



2008 MALİ YILI İDARE FAALİYET RAPORU

30 NİSAN 2009
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	2
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar.....	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1. Fiziksel Yapı.....	7
2. Örgütsel Yapı.....	8
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4. İnsan Kaynakları.....	11
5. Sunulan Hizmetler.....	17
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	22
II- AMAÇ VE HEDEFLER	23
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	23
B. Temel Politika ve Öncelikler.....	25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	28
A. Mali Bilgiler.....	28
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	28
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	33
3. Mali Denetim Sonuçları.....	34
B. Performans Bilgileri.....	34
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	34
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	54
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	61
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	61
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	61
A. Üstünlükler.....	62
B. Zayıflıklar.....	62
C. Değerlendirme.....	62
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	62
EKLER	
Üst yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı.....	63
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	64

BAKAN SUNUŞU

Çağımızın devlet anlayışında, özürhüherin kendi kendine yetmesi, belli bir bilgi ve kültür düzeyine ulaşması, meslek edinin üretken hale gelmesi ve çevresiyle sağlıklı ilişkiler kurarak toplumsal hayata katılmasının sağlanması devlete yüklenen anayasal bir görevdir. Devlet, özürhü vatandaşlarının eğitim, istihdam, sağlık, ulaşılabilirlik ve bakım, yönetim gibi tüm alanlardaki ihtiyacını karşılamak suretiyle, başkalarına muhtaç olmadan yaşamalarını sağlamalıdır. Bedensel ve zihinsel özürleri nedeniyle insanlar arasında ayırım yapılmasına izin verilmemelidir.

Bu doğrultuda son yıllarda yapılan çalışmalarda önemli mesafeler alınmış, özürhülere yapılan hizmetlerde nitelik ve nicelik açısından gözle görülür iyileşmeler sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kaynaklarının kullanımının genel esasları belirlenmiş, bu esasların performans göstergeleri doğrultusunda ölçülmesi ve faaliyet sonuçlarının yıllık faaliyet raporlarıyla değerlendirilmesi zorunlu hale getirilmiştir. Bu kapsamda Bakanlığımıza bağlı Özürhüler İdaresi Başkanlığının 2008 yılı Faaliyet Raporu, gelecek yıllara referans olması temennisiyle memleketimize, milletimize hayırlı olması dileğiyle kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.



Nimet ÇUBUKÇU
Devlet Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Özürli bireylerin, toplum yaşamının tüm alanlarına tam katılımının sağlanması sosyal devlet anlayışının temelini oluşturmaktadır. Dünyadaki son gelişmeler insan hakları temelinde her bireyin hiçbir ayrımcılığa uğramadan tüm hizmetlerden aynı ölçüde yararlanabilmesini öngörmektedir. Bu bakış açısıyla Başkanlığımızın vizyonu, özürli bireylerin fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde toplumdaki diğer tüm bireylerle eşit koşullarda sosyal yaşamın tüm alanlarından yararlanmasının sağlanmasıdır.



Özürli bireylerin yaşadıkları toplumda sağlıklı, kaliteli ve mümkün olan en uzun süre bağımsız yaşayabilmelerini sağlamak sosyal devlet anlayışının bir gereğidir.

Ülkemizde yaşanan hızlı değişim kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kurum ve kuruluşlarının, planlı ve müşteri odaklı hizmet politikaları geliştirmeleri, bu politikaları performans esaslı bütçelemeye dayandırarak uygulamaları ve etkili bir şekilde izleyerek sonuç almalarının yanında hesap verme sorumluluğu oluşturmaları amaçlanmaktadır.

Başkanlığımızın 2008 yılında yapmış olduğu iş ve işlemler, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğu bilinciyle, faaliyet raporunda açıklanmıştır. Başkanlığımızın 2008 yılı Faaliyet Raporunda, yıl boyunca gerçekleştirdiğimiz faaliyet ve projeler kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde, bizleri yönlendiren ve cesaretlendiren Sayın Bakanımıza teşekkürlerimi ayrıca ifade etmek istiyorum.

Abdullah GÜVEN
Başkan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Özörlölük alanında ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyon sağlamak, özörlölüler ile ilgili ulusal politikanın oluşmasına yardımcı olmak, özörlölülerin problemlerini tespit etmek ve bunların çözüm yollarını araştırmak suretiyle özörlölölere yönelik hizmetlerin düzenli, etkin ve verimli bir şekilde yürütölmesini temin etmektir.

Vizyon

Özörlölölüğün önlenmesi, özörlölölülerin ayrımcılıktan uzak, sağlık, eğitim, istihdam, rehabilitasyon, ulaşım, bakım hizmetleri alanlarında fırsat eşitliğine dayalı bir yaşam sürmeleri ve toplumsal yaşama tam katılımlarının sağlanması için etkin ve lider bir kurum olmak.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Başkanlığın yetki, görev ve sorumlulukları 25.03.1997 tarihli ve 571 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede ve 01.07.2005 tarihli ve 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde

Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunda belirtilmiştir.

Yetki

Başkan teşkilatın en üst amiridir.

Başkanlık, özürlülerle ilgili olarak gerekli gördüğü bilgileri bütün kamu kurum ve kuruluşlarından ve diğer gerçek ve tüzel kişilerden doğrudan istemeye yetkilidir.

Kendilerinden bilgi istenen bütün kamu kurum ve kuruluşları ile diğer gerçek ve tüzel kişiler, bu bilgileri mümkün olan en kısa zamanda vermekle yükümlüdür.

Başkan ve her kademedeki yöneticiler, sınırlarını açıkça belirtmek şartıyla, yetkilerinden bir kısmını yazılı olarak astlarına devredebilir. Ancak yetki devri, yetki devreden amirin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Başkanlık, görevleri ile ilgili konularda yönetmelik, tebliğ, genelge ve diğer idari metinleri düzenlemekle görevli ve yetkilidir.

Görev

Özürlüler İdaresi Başkanlığı'nın görevleri şunlardır:

- ❖ Özürlülüğün önlenmesi, eğitim, istihdam, rehabilitasyon, topluma uyum ve diğer konularda ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

- ❖ Özürlülere yönelik olarak faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlardaki gelişmeleri takip etmek, sorunlarını ve çözüm yollarını araştırmak, bu konuda teklifler hazırlamak ve hazırlatmak,
- ❖ Özürlülerle ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapmak ve yaptırmak, istatistiki bilgilerin toplanmasını ve veri tabanı oluşturulmasını sağlamak, bu konuda projeler hazırlamak ve hazırlatmak, bunları incelemek, değerlendirmek ve uygulatmak,
- ❖ Özürlülerle ilgili uluslararası gelişmeleri takip etmek, antlaşma ve sözleşmelerin ülkemizdeki uygulamalarını izlemek ve değerlendirmek,
- ❖ Özürlülerle ilgili kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları ve kanun tekliflerini incelemek, görüş bildirmek ve bu konuda teklifler hazırlamak,
- ❖ Gönüllü kuruluşlar ve yerel yönetimlerle işbirliği yapmak, ortak projeler hazırlamak ve sunulan projeleri desteklemek,
- ❖ Görev alanları ile ilgili konularda görsel ve yazılı basın, yayın ve tanıtma faaliyetlerinde bulunmak, eğitim amaçlı filmler yaptırmak,
- ❖ Başbakan veya ilgili Devlet Bakanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Sorumluluklar

Başkan

Başkanlık hizmetlerini, milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütmekle ve Kurul kararlarını yerine getirmekle görevli ve Başbakana karşı sorumludur.

Başkan yardımcıları

Ana hizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimler arasında koordinasyonu sağlamak ve bu birimlerin denetiminde Başkana yardımcı olmak için görevlendirilen başkan yardımcıları, Başkan tarafından verilen görevleri yerine getirir ve Başkana karşı sorumludur.

Başkanlığın her kademedeki yöneticisi;

Yapmakla yükümlü bulunduğu hizmet veya görevleri Başkanlığın emir ve talimatları yönünde mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten üst kademeye karşı sorumludur.

Başkanlık, diğer kurum ve kuruluşların hizmet ve görev alanına giren konularla ilgili faaliyetlerinde, Başkanlıkça belirlenen esaslar çerçevesinde bu kurum ve kuruluşlarla gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı (Alan- m²)

Özürlüler İdaresi Başkanlığı, Haziran 2008 tarihinde kiralamış olduğu Necatibey Cad. No:49 Kızılay/Ankara adresindeki 10 katlı binada hizmet vermektedir. Fiziki alana ilişkin ayrıntılı döküm aşağıdaki tabloda yer aldığı şekildedir.

Fiziki Kullanıma Ait Tablo

Kat	Mevcut Birimler
Zemin	Danışma –Bilgilendirme Birimi-Genel Evrak-Konferans Salonu
1. Kat	Strateji Geliştirme Müdürlüğü - Bilgi Edinme Birimi - Savunma Uzmanlığı - Kurum Tabipliği - Toplantı Salonu - Şoförler Odası
2. Kat	Personel Dairesi Başkanlığı
3. Kat	Rehabilitasyon ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
4. Kat	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
5. Kat	Özürlülük Araştırmaları ve İstatistik Dairesi Başkanlığı
6.Kat	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
7. Kat	Proje ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
8. Kat	Başkan Yardımcılıkları
9. Kat	Başkanlık Makamı - Hukuk Müşavirliği
10.Kat	Yemekhane

2- Örgütsel Yapı (Teşkilat Şeması)

Başbakanlık Özürllüleri İdaresi Başkanlığı, Başbakanlığa bağılı bir kuruluş olup teşkilat şemasında gösterildiğı gibi 1 başkan, 2 başkan yardımcısı, 4 ana hizmet birimi, 3 yardımcı hizmet birimi ve 2 danışma birimine sahiptir.

Ana Hizmet Birimleri:

- ❖ Rehabilitasyon ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
- ❖ Özürlülük Araştırmaları ve İstatistik Dairesi Başkanlığı
- ❖ Avrupa Birliğı ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- ❖ Proje ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Danışma Birimi:

- ❖ Hukuk Müşavirliği
- ❖ Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yardımcı Birimler :

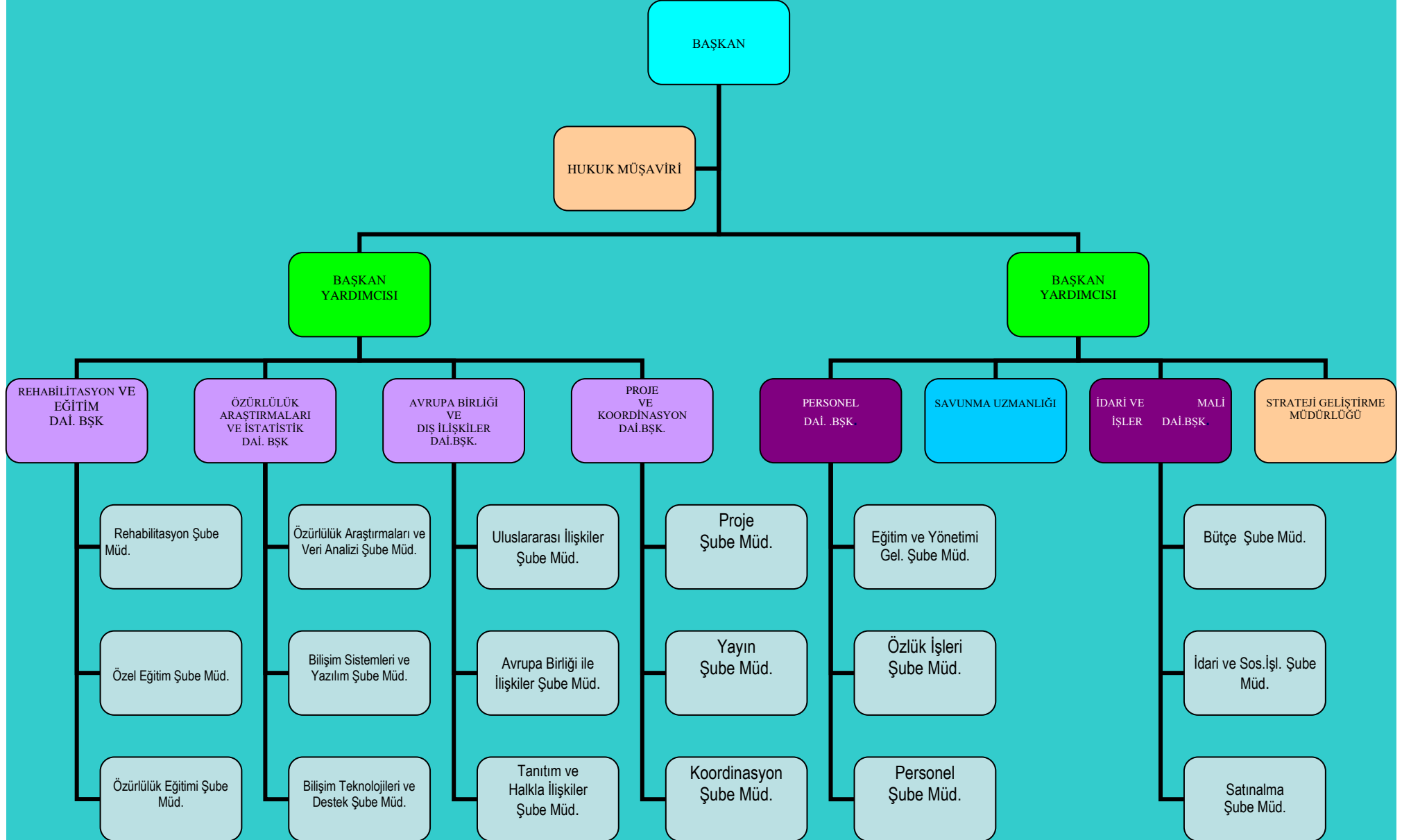
- ❖ Personel Dairesi Başkanlığı
- ❖ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ❖ Savunma Uzmanlığı

Danışma Organları:

- ❖ Özürlüleri Yüksek Kurulu
- ❖ Özürlüleri Şurası

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Özürlüler İdaresi Başkanlığı Teşkilat Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Başkanlığımızda kullanılmakta olan teknolojik malzemelere ilişkin istatistiki verilere ait tablo aşağıda belirtildiği şekildedir.

