

SAKARYA İLİ
ERENLER BELEDİYESİ
2022 YILI FAALİYET RAPORU







Kıymetli Hemşehrilerim;

Erenler Belediyesi olarak vatandaşlarımızın yaşam standartlarını artırmak için bugüne kadar elimizden gelen gayreti gösterdik, gösteriyoruz. İlçemizi hak ettiği konuma getirme konusunda eksiklerimizi tespit ediyor ve önceliklendirerek istikrarlı ve kararlı bir şekilde çözümler üretiyoruz. Bunları yaparken akılcı ve hesap verilebilir bir belediyecilik anlayışı ile hareket ediyoruz. Bu anlamda Stratejik planımız, diğer üst ölçekli ulusal planlar ve eğilimler doğrultusunda 2022 yılında gerçekleştirmiş olduğumuz hizmet ve yatırımları 2022 Yılı Faaliyet Raporumuzda takdirlerinize sunuyoruz.

Kaynaklarımızı olabildiğince etkili, verimli ve tutumlu bir biçimde kullanarak, bütçede yüksek bir performans gösterdik. Her yıl olduğu gibi bu yılda da bütçemizin büyük bir çoğunluğunu yatırım ve hizmetlere ayırdık. Alt ve üst yapı çalışmalarımız kapsamında cadde ve sokaklarımızı asfalt, beton yol ve tretuvarlar ile yeniledik. Seri asfaltta 28 Bin 592, yama için Bin 782 ton asfalt kullandık. Kentsel dönüşüm alanında 1. ve 2. etap konutları daha önce tamamlamıştık. Çalışmalarımıza devam ediyor ve yeni konutlar yapmayı hedefliyoruz. Sağlık, sosyal, spor ve kültürel alanlarda vatandaşlarımızı desteklemeye devam ettik. İki yeni Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonunu hizmete sunduk. Yeni çocuk parkları yaptık, mevcutlarımızı yeniledik. Payidar Bahçe'mizi vatandaşlarımızın hizmetine sunduk. Geleceğimiz olan gençlerimize internet desteği sağladık.

Bizler tüm bu faaliyetlerimizi icra ederken sadece bugünü değil geleceği de düşünerek şehrimizi daha iyiye doğru şekillendirme ve gelecek nesillere teslim etme çabası içerisindeyiz. Bu yolda desteklerini esirgemeyen mesai arkadaşlarıma, Meclis Üyelerimize şükranlarımı sunuyorum, Erenler adına desteğinizin artarak devam etmesini bekliyorum. Bugün olduğu gibi bundan sonrada hep birlikte önemli ve kalıcı hizmetler yapacağımıza inanıyorum. Raporumuzda belirtmiş olduğumuz yatırım ve hizmetlerin hayırlı ve uğurlu olmasını temenni ediyor, 2022 Yılı Faaliyet Raporumuzu kıymetli hemşehrilerimizin ve siz değerli meclis üyelerimizin onayına sunuyorum.

Fevzi KILIÇ

Erenler Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER.....	23
A- Misyon ve Vizyon	6
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	7
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	13
1- Fiziksel Yapı	13
2- Örgüt Yapısı.....	15
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	16
4- İnsan Kaynakları	17
5- Sunulan Hizmetler	19
6- Yönetim ve İç Kontrol	20
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	21
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	21
B- Temel Politika ve Öncelikler.....	22
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	23
A- Mali Bilgiler	23
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	23
2- Mali Denetim Sonuçları	34
3- Planlama ve Raporlama Çalışmaları	34
B- Performans Bilgileri	35
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	35
MALİ HİZMETLER.....	35
KURUMSAL YÖNETİM.....	42
HALKLA İLİŞKİLER	48
ALTYAPI-ÜSTYAPI HİZMETLERİ	52
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ	58
KENT VE TOPLUM DÜZENİ	67
SAĞLIK HİZMETLERİ.....	71
SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER	76
İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ.....	84
2- Performans Sonuçları	87

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon-Vizyon

Misyonumuz

Modern Belediyecilik Anlayışıyla, Üretim ve Hizmeti Bir Öncekinden Daha İyi Olmak Kaydıyla Etkili, Verimli ve Ölçülebilir Yapararak Kamu Kaynağını Planlı Bir Şekilde Birey ve Toplum İçin Kullanmaktır.



Vizyonumuz

Üretim Gücü ve Hizmet Kalitesi Yüksek
Bir Dünya Kenti Olmak.



Erenler Belediyesi, 2022

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye Kanunu, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen kanundur. Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır.

Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu olmak üzere ilgili hukuki mevzuat doğrultusunda hizmet alanları ve kurumsal yönetim alanında yer alan faaliyet ve hizmetleri yürütmektedir

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. maddesine göre, Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir; korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine

getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesine göre, Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli scooter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek. (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları

ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz. Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

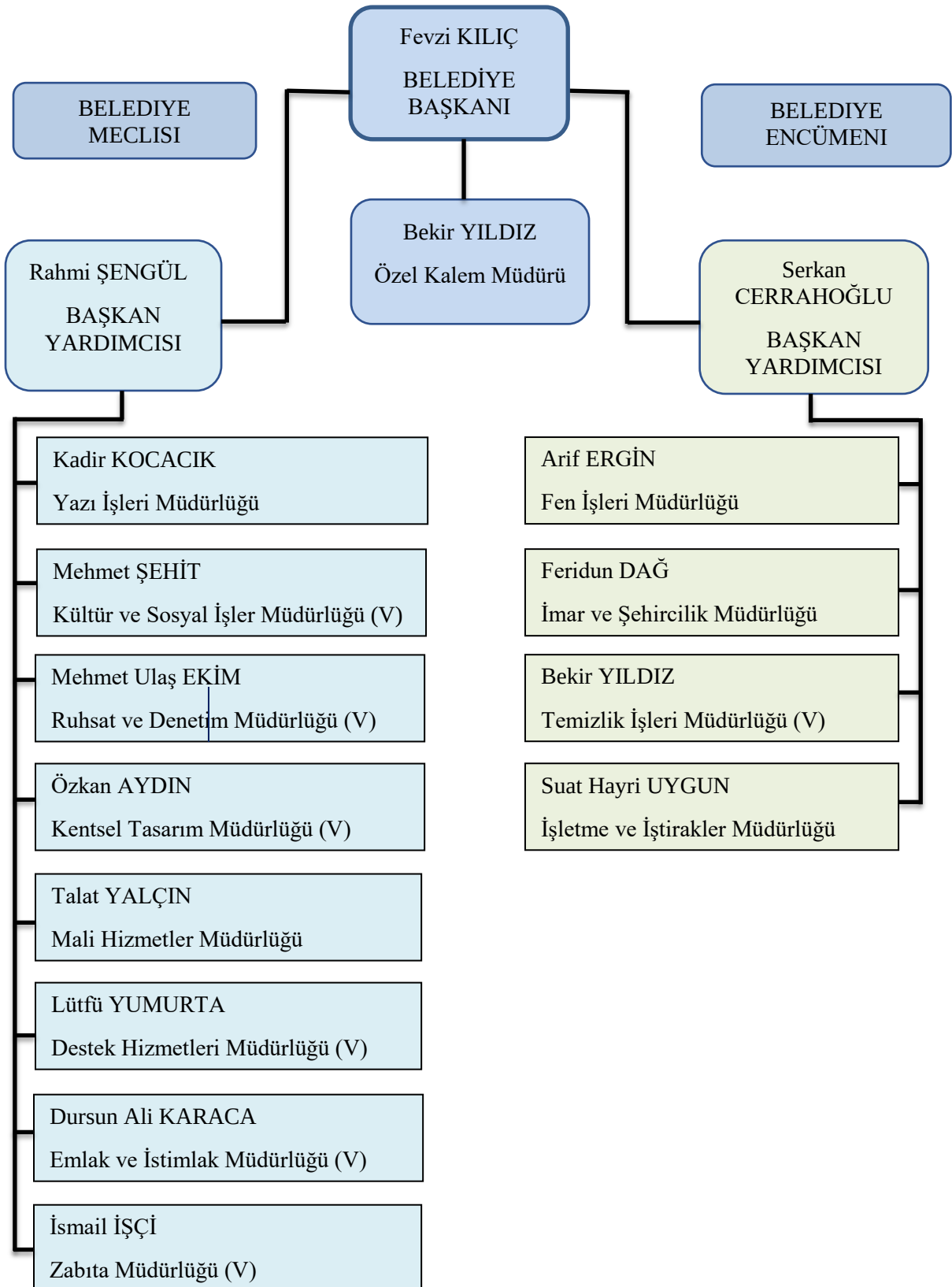
MECLİS ÜYELERİMİZ

AK PARTİ	MHP
1-Ali PALAS 2-Arif AKYOL 3-Aysel KİREÇ HAZIROL 4-Belgin DEMİRAĞ 5-Bilal BEŞKARDEŞLER 6-Can BEYTER 7-Hakan ARTUL 8-İsa YENİOĞLU 9-Mustafa KAHVECİ	1-Ahmet ÖZTÜRK HACİEYÜPOĞLU 2-Mehmet OCAK 3-Nurgül ADA 4-Sezer ŞENGÖZ 5-Tarık TAŞ
CHP	İYİ PARTİ
1-Orhan KABACAN 2-Özgür PAŞAALİOĞLU	1-Abdullah ERMAN

KOMİSYONLAR

İmar Komisyonu	Denetim Komisyonu	Plan ve Bütçe Komisyonu
1-Aysel KİREÇ HAZIROL 2-Ali PALAS 3-Hakan ARTUL 4-Nurgül ADA 5-Ramadan TEZGEL	1-Arif AKYOL 2-Belgin DEMİRAĞ 3-İsa YENİOĞLU 4-Mustafa KAHVECİ 5-Sezer ŞENGÖZ	1- Bilal BEŞKARDEŞLER 2- Can BEYTER 3- Resul Erdoğan YILMAZ 4- Tarık TAŞ 5- Yakup KARA

ORGANİZASYON ŞEMASI



C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Binalar

Belediyemiz tarafından faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla kullanılan yapıların hizmet niteliğine göre dağılımı aşağıdaki tablolarda ayrılmıştır.

Tablo 1. Hizmet Binası

Zemin Kat	1. Kat
Beyaz Masa/Çağrı Merkezi (ERBİM) Zabıta Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Bilgi İşlem Odası Kentsel Tasarım Müdürlüğü Dış Polikliniği ERAKOM	Başkanlık / Özel Kalem Müdürlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Birimi Yazı İşleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Erenler Hizmet Şantiyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi Fen İşleri ve Park Bahçeler Şantiyesi

Belediyemiz ayrıca sosyal amaçlı 1 adet bilgi evi, 2 adet düğün salonu, 1 adet konferans salonu, 1 adet sosyal tesis, 1 adet spor salonu 1 adet kapalı pazar yeri ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.



Erenler Belediyesi Hizmet Binası, Erenler 2022

Araçlar

Belediyemiz yatırım ve hizmetlerini yerine getirirken aşağıda sayıları belirtilen araç ve donanımları kullanmaktadır.

Tablo 2. Erenler Belediyesi Araç Çeşidi ve Mülkiyet Durumu (Adet)

Araç Türü	Resmi	Kiralık	Toplam
Otomobil	-	10	10
Minibüs	1	1	1
Otobüs	2	-	2
Kamyonet	14	4	18
Damperli Kamyon	6	1	7
Damper Dorse	1	-	1
Çöp Kamyonu	11	2	13
Tır Çekici	1	-	1
Kazıcı Yükleyici	3	-	3
Lastikli Ekskavatör	1	-	1
Paletli Ekskavatör	1	-	1
Greyder	1	-	1
Traktör	1	-	1
Asfalt Silindiri	1	-	1
Loder Lastikli Yükleyici	1	-	1
Lastikli Yol Silindiri	2	-	2
Arazöz	1	-	1
Asfalt Kesme Makinesi	1	-	1
Ambulans	1	-	1
Jeneratör	2	-	2
Kompresör	1	-	1
Römork-Lowbed	1	-	1
Teleskopik Sepetli Kamyonet	-	1	1
Yol Süpürge Aracı	2	-	2

Kaynak. Fen İşleri Müdürlüğü, 2022



Hizmet Araçları, Erenler 2022

2- Örgüt Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanununa göre Belediye idaresi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Belediyemizde örgüt yapısı; başkan, başkan yardımcıları, müdürler, şefler, memur, işçi ve sözleşmeli personelden oluşan hiyerarşik bir yapı bulunmaktadır. Belediye Başkanı ve Belediye Başkanı'na bağlı iki Belediye Başkan Yardımcısı ile on beş harcama biriminden oluşmaktadır. Özel Kalem Müdürlüğü, doğrudan Belediye Başkanı'na bağlı olarak çalışmakta olup diğer müdürlükler ise bağlı oldukları Başkan Yardımcıları yönetiminde Belediye Başkanı'na ve Erenler halkına karşı sorumluluklarını yerine getirmektedirler. Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni ise Belediye merkez binasında görevini yürütmektedirler.



Belediye Meclisi, Erenler 2022



Belediye Başkan Yardımcısı, Erenler 2022



Belediye Başkan Yardımcısı, Erenler 2022

Ayrıca Belediyemiz Norm Kadro çalışmaları devam etmekte olup, en son 09.05.2022 tarih ve 29 sayılı Meclis Kararı ile Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereği düzenlemelerle Belediyemizde 3 başkan yardımcılığı, 24 müdür kadrosu, 101 idari personel, 88 zabıta personeli, 56 teknik personel, 16 sağlık personeli, 3 avukatlık hizmeti, 20 yardımcı hizmetler, toplamda 311 memur kadrosu ihdas edilmiş olup, 47 adet dolu kadro mevcuttur. 154 sürekli işçi kadrosu ihdas edilmiş olup, 31 işçi kadrosu doludur.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz hizmetlerinde verimliliği artırmak ve belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak amacıyla teknolojik gelişmeleri yakından takip etmektedir. Bu doğrultuda ücretsiz internet alanları, şehir kameraları, sanal tur, e-imza, e-belediyecilik gibi alanlarda sürekli yenilenmektedir.

Kurum içi kullanıcılarımıza yönelik yazılımlar güncellenmekte, kullanılan programlar daha stabil ve güvenli çalıştırılmakta, özenle yedeklenmektedir.

Vatandaşlarımıza yönelik borç sorgulama, tahsilat, bildirim, bina değeri, ÇTV oranları gibi uygulamalar web sitemiz üzerinden görüntülenmekte ve kullanılmakta, kurduğumuz web TV ile iletişim alanında da faaliyetlerimiz paylaşılmaktadır.

Hizmet binamız dijital santral sistemi, e-belediye, telefon belediyeciliği, ücretsiz WİFİ hizmeti gibi akıllı otomasyon sistemleri ile donatılmıştır.

Belediyemiz, sürekli gelişen teknolojiyi dikkate alarak, hizmetlerinin kalite ve hızının artırılması gerektiği bilinci ile çalışmalarına devam etmektedir.

Teknolojik Kaynaklar

Kurumun bilgi ve teknolojik altyapısını oluşturan tüm donanımlar dokuz genel başlık altında aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3. Teknolojik Kaynaklar

Türü	Adet
Bilgisayar (Masa Üstü, Diz Üstü)	135
Tablet	13
Yazıcı / Tarayıcı	75
Fiziksel sunucu*	4
Kamera	177
Fotoğraf Makinesi	5
Projeksiyon Cihazı	6
Drone	1
TV	16

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü,2022

* Kurumumuz sanallaştırma teknolojisini kullanarak 20 adet sanal sunucu ile hizmet vermektedir

Kullanılan Programlar

Kullanılan programlar genel ve birimlere özel olarak ayrılmaktadır. Birimlerimizin, faaliyetlerini daha etkin ve hızlı şekilde gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duydukları bilgisayar programları, teknolojik gelişmeler doğrultusunda tedarik edilmekte ve kullanılmaktadır.

Tablo 4. Kullanılan Programlar

Yazılım Adı
Belediye Yazılımı Genel (<i>MİS Bilişim</i>)
EBYS ve Bazı Modüller (<i>İçişleri Bakanlığı e- belediye Hizmeti</i>)
Haritalandırma Yazılımı (<i>NetCad</i>)
E-arşiv Yazılımı (<i>Algan Yazılım</i>)
Yedekleme Yazılımı (<i>Veeam Backup</i>)
Sanallaştırma Yazılımı (<i>Vmware</i>)
Çağrı Merkezi Yazılımı (<i>ULAK bel</i>)
Kurumsal Mail Yazılım
Sanal IP Yazılımı (<i>KAREL Widea</i>)
Doğrudan Temin Yazılımı (<i>DİYOS Yazılım</i>)
Virüs Programı (<i>KasperSky</i>)
Bilgisayar Destekli Tasarım Yazılımı (<i>Autocad</i>)
Fotoğraf Düzenleme Yazılımı (<i>Photoshop, Vray</i>)
Araç Takip Yazılımı (<i>ARVENTO</i>)
Hukuk Yazılım (<i>Sinerji</i>)
Hakediş ve İhale Yazılımı (<i>Amp yazılım</i>)
Modelleme Yazılımı (<i>SketchUP</i>)
BELKED (<i>Kentsel Dönüşüm Programı</i>)
Uzaktan Çalışma Yazılımı (<i>Remote Utilities</i>)

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü,2022

4- İnsan kaynakları

Personel Bilgileri

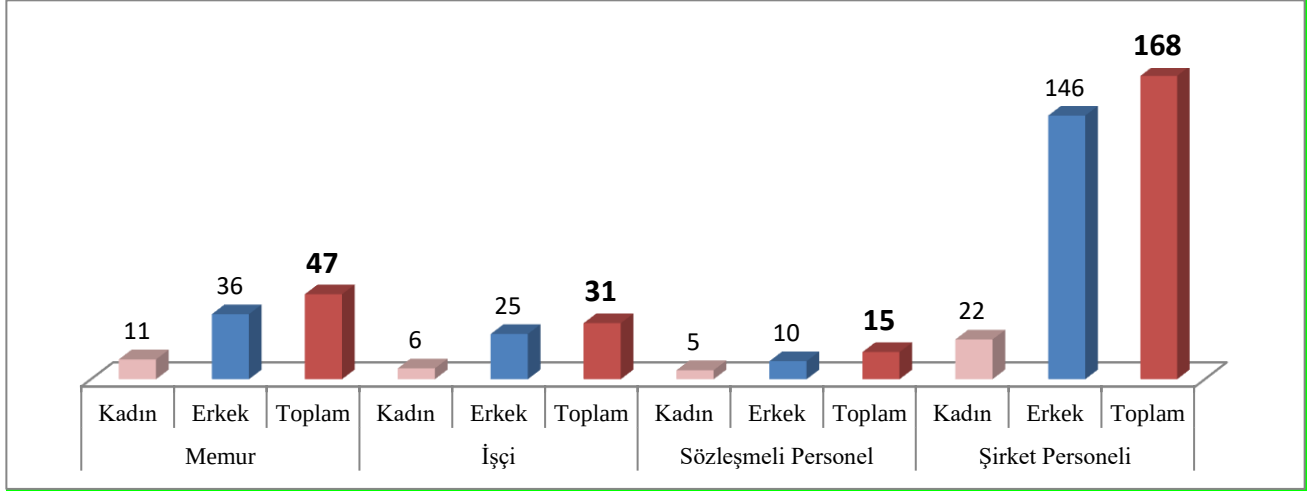
Kurumumuz personeli; memur, sözleşmeli personel, işçi ve şirket personeli statüsündeki çalışanlardan oluşmaktadır. Yıl sonu itibariyle kurumumuzda; 47 memur, 31 işçi, 15 sözleşmeli personel ve 168 Şirket Personeli olmak üzere toplam 261 personel görev yapmaktadır.

Tablo 5. Personel Genelinin Statülerine Göre Dağılımı (Kişi)

Statü	Cinsiyet	2020	2021	2022	
				Kişi	%
Memur	Kadın	12	11	11	0,23
	Erkek	38	38	36	0,77
	Toplam	50	49	47	0,18
Sözleşmeli Memur	Kadın	5	5	5	0,33
	Erkek	9	9	10	0,67
	Toplam	14	14	15	0,06
İşçi	Kadın	6	6	6	0,18
	Erkek	34	31	25	0,81
	Toplam	40	37	31	0,12
Şirket Personeli	Kadın	19	17	22	0,13
	Erkek	122	137	146	0,87
	Toplam	141	154	168	0,64
Toplam	Kadın	42	39	44	0,17
	Erkek	203	215	217	0,83
	Toplam	245	254	261	100

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Grafik 1. 2022 Yılı Personel Durumu



Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Personel Öğrenim Durumu

2022 yıl sonu itibariyle toplam personelin; %43'ü ilkokul/ortaokul, %26'sı lise, %10'u ön lisans, %20'si lisans ve % 0,1'i yüksek lisans mezunudur.

