlemek, bu faaliyetleri yürütecek kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile gerçek kişilere izin vermek, ruhsatlandırmak, denetlemek ve gerektiğinde yaptırım uygulamak, laboratuvar analizlerini yapmak veya yaptırmak.

b) Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünlerin sağlık beyanlarını inceleyerek bu beyanlara izin vermek, izinsiz veya gerçeğe aykırı sağlık beyanı ile yapılan satışları denetlemek, gerektiğinde durdurma, toplama, toplatma ve imha iş ve işlemlerini yapmak veya yaptırmak, izin ve sağlık beyanları yönünden bunların her türlü reklam ve tanıtımlarını denetlemek ve aykırı olanları durdurmak, piyasaya arz edilen ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin reklam ve tanıtımının usul ve esaslarını belirlemek ve uygulamasını denetlemek.

c) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlere ilişkin klinik araştırmalarla ilgili düzenlemeleri yapmak, izin vermek ve denetlemek.

ç) Türk Farmakopesini hazırlamak.

d) Hayati önemi haiz ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi için gerekli tedbirleri almak.

e) Tıbbî cihazlar için onaylanmış kuruluşları belirlemek, lisans, ruhsat veya izin vermek, denetim yapmak ve gerektiğinde yaptırım uygulamak.

f) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerle ilgili uyarı sistemlerini kurmak veya kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

g) Kurum personelinin uluslararası karşılıklı tanınma ve akreditasyonunu sağlamak.

ğ) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünlerin piyasa gözetimi ve denetimini yapmak, gerektiğinde toplatmak, imha etmek veya ettirmek, piyasadaki ürünler için güvenilirlik bildirim yöntemlerini belirlemek, gerekli bildirimleri yapmak, laboratuvar analizlerini yapmak veya yaptırmak.

h) İlaç fiyatlarının belirlenmesi için farmako-ekonomik değerlendirme ve çalışmalar yapmak.

ı) Görev alanına giren ilaç, tıbbî cihaz ve ürünleri üretenler, satanlar ve faydalananlar arasında doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usûlleri belirlemek.

i) Görev alanı ile ilgili faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak, politika üretilmesi ve gerekli düzenlemelerin yapılması için Bakanlığa teklifte bulunmak.

j) Görev alanı ile ilgili konularda ulusal veya uluslararası, kamu kurumları ve üniversiteler ile özel kuruluşlarla bilimsel ve teknik işbirliği yapmak, müşterek çalışmalar yürütmek.

07.03.2012 tarihli ve 28226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sağlık Bakanlığı Bağlı Kuruluşları Hizmet Birimlerinin Görevleri İle Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile Kurumumuza verilen görevleri yerine getirecek hizmet birimleri olan Başkan Yardımcılıkları kurulmuştur.

İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etkin ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel tıbbi amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda başvuru, izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek; beşeri tıbbi ürünlerin etkililik ve güvenliliğinin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, advers reaksiyonların yönetimini sağlamak, gerekli dokümanları inceleyerek yarar/risk değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak; kök hücre, organ doku nakli ve geleneksel tamamlayıcı tıp uygulamaları hariç olmak üzere tedavi yöntemleri ve beşeri tıbbi ürünler ile sağlık beyanlı ürünlerin klinik araştırmalarıyla ilgili işlemleri yürütmek; eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek, somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri ile ilgili düzenleme yapmak ve bu ürünlerin etkililik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin işlemleri ile ruhsat başvurusuna ilişkin ön değerlendirme süreci ruhsatlandırma işlemlerini yürütmek; ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/ biyoeşdeğerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını ve dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak, ithal ihraç ürünlerin izleme faaliyetlerini yürütmek; iyi imalat uygulamaları, serbest satış sertifikası ve farmasötik ürün sertifikası düzenlemek; sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını ve izin işlemlerini yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

Tıbbi cihaz ve kozmetikler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek; tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine

yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak; tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, süreçlerinin takibini yapmak; üretilen ve satılan tıbbi cihazların envanteri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin klinik araştırmaları ve gözlemsel çalışmalarına yönelik iş ve işlemleri yürütmek; tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek; kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin ruhsatlandırılmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek, tıbbi cihazların kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek; kozmetik ürünlerin belgelendirme faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; tıbbi cihaz satış, tanıtım ve reklam faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla ***Tıbbi Cihaz ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığı*** görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek; ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, ilaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek; ilaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak, yaptırmak; Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı diyet gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin tanıtımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurtdışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek; ilaç teminine ilişkin tüketici şikâyetlerini değerlendirmek; ilaç, tıbbi cihaz ve benzeri sektörlere yönelik piyasa araştırmaları yapmak, yatırımlarda devlet desteklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; İnsani Amaçlı İlaça Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Türk Farmakopesini hazırlamak; kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının insani yardım amaçlı toplu ilaç alımlarına ve ilaç bağış toplama taleplerine dair izin işlemlerini yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla ***Ekonomik Değerlendirmeler ve Laboratuvar Hizmetleri Başkan Yardımcılığı*** görevlendirilmiştir.

Kurumun görev alanına giren ürünlerin yurt içi ve yurt dışı üretim yerlerinin denetimlerini yapmak ve gerekli belge/sertifikaları düzenlemek; iyi üretim uygulamaları, iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli belge/sertifikaları düzenlemek, ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, ecza depolarının ruhsatlandırılması ile ilgili işlemleri

yürütmek, Kurumun görev alanına giren ürünlerin reklam ve tanıtımları ile ilgili denetim ve incelemeleri yapmak; sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak; tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak; tıbbi cihaz uyarı sistemi ve kozmetovijilansa ilişkin iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun görev alanına giren ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak; denetimlere ilişkin mevzuat düzenlemeleri yapmak, yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak; sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek; tüketici şikâyetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; İnsan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünlerin denetimlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek; Kurumun denetimine tabi her türlü gerçek ve tüzel kişiler ile Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak ve performans denetimi ile performans ölçme ve değerlendirmesi yapmak, Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

İnsan gücü ihtiyacını planlamak ve personelin performans değerlendirme ölçütlerini oluşturmak; kadro standartlarına ve kariyer planlamasına ait iş ve işlemleri yürütmek; atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketlerini düzenlemek ve yürütmek; personelin eğitim ve sertifikasyon faaliyetlerini, özlük, terfi, emeklilik, disiplin ve benzeri işlemlerini yürütmek; 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlemlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım gibi destek hizmetlerini yürütmek veya yürütülmesini sağlamak; taşınır ve taşınmazlara ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek; sosyal hizmetler ile sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek; genel evrak ve arşiv hizmetlerini düzenlemek ve yürütmek; halkla ilişkilere yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek; Kurumun verilerini sayısal verilere dönüştürmek ve istatistiksel çalışmalar yapmak; bilgi sistemleri alt yapısının kurulması ve işletilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek; Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek; uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili Kurum içi ve dışı iletişimi ve koordinasyonu sağlamak, yurt dışı görevlendirmelerine dair işlemleri yürütmek; Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **Destek Hizmetleri ve Bilgi Yönetimi Başkan Yardımcılığı** görevlendirilmiştir.

26.9.2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname

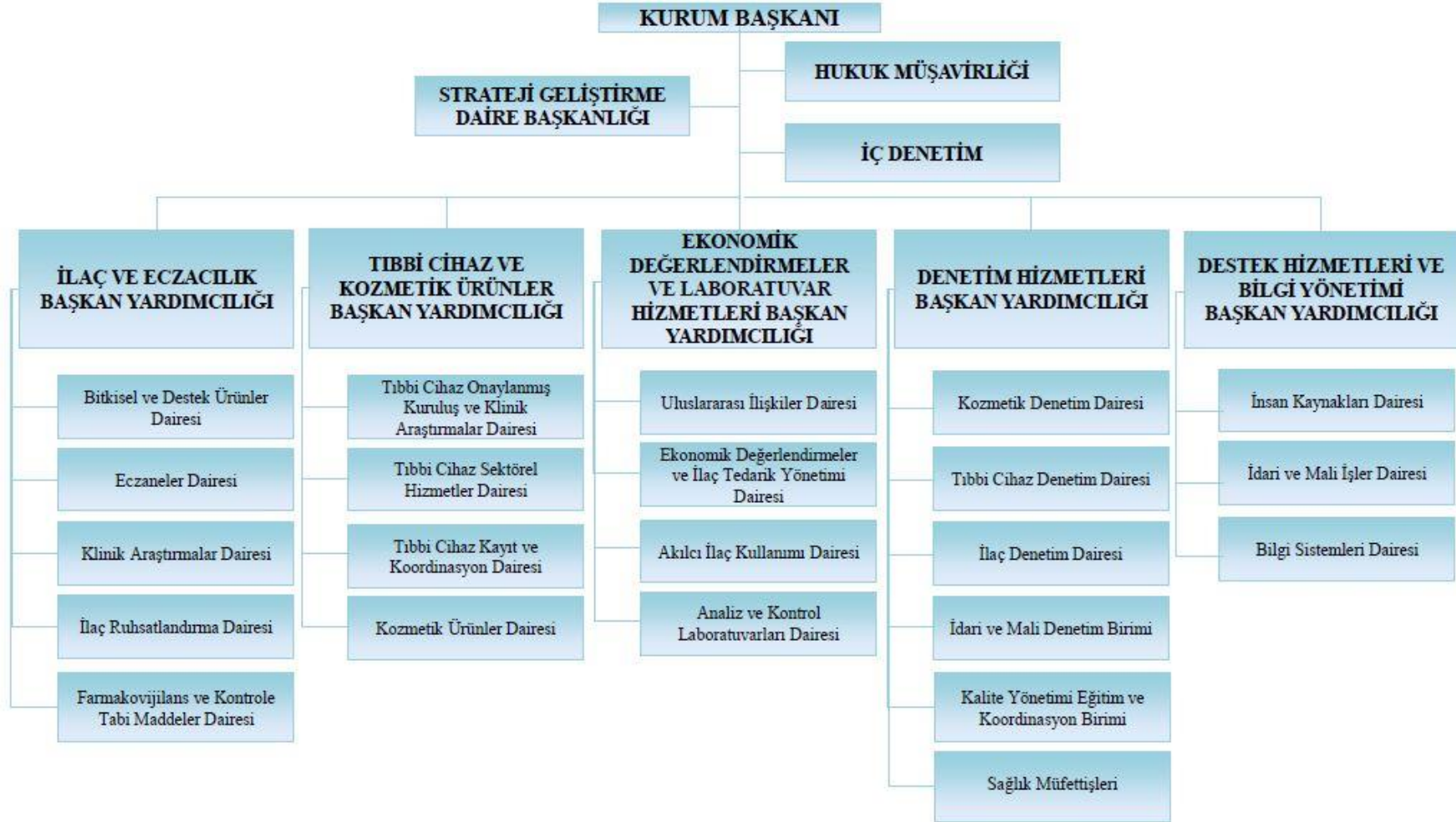
hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **Hukuk Müşavirliği** görevlendirilmiştir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve malî hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak ve Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmakla **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı** görevlendirilmiştir.

B- Teşkilat Yapısı

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, Sağlık Bakanlığına bağlı, özel bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir Kurumdur. Merkezi Ankara’da olup taşra teşkilatı bulunmamakla birlikte İstanbul ve İzmir İllerinde Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığına bağlı iki denetim bürosu mevcuttur. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunun Hizmet Birimlerine Bağlı Daire Başkanlıklarının Görevlerine Dair Yönerge ile Başkan Yardımcılıklarına bağlı Daire Başkanlıklarının görevleri belirlenmiştir. Kurum Başkanına bağlı Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve 5 Başkan Yardımcılığı ile Başkan Yardımcılıklarına bağlı 19 Daire Başkanlığı bulunmaktadır. Kurum teşkilat şeması Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1: Kurum Teşkilat Şeması



C- Fiziksel Kaynaklar

Kurum Ankara’da hizmetlerini üç ayrı yerleşkede sürdürmektedir. Bunlar ana hizmet birimlerinin bulunduğu Söğütözü (Söğütözü Mahallesi 2176. Sokak No: 5 06520 Çankaya/Ankara), ilaç, biyolojik ürünler ve kozmetik laboratuvarlarının bulunduğu Sıhhiye ve tıbbi cihaz laboratuvarlarının bulunduğu Gölbaşı yerleşkeleridir. Ek hizmet binasında ise Kurum arşivi yer almaktadır.

Kurumumuz Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı Sıhhiye Yerleşkesinde Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü ile aynı kampüsün içerisinde bulunan C Bloкта 4200 m², E Bloкта 1500 m², D Bloкта 610 m², B Bloкта 300 m², F Bloкта 40 m², Gölbaşı Yerleşkesinde ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Referans Laboratuvarları ile aynı binada 1650 m² alanda olmak üzere toplam 8300 m² işlem alanlarına ilaveten atık toplama alanları, madde/malzeme teslimat alanları, güvenlik, yazıcı/tarayıcıların yer aldığı ortak alanlar, mutfaklar, tuvaletler, temizlik malzeme alanları, koridorlar ve merdiven boşlukları gibi alanlar dahil olmak üzere yaklaşık toplam 20000 m² alanda hizmet vermektedir.

Kurum, hizmetlerinin büyük çoğunluğunu özel kişilerden kiralama suretiyle edinilen binalarda yürütmektedir. Kurum Başkanlığımızın fiziksel yapısını içeren bilgiler aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

Tablo 2: Kurumun Fiziki Durumu

HİZMET BİNALARI	METREKARESİ
Ana hizmet binası	17.854
Ek hizmet binası arşiv (Depo Akyurt Arşiv Binası)	840
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı B Blok	300
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı C Blok	4.200
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı D Blok	610
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı E Blok	1.500
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı F Blok	40
Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı (Gölbaşı Yerleşkesi)	1.650
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İstanbul Bürosu)	115
Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı (İzmir Bürosu)	125
TOPLAM	27.234

Tablo 3: Fiziksel Bilgiler

BÖLÜM	SAYISI (ADET)	ALANI (M ²)	KULLANAN KİŞİ SAYISI
Çalışma odası	153 oda 11 açık ofis	9.565	991
Toplantı Odası	6	392	Tüm personel
Laboratuvarlar	91	3.037	180
Arşiv odası	1	1.905	Tüm personel
Akyurt Arşiv Binası	1	840	Tüm personel

Kurumumuzda, 237 Sayılı Taşıt Kanunu çerçevesinde, 3 resmi taşıt ile 17 hizmet alımı yöntemiyle kullanılan toplam 20 adet taşıt bulunmaktadır.

Hizmet alımı yöntemiyle temin edilen araçlardan 3 tanesi İstanbul, 2 tanesi İzmir ilinde Denetim Hizmetleri Başkan Yardımcılığı bünyesinde ve 15 tanesi ise hizmet işlerinin yürütülmesinde kullanılmaktadır.

D- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

1.Bilişim Sistemleri

Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı; tüm bilgi sistemleri çalışmalarını, bilgi işlem hizmetlerini planlar ve yönetir. Teknolojiyi sürekli takip ederek, gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlar. Kullanıcıların bilgi sistemleri alanındaki tüm ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılayacak bilgi ve teknolojik kaynakları kullanır.

Kurumun ihtiyaçlarını karşılayan yazılımlar tabloda görüldüğü gibidir;

Tablo 4: Kurumda Kullanılan Yazılımlar Tablosu

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
1	Ağ Güvenlik Duvarı	Kuruma yapılacak saldırıları ve yetkisiz erişimleri engeller.	2	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
2	Ağ Güvenlik Analiz Sistemi	Güvenlik Duvarından gelen verinin kaydını tutar, analiz eder ve raporlar.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
3	Log Toplama ve Analiz Cihazı	Tüm ağ trafiği, sunucuları loglar ve logları imzalayarak arşivler.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
4	Veri Depolama Sistemleri	Sunuculardaki verilerin depolandığı cihazlardır.	3	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
5	Veri Yedekleme Sistemi	Sunuculardaki verilerin yedeklendiği cihazdır.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
6	Network Analiz ve Atak Önleme Sistemi	Network, sunucular, bilgisayarlarda bulunabilecek zararlıların önlenmesi ve temizlenmesi için kullanılmaktadır.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
7	E-Posta Analiz ve Zararlı Yazılım Önleme Sistemi	E-posta sistemi ile gelen ve giden zararlı e-posta yazılımlarının temizlenmesini sağlar.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
8	Network Yük Dengeleme Sistemi	İnternet uygulamalarının erişim yük dengelemesi yapar.	2	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
9	Veri Merkezi Yangın Önleme Sistemi	Veri merkezinde olabilecek yangınların önlenmesi için kullanılmaktadır.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
10	Veri Merkezi Fiziksel Güvenlik ve Uzaktan İzleme Sistemi	Veri merkezinin fiziksel güvenliğinin takibi için kullanılan uzaktan izleme sistemidir.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
11	Veri Merkezi Enerji Yedeklilik Sistemi	Veri merkezindeki enerji kesintilerinin önlenmesi için kullanılmaktadır.	1	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
12	Kablosuz Erişim Sistemi	Kablosuz ağ erişim sistemi için kullanılmaktadır.	2	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
13	Sunucu Sanallaştırma Sistemi	Donanım kaynaklarının en uygun şekilde hizmet vermesi için kullanılan sanallaştırma yapısıdır.	2	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
14	E-Posta Sistemi	Kurumun e-posta sunucusudur.	2	Tüm kurum personeli
15	Sistem Merkezi Konfigürasyon Yöneticisi	Ağdaki cihazların yönetimi, yazılımların dağıtımı ve raporlama işlerini yapar.	1	Tüm kurum personeli
16	Son Kullanıcı Anti-Virüs Sistemi	Kurumdaki bilgisayarların anti-virüs yazılımlarını dağıtır ve yönetir.	1	Tüm kurum personeli
17	Konsolide Veri tabanı Sunucuları	Veri tabanlarının yönetimleri için kullanılmaktadır.	2	Donanım grubuna girdiğinden kullanıcı sayısı belirtilmemiştir.
18	Sunucu, donanım performans ve uyarı, izleme sistemi	Kurum Sunucu ve donanımların verimli çalışması için Açık Kaynak Sistem olarak işletilmektedir.	1	6
19	Uygulama Belge Platformu	Uygulama belge platformudur.	2	Tüm kurum personeli
20	Elektronik/Mobil İmza	Elektronik imza yazılımıdır.	1	400
21	İlaç Takip Sistemi (İTS)	İlaç tekilleştirme ve takip yazılımıdır.	1	44.471