Teknolojik Malzemelere İlişkin Tablo

Malzemenin Adı	Miktarı(Adet)
Ana Bilgisayar	7
Masaüstü Bilgisayar	126
Dizüstü Bilgisayar	24
Yazıcı	48
Telefon Hattı	38
Santral Hattı	9
GSM Hattı	1
Fotokopi Makinesi	7
Teksir Makinesi	1
Faks	4
Projeksiyon Cihazı	2
Kamera	1

Başkanlığımızın bilişim sistemlerine ilişkin hizmetler Özürlülük Araştırmaları ve İstatistik Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, bu kapsamda ihtiyaç duyulan ekipman ve yazılımların teknik özelliklerinin tespiti ve entegrasyonu, web sayfasının düzenlenmesi ve güncellenmesine ilişkin hizmetler bu daire tarafından verilmektedir.

Kurum personelinin tamamı bilgisayar kullanabilmektedir.

Tüm bilgisayarlar İnternet ağına bağlıdır. Ayrıca kurumsal çalışmalar kurum içi yerel ağda (intranet) yayımlanmaktadır. Başkanlığımıza ait 3 hizmet aracı bulunmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

Özürlüler İdaresi Başkanlığı'nda 2008 yılı itibariyle 156 kadro sayısı mevcut olup , dolu kadro sayısı 111, boş kadro sayısı ise 45'dir. Buna ilişkin sayısal veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

657 SAYILI KANUNA TABİ MEMUR SAYISI	
DOLU KADRO SAYISI	111
BOŞ KADRO SAYISI	45
TOPLAM KADRO SAYISI	156

657 SAYILI KANUNA TABİ MEMURUN ÖĞRENİM DURUMU	
ORTAÖĞRENİM	16
ÖNLİSANS	11
LİSANS	54
YÜKSEKLİSANS	24
DOKTORA	6
TOPLAM	111

657 SAYILI KANUNA TABİ MEMURUN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI	
KADIN	54
ERKEK	57
TOPLAM	111

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

657 SAYILI KANUN 4/B'YE TABİ SÖZLEŞMELİ
PERSONEL SAYISI

DOLU KADRO SAYISI	5
BOŞ KADRO SAYISI	5
TOPLAM	10

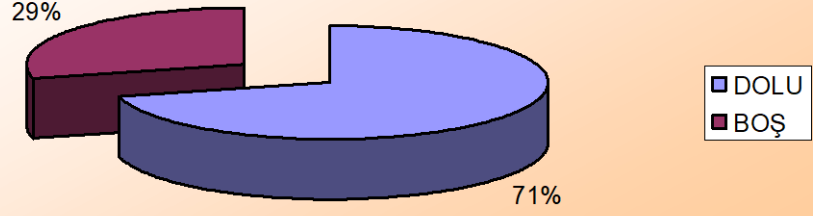
657 SAYILI KANUN 4/B'YE TABİ SÖZLEŞMELİ
PERSONELİN ÖĞRENİM DURUMU

ÖNLİSANS	1
LİSANS	4
TOPLAM	5

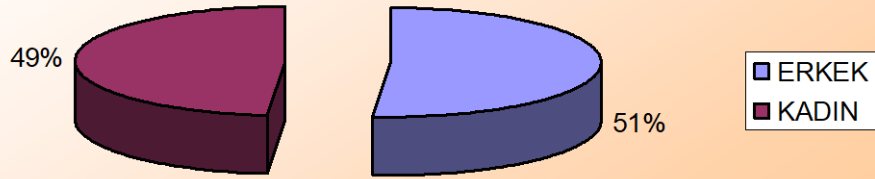
657 SAYILI KANUN 4/B'YE TABİ SÖZLEŞMELİ
PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

KADIN	4
ERKEK	1
TOPLAM	5

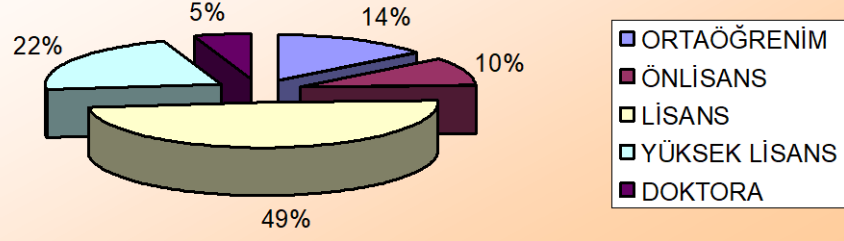
PERSONEL SAYISI



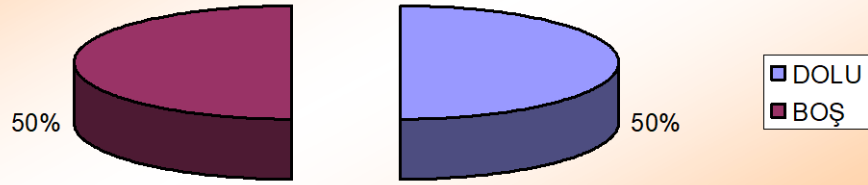
PERSONELİN CİNSİYET DAĞILIMI

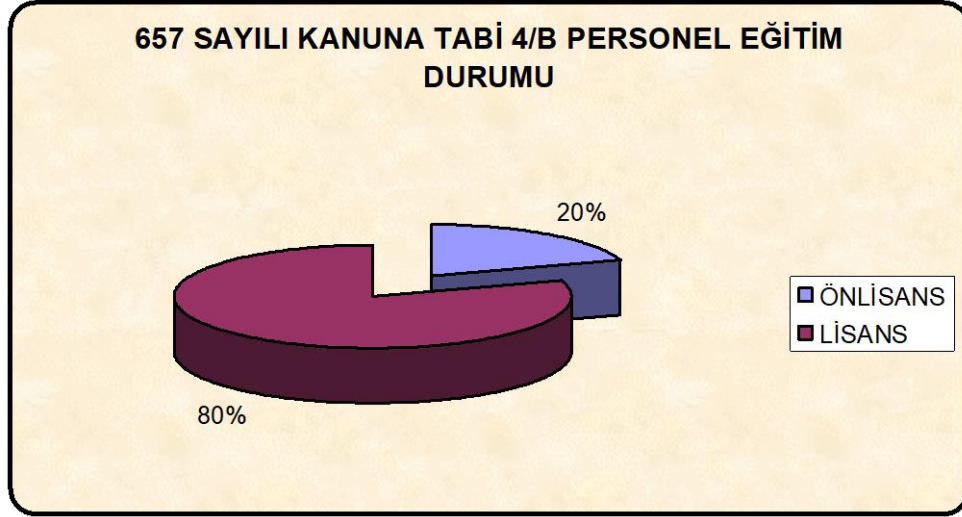


PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU



657 SAYILI KANUNA TABİ 4/B PERSONEL DURUMU





Başkanlıkta Çalışan Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
BAŞKAN	1	-	1
BAŞKAN YARDIMCISI	2	-	2
I.HUKUK MÜŞAVİRİ	1	-	1
HUKUK MÜŞAVİRİ	-	1	1
AVR. BİRL. VE DIŞ İLİŞ. DAİ. BŞK.	1	-	1
REHABİLİTASYON VE EĞT DAİ. BŞK.	1	-	1
ÖZÜR. AR. VE İSTATİSTİK DAİ. BŞK.	1	-	1
PROJE VE KOOR. DAİ. BAŞKANI	1	-	1
PERSONEL DAİRESİ BAŞKANI	1	-	1
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANI	1	-	1
MÜDÜR	1	-	1
ŞUBE MÜDÜRÜ	16	2	18
DAİRE TABİBİ	1	-	1
ARAŞTIRMACI	1	9	10
ÖZÜRLÜLER UZMANI	17	8	25
MALİ HİZMETLER UZMANI	3	1	4
EĞİTİM UZMANI	3	4	7
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	-	1

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

ÖZÜRLÜLER UZMAN YARD.	6	2	8
MALİ HİZMETLER UZMAN YRD	-	2	2
ÇOCUK GELİŞİMCİ	2	-	2
FİZYOTERAPİST	1	-	1
MÜTERCİM	-	1	1
ODYOLOG	1	-	1
ÖĞRETMEN	2	-	2
PSİKOLOG	2	-	2
SOSYAL ÇALIŞMACI	3	-	3
HEMŞİRE	1	-	1
ŞEF	8	4	12
MEMUR	3	5	8
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	11	-	11
V.H.K.İ	12	2	14
SANTRAL MEMURU	-	2	2
AYNİYAT SAYMANI	1	-	1
TEKNİSYEN	1	-	1
ŞOFÖR	2	1	3
HİZMETLİ	2	1	3
TOPLAM	111	45	156

Başkanlıkta 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 4/B'ye Göre Çalışan Sözleşmeli Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
ÇÖZÜMLEYİCİ	1	1	2
SİSTEM PROGRAMCISI	-	2	2
PROGRAMCI	1	1	2
UZMAN	2	-	2
TEKNİKER	1	1	2
TOPLAM	5	5	10

Kurum çalışanları tablolarda görüldüğü gibi ağırlıklı olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi kişilerdir. Son iki yılda sınırlı sayıda istatistik ve veri tabanı hizmetini yürütmek üzere sözleşmeli personel istihdamına yer verilmiştir. Kurumun işçi statüsünde çalışanı yoktur.

Başkanlığımızda 6 özürlü personel görev yapmaktadır. Özür grubu olarak ortapedik, görme ve diğer gruptur. Bunlardan 4 personel kadın, 2 personel erkektir.

Kurum eğitim düzeyi bakımından yüksek bir profil göstermektedir. İlk ve ortaokul mezunu çalışanı bulunmamaktadır. Lise ve dengi okul mezunu sayısı 16 dır. Personelin geri kalanı ise yüksek öğrenimlidir. Lisans düzeyindekilerin bir kısmının yüksek lisans, yüksek lisanslıların bir kısmının da doktora programlarını tamamlama çalışmaları devam etmektedir.

Başkanlık personeli hizmet içi eğitim programlarıyla sürekli desteklenmektedir.

Kurumda hizmet satın alımı usulü ile 7 güvenlik görevlisi, 10 temizlik elemanı çalıştırılmaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

Başkanlık Makamı

Başkanlık hizmetlerini; milli güvenlik siyasetine, kalkınma planlarına, yıllık programlara ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütür ve Kurul kararlarını yerine getirir, ana hizmet birimleri ile danışma ve yardımcı birimler arasında koordinasyonu ve denetimi sağlar.

Hukuk Müşavirliği

- Başkanlığın diğer birimlerinden sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğuracak işlemler hakkında görüş bildirmek,
- Başkanlığın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak; anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

- 8.1.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idari davalarda gerekli bilgileri hazırlamak ve hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığı temsil etmek,
- Başkanlık birimleri tarafından hazırlanan veya Başkanlığa gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarılarını hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek,
- Başkanlığın amaçlarını daha iyi gerçekleştirme, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlamak ve Başkana sunmak.

Personel Dairesi Başkanlığı

- Başkanlığın insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmaları yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili tekliflerde bulunmak,
- Başkanlık personelinin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek,
- Başkanlık personeli ile ilgili eğitim planını hazırlamak, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Başkanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

- Başkanlık için gerekli araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Araştırma, proje ve taahhüt işlerinin yapılmasını sağlamak,
- İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığın mali işlerle ilgili hizmetlerini yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetlerini yapmak,
- Başkanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Başkanın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemlerini takip etmek, Başkanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek,
- Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakları tutmak ve yayımlamak,
- Başkanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları ile yıllık program çerçevesinde Başkanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Başkanlık bütçesini stratejik plana ve yıllık hedeflere göre hazırlamak; Başkanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Başkanlık yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.
- Başkanlık üst yönetiminin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Başkanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Başkanlık hizmet ve faaliyetleri ile ilgili gerekli verileri, istatistik teknik ve yöntemleri çerçevesinde toplamak, geliştirmek, tasnif etmek, analiz ve değerlendirmelerini yapmak, ileriye dönük tahminlerde bulunmak ve elde edilen sonuçları ilgili mercilere göndermek ve yayınlamak,
- Başkan tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Savunma Uzmanlığı

- 4216 sayılı Kanunun verdiği yetkiye dayanılarak 571 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulan Özürllüler İdaresi Başkanlığının yardımcı birimi olup; özel kanununda ve diğer kanunlarda gösterilen görevleri yerine getirir.

Bilgi Edinme Birimi

- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve bu Kanunun uygulanmasına ilişkin yönetmelik uyarınca 20.09.2004 tarihinde Başkanlığımızda Bilgi Edinme Birimi kurulmuştur. Bu birime yapılan başvurular ilgili yönetmelik hükümleri uyarınca cevaplandırılmaktadır.

Rehabilitasyon ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

- Özürlülerin rehabilitasyonu ve eğitimi sürecinde ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Özürlülerin rehabilitasyonuna yönelik her türlü standardın oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Rehabilitasyon alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlardaki yapılan çalışmaları takip etmek, sorunları ve çözüm yollarını araştırmak,
- Rehabilitasyon ve eğitim alanları ile ilgili (panel, sempozyum, konferans ve benzeri) etkinliklerde bulunmak,
- İstihdamı kısıtlayan engellerin kaldırılmasını, istihdam alanlarının genişletilmesini ve özürlülerin kendi işini kurmalarına yönelik çalışmaları takip etmek ve tekliflerde bulunmak,
- Özürlülerin günlük hayatlarında karşılaştıkları fiziki ve mimari engellerin kaldırılması ve bu konudaki standartların belirlenmesi için teklifler hazırlamak ve hazırlatmak,
- Kamuya açık sosyal, kültürel, sportif tesis ve alanlar ile kitle iletişim ve ulaşım araçlarından özürlülerin faydalanmasını sağlayıcı tedbirleri araştırmak, değerlendirmek ve teklifler hazırlamak,
- Özürlü çocuklara, gençlere, yetişkinlere bütünleştirilmiş ortamlarda ve her düzeyde eğitim imkânı sağlamaya yönelik çalışmaları takip etmek,
- Özürlülüğün önlenmesi, erken teşhisi, özürlülerin rehabilitasyonu, eğitimi ve sosyal güvenlikleri ile ilgili konularda teklif ve projeler hazırlamak, hazırlatmak ve uygulamak,
- Başkanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

Özürlülük Araştırmaları ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

- Özürlülük politikasının belirlenmesine yönelik veri oluşturmak,
- Özürlülük alanındaki çalışmaları takip etmek, değerlendirmek,
- Özürlülerle ilgili mevzuatı derlemek, incelemek ve geliştirilmesine yönelik çalışma yapmak,
- Başkanlık birimlerinin bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacını karşılamak ve yürütmek,