Tablo 6. Personel Genelinin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı (Kişi)

Öğrenim Durumu	2020	2021	2022	
			Kişi	%
İlkokul-Ortaokul	116	115	112	0,43
Lise	56	65	69	0,26
Ön Lisans	27	29	27	0,10
Lisans	45	45	51	0,20
Yüksek Lisans	1	2	2	0,01
Doktora	-	-	-	-
Toplam	245	256	261	100

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Personel Yaş Durumu

2022 yıl sonu itibariyle toplam personelin; % 0,5'i 18-25 yaş grubu, % 27'si 26-35 yaş grubu, % 30'u 36-45 yaş grubu, % 35'i 46-55 yaş grubu ve % 0,3 56-65 yaş grubu arasındadır.

Tablo 7. Personel Genelinin Yaş Durumuna Göre Dağılımı (Kişi)

Yaş Durumu	2020	2021	2022
18-25	8	12	13
26-35	66	74	70
36-45	70	72	79
46-55	87	88	91
56 ve Üstü	14	10	8
Toplam	245	256	261

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

5- Sunulan Hizmetler

Mali Hizmetler
Stratejik Planının Hazırlanması ve Takibi, Mali ve Ön Mali Kontrol İş ve İşlemleri, Belediye Demirbaşlarının Konsolidesi, Belediye Bütçesinin Hazırlanması ve Takibi, Belediye Bütçesinin Hazırlanması ve Takibi, Performans Programının Hazırlanması ve Takibi, Belediye Gelirlerinin Tahakkuku, Belediye Gelirlerinin Tahsilatı, Muhasebe İş ve İşlemleri, Finansman İş ve İşlemleri
İmar ve Şehircilik Hizmetleri
Planlama ve Harita, Numarataj Riskli Yapılarla İlgili İşlemler, Yapı Ruhsatı ve Kontrol Hizmetleri, Proje Alanları Belirleme Çalışmaları, İmar Durumu Verilmesi ve Planlama, Yapı Denetim Hizmetleri, Proje Kontrol Hizmetleri, Kentsel Dönüşüm Süreçleri, Yapım İşleri
Sağlık Hizmetleri
Veterinerlik ve İlaçlama Hizmetleri, Kurban Hizmetleri, EREKOM Hizmeti, Koruyucu ve Önleyici Diş Sağlığı Hizmetleri
Kurumsal Yönetim
Personel İşleri, Yazı İşleri, Gelişim Eğitimleri, Doküman Arşiv Yönetimi, Taşınmaz İşlemler, Meclis ve Encümen Hizmetleri, Satınalma-Tedarik, İştirak Yönetimi, CİMER İşlemleri, Kurum İçi Destek Hizmetleri
Halkla İlişkiler
Protokol Hizmetleri, Temsil Ağırhlama Hizmetleri, İletişim Koordinatörlüğü, Basın Yayın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler, Beyaz Masa ve Çağrı Merkezi Hizmeti
Altyapı-Üstyapı Hizmetleri
Prestij Cadde /Sokak Düzenlenmesi, Alt Yapı Hizmetleri, Otopark Hizmetleri, Araç Bakım Onarım İşleri, Yıkım İşleri, Karla Mücadele Çalışması
Kent ve Toplum Düzeni
İşyeri Denetimleri, İşyeri açma ve Ruhsatlandırma, Denetim Hizmetleri, Pazaryeri Düzenleme ve Denetimleri, Güvenlik ve Koruma Hizmetleri
Sürdürülebilir Çevre Hizmetleri
Park ve Bahçe Hizmetleri, Çevre Koruma ve Temizlik Hizmetleri, Atık Yönetimi
Sosyal ve Kültürel Hizmetler
Kültür İşleri, Sportif ve Kültürel Organizasyonlar, Sosyal Yardımlar, Sosyal Tesis İşletmesi

Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü,2022

6- Yönetim ve İç Kontrol

Belediyemizdeki çalışmalar İç Kontrol Mevzuatına ve belirlenen standartlara uygun bir şekilde uygulanmaktadır. Belediyemiz, 2 Başkan Yardımcısı, 12 Daire Müdürlüğü olarak örgütlenmiş durumdadır. Çalışmalar kanunla verilen yetki ve sorumluluk çerçevesinde birimler tarafından yürütülmektedir. Belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli olması amacıyla daire müdürleri ile haftalık ve aylık olarak belediyemizin sorunları ve bu sorunların çözümü ile ilgili toplantılar düzenlenmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhaleleri Kanunu çerçevesinde tüm alım ve yapım işlemleri ile 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu Kapsamındaki işlemler gerçekleştirilmektedir.



Koordinasyon Toplantıları, Erenler 2022

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç Ve Hedefleri

İdaremizin amaç ve hedefleri, Belediye Meclisimizce onaylanan, 2020-2024 yıllarını kapsayan 5 yıllık Stratejik Planda belirtilmiştir.

Amaç 1	İlçemiz Sınırları İçinde Alt Yapı ve Üst Yapıları Yapmak, Mevcutları Onarmak.
A1H1	Ulaşımı Daha Rahat Hale Getirmek.
A1H2	Belediyemizin İhtiyaç Duyacağı Bina ve Yeşil Alanları Yapmak, Mevcutların Bakım ve Onarımlarını Sağlamak.
Amaç 2	Belediyemizin İhtiyaç Duyacağı Bina ve Yeşil Alanları Yapmak, Mevcutların Bakım ve Onarımlarını Sağlamak.
A2H1	Belediyenin Alacaklarını Tahsil Ederek, Borçlarını Ödemek
Amaç 3	Başkanın Faaliyetlerini Koordine Etmek, Bu Faaliyetleri Çalışanlarımıza ve Kamuoyuna Duyurmak.
A3H1	Başkanın Faaliyetlerini Eksiksiz Organize Etmek
Amaç 4	İlçe Halkının Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama.
A4H1	Kültürel ve Sosyal Amaçlı Programlar Düzenlemek "Yoksul, Engelli, Yaşlı Hasta "Vatandaşlarımıza Yardımcı Olmak.
A4H2	Vatandaşın Doğumdan Ölümüne Kadar Yanında Olmak.
Amaç 5	Planlı Gelişmeyi Sağlamak, Kentsel Dönüşümü Gerçekleştirmek.
A5H1	İlçe İçindeki Çarpık Yapılaşmayı Gidermek.
A5H2	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttıran Yaşanabilir ve Sürdürülebilir (Hedef 2030 Yılı) Kent Planlaması Oluşturmak.
A5H3	Hizmet Sunum Etkinliğini ve Verimliliğini Arttırmak, Kurum İçi İşlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesini Sağlamak
A5H4	Mükemmellik Modeline Göre Kurumsal Performansı ve Hizmet Verimliliğini Artırarak Müdürlüğün İleriye Dönük Gelişiminin Sağlanması
A5H5	6306 Sayılı Kanun Kapsamında Kentsel Dönüşüm Projelerimizi Hayata Geçirmek
Amaç 6	Kurumun Tüm Yazışmalarını Zamanında Tutmak.
A6H1	Tüm Yazışmaları Güvenli ve Hızlı Hale Getirmek, Bu Konudaki Teknolojik Gelişmelerini Takip Etmek.
Amaç 7	Halkın Huzurunu ve Sağlığını Korumak.
A7H1	Halkımızın Memnuniyeti İçin Zamanında, Eşit ve Yeterli Hizmet Sunmak.
A7H2	Vatandaşların, Kurumların Talep ve İşlemleri ile Birimler Arası İşlemlerin En Kısa Süre İçerisinde Gerçekleştirilmesi ve/veya Geri Bildirimde Bulunulması
Amaç 8	Çevre Temizliğini Yapmak, Atıkları Geri Dönüşüme Kazandırmak.
A8H1	Çevrenin Temizliği İçin Zamanında Eşit ve Yeterli Hizmet Sunmak.
Amaç 9	Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyacağı Mal ve Hizmet Alımlarını, Katılımcılığı Sağlayarak Temin Etmek, Belediye Hizmet Binasının Temizliğini Sağlamak, Diş Polikliniği Hizmeti Vermek.
A9H1	Harcama Birimleri Tarafından Doğrudan Temin Yolu ile Yapılan Alımlara Ait Evrakları Hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne Teslim Etmek.
A9H2	Hizmet Binasının Bakım-Onarım-Tamirat İşlemlerinin Giderilmesini Sağlamak.
A9H3	Hizmet Binasında Bulunan Tüm Makine ve Teçhizatı Çalışır Durumda Bulundurmak.
A9H4	Belediyemize Ait Tüm Taşınır Kayıt Altına Alarak, Demirbaş Sayımlarını Yapmak.
Amaç 10	İlçemizdeki Gençlerin ve Çocukların Gelişimine Katkı Sağlamak.
A10H1	Gençlerin ve Çocukların Günlük Yaşama Uyum Sağlayabilmesi İçin Çeşitli Eğitimler Vermek, Spor Yapma İmkânı Sağlamak.
Amaç 11	İlçe Sınırları İçindeki Tüm İşyerlerini Kayıt Altına Almak.
A11H1	Tüm İşyerlerini Denetlemek ve Ruhsatsız Olanları Ruhsatlandırmak.

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü,2022

B. Temel Politika ve Öncelikler

Belediyemiz 11.Kalkınma Planı ve diğer ulusal düzeyde üst politika belgeleri, eylem planları dikkate alarak ve ulusal-uluslararası eğilimleri takip ederek yerel politika ve önceliklerini belirlemekte ve hizmetlerini sunmaktadır.

Belediyemiz bu hizmetleri sunarken aşağıdaki ilkeleri dikkate almaktadır.

- İnsan Odaklı Olmak
- Katılımcı Yönetim
- Şeffaflık, Hesap Verebilirlik
- Eşitlik ve Adalet
- Kaliteli Hizmet
- Sorumluluk
- Sorun Çözücü/Mazeret Üretmeyen
- Planlı-Programlı Çalışma
- Çalışanlarıyla Bütünleşmek
- Sürekli Eğitim, Gelişim
- Bilgiye Ulaşma ve Bilgiyi Kullanma
- Sosyal ve Kültürel Politikalar
- Etkin Kaynak Yönetimi
- Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme
- Gelişen Teknolojiden Azami Ölçüde Yararlanma

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Belediyemizde, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5126 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun, 492 sayılı Harçlar Kanunu ile sair kanunlarda belirtilen Belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemiyle, Belediyemizin finansman, muhasebe ve mali iş ve işlemleriyle alakalı bütün mali hizmetler ifa edilmektedir.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemizin 2022 mali yılı Gider Bütçesi, önceki yıldan devreden 2,2 milyon TL, 40 milyon TL ek ödenek ve bütçe ile verilen 116 milyon TL ile toplam 158,2 milyon TL olup; 2022 yılı sonu itibariyle bu bütçeden 124.054.176,11 TL harcanmıştır. Sonraki yıla devreden ödenek miktarı 28.142.000 TL dir.

Belediyemiz 2022 mali yılı Gider Bütçemiz %78,42 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyemizin 2022 mali yılı Gelir Bütçesi 40 milyon TL'lik ek bütçe ile 156 milyon TL'dir. 2022 yılı sonu itibariyle Gelir Bütçesi 139.980.382,84 TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 mali yılı Gelir Bütçemiz %89,73 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 8. 2021/2022 Mali Yılları Karşılaştırmalı Gider-Gelir Bütçesi (TL)

2021 Yılı Gider/Gelir Bütçesi			2022 Yılı Gider/Gelir Bütçesi		
Tahmini Gider Bütçesi	Gerçekleşen Gider Bütçesi	%	Tahmini Gider Bütçesi	Gerçekleşen Gider Bütçesi	%
88.600.000,00	80.015.074,32	90,31	158.200.000,00	124.054.176,11	78,42
Tahmini Gelir Bütçesi	Gerçekleşen Gelir Bütçesi	%	Tahmini Gelir Bütçesi	Gerçekleşen Gelir Bütçesi	%
78.000.000,00	98.508.825,28	126,29	156.000.000,00	139.980.382,84	89,73

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

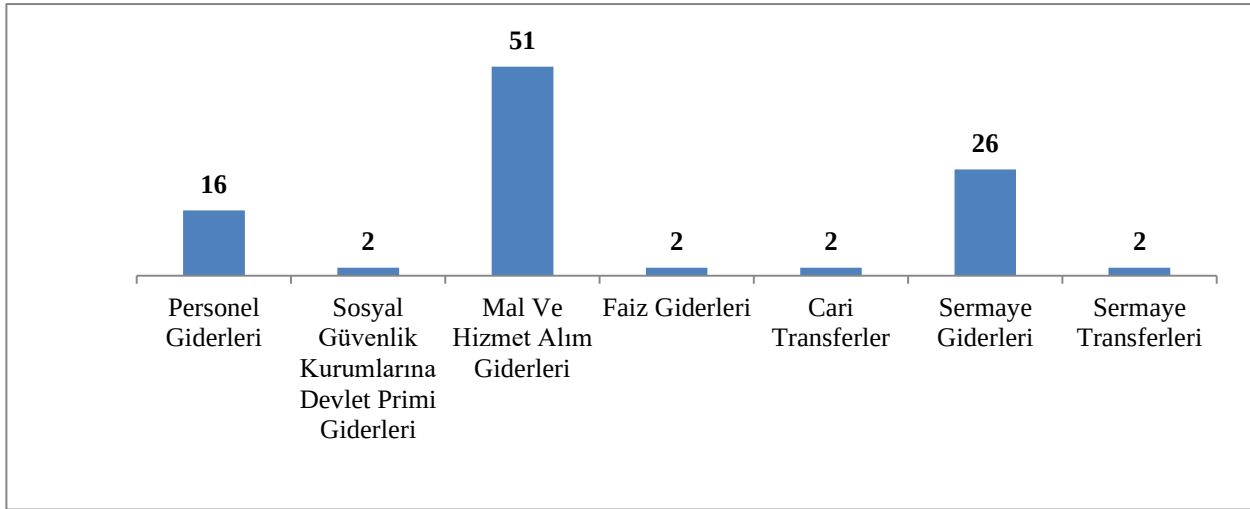
Gider Bütçesi

Tablo 9.Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırması (TL)

Giderin Kodu	Açıklama	Geçen Yıdan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarma ile Eklenen (+)	Aktarma ile Düşülen (-)	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00	16.580.000,00	4.420.000,00	990.000,00	165.000,00	21.825.000,00	20.161.780,33	20.161.780,33	0,00	1.663.219,67	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	2.679.000,00	405.000,00	85.000,00	60.000,00	3.109.000,00	2.644.314,47	2.644.314,47	0,00	464.685,53	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.400.000,00	32.614.000,00	27.175.000,00	17.280.000,00	8.680.000,00	69.789.000,00	63.742.347,25	62.771.836,00	0,00	7.017.164,70	5.967.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	150.000,00	2.850.000,00	1.941.148,91	1.941.148,91	0,00	908.851,09	0,00
05	Cari Transferler	0,00	1.416.000,00	0,00	700.000,00	0,00	2.116.000,00	1.997.897,71	1.997.897,71	0,00	118.102,29	0,00
06	Sermaye Giderleri	800.000,00	52.260.000,00	8.000.000,00	5.450.000,00	11.750.000,00	54.760.000,00	32.537.198,69	32.537.198,69	0,00	22.222.801,31	22.175.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	251.000,00	0,00	2.000.000,00	200.000,00	2.051.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	51.000,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	7.200.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00
Toplam		2.200.000,00	116.000.000,00	40.000.000,00	26.505.000,00	26.505.000,00	158.200.000,00	125.024.687,36	124.054.176,11	0,00	34.145.824,59	28.142.000,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Grafik 2.Gider Türleri Gerçekleşme Tutarlarının Toplam Gerçekleşme Tutarına Göre Oransal Dağılımı (%)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri; Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personele ait maaş, SGK vb. ödemeleri kapsayan bu kalem için toplam 24.934.000,00 TL’lik bütçe ayrılmış olup, bu iki kalemin bütçesi yılsonunda 22.806.094,80 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu gider kalemlerinin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı ise %18’dir

Mal ve Hizmet Alımları Giderleri; sağlık, sosyal destek, imar ve şehircilik, çevre koruma, atık, park, bahçe ve yeşil alan, kültürel etkinlik vb. alanlarda gerçekleştirilen faaliyetler, bina bakım-onarım ve temizlik çalışmaları için yapılan harcamaları ile şirket personeli harcamalarını kapsamaktadır. 2022 yılında 69.789.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, 62.771.836,00 TL’lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Mal ve hizmet alım giderlerinin toplam bütçe gerçekleşmesi içerisindeki payı ise %51’dir.

Faiz Giderleri; Belediyemizin yıl içerisinde borçlandığı faiz ödeneklerinin takip edildiği bu gider kalemi için 2.850.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, 1.941.148,91 TL’lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Faiz giderlerinin toplam bütçe gider gerçekleşmesi içerisindeki payı ise %2 düzeyindedir.

Cari Transferler; Cari transfer gider kalemi için 2022 yılında 2.116.000,00 TL bütçe ayrılmış olup, 1.997.897,71 TL’lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Bu gider kaleminin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %2’tür.

Sermaye Giderleri; Yol, otopark, asfaltlama, direk aydınlatma, meydan ve çevre düzenleme, park, bahçe ve yeşil alan yapım ve bakım-onarım çalışmaları gibi yatırımların yer aldığı sermaye giderleri için 2022 yılı içerisinde 54.760.000,00 TL’lik bütçe öngörülmüş olup, 32.537.198,69 TL olarak gerçekleşmiştir. Tamamı yatırım niteliğinde olan sermaye giderlerimizin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %26 olmuştur.

Sermaye Transferleri; Sermaye giderlerinin finansmanı amacıyla yapılan transferlerden oluşan bu kalem de 2022 yılında 2.051.000,00 TL’lik gider bütçesi ayrılmış olup, 2.000.000,00TL’lik bir gerçekleşme sağlanmıştır. Bu gider kaleminin toplam bütçe gerçekleşmesi içindeki payı %2 düzeyindedir.

