



2006 MALİ YILI

ODUNPAZARI BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

BAŞKANIN SUNUŞU

Yasaların verdiği yetki ve görevlerle birlikte hemşehrilerimizin bizlere verdiği sorumluluk içerisinde hizmetlerimizi sürdürmekteyiz. Belediyemizin tüm kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanarak hemşehrilerimizin hayat standartlarını yükseltmeye çalışılmaktadır.

Eskişehir'in en büyük tarihi değerlerinden olan Odunpazarı evlerini gün yüzüne çıkarmak için hayata geçirdiğimiz "Odunpazarı Evlerini Yaşatma Projesini" genişleterek uygulamaktayız. Beyler Sokak ile başlayan cephe iyileştirme ve sokak sağlıklılaştırma çalışmalarımıza Koca Müftü, Arif Bey, Mücellit, Pazaroğlu ve Malhatun Sokaklarında da devam etmekteyiz. Projeyle kentimizin ekonomik ve sosyal hayatının gelişmesine ivme kazandırarak bize bırakılan mirası miras bırakıyoruz.

Bütün insanlığı renk, dil, din, coğrafya ayırımı yapmadan sevgiye, barışa, kardeşliğe çağıran Yunus Emre'nin tanıtımı için Yunus Emre Tanıtım Projesini hayata geçirdik. Bu projeyle Yunus Emre'nin sadece belli bir gün ve haftada değil yıl boyunca anılmasını sağladık.

Kentimizin en önemli sorunlarından olan konut ihtiyacının giderilmesine katkı sağlamak amacıyla Ihlamurkent ve Vadikent Konut Projelerinin kentimize kazandırılmasına öncülük ettik. Ayrıca Eskişehir Büyükşehir ve Odunpazarı Belediyesi'nde çalışan personelin yararlanabileceği konut projesine de öncülük ettik.

Hemşehrilerimizin, hayat standartlarını yükseltmek için park, bahçe, üstyapı, temizlik, imar, çevre, sağlık, eğitim, sosyal ve kültürel hizmetlerimizi artırarak devam ettirmekteyiz.

Yeni kamu mali yönetim sisteminin temel bileşenleri olan stratejik planlama ve performans programı doğrultusunda faaliyet raporumuzu hazırladık. Bu yıl değişen formatıyla hazırladığımız faaliyet raporumuzu saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerimiz çerçevesinde tüm paydaşlarımıza sunuyoruz. Her yönüyle Türkiye'ye örnek olan belediyemiz, verimli bir hizmet yılını geride bırakmanın gururunu yaşamaktadır.

Ünlü düşünür Mevlana Celalettin Rumi'nin söylediği gibi "Dün söylenenler dün kaldı, bugün yeni sözler söylemek lazım." 2007 yılına yeni projelerle girmenin heyecanını yaşıyorum. Kamu yönetimindeki değişime uyum sağlayıp hizmetlerimizle örnek bir belediye olmayı diliyorum.

Burhan SAKALLI
Odunpazarı Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER



BAŞKANIN SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	1
1- Fiziksel Yapı	1
2- Örgüt Yapısı	1
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	1
4- İnsan Kaynakları	3
5- Sunulan Hizmetler	3
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	6
D- Diğer Hususlar	6
II- AMAÇ ve HEDEFLER	7
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	7
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	7
C- Diğer Hususlar	8
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	9
A- Mali Bilgiler	9
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	9
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	9
3- Mali Denetim Sonuçları	9
4- Diğer Hususlar	9
B- Performans Bilgileri	11
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	11
2- Performans Sonuçları Tablosu	47
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	47
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	47
5- Diğer Hususlar	47
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	48
A- Üstünlükler	48
B- Zayıflıklar	48
C- Değerlendirme	48
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	49
EKLER	

TABLoların LİSTESİ



TABLO NO

TABLO ADI

SAYFA NO

1	HİZMET NOKTALARI	2
2	YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU	3
3	BÜTÇE GELİŞİM DURUMU	9
4	2006 MALİ YILINDA YAPILAN HARCAMALARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	10
5	YEDEK ÖDENekten YAPILAN AKTARMALARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI	10
6	2006 YIL SONU İTİBARIYLA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR DURUMU	9
7	ODUNPAZARI EVLERİ YAŞATMA PROJESİNİN ÖZET DURUMU	11
8	ODUNPAZARI EVLERİ YAŞATMA PROJESİNİN DURUMU	12
9	İHLAMURKENT KONUT PROJESİ BAŞVURU DURUMU	12
10	KALİTE ÇALIŞMALARI	17
11	ENCÜMEN KARARLARININ DURUMU	19
12	KOMİSYON DURUMU	19
13	MECLİS TOPLANTI DURUMU	19
14	EVLENME DURUMU	20
15	BAŞKANLIK MAKAMI İLETİŞİM DURUMU	21
16	BİRİMLER BAZINDA DİLEKÇE DURUMU (BEYAZ MASA)	21
17	BELEDİYEMİZİ İLGİLENDİREN HABER DURUMU (Gazeteler)	21
18	ZABITA KOORDİNASYON DURUMU	22
19	İŞYERİ RUHSAT DURUMU	23
20	KOMİSERLİK FAALİYETİ GELİR DURUMU (RUHSAT İŞLEMLERİ DURUMU)	23
21	SORUMLU OLDUĞUMUZ PAZARYERLERİ	23
22	PAZARYERLERİNDEN ELDE EDİLEN GELİRLER	23
23	CENAZE İŞLEMLERİ	23
24	NAKİL ARACI TEMİN DURUMU	23
25	SEVK KAĞIDI DURUMU	23
26	KARNE DURUMU	23
27	GIDA KONTROL DURUMU	23
28	İŞ YERİ KONTROL DURUMU	24
29	SU SIZINTI DURUMU	24
30	2005 YILINA AİT HAYVAN BAKIM EVİ DURUMU	24
31	2006 YILINA AİT HAYVAN BAKIM EVİ DURUMU	24
32	İLAÇLAMA DURUMU	25
33	KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	25
34	KÜLTÜREL YAYINLAR (Bastırılan)	26
35	YAPI RUHSAT DURUMU	30
36	İNŞAAT RUHSAT DURUMU	30
37	İMAR AFFI İŞLEM DURUMU	30
38	İNŞAAT KONTROL İŞLEMLERİ	31
39	ŞEHİR PLANLAMA FAALİYET DURUMU	31
40	HARİTA İŞLEMLERİ DURUMU	31
41	İMAR DURUMU İŞLEMLERİ	31
42	KAMULAŞTIRMA DURUMU	31
43	YILLAR BAZINDA HAM YOL ÇALIŞMASI	31
44	YILLAR BAZINDA YOL KAPLAMALARI	31
45	2006 YILI MAHALLE BAZI YOL KAPLAMALARI	32
46	2006 YILI OKULLARDA YAPILAN ASFALT KAPLAMALAR	32
47	YILLARA GÖRE TRETUVAR ÇALIŞMALARI	34
48	YOL-TRETUVAR TAMİR DURUM ÇALIŞMALARI	34
49	YILLARA GÖRE CADDE DÜZENLEMELERİ	36
50	KURUMLARA YAPILAN YARDIMLAR	37
51	PARK ÇALIŞMALARI	37
52	ÇOCUK OYUN ALANLARI	39
53	2006 YILINDA YAPILAN SPOR ALANLARI	39
54	YILLARA GÖRE SPOR ALANLARI	39
55	"BELEDİYE MAHALLENİZDE" ÇALIŞMALARI	40
56	2006 YILINDA ÇALIŞMALARDA KULLANILAN KENT MOBİLYALARI	41
57	MEYDAN VE PEYZAJ DÜZENLEMELERİ	41
58	AMBALAJ ATIKLARININ DURUMU	43
59	DAVA TAKİP DURUMU	44
60	TAHAKKUK İŞLEMLERİ	44
61	TAHSİLAT İŞLEMLERİ	44
62	MÜKELLEF DURUMU	45
63	MUHASEBE İŞLEMLERİ	45
64	DEMİRBAŞ KAYITLARI	46
65	SATINALMA İŞLEMLERİ	45
66	ASKER AİLELERİNE YARDIM	46

GRAFİKLERİN LİSTESİ



GRAFİK NO	GRAFİK ADI	SAYFA NO
1	YILLAR İTİBARIYLA EVRAK AKIŞI	18
2	ENCÜMEN KARARLARININ DURUMU	19
3	YILLARA GÖRE MECLİS KARARLARI	19
4	HABER İSTATİSTİĞİ	21
5	SICAK YEMEK YARDIMI	27
6	ERZAK YARDIMI	28
7	KÖMÜR YARDIMI	28
8	ASFALT KAPLAMA	32
9	SATHİ KAPLAMA	32
10	KİLİT TAŞI KAPLAMA	32
11	TRETUAR KAPLAMA	34
12	BORDÜR	34
13	TAMİRATLAR	34
14	CADDE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI	36
15	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ BAZINDA YILLIK BAKIM VE TAMİR GİDERLERİ	36
16	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ BAZINDA YILLIK MAZOT SARFIYAT	36
17	MÜDÜRLÜK BAZINDA 2006 MAZOT SARFIYATI	37
18	PARK ÇALIŞMALARI	37
19	ASKER AİLELERİNE YAPILAN YARDIM	46
20	ASKER AİLELERİNE YAPILAN YARDIM TUTARI	46



I.GENEL BİLGİLER

1 > 6



I.GENEL BİLGİLER

A) Misyon ve Vizyon

Belediyemizin varoluş amacı, görevi, misyonu: Bölge halkının mutluluğunu hedefleyen şeffaf, insan odaklı ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla kaliteli, eşit ve sürdürülebilir hizmetler sunmaktır.

Geleceğe bakışımız, vizyonumuz: Kentsel yaşam kalitesini, kentlilik bilincini ve hizmet anlayışını çağdaş seviyeye çıkarak Türkiye'de ve Avrupa'da öncü bir belediye olmaktır.

Bu görev anlayışı ve bakış açısıyla belediye hizmetlerimizi gerçekleştirmekteyiz.

B) Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

Belediyemiz, Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belirtildiği gibi bölgemiz sınırlarında hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alarak mahalli müşterek nitelikteki;

- ☒ İmar,
 - ☒ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri,
 - ☒ Çevre ve çevre sağlığı,
 - ☒ Temizlik ve katı atık,
 - ☒ Zabıta,
 - ☒ Acil yardım,
 - ☒ Kurtarma ve ambulans,
 - ☒ Defin,
 - ☒ Ağaçlandırma, park ve yeşil alan,
 - ☒ Konut,
 - ☒ Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım,
 - ☒ Gençlik ve spor,
 - ☒ Sosyal hizmet ve yardım,
 - ☒ Nikâh,
 - ☒ Meslek ve beceri kazandırma,
 - ☒ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi
 - ☒ Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak.
- hizmetlerini yapmakla sorumlu ve yetkilidir.

Ayrıca belediyemizin imkanı ve öncelikleri dahilinde;

- ☒ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımının yapılması veya yaptırılması,
 - ☒ Her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
 - ☒ Sağlıkla ilgili her türlü tesisin açılması ve işletilmesi,
 - ☒ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasının sağlanması ve bu amaçla bakım ve onarımının yapılması, ayrıca korunması mümkün olmayanların aslına uygun olarak yeniden inşa edilmesi,
 - ☒ Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verilmesi ve gerekli desteğin sağlanması
 - ☒ Her türlü amatör spor karşılaşmalarının düzenlenmesi, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verilmesi.
 - ☒ Gıda bankacılığı yapılması.
- hizmetlerinin yürütülmesi kanunun verdiği yetkiler arasındadır.