- Başkanlık birimlerinin iş akışlarını izleyerek etkin ve verimli iş, bilgi akışı ve iletişim düzenini sağlamak, bunlara yönelik gelişmeleri izlemek ve geliştirmek için önerilerde bulunmak,
- Bilgi portalını oluşturmak, yönetmek ve iletişim ağını sağlamak,
- Özürllüer ile ilgili veri tabanı oluşturulmasını sağlamak,
- Ulusal kurum ve kuruluşlardan özürllüere yönelik istatistiksel bilgilerin bilgi işlem ortamında toplanmasını sağlamak ve değerlendirmek,
- Başkanın direktif ve emirlerini ilgililere duyurmak ve işlemleri takip etmek,
- Başkanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak,

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

- Başkanlığın uluslararası ilişkilerini düzenlemek ve yürütmek,
- Özürllüere yönelik oluşturulan sosyal politikaları uluslararası ve ülkeler ölçeğinde izlemek ve değerlendirmek,
- Uluslararası düzeyde özürllüere yönelik faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla işbirliği kurmak, sürdürmek, geliştirmek, ilgili personelin bilgilendirilmesini sağlamak,
- Avrupa Birliği ile özürllülük alanındaki çalışmalarını yürütmek,
- Özürllüere yönelik faaliyetlerde uluslararası kurum ve kuruluşlardaki gelişmeleri takip etmek, özürllülerin sorunlarını ve çözüm yollarını araştırmak, ortaya çıkan sorunlar hakkında ortak inceleme ve araştırma yapmak, yaptırmak, bu konuda ortak proje ve teklifleri hazırlamak ve hazırlatmak,
- Uluslararası kurum ve kuruluşlardan özürllüere yönelik istatistiksel bilgilerin toplanmasını sağlamak,
- Özürllülerle ilgili uluslararası gelişmeleri takip etmek, antlaşma ve sözleşmelerin ülkemizdeki uygulamalarını izlemek ve değerlendirmek,
- Başkanlığın koordinatörlüğündeki uluslararası düzeyde özürllüere yönelik faaliyetler için teşkil edilen kurulların ve organizasyonların sekretarya hizmetini yürütmek,
- Yabancı kaynaklı dokümanların temini, tercümesi ve ilgili birimlerin bilgilendirilmesini sağlamak,
- Başkanlığın iç ve dış tanıtımını ve halkla ilişkiler hizmetlerini yürütmek,
- Başkanlığın her türlü protokol işlemlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Başkanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

Proje ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

- Başkanlık birimlerince önerilen projelerin hazırlanması veya hazırlatılması ile ilgili çalışma yapmak ve uygulanmasına destek sağlamak,
- Başkanlıkça yapılmasına karar verilen projelerin gerçekleşmesi amacıyla gerekli malî kaynakların sağlanması için ilgili birimlerle kurum ve kuruluşlarla iletişim kurmak,
- Projenin tamamlanmasından sonra hazırlanacak proje sonuç raporunun ilgili birimler aracılığı ile duyurulmasını sağlamak,
- Proje veri tabanının oluşturulmasını sağlamak,
- Başkanlık süreli yayınının hazırlanması ve yayınlanması için gerekli çalışmaları yapmak ve yaptırmak,
- Başkanlıkça görevlendirildiğinde, genel yahut özel protokole bağlı işbirlikleri geliştirmek,
- Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, Özürllüler Yüksek Kurulu ve Özürllüler Şurasının sekretarya hizmetlerini yürütmek, önemli not ve tutanakları tutmak ve yayımlamak,
- Başkanlıkça verilen benzeri görevleri yapmak.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Özürllüler İdaresi Başkanlığı, Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Başkan, kurumun en üst amiri olup müşterek kararname ile atanır. Başkan; Başkanlığı mevzuat hükümlerine, hükümet programına ve Bakanlar Kurulunca belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak yönetmekle görevli ve yetkili olup Başbakana karşı sorumludur.

Başkan, başkan yardımcıları ve 1. Hukuk Müşaviri müşterek kararname ile, Daire Başkanları Başkanın teklifi üzerine ilgili Bakan tarafından, diğer personel Başkan tarafından atanır. Başkan ve her kademedeki Başkanlık yöneticileri, sınırlarını açıkça belirtmek ve yazılı olmak şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, uygun araçlarla ilgililere duyurulur. Başkanlığın her kademedeki yöneticileri, görevlerini mevzuata, stratejik plan ve programlara, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekten üst kademelere karşı sorumludur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca kurum bünyesinde Strateji Geliştirme Müdürlüğü kurulmuştur. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme, yönetim bilgi sistemleri ve ön mali kontrol fonksiyonlarının koordinasyonundan sorumludur. Mali işlemlerin yürütülmesi süresinde gerçekleştirme görevlilerince, harcama evraklarının hazırlanması sırasında gerekli mali kontroller yapılmakta, bunlardan ön mali kontrole tabi olanlar Strateji Geliştirme Müdürlüğünce de ön mali kontrole tabi tutulduktan sonra saymanlığa gönderilmektedir. Öte yandan iç kontrol sisteminin en önemli ayağını oluşturacak olan iç denetim görevini yürütecek iç denetçi kadrosu, kuruma tahsis edilmiş fakat atama yapılmamıştır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri:

AMAÇ 1: Özürllülerin sorunlarının tespiti ve çözüm önerileri için inceleme ve araştırma çalışmaları yapmak.

- Ülkemizde özürllülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.
- Üniversitelerde özürllülükle ilgili araştırmaların sayısının 2 kat artırılması teşvik edilecektir.
- Avrupa Birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özürllülük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir.

AMAÇ 2: Özürllülere ilişkin toplumsal bilinci artırmak, haklarına ve onurlarına saygı duyulmasını teşvik ederek ayrımcı uygulamalarla mücadele etmek

- Her yıl özürllülük konusunda toplumsal bilinci artırmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.

- Medyada özürllülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.
- 2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat artırılacaktır.

AMAÇ 3: Özürllülere fırsat eşitliği sağlamak üzere birincil ve ikincil mevzuat kapsamında oluşturulan tasarıları ve teklifleri incelemek, görüş bildirmek ve bu konuda teklifler hazırlamak

- Uluslararası sözleşmeler ve Avrupa Birliği müktesebatından doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesine ilişkin çalışmalar 2012 yılına kadar % 90 oranında tamamlanacaktır.
- Özürllülere sağlanan hakların iyileştirilmesi yönünde mevzuatta gerekli yeni düzenlemeler yapılacaktır.

AMAÇ 4: Özürllülüğe ve özürllü kişilere ilişkin, ihtiyaca ve bilimsel kriterlere dayalı özürllülük sınıflandırması, ölçütleri ve istatistikleri elde etmek

- 2011 yılına kadar uluslar arası standartlara uygun ve karşılaştırılabilir bir sınıflandırma sistemi oluşturulacaktır.
- 2011-2012 yılları arasında uygun ölçme aracı ile 2. Türkiye Özürllüler Araştırması gerçekleştirilecektir.
- 2008 yılından itibaren ulusal özürllüler veri tabanına bilgilerin aktarılması sağlanacaktır.

AMAÇ 5: Özürllüler İdaresi Başkanlığının kurumsal kapasitesini artırmak

- 2008 yılı içinde hizmet birimleri arasında dengeli ve etkin görev dağılımı yapılacaktır.
- 2008 yılından itibaren Kurum içi iletişim ve koordinasyon artırılacaktır.
- 2009 yılına kadar personelin özlük ve sosyal hakları Başbakanlığa bağlı benzer işlevleri olan kurumlarla eşdüzeye getirilecektir.
- Kurumsal kültürün ve iş doyumunun artırılması için her yıl en az bir kez sosyal ve kültürel etkinlikte bulunulacaktır.

B- Temel Politika ve Öncelikler:

Kuruluşun faaliyet alanıyla ilgili temel politikalar;

- Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)
- Orta Vadeli Program (2008-2010)
- Orta Vadeli Mali Plan (2008-2010)
- Bütçe Çağrısı
- 2008-2012 Özürllüer İdaresi Başkanlığı Stratejik Planı

esas alınarak oluşturulmaktadır.

2007-2013 yıllarını kapsayan 9. Kalkınma Planında “7.2.İstihdamın Artırılması” başlıklı bölümünün “7.2.1.İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi” alt bendinde “568. İşgücü piyasasında

zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, **özürllüer** ve eski hükümlüer için fırsat eşitliği sağlanacaktır.....” denilmektedir.

2008-2010 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın İstihdamın artırılması başlığı altında yer alan 1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi maddesinin v) İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, **özürllüer** ve eski hükümlüer için fırsat eşitliği sağlanacaktır.

2008-2010 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi başlığı altında yer alan 3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla mücadele maddesinde yoksulluk ve **sosyal dışlanma riski** altında bulunan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal bütünleşmenin sağlanması temel amaçtır. Bu çerçevede:

ii) Eğitim, sağlık, istihdam ve sosyal güvenlik gibi temel hizmetler, **dezavantajlı gruplar** için daha erişilebilir ve eşit olarak yararlanılabilir hale getirilecektir.

vii) Çocuk yetiştirme, yaşlı ve **engelli bireylerin** bakımı konularında ihtiyaç duyulan ailelere eğitim verilecektir.

ix) **Özürllüler için sosyal ve fiziki çevre şartları iyileştirilecek, özürllülerin istihdamına yönelik mesleki ve özel eğitim imkânları, danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.**

2008-2010 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Programın, Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin artırılması başlığı altında;

1. Kurumlar Arası Yetki ve Sorumluluğun Rasyonelleştirilmesi

2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması

3. e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması

belirtmiştir.

2008-2010 Orta Vadeli Mali Planının, Merkezi Yönetim Bütçe Ödenek Teklif Tavanları başlığı altında yer alan Bütçe Giderlerini Etkileyebilecek Temel Politikalarının 2008-2010 döneminde bütçe giderlerine ilişkin esas alınacak temel önceliklerden birisi, 5018 sayılı Kanunun etkin bir şekilde uygulanmasının sağlanmasıdır. Kamu idarelerinin, söz konusu Kanunun bütçe hazırlık ve uygulama süreçleri ile iç kontrol alanında idarelere verdiği yeni görev ve sorumlulukları gereğince yerine getirebilmelerini sağlamak amacıyla, yeterli idari kapasiteye kavuşturulmalarına yönelik olarak başlatılan çalışmalar yoğunlaştırılarak sürdürülecek ve iç denetim sisteminin genel yönetim kapsamındaki tüm kamu idarelerinde etkin bir şekilde uygulamaya konulması için gerekli önlemler alınacaktır.

2006 yılı başından itibaren uygulanmaya başlanan yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sisteminin etkin bir şekilde işlemesi açısından önemli rolü olan Strateji Geliştirme Birimlerinin

tüm fonksiyonları ile birlikte faaliyet göstermesi için gerekli personel ve donanıma sahip olmaları sağlanacak ve bunlara yönelik eğitim çalışmalarına devam edilecektir.

Etkin bir kamu mali yönetimi, giderlerin iyi bir şekilde önceliklendirilmesini ve kaynakların bu önceliklere göre tahsisini esas almalıdır. 2008-2010 yıllarını kapsayan dönemde, çok yıllık bütçeleme anlayışının uygulanmasında elde edilen tecrübeler de göz önüne alınarak kaynak tahsisinde etkinliğin artırılması hususu, temel önceliklerden birisi olmaya devam edecektir.

Bu kapsamda, kamu idarelerinin karar verme süreçlerini güçlendirmek, mali saydamlık ve hesap verilebilirliği artırmak amacıyla devam etmekte olan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.

Yukarıda sayılan üst politika belgelerinin yanı sıra kurumun işleyiş ve faaliyetleri aşağıdaki ilkeler doğrultusunda sağlanacaktır.

Bunlar;

- Temel insan haklarına saygı, katılım ve paylaşım, şeffaflık, ulaşılabilirlik, bilimsellik, etkinlik, verimlilik, kalite ve sürdürülebilirlik ilkeleridir. Modern devletin vazgeçilmezlerinin başında temel insan hakları ilkesi gelir. Özürllüler İdaresi Başkanlığının hizmet ilkesi de, insan haklarına saygıyı temel alarak sağlıklı ve mutlu bir toplumun oluşturulmasıdır. Toplumsal hayatta en çok zorlanan özürllülerin insan onuruna yakışır bir hayat standardına erişmesi temel insan haklarının ne ölçüde sağlandığına bağlıdır. Bu nedenle, Kurum özürllülere sunulan hizmetlerde; kişi ve kurumlar açısından hizmetlerin sunumunda özürllülerin maddi ve manevi varlıklarının korunup güçlendirilmesinde her zaman yol gösterici olacaktır.
- Katılım ve paylaşım ilkesini hayata geçirmek için, özürllülerle ilgili konularda öncelikle onların bilgi, görüş ve deneyimlerinden yararlanılması amacıyla özürllüler, aileleri ve özürllülerle ilgili sosyal toplum kuruluşlarıyla diyalog içinde bulunulmasında yarar görülmektedir. Özürllülerin sorunları yalnız onları ve ailelerini ilgilendirmemektedir. Hizmet sunumunda devletin ve toplumun her kesiminin özürllülük konusuna dâhil edilmesi suretiyle birlikte çalışmaya özen gösterilecektir.
- Özürllülük alanındaki çalışmalar kamuya açık şekilde şeffaflık ilkesi içinde yapılmalıdır. Özürllüler ve bu kesime hizmet götüren kurum ve kuruluşlar için hizmetlere ve bilgiye ulaşım kanalları açık tutulacaktır.

➤ Başkanlığın amaçlarından biri olan, özürliilerin sorunlarının tespit edilerek çözüm yollarının araştırılması her şeyden önce bilimsel çalışmaları gerektirir. Bundan hareketle Başkanlığımız çalışmalarında bilimsel yaklaşımı esas almaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

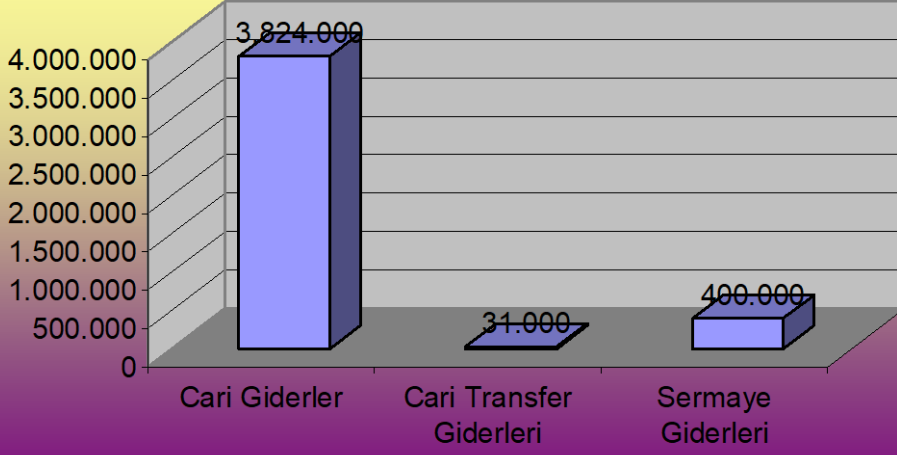
Başkanlığımız genel bütçe kapsamında olup her yıl bütçe kanunu ile belirlenen ödenekleri kullanmaktadır. Ayrıca, 571 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 36 ncı maddesi ile 3294 sayılı Kanunun 4 üncü maddesine eklenen fıkra gereğince Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonu gelirlerinin % 5' i kadarı Fon Kurulunun onayı ile Başkanlıkça özürliilere yönelik olarak hazırlanan veya hazırlatılan projeler için kullanılabilir.