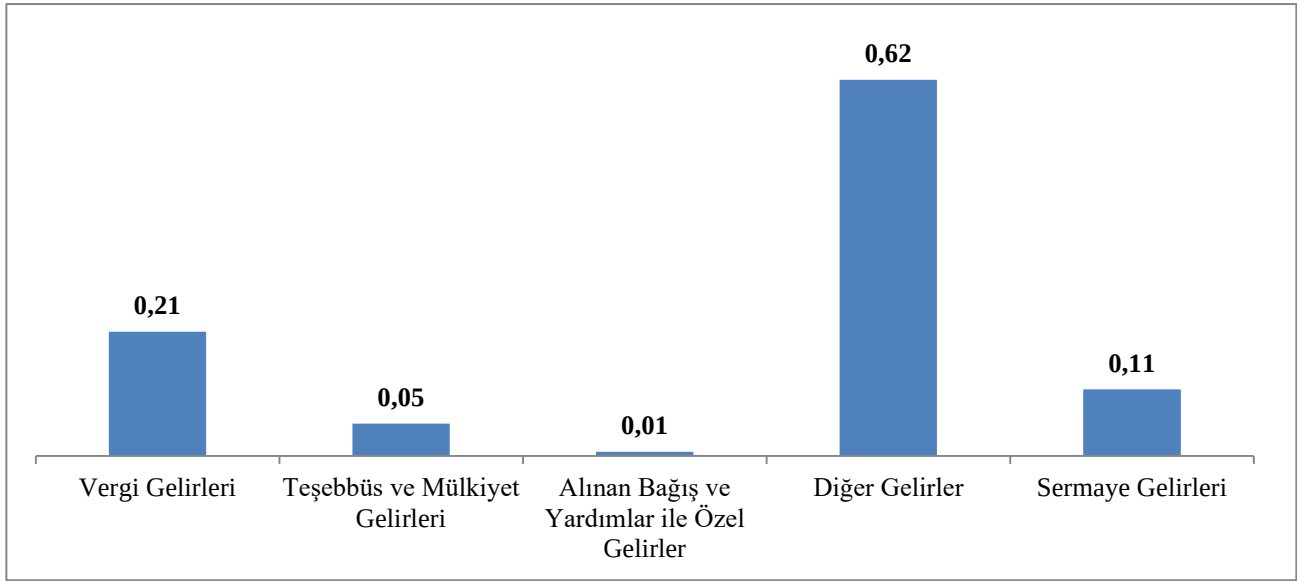
Gelir Bütçesi

Tablo 10.Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması (TL)

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahakkuk /Tahsil Oranı (%)
01	Vergi Gelirleri	31.028.000,00	15.569.699,91	32.335.785,79	47.905.485,70	28.811.062,78	6.191,80	28.804.870,98	19.094.422,92	60,13
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.907.000,00	1.835.564,93	6.718.055,82	8.553.620,75	7.506.800,46	150,00	7.506.650,46	1.046.820,29	87,76
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.838.000,00	0,00	1.012.824,50	1.012.824,50	1.012.824,50	0,00	1.012.824,50	0,00	100,00
05	Diğer Gelirler	48.293.000,00	678.853,14	87.434.719,07	88.113.572,21	87.185.480,97	9.251,11	87.176.229,86	928.091,24	98,94
06	Sermaye Gelirleri	25.962.000,00	0,00	15.479.807,04	15.479.807,04	15.479.807,04	0,00	15.479.807,04	0,00	100,00
09	Red ve İadeler (-)	-28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ek Bütçe ile Verilen	40.000.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Genel Toplam		156.000.000,00	18.084.117,98	142.981.192,22	161.065.310,20	139.995.975,75	15.592,91	139.980.382,84	21.069.334,45	86,91

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Grafik 3. Gelir Türleri Gerçekleşme Tutarlarının Toplam Gerçekleşme Tutarına Göre Oransal Dağılımı (%)



Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Vergi Gelirleri; 2022 yılı vergi gelirlerinde toplam tahakkuk 47.905.485,70 TL olup, net tahsilat 28.804.870,92 TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu tahakkuk tahsilatı oranı % 60,13 olmuştur.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri; 2022 yılı gelir bütçesinde 8.907.000,00 TL tahmin edilen Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 8.553.620,75 TL olarak tahakkuk etmiş olup yıl sonu itibariyle net tahsilat 7.506.650,46 TL olarak gerçekleşmiştir. Tahakkuk tahsilat oranı % 87,7 olmuştur.

Alınan Bağış ve Yardımlar; Hazine yardımları, muhtelif kurum ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmakta olup bu gelir kalemi için 1.838.000,00 TL bütçe öngörülmüş, yıl sonu itibariyle toplam tahakkuk 1.012.824,50 TL olmuştur. Net tahsilat oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir.

Diğer Gelirler; Toplam gelirler içindeki en önemli payı Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar ve Diğer Gelirler oluşturmaktadır. 2022 yılı bütçesinde Diğer Gelirlerde toplam tahakkuk 88.113.572,21 TL olup yıl sonu itibariyle gerçekleşme 87.176.229,86 TL dir. Tahakkuk tahsilat oranı % 98,9 olmuştur.

Sermaye Gelirleri; Taşınır ve taşınmaz mal satış gelirlerinden oluşmaktadır. 2022 yılı bütçesi 25.962.000,00 TL olarak öngörülen, yıl sonu itibariyle 15.479.807,04 TL olarak tahakkuk eden Sermaye Gelirleri kaleminde net tahsilat oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırması

Tablo 11. 2022 Mali Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu (TL)

Birim Adı	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri
Özel Kalem Müdürlüğü	8.136.000,00	7.677.490,34
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.820.000,00	1.575.075,37
Fen İşleri Müdürlüğü	65.793.000,00	52.999.936,67
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11.818.000,00	8.898.895,75
Temizlik İşleri Müdürlüğü	20.871.000,00	20.464.880,19
Zabıta Müdürlüğü	3.949.000,00	3.753.244,75
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6.633.000,00	5.556.886,21
Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	5.143.000,00	3.672.379,04
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	17.279.000,00	16.886.827,04
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	945.000,00	809.802,54
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	14.215.000,00	958.811,61
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.598.000,00	799.946,60
Toplam	158.200.000,00	124.054.176,11

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Tablo 12.Bütçe Gider Gerçekleşmeleri Kurumsal Sınıflandırması (TL)

Kurumsal Sınıflandırma	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe ile Verilen Ödenek	Ek Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek
				Eklenen (+)	Düşülen (-)					
Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	3.411.000,00	4.725.000,00	500.000,00	500.000,00	8.136.000,00	7.677.490,34	7.677.490,34	308.509,66	150.000,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	0,00	1.115.000,00	355.000,00	350.000,00	0,00	1.820.000,00	1.575.075,37	1.575.075,37	244.924,63	0,00
Fen İşleri Müdürlüğü	800.000,00	50.938.000,00	16.055.000,00	7.660.000,00	9.660.000,00	65.793.000,00	53.970.447,92	52.999.936,67	243.063,33	12.550.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	0,00	14.483.000,00	185.000,00	3.030.000,00	5.880.000,00	11.818.000,00	8.898.895,75	8.898.895,75	2.919.104,25	0,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	0,00	13.731.000,00	9.640.000,00	1.650.000,00	4.150.000,00	20.871.000,00	20.464.880,19	20.464.880,19	406.119,81	0,00
Zabıta Müdürlüğü	0,00	3.139.000,00	810.000,00	0,00	0,00	3.949.000,00	3.753.244,75	3.753.244,75	195.755,25	0,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	800.000,00	9.453.000,00	680.000,00	850.000,00	5.150.000,00	6.633.000,00	5.556.886,21	5.556.886,21	229.113,79	847.000,00
Kültür Ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	600.000,00	3.008.000,00	1.535.000,00	0,00	0,00	5.143.000,00	3.672.379,04	3.672.379,04	115.620,96	1.355.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	4.684.000,00	5.595.000,00	8.000.000,00	1.000.000,00	17.279.000,00	16.886.827,04	16.886.827,04	167.172,96	225.000,00
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	0,00	830.000,00	115.000,00	0,00	0,00	945.000,00	809.802,54	809.802,54	135.197,46	0,00
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	0,00	9.640.000,00	275.000,00	4.405.000,00	105.000,00	14.215.000,00	958.811,61	958.811,61	241.188,39	13.015.000,00
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	0,00	1.568.000,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	1.598.000,00	799.946,60	799.946,60	798.053,40	0,00
Toplam	2.200.000,00	116.000.000,00	40.000.000,00	26.505.000,00	26.505.000,00	158.200.000,00	125.024.687,36	124.054.176,11	6.003.823,89	28.142.000,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Bütçe Gelirlerinin Kurumsal Sınıflandırması

Tablo 13.Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri Kurumsal Sınıflandırması (TL)

Gelirin Kodu	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Toplam	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk
Vergi Gelirleri	31.028.000,00	0,00	0,00	15.569.699,91	32.335.785,79	47.905.485,70	28.811.062,78	6.191,80	28.804.870,98	19.094.422,92
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.907.000,00	0,00	0,00	1.835.564,93	6.718.055,82	8.553.620,75	7.506.800,46	150,00	7.506.650,46	1.046.820,29
Alınan Bağış Ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.838.000,00	0,00	0,00	0,00	1.012.824,50	1.012.824,50	1.012.824,50	0,00	1.012.824,50	0,00
Diğer Gelirler	48.293.000,00	40.000.000,00	0,00	678.853,14	87.434.719,07	88.113.572,21	87.185.480,97	9.251,11	87.176.229,86	928.091,24
Sermaye Gelirleri	25.962.000,00	0,00	0,00	0,00	15.479.807,04	15.479.807,04	15.479.807,04	0,00	15.479.807,04	0,00
Red Ve İadeler (-)	-28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	116.000.000,00	40.000.000,00	156.000.000,00	18.084.117,98	142.981.192,22	161.065.310,20	139.995.975,75	15.592,91	39.980.382,84	21.069.334,45

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Mizan

Tablo 14. 2022 Yılı Mizan (TL)

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	Kasa Hesabı	13.672.465,080	13.672.465,080	0,000	0,000
102	Banka Hesabı	313.164.013,740	283.929.644,910	29.234.368,830	0,000
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	283.928.578,910	283.928.578,910	0,000	0,000
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	13.660.552,140	13.596.725,140	63.827,000	0,000
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	14.848.967,070	13.142.593,280	1.706.373,790	0,000
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	42.342.445,770	34.111.886,360	8.230.559,410	0,000
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	18.837.781,590	6.001.525,730	12.836.255,860	0,000
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	783.552,310	781.033,130	2.519,180	0,000
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	6.484,430	0,000	6.484,430	0,000
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	202.955,330	90.335,220	112.620,110	0,000
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	8.336.721,060	8.336.721,060	0,000	0,000
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	27.042.560,850	16.017.114,130	11.025.446,720	0,000
161	Personel Avansları Hesabı	1.382.106,770	1.382.106,770	0,000	0,000
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	686.818,510	260.926,100	425.892,410	0,000
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	384.887.796,680	353.750.631,300	31.137.165,380	0,000
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	2.158.456,420	2.158.456,420	0,000	0,000
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.762.030,840	34.708,550	1.727.322,290	0,000
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	6.806.532,130	0,000	6.806.532,130	0,000
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	2.299.900,000	0,000	2.299.900,000	0,000
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	5.597.838,340	1.275.364,410	4.322.473,930	0,000
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	72.406.515,000	0,000	72.406.515,000	0,000
252	Binalar Hesabı	33.675.879,730	224.672,000	33.451.207,730	0,000
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	4.140.121,610	108.648,560	4.031.473,050	0,000

Tablo 14. 2022 Yılı Mizan (TL)-Devamı

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
254	Taşıtlar Hesabı	7.004.201,050	63.700,000	6.940.501,050	0,000
255	Demirbaşlar Hesabı	3.720.429,470	167.243,300	3.553.186,170	0,000
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.096.198,960	32.199.913,930	0,000	30.103.714,970
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	28.036.920,180	11.268.947,250	16.767.972,930	0,000
260	Haklar Hesabı	959.518,520	0,000	959.518,520	0,000
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,000	959.518,520	0,000	959.518,520
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	425.423,740	0,000	425.423,740	0,000
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,000	425.423,740	0,000	425.423,740
300	Banka Kredileri Hesabı	5.202.540,550	5.202.540,550	0,000	0,000
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	50.034.824,450	53.261.768,010	0,000	3.226.943,560
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	1.325.957,170	2.083.372,360	0,000	757.415,190
333	Emanetler Hesabı	328.227,050	699.649,440	0,000	371.422,390
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	3.567.797,260	3.992.101,480	0,000	424.304,220
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	4.197.377,270	4.369.602,430	0,000	172.225,160
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	2.446.011,670	4.680.768,530	0,000	2.234.756,860
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	454.797,960	454.797,960	0,000	0,000
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	2.945.551,610	2.945.551,610	0,000	0,000
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.216.556,650	4.556.369,560	0,000	2.339.812,910
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.815.225,570	2.906.799,350	0,000	1.091.573,780
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	11.234,420	11.234,420	0,000	0,000
397	Sayım Fazlaları Hesabı	18.000,000	18.000,000	0,000	0,000
400	Banka Kredileri Hesabı	4.968.540,560	15.420.929,690	0,000	10.452.389,130
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	4.032.891,770	4.127.640,940	0,000	94.749,170

Tablo 14. 2022 Yılı Mizan (TL)-Devamı

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.529.025,260	14.194.177,910	0,000	9.665.152,650
500	Net Değer Hesabı	17.134.133,380	87.591.177,860	16.392.281,150	86.849.325,630
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,000	75.265.227,320	0,000	75.265.227,320
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	27.547.914,830	27.547.914,830	0,000	0,000
600	Gelirler Hesabı	1.183.418,580	146.385.176,220	33.350,200	145.235.107,840
630	Giderler Hesabı	104.769.891,330	0,000	104.769.891,330	0,000
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	0,000	139.995.975,750	0,000	139.995.975,750
805	Gelir Yansıtma Hesabı	139.995.975,750	135.422,030	139.860.553,720	0,000
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	15.592,910	0,000	15.592,910	0,000
830	Bütçe Giderleri Hesabı	125.024.687,370	970.511,250	124.054.176,120	0,000
835	Gider Yansıtma Hesapları	970.511,250	124.904.858,250	0,000	123.934.347,000
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	185.675.511,250	151.529.686,660	34.145.824,590	0,000
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	26.505.000,000	184.705.000,000	26.505.000,000	184.705.000,000
905	Ödenekli Giderler Hesabı	125.024.687,360	970.511,250	124.054.176,110	0,000
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	6.294.699,440	5.121.715,440	1.172.984,000	0,000
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	5.121.715,440	6.294.699,440	0,000	1.172.984,000
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	39.600,000	0,000	39.600,000	0,000
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,000	39.600,000	0,000	39.600,000
920	Gider Taahhütleri Hesabı	17.617.531,320	9.665.788,010	7.951.743,310	0,000
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	9.665.788,010	17.617.531,320	0,000	7.951.743,310
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	509.341,670	0,000	509.341,670	0,000
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,000	509.341,670	0,000	509.341,670
Toplam		2.176.064.325,340	2.176.064.325,34	827.978.054,77	827.978.054,77

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

2- Mali Denetim Sonuçları

Belediye Meclisi Denetimi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereğince Belediye Meclisi'nin kendi üyeleri arasından seçtiği Denetim Komisyonu, 2021 yılı mali uygulamalarını denetleyerek raporunu Belediye Meclisine sunmuştur. Denetim Komisyonu, 2022 mali yılına ilişkin çalışmalarını sürdürmektedir.

Dış Denetim

Yıl içerisinde 2021-2022 yılları arası dış denetimimiz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 68. Maddesi gereğince Sayıştay tarafından gerçekleştirilmiştir.

3- Planlama ve Raporlama Çalışmaları

Performans Programı

Erenler Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı doğrultusunda 2023 Yılı Performans Programı hazırlanmış ve Belediye Meclisine sunulmuştur. 2022 yılı Ekim ayı meclis toplantısında görüşülen 2023 Yılı Performans Programı oy çokluğu ile kabul edilmiş olup kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İdare Faaliyet Raporu

Belediyemiz birim faaliyet raporları esas alınarak, 2021 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Belediye Meclisine sunulmuştur. 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu meclis üyeleri tarafından onaylanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

MALİ HİZMETLER

Amaç 2- Belediyemizin Gelirlerini Artırıp Hizmetlerine Kaynak Oluşturmak.

Hedef 1- Belediyenin Alacaklarını Tahsil Ederek, Borçlarını Ödemek.

Belediyemizde yıl içerisinde gelir türüne göre 43.977.581,03 TL tutarında tahakkuk, 38.225.009,66 TL tutarında tahsilat (Vezne, kredi kartı, internet) gerçekleşmiştir.

Tahakkuklar

Tablo 15. 2022 Yılı Gelir Türüne Göre Tahakkuk (TL)

Uygulama Türü	Tahakkuk
Tahakkuksuz Tahsilat	1.616.321,25
Genel Tahakkuk	15.467.518,36
Emlak	20.003.843,32
Çevre Temizlik	1.280.680,43
İlan Reklam	118.803,31
Kira Gelirleri	3.068.744,59
İdari Para Cezaları	510.854,38
Pazar Yeri Gelirleri	1.996.200,00
Yapılandırma Yasası (Taksitlendirme)	-85.384,61
Toplam	43.977.581,03

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Tablo 16. 2022 Yılı Gelir Türüne Göre Tahakkuk (TL)

Gelir Türü	Tahakkuk	Gelir Türü	Tahakkuk
2003 Ek Vergi	466,15	İlan Reklam Vergisi	109.511,94
2003 Ek Vergi (Arazi)	-24,20	İmar Durumu Ücreti	64.812,00
2003 Ek Vergi (Bina)	-4,46	İmar Planı İnceleme Ücreti	10.000,00
Aile Cüzdanı	100.400,00	İpotek Kaldırma Ücreti	6.522,12
Altyapı Kazı İzni Harcı	0,00	İstikamet, Plankote, Aplikasyon, Yer Tespiti	7.490,00
Arazi Vergisi	225.470,66	İş Bitirme Belgesi	2.850,00
Arsa Vergisi	1.384.676,79	İşgaliye Harcı	2.029.799,00
Arşiv Kontrol Hizmet Bedeli	66.300,00	İşyeri Açma İzni Harcı	44.630,98
Asansör Tescil Belge Ücreti	5.162,00	İşyeri Açma Uygunluk Ücreti	378.442,42
Bina İnşaat Harcı (İşyerlerine Ait)	1.535.115,52	İtfaiye Raporu (Ruhsat)	25.595,70
Bina İnşaat Harcı (Konutlara Ait)	326.240,00	Jeolojik Rapor Onay Ücreti	24.222,80
Bina İşleme Ücreti	48.946,00	Kayıt Ve Suret Harcı	1.944,00
Bina Vergisi	13.981.447,06	Kesin Teminatlar	36.216,00
Ceza Tahakkuku	-25,52	Kişİ Borcu	89.279,49
Cins Tashih Harcı	273.999,70	Kişİlerden Alacaklar	5.000,00

Tablo 16. 2022 Yılı Gelir Türüne Göre Tahakkuk (TL)-Devamı

Gelir Türü	Tahakkuk	Gelir Türü	Tahakkuk
Çevre Temizlik Vergisi (İşyeri Ve Diğer Bina)	1.214.667,85	Kişilerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	1.016.324,50
Çöp Bidonu Ücreti	378.838,64	Kültür Bakanlığı Payı (Arazi)	22.554,34
Demir Kontrol Ücreti	8.690,00	Kültür Bakanlığı Payı (Arsa)	138.400,26
Diğer	275,00	Kültür Bakanlığı Payı (Bina)	1.398.132,70
Diğer Faizler	-9.100,57	Mühendislik Kayıt Ücreti	21.150,00
Diğer Hizmet Gelirleri	1.400,00	Otopark Ücreti	150,50
Diğer İdari Para Cezaları (Para Cezaları)	510.854,38	Pazar Yeri Tahsis Bedeli	2.411.959,10
Diğer Kira Gelirleri	2.122.414,39	Plan Proje Tasdik Ücreti	88.781,58
Diğer Kira Gelirleri(B.Ş.B)	894.432,00	Rapor Parası	6.978,60
Diğer Kira Gelirleri(Temerrüt)	31.340,00	Sağlık Hizmetleri Gelirleri	73.270,00
Diğer Mal Satış Gelirleri (Hisse)	1.831.744,50	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	14.400,00
Diğer Mal Satış Gelirleri (İhdas)	2.006.873,30	Sözleşmeye Ait Damga Vergisi	31.613,24
Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	3.365,35	Tabela Ücreti	30.361,00
Düğün Salonu Kiralama	43.200,00	Tahsilinde Bütçeye Gelir Kaydedilecek Olan Alacaklar	25.556,74
Ecrimisil Gelirleri	3.900,00	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	10.588,00
Evrak Tasdik Ücreti	16.240,00	Usulsüzlük 1	50.623,50
Fazla Ödemeden Emanete Alınan	33,21	Vergi Ve Sair Amme Al. Tecil Faizi	-8.328,86
Fenni Ve Sıhhi Tetkik Ücreti	1.371.566,31	Vergi Ziyatı	554.269,69
Gecikme Cezası	2.281.886,27	Yapı Aplikasyon Proje Onayı	41.111,00
Geçici Teminatlar	580.844,00	Yapı Kullanma İzin Harcı (İşyerlerine Ait)	71.686,54
Hafriyat Alma Ve Dökme Ücreti	57.950,00	Yapı Kullanma İzin Harcı (Konutlara Ait)	9.418,16
Hesaplanan Katma Değer Vergisi	11.234,42	Yenileme, Yeniden, Tadilat Ruhsatı Ücreti	358.251,00
İfraz Ve Tevhid Harcı	183.689,10	Yol Bozma Ücreti	63.476,63
İhale Kararlarına Ait Damga Vergisi	4.785,04	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.065.102,37
İhdas Yer Satışı	39.058,00	Zemin Açma İzni Ve Toprak Hafriyatı Harcı	102.653,10
İlaçlama Bedeli	4.430,00	-	-
Toplam	31.542.780,89	Toplam	12.434.800,14
Genel Toplam	43.977.581,03		

