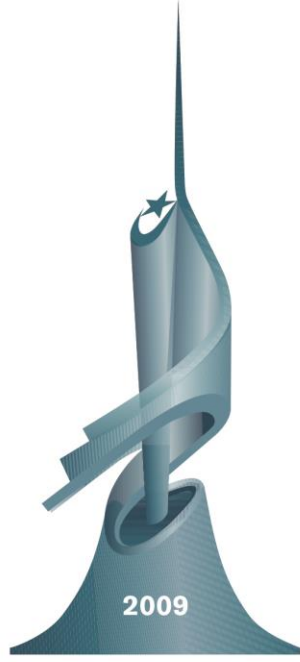




SANCAKTEPE BELEDİYESİ

2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI



SANCAKTEPE
BELEDİYESİ



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Şeyma DÖĞÜCÜ
Sancaktepe Belediye Başkanı

BAŞKAN'DAN

Kıymetli Sancaktepeliler,

Bugüne kadar ilçemiz ve sizler için şevkle çalışarak hizmetler verdik. Göreve geldiğimiz ilk andan itibaren Yaşamaya Değer bir Sancaktepe için verdiğimiz sözün arkasında durup siz kıymetli hemşehrilerim için sorumluluk bilinciyle yol almaya devam ediyoruz.

Geçtiğimiz sene Pandemi'ye rağmen "İnsan Odaklı Belediyecilik" anlayışı ile gençlere, çocuklara, kadınlara ve esnaflarımıza 7'den 70'e tüm Sancaktepeli hemşehrilerimizin taleplerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak, moral ve motivasyonlarını artıracak çeşitli projeleri hayata geçirdik. Öncelikle kadınlarımızın el emeği göz nuru doğal ürünlerinin sergileme imkanını sunduğumuz "Altıneller Çarşısı" ile kadınlarımıza olan vaadimizi ve desteğimizi hayata geçirdik. Böylece kadın emeğinin görünürlüğünü tüm kadınlarımızla iş birliği içerisinde çarşıya taşıdık. Bunun yanı sıra çocuklarımızın gelişim süreçlerine katkı sağlamak için ebeveynleri ile yürüttüğümüz iletişim doğrultusunda kreşler açtık. Çocuklarımızın temelden sosyal ve eğitsel sürece dahil olmasının aydınlık yarınlarımızın güvencesi olduğu bilinciyle de desteğimizi sürdürerek keyifli vakit geçirecekleri "Masal Evi"ni hizmete sunduk.

Sancaktepe'mizin bir medeniyet eşiği olan İstanbul'un kültür-sanat, spor ve eğitim merkezlerinin öncüsü olması için çalışmalarımızı aralıksız sürdürmekteyiz. Açtığımız spor kompleksleri ve gençlerimize her daim desteğimizi taçlandırmak için düzenlediğimiz festivaller, Teknoloji Liderleri Projesi, Kütüphanelerimiz ve Astronomi Kampı gibi çalışmalarımızda verdiğimiz eğitimlerle de ülkemizin başarılı gençlerini yetiştirdik, yetiştirmeye devam ediyoruz. Ayrıca toplumun temelini inşa eden ailenin iletişimi için uzman psikolog eşliğinde düzenlediğimiz seminerler ve sosyal tesislerimizle Sancaktepe'mizi her açıdan mutlu, huzurlu ve güvenli yaşamın merkezi haline getirdik.

Hayata geçirdiğimiz bu çalışmalarımızdan aldığımız neticeler, vatandaşlarımızın yüzlerine yansıyan tebessüm ile pekişerek daha iyilerini hizmetinize sunmak sorumluluğu ve onurunu bizlere yaşatmaktadır. Önümüzdeki dönemde tüm hemşehrilerimizin refahı ve mutluluğu için daha çok çalışacağız ve Sancaktepe'mizi daha güzel yarınlara taşıyacağız.

Yaşamaya Değer Sancaktepe için Yeni projelerimiz ve hizmetlerimizle ilçemizi İstanbul'umuzun çekim merkezi haline getireceğiz. Tüm bunları birlikte yaparak, esenliklerle dolu ferah yarınlara birlikte ulaşacağız.

Siz kıymetli hemşehrilerimi en kalbi duygularıyla ve samimiyetle selamlıyorum.

Şeyma DÖĞÜCÜ
Sancaktepe Belediye Başkan

İçindekiler

1.GENEL BİLGİLER	1
1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
1.2. TEŞKİLAT YAPISI.....	6
1.3. BEŞERİ KAYNAKLAR	7
1.4. KURUMUN ARAÇ, BİNA ENVANTERİ VE DİĞER VARLIKLARI	11
1.5.1 Hizmet Binaları	11
1.5.2 Hizmet Araçları.....	15
1.5. KARDEŞ ŞEHİRLER VE ÜYE OLUNAN KURULUŞLAR.....	16
1.5.1 Yurt Dışı Kardeş Şehirlerimiz.....	16
1.5.2 Yurt İçi Kardeş Şehirlerimiz	17
1.5.3 Üye Olduğumuz Yerel Yönetim Birlik Ve Kuruluşlar.....	17
2.PERFORMANS BİLGİLERİ	18
2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	18
2.2 AMAÇ VE HEDEFLER	19
2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET / PROJELER	20
Tablo 1: İdare Performans Hedefi Tablosu	20
2.4 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	60
Tablo 2: Faaliyet Maliyetleri Tablosu	60
Tablo 3: İdare Performans Tablosu	88
2.5 DİĞER HUSUSLAR	128
Tablo 5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	128

1. GENEL BİLGİLER

1.1. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir. Belediyenin görev ve sorumlulukları;

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.(1)

b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.(3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki

yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(1)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı kanunun 15. maddesine göre, belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis

edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi

ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)
(2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

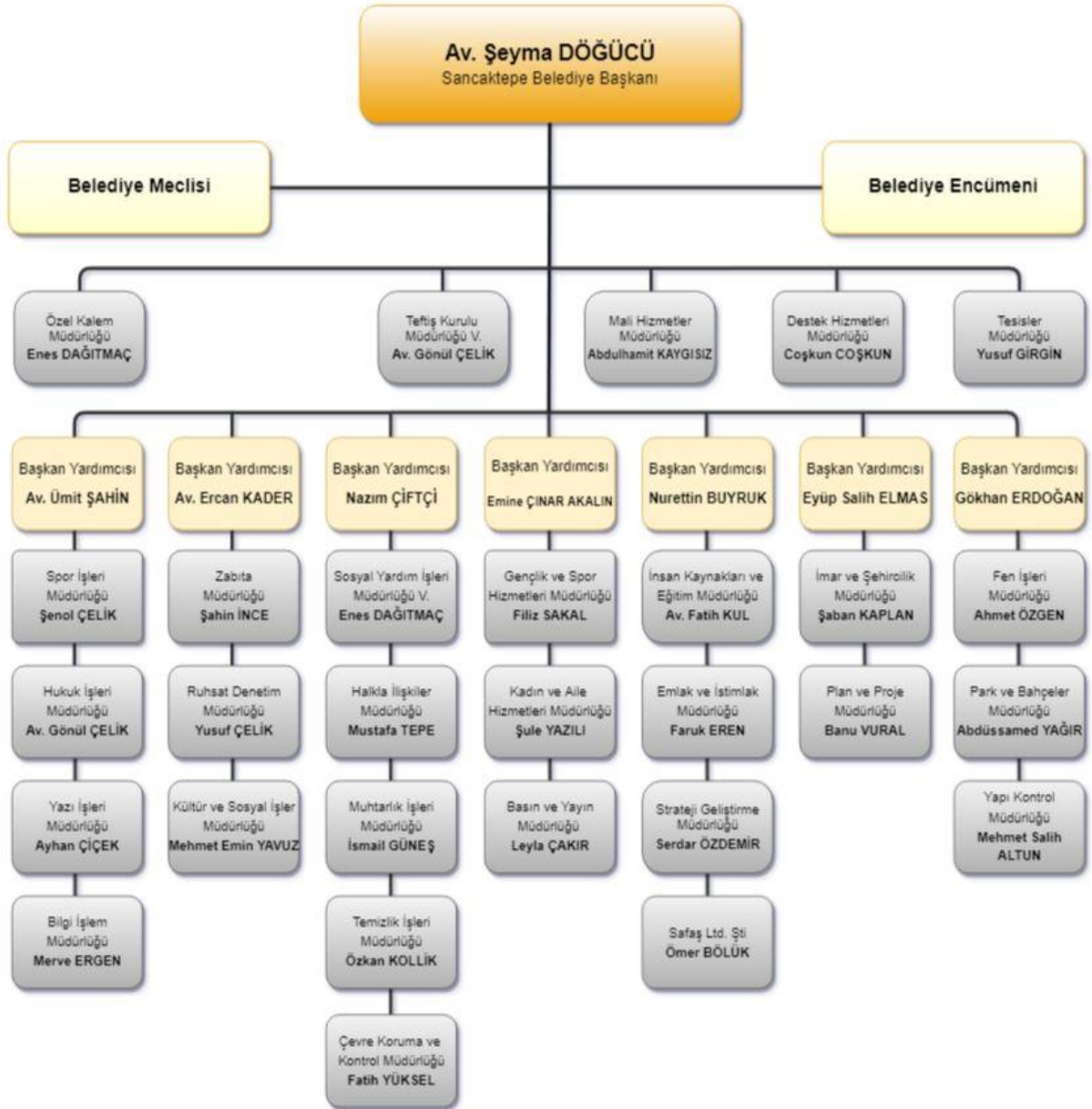
(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...)(1) . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...)(1) şekilde yapılamaz.(1)

5393 sayılı kanunun 16. maddesine göre, belediyeye tanınan muafiyetler:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

1.2. TEŞKİLAT YAPISI

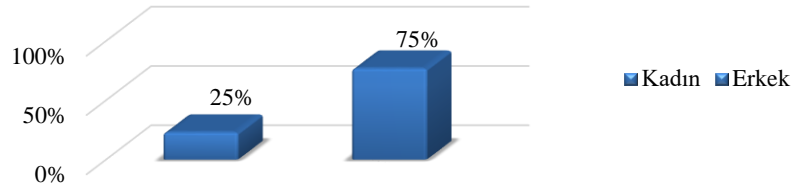
Bağlı olduğumuz yasal mevzuatlar çerçevesinde ve hizmet önceliklerimize göre, norm kadro standart ve ilkelerine bağlı kalınmak sureti ile oluşturulan ve aşağıda yer alan organizasyon şemasından da anlaşılacağı üzere Belediyemiz yönetim kademesi; Sancaktepe Belediye idaresinin başı ve Belediye tüzel kişiliğimizin temsilcisi olan Belediye Başkanımız, seçilmiş 37 Meclis üyesinden müteşekkil Belediye Meclisimiz, Belediye Encümenimiz, Belediye Başkanımıza bağlı 8 Başkan Yardımcımız ve 28 adet Müdürlükten oluşmaktadır.



1.3. BEŞERİ KAYNAKLAR

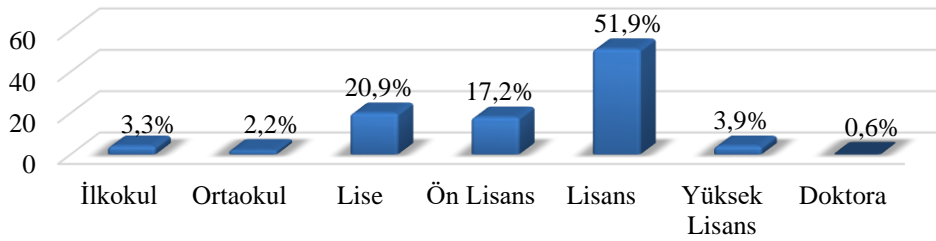
SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL KADRO DURUMU								
	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Kadın	69	21,0%	59	38,8%	8	12,3%	136	25,0%
Erkek	259	79,0%	93	61,2%	57	87,7%	409	75,0%
Toplam	328		152		65		545	100%

Sancaktepe Belediye Başkanlığı Personel Kadro Durum Grafiği

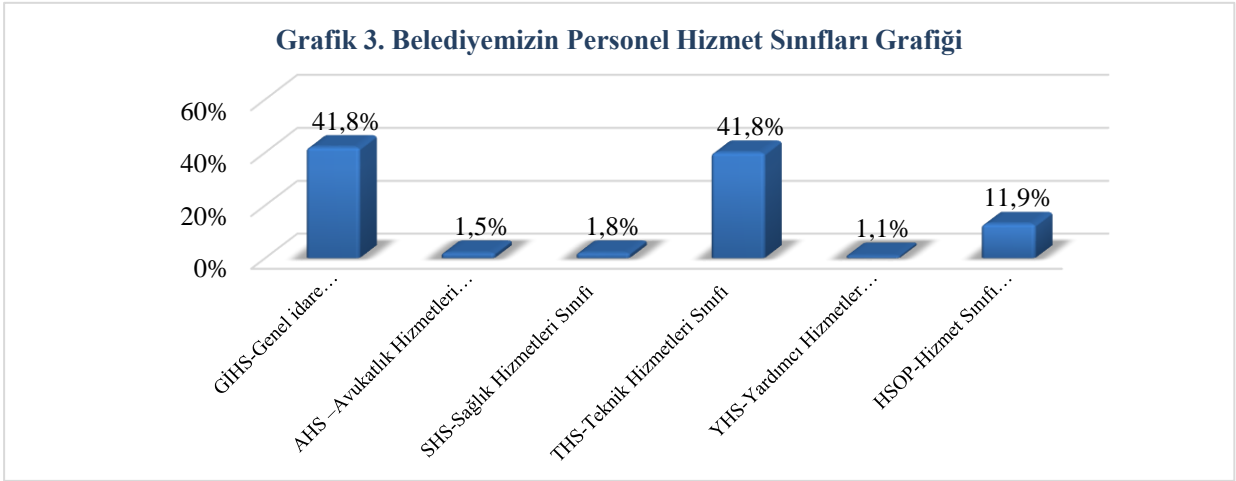


SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONELİNİN EĞİTİM DURUMU TABLOSU								
EĞİTİM DURUMU	MEMUR		SÖZLEŞMELİ		İŞÇİ		TOPLAM	
	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE	SAYI	YÜZDE
İlkokul	1	0,3%	0	0,0%	17	26,2%	18	3,3%
Ortaokul	8	2,4%	0	0,0%	4	6,2%	12	2,2%
Lise	66	20,1%	35	23,0%	13	20,0%	114	20,9%
Ön Lisans	70	21,3%	17	11,2%	7	10,8%	94	17,2%
Lisans	163	49,7%	99	65,1%	21	32,3%	283	51,9%
Yüksek Lisans	17	5,2%	1	0,7%	3	4,6%	21	3,9%
Doktora	3	0,9%	0	0,0%	0	0,0%	3	0,6%
Toplam	328		152		65		545	100%

Belediyemizin Personel Eğitim Durum Grafiği

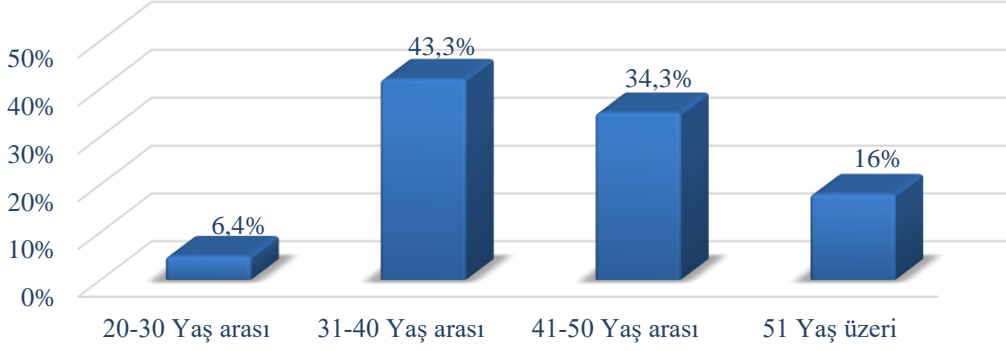


SANCAKTEPE BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI HİZMET SINIFLARI					
HİZMET SINIFLARI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM	YÜZDE
GİHS-Genel idare Hizmetleri Sınıfı	189	39	0	228	41,8%
AHS –Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	5	3	0	8	1,5%
SHS-Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	3	0	10	1,8%
THS-Teknik Hizmetleri Sınıfı	121	107	0	228	41,8%
YHS-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6	0	0	6	1,1%
HSOP-Hizmet Sınıfı Olmayan Pers.(işçi)	0	0	65	65	11,9%
Genel Toplam	328	152	65	545	100%



SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI PERSONEL YAŞ DAĞILIM TABLOSU					
YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM	YÜZDE
20-30 Yaş arası	7	28	0	35	6,4%
31-40 Yaş arası	141	92	3	236	43,3%
41-50 Yaş arası	106	30	51	187	34,3%
51 Yaş üzeri	74	2	11	87	16,0%
TOPLAM	328	152	65	545	100%

Belediyemizin Personel Yaş Dağılım Grafiği



1.4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemizde Bilgisayar ve Diğer Donanım Sayıları	
Donanım/Malzeme Adı	Adet
Rack Server	1
Tower Server	2
Bilgisayar (PC)	1564
Dizüstü Bilgisayar	309
Modem	26
Yazıcı (Printer)	453
Firewall	3
Tarayıcı (Scanner)	42
Fotokopi	89
Projeksiyon Cihazı	80
Santral	23
Fax	6
Masaüstü Telefon	971
Telsiz Telefon	137
Access Point	4
Veri Depolama Ünitesi	5
Switch / Router	
Ethernet Switch (48 Portlu)	20
Ethernet Switch (24 Portlu)	7
Ethernet Switch (16 Portlu)	4

BELEDİYEMİZDE KULLANILAN VERİTABANI, PROGRAM VE İŞLETİM SİSTEMLERİ

u-KBS/Flexcity	3C Araç Takip Sistemi	NetCad / Belnet	Oracle Standart 11G
AutoCAD	PDKS (Personel Takip Sistemi)	Windows7/Windows8/Windows10	MS Exchange 2007-2010 Standart
Adobe Photoshop	MS Server 2003 - 2008 Standart – Windows 8 / Win Server 2012 Enterprise + Standart	MS Server 2008 R2 Enterprise / R2	Microsoft Office 2003/2007/ 2010/2013
Winper (Personel Takip)	Daysis (Arşiv Programı)	MS Server 2008 R2 Datacenter	MS Exchange 2013 Enterprise
KLSBackup (Yedekleme Programı)	Araç Giriş Çıkış Otomasyonu	DavaSoft/İcraSoft	R-Drive (İmaj Programı)
Lila Asistan (Ajanda)	TeleVangate (Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi)	Yordam (Kütüphane Programı)	UzmanSoft (Depo Programı)
SpamTitan (Mail Koruma)	SYP (Sosyal Yardım Programı)	Tıkla-Konuş Web	Performans Bütçe Programı
Led Pano Yönetim Sistemi	Avira (Antivirus)	Kurum İçi Portal	Takbis (tapu Bilgi Sistemi)
Akınsoft	Xen Server	Park Bahçe Otomasyonu	Simya (Öğrenci Kayıt Otomasyonu)
Mobil Belediye (iOS, Android ve Symbian)	İdea (Santral Yönetim)	Microsoft DPM (Yedekleme Yazılımı)	Smart TV
Mernis Web	Telsiz Yönetim Yazılımı (Dispatcher)	Spor Salonu Takip Otomasyonu	Asist SMS
3D Max (Çizim Programı)	R-Studio (Veri Kurtarma Programı)	Stellar Phoenix Windows Data (Veri Kurtarma Programı)	Otopark Bariyer Erişim Uygulaması
ARC SERVE UDP Yedekleme Yazılımı	Elektrik Otomasyonu	Huawei e-sight Network İzleme Programı	Radyo-link monitoring Yazılımı

1.5. KURUMUN ARAÇ, BİNA ENVANTERİ VE DİĞER VARLIKLARI

Sancaktepe Belediye Başkanlığı'nın fiziki altyapısı belediyenin sahip olduğu araçlar ile hizmet binaları olmak üzere iki başlık altında incelenmektedir.

