

T.C.
TÜRKOĞLU BELEDİYESİ

**2011 YILI İDARE FAALİYET
RAPORU**





İLETİŞİM BİLGİLERİ

Gaziler Mahallesi

İstiklal Cad.

No : 2/1

TÜRKOĞLU/KAHRAMANMARAŞ

Tlf : 0344 618 10 05

Faks: 0344 618 11 35

www.turkoglu.bel.tr



Av. Mustafa TAŞHAN
Türkoğlu Belediye Başkanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU :

Değerli Meclis üyeleri ve mesai arkadaşlarım, 2011 mali yılı faaliyetlerimizi tasviplerinize sunuyorum.

29 Mart 2009 Belediye Başkanlığı seçimlerinin hemen ardından, önce tespit sonra doğru teşhis noktasından hareketle başlattığımız çalışmalarımızı şevk ve heyecanla sürdürmekteyiz.

Belediyemiz imkanlarını en iyi şekilde kullanarak, hem sosyal hem de teknik alanda hizmet üretmeye, bunu yaparken de güler yüzlü hizmet anlayışıyla halkımızı memnun etmeye çalışıyoruz.

Rutin Belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra 2011 yılı içerisinde yaptığımız çalışmalarımızı özetleyecek olursak ;

- Belediyemizin bilgi işlem ağına hizmetlerin hızlanması amacıyla yeni programlar eklettirerek daha da güçlendirdik, **ADSL** sisteminin hızlanmasını sağladık.

- İlçemizde yaşayan kimsesiz ve fakir ailelerine önceki yıllardaki gibi gıda yardımı yapıldı, şehit ve fakir ailelerinin cenaze evlerine gidilerek, cenaze günlerinde yemek yardımı yapıldı.

- İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ve Belediyemiz tarafından geleneksel olarak tertiplenen 7-16 yaş arası çocuklara yaz spor okulu etkinliği düzenlenmesine devam edilmiş olup, bu etkinlikte gerekli spor malzemesi desteği sağlanmıştır.

- 2011 yılı içerisinde Belediyemiz ile Türkoğlu Kaymakamlığı ve Sivil toplum Kuruluşları işbirliğinde çeşitli sosyal etkinlikler yapılmıştır.

- İlçemizde yaşayan ve silah altında bulunan 18 askere, asker ailesi yardımı yapılmıştır.

- Belediyemizde 2011 yılı içerisinde 11 adet olağan, 1 adet olağanüstü olmak üzere toplam 12 adet Meclis toplantısı yapılarak, bu toplantılarda 54 adet karar alınmış, Kaymakamlık makamına ve ilgili müdürlüklere zimmet karşılığı teslim edilerek, karar defterine işlenmiştir.

- Belediyemizde 2011 yılı içerisinde 50 adet encümen oturumu gerçekleşmiş, bu oturumlarda 153 adet karar alınmış, ilgili müdürlüklere zimmet karşılığı teslim edilmiş ve karar defterine işlenmiştir.

- Belediyemizce 2011 yılı içerisinde 1662 adet dilekçe ve gelen evrakların kayıtları yapıldıktan sonra mevzuata uygun olarak ilgili birimlere zimmet yapılarak verilmiştir. 1517 adet giden evrak çıkışı yapılmış olup, ayrıca 141 adet evrak postaya verilmiştir.

- Belediyemiz evlendirme memurluğuna yıl içerisinde 175 vatandaş evlenmek için müracaat etmiş, 164 kişinin nikah akdi yapılmış ve 164 adet evlenme cüzdanı verilmiştir.

- Belediyemiz Zabıta Amirliği gözetiminde 2011 yılı içerisinde, İlçemizde bulunan sağlık kuruluşlarından 3.706 kg. tıbbi atık Gaziantep Büyükşehir Belediyesi yüklenici firması Vesmet Şirketi tarafından toplanarak geri dönüşüme kazanılması sağlanmıştır. Ayrıca bu hizmetler karşılığı 6.300,00.- TL gelir elde edilmiştir.