Ayrıca yasaların verdiği hükümler ve sorumlulukları yerine getirmek sorumluluklarımız arasına girmektedir.

Belediye hizmetlerini vatandaşlara en yakın yerlerde

ve en uygun yöntemlerle sunmak, hizmet sunumunda özürülü, yaşlı, düşkün ve dar gelirilerin durumuna uygun yöntemler uygulamak Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürmek temel ilkelerimizdir.

Müdürlüklerin görev, yetki ve sorumluluk alanları Belediye Meclisimizin 8 Nisan 2005 tarihinde çıkardığı yönetmelikle belirlenmiştir. Bu yönetmeliğe bağlı olarak birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları Ek 1'de belirtildiği gibidir.

C) İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Belediyemiz Yeni Doğan Mahallesi'nde bulunan merkez binasında ve bölgemizdeki farklı noktalarda hizmetlerini yürütmektedir.(Tablo 1)

Vatandaşlarımızın tapu ile ilgili işlemlerini kolaylaştırmak için Eskişehir Tapu ve Kadastro binasında da hizmet verilmektedir.

Arşiv hizmetlerin yürütülmesi için iki arşiv deposu vardır.

Bölgemizdeki farklı yerlerde Odunpazarı Meslek Edindirme Kursları düzenlenmektedir. Bu kursların listesi Ek 2'de belirtildiği gibidir.

Belediyemizin kiraladığı ve kiraya verdiği yerlerin listesi EK 3'de belirtildiği gibidir.

Belediyemiz bünyesinde toplam 65 araç ve iş makinesi bulunmaktadır. Bünyemizdeki araç ve ekipman listesi Ek 4'te belirtildiği gibidir. Hizmet alanımızda kent içi çöp toplanması ve taşınması; hizmet alımı ile ihale edilmiştir.

2. Örgüt Yapısı

Belediyemiz 3 Başkan Yardımcısı 14 Müdürlük ile hizmetlerini sürdürmektedir. (Şekil 1)

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi ve iletişim alanlarında günün şartlarına göre bilimsel, teknolojik gelişimleri takip ederek ve ilgili kanun, yönetmelik, tebliğ, tüzük ve genelgeleri inceleyerek çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Mevzuat bilgi kaynakları olarak

- ☒ 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
 - ☒ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
 - ☒ Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği,
 - ☒ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
 - ☒ 2886 Sayılı İhale Kanunu,
 - ☒ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
 - ☒ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
 - ☒ Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik,
 - ☒ Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- diğer yayımlanan belediye yönetimini ilgilendiren kanun, yönetmelik, tüzük, tebliğ ile genelgelerdir.
- Teknolojik kaynaklarımız;

Belediyemizde mevcut kullanılan 233 adet bilgisayar ve 101 Adet yazıcı bulunmaktadır.

Belediyemizde bilgisayarlar 100 Kb/sn lik bir network ağı ile birbirine bağlıdır. Belediyemizde geniş bir network ağı bulunmaktadır. Bu sayede bilgisayarlar bütünleşmiş bir yapı içerisinde çalışabilmektedirler.

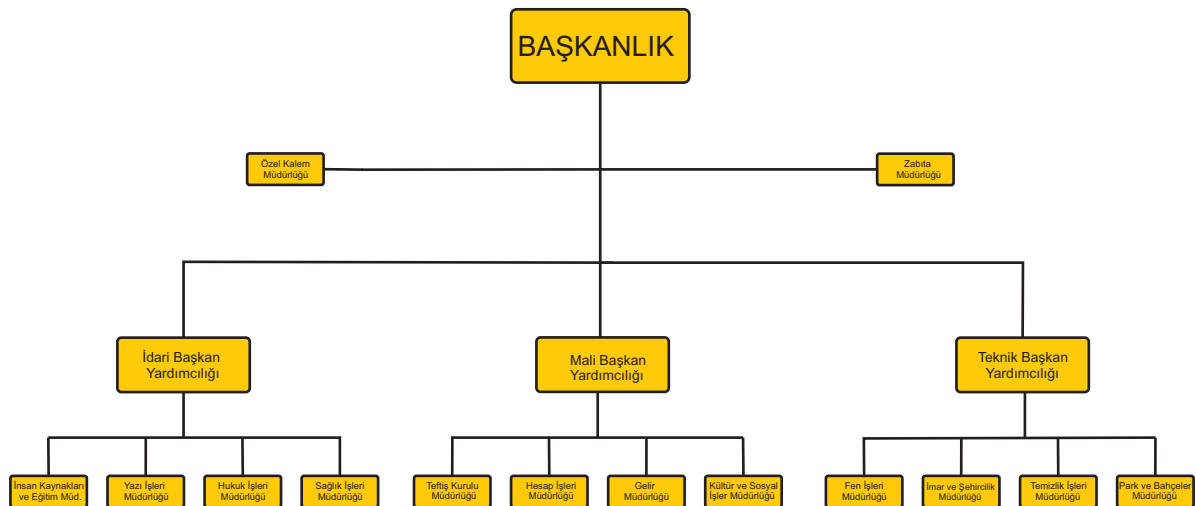
Belediyemizde bir kurum içi telefon santrali bulunmaktadır

HİZMET NOKTALARI

BİNA ADI	YÜRÜTÜLEN HİZMETLER	ADRES	Açıklama
Belediye Hizmet Binası	Belediye yönetim faaliyetleri	Yeni Doğan Mahallesi Çamkoru Sokak No: 2	2 Bina 3.000 m ²
Fen İşleri Şantiye Binası	Ham yol açma, yol kaplama, trotuar kaplama, yol ve trotuar tamirat, karla mücadele ve tuzlama, cadde düzenleme, su baskını, yıkım, bakım onarım faaliyetleri	Erenköy Mahallesi 2.Arabacılar Sok.	3.200 m ²
Park Bahçeler Şantiye Binası	Yeşil alan üretim, mevcut parkların periyodik bakım, çocuk oyun alanları oluşturma, hobi ve spor alanları oluşturulması, süs bitkisi ve fidan üretimi, çağdaş kent mobilyaları ve spor alanları malzemeleri üretim ve geliştirmesi, cadde ve meydan düzenlemeleri faaliyetleri	Büyükdere Mahallesi Söğütlü Sok. No:1	33.200 m ²
Hayvan Barınağı	Veterinerlik hizmetleri	Alpu Yolu 12.Km	6.130 m ²
Karakamil İletişim Merkezi	Beyaz Masa, tahakkuk, tahsilat ve şehir planlama faaliyetleri	Dede Mahallesi Şamlılar Sok. No:1	
Çarşı Karakol Komiserliği	Komiserlik faaliyeti	Arifiye Mahallesi	120 m ²
Evlendirme Binası	Evlendirme hizmeti	Paşa Mahallesi Kemal Zeytinoğlu Cd. No:24/E	2.439 m ²
Yunus Emre Kültür Merkezi	Kültürel ve tanıtım faaliyetleri	Arifiye Mahallesi İki Eylül Caddesi No:61	2.439 m ²
Konservatuar Binası	Kültürel ile meslek edindirme ve beceri kazandırma faaliyetleri	Deliklitaş Mahallesi Dr.Hilmi Sok. No:11	430 m ²
Emek Sosyal Hizmet Binası	Sosyal yardım, kültürel ve meslek edindirme ve beceri kazandırma faaliyetleri	Emek Mahallesi Ertaş Caddesi No:174	300 m ²
Paylaşım Merkezi	Sosyal yardım faaliyeti	Kurtuluş Mahallesi Vatan Caddesi No:48	
SOMET Merkezi	Sosyal yardım faaliyeti	Sümer Mahallesi Sinem Sokak No:70	5.500 m ²
Psikososyal Danışma Merkezi	Sosyal yardım faaliyeti	Alanönü Mahallesi Cumhuriyet Bulvarı No:118/A	160 m ²
ESYO Binası	Kültürel ve tanıtım faaliyetleri	Deliklitaş Mahallesi Gürman Sokak No:16	450 m ²

Tablo 1

ODUNPAZARI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil 1



Gerek personelin kendini geliştirmesi gerekse belediye uygulamalarının kullanılması amacıyla merkez bina ve şubelerimizde internet kullanımı mevcuttur. Şubenin ihtiyacına göre G.HDSL(Simetrik bağlantı şekli) veya ADSL (Asimetrik Bağlantı şekli) olarak internet hizmeti Türk telekomdan temin edilmektedir.

İnternete karşı güvenliği sağlamak üzere 2 adet güvenlik duvarı bulunmaktadır.

Personelin internete çıkışlarını kontrol altına almak, virüs içeren sayfalara girişleri engellemek, virüslü e-postaların personele ulaşmasını engellemek amacıyla internet secure gateway(Ağ geçiti) kullanılmaktadır.

Belediyemizde yapılan işlemlerin tamamı bütünleşmiş bir biçimde ortak veri tabanında tutulmak üzere tasarlanmış ve tüm birimlerde aktif hale getirilmiş otomasyon yazılımı ile yapılmaktadır. Yazılım internet tabanlı olup dış şubelerimizde de sistem kullanılmaktadır.

Belediyemizin teknolojik kaynakları Ek 5'te belirtildiği gibidir.

4. İnsan Kaynakları

Belediyemiz hizmetleri 149 memur, 93 sürekli işçi ve 157 geçici işçi olmak üzere 399 personel ile yürütülmektedir. Çalışanlarımızın 47'si bayan, 352'si erkek olup 9 özürlü, 4 eski hükümlü personeldir.

Norm kadro çalışmalarıyla personellerin yer değişikliği ve kadro değişiklikleri yapıldı. Müdürlüklere göre personel durumu Ek 6'da belirtildiği gibidir.

Çalışanlarımızın pozisyonlarına uygun olarak görevlerinin gerektirdiği teknik ve kişisel gelişimlerine yönelik eğitimler kurum içi veya kurum dışındaki eğitim, seminer ve konferanslarla sağlandı.

YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU

STATÜ	2004	2005	2006
MEMUR	138	144	149
SÜREKLİ İŞÇİ	104	100	93
GEÇİCİ İŞÇİ	159	162	157
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0
TOPLAM	401	406	399

Tablo 2

5. Sunulan Hizmetler

Bölgemizde yaşayan vatandaşlarımızın ve paydaşlarımızın mutluluğunu ilke edinerek yasaların verdiği görev, yetki ve sorumluluk doğrultusunda faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz. Temel hizmet alanlarımız ve yürüttüğümüz faaliyetler:

1) **Evrak kayıt faaliyeti:** Belediyemize diğer kurum ve vatandaşlardan gelen evrak ve dilekçelerin, belediyeden giden evrakların, postaya gidecek evrakların kayıt altına alınması ve dağıtılması işlemleridir.

2) **Encümen kalem faaliyeti:** Belediye Encümeni tarafından alınan kararların kayıt altına alınması ve dağıtılması, Encümen gündeminin hazırlanmasının koordinasyon işlemleridir.

3) **Meclis kalem faaliyeti:** Belediye Meclisi tarafından alınan kararların kayıt altına alınması, komisyonların toplanması ve komisyon tarafından alınan kararların kayıt altına alınması, Meclis gündeminin hazırlanmasının koordinasyon işlemleridir. Ayrıca Başkanlık Divanı'nı

işlemlerinin koordinasyon işlemleridir.