1.5.1 Hizmet Binaları

Sancaktepe Belediyesi Hizmet Binaları Listesi								
S.N	Bölge	Ada No	Parse I No	Bina Adı	Kullanım Amacı	Mahalle	Adres	Mülkiyet
1	Samandıra	6597	7	Samandıra Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Eyüp Sultan	Osmangazi Cad. No:54 (5951.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
2	Samandıra	6597	7	Bilim Ve Deney Merkezi	Bilim Merkezi	Eyüp Sultan	Ulubatlı Hasan Cad. No:1 (5951.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
3	Samandıra	6599	3	Belediye Ek Hizmet Binası	Zabıta Müdürlüğü	Eyüp Sultan	Ulubatlı Hasan Cad.No:9 (4189.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
4	Samandıra	7777	Park	Sosyal Tesis Binası	Restaurant (Motta)	Eyüp Sultan	Akpınar Sk.No:9 (8979.96 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
5	Samandıra	124	1	Belediye Hizmet Binası Park Bahçeler Md.	Hizmet Binası	Akpınar	Şehit Hasan Genç Cad. No:10 (15259.33 M ²)	Maliye Hazinesi
6	Samandıra	6283 - 6284 Ve 6285	Park	15 Temmuz Stadyumu Ve Binası	Spor Hizmetleri	Abdurrahm angazi	Sevenler Cad. Stad Sok. No:4 (11021.79 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
7	Samandıra	8300	Park	Özlem Parkı	Engelliler Derneği	Osmangazi	Osmangazi Mah. Bilal-İ Habeşi Cad. No:8 (2285.76 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
8	Samandıra	8377	Park	Fatih Parkı	Kafeterya Binası	Fatih	Yakacık Cad. (440.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
9	Samandıra	Park	Park	Atatürk Parkı	Kafeterya Binası	Abdurrahm angazi	Osmangazi Cad. Tülün Sok. No:1 (120.00m ²)	Sancaktepe Belediyesi
10	Samandıra		Park	Ortadağ Sosyal Tesis Binası	Restaurant (Bervaze)	Fatih	Esentepe Sk. No:1 (7908.15 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
11	Samandıra	6588	3-4-5-6-12-13-14-15	Alsancak Parkı	Kafeterya Binası	Osmangazi	Alsancak Cad. İntizam Sok. No:13 (80.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
12	Samandıra	8739 Ve 7568	1,2 Ve 8	Makine İkmal Garajı Ve Binası	Makine Araç Parkı Ve Atölyesi	Eyüp Sultan	Abdülhamit Cad. No: 72 (8913.52 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
13	Samandıra	8903	1	Sanacaktepe Belediye Binası	Hizmet Binası	Abdurrahm angazi	Enderun Cad.No.2 (78018.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi

14	Samandıra	8903	1	Recep Tayyip Erdoğan Kongre Merkezi	Kültür Hizmetleri	Abdurrahm angazi	Enderun Cad.No.4 (78018.16 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
15	Samandıra	8085	28	Mustafa Öncel Kültür Ve Spor Kompleksi	Kültür Hizmetleri	Veysel Karani	Recep Tayyip Erdoğan Cad. No:58 (7870.85 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
16	Samandıra	7397	3	Prof Dr. Necmettin Erbakan Külliyesi	Eğitim Alanı	Abdurrahm angazi	Abdurrahman Gazi Cad. No. 14-16 (9224.30 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
17	Samandıra	7687	Park	Engelli Dinlenme Evi (Edev)	Dinlenme Merkezi	Osmangazi	Hilal Cad. Kadife Sk. No:6 (1585.01 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
18	Samandıra	217	6-7	Fehmi Yılmaz Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Abdurrahm angazi	Venüs Sok. No:2 (500.01 M ²) (472.11 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
19	Paşaköy	0	737	Ahmet Keleşoğlu Hizmet Binası	Eğitim Alanı	Paşaköy	Lokman Sok. No:78 (1590.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
20	Samandıra	7643	1	Eyüp Sultan Spor Kompleksi	Spor Hizmetleri	Eyüp Sultan	Yüzbaşı Sok. No:2 (15546.42 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
21	Sarıgazi	49	7	Sarıgazi Kültür Merkezi	Kültür Hizmetleri	Meclis	Kaşgarlı Sk. No:7 (1245.45 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
22	Sarıgazi	710	Park	Hacı Bektaş Veli Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Atatürk	Yüce Sk. No:20 (5315.43 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
23	Sarıgazi	710	Park	Mehmet A. Ersoy Parkı	Kafeterya Binası	Atatürk	Yüce Sk. No:24 (20.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
24	Sarıgazi	0	1948	Mevlana Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Emek	Kayalar Cad. No:63 (408.04 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
25	Sarıgazi	152	Park	Yunus Emre Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Sarıgazi	Necip Fazıl Kısakürek Cad. No:2 (732.33 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
26	Sarıgazi	756	Park	Lalezar Parkı	Kafeterya Binası	Kemal Türkler	Ziverbey Sok. No: 46 (95.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
27	Sarıgazi	0	671	Metin Göktepe Parkı	Kafeterya Binası	Meclis	Katip Çelebi Cad. No:80 (20.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
28	Sarıgazi	738	Park	Kemal Türkler Mahallesi Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Kemal Türkler	Ekin Sk. No:13 (7267.72 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
29	Sarıgazi	215	1 - 2	Sarıgazi Stadyumu	Spor Hizmetleri	Sarıgazi	Namık Kemal Cad. No:6 (6752.84 M ²) (1383.87 M ²)	Sancaktepe Bel. - Maliye
30	Sarıgazi	0	188	Güreş Salonu Ve Otel	Spor Hizmetleri	Emek	Emek Mah. Balca Sokak No:2-4 (13844.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
31	Yenidoğan	484	9 -11	Dr.Kadir Topbaş Kültür Merkezi	Eğitim Alanı	Yunus Emre	Barboros Bulvarı No:6 (13598.47 M ²) (818.11 M ²)	Sancaktepe Belediyesi

32	Yenidoğan	484	9	Aşevi Ve Nene Hatun Kurs Merkezi	Sosyal Hizmetler	Yunus Emre	Barbaros Bulvarı No:8/2 (13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
33	Yenidoğan	484	9	Kapalı Yüzme Havuzu	Spor Hizmetleri	Yunus Emre	Barbaros Bulvarı No:10 (13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
34	Yenidoğan	484	9	Kapalı Spor Salonu	Spor Hizmetleri	Yunus Emre	Barbaros Bulvarı No:8/1 (13598.47 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
35	Yenidoğan	542	2	Rıdvan Dilmen Spor Tesisi	Spor Hizmetleri	Mevlana	Atayolu Cad. No:245 (12350.35 M ²)	Sancaktepe Bel. - İski
36	Yenidoğan	12	13-14	Şehit Furkan Doğan Gençlik Mekezi Ve Konak	Eğitim Alanı	Merve	Akabe Cad. No:29 (5677.00 M ²) (3299.36 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
37	Samandıra	0	Park	Veterinerlik Şefliği	Hizmet Alanı	Veysel Karani	Aytemur Cad. No:2-4 (9165.98 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
38	Yenidoğan	935	2	Şaban-ı Veli Bilgi Kreş	Eğitim Alanı	Hilal	Cihannur Sokak No:25 (2398.19 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
39	Yenidoğan	888	8	Ahmedi Hani Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Hilal	Emek Cad. No:51 (1037.19 M ²)	Maliye Hazinesi
40	Sarıgazi	220	Park	Sancaktepe Belediyesi Sosyal Yaşam Alanı	Restaurant (Küllüye)	Emek	Namık Kemal Cad. No:77 (5364 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
41	Samandıra	6554	Yeşil Alan	Dekor Sokak Kafeteryası	Kafeterya Binası	Eyüp Sultan	Dekor Sok. No:1 (65.07 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
42	Sarıgazi	194	2	Fatma Ana Mutlu Evler Merkezi	Hizmet Binası	Kemal Türkler	Osmangazi Cad. No:7 (1030.50 M ²)	Şahiş (Kira)
43	Samandıra	6213	1	Sancaktepe Gençlik Merkezi Ve Mutlu Evler Merkezi	Eğitim Alanı	Osmangazi	Atayolu Cad. No:20 (1114.62 M ²)	Şahiş (Kira)
44	Samandıra	7398	3	Sevgi Mağazası	Hizmet Binası	Abdurrahman angazi	Abdurrahman angazi Cad. No: 20/A-20/B (513.21 M ²)	Şahiş (Kira)
45	Samandıra	6791	10	Necip Fazıl Kısakürek Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Osmangazi	Alsancak Cad. No:85 (872.94 M ²)	Şahiş (Kira)
46	Yenidoğan	546	7	Ahmet Yesevi Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Mevlana	Veysel Karani Cad. No:267 (512.59 M ²)	Şahiş (Kira)
47	Yenidoğan	330	1	Erdem Beyazıt Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Yunus Emre	Veysel Karani Cad. No:124 (383.46 M ²)	Şahiş (Kira)
48	Yenidoğan	739	1	Karacaoğlan Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Safa	Akide Sok No:2 (892.95 M ²)	Şahiş (Kira)
49	Samandıra	7683	5	Mehmet Akif Ersoy Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Eyüp Sultan	Kızılay Cad. No:3 (702.91 M ²)	Şahiş (Kira)
50	Samandıra	6936	27	Fatih Sultan Kültür Ve Bilgi Merkezi -	Eğitim Alanı	Fatih	Berat Cad. No:1 (506.51 M ²)	Şahiş (Kira)

				Zübeyde Hanım Kurs Merkezi				
51	Samandıra	0	1149	Eyüp Sultan Mesire Alanı (Kır Kahvesi)	Kafeterya Binası	Fatih	Feshane Cad. No:1 (172.00 M ²)	Maliye Hazinesi
52	Sarıgazi	192	8	İbn-İ Haldun Gençlik Merkezi	Eğitim Alanı	Atatürk	Atatürk Cad. No:141 (2430.26 M ²)	Şahiş (Kira)
53	Samandıra	8903	1	Yavuz Bey	Kafeterya Binası	Abdurrahm angazi	Enderun Cad.No.6 (334.51 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
54	Samandıra	0	1895	Ihlamur Parkı Kafeterya	Kafeterya Binası	Osmangazi	Dede Korkut Cad.No.3 (231.00m ²)	Sancaktepe Belediyesi
55	Samandıra	6758	5	Ortadağ Spor Tesisi	Spor Hizmetleri	Fatih	Güzyurdu Sok. No:1 (1882 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
56	Samandıra	9002	Park	1915 Çanakkale Panorama Ve Muhsin Yazıcioğlu Şehitlik Parkı	Kültür Hizmetleri	Abdurrahm angazi	Hızır Bey Cad. No:22 (5.970,15 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
57	Samandıra	6709	1	El Cezeri Kültür Ve Bilgi Merkezi	Eğitim Alanı	Veysel Karani	Ulugazi Cad. No:61 (391,68 M ²)	Şahiş (Kira)
58	Samandıra	8192	Park	Taziye Evi	Hizmet Binası	Akpınar	Akarçesme Sk.No:1 (1014,79 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
59	Samandıra	7262	2	Kadın Ve Aile Merkezi	Hizmet Binası	Eyüp Sultan	Zulal Sk. No:4 (6914,60m ²)	Sancaktepe Belediyesi
60	Samandıra	0	1946	Dere Spor Tesisleri	Spor Hizmetleri	Osmangazi	Polat Cad. No: 84 (3426.94 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
61	Samandıra	8220	Park	Şehit Er Murat Kalıntaş Parkı	Kafeterya Binası	Abdurrahm angazi	Güleryüz Cad. No:1 (9.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
62	Paşaköy	0	1448	Sosyal Tesis	Hizmet Binası	Paşaköy	Hürriyet Cad. No:30 (501322.91 M ²)	Maliye Hazinesi
63	Samandıra	0	1646	Fatih Mesire Alanı (Kır Kahvesi Ve Kır Lokantası)	Kafeterya Binası	Eyüp Sultan	Topal Osman Cad. No:20 (417.73m ²)	Maliye Hazinesi
64	Samandıra	7580	13	Şehit Selim Topal Er Meydanı	Spor Hizmetleri	Akpınar	Bilim Cad. No:13 (5089.37 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
65	Sarıgazi	224	Park	Mevlana Parkı Büfe	Kafeterya Binası	Emek	Yenice Sk. No:1/1 (12.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
66	Samandıra	0	Park	Rıza Çalimbay Parkı Büfe	Kafeterya Binası	Veysel Karani	Aytemur Cad. No:2/1 (12.00 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
67	Sarıgazi	185	7	Sancaktepe İletişim Ofisi	Hizmet Binası	İnönü	Ankara Cad. No:53 (591.88 M ²)	Maliye Hazinesi
68	Samandıra	8907	3	Abdurrahmanga zi Mahallesi Çocuk Kreşi	Hizmet Binası	Abdurrahm angazi	Mersin Sok. No:1a (4.076,58 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
69	Sarıgazi	374	9	Ömer Seyfettin Kültür Ve Bilgi Merkezi	Hizmet Binası	İnönü	Biçer Sok. No:2 (349,57 M ²)	Sancaktepe Belediyesi

70	Sarıgazi	68	3	Şehit Öğretmen Aybüke Yalçın Kültür Ve Bilgi Merkezi Ve Çocuk Kreşi	Hizmet Binası	Meclis	Cemal Gürsel Cad. No:128a (606,39 M ²)	Maliye Hazinesi
71	Paşaköy	0	667/ Mera	Sosyal Tesisi	Kafeterya Binası	Paşaköy	Gazi Mustafa Kemal Cad. Nahide Sk. No:6 (196.991,84 M ²)	Maliye Hazinesi
72	Samandıra	7520	2	Eyüp Sultan Mahallesi Çocuk Kreşi(İnş.)	Hizmet Binası	Eyüp Sultan	Kızılcık Sk. No:18 (309,57 M ²)	Sancaktepe Belediyesi
73	Samandıra	0	Yeşil Alan	Şehit Onbaşı Emre Baysal Spor Parkı Kafeteryası	Kafeterya Binası	Abdurrahm angazi	Kasaba Sk. No:3 (3052,13 M ²)	Sancaktepe Belediyesi

1.5.2 Hizmet Araçları

Belediye Araç Parkı Listesi	Resmi	Kiralık	Toplam
Binek Oto	6	47	53
Engelli Nakil Aracı	2		2
Hasta Nakil Aracı	5		5
Kamyon	15		17
Asfalt Robotu	5	1	6
Vakumlu Yol Süpürme Aracı	3		3
Tanker	4		4
Tır	3		3
Dorse	3		3
Taşıyıcı (Lobet)	1		1
Silindir	4	1	5
Yükleyici (Loder)	1		1
Paletli İş Makinası	2		2
Ekskavatör	2		2
Asfalt Finişeri	1		1
Kanal Kazıcı	6	3	9
Greyder	2		2
Traktör	1		1

Kamyonet	14	96	110
Minibüs	7	9	16
Otobüs	18	6	24
Sepetli Vinç		1	1
Kombine Kanal Açma Aracı	1		1
Toplam Araç Sayısı	106	166	272

1.6. KARDEŞ ŞEHİRLER VE ÜYE OLUNAN KURULUŞLAR

1.5.1 Yurt Dışı Kardeş Şehirlerimiz

Sancaktepe Belediyesi, halen farklı ülkelerden 7 adet belediye ile kardeş belediye anlaşması imzalamış bulunmaktadır. Bu belediyeler, aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.



Kırğızistan
Balıkcı Belediyesi



Bosna Hersek
Gornji Vakuf
Belediyesi



Burkina Faso
Bogodogo Eyaleti



Filistin
Rafah Belediyesi



Fas
Kenitra Belediyesi



Cibuti Cumhuriyeti
Cibuti Belediyesi



Moğalistan
Nalayh Belediyesi

1.5.2 Yurt İçi Kardeş Şehirlerimiz



Konya
Kadınhanı Belediyesi



Van
Tuşba Belediyesi



Ağrı
Taşlıçay Belediyesi



Trabzon
Şalpazarı Belediyesi



Batman
Kayapınar Belediyesi



Eskişehir
Mihalgazi Belediyesi



Adıyaman
Suvarlı Belediyesi

1.5.3 Üye Olduğumuz Yerel Yönetim Birlik ve Kuruluşlar

Belediye olarak, aşağıda isimleri zikredilen 4 yerel yönetim birliğine üyeliğimiz bulunmaktadır.

- 1-UCLG-MEWA (Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler - Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı)
- 2-Marmara Belediyeler Birliği
- 3-Türk Dünyası Belediyeler Birliği
- 4-Türkiye Belediyeler Birliği
- 5-Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi
- 6- Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi

2. PERFORMANS BİLGİLERİ

2.1 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

► MİSYONUMUZ

“Önce İnsan” anlayışıyla, hizmette adalet ve eşitliği ilke edinen, milli ve manevi değerlere sahip çıkan; katılımcı, kucaklayıcı ve yaşanabilir bir Sancaktepe oluşturmak.

► VİZYONUMUZ

Hizmette Öncü;
insan odaklı, çevreye duyarlı
model bir belediye.

► TEMEL DEĞERLERİMİZ

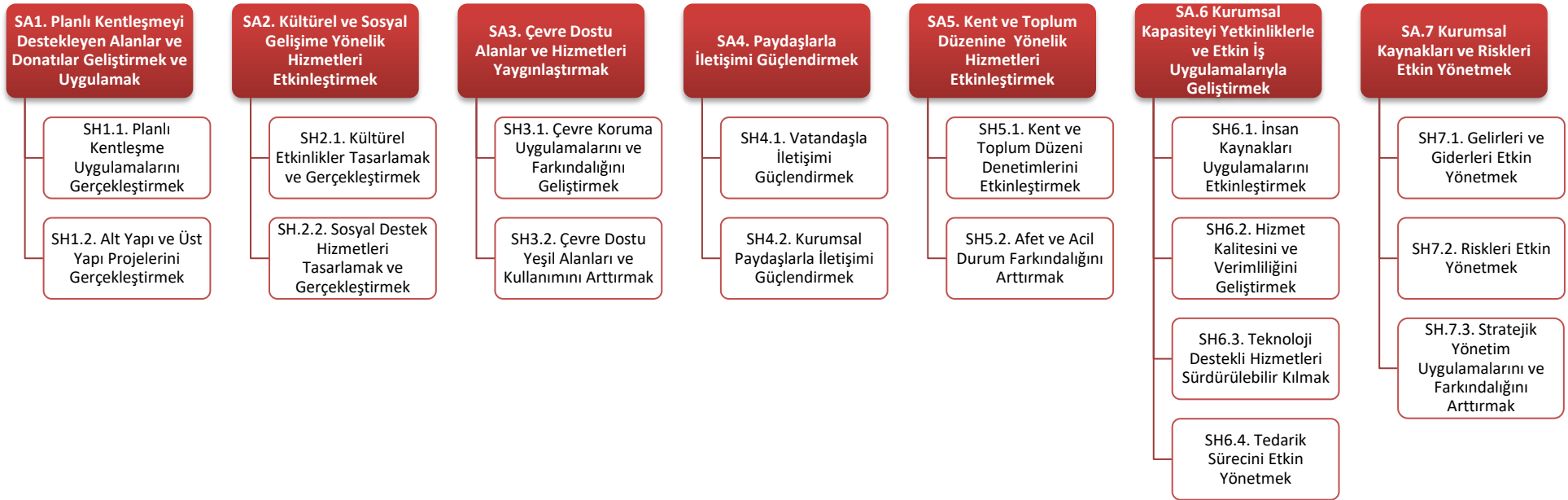
- Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Kültürel Duyarlılık
- Erişilebilirlik
- Hizmette Adalet ve Fırsat Eşitliği
- Sürekli Gelişim

2.2 AMAÇ VE HEDEFLER

2020-2024 Stratejik Planımızda bulunan Stratejik Amaç ve Stratejik Hedeflerimizi aşağıda bulunan Strateji Haritamızda inceleyebilirsiniz. Stratejik Planımızda yapılan güncelleme ile 7 adet Stratejik Amaç, 17 adet Stratejik Hedef ve 94 adet Performans Göstergesi bulunmaktadır.

