

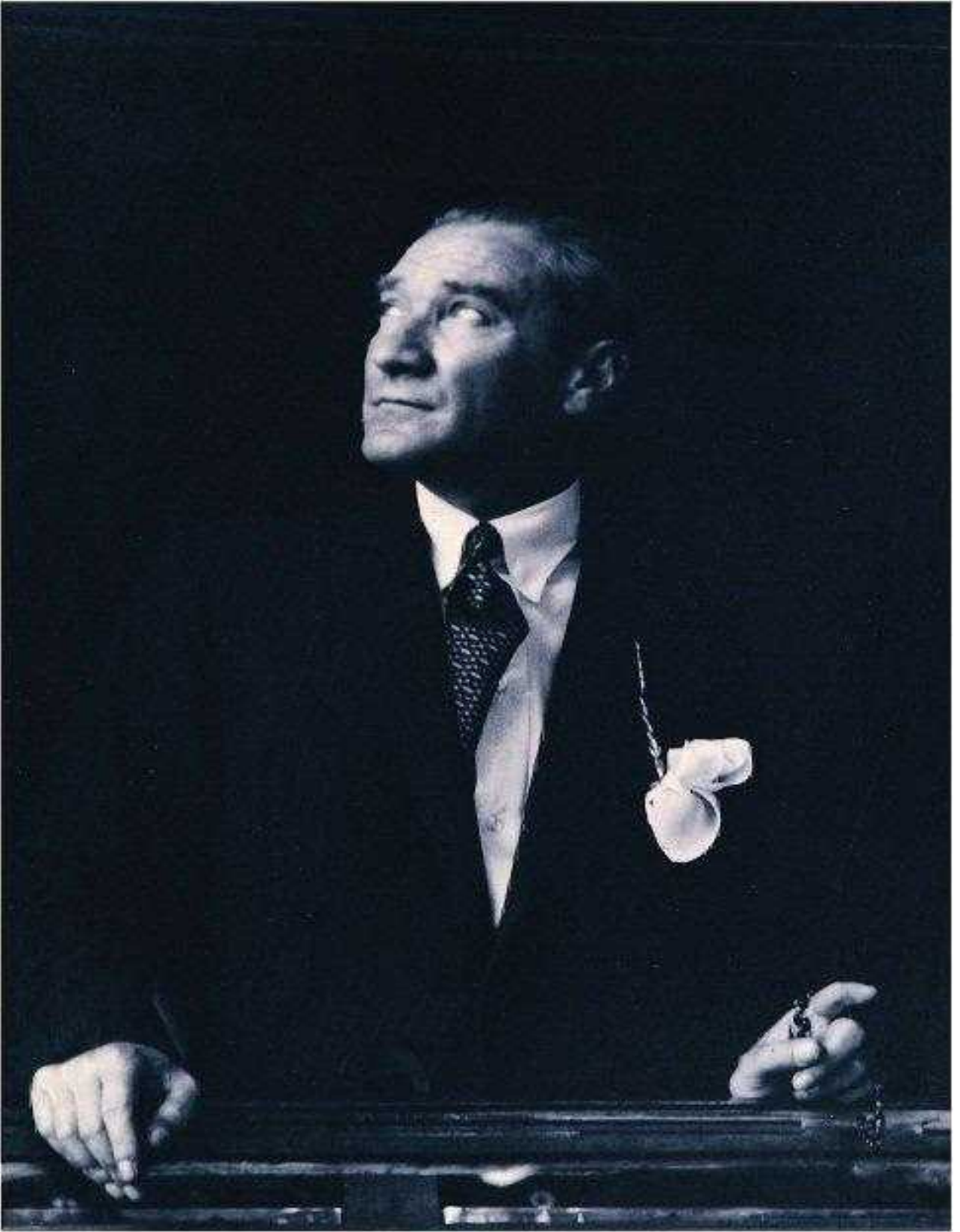


T.C.
MALİYE BAKANLIĞI



Maliye Bakanlığı Faaliyet Raporu 2011





Siyasi, askeri zaferler ne kadar büyük olurlarsa olsunlar, ekonomik zaferlerle taçlandırılmazlarsa meydana gelen zaferler devamlı olamaz, az zamanda söner.

Gazi M Kemal

Bakanın Mesajı	3
Müsteşarın Sunuşu	5
I - GENEL BİLGİLER	7
A. Misyon ve Vizyon	7
B. Yetki ve Sorumluluklar	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler	8
1. Örgüt Yapısı	8
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
2.1. Bilişim Sistemleri.....	12
2.2. Kütüphane Sistemi	13
3. İnsan Kaynakları	14
4. Sunulan Hizmetler	19
4.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler	19
4.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler	23
4.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler	25
5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	26
II - AMAÇLAR VE HEDEFLER	31
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	31
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	32
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	40
A. Mali Bilgiler	40
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	40
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	40
B. Performans Bilgileri	43
1. Faaliyet Bilgileri	43
1.1. Kamu Mali Yönetiminde Reform	43
1.2. Mali Suçlarla Mücadele.....	44
1.3. Hukuk Danışmanlığı ve Muhakemat Hizmetleri	46
1.4. Milli Emlak İşlemleri	48
1.5. Gelir Politikalarına İlişkin Çalışmalar	50
1.6. Eğitim Çalışmaları	55
1.7. Avrupa Birliği ile İlgili Çalışmalar	56
2. Proje Bilgileri	59
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	72
4. Performans Sonuçları Tabloları	79
5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	95
IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	96
EKLER.....	97

Bakanın Mesajı



Son 60 yılın en büyük küresel krizine rağmen Türkiye, 2003-2011 döneminde ortalama yüzde 5,3 büyümüştür. Gayri Safi Yurtiçi Hasıla 2002 yılında 230 milyar dolardan 2011 yılında 772 milyar dolara çıkmıştır. Bu güçlü performansı, Hükümetlerimiz döneminde sağlanan istikrara ve güven ortamına borçluyuz. Ülkemizin kalkınmasında kararlı bir şekilde uyguladığımız mali disiplin belirleyici olmuştur.

AK Parti Hükümetleri döneminde ülkemizi kamu mali yönetimi reform ve dönüşüm süreci ile yeniden yapılandırdık, hizmet sunumunda sonuç odaklılık ve kamu kaynaklarının stratejik öncelikler çerçevesinde etkin, ekonomik ve etkili kullanımını temel prensip haline getirdik.

Söz konusu temel prensipler doğrultusunda çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde hesap verme mekanizmasının yerleştirilmesi noktasında önemli bir adım attık ve idarelerin yıllık faaliyet raporları hazırlamalarını sağladık.

Hükümetimiz politikalarının belirlenmesinde stratejik rolü olan Bakanlığım, yönetsel sorumluluk bilinciyle hazırladığı 2011 Yılı Faaliyet Raporunda, uygulama sonuçlarına ve performans bilgilerine yer vermiş, kaynaklarını nasıl kullandığını detaylı olarak açıklamıştır.

2011 yılı Faaliyet Raporunu hesap verme sorumluluğunun bilinciyle halkımızın bilgisine sunar, Raporun hayırlı olmasını dilerim.

Mehmet ŞİMŞEK
Maliye Bakanı

Müsteşarın Sunuşu



Vatandaş odaklı yönetim anlayışı, devletin fonksiyonlarının ve kurumsal yapısının yeni bir anlayışla ele alınmasını zorunlu kılmaktadır. Bu anlayış, kamu mali yönetiminin değişen devlet yapılanmasına ve fonksiyonlarına uyumu konusunda itici bir güç oluşturmaktadır. Vatandaşların ödedikleri vergilerin karşılığı olarak devletten bekledikleri hizmetlerin etkin ve verimli bir biçimde kendilerine sunulması isteği, kamu mali yönetiminin farklı bir anlayışla ele alınmasını da beraberinde getirmiştir.

Kamu mali yönetimindeki bu yeni anlayış, mali disiplinin sağlanması, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre dağıtılması, dağıtılan kaynakların etkin ve verimli kullanılması ve etkili bir hesap verme mekanizması kurulması çerçevesinde şekillenmiştir. Bu kapsamda uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu mali yönetim sistemimizde köklü değişiklikler yapılmıştır. Söz konusu yeni anlayış çerçevesinde, kamu idareleri yürüttükleri faaliyet sonuçlarını ve performans bilgilerini faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklamak durumundadır.

“Hızlı ve kaliteli hizmet sunan, saydam, hesap verebilir, öncü bir Maliye Bakanlığı” vizyonu ile yayımlanan 2008-2012 dönemi Stratejik Planının dördüncü uygulama yılına ait 2011 yılı faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde emeği geçen tüm merkez ve taşra teşkilatı personelimizi kutlar, Raporun hazırlanma amacına hizmet etmesi ve faydalı olmasını dilerim.

Naci AĞBAL
Müsteşar

I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Maliye Bakanlığının Misyonu

Ekonomik ve sosyal hedeflere ulaşmak amacıyla iyi yönetim ilkeleri gözetilerek maliye politikalarının hazırlanmasına katkı sağlamak, belirlenen maliye politikalarını uygulamak, uygulamayı takip etmek ve denetlemek.

Maliye Bakanlığının Vizyonu

Hızlı ve kaliteli hizmet sunan, saydam, hesap verebilir, öncü bir Maliye Bakanlığı.

B. Yetki ve Sorumluluklar

178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (KHK) ile Maliye Bakanlığına tevdi edilmiş olan görevler şunlardır:

- ✓ Maliye politikasının hazırlanmasına yardımcı olmak, maliye politikasını uygulamak,
- ✓ Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idarelerin hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini talepleri halinde yerine getirmek,
- ✓ Harcama politikalarının geliştirilmesi ve uygulanması ile Devlet bütçesinin hazırlanması, uygulanması, uygulamanın takibi ve yönlendirilmesine ilişkin hizmetleri yürütmek,
- ✓ Devlet hesaplarını tutmak, saymanlık hizmetlerini yapmak,
- ✓ Gelir politikasını geliştirmek,
- ✓ Devlete ait malları yönetmek, kamu malları ile kamu kurum ve kuruluşlarının taşınmaz malları konusundaki yönetim esaslarını belirlemek ve bunlara ilişkin diğer işlemleri yapmak,
- ✓ Her türlü gelir gider işlemlerine ait kanun tasarılarını ve diğer mevzuatı hazırlamak veya hazırlanmasına katılmak,
- ✓ Milletlerarası kuruluşların Bakanlık hizmetlerine ilişkin çalışmalarını takip etmek, bu konulardaki Bakanlık görüşünü hazırlamak, yurtdışı ve yurtiçi faaliyetleri yürütmek,

✓ Bakanlığın ilgili kuruluşlarının işletme ve yatırım programlarını inceleyerek onaylamak ve yıllık programlara göre faaliyetlerini takip etmek ve denetlemek,

✓ Suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek,

✓ Vergi incelemesi ve denetimine ilişkin temel politika ve stratejileri belirlemek ve uygulanmasını sağlamak,

✓ Çeşitli kanunlarla Maliye Bakanlığına verilen görevleri yapmak,

✓ Yukarıdaki görevlerin uygulanmasını takip etmek, değerlendirmek, incelemek, teftiş etmek ve denetlemek,

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanunda değişiklikler yapan 5436 sayılı Kanun hükümlerinin uygulanmasına ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaya Maliye Bakanlığı yetkilidir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Örgüt Yapısı

Maliye Bakanlığı teşkilatı merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlardan oluşmaktadır.

Bakanlık Merkez Teşkilatı

Bakanlık merkez teşkilatı, ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı birimlerden meydana gelmektedir.

Bakanlığımız ana hizmet birimleri şunlardır:

- ✓ Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü
- ✓ Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü
- ✓ Muhasebat Genel Müdürlüğü
- ✓ Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü
- ✓ Milli Emlak Genel Müdürlüğü
- ✓ Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı
- ✓ Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Bakanlığımız danışma ve denetim birimleri şunlardır:

- ✓ Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı
- ✓ Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ✓ Bakanlık Müşavirleri
- ✓ Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Bakanlığımız yardımcı birimleri şunlardır:

- ✓ Personel Genel Müdürlüğü
- ✓ Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı
- ✓ İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- ✓ Özel Kalem Müdürlüğü

Bakanlığımız bağlı kuruluşları şunlardır*:

- ✓ Gelir İdaresi Başkanlığı
- ✓ Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü
- ✓ Kefalet Sandığı

Bakanlığımız ilgili kuruluşları şunlardır:

- ✓ Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
- ✓ Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu

Bakanlığımız ilişkili kuruluşu:

- ✓ Kamu İhale Kurumu

* Özelleştirme İdaresi Başkanlığı, 26/03/2003 tarih ve 25060 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Tezkere ile Maliye Bakanlığına bağlanmıştır.

Bakanlık Taşra Teşkilatı:

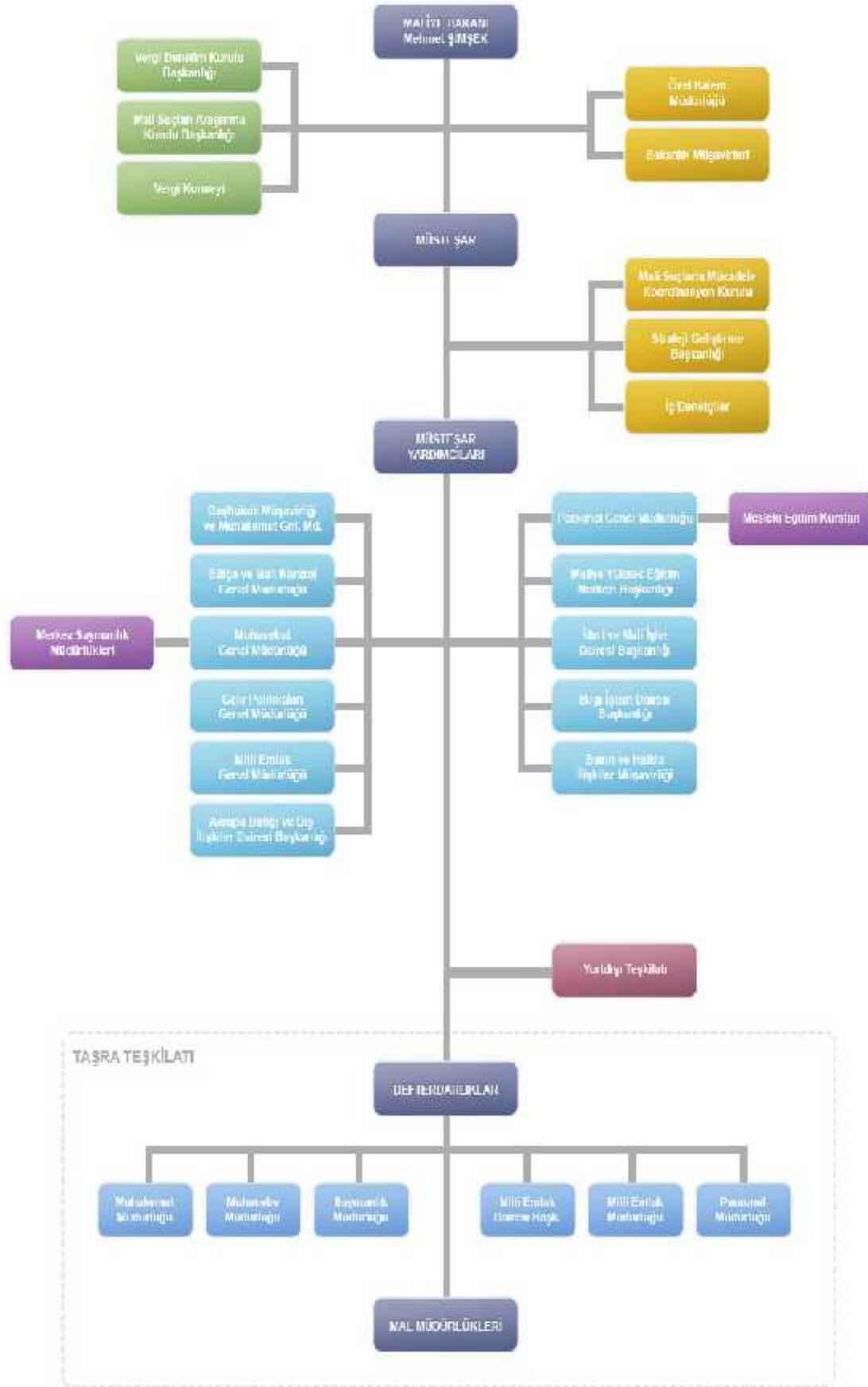
Bakanlığımız taşra teşkilatı, 81 ilde bulunan Defterdarlıkları ve ilçelerde Defterdarlıklara bağlı toplam 892 Malmüdürlüğü vasıtasıyla hizmet vermektedir. İllerde Defterdarlıklara bağlı;

- ✓ Milli Emlak Dairesi Başkanlığı ile
- ✓ Muhasebe,
- ✓ Saymanlık,
- ✓ Milli Emlak,
- ✓ Muhakemat ve
- ✓ Personel Müdürlükleri; ilçelerde ise Malmüdürlükleri bulunmaktadır.

Bakanlık Yurtdışı Teşkilatı:

Bakanlığımız yurtdışı teşkilatı, çeşitli ülkelerdeki daimi temsilciliklere, büyükelçiliklere ve başkonsolosluklara bağlı Maliye Müşavirlikleri ve Maliye Ataşeliklerinden oluşmaktadır.

Maliye Bakanlığının merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatı şeması aşağıdaki şekilde gösterilmiştir:



2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

2.1. Bilişim Sistemleri

Günümüzde bilgi ve iletişim teknolojilerindeki yenilikler, ekonomik ve sosyal yaşamın her alanını ve toplumun tüm kesimlerini çeşitli yönlerden etkilemekle birlikte kamu yönetimi anlayışında da yeni açılımları beraberinde getirmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler sayesinde bilgiyi üretme, kullanma, işleme, saklama, paylaşma ve bilgiye erişim aşamalarında giderek yaygınlaşan ve çeşitlenen araç ve imkanların kullanıldığı, bilgi ve teknolojiyi etkin birer araç olarak kullanan ve bilgiye dayalı karar alma süreçleriyle daha fazla değer üreten bir kamu yönetimi ön plana çıkmıştır.

Bilgiye dayalı kamu yönetimi anlayışını ilke edinen Bakanlığımız da, bilgi ve teknolojiyi etkin araçlar olarak kullanarak, karar alma süreçlerinde etkinliği artırmak, nitelikli insan kaynağı ve kurumsal kapasitesini geliştirmek amacıyla donanım ve yazılım kapasitesini her yıl geliştirmiştir.

Bakanlığımızda;

✓ Dava süreçlerinin takip, denetim ve dava hizmet kalitesini yükseltmeye yönelik olarak tasarlanan Merkezi Erişimli Taşra Otomasyon Projesi (METOP),

✓ Bütçe süreçlerinin elektronik ortamda gerçekleştirilmesini sağlayan ve bu sayede ödenek teklif aşamasından harcama aşamasına kadar olan süreci kontrol altında tutarak etkili bir bütçe politikası uygulamasına imkan sunan e-bütçe Projesi,

✓ Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştiren, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlayan ve kamu hesaplarının elektronik ortamda izlenmesine imkan sağlayan Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS),

✓ Milli emlak bilgi sistemi oluşturma imkanı sağlayan Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP),

✓ Bakanlık merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatında görev yapan her düzeydeki personelin tüm özlük bilgilerinin bilgisayar ortamında saklanması ve takibi ile Bakanlık Personel Bilgi Sisteminin oluşturulmasını sağlayan Personel Otomasyon Projesi (PEROP) ve

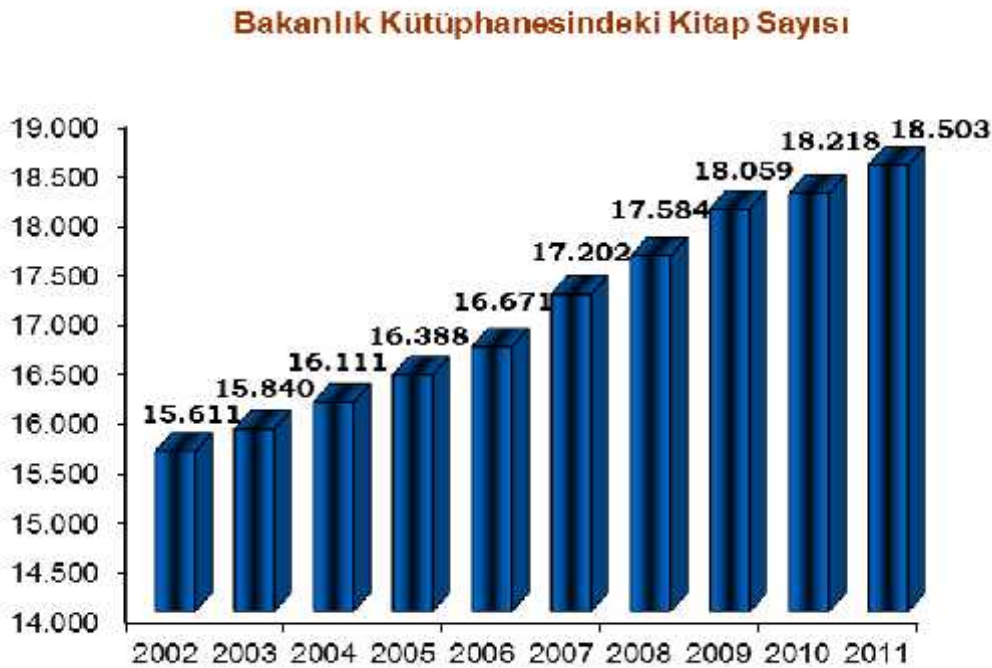
✓ Bakanlığımızın yapmış olduğu tüm mali ve mali olmayan işlemleri elektronik ortamda yönetilebilir, ölçülebilir ve analiz edilebilir hale getiren ve diğer bilgi sistemleriyle entegre edilebilen Maliye SGB.net Sistemi Projeleri yürütülmektedir.

2.2. Kütüphane Sistemi

Maliye Bakanlığı Kütüphanesinde, Bakanlığın görevleri ile ilgili araştırma alanlarında kütüphane ve yayın hizmeti sağlamak üzere okuyucuların ve araştırmacıların kitap ve dergi ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Maliye Bakanlığı Kütüphanesinde mevcut kitap sayısı 2002–2011 yılları itibarıyla şu şekildedir:

Grafik-1-



Ayrıca, toplam 230 süreli yayın mevcut olup, 2011 yılı itibarıyla abone olunan yayın sayısı 14 olarak gerçekleşmiştir.

Bakanlık kütüphane sisteminin daha geniş kullanıcı kitlesine hizmet verebilmesi için en fazla elektronik kaynağa erişimi sağlamak, elektronik ürünlere yapılan yatırımı paylaşmak ve Bakanlığın küresel bilgi ağına en üst düzeyde erişimini gerçekleştirmek üzere;

✓ OECD'nin çıkarmış olduğu 5000'den fazla kitap, 33 dergi, toplantı bildirimleri, istatistikler ve referans kaynaklarının izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için SourceOECD veri tabanı üyeliği,

✓ Aylık ülke risk raporları, ülke öngörüler ve günlük ekonomik, politik ve sosyal gelişmelerin izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için The Economist Intelligence Unit veri tabanı üyeliği,

✓ Dünya Bankası ve dünya borsalarındaki döviz değerleri ile faiz oranlarının, borsalarda oluşan değerli madenlerin günlük fiyatlarının izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması için Reuters veri tabanı üyeliği,

✓ IMF kredileri, döviz değerleri ve diğer ekonomik ve mali göstergelerin yayımlandığı Uluslararası Para Fonu (IMF) veri tabanına erişim ile IMF tarafından yayımlanan kitap, dergi vb. yayınların Bakanlıkça izlenmesi ve bilgi akışının sağlanması amacıyla web üzerinden (e-kütüphane) erişim aboneliği hizmetlerine 2011 yılında da devam edilmiştir.

3. İnsan Kaynakları

Maliye Bakanlığında 2011 yılı sonu itibarıyla 27.823'ü dolu, 29.191'i boş olmak üzere toplam 57.014 kadro bulunmaktadır. Dolu kadrolardaki personelin 7.270'i merkez teşkilatında, 20.550'si taşra teşkilatında ve 3'ü yurtdışında hizmet vermektedir.

2011 yılında çıkarılan 646 ve 666 sayılı KHK'lar ile Bakanlığın denetim ve uzman kadroları yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, Bakanlık birimlerinde ihdas edilmiş olan farklı uzmanlık unvanları merkez teşkilatında maliye uzmanlığı; taşra teşkilatında ise defterdarlık uzmanlığı unvanı altında birleştirilmiştir. Diğer yandan, Maliye Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı, Gelirler Kontrolörleri Başkanlığı ile Vergi Dairesi Başkanlıkları bünyesinde çalışmakta olan Maliye Bakanlığının vergi incelemesine yetkili denetim elemanları vergi müfettişi unvanı altında toplanmıştır.

Dolu ve boş kadroların yıllar itibarıyla dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-1-

KADROLARIN YILLAR İTİBARIYLA DAĞILIMI																				
Yıl	2002		2003		2004		2005		2006		2007		2008		2009		2010		2011	
	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro
Merkez	608	804	538	809	570	855	419	506	318	533	310	423	302	434	298	429	295	412	720	1230
Taşra	6452	3479	6332	3564	6307	3553	2234	1438	2043	1724	2070	1592	2052	1650	2042	1633	2078	1638	2050	1660
Döner Sermaye*	48	54	46	59	45	53	47	54	45	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yurt dışı	17	9	19	7	24	2	22	4	18	16	12	19	18	18	12	19	10	21	3	21
TOPLAM	7102	4337	7015	4431	6936	4567	2695	1990	2414	2313	2382	2022	2357	2066	2342	2099	2374	2049	2782	2919

* Tasfiye İşleri Döner Sermaye İşletmeleri Genel Müdürlüğü 17/04/2007 tarih ve 5622 sayılı Kanunla Maliye Bakanlığından ayrılarak Gümrük Müsteşarlığına bağlanmış olup, bu Genel Müdürlük bünyesindeki döner sermaye kadrosu da Maliye Bakanlığı kadrosundan ayrılmıştır.

Bakanlığımız dolu kadrolarında 2005 yılında bir düşüş meydana gelmiştir. Bu düşüşün nedeni, Gelirler Genel Müdürlüğü'nün 16/05/2005 tarihinde Maliye Bakanlığından ayrılarak Gelir İdaresi Başkanlığı olarak örgütlenmesidir.

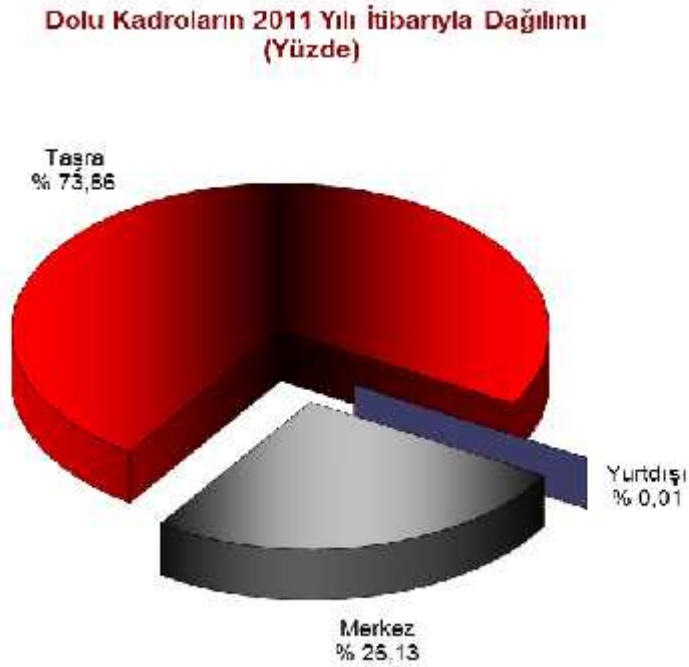
Bunun yanında, 2011 yılındaki artışın sebebi ise Gelir İdaresi Başkanlığı bünyesinde yer alan gelirler kontrolörü, stajyer gelirler kontrolörü ile vergi denetmen ve yardımcılarının 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığında ihdas edilen vergi müfettişi ve yardımcısı kadrolarına atanmış olmalarıdır.

Grafik-2-



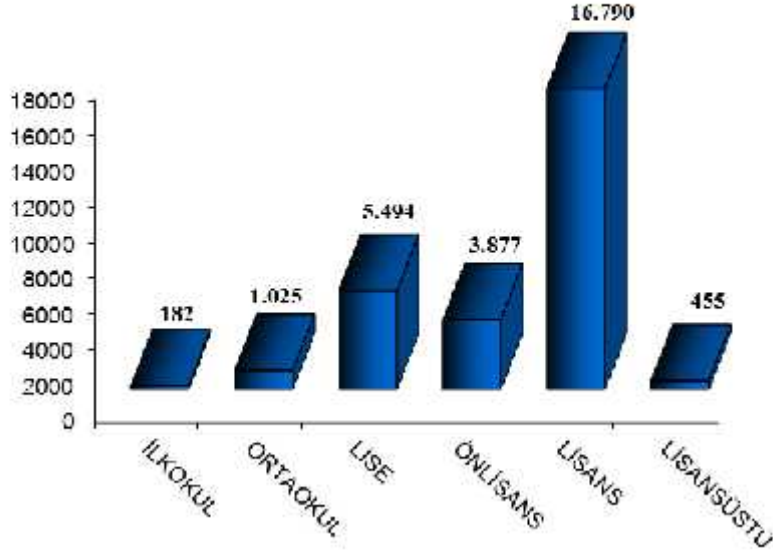
Bakanlığımız dolu kadrolarının dağılımı 2011 yılı itibarıyla yüzdeler halinde aşağıda gösterilmiştir.

Grafik-3-



Grafik-4-

Bakanlığımız Çalışanlarının Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı



2005 yılında Bakanlıkta lisans ve lisansüstü öğrenim görmüş çalışanların oranı yüzde 39,6 iken bu oran 2011 yılına gelindiğinde yüzde 62'ye yükselmiştir. Buna karşılık, aynı dönemde ilkököl, ortaokul ve lise mezunu çalışanların oranı yüzde 41,2'den yüzde 24,1'e gerilemiştir.