4) **İdari hizmetler faaliyeti:** Bu faaliyet kapsamında yürütülen işlemler,

✓ İdari binaların temizliğinin yapılması,

✓ Kültürel ve sosyal faaliyetler için bölgenin belirli yerlerinde hizmet verilebilmesi amacıyla dışarıdan yapılan kiralama, düzenleme, abonelik işlemlerinin yapılması,

✓ Belediyenin dış hizmet birimlerinde iletişim desteği ve teknolojik destek verilerek telefon hattı ve ADSL bağlantılarının sağlanması,

✓ Santral hizmetlerinin gerçekleştirilmesi,

✓ Resmi şehir dışı görevlendirmelerde görevli personelin avans ve harcırah uygulamaları açılış ve kapama takibinin yapılması,

✓ Bölgemizde bulunan yardıma muhtaç kişilere yakacak yardımı yapılabilmesi için gerekli kömür alımının yapılması,

✓ Diğer müdürlüklerden alınan talepler doğrultusunda kırtasiye malzemelerinin temininin yapılması,

✓ Bilirkişi Raporları ve Çevre İlçe Belediyelerden gelen taleplerle Encümen Kararı sonucu satışı yapılan resmi araçlardan belediyemize ücretleri ödenenlerin devir işlemlerinin yapılması,

✓ Makam aracı, pikap, kamyonet tipi araçların kiralınması ve bu araçların yönlendirilmesi,

✓ Sorumluluğumuzda bulunan otobüslerin Sivil Toplum Örgütleri, resmi daire ve eğitim kurumlarının gezi programlarına tahsis edilmesi,

✓ Yemekhane hizmetlerinin yürütülmesidir.

5) **Evlendirme hizmetleri faaliyeti:** Evlenmek için Belediyemize müracaat eden şahısların evlenme (nikah) işlemlerinin yürütülmesi faaliyetidir.

6) **Sivil savunma hizmetleri faaliyeti:** Olağanüstü Hal ve Afet programına uyumlu olarak yürütülen sivil savunma hizmetlerinin koordinasyon faaliyetidir.

7) **Güvenlik hizmetleri faaliyeti:** Belediye hizmet binalarında gerekli güvenlik hizmetlerinin sağlanması işlemleridir.

8) **Başkanlık makamının iletişim faaliyeti:** Başkanın günlük, haftalık ve aylık programının yapılıp, takip edilmesi, günlük ziyaretçi akışının düzenlenmesi, randevuların ayarlanması ve takip edilmesi, her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesi işlemleridir. Ayrıca Başkanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama işlemlerinin düzenlenmesi ve diğer kuruluşlarla koordinasyon sağlanması işlemleridir.

9) **Evrak takip faaliyeti (Özel Kalem Müdürlüğü):** Belediye Başkanı'nın özel ve resmi yazışmalarının yürütülmesi, açılış, nikah, düğün vs. gibi nedenlerle gelen davetiyelerin değerlendirilmesi ve cevaplandırılması işlemleridir.

10) **Destek faaliyeti (Özel Kalem Müdürlüğü):** Sekreterlik hizmetlerinin, Başkanın ulaşım hizmetlerinin, Başkanın koruma hizmetlerinin, misafir ağırlama hizmetlerinin yürütülmesi işlemleridir.

11) **Beyaz Masa faaliyeti:** Vatandaş, kurum ve kuruluşlardan gelen şikayet ve dilekçelerin kayıt altına alınması ve ilgili birime iletilmesi işlemleridir. Birimlerin gelen şikayetleri sonuçlandırması sonucunda vatandaşa geri bilgi verilmesi işlemleridir.

12) **İletişim faaliyeti:** Belediyeyi ilgilendiren haberlerin hazırlanması, haberlerin basın yayın organlarına iletilmesi ve belediyeyi ilgilendiren ulusal/yerel nitelikteki olumlu ve olumsuz haberlerin derlenmesi gibi işlemlerdir.

13) **Bilgi işlem bakım faaliyeti:** Teknolojik kaynakların işletim, bakım ve onarım hizmetlerinin yürütülmesi işlemleridir.



14) **Otomasyon, yazılım ve e-belediye koordinasyon faaliyeti:** Bilgi yönetimini ilgilendiren sözel ve sayısal yazılımların sağlanması, e-belediye hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanması, Coğrafi Bilgi Sistemi için gerekli koordinasyonun sağlanması gibi işlemlerdir.

15) **Zabıta koordinasyon faaliyeti:** Müdürlüğümüze gelen evrakların takip edilmesi, cevaplandırılması, yasal işlem yapılmak üzere tanzim edilen zabıtların yazışmaları, encümenlerden çıkan kararların vatandaşlara tebliğ edilmesi, açma kapama ve şikayet evraklarının görevli ekiplere dağıtılması, müdürlüklerden gelen evrakların takibi ve cevaplandırılması işlemleridir.

16) **İşyeri ruhsat faaliyeti:** Bölgemizdeki sıhhi ve umuma açık işyeri açmak için müracaat eden mükelleflerin talepleri değerlendirilerek uygun görülenlerin işyeri açma ruhsatlarının verilmesi işlemleridir.

17) **Komiserlik faaliyeti:** Belediyemize gelen şikayetlerin günün 24 saatinde (Bayramlar dahil olmak üzere) görevlendirilen personel tarafından değerlendirilmesi işlemleridir.

18) **Pazaryerleri denetim ve kontrol faaliyeti:** Pazar yerlerinin denetlenmesi, pazarlarla ilgili vatandaş şikayetlerinin değerlendirilmesi işlemleridir.

19) **Cenaze hizmetleri:** Belediyemize gelen cenaze yakınlarının verdikleri bilgiler doğrultusunda ölüm ihbar fişinin, ölüm bildirgesinin ve ölüm istatistik formunun doldurulması sonucu yakına gömme izin kağıdının sunulması cenazenin mezarlığa bildirilerek gerekli aracın temin edilmesi işlemleridir.

20) **Sevk kağıdının hazırlanması:** Belediye tabibinin bildirgesi doğrultusunda sevk kağıdının düzenlenmesi ve numaralandırılarak kayıt altına alınması işlemleridir.

21) **Karne kontrolü hizmetleri:** Portör(Taşıyıcı hastalık bulaşıcı) ve TBC (Verem)' leri olumlu olanların periyodik olarak fiziki muayenelerinin yapılması işlemidir.

22) **Gıda kontrol hizmetleri:** İnsan sağlığına zararlı bulaşıcı hastalıklara sebebiyet verecek gıdaların organoleptik kontrolünün yapılması işlemleri.

23) **İş yerlerinin kontrolü hizmetleri (Sağlık İşleri Müdürlüğü):** Faaliyette bulunan iş yerlerinin sıhhi ve fenni kontrolü işlemleridir.

24) **Su sızıntıları hizmetleri:** Apartmanda bulunan sakinlerden birine ait şebeke suyu arızasından dolayı diğer sakine verdiği rahatsızlığın tespiti ve gerekli düzeltmelerin sunulması işlemleridir.

25) **Veterinerlik hizmetleri:** Barınağa getirilen hayvanların dişi ve erkek ayrımı, sahiplendirilmesi, aşılandırılması, işaretlenmesi ve alındığı ortama bırakılması işlemlerini içerir.

26) **İlaçlama Hizmetleri:** Bölgemizdeki açık alanların sivrisinek uçkun ve larvaları ilaçlama mücadeleleri ile resmi kurum ve kuruluşların talepleri doğrultusunda kapalı alanların ilaçlamalarının yapılması işlemleridir.

27) **Kültürel faaliyet:** Bölgemizde ikamet eden vatandaşlara rutin belediyeçilik dışında kültürel alanlarda da hizmet götüren belediyemizin yapmış olduğu konser, panel, gösteri, özel gün ve kutlamalardır.

28) **Sosyal yardım faaliyeti:** Bölgemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşların ihtiyaçlarına göre yardım faaliyetidir. Belediyemiz bu faaliyet ile bölgemizdeki sosyal dengiyi korumayı amaçlamaktadır. Bu çalışmalar Paylaşım Merkezi ve Aşevi aracılığı ile yapılmaktadır. Ayrıca Sosyal Projeler kapsamında engelli vatandaşlarımızın eğitimi için SOMET ve geleceğimizin teminatı çocuklarımızın gelişimine katkı sağlayacak olan Oyuncak Kütüphanesi ile sosyal projeleri yürütmektedir.

29) **Meslek edindirme ve beceri kursları faaliyeti:** Ev hanımlarının ev ekonomisine katkı sağlamaları ve el

becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla açılan OMEK (Meslek Edindirme Kursları) ve Konservatuar kursları adı altında açılan müzik, tiyatro ve halk dansları kurslarıdır.

30) **İdari faaliyet (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü):** Belediye içi ve dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile yapmış olduğu iş ve işlemlerdir.

31) **Tanıtım faaliyeti:** Belediyemizin tanıtımı amacıyla yapılan toplantı, fuar ve tanıtım organizasyonlarıdır.

32) **Sporu destekleme faaliyeti:** Spora ve sporcuya destek sloganı ile yola çıkan belediyemizin bu konularda yapacağı her türlü faaliyeti içermektedir.

33) **İnşaat ruhsat faaliyeti:**

33.1. **Yapı ruhsat faaliyeti:** Mevzuata uygun olarak hazırlanan mimari, statik, zemin etüt ve tesisat projelerinin incelenmesi, uygun olan projelerin onaylanması, yeni yapı ve yapı tadilatı izin belgesi verilmesi işlemleridir.

33.2. **Yapı kullanma izni faaliyeti:** Biten inşaatların projesine uygunluğunun incelenerek yapı kullanma izin belgesinin düzenlenmesi işlemleridir.

33.3. **İmar affı faaliyeti:** 2981 sayılı yasa hükümlerinden yararlanabileceği tespit edilen yapılara yapı ruhsatı ve kullanma izni belgesi düzenlenmesi işlemleridir.

34) **İnşaat kontrol faaliyeti:** Ruhsatlı inşaatların yapımını, projesine aykırı ve ruhsatsız yapıların tespit edilmesi ve haklarında yasal işlem yapılması işlemleridir. Şikayetlerin takip edilmesi, yıkılacak derecede tehlikeli yapıların tespit edilmesi ve haklarında yasal işlem yapılması, temel, demir, ısı yalıtım vizelerinin yapılması işlemleri yerine getirilir.

35) **Şehir planlama faaliyeti:** Kentsel verilerin toplanması, yeni yerleşim alanlarının planlaması için gerekli işlemlerin yapılması, Doğal ve tarihi SİT alanlarının korunması, İmar planı değişikliği, ilave imar planı, mevzii imar planı, imar planı revizyonu talepleri ile ilgili işlemlerin yerine getirilmesi, gecekondu bölgelerinin tespiti için yapılması hizmetlerini yürütür.

36) **Harita ve plan uygulama faaliyeti:**

36.1. **Harita işlemleri:** İfraz, tevhit, yol fazlası, halihazır, parselasyon planları, ihale, 18 ve 10/c maddesi uygulama işlemlerdir. Kot vermek ve inşaat ruhsat ve yapı kullanma izni alan yapıları imar planına işlemek gibi hizmetler de bu faaliyet kapsamında yerine getirilir.