2023 Yılı Performans Programında 01.07.2022 Tarih ve 2022/70 sayılı Meclis kararı ile faal hale getirilen Tesisler Müdürlüğü için 2 adet Performans Göstergesi eklenmiştir.

Ayrıca İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde olan Hizmet iyileştirme ve Eğitim Şefliği kapanmış olup 1 gösterge kaldırılmış ve toplamda Performans Gösterge sayısı 95 olarak güncellenmiştir.



2.3 PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYET / PROJELER

Stratejik amaç ve hedeflere ilişkin performans hedefleri, performans göstergeleri, faaliyet ve projeler, bunların belediye birimlerine görev olarak dağılımı ve her bir proje ve faaliyetin tahmini maliyetine ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

TABLO 1: İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi: Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.1.1 Görsel Mecra Reklam Alanlarının (Billboard, Afiş, Tabela, Led ekran, Raket, vb.) Etkinlik Oranı	%80	%80	%85
Açıklama Görsel mecra alanlarında sergilenen belediye hizmetlerinin vatandaş tarafından bilinirliğini ölçen performans göstergesidir.			
4.1.2 Belediyemiz İle İlgili basın Organlarına Bildirilen Haberlerin Yayınlanma Oranı	-	%100	%100
Açıklama Belediyemiz İle İlgili basın Organlarına Bildirilen Haberlerin Yayınlanma Oranını Ölçen Göstergedir			
4.1.3 Belediyemizin Tüm Birimleri Tarafından Yapılan Organizasyonlara Verilen Teknik Destek ve Hizmet Sayısı	-	400	500
Açıklama Dönem içerisinde yapılan organizasyonlara verilen desteği ölçen performans göstergesidir.			
4.1.10 Paydaşlarımızın Görüş ve Önerilerini Değerlendirmek Üzere Yapılan Kamuoyu Araştırma Sayısı	-	3	5
Açıklama Paydaşlarımızın Görüş ve Önerilerini Değerlendirmek Üzere Yapılan Kamuoyu Araştırma Sayısını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	9.400.000,00	0,00	9.400.000,00
Tabela Mal Alım Faaliyetleri	500.000,00	0,00	500.000,00
Eletronik Led Ekran Hizmetleri	260.000,00	0,00	260.000,00
İletişim Danışmanlığı Tanıtım Faaliyeti	2.210.000,00	0,00	2.210.000,00

Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı için Basın Hizmetleri Faaliyetleri	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Basın ve Yayın Faaliyetleri	2.940.000,00	0,00	2.940.000,00
Basın ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.105.000,00	0,00	3.105.000,00
Haberlerin Servis Edilmesi	450.000,00	0,00	450.000,00
Sancaktepe Belediyesi Tarafından Yapılacak Etkinlikler İçin Organizasyon Hizmeti Faaliyetleri	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00
İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini	1.234.000,00	0,00	1.234.000,00
Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri	700.000,00	0,00	700.000,00
Posta Dağıtım Hizmetleri Faaliyeti	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam	31.999.000,00	0,00	31.999.000,00

Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.3	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak		
Performans Hedefi: Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.3.1 Sosyal Medya Etkileşim ve Görüntüleme Sayısı	-	1.950.000	2.023.000
Açıklama Sosyal medya (twitter) hesaplarında etkileşim ve görüntülenme sayısını ölçen performans göstergesidir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal Medya Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	1.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.3	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak		
Performans Hedefi: Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.3.2 Yazılım Sürekliliği	%100	%100	%100
Açıklama CBS, E-ödeme, E-imar, Kent Rehberi, Yönetim Bilişim Sistemleri vb. çevrimiçi belediye hizmetlerinin sürekli işler durumda tutulmasını ölçen göstergedir.			
6.3.3 Taleplerin Zamanında Karşılama Oranı - Sistem ve Alt Yapı Hizmetleri	%85	%90	%95
Açıklama Belediyenin son kullanıcıya yönelik sistem ve alt yapı destek taleplerinin tanımlanan hizmet standardına göre zamanında karşılanmasını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Telekom, GSM ve Diğer Abonelik Gerektiren Hizmetlerin İşletilmesi	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Sunucu, Çevrimiçi Yazılım, Veri Tabanları, Güvenlik Duvarı Hizmetler	6.400.000,00	0,00	6.400.000,00
Elektronik Cihaz Satın Alma ve Satış Sonrası Hizmetlere İlişkin Prosedürlerin İşletilmesi	8.200.000,00	0,00	8.200.000,00
Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımına İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesi	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetler	5.669.000,00	0,00	5.669.000,00
Genel Toplam	29.269.000,00	0,00	29.269.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.4	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi: Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.4.1 Taleplerin İhale ve Doğrudan Temin Yoluyla Karşılama Oranı	-	%80	%80
Açıklama Taleplerin Karşılmasını ölçen göstergedir			
6.4.2 İç Paydaş Bakım Onarım Taleplerinin Karşılama Oranı	%75	%80	%80
Açıklama Bakım Onarım Taleplerinin Karşılmasını ölçen göstergedir			
6.4.3 Hizmet Binalarının temizlik ihtiyaçlarının karşılanması Oranı	-	%100	%100
Açıklama Hizmet Binaları Temizliğinin karşılanma Oranını Ölçen Performans Göstergesidir.			
6.4.4 Dış Paydaş Bakım Onarım ve Taleplerinin Karşılama Oranı	%80	%80	%80
Açıklama Dış Paydaş Bakım Onarım ve Taleplerinin Karşılmasını ölçen göstergedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye hizmet birimlerinin faaliyetleri için talep edilen kırtasiye, büro malzemeleri ve diğer tüketim malzemelerinin temini faaliyeti	10.576.000,00	0,00	10.576.000,00
Belediyeye ait hizmet binalarının abonelik işlemleri ile Elektrik, su ve doğalgaz ihtiyaçlarının giderilmesi faaliyetleri	44.200.000,00	0,00	44.200.000,00
Belediyeye ait hizmet binaları ve tesislerin mobilya, tefrişatı ile dayanıklı mal ve malzemelerinin temini faaliyeti	1.025.000,00	0,00	1.025.000,00
Yiyecek İçecek hazırlama servis ve dağıtım hizmeti faaliyetleri	12.150.000,00	0,00	12.150.000,00
Belediye hizmet birimlerinde kullanılmak üzere büro makinaları, bilgisayarlar ile diğer işyeri makine ve teçhizatların temini faaliyeti	1.270.000,00	0,00	1.270.000,00
Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları için gerekli inşaat malzemelerinin temini Faaliyetleri	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Personel Hizmetleri	8.554.000,00	0,00	8.554.000,00
Hizmet Binalarında kullanılan makine ve teçhizatların Bakım ve Onarım Faaliyetleri	830.000,00	0,00	830.000,00
Diğer Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarım Taleplerinin Karşlanması Faaliyetleri	740.000,00	0,00	740.000,00
Hizmet Binalarının Temizliği için temizlik malzemeleri ile ekipmanlarının temini faaliyetleri	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
İlçemizdeki Resmi Okulların mal hizmet temini ve bakım onarım faaliyetleri	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam	82.990.000,00	0,00	82.990.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi : Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.1.5 Gayrimenkul Satış Geliri (TL)	26.000.000,00	15.000.000,00	14.000.000,00
Açıklama Belediye veya 4706 sayılı Kanuna tabi Hazine arazilerinin Gayrimenkul satış gelirlerini ölçen göstergedir.			
7.1.6 Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Taşınmazların Kiralanma Sayısı (Adet)	16	15	16
Açıklama Mahalli müşterek hizmetlerin yerine getirilmesi için sosyal, kültürel ve hizmet amaçlı ihtiyaç duyulan taşınmazların (binaların) kiralanmasını ölçen göstergedir.			
7.1.7 Ecrimisil ve Kira Gelirlerinin Tahsilat Oranı	%94	%90	%92
Açıklama Belediyemizin mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufunda bulunan taşınmazların kiralama ve ecrimisil gelirlerinin tahsilat oranını ölçen göstergedir.			
7.1.8 Kamulaştırma ve Mahkeme Kararı ile Kesinleşen İşlem Dosyalarının Tamamlanma Oranı	-	10	11
Açıklama Kent ve Toplum düzeni ile donatı alan ihtiyaçlarına yönelik yatırımların karşılanabilmesi için yapılması gereken kamulaştırmanın gerçekleşmesini ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	5.289.000,00	0,00	5.289.000,00
Satış Hizmetleri	400.000,00	0,00	400.000,00
Kira Ödeme Hizmetleri	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
Kiralama Hizmetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Kamulaştırma Hizmetleri ve Yargılama Giderleri	13.400.000,00	0,00	13.400.000,00
Genel Toplam	25.590.000,00	0,00	25.590.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 1	Planlı Kentleşmeyi Destekleyen Alanlar ve Donatılar Geliştirmek ve Uygulamak		
Hedef : 1.2	Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi : Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1.2.1 Yatırım Bütçesi Gerçekleşme Oranı - Alt Yapı Projeleri	%40	%60	%80
Açıklama Yatırım projelerinin gerçekleşmesini ölçen göstergedir.			
1.2.2 Yatırım Bütçesi Gerçekleşme Oranı - Kentsel Yapı, Meydan, Etkinlik Alanı Yapımı	%40	%60	%80
Açıklama Sancaktepe Belediyesi sorumluluğunda bulunan yol ve meydanların alt ve üst yapıları ile tüm kaldırım, yaya alt ve üst geçitlerinin imalatları, bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kreş Yapımı	16.800.000,00	0,00	16.800.000,00
Muhtelif yapım taleplerinin karşılanma Oranı	50.649.000,00	0,00	50.649.000,00
Damatrix Sarayı Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
Otopark Yapımı	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Çeşme Yapımı	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Yüzme Havuzu ve Tenis Kortu Yapımı	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
Fen işleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	22.839.000,00	0,00	22.839.000,00
Bordür Tretuvar Yapımı	35.436.000,00	0,00	35.436.000,00
Asfalt Yapımı	161.246.000,00	0,00	161.246.000,00
Yağmursuyu Yapımı	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
Genel Toplam	348.770.000,00	0,00	348.770.000,00

Amaç: 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.4	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi : Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.4.5 Araç Hizmetleri Süreklilik Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Araç hizmetlerinin süreklilik oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Hizmet araçlarının işletimi	6.804.000,00	0,00	6.804.000,00
Araç ve iş makinası kiralama	50.060.000,00	0,00	50.060.000,00
Akaryakıt alımı	24.005.000,00	0,00	24.005.000,00
Taşıt alımı	11.000,00	0,00	11.000,00
Genel Toplam	80.880.000,00	0,00	80.880.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç: 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.5 Üniversite Hazırlık Kurslarına Katılan Öğrencilerin Üniversite Sınavındaki Başarı Oranı	-	%75	%77
Açıklama Üniversite Hazırlık Kurslarımıza Katılan Öğrencilerin Üniversite Sınavında Barajı Geçme Oranını Ölçen Göstergedir			
2.2.7 Eğitici, Sosyal Hizmetlerden Faydalanan Üye Sayısındaki Artış Oranı	%10	%10	%11
Açıklama Çocuklara ve Gençlere Yönelik Yapılan Eğitici ve Sosyal Faaliyetlerden Yaranlanan Aktif Üye Sayısındaki Artış Oranını Ölçen Göstergedir.			
2.2.8 Hizmet Alan Öğrencilerin Memnuniyet Oranı	-	%83	%85
Açıklama Eğitici ve Sosyal Faaliyetlerden faydalanan öğrencilerin memnuniyetindeki Oranını Ölçen Göstergedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Bilgi Evleri Eğitim Faaliyetleri	4.739.000,00	0,00	4.739.000,00
Kütüphane Faaliyetleri	432.000,00	0,00	432.000,00
Bilim Merkezi Faaliyetleri	1.313.000,00	0,00	1.313.000,00
Genç Gelecek Merkezi Faaliyetleri	3.603.000,00	0,00	3.603.000,00
Kitap Kafe	317.000,00	0,00	317.000,00
Satranç Sokağı Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	10.550.500,00	0,00	10.550.500,00
Enderun Mektebi Eğitim Hizmetleri	453.500,00	0,00	453.500,00
Kreş Hizmetleri	6.964.000,00	0,00	6.964.000,00
Üniversiteye Hazırlık Kursları ve Kültür Sanat Faaliyetleri	850.000,00	0,00	850.000,00
Millet Kiraathaneleri Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Masal Evi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Teknoloji Liderleri Projesi	1.307.000,00	0,00	1.307.000,00
Stüdyo Z Projesi	597.000,00	0,00	597.000,00
Gençler İçin Araştırma Geliştirme ve Etkilişim Ofisi	370.000,00	0,00	370.000,00
Genel Toplam	33.596.000,00	0,00	33.596.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi: Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.1.4 Vatandaş Memnuniyet Oranı	%82	%83	%84
Açıklama Vatandaşın belediyeden memnuniyet oranını ölçen göstergedir.			
4.1.5 Halk Günü Sayısı	52 Gün	50 Gün	50 Gün
Açıklama Vatandaş ile yapılan Halk Günü sayısını ölçen göstergedir..			
4.1.6 Çağrı Merkezi Bekleme Süresi	29 Sn	28 Sn	27 Sn
Açıklama Vatandaşlarımızın belediyemizi aramalarında Çağrı Merkezinde bekleme süresini ölçen göstergedir.			
4.1.7 Evrak Kayıtta Bekleme Süresi	-	3,5 Dk	3,2 Dk
Açıklamalar Vatandaşın evrak kayıt işlemlerinde bekleme süresini ölçen göstergedir.			
4.1.8 Yerinde Ziyaret Edilen Hane Sayısı	20.000 Adet	40.000 Adet	43.000 Adet
Açıklama Vatandaşlarımızın Evlerine yapılan Ziyaret Sayısını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye Memnuniyet Anketi	1.000,00	0,00	1.000,00
Halk Günü Düzenlemesi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Çağrı Merkezine Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikayetlerin Sistemi Kayıt Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.079.000,00	0,00	2.079.000,00
Aktif Halkla İlişkiler Faaliyeti	550.000,00	0,00	550.000,00
Saha Çalışması Faaliyeti	2.824.000,00	0,00	2.824.000,00
19 Mahallede "Komşular Buluşuyor" programı düzenlenmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
İlçemize yeni taşınanlara "Hoş Geldiniz" ziyaretleri	200.000,00	0,00	200.000,00
Evrak Kayıt Şefliğine Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin kayda alınması faaliyeti	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam	5.658.000,00	0,00	5.658.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.2	Riskleri Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi: Riskleri Etkin Yönetmek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.2.1 Belediyemiz Lehine ve Aleyhine olan tüm Hukuki iş ve İşlemlerin Takip Edilme Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Belediyemiz Lehine ve Aleyhine olan tüm Hukuki iş ve İşlemlerin Takip Edilme Oranını gösteren göstergedir			
7.2.2 Birimler Tarafından Talep Edilen Hukuki Görüşlerin Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Birimler Tarafından Talep Edilen Hukuki Görüşlerin Zamanında Karşılama Oranını Ölçen Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediyemiz Lehine ve Aleyhine Olan Dava, İcra Takibi ile Diğer Hukuki İş ve İşlemlerde Belediyemizi Temsil Etmek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.349.000,00	0,00	4.349.000,00
Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	5.850.000,00	0,00	5.850.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 3	Çevre Dostu Alanlar ve Hizmetleri Yaygınlaştırmak		
Hedef : 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek		
Performans Hedefi Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek			
Açıklamalar:			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
3.1.1 Geri Dönüşümü Yapılan Katı Atık Oranı	%15	%17	%18
Açıklama Geri dönüşümü yapılan katı atık oranını ölçen göstergedir.			
3.1.2 Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Kampanya Sayısı	6	9	12
Açıklama Toplumda çevre bilincini geliştirmeye yönelik düzenlenen kampanya sayısının toplamını ölçen göstergedir.			
3.1.8 Hizmet Binalarının Karbon Ayak İzinin Azaltılma Oranı	-	%3	%3
Açıklama Hizmet Binalarının Karbon Ayak İzinin Azaltılma Oranını ölçen göstergedir.			
3.1.9 Çevre Kirliliği İle İlgili Gelen Şikayetlere Dönüş Süresi (Gün Sayısı)	-	1	1
Açıklama Belediyemize gelen Çevre Kirliliği ile İlgili Gelen Şikayetlere Dönüş Süresini ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İlçe genelinde değerlendirilebilen atıkların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşüme kazandırılması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.028.000,00	0,00	4.028.000,00
Geri Dönüşüm Atölyesi Faaliyetleri	7.050.000,00	0,00	7.050.000,00
Toplumda Çevre Bilinçini Geliştirme Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Toplumda Çevre Bilinçini Geliştirme Yönelik Ödüllü yarışma düzenlenmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Toplumda Çevre Bilinçini Geliştirme Yönelik Eğitim Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
İklim değişikliğini ve küresel ısınma etkilerini azaltmaya yönelik denetim ve bilinçlendirme faaliyetleri	120.000,00	0,00	120.000,00
Çevre kirliliğine sebep olan faktörlerin ortadan kaldırılması faaliyeti	60.000,00	0,00	60.000,00
Çevre ve İnsan Sağlığı Denetim Faaliyeti	3.005.000,00	0,00	3.005.000,00
Genel Toplam	14.267.000,00	0,00	14.267.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 1	Planlı Kentleşmeyi Destekleyen Alanlar ve Donatılar Geliştirmek ve Uygulamak		
Hedef : 1.1	Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1.1.3 Tamamlanma Oranı-Paşaköy 1/1000 Ölçekli köyiçi Revizyon Uygulama İmar Planı Yapımı	-	%66	%83
Açıklama Paşaköy 1/1000 Ölçekli Köyiçi Revizyon Planı Verilerin hazırlanması ve sunulmasının ilerleme oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Paşaköy 1/1000 ölçekli Köy içi Revizyon Uygulama İmar Planı Yapımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	1.000,00

Amaç : 5	Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		
Performans Hedefi : Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
5.1.4 Kent Kimliğine ve Estetiğine Uygun Yapılaşma Oranı	-	%100	%100
Açıklama İmar mevzuatına, mimari istetik komisyonu kararına uyum oranı İmar mevzuatına, mimari istetik komisyonu kararına uyum oranı			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Prestij cadde ve sokakların belirlenmesi için plan notları üretmek	1.000,00	0,00	1.000,00
Mimari estetik komisyonuna gelen taleplerin karşılanması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	1.000,00

Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi: Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.1.1 İmar mevzuatı çerçevesinde modern kent mimarisine uygun ruhsatlı yapı oranı	-	%100	%100
Açıklama Gelen taleplerin karşılanma oranları			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İmar Durumunun Verilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
Mimari- Statik Projelerinin İncelenip Onaylanması	1.000,00	0,00	1.000,00
Zemin Etüt ve Mekanik Projelerinin İncelenip Onaylanması	1.000,00	0,00	1.000,00
Yapı Ruhsatının Verilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
Asansör Ruhsatının Verilip Denetlenme Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	17.230.000,00	0,00	17.230.000,00
Genel Toplam	17.238.000,00	0,00	17.238.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç: 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi : Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.1.9 Kariyer Merkezi Vasıtası ile İstihdam Edilmesine Destek Verilen Vatandaş Sayısındaki Artış Oranı	%4	%15	%20
Açıklama Kariyer Merkezi Vasıtasıyla İstihdam Edilmesine Destek Verilen Vatandaş Sayısındaki Artışı Ölçen Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kariyer Merkezi Kayıt ve Tanıtım Organizasyon faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
İş yerlerinin personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Vatandaşları yönlendirebilmek için ilçemizde bulunan iş yerlerinin ziyaret edilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Vatandaşlardan gelen iş başvuru taleplerinin kayda alınması sonrasında vatandaşların iş görüşmesi yapmak üzere uygun iş yerlerine yönlendirilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	3.000,00	0,00	3.000,00

Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.1	İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek		
Performans Hedefi : İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.1.1 Kişisel Gelişim, Mesleki yeterlilik ve Mevzuat yönünden toplam 9000 saat Hizmet içi Eğitime tabi tutulacak Personel Sayısı	-	1.200 Kişi	1.100 Kişi
Açıklama Belediye personelinin bilgi görgü ve iş verimliliğini artırılması amacıyla yılda en az 1 kez hizmet içi eğitim programı düzenlenecektir.			