Tablo-2-

YILLAR İTİBARIYLA BAKANLIK ÇALIŞANLARININ ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI (YÜZDE)							
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
İLKOKUL	1,1	1,0	0,8	0,7	0,7	0,7	0,7
ORTAOKUL	6,6	6,6	5,7	5,3	4,9	4,6	3,7
LİSE	33,5	35,1	29,7	28,6	26,9	24,9	19,7
ÖNLİSANS	19,3	21,3	19,2	18,1	17,7	16,9	13,9
LİSANS	39,1	35,7	43,5	46,1	48,4	52,2	60,3
LİSANSÜSTÜ	0,5	0,4	1,1	1,2	1,4	0,7	1,7

Grafik-5-



Bakanlığımız çalışanlarını yaşları itibarıyla gruplandırdığımızda yüzde 23,7'si 48-53 yaş aralığında, yüzde 21,3'ü 42-47 yaş aralığında ve yüzde 15,3'ü 36-41 yaş aralığında görülmektedir.

Grafik-6-



Bakanlığımız çalışanlarının hizmet sürelerine bakıldığında yüzde 24,1'inin 21-25 yıl arası, yüzde 13,6'sının ise 26-30 yıl arası hizmet süresine sahip olduğu görülmektedir.

Grafik-7-



Bakanlığımız çalışanlarından 107'si Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit sınavından aldığı puana göre (A) düzeyinde, 229'u (B) düzeyinde ve 423'ü (C) düzeyinde yabancı dil bilgisine sahip olup, yabancı dil tazminatından faydalanmaktadır.

Grafik-8-



Bakanlığımızda görevli engelli personelin yüzde 87'si erkek, yüzde 13'ü ise kadındır.

Dolu ve boş kadroların hizmet sınıflarına göre yıllar itibarıyla dağılımı Ek 3'te; Bakanlık denetim gücü ve uzmanlaşma durumu Ek 4'te yer almaktadır.

4. Sunulan Hizmetler

4.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü; Bakanlığın “Devlet Hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek” stratejik hedefi çerçevesinde Bakanlığın ve talepleri halinde genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idarelerin hukuk danışmanlığı ve muhakemat hizmetlerini yerine getirmektedir.

Genel Müdürlük, hukuk danışmanlığı hizmeti kapsamında; Bakanlığın ve talepleri halinde genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin hukuk danışmanlığı hizmetini yapmakta ve kamu idarelerinin hukuk birimlerine paralel olarak; Bakanlıkça hazırlanan mevzuat, sözleşme ve şartname taslaklarını, uyuşmazlıklara ilişkin işleri inceleyip hukuki görüş belirtmekte, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri almakta, hukuki uyuşmazlık komisyonuna katılmakta ve bu komisyonun sekretarya hizmetlerini yapmakta, uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümünü konusunda mütalaa vermekte, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmaları temin etmek için gerekli hukuki teklifleri hazırlamaktadır.

Ayrıca, diğer kamu idarelerinin hukuk birimlerinden farklı olarak, sulh yoluyla çözümlenmesi yetkisi Bakanlar Kuruluna ait olan uyuşmazlıklarda bu idarelere Maliye Bakanlığı görüşünü hazırlamaktadır.

Genel Müdürlük, muhakemat hizmeti kapsamında ise Bakanlığın taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü uyuşmazlıklarda Bakanlığın temsil etmekte, hizmet satın alınan avukatların koordinasyonunu sağlamakta, izlemekte ve denetlemektedir. Açılmasında ve takibinde Hazine hak ve menfaati bulunmayan, yanlışlıkla açılan veya konusu kalmayan dava ve icra takipleri ile her türlü davada karar düzeltilmesi yoluna başvurulmasından vazgeçme yetkisi bulunmaktadır. Ayrıca, talepleri halinde Bakanlık dışındaki genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin muhakemat hizmetlerini yerine getirmekte ve bu idareleri dava ve icra takiplerinde hazine avukatları tarafından vekil sıfatı ile temsil etmekte, diğer kamu idarelerine ait dava ve icra takiplerinde, dosya devir talebi mevcut ise idarelerin dava dosyalarını devretmektedir.

Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü

Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü, “Mali disiplini gözeten harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek” ve “Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak” stratejik hedefleri doğrultusunda harcama politikasının belirlenmesine ve uygulanmasına katkı sağlama, merkezi yönetim bütçesinin hazırlık çalışmalarını koordine ederek bütçe kanun tasarılarını hazırlama ve merkezi yönetim bütçesinin uygulanmasına yön verme hizmetlerini sunmaktadır.

Mevzuat oluşturma, geliştirme ve uygulama hizmetleri kapsamında harcama politikalarını etkileyebilecek her türlü kanun, tüzük, kararname ve yönetmelik tekliflerini inceleyerek Bakanlığın görüşünü hazırlamak, kanun tasarı ve teklifleri ile KHK'ların TBMM ihtisas komisyonlarında görüşülmesi esnasında Bakanlığımızı temsil etmek, Genel Müdürlük görev alanına giren konularda yenileme, iyileştirme veya geliştirme amacıyla mevzuat tasarıları hazırlamak, gider mevzuatı hakkında TBMM komisyon ve üyelerine yardımcı olmak hizmetleri yerine getirilmektedir. Ayrıca Genel Müdürlük, mali kontrol ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla, görev alanına giren konularda, ihtiyaca binaen tebliğ veya genelge yayımlamakta, mali mevzuatın uygulanmasına yönelik yazılı ve sözlü görüş vermektedir.

Genel Müdürlüğün diğer bir önemli görevi ise kamu istihdam politikasının oluşturulmasına katkı sağlamak ve kamu idarelerinin personel istihdamına ilişkin taleplerini değerlendirmektir.

Genel Müdürlüğün yürüttüğü önemli görevlerden birisi de 5018 sayılı Kanun kapsamında verilen merkezi uyumlaştırma görevidir. Bu çerçevede mali yönetim ve iç kontrol alanında ikincil ve üçüncül düzey mevzuat hazırlanmakta, standart ve yöntemler belirlenmekte, idarelerin iç kontrol sistemleri izlenmekte, değerlendirilmekte ve uyumlaştırılmakta, iç kontrol alanında idareler arasında koordinasyon sağlanmakta ve rehberlik hizmeti verilmekte, mali yönetim ve kontrol sistemine ilişkin eğitim programları düzenlenmektedir.

Performans esaslı bütçelemeye ilişkin ikincil ve üçüncül mevzuat düzenlemelerini hazırlamak, rehberlik ve eğitim hizmeti vermek, uygulamaları izlemek ve geliştirmek, Kalkınma Bakanlığı ile stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemenin uyumunu koordine etmek, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporlarına ilişkin ikincil mevzuat düzenlemelerini yapmak, uygulamaları izlemek ve yenilemek, mali saydamlığın sağlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak ve alınan önlemleri izlemek Genel Müdürlüğün merkezi uyumlaştırma alanında yürüttüğü diğer hizmetlerdir.

5018 sayılı Kanuna göre merkezi yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının bir mali yıldaki faaliyet sonuçlarını gösteren Genel Faaliyet Raporu ve merkezi yönetim bütçesine ilişkin ilk altı aylık

uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentilerin açıklandığı Merkezi Yönetim Bütçe Gerçekleşmeleri ve Beklentiler Raporu Genel Müdürlük tarafından hazırlanmaktadır.

Uluslararası faaliyetler çerçevesinde, IMF, Dünya Bankası, OECD ve diğer uluslararası kuruluşlarla mali konularda ilişkiler yürütülmekte, Avrupa Birliği (AB) katılım müzakereleri sürecinde Mali Kontrol Faslı'nın Kamu İç Mali Kontrol (KİMK) Bölümü müzakereleri yürütülmektedir.

Muhasebat Genel Müdürlüğü

Muhasebat Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak” ve “Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek” stratejik hedefleri çerçevesinde muhasebe, raporlama, destek ve denetim hizmetleri sunmaktadır.

Maliye politikasının bileşeni olan harcama politikalarının hazırlanması ve uygulanmasına katkı sağlama, genel bütçe (Döner sermaye saymanlıkları dahil) kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerine ilişkin mali rapor ve istatistiklerin oluşturulması, kamu hesaplarına güvence verilmesi ve denetim, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde görev alacak muhasebe yetkililerinin eğitim ve sertifikalandırılması, genel ve özel bütçeli idarelere bağlı döner sermaye işletmelerinin mali işlemlerine yön vermek ve muhasebe sistemlerini kurmak, uygun görülenlerin muhasebe hizmetlerini yürütmek faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Ayrıca, ilgili mevzuatlarla belirlenen görev alanları ile ilgili olan konularda kamu idarelerince tereddüde düşülmesinin önüne geçilmesi için görüş verme ve ilgili mevzuat çerçevesinde genel bütçe hesaplarından pay aktarma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Bunun yanı sıra Genel Müdürlük, merkezi yönetim kapsamındaki idarelerin kesin hesaplarını inceleme, hataların tespiti ve düzeltme işlemlerini yaparak Merkezi Yönetim Kesinhesap Kanunu Tasarısını hazırlamaktadır.

Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü

Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak” stratejik hedefi çerçevesinde gelir politikaları oluşturma hizmetini yürütmektedir.

Genel Müdürlük, uluslararası gelişmelere uygun gelir politikaları çalışmaları yürütülmesi, devlet gelirlerine ilişkin mevzuatın hazırlanması ve güncel ekonomik ve sosyal ihtiyaçlara göre iyileştirilmesi, orta vadeli program ve orta vadeli mali plan çerçevesinde gelir bütçesinin hazırlanması faaliyetlerini yürütmektedir.

Ayrıca Genel Müdürlük, AB Müktesebatına uyum sürecinde vergilendirme faslı kapsamında gereken yasal düzenlemeleri gerçekleştirmektedir.

Milli Emlak Genel Müdürlüğü

Milli Emlak Genel Müdürlüğü, Bakanlığın “Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak” stratejik hedefi çerçevesinde Hazinesinin özel mülkiyetinde ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazların edinim, yönetim ve elden çıkarma hizmetlerini yerine getirmektedir.

Genel Müdürlük; Hazinesinin özel mülkiyetinde ve devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlar ile taşınır malların kamu iradesi doğrultusunda yönetimi ile ilgili çalışmaları yürütmektedir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesi için idarenin mal edinmesi gerekmektedir. Mal edinilmesi, ihtiyaç doğrultusunda gerekli olabileceği gibi bazı hallerde zorunlu da olabilmektedir. Edinim faaliyetleri çerçevesinde satın alma, kamulaştırma, bedelsiz edinim, trampa ve Hazineye ait taşınmazlar üzerinde arsa/kat karşılığı inşaat işlemleri yürütülmektedir.

Hazinesinin özel mülkiyetindeki ve Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazların yönetimi ile ilgili olarak Bakanlığımız geniş bir yetkiye sahiptir. Yönetim faaliyetleri kapsamında Hazineye ait taşınmazların kiraya verilmesi, irtifak hakkı tesisi ve kullanma izni verilmesi, tahsis, yatırım, inşaat, onarım, ecrimisil ve kamu konutları işlemleri yapılmaktadır.

Elden çıkarma hizmetleri kapsamında ise Hazineye ait taşınmazların satışı, devredilmesi ve terk işlemleri yerine getirilmektedir.

Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı

Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı (MASAK), Bakanlığın “Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek” stratejik hedefine ilişkin olarak suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadele hizmetini yerine getirmektedir.

5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ile görev ve yetkileri yeniden tanımlanan MASAK, suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda politika hazırlama, uygulama stratejileri geliştirme ve araştırmalar yapma, suç gelirlerine ilişkin gerekli incelemeleri yaptırma, karapara aklama ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda mevzuat hazırlama, konuyla ilgili şüpheli işlem bildirimlerini alma, analiz etme ve değerlendirme, ciddi bulguları Cumhuriyet Savcılığına iletme ve yükümlülük denetimi hizmetlerini yürütmektedir.

MASAK ayrıca, görev alanına giren konularda uluslararası ilişkileri yürütme, görüş ve bilgi alışverişinde bulunma, yabancı ülkelerdeki muadil kurumlarla bilgi ve belge değişiminde bulunma ve bu amaçla uluslararası antlaşma niteliğinde olmayan mutabakat muhtırası imzalama hizmetlerini de yürütmektedir.

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, AB Müktesebatına uyum çalışmaları ile Bakanlığın uluslararası ilişkilerinin koordinasyonu hizmetlerini yerine getirmektedir.

Başkanlık, Bakanlığımız AB Daimi Temas Noktasının gözetiminde, Kamu Alımları, Vergilendirme, Mali Kontrol ve Mali ve Bütçesel Hükümler fasılları kapsamında, Bakanlığımız birimleri ve ilgili kurumlarla çalışmaların yürütülmesi, Bakanlık birimlerinin bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi, kurumsal hafızanın oluşturulması ve üst yönetime AB'ye uyum sürecindeki gelişmeler hakkında danışmanlık hizmeti sunulması konularında görevlidir.

Katılım müzakerelerine ilişkin olarak Bakanlığımız görev alanına giren hususlarda Avrupa Komisyonu Türkiye İlerleme Raporu katkısının, AB Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı hazırlıklarının, Katılım Öncesi Ekonomik Program hazırlıklarının, Alt Komite çalışmalarının ve AB Müktesebatının Türkçe çevirisi çalışmalarının koordinasyonu ve Fıscalis Programının ülkemiz nezdinde yürütülmesi görevleri de Başkanlığa aittir.

Ayrıca Başkanlık, Bakanlığımızın Birleşmiş Milletler, OECD, OECD-SIGMA, Dünya Bankası, IMF, Ekonomik İşbirliği Teşkilatı, Avrupa Konseyi, Dünya Ticaret Örgütü, G-20 gibi uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini yürütmekte, Bakanın eşbaşkanlığını yürüttüğü Karma Ekonomik Komisyonu toplantıları çalışmalarına destek vermekte ve Bakanlık birimleri arasında koordinasyon sağlamaktadır.

4.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı

Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı, vergi denetiminde uzmanlaşma ve iş bölümünün gerçekleştirilmesi, performans yönetimi sisteminin kurulması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla 10/07/2011 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 646 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur.

646 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kurula, vergi incelemelerinin yapılması; mükelleflerin faaliyetlerinin analiz edilerek risk alanlarının tespit edilmesi; ihbar ve şikayetlerin değerlendirilmesi; inceleme ve denetim sonuçlarının izlenmesi; vergi inceleme ve denetimleri ile

raporlamaya ilişkin standart, ilke, yöntem ve tekniklerin geliştirilmesi; inceleme ve denetim rehberlerinin hazırlanması; etik kuralların belirlenmesi ve Bakan tarafından verilen teftiş, inceleme, denetim, soruşturma ve benzeri görevlerin yapılması gibi görev ve yetkiler verilmiştir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı

Strateji Geliştirme Başkanlığı, Bakanlığın “Mali disiplini gözetilen harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek” ve “Hızlı ve kaliteli hizmet sunmak” stratejik hedefleri çerçevesinde ekonomik ve sektörel analiz faaliyeti ile strateji geliştirme faaliyetlerini sunmaktadır.

Başkanlık, ekonomik ve sektörel analiz faaliyeti kapsamında; başta Yıllık Ekonomik Rapor olmak üzere makroekonomik gelişmelere ilişkin çeşitli raporlar ile Bakan ve Müsteşar konuşma ve sunumlarını hazırlamaktadır.

Strateji geliştirme faaliyeti kapsamında; Bakanlık Stratejik Planı ve Performans Programı ile İzleme ve Değerlendirme Raporunun hazırlanması, koordinasyonu ve izlenmesi; Bakanlık Cari ve Yatırım Bütçesinin hazırlanması ve uygulanması, Bakanlık Kesinhesabının çıkarılması, İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması, Taşınır Mal Yönetmeliği işlemlerinin yerine getirilmesi ile program tedbirlerinin izlenmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

Bakanlığın, kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak suretiyle hedeflerine ulaşmasını sağlamanın bir aracı olarak; iç kontrol sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve buna ilişkin olarak üst yönetime ve harcama birimlerine danışmanlık hizmeti sunulması ve ön mali kontrol işlemlerinin yürütülmesi, yönetim bilgi sisteminin kurulması ve geliştirilmesi faaliyetleri de Başkanlık tarafından yerine getirilmektedir.

Bakanlık Müşavirleri

Bakanlık Müşavirleri, Bakanlıkta özel önem ve öncelik taşıyan konularda Bakana yardımcı olmak üzere çeşitli hizmetleri yürütmektedirler.

Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Müşavirlik, haber, fıkra, yorum ve makaleler ile kitle iletişim organlarının her türlü faaliyetlerinin günü gününe izlenmesi, görsel medyada yapılan ve Bakanlığımızı ilgilendiren haber programlarının deşifre edilerek Makama sunulması, Bakanın basın toplantıları ve basın duyurularının düzenlenmesi hizmetlerini yerine getirmektedir.

Müşavirlik ayrıca, Başbakanlık, Bakanlıklar ve diğer kurum ve kuruluşlar tarafından Bakanlığımıza gönderilen vatandaş başvuruları ile doğrudan Bakanlığımıza yapılan her türlü dilek, şikayet, ihbar ile Bilgi Edinme Kanunu ve Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) kapsamındaki

başvuruların kabulü, kontrolü ve Bakanlığımızın ilgili birimlerine gönderilmesi hizmetini de yürütmektedir.

4.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler

Personel Genel Müdürlüğü

Personel Genel Müdürlüğü, Bakanlık personelinin ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeler çerçevesinde atama, nakil, ilerleme, terfi, yer değiştirme, intibak, geçmiş hizmet değerlendirmeleri ve emeklilik gibi özlük işlemlerinin yanı sıra personel istatistik bilgilerini üreterek Bakanlık insan kaynaklarının yönetimi konusunda karar mercilerine doğru, güvenilir ve güncel bilgi sunmakta, merkez ve taşra teşkilatı kadrolarına ilişkin standartları belirleyerek kadro tahsis işlemlerini gerçekleştirmekte, hizmetin etkin ve verimli yürütülebilmesi amacıyla taşrada görev yapan yönetici personelin yer değiştirme işlemlerini planlamakta ve uygulamaktadır.

Ayrıca Genel Müdürlük, disiplin hukukunun gerektirdiği iş ve işlemler ile buna ilişkin kayıtların tutulmasına yönelik hizmetleri yerine getirerek Bakanlık ile personelin hak ve hukukunun gözetilmesine, dolayısıyla hizmetin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesine katkı sağlamaktadır.

Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı

Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığı, Bakanlık personelinin çağdaş yönetim teknikleri ve mali mevzuat konularında bilgilerini artırmak, modern kamu yönetiminin gereklerine uygun, yenilikçi ve gelişmeye açık birer yönetici olarak yetiştirilmelerini sağlamak amacıyla eğitim programları düzenleme ve koordine etme hizmetlerini yürütmektedir.

Ayrıca, 5018 sayılı Kanun uyarınca Maliye Bakanlığı tarafından yürütülecek eğitimler de Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü, Muhasebat Genel Müdürlüğü ve İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile işbirliği içinde Başkanlık tarafından gerçekleştirilmektedir.

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bakanlığımızın genel temizlik, yemek, güvenlik, ulaştırma ve sağlık hizmetlerini, Bakanlığımıza bağlı sosyal tesislerin işletilmesi ile ilgili hizmetleri, ihtiyaç duyulması halinde Bakanlığımızın bina kiralama işlemlerini, genel evrak ve kurum arşivi hizmetlerini yürütmektedir.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Bakanlığımızın bilgi işlem ve haberleşme hizmetlerini yürütmektedir. Başkanlık ayrıca kendi bilgi işlem birimlerini henüz oluşturamamış merkez birimlerinin bilgisayar donanım taleplerini karşılamakta ve birimlerin kendi imkanları ile temin ettikleri donanımın kurulumunu, çalışır hale getirilmesini ve çalışır durumda tutulmasını sağlamaktadır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü, Bakanın resmi ve özel yazışmalarını yürütme ve her türlü protokol ve tören işleri ile ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenleme ve diğer kuruluşlarla koordine etme hizmetlerini yerine getirmektedir.

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu mali yönetim sistemimiz, uluslararası standartlar ve AB uygulamalarına uygun bir şekilde 5018 sayılı Kanun ile yeniden düzenlenmiştir. Yönetim sorumluluğunun kilit nokta olduğu yeni bir yapı kurmayı hedefleyen Kanunda; iç kontrol sistemi, bu yapının çatısını oluşturmaktadır.

Yönetim sorumluluğu ilkesini vurgulayan iç kontrol sistemi; faaliyetlerin etkin ve verimli olması, mali raporların güvenilirliği, yürürlükteki mevzuata uyum ve varlıkların korunması için makul bir güvence sağlamak üzere kullanılan bir yönetim aracıdır.

Bakanlığımızda iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, geliştirilmesi ve izlenmesini sağlamak üzere; üst yönetici tarafından onaylanarak 03/05/2010 tarihinde yürürlüğe giren Maliye Bakanlığı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı uygulama çalışmalarına 2011 yılında da devam edilmiştir.

Maliye Bakanlığı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleşmeleri

Eylem Planı kapsamında, 2011 yılı içinde kronolojik olarak aşağıdaki eylemler gerçekleştirilmiştir:

✓ Üst Yöneticinin iç kontrol sistemi ile ilgili beklentilerine yönelik her yılın başında bir duyuru yayımlaması kapsamında, Strateji Geliştirme Başkanlığınca 17/01/2011 tarihli ve 2011/1 sayılı İç Kontrol Genelgesi yayımlanarak tüm birimlere gönderilmiştir.

✓ Performans esaslı bütçelemenin; stratejik plan, performans programı, bütçe ve faaliyet raporu ilişkisini güçlendirecek şekilde

uygulanabilmesi ve öneriler geliştirilmesi amacıyla, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Başkanlığınca 2011 yılı Şubat ayında Maliye Bakanlığında Performans Esaslı Bütçeleme: İnceleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

✓ Hesap verme mekanizmasının etkinleştirilmesi ve izleme-değerlendirme sisteminin güçlendirilmesi amacıyla Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Başkanlığınca 2011 yılı Mart ayında Maliye Bakanlığı 2010 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

✓ İdarelerin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımlarının belirlenmesi ve idarede uygun bir organizasyon yapısının oluşturulması kapsamında birimler tarafından Birim Yönergeleri hazırlanmıştır.

✓ Etik Kurulunca belirlenen haftalık sloganların 16/08/2011 tarihinden itibaren Maliye Bakanlığı personelinin e-posta adreslerine düzenli olarak gönderilmesi sağlanmıştır.

✓ İç kontrol sistemi ve işleyişinin, üst yönetim tarafından sahiplenilmesi ve Bakanlık yöneticilerine yönelik düzenli risk yönetimi bilgilendirme toplantıları yapılması kapsamında; Strateji Geliştirme Başkanlığınca 10/03/2011 tarihinde İç Kontrolde Risk Yönetimi ve Harcama Birimlerinin Sorumluluğu konulu bir konferans düzenlenmiştir.

✓ İdarelerde yetkiler ve yetki devrinin sınırlarının belirlenmesi kapsamında; birimlerde yönetim kademelerinin yetki devrine ilişkin iç genelge hazırlanmış; ayrıca Başhukuk ve Muhakemat Genel Müdürlüğü koordinasyonunda 31/03/2011 tarih ve 2011/1 sayılı Yetki Devri Genelgesi çıkarılmıştır.

✓ İç kontrol çalışmalarına yön vermek ve bu sistemle ilgili farkındalık yaratmak amacıyla Strateji Geliştirme Başkanlığınca 2011 yılında;

- Faaliyet Raporu Hazırlama Broşürü,
- Performans Programı Bilgilendirme Broşürü ve
- Hassas görevlerin idare, birim ve alt birim düzeyinde belirlenmesini sağlayacak ilkelerin tespit edilmesi için Hassas Görev Broşürü çıkarılmıştır.

✓ Üst yöneticinin iç kontrol sistemi ile ilgili beklentilerine yönelik olarak, Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda, 02/06/2011 tarihinde, Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı uygulamalarının da yer aldığı Üst Düzey Yöneticileri Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantısı yapılmıştır.

✓ İdarenin amaç, hedef, gösterge ve faaliyetleri ile sonuçlarının, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda raporlanması

kapsamında, Bakanlık birimlerince yatay ve dikey raporlar hazırlanarak birim içindeki akışları belirlenmiştir.

✓ Birimlerin fonksiyonel görev dağılımları dikkate alınarak varsa faaliyet-görev çakışmalarını tespit etmek ve görev ayrılığı ilkesini sağlayacak önerileri geliştirmek üzere Bakanlığımız birimlerinde çalışma grupları oluşturularak sonuçlar raporlanmıştır.

✓ Bakanlığımız merkez birimlerinde hazırlanmış olan görev tanımlarının belli norm, standart ve prensipler çerçevesinde taşra birimlerine de yaygınlaştırılması amacıyla 26/12/2011 tarih ve 2011/5 sayılı Taşra Görev Tanımları Genelgesi yayımlanmıştır. Söz konusu Genelge ile eş zamanlı olarak, taşra birimlerinde görevlerin belirlenmesi ve görevlerin çerçevesinin değerlendirilmesi için taşrası bulunan ilgili merkez birimlerinde hazırlanan Taşra Görev Değerlendirme Raporları defterdarlıklara gönderilmiştir.

✓ İdare Performans Programı kapsamında; 2011 yılı Aralık ayında birimlerce 2012 yılı operasyonel planları hazırlanmış ve diğer yıllardan farklı olarak birimler özel hedeflerini de belirlemişlerdir.

✓ Eylem Planı uyarınca yürütülen işlem süreçlerinin hazırlanması çalışmaları kapsamında Bakanlığımızda:

- Birimlerdeki işlem süreçlerinde bilgi ve belgelerin doğru, tam ve güvenilir olmasını sağlayacak kontrollerin belirlenmesi amacıyla; Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinasyonunda Mart ve Nisan aylarında Bakanlığımızın tüm birimlerinden 85 kişinin katıldığı üçer günlük işlem süreçleri eğitimi verilmiş ve birimler işlem süreçlerini çıkarmaya başlamışlardır.
- Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yayımlanan 04/11/2011 tarih ve 2011/3 sayılı İç Kontrol Eylem Planı İşlem Süreçleri Genelgesi ile Bakanlık birimlerinde başlatılan süreç çıkarma işlemlerinin tamamlanmasında takip edilecek yöntem belirtilmiştir.
- 17-18 Kasım 2011 tarihlerinde, birimlerin görev alanlarındaki ağırlıklı fonksiyonlarını içeren temel süreçlerin çıkarılması ve bu süreçlerin iç kontrol uygunluk seviyesinde olması amacıyla, Bakanlık birimlerinden 165 kişinin katıldığı, İç Kontrol ve İşlem Süreçleri Farkındalık Semineri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu seminer sonrasında, süreçlerin hazırlanmasıyla ilgili Bakanlık birimlerinde çalıştaylar düzenlenmiştir.
- Bakanlık birimleri tarafından Aralık ayı itibarıyla 674 adet süreç hazırlanmıştır. Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından bu süreçlerden bir kısmı incelenerek, iyileştirme ve düzeltme önerileriyle birlikte birimlere gönderilmiştir.

İç Denetim Faaliyetleri

İç denetim bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak; iç denetçiler tarafından sistematik, risk esaslı, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve iç denetim standart ve yöntemlerine uygun olarak gerçekleştirilir. 5018 sayılı Kanun gereğince 2007 yılında kurulan Bakanlığımız İç Denetim Birimi 2008 yılından itibaren merkez ve taşra birimlerinde iç denetim faaliyeti yürütmektedir. Bu kapsamda, Bakanlığımız birimlerinin faaliyetleri, iş ve işlemleri, yönetim ve kontrol sistemleri risk esaslı olarak ve Üst Yöneticinin önerileri dikkate alınarak hazırlanan plan ve programlar çerçevesinde iç denetime tabi tutulmaktadır.

2011 yılı iç denetim faaliyetleri, İç Denetim Birimince hazırlanan ve Üst Yönetici tarafından onaylanan 2011 yılı İç Denetim Programı kapsamında yürütülmüştür. Söz konusu program kapsamında muhasebe hizmetleri, milli emlak hizmetleri, harcama öncesi kontrol faaliyetleri alanlarında denetim ve inceleme faaliyetleri yürütülmüştür. Ayrıca, yıl içerisindeki ihtiyaçlar doğrultusunda program dışı görevlendirmeler uyarınca da çalışmalar yürütülmüştür.

Muhasebe hizmetleri kapsamında say2000i otomasyon sisteminin işleyişine yönelik inceleme yapılmıştır. Milli emlak hizmetleri kapsamında ise Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen faaliyetlerin MEOP sistemi üzerinden izlenmesi ve bu sistemin yönetim ve kontrol yapısının değerlendirilmesi, veri tabanı bilgilerinin güvenilirliği, güncelliği, modüler veri girişlerinin kontrolü, üretilen veriler ve raporların kullanımı ile irtifak hakları ve kullanma izinleri konularında denetimler yapılmıştır.

Harcama öncesi kontrol faaliyetleri alanında 2011 yılında Strateji Geliştirme Başkanlığınca yürütülen ön mali kontrolün etkinliğinin değerlendirilmesi, harcama birimlerinde yürütülen ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin iş, işlem ve süreçlerin değerlendirilmesi ile Bakanlığımız Ön mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin etkinliğinin değerlendirilmesi konularında çalışmalar tamamlanarak, Üst Yöneticiye raporlanmıştır.

Ayrıca, program dışı çalışmalar doğrultusunda Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğünün fonksiyon, görev, yetki ve sorumlulukları ile teşkilat yapısının gözden geçirilerek Genel Müdürlüğün yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yapılmış ve bu çerçevede yapılması gerekli yasal düzenlemeler konusunda öneriler geliştirilerek danışmanlık faaliyetinde bulunulmuş ve İktisadi ve Mali Araştırmalar Projesi kapsamında yapılan harcamaların esas ve usullere uygunluğuna yönelik denetim faaliyetinde bulunulmuştur.

2011 yılında Bakanlığımızda 10 iç denetçi görev yapmış olup yürütülen faaliyetler sonucunda 14 adet rapor düzenlenmiştir. Diğer yandan, önceki yıllarda düzenlenen denetim raporlarının izlenmesine yönelik faaliyetler sürdürülmüştür.

Dış Denetim Faaliyetleri

- ✓ Yılsonu konsolide mali tablolar ile bu tabloların dayanağını teşkil eden ve mali sonuç doğuran tüm faaliyet, karar ve işlemlerin,
- ✓ Gelir, gider ve mallara ilişkin tüm işlemlerin,
- ✓ İç kontrolün,
- ✓ Muhasebe sistemlerinin ve
- ✓ Bilişim sistemlerinin güvenliği ve güvenilirliğinin denetlenmesi ve değerlendirilmesi için Sayıştay Başkanlığı denetçilerinden oluşan bir heyet tarafından Bakanlığımız merkez ve taşra birimleri nezdinde denetime başlanmıştır.

II - AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Maliye Bakanlığı “Ekonomik ve sosyal hedeflere ulaşmak amacıyla iyi yönetim ilkeleri gözetilerek maliye politikalarının hazırlanmasına katkı sağlamak, belirlenen maliye politikalarını uygulamak, uygulamayı takip etmek ve denetlemek” misyonunu benimsemiş, makro dengeleri göz önünde bulundurarak, istikrarı ve öngörülebilirliği artıran, piyasaların daha etkin işleyişine imkan sağlayacak kurumsal ve yapısal düzenlemeleri ortaya çıkaran Stratejik Yönetim anlayışı kapsamında ilk olarak 2007 yılında hazırladığı 2008-2012 Stratejik Planını 2008 yılında revize etmiş ve kamuoyu ile paylaşmıştır.

Hazırlanan 2008-2012 Stratejik Planında, dört stratejik tema ile bu temaları destekleyen beş stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı sekiz stratejik hedef belirlenmiştir.

TEMA 1: Politika Geliştirme

AMAÇ 1: Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak

HEDEF 1: Mali disiplini gözetilen harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek

HEDEF 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak

TEMA 2: Politika Uygulama

AMAÇ 2: Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak

HEDEF 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak

HEDEF 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak

TEMA 3: Denetim ve Danışmanlık

AMAÇ 3: Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak

HEDEF 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek

AMAÇ 4: Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek

HEDEF 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek

HEDEF 7: Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek

TEMA 4: Kurumsal Etkinlik

AMAÇ 5: Kurumsal mükemmeliyeti sağlamak

HEDEF 8: Hızlı ve kaliteli hizmet sunmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

B.1. Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)

Dokuzuncu Kalkınma Planının “Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması” başlığı altında aşağıda yer alan eylemler gerçekleştirilecektir:

✓ Kamu kurum ve kuruluşlarında stratejik yönetime geçiş, değişim yönetimi yaklaşımıyla plan döneminde tamamlanacaktır.

✓ Kamu yönetiminde politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılmasına yönelik reformlar arasında uyumun güçlendirilmesi amacıyla reformun yönetimi konusunda ortak akıl ve vizyon geliştirilecek ve geçiş dönemi planlanacaktır.

✓ Politika oluşturulması ve uygulanmasında plan hiyerarşisi gereğince, temel referans noktası olarak üst politika metinlerinin işlevselliği artırılacaktır.

✓ Kalkınma planı, ulusal, bölgesel ve sektörel plan, program ve stratejiler arasında uyum ve ilişki güçlendirilecek; kamu idarelerinin stratejik planları ile üst politika metinleri arasında etkileşim ve bağlantı sağlanacaktır.

✓ Kamu idarelerinde yönetim kalitesinin geliştirilmesi için yönetim kararlarının orta ve uzun vadeli bakış açısı ile şekillendirilmesi, amaç ve hedeflere dayalı, sonuç odaklı yönetim anlayışının ve bütçeleme geliştirilmesi, kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması, katılımcılık ve hesap verme sorumluluğunun tesis edilmesini temin etmek üzere plan döneminde tüm kamu idareleri stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koyacaklardır. Bu süreç kuruluş bazında takvimlendirilecektir.

✓ Politika oluşturma sürecinin rasyonelleştirilmesini ve politikaların veriye ve bilgiye dayandırılmasını teminen nitel ve nicel veri yönetimi geliştirilecektir. Gerek politika oluşturma gerekse maliyetlendirme süreçlerinde sayısal, kurgusal ve analitik yöntemlerden yararlanılacaktır.

✓ Kamu idarelerinin uygulayacakları politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyeti göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve kamu idarelerinin performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.

✓ Kamu kaynakları performans programlarına uygun olarak tahsis edilecektir.

✓ Kamu idarelerinde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirilecektir.

✓ Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasite nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilecek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar düzenlenecektir.

Ayrıca, Dokuzuncu Kalkınma Planının “Makroekonomik Politikaları, Hedefleri ve Tahminleri” başlığı altında;

✓ Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edileceği; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanunun tüm unsurlarıyla hayata geçirileceği ve bu amaçla;

- Plan dönemi sonuna gelindiğinde, kamuda kaynak tahsisinin, stratejik planlara ve performans esaslı bütçeleme sistemine dayandırılmış olacağı,
- İdarelerin yönetim sorumluluğunun güçlendirilmesi için gerekli olan iç kontrol ve iç denetim sistemlerinin, bu sistemlere rehberlik etmek ve gözetiminden sorumlu merkezi uyumlaştırma birimleriyle birlikte uluslararası standartlar ve AB uygulamalarıyla uyumlu olarak uluslararası geçerlilikte kaliteye sahip olabilecek şekilde tüm unsurlarıyla birlikte uygulamaya konulacağı,
- Kamu harcamalarının etkinleştirilmesine yönelik çalışmalarda sosyal güvenlik, tarım, sağlık ve personel alanlarına öncelik verileceği,
- Yapısal reformlarla öngörülen amaçlara aykırı düzenlemelerden kaçınılacağı,
- Kamu yatırımlarının ekonominin rekabet gücünü artıracak nitelikteki altyapıya yönlendirileceği; sektörel, bölgesel ve AB'ye uyum yönündeki amaçların gerçekleştirilmesinde etkili bir araç olarak kullanılacağı,

- Kamu hizmetlerinin sunulmasında ve kamu altyapı yatırımlarının yapılmasında özel sektör katılımını artırıcı modeller geliştirileceği,
- ✓ Gelir politikasının, ekonomik konjonktürün gereklerine uygun olarak fiyat istikrarını ve rekabet gücünü dikkate alacak şekilde uygulanacağı,
- ✓ Güçlü bir toplumsal ve siyasi irade ile toplumun tüm kesimlerinin katıldığı kapsamlı bir mücadele stratejisi oluşturularak kayıt dışılıkla mücadele başlatılacağı,
- ✓ Transfer politikalarının, gelirin yoksullar lehine yeniden dağıtımının sağlanması yoluyla etkili hale getirileceği ve bu kapsamda, sosyal güvenlik sisteminin, sosyal risklere karşı toplumun her kesimine güvence sağlayarak gelir dağılımını iyileştirici bir etkiye sahip olmasının sağlanacağı,
- ✓ Verimliliğin ve rekabet gücünün artırılması amacıyla Ar-Ge faaliyetlerinin yenilik üretecek şekilde ve pazara yönelik olarak tasarlanmasının sağlanacağı belirtilmiştir.

B.2. 61'inci Hükümet Programı

61'inci Hükümet Programı, 08/07/2011 tarihinde TBMM Genel Kurulunda sunulmuştur.

61'inci Hükümet Programında maliye politikası alanında,

- ✓ Mali disipline devam edilmesi,
- ✓ Kamu harcamalarında kalkınma potansiyelimizi destekleyici mahiyette olan altyapı yatırımlarına ve sosyal amaçlı alanlara öncelik verilmesi,
- ✓ Stratejik planlama ve performans esaslı bütçe uygulamaların etkinliğinin artırılması,
- ✓ Kamu harcamalarının finansmanında doğrudan vergilerin ağırlığının artırılması,
- ✓ Gelir politikalarının belirlenmesinde ve uygulanmasında şeffaflık ve öngörülebilirliğin esas alınması,
- ✓ Vergilemede adalet ve etkinliğin artırılması, istihdamın ve yatırımların teşviki, bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılması, rekabetin geliştirilmesi ve daha etkin bir vergi sisteminin oluşturulması,
- ✓ Vergi mevzuatının sadeleştirilmesi çalışmalarına devam edilmesi,

✓ Kayıt dışı ekonomiyle mücadele kapsamında yeni bir eylem planı yürürlüğe konulması,

✓ Kamu Mali Yönetim reformunun en önemli unsurlarından olan iç denetim sisteminin kurumsallaşması yönündeki çalışmaların tamamlanması,

✓ Kurumların politika hazırlama, uygulama, eşgüdüm, izleme ve değerlendirme konularında kapasitelerini geliştirmeye yönelik kaynakların artırılması,

✓ Özelleştirme uygulamalarına kararlılıkla devam edilmesi hedeflenmiştir.

B.3. Katılım Öncesi Ekonomik Program (2011-2013)

1999 yılı Aralık ayında Helsinki Zirvesinin ardından adaylık statüsünü kazanan ülkemiz, 2001 yılından bu yana katılım öncesi mali izleme süreci çerçevesinde, AB usullerine uygun olarak üç yıllık dönemler itibarıyla Katılım Öncesi Ekonomik Programı (KEP) hazırlamakta ve Avrupa Komisyonuna sunmaktadır.

Onuncusu 2011-2013 dönemini kapsayan KEP, Dokuzuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (2011-2013) ve 2011 Yılı Programı esas alınarak hazırlanmıştır.

KEP (2011-2013) döneminde uygulanacak makroekonomik politikaların temel amacı, ülkenin refah seviyesinin artırılması nihai hedefi doğrultusunda, büyümeye istikrar kazandırmak, istihdamı artırmak, kamu dengelerini iyileştirmek, fiyat istikrarını sağlamak ve cari açığı kontrol altında tutmaktır.

KEP döneminde sürdürülecek maliye politikasının temel amacı; kamu kesimi açıklarını azaltarak, bir taraftan ekonomide güven, istikrar ve öngörülebilirliğin güçlendirilmesine, diğer taraftan özel sektörün kullanabileceği kaynakların artırılmasına katkı sağlamak ve böylece özel sektör öncülüğünde bir büyüme sürecinin gerçekleşmesine yardımcı olmaktır. Bu çerçevede, 2009 yılında artan genel devlet nominal borç stokunun GSYH'ye oranında 2010 yılında başlayan düşüş trendinin Program döneminde devam ettirilmesi hedeflenmektedir.

Sayısal mali uyum hedefleriyle birlikte orta dönemde saydamlığın, hesap verebilirliğin ve etkinliğin artırılmasını sağlayacak düzenlemelere devam edilerek kamu mali yönetim sisteminin yapısal olarak da güçlendirilmesi çalışmalarına devam edilmesi planlanmaktadır.

B.4. Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013)

10/01/2007 tarihinde ÷lkemizin AB'ye katılım süreci ve izlenecek strateji ile ilgili genel bir değerlendirme toplantısı yapılmış ve 2007-2013 döneminde AB Müktesebatına uyumun tamamlanmasını hedefleyen bütüncül bir program hazırlanması kararı alınmıştır. Bu kararın ardından Türkiye'nin Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı (2007-2013), 17/04/2007 tarihinde kamuoyuna açıklanmıştır. Söz konusu Program Dokuzuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Yıllık Programlar ile ulusal düzeyde benimsenmiş sektörel stratejilerle paralellik göstermektedir.

B.5. Orta Vadeli Program (2011-2013)

2011-2013 Orta Vadeli Programda kamu maliye politikasına ilişkin olarak;

✓ Kamu kesimi açığının azaltılarak özel sektörün kullanabileceği kaynakların artırılmasına katkı sağlanacağı ve böylelikle özel sektör öncülüğünde bir büyüme sürecinin gerçekleşmesine yardımcı olunacağı,

✓ Mali saydamlık ve hesap verebilirliğin artırılmasına yönelik idari ve hukuki düzenlemelere devam edileceği, başlatılmış olan reformların uygulama boyutunun güçlendirileceği,

✓ Politika oluşturma ve analiz sürecinde büyük önem taşıyan kamu mali istatistiklerinin uluslararası standartlara uyumunun sağlanacağı ifade edilmiştir.

Programda ayrıca;

✓ *Kamu Harcama Politikası* başlığında, kamu kaynaklarının kullanımında, belirlenen politika ve öncelikler doğrultusunda hareket edilmesinin, yürütölen faaliyet ve projelerin gereklilik, etkinlik ve verimlilik açısından gözden geçirilerek kamu harcamalarının sağlıklı bir temele kavuşturulmasının esas olduğu,

✓ *Kamu Yatırım Politikası* başlığında, kamu yatırımlarının etkinliğinin artırılacağı; yatırımların, öncelikli sosyal ihtiyaçları giderecek ve üretken faaliyetleri destekleyecek nitelikteki altyapıya yönlendirileceği; sektörel, bölgesel ve AB'ye uyum yönündeki amaçların gerçekleştirilmesinde etkili bir araç olarak kullanılacağı,

✓ *Kamu Gelir Politikası* başlığında, uygulanacak kamu gelir politikalarının temel amacının; büyüme, yatırım ve istihdamın desteklenmesine ve ekonomide kayıt dışılığın azaltılmasına katkıda bulunmak ve etkin, basit ve adil bir vergilendirme sistemi oluşturmak olduğu, bunun yanında bireysel ve kurumsal tasarruf ve sermaye birikiminin teşvik edilmesinin özel önem taşıdığı,

✓ *Kamu Borçlanma Politikası* başlığında, kamu borcunun yönetiminin, iç ve dış piyasa koşulları ile maliyet unsurları göz önünde bulundurularak belirlenen risk düzeyi çerçevesinde, finansman ihtiyacının orta ve uzun vadede mümkün olan en uygun maliyetle karşılanması ilkesine dayandığı,

✓ *Kamu Mali Yönetimi ve Denetimi* başlığında, idari ve mali sorumlulukların gereği gibi yerine getirilmesine yönelik olarak 5018 sayılı Kanunla oluşturulan yeni mali yönetim ve denetim anlayışının, tüm unsurlarıyla hayata geçirilebilmesi gerektiği, bunun yanında, iç kontrol sistemlerinin sağlıklı bir şekilde kurulması, iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışmasının esas olduğu,

✓ *Kamu İktisadi Teşebbüsleri ve Özelleştirme* başlığında, KİT'lerin karlılık ve verimlilik ilkelerine uygun olarak işletilmesinin esas olduğu ve KİT'lerin belirli bir takvim ve strateji çerçevesinde özelleştirilme çalışmaları kararlılıkla sürdürüleceği belirtilmiştir.

B.6. Orta Vadeli Mali Plan (2011-2013)

2011-2013 Orta Vadeli Mali Planın bütçe giderlerine ilişkin temel politikalar kısmında aşağıdaki hususlara yer verilmiştir:

✓ Bu dönemde izlenecek maliye politikası, büyümeye istikrar kazandırmayı, istihdamı artırmayı ve kamu dengelerini iyileştirmeyi hedeflemektedir. Mali Plan döneminde bu hedef ile uyumlu olarak bütçe açığı ile borç stokunun milli gelire oranı azaltılacaktır.

✓ Maliye politikası; para ve gelirler politikasıyla uyum içinde, bütçe açığı, faiz dışı denge, gelir ve giderlere ilişkin olarak belirlenen orta vadeli mali hedeflere ulaşılmasını sağlayacak bir yaklaşımla yürütülecektir.

✓ Mali Plan döneminde, büyümeyi ve istihdamı destekleyen harcamalar ile bölgesel gelişmişlik farklarını azaltan harcamalara daha fazla önem verilecektir. Sağlık, eğitim ve sosyal nitelikli harcamalara öncelik verilmesi suretiyle toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve beşeri sermayenin niteliğinin artırılmasına yönelik politikalar uygulanmaya devam edilecektir.

✓ Orta ve uzun vadede ekonominin verimliliğini ve üretken yapısını destekleyen altyapı yatırımlarına ağırlık verilecektir. Eğitim, sağlık, içme suyu, ulaştırma, teknolojik araştırma ile bilgi ve iletişim teknolojilerinin geliştirilmesine yönelik altyapı yatırımlarına öncelik verilecektir. AB'ye üyelik yönünde ortaya konulan politika ve önceliklerin hayata geçirilmesi için gereken yatırımlar hızlandırılacaktır.

✓ Mali Plan döneminde, gıda güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanması ile doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı gözetilerek, gelir ve fiyat istikrarı sağlanacak şekilde tarımsal destekler, alan ve ürün temelinde

farklılaştırılarak üretimde etkinlik, verimlilik ve kaliteyi artırmaya yönelik olarak düzenlenecektir.

✓ 5018 sayılı Kanun kapsamında kamu idarelerinin, mali yönetim ve kontrol alanında görev ve sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirebilmelerini sağlamak üzere idari kapasite geliştirilmesine yönelik faaliyetler yoğunlaştırılacaktır.

2011-2013 Orta Vadeli Mali Planın bütçe gelirlerine ilişkin temel politikalar kısmında aşağıdaki hususlara yer verilmiştir:

✓ Mali Plan döneminde uygulanacak gelir politikalarının temel amacı; büyüme, yatırım ve istihdamı desteklemek ve ekonomide kayıt dışılığı azaltmaktır. Bu amaç doğrultusunda vergi politikalarının uygulanmasında istikrar ve vergilendirmede öngörülebilirlik esas olacaktır.

✓ Vergi sistemi etkinlik, basitlik ve vergilendirmede adalet ilkeleri doğrultusunda gözden geçirilecektir. Vergi kanunlarında yer alan istisna, muafiyet ve vergi indirim hükümleri, ekonomik ve sosyal politikalar çerçevesinde yeniden değerlendirilerek vergi mevzuatı sadeleştirilecektir. İstisna, muafiyet ve indirimler nedeniyle oluşan vergi harcamalarının mali boyutunun tespitine yönelik çalışmalara devam edilecektir. Ayrıca, AB Müktesebatı ile uyum çalışmaları sürdürülecektir.

✓ Kayıt dışılıkla mücadele amacıyla öncelikle iş ve çalışma hayatına ilişkin mevzuatın basitleştirilmesi, kamu kurumları arasında bilgi paylaşımı ve koordinasyon sağlanarak kurumların teknolojik altyapısının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler sürdürülecektir.

✓ Vergiye gönüllü uyumun artırılması ve vergi tabanının genişletilmesine yönelik yasal ve idari düzenlemelere devam edilecektir. Vergi bilincinin geliştirilmesi ve artırılmasına yönelik faaliyetlere ağırlık verilecektir.

B.7. 2011 Yılı Programı

2011 yılı Programının temel makroekonomik amaçları; 2011-2013 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programda yer alan temel amaç, makroekonomik öncelikler ve 2011 yılı hedefleri çerçevesinde; küresel krizden çıkış sürecinde büyümeye istikrar kazandırılması, istihdamın artırılması, kamu dengelerinin iyileştirilmesi, fiyat istikrarının sağlanmasına yönelik olarak enflasyonun daha düşük seviyelere indirilmesi ve cari açığın kontrol altında tutulması olarak belirtilmiştir.

Programın gelişme eksenlerinden biri olan ve Bakanlığımızın da sorumlu kuruluş olarak yer aldığı rekabet gücünün artırılması eksenini işletmelerin yüksek teknolojik kabiliyete ve nitelikli işgücüne sahip, değişen şartlara uyum sağlayabilen, ulusal ve uluslararası piyasalarda rekabet gücü olan bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır. Bu çerçevede;

makroekonomik istikrarda, iş ortamının kalitesinde, finansmana erişimde, enerji ve ulaştırma altyapısında, çevrenin korunması ve kentsel altyapıda, Ar-Ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesinde, bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygınlaştırılmasında, kayıt dışılığın azaltılmasında, tarımsal yapının etkinleştirilmesinde ve sanayi ve hizmetlerde yüksek katma değerli üretim yapısına geçilmesinde iyileşme sağlanması gerektiği belirtilmektedir.

B.8. Saydamlığın Artırılması ve Yolsuzlukla Mücadelenin Güçlendirilmesi Stratejisi (2010-2014)

2010-2014 yılları arasında uygulanacak olan stratejinin amacı; saydamlığı engelleyen ve yolsuzluğu besleyen faktörlerin ortadan kaldırılması suretiyle daha adil, hesap verebilir, saydam ve güvenilir bir yönetim anlayışının geliştirilmesidir. Stratejinin temel bileşenleri; önlemeye, yaptırımların uygulanmasına, toplumsal bilincin artırılmasına yönelik tedbirler olmak üzere üç ana başlık altında toplanmıştır.

B.9. GAP Eylem Planı (2008-2012)

GAP Eylem Planı, GAP Bölge Kalkınma İdaresi ve Kalkınma Bakanlığı koordinasyonunda; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla, il ve bölgeden gelen talep ve öneriler dikkate alınarak 2008 yılında hazırlanmıştır.

Eylem Planı kapsamında;

- ✓ Ekonomik Kalkınmanın Gerçekleştirilmesi
- ✓ Sosyal Gelişmenin Sağlanması
- ✓ Altyapının Geliştirilmesi
- ✓ Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

olmak üzere dört stratejik gelişme eksenini bulunmaktadır. Eksenler altında ana başlıklar ve iller itibarıyla eylemler yer almaktadır.

Söz konusu eylem planında, ekonomik kalkınmanın gerçekleştirilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi başlıkları altında Bakanlığımızın sorumlu kuruluş olduğu iki eylem bulunmaktadır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

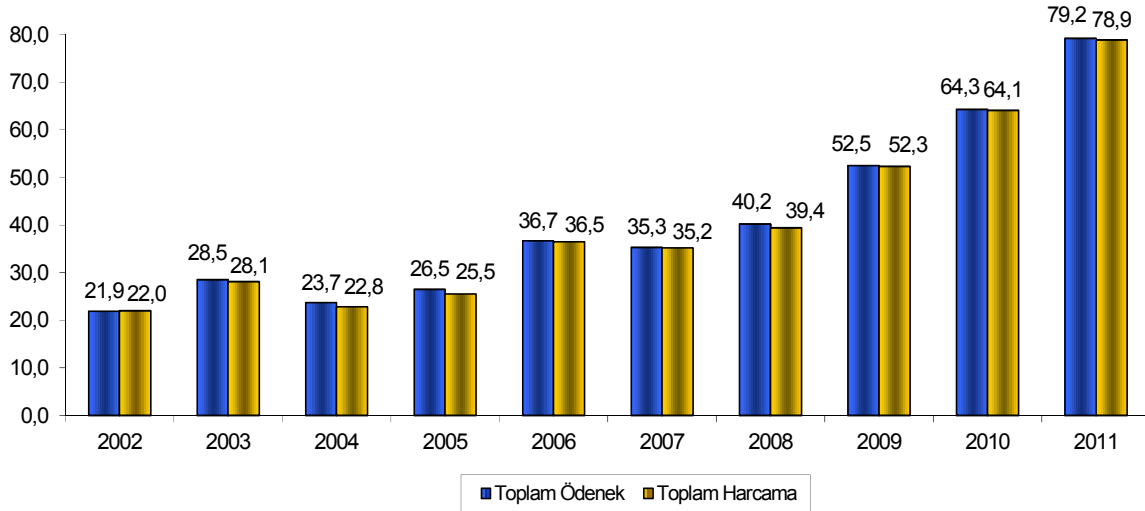
1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bakanlığımız 2002-2011 yılları ödenek ve harcamalarının kurumsal sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek 5’de, fonksiyonel sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek 6’da ve ekonomik sınıflandırılmasına ilişkin bilgiler ise Tablo Ek 7’de yer almaktadır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Grafik-9-

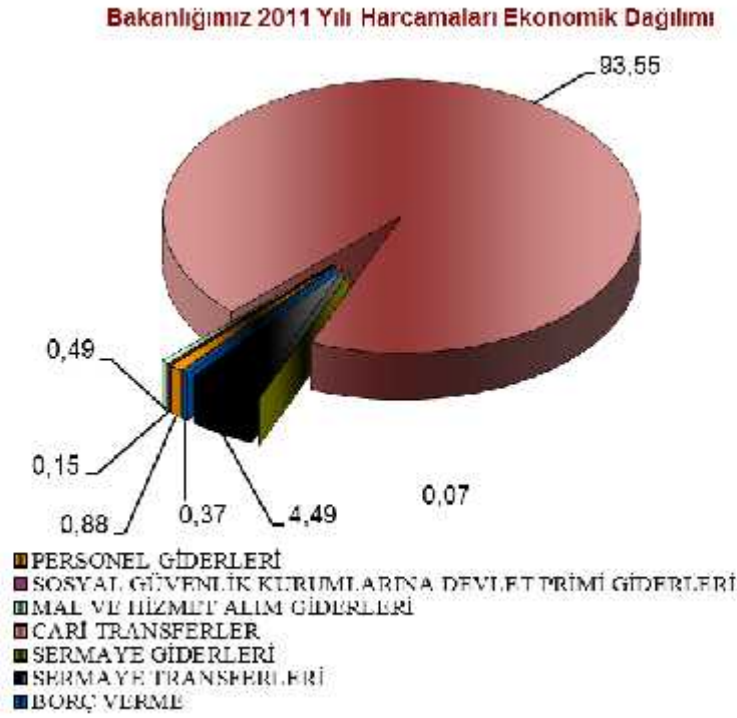
Bakanlığımız Ödenek ve Harcama Dağılımı (Milyar ₺)



2011 yılında Bakanlığımız bütçesine toplam 79,2 milyar TL ödenek tahsis edilmiş olup bu ödeneğin 78,9 milyar TL’si harcanmıştır.

2011 yılı harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı şu şekildedir:

Grafik-10-



Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılmasına baktığımızda toplam ödeneğin büyük çoğunluğunun cari transferler için tahsis edildiği görülmektedir. 2011 yılında harcamaların yüzde 93,55'ini cari transferler, yüzde 4,49'unu sermaye transferleri oluşturmaktadır.

2011 yılı harcamalarının fonksiyonel sınıflandırma bazında dağılımı şu şekildedir:

Grafik-11-



Harcamaların fonksiyonel sınıflandırılmasına bakıldığında, harcamaların yüzde 56,56'sının Genel Kamu Hizmetleri, yüzde 40,07'sinin Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri ve yüzde 3,17'sinin de İskan ve Toplum Refahı Hizmetlerinden oluştuğu görülmektedir.

Tablo-3-

2009 - 2011 DÖNEMİ HİZMET MALİYETİ TABLOLARI				
AÇIKLAMA		2009	2010	2011
		Alan / Sayı	Alan / Sayı	Alan / Sayı
İdare Hizmetlerinin Yürütüldüğü *		104.633	104.633	124.234
	Açık Alan (m2)	30.323	30.323	30.483
	Kapalı Alan (m2)	74.310	74.310	93.751
Tem. ve Gv. Hizm. Çalışan Pers. Say.		401	445	450

AÇIKLAMA		2009	2010	2011
		Harcama (₺)	Harcama (₺)	Harcama (₺)
Personel Başına**				
	Yurtiçi Yolluk	781	676	673
	Yurtdışı Yolluk	110	94	88
Toplam**				
	Elektrik	32.749.355	39.964.416	40.851.281
	Su	8.137.455	9.964.908	11.047.935

AÇIKLAMA	2009		2010		2011		
	(M2) Başına Harcama	Personel Başına Harcama (₺)	(M2) Başına Harcama	Personel Başına Harcama (₺)	(M2) Başına Harcama	Personel Başına Harcama (₺)	
Kapalı Alan (m2) *							
	Isınma	5	114	4	97	4	108
	Aydınlatma	26	647	30	757	30	939
	Su	5	131	5	124	5	167
	Temizlik ve Güvenlik Hizmeti	49	1.230	65	1.632	57	1.764
*Bakanlık merkez birimlerini kapsamaktadır.							
**Bakanlık merkez ve taşra birimlerini kapsamaktadır.							

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet Bilgileri

1.1. Kamu Mali Yönetiminde Reform

Yeniden yapılanma ihtiyacı, son yıllarda özellikle kamu mali yönetim sisteminde önemli değişiklikler yapılmasını gerektirmiştir. Kamu mali yönetim reformunun çatısı 2003 yılında yayımlanan 5018 sayılı Kanunla kurulmuştur. Yeni sistemin etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak, teşkilat yapılarında değişiklikleri yapmak ve gerekli kadroları oluşturmak üzere 2005 yılında 5436 sayılı Kanun çıkarılmıştır.

Sistemin uygulanmasını sağlamak ve yönlendirmek için gerekli ikincil ve üçüncül mevzuat yayımlanmış ve 2006 yılı başından itibaren genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde yeni kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi uygulanmaya başlanmıştır.

Kamu mali yönetim reformu kapsamında 2011 yılında;

✓ İdarelerce hazırlanan ve Maliye Bakanlığına gönderilen performans programları incelenerek değerlendirilmiştir.

✓ Mali yönetim ve iç kontrol kapsamında kamu idarelerinin strateji geliştirme birim yöneticilerinin katıldığı toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda, merkezi uyumlaştırma birimi olarak Bakanlığımızın gerçekleştirdiği düzenleme ve faaliyetler aktarılmış, kamu idarelerinden beklentiler açıklanmıştır. Ayrıca, kamu idarelerinin iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarında karşılaştıkları güçlükler ve geliştirdikleri çözüm önerileri ile iyi uygulama örnekleri paylaşılmıştır.

✓ Kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinde görev yapmak üzere 475 adet boş kadro/pozisyon için Mali Hizmetler Uzman Yardımcılığı Özel Yarışma Sınavı yapılmıştır. Sınav sonucunda 352 aday kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerine yerleştirilmiştir.

✓ 5018 sayılı Kanununun 41'inci maddesi gereğince merkezi yönetim kapsamındaki idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının faaliyet sonuçlarının gösterildiği, mahalli idarelerin mali yapılarına ilişkin genel değerlendirmelerin de yer aldığı 2010 Yılı Genel Faaliyet Raporu yayımlanmıştır.

✓ İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı kabul edilmiş, Kamu İç Denetim Standartları güncellenmiş ve söz konusu belgeler Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Ayrıca, 2010 Yılı Kamu İç Denetim Genel Raporu yayımlanmıştır. İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından sertifika sınavında başarılı olan 101 iç denetçi adayına sertifikaları verilmiştir.

✓ Türkiye’de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi adlı eşleştirme projesi kapsamında 2011 yılında Mali Yönetim ve Kontrol Rehberi ve MYK Merkezi Uyumlaştırma Birimi El Kitabı taslakları hazırlanarak pilot uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Edinilen tecrübeler ve pilot uygulama sonuçları çerçevesinde yıl boyunca söz konusu taslaklar üzerinde çalışmalara devam edilmiştir.

✓ Kamu iç mali kontrolü alanında mevcut durum analizi ile gelecekte yapılması planlanan çalışmaların belirlenmesi amacıyla KİMK Politika Belgesinin taslak metni üzerine hazırlıklara devam edilmiştir.