36.2. **İmar durumu işlemleri:** İmar çapı, imar bilgi formu, imar durumu ve kısıtlılık belgelerinin düzenleme işlemleridir.

37) **Kamulaştırma faaliyeti:** Belediye mal varlığının tespiti, arsa başışı, yol fazlası, takas ve satış işlemlerinin yapılması, hazırlanması ve takip edilmesi işlemleridir.

38) **Yapı denetim faaliyeti:** Yapı denetim şirketlerinin sicillerini tutmak, yaptığı işleri ve hak edişlerini kontrol edilmesi, hak ediş ödemelerinin yapılması ve muhasebesinin tutulması işlemleridir.

39) **İdari faaliyet (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü):** Onaylanmış ve işlem görmüş dosyaların bir suretini teslim alarak arşivleme kurallarına uygun olarak arşivlemek ve takibini yapmak işlemleri ile Müdürlüğün resmi yazışmalarını, gelen giden evrakların kayıtlarını yapar ve ilgililere havale etme işlemlerini yürütür.

40) **Ham yol açma faaliyeti:** Belediyenin sınırlar içerisinde kalan imar yollarının imar planına göre yapımı faaliyetidir.

41) **Yol kaplama faaliyeti:** Ham yol olarak açılan imar yollarının asfalt,kilit taşı ve sathi kaplama yöntemleriyle yapımı faaliyetidir.

42) **Tretuvar kaplama faaliyeti:** Ham yol olarak açılan imar yollarının tretuvar bölümlerine karo, altıgen ve beton kaplama yapımı faaliyetidir.

43) **Yol ve tretuvar tamirat faaliyeti:** Belediyenin sınırları içerisinde kalan mahalle ve sokaklarda şantiye birimi ekipleri tarafından yapılan asfalt yama, kilit taşı, bordür ve tretuvar



tamirat faaliyetidir.

44) **Hizmet binaları tamirat faaliyeti:** Belediyemizce kullanılan hizmet binalarının tamirat ve tadilat işlerinin şantiye birimi ekiplerince yapılması faaliyetidir.

45) **Proje keşif faaliyeti:** Belediye tarafından gerçekleştirilecek projenin maliyet ve malzeme analizini yaparak gereksinimleri belirleme faaliyetidir.

46) **İhale faaliyeti:** Keşif hizmetleri tamamlanan projenin kanunda belirtilen madde ve yönetmeliklere göre ihaleye çıkacak hale getirilerek ihale işlemini tamamlanması faaliyetidir.

47) **Proje uygulama kontrollük faaliyeti:** İhale sonrası mevcut projenin ihaleyi alan müteahhide, uygulama ve kontrollük hizmetlerinin gerekli birimler tarafından yaptırılma faaliyetidir.

48) **Hakediş faaliyeti:** Uygulanan projenin gerçekleştirme oranına göre hakedişinin hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmesi faaliyetidir.

49) **Karla Mücadele ve tuzlama faaliyeti:** Kış aylarında olumsuz hava şartlarından kaynaklanan kar ve buzlanmadan dolayı, sorumluluğumuz altında bulunan cadde ve sokaklarda yapılan karla mücadele ve tuzlama çalışmaları faaliyetidir.

50) **Cadde düzenleme faaliyeti:** Çarşı merkezinde sorumluluğumuz altında bulunan cadde ve sokakların eski kaplamalarını kaldırıp yerine andezit ve granit kaplama yapılması faaliyetidir.

51) **Su baskını faaliyeti:** Belediyemiz sorumluluğunda bulunan mahallelerde yaşanan aşırı yağışlar sonucunda meydana gelen su baskınlarına karşı şantiye birimi ekiplerinin yaptığı çalışma faaliyetidir.

52) **Bina yıkım faaliyeti:** İmar müdürlüğü tarafından belirlenen kaçak veya çevreye zarar verebilecek durumda yıkılma tehlikesi olan yapıların yıkım işlemleridir.

53) **Bakım onarım faaliyeti:** Belediyemiz bünyesindeki araçların ve iş makinalarının bakım ve onarım faaliyetidir.

54) **Akaryakıt alım ve sevkiyat faaliyeti:** Belediyemiz bünyesindeki araçların ve iş makinalarının yakıt ihtiyacını karşılamak için alımı yapılan akaryakıtın depolanarak araçlara ikmalinin yapılması faaliyetidir.

55) **Evrak kayıt ve arşiv faaliyeti (Fen İşleri Müdürlüğü):** Kurum içi, belediye içi diğer müdürlükler, kamu kurumları, özel teşebbüsler ve vatandaşlarla yapılan yazışmaların takip ve kayıtlarının yapıldığı faaliyetidir.

56) **Kırım ruhsat faaliyeti:** Esgaz, Telekom, Tedaş, Eski gibi kurum ve kuruluşları ile vatandaşlara yeraltı kazıları için verilen ruhsat çalışmaları faaliyetidir.

57) **Asfalt-Kaldırım tahakkuk faaliyeti:** Yıl içerisinde gerçekleştirilen yol ve tretuvar kaplamalarının miktar ve maliyetlerinin hesaplanarak tahakkukunun yapılması faaliyetidir.

58) **Eğitim ve kamu kurumlarının çevre düzenlemesi faaliyeti:** Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan eğitim ve kamu kurumlarının çevre düzenlemesi ve binalarının bakımı vb. hizmetlerinin yürütülmesi işlemleridir.

59) **Yeşil alan üretim faaliyeti:** Belediyemiz sınırları içerisinde imar planında yeşil alan olarak ayrılmış alanlara yeşil alan yapmak, mevcut yeşil alanların ıslahını yapmak ve ağaç dikmek gibi faaliyetleri içine alır.

60) **Mevcut parkların periyodik bakım faaliyeti:** Bölgemizdeki mevcut parkların bakımının yapılması işlemleridir.

61) **Çocuk oyun alanları oluşturma faaliyeti:** Yeni çocuk oyun alanları yapmak ve mevcut çocuk oyun alanlarının iyileştirilmesi faaliyetleridir.

62) **Hobi ve spor alanları oluşturulması faaliyeti:** Belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyacı tespit edilen mahallelere hobi ve spor alanları yapmak faaliyetleridir.

63) **Süs bitkisi ve fidan üretim faaliyeti:** Müdürlüğümüz

seralarında düzenlemelerde kullanılmak üzere süs bitkisi ve fidan üretiminin gerçekleştirilmesidir.

64) **"Belediye Mahallenizde" çalışmaları:** Müdürlüğümüz tüm birimlerinin çalışmalarıyla bölgemizdeki mahallelere belediye hizmetlerinin götürülmesi faaliyetleridir.

65) **Çağdaş kent mobilyaları ve spor alanları malzemeleri üretim ve geliştirme faaliyeti:** Müdürlüğümüz atölyelerinde düzenlemelerde kullanılmak üzere çağdaş kent mobilyaları ve spor alanları malzemeleri üretilmesi ve geliştirilmesi faaliyetleridir.

66) **Belediyemiz spor alanlarında eğitimci nezaretinde sabah ve akşam sporları yaptırılması faaliyeti:** Belediyemiz spor alanlarında eğitimci eşliğinde sabah ve akşam sporları yaptırılması faaliyetleridir.

67) **Meydan ve peyzaj düzenlemeleri faaliyeti:** Belediyemizin yapmış olduğu cadde ve meydan düzenlemelerinde kent mobilyaları konulması ve bitkisel düzenleme yapılması faaliyetleridir.

68) **Çeşme yapım faaliyeti:** Belediyemiz sınırları içerisinde uygun görülen yerlere vatandaşların bağışlarıyla çeşme yapılması faaliyetidir.

69) **Çöpleri toplama faaliyeti:** Sorumlu olduğumuz bölgenin çöplerini toplama faaliyetidir.

70) **Cadde ve sokakları süpürme faaliyeti:** Sorumlu olduğumuz cadde ve sokakların süpürülmesi ve temizlenmesi faaliyetidir.

71) **Pazaryerlerinin süpürülmesi ve yıkanması faaliyeti:** Pazaryerlerinin temizlenmesi işlemleridir.

72) **Cadde ve meydan yıkama faaliyeti:** Önemli günlerde cadde ve meydanların yıkanıp temizlenmesi faaliyetidir.

73) **Çöp evlerin temizlenmesi faaliyeti:** Tespit edilen çöp evlerin temizlenmesi faaliyetidir.

74) **Mahallelerdeki yol ve boş arsaları temizleme faaliyeti:** Boş arsa ve alanlarda biriken çöplerin temizlenmesi faaliyetidir.

75) **Konteynir, varil ve çöp kutularının temin edilmesi faaliyeti:** Başvuran kurum ve kuruluşlara konteynir, varil ve çöp kutusu temin edilmesi faaliyetidir.

76) **Ambalaj atıklarının toplanması faaliyeti:** Geri dönüştürülebilir ambalaj atıklarının toplanması faaliyetidir.

77) **Atık pil ve batarya toplama faaliyeti:** Atık pil ve bataryaların toplanması için gerekli önlemlerin alınması ve toplatılması faaliyetidir.

78) **İnsan kaynakları kalem faaliyeti:** Tüm personelin gelen giden evraklarının takibi ve müdürlüğe ait evrakların takibinin yapılması faaliyetidir.

79) **Bordro servisi faaliyeti:** Belediyemiz bünyesinde çalışmakta olan memur ve işçi personelin maaş bordroları, vergi iade bordroları ve tazminatlarla ait bordroların hazırlanması işlemleridir.

80) **Sicil Faaliyetleri:** Her yılın Aralık ayında tüm 657 sayılı Kanuna tabi memur personelin ilgili mevzuat çerçevesinde sicil raporlarının doldurularak dosyalarına takılması işlemidir.

81) **Evrak hazırlama faaliyeti (Hukuk İşleri Müdürlüğü):** Belediye lehine ve aleyhine açılan davaların cevaplarının hazırlanabilmesi için ilgili müdürlüklerden istenecek bilgi ve belgeler için yazışma yapılması işlemleridir.

82) **Dava takip faaliyeti:** İlgili müdürlüklerden toplanan bilgi ve belgeler ışığında hazırlanan dilekçelerin bir dosyada toplanması ve adliyede numara alınarak yeni dava dosyasının faaliyete geçirilmesi işlemleri, belediyemiz leh ve aleyhine açılan davaların duruşmalarında Belediye Başkanımızın vermiş olduğu vekaletnameye dayanarak hazır bulunulması işlemleri ve davalar ile ilgili olarak Mahkeme tarafından verilen ara kararlar doğrultusunda gerekli evrakların hazırlanması için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından yazışma yapılmak suretiyle temin edilmesi işlemleridir.



83) **İhtarname düzenleme faaliyeti:** Gerekli görüldüğü hallerde ihtarname hazırlanması ve muhataba gönderilmesi işlemidir.

84) **Savcılık şikayetleri takip faaliyeti:** Cumhuriyet Başsavcılığında suç duyurusunda bulunulması işlemidir.

85) **Mevzuat bilgilendirme faaliyeti:** Belediye yönetimini ilgilendiren mevzuatların takip edilip ilgili birimlerin bilgilendirilmesi faaliyetidir.

86) **Tahakkuk faaliyeti:** Kanunlarla belirlenen her türlü harç, katılım payı ve çeşitli gelirlerin mevcut mevzuat hükümlerine göre tahakkuk işlemleridir.