6.1.2 Moral ve Motivasyon Etkinliği Sayısı	1	5	5
Açıklama Belediye Personelinin moral ve motivasyonunun artırılması amacıyla her yıl en az 1 etkinlik düzenlenecek, Personel memnuniyeti ölçülecek ve Ayrılan personeller için program düzenlenecektir.			
6.1.3 Belediye Hizmet binalarının İSG Denetimlerinin Tamamlanma Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Hizmet Binalarının İSG Denetimlerinin Tamamlanma Oranını Ölçen Göstergedir.			
6.1.4 Personel Memnuniyet Oranı	-	%81	%82
Açıklama Personel Memnuniyet Artışı Ölçen Göstergedir.			
6.1.5 696 Sayılı KHK Kapsamında Çalışan Sürekli Personeller ile Geçici Personel Giderlerinin Karşılanması Oranı	%100	%100	%100
6.1.7 Belediye personelleri ve stajerlere verilmesi gereken İSG eğitimlerinin tamamlanma Oranı	-	%100	%100
Açıklama Belediye personelleri ve stajerlere verilmesi gereken İSG eğitimlerinin tamamlanma Oranını Ölçen Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Kişisel Gelişim, Mesleki yeterlilik ve Mevzuat yönünden toplam 9000 saat Hizmet içi Eğitim verilmesi Faaliyeti	500.000,00	0,00	500.000,00
Belediye Personelinin Moral ve Motivasyonunun Artırılması Amacıyla Her Yıl Personel Organizasyonu Faaliyeti	400.000,00	0,00	400.000,00
İşten Ayrılan Personellere Vefa Programı Düzenlenmesi Faaliyeti	250.000,00	0,00	250.000,00
İş sağlığı ve güvenliği raporlu ve raporsuz kontrol faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Yangın ve makine teçhizat ekipman kontrollerinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Personel Memnuniyet Anketi	1.000,00	0,00	1.000,00
Müdürlüklerde görevlendirilen işçi Personellerin giderlerinin karşılanması	519.000.000,00	0,00	519.000.000,00
696 Sayılı KHK Kapsamında çalışan Sürekli Personeller ile Geçici Personellerin İhbar ve Kıdem Tazminatlarının Karşılanması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
İşçi Personellerin Mahkeme Giderlerinin Karşılanması	1.005.000,00	0,00	1.005.000,00

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	19.741.000,00	0,00	19.741.000,00
Belediye personellerine ve stajerlere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Belediye personellerine ilkyardım Eğitimi verilmesi ve sertifikalarının alınması faaliyeti	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam	546.149.000,00	0,00	546.149.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.1	Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Kadın Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.1.3 Kadın ve Aileye Yönelik Motivasyon Arttırıcı Etkinlik Sayısı	-	8	9
Açıklama Kadın ve Aileye Yönelik Motivasyon Arttırıcı Etkinlik Sayısı			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Önemli Gün ve Haftalar için Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam	10.000,00	0,00	10.000,00

Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.9 Girişimci Kadınlar için Oluşturulan Platform Sayısı	-	4	5
Açıklama Girişimci Kadınlar için Pazarlarda ve etkinliklerde oluşturulacak satış platformlarının sayısını gösteren göstergedir.			
2.2.10 Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünün Sosyal Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşın Memnuniyet Oranı	-	%88	%90
Açıklama Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetlerden faydalanan vatandaşın memnuniyetini ölçen göstergedir.			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Girişimci Kadınlara Yönelik Platformlarının Oluşturulması Faaliyeti	750.000,00	0,00	750.000,00
Altın Eller Çarşısı	2.000,00	0,00	2.000,00
Nikah İşlemleri	1.745.000,00	0,00	1.745.000,00
Nikah Salonlarının Vatandaşa Tahsisi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Mutlu Evler, Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Eğitim Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Kadın Aile Merkezi Faaliyetleri	32.000,00	0,00	32.000,00
Dezavantajlı Gruplar için Evde Temizlik ve Kuaförlük Hizmeti	10.000,00	0,00	10.000,00
Yenidoğan Bebek Destek Paketi ile Tebrik Ziyaretinde Bulunulması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.447.000,00	0,00	6.447.000,00
Genel Toplam	12.487.000,00	0,00	12.487.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.1	Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.1.1 Düzenlenen Etkinliklerden Vatandaş Memnuniyet Oranı	%76	%85	%90
Açıklama Vatandaşın düzenlenen etkinliklerden Memnuniyetini gösteren göstergedir.			
2.1.2 Düzenlenen Etkinliklerden faydalanan vatandaşların artış oranı	-	%50	%60
Açıklama Kültür Sanat Etkinliklerinden faydalanan vatandaş sayısındaki artış oranını gösteren göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ramazan Organizasyonu Faaliyetleri	700.000,00	0,00	700.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	5.362.000,00	0,00	5.362.000,00
Sergi Programı	550.000,00	0,00	550.000,00
Sanat Akademisi Faaliyetleri	20.000,00	0,00	20.000,00
Prestij Kitaplar	100.000,00	0,00	100.000,00
Panel, Sempozyum, Söyleşi, Seminer, Konferans ve Yarışmalar Düzenlenmesi	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
Önemli Gün ve Anma Programları Düzenlenmesi	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
Her Mahallemde Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi	700.000,00	0,00	700.000,00
Tiyatro ve Yazlık Sinema Gösterim Faaliyetleri	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
Halk Konserleri ve Festivaller	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
Kitap Fuarı	600.000,00	0,00	600.000,00
Genel Toplam	13.582.000,00	0,00	13.582.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi: Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.1.2 İç Denetim ve Ön Mali Kontrol Faaliyetlerin Tamamlanma Oranı	%100	%100	%100
Açıklama İç denetim ve Ön mali kontrol faaliyetlerinin yönetmelikte belirtilen hususta yürütülerek tamamlanma oranını ölçen göstergedir.			
7.1.3 Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Mali Hizmetler Müdürlüğüne ait yasal ve zorunlu giderlerin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
7.1.4 Tahsilat Artış Oranı	%8	%15	%13
Açıklama Yapılan tahsilat miktarındaki artışı ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İç Denetim ve Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	13.028.000,00	0,00	13.028.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşılama Faaliyetleri	140.318.000,00	0,00	140.318.000,00
Tahakkuk Edilen Gelirlerin Tahsilatı	1.000,00	0,00	1.000,00
Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	153.349.000,00	0,00	153.349.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi: Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.11 Din Hizmetlerinin Karşılama Oranı	-	%100	%100
Açıklama Vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarından gelen talep doğrultusunda yıl içerisinde verilen din hizmetleri ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Din Hizmetleri	252.000,00	0,00	252.000,00
Genel Toplam	252.000,00	0,00	252.000,00

Amaç : 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi: Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.2.3 İlçemizde Bulunan Mahalle Muhtarlarının İhtiyaçlarını(Su, Elektrik, Telefon, Doğalgaz, İnternet Faturaları ve KırtasiyeVb.) Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Yasaların, İlgili Mevzuatın Ve Meclis Kararlarının İzin Verdiği Ölçüde Kaynak Verimliliğini Etkin Kullanarak Talepleri Karşılama			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Muhtarlara Yardım Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.717.000,00	0,00	2.717.000,00
Genel Toplam	3.717.000,00	0,00	3.717.000,00

Amaç : 5	Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 5.2	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Arttırmak		
Performans Hedefi: Afet ve Acil Durum Farkındalığını Arttırmak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2020	2021	2022
5.2.1 Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili verilecek Eğitim Sayısı	-	46	48
Açıklama Afette Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Verilecek Eğitim Sayısını Ölçen Göstergedir.			
5.2.2 Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Sayısı	-	2	2
Açıklama Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Sayısını Ölçen Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Faaliyeti	370.000,00	0,00	370.000,00
Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Eğitim Programı	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	371.000,00	0,00	371.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi : Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.2.4 Başkanlık Makamına Gelen Randevu Taleplerinin Karşılama Oranı	%92	%92	%92
Açıklama Başkanlık makamına gelen randevu taleplerinin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
4.2.5 Başkan ve Başkan Yardımcıları Arasında Düzenlenen Koordinasyon Toplantısı Sayısı	52	52	52
Açıklama Başkan ve Başkan Yardımcıları arasında düzenlenen toplam koordinasyon toplantısı sayısını ölçen göstergedir.			
4.2.6 Başkan ve Müdürler Arasında Düzenlenen Koordinasyon Toplantısı Sayısı	12	12	12
Açıklama Başkan ve Müdürler arasında düzenlenen toplam koordinasyon toplantısı sayısını ölçen göstergedir.			
4.2.7 Mahalle Muhtarları Arasında Düzenlenen Koordinasyon Toplantısı Sayısı	4	4	4
Açıklama Mahaller Muhtarları arasında düzenlenen toplam koordinasyon toplantısı sayısını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.226.000,00	0,00	4.226.000,00
Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	7.880.000,00	0,00	7.880.000,00
Başkan ve Başkan Yardımcıları Arasında Koordinasyon Toplantıları	42.000,00	0,00	42.000,00
Başkan ve Müdürler Arasında Koordinasyon Toplantıları	40.000,00	0,00	40.000,00
Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon Toplantıları	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam	12.228.000,00	0,00	12.228.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 3	Çevre Dostu Alanlar ve Hizmetleri Yaygınlaştırmak		
Hedef : 3.2	Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak		
Performans Hedefi : Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak			
Açıklamalar:			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
3.2.1 Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımının Tamamlanma Oranı	%40	%60	%80
Açıklama Mevcut Yeşil Alanlarının (Park, yeşil alan, refüj, kamu kurum ve kuruluşlarının bahçeleri) bakım ve onarımı (sulama, çim biçme, ağaç, çalı,gül, mevsimlik çiçek dikimi işleri) yapılma oranını ve mevcut parkların donanımlarının artırılma oranını ölçen göstergedir.			
3.2.2 Tamamlanma Oranı- Ağaçlandırma ve Kent Estetiğini Artırma Çalışması	%15	%20	%25
Açıklama Kent estetiğini artırmak amacıyla yapılan çalışmaların tamamlanmasını ölçen göstergedir.			
3.2.3 Yeni Yapılan Park Sayısı	6	5	2
Açıklama Yeni yapılan park sayısı toplamını ölçen göstergedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Mevcut Yeşil Alanlarının Revize ve Bakımının Yapılması	52.243.000,00	0,00	52.243.000,00
Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Bakım, Onarım ve Yenileme Faaliyetleri	7.413.000,00	0,00	7.413.000,00
Kent Estetiğini Artırmak Amaçlı Ağaç, Çalı, Gül Alımı Faaliyetleri	750.000,00	0,00	750.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	11.020.000,00	0,00	11.020.000,00
Yeni Park Yapılması	8.125.000,00	0,00	8.125.000,00
Çiçek Bahçeleri	500.000,00	0,00	500.000,00
Bisiklet Yolları	500.000,00	0,00	500.000,00
Yeşil Balkonlar	500.000,00	0,00	500.000,00
Tarım Park	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00
Sadık Dostlar Bahçesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Millet Bahçesi ve Macera Parkı	29.875.000,00	0,00	29.875.000,00
Engelsiz Yaşam Parkı	1.875.000,00	0,00	1.875.000,00
Huzur Bahçesi	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	179.301.000,00	0,00	179.301.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 1	Planlı Kentleşmeyi Destekleyen Alanlar ve Donatılar Geliştirmek ve Uygulamak		
Hedef : 1.1	Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi : Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
1.1.1 Taleplerin Karşılama Oranı - Numarataj	%100	%100	%100
Açıklama Numarataj çalışmalarıyla cadde, sokak ve meydan isimlendirme ve değiştirilme taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.			
1.1.2 Belediye Veri Tabanındaki Kadastral Haritaların Güncellenme Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Belediye veri tabanındaki kadastral haritaların güncellenme oranını ölçen göstergedir.			
1.1.4 Riskli Yapıların Kontrolü ve Kira Yardım Taleplerinin Karşılama Oranı	-	%100	%100
Açıklama Kentsel dönüşüm kapsamında riskli yapıların raporlama işlemlerinin kontrol edilerek onay ve red işlemlerinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Cadde, Sokakların İsimlendirilmesi ve Binalara Numara Verilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
İmar Uygulaması Faaliyeti	454.000,00	0,00	454.000,00
Plan ve Proje Müdürlüğünün Büro ve Personel Hizmetleri	8.119.000,00	0,00	8.119.000,00
Bina Yapı Raporlarının Kontrol Faaliyetleri ve Yıkım İşlemlerinin Takip Edilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	8.723.000,00	0,00	8.723.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 5	Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		
Performans Hedefi : Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
5.1.1 İlçemizde Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı	600	640	650
Açıklama İlçemizde faaliyette bulunan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırma sayısını ölçen göstergedir.			
5.1.2 Yıl içerisinde Ruhsatı Verilmiş İş Yerlerinin Denetleme Oranı	%100	%100	%100
Açıklama İlçemizde ruhsatı verilen sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin tekrar denetlenme oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İşyeri Ruhsatı Kontrol Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Ruhsatsız İş Yerleri Tespit Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Ruhsatı Verilen İş Yerlerinin Denetimi	1.000,00	0,00	1.000,00
Denetim Ekiplerince Yapılan İtfaiye Denetimleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Resmi kurum ve kuruluşlarla yapılan yazışmalar	1.000,00	0,00	1.000,00
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.627.000,00	0,00	4.627.000,00
Ruhsat Verilme Sonrası İş Yerlerinin Tekrar Denetimi	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	4.633.000,00	0,00	4.633.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi : Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.1 Sosyal Yardım Taleplerinin Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Sosyal tahkikat sonrasında talebi uygun olan ailelerin yardım taleplerinin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
2.2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Talep Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Sosyal destek hizmetlerine gelen taleplerin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
2.2.3 Sağlık Hizmetleri Talep Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Sağlık Hizmetlerine gelen taleplerin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
2.2.4 Dezavantajlılara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri Talep Karşılama Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Dezavantajlı kesime yönelik sosyal destek taleplerinin karşılama oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal Yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın sosyo-ekonomik araştırma yapılması, güncellenmesi ve değerlendirilmesi Faaliyeti	201.000,00	0,00	201.000,00
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	9.661.000,00	0,00	9.661.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem vb.)	630.000,00	0,00	630.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	180.000,00	0,00	180.000,00
İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim Yardım Faaliyetleri	1.101.000,00	0,00	1.101.000,00
Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek kartı (SANCAKKART) temini ve gıda yardımı faaliyeti	36.161.000,00	0,00	36.161.000,00

Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın öğrencilerine eğitim yardımı faaliyeti	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Acil Hayat Butonu yardımı yapılması faaliyeti	50.000,00	0,00	50.000,00
Şehit ve Gazi Ailelerine Ziyaret Faaliyetleri	40.000,00	0,00	40.000,00
Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	740.000,00	0,00	740.000,00
Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilk yardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi ve sağlık taraması faaliyeti	50.000,00	0,00	50.000,00
Hasta Nakil Hizmeti	181.000,00	0,00	181.000,00
Engellilere Araç ve Medikal Malzeme Faaliyeti	500.000,00	0,00	500.000,00
Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyeti	150.000,00	0,00	150.000,00
Engellilere Bakım Yapılması ve Misafir Edilmesi Faaliyeti	200.000,00	0,00	200.000,00
Engelli Ve Yaşlılara Yönelik Fizyoterapi, Diyetisyen Ve Psikolog Desteği Faaliyeti	20.000,00	0,00	20.000,00
Ölüm Belgesi Düzenlenmesi Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Birlikte Başlar Projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam	54.386.000,00	0,00	54.386.000,00

Amaç: 3	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Hedef : 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek		
Performans Hedefi :			
Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
3.1.4 Vatandaş Memnuniyet Oranı - Veterinerlik Hizmetleri	%85	%88	%90
Açıklama			
Veterinerlik Hizmetlerine ait vatandaş memnuniyet oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00
Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	40.000,00	0,00	40.000,00
Umuma Açık Yerlerin İlaçlanması ve Dezenfekte Edilmesi Faaliyeti	5.050.000,00	0,00	5.050.000,00
Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Beslenme Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Sadık Dostlar Bahçesi Faaliyetleri	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam	9.350.000,00	0,00	9.350.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi : Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.6 Spor Faaliyetlerinden Faydalanan Aktif Kişi Sayısındaki Artış Oranı	-	%5	%5
Açıklama Spor Faaliyetlerinden Faydalanan Kişi Sayısını Gösteren Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Spor Eğitim Faaliyetleri	4.954.000,00	0,00	4.954.000,00
Spor Tesisleri Malzeme Alımı, Bakım ve Onarım Faaliyetleri	4.408.000,00	0,00	4.408.000,00
Spor İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.039.000,00	0,00	4.039.000,00
Yılın Belirli Gün ve Haftalarında Sportif Aktiviteler Düzenlemek	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Halı Saha Faaliyetleri	30.000,00	0,00	30.000,00
Müdürlükler Arası Spor Müsabakaları	100.000,00	0,00	100.000,00
E-Spor Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
İlçemizde Faaliyet Gösteren Amatör Spor Kulüplerine Destek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam	19.031.000,00	0,00	19.031.000,00

Amaç: 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi : Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.1.11 Spor Faaliyetleri Vatandaş Memnuniyet Oranı	-	%80	%82
Açıklama Spor Faaliyetlerinden Faydalanan Vatandaşlarımızın Memnuniyet Oranını Gösteren Gösterge			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Spor Faaliyetleri Vatandaş Memnuniyet Anketi Yapımı	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam	20.000,00	0,00	20.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.3	Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Fakındalığını Artırmak		
Performans Hedefi : Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Fakındalığını Artırmak			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.3.1 Stratejik Plan Süreçlerinin tamamlanma oranı	%100	%100	%100
Açıklama Stratejik plan hazırlama sürecini gösteren göstergedir.			
7.3.2 Performans Programını izleme performansı	4 İzleme Sayısı	4 İzleme Sayısı	4 İzleme Sayısı
Açıklama Performans Programı gerçekleştirmelerinin 3 aylık periyotlarda ölçen göstergedir. Yılda 4 defa izleme yapılacaktır.			
7.3.3 Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı	1 Adet	1 Adet	1
Açıklama Hazırlanan faaliyet raporu sayısını ölçen göstergedir.			
7.3.4 İç Kontrol Eylem Planı İzleme Performansı	2 İzleme Sayısı	2 İzleme Sayısı	2 İzleme Sayısı
Açıklama 6 aylık dönemlerde, birimlerin iç kontrol eylem planına yönelik gerçekleştirmelerini ölçen göstergedir. Yılda 2 kez ölçüm yapılmaktadır.			
7.3.5 Ulusal ve Uluslararası Hazırlanan Proje Sayısı (Proje Sayısı)	5	5	5
Açıklama Ulusal ve Uluslararası Hazırlanan Proje Sayısı ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2020-2024 Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	100.000,00		100.000,00
Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	100.000,00		100.000,00
Personele Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili Eğitim ve Yönlendirme Faaliyeti	30.000,00		30.000,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.881.000,00		1.881.000,00
Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	100.000,00		100.000,00

2024-2025 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Hazırlanması	50.000,00		50.000,00
İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının sonuç raporunun hazırlanması Faaliyeti	20.000,00		20.000,00
Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Faaliyeti	1.000,00		1.000,00
Genel Toplam	2.282.000,00		2.282.000,00