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
22	Paket Transfer Sistemi (PTS)	Merkezi XML paket paylaşım ortamıdır.	1	44.471
23	Elektronik Süreç Yönetimi (ESY)	Elektronik Süreç Yönetimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Elektronik Başvuru Sistemi	1	27.842 aktif kullanıcı
24	Eczane Yerleştirme Sistemi (EYS)	Eczacıların eczane açabilmek için başvurdukları ve tercihlerine göre yerleştirildikleri program	1	Eczacılara açık
25	Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)	Klinik araştırmalara ilişkin bilgilerin yayımlandığı, çeşitli arama kriterlerinin girilerek (hastalık, araştırılan ürün vb.) araştırmalarla ilgili belirli bilgilere ulaşılmasını sağlayan bir arama motoru	1	Herkese açık
26	E-Denetim	Kurum personeli ve vatandaşlardan veri toplamaya yarayan yazılım	1	Herkese açık
27	Yetkinlik Bazlı İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi	Kurum çalışanlarının özgeçmişlerinin tutulduğu (TİTCK, Sağlık Bakanlığı, Diğer Kamu Kurumları, Diğer Çalışan), iş süreçlerinin tespitinin yapıldığı, süreç analizi ve yetkinlik analizinin uygulandığı (TİTCK çalışanları) yazılım	1	1270
28	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe)	Bütçe ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	1	16
29	Malzeme Kaynak Yönetim Sistemi (MKYS)	Taahhütlerin kaydı, kontrolü ve raporlanması	1	7
30	Bütünlük Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	1	10
31	Mali Yönetim Sistemi (MYS)	Kamu gelir ve giderlerinin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması	1	59
32	Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Bütçe, mizan, emanet ve alacak işlemleri raporlarının üretilmesi	1	8

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
33	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	Kamu harcamalarına ilişkin kayıtların tutulması	1	30
34	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)	Tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kaydı ve izlenmesi için kullanılmaktadır.	1	Herkese açık
35	Reçete Bilgi Sistemi (RBS)	Türkiye'deki hekim reçetelerinin izlenmesi değerlendirilmesi ve geri bildirimde bulunulması	1	24.792 kullanıcı (aile hekimleri ve ilgili yöneticiler)
36	IQVIA Veri Tabanı (Quintiles and IMS Health)	ilaç piyasasını analiz etmek üzere depolardan hastanelere ve eczanelere ilaç satış rakamlarını içeren veri tabanı	1	7
37	Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi	Ülkemize ürün ithalatı yapan firmaların başvuruları bu sistem üzerinden kayıt altına alınmaktadır.	1	Ticaret Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığınca yetkilendirilmiş personeline açık
38	Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS)	İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi başlığı altında Kurum personelinin atama, özlük, terfi ve diğer işlemleri yapılmaktadır. Tıbbi cihaz satış ve uygulama merkezlerine yönelik sorumlu müdür, klinik destek elemanı ve satış tanıtım elemanı bilgileri girilmektedir. Tıbbi Cihazların Test, Kontrol ve Kalibrasyonu Hakkında Yönetmelik kapsamında eğitim merkezlerinin vermiş olduğu sorumlu müdür ve uzmanların eğitim sertifikalarının tescillenmesi işlemi ÇKYS üzerinden gerçekleştirilmektedir.	1	17

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

S.N	PROGRAM ADI	KULLANIM ALANI/AMACI	ADET	KULLANICI SAYISI
39	Renkli Reçete Sistemi	Merkezi elektronik reçete sistemidir. Renkli Reçeteye tabi ilaçların tamamını kapsamakta olup, tüm ilaçları kapsayan bir sistem haline getirilmesi için çalışmalar sürmektedir. Endikasyon Dışı/Yurt Dışı İlaç Kullanım başvurularının hekimler tarafından elektronik ortamda yapılması ve başvuruların Kurumumuzca elektronik ortamda değerlendirilip sonuçlandırılması	1	218.120
40	Kurum Sitesi	İnternet Kurumun görev alanları ile ilgili listeler, duyurular, mevzuatlar yayımlanmaktadır. Ana sayfada bulunan "duyurular", "faydalı linkler", önemli belgeler", "önemli listeler" bölümlerinde önemli paylaşımlar bulunmaktadır.	1	Herkese açık
41	E-Fatura Entegrasyon Uygulaması	Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından yapılan VUK tebliği ile hayata geçirilen ve 5 Mart 2010 tarihinden itibaren uygulamada olan e-fatura uygulamasına entegre olunarak kâğıt ortamında gerçekleştirilen fatura işlemlerinin elektronik ortama aktarılması ve takibi amaçlanmıştır.	1	6
42	İletişim Yazılımı	Merkezi Gelen çağrılarının kaydının elektronik ortamda kayıt işlemi ve takibi yapılmaktadır.	1	32

2. Teknolojik Kaynaklar

Bilgi çağını idrak ettiğimiz ve küreselleşme tanımında yerini bulan günümüzde, bilgiye ulaşım hızının gelişmesi ile birlikte hemen her alanda bilgi sistemleri tasarlanmaya başlanmıştır. Bu ifadede yerini bulan bilişim teknolojileri gelişmiş bilgisayarlar, ileri seviye iletkenler, mobil teknolojiler, uydu teknolojileri, gelişmiş bilgisayar ağları, insan-bilgisayar etkileşimi şeklindeki ana başlıklar şeklinde özetlenebilir. İnsan bilgisayar etkileşimi çerçevesinde, yönetimde karar alma süreçlerine bilgi işlem teknolojilerinin dâhil edilmesi yönetim kavramını ortaya

koymaktadır. Yönetimde, hiyerarşik ya da matrix ya da diğer yönetim tarzından farklı şekilde tanımlı bulunan yönetim kavramı, diğerlerinden tamamen farklı bir yönetim yaklaşımı olarak bilim dünyasında tartışılmaktadır. Bu yönüyle yakın zamanda yönetim kavramına ağırlık verileceği ve kurumsal organizasyonların tamamen bu yaklaşım çerçevesinde kurgulanacağı muhakkaktır. Artık yönetimde "Hiyerarşik" yapı yerine "Heterarşik" yapı ağırlık kazanmakta, kişiler, örgütler ya da sistemler arası ilişkilerde etkileşim artarak birlikte yönetim tarzı ortaya konulmaktadır. Bu gelişim çizgisini dikkatle takip eden Kurumumuz, bilişim teknolojilerini her türlü karar alma mekanizmasında aktif bir şekilde kullanmak, paydaşlardan geri dönüş ve talepleri dikkatle sistemlere dâhil ederek politika üretilmesini sağlamak gayreti içerisinde olacaktır.

Bilişim alanındaki Kurumsal çizgimiz "Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri", "Veritabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri", "Bilgi Güvenliği, Erişilebilirlik, Sağlık ve Sürdürülebilirlik" ve "Kullanıcı Destek Hizmetleri" şeklinde özetlenebilir.

İşlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır. Kurumumuz; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeleri yakından takip etmekte ve bu alandaki gelişmeleri kullanarak gereksinimlerini karşılayacak bilgi sistemlerini ve hizmetlerini sağlamaktadır.

2.1 Veri Toplama ve Veriyi Bilgiye Dönüştürme Sistemleri

Veri toplama araçları başlığı altında Kurumumuzda geliştirilen yazılım projeleri yerini bulmaktadır. Yazılım ana başlıkları; İlaç Takip Sistemi (İTS), Ürün Takip Sistemi (ÜTS), Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY)' dir. İTS ana başlığı altında Elektronik Renkli Reçete Sistemi Projesi ile İTS İş-Zekâsı (KDS) yazılımı geliştirilmektedir.

2.1.1 İlaç Takip Sistemi (İTS)

İlaç Takip Sistemi, tüm dünyada uygulanan takip ve izleme sisteminin ilaç sektörüne uyarlanmış şeklidir. Bu sistemle birlikte ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların) tedarik ve dağıtım süreçlerinde bulunduğu konumu belirlemek mümkündür. Kare kod ile işaretlenen her bir ilaç (beşeri tıbbi ürünler, geleneksel bitkisel tıbbi ürünler ve özel tıbbi amaçlı gıdalar) kutusunun üretim veya ithalatından satışına kadar her hareketi izlenebilmektedir. Sağlık Bakanlığının bir ilke imza atarak hayata

geçirdiği ilaç takip sistemi projesi birçok ülke tarafından ilgiyle takip edilmekte olup geçtiğimiz yıllarda 12 ülkeye tanıtımı yapılmıştır.

İlaç Takip Sistemi'nin en önemli amacı hasta güvenliğinin sağlanmasıdır. İlaçların şecerelerinin çıkarılması ilaç güvenilirliği açısından son derece önemlidir. Bu nedenle, ilaçların (beşeri tıbbi ürünlerin, geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı gıdaların) tüm aşamalarda hangi durumda oldukları sürekli kontrol edilmektedir. Böylelikle sahte, kaçak ve her türlü yasadışı ilacın satışının önüne geçmek mümkün olmaktadır. Ayrıca ilaçların stok durumlarını izlemek mümkün olduğundan gerektiğinde üretici tarafından geri çağırılması veya kamu otoritesi tarafından piyasadan toplatılması imkân dâhilindedir.

Hasta güvenliğini iyileştirmede ve korumada önemli bir role sahip olan sistemin topladığı verilerin incelenmesi sonucu hasta güvenliği ihlalleri tespit edilerek bu güvensiz ortamın tekrar oluşmaması için çalışmaların yapılması; hastalara ilacın güvenli bir şekilde ulaşmasını sağlamakta ve hastaların da ilaca olan güveninin korunması temin edilmektedir.

İlaç Takip Sisteminin kazanımları;

- ✓ Vatandaşların sağlığını tehdit eden sahte ilaçların satışını önler,
- ✓ Kaçak ilaçların satışını önler,
- ✓ Ambalaj ve kupür sahteciliğini önler,
- ✓ Ambalajı açılan ilaçların düşme ve kırılma sebebiyle kullanılamaz hale gelmesini engeller,
- ✓ Yan etkisi tespit edilen ilaçlarda tüm partinin piyasadan toplatılmasına imkân tanır,
- ✓ Akılcı ilaç kullanımını destekler,
- ✓ İlaç piyasası hakkında veri sağlar,
- ✓ Geri ödeme kurumları ile eczanelerin ihtilaflarını çözümler,
- ✓ Farmakovijilans yani ilaç güvenliği açısından hasta güvenliğini iyileştirir,
- ✓ Hastaya güven verir,
- ✓ İTS mobil uygulaması ile ilaç yan etki bildirimini yapılmasını sağlar.

2.1.2 Ürün Takip Sistemi (ÜTS)

Ürün Takip Sistemi, vatandaş odaklı hizmetler sunan ve yüzbinlerce kullanıcıyı bir e-Devlet uygulaması olup, ülkemizde üretilen veya ithal edilen tüm tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin üretim bandından, satılıp kullanıldığı yere ve hastaya kadar takip edilebilmesini sağlayan bir sistemdir. ÜTS ile tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlere ilişkin firma, belge ve ürün kaydının yapılmasını ve tıbbi cihazların tekil bazlı izlenmesini amaçlayan bir sistemi hayata geçirmiştir. ÜTS; MEDULA, EKAP, MERSİS, MERNİS, ÇKYS, MKYS gibi yazılımlar ile veri paylaşımı yapabilmektedir. Ülkemizde kayıtlı yaklaşık 4 milyon tıbbi cihaz ve 300 bin farklı kozmetik ürün bulunmaktadır. ÜTS kapsamında Optik Ürünler, Vücuda Yerleştirilebilir Aktif Tıbbi Cihazlar ve sınıf III risk düzeyine sahip tıbbi cihazların tekil takibine başlanmıştır. 2020 yılında ÜTS mobilden Ruhsatlı Tip 1 ve Tip19 biyosidal ürünler için sorgulama ekranları oluşturulmuştur. Ayrıca ÜTS üzerinden kalibrasyon kuruluşları yetkilendirilmeye başlanmıştır. 2021 yılında sağlık hizmet sunumunun yapıldığı tüm alanlarda ÜTS kullanımının yaygınlaştırılması sağlanacak, Tip 1 ve Tip 19 biyosidal ürünler için ruhsat başvuruları ÜTS üzerinden alınmaya başlanacaktır. Tıbbi cihazlara ilişkin modüllerin kullanıma açılması için gerekli çalışmalar devam etmekte olup tıbbi cihazların tekil takibi kademeli olarak yapılacaktır. Sistem ayrıca denetim faaliyetleri, klinik mühendislik faaliyetleri, iş zekâsı ve vatandaş odaklı işlemlere yönelik modülleri de içermekte olup toplamda 25 adet yazılım modülünden oluşmaktadır.

2.1.3 Elektronik Süreç Yönetim Sistemi (ESY)

Kurumun iş süreçlerinin elektronik ortama aktarılması ve elektronik arşiv oluşturulması projesine 2007 yılında başlanmıştır. "İEGM07" isimli uygulama değişen standartlara göre yerini "E-Uygulamalar ve Doküman Yönetim Sistemi Projesi (EUP)"ne bırakmış, EUP yazılımı 2011-2015 yılları arasındaki faaliyetini başarı ile sürdürmüştür. Teknolojik standartların gelişmesi ile birlikte EUP'un yerini Elektronik Süreç Yönetim (ESY) sistemine bırakmıştır. ESY, Mart 2016 tarihinden beri hizmet vermektedir. ESY ile birlikte "Kâğıtsız Kurum" hedefine yönelik, e-arşiv, EBYS, e-tahakkuk, e-başvuru sistemi oluşturulmuştur. Nihai amaç kurumsal hizmetlerin tamamının elektronik ortama aktarılmasıdır. Bu amaçla Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) uyumlaştırmaları yapılmış, e-imzalı başvuru sistemine geçilmiştir. ESY mobil ara yüz ve karar destek sistemleri ile desteklenmektedir. Elektronik Başvuru Sistemi (EBS)'nin e-Devlet entegrasyonu sağlanmıştır.

2.1.4 Paket Transfer Sistemi (PTS)

İlaç Takip Sistemi, ilaç kutusu bazında çalışmaktadır. Ancak sektörde transferler taşıma birimleriyle yapıldığından, bunların içerdiği diğer taşıma birimleri ve ilaç kutularının ilişkisini tutan bilgilerin, paydaşlar arasında paylaşılması ihtiyacı doğmuştur. Paydaşların ortak olarak konuşup anlaşabileceği ve toplu olarak dosya transferi gerçekleştirebileceği bu hizmete Paket Transfer Servisi denilmektedir. Dolayısıyla iş yükünü azaltmak için bu bilgileri tutan XML dosyalarının paydaşlar arasında transferini sağlamak üzere Paket Transfer Sistemi (PTS) uygulaması geliştirilmiştir. PTS, İTS'nin yetki sistemini kullanarak paydaşlar arasında transfer dosyalarının paylaşılmasını sağlamaktadır.

2.1.5 E-Reçete Sistemi

Türkiye Cumhuriyeti Uyuşturucu İle Mücadele Yüksek Kurulu, Ulusal Uyuşturucu ile Mücadele Eylem Planı 1 inci eylem 6 ncı Bileşen ile Sağlık Bakanlığına e-Reçete Sistemi kurulması görevini vermiştir. Bu bağlamda Kurumumuz İlaç Takip Sistemi ile entegre olarak e-Reçete Sistemi geliştirilmiştir. Sistem, 17 Mart 2017 tarihi itibarıyla Türkiye genelinde aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Böylelikle her türlü reçete ve doz kontrol imkânı sağlanmış, renkli reçeteye tâbi ilaçlar için kontrol imkânına ulaşılmıştır.

Sistem 17 Mart 2017 tarihinde kırmızı ve yeşil reçeteler için, 28 Kasım 2017 tarihinde mor ve turuncu reçeteler için kullanılmaya başlanmıştır.

1 Şubat 2018 tarihinde normal reçete ile verilmesi gereken izlemeye tâbi ilaçlar e-Reçete Sistemi'ne dahil edilmiştir. Böylece bu grup ilaçların da etkin ve hızlı kontrol edilmesine olanak sağlanmıştır.

5 Mart 2018 tarihinde beyaz reçeteler de sisteme dahil edilerek tüm reçete türlerinin sistem üzerinden yazılması sağlanmıştır.

1 Ekim 2019 tarihinde REİYS (Ruhsatsız ve Endikasyon Dışı İlaç Yönetim Sistemi) sisteme dâhil edilmiştir.

Basılı reçetelerden kaynaklanan sahte, kayıp, çalıntı reçete olayları ile hastaların elinde bulunmasına rağmen bir başka hekime giderek tekrar reçete ettirmek suretiyle rasyonel olmayan ilaç kullanımının önüne geçilmiş, basılı reçeteler yerine elektronik ortama geçiş ile hekimlerin uyuşturucu ve psikotrop ilaçları reçetelendirmesindeki bürokrasi azaltılarak

hastanın ilaca ulaşılabilirliği arttırılmıştır. e-Reçete Sistemi ile gerekli istatistikleri verilere güncel ve hızlı bir şekilde ulaşılabilir.