87) **Tahsilat faaliyeti:** Kanunlarla belirlenen vergi gelirleri, vergi dışı gelirler, sermaye gelirleri, alınan bağış ve yardımlar ve alacaklardan tahsilatların düzenli, süratli, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi işlemleridir.

88) **İcra yoklama faaliyeti:** Her türlü tarh, tahakkuk, görüşmeye çağrı ve ödeme emirlerinin tebliğinin yapılması, adres tespitlerinin yapılması ve haciz varakalarının düzenlenmesi işlemleridir.

89) **Emlak ve çevre temizlik vergisi faaliyeti:** Mükelleflerin satın almış oldukları gayrimenkulleri belediyemiz nezdinde kayıt altına alma ve vergilendirme işlemleridir.

90) **Muhasebe hizmetleri:** Belediyenin muhasebe faaliyetlerinin muhasebe yetkilisi tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülme işlemleridir.

91) **Bütçe kesin hesabının hazırlanması:** Belediyenin bütçe uygulama sonuçlarının muhasebe yetkilisi tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanması işlemleridir.

92) **Bütçenin hazırlanması ve koordinasyon faaliyeti:** Bütçenin hazırlanması Üst yöneticinin, Haziran ayı sonunda gider bütçelerini hazırlamak üzere birimlere çağrı yapmasından başlayıp meclisin bütçeyi onaylamasına kadar geçen sürede yapılan işlemlerdir.

93) **Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi faaliyeti:** Yürürlüğe giren bütçenin ödenek takibi, ödenek aktarmaları, yedek ödenek aktarmaları gibi işlemlerdir.

94) **Ön mali kontrol faaliyeti:** Malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile koordinasyon içinde yapılır.

95) **Ayniyat faaliyeti / Taşınır kayıtlarının tutulması faaliyeti:** Satın alınan demirbaşların fatura kontrolünün yapılarak ayniyat girişleri ve çıkışlarının yapılması, yılsonu demirbaş sayımlarının yapılması ve demirbaş defterlerinin oluşturulması gibi faaliyetlerdir.

96) **Satınalma faaliyeti:** Birimlerden gelen talepler ve "Onay Belgesi" doğrultusunda piyasa araştırması yapılarak satınalma işlemlerinin gerçekleştirilmesi işlemleridir.

97) **Asker ailelerine yardım faaliyeti:** Bölgemizde yaşayan ekonomik durumu iyi olmayan yardıma muhtaç asker ailelerine (4109 sayılı asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım hakkındaki kanun) gereğince nakdi yardımların yapılması işlemleridir.

98) **Stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu faaliyeti:** Kalkınma planı, orta vadeli program doğrultusunda ilgili mevzuat ve "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" çerçevesinde belediyenin stratejik planın hazırlanması ve koordinasyonu faaliyetidir.

99) **Performans programı hazırlıklarının koordinasyonu faaliyeti:** "Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi" doğrultusunda birimlerle koordinasyon halinde ilgili mali yıldaki performans programının hazırlanması işlemleridir. Belediyenin stratejik plandaki hedefleri doğrultusunda maliyet unsurları dikkate alınarak "Performans Programı" hazırlanır.

100) **Faaliyet raporlarının koordinasyon faaliyeti:** İlgili mevzuat çerçevesinde birimlerden gelen aylık faaliyet raporu ve yıllık faaliyet raporlarından faydalanılarak belediyenin yıllık faaliyet raporunun hazırlanması işlemleridir.

101) **Taşınmaz kayıtlarının tutulması faaliyeti:** İlgili mevzuat çerçevesinde belediyenin mülkiyetinde veya belediyeye tahsisli olan ya da belediyenin kullanımında bulunan taşınmazların kaydının ilgili birimlerle koordinasyon halinde tutulması ve taşınmaz icmal cetvellerinin hazırlanması faaliyetidir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun getirdiği iç kontrol çerçevesinde gerekli kontroller yapılmaktadır. Mali işlemler ile ilgili kontroller harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve Bütçe ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından yapılmaktadır.

Belediye Kanununun 25. Maddesi gereği Belediye Meclisi içinden oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Denetim Komisyon Raporuna göre gerekli önlemler alınmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde mükemmellik modeli çalışmaları kapsamında süreçler çıkartılıp bu konuda yönetim sistemi oluşturulmaya başlanmıştır. Ayrıca, belediyemizde görev yapan personel kendi sorumlulukları altındaki iş ve işlemleri kanunlar çerçevesinde yürütmektedirler.

D) Diğer Hususlar

Norm Kadro çalışmalarıyla Bilgi İşlem Müdürlüğü, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve İdari-Mali İşler Müdürlüğü kapatılıp Teftiş Kurulu Müdürlüğü , Özel Kalem Müdürlüğü ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü kurulmuştur. Kapanan müdürlüklerin görev, yetkileri ve bütçeleri ilgili müdürlüklere aktarılmıştır.

Çalışanlarımızın verimliliklerinin artırılması, uyumlu bir çalışma ortamının hazırlanması, hızlı hizmet ortamının sağlanması öncelikli amaçlarımızdandır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

7 > 8



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A) İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç ve hedeflerimiz tutum, davranış ve düşünce biçimimizi yansıtır. Stratejik planlama çalışmalarıyla netleşen bu amaç ve hedeflerimiz Ek 7'de belirtildiği gibidir. Stratejik Plandaki hedeflere ulaşmak için gerekli hazırlıklar ve tedbirler 2006 yılında alınmaya başlandı.

Stratejik amaçlarımız üç alanda toplanmaktadır. Bunlar "Çalışılacak en mükemmel belediye olmak", "Yaşanacak en mükemmel bölge olmak", "Toplumsal bilinci en yüksek bölge olmak" şeklindedir.

B) Temel Politikalar Ve Öncelikler

Stratejik Plana göre öncelikli politikalarımız stratejik planda belirtildiği gibidir. Bu politika ve önceliklerimiz:

- ✓ Toplu mal ve hizmet alım oranlarını yükseltmek,
- ✓ Belediyenin tüm mali kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu kullanımını sağlamak,
- ✓ Gelire göre borçları yapılandırmak,
- ✓ Teknolojik imkanlardan yararlanmak,
- ✓ Hizmet öncesi planlama ve analiz yapmak
- ✓ Emlak beyanındaki kaçakları tespit etmek ve beyan altına almak,
- ✓ Tahsilat oranlarını artırmak,
- ✓ Bütçe giderlerini planlanan hedefler doğrultusunda yapmak,
- ✓ Gayrimenkul üreterek gayrimenkul gelirlerini artırmak,
- ✓ Yap-işlet-devret sayısını artırmak,
- ✓ Süreç iyileştirme takımları kurarak hizmet sürelerini azaltmak,
- ✓ Mükemmellik Ödülü almak,
- ✓ Öneri sistemi kurmak,
- ✓ ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemini kurmak,
- ✓ Risk yönetimini etkin kılmak için Ohsas 18001 İş Güvenliği ve Sağlığı standardını almak,
- ✓ ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemini kurmak,
- ✓ Kalite bilinci yükseltmek,
- ✓ Hizmet içi eğitimi artırmak,
- ✓ İletişim kanallarından etkin yararlanmak,
- ✓ Belediye web sitesinden yararlanma oranını artırmak,
- ✓ Temel ve stratejik işbirlikleriyle Kent ve Coğrafi Bilgi Sistemini kurmak ve geliştirmek,
- ✓ e-belediye uygulamaları geliştirmek,
- ✓ Bilgi yönetiminde otomasyona geçmek (Gayri sıhhi, sıhhi işyerleri vb. veri tabanlarını oluşturmak),
- ✓ Tüm müdürlüklerdeki arşiv sistemini iyileştirmek,
- ✓ Teknolojik gelişmeleri ve fuarları takip etmek,
- ✓ Ambar yönetiminde stok takip sistemi oluşturmak. Üç birim ambarının otomasyona geçmesini sağlamak,
- ✓ Yılda bir "Vatandaş Memnuniyet ve Güven Anketi"ni yapmak,
- ✓ Yılda bir "Çalışan Memnuniyet Anketi" ni yapmak,
- ✓ Yılda bir "Muhtarlar Memnuniyet ve Güven Anketi"ni yapmak,
- ✓ Yılda bir "Meclis Üyeleri Memnuniyet ve Güven Anketi"ni yapmak,
- ✓ Yılda bir "Sivil Toplum Kuruluşları Memnuniyet ve Güven Anketi" ni yapmak,
- ✓ Stratejik işbirliğiyle bölgesel ticaret alanları

oluşturmak (Özel yatırımcı kuruluşları teşvik etmek),

- ✓ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde TOKİ işbirliğiyle konut projeleri yapmak,
- ✓ Stratejik işbirliği içerisinde kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek,
- ✓ Temel işbirliği içerisinde eğitim ve kamu kurumlarının çevre düzenlemesine destek vermek,
- ✓ Yaşam Merkezleri yapmak,
- ✓ Zabıta merkezlerini semtlere yaymak,
- ✓ Belediye sosyal tesisi yapmak,
- ✓ Misafirhane yapmak,
- ✓ Nikah salonu ve düğün salonu yapmak,
- ✓ Temel işbirliği içerisinde muhtarlık binalarını yenilemek veya yapmak,
- ✓ Temel işbirliği içerisinde trafo binalarının dış bakımı,
- ✓ Sabit semt pazarları yapmak,
- ✓ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde ticaret bölgelerinde sokak düzenlemeleri yapmak,



- ✓ Kişi başına düşen yol miktarını artırmak,
- ✓ Yeni ham yol yapmak,
- ✓ Yeşil alan üretmek,
- ✓ Mevcut parkların bakımını periyodik yapmak,
- ✓ Çocuk oyun alanlarını geliştirmek,
- ✓ Hobi ve spor alanları oluşturmak,
- ✓ Süs bitkisi ve fidan üretimi gerçekleştirmek,
- ✓ Çağdaş kent mobilyaları ve spor alanları malzemeleri üretmek ve geliştirmek,