Amaç : 4	Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Hedef : 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek		
Performans Hedefi : Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
4.2.1 Kardeş Şehir Ziyaret ve Ağırılama Sayısı	2	2	2
Açıklama Ziyaret Sayısı.			
4.2.2 Ulusal Ve Uluslararası Birlik Toplantılarına Katılım Sayısı	6	6	10
Açıklama Toplantı Sayısı.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ulusal Ve Uluslararası Birliklere Üyelik İşlemleri Ve Programlarına Katılım	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Kardeş Şehir Ziyaret ve Ağırılama	33.000,00	0,00	33.000,00
Genel Toplam	1.033.000,00	0,00	1.033.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 7	Kurumsal Kaynakları ve Riskleri Etkin Yönetmek		
Hedef : 7.2	Riskleri Etkin Yönetmek		
Performans Hedefi : Riskleri Etkin Yönetmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
7.2.3 Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Zamanında Tamamlanma Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Mevzuat çerçevesinde belirtilen süre içerisinde düzenlenmesi oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.454.000,00	0,00	1.454.000,00
Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Hazırlanması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.455.000,00	0,00	1.455.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 3	Çevre Dostu Alanlar ve Hizmetleri Yaygınlaştırmak		
Hedef : 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek		
Performans Hedefi : Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
3.1.3 Temizlik Hizmetleri Memnuniyet Oranı	%86	%87	%88
Açıklama Temizlik İşlerinden Kaynaklı Hizmet Memnuniyetini Ölçen Göstergedir.			
3.1.5 Toplanan Evsel Atık Miktarı	-	141.000 Ton	142.000 Ton
Açıklama İlçemiz genelinde toplanan evsel atık miktarının toplamını ölçen göstergedir			
3.1.6 Temizlik Hizmetleri Talep ve Şikayetlerinin Karşılama Oranı	-	%85	%90
Açıklama Müdürlüğümüze gelen talep ve şikayetleri ölçen göstergedir.			
3.1.7 Cadde ve Sokakların Makina ile Süpürülme sayısı	-	104 Adet	104 Adet
Açıklama Makina ile yapılan cadde ve sokak süpürme sayılarının toplamını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Anketi yapılması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Katı atıkların entegre atık yönetim sistemine uygun olarak toplanması, taşınması ve kent temizliğinin sağlanması faaliyeti	113.007.000,00	0,00	113.007.000,00
Temizlik İşleri ile ilgili Talep ve Şikayetlerin Karşılama Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Temizlik İşleri Müd. Büro ve Personel Hizmetleri	3.755.000,00	0,00	3.755.000,00
Cadde, sokak ve Pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi faaliyetleri	8.881.000,00	0,00	8.881.000,00
Park ve Mesire Alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi faaliyeti	3.101.000,00	0,00	3.101.000,00
Okul bahçeleri ve ibadethanelerin temizliğinin yapılması faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	128.846.000,00	0,00	128.846.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 2	Kültürel ve Sosyal Gelişime Yönelik Hizmetler Etkinleştirmek		
Hedef : 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Performans Hedefi : Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
2.2.12 Açılacak Sosyal Tesis Sayısı	-	-	2
Açıklama Açılacak Sosyal Tesisi Sayısını Ölçen Göstergedir.			
2.2.13 Sosyal Tesislerden Vatandaş Memnuniyet Oranı	-	-	%50
Açıklama Sosyal Tesislerden Vatandaş Memnuniyet Oranını Ölçen Göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Sosyal Tesis Kurma Faaliyeti	260.000,00	0,00	260.000,00
Tesisler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.411.000,00	0,00	2.411.000,00
Tesis İşletme Faaliyetleri	22.611.000,00	0,00	22.611.000,00
Sosyal Tesis Memnuniyet Anketi Yapımı	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam	25.292.000,00	0,00	25.292.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 5	Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		
Performans Hedefi : Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
5.1.3 Kontrol Edilen İnşaatların Oranı	%100	%100	%100
Açıklama Kontrol edilen inşaat sayısının toplam inşaat sayısına oranını ölçen göstergedir.			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	10.990.000,00	0,00	10.990.000,00
Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
Hizmet İçi Eğitim Giderleri (Meslek Odaları ve Bağımsız Eğitim Kuruluşları)	7.000,00	0,00	7.000,00
Genel Toplam	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek		
Hedef : 6.2	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek		
Performans Hedefi: Kurum İçi Koordinasyon Sağlanmaya Devam Edilecek, Hizmet Kalitesi ve Verimliliği Geliştirilecektir.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.2.1 Meclis Toplantılarının Sayısı	22 Adet	22 Adet	22 Adet
Açıklama Toplantı Sayısı			
6.2.2 Encümen Toplantılarının Sayısı	94 adet	94 Adet	94 Adet
Açıklama Toplantı Sayısı			
6.2.3 Kurum Dışı Gelen-Giden Evrakların Elektronik Ortama Aktarılması Oranı	-	%100	%100
Açıklama Kurum Dışına Gönderilen Evrakların Fiziksel Yolla Gönderilmesini Minimum Seviyeye Düşürerek Posta İşlemlerinin Elektronik Yolla Gerçekleştirilmesi (KEP- UETS)			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Belediye Meclisi Faaliyeti	585.000,00	0,00	585.000,00
Belediye Meclis Toplantılarının Web tv aracılığı ile sistemden canlı yayınlanması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Belediye Encümeni Faaliyeti	272.000,00	0,00	272.000,00
Kurum Dışı Gelen-Giden Evrakların Elektronik Ortama Aktarılması Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Fiziki Evrakların Postalama Faaliyeti	453.000,00	0,00	453.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.926.000,00	0,00	6.926.000,00
Genel Toplam	8.238.000,00	0,00	8.238.000,00

Amaç : 6	Kurumsal Kapasiteyi Yetkinliklerle ve Etkin İş Uygulamalarıyla Geliştirmek
Hedef : 6.3	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
Performans Hedefi : Kurumumuzun tüm arşiv belgelerinin dijital arşive geçmesi sağlanacaktır.	

Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
6.3.4 Arşiv Belgelerinin Dijitalleştirme Oranı	-	%100	%100
Açıklama İş süreçlerinin hızlanması oranı			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Arşiv Belgelerinin Dijitalleşme Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	1.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ		
Sorumlu Birim	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç : 5	Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Hizmetleri Etkinleştirmek		
Hedef : 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		
Performans Hedefi			
Sancaktepe halkının ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak, kayıt dışı ekonomik oluşumları engellemek, halkın sağlık, huzur ve esenliğini korumak ve kentsel suçları engellemek.			
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023
5.1.5 İlçede Çevre Düzen ve Bütünlüğünü Koruyarak Kent ve Toplum Düzenine Katkı Sağlamak	365 Gün	365 Gün	365 Gün
Açıklama			
5.1.6 İlçe Düzen ve Ekonomisine Katkı Sunan Semt Pazarlarında Düzeni Sağlamak (Hafta*Pazar Sayısı)	936	936	936
Açıklama			
İlçemizde kurulan 18 semt pazarında düzeni sağlamak için yapılan denetim sayısını ölçen göstergedir.			
5.1.7 İlçe Genelinde Hizmet Sunan Belediye Hizmetine Ait Binalarda Güvenliğin Sağlanarak Düzen Oluşturma	365 Gün	365 Gün	365 Gün
Açıklama			
İlçeye hizmet sunan belediye birimlerinin kesintisiz hizmet sunabileceği binalarda en temel gereksinim olan güvenliğin kesintisiz sağlanması			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Çevre Denetim Faaliyetleri Sürekli Sağlanması	0,00	0,00	0,00
Kayıt ve Kural dışı ekonomik faaliyetlerle sürekli mücadele faaliyeti	0,00	0,00	0,00
Zabita Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	34.683.000,00	0,00	34.683.000,00
Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	0,00	0,00	0,00
Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	34.683.000,00	0,00	34.683.000,00

2.4 İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

TABLO 2: FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi: 4.1		Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F4.1.1.1 İletişim Danışmanlığı Tanıtım Faaliyeti ✓ F4.1.1.2 Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı için Basım Hizmetleri Faaliyetleri ✓ F4.1.2.1 Basın ve Yayın Faaliyetleri ✓ F4.1.1.3 Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri ✓ F4.1.2.2 Haberlerin Servis Edilmesi ✓ F4.1.3.1 Sancaktepe Belediyesi Tarafından Yapılacak Etkinlikler İçin Organizasyon Hizmeti Faaliyetleri ✓ F4.1.1.4 Tabela Mal Alım Faaliyetleri ✓ F4.1.2.3 Basın ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F4.1.3.2 İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini ✓ F4.1.1.5 Elektronik Led Ekran Hizmetleri ✓ F4.1.10.1 Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri ✓ F4.1.10.2 Posta Dağıtım hizmeti Faaliyetleri 		
Performans Hedefi: 6.3		Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	
Faaliyet Adı	✓ F6.3.1.1 Sosyal Medya Faaliyetleri		
Sorumlu Harcama Birimleri	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	2.802.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	303.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	26.593.000,00		
Sermaye Giderleri	2.302.000,00		
Kaynak İhtiyacı	32.000.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.000.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi: 6.3	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F6.3.2.1 Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Telekom, Gsm ve Diğer Abonelik Gerektiren Hizmetlerin İşletilmesi✓ F6.3.2.2 Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Sunucu, Çevrimiçi Yazılım, Veri Tabanları, Güvenlik Duvarı Hizmetleri✓ F6.3.3.1 Elektronik Cihaz Satın Alma ve Satış Sonrası Hizmetlere İlişkin Prosedürlerin İşletilmesi✓ F6.3.3.2 Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımına İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesi✓ F6.3.3.3 Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	5.004.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	661.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	12.304.000,00	
Sermaye Giderleri	11.300.000,00	
Kaynak İhtiyacı	29.269.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	29.269.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 6.4		Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	
Faaliyet Adı		<ul style="list-style-type: none"> ✓ F6.4.1.1 Belediye hizmet birimlerinin faaliyetleri için talep edilen kırtasiye, büro malzemeleri ve diğer tüketim malzemelerinin temini faaliyeti ✓ F6.4.1.2 Belediye ait hizmet binalarının abonelik işlemleri ile Elektrik, su, doğalgaz, ihtiyaçlarının giderilmesi faaliyeti ✓ F6.4.1.3 Belediyeye ait hizmet binaları ve tesislerin mobilya, tefrişatı ile dayanıklı mal ve malzemelerinin temini faaliyeti ✓ F6.4.1.4 Yiyecek İçecek hazırlama servis ve dağıtım hizmeti faaliyetleri ✓ F6.4.1.5 Belediye hizmet birimlerinde kullanılmak üzere büro makineleri, bilgisayarlar ile diğer işyeri makine ve teçhizatların temini faaliyeti ✓ F6.4.2.1 Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları için gerekli inşaat malzemelerinin temini Faaliyetleri ✓ F6.4.2.2 Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F6.4.2.3 Hizmet Binalarında kullanılan makine ve teçhizatların Bakım ve Onarım Faaliyetleri ✓ F6.4.2.4 Diğer Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarım Taleplerinin Karşılınması Faaliyetleri ✓ F6.4.3.1 Hizmet Binalarının Temizliği için temizlik malzemeleri ile ekipmanlarının temini faaliyetleri ✓ F6.4.4.1 İlçemizdeki Resmi Okulların mal hizmet temini ve bakım onarım faaliyetleri 	
Sorumlu Harcama Birimleri		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod		2023	
Personel Giderleri		7.479.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri		1.070.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri		71.085.000,00	
Faiz Giderleri		5.000,00	
Cari Transferler		1.000,00	
Sermaye Giderleri		3.350.000,00	
Kaynak İhtiyacı		82.990.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.990.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Faaliyet Adı	✓ F7.1.5.1 Satış Hizmetleri ✓ F7.1.5.2 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F7.1.6.1 Kira Ödeme Hizmetleri ✓ F7.1.7.1 Kiralama Hizmetleri ✓ F7.1.8.1 Kamulaşma Hizmetleri ve Yargılama Giderleri		
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	4.438.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	451.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.796.000,00		
Faiz Giderleri	900.000,00		
Sermaye Giderleri	9.004.000,00		
Sermaye Transferleri	1.000,00		
Kaynak İhtiyacı	25.590.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	25.590.000,00		

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi: 1.2	Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F1.2.1.1 Bordür Tretuvar Yapımı ✓ F1.2.1.2 Asfalt Yapımı ✓ F1.2.2.1 Kreş Yapımı ✓ F1.2.1.3 Yağmursuyu Yapımı ✓ F1.2.2.2 Muhtelif Yapım Taleplerinin Karşılınması ✓ F1.2.1.4 Fen İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F1.2.2.4 Damatris Sarayı Restitüsyon ve Restorasyon Projesi ✓ F1.2.2.6 Otopark Yapımı ✓ F 1.2.2.7 Çeşme Yapımı ✓ F 1.2.2.10 Yüzme Havuzu ve Tenis Kortu Yapımı 	
Performans Hedefi: 6.4	✓ Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F6.4.5.1 Hizmet araçlarının işletimi ✓ F6.4.5.2 Araç ve iş makinası kiralama ✓ F6.4.5.3 Akaryakıt alımı ✓ F6.4.5.4 Taşıt alımı 	
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	18.770.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	3.696.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	86.760.000,00	
Faiz Giderleri	300.000,00	
Cari Transferler	1.000,00	
Sermaye Giderleri	320.122.000,00	
Sermaye Transferleri	1.000,00	
Kaynak İhtiyacı	429.650.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	429.650.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F2.2.5.1 Üniversiteye Hazırlık Kursları ve Kültür Sanat Faaliyetleri✓ F2.2.7.1 Kütüphane Faaliyetleri✓ F2.2.7.2 Bilim Merkezi Faaliyetleri✓ F2.2.7.3 Genç Gelecek Merkezi Faaliyetleri✓ F2.2.7.4 Kitap Kafe✓ F2.2.8.3 Enderun Mektebi Eğitim Hizmetleri✓ F2.2.7.5 Satranç Sokağı Faaliyetleri✓ F2.2.8.4 Kreş Hizmetleri✓ F2.2.7.6 Bilgi Evleri Eğitim Faaliyetleri✓ F2.2.7.7 Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F2.2.7.8 Gençler İçin Araştırma Geliştirme ve Etkileşim Ofisi✓ F2.2.7.9 Masal Evi✓ F2.2.7.10 Millet Kiraathaneleri Faaliyeti✓ F 2.2.7.11 Stüdyo Z Projesi✓ F 2.2.7.12 Teknoloji Liderleri Projesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	9.312.500,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	1.238.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	16.206.500,00	
Sermaye Giderleri	6.839.000,00	
Kaynak İhtiyacı	33.596.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	33.596.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek		
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F4.1.4.1 Belediye Memnuniyet Anketi✓ F4.1.5.1 Halk Günü Düzenlemesi Faaliyeti✓ F4.1.6.1 Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F4.1.6.2 Çağrı Merkezine Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikayetlerin Sistemi Kayıt Faaliyeti✓ F4.1.7.1 Evrak Kayıt Şefliğine Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin kayda alınması faaliyeti✓ F4.1.8.1 Aktif Halkla İlişkiler Faaliyeti F4.1.8.2 Saha Çalışması Faaliyeti✓ F4.1.8.3 19 Mahallede Komşular Buluşuyor programı düzenlenmesi faaliyeti✓ F4.1.8.4 İlçemize yeni taşınanlara Hoş Geldiniz ziyaretleri		
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	1.623.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	205.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.758.000,00		
Cari Transferler	1.000,00		
Sermaye Giderleri	71.000,00		
Kaynak İhtiyacı	5.658.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.658.000,00		

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 7.2	Riskleri Etkin Yönetmek.	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F7.2.1.1 Belediyemiz Lehine ve Aleyhine Olan Dava,İcra Takibi ile Diğer Hukuki İş ve İşlemlerde Belediyemizi Temsil Etmek✓ F7.2.2.1 Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri"✓ F7.2.2.2 Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	
Sorumlu Harcama Birimleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	3.606.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	460.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.780.000,00	
Cari Transferler	1.000,00	
Sermaye Giderleri	3.000,00	
Kaynak İhtiyacı	5.850.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.850.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F3.1.1.1 İlçe Genelinde Değerlendirilebilen Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması ve Geri Dönüşüme Kazandırılması Faaliyeti ✓ F3.1.1.2 İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri F3.1.1.3 Geri Dönüşüm Atölyesi Faaliyetleri ✓ F3.1.2.1 Toplumda Çevre Bilincini Geliştirme Faaliyetleri ✓ F3.1.2.2 Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Eğitim Faaliyetleri ✓ F3.1.2.3 Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ödüllü Yarışma Düzenlenmesi ✓ F3.1.8.1 İklim Değişikliği Ve Küresel Isınma Etkilerini Azaltmaya Yönelik Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetleri ✓ F3.1.9.1 Çevre Kirliliğine Sebep Olan Faktörlerin Ortadan Kaldırılma Faaliyetleri ✓ F3.1.9.2 Çevre Ve İnsan Sağlığı Denetim Faaliyeti 	
Sorumlu Harcama Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	3.113.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	442.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.162.000,00	
Sermaye Giderleri	6.550.000,00	
Kaynak İhtiyacı	14.267.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	14.267.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	✓ F1.1.3.1 Paşaköy 1/1000 ölçekli Köy içi Revizyon Uygulama İmar Planı Yapımına yönelik çalışmaların yürütülmesi		
Performans Hedefi 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek		
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F5.1.4.1 Prestij cadde ve sokakların belirlenmesi için plan notları üretmek ✓ F5.1.4.2 Mimari estetik komisyonuna gelen taleplerin karşılanması 		
Performans Hedefi 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F7.1.1.1 İmar Durumunun Verilmesi ✓ F7.1.1.2 Mimari- Statik Projelerinin İncelenip Onaylanması ✓ F7.1.1.3 Zemin Etüt ve Mekanik Projelerinin İncelenip Onaylanması ✓ F7.1.1.4 Yapı Ruhsatının Verilmesi ✓ F7.1.1.5 Asansör Ruhsatının Verilip Denetlenme Faaliyeti ✓ F7.1.1.6 İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri 		
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	14.365.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	2.685.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	178.000,00		
Faiz Giderleri	1.000,00		
Cari Transferler	1.000,00		
Sermaye Giderleri	8.000,00		
Kaynak İhtiyacı	17.238.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	17.238.000,00		