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Tahsilatlar

Tablo 17. 2022 Yılı Tahsilat Şekline Göre Tutar ve Makbuz Sayıları

Ödeme Şekli	Tahsilat (TL)	Makbuz (Adet)
Nakit	13.676.420,08	11.866
Banka	8.927.093,29	524
Kredi Kartı	10.569.578,61	6.461
İnternet	3.552.759,64	3.743
Mahsup	608.488,06	199
El Terminali	890.669,98	1.609
Toplam	38.225.009,66	24.402

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Tablo 18. 2022 Yılı Uygulama Şekline Göre Tahsilat Tutarları (TL)

Ödeme Şekli	Tahsilat
Tahakkuksuz Tahsilat	1.616.327,43
Genel Tahakkuk	12.997.505,21
Emlak	15.915.140,61
Çevre Temizlik	873.245,41
İlan Reklam	53.072,81
Kira Gelirleri	2.465.015,19
İdari Para Cezaları	192.423,43
Pazar Yeri Gelirleri	3.546.135,28
Yapılandırma Yasası (Taksitlendirme)	566.144,29
Toplam	38.225.009,66

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Tablo 19. 2022 Yılı Gelir Türüne Göre Tahsilat (TL)

Gelir Türü	Tahsilat	Gelir Türü	Tahsilat
2003 Ek Vergi	694,31	İmar Planı İnceleme Ücreti	10.000,00
2003 Ek Vergi (Arazi)	31,26	İpotek Kaldırma Ücreti	6.522,12
Aile Cüzdanı	100.400,00	İstikamet, Plankote, Aplikasyon, Yer Tespiti	7.490,00
Arazi Vergisi	191.395,89	İş Bitirme Belgesi	2.850,00
Arsa Vergisi	1.048.199,26	İşgaliye Harcı	2.024.012,68
Arşiv Kontrol Hizmet Bedeli	66.300,00	İşyeri Açma İzni Harcı	43.854,98
Asansör Tescil Belge Ücreti	5.162,00	İşyeri Açma Uygunluk Ücreti	371.916,42
Bina İnşaat Harcı (İşyerlerine Ait)	1.531.898,82	İtfaiye Raporu (Ruhsat)	25.030,50
Bina İnşaat Harcı (Konutlara Ait)	320.185,14	Jeolojik Rapor Onay Ücreti	24.222,80
Bina İşleme Ücreti	48.190,00	Kayıt ve Suret Harcı	1.944,00
Bina Vergisi	11.069.718,33	Kesin Teminatlar	36.216,00
Ceza Tahakkuku	28,65	Kişİ Borcu	89.279,49
Cins Tashih Harcı	273.999,70	Kişİlerden Alacaklar	5.000,00
Çevre Temizlik Vergisi (İşyeri Ve Diğer Bina)	845.973,91	Kişİlerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.015.324,50
Çöp Bidonu Ücreti	380.252,62	Kültür Bakanlığı Payı (Arazi)	19.096,46
Demir Kontrol Ücreti	8.690,00	Kültür Bakanlığı Payı (Arsa)	104.642,23
Diğer	275,00	Kültür Bakanlığı Payı (Bina)	1.118.475,15

Tablo 19. 2022 Yılı Gelir Türüne Göre Tahsilat (TL)-Devamı

Diğer Faizler	54.946,91	Mühendislik Kayıt Ücreti	21.150,00
Diğer Hizmet Gelirleri	1.400,00	Otopark Ücreti	150,50
Diğer İdari Para Cezaları (Para Cezaları)	192.423,43	Özel İşlem Vergisi	4,00
Diğer Kira Gelirleri	2.036.200,19	Pazar Yeri Tahsis Bedeli	1.555.421,60
Diğer Kira Gelirleri(B.Ş.B)	301.708,52	Plan Proje Tasdik Ücreti	88.581,90
Diğer Kira Gelirleri(Temerrüt)	105.438,28	Rapor Parası	6.978,60
Diğer Mal Satış Gelirleri (Hisse)	1.831.744,50	Sağlık Hizmetleri Gelirleri	73.270,00
Diğer Mal Satış Gelirleri (İhdas)	2.006.873,30	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	14.400,00
Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	1.818,42	Sözleşmeye Ait Damga Vergisi	31.565,84
Düğün Salonu Kiralama	43.200,00	Tabela Ücreti	29.909,00
Ecrimisil Gelirleri	5.010,00	Tahsilinde Bütçeye Gelir Kaydedilecek Olan Alacaklar	25.556,74
Eğitime Katkı Payı	1,00	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	10.588,00
Evrak Tasdik Ücreti	16.240,00	Usulsüzlük 1	51.074,97
Fazla Ödemeden Emanete Alınan	33,21	Usulsüzlük 2	60,80
Fenni ve Sıhhi Tetkik Ücreti	1.359.506,62	Vergi Cezaları	84,60
Gecikme Cezası	2.284.567,41	Vergi Ve Sair Amme Al. Tecil Faizi	57.145,55
Geçici Teminatlar	580.844,00	Vergi Ziyatı	543.070,42
Hafriyat Alma Ve Dökme Ücreti	57.950,00	Yapı Aplikasyon Proje Onayı	41.111,00
Hesaplanan Katma Değer Vergisi	11.234,42	Yapı Kullanma İzin Harcı (İşyerlerine Ait)	71.767,56
İfraz ve Tevhid Harcı	183.689,10	Yapı Kullanma İzin Harcı (Konutlara Ait)	9.418,16
İhale Kararlarına Ait Damga Vergisi	4.785,04	Yenileme, Yeniden, Tadilat Ruhsatı Ücreti	357.051,00
İhdas Yer Satışı	39.058,00	Yol Bozma Ücreti	63.476,63
İlaçlama Bedeli	4.430,00	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.037.805,77
İlan Reklam Vergisi	47.873,55	Zemin Açma İzni Ve Toprak Hafriyatı Harcı	102.306,90
İmar Durumu Ücreti	64.812,00		
Toplam	27.127.182,79	Toplam	11.097.826,87
Genel Toplam	38.225.009,66		

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Satış ve Kira İşlemleri (2886 DİK)

2022 yılında 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında 6 adet taşınmazımız toplam 13.474.500,00 TL bedelle satılmış, 29 adet taşınmazımız 3 yıl süre ile kiraya verilmiştir.

Tablo 20. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na Göre Satış ve Kiralar

Sıra No	İhale Konusu	Adresi	İhale Tarihi	Açıklama
1	7 adet taşınmaz kiralınması	Çaykışla Mah. Çaykışla Cad. No:151/B	22.03.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. Çaykışla Cad. No:151/D	23.03.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. 18 no.lu Cad. No:2	24.03.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. 18 no.lu Cad. No:4/A	25.03.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. 18 no.lu Cad. No:4/B	26.03.2022	Aylık bedel toplam 33 ay.
		Şeyhköy Mah. 15 no.lu Cad. No:76	27.03.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. Çaykışla Cad. Bila No	28.03.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
	1 adet taşınmaz satışı	Küçükesence Mahallesi 1472 sayılı parsel	29.03.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
2	7 adet taşınmaz satışı	Hasanbey Mahallesi 1386 ada, 36 parsel	28.06.2022	-
		Çaybaşı Fuadiye Mahallesi/Arifiye 532 ada 72 parsel	29.06.2022	-
		Küçükesence Mahallesi 1472 sayılı parsel	30.06.2022	-
		Taşlık Mahallesi, 1483 parsel	1.07.2022	-
		Horozlar Mahallesi 341 parsel	2.07.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		Kayalar Memduhiye Mahallesi 1408 ada 7 parsel	3.07.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		Çaybaşı Yeniköy Mahallesi 1577 ada, 2 parsel	4.07.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
	1 adet iş makinası satışı	Toprak Silindir - BOMAG-54-14-008 - 1997 Model	5.07.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
3	1 adet taşınmaz satışı	Erenler Mahallesi, 605 ada, 280 parsel	9.08.2022	-
4	3 adet taşınmaz satışı	Horozlar Mahallesi 341 parsel	18.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		Çaybaşı Yeniköy Mahallesi 1577 ada, 2 parsel	19.10.2022	-
		Köyiçi Mah. Kozluk Caddesi 2411 ada, 324 parsel	20.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
	6 adet daire satışı	B Blok Zemin Kat D:1 Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	21.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		B Blok Zemin Kat D:2 Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	22.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		B Blok 1. Kat D:3 Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	23.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		B Blok 1. Kat D:4, Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	24.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		C Blok Bodrum + Zemin Kat D:1 Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	25.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		C Blok 1. Kat + Çatı Arası D:8 Küpçüler Mah. 3025 sok. No:6	26.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.
		Çaykışla Mah. Çaykışla Cad. Bila No	27.10.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
	1 adet taşınmaz kiralınması	Çaykışla Mah. Çaykışla Cad. Bila No	27.10.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
	1 adet iş makinası satışı	Toprak Silindir - BOMAG-54-14-008 - 1997 Model	28.10.2022	İştirakçi çıkmamıştır.

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

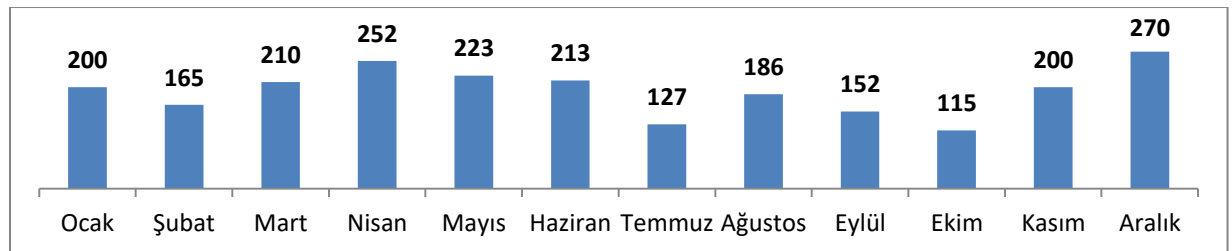
Tablo 20. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na Göre Satış ve Kiralar (Devamı)

Sıra No	İhale Konusu	Adresi	İhale Tarihi	Açıklama
5	22 adet taşınmaz kiralanması	Küpçüler mahallesi 3005 sokak	6.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Çaybaşı Yeniköy Mah. 1176 parsel	7.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Küpçüler mahallesi Set Yolu kenarı	8.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Küpçüler mahallesi 3005 sokak	9.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Erenler Mah. Sakarya Cad. No:228	10.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Erenler mahallesi, 731 ada, 1 parsel	11.12.2022	Yıllık bedel toplam 3 yıl.
		Şeyhköy Mah. 15 no.lu Cad. No:74/A	12.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. Belediye Cad. No:62	13.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. Çaykışla cad.No:151/A	14.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. Belediye Cad. No:60/G	15.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. Belediye Cad. No:60/F	16.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. Belediye Cad. No:60/B	17.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. 2433 ada	18.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Dilmen mahallesi Akşemsettin Caddesi	19.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Adnan Menderes Cad. Akşemsettin Blv. No:57	20.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Büyükesence Mah. Büyükesence Cad. No:55	21.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Bölge Trafik Arkası	22.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Yıldıztepe caddesi	23.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Pirahmetler Mah. Belediye Cad. No:60/I	24.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Çaykışla Mah. 18 no.lu Cad. No:4/C	13.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Sakarya Sanayi arkası	14.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
		Erenler caddesi üzeri	20.12.2022	Aylık bedel toplam 3 yıl.
6	1 adet taşınmaz satışı	Horozlar Mahallesi 1667 ada, 198 parsel	20.12.2022	İştirakçi çıkmamıştır.

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

Yeni Mükellef Sicil Kaydı

Emlak ve istimlak birimimizce 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında 2.313 adet mükellef sicil kaydı açılmıştır.

Grafik 4. Yıl İçerisinde Açılan Mükellef Sicil Kaydı Sayıları (Adet)**Kaynak.** Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2022**Tablo 21. Yıllara Göre Açılan Mükellef Sicil Kaydı Sayıları (Adet)**

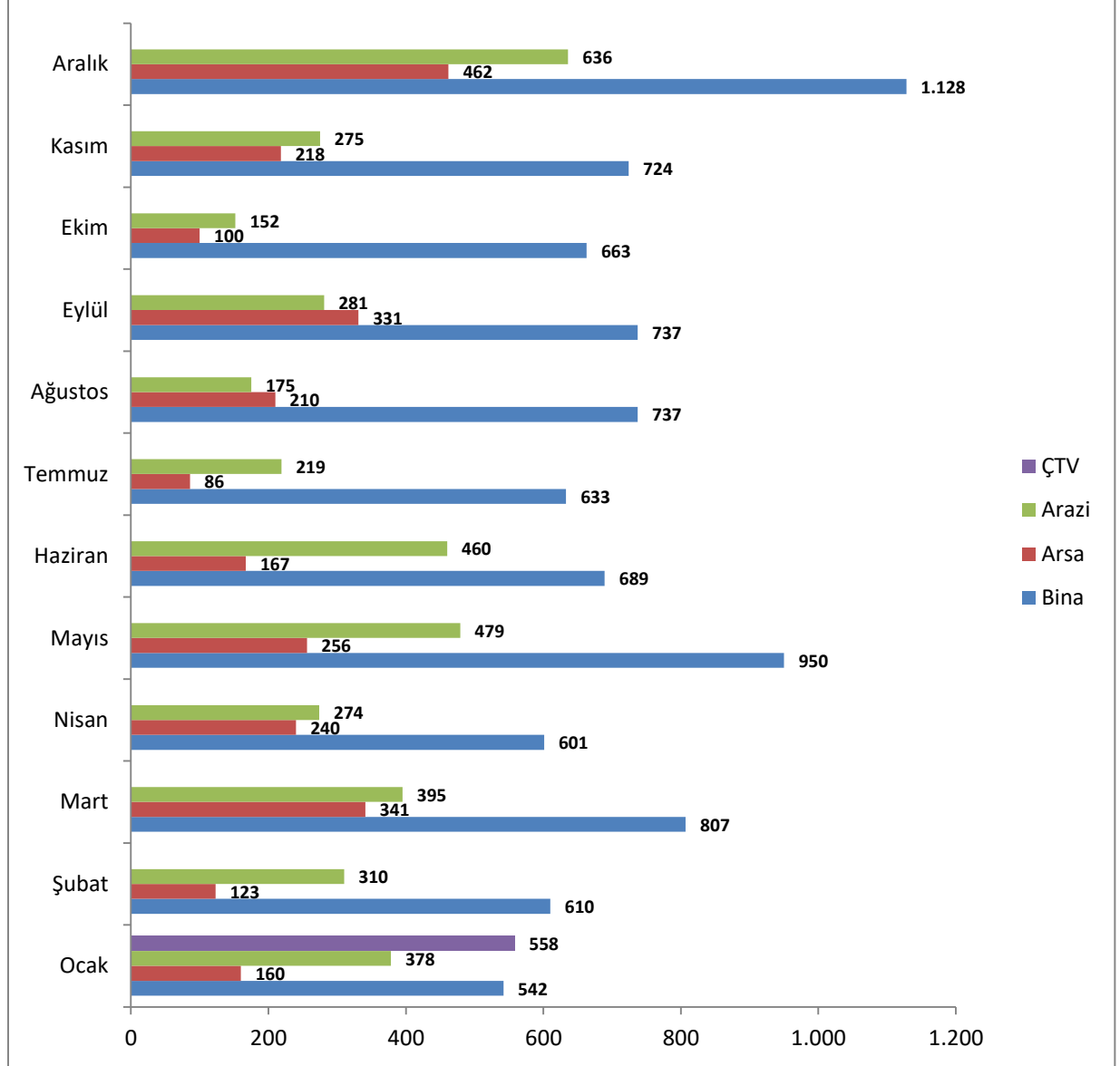
Yıl	2020	2021	2022
Açılan Sicil	1.662	3.242	2.313

Kaynak. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2022

Yıl İçerisindeki Bina, Arsa, Arazi ve ÇTV Beyanları

01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında 8.821 Bina, 2.694 Arsa, 4.034 Arazi ve 558 ÇTV, toplam 16.107 adet beyan yapılmıştır.

Grafik 5. Aylar İtibariyle Beyan Sayıları (Adet)



Kaynak. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2022

Tablo 22. Yıllara Göre Bina, Arsa, Arazi ve ÇTV, Beyan Sayıları (Adet)

Yıl	Bina	Arsa	Arazi	ÇTV	Toplam
2020	7.858	2.876	3.170	0	13.904
2021	7.841	2.179	3.989	246	14.255
2022	8.821	2.694	4.034	558	16.170

Kaynak. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2022

KURUMSAL YÖNETİM

Amaç 6- Kurumun Tüm Yazışmalarını Zamanında Tutmak.

Hedef 1- Tüm Yazışmaları Güvenli ve Hızlı Hale Getirmek, Bu Konudaki Teknolojik Gelişmelerini Takip Etmek.

Meclis Çalışmaları

Belediye Meclisi, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 17/32 maddeleri, Belediye Çalışma Yönetmeliği ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten en büyük karar organıdır. Belediye Meclisinin çalışmaları Belediyemizce organize edilir, kayıt altına alınır ve arşivlenir. Belediyemiz, mecliste görüşülmek üzere birimlerce hazırlanmış ve Belediye Başkanının gündeme alınması için onaylanarak havale edilen teklifleri teslim alır ve gündemi hazırlayarak Belediye Başkanının onayına sunar. Başkan tarafından uygun görülen gündemi mevzuatın ön gördüğü usul ve sürelerle belediye ilan panosunda ve belediyenin resmi internet sitesinde ilan edilmesini temin eder. Ayrıca gündemi, meclis üyelerinin mail adreslerine elektronik posta ile gönderilmesini sağlar.

2022 yılı içerisinde toplam 73 adet Meclis Kararı alınmıştır.



Meclis Çalışmaları, Erenler 2022

Tablo 23. Meclis Karar Sayıları (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Meclis Karar Sayıları	58	67	73

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Encümen Çalışmaları

Belediye Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 33/36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde çalışmalarını yürüten ve belediye meclisinden sonra

ikinci derecede öneme haiz bir karar organıdır. Belediye meclisine nazaran daha süreklilik arz etmekte ve haftada bir gün toplanmaktadır. Belediye Başkanının başkanlığında meclis üyeleri arasından 1 yıllığına seçilmiş iki üye, Mali Hizmetler Müdürü ve Yazı İşleri Müdürü olmak üzere toplam beş (5) kişiden oluşmaktadır.

2022 yılı içerisinde toplam 349 Encümen Kararı alınmıştır.

Tablo 24. Encümen Karar Sayıları (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Encümen Karar Sayıları	291	293	349

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Genel Evrak İşlemleri

Belediyemiz e- Belediye uygulaması ile kamu kurum ve kuruluşlarından gelen her türlü resmi evrakın teslim alınması, kurum kayıtlarına geçirilmesi, konularına göre tasnif edilmesi çoğaltılması başkan ve başkan yardımcısının bilgisine sunulmak üzere havalesini gerçekleştirme işlemleri yürütmekle beraber bu işlemleri elektronik olarak gerçekleştirmekte olup, 2022 yılı içerisinde kurum dışı gelen 8.477 adet ve kurum dışı giden 6.979 adet evrak işlem görmüştür.

2022 yılı içerisinde 467 adet CİMER, 2 adet de AÇIK Kapı başvuruları, İlgililerin istekleri doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılarak, Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı, posta, telefon alt yapısının imkânları birleştirilerek başvurular etkin, süratli ve doğru sonuçlandırılarak vatandaşların istekleri en kısa zamanda çözüme ulaştırılmıştır.

Tablo 25. 2022 Yılı Birim bazında CİMER ve Açık Kapı Başvuruları (Adet)

Birimler	CİMER	AÇIK KAPI
Özel Kalem Müdürlüğü	21	-
Fen İşleri Müdürlüğü	207	2
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	91	-
Zabıta Müdürlüğü	48	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	63	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	-
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	22	-
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	3	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	-
Toplam	467	2

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Tablo 26. Vatandaş Başvuru Sayıları (Adet)

Başvuru Şekli	2020	2021	2022
CİMER	384	331	467
Açık Kapı	14	7	2

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Nikâh İşlemleri

Belediye Başkanımızın görevlendirdiği evlendirme memurlarınca evlilik başvurusunda bulunan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı veya yabancı uyruklu çiftlerden istenen belgelerin kontrolleri yapılarak, evlenme akdi gerçekleştirilip aile cüzdanları teslim edilmiştir.

