



TOKAT İL ÖZEL İDARESİ

2020 FAALİYET RAPORU





*Zafer, zafer benimdir diyebilenindir.
Başarı ise “başaracağım” diye başlayarak sonunda “başardım” diyenindir.*

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Sunuş

2020 Yılında küresel boyutta yaşanan pandemi nedeniyle gerek ülke gerekse il olarak ekonomik, sosyal ve çalışma hayatımız olumsuz etkilenmiştir.

Buna rağmen yöre insanımızın ihtiyaçlarının karşılanması için hazırlanan İl Özel İdaresi yatırım ve çalışma programında planlanan işler, ayrılan ödenekler oranında tamamlanmış bununla birlikte muhtaç, yoksul ve kimsesizlerin dertlerine derman olunmuş, engelli ve dezavantajlı gruplara destek sağlanmıştır.

Ayrıca pandemi süresince ihtiyaç duyulan sağlık ve koruyucu malzemelerin temini de yine İl Özel İdaremiz kaynaklarıyla temin edilmiştir.

İl Özel İdare bütçemizde İl Genel Meclisince tahsis edilen ödenekler amacı doğrultusunda etkin ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılarak;

Tarımsal kalkınma, eğitim, gençlik ve spor, kültür ve turizm, yol ve ulaşım, köy altyapı projelerimiz büyük oranda tamamlanmıştır. Devam eden projeler 2021 yılında tamamlanacaktır.

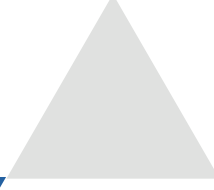
Her şart ve zorlukta amacımız yöremiz insanının bulunduğu yerde, değişen ve dönüşen dünya şartlarına göre sosyal, ekonomik ve kültürel refah seviyesinin yükseltilmesi mutlu, huzurlu bir şekilde yaşamını devam ettirmesidir.

İl Özel İdaresi stratejik plan, performans programı çerçevesinde yürütülen 2020 yılı çalışmalarımızın ve performans göstergelerinin konsolide edildiği “2020 Yılı Faaliyet Raporu” kamuoyuna ve İl Genel Meclisimize sunulmuştur.

Bu çalışmalarda emeği geçen tüm çalışanlarımızı kutlar, başarılı çalışmalarının devamını dilerim..

Dr. Ozan BALCI
VALİ

İÇİNDEKİLER



- **GENEL BİLGİLER**
- **AMAÇ VE HEDEFLER**
- **BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**
- **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPATİSENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**
- **ÖNERİ VE TEDBİRLER**



FAALİYET RAPORU

► 2020



► GENEL BİLGİLER

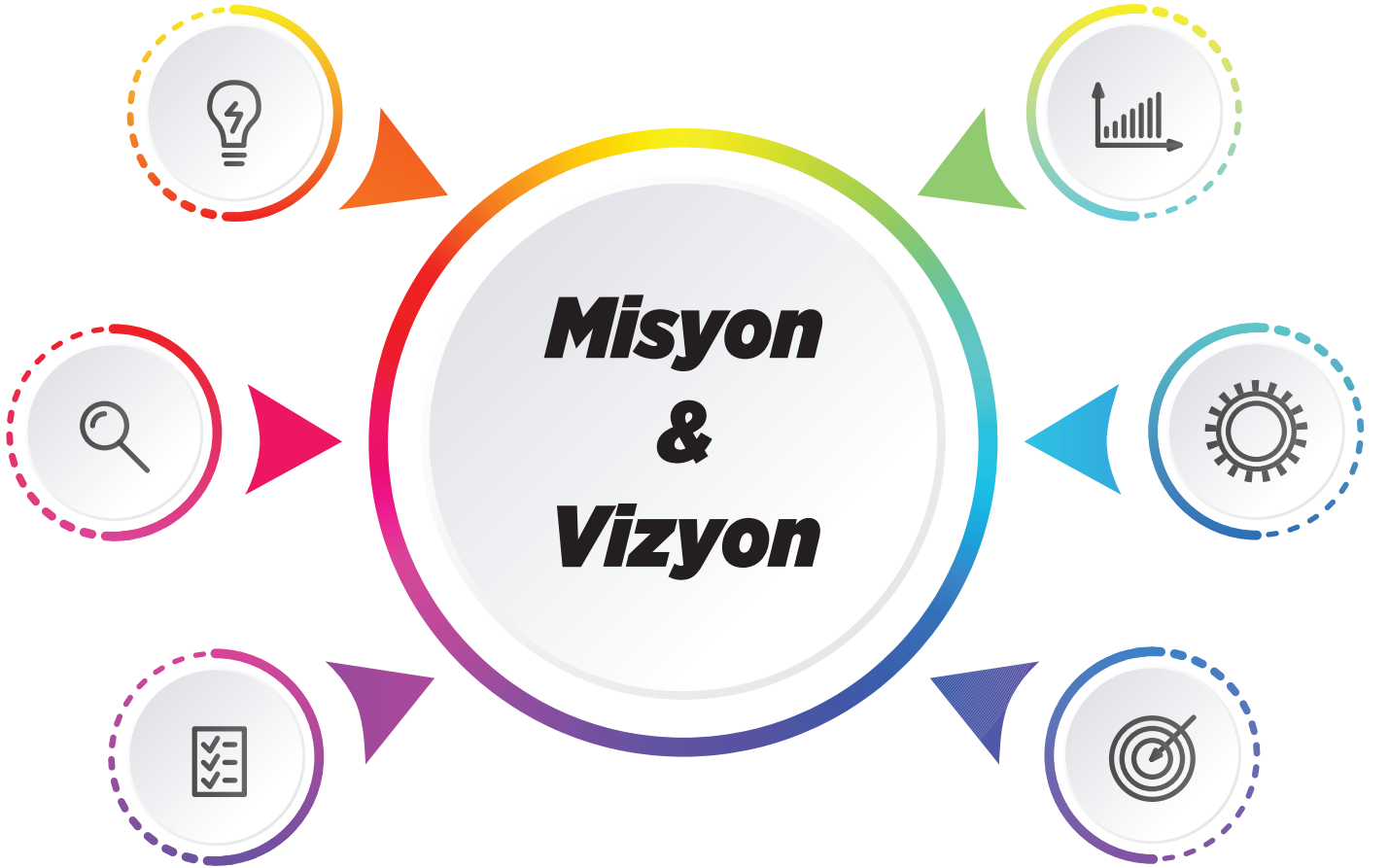
- Misyon ve Vizyon
- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- İdareye İlişkin Bilgiler

Misyonumuz

Adil, şeffaf, hızlı ve etkin, kaynak israfına müsaade etmeyen, hizmet ve yatırımlarda vatandaş memnuniyetini esas alan temel ilkeler ile modern bir kurumsal yapı ve yönetim anlayışı içerisinde; ekonomik, sosyal, kültürel ve çevresel gelişme ve kalkınma için, gerekli yatırım ve hizmet ihtiyacını katılımcılık ilkesine uygun şekilde belirleyerek planlamak ve bu hizmetleri Tokat halkının hizmetine sunmaktır.

Vizyonumuz

Çağdaş beklentilere yakışır bir kalite ve hizmetin tüm topluma sunulduğu; bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitli bakan insanlara sahip bir Tokat.





5302 sayılı Kanun ile İl Özel İdarelerine verilen görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde tanımlanmaktadır.

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa, temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,
Yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri İl Özel İdarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, İl Özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır.

İl Özel İdareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla İl Özel İdaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamın da değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir İl Özel İdaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır. Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Tokat İl Özel İdaresi gerek 5302 sayılı kanunla gerekse diğer kanunlarla belirlenmiş görev, yetki ve sorumlulukları doğrultusunda, stratejik planla belirlenen program çerçevesinde yıllar itibarıyla belirlenen performans programı içerisinde faaliyetlerini devam ettirmektedir.





Bina Durumu

Tokat İl Özel İdaremiz, merkez ve ilçelerde hizmet binaları, sosyal ve eğitim tesisleri olmak üzere çeşitli gayrimenkullere sahip bulunmaktadır. Sahip bulunduğu hizmet binalarına ait bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tokat İl Özel İdaresi, hizmet binası olarak Merkez, Turhal, Zile, Niksar, Reşadiye, Erbaa, Almus ve Artova ilçelerinde kendi sahibi bulunduğu hizmet binalarında görevini yürütmektedir. Merkez ilçede, İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği hizmet binası olarak; sahibi bulunduğu 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı ile mülga Köy Hizmetlerinin bulunduğu 2 binalarda hizmet vermektedir. Bu arsalar; eğitim, sağlık binaları, çeşitli kamu hizmetleri binaları ve rekreasyon alanları olarak kullanılmaktadır.

İl Özel İdaresi sahip olduğu bina ve mal varlığını kamu yararı doğrultusunda kullanma amacındadır. Bu amaca yönelik olarak; sahip olunan gayrimenkul varlığı gerek idari hizmetler için gerek kiralama yoluyla yatırım ve gelir amaçlı ve gerekse satış yoluyla değerlendirmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Kurumun hizmetini gerçekleştirmesinde en önemli kaynağını iş makineleri ile ulaşım araçları oluşturmaktadır. Kurumun 54 adet arazi taşıtı (Kamyon), çeşitli tipte 72 adet hizmet aracı ve 119 adet iş makinesi ve ekipman taşınır kayıtlarımızda bulunmaktadır.

Cinsi	Adedi	Cinsi	Adedi
Otomobil	35	Kanal Kazıcı Kepçe	2
SUV Otomobil	3	Kompresör	1
Panelvan	4	Paletli Delici (ROK)	1
Pikap 4x2	2	Konkasör	1
Pikap 4x4	13	Mıdır Serici	4
Minibüs	13	Asfalt Yapım Distribütörü	1
Midibüs	2	Asfalt Bakım Distribütörü	1
Damperli Kamyon	42	Traktör	3
Kamyonet	1	Asfalt Bürölörü	1
Çöp Kamyonu	9	Kar Savunma Makinası	1
Kombine Kanal Açma	3	Treyler Salı	4
Kasalı Kamyon	1	Kasalı Sal	3
Çekici	4	Römork	9
Küçük Sal	2	Lastik Tekerlekli Silindir	2
Roley Tank	1	Vibrasyonlu Silindir	6
Greyder	20	Bakım Silindiri	9
Dozer	3	Seyyar Kaynak Makinası	1
Paletli Yükleyici	1	Jenaratör	1
Lastik Tekerlekli Yükleyici	7	Seyyar Akaryakıt Tankı	10
Kum Treyler	1	Asfalt Alev. Jenaratörü	1
Forklift	3	Çöp Toplama Salı	2
Paletli Ekskavatör	9	Ekipman Taş. Kamyon	1
Las.Tek.Ekskavatör	1	TOPLAM	245



Tokat İl Özel İdaresi, 14 adet birim müdürlüğü ile hizmetlerine devam etmektedir. 2020 yılı Aralık ayı itibariyle mevcut teşkilat yapısı tablo olarak sunulmuştur.

Birimlerimiz İl Genel Meclisi kararlarıyla Tokat İlının coğrafi, sosyal ve ekonomik yapısı dikkate alınarak, hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla yönelik olarak belirlenmiştir.

Yasal mevzuatta yapılan değişiklikler, hizmet anlayışında oluşan yenilikler, hizmet sunulan yöre halkının ihtiyaçlarındaki güncel değişimler zaman içerisinde teşkilat yapımızda farklı görevlendirmelerin yapılmasını zorunlu hale getirmektedir. İl Özel İdaresi mevcut idari kurumları ile bu görevlendirmeleri ve değişiklikleri gerektiğinde yapmaktadır.





İl Genel Meclis Üyeleri



Av. Erol DUYUM



Ahmet KAPISIZ



Ahmet YILMAZ



Ali ALTUN



Ali ARSLAN



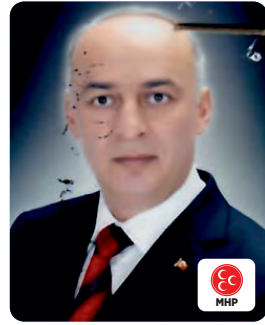
Cemil BIYIK



Coşkun ÇATAK



Emre ERDOĞAN



Fahri YILDIRIM



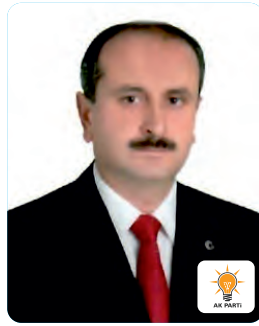
Faruk YORGUN



İsmet DİRİCAN



Kamil YILDIRIM



Kenan CAN



M.Kaya ÇAKIRTAŞ



Mehmet YILDIRIM



Ömer ELİBOL



Rahmi ERBUĞA



Sadullah KARATAŞ



Salih YILDIRIM



Şahin GÜNSEREN



İl Genel Meclis Üyeleri



Ali ERDEM



Atalay KARAHAN



Bahattin ÇİNPOLAT



Burhan ŞEN



Camal OCAK



Fikri İYİMAYA



Hakan SAN



Hayri UÇAR



H. Güngör ZİĞARLI



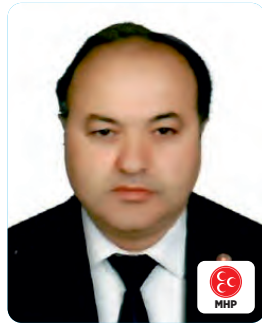
İsmail YILMAZ



Memet ERDAŞ



Mesut ER



Mustafa BAYKAN



Mustafa KEPÇELİ



Mustafa ÖZMEN



Ünal UMay



Veli GÖKYILDIZ



Yaşar SOYLU



Yılmaz ÖZER



Yusuf AVŞAR



BİLİŞİM SİSTEMİ

Tokat İl Özel İdaresi; faaliyetlerinin etkinliğini artırılabilmesi amacıyla, faaliyetlerinin her safhasında modern iletişim ve bilgi araçlarının kullanımına önem vermektedir. Kurumun bilişim yapısı genel hatlarıyla şu şekilde açıklanabilir:

· Kurum CBS sistemi, bilişim sistemin temelini oluşturmaktadır. CBS uygulaması, tam anlamıyla aktif hale getirilmiş ve dört adet sunum programıyla, kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Sunum programları ile Özel İdare ana yatırımlarını oluşturan; yol, köy içi imar ve sulama alt yapısı yatırımların; bilgilendirilmesi, analizi ve raporlaması yapılabilmektedir. Ayrıca, Özel İdare idarecilerinin kullanımına yönelik olarak, yatırımların izlenmesine yönelik bir başka program da bulunmaktadır. 2020 yılı sonu itibarıyla, Çevre Şehircilik Bakanlığı CBS Genel Müdürlüğü'nün yayınladığı yeni veri tabanına geçiş sağlanarak, sistemin etkinliğinin artırılmıştır. 2021 yılında, eksik olan verilerin tamamlanması için çalışmalar sürdürülecektir. 2021 yılında yapılacak en önemli faaliyetlerden birisi de, güncel veri alışı verisinin tam olarak yapılmasıdır. Bu konuda her geçen sene mesafe alınmasına karşın, istenilen seviyeye ulaşılamamıştır.

· Kurumun bilgi yönetimi açısından son yıllardaki en önemli faaliyeti, projelerin, güncel takibine yönelik çalışmalardır. CBS sistemi ile ortak olarak yürütülen bu çalışma ile Kurumdaki ilgililer arasında online excel dosya bağlantıları sağlanmış ve bilgi alınmasına başlanmıştır. İlk olarak 2019 yılında uygulamaya geçilen sistem üzerine, 2020 yılında daha farklı eklemeler ve yaygınlaştırmalar yapılmıştır. Veri trafiği sağlanmış olmakla birlikte, güncel veri alımında sıkıntı yaşanmaktadır. Bu sebepten dolayı, bu sistem tamamen yenilenerek, web üzerinden kullanılabilir hale getirilecektir.

· Kurumun veri alım kapasitesini artırmak amacıyla, coğrafi veri programlarına ağırlık verilmekte olup; gerek ekipman ve gerekse program açısından önemli düzeylere ulaşılmıştır. Harita yapımında drone kullanımı önemli düzeylere gelmiştir.

· Kurum yazışmaları, e-devlet projesi kapsamında elektronik ortamda sağlanmaktadır. Tüm kurumların bu sistemde yer alması ile birlikte, yazışmaların tamamıyla elektronik ortamda yapılabilmesi mümkün olacaktır bununla birlikte kurum arşivleme sisteminin güncellenmesi ve belge ve kayıtların elektronik ortamda saklanması gerekmektedir. 2021 yılı içerisinde bu faaliyetlerle ilgili çalışmalar devam edecektir.

· Bilişim sektörünün Kuruma sağlayacağı en önemli katkılarının birisi de, Kurum araç ve iş makinelerinin yönetimidir. 2019 yılında, Kuruma ait araç ve iş makinelerinin takibine yönelik sistem kurulmuştur. 2020 yılında da sistemin kullanımına devam edilmiştir.



Tokat İl Özel İdaresinde:

İdaremizin 256 olan norm kadrosundan İl Genel Meclisince ihdas edilmiş olan 191 kadroda 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 116 adet genel idari hizmetler, teknik hizmetler ve yardımcı hizmetler kadrolarında istihdam edilmekte, 2 adet şahsa bağlı kadroda ve 28 adet teknik kadrolarda ise 5393 Sayılı Kanunun 49 uncu maddesi gereği Tam Zamanlı Sözleşmeli personel, 128 olan sürekli işçi kadrolarında 4857 sayılı İş Kanununa tabi 105 personel istihdam edilmektedir.

İdaremizin İl Genel Meclisince ihdas edilen 186 kadrodan görev yapanlar hariç 65 muhtelif unvanlarda 63 kadro boş bulunmaktadır. 128 olan sürekli işçi norm kadrosuna karşılık 5286 sayılı kanunla devredilen personeller dahil 105 daimi işçi bulunmakta 23 daimi işçi fazlası bulunmaktadır

Personel Statü Cetveli (Dolu – Boş)

	PERSONEL	NORM KADRO	DOLU	BOŞ
MEMUR	Genel İdari Hizmetler	95	58	37
	Teknik Hizmetler	89	50	39
	Yardımcı Hizmetler	7	6	1
	Diğer Hizmetler (Hukuk)	4	4	0
	TOPLAM	193	116	77
	Tam Zamanlı Sözleşmeli	28	28	0
	MEMUR GENEL TOPLAM	193	144	77
İŞÇİ	Daimi	128	105	23
	Geçici	1	1	0



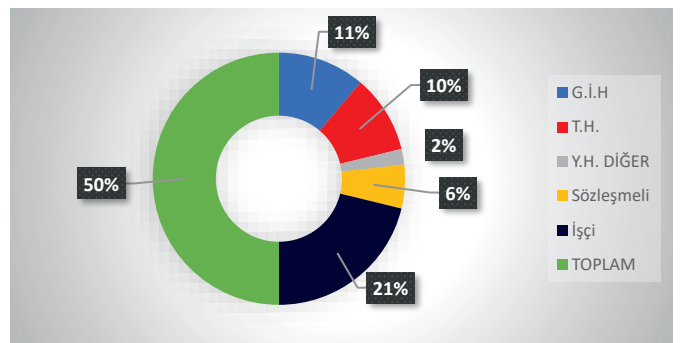
İnsan Kaynakları

Görev Yerleri Durumu

PERSONEL		Merkez	Almus	Artova	Başçiftlik	Erbaa	Niksar	Pazar	Reşadiye	Sulusaray	Turhal	Yeşilyurt	Zile	TOPLAM
MEMUR	G.İ.H	46	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	4	60
	T.H.	49									1			50
	Y.H.	1				2	1		1		1			6
Sözleşmeli		28												28
İşçi+Geçici İşçi		98	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	4	106
Tokat Yazması ve Otelcilik A.Ş.		129	5	6	3	12	14	2	11	1	7	0	8	198
TOPLAM		349	7	8	4	16	16	3	13	3	12	1	16	446

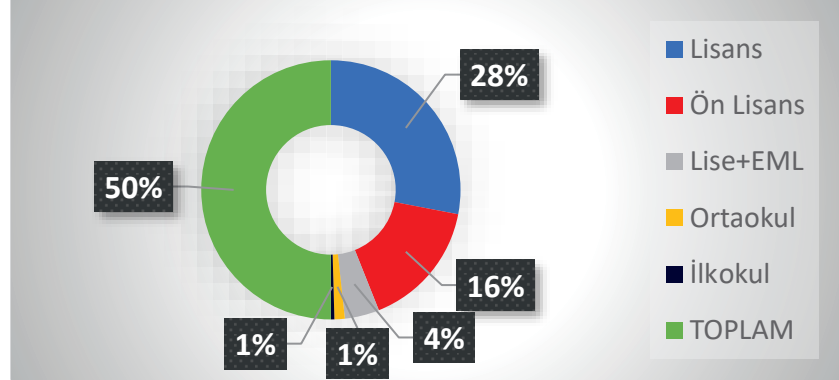
Personel Statü Dağılımı

STATÜ	ADET
G.İ.H	60
T.H.	50
Y.H. DİĞER	6
Sözleşmeli	28
İşçi	106
TOPLAM	250

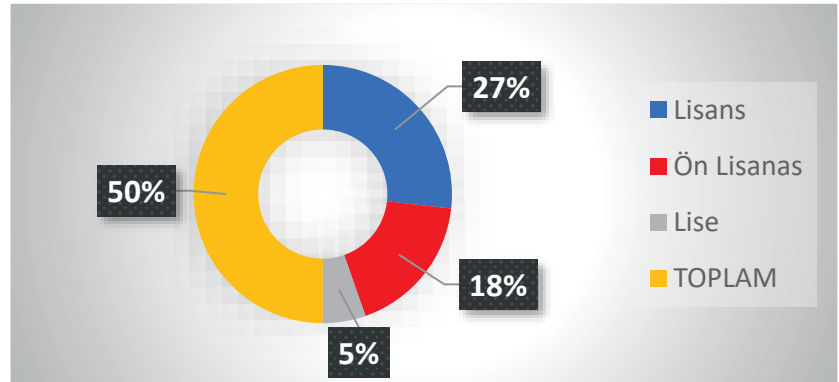


Personel Eğitim Durumu

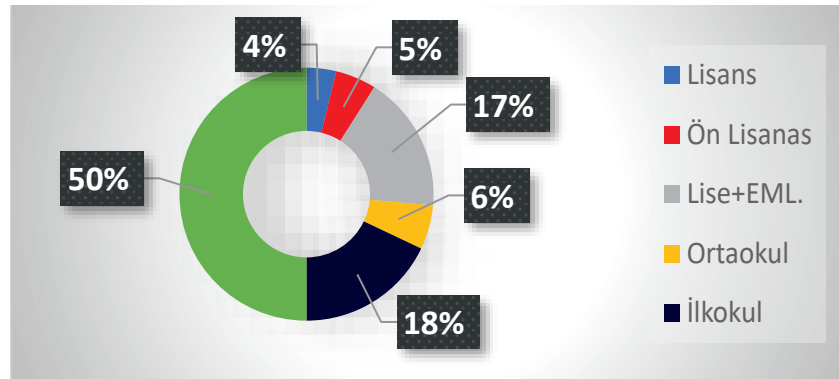
EĞİTİM DURUMU	MEMUR
Lisans	65
Ön Lisans	37
Lise+EML	10
Ortaokul	3
İlkokul	1
TOPLAM	116



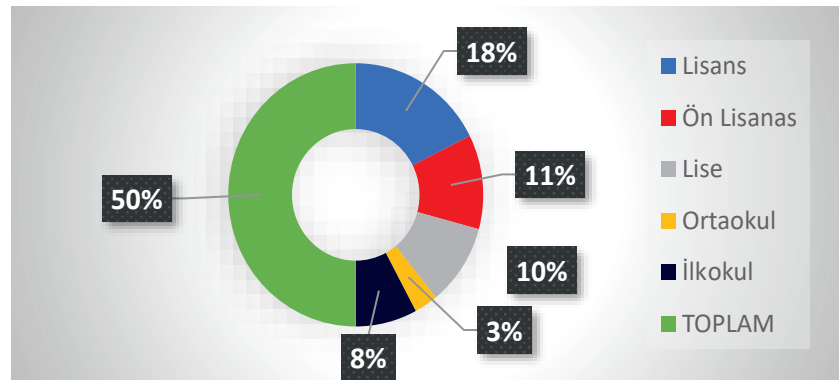
EĞİTİM DURUMU	SÖZ.PERS.
Lisans	15
Ön Lisans	10
Lise	3
TOPLAM	28



EĞİTİM DURUMU	İŞÇİ
Lisans	8
Ön Lisans	11
Lise+EML.	37
Ortaokul	12
İlkokul	38
TOPLAM	106



EĞİTİM DURUMU	TOPLAM PERSONEL
Lisans	88
Ön Lisans	58
Lise	50
Ortaokul	15
İlkokul	39
TOPLAM	250

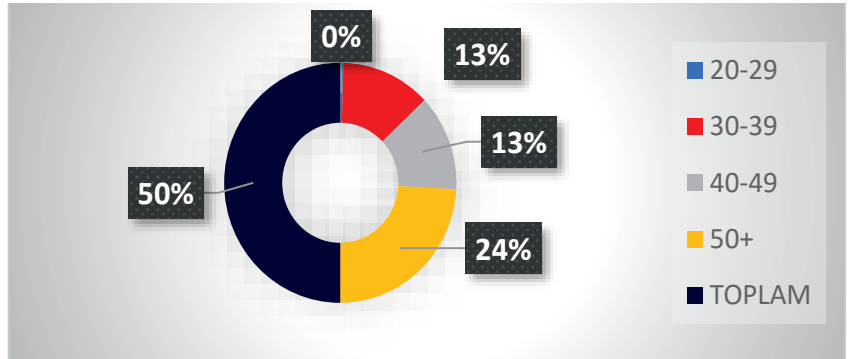


Genel Sekreter ve Yardımcıları

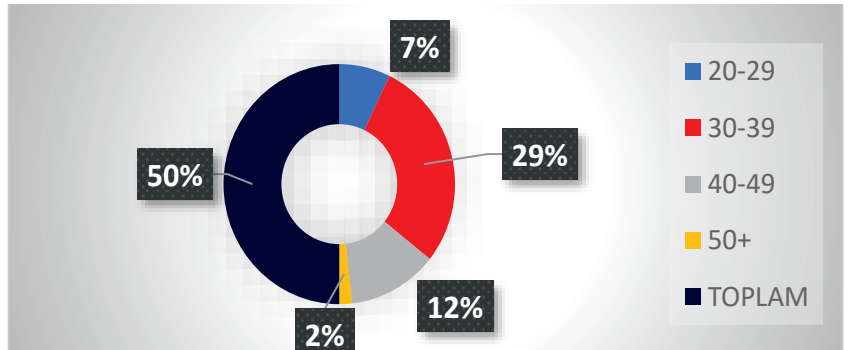


Personel Yaş Durumu

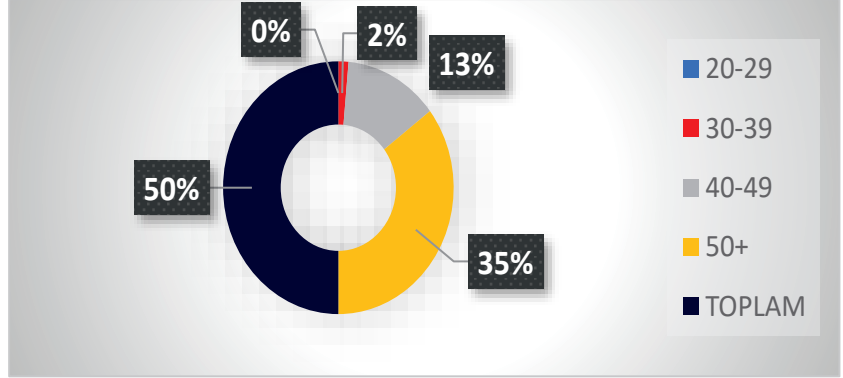
YAŞ GRUBU	MEMUR
20-29	1
30-39	29
40-49	30
50+	56
TOPLAM	116



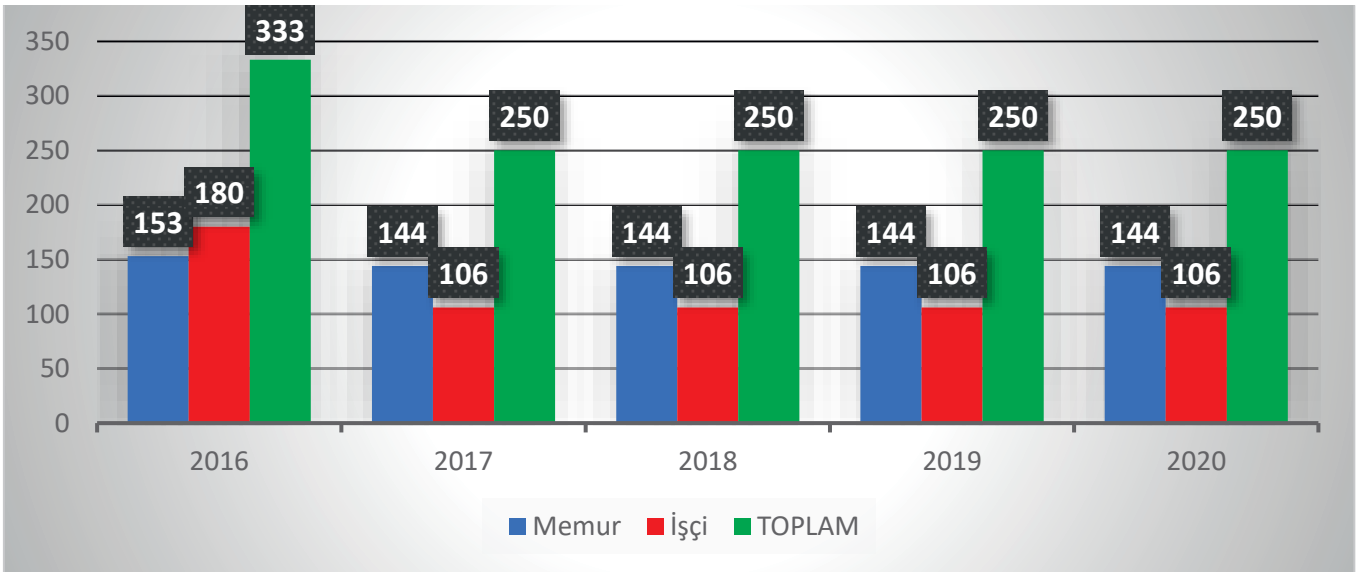
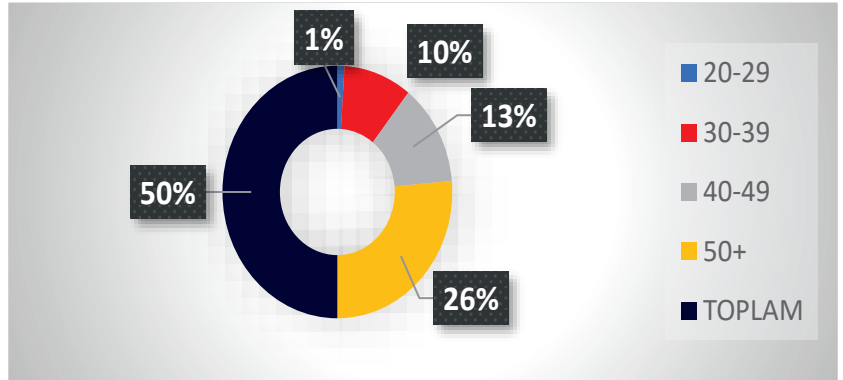
YAŞ GRUBU	SÖZ.PERS.
20-29	4
30-39	16
40-49	7
50+	1
TOPLAM	28



YAŞ GRUBU	İŞÇİ
20-29	0
30-39	3
40-49	28
50+	75
TOPLAM	106



YAŞ GRUBU	TOPLAM PERSONEL
20-29	5
30-39	48
40-49	65
50+	132
TOPLAM	250





İl Özel İdare Müdürlükleri

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ •

Gürsel YILDIZ



• DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

M. Bülent ERTAN



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ •

Ali Haydar SARIKAYA



• BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Murat EKER



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ •

Fikret ATILIR



• PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Necdet COŞ



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ •

Mustafa COŞKUN



• YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Gülşah GÜR



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ •

Haluk POLATLIGİL



• YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ

Ömer BEYOĞLU



ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ •

Gülten DEMİRCİ



• ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Mehmet COŞKUN



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ •

Bülent DEMİREL



• İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Engin ÇAKMAK



ALMUS İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Ebubekir SÖZKESEN



• ARTOVA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Davut KILIÇ



BAŞÇİFTLİK İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Selvet ŞEN



• ERBAA İLÇE ÖZEL İDARESİ

Necmi ÇINAR



NIKSAR İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Recep ARSLAN



• PAZAR İLÇE ÖZEL İDARESİ

Nurettin TATLI



REŞADİYE İLÇE ÖZEL İDARESİ •

ALİ OĞUZ



• SULUSARAY İLÇE ÖZEL İDARESİ

Sadık ÇELİK



TURHAL İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Erkan ŞAHİN



• YEŞİLYURT İLÇE ÖZEL İDARESİ

İbrahim ATINDI



ZİLE İLÇE ÖZEL İDARESİ •

Gazi KÜRK





Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İdaremiz İç Kontrol Eylem Planı Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine uygun olarak, 18 standart ve 79 genel şartı kapsayacak şekilde 124 adet eylem belirlenerek hazırlanmıştır. İç Kontrol Uyum Eylem Planı ilk defa 2014 yılında hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve uygulamaya konulmuş, ihtiyaçlar ile belirlenen yeni amaç ve hedefler doğrultusunda iç kontrol eylem planı revize edilerek üst yönetici onayını müteakip tekrar Bakanlığa gönderilmiş, eylem planında yer alan eylemler tüm personele duyurularak kitapçık broşür ve afiş hazırlanarak bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Revize eylem planında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda;

İdarenin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımları yazılı olarak belirlenmiş, personele duyurulmuş ve idarede uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur.

Tokat İl Özel İdaresi birimleri görev, yetki ve sorumluluk yönergesi idaremizde yeni oluşturulan, kapatılan veya birleştirilen birimlerde göz önüne alınarak hazırlanmış ve 22/04/2020 tarih ve E.3315 sayılı yazı ile tüm birim müdürlüklerine bildirilmiştir.

Tüm birim müdürlükleri ile alt birimlerin görev tanımları yapılmış, Tokat İl Özel idaresi birim müdürlükleri çalışma usul ve esasları yürürlüğe konulmuştur.

İdaremiz birim müdürlüklerinin görev tanımları ve faaliyetleri doğrultusunda süreç analizleri kapsamında iş akış şemaları hazırlanmıştır.

Hassas görevler belirlenerek mali işlemlerin iş akış şemaları hazırlanmıştır.

İdareimizce yapılan temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve hizmet içi eğitim seminerlerinde etik kurallar ders olarak anlatılmakta, idaremiz personeline "Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi" ve etik kurallar tebliğ edilerek özlük dosyalarına konulmuştur.

Tüm personelin yaptığı görevlere ilişkin görev tanım formları personele yazılı olarak tebliğ edilmiştir.

Görevler ayrılığı ilkesine uygun olarak hata, eksiklik, yanlışlık, usulsüzlük ve yolsuzluk risklerini azaltmak için faaliyetler ile mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri farklı personellere verilmektedir.

Yetki devirleri, devredilen yetkinin önemi dikkate alınarak sınırları belirli ve yazılı olarak yapılmaktadır.

Personelin işe alınması, görevde yükselmesi, yeterlilik ve performans değerlendirmesi ile disiplin hükümleri içişleri bakanlığı görevde yükselme yönetmeliği, iş kanunu hükümleri ve personel mevzuatı hükümleri gereği yerine getirilmektedir.

Birimlerin ve personelin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda ve güncel mevzuat değişiklikleri ile ilgili konularda personelin kurum içi ve kurum dışı hizmet içi eğitim programlarına katılımı sağlanmaktadır.

İdaremiz stratejik planı Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu doğrultusunda hazırlanmıştır. Stratejik planın amaç ve hedeflerinin belirlenmesi ve tüm idare faaliyetlerini kapsayabilmesi için idare birimleri, dış kurumlar, iç ve dış paydaşlar ile anketler yapılmış, bilgilendirme ve çalışma toplantıları düzenlenmiş ve sunumlar yapılarak stratejik plan kurum personeline hazırlanmıştır.



İdaremiz bütçesi idaremiz stratejik planı, performans programı ile amaç, hedef ve faaliyetler doğrultusunda hazırlanmakta, kurumumuz bütçesi performans programında yer alan hedef ve faaliyetler ile ilişkilendirilmektedir.

İdare birimleri tarafından risk analizi ve risk değerlendirme çalışmaları devam etmekle birlikte, kurumumuz tüm birimlerinin karşılaştığı tehlikeler ve bunlar karşısında alınması gereken önlemleri içeren 2018-2020 dönemi risk değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

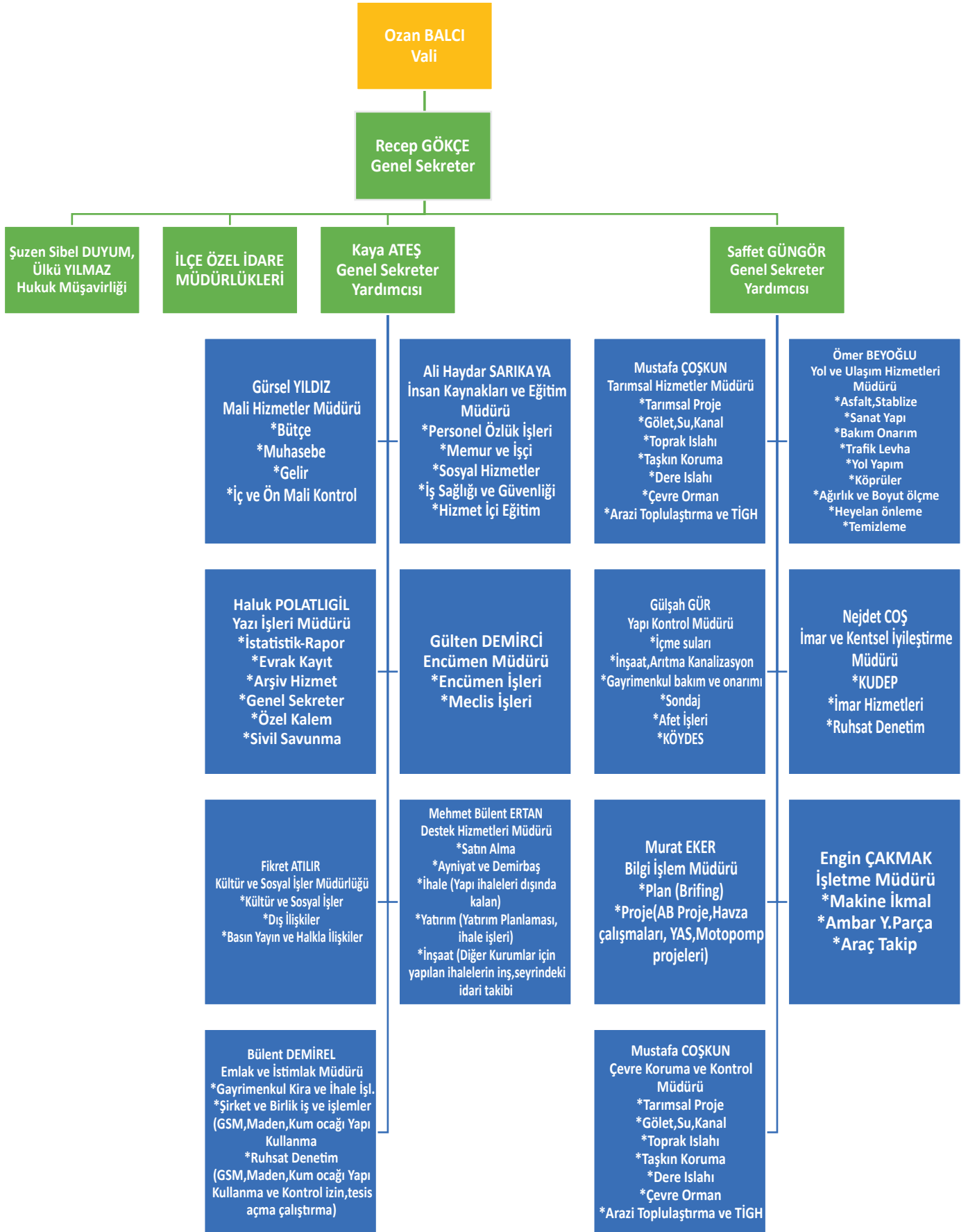
İdaremiz harcama birimleri ve mali hizmetler müdürlüğünde ön mali kontrol faaliyetinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi, hata ve eksikliklerin en aza indirilebilmesi için ön mali kontrol formları hazırlanmış, hazırlanan formlar değişen mevzuat doğrultusunda güncellenerek harcama birimleri bilgilendirilmiş ve kontrol formları üzerinden gerek harcama birimlerinde mali işlemlerin süreç kontrolünün yapılması, gerekse mali hizmetler müdürlüğünde etkin bir ön mali kontrol yapılması amaçlanmıştır. Ayrıca idaremiz mali hizmetler müdürlüğü bünyesinde ön mali kontrol birimi aracılığı ile tüm ödeme evrakları ödeme öncesi ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

İdarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesine yönelik risk değerlendirmesi çalışmaları devam etmekte, amaç ve hedeflerin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskler tanımlanarak değerlendirmeye yönelik analizler yapıp raporlar düzenlenmektedir.





Yönetim Şeması



FAALİYET RAPORU

► 2020

► AMAÇ VE HEDEFLER

- İdarenin Amaç ve Hedefler
- Temel Politikalar ve Öncelikler





İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tokat İl Özel İdaresi 2020-2024 Yılları Stratejik Planı ile 8 adet stratejik alan ve bu alanlara bağlı olarak 9 adet stratejik amaç belirlemiştir. Bu amaçları gerçekleştirmek için ise toplam 29 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

2020-2024 Yılı Tokat İl Özel İdaresi Stratejik Planına göre belirlenen stratejik alan, amaç ve hedefler aşağıda verilmiştir.

Stratejik Alan : KURUMSAL GELİŞİM	
Stratejik Amaçlar :	Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak
Stratejik Hedef 1	Kurumsal gelişime katkı sağlamak ve personelin niteliklerini arttırmak için planlama dönemi içerisinde kurum personeli için kurum içi ve kurum dışı eğitim programlarına göndermek.
Stratejik Hedef 2	Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak.
Stratejik Hedef 3	Kurumun fiziksel ve teknolojik altyapısını güçlendirmek
Stratejik Hedef 4	İç Kontrol Eylem Planı Revize edilerek Kamu İç Kontrol Standartları tam anlamıyla hayata geçirilecektir.
Stratejik Hedef 5	Harcama Birimlerinin Ön Mali Kontrol Kapasitesini arttırmak.
Stratejik Hedef 6	Kurum yatırımlarını güncel olarak; izlenebilir, analiz ve rapor edilebilir hale getirmek.

Stratejik Alan : YOL VE ULAŞIM	
Stratejik Amaçlar :	Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağlarının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerinin kesintiye uğramadan sağlanması.
Stratejik Hedef 1	Köy yollarında yol standartlarının yükseltilmesi için çalışmalar yapmak,
Stratejik Hedef 2	Köy yollarında yol ağının bakım onarımını yapmak.
Stratejik Hedef 3	Köy yollarında yol ağının güvenliğini arttırmak için yönlendirme ve bilgilendirme levhalarının düzenlenmesi.
Stratejik Hedef 4	Köy içi yolların, parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıksız ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak.



Stratejik Alan :	KÖY İÇİ İMAR VE ALTYAPI
Stratejik Amaçlar :	İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.
Stratejik Hedef 1	2024 yılı sonuna kadar bütün köylerin içme suyu sorunu çözülerek yüzde yüz seviyesine ulaşılacaktır.
Stratejik Hedef 2	Ekonomik ömrünü tamamlamış mevcut içme suyu tesislerinin yenileme çalışmalarının yapılacağı, vatandaşların temiz ve sağlıklı suya ulaşması kolaylaştırılacaktır.
Stratejik Hedef 3	Sağlık İl Müdürlüğü ile yapılan protokol çerçevesinde, vatandaşların temiz ve sağlıklı içme suyuna erişiminin sağlanması için belirlenmiş noktalardan numunelerin alınması, denetim, izleme ve kontrolünün yapılarak gerektiği hallerde dezenfekte edilmesi.
Stratejik Hedef 4	Küresel ısınmadan dolayı su kaynaklarındaki azalma da dikkate alınarak içme suyunun sulamada kullanılmasının engellenmesi için dönem sonuna kadar su sayaçlarının tüm köylerde içme suyu ünitelerinde kullanılması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 5	Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için evsel atıkların toplanması ve kanalizasyon sistemlerinin geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Alan :	KÖY İÇİ İMAR VE ALTYAPI
Stratejik Amaçlar :	İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.
Stratejik Hedef 1	Çocuklara yönelik oyun ve spor alanları düzenlemeleri yapmak.
Stratejik Hedef 2	İl Özel İdaresinin görev ve sorumluluğunda bulunan alanlarda, köy yerleşik alanlarının düzenlenmesi çalışmalarını yapmak.

Stratejik Alan :	TARIM
Stratejik Amaçlar :	Kırsal kesimde yaşayan yöre halkının ekonomik gelişimini sağlamak, kırsal kalkınmayı gerçekleştirmek.
Stratejik Hedef 1	2024 yılı sonuna kadar nüfus hane sayısı, tarım arazileri miktarı ve hayvan sayıları dikkate alınarak; bütçe imkanları ölçüsünde yeni sulama tesislerinin yapımı ve mevcut sulama tesislerinin de bakım ve onarımını yapmak.
Stratejik Hedef 2	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünce yürütülen Tarım Tokat ve diğer yerel projelere destek sağlanarak üretimin arttırılmasına ve kırsal kalkınmanın gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak.
Stratejik Hedef 3	Jeotermal enerji kaynaklarının seracılıkta kullanılmasına yönelik projelere destek olunması.
Stratejik Hedef 4	Çiftçilerimizin bilgi ve becerileri ile gelir seviyelerini arttırmaya yönelik eğitim projelerine katkıda bulunmak.



İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Alan :	EĞİTİM
Stratejik Amaçlar :	İlimizde Bulunan Tüm Okullarımızdaki Eğitim Kalitesinin Yükselmesine Katkıda Bulunmak
Stratejik Hedef 1	Eğitim Tokat Projesi kapsamında ilimizde eğitim gören öğrencilerin bilgi teknolojilerine erişimi ile bilimsel ve teknolojik imkanlardan daha fazla faydalanabilmesi için kaynak temin edilmesi.
Stratejik Hedef 2	Okul binalarının yapım ve bakım onarımı ile okullarımızın kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu vb. mekanlarının yapım ve bakım onarımlarına destek olunması için kaynak temin edilmesi.

Stratejik Alan :	KÜLTÜR VE TURİZM
Stratejik Amaçlar :	Sahip olduğumuz tarihi ve kültürel değerlerin korunması, değerlendirilmesi, turizme kazandırılması ve tanıtılması için çalışmalar yapmak.
Stratejik Hedef 1	Doğal, kültürel ve tarihi değerlerimizin tanıtımının yapılarak, Tokat Turizminin markalaştırılmasına katkıda bulunmak
Stratejik Hedef 2	Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik çalışmalara katkıda bulunmak
Stratejik Hedef 3	Termal Turizm faaliyetlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak.

Stratejik Alan :	GENÇLİK VE SPOR
Stratejik Amaçlar :	Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimlerine ve eğitimlerine yönelik yürütülen Proje ve faaliyetleri desteklemek.
Stratejik Hedef 1	Gençlik ve spor alanında uygulanan Spor Tokat ve diğer projelere destek sağlanmak.
Stratejik Hedef 2	Eğitim faaliyetleri kapsamında gençlik alanında çalışanlara ve gençlere yönelik çeşitli eğitim programlarına katkı sağlamak.

Stratejik Alan :	SOSYAL HİZMETLER
Stratejik Amaçlar :	Dezavantajlı guruplara, şehit aile ve yakınları ile gazilere yönelik proje ve faaliyetleri desteklemek.
Stratejik Hedef 1	Çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklere, işsiz gençler ve yoksullara, şehit aile ve yakınları ile gazilere yönelik her türlü projeye destek sağlamak.



FAALİYET RAPORU

► 2020



► FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- Performans Bilgileri



Temel Politikalar ve Öncelikler

Önceliklerimiz, 11. Kalkınma Planı (2020-2024) Eksen ve Politikaları altında şu eylem planları ile uyum sağlanmıştır. Bunlar;

Kamuda Stratejik Yönetim

Amaç

- Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
- Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
- Stratejik yönetime ilişkin mevzuat, kılavuz ve rehberler uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak bütüncül bir anlayışla gözden geçirilecek ve güncellenecektir.
- Stratejik planlama ile performans programı ve faaliyet raporlarına ilişkin mevzuat tek bir ikincil mevzuat altında ele alınacaktır.
- Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- Kamu idarelerinde, iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetleri yoluyla kapasite artışı gerçekleştirilecektir.

Kırsal Kalkınma

Amaç

- Sürdürülebilir kırsal kalkınma anlayışıyla, üretici birlikleri ve aile işletmelerinin üretim kapasitesinin ve kırsal işgücünün istihdam edilebilirliğinin artırılması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yoksullukla mücadele ile kırsal toplumun düzenli ve yeterli gelir imkânlarına kavuşturularak refah düzeyinin artırılması ve nüfusun kırsalda tutundurulması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Kırsal yerleşimlerin sosyal ve fiziki altyapısı, iskânı ve yeniden yerleşim işleri için yatırım ve hizmet ihtiyaçlarının tespiti, takibi ve bu ihtiyaçların giderilmesi sağlanacaktır.
- Köylerin mahalli müşterek nitelikli altyapı ve üst yapı ihtiyaçlarının giderilmesi için büyükşehir olmayan iller için KÖYDES kapsamında; büyükşehir belediyesi bulunan illerde köy ve beldeden mahalleye dönen yerleşim yerlerinde ise Büyükşehirlerin Kırsal Altyapısı Projesi (KIRDES) kapsamında köylerin ve beldelerin kaliteli ve erişilebilir yol ağı, içme suyu, atık su tesisi, küçük sulama tesisi yapım işleri için finansal destek sağlanacaktır.
- Kırsal yerleşimlerde yaşayan vatandaşlarımızın emniyet, asayiş ve kamu düzeninin korunması için iklimsel ve topografik koşullar nedeniyle bozulan yolların bakım-onarımı ile yeni yolların yapımı sağlanacaktır.
- Kırsalda yaşam kalitesini artırmaya, kırsalı korunan, yaşanan ve üreten alanlar haline getirmeye yönelik çevresel destek ve teşvikler artırılabilecektir.
- Kırsaldaki üretim ve yaşam biçimlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik kırsal mirasın yaşatılması, tabiat ve kültür varlıklarının korunması sağlanacaktır.

Eğitim

Amaç

- Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Fırsat eşitliği temelinde, tüm kademelerde eğitime erişim sağlanacaktır.



- Tüm eğitim kademeleri itibarıyla Plan döneminde tekli eğitime geçilecek; bu amaçla ilave derslikler yapılacaktır.
- Eğitim yapıları teknolojiye ve çevreye uyumlu, güvenli, ekonomik, estetik, erişilebilir, standartları ve kalitesi yüksek bir mimaride tasarlanacaktır.
- Tüm eğitim kademelerinde öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun tasarım ve beceri atölyeleri kurulacaktır.

Tarım

Amaç

- Çevresel, sosyal ve ekonomik olarak sürdürülebilir, ülke insanının yeterli ve dengeli beslenmesinin yanı sıra arz talep dengesini gözeterek üretim yapısıyla uluslararası rekabet gücünü artırmış, ileri teknolojiye dayalı, altyapı sorunlarını çözmüş, örgütlülüğü ve verimliliği yüksek, etkin bir tarım sektörünün oluşturulması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Tarımsal destekler artırılacak, su kısıtını gözeterek, üretimde kalite, çiftçi maliyet ve geliri, arz ve talep dengesi odaklı dinamik bir yapıya kavuşturulacaktır.
- Plan döneminde 2 milyon hektar alanın sulamaya açılması hedeflenmektedir. Bu hedefin 750 bin hektar alanının sulamaya açılması için gerekli bütçe kaynağı tahsis edilecektir. Geriye kalan alana ilişkin Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından ilgili diğer bakanlıklar ile birlikte alternatif yeni iç ve dış finansman yöntemleri geliştirilecek ve bu yolla söz konusu yatırımlar tamamlanacaktır.
- Tarımda suyun verimli kullanılmasına yönelik su tasarrufu sağlayan yağmurlama ve damla sulama gibi modern sulama sistemleri yaygınlaştırılacaktır.
- Bitkisel üretimin sürdürülebilirliğini teminen girdi destekleri, başta mazot ve gübre olmak üzere maliyetlerdeki değişimler dikkate alınarak belirlenecektir.
- Başta yüksek katma değerli tıbbi ve aromatik bitkilerde olmak üzere, ürün güvenilirliği, çeşitliliği ve üretimini artırmak amacıyla, iyi tarım uygulamaları, organik tarım, sözleşmeli üretim, kümelenme, araştırma, pazarlama ve markalaşma faaliyetleri desteklenecektir.

Yerel Yönetimler

Amaç

- Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır.
- Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
- Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
- Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
- Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
- Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
- Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.

Kamuda İnsan Kaynakları

Amaç

- Topluma kaliteli hizmet sunan, değişen koşullara uyum yeteneği yüksek ve daha verimli bir kamu personel sistemi oluşturulması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda önemli bir role sahip olan insan kaynağının temini, etkin ve verimli bir şekilde hizmet sunumu ve çalışan memnuniyeti artırılacaktır.



Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kamu personeline ilişkin kamu hizmetlerinin sunumunda etkinliği, verimliliği ve çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik hukuki düzenlemeler yapılacaktır
- Kamu kurumlarının insan kaynakları yönetimi konusunda kapasiteleri güçlendirilecektir.
- Kamuda etik bilincinin yerleştirilmesini ve etik uygulamalarının güçlenmesini sağlayacak şekilde ilgili düzenlemeler yapılacaktır.
- Kamu kurum ve kuruluşlarında personele yönelik eğitimler çeşitlendirilecek ve geliştirilecektir.
- Kamu personelinin dijital becerileri geliştirilerek dijital dönüşüm ve teknolojik gelişmelere uyumları sağlanacaktır.
- Kamu personelinin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim programlarının oluşturulması ve düzenli olarak yürütülmesi sağlanacak ve her düzeydeki personele yönetim becerisi kazandırmayı amaçlayan eğitim programları geliştirilecektir.
- Hizmet içi eğitim uygulaması, kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran uzaktan eğitim sistemleri kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Kültür ve Sanat

Amaç

- Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, millî kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi ile kültürün kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
- Yurt içi ve yurt dışında taşınmaz vakıf kültür varlıklarımızı korumaya yönelik restorasyon ve onarım faaliyetleri nitelik ve nicelik olarak geliştirilecektir.
- Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.
- Yurt içi ve yurt dışındaki taşınmaz kültür mirasımızın korunmasına yönelik olarak yürütülen tespit ve envanter çalışmalarına devam edilecek ve elde edilen veriler dijital ortama aktarılacaktır
- Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır.
- Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.

Turizm

Amaç

- Değişen tüketici eğilimleri ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesi ile konaklama süresi ve konaklama dışı harcamaların artırılması, her bir destinasyon özelinde ve odaklı anlayış çerçevesinde sektörde dönüşümün gerçekleştirilmesi ve koruma-kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Turizmin tanıtımı ve yatırımların artırılması için özel sektörün finansman temininde ve karar süreçlerinde yer aldığı Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı kurulacaktır.

Gençlik

Amaç

- Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, insani ve millî değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayata ve karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Gençleri okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve



erişilebilir hale getirilecektir.

- Gençlerin sportif, kültürel ve sanatsal aktiviteler ile özellikle fen, teknoloji, mühendislik ve matematik alanlarına yönelmesini özendirerek programlar geliştirilecektir.

- Gençlik merkezlerinin sayısı ihtiyaca göre artırılabacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.

- Ders dışı zamanlarda gençlerin fiziksel, sosyal, sanatsal, sportif, bilişsel ve kültürel gelişimlerini destekleyici faaliyetlerin okullarda sunulmasına yönelik bir model geliştirilecek, bu model içerisinde kurgulanan hizmetler okulların fiziki ve insan kaynağı kapasiteleri ile maddi imkânları geliştirilerek ilgili kurumlar tarafından sunulacaktır.

- Başta Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlamasına yönelik düzenlenen programlar ile faaliyetlerin sayısı ve kalitesi artırılabacaktır.

Spor

Amaç

- Sporun bir yaşam alışkanlığı haline geldiği, talep eden herkesin spor faaliyetlerine eriştiği, uluslararası şampiyonalarda başarı elde eden, prestijli spor organizasyonlarına ev sahipliği yapan ve böylelikle sporun her dalında dünya çapında rekabet edebilen bir seviyeye ulaşmak temel amaçtır.

Politika ve Tedbirler

- Erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek; örgün eğitimde beden eğitimi ve spor derslerinin niteliği artırılacak; mahallinde spor imkânları geliştirilerek her yaştan vatandaşların sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.

- Halkın spora olan ilgisini artıracak proje ve kampanyalar geliştirilecek, spor tesislerine erişim imkânları iyileştirilecektir.

- Coğrafi konum, iklim ve demografik yapıyı dikkate alan ulusal düzeyde spor tesislerinin yapımı ve etkin kullanılması sağlanacaktır.

Orta Vadeli Program (2018-2020)

Kamu Mali Sisteminin Kurumsal Yapısının Güçlendirilmesi

- Kalkınma Planı başta olmak üzere üst politika belgeleri ile stratejik plan ve performans programı hazırlama süreçleri arasındaki uyum artırılacaktır.

- Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak program bazlı performans bütçelemeye ilişkin çalışmalar sonuçlandırılacaktır.

- Bütünleşik kamu mali yönetim bilişim sistemine ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.

Orta Vadeli Mali Plan (2018-2020)

Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar

- Kamu idarelerinin kamu iç kontrol standartlarına uyum kapasitesi artırılacak, kamuda risk yönetimi uygulamaları yaygınlaştırılacak, risk yönetimine ilişkin bir rehber ve tüm kamu idarelerinin kullanımına yönelik bir risk yönetimi yazılımı geliştirilecektir.

- İç denetim sisteminin idarelerde daha etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla insan kaynakları altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilecektir.