İhtiyaç halinde Başbakanlık Tanıtma Fonu Genel Sekreterliğinden de ödenek talep edilmek suretiyle Fonun kaynaklarından yararlanılmaktadır.

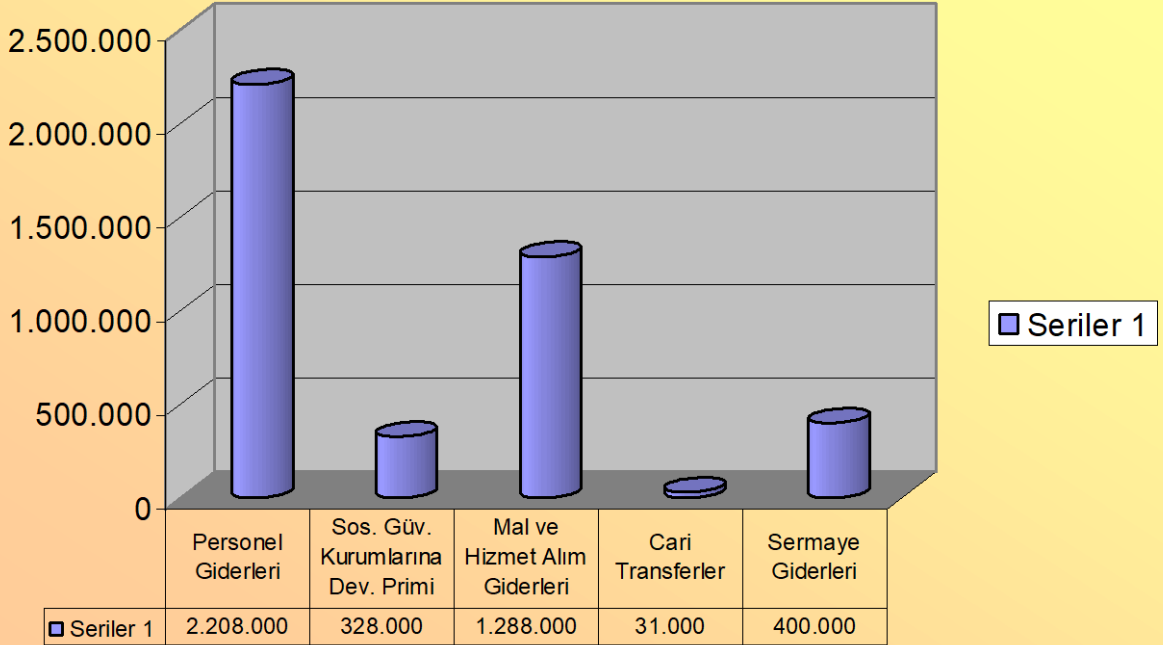
Diğer yandan, bazı projeler için çeşitli uluslararası fonlardan dış kaynak olarak yararlanılmaktadır.

2008 yılı içinde Genel Bütçeden Başkanlığımıza tahsis edilen toplam başlangıç ödeneğinin gider türlerine göre dağılımı aşağıdaki grafiklerde gösterildiği gibidir.

BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN DAĞILIMI

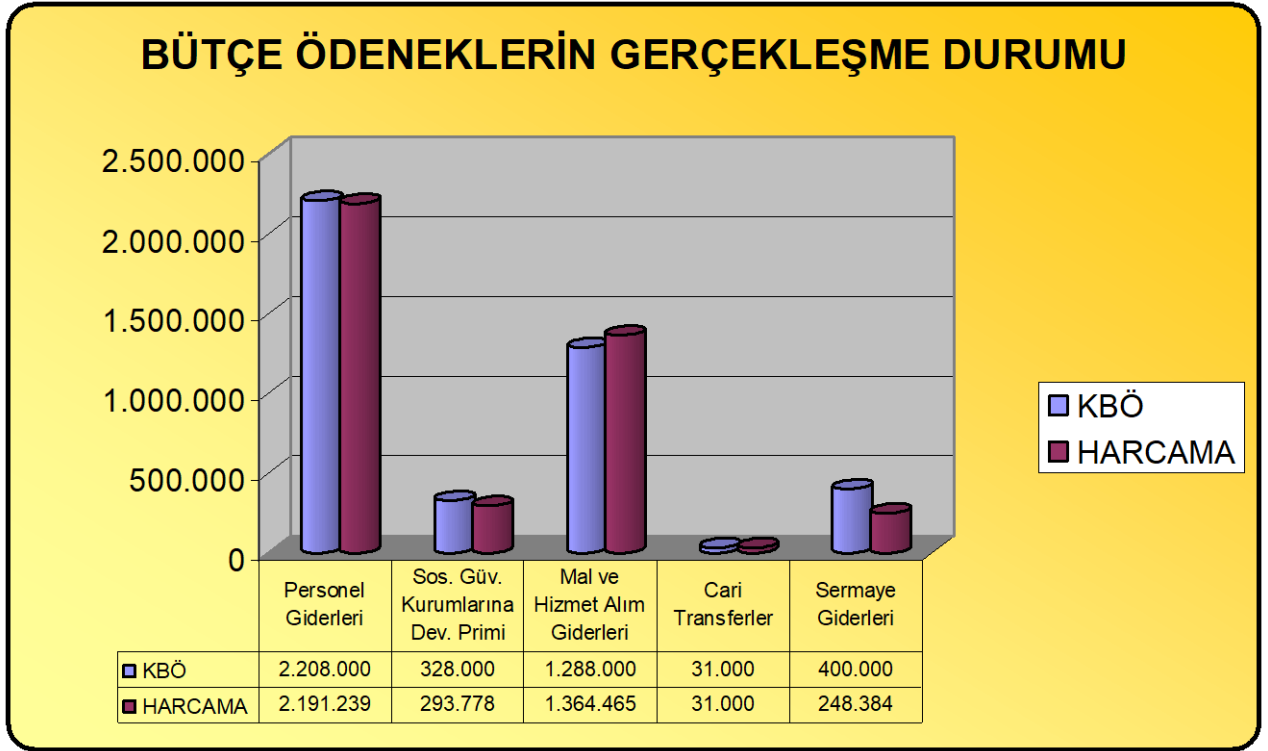


BÜTÇE ÖDENEKLERİ DAĞILIMI



T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

Başlangıç ödeneklerinin gider türleri itibariyle yıl sonu gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler aşağıdaki grafikte belirtildiği şekildedir.



Başkanlığımıza tahsis edilen başlangıç ödeneklerinin gider türleri itibariyle ayrıntılı gerçekleştirme sonuçlarına ilişkin dökümü aşağıdaki gibidir.

GİDER TÜRLERİ İTİBARIYLA AYRINTILI HARCAMA LİSTESİ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	HARCAMA
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	4.255.000,00	4.128.865,76
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.208.000,00	2.191.239,11
MEMURLAR	2.109.000,00	2.107.662,27
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	99.000,00	79.159,82
İŞÇİLER	--	--
GEÇİCİ PERSONEL	--	--
DİĞER PERSONEL	--	4.418,02

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	328.000,00	293.778,24
MEMURLAR	309.000,00	281.594,68
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	19.000,00	12.183,56
İŞÇİLER	--	--
GEÇİCİ PERSONEL	--	--
DİĞER PERSONEL	--	--
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.288.000,00	1.364.464,68
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	--	--
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	177.750,00	142.534,74
YOLLUKLAR	71.500,00	62.576,29
GÖREV GİDERLERİ	13.250,00	2.445,54
HİZMET ALIMLARI	714.000,00	828.453,88
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	36.000,00	31.111,14
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	70.500,00	68.476,07
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	22.000,00	61.985,15
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	183.000,00	166.881,87
04 - FAİZ GİDERLERİ	--	--
KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	--	--
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	--	--
DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	--	--
İSKONTO GİDERLERİ	--	--
KISA VADELİ NAKİT İŞLEMLERE AİT FAİZ GİDERLERİ	--	--
05 - CARİ TRANSFERLER	31.000,00	31.000,00
GÖREV ZARARLARI	--	--
HAZİNE YARDIMLARI	--	--
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	31.000,00	31.000,00
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	--	--
DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ	--	--
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	--	--
GELİRDEN ATRILAN PAYLAR	--	--
06- SERMAYE GİDERLERİ	400.000,00	248.383,76

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

MAMUL MAL ALIMLARI	-.-	-.-
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	400.000,00	239.138,80
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	-.-	-.-
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	-.-	-.-
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	-.-	-.-
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	-.-	-.-
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	-.-	-.-
STOK ALIMLARI (SAVUNMA DIŞINDA)	-.-	-.-
DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	-.-	9.244,96
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ	-.-	-.-
YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	-.-	-.-
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	-.-	-.-
08 - BORÇ VERME	-.-	-.-
YURTİÇİ BORÇ VERME	-.-	-.-
YURTDIŞI BORÇ VERME	-.-	-.-
09 - YEDEK ÖDENEKLER	-.-	-.-

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Başkanlığımız 2008 yılı harcamaları, Genel Bütçeden tahsis edilen ödeneklerden karşılanmıştır. Harcamalara ilişkin muhasebe hizmeti, Maliye Bakanlığı'na bağlı Başbakanlık Merkez Saymanlık Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir.

Başkanlığımızın 2008 yılı bütçesinin ekonomik sınıflandırma kodunun birinci düzeyi incelenecek olursa;

01- Personel Giderleri : Bu tertibe 2.208.000,00 YTL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, gerçekleşme oranı % 99,24 olan 2.191.239,11 YTL ödenek harcanmış, kurum içi aktarma ile 122.000,00 YTL eklenmiş, 109.500,00 YTL düşülerek 29.260,89 YTL ödenek tenkis edilmiştir.

02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: Bu tertibe 328.000,00 YTL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, gerçekleşme oranı % 89.56 olan 293.778,24 YTL ödenek harcanmış, kurum içi aktarma ile 8.000,00 YTL eklenmiş, 20.500,00 YTL düşülerek 21.721,76 YTL ödenek tenkis edilmiştir.

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Bu tertibe 1.288.000,00 YTL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, gerçekleşme oranı % 105,93 olan 1.364.464,68 YTL ödenek harcanmış, kurum içi aktarma ve yedek ödenekten 219.731,00 YTL eklenmiş, 79.731,00 YTL düşülerek 63.535,32 YTL ödenek tenkis edilmiştir. Hizmet binamızın taşınması nedeniyle başlangıç ödeneğinden fazla harcamada bulunulmuştur. Maliye Bakanlığınca yedek ödenekten para ilave edilmiştir.

05- Cari Transferler: Bu tertibe 31.000,00 YTL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, gerçekleşme oranı % 100 olan 31.000,00 YTL'si harcanmıştır.

06- Sermaye Giderleri: Bu tertibe 400.000,00 YTL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, gerçekleşme oranı % 62.09 olan 248.383,76 YTL ödenek harcanmış 151.616,24 YTL ödenek tenkis edilmiştir.

Başkanlığımıza ait bütçe giderlerinin harcama birimlerine göre dağılımı tablosu aşağıdaki gibidir.

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
07.87.00.02 ÖZEL KALEM	114.610,00	68.500,00	--	183.110,00	171.047,01
07.87.00.03 SAVUNMA UZMANLIĞI	46.160,00	500,00	2.000,00	44.660,00	40.906,65
07.87.00.04 İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.324.830,00	237.600,00	35.600,00	1.526.830,00	1.511.289,49
07.87.00.05 PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	462.110,00	21.000,00	2.193,00	480.917,00	472.185,09
07.87.00.24 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	68.800,00	4.000,00	--	72.800,00	62.970,71
07.87.00.30 REHABİLİTASYON VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	543.110,00	50.000,00	79.773,00	513.337,00	448.782,53
07.87.00.31 ÖZÜRLÜLÜK ARAŞTIRMALARI VE İSTATİSTİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	629.000,00	7.000,00	90.000,00	546.000,00	490.703,28
07.87.00.32 AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	529.390,00	38.500,00	66.665,00	501.225,00	419.911,98

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

07.87.00.33	PROJE VE	536.990,00	3.131,00	14.000,00	526.121,00	511.069,00
KOORDİNASYON	DAİRESİ					
BAŞKANLIĞI						
TOPLAM		4.255.000,00	430.231,00	290.231,00	4.395.000,00	4.128.865,76

3. Mali Denetim Sonuçları

İç Mali denetimlerin; Başkanlığımıza atanacak iç denetçiler tarafından, 12/07/2006 tarihli ve 26226 sayılı İç Denetçiler Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik uyarınca yapılması gerekmektedir. 2008 yılında Başkanlığımıza İç Denetçi atanmadığından bu tür denetim yapılmamıştır.