- ✓ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde piknik alanları yapmak,
- ✓ İhtiyaç duyulan alanlarda ticaret alanları yapmak,
- ✓ Temel işbirliği içerisinde kaçak yapılaşmayı önlemek,
- ✓ İnşaat yapı esnasında çevre güvenliğini sağlamak,
- ✓ Stratejik işbirliği içerisinde yapı ve çevre düzenlemesi estetiğini özendirmek,
- ✓ Temel işbirliği içerisinde İmar planı olmayan bölgelerin planlamasını yapmak,
- ✓ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde İmar planında



kamu hizmetine ayrılan yerlerin kamulaştırma işlemlerini hızlandırmak,

- ☑ Çevre temizlik hizmetini etkinleştirmek,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde ambalaj atıklarının yerinde ayrıştırılması projesini uygulamak,
- ☑ Temel işbirliği içerisinde atık pil ve batarya toplama kampanyası yapmak (kamusal alanda pil toplama kutularının konulması),
- ☑ Gayri sıhhi ve sıhhi tesisleri periyodik olarak denetlemek (6 ayda bir),
- ☑ Pazaryerlerindeki denetimi etkinleştirmek (fiyat, etiket, temizlik, ürün kalitesi yönünden),
- ☑ 24 saat cenaze hizmeti projesini uygulamak,
- ☑ Hayvan barınağı kapasitesini artırmak,
- ☑ Hayvan kısırlaştırma projesini devam ettirmek,
- ☑ "Belediye Mahallenizde" çalışması yapmak,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde bölgemizdeki binaların envanterini deprem yönünden hazırlamak, bina sahiplerine yapı hakkında bilgi vermek ve bilinçlendirmek,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde Doğal Afet Risk Haritası hazırlamak,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde sosyal yardıma muhtaçları belirlemek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde her yıl Sivil Toplum kuruluşlarıyla yardıma muhtaç olanlara kampanya düzenleyerek yardım götürmek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde engellilere yönelik hizmetleri artırmak,
- ☑ Yardıma muhtaç asker ailelilerin tamamına her ay yardım etmek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde yaşlılara yönelik hizmetleri artırmak,
- ☑ Sünnet şöleni yapmak,
- ☑ Toplu nikah töreni yapmak,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde Meslek Edindirme Kurslarını yaygınlaştırmak,
- ☑ Temel işbirliği içerisinde eğitim yardım kampanyası düzenlemek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde aktif vatandaşlığı, sivil önderliği ve temsilciliği geliştirmek,
- ☑ Halk günü toplantısı yapmak,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde mahallelerde halk toplantıları düzenlemek,
- ☑ Vatandaş taleplerini (istek-öneri vb.) artırmak,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde Eskişehir Odunpazarı bölgesinin turizm master planına katkı sağlamak,
- ☑ Spora katılımı artırmak için spor okulu açmak,
- ☑ Belediyeye ait spor alanlarında eğitimci nezaretinde sabah sporları yaptırmak,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde bisiklet kullanımını özendirmek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde kültürel eğitim ve etkinlikler düzenlemek,
- ☑ Kültürel bilinci geliştirmek,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde çevre ve tüketici bilincini artırmak,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde doğal afet ve salgın hastalıklarda davranış şekillerine yönelik bilinçlendirme kampanyası yapmak,
- ☑ Temel ve stratejik işbirliği içerisinde kent sağlık profilini çıkarmak,
- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde Sağlıklı Kentler Birliği ile ortak projeler gerçekleştirmek,
- ☑ Üniversite, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla temel ve stratejik işbirliği içerisinde koruma altındaki tarihi ve kültürel

varlıkları korumaya yönelik, turizmi canlandırmaya katkı sağlayacak çalışmalar yapmak,

- ☑ Stratejik işbirliği içerisinde sit bölgesindeki tarihi yapıları turizm işletmeciliğine kazandırmak,
- ☑ Sit bölgesinin tanıtımını sağlamak,
- ☑ Stratejik işbirlikleriyle turizmi canlandırmaya yönelik projeler gerçekleştirmektir.

C) Diğer Hususlar

Faaliyetlerimizi; en hızlı bir şekilde ekip çalışması içerisinde, yasalara uygun olarak, , paydaşlarımızın memnuniyetini sağlayarak sürdürmek temel ilkemizdir



III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) Mali Bilgiler

1) Bütçe Uygulama Sonuçları

Belediyemizin toplam gideri 47.354.521,31 YTL , geliri 43.585.313,57 YTL olup gelir gider denge oranı % 92'dir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %86,10, gelir bütçesi %79,25 olarak gerçekleşmiştir.* (Tablo3, Tablo4)

Bütçe tahminlerindeki sapma Analitik Bütçe Sınıflandırma uygulamasına 2006 yılında geçildiği içindir.

BÜTÇE DEĞİŞİM DURUMU

	Bütçe Teklifi YTL	Bir Önce Yıla Göre Bütçe Artış Oranı	Gerçekleşen Gelir Bütçesi YTL	Gerçekleşen Gelir/Bütçe Teklifi Oranı	Gerçekleşen Gider Bütçesi YTL	Gerçekleşen Gider/Bütçe Teklifi Oranı
2004 YILI	30.000.000		24.056.989	80,19%	27.152.765	90,51%
2005 YILI	40.000.000	33%	36.642.366	91,61%	31.346.032	78,37%
2006 YILI	55.000.000	38%	43.585.313	79,25%	47.354.521	86,10%
2007 YILI	85.000.000	55%				

Tablo 3

Hesap İşleri Müdürlüğünün bütçesinde bulunan yedek ödenekten ihtiyaç duyulan diğer müdürlüklere toplam 3.531.150 YTL. aktarma yapılmıştır. (Tablo5)

Belediyemizin 2006 yıl sonu itibariyle toplam taksitlendirilmiş 13.392.806,96 YTL. borcu olup bunun %14'ü ödenmiştir. Bu borcun %55'i kamu kurumlarına ödenmeyen borçların uzlaşmasından oluşmaktadır. (Tablo6)

farktan kaynaklanmaktadır.

Hesap İşleri Müdürlüğünde, yedek ödeneğin tamamı kullanılmadığı için ve faiz giderlerin düşük gerçekleşmesinden dolayı gider bütçe gerçekleştirme oranı %71,84 olmuştur.

Zabıta Müdürlüğünde "Mal ve hizmet alımı" kaleminde zabıta destek hizmeti alımı için ödenek yetmediği için yedek ödenekten 270.000 YTL. ödenek aktarma yapılmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğünün gider bütçesi 1.655.682,00 YTL'lik farkla gerçekleşmiştir. Bunun sebebi önceki yılın hak edişlerinin 2006 yılına sarkmasından kaynaklanmış olup bütçe aktarımı yapılmak sureti ile ödemeler çözüme kavuşturulmuştur.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bütçesi butik otel projesi için "Etüt Proje Bilirkişi, Ekspertiz" sınıfına yedek ödenekten 100.000 YTL aktarma yapılmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Özel Kalem Müdürlüğü bütçesi Norm Kadro Çalışması Sonucu kapatılan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile İdari ve Mali İşler Müdürlüğünün bazı bütçe ödeneklerinden oluşturulmuştur. Bu yüzden bütçe gerçekleştirme sonuçlarının değerlendirilmesi yapılamamıştır.

2006 YIL SONU İTİBARIYLA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR DURUMU

BORÇ TÜRÜ	BORÇ (A)	ÖDENEN TUTAR (B)	KALAN BORÇ (A-B)	TOPLAM BORÇ/KALAN BORÇ ORANI	AÇIKLAMA
UZLAŞMA (MUHTELİF KAMU KURUMLARINA)	6.444.950,34	923.237,04	5.521.713,30	48,12%	İller Bankası Payının %20'si kesiliyor
VERGİ DAİRESİ TAKSİTLENDİRME	889.031,62	120.000,00	769.031,62	6,64%	10 ay vade
İLLER BANKASI UZUN VADELİ KREDİ	3.558.825,00	634.656,00	2.924.169,00	26,57%	60 ay vade
İLLER BANKASI KISA VADELİ KREDİ	2.500.000,00	196.998,22	2.303.001,78	18,67%	12 ay vade
TOPLAM	13.392.806,96	1.874.891,26	11.517.915,70	100,00%	
	TOPLAM ORANI	14,00%	86,00%		

Tablo 6

2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 2006 yılı bütçesi 7.300.290 YTL. olarak gerçekleşmiştir. Ocak, Şubat ve Mart aylarında yapılan karla mücadeleden dolayı "Mal ve Hizmet Alım Gideri" artmıştır.

Sağlık İşleri Müdürlüğünün, mal ve hizmet alımlarındaki artış ilaçlama ve hayvan barınağının masraflarının beklenenden fazla olmasından kaynaklanmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğünün gider bütçesinde 1.548.701,00 YTL'lik fark meydana gelmiştir. Bu farkın önemli miktarı "Personel Giderleri" ve "Sosyal Devlet Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde" meydana gelmiştir. Bunun sebebi ise personel sayımızda ki azalma ve buna dayalı olarak az işçiyle çok iş yapılması prensibiyle açıklanabilir. Sermaye giderlerinde meydana gelen azalmanın nedeniyse ihaleye çıkılan keşif miktarlarıyla müteahhidin teklifi arasındaki

3) Mali Denetim Sonuçları

Meclis Denetim Komisyonu tarafından 2005 yılı, mali denetimden geçirilmiştir. Komisyonun öneri ve tenkitleri doğrultusunda gerekli düzenlemelere dikkat edilerek tespit edilen eksiklikler büyük ölçüde giderilmiştir.

Belediyemizin 2006 yılı Mali Denetimi için; Denetim Komisyonu Belediye Meclisimizin 08 Ocak 2007 Pazartesi günlü Ocak ayı meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumunda gizli oyla seçilmiştir. Denetim Komisyonu tarafından denetime başlanmış olup bu denetim sonucunda hazırlanan rapor doğrultusunda gerekli önlemler alınacaktır.

4) Diğer Hususlar

Norm kadro uygulamasına geçilmesiyle, kaldırılan müdürlüklerin ve yeni kurulan müdürlüklerin bütçesi yeniden düzenlendi. Gerekli aktarmalar ve yeni harcama kalemi açılması çalışması yapıldı. Bu işlem yapılırken 2006 yılı bütçesi korundu.

Piyasa borçları ve diğer borçlar emanet hesabına alınarak ödeme yoluna gidilmektedir. Emanetlerle ilgili bilgiler ile diğer mali bilgiler "Kesin Hesap Düzeninde" mevcuttur



2006 MALİ YILINDA YAPILAN HARCAMALARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

BİRİM KODU	BİRİM ADI	EKONOMİK KODLAR						YTL
		01	02	03	04	05	06	
		Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	
02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	297.010	22.704	313.521			262.702	895.936
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	62.605	6.607	107.560				176.772
24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.544	3.514	102.637				117.695
31	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	127.436	29.974	2.366.617		268.708	11.987	2.804.722
32	HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	76.185	51.851	12.400	1.052.823	1.599.135		2.792.393
33	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ	358.693	65.821	97.259			4.678	526.451
35	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	645.695	99.326	337.606		6.645	30.460	1.119.731
36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	658.656	103.344	9.206.976			1.120	9.970.097
37	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	298.927	37.906	352.068				688.902
38	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	741.671	137.357	301.792			2.145.707	3.326.527
39	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.130.839	550.294	1.301.859			9.596.993	14.579.986
40	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.715.129	467.077	2.453.674			1.664.411	7.300.290
41	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	19.498	3.688	2.478.056		547.982		3.049.224
42	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	4.828	648	320				5.795
	TOPLAM	9.148.716	1.580.110	19.432.345	1.052.823	2.422.470	13.718.057	47.354.521

Tablo 4

YEDEK ÖDENekten YAPILAN AKTARMALARIN BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

		EKONOMİK KODLAR					YTL
BİRİM KODU	BİRİM ADI	01	02	03	05	06	TOPLAM
		Personel Giderleri	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	
02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			30.000			30.000
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	26.000		106.000			132.000
24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000			50.000
31	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			596.604			596.604
32	HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.500	77.896		79.396
33	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ			6.000			6.000
35	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			270.000			270.000
36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			61.000			61.000
37	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			125.000			125.000
38	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			100.000			100.000
39	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					500.000	500.000
40	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			450.000			450.000
41	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			658.500	472.500		1.131.000
42	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		150				150
	TOPLAM	26.000	150	2.454.604	550.396	500.000	3.531.150

Tablo 5



B) Performans Bilgileri

1) Faaliyet ve Proje Bilgileri

PROJELERİMİZ

1. Odunpazarı Evleri Yaşatma Projesi:

Projenin amacı; Tarihi Odunpazarı Evlerinin işlev kazanması, bölge halkı için yeni istihdam sahaları açılması sağlanarak Türk Sivil Mimarisini yaşatmak ve tarih kültür hazinemize yeniden kazandırmaktır.