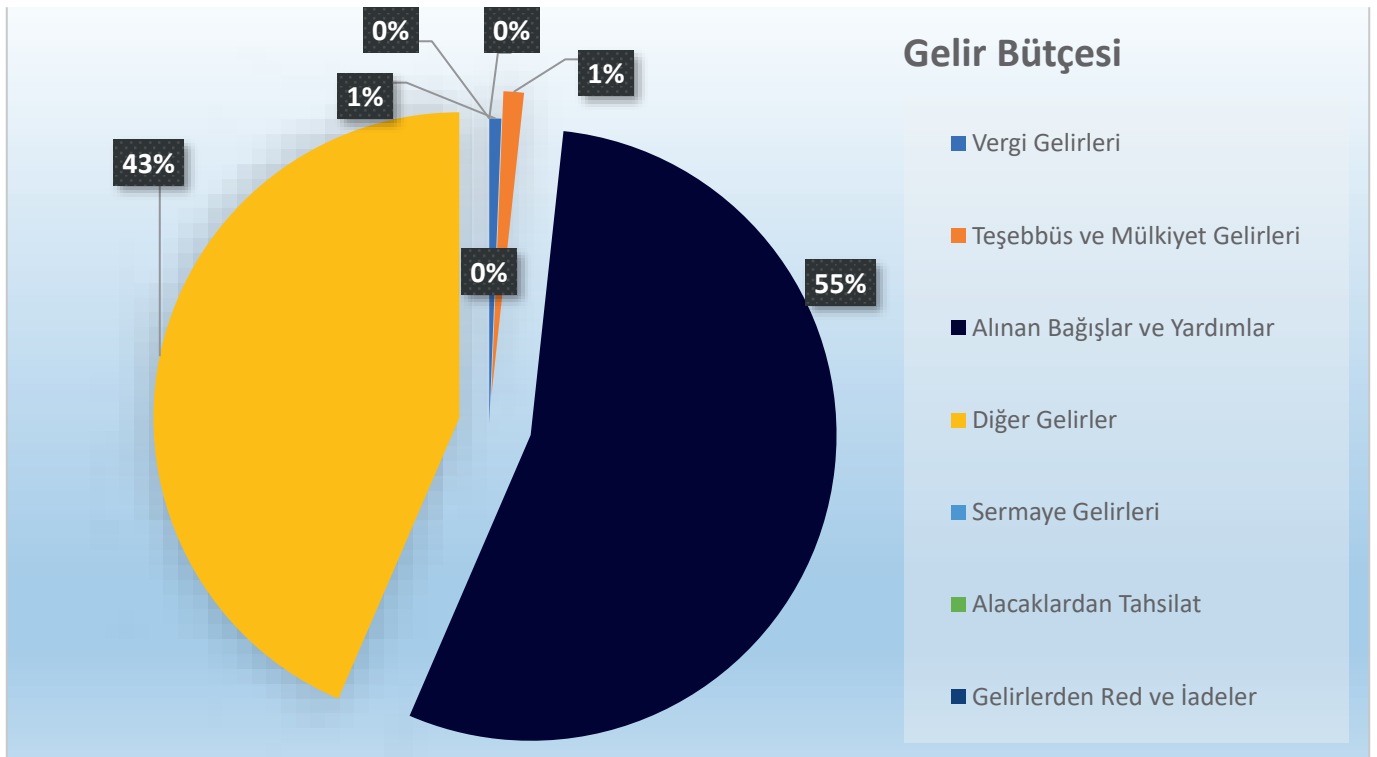
- Kamu idarelerinin Kamu İç Denetim Standartlarına uyum düzeylerinin artırılması sağlanacaktır. Kamu idarelerinde iç denetim faaliyetlerinin dış değerlendirmesi faaliyetlerine devam edilecektir.

- Mali yönetim sistemimizin temel fonksiyonları olan; makroekonomik tahmin ve planlama, mali planlama, bütçe hazırlık, bütçe işlemleri ve bütçe uygulama, nakit yönetimi, borç yönetimi, gelir yönetimi, kamu personel yönetimi, varlık yönetimi, muhasebe ve mali raporlama, izleme ve değerlendirme ile denetim süreçleri, birlikte çalışabilirlik prensipleri çerçevesinde bütünleşik bir yapıya kavuşturulacaktır. Böylece, harcama süreçlerindeki kontrol düzeyi artırılacak, mali işlemlere ilişkin süreçler daha hızlı yerine getirilecek ve karar alma süreçlerinde istatistiksel analiz yöntemleri daha yaygın kullanılacaktır. Elektronik belge kullanımının artmasına bağlı olarak kaynak kullanımında etkinlik sağlanarak maliyetler düşürülecektir..

1. 2020 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	Tahmini	Gerçekleşen
01	Vergi Gelirleri	2.600.000,00	2.031.001,74
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.479.958,00	3.474.220,68
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	22,00	176.052.532,59
05	Diğer Gelirler	195.920.012,00	139.913.957,99
06	Sermaye Gelirleri	7,00	0,00
08	Alacaklardan Tahsilat	1,00	0,00
Toplam		205.000.000,00	321.471.713,00
810	Gelirlerden Red ve İadeler		227,36
Net Bütçe Geliri		205.000.000,00	321.471.485,36

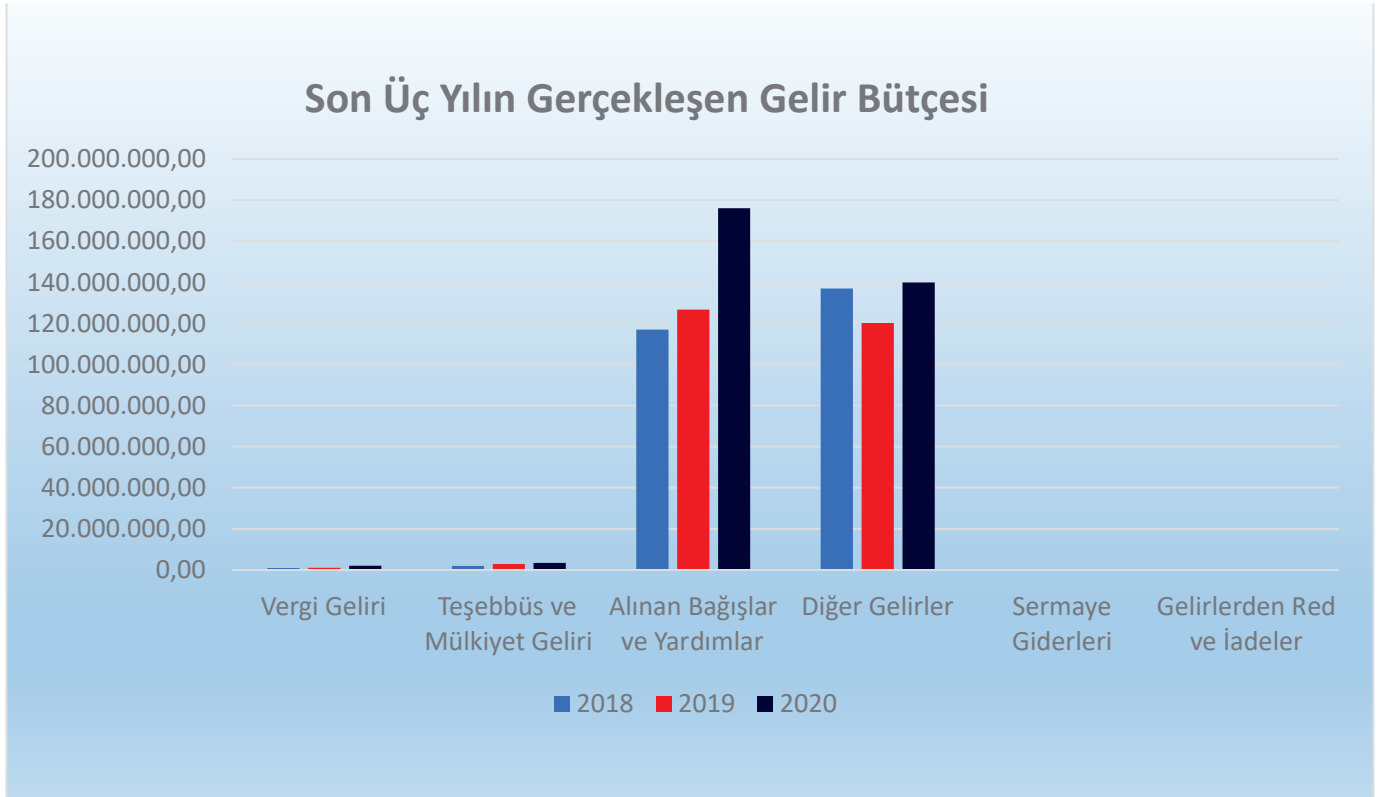
2020 yılı Gelir Bütçesi 205.000.000,00.-TL. olarak tahmin edilmiş, yıl içerisinde bakanlıklardan gelen yatırım ödenekleri bu tahmine dahil edilmemiştir. 2020 yılı sonu itibarıyla gerçekleşen gelir miktarı 321.471.713,00.-TL. olmuştur. bu gelirin 145.419.180,41.-TL' si öz gelir, 176.052.532,59.-TL' si devlet yardımlarıdır. Toplam gelirin %55' i öz gelir ve %45'i ise devlet yardımıdır.



2. SON ÜÇ YIL İTİBARIYLA GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ

KOD	GELİR	2018	2019	2020
01	Vergi Geliri	970.042,72	1.097.526,30	2.031.001,74
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	1.991.318,39	2.855.511,40	3.474.220,68
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	116.950.370,41	126.671.224,12	176.052.532,59
05	Diğer Gelirler	136.934.873,63	120.211.348,95	139.913.957,99
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
	Toplam	256.846.605,15	250.835.610,77	321.471.713,00
810	Gelirlerden Red ve İadeler	-	-	227,36
	Net Bütçe Geliri	256.846.605,15	250.835.610,77	321.471.485,64

2020 yılının gerçekleşen gelir toplamı; 2019 yılı gelirine göre artış oranı yaklaşık %28,16 olarak gerçekleşmiştir.



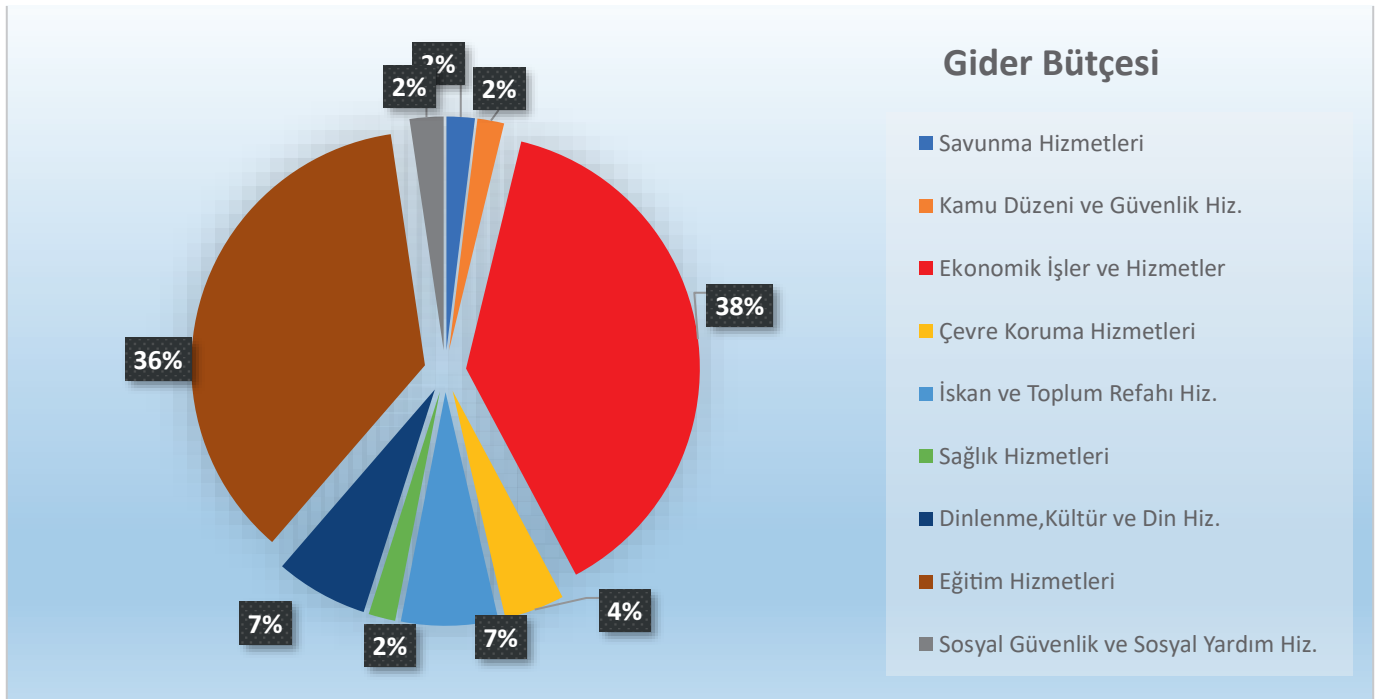


Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

3. 2020 YILI TAHMİNİ VE GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ

a) Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ	GERÇEKLEŞEN GİDER BÜTÇESİ
01	Genel Kamu Hizmetleri	88.771.308,00	127.086.993,81
02	Savunma Hizmetleri	1.503.686,00	2.844.241,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hiz.	500.000,00	2.699.276,54
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	57.445.006,00	56.055.383,57
05	Çevre Koruma Hizmetleri	8.150.000,00	6.068.892,40
06	İskan ve Toplum Refahı Hiz.	12.500.000,00	9.787.862,57
07	Sağlık Hizmetleri	0,00	2.713.208,39
08	Dinlenme,Kültür ve Din Hiz.	7.130.000,00	9.360.262,84
09	Eğitim Hizmetleri	28.000.000,00	53.003.569,12
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hiz.	1.000.000,00	3.414.654,31
TOPLAM		205.000.000,00	273.034.344,55

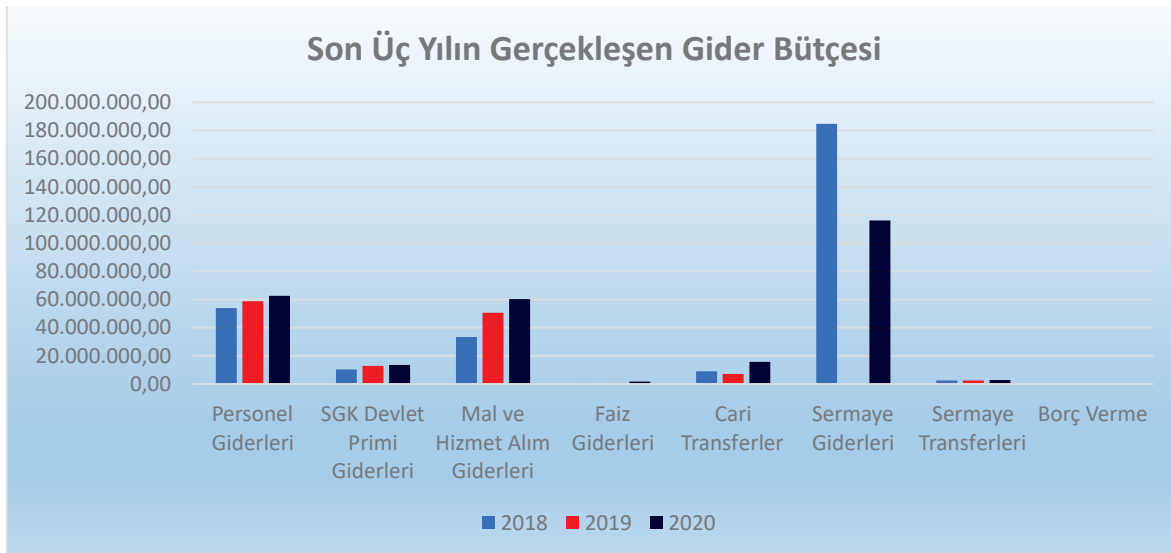


b) Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

KOD	GİDER	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
01	Personel Giderleri	20.250.000,00	62.695.750,03
02	SGK Devlet Primi	2.550.000,00	13.571.279,42
03	Mal ve Hizmet Alımı Hizmetleri	61.485.373,00	60.315.327,64
04	Faiz Giderleri	1.800.000,00	1.748.799,59
05	Cari Transferleri	17.563.011,00	15.719.247,59
06	Sermaye Giderleri	86.053.690,00	116.186.016,28
07	Sermaye Transferleri	2.797.925,00	2.797.924,00
08	Borç Verme	-	-
09	Yedek Ödenek	12.500.001,00	-
TOPLAM		205.000.000,00	273.034.344,55

c) Son Üç Yıl İtibariyle Gerçekleşen Gider Bütçesi

KOD	GİDER	2018	2019	2020
01	Personel Giderleri	53.970.507,09	58.824.485,93	62.695.750,03
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.339.191,40	12.835.536,00	13.571.279,42
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.368.292,66	50.560.954,87	60.315.327,64
04	Faiz Giderleri	182.649,15	238.247,80	1.748.799,59
05	Cari Transferler	9.017.686,47	7.199.929,02	15.719.247,59
06	Sermaye Giderleri	184.797.205,25	161.803.675,50	116.186.016,28
07	Sermaye Transferleri	2.534.975,50	2.521.787,00	2.797.924,00
08	Borç Verme	-	-	-
TOPLAM		294.210.507,52	293.984.616,12	273.034.344,55





B. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

İl Özel İdaremizin 2020 yılı tahmini gider bütçesi 205.000.000,00.-TL. olup, Bakanlıklar yatırım ödeneklerinin İl Özel İdaresine aktarılması suretiyle devlet yardımları ile birlikte giderlerimizin ekonomik sınıflandırılması tablosuna göre;

2020 Mali Yılı Sonu itibariyle;

01	Personel Giderleri	62.695.750,03	TL
02	S.G.K. Devlet Primi Giderleri	13.571.279,42	TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.315.327,64	TL
04	Faiz Giderleri	1.748.799,59	TL
05	Cari Transferler	15.719.247,59	TL
06	Sermaye Giderleri	116.186.016,28	TL
07	Sermaye Transferleri	2.797.924,00	TL
08	Borç Verme	-	TL
TOPLAM		273.034.344,55	TL

olmak üzere gider kaydedilmiştir. Bu giderin 160.316.874,12.-TL' si Öz Gelirlerden, 112.717.470,43.-TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmış olup, toplam giderler içerisindeki Özel İdare giderlerinin oranı % 59' a tekabül etmektedir.

Personel Giderleri;

2020 Mali yılında Personel Gideri olarak 62.695.750,03.-TL. gider gerçekleşmiştir. Bu giderin 18.942.731,47.-TL Öz Gelirlerden, 43.753.018,56.-TL.' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmıştır.

S.G.K. Devlet Primi Gideri;

2020 Mali Yılı S.G.K. Devlet Primi Giderleri 13.571.279,42.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 2.964.646,43.-TL' si Öz Gelirlerden 10.606.632,99.TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

2020 Mali Yılı Mal ve Hizmet Alımı Giderleri 60.315.327,64.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 56.642.058,02.-TL' si Öz Gelirlerden, 3.673.269,62.-TL' si Devlet Yardımlarından gerçekleşmiştir.



Mal ve Hizmet Alımı Giderleri aşağıda gösterilmiştir.

Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	24.055.935,82
Yolluklar	360.954,35
Görev Giderleri	3.747.287,01
Hizmet Alımları	20.128.511,68
Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.299.470,02
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	5.264.818,21
Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Gideri	4.007.382,87
Tedavi ve Cenaze Gideri	450.967,68
TOPLAM	60.315.327,64

Faiz Giderleri;

2020 Mali Yılı Faiz Giderleri 1.748.799,59.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Cari Transferler;

2020 Mali Yılı Cari Transferleri 15.719.247,59.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 14.719.247,59.-TL'si Öz Gelirlerden, 1.000.000,00.-TL' si ise Devlet Yardımlarından karşılanmıştır.

Cari transferler aşağıda tablo halinde gösterilmiştir.

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KOD	EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TUTAR
01.6	05	05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	148.000,00
01.6	05	05.2.5.03	Köylere	2.257.700,00
01.6	05	05.2.5.04	Mahalli İdare Birliklerine	2.083.652,00
01.6	05	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kur, Kuruluş	6.793.026,39
01.6	05	05.3.1.05	Memurların Öğle Yemeğine Yrd.	350.000,00
01.3	05	05.4.7.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	116.000,00
01.6	08	05.4.7.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	1.000.000,00
05.8	05	05.4.7.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	387.138,22
01.3	05	05.4.9.01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	19.385,04
01.6	05	05.8.9.51	İller Bankasına Verilen Paylar	2.564.345,94
			TOPLAM	15.719.247,59



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Sermaye Giderleri;

2020 Mali Yılı Sermaye Giderleri 116.186.016,28.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin 62.501.467,02.-TL'si Öz Gelirlerden, 53.684.549,26.-TL' si ise Bakanlık Yardımlarından karşılanmıştır.

Mamul Mal Alımları	11.778.375,10
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	3.279.020,70
Gayri Maddi Hak Alımları	78.204,50
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	66.132,32
Gayri Menkul Sermaye Üretim Gideri	89.873.399,07
Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	998.663,04
Gayri Menkul Büyük Onarım Gideri	10.112.221,55
TOPLAM	116.186.016,28

Sermaye Transferleri;

2020 Mali Yılı Sermaye Transferleri 2.797.924,00.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu giderin tamamı Öz Gelirlerden karşılanmıştır.

Yurtiçi Sermaye Transferi	2.797.924,00
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	1.398.962,00
Kalkınma Ajanslarına	1.398.962,00
Yurtdışı Sermaye Transferi	-

Borç Verme;

-



Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler



31.12.2020 TARİHİ İTİBARI İLE ÖDENEK VE GİDER DURUM CETVELİ

İL ÖZEL İDARESİ BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ	Geçen Yılın Devreden	Bütçe ile Verilen	Ek Ödenen Üstü Verilen Ödenek	Aktarma ile Eklenen	Aktarma ile Düşülen	Net Bütçe Ödeneği Toplam	Bütçe Gideri Toplam	İhtal Edilen	Kalan
Yazı İşleri Md.		70.000,00				70.000,00	53.176,50	16.823,50	
Kültür ve Sosyal İşl.Md.	508.254,81	2.950.000,00	1.000.000,00	650.000,00		5.108.254,81	4.478.263,72	618.098,14	11.892,95
Mali Hizmetler Md.	25.985,74	26.412.925,00		219.210,07	12.066.964,35	14.591.156,46	12.240.591,00	2.350.565,46	
Destek Hizmetler Md.	2.887.320,00	12.900.000,00	6.490.500,00	790.089,78	8.306.312,00	14.761.597,78	10.338.726,72	3.981.835,66	441.035,40
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	1.365.697,25	36.548.000,00	33.560.594,72	1.995.985,74	970.000,00	72.500.277,71	70.049.342,19	1.508.048,40	942.887,12
Yapı Kontrol Md.	940.835,62	24.280.000,00	1.740.000,00	22.740.521,44	22.445.750,31	27.255.606,75	4.386.468,89	1.035.343,17	21.833.794,69
Encümen Md.		2.600.000,00				2.600.000,00	2.528.566,25	71.433,75	
Yol Ulaşım Hizmetler Md.	197.682,01	29.800.000,00	4.500.000,00		4.389.460,99	30.108.221,02	19.870.381,82	7.026.204,16	3.211.635,04
Tarım ve Kentsel İyileştirme Md.		8.750.000,00		2.976.402,81	200.000,00	11.526.402,81	10.533.829,71	992.573,10	
Plan Proje Yatırım Ve İns. Md.		2.100.001,00			2.082.915,00	17.086,00	17.086,00		
Emlak ve İstimlak Md.		510.000,00		1.849.556,00		1.849.556,00	111.365,03	1.738.190,97	
Hukuk Bürosu						510.000,00	312.521,65	197.478,35	
İmar ve Kentsel İyileştirme Md.				233.359,00		233.359,00		233.359,00	
Bilgi İşlem Müdürlüğü		8.020.000,00		1.173.000,00		9.193.000,00	6.590.583,46	2.602.416,54	
İşletme Md.				4.139.460,99		4.139.460,99	4.134.372,85	5.088,14	
Çevre Koruma ve Kontrol Md.			914.667,40	20.492.766,93	1.004.216,62	20.403.217,71	14.523.085,10	5.880.132,61	
İlçe Özel İdareleri	677.432,52	1.530.382,00	20.348.950,92	4.141.720,45	126.013,95	26.572.471,94	25.572.232,25	382.181,60	618.058,09
TOPLAM	6.603.207,95	156.471.308,00	68.554.713,04	61.402.073,21	51.591.633,22	241.439.668,98	185.740.593,14	28.639.772,55	27.059.303,29
DIŞ PAYDAŞ KURUMLAR									
İl Afet ve Acil Durum Md.	2.662.512,44	1.503.686,00	15.135.892,26	15.235.892,26	15.235.892,26	19.302.091,70	2.844.241,00	1.321.958,44	15.155.892,26
İl Emniyet Md.	1.755.401,20	250.000,00	960.788,00	128.321,00	128.321,00	2.966.189,20	2.139.953,83	10.075,98	816.159,39
İl Jandarma Kom.	201.951,32	250.000,00	327.000,00	255.000,00	175.000,00	858.951,32	559.372,71	10.172,66	289.505,95
Gıda Tarım İl Md.	497.000,00	8.945.005,00	3.115.548,00	6.932.927,99	3.372.840,04	16.117.640,95	13.817.481,48	53.159,47	2.247.000,00
G.O.P. Üniversitesi Rek.		650.001,00		170.000,00	170.000,00	650.001,00	313.806,12	336.194,88	
Orta Karadeniz Geçit Kuşağı	2.360.000,00	800.000,00		2.504.000,00	2.360.000,00	3.304.000,00	944.000,00		2.360.000,00
Çevre ve Şehircilik İl Md.									
İl Sağlık Md.	8.172.979,00		510.402,37	379.053,30	29.053,30	9.033.381,37	2.713.208,39	161,34	6.320.011,64
Gencilik Hiz. ve Spor İl Md.	977.502,22	4.160.000,00	1.797.176,37	2.211.358,69	1.673.164,34	7.472.872,94	5.955.340,71	540.552,48	976.979,75
İl Kültür ve Turizm Md.	1.385.437,48	2.670.000,00	6.928.346,25	6.893.185,57	6.893.185,57	10.983.783,73	3.177.422,13	923.384,69	6.882.976,91
Diyanet Din Hizmetleri		300.000,00		100.000,00	100.000,00	300.000,00	227.500,00	72.500,00	
İl Millî Eğitim Md.	15.654.095,69	28.000.000,00	75.611.898,92	52.842.849,17	67.325.571,46	104.783.272,32	51.186.820,73	2.045.255,53	51.551.196,06
Aile ve Sosyal Politikalar İl Md.	2.812.279,50	1.000.000,00	2.768.035,61	3.297.368,56	3.297.368,56	6.590.315,11	3.414.654,31	74.196,80	3.091.464,00
TOPLAM	36.479.159,85	48.528.692,00	107.155.087,78	90.949.956,54	100.760.396,53	182.352.499,64	87.293.751,41	5.387.562,27	89.671.185,96
GENEL TOPLAM	43.082.367,80	205.000.000,00	175.709.800,82	152.352.029,75	152.352.029,75	423.792.168,62	273.034.344,55	34.027.334,82	116.730.489,25



PERFORMANS BİLGİLERİ

Faaliyet ve proje bilgileri, müdürlüklerin ve birimlerin kendi faaliyet raporları içerisinde değerlendirilmiştir.

FAALİYET RAPORU

► 2020

MÜDÜRLÜKLERE AİT FAALİYET RAPORLARI



RSK a



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

I – GENEL BİLGİLER

A - Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36. Maddesi norm kadro ilke ve esaslarına göre oluşturulan Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda sayılı kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikler hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

B - Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

1) Fiziksel Yapı:

• Bina Durumu:

Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresi hizmet binası olarak kullanılan 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 3. Katında hizmet vermektedir. Birimimizde 1 (bir) müdür odası ve 8 (sekiz) adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemimiz bir adet birimimiz katında, iki adet bodrum katındaki genel arşiv bölümünde olmak üzere 3 bölüm halinde bulunmaktadır. Elektronik arşiv sistemine geçilmemiştir.

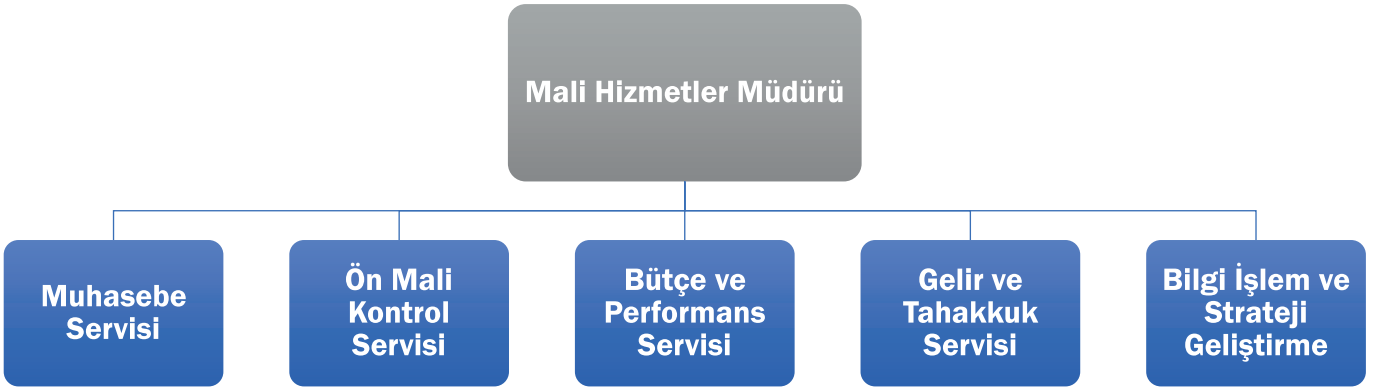
Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. İl Özel İdaremizin Elektronik arşivleme sistemine geçilmesi ve arşiv memurluğu oluşturulması gerekmektedir.

• Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetlerinin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet (2009) model Renault Megan marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır. Personellerimizin hizmet üretimlerinde kullandıkları bilgisayar ve diğer ekipmanları mevcuttur.

2) Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüzde gerek bilişim gerekse elektronik ekipmanlarımız görevlerimizin yerine getirilmesi için yeterli durumdadır. Kurum olarak kullanılan e-içişleri modülü tüm birimlerde olduğu gibi birimimizde de etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda İl Özel İdare birimlerimiz tarafından İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğümüzce temin edilen bütçe, muhasebe, harcama, taşınır-taşınmaz, gelir ve evrak vb. modülleri tam olarak kullanılmaktadır. Taşınmaz kayıt modülleri ise ilgili müdürlükçe kayıtlar güncellenmediği için taşınmazlarımızın muhasebeleştirilmesi tam olarak yapılamamıştır. Emlak İstimlak Müdürlüğümüzce çalışmalar devam etmektedir.

Mali Hizmetler birimi olarak yasal görevlerimizin yanı sıra tüm birimlerimize ve paydaş bakanlık il müdürlüklerine bilişim sistemi ve teknoloji kaynaklarının kullanımı noktasında ve diğer mali mevzuat konusunda bilgilendirme, eğitim hizmetlerimizde devam etmektedir.

4) İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün halen 1 adet Mali Hizmetler Uzmanı 1 Adet Mali Hizmetler Uzman personeli ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gürsel YILDIZ	657 DMK	G.İ.H.	Müdür
2	Mahmut AKTEPE	"	"	Gelir Müdürü(Mülga)
3	Hasan TÜRKOĞLU	"	"	Mali Hiz.Uzmanı
4	Ahmet YAVUZ	"	"	Şef
5	Fatih KARADAĞ	"	"	Şef
6	Serkan BİLGİ	"	"	V.H.K.İ.
7	Levent MİRZAĞLU	"	"	V.H.K.İ.
8	Ahmet ALTINÖZ	"	"	Memur
9	İbrahim ÇELİK	"	T.H.	Tekniker
10	Ayşe DEMİRYILMAZ	"	"	Teknisyen
11	İbrahim ALTUNSOY	4857. İşçi	İşçi	Bilgi İşlem
12	Güner YEDİK	"	"	Büro Görevlisi
13	Arzu ARSLAN	"	"	Büro Görevlisi
14	Necibe SARGIN	"	"	Büro Görevlisi
15	Rahime DEMİRCİ	"	"	Büro Görevlisi
16	Oğuz ERDEM	"	"	Büro Görevlisi
17	Murat EKİCİ	"	Şirket Pers.	Şoför

II – FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzce 2020 yılında 9301 adet muhasebe kaydı oluşturulmuştur. 11 birim müdürlüğü 11 İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve Bakanlıkların İl Müdürlüklerinin İl Özel İdare bütçesinden gerçekleşen 273.034.344,55.-TL. gider bütçesi kontrolleri yapılarak kayıt altına alınmış ve ödemeleri yapılmıştır.

2020 yılında 321.471.485,64.-TL. olarak gerçekleşen gelirimiz oluşmuştur.

Birimimizde 2022 adet evrak elektronik ortamda teslim alınmış,524 adet evrak gönderilmiştir.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 36.maddesi gereği oluşturulması öngörülen Yazı İşleri Müdürlüğü 2007 yılında kurulmuştur. Müdürlüğün yetki, görev ve sorumluluklarını aşağıdaki özetlenebilir. Buna göre: İl Özel İdarelerine İdare birimlerine gelen evraklar ile şahıs ve personellerden, posta ve kargodan İdaremize gelen resmi yazı, fatura, tebliğ gibi her türlü evrakın Gelen Evrakça teslim alınması, kurum kaşesi ile tarih kaşesi basılarak, yazının içeriğine göre havaleye gönderilmesi, havaleden gelen evrakların türüne göre Birim Müdürlüklerine veya ilgililere teslim edilmek üzere giden evrak birimine gönderilmesi.

- Doküman yönetim sisteminin oluşturulması evrak dolaşımının sayısal ortama aktarılması.
- Giden Evrak Birimine Gelen Evrak Biriminden havale ve kayıt edilen evrakları Birim Müdürlüklerine veya ilgililere dağıtımı.
- İl içi Kurum ve Kuruluşlara yazılan yazıları dağıtımını yapılması.
- İl içi ve İl dışına posta ile gidecek evrakların posta işlemlerinin yapılması.
- Arşiv mevzuatı gereği "Arşiv Yönetmeliği"nin ve "Dosya Tasnif ve Saklama Planları"nın hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanmasının sağlanması.
- Belirli bir süre saklanması gereken arşivlik malzeme için "Birim Arşivi" kurulması Birim ve kurum arşivlerinin elektronik ortamda değerlendirilmesi ve bu amaçla projeler üretilmesi.
- Kurum Arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturulması ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerinin yürütülmesi.
- Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan malzemelerin mevzuata göre tasnif edilmesi.
- Birim arşivi ve kurum arşivi bünyesindeki arşivlerin ve arşiv malzemelerinin her türlü zarar ve zararlılardan korunması.
- Tokat İl Özel İdare bünyesinde kullanılan evraklar, formlar ve dosyalama teknikleri konusunda standardizasyon çalışmaları yapılması.
- Dosya tasnif ve saklama planlarını yılda bir kez gözden geçirerek güncelleme işleminin gerçekleştirilmesi.
- Muhtar Bilgi Sistemi konusunda yapılan başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Cimer (Cumhurbaşkanlığı İletişim merkezi) yoluyla gelen başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Açık Kapı Projesi yoluyla gelen başvuruları, kanunda belirtilen sınırlar dahilinde, süresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıkların sağlanması.
- Diğer Müdürlüklerin görev alanına girmeyen iş ve işlemlerde Vali, Genel Sekreterin ve Genel Sekreter Yardımcılarının vereceği iş ve işlemleri yürütmek.
- Mevzuatın, amirlerin ve verdiği benzer nitelikteki diğer işlerin yerine getirilmesi.



Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı :

Bina Durumu :

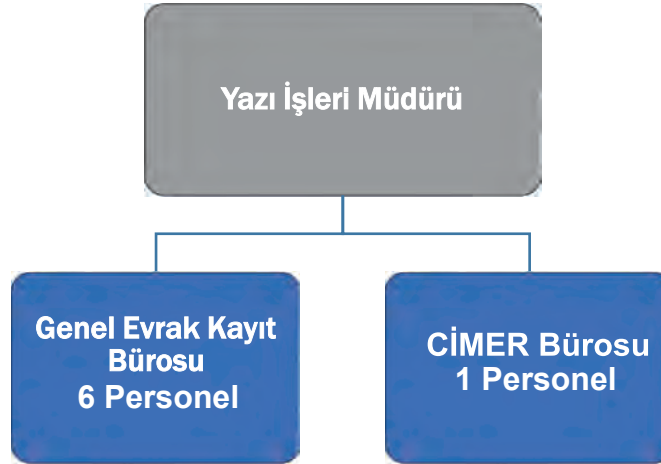
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinin İl Özel İdaresinin 2. Katında yer almaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Yazı İşleri Müdürlüğü, Genel Evrak Kayıt Servisi, CİMER Bürosu bulunmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüze bağlı Genel Evrak Kayıt Bürosunun iş ve işlemleri için bir araç tahsisi yapılmış olup, bir problem bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gereği kadar elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması ile daha da kullanılır hale gelmiştir. İdaremizin gelen ve giden tüm evrakları bu sistemle kayıt altına alınmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüzün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelgede belirtilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmamaktadır.



S.No	Adı Soyadı	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Haluk POLATLIGİL	Memur	GİH	Yazı İşleri Müdürü
2	Ayhan ÇETİN	Memur	TH	Tekniker
3	Bahattin UÇAR	Memur	GİH	V.H.K.İ.
4	Murat SARI	Memur	GİH	Teknisyen Yardımcısı
5	Ahmet ÖNER	İşçi	İH	İşçi
6	Tarık TÜRKÖZ	İşçi	İH	İşçi
7	Muhammet İkbâl GÜLENC	İşçi	İH	İşçi
8	Sinan ALTUN	İşçi	İH	İşçi
9	Ahmet KARACA	İşçi	İH	İşçi
10	Kemal AYBAKAN	İşçi	İH	İşçi

FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Kuruma gelen ve kurumdan çıkan evrakların tümünün e-içişleri üzerinden gerçekleşmesini sağlamak. Kurum içerisindeki tüm yazışmalar ile kurum dışına çıkan yazılar e-içişleri üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca e-içişleri üzerinden modüller kullanılarak kurum içi faaliyetlerin kayıtları tutulmakta ve modüller vasıtasıyla işlemler gerçekleştirilmektedir.

Muhtar Bilgi Sistemi ve 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının kullanılmasına dair kanunlar gereği yapılan müracaatlara yasal süreler içerisinde cevaplanmasını sağlamak. Kanunlar gereği vatandaşların Cimer(Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi) ile gerekse dilekçe ile yaptıkları başvuruları ayrıca Açık Kapı projesi sistemi üzerinden gelen müracaatlar konularına göre ilgili Birim Müdürlüklerine göndererek gelen cevaplara göre yasal süreler içerisinde geri dönüşler yapılmaktadır.

Evrak Trafiği

01/01/2020 ile 31/12/2020 tarihleri arasında idaremiz bünyesinde 18566 adet gelen ve 13044 adette giden evrak trafiği olmuştur.

CİMER iş ve işlemleri

01/01/2020 ile 31/12/2020 tarihleri arasında idaremize CİMER vasıtasıyla ulaştırılan; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi gereğince 227 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

MUHTAR Bilgi Sistemi iş ve işlemleri

01/01/2020 ile 31/12/2020 tarihleri arasında idaremize MUHTAR Bilgi Sistemi vasıtasıyla ulaştırılan başvuru olmamıştır.

AÇIK KAPI PROJESİ Sistemi iş ve işlemleri

01/01/2020 ile 31/12/2020 tarihleri arasında idaremize AÇIK KAPI PROJESİ Sistemi vasıtasıyla ulaştırılan 28 adet başvuruya mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.



İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Genel Meclisimizin 05.01.2020 Tarih ve 30 sayılı kararlarıyla Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün kapatılması oluşturulan Müdürlüğümüzün misyonu; İdareimizce oluşturulan yatırım programı ve bütçeyi yasalar çerçevesinde en etkin ve verimli biçimde kullanarak hedef kitlemizin fiziki yaşamsal alanlarındaki standardını yükselterek modern, çağdaş ve yaşanılabilir seviyeye ulaştırmak,

Çalışmalarımızda vatandaşın uygulamaya katılmasını sağlayarak hizmetlerden yararlanmasını ve memnuniyetini sürekli kılmak, hizmet kalitesini artırarak taleplerin en kısa sürede olumlu olarak sonuçlanmasını sağlayıp, vatandaş memnuniyetini en üst düzeye yükseltmektir.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü'nün görev alanı Belediye Mücavir alanı dışında kalan 613 köyden oluşmakta olup;

5302 sayılı Özel İdare Kanunu,

3194 sayılı İmar Kanunu,

5403 ve 6537 sayılı Toprak Koruma Kanunu

2872 sayılı Çevre Kanunu

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu,

2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunu,

10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikler v.b Kanunlar ve bu kanunlara tabi yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Belirlenen misyon doğrultusunda, müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde tanımlanabilir:

Madencilğe Dayalı Tesisler (Kırma Eleme Tesisi, Beton Santralleri, RES, HES, GES vb.) İşyerleri için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları düzenlemek,

Gayrisihhi Müesseseler (Akaryakıt ve LPG İstasyonları, üretim yapılan işyerleri vb.) ve Sıhhi Müesseseler (Market, Bakkal, Kahvehane, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri vb.) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek,

İşyerleri ile ilgili denetim ve diğer izinleri takip etmek,

Köy yerleşik ve gelişme alanlarının tespiti ve köy yerleşme planlarının işlemlerini,

İmar Planı ve İmar Plan Tadilat Hizmetlerini,

İfraz, Tevhid, Cins Değişikliği, Hisseli Satış, Halihazır Harita İşlemlerini,

Yapı izni, yapı, ruhsat verilmesi, denetim hizmetleri ve kaçak inşaat-riskli-metruk yapı işlemlerini,

TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine İlişkin numarataj hizmetlerini,

Yatırım Projelerinin Başvurularını Değerlendirerek Sonuçlandırma işlemlerini,

KUDEB (Koruma Uygulama Ve Denetim Bürosu) Hizmetlerini,

İl Çevre Düzeni Planı işlemlerini yürütmektir.



Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı - Bina Durumu

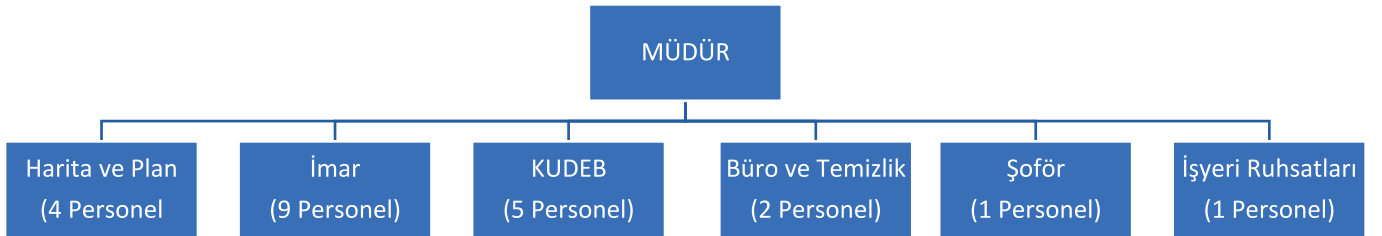
Müdürlüğümüz, Tokat Şehirler arası otobüs terminalinin yanında bulunan mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünün ana binasının 1. ve 2. katlarında görev yapmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze 3 adet binek 1 adet arazi aracı tahsis edilmiştir. Müdürlüğümüz görev alanları köyler olduğundan binek araçlar yeterli gelmemektedir.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi GPS sistemli ekipman eksikliğine rağmen yeterli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 8 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulmakta olup, CBS sistemine intibak için çalışmalar yapılması ve Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.



İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Necdet COŞ	Memur	Teknik Hizmetler	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü
2	Bahattin POLAT	Memur	Genel İdari Hiz.	Müdür
3	Saadet AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Mühendisi
4	Berrin YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Ziraat Mühendisi
5	Gülner ATAĞLI	Memur	Teknik Hizmetler	Şehir Plancısı
6	Emel ZEREN	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Mühendisi
7	Bedriye Burcu IŞIDAN	Memur	Teknik Hizmetler	Arkeolog
8	Özlem DEMİRKAN	Memur	Teknik Hizmetler	Sanat Tarihçisi
9	Hüseyin ŞENARSLAN	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
10	Haluk BAL	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
11	Nisanur Yıldırım KISA	Söz. Memur	Teknik Hizmetler	Mimar
12	Dilek YÜZER	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
13	Özcan ÖZBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
14	İlknur ÇAKMAKÇI	Memur	Teknik Hizmetler	Harita Teknikeri
15	Mustafa AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	İnşaat Teknikeri
16	Fikret BENLİ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
17	Samed GÜR	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
18	Ayda AYDIN	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
19	Mehmet KAHRAMAN	Memur	Genel İdari Hiz.	Memur
20	Dursun KARASU	Memur	Genel İdari Hiz.	VHKİ
21	Nursel FALAY	İşçi	İşçi	Büro Görevlisi
22	Hüseyin KANDİŞ	İşçi	İşçi	Tabancacı
23	Şaban YILDIZDAL	İşçi	G. işçi	Şoför



FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Köy Yerleşik Alan Çalışmaları

Müdürlüğümüz tarafından yapılan Köy Yerleşik Alan tespiti çalışmaları, Köylerde yapılaşmanın belirlenen alanın dışında yapılmaması, yapı izinleri konusunda muhtarlık ile İl Özel İdaresinin yetki sınırlarının belirlenmesi amacıyla yapılmakta olup, İl genelinde 613 adet köy bulunmaktadır.

		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	TOPLAM
Köy Yerleşik Alan Tespiti Yapılmış Köy Sayısı		425	473	491	505	553	553	553	553
İmar Planı Olan Köy Sayısı		42	39	36	36	36	36	36	36
HEM KYA HEM İMAR PLANI OLAN KÖYLER	KYA	6	8	9	9	11	11	11	11
	İMAR	0	2	3	3	3	3	3	3
Belediye Mücavir Alanda Kalan Köy Sayısı		6	6	6	6	6	6	6	6
Kya yapılmayan köy sayısı		140	88	68	54	4	4	4	4
TOPLAM KÖY SAYISI		619	616	613	613	613	613	613	613

İmar Planları

Onaylanan İmar Planları	5
Onaylanan İmar Planı Değişikliği	2
İşlemi devam eden İmar planları	28
Verilen Kurum Görüşü	43
İşlemi Devam Eden Köy Gelişme/Yerleşme Planı	3
TOPLAM	81

Harita İşlemleri

İfraz, Tevhid, İrtifak Hakkı Cins Değişikliği, İhdas işlemleri İmar Kanununa ve İl Özel İdaresi Kanununun ilgili madde ve yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. İlgilisince hazırlattırılan proje dosyaları Kuruma sunulması ile işlemler devam etmektedir.



İŞİN ADI	MERKEZ	ALMUS	ARTOVA	ERBAA	NIKSAR	PAZAR	REŞADİYE	SULUSARAY	TURHAL	YEŞİLYURT	ZİLE	TOPLAM
İFRAZ	19	8	3	5	7	1	3	3	9		26	84
TEVHİD	4	2	2	6	5	1	1				6	27
CİNS DEĞİŞİKLİĞİ	2					11	1		3		5	22
İRTİFAK HAKKI	5								4			9
İHDAS	1								1			2
YOLA TERK	1			3	3	1	3		2	2	4	19
HİSSELİ SATIŞ	21		3	3	10	2	4	2	2	1	10	58
İMAR ÇAPI	4			3	7	4	8		3	3	5	37
HALİHAZIR HARİTA ONAYI		4										4
KAÇAK YAPI TESPİTİ	6	72	4	10	18		20		12		20	162
HARİTA KURUM GÖRÜŞLERİ	113	8	17	12	5	8	12	1	11	9	2	198
OTOPARKA TERK						1						1

Yapı Ruhsatları ve İzin İşlemleri

Yapı İzin Çalışmaları;

İlimiz görev alanımızda kalan yerlerde yapı anlamı taşıyan her türlü yapı proje onayları, bu yapıların ruhsatlandırılması, izinsiz inşaatlara İdari Para Cezasının uygulanması, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine ilişkin numarataj hizmetlerinin (Adres Kayıt Bilgilerinin) yürütülmesi ve elektrik aboneliği için gerekli yazışmaları içermektedir.



2020 Yılında Gerçekleştirilen Proje Onayları

İLÇE	YAPI İZİNLERİ	YAPI KULLANMA İZİN	YAPI RUHSATI	Genel Toplam
MERKEZ	67	4	16	87
ALMUS	41		1	42
ARTOVA	16			16
BAŞÇIFLIK	5			5
ERBAA	49	4	6	59
NİKSAR	90	2	10	102
PAZAR	5	4	5	14
REŞADİYE	49	3	7	59
SULUSARAY	7	1	2	10
TURHAL	42	6	5	53
YEŞİLYURT	15	2		17
ZİLE	127	4	8	139
Genel Toplam	513	30	60	603

603 Adet Proje Onay İşlemleri Yapılmıştır.

YAPI RUHSATI VERİLEN TESİSLER	
CİNSİ	SAYISI
AHIR	1
ASM	1
ASM+KONUT	1
DEPO	4
HAYVANCILIK TESİSİ	1
İDARİ BİNA	8
KONUT	35
SANTRAL BİNASI	3
SOSYAL TESİS	1
TARIM VE HAYVANCILIK	3
OFİS VE İŞYERİ	1
KAT-TOPTAN PAREKENDE TİCARET	1
TOPLAM	60

YAPI KULLANMA İZNI VERİLEN TESİSLER	
CİNSİ	SAYISI
DEPO	2
HAYVANCILIK TESİSİ	1
KONUT	21
MESKEN	1
OFİS-İŞYERİ	1
TARIM VE HAYVANCILIK	4
TOPLAM	30



3194 Sayılı İmar Kanunu'na İstinaden 2019 Yılında Uygulanan İdari Para Cezaları

İlçesi	Konusu	Toplam
MERKEZ	İmarlı alanda ruhsatsız işyeri inşaatına başlamak.	2.280,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	30.670,00
ALMUS	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	9.000,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	5.385,00
ARTOVA	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	2.000,00
NİKSAR	İmarlı alanda imara aykırı ve ruhsatsız konut inşaatına başlamak.	3.694,00
	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	4.000,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	2.928,00
ERBAA	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	2.000,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	8.101,84
REŞADİYE	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	6.000,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	9.742,00
TURHAL	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	3.000,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	13.487,00
ZİLE	K.Y.A İçinde izinsiz-projesiz inşaatına başlamak	6.037,00
	K.Y.A. Dışında ruhsatsız inşaat başlamak	17.461,00
	Genel Toplam	125.785,84

Koruma Uygulama Denetim Bürosu (KUDEB)

Kudeb Ana Faaliyet Konuları

Koruma Faaliyetleri

- Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanterinin Düzenlenmesi, Güncellenmesi
- Tescil taleplerinin raporlanması ve Sivas Koruma Kuruluna gönderilmesi
- Mail-i inhidam (tehlike arz eden yapılar) durumundaki yapıların raporlanması Belediye ve Sivas Koruma Kuruluna iletilmesi
- Taşınmaz Kültür Varlıkları ile ilgili proje hizmet alım ihalelerinin yapılması
- Taşınmaz Kültür Varlıklarına ait Katkı Payı işlemlerinin düzenlenmesi, takibi
- Yıkım taleplerinin raporlanması ve Sivas Koruma Kuruluna gönderilmesi
- Taşınmaz Kültür Varlıkları İle İlgili Kurum Görüşlerinin Verilmesi
- İl Genelinde Metruk Binaların Tespitinde Komisyon Üyeliği Yapılması
- Sivas Koruma Kuruluna Valilik Temsilcisi Olarak Katılım Sağlanması

Uygulama Faaliyetleri

Basit Onarım (Tadilat ve tamirat) izinlerinin verilmesi

İzinsiz Uygulamalarla ilgili işlemlerin yapılması

Talep halinde resmi kontrollük hizmetlerinin verilmesi hakediş, metraj vb. düzenlenmesi

Denetim Faaliyetleri

Restorasyon uygulamalarının yerinde denetimi ve raporlanması

Yeni Yapılanma uygulamalarının yerinde denetimi ve raporlanması

Basit Onarım (Tamirat ve Tadilat İzn) izni verilen yapıların yerinde denetimi ve raporlanması

Basit Onarım (Tamirat- Tadilat İzinleri) Faaliyeti Örnekleri



Tokat Merkez Arastalı Bedesten (MÜZE)
(Öncesi)

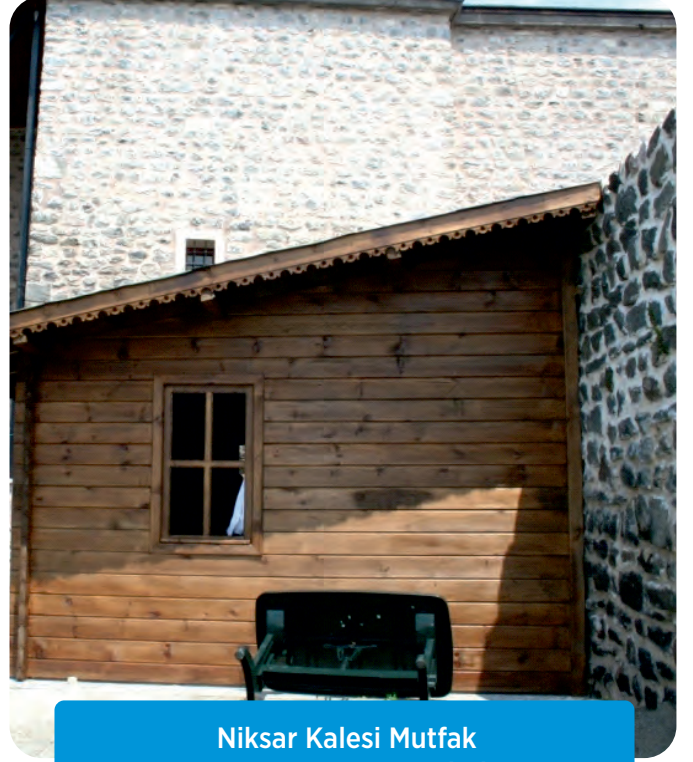


Tokat Merkez Arastalı Bedesten (MÜZE)
(Sonrası)

Restorasyon Uygulamalarının Yerinde Denetimine Ait Örnekler



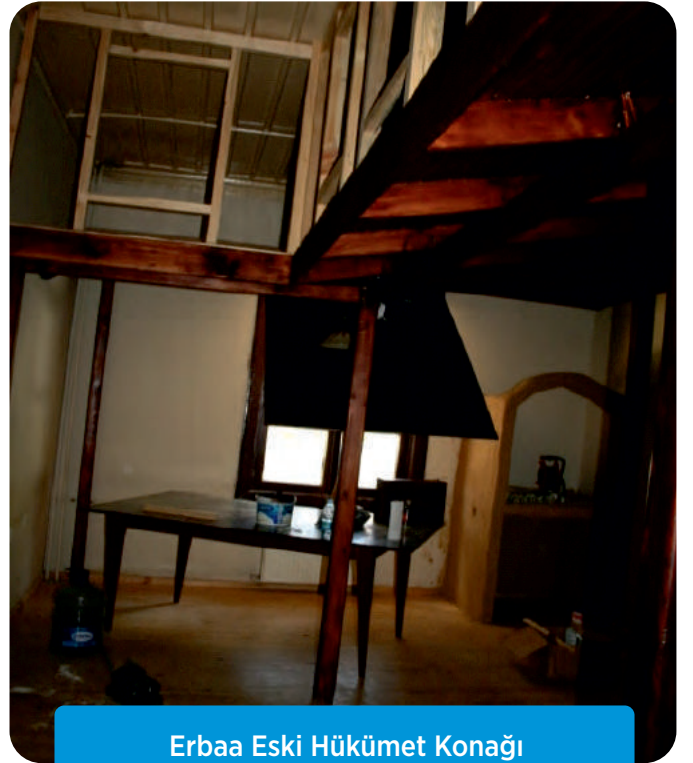
Niksar Kalesi Restorasyon Denetimi



Niksar Kalesi Mutfak
Restorasyon Denetimi



Erbaa Eski Hükümet Konağı
(Kent Müzesi)



Erbaa Eski Hükümet Konağı
(Kent Müzesi)



İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

2020 Kudeb Faaliyetlerinin İlçelere Göre Dağılımı

YAPILAN FAALİYETLER	MERKEZ	ALMUS	ARTOVA	ERBAA	NIKSAR	PAZAR	SULUSARAY	TURHAL	ZİLE	TOPLAM
BASİT ONARIM BAŞVURUSU	12	2						2	3	19
BASİT ONARIM ÖN İZİN BELGESİ VERİLEN	9	2						1	2	14
YENİ YAPILANMA DENETİM	7									7
RESTORASYON DENETİM	21			1	4	5		1	1	33
PROJE ONAYI	25				1					26
İZİNSİZ UYGULAMA	1			5	1			2	1	10
YAPI TATİL ZAPTI	1									1
KURUM GÖRÜŞÜ	4		1	1	2	1		2	4	15
TESCİL TESPİT					2				4	6
YIKIM TALEBİ	16				1	1			5	23
RESTORASYON KONTROLLÜK İŞLERİ	31			1	4	3	2		1	42
HARİTA İŞLEMLERİ (İfraz, Tevhid, vs)	3									3
TOPLAM	130	4	1	8	15	10	2	8	21	199

Tokat Taşınmaz Kültür Varlıkları Envanteri

İLÇE	Anıt/Heykel	Arkeolojik Sit	Askeri Yapı	Dini Yapı	İdari Yapı	Sivil Mimari	Toplam
Tokat Merkez	1	71		70	7	338	487
Almus		11		4			15
Artova		10		3	2	2	17
Erbaa		21		8	3	16	48
Niksar		58	4	74	6	196	338
Reşadiye		18		6		1	25
Sulusaray		12		1		3	16
Turhal		40		7	4	5	56
Yeşilyurt		4				1	5
Zile		55	1	22	1	355	434
Genel Toplam	1	300	5	195	23	917	1441



Köylerde Metruk Yapı Kontrolü

İLÇELER	KÖYLER	METRUK YAPI	YIKIM İŞLEMLERİ DEVAM EDEN YAPI	YIKILMIŞ OLAN YAPI	ONARILAN YAPI
MERKEZ	ÇAYÖREN	4	2	2	
	UĞRAK	2	2		
	YATMIŞ	1	1		
	ŞEHİTLER	1	1		
	TEKNELİ	8		8	
ALMUS	ARISU	1		1	
	SAHİLKÖY	1	1		
REŞADIYE	ÇAMLIKAYA	1			1
	ÇAVUŞBEYLİ	1		1	
	KARAAĞAÇ	1			1
	KARLIYAYLA	1		1	
	KÖKLÜ	3		2	1
	MURATKAYA	1			1
	SARIYAYLA	1		1	
	YUVACIK	1			1
SULUSARAY	BEYAZIT	2	1	1	
PAZAR	DEREKÖY	2	1	1	
TOPLAM		32	9	18	5



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. O günden beri hizmetlerine devam etmektedir. Teşkilat yapısında çok önemli değişimler bu güne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Personel yapısını ve hareketlerini takip etmek
- Personelin sosyal hizmetler işlemlerini takip etmek
- Personelin sağlık hizmetlerini takip etmek
- Personelin eğitim hizmetlerini takip etmek

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

Fiziksel Yapı:

Bina Durumu:

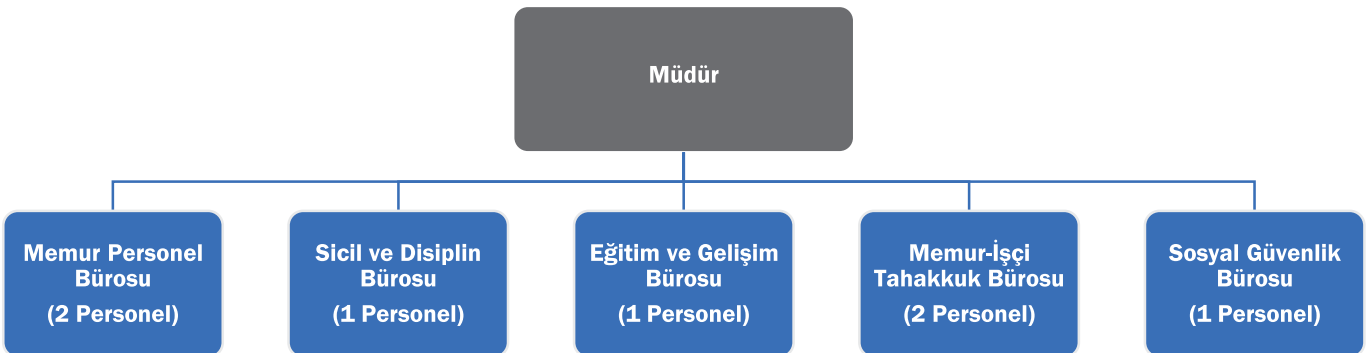
Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezi'nde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir adet personel odası bulunmaktadır. Arşivleme sistemiz dahil personel odasında yer almaktadır. Genel olarak, hizmetlerimizin yürütülmesi açısından yeterlidir. Bununla birlikte, arşivlerin daha fazla gizliliğinin sağlanması açısından, farklı bir oda ayrılması planlanmaktadır. Bu konuda, İdareye taleplerimiz iletilmiştir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, genel sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Personel yapısında, genel görevlendirme işleri ile eğitim hizmetleri ayrı bir yapıya kavuşturulacaktır. Bu yapılabildiği takdirde, İdarenin eğitim hizmetlerine daha fazla katkı sağlanabilecektir.





Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 10 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışma ihtiyaç duyulmaktadır.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzce 2 adet VHKİ. ve Memur personele ihtiyaç duyulmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ali Haydar SARIKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Ahmet İNAN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
3	Ömer AKKAYA	Memur	Genel İdari Hizmetler	VHKİ.
4	Remzi UZUN	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
5	Dürdane ABUR	Memur	Genel İdari Hizmetler	memur
6	Mustafa YILDAR	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
7	Halise ADIGÜZEL	İşçi	İdari Hizmetler	İşçi
8	Rahmi MENDERES	Söz.Per.	İdari Hizmetler	Çözümleyici

II - FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1-6331 SAYILI İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KANUNU GEREĞİ

"1 İŞYERİ HEKİMİ,

2 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UZMANI GÖREV YAPMAKTADIR."

Müdürlüğümüzün faaliyetleri personelin İdare ile ilgili işlemleri, görevlendirmeler, sosyal hizmetler ve sağlık hizmetlerinin takibinden oluşmaktadır. Özellikle rutin işlemlerin dışında personel eğitim hizmetleri, önemli bir faaliyet olarak, Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Bu konudaki faaliyetlerimizi artırmak ve personelin daha donanımlı hale gelmesini sağlamak önemli amaçlarımızdandır. Bu zamana kadar bu konuda istikrarlı bir faaliyet devam etmektedir. Her geçen yıl bu konuda faaliyetlerimiz artmaktadır. Bu tür faaliyetlerin artması şüphesiz ki diğer ilgili müdürlüklerin talepleri ile de bağlantılıdır. Bununla birlikte ödeneklerde olabilecek kısıntılar, daha çok bu tür faaliyetlerin azalmasına sebep olmaktadır. 2020 yılı dahilinde bugüne kadar toplam 18 personel hizmet içi eğitim ve seminerlere katılmıştır.

2 - Toplam 144 personele İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verilmiştir.

3 - 2020 yılı içerisinde değişik branşlarda 4 adet hizmet içi ve seminer düzenlenmiştir.

4 - Toplum Yararına Programı dahilinde 2020 yılı içerisinde işçi istihdam edilmemiştir.



2020 YILI EĞİTİM VE SEMİNERE KATILAN PERSONEL LİSTESİ

S.No	Adı Soyadı	Ünvanı	Eğt.Baş.Tarihi	Eğt.Bitiş Tarihi	Eğitimin Adı
1	Recep GÖKÇE	Genel Sekreter	05.02.2020	08.02.2020	TÜHİS Eğt.
2	Av. Erol DUYUM	İl Genel Meclis Başkanı	24.02.2020	28.02.2020	KİG DER Eğt. Kıbrıs
3	Kaya ÇAKIRTAŞ	İl Genel Meclis Üyesi	24.02.2020	28.02.2020	KİG DER Eğt. Kıbrıs
4	Salih YILDIRIM	İl Genel Meclis Üyesi	24.02.2020	28.02.2020	KİG DER Eğt. Kıbrıs
5	Mesut ER	İl Genel Meclis Üyesi	24.02.2020	28.02.2020	KİG DER Eğt. Kıbrıs
6	Hasan TÜRKOĞLU	Mali Hiz.Uzmanı	21.02.2020	24.02.2020	SKG ve Muhtasar Bey. Eğt.
7	Ahmet YAVUZ	Şef	21.02.2020	24.02.2020	SKG ve Muhtasar Bey. Eğt.
8	Rahmi MENDERES	Çözümleyici	21.02.2020	24.02.2020	SKG ve Muhtasar Bey. Eğt.
9	Burak ÇEÇEN	Memur	21.02.2020	24.02.2020	SKG ve Muhtasar Bey. Eğt.
10	Recep GÖKÇE	Genel Sekreter	01.10.2020	04.10.2020	İl Özel İd. Gen.Sek.Eğitimleri
11	Muharrem AYGIN	Mühendis	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim
12	Harun KARAGÖLLÜ	Tekniker	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim
13	Ş.Sibel DUYUM	Avukat	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim
14	Ülkü YILMAZ	Avukat	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim
15	İbrahim ÇELİK	Tekniker	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim
16	F. Mehmet MINDIK	V.H.K.İ.	29.09.2020	29.09.2020	VİBEM Uzaktan Eğitim



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

I – GENEL BİLGİLER

A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre hizmetlerini sürdürmektedir. 2007 yılı ağustos ayında kurulan Müdürlüğümüz, 2013 yılı itibariyle, Mülga Plan Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün kapatılmasından dolayı, özellikle kapalı sulama suyu tesisleri ve yer altı sulama suyu tesisleri ile sulama göletleri konusunda hizmetlerin yapımı görevlerini de üstlenmiştir. Bunun dışında, Müdürlüğümüz teşkilat yapısında çok önemli değişimler bugüne kadar geçirmemiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Tarımsal altyapı projelerinin fizibilite raporlarını hazırlamak
- Uygulamaya aktarılması planlanan, tarımsal altyapı projelerinin (gölet, sulama suyu tesisi vb.) yapılması sağlamak
- Projeleri yapılan işlerin uygulamasını yaptırmak ve kontrollük hizmetleriyle işlerin tekniğine uygun şekilde yapımını denetlemek
- Arazi kullanım problemleri ile ilgili projelerin (erozyon, drenaj, arazi yolu, tesviye vb.) çözümünü sağlamak.
- Yeraltı su sondajları yapmak ve bu suları sulama tesislerinde kullanmak.
- Tarımsal alanlarla ilgili izinlerde kurumumuzun diğer müdürlükleri ile koordineli çalışarak, bu işlerin sekretaryasını yapmak.
- Sulama tesisleri ve göletlerin projeleri hazırlanırken; maden ruhsatı, orman izinleri, mera izinleri gibi konularda projeleri hazırlamak ve gerekli tüm çalışmaları yapmak.
- Mülga Toprak-Su ve Köy Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılan tesislerin bakım, onarım hizmetlerini yapmak.

B - Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

1) Fiziksel Yapı:

• Bina Durumu:

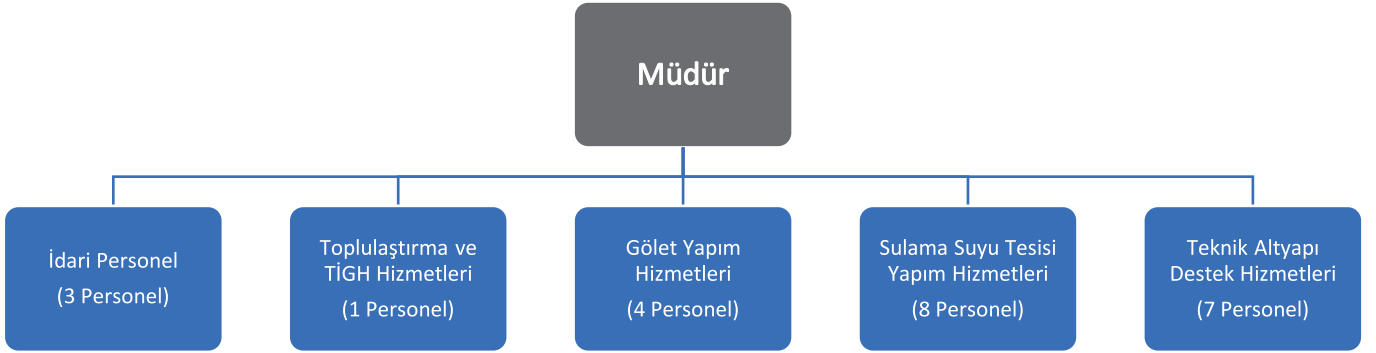
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı batı cephesindeki binanın üçüncü katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış, 1 Müdür odası ve 7 adet personel odası bulunmaktadır. 1 adet arşiv salonu bulunmaktadır. Odalar mevcut personel için yeterli bulunmamakla birlikte odaların fiziki şartları iyi durumdadır. Yeni gelebilecek personel için oda bulunmamaktadır.

• Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; 2 adet pick-up ve 1 adet otomobil tahsis edilmiştir.

2) Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir. İş yoğunluğuna göre bir teşkilatlanma yapısına gidilmiştir. Teşkilat yapısı, kurumsallaştırılmış bir yapı değildir. Uygulamayı temsil etmektedir. Özellikle teknik hizmet yapan personellerin, farklı gruplarda çalışabilmektedir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, idarede yaklaşık 7 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.

Personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçları önemlidir. Özellikle coğrafi bilgi tabanlı yazılımların kullanımına ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca yeni sulama sistemlerinin projelendirilmesine yönelik eğitim kursları verilmesi, özellikle yeni genç personeller için faydalı olacaktır.

İnsan Kaynakları:

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün teknik altyapı destek hizmetleri sağlayacak, mühendislere yardımcı haritalama bilgisine sahip personele ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca kontrollük hizmetlerinde yardımcı teknik personele ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Mustafa COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Sırrı KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Dr. Kenan ÇAĞATAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Ercan BAŞIBEK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Nurullah ALKAÇ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	Tuğba Y.YAZICI	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
7	Fatma Esin TUNA	Memur	VHİK	Şef
8	Rafet KISA	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
9	Fadime Esra DOĞANÖZ	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
10	Furkan YEŞİL	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Teknisyen
11	Belgin ODABAŞOĞLU	İşçi	S/S	Büro Görevlisi
12	Ruhi ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
13	Mehmet ARSLAN	İşçi	S/S	Topograf
14	Bayram BAKRAÇ	İşçi	S/S	Sürveyan
15	Bülent BAYBAŞ	İşçi	S/S	Şöför
16	Haşmet ARMAĞAN	İşçi	S/S	Santral - Oزالit
17	Sami YILMAZ	İşçi	S/S	Köy Tes.Teknisyeni



II – FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Müdürlüğün faaliyet alanını tarımsal altyapı hizmetleri oluşturmaktadır. Tarımsal altyapı hizmetleri içerisinde en yoğun faaliyet alanını ise sulama altyapısını tamamlamaya yönelik olarak yapılan, sulama tesislerinin inşası oluşturmaktadır. Bu kapsamda, su rezervini artırmaya yönelik olarak, gölet yapım faaliyetleri, önem arz etmektedir. 2020 yılında 3 adet gölet tesisinde faaliyetler devam etmiştir ve bunlardan 1 adedinin inşaatı tamamlanmış, 1 adedinin inşaatı devam etmekte olup, 1 adedi göletin de yükseltme inşaatının da 2020 yılında tamamlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda da uygulanması üzere 3 adet gölet projesinin çalışmaları devam etmektedir. Sulama tesisleri yapımı genel olarak yeni yapımlarla birlikte eski tesisleri yenileme ve kapasite artırma üzerinedir. Bununla birlikte, sulama tesislerinde açık sistemlerin yerine kapalı sistem yapım sürecinde hızla devam etmektedir. Bu sene yapılan sulama tesislerinin % 95'si kapalı sistem olarak uygulanmıştır. Toplulaştırma faaliyetleri ise 2018 yılı itibarıyla tamamlanmıştır.

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün temel faaliyetlerine ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıdaki tablolarda verilmiştir

SULAMA TESİSİ YAPIMLARI

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT BAŞÇIĞLIK DAĞÜSTÜ VE ERİKBELEN KÖYLERİ İÇME VE SULAMA SUYU GÖLETİ YAPIM İŞİ	401.617,39	İŞ DEVAM EDİYOR
2	TOKAT MERKEZ BAĞBAŞI KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ		İŞ DEVAM EDİYOR
3	TOKAT ZİLE EVRENKÖY, KIRLAR VE İĞDİR KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	329.113,80	İŞ DEVAM EDİYOR
4	TOKAT MERKEZ YAKACIK VE GÖKDERE KÖYLERİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	941.456,29	İŞ BİTTİ
5	TOKAT MERKEZ GEYRAS MAHALLESİ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	320.070,47	İŞ BİTTİ
6	TOKAT MERKEZ AVŞARAĞZI KÖYÜ YAĞMURLAMA SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	307.874,46	İŞ BİTTİ
7	TOKAT MERKEZ DEREKİŞLA KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	279.149,55	İŞ BİTTİ
8	TOKAT MERKEZ EZEKÖY SULAMA GÖLETİ TAMAMLAMA VE KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	1.033.315,47	İŞ BİTTİ
9	TOKAT MERKEZ GÜMENEK KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	129.837,88	İŞ BİTTİ
10	TOKAT MERKEZ YAYLADALI GÖLET YÜKSELTME İŞİ	561.888,31	İŞ BİTTİ
11	TOKAT MERKEZ SÖNGÜT KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	435.280,05	İŞ BİTTİ
12	TOKAT MERKEZ KIZIK KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	770.850,97	İŞ BİTTİ
13	TOKAT MERKEZ DEDELİ KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	55.976,73	İŞ BİTTİ
14	TOKAT ALMUS İLÇESİ MERKEZ MEBRAN KAPLAMALI HAVUZ YAPIM İŞİ	303.660,64	İŞ BİTTİ
15	TOKAT ERBAA BAĞPINAR PINARBEYLİ, İVERÖNÜ VE ENGELLİ KÖYLERİ MEBRAN KAPLAMALI HAVUZ VE KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	1.352.096,03	İŞ BİTTİ
16	TOKAT NIKSAR GÜNEBAKAN KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	71.069,84	İŞ BİTTİ
17	TOKAT PAZAR BALLICA KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	94.813,42	İŞ BİTTİ
18	TOKAT REŞADİYE İSMAILİYE KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	80.310,45	İŞ BİTTİ
19	TOKAT REŞADİYE MURATKAYA KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	101.892,23	İŞ BİTTİ
20	TOKAT YEŞİLYURT KARACAÖREN KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	103.492,22	İŞ BİTTİ
	TOPLAM	7.673.766,20	



SULAMA TESİSİ BAKIM ONARIMLARI

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT MERKEZ YELPE VE ÇAMAĞZI KÖYLERİ SULAMA TESİSİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	32.780,40	İŞ BİTTİ
2	TOKAT MERKEZ ÇAMDERE, ÇAMALTI, AYDINCA KÖYLERİ, ZİLE SÖĞÜTÖZÜ, İĞDIR KÖYLERİ VE BOZÇALI BELEDİYESİNE AİT SULAMA TESİSİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	33.040,00	İŞ BİTTİ
3	TOKAT MERKEZ KEŞLİK KÖYÜ SULAMA TESİSİ SIFON YAPIM İŞİ	37.197,02	İŞ BİTTİ
4	TOKAT MERKEZ HANPINAR KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	36.900,96	İŞ BİTTİ
5	TOKAT MERKEZ ÇAT KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	37.642,00	İŞ BİTTİ
6	TOKAT MERKEZ YAKACIK KÖYÜ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	29.208,54	İŞ BİTTİ
7	TOKAT MERKEZ BÜYÜKYILDIZ KÖYÜ GÖLETİ YAPIMI JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI VE RAPOR HAZIRLANMASI DOĞAL YAPI MALZEMELERİ SAHASI BELİRLENMESİ İŞİ	34.810,00	İŞ BİTTİ
8	TOKAT MERKEZ ÇAMDERE KÖYÜ GÖLETİ YAPIMI JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI VE RAPOR HAZIRLANMASI DOĞAL YAPI MALZEMELERİ SAHASI BELİRLENMESİ İŞİ	34.810,00	İŞ BİTTİ
9	TOKAT ARTOVA KUNDUZAĞILI KÖYÜ SULAMA TESİSİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	37.0520,00	İŞ BİTTİ
10	TOKAT ARTOVA BEBEKDERESİ KÖYÜ SULAMA GÖLETİ VANA BAKIM ONARIM İŞİ	11.800,00	İŞ BİTTİ
11	TOKAT ARTOVA KUNDUZ KÖYÜ SULAMA TESİSİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	36.344,01	İŞ BİTTİ
12	TOKAT NİKSAR HÜSEYİNGAZİ KÖYÜ YAS SONDAJ AÇIM PROJESİ YAPIM İŞİ	35.895,60	İŞ BİTTİ
13	TOKAT NİKSAR HÜSEYİNGAZİ KÖYÜ YAS 2. SONDAJ AÇIM PROJESİ YAPIM İŞİ	36.957,60	İŞ BİTTİ
14	TOKAT NİKSAR YEŞİLKAYA KÖYÜ GÖLETİ YAPIMI İÇİN JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI VE RAPORLARININ HAZIRLANMASI DOĞAL YAPI MALZEMELERİ SAHALARININ BELİRLENMESİ İŞİ	35.400,00	İŞ BİTTİ
15	TOKAT SULUSARAY İLÇESİ SULAMA SUYU SONDAJ UYGULAMASI YAPIM İŞİ	28.556,00	İŞ BİTTİ
16	TOKAT TURHAL ŞATROBA KÖYÜ MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	7.374,67	İŞ BİTTİ
17	TOKAT TURHAL HAMİDİYE KÖYÜ SONDAJ BAKIM ONARIM İŞİ	10.869,76	İŞ BİTTİ
18	TOKAT YEŞİLYURT GÜNDOĞAN VE EKİMLİ KÖYLERİ SULAMA TESİSİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	37.406,00	İŞ BİTTİ
19	TOKAT ZİLE YILDIZTEPE KÖYÜ GÖLETİ YAPIMI JEOTEKNİK ETÜT YAPIMI VE RAPOR HAZIRLANMASI DOĞAL YAPI MALZEMELERİ SAHASI BELİRLENMESİ İŞİ	36.580,00	İŞ BİTTİ
15	TOKAT ZİLE BÜYÜKÖZLÜ KÖYÜNE AİT MALZEME TEMİNİ VE BAKIM ONARIM İŞİ	30.680,00	İŞ BİTTİ
	TOPLAM	621.304,56	



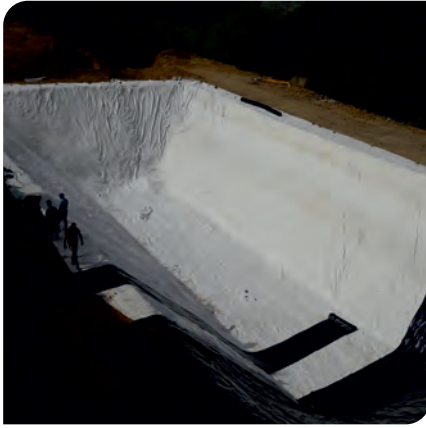
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİKLERİNE GÖNDERİLEN ÖDENEKLER VASITASIYLA YAPILAN FAALİYETLER

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak
1	TOKAT NİKSAR HÜSEYİNGAZİ KÖYÜ CEVİZLİK PROJESİ İÇİN (Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	46.020,00
2	TOKAT NİKSAR HÜSEYİNGAZİ KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ İÇİN(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	672.600,00
3	TOKAT NİKSAR SERENLİ KÖYÜKAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ İÇİN(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	1.408.437,39
4	TOKAT MERTKEZ BAKIŞLI KÖYÜ KAPALI SİSTEM SULAMA TESİSİ YAPIM İŞİ İÇİN(Köylere Hizmet Götürme Birliği Vasıtasıyla)	126.620,00
TOPLAM		2.253.677,39

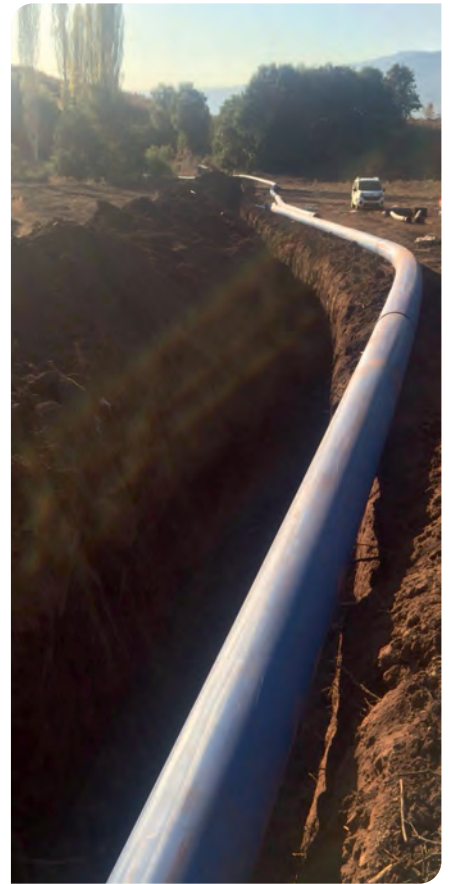
GÖLET YAPIMLARI

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Kaynak	İşin Durumu
1	TOKAT-MERKEZ EZEKÖY GÖLETİ TAMAMLAMA İŞİ	1.033.315,47	İŞ BİTTİ
2	TOKAT BAŞÇİFTLİK DAĞÜSTÜ-ERİKBELEN İÇME VE SULAMA SUYU GÖLETİ YAPIM İŞİ	986.281,95	İŞ DEVAM EDİYOR
3	TOKAT MERKEZ YAYLADALI SULAMA GÖLETİ YÜKSELTME İŞİ	561.888,31	İŞ BİTTİ
TOPLAM		2.581.485,73	













YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



I – GENEL BİLGİLER

A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- İl Encümeni tarafından köy muhtarlarına verilen İl Özel İdaresi Köy Yardım Yönetmeliği hükümlerine göre yapılan yardımların dağıtım ve takibini yapmak.
- İl Özel İdaresine ait hizmet binaları, atölye lojman, sosyal tesis v.b. yapıların onarımları için gerekli çalışmaları yapmak, bina ve tesislerin projelerini yapmak veya yaptırmak.
- İş artış raporların alınmadan önce gerekçeli raporlar incelenerek teknik rapor düzenlemesi yapmak.
- Köy içi inşaat işlerini yapmak veya yaptırmak.
- Kamu kurum ve kuruluşlarınca görev alanına giren konularda İl Özel İdaresinden kurum görüşünün istenmesi durumunda gerekli incelemeleri yapmak ve kurum görüşü hazırlamak. Birimin faaliyet alanı içerisindeki işlerle ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla imzalanan protokollü işleri yapmak. Yapılacak olan tüm Hizmetlere ait envanter kayıtlarını oluşturmak.
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları, Performans raporları ve brifing dosyalarını hazırlamak ve üst makama sunmak.
- Birime ait işlerde kullanılmak üzere görevlendirilen araçların sevk ve idaresini yapmak.
- İdareye ait tüm yerleşim alanlarındaki (Bina, Atölye, Asansör, Isıtma, Soğutma sistemleri, Konferans Salonu bakım ve onarım işlerini yapmak ve yaptırmak.
- Metruk binaların yıkılması veya korunmasına ait işlemleri yapmak.
- Şehit mezarlarının bakım, onarım ve yapım işlemlerini yapmak.
- Amirlerinin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikte diğer iş ve işlemleri yapmak.

B - Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

1) Fiziksel Yapı:

• Bina Durumu :

Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında yer alan merkez binanın 2. katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve 5 adet personel odası ve 1 adet şoför ve ustalar için oda bulunmaktadır. Yapı Kontrol Şube müdürlüğüne bağlı ambar atölye tesisimizde yer almaktadır.

• Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla 2 adet otomobil tahsis edilmiştir.

• BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması uygulanmaktadır. Proje hazırlamak için gerekli programlar kullanılmaktadır. Yaklaşık maliyet hazırlamak için AMP programı kullanılmaktadır



İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gülşah GÜR	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Emre YILMAZ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Ayhan Hüsnü GÜMÜŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
4	Ünsal YÜREKLİ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
5	Adem SARI	Memur	Genel İdari Hizmetler	Veri Haz.Kont.İşlt.
6	Nilüfer DEMİR POLAT	Memur	Teknik Hizmetler	Eğitim Danışmanı
7	Ö. Faruk KAŞIKEMAN	İşçi	S/S	Büro görevlisi
8	Ekrem ERYILMAZ	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
9	Kemal SALLAK	İşçi	S/S	Sürveyan
10	Hüseyin ERÇOBAN	İşçi	S/S	Usta
11	Hüseyin ULUKAYA	İşçi	S/S	İnşaat Ustası
12	Hüseyin KOÇ	İşçi	S/S	Şoför
13	Yusuf ÇELİK	Otelcilik Personeli	S/S	Usta

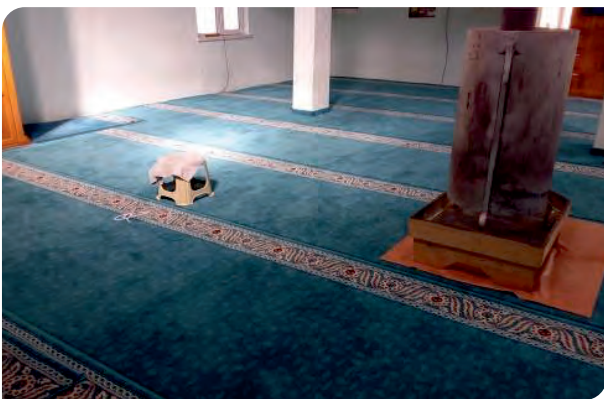


Köy Yardımları

2020 YILI MERKEZ İLÇE VE İLÇE KÖYLERİNE YAPILAN KÖY YARDIM İÇMALİ

S.NO	İLÇESİ	İŞİN NİTELİĞİ	AYRILAN BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	AKTARILAN	HARCANAN ÖDENEK MİKTARI (TL)	KALAN ÖDENEK MİKTARI (TL)
1	MERKEZ	Köylerde İçmesuyu, kanalizasyon, sulama suyu, cami, cem evi, köy konağı, Wc. Şadırvan, Kuran kursu, parke, okul bakım onarımı ve mezarlık duvarı yapım ve onarımları	200.000,00 TL	30.000,00 TL	38.000,00 TL	192.000,00 TL
2	ALMUS		80.000,00 TL	0,00 TL	80.000,00 TL	0,00 TL
3	ARTOVA		100.000,00 TL	0,00 TL	100.000,00 TL	0,00 TL
4	BAŞÇİFTLİK		60.000,00 TL	0,00 TL	60.000,00 TL	0,00 TL
5	ERBAA		200.000,00 TL	155.000,00 TL	361.000,00 TL	-11.000,00 TL
6	NİKSAR		300.000,00 TL	0,00 TL	303.000,00 TL	-3.000,00 TL
7	PAZAR		50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL	0,00 TL
8	REŞADİYE		300.000,00 TL	150.000,00 TL	470.200,00 TL	-20.200,00 TL
9	SULUSARAY		125.000,00 TL	25.000,00 TL	150.000,00 TL	0,00 TL
10	TURHAL		200.000,00 TL	0,00 TL	190.000,00 TL	10.000,00 TL
11	YEŞİLYURT		50.000,00 TL	0,00 TL	50.000,00 TL	0,00 TL
12	ZİLE		400.000,00 TL	0,00 TL	400.000,00 TL	0,00 TL
	TOPLAM:		2.065.000,00	355.000,00	2.247.200,00	172.800,00







ŞEHİT MEZARLIKLARI

2020 Yılı içerisinde Aile Sosyal Politikalar Müdürlüğünden gelen listeye göre 70 adet 5 metrelik bayrak direği ve bayrağı, 70 adet 80 cm lik bayrak direği ve bayrağı malzeme alımı ihalesi yapılmıştır. Bütün ilçelere dağıtımları yapılmıştır.

Derekışla ve Büyükbağlar şehit mezarlarının bulunduğu köy mezarlıkların çevre duvarı yapım işi ihale edilmiştir.

İlimizdeki bütün Şehit mezarlarının mevcut durumları incelenerek envanter oluşturulmuştur.

Bakanlıktan gelecek ödenekle bakım onarım gerektiren, bayrak direkleri olmayan şehit mezarlarının bakım ve onarımları yapılacaktır.

KABİRLERİ YAPILAN ŞEHİTLERİMİZ

SIRA NO	ADI SOYADI	KABRİN BULUNDUĞU
1	Şahap GÜRSOY	Kızık Köyü/ TOKAT
2	Ömer BAŞ	Üzümlü Köyü/ ERBAA
3	Sadık KAYA	Yeşil Alan/ TURHAL
4	Nuri ÖZTÜRK	Yaylalı Köyü/ ERBAA
5	Sami ÖZTÜRK	Çamdibi Köyü/ ERBAA
6	Uğur BORA	Yolkonak/ NIKSAR
7	Dursun TÜRKER	Karacaören/ ZİLE
8	Musa ÇOŞAR	Yavşanlı Mezarlığı
9	İsmail ANAYURT	ERBAA
10	Necmettin ŞİMŞEK	Tokat Derekışla
11	Hacı Ahmet DURAN	Tokat Derekışla
12	Niyazi PETEK	Zile Süleymaniye Köyü

KABİRLERİ ONARILAN ŞEHİTLERİMİZ

SIRA NO	ADI SOYADI	KABRİN BULUNDUĞU
1	Tuncay Çoban	Görümlü/ ALMUS
2	Ömer BAŞ	Çamköy/ ALMUS

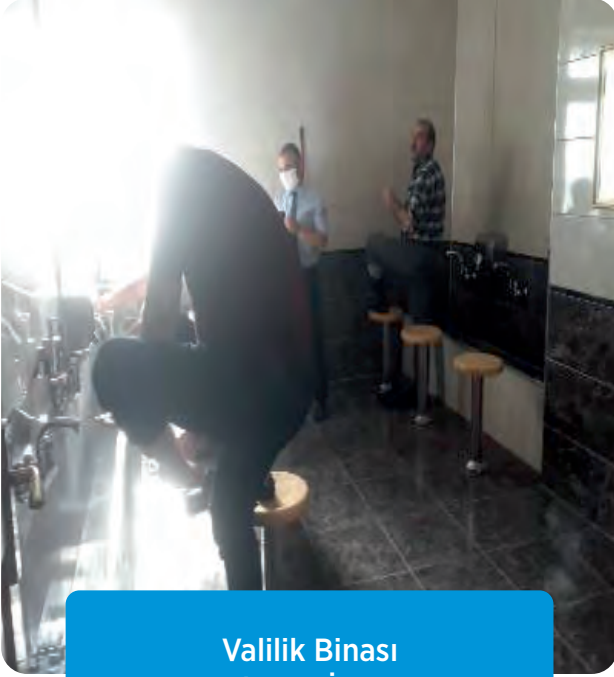






BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ

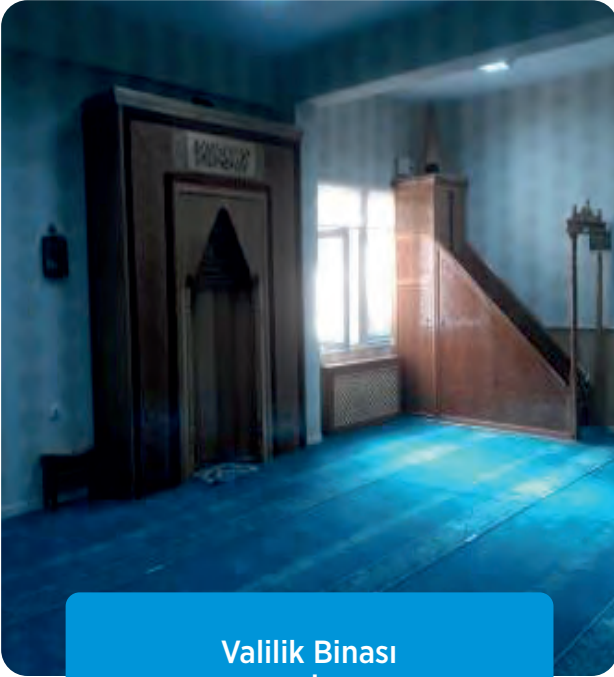
- İl özel idaresi yapı kontrol müdürlüğüne tahsis edilen meclis salonunun Elektrik tesisatının değiştirilmesi yenilenme işi
- Mali hizmetler müdürlüğü boya bakım onarımı
- 2 nolu atölyede kullanılmak üzere karo taşı alınması
- Konferans salonu bakım onarım işi
- Adnan menderes salonu üstü çatı onarımı
- Atölye doğalgaz tesisatı
- Atölye elektrik işleri
- Özel idare mobilya yapımı
- Hazır beton alımı 10m³
- Hazır beton alımı
- Elektrik malzemesi alımı
- İnşaat malzemesi mal alımı
- İl özel idaresi müdürlüklerinde kullanılmak üzere mobilya dolapları yapımı
- Yapı kontrol müdürlüğü laminat parke alımı
- Tezgahlı mutfak dolabı
- Pvc pencere ve kapı yapım işi
- İl özel idaresi jeneratör bakım ve onarım işi
- İçme suyu ve kalorifer sistemleri bakım onarım işi
- Vali konuk evi çatı bakım onarım işi yapılması
- Valilik hükümet konağı duvar kağıdı döşeme işi
- Valilik binası 8-9 nolu oda bölmesi ve boya işleri yapılması
- Valilik hükümet konağı dış cephe boya alımı
- Tokat hükümet binası valilik birimleri klima bakımları
- Vali konukevi pencere bakım onarım işi
- Tokat valiliği lojman binası pencere bakım onarım işi
- Valilik ek binasında bulunan odaların boya ve onarım işleri
- Tokat valiliği fiyasyon odası yapım işi
- Tokat valiliği güvenlik sistemleri bakım onarım işi
- Tokat valiliği tuvalet kapı kilit sistemleri yapım işi
- Tokat valiliği malzeme değişimi (tv panel değişimi)
- İlçelere ödenek aktarma (reşadiye-zile-sulusaray-pazar
- Mescit bakım onarım
- Tuvaletler bakım onarım
- Nüfus için bakım onarım
- Tuvaletler için bakım onarım
- Valilik jeneratör bakım ve onarım işi
- Nüfus için bakım onarım
- Kombi bakımı
- Tokat valiliğine elektrik malzemesi alımı



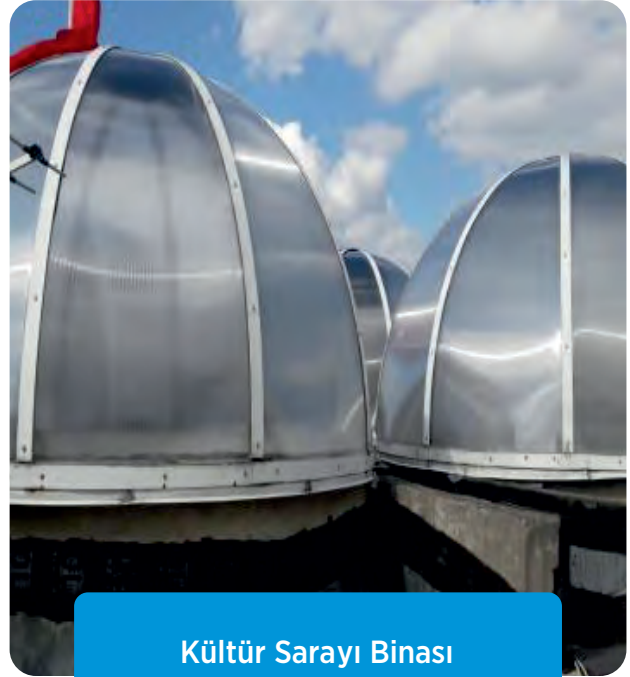
Valilik Binası
Şadırvan İnşaası



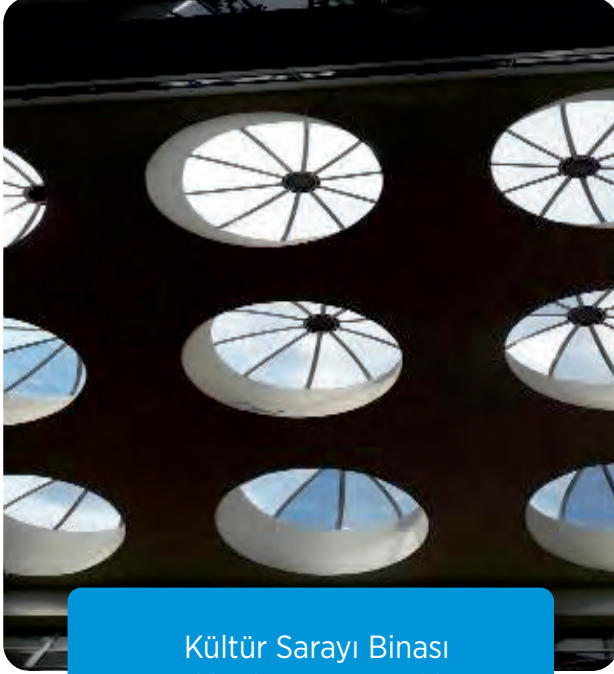
Filyasyon Yardımı



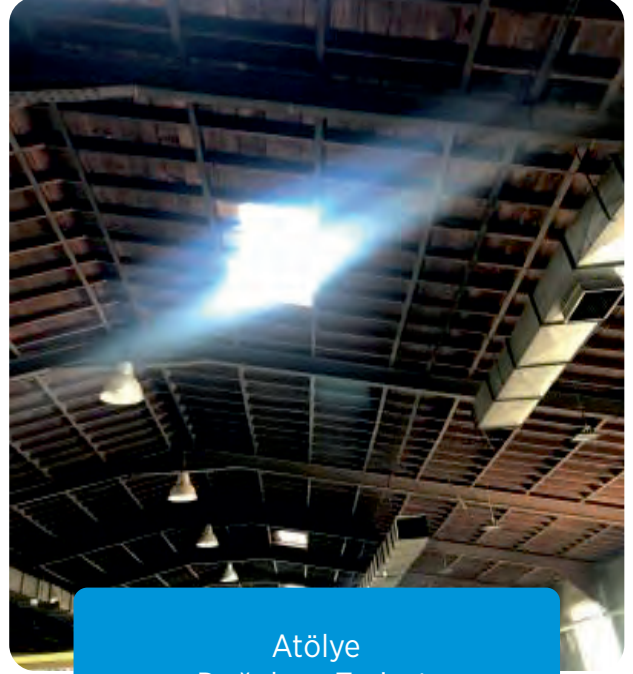
Valilik Binası
Mescit İnşaası



Kültür Sarayı Binası
Polikarbon Çatı Tadilatı



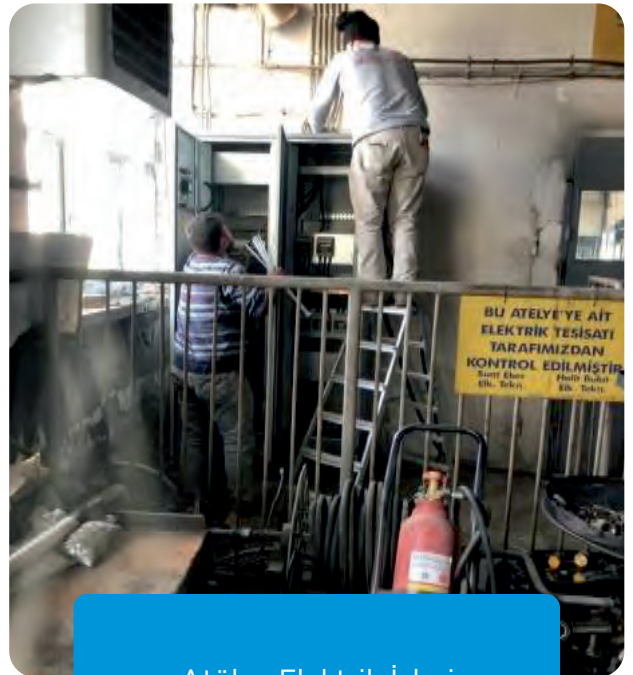
Kültür Sarayı Binası
Polikarbon Çatı Tadilatı



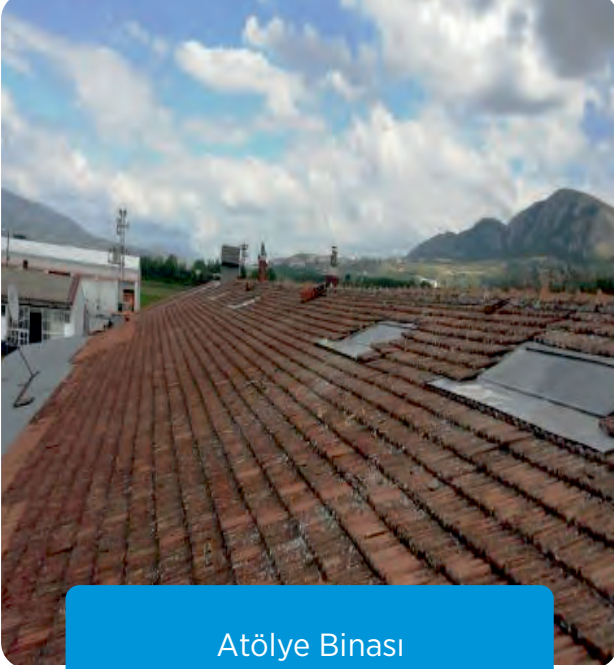
Atölye
Doğalgaz Tesisatı



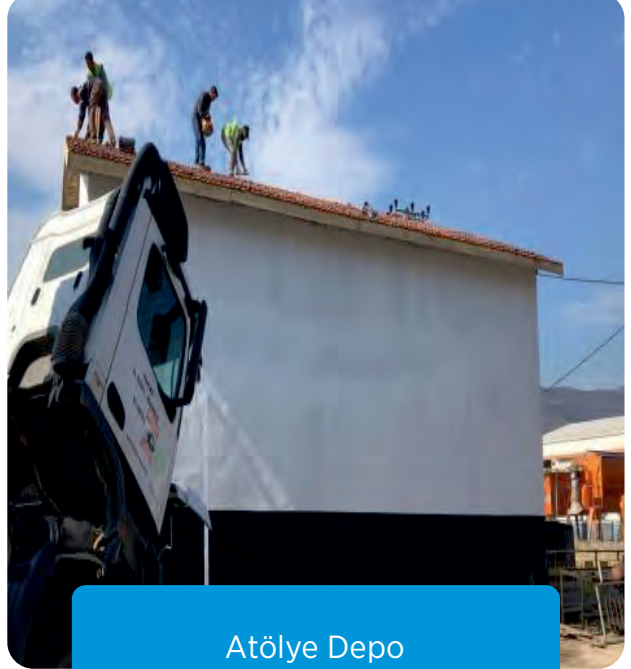
Atölye Malzemelik
Binası Çatı Bakım Onarımı



Atölye Elektrik İşleri



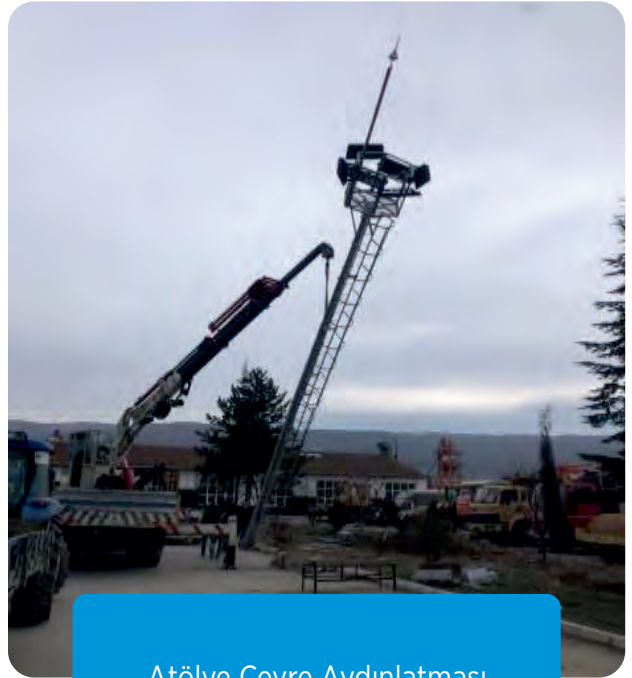
Atölye Binası
Çatı Onarımı



Atölye Depo
Bakım Onarımı



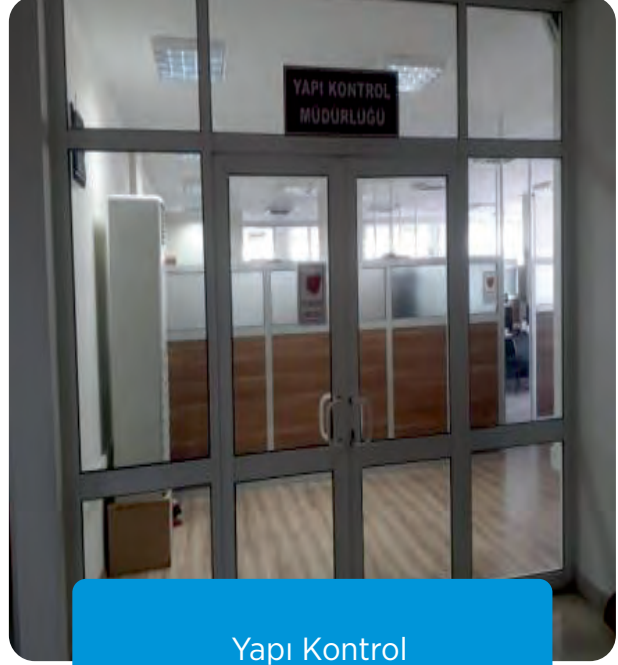
Atölye
Doğalgaz Tesisatı



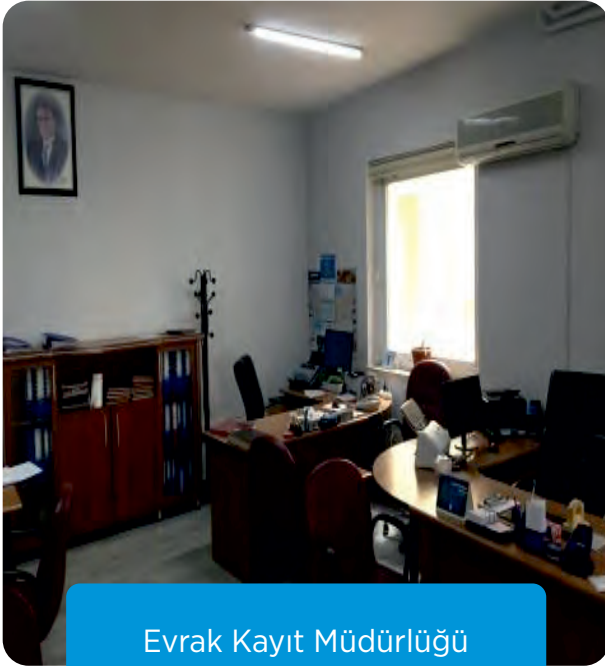
Atölye Çevre Aydınlatması



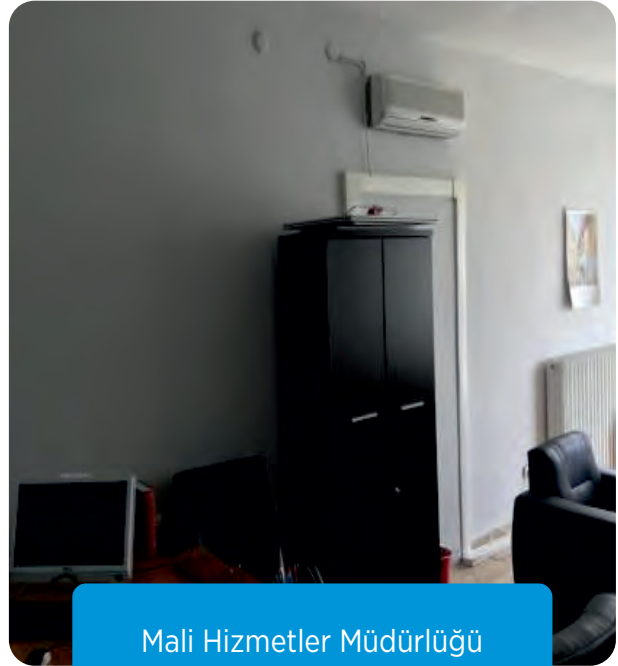
AtölyeMalzemelik
Çatısı Yapımı



Yapı Kontrol
Müdürlüğü Tadilatı



Evrak Kayıt Müdürlüğü
Laminant Yapımı



Mali Hizmetler Müdürlüğü
Boya Bakım Onarımı



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Genel Meclisimizin kararlarıyla oluşturulan Emlak ve İstimlak Müdürlüğümüz misyonu; Müdürlüğümüzce oluşturulan yatırım programı ve bütçeyi yasalar çerçevesinde en etkin ve verimli biçimde kullanarak hedef kitlemizin fiziki yaşamsal alanlarındaki standardını yükselterek modern, çağdaş ve yaşanılabilir seviyeye ulaştırmak.

Çalışmalarımızda vatandaşın uygulamaya katılmasını sağlayarak hizmetlerden yararlanmasını ve memnuniyetini sürekli kılmak, hizmet kalitesini artırarak taleplerin en kısa sürede olumlu olarak sonuçlanmasını sağlayıp, vatandaş memnuniyetini en üst düzeye yükseltmektir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü görev alanı Belediye Mücavir alanı dışında kalan köyden oluşmakta olup;

- 5302 sayılı Özel İdare Kanunu,
- 5403 ve 6537 sayılı Toprak Koruma Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2886 ve 4734 sayılı İhale Kanunu,
- 3213 Sayılı Maden Kanunu
- 10/08/2005 tarih ve 25902 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikler v.b Kanunlar ve bu kanunlara tabi yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Belirlenen misyon doğrultusunda, müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumlulukları şu şekilde tanımlanabilir:

- Madencilik ve Madencilğe Dayalı Tesisler (Kırma Eleme Tesisi, Beton Santralleri, vb.) İşyerleri için İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları düzenlemek.
- Gayrisihhi Müesseseler (Madencilikle ilgili üretim yapılan işyerleri) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlemek.
- Madencilik faaliyeti yürüten İşyerleri ile ilgili denetim ve diğer izinleri takip etmek.
- I-A Grubu Hammadde Üretim İzinlerini düzenlemek ve denetimlerini yapmak.
- I-A Grubu Kum-Çakıl Ocak Ruhsatlarının düzenlenmesi, denetlenmesi ve stok halede bulunan malzemelerin satış işlemlerini yapmak.
- Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen görevleri yapmak.
- 5686 Sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa göre ruhsat vermek, denetim ve İdare adına olan ruhsatlarda sondaj işlemleri yapmak
- Emlak ve İstimlak Hizmetleri ve İdareye Ait Lojmanların Tahsis İşlemleri.