Dış denetim ise; Sayıştay tarafından yapılmaktadır. 2008 yılında Başkanlığın Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri



- ❖ 571 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 18 inci maddesi gereğince özürllülerle ilgili konularda hazırlanan, hazırlatılan ve incelenen projelerin öncelik sırasını tespit etmek, uygulanacak projeleri karara bağlamak ve üst düzey politikalar belirlemek üzere oluşturulan Özürlüler Yüksek Kurulunun XXIII. toplantısı 13 Şubat 2008 tarihinde “III. Özürlüler Şurası’nın Değerlendirilmesi” gündemiyle, XXIV. toplantısı “Özel Eğitim Alanında Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri” gündemi ile 18 Eylül 2008 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Özürlüler Yüksek Kurulu’nun XXV. Toplantısı için hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.
- ❖ Bakım Hizmetleri konulu III. Özürlüler Şurası kararlarının eylem planı haline getirilmesi amacıyla bir komisyon oluşturulmuş ve Bakım Hizmetleri Eylem Planı Taslağı hazırlanmıştır. Bu taslak ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına, üniversitelere, sivil toplum örgütlerine, özel bakım merkezlerine ve bakım ve rehabilite edici destek teknolojileri üreten/satan firmalara gönderilmiş ve gelen görüşler kaydedilerek değerlendirilmiş ve Eylem Planı Taslağına son şekli verilerek Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına (Yüksek Planlama Kurulu) gönderilmiştir.
- ❖ Özürlüler Yüksek Kurulu’nun 24. toplantısına sunulmak üzere; Özel Eğitim Alanında Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerilerine İlişkin Rapor hazırlanmıştır.
- ❖ Başkanlığımızda özürllüler konusunda; tamamlanmış, yürütölmekte olan ve/veya yürütölməsi planlanan ulusal ve uluslararası düzeydeki projeler hakkında veri tabanı oluşturulması için bir çalışma başlatılmıştır. Bu amaçla bir bilgi formu oluşturulmuş kamu ve özel kurum ve kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve üniversitelere gönderilerek projeleri hakkında bilgi istenmiş olup, kurum ve kuruluşlardan gelen bilgi formları değerlendirilmekte ve elektronik ortamda kaydedilmektedir.
- ❖ Ulaştırma Bakanlığınca yürütölen taşımacılık hizmetlerinin ve Bakanlık kuruluşlarının tesislerinin özürllülerin erişimine uygun duruma getirilmesi, personelin eğitilmesi, özürllülerin ulaşım hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli yararlandırılmasına yönelik çalışmaların 5378 sayılı Özürlüler Kanunu ve 2006/18 sayılı Başbakanlık Genelgesi gereğince Eylem Planı hazırlıkları kapsamında ön hazırlık çalışmaları ve toplantıları yapılmıştır. Kasım/2008 ayı içerisinde ilgili Genel Müdürlöklere gidilerek yapılan çalışmalar hakkında bilgi alınmış ve bilgilendirmeler yapılmış olup, çalışmalar sürdürölmektedir.

- ❖ “Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Okullara ve Kurumlara Erişiminin Ücretsiz Sağlanması Projesi”nin V. Aşaması kapsamında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü’nden 40.500.000 YTL ödenek aktarımı gerçekleştirilerek 2008-2009 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya başlanmıştır.
- ❖ 25-29 Haziran 2008 tarihlerinde Ankara Atatürk Kültür Merkezinde düzenlenen I. Engelliler ve İhtiyaçları Fuarına Başkanlığımız stand açarak katılmış, standta Başkanlığımız yayınları dağıtılmış, sinevizyon sunumu yapılmış ve fuar kapsamında “Engelsiz Türkiye Sempozyumu” düzenlenmiştir.
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından özür gruplarına yönelik destek eğitim programlarının acil olarak hazırlanması çalışmaları kapsamında, 10 Kasım 2008–05 Aralık 2008 tarihleri arasında “Destek Eğitim Program Taslaklarının” hazırlanmasına ilişkin komisyon çalışmalarına Başkanlığımız personelinin katılımı sağlanmıştır.
- ❖ Başkanlığımız süreli yayını Öz-Veri Dergisinin 4. cilt 2. sayısı ile 5.cilt 1. sayısının basımı gerçekleştirilmiş, ilgili kurum, kuruluşlar ve kişilere dağıtımı yapılmıştır.
- ❖ Birleşmiş Milletler Genel Kurulu’nda 13 Aralık 2006 tarihinde kabul edilen ve 30 Mart 2007 tarihinde imzaya açılan Engellilerin Hakları Sözleşmesi, ülkemiz tarafından aynı tarihte 80 ülke ile birlikte imzalanmış ve 20 ülkenin onaylamasını takiben 3 Mayıs 2008 tarihinde onaylayan ülkeler açısından yürürlüğe girmiştir. Özürülülerin haklarının korunması açısından yasal olarak bağlayıcılık taşıyan ve 21. yüzyılın ilk uluslararası insan hakları belgesi olan Sözleşmenin öngördüğü yükümlülüklerin ulusal mevzuata, kalkınma planlarına, bütçelere ve ilgili tüm politikalara yansıtılması gerektiğinden, Başkanlığımız konuyla ilgili hazırlık çalışmalarını başlatmıştır.
- ❖ Birleşmiş Milletler Özürülü Kişilerin Hakları Sözleşmesi broşür olarak basılmış ve dağıtımı yapılmıştır.
- ❖ 2005–2008 yılları arasındaki Kurum faaliyetlerinin yer aldığı Faaliyet Kitapçığı ile ilgili hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.
- ❖ Yayın talebinde bulunan kişi, dernek, kurum ve kuruluşlara ve bilgilendirme birimine başvuran vatandaşlarımıza mevcut olan yayınlarımız gönderilmekte ve elden verilmektedir.

- ❖ 16 Ocak 2008 günü Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde sosyal politika ve istihdam faslı müzakere açılış kriterleri toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Avrupa Komisyonundan gönderilen “Disability High Level Group Questionnaire on Implementation of the UN Convention” doldurularak komisyona iletilmiştir.
- ❖ Katılım Öncesi Mali Yardım Program İnsan Kaynakları Alt bileşeninin kapsamında 13 Şubat tarihinde yapılan proje tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Ulusal Ajans proje hazırlama seminerlerine başvuru yapılarak katılım sağlanmıştır.
- ❖ 6 Şubat 2008 ve 14 Şubat 2008 tarihlerinde Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde 7. Bölgesel Gelişme İstihdam ve Sosyal Politika Alt Komitesi toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 11 Şubat 2008 tarihinde Bursa’da “Avrupa Birliğine Katılım Öncesi Süreçte Sivil Toplum Kurumlarının Geliştirilmesi” projesinin açılış programına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Ortak Sosyal İçerme Belgesinin güncelleme ve düzeltme işlemleri yapılarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmiştir.
- ❖ Özürlülük alanında Türk Cumhuriyetleri ile ülkemiz arasında ne tür bir işbirliği yapılabileceğini belirlemek için söz konusu ülkelerdeki çalışmalar incelenmiş ve rapor hazırlanmıştır. Türk İşbirliği ve Kalkınma İdaresi Başkanlığında konu ile ilgili üst düzey toplantı yapılmıştır.
- ❖ 4 Şubat 2008 tarihinde, Avrupa Birliği tarafından aday ülkelere yardımcı olmayı hedefleyen Matra Katılım Öncesi Projeleri Programı kapsamında “Türkiye’de Özürlülere Yönelik Ayrımcılıkla Mücadelenin kurumsallaşmasına katkıda bulunmak amacıyla Avrupa Birliği ülkelerinde özürlü ayrımcılığı ile ilgili kurumlar hakkında araştırma yapılması” ve “Özürülülerin Ulaşılabilirliğinde Yerel Yönetimlerin Bilinçlendirilmesi” projeleri Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine gönderilmiştir.
- ❖ Avrupa Birliği tarafından 2007–2013 döneminde aday ve potansiyel aday ülkelere yapılacak mali yardımlar, Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında ülkemizin Avrupa Birliği fonlarından yararlanma kapasitesinin artırılması ve mali işbirliği sürecinin daha etkin uygulanmasını sağlamak amacıyla 11–12 Mart 2008 tarihlerinde Trabzon’da Bilgilendirme Konferansına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 27–28 Şubat 2008 tarihlerinde Belçika Brüksel’de yapılan Avrupa Birliği 7. Bölgesel Kalkınma, Sosyal Politika ve İstihdam ile 5–6 Mart 2008 tarihlerindeki Avrupa Birliği Yüksek Düzeyli Temsilciler Grubu (HLG) toplantılarına katılım sağlanmıştır.

- ❖ Hollanda’da yapılan Hollanda Dışişleri Bakanlığı Matra programı kapsamında Denizli Belediyesi ve Workability Europe (Hollanda) ortaklığında yürütülen “Engelliler çalışıyor” projesinin değerlendirildiği ve ilerleme politikalarının belirlendiği danışma kurulunun 23–25 Nisan 2008 tarihli toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 2008 yılı program tedbirleri kapsamında Başkanlığımızın sorumlu olduğu tedbirlere ilişkin ilk üç aylık izleme raporu hazırlanarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiştir.
- ❖ Başbakanlık tarafından düzenlenen 08-09 Mayıs 2008 tarihlerindeki “İdari Basitleştirme” seminerine katılım sağlanmıştır.
- ❖ Koordinatörlüğünü Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının üstlendiği “Sosyal Politika ve İstihdam” faslına ilişkin olarak Başkanlığımız görev alanına giren hususlar çerçevesinde 2008 Ulusal Planında yer alması daha önceden uygun görülen “Korumalı İşyerlerinde Devlet Tarafından Sağlanacak Teknik ve Mali Desteğe İlişkin Kanun”a ilişkin mevzuat uyumu, buna ilişkin olarak belirlenen ihtiyaç ve finansman tabloları İngilizce ve Türkçe hazırlanarak ilgili kuruma gönderilmiştir.
- ❖ Muhtelif tarihlerde düzenlenen Yüksek Düzeyli Özürlü Temsilcileri Grubu (HLG) toplantısının tutanağı Türkçe’ye tercüme edilmiştir.
- ❖ Avrupa Konseyi Sağlık Komitesi toplantısı için gerekli evrak Türkçe’ye tercüme edilmiştir.
- ❖ Özürlü ve eski hükümlü çalıştırmayan işverenlerden ceza olarak kesilen paraları kullanmaya yetkili alt komisyonun 22.04.2008 tarihinde yapılan konuya ilişkin hazırlanan projelerin değerlendirildiği toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ 2008 Türkiye İlerleme Raporunun çeşitli fasıllarına ilişkin bilgi notları hazırlanarak Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine gönderilmiştir.
- ❖ Başkanlığımızın 2005–2007 yılları arasında yürütmüş olduğu “ Engelli Bireylerin İşgücü Piyasasına Katılım İşlevleri” adlı projeye ait faaliyet raporu kitabının ve proje çıktılarının Başkanlığımız sitesinde Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanması sağlanmıştır.
- ❖ Birleşmiş Milletler 62. Genel Kurulunda kabul edilen “ Özürlü Kişilere İlişkin Dünya Eylem Programının Uygulanması: Özürlü Kişiler İçin Bin yıl Kalkınma Hedeflerinin Gerçekleştirilmesi “ konulu karar doğrultusunda ülkemizdeki gelişmeleri içeren bir rapor hazırlanmıştır. Aynı karara istinaden Birleşmiş Milletler Özürlü Kişilere İlişkin Dünya Eylem Programında yapılacak güncelleştirme çalışmaları için öneriler sunulmuştur.

- ❖ Özürlü Kişilerin Hakları Sözleşmesinin Kabul Edilmesine İlişkin Kanun Tasarısı“ hakkında TBMM Dışişleri Komisyonunda yapılan görüşmeye sunulmak üzere bir rapor hazırlanmış ve komisyondaki görüşmelere katılım sağlanmıştır.
- ❖ “ İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi (1975)“ hakkındaki 142 sayılı ILO sözleşmesinin ülkemizdeki uygulamasına ilişkin 01.06.2003- 31.05. 2008 dönemini kapsayacak biçimde hazırlanacak olan ulusal rapora yönelik Başkanlığımızın raporu hazırlanmıştır.
- ❖ Başbakanlık İnsan Hakları Başkanlığının 19 Haziran 2008 tarihinde düzenlediği “ Kadın ve Katılım: Sorunlar ve Çözümler ” konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ Avrupa Konseyi Delegation Komitesi’nin Konsey bünyesindeki 2006–2015 Özürlüler Eylem Planının uygulanması ve sonuçlarının izlenmesinden sorumlu Avrupa Koordinasyon Forumuna (CAHPA) bağlı olarak faaliyet göstermek üzere kurulan “ Özürlü Kişilerin yaşlanması ve Özürlü Yaşlılar Uzman Komitesi ” nin Strazburg’da yapılan toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 4 Haziran 2008 ve 20 Haziran 2008 günlerinde Ankara Valiliği koordinasyonunda; “özürlülerin sorunlarının en aza indirilmesi, toplumsal hayata katılımlarının sağlanması, sağlık, eğitim, istihdam, bakım ve ulaşılabilirlik gibi hizmetlerin en iyi şekilde verilmesi amacıyla “il idare temsilcilerinin yer aldığı çalışma grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 17 Haziran 2008 tarihinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde “ Katılım Öncesi Mali Yardım “ (İPA) Sektörel İzleme Komitesi toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Avrupa Birliği Müktesebatının üstlenilmesine ilişkin Ulusal Programın giriş, siyasi kriterler, yargı ve temel haklar fasıllarına ilişkin bilgi görüşleri İngilizce ve Türkçe hazırlanarak Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine gönderilmiştir.
- ❖ Avusturya hükümetince Türkiye’ye verilen nota gereği Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığı’nın “Türkiye’de engelli vatandaşlara ilişkin yardımlar” konulu bilgi talebi doğrultusunda konuya ilişkin rapor hazırlanmıştır.
- ❖ 01 Temmuz 2008 tarihinde Diyanet İşleri Başkanlığının hizmet içi eğitim programı çerçevesinde “Özürlüler Mevzuatı” konulu sunum yapılmıştır.
- ❖ 2008 Ulusal Program taslağı 23. Fası, Yargı ve Temel Haklar bölümünde yer almak üzere Başkanlığımız görüşü hazırlanarak 25 Temmuz 2008 tarihinde Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine iletilmiştir.
- ❖ Ulusal Program (UP) 2008 taslağının son hali gözden geçirilerek katkı verilmiştir.