- Belediyemiz mezbanesinde büyük ve küçük baş olmak üzere toplam 128 adet hayvan kesimi yapılmış, bunun karşılığında 387,95.-TL gelir elde edilmiştir.

- Yıl içerisinde işyerlerine 20 adet işyeri açma çalışma ruhsatı verilmiş ve bunun karşılığı 12.450,00.-TL gelir elde edilmiştir.

- İlçemiz sınırları dahilinde 21 adet yangın çıkmış bu yangınlar sonucu 3 adeti tamamen yanmış, geriye kalan 18 adeti kısmen yanarak kontrol altına alınmış ve bu yangınlardan dolayı 63.750,00.-TL maddi zarar tespit edilmiştir.

- Yıl içerisinde 4 adet ölüm belgesi teslim alınarak, defter kayıtlarına işlenmiştir.

- İlçemiz merkezindeki tüm cadde ve sokakların düzensiz olan kısımları greyder ile düzenlenmiş, zemini bozuk olan yerlere baypas malzemesi dökülmüş, Belediyemiz adına terki yapılan yeni imar yolları açılmış ve ana caddelerinin asfalt kaplama onarım işleri yapılmıştır.

- İlçemiz Merkezindeki Atatürk, İstiklal ve Mahir ÜNAL Caddelerinde 60.000 m2 sıcak asfalt dökülerek asfaltlama işleri tamamlanmıştır. Ayrıca İlçemiz Gaziosmanpaşa Mahallesi gastaal mevki ile Kahramanmaraş girişine kadar olan 900 metre'lik yol genişletmesi ve düzenlemesi yapılmış olup, 2012 yılı içerisinde asfaltlaması yapılacaktır.

- İlçemizde 2011 yılı itibarı ile 73 adet imar çapı, 73 adet inşaat ruhsatı ve 148 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.

- İmar planımız üzerinde 4 adet plan tadilatı yapılmış ayrıca 11 hektarlık bir alanda imar uygulaması yapılmıştır.

- İlçemiz Gaziosmanpaşa ve Fatih Mahallesinde yapım çalışmaları devam eden 2 adet park 2011 yılı içerisinde bitirilerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

- İlçemizde bulunan mahallelerdeki cadde ve sokaklara 70.000 m2 kilit taşı ile 1.000 metre yağmur suyu oluk taşı döşemesi yapılmıştır.

- İlçemizde bulunan mahallelerdeki bazı cadde ve sokaklara 4400 metre orta refüj bordür taşı ve 3500 metre kaldırım bordür taşı döşemesi yapılarak cadde ve sokaklara güzel bir görünüme kavuşmuştur.

- İlçemiz Fatih Mahallesinde bulunan eski Askerlik Şubesinin bulunduğu binanın bakım ve onarımı yapılarak İlçe Emniyet Amirliğine yeni hizmet binası yapıncaya kadar tahsis edilmiştir.

- İlçemiz 23 Nisan parkı içerisine şelale yapılmış ve yeni çocuk oyun grupları monte edilerek halkımızın hizmetine sunulmuş ve güzel bir görünüm sağlanmıştır.

- İlçemiz Fatih Mahallesi ile Gaziler Mahallesinde 447 dönümlük alan özel ağaçlandırma yapılmak üzere İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden 49 yıllığına kiralanmış 2011 yılı içerisinde 295 dönümlük alanın çevre düzeni yapılarak özel ağaçlandırılma yapılmış geriye kalan 152 dönümlük alanda ise 2012 yılında özel ağaçlandırma yapım çalışmalarına devam edilecektir.

- İlçemiz İstiklal, Orçan ve Bağlar Caddesi üzerinde toplam 1249 metre taş ve perde beton duvar yapılmıştır.

- İlçemiz yerleşim alanlarında önceki yıllarda döşenmiş olan kanalizasyonların bakım ve onarım işleri yapılmış olup ayrıca 6 adet yağmur suyu çökertme havuzu yapılmıştır.