MÜDÜRLÜĞE İLİŞKİN BİLGİLER

Fiziksel Yapı - Bina Durumu

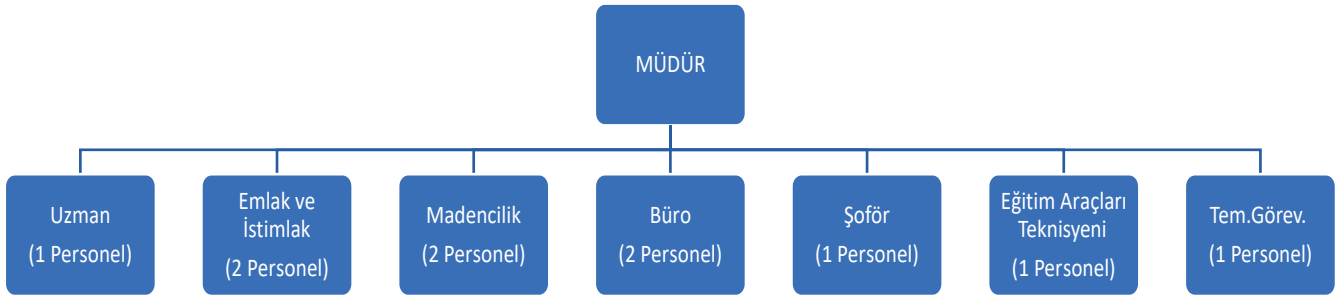
Müdürlüğümüz, Tokat Şehirler arası otobüs terminalinin yanında bulunan mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü'nün ana binasının 1. katında görev yapmaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze 1 adet Nissan Navara marka 4x4 pikap aracı tahsis edilmiştir.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi GPS sistemli ekipman eksikliğine rağmen yeterli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 8 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Bununla birlikte, bu konuda daha fazla çalışma gerekmektedir. Bilgi paylaşımı konusunda daha fazla çalışmaya ihtiyaç duyulmakta olup, CBS sistemine intibak için çalışmalar yapılması ve Müdürlüğün arşiv sisteminin tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Madencilik Faaliyeti Kapsamında Verilen İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsat Listesi

S.No	Firma Adı	Vergi No	Vergi Dairesi	Maden Cinsi	Ruhsat No	GSM Sınıfı	Veriliş Tarihi	Erişim No	Adres	İlçe
1	Soyer Mad. San. ve Tic. Ltd. Şti.	7760360835	Kocasinan	Bakır	RHT.60.00.2020.GSM2.32	2. Sınıf	17.09.2020	3157024	Çökelikkışla Köyü	Merkez
2	Devlet Su İşleri 7. Bölge Müdürlüğü (2M Yapı İnş.)	742010644	19.May	HUJB Kum	RHT.60.00.2018.GSM2.31	2. Sınıf	24.06.2020	3369778	Temecik Köyü	Zile
3	Karayolları 7.Bölge Müdürlüğü	7420266352	Gaziler	Kalker	RHT.60.00.2020.GSM2.26	2. Sınıf	20.08.2020	3380473	Aydoğan Köyü	Başçiftlik
4	Akheh İnş.Maden Nakliyat Taah.Tic.Ltd.Şti	250132725	Maltepe-Ankara	Kalker	RHT.60.00.2020.GSM2.31	2. Sınıf	11.09.2020	3296701	Yağmurdu Köyü	Merkez
5	Karacan Kum Eleme Nak.İnş.Taah.,Mad.San.veTic. Ltd.Şti	5060286739	Resadiye	Kalker	RHT.60.00.2020.GSM2.3	2. Sınıf	2.04.2020	3235286	Yolüstü Köyü Ertepe Mevkii	Resadiye
6	Aybastı Hazır Beton Mad. Harf. İnş. Nak. Paz. San. ve Tic. Ltd. Şti.	1090415137	Aybastı	Kalker	RHT.60.00.2020.GSM2.29	2. Sınıf	11.09.2020	3357261	Nebişeyh Köyü	Resadiye
7	S.S.Erbaa Toprak San. Temin ve Tevzi Koop.	7350050557	Erbaa	Kil Ocağı	RHT.60.00.2020.GSM2.27	2. Sınıf	1.09.2020	3288370	İverönü Köyü	Erbaa
8	Devlet Su İşleri 7. Bölge Müdürlüğü	7420106444	19.May	Kil Ocağı	RHT.60.00.2020.GSM2.28	2. Sınıf	1.09.2020	3323444	Sorhun Köyü	Niksar

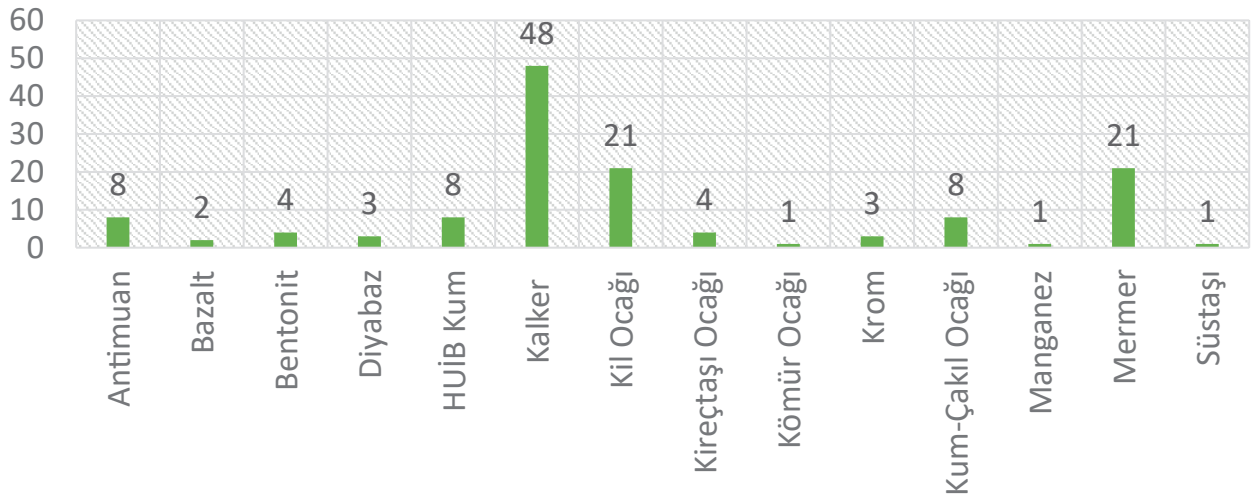


S.No	Firma Adı	Vergi No	V. Dairesi	Maden Cinsi	Ruhsat No	GSM Sınıfı	Veriliş Tarihi	Erişim No	Adres	İlçe
9	Fadime PULAT (Ali Pulat Devir)	7330394896	Almus	Kum- Çakıl Ocağı	2009/23	3. Sınıf	5.10.2009 (04.06.2020)		Çamköy	Almus
10	Kutay ELDEROĞLU	3260243152	Tokat	Kum- Çakıl Ocağı	RHT.60.00.2020.GSM2.14	2. Sınıf	4.05.2020	3237838	Erbaa Kelkit İrmak Yatağı	Erbaa
11	Ahmet BERDAN	23651590720	Tokat	Kum- Çakıl Ocağı	RHT.60.00.2020.GSM2.18	2. Sınıf	30.06.2020	3359705	Çarkezdanişment Köyü	Yeşilyurt
12	ASTANA MER. MAD. MAKİNA TEÇHİZAT OTOMOTİV İNŞ. NAK. İHR. İTH. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	910916361	Antalya Kurumlar YD.	Mermer	RHT.60.00.2020.GSM2.15	2. Sınıf	4.06.2020	3380218	Kunduzazgılı Köyü	Artova
13	Fimar Mermer Maden İnş.Akaryakıt İml.İth.İhr.Tic.San.A.Ş.	3880480865	Site-Sivas	Mermer	RHT.60.00.2020.GSM2.11	2. Sınıf	20.04.2020	3341159	Ulutepe	Turhal
14	Alternatif Mermer Maden İnş.Tur.San.Tic.A.Ş.	600049466	Amasya	Mermer	RHT.60.00.2020.GSM2.21	2. Sınıf	21.07.2020	3147149	Ormanözü Köyü	Turhal
15	Fatih TOPRAK	8540209171	Site	Mermer	RHT.60.00.2020.GSM2.4	2. Sınıf	7.04.2020	3385937	Kızılçın Evrenköy	Zile
16	Ermişoğlu Mermer Mad. İnş. Taah. İnş. Malz. Müh. Akar. Pet. Ürünleri. Tur. İml. İth. İhr. Tic. Ve San. A.Ş.	334015732	Site	Mermer	RHT.60.00.2020.GSM2.30	2. Sınıf	11.09.2020	3341033	Derebaşı Köyü	Zile

İLİMİZDE BULUNAN MADENLER

MADEN GRUPLARI	SAYI
Antimuan	8
Bakır	1
Bazalt	2
Bentonit	4
Diyabaz	3
HUIB Kum	8
Kalker	48
Kil Ocağı	21
Kireçtaşı Ocağı	4
Kömür Ocağı	1
Krom	3
Kum-Çakıl Ocağı	8
Manganez	1
Mermer	21
Süstaşı	1
TOPLAM	134

Madenlere Göre Dağılım



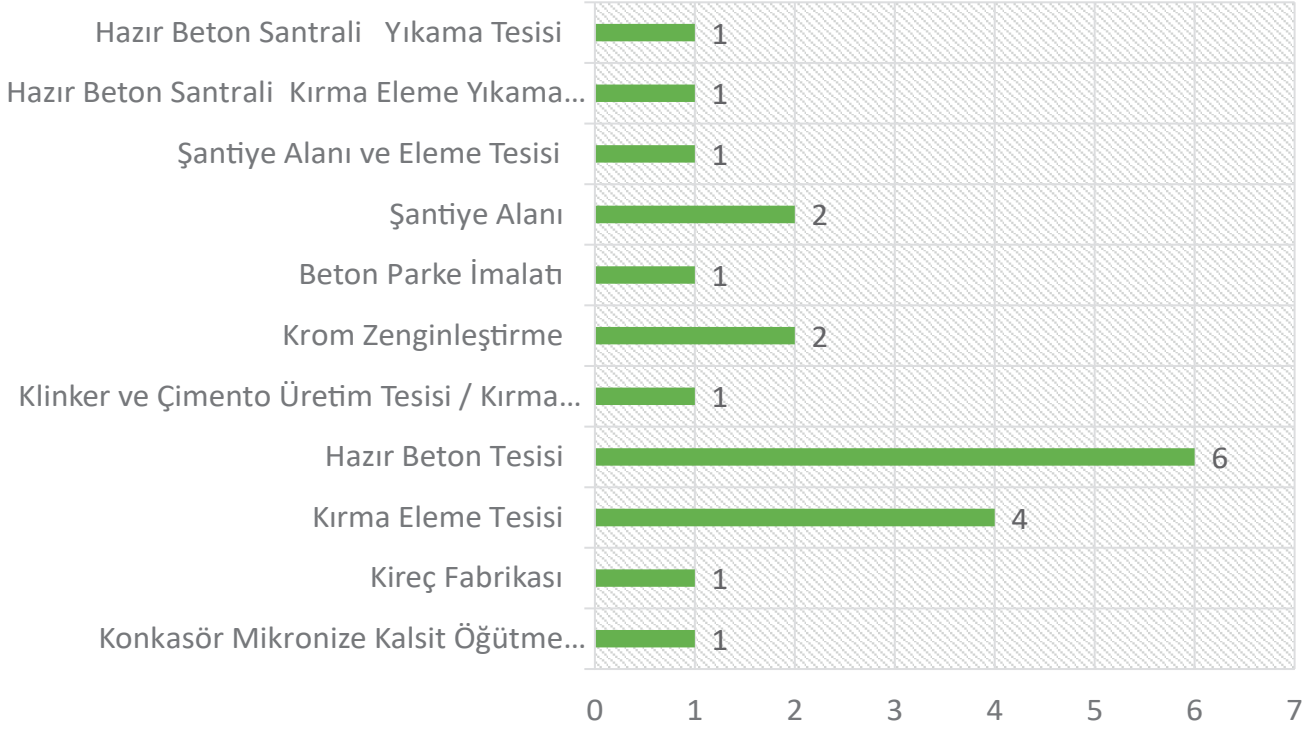
MADENCİLİK FAALİYETİ KAPSAMINDA TOKAT İLİ VE İLÇELERİNDE VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSAT LİSTESİ

İlçe Adı	Sayısı	Antimuan	Bakır	Bazalt	Bentonit	Diyabaz	Kalker	Kil	Kireçtaşı	Kömür	Krom	Kum-Çakıl Ocağı	HUİB Kum	Manganez	Mermer	Süstaşı
Almus	3						2					1				
Artova	1 2						5	4			2				1	
Başçiftlik	3						2	1								
Erbaa	6						3	1				2				
Merkez	2 8		1			2	18		2			1	2	1	1	
Niksar	1 1						4	2				2	3			
Pazar	1							1								
Reşadiye	1 0				4		6									
Sulusaray	2			1							1			0		
Turhal	2 7	8		1		1	5	5				1	1		5	
Yeşilyurt	6							1	1			1	1		2	
Zile	2 5						3	6	1	1			1		12	1
TOPLAM	1 3 4	8	1	2	4	3	48	21	4	1	3	8	8	1	21	1

MADENCİLİĞE DAYALI TESİSLER TOKAT İLİ VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSAT LİSTESİ

S.N.	Cinsi	Adet
1	Konkasör Mikronize Kalsit Öğütme Paketleme Tesisi	1
2	Kireç Fabrikası	1
3	Kırma Eleme Tesisi	4
4	Hazır Beton Tesisi	6
5	Klinker ve Çimento Üretim Tesisi / Kırma Eleme ve Hazır Beton Tesisi	1
6	Krom Zenginleştirme	2
7	Beton Parke İmalatı	1
8	Şantiye Alanı	2
9	Şantiye Alanı ve Eleme Tesisi	1
10	Hazır Beton Santrali Kırma Eleme Yıkama Tesisi	1
11	Hazır Beton Santrali Yıkama Tesisi	1
TOPLAM		21

Madencilğe Dayalı Tesisler



2020 YILI UYGULANAN İDARİ PARA CEZLARI

S. No.	Tarih	Encümen Karar No	Firma / Kişi Adı	Ceza Miktarı	Açıklama
1	26.12.2019	329	Musa ŞAHİN	1.194,48	3213 Sayılı Maden Kanunun 12. ve Maden Yönetmeliği'nin 52. Maddesine göre (Turhal İlçe Jandarma Komutanlığı'nın 05/11/2019 tarih ve 218537441-270.03.99-5088445/Asys. sayılı yazısına istinaden)
2	2.04.2020	52	Özcan UZUN	1.433,63	3213 Sayılı Maden Kanunun 12. ve Maden Yönetmeliği'nin 52. Maddesine göre (Erbaa İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün 24.02.2020 tarih ve 90408266-26695/2020-249 sayılı yazısına istinaden)
3	16.07.2020	105	Burak GEDİK	591,20	3213 Sayılı Maden Kanunun 12. ve Maden Yönetmeliği'nin 52. Maddesine göre (Turhal İlçe Jandarma Komutanlığı'nın 24.04.2020 tarih ve 96980640-270.99-2183322/Mrk.J.Krk sayılı yazısına istinaden)
4	10.12.2020	359	AKH Madencilik İnş. Taah. San. ve Tic. A.Ş.	1.313,99	3213 Sayılı Maden Kanunun 12. ve Maden Yönetmeliği'nin 52. Maddesine göre (Turhal İlçe Jandarma Komutanlığı'nın 24/04/2020 tarih ve 96980640-270.99-2278106/ Mrk. J. Krk./Asys. sayılı yazısına istinaden)

JEOTERMAL KAYNAKLAR

S. No	RUHSAT SAHİBİ	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (YIL)
1	Tokat İl Özel İdaresi	Irmak Mevkii /REŞADİYE	Jeotermal Kaynak	28/03/2007-28/03/2037	İşletme Ruhsatı
2	Tokat İl Özel İdaresi	Sarıyazı Köyü / NİKSAR	Jeotermal Kaynak	01/01/2006-01/01/2036	İşletme Ruhsatı
3	Tokat İl Özel İdaresi	Ilıcak Köyü / SULUSARAY	Jeotermal Kaynak	07/04/2008-07/04/2038	İşletme Ruhsatı
4	Tokat İl Özel İdaresi	ZİLE	Jeotermal Kaynak	17/07/2017-17/07/2047	İşletme Ruhsatı
5	Tokat İl Özel İdaresi	ZİLE	Jeotermal Kaynak	17/07/2017-17/07/2047	İşletme Ruhsatı
6	Niksar Belediye Başkanlığı	Sarıyazı Köyü / NİKSAR	Jeotermal Kaynak	01/12/2014 - 01/12/2048	İşletme Ruhsatı
7	MTA Genel Müdürlüğü	Mahmudiye/NİKSAR	Jeotermal Kaynak	23/09/2020 - 23/09/2023	Arama Ruhsatı
8	MTA Genel Müdürlüğü	Haydarbey / NİKSAR	Jeotermal Kaynak	23/09/2020 - 23/09/2023	Arama Ruhsatı

*Tokat İli, Sulusaray İlçesi, Ilıcak Köyü sınırlarında bulunan ruhsatlı sahamızda AS-3 kuyumuzdan 10 lt/sn 'lik kısmını Tokat Termal Tur. Ltd. Şti. firmasına 30.01.2020 tarihinde kiralama işlemi yapılmıştır.

*Tokat İli, Reşadiye İlçesi, sınırlarında bulunan ruhsatlı sahamızda RHS-1 kuyumuz ise daha önceden Reşadiye Belediyesi'ne kiralama işlemi yapılmıştır.

TOKAT İLİ JEOTERMAL KAYNAKLARA AİT TEKNİK BİLGİLER

Sulusaray Jeotermal Bilgileri

Kuyu Adı	Derinlik (m)	Sıcaklık (°C)	Debi (lt/sn)
AS-3	58 m.	51,9 °C	20 lt/sn
TS-1	294 m.	45 °C	42 lt/sn
TS-2	130 m.	50 °C	7 lt/sn

Reşadiye Jeotermal Bilgileri

KUYU ADI	DERİNLİK (M)	SICAKLIK (°C)	DEBİ (LT/SN) *
RSH-1	238,90 M.	46,5 °C	30 LT/SN



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Reşadiye İlçemizde bulunan RSH-1 kuyusu kabuklaşmadan dolayı debisi düşmüş olup, İl Genel Meclisi'nin almış olduğu karar istinaden sondaj planlaması yapılmış olup, 18.01.2021 tarihinde Reşadiye Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından ihale işlemi yapılmıştır. 2021 yılı içerisinde yeni kuyu açılarak yeni bir kuyu idaremize kazandırılacaktır.

Niksar Jeotermal Bilgileri

Kuyu Adı	Derinlik (m)	Sıcaklık (°C)	Debi (lt/sn)
TNS-1	358 m.	54,3 °C	31,4 lt/sn
TNS-2	1.000 m.	55 °C	60 lt/sn

Niksar İlçemizdeki Jeotermal kuyularımız için kuyu test ve kaynak koruma raporları işi Aralık 2020 tarihinde ihale edilmiş olup firma saha çalışmalarını bitirmiş olup, büro çalışmaları tamamlanmasını müteakip raporu MTA onayı için İdaremize teslim edilmesi sonrasında Jeotermal Kaynakların kiralama işlemlerine başlanılacaktır.

DOĞAL MİNERALLİ SULAR

S. No	RUHSAT SAHİBİ	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	RUHSAT TARİHİ	SÜRESİ (Yıl)
1	Tokat İl Özel İdaresi	Yeşilçam Köyü/BAŞÇİFTLİK	Doğal Min.Kay.Suyu	18/01/2006 18/01/2026	20
2	Tokat İl Özel İdaresi	Erikbelen / BAŞÇİFTLİK	Doğal Min.Kay.Suyu	24/10/2017- 24/10/2047	30

DOĞAL KAYNAK SULARI

S. No	RUHSAT SAHİBİ	YERİ/ MEVKİİ	NEVİ	Sözleşme Tarihi	SÜRESİ (Yıl)
1	Niksar Kaya Su	Korulu Mevkii	Doğal Kaynak Suyu	14/08/2013 - 14/08/2023	10 Yıl
2	Niksar Belediye Başkanlığı	Niksar(AYVAZ)/TOKAT	Doğal Kaynak Suyu	15/03/2012- 15/03/2022	10 Yıl
3	BENSU (BİTAS)	Batmantaş Köyü/TOKAT	Doğal Kaynak Suyu	15/07/2010- 15/07/2020	10 Yıl

Batmantaş Köyünde bulunan doğal Kaynak suyunun kiralaması bitmiş olup, İl Genel Meclis'ince alınan karar çerçevesinde, tekrar kiralınması için ihale işlemlerine başlanılacaktır



EMLAK VE İSTİMLAK BİRİMİ

Tokat İl Özel İdaresinin kendi öz varlığı 576 adet olup, 1537 adet taşınmaz da 6360 sayılı kanun kapsamında tüzel kişiliği sona eren belediyelerden İdaremize devredilmiş olup toplamda 2113 adet taşınmazı bulunmaktadır.

Emlak ve İstimlak Birimi bu taşınmazlara ait tahsis, kiralama, ecrimisil ve satış işlemlerini, İdarenin ihtiyaç duyduğu taşınmazların kamulaştırma işlemlerini, İdarenin iştirakçisi olduğu şirket işlemlerini ve İdareye ait lojmanların tahsis işlemlerini yürütmektedir.

İDAREMİZ TARAFINDAN TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR

İLÇE	SAYISI
Almus	11
Artova	6
Başçiftlik	2
Erbaa	23
Merkez	64
Niksar	26
Pazar	10
Reşadiye	13
Sulusaray	21
Turhal	29
Yeşilyurt	4
Zile	27
Genel Toplam	238



TOKAT İL ÖZEL İDARESİNCE KÖY TÜZEL KİŞİLİKLERİNE TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR

İLÇE	Kapatılan Belediye	Taşınmaz Adedi
MERKEZ	5	161
ALMUS	4	201
ARTOVA	1	38
ERBAA	4	148
NİKSAR	3	119
PAZAR	1	32
REŞADİYE	8	321
TURHAL	5	151
ZİLE	4	270
SULUSARAY	1	36
YEŞİLYURT	2	60
Genel Toplam	38	1537

İDAREMİZE TAHSİS OLAN TAŞINMAZLAR

İLÇE	SAYISI
Tokat	41
Turhal	1
Zile	1
Genel Toplam	43



İL ÖZEL İDARESİ ADINA SATIŞI YAPILAN TAŞINMAZLAR

2886 S.K. İHALE USULÜ		İHALE EDİLEN TAŞINMAZ				İHALE TARİHİ	MUHAMMEN BEDEL/ TL	SATIŞ BEDELİ / TL	İHALE OLUNAN	GERÇEKLEŞEN	İHALEYE KATILAN	SÖZLEŞME İMZALANAN / SATIN ALAN	İSTEKLİ ADI SOYADI
45. MD.	51/G MD.	TAŞINMAZ	ADA	PARSEL	BAĞIMSIZ BÖLÜM NO								
X		TUHAL YENİSU	170	1		24.09.2020	6.750,00	15.000,00	1	1	1	1	SALİH POLAT
X		NİKSAR ÖZVEREN/ÖZALAN	91	5		24.09.2020	9.800,00	12.000,00	1	1	1	1	MEHMET ÖZER
X		ZİLE YALINYAZI	203	5		24.09.2020	1.350,00	1.500,00	1	1	1	1	AZİZ ARSLAN
X		ALMUS ORMANDIĞI	221	2		24.09.2020	38.500,00	40.000,00	1	1	1	1	SERVET YILMAZ
X		ALMUS ORMANDIĞI	221	8		24.09.2020	32.500,00	35.000,00	1	1	1	1	SERVET YILMAZ
X		TURHAL YAZITEPE	148	1		24.09.2020	6.900,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		SULUSARAY MALUMSEYİTTEKKE	0	3053		24.09.2020	25.100,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		SULUSARAY MALUMSEYİTTEKKE	0	3054		24.09.2020	6.150,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		SULUSARAY MALUMSEYİTTEKKE	0	3776		24.09.2020	20.700,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		SULUSARAY MALUMSEYİTTEKKE	0	3777		24.09.2020	17.100,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		ZİLE GÜZELBEYLİ/SİLİS	242	1		24.09.2020	12.000,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		ZİLE ÇİFTLİK	101	65		24.09.2020	4.305,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
X		MERKEZ ÇİFTLİK	0	939		24.09.2020	3.100,00	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			KATILIM OLMADI
TOPLAM								103.500,00	13	5		5	



2886 SAYILI KANUNUN 51/G MADDESİNE GÖRE YAPILAN KİRALAMA İŞLEMLERİ

2886 S.K. İHALE USULÜ		İHALE EDİLEN TAŞINMAZ				İHALE TARİHİ	MUHAMMEN BEDEL / TL	KİRALAMA BEDELİ / TL	İHALE OLUNAN	GERÇEKLEŞEN	İHALEYE KATILAN	SÖZLEŞME İMZALANAN	İSTEKLİ ADI SOYADI
45. Md.	51/g Md.	TAŞINMAZ	ADA	PARSEL	BAĞIMSIZ BÖLÜM NO								
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 11	8.10.2020	3.159,98	3.200,00	1	1	1	1	OSMAN ESEN
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	4	ZEMİN 6	8.10.2020	6.767,34	6.800,00	1	1	1	1	ALİ KARAASLAN
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 13	8.10.2020	3.953,95	4.000,00	1	1	1	1	TOKAT YILDIZ A.Ş.
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 14	8.10.2020	3.953,95	4.000,00	1	1	1	1	TOKAT YILDIZ A.Ş.
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 12	8.10.2020	3.159,58	3.200,00	1	1	1	1	ŞABAN ÖZKAN
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 16	8.10.2020	2.433,20	2.500,00	1	1	1	1	HÜSEYİN KARABULUT
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 15	8.10.2020	2.433,20	2.500,00	1	1	1	1	HÜSEYİN KARABULUT
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 17	8.10.2020	2.433,20	2.500,00	1	1	1	1	MUHSİN GÜL
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 5	8.10.2020	5.474,70	5.500,00	1	1	1	1	MUHSİN GÜL
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 9	8.10.2020	4.714,33	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			Katılım Olmadı
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	6	ZEMİN 21	8.10.2020	2.433,20	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			Katılım Olmadı
	X	ALMUS ÖZEL İDARE İŞHANI	37	4	ZEMİN 5	8.10.2020	3.269,61	İhaleye Katılım Olmadı.	1	0			Katılım Olmadı
	x	TURHAL KAT	203	4		24.09.2020	78.200,00	80.000,00	1	1	1	1	TURHAL KOCAKAVAK LTD.ŞTİ.
	X	MERKEZ KÜLTÜR SARAYI	462	12		9.01.2020	20.000,00	20.500,00	1	1	1	1	YKB A.Ş.
TOPLAM								134.700,00	14	11		11	



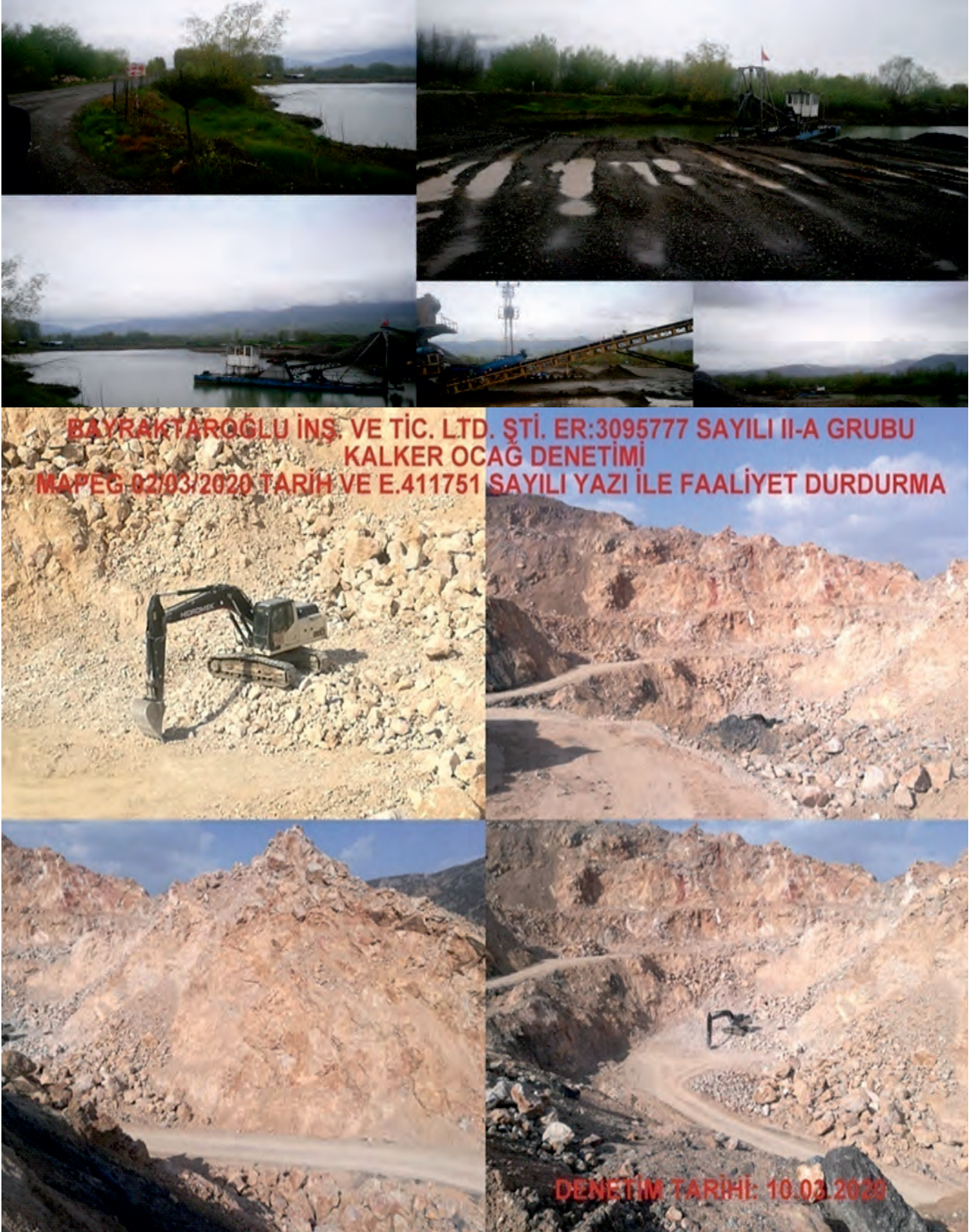
ECRİMİSİL UYGULANAN GAYRİMENKULLER

TAŞINMAZ	İLİ	İLÇESİ	YILLARA GÖRE TESPİT EDİLEN ECRİMİSİL TUTARLARI (TL)												TOPLAM ECRİMİSİL	
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019					MİKTARI (TL)	
Kemalpaşa Arsa	TOKAT	Merkez	2.000,00	5.776,80	5.400,00	5.671,21	5.820,00	---	---	---					24.668,01	
Şehit Aileleri Derneği	TOKAT	Merkez	---	---	7.077,52	2.160,80	2.220,80	1.758,29	1.839,10	Hesaplanacak					15.056,51	
Cemalettin Dinçer Aile SM	TOKAT	Zile	7.200,00	8.070,00	9.090,00	9.479,28	5.205,70	---	---	---					39.044,98	
Aile SM	TOKAT	Başçiftlik	6.450,00	7.260,00	7.980,00	2.026,27	---	---	---	---					23.716,27	
Gökdere Köyü ASM	TOKAT	Merkez	2.030,00	2.240,00	2.870,00	3.010,95	1.652,96	---	---	---					11.803,91	
Celal Mah. ASM	TOKAT	Turhal	---	19.200,00	20.700,00	21.660,00	12.052,60	---	---	---					73.612,60	
Yenişehir Mah. ASM	TOKAT	Turhal	---	7.860,00	8.490,00	8.910,00	4.893,70	---	---	---					30.153,70	
Aile SM	TOKAT	Almus	---	7.335,87	18.315,00	19.251,00	10.566,33	---	---	---					55.468,20	
80. Yıl ASM	TOKAT	Zile	6.600,00	7.200,00	7.800,00	8.400,00	---	---	---	---					30.000,00	
Yüksek Kahve	TOKAT	Merkez	---	---	---	6.694,43	1.278,95	---	---	---					7.973,38	
OKA	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	---	9.387,00	2.755,48	---					12.142,48	
Dereköy Dükkanlar	TOKAT	Pazar	---	---	---	---	---	25.749,84	9.866,55	---					35.616,39	
Halkbank	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	---	---	1.098,30	---					1.098,30	
Kaleardı Mah.	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	8.845,20	1.634,95	1.871,53	Hesaplanacak					12.351,68	
Denizbank	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	---	---	---	4.559,36					4.559,36	
Garanti Bankası	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	---	---	2.367,82	---					2.367,82	
Avlular	TOKAT	Merkez	---	---	---	755,29	947,43	1.048,16	1.368,23	Hesaplanacak					4.119,11	
Otopark	TOKAT	Merkez	---	---	---	---	6.853,63	8.808,58	---	---					15.662,21	
Sulusaray Hamam	TOKAT	Sulusaray	---	---	---	6.529,10	27.136,56	28.175,88	32.252,88	19.731,30					113.825,72	
		TOPLAM	24.280,00	64.942,67	87.722,52	94.548,33	87.473,86	76.562,70	53.419,89	24.290,66					513.240,63	

TOKAT İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN VEYA ORTAĞI OLDUĞU ŞİRKETLER TARAFINDAN İŞTİRAK EDİLEN ŞİRKETLER İCMALİ

S.NO	ŞİRKETİN ÜNVANI	KURULUŞ TARİHİ	TİCARET SİCİL NUMARASI	ÖZEL İDARE HİSSE ORANI %	BİLGİ
1	MENEKŞE MERMER MAD.SAN.VE TİC A.Ş.	1991	2620	2,00	İŞLEVSİZ (Hisse değer tespiti yapılıyor)
2	ANAVATAN TİMTAŞ TÖM İNŞ. MALZ.SAN TİC.AŞ.	1969	1047	2,00	İŞLEVSİZ (Hisse değer tespiti yapılıyor)
3	TÜRSANT TOKAT TRM.ÜRÜN.SAN.TİC.A.Ş.	1970	1785	1,46	TASFIYE EDİLDİ
4	SAMAŞ SANAYİ MADENLERİ A.Ş.	1972	109498	10,78	SATILDI
5	TOKAT OTELCİLİK TURİZM A.Ş.	1985	2225	99,60	FAAL
6	TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş.	1938	72107	0,000903	FAAL
7	TOKAT SULUSARAY DEVRE MÜLK ORG.TİC.AŞ.	1997	3263	48,00	İŞLEVSİZ/ TOKAT OTELCİLİK A.Ş. ORTAK
8	TOKAT MEPESAN A.Ş.	1986	2247	89,20	FAAL
9	TOKAT CAM SAN.A.Ş.	1997	2771	99,99	SATILDI MAHKEMELİK
10	İPEKÖZ TEKSTİL A.Ş.	1997	3274	11	İŞLEVSİZ/ MEPASAN A.Ş. ORTAK
11	TOKAT TEKNOPARK A.Ş.	2010	5009	10	FAAL
12	TOPEK GIDA VE HAY. İNŞ. TUR. SAN. VE TİC. A.Ş.	2015	4822	7	FAAL







**EMİR GRUP NAK. TUR. OTO. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.
ZİLE İLÇESİ EMİRDOLU KÖYÜ ER:3325892 KÖMÜR OCAĞI
GSM VE MAPEG YAZISI KONTROLÜ**



**MAPEG'İN 15.02.2020 TARİH E.402622 SAYILI YAZISINDA
ANT İNŞ. MADEN SAN. A.Ş. ER:1001558 SAHA FAALİYET DURUDURMA**





ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- 1) İl Genel Meclis iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- 2) İl Encümen iş ve işlemlerinin yürütülmesi

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz, Tokat İl Özel İdaresinin Merkez Binası olan, 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde görev yapmaktadır. Müdürlüğümüze ayrılmış, bir Müdür odası ve bir personel odası ile birlikte bir arşiv odamız bulunmakta olup, personel odamız fiziki şartları açısından çalışma şartlarına uygun değildir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüzde hâlihazırda kullanılmakta olan 6 adet bilgisayar, (5 adet masa üstü-1 adet laptop) 1 adet fotokopi makinesi ve 1 adet tarayıcı mevcut olup, Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere özel bir araç tahsisi bulunmamakta olup, araç ihtiyacı gerektiğinde, Genel Sekreterlik emrine verilmiş araçlardan faydalanılmaktadır. Bu konu ile ilgili önemli problemler bulunmamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzde 657 sayılı yasaya tabi; 1 (Şef) Müdür Vekili, 2 Sözleşmeli Memur ve 2 şirket (işçi) personeli görev yapmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi yeteri kadar olmasa da elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet sistemi uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim ve koordine önemli derecede artırılmıştır.

İnsan Kaynakları

Müdürlüğün insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Müdürlüğümüzün personel ihtiyacı bulunmaktadır.

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gülten DEMİRCİ	Müdür	Genel İdare Hizmetler	Şef
2	Ahmet KAÇAR	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Ekonomist
3	M. Tamer COŞKUN	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	Uğur ULAŞLI	Şirket Personeli	İşçi	
5	İsmail TOSUN	Şirket Personeli	İşçi	



Encümen Müdürlüğü

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Gülten DEMİRCİ	Müdür	Genel İdare Hizmetler	Şef
2	Ahmet KAÇAR	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Ekonomist
3	M. Tamer COŞKUN	Sözleşmeli Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	Uğur ULAŞLI	Şirket Personeli	İşçi	
5	İsmail TOSUN	Şirket Personeli	İşçi	

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Tokat İl Özel İdaresi Genel Meclisi, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, ilimiz hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle; 2020 yılında 10 olağan 1 olağanüstü toplantı yapılarak 381 adet İl Genel Meclis kararı alınmıştır.

İl Encümeni, 2020 yılı içerisinde, toplam 50 toplantı yaparak 381 adet karar almıştır.





YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



I – GENEL BİLGİLER

A – Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. 2012 Aralık ayında, Destek Hizmetleri sorumluluğunda bulunan atölye ve atölye çalışanları ile birlikte tüm kamyon ve iş makinelerinin sorumluluğu Müdürlüğümüze verilmiştir.

Müdürlüğümüz kanuni görev ve sorumlulukları şunlardır:

- İlimiz yol ağında bulunan grup ve münferit köy yollarının, bakım, onarım hizmetlerini yürütmek. (greyderli bakım, banket bakımı, malzemeli Bakım, Asfalt bakım-yama, sanat yapılarının temizlenmesi)
- Kış aylarında kar mücadelesi yaparak köy yollarını sürekli ulaşımına açık tutmak.
- Sağlıklı ve güvenli ulaşımın sağlanması için gerekli trafik ikaz ve işaret levhalarının konulması.
- Köy yollarının standardının artırılması.
- Köy yolları yapım ve standart yükseltme projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.
- Köprü ve sanat yapısı projeleri hazırlamak ve kontrollük hizmetlerini yürütmek.

B - Müdürlüğe İlişkin Bilgiler:

1) Fiziksel Yapı:

• Bina Durumu:

Müdürlüğümüz Terminal yanında, Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü kampüsü içindeki ek binada hizmet vermektedir. Binanın ikinci katında, Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve on adet personel odası bulunmakta. Birinci katta, yedi adet personel odası, bir adet işçi gazinosu, bir adet mescit ve çay ocağı bulunmaktadır. Müdürlüğümüz hizmet binasının fiziki şartlarının iyileştirilmesi gerekmektedir.

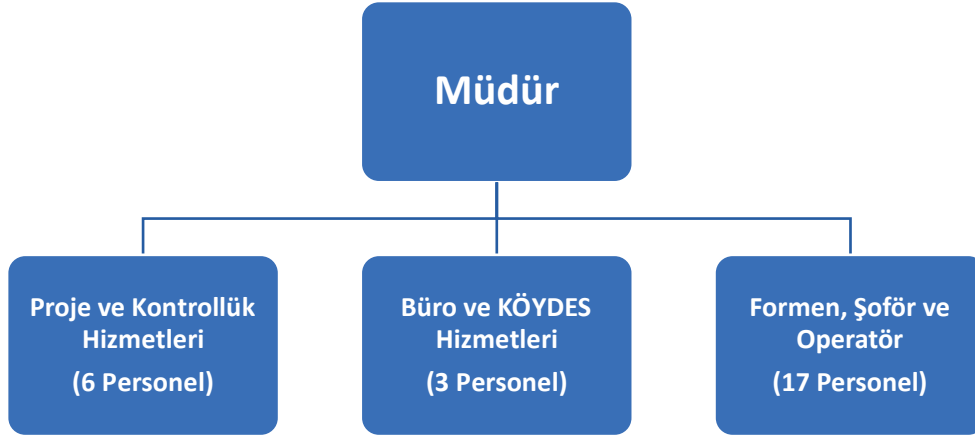
• Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz hizmetlerini yürütmek üzere; 7 adet pick-up, 1 adet otomobil tahsis edilmiştir. Ayrıca yol yapım ve bakım çalışmalarında görevli 14 adet kamyon, 4 adet dozer, 4 adet greyder, 2 adet yükleyici, 1 adet kanal kazıcı yükleyici, 3 adet Ekskavatör 1 adet distribütör, 5 adet silindir, 1 adet su tankı, 1 adet vagondiril, 2 adet treyler, 1 adet yakıt tankı, 1 adet kaynak aracı mevcuttur.



2) Teşkilat Yapısı:

Müdürlüğümüz teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması, İdarede yaklaşık 10 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımın, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, Ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artırmaktadır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortama aktarılması gerekmektedir.

4) İnsan Kaynakları:

Müdürlüğümüz insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, Proje ve kontrollük hizmeti sağlayacak teknik elemanlara ihtiyaç vardır. Ayrıca, mevcut makine parkı dikkate alındığında; Şoför, İş Mak. Opr., İş Mak. Yağ., Aşçı gibi pozisyonlarda çalıştırılacak personele ihtiyaç duyulmaktadır.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Sıra No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ömer BEYOĞLU	Müdür V.	M/S	Makine Mühendisi
2	Şeref ATİŞ	Memur	M/S	Jeoloji Mühendisi
3	Mustafa GEÇİCİ	Memur	M/S	Harita Teknikeri
4	Ercan AKPINAR	Memur	M/S	İnşaat Teknikeri
5	Selçuk OĞUZ	Memur	M/S	İnşaat Teknikeri
6	Selim YILMAZ	Memur	THS	Ekonomist
7	Yücel YILMAZ	Sözleşmeli	THS	İnşaat Mühendisi
8	Gökhan ÖZTÜRK	Sözleşmeli	THS	Makine Mühendisi
9	Fatih ÇAKIR	Sözleşmeli	THS	İnşaat Teknikeri
10	Nazım GÜREL	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
11	Celalettin KILIÇ	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
12	Ebubekir SEZER	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
13	Mevlüt SÖZEN	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Şoförü
14	Ali BULUT	Sürekli İşçi	S/S	İş.Mak.Opr. (B)
15	Ahmet AĞCALAR	Sürekli İşçi	S/S	Saha Amiri
16	Mesut ÜTÜN	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
17	Uğur ÜNAL	Sürekli İşçi	S/S	Topograf
18	Ömer SAMUR	Sürekli İşçi	S/S	Sürücü Opr. (Şoför)
19	Necati KARABULUT	Sürekli İşçi	S/S	Sürücü Opr. (Şoför)
20	Zülküf YILMAZ	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
21	Bekir AVCI	Sürekli İşçi	S/S	İnşaat Ustası
22	İhsan KESİCİ	Sürekli İşçi	S/S	İş. Mak. Opr. (Şoför)
23	Tekin KALAYCI	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
24	Ali ADIGÜZEL	Sürekli İşçi	S/S	Şoför
25	Rüstem POLAT	Sürekli İşçi	S/S	Atölye Formeni
26	Hamza DEMİR	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak. Opr. (B)
27	D.Caner CAN	Sürekli İşçi	s/s	Büro Görevlisi



II – FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak, ilimiz genelinde köy yollarında toplam; 41,9 km tesviye, 169,6 km onarım, 128 km stabilize kaplama, 835,1 km greyderli bakım, 25,25 km. I. kat asfalt kaplama, 69 km II. kat asfalt, 8,25 km. BSK, 35,15 km. Kilitli Beton Parke Köy Yolu, 21.300 m² köy içi parke yolu, 4,7 km SSB Beton Yol, 16 adet menfez (Köprü, Beton Menfez ve Koruge menfez borusu dağı), 23 adet heyelan temizliği yapılmıştır. Köy yollarımıza 685 adet trafik ikaz ve işaret levhası konulmuştur.

KÖYDES projesi kapsamında; 14,23 km BSK, 18,3 km SSB Beton Yol, 17,7 km I. kat asfalt kaplama, 134,025 km II. kat asfalt kaplama 7,57 km Kilitli Beton Parke Köy Yolu, 10.000 m² köy içi yol beton parke, 2091,6 km. Asfalt Bakım (yama) ve 8 adet menfez yapılmıştır.

Müdürlük faaliyetlerinden görüntüler:





Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2020 yılında ihale edilerek yapılan faaliyetlere ait ayrıntılı bilgileri içeren çizelgeler aşağıda sunulmuştur.

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	KÖYDES	
1	Merkez	Yapılan Köy İçi Yol Parke Kaplama Alanı (m2)	Merkez Gaziosmanpaşa-Taşlıçiftlik-Kömeç Köyleri Parke Yol Yapım İşİ	21300	m	713.900,00		Bitti
2	Merkez	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Merkez Emirseyyit Köy Yolu II. Kat Asfalt Kaplama İşİ	3	Km.	129.800,00		Bitti
3	Merkez	Yapılan Tesviye Yol Uzunluğu (km)	Merkez Çat-Ormandibi Arası Alt Temel Yapım İşİ	9	Km.	826000		Bitti
4	Merkez	Yapılan Tesviye Yol Uzunluğu (km)	Merkez Semerci Alt Temel Yapım İşİ	5	Km.	354000		Bitti
5	Almus	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Babaköy-Oğulbey Köyleri 2. Kat, Çamköy 1. Kat Sathi Kaplama	7	Km.	633.711,39		Devam ediyor
		Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)		4	Km.			Mevsim şartlarından dolayı 2021 yılına ertelenmiştir.
6	Almus	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Kapıcı Köyü Parke Yol.	4	Km.	190.000,00		Bitti
7	Almus	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Ormandibi Köyü 2. Kat Sathi Kaplama İşİ	2	Km.	32.214,00		Bitti
8	Artova	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Artova Çelikli-Çamlıbel Grup Köy Yolu I. Kat Asfalt Sathi Kaplama	1	Km.	158144,78		Bitti
9	Artova	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Artova İğdir-Salur-Tuzla Grup Yolu Ve Salur Köy Yolu II. Kat Asfalt Sathi Kaplama İşİ	6	Km.	212513,28		Bitti
10	Artova	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Artova Gürardıç Köy Yolu II. Asfalt Sathi Kaplama	1	Km.	30541,94		Bitti
11	Başçiftlik	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Alan Köy Yolu, Erikbelen Köy Yolu (I. Kat), Kayak Tesisleri-Ordu Bağlantı Yolu (I. Ve II. Kat) Asfalt Sathi Kaplama Yapım İşİ	9	Km.	394.120,78		Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)		2	Km.			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)		2	Km.			
12	Başçiftlik	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Başçiftlik Şahnaalan Köy Yolu II. Kat- Dağüstü-Erikbelen Grup Yolu II. Kat, Kayak Merkezi Ordu Bağlantı Yolu II. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İşİ	3,5	Km.	939.988,00		Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)		10	Km.			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)		10	Km.			
13	Erbaa	Akgün Köyü SSB Yol	Hodaypınarı-Akgün Grup Yolu Ssb Yol	3	Km.	772.900,00		Bitti
14	Erbaa	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Madenli-Kurtuluş Grup Yolu Beton Parke Yol Yapımı	4	Km.	719.800,00		Bitti



15	Erbaa	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Keçeci Karakol Yolu Kilitli Beton Parke İşİ	2	Km.	212.400,00	Devam ediyor Mevsim şartlarından dolayı 2021 yılına ertelenmiştir.
16	Erbaa	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Zoğallıçukur Köyü Kilitli Beton Parke Yol	3	Km.	495.600,00	Devam ediyor Mevsim şartlarından dolayı 2021 yılına ertelenmiştir.
17	Niksar	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Kapıağzı-Araköy-Çayköy I. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İşİ	13	Km.	1.863.773,35	Bitti
18	Niksar	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Niksar -Gökçeli Belediyesi - Boğama Mesire Alanı Yolu	1,7	Km.	150.000,00	Bitti
19	Pazar	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Pazar Üzümlören Artova Arası Parke Yol Yapım İşİ	7	Km.	1.262.600,00	Bitti
20	Reşadiye	Yapılan BSK Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Reşadiye Kavaklıdere-Hebüllü Grup Yolu BSK Yapım İşİ	0,95	Km.	813.510,63	Bitti
21	Reşadiye	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Reşadiye Çevrecik-Saraykışla-Büşürüm Grup Yolu II. Kat Asfalt Sathi Kaplama İşİ	1	Km.	36.929,28	Bitti
22	Reşadiye	Yapılan BSK Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Hasaşeyh-Baydarlı Grup Yolu 43.120 M² BSK Yol Yapım İşİ	6	Km.	4.956.000,00	Bitti
23	Reşadiye	Yapılan BSK Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Sağukpınar-Sazak-İsmailiye Grup Yolu 1.300 Metre Uzunluğunda 5 Metre Genişliğinde BSK (Binder Kaplama) Yapım İşİ	1,3	Km.	315.504,62	Bitti
24	Sulusaray	Yapılan Menfez Sayısı (adet)	Sulusaray-Beyazıt Köy Yolu Menfez Yapım İşİ	1	Ad.	28.500,00	Bitti
25	Turhal	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Üçyol Köy Yolu I. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İşİ	4,35	Km.	1.212.473,60	Bitti
26	Turhal	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Buzluk Köy Yolu Beton Parke Yapım İşİ	4,5	Km.	495.600,00	Devam Ediyor Mevsim şartlarından dolayı 2021 yılına ertelenmiştir.
27	Turhal	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Eriklitekke Köy Yolu Beton Parke Yapım İşİ	6,6	Km.	800.073,93	Devam Ediyor Mevsim şartlarından dolayı 2021 yılına ertelenmiştir.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

28	Zile	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km) Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km) Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km) Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km) Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (km)	Saraç-Savcı-Karakuzu-Ayvalı lı Kat Ve Binşarioğlu I. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yapım İşi	2 1,2 2 2,2 6	Km. Km. Km. Km. Km.	684.132,14	Bitti
29	Zile	Yapılan SSB (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (km) Yapılan SSB (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (km)	Zile İlçesi Çeltek SSB Yol Yapım İşi	2,3 2,4	Km. Km.	1.054.432,45	Bitti
30	Zile	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Zile İlçesi Göçenli-Alibağ- Belkaya-Çakırçalı-Temecük Köyleri Beton Parke Yapım İşi	1,6 1,3 2,2 1,8 0,2	Km. Km. Km. Km. Km.	1.210.103,44	Bitti
31	Zile	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km) Yapılan Parke Yol Uzunluğu (km)	Zile İlçesi Emirören-Kırlar Arası, Derebaşı,Kurşunlu,Karşıyaka ,Akgürler Ve Palanlı Köyleri Beton Parke Yol Yapım İşi	0,8 1,3 2 2,5 0,8 0,65	Km. Km. Km. Km. Km. Km.	1.273.220,00	Bitti



KÖYDES PROJESİ KAPSAMINDA 2020 YILI İÇERİSİNDE İHALELİ YOL YAPIM İŞLERİ

S. No	İlçesi	İşin Niteliği	Proje Veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Birimi	Kaynak (TL.)		İşin Durumu
						Özel İdare	Köydes	
1	Merkez	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	"Eskiköy-Bozatan Arası Köy Yolu 1. Kat Sathi Kaplama", "Karkıncık Köy Yolu 1. Kat Sathi Kaplama"	3	Km		1.062.000,00	Bitti
		Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		2,5	Km			
2	Merkez	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Akbalen Köy Yolu-Akbalen-Boyalı Arası Grup Yolu-Çamlık Köy Yolu-Çayören Köy Yolu-Küçükbağlar Köy Yolu-Emirseyit-Bozatalan Gurup Yolu 2. Kat Sathi Kaplama İş	3,6	Km		914.500,00	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		7,3	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		4	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		0,75	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		6,4	Km			
3	Merkez	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)	Aydınca Köy Yolu-Çerçi Köy Yolu-Çördük Köy Yolu Kilitli Beton Parke Döşeme İş	0,4	Km		177.000,00	Bitti
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,5	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,35	Km			
4	Merkez	Yazıbaşı-Boyalı Menfez Yapım İş.	Yazıbaşı-Boyalı Menfez Yapım İş.	2	Ad.		96.816,95	Bitti
5	Merkez	Büyükıldız-Dereyaka Menfez Yapım İş.	Büyükıldız-Dereyaka Menfez Yapım İş.	2	Ad.		101.400,98	Bitti
6	Merkez	Çamlık Yaya Köprü Yapım İş.	Çamlık Yaya Köprü Yapım İş.	1	Ad.		33.925,00	Bitti
7	Almus	Sağ Sahil Grup Yolu Bsk Asfalt Yapımı (7 M)	Sağ Sahil Grup Yolu Bsk Asfalt Yapımı-Hubyar -Sarıören Köy Yolu 1.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımı	2,15	Km		1.750.000,00	Bitti
		Hubyar Köy Yolu 1.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımı		4	Km			
		Sarıören Köy Yolu 1. Kat Sathi Kaplama		3	Km			
8	Artova	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Khgb 2020 Yılı Köydes Programı Kapsamında I. Ve II. Kat Asfalt Sathi Kaplama Yol Yapım İş	2	Km		593.028,47	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		8	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		6	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		2	Km			
9	Artova	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)	Artova-Yukarıgüçlü Köyü Kilitli Parke Yapım İş	1,2	Km		105.020,00	Bitti



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

10	Artova	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Boyunpınar-Yukarıgüçlü Yolu Emülsiyon	0,7	Km		57.489,60	Bitti
11	Artova	Yapılan Menfez Sayısı (Adet)	Artova-Gazipınar Köyü Yolu Kutu Menfez Yapım İşi (3,00*3,00*12mt)	1	Km		56.640,00	Bitti
12	Artova	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)	Artova-Sağlıca-Ağmusa Köy İçi Grup Yolu Geçiş Yollarında 8 Cm Lik Beton Kilitli Parke Taşı İle Yol Yapım İşi	0,9	Km		140.892,00	Bitti
13	Artova	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)	Artova-Evlidere-Kunduzagılı-Tanyeli-Taşpınar-Gümüşyurt-Kunduz-A.Güçlü Köy Yollarına (6 Cm)Lik 1500 M2,(8 Cm Lik 9600 M2) Beton Kilitli Parke Taşı İle Yol Yapımı (11.100m2)	0,3	Km		200.364,00	Bitti
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,12	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,2	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,9	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,3	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,3	Km			
		Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)		0,1	Km			
14	Başçiftlik	Yapılan Köy İçi Yol Parke Kaplama Alanı (M2)	Alan-Dağüstü-Erikbelen Köyleri Köy İçi Ve Aydoğmuş Bağlantı Yolu.	10.000	M ²		274.940,00	Bitti
15	Erbaa	Yapılan Ssb (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (Km)	Alan-Şükür Gr. Yolu Beton Yol Yapımı (6 M), İkizce -Yurtalan Gr. Yolu Beton Yol Yapımı, Çatalan Kırıkgüney Beton Yol Yapımı, Çerkezfındıcak Köy Yolu Beton Yol Yapımı	3,6	Km		2.150.000,00	Bitti
		Yapılan Ssb (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (Km)		3,6	Km			
		Yapılan Ssb (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (Km)		3,6	Km			
		Yapılan Ssb (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (Km)		3,6	Km			
16	Erbaa	Yapılan Ssb (Silindirle Sıkıştırılmış) Beton Yol Uzunluğu (Km)	Dokuzçam Köy Yolu Beton Yol Yapımı 3km.	3,9	Km		778.800,00	Bitti
17	Erbaa	Yapılan Parke Yol Uzunluğu (Km)	Beykaya Köy Yolu 8cmlik Parke Taşı Yapımı 10.000m2.	2	Km		354.000,00	Devam Ediyor şartların dan dolayı 2021 yılına ertelenm iştir
18	Niksar	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Umurlu-Çiçekli Grup Yolu, Beyçayırı Köyü, Dalkaya Köyü, Köklüce Köyü,	5	Km		1.203.600,00	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1,2	Km			



		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Sarıyazı Yağan Mahallesi, Örenler Köyü, Mezraa Köyü, Kümbetli Köyü, Aripınarı-Geyikgölü Grup Yolu I. Kat Asfalt Kaplama İşi	2,4	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1,3	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1,3	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		3,5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1,2	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		12,3	Km			
19	Niksar	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Akgüney Köyü, Çatak Köyü, Gerit Köyü, Çalça Köyü, Hüseyingazi Köyü, Edilli Köyü, Gökçeoluk Köyü, Karabodur Köyü, Çimenözü Direkli Buz Köyü Grup Yolu, Özalan-Bozcaarmut-Bilgili Grup Yolu I. Kat Asfalt Kaplama İşi	1,5	Km		1.593.000,00	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		4,5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		4	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		3	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		2	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		6,5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		5,5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		5,5	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		11,4	Km			
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		8	Km			
20	Reşadiye	Yapılan Bsk Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Güvendik-Kavaklıdere-Hebüllü-Grup Yolu 3.600 Metre Bsk Ve (1.080 Mt İş Artışı)	3,6	Km		2.688.510,61	Bitti
		Yapılan Bsk Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		1,08	Km			
21	Reşadiye	Yapılan Bsk Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Reşadiye-Soğukpınar-Sazak-İsmailiye Grup Yolu 2.500 Metre (Bsk) Binder Kaplama	2,5	Km		661.489,37	Bitti
22	Reşadiye	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Çevrecik-Büşürüm-Saraykışla Grup Yolu 2.700 Metre 2. Kat Sathi Kaplama Ve (225 Mt İş Artışı)	2,7	Km		90.000,00	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		0,225	Km			
23	Reşadiye	Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Çambalı-Kabalı-Çamlıkaya Grup Yolu 1.800 Metre 2. Kat Sathi Kaplama Ve (150 Mt İş Artışı)	1,8	Km		60.000,00	Bitti
		Yapılan 2.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)		0,15	Km			



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

24	Turhal	Yapılan Bsk Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Çamlıca-Yazıtepe Grup Yolu Bsk Yapımı	2,5	Km		1.504.500,00	Bitti
25	Turhal	Yapılan 1.Kat Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Üçyol Bağlantı Yolu 1. Kat Sathi Kaplama Yapımı İşi	2,5	Km		654.900,00	Bitti
26	Yeşilyurt	Yapılan Menfez Sayısı (Adet)	Yeşilyurt İlçesi Bahçebaşı Köyü Grup Yolu Kutu Menfez Yapım İşi (3*3+1*1+1*1)	3	Ad.		56.468,92	Bitti
27	Yeşilyurt	Yapılan Menfez Sayısı (Adet)	Yeşilyurt İlçesi Karaoluk,Yağmur,Çerkezdanişment Köylerine Kutu Menfez Yapım İşi (3*3*12mt,2,00*1,50*10mt,2,00*1,50*10mt,2,00*2,00*7,00mt)	1	Ad.		133.340,00	Bitti
		Yapılan Menfez Sayısı (Adet)		1	Ad.			
		Yapılan Menfez Sayısı (Adet)		2	Ad.			
28	Zile	Yapılan Bsk Asfalt Yol Uzunluğu (Km)	Palanı - Büyükkozluca Grup Köy Yolu Bsk Yapım İşi	2,4	Km		1.562.500,00	Bitti
29	-	1. Bölge Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı	Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı	6.000	Ton		1.416.000,00	Bitti
		2. Bölge Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı		6.700	Ton		1.504.500,00	Bitti
		3. Bölge Asfalt Bakım (Yama) Rodmiks Malzemesi Alımı		3.800	Ton		885.000,00	Bitti





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Müdürlüğümüzün görevleri; il kültür ve turizm müdürlüğü ve KUDEB ile koordineli program yapmak ve bütçeyi uygulamak, tanıtım faaliyetleri yapmak ve/veya katkı sağlamak, sosyal hizmetlerle ilgili faaliyetlerde bulunmak ve/veya katkı sağlamak şeklinde özetlenebilir. Müdürlüğümüzce, bütçe ile tahsis edilen ödenek çerçevesinde, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda, temsil ağırlama, tören ve organizasyonlara yönelik hizmetler ile kütüphane, arşiv ve tanıtım amaçlı yayınların basımı ve çoğaltılması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Valiliğimizle koordineli, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda kamu kurum ve kuruluşlarının etkinliklerine, maddi boyutu büyük olmamakla birlikte, organizasyonların başarısı için önemli sayılabilecek katkılar sunmaktayız. Bu katkılarımız kimi zaman araç, yer ve personel; kimi zaman da organizasyonlar için gerekli materyallerin temini şeklindedir.

Sorumluluk alanımızda bulunan 359 kişi kapasiteli, fuayesi ve diğer kullanım alanlarıyla profesyonel tiyatro salonu hüviyetindeki Adnan Menderes çok amaçlı salonun da her yıl 100'ün üzerinde tiyatro, panel, konferans, konser, v.b.kültürel ve sanatsal etkinlik düzenlenmektedir. Ancak, 2020 yılında, COVID-19 (Koronavirüs) salgını nedeniyle yılın ilk 3 ayında birtakım etkinlikler yapılmış, sonrasında salon hizmete kapatılmıştır.

FİZİKSEL YAPI

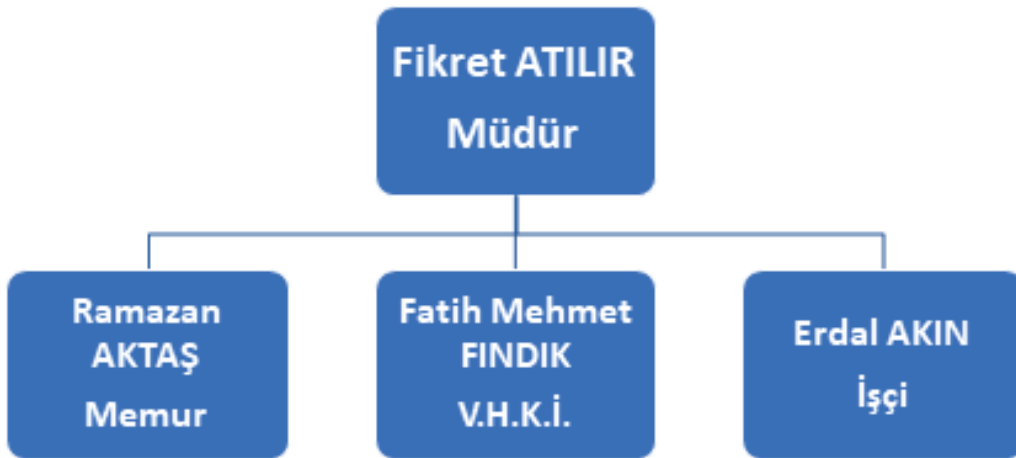
Bina Durumu:

Müdürlüğümüz 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında, Tokat İl Özel İdaresi Hizmet Binasının, 2'nci katında hizmet vermektedir.

Makine ve Ekipman Durumu:

Müdürlüğümüz bünyesinde taşıt ve ekipman bulunmamaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI



S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Fikret ATILIR	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Ramazan AKTAŞ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Memur
3	Fatih Mehmet MINDİK	V.H.K.İ.	Genel İdari Hizmetler	V.H.K.İ.
4	Erdal AKIN	İşçi	Genel İdare Hizmetleri	İşçi

FAALİYETLER

TAKVİM SATIN ALINMASI

İlimizin tanıtımı amacıyla, 2017, 2018, 2019 ve 2020 yıllarında duvar ve masa takvimleri bastırılmış ve dağıtımı yapılmıştır. 2017 yılı takvim çalışmasında Ressam Cemal Akyıldız'a çizdirilen tarihi eserlerimiz konu edilmiş, 2018 ve 2019 yıllarında 1926 yılından günümüze hizmet veren, Anadolu'nun ilk Müzelerinden olan İl Müzemizde bulunan tarihi eserler, 2020 yılında Tokat'ımızın tarihi, turistik, doğal güzellikleri ve geleneksel el sanatları, 2021 yılında ise tarım konseptli profesyonel ekipmanlar ile çektirilen fotoğraflar yer almıştır.



MUSTAFA AĞA HAMAM MÜZESİ PROJESİ

İlimiz Merkez Sulusokak'da, Takkeçiler Caminin hemen arkasında bulunan tarihi Mustafa Ağa Hamamı'nın "hamam müze" olarak restore edilmesi amacıyla, restorasyon projelerinin hazırlanması için 2019 yılında OKA'ya yapılan hibe başvurumuz kabul edilmiş ve 150 bin TL tutarında hibe desteği sağlanmıştır. OKA ile sözleşme imzalanmış ve işin 2019 yılı sonu itibariyle tamamlanması öngörülmüş ise de gerek, hamam duvarının yıkılması nedeniyle projelerin yenilenmesi, gerekse Sivas Anıtlar Yüksek Kurulunca (pandemi koşulları da etkili olduğu üzere) projelerin inceleme ve onaylama süresinin uzaması nedeniyle muayene ve kabulü yapılarak işin teslim alınması Kasım ayını bulmuştur. Diğer taraftan uygulama işi için de OKA'ya hibe başvurusunda bulunulmuş, başvurumuz kabul edilerek 793 bin TL tutarında hibe desteği sağlanmış olup, söz konusu iş ihale aşamasındadır. Hamam Müzesi'nin 2023 yılında faaliyete geçirilmesi öngörülmektedir.



TOKAT NIKSAR GÖKÇELİ BELDESİ YAKINCA CAMİİ UYGULAMA İŞİ

İlimiz Niksar İlçesi Gökçeli Beldesi Yakınca Mahallesinde bulunan, taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli tarihi cami geçmiş yıllarda yaşanan yangında büyük zarar görmüştür. Sayın Valimizin talimatları doğrultusunda KUDEB tarafından caminin restorasyonuna yönelik rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hizmet alınmak suretiyle hazırlanmış ve projeler Sivas Kültür ve Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Söz konusu uygulama işi İdaremiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2020 yılı çalışma programına alındığı üzere sari mukaveleli olarak ihale edilmiştir. İhale neticesinde, yüklenici firma Yapıteksan İnş.Mim.Mad.San.Tic.A.Ş., ihale bedeli 996.999,51.-TL'dir. 03/07/2020 tarihi itibarıyla yer teslimi yapılarak işe başlanılmıştır. İş bitiş ve teslim tarihi 06/08/2021'dir.



MODÜLER KÜTÜPHANE KONSEPT PROJELERİNİN HAZIRLANMASI

İçerisinde bulunduğumuz, aydınlanmanın, endüstriyel ve teknolojik devrimlerin yaşandığı bu yüzyılda çok önemli değerlerimizden olan kütüphanelerin koşullarının iyileştirilmesi, yaş grubuna göre dizayn edilmesi, bir takım kriterlerin yerine getirilmesi amacıyla hazırlanan ve OKA'ya sunulan projemiz kabul edilmiş, 150 bin TL tutarında hibe desteğinden faydalandırılmıştır. Proje ortağımız olan Tokat Merkez K.H.G.B.'nce iş 377.600,00.- TL'ye ihale edilmiş olup, muayene ve kabul işlemleri tamamlanarak projeler teslim alınmıştır. Proje kapsamında ilimizdeki anaokulu, ilkokul, ortaokul ve liseler için modüler kütüphane konsept projeleri ile Tokat Merkez Sami Erdenebaşı Anaokulu, Almus Atatürk İlkokulu, Tokat Merkez 15 Temmuz Şehit Pilot Birol Yavuz İmam Hatip Ortaokulu, Tokat Merkez Mehmet Han Anadolu Lisesi için Modüler Kütüphane İç Mimari Uygulama Projeleri hazırlanmıştır.