İkametleri ilçemiz sınırları içerisinde olup başka bir nikah memurluğunda nikah kıydırmak isteyen çiftler için de yine gerekli olan belgelerin tamamlanmasına müteakip “Evlenme İzin Belgesi” düzenlenmiştir. Diğer Belediyelerden evlenme izin belgesi ile gelen çiftlerin nikah işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2022 yılında Evlendirme Memurluğuna, evlenmek üzere 717 Türk vatandaşı çift müracaat etmiş, bunların dışında her ikisi yabancı olan 17, biri yabancı olan 22 çift yabancı uyruklu olmak üzere toplam 756 çiftin nikah akitleri yapılarak tescilleri sağlanmıştır.

İnsan Kaynakları Yönetimi

Personel Faaliyetleri

Belediye başkanı, başkan yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri zamanında yapılmış olup, maaş ödemeleri ve her ayın 15’inde diğer ödemelerin de zamanında yapılması sağlanmıştır. İnternet üzerinden memurların emekli kesenekleri her ay düzenli Sosyal Güvenlik Kurumuna girilmiş, ayrıca beyannameler ile beraber girilen işçi e- bildirgeleri her ay düzenli kontrol edilmiştir. Encümen ve meclis üyelerinin huzur haklarının tahakkuk işlemleri yapılmıştır. Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak her ayı 15’in de maaşlar ile beraber ödemesi yapılmıştır. 2022 yılında işçilerin devlet tarafından ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödeme işlemlerinin yapılması sağlanmıştır. 2022 yılında emekli olan işçi personelin kıdem tazminatları ve yol harcırahları hesaplanarak tahakkuk oluşturulmuş ve ödemesi sağlanmıştır. 2022 Memur ve işçilerin nakil,

emeklilik ve istifaları ile alakalı faaliyet dönemi içerisinde mevcut durumu gösteren tablo aşağıda düzenlenmiştir.

Tablo 27. 2022 Yılı Personel Hareketleri (Kişi)

Personel Statüsü	Emekli	Vefat Eden	Nakil Giden	Nakil Gelen	İşe Giren	İş Akdi Feshi
Memur	1	-	1	1	-	-
İşçi	2	-	-	-	-	1
Sözleşmeli		-	-	-	-	-
Toplam	3	-	1	1	-	1

Kaynak. Yazı İşleri Müdürlüğü, 2022

Staj İşlemleri

Gerek lise gerekse üniversite öğrencilerinin zorunlu stajlarını yapmak üzere yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine kurumumuzun kapasitesi el verdiği ölçüde staj imkânı sağlanmıştır. 2022 yılında 33 üniversite öğrencisi, 2022-2023 eğitim dönemi içinde 10 lise öğrencimizin stajı kabul edilmiştir.

Toplu İş Sözleşmesi

Belediyemiz iştiraki ER-YAP A.Ş işçileri ile Hizmet-İş Sendikası arasında 2022-2023 dönemini kapsayan Toplu İş Sözleşmesi yapılarak işçi personellerimizin mali ve sosyal haklarında iyileştirmeler yapılmıştır.

Personel Eğitimleri

Deprem öncesi alınacak tedbirler kapsamında Sakarya İl Afet ve Acil Durum İl Müdürlüğü (AFAD) tarafından Belediyemiz Meclis Salonunda eğitim verilmiştir.



AFAD Eğitimi, Erenler 2022

Amaç 9- Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyacağı Mal ve Hizmet Alımlarını, Katılımcılığı Sağlayarak Temin Etmek, Belediye Hizmet Binasının Temizliğini Sağlamak, Diş Polikliniği Hizmeti Vermek.

Hedef 1- Harcama Birimleri Tarafından Doğrudan Temin Yolu ile Yapılan Alımlara Ait Evrakları Hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne Teslim Etmek.

İhale ve Doğrudan Temin İşlemleri

Belediyemizce 11 adet ihaleye çıkılmış, 3 adet ihale iptal edilmiş, 8 adet ihale işlemleri tamamlanarak teknik hizmet sağlanmıştır.

Tablo 28. 2022 Yılına Ait İhale Bilgileri

Sıra No	İhaleyi Talep Eden Müdürlük	İhalenin Adı	İhale Tarihi	İhale Türü	İhalenin Süresi	Sözleşme Bedeli (TL)
1	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	2022/266559, Sosyal tesis binası yapım işi	18.04.2022	4734 sayılı Kanunun 19.Md. Açık İhale Usulü	İptal	
2	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/343375, Muhtelif Ocak Malzemesi Alımı	9.05.2022	4734 sayılı Kanunun 19.Md.	120 gün	2.545.160,00
3	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/414160, 2022 Yılı İlçemiz muhtelif cadde ve sokaklarında tretuvarların baskı beton kaplaması yapılması ve beton V kanalı yapım işi	11.05.2022	Açık İhale Usulü	75 gün	1.973.665,24
4	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/400528, 2022 Yılı parke yapım işi	16.05.2022	4734 sayılı Kanunun 19.Md.	İptal	
5	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/491686, 2022 Yılı İlçemiz Mahallelerinde Park Yapım İşİ	9.06.2022	Açık İhale Usulü	90 gün	1.597.389,00
6	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/799552, 2022 Yılı ilçemiz muhtelif cadde ve sokaklarda tretuvarların baskı beton kaplaması yapılması ve kilitli parke yapım işi	5.09.2022	4734 sayılı Kanunun 19.Md.	90 gün	6.741.400,00
7	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2022/1126028, 2023 Yılı Elektrik enerjisi alımı	17.11.2023	Açık İhale Usulü	İptal	
8	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/1231674, Rafineri Bitüm Alımı	16.11.2022	4734 sayılı Kanunun 21.Md. Pazarlık Usulü	Sözleşme yapma sürecinde mal teslim alınmıştır.	1.299.000,00
9	Özel Kalem Müdürlüğü	2022/1254575, Araç Kiralama Hizmet Alımı	15.12.2022	4734 sayılı Kanunun 19.Md.	21 Ay	4.099.200,00
10	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/1275350, Asfalt agregası alımı	25.11.2022	4734 sayılı Kanunun 21.Md.	20 gün	1.737.500,00
11	Fen İşleri Müdürlüğü	2022/1302374, İdare malı asfalt ile muhtelif cadde ve sokakların asfalt yol yapım işi	1.12.2022	Pazarlık Usulü	18 gün	1.218.000,00

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü,2022

1.172 adet doğrudan temin (Satın alma - Hizmet) evrağı yapılmıştır. 817 adet (TİF)Taşınır işlem fişi ve 90 adet demirbaş zimmet işlemi yapılmıştır. 2022 yılında demirbaş envanter sayımı yapılmıştır.

Hizmet Binaları Bakım ve Onarım Çalışmaları

Belediyemize ait muhtelif binalardaki 472 adet küçük ve orta ölçekteki elektrik ve telefon arızalarına müdahale edilmiştir. Asansörlerin bakım ve onarımları periyodik bir şekilde yapılmıştır. Klimaların ve jeneratörlerimizin periyodik bakım ve onarımları yapılmış, yangın söndürme cihazlarının dolum ve kontrolleri yapılmıştır. Hizmet binamızda meydana gelen su arızalarına müdahale edilmiştir. Hizmet binamızın çatısında yalıtım işlemi uygulanmıştır.

HALKLA İLİŞKİLER

Amaç 3- Başkanın Faaliyetlerini Koordine Etmek, Bu Faaliyetleri Çalışanlarımıza ve Kamuoyuna Duyurmak.

Hedef 1- Başkanın Faaliyetlerini Eksiksiz Organize Etmek

Ziyaretler

Makam Ziyaretleri

Belediyemizce organize edilen makam ziyaretleri, “T.C Erenler Belediye Başkanlığı Özel Kalem Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği” uyarınca gerçekleştirilmektedir. Başkanlık makamına yapılan ziyaretler kurum içi ziyaret, vatandaş ziyaretleri ve kurumlar arası ziyaretler olmak üzere 3 ana kola ayrılmaktadır. Belirli güvenlik standartlarında başkanlık ziyaretleri gerçekleştirilmekle beraber öncelik vatandaş ziyaretlerindedir. Makam ziyaretleri, belediye binasında bulunan Başkanlık makamı ve Başkan Yardımcıları makamında yapılmaktadır. 2022 yılı içerisinde toplam 98 makam ziyareti gerçekleştirilmiştir.



Belediye Makam Ziyaretleri, Erenler 2022

Esnaf Ziyaretleri

Belirlenen haftalık program neticesinde mahalle bazında esnaf ziyaretleri gerçekleştirilmekte olup, 2022 yılı içerisinde 400 esnaf ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu sayıya harici programlarda yapılan esnaf ziyaretleri dâhil değildir.

Merkez ve Kırsal Mahalle, Ev Ziyaretleri

Ev ziyaretleri, haftalık planlama dâhilinde, ilgili müdürlüklerimiz ile koordineli olarak gerçekleştirilmektedir. Ziyaretlerde öncelik kırsal bölge ve ihtiyaç sahibi ailelerde olmaktadır. 25 mahallede daha yoğun geçen ziyaretler, 2022 yılında toplam 450 adet olarak gerçekleştirilmiştir.



Mahalle Ziyareti, Erenler 2022

Koordinasyon Toplantıları

İlçemizde faaliyet gösteren kamu ve tüzel kuruluşlarla yıl içerisinde çeşitli koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir. Her ay düzenli olarak Erenler Kaymakamlığı bünyesinde olmak üzere, toplamda 12 adet toplantı yapılmış olup bu toplantılarda muhtarlar, azalar, ilçe müdürleri katılmaktadır. Tüzel kişilikler, dernekler ve vakıflar da dâhil edildiğinde, (yapı denetim firmaları toplantısı, sendika toplantıları, ilçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ve sporcularıyla toplantılar vb.) toplamda 23 adet koordinasyon toplantısı düzenlenmiştir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri

Belediye hizmetlerinin tanıtımı amacıyla 14 müdürlüğün tüm hizmetleri, günlük olarak takip edilmekte ve sosyal medya mecraları, yazılı basına haber servisi yapılmaktadır.

Billboard Yayınları

İlçe genelinde bulunan 10 adet standart billboard, 7 adet raket, 4 ‘er adet büyük ve küçük totem 6 adet büyük billboard çift taraflı olarak önemli gün ve haftalar dahil tüm duyurularda kullanılmaktadır. Bununla birlikte önemli kavşak ve reklam alanı olarak kullanılabilecek alanlarda 5 metre ve daha büyük boyutlarda vinil baskılar kullanılmaktadır.

Etkinlik Tanıtım Afişleri

50x70 boyutlu tanıtım afişleri muhtelif alanlara asılmakta ayrıca, raketler de bu amaçla kullanılmaktadır.

Gazete ve Dergiler

Basın ve İlan Kurumu üzerinden ilan faaliyetleri yürütülmekte, bununla birlikte advertorial haber çalışmaları yapılmaktadır. Basın ve Halkla İlişkiler faaliyetleri bazında bakıldığında, gazete mecraları aktif olarak kullanılmaktadır.

Sosyal Medya

Sosyal medya mecralarında Başkanlık ve Belediyemiz hakkında haberler yayınlanmakta, aynı zamanda ERBİM entegrasyonu ile talep ve şikâyetler toplanmaktadır.

Beyaz Masa (ERBİM)

Yıl içerisinde vatandaşlardan gelen dilek ve şikâyetler, Belediyemiz İletişim Merkezi'nce (ERBİM) ilgili birimlere aktararak çözüme kavuşturulmuştur. Bu kapsamda ERBİM'e (telefonla ile arama, sosyal medya) üzerinden gelen 14.844 adet talep şikâyetten 14.842 adedi çözüme kavuşturulmuştur.

Tablo 29. Beyaz Masa (ERBİM) Başvuru ve Çözüm Sayıları (Adet)

2020 Yılı		2020 Yılı		2020 Yılı	
Başvuru/Şikâyet Sayısı	Çözüm Sayısı	Başvuru/Şikâyet Sayısı	Çözüm Sayısı	Başvuru/Şikâyet Sayısı	Çözüm Sayısı
15.446	15.342	13.715	13.646	14.844	14.842

Kaynak: Özel Kalem Müdürlüğü,2022



Beyaz Masa (ERBİM), Erenler 2022

Belediyemizce Düzenlenen Etkinliklere Katılım ve Destek

Ramazan ayı etkinlikleri, 23 Nisan etkinliği, Engelliler Günü etkinlikleri, Anneler Günü etkinlikleri, Kandillerde vatandaşlarla akşam buluşmaları, gençlik programları, bayramların 1. günlerinde vatandaşla bayramlaşma programı, Halk Eğitim Merkezi ile beraber yapılan sergiler, aşure günü etkinlikleri gibi önemli günlerde etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Etkinliklerde belediye binası önü, parklar, ilçemizde yer alan toplantı salonları kullanılmıştır.



Kadınlar Günü Etkinliği, Erenler 2022



Aşure Günü Etkinliği, Erenler 2022



Muhtarlar Günü, Erenler 2022

ALTYAPI-ÜSTYAPI HİZMETLERİ

Amaç 1- İlçemiz Sınırları İçinde Alt Yapı ve Üst Yapıları Yapmak, Mevcutları Onarmak.

Hedef 1- Ulaşımı Daha Rahat Hale Getirmek

Ulaşım ve Altyapı-Üstyapı Çalışmaları

Ulaşım ve altyapı kentsel yaşamının önemli unsurlarından biridir. Kentler, sanayileşme, teknolojik gelişme ve iktisadi faaliyetlerle birlikte nüfusun arttığı alanlardır. Kent içi ulaşım, kentli nüfusun günlük faaliyetleriyle yakından ilişkilidir. Belediyemiz de bu tespitler doğrultusunda artan nüfus ve iktisadi faaliyetlerin artırdığı ulaşım ve altyapı ihtiyacını karşılamaya yönelik tedbirlerini, henüz ihtiyaç oluşmadan başlatmakta, dün olduğu gibi bu günde hummalı bir şekilde sürdürmektedir.

Cedde Yenileme ve Asfalt Çalışmaları

Erenler, Şehit İlhan Aras, Nilüfer ve 1139 nolu Cadde Yenileme

Sakarya Büyükşehir Belediyesi ile yürütülen çalışmalar kapsamında Şehit İlhan Aras, Nilüfer ve 1139 nolu cadde alt ve üst yapısı ile baştan sona yenilenmiştir. Yapılan çalışma ile daha önce tek gidiş ve geliş olan Nilüfer ve 1139 nolu caddeleri çift yol haline getirilmiştir. Ayrıca yağmur suyu çalışmaları, çevre düzenlemeleri ile beraber yürüyüş yolları ve bisiklet yolları yapıldı. Erenler Merkez Mahallesi'nde altyapı çalışmaları sonrası 1009, 1011, 1013, 1014, 1016, 1017, 1018, 1020, 1021, 1027, 1029, 1111, 1151, 1176, 1184, 1194, 1169, 1139, 1166, 1182, 1154, 1160, 1099, 1127, 1148, Menekşe ve Nilüfer Sokaklarımız olmak üzere yirmi yedi sokağın asfalt ve yağmur suyu çalışmaları tamamlanmıştır. Çalışma kapsamında 8.270 ton asfalt kullanılmıştır.



Şehit İlhan Aras Caddesi, Erenler 2022



Nilüfer Caddesi, Erenler 2022

Cumhuriyet Caddesi Yenileme

Erenler'imizin prestij konumunu sahip Cumhuriyet Caddesinde alt ve üstyapı çalışmalarının ardından elektrik hatlarının yerin altına alınması ve yeni aydınlatma direklerinin montajı tamamlanmıştır. Cadde yenileme kapsamında toplam 2.000 ton asfalt kullanılmış, Caddenin tretuvarları baştan sona yenilenmiştir.



Cumhuriyet Caddesi Yenileme, Erenler 2022

Tabakhane Mahallesi ve Değirmen Caddesi Yenileme

Değirmen Caddesi asfalt çalışmaları kapsamında baştan sona yenilenmiştir. Tabakhane Mahallemizde ise 4029, 4031, 4033,4034, 4036, 4038, 4032, 4007, 4021, 4023, 4026 ve 4040 nolu on iki sokağımız altyapı çalışmaları sonrası asfaltla yenilenmiştir. Çalışma kapsamında toplam 4.107 ton asfalt kullanılmıştır.



Değirmen Caddesi Yenileme, Erenler 2022

Dilmen Mahallesi Altyapı ve Üstyapı Çalışmaları

Üç cadde ve yirmi yedi sokağı kapsayan Dilmen Mahallesi 1. Etap altyapı ve üstyapı çalışmaları başlamıştır. SASKİ tarafından altyapı çalışmaları tamamlanan mahallede SEDAS tarafından yapılacak elektrik hatlarının yer altına alınması çalışmaları devam etmektedir.

Altyapı çalışmalarından sonra Belediyemizce Dilmen Mahallemizin yağmur suyu çalışmaları tamamlanmış olup, asfalt ve tretuvar çalışmaları iş bitiminde tamamlanacaktır.



Dilmen Mahallesi Altyapı ve Üstyapı Çalışmaları, Erenler 2022

Hacıoğlu Mahallesi 2. Etap Çalışmaları

2022 yılında 22 sokağımızı kapsayan Hacıoğlu Mahallesi 2. Etap çalışmaları kapsamında 5041, 5045, 5047, 5049, 5051, 5053, 5055, 5057, 5070, 5074, 5076, 5078, 5068 ve 5080 nolu sokaklarımız asfalt; 5033, 5039, 5043, 5060, 5062, 5066, 5072 ve Şehit Ahmet İşçi sokaklarımız beton yol ile yenilenmiştir. 2. Etap çalışmamız kapsamında toplam 4.826 ton asfalt kullanılmıştır. Ayrıca yağmur suyu çalışmalarımız tamamlanmıştır.



Hacıoğlu Mahallesi 2. Etap, Erenler 2022

Yeşiltepe Mahallesi Asfalt Çalışmaları

Yeşiltepe Mahallesinde altyapı çalışmaları sonrası 8044, 8046, 8048, 8075, 8077, 8050, 8063 ve 8079 nolu Sokaklarımız olmak üzere sekiz sokağın asfalt ve yağmur suyu çalışmaları tamamlanmıştır. Çalışma kapsamında 4.050 ton asfalt kullanılmıştır.



Yeşiltepe Mahallesi Asfalt Çalışmaları, Erenler 2022

Kamışlı Mahallesi Asfalt Çalışmaları

Doğalgaz talebi bulunan Kamışlı Mahallesi sakinleri adına AGDAŞ ile yapılan görüşmeler neticesinde mahalle doğalgaza kavuşturulmuştur. Devamında SASKİ tarafından altyapı sorunu giderilen mahallemizde toplamda 1.970 m uzunluğunda asfalt çalışması yapılmıştır. 3.279 ton asfalt kullanılan çalışma Belediyemizce tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Kamışlı Mahallesi Asfalt Çalışmaları, Erenler 2022

Sarıcalar ve Çaykışla Mahallesi Bağlantı Yolu Asfalt Çalışmaları

Sarıcalar ve Çaykışla Mahallemizin bağlantı yolu asfalt ile yenilenmiştir. Bağlantı yolu ve mahalle içleri olmak üzere toplamda 2.155 m uzunluğunda asfalt serimi yapılmıştır. Tüm bu çalışmalarda 3.619 ton asfalt kullanılmıştır.