- ❖ İstanbul Bilgi Üniversitesi İnsan Hakları Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi Tarafından 1–2 Eylül 2008 tarihlerinde düzenlenen “Engelli Kadınlar ve İnsan Hakları” ve 15 Eylül 2008 tarihinde düzenlenen “Engellilerin İnsan Hakları” konulu toplantılara katılım sağlanmıştır.
- ❖ 11 Eylül 2008 tarihinde Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansında yapılan yardımsever Geraldine WHITEHAKER’in yardım programı konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ Avrupa Sosyal Şartı 15. Ülke Raporunda görev alanıyla Başkanlığımızın ilgili bölümleri hazırlanmıştır.
- ❖ Avrupa Birliği Teknik Destek ve Bilgi Değişim Ofisi için ayrımcılık konusunda bir proje önerisi hazırlanmıştır.
- ❖ Başkanlığımızın yürütmüş olduğu “ Engelli Bireylerin İşgücü Piyasasına Katılım Sistemleri “ başlıklı proje dokümanları kurum ve kuruluşların yanında, engellilere eğitim veren iş okulu, meslek eğitim merkezlerine gönderilmiştir.
- ❖ İnsan Hakları Kurulu Başkanlığınca düzenlenen kamu kurumları koordinasyon toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Ankara Valiliği Özürülük Eylem Planı hazırlık çalışmasına katılım sağlanmıştır.
- ❖ İsveç Uluslararası Kalkınma İşbirliği Ajansı (SIDA) ile Özürülükler için Uluslararası Yardım Örgütü (SHIA) tarafından İsveç’in Stockholm kentinde 20–31 Ekim 2008 tarihleri arasında düzenlenen “İnsan Hakları ve Özürülük” başlıklı eğitim programına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Rusihak (Ruh Sağlığında İnsan Hakları Girişimi) tarafından 23–24 Ekim 2008 tarihlerinde düzenlenen “Akıl ve Ruh Sağlığında İnsan Hakları” konulu sempozyuma katılım sağlanmıştır.
- ❖ Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) ile tercüme ve basım sözleşmesi imzalanarak Türkçe ye tercümesi yapılan “Herkes için Ulaşılabilirlik” adlı kitabın basımı yapılarak dağıtımı sağlanmıştır.
- ❖ 08 Kasım 2008 tarihinde Adapazarı Atatürk Kültür Merkezi Seminer Salonunda, Adapazarı Büyükşehir Belediyesi ve Özel Uzman Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi işbirliği ile gerçekleştirilen “ Özel Eğitimde Manevi Yaklaşımlar “ konulu panele konuşmacı olarak katılım sağlanmıştır.

- ❖ 29–30 Ekim 2008 tarihlerinde Strasbourg’da Avrupa Konseyi tarafından düzenlenen “ Avrupa’da Özürlü Kişilerin Haklarının Korunması ve Desteklenmesi “ konulu Avrupa Konferansına katılım sağlanmıştır.
- ❖ 13 Kasım 2008 tarihinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinesinde İPA’nın 4. bileşeni olan İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Sektörel İzleme Komitesi 3. toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Özürlüler Kanunu ve İlgili Mevzuat adlı kitabın üçüncü baskısı için güncelleme çalışmaları yapılarak basımı sağlanmıştır.
- ❖ Türkiye 2008 İlerleme Raporuna ilişkin görüş hazırlanarak Avrupa Birliği Genel Sekreterliğine iletilmiştir.
- ❖ 26.11.2007 tarih ve COM (2007) 738 sayılı ve “ Avrupa Birliği’nde Özürlülerin Mevcut Durumu: 2008–2009 Avrupa Eylem Planı “ konulu Avrupa Toplulukları Komisyonu Tebliği Türkçeye çevrilmiştir.
- ❖ Türkiye İşbirliği Kalkınma İdaresi tarafından Başkanlığımıza yönlendirilen; Azerbaycan Eliler Dünyası Gazetesi temsilcilerinden üç (3) kişilik bir heyet için ziyaret programı hazırlanmış olup, bu program çerçevesinde 17–19 Kasım 2008 tarihlerinde ülkemizdeki özürlülük alanında hizmet veren kurum ve kuruluşları ziyaret etmeleri sağlanmıştır.
- ❖ **Dünya Özürlüler Günü** etkinlikleri kapsamında 3 Aralık 2008 günü saat 10.30’da **Devlet Bakanımız Sayın Nimet ÇUBUKÇU**’nun başkanlığında (Özürlüler İdaresi Başkanlığı, kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, özürlülerle ilgili konfederasyon, federasyon ve diğer sivil toplum kuruluşları temsilcileri, 2008 Pekin Paralimpik Oyunlarında madalya kazanan sporcular, 2008 ÖSS’de ilk 10.000’e giren özürlü başarılı üniversite öğrencileri ve özürlü vatandaşlarımızdan oluşan heyetle) Anıtkabir ziyaret edilerek Ulu Önderimiz Mustafa Kemal **Atatürk**’ün mozolesine çelenk konulup saygı duruşunda bulunulmuştur. Aynı gün **Devlet Bakanımız Sayın Nimet ÇUBUKÇU**’nun başkanlığında oluşturulan heyetle **Sayın Cumhurbaşkanımız, Sayın Meclis Başkanımız ve Sayın Başbakanımız** makamlarında ziyaret edilmiştir.



❖ 4 Aralık 2008 günü 11.00-17.00 saatleri arasında Başkent Öğretmenevi Konferans Salonunda **Devlet Bakanımız Sayın Nimet ÇUBUKÇU**, devlet büyüklerimiz ve halkımızın katıldığı başarılı Özürlü Sporcu ve Üniversite öğrencilerine “**Plaket Töreni**” ve “**Birleşmiş Milletler Özürlü Kişilerin Hakları Sözleşmesi**”konulu panel düzenlenmiştir.



- ❖ Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumunun 2009 Genel Yayın Planına ilişkin özrürlülük ile ilgili yapılması hedeflenen programlar hakkında Başkanlığımız görüşleri bildirilmiştir.
- ❖ Başkanlığımız tarafından “Aile Eğitim Rehberi” nden her özür grubu için bir kitapçık olmak üzere yedi kitapçıktan oluşan eğitim seti hazırlanarak 2000 adet bastırılmış ve dağıtımını yapılmıştır.
- ❖ 10 Ocak 2008 tarihinde, Yolcu Gemilerinde hareket kısıtlılığı bulunanlar için yapılacak düzenlemeler ve yayımlanmış olan konuyla ilgili yönetmeliğin uygulanmasına yönelik çalışma kapsamında, Denizcilik Müsteşarlığında toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ Görme engellilere yönelik kütüphanecilik hizmetlerinin sistemli hale getirilmesi amacı ile Milli Kütüphane Başkanlığı koordinasyonunda oluşturulan sivil toplum örgütleri, kütüphaneler ve Başkanlığımız temsilcisinden oluşturulan Eşgüdüm komitesi 2008 yılı toplantılarına katılım sağlanmıştır. Eşgüdüm komitesinde Kütüphaneler arası eşgüdümün sağlanması ve ulusal bir toplu katalog oluşturulması amacıyla kütüphanelerde üretilmiş ve üretilmekte olan eser bilgilerinin bulunacağı ortak veri tabanı oluşturulması konuları bu toplantılarda değerlendirilmiş Başkanlığımızın görüşleri iletilmiştir.
- ❖ Mesleki Rehabilitasyon ile ilgili değerlendirme konulu rapor hazırlanmıştır.
- ❖ Korunmalı işyerlerinin kurulması ve devamlılıklarının sağlanabilmesi için gerekli olan teknik ve mali desteklerin içeriğine ilişkin yasa çalışması hazırlıkları tamamlanmıştır. Konuyla ilgili olarak hazırlanan “Gelir Vergisi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik

Yapılmasına Dair Kanun Tasarısı Taslağı” Türkiye Büyük Millet Meclisi’ne sevk edilmek üzere Başbakanlığa gönderilmiştir.

❖ Vatandaşlardan gelen 837 adet başvuruya gerekli işlemler yapılarak bilgilendirme yapılmıştır. Özürlülerle ilgili hazırlanmakta olan Yönetmeliklerle ve çeşitli konulardaki bilimsel çalışmalarla ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarından ve Sivil Toplum Örgütlerinden gelen toplam 671 yazı hakkında işlem yapılmıştır.



❖ Türkiye genelinde özürlülere yönelik tutumlar konusunda kapsamlı, güvenilir, geçerli ulusal düzeyde verilerin elde edilmesi, özürlüler konusunda oluşturulacak ulusal politikaların, stratejilerin, plan ve programların geliştirilmesinin sağlanması amacı ile **“Özürlülük Eğitimi Toplum Özürlülüğü Nasıl Anlıyor”** araştırma projesi geliştirilmiştir. Bu proje ile toplumdaki bireylerin özürlüleri nasıl tanımladıkları, hangi durumları özürlülük olarak kabul ettikleri, aile, akraba ve tanıdıklarında özürlü kişilerin olup olmadığı, çeşitli sosyal bağlamlar için hangi özür grubundan olan kişileri tercih ettikleri, özürlülerin bağımsız yaşamları yeterlilikleri konusundaki düşünceleri, özürlülerin eğitimi, özürlülere sağlanan hak ve hizmetler konusundaki bilgi düzeyleri, özürlülere yönelik toplumsal önyargılar konusundaki düşünceleri, özürlülerin toplumsal yaşamda karşılaştıkları güçlükler konusundaki farkındalık düzeyleri ve özürlülere yönelik tutumları belirlenmiştir. Araştırma Türkiye’yi temsil eden 79 ilde adrese dayalı olarak evrenden

seçilen 3485 hanede yaşayan 4.144 kişi ile yüzyüze görüşülerek gerçekleştirilmiş olup sonuçlar raporlaştırılmış ve basın toplantısı aracılığı ile toplumla paylaşılmıştır.

❖ Katma Değer Vergisinden muaf olacak ve münhasıran özürölülerce kullanılacak araç-gerecin tespiti ile ilgili olarak Başkanlığımızda, Daire Başkanları ve Sakatlar Konfederasyonu temsilcileri ile 22.02.2008 tarihinde toplantı yapılmış ve kapsama girip giremeyeceği konusu değerlendirilmiştir. Katma Değer Vergisi Kanununun 17/4-s maddesinde belirtilen “münhasıran” özürölülerin kullanımına yönelik araç-gereç kapsamında bazı materyallerin değerlendirilip değerlendirilemeyeceği konusunda çalışmalar yapılmıştır. Özürölü kişilerin gündelik yaşamlarında kullanmak üzere özel olarak üretilmiş araç gereçlerin Katma Değer Vergisi muafiyetinden yararlanmalarına yönelik olarak Maliye Bakanlığından gelen yazı üzerine, Türkiye Sakatlar Konfederasyonu temsilcileri ile ortak toplantı yapılmış ve sonucu Maliye Bakanlığına iletilmiştir.

❖ 22.05.2008 tarihinde Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü ile “Örnek Engelsiz Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu Projesi” başlatılmış, bu kapsamda Ankara’daki dört yurt binasında incelemeler gerçekleştirilmiştir. Bu proje kapsamında, Kredi ve Yurtlar Kurumunun bölge müdürlüklerinde görev yapan tüm teknik elemanlara ulaşılabilirlik konusunda 11-12 Haziran 2008 tarihinde İzmir’de eğitim semineri verilmiştir. Proje kapsamında düzenleme yapılacak yurtlarla ilgili olarak Ankara ilinde Atatürk Öğrenci Yurdu örnek yurt olarak belirlenmiş, düzenleme esasları tespit edilerek uygulamaya geçilmiş, yurt binalarında ve yakın çevresinde tüm düzenlemeler bitirilmiştir.

❖ Özürölülerin ulaşılabilirliğinin sağlanması için örnek uygulamalar yapılması yoluyla ulaşılabilirlik konusundaki çağdaş uygulamaların yaygınlaşması yönünde kamuoyunun bilgilendirilmesi ve kamu duyarlılığının artırılması amacıyla Hendek Belediyesi, Konya Büyükşehir Belediyesi, Keçiören Belediyesi ve Karaman Belediyesi ile işbirliği protokolü çerçevesinde bir proje başlatılmıştır. Proje kapsamında söz konusu dört Belediyede eğitim seminerleri düzenlenmiş, örnek alanlar seçilmiş ve eylem planlarının ilk aşaması tamamlanmıştır. Kurum danışmanımız Doç. Dr. Hülagü Kaplan’ın yönlendirmeleri ile yürütölen bu işbirliği projelerinde Belediyelerce yapılması gereken uygulama çalışması sürmektedir.

❖ İstanbul İl Özel İdaresince yürütölmekte olan deprem ve engelliler konulu modöil çalışmasına Başkanlığımız görüşü sunulmuştur.

- ❖ 0-6 yaş döneminde özürlülüğün nedenleri ve önlenmesi konusunda aileleri bilinçlendirmeyi ve bebek-çocuk talebine aktif katılımlarını sağlamayı amaçlayan “Bilinçli Ebeveynler Sağlıklı Nesiller Projesi” çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Samsun Milletvekili Cemal Yılmaz DEMİR tarafından hazırlanan “Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun” teklifi incelenerek Başkanlığımız görüşü Devlet Bakanlığına iletilmiştir.
- ❖ 2008 yılı Hollanda MATRA programı kapsamında hazırlanan “Yerel Yönetimlerin Ulaşılabilirlik Konusunda Bilinç Düzeyinin Arttırılması” projesi için gelen çağrıya istinaden, Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde yapılan ve Hollanda’dan uzman Anja ROYMANS’ında katıldığı toplantıya katılım sağlanmıştır.
- ❖ Kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerin özürllüler için ulaşılabilirlik çalışmalarının standartlara uygun biçimde ve 5378 sayılı Özürlüler Kanununun tanıdığı süre içinde yapılmasını sağlamak amacıyla hazırlanması planlanan Başbakanlık Genelgesi hazırlık çalışmaları yapılmış ve taslak çalışma Devlet Bakanlığına gönderilmiştir.
- ❖ Özürlüler Spor Federasyonlarının talebi üzerine Başkanlığımızca, her özür grubundan sporcuların spor yapabilecekleri bir spor kompleksinin projelendirilmesi için bir işbirliği çalışmasına başlanmıştır, bu kapsamda dört spor federasyonu temsilcileri ile görüşülmüş, söz konusu spor kompleksinin projelendirilmesi ve koordinasyonunun Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmesi kararlaştırılmıştır. Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü tarafından kompleksin ihtiyaç programı hazırlanmış, tesisin yerleşim planı çizilmiştir. Tesisin Gençlik Spor Genel Müdürlüğü tarafından kesin projesinin ihale edilebilmesi için arsa temini yönünde çalışmaları sürmektedir.
- ❖ 12 Mayıs 2008 tarihinde Ankara Üniversitesi Avrupa Topluluğu Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından düzenlenen “Müzakere Sürecinde Dışişleri Bakanlığının Çalışmaları ve Avrupa Birliği -Türkiye İlişkilerinde Son Gelişmeler” konulu panele katılım sağlanmıştır.
- ❖ Osmaniye ilinin Düziçi ilçesinde Toplum Sağlığı Merkezi tarafından 19.06.2008 tarihinde düzenlenen “Akraba Evliliği ve Özürlülük Paneli”ne panelist olarak katılım sağlanmıştır.
- ❖ Özürlülerin devlet memuru olarak istihdam edilmelerinde karşılaşılan sorunların çözümü amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda değişiklik yapılması için, ilgili kurumlar ile çalışmalar başlatılmıştır.