Proje ile içerisinde birçok tarihi değerleri barındıran Odunpazarı'nın kendine has mimarisi ve yerel değerleri ile Türkiye turizminin yeni adreslerinden biri olması hedeflenmektedir. Ayrıca yaklaşık sekiz mahalleden oluşan bölgenin sosyo-ekonomik ve kültürel standartlarının gelişimine katkı sağlamak, kaybolmaya yüz tutan yöresel sanatların ve değerlerin yaşatılması için yeni bir uygulama platformu hazırlamak, bölge halkı için yeni istihdam sahaları

açmak, Eskişehir'in dünyada tanınmasına ve turizmin gelişmesine katkı sağlamak hedeflenmektedir.

Proje, Kültür ve Turizm Bakanlığı başta olmak üzere, Eskişehir Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, Anadolu ve Osmangazi Üniversitesi Öğretim Üyeleri ve bölge halkının desteği ile yürütülmektedir.

Proje 2005 yılında başlamış olup büyüyerek devam etmektedir. Projenin geldiği son aşamada toplam 50 evin 105 cephesi iyileştirildi.



ODUNPAZARI EVLERİ YAŞATMA PROJESİ ÖZET DURUMU

	EV SAYISI	CEPHE SAYISI
PROJELERİ DEVAM EDEN	70	104
PROJELERİ BİTEN	53	83
UYGULAMASI DEVAM EDEN	50	89
UYGULASI BİTEN	50	105

Tablo 7





ODUNPAZARI EVLERİ YAŞATMA PROJESİ DURUMU

SIRA NO	İŞİN ADI	BİNA SAYISI	CEPHE SAYISI
1	PAŞA MAH. BEYLER SOK. SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI İŞİ	27	55
	İhale Komisyon Karar Tarihi:20/10/2005		
	Sözleşme Tarihi :20/10/2005		
	İşin Süresi:300 GÜN		
	Yer Teslim Tarihi:10/11/2005		
2	PAŞA, ORTA VE DEDE MAHALLELERİNDE SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI	23	50
	Şeyh Şemsettin Sok. No: 1-3 = iki adet evin üç cephe sağlıklaştırması işi.		
	İsa Çelebi Sok. No:6 = Bir evini ik cephe sağlıklaştırması işi.		
	Hasan Dede Sok. No:6-12 =Uç adet evin altı cephe sağlıklaştırması işi.		
	Musluk Sok. No:4-8 = iki adet evin dört cephe sağlıklaştırması işi		
	Yeşil Efendi Sok. No:5-9-10-12-13-14-15-16-20-26 = On adet evin on altı cephe sağlıklaştırması işi		
	Müccellit Sok. No:36 = Bir adet evin Dört cephe sağlıklaştırması işi.		
	Çengel Çeşme Sok. No:4-6 İki adet evin üç cephe sağlıklaştırması işi.		
	Şamlıoğlu sokak No:1 = Şamlıoğlu Konağı dört cephe sağlıklaştırması işi.		
	Denker Sok. No:28 =Bir adet evin üç cephe sağlıklaştırması işi.		
	Sonuç:Toplam 23 ev 50 cephe sağlıklaştırması yapılarak iş bitirilmiştir.		
3	PAŞA MAH. IŞIKLAR , KOCA MUFTU , ARİF BEY SOKAKLARI SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI	37	55
	Toplam 37 adet evin 55 cephesinin sağlıklaştırması işi		
	Sonuç:Projeleri çizildi ihale edildi.		
4	DEDE MAHALLESİ KÜLLİYE ÇEVRESİNDE MUHTELİF SOKAKLARDA SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI	13	34
	13 adet evin 34 cephesini sağlıklaştırması işi		
	Sonuç=Proje çizildi,İhalesi yapıldı.		
5	PAŞA VE ORTA MAHALLEYİ KAPSAYAN MUCELLİT SOKAK SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI	30	50
	30 adet evin 50 cephesinin sağlıklaştırması işi		
	Sonuç:Proje Çizildi.		
6	PAŞA MAHALLESİ PAZAROĞLU SOKAK ,SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA İŞİ	23	33
	Pazaroğlu sokak:23 adet ev 33 cephe		
	Sonuç:Proje çizimi bitti		
7	ORTA VE AKÇAMİ MAHALLELERİ MALHATUN SOKAK SOKAK SAĞLIKLAŞTIRILMASI	70	104
	70 Adet evin 104 cephesi ,18 ad bahçe duvarı, 8 ad korunacak yapı 12 tescilli yapı		
	Sonuç=Proje çiziliyor		

Tablo 8

2. Konut üretim projeleri:

Projenin amacı; çarpık kentleşmeyi önleyerek uygun ödeme koşullarıyla çağdaş ve güvenilir mekanlar sunmaktır. Toplu Konut İdaresi işbirliği ile Ihlamurkent, Vadişehir, Belediye Personeli konut projeleri hayata geçirilmeye başlandı.

Ihlamurkent Konut Projesi: Proje kapsamında 1718 konut üretilmektedir. Konut hak sahipleri kura çekimiyle belirlenmiştir.

Ihlamurkent projesinde çağdaş kentleşmenin ilk adımı olarak, 87 hektar alan plan değişikliğine tabi oldu.Proje kapsamında 40 sınıflı bir lise , 32 sınıflı bir ilköğretim okulu, bir kreş, bir kültür merkezi, bir büyük ticaret merkezi, bir küçük ticaret merkezi, bir cami, lise içerisinde spor tesisi yapımı ve peyzaj düzenlemeleri bulunmaktadır.

Eskişehir tarihinin en büyük toplu konut projesi olarak nitelendirilen Ihlamurkent Konut Projesi, ülke genelinde yapılan toplu konut projeleri arasında, 17 Bin başvuru ile en çok talep gören proje olmuştur. Ayrıca Toplu Konut İdaresi tarafından en isabetli 2. proje olarak seçilmiştir.

Yol yapım çalışmaları belediyemiz tarafından yapılmaktadır

İHLAMURKENT KONUT PROJESİ BAŞVURU DURUNU

KONUT ALANI m ²	ADET	BAŞVURU SAYISI
45	246	450
72	800	11.848
85	272	2.172
110	128	1.170
126	272	1.360
TOPLAM	1718	17.000

Tablo 9



OSMANLI EVİ



KARA KAMİL İLETİŞİM MERKEZİ

**IHLAMUR KENT**

Proje alanımızda; kişi başına düşen yeşil alan miktarı yaklaşık 12m²'dir. Sosyal donatı miktarının kişi başına 36m² olması belediyemizin tüm projelerindeki kamusal çıkarları gözeten ve insan odaklı hizmet üretme yaklaşımının en somut göstergesidir.

Belediye Personeli Konut Projesi: Eskişehir Büyükşehir ve Odunpazarı Belediyesinde çalışan personelin faydalanması için 400 konutun ihalesi yapıldı.



Vadikent Konut Projesi: Proje kapsamında 1.072 konut üretilmesi amaçlanmaktadır. Bu proje için 142 hektar alanın plan değişikliği yapılarak vaziyet planı çizimleri tamamlandı. Proje kapsamında 40 derslikli bir lise, 24 derslikli bir ilköğretim, bir kreş, bir cami, bir ticaret merkezi ve bir spor salonu yapımı ve peyzaj düzenlemeleri bulunmaktadır.

3. ESYO(Eskişehir Sivil Yerel Oluşumu):

Eskişehir Sivil Yerel Oluşumu (ESYO), Eskişehir ili sınırları içindeki Sivil Toplum Kuruluşlarının (STK) ortak çalışmalar gerçekleştirmek üzere oluşturdukları tüzel kişiliği olmayan bir sivil platformdur.

ESYO çatısı altında bir araya gelen ve Eskişehir'de faaliyet gösteren 90 sivil toplum örgütü, Odunpazarı ve Eskişehir'in temel sosyo-ekonomik ihtiyaçlarına uygun yeni projelerin alt yapısını oluşturmaktadır.



Odunpazarı Belediyesi Sivil Toplum Kuruluşlarının gelişimine katkı sağlamak, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla ortak projeler geliştirmek için ESYO platformunda kolaylaştırıcı olarak görev yapmaktadır.

ESYO Platformunun Faaliyetleri

a. ESYO kurumsallaşma çalışmaları: ESYO çalışmalarının devamlılığı, sürekli iyileştirilmesi, kişilerden ve rasyonel olmayan çalışmalardan bağımsız olarak yürütülmesi amaçlanmaktadır. Bu sayede ESYO'da yürütülen faaliyetler belirli kişilerin varlığına bağlı olmadan sürdürülebilir ve kendi kendini geliştirebilen yaşayan bir sistem kurulabilecektir.

Ayrıca yürütülen bu çalışmalar ile ESYO'nun kurumsal kitabının oluşturularak, STK'lara yol göstermesi ve Türkiye'ye örnek bir çalışma oluşturulması amaçlanmaktadır.

a.1 İhtiyaç duyulan yönerge/talimat listesi'nin hazırlanması: ESYO çalışmaları sırasında ihtiyaç duyulan ve gelecekte misyonu doğrultusundaki faaliyetler doğrultusunda ihtiyaç duyulacak yönerge/talimat ihtiyaçları belirlenmiş olup, aşağıdaki yönerge/talimat dizisi hazırlanmaktadır. İhtiyaca yönelik olarak çıkabilen dokümanlar da listeye dahil edilmektedir. Tespit edilen ve hazırlanmakta olan liste aşağıdadır;

- ☒ ESYO Ana Tüzüğü / Yönetmeliği
- ☒ Danışma Kurulu Yönetmeliği
- ☒ Denetleme Kurulu Yönetmeliği
- ☒ Çalışma Kurulları Yönetmeliği
- ☒ Eğitim Yönetimi Yönetmeliği
- ☒ Proje Kurulları Çalışma Yönergesi
- ☒ Mali İşler Yönetmeliği
- ☒ Personel Yönetmeliği
- ☒ Satınalma Yönetmeliği
- ☒ Tesis İşletme Yönetmeliği
- ☒ Tahkim Kurulu Yönetmeliği
- ☒ Karar Alma Sistematiği
- ☒ Odunpazarı Belediyesi Çalışma Protokolü
- ☒ Fikri Mülkiyet Sözleşmesi / Anlaşması
- ☒ Kolaylaştırıcılar Kurulu Yönergesi





- ☒ Görev, Yetki ve İş Tanımları
- ☒ Toplantı Yapma ve Salon Kullanım Talimatı
- ☒ Kütüphane Kullanım Talimatı
- ☒ Üyelik İşlemleri Talimatı
- ☒ Gelir - Gider Yönetimi Yönergesi
- ☒ Yönerge ve Yapıdaki Revizyonların Yönetimi Talimatı
- ☒ Risk Yönetimi Yönergesi
- ☒ Bina Kullanımı ve Çalışma Alanı Çeşitlendikçe Ortaya Çıkabilecek Ek Dokümanlar

a.2. ESYO kolaylaştırıcılar kurulu yönergeleri ve formlar: Geçici Kolaylaştırıcılar Kurulu tarafından hazırlanan ESYO Yönergesi 04 Mart 2006 tarihinde gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında kabul edildi. Diğer çalışmalar sırasında baz alınan bu yönerge ESYO'nun genel çerçevesini çizmektedir.