Sarıcalar ve Çaykışla Mahallesi Bağlantı Yolu Asfalt Çalışmaları

Parke, Yol ve Tretuvar Çalışmaları

Tablo 30. Asfalt Yama, Parke, Yol ve Tretuvar Çalışmaları

Sıra No	Mahallesi	Asfalt Yama (Ton)	Parke (m ²)	Bordür ve Oluk (m)	Beton Tretuvar (m ²)
1	Erenler	335,43	3.774	1.216	13.769
2	Yenimahalle	-	1.157	249	68
3	Küpçüler	24,24	466	160	1.045
4	Tabakhane	-	118	20	5.425
5	Hacıoğlu	-	658	40	9.822
6	Dilmen	20,18	333	40	5
7	Bağlar	20,06	687	80	1.107
8	Yeşiltepe	92,86	91	30	1.537
9	Kayalar Memduhiye	8,70	-	203	-
10	Kayalar Reşitbey	8,19	-	-	-
11	Çaybaşıyeniköy	25,60	1.736	461	-
12	Hürriyet	125,08	1.711	1.318	-
13	Tepe	-	3.288	1.505	-
14	Tuapsalar	59,28	2.712	710	200
15	Şükriye	33,20	-	-	-
16	Emirler	230,90	-	-	-
17	Alancuma	8,19	14		321
18	Kozluk	-	-	-	299
19	Bekirpaşa	31,63	56		3
20	Nakışlar	6,69	-	-	262
21	Epçeller	6,69	-	-	-
22	Sarıcalar	16,05	-	-	-
23	Çaykışla	286,17	-	-	-
24	Şeyhköyü	417,88	-	-	-
25	Hasanbey	-	812	200	-
26	Büyükesence	25,16	-	210	1.296
	Toplam	1.782,22	17.613	6.441	35.159

Kaynak. Fen İşleri Müdürlüğü, 2022

Tablo 31. Diğer Üst Yapı Çalışmaları (Ton)

İşin Adı	Miktarı
Dolgu Serimi	23.362
Yol iyileştirme çalışmalarında 1-2 nolu mıcır ve taş tozu karışımı serimi	38.383
Taş tozu	1.441
Kum	773

Kaynak. Fen İşleri Müdürlüğü, 2022

Otopark Çalışmaları

Belediyemiz yıl içerisinde Erenler Mahallemizde 1014 nolu sokakta 12 araç kapasiteli ve Tabakhane Mahallemizde 4038 nolu sokağımızda 24 araç kapasiteli olmak üzere

asfaltlamasını yaparak iki adet otoparkı vatandaşlarımızın kullanımına sunmuştur. Ayrıca mevcut otoparklarımızın bakım ve onarımları yapılmıştır.

Kış Şartları ile Mücadele Çalışmaları

Belediyemizce Kış şartları ile mücadele kapsamında tuzlama ve kar küreme çalışmaları ile aksatılmadan gece gündüz yapılmış ana arter yolun tamamının ulaşımına açık tutulması sağlanmıştır.



Kış Şartları İle Mücadele, Erenler 2022

Garaj Kademe Amirliği

Belediyemiz demirbaş envanterinde 54 adet araç bulunmaktadır. Garajda bulunan araçlarımız hizmete hazır şekilde her gün bakımları kontrol edilip hazır vaziyette bulundurulmaktadır.

Araçların sevk ve idaresi ile ilgili her türlü iş ve işlemler takip edilmekte ceza işlemleri, fenni muayene ve zorunlu trafik sigortaları yapılmakta ve kayıtları tutulmaktadır. Garajda görevli personelin işe geliş ve gidişleri ile iş disiplinine uygun olarak çalışmaları takip edilmektedir. Araçlarının iç ve dış temizlikleri ve akaryakıt alımları yaptırılmaktadır.

Yıl içerisinde;

- Garaj amirliğimizce kademedede 10 adet iş makinası tamiri ve kuru yağlanmaları yapılmıştır.
- Belediyemize ait araçlardan 50 aracın genel muayenesi yaptırılmıştır.
- Garaj amirliğimizce kademedede yapılamayan 65 adet fen işlerine ait ve 139 adet temizlik işlerine ait toplamda 204 adet çeşitli araçlarımıza bakım onarım arızaları yapılmıştır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE HİZMETLERİ

Hedef 2- Belediyemizin İhtiyaç Duyacağı Bina ve Yeşil Alanları Yapmak, Mevcutların Bakım ve Onarımlarını Sağlamak

Park, Bahçe ve Yeşil Alan Çalışmaları

Yaşam kalitesinin bir göstergesi olarak yeşil alanların kentlerdeki önemi her geçen gün giderek artmaktadır. Yeşil alanlar, toplumun yararlanması için ayrılan oyun bahçesi, çocuk bahçeleri, dinlenme, gezinti, piknik, eğlence yerleri şeklinde karşımıza çıkmakta, eğlenme, dinlenme, görme, spor etkinlikleri gibi toplumun rekreasyonel ihtiyaçlarının karşılanmasına yardımcı olmaktadır.

Tüm bu toplumsal faydaların temini ve temennisi ile Erenler Belediyesi olarak yeşil alanlar yapmak, mevcutların bakım ve onarımı çalışmalarını sürdürmek hedefimiz kapsamında 2022 yılında da çalışmalarımıza hız kesmeden devam edilmiştir.

Tablo 32. Yeşil Alan Üretim ve Bakım Verileri (Adet)

Faaliyet Adı	2020	2021	2022
Yeni Yapılan Park Sayısı	4	1	3
Revize Edilen Park Sayısı	5	6	13
Dikilen Ağaç Sayısı	504	408	250
Budaması Yapılan Ağaç Sayısı	2.603	2.322	1.198

Kaynak. Fen İşleri Müdürlüğü, 2022

İlçemizdeki Park Bilgileri

Merkez ve kırsal farkı gözetmeksizin tüm mahallerimizde açık alan spor aletleri, çocuk oyun grupları, yürüyüş yolları ve ağaçlandırma çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalara donatı elemanları ile desteklenerek estetik bir görünüm kazandırılmış ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Aşağıdaki tabloda 51 adedi merkezde, 96 adedi kırsal alanda olmak üzere toplam 147 adet çocuk parkımız bulunmaktadır. Kompleks olarak 3 adet parkımız vardır. (Yeşiltepe Rabia Park, Erenler Sakarbaba Gençlik Parkı, Yeşiltepe 4 nolu park) Engelli parkı olarak 2 adet, ayrıca 1 adet trafik parkımız bulunmaktadır. 54 adet parkımızda spor aletleri vardır.

Tablo 33. Mahallelere Göre Mevcut Park Sayıları (Adet)

Mahalle	Park Sayısı	Mahalle	Park Sayısı	Mahalle	Park Sayısı
Alancuma	2	Erenler	16	Nakışlar	5
Bağlar	7	Hacıoğlu	2	Pirahmetler	3
Bekirpaşa	5	Hasanbey	5	Sarıcalar	6
Büyükesence	5	Horozlar	1	Şeyhköy	3
Çaybaşıyeniköy	9	Hürriyet	4	Şükriye	1
Çaykışla	4	Kayalar Memduhiye	4	Tabakhane	5
Değirmendere	5	Kayalar Reşitbey	2	Tepe	1
Dilmen	10	Kamışlı	4	Tuapsalar	3
Ekinli	8	Kozluk	2	Yazılı	3
Emirler	3	Küçükesence	5	Yeni Mahalle	4
Epçeller	3	Küpçüler	3	Yeşiltepe	4

Kaynak. Fen İşleri Müdürlüğü, 2022

Park Bahçe ve Yeşil Alan Çalışmaları

Yapımı Tamamlanan Parklar

Belediyemizce, 2022 yılı içerisinde Çaybaşı Mahallesi, Çaykışla Mahallesi ve Tabakhane Mahallesi'nde birer adet olmak üzere toplam 3 adet yeni park yapılmıştır. Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda Tabakhane Mahallesi 4032 nolu sokak da mülkiyeti Belediyemize ait olan alan içerisinde yeni park kurumu yapılmıştır. Kapsam içerisinde çocuk oyun grupları, banklar, can güvenliği için zemini kauçuk kaplama ve etrafı çit ile çevirme yapılmıştır. Ayrıca mevcut parklarımız olan Çaykışla ve Çaybaşı Mahallesi'nde kullanımdan kaynaklı deformeler meydana gelmiştir. Mahallemiz halkına daha güzel hizmet verebilmek adına bu iki adet parkımızda da yeni oyun grubu ile değişimi yapılmıştır.



Tabakhane 4032 sokak Park Yapımı, Erenler 2022



Çaykışla 1 nolu Park, Erenler 2022



Çaybaşı 5 nolu Park, Erenler 2022

Bakımı ve Revizyonu Yapılan Parklar

Yıl içerisinde Bekirpaşa Mahallesi, Pirahmetler Mahallesi, Tuapsalar Mahallesi, Epçeller Mahallesi, Sarıcalar Mahallesi, Çaykışla Mahallesi, Dilmen Mahallesi, Çaybaşı Yeniköy Mahallesi, Tabakhane Mahallesi'nde 1'er adet, Nakışlar Mahallesi, ve Ekinli Mahallesi'nde 2 şer adet olmak üzere toplamda 13 adet park revizyon çalışmalarımız olmuştur. Revizyon çalışmaları kapsamında kauçuk kaplama, Oyun grubu boyama ve plastik aksamalarda yenileme, avlu sistemi vb. çalışmalar yapılmıştır.

Park oyun gruplarında 229 adet mekanik kontrol bakım onarım ve oyun gruplarındaki plastik aksamalarda 294 adet yenileme çalışması yapılmıştır. Ayrıca metal kısımlarında 54 adet kaynak yapılmıştır.



Bekirpaşa Eski ve Yeni, Erenler 2022



Epçeller 1 nolu Park Eski ve Yeni, Erenler 2022



Nakışlar 1 nolu Park eski ve Yeni, Erenler 2022



Pireahmetler Eski ve Yeni, Erenler 2022



Sarıcalar 1 nolu Park Eski ve Yeni, Erenler 2022



Tabakhane 4036 Park Eski ve Yeni, Erenler 2022



Tubsalar Eski ve Yeni, Erenler 2022

Çim Serimi, Dikimi ve Ot Biçimi

İlçemizin gelişen fiziki yapısı, artan nüfusu ve yapılaşmasıyla birlikte meydana çıkan çevre kirliliğini önlemek, toplumsal yaşam alanlarında yapıların yeşille bütünleşmesini sağlamak ve vatandaşımıza doğanın güzelliklerini her özelliğiyle yansıtacak mekanlar sunmak amacıyla yola çıkarak bahçe düzenlemeleri, refüj ve kavşak çevre düzenlemesi yapmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde tırpan ile 1.179 m², traktör ile 3.910 m² yabancı ot biçimi ve temizliği yapılmıştır.

Ağaç Budama, Kesim Faaliyetleri

Erenler İlçe Sınırları dahilindeki park, refüj, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve çalıların daha canlı görünümlü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşayabilmeleri, kent yaşamına olumsuz etkilerini ortadan kaldırmak form budama, gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları ve kısmi budamalar yapılmaktadır. Ağaç kesimi gerek vatandaşlardan gelen talepler gerekse kontrol ekiplerince tespit edilen ve günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkilemesi yani devrilme, elektrik telleri ile temas, kurumuş olması sebebiyle yapılmaktadır. Ağaçlar, çevrenin olumsuz etkenlerinden korunabilmesi ve yaşamını sürdürebilmesi için ahşap, demir vb. materyallerle desteklenmekte veya sabitlenmektedir. Yıl içerisinde 1.198 ağaç budama, 268 adet süs bitkisi budaması ve 116 adet ağaç kesimi yapılmıştır.



Ağaç Kesim, Budama Çalışmaları, Erenler 2022

Ağaç-Fidan Dikim Çalışmaları

Erenler ilçemizde çeşitli lokasyonlarda olmak üzere yıl içerisinde 395 adet adet süs bitkisi dikimi ve 250 adet ağaç dikimi gerçekleştirilmiştir.

Bank Üretim ve Yapım Çalışmaları

Belediyemizce, ihtiyaç gördüğümüz alanlarda ve talep olması durumunda park, okul, cami ve çeşitli kamu kurumlarına bank montajı yapılmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde 128 adet

bank değişim ve revize işlemi, 60 adet ihtiyaç duyulan alanlara montajı yapılmıştır. Ayrıca bank üretimi de yapılmaktadır.

Seralarda Üretim ve Bakım alışmaları

Belediyemiz şantiye alanında bulunan iki adet seradan ilkinde, tohumdan ve eltikleme yöntemleri ile üretim yapıp, bir yıl içinde tohum ve eltikleme ile üretilen fideler ikinci seraya aktarılır, ikinci seradaki fideler bahçede açık alana çıkartılıp burada dikime hazır halde bakımlı şekilde bekletilmektedir.

Yıl içerisinde seralarımızda üretimini yaptığımız 2.256 adet fidanın dağıtımı gerçekleşmiştir.

Yabani Ot İlaçlama alışmaları

Belediyemizce yol kenarlarında, tretuvar üzeri gibi alanlarda ekiplerimizce yabani ot ilaçlama çalışması yapılmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde 37.600 LT yabani ot ilacı kullanarak ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.

Amaç 8- evre Temizliğini Yapmak, Atıkları Geri Dönüşüme Kazandırmak.

Hedef 1- evrenin Temizliği İçin Zamanında Eşit ve Yeterli Hizmet Sunmak

Temizlik Hizmetleri Kapasite Bilgileri

İlçemizde sağlıklı bir evre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, etkili ve verimli bir şekilde halkımıza 24 saat kesintisiz temizlik ve evre hizmetleri sunulmaktadır. Faaliyetlerimiz 68 personel, 12 çöp kamyonu, 2 yol süpürme aracı, 4 ilaçlama aracı 1 çöp taksi, 1 kepçe, 1 servis otobüsü, 2 Damperli kamyon, 1 otomobil ve 1 köpek toplama aracı ile çöp toplama ve temizlik hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

Cadde ve Sokak Temizliği

İlçemizin özellikle cadde, yol ve sokaklarının vakumlu yol süpürme araçları ile günlük temizliği yapılmaktadır. Ayrıca 08:30- 16:30 arası ilçemiz sınırları dahilindeki caddeler, sokaklar yollar ve çevresi periyodik olarak yaya ekiplerimizce süpürölmektedir. Bölemizde kurulan kapalı pazar yerinde, pazartesi ve arşamba günü ve arşamba günöde kumaş pazarının temizliği yaya ekiplerimizce yapılmaktadır.

Katı Atıkların Toplanması ve Bertaraf Edilmesi

İlçemizde öplerin toplanması ve nakli Belediyemiz kontrolönde, Belediyemiz iştiraki olan ER-YAP A.S. tarafından yapılmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde tüm cadde ve sokakların evsel atıkları her gün periyodik olarak toplanmakta, Sakarya Bööyükşehir

Belediyesinin katı atık düzenli depolama sahasına nakledilmektedir. Yıl içerisinde 24.960 atık toplanmıştır.



Katı Atık Toplama, Erenler 2022

Atık Eşya, Hafriyat ve Dalların Toplanması

Çöp ve süprüntü kavramına girmeyen, çöp toplama araçları tarafından toplanamayan koltuk, kanepeler, karyola, buzdolabı, eski ev eşyaları, dallar, fazla olmayan inşaat artıkları ve kömür cürufı gibi atıklar ekiplerimiz tarafından alınarak Büyükşehir Belediyemizin belirlemiş olduğu döküm sahasına taşınmaktadır. Bu kapsamda yıl içerisinde 1.309 kamyon kaba atık toplanmıştır.

Çöp Konteynerlerinin Bakımı ve Dağıtımı

Evsel atıkların toplanması amacıyla yıl içerisinde 400'lük 57 Adet ve 770'lik 587 Adet sıcak daldırma galvanizli çöp konteyneri; 120'lik 143 adet plastik konteyner, 3 adet küllük ve 57 adet sepetli konteyner 33 mahallemizin tamamına uygun görüldüğü üzere dağıtımı yapılmıştır. Ayrıca yıl içerisinde toplam 4.090 adet 770'lik daldırma galvanizli konteyner tekeri tamiri yapılmıştır.



Çöp Konteynerlerinin Bakım ve Onarımı, Erenler 2022

Sıfır Atık Çalışmaları

Cumhurbaşkanlığınca başlatılan Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yürütülen “Sıfır Atık” israfın önlenmesi, kaynakların daha verimli kullanılması, oluşan atık miktarının azaltılması, etkin toplama sisteminin kurulması, atıkların geri dönüştürülmesi sürecini kapsayan atık önleme yaklaşımı olarak tanımlanan bir hedeftir.

Bu doğrultuda ilçemiz Tabakhane Mahallesi, Yunus Emre Parkına 1 adet Mobil Atık Getirme Merkezi yerleştirilmiştir.

Belediye binamızda yerleştirilen geri dönüşüm kutuları ile yıl içerisinde 2.225 kg geri dönüştürülebilir atık toplanmıştır.



Mobil Atık Getirme Merkezi, Erenler 2022

Ambalaj Atıklarının Toplanması

31523 sayılı Resmi Gazetede yayınlanıp 26.06.2021 tarihinde yürürlüğe giren Ambalaj Atıkları Kontrol Yönetmenliğine göre ilçemiz de buluna tüm okullar, kamu kurum ve kuruluşları, oteller, sağlık kuruluşları, marketler, satış noktaları, fabrikalar, alışveriş merkezleri gibi ambalaj atıklarının yoğun olduğu ve talep edilen yerlerde toplama üniteleri oluşturulmuş olup yıl içerisinde 675 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

Tablo 34. Toplanan Atık Miktarı (Ton/Yıl)

Atık Türü	2020	2021	2022
Evsel Atık Miktarı	28.800	31.200	24.960
Ambalaj Atıkları Miktarı	1.176	987	675*

Kaynak. Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2022

*2022 yılında lisanslı cam atığı firma kaynaklı cam atığı toplanmamıştır.

Atık Pillerin Toplanması

Belediyemiz, Erenler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi (TAP) işbirliğinde anaokul, ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki tüm okullarda Atık Pil Toplama Kampanyası düzenlemiştir. 01 Ekim 2021-30 Nisan 2022 tarihleri arasında düzenlenen kampanya çerçevesinde ilçe genelindeki okullarda 1.480 kg atık pil toplanmış ve 18 okul hediye almaya hak kazanmıştır. Ödüllendirme Her 50 kg. atık pil için 1 adet Top Seti (futbol, voleybol, basketbol topu), her 250 kg. atık pil için 1 adet STEM Robotik Sistem Seti olarak yapılmıştır.

Bitkisel Atık Yağların Toplanması

İlçemizdeki meskenlerden çıkan atık yağların çöpe ya da kanalizasyon sistemine gitmesini önlemek amacıyla lisanslı atık yağ toplayıcılarıyla sözleşme yapılmış olup belediye binası önü ve 9 mahalle muhtarlığı olmak üzere 10 noktada toplama yapılmaktadır. 2022 yılında ilçemizdeki iş yerleri, okul ve konutlardan 2.670 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.

Tekstil Atıklarının Toplanması

Vatandaşlarımızın kullanımı sonrası artık ihtiyaç duymadığı veya kullanılmayacak derecede tahrip olmuş giysi ve ayakkabı gibi tekstil ürünlerinin toplanması amacıyla ilçe geneline 50 adet kumbara yerleştirilmiş olup 2022 yılı içerisinde 103.921 kg tekstil atığı toplanmıştır.



Yağ Atık Toplama, Erenler 2022



Giysi Kumbarası, Erenler 2022

KENT VE TOPLUM DÜZENİ

Amaç 7- Halkın Huzurunu ve Sağlığını Korumak.

Hedef 1- Halkımızın Memnuniyeti İçin Zamanında, Eşit ve Yeterli Hizmet Sunmak.

Zabıta Hizmetleri

Tablo 35. Zabıta Denetimi Verileri (Adet)

Denetim Adı	2020	2021	2022
Bakkal Market ve Ürün Künye	4	370	319
Bakkal Market ve Büfe Etiket Denetimi	22	467	1.327
Pazar Yeri Fiyat Etiket Denetimi	7	20	-
Fırın Denetimi	31	29	36
Kasap Denetimi	22	24	21
Ruhsat Sonrası İşyeri Denetimi	69	108	135
Denetim Sonucu Mühürlenmiş İşyeri Sayısı	7	2	1

Kaynak. Zabıta Müdürlüğü, 2022



Marketlerde Etiket ve Künye Denetimi, Erenler, 2022

Hedef 2 - Vatandaşların, Kurumların Talep ve İşlemleri ile Birimler Arası İşlemlerin En Kısa Süre İçerisinde Gerçekleştirilmesi ve/veya Geri Bildirimde Bulunulması

Kabahatler Kanunu Kapsamında Çalışmalar

Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlere istinaden, belediyemiz yetkileri kapsamında ekiplerimizin sorumlu olduğu bölgelerde rutin görevlerini icra ederken kanun ve

yönetmeliklere aykırı olarak, hareket eden kişi / iş yerlerine 61 adet Kabahatler Kanuna gereğince cezai işlem uygulanmıştır.