- 2011 yılı içerisinde İlçemizin 88 km. kanalizasyon ve 8 km. yağmur kanalı inşaatının İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğünce ihalesi yapılmış ve İhaleyi alan yetkili firmaya yer teslimi yapılmıştır.

- İlçemiz cadde ve sokaklarında ihtiyaç görülen belirli yerlere çöp konteynerlerinin bırakılmasına devam edilmiş olup, cadde ve sokakların kamu kurum ve kuruluşları ile meskenlerin çöpleri düzenli şekilde alınarak, temizliğe gereken önem verilmektedir.

- İlçemizde larva ve uçkunla haşere mücadelesi düzenli bir şekilde yapılarak, 750 lt uçkun ve 350 kg lavrasit ilaç tüketilmiştir.

- İlçemiz içme suyu şebekesine 500 metre yeni içme suyu hattı döşenmiştir. Ayrıca şebeke içme suyu düzenli olarak otomatik klorlama cihazı ile klorlanmaktadır.

- Belediyemiz kendi imkanları ile 1 adet İveco marka kamyonet presli çöp aracı olarak, çevre temizlik işlerinde kullanılmak üzere hizmete sunulmuş ve araç parkımız güçlendirilmiştir.

Değerli Meclis Üyeleri :

01/01/2011-31/12/2011 tarihleri arasında yapmış olduğumuz tüm yatırım ve hizmetleri değerli katkılarınızla gerçekleştirdik. Yaptığımız bütün bu çalışmalar Türkoğlu' nun daha yaşanabilir, gelişen ve kalkınan bir İlçe olması içindir.

Değerli Arkadaşlarım, 2011 yılında olduğu gibi, içinde bulunduğumuz 2012 yılında da Türkoğlu' nun temel sorunlarını çözme noktasında sizleri katkı sağlamaya ve destek olmaya çağırıyor, destek ve katkılarınızla çok değerli yatırım ve hizmetlere imza atacağınızı umuyor, hepimize sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

İÇİNDEKİLER

Sayfa No:

SUNUŞ.....	
I. GENEL BİLGİLER	1
A- Vizyon ve Misyon	1
B- Yetki Görev Ve Sorumluluklar.....	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	
1- Fiziksel Yapı	2
2- Örgüt Yapısı	2
3- Bilgi ve Teknolojik kaynaklar	3
4- İnsan Kaynakları	3
5- Sunulan Hizmetler.....	3
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	3
D - Diğer Hususlar	3
II. AMAÇ VE HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	3
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	3
C- Diğer Hususlar	4
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	4
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	4-5
3- Mali Denetim Sonuçları	5
4- Diğer Hususlar	5
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	6
2-Performans Sonuçları Tablosu	6
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	6
4-Performans Bilgi Sonuçlarının Değerlendirilmesi	6
5- Diğer Hususlar	6
IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	6
B- Zayıflıklar	7
C- Değerlendirme	7
V.ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	7
EKLER	

1.GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon [2]

Türkoğlu Belediyesi olarak Misyonumuz, mahalli müşterek nitelikte olan; imar, su ve kanalizasyon ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini, başka kurum ve kuruluşlara verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki görev ve hizmetleri yapmak veya yaptırmaktır.

Türkoğlu Belediyesi olarak Vizyonumuz, belediye sınırlarımız içerisinde yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye Başkanı olarak yetki, görev ve sorumluluklarım şunlardır;

Belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

Meclise ve encümene başkanlık etmek.

Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

Belediye personelinin atamak.

Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

Şartsız bağışları kabul etmek.

Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürülüler merkezini oluşturmak.

Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

Kanunlarla Belediyeye verilen ve Belediye meclisi veya Belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak veya yetkileri kullanmak.

.../....