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 4.1		Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	
Faaliyet Adı		<ul style="list-style-type: none"> ✓ F4.1.9.1 Kariyer Merkezi Kayıt ve Tanıtım Organizasyon faaliyetleri ✓ F4.1.9.2 İş yerlerinin personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Vatandaşları yönlendirebilmek için ilçemizde bulunan iş yerlerinin ziyaret edilmesi faaliyeti ✓ F4.1.9.3 Vatandaşlardan gelen iş başvuru taleplerinin kayda alınması sonrasında vatandaşların iş görüşmesi yapmak üzere uygun iş yerlerine yönlendirilmesi faaliyeti 	
Performans Hedefi 6.1		İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	
Faaliyet Adı		<ul style="list-style-type: none"> ✓ F6.1.1.1 Kişisel Gelişim, Mesleki yeterlilik ve Mevzuat yönünden toplam 9000 saat Hizmet içi Eğitim verilmesi Faaliyeti ✓ F6.1.2.2 İşten Ayrılan Personellere Vefa Programı Düzenlenmesi Faaliyeti ✓ F6.1.3.1 İş sağlığı ve güvenliği raporlu ve raporsuz kontrol faaliyeti ✓ F6.1.3.1 Belediye Personelinin Moral ve Motivasyonunun Artırılması Amacıyla Her Yıl Personel Organizasyonu Faaliyeti ✓ F6.1.3.2 Yangın ve makine teçhizat ekipman kontrollerinin yapılması ✓ F6.1.4.1 Personel Memnuniyet Anketi ✓ F6.1.5.1 Müdürlüklerde görevlendirilen işçi Personellerin giderlerinin karşılanması ✓ F6.1.5.2 696 Sayılı KHK Kapsamında çalışan Sürekli Personeller ile Geçici Personellerin İhbar ve Kıdem Tazminatlarının Karşılanması ✓ F6.1.5.3 İşçi Personellerin Mahkeme Giderlerinin Karşılanması ✓ F6.1.5.4 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F6.1.7.1 Belediye personellerine ve stajyerlere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi faaliyeti ✓ F6.1.7.2 Belediye personellerine ilkyardım Eğitimi verilmesi ve sertifikalarının alınması faaliyeti 	
Sorumlu Harcama Birimleri		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod		2023	
Personel Giderleri		12.940.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri		1.342.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri		527.692.000,00	
Faiz Giderleri		1.000,00	
Cari Transferler		4.000.000,00	
Sermaye Giderleri		172.000,00	
Borç Verme		5.000,00	
Kaynak İhtiyacı		546.152.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		546.152.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 2.1	Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	✓ F2.1.3.1 Önemli Gün ve Haftalar için Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti		
Performans Hedefi 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	✓ F2.2.10.1 Nikah İşlemleri ✓ F2.2.10.2 Nikah Salonlarının Vatandaşa Tahsisi Faaliyeti ✓ F2.2.10.3 Mutlu Evler, Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Eğitim Faaliyetleri ✓ F2.2.10.4 Kadın Aile Merkezi Faaliyetleri ✓ F2.2.10.5 Dezavantajlı Gruplar için Evde Temizlik ve Kuaförlük Hizmeti ✓ F2.2.10.6 Yenidoğan Bebek Destek Paketi ile Tebrik Ziyaretinde Bulunulması ✓ F2.2.10.8 Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F2.2.9.1 Girişimci Kadınlara Yönelik Platformlarının Oluşturulması Faaliyeti ✓ F2.2.9.2 Altın Eller Çarşısı		
Sorumlu Harcama Birimleri	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	4.851.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	429.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	7.203.000,00		
Cari Transferler	14.000,00		
Kaynak İhtiyacı	12.497.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	12.497.000,00		

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 2.1	Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F2.1.1.1 Ramazan Organizasyonu Faaliyetleri✓ F2.1.1.2 Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F2.1.1.3 Kitap Fuarı✓ F2.1.1.5 Sergi Programı✓ F2.1.1.6 Sanat Akademisi Faaliyetleri✓ F2.1.1.7 Prestij Kitaplar✓ F2.1.2.1 Panel, Sempozyum, Söyleşi, Seminer, Konferans ve Yarışmalar Düzenlenmesi✓ F2.1.2.2 Önemli Gün ve Anma Programları Düzenlenmesi✓ F2.1.2.3 Her Mahallede Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi✓ F2.1.2.4 Tiyatro ve Yazlık Sinema Gösterim Faaliyetleri✓ F2.1.2.5 Halk Konserleri ve Festivaller		
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	3.454.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	420.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	9.708.000,00		
Kaynak İhtiyacı	13.582.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	13.582.000,00		

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 7.1	Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek		
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F7.1.2.1 İç Denetim ve Ön Mali Kontrol Faaliyetleri✓ F7.1.2.2 Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F7.1.3.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşılanması Faaliyetleri✓ F7.1.4.1 Tahakkuk Edilen Gelirlerin Tahsilatı✓ F7.1.4.2 Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti		
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Ekonomik Kod	2023		
Personel Giderleri	10.699.000,00		
Sgk Devlet Primi Giderleri	2.062.000,00		
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.215.000,00		
Faiz Giderleri	5.092.000,00		
Cari Transferler	16.211.000,00		
Sermaye Giderleri	70.000,00		
Yedek Ödenek	115.000.000,00		
Kaynak İhtiyacı	153.349.000,00		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		
	Diğer Yurt İçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı	153.349.000,00		

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	✓ F2.2.11.1 Din Hizmetleri	
Performans Hedefi 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	✓ F4.2.3.1 Muhtarlar Yardım Faaliyeti ✓ F4.2.3.2 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	
Performans Hedefi 5.2	Afet Ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak.	
Faaliyet Adı	✓ F5.2.2.1 Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Faaliyeti Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Eğitim Programı ✓ F5.2.2.1 Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Eğitim Programı	
Sorumlu Harcama Birimleri	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	2.224.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	317.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	799.000,00	
Cari Transferler	1.000.000,00	
Kaynak İhtiyacı	4.340.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.340.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F4.2.4.1 Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F4.2.4.2 Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri✓ F4.2.5.1 Başkan ve Başkan Yardımcıları Arasında Koordinasyon Toplantıları✓ F4.2.6.1 Başkan ve Müdürler Arasında Koordinasyon Toplantıları✓ F4.2.7.1 Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon Toplantıları	
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	3.606.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	532.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	8.081.000,00	
Cari Transferler	3.000,00	
Sermaye Giderleri	5.000,00	
Sermaye Transferleri	1.000,00	
Kaynak İhtiyacı	12.228.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	12.228.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 3.2		Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	
Faaliyet Adı		<ul style="list-style-type: none"> ✓ F 3.2.3.11 Millet Bahçesi ve Macera Parkı ✓ F3.2.1.1 Mevcut Yeşil Alanlarının Revize ve Bakımının Yapılması ✓ F3.2.1.2 Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, ✓ Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Bakım, Onarım ve Yenileme Faaliyetleri ✓ F3.2.2.1 Kent Estetiğini Artırmak Amaçlı Ağaç, Çalı, Gül Alımı Faaliyetleri ✓ F3.2.2.2 Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F3.2.3.1 Yeni Park Yapılması ✓ F3.2.3.10 Huzur Bahçesi ✓ F3.2.3.2 Çiçek Bahçeleri ✓ F3.2.3.3 Bisiklet Yolları ✓ F3.2.3.4 Yeşil Balkonlar ✓ F3.2.3.5 Tarım Park ✓ F3.2.3.6 Sadık Dostlar Bahçesi ✓ F3.2.3.9 Engelsiz Yaşam Parkı 	
Sorumlu Harcama Birimleri		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod		2023	
Personel Giderleri		8.593.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri		1.078.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri		2.583.000,00	
Faiz Giderleri		1.000,00	
Cari Transferler		1.000,00	
Sermaye Giderleri		167.045.000,00	
Kaynak İhtiyacı		179.301.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
Toplam Kaynak İhtiyacı		179.301.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 1.1	Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F1.1.1.1 Cadde, Sokakların İsimlendirilmesi ve Binalara Numara Verilmesi✓ F1.1.2.1 İmar Uygulaması Faaliyeti✓ F1.1.2.3 Plan ve Proje Müdürlüğünün Büro ve Personel Hizmetleri✓ F1.1.4.1 Bina Yapı Raporlarının Kontrol Faaliyetleri ve Yıkım İşlemlerinin Takip Edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	6.818.000,00	
SGK Devlet Primi Giderleri	1.264.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	635.000,00	
Sermaye Giderleri	6.000,00	
Kaynak İhtiyacı	8.723.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.723.000,00	

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 5.1		Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	
Faaliyet Adı		<ul style="list-style-type: none">✓ F5.1.1.1 İşyeri Ruhsatı Kontrol Faaliyetleri✓ F5.1.1.2 Ruhsatsız İş Yerleri Tespit Faaliyetleri✓ F5.1.1.3 Ruhsatı Verilen İş Yerlerinin Denetimi✓ F5.1.1.4 Denetim Ekiplerince Yapılan İtfaiye Denetimleri✓ F5.1.1.5 Resmi kurum ve kuruluşlarla yapılan yazışmalar✓ F5.1.1.6 Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F5.1.2.1 Ruhsat Verilme Sonrası İş Yerlerinin Tekrar Denetimi	
Sorumlu Harcama Birimleri		RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod		2023	
Personel Giderleri		3.694.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri		561.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri		222.000,00	
Sermaye Giderleri		156.000,00	
Kaynak İhtiyacı		4.633.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	
		Diğer Yurt İçi	
		Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.633.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F2.2.1.1 Sosyal Yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın sosyo-ekonomik araştırma yapılması, güncellenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti ✓ F2.2.1.2 Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F2.2.1.3 İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem vb.) ✓ F2.2.1.4 İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti ✓ F2.2.1.5 İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim Yardım Faaliyetleri ✓ F2.2.1.6 Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın öğrencilerine eğitim yardımı faaliyeti ✓ F2.2.1.7 Birlikte Başlar Projesi ✓ F2.2.2.1 Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek kartı (SANCAKKART) temini ve gıda yardımı faaliyeti ✓ F2.2.2.2 Şehit ve Gazi Ailelerine Ziyaret Faaliyetleri ✓ F2.2.2.3 Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Acil Hayat Butonu yardımı yapılması faaliyeti ✓ F2.2.3.1 Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti ✓ F2.2.3.2 Hasta Nakil Hizmeti ✓ F2.2.3.3 Ölüm Belgesi Düzenlenmesi Faaliyetleri ✓ F2.2.4.1 Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilk yardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi ve sağlık taraması faaliyeti ✓ F2.2.4.2 Engellilere Araç ve Medikal Malzeme Faaliyeti ✓ F2.2.4.3 Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyeti ✓ F2.2.4.4 Engellilere Bakım Yapılması ve Misafir Edilmesi Faaliyeti ✓ F2.2.4.5 Engelli Ve Yaşlılara Yönelik Fizyoterapi, Diyetisyen Ve Psikolog Desteği Faaliyeti
Performans Hedefi 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F3.1.4.1 Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti ✓ F3.1.4.2 Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti ✓ F3.1.4.3 Umuma Açık Yerlerin İlaçlanması ve Dezenfekte Edilmesi Faaliyeti ✓ F3.1.4.4 Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Beslenme Faaliyeti ✓ F3.1.4.5 Sadık Dostlar Bahçesi Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	8.139.000,00
SGK Devlet Primi Giderleri	1.268.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.268.000,00
Cari Transferler	42.650.000,00
Sermaye Giderleri	1.411.000,00
Kaynak İhtiyacı	63.736.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Kaynak İhtiyacı	63.736.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi: 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F2.2.6.1 Spor Eğitim Faaliyetleri✓ F2.2.6.2 Spor Tesisleri Malzeme Alımı, Bakım ve Onarım Faaliyetleri✓ F2.2.6.3 Spor İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F2.2.6.4 Yılın Belirli Gün ve Haftalarında Sportif Aktiviteler Düzenlemek✓ F2.2.6.5 Halı Saha Faaliyetleri✓ F2.2.6.6 Müdürlükler Arası Spor MüsabakalarıF2.2.6.7 E-Spor Faaliyetleri✓ F2.2.6.8 İlçemizde Faaliyet Gösteren Amatör Spor Kulüplerine Destek
Performans Hedefi: 4.1	Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F4.1.11.1 Spor Faaliyetleri Vatandaş Memnuniyet Anketi Yapımı
Sorumlu Harcama Birimleri	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	3.568.000,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	464.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.486.000,00
Cari Transferler	2.000.000,00
Sermaye Giderleri	2.533.000,00
Kaynak İhtiyacı	19.051.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	19.051.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 4.2	Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F4.2.1.1 Kardeş Şehir Ziyaret ve Ağırılama ✓ F4.2.2.1 Ulusal Ve Uluslararası Birliklere Üyelik İşlemleri Ve Programlarına Katılım 	
Performans Hedefi 7.3	Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F7.3.1.1 2020-2024 Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti ✓ F7.3.2.1 Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri ✓ F7.3.2.2 Personel Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili Eğitim ve ✓ Yönlendirme Faaliyeti ✓ F7.3.2.3 Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F7.3.3.1 Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri ✓ F7.3.4.1 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının sonuç raporunun ✓ hazırlanması Faaliyeti ✓ F7.3.4.2 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Hazırlanması ✓ F7.3.5.1 Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Faaliyeti 	
Sorumlu Harcama Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	1.512.000,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	306.000,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	493.000,00	
Cari Transferler	1.000.000,00	
Sermaye Giderleri	1.000,00	
Sermaye Transferleri	3.000,00	
Kaynak İhtiyacı	3.315.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.315.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 7.2	Riskleri Etkin Yönetmek	
Faaliyet Adı	✓ F7.2.3.1 Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri ✓ F7.2.3.2 Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimleri	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	
Ekonomik Kod	2023	
Personel Giderleri	1.290.600,00	
Sgk Devlet Primi Giderleri	124.400,00	
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00	
Cari Transferler	5.000,00	
Kaynak İhtiyacı	1.455.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.455.000,00	

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi: 3.1	Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F3.1.3.1 Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Anketi yapılması faaliyeti✓ F3.1.5.1 Katı atıkların entegre atık yönetim sistemine uygun olarak toplanması, taşınması ve kent temizliğinin sağlanması faaliyeti✓ F3.1.6.1 Temizlik İşleri ile ilgili Talep ve Şikayetlerin Karşılama Faaliyeti✓ F3.1.6.2 Temizlik İşleri Müd. Büro ve Personel Hizmetleri✓ F3.1.7.1 Cadde, sokak ve Pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi faaliyetleri✓ F3.1.7.2 Park ve Mesire Alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi faaliyeti✓ F3.1.7.3 Okul bahçeleri ve ibadethanelerin temizliğinin yapılması faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	3.226.500,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	497.500,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	120.069.000,00
Sermaye Giderleri	5.053.000,00
Kaynak İhtiyacı	128.846.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	128.846.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi: 2.2	Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F2 .2.12.1 Sosyal Tesis Kurma Faaliyetleri✓ F2.2.12.2 Tesisler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F2.2.13.1 Tesis İşletme Faaliyeti✓ F2.2.13.2 Sosyal Tesis Memnuniyet Anketi
Sorumlu Harcama Birimleri	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	2.141.000,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	260.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	22.691.000,00
Sermaye Giderleri	200.000,00
Kaynak İhtiyacı	25.292.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	25.292.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi: 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F5.1.3.1 Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri✓ F5.1.3.2 Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F5.1.3.3 Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri✓ F5.1.3.4 Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri✓ F5.1.3.6 Hizmet İçi Eğitim Giderleri (Meslek Odaları ve Bağımsız Eğitim Kuruluşları)✓ F5.3.1.5 İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	9.505.000,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	1.280.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.212.000,00
Faiz Giderleri	1.000,00
Sermaye Giderleri	2.000,00
Kaynak İhtiyacı	15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	15.000.000,00

İdare Adı	
SANCAKTEPE BELEDİYESİ	
Performans Hedefi 6.2	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek.
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F6.2.1.1 Belediye Meclisi Faaliyeti✓ F6.2.1.2 Belediye Meclis Toplantılarının Web tv aracılığı ile sistemden canlı yayınlanması faaliyeti✓ F6.2.2.1 Belediye Encümeni Faaliyeti✓ F6.2.3.1 Kurum Dışı Gelen-Giden Evrakların Elektronik Ortama Aktarılması Faaliyeti✓ F6.2.3.2 Fiziki Evrakların Postalama Faaliyeti✓ F6.2.3.3 Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri
Performans Hedefi 6.3	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F6.3.4.1 Arşiv Belgelerinin Dijitalleşme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	6.806.000,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	947.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	481.000,00
Cari Transferler	1.000,00
Sermaye Giderleri	4.000,00
Kaynak İhtiyacı	8.239.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.239.000,00

İdare Adı	SANCAKTEPE BELEDİYESİ
Performans Hedefi 5.1	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
Faaliyet Adı	<ul style="list-style-type: none">✓ F5.1.5.1 Çevre Denetim Faaliyetleri Sürekli Sağlanması✓ F5.1.5.2 Kayıt ve Kural dışı ekonomik faaliyetlerle sürekli mücadele faaliyeti F5.1.5.3 Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri✓ F5.1.6.1 Pazar Yeri Denetim Faaliyeti✓ F5.1.7.1 Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Ekonomik Kod	2023
Personel Giderleri	28.390.000,00
Sgk Devlet Primi Giderleri	3.247.000,00
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.541.000,00
Faiz Giderleri	1.000,00
Cari Transferler	1.000,00
Sermaye Giderleri	503.000,00
Kaynak İhtiyacı	34.683.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	34.683.000,00

TABLO 3: İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı					
SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.3.1	Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Anketi yapılması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.3.2	Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımına İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesi	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.2.3	Basın ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	3.105.000,00	0,00	3.105.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.3.3	Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	5.669.000,00	0,00	5.669.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.2.3	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.881.000,00	0,00	1.881.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.1.4	Tabela Mal Alım Faaliyetleri	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.1.2	Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı için Basım Hizmetleri Faaliyetleri	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.10.1	Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri	700.000,00	0,00	700.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.10.2	Posta Dağıtım hizmeti Faaliyetleri	400.000,00	0,00	400.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.6.1	Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.080.000,00	0,00	2.080.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.2.1	Belediye Encümeni Faaliyeti	272.000,00	0,00	272.000,00

İdare Adı SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.8.1	Aktif Halkla İlişkiler Faaliyeti	550.000,00	0,00	550.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.2	Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	10.990.000,00	0,00	10.990.000,00
PH 7.2 Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.3.2	Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Hazırlanması	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.1.3	Yağmursuyu Yapımı	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.1.4	Fen İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	22.839.000,00	0,00	22.839.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.2.1	Kent Estetiğini Artırmak Amaçlı Ağaç, Çalı, Gül Alımı Faaliyetleri	750.000,00	0,00	750.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.4	Yapı Ruhsatının Verilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.3	Zemin Etüt ve Mekanik Projelerinin İncelenip Onaylanması	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.4.1	Tahakkuk Edilen Gelirlerin Tahsilatı	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.2.2	Önemli Gün ve Anma Programları Düzenlenmesi	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.1	Ramazan Organizasyonu Faaliyetleri	700.000,00	0,00	700.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.1	Nikah İşlemleri	1.745.000,00	0,00	1.745.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.3.2	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.717.000,00	0,00	2.717.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.1	Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00

İdare Adı SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.7.1	Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti	0,00	0,00	0,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.6.1	Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	0,00	0,00	0,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.5.4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	19.741.000,00	0,00	19.741.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.6	Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın öğrencilerine eğitim yardımı faaliyeti	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.3.2	Hasta Nakil Hizmeti	181.000,00	0,00	181.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.9.2	Çevre Ve İnsan Sağlığı Denetim Faaliyeti	3.005.000,00	0,00	3.005.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.2.2	Şehit ve Gazi Ailelerine Ziyaret Faaliyetleri	40.000,00	0,00	40.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.1	Sosyal Yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın sosyo-ekonomik araştırma yapılması, güncellenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	201.000,00	0,00	201.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.5.1	Müdürlüklerde görevlendirilen işçi Personellerin giderlerinin karşılanması	519.000.000,00	0,00	519.000.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.5.2	696 Sayılı KHK Kapsamında çalışan Sürekli Personeller ile Geçici Personellerin İhbar ve Kıdem Tazminatlarının Karşılanması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

İdare Adı SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.3.1	Belediye Personelinin Moral ve Motivasyonunun Artırılması Amacıyla Her Yıl Personel Organizasyonu Faaliyeti	400.000,00	0,00	400.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.2.2	İşten Ayrılan Personellere Vefa Programı Düzenlenmesi Faaliyeti	250.000,00	0,00	250.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.9.3	Vatandaşlardan gelen iş başvuru taleplerinin kayda alınması sonrasında vatandaşların iş görüşmesi yapmak üzere uygun iş yerlerine yönlendirilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.5	Resmi kurum ve kuruluşlarla yapılan yazışmalar	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.2	Ruhsatsız İş Yerleri Tespit Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.3	Ruhsatı Verilen İş Yerlerinin Denetimi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.3.1	Hizmet Binalarının Temizliği için temizlik malzemeleri ile ekipmanlarının temini faaliyetleri	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.4.1	İlçemizdeki Resmi Okulların mal hizmet temini ve bakım onarım faaliyetleri	150.000,00	0,00	150.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.2.2	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	8.554.000,00	0,00	8.554.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.1	Belediye hizmet birimlerinin faaliyetleri için talep edilen kırtasiye, büro malzemeleri ve diğer tüketim malzemelerinin temini faaliyeti	10.576.000,00	0,00	10.576.000,00