✓ Kamu iç mali kontrol sisteminin oluşturulması, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması açısından merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde sürekli ve sistemli bir şekilde eğitim ve rehberlik hizmeti verilmektedir. Kamu Alımları ve Mali Kontrol fasılları kapsamında gerçekleştirilen toplantılara ve OECD-SIGMA heyetleriyle kamu iç mali kontrol sistemi konusunda gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanmıştır. Ayrıca, kamu idareleri tarafından düzenlenen eğitim programlarına eğitimciler görevlendirilmiş bu programlara toplam 1.088 kişi katılmıştır. Kamu idarelerinin strateji geliştirme birim yöneticilerine yönelik olarak konferanslar düzenlenmiş, 270 kamu personeli katılmıştır. Kamu idarelerinde görev yapan iç denetçilere deneyim paylaşımı toplantısı yapılmış ve 586 iç denetçi katılmıştır.

Ayrıca, 2011 yılı Mayıs ayı itibarıyla, Bakanlığımızın ikinci stratejik planı olan 2013–2017 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. Plan hazırlanırken temel amaç; Maliye Bakanlığının yeni vizyonu doğrultusundaki rol ve işleve hizmet edecek stratejik planın katılımlı şekilde oluşturulmasıdır. 2013–2017 dönemi stratejik planlama çalışmalarında benimsenen yaklaşım; üst yönetimin sürece daha fazla dahil olması, daha katılımcı ve yukarıdan aşağıya bir yöntemle stratejik plan hazırlanmasıdır.

1.2. Mali Suçlarla Mücadele

Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede temel mali istihbarat birimi fonksiyonlarına sahip olan Bakanlığımız, bu suçlara ilişkin toplanan verileri ve şüpheli işlem bildirimlerini analiz, değerlendirme ve ilgili birimlere sevk faaliyetlerinin yanı sıra düzenleme ve koordinasyon, aklama suçu incelemeleri, yükümlülük denetimleri ve yükümlü grupları ile yasa uygulama birimlerinin eğitimleri ve bilgilendirilmeleri faaliyetlerini 2011 yılında da yoğun bir şekilde sürdürmüştür.

2011 yılında düzenleme faaliyetleri kapsamında, 646, 659, 662 ve 666 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler ile 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanunun muhtelif maddelerinde değişiklikler yapılmıştır:

✓ Sigorta denetleme uzman ve aktüerleri, denetim elemanları arasına, Sigorta Denetleme Kurulu Başkanı ise Mali Suçlarla Mücadele Koordinasyon Kurulu üyeleri arasına alınmıştır.

✓ Aklama suçunun araştırılması ve incelenmesi ile yükümlülük denetimi görevlerinin, denetim elemanları arasından Başkanlık emrinde geçici süreyle görevlendirilen denetim elemanları vasıtasıyla da yerine getirilebilmesine olanak sağlanmıştır.

Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede 5549 sayılı Kanun ve ilgili ikincil mevzuatla getirilen yükümlülükler konusunda gerek finansal kuruluşlar gerekse finansal kuruluşlar dışındaki yükümlü çalışanlarına yönelik eğitim faaliyetleri 2011 yılında da sürdürülmüştür. Bu kapsamda 32 eğitim faaliyeti düzenlenmiş olup, eğitimlere 1.420 kişi katılmıştır.

Tablo-4-

Eğitim Faaliyetine Katılan Birimler	Eğitim Faaliyeti Sayısı	Verilen Eğitim Saati	Eğitici Sayısı	Katılımcı Sayısı
Yükümlü Grupları	17	88	31	942
Yasa Uygulama Birimleri	6	19	6	260
Denetim Elemanları	6	63	16	165
Diğer Ülke Mali İstihbarat Birimleri	3	33	11	53
Toplam	32	203	64	1.420

Bununla birlikte, gerek suç gelirleriyle mücadelede düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile kolluk birimleri arasında işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, gerekse aklama suçu incelemeleri ve yükümlülük denetimlerinde etkinliğin artırılması amacıyla çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.

Şüpheli işlem bildirim sisteminin daha etkin hale getirilmesi ve yükümlülüklerle uyum denetimlerinin değerlendirilmesi amacıyla bankalar, sigorta şirketleri, sermaye piyasası aracı kurumları, portföy yönetim şirketleri, faktoring şirketleri ve finansal kiralama şirketlerinin uyum görevlileri ve yetkililerine yönelik çalıştaylar düzenlenmiştir. Ayrıca, aklama suçu incelemeleri ve yükümlülük denetimlerinin değerlendirilmesi amacıyla denetim elemanlarının katılımıyla çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.

Yükümlü gruplarına yönelik gerçekleştirilen söz konusu eğitim faaliyetleri sonucunda, MASAK'a intikal eden şüpheli işlem bildirim sayısı 2011 yılında 8.739 olarak gerçekleşmiştir.

Bankacılık sektörü dışındaki diğer mali sektörlerden alınan şüpheli işlem bildirimleri sayısında önemli oranda artış sağlanmıştır. Şüpheli işlem bildiriminde bulunan bankalar dışındaki mali kuruluş sayısı 2010 yılında 49 iken 2011 yılında 91'e ulaşmıştır. Böylece, eğitim ve çalıştay faaliyetleri sonucunda mali kuruluşlar açısından şüpheli işlem bildirim yükümlülüğüne ilişkin farkındalığın arttığı görülmektedir.

MASAK'a intikal eden ihbar ve şüpheli işlem bildirimlerinin analiz ve değerlendirme çalışmaları 2011 yılında da sürdürülmüştür. Bu kapsamda, tamamlanan değerlendirme ve incelemeler sonucunda aklama suçunun işlendiği gerekçesiyle 177 kişi hakkında suç duyurusunda bulunulmuştur.

Diğer taraftan, aklama ve terörün finansmanı ile mücadele konusunda yabancı ülkelerdeki muadil kurumlarla işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar kapsamında MASAK, 2011 yılında Belarus, Birleşik Krallık, Kanada, Monako, Finlandiya ve Avustralya mali istihbarat birimleri ile mutabakat muhtırası imzalamıştır.

1.3. Hukuk Danışmanlığı ve Muhakemat Hizmetleri

659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname'nin yürürlüğe girdiği 02/11/2011 tarihine kadar Devlet hukuk danışmanlığı ve muhakemat hizmetlerini yürütmekle görevli olan Bakanlığımızın bu görevi, genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idarelerin hukuk danışmanlığını ve muhakemat hizmetlerini talepleri halinde yerine getirme şeklinde yeniden düzenlenmiştir.

Bu yeni düzenleme ile genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idarelerin hukuk hizmetlerinde standardizasyon ve sadeleşme sağlanmıştır. Bu idarelerin hukuk birimlerinin yetki ve görevleri yeknesak bir şekilde belirlenmiş ve hukuk hizmetlerinde, dava açma, vazgeçme ve sulh yetkileri standart hale getirilmiştir. Genel bütçe kapsamındaki idarelere ait uyuşmazlıklarda vazgeçme ve sulhün; kapsam, yetki ve usulü bu konularda düzenlemesi bulunmayan özel bütçeli idarelerle birlikte yeniden düzenlenmiştir.

Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idareler avukatlık hizmeti temininde çok alternatifli bir yönetime kavuşmuştur. Buna göre;

✓ Genel bütçeli idarelere dava ve icra işlerini, bünyelerinde istihdam edecekleri hukuk müşavirleri ve avukatları aracılığıyla takip etme imkanı getirilmiştir.

✓ Talep halinde idarelerin Maliye Bakanlığından muhakemat hizmeti alabilmesi sağlanmıştır.

✓ Bakanlık ve bağlı kuruluşları, kendi aralarında avukatlık hizmeti alabilmelerine imkan sağlanmıştır.

✓ Genel ve özel bütçeli idarelere, dava ve icra işlemlerinde serbest avukatlardan ve avukatlık ortaklıklarından, hizmet alma imkanı getirilmiştir.

Bu düzenleme ile adli ve idari uyuşmazlıklarda Kamuya “sulhe davet” esası getirilmiştir. Kamu idarelerinin, vatandaşla olan uyuşmazlıklarda dava açmadan önce karşı tarafı sulhe davet etmesi öngörülmüştür.

Böylece vatandaşın hak ve menfaatini gözeterek şekilde uyuşmazlığın öncelikle sulh yoluyla çözümlenmesi, tarafların sulh koşullarında anlaşamamaları halinde uyuşmazlıkların yargıya intikal ettirilmesi yolu açılmıştır.

Sulhe davet yetkisi, uyuşmazlığın karşı tarafı olan vatandaşa da tanınmıştır. Bu meyanda Hukuk Muhakemeleri Kanunu ile paralellik de sağlanmıştır.

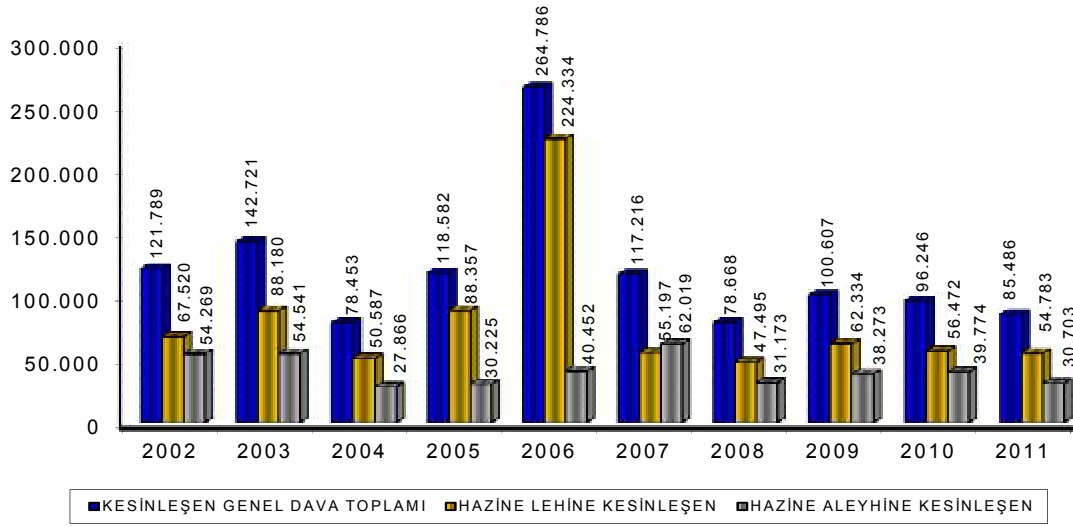
2011 yılında Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü, 4.431 adet hukuki mütalaa ve 525 adet sulh mütalaası vermiştir.

Genel Müdürlük tarafından muhakemat hizmetlerini yürütmek görevi kapsamında; 2011 yılında Hazinesinin taraf olduğu 479.248 adet dava, 64.203 adet icra takibi olmak üzere toplam 543.451 adet uyuşmazlık takip ve müdafaa edilmiştir.

Genel Müdürlük, bugüne kadar uluslararası tahkimde 33 davanın gerek savunmalarının oluşturulmasına katkı sağlamış, gerekse bu davaların bir kısmını bizzat takip etmiştir. Türkiye Cumhuriyeti veya ilgili bakanlık ve idareler aleyhine açılan davalardan 24’ü sonuçlanmış, 9 davanın yargılamasına devam edilmiştir. Sonuçlanan 24 davadan 14’ü lehte, 7’si kısmen lehte 2’si aleyhinde, 1’i ise sulh ile sonuçlanmıştır. Uluslararası tahkim davalarının 7’si Uluslararası Yatırım Anlaşmazlıkları Çözüm Merkezine (The International Centre for Settlement of Investment Disputes-ICSID), 24’ü Milletlerarası Ticaret Odasına (International Chamber of Commerce -ICC) ve 2’si de Birleşmiş Milletler Uluslararası Ticaret Hukuku Komisyonuna (United Nations Commission on International Trade Law-UNCITRAL) açılmıştır.

Grafik-12-

Türkiye Genelinde 2002-2011 Yıllarında Kesinleşen Toplam Dava ve İcra Takip Adedi



Genel Müdürlük merkez ve taşra birimlerinde görevli Hazine Avukatlarınca 2011 yılı içinde 85.486 dava ve icra takibi sonuçlandırılarak kesinleştirilmiş bulunmaktadır. Bu davalardan 54.783 adedi Hazine lehine, 30.703 adedi Hazine aleyhine sonuçlanmıştır.

1.4. Milli Emlak İşlemleri

Hazine taşınmazlarının, yatırım ve istihdamın teşvikinden, bölgeler arası ekonomik ve sosyal farklılıkların giderilmesine, bütçe açıklarının kapatılmasından, sürdürülebilir kalkınmanın sağlanmasına, çarpık kentleşmenin önlenmesinden, konut sorununun çözümlenmesine, kültür ve tabiat varlıklarının korunmasından, erozyonla mücadeleye kadar çok geniş bir yelpazede kullanımı ile ilgili olarak Bakanlığımız tarafından birçok faaliyet yürütülmektedir.

2011 yılında milli emlak mevzuatı kapsamında;

✓ Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,

✓ Bakanlığımızın koordinatörlüğünde, Milli Savunma, İçişleri, Dışişleri, Çevre ve Şehircilik, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlıklarıyla müştereken hazırlanan Kamu Konutları Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik,

✓ 333, 334, 335, 336 ve 337 sıra sayılı Milli Emlak Genel Tebliği yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2011 yılında satış, kira, ecrimisil ve irtifak hakkı işlemlerinden yaklaşık 1,5 milyar TL gelir elde edilmiştir. Ayrıca, taşınmazların satışı neticesinde elde edilen gelirlerden 179,1 milyon TL'si belediyelere ve il özel idarelerine aktarılmış, sit alanında kalan taşınmazlar için verilen sertifikalardan 41,4 milyon TL mahsup yapılmış ve iskele, liman vs. yerlere tesis edilen aynı hakların kullanımı nedeniyle 21,1 milyon TL hazine payı tahsil edilmiştir. Böylece toplam 1 milyar 741 milyon TL gelir elde edilmiştir.

Hazine taşınmazlarının farklı ekonomik ve sosyal amaçlarla gerçek veya tüzel kişilere devrine yönelik mevzuat çerçevesinde 2011 yılında 83 milyon TL bedel takdir edilen 7,4 milyon m² yüzölçümlü 569 adet taşınmaz devredilmiştir.

Grafik-13-



Kamu hizmetlerinin sürekliliği ilkesi çerçevesinde, 2011 yılında, kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere toplam 62.812 adet ve 14.928 milyon m² yüzölçümlü taşınmaz, kamu idarelerine bedelsiz olarak tahsis edilerek kamu yararına sunulmuştur.

Grafik-14-



Bakanlığımız tarafından 2002-2011 yılları arasında satış, kira, ecrimisil, irtifak hakkı vb. işlemler neticesinde 8,6 milyar TL gelir elde edilmiştir.

1.5. Gelir Politikalarına İlişkin Çalışmalar

Bakanlığımız devlet gelirlerine ilişkin mevzuatın hazırlanmasında gerekli koordinasyonu sağlamakta; devlet gelirleri politikasının plan, program, genel ekonomik politika ve stratejiler çerçevesinde oluşturulmasına ilişkin çalışmalar yürütmektedir.

Küresel krizden çıkış sürecinde büyümeye istikrar kazandırılması, istihdamın artırılması, kamu dengelerinin iyileştirilmesi, fiyat istikrarının sağlanmasına yönelik olarak enflasyonun daha düşük seviyelere indirilmesi ve cari açığın kontrol altında tutulması amaçları çerçevesinde; vergisel anlamda yeni düzenlemeler hayata geçirilmiştir.

Yapılan düzenlemelerle kamu kurum ve kuruluşlarının alacakları yeniden yapılandırılmış, mükelleflere ödeme kolaylıkları ve çeşitli vergisel avantajlar sunulmasına olanak sağlayan düzenlemeler hayata geçirilmiştir.

Adil bir gelir vergisi sistemi oluşturmak, sürdürülebilir bir büyümeyi ve verimlilik artışını desteklemek amacıyla Gelir Vergisi Kanununun ve Vergi Usul Kanunu yeniden düzenlenmesi çalışmaları ise devam etmiştir.

Gelir Vergisi Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Varlık kiralama şirketleri tarafından ihraç edilen kira sertifikalarından elde edilen gelirlerin de menkul sermaye iradı olarak sayılacağı belirtilmiştir.

✓ Tam mükellef kurumlar tarafından yurtdışında ihraç edilen menkul kıymetlerden sağlanan kazanç ve iratlar için münferit veya özel beyanname verilmeyeceği hüküm altına alınmıştır.

✓ Türkiye Jokey Kulübünce organize edilen yarışmalara katılan atların jokeyleri, jokey yamakları ve antrenörlerine ücret olarak yapılan ödemeler üzerinden yüzde 20 oranında Gelir Vergisi tevkifatı yapılmasına ilişkin uygulama süresi 31/12/2010' dan 31/12/2015' e kadar uzatılmıştır.

Kurumlar Vergisi Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Taşınmazların kaynak kuruluşlarca kira sertifikası ihracı amacıyla varlık kiralama şirketlerine satışı ile bu varlıkların varlık kiralama şirketlerince taşınmazın devralındığı kuruma satışından doğan kazançlar için kurumlar vergisi istisnasının yüzde 100 olarak uygulanacağı ve söz konusu taşınmazların bu istisnadan yararlanabilmesi için en az iki tam yıl süreyle aktifte bulunma şartı aranmayacağı belirtilmiştir.

✓ Varlık kiralama şirketleri tarafından ihraç edilen kira sertifikalarından sağlanan gelirden de vergi kesintisi yapılacağı hüküm altına alınmıştır.

✓ İndirimli kurumlar vergisi uygulamasında Bakanlar Kurulunca belirlenecek yatırıma katkı oranlarında düzenleme yapılmıştır.

6225 Sayılı Kanunla;

✓ Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarının Gelir Vergisi Kanununun 70 inci maddesinde belirtilen mal ve hakları kiraya verme işlemleri kurumlar vergisinden muaf tutulmuştur.

Vergi Usul Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 sayılı Kanunla; gelir vergisi mükellefleri (kazancı basit usulde tespit edilenler dahil) ile sermaye şirketlerinin vergi levhası asmak zorunluluğu kaldırılmıştır.

646 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Vergi Denetim Kurulu kurulmuş olup yeni oluşturulan unvanlara paralel olarak;

✓ Vergi Usul Kanununun 135 inci maddesinde yapılan değişiklik ile vergi incelemesine yetkili olanlarda değişiklik,

✓ Vergi Usul Kanununun 140 ıncı maddesinin ikinci ve son fıkralarında yapılan değişiklikler ile rapor değerlendirme komisyonları ve merkezi rapor değerlendirme komisyonunun yapısında yeni düzenleme,

✓ Vergi Usul Kanununun 367 nci ve Ek 13 üncü maddelerinde söz konusu unvanlara ilişkin düzenleme ve değişiklikler yapılmıştır.

Katma Değer Vergisi Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Faaliyetleri deniz taşıma araçları ile yüzer tesis ve araçların imal ve inşası olanlara bu araçların imal ve inşası ile ilgili olarak yapılacak teslim ve hizmetler, varlık kiralama şirketleri tarafından ihraç edilen kira sertifikalarının teslimi ve menkul, gayrimenkul ve maddi olmayan varlıkların, varlık kiralama şirketlerine devri ile bu varlıkların varlık kiralama şirketlerince kiralanması ve devralınan kuruma devri Kanunda belirtilen düzenlemeler çerçevesinde katma değer vergisinden istisna edilmiştir.

✓ Dahilde işleme ve geçici kabul rejimi kapsamında ihraç edilecek malların üretiminde kullanılacak maddelerin yurtiçinden temin edilmesinde uygulanan katma değer vergisi tecil-terkin uygulaması ile Milli Eğitim Bakanlığına bilgisayar, donanımları ve yazılımlarının bağışındaki ve bağışı yapacak olanlarca bunların temin edilmesindeki katma değer vergisi istisnasının yürürlük süreleri beş yıl uzatılmıştır.

6225 Sayılı Kanunla;

✓ Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarının Gelir Vergisi Kanununun 70 inci maddesinde belirtilen mal ve hakları kiraya verme işlemleri Kanunda belirtilen düzenlemeler çerçevesinde KDV'den istisna edilmiştir.

Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanunda Yapılan Düzenleme

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 36/A maddesi (Yurtdışı çıkış tahdidi) yürürlükten kaldırılmıştır.

Özel Tüketim Vergisi Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Özel Tüketim Vergisi Kanununun ekinde yer alan (I), (II), (III) ve (IV) sayılı listeler; 6111 sayılı Kanuna ekli (1), (2), (3) ve (4) sayılı cetvellerde gösterildiği şekilde değiştirilmiştir.

✓ Özel Tüketim Vergisi Kanununun 7/A ve Geçici 5 inci maddesinde yapılan değişiklikler ile bu Kanuna ekli listenin güncellenmesine paralel olarak maddelerde yer alan G.T.I.P. numaralarının da güncellenmesi sağlanmıştır.

Damga Vergisi Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

Damga Vergisi Kanununa ekli (2) sayılı tablonun IV-Ticari ve medeni işlerle ilgili kağıtlar ve V-Kurumlarla ilgili kağıtlar başlıklı bölümlerine eklenen fıkralar ile;

✓ Menkul, gayrimenkul ve maddi olmayan varlıkların varlık kiralama şirketine devri, bunların varlık kiralama şirketince devralınan kuruma devri, bu devirlere bağlı olarak yapılan ipotek işlemleri ile bunların varlık kiralama şirketlerince kiralanması nedeniyle düzenlenen kağıtlar ve kira sertifikaları,

✓ Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatı ile döner sermaye işletmelerinin kadrolarında ve sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen sözleşmeli personel ile yapılan hizmet sözleşmeleri, damga vergisinden istisna edilmiştir.

Harçlar Kanununda Yapılan Düzenlemeler

6111 Sayılı Kanunla;

✓ Menkul, gayrimenkul ve maddi olmayan varlıkların, varlık kiralama şirketine devri ile bunların varlık kiralama şirketince devralınan kuruma devri ve bu devirlere bağlı olarak yapılan ipotek işlemleri bu Kanunda yazılı harçlardan istisna tutulmuştur.

6216 Sayılı Kanunla;

✓ Harçlar Kanununa bağlı (1) sayılı Tarifenin A)Mahkeme Harçları başlıklı bölümüne eklenen bent ile Anayasa Mahkemesine bireysel başvurularda 150,00 TL yargı harcı alınması öngörülmüştür.

6217 Sayılı Kanunla;

✓ Harçlar Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının (i) bendine eklenen ibare ile Cumhuriyet Savcıları tarafından hukuk mahkemelerine açılan davaların yanı sıra kanun yolu başvuruları ile ceza mahkemelerinden verilen kararlara karşı kanun yolu başvuruları da harçtan muaf tutulmuştur.

✓ Harçlar Kanununun (1) sayılı Yargı Harçları Tarifesinin A-Mahkeme Harçları bölümünün ilgili başlığına eklenen “ceza” ibaresi ile ceza mahkemesi kararlarına karşı yapılacak kanun yolu başvurularından da harç alınması sağlanmıştır. Ayrıca A- Mahkeme Harçları bölümünün IV üncü kısmında yapılan değişiklikle yargı mercilerine yapılacak temyiz, istinaf ve itiraz başvurularından alınacak harçlara yönelik düzenleme yapılmıştır.

✓ Kanunun (2) sayılı Noter Harçları Tarifesinin II- Maktu harçlar bölümüne eklenen ibare ile diğer kanunlarda yapılan düzenlemeler neticesinde mirasçılık belgesi verilmesi yetkisi mahkemeler yanında noterlere de verildiğinden bu işlemde harç alınması sağlanmıştır.

Vergi sistemimizdeki iyileştirmeler, kamu harcamalarının gerçekleştirilmesi için gerekli olan kaynağın temininde etkilidir. Ülkemizde vergi sistemini geliştirmek için sistemin iyileştirilmesi kapsamında çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır. Bundan sonraki dönemde de vergi politikamızın uygulanmasında istikrar ve vergilendirmede öngörülebilirlik esas olmak üzere vergi mevzuatı ve uygulamalarında sadeliği ve istikrarı sağlamak amacıyla yasal altyapının güçlendirilmesine devam edilecektir.

Vergi Konseyi Toplantıları

Vergi politikalarının oluşturulmasında ve uygulanmasında ilgili tüm kesimlerin katkılarından ve görüşlerinden faydalanmak amacıyla oluşturulan Vergi Konseyi, bir düşünce kuruluşu olması nedeniyle ortak akıl ve katılımcı yaklaşımla görüş ve önerilerini geliştirmeye ve tarafsız bir yaklaşımla sunmaya devam etmektedir. Vergi politikalarını oluşturan ve yöneten birimler ve karar organları ile mükellef arasında köprü oluşturmuştur. Bu kapsamda, toplumdaki tüm tarafların temsil edildiği bir sosyal mutabakat ve uzlaşma platformu oluşturmayı sürdürmektedir. Bu çerçevede objektif ve tarafsız bir yaklaşımla, farklı görüşlere saygı duyarak katılımcılığa ve ortak akla dayanan uzlaşma yoluyla kararlarını almaktadır.

Vergi Konseyince 2011 yılında;

✓ 11 Olağan Genel Kurul Toplantısı düzenlenmiş, söz konusu toplantılara Vergi Konseyi üyeleri ile birlikte davet edilen misafir katılımcılar da iştirak etmiştir.

✓ Vergi Konseyinin Vergi Usul Kanununun yeniden yazılması ve yapılandırılması çalışmaları devam etmiş; Vergi Usul Kanunu Alt Çalışma Gruplarıyla birlikte 11 adet toplantı yapılmıştır.

✓ Vergi Konseyince Katma Değer Vergisi ve Özel Tüketim Vergisi alanında vergi ile ilgili problemleri ortaya koymak ve çözümler üretmek yoluyla Türkiye'nin AB sürecine azami katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Bu çerçevede sektör temsilcileri, resmi kurumlar, sivil toplum örgütleri temsilcileri, akademisyenler ve konusunda uzman Maliye Bakanlığı ve ilgili kamu kuruluşları temsilcilerinin katılımının sağlandığı toplantılar gerçekleştirilmiştir. KDV Kanununun mevcut bölümleri çerçevesinde 4 ayrı alt çalışma grubu oluşturulmuştur. KDV ve ÖTV alt çalışma gruplarıyla birlikte toplam 17 adet toplantı yapılmıştır.

✓ Bankacılık sektörünün konusunu teşkil eden ve ekonomik hayatın içinde giderek daha büyük hacimlere ulaşan para kavramı, teknolojik gelişmeler neticesinde yeni bir şekle dönüşmüş ve yerini elektronik ortamda

kaydi para aktarımına bırakmıştır. Bu çerçevede Vergi Konseyi'nin uzun zamandır devam eden bir diğer çalışması olan Kayıtlı Ekonominin Geliştirilmesi Sürecinde Kartlı Ödeme Sistemleri İle Yeni Yöntem ve Teknolojilere ilişkin çalışmalar tamamlanmış olup hazırlanmış olan rapor, kitap olarak Nisan ayında basılmıştır.

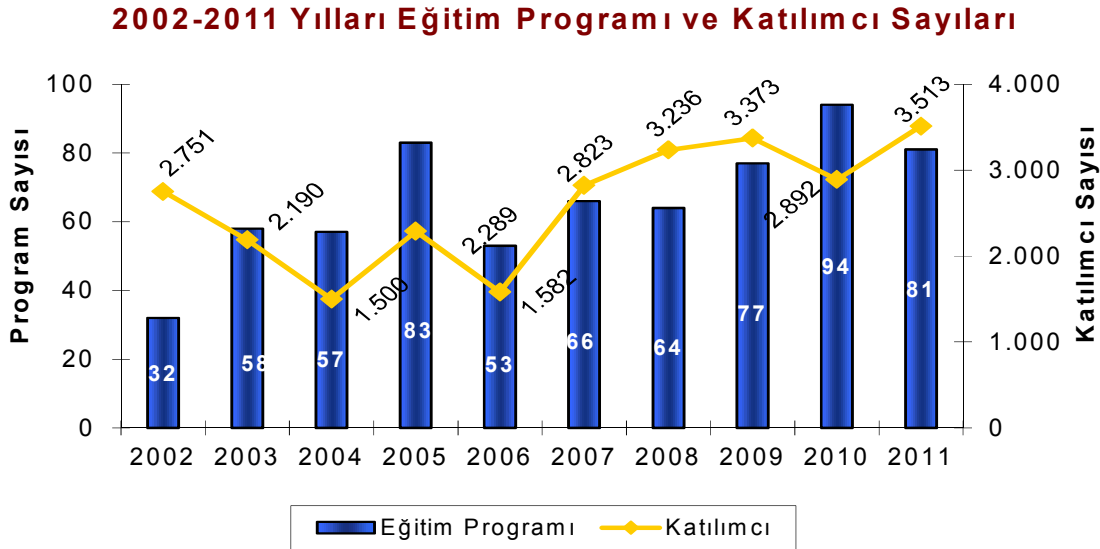
✓ Ulaşımında kart kullanımına ilişkin standartların oluşturulması ve kayıtlı ekonomiye geçişin desteklenmesi amacıyla da bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Söz konusu çalışma grubu kullarındaki banka kartlarının belli bir standartla tüm şehirlerde ulaşım sektöründe kullanılabilir hale getirilmesi konularında çalışmalarını Gelir İdaresi Başkanlığının yetkililerinin de katılımıyla sürdürmektedir.

1.6. Eğitim Çalışmaları

Bakanlığımızın yıllık eğitim faaliyetleri 2003 yılından itibaren tüm Bakanlık birimlerinin görüş ve ihtiyaçları alınarak Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığınca (MAYEM) hazırlanan yıllık hizmet içi eğitim planına göre yürütülmektedir.

Düzenlenen programlarda Bakanlığımız personeline yönelik temel ve mesleki eğitimlerin yanında uzmanlar ile orta ve üst düzey yöneticilere yöneticiliğe hazırlık, yönetici geliştirme, eğitimcilerin eğitimi, temel, orta ve ileri düzey bilgi teknolojilerinin kullanımı ile sertifika eğitimlerine ağırlık verilmektedir.

Grafik-15-



MAYEM tarafından 2011 yılında 81 eğitim programı gerçekleştirilmiş olup 3.513 kişi katılım sağlamıştır.

Grafik-16-

2003-2011 Yılları Bakanlığımız Birimleri Katılımcı ve Program Sayıları



Diğer taraftan, Bakanlığımız birimleri tarafından 2011 yılında 424 eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Bu dönemde gerçekleştirilen programlara toplam 18.406 kişi katılmıştır.