2.1.6 Reçete Bilgi Sistemi (RBS)

Akılcı İlaç Kullanımının (AİK) yaygınlaştırılması amacıyla reçetelerin analiz edilip değerlendirilmesine ve hekimlere kendi reçeteleri ile ilgili bilgilendirilmesine imkan sağlayan Reçete Bilgi Sistemi (RBS) faaliyete geçirilmiştir. RBS’de hekime ait istatistikler, ülkeye ve illere ait istatistikler olmak üzere üç grup istatistikleri bulunmaktadır. Ayrıca RBS üzerinden hekimlerin reçeteleri ile ilgili protokol dağılımlarını, tanı dağılımlarını, reçetelerdeki ilaçlara ait reçete başına düşen (RBD) ilaç sayısını, RBD kutu sayısını, RBD maliyeti, genel ilaç dağılımlarını, Anatomic Therapeutic Chemical (ATC) ve etken madde düzeyinde dağılımlarını gösteren analiz sonuçları alınabilmektedir. Ekim 2013 itibariyle ülkemizdeki tüm aile hekimlerinin RBS üzerinden kendi verilerini görebilmeleri için çalışmalar tamamlanmıştır. Kasım 2013 itibariyle sahada görev yapan aile hekimlerine aylık olarak kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmaya başlanmıştır. Kasım 2013 itibariyle sahada görev yapan aile hekimlerine aylık olarak kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. 2020 yılında aile hekimlerimize aylık olarak RBS üzerinden kendileri ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

RBS’nin Hedefleri

- ✓ Akılcı İlaç Kullanımının ülkemizde yaygınlaştırılmasının sağlanması,
- ✓ Ülkemize ait reçeteleme verilerinin güvenilir şekilde hesaplanmasının sağlanması,
- ✓ Kaynakların izlenmesi ile ihtiyaçların hızlıca tespit edilmesi,
- ✓ Planlamaya yönelik istatistikleri bilgi ve raporların süratli ve doğru bir şekilde alınması,
- ✓ Mevcut yazılımlar ve gelecekte geliştirilecek yazılım uygulamaları için uygun bir bilgi altyapısının ve veri alış verişi mekanizmasının hazırlanması,

Yönetime ve diğer karar mekanizmalarına tam, doğru ve sürekli veri akışı sağlayarak söz konusu süreçlerin daha etkin bir hale getirilmesi olarak ifade edilmektedir.

2.1.7 Klinik Araştırmalar Portalı (KAP)

Klinik Araştırmalar Portalı (KAP), ülkemizde yürütülen/yürütülmesi planlanan klinik araştırmalar hakkında çeşitli bilgilerin yayımlandığı bir arama motorudur. Portal, klinik araştırmalarda şeffaflığı sağlamak adına ülkemizde yürürlükte olan ilgili mevzuat gereğince gönüllü insanlar üzerinde yürütülen klinik araştırmaların kayıtlarının yayımlanması amacını taşımaktadır.

Ön taraf olarak belirlenen arama ekranları kullanıcılara gerekli bilgilerin gösterilebileceği, arka taraf olarak belirlenen Portal kısmı ise Klinik Araştırmalar Dairesi ve Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş ve Klinik Araştırmalar Dairesi'nin belirlemiş olduğu çalışanlarının veri girişlerini yapabilecekleri bir şekilde hazırlanmıştır. Bunların yanında, KAP ile belirli raporlar grafiklerle desteklenmiş olarak alınabilmektedir.

KAP, 24.11.2014 tarihinde Kurumumuz resmi sitesinde yayımlanan duyuru ile www.kap.titck.gov.tr adresinden erişime açılmıştır.

01 Aralık 2019 tarihinde Klinik Araştırmalar Modülü'nün kullanıma açılması ile birlikte KAP'ın bu modüle entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Klinik araştırma izin sürecinin tamamlanmasının ardından araştırmaya ait bilgiler, elektronik başvuru sisteminden portale veri akışı ile sağlanmıştır. Bu uygulama ile güncel ve kapsamlı bilgiler portalde yayımlanacaktır. Bunun yanında 2020 yılında Portalin arama fonksiyonlarının geliştirilmesi, yayımlanan bilgilerin artırılması ve gönüllülerin anlayabileceği sonuç raporları yayımlanmaktadır.

2.1.8 Klinik Araştırmalar Modülü

Klinik araştırmalarda başvuru sürecinin kısaltılması, tüm tarafların elektronik ortamda başvuru takiplerini yapılabilmesi ve ulaşılabilir arşiv sisteminin oluşturulabilmesi amacıyla tasarlanmıştır. Kuruma yapılacak klinik araştırma başvurularının TITCK Elektronik Başvuru Sistemi'nde oluşturulacak olan 'Klinik Araştırmalar Modülü' üzerinden yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Bilgi Sistemleri Dairesi ile Klinik Araştırmalar Dairesi ortak çalışma yürütmüş olup 01 Aralık 2019 tarihi itibarıyla Modül tüm kullanıcılara açılmıştır. 2020 yılında Modülün karar destek sistemlerinin daha fonksiyonel hale getirilmesi ve başvuru sahiplerine yönelik uyarı mekanizmalarının kurgulanması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

2.1.9 Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)

6197 sayılı Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Kanun ile 12/04/2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince eczane açma ile ilgili yeni düzenlemeler getirilmiştir. Bu düzenlemeler doğrultusunda eczacıların, eczane açabilmeleri için başvuru yapması, eczane açılacak bölgeler arasında tercihlerini belirtebilmesi ve sistem tarafından hesaplanacak olan yerleştirme

puanına ve eczacı ihtiyacına göre uygun bölgelerde eczane açabilmelerinin belirlenebilmesi amacıyla geliştirilen Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) ile;

- ✓ Türkiye İstatistik Kurumu'ndan alınan ilçe nüfus bilgileri ve mevcut serbest eczane sayıları dikkate alınarak her 3.500 kişiye bir eczane olacak şekilde kontenjanların belirlenmesi,
- ✓ Eczane açmak isteyenlerin hizmet puanının hesaplanması (Hizmet Puanı Hesabı=Hizmette geçirilen yıl X İlçe katsayısı (Doktora yapmış olanlar için dörtte bir oranında artırılarak uygulanır),
- ✓ Eczacılara, meslekte geçirilen toplam yıl sayısı ile eczacının hizmet puanı toplamı sonucu tespit edilen yerleştirme puanı verilmesi,
- ✓ İlan edilen ilçelere müracaat eden adaylardan, yerleştirme puanı en yüksek olanların yerleştirilmesi, puan eşitliği durumunda adaylar arasında yazılım tarafından kura işleminin uygulanması,
- ✓ “Eczanesini devretmiş bir eczacı yeni bir eczane açmak istediğinde yerleştirme puanı yarı oranında düşürülür.” hükmü göz önünde bulundurularak hizmet puanının hesaplanması,
- ✓ Yönetmeliğe uygun bir şekilde internet aracılığıyla başvuru evraklarının alınması ve il sağlık müdürlüklerince yerleştirme sonrası evraklarının geçerliliğinin kontrol edilmesi,

Başvuru sahiplerinin ilan edilen yerler arasında en fazla yirmi beş tercih yapabilmesini sağlayarak yapılan tercihler arasından merkezi hesaplamayla puanı yüksek olanların ilk tercihlerine yerleştirilmesi ve belirtilen tarihlerde yerleştirme sonuçlarının ilan edilmesi sağlanmaktadır.

2.1.10 Yetkinlik Bazlı İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi

<https://kariyer.titck.gov.tr/> adresi üzerinden hizmet vermekte olan Yetkinlik Bazlı İnsan Kaynakları Kariyer Yönetim Sistemi internet tabanlı olup Kurum ve diğer çalışanlara dair özgeçmişlerin ve Kurumumuz iş ve işlemleri çerçevesinde daire başkanlıklarımızca belirlenen iş süreçlerinin toplanıp raporlanabildiği, yetkinlik analizinin uygulandığı ve raporlandığı bir yazılımdır. Bu yazılım ile Kurum iş süreçlerinin tespiti ve takibi, süreçlerin analizi ve yetkinlik

analiz çalışmaları yapılmaktadır. Bu sayede Kurum insan kaynakları etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilebilmektedir.

2.1.11 E-Fatura Uygulaması

Hazine ve Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından yapılan VUK tebliği ile hayata geçirilen ve 5 Mart 2010 tarihinden itibaren uygulamada olan e-fatura uygulamasına entegre olunarak kağıt ortamında gerçekleştirilen fatura işlemlerinin elektronik ortama aktarılması ve takibi amaçlanmıştır. Kağıt üzerinde gerçekleştirilen fatura işlemleri daha hızlı, takip edilebilir ve işlemlerin kağıtsız ortama alınması ile daha maliyetsiz gerçekleştirilmektedir.

3.2.1.12 Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi

Ticaret Bakanlığı tarafından geliştiren Tek Pencere Sisteminde; yurt dışından ülkemize ürün ithalatı yapan firmaların başvuruları kayıt altına alınarak tek pencere ara yüzleri kullanılmak suretiyle ithalat izinleri Ticaret Bakanlığına elektronik olarak iletilmektedir.

2.2 Veri Tabanı, Ağ ve Sunucu Sistemleri

Kurumumuz sayısal sistemler üzerinden yüksek yoğunlukla çalışmakta olup, yazılımların ve web teknolojilerinin hizmetlerinde, kaynakların en faydalı olarak kullanılabilmesi yönünde sanal ve fiziksel sunucu platformları kullanılarak hizmet verilmektedir. Günün gerektirdiği en yeni teknolojiler kullanılmakta olup, mali kaynakların verimli kullanılması, güvenliğin ön planda tutulması hedeflenerek açık kaynak temelli sistemler aşamalı olarak devreye alınmaktadır.

Başlıca kullanılmakta olan sunucu ve sistemler;

- ✓ Sunucu Sanallaştırma Platformu,
- ✓ Merkezi domain yönetim yapısı sunucuları,
- ✓ Tek kullanıcı hesabı ile çok noktadan giriş sistemi,
- ✓ Kurumsal e-posta hizmetlerinin sağlandığı sunucular,
- ✓ Web uygulamalarımızın servis verdiği WEB sunucuları,
- ✓ Konsolide veritabanı sunucuları, açık kaynak temelli veri tabanı sunucuları,

- ✓ Elektronik belgelerin tutulduğu, süreçlerinin yürütüldüğü sunucular,
- ✓ Konsolide dosya paylaşımı yapılan sunucular,
- ✓ Açık kaynak temelli, sistem kaynak izleme ve uyarı sistemi,
- ✓ Veri depolama ve veri yedekleme sistemleri,
- ✓ Anti virüs yazılımlarının bulunduğu sunucular,
- ✓ Sistem güvenliği ve güvenlik duvarı sunucuları,
- ✓ Siber saldırı tespit ve önleme sistemi sunucuları.

Kurumumuz veri ve bilgi varlıklarının güvenli, sağlam, kontrollü erişim sağlayacak şekilde muhafazası için aşağıdaki çalışmalara devam edilecektir.

- ✓ Disk yönetimi ve kapasite artırımları,
- ✓ Veri merkezinin yönetimi,
- ✓ Ar-Ge, Yazılım ve diğer birimlerin bilişim ihtiyaçlarına yönelik teknik şartname hazırlanması,
- ✓ Açık kaynak temelli sistemlere geçiş çalışmalarının artırılması,
- ✓ Sistemlerin know-how bilgi transferinin ve Kurumsal hafızanın geliştirilmesi.

Kurumdaki tüm sistemler, veri merkezi ve ağ ekipmanları kablolu ya da kablosuz olarak enerji kesintilerinden etkilenmeyecek şekilde işletilmektedir. Katlardaki kenar anahtarlarımız fiber optik kablolar ile omurga anahtarımıza bağlanmıştır. Tüm ağ ekipmanları, güvenlik için segmentasyonu yapılmış VLAN teknolojisi ile yönetilmekte ve güvenlik duvarı (firewall) cihazımıza yazılan kurallar dâhilinde ağdaki diğer cihazlara ve internete erişmektedir. Bu şekilde kurum içi ağ trafiğinin güvenliği sağlanmaktadır.

Kurum ve tüm lokasyonlar kapalı devre ağ sistemi üzerinden, Kurumlar arası erişimler ise Kamunet Ağ Sistemi - Sağlık Bilişim Ağı üzerinden sağlanmaktadır. Kurum ve Kuruma bağlı lokasyonlardaki kullanıcılarımızın mümkün olan en yüksek hızda internete bağlanmaları sağlanmaktadır.

2.2.1 Sistem ve Bilgi Güvenliği

Kontrollü internet çıkışımız, yetkili erişim sağlanan sunucularımız ve bilgisayarlarımıza internette gelebilecek olası saldırılara karşı güvenlik duvarımız, “DDOS Atak Önleme

Kurumsal Güvenlik Hizmeti” ve Kurum içi bilgi güvenliği protokollerimiz vb. gibi sistem ve bilgi güvenliği kapsamında çeşitli koruma yöntemleri kullanılmaktadır.

Bilgi güvenliği çalışmaları kapsamında;

- ✓ Bilgi güvenliği, SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) ekibi kuruldu,
- ✓ Bilgi güvenliği politikası ve komisyonu oluşturuldu,
- ✓ Kurumsal sözleşme yapıldı,
- ✓ Personel gizlilik sözleşmeleri yapılarak bilgiye erişim kayıt altına alındı,
- ✓ Kullanıcılara bilgi güvenliği kitapçığı dağıtıldı.

4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun” kapsamında konusu suç teşkil eden içeriklere erişimine yönelik önleyici tedbirler alınmaktadır. Ayrıca Kurum ağındaki bilgisayarların, kullanıcıların unvan, sorumluluk ve gerekliliklerine göre belli kurallar çerçevesinde internete erişmelerine izin verilmekte ve yine bu Kanunun gerekliliği olarak internete bağlanan tüm bilgisayarların eriştiği siteler ve yaptıkları işlemler kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

2.3 Kullanıcı Destek Hizmetleri

Personelin masaüstü, dizüstü ve tablet bilgisayarlarının bakım ve işletmesi yapılmaktadır. Kurum çalışanlarının talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yazılım ve donanım alım planlarını, satın alınan yazılım ve donanımların kurulumları ve işletimleri ile ilgili işlemler yapılmaktadır. Mevcut bulunan bilgisayarların, yazıcı, tarayıcı ve fotokopi makinası gibi ağ ekipmanlarının her türlü yazılım ve donanım arızaları teknik personel tarafından çözümlenmektedir.

2.3.1 Teknik Destek Yazılımı (TDS)

Kurumumuzda görev yapan tüm personelin teknik destek taleplerini anlık iletmelerini sağlayan yazılımdır. Kullanıcılar kullanımı kolay bir ara yüzden taleplerini uygun kategorilere göre yapmaktadırlar. Talepler sistem tarafından kayıt altına alındıktan sonra ilgili kategorideki destek personeline otomatik olarak yönlendirilerek talebin karşılanması sürecindeki tüm aşamaları takip edilmektedir.

Tüm teknik destek talepleri kayıt altına alınarak destek personeli ile Kurum personeli arasındaki iletişim koordinasyonu sağlamaktadır. Düzenli raporlamalar ile Kurumdaki teknik destek taleplerinin yoğunluğu, sebepleri ve destek personelinin performansı takip edilerek teknik destek talepleri için kaynak kullanımının doğru tespiti ve sorun oluşmaması için gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır.

E- İnsan Kaynakları

Kurum bünyesinde 31 Temmuz 2020 sonu itibarıyla aşağıda unvan dağılımları verilen 1013 Memur ve 158 sürekli işçi görev yapmaktadır. Kurumun insan kaynaklarına ilişkin bilgileri aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir;

Tablo 5: Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı ***

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Kurum Başkanı ¹	1
Kurum Başkan Yardımcısı ²	5
I. Hukuk Müşaviri	1
Daire Başkanı ³	26
Başmüfettiş	14
Müfettiş	27
Müfettiş Yardımcısı	0
İç Denetçi	2
Hukuk Müşaviri	3
Avukat	4
Mali Hizmetler Uzmanı	4
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	3
Ürün Denetmeni	65
Ürün Denetmen Yardımcısı	3
Eğitim Uzmanı	9
Çözümleyici	1
APK Uzmanı	1

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Programcı	9
Ayniyat Saymanı	2
Şef	8
Bilgisayar İşletmeni	38
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	33
Memur	5
Memur (ş)	2
Tercüman	2
Mütercim	2
Şoför	2
Uzman Tabip	19
Tabip	11
Diş Tabibi	5
Veteriner Hekim	4
Eczacı	352
Biyolog	54
Diyetisyen	3
Hemşire	19
Sağlık Teknikeri	17
Sağlık Memuru	28
Sağlık Teknisyeni	2
Sağlık Uzman Yardımcısı	3
Sağlık Uzmanı	12
Sağlık Uzmanı (ş)*	1
Sosyal Çalışmacı	2
Uzman	1
Araştırmacı	3
Laborant	1

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

KADRO UNVANI	FİİLİ ÇALIŞANLAR (GEÇİCİ GÖREVLİLER DÂHİL)
Tıbbi Teknolog	8
Mühendis	90
Kimyager	62
Mühendis (Ö)	1
Fizikçi	1
İstatistikçi	6
Tekniker	7
Tekniker(Ö)**	1
Teknisyen	9
Teknisyen (Ş)*	1
Teknisyen Yardımcısı	1
Ebe	2
Hizmetli	12
Hizmetli (Ş)	3
Memur Toplamı	1.013
Sürekli İşçi Toplamı	156
Sürekli İşçi (Geçici Görevli)	2
TOPLAM	1.171

Dipnot:**Toplam personel sayısına;**

1-Geçici görevli 1 (bir) Kurum Başkan Yardımcısı; Vekaleten Kurum Başkanı ve Görevlendirme ile 2 (iki) kurum Başkanlığına, Asaleten atanan 2 (iki) Daire Başkanı; Vekaleten 2 (iki) Kurum Başkan Yardımcısı

2-Asaleten atanan 1 Daire Başkanı; Görevlendirme ile 2 (iki) Daire Başkanı, Asaleten 1 Uzman Tabip Görevlendirme ile Daire Başkanı, Geçici Görevli 1 (bir) Eczacı ve Asaleten 2 (iki) Eczacı Görevlendirme ile Daire Başkanı sayıları eklenmiştir.