KADIN'IN GÜCÜ, TOKAT'IN GÜCÜ PROJESİ

Projemizin konusu, Tokat ili merkez ve tüm ilçelerinde kadın istihdamının artırılmasını ve kadın kooperatifçiliğinin geliştirilmesini sağlamak, kooperatiflerde istihdam edilecek kadınların üretimde nitelikli ve üretken olmaları adına bilgi ve becerilerini geliştirmektir. Proje kapsamında; yöresel gıda üretimi yapacak kadın kooperatifleri için atölyeler kurulacak, üretimi yapılacak ürünler için oluşturulacak markalar çeşitli kanallardan piyasaya arz edilecektir. Tahmini bütçesi 2.000.000,00.-TL olan projemiz, OKA'dan 1.800.000,00.-TL hibe almaya hak kazanmıştır.

İLİMİZDE KADIN İSTİHDAMININ ARTIRILMASI

İl Genel Meclisimizin 15/11/2020 tarihli ve 332 sayılı kararıyla, tüm dünyada olduğu gibi Ülkemizde de yayılımını artarak sürdüren COVID 19 (Coronavirüs) salgın döneminde ortaya çıkması muhtemel ekonomik sorunlar göz önünde bulundurularak; İlimiz Merkez ve İlçelerinde kadın girişimciliğini desteklemek suretiyle kadın istihdam edilebilirliğinin artırılması ve kadınların örgütlü bir şekilde üretim yapmalarını sağlamak amacıyla, Merkez İlçe dahil her bir İlçemizde 15'er kadın girişimci sayısını geçmemek kaydıyla, ihtiyaçlarına göre mal, malzeme, makine, teçhizat, araç-gereç, vesair alımlarında kullanmaları için, bir defaya mahsus, karşılıksız (geri ödemesiz) yardım olarak verilmek üzere, İlimiz genelinde faaliyet gösteren Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına toplam 1.000.000,00.-TL kaynak aktarılması kararlaştırılmış olup, Valiliğimiz ile koordineli olarak yapılan çalışma sonucunda belirlenen miktarlarda ödenekler (toplam 1.000.000,00.-TL), ayrı ayrı imzalanan protokoller çerçevesinde, Merkez İlçe dahil 12 İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına aktarılmıştır.

ZÜMRÜDÜ ANKA KANATLARINDA TOKAT MASAL PROJESİ

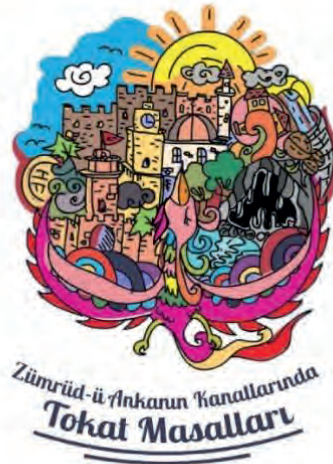
Valiliğimiz himayelerinde; OKA, İl Özel İdaresi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü ve Tokat Yazması Turizm ve Otelcilik A.Ş. işbirliğiyle, Tokat'ın somut olmayan kültürel mirası olan masalların keşfedilmesi ve tamiri ile uzman masalcılar tarafından derlenmesi ve anlatılması, profesyonel kamera ve ekipmanlar kullanılarak belirli bir kurgu çerçevesinde video çekimlerinin yapılmasına yönelik Zümrüdü Anka Kanatlarında Tokat Masal Projesi hazırlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Projenin toplam bütçesi 200 bin TL olup, görev ve harcamalar, bahsi geçen kurum ve kuruluşlarca, Sayın Valimizin direktifleri doğrultusunda yerine getirilmektedir.

Proje kapsamında, uzman masalcılar tarafından geçmişten günümüze anlatılan masallar derlenmiş, tamiri yapılmış, yeni masal kahramanları yaratılmış, yöresel yeni masallar üretilmiş ve İlimiz Merkez ve İlçelerindeki İdaremizce tespit olunan onüç (13) adet tarihi ve turistik mekanda (uzman masalcılar tarafından) okunan yöresel masalların profesyonel eğitim almış yönetmen tarafından, 2 adedi Full HD olmak üzere 5 adet kamera ve 1 adet drone kullanılarak profesyonel çekimleri yapılmıştır. Hazırlanan masal filmleri TV'lerde ve sosyal ağlarda yayınlanacağı gibi bir yayınevi ile anlaşma yapılmak suretiyle Tokat Masalları adı altında kitap haline getirilerek ücreti mukabilinde satışa sunulması ve İlimizin tanıtımının yanında kitaptan gelir elde edilmesi planlanmaktadır.





ZÜMRÜD-Ü ANKANIN KANATLARINDA TOKAT MASALLARI



TOKAT VALİLİĞİ
2020



TOKAT'IN HARİKALARI FOTOĞRAF YARIŞMASI

İlimiz hudutları içerisinde yer alan tarihi yapıların, doğal güzelliklerin, kültürel ve turistik öğelerin, gelenek ve göreneklerin, yöresel mutfakların, yaban hayatın, endemik bitkilerin, tarımın, hayvancılığın, özgün sosyal yaşamın fotoğraf sanatı aracılığıyla resmedilmesi suretiyle görsel bellek oluşturulması ile kütüphane, arşiv ve tanıtım faaliyetlerinde değerlendirilmesi amacıyla, Valiliğimiz himayelerinde, Tokat Belediye Başkanlığı, Tokat İl Özel İdaresi, Tokat Yazması Otelcilik Turizm A.Ş. ve Tokat Fotoğraf Sanatı Derneği (TOFSAD) işbirliğiyle "Tokat'ın Harikaları" ana başlığı altında ulusal fotoğraf yarışması düzenlenmesi için Türkiye Fotoğraf Sanatları Federasyonundan (TFSF) gerekli izinler alınmış ve ilan edilmek suretiyle başlatılmıştır.

Yarışmanın, 29 Eylül 2020 tarihinde sonuç bildirim duyurusu ile sonlandırılması planlanmıştı, ancak pandemi nedeniyle seyahat kısıtlamaları söz konusu olduğundan bu süre 30 Kasım 2020 tarihine ertelenmiştir. Yarışma 1.'sine 8.000,00.-TL, 2.'sine 7.000,00.-TL, 3.'süne 6.000,00.-TL, mansiyon almaya hak kazananlara (10 adet mansiyon belirlenecektir) her bir mansiyon için 1.000,00.-TL, sergilemeye layık bulunan her bir fotoğraf için (50 adet fotoğraf belirlenecektir) 250,00.-TL nakdi ödül verilmesi, seçici kurul tarafından satın alınmasına değer görülen, Valiliğimizce belirlenecek sayıda fotoğrafın da adedi 100,00.-TL'den satın alınması kararlaştırılmıştır. Jüri üyelerine de (5 üye) kişi başına 1.000,00.-TL huzur hakkı ödenecektir.

Yarışma sonrasında dereceye giren, mansiyon alan, sergilemeye değer görülen ve satın alınan resimler; kütüphane, arşiv ve tanıtım amacıyla katalog haline getirilerek bastırılacaktır. yardım yapılmıştır.

SOSYAL DESTEK HIZIR TOKAT PROJESİ

Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi, Sayın Valimizin talimatları doğrultusunda, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü işbirliğiyle devam etmektedir. 2020 yılında sosyal destek ödeneği büyük oranda Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğüne aktarılmıştır. İdareimiz kültür ve sosyal işler müdürlüğü 2020 yılı ödeneği ise 435.434,96.-TL'dir. İl Genel Meclisimizce tahsis olunan bu ödenekle ihtiyaçlı olduğu tespit edilen vatandaşlarımıza inşaat malzemeleri, ev eşyaları, medikal malzemeler alınmak suretiyle aynı yardımlarda bulunulmuş, sosyal destek programında görev yapan şefkat elçileri için (3 adet) araç kiralanmış, engelli vatandaşlarımıza bilabedel dağıtılmak üzere 25 adet tekerlekli sandalye, 20 adet de akülü tekerlekli sandalye alımı yapılmıştır.

Diğer taraftan Ocak ayında Yazmacılar Sitesinde meydana gelen yangında tüm mallarını kaybeden esnaflara yardım eli uzatılmış, il genel meclisimizin kararı doğrultusunda esnafların her birine 5.000,00.-TL, çalışan personellerin her birine de 1.500,00.-TL olmak üzere toplam 116.000,00.-TL nakdi yardım yapılmıştır.





GTV ANA HABER HABER:ELİF YILDIRIR KURGU&GÖRÜNTÜ:MUSTAFA IŞIK

TOKAT VALİSİ DR. OZAN BALCI "SOSYAL DESTEK HIZIR TOKAT" PROJESİ HAYATA GEÇİRDİ

**Y A L N I Z
DEĞİLSİNİZ!**

ÇEVRENİZDE FAKİR FUKARA, GARİP GUREBA, KİMSESİZ, MUHTAÇ, YETİM, ÖKSÜZ, BİÇARE, İHTİYAÇ SAHİBİ OLARAK BİLDİĞİNİZ KİŞİLERİ BİZE BİLDİRİNİZ. DEVLETİMİZ BÜTÜN KURUM VE PERSONELİ İLE BU VATANDAŞLARIMIZIN YANINDA

**SOSYAL DESTEK TOKAT
WHATSAPP İLETİŞİM NUMARALARI**

0555 188 65 28 TOKAT
0554 168 65 28 ALMUS
0553 938 65 28 ARTOVA
0555 058 65 28 BAŞÇİFTLİK
0555 198 65 28 ERBAA
0555 078 65 28 NİKSAR
0553 948 65 28 PAZAR
0555 148 65 28 REŞADİYE
0553 958 65 28 SULUSARAY
0555 088 65 28 TURHAL
0506 098 65 28 YEŞİLYURT
0555 098 65 28 ZİLE

TARİHİ ESER VE SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ

İl Genel Meclis Başkanlığının kararı doğrultusunda, Tokat Belediyesi ile İdaremiz tarafından yürütülen Tarihi Eser ve Sokak Sağlıklaştırma Ortak Projesi işçilik ve malzeme alım giderlerinde sarf olunmak üzere; 250.000,00.-TL'si Temmuz/2020 ayında, 200.000,00.-TL'si ise Eylül/2020 ayında ödenmek kaydıyla toplam 450.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir.



TOKAT ULU CAMİ TUVALETLERİNİN ONARIMI

İl Genel Meclis Başkanlığının kararı doğrultusunda, Tokat Belediyesi ile İdareimiz tarafından yürütülen ortak proje kapsamında, İlimiz Ulu Cami tuvaletlerinin onarımında sarfolunmak üzere, taraflar arasında imzalanan protokol çerçevesinde Tokat Belediyesine 450.000,00 TL aktarılmıştır.

MERCİMEKTEPE ULUSLARARASI PARAŞÜT YARIŞMASI

İl Genel Meclis Başkanlığının kararı doğrultusunda, "Turhal İlçesi Mercimektepe Cross Country Uluslararası Yamaç Paraşütü Mesafe Yarışması Organizasyonu" giderlerinde sarf olunmak üzere, taraflar arasında imzalanan protokol çerçevesinde Turhal Belediyesine 30 bin TL aktarılmıştır.



KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2020 YILI İÇİN BÜTÇE İLE TAHSİS OLUNAN ÖDENEK MİKTARLARI İLE SARFEDİLEN ÖDENEK MİKTARLARI

ÖDENEK TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHSİS EDİLEN ÖDENEK MİKTARI (TL)	YIL İTİBARIYLA TOPLAM HARCAMA MİKTARI (TL)	KALAN (ARTAN) ÖDENEK MİKTARI (TL)
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	500.000,00	437.666,05	62.333,95
HİZMET ALIMLARI	100.000,00	0,00	100.000,00
TEMSİL AĞIRLAMA TÖREN ORGANİZASYON GİDERLERİ	672.819,85	552.604,54	120.215,31
GÖREV GİDERLERİ	1.250.000,00	1.063.751,33	186.248,67
TANITMA GİDERLERİ	800.000,00	799.554,75	445,25
TANITMA GİDERLERİ (SOSYAL DESTEK PROJESİ)	435.434,96	423.542,01	11.892,95
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.150.000,00	1.135.385,04	14.614,96
MAMUL MAL ALIMLARI	200.000,00	65.760,00	134.240,00
TOPLAM	5.108.254,81	4.478.263,72	629.991,09



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Müdürlüğümüz Tokat İl Özel İdaresinin 5302 sayılı kanunun 36. Maddesinin norm kadro ilke ve esaslarına göre yeniden oluşturulma sürecinde, 2007 yılı ağustos ayı itibariyle kurulmuştur. Kuruluş aşamasında Köy Hizmetleri Makine İkmal Şube Müdürlüğü ana çatıyı oluşturmuş. 5302 sayılı kanunda yazılı hususlara göre teşkilatlanmasını tamamlamıştır.

7 Aralık 2012 tarihinde Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü'nün kapatılması ile yapım işleri ihaleleri işleri görev alanına dâhil edilmiş, atölye ve makine maliyet işleri de Yol ve Ulaşım Müdürlüğüne devredilmiştir.

Müdürlüğümüzün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

- Yapım işleri ihaleleri
- Mal ve hizmet alım ihaleleri
- Demirbaş ve transit ambarları

Yürütülen Temel Faaliyetler

- İhale komisyonlarını oluşturmak.
- İhale ilanlarını yapmak.
- İlandan sonra ihale komisyonu üyelerine ihale işlem dosyası vermek.
- İhale sürecindeki yazışmaları yapmak.
- İhaleyi yaptıran müdürlükle her türlü koordinasyonu sağlamak.
- İhale gününden önce tüm belge, form ve dokümanları hazırlamak.
- İhale oturumunu organize etmek.
- İhalenin gerçekleşmesinden sonra ihale komisyon kararı, kesinleşen ihale kararı, sözleşmeye davet mektubu vb. gibi formları düzenlemek, süresi içinde onaylatmak ve ilgili yerlere tebliğ etmek.
- İhale kararı ile ilgili itirazları süresi içinde incelemek ve cevaplandırmak.
- Sözleşmenin idare ve yüklenici tarafından imzalanmasını sağlamak.
- İhale sonuç bilgi formunu düzenlemek.
- İdarenin dayanıklı taşınır ve kırtasiye, temizlik malzemesi vb. tüketim mal ve malzemelerinin satın almak, bakım ve onarım işlerini yapmak/yaptırmak, kontrollük, muayene kabul ve hak ediş işlemlerini yürütmek.
- Müdürlüklerden çıkan ihtiyaç fazlası, demirbaş malzemenin teslim alınarak, belirli bir depoda muhafazasının sağlanarak, yeniden değerlendirilmesini yapmak.
- Genel idare hizmetlerine destek kapsamında diğer bazı kurum ve kuruluşların mal, hizmet ve yapım işlerini, Meclis Kararına istinaden yapmak/yaptırmak.
- İl özel İdaresi'nin tüm birimlerinin (şantiyeler dahil) telefon, elektrik, su, doğalgaz gibi hizmetlerin takibi ve tahakkuklarını gerçekleştirmek.
- Vali konağı ve Valilik Makamına mal ve malzeme alımına ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- İdaremizle koordinasyon içindeki kurumların, verilen ödenek çerçevesinde akaryakıt giderlerini karşılamak.
- Birimin avans ve kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
- Matbu evrak basım işlerini yaptırmak.
- Evrak kayıt işlemlerini yapmak.
- Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.
- Gerçekleştirme görevini yürütmek.
- Satın alma ve muayene kabul işlemlerini yürütmek.
- Birim arşivinin ilgili mevzuata uygun şekilde düzenlenmesi, tasnifi, takibi ve dosyalanmasının yapılarak muhafazasını sağlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapmak

- Matbu evrak basım işlerini yaptırmak.
- Evrak kayıt işlemlerini yapmak.
- Süre gelen hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerini yapmak.
- 5576 Sayılı Kanununla yakalanan ve el konulan kaçak akaryakıtların teslim alınması ve tasfiyelerine ilişkin faaliyetleri yapmak.
- Gerçekleştirme görevini yürütmek.
- Satın alma ve muayene kabul işlemlerini yürütmek.
- Birim arşivinin ilgili mevzuata uygun şekilde düzenlenmesi, tasnifi, takibi ve dosyalanmasının yapılarak muhafazasını sağlamak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yapmak

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

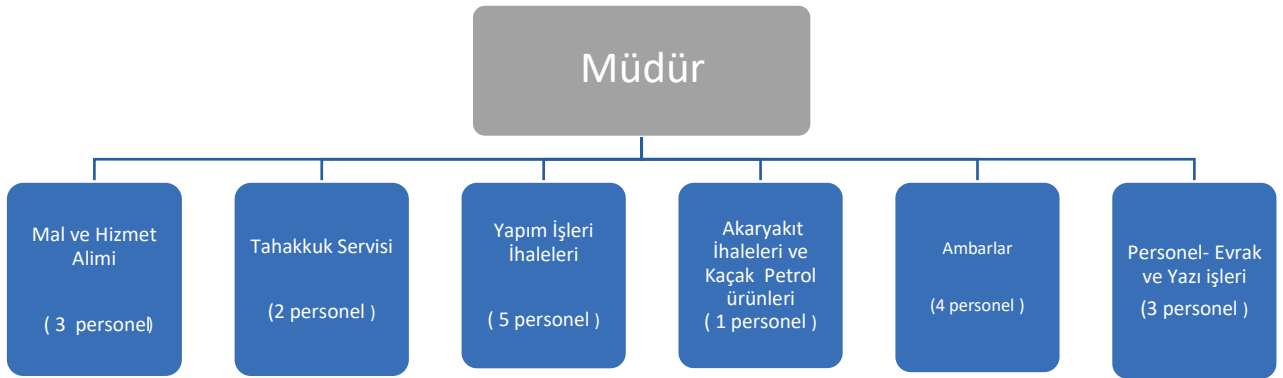
Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayı 1.katta hizmetini sürdürmektedir. Binamız 4 katlı olup Müdürlüğümüze ait 1. katta 1adet Müdür odası, 6 adet personel odası bir arşiv odası bulunmaktadır. Arşivleme için ayrıca 2 adet odamız daha mevcuttur. Arşivleme sistemimiz düzenli ve güvenlidir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüze hizmetlerin hızlı ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla bir adet Renault marka binek otomobil tahsisi yapılmıştır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüzün genel teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. İhaleler, Kamu İhale Kurumunun EKAP (Elektronik kamu alımlar platformu) üzerinden yapılmaktadır. Evrak, Harcama, izin, e-içişleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bilgilerin depolanması ve ortak elektronik dosyaların saklanması amacıyla, 1 adet Server bulunmaktadır.

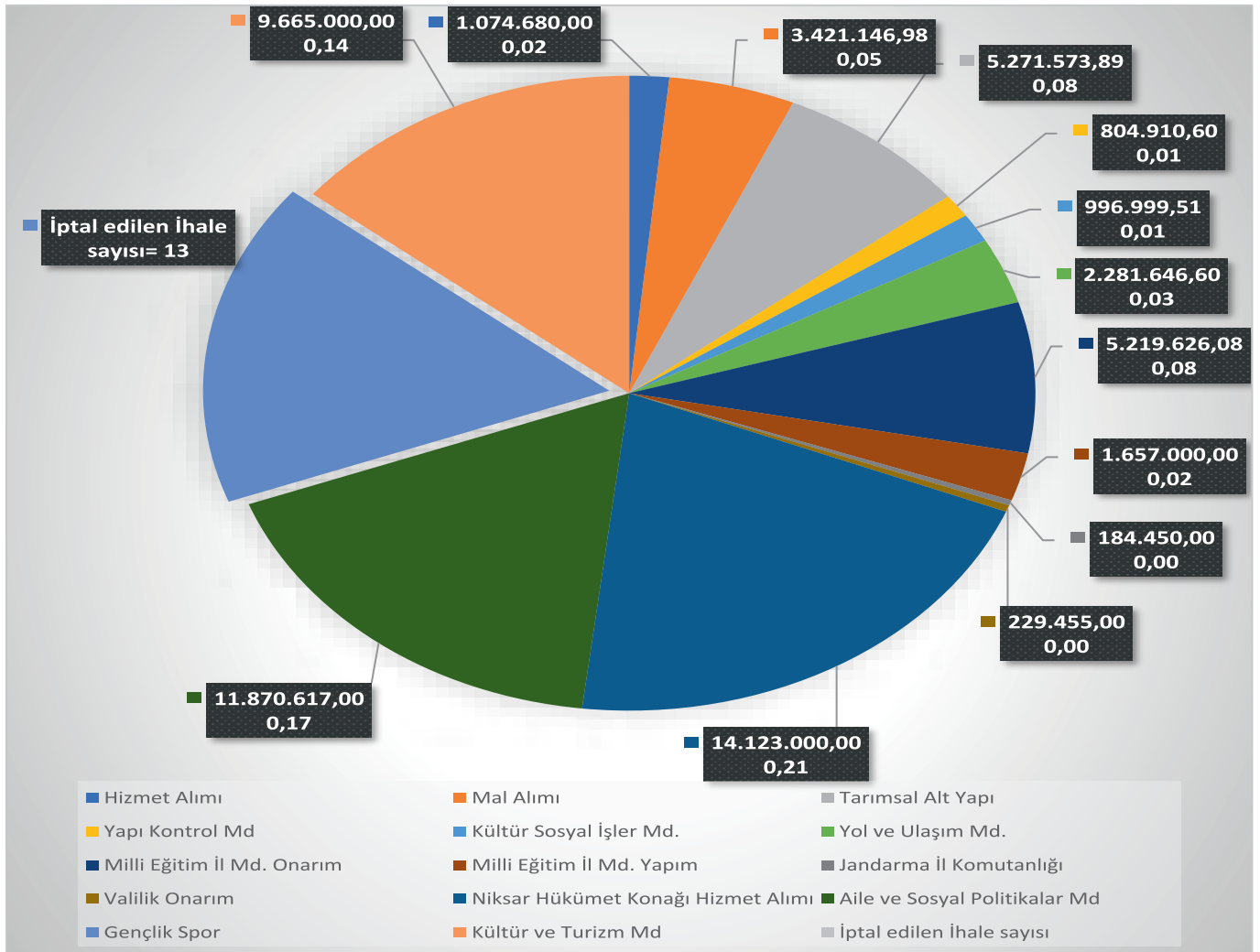
İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	M. Bülent ERTAN	Memur	Genel İdari Hizmetler	Müdür
2	Muharrem AYGİN	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Harun KARAGÖLLÜ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
4	Sinan YARAŞ	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
5	Hakan ATASOY	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
6	Nizamettin GÜNDOĞDU	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Valiliğ gećici görevlendirildi.
7	Ayřğl ÖZTÜRK	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Tekniker
8	Erdem GÖKYILDIZ	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
9	Halil DEMİREL	Sözleşmeli	Teknik Hizmetler	Teknisyen
10	stn KALKAN	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
11	Erdoğn BULUT	İşçi	İdari Hizmetler	İř. Mak. řfr
12	Ahmet řİPSAL	İşçi	İdari Hizmetler	Ambar Görevlisi
13	Taner SAPÇI	İşçi	İdari Hizmetler	Büro Görevlisi
14	zgr KOCAER	Gećici Görevli	İdari Hizmetler	4/B
15	Murat KILIÇLI	Gećici Görevli	İdari Hizmetler	4/B



2020 YILI İHALE İCMALİ

İhale Türü	Adedi	KDV Hariç Yaklaşık Maliyet	KDV. Hariç Sözleşme Bedeli	KDV. Dahil Sözleşme Bedeli
Hizmet Alımı	12	1.703.903,00	1.074.680,00	1.268.122,40
Mal Alımı	12	5.685.374,01	3.421.146,98	4.036.953,44
Tarımsal Alt Yapı	16	8.109.877,00	5.271.573,89	6.220.457,19
Yapı Kontrol Md	5	915.419,00	804.910,60	949.794,51
Kültür Sosyal İşler Md.	1	1.361.523,00	996.999,51	1.176.459,42
Yol ve Ulaşım Md.	2	2.992.051,00	2.281.646,60	2.692.342,99
Milli Eğitim İl Md. Onarım	15	7.229.036,00	5.219.626,08	6.159.158,77
Milli Eğitim İl Md. Yapım	2	2.267.640,00	1.657.000,00	1.955.260,00
Jandarma İl Komutanlığı	2	225.245,00	184.450,00	217.651,00
Valilik Onarım	2	289.731,00	229.455,00	270.756,90
Niksar Hükümet Konağı Hizmet Alımı	1	19.505.440,35	14.123.000,00	16.665.140,00
Aile ve Sosyal Politikalar Md	2	16.688.829,00	11.870.617,00	14.007.328,06
Gençlik Spor	5	16.363.051,00	11.204.900,00	13.221.782,00
Kültür ve Turizm Md	1	12.633.080,00	9.665.000,00	11.404.700,00
İptal edilen ihale sayısı	10			
Genel Toplam	88	50.285.239,36	35.264.488,66	41.612.096,62



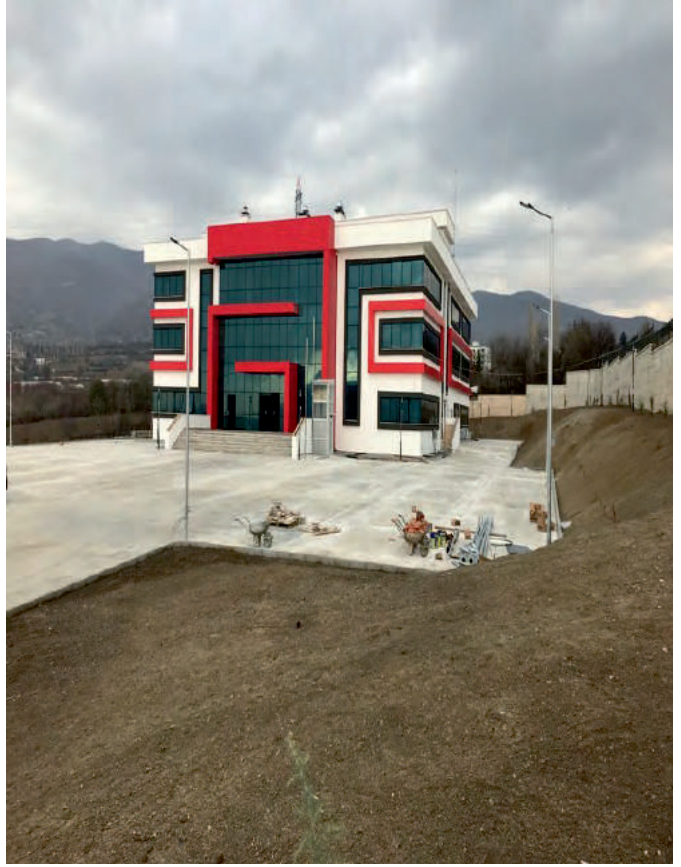
İHALESİ MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YAPILIP, İNŞAATI DEVAM EDEN VEYA BİTEN OKUL, YURT, HİZMET BİNALARI:

YENİ YAPILAN OKUL/YURT SAYILARI (2008-2020)

S.N	ADI	2008-2019	2020	TOPLAM
1	2 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	5		5
2	4 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	11		11
3	8 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	9		9
4	12 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	11		11
5	16 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	20		20
6	18 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	6		6
7	24 DERSLİKLİ OKUL BİNASI	14		14
8	ANA SINIFI	17	2	19
9	YURT BİNASI	11		11
		104	2	106

YENİ YAPILAN HİZMET BİNALARI SAYILARI (2008-2020)

S.N	ADI	2008-2019	2020	TOPLAM
1	EMNİYET HİZMET BİNASI	5		5
2	HÜKÜMET KONAĞI	2	1	2
3	KAYMAKAMEVİ	1		1
4	ACİL ÇAĞRI MERKEZİ	1		1
5	ENGELSİZ YAŞAM, ÇODEM	2		2
6	HUZUREVİ, AİLE SOS. H.B.	2	1	2
7	KENT GÜVENLİK MERKEZİ (MOBESE)	9		9
8	HALK EĞİTİM MERKEZİ	2		2
9	BİLİM SANAT MERKEZİ	1		1
10	KARAYOLLARI HİZMET BİNASI	3		3
11	SPOR SALONU	1	1	2
12	SENTETİK FUTBOL SAHASI	7		7
13	BUTİK HAVUZ		2	2
14	GÜREŞ EĞİTİM MERKEZİ		1	1
15	JANDARMA HİZMET/KARAKOL BİNASI	3		3
		39	6	45



III. Ödenek Miktarları Ve Harcama Durumları

AKARYAKIT	
TOPLAM ÖDENEK (TL)	7.000.000,00
HARCANAN (TL)	269.837,63
İLÇE K.H.G.B. AKTARILAN(TL)	6.205.179,96
GENEL TOPLAM (TL)	6.709.655,16
KALAN ÖDENEK (TL)	290,344,84





BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

Bilgi İşlem Müdürlüğünün görevleri, 3 ana başlık altında tanımlanabilir. Bunlar;

Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri

Coğrafi Bilgi Sistemleri, Köy Bilgi Sistemleri, Elektronik Arşivleme, Araç Takip Sistemleri, Yazılım ve programlama hizmetleri, İdare WEB sayfasının düzenlenmesi, İl Koordinasyon ve Kurum brifing dosyalarının hazırlanması.

Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri

E-İçişleri işlemleri, İdarenin birimleri arasındaki elektronik iletişimin artırılması ve gerekli altyapının hazırlanması, Donanım ve yazılım alımında gerekli teknik katkının sağlanması. İdare elektronik verilerin güvenliğine yönelik hizmetler.

AR-GE Faaliyetleri

Kurumun ve Kurumun hizmet sahasındaki işlerin gelişimine katkı sağlayacak projelerin hazırlanmasına ve dış kaynak bulunmasına katkı sağlamak.

Lisanssız Elektrik Üretim Yönetmeliği kapsamında İdare tarafından yaptırılan, yenilenebilir kaynağa dayalı enerji üretim tesislerinin, sevk ve idaresini sağlamak.

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

İl Özel İdaresinin Kültür Sarayı içerisinde yer alan merkez bina içerisinde yer almaktadır. Bir salon ve iki oda içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Odalardan birisi, server odası olarak hizmet vermektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlük, hizmetlerine özel olarak tahsis edilmiş araç bulunmamakla birlikte, idarenin genel araç parkından faydalanılmaktadır.

Teşkilat yapısı



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi İşlem Müdürlüğü, veri sistemi işleme ve değerlendirmeye uygun teknolojik ekipmanlara sahiptir. Bu kapsamda çeşitli bilgisayarlar, server ve depolama ünitelerine sahiptir. Veri alımına yönelik ilgili Müdürlüklerin kullanımına sunulmuş 2 adet tablet dgps ekipmanına sahip bulunmaktadır. Ayrıca veri alımına yönelik olarak, İHA (Drone) alımı gerçekleştirilmiş olup, ilgili Müdürlükler tarafından hali hazır alımına yönelik faaliyetler sürdürülmektedir. Müdürlük bünyesinde; ARCGIS ve NETCAD yazılım ile ARCGIS yazılım tabanlı KÖYDES yazılım programları bulunmaktadır. Kurumun sahip olduğu Rüzgar Enerjisi Tesislerine uzaktan ulaşma ve kontrol imkanı sağlayan yazılımlar bulunmaktadır.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Murat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Hulusi TURAK	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Ömer KARACA	Memur	Genel İdare Hizmetler	Müdür
4	Gülşen TEPEBAŞI	Sözleşmeli Personel	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	Ahmet E. Dinçer	Memur	Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni
6	Ahmet YILMAZ	Şirket Personeli	Genel İdari Hizmetler	
7	Ömer YILMAZ	Şirket Personeli	Genel İdari Hizmetler	

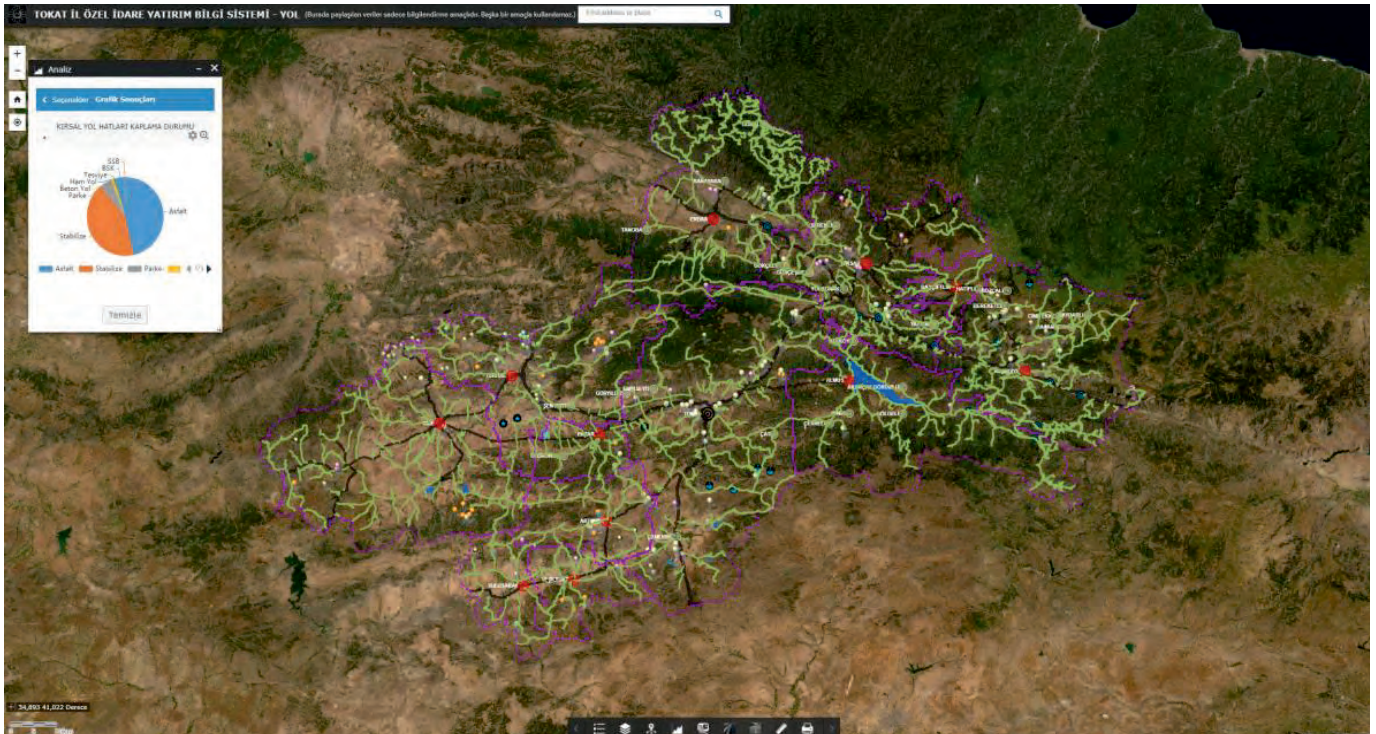
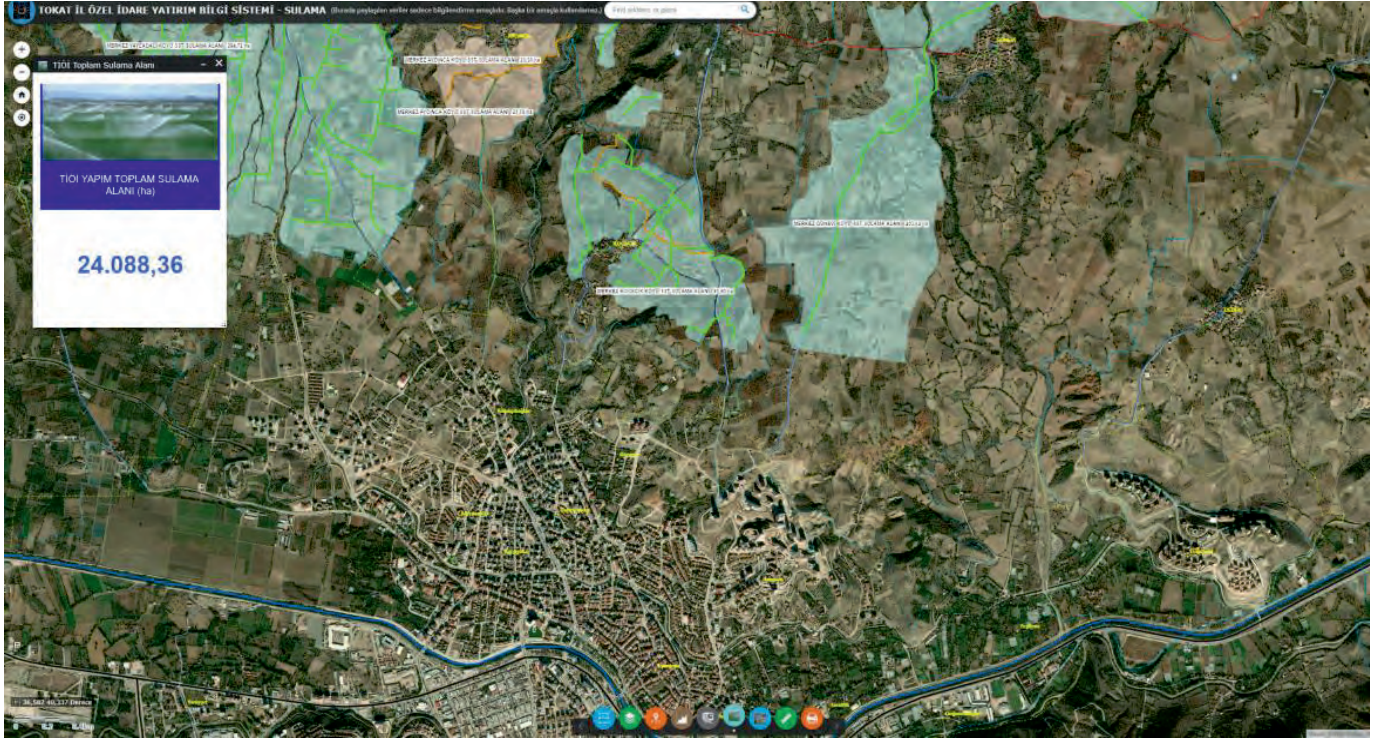
FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

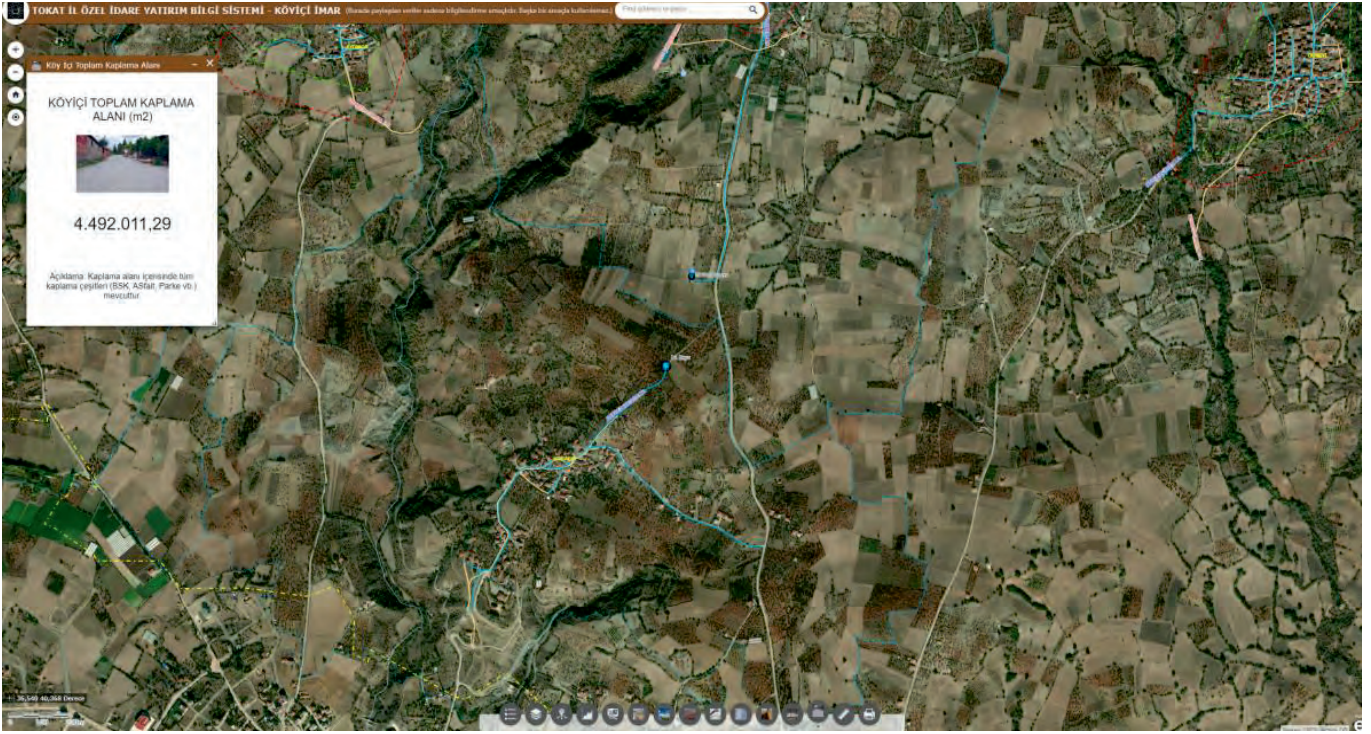
1. Bilgi, Veri İşleme ve Sunum Faaliyetleri: 2020 Yılı Faaliyetleri:

2020 yılı faaliyetlerinin ana yapısını, Kurum Coğrafi Bilgi Sisteminin veri yapısını güçlendirmek ve sunum programları hazırlamak oluşturmuştur. Yapılan faaliyetler şu şekilde özetlenebilir:

- Çevre Şehircilik Bakanlığı CBS Genel Müdürlüğünün hazırlamış olduğu yeni KÖYDES veri tabanına göre, Kurum CBS veri tabanı güncellenmiştir.
- Yeni veri tabanına göre, verilerin güncellemesi ve kontrolü yapılmıştır.
- Yeni veri tabanına göre yeni sunum programları hazırlanmıştır. Yatırım Bilgi Sistemi programı; yatırımlara ilişkin daha fazla bilginiz verilmesi ve yatırımların daha iyi izleme ve analizinin yapılması amacıyla üç kısma ayrılmıştır. Bunlar yol, sulama ve köy içi imar olarak isimlendirilmiştir. Köy Bilgi ve Yatırım İzleme Programı yayınına aynı şekilde devam etmektedir.
- Proje takibine yönelik olarak, müdürlükler arası veri alış verişini sağlayacak excel programı, kurum veri ağı üzerinden yapılmıştır. 2020 yılında proje bilgileri bu sistem üzerinden alınmıştır. Bununla birlikte, programın kullanımındaki zorluklardan dolayı, bağımsız çalışacak yeni program hazırlama çalışmaları başlatılmıştır.

- Coğrafi verilerin alımına yönelik olarak, yatırımcı müdürlüklerin kapasitesini artırmak amacıyla, drone veri işleme programı ve course alımı gerçekleştirilmiştir.
- Yerleşik alan verilerin ayrıntılı girişi tamamlanmıştır.





2021 Yılı Hedefleri:

- 2021 yılında, bilgi işleme ve veri analizi açısından, verinin güncel tutulmasına yönelik uygulamalar; gerek teknik ve gerekse idari açıdan artırılacaktır.
- Eksik yatırım verilerinin (içme suyu ishale hatları, içme suyu pompaj tesisleri, yol sanat yapıları, sulama pompajları) alımına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir. Söz konusu verilerin, Kurum teknik elemanlarından sağlanması hedeflenmektedir. Sağlanamadığı takdirde, hizmet alımına da gidilebilecektir.
- Yatırım Bilgi Sisteminin daha fazla kullanıcı ile tanışmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Kurum proje takip sistemi, daha iyi bir kullanıma getirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
- Kuruma ait güncel CBS verilerinin, yatırımcı birimlerden zamanında gelmesine yönelik uygulamalar artırılacaktır.

2. Elektronik İletişim ve Altyapı Faaliyetleri:

2020 Yılı Faaliyetleri:

- Merkez ve diğer binalarda, network güvenlik sisteminin etkinliğinin artırılmasına karşın tedbirler alınmakta güncellemeler yapılmaktadır.

2021 Yılı Hedefleri:

- Elektronik ortamda, güvenlik açıklarının giderilmesine yönelik olarak, diğer hizmet binalarının, güvenlik sistemleri gözden geçirilerek, gerekli güncellemeler yapılacaktır.
- Network hizmetinin daha hızlı ve etkin yapılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları devam ettirilecektir.

3. AR-GE Faaliyetleri:

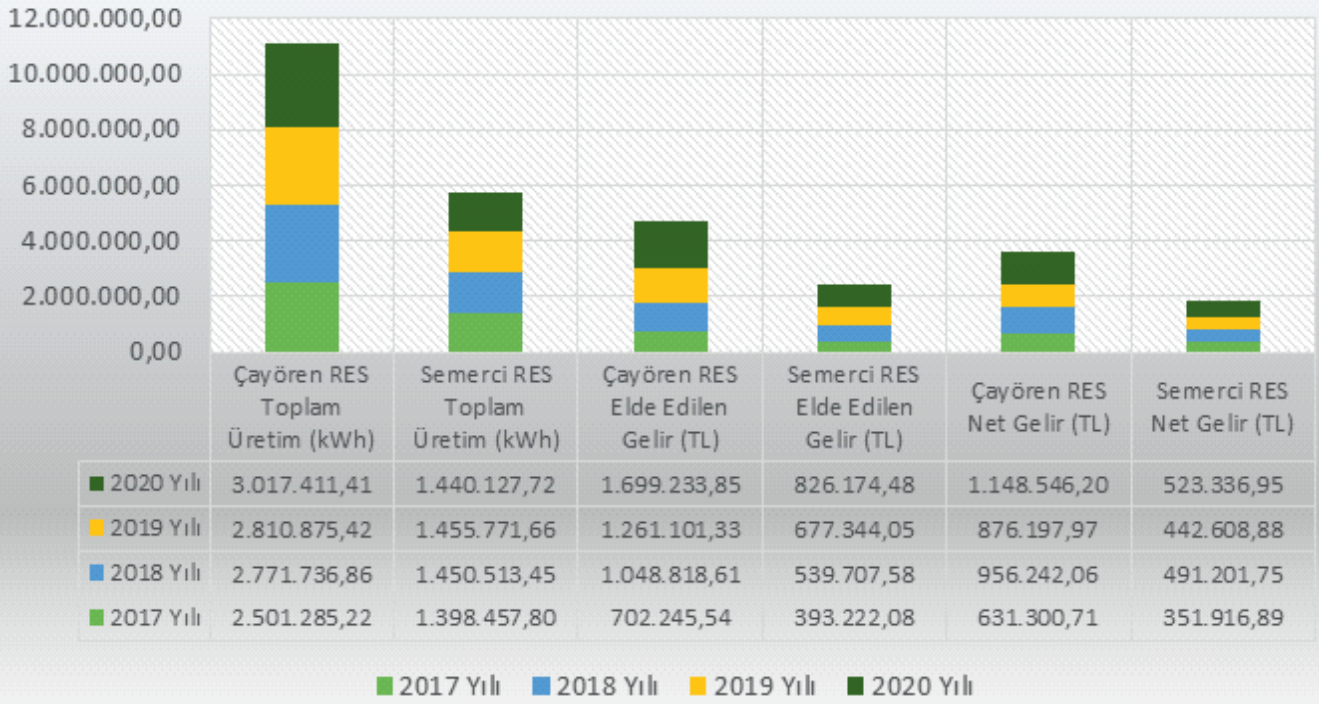
2020 Yılı Faaliyetleri:

- Kurumun elektrik giderlerini karşılamak amacıyla yapılan, rüzgar türbinleri çalışmasına devam etmektedir. Kuruma ait elektrik tüketim noktalarında, bu zamana kadar yapılan mahsuplaşma düzeyi % 14 civarında olmuştur. Fazla elektrik üretimi, belirlenen fiyat üzerinden satılmaktadır. 2020 yılında, her iki tesis için de üretici firmalar ile 1 yıllık bakım anlaşmaları imzalanmıştır. Türbinlerin çalışmaları 2019 yılına göre daha verimli hale getirilmiştir.
- Tesislerin, 2020 yılı net üretimleri (tesiste kullanılan elektrik ve kayıplar çıktıktan sonra) ve elde edilen kazançları gösteren tablo aşağıda verilmiştir. Her iki tesisin brüt üretim kazancı 2.525.408,33 TL olarak gerçekleşmiştir. Aynı dönemde, tesislerin elektrik iletim, sistem işletim ve bakım bedeli olarak, toplam 853.525,18 TL (KDV dahil) ödenmiştir. Söz konusu dönem için; Kurumumuzun elektrik üretiminden elde ettiği net kazanç, 1.671.883,15 TL'dir.
- ÇEDAŞ ile toplam 33 tüketim noktasında (Çayören 25 adet, Semerci 8 adet) mahsuplaşma yapılmaktadır. 2020 yılında mahsuplaşmalar, Çayören RES tesisinde üretimin % 13'üne, Semerci RES tesisinde ise % 14'üne karşılık gelmektedir. 2020 yılında, mahsuplaşmalarda ortalama fiyat 93 kuruş, satışta ise 51 kuruş olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte, 2020 yılının sonunda, Yönetmelik gereği olarak mahsuplaşmalarda dağıtım bedeli alınması uygulamasına geçilmiştir. Bu durum, mahsuplaşmalardaki kWh üretim bedelini 70 kuruş civarlarına düşürmektedir.

Tesis İsmi	Emre Amadelik Oranı (ENH Arızaları dahil) (%)	Ortalama Rüzgar Hızı (m/sn)	Üretilen Toplam Elektrik Miktarı (ÇEDAŞ kayıtları) (kWh)	Ortalama Birim Elektrik Bedeli (TL/kWh)	Üretim Bedeli (KDV Haric) (TL)
Çayören RES	97,84	6,52	3.017.411,41	0,56	1.699.233,85
Semerci RES	96,44	6,96	1.440.127,72	0,57	826.174,48
TOPLAM	97,14	6,74	4.457.239,13	0,57	2.525.408,33

- RES tesislerinin kurulumundan itibaren gerçekleşen, üretim ve gelir durumları aşağıda verilen grafik ile gösterilmektedir. Buna göre her iki tesisten toplam, 16.846.179,54 kWh üretim gerçekleştirilmiş olup, 5.421.351,41 TL net kar elde edilmiştir.

RES Tesisleri Üretim ve Gelir Durumu



- AMP, Bireysel İcra Takip, Mevzuat İctihat ve Ambar - Atölye Otomasyon programlarının güncellemesi yapılmıştır. Netcad lisans sayısı da bir adet daha artırılmıştır.
- İlgili kurumların OKA ile yaptıkları proje sözleşmeleri kapsamında; Yazmacılık ve Etnografya Müzesi, Pazar Hükümet Konağı Kütüphane-Kafe Restorasyon Fizibilitesi, Sulusaray Sağlık Turizmi Geliştirme, Suluhan Çocuk Müze Okulu, Modüler Kütüphane Konsept Fizibilite, Yaşam Beceri ve Ahşap Metal Atölyeleri Fizibilite, Gij Gij Rekreasyon Alanı, Pazar Kırsal Turizm Geliştirme Fizibilite, Kardelenleri Destekleme, Zinav Gölü Rekreasyon Alanı, Başçıftlık Kayak Tesis Teleski Sistemi Alımı ve Montajı Projelerine eş finansman ödemeleri yapılmıştır.

2021 Yılı Hedefleri:

- RES tesislerinin, mahsuplaşma kapasiteleri artırılmalıdır. Bu konu kazanç açısından önemlidir. Burada en önemli sorun; mahsuplaşma yapılacak Kuruma ait elektrik tüketim noktası bulunması ve de mahsuplaşmaların saatlik yapılmasına karşın, üretimin düzenli bir yapıda gerçekleşmeme durumudur.
- RES tesislerinde oluşan problemler, kalıcı olarak düzeltilmektedir. Aynı şekilde çalışmaya devam edilecektir.
- Kurumun, cad tabanlı program (ARCGIS, NETCAD) kullanımına yönelik personel kapasitesinin artırılması için eğitim ve lisans alım faaliyetlerine destek sağlanacaktır.

BÜTÇE VE HARCAMA BİLGİLERİ

2020 Yılı Bütçe Durumu

Bütçe Açıklaması	Net Bütçe Ödeneği (TL)	Harcanan Bütçe Gideri(TL)	Kalan Bütçe Ödeneği (TL)
Hizmet Alımları	300,000.00	84,942.38	215,057.62
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	550,000.00	476,774.09	73,225.91
Mamul Mal Alımları	100,000.00		100,000.00
Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	70,000.00		70,000.00
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	8,173,000.00	6,028,866.99	2,144,133.01
TOPLAM	9,193,000.00	6,590,583.46	2,602,416.54

2020 Yılı Yapılan Harcamalar

S.No	Yapılan Hizmetin İsmi	Ödenen Miktar (TL)
1	AMP Yaklaşık Maliyet Programı Güncelleme	19,380.00
2	İcra Programı 1 Yıllık Güncelleme	420.00
3	Mevzuat ve İctihat Programı 3 Yıllık Güncelleme	7,080.00
4	ERMA Ambar ve Otomasyonu Programı 3 Yıl Güncelleme	17,700.00
5	Çayören RES Bakım 1. Taksit	138,738.89
6	Enercon RES Bakım 1. Taksit	88,500.00
7	İl Milli Eğitim Müdürlüğü-Pazar KHGB-Pazar Hükümet Konağı Kütüphane Cafe Projesi Eş Finansman Ödeme	28,500.00
8	Sulusaray KHGB- Sulusaray Sağlık Turizmi Geliştirme Projesi Eş Finansman Ödeme	280,410.00
9	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü - Yazmacılık ve Etnografya Müzesi Projesi Eş Finansman Ödeme	500,000.00
10	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü - Suluhan Çocuk Müze Okulu Projesi Eş Finansman Ödeme	500,000.00
11	Çayören RES Bakım 2. Taksit	161,035.20
12	tokatizelidaresi.com alan uzatması 3 yıllık	242.38
13	Yedek Parça ve İşlem Takip Programı Güncellemesi	7,080.00
14	Gij Gıl SeyirtepeSosyal Tesisleri MimariProje Haz. (Yapı Kontrol Müdürlüğü işi.)	33,040.00
15	Yaşam Beceri ve Ahşap, Metal Atölyeleri Fizibilite Projesi Eş Finansman Bedeli	47,200.00
16	Modüler Kütüphane Konsept Fizibilite Projesi Eş Finansman Bedeli	227,600.00
17	Gij-Gij Rekreasyo Alanı Projesi (Şehir Ormanı)	600,000.00
18	Enercon RES Bakım 2. Taksit	88,500.00
19	PAZAR Kırsal Turizmi Geliştirme Fizibilite Projesi Eş Finansman Bedeli	281,000.00
20	Turhal Kaymamakamlığı Tokat Çocuk Destek Merkezi Müdürlüğü- Kardelenleri Destekleme Projesi Eş Finansman Bedeli	599,894.29
21	Reşadiye KHGB - Zinav Gölü Rekreasyon Alanı Projesi Eş Finansman Bedeli	1,821,509.90
22	Başçiftlik Kayak Tesisi (Teleski Sistemi Alımı ve Montajı) Yapımı Projesi Eş Finansmanı	750,752.80
23	Niksar Organize Sanayi Bölgesi maaş ve tazminat ödemesi	392,000.00
TOPLAM		6,590,583.46



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğün kanuni görev ve sorumluluğu şunlardır:

İçmesuyu çalışmaları başlığı altında, köylerin ihtiyaç durumuna göre; yeni depo, depo bakım onarım, terfi binası, ENH motopomp, İçme suyu isale hattı döşenmesi, göze bakım onarım çalışmaları, terfi binası enerji nakil hattı çekilmesi, sondaj çalışmaları vb. faaliyetleri projelendirmek ve yapımını gerçekleştirmek.

Kanalizasyon çalışmaları başlığı altında, köylerin ihtiyaç durumuna göre; kanalizasyon, doğal arıtma, paket arıtma ve Güneş Enerji Sistemli (GES) paket arıtma tesisleri ile ilgili, etüt-proje, yeni yapım, hat yenileme ve bakım onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.

Köylerin Çevresel Atıklarını toplayarak, Katı Atık Birliğine nakliyesinin yapılması.

Köy içi yollara, ihtiyaca göre Parke döşenmesini sağlamak.

İl Özel İdaresince yürütülecek çalışmalarda «Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği» hükümlerine göre gerekli işlemleri yapmak, E-Çed sistemi üzerinden PTD dosyalarına İdare adına kurum görüşünün oluşturulması.

İl Özel İdaresi hizmet alanı içerisinde uçkun ve larva ile mücadele çalışmaları yapmak,

Müdürlüğe İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz, 26 Haziran Atatürk Kültür Sarayında yer alan merkez binanın 3. katında faaliyetlerini yürütmektedir. Müdürlüğümüze ayrılmış bir Müdür odası ve 9 adet personel odası bulunmaktadır. Ayrıca elektrik ve inşaat ustaları için binanın sol alt tarafında ayrılmış olan 2 adet oda ve 2 adet inşaat ve elektrik malzemeleri için depo bulunmaktadır. Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğüne bağlı ambar ve parke üretim tesisi atölye tesisimizde yer almaktadır.

Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüz hizmetleri amacıyla; 1 adet otomobil, 1 adet jip, 1 adet kamyon, 3 adet vidanjör, 10 adet çöp kamyonu, 3 adet kepçe (kazıcı ve yükleyici) ve bir adet forklift tahsis edilmiştir. Görev ve sorumluluğumuzdaki işlerin yoğun olduğu yaz aylarında araç yetersizliği olmaktadır. Bu sebepten dolayı 2020 yılında Köydes'den 1 adet araç kiralanmıştır.

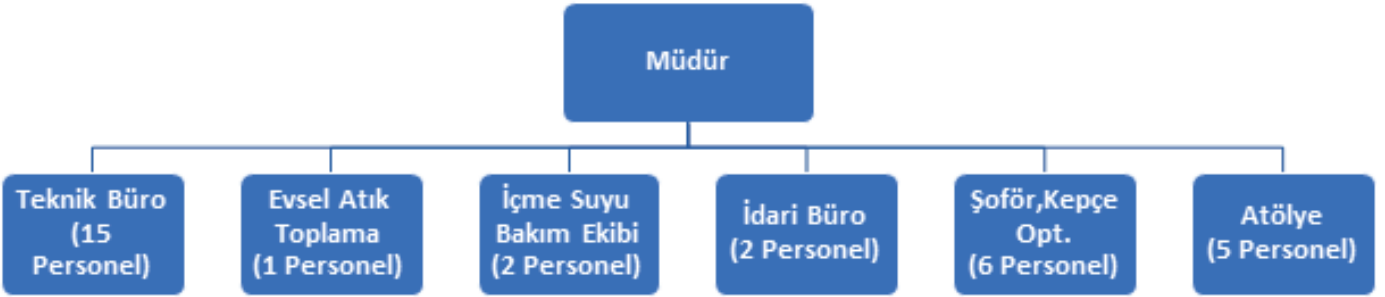
Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. e-devlet uygulaması uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlükler ile iletişim önemli derecede artırılmıştır. Müdürlüğümüz için en önemli husus coğrafi bilgi sistemine yönelik ekipmanların kullanımını, yeterli modernlikte kullanılması gerekliliğidir (GPS, ölçüm aletleri, coğrafi tabanlı yazılımlar, vb.). Müdürlük teknik faaliyetlerinin temelini bu ekipmanlar tarafından alınan bilgiler oluşturmaktadır. Bu ekipmanların son sistem olması, proje ve uygulamaların verimliliğini artıracaktır. Ayrıca Müdürlüğün bu zamana kadar yapılan projelerin elektronik ortama aktarılması, hayati önem taşımaktadır. Bununla birlikte, arşiv sisteminin de tamamen elektronik ortamda aktarılması gerekmektedir.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Mehmet COŞKUN	Memur	Teknik Hizmetler	Müdür
2	Şevket AKBAY	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
3	Esra ULUOCAK	Memur	Teknik Hizmetler	Yüksek Mühendis
4	Asım KARA	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
5	İlknur AĞAR	Memur	Teknik Hizmetler	Mühendis
6	Mustafa AYDIN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
7	Ethem ÖZSEVEN	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
8	Mahmut GÜRLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
9	Suat EKER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
10	Mine GÜREL	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
11	Nurcan GÜLER	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
12	Orhan Gövce	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
13	Turgut Düzen	Memur	Teknik Hizmetler	Tekniker
14	Osman KILIÇ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Veri Haz.Kont.İslt.
15	A.Sinan ÇEKENGİL	İşçi	S/S	Düz İşçi
16	Cevat SOYLAR	İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ustası
17	Hamit CEYLAN	İşçi	S/S	Düz İşçi
18	Kadir ÇAM	İşçi	S/S	İş Mak.Oparatörü(B)
19	Salih MINDIK	İşçi	S/S	Düz İşçi
20	Osman ÖZER	İşçi	S/S	Şoför
21	Mutlu SEÇAL	İşçi	S/S	Ambar Görevlisi
22	Alparslan ŞEKERCİ	İşçi	S/S	Sürveyan
23	Fikrettin BAL	İşçi	S/S	İş Mak. Op.
24	Aysel BARAN	İşçi	S/S	İşçi
25	Hüseyin TOPBAŞ	İşçi	S/S	Ambar Görevlisi



Faaliyetlere Ait Bilgiler

İçme Suyu Çalışmaları

İlimizdeki köylerin içme suyu tesisleri göze, isale, depo ve şebeke sistemlerinden oluşmaktadır.