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

İlçemiz Adana –Kahramanmaraş Yolu üzeri 23. km de bulunmaktadır. Belediyemiz 2 katlı hizmet binamızın ikinci katında hizmet vermektedir. Tek katlı 1 adet mezbaha, tek katlı 1 adet İtfaiye Amirliği hizmet binası, tek katlı 1 adet araç parkı, tek katlı 1 adet köy minibüs garajı, 3 adet çift katlı 4’ er daireli olmak üzere toplam 12 adet halk konutu ve 18 adet işyeri bulunmaktadır. .

TÜRKOĞLU BELEDİYESİ ARAÇ VE İŞ MAKİNASI PARKI

S.NO	Plakası	Cinsi	Modeli
1	46 AK 544	Kamyonet	2007
2	46 AP 222	Otomobil	1977
3	46 HD 517	Pikap	1997
4	46 AV 616	Gasil Aracı	1976
5	46 AF 165	Cenaze Taşıma Aracı	1970
6	46 DL 495	İtfaiye Aracı	1985
7	46 FA 537	Kamyon	1992
8	46 FA 538	Kamyon	1992
9	46 FH 061	Presli Çöp Kamyonu	1992
10	46 DN 825	Presli Çöp Kamyonu	1985
11	46 DK 669	Vidanjör	1984
12	34 RBL 21	Kamyonet (Yol Sulama Aracı)	1992
13	46 DR 368	MF Traktör	1986
14	46 FC 645	Planet Motorsiklet	1992
15	JCB 3 CX	İş makinası	2005
16	MF TRAKTÖR	(Yükleyici- Kazıcı)	1986
17	46 KZ 813	Kamyonet	1986
18	JHAMPİON-740	Greyder	1985
19	46 DY 252	Otomobil	1996
20	46 LN 437	Kamyonet	2010
21	46 KE 911	Isuzu Kamyonet (Presli Çöp Aracı)	2010
22	46 NC 349	İveco Kamyonet (Presli Çöp Aracı)	1997

2- Örgüt Yapısı

BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE MECLİSİ

BELEDİYE ENCÜMENİ

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA AMİRLİĞİ

İTFAİYE AMİRLİĞİ

.../....

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizde bilgisayar teknolojisi yoğun ve yaygın bir şekilde kullanılmaktadır. halkın bilgi edinme başvuruları sağlıklı bir şekilde cevaplanmaktadır. İnternet teknolojisi yaygın şekilde kullanılmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Devlet Memurları, 4857 sayılı İş Kanununa tabi İşçi personel istihdam edilmektedir.

657 s. ve 4857 s. Kanuna Tabi	Dolu Kadro	Boş Kadro
MEMUR	12	61
İŞÇİ	35	1
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2	---
TOPLAM	49	62

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizce; İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma hizmetleri sunulmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemizin yönetimi Başkanlığım tarafından yerine getirilmektedir. İç Kontrol Başkanlığım tarafından yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediye sınırlarımızda yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikli hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamak,

Belediye olarak hedefimiz öncelikle ilçe halkına her konuda daha iyi hizmet verebilmektedir. Bu hizmet anlayışımızda amacımız öncelikle başlanılan yatırımların tamamlanması, verilen hizmetlerin iyileştirilmesi olacaktır. Belediye kaynaklarının en verimli şekilde kullanılması, bu hizmet ve yatırımların mevcut araç gereç ve personel iş gücü ile yapılması, zorunlu kalmadıkça dışarıdan hizmet ve makine işgücü teminine gidilmemesi sağlanacaktır.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası bireylerin çıkarları yerine, toplumun menfaatlerini ön planda tutarak, hizmet üreterek İlçemizin alt yapısı tamamlanmış, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması için çalışmalar yapmaktır.

.../....