İdare Adı SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.7.3	Okul bahçeleri ve ibadethanelerin temizliğinin yapılması faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.3.1	Elektronik Cihaz Satın Alma ve Satış Sonrası Hizmetlere İlişkin Prosedürlerin İşletilmesi	8.200.000,00	0,00	8.200.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.2.2	Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	13.028.000,00	0,00	13.028.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.2.2	Personele Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili Eğitim ve Yönlendirme Faaliyeti	30.000,00	0,00	30.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.5.1	Katı atıkların entegre atık yönetim sistemine uygun olarak toplanması, taşınması ve kent temizliğinin sağlanması faaliyeti	113.007.000,00	0,00	113.007.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.7.2	Park ve Mesire Alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi faaliyeti	3.101.000,00	0,00	3.101.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.3.1	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşılama Faaliyetleri	140.318.000,00	0,00	140.318.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.3.2	İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini	1.234.000,00	0,00	1.234.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.3.3	Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.925.000,00	0,00	6.925.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.3.2	Fiziki Evrakların Postalama Faaliyeti	453.000,00	0,00	453.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.3.1	Kurum Dışı Gelen-Giden Evrakların Elektronik Ortama Aktarılması Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.4.1	Arşiv Belgelerinin Dijitalleşme Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.6	Hizmet İçi Eğitim Giderleri (Meslek Odaları ve Bağımsız Eğitim Kuruluşları)	7.000,00	0,00	7.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.3.1.5	İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.3	Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
PH 7.2 Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.3.1	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	1.454.000,00	0,00	1.454.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.2.2	Muhtelif Yapım Taleplerinin Karşılınması	50.649.000,00	0,00	50.649.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.3	Akaryakıt alımı	24.005.000,00	0,00	24.005.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F 1.2.2.7	Çeşme Yapımı	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.2.6	Otopark Yapımı	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.2	Araç ve iş makinası kiralama	50.060.000,00	0,00	50.060.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.1	Hizmet araçlarının işletimi	6.804.000,00	0,00	6.804.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.4	Yeşil Balkonlar	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.1.1	Mevcut Yeşil Alanlarının Revize ve Bakımının Yapılması	52.243.000,00	0,00	52.243.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.10	Huzur Bahçesi	500.000,00	0,00	500.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.9	Engelsiz Yaşam Parkı	1.875.000,00	0,00	1.875.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.1.2	Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Bakım, Onarım ve Yenileme Faaliyetleri	7.413.000,00	0,00	7.413.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.6	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.627.000,00	0,00	4.627.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.5	Asansör Ruhsatının Verilip Denetlenme Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.4.2	Mimari estetik komisyonuna gelen taleplerin karşılanması	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.4.1	Prestij cadde ve sokakların belirlenmesi için plan notları üretmek	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 1.1 Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.3.1	Paşaköy 1/1000 ölçekli Köy içi Revizyon Uygulama İmar Planı Yapımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.1	Spor Eğitim Faaliyetleri	4.954.000,00	0,00	4.954.000,00
PH 1.1 Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.2.3	Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Büro ve Personel Hizmetleri	8.119.000,00	0,00	8.119.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.4.2	Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.3	Genç Gelecek Merkezi Faaliyetleri	3.603.000,00	0,00	3.603.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.7	Prestij Kitaplar	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.2.4	Tiyatro ve Yazlık Sinema Gösterim Faaliyetleri	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.2.1	Panel, Sempozyum, Söyleşi, Seminer, Konferans ve Yarışmalar Düzenlenmesi	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.2	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	5.362.000,00	0,00	5.362.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.2.3	Her Mahallede Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi	700.000,00	0,00	700.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.3	Kitap Fuarı	600.000,00	0,00	600.000,00
PH 5.2 Afet Ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak	F5.2.2.1	Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Faaliyeti	370.000,00	0,00	370.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.3	Mutlu Evler, Sanatsal, Eğitsel ve Mesleki Eğitim Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.4	Kadın Aile Merkezi Faaliyetleri	32.000,00	0,00	32.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.2	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	9.661.000,00	0,00	9.661.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.5	Halı Saha Faaliyetleri	30.000,00	0,00	30.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.4	Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Beslenme Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.3	Umuma Açık Yerlerin İlaçlanması ve Dezenfekte Edilmesi Faaliyeti	5.050.000,00	0,00	5.050.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.2.3	Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Acil Hayat Butonu yardımı yapılması faaliyeti	50.000,00	0,00	50.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.3	İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem vb.)	630.000,00	0,00	630.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.3.3	Ölüm Belgesi Düzenlenmesi Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.4.3	Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyeti	150.000,00	0,00	150.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.4.2	Engellilere Araç ve Medikal Malzeme Faaliyeti	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.1.1	İlçe Genelinde Değerlendirilebilen Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması ve Geri Dönüşüme Kazandırılması Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.2.3	Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ödüllü Yarışma Düzenlenmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.5.1	Satış Hizmetleri	400.000,00	0,00	400.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.8.1	Kamulaşma Hizmetleri ve Yargılama Giderleri	13.400.000,00	0,00	13.400.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.7.1	Kiralama Hizmetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.7.2	Belediye personellerine ilkyardım Eğitimi verilmesi ve sertifikalarının alınması faaliyeti	150.000,00	0,00	150.000,00

SANCaktePE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.3.1	İş sağlığı ve güvenliği raporlu ve raporsuz kontrol faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.9.2	İş yerlerinin personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Vatandaşları yönlendirebilmek için ilçemizde bulunan iş yerlerinin ziyaret edilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.9.1	Kariyer Merkezi Kayıt ve Tanıtım Organizasyon faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.4	Yiyecek İçecek hazırlama servis ve dağıtım hizmeti faaliyetleri	12.150.000,00	0,00	12.150.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.13.2	Sosyal Tesis Memnuniyet Anketi	10.000,00	0,00	10.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.6.1	Temizlik İşleri ile ilgili Talep ve Şikayetlerin Karşılama Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.2.1	Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Telekom, Gsm ve Diğer Abonelik Gerektiren Hizmetlerin İşletilmesi	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.2.2	Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Sunucu, Çevrimiçi Yazılım, Veri Tabanları, Güvenlik Duvarı Hizmetleri	6.400.000,00	0,00	6.400.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.4.1	Belediye Memnuniyet Anketi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.8.3	19 Mahallede Komşular Buluşuyor programı düzenlenmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.8.4	İlçemize yeni taşınanlara Hoş Geldiniz ziyaretleri	200.000,00	0,00	200.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.6.2	Çağrı Merkezine Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikayetlerin Sistemi Kayıt Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.7.1	Evrak Kayıt Şefliğine Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin kayda alınması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.4	Taşıt alımı	11.000,00	0,00	11.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F 1.2.2.10	Yüzme Havuzu ve Tenis Kortu Yapımı	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.5	Tarım Park	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.6	Sadık Dostlar Bahçesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.3	Bisiklet Yolları	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.1	Yeni Park Yapılması	8.125.000,00	0,00	8.125.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	17.230.000,00	0,00	17.230.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.3	Spor İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.039.000,00	0,00	4.039.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.4.2	Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	7.880.000,00	0,00	7.880.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.6.1	Başkan ve Müdürler Arasında Koordinasyon Toplantıları	40.000,00	0,00	40.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.2.1	İç Denetim ve Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.8	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	6.447.000,00	0,00	6.447.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.6	Bilgi Evleri Eğitim Faaliyetleri	4.739.000,00	0,00	4.739.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.6	Yenidoğan Bebek Destek Paketi ile Tebrik Ziyaretinde Bulunulması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.9.2	Altın Eller Çarşısı	2.000,00	0,00	2.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.5	Dezavantajlı Gruplar için Evde Temizlik ve Kuaförlük Hizmeti	10.000,00	0,00	10.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.8.1	İklim Değişikliği Ve Küresel Isınma Etkilerini Azaltmaya Yönelik Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	120.000,00	0,00	120.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.2	Nikah Salonlarının Vatandaşa Tahsisi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.3.1	Önemli Gün ve Haftalar için Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti	10.000,00	0,00	10.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.5.2	Kayıt ve Kural dışı ekonomik faaliyetlerle sürekli mücadele faaliyeti	0,00	0,00	0,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.1.3	Geri Dönüşüm Atölyesi Faaliyetleri	7.050.000,00	0,00	7.050.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.1.2	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.028.000,00	0,00	4.028.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.1.1	Kişisel Gelişim, Mesleki yeterlilik ve Mevzuat yönünden toplam 9000 saat Hizmet içi Eğitim verilmesi Faaliyeti	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 1.1 Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.1.1	Cadde, Sokakların İsimlendirilmesi ve Binalara Numara Verilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.6.1	Kira Ödeme Hizmetleri	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.4.1	Personel Memnuniyet Anketi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.2.4	Diğer Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarım Taleplerinin Karşılınması Faaliyetleri	740.000,00	0,00	740.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.2	Belediye ait hizmet binalarının abonelik işlemleri ile Elektrik, su, doğalgaz, ihtiyaçlarının giderilmesi faaliyeti	44.200.000,00	0,00	44.200.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.3	Belediyeye ait hizmet binaları ve tesislerin mobilya, tefrişatı ile dayanıklı mal ve malzemelerinin temini faaliyeti	1.025.000,00	0,00	1.025.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.2.1	Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları için gerekli inşaat malzemelerinin temini Faaliyetleri	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.7.1	Cadde, sokak ve Pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi faaliyetleri	8.881.000,00	0,00	8.881.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.6.2	Temizlik İşleri Müd. Büro ve Personel Hizmetleri	3.755.000,00	0,00	3.755.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.1.1	2020-2024 Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.4.1	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının sonuç raporunun hazırlanması Faaliyeti	20.000,00	0,00	20.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.1.1	Kardeş Şehir Ziyaret ve Ağırılama	33.000,00	0,00	33.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.4.2	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Hazırlanması	50.000,00	0,00	50.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.2.1	Basın ve Yayın Faaliyetleri	2.940.000,00	0,00	2.940.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.1.1	İletişim Danışmanlığı Tanıtım Faaliyeti	2.210.000,00	0,00	2.210.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.1.3	Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	9.400.000,00	0,00	9.400.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.1.5	Elektronik Led Ekran Hizmetleri	260.000,00	0,00	260.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.2.2	Haberlerin Servis Edilmesi	450.000,00	0,00	450.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.3.1	Sancaktepe Belediyesi Tarafından Yapılacak Etkinlikler İçin Organizasyon Hizmeti Faaliyetleri	3.800.000,00	0,00	3.800.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.1.2	Belediye Meclis Toplantılarının Web tv aracılığı ile sistemden canlı yayınlanması faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.2 Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.1.1	Belediye Meclisi Faaliyeti	585.000,00	0,00	585.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.5.1	Halk Günü Düzenlemesi Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.8.2	Saha Çalışması Faaliyeti	2.824.000,00	0,00	2.824.000,00

İdare Adı SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.4	Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.1.2	Asfalt Yapımı	161.246.000,00	0,00	161.246.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.1.1	Bordür Tretuvar Yapımı	35.436.000,00	0,00	35.436.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.2.1	Kreş Yapımı	16.800.000,00	0,00	16.800.000,00
PH 1.2 Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.2.4	Damatrix Sarayı Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
PH 7.2 Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.1.1	Belediyemiz Lehine ve Aleyhine Olan Dava,İcra Takibi ile Diğer Hukuki İş ve İşlemlerde Belediyemizi Temsil Etmek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.2.2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	11.020.000,00	0,00	11.020.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.2	Çiçek Bahçeleri	500.000,00	0,00	500.000,00
PH 7.2 Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.2.2	Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 3.2 Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F3.2.3.11	Millet Bahçesi ve Macera Parkı	29.875.000,00	0,00	29.875.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.1	İmar Durumunun Verilmesi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.5.3	Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	34.683.000,00	0,00	34.683.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.2	Mimari- Statik Projelerinin İncelenip Onaylanması	1.000,00	0,00	1.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.4.1	Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.226.000,00	0,00	4.226.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.5.1	Başkan ve Başkan Yardımcıları Arasında Koordinasyon Toplantıları	42.000,00	0,00	42.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.7.1	Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon Toplantıları	40.000,00	0,00	40.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.8.4	Kreş Hizmetleri	6.964.000,00	0,00	6.964.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.4	Kitap Kafe	317.000,00	0,00	317.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.8	Gençler İçin Araştırma Geliştirme ve Etkileşim Ofisi	370.000,00	0,00	370.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.8.3	Enderun Mektebi Eğitim Hizmetleri	453.500,00	0,00	453.500,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.5	Satranç Sokağı Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.9	Masal Evi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.1	Kütüphane Faaliyetleri	432.000,00	0,00	432.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.5	Sergi Programı	550.000,00	0,00	550.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.11.1	Din Hizmetleri	252.000,00	0,00	252.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.3.1	Muhtarlara Yardım Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.9.1	Girişimci Kadınlara Yönelik Platformlarının Oluşturulması Faaliyeti	750.000,00	0,00	750.000,00

SANCARTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.7	E-Spor Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.8	İlçemizde Faaliyet Gösteren Amatör Spor Kulüplerine Destek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.2	Spor Tesisleri Malzeme Alımı, Bakım ve Onarım Faaliyetleri	4.408.000,00	0,00	4.408.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.1	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	3.250.000,00	0,00	3.250.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.2	Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	40.000,00	0,00	40.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.4.4	Engellilere Bakım Yapılması ve Misafir Edilmesi Faaliyeti	200.000,00	0,00	200.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.5	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim Yardım Faaliyetleri	1.101.000,00	0,00	1.101.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.4	İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	180.000,00	0,00	180.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.9.1	Çevre Kirliliğine Sebep Olan Faktörlerin Ortadan Kaldırılma Faaliyetleri	60.000,00	0,00	60.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.5	Sadık Dostlar Bahçesi Faaliyetleri	10.000,00	0,00	10.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.4.1	Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilk yardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi ve sağlık taraması faaliyeti	50.000,00	0,00	50.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.5.3	İşçi Personellerin Mahkeme Giderlerinin Karşlanması	1.005.000,00	0,00	1.005.000,00

SANCARTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 1.1 Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.4.1	Bina Yapı Raporlarının Kontrol Faaliyetleri ve Yıkım İşlemlerinin Takip Edilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 1.1 Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.2.1	İmar Uygulaması Faaliyeti	454.000,00	0,00	454.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.2.2	Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Eğitim Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F 2.2.7.12	Teknoloji Liderleri Projesi	1.307.000,00	0,00	1.307.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.3.2	Yangın ve makine teçhizat ekipman kontrollerinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.2.1	Ruhsat Verilme Sonrası İş Yerlerinin Tekrar Denetimi	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.1	İşyeri Ruhsatı Kontrol Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.13.1	Tesis İşletme Faaliyeti	22.611.000,00	0,00	22.611.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2 .2.12.1	Sosyal Tesis Kurma Faaliyetleri	260.000,00	0,00	260.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.12.2	Tesisler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	2.411.000,00	0,00	2.411.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.2.1	Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.5.1	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 7.3 Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.3.1	Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 4.2 Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.2.1	Ulusal Ve Uluslararası Birliklere Üyelik İşlemleri Ve Programlarına Katılım	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 7.2 Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.2.1	Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	4.349.000,00	0,00	4.349.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.2.5	Halk Konserleri ve Festivaller	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.2	Bilim Merkezi Faaliyetleri	1.313.000,00	0,00	1.313.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.7	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	10.550.500,00	0,00	10.550.500,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.7.10	Millet Kiraathaneleri Faaliyeti	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.5.1	Üniversiteye Hazırlık Kursları ve Kültür Sanat Faaliyetleri	850.000,00	0,00	850.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.1.1	Sosyal Medya Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 2.1 Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.6	Sanat Akademisi Faaliyetleri	20.000,00	0,00	20.000,00
PH 5.2 Afet Ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak	F5.2.2.1	Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Eğitim Programı	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.5.1	Çevre Denetim Faaliyetleri Sürekli Sağlanması	0,00	0,00	0,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.3.1	Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	740.000,00	0,00	740.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.2.1	Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek kartı (SANCAKKART) temini ve gıda yardımı faaliyeti	36.161.000,00	0,00	36.161.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.4.5	Engelli Ve Yaşlılara Yönelik Fizyoterapi, Diyetisyen Ve Psikolog Desteği Faaliyeti	20.000,00	0,00	20.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.7	Birlikte Başlar Projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
PH 4.1 Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.11.1	Spor Faaliyetleri Vatandaş Memnuniyet Anketi Yapımı	20.000,00	0,00	20.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.6	Müdürlükler Arası Spor Müsabakaları	100.000,00	0,00	100.000,00
PH 2.2 Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.4	Yılın Belirli Gün ve Haftalarında Sportif Aktiviteler Düzenlemek	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
PH 3.1 Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.2.1	Toplumda Çevre Bilincini Geliştirme Faaliyetleri	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 6.3 Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F 2.2.7.11	Stüdyo Z Projesi	597.000,00	0,00	597.000,00
PH 7.1 Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.5.2	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	5.289.000,00	0,00	5.289.000,00
PH 6.1 İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.7.1	Belediye personellerine ve stajerlere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi faaliyeti	1.000,00	0,00	1.000,00
PH 5.1 Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.4	Denetim Ekiplerince Yapılan İtfaiye Denetimleri	1.000,00	0,00	1.000,00

SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI					
İdare Adı					
Performans Hedefleri	Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Bütçe İçi (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.2.3	Hizmet Binalarında kullanılan makine ve teçhizatların Bakım ve Onarım Faaliyetleri	830.000,00	0,00	830.000,00
PH 6.4 Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.5	Belediye hizmet birimlerinde kullanılmak üzere büro makinaları, bilgisayarlar ile diğer işyeri makine ve teçhizatların temini faaliyeti	1.270.000,00	0,00	1.270.000,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			1.910.530.000,00	0,00	1.910.530.000,00
Genel Yönetim Giderleri			0,00	0,00	0,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			1.910.530.000,00	0,00	1.910.530.000,00