Şebekesiz köyümüz bulunmamaktadır. Ancak; yetersiz içmesuyu bulunan köylerimiz olup yıl içerisindeki yağış miktarı ve yaz aylarındaki nüfus hareketine göre köy sayısı değişmektedir. İçme suyu yetersizliğinin asıl sebebi bir kısım köylerimizde su sayacının bulunmaması, mevcut olan sayaçların bazılarında herhangi bir maddi tarife uygulanmamasıdır. Bu konu ile ilgili Merkez KHGB tarafından sayaçlar takılarak tahsilat yapılması 2021 yılında yada önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilmek üzere programa alınması önem arz etmektedir.

Günümüzde mevcut gözelerdeki suyun azalması ve kuruması nedeniyle yetersiz olan köylerin içme suyu sıkıntısının giderilebilmesi maksadıyla yeraltı suyunun çıkarılarak köy deposuna terfi edilmesi çalışmalarına ağırlık verilmiştir.

İçmesuyu depolarımız Sağlık Bakanlığının istemiş olduğu içme suyu standartlarına uygun hale getirilebilmesi için bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Depolara otomatik klor makinesi temini ve uzaktan takip sistemi 44 köyümüzde yapılmış ve olumlu sonuç alınmıştır. Ancak SCADA sistemleri küçük bir bakım onarım ile çalıştırılmış olup, tüm depolarda uygulanması sıkı bir takip ve teknik bir ekip gerektirmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesinde terfi ve şebekeli tesislerde oluşan arızaların giderilebilmesi maksadıyla mobil teknik ekibimiz bulunmaktadır.

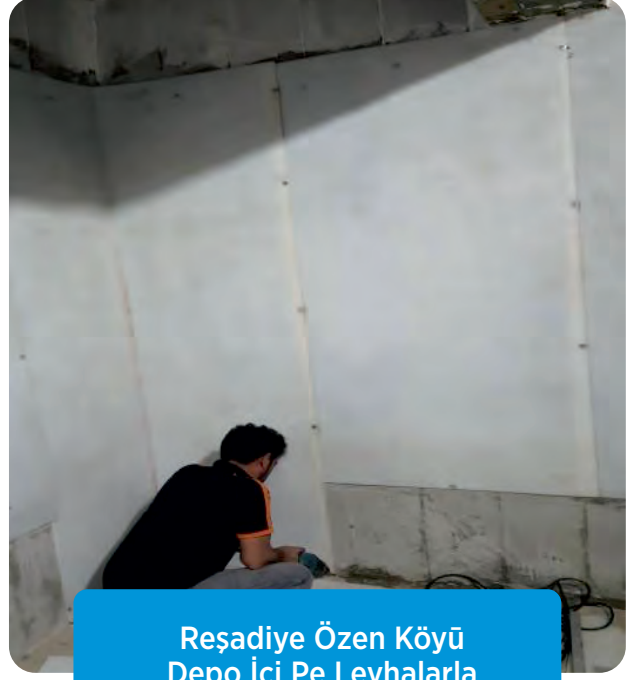
İçme suyu yetersizliği giderilmesi ve su kalitesinin artırılması için içme suyu göze çalışmaları yaptırılacaktır.

Altyapı Hizmetleri Yapımı İcmali (İçme Suyu)

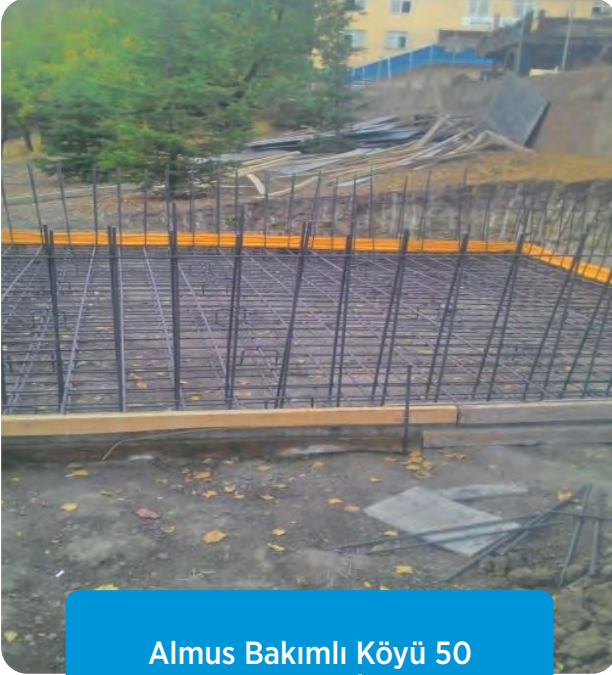
S. NO	İLÇESİ	KÖY SAYISI	DEPO SAYISI	İçme Suyu Sayacı Bulunan Köy Sayısı	Klorlama Ünitesi Bulunan Depo Sayısı	Suyu Yetersiz Köy Sayısı	Suyu Yetersiz Bağlı Sayısı
1	MERKEZ	107	178	57	116		-
2	ALMUS	32	95	6	28	1	1
3	ARTOVA	26	33	22	22	1	-
4	BAŞÇİFTLİK	6	12		0	1	-
5	ERBAA	74	148	43	31	-	-
6	NİKSAR	83	150	18	86	2	-
7	PAZAR	16	23	10	21	1	-
8	REŞADİYE	73	135	14	48	1	
9	SULUSARAY	14	21	10	14		-
10	TURHAL	52	61	28	46	4	1
11	YEŞİLYURT	16	26	4	17		-
12	ZİLE	114	159	26	51	-	1
TOPLAM		613	1041	238	480	11	3



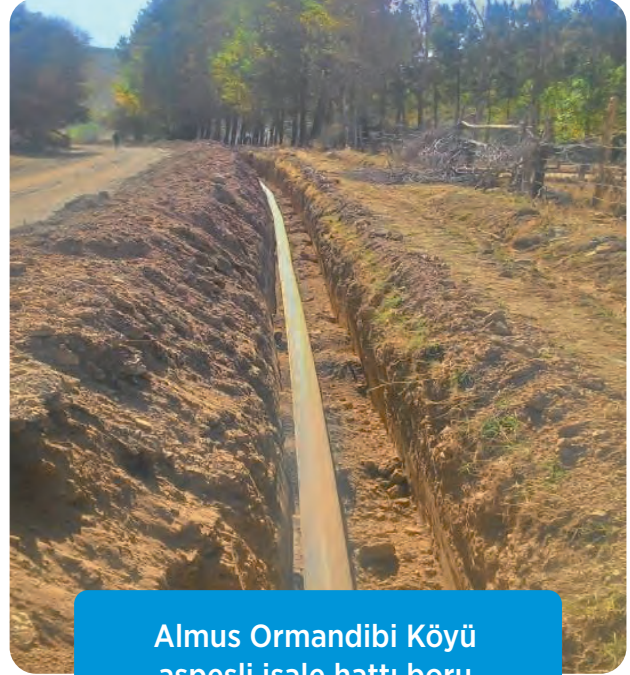
Reşadiye Özen Köyü
Depo İçi Pe Levhalarla
Kaplama



Reşadiye Özen Köyü
Depo İçi Pe Levhalarla
Kaplama



Almus Bakımlı Köyü 50
Tonluk Depo İnşaatı



Almus Ormandibi Köyü
asfesli isale hattı boru
değişim işi



Akyurt 50 m3 depo
yapım çalışmaları



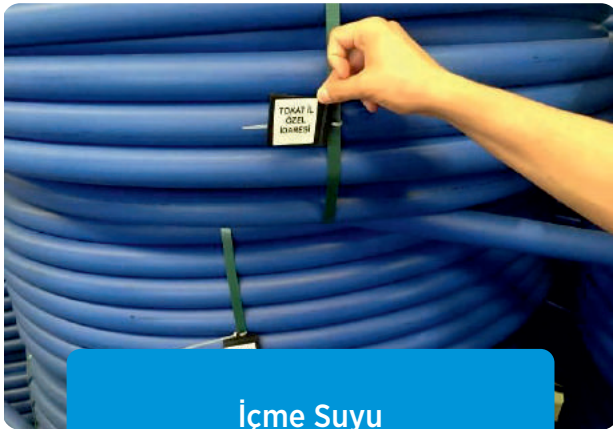
Zile Yeniderbent Köyü
İçme Suyu Motopomp
Değişimi



Turhal Çayıraltı
İçme Suyu Çalışması



Ulaş Köyü Pompa Değişimi,
Küçükakyüz ve Güplüce İçme
Suyu Vana Değişimleri



İçme Suyu
Borusu Kabulü



İçme Suyu
Borusu Kabulü



Erbaa Hacıali köyü
30 tonluk depo



Kömeç köyü
GES inşaatı



Turhal Çaylı kasabası
GES çalışması



Söğütözüterfive
GES Projesi



Artova ilçesi Salur köyü
30 m³ lük içmesuyu
deposu yapımı



Artova ilçesi Sağlıca köyü
75 m³ lük içmesuyu
deposu yapımı



Zile ilçesi
K.Kozluca göze ve
isale hattı çalışması



Artova aktaş
terfi binası yapımı



Sulusaray ilçesi Balıkhisar
köyü içme suyu
şebeke hattı çalışması



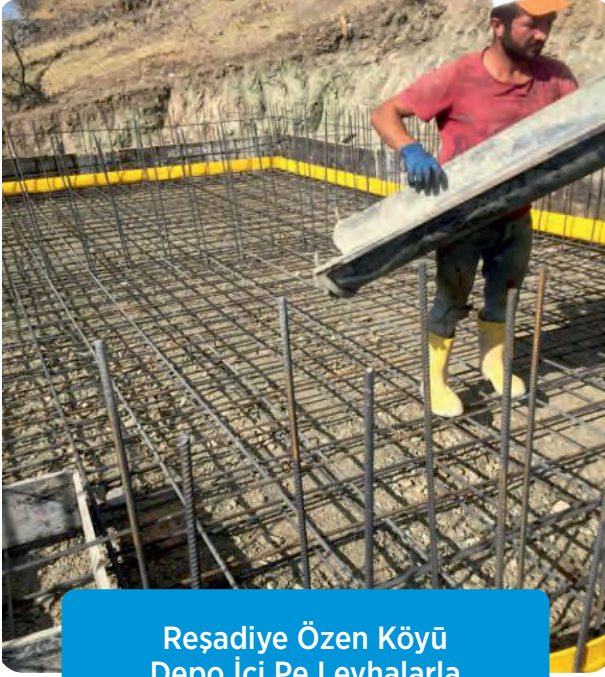
Sulusaray Ballıkaya
göze çalışması



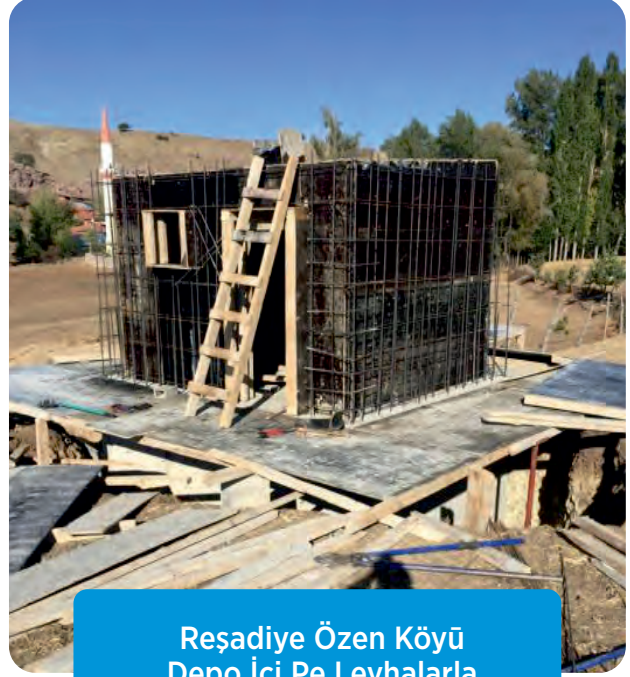
Erbaa İverönü köyü
75 m3 depo inşaatı



Erbaa Gölönü köyü
içme suyu isale hattı yapım işi



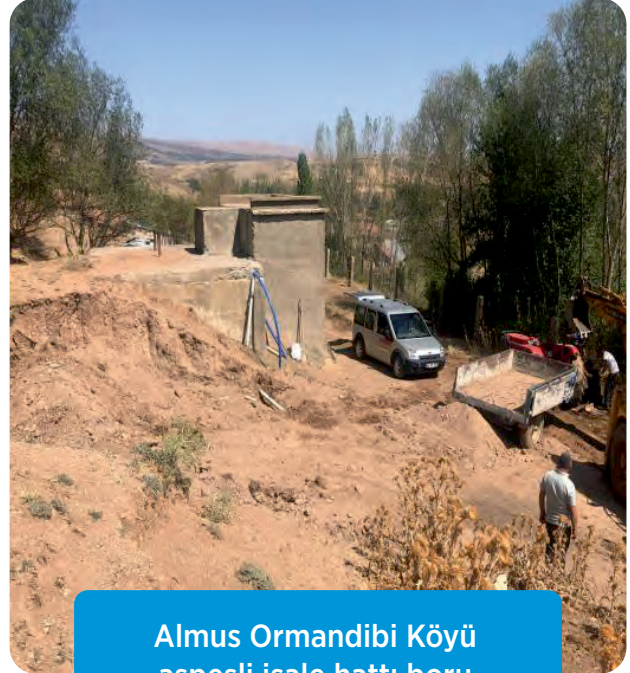
Reşadiye Özen Köyü
Depo İçi Pe Levhalarla
Kaplama



Reşadiye Özen Köyü
Depo İçi Pe Levhalarla
Kaplama



Almus Bakımlı Köyü 50
Tonluk Depo İnşaatı



Almus Ormandibi Köyü
aspesli isale hattı boru
değişim işi

Kanalizasyon Çalışmaları

İlimizdeki kanalizasyon çalışmaları eski tesisleri yenileme ve bakım onarım faaliyetlerinden oluşmaktadır. Bu işlemler Merkez ilçe ve ilçelerdeki mevcut araçlarla ve alt yapı malzemesi alımları ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca fosseptik ve şebeke değişimi olan köylerde ihale yapılarak sorun çözülmektedir.

İlimizdeki alt yapı çalışmaları sızdırmalı ve sızdırmaz fosseptik, doğal arıtma ve paket arıtma şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Derelere deşarj olan köylerimiz 2020 yılında fosseptik yapılarak sorunları çözülmektedir. Ferdi fosseptik olan köylerimiz yerleşim yerlerinin topografik yapısından kaynaklanmaktadır. Bunlarla ilgili tek tip ferdi fosseptik çalışmalarımız bulunmaktadır.

İl genelinde üç adet vidanjör ile hizmet verilmektedir. Bu araçlarla köy altyapı tıkanıklıkları ve fosseptiklerin boşaltılması yapılmaktadır. Ayrıca köylerimizde doğal arıtmalarda bulunmakta olup verimsiz çalışmaktadır.

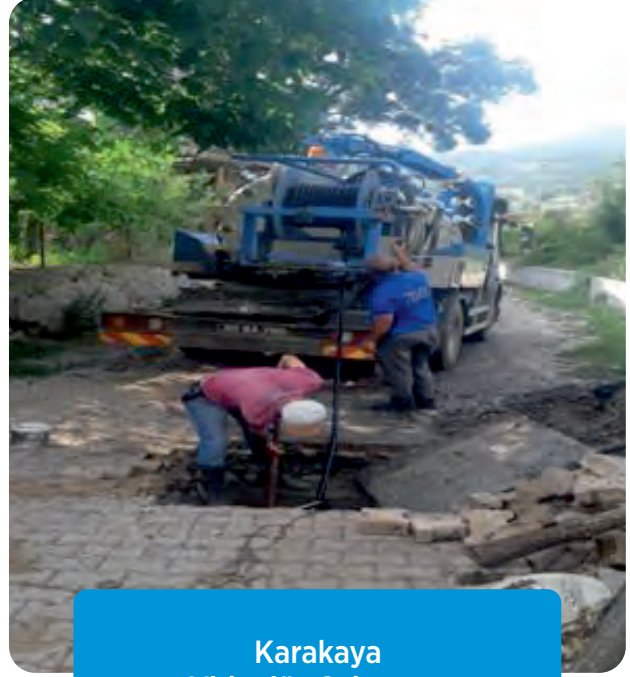
Bununla ilgili paket arıtma çalışmalarına yönelerek bir adet köyde uygulama projesi yapılmıştır.

Altyapı Hizmetleri Yapımı İcmali (kanalizasyon)

S. NO	İLÇESİ	Tesis Yeterli Köy Sayısı	Tesis Yetersiz Köy Sayısı	Tesis Olmayan Köy Sayısı	Arıtma Tesis Yeterli Köy Sayısı	Arıtma Tesis Yetersiz Köy Sayısı	Arıtma Tesis Olmayan Köy Sayısı
1	MERKEZ	107		8	6	103	103
2	ALMUS	18	14	1	4	25	25
3	ARTOVA	24	2			26	26
4	BAŞÇİFTLİK	5	1				
5	ERBAA	66	8	-	4	70	70
6	NİKSAR	44	39	3	4	80	80
7	PAZAR	8	8	2		16	16
8	REŞADİYE	73			1	72	72
9	SULUSARAY	11	3	3		14	14
10	TURHAL	18	32	33	5	8	39
11	YEŞİLYURT	7	9	0		16	16
12	ZİLE	61	53	2	-	114	114
TOPLAM:		442	169	52	24	544	575



Karakaya
Vidanjör Çalışması



Karakaya
Vidanjör Çalışması



Gaziantep İlinde Kanalizasyon
Boru Kabulü İçin Yapılan
Laboratuvar Çalışmaları



Gaziantep İlinde Kanalizasyon
Boru Kabulü İçin Yapılan
Laboratuvar Çalışmaları



Artova Aktaş
fosseptik yapımı



Kozlu Kanalizasyon
Hattı Çalışması



GOP Köyü Doğal
Arıtma Tesisi çalışmaları



Ekincilik
fosseptik



Erbaa Cibril köyü
fosseptik yapım işi



Erbaa ilçesi değirmenle
köyü kanalizasyon
hattı döşeme işi



Pazar İlçesi Dereçaylı
Köyü Kanalizasyon Çalışması



Döllük Köyünün
Kanalizasyon Arızası



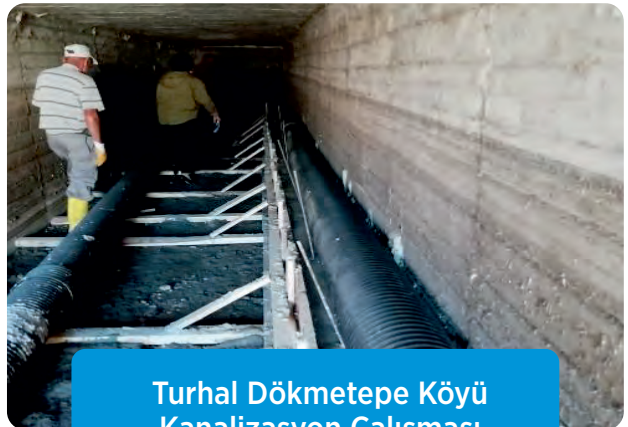
Turhal Kuşoturak Köyü
Vidanjör Çalışması



Zile Ayvalı Köyü
Vidanjör Hizmeti



Erbaa Cibril Köyü Yapımı
Devam Eden Fosseptik
Çukuru Kontrolü



Turhal Dökmektepe Köyü
Kanalizasyon Çalışması
Menfez İçinde Çalışması

Parke Çalışmaları

Parke üretim atölyesinde arıza olmadığı takdirde günlük 450-500 m2 üretim yapılabilmektedir. 2020 yılında Pandemi nedeni ile Mayıs ayından itibaren 46.210 m2 parke üretilerek Merkez İlçe köylere dağıtımı yapılmıştır.

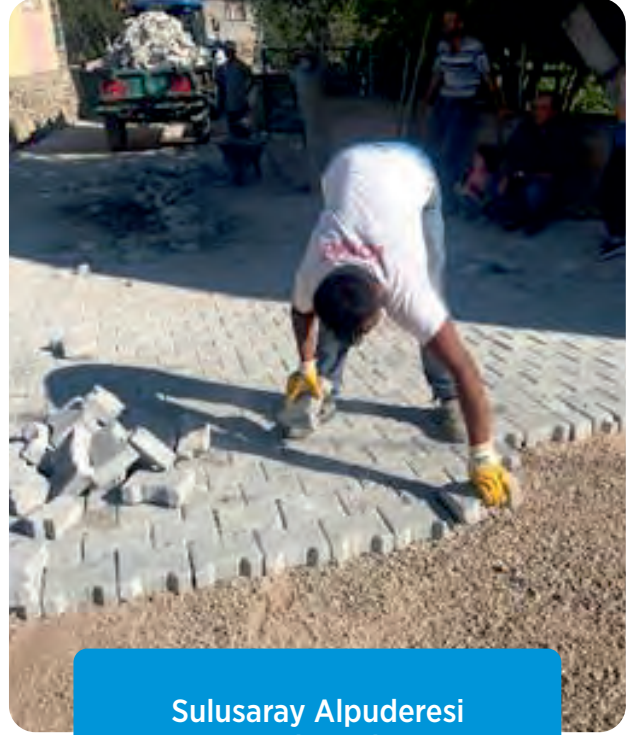
2011 yılında yapılan tesis zaman içerisinde yıpranmış ve verimliliği azalmıştır. Yıllık 250.000- 300.000 TL civarında bakım masrafı çıkmaktadır. Ayrıca sık sık arıza vermektedir. Buda seri imalat yapmamızı engellemektedir.

2020 Yılı Altyapı Hizmetleri Yapımı İcmali (parke Yapım)

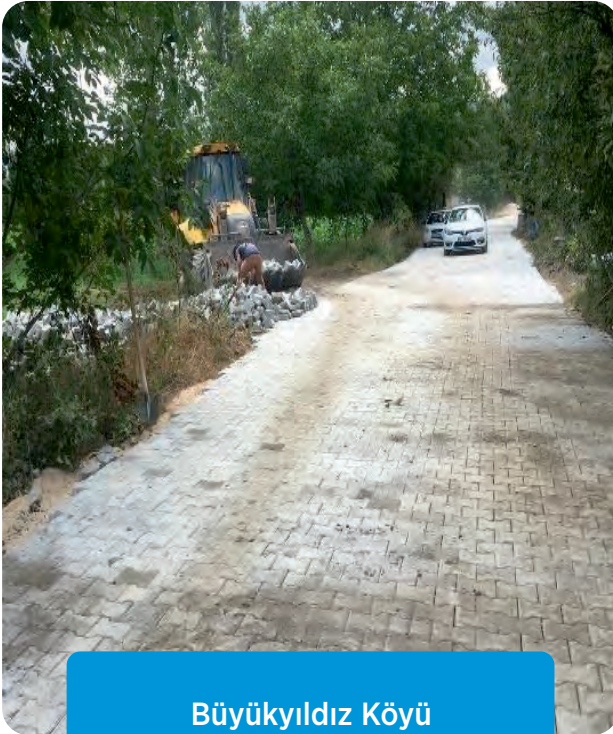
S. NO	İLÇESİ	Toplam Verilen Parke Taşı Miktarı Özel İdare (m2)	Toplam Verilen Parke Taşı Miktarı KÖYDES M2
1	MERKEZ	46.210	95.274
2	ALMUS		
3	ARTOVA	13.500	11.100
4	BAŞÇİFTLİK		10.000
5	ERBAA		
6	NİKSAR	13.600	18.650
7	PAZAR		15.805
8	REŞADİYE	11.000	
9	SULUSARAY	7.000	17.000
10	TURHAL	10.000	26000
11	YEŞİLYURT	7317	
12	ZİLE	7926	10.000
TOPLAM		116.553	203.829



Sulusaray Alpuderesi
Köyü Parke Çalışması



Sulusaray Alpuderesi
Köyü Parke Çalışması



Büyükyıldız Köyü
Parke Çalışması



Büyükyıldız Köyü
Parke Çalışması



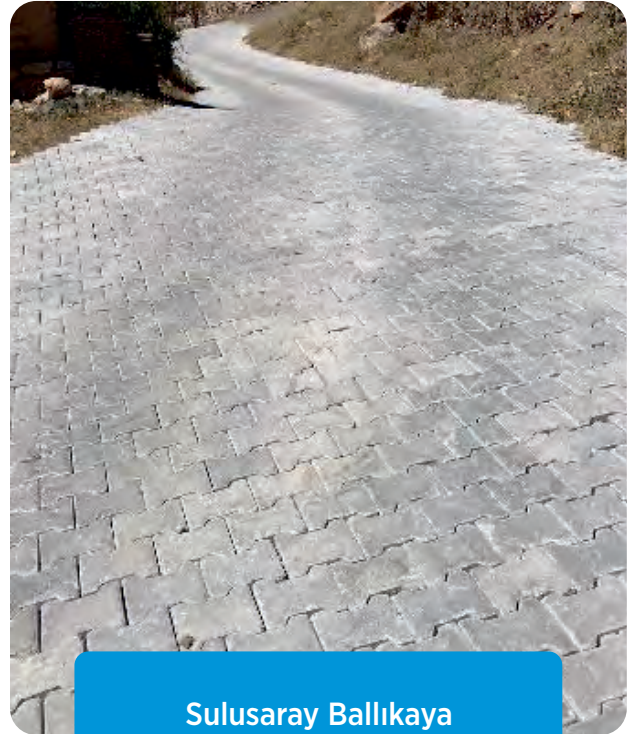
Sulusaray İlçesi
Alanyurt Köyü Parke Çalışması



Sulusaray İlçesi
Alanyurt Köyü Parke Çalışması



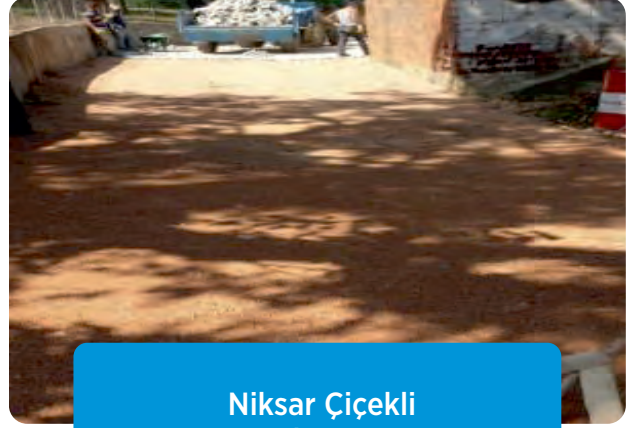
Sulusaray Ballıkaya
Parke Çalışması



Sulusaray Ballıkaya
Parke Çalışması



Niksar Arpaören köyü



Niksar Çiçekli köyü



Fırındere Köyü
Kilitli Parke Taşı



Fırındere Köyü
Kilitli Parke Taşı



Turhal ilçesi Kuşoturağı
Arapören Şatıroba Tatlıcak
Çayıraltı köyleri



Çarıksız koyu parke
taşı numune Yeşilyurt Kuşcu köyü
kanal üstüne parke yapım

EVSEL ATIK TOPLAMA ÇALIŞMALARI

İlimiz sınırlarında yer alan köylerimizde oluşan evsel katı atıklar toplanarak depolama alanlarına nakli sağlanmaktadır. Bu amaçla ilimizde bulunan 2 adet Katı Atık birliği ve Tokat Belediyesi ile evsel katı atıkların nakli için ücret karşılığında protokol yapılmıştır. Ayrıca Sulusaray ilçesine bağlı köylerin katı atık toplama işlemi ile ilgili Sulusaray Belediyesi ve idaremiz arasında protokol imzalanmıştır.

2020 yılında evsel katı atık toplama hizmeti 404 köye 10 çöp toplama aracı ve 2252 adet konteyner ile gerçekleştirilmektedir. Tüm köylere hizmet verilebilmesi için 11 çöp toplama aracına ihtiyaç duyulmaktadır.

Evsel Katı Atık toplama hizmeti ilimiz köylerinde 2015 yılı 7.ay itibari ile başlamıştır. Mevcut durumda evsel katı atıklar toplama hizmeti kırsalda, 10 araçla yapılmaktadır. Toplanan atıklar iki bölgedeki Katı Atık Birlikleri toplama merkezlerine iletilmektedir. Sulusaray ilçesinde Belediye ile yapılan protokol ile ilgili Belediyeye ücreti İdaremiz tarafından karşılanmak sureti ile toplatılmaktadır. Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yapılan hibe yardımıyla 2 adet çekici, 4 adet treyler dorsesi alındı ve geriye kalan parayla Artova, Almus, Niksar ve Reşadiye İlçelerinde Çöp Aktarma rampaları yapılmıştır. Bu bölgelerden toplanan evsel katı atıklar yapılan rampalarda treyler dorsesine boşaltıldıktan sonra Treylerler vasıtasıyla katı atık düzenli depolama ve bertaraf tesislerine nakilleri gerçekleştirilmektedir.

TOKAT İL ÖZEL İDARESİ 2020 YILI ÇÖP TOPLAMA HİZMETİ

S.NO	İLÇELER	HİZMET VERİLEN KÖY SAYISI	DAĞITILAN KONTEYNER SAYISI	MEVCUT ARAÇ	ÇÖP ARACI İHTİYACI
1	MERKEZ	89	963	3	2
2	ALMUS	11	67	1	
3	ARTOVA	14	54		1
4	BAŞÇİFTLİK	6	25	1	1
5	ERBAA	33	137	1	1
6	NİKSAR	59	97	1	1
7	PAZAR	16	98		1
8	REŞADİYE	40	95	1	1
9	SULUSARAY	14	101		1
10	TURHAL	50	282	1	1
11	YEŞİLYURT	6	30		1
12	ZİLE	66	303	1	1
TOPLAM		404	2252	10	12





İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Yetki, Göre Birim Görev ve Sorumlulukları:

Tokat İl Özel İdaresine ait taşıtların tahsisi, kullanılması ve denetimi hususlarında 237 sayılı Taşıt Kanunu Hükümleri ile bu konuda yayınlanmış tebliğ ve tamimlere uyulmasını sağlamaktır.

Tokat İl Özel İdaresine ait araç, makine ve teçhizatın yedek parçalarını temin etmek, tamir bakım onarımını yapmak.

Yeni araç, iş makinesi ve teçhizat alımında kurumun ihtiyaçlarını belirlemek, teknik şartname hazırlamak, ihale işlemlerini düzenlemek.

Araç, iş makinesi ve teçhizat kiralama işlerinde teknik şartnamesini hazırlamak, işlemlerini düzenlemek.

Araçların ve iş makinelerinin trafiğe kayıtlı şeklinin haricinde tadilat yapılacak ise proje ve uygunluk belgelerini hazırlamak. Trafik şube müdürlüğü, araç muayene istasyonu, ilgili odalar ve kurumlarla ilgili işlemleri yapmak.

Zorunlu mali trafik sigortası, fenni muayene, gaz emisyon ölçümlerini yaptırmak.

Ekonomik ömrünü doldurmuş olan araç, iş makinesi, ekipman, teçhizat, atölye tezgah ve bunlara ait malzemeleri kullanım dışına çıkartmak, hibe, satış ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak.

Araç, iş makinesi ve teçhizatın tahsis, denetim ve kontrolünü yapmak. Valilik, Genel Sekreterlik, Birim müdürlükleri, ilçe müdürlükleri ve diğer kurumlara görevlendirme ile tahsis edilen araçların; uygun kullanılmasını, gerekli bakımlarının yapılmasını sağlayarak kullanıcı kusurlarını belirlemek. Mesai bitiminde şoför ve operatörlerce gerekli temizlik, yağlama ve bakımlarının yapılmasını, mesai başlangıç sevki esnasında ise günlük periyodik bakımlarının yapılmasını sağlamak ve denetlemek.

İmal edilen her türlü mal, malzeme ile ilgili olarak maliyet bedellerinin tespiti ve stok kayıtlarının hammadde ve mamul mal düzeyinde tutulmasını sağlamak.

Yedek parça deposunun periyodik ve yılsonu sayım dökümlerinin yapılması, depolarda bulunan mal ve malzemelerle ilgili olarak stok kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

Araç kazalarında; ilgili trafik ve kamu kuruluşlarının kaza raporları ile birlikte kaza ile ilgili rapor hazırlamak, hasar tespiti yapmak, işlemlerini takip etmek.

Araç, makine, teçhizat, ekipman, yedek parça, akaryakıt, madeni yağ gibi ihtiyaçlarının yıllık yatırım bütçelerine teklifinin yapılması ve yılı içerisinde teminini sağlamak.

Araç, iş makinesi ve teçhizatın yıllık periyodik kontrollerinin yapılması iş ve işlemlerini yapmak. Makineler hakkında araçları kullanan - tamir eden şoför, operatör, ustalara ve büro personeline gerekli eğitimlerin verilmesini sağlamak.

Operatör, şoför, usta ve büro personeline iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hükümleri uyarınca tüm emniyet ve güvenlik tedbirlerinin alınması, personele bu konu hakkında gereken eğitimin verilmesi hususunda İnsan Kaynakları Müdürlüğü, İSG uzmanı personel ve anlaşmalı İSG kurumutarafından tebliğ edilen şartları koordineli şekilde çalışarak sağlamak.

Yedek parça, akaryakıt, madeni yağ, lastik ve muhtelif malzemelerin teknik şartnamelerini hazırlamak, muayene ve kabul işlemlerini yapmak, kayıtlarını tutmak, depo etmek, ikmali ve dağıtım için gereken işlemleri yapmak.

Araçlarda ve makinelerde kullanılan madeni yağ, filtre, akü, lastik gibi değiştirilmesi sonucu meydana gelen atıkların geçici depolanmasına ve toplanmasına ilişkin teknik ve idari esaslar uygulanarak bakanlık tarafından yetkilendirilmiş kuruluş tarafından kendisine ait lisanslı atık taşıma aracı ile taşınması, iş ve işlemlerini sağlamak.



Garanti kapsamında bulunan araç ve makineler, yetkili serviste yapılması gereken bakım onarım işlerinde, tamirati ustalar tarafından yeterli teknolojik yazılım bulunmaması halinde veya iş yükünün yoğun olduğu zamanlarda gerekli tamirat, bakım, onarım işleri; yetkili servislerde ve serbest piyasada yaptırılması iş ve işlemlerini yapmak.

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Müdürlüğümüz Tokat-Turhal karayolunun 12.km'sinde Karayolları ile bitişik nizamda bulunmaktadır. Yerleşkemiz içerisinde bir adet idare binası, bir adet kantar, yedek parça ambarı, Dinlenme ve eğitim salonu, lastik ambarı, motorhane, şasehane, elektrikhane, kaynakhane, boyahane ve araç bakım yağlama kısımları bulunmaktadır.

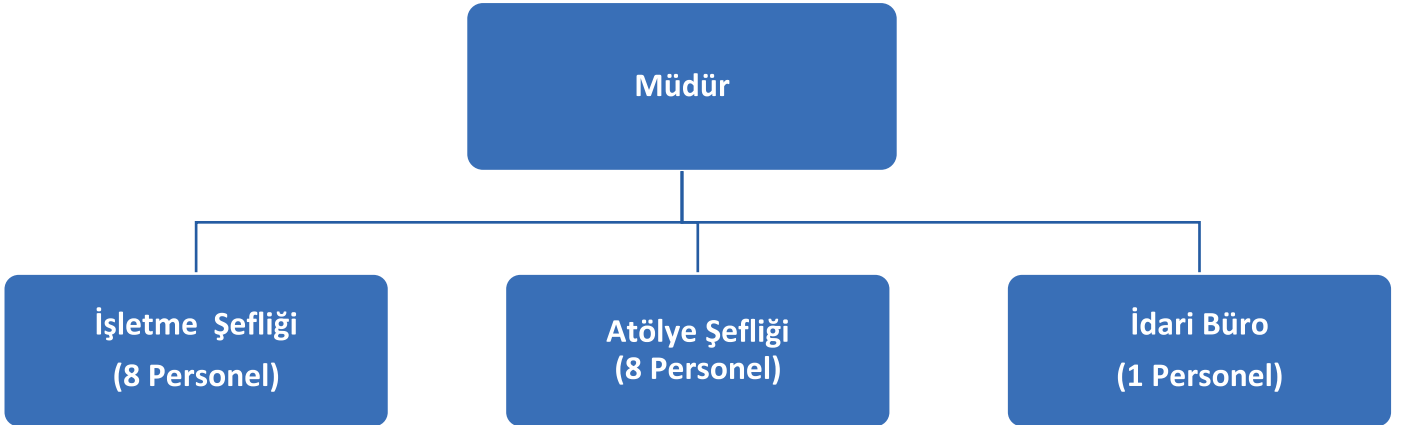
Makine ve Ekipman Durumu

Müdürlüğümüz hizmetlerini yürütmek üzere 3 adet pick-up, 1 adet acil müdahale aracı, 1 adet sulama aracı, 1 adet otomobil, 1 adet yağlama aracı 1 adet kaynak aracı ve 1 adet panelvan mevcuttur.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz bilişim sistemi gerekli derecede elektronik ekipmanlara sahiptir. E-devlet uygulaması, idaremizde yaklaşık 12 yıldır uygulanmaktadır. Bu kapsamda diğer müdürlüklerle iletişim önemli derecede kolaylaşmıştır. Müdürlüğümüz bünyesinde araç tamirlerinin ve kullanılan malzemelerin takibi için bir dijital program geliştirilmesine devam edilmektedir. Bunun sayesinde yapılan tüm işlemlerin takibinin dijital ortama aktarılması çok daha kolay olacaktır.

Teşkilat Yapısı





İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz insan kaynakları yapısı aşağıda çizelge halinde verilmiş olup, İl Özel İdaresi araç parkı ve Valilik araçları dikkate alındığında Kaynak ustası, Elektrik Ustası, Şase ustası, motor ustası ve idari binada çalışmak üzere personele ihtiyaç vardır

Sıra No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Ünvanı
1	Engin ÇAKMAK	Müdür V.	M/S	Memur
2	Cemalettin DEMİR	Memur	M/S	Makine Mühendisi
3	Rıdvan ÖZTAŞ	Sözleşmeli		Makine Mühendisi
4	Hakan SARI	Sözleşmeli		Otomotiv Teknikeri
5	Atilla KILIÇ	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
6	Ekrem ÇİL	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
7	Mustafa NARLIDAĞ	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
8	Ahmet HAMAMCI	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
9	Hasan YOLLU	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
10	Fatih SOMUNCU	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
11	Mahmut UÇAR	Sürekli İşçi	S/S	Atolye Ustası
12	Oğuz ÖZÇELİK	Sürekli İşçi	S/S	Büro Görevlisi
13	Necmi ARSLAN	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak. Şoförü
14	Fikret GENCER	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak. Şoförü
15	Ünal ÜLKÜ	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak.Opr.(K)
16	Sebati ÖZTÜRK	Sürekli İşçi	S/S	İş Mak.Opr.(K)
17	M.Hakan KOÇAKER	Sürekli İşçi	S/S	Elektrik Tes.Ust.



Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

Tamiri Yapılan Araçlar

2020 Yılı içerisinde atölyemizde yapılan araç sayısı toplam 510, arazide yapılan araç sayısı toplam 601, serbest piyasada yaptırılan araç sayısı toplam 166 olmak üzere toplam 1277 araç tamiri yapılmıştır.

AYLAR	ATÖLYEDE YAPILAN ARAÇ SAYISI	ARAZİDE YAPILAN ARAÇ SAYISI	SERBEST PİYASADA YAPILAN ARAÇ SAYISI
OCAK	52	46	3
ŞUBAT	51	47	11
MART	32	52	23
NİSAN	26	23	16
MAYIS	17	36	10
HAZİRAN	36	70	12
TEMMUZ	52	79	13
AĞUSTOS	47	45	17
EYLÜL	57	50	11
EKİM	50	48	22
KASIM	42	52	21
ARALIK	48	53	7
TOPLAM	510	601	166





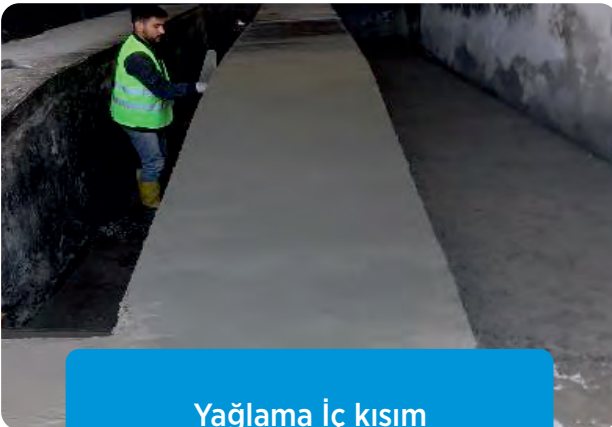
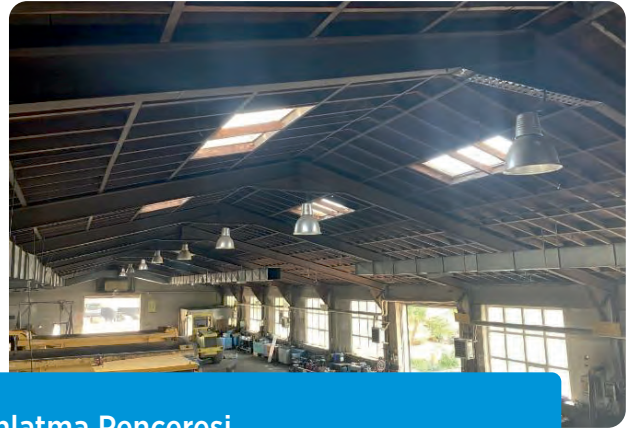
Yağlama Binası
Tadilatı (Öncesi)



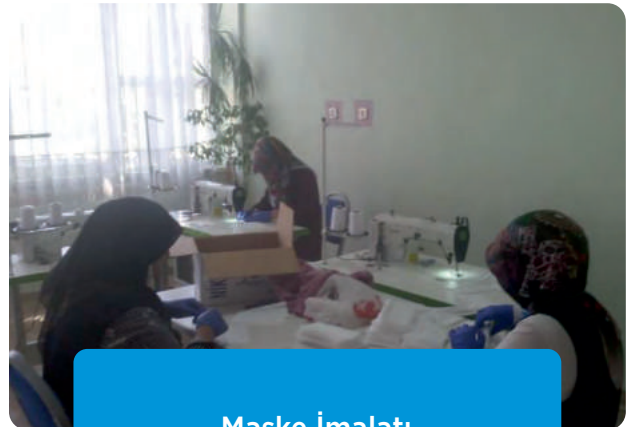
Yağlama Binası
Tadilatı (Sonrası)



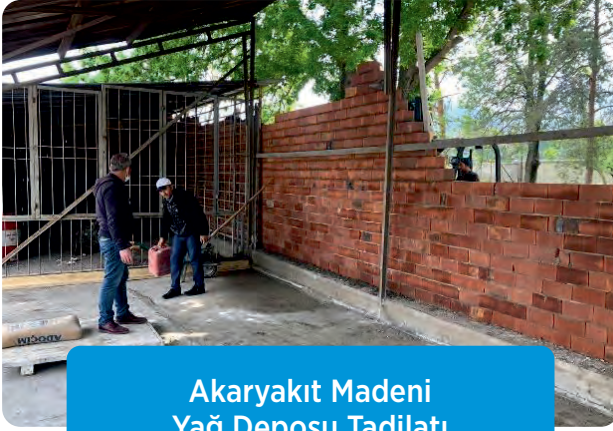
Atölye Tavanı Aydınlatma Penceresi



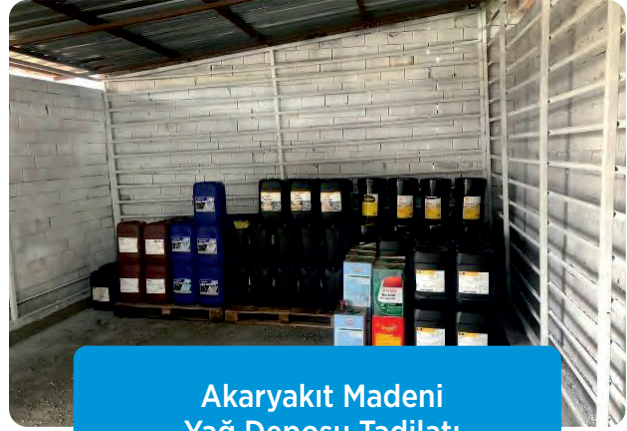
Yağlama İç kısım
Tadilatı



Maske İmalatı



Akaryakıt Madeni
Yağ Deposu Tadilatı
(Öncesi)



Akaryakıt Madeni
Yağ Deposu Tadilatı
(Sonrası)



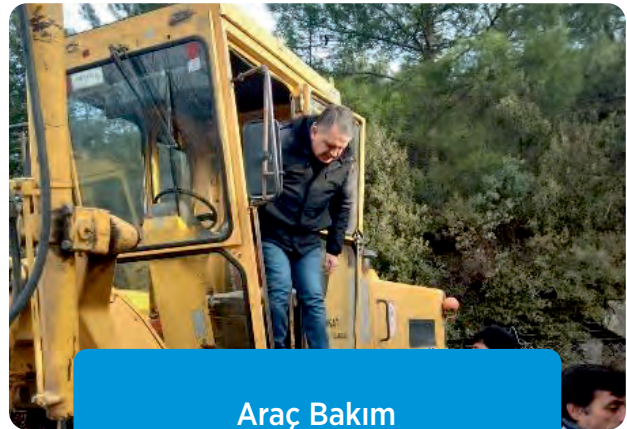
Sundurma
Yeri Tadilatı (Öncesi)



Sundurma
Yeri Tadilatı (Sonrası)

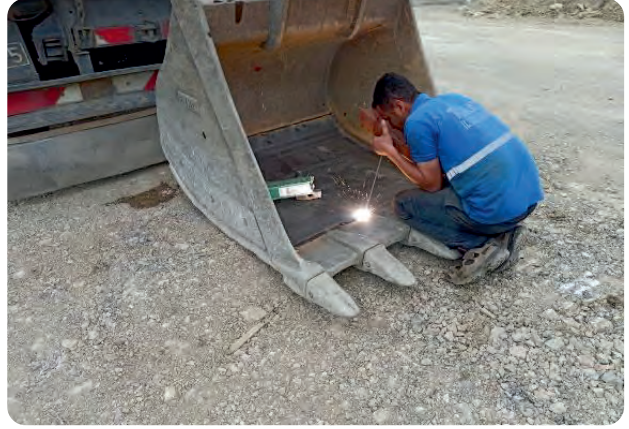


Araç Bakım
Denetleme



Araç Bakım
Denetleme

Tamir Çalışmalarına Ait Resimler







HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı bir birim olarak görev yapmaktadır.

Birimin görev ve sorumluluğu şunlardır:

. İl Özel İdaresi tüm birimleri ve diğer müdürlükler tarafından Hukuk Müşavirliğine iletilen hukuksal konularda görüş vermek.

. Gerektiğinde Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda öngörülen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek.

. Birimi ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları, Performans raporları ve brifing dosyalarını hazırlamak ve Üst Makama sunmak

. Özel İdare ve diğer Müdürlüklerin İl Özel İdaresi ile ilgili görev alanına giren her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra ve haciz işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.

Birime İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı

Bina Durumu

Hukuk Müşavirliği faaliyetlerini, İl Özel İdaresinin ana hizmet binası olan 26 Haziran Atatürk Kültür Merkezinde bulunan 2 adet büroda faaliyetini devam ettirmektedir.

Makine ve Ekipman Durumu

Hukuk Müşavirliği araç ihtiyacını, İl Özel İdaresine ait araçlardan istek yaparak sağlamaktadır.

Teşkilat Yapısı

Hukuk Müşavirliği üst yöneticiye bağlı olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bugün itibarıyla iki avukat personel tarafından çalışmalarını sürdürülmektedir. Birim içerisinde teşkilatlanma ayrımı yapılmamıştır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Hukuk Müşavirliği bilişim sistemi açısından yeterli düzeyde ekipmana sahiptir. Bu ekipmanlar bilgisayar, çeşitli tipte yazıcılar ve tarayıcıdır. Hukuk Müşavirliği personeli tarafından e-devlet uygulamaları etkin olarak kullanılmaktadır.

İnsan Kaynakları

S.No	İsim	Statüsü	Hizmet Sınıfı	Kadro Unvanı
1	Ş.Sibel DUYUM	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat
2	Ülkü YILMAZ	Memur	Genel İdari Hizmetler	Avukat

Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen toplam dava sayısı 173 'dür. Tokat İl Özel İdaresi bu davaların 77 tanesinde davacı, 96 tanesinde ise davalıdır. İdaremiz adına 294 tane icra takip dosyası bulunmaktadır.

Davacı olarak takip edilen davaların,

Alacak, tazminat, kamulaştırma, itirazın iptali, şerhin terkin, yayla-mera sınır tespiti ve müdahalenin men (6360 sayılı Yasa ile kapatılarak idaremize devredilen mülga belediyeler tarafından açılan davalardır.) , kurum işleminin iptali, zimmet, kamu malına zarar verme, kamu malını hırsızlık, kamu aleyhine dolandırıcılık, hizmet nedeniyle güveni kötüye kullanma, imar kirliliği suçu konusunu oluşturmaktadır.

Davalı olduğu 96 davanın konusunu ise,

-işçi alacağı, tazminat, kamulaştırmaz el atma (yol yapımı nedeniyle), alacak , rücu alacağı, ecrimisil, itirazın iptali, şerhin terkin, tam yargı, iptal , yayla - mera (6360 sayılı Yasa ile kapatılarak idaremize devredilen mülga belediyelerin davalı olduğu davalardır.) tespit davaları oluşturmaktadır. İcra takip dosyalarında ise,

Tokat İl Özel İdaresi icra takip dosyalarında alacaktır. İcra takip dosyalarının konusunu mahkeme kararları nedeniyle başlatılan ilamlı icra takipleri, kira alacakları, idari para cezaları ve ecrimisil alacakları olmaktadır..





PAYDAŞ KURUMLARA AİT FAALİYETLER

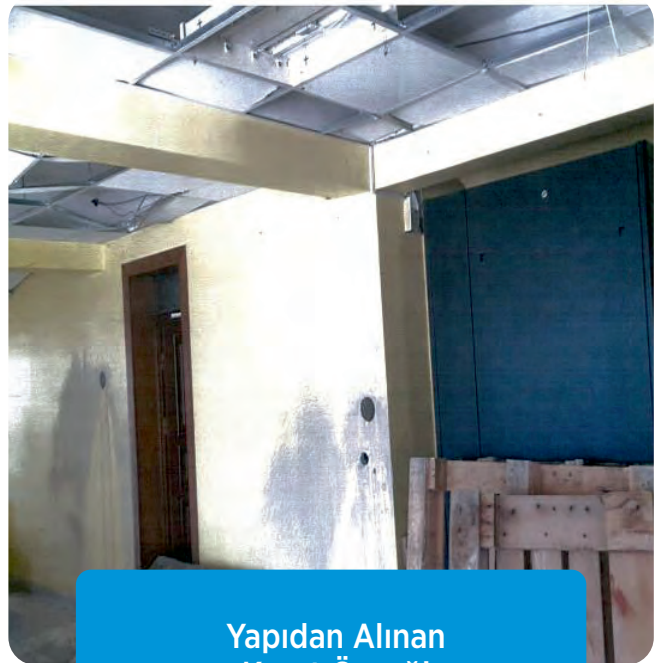


İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

S.No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi	Bakanlık Bütçesi (Özel İdare Kanalı İle)
1	Tokat İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne ait Merkez Kaleardı Mahallesi 1092 Ada 103 Parselde bulunan taşınmazlara ait Deprem Performansı Analizi Raporu Düzenlenmesi İş	1 Adet	Tamamlandı	20.060,00 TL	
2	Müdürlüğümüz Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı Tokat İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne ait Merkez Kaleardı Mahallesi 1092 Ada 103 Parselde bulunan hizmet binası inşaatına Zemin ve Temel Etüt Veri Raporu ve Geoteknik Raporu Hazırlanması İş	1 Adet	Tamamlandı	11.800,00 TL	
3	İl AFAD Müdürlüğümüz personelinin de afet ve acil durumlarda tek tip elbise ile hizmet verebilmesini teminen giyim malzemesi alım	30 Takım	Tamamlandı	34.570,80 TL	
COVID-19 SALGINI NEDENİYLE ALINAN TEDBİRLER KAPSAMINDA SN. VALİMİZİN TALİMATIYLA YAPILAN İŞLEMLER					
4	Gıda Kolisi Alımı (Sosyal Destek Vefa Projesi kapsamında)		Tamamlandı	1.384.933,09 TL	
5	Temizlik ve Koruyucu Malzeme Alımı (Maske, Tulum, Eldiven, Dezenfektan vb.)		Tamamlandı	941.787,42 TL	



Deprem Performansı İçin Örnek Alınan Yapı



Yapıdan Alınan Karot Örneği



Kolonda Yapılan
Sıyırma İşlemi



Hizmet Binası İnşaatında
Yapılan Zemin Etüt
Çalışmaları



Zemin Etüt Çalışmalarında
Alınan Örnekler



İl Afad Müdürlüğümüz Personelinin
Afet Ve Acil Durumlarda Tek Tıp
Elbise İle Hizmet Verebilmesine
Teminen Giyim Malzemesi Alımı



Covid-19 Salgını Nedeniyle Alınan
Tedbirler Kapsamında Sosyal
Vefa Projesi Kapsamında
Müdürlüğümüzce Alınan Gıda
Kolilerinin Vatandaşlarımıza Dağıtımı



Covid-19 Salgını Nedeniyle Alınan
Tedbirler Kapsamında Sosyal
Vefa Projesi Kapsamında
Müdürlüğümüzce Alınan Gıda
Kolilerinin Vatandaşlarımıza Dağıtımı



Covid-19 Salgını Nedeniyle Alınan Tedbirler Kapsamında Alınan ve Özellikle Yurtdışından Gelen ve Kyk Yurtlarda Karantina Kalan Vatandaşlarımız İçin Kullanılan Koruyucu Malzemeler





İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

S.N	İLÇESİ	İŞİN / PROJENİN ADI AÇIKLAMASI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)
1	Almus	Almus 2 Adet KGYS Noktası Kurulum İşİ (1. Etap)	33.040,00
2	Almus	Almus 2 Adet KGYS Noktası Kurulum İşİ (2. Etap)	31.270,00
3	Merkez	Novada Önü KGYS Kurulum İşİ	35.636,00
4	Almus	Almus KGYS Hat Ve Devreye Alma İşİ	25.000,00
5	Niksar	Niksar KGYS - PTS Deplase Projesi	30.000,00
6	Erbaa	Erbaa KGYS Genişleme ve Modernizasyon Projesi	29.400,00
7	Yeşilyurt	Yeşilyurt KGYS İlave Nokta Kurulum Projesi	31.500,00
8	Merkez	Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğüne ÇGKS Kurulum İşİ	36.580,00
9	Merkez	Özel Harekat Asayiş, Koruma Şube Müdürlüklerinin ÇGKS Onarım İşİ	29.146,00
10	Merkez	KGYS - PTS Yıllık Bakım Onarım İşİ	161.731,04
11	Merkez	Dmo Güvenlik Kamerası Alımı	344.367,64
12	Merkez	Güvenlik Kamerası Bakım Onarım	17.775,00
13	Merkez	Karayolları Protokol Bedeli	18.688,00
14	Merkez	Karayolları Protokol Bedeli	8.105,00
15	Merkez	Karayolları Protokol Bedeli	8.105,00
16	Merkez	Türk Telekom KGYS Altyapı	23.404,37
17	Turhal	Turhal Bölge Doğalgaz Dönüşüm İşİ	33.040,00
18	Merkez	Duvar Tipi Yoğuşmalı Kazan Alımı	25.606,00
19	Zile	Zile İlçe Emniyet Müdürlüğü Demir Parmaklık Yapımı	16.034,73
20	Almus	Almus Doğalgaz Dönüşüm İşİ	24.414,20
21	Turhal	Sirkülasyon Pompası Alımı	4.554,80
22	Merkez	İnşaat Malzemesi Alımı	14.410,21
23	Merkez	Dmo Güvenlik Kamerası Alımı	39.397,19
24	Merkez	KGYS Yedek Parça Alımı	11.800,00
25	Merkez	Dmo Güvenlik Kamerası Alımı	131.634,20
26	Merkez	Dmo Güvenlik Kamerası Alımı	219.357,37
27	Merkez	Klima Alımı	8.000,00
28	Merkez	Klima Bakımı	324,50
29	Merkez	Telsiz Malzemesi Alımı	15.406,67
30	Merkez	Yazıcı Bakım ve Onarımları	10.195,20

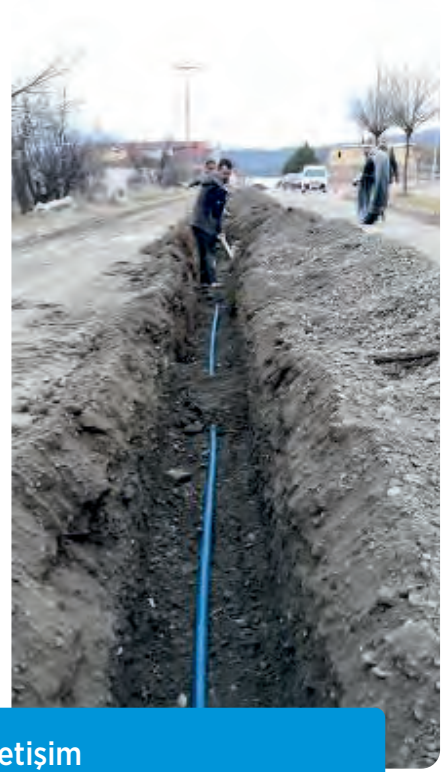


İl Emniyet Müdürlüğü

S.N	İLÇESİ	İŞİN / PROJENİN ADI AÇIKLAMASI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)
31	Merkez	Fotoğraf Makinası Bakım Onarım	484,77
32	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	13.971,20
33	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	1.416,00
34	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	7.516,60
35	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	3.516,40
36	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	18.396,20
37	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	2.318,70
38	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı	15.257,40
39	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı (Yedek Parça)	2.124,00
40	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım Ve Onarımı (Yedek Parça)	1.003,00
41	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı (Yedek Parça)	5.492,00
42	Merkez	Fotokopi Makinaları Bakım ve Onarımı (Yedek Parça)	27.730,00
43	Merkez	Bilgisayar Malzemesi Alımı	22.768,10
44	Merkez	Bilişim Malzemeleri Alımı	25.630,78
45	Merkez	Bilgisayar Yedek Parça Alımı	14.248,50
46	Merkez	Lisans Alımı	17.464,00
47	Merkez	Lisans Alımı	12.744,00
48	Merkez	Lisans Alımı	15.009,30
49	Merkez	Lisans Alımı	61.955,90
50	Merkez	Jeneratör Alımı	127.440,00
51	Merkez	Jeneratör Bakım ve Onarımı	3.886,92
52	Merkez	Jeneratör Bakım ve Onarımı	2.394,22
53	Merkez	Jeneratör Bakım ve Onarımı	2.065,00
54	Merkez	Jeneratör Bakım ve Onarımı	29.389,08
55	Merkez	Jeneratör Bakım ve Onarımı	3.540,00
56	Merkez	Jeneratör Aküsü Alımı	7.198,00
57	Merkez	Kesintisiz Güç Kaynağı Bakım ve Onarımı	1.888,00
58	Merkez	Kesintisiz Güç Kaynağı Bakım ve Onarımı (Yedek Parça)	8.850,00
59	Merkez	IP Telefon Alımı	3.103,40



S.N	İLÇESİ	İŞİN / PROJENİN ADI AÇIKLAMASI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)
60	Merkez	SPK Onaylı Ekspertiz Raporu	3.540,00
61	Merkez	Muhtelif Mobilya Yapım İşleri	27.800,00
62	Merkez	TDP Şube Müdürlüğü ve Turhal Yolu Uygulama Noktası İnşaat İşleri	9.009,30
63	Niksar	Niksar PMA Kalorifer Kazanı Alımı	10.750,45
64	Merkez	Makam Konut Doğalgaz Dönüşüm İşİ	29.500,00
65	Merkez	Uzunburun Avan Proje Çizim İşİ	3.540,00
66	Merkez	Muhtelif Pencere Mobilya Yapım İşleri	5.009,10
67	Merkez	KOM Şube Müdürlüğü Hizmet Binası Kompanzasyon Panosu Alımı	15.629,10
68	Merkez	Makine ve Teçhizat Bakım ve Onarımları	856,68
69	Merkez	Zırhlı Taşıt Bakım ve Onarımları	2.268,39
70	Merkez	Elektrik Malzemesi Alımı	1.774,43
71	Merkez	Elektrik Malzemesi Alımı	6.418,07
72	Merkez	Klima Alımı	15.198,40
73	Merkez	Kalorifer Tesisatı Bakım ve Onarım	1.753,48
74	Merkez	Çay Kazanı Alımı	3.000,00
75	Merkez	Prefabrik Konteynır Alımı	13.570,00
76	Merkez	Buzdolabı Alımı	2.199,99
77	Merkez	Tüketim Malzemesi Alımı (Stiker)	4.425,00
78	Merkez	Bulaşık Makinesi Bakım ve Onarımları	2.124,00
79	Merkez	İnşaat Malzemesi Alımı	32.922,00
80	Merkez	Maske Alımı	17.461,44
81	Merkez	Klima Bakım ve Onarımları	11.363,40
82	Merkez	Perde Alımı	3.510,00
83	Merkez	Dezenfektan Alımı	25.139,90
		GENEL TOPLAM	2.125.487,72



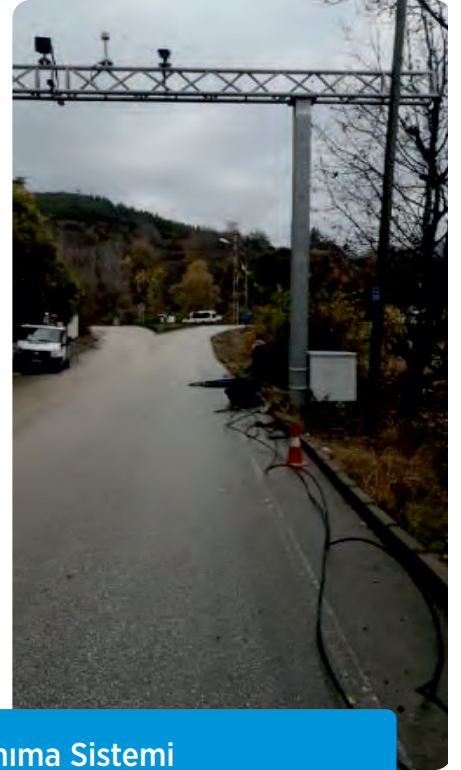
İlimiz Almus İlçesi 4 adet KGYS noktası iletişim altyapısı ilçeye ait kurumsal f/o ağına entegre edilmiştir.