* Ş- Şahsa bağlı kadro

**Ö- Özelleştirme

*** 31 Temmuz 2020 Tarihi İtibarıyla

Tablo 6: Memur Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı*

Eğitim Durumu	Sayı	Oran
İlköğretim	10	% 0,98
Lise	27	% 2,66
Ön Lisans	33	% 3,26
Lisans	540	% 53,31
Yüksek Lisans	320	% 31,59
Doktora	83	% 8,20
TOPLAM	1.013	%100

*31 Temmuz 2020 Sonu İtibarıyla

Kurum personelinin (Memur) eğitim düzeyleri incelendiğinde, % 93,10 oran ile personelin çoğunluğunun lisans ve lisansüstü düzeyi eğitim seviyesinde olduğu görülmektedir. Ayrıca personelin % 3,26'sı ön lisans, % 2,66'sı lise ve % 0,98'si ise ilköğretim düzeyi eğitim seviyesindedir.

Tablo 7: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Cinsiyete Göre Dağılımı

Cinsiyet	Toplam	Oran
Erkek	380	% 37,51
Kadın	633	% 62,49
Toplam	1.013	% 100

Cinsiyet durumuna göre personel (Memur) sayılarına bakıldığında personelinin büyük kısmının kadın olduğu görülmektedir. Kurumda görev yapan 1.013 personelin (Memur) % 37,51'i erkek, % 62,49'u kadındır.

Tablo 8: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yaş Aralığı	Sayı	Oran
20-25 Yaş	25	% 2,47
26-30 Yaş	139	% 13,72
31-35 Yaş	259	% 25,57
36-40 Yaş	199	% 19,64
41-50 Yaş	285	% 28,14
51 ve üstü	106	% 10,46
TOPLAM	1.013	%100

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Memur) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin % 2,47'si 20-25 yaş, % 13,72'si 26-30 yaş, % 25,57'si 31-35 yaş, % 19,64'ü 36-40 yaş, % 28,14'ü 41-50 yaş, % 10,46'sı da 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

Tablo 9: Fiili Çalışan Personelin (Memur) Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

HİZMET YILI	SAYI	ORAN
1-3 Yıl	137	% 13,53
4-6 Yıl	116	% 11,45
7-10 Yıl	282	% 27,83
11-15 Yıl	122	% 12,05
16-20 Yıl	125	% 12,33
21 ve üstü	231	% 22,81
TOPLAM	1013	%100

Hizmet sürelerine göre personel (Memur) sayılarına bakıldığında ise Kurum personelinin (Memur) % 13,53'ü 4 yıldan az, % 11,45'i 4 ile 6 yıl arası, % 27,83'ü 7 ile 10 yıl arası, %12,05'i

11 ile 15 yıl arası, % 12,33'ü 16 ile 20 yıl arası ve % 22,81'i 21 yıldan fazla çalışmış olup hizmet yıllarına göre personel (Memur) dağılımı yukarıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sürekli İşçilerin ise; cinsiyet, eğitim durumu, yaş itibarıyla ve hizmet sürelerine göre dağılımları ise sırasıyla 10,11, 12 ve 13. tablolarda görülmektedir.

Tablo 10: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	1	23	49	25	48	12	158
Yüzde	% 0,64	% 14,56	% 31,02	% 15,82	% 30,37	% 7,59	% 100

Kurum bünyesinde görev yapan personelin (Sürekli İşçiler 696 KHK) yaş durumuna göre dağılımı incelendiğinde, personelin % 0,64'ü 20-25 yaş, % 14,56'sı 26-30 yaş, % 31,02'si 31-35 yaş, % 15,82'si 36-40 yaş, % 30,37'si 41-50 yaş, % 7,59'u ise 51 ve üzeri yaş aralığında yer almaktadır.

Tablo 11: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Eğitim Durumu

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI							
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	46	59	15	38	-	-	158
Yüzde	% 29,11	% 37,35	% 9,49	% 24,05	-	-	% 100

Kurumdaki Sürekli İşçilerin eğitim düzeyleri incelendiğinde, % 24,05'i Lisans, % 9,49'u Ön lisans, % 37,35'i Lise ve % 29,11'si ise İlköğretim mezunudur.

Tablo 12: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRESİ							
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	16	85	24	21	9	3	158
Yüzde	% 10,12	% 53,80	% 15,19	% 13,29	% 5,70	% 1,90	% 100

Kurumdaki Sürekli İşçilerin % 10,12'si 4 yıldan az, % 53,80'i 4 ile 6 yıl arası, % 15,19'u 7 ile 10 yıl arası, % 13,29'u 11 ile 15 yıl arası, % 5,70'i 16 ile 20 yıl arası ve % 1,90'ı ise 21 yıldan fazla çalışmıştır.

Tablo 13: Fiili Çalışan Sürekli İşçilerin Cinsiyete Göre Dağılımı

FİİLİ ÇALIŞAN SÜREKLİ İŞÇİLERİN CİNSİYET DAĞILIMI			
	Erkek	Kadın	Toplam
Kişi Sayısı	76	82	158
Yüzde	% 48,10	% 51,90	% 100

Kurumda görev yapan Sürekli İşçi personelin % 48,10'u erkek, % 51,90'ı kadındır.

Kurumun İstihdam Şekli;

- ✓ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu gereğince devlet hizmeti yükümlülüğü olan uzman tabip,
- ✓ Açıktan yapılan eczacı atamaları,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu kadrolara yapılacak başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı puanı esas olmak üzere A Grubu kadrolara (Müfettiş Yardımcılığı, Ürün Denetmen Yardımcılığı) yapılan başvurular sonucunda alınan personel,
- ✓ Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik gereğince alınan personel,
- ✓ 3713 Sayılı Terörle Mücadele Kanunu çerçevesinde yapılan şehit ve gazi yakını ataması gereğince yapılan personel alımları,
- ✓ Sürekli işçi,

- ✓ 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanununun ek 1 inci maddesi kapsamında alınan personel ile karşılanmakta olup;
- ✓ Sağlık Uzman Yardımcılığı alımları Sağlık Bakanlığınca yapılan, Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı alımları ise Hazine ve Maliye Bakanlığınca yapılan seçme sınavı ile Kurumumuza re' sen atanmaktadırlar.

Bu kapsamda Program hedeflerinin gerçekleştirilmesi için 2021 yılında;

- ✓ Açıktan yapılan atamalar ile “30 Eczacı”
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile A Grubu kadrolara (Müfettiş Yardımcılığı, Ürün Denetmen Yardımcılığı) yapılacak başvurular sonucunda 15 Müfettiş Yardımcısı ve 60 Ürün Denetmen Yardımcısı,
- ✓ 15 Sağlık Uzman Yardımcısı,
- ✓ Kamu Personeli Seçme Sınavı ile B Grubu unvanlardan;
- ✓ 5 Mühendis
- ✓ 3 Kimyager
- ✓ 4 Bilgisayar İşletmeni
- ✓ 3 Memur
- ✓ 2 VHKİ
- ✓ 2 Avukat
- ✓ 3 Tekniker olarak toplamda 142 personelin istihdam edilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca birimlerimizin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan kadro ve unvanlara imkânlar doğrultusunda atama yapılması çalışmalarına devam edilecektir.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurumumuzun esas aldığı temel politika metinleri şunlardır;

- ✓ Kalkınma Planları ve Yılı Programı (On Birinci Kalkınma Planı 2019-2023)
- ✓ Orta Vadeli Program (Yeni Ekonomi Programı) (2021-2023)
- ✓ Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)
- ✓ Sağlık Bakanlığı Stratejik Planı (2019-2023)
- ✓ TİTCK Stratejik Planı (2019-2023)

On Birinci Kalkınma Planı “daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye” vizyonuyla uzun vadeli bir perspektif sunmaktadır. Bu vizyon çerçevesinde Planın uzun vadeli kalkınma amacı, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ülkemizin uluslararası konumunu yükseltmek ve halkımızın refahını artırmaktır. On Birinci Kalkınma Planı ile Türkiye’nin yüksek gelir grubu ülkeler ile en yüksek insani gelişmişlik seviyesindeki ülkeler arasına girmesi amaçlanmaktadır. Bu çerçevede, ülkemizin istikrarlı ve sürdürülebilir bir ekonomik büyüme ile rekabet gücünün ve refah seviyesinin artırılması öngörülmektedir. Kamunun güçlü desteği ve özel sektörün öncülüğünde sermaye birikimi ve sanayileşme süreci hızlandırılacak; her alanda verimlilik artırılacak, yurtiçi tasarrufların ve üretken yatırımların düzeyi yükseltilecek; üretim süreçlerinin ihracata dönük, yenilikçi ve ithalat bağımlılığı azalmış bir yapıya dönüşmesi sağlanacaktır.

Ekonomik refahla birlikte, vatandaşlarımızın mutlu, sağlıklı, güvenli yaşam sürebilecekleri, temel hak ve özgürlüklerin adil ve hızlı çalışan bir hukuk sistemiyle korunmasının yanı sıra öngörülebilirliği yüksek kamu politikalarıyla, fırsat eşitliğine dayalı, kolay erişilebilir ve vatandaş odaklı kamu hizmetleri sunulması temel amaçlarımız arasındadır.

İnsan odaklı kalkınma anlayışıyla bireylerin üreterek gelir elde edebileceği, yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlama becerilerini geliştirebileceği, sosyo-ekonomik yaşama daha aktif katılım sağlayabileceği ortamların oluşturulması; toplumsal refahın yaygınlaştırılması doğrultusunda şehirlerin ve kırsal alanların daha iyi iş fırsatları ve yaşam ortamları sunabilir hale getirilmesi esastır.

Plan dönemi boyunca, insan odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri esas alınarak Kalkınma Planında öngörülen amaç ve hedeflerin toplumun tüm

kesimleri tarafından sahiplenilerek kalkınma vizyonuna ulaşmaya yönelik temel adımların atılması sağlanacaktır.

On Birinci Kalkınma Planında Kurumumuz açısından önemli politika ve paragraflar aşağıda yer almaktadır:

➤ ***İlaç ve Tıbbi Cihaz başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***

- ✓ 362. İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe küresel pazardaki rekabet gücümüzü artırmak ve değer zincirinde ülkemizi daha üst konuma taşımak temel amaçtır.
- ✓ 363.6. İlaç ve tıbbi cihaz sektörüne yönelik test, sertifikasyon ve ruhsatlandırma alanında uluslararası tanınırlığa sahip test ve analiz altyapısı geliştirilecektir.
- ✓ 364.1. 2020 yılında uygulanmaya başlanacak yeni AB tıbbi cihaz direktiflerine uyumlu laboratuvar test ve analiz süreçleri ile ürün belgelendirme süreçlerinde görev alabilecek nitelikte personel eğitilecektir.
- ✓ 364.3. Kimyasal, bitkisel, biyolojik ve radyofarmasötik (nükleer) hammaddelerin üretimine yönelik altyapı geliştirilecektir.
- ✓ 366.3. Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık düzeyi artırılacaktır.

➤ ***Tarım başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***

- ✓ 407.2. Başta yüksek katma değerli tıbbi ve aromatik bitkilerde olmak üzere, ürün güvenilirliği, çeşitliliği ve üretimini artırmak amacıyla, iyi tarım uygulamaları, organik tarım, sözleşmeli üretim, kümelenme, araştırma, pazarlama ve markalaşma faaliyetleri desteklenecektir.

➤ ***Sağlık başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***

- ✓ 578. Bireylerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi, ekonomik ve sosyal hayata aktif ve sağlıklı bir şekilde katılımlarının temin edilebilmesi için kanıta dayalı politikalarla desteklenen, kaliteli, güvenilir, etkin, mali açıdan sürdürülebilir bir sağlık hizmet sunumu ile bölgeler arası dağılımın iyileştirilmesi, fiziki altyapının ve insan kaynağının niteliğinin artırılması temel amaçtır.
- ✓ 579.2 Gıda güvenilirliği, obezite, çevre sağlığı gibi konularda çok paydaşlı sağlık sorumluluğu modeli güçlendirilecektir.
- ✓ 586.1 Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarına ilişkin hukuki düzenlemeler tamamlanacaktır.

- ✓ 587.2. Sağlık market çalışmaları kapsamında; sağlık tesislerinde özellikle sık tüketilen ve temininde güçlük yaşanan malzeme gruplarında alternatif alım yöntemleri ile edinme maliyetleri düşürülecektir.
- ✓ 587.4. İlaç ve tıbbi sarf malzeme kullanım değerlendirme komisyonları kurularak aynı endikasyon için hekimler tarafından oluşturulan tedavi maliyetleri karşılaştırılarak gereksiz/yetersiz kullanımların önüne geçilmesi ve akılcı ilaç, akılcı tıbbi sarf malzemesi ve akılcı laboratuvar uygulamalarının kullanılması sağlanacaktır.
- ✓ 587.5. Akılcı ilaç kullanımını konusunda bilinç düzeyi artırılacak, izleme ve değerlendirme çalışmaları güçlendirilecektir.
- ✓ 587.6. Antibiyotikler, solunum sistemi ilaçları ve psikiyatride kullanılan ilaçlar başta olmak üzere akılcı ilaç kullanımına yönelik özendirici ve zorlayıcı mekanizmalar oluşturulacaktır.
- ✓ 587.7. Yaşlı hastalar ve kronik hastalığı olan bireyler öncelikli olmak üzere kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri yoluyla akılcı ilaç kullanımını konusunda farkındalık artırılacaktır.
- ✓ 587.8. Hekimlerin akılcı ilaç kullanımını konusunda desteklenmesi ve denetimini teminen karar destek sistemi kurulacaktır.
- ✓ 587.9. Antimikrobiyal direncin düşürülmesine yönelik veteriner hekimlikte kullanılan ilaçların akılcı kullanımını konusunda ilgili kurumlar tarafından ortak çalışmalar yürütülecektir.
- ✓ 588.3 Yurtdışından temin edilen ilaçlar gibi gruplarda etkin bütçe kontrolü sağlanacaktır.
- ***Kamuda Stratejik Yönetim başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***
- ✓ 789. Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.
- ✓ 793. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- ✓ 793.1. Kamu idarelerinde, iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yoluyla kapasite artışı gerçekleştirilecektir.

- ***Kamuda İnsan Kaynakları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***
 - ✓ 803. Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması temel amaçtır.
 - ✓ 804. Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılabilecektir.
 - ✓ 806.2. Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir.
 - ✓ 806.3. Hizmet içi eğitim uygulaması, kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran uzaktan eğitim sistemleri kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.
- ***Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafları;***
 - ✓ 807. Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir bakış açısıyla, etkinliği ve birlikte işlerliği sağlayacak modernizasyon ve süreç iyileştirmeleri yapılarak elektronik ortama taşınması ve e-Devlet Kapısından hizmet sunumu ve kullanımının artırılması temel amaçtır.
 - ✓ 808. e-Devlet çalışmaları kullanıcı odaklı hizmet sunumu ve kamu yönetiminin etkinleştirilmesi bakış açısıyla yürütülecek, hizmet sunum kanalları iyileştirilecek ve kanal çeşitliliği artırılabilecek, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarının karşılanmasına öncelik verilecektir.
 - ✓ 808.1. Kamu hizmetlerinin e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecek, kullanım ve maliyet etkinliği artırılabilecek, hizmetlerin güvenliği geliştirilecektir.
 - ✓ 808.2. e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan hizmetler sadeleştirilecek, bütünleştirilecek ve olgunluğu artırılabilecektir.
 - ✓ 809. Kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-Devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılabilecektir.

- ✓ 812. e-Devlet hizmet sunumunda ihtiyaç duyulan temel bilgi sistemleri ile ortak altyapı, hizmet ve standartların geliştirilmesine devam edilecek, kurumsal bilgi sistemleri sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulacaktır.
- ***Uluslararası İşbirliği İçin Ulusal Kapasite başlığı altındaki amaç, politika ve tedbirler paragrafı;***
- ✓ 817. Türkiye'nin insani yardımları da içeren uluslararası kalkınma işbirliği faaliyetlerinin, ülkemizin ve bölgemizin istikrarı ve ihtiyaçları ile uluslararası hukuk ve uluslararası insancıl hukuktan kaynaklanan mevcut yükümlülüklerimiz dikkate alınarak, kapsayıcı ve stratejik bir yaklaşımla, daha etkin ve koordinasyon içerisinde yürütülerek ülkemizin ve diğer ülkelerin kalkınmasına azami katkıyı sunması temel amaçtır.
- ✓ 236. Ülkemizin ulusal hak ve menfaatleri gözetilerek; ikili, bölgesel, çoklu, çok taraflı ticari ve ekonomik ilişkileri ve işbirlikleri geliştirilecektir.

Orta Vadeli Program (Yeni Ekonomi Programı), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen yeni mali yönetim anlayışı uyarınca, bütçe sürecini başlatan ve yönlendiren, tüm kamu kesimi için esas alınacak temel makroekonomik büyüklükleri tespit eden, politikalar ile plan-program-bütçe bağlantısını kuran temel bir belgedir. 2021-2023 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın (Yeni Ekonomi Programı) temel amacı, Kovid-19 salgını ile mücadele edildiği ve salgına ilişkin belirsizliklerin sürdüğü bu dönemde hazırlanan Programın temel amacı; Yeni Ekonomi Programları ile sağlanan kazanımların korunarak geliştirilmesi, iç ve dış dengenin yeniden sağlanması, bu denge üzerine inşa edilecek stratejik reformlarla kapsayıcı, sürdürülebilir ve istihdam odaklı büyümeyi hedefleyen politikalarla küresel ekonomide ortaya çıkan yeni normalin oluşturduğu iktisadi fırsatları da kullanarak üretime, ihracata ve finansal istikrara dayalı ekonomik dönüşümün ve değişimin gerçekleştirilmesidir. Söz konusu programda **Kurumumuz açısından önemli olan;** “Akılcı ilaç kullanımı konusunda farkındalık ve izleme-değerlendirme faaliyetleri yürütülerek ilaç kullanımının optimize edilmesi ve ilaç maliyetlerinin azaltılması konusunda projeler uygulamaya konulacaktır.” hedefi bulunmaktadır.

Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023); Orta Vadeli Mali Plan'a dayalı olarak hazırlanacak 2021-2023 yılları merkezî yönetim bütçesi, kaynakların belirlenen politika öncelikleri doğrultusunda tahsisini, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını amaçlamaktadır.

1. Merkezî Yönetim Bütçesinin Dayandığı Temel Makroekonomik Göstergeler ve Politikalar

1.1. Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar

1. 2021-2023 döneminde, kamu harcama politikasının çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde, belirlenen politika öncelikleri dikkate alınarak ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda yürütülmesi esas olacaktır.

2. Harcama önceliği geliştirme konusunda toplumun beklentilerine daha fazla odaklanan, kamu kaynakları ile kamu hizmetleri arasındaki bağı güçlendiren, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıran program bütçe sistemi 2021 yılı bütçesi ile birlikte hayata geçirilecektir.

3. Kamu harcamalarının değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi ve kaynakların etkin kullanımının gözetilmesi amacıyla harcama gözden geçirmeleri yapılacak, harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecek, harcamalar kontrol altında tutulacak ve yeni harcama programı oluşturulması sınırlandırılacaktır.

4. Kamu idareleri tarafından dijital ortamlarda sunulan hizmetler daha da genişletilecek, hizmet sunum kanalları çeşitlendirilecek, kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-Devlet hizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.

5. İç Denetim Koordinasyon Kurulunun etkinliği artırılarak tüm kamu kuruluşlarında iç denetim uygulamaları ve kültürü yaygınlaştırılacaktır. İç denetim sisteminin idarelerde daha etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla insan kaynakları altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilecektir.

1.2 Bütçe Gelirlerine İlişkin Temel Politikalar

1. Kamu gelir politikaları 2021-2023 döneminde makroekonomik dönüşüm sürecinin desteklenmesi, kamu harcamaları için ihtiyaç duyulan finansmanın sağlanması, sosyo-ekonomik kalkınma ve adaletin desteklenmesi, ekonominin uluslararası düzeyde rekabet gücünün artırılması ve yurt içi tasarruflara katkı sağlanması hedefleri doğrultusunda yürütülecektir.

2. Kamu gelirlerinin kalitesi artırılarak, bütçenin gelir performansının yükseltilmesi amacıyla vergi tahsilatında etkinliğin artırılması, gönüllü uyumun teşvik

edilmesi, uyum maliyetlerinin azaltılması, vergi ve diğer gelirlerin sürekli ve kalıcı kaynaklardan modern yöntemlerle ve en az maliyetle toplanması sağlanacaktır.

Bakanlığımızın (2019-2023) Stratejik Planında, Kurumumuzu ilgilendiren stratejik hedef olan "Hedef 6.1. İlaçların, biyolojik ürünlerin ve tıbbi cihazların erişilebilirliğini, güvenilirliğini ve akılcı kullanımını sağlamak ve kozmetik ürünlerde güvenliliği tesis etmek" hedefinin altında yer alan "Öncelikli İlaçlarda 180 günde ruhsatlandırma Oranı, Tıbbi Cihaz Alanında Faaliyet Gösteren Onaylanmış Kuruluşlara Yönelik Yapılan Risk Bazlı Denetim Sayısı, Yüksek Öncelikli İlaçlarda 150 Günde Ruhsatlandırma Oranı (%), 1000 Kişi başına Düşen Günlük Antibiyotik Tüketim Miktarı, Denetlenen Toplam Kozmetik Ürün Sayısı, Biyoteknolojik/ Biyobenzer İlaçta Yerli Ürün Sayısı ve Tıbbi Sarf Malzemelerde Yerli Kullanım Oranı performans göstergeleri Kurumumuz sorumluluğundadır. Ayrıca Bakanlığımız stratejik planında Hedef 6.2 Sağlıkta Ar-Ge ve Yenilikçiliği teşvik ederek yerleşmeyi ve ihracatı artırmak hedefi için Kurumumuz işbirliği yapılacak birim olarak belirlenmiştir.

Kurumumuz Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak İlaç, tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici, yönlendirici politikalar geliştirerek ve uygulayarak insan sağlığına hizmet etmekle birlikte uluslararası alanda öncü ve referans bir Kurum olmayı hedeflemektedir. Kurumumuz (2019-2023) Stratejik Planında 4 amaç ve 14 hedef yer almaktadır. Bu kapsamda, Kurumumuzun stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

"Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak." amacını gerçekleştirmek için "Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir/ Akredite parametrelerle laboratuvar personelinin niteliği güçlendirilerek laboratuvar test sonuçlarının güvenilirliği artırılabilecektir/ Ürün bildirim, kayıt ve takip sistemlerini etkinleştirerek güvenli ürün arzına katkı sağlanacaktır/ Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların mevzuata uygun olarak faaliyet göstermelerinin sürekliliği sağlanacaktır/ Ürün Takip Sisteminin aktif olarak kullanılması ile kayıt dışılık azaltılacak, ihracata verilen Kurumsal katkı belirlenecektir." hedefleri belirlenmiştir. **"İlaçların akılcı kullanımını sağlamak ve ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirleri almak."** amacını gerçekleştirmek için "2023 yılı sonuna kadar kişi başı antibiyotik tüketimi % 10 ve antidepresan tüketimi % 2,5 azaltılacaktır/ İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır/ yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel

ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımına katkı sağlanacaktır.” hedefleri belirlenmiştir. **“Halk sağlığına ve ülke ekonomisine katkıda bulunacak ilaçlara ait başvuruların öncelikli olarak değerlendirilmesi, sağlıkta Ar-Ge ve yerli üretimin desteklenmesi”** amacını gerçekleştirmek için “Aşılar da dâhil olmak üzere kullanıma hazır bulunmamaları durumunda ciddi halk sağlığı sorunlarına yol açabilecek veya Kurum yurt dışı ilaç temin listesinde yer alan ürünler ile yenilikçi ürün ruhsat başvuruları belirlenen süre içerisinde sonuçlandırılacaktır.”/ “Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılacaktır, hedefleri belirlenmiştir.

“Kurumsal kapasiteyi artırmak ” amacını gerçekleştirmek için ise “2023 yılı sonuna kadar insan kaynağı yetkinliği artırılacaktır/ Kurum hizmetlerinin elektronik ortama taşınması sağlanacaktır/ İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir/ Kurumsal iletişim ve işbirliği kapasitesi artırılacaktır” hedefleri belirlenmiştir. Kurumumuz üst politika ve hedeflere uygun olarak ilaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tabi maddeler, tıbbî cihazlar, vücut dışı tıbbî tanı cihazları, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, kozmetik ürünler, homeopatik tıbbî ürünler, insan vücuduna doğrudan temas eden biyosidal ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme yapmakla görevlendirilmiştir. Bu kapsamda, Kurumda yürütülen faaliyetler ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan stratejik planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

Bu Kapsamda Kurumun temel politika ve öncelikleri;

- ✓ İlaçların etkin ve bilinçli kullanımını sağlamak amacıyla sağlık hizmet sunucularına ve vatandaşlara yönelik bilgilendirme faaliyetleri ve gerekli denetimlerin artırılması,
- ✓ Yapılan tüm mevzuat çalışmalarında veya tüm yeni uygulamalarda sektör ve konu ile alakalı tüm kamu kurumlarının görüşünün alınarak uygulama etkinliğinin sağlanması,
- ✓ AB Komisyonunun ilaç, tıbbi ve biyolojik ürünlerle ilgili yürüttüğü süreç ve çalışmaları takip ederek gerekli standartların oluşturulması,
- ✓ İlaç, biyolojik ve tıbbi ürünlerin güvenli şekilde kullanımının sağlanması için advers etkileri sistematik bir şekilde izlemek, bu amaçla bilgi toplamak, kayıt altına almak, değerlendirmek, Dünya Sağlık Örgütü Uppsala İzleme Merkezi'nin veri tabanına göndermek, arşivlemek, taraflar arasında irtibat kurmak ve söz

konusu ürünlerin yol açabileceği zararı en az düzeye indirmek için gerekli tedbirlerin alınması,

- ✓ Piyasada sirküle eden ilaçların eczane ve ecza deposu seviyesinde piyasa kontrollerini yapmak, kalite uygunsuzluğu saptanan ilaçların piyasadan toplatılmasının sağlanması,
- ✓ Akılcı ilaç kullanımının geliştirilmesi,
- ✓ Ülkemizde yeni ilaç molekülü geliştirilmesi ve kullanıma sunulması hususunda kamu, üniversite ve sanayi işbirliğini her basamakta desteklemek,
- ✓ Halk sağlığı açısından önemli beşeri tıbbi ürünlerin pazara erken erişimini sağlamak ve kurum içi değerlendirme süreçlerini hızlandırmak için önceliklendirme uygulamasının yapılması,
- ✓ Tıbbi cihaz ve tıbbi malzeme sektöründe yurtiçi üretim ve ihracat kabiliyeti artırılmasına destek verilmesi,
- ✓ Yüksek katma değerli ürün üretebilen, küresel pazarlara ürün ve hizmet sunabilen ve yurt içi tıbbi cihaz ihtiyacının daha büyük bir kısmını karşılayabilen bir üretim yapısına geçilmesinin desteklenmesi,
- ✓ Yerli imalatın ve kalitenin teşviki, ihracatın desteklenmesi, ülkemiz pazarına mal ve hizmet sunumunda halk sağlığının gözetilmesi doğrultusunda eğitimlerin, toplantıların düzenlenmesi ve ilgili organizasyonlara katılım, bu amaçla üniversite-kamu-sanayi işbirliğinde rol alınması,
- ✓ Uluslararası standartlara uygun olarak sağlık denetiminin yapılması ve belgelendirme hizmetinin sunulması.

B-AMAÇ VE HEDEFLER**Kurumun Vizyonu**

“İnsan odaklı, bilimselliği esas alan değer üreten, uluslararası alanda öncü referans bir kurum olmak” tır.

Kurumun Misyonu

“İlaç, tıbbi cihaz, geleneksel bitkisel, destek ve ileri tedavi tıbbi ürünleri ile kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici, yönlendirici icraatlarla topluma hizmet etmek.” tır.

Kurumun Temel İlke ve Değerleri

“Bilimsellik, Bağımsızlık, Yetkinlik, Şeffaflık, Tarafsızlık, Tutarlılık, Güvenilirlik, Gelişime ve Yeniliğe Açıklık, İnsana Değer Vermek” tır.

Bilimsellik: Kurum, çalışmalarında bilimsel verileri, yöntemleri, bilgi ve araçlarını kullanarak bilime dayalı kararlar alır.

Bağımsızlık: Kurumumuz, sorumluluklarını yerine getirirken politik ve dış etkilerden uzak bir biçimde karar alınmasını temin eder.

Yetkinlik: Kurum, görev tanımına giren faaliyetleri yerine getirmede gerekli bilgi ve donanıma sahiptir.

Şeffaflık: Kurum, tüm paydaşlarına sağladığı hizmetlerde ve sunduğu bilgilerde erişilebilirliği, karşılaştırılabilirliği ve hesap verilebilirliği ön planda tutar.

Tarafsızlık: Kurum karar alma süreçlerinde herhangi bir tarafa bağlı kalmadan, objektif kriterlere, bilimsel verilere ve üst politika belgelerine dayanır.

Tutarlılık: Kurumumuz, verdiği kararların kendi içinde uyumlu olmasını sağlayarak öngörülebilir olmaya çalışır.

Güvenilirlik: Kurum, uhdesinde yer alan çalışmalara dair aldığı karar ve uygulamalarda kendisine emanet edilen bilgileri muhafaza eder.

Gelişime ve Yeniliğe Açıklık: Kurum, ulusal ve uluslararası düzeydeki tüm gelişmeleri takip etmekte ve uygulamalarına ülkemiz ihtiyaçları doğrultusunda yön vermektedir.

İnsana Değer Vermek: Kurum, yürüttüğü faaliyet ve hizmetlerde insan sağlığını ön planda tutar ve insanların yaşam kalitesini yükseltmeye çalışır.

Amaç ve Hedefler

Kurumumuz, Bakanlık politika ve hedeflerine uygun olarak ilaç, tıbbi cihaz, geleneksel bitkisel, destek ve ileri tedavi tıbbi ürünleri ve kozmetik ürünlere yönelik düzenleyici, denetleyici, yönlendirici icraatlarla topluma hizmet etmekle birlikte uluslararası alanda öncü ve referans kurum olmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda, Kurumun amaç ve hedefleri şunlardır;

AMAÇ 1: Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak;

- ✓ **HEDEF 1.1** Ürünlerin güvenliliği ve kalitesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla risk esasına dayalı etkin denetimler gerçekleştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 1.2** Akredite parametrelerle laboratuvar personelinin niteliği güçlendirilerek laboratuvar test sonuçlarının güvenilirliği artırılabacaktır.
- ✓ **HEDEF 1.3** Ürün bildirim, kayıt ve takip sistemlerini etkinleştirerek güvenli ürün arzına katkı sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 1.4** Kurumumuzca yetkilendirilmiş onaylanmış kuruluşların mevzuata uygun olarak faaliyet göstermelerinin sürekliliği sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 1.5** Ürün Takip Sisteminin aktif olarak kullanılması ile kayıt dışılık azaltılacak, ihracata verilen Kurumsal katkı belirlenecektir.

AMAÇ 2: İlaçların akılcı kullanımını sağlamak ve ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirleri almak;

- ✓ **HEDEF 2.1** 2023 yılı sonuna kadar kişi başı antibiyotik tüketimi % 10 ve antidepresan tüketimi %2,5 azaltılacaktır.
- ✓ **HEDEF 2.2** İlaçların güvenli kullanımına katkı sağlamak amacıyla farmakovijilans ile ilgili farkındalığın ve buna bağlı olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artırılması sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 2.3** Yaygın kullanıma sahip tıbbi bitkilerle ilgili kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasına yönelik çalışmalar yapılarak bitkisel ürünlerin bilinçli ve güvenli kullanımına katkı sağlanacaktır.

AMAÇ 3: Halk sağlığına ve ülke ekonomisine katkıda bulunacak ilaçlara ait başvuruların öncelikli olarak değerlendirilmesi, sağlıkta Ar-Ge ve yerli üretimin desteklenmesi

- ✓ **HEDEF 3.1** Aşılar da dâhil olmak üzere kullanıma hazır bulunmamaları durumunda ciddi halk sağlığı sorunlarına yol açabilecek veya Kurum yurtdışı ilaç temin listesinde yer alan ürünler ile yenilikçi ürün ruhsat başvuruları belirlenen süre içerisinde sonuçlandırılacaktır.
- ✓ **HEDEF 3.2** Klinik araştırma taraflarının ve kamuoyunun klinik araştırmalar konusunda farkındalık ve bilgi düzeyi artırılacaktır.

AMAÇ 4: Kurumsal kapasiteyi artırmak;

- ✓ **HEDEF 4.1** 2023 yılı sonuna kadar insan kaynağı yetkinliği artırılacaktır.
- ✓ **HEDEF 4.2** Kurum hizmetlerinin elektronik ortama taşınması sağlanacaktır.
- ✓ **HEDEF 4.3** İç kontrol sistemi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak düzeyde geliştirilecektir.
- ✓ **HEDEF 4.4:** Kurumsal iletişim ve işbirliği kapasitesi artırılacaktır.

Görüldüğü gibi Kurumumuzun (2019-2023) yılları için stratejik planda, 4 amacı, 14 hedefi bulunmaktadır. Kurumda yürütülen stratejik planlama faaliyetleri ile bir yandan geleceği planlayarak, sonuç odaklı bir yönetim anlayışına yönelik somut adımlar atılması, diğer yandan planda tespit edilen amaç ve hedeflere ulaşılması beklenmektedir.

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Tablo 14: Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ			
Kurum: TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU			
Yıl: 2021			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.	İlaçların akılcı kullanımını sağlamak ve ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirleri almak.
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Halk sağlığına ve ülke ekonomisine katkıda bulunacak ilaçlara ait başvuruların öncelikli olarak değerlendirilmesi, sağlıkta Ar-Ge ve yerli üretimin desteklenmesi.
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.	Kaliteli, etkili ve güvenli ürünlere erişimi sağlamak.