1.7. Avrupa Birliği ile İlgili Çalışmalar

Avrupa Birliği üye devletlerinin hükümet ve devlet başkanlarının 10-11/12/1999 tarihlerinde Helsinki’de gerçekleştirdiği Zirvede Türkiye resmi olarak aday ülke statüsü kazanmış ve AB’nin yeni genişleme politikası çerçevesinde oluşturulan sisteme diğer aday ülkelerle eşit statüde dahil edilmiştir. 3/10/2005 tarihinde ise Türkiye ile AB arasındaki katılım müzakereleri resmi olarak başlamıştır.

Bakanlığımız Vergilendirme, Kamu Alımları, Mali Kontrol ve Mali ve Bütçesel Hükümler fasıllarında koordinatörlük görevini yürütmekte olup diğer fasıllarda görev alanına giren hususlarda yürütülen çalışmalara katkı sağlamaktadır. Kamu Alımları faslında Bakanlığımızın yetki ve sorumluluğu, 10/07/2009 tarih ve 27284 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5917 sayılı Kanun uyarınca 178 sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’de yapılan değişiklik ile yasal hüküm altına alınmıştır.

Maliye Bakanlığının koordinatörlüğünü yürüttüğü fasıllarda 2011 yılında yapılan çalışmalar ve meydana gelen gelişmeler aşağıda özetlenmektedir:

Vergilendirme

Vergilendirme faslına ilişkin tanıtıcı ve ayrıntılı tarama toplantıları Bakanlığımız koordinatörlüğünde 5-6 Haziran 2006 ve 11-12 Temmuz 2006 tarihlerinde Brüksel’de gerçekleştirilmiştir. Vergilendirme faslında açılış

kriterinin karşılanması çerçevesinde hazırlanan Eylem Planınının 15/06/2009 tarihinde COREPER'de (Committee of Permanent Representatives) kabul edilmesinin ardından 30/06/2009 tarihinde Vergilendirme faslının resmi açılışı yapılmış ve dört adet kapanış kriteri tarafımıza iletilmiştir. Bu kriterlerin karşılanması amacıyla mevcut Eylem Planına dayalı olarak gelecek dönemde atılacak adımların çerçevesini çizen ve alkollü içeceklerin vergilendirilmesine ilişkin oransal farkları temel alan bir izleme tablosu hazırlanarak Komisyonun dikkatine sunulmuştur.

Eylem Planı kapsamında 2011 yılında Tütün Fonunun yüzde 20 oranında azaltılmasına yönelik Bakanlar Kurulu Kararı 30/12/2011 tarih ve 28158 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 01/01/2012 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Kapanış kriterlerinin karşılanması amacıyla Bakanlığımız koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalar devam etmektedir.

Diğer taraftan, Avrupa Birliğinin vergilendirme alanındaki programı Fiscalis çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetlere Bakanlığımız personeli tarafından aktif katılım sağlanarak idari kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır.

Mali Kontrol

Mali Kontrol faslındaki tanıtıcı tarama toplantısı 18/05/2006, ayrıntılı tarama toplantısı ise 30/06/2006 tarihinde Brüksel'de gerçekleştirilmiştir. Tarama toplantılarının ardından Komisyon tarafından sunulan raporda, faslın açılış kriteri olmaksızın müzakerelere açılması önerilmiştir.

Mali Kontrol faslında 26/06/2007 tarihinde Brüksel'de gerçekleştirilen Hükümetler Arası Konferans'ta müzakerelerin açılmasına karar verilmiş olup, müzakerelerin tamamlanması için yedi adet kapanış kriterinin karşılanması gerekmektedir.

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) I. Bileşeni altında, mali yardımın programlanmasına yönelik olarak Komisyon tarafından sektörel yaklaşım adı verilen yeni bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda, Mali Kontrol Faslında AB Bakanlığı koordinasyonunda ilgili kurum ve kuruluşların görüş ve önerileri alınarak Mali Kontrol Faslı Sektörel Uyum Stratejisi hazırlanmıştır. Stratejinin hazırlanmasındaki temel amaç, AB'den sağlanan kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasının yanı sıra bu sektördeki ihtiyaçların belirlenmesi ve giderilmesine yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesidir. Stratejinin oluşturulması sürecinde Bakanlığımız görev ve yetki alanına giren hususlarda aktif katılım ve katkı sağlanmıştır.

Diğer yandan, OECD-SIGMA yetkililerinin kamu iç mali kontrol ve kamu harcamaları yönetimi alanlarında her yıl düzenli olarak gerçekleştirdikleri çalışma ziyaretleri ile Mali Kontrol faslı kapsamına giren

diğer faaliyetlerin Bakanlık içi koordinasyon ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Mali ve Bütçesel Hükümler

Bakanlığımız ile Kalkınma Bakanlığının eş koordinasyonunda yürütölen Mali ve Bütçesel Hükümler faslına ilişkin tanıtıcı tarama toplantısı 06/09/2006, ayrıntılı tarama toplantısı ise 04/10/2006 tarihinde Brüksel'de yapılmıştır.

Tarama toplantılarının ardından Komisyon tarafından tarama sonu raporu hazırlanmış ve 07/06/2007 tarihinde kurumlarımızın görüşlerinin alınması için tarafımıza iletilmiştir. Ülkemiz görüşleri Komisyon'a iletilmiş olup, halihazırda Konsey'de görüşölmekte olan söz konusu raporun resmi olarak yayımlanması beklenmektedir. Bu fasılda henüz müzakerelere başlanmamıştır ancak bu alandaki AB müktesebatı yakından takip edilmektedir.

Kamu Alımları

Tanıtıcı ve ayrıntılı tarama toplantıları sırasıyla 07/11/2005 ve 28/11/2005 tarihlerinde Brüksel'de gerçekleştirilen Kamu Alımları faslına ilişkin olarak belirlenen üç açılış kriteri 17/05/2006 tarihinde tarafımıza bildirilmiştir.

Müzakere sürecinde ve üyelikten sonra kamu alımlarına ilişkin her alanda tutarlı bir politika izlenmesini temin edecek ve uygulamayı yönlendirecek bir kurumun görevlendirilmesine yönelik birinci açılış kriterinin karşılanması kapsamında, Bakanlığımız koordinatör kurum olarak belirlenmiştir. Koordinatörlük görevinin etkin bir şekilde yürütölmelerini teminen, 01/08/2010 tarih ve 6009 sayılı Kanuna istinaden, Bakanlığımız Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü bünyesinde Kamu Alımları Koordinasyon Dairesi kurulmuştur.

Kamu alımları alanında mevzuat uyumunun sağlanması ve gerekli idari kapasitenin oluşturulması konusunda atılacak adımları ve takvimi içeren kapsamlı bir Strateji Belgesi'nin hazırlanmasına ilişkin ikinci açılış kriteri kapsamında, 2009 yılı Aralık ayında taslağı hazırlanan Kamu Alımları Ulusal Strateji Belgesi, 2010 yılı Ocak ayında Avrupa Komisyonu yetkilileri ile görüşölmüş olup, Komisyon görüşleri çerçevesinde 2. taslak hazırlanmıştır. 2010 yılı Mart ayında tekrar Komisyonun görüşlerine sunulan taslağın nihai hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütölmüştür.

Türk kamu alımları mevzuatının, ilgili AB mevzuatı ile uyumlu hale getirilmesi, AB mevzuatında yapılan değişikliklerin Türk mevzuatına aktarılması ve Birlik mevzuatı ile uyumlu olmayan; ancak pek çok Kanun'da yer alan ihale rejimine yönelik tüm istisnaların yürürlükten kaldırılmasını kapsayan üçüncü açılış kriterine ilişkin çalışmalar sürdürölmüştür.

AB'de kamu alımları alanında meydana gelen değişikliklerin takip edilmesi ve Bakanlığımızın kamu alımları alanındaki koordinatörlük rolünün etkin bir şekilde yürütülebilmesine yardımcı olması açısından, AB mevzuatında yapılması öngörülen düzenlemelerin yılda 4 kez mutad olarak görüşüldüğü Avrupa Komisyonu Kamu Alımları Danışma Komitesi (Advisory Committee for Public Contracts) toplantılarına 2011 yılında da katılım sağlanmıştır.

Bakanlığımız koordinatörlük görevini yürüttüğü fasılların yanı sıra diğer fasıllarda görev alanına giren hususlarda çalışmalarına katkı sağlamaktadır.

2. Proje Bilgileri

Hukuk Bilişim Sistemi (HBS)

Hazine avukatlarının mevzuat ihtiyacının karşılanması amacıyla 2009 yılında kurulan Hukuk Bilişim Sistemi geliştirilerek yaklaşık 116 bin adet mevzuat bilgi hacmini geçmiştir. Sisteme abone olmaksızın vatandaşların ve diğer kamu idarelerinin doğrudan erişimi sağlanmıştır.

Ayrıca, BAHUM PORTAL'da kurum tanıtımı ve duyurular, iç genelgeler ile hukuki görüşler, mevzuata yönelik uygulamalara ait dokümanlar, hizmet içi eğitim seminerlerine ait duyurular yayımlanarak, 2011 yılında da güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.

Merkez Erişimli Taşra Otomasyon Projesi (METOP)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğüne bağlı tüm muhakemat müdürlükleri ve hazine avukatlıklarında muhakemat ve otomasyon hizmetlerini yürütmek amacıyla Proje, 2011 yılı sonu itibarıyla 81 il ve 80 ilçede uygulanmaktadır. 2011 yılı sonu itibarıyla sisteme kayıtlı dava sayısı 1.100.852 ve kayıtlı evrak sayısı 4.265.188'dir.

2011 yılında Milli Emlak Genel Müdürlüğü Otomasyon Projesi (MEOP) ile METOP arasında dava entegrasyonunu geliştirmek amacıyla ortak çalışmalar yapılmıştır.

METOP üzerinden hukuk danışmanlığı ve muhakemat hizmetlerinin istatistiksel verilerinin alınabilmesi amacıyla bir modül oluşturulması çalışmalarına 2011 yılında da devam edilmiştir. Bu modülden elde edilen istatistiksel bilgiler dava sayılarının azaltılması yönünden yapılabilecek çalışmalara ışık tutacaktır.

Genel Müdürlük tarafından takip edilen tüm dava dosyaları üzerindeki tahsilat, ödeme ve vekalet ücreti tevzi gibi mali işlemlerin METOP üzerinden yapılması ve elektronik ortamda takip edilmesi için METOP Mali Takip Sistemi kurulması çalışmalarına devam edilmektedir.

METOP sisteminde kayıtlı dava dosyası ile ilgili önemli tarihleri, anlık gönderilecek idari mesajlar ve ihtiyaca göre belirlenecek diğer hukuki tarih ve işlemleri ilgililere bildiren bir destek sistemi olan Avukat Destek Sistemi kurulmuştur. İdareye ve avukatlara hukuksal ve işlevsel destek vermekte olan bu sistemin amacı; merkez ile taşra arasındaki iletişimi arttırmak, yoğun iş yükü arasında sistemden iş takipleri ile ilgili destek almak, sisteme kayıt edilen bilginin çok yönlü kullanılması ile değerini arttırmak ve METOP'un mobil çalışma şartlarına uygun hale getirmektir.

BAHUM Bilişim Sistemi (BBS)

Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü merkez şube ve avukatlık hizmetlerinin otomasyonu ve taşra muhakemat hizmetlerinin otomasyonu olan METOP ile merkez entegrasyonunu amaçlayan bu bilişim sisteminin veri tabanlarının kurulması ve uygulamasına 2006 yılında başlanmıştır. Personel, mutemetlik ve dava takip işlemleri gibi ortak hizmetlerin merkezi bir yapıda ihtiyaç duyulan verileri kullanarak tüm işlemlerin daha hızlı ve verimli yapılır hale getirilmesi sağlanmıştır.

BAHUM İçerik Destek Sistemi (BİDS)

BAHUM İçerik Destek Sistemi, Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü tarafından METOP ve BBS sistemlerinde saklanan verilere ek olarak, verilerin sahip olduğu içeriğin sisteme girilmesi, ilgili dokümanların ve bilgisayar ortamında saklanan her türlü dosyanın görüntülenmesi ve saklanması amacıyla 2007 yılında uygulanmaya başlanmıştır.

Sistem, METOP ve BBS sisteminde kayıtlı gelen evrak, giden evrak ve dava dosyaları ile ilgili tüm süreçlerin orijinal içeriklerinin saklanması ve görüntülenmesini sağlamaktadır.

Devlet Bütçesi ve Mali Denetimi Geliştirme Projesi

Devlet Bütçesi ve Mali Denetimi Geliştirme Projesi ile başta 5018 sayılı Kanun uyarınca yürütülen çalışmalar olmak üzere, devlet bütçesinin ve mali denetimin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün görev ve işlevleri ile amaç ve hedefleri itibarıyla ihtiyaç duyulan;

✓ Bilgisayar donanım ve yazılımlarının temini, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,

✓ Eğitim, kurs, seminer, sempozyum, toplantı, kongre, konferans gibi faaliyetlerin düzenlenmesi, bunlara iştirak edilmesi ve bu faaliyetler için gerekli görülen yazılı belge ve dokümanlar ile manyetik ortamda hazırlanan malzemelerin baskı ve kayıt işlemlerinin yapılması, çoğaltılması, kurum ve kuruluşlara dağıtımlarının sağlanması,

✓ Devlet Bütçesinin hazırlanması, geliştirilmesi, uygulanması, denetim ve kontrolüne yönelik araştırma yapılması, etüd ve proje geliştirilmesi,

✓ Genel Müdürlüğün fiziki yapısının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi gibi faaliyet, hizmet ve etkinlikler yerine getirilmiştir.

E-Bütçe Projesi

BYES/E-Bütçe Projesi, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün iş ve işlemlerini kolaylaştıran, karar alma süreçlerine katkıda bulunan ve hızlandıran ve bu süreçlere veri sağlayarak daha sağlıklı analizler yapılmasını sağlayan ve özellikle kurumlar arası bilgi alışverişine önem vermesi ve imkan tanınması nedeniyle Bakanlığımızın önde gelen e-devlet projelerinden birisidir.

Merkezi Yönetim Bütçesi kapsamındaki tüm kamu kurumları tarafından yoğun olarak kullanılan e-bütçe sisteminde aktif kullanıcı sayısı 2011 yılı sonu itibariyle 14.000'e ulaşmıştır. Genel Müdürlüğün tüm uygulama alanlarında elektronik ortam desteğinin sağlanması yanında Merkezi Yönetim Bütçesi kapsamına giren kurumların bütçe süreçlerinin elektronik ortamda gerçekleştirilmesini sağlamak ve bu sayede ödenek teklif aşamasından harcama aşamasına kadar olan süreci kontrol altında tutarak etkili bir bütçe politikası uygulamasına imkan sağlamak amacıyla geliştirilen ve kullanılan e-bütçe yazılımına ilişkin özet bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Daha önceki yıllarda olduğu gibi 2011 yılında da, Merkezi Yönetim Bütçesine dahil tüm kurumların (193 kurum) bütçe hazırlık süreçleri e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmüş, izlenmiş ve konsolide edilmiştir. Kurumlar, Bütçe Hazırlama Rehberi ile istenilen tüm formları sistem üzerinden üreterek bütçe tekliflerini oluşturmuş ve elektronik ortamda konsolidasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir. Öte yandan, tekliflerin YPK'da belirlenen büyüklüklere göre revize edilerek Tasarı haline getirilmesi, Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurul'da yapılan değişikliklerin de işlenerek baskı için resmi gazeteye gönderilmesi işlemleri de daha önceki yıllarda olduğu gibi yine sistem üzerinden gerçekleştirilmiştir. Tüm bu işlemler yapılırken sistem kullanıcılarına kolaylık ve esneklik sağlayacak yeni yetenekler kazandırmak üzere sistemde gerekli revizeler yapılmıştır.

Kalkınma Bakanlığı yapılan işbirliği sonucu; daha önceki yıllarda manuel ortamda yürütülen yatırım ödenekleri ile edinilecek taşıtları gösteren cetvelin vizesine ilişkin işlemlerin web servisler aracılığı ile elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır. Böylece, kağıt ortamındaki vize cetveli uygulaması kaldırılmış ve bu süreç tamamen elektronik ortama taşınarak büyük ölçüde zaman ve kaynak tasarrufu sağlanmıştır.

Bütçe işlemleri, merkezi yönetim bütçesine dahil 193 kurumun bütçe uygulama süreçleri e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmüş, izlenmiş ve konsolide edilmiştir. Bu çerçevede kurumların; serbest bırakma, AHP/AFP

vize ve revize, aktarma, ödenek eklemeleri, bütçe işlem iptali, üniversitelerin detay işlemlerine ilişkin talepleri ile gerek kurumların yetkisi dahilinde gerçekleştirdikleri bütçe işlemleri gerekse Genel Müdürlük yetkisi dahilinde bütçe uygulama grubuna dahil daireler tarafından gerçekleştirilen bütçe işlemlerine ilişkin süreçler e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmüştür.

Bütçe işlemleri dışında, kurumlarca düzenlenmesi gereken ödenek gönderme belgeleri ile tenkis belgeleri bu sistem üzerinde düzenlenmekte ve say2000i sistemine sayısal ortamda aktarılmaktadır. Böylece bu süreçte kağıt ortamının kaldırılması sağlanmıştır.

E-bütçe sistemine eklenen modüllerden biri olan kadro modülü ile kurumların kadro bilgileri doğrudan kurum kullanıcıları vasıtasıyla sistem üzerinden alınmaya başlanılmış ve artık kurumların kadro taleplerinin daha güncel bilgilerle değerlendirilebilmesi imkanı sağlanmıştır. İlk uygulama yıllarında oldukça başarılı olduğu gözlemlenen bu modülün önümüzdeki dönemlerde daha da geliştirilmesi planlanmaktadır.

E-bütçe sistemini Genel Müdürlüğün tüm uygulama alanlarına yayma yönündeki adımlardan biri olan maaş ve yük hesabı modülü 2008 yılında tamamlanarak uygulamaya alınmıştır. Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar hariç olmak üzere merkezi yönetim bütçesi kapsamında yer alan idarelerin personel giderlerinin tahmininde kullanılacak verilerin toplanması ve toplanan verilerin de belirlenecek standart formlarla ve excel ad-inleri aracılığıyla raporlanabilmesi sağlayan yazılım tamamlanarak e-bütçe sistemine Maaş ve Yük Hesabı modülü olarak eklenmiştir.

İlk bölümü 2008 yılında tamamlanarak uygulamaya alınan performans bütçe modülü ile performans programı hazırlayacak kurumların bu işlemlerini ve Yönetmelikle istenilen tabloları e-bütçe sistemi aracılığı ile üretebilmeleri sağlanmıştır. Bu uygulama sayesinde, bu işlemlerin tek bir yazılım aracılığı ile ilave bir kaynak ayrılmadan yapılması ve aynı veri tabanında toplanması ve ortak, standart raporlar üretilmesi sağlanmıştır. Performans bütçe uygulamasına ilişkin olarak 2008 yılı uygulamaları göz önünde bulundurularak Rehberde ve Yönetmelikte birtakım değişiklikler yapılmıştır. Genel Müdürlükçe çıkarılan Rehber ve Yönetmelik çerçevesinde kurumların performans programlarını e-bütçe sistemi kapsamında hazırlamalarına yönelik olarak performans bütçe modülünde gerekli tüm revizeler yapılmıştır.

E-bütçe sistemi bir yandan diğer kurumların yazılımlarının ürettiği verileri sayısal ortamda kendi sistemine alıp kullanabilmekte, bir yandan ise ürettiği bilgileri diğer kurumlara sayısal ortamda aktarabilmektedir.

Bu çerçevede en başta Muhasebat Genel Müdürlüğü ile yoğun bir veri alışverişi yapılmaktadır. Muhasebat Genel Müdürlüğü dışında başta Milli Savunma Bakanlığı olmak üzere MASAK, SGB, İçişleri Bakanlığı, Başbakanlık, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve üniversiteler ile veri alışverişine devam edilmektedir.

Öte yandan, 2011 yılında birçok kurumdan kendi yazılımları ile e-bütçenin veri alışverişini sağlamak üzere talep gelmiş olup, bu kurumlarla teknik görüşmelere devam edilmiştir. Ancak 2011 yılı içinde ilgili kurumlar kendi yazılımlarını tamamlayamadıklarından bu kurumlarla veri alışverişine başlanılamamıştır. Bununla birlikte, 2012 yılında yazılımlarını tamamlayan kurumlarla veri alışverişi hacminin artması beklenmektedir.

E-bütçe sisteminde yer alan modüllerin kullanımına ilişkin olarak;

- ✓ Kullanıcıların sorularının cevaplanması,
- ✓ Yönlendirme ve bilgilendirmelerin yapılması,
- ✓ Sorunların yazılım ekibine, çözümlerin kullanıcılara aktarılması ve diğer destek hizmetlerinin sağlanması işlemleri yürütülmeye devam edilmiştir.

Türkiye’de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi Eşleştirme Projesi (Twinning Projesi)

Türkiye’de Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi adlı Eşleştirme Projesinin Açılış Toplantısı, 01/04/2009 tarihinde kapanış konferansı ise 17/05/2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Türkiye’de mali yönetim ve kontrol uygulamalarının etkinliğinin ve etkililiğinin artırılarak kamu iç mali kontrol sisteminin güçlendirilmesi için uygulanan Eşleştirme Projesinin amacı;

- ✓ Türkiye’de iç kontrol iyi uygulamalarını geliştirmek amacıyla mali yönetim ve kontrol sisteminin uygulanmasını güçlendirmek,
- ✓ Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Biriminin idari kapasitesini geliştirmek,
- ✓ İyi uygulama örneklerini yaymak ve Strateji Geliştirme Birimlerinde mali yönetim ve kontrol işlemlerinin tam olarak uygulanmasını sağlamaktır.

Bu proje kapsamında;

- ✓ Mali yönetim ve kontrol sistemi için yol haritası niteliğinde bir belge düzenlenmesi ve yayımlanması,
- ✓ Yeni mali yönetim ve kontrol sistemi ile ilgili olarak eğitimler, stajlar ve eşleştirme ortağı olan ülkeye çalışma ziyaretleri ile Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Biriminin ve pilot kuruluşlardaki Strateji Geliştirme Birimlerinin kapasitesinin artırılması,
- ✓ Üçüncül düzey mevzuatın hazırlanması ve gözden geçirilmesi öngörülmüştür.

Söz konusu Proje, üç bileşen çerçevesinde yürütülmüştür. Birinci bileşeni 2009 yılının Ekim ayı itibarıyla tamamlanmış ve bu kapsamda Fark Analizi Raporu ile Eylem Planı hazırlanmıştır.

Ayrıca, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu TRT 2 Kanalının Avrupa Vizyonu Programına iştirak edilmiş ve Eşleştirme Projesinin ulusal boyutta tanıtılması faaliyetlerine katkı sağlanmıştır.

Projenin ikinci bileşeni kapsamında, Bakanlığımız ile pilot kuruluşlardan 100 personele temel düzey, 65 personele ileri düzey ve 48 personele eğitici eğitimleri verilmiştir. Bu seminerlerde idarelerin uygulama becerilerini artırmaya yönelik örnek olay çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Bakanlığımız ile Projenin pilot kuruluşlarından 32 personel çalışma ziyareti, 12 personel staj amacıyla 7 farklı AB üye ülkesine gönderilmiştir. Bakanlığımız ile pilot kuruluşlardan genel müdür ve birim başkanı düzeyinde (harcama yetkilisi) yaklaşık 100 kişinin katılımıyla farkındalık semineri düzenlenmiştir.

Projenin üçüncü bileşeni kapsamında; Mali Yönetim ve Kontrol (MYK) Rehberi ile MYK Merkezi Uyumlaştırma Birimi (MUB) El Kitabı hazırlanması ve pilot çalışmalar yapılması öngörülmüştür.

Proje kapsamında 2011 yılında;

✓ Merkezi Uyumlaştırma Birimi ve pilot kuruluşlardan olmak üzere; 6 personelin katılımıyla İngiltere’de bir ay ve 5 personelin katılımıyla Galler’de üç hafta süresince staj programları gerçekleştirilmiş,

✓ Pilot kuruluşlar ve diğer kamu idarelerinin üst düzey yöneticilerine yönelik kurumsal yönetim ve iç kontrol, risk yönetimi ve iletişim ve izleme konularında seminerler düzenlenmiş,

✓ Yabancı uzmanlar eşliğinde, Mali Yönetim ve Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Birimi (MYK MUB) ve pilot kuruluş temsilcilerinin katılımıyla Mali Yönetim ve Kontrol Rehberi ve MYK MUB çalışanları tarafından MYK Merkezi Uyumlaştırma Birimi El Kitabı taslakları hazırlanarak pilot uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Edinilen tecrübeler ve pilot uygulama sonuçları çerçevesinde 2011 yılı boyunca söz konusu taslaklar üzerinde çalışmalar devam etmiştir.

Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi Projesi (KBS)

Muhasebat Genel Müdürlüğü, Türkiye çapındaki muhasebe birimlerinde tüm muhasebe işlemlerinin bilgisayar yardımıyla yapılması ve tüm verilerin merkezde bir veri tabanında tutularak devlet hesaplarının günlük olarak izlenebilmesi amacıyla 1999 yılında Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS-say2000i) web tabanlı saymanlık otomasyon projesini başlatmıştır.

Harcama ve muhasebe birimlerinin mali işlemlerini tek bir otomasyon sistemi içinde toplamak suretiyle harcamayı tahakkuk ettiren harcama birimleri ile ödemeyi gerçekleştiren muhasebe birimleri arasında güvenli, hızlı ve elektronik ortamda bilgi akışının sağlanmasını hedefleyen ve say2000i sisteminin fonksiyonları ile birlikte kamu mali yönetimine katkı sağlayacak birçok farklı uygulamayı da içinde barındıran KBS'de 2011 yılında önemli çalışmalar yapılmıştır.

2011 yılı sonu itibarıyla doğrudan muhasebe işlemleri veya muhasebe işlemi ile bağlantılı mali işlem yapan yaklaşık 170 bin kamu personeli KBS'yi kullanmaktadır. KBS üzerinden yaklaşık 750 bin kamu personelinin ek ders ödemesi, 98 bin kamu personelinin fazla çalışma ödemesi ve 68 bin kamu personeline yapılan sosyal hak ve yardım ödemesi internet üzerinden veri girişi yapılarak gerçekleştirilmiştir. E-Devlet uygulamaları kapsamında maaş bordrolarını e-Bordro Sistemi üzerinden faydalanan 1,8 milyon personelden; ek ders, fazla çalışma ücreti alanların ayrıca, ek ders bordrosu ile fazla çalışma bordrolarını da sistemden alabilmeleri sağlanmıştır. Ayrıca, yaklaşık 45 bin personele, kurumlarına ait her türlü mali verileri, KBS aracılığıyla internet üzerinden görme imkanı sağlanmıştır.

Sendika uygulamasıyla memurlar, üyesi oldukları sendikalara kendilerine verilen şifreleri kullanarak sisteme girebilmekte ve üyelerinden yapılan sendika aidatlarını internet üzerinden takip edebilmektedirler. KBS kullanıcı raporları uygulaması ile tüm strateji geliştirme birimleri ile merkez harcama birimleri bütçe giderleri, ön ödeme, ödenek hareketleri, bütçeleştirilmiş borçlar, taşınır kayıtları ve kesin hesaba ilişkin bilgileri anlık olarak alabilmeleri sağlanmıştır. 2011 yılı itibarıyla da söz konusu uygulama merkez dışı birimlerin harcama yetkililerinin kullanımına da açılmıştır.

KBS üzerinden, mal ve hizmet alımları, yolluk ödemeleri, transferler vb. ödemelerin, harcama birimi ve muhasebe birimi arasında elektronik ortamda gerçekleştirilmesine, ödeme emri belgesi ekine bağlanması gereken telefon ve tt-net faturalarının elektronik ortamda ilgili kuruluşlardan alınmasına yönelik Ödeme Emri Uygulamasına başlanılmış ve pilot uygulama gerçekleştirilmiştir.

Bakanlığımız, Gümrük Müsteşarlığı ve Vakıfbank ortak işbirliği ile hazırlanan Gümrük Tahsilat Sistemi (GUMKART) çerçevesinde gümrük vergilerine ait tahsilat işlemlerinde nakit para kaldırılarak, gümrük işlemleri dolayısıyla tahakkuk eden gelirlerin tahsilatı GUMKART adı verilen nakit kartları ile gerçekleştirilmektedir. GUMKART uygulaması tüm gümrük saymanlık müdürlükleri ile gümrük mutemetliklerinde yaygınlaştırılmıştır. GUMKART uygulaması İngiltere'de 2011 yılında Visa Europe tarafından "Türkiye'nin En Yaratıcı Kamu Ödeme Çözümü" özel ödülüne layık görülmüştür.

Nakde Dayalı Ödeme Sistemi ile muhasebe birimlerinin banka hesaplarına aktarılacak nakit mevcudu kadar ödeme yapabilecekleri benimsenmiştir. Sistemin uygulama esasları üzerinde Muhasebat Genel

Müdürlüğü, Hazine Müsteşarlığı ve Merkez Bankası tarafından ortaklaşa bir çalışma yürütülmüş ve kurulacak olan sistemin çerçevesini belirleyen protokol imzalanmıştır. Sistem, 2007 sonundan itibaren birçok muhasebe biriminde kullanılmaya başlanmıştır. Sisteme dahil olmayan muhasebe birimleri ise Elektronik Gönderme Emri Uygulaması kapsamında T.C. Ziraat Bankası nezdindeki hesapları üzerine düzenleyecekleri gönderme emirlerini elektronik ortamda bankaya aktarmakta ve muhasebeleştirilebilmektedir. Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Ödeme ve Tahsilat İşlemlerinin Elektronik Ortamda Gerçekleştirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar 18/06/2011 tarihli ve 27968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede ödemelere ilişkin nakit talep karşılama işlemleri söz konusu Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmektedir.