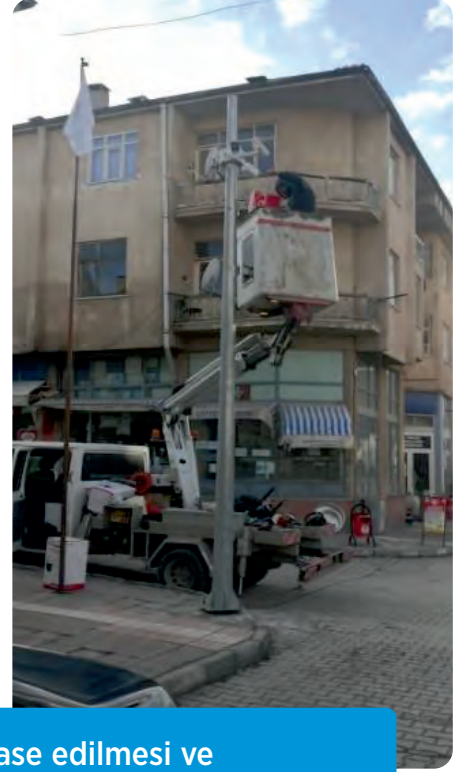
İlimiz Novada Avm Önü ve Kafeler Bölgesin ilave kameralar yerleştirilerek KGYS'ye entegre edilmiştir.



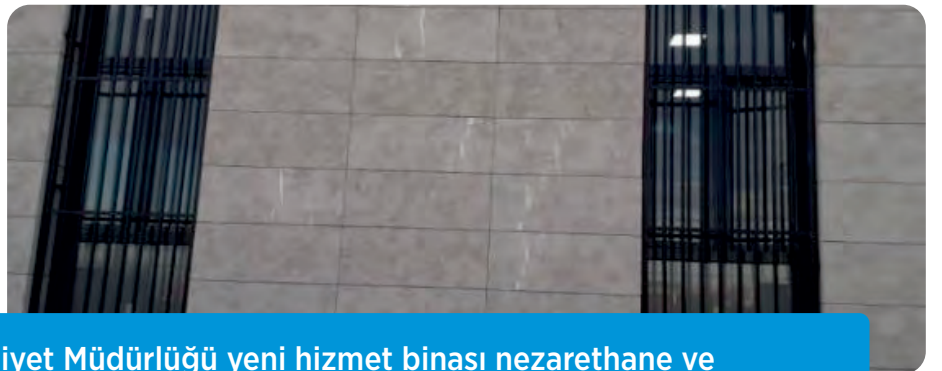
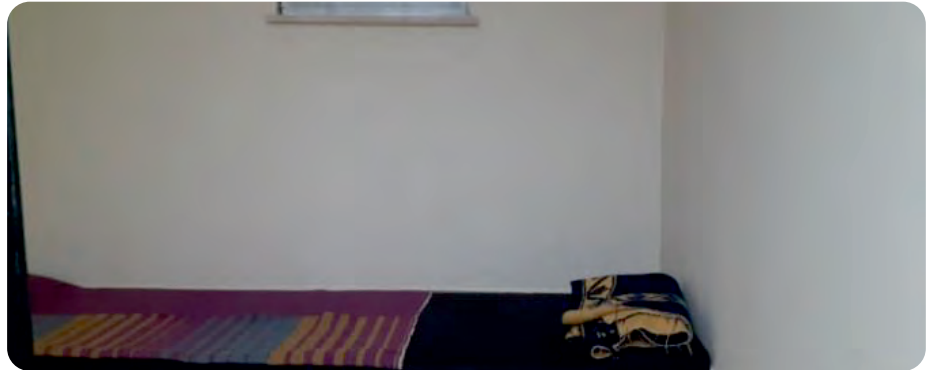
Erbaa KGYS Genişleme Modernizasyon Projesi tamamlanarak hizmet vermeye başlamıştır.



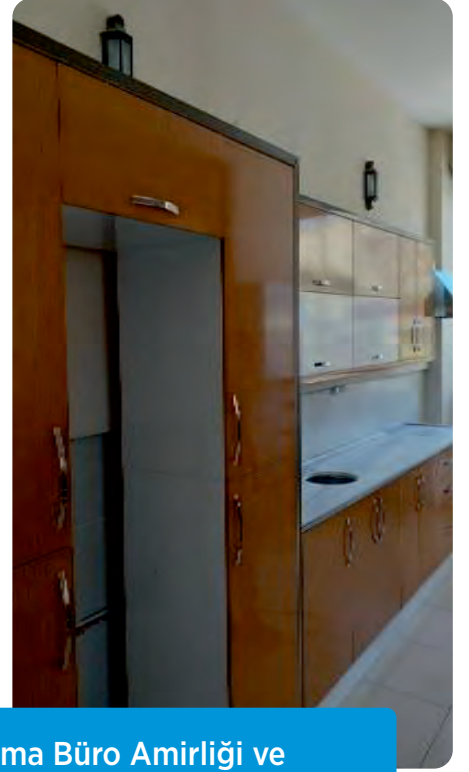
Niksar Kent Güvenlik Yönetim Sistemi Plaka Tanıma Sistemi (Ordu Yolu) Deplase Projesi tamamlanarak sistem devreye alınmıştır.



Yeşilyurt İlçesi Damlalı Yolu KGYS noktasının deplase edilmesi ve 2 adet noktanın kurulması işi tamamlanarak sistem devreye alınmıştır.



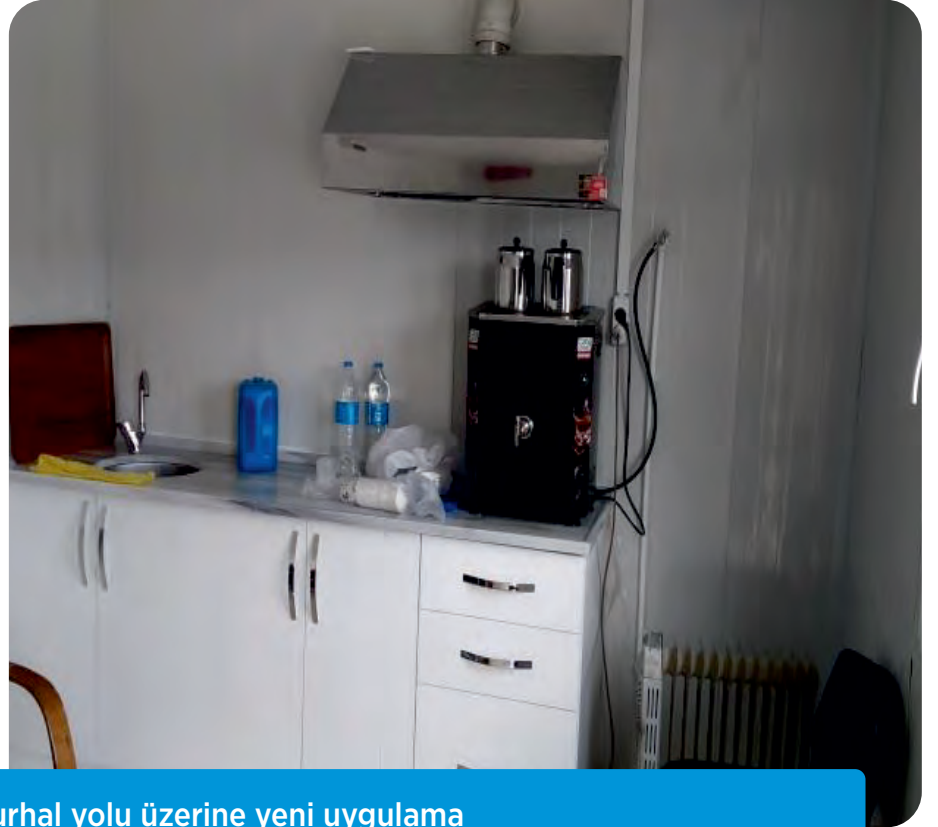
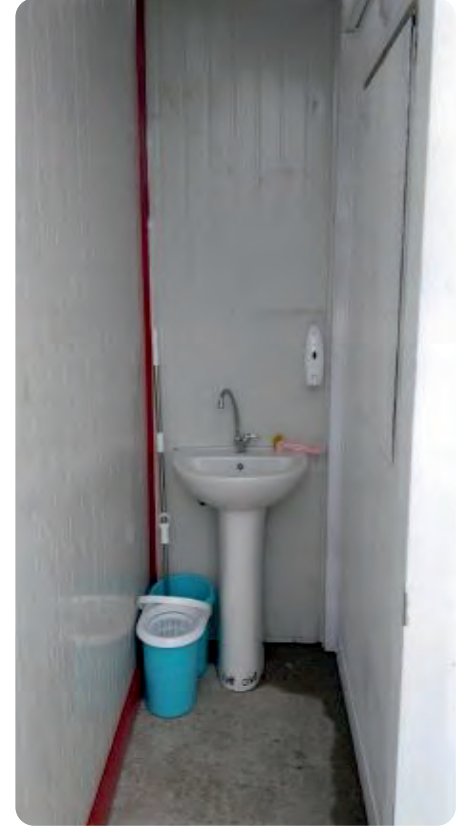
İlimiz Zile İlçe Emniyet Müdürlüğü yeni hizmet binası nezarethane ve odalarına demir parmaklık, nezarethanelerine sedye yapılmıştır.



Koruma Şube Müdürlüğü, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Büro Amirliği ve Reşadiye İlçe Emniyet Müdürlüğü Özel Harekat personeli için mutfak yenilenmiştir.



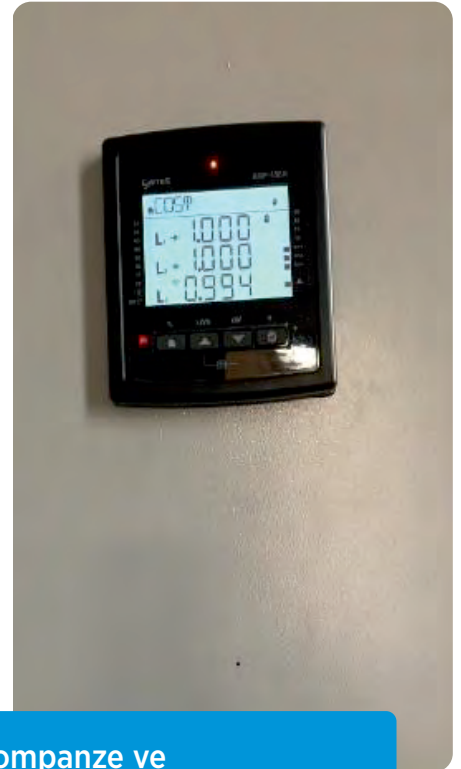
TDP Şube Müdürlüğü hizmet alanlarında tadilatlar yapılmıştır



Turhal yolu üzerine yeni uygulama noktası yapılmıştır.



Turhal Bölge Trafik İstasyon Amirliği ve Almus İlçe Emniyet Amirliği hizmet binası doğalgaz dönüşüm işi tamamlanarak sistem devreye alınmıştır



KOM Şube Müdürlüğü hizmet binası 10KVAR kompanze ve dağıtım panosu yenisi ile değiştirilerek sistem devreye alınmıştır.



İL JANDARMA KOMUTANLIĞI

S.N	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	Yaklaşık Kaynak (TL)	İşin Durumu
1	Yazıcı Bakım Kiti Alımı	1 Kalem	37.937	Tamamlandı
2	Kablosuz Erişim Noktası Tedariki (Reşadiye Kent Güvenlik Sisteminde arıza yapan antenin değiştirilmesi)	1 adet	20.641	Tamamlandı
3	Fuser Ünitesi ve Toner (FETÖ Soruşturma Bürosu ihtiyacı için)	2 Kalem	90.921	Tamamlandı
4	Büro Malzemesi Alımı	1 Kalem	15.778	Tamamlandı
5	Kablo alımı-Data kablosu	1 Kalem	6.000	Tamamlandı
6	Kamera ve Kayıt Cihazı Alımı-İfade Alma ve Avukat Görüşme Odalarına	2 Kalem	21.240	Tamamlandı
7	Pil Alımı-Gece Görüş Cihazları için	2 Kalem	2.500	Tamamlandı
8	Kablo alımı-Kamera ve elektrik kablosu	2 Kalem	29.028	Tamamlandı
9	Televizyon Alımı-Profesyonelleşme Kapsamında Yapılan Misafirhaneler için	1 Kalem	25.936	Tamamlandı
10	Yaka Kamerası Alımı	1 Kalem	19.519	Tamamlandı
11	Yol Kontrol Malzemesi Alımı	6 Kalem	26.520	Tamamlandı
12	Jandarma Yeleği Alımı	1 Kalem	7.434	Tamamlandı
13	Maske Tedariki-Milli Eğitim Müdürlüğüne-Vali Talimatıyla	1 Kalem	7.500	Tamamlandı
14	Muhtelif Asayiş Malzemesi Alımı	1 Kalem	16.700	Tamamlandı
	Tenkis-Harcanmayan		2.346	
GENEL TOPLAM :			330.000	

829010



Jandarma birliklerinde kullanılan 71 adet Birleştirilmiş Ağ Merkezi yazıcısı için BAKIM KİTİ tedarik edilerek 37.937 TL ödenmiştir.



Reşadiye Kent Güvenlik Sistemi muhteviyatında bulunan ve arıza yapan Kablosuz Erişim Noktası (LİNK) tedarik edilerek 20.641 TL ödenmiştir

FETÖ Soruşturma Bürosu ihtiyacı için Fuser Ünitesi ve Toner alımı yapılmış ve 90.921 TL ödenmiştir.



FETÖ Soruşturma Bürosu ihtiyacı olan Dosya, Kağıt, Kalem vb. Kırtasiye Malzemesi Alımı yapılmış ve 15.778 TL ödenmiştir. Arızalanan-Normal Aşınma yıpranma nedeniyle hizmet dışına çıkarılan elektronik altyapının sürdürülebilmesi maksadıyla Data Kablosu Alımı yapılmış ve 6.000 TL ödenmiştir. İZDES müfettişlerince eksikliği bildirilen İfade Alma ve Avukat Görüşme Odaları için Karakol seviyesinde Kamera ve Kayıt Cihazı Alımı yapılmış ve 21.240 TL ödenmiştir.



Taktik birliklerde kullanılan görüş cihazları için Pil Alımı yapılmış ve 2.500 TL ödenmiştir.
Jandarma birliklerinin kamera güvenlik sistemi altyapısının onarımında kullanılmak üzere Kamera Kablosu Alımı yapılmış ve 29.028 TL ödenmiştir.
Jandarma birliklerinde erbaş-er sayısını azaltarak profesyonel personel kullanılması maksadıyla yapılan misafirhanelerin ortak alanlarında kullanmak için Televizyon Alımı yapılmış ve 25.936 TL ödenmiştir.
Jandarma Trfaik timlerinin ihtiyacı için Yaka Kamerası Alımı yapılmış ve 19.519 TL ödenmiştir.

Jandarma birliklerince yapılan yol kontrollerinde kullanılmak üzere Yol Kontrol Malzemeleri Alımı yapılmış ve 26.520 TL ödenmiştir.



Jandarma birliklerinin ihtiyacı için Jandarma Yeleği Alımı yapılmış ve 7.434 TL ödenmiştir.

Jandarma birliklerinin faaliyetlerinde kullanılmak üzere Milli Eğitim Müdürlüğünce üretilen 15.000 adet Maske Alımı yapılmış ve 7.500 TL ödenmiştir.
Jandarma birliklerinin faaliyetlerinde kullanılmak üzere Muhtelif Asayiş Malzemeleri Alımı yapılmış ve 16.700 TL ödenmiştir.



İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
1	BUĞDAY TARIMINDA VERİM VE KALİTENİN YÜKSELTİLMESİ PRJ. (Buğdayla Koyun, Gerisi Oyun Projesi)	1.270 Ton	Sertifikalı tohum kullanımı buğday üretiminde verimi % 25 olarak artırdığı bilinen bir gerçektir. Proje ile ilimiz buğday alanlarının yüksek rakımlı bölgelerine, % 50 hibeli, ilimiz ekolojisine uygunluğu tespit edilmiş çeşitlerden, çiftçilerimize, sertifikalı tohumluk sağlanmıştır. Bu şekilde buğdaydan başka alternatifi olmayan çiftçilerde buğday veriminin % 25'e kadar artırılması hedeflenmektedir. 2020 yılı içerisinde Özel İdare bütçesi ile 1.270 Ton sertifikalı tohumluk alınarak 50.800 da. alanda ekimi yapılmak üzere ilimizde 5.000 çiftçiye dağıtımı yapılmıştır.	1.999.400	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
2	YEM BİTKİLERİ ÜRETİMİNİ GELİŞTİRME PROJESİ (Et Meselesi Ot Meselesidir)	85.000 kg yonca, 40.500 kg (2700 ünite-torba) silajlık mısır tohumluğu	Hayvan besleme maliyetlerini düşürmek sureti ile kırsal alandaki çiftçilerin kazancını daha karlı hale getirerek hayat standardının yükseltilmesine olanak sağlamak için; -Sertifikalı tohum kullanımı ve yem bitkileri ekiliş alanlarının artırılması, -Özellikle nadas alanlarının ekilmesi sonucu kaba yem açığının azaltılması, -Tarla bitkileri yetiştiriciliğinde önemli bir sorun olan münavebe konusu, yem bitkilerinin ekim nöbetine sokulması sureti ile çözüme kavuşmasına katkı sağlanması projenin genel amaçlarındandır. Proje ile çiftçi katkısı da dahil olmak üzere toplamda 2.255.000 TL' lik kaynak kullanılmış ve Tokat ili genelinde uygulanmıştır. 22.000 da alanda yonca, 15.000 da alanda silajlık mısır ekilişi gerçekleştirilmiştir.	999.991	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
3	MEYVECİLİĞİ GELİŞTİRME PROJESİ (Ceviz Üretimini Geliştirme Projesi)	Muhtelif	Ceviz, tarımsal getirisi bakımından en fazla tercih edilen meyve türlerinin başında yer almaktadır. İlimizde ceviz yetiştiriciliğinin en önemli problemi ilkbahar geç donlarıdır. İlkbahar geç donlarından etkilenmeyen, daha verimli ve geniş bir rakım aralıklarına uyumluluğu nedeniyle, tescilli çeşitlerin önemi artmıştır. Bu nedenle ilimizde hem ceviz fidanı hem de talep gören diğer meyve fidanlarının üretilebilmesi amacı ile bu proje uygulanmaktadır. Merkez Bakışlı köyü ve Niksar Serenli köyünde kurulan ceviz bahçeleri için damlama sulama sistemleri alımı yapılmıştır. Proje kapsamında kullanılmak üzere Köylere Hizmet götürme Birliğine aktarılmıştır	4.629.989	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
4	ÇİLEK TARIMINI GELİŞTİRME PROJESİ	975.000 adet fide, 197 adet damlama sulama sistemi, 8.625 kg malç 5 Adet Sedde Makinası	İlimizde çilek üretiminin yaygınlaştırılması amacı ile açık alanda malçlı ve basınçlı sulama sistemli tesisler oluşturmak. Mevcut geleneksel alanların rehabilitasyonu Örtü altında topraksız tarım yapılabilirliğini göstermek, Ekolojik avantajları değerlendirerek 12 aya yakın süre ile pazarda etkinlik sağlamak genel amaçlarımızdandır. Bu amaçlar doğrultusunda, İlimizin tüm ilçelerinde uygulanan proje ile 1 dekar birim alanlı toplamda 197 üreticiye 197 dekar alanda malçlı, damlama sulama sistemli çilek tesis kurulumu gerçekleştirildi. İlk yıl verimi olarak 500-1500 kg arasında değişim verimleri elde edildi.	998.899	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
5	KIRAZ YETİŞTİRİCİLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	15.000 Adet	Bu proje ile geçimini tarımdan sağlayan, ancak kiraz üretimi konusunda çekinceleri ve yeterli bilgisi olmayan çiftçiler ile hali hazırda kiraz yetiştiriciliği yapan ancak işletmesini büyütebilecek maddi imkana sahip olmayan çiftçilerimizin gelir seviyelerinin yükseltilmesi hedeflenmiştir. Proje Başçiftlik ilçemizde 1.000 dekar alanda uygulanmakta olup; 15.000 adet vişne fidanı alımı yapılmıştır. Ayrıca projesi kapsamında kullanılmak üzere Köylere Hizmet Götürme Birliğine Aktarılmıştır.	1.200.000	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
6	PATATES VE SOĞAN TARIMININ GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ	48.650 kg patates 40 kg soğan tohumluğu	İlimizde uygulamaya alınan, “Patates ve Soğan Tarımının Geliştirilmesi Projesi” kapsamında Çamlıbel havzasında Patates ve Kuru Soğan üretiminin yaygınlaştırılmasını ve alternatif üretiminin geliştirilmesini sağlamak, polikültür tarım yapılamayan alanlarda çiftçilerin gelir düzeylerini artırmak, ekimine uygun alanların değerlendirilmesi, ilimiz ve ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çiftçilere tohumluk dağıtımı yapılmıştır. Söz konusu proje ile 48.650 kg patates tohumluğu, 40 kg soğan tohumluğu alınarak üreticilerimize dağıtılmıştır.	151.035	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
7	TOKAT BAĞ VATANINA DÖNÜYOR PROJESİ	Muhtelif	Pazar ilçesi Çayköy deki uygulanan projede kullanılmak üzere 1.000.000 TL Köylere Hizmet Götürme Birliğine aktarılmıştır.	1.000.000	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
8	SALGIN HAYVAN HASTALIKLARININ ÖNLENMESİ PROJESİ	Muhtelif	Ülkemiz Hayvancılığını olumsuz etkileyen ve ilimizde görülen Klinik hayvan Hastalarının %40'nı oluşturan Solunum Sistemi Hastalıklarına karşı 10.000 doz aşı alındı ve bunlar Hayvanlara ücretsiz olarak uygulandı. Hayvanlarda Mastitis adı verilen Meme sağlığını ve süt verimini etkileyen Mastitis Hastalığına karşı Meme Sağlığını Korumak Amacıyla Teet deep Meme antiseptiklerinin alımı ve dağıtımı yapıldı. Hayvan Hastalıkları ile Mücadele kapsamında Eğitim çalışmaları için gerekli ekipman alımları gerçekleştirildi.	523.951	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
9	KANATLI YETİŞTİRİCİLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ PROJESİ (Kaz Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi)	4.000 Adet	2023 Tarım Tokat Vizyonu Tarım Tokat Projesi kapsamında Sayın Valimiz Dr. Ozan BALCI'nın önderliğinde başlatılan "Kanatlı Yetiştiriciliğinin Geliştirilmesi Projesi (Kaz Yetiştiriciliği" kapsamında ilimizde kaz kültürü olan bölgelerimizde (Artova, Yeşilyurt, Sulusaray başta olmak üzere) tekrar bu kültürün canlandırılması ve yetiştiricilerimize alternatif kazanç sağlamak amaçlı kaz palazı dağıtımı projesi yapılmıştır.	199.986	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
10	KÖYLERDE SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYONU VE KONTROLÜ PROJESİ İLE KÖYLERDE HAŞERELERE KARŞI İLAÇLAMA PROJESİ	Muhtelif	Köylerde sahipsiz olarak bulunan sokak hayvanları ile yabani hayvanların yaralanma ve ilk yardıma konu sorunlarında Veteriner Hekimler Odası, Milli Parklar Müdürlüğü ve Müdürlüğümüz işbirliği ile gerekli tedavi işlemleri Serbest Veteriner Hekim Kliniklerinde gerçekleştirilmiştir.		



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
11	YABANİ DOMUZLARLA MÜCADELE PROJESİ	20.000 Adet	Tarım alanlarında çeşitli ürünlere zarar veren yabani domuzlarının popülasyonunu azaltmak için av fişeği alımı ve dağıtımı gerçekleştirilmektedir. Projenin amacı İl genelinde; Tarım ürünlerinde yabani domuzlara karşı sürekli avları tertibinde etkin olmak ve mücadele konusunda üreticiyi bilinçlendirmektir. Proje kapsamında 20.000 adet tek kurşun alımı yapılmıştır.	52.970	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
12	İLAÇTA YETKİNLİK TEDAVİDE ETKİNLİK PROJESİ	Muhtelif	Hayvan Hastalık Ve Zararlılarının Teşhisi amacıyla Laboratuvar Malzemesi, Aşıların Muhafazası amacıyla Aşı Dolapları, Aşı Takip sistemi alımları yapılmıştır.	355.519	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
13	USLU KUZULAR VE SAĞLIKLI NESİLLER PROJESİ	Muhtelif	Hayvanlardan İnsanlara geçen ve zoonoz bir hastalık olan Kist Hidatik parazitinin ara konakçısı olan Köpeklerle, taşıyıcısı olan kuzların ilaçlanarak hastalığın önlenmesi amacıyla 15.000 kuzu ve 300 köpek ilaçlanmıştır.	155.664	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı ile)
14	GIDA GÜVENLİĞİ DENETİM, KONTROL HİZMETLERİ GELİŞTİRME VE GÜVENİLİR GIDA EĞİTİM PROGRAMI PROJESİ	Muhtelif	Numune alma işlemlerinde kullanılmak üzere infrared gıda termometreleri ile alınan numunelerin muhafazası için numune odasında kullanılmak üzere buzdolabı alınmıştır. İl ve İlçe Müdürlüklerinde görev yapan kontrol görevlilerine, denetim ve kontrol hizmetlerinde kullanabilmeleri için; kontrol görevlisi olduklarını belirten iş kıyafetleri yaptırılmıştır. Pandemi sürecinde de görevlerine devam eden personele, koruyucu madde ve malzeme alınmıştır. (Tek kullanımlık önlük, dezenfektan, ateş ölçer, koruyucu gözlük, siperlik eldiven vb.) Eğitim ve toplantılarda kullanılmak üzere eğitim materyalleri alınmıştır.	149.923	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
15	BÜYÜKBAŞ HAYVANCILIĞI GELİŞTİRME PRPJESİ (DAMIZLIK MANDA BOĞASI ALIM)	25 Adet	Manda Islahı amacıyla Gerek kan yakınlığının önlenmesi gerekse verim artışının sağlanarak ıslah faaliyetinin yürütülmesi amacıyla İl Dışından 25 adet Manda Boğası alınarak %25 Çiftçi Katkılı olarak ilimizdeki Manda Üreticilerine dağıtıldı.	120.000	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
16	ARI VAROA ZARARLISI İLE MÜCADELE PROJESİ	Muhtelif	Arıcılıkta Ekonomik Zarara Neden Olan varroa Zararlısına karşı ilaç Alımı ve dağıtımı yapılmıştır. Bu sayede Arılarda Ekonomik kayıp önlenmiş Toplu ve bilinçli ilaçlama ile Balda Kalıntı Önlenmiştir.	119.998	



Sıra No	Proje veya Faaliyet İsmi	Miktarı	İşin Durumu	2020 Yılı Harcanan Kaynak Miktarı (TL)	
				Tokat İl Özel İdare Bütçesi (TL)	Bakanlık Bütçesi (Ö. İdare Kanalı İle)
17	ARICILIĞI GELİŞTİRME PROJESİ (Her Köye Bir Arılık)	Muhtelif	Arıcılığın yapılmadığı köylerde Genç ve Arıcılık konusunda eğitim almış 10 çiftçimize %25 çiftçi katkısı ile arılı kovan ve arıcılık ekipmanı verilerek arıcılık yapması sağlanmıştır.	200.000	



2020 Yılı GENEL TOPLAMI	13.040.095
-------------------------	------------



TOKAT GOP ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Proje Bütçesi : 160.000,00 TL

Harcanan : 157.772,5 TL

Yerelde Tüplü Asma Fidanı Üretiminin Geliştirilmesi

Proje 2020 yılında Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Asma Fidanı Üretim Ünitesinde yürütülecektir. Aşılı asma fidanı üretiminde 1103 P (*V. rupestris* x *V. berlandieri*) asma anacı ile Narince, Boduroğlu, Çavuş, Trakya İlkeren ve Alphonse Lavalleye üzüm çeşitlerine ait kalemler kullanılmıştır. Ülkemizde Covid-19 pandemisi nedeniyle yaşanan zorluklara rağmen, proje ekibi asma fidanı üretimi için aşılama işlemi 11 Mart 2020 tarihinde başlamıştır. Bu çalışma heyecanı ulusal basında da yer almıştır. Fidanlar gelişip dikim için uygun hale geldiğinde 25-30 Mayıs 2019 tarihlerinde gölgeleme filesi çekilen alana alınmıştır. Üretilen asma fidanları 13 Haziran 2020 tarihinde Tokat Valisi Dr Ozan Balcı, TOGÜ Rektörü Prof. Dr. Bünyamin ŞAHİN ve üreticilerin katıldığı törenle dağıtılmıştır. Fidan üretimi ve bağ tesisine yönelik projeler bu sektörün ilk aşaması olduğu için, sağlıklı ve ismine doğru fidanların bağlarla buluşması son derece önemlidir. Ayrıca, bağlardaki eksik yerlerin bir an önce tamamlanması da önem arz etmektedir. Bu projenin en önemli amaç ve sonucu; Tokat Valiliği İl Özel İdaresi ile Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesinin ortaklaşa bir proje kapsamında, Tokat ili bağ üreticilerini desteklemek, ürün çeşitliliğine yön vermek, üreticileri üretim ve pazarlama konusunda bilinçlendirmektir. Proje sonucunda; 13 000 adet tüplü asma fidanı üreticilerle buluşturulmuştur.

Yerelde Yetiştirilen Hazır Sebze Fidesi Kullanımının Yaygınlaştırılması

Proje kapsamında 2020 yılında Tokat'ta üreticilerin kullandıkları çeşitlerin fideleri yetiştirilmiştir. Bu maksatla domates, biber, patlıcan, hıyar, kavun, karpuz, kabak, ve sarı kantaron otu fideleri yetiştirilmiştir. Toplamda 1 milyon 265 bin fide yetiştirilmiştir. Yetiştirilen fideler üreticilere dağıtılmıştır. Fide yetiştirme ortamına vermikompost ilave edilmesi fide gelişimini olumlu yönde etkilemiş, fide yetiştirme süresini kısaltmıştır. Fide yetiştirme ortamına mikoriza uygulamasının etkileri önemli bulunmamıştır. Bunun nedeni olarak fide yetiştirme süresinin 35-45 gün arasında değişmesi ve bu sürenin mikorizanın çalışması için yeterli olmadığı düşünülmektedir. Sonuç olarak Tokat'ta ticari sebze ve süs bitkisi fidesi yetiştiriciliğinin başarıyla yürütülebildiği, fide yetiştiriciliğinde yetiştirme süresinin kısaltılması ve fide kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalara ihtiyaç olduğu belirlenmiştir. Tokat'lı sebze yetiştiricileri Tokat'ta yetiştirilmiş sebze fidelerinin il dışından gelen fidelere göre daha kaliteli ve ucuz olduğunu, adaptasyon süresinin çok kısaldığını ve bunun da verimde olumlu etki oluşturduğunu, hastalık ve zararlı etkisinin de azaldığını belirtmişlerdir.

Başçiftlik Beyazı Patates Çeşidinden Doku Kültürü İle Hastaliksız Mini Yumru Üretimi

Proje sayesinde Başçiftlik Beyazı patates çeşidinin tohumluk üretimi çemberinin bir kesintiye uğramadan devam etmesi için gerekli olan süper elit tohumluk yumru üretimi gerçekleştirilmiştir.

Bazı Tatlı Patates Genotiplerinin Tokat Şartlarında Adaptasyonun Belirlenmesi

Türkiye'de Doğu Akdeniz'de Hatay ilinin bazı köylerinde yaygın şekilde yetiştiriciliği yapılan tatlı patatesin Tokat İlinde yetişme olanağı ön görülen Merkez İlçesinde uygulaması yapılmış olup farklı çeşitlerle gelişme süreçleri ve verim değerlerinin belirlenmesi amaçlanmıştır. Bu yolla insan beslenmesinde toprak altı aksamlarından yararlanılan ve hayvan beslenmesinde toprak üstü aksamlarından yararlanma olanağı olan bu bitkinin alternatif bitki olarak Tokat İlinde kullanılma olanakları araştırılmıştır.

Akzambakta In Vitro Mikroçoğaltım

Bu proje sonucunda; yöremize ait olan Akzambak çoğaltımı yapılarak neslinin korunması sağlanmıştır. Doku kültürü yöntemleriyle hızlı çoğaltım yapılabilmektedir. Bu yöntemler kullanılarak doğal üretim yöntemlerine alternatif bir üretim biçimi geliştirilebilir. Ekonomik değeri çok yüksek olan akzambak da (*Lilium candidum*) In vitro olarak geliştirilen bitkicikler köklendirilmiş ve sera koşullarında saksıya aktarılmışlardır. Böylelikle tarla koşullarında 1.5 yılda elde edilen bitkiler, laboratuvar koşullarında sadece 2 ay gibi kısa bir sürede elde edilmişlerdir.

Proje Faaliyetlerinden Görünümler ve Basına Yansımaları







ORTA KARADENİZ GEÇİT KUŞAĞI TARIMSAL ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

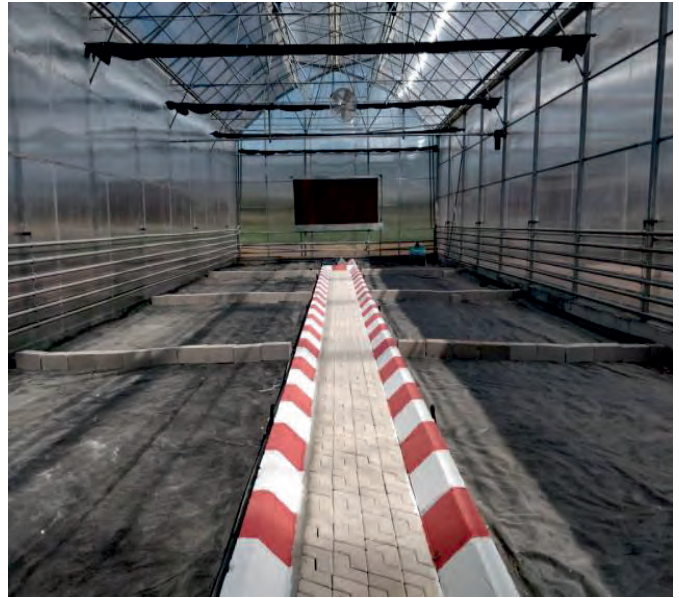
Fide-fidan Üretim Teknolojiler Serası

Fide-Fidan Üretim Teknolojileri Üretim Serası 2020 yılı içerisinde Tokat Özel İdaresi Desteği kapsamında 960 m² kapalı sera alanı, 100m² kapalı servis alanı olmak üzere 2020 yılı içerisinde kurulmuştur. Toplam destek kapsamı 1.000.000 TL (kdv dahil) olup sulama, havalandırma ve ısıtma gibi iklimlendirme özellikleri tam otomatik olup aynı anda dört farklı ortamın ve çalışmanın yapılabileceği bölmelerden oluşmaktadır.

Orta Karadeniz Geçit Kuşağı Tarımsal Araştırma Enstitüsü bünyesinde modern bir sera işletmesi tesis edilerek hem araştırma altyapısının güçlendirilmesi hem de üreticiler için örnek bir tesis yapılmıştır. Tesiste farklı disiplinlerde birçok çalışma yapılma imkanı araştırmacılar için oluşturmıştır.

Kurulan serada Tarım -Tokat Projesi kapsamında Nar, İncir, Kekik, Lavanta, Limon otu gibi fidan ve fidelerin yetiştirilmesi devam etmektedir.

Ayrıca İl genelinde 1650 adet toprak analizi yapılmıştır.





İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

S. No:	İLÇESİ	İŞİN /PROJENİN ADI VE AÇIKLAMASI	İHLE BADELİ (KDV DAHİL)	AÇIKLAMA
1	TOKAT/MERKEZ	Tek Kullanımlık Cerrahi Önlük	₺34.500,00	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Tek Kullanımlık Cerrahi Önlük Alımı
2	TOKAT/MERKEZ	Galoş ve Bone	₺5.896,80	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Galoş ve Bone
3	TOKAT/MERKEZ	Dijital Ateş Ölçer	₺11.021,20	4735 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Dijital Ateş Ölçer Alımı
4	TOKAT/MERKEZ	Dezenfenktan Ünitesi	₺1.416,00	4736 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Dezenfenktan Ünitesi Alımı
5	TOKAT/MERKEZ	Galoş ve Yeşil Bone	₺5.887,80	4736 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Galoş ve Yeşil Bone Alımı
6	TOKAT/ERBAA	Kişisel Koruyucu Önlük (Boks Gömleği)	₺21.540,00	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Erbaa Devlet Hastanesinin ihtiyacı olan Kişisel Koruyucu Önlük (Boks Gömleği) Alımı
7	TOKAT/MERKEZ	Hasta Taşıma Şiltesi	₺6.112,40	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinin ihtiyacı olan Hasta Taşıma Şiltesi Alımı
8	TOKAT/MERKEZ	Takviyeli Amaliyathane Boks Gömleği	₺34.520,00	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Tokat Devlet Hastanesinin ihtiyacı olan Takviyeli Amaliyathane Boks Gömleği Alımı
9	TOKAT/MERKEZ	Kişisel Koruyucu Önlük (Boks Gömleği)	₺82.614,40	4734 Sayılı kanununun 21. Maddesinin b) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Kişisel Koruyucu Önlük (Boks Gömleği) Alımı
10	TOKAT/MERKEZ	Tıbbi Sarf Malzeme	₺33.437,40	4734 Sayılı kanununun 21. Maddesinin b) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinin ihtiyacı olan Tansiyon Aleti, Ambu Seti, Larangaskop Seti ve şeker Sitribi Alımı



11	TOKAT/MERKEZ	Çok Kullanımlık Takviyeli Boks Gümleği	₺25.720,00	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Çok Kullanımlık Takviyeli Boks Gümleği Alımı
12	TOKAT/MERKEZ	UMKE Personellei Kıyafet Alımı	₺13.162,20	4735 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı UMKE de Görv yapan personellerin Kıyafet Alımı
13	TOKAT/MERKEZ	Koruyucu Tulum	₺16.211,66	4734 Sayılı kanununun 22. Maddesinin (d) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Koruyucu Tulum Alımı
14	TOKAT/MERKEZ	Koruyucu Tulum	₺57.798,80	4734 Sayılı kanununun 21. Maddesinin b) bendi gereğince Müdürlüğümüze Bağlı Sağlık Tesislerinde Görv yapan personellerin Covit-19 Salgın hastalıktan korunmak için bulaş riskini ve korunma tedbirleri içi Koruyucu Tulum Alımı
Toplam:			₺349.838,66	





GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ



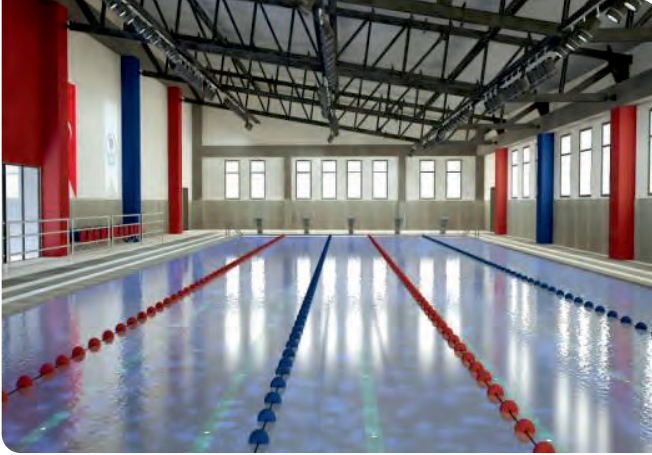
SIRA NO	İLÇE	TESİS ADI	ÖDENEK KATKISI
1	MERKEZ	GÜNEŞLİ BUTİK YÜZME HAVZU	108.000,00+KDV
2	MERKEZ	TOPÇUBAĞI BUTİK YÜZME HAVZU	3.728.900,00+KDV
3	MERKEZ	GÜNEVİ BUTİK SPOR SALONU	2.044.000,00+KDV
4	MERKEZ	GOP ÜNİVERSİTESİ ATLETİZM PİSTİ ONARIMI	149.000,00+KDV
5	ALMUS	ALMUS GÜREŞ ANTRENMAN SALONU	875.000,00+KDV
6	BAŞÇİFTLİK	BAŞÇİFTLİK KAYAK TESİSİNE TELESKİ ALIMI	352.000,00
7	PAZAR	PAZAR SPOR SALONUNA FİTNESS SALONU YAPIMI	200.000,00
8	REŞADİYE	REŞADİYE GENÇLİK MERKEZİ YAPIM İŞİ	731.000,00+KDV
9	SULUSARAY	SULUSARAY SPOR SALONUNA KAFE VE VELİ BEKLEME ALANI YAPILMASI	30.000,00
10	YEŞİLYURT	YEŞİLYURT HALI SAHA BRANDA YENİLENMESİ	75.000,00
11	MUHTELİF İLÇELER	BELDE BELEDİYELERİNE 10 ADET SENTETİK ÇİM SAHA YAPIM İŞİ	1.628.728,00+KDV
		TOPLAM ÖDENEK KATKISI	11.589.261,04 TL (KDV Dahil)



MERKEZ GÜNEŞLİ BUTİK YÜZME HAVUZU

Bütçe Kaynağı : Spor Toto Teşkilat Başkanlığı - Tokat İl Özel İdaresi
İhale Bedeli : 4.408.000,00 TL (KDV Hariç)
İl Özel İdare Katkısı : 108.000,00 TL

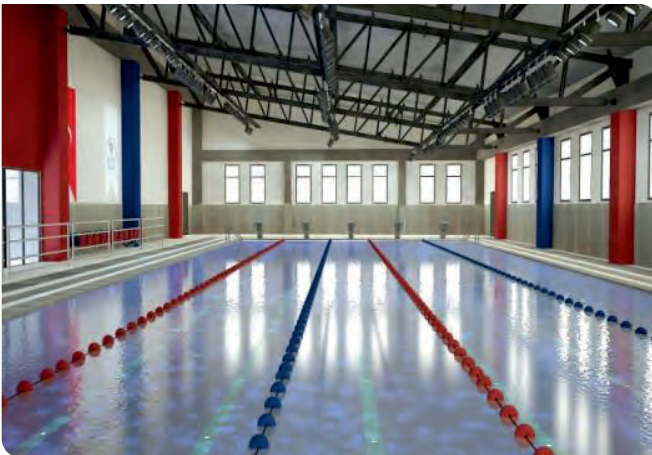
Bakanlığımızca Spor Toto Teşkilat Başkanlığı ile İl Özel İdaresi tarafından ödeneği karşılanmak üzere Merkez Güneşli Mahallesi Butik Yüzme Havuzu yapımına başlanılmıştır. Butik Yüzme Havuzu 25*12,5 m ölçülerinde olup içerisinde soyunma odaları, wc-duş ve idari ofisler bulunmaktadır.



MERKEZ TOPÇUBAĞI BUTİK YÜZME HAVUZU

Bütçe Kaynağı : Tokat İl Özel İdaresi
İhale Bedeli : 3.728.900,00 TL (KDV Hariç)

İl Özel İdaresi tarafından ödeneği karşılanmak üzere Merkez Güneşli Mahallesi Butik Yüzme Havuzu yapımına başlanılmıştır. Butik Yüzme Havuzu 25*12,5 m ölçülerinde olup içerisinde soyunma odaları, wc-duş ve idari ofisler bulunmaktadır.



MERKEZ GÜNEVİ BUTİK SPOR SALONU

Bütçe Kaynağı : Tokat İl Özel İdaresi
Sözleşme Bedeli : 2.044.000,00 TL (KDV Hariç)

Gençlik ve Spor Bakanlığı - Spor Toto Teşkilat Başkanlığı ile İl Özel İdaresi tarafından ödeneği karşılanmak üzere Merkez Günevi Mahallesi Butik Spor Salonu yapımına başlanılmıştır. Butik Spor Salonları nizamî oyun sahası ölçülerinde olup içerisinde soyunma odaları, wc-duş ve idari ofisler bulunmaktadır.



GOP ÜNİVERSİTESİ ATLETİZM PİSTİ TADİLATI

Bütçe Kaynağı : Tokat İl Özel İdaresi
Sözleşme Bedeli : 149.000,00 TL (KDV Hariç)

Gaziosmanpaşa Üniversitesi Merkez Taşlıçiftlik yerleşkesinde bulunan ve üniversite öğrencileri ile sporcularımızın aktif olarak kullandığı atletizm pist alanında meydana gelen bozuklukların giderilmesi için bakım onarım çalışmasına ihtiyaç duyulmuştur.



BELDE BELEDİYELERİMİZE 10 ADET SENTETİK ÇİM FUTBOL SAHASI YAPILMASI

Bütçe Kaynağı : Tokat İl Özel İdaresi

İhale Bedeli : 1.628.728,00 TL (KDV Hariç)

İl Özel İdaresi tarafından ödeneği karşılanmak üzere belde belediyelerimize 10 adet mini halı saha yapımı planlanmaktadır. Merkez Emirseyit, Almus Çevreli, Erbaa Karayaka, Niksar Gökçeli, Yazıcık ve Gürçeşme, Pazar Üzümlören, Reşadiye Cimitekte ve Hasanşeyh ile Turhal Şenyurt Beldelerine 20*40 m ölçülerinde Sentetik Çim Saha yapımı için ihale tamamlanmış olup sözleşme aşamasındadır.



ALMUS GÜREŞ ANTRENMAN SALONU

Bütçe Kaynağı : İl Özel İdaresi

Sözleşme Bedeli : 875.000,00 TL (KDV Hariç)

Tokat İl Özel İdaresince ödeneği temin edilecek olan Almus Güreş Antrenman Spor Salonu; Teknik Özellikleri 450 m2 oturum alanına sahip olup 12*12 metrelik 2 adet güreş minderi ile Kondisyon ve fitness alanından oluşmaktadır. İnşaat çalışmaları %60 seviyesinde devam etmektedir.



BAŞÇİFTLİK KAYAK MERKEZİ TELESKİ YAPIMI

Bütçe Kaynağı : Spor Toto Teşkilat Başkanlığı – OKA- Tokat İl Özel İdaresi
Proje Bedeli : 1.500.000,00 TL
İl Özel İdare Katkısı : 352.000,00 TL

Kış Sporlarının Cazibe Merkezi olan Başçiftlik İlçemizde; Kayak Merkezi ile ilimizde Kış sporları branşlarında çalışmalar yapılarak yetenekli sporcuların Türk Sporuna kazandırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede tesisteki olanakların artırılması için tesise teleski montajı yapılmaktadır.



PAZAR SPOR SALONUNA FİTNESS SALONU OLUŞTURULMASI İŞİ

Proje Bedeli : 200.000,00 TL
Bütçe Kaynağı : Tokat Valiliği- İl Özel İdaresi

İl Özel İdaresi destekleriyle Pazar ilçemizde bulunan mevcut Spor Salonumuzun içerisine sporcularımızın ve ilçe halkımızın faydalanması amacıyla Fitness Salonu inşaatı yapılmıştır.



SULUSARAY SPOR SALONUNA KAFE VE VELİ BEKLEME ALANI YAPILMASI

Proje Bedeli : 30.000,00 TL

Bütçe Kaynağı : Tokat Valiliği- İl Özel İdaresi

İl Özel İdaresi bütçemizde bulunan 30.000,00 TL ödenek ile Sulusaray Spor Salonumuzun üst katında velilerimizin ve sporcularımızın faydalanacağı kafe ve bekleme alanı oluşturulmuştur.



YEŞİLYURT HALI SAHA BRANDA DEĞİŞİMİ

Proje Bedeli: 75.000,00 TL

Bütçe Kaynağı: Tokat Valiliği- İl Özel İdaresi

Yeşilyurt ilçe halkımızın kullanmış olduğu ve ilçedeki tek kapalı halı saha olan Yeşilyurt Kapalı Halı Sahasının kış aylarında maruz kaldığı aşırı rüzgar sebebiyle brandası sökülmüştür. İl Özel İdaresi bütçemizde bulunan 75.000,00 TL ödenek Yeşilyurt Kaymakamlığına aktararak hizmet alımı yolu ile branda yenilenmesi tamamlanmıştır.



REŞADİYE GENÇLİK MERKEZİ

Bütçe Kaynağı : Spor Toto Teşkilat Başkanlığı - Tokat İl Özel İdaresi
Sözleşme Bedeli : 2.031.000,00 TL (KDV Hariç)
İl Özel İdare Katkısı : 731.000,00 TL+KDV

Bakanlığımızca Spor Toto Teşkilat Başkanlığı ile İl Özel İdaresi tarafından ödeneği karşılanmak üzere Reşadiye Gençlik Merkezi yapımına başlanılmıştır. Bina bodrum kat, zemin kat ve 1. Kat olmak üzere 3 kattan oluşmaktadır. Bina oturum alanı 324 m2dir. Bodrum katta spor salonu, soyunma odaları ve teknik hacim odaları bulunmaktadır. Zemin Katta 3 adet derslik, eğitim odası, bay-bayan wc, arşiv odası ve temizlik odası yer almaktadır. 1. Katta iki adet derslik, 100 kişilik konferans salonu, idari ofis ve fuaye alanı bulunmaktadır.





İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ



İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

İşin/Projenin Adı Açıklaması	İhale Bedeli(Kdv Dahil)
İL HALK KÜTÜPHANESİ KİK BEDELİ	944,00
YAŞAYAN EFSANELER İLK TEK VE SON USTALAR KİTABI	5.00,84
FULAR ALIM	2.160,00
CİHADÜL EK BER DANIŞMENLİLER PROJESİ KATILIMCILAR KONAKLAMASI	10.620,00
İSTANBUL EMİT FUARI STAND KURULUMU	23.718,00
İSTANBUL EMİT FUARI STAND ALANI ÖDEMESİ	18.847,16
AŞIKLAR BULUŞMASI KATILIMCILARI ÖDEMESİ	22.788,00
ZAFERE DOĞRU GÖSTERİSİ SAHNE DEKORU KURULUMU	18.290,00
TOKAT 1. AŞIKLAR BULUŞMASI ORGANİZASYON İŞİ	23.600,00
ZAFERE DOĞRU GÖSTERİSİ DEKORİZASYON MALZEMESİ TAŞINMASI	5.310,00
ZAFERE DOĞRU GÖSTERİSİ DEKORİZASYON ULAŞIM KONAKLAMA	31.270,00
TOKAT TANITIM BELGESELİ	10.000,00
YOLLUK HARCAMALARI	1.404,05
ENFORMASYON KİRASİ	9.174,00
KÜLTÜR EVİ GÜVENLİK VE YANGIN ALARM BAKIM ONARIM	1.416,00
İL HALK KÜTÜPHANESİ KÜÇÜK ONARIM İŞİ	9.841,20
İL HALK KÜTÜPHANESİ TAŞINMA İŞİ	12.390,00
KÜLTÜR EVİ ISITMA KAZANI BAKIM ONARIMI	767,00
TOKATIN ANTİK YERLEMİLERİ SÜMPOZYUMU BİLDİRİLERİ	14.997,80
TRAVEL TURKEY İZMİR TURİZM FUARI ALANI KULLANIM BEDELİ	40.686,40
TRAVEL TURKEY İZMİR FUARI TOKAT STANDI KURULUMU	30.680,00
EL SANATLARI VE FOLKLOR EKİBİ KONAKLAMA GİDERİ	13.920,00
KOMANA KAZI ALANI DRON ALIM	7.304,20
KOMANA KAZI ALANI ARAÇ KİRALAMA İŞİ	9.770,40
KOMANA KAZI ALANI İNŞAAT MALZEMESİ ALIM	6.177,30
KOMANA KAZI ALANI İŞÇİ AVANSI	21.921,38
KOMANA KAZI ALANI İŞÇİ AVANSI	66.388,88
SULUHAN RESTORASYON İŞİ (Devam Ediyor)	2.710.460,00
YAZMACILIK VE ETNOGRAFYA MÜZESİ RESTORASYON İŞİ (Devam Ediyor)	978.239,27





İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



İl Milli Eğitim Müdürlüğü

S NO	İLÇESİ	İHALELER TOPLAMI (KDV DAHİL TOPLAM)	İŞ BİTİM TARİHİ	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
1	MERKEZ	3.600.000,00	31.12.2020	100%	İHALER TOPLAMI YAZILMIŞTIR

S NO	İLÇESİ	İŞİN/PROJENİN AÇIKLAMASI	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)	İŞİN BİTİM TARİHİ	GERÇEKLEŞME ORANI	AÇIKLAMA
1	Merkez	Merkez 32 Derslikli İmam Hatip Lisesi+200 Öğr.Pansiyon+Spor Salonu Yapımı	32.441.740	04/11/2020	100	BITTİ Geçici Kabul Yapıldı
2	Merkez	Merkez 200 Öğrencilik Ortaöğretim Pansiyonu	8.763.684	25/09/2020	100	BITTİ. Geçici Kabul Yapıldı.
3	Merkez	Merkez Yeşilbağ 24 Derslikli İlkokul Yapımı (YIKYAP)	9.605.200	14/09/2020	100	BITTİ Geçici Kabul Yapıldı
4	Zile	Zile Fevzi Çakmak 24 Derslikli Ortaokulu (YIKYAP)	10.440.640	15/02/2020	100	BITTİ Geçici Kabul Yapıldı.
5	Merkez	Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Uygulama Pansiyonu Tadilatı (Osman Paşa Konağı)	1.779.404	10.02.2020	100	BITTİ. Geçici Kabul Yapıldı
6	Yeşilyurt	Yeşilyurt 16 Derslikli İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	7.866.588	21/08/2020	100	BITTİ. Geçici Kabul Yapıldı
7	Merkez	Merkez 4 Derslikli Bedestenlioğlu Mevkii (OSB) Anaokulu Yapımı	1.955.260	25.01.2021	55	30/06/2020 tarihinde ihale edildi. (1.260.000 TL)si Hayirserver Şçrafettin SUVREN tarafından karşılandı.) Yapımı devam ediyor.