Performans Bilgisi

Bütçe Yılı:	2021						
Program Adı:	KORUYUCU SAĞLIK						
Alt Program Adı:	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ						
Gerekçe ve Açıklamalar	Yurt içi ve yurt dışı ilaç üretim yerlerinde iyi üretim uygulamaları denetimleri yapmak ve gerekli sertifikaları düzenlemek. İlaç iyi dağıtım uygulamaları, iyi klinik ve laboratuvar uygulamaları, iyi farmakovijilans uygulamaları denetimleri yapmak ve sertifika düzenlemek. İlaçların kalite ve piyasa kontrolü işlemlerini yürütmek. Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin üretim yerleri, depoları ve satış yerleri ile sertifikalandırma süreçlerinin denetimini yapmak. Tıbbi Cihaz Uyarı Sistemi ve Kozmetik Uyarı Sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihaz ve kozmetik ürünlerin piyasa gözetim ve denetimlerini yapmak. Denetimlere ilişkin yöntem ve teknikleri geliştirmek, denetim alanındaki standart ve ilkelerin oluşturulmasını sağlamak, denetim rehberleri hazırlamak, denetimlerin etkinliğini ve verimliliğini artırıcı tedbirler almak. Sağlık beyanı ile satışa sunulacak ürünler hakkında denetim işlemlerini yürütmek. Tüketici şikayetlerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek. Kurum personelinin iş ve işlemleri hakkında Başkanın emri veya onayı üzerine denetim, inceleme ve soruşturma yapmak. Performans denetimi yapmak. Sahte ve kaçak ilaç veya tıbbi ürünlere ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak.						
Alt Program Hedefi:	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Denetlenen kozmetik ürün sayısı	Adet	1.328	1.215	1.215	1.220	1.225	1.230
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kuruma ulaşan şikâyetlerden, kozmetovijilans verileri, RAPEX bildirimleri, AB üye ülkelerinin yıllık PGD planları ve yapılan denetimler neticesinde özellikle güvensizlik-uygunsuzluk oranının fazla olduğu tespit edilen ürünler dikkate alınarak risk analizi yapılmakta ve yıllık PGD planı kapsamında kozmetik ürünler belirlenerek denetimler planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen kozmetik ürün sayısı toplamı						
Verinin Kaynağı:	Birim içerisinde oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	Adet	2.996	1.925	1.925	1.964	2.003	2.043
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Denetlenen toplam tıbbi cihaz sayısı hesaplanırken, Uyarı Sistemi dâhilinde Saha Güvenliği Düzeltici Faaliyetleri (SGDF) verileri değerlendirilmemiştir. İzleme sürecinde, denetim sayılarından sapmaların temel nedeni önceden öngörülemez tıbbi cihaz kaynaklı olumsuz olay bildirimlerinde ve piyasa gözetimi ve denetimine yönlendirecek şikâyetlerde artış olmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde denetlenen toplam tıbbi cihaz sayısı						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Yüksek öncelikli ilaçların süresi içerisinde denetlenme oranı	Oran	100	95	25	25	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yüksek öncelikli ithal menşeli beşeri tıbbi ürünlerin güncel GMP kılavuz gerekliliklerine uygun tesislerde üretilip üretilmediğinin belirlenmesi amacıyla, söz konusu tesislerin süresinde denetlenerek uygun bulunması ile piyasaya arz edilen ürünlerin güvenilir ürünler olması, ilaca erişilebilirliğin artırılması ve ulusal ekonomiye katkı sağlanması açısından önem arz etmektedir. Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak kabul edilen, Dünya genelinde kamu sağlığını tehdit eder boyuta ulaşan COVID-19 salgını ile mücadele sürecinde ulusal ve uluslararası kısıtlamalar ve 13.03.2020 tarihli ve 31067 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Görevlilerinin Yurt Dışına Çıkış İzni konulu 12.03.2020 tarihli ve 2020/2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında; kamu hizmetlerinin yürütülmesinde herhangi bir soruna sebebiyet vermemek için, Kurumumuzca yurt dışı tesislerde yürütülen yerinde GMP (İyi İmalat Uygulamaları) denetimleri durdurulmuştur. Bununla birlikte ilgili Kılavuz kapsamında dosya üzerinden denetimler ve risk bazlı denetimler yürütülmeye devam edilmektedir. COVID-19 pandemisinden kaynaklı kısıtlamalar nedeniyle alınan 10.06.2020 tarihli ve E.1466 sayılı Makam oluru gereği, koşulları uygun olan yüksek öncelikli ürünlerin denetlenmesi için yerinde denetim ve/veya dosya üzerinden denetimler planlanmaktadır. 2021 yılı ikinci 6 aylık dönemi için yerinde denetimlerin başlatılması planlanmakla birlikte pandemi sürecinin gidişatı öngörülemediğinden 2021 yılı için hedef %25 olarak revize edilmiştir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen yurt dışı yüksek öncelikli ürün tesisi denetim sayısının o takvim yılı içerisinde denetlenen yurtdışı yüksek öncelikli toplam ürün tesisi denetim sayısına oranı *1 yıl (**)						
Verinin Kaynağı:	Birim içerisinde oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin		
Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000		
Bütçe İçi	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000		
Bütçe İçi	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi							
Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.							

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Adı:	İLAÇ VE ECZACILIK						
Gereke ve Açıklamalar							
İlaçlar, ilaç üretiminde kullanılan etken ve yardımcı maddeler, ulusal ve uluslararası kontrole tâbi maddeler, geleneksel bitkisel tıbbî ürünler, homeopatik tıbbî ürünler ve özel amaçlı diyet gıdalar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, bu ürünlerin etkinlik, kalite ve güvenilirlik verileri doğrultusunda izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. İlaçta etkinlik ve güvenliliğin sağlanmasına yönelik gelişmeleri izlemek, gerekli dokümanları inceleyerek risk/yarar değerlendirmeleri yapmak ve riski en aza indirmek için gerekli tedbirleri almak.							
Alt Program Hedefi:							
İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.							
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	Sayı	31,86	31	31	30	29	28
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akılcı ilaç kullanımı hususunda farkındalık oluşturacak bilgi ve bilinç düzeyini artıracak faaliyetlerde bulunarak kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarının azaltılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	ATC/DDD Metodolojisine göre hesaplanan 1000 kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarını ifade etmektedir. DID = (NDDx1000/toplam nüfusx365) formülü ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	1) İTS (İlaç Takip Sistemi) - Antibiyotik Kutu Satış Rakamları 2) TÜİK(Türkiye İstatistik Kurumu) - Türkiye Nüfus Verileri						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Bin kişi başına düşen günlük antidepresan tüketim miktarı (birim)	Sayı	44,17	43,3	43,3	43,1	42,9	42,7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Antidepresan ilaçların akılcı kullanımı konusunda hastaların farkındalığının ve bilincinin artırılması, eczacıların danışmanlık rolünün güçlendirilmesi ve hekimlerin antidepresanları akılcı reçetelemesi teşvik edilerek antidepresan ilaç tüketiminin optimize edilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	ATC/DDD Metodolojisine göre hesaplanan 1000 kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarını ifade etmektedir. DID= (NDDx1000/toplam nüfusx365) formülü ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	1) İTS (İlaç Takip Sistemi) -Antidepresan Kutu Satış Rakamları 2) TÜİK(Türkiye İstatistik Kurumu) -Türkiye Nüfus Verileri						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	Adet	115	132	132	152	174	190
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kamuoyunun kullanım amacına uygun, doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum İnternet sitesinde yayımlanan bitki sayısı(kümülatif değer)						
Verinin Kaynağı:	Bitkisel ve Destek Ürünler Dairesi Başkanlığı EMA, ESCOP, WHO bitkisel monografaları ve ilgili literatürler						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	Adet	99,3	95	95	100	105	110
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spontan advers reaksiyon bildirimleri farmakovijilans sisteminin temel unsurudur. Advers reaksiyon bildirim sayıları ülkemiz nüfusuna göre yılda milyon kişi başına düşen bildirim sayısı şeklinde sunulacaktır. Dünya Sağlık Örgütü Uluslararası İlaç İzleme İşbirliği Merkezine Üye ülkeler arasında karşılaştırma yapılırken bu veriler kullanılmaktadır. Farmakovijilans konusunda farkındalığın artırılması ve konunun öneminin anlaşılmasının sonucu olarak advers reaksiyon bildirimlerinin artması beklenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Bir yılda yapılan toplam advers reaksiyon bildirim sayısı/Ülke Nüfusu)*1 milyon						
Verinin Kaynağı:	İlaçlara bağlı olarak gelişen, ruhsat sahipleri tarafından TÜFAM'a bildirim zorunlu olan ciddi advers reaksiyon (yan etki) bildirimleri ve sağlık mesleği mensupları ya da tüketiciler tarafından doğrudan TÜFAM'a yapılan advers reaksiyon bildirimleri						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin		
Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000		
Bütçe İçi	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	3.676.000	1.404.598	4112000	4.541.000	4.819.000		
Bütçe İçi	3.676.000	1.404.598	4112000	4.541.000	4.819.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	7.243.000	3.127.974	8246000	9.085.000	9.860.000		
Bütçe İçi	7.243.000	3.127.974	8246000	9.085.000	9.860.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı**

Bitkisel ürünler piyasada takviye edici gıda veya geleneksel bitkisel tıbbi ürün olarak bulunabilmektedir. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, endikasyon verilerek piyasaya arz edilmelerine bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun kullanım amacına uygun, doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.

Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü

İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlilik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir. Ülkemizdeki yıllık advers reaksiyon bildirim sayısı 2005 yılından bu yana anlamlı bir ivmeyle artmışsa da nüfusumuz göz önüne alındığında oldukça düşüktür. Bu nedenle hem sağlık mesleği mensupları hem de tüketiciler arasında bu konuda farkındalık yaratılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Adı:	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER						
Gerekçe ve Açıklamalar							
Kozmetik ürünler hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Kozmetik ürünlerin ön inceleme, kayıt ve bildirim işlemlerini yürütmek, kozmetik ürünlerin tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.							
Alt Program Hedefi:							
Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.							
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tarihi	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	Adet	89.384	126.000	300.000	360.000	420.000	480.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kozmetik firmalarının bir önceki yılda yaptıkları ürün başvuruları esas alınarak 2019-2023 yılı Stratejik Planı için değerler verilmiştir. Bu kapsamda firmaların başvuruları durumunda işlem yapıldığından tüm değerlendirme ve hesaplamalar ile buna bağlı artış oranları ancak firma başvurularına bağlıdır. Dolayısıyla başvuru sayısının artması ihtimali olduğu gibi azalma da mümkün olabilecektir. 2020 yılı başlangıcında ortaya çıkan COVID-19 Pandemisi sebebiyle artan kolonya, sabun gibi temizlik ürünleri ihtiyacı başvuru sayısında artışa sebep olmuştur. Bu artış yıl sonu gerçekleşme değerlerine de yansıtacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	ÜTS üzerinden yapılan başvuru sayısının baz alınması						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin		
Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı	1.743.000	984.136	2.196.000	2.356.000	2.501.000		
Bütçe İçi	1.743.000	984.136	2.196.000	2.356.000	2.501.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Kozmetik Ürünlerin Kaydı	1.805.000	987.119	1.904.000	2.045.000	2.172.000		
Bütçe İçi	1.805.000	987.119	1.904.000	2.045.000	2.172.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	3.548.000	1.971.255	4.100.000	4.401.000	4.673.000		
Bütçe İçi	3.548.000	1.971.255	4.100.000	4.401.000	4.673.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı							
Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılan Kozmetik Kanunu ve Kozmetik Mevzuatında güncellemelerin yapılması, mevzuat gerekliliklerine yönelik hazırlanan açıklayıcı kılavuzlar ve Kurum bünyesinde kullanılan elektronik bildirim, ihracat sertifikası (ÜTS) ve başvuru sistemleri (ESY) hakkında ve söz konusu sistemlerin tam anlamıyla kullanımına ilişkin ilgili iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda ilgili faaliyetin gerçekleşmesi için gerekli olan hizmet alımı, eğitim ve personel gideri yapılması planlanmaktadır.							
Kozmetik Ürünlerin Kaydı							
Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılan Kozmetik Kanunu ve Kozmetik Mevzuatında güncellemelerin yapılması, mevzuat gerekliliklerine yönelik hazırlanan açıklayıcı kılavuzlar ve Kurum bünyesinde kullanılan elektronik bildirim, ihracat sertifikası (ÜTS) ve başvuru sistemleri (ESY) hakkında ve söz konusu sistemlerin tam anlamıyla kullanımına ilişkin ilgili iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda ilgili faaliyetin gerçekleşmesi için gerekli olan hizmet alımı, eğitim ve personel gideri yapılması planlanmaktadır.							

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Bütçe Yılı:	2021						
Program Adı:	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK						
Alt Program Adı:	İLAÇ VE ECZACILIK						
Gerekçe ve Açıklamalar	<p>İlaç ve ilaç dışı klinik araştırmalar ve gözlemsel ilaç çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek. Ecza depoları hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek. Somatik hücre tedavisi tıbbi ürünü, gen tedavisi tıbbi ürünü, doku mühendisliği ürünü ve/veya kombine ileri tedavi tıbbi ürünü sınıfına giren ileri tedavi tıbbi ürünleri, allogreft ve hücre tedavisi gibi doku ve hücre kaynaklı tıbbi ürünler ile ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve bu ürünlerin izin ve ruhsat işlemlerini yürütmek. Ürünlerin klinik, teknolojik, farmakolojik ve biyoyararlanım (BY)/biyoşekerlik (BE) değerlendirmenin yapılmasını koordine etmek, dosyalarda yer alması gereken bilgi standardizasyonunu sağlamak. Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve görüş bildirmek, Uluslararası ilişkiler ve işlemlerle ilgili kurum içi ve dışı iletişimi ve koordinasyonu sağlamak, Kurumun görev alanına giren ürünlerin sağlık teknolojilerini değerlendirmek, Ruhsata esas ürünlerin fiyatlarını onaylamak, fiyat takibi yapmak, İlaçların akılcı kullanımına yönelik faaliyetleri yürütmek, İlaç, biyolojik ürünler, tıbbi ürünler ile kozmetik ürünlerin analizlerini ve tıbbi cihaz kalite kontrol testlerini yapmak yaptırmak, Kurumun görev alanına giren beşeri tıbbi ürünlerin ve özel tıbbi amaçlı diyet gıdaların tanıtımı ile ilgili mevzuat çalışmalarını yapmak. Ülkemizde ruhsatlı olmayan veya ruhsatı bulunsa dahi yurt içinden tedarik edilemeyen ürünlerin teminine veya şahsi tedavi amacıyla yurt dışından getirilmesini sağlamaya yönelik hizmetler ve endikasyon dışı ilaç kullanımına ilişkin işlemleri yürütmek, Hasta destek programlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, İnsani Amaçlı İlaça Erken Erişim Programı kapsamındaki başvurularla ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Türk Farmakopesini hazırlamak.</p>						
Alt Program Hedefi:	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- İmal İlaç Oranı	Oran	76,7	73	76	73	74	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmal olarak ruhsatlandırılan ilaçlar ilgili mevzuat gereği fiyatlandırılarak pazarda yer alırlar.						
Hesaplama Yöntemi:	Detaylı İlaç Fiyat Listesinden seçilen imal ruhsatlı ilaçların yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Detaylı İlaç Fiyat Listesi						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerçekleşme Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Ruhsatlanan ürün sayısının geçerli başvuru sayısına oranı	Oran	0,7	0,83	0,52	0,83	0,83	0,85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuzun ana faaliyet alanlarından birisi ilaç olup ruhsatlandırma, hastaların ilaca erişimini sağlayan temel fonksiyondur. Kurumumuzdan ruhsat almayan hiçbir ürün piyasaya sunulamaz. Bu nedenle Kurumun ana görevlerinden biri ruhsatlandırma faaliyetleridir.						
Hesaplama Yöntemi:	1 yıl içinde Kurum tarafından ruhsat verilen ürün sayısı / 1 yıl içinde Kuruma yapılan geçerli ruhsat başvuru sayısı						
Verinin Kaynağı:	Kurum içi kayıtlar (ESY veri tabanı ve Excel dosyaları)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Verinin Kaynağı:	Birim içerisinde oluşturulan Denetim Kayıt Sistemi (excel dosyası)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri					
Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması	3.943.000	1.067.305	3.845.000	4.043.000	4.223.000
Bütçe İçi	3.943.000	1.067.305	3.845.000	4.043.000	4.223.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler	1.677.000	864.152	1.908.000	2.049.000	2.176.000
Bütçe İçi	1.677.000	864.152	1.908.000	2.049.000	2.176.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İlaç Ruhsatlandırma	14.932.000	5.405.288	16.166.000	17.363.000	18.435.000
Bütçe İçi	14.932.000	5.405.288	16.166.000	17.363.000	18.435.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İlaç Tedarik Faaliyetleri	4.603.000	1.745.602	4.416.000	4.744.000	5.038.000
Bütçe İçi	4.603.000	1.745.602	4.416.000	4.744.000	5.038.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Klinik Araştırma Faaliyetleri	4.078.000	1.407.758	4.431.000	4.751.000	5.041.000
Bütçe İçi	4.078.000	1.407.758	4.431.000	4.751.000	5.041.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri	28.454.000	7.929.949	28.278.000	30.096.000	31.739.000
Bütçe İçi	28.454.000	7.929.949	28.278.000	30.096.000	31.739.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Yerelleşme ve Yenilikçi Tıbbi Ürün Üretiminin Desteklenmesi	2.708.000	1.391.897	3.048.000	3.272.000	3.474.000
Bütçe İçi	2.708.000	1.391.897	3.048.000	3.272.000	3.474.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	60.395.000	19.811.950	62.092.000	66.318.000	70.126.000
Bütçe İçi	60.395.000	19.811.950	62.092.000	66.318.000	70.126.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:					
Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması					
<p>Akılcı İlaç Kullanımı(AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için Akılcı İlaç Kampanyası sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte www.akilciilac.gov.tr resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda Akılcı İlaç Kullanımına yer verilmektedir. AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında gerek yüz yüze, gerek uzaktan Akılcı İlaç Kullanımı eğitimleri ile programların sürdürülmesi sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimlere ve eczacılara yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir. AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi yoluyla akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik yürütülen izleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında; "Reçete Bilgi Sistemi" geliştirilmiş olup, yaygınlaştırma çalışmaları yürütülmektedir.</p>					

Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler

Eczane açılış/nakil/devir başvurularında ve faaliyetteki eczanelerle ilgili muvazaa şüphesi bulunması durumunda il nezdinde eczacı odası ile mutabakata varılamayan dosyalar üzerinde Türk Eczacıları Birliği'nin de katılımı ile kurulan Komisyon'ca muvazaa yönünden dosyalar değerlendirilmektedir. Sağlık müdürlüklerince gerçekleştirilen eczane açılış, nakil, devir, mesul müdür atanması, ceza bilgileri vb.kayıt işlemlerinin kontrol ve takibi yapılmaktadır.