Muhasebat Genel Müdürlüğü ile Merkez Bankası tarafından ortak geliştirilen Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) ile merkez muhasebe birimlerinin gönderme emri kayıtları elektronik ortamda Merkez Bankasına aktarılmakta ve gönderme emri akıbet bilgileri ile hesap özet cetveli elektronik ortamda merkez muhasebe birimlerine aktararak muhasebeleştirilmektedir. Hazine İç Ödemeler Saymanlığı, Hazine Dış Ödemeler Saymanlığı, Devlet Borçları Saymanlığı, TBMM Saymanlığı, MİT Saymanlığı ve Cumhurbaşkanlığı Saymanlığı hariç tüm merkez muhasebe birimleri, KEÖS uygulaması kapsamına alınmıştır. KEÖS uygulamasının genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine muhasebe hizmeti veren Bakanlığımıza bağlı muhasebe birimlerinin tamamında uygulanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

2011 yılında yazılım ve analiz çalışmaları başlayan Tahsilat ve e-İhale Entegrasyonu Projesi ile Milli Emlak Genel Müdürlüğü merkez ve taşra birimlerince yapılacak tahsilatın elektronik ortamda say2000i sistemine aktarılması ve Muhasebat Genel Müdürlüğü taşra birimlerince yapılacak tahsilata ilişkin gerekli verilerin de elektronik ortamda geri dönüşünün sağlanması hedeflenmektedir.

Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi Projesi

Genel ve özel bütçeli idarelere bağlı, başta sağlık olmak üzere eğitim, tarım, kültür ve orman gibi farklı alanlarda faaliyette bulunan toplam 2.763 döner sermayeli işletme bulunmaktadır. Bu işletmelerin muhasebe hizmetleri 1.414 birim tarafından yürütülmekte olup yıllık işlem hacimleri 2011 yılı sonu itibarıyla yaklaşık 28 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Döner sermaye işletmelerinin yeniden yapılandırılması kapsamında; Genel ve Özel Bütçeli idarelere bağlı döner sermayeli işletmelerinin tamamının bütçe, muhasebe, harcama ve taşınır işlemlerini kapsayan, veriye dayalı karar verme süreçlerini destekleyen web tabanlı bir sistem kurulması uygun görülmüştür.

Döner sermayeli işletmelerinin tamamını kapsayacak olan bu Sistemin teknik şartnamesi, ihalesi ve sözleşmesi 2011 yılında yapılmıştır. Döner

Sermaye Mali Yönetim Sistemi kapsamında bütçe ve muhasebe modülleri 2012 yılı Ocak ayından itibaren uygulamaya alınmış olup, diğer modüllerinin 2012 yılı sonuna kadar uygulamaya alınacaktır.

Kamu Hesaplarında Veri Kalitesinin Artırılması Projesi

Kamu hesaplarındaki veri kalitesinin iyileştirilmesi, mali yönetiminin şeffaflığının ve hesap verebilirliğinin güçlendirilmesi ile kamu muhasebe sisteminin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığımız ile İtalya Ekonomi ve Maliye Bakanlığı arasında 2011 yılında yaklaşık 1,5 milyon Euro bütçeli eşleştirme projesi başlatılmıştır.

2012 yılı itibarıyla tamamlanması planlanan Proje sonucunda kamu muhasebe sisteminin geliştirilecek, devlet mali istatistiklerinin kalitesi artırılacak ve veri kalitesinin değerlendirilmesine yönelik yeni bir yazılım yapılacaktır.

Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP)

Milli Emlak Otomasyon Projesi (MEOP) Genel Müdürlük merkez ve taşra teşkilatında yapılmakta olan ve giderek artan iş hacmini karşılamak üzere, tüm işlemlerin bilgisayar destekli olarak yapılmasına yönelik olarak yürütülen, taşıdığı önem, donanım ve yazılım büyüklüğü, yürütülme şekli, finans durumu, izlenen metod ve kullanılan insan gücü açısından ülkemizin sayılı ve örnek projelerinden birisidir.

1995 yılında başlayıp, 2002 yılında tamamlanan proje kapsamında yazılımı kurum elemanları tarafından yapılan uygulama yazılımlarının sayısı 52'ye yükselmiş olup, bu alt sistemler MEOP ana ekranında uygulamaya konulmuştur. Proje kapsamında merkez ve taşra teşkilatına ait tüm birimler otomasyona geçirilmiştir.

Proje kapsamında 2011 yılında yapılan çalışmalarla,

✓ Genel Müdürlük iş ve işlemleri ile ilgili uygulama yazılımların kurum elemanları tarafından yazılmasına, yasal düzenlemelere uygun değişikliklerin ve yeni yazılımların üretilmesine devam edilmiştir.

✓ 81 il ve 923 ilçe teşkilatının donanım ve yazılım gereksinimleri tamamlanarak tam otomasyona geçirilmeleri ve sürekli çalışırılıkları sağlanmıştır.

✓ Taşınmaz satış ve kira ihale ilanlarının tamamının web sitemizden on-line olarak yayınlanmasına devam edilmiştir.

✓ Taşra teşkilatı ile koordineli olarak yapılan çalışma ile 2011 yılı donanım yazılım ve çevre birimi talepleri belirlenerek, yapılan mal ve hizmet alım ihalesi kapsamında giderilmesi sağlanmıştır.

✓ Genel Müdürlük merkez ve taşra teşkilatında kullanılan ürünleri sürekli olarak çalışırılığının sağlanması için bakım onarım hizmet alım ihalesi çalışmalarının yapılması ve sözleşme yönetimi kapsamında 4.565 adet arıza hizmetinin verilmesi sağlanmıştır.

Proje amaçlarına uygun olarak 2011 yılında tüm çalışmalar özen ve hızla sürdürülmeye devam edilmiştir. Özellikle taşra birimlerindeki işlemlerin uygulama birliği içerisinde yürütülmesi ile ilgili olarak standartların belirlenmesi ve tüm işlemlerin bilgisayar ortamında yapılmasını teminen veri girişindeki aksaklıkların giderilmesi ile ilgili çalışmalar devam edilmiştir.

Milli Emlak gelirlerinin ve bu gelirlerin yönetiminin, Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bültenindeki verilerle uyumluluğu ile ilgili çalışmalara öncelik verilmiş ve olumlu sonuçlara ulaşılmıştır.

Karapara Aklama ile Mücadele Kapasitesinin Güçlendirilmesi, Bilgi Teknolojileri ve Analitik Araçlar Projesi

2002 yılı Türkiye-AB Mali İşbirliği Programı çerçevesinde MASAK tarafından yürütülmekte olan Karapara Aklama ile Mücadele Kapasitesinin Güçlendirilmesi, Bilgi Teknolojileri ve Analitik Araçlar Projesinin amacı, karapara aklama ile mücadele konusunda AB Müktesebatı ve uygulamaları çerçevesinde etkili bir yasal, kurumsal ve teknik çerçevenin oluşturulması, nihai aşamada, suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesi ve terörün finansmanı ile mücadelede dünyanın en etkin sistemlerinden birisinin kurulmasıdır.

Proje eşleştirme, teknik yardım ve yatırım bölümlerinden oluşmakta olup, 2011 yılı Şubat ayı itibarıyla projenin kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır. Kesin kabul sonrası, MASAK Bilgi Sistemlerinin bakım, işletim ve idamesine yönelik faaliyetler çerçevesinde hizmet alım süreçleri projelendirilmiş, güvenlik ve hazır yazılım sistemlerinin sürüm güncellemeleri yapılmış, mevcut donanım, ağ ekipmanı, hazır ve özel yazılımlara ilişkin teknik destek hizmeti alımı gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında öncelikle MASAK bilgi sistemleri analiz edilmiş, daha çağdaş ve verimli bir hale getirilmesi için çözüm önerileri geliştirilmiştir. Analiz çalışmalarının sonucunda; bilgi sistemlerinin orta ve uzun vadede daha profesyonel ve kolay yönetilebilir hale getirilebilmesi için donanım, ağ, güvenlik ve özgün yazılımların değişim mühendisliği anlayışı ile değerlendirilmesinin daha faydalı olacağı sonucuna varılmış, bunun sonucu olarak MASAK bilgi sistemleri yeniden tasarlanmış, sistemde bulunan uygulama modüllerinin son yazılım teknolojileriyle yeniden geliştirilmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Maliye SGB.net Sistemi Projesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ikincil mevzuat, idarelerin tahsis edilen kaynakları stratejik plan ve performans programı ile uyumlu, etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını, faaliyetlerini fayda-maliyet ve etkinlik analizlerine dayandırmasını, iç kontrol sistemini yerleştirmesini, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamasını ve bu sorumluluklarını gerçekleştirmek amacıyla gerekli karar destek sistemlerini oluşturmasını öngörmektedir.

Bu kapsamda, Maliye SGB.net sistemi kamu mali yönetim anlayışının tüm unsurlarını kapsayan bir anlayış çerçevesinde dizayn edilmiştir. Yeni kamu mali yönetim anlayışının içerdiği planlama, uygulama, izleme ve kontrol bileşenleri sistemin temelini oluşturmakta böylelikle plan ile uygulama, uygulama ile izleme, izleme ile kontrol arasında bağ kurulmaktadır.

Maliye SGB.net sistemi; planlama aşamasından mali sürecin son aşaması olan kesin hesap sürecine kadar mali yönetimi bir bütün olarak ele almakta ve mevzuata uygun bir şekilde yerine getirmektedir. Sistem, temel olarak veriyi kaynağından almak üzere dizayn edildiğinden sistemin entegrasyon kabiliyeti kullanılarak gerekli bilgi sistemleri ile entegre çalışabilmektedir.

Sistemde 2011 yılı içerisinde revize ve yenileme çalışmaları kapsamında;

✓ Performans yönetim modülü revize edilmiş ve giriş ekranları değiştirilmiştir.

✓ Stratejik plan modülü diğer kamu idarelerinin de talepleri doğrultusunda değiştirilmiş ve farklı birim düzeyinde plan giriş özelliği eklenmiştir.

✓ Evrak modülü yeni yetenekler eklenerek geliştirilmiştir.

✓ Organizasyon yapı modülü ve personel modülü geliştirilmiştir.

Daha kolay ve hızlı kullanım amacıyla, 2011 yılı içerisinde SGB.net sistemi ara yüzü yeniden dizayn edilmiştir. Eski ara yüz 01/03/2011 tarihinde kapatılarak SGB.net sistemi yeni ara yüzü ile hizmet vermeye başlamıştır.

Yeni dizayn ile kullanıcıların işlemleri daha kolay ve hızlı yapabilmeleri ve gerekli verilere genel başlıklar altında kolayca ulaşabilmeleri hedeflenmiştir. Bu çerçevede, sistem ara yüzünde aşağıdaki değişiklikler yapılmıştır;

✓ Süreç bazlı gruplandırma ile işlemler ve raporlar ayrıştırılmıştır.

✓ Kaynak yönetimi başlığı altında birimlerin ödenek durumlarını inceleyebilmeleri için bütçe uygulama alanı oluşturulmuştur.

✓ İş/görev yönetimi başlığı altında ise personel, kimlik paylaşım, evrak, görevlendirme ve proje yönetimine yer verilmiştir.

✓ Tüm modüllere ilişkin raporlar ile iş ve süreçlere ilişkin tanımlamalara yer verilmiştir.

Kamu Maliyesinde Karar Alma ve Performans Yönetimi Projesi (IPA Projesi)

AB Katılım Öncesi Mali Yardım Programı (IPA) kapsamında yer alan Kamu Maliyesinde Karar Alma ve Performans Yönetimi (Decision Making And Performance Management in Public Finance) isimli projenin ana yararlanıcısı Maliye Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı olup, eş yararlanıcılar ise Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hazine Müsteşarlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalkınma Bakanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kurumsal ve Stratejik Yönetim Dairesi Başkanlığıdır.

Projenin ana amacı; yararlanıcı kuruluşların mali konularda karar verme ve performans yönetimi açısından idari kapasitelerinin güçlendirilmesi ve bu amaçla öncelikle yararlanıcı kuruluşlarda kullanılmak ve daha sonra diğer kamu idarelerine yaygınlaştırılmak üzere bir karar destek sisteminin kurulmasıdır. Proje; eşleştirme, teknik yardım ve tedarik olmak üzere üç bileşenden oluşmaktadır.

Proje kapsamında 2011 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

✓ Projenin eşleştirme bileşeni tamamlanmış olup, Ocak-Kasım ayları arasında aşağıdaki eğitimler verilmiştir;

- Stratejik Planlama
- Performans Yönetimi ve Performans Esaslı Bütçeleme
- Organizasyon ve Süreç Performans Yönetimi
- Kamu Değeri - Politika Analizi ve Değerlendirme
- Fayda Maliyet Analizi
- Risk Yönetimi
- Hesap Verebilirlik-Performans Ölçümü, Raporlama, İzleme-Değerlendirme

➤ Karar Verme Teknikleri

➤ Eğitimcilerin Eğitimi

✓ Kamu idarelerinin üst yöneticilerine yönelik Şubat ayında liderler forumu düzenlenmiştir.

✓ Haziran ayında Stratejiler, Mali Karar Alma ve Başarılı Performans Yönetimi Konferansı gerçekleştirilmiştir.

✓ Mayıs ayında performans anlaşmaları konulu iki günlük bir çalıştay düzenlenmiştir.

✓ Kasım ayında kamuda performans yönetimi konulu bir çalıştay düzenlenmiştir.

✓ Haziran-Temmuz ve Ekim aylarında Finlandiya, Hollanda ve İsveç'e 5'er günlük 3 çalışma ziyareti düzenlenmiştir.

✓ Ağustos-Eylül aylarında Finlandiya ve Ekim-Kasım aylarında Hollanda'da 1'er aylık 4 staj gerçekleştirilmiştir.

✓ Performans yönetimine ilişkin mali mevzuatın AB standartlarına uyumu üzerine tavsiyeler ortaya koyan bir rapor hazırlanmıştır.

✓ Projenin eşleştirme bileşeni kapanış konferansı Maliye Bakanlığı Konferans Salonunda düzenlenmiştir. Böylece projenin ilk aşaması olan eşleştirme bileşeni tamamlanmıştır.

2012 yılı içerisinde projenin ikinci aşaması olan teknik yardım bileşeni uygulamaya başlanacaktır.

İç Kontrol Sisteminde Hesap Verebilirliğin Güçlendirilmesi Projesi (MATRA Projesi)

01/04/2009 tarihinden itibaren Bakanlığımızda faaliyete geçen Türkiye'de Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi adlı proje, Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ile Birleşik Krallık Sayıştay ve Hazinesi tarafından ortaklaşa yürütülmüş olup, projede Başkanlığımız, Başbakanlık Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hazine Müsteşarlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları ile birlikte pilot kuruluş olarak belirlenmiştir.

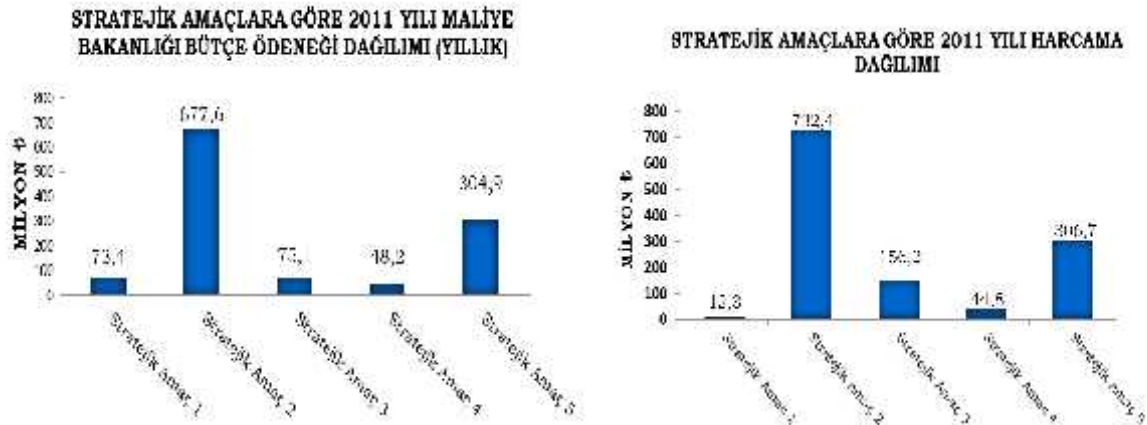
Mali Yönetim ve Kontrol alanında bir yol haritası oluşturulması; MYK Sisteminin etkili bir şekilde uygulanması için MYK-MUB ve Pilot SGB'lerin idari kapasitelerinin güçlendirilmesi ile üçüncül düzey düzenlemelerin geliştirilmesi ve pilot SGB'lerde uygulanması bileşenlerinden oluşan projede 2011 yılı içerisinde iki maliye uzmanından biri Galler, diğeri İngiltere'de

gerçekleştirilen birer aylık stajlara katılmışlardır. Proje, 2011 yılı Mayıs ayında tamamlanmıştır.

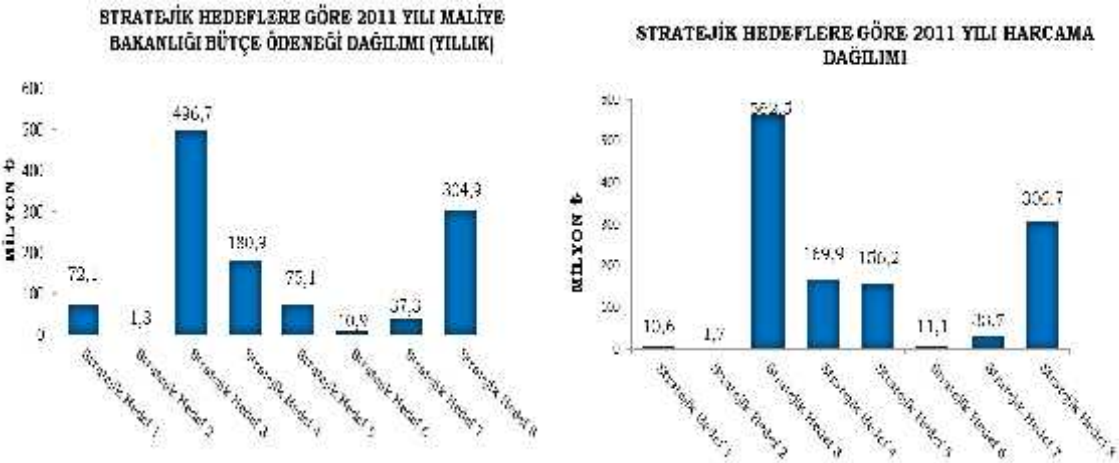
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2011 yılı Maliye Bakanlığının başlangıç ödeneği 72,1 milyar TL'dir. Toplam bütçe ödeneğinin yüzde 1,6'sını oluşturan 1,2 milyar TL Bakanlık giderleri için kullanılmıştır. Performans programı kapsamında yapılan harcama tutarı 1,3 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Grafik-17-



Grafik-18-



2011 Yılı Performans Programı uygulama sonuçları, önceki yıllarda olduğu gibi harcama birimleri tarafından üçer aylık dönemler itibarıyla SGB.net izleme ve değerlendirme modülüne yapılan girişler üzerinden takip edilmiştir. Sistemden alınan raporlar üçer aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye raporlanmıştır.

Ayrıca yılsonunda elde edilen veriler Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından konsolide edilmiş ve değerlendirmesi yapılarak 2011 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu adıyla üst yöneticiye sunulmuştur.

2011 Performans Programı kapsamında 12 adet harcama biriminin gösterge gerçekleşme değerleri ilk altı ay itibarıyla izlenmiştir. 2011 yılı Temmuz ayında çıkarılan 646 sayılı KHK ile Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı, Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Bu nedenle, 2011 yılının ikinci yarısında 10 adet birimin performansı takip edilebilmiştir.

Ayrıca Bakanlık Stratejik Planında yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesi için destek hizmeti sunan birimlerden Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Personel Genel Müdürlüğü ve Maliye Yüksek Eğitim Merkezi Başkanlığının da performans göstergelerinin izleme ve değerlendirilmesi yapılmıştır. Ancak söz konusu birimlere ilişkin performans sonuçlarına faaliyet raporunda yer verilmemiştir.

2011 yılı Maliye Bakanlığı Performans Programında 58 adet performans göstergesi yer almıştır. Bu göstergelerin gerçekleşme değerlerini gösteren tablo aşağıda yer almaktadır.

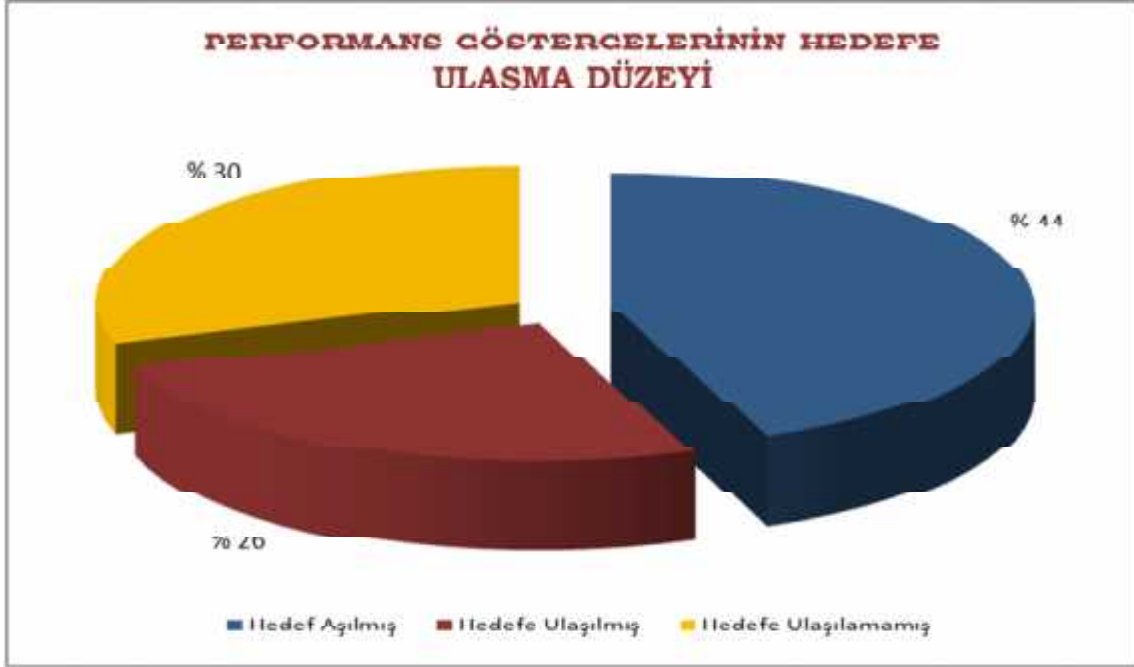
Tablo-5-

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DEĞERLERİNİN HEDEFE ULAŞMA DERECESİNE GÖRE DAĞILIMI						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2011 Hedef	4. Çeyrek Gerçekleşme (YILLIK)	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
Stratejik Hedef 1: Mali disiplini gözetilen harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını kamunun önceliklerine göre yönlendirmek						
1	Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (Adet)	BÜMKO	46	47	102,2	✓
2	Harcama alanlarına ve yöntemlerine ilişkin hazırlanan rapor sayısı (Adet)	BÜMKO	3	3	100	✓
3	Kaynak tahsis süreçlerini iyileştirmeye yönelik yürütülen proje sayısı (Adet)	BÜMKO	3	4	133,3	✓
4	Hazırlanan ekonomik ve mali analiz rapor sayısı (Adet)	SGB	671	671	100	✓
5	İç Kontrol eylem planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	SGB	60	80	133,3	✓
6	Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelerini izleyebilen birim sayısı (Adet)*	SGB	12	10	83,3	
Stratejik Hedef 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak						
7	Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (Adet)	GELPOL	99	99	100	✓
8	Bütçe geliri gerçekleşme rapor sayısı (Adet)	GELPOL	23	23	100	✓
Stratejik Hedef 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak						
9	5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvelinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (Adet)	BÜMKO	3	3	100	✓
10	Eğitim programlarına dahil edilen kamu personeli sayısı (Adet)	BÜMKO	2.000	2.213	110,7	✓
11	Mali yönetim ve kontrol alanına ilişkin hazırlanan rehber sayısı (Adet)	BÜMKO	2	-	-	
12	Uyarılacak IPSAS standardı sayısı (Adet)	MUHASEBAT	2	4	200	✓
13	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	MUHASEBAT	95	98	103,2	✓
14	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	MUHASEBAT	60	87,5	145,8	✓
15	GFSM 2001 formatında hazırlanan tabloların toplam tablo sayısına oranı (Yüzde)	MUHASEBAT	80	80	100	✓
16	Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	MUHASEBAT	750	608	81,1	
17	Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) kapsamına alınan muhasebe birimlerinin KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerine oranı (Yüzde)	MUHASEBAT	95	1,6	1,7	
18	Ödeme Emri Uygulaması kapsamındaki muhasebe birimlerinin KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerine oranı (Yüzde)	MUHASEBAT	50	98	196	✓
*646 sayılı KHK ile Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı, Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Bu nedenle, 2011 yılının ikinci yarısında 10 adet birimin performansı takip edilebilmiştir.						

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN GERÇEKLEŞME DEĞERLERİNİN HEDEF ULAŞMA DERESESİNE GÖRE DAĞILIMI						
No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2011 Hedef	4. Çeyrek Gerçekleşme (YILLIK)	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı?
Stratejik Hedef 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak						
19	Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (₺)	M İLE	350.000.000	349.892.000	100	✓
20	Arsa/kat karşılığı inşaat işlemleri sonucunda edinilen taşınmazların değeri (₺)	M İLE	735.000.000	745.916.690	101,5	✓
21	Taşınmaz yönetiminden elde edilen toplam kira geliri (₺)	M İLE	769.700.000	532.547.000	69,2	
22	Taşınmaz yönetiminden elde edilen ön izin, kullanma izinleri, irtifak işlemleri sonucunda elde edilen gelir (₺)	M İLE	250.000.000	251.107.000	100,4	✓
23	4706 sayılı Kanunun* Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Metrekare)	M İLE	51.000.000	28.028.738	55	
24	4706 sayılı Kanunun Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Adet)	M İLE	500	97	19,4	
25	4562 sayılı Kanuna** göre devredilen taşınmazların değeri (₺)	M İLE	150.000.000	59.237.759	39,5	
26	3194 sayılı Kanun*** çerçevesinde terk işlemi yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	M İLE	236	238	100,9	✓
*Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun **Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ***İmar Kanunu						
Stratejik Hedef 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek						
27	Bakanlığımız ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	BAHUM	3.800	4.099	107,9	✓
28	Uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	BAHUM	350	857	244,9	✓
29	Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme oranı (Yüzde)	BAHUM	90	85	94,4	
30	İlana bağlı borç ödeme süresi (Gün)	BAHUM	10	10	100	✓
31	Dava kazanma oranı (Yüzde)	BAHUM	64	62	97,2	
Stratejik Hedef 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek*						
32	Alınan şüpheli işlem bildirim (ŞİB) sayısı (Adet)	M ASAK	10.000	8.739	87,4	
33	İmzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	M ASAK	5	6	120	✓
34	Aklamaya suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	M ASAK	4	6	50	
35	Terörün finansmanı suçlarına ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	M ASAK	15	15	100	✓
36	Yayımlanan tipoloji sayısı (Adet)	M ASAK	2	3	150	✓
37	Yükümlü gruplarına ve diğer kamu idarelerine yönelik eğitim programı sayısı (Adet)	M ASAK	25	32	128,0	✓
38	Genel analiz çalışmasının yapılması ve rapor hazırlanması (Adet)	M ASAK	1	1	100	✓
39	Eğitim ve iç denetim faaliyetleri yönünden uzaktan denetime tabi tutulacak yükümlü sayısı (Adet)	M ASAK	150	181	120,7	✓
40	Yükümlülük ihlaline ilişkin değerlendirme süresi (Ay)	M ASAK	2	2	100	✓
* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkarılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirmesi yapılmamıştır.						
Stratejik Hedef 7: Kayıtdışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek*						
41	Mali raporlama faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik muhasebat kontrolörlerince düzenlenen rapor sayısı (Adet)	MUHASEBAT	35	44	125,7	✓
42	Genel bütçeli idareler hariç, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler hariç genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	MUHASEBAT	11	7,6	69	
43	Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birimi sayısı (Yüzde)	MUHASEBAT	7,5	8,4	112	✓
* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkarılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirmesi yapılmamıştır.						

Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan performans göstergeleri, 2012 yılının ilk ayı itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilmiş ve aşağıdaki grafik elde edilmiştir:

Grafik-19-



2011 yılı Bakanlığımız Performans Programında yer alan göstergelerden yüzde 44'ü hedef değerlerini aşmış, yüzde 26'sı hedef değerlerine tam olarak ulaşmış, yüzde 30'u hedef değerlerinin altında kalmıştır.

Performans programı uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi ve bu değerlendirme sonucunda karar alıcılara sağlıklı verilerin sağlanması performans göstergelerinin niteliği ile doğrudan ilişkilidir. Bakanlık performans programında yer alan performans göstergeleri harcama birimleri açısından performansın tespitine imkan tanıyan temel kriterleri içermekle beraber karar alıcıların kullanımını için gerekli niteliğe henüz sahip değildir.

Önümüzdeki yıllarda performans göstergelerinin politika kararlarının alınmasında girdi olarak kullanılabilir nitelikte tespit edilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir.