8	Merkez	Osman Paşa Konağı Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Uygulama Pansiyonu Tadilatı	446.827	11.02.2021	20	Onarımı devam ediyor.
9	Merkez	Tokat Merkez Olgunlaşma Enstitüsü İkmal Onarım-Restorasyon işi	700.920	27.07.2021	10	Restorasyonu devam ediyor.
10	Erbaa	Erbaa Gökai Güldere 8 Derslikli İlkokulu	0		0	Zemin etüdü yapılıyor.
11	Niksar	Niksar 12 Derslikli İlkokul Yapımı (Aydınlıkevler Mah.)	0			İhale aşamasında.
12	Merkez	Tokat Merkez 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı	0			İhale aşamasında.
13	Erbaa	Erbaa 12 Derslikli Özel Eğitim Okulu Yapımı	0			Zemin etüdü yapılıyor.
14	Merkez	Merkez Toki İlkokulu Çok Amaçlı Salon Yapımı (Atölye-Depo)	0			Zemin etüdü yapılıyor.
15	Turhal	Turhal 16 Derslikli Kayacık Mahallesi İlkokul Yapımı	0			İhale aşamasında
16	Turhal	Turhal İmam Hatip Ortaokulu Uygulama Camii Yapımı	0			TURHAL CAMİ YAPTIRMA DERNEĞİ TARAFINDAN YAPTIRILACAK.
17	Merkez	Merkez 12 Derslikli Özel Eğitim Meslek Okulu	0			28/01/2021 TARİHİNDE İHALE EDİLDİ
18	Reşadiye	Reşadiye Hasanşeyh İlkokulu Spor Salonu Yapımı	0			MİLLİ EĞİTİM VE İL GENÇLİK SPOR MÜD. İLE YAPILAN PROTOL SONUCU GENÇLİK SPOR YAPTIRACAK.
19	Turhal	Turhal 16 Derslikli Mimar Sinan İlkokulu Yapımı	0			16 dersliğe çıkartıldı. Arsa ve Zemin Etüdü işlemleri yapılıyor
20	Merkez	Merkez 12 Derslikli İlkokul Yapımı (Dedeli Mevkii)	0			Zemin etüdü yapılıyor.
21	Merkez	Merkez 8 Derslikli Özel Eğitim Anaokulu Yapımı	0			Zemin etüdü yapılıyor Yaklaşık Maliyeti Hazır.



İl Milli Eğitim Müdürlüğü

22	Sulusaray	Sulusaray Merkez Anaokulu Yapımı	0			Zemin etüdü yapılıyor
23	Merkez	Merkez 12 Derslikli İlkokul Yapımı (Gülbaharhatun)	0			Zemin etüdü yapılıyor
24	Merkez	Gaziosmanpaşa Ortaokulu Yapımı (yık-yap)	0			Yaklaşık maliyet hazırlanıyor.
25	Başçıftlık	Başçıftlık İlkokulu	754.020	13.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
26	Başçıftlık	Başçıftlık Ortaokulu	1.534.000	13.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
27	Erbaa	Erbaa Atatürk İlkokulu	2.773.000	10.04.2021	7	Güçlendirmesi devam ediyor.
28	Erbaa	Erbaa Hüseyin Özdilek Ortaokulu	2.354.100	06.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
29	Merkez	Merkez Halil Rıfat Paşa İlk/Ortaokulu	2.725.800	08.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
30	Merkez	Merkez İbn-i Sina İlkokulu	1.823.100	06.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
31	Merkez	Merkez Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Ortaokulu	4.484.000	10.04.2021	11	Güçlendirmesi devam ediyor.
32	Niksar	Niksar Ulvi Saime Kaya İlkokulu	2.053.200	07.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
33	Pazar	Pazar Erkilet İlkokulu	0			Yıkım kararı verildi.
34	Turhal	Turhal Atatürk Ortaokulu	2.253.800	10.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
35	Reşadiye	Reşadiye Bereketli İlkokulu	1.392.400	13.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
36	Reşadiye	Reşadiye Bozcalı Ortaokulu	1.233.100	13.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
37	Erbaa	Erbaa Fatma Uslu İlkokulu	1.368.800	06.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
38	Reşadiye	Reşadiye BİST Fen Lisesi	1.067.900	13.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
39	Erbaa	Erbaa Gökal Güldere Ortaokulu	2.891.000	17.04.2021	21	Güçlendirmesi devam ediyor.
40	Merkez	Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	4.731.800	16.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
41	Merkez	Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi	2.407.200	10.04.2021	6	Güçlendirmesi devam ediyor.
42	Turhal	Turhal Cumhuriyet Anadolu Lisesi	5.097.600	07.04.2021	5	Güçlendirmesi devam ediyor.
43	Merkez	Merkez Atatürk Anadolu Lisesi Pansiyonu	175.820	17.07.2020	100	Onarımı Tamamlandı
44	Merkez	Merkez 75. Yıl Zübeyde Hanım Anaokulu Doğalgaz Dönüşüm İş	176.115	28.08.2020	100	Onarımı Tamamlandı



45	Al mu s Almus	Almus Cumhuriyet Yatılı Bölge Ortaokulu Almus Çevreli Şehit Abdullah Eymur Ortaokulu	168.504	03.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
46	Erbaa Niksar	Erbaa İstiklal Ortaokulu Niksar Aysel Nadide Başar Yatılı Bölge Ortaokulu	222.888	31.08.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
47	Turhal Zile	Turhal Kazım Karabekir İlkokulu Zile Ayvalı İlkokulu	150.763	15.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
48	Pazar	Pazar Üzümlören İlkokulu	380.904	21.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı
49	Merkez Erbaa	Merkez Mehmet Emin Saraç Anadolu İmam Hatip Lisesi Pansiyonu Erbaa Yılmaz Kayalar Fen Lisesi	459.020	07.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı
50	Erbaa Zile	Erbaa Anadolu İmam Hatip Lisesi Zile İMKB Anadolu Lisesi	369.340	18.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
51	Merkez	Merkez Yeşilirmak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	326.586	16.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
52	Yeşilyurt Niksar	Yeşilyurt Şehit Yusuf Parlak Çok Programlı Anadolu Lisesi Niksar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	349.391	28.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı
53	Merkez	Vferkez Melik Ahmet Gazi İlkokulu	260.013	29.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı
54	Merkez	Eski Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Binasının Kültür ve Sanat Okuluna Dönüşüm İşi	413.276	25.07.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
55	Merkez	Fokat Merkez GOP Üniversitesi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Onarım İşi	97.940	17.09.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
56	Merkez	Merkez Kaya Çakır Kızılay Özel Eğitim Anaokulu Prefabrik Ek Derslik Yapım İşi	192.532	09.01.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
57	Pazar	Eski Pazar Hükümet Konağı Restorasyonu Kütüphane Kafe Dönüşüm İşi)	1.659.367	10.09.2021	60	Yapımı Devam Ediyor.
58	Merkez	1. Etap 1 Grup Güçlendirme Projeleri Rcvizesi Hizmet Alımı İşi	76.110	22.05.2020	100	Onarımı Tamamlandı
59	Merkez	1. Etap 2. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	55.932	22.05.2020	100	Onarımı Tamamlandı.



İl Milli Eğitim Müdürlüğü

60	Merkez	1. Etap 3. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	33.660	01.06.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
61	Merkez	1. Etap 4. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	49.560	04.08.2020	100	Onarımı Tamamlandı
62	Merkez	1. Etap 5. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	42.748	31.08.2020	100	Onarımı Tamamlandı.
63	Merkez	2. Etap 1. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	56.050	15.02.2021	80	Revize İşi Devam Ediyor.
64	Merkez	2. Etap 2. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	41.654	15.02.2021	80	Revize İşi Devam Ediyor.
65	Merkez	2. Etap 3. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	38.055	15.02.2021	80	Rcvizc İşi Devam Ediyor.
66	Merkez	2 Etap 4. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	37.760	15.02.2021	80	Revize İşi Devam Ediyor.
67	Merkez	2. Etap 5. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	34.220	15.02.2021	80	Revize İşi Devam Ediyor.
68	Merkez	3. Etap 1. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	35.400	28.02.2021	15	Revize İşi Devam Ediyor.
69	Merkez	3. Etap 2. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	35.400	28.02.2021	15	Revize İşi Devam Ediyor
70	Merkez	3. Etap 3. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	34.220	28.02.2021	15	Revize İşi Devam Ediyor.
71	Merkez	3. Etap 4. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	35.400	28.02.2021	15	Revize İşi Devam Ediyor.
72	Merkez	3. Etap 5. Grup Güçlendirme Projeleri Revizesi Hizmet Alımı İşi	36.580	28.02.2021	15	Revize İşi Devam Ediyor.
TOPLAM			120.990.291			

DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER

1	Merkez ve İlçeler	'22/D Doğrudan Temin) 2020 Yılı Doğrudan Temin Yapılan Okullar	1.674.590	31.12.2020	100	Onarımları Tamamlandı.
---	-------------------------	---	-----------	------------	-----	---------------------------





75.yıl Anaokulu
Doğalgaz Dönüşüm İşi



Çevreli Şehit Abdullah
Eymur Ortaokulu
Onarım İşi



Eski Pazar Hükümet Konağı Restorasyonu
Kütüphane Kafe Dönüşüm İşi Uygulama



Merkez 4 Derslikli Bedestenlioğlu Mevkii (OSB)
Anaokulu Yapımı



Merkez 32 Derslikli İmam Hatip Lisesi+200
Öğr.Pansiyon+Spor Salonu Yapımı



Merkez 200 Öğrencilik Ortaöğretim
Pansiyonu



Merkez Evliya Çelebi Mesleki Ve Teknik
Anadolu Lisesi



Merkez Evliya Çelebi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Uygulama Pansiyonu Tadilatı Osman Paşa Konağı



Merkez olgunlaşma



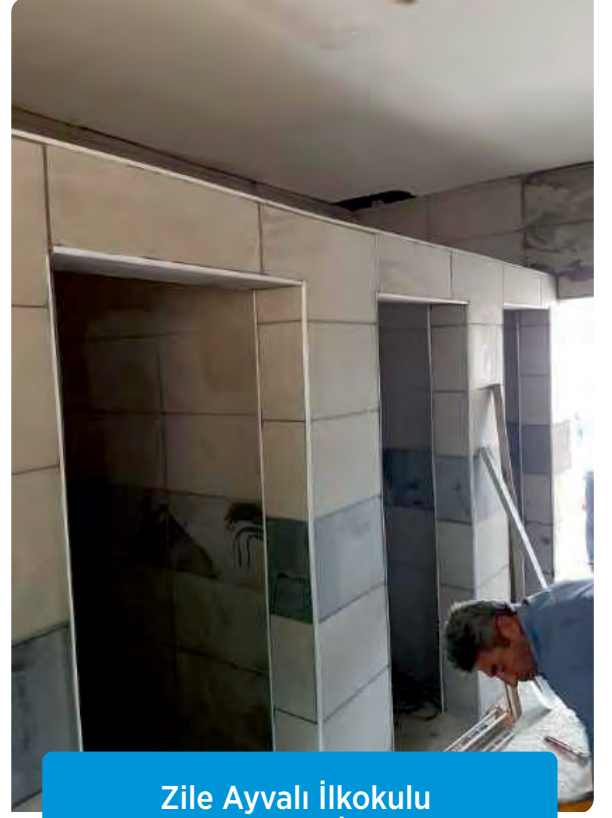
Merkez Yeşilbağ 24 Derslikli
İlkokul Yapımı



Pazar Üzümlören İlkokulu
Onarım İşi



Yeşilyurt 16 Derslikli İmam
Hatip Ortaokulu Yapımı



Zile Ayvalı İlkokulu
Onarım İşi



Zile Fevzi Çakmak 24 Derslikli Ortaokulu



AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ



Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

İl Özel İdaresi tarafından ödenekleri karşılanarak, İl Müdürlüğümüz ve bağlı kuruluşlarımızda Bakanlığımız hizmetlerini vatandaşa ulaştırmak amacı ile görevlendirilen Personel Listesi;

Tokat Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü 2 Sosyolog,
Niksar Çocuk Evleri Sitesi Müdürlüğü 1 Sosyolog,
Turhal Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü 1 Sosyolog,
Erbaa Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü 1 Sosyolog.

İl Özel İdaresinden Kiralan Araçlar

2 adet Pick-up : Aylık kira bedeli 1.890,00 TL (1 adet bedeli) (Reşadiye ve Zile Sosyal Hizmet Merkezleri)

1 adet Binek Araç : Aylık kira bedeli 2.500,00 TL (İl Müdürlüğü)

Sosyal Destek Hızır Tokat

Ülkemizde talep odaklı hizmet modelinden arz odaklı hizmet modeline geçiş yapılmaktadır. Bu kapsamda ilimizde bulunan ihtiyaç sahibi (Şehit Yakınları, gaziler ve çocukları, yetimler ve öksüzler, yoksullar, yaşlılar, engelliler, dul ve kimsesizler, engelli çocuklar, anne-babası engelli çocuklar) vatandaşlarımıza Devletin şefkat elinin her zaman üzerlerinde olduğunun hissettirilmesi, yalnız olmadıklarının bilincinde olarak hayatlarını idame ettirmeleri ve var ise ihtiyaç ve sorunlarının giderilmesi projenin en önemli amacıdır.

Projemiz ile öncelikli amaç ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yanlarına giderek hasbihal etmek ve onları dinlemek olacaktır. Bu ziyaretlerde Sayın Cumhurbaşkanımızın, Valimiz ve Kaymakamımızın selamları ailelere iletilecektir. Yapılacak olan sohbetlerle devletin şefkat eli vatandaşlarımıza hissettirilecektir.

Sosyal Destek Hızır Tokat Proje için İl Özel İdaresinde 1.000.000 TL bütçe oluşturulmuştur.



SOSYAL DESTEK HIZIR TOKAT PROJESİ İÇİN AYRILAN BÜTÇE

ÖDEME KALEMİ	03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	03.5 Hizmet Alımları	03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	06.1 Mamul Mal Alımları
MİKTAR	175.000,00 TL	25.000,00 TL	0,00 TL	800.000,00 TL
TOPLAM	1.000.000,00 TL			

SOSYAL DESTEK HIZIR TOKAT PROJESİ İÇİN AYRILAN BÜTÇEDEN YAPILAN HARCAMALAR

ÖDEME KALEMİ	03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	03.5 Hizmet Alımları	03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	06.1 Mamul Mal Alımları
MİKTAR	175.000,00 TL	25.000,00 TL	0,00 TL	800.000,00 TL
KULLANILAN	164.649,93 TL	9.440,00 TL	0,00 TL	772.431,35 TL
KALAN	10.350,07 TL	15.560,00 TL	0,00 TL	27.568,65 TL
KULLANILAN ÖDENEK TOPLAMI	946.521,28 TL			
KALAN ÖDENEK TOPLAMI	53.478,72 TL			



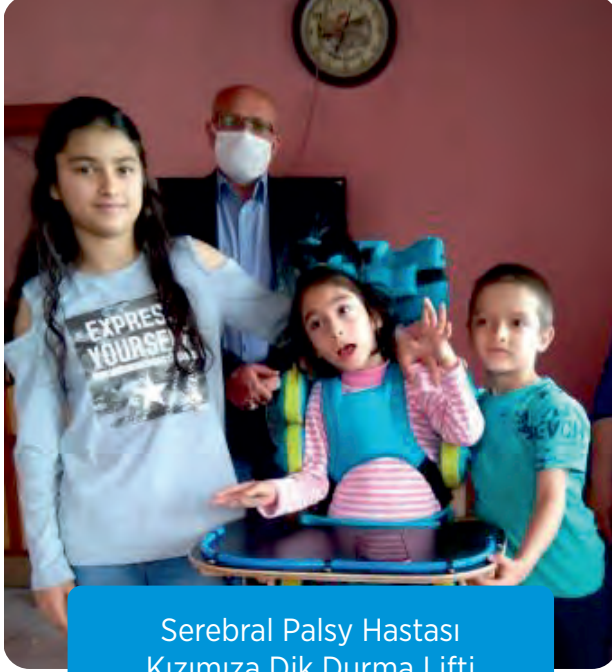
Pandemi sürecinde 7000 aileye gıda paketi dağıtılarak ailelerimiz sevindirildi.



Sosyal Destek Hızır Tokat Projesi ile 1379 Öksüz ve Yetim Çocuğumuz Sevindirildi.



Evleri kullanılamaz halde olan vatandaşlarımızın evleri yenilendi.



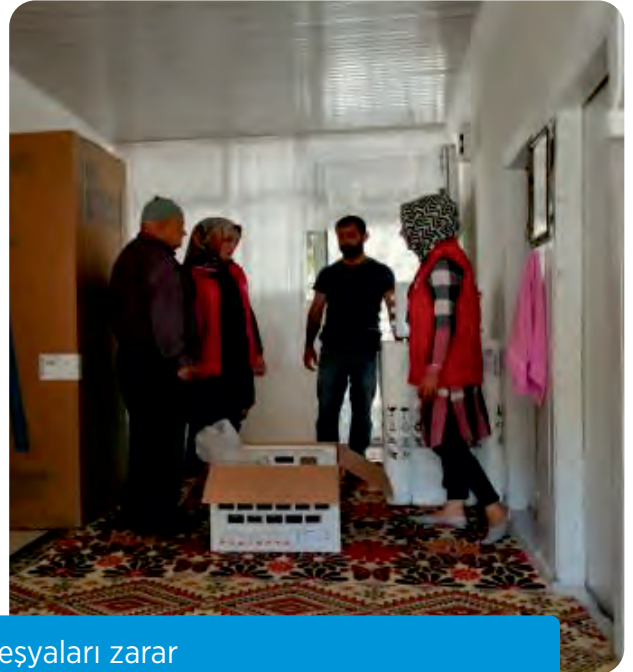
Serebral Palsy Hastası
Kızımıza Dik Durma Lifti
Temin Ettik.



Engelli Vatandaşlarımızın
Hayatlarını Kolaylaştırabilmek İçin
Tekerlekli Sandalye ve Akülü Araç
İhtiyaçlarını Giderdik.



Sel felaketinde eşyaları zarar
gören ailenin eşyaları yenilendi.





Yangında Evi Zarar Gören Vatandaşlarımıza Hızır Gibi Yetiştik.



Yangında Evi Zarar Gören Vatandaşlarımıza Hızır Gibi Yetiştik.



Şehit Ailemize Ev Yardımı

KARDELENLERİ DESTEKLEME (KARDES) PROJESİ

(İl Genel Meclisi kararıyla İl Özel İdaresi proje ortağı olmuştur.)

KARDES projesi faaliyetleri kapsamında Turhal Çocuk Destek Merkezi Müdürlüğü bünyesinde; Tarımsal alan oluşturulması (Sera) Kümes hayvancılığı yapılması, Kardelen Kültür Sanat Evi yapılması, Kardelen Kültür Sanat Evi'nin bünyesinde, Dikiş Nakış Atölyesi, Saç ve Cilt Bakım Salonu, Müzik Atölyesi, El Sanatları Atölyesi ve Teşhir Salonu bulunacaktır.

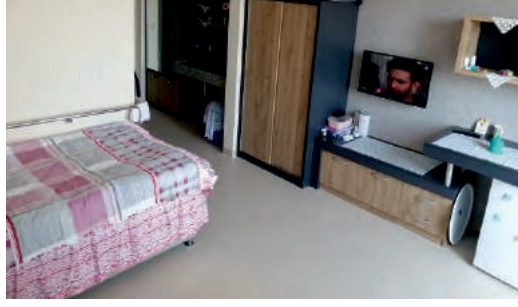
Turhal Engelsiz Yaşam Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü bünyesinde; Tarımsal alan oluşturulması (Sera) Böylelikle; Çocuklarımızın ve engelli vatandaşlarımızın içinde bulundukları travmatik durumdan kurtulmaları, sağlıklı beslenmeleri ve meslek edinmeleri sağlanacaktır.

Proje bütçesi 1.599.894,29 TL'dir. Bütçenin 1.000.000,00 TL'si Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) tarafından karşılanacak olup, kalan 599.894,29 TL'lik kısım İl Özel İdaresince karşılanması teklif edilmiştir.

TOKAT HUZUREVİ

İnşaat ihalesi il özel idaresi tarafından 21.11.2017 tarihinde yapılmıştır. Bakanlığımız tarafından 2015-2019 yılı yatırım programına alınan binamız tamamlanarak 23.12.2019 tarihinde geçici kabulü yapılmış, 09.07.2020 tarihinde hizmete açılmıştır. Huzurevimiz 100 kişi kapasitelidir. İhale tutarı 16.941.260,00 TL'dir.





TURHAL ÇOCUK DESTEK MERKEZİ

İnşaat ihalesi il özel idaresi tarafından 29.11.2017 tarihinde yapılmıştır. Bakanlığımız tarafından 2015-2019 yılı yatırım programına alınan binamız tamamlanarak 17.03.2019 tarihinde geçici kabulü yapılmış, 22.10.2020 tarihinde hizmete açılmıştır.



Aile, Çalışma Ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü , Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü, Çocuk Evleri Koordinasyon Merkezi Müdürlüğü Yeni Hizmet Binaları

Bakanlığımız tarafından 2014-2020 yılı yatırım programına alınmış olup, inşaat temel kazısı sırasında tarihi eser kalıntısı çıkması nedeniyle inşaat, Sivas Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun kararı ile durdurulmuştur. Yeni hizmet binasının yapılacağı arsadan çıkan tarihi eseri koruyacak şekilde yeniden yaptırılan proje ile Bakanlığımızdan 26.04.2019 tarih ve E.1086588 sayılı yazımız ile ihale yetki talebinde bulunulmuştur. 30.11.2020 tarihinde İl Özel İdaresi tarafından ihale yapılmış olup, inşaat çalışmaları başlatılmıştır.



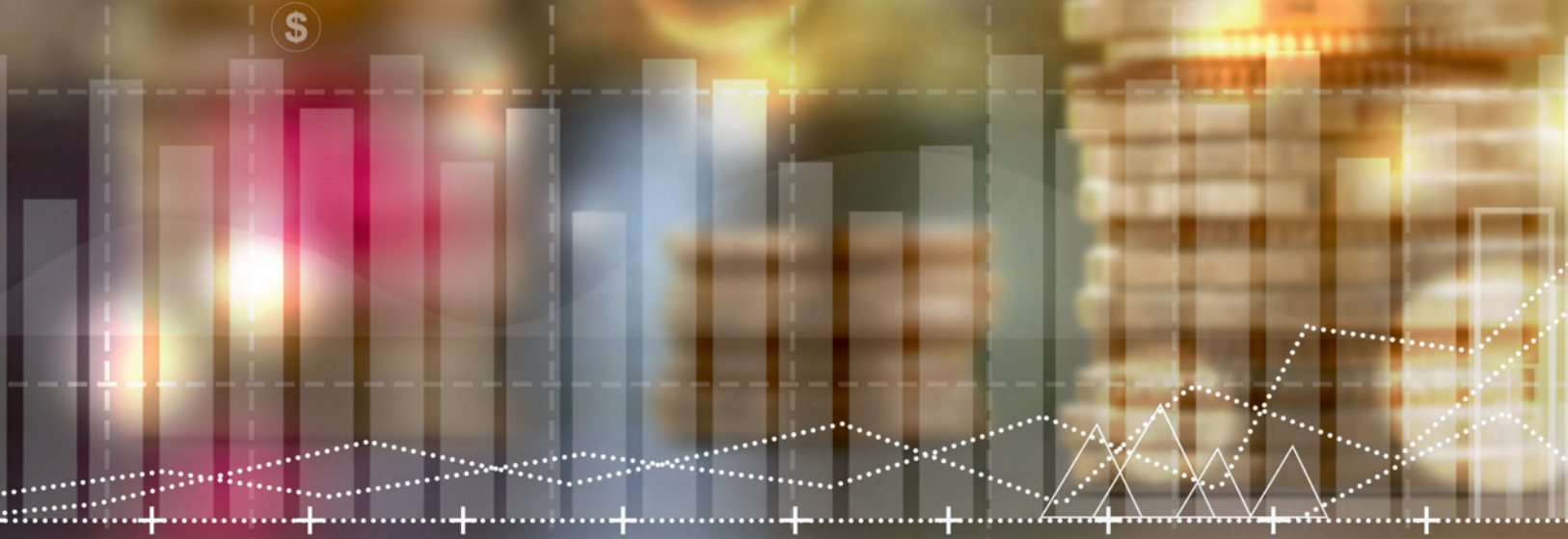


Turhal Engelsiz Yaşam Bakım, Rehabilitasyon Ve Aile Danışma Merkezi Müdürlüğü Doğalgaz Dönüşüm İşi

Turhal Engelsiz Yaşam Bakım, Rehabilitasyon ve Aile Danışma Merkezi Müdürlüğü doğalgaz dönüşüm işi için 24.08.2020 tarihinde, 157.617,00 TL bedel ile sözleşme yapılmış olup, 26.10.2020 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.



PERFORMANS TABLOSU SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMESİ



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 1		Kurumsal gelişime katkı sağlamak ve personelin niteliklerini arttırmak için planlama dönemi içerisinde kurum personelinin kurum içi ve kurum dışı eğitim programlarına göndermek.				
İlgili Birim		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
1.1	Eğitime gönderilen personel sayısı (Toplam 250 Kişi)	19	52	50	18	36
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	300.000,00	28.712,00	9,6
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	300.000,00	28.712,00	9,6

Değerlendirme

Pandemi nedeniyle 2020 yılında kurum dışı eğitimlere ara verilmiş olduğundan personel görevlendirilmesi çok fazla yapılmamıştır. Bu nedenle bu faaliyet oranları düşük kalmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 2		Kurum imajını güçlendirmek ve görünürlüğü artırmak				
İlgili Birim		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
2.1	Kurumun hizmet yapısı ve faaliyetlerini etkin şekilde yansıtan haber metinlerinin web sitesi, yazılı, görsel ve sosyal medya aracılığı ile duyurulması (haber metni sayısı)	35	40	50	76	152
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	-	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	-	-	-

Değerlendirme

Kurumumuz ile ilgili 47 adet haber, Kurumumuz web sitesinde yayınlanmıştır. 29 adet haber ise, yerel ve ulusal gazete ve haber sitelerinde yapılmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 3		Kurumun fiziksel ve teknolojik altyapısını güçlendirmek				
İlgili Birim		Destek Hizmetleri Müdürlüğü – Yapı Kontrol Müdürlüğü – Bilgi İşlem Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
3.1	<i>İl Özel İdaresine ait hizmet binaları, lojman, misafirhane vb. binaların bakım onarımının yapılması.</i>	875.416,25	355.400,51	500.000,00	841.422,81	168
3.2	<i>Ekonomik ömrünü tamamlayan araç, gereç, bilgisayar, faks, yazıcı vb. cihazların yenilenmesi. (Toplam 150 adet cihaz alımı)</i>	1.696.031,50	1.182.417,21	4.200.000,00	5.785.383,47	137,8
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		2.571.447,75	1.537.817,72	4.700.000,00	6.626.806,28	141
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		2.571.447,75	1.537.817,72	4.700.000,00	6.626.806,28	141

Değerlendirme

2020 yılında araç gereç bakım onarım ve bina bakım onarımları yapılarak hizmet binalarımız ve araçlarımız hizmete hazır halde tutulmuştur.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 4		İç Kontrol Eylem Planı Revize edilerek Kamu İç kontrol Standartları tam anlamıyla hayata geçirilecektir.				
İlgili Birim		Mali Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
4.1	İç Kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	40	50	60	60	100
4.2	Mali yönetim konularında verilen danışmanlık ve rehberlik hizmeti (Kişi*Gün)	200	200	200	120	60
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	-	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	-	-	-

Değerlendirme

Belirlenen İç Kontrol hedef ve göstergeleri %60 oranında gerçekleştirilmiştir.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 5		Harcama Birimlerinin Ön Mali Kontrol Kapasitesini arttırmak				
İlgili Birim		Harcama Birimleri				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
5.1	Harcama Birimleri Ön Mali Kontrol Formu	0	100	100	100	100
5.2	Harcama Birimlerinde Ön Mali Kontrole Tabi tutularak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilen harcama evrakı (%)	0	100	100	100	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	-	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	-	-	-

Değerlendirme

Belirlenen İç Kontrol hedef ve göstergeleri %100 oranında gerçekleştirilmiştir.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 1		Hızlı, Kaliteli, Verimli, Sürdürülebilir Ve Vatandaş Odaklı Hizmet Anlayışı ile İleri Kurumsallaşma düzeyine ulaşmak.				
Stratejik Hedef 6		Kurum yatırımlarını güncel olarak; izlenebilir, analiz ve rapor edilebilir hale getirmek.				
İlgili Birim		Bilgi İşlem Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
6.1	Yatırım Bilgi ve Proje Takip Sisteminin Güncelleme Sıklığı (gün sayısı)	90	90	90	90	100
6.2	Yatırımların takip, analiz ve raporlanmasındaki başarı oranı (%)	60	70	80	80	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	300.000,00	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	300.000,00	-	-

Değerlendirme

Yatırım ve projelerin güncelleme sıklığı olarak 90 gün hedefi ile uyumlu olmakla birlikte; bazı yatırım birimlerinde haftalık güncellemeler yapılabilmektedir. Proje bilgilerinde daha sıklıkla güncelleme sağlanmasına karşın, vektörel bilgilerde daha uzun sürelerde bilgi alınabilmektedir. Koordinasyon toplantısı sebebiyle, üç ayda bir mutlaka güncellemeler tamamlanmıştır. Yatırımların takip, analiz ve raporlanmasında, %80 ve hatta daha fazla oranda başarı sağlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda bu oran daha ölçülebilir hale gelecektir. Proje takip ve analiz ile ilgili herhangi bir bütçe harcaması yapılmamıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 2		Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağlarının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerinin kesintiye uğramadan sağlanması.				
Stratejik Hedef 7		Köy yollarında yol standartlarının yükseltilmesi için çalışmalar yapmak.				
İlgili Birim		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
7.1	Yapılan 1. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	137	59,4	30	42,95	143,2
7.2	Yapılan 2. kat asfalt sathi kaplama yol miktarı (km)	109,7	97,25	40	203,025	507,6
7.3	Yapılan BSK yol miktarı (km)	29,5	14	10	22,48	224,8
7.4	Yapılan asfalt kaplama, bitümlü sıcak kaplama, beton kaplama ve parke kaplama yol oranı (%)	53	55	57	58	101,8
7.5	Yapılan stabilize kaplama yol miktarı (km)	324,3	121	100	128	128
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	24.000.000,00	19.347.951,40	80,6
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar		-	-	30.000.000,00	32.149.376,00	107
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	54.000.000,00	51.497.327,40	95,3

Değerlendirme

2020 Yılı yol çalışmalarımızda öncelik yurtiçi kaynaklar olmak üzere İl Özel İdare bütçemizden tahsis edilen ödeneklerin de %80,6'sı kullanılarak toplamda 51.497.327,40 TL ödenek harcanmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 2		Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağlarının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerinin kesintiye uğramadan sağlanması.				
Stratejik Hedef 8		Köy yollarında yol ağının bakım onarımını yapmak				
İlgili Birim		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
8.1	Yapılan yol bakım-onarım miktarı (km)	1965	2350	2000	2091,6	104,6
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.000.000,00	201.510,00	20,1
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar				2.000.000,00	3.805.500,00	190
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	3.000.000,00	4.007.010,00	133,5

Değerlendirme

Yol bakım onarım hizmetlerimiz ağırlıkla KÖYDES kaynaklarımızca finanse edilmiş olup İl Özel İdare bütçemizden 201.510,00 TL , KÖYDES'ten 3.805.500,00 TL toplamda 4.007.010,00 TL harcama yapılmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 2		Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağlarının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerinin kesintiye uğramadan sağlanması.				
Stratejik Hedef 9		Köy yollarında yol ağının güvenliğini arttırmak için yönlendirme ve bilgilendirme levhalarının düzenlenmesi				
İlgili Birim		Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
9.1	Trafik işaret ve levhalarına sahip yol oranı (%)	51	53	60	57	95
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	250.000,00	31.244,10	12
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					262.188,62	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	250.000,00	293.432,72	117

Değerlendirme

Köy Yollarımızda işaret ve levhalama işleri için toplam 293.432,72 TL harcanmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 2		Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağlarının standardının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerinin kesintiye uğramadan sağlanması.				
Stratejik Hedef 10		Köy içi yolların, parke ile kaplanma oranı artırılarak, köy içindeki sağlıklı ve düzensiz görüntünün önüne geçilmesine katkı sağlamak				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
10.1	Köy içi yollara yıl içerisinde yapılan parke taşı miktarı (m2)	442.500	348.568	300.000	320.382	106
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	4.900.000,00	2.610.797,47	53,2
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					2.796.570,00	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	4.900.000,00	5.407.367,47	110,3

Değerlendirme

İl Özel İdaremizin özellikle köy içi yollarının parke ile planlaması çalışmalarımız son yıllarda artarak devam etmiştir.2020 yılında iç ve dış kaynaklar ile birlikte toplam 5.407.367,47 TL harcama yapılmıştır. Köylerimizin %110,3'üne bu hizmet götürülmüştür.2021 yılında köylerimizin ihtiyaçları doğrultusunda parke çalışmaları devam edecektir



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 11		2024 yılı sonuna kadar bütün köylerin içme suyu sorunu çözülerek yüzde yüz seviyesine ulaşılacaktır				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
11.1	İçme suyu yetersizliği giderilen içme suyu ünitesi sayısı (adet)	22	30	10	11	110
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	4.200.000,00	360.789,00	8,5
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	4.200.000,00	360.789,00	8,5

Değerlendirme

Şebekesiz köyümüz bulunmamaktadır. Ancak; yetersiz içme suyu bulunan köylerimiz olup yıl içerisindeki yağış miktarı ve yaz aylarındaki nüfus hareketine göre köy sayısı değişmektedir. 2020 yılında içme suyu yetersiz olan köyler ile ilgili çalışmalar yapılmış 11 köyün içme suyu yetersizliği sorunu çözüme kavuşturulmuştur. Günümüzde mevcut gözelerin azalması ve kuruması nedeniyle yetersiz olan köylerin içme suyu sıkıntısının giderilebilmesi amacıyla yeraltı suyunun çıkarılarak köy deposuna terfi edilmesi çalışmalarına ağırlık verilmiştir.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 12		Ekonomik ömrünü tamamlamış mevcut içme suyu tesislerinin yenileme çalışmaları yapılacak, vatandaşların temiz ve sağlıklı suya ulaşması kolaylaştırılacaktır				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
12.1	Bakım onarım ve iyileştirme yapılan içme suyu ünitesi oranı (%)	60	65	70	74	105
12.2	Bakım onarım ve iyileştirme yapılan içme suyu ünitesi sayısı (adet)	107	150	150	172	114
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	2.000.000,00	6.636.112,64	331,8
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	2.000.000,00	6.636.112,64	331,8

Değerlendirme

İçmesuyu depolarımız Sağlık Bakanlığının istemiş olduğu içme suyu standartlarına uygun hale getirilebilmesi için bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 13		Sağlık İl Müdürlüğü ile yapılan protokol çerçevesinde, vatandaşların temiz ve sağlıklı içme suya erişiminin sağlanması için belirlenmiş noktalardan alınan numunelerin denetim, izleme ve kontrolü yapılacaktır				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
13.1	İçme suyu analizi yapılan numune sayısı (adet)	1.458	4.272	4.500	4.270	95
13.2	Klorlama yapılan içme suyu ünitesi sayısı (adet)	18	30	50	56	112
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.000.000,00	117.476,56	11,7
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.000.000,00	117.476,56	11,7

Değerlendirme

2020 tarihi itibarı ile 484 adet depoda otomatik klorlama makinesi mevcuttur. Ancak bu depolardaki klor makinelerin takip sistemi muhtarlık ve merkezden yürütülmesi zor olmaktadır. Bu nedenle 44 köyümüzde scada sistemi pilot uygulaması yapılmıştır. Tüm depolara bu sistem uygulandığında mobil ekiplere ihtiyaç duyulmaktadır.

215 adet içme suyu deposunun küçük (10-20m³) olması nedeniyle otomatik klor makinesi taktırılması uygun değildir. Bu depolarda tablet klor uygulaması yapılacaktır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 14		Küresel ısınmadan dolayı su kaynaklarındaki azalma da dikkate alınarak içme suyunun sulamada kullanılmasının engellenmesi için dönem sonuna kadar su sayaçlarının tüm köylerde içme suyu ünitelerinde kullanılması sağlanacaktır.				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
14.1	Evlere su sayacı takılı bulunan içme suyu ünitesi oranı (%)	35	50	60	51	85
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	200.000,00	70.800,00	35,4
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	200.000,00	70.800,00	35,4

Değerlendirme

İçme suyu yetersizliğinin asıl sebebi bir kısım köylerimizde su sayacının bulunmaması, mevcut olan sayaçların bazılarında herhangi bir maddi tarife uygulanmamasıdır. Bu konu ile ilgili Merkez KHGB tarafından sayaçlar takılarak tahsilat yapılması 2021 yılında gerçekleştirilmek üzere programa alınması önem arz etmektedir



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 15		Temiz ve yaşanılabilir bir çevre için evsel atıkların toplanması ve kanalizasyon sistemlerinin geliştirilmesini sağlamak.				
İlgili Birim		Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
15.1	Yeni yapım kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	1	2	10	38	380
15.2	Bakım-onarım ve iyileştirme yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	88	100	30	105	350
15.3	Arıtma tesisi yapılan kanalizasyon ünitesi sayısı (adet)	-	-	2	-	
15.4	Evsel atıkların depolama sahasına nakli (çöp toplama) için ayrılan kaynak (TL)	750.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	685.345,75	68,5
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	6.850.000,00	3.979.361,35	58
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	6.850.000,00	3.979.361,35	58

Değerlendirme

İlimizdeki alt yapı çalışmaları sızdırmalı ve sızdırmaz fosseptik, doğal arıtma ve paket arıtma şeklinde gerçekleşmektedir. Derelere deşarj olan köylerimiz 2020 yılında fosseptik yapılarak sorunları çözülmektedir. Ferdi fosseptik olan köylerimiz yerleşim yerlerinin topografik yapısından kaynaklanmaktadır. Bunlarla ilgili tek tip ferdi fosseptik çalışmalarımız bulunmaktadır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 16		Çocuklara yönelik oyun, eğitim ve spor alanları düzenlemeleri yapmak				
İlgili Birim		Yapı Kontrol Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
16.1	Yapımı tamamlanan çocuk oyun ve spor alanı sayısı (adet)	-	-	20		
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.300.000,00	1.000.000,00	76,9
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.300.000,00	1.000.000,00	76,9

Değerlendirme

Çocuk Trafik Eğitim Parkı olmayan ilçelerimize 1.000.000,00 TL ödenek kaymakamlıklara gönderilmiştir.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 3		İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek				
Stratejik Hedef 17		İl Özel İdaresinin görev ve sorumluluğunda bulunan alanlarda, köy yerleşik alanlarının düzenlenmesi çalışmalarını yapmak				
İlgili Birim		İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
17.1	Yerleşik alan genişletilmesi yapılan köy sayısı.(adet)	-	1	8	1	12,5
17.2	Yerleşim planı yapılan köy sayısı	-	1	8	-	-
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	200.000,00	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	200.000,00	-	-

Değerlendirme

Köy genişletme çalışmaları 2020 yılında 1 adet yapılmıştır. İmar kanununda 14.02.2020 tarihinde yapılan değişiklikle toprak koruma kanununda belirtilen izinler alınmadan tarım arazileri planlamadığından İl Toprak Koruma Kuruluna sunulan taleplerin bir kısmının reddedilmesi bir kısmının onay sürecinin tamamlanmadığı için belirlenen hedeflere ulaşamamıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 4		Kırsal kesimde yaşayan yöre halkının ekonomik gelişimini sağlamak, kırsal kalkınmayı gerçekleştirmek.				
Stratejik Hedef 18		2024 yılı sonuna kadar nüfus hane sayısı, tarım arazileri miktarı ve hayvan sayıları dikkate alınarak; bütçe imkanları ölçüsünde yeni sulama tesislerinin yapımı ve mevcut sulama tesislerinin de bakım ve onarımını yapmak				
İlgili Birim		Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
18.1	Yapımı gerçekleştirilen, sulama tesisi projesi (adet)	31	6	10	18	
18.2	Kapalı sulama sistemine dönüştürülen sulama tesisi sayısı (adet)	5	-	2	-	
18.3	Bakım onarımı yapılan sulama tesisi sayısı (adet)	4	9	5	20	
18.4	Yapımı ve bakım onarımı gerçekleştirilen sulama tesisleri ile sulanan alan miktarı (ha)	1.660	800	800		
18.5	Yapımı tamamlanan, sulama göleti miktarı (adet)	2	2	2	2	
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	8.500.000,00	8.295.070,76	98
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					2.253.677,39	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	8.500.000,00	10.548.748,15	124

Değerlendirme

Bütçe imkanları içerisinde ayrılan ödeneklerin tamamı kullanılmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 4		Kırsal kesimde yaşayan yöre halkının ekonomik gelişimini sağlamak, kırsal kalkınmayı gerçekleştirmek				
Stratejik Hedef 19		İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne yürütülen Tarım Tokat ve diğer yerel projelere destek sağlanarak üretimin arttırılmasına ve kırsal kalkınmanın gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak				
İlgili Birim		Tarım İl Müdürlüğü-Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü-Tokat G.O.P. Üniversitesi-Orta Karadeniz Geçit Kuşağı Araştırma Enstitüsü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
19.1	Destek olunan tarım ürünü projesi sayısı (adet)	16	13	10	23	230
19.2	Toprak ve suların verimlilik (fiziksel ve kimyasal) analiz sayısı (adet)	-	-	1.500	1.650	110
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödenegi		-	-	10.150.000,00	13.713.045,94	135,1
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					1.362.241,66	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	10.150.000,00	15.075.287,60	148,5

Değerlendirme

İl Özel İdaremiz bütçesinden tahsis edilen ödenekler ve diğer yurtiçi kaynaklar kullanılarak hedeflerin üzerine çıkmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 4		Kırsal kesimde yaşayan yöre halkının ekonomik gelişimini sağlamak, kırsal kalkınmayı gerçekleştirmek				
Stratejik Hedef 20		Jeotermal enerji kaynaklarının seracılıkta kullanılmasına yönelik projelere destek olunması				
İlgili Birim		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
20.1	Açılan sondaj kuyusu sayısı (adet)	1	1	2	-	0
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	500.000,00	-	0
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	500.000,00	-	0

Değerlendirme

2020 yılında jeotermal sondaj çalışması yapılmamıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 4		Kırsal kesimde yaşayan yöre halkının ekonomik gelişimini sağlamak, kırsal kalkınmayı gerçekleştirmek				
Stratejik Hedef 21		Çiftçilerimizin bilgi ve becerileri ile gelir seviyelerini arttırmaya yönelik eğitim projelerine katkıda bulunmak				
İlgili Birim		Tarım İl Müdürlüğü-Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
21.1	Eğitim Programlarına katılan çiftçi sayısı (çiftçi sayısı)	584	872	900	5.554	617
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	50.000,00	50.000,00	100
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	50.000,00	50.000,00	100

Değerlendirme

Kurum imkanları ile eğitim çalışmaları yapıldığı için az bir ödenekle büyük bir çiftçi kitlesine ulaşılmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 5		İlimizde Bulunan Tüm Okullarımızdaki Eğitim Kalitesinin Yükselmesine Katkıda Bulunmak				
Stratejik Hedef 22		Eğitim Tokat Projesi kapsamında ilimizde eğitim gören öğrencilerin bilgi teknolojilerine erişimi ile bilimsel ve teknolojik imkanlardan daha fazla faydalanabilmesi için kaynak temin edilmesi				
İlgili Birim		Yapı Kontrol Müdürlüğü – İl Milli Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
22.1	Kitap, eğitim materyali, bilgisayar ve eğitim atölyelerine sağlanan malzeme ve araç gereçlere aktarılan kaynak miktarı (TL)	837.531,42	1.094.151,52	3.600.000,00	6.001.940,69	166,7
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	3.600.000,00	6.001.940,69	166,7
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	3.600.000,00	6.001.940,69	166,7

Değerlendirme

Eğitim Tokat projesi kapsamında gençlerimizin, öğrencilerimizin kitap v.b. her türlü eğitim materyal ihtiyaçları karşılanmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 5		İlimizde Bulunan Tüm Okullarımızdaki Eğitim Kalitesinin Yükselmesine Katkıda Bulunmak				
Stratejik Hedef 23		Okul binalarının yapım ve bakım onarımı ile okullarımızın kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu vb. mekanlarının yapım ve bakım onarımlarına destek olunması için kaynak temin edilmesi				
İlgili Birim		Yapı Kontrol Müdürlüğü – İl Milli Eğitim Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
23.1	Yapım için Milli Eğitim Müdürlüğüne sağlanan kaynak miktarı (TL)	20.872.725,96	21.338.962,65	12.000.000,00	3.880.647,82	32,3
23.2	Bakım onarım için milli eğitim müdürlüğüne sağlanan kaynak miktarı (TL)	1.136.389,05	2.953.177,24	8.000.000,00	1.771.250,00	22,1
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	20.000.000,00	5.651.897,82	28,2
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					39.532.982,22	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	20.000.000,00	51.186.820,73	255,9

Değerlendirme

2020 Yılında bina – okul yapımı ve bakım onarım işlemleri ağırlıklı olarak Milli Eğitim Bakanlığı ödenekleri kullanılarak yapılmıştır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 6		Sahip olduğumuz tarihi ve kültürel değerlerin korunması, değerlendirilmesi, turizme kazandırılması ve tanıtılması için çalışmalar yapmak				
Stratejik Hedef 24		Doğal, kültürel ve tarihi değerlerimizin tanıtımının yapılması, Tokat Turizminin markalaştırılmasına katkıda bulunmak				
İlgili Birim		Kültür ve Sos. İşl. Müd.-Tokat İl Kül. ve Turizm Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
24.1	Tanıtım amaçlı düzenlenen veya katılım yapılan toplantı, seminer, yarışma, gezi, fuar vb. faaliyetlere ilişkin basımı ve yayımı gerçekleştirilen yayınlara ayrılan kaynak miktarı (TL)	1.043.351,89	888.595,38	1.000.000,00	1.084.968,85	108,4
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.000.000,00	1.084.968,85	108,4
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.000.000,00	1.084.968,85	108,4

Değerlendirme

İlimiz tanıtımına yönelik fuarlara katılmakla birlikte gerek görsel gerekse basım yayın faaliyetleri yapılmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 6		Sahip olduğumuz tarihi ve kültürel değerlerin korunması, değerlendirilmesi, turizme kazandırılması ve tanıtılması için çalışmalar yapmak				
Stratejik Hedef 25		Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik çalışmalara katkıda bulunmak				
İlgili Birim		Kültür ve Sos. İşl. Müd.-Tokat İl Kül. ve Turizm Müd. – Emlak ve İstimlak Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
25.1	Sokak sağlıklaştırma projelerine ayrılan kaynak(TL)	-	-	1.050.000,00	1.063.751,33	101,3
25.2	Yıl içerisinde; restorasyon, kazı vb. tarihi ve kültürel mirasın ortaya çıkarılması ve korunmasına yönelik faaliyetlere sağlanan kaynak miktarı (TL)	163.543,20	-	300.000,00	35.000	11,6
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.350.000,00	1.098.751,33	81,3
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					2.420.598,16	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.350.000,00	3.519.349,49	260,6

Değerlendirme

2020 Yılında sokak sağlıklaştırma projelerine ağırlık verilmiş, İl Özel İdare, Tokat Belediyesi ve Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü ile birlikte faaliyetler yürütülerek tarihi ve kültürel mirasın korunması ortaya çıkarılması faaliyetlerimiz devam etmiştir.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 6		Sahip olduğumuz tarihi ve kültürel değerlerin korunması, değerlendirilmesi, turizme kazandırılması ve tanıtılması için çalışmalar yapmak				
Stratejik Hedef 26		Termal turizm potansiyelinin artırılması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetler yürütmek				
İlgili Birim		Emlak ve İstimlak Müdürlüğü				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
26.1	Açılan sondaj kuyusu sayısı (adet)	1	1	1	-	-
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	500.000,00	-	-
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	500.000,00	-	-

Değerlendirme

2020 Yılında proje çalışmaları ve hazırlıkları devam etmiştir.





STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 7		Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimlerine ve eğitimlerine yönelik yürütülen Proje ve faaliyetleri desteklemek				
Stratejik Hedef 27		Gençlik ve spor alanında uygulanan Spor Tokat ve diğer projelere destek sağlanmak				
İlgili Birim		Yapı Kontrol Müd. – Gençlik ve Spor İl Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
27.1	Yeni spor tesislerinin ve gençlik merkezlerinin yapımına sağlanan kaynak miktarı (TL)	266.774,40	1.678.676,15	3.100.000,00	2.553.194,35	82,3
27.2	Spor tesisleri ve gençlik merkezlerinin bakım onarımına sağlanan kaynak miktarı (TL)	126.588,63	91.951,30	500.000,00	150.000,00	30
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	3.600.000,00	2.703.194,35	75
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					1.788.319,90	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	3.600.000,00	4.491.514,25	124,7

Değerlendirme

2020 yılında Spor Tokat Projesi kapsamında yapılması planlanan yüzme havuzları ve diğer tesislerin ihalesi yapılmış 1. Hakkedışleri ödenmiştir. 2021 yılında bu tesisler tamamlanacaktır.



Performans Tablosu Sonuçları ve Değerlendirmesi

STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 7		Gençlerin kişisel ve sosyal gelişimlerine ve eğitimlerine yönelik yürütülen Proje ve faaliyetleri destekleme				
Stratejik Hedef 28		Eğitim faaliyetleri kapsamında gençlik alanında çalışanlara ve gençlere yönelik çeşitli eğitim programlarına katkı sağlamak				
İlgili Birim		Yapı Kontrol Müd. – Gençlik ve Spor İl Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
28.1	Gençlerin eğitim, bilim, kültür, sanat, spor ve tarihe ilgisini artırmaya yönelik eğitim programlarına sağlanan kaynak miktarı (TL)	36.953,50	56.474,80	500.000,00	1.570.265,90	314
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	500.000,00	1.570.265,90	314
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar						
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	500.000,00	1.570.265,90	314

Değerlendirme

Gençlerimize, sporcularımıza devletimizin her zaman onların yanında olduğunun gösterilmesi için rehberlik, sportif, kültürel amaçlı her türlü malzeme alımı yapılarak proje finansmanı sağlanmıştır.



STRATEJİK ALAN						
Stratejik Amaç 8		Dezavantajlı gruplara, şehit aile ve yakınlarına yönelik proje ve faaliyetleri desteklemek				
Stratejik Hedef 29		Çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklere, işsiz gençler ve yoksullara, şehit ailelerine ve yakınlarına yönelik her türlü projeye destek sağlamak				
İlgili Birim		Kültür ve Sos. İşl.Müd.– Aile Çal.ve Sosyal Hiz. Müd.				
Performans Göstergeleri		Yıllar				
		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
29.1	Bakım ve rehabilitasyon merkezlerine destek sayısı (adet)	-	-	1	1	100
29.2	Sosyal yardım projelerine sağlanan destek sayısı (adet)	-	1	1	1	100
HARCANAN KAYNAK MİKTARI		2018 Gerçekleşme	2019 Gerçekleşme	2020 Hedef	2020 Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma (%)
Bütçe Ödeneği		-	-	1.000.000,00	925.956,42	92,5
Döner Sermaye						
Diğer Yurtiçi Kaynaklar					2.912.239,90	
Yurt Dışı Kaynaklar						
Genel Toplam		-	-	1.000.000,00	3.838.196,32	383,8

Değerlendirme

Hızır Tokat projesi kapsamında Tokat İl Özel İdare bütçemizden 925.956,42 TL harcanarak dezavantajlı gruplara, şehit aile ve yakınlarına, korunmasız kadın ve gençlere, doğal afete (sel yangın rüzgâr) maruz kalanlara her türlü maddi destek sağlanmıştır.

FAALİYET RAPORU

► 2020



► **KURUMSAL KABİLİYET VE
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

► **ÜSTÜNLÜKLER**

► **ZAYIFLIKLAR**

► **DEĞERLENDİRME**

2020-2024 dönemi stratejik planımızda belirlenen hedeflerin ilk yılı olan 2020 yılında yapılan faaliyetlere göre değerlendirmelerimiz aşağıda sunulmuştur.

Üstünlükler

- Sayın Valimizin, İl Genel Meclis üyelerimizin ve İl Özel İdaresi birimlerimizin ilimiz ihtiyaç ve sorunlarını yerinde tespit ederek, çözüm sürecinde birlikte alınan kararlar neticesinde uygulamaya konulan projelerin kısa zamanda hayata geçirilmesi.
- Kurumsal yapının büyük oranda tamamlanmış olması sebebiyle idarenin sorun çözen bir çalışma atmosferini yakalamış olması.
- Vatandaşlarımızın ve muhtarlarımızın ortaya çıkan güncel sorunları bütün yöneticilere kısa sürede bildirme imkanlarının bulunması.
- İl Özel İdaresinin diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler geliştirmesi bu projelerin ortak finansman sağlanarak uygulanması.
- Kurum personelinin konusunda uzman ve yeterli bilgi beceriye sahip olunması.
- Kurumumuzun il genelinde sağlamış olduğu güven ve istikrar
- Kurumumuzun ülkenin ulaştığı teknolojik alt yapı imkanlarını kullanım imkanı olması.

Zayıflıklar

- Kurum hizmet binalarımızın yetersizliği, birimlerimizin birbirinden ayrı binalarda bulunması tek merkezde toplanamaması.
- Yatırım faaliyetlerinde uzun vadeli büyük projelere yeterli kaynak temin edilememesi.
- Kurum personellerinin yeterli seviyede hizmet içi eğitim programlarına dahil edilememesi.
- Emekli olan personeller yerine kalifiye eleman alınamaması, kalifiye eleman bulunmasında güçlük çekilmesi.
- Personel sevk ve idaresinde, çalışma, performans odaklı bir yapıya henüz kavuşulamaması.
- İdareimizde bulunan iş makinelerinin birçoğunun modellerinin eski olması, sık arıza vermeleri.
- İl Özel İdarelerinin gelir kaynaklarının günden güne reel olarak azalması, talep edilen ihtiyaç ve projelerin nitelik ve nicelik yönünden artması.
- Tanıtım faaliyetlerinin henüz yeterli ve istenilen seviyede olmaması.



Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Değerlendirme

2020-2024 Dönemi Stratejik Planımızda 8 adet stratejik amaç ve 29 adet stratejik hedef belirlenmiş bulunmaktadır.

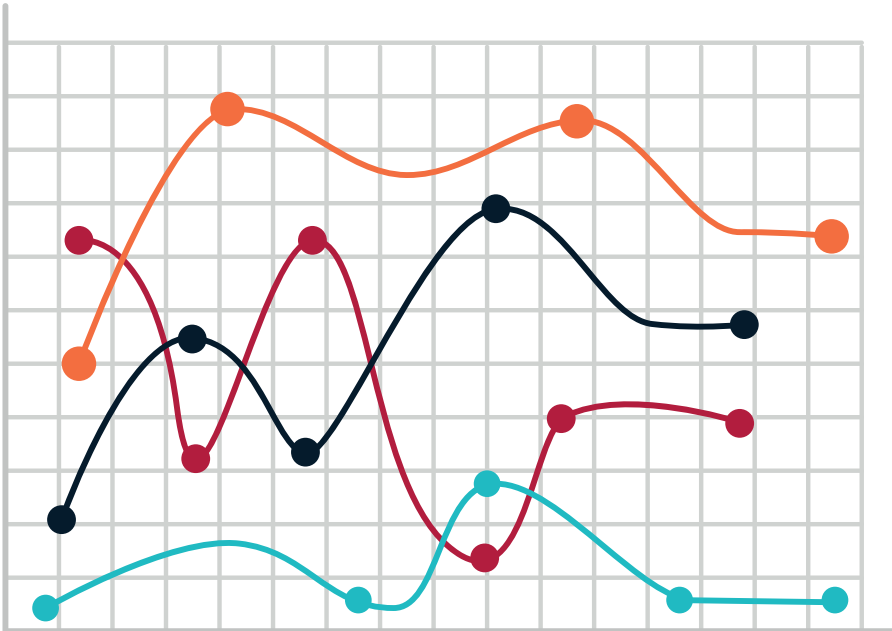
Bu amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2020 Yılı Performans Programı ve tahmini bütçe imkanları dahilinde cari giderlerimizin yanı sıra yatırım ve çalışma programımızda bulunan faaliyetler için ödeneklerimiz etkili ekonomik verimli bir şekilde kullanılmıştır.

2020 yılında dünyamız ve ülkemiz genelinde yaşanan salgın hastalık nedeniyle ekonomik sistemde ki kapanmadan dolayı vergi pay gelirlerimizde ve diğer gelirlerimizde oluşan azalma sebebiyle tahmini gelir bütçesinin %70 dolaylarında bir gerçekleşme oluşmuştur. Bu durum bir kısım yatırımlarda tam gerçekleşme sağlanamamasına sebep olmuştur.

Ancak bir kısım projeler için ise bakanlıklardan, KÖYDES, DOKAP, OKA gibi kurum ve kuruluşlardan azami destek sağlanarak yöre insanımızın herhangi bir mağduriyetine meydan vermeden hizmetlerimiz sürdürülmüştür.

Faaliyet giderlerimizde %80'ler civarında bir gerçekleşme olmuştur. Faaliyet raporumuzda gerçekleşen oranlar her ne şartta olursa olsun kaynaklarımız yöre insanının, çiftçilerimizin, öğrencilerimizin, dezavantajlı grupların her türlü ihtiyaçlarının karşılanması için kullanılmıştır.

Bulunduğu ortamda mutlu, huzurlu ve geleceğe ümitli bakan insanlara sahip Tokat vizyonumuzu gerçekleştirmek tek çabamızdır.





ÖNERİ VE TEDBİRLER



ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Tarımsal kalkınmayı sağlayacak, kadın girişimciliğini destekleyecek projelerin devamı sağlanmalıdır.
- Gençlerimizin, öğrencilerimizin sosyal, kültürel gelişimlerini sağlayacak bilgi ve birikimlerini artıracak projelere destek vermeye devam edilmelidir.
- Üretime, istihdama ve ekonomik gelir sağlayan projelere öncelik verilmelidir.
- İl Özel İdaremizin gelir kalemlerinin artırılması için gelir getirici ortak projeler yapılmalıdır.
- Personellerimize meslek gruplarına göre, hizmet içi eğitimler sağlanmalıdır.
- İç kontrol standartları hayata geçirilerek kaynak israfına engel olunmalı, tasarruf tedbirleri her noktada alınmalıdır.
- Engelli ve dezavantajlı gruplara, şehit yakınları ve gazilerimize, kadınlarımıza sosyal içerikli projeler hazırlanarak hayata geçirilmelidir.
- Kurum arşivleri yeniden düzenlenmeli, bir arşiv memurluğu oluşturulmalıdır.
- Yol, ulaşım, altyapı ve tarımsal projelerde kaliteden ödün vermeden gelecekte de ihtiyaçları karşılayacak tarzda yatırımlara ağırlık verilmelidir..



ÜST YÖNETİCİ BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda, iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Dr. Ozan BALCI
Vali



İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkimiz dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederiz.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanımız çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin, yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimlerimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririz.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğumuz bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğimiz dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğimiz olmadığını beyan ederiz.

Recep GÖKÇE - Genel Sekreter

Saffet GÜNGÖR - Genel Sekreter Yardımcısı

Kaya ATEŞ - Genel Sekreter Yardımcısı

Haluk POLATLIGİL - Yazı İşleri Müdürü

A. Haydar SARIKAYA - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Mustafa ÇOŞKUN - Tarımsal Hizmetler Müdür V.

Murat EKER - Bilgi İşlem Müdür V.

Gülşah GÜR - Yapı Kontrol Müdür V.

Gülten DEMİRCİ - Encümen Müdür V.

M. Bülent ERTAN - Destek Hizmetleri Müdür V.

Ömer BEYOĞLU- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdür V.

Necdet COŞ-İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V.

Bülent DEMİREL - Emlak ve İstimlak Müdür V.

Mehmet COŞKUN- Çevre ve Kontrol Müdür V.

Engin ÇAKMAK- İşletme Müdür V.

Fikret ATILIR - Kültür ve Sosyal İşler Müdürü





MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gürsel YILDIZ
Mali Hizmetler Müdürü



TOKAT İL ÖZEL İDARESİ