- ❖ 4857 sayılı İş Kanununun 30 uncu maddesinde yapılan düzenlemeler hakkında yapılan toplantıya katılım gerçekleşmiştir.
- ❖ 26 Mayıs 2008 Sosyal Güvenlik Kurumu Primsiz Ödemeler Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen “Türkiye’de Sosyal Yardım Çalıştayı”na katılım ve katkı sağlanmıştır.
- ❖ 28 Mayıs 2008 tarihinde Aile ve Sosyal Araştırmalar Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Danışma Kurulu Ön Teknik Komite toplantısı yapılmış ve Aile ve Sosyal Araştırmalar Genel Müdürlüğü’nün V. Şura Ana Teması ve alt komisyon temalar üzerine öneriler oluşturulmuştur.
- ❖ “Özürllük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürllere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik”in uygulanmasından kaynaklanan sorunlar konusunda bir rapor hazırlanarak Sağlık Bakanlığı Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü’ne sunulmuştur. Yıl içinde yönetmelik ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- ❖ Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü tarafından Ankara Devlet Resim Heykel Müzesi ve ön bahçesinde yürütülen yenileme projesi kapsamında özürllere yönelik düzenlemeler konusunda Başkanlığımızdan katkı ve görüş istenmesi üzerine, Başkanlığımız uzmanları ve Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü teknik elemanlarınca müze binaları ve ön bahçe çevre düzenlemesi alanında 20.08.2008 tarihinde incelemeler yapılmış ve özürllerin erişebilirliğinin sağlanmasına yönelik yapılması gereken düzenlemeler konusunda bir inceleme raporu oluşturularak Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner sermaye İşletmesi Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ❖ İşaret Dilinin oluşturulmasına yönelik SMGK tarafından TÜBİTAK’a sunulmak üzere hazırlanan ve Başkanlığımıza incelenmek üzere gönderilen proje taslağına ilişkin görüşleri paylaşmak amacı ile 23.06.2008 tarihinde Türk Dil Kurumunda yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır. Ayrıca, Türk İşaret Dili Bilim ve Onay Kurulunun çeşitli tarihlerde düzenlenen toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından 24 Ekim 2008’de İstanbul’da gerçekleştirilen “Engelli ve Hareket Kabiliyeti Kısıtlı Yolcuların Hava Yoluyla Taşınmasını Düzenleyen Avrupa Komisyonu Mevzuatının Kapsamı ve Uygulanması” konulu seminere katılım sağlanmıştır.
- ❖ “Özürllüler Veri Tabanı Oluşturulmasına ve Özürllere Kimlik Kartı Verilmesine Dair Yönetmelik” gereğince bastırılması gereken Özürllü Kimlik Kartından 50 bin adet bastırılmış ve dağıtımı yapılmıştır.

- ❖ “65 yaşı Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Yönetmelik”te yapılan değişiklikler konusunda Sosyal Güvenlik Kurumu Primsiz Ödemeler Genel Müdürlüğünde yapılan toplantıya katılım sağlanmış, Başkanlığımızın görüşleri aktarılmıştır.
- ❖ Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadele Projesi kapsamında Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kadına Yönelik Aile İçi Şiddetle Mücadelede Erkek Katılımı Konferansına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Ülkelerin sağlık, eğitim ve ekonomik kalkınma göstergelerinde, özürli nüfusa sunulan hizmetlerin kalitesi önemli bir yer tutmaktadır. Son yıllarda özürli ile ilgili politikalar uluslararası düzeyde gelişme göstermiştir. Bu politikaların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla özürli ile ilgili güncel ve doğru istatistiklerin toplanması büyük önem taşımaktadır. Bu sebeple, 2009-2010 yıllarında II. Türkiye Özürli Araştırmasının yapılması planlanmaktadır. Bunun için, 2002 yılında yapılan Türkiye Özürli Araştırmasının soru kâğıdının ve sonuçlarının incelenip, analiz edilerek, gereksinim duyulan yeni ve güncel bilgilerin tespit edilmesi, elde edilecek verilerin kendi içinde karşılaştırmaya imkân verecek şekilde, yeterli düzeyde alınabilmesi ve Türkiye Özürli Araştırması’nda kullanılması için hazırlık çalışması yapılmıştır.



2009-2010 yıllarında yapılacak II. Türkiye Özürlüler Araştırmasında kullanılacak anket formuna temel oluşturacak soruların ve izlenecek metodolojinin belirlenmesi amacıyla, ilki 13-16 Kasım 2008 tarihinde Antalya Kemer’de gerçekleştirilen “Türkiye Özürlüler Araştırması Hazırlık Çalışması” Çalıştayı’nın devamı olan ikinci çalıştay 16-18 Aralık 2008 tarihleri arasında Ankara Aktif Metropolitan Hotel’de yapılmıştır. Özürlülere hizmet sunan kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ile konu uzmanı akademisyenlerin katıldığı bu çalıştayda, 13-16 Kasım 2008 tarihinde Antalya’da yapılan çalıştayda oluşturulan Türkiye Özürlüler Araştırması anket soru formu ve anket saha uygulama çalışmasının sonuçları değerlendirilmiştir. Anket soru formunda ve metodolojisinde yaşanan aksaklıklar var ise bunlar tespit edilerek revize edilmiş ve alan çalışması sırasında anketörler tarafından yaşanan problemlerin ileride yaşanmaması için gerekli çalışmalar yapılmıştır.



- ❖ Sakarya Rehberlik ve Araştırma Merkezinde özürhüleriin yaşadığı sorunlar hakkında çok sayıda özürhü ailesinin şikayetleri ile ilgili olarak Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Sakarya Valiliği nezdinde girişimde bulunulmuştur.
- ❖ Kamu kurumları, belediyeler ve Kamu İktisadi Teşekküllerinde çalışan 215 bin geçici işçinin kadroya alınması için yasa ile belirlenen “6 ay çalışmış olma koşulu”nun özürhü çalışanlarda mağduriyete neden olduğu hakkında İçişleri Bakanlığı nezdinde girişimlerde bulunulmuştur.
- ❖ Türkiye genelinde özürhü personeli emekliliğe zorladığı ve personel azaltılması uygulamasını sürdürdüğu, işe girerek hayatını düzene sokan özürhü bireylerin gelecekle ilgili belli hedefleri olduğu ve iş akdi sona erdirilen bu kişilerin özürhü olması nedeniyle ek iş bulamadıkları için mağdur oldukları ve mağduriyetin giderilmesi konusunda TÜRK-TELOKOM ile yazışma yapılmıştır.
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan “Özürhü Bireylerin Eğitim Giderlerinin Belirli Bir Kısımının Milli Eğitim Bakanlığınca Karşılanmasına Dair Yönetmelik Taslağı” hazırlık komisyonu çalışmalarına Başkanlığımızı temsilen katılımda bulunmuştur. Komisyon çalışmaları sonucu hazırlanan yönetmelik taslağı ile ilgili Başkanlığımız görüşü 22.12.2008 tarihinde gönderilmiştir.
- ❖ 24.07.2008 tarihli ve 5793 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 25.maddesi”nin “özürhü bireylerin, özür grupları ve dereceleri ile özür niteliğine göre eğitim programlarının kapsamı ve eğitim süreleri” konusunda uygulamada yer alacak hususların belirleneceği Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanacak yönetmeliğin hazırlık çalışmaları ile ilgili çalışma toplantısına katılım sağlanmıştır.
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim, Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından 10.11.2008-05.12.2008 tarihleri arasında “Destek Eğitim Program Taslaklarının” hazırlanması komisyon çalışmalarına katılım sağlanmıştır. Komisyon çalışmaları ile ilgili Başkanlığımız katılımcıları raporlarını hazırlanmıştır. 17.12.2008 tarihinde ilgili Genel Müdürlük tarafından istenilen Destek Eğitim Programlarına ilişkin Kurum Görüşümüz 19.12.2008 tarihinde gönderilmiştir.
- ❖ 30 Nisan 2008 ve 02 Aralık 2008 tarihlerinde yeni doğan işitme taraması eğitim semineri programında “işitme özürhüleriin yasal hakları” konusunda eğitim verilmiştir.

- ❖ 01 Aralık 2008 tarihinde ise, “Yenidoğan İşitme Taraması Kurul” toplantısına Başkanlığımızı temsilen katılım sağlanmıştır
- ❖ İşitme özürllülerin iletişimlerini kolaylaştırmak için TV yayınlarını alt yazı ve işaret tercümanı desteğiyle izleyebilmelerinin sağlanması amacı ile hazırlanan yazı, Radyo Televizyon Üst Kurulu, Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu ve özel TV kanallarına Bakan imzası ile gönderilmiştir.
- ❖ Bilgi Edinme Birimine telefonla ve şahsen yapılan başvurulara gerekli bilgilendirme ve yönlendirme yapılmıştır.



- ❖ Başbakanlığımız koordinasyonunda yürütölen Engelsiz Türkiye Projesinin temel amacı, kamu, yerel yönetim idarecileri ve ilgili sivil toplum kuruluşlarının özürllüler kanunu ve ilgili mevzuatı konusunda doğru bilgilendirilerek, uygulama sürecinde ortaya çıkan sorunları gidermek ve düzenlenen konferanslar ve medya kanalıyla özürllü bireyler, yakınları ve tüm toplumda özürllülük konusunda toplumsal bilinç ve duyarlılık oluşturmaktır. Proje 81 ilde uygulanacak olup, 50 ilimizde yapılan konferanslar büyük bir katılımıla gerçekleşmiştir.



❖ “Engelsiz Türkiye Projesi”nin uygulanmasına destek vermek üzere özrürlük konusunda toplumda farkındalık yaratmak ve özürllüleri, alacakları hizmetler hakkında bilgilendirmek amacıyla kitapçık ve broşür hazırlama çalışmaları yapılmıştır. “Özürlüleri ve Sağlık, Ulaşılabilirlik, İstihdam ve Sosyal Güvenlik” konularında raporlar hazırlanmıştır.

❖ İşlevsellik, Yetiyitimi ve Sağlıkın Uluslararası Sınıflandırması (ICF)’ni özürllülüğün değerlendirmesinde hazır hale getirmek için tanıtım ve eğitici eğitimi çalışmalarını gerçekleştirmek amacıyla Başkanlığımız tarafından “ICF Sınıflandırma Sisteminin Uyarlanması Eğitimcilerin Eğitimi” Projesi hazırlanmıştır. Proje Dünya Sağlık Örgütü, Sağlık Bakanlığı ve Üniversitelerin işbirliğinde yürütülmüştür. Proje’nin uygulanmasına Şubat 2008 tarihinde başlanmış olup 2008 yılı sonunda tamamlanmıştır. Proje ile özürllülüğün sınıflandırılması alanında bilimsel temel oluşturmak, sağlıkla ilgilenen profesyoneller, diğer ilgili sektörler ve özürllü bireyler arasında iletişimi arttıracak standart dilin oluşturulmasını sağlamak, ülkelerdeki sağlık sistemi ve hizmetlerin değerlendirmesini sağlamak, sağlık bilgi sistemi için sistematik bir kodlama oluşturmak, özürllülüğün değerlendirilmesinde disiplinlerarası ekip çalışmasını etkinleştirmek üzere Dünya Sağlık Örgütü tarafından geliştirilen ICF’in Türkiye’de uygulanmasının sağlanması hedeflenmiştir. Proje iki aşamadan oluşmaktadır. Birincisi ICF konusunda bir rehber eğiticinin yetiştirilmesi, ikincisi ise ICF konusunda Türkiye’de özürllülüğün değerlendirilmesi alanında çalışan ilgili kişilerin ICF konusunda bilgilendirilmelerini

amaçlayan bir Çalıştay'ın gerçekleştirilmesidir. Proje kapsamında 24 Ağustos-20 Eylül 2008 tarihleri arasında bir ay süre ile Başkanlığımızdan bir özürlü uzmanı rehber eğitici olarak yetiştirilmek üzere Dünya Sağlık Örgütü'nde (DSÖ) geçici olarak görevlendirilmiştir. Bu görevlendirmenin amacı, 26-30 Kasım tarihleri arasında Antalya'da gerçekleştirilen ICF Çalıştay'ına yönelik hazırlık çalışmalarını Dünya Sağlık Örgütü uzmanları ile işbirliği halinde yürütmek ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından üye ülkelerde ilgili alanlarda görev yapan kişileri ICF konusunda eğitmeyi amaçlayan bireysel eğitim aracının yapılandırılması, içeriğinin belirlenmesi ve geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapmaktır. Projenin ikinci aşaması olan "ICF Sisteminin Uyarlanması Eğitimcilerin Eğitimi Çalıştayını" ise 26-30 Kasım tarihlerinde Kemer/Antalya'da gerçekleştirilmiştir. "Eğiticilerin Eğitimi Çalıştayına" çeşitli uzmanlık alanlarından tıp doktorları, ilgili kurumların ve Başkanlığın temsilcilerinden oluşan 51 kişilik bir uzmanlar grubu katılmıştır. Çalıştay sürecinde gerçekleştirilen eğitim, Dünya Sağlık Örgütü'nden konu ile ilgili iki uzman, Almanya'dan iki uzman ve İtalya'dan bir uzman tarafından verilmiştir.

❖ Başkanlığımızca 2008 yılında hizmet içi eğitim programı kapsamında resmi yazışma kuralları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ve ilgili yönetmelikler, Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler, protokol kuralları, proje hazırlama ve yurtdışı fonlar, Avrupa Birliği Temel eğitim ve Avrupa Birliği Uzmanlık Eğitimleri alınmıştır.

❖ Başkanlığın taraf olduğu anlaşma, protokol ve sözleşmelerin yapılması sağlanmış; 08/01/1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümleri gereğince adli ve idari davalarda gerekli bilgiler hazırlanarak ilgili mercilere gönderilmiştir. Mahkemelerce ara kararları ile istenilen bilgiler yargı mercilerine iletilmiştir.

❖ Hazineyi ilgilendirmeyen idari davalarda Başkanlığın temsili sağlanmıştır.

❖ Başkanlığa diğer kamu kurum ve kuruluşlardan gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hukuki açıdan incelenerek görüş bildirilmiştir.

❖ Başkanlığımız bütçesi yıllık ve 3 yıllık (2009-2010-2011 yılları) olarak hazırlanmıştır.

❖ Yıllık bütçenin uygulanmasına yönelik ödenek gönderilmesi, takibi ve tenkis işlemleri yapılmıştır.

❖ Ödenek aktarma işlemlerinin kontrolü yapılmıştır.

❖ 2008 yılına ait yatırım programı uygulaması yapılarak, 2009 yılı yatırım programı hazırlanmıştır.