Tablo-6-

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu					
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Göstergesi Düzeyi	Yılısonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
PH1		Mali disiplini gözetilen harcama politikaları doğrultusunda kamu kaynaklarının, kamunun önceliklerine göre dağılımı sağlanacaktır.			
	PG1	Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (A det)	46	47	Hedefe Ulaşıldı
	PG2	Harcama alanlarına ve yöntemlerine ilişkin hazırlanan rapor sayısı (A det)	3	3	Hedefe Ulaşıldı
	PG3	Kaynak tahsis süreçlerini iyileştirmeye yönelik yürütülen proje sayısı (A det)	3	4	Hedefe Aşıldı
PH2		5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatın öngördüğü çerçevede örnek bir mali hizmetler yönetim modeli oluşturulacaktır.			
	PG1	Hazırlanan ekonomik ve mali analiz rapor sayısı (A det)	671	671	Hedefe Ulaşıldı
	PG2	İç Kontrol eylem planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	60	80	Hedefe Aşıldı
	PG3	Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelerini izleyebilen birim sayısı (A det)*	12	10	Hedefe Ulaşılamadı
PH3		Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturulacaktır.			
	PG1	Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (A det)	99	99	Hedefe Ulaşıldı
	PG2	Bütçe geliri gerçekleşme rapor sayısı (A det)	23	23	Hedefe Ulaşıldı
PH4		Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturulacaktır.			
	PG1	5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvelinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (A det)	3	3	Hedefe Ulaşıldı
	PG2	Eğitim programlarına dahil edilen kamu personeli sayısı (A det)	2.000	2.213	Hedefe Aşıldı
	PG3	Mali yönetim ve kontrol alanına ilişkin hazırlanan rehber sayısı (A det)	2	-	Hedefe Ulaşılamadı
PH5		Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.			
	PG1	Uyarlanacak IPSAS standardı sayısı (A det)	2	4	Hedefe Aşıldı
	PG2	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	95	98	Hedefe Aşıldı
	PG3	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	60	87,5	Hedefe Aşıldı
	PG4	GFSM 2001 formatında hazırlanan tabloların toplam tablo sayısına oranı (Yüzde)	80	80	Hedefe Ulaşıldı
	PG5	Muhasebe yetkilisi sertifikası verilen kişi sayısı (A det)	750	608	Hedefe Ulaşılamadı
	PG6	Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) kapsamına alınan muhasebe birimlerinin KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerine oranı (Yüzde)	95	1,6	Hedefe Ulaşılamadı
	PG7	Ödeme Emri Uygulaması kapsamındaki muhasebe birimi sayısının KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimi sayısına oranı (Yüzde)	50	98	Hedefe Aşıldı
PH6		Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılması suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.			
	PG1	Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (₺)	350.000.000	349.892.000	Hedefe Ulaşıldı
	PG2	Arsa/kat karşılığı inşaat işlemleri sonucunda edinilen taşınmazların değeri (₺)	735.000.000	745.916.690	Hedefe Aşıldı
	PG3	Taşınmaz yönetiminden elde edilen toplam kira geliri (₺)	769.700.000	532.547.000	Hedefe Ulaşılamadı
	PG4	Taşınmaz yönetiminden elde edilen ön izin, kullanma izinleri, irtifak işlemleri sonucunda elde edilen gelir (₺)	250.000.000	251.107.000	Hedefe Aşıldı
	PG5	4706 sayılı Kanunun** Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Metrekare)	51.000.000	28.028.738	Hedefe Ulaşılamadı
	PG6	4706 sayılı Kanunun Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (A det)	500	97	Hedefe Ulaşılamadı
	PG7	4562 sayılı Kanun*** göre devredilen taşınmazların değeri (₺)	150.000.000	59.237.759	Hedefe Ulaşılamadı
	PG8	3194 sayılı Kanun**** çerçevesinde terk işlemleri yapılan taşınmaz adedi (A det)	236	238	Hedefe Ulaşıldı
	*646 sayılı KHK ile Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı, Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Bu nedenle, 2011 yılının ikinci yarısında 10 adet birimin performansı takip edilebilmiştir. **Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ***Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ****İmar Kanunu				

PH7		Devlet hukuk danışmanlığı hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.			
	PG1	Bakanlığımız ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	3.800	4.099	Hedef Aşıldı
	PG2	Uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	350	857	Hedef Aşıldı
PH8		Muhakemat hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.			
	PG1	Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme oranı (Yüzde)	90	85	Hedefe Ulaşılamadı
	PG2	İlama bağlı borç ödeme süresi (Gün)	10	10	Hedef Ulaşıldı
	PG3	Dava kazanma oranı (Yüzde)	64	62	Hedefe Ulaşılamadı
PH9		Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı suçları ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.*			
	PG1	Alınan şüpheli işlem bildirim (ŞİB) sayısı (Adet)	10.000	8.739	Hedefe Ulaşılamadı
	PG2	İmzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	5	6	Hedef Aşıldı
	PG3	Aklama suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	4	6	Hedefe Ulaşılamadı
	PG4	Terörün finansmanı suçlarına ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	15	15	Hedefe Ulaşıldı
	PG5	Yayımlanan tipoloji sayısı (Adet)	2	3	Hedef Aşıldı
	PG6	Yükümlü gruplarına ve diğer kamu idarelerine yönelik eğitim programı sayısı (Adet)	25	32	Hedef Aşıldı
	PG7	Genel analiz çalışmasının yapılması ve rapor hazırlanması (Adet)	1	1	Hedefe Ulaşıldı
	PG8	Eğitim ve iç denetim faaliyetleri yönünden uzaktan denetime tabi tutulacak yükümlü sayısı (Adet)	150	181	Hedef Aşıldı
	PG9	Yükümlülük ihlaline ilişkin değerlendirme süresi (Ay)	2	2	Hedefe Ulaşıldı
* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkarılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirilmesi yapılmamıştır.					
PH10		Kayıtdışı ekonomi ve yolsuzlukla mücadeleye öncelik verilmek üzere mali denetim icra edilecektir.*			
	PG1	Mali raporlama faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik muhasebat kontrolörlerince düzenlenen rapor sayısı (Adet)	35	44	Hedef Aşıldı
	PG2	Genel bütçeli idareler hariç, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler hariç genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	11	7,6	Hedefe Ulaşılamadı
	PG3	Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birim sayısı (Yüzde)	7,5	8,4	Hedef Aşıldı
* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkarılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirilmesi yapılmamıştır.					

4. Performans Sonuçları Tabloları

Maliye Bakanlığı 2011 Yılı Performans Programında yer alan performans hedef ve göstergelerine ilişkin gerçekleşme raporları performans hedefi bazında ve ilgili oldukları amaç ve hedefler bazında gruplandırılarak aşağıda sunulmuştur.

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Mali disiplini gözeterek harcama politikaları doğrultusunda kamu kaynaklarının, kamunun önceliklerine göre dağılımı sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (Adet)	46	16	18	6	7	47	Hedefe Ulaşıldı
2	Harcama alanlarına ve yöntemlerine ilişkin hazırlanan rapor sayısı (Adet)	3	-	-	-	3	3	Hedefe Ulaşıldı
3	Kaynak tahsis süreçlerini iyileştirmeye yönelik yürütülen proje sayısı (Adet)	3	-	-	-	4	4	Hedefe Ulaşıldı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatın öngördüğü çerçevede örnek bir mali hizmetler yönetim modeli oluşturulacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Hazırlanan ekonomik ve mali analiz rapor sayısı (Adet)	671	152	143	204	172	671	Hedefe Ulaşıldı
2	İç Kontrol eylem planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	60	43	26	4	7	80	Hedefe Aşıldı
3	Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelerini izleyebilen birim sayısı (Adet)	12	9	10	11	10	10	Hedefe Ulaşılamadı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturulacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (Adet)	99	-	-	-	99	99	Hedefe Ulaşıldı
2	Bütçe geliri gerçekleşme rapor sayısı (Adet)	23	6	5	6	6	23	Hedefe Ulaşıldı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturulacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvelinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (Adet)	3	1	2	-	-	3	Hedefe Ulaşıldı
2	Eğitim programlarına dahil edilen kamu personeli sayısı (Adet)	2.000	50	1.001	40	1.122	2.213	Hedefe Aşıldı
3	Mali yönetim ve kontrol alanına ilişkin hazırlanan rehber sayısı (Adet)	2	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamadı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Uyarlanacak IPSAS standardı sayısı (Adet)	2	2	-	-	2	4	Hedef Aşıldı
2	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	95	98	98	98	98	98	Hedef Aşıldı
3	Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	60	60	-	-	27,5	87,5	Hedefe Aşıldı
4	GFSM 2001 formatında hazırlanan tabloların toplam tablo sayısına oranı (Yüzde)	80	80	-	-	-	80	Hedefe Ulaşıldı
5	Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	750	145	-	-	463	608	Hedefe Ulaşılamadı
6	Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) kapsamına alınan muhasebe birim sayısının KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerine oranı (Yüzde)	95	1,6	-	-	-	1,6	Hedefe Ulaşılamadı
7	Ödeme Enri Uygulaması kapsamındaki muhasebe birimi sayısının KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimi sayısına oranı (Yüzde)	50	3,1	-	-	98	98	Hedef Aşıldı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irifak ve tranpa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılması suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (₺)	350.000.000	85.707.919	55.037.421	120.953.660	88.193.000	349.892.000	Hedefe Ulaşıldı
2	Arsa/kat karşılığı inşaat işlemleri sonucunda edinilen taşınmazların değeri (₺)	735.000.000	199.175.577	490.958.621	21.141.373	34.641.119	745.916.690	Hedef Aşıldı
3	Taşınmaz yönetiminden elde edilen toplam kira geliri (₺)	769.700.000	116.416.000	86.788.000	108.179.000	221.164.000	532.547.000	Hedefe Ulaşılamadı
4	Taşınmaz yönetiminden elde edilen izin, kullanma izinleri, irifak işlemleri sonucunda elde edilen gelir (₺)	250.000.000	51.273.000	73.236.000	63.650.000	62.948.000	251.107.000	Hedef Aşıldı
5	4706 sayılı Kanunun* Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Metrekare)	51.000.000	7.840.218	8.295.286	3.039.726	8.853.508	28.028.738	Hedefe Ulaşılamadı
6	4706 sayılı Kanunun Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Adet)	500	31	46	9	11	97	Hedefe Ulaşılamadı
7	4562 sayılı Kanun** göre devredilen taşınmazların değeri (₺)	150.000.000	53.365.338	1.894.999	3.977.422	-	59.237.759	Hedefe Ulaşılamadı
8	3194 sayılı Kanun*** çerçevesinde terk işlemleri yapılan taşınmaz adedi (Adet)	236	76	79	42	41	238	Hedefe Ulaşıldı

*Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
**Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
***İmar Kanunu

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Devlet hukuk danışmanlığı hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Bakanlığımız ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	3.800	1.416	1.464	468	751	4.099	Hedef Aşıldı
2	Uyuzmazlıkların sulu yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	350	207	245	193	212	857	Hedef Aşıldı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Muhakemat hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
3	Dava ve icra takabinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme oranı (Yüzde)	90	89	86	86	85	85	Hedefe Ulaşılmadı
4	İlamı bağlı borç ödeme süresi (Gün)	10	10	10	10	10	10	Hedefe Ulaşıldı
5	Dava kazanma oranı (Yüzde)	64	70	61	62	62	62	Hedefe Ulaşılmadı

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı suçları ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.*						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Alınan şüpheli işlem bildirimleri (SİB) sayısı (Adet)	10.000	1.918	2.182	1.387	3.252	8.739	Hedefe Ulaşılmadı
2	İnzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	5	3	2	-	1	6	Hedefe Aşıldı
3	Aklama suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	4	6	6	6	6	6	Hedefe Ulaşılmadı
4	Terörün finansmanı suçlarına ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	15	21	17	17	15	15	Hedefe Ulaşıldı
5	Yayımlanan tipoloji sayısı (Adet)	2	-	-	-	3	3	Hedefe Aşıldı
6	Yükümlü gruplarına ve diğer kamu idarelerine yönelik eğitim programı sayısı (Adet)	25	7	8	2	15	32	Hedefe Aşıldı
7	Genel analiz çalışmasının yapılması ve rapor hazırlanması (Adet)	1	1	-	-	-	1	Hedefe Ulaşıldı
8	Eğitim ve iç denetim faaliyetleri yönünden uzaktan denetime tabi tutulacak yükümlü sayısı (Adet)	150	-	-	181	-	181	Hedefe Aşıldı
9	Yükümlülük ihaline ilişkin değerlendirme süresi (Ay)	2	2	2	2	2	2	Hedefe Ulaşıldı

* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkartılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirilmesi yapılmamıştır.

Yıl/Dönem		2011						
Performans Hedefi		Kayıtdışı ekonomi ve yolsuzlukla mücadelede öncelik verilerek üzere mali denetim icra edilecektir.*						
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Mali raporlama faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik muhasebat kontrollerince düzenlenen rapor sayısı (Adet)	35	-	-	-	44	44	Hedefe Aşıldı
2	Genel bütçeli idareler hariç, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler hariç genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	11	-	-	-	7,6	7,6	Hedefe Ulaşılmadı
3	Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birimsayısı (Yüzde)	7,5	-	-	-	8,4	8,4	Hedefe Aşıldı

* Performans göstergeleri bu hedef kapsamında takip edilen Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkartılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu göstergelerin izleme ve değerlendirilmesi yapılmamıştır.

AMAÇ 1: Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak

HEDEF 1: Mali disiplini gözeterek harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözeterek harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
Mali disiplini sağlamaya yönelik yapılan düzenleme sayısı (Adet)	46	16	34	40	47	47	102,2	2,2	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu göstere ile kamu harcamalarında tasarruf sağlanması, tutarlı, dengeli ve etkili bir bütçe politikasının yürütülmesi amacıyla yapılan düzenlemelerin izlenmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Personel Mevzuatı I, Personel Mevzuatı II, Kadrolar, Maaş ve YÜK, Harcira ve Taşit, Kamu Alımları Koordinasyon, Sağlık, Sosyal Güenlik, KİT ve Mahalli İdareler ile Bütçe Uygulama Grubu Daireleri								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe Ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Mali disiplini gözeterek harcama politikaları doğrultusunda kamu kaynaklarının kamunun önceliklerine göre dağılımı sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözeterek harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
Harcama alanlarına ve yöntemlerine ilişkin hazırlanan rapor sayısı (Adet)	3	-	-	-	3	3	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Kamu harcamalarının etkililiği, verimliliği ve alternatif maliyetlerinin değerlendirilmesini amaçlayan rapor sayısını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Bütçe Uygulama Grubu								
Performans Sonuçlarının Analizi	Kamu kurum ve kuruluşlarının 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu kapsamında "serbest tüketici" olmaları ve bu kapsamda elektrik ihtiyaçlarının teminine; 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu uyarınca açılan ilköğretim ve ortaöğretimdeki özel okullara ve 6009 sayılı Kanun kapsamında üniversite tıp fakültesi hastanelerine mali yardım yapılması sürecine ilişkin olarak üç adet rapor hazırlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Mali disiplini gözeterek harcama politikaları doğrultusunda kamu kaynaklarının kamunun önceliklerine göre dağılımı sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözeterek harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
Kaynak tahsis süreçlerini iyileştirmeye yönelik yürütülen proje sayısı (Adet)	3	-	-	-	4	4	133,3	33,3	Hedef Aşılmış
Tanım	Ortaya çıkan ihtiyaçları, geçmiş deneyimleri ve uluslararası uygulamaları dikkate alarak kaynak tahsis süreçlerini iyileştirmek amacıyla yürütülen projelerin izlenmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Bütçe Uygulama Grubu								
Performans Sonuçlarının Analizi	Yatırım Vizesinin elektronik ortama taşınması sürecine ilişkin proje 2011 yılında tamamlanmış ve uygulanmaya başlanmış olup, Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme, Program Esaslı Bütçeleme ve Yükseköğretim Kurumlarının Bütçelerinin Sadeleştirilmesi projeleri yürütülmüştür.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Mali disiplini gözeten harcama politikaları doğrultusunda kamu kaynaklarının kamunun önceliklerine göre dağılımı sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözetin harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Hazırlanan ekonomik ve mali analiz rapor sayısı (Adet)	671	152	295	499	671	671	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Yıllık Ekonomik Rapor, Bakanın Plan ve Bütçe Komisyonunda ve Genel Kurulda yapacağı bütçe sunuş konuşmaları ile katılacağı toplantılarda yapacağı konuşma ve sunular, ekonomindeki temel verileri içeren ekonomik veriler kitapçığı, Bakanlık makamını, Bakanlıkta yer alan diğer üst yöneticileri ve Bakanlık dışındaki birçok idareyi ekonominin genelindeki güncel gelişmeler konusunda bilgilendirmek amacıyla temel ekonomik göstergeler, günlük piyasa bilgileri ve güncel ekonomik gelişmeler hazırlanarak internet aracılığıyla kamuoyu ile de paylaşılmaktadır.								
Göstergenin Kaynağı	Ekonomik ve Sektörel Analiz Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatın öngördüğü çerçevede örnek bir mali hizmetler yönetim modeli oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözetin harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İç Kontrol Eylem Planında sorumlu olunan eylemlerin belirlenen tarihteki tamamlanma oranı (Yüzde)	60	43	69	73	80	80	133,3	33,3	Hedefe Aşılı
Tanım	Maliye Bakanlığında iç kontrolün kurulup uygulanmasına yönelik hazırlanan "Maliye Bakanlığı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında" SGB'nin üstüne düşen görevleri ne kadar etkin yerine getirdiğinin ölçülmesi amacı ile bu gösterge öngörülmüştür.								
Göstergenin Kaynağı	İç Kontrol Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılıdır.								
Sapmanın Nedeni	Sorumlu birimlerin yıl içinde öngörülen daha yüksek performans göstermesi nedeniyle hedef aşılıdır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2012 yılı hedefi, 2011 yılı gösterge sonuçları dikkate alınarak belirlenecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.00.23 / STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	5018 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatın öngördüğü çerçevede örnek bir mali hizmetler yönetim modeli oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Mali disiplini gözetin harcama politikaları oluşturmak ve kamu kaynaklarını, kamunun önceliklerine göre yönlendirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Performans programı uygulayabilen ve hedef/göstergelerini izleyebilen birim sayısı (Adet)	12	9	10	11	10	10	83,3	-16,7	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Belirlenen göstergelerin takip edilmesi performans programının etkinliği açısından en önemli basamağı oluşturmaktadır. Bu sayede Bakanlıkta yer alan birimlerin hesap verme sorumluluğu ortaya konulmuş olacak ayrıca kaynakların ne kadar etkin dağıtıldığı ve bu kaynakların ne kadar etkin kullanıldığı soruların cevaplanabilecektir.								
Göstergenin Kaynağı	Maliye SGB.net Sistemi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılammıştır.								
Sapmanın Nedeni	Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Hesap Uzmanları Kurulu Başkanlığı 2011 yılında çıkartılan 646 sayılı KHK ile Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı çatısı altında birleştirilmiştir. Vergi Denetim Kurulu Başkanlığının yeni görevleri ve yapısı itibarıyla söz konusu birimlerin göstergelerinin izleme ve değerlendirilmesi yapılmamıştır. Bu nedenle göstergelerini izleyen birim sayısı son dönem itibarıyla 10'a düşmüştür.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2012 yılında hedef belirlenirken Bakanlığın mevcut teşkilat yapısı dikkate alınarak gösterge hedefi 11 olarak revize edilmiştir.								

HEDEF 2: Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak

Yıl	2011								
Birim	12.01.38.00 / GELİR POLİTİKALARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Farklı gelir tiplerine göre yapılan ayrıntılı öngörü sayısı (Adet)	99	-	-	-	99	99	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bakanlığımız merkezi yönetim bütçesi içinde yer alan vergi gelirleri ve vergi dışı gelirler olmak üzere her bir gelir kalemi için ayrıntılı öngörülerde bulunmaktadır.								
Göstergenin Kaynağı	Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.38.00 / GELİR POLİTİKALARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Sağlam ve kurallı bir mali yapı oluşturmak.								
Stratejik Hedef	Ekonomik büyümeyi, sosyal adaleti, istihdamı ve uluslararası rekabet gücünü artıracak gelir politikaları oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Bütçe geliri gerçekleştirme rapor sayısı (Adet)	23	6	11	17	23	23	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu gösterge ile üst yönetimin gelir gerçekleştirmelerinin takibi ile gelirlere ilişkin alınacak tedbirler, destekler, teşvikler hakkında karar vermesine yardımcı olunması, gelir gerçekleştirmelerinin öngörülene göre farklı olması durumunda bunun nedenleri hakkında bilgi verilmesi, önceki yıl gelir gerçekleştirmeleri ile kıyaslanmak suretiyle gelir performansının izlenmesi amaçlanmaktadır.								
Göstergenin Kaynağı	Gelir Politikaları Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

AMAÇ 2: Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak

HEDEF 3: Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
5018 sayılı Kanunun (I) ve (II) sayılı cetvelinde yer alan kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yöneticilerine yönelik gerçekleştirilen konferans sayısı (Adet)	3	1	3	3	3	3	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu gösterge, kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin idari kapasitelerinin geliştirilmesi, Merkezi Uyumlaştırma Biriminden beklentilerinin öğrenilmesi ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılmasını sağlamak üzere gerçekleştirilen konferans sayısını izlemek amacıyla belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Yönetim ve Kontrol Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Kamu idarelerinin strateji geliştirme birimi yöneticilerine yönelik her yıl gerçekleştirilen geleneksel toplantılar yapılmasına devam edilmiş, 2011 yılında Gaziantep ve Afyon'da iki toplantı düzenlenmiştir. Ayrıca, "Türkiye'de Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi" Eşleştirme Projesi kapsamında pilot kuruluşlar ve diğer kamu idarelerinin üst düzey yöneticilerine yönelik "Kurumsal Yönetişim ve İç Kontrol", "Risk Yönetimi" ve "İletişim ve İzleme" konularında seminerler düzenlenmiştir. Bu gösterge ile ilgili yılsonu hedefi gerçekleştirilmiştir.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Eğitim programlarına dahil edilen kamu personeli sayısı (Adet)	2.000	50	1.051	1.091	2.213	2.213	110,7	10,7	Hedef Aşımış
Tanım	Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemine uyumunu artırmak üzere uygulama kapasitelerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Yönetim ve Kontrol Dairesi ile İç Denetim Merkezi Uyumlaştırma Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 yılında 2000 kişiye eğitim verilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda, Bakanlığımız ve kamu idareleri tarafından düzenlenen eğitim faaliyetlerine eğitici desteği sağlanmıştır. Diğer taraftan İç Denetçilere yönelik Uzaktan Eğitim Programına 16 iç denetçi katılmıştır. 2011 yılı sonu itibarıyla hedefler gerçekleştirilmiş, eğitim verilen toplam kamu personeli sayısı 2213'e ulaşmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.31.00 / BÜTÇE VE MALİ KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturulacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Mali yönetim ve kontrol alanına ilişkin hazırlanan rehber sayısı (Adet)	2	-	-	-	-	-	-	-	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemine uyumunu artırmak üzere uygulama kapasitelerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Yönetim ve Kontrol Dairesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	"Türkiye'de Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Sisteminin Güçlendirilmesi" Eşleşime Projesi kapsamında MYK Rehberi ile MUB El Kitabı tasarımları hazırlanmış olup, 2011 yılında revizyon çalışmaları sürdürülmüştür. Söz konusu rehberlerin 2012 yılında çıkarılması hedeflenmektedir.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Uyarılanacak IPSAS standardı sayısı (Adet)	2	2	2	2	4	4	200,0	100,0	Hedef Aşımış
Tanım	Uluslararası Muhasebeciler Federasyonu (IFAC) tarafından yayımlanan 31 muhasebe standardından 21'nin ülkemize uyarlanması uygun görülmüştür. Söz konusu standartlardan 2'sinin 2011 yılında uyarlanması amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 yılında 4 adet Devlet Muhasebesi Standardı yayımlanmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Mali kurala ilgili çalışmalar kapsamında Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu, 2010 yılında öngörülen fazla standart taslağı üzerinde çalışmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kurul belirlediği zaman çizelgesine göre çalışmalarına devam edecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı (Yüzde)	95	98	98	98	98	98	103,2	3,2	Hedef Aşımış
Tanım	Sosyal güvenlik kurumlarının mali istatistiklerinin de derlenmesi ile genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin tamamının istatistikleri derlenmiş olacaktır. Bu çerçevede, kamu idarelerinin istatistiklerinin derlenme oranı performans göstergesi olarak belirlenmiştir. 04.02.2009 tarihli 2 Sıra No.lu Genel Yönetim Mali İstatistikleri Genel Tebliği ile Genel Yönetim sektörü istatistik amaçlı olarak yeniden belirlenmiştir. Bu kapsama göre genel yönetim kapsamındaki 50 adet Genel Bütçeli Kamu İdaresinin tamamı, 142 adet Özel Bütçeli Kamu İdaresinin tamamı, 7 adet Düzeyleyici ve Denetleyici Kurumun tamamı, 4707 adet Mahallî İdaresinin tamamı olmak üzere 2011 yılında istatistiklerin derlenme oranı % 95 olacaktır.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 yılında veri girişi Sosyal Güvenlik Kurumundan da üçer aylık veriler alınmaya başlamasıyla beklenenden daha iyi olmuştur. Verilerin % 98'inin girilmesinin yanında veri kalitesinin artırılmasıyla diğer yıllarda daha iyi sonuç alınacaktır.								
Sapmanın Nedeni	2011 yılında Sosyal Güvenlik Kurumundan da üçer aylık verilerin düzenli olarak alınmaya başlanması ve kurumların veri girişlerinin sıkı bir şekilde kontrolünün yapılmasıyla hedefte % 3'lük bir sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2011 yılında gerçekleşen durumun diğer yıllarda devam ettirilmesi ve veri kalitesini de dikkate alarak daha da iyileştirilmesi için mizan kontrolleri yapılacaktır.								

Yıl	2011									
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ									
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.									
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.									
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Genel Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranı (Yüzde)	60	60	60	60	87,50	87,5	145,8	45,8	Hedefe Aşılış	
Tanım	Mali saydamlığa katkıda bulunmak amacıyla, genel yönetim kapsamındaki bütün kamu idarelerinin uluslararası standartlara uygun COFOG tablolarının tamamlanarak yayımlanması planlanmaktadır. 2011 yılında Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Yönetim Kapsamındaki kamu idarelerinin COFOG tablolarının yayımlanma oranının % 60 olacağı öngörülmüştür.									
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü									
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 yılında genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin (sosyal güvenlik kurumları hariç) COFOG tabloları üçer aylık dönemler itibarıyla yayımlanmıştır.									
Sapmanın Nedeni	Hedeften sapmanın nedeni, KBS'ye veri girişlerinin ilgili kurumlar tarafından beklenenden daha düzenli olarak yapıyor olmasıdır.									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011									
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ									
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.									
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.									
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
GFSM 2001 formatında hazırlanan tabloların toplam tablo sayısına oranı (Yüzde)	80	80	80	80	80	80	100,0	0,0	Hedefe Ulaşılmış	
Tanım	GFSM 2001 IMF tarafından hazırlanan ve tahakkuk esasına göre, bilanço, faaliyet raporu gibi, devlet mali raporlarının hazırlanmasını ve stokların, yükümlülüklerin, gelirlerin ve giderlerin her ülkede aynı sınıflandırmaya tabi tutulmasını ve raporlanmasını amaçlayan bir düzenlemedir. Kapsam ve düzenlediği kurallar itibarıyla, özellikle varlıklar, yükümlülükler ve gelir ve gider sınıflandırılması gibi, muhasebe ve raporlama sistemlerinin oluşturulmasında dikkate alınması gereken hususları içermektedir. Türkiye'de GFSM kapsamında standartları belirlenmiş olan tablolar hazırlanarak IMF'ye gönderilmektedir.									
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü									
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 yılında 2010 yılı GFS yıllık tabloları ve 2011 yılı aylık tabloları (Eylül ayına kadar) hazırlanıp gönderilmiştir.									
Sapmanın Nedeni										
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011									
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)									
Performans Hedefi	Uluslararası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.									
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.									
Stratejik Hedef	Uluslararası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Muhasebe yetkilisi sertifika eğitimi verilen kişi sayısı (Adet)	750,00	145,00	145,00	145,00	608,00	608,00	81,07	-18,93	Hedefe Ulaşılamamış	
Tanım	Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin idare grubu bazında muhasebe birim sayıları ve mevcut sertifikalı sayısı değerlendirilerek idarelerin muhasebe yetkilisi ihtiyaçları belirlenmiştir. Eğitime katılma şartlarını taşıyan personel sayısı ile eğitici, eğitim yeri, organizasyon kapasitesi gibi eğitim imkanları dikkate alınarak suretiyle 2011 yılında 750 kişinin muhasebe yetkilisi sertifika eğitimine alınması hedeflenmiştir.									
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü									
Performans Sonuçlarının Analizi	2011 Yılı Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimlerine 2873 aday müracaat etmiş olup yapılan değerlendirmeler sonucunda 1332 adayın başvurusu kabul edilmiştir. Yıl içerisinde 608 adayın eğitime tamamlanmış olup, hedef %81,06 oranında gerçekleşmiştir. Gelir İdaresi Başkanlığının 6111 sayılı Kanundan kaynaklanan iş yoğunluğu nedeniyle Şubat ayında başlaması planlanan eğitim programının 2012 yılına ertelenmesinden dolayı hedefte %18,93 oranında sapma meydana gelmiştir. 2011 Yılı içerisinde eğitime alınması gereken 575 adayın eğitimi 2012 yılına ertelenmiştir.									
Sapmanın Nedeni	Gelir İdaresi Başkanlığının 6111 sayılı Kanundan kaynaklanan iş yoğunluğu nedeniyle eğitimler ertelenmiştir.									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Ulusalarası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Ulusalarası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) kapsamına alınan muhasebe birim sayısının KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerine oranı (Yüzde)	95	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,7	-98,3	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	2009 Haziran ayından itibaren merkez muhasebe birimlerinde (Hazine İç Ödemeler Saymanlığı, Hazine Dış Ödemeler Saymanlığı, Devlet Borçları Saymanlığı, TBMM Saymanlığı, MIT Saymanlığı ve Cumhurbaşkanlığı Saymanlığı hariç) uygulanmakta olan KEÖS'ün, 2011 yılının sonuna kadar KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimlerinde uygulanması hedeflenmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	KEÖS uygulaması merkez muhasebe birimlerinde yürütülmekte olup, 2012 yılının ilk 6 ayında tüm Türkiye yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.								
Sapmanın Nedeni	KEÖS uygulamasının yaygınlaştırılmama nedenleri: 1- KEÖS yazılımında yeni bir versiyona geçilmiştir. 2- Uygulamanın elektronik imza ile yapılmasına ilişkin çalışmalar başlatılmıştır. 3- Pilot uygulamanın daha iyi gözlemlenmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. 4- TC Merkez Bankası uygulamayı yeterince yaygınlaştıramamıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yukardaki engeller çözümlenecek ve konu hakkında detaylı analiz yapılacaktır.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Ulusalarası standartlarla uyumlu olan muhasebe sistemi güçlendirilecektir.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Ulusalarası standartlarla uyumlu bir mali yönetim sistemi oluşturmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Ödeme Emri Uygulaması kapsamındaki muhasebe birimi sayısının KBS'ye dahil genel bütçe kapsamındaki muhasebe birimi sayısına oranı (Yüzde)	50	3,14	3,14	3,14	98	98	196,0	96,0	Hedefe Aşılı
Tanım	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) üzerinde çalışan Ödeme Emri Uygulamasının genel bütçe kapsamındaki 1085 muhasebe biriminden 550 muhasebe biriminde kullanılması hedeflenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	KBS üzerinde çalışan Ödeme Emri Uygulaması MIT ve askeri muhasebe birimleri hariç diğer tüm saymanlıklarda uygulanmaktadır.								
Sapmanın Nedeni	Pilot uygulamalardan gelen olumlu gelişmeler ve yapılan analizler neticesinde, uygulamanın tüm Türkiye yaygınlaştırılması gerçekleştirilmiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