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

GİDER BÜTÇESİ

Ekonomik Sınıflandırma Birinci Düzeyi	Bütçe İle Verilen ve Aktarılan Ödenek (TL)	Harcanan Toplam Ödenek (TL)	Harcama Oranı (%)
Personel Giderleri	2.198.500,00	1.901.777,36	86.50
Sos.Güv.Kur.Dev.Prim.Gid.	448.500,00	353.238,73	78.76
Mal ve Hizmet Alım Gider.	2.410.650,00	2.178.381,31	90.36
Faiz Giderleri	33.000,00	29.926,08	90.68
Cari Transferler	165.450,00	43.920,68	26.55
Sermaye Giderleri	1.803.900,00	1.758.192,67	97.47
TOPLAM	40.000,00	-----	-----
	7.100.000,00	6.265.436,83	88.25

GELİR BÜTÇESİ

Gelirin Türü	Bütçe İle Tahmin Edilen Ödenek (TL)	2011 Yılı Tahsilat Toplamı (TL)	Gerçekleş me Oranı (%)
Vergi Gelirleri	310.000,00	524.228,24	169.10
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirl.	1.627.000,00	776.243,86	46.28
Alınan Bağış.Yar.Özel Gelirl.	224.000,00	70.921,48	31.66
Diğer Gelirler	4.275.000,00	4.927.268,90	115.25
Sermaye Gelirleri	664.000,00	26.329,00	3.96
TOPLAM	7.100.000,00	6.324.991,48	89.00

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar :

2011 yılı içerisinde içme suyu :

2011 yılı içerisinde 177 adet içme suyu abonesi verilmiş olup, bu abonelerden 11.553,25.-TL tahsilat yapılmıştır.

Tahakkuk : 750.019,62.-TL
Tahsilat : 414.370,27.-TL
Devredilen (Önceki yıllar dahil) : 335.649,35.-TL

.../....

2011 yılı içerisinde Emlak Vergisi :

Emlak Vergisi Mükellef Sayısı Toplamı : 4115 adet

Emlak Vergisi Tahakkuku : 206.048,81.-TL
Tahsilat : 123.227,00.-TL
Devreden (Önceki yıllar dahil) : 178.207,77.-TL

2011 yılı içerisinde ÇTV (İşyeri) :

Ç.T.V. Mükellef Sayısı Toplamı (İşyeri) : 428 adet

Tahakkuk : 20.032,50.-TL
Tahsilat : 7.085,30.-TL
Devreden (önceki yıllar dahil) : 24.256,49.-TL

Belediyemizin 2011 yılı gideri : **6.265.436,83.-TL** olup, Gider bütçesi % **88.25** oranında gerçekleşmiştir.

Belediyemizin 2011 yılı geliri : **6.324.991,48.-TL** olup, Gelir bütçesi % **89.00** oranında gerçekleşmiştir.

Belediyemizin 2012- 2013 mali yılları Gelir – Gider tahmini cetvelleri :

2012 Mali Yılı Gelir – Gider Tahmini Cetveli : **8.000.000,00.-TL**

2013 Mali Yılı Gelir – Gider Tahmini Cetveli : **8.320.000,00.-TL**

Banka Durumu :

Belediyemizin 31/12/2011 tarihi itibarı ile **102,04.-TL** banka nakdi mevcuttur.

Belediyemizin Borç Durumu :

Belediyemizin 31/12/2011 yılı sonu itibarı ile olan borçları :

Göksu Edaş	: 1.195.250,00	.-TL
Esnaf Borçları	: 726.359,00	.-TL
Personel Alacağı	: 65.547,50	.-TL
Eski Personel Tazminat Alacağı	: 254.748,00	.-TL
Diğer Kurumlar	: 36.950,00	.-TL
İller Bankası	: 2.237.236,00	.-TL
Depozito ve Teminatlar	: 41.732,00	.-TL
Türkoğlu MalMüdürlüğü	: 309.721,00	.-TL
SSK ve Emekli Sandığı	: 2.079.612,50	.-TL
Memur ve İşçi Sendikaları	: 132.663,00	.-TL
TOPLAM	: 7.079.819,00	.-TL

3- Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin mali denetimi Gerçekleştirme görevlisi, Harcama yetkilisi ve Mali Hizmetler birimi tarafından yerine getirilmiştir.

4- Diğer Hususlar

Başkanlığımca kaynakların etkili, verimli ve yerinde kullanılması hususlarında sıkı takip ve denetimler periyodik olarak yapılmıştır.

B- Performans Bilgileri

5393 sayılı Belediye kanununun 41. maddesi ile nüfusu 50.000 den az olan Belediyelere stratejik plan yapma zorunluluğu getirilmediğinden Stratejik plan yapılmamıştır.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Belediyemiz hizmet alanında faaliyetlerini etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik kriterlerine uygun olarak yürütmüştür.

2- Performans Sonuçları Tablosu

GİDER BÜTÇESİ

Ekonomik Sınıflandırma Birinci Düzeyi	Bütçe İle Verilen ve Aktarılan Ödenek (TL)	Harcanan Toplam Ödenek (TL)	Harcama Oranı (%)
Personel Giderleri	2.198.500,00	1.901.777,36	86.50
Sos.Güv.Kur.Dev.Prim.Gid.	448.500,00	353.238,73	78.76
Mal ve Hizmet Alım Gider.	2.410.650,00	2.178.381,31	90.36
Faiz Giderleri	33.000,00	29.926,08	90.68
Cari Transferler	165.450,00	43.920,68	26.55
Sermaye Giderleri	1.803.900,00	1.758.192,67	97.47
Yedek Ödenek	40.000,00	-----	-----
TOPLAM	7.100.000,00	6.265.436,83	88.25

GELİR BÜTÇESİ

Gelirin Türü	Bütçe İle Tahmin Edilen Ödenek (TL)	2011 Yılı Tahsilat Toplamı (TL)	Gerçekleş me Oranı (%)
Vergi Gelirleri	310.000,00	524.228,24	169.10
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirl.	1.627.000,00	776.243,86	46.28
Alınan Bağış.Yar.Özel Gelirl.	224.000,00	70.921,48	31.66
Diğer Gelirler	4.275.000,00	4.927.268,90	115.25
Sermaye Gelirleri	664.000,00	26.329,00	3.96
TOPLAM	7.100.000,00	6.324.991,48	89.00

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediyemizin performansı bütçe uygulama sonuçlarına dayanmaktadır.

4- Performans Bilgi Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans bilgi istemi henüz oluşturulmamıştır.

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Devlet kurumlarıyla güçlü ilişkiler.
- İmar planının tamamlanması.
- İlçemizde Organize sanayi bölgesinin kurulmasının kesinlik kazanması sonucunda arsa kamulaştırma işlemlerinin devam etmesi.
- İlçemizde Lojistik Merkezin kurulmasının onaylanması ve arazilerin kamulaştırılması işlemlerinin başlaması.
- Katılımcı bir yönetim anlayışının sergileniyor olması.

B- Zayıflıklar

- Teknik personelin yetersiz olması.
- İdari kadronun yetersiz olması.
- Memur sayısının az olması.
- Gelirlerimizin yetersiz olması

C – Değerlendirme

Türkoğlu' nun kalkınması ve gelişmesi için, halkın mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasını temin etmek amacıyla, hizmetlerin halka en yakın birimlerde verilmesi sağlanmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediye borçlarının faizlerinin silinerek yeniden yapılandırmaya gidilmesi.
Belediye Gelirleri Yasasında değişiklik yapılarak, Belediye gelirlerinin artırılması.
Genel Bütçeden Belediye Paylarının oranlarının arttırılması.
önem arz etmektedir.

EKLER :

Ek-1 : Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Ek-2 : Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[3]

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. **Türkoğlu Belediye Başkanlığı -23.03.2011**

İmza
Av. Mustafa TAŞHAN
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. **23/03/2011**

Türkoğlu Belediyesi
Mali Hizmetler Müdürlüğü

İmza
Av. Mustafa TAŞHAN
Belediye Başkanı
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