İlaç Ruhsatlandırma

Beşeri Tıbbi Ürünler Ruhsatlandırma Yönetmeliğinde ilaç ruhsatlandırma süresi 210 gün olarak belirlenmiştir. Ancak başvuru sayısının fazlalığı, personel eksikliği, komisyonlarda yaşanan yoğunluk, bilişim sisteminden kaynaklı sorunlar nedeniyle bu süre aşmakta ve özellikle halk sağlığı ve ülke ekonomisi açısından kritik öneme haiz ürünlerin, uzun ruhsatlandırma sürecinden dolayı piyasaya sunulması gecikebilmektedir. Kritik öneme haiz ürünlerin ruhsatlandırma sürecinde öncelikli olarak değerlendirilmesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılması amacıyla bu tür ürünleri belirlemek üzere Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Yine aynı Yönetmelikte, tedavide veya teşhiste ilk olan, yenilik getiren veya kamu sağlık harcamalarını azaltmak ve ilacın kullanıma hızlı bir şekilde sunulmasını temin etmek üzere toplum sağlığı açısından ihtiyaç duyulan ürünlerin ruhsatlandırma işlemlerinin en geç 180 günde tamamlanacağı ifade edilmektedir. Bu hususla uyumlu olarak ruhsat başvurusunda bulunulan ilaçların halk sağlığı ve kamu maliyesi açısından taşıdığı öneme istinaden öncelikli ya da yüksek öncelikli olarak belirlenmesi ve sırasıyla 180 ve 150 gün içerisinde ruhsatlandırılması gerektiği belirlenmiştir. Öncelikli ve yüksek öncelikli olarak belirlenen ürünlerin ruhsat değerlendirme sürecinde işlemleri diğer iş ve işlemlerden öncelikli olarak ele alınarak değer bazlı ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir. Bununla birlikte alanında yetkin personel sayısının artırılması gerekmektedir. İlgili hedeflere ulaşmak için personel sayısı ve niteliği artırılacaktır. Süreç yönetiminin daha etkin yürütülebilmesi için İlaç Ruhsatlandırma Dairesi organizasyonu gözden geçirilecektir. Öncelikli ve yüksek öncelikli ürünler ruhsatlandırma süreçlerinde diğer ürünlerden önce değerlendirilmeye tabi tutulacaktır.

İlaç Tedarik Faaliyetleri

Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, ilaçta yerelleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, ilaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, ilaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.

Klinik Araştırma Faaliyetleri

İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenilirlik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Dünyada yürütülen klinik araştırma sayısı bakımından ABD ve AB Ülkeleri ilk sıralarda yer almaktadır. Ülkemiz de bu alanda üst sıralarda yer alma potansiyeline sahip olmakla birlikte, yürütülen klinik araştırma sayısı bu potansiyelin altındadır. Bu nedenle gelişmiş ülkelerdeki klinik araştırma sayılarına ulaşılabilmesi konusunda gerek kamuoyunun gerek karar vericilerin, gerekse doğrudan araştırmada yer alan sağlık profesyonellerinin bu konudaki bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına ihtiyaç duyulmakta olup konu üst politika belgelerinde yer almaya başlamıştır. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri

Laboratuvarlarda uygulanan ISO 17025 Kalite Yönetim Sistemi'nde kapsam genişletme, işlem kapasitesinin artırılması ve laboratuvarlar arası karşılaştırma testlerinde başarılı sonuçların elde edilmesi amaçlanmaktadır.

Yerelleşme ve Yenilikçi Tıbbi Ürün Üretimine Desteklenmesi

İlaçta ithalden imale geçişi olan ürünler, Kurumumuz Detaylı İlaç Fiyat Listesinde saptanmakta ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Alt Program Adı:		TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER					
Gereke ve Açıklamalar							
Tıbbi cihazlar hakkında düzenleme çalışmalarını yapmak, strateji ve proje geliştirmek ve yürütmek. Tıbbi cihaz kullanım güvenliğine dayalı standartların belirlenmesine yönelik işlemler ile sınıflandırma, risk tanımlama gibi teknik değerlendirmeleri yapmak. Tıbbi cihaz alanında hizmet gören kişi, kurum ve kuruluşları yetkilendirmek, yetkilendirme süreçlerinin takibini yapmak. Tıbbi cihazların klinik araştırmalarına yönelik işlemleri yürütmek. Protez, ortez, optik cihazlar ve işitme cihazları satış ve uygulama merkezlerini yetkilendirmek. Tıbbi cihazlar alanında faaliyet gösterecek onaylanmış kuruluşlara ait iş ve işlemleri yürütmek. Tıbbi cihazların tanıtım faaliyetlerine dair düzenleme çalışmalarını yapmak.							
Alt Program Hedefi:							
Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	Adet	1.220.285	600.000	600.000	600.000	500.000	400.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ülkemizde üretilen veya ülkemize ithal edilen tüm tıbbi cihazların piyasaya arz aşamasında barkod düzeyinde Ürün Takip Sistemine üreticisi/ithalatçısı tarafından kayıt edilmesi gerekmektedir. Yapılan kayıtlar mevzuata uygunluk anlamında Kurumumuz tarafından kontrol edilerek kayıt işlemi tamamlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ürün Takip Sistemine kayıt için başvuru yapan firmaların ürünlerinin gerekli koşulları sağlaması durumunda barkod düzeyinde ÜTS'deki kayıt sayıları						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Tekil takibi yapılan tıbbi cihaz sayısı	Sayı	2.260.900	600.000	600.000	600.000	500.000	400.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ürün Takip Sistemi ile öncelikli olarak belirlenen ürünlerin tekil bazlı takibinin yapılarak ülkemize giren kaçak ürünlerin engellenmesi sağlanacak olup güvenli ürüne erişime katkı sağlanması amaçlanmaktadır. 2020 yılında Sınıf II A kapsamındaki tıbbi cihazların tekil takibi planlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerekli görülen ürün gruplarında tekil takip sistemi devreye alındı mı? Evet/Hayır						
Verinin Kaynağı:	Ürün Takip Sistemi (ÜTS)						
Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin		
Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000		
Bütçe İçi	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	3.676.000	1.404.598	4112000	4.541.000	4.819.000		
Bütçe İçi	3.676.000	1.404.598	4112000	4.541.000	4.819.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		
T O P L A M	7.243.000	3.127.974	8246000	9.085.000	9.860.000		
Bütçe İçi	7.243.000	3.127.974	8246000	9.085.000	9.860.000		
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0		

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri

Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.

Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi

Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahiyet bilgisinin ÜTS' ye iletilmesi amaçlanmaktadır. 2019 yılı itibariyle Sınıf-III risk sınıfına ait tıbbi cihazların tekil takibine başlanmıştır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen 15.07.2018 tarih ve 30479 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 4 No’ lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 506 ile 519 uncu maddeleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
Faaliyet Adı	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı				
Açıklama	Bitkisel ürünler piyasada takviye edici gıda veya geleneksel bitkisel tıbbi ürün olarak bulunabilmektedir. Takviye edici gıdalar normal beslenmeyi destekleyici formülasyonlar olmalarına rağmen, endikasyon verilerek piyasaya arz edilmelerine bağlı olarak halk sağlığını tehdit eden vaka raporları tarafımıza ulaşmaktadır. Mevcut durumda, bitkisel ürünlerin birim formülasyonları ve endikasyonları doğrultusunda sınıflandırılmaları ve bu sınıflandırma doğrultusunda piyasa gözetim ve denetimlerinin yapılması güvenli kullanımlarının sağlanması açısından büyük bir ihtiyaçtır. Yine kamuoyunun kullanım amacına uygun, doğru bitkisel ürünlere ve bu ürünlerin olası yan etkileri ile ilaç etkileşimleri açısından objektif bilgilere ulaşabilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı Tıbbi Bitki Listesi'nin genişletilmesi büyük önem arz etmektedir. Referans niteliğindeki bu listenin kamuoyu ile paylaşılmasına ek olarak sağlık hizmet sunucularına verilecek eğitimlerle piyasadaki bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına ilişkin doğru kaynaklardan bilgilendirme yapılması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.767.000	1.453.428	2.988.000	3.208.000	3.414.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	493.000	256.358	500.000	541.000	577.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	307.000	13.591	646.000	795.000	1.050.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	3.567.000	1.723.377	4.134.000	4.544.000	5.041.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İlaçların akılcı kullanımı sağlanacak, ilaçlar ile bitkisel ürünlerin güvenli kullanımına yönelik gerekli tedbirler alınacaktır.				
Faaliyet Adı	Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü				
Açıklama	İlaçlar, onaylı endikasyonlarda belirli bir hedef popülasyonda yarar/risk dengesinin ruhsat verildiği tarihte pozitif olduğu kabulüyle ruhsatlandırılırlar. Ancak, tüm riskler ilk ruhsatlandırma sırasında tespit edilemez ve bir ilacın kullanımıyla ilişkilendirilen risklerin bazıları sadece ilacın yaşam döngüsünün ruhsat sonrası döneminde tespit edilebilir veya daha detaylı bir biçimde tanımlanması mümkün olabilir. Ruhsat sonrası spontan advers reaksiyon bildirimleri, farmakovijilans faaliyetlerinin temel taşlarından biri olmaya devam etmektedir. Advers reaksiyon bildirimleriyle aktarılan veriler sinyal tespit faaliyetleri için önemli bir kaynak niteliği taşımaktadır. Bu nedenle, sağlık mesleği mensuplarının ve hastaların şüpheli advers reaksiyonların bildirilme gerekliliği konusunda bilinçlendirilmeleri ve bildirimde bulunmaları yönünde cesaretlendirilmeleri, ilaçların güvenlilik profillerinin izlenmesinde önemli bir araç teşkil etmektedir. Ülkemizdeki yıllık advers reaksiyon bildirim sayısı 2005 yılından bu yana anlamlı bir ivmeyle artmışsa da nüfusumuz göz önüne alındığında oldukça düşüktür. Bu nedenle hem sağlık mesleği mensupları hem de tüketiciler arasında bu konuda farkındalık yaratılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.684.000	1.180.910	2.928.000	3.146.000	3.339.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	400.000	208.291	423.000	454.000	482.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	592.000	15.397	761.000	941.000	998.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	3.676.000	1.404.598	4.112.000	4.541.000	4.819.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	3.676.000	1.404.598	4.112.000	4.541.000	4.819.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.				
Faaliyet Adı	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı				
Açıklama	Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılan Kozmetik Kanunu ve Kozmetik Mevzuatında güncellemelerin yapılması, mevzuat gerekliliklerine yönelik hazırlanan açıklayıcı kılavuzlar ve Kurum bünyesinde kullanılan elektronik bildirim, ihracat sertifikası (ÜTS) ve başvuru sistemleri (ESY) hakkında ve söz konusu sistemlerin tam anlamıyla kullanımına ilişkin ilgili iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda ilgili faaliyetin gerçekleşmesi için gerekli olan hizmet alımı, eğitim ve personel gideri yapılması planlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.449.000	843.155	1.586.000	1.704.000	1.809.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	244.000	136.050	259.000	277.000	294.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	50.000	4.931	351.000	375.000	398.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.743.000	984.136	2.196.000	2.356.000	2.501.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.743.000	984.136	2.196.000	2.356.000	2.501.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Kozmetik ürünlerin kaydı yapılacaktır.				
Faaliyet Adı	Kozmetik Ürünlerin Kaydı				
Açıklama	Kozmetik ürünlerin güvenli, etkili ve kaliteli bir şekilde piyasaya arzı için ulusal çıkarlarımız ve insan sağlığı gözetilerek Avrupa Birliği mevzuatı değişikliklerine uyumlaştırılan Kozmetik Kanunu ve Kozmetik Mevzuatında güncellemelerin yapılması, mevzuat gerekliliklerine yönelik hazırlanan açıklayıcı kılavuzlar ve Kurum bünyesinde kullanılan elektronik bildirim, ihracat sertifikası (ÜTS) ve başvuru sistemleri (ESY) hakkında ve söz konusu sistemlerin tam anlamıyla kullanımına ilişkin ilgili iç ve dış paydaşlara yönelik eğitim verilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda ilgili faaliyetin gerçekleşmesi için gerekli olan hizmet alımı, eğitim ve personel gideri yapılması planlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.448.000	843.155	1.586.000	1.704.000	1.809.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	244.000	136.050	259.000	277.000	294.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	83.000	7.914	59.000	64.000	69.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	30.000				
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.805.000	987.119	1.904.000	2.045.000	2.172.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.805.000	987.119	1.904.000	2.045.000	2.172.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK				
Alt Program Adı	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ				
Alt Program Hedefi	Sağlık ürünlerinin güvenli kullanımı amacıyla denetim faaliyetleri yürütülecektir.				
Faaliyet Adı	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi				
Açıklama	Kamu sağlığını korumak için yurt içinde piyasaya arz edilen ve kullanıma sunulan ürünlerin mevzuat gereklerini karşılama yönünden gerekli tedbirleri almak ve denetimlerin tek elden planlanarak yapılan denetimlerin sürekliliği, yeterliliği, bağımsızlığı ile denetim süreçlerinin koordineli, etkin ve ivedi bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Denetim faaliyetini yürütürken, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak; sorun odaklı denetim anlayışı ile birlikte risk odaklı denetimler gerçekleştirmek.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	15.843.000	8.249.786	17.315.000	18.595.000	19.744.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.354.000	1.192.989	2.483.000	2.668.000	2.832.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.519.000	306.438	2.773.000	2.824.000	2.874.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	51.000	58.844	280.000	287.000	293.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	20.767.000	9.808.057	22.851.000	24.374.000	25.743.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması				
Açıklama	<p>Akılcı İlaç Kullanımı(AİK) ile ilgili tanıtım faaliyetleri kapsamında; bilgi paylaşımının sağlanabilmesi ve farkındalığın artırılması için Akılcı İlaç Kampanyası sürdürülmekte, basın yayın aracılığıyla programlar yürütülmekte www.akilciilac.gov.tr resmi web sitesinde AİK hakkında güncel bilgiler sunulmaktadır. Kongre ve sempozyumlarda Akılcı İlaç Kullanımına yer verilmektedir.</p> <p>AİK ile ilgili eğitim faaliyetleri kapsamında; ilköğretimden başlayarak, halk eğitimde ve sağlık meslek mensuplarının eğitimlerinde ve mezuniyet sonrasında gerek yüz yüze, gerek uzaktan Akılcı İlaç Kullanımı eğitimleri ile programların sürdürülmesi sağlanmakta ve davranış değişikliği oluşturulması hedeflenmektedir. Hekimlere ve eczacılara yönelik AİK konusunda bilgilendirme toplantıları planlanacak ve düzenlenecektir.</p> <p>AİK ile ilgili mevcut durum analizlerinin yapılması ve hekimlerin reçeteleme davranışlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve kendilerine geri bildirim verilmesi yoluyla akılcı ilaç kullanımının yaygınlaştırılmasına yönelik yürütülen izleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında; "Reçete Bilgi Sistemi" geliştirilmiş olup, yaygınlaştırma çalışmaları yürütülmektedir.</p>				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.619.000	862.116	1.771.000	1.901.000	2.018.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	360.000	181.064	380.000	408.000	432.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.964.000	24.125	1.694.000	1.734.000	1.773.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	3.943.000	1.067.305	3.845.000	4.043.000	4.223.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	3.943.000	1.067.305	3.845.000	4.043.000	4.223.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler				
Açıklama	Eczane açılış/nakil/devir başvurularında ve faaliyetteki eczanelerle ilgili muvazaa şüphesi bulunması durumunda il nezdinde eczacı odası ile mutabakata varılamayan dosyalar üzerinde Türk Eczacıları Birliği'nin de katılımı ile kurulan Komisyon'ca muvazaa yönünden dosyalar değerlendirilmektedir. Sağlık müdürlüklerince gerçekleştirilen eczane açılış, nakil, devir, mesul müdür atanması, ceza bilgileri vb. kayıt işlemlerinin kontrol ve takibi yapılmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.383.000	726.714	1.514.000	1.626.000	1.726.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	246.000	128.179	260.000	279.000	296.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	48.000	9.259	134.000	144.000	154.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.677.000	864.152	1.908.000	2.049.000	2.176.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.677.000	864.152	1.908.000	2.049.000	2.176.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	İlaç Ruhsatlandırma				
Açıklama	<p>Beşeri Tıbbi Ürünler Ruhsatlandırma Yönetmeliğinde ilaç ruhsatlandırma süresi 210 gün olarak belirlenmiştir. Ancak başvuru sayısının fazlalığı, personel eksikliği, komisyonlarda yaşanan yoğunluk, bilişim sisteminden kaynaklı sorunlar nedeniyle bu süre aşılmakta ve özellikle halk sağlığı ve ülke ekonomisi açısından kritik öneme haiz ürünlerin, uzun ruhsatlandırma sürecinden dolayı piyasaya sunulması gecikebilmektedir. Kritik öneme haiz ürünlerin ruhsatlandırma sürecinde öncelikli olarak değerlendirilmesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin mümkün olan en kısa sürede sonuçlandırılması amacıyla bu tür ürünleri belirlemek üzere Öncelik Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Yine aynı Yönetmelikte, tedavide veya teşhiste ilk olan, yenilik getiren veya kamu sağlık harcamalarını azaltmak ve ilacın kullanıma hızlı bir şekilde sunulmasını temin etmek üzere toplum sağlığı açısından ihtiyaç duyulan ürünlerin ruhsatlandırma işlemlerinin en geç 180 günde tamamlanacağı ifade edilmektedir. Bu hususla uyumlu olarak ruhsat başvurusunda bulunan ilaçların halk sağlığı ve kamu maliyesi açısından taşıdığı öneme istinaden öncelikli ya da yüksek öncelikli olarak belirlenmesi ve sırasıyla 180 ve 150 gün içerisinde ruhsatlandırılması gerektiği belirlenmiştir. Öncelikli ve yüksek öncelikli olarak belirlenen ürünlerin ruhsat değerlendirme sürecinde işlemleri diğer iş ve işlemlerden öncelikli olarak ele alınarak değer bazlı ruhsatlandırma anlayışına hizmet edilecektir. Bununla birlikte alanında yetkin personel sayısının artırılması gerekmektedir. İlgili hedeflere ulaşmak için personel sayısı ve niteliği artırılacaktır. Süreç yönetiminin daha etkin yürütülebilmesi için İlaç Ruhsatlandırma Dairesi organizasyonu gözden geçirilecektir. Öncelikli ve yüksek öncelikli ürünler ruhsatlandırma süreçlerinde diğer ürünlerden önce değerlendirilmeye tabi tutulacaktır.</p>				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	12.845.000	4.541.961	13.936.000	14.972.000	15.897.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.539.000	801.120	1.622.000	1.742.000	1.849.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	548.000	62.206	608.000	649.000	689.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	14.932.000	5.405.288	16.166.000	17.363.000	18.435.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.932.000	5.405.288	16.166.000	17.363.000	18.435.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	İlaç Tedarik Faaliyetleri				
Açıklama	Ruhsatlandırılan ya da ithal izni verilen ilaçları fiyatlandırmak, fiyat listesini düzenlemek ve yayımlamak, Fiyat kararı ve tebliği yayımlamak, Sağlık Teknolojileri Değerlendirme (STD) raporlarını hazırlamak, STD alanında incelemeler yaparak ilgili birim, kurum ve kuruluşlara görüş bildirmek, ilaçta yerelleşme çalışmalarını yürütmek, Sağlık endüstrileri alanında çalışmalar yapmak, Kurumun görev alanı içerisinde olan konularda piyasa araştırması yapmak, ilaç tedarik ve tüketici sorunları ile ilgili çalışmalar yürütmek, hasta bazında yapılan endikasyon dışı/yurt dışı ilaç kullanım başvurularını ilgili bilimsel komisyon/uzman görüşünü alarak değerlendirmek, ilaç erişiminde yaşanan sıkıntılara ilişkin birime ulaştırılan şikâyetleri değerlendirmek ve hastaların en kısa sürede ilaçlara erişimini sağlamak amacıyla gerekli araştırmaları yapmaktır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.756.000	1.436.861	3.636.000	3.906.000	4.147.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	600.000	301.773	634.000	681.000	723.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	247.000	6.969	146.000	157.000	168.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.603.000	1.745.602	4.416.000	4.744.000	5.038.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.603.000	1.745.602	4.416.000	4.744.000	5.038.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Klinik Araştırma Faaliyetleri				
Açıklama	<p>İlaçların ruhsat almadan önce prelinik ve klinik araştırmaları içeren Ar-Ge süreçlerini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Klinik öncesi etkililik ve güvenlilik yönünden uygun bulunan aday moleküller, ilaç geliştirme sürecinin son aşaması olan klinik araştırmalara tabi tutulurlar. Etkililik ve güvenlilik yönünden uygun bulunan araştırma ürünleri için ruhsat başvurusunda bulunulur. Bununla birlikte ruhsat sonrası daha fazla bilgi elde edilmesi amacıyla da klinik araştırmalar yürütülebilmektedir. Klinik araştırmaların yürütülebilmesi için etik kurul onayı ve Sağlık Bakanlığı izni alınması gerekmektedir. Dünyada yürütülen klinik araştırma sayısı bakımından ABD ve AB Ülkeleri ilk sıralarda yer almaktadır. Ülkemiz de bu alanda üst sıralarda yer alma potansiyeline sahip olmakla birlikte, yürütülen klinik araştırma sayısı bu potansiyelin altındadır. Bu nedenle gelişmiş ülkelerdeki klinik araştırma sayılarına ulaşabilmesi konusunda gerek kamuoyunun gerek karar vericilerin, gerekse doğrudan araştırmada yer alan sağlık profesyonellerinin bu konudaki bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına ihtiyaç duyulmakta olup konu üst politika belgelerinde yer almaya başlamıştır. Bu doğrultuda klinik araştırma sayısının kaliteden ödün vermeksizin artırılması, klinik araştırmalarda yer alacak sağlık profesyonellerinin bilgi düzeyinin ve sayısının artırılması ve klinik araştırmalar konusunda sorunların ve çözümlerin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınmasını sağlamak amacıyla klinik araştırma konusunda farkındalığı ve bilgi düzeyini artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.</p>				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.685.000	1.180.910	2.934.000	3.151.000	3.344.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	399.000	208.291	423.000	454.000	482.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	994.000	18.557	1.074.000	1.146.000	1.215.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.078.000	1.407.758	4.431.000	4.751.000	5.041.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.078.000	1.407.758	4.431.000	4.751.000	5.041.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri				
Açıklama	Laboratuvarlarda uygulanan ISO 17025 Kalite Yönetim Sistemi'nde kapsam genişletme, işlem kapasitesinin artırılması ve laboratuvarlar arası karşılaştırma testlerinde başarılı sonuçların elde edilmesi amaçlanmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	11.514.000	6.130.605	13.034.000	13.997.000	14.865.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.561.000	1.287.563	2.701.000	2.902.000	3.081.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	9.279.000	419.800	12.543.000	13.197.000	13.793.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	5.100.000	91.981			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	28.454.000	7.929.949	28.278.000	30.096.000	31.739.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	28.454.000	7.929.949	28.278.000	30.096.000	31.739.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	İLAÇ VE ECZACILIK				
Alt Program Hedefi	İhtiyaç duyulan beşeri ve tıbbi ürünlerin piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Yerelleşme ve Yenilikçi Tıbbi Ürün Üretiminin Desteklenmesi				
Açıklama	İlaçta ithalden imale geçişi olan ürünler, Kurumumuz Detaylı İlaç Fiyat Listesinde saptanmakta ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.160.000	1.149.488	2.362.000	2.537.000	2.692.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	480.000	241.418	508.000	544.000	579.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	68.000	990	178.000	191.000	203.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	2.708.000	1.391.897	3.048.000	3.272.000	3.474.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.708.000	1.391.897	3.048.000	3.272.000	3.474.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri				
Açıklama	Bilindiği üzere tıbbi cihazların büyük bir çoğunluğu uygunluk değerlendirme sürecinde bir onaylanmış kuruluş denetimine tabidir. Onaylanmış kuruluşların yetkinliği, uyguladığı prosedürlerin doğruluğu ve onaylanmış kuruluş temel kriterlerindeki süreçlerin süreklilik arz etmesi ürün güvenliği açısından kritik bir öneme sahiptir. Bu performans faaliyeti ile onaylanmış kuruluşların yetkinlik, tarafsızlık, bağımsızlık ve sürdürülebilirliklerini faaliyette oldukları süre boyunca devam ettirmeleri ve buna ek olarak yapılacak bilgilendirme toplantıları sayesinde mevzuat uygulamaları açısından onaylanmış kuruluşlar arasında eşgüdüm sağlanması hedeflenmektedir.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.672.000	2.135.993	3.168.000	3.404.000	3.614.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	619.000	344.660	516.000	553.000	588.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	65.000	6.879	138.000	149.000	159.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.356.000	2.487.532	3.822.000	4.106.000	4.361.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.356.000	2.487.532	3.822.000	4.106.000	4.361.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER				
Alt Program Hedefi	Tıbbî cihazların kayıt ve takibi yapılarak piyasada erişilebilir olması sağlanacaktır.				
Faaliyet Adı	Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi				
Açıklama	Başta halk sağlığının korunması amacıyla güvenli ürüne erişimi sağlamak ve kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında ülkemizde üretilen veya ithal edilen tıbbi cihazların ve kozmetik ürünlerin kayıtlarını ve tekil bazda takibi ile denetimini yapmak üzere Ürün Takip Sisteminin (ÜTS) kurulması amaçlanmıştır. Her bir tıbbi cihaz ve kozmetik ürününün, üretimden tüketimine (kullanım dışı bırakılana) kadar geçtikleri her noktadan yapılan bu bildirimler ile birlikte tıbbi cihazların etkin kullanılıp kullanılmadığına yönelik takibi yapabilmek için cihazların kullanım esnasındaki durumları (kullanım, arıza, bakım-kalibrasyon) ve sahibiyet bilgisinin ÜTS'ye iletilmesi amaçlanmaktadır. 2019 yılı itibariyle Sınıf-III risk sınıfına ait tıbbi cihazların tekil takibine başlanmıştır.				
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.398.000	1.798.731	4.557.000	4.893.000	5.198.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	520.000	290.240	688.000	739.000	784.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	748.000	33.875	310.000	331.000	352.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	70.000				
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	4.736.000	2.122.846	5.555.000	5.963.000	6.334.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.736.000	2.122.846	5.555.000	5.963.000	6.334.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>			24.000	27.000	30.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK			24.000	27.000	30.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI			24.000	27.000	30.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.038.000	489.968	1.138.000	1.222.000	1.297.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	151.000	70.484	160.000	172.000	182.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	339.000	48.244	376.000	404.000	430.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.528.000	608.696	1.674.000	1.798.000	1.909.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.528.000	608.696	1.674.000	1.798.000	1.909.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	İç Denetim				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	266.000	141.766	292.000	314.000	333.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	40.000	21.095	46.000	49.000	53.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	12.000		15.000	17.000	19.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	318.000	162.861	353.000	380.000	405.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	318.000	162.861	353.000	380.000	405.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.946.000	941.120	2.129.000	2.287.000	2.427.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	342.000	161.766	361.000	388.000	412.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	15.088.000	2.277.421	20.947.000	22.412.000	23.834.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	2.118.000	41.128			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	19.494.000	3.421.435	23.437.000	25.087.000	26.673.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	19.494.000	3.421.435	23.437.000	25.087.000	26.673.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.631.000	3.864.538	10.312.000	11.078.000	11.715.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.640.000	818.647	2.211.000	2.375.000	2.512.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	5.784.000		2.000	3.000	4.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	15.055.000	4.683.185	12.525.000	13.456.000	14.231.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	15.055.000	4.683.185	12.525.000	13.456.000	14.231.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	7.797.000	3.769.858	8.524.000	9.154.000	9.720.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.366.000	647.062	1.442.000	1.549.000	1.644.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	16.140.000	9.347.278	17.569.000	18.661.000	19.814.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	2.780.000	2.243.982	3.240.000	3.449.000	3.654.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	2.618.000	166.061	10.920.000	10.260.000	12.557.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	30.701.000	16.174.242	41.695.000	43.073.000	47.389.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	30.701.000	16.174.242	41.695.000	43.073.000	47.389.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	280.000	21.327	311.000	334.000	355.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	280.000	21.327	311.000	334.000	355.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	280.000	21.327	311.000	334.000	355.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU					
İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
Açıklama					
EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.017.000	569.376	1.112.000	1.196.000	1.270.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	168.000	89.871	177.000	190.000	202.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	39.000		24.000	27.000	30.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.224.000	659.247	1.313.000	1.413.000	1.502.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.224.000	659.247	1.313.000	1.413.000	1.502.000

İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 15: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021			2022			2023		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
KORUYUCU SAĞLIK	35.197.000	0	35.197.000	37.860.000	0	37.860.000	40.276.000	0	40.276.000
İLAÇ VE ECZACILIK	8.246.000	0	8.246.000	9.085.000	0	9.085.000	9.860.000	0	9.860.000
<i>Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı</i>	4.134.000	0	4.134.000	4.544.000	0	4.544.000	5.041.000	0	5.041.000
<i>Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrole Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü</i>	4.112.000	0	4.112.000	4.541.000	0	4.541.000	4.819.000	0	4.819.000
TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	4.100.000	0	4.100.000	4.401.000	0	4.401.000	4.673.000	0	4.673.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı</i>	2.196.000	0	2.196.000	2.356.000	0	2.356.000	2.501.000	0	2.501.000
<i>Kozmetik Ürünlerin Kaydı</i>	1.904.000	0	1.904.000	2.045.000	0	2.045.000	2.172.000	0	2.172.000
ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	22.851.000	0	22.851.000	24.374.000	0	24.374.000	25.743.000	0	25.743.000
<i>Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi</i>	22.851.000	0	22.851.000	24.374.000	0	24.374.000	25.743.000	0	25.743.000
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	71.469.000	0	71.469.000	76.387.000	0	76.387.000	80.821.000	0	80.821.000
İLAÇ VE ECZACILIK	62.092.000	0	62.092.000	66.318.000	0	66.318.000	70.126.000	0	70.126.000
<i>Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması</i>	3.845.000	0	3.845.000	4.043.000	0	4.043.000	4.223.000	0	4.223.000
<i>Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler</i>	1.908.000	0	1.908.000	2.049.000	0	2.049.000	2.176.000	0	2.176.000
<i>İlaç Ruhsatlandırma</i>	16.166.000	0	16.166.000	17.363.000	0	17.363.000	18.435.000	0	18.435.000
<i>İlaç Tedarik Faaliyetleri</i>	4.416.000	0	4.416.000	4.744.000	0	4.744.000	5.038.000	0	5.038.000
<i>Klinik Araştırma Faaliyetleri</i>	4.431.000	0	4.431.000	4.751.000	0	4.751.000	5.041.000	0	5.041.000
<i>Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri</i>	28.278.000	0	28.278.000	30.096.000	0	30.096.000	31.739.000	0	31.739.000
<i>Yerleşme ve Yenilikçi Tıbbi Ürün Üretimini Desteklenmesi</i>	3.048.000	0	3.048.000	3.272.000	0	3.272.000	3.474.000	0	3.474.000
TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	9.377.000	0	9.377.000	10.069.000	0	10.069.000	10.695.000	0	10.695.000
<i>Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri</i>	3.822.000	0	3.822.000	4.106.000	0	4.106.000	4.361.000	0	4.361.000
<i>Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi</i>	5.555.000	0	5.555.000	5.963.000	0	5.963.000	6.334.000	0	6.334.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021			2022			2023		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	81.332.000	0	81.332.000	85.568.000	0	85.568.000	92.494.000	0	92.494.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.051.000	0	2.051.000	2.205.000	0	2.205.000	2.344.000	0	2.344.000
<i>Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri</i>	24.000	0	24.000	27.000	0	27.000	30.000	0	30.000
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	1.674.000	0	1.674.000	1.798.000	0	1.798.000	1.909.000	0	1.909.000
<i>İç Denetim</i>	353.000	0	353.000	380.000	0	380.000	405.000	0	405.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	79.281.000	0	79.281.000	83.363.000	0	83.363.000	90.150.000	0	90.150.000
<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	23.437.000	0	23.437.000	25.087.000	0	25.087.000	26.673.000	0	26.673.000
<i>Diğer Destek Hizmetleri</i>	12.525.000	0	12.525.000	13.456.000	0	13.456.000	14.231.000	0	14.231.000
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	41.695.000	0	41.695.000	43.073.000	0	43.073.000	47.389.000	0	47.389.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	311.000	0	311.000	334.000	0	334.000	355.000	0	355.000
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	1.313.000	0	1.313.000	1.413.000	0	1.413.000	1.502.000	0	1.502.000
GENEL TOPLAM	187.998.000	0	187.998.000	199.815.000	0	199.815.000	213.591.000	0	213.591.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Tablo 16: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2021				2022				2023			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	73.315.000	23.507.000		96.822.000	78.744.000	25.251.000		103.995.000	83.616.000	26.762.000		110.378.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	11.656.000	4.397.000		16.053.000	12.519.000	4.723.000		17.242.000	13.293.000	5.005.000		18.298.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	21.415.000	39.268.000		60.683.000	22.697.000	41.885.000		64.582.000	23.895.000	44.516.000		68.411.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	280.000	3.240.000		3.520.000	287.000	3.449.000		3.736.000	293.000	3.654.000		3.947.000
<i>Sermaye Giderleri</i>		10.920.000		10.920.000		10.260.000		10.260.000		12.557.000		12.557.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	106.666.000	81.332.000	0	187.998.000	114.247.000	85.568.000	0	199.815.000	121.097.000	92.494.000	0	213.591.000

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

EKONOMİK KOD	2021				2022				2023			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	106.666.000	81.332.000	0	187.998.000	114.247.000	85.568.000	0	199.815.000	121.097.000	92.494.000	0	213.591.000

Diğer Hususlar

Kurumun faaliyetlerine ve performans göstergelerinin izlenmesine ilişkin sorumlu harcama birimlerini içeren tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 17: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2021 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bitkisel Sağlık Ürünlerinin Güvenli Kullanımı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Farmakovijilans Faaliyetleri ve Kontrol Tabi Maddelerin Yasal Ticaretlerinin Kontrolü	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kozmetik Ürünlerin Güvenli Kullanımı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Kozmetik Ürünlerin Kaydı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Sağlık Ürünleri ve Kozmetik Ürünlerin Denetimi	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Akılcı İlaç Kullanımının Yaygınlaştırılması	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Eczaneler ile İlgili Düzenleyici Faaliyetler	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		İlaç Ruhsatlandırma	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI

2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI

İdare Adı	TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU		
Yıl	2021 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
		İlaç Tedarik Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Klinik Araştırma Faaliyetleri	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Sağlık Ürünlerinin Analiz ve Laboratuvar Faaliyetleri	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Yerelleşme ve Yenilikçi Tıbbi Ürün Üretimini Desteklenmesi	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Tıbbi Cihaz Sektörel Faaliyetleri	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tıbbi Cihazların Kayıt ve Takibi	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ VE BİLGİ YÖNETİMİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Tablo 18: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
KORUYUCU SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	Bin kişi başına düşen günlük antibiyotik tüketim miktarı (birim)	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Bin kişi başına düşen günlük antidepresan tüketim miktarı (birim)	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Bitkisel sağlık ürünleri ile ilgili yayımlanan monograf sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Milyon kişi başına düşen advers reaksiyon bildirim sayısı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kayıt yapılan kozmetik ürün sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	ÜRÜN GÜVENLİĞİ VE DENETİMİ	Denetlenen kozmetik ürün sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Denetlenen tıbbi cihaz sayısı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Yüksek öncelikli ilaçların süresi içerisinde denetlenme oranı	DENETİM HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	İLAÇ VE ECZACILIK	İmal İlaç Oranı	EKONOMİK DEĞERLENDİRMELER VE LABORATUVAR HİZMETLERİ BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Ruhsatlanan ürün sayısının geçerli başvuru sayısına oranı	İLAÇ VE ECZACILIK BAŞKAN YARDIMCILIĞI
	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER	Kayıt yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI
		Tekil takibi yapılan tıbbi cihaz sayısı	TIBBİ CİHAZ VE KOZMETİK ÜRÜNLER BAŞKAN YARDIMCILIĞI