HEDEF 4: Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılmak suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Satılan taşınmazlardan elde edilen gelir (₺)	350.000.000	85.707.919	140.745.340	261.699.000	349.892.000	349.892.000	100,0		Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Hazinenin özel mülkiyetindeki taşınmazların ilgili Kanunlarına göre (2886, 4706, 4070, 4071, 4072 vb.) yapılan satış işlemleri sonucunda elde edilen gelirlerdir.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bülteni								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılmak suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Arsa/kat karşılığı inşaat işlemleri sonucunda edinilen taşınmazların değeri (%)	735.000.000	199.175.577	690.134.198	711.275.571	745.916.690	745.916.690	101,5	1,5	Hedef Aşılı
Tanım	Arsa karşılığı inşaat işlemleri, Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğin 4'üncü maddesine göre, Hazine taşınmaz malı üzerinde yapılacak yapı bedeline karşılık, başka bir Hazine taşınmaz malının verilmesini, kat karşılığı inşaat işlemleri ise Hazine taşınmaz malı üzerinde yapılacak yapı ve yapıların Hazineye bırakılacak kısmının ya da bağımsız bölümlerinin bedeline karşılık, Hazine taşınmaz malından belirli bir arsa payının verilmesini ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılmak suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Taşınmaz yönetiminden elde edilen toplam kira geliri (%)	769.700.000	116.416.000	203.204.000	311.383.000	532.547.000	532.547.000	69,2	-30,8	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Kira gelirleri; ecri misil, kiralama işlemlerinden elde edilen gelir, sosyal tesis ve lojman kira gelirlerinden oluşmaktadır.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bülteni								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılmak suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Taşınmaz yönetiminden elde edilen ön izin, kullanma iznileri, irtifak işlemleri sonucunda elde edilen gelir (%)	250.000.000	51.273.000	124.509.000	188.159.000	251.107.000	251.107.000	100,4	0,4	Hedef Aşılı
Tanım	İhtiyaçları olan hammaddeleri getirebilmeleri ve ürettikleri ürünleri sevk edebilmeleri için tesislerinin önlerine dolgu, iskele, platform, boru hattı, döfren, şamandıra, pompaj istasyonu gibi kıyı yapıları (kıyı tesisleri) yapılması amacıyla Bakanlığımızca kullanma izni verilen veya irtifak hakkı tesis edilen yatırımcılardan, bu tesislerin kendi yükleri dışında üçüncü kişilere ait yüklerin yüklenmesi ve boşaltılması ile gemi konaklamasında kullanılması karşılığında elde ettikleri hasılatları, Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik ile 324 Sıra Sayılı Millî Emlak Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde elde edilen geliri ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	Kamu Hesapları Bülteni								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılması suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
4706 sayılı Kanunun Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Metrekare)	51.000.000	7.840.218	16.135.504	19.175.230	28.028.738	28.028.738	55,0	-45,0	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Hazineye, Belediyelere, İl Özel İdarelerine ait atıl durumdaki taşınmazların irtifak hakkı tesis edilerek ekonomiye kazandırılmasını sağlamak amacıyla değerlendirilen ve metrekare olarak ifade edilen taşınmazlardır.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun EK-3 uygulamasına ilişkin yapılan işlemlerde, Genel Müdürlüğe 2010 yılının ilk 4 ayı içerisinde ilgili valiliklerce ilana çıkarılması uygun görülen taşınmazlara ilişkin veriler dikkate alınmıştır. Uygun görüş verilen bu taşınmazlara ilişkin talimat yazılan ilgili valiliklere ulaşınca valiliklerce 2 ay süreyle internet sitelerinde yayımlanacak ayrıca bir gazetedede ilan edilecektir. Bu taşınmazlara ilişkin yatırım teklif dosyası veren yatırımcılardan en yüksek yatırım tutarı dahil en uygun teklifi veren yatırımcıyı valilikte oluşturulan komisyon seçerek Bakanlığımıza bildirecek ve Bakanlığımızca da ilgili yatırımcı lehine makam onayı alınacaktır. Ancak bu onayda, talep edilen taşınmazla ilişkin olarak öncelikle imar planı ve yatırım projesinin hazırlanarak ilgili kuruluşa onaylatılması amacıyla ilgili yatırımcıya önce 1 yıl, gerekliyorsa 1 yıl daha olmak üzere azami 2 (iki) yıl süreli ön izin verilecek, ön izin şartları yerine getirildiği takdirde bu yatırımcı lehine, 4706 ek 3 uyarınca irtifak hakkı veya kullanma izni verilmesi mümkün olabilecektir. Sonuç olarak ilgili valilik tarafından oluşturulan komisyonca tespit edilen ve belirlenen yatırımcının yatırım teklif dosyasında taahhüt ettiği yatırım tutarına ilişkin bilgi Bakanlığımıza ulaşmadan yatırım tutarına ilişkin net bir bilgi verilememektedir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılması suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
4706 sayılı Kanunun Ek-3. Maddesine göre değerlendirilen taşınmaz miktarı (Adet)	500	31	77	86	97	97	19,4	-80,6	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Hazineye, Belediyelere, İl Özel İdarelerine ait atıl durumdaki taşınmazların irtifak hakkı tesis edilerek ekonomiye kazandırılmasını sağlamak amacıyla değerlendirilen ve adet olarak ifade edilen taşınmazlardır.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılması suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
4562 sayılı Kanuna göre devredilen taşınmazların sayısı (%)	150.000.000	53.365.338	55.260.337	59.237.759	59.237.759	59.237.759	39,5	-60,5	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanununa göre organize sanayi bölgesi kurulması amacıyla ilgili tüzel kişilere devredilen taşınmazların rayiç değeridir.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Bedelsiz devir talepleri yapılmış; ancak gerçekleştirilememiştir.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.34.00 / MİLLİ EMLAK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Kamu taşınmazlarının tahsis, satış, kira, irtifak ve trampa işlemlerinin hızlı, etkili, verimli ve zamanında yapılmak suretiyle rasyonel bir şekilde değerlendirilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Kamu kaynaklarının kullanılmasında etkinliği, verimliliği, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak.								
Stratejik Hedef	Kamu taşınmazlarını rasyonel bir şekilde kullanarak ülke ekonomisine sağlanan katma değeri artırmak.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
3194 sayılı Kanun çerçevesinde terk işlemi yapılan taşınmaz adedi (Adet)	236	76	155	197	238	238	100,8	0,8	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	3194 sayılı İmar Kanununun 11. maddesine göre ilgili belediyelere devri yapılan taşınmaz sayısıdır.								
Göstergenin Kaynağı	Milli Emlak Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

AMAÇ 3: Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak

HEDEF 5: Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek

Yıl	2011								
Birim	12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MUŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Devlet hukuk danışmanlığı hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.								
Stratejik Amaç	Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak.								
Stratejik Hedef	Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Bakanlığımız ve genel bütçeli diğer idarelere verilen hukuki mütalaa sayısı (Adet)	3.800	1.416	2.880	3.348	4.099	4.099	107,9	7,9	Hedef Aşılı
Tanım	Verilen mütalaa ile mevzuata ve uygulamaya yön vermeyi, idareler arasında görüş birliği sağlamayı ve idarelerin işlemlerinin hukuka uygun olmasına katkıda bulunmayı, yani danışma hizmetini daha etkin ve verimli kılmayı amaçladığı için verilen mütalaa sayısının artırılması hedeflenmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Evrak Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	Bakanlığımız ve Genel Bütçeli diğer idarelerin mütalaa taleplerindeki artış nedeniyle hedefte sapma oluşmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MUŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(MERKEZ)								
Performans Hedefi	Devlet hukuk danışmanlığı hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.								
Stratejik Amaç	Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak.								
Stratejik Hedef	Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli için verilen mütalaa sayısı (Adet)	350	207	452	645	857	857	244,9	144,9	Hedef Aşılı
Tanım	Anlaşmazlıkların süruncemede kalmasını engellemek ve yargının iş yükünü hafifletmek amacıyla hukuki mütalaa verilmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Evrak Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni	İdarelerin mütalaa taleplerindeki artış nedeniyle hedefte sapma oluşmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefteki sapma kamu yararına olmakla birlikte hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MUŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Muhakemat hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.								
Stratejik Amaç	Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak.								
Stratejik Hedef	Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme oranı (Yüzde)	90	89	86	86	85	85	94,4	-5,6	Hedefe Ulaşmamış
Tanım	Hazine lehine sonuç alınamayacağı anlaşılan uyuşmazlıklar için dava ve icra takibinden ve kanun yollarına müracaattan vazgeçme talebine olumlu görüş verilme oranını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	İstatistik Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşmamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Hedef, doğrudan ve yalnızca birimin işlemleri değil, idarelerin eylem ve işlemleri ile kişilerin taleplerinden etkilendiğinden hedefte sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MUŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Muhakemat hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.								
Stratejik Amaç	Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak.								
Stratejik Hedef	Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İlama bağlı borç ödeme süresi (Gün)	10	10	10	10	10	10	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Bu gösterge, kesinleşmek ve belgeleri tamamlanmak suretiyle ödenecek hale gelen ilama bağlı borçlar ile kanun gereği kesinleşmeden ödenebilecek ilama borçların belgelerinin tamamlanmasından itibaren başlayacak ödeme süresine ilişkin gösterge dir.								
Göstergenin Kaynağı	İlama Bağlı Borçlar Şubesi								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.01.30.00 / BAŞ HUKUK MUŞAVİRLİĞİ VE MUHAKEMAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ								
Performans Hedefi	Muhakemat hizmetleri süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilecektir.								
Stratejik Amaç	Devletin haklarını etkili bir hukuk hizmeti sağlayarak korumak.								
Stratejik Hedef	Devlet hukuk hizmetlerini süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Dava kazanma oranı (Yüzde)	64	70	61	62	62,2	62,2	97,2	-2,8	Hedefe Ulaşmamış
Tanım	Hazine lehine sonuçlanan davaların toplam Hazine davaları içerisindeki payını ifade eder.								
Göstergenin Kaynağı	İstatistik Şube Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşmamıştır.								
Sapmanın Nedeni	Hedef, doğrudan ve yalnızca birimin işlemleri değil, idarelerin eylem ve işlemleri ile kişilerin taleplerinden etkilendiğinden hedefte sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

AMAÇ 4: Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıtdışı ekonomiyi önlemek

HEDEF 6: Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek

Yıl	2011								
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Alınan şüpheli işlem bildirimleri (ŞİB) sayısı (Adet)	10.000	1.918	4.100	5.487	8.739	8.739	87,4	-12,6	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	MASAK'ın aklama ve terörün finansmanı suçlarına ilişkin yürüttüğü analiz, değerlendirme ve inceleme faaliyetlerinin başlatılmasına dayanak teşkil eden bilgi kaynaklarının önemli bir bölümünü ihbar ve şüpheli işlem bildirimleri alır. Alınan ihbar ve şüpheli işlem bildirimlerindeki artış, bu suçlara karşı kamuoyu farkındalığının da bir göstergesidir.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İmzalanan mutabakat muhtırası sayısı (Adet)	5	3	5	5	6	6	120,0	20,0	Hedef Aşılı
Tanım	İstihbari amaçlı bilgi değişimine imkan sağlayan mutabakat muhtırası imzalanan ülke sayısının artması sınır ötesi nitelik taşıyan aklama ve terörün finansmanı suçlarında ülkeler arası işbirliği artırmakta ve bu suçlarla mücadelede kolaylaştırmaktadır. Bu kapsamda mutabakat muhtırası sayısı performans göstergesi olarak belirlenmiştir.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşmıştır.								
Sapmanın Nedeni	2011 yılında Belarus, Birleşik Krallık, Kanada, Monako, Finlandiya ve Avustralya mali istihbarat birimleri ile toplam altı adet mutabakat muhtırası imzalanmıştır.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Aklama suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	4	6	6	6	6	6	50,0	-50,0	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması suçuna ilişkin MASAK'a gelen ihbar ve bildirimlerle ilgili değerlendirmelerin rapora bağlanarak mümkün olan en kısa sürede tamamlanması arzulanır. Bu kapsamda, hakkında değerlendirme yapılan kişiyle ilgili bilgi ve belge teminine yönelik gerek kamu kurumlarıyla gerekse yükümlü gruplarıyla gerçekleştirilen yazışmalar neticesinde oluşturulan değerlendirme raporları için tamamlanma süresi 4 ay olarak hedeflenmiştir. Zira, aklama suçuna ilişkin öngörülen dava zaman aşımı süresinin geçirilmemesi, tedbir konulan malvarlıklarının bulunması durumunda da değerlendirilmenin bir an önce sonuçlandırılıp tedbir uygulamasının devam edip etmemesi yönünde kararın netleştirilmesi gerekmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşamamıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011									
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI									
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.									
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.									
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Terörün finansmanı suçuna ilişkin değerlendirmelerin tamamlanma süresi (Ay)	15	21	17	17	15	15	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış	
Tanım	Terörün finansmanı suçu için öngörülen dava zamanlaşımı süresinin geçinmemesi, tedbir konulan mahkemelerin bulunması durumunda incelemenin en kısa sürede sonuçlandırılıp, tedbir uygulamasının devam edip etmemesi yönünde kararın netleştirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle, terörün finansmanı suçuna ilişkin MASAK'a gelen ihbar ve bildirimlerde ilgili değerlendirmelerin rapora bağlanarak mümkün olan en kısa sürede tamamlanması arzulanır. Bu kapsamda, hakkında değerlendirme yapılan gerçek/tüzel kişiye ilişkin bilgi ve belge teminine yönelik gerek kamu kurumlarıyla gerekse yükümlü gruplarıyla gerçekleştirilen yazışmalar neticesinde oluşturulan değerlendirme raporları için tamamlanma süresi 15 ay olarak hedeflenmiştir.									
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı									
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.									
Sapmanın Nedeni										
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011									
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI									
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.									
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.									
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Yayımlanan tipoloji sayısı (Adet)	2	-	-	-	3	3	150,0	50,0	Hedef Aşılmış	
Tanım	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanında kullanılan yöntem ve teknikler ile bu suçlarda ortaya çıkan yeni eğilimleri de içeren tipolojiler, yükümlülerin ve ilgili diğer kamu kurumlarının farkındalıklarının artırılmasını sağlayacaktır.									
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı									
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.									
Sapmanın Nedeni										
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011									
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI									
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinliği sağlamak.									
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.									
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Yükümlü gruplarına ve diğer kamu idarelerine yönelik eğitim programı sayısı (Adet)	25	7	15	17	32	32	128,0	28,0	Hedef Aşılmış	
Tanım	Yükümlü çalışanların, suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede "önleyici tedbirler" olarak bilinen yükümlülükler konusundaki farkındalıklarının artırılması söz konusu suçların ortaya çıkarılması ve önlenmesine önemli katkı sağlayacaktır.									
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı									
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedef aşılmıştır.									
Sapmanın Nedeni										
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011									
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI									
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.									
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.									
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.									
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek					
Genel analiz çalışmasının yapılması ve rapor hazırlanması (Adet)	1	1	1	1	1	1	100,0	-	Hedefe Ulaşılmış	
Tanım	MASAK bünyesinde toplanan bilgi ve belgelerden yığın veri analizinin yapılarak, yapısal veriler arasında bulunan ancak tek başına dikkat çekmeyen bilgilerin çeşitli kriterler kullanılarak önem arz eden, dikkat çeken veya şüphe uyandıran hususların ortaya konulması, aklama suçunun önlenmesi açısından önem arz etmektedir.									
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı									
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.									
Sapmanın Nedeni										
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler										

Yıl	2011								
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Eğitim ve iç denetim faaliyetleri yönünden uzaktan denetime tabi tutulacak yükümlü sayısı (Adet)	150	-	-	181	181	181	120,7	20,7	Hedefe Aşılmış
Tanım	Uyum programı oluşturmak zorunda olan yükümlülerin MASAK'a intikal ettirdikleri yıl içi eğitim ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin raporları değerlendirilerek yükümlüler uzaktan denetime tabi tutulmaktadır. Bu denetim sonucu eğitim veya iç denetim faaliyetleri yetersiz görülenler, nihai değerlendirme sonrası müteakip yıl "yükümlülük uyum denetimi programı" kapsamına alınabilmektedir. Böylece, Başkanlık tarafından uzaktan denetim yöntemi ile yükümlü gruplarının yükümlülüklerine uyumu sağlanmış olacaktır.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe aşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

Yıl	2011								
Birim	12.00.35.00 / MALİ SUÇLARI ARAŞTIRMA KURULU BAŞKANLIĞI								
Performans Hedefi	Suç gelirlerinin aklanması ve terörün finansmanı ile mücadelede etkinlik sağlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Suç gelirlerinin aklanmasını ve terörün finansmanını önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yükümlülük ihlaline ilişkin değerlendirme süresi (Ay)	2	2	2	2	2	2	100,0	0,0	Hedefe Ulaşılmış
Tanım	Tedbirler Yönetmeliği kapsamında, kurum içinden veya kurum dışından Yükümlülük Denetimi Grubuna intikal eden yükümlülük ihlal bildirimlerine ilişkin MASAK bünyesinde yapılan değerlendirmelerin idari para cezasına ilişkin zamanlaması süresi de göz önünde tutularak makul bir sürede tamamlanması amacıyla takip edilmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkanlığı								
Performans Sonuçlarının Analizi	Hedefe ulaşılmıştır.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler									

HEDEF 7: Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)								
Performans Hedefi	Kayıt dışı ekonomi ve yolsuzlukla mücadelede öncelik verilerek üzere mali denetim icra edilecektir.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek.								
Stratejik Hedef	Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Mali raporlama faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik muhasebat kontrolörlerince düzenlenen rapor sayısı (Adet)	35	-	-	-	44	44	125,7	25,7	Hedefe Aşılmış
Tanım	Mali raporlama faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik Muhasebat Kontrolörlerince düzenlenen rapor sayısının ifade etmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Denetim Programları hazırlanırken yıl içerisinde karşılaşılan gelişmelere bağlı olarak performans göstergelerinin kapsamında yer alan birimlerden, denetime alınan birimlerin sayısında değişiklik olmuştur. Bu nedenle; birbirini tamamlayan performans göstergelerinden birinde artma, diğerinde azalma meydana gelmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Önceden öngörülemeyen inceleme ve denetim konularının ortaya çıkması ve bunların denetim programlarına yansıtılması nedeniyle hedeflerde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)								
Performans Hedefi	Kayıt dışı ekonomi ve yolsuzlukla mücadelede öncelik verilerek üzere mali denetim icra edilecektir.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek								
Stratejik Hedef	Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Genel bütçeli idareler haric, mali tabloları denetlenen genel yönetim kapsamındaki kamu idaresi sayısı/Genel bütçeli idareler haric genel yönetim kapsamındaki toplam kamu idaresi sayısı (Yüzde)	11	-	-	-	7,6	7,6	69,0	-31,0	Hedefe Ulaşılamamış
Tanım	Bakanlığımızın, kamu mali yönetim sisteminin izlenmesi, uyulaştırılması ve geliştirilmesi görev ve yetkisi çerçevesinde, tahakkuk esaslı muhasebe sistemine uyumunun sağlanması, mali tablolarda yer alan verilerin doğruluğunun araştırılması, muhasebe tekniği ve raporlama standartlarına uygunluğu bakımından kontrol edilmesi, mali tablolarının dayanağını oluşturan mali işlemlerin muhasebe kayıtlarına doğru aktarılıp aktarılmadığının incelenmesi, hususlarında gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmıştır.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Denetim Programları hazırlanırken yıl içerisinde karşılaşılan gelişmelere bağlı olarak performans göstergelerinin kapsamında yer alan birimlerden, denetime alınan birimlerin sayısında değişiklik olmuştur. Bu nedenle; birbirini tamamlayan performans göstergelerinden birinde artma, diğerinde azalma meydana gelmiştir.								
Sapmanın Nedeni	Önceden öngörülemeyen inceleme ve denetim konularının ortaya çıkması ve bunların denetim programlarına yansıtılması nedeniyle hedeflerde sapma olmuştur.								
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

Yıl	2011								
Birim	12.01.32.00 / MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (MERKEZ)								
Performans Hedefi	Kayıt dışı ekonomi ve yolsuzlukla mücadelede öncelik verilerek üzere mali denetim icra edilecektir.								
Stratejik Amaç	Suç ekonomisini, yolsuzluğu ve kayıt dışı ekonomiyi önlemek								
Stratejik Hedef	Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önlemek								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Denetlenen genel bütçeli idarelere hizmet veren muhasebe birimi sayısı/Genel bütçeli idarelere hizmet veren toplam muhasebe birim sayısı (Yüzde)	7,5	-	-	-	8,4	8,4	112,0	12,0	Hedefe Aşımış
Tanım	Yönetim muhasebesi uygulamaları kapsamında risk esaslı muhasebe incelemelerine esas teşkil etmek üzere, mali işlemlerinin yürütülükteki muhasebe düzenlemelerine uygun olarak kayıt altına alınması, muhasebeleştirme ve raporlama hatalarının tespiti, veri kalitesi ve güvenilirliğinin artırılması, mali istatistiklerin derlenmesi ve kontrolü, sektör sonuçlarının genel ekonomik durum, maliye politikası, bütçe uygulamaları, nakit yönetimi ve mali disiplin açılarından değerlendirilmesi hususlarının değerlendirilmesi hedeflenmektedir.								
Göstergenin Kaynağı	Muhasebat Genel Müdürlüğü								
Performans Sonuçlarının Analizi	Denetim Programları hazırlanırken yıl içerisinde karşılaşılan gelişmelere bağlı olarak performans göstergelerinin kapsamında yer alan birimlerden, denetime alınan birimlerin sayısında değişiklik olmuştur. Bu nedenle; birbirini tamamlayan performans göstergelerinden birinde artma, diğerinde azalma meydana gelmiştir.								
Sapmanın Nedeni									
Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefin daha sağlıklı belirlenmesi için öngörüler yeniden gözden geçirilecektir.								

5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bakanlığımızda stratejik plan, performans programı ve izleme ve değerlendirme süreçleri Maliye SGB.net sistemi üzerinden yürütülmektedir. Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik plan, performans programı ve izleme ve değerlendirme alt modülleri sayesinde Bakanlık misyon ve vizyonundan başlayarak performans programında yer alan faaliyetlere kadar inen basamaklı bir yapı kurulmuştur.

Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan tema, stratejik amaç ve stratejik hedefler ile performans programı sürecinde belirlenen hedef ve sorumlu harcama birimlerinin verileri arasında bağlantı net bir şekilde ortaya konmuştur.

Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeyinin takibi için belirlenen performans göstergesi hedeflenen değerleri, izleme ve değerlendirme faaliyetinin temelini oluşturmaktadır.

İzleme, performans programının uygulama yılı içerisinde ve üçer aylık dönemler itibarıyla harcama birimlerince sisteme girilen performans göstergesi gerçekleştirmeleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleştirme değerini ve bu sonuçla ilgili analizi içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedeni ve söz konusu sapma ile ilgili önümüzdeki dönemde alınacak önlemler tespit edilmektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar yılsonunda izleme ve değerlendirme raporu olarak üst yöneticiye sunulmakta ve ilgili yıl Bakanlık faaliyet raporuyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programının raporlama aşamasında hem analitik bütçe sınıflandırmasına hem de performans programına uygun raporlar alınabilmektedir. Bu raporlar faaliyet detayından başlayarak stratejik planda yer alan tema düzeyine kadar olan kısmı kapsamaktadır.

Ayrıca e-bütçe sistemi ile elektronik ortamda sağlanan entegrasyon ile performans programına ilişkin veri alışverişi mümkün hale gelmiştir. Böylelikle, iki sistemde yer alan veriler arasında tutarlılık sağlanmış ve performans programı teklifi, e-bütçe sisteminden alınan raporlar doğrultusunda hazırlanmıştır.

Stratejik yönetim sistemi ile kamu idarelerinde sağlanmak istenen etkinlik, ekonomiklik ve etkililik performans bilgi sisteminin etkinliğinin artırılmasıyla doğru orantılıdır. Bakanlıkta yer alan elektronik sistemlerdeki her sürecin ve bu süreçlere ilişkin uygulamaların performans bilgi sistemi ile entegrasyonu neticesinde stratejik yönetim sistemi daha gerçekçi bir yapıya kavuşturulması hedefine bir adım daha yaklaşmış olacaktır.

IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Maliye Bakanlığı Stratejik Planlama çalışmaları sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği ve teknolojik kapasite gibi unsurlar çerçevesinde yapılan GZFT analizi sonuçlarına Maliye Bakanlığı 2008-2012 Stratejik Planında yer verilmiştir.

EKLER

EK-1 İ Kontrol Güvence Beyanı

st yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, st yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara
30/04/2012

Naci AĞBAL
Müsteşar

EK-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara
30/04/2012

Doç. Dr. Ahmet KESİK
Strateji Geliştirme Başkanı

EK-3 Maliye Bakanlığı Dolu ve Boş Kadroların Hizmet Sınıflarına Göre Yıllar İtibarıyla Dağılımı

DOLU KADROLARIN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

	202				203				204				205				206				207				208				209				20				201			
	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl				
Gözetici Hızmetler	530	542	46	7	546	538	38	19	522	564	38	24	336	632	33	22	272	635	37	8	270	649	0	12	260	664	0	13	261	642	0	12	264	669	0	10	686	670	0	3
Teş Hızmetler	13	38	9	0	13	35	9	0	11	34	7	0	18	33	8	0	19	23	9	0	14	30	0	0	12	29	0	0	12	31	0	0	17	33	0	0	12	46	0	0
Sıy Hızmetler	21	54	0	0	2	57	0	0	23	5	0	0	21	49	0	0	2	23	0	0	2	25	0	0	20	24	0	0	20	22	0	0	20	18	0	0	17	17	0	0
Adli Hızmetler	4	74	0	0	4	72	0	0	4	71	0	0	4	83	0	0	4	103	0	0	4	106	0	0	5	117	0	0	4	105	0	0	5	141	0	0	4	103	0	0
Yardımcı Hızmetler	32	536	83	0	37	530	76	0	30	547	75	0	29	464	70	0	26	374	69	0	27	275	0	0	20	236	0	0	19	239	0	0	19	245	0	0	19	233	0	0
Eğitim Gözetim	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
TOPLAM	636	642	48	7	584	632	46	19	570	637	43	24	419	234	47	2	318	243	45	8	313	275	0	12	302	252	0	13	296	242	0	12	292	278	0	10	720	230	0	3

BOŞ KADROLARIN HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI

	202				203				204				205				206				207				208				209				20				201			
	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl	Mkez	Teş	Öze	Yönl				
Gözetici Hızmetler	739	325	51	9	775	320	56	7	819	388	56	2	437	107	56	4	431	124	52	13	335	127	0	19	409	134	0	18	385	122	0	19	376	126	0	21	1294	143	0	23
Teş Hızmetler	18	28	24	0	18	24	24	0	18	29	26	0	19	30	26	0	10	33	24	0	18	35	0	0	17	43	0	0	18	41	0	0	11	40	0	0	13	42	0	0
Sıy Hızmetler	2	11	0	0	2	8	0	0	2	11	0	0	2	11	0	0	19	12	0	0	8	15	0	0	10	16	0	0	10	18	0	0	10	12	0	0	11	18	0	0
Adli Hızmetler	3	21	0	0	3	23	0	0	3	24	0	0	3	18	0	0	29	19	0	0	29	16	0	0	23	9	0	0	34	27	0	0	3	19	0	0	4	39	0	0
Yardımcı Hızmetler	17	167	2	0	12	180	29	0	14	193	20	0	17	230	23	0	20	320	24	0	13	329	0	0	10	294	0	0	18	287	0	0	10	290	0	0	15	141	0	0
Eğitim Gözetim	0	24	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
TOPLAM	802	379	57	9	804	324	59	7	857	363	62	2	506	140	54	4	539	126	50	13	423	132	0	19	434	152	0	18	425	135	0	19	415	138	0	21	1230	133	0	23

EK-4 Maliye Bakanlığı Denetim Gücü ve Uzmanlaşma Durumu

Unvan	Sayı
Vergi Müfettiş	2.344
Vergi Müfettiş Yardımcısı	1.913
Toplam	4.257

Unvan	Sayı
Maliye Uzmanı	580
Maliye Uzman Yardımcısı	194
Defterdarlık Uzmanı	1.715
Defterdarlık Uzman Yardımcısı	747
Toplam	3.236

EK-6 Maliye Bakanlığı 2002-2011 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu

B1

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLAMA	202			203			204			205			206			207			208			209			210			211		
		TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%	TORAN ÖZBEK	HARMA	%
01	GENEL ANLIM HİZMETLERİ	170275	170275	7,94	220138	220138	7,97	158138	149676	6,58	175004	64882	6,73	215975	213920	5,59	247017	242947	6,29	281273	274396	6,98	304632	301865	5,74	363744	357839	5,73	448889	443242	5,66
02	SAYI HİZMETLERİ	76	58	0,00	75	74	0,00	104	105	0,00	48	194	0,00	120	80	0,00	84	73	0,00	85	67	0,00	82	64	0,00	88	70	0,00	0	0	0,00
03	KAMU İZLENİMLERİ HİZMETLERİ	2018	303	0,8	3575	442	0,6	1939	1399	0,6	895	932	0,8	782	917	0,25	808	882	0,28	947	1988	0,28	1990	1426	0,28	1976	1426	0,22	1633	1842	0,20
04	EKONOMİK İZLENİMLERİ HİZMETLERİ																														
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ																														
06	İŞANET CÜMLERİ HİZMETLERİ													3193	3162	8,61	37300	3742	0,6	2620	2632	6,62	1925	1912	3,61	3500	3994	4,5	2600	2629	3,7
07	SALIK HİZMETLERİ																														
08	İNENEK KÜLTÜR HİZMETLERİ																														
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	29	188	0,1	283	227	0,1	354	312	0,1	352	332	0,1	373	329	0,1	356	268	0,1	295	249	0,1	306	230	0,0	288	248	0,0	312	277	0,0
10	SSA ÇEVRE KESSEYARIM HİZMETLERİ	48270	48200	2,87	61630	61429	2,86	78000	78000	3,42	88820	88820	3,67	119007	119284	3,29	72590	72590	2,16	93619	93627	2,61	19649	19646	3,17	22697	21910	3,71	31637	31636	4,06
	TAMAM	218775	20839	10,0	24673	21979	10,0	23250	28884	10,0	24820	24050	10,0	37362	36385	10,0	33256	31631	10,0	41986	34883	10,0	55803	52276	10,0	61527	61612	10,0	73025	78915	10,0