- ❖ 2007 yılı Özürlüler İdaresi Başkanlığı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay'a sunulmuştur. Ayrıca kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla internet sitemizde yayımlanmıştır.
- ❖ Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan cetveller Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ❖ 6245 Sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca seyahat kartı verilecek personel listesi kontrol edilip uygunluk açısından değerlendirilmiştir.
- ❖ 657 sayılı Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev ünvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren serbest kadro üzerinden hazırlanan cetveller kontrol edilmiştir.
- ❖ 2007 Kesin Hesap hazırlanarak Sayıştay ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu

Başkanlığımıza ait 2008 mali yılı performans hedefleri aşağıda gösterilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1	
Özürlülerin Sorunlarının Tespiti ve Çözüm Önerileri İçin İnceleme ve Araştırma Çalışmaları Yapmak	
STRATEJİK HEDEFLER	2008 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<u>Stratejik Hedef 1</u> Ülkemizde Özürlülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.	Türk İşaret Dilinin Oluşturulması Projesi
	Özel Eğitim Hizmetlerinde Yaşanan Sorunlar ve Çözüm Önerileri
	Yeni doğan İşitme Taraması
	Özel Eğitime İhtiyacı Olan Öğrencilerin Okullara ve Kurumlara Erişiminin Ücretsiz Sağlanması Projesi
	Engelsiz Türkiye Projesi

<u>Stratejik Hedef 3</u> Avrupa Birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özrürlük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir.	Avrupa Birliği ülkelerindeki özrürlürlere yönelik hizmetlerin tespiti
--	---

STRATEJİK AMAÇ 2	
Özürlürlere İlişkin Toplumsal Bilinci Artırmak, Haklarına ve Onurlarına Saygı Duyulmasını Teşvik Ederek Ayrımcı Uygulamalarla Mücadele Etmek	
STRATEJİK HEDEFLER	2008 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<u>Stratejik Hedef 1</u> Her yıl özrürlük konusunda toplumda bilinç yaratmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.	Özürlürlük Eğitimi: Toplum Özrürlülüğü Nasıl Anlıyor ? Projesi
<u>Stratejik Hedef 2</u> Medyada özrürlülüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacak.	Özürlüler Alanında Kurumun Önemini Vurgulayan Çalışmalar Yapılacaktır.
<u>Stratejik Hedef 3</u> 2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat arttırılacaktır.	Öz-Veri Dergisi Yılda İki Kez yayınlanacaktır. Özürlüler İçin Afete Hazırlık Eğitimi El Kitabı ve Eğitim Modülü Ulaşılabilir Yerleşimler İçin Yerel Yönetimlere Yönelik Klavuz Hazırlanması

STRATEJİK AMAÇ 3

Özörlölere Fırsat Eşitliği Sağlamak Üzere Birincil ve İkincil Mevzuat Kapsamında Oluşturulan Tasarıları ve Teklifleri İncelemek, Görüş Bildirmek ve Bu Konuda Teklifler Hazırlamak.

STRATEJİK HEDEFLER	2008 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<u>Stratejik Hedef 1</u> Uluslararası Sözleşmeler ve Avrupa Birliği Müktesebatından Doğan Yükümlölüklerin Yerine Getirilmesine İlişkin Çalışmalar 2012 Yılına Kadar % 90 Oranında Tamamlanacaktır.	Birleşmiş Milletler Özörlü Hakları Sözleşmesinin TBMM’de Onaylanması Sağlanarak, Kurumsal ve Toplumsal Yükümlölüklere Yönelik Çalışmalar Düzenlenecektir.
	Avrupa Birliği Müktesebatına İlişkin Yükümlölükler Yerine Getirilecektir.
	Avrupa Birliği Ülkelerinde Özörlü Kişilere Yönelik Ayrımcılığın Önlenmesi İçin Yapılan Çalışmalar Yerinde İncelenecektir.

STRATEJİK AMAÇ 4

Özörlölüğe ve Özörlü Kişilere İlişkin, İhtiyaca ve Bilimsel Kriterlere Dayalı Özörlölük Sınıflandırması, Ölçütleri ve İstatistikleri Elde Etmek.

STRATEJİK HEDEFLER	2008 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<u>Stratejik Hedef 1</u> 2011 Yılına Kadar Uluslararası Standartlara Uygun ve Karşılaştırılabilir Bir Sınıflandırma Sistemi Oluşturulacaktır.	İşlevsellik, Yetiyitimi ve Sağlığın Uluslararası Sınıflandırması (ICF) Sisteminin Türkiye’de Kullanımı Sağlanacaktır.
<u>Stratejik Hedef 2</u> 2011-2012 Yılları Arasında Uygun Ölçme Aracı İle II. Türkiye Özörlüler Araştırması Gerçekleştirilecektir.	Türkiye II. Özörlüler Araştırma Projesi

STRATEJİK AMAÇ 5	
Özürlüler İdaresi Başkanlığının Kurumsal Kapasitesini Arttırmak.	
STRATEJİK HEDEFLER	2008 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ
<u>Stratejik Hedef 2</u> 2008 Yılından İtibaren Kurum İçi İletişim ve Koordinasyon Artırılacaktır.	Hızlı Karar Alma ve İş Yapılması Sağlanacaktır.
<u>Stratejik Hedef 4</u> Kurumsal Kültürün ve İş Doyumunun Artırılması İçin Her Yıl En Az Bir Kez Sosyal ve Kültürel Etkinlikte Bulunulacaktır.	Eğitim Programı

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2008 yılında Başkanlığımız stratejik planında belirtilen amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyet, amaç ve hedeflere ulaşma durumumuz aşağıdadır.

STRATEJİK AMAÇ 1			
Özürlülerin Sorunlarının Tespiti ve Çözüm Önerileri İçin İnceleme ve Araştırma Çalışmaları Yapmak			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<u>Stratejik Hedef 1</u> Ülkemizde Özürlülüğün önlenmesi, eğitim, bakım, rehabilitasyon, ulaşılabilirlik ve istihdam konularının birinde her yıl en az bir araştırma yapılacaktır.	Çalıştay –Toplantı Sayısı:10 Katılım:600 kişi Rapor Sayısı: 4 Kitap Basımı ve Dağıtım Sayısı: 5000 Adet Tarama Oranı: %100 Engelsiz Türkiye Projesi için Tanıtım Toplantıları Yapılacak İl Sayısı : 54 il Yüksek Kurul Toplantı Sayısı: 4	% 90	Performans göstergelerinde hedeflenen Engelsiz Türkiye projesi için tanıtım toplantıları yapılacak il sayısı 54 olarak hedeflenmiştir. Fakat 03.3 yolluk ödenek kaleminde ödeneğin yetersizliğinden 50 ilde tanıtım toplantısı yapılmıştır. Yüksek Kurul Toplantısı 2 kez gerçekleştirilmiştir.

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

<u>Stratejik Hedef 3</u> Avrupa birliği başta olmak üzere, dünyadaki sosyo ekonomik ve politik gelişmelerin özürllük politikaları ve uygulamalarına etkileri yıllık olarak incelenecektir	Toplantı Sayısı:20 Rapor Sayısı: 6 İşbirliği Sayısı: 1 Ziyaret Sayısı (Ülke) : 6	% 100	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler tam olarak gerçekleştirilmiştir.
---	---	-------	--

STRATEJİK AMAÇ 2			
Özürllürlere İlişkin Toplumsal Bilinci Artırmak, Haklarına ve Onurlarına Saygı Duyulmasını Teşvik Ederek Ayrımcı Uygulamalarla Mücadele Etmek			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLLENEN	GERÇEKL EŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<u>Stratejik Hedef 1</u> Her yıl özürllük konusunda toplumda bilinç yaratmaya yönelik etkili kampanyalar gerçekleştirilecektir.	Araştırma Raporu Sayısı:1	% 100	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir
<u>Stratejik Hedef 2</u> Medyada özürllüğe yönelik olumlu sunum biçimlerinin yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Toplantı Sayısı:2 Rapor Sayısı: 2 Seminer, Panel, Konferans, Sempozyum Sayısı:3 Sinevizyon Sayısı:1 Afis-Levha Sayısı: 125 Ziyaret Sayısı (Ülke) : 6	% 100	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir.

T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZÜRLÜLER İDARESİ BAŞKANLIĞI
2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu

<u>Stratejik Hedef 3</u> 2012 yılına kadar Kurumun basılı, görsel ve işitsel yayın sayısı en az iki kat arttırılacaktır.	Dergi yılda iki kez sayısı 2000 adet Basılan Kitap Sayısı: 10.000 Dağıtım Yapılan kişi/kurum Sayısı: 5.000	% 100	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiştir.
--	--	-------	---

STRATEJİK AMAÇ 3			
Özürllülere Fırsat Eşitliği Sağlamak Üzere Birincil ve İkincil Mevzuat Kapsamında Oluşturulan Tasarıları ve Teklifleri İncelemek, Görüş Bildirmek ve Bu Konuda Teklifler Hazırlamak.			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLLENEN	GERÇEKL EŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<u>Stratejik Hedef 1</u> Uluslararası Sözleşmeler ve Avrupa Birliği Müktesebatından Doğan Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesine İlişkin Çalışmalar 2012 Yılına Kadar % 90 Oranında Tamamlanacaktır.	Toplantı Sayısı: 6 Seminer, Panel, Konferans Sayısı: 2 Rapor: 10 Kitapçık: 1000 Koordinasyon: 2 Çalışma Ziyareti Yapılan Ülke sayısı: 6 Çalışma Ziyaretine Katılan Kişi Sayısı: 18 Bilgilendirme Toplantısına Katılan Kurum Sayısı: 10 Bilgilendirme Toplantısına Katılan Kişi Sayısı: 50	% 90	Performans göstergelerinde hedeflenen etkinlikler esas olarak gerçekleştirilmiş olup, Birleşmiş Milletler Özürllü Hakları Sözleşmesinin TBMM’de 03 Aralık 2008 tarihinde onaylanması nedeniyle Konferans, panel, seminer sayısı 1 adet yapılabildiştir.

STRATEJİK AMAÇ 4			
Özürlülüğe ve Özürlü Kişilere İlişkin, İhtiyaca ve Bilimsel Kriterlere Dayalı Özürlülük Sınıflandırması, Ölçütleri ve İstatistikleri Elde Etmek.			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLenen	GERÇEKL EŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<u>Stratejik Hedef 1</u> 2011 Yılına Kadar Uluslararası Standartlara Uygun ve Karşılaştırılabilir Bir Sınıflandırma Sistemi Oluşturulacaktır.	İşlevsellik, Yetiyitimi ve Sağlığın Uluslararası Sınıflandırması (ICF) Projesi	% 100	İşlevsellik, Yetiyitimi ve Sağlığın Uluslararası Sınıflandırması (ICF) Projesi 2008 Şubat tarihinde başlamış olup, Dünya sağlık Örgütü, Sağlık Bakanlığı ve Üniversitelerin işbirliği ile yürütülmüş ve 2008 yılı sonunda tamamlanmıştır.
<u>Stratejik Hedef 2</u> 2011-2012 Yılları Arasında Uygun Ölçme Aracı İle II. Türkiye Özürlüler Araştırması Gerçekleştirilecektir.	Türkiye II. Özürlüler Araştırma Çalışması Projesi	% 100	Türkiye II. Özürlüler Araştırmasının metodolojisini belirlemek, yapılacak araştırmada ilgili tarafların veri ihtiyacını tespit etmek ve kullanılacak anket formunu oluşturmak amacıyla Türkiye II. Özürlüler Araştırması hazırlık çalışması yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 5			
Özürlüler İdaresi Başkanlığının Kurumsal Kapasitesini Arttırmak.			
STRATEJİK HEDEFLER	HEDEFLenen	GERÇEKLEŞME DURUMU (%)	AÇIKLAMA
<u>Stratejik Hedef 2</u> 2008 Yılından İtibaren Kurum İçi İletişim ve Koordinasyon Artırılacaktır.	Toplantı Sayısı: 12 Katılımcı Sayısı: 18	% 100	Performans Göstergelerinde hedeflenen etkinlikler tam olarak gerçekleştirilmiştir.
<u>Stratejik Hedef 4</u> Kurumsal Kültürün ve İş Doyumunun Artırılması İçin Her Yıl En Az Bir Kez Sosyal ve Kültürel Etkinlikte Bulunulacaktır.	Verilecek Eğitim Konuları Sayısı: 6 Eğitim Verilecek Personel Sayısı: 112	% 100	2008 yılında hizmet içi eğitim programı kapsamında öngörülen eğitimler düzenlenmiştir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Kamu Hizmetlerinde stratejik plana bağlı olarak performansa dayalı değerlendirme işlemlerinin henüz yeni olması ve Başkanlığımız hizmetlerinin bilgi ve politika üretilmesine dayalı işlemler olması nedeniyle bu alanda daha net oransal değerlendirme yapılmasında zorluklar bulunmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Teşkilat Kanununun olması,
- Devlet teşkilatında özürllülük alanında çalışmak üzere kurulan tek kurum olması,
- Eğitim düzeyi yüksek personele sahip bulunması,

- Gerektiğinde özürhüleri, özürhü yakınlarının ve özürhülerle ilgili hizmet veren sivil toplum örgütleri ile iletişimin üst düzeyde olması,
- Yurt içi ve yurt dışı kurumlarla iletişiminin olması,
- İş yapabilme ve yürütebilme süreçlerinin hızlı olması,

B. Zayıflıklar

- Teşkilat Kanununda, hizmet birimleri arasında görev ve iş yükü dağılımı açısından farklılıklar/uyumsuzluklar bulunması,
- Personel görev tanımlarının olmaması,
- Ücretlerin yetersiz olması ve sosyal imkanların (servis, kamp, kreş, lojman, lokal, vb.) olmamasından dolayı motivasyon eksikliği,
- Kurum bütçesinin yetersizliğinden dolayı istenilen düzeyde araştırma yaptırılmaması,

C. Değerlendirme

İdare faaliyetleri, amaç ve hedeflere ulaşma konusundaki beklentilere uygun olarak sürdürölmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımızın 2008-2012 yıllarını kapsayan stratejik planı yürürlüğe girmiştir. Stratejik Planla bağlantılı olarak, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanmasında kolaylık sağlayacak ve performans yönetimi anlayışını yerleştirmeye yardımcı olacak bir bilgi sistemine ihtiyaç duyulmaktadır.

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Ek: 1

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara / Nisan 2009)

Abdullah GÜVEN
Başkan

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

EK: 2

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara/Nisan 2009)

Hüseyin YILDIZ
Strateji Geliştirme Müdürü