Tablo 36. Kabahatler Kanuna Göre Tanzim Edilen Tutanak Sayısı (Adet)

Maddesi	İçeriği	2020	2021	2022
5326 Sayılı K.K 32. Maddesi	Emre Aykırı Davranış	19	12	51
5326 sayılı K.K 33/1 Maddesi	Dilencilik	22	5	9
5326 Sayılı K.K 38/1 Maddesi	Seyyar Satıcılık (İşgaliye)	26	6	1
5326 Sayılı K.K 37/1 Maddesi	Rahatsızlık Vermek	-	2	-
5326 Sayılı K.K 41/4 Maddesi	Çevre Kirliliği	4	-	-
5326 Sayılı K.K 41/6 Maddesi	Çevre Kirliliği	1	-	-
Covid 19	Kaymakamlık	7	1	-
Toplam		69	30	61

Kaynak. Zabıta Müdürlüğü, 2022



Hurda Araçları Kaldırma, Erenler 2022

Geri dönüşüm Firma Denetimleri, Erenler, 2022

Tespit Tutanağı

2022 yılı içerisinde çeşitli kabahatler sonrası 51 adet tespit tutanağı düzenlenmiş olup, Belediye Encümenince toplam 13.496 TL cezai işlem kararı uygulanmıştır.

Tablo 37. Zabıta Tespit Tutanak Sayısı (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Tespit Tutanak Sayısı	19	12	51

Kaynak. Zabıta Müdürlüğü, 2022

Pazar Yerlerinin Kontrolü

İlçemizde kurulmakta olan kapalı pazar yeri ve Çarşamba Kumaş Pazarında nizam ve intizam teminin sağlanması pazar içerisinde seyyar satıcılara mani olunması, pazar kurulma ve toplama saatlerine riayet edilmesi, pazar işgaliye harçlarının yatırılmasının sağlanması, pazar içerisinde vatandaşları duygularını istismar eden dilencilere, belediye emir ve yasaklarına uymayanlara gerekli yasal işlemleri uygulanarak pazar yerlerindeki olumsuzlukların giderilmesi, ilçemiz sakinlerine daha iyi daha kaliteli hizmet sunulması sağlanmaktadır.



Pazar Yeri Kontrolleri, Erenler 2022



Pazar Yeri, Erenler 2022

Amaç 11- İlçe Sınırları İçindeki İşyerlerini Kayıt Altına Almak.

Hedef 1- İşyerlerini Denetlemek ve Ruhsatsız Olanları Ruhsatlandırmak

İş Yeri Ruhsat Verme ve Denetleme Faaliyetleri

Belediyemiz, 10.08.20054 tarih ve 25902 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik gereğince sıhhi iş yerlerine, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseselere ruhsat verme ve denetleme işlemi ile ölçüler ve ayar memurluğu görevini yürütmektedir. Yıl içerisinde yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Erenler İş Yeri Mühürleme, 2022



İş Yeri Denetimleri, Erenler 2022

Tablo 38. İş Yeri Ruhsat Verme ve Denetleme Faaliyetleri

Faaliyetler	2020	2021	2022
Sıhhi İş Yeri Ruhsatı Sayısı	86	83	116
GSM Ruhsatı Sayısı	42	32	31
Umuma Açık İş Yeri Ruhsatı Sayısı	-	3	2
Ulusal Bayram Tatil Ruhsatı Sayısı	30	82	90
Alınan Başvuru Beyanı ve Hazırlanan Dosya Sayısı	115	118	149
Ruhsatsız İş Yerine Yazılan Davet Mektubu Sayısı	40	79	142
İş Yeri Yangın Tedbirleri Denetim Sayısı	95	80	122
Ruhsat Sonrası Denetim Sayısı	155	120	145
İş Yeri Denetim ve Kontrolü Sayısı	180	39	2
Şikâyet Konu Kontrol ve denetimi Yapılan İş Yeri Sayısı	42	31	22
Ruhsatı İptal Edilen İş Yeri Sayısı (<i>İş Yeri Sahipleri Dilekçesi İle</i>)	47	45	50
İş Yeri İlan reklam Tahakkuk Sayısı	32	31	51
İş Yerinin Ruhsat Güncellemesi / İntibak Sayısı	7	8	4
Ruhsatsız İş Yeri Mühürleme Sayısı	1	5	1

Kaynak. Ruhsat Denetim Müdürlüğü, 2022

SAĞLIK HİZMETLERİ

Amaç 7- Halkın Huzurunu ve Sağlığını Korumak.

Hedef 1- Halkımızın Memnuniyeti İçin Zamanında, Eşit ve Yeterli Hizmet Sunmak.

Sağlık Hizmetleri

Vektörle Mücadele

Erenler Belediyesi olarak öncelikli hedefimiz Dünya Sağlık Örgütü (WHO) ve Sağlık Bakanlığının uygun gördüğü ve onayladığı ilaçları kullandırmak suretiyle, diğer canlılara zarar vermeden ve doğayı kirletmeden hedef zararlılarla mücadele etmeyi sağlamaktır.

Yıl içerisinde Halk sağlığı ve çevre sağlığının korunması amacıyla, sivrisinek, karasinek, pire ve kene gibi haşeralara karşı mücadele de bulunulmuştur.

Larva Mücadelesi: Sivrisinek mücadelesinin bel kemiğini olan larva mücadelesi Nisan ayı itibarıyla başlatılmış, sivrisineğin ve karasineğin üreme yerleri olan durgun sular, su birikintileri, sazlık ve yeşil alanlar, dereler, üstü açık ve kapalı kanallar ekiplerimiz tarafından 15 gün periyodik arayla ilaçlanmıştır. Yıl içerisinde ilçemiz genelinde 600 lt Larva ilacı kullanılmıştır.

Uçkun İlaçlaması: Uçkun ilaçlaması bu yıl Haziran ayında başlamış ve Ekim ayı sonuna kadar devam etmiş, yağmur ve şiddetli rüzgâr olduğu günler hariç olmak üzere haftada 6 gün saat 19.00 ile 24.00 saatleri arasında uçkun ilacı 4 adet ULV cihazları ile merkez mahallelerimiz haftada üç gün diğer mahallelerimize haftada iki gün ilaçlama yapılmıştır. Bu hizmet için yıl içerisinde 500 lt. uçkun ilacı kullanılmıştır.

Konut ve işyerleri için istenen özel ilaçlama talepleri meclis kararı ile belirlenen ücret tarifesi doğrultusunda yapılmıştır.

Tablo 39. Vektörlerle Mücadelede Kullanılan İlaç Miktarı (Litre)

İlaç Türü	2020	2021	2022
Uçkun İlacı	1.850	850	500
Larva İlacı	90	950	600

Kaynak. Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2022

Veterinerlik Hizmetleri

Erenler sınırları içersin de halk ve hayvan sağılığını korumak için sahipsiz sokak hayvanlarının toplanması, yaralı ve hasta hayvanların tedavisi, gerekli olan aşılama ve kısırlaştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek ve başta kuduz olmak üzere insan sağılığını tehdit eden zoonoz ve salgın hastalıklarla mücadele edilmektedir.

5199 sayılı hayvanları koruma kanunu 17 maddesi 3 fıkrası gereğı ilçemizde her yıl düzenli olarak sahipli ve sahipsiz hayvanlara kuduz aşısı yapılmaktadır. Faaliyet yılı içeresinde 450 sahipsiz, 24 adet sahipli hayvana kuduz aşısı uygulaması yapılmıştır.

Sağılık kuruluşlarından belediyemize gelen kuduz şüpheli temas ihbarları neticesinde 5 sahipsiz sokak hayvanı müşahede merkezinde 10 gün müşahedede tutulmuş kuduz hastalığı yönünde menfi olduğı tarafımızdan tespit edilerek ilgili aile hekimliklerine bildirilmiştir.

Sahipsiz veya güçten düşmüş, hasta, yaralı, bakıma ihtiyacı olan 1.104 adet sahipsiz sokak hayvanı geçici bakımevi rehabilitasyon merkezi ve özel veteriner kliniklerine teslim edilmiştir. Geçici bakımevi ve rehabilitasyon merkezi ve özel kliniklerde rehabilite edilen (kısırlaştırma- aşılama- kayıt işlemi) 347 adet sahipsiz köpek belediyemiz tarafından alındıkları ortama veya belediyemizin besleme odaklarına bırakılmıştır.

6 noktada sahipsiz hayvanları besleme odakları oluşturulmuştur. Bu besleme odaklarında haftanın üç günü besleme yapılmakta olup beslemede et ve et ürünleri üretim tesislerinin atıkları ve hazır mamalar kullanılmıştır. Yıl içeresinde 200 kg et ve et ürünleri atığı 750 kg hazır mama ile besleme yapılmıştır.



Sahipsiz Hayvanları Besleme Odak Noktaları, Erenler 2022

Tablo 40. Veterinerlik Hizmetleri

İlaç Türü	2020	2021	2022
Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı	494	324	474
Sahipsiz Hayvan	399	241	450
Sahipli Hayvan	95	83	24
Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	183	754	1.104
Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	399	241	347

Kaynak. Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2022

Kurban Hizmetleri

2022 Yılı Kurban Hizmetleri Uygulamasına Dair Tebliğ Gereği; İlçemizde kurban kesmek isteyenlerin kurbanlarını sağlık şartlarına ve çevre temizliğine uygun olarak hayvana en acı verecek şekilde kesmelerine olanak sağlayan kurban satış ve kesim yerlerini belirlenmiştir. Bu kapsamda 30 adet kesim yeri ve bir adet kurban satış yerine izin verilmiş olup kurban kesim öncesi ve kesim esnasında belediyemiz tarafından denetlenmiştir.

Kurban bayramı süresince kurbanlık hayvanları yakalamak için kurbanlık hayvan yakalama ekibi oluşturulmuştur.



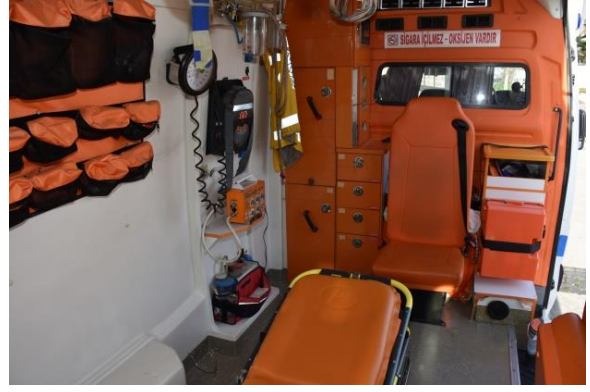
Kurban Kesim Yeri Denetimi, Erenler 2022



Kurban Satış Yeri Denetimi, Erenler 2022

Hasta Nakil-Ambulans Hizmetleri

Belediyemiz envanterinde bir adet hasta nakil aracımız bulunmakta olup halkımızın istifadesine sunulmaktadır. Yıl içerisinde ilçe dışından 82 hasta olmak üzere ilçemiz geneli ile birlikte toplam 361 hastamız ambulansımızla nakledilmiştir.



Hasta Nakil-Ambulans Hizmeti, Erenler 2022

Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu

Belediyemiz tarafından inşaatları ve çevre düzenlemeleri tamamlanan Kozluk ve Yeşiltepe Mahallelerindeki İstasyonlar İl Sağlık Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Belediyemiz ve İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışma kapsamında iki yeni Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu hizmete başlamıştır.



Yeşiltepe Mahallesi, Erenler 2022



Kozluk Mahallesi, Erenler 2022

Amaç 9- Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyacağı Mal ve Hizmet Alımlarını, Katılımcılığı Sağlayarak Temin Etmek, Belediye Hizmet Binasının Temizliğini Sağlamak, Dış Polikliniği Hizmeti Vermek.

Hedef 2- Hizmet Binasının Bakım-Onarım-Tamirat İşlemlerinin Giderilmesini Sağlamak.

Dış Polikliniği Hizmetleri

Erenler Belediyesi olarak önleyici ve tedavi edici hizmetler kapsamında hizmet binamız içerisinde dış tedavi polikliniğimiz ile hizmet verilmektedir. Polikliniğimizde personel ve yakınlarının dışında ücretli hastalara da bakılmakta, yardıma muhtaç vatandaşlarımızın başvurmaları halinde tedavileri ücretsiz yapılmaktadır.

Pandemi etkisinin azalması ve normale dönüş sürecinde hastaya müdahale sayımız önceki yıllara göre artmıştır. Yıl içerisinde, 1 Diş Doktoru,1 Hemşire ile toplam 5.009 hastaya önleyici ve tedavi edici hizmet verilmiştir.

Diş tedavisi kapsamında 2022 yılı faaliyet dönemi içerisinde verilen tedavi hizmetleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 41. Diş Polikliniği Hizmetleri (Kişi)

Hizmet Verilen	2020	2021	2022
Ücretsiz Hasta Sayısı	2.330	2.515	3.141
Ücretli Hasta Sayısı	814	1.228	1.761
Personel ve Ailesi Sayısı	73	114	107
Toplam Hasta Sayısı	3.217	3.857	5.009

Kaynak. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2022



Diş Polikliniği Hizmetleri, Erenler 2022

Tablo 42. Diş Polikliniği İşlem Bilgileri (Kişi)

Verilen Hizmetler	Personel	Personel Ailesi	Ücretsiz Hasta	Ücretli Hasta	Alınan Ücret (TL)	Toplam Hasta Sayısı
Diş Muayenesi	-	-	2.845	-	-	2.845
Diş Çekimi	18	54	152	1.137	37.215	1.361
Amalgam Dolgu	6	22	57	268	12.950	353
Kompozit Dolgu		4	48	279	19.530	331
Kron Simantasyon		3	39	77	1.540	119
Toplam Hasta	24	83	3.141	1.761	71.235	5.009

Kaynak. Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2022

SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER

Amaç 4- İlçe Halkının Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılamak.

Hedef 1- Kültürel ve Sosyal Amaçlı Programlar Düzenlemek "Yoksul, Engelli, Yaşlı Hasta "Vatandaşlarımıza Yardımcı Olmak.

Sosyal ve Kültürel Hizmetleri

Engellilere Yönelik Çalışmalar

İlçemizde bulunan engelli hemşehrilerimizin yaşam kalitesini yükseltmek ve çevre koşullarını iyileştirerek bağımsız yaşamalarına destek olmak amacı ile 250 engellimize hasta yatağı, tekerlekli sandalye, hasta bezi verilmiş olup; akülü araç tamiri yapılmıştır.



Engellilere Yönelik Çalışmalar, Erenler 2022

Şehit ve Gazi Yakınları Ziyaretleri

Şehitlik ve Gazilik mertebeleri saygı duyulması gereken milli ve kültürel değerler olduğundan, Erenler Belediyesi olarak ilçemizde ikamet eden; 3 hemşehrimiz 15 temmuz gazisi, 19 hemşehrimiz muharip gazisi, 14 hemşehrimiz malul gazisi ve 13 şehit ailelerimizin ziyaretleri sürekli gerçekleştirilmiş, maddi ve manevi her türlü ihtiyaçlarına çözüm üretme konusunda destek olunmuştur.



Şehit ve Gazi Yakınları Ziyaretleri, Erenler 2022



Şehit ve Gazi Yakınları İftar Programı, Erenler 2022

Ev İşlerine Destek Faaliyetleri

İlçemizde ikamet eden ve ev işlerinde yetersiz kalan 275 yaşlımızın haneleri temizlenerek yaşamların kolaylaştırılması için, kendi ev ortamlarında destek sağlanmıştır.

İstihdam Çalışmaları

Belediyemiz ve İŞKUR Merkezi olarak 1.000 iş arayan vatandaşımız çeşitli firmalara yönlendirmiş ve iş bulmalarına katkı sağlanmıştır. Ayrıca, Belediyemiz ve firmalar arasında gerçekleşen anlaşma ile ev kadınlarının aile bütçelerine katkı sağlaması amacıyla 150 ev kadınına evde iş imkânı sağlanmıştır.



İstihdam Çalışmaları, Erenler 2022

Gençlere Ücretsiz Mobil İnternet Hizmeti

Belediyemiz, geleceğimiz olan gençlere yönelik çalışmalarına internet desteği ile bir yenisini daha eklemiştir. Gençlerimizin internet eğitimleri başta olmak üzere kendilerine katkı sağlayacağı alanlarda kullanacaklarına inandığımız bu hizmet kapsamında yıl içerisinde Belediyemize gelen gençlerimize ziyaretleri sırasında veya Başkanımızın gençlerle programları kapsamında 2 GB ve tüm operatörlerde kullanabilme özelliği ile 740 öğrenciye internet kartları dağıtılmıştır.



Gençlere Ücretsiz Mobil İnternet Hizmeti, Erenler Belediyesi 2022

Etkinlikler

Kültürel miras ve değerleri korumak, geliştirmek, gelecek nesillere iletmek üzere Belediyemize bağlı kültür merkezinde 7 den 70'e kadar 5.000 kişiye çocuk tiyatrosu, ilahi dinletisi ve söyleşi gerçekleştirilmiş olup; Ramazan ayında çocuklarımız için şenlik ve tiyatro gösterileri düzenlenmiştir. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Belediyemiz hizmet binamızın bahçesinde çocuklarımızla beraber coşkuyla kutlanmıştır. Ramazan ayı içerisinde vatandaşlarımız ilahi ve dini dinletiler ile buluşturulmuştur. Hayati İNANÇ, Yakın

zamanda vefat eden Ömer Tuğrul İNANÇER, Necip KARAKAYA gibi isimlerin ağırlandığı programlarımıza binlerce vatandaşımız katılmıştır.



Ramazan Ayı Etkinlikleri, Erenler 2022



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, Erenler 2022



Ramazan Çocuk Etkinlikleri, Erenler 2022

Sosyal Tesis

Belediyemiz tarafından yapılan ve daha önce özel firmalar tarafından işletilen Payidar Bahçe 2022 yılından itibaren Belediyemiz iştiraki olan ER-YAP tarafından işletilmeye başlanmıştır.

Sosyal tesisimizde dondurma bahçesi, kahvaltı alanı, toplantı salonu, çocuk oyun grupları ve yeşil alanları baştan sona yenilenmiş olup kafe ve restoranımız uygun fiyatlar ile halkımızın hizmetine sunulmuştur.



Payidar Bahçe, Erenler 2022

Hedef 2- Vatandaşın Doğumdan Ölümüne Kadar Yanında Olmak.

Ev Ziyaretleri

Erenler İlçemizin 33 mahallesinde 1.100 ailemize, hatırlandıklarını hissettirmek amacı ile ziyaretler gerçekleştirilmiştir. Bu esnada varsa talep ve önerilerini dikkate alınmıştır.



Ev Ziyaretleri, Erenler 2022

Sünnet Destek Faaliyeti

Sünnet, erkek çocuk ve ebeveynleri için dini ve kültürel açıdan özel bir anlam taşımakta ve bir etkinlik olarak kabul edilmektedir. Belediyemiz bu ihtiyacın farkında olarak İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi 50 ailemize sünnet etkinliğinde destek sağlamıştır.

Yeni Doğan Ziyaretleri

İlçemizde dünyaya gelen 500 bebeğimize ve ailelerine bu mutlu günlerinde yanlarında olduğumuzu hissettirmek ve sevinçlerini paylaşmak için “Erenlerimize Hoş geldin” Yenidoğan Ziyaretlerinde bulunulmuştur.

Taziyeler

Erenler İlçemizde ailelerimizin acısına ortak olmak ve vatandaşımızın yanında olduğumuzu göstermek amacıyla Erenler Belediyesi olarak vefat eden aileleri taziye ziyareti gerçekleştirilmiş olup; taziye çadırı ve tabure desteği verilmiştir. Vefat eden 244 erkek, 208 kadın olmak üzere toplam 452 aileye taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir.



Taziye Ziyareti, Erenler 2022



Cenaze Hizmetleri, Erenler 2022

Erzak ve Yakacak İhtiyacının Karşılanması

Belediyemizce ilçemizde ikamet eden yoksul, bakıma muhtaç ve ihtiyaç sahibi 500 ailenin erzak ihtiyaçları karşılanmış olup; 100 ailemizin de yakacak ihtiyaçları karşılanmıştır.

Amaç 10- İlçemizdeki Gençlerin ve Çocukların Gelişimine Katkı Sağlamak.

Hedef 1- Gençlerin ve Çocukların Günlük Yaşama Uyum Sağlayabilmesi İçin Çeşitli Eğitimler Vermek, Spor Yapma İmkânı Sağlamak.