Kolaylaştırıcılar Kurulu Yönergesi hazırlandı ve uygulamaya alındı. Yönerge içerisinde "Kurul'un Seçilmesi ve Görev Alma Yöntemi", "Çalışma İlkeleri", "Görev, Yetki ve Sorumlulukları", "Çalışma Sistematiği", "Karar Alma Sistematiği", "Kurul Toplantılarının Prensipleri", "Kurul Üyelerinin Performansının Değerlendirilmesi", "Kurul Üyelerinden Beklenen Yetkinlik ve Davranışlar", "Kurul Üyelikinden Ayrılma" ve "Kurul Üyelikinden Çıkarılma" konuları belirlendi.

İhtiyaç duyulan formlar oluşturuldu ve kayıtlar tutulmaya başlandı. Kullanımda olan formlar:

- ☒ Genel Kurul Katılımcı Formu
- ☒ Eğitim ve Etkinlik Katılımcı Formu
- ☒ Eğitim Değerlendirme Anketi
- ☒ Etkinlik Değerlendirme Formu
- ☒ Üyelik Formu
- ☒ Eğitim İhtiyacı Belirleme Formu
- ☒ Tutanak Formu
- ☒ Gündem Formu
- ☒ Kolaylaştırıcılar Kurulu Üyesi Performans Değerlendirme Anketi

a.3. Ölçme ve iyileştirme çalışmalarının başlangıcı: Ölçme ve değerlendirme çalışmaları başlatıldı. Bu kapsamda aşağıdaki ölçümler yapıldı:

- ☒ Düzenlenen eğitimlerin ardından uygulanan "Eğitim Değerlendirme Anketi" ile eğitimlerin verimliliği ve katılımcıların memnuniyeti ölçülmeye, izlenmeye ve iyileştirme çalışmalarına başlandı.
- ☒ "Kolaylaştırıcılar Kurulu Üyesi Performans Değerlendirme Anketi" ile kurul üyelerinin performansları ölçülmeye başlandı. 2006 yılında sadece algılama ölçümleri ortaya çıkarken, 2007 yılında yapılacak ESYO Stratejik Planı ile 2007 yılındaki performans değerlendirme sonuçlarına, anketin yanı sıra iş sonuçları da girdi oluşturacaktır.

b. Kapasite geliştirme faaliyetleri: STK'ların kapasitesinin artırılması, ortak dil sağlanması, teknolojinin kullanımının artırılması ve gelişmeler hakkında STK temsilcilerinin bilgilendirilerek, gelişimlerine katkı sağlanmasıdır.

- ☒ **b.1. Eğitim faaliyetleri:** 2006 yılında 6 farklı konuda eğitim verildi. Bu eğitim başlıkları:
 - ☒ Sivil Toplum
 - ☒ Temel Bilgisayar ve Internet
 - ☒ İletişim
 - ☒ Kapasite Geliştirme (Sivil Toplum, Stratejik Planlama, İletişim)
 - ☒ Proje Döngüsü Yönetimi
 - ☒ AB Proje Yazımı

Toplam 13 gün süren eğitimlere, 180 kişi katıldı. %86,26 oranında memnuniyet sağlandı.

b.2. Bilinçlendirme sunumları: Genel Kurul Toplantılarında ESYO faaliyetleri hakkında bilgilendirmenin dışında STK'ların ihtiyacı olan konularda 5 adet temel bilgilendirme sunumları yapıldı. Sunum başlıkları:

- ☒ Son Dönem AB Fonları Nedir?
- ☒ Sivil Toplum Nedir?
- ☒ STK'larda Kaynak Yaratma
- ☒ E-Dernek
- ☒ Inovasyon

Sunumlar ile 227 kişiye bilgi verildi.

b.3. Proje rehberlik ve danışmanlık desteği: AB Hibe programlarına STK'lar tarafından yapılan başvurularda grup çalışmalarında doğrudan görev alındı. Ortaklık yapılan bu projelerde aktif rehberlik ve lojistik destek sağlandı.

Destek verilen projeler:

- ☒ Kader (Kadın Adayları Destekleme ve Eğitim Derneği) Eskişehir Şubesi tarafından "Kadınlara Yönelik Şiddete Karşı Mücadele" Hibe Programı kapsamında teslim edilen "Tutunacak Dal" isimli proje,
- ☒ EGEV (Eskişehir Gelişim Vakfı) tarafından "Sivil Toplum Diyaloğu: Kültür Hareketi" hibe programı kapsamında teslim edilen "Avrupa Birliği ve Sivil Uyuşum" isimli proje
- ☒ ESMED (Eskişehir Sağlık Mensupları Derneği) ve Eskişehir Eğitim ve Öğretimi Destekleme Derneği tarafından hazırlanan ve yürütülen "Sigaraya Başlamaya Hayır" isimli proje

b.4. Grup çalışmaları: 13-14 Şubat 2006 tarihinde STGM işbirliği ile SWOT Analizi çalışması ve 04 Mart 2006 tarihinde ise sorun analizi çalışması yapıldı.

Platform kapsamındaki STK'lara konu hakkında özet bilgi verildikten sonra çeşitli teknikler ile grup çalışmaları yapıldı ve projeler ile ilgili fikirler toplandı.

c. İşbirliklerinin ve ilişkilerin geliştirilmesi: Bu faaliyetle STK'ların, kamu kurumlarının, özel sektörün arasındaki ilişkilerin kurulması, geliştirilmesi, paylaşımın artırılması, ilişkilerin sürdürülmesi ve etkin işbirliği ortamlarının sağlanması amaçlanmaktadır.

c.1. ESYO Genel kurulları: Platform kapsamındaki STK temsilcilerinin katılımı ile 2006 yılında; 303 kişinin katıldığı 5 adet Genel Kurul Toplantısı yapıldı. ESYO faaliyetlerinin görüşüldüğü bu toplantılarda STK'ların birbirini tanımasına ve ilişkilerin kurulmasına da katkı sağlandı.

c.2. STGM "Katılımcı Demokraside Yerel Yönetim ve STK İşbirliği" çalışması toplantısına katılım: STGM tarafından 20-22 Haziran 2006 tarihlerinde Nevşehir Kaymaklı Belediyesi'nde düzenlenen toplantıya katılım sağlandı.

İstanbul Beyoğlu Belediyesi, İzmir Seyrek Belediyesi, Mardin Kızıltepe Belediyesi, Nevşehir Kaymaklı Belediyesi, Samsun Gazi Belediyesi ve Odunpazarı Belediyesi'nin katılımcı olduğu projede, Yerel Yönetimler ve STK'lar arasındaki işbirliklerinin geliştirilmesi üzerine çalışma yapıldı.

ESYO Kolaylaştırıcılar Kurulu'nun da katıldığı toplantıda ESYO Yapılanması, Odunpazarı Belediyesi çalışmaları diğer katılımcı belediye ve STK'lara aktarıldı.

Toplantı sonucunda katılımcılara, çalışmaların tanıtımının yapılmasının yanı sıra, gelecekteki işbirliği çalışmaları için ilişkiler başlamış oldu.

c.3. ESYO pikniği: 01 Temmuz 2006 günü Odunpazarı Belediyesi Piknik Alanı'nda STK'ların katılımı ile ESYO Pikniği gerçekleştirildi.



83 kişinin katıldığı piknikte, STK'lar arasındaki ilişkilerin gelişmesine katkı sağlandı.

c.4. ESYO iftar yemeği: 18 Ekim 2006 tarihinde Kigemder'de gerçekleştirilen İftar Yemeği'ne 65 STK temsilcisi katıldı.

c.5. Mültecilik ve savunuculuk çalışması: Helsinki Yurttaşlar Derneği tarafından 30 Kasım-02 Aralık 2006 tarihlerinde gerçekleştirilen "Mültecilik ve Savunuculuk" konulu eğitime katılındı.

Eskişehir ve Kütahya'dan kamu kurumları, STK'lar ve gönüllü katılımcıların olduğu eğitimde "Mültecilik", Türkiye'deki ve Eskişehir'deki durum hakkında bilgi alındı.

Eğitim sonunda ESYO'nun evsahipliğinde Eskişehir Baro'su, Kader ve Egev'in katılımı ile dar grup çalışması yapıldı ve ihtiyaç listesi çıkarıldı.

Konu hakkında bilinçlendirme ve problem çözme faaliyetleri 2007 yılında devam edecektir.

c.6. Kurumsal işbirlikleri: Hazırlanan projeler sırasında Eskişehir'deki kamu kurumları ile faaliyet odaklı çalışmalara başlandı.

Eğitimler ve bilgi paylaşımı konusunda STGM (sivil Toplum Geliştirme Merkezi) ve Ekonomistler Platform'undan eğitici ve doküman desteği alındı.

d.Diğer faaliyetler:

08 Nisan 2006 tarihinde görev alan ESYO Kolaylaştırıcılar Kurulu, her Çarşamba saat 18.30'da planlama ve koordinasyona ilişkin gündem ile toplandı.

Şu an yapım aşamasında olan <http://www.esyo.org.tr> web sayfası çalışması başlatıldı. ESYO platformunca talep eden STK'lara "esyo.org.tr" uzantılı e-posta adresi sağlandı.



Eğitimlere tam katılım gösteren STK'lara "Katılım Belgesi" verilmeye başlandı.

Deliklitaş Mahallesinde 3 adet çalışma ofisi, 10 kişilik 2 adet toplantı odası ve 40 kişilik eğitim salonu olan destek merkezi hazırlandı ve diğer ihtiyaçlar da 2007 yılında sağlanarak kullanıma açılacaktır.

4. Yunus Emre Tanıtma Projesi

Bütün insanlığı renk, dil, din, coğrafya ayırımı yapmadan sevgiye, barışa, kardeşliğe çağıran Yunus Emre, sadece yaşadığı dönemin değil bütün çağların aydınlık sesidir. Yunus Emre'nin eserlerinden faydalanılarak; sevmenin kardeş olmanın, barış içinde yaşamının erdemleriyle yeniden tanış olmak gerekmektedir. Yunus Emre'nin hemşehrisi olmakla, onunla aynı coğrafyada yaşıyor olmakla gurur duyduğumuz bizlere, yaşadığımız dünya şartları önemli bir görev yüklemektedir. Yunus Emre'yi belli bir gün ve haftalara sığdırarak anılması gereken bir şahsiyet değil, nesillerin birbirlerine miras olarak bırakacakları büyük bir barış ve esenlik mimarıdır. Bu yüzden Yunus Emre ile ilgili çok geniş kapsamlı çalışmalar yapmak için bu proje yapıldı.

Kültür ve Turizm Bakanlığı'nın desteği ile yürüyecek olan bu projede, Belediyemiz, Yunus Emre Kültür Sanat ve Turizm Vakfı, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Yunus Emre Araştırma Merkezi (YUMER) ile Eskişehir Yerel Tarih ve Kültür Platformu paydaş olarak çalışmaktadır.

Proje kapsamında yapılan faaliyetler;

Yunus Emre Türk Halk Müziği beste yarışması: Türk Halk Müziği repertuarını zenginleştirmek için yeni besteler üretilmesi, Yunus Emre'nin şiirlerinin halk müziği formlarına uygun olarak işlenmesi, Yunus Emre'nin şiirlerinde yaşayan düşüncenin müzik yoluyla topluma kazandırılması için beste yarışması yapıldı.



Yarışmaya amatör ve profesyonel sanatçılardan gelen 247 beste katılmış olup