TABLO 4: TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		SANCAKTEPE BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
		Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdareler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	191.969.600,00	0,00	0,00	191.969.600,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	27.609.900,00	0,00	0,00	27.609.900,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	966.036.500,00		0,00	966.036.500,00
	04	Faiz Giderleri	6.302.000,00	0,00	0,00	6.302.000,00
	05	Cari Transferler	66.891.000,00	0,00	0,00	66.891.000,00
	06	Sermaye Giderleri	536.710.000,00	0,00	0,00	536.710.000,00
	07	Sermaye Transferleri	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	08	Borç Verme	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	09	Yedek Ödenek	115.000.000,00	0,00	0,00	115.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			1.910.530.000,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.10.1 - Kamuoyu Araştırmaları Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.10.2 - Posta Dağıtım hizmeti Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.1.1 - İletişim Danışmanlığı Tanıtım Faaliyeti	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.1.2 - Belediyemiz Faaliyetlerinin Tanıtımı için Basım Hizmetleri Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.1.3 - Belediyemiz Reklam ve Tanıtımının Yapılması İçin Dijital Baskı Afiş, Bez Afiş ve Dijital Baskı İşleri Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.1.4 - Tabela Mal Alım Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.1.5 - Elektronik Led Ekran Hizmetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.2.1 - Basın ve Yayın Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.2.2 - Haberlerin Servis Edilmesi	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.2.3 - Basın ve Yayın Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.3.1 - Sancaktepe Belediyesi Tarafından Yapılacak Etkinlikler İçin Organizasyon Hizmeti Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F4.1.3.2 - İlçemizde Kullanılmak Üzere Bayrak ve Flama Temini	Basın ve Yayın Müdürlüğü
PH 6.3 - Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.1.1 - Sosyal Medya Faaliyetleri	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	F6.3.2.1 - Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Telekom, Gsm ve Diğer Abonelik Gerektiren Hizmetlerin İşletilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F6.3.2.2 - Belediye Hizmetlerinde Kullanılan Sunucu, Çevrimiçi Yazılım, Veri Tabanları, Güvenlik Duvarı Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F6.3.3.1 - Elektronik Cihaz Satın Alma ve Satış Sonrası Hizmetlere İlişkin Prosedürlerin İşletilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F6.3.3.2 - Elektronik Cihazların Bakım ve Onarımına İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	F6.3.3.3 - Bilgi İşlem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH 3.1 - Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.1.1 - İlçe Genelinde Değerlendirilebilen Atıkların Kaynağında Ayrı Toplanması ve Geri Dönüşüme Kazandırılması Faaliyeti	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.1.2 - Çevre ve Koruma Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.1.3 - Geri Dönüşüm Atölyesi Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.2.1 - Toplumda Çevre Bilincini Geliştirme Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.2.2 - Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Eğitim Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.2.3 - Toplumda Çevre Bilincini Geliştirmeye Yönelik Ödüllü Yarışma Düzenlenmesi	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.8.1 - İklim Değişikliği Ve Küresel Isınma Etkilerini Azaltmaya Yönelik Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.9.1 - Çevre Kirliliğine Sebep Olan Faktörlerin Ortadan Kaldırılma Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F3.1.9.2 - Çevre Ve İnsan Sağlığı Denetim Faaliyeti	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	F6.4.1.1 - Belediye hizmet birimlerinin faaliyetleri için talep edilen kırtasiye, büro malzemeleri ve diğer tüketim malzemelerinin temini faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 6.4 - Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.1.2 - Belediye ait hizmet binalarının abonelik işlemleri ile Elektrik, su, doğalgaz, ihtiyaçlarının giderilmesi faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.1.3 - Belediyeye ait hizmet binaları ve tesislerin mobilya, tefrişatı ile dayanıklı mal ve malzemelerinin temini faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.1.4 - Yiyecek İçecek hazırlama servis ve dağıtım hizmeti faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.1.5 - Belediye hizmet birimlerinde kullanılmak üzere büro makinaları, bilgisayarlar ile diğer işyeri makine ve teçhizatların temini faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.2.1 - Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımları için gerekli inşaat malzemelerinin temini Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.2.2 - Destek Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.2.3 - Hizmet Binalarında kullanılan makine ve teçhizatların Bakım ve Onarım Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.2.4 - Diğer Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarım Taleplerinin Karşlanması Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.3.1 - Hizmet Binalarının Temizliği için temizlik malzemeleri ile ekipmanlarının temini faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	F6.4.4.1 - İlçemizdeki Resmi Okulların mal hizmet temini ve bakım onarım faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH 7.1 - Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.5.1 - Satış Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	F7.1.5.2 - Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	F7.1.6.1 - Kira Ödeme Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	F7.1.7.1 - Kiralama Hizmetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F7.1.8.1 - Kamulaşma Hizmetleri ve Yargılama Giderleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
PH 6.4 - Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F 1.2.2.10 - Yüzme Havuzu ve Tenis Kortu Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 1.2 - Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F 1.2.2.7 - Çeşme Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.1.1 - Bordür Tretuvar Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 1.2 - Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.1.2 - Asfalt Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.1.3 - Yağmursuyu Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.1.4 - Fen İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 1.2 - Altyapı ve Üstyapı Projelerini Gerçekleştirmek	F1.2.2.1 - Kreş Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.2.2 - Muhtelif Yapım Taleplerinin Karşılınması	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.2.4 - Damatris Sarayı Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	F1.2.2.6 - Otopark Yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 6.4 - Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.1 - Hizmet araçlarının işletimi	Fen İşleri Müdürlüğü
	F6.4.5.2 - Araç ve iş makinası kiralama	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 6.4 - Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	F6.4.5.3 - Akaryakıt alımı	Fen İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F6.4.5.4 - Taşıt alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 6.3 - Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F 2.2.7.11 - Stüdyo Z Projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F 2.2.7.12 - Teknoloji Liderleri Projesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.5.1 - Üniversiteye Hazırlık Kursları ve Kültür Sanat Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.1 - Kütüphane Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.10 - Millet Kiraathaneleri Faaliyeti	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.2 - Bilim Merkezi Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.3 - Genç Gelecek Merkezi Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.4 - Kitap Kafe	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.5 - Satranç Sokağı Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.6 - Bilgi Evleri Eğitim Faaliyetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.7 - Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.7.8 - Gençler İçin Araştırma Geliştirme ve Etkileşim Ofisi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
F2.2.7.9 - Masal Evi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.2.8.3 - Enderun Mektebi Eğitim Hizmetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.8.4 - Kreş Hizmetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.4.1 - Belediye Memnuniyet Anketi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.5.1 - Halk Günü Düzenlemesi Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.6.1 - Halkla İlişkiler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.6.2 - Çağrı Merkezine Vatandaşlardan Gelen Talep ve Şikayetlerin Sistemi Kayıt Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.8.1 - Aktif Halkla İlişkiler Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.8.2 - Saha Çalışması Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	F4.1.8.3 - 19 Mahallede Komşular Buluşuyor programı düzenlenmesi faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.8.4 - İlçemize yeni taşınanlara Hoş Geldiniz ziyaretleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 7.2 - Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.1.1 - Belediyemiz Lehine ve Aleyhine Olan Dava, İcra Takibi ile Diğer Hukuki İş ve İşlemlerde Belediyemizi Temsil Etmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	F7.2.2.1 - Hukuk İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
PH 7.2 - Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.2.2 - Belediye Birimlerine Verilen Hukuki Mütalaa Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
PH 1.1 - Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.3.1 - Paşaköy 1/1000 ölçekli Köy içi Revizyon Uygulama İmar Planı Yapımına yönelik çalışmaların yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 5.1 - Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.4.1 - Prestij cadde ve sokakların belirlenmesi için plan notları üretmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F5.1.4.2 - Mimari estetik komisyonuna gelen taleplerin karşılanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 7.1 - Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.1.1 - İmar Durumunun Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F7.1.1.2 - Mimari- Statik Projelerinin İncelenip Onaylanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F7.1.1.3 - Zemin Etüt ve Mekanik Projelerinin İncelenip Onaylanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F7.1.1.4 - Yapı Ruhsatının Verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F7.1.1.5 - Asansör Ruhsatının Verilip Denetlenme Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	F7.1.1.6 - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.9.1 - Kariyer Merkezi Kayıt ve Tanıtım Organizasyon faaliyetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F4.1.9.2 - İş yerlerinin personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Vatandaşları yönlendirebilmek için ilçemizde bulunan iş yerlerinin ziyaret edilmesi faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F4.1.9.3 - Vatandaşlardan gelen iş başvuru taleplerinin kayda alınması sonrasında vatandaşların iş görüşmesi yapmak üzere uygun iş yerlerine yönlendirilmesi faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.1.1 - Kişisel Gelişim, Mesleki yeterlilik ve Mevzuat yönünden toplam 9000 saat Hizmet içi Eğitim verilmesi Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.2.2 - İşten Ayrılan Personellere Vefa Programı Düzenlenmesi Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 6.1 - İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.3.1 - Belediye Personelinin Moral ve Motivasyonunun Artırılması Amacıyla Her Yıl Personel Organizasyonu Faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.3.1 - İş sağlığı ve güvenliği raporlu ve raporsuz kontrol faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.3.2 - Yangın ve makine teçhizat ekipman kontrollerinin yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.4.1 - Personel Memnuniyet Anketi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.5.1 - Müdürlüklerde görevlendirilen işçi Personellerin giderlerinin karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.5.2 - 696 Sayılı KHK Kapsamında çalışan Sürekli Personeller ile Geçici Personellerin İhbar ve Kıdem Tazminatlarının Karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.5.3 - İşçi Personellerin Mahkeme Giderlerinin Karşılanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.5.4 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	F6.1.7.1 - Belediye personellerine ve stajerlere Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi verilmesi faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PH 6.1 - İnsan Kaynakları Uygulamalarını Etkinleştirmek	F6.1.7.2 - Belediye personellerine ilkyardım Eğitimi verilmesi ve sertifikalarının alınması faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	PH 2.1 - Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.3.1 - Önemli Gün ve Haftalar için Etkinlik Düzenlenmesi Faaliyeti
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.1 - Nikah İşlemleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.10.2 - Nikah Salonlarının Vatandaşa Tahsisi Faaliyeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.2.10.3 - Mutlu Evler, Sanatsal,Eğitsel ve Mesleki Eğitim Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.10.4 - Kadın Aile Merkezi Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.10.5 - Dezavantajlı Gruplar için Evde Temizlik ve Kuaförlük Hizmeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.10.6 - Yenidoğan Bebek Destek Paketi ile Tebrik Ziyaretinde Bulunulması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.10.8 - Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.9.1 - Girişimci Kadınlara Yönelik Platformlarının Oluşturulması Faaliyeti	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	F2.2.9.2 - Altın Eller Çarşısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
PH 2.1 - Kültürel Etkinlikler Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.1.1.1 - Ramazan Organizasyonu Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.1.2 - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.1.3 - Kitap Fuarı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.1.5 - Sergi Programı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.1.6 - Sanat Akademisi Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.1.7 - Prestij Kitaplar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.2.1 - Panel, Sempozyum, Söyleşi, Seminer, Konferans ve Yarışmalar Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.1.2.2 - Önemli Gün ve Anma Programları Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.2.3 - Her Mahallede Kültürel Etkinlikler Düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.2.4 - Tiyatro ve Yazlık Sinema Gösterim Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	F2.1.2.5 - Halk Konserleri ve Festivaller	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PH 7.1 - Gelirleri ve Giderleri Etkin Yönetmek	F7.1.2.1 - İç Denetim ve Ön Mali Kontrol Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F7.1.2.2 - Mali Hizmetler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F7.1.3.1 - Mali Hizmetler Müdürlüğü Yasal ve Zorunlu Giderlerin Karşılanması Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F7.1.4.1 - Tahakkuk Edilen Gelirlerin Tahsilatı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	F7.1.4.2 - Ödeme Emirleri Gönderilmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.11.1 - Din Hizmetleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.2 - Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.3.1 - Muhtarlara Yardım Faaliyeti	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	F4.2.3.2 - Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
PH 5.2 - Afet Ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak	F5.2.2.1 - Afet Öncesinde ve Sonrasında Yapılacaklarla İlgili Eğitim Programı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	F5.2.2.1 - Afette Arama ve Kurtarma Faaliyetlerine Yönelik Tatbikat Faaliyeti	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 4.2 - Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.4.1 - Özel Kalem Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	F4.2.4.2 - Belediyemizin Temsil ve Tanıtma Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
	F4.2.5.1 - Başkan ve Başkan Yardımcıları Arasında Koordinasyon Toplantıları	Özel Kalem Müdürlüğü
	F4.2.6.1 - Başkan ve Müdürler Arasında Koordinasyon Toplantıları	Özel Kalem Müdürlüğü
	F4.2.7.1 - Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon Toplantıları	Özel Kalem Müdürlüğü
PH 3.2 - Çevre Dostu Yeşil Alanları ve Kullanımını Artırmak	F 3.2.3.11 - Millet Bahçesi ve Macera Parkı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.1.1 - Mevcut Yeşil Alanlarının Revize ve Bakımının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.1.2 - Mevcut Rekreasyon Alanlarında Donanım Artırımı, Oyun Grubu, Fitness Spor Aletleri, Bank, Çöp Kovası Ve Piknik Masası Bakım, Onarım ve Yenileme Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.2.1 - Kent Estetiğini Artırmak Amaçlı Ağaç, Çalı, Gül Alımı Faaliyetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.2.2 - Park ve Bahçeler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.1 - Yeni Park Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.10 - Huzur Bahçesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.2 - Çiçek Bahçeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
F3.2.3.3 - Bisiklet Yolları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F3.2.3.4 - Yeşil Balkonlar	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.5 - Tarım Park	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.6 - Sadık Dostlar Bahçesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	F3.2.3.9 - Engelsiz Yaşam Parkı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
PH 1.1 - Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.1.1 - Cadde, Sokakların İsimlendirilmesi ve Binalara Numara Verilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
	F1.1.2.1 - İmar Uygulaması Faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
	F1.1.2.3 - Plan ve Proje Müdürlüğü'nün Büro ve Personel Hizmetleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
PH 1.1 - Planlı Kentleşme Uygulamalarını Gerçekleştirmek	F1.1.4.1 - Bina Yapı Raporlarının Kontrol Faaliyetleri ve Yıkım İşlemlerinin Takip Edilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
PH 5.1 - Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.1.1 - İşyeri Ruhsatı Kontrol Faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	F5.1.1.2 - Ruhsatsız İş Yerleri Tespit Faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	F5.1.1.3 - Ruhsatı Verilen İş Yerlerinin Denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	F5.1.1.4 - Denetim Ekiplerince Yapılan İtfaiye Denetimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	F5.1.1.5 - Resmi kurum ve kuruluşlarla yapılan yazışmalar	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	F5.1.1.6 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F5.1.2.1 - Ruhsat Verilme Sonrası İş Yerlerinin Tekrar Denetimi	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.1.1 - Sosyal Yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın sosyo-ekonomik araştırma yapılması, güncellenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.2 - Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.3 - İhtiyaç Sahiplerine Verilmek Üzere Ev Eşyası Yardımı Faaliyeti (Sel, Yangın, Deprem vb.)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.4 - İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Nakdi Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.5 - İhtiyaç Sahiplerine Yapılan Giyim Yardım Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.6 - Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın öğrencilerine eğitim yardımı faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.1.7 - Birlikte Başlar Projesi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.2.1 - Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza sosyal destek kartı (SANCAKKART) temini ve gıda yardımı faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.2.2 - Şehit ve Gazi Ailelerine Ziyaret Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.2.3 - Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Acil Hayat Butonu yardımı yapılması faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.3.1 - Evde Sağlık Hizmeti Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.3.2 - Hasta Nakil Hizmeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.2.3.3 - Ölüm Belgesi Düzenlenmesi Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4.1 - Koruyucu sağlık hizmetleri ve ilk yardım gibi konularda vatandaşın bilgilendirilmesi ve sağlık taraması faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4.2 - Engellilere Araç ve Medikal Malzeme Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4.3 - Seminerlere ve Programlara Engellilerin Taşınması Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4.4 - Engellilere Bakım Yapılması ve Misafir Edilmesi Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F2.2.4.5 - Engelli Ve Yaşlılara Yönelik Fizyoterapi, Diyetisyen Ve Psikolog Desteği Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 3.1 - Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.4.1 - Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu ve Bakım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F3.1.4.2 - Kurban Kesim Yerlerinin Denetim Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F3.1.4.3 - Umuma Açık Yerlerin İlaçlanması ve Dezenfekte Edilmesi Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F3.1.4.4 - Sokak Hayvanlarına Yönelik Yapılan Beslenme Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	F3.1.4.5 - Sadık Dostlar Bahçesi Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.1 - Spor Eğitim Faaliyetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2.2.6.2 - Spor Tesisleri Malzeme Alımı, Bakım ve Onarım Faaliyetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
	F2.2.6.3 - Spor İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Spor İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.2.6.4 - Yılın Belirli Gün ve Haftalarında Sportif Aktiviteler Düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
	F2.2.6.5 - Halı Saha Faaliyetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
	F2.2.6.6 - Müdürlükler Arası Spor Müsabakaları	Spor İşleri Müdürlüğü
	F2.2.6.7 - E-Spor Faaliyetleri	Spor İşleri Müdürlüğü
	F2.2.6.8 - İlçemizde Faaliyet Gösteren Amatör Spor Kulüplerine Destek	Spor İşleri Müdürlüğü
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.11.1 - Spor Faaliyetleri Vatandaş Memnuniyet Anketi Yapımı	Spor İşleri Müdürlüğü
PH 4.2 - Kurumsal Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek	F4.2.1.1 - Kardeş Şehir Ziyaret ve Ağırılama	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F4.2.2.1 - Ulusal Ve Uluslararası Birliklere Üyelik İşlemleri Ve Programlarına Katılım	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH 7.3 - Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.1.1 - 2020-2024 Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.2.1 - Performans Programının Hazırlanması ile Ölçüm ve Değerlendirmelerinin Yapılması Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.2.2 - Personele Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile ilgili Eğitim ve Yönlendirme Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.2.3 - Strateji Geliştirme Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.3.1 - Faaliyet Raporu Hazırlanması, İlgili Kurumlara Gönderilmesi ve Kitapçık Haline Getirilmesi Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.4.1 - İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının sonuç raporunun hazırlanması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 7.3 - Stratejik Yönetim Uygulamalarını ve Farkındalığını Artırmak	F7.3.4.2 - İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının Hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	F7.3.5.1 - Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
PH 7.2 - Riskleri Etkin Yönetmek	F7.2.3.1 - Teftiş Kurulu Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	F7.2.3.2 - Soruşturma, İnceleme, Araştırma, Ön İnceleme Raporlarının Hazırlanması	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
PH 3.1 - Çevre Koruma Uygulamalarını ve Farkındalığını Geliştirmek	F3.1.3.1 - Temizlik Hizmetlerinden Memnuniyet Anketi yapılması faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.5.1 - Katı atıkların entegre atık yönetim sistemine uygun olarak toplanması, taşınması ve kent temizliğinin sağlanması faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.6.1 - Temizlik İşleri ile ilgili Talep ve Şikayetlerin Karşılama Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.6.2 - Temizlik İşleri Müd. Büro ve Personel Hizmetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.7.1 - Cadde, sokak ve Pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.7.2 - Park ve Mesire Alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	F3.1.7.3 - Okul bahçeleri ve ibadethanelerin temizliğinin yapılması faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PH 2.2 - Sosyal Destek Hizmetleri Tasarlamak ve Gerçekleştirmek	F2 .2.12.1 - Sosyal Tesis Kurma Faaliyetleri	Tesisler Müdürlüğü
	F2.2.12.2 - Tesisler Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Tesisler Müdürlüğü
	F2.2.13.1 - Tesis İşletme Faaliyeti	Tesisler Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
	F2.2.13.2 - Sosyal Tesis Memnuniyet Anketi	Tesisler Müdürlüğü
PH 5.1 - Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.1 - Ruhsat Verilen İnşaatların Kontrol Edilmesi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
PH 5.1 - Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.3.2 - Yapı Kontrol Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	F5.1.3.3 - Yapı Kontrol Yıkım Hizmetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	F5.1.3.4 - Metruk Binaların Tespiti Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	F5.1.3.6 - Hizmet İçi Eğitim Giderleri (Meslek Odaları ve Bağımsız Eğitim Kuruluşları)	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	F5.3.1.5 - İskan Verilmesi İşlemleri Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
PH 4.1 - Vatandaşla İletişimi Güçlendirmek	F4.1.7.1 - Evrak Kayıt Şefliğine Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin kayda alınması faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
PH 6.2 - Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	F6.2.1.1 - Belediye Meclisi Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F6.2.1.2 - Belediye Meclis Toplantılarının Web tv aracılığı ile sistemden canlı yayınlanması faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F6.2.2.1 - Belediye Encümeni Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F6.2.3.1 - Kurum Dışı Gelen-Giden Evrakların Elektronik Ortama Aktarılması Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F6.2.3.2 - Fiziki Evrakların Postalama Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
	F6.2.3.3 - Yazı İşleri Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM
PH 6.3 - Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	F6.3.4.1 - Arşiv Belgelerinin Dijitalleşme Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
PH 5.1 - Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	F5.1.5.1 - Çevre Denetim Faaliyetleri Sürekli Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	F5.1.5.2 - Kayıt ve Kural dışı ekonomik faaliyetlerle sürekli mücadele faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
	F5.1.5.3 - Zabıta Müdürlüğü Büro ve Personel Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
	F5.1.6.1 - Pazar Yeri Denetim Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
	F5.1.7.1 - Belediye Binalarının Korunması, Destek Hizmeti	Zabıta Müdürlüğü



SANCAKTEPE
BELEDİYESİ

Sancaktepe
Yasamaya
Değer



SANCAKTEPE
BELEDİYESİ

2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI



[sancaktepebeltr](#)

Abdurrahmangazi Mah. Enderun Cad. No:2
34887 Sancaktepe / İSTANBUL