Trafik Eğitim Parkı

İlköğretim 2. , 3. ve 4. Sınıf düzeyindeki öğrencilerimize trafik bilincini öğretmek ve geliştirmek amacıyla Erenler Belediyesi Trafik Eğitim Parkı içerisinde yapmış olduğumuz çocuk trafik eğitim çalışmalarımız her yıl olduğu gibi bu yılda devam etmiştir.

Erenler Belediyesi olarak, geleceğin büyükleri olacak çocuklarımıza maksimum seviyede trafik eğitimi verebilmemiz adına ilçemiz sınırları içerisindeki tüm ilköğretim okullarına gerekli bilgilendirme yapılarak, Trafik Park ile irtibata geçilip çocuk Trafik eğitimi verilecek gün ve saatler konusunda gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Haftanın yedi günü eğitim vermeye devam ettiğimiz trafik parkımızda yıl içerisinde binlerce çocuk ailesi ile misafir edilmiştir. Parkımızda hafta içerisinde okullardan gelen öğrenci gruplarına kapılarımızı açılarak, hafta sonları ise çocuklara eğitim bisikletleri ile eğlenceli vakit geçirmelerine olanak sağlanmıştır.

Yıl içerisinde hafta içlerinde 3 Bin 363 öğrencimize trafik konusunda uzman arkadaşlarımızca eğitim verilmiştir. Hafta sonlarında ise 28 Bin 930 çocuğumuz parkımızı ziyaret ederek gerek oyun gruplarında gerekse eğitim bisikletlerinde zaman geçirmiştir.



Trafik Eğitim Parkı, Erenler 2022

Aile Koruma Merkezi (ERAKOM)

Belediyemiz ERAKOM ile profesyonel bir şekilde danışmanlık hizmetlerini vermeye devam ediyor. Yıl içerisinde Aile Koruma Merkezinde (ERAKOM) çocuk danışmanlık ve oyun terapisinde 520, kadın danışmanlık kapsamında 309, bireysel danışmanlık ve rehberlik kapsamında 292, aile danışmanlık kapsamında 17 kişi olmak üzere toplamda 1.138 kişi ile görüşme gerçekleştirmiştir.

Çocuklara yapılan ‘Metropolitan Okul Olgunluğu Testi’ ile çocukların ilkokula başlama durumu ölçümlenerek durumları ailelerine bildirilmiştir.



Aile Koruma Merkezi (ERAKOM), Erenler 2022

Tablo 43. Aile Koruma Merkezi Görüşme Sayıları (Adet)

Yıl	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Toplam Görüşme	639	938	1.138

Kaynak: Özel Kalem Müdürlüğü,2022

İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

Amaç 5- Planlı Gelişmeyi Sağlamak, Kentsel Dönüşümü Gerçekleştirmek.

Hedef 1- İlçe sınırları içinde plansız alan bırakmamak, kaçak yapılaşmayı önlemek.

İmar Faaliyetleri

İmar Durumu

2022 yılı içinde 268 adet imar durumu verilerek, karşılığında 64.812,00 -TL imar harcı alınmıştır.

Tablo 44. İmar Durumu (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Düzenlenen İmar Durumu	320	350	268

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

İfraz, Tevhid, Yol Terki

81 adet dosya ifraz-tevhid-yol terki ile ilgili olarak encümene sunulmuş ve 115.303,08 TL tahsil edilmiştir.

Hisse Satışı, İhdas, Yer Satışı, Takas ve Kamulaştırma

Yıl İçerisinde, 18 adet hisse satışı dosyası encümene girmiş 14 adet hisse satışı için toplam 12.450.842,00 TL harç tahsil edilmiştir.

25 adet ihdas, yer satışı dosyası encümene girmiş ve toplam 1.621.516,00 TL tahsil edilmiştir.

İnşaat Ruhsatları

2022 yılında toplam 268 adet inşaat ruhsatı verilmiş ve karşılığında 9.253.169,08 TL harç alınmıştır.

Tablo 45. Verilen İnşaat Ruhsatı (adet)

Yıl	2020	2021	2022
İnşaat Ruhsatı Sayısı	173	257	268

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

Yapı Kullanma İzin Belgesi

Yıl İçerisinde 132 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiş ve karşılığında toplam 2.269.316,72 TL harç alınmıştır.

Tablo 46. Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Yapı Kullanma İzin Belgesi	125	120	132

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

Ruhsatsız ve Proje Hilafı İnşaatlar-Yapı Kayıt İptali

2022 yılında 37 adet ruhsatsız ve imara aykırı yapı ile ilgili evrak encümene sunulmuş olup bunların, 4 adedi ruhsatsız ve imara aykırı yapı, 1 adedi proje hilafı, 32 adedi yapı kayıt belgesi iptali ile ilgilidir.

Metruk Binalar

2022 yılında 1 adet metruk bina ile ilgili evrak encümene sunulmuştur.

Asansörler

2022 yılında 8 adet asansör tescili yapılmış olup 4.800 TL harç alınmış olup 12 adet asansör imtina listesinde olduğundan veya kırmızı etiket aldığından dolayı mühürlenmiştir.

Tablo 47. Asansör Tescil Sayıları (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Asansör Tescil Sayıları	20	15	8

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

Meclis Dosyaları

Toplam 8 adet dosya Belediyemiz Meclisine sunulmuş olup bunların 7 adedi Uygulama İmar Plan değişikliği, 1 Adedi Plan Hükümü Değişikliği ile ilgilidir.

Tablo 48. İmar ile İlgili Meclis Dosyası (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Meclis Dosyası	7	9	8

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

Arşiv, Kazı Kontrol, Zemin Etüdü

Arşiv dosyası incelemelerinden ekspertiz ücreti olarak toplam 66.300,00 -TL ücret tahsil edilmiştir.

Kazı Kontrolü ve zemin etüdü için toplam 130 dosya incelenmiş olup, 22.922,50 TL ücret tahsil edilmiştir.

Tablo 49. Kazı Kontrol ve Zemin Etüdü Sayıları (Adet)

Yıl	2020	2021	2022
Kazı Kontrol ve Zemin Etüdü	87	122	130

Kaynak. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2022

Güneş Enerji Santralleri

2022 yılında 15 adet Güneş Enerji Santrali için uygunluk yazısı verilmiş olup 358.294,65 TL ücret alınmıştır.

Amaç 5- Planlı Gelişmeyi Sağlamak, Kentsel Dönüşümü Gerçekleştirmek.

Hedef 2- 6306 Sayılı Kanun Kapsamında Kentsel Dönüşüm Projelerimizi Hayata Geçirmek.

Kentsel Dönüşüm Çalışmaları

Erenler Belediyesi olarak 2013 yılında Kentsel Dönüşüm alanı ilan edilen bölgede, gelişmenin ve sürecin tıkanması nedeniyle, bölgenin sorunlarının çözümü için alternatifler üzerinde çalışmalara başlanmıştır.

Belediyemizce, ilk olarak Revizyon İmar Planları hazırlanmış ve Bakanlık tarafından 2021 yılında Planların onay işlemleri tamamlanmıştır. Revizyon imar planı ile vatandaşların parsel konumu ve büyüklüğü, ruhsat almaya engel değilse kendi yerine inşaat yapabilmeyi, müteahhitler ile arsa payı kat karşılığı satış sözleşmesi yapma imkanı getirilmiştir.

40 hektar büyüklüğündeki Kentsel Dönüşüm Alanının tamamı dijital ortama aktarılmıştır. Bütün hak sahiplerinin bilgileri, taşınmaz bilgileri ve hakedişler dijital ortama aktarılması ile yıllık güncelleme ve mevcut rapor işlemleri hızlandırılmış ve düzenli hale getirilerek güvence altına alınmıştır. Ayrıca hak sahiplerine görsel bilgilendirme yapılarak, Kentsel Dönüşümün daha anlaşılır ve şeffaf olması sağlanmıştır.

Ayrıca Erenler ilçesi Yenimahalle ve Küpçüler Mahalleleri içerisinde bulunan Riskli Alan'da yapılacak uygulamalarda fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapı ve yapılaşma ile projelendirmeye, etap, ada ve parsel bazında yapılacak işlemler için, Kentsel Dönüşüm Uygulama Yönetmeliği hazırlanmış ve Erenler Belediye Meclisi tarafından onaylanmıştır.

Kentsel Dönüşüm ile ilgili yapılan çalışmalar ve süresin nasıl olacağı konusunda, vatandaşları bilgilendirmek için, Erenler Belediyesi web sayfasında da Kentsel dönüşüm hakkında bölüm oluşturulmuştur. İsteyen vatandaş veya hak sahipleri İmar Planından, Uygulama Yönetmeliğine kadar bütün bilgilere buradan ulaşabilmektedirler.

Belediyemizce, kentsel dönüşüm alanında daha önce 1. ve 2. etap tamamlanmıştır. 1. Etap projede 280 konut + 2 işyeri yapılmış, 2. Etap projede 144 adet müstakil konutun yapımı tamamlanmıştır.

Mevcut halinde hak sahipleri ile yapılan görüşmelerde iki ada için anlaşmalar yapılmış ve proje safhasına gelmiştir.

Hedeflerimiz; 3. Etapın tamamlanması ve devamında 4. Etapın yapılmasıdır. Kentsel dönüşüm alanı içinde bulunan 30 metre eninde olan ve İmar Planlarında bulunan Evliya Çelebi Caddesinin devamını açarak, Karasu Çevreyoluna bağlamaktır. Böylece Eğitim Araştırma Hastanesi ve İtfaiye istikametinde ambulans ve itfaiye araçlarına ulaşım noktasında fayda sağlayacaktır.

Erenler Belediyesi olarak, depreme dayanıklı, fen, sağlık ve sürdürülebilir çevre şartlarına uygun yapıların yapılması ve düzenli şehirleşme konusunda çalışmalarımız devam edecektir.

2- Performans Sonuçları

Performans Sonuçları Tablosu

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Sonuç	Açıklama
A1H1	Yeni Açılan ve Bakım onarımı Yapılan Yol Miktarı	m2 /Yıl	10.000	10.500	
A1H1	Engelli ve Bisiklet yolu için Revize Edilen Kaldırım Miktarı	m2 /Yıl	200	200	Tretuvarlarda sadece engelli rampa çalışması yapılmıştır.
A1H1	Asfalt ve Parke Yapılan Yol Miktarı (Kaplama)	m2 /Yıl	850.000	136.250	Hedef değer atanırken 85.000 olarak düşünülen değer sehven 850.000 olarak yazılmıştır. Yıl içerisinde ihtiyacın beklenenden fazla olması sebebiyle hedef değer artmıştır.
A1H2	Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası, Sosyal tesis, Eğitim Kurumu ve Diğer Amaçlı Bina Sayısı	Adet/Yıl	1	2	Çalışma kapsamında 2 adet Acil sağlık hizmetleri istasyonu yapılmıştır
A1H2	Yapımı Tamamlanan Semt Sahası Sayısı	Adet/Yıl	1	1	
A2H1	Kayıt Altına Alınan Gelir Getirici Kaynakların, Tahakkuk-Tahsilat Oranı	%	80	86,9	Pandemi etkisinin azalması ve genel tahsilatın beklenenden fazla olması nedeniyle artış olmuştur.
A2H1	Takipteki Alacakların Tahsilat Oranı	%	70	70	
A2H1	Tarihi Geçmiş Alacaklara Yönelik İcra Takibi ve Haciz İşlemleri Oranı	%	70	0	Pandeminin etkilerinden dolayı faaliyet dönemi içerisinde icra takibi yapılmamıştır.
A2H1	Belediyemizce Satın Alınan Mal ve Hizmetlere İlişkin Ödeme Oranı	%	100	100	
A2H1	2886 Sayılı Kanun Gereğince Yapılacak İhalelerin Gerçekleştirilme Oranı	%	100	100	
A2H1	4734 Sayılı Kanun Gereğince Yapılacak İhalelerin Gerçekleştirilme Oranı	%	100	100	
A2H1	Kurumlar İçin Ayrılan Payları Ödenme Oranı	%	100	100	
A3H1	Ziyaret Edilen Cenaze-Taziye Oranı	%	100	100	
A3H1	Belediyemiz Çalışmaları ile İlgili Yerel Basın Yoluyla Kamuoyuna Duyurulan Haber Sayısı	Adet/Yıl	1.400	1.560	Yazılı ve görsel basın ile sosyal medya da üretilen haberlerin anlık oluşması, planlanan haber sayısını aşmıştır.
A4H1	Çeşitli Branşlarda Düzenlenecek olan Turnuvalara Katılan Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	150	150	
A4H1	Akülü ve Manuel Araçlar ile Medikal Malzeme Desteği Sağlanan Engelli ve Yaşlı Sayısı	Kişi/Yıl	250	250	
A4H1	İŞKUR Aracılığı İle İş İmkânı Sağlanan Kişi	Kişi/Yıl	1.000	1.000	
A4H1	Tiyatro, Konferans, Toplantı gibi Organizasyonlarda Kültürel Etkinliklere Katılan Vatandaş Sayısı	Kişi/Yıl	5.000	5.000	
A4H2	Yenidoğan İçin "HOŞGELDİN" Kapsamında Sunulan Hediye Sayısı	Adet/Yıl	500	500	
A4H2	Aracılık Yapılan Sünnet Çocuğu Sayısı	Kişi/Yıl	50	50	
A4H2	Yakacak İhtiyacı Karşılanan Aile Sayısı	Adet/Yıl	100	100	
A4H2	Erzak İhtiyacı Karşılanan Aile Sayısı	Adet/Yıl	500	500	
A5H1	Kaçak Yapılaşma ile Mücadelede Etkinlik Oranı	%	100	85	Sahanın geniş olması, personel sayısının yetersizliği, imar affı vb kaynaklı.

Performans Sonuçları Tablosu (Devamı)

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Sonuç	Açıklama
A5H1	Kamulaştırma Sayısı	Adet/Yıl	8	0	Talep olmadığından hedefe ulaşamamıştır.
A5H1	1/1000 Uygulama İmar Planlarının Yapılma Oranı	%	100	100	
A5H1	Planlama Kararlarında Şeffaflık Oranı	%	100	100	
A5H1	Halihazır Haritaların Eksiklerini Tamamlama ve Yenileme Oranı	%	100	90	Üç ayda bir güncelleme yapılması ve güncelleme zamanı gelmediğinden kaynaklanmaktadır.
A5H1	Numarataj ve Sokak Tabelalarının Tamamlanma Oranı	%	100	60	Teknolojik yeniliklerin ihtiyacı karşılaması nedeni ile aciliyet arz etmemesi kaynaklı.
A5H1	Talep Edilen İmar Durumu Karşılama Oranı	%	100	98	Başvuru yapılan imar parselin imar planında kalmaması ya da imar yolunun açık olmamasından kaynaklıdır.
A5H1	Talep Edilen Yapı Ruhsatı Karşılama Oranı	%	100	100	
A5H1	Talep Edilen Yapı Kullanım İzin Belgesi Karşılama Oranı	%	100	100	
A5H1	İfraz ve Tevhid İşleri Tamamlanma Oranı	%	100	95	Mevzuata ve plana uygun olmayan durumlar olması ya da dilekçe sahibinin işlemiden vazgeçmesi sebeplerinden kaynaklanmaktadır.
A5H1	Vatandaşın Gelen Sözlü, Yazılı Şikâyet ve Talepleri Değerlendirme Oranı	%	100	100	
A5H1	Ruhsatlı Yapılan Binaların Kontrol Oranı	%	100	100	
A5H1	KBS'nin(Kent Bilgi Sistemi) Kurularak YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) ile Entegre Çalışması İşinin Tamamlanma oranı	%	100	0	Kent bilgi sistemimiz yönetim sistemine entegre olmaya hazır hale getirilmiştir. Fakat yönetim bilgi sistemimiz faaliyete geçtiğinde entegre olacaktır.
A5H1	Dijital Arşivin Tamamlanması Oranı	%	100	75	Çalışmanın çok fazla ayrıntılı olmasından kaynaklı hedefe ulaşamamıştır
A5H2	Kentsel Dönüşüm Alanında Yapılan Kamulaştırma Oranı	%	10	0	Yasal süreç devam ettiğinden başlanamamıştır.
A5H2	Spor Tesisi Tamamlanma Oranı	%	100	0	Projeden vazgeçilmiştir.
A5H2	Sosyal Tesisi Tamamlanma Oranı	%	100	0	Projeden vazgeçilmiştir.
A5H2	Kapalı Pazar Yeri Tamamlanma Oranı	%	100	100	
A6H1	Meclis Karar Sayısı	Adet/Yıl	250	73	Uygulama İmar Planlarının Tamamlanmamış Olması
A6H1	Encümen Karar Sayısı	Adet/Yıl	400	349	
A6H1	CİMER İşlemleri Sayısı	Adet/Yıl	600	467	
A6H1	Evlendirme İşlemleri Sayısı	Adet/Yıl	2000	756	Başvuruya dayalı bir gösterge olup hedef tahmin edilememiştir.
A7H1	Gıda Üretimi Yapan İşyerlerini Denetim Sayısı	Adet/Yıl	52	57	
A7H1	Seyyar Satıcılara Müdahale Sayısı	Adet/Yıl	52	52	

Performans Sonuçları Tablosu (Devamı)

Hedef Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Sonuç	Açıklama
A7H1	Okul Önlerinde Yapılan Denetim Sayısı	Adet/Yıl	40	40	
A7H1	Cadde ve Tretuvarlara Park Eden Araçlara Müdahale Sayısı	Adet/Yıl	52	52	
A7H1	Tespit Tutanağı Sayısı	Adet/Yıl	15	51	
A7H1	İdari Yaptırım Karar Tutanağı Sayısı	Adet/Yıl	40	10	
A7H1	Semt Pazarlarında Yapılan Denetim Sayısı	Adet/Yıl	104	104	
A7H2	Değerlendirilen Şikâyet Sayısı	Adet/Yıl	900	564	
A8H1	Toplanan Evsel Atık Miktarı	Ton/Yıl	40.000	24.960	Fark, Akyazı Belediyesine ait aktarma tesisine gönderilen atıklardan oluşmaktadır.
A8H1	Bakımı Yapılan Çöp Konteyneri Sayısı	Adet/Yıl	1.000	1.000	
A8H1	Toplanan Ambalaj Atıkları Miktarı	Ton/Yıl	1.000	675	2022 yılında lisanslı firma kaynaklı cam atığı toplanmamıştır.
A8H1	Temizliği Yapılan Cadde ve Sokakların İlçedeki Tüm Cadde ve Sokaklara Oranı	%	100	100	
A8H1	Sivrisinek ve Haşereler ile Mücadele Oranı	%	100	100	
A8H1	İşlem Yapılan ve Veterinerlik Hizmeti Yapılan Sahipsiz Hayvanların İlçedeki Sahipsiz Hayvanlara Oranı	%	80	75	
A9H1	Diş Polikliniği Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	Kişi/Yıl	3.300	5.009	Pandemi etkisinin azalması hasta müracaat sayısını artırmıştır.
A10H1	Trafik Parkta, Uygulamalı ve Teorik Eğitim Verilen Çocuk Sayısı	Kişi/Yıl	150	3.363	Pandemi etkisinin ortadan kalkması nedeniyle sayı artmıştır.
A11H1	İş Yeri Açma Ruhsatı İşlemleri Sayısı	Adet/Yıl	300	149	Yeteri kadar başvuru sayısının olması fakat olumsuz kurum görüşleri ve diğer nedenlerden dolayı hedefe ulaşamamıştır.
A11H1	İlan ve Reklam Vergisi İşlemleri Sayısı	Adet/Yıl	250	51	Yapılan denetimlerde işyerlerinin tabelalarının büyük çoğunluğunun S.B.B sorumluluk alanında ve vergiden muaf olan 0.5 m ² 'den küçük olduğundan ön görülen hedefe ulaşamamıştır.
A11H1	İş Yeri Denetimleri Sayısı	Adet/Yıl	400	315	Pandeminin esnafa olan ekonomik yansımalarından dolayı ön görülen denetim sayısına ulaşamamıştır.

Kaynak. Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2022

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 Yılı Faaliyet Raporu’nun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Erenler, 22.03.2023)

Rahmi ŞENGÜL

Erenler Belediyesi Başkan Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Erenler, 29.03.2023)

Fevzi KILIÇ

Erenler Belediye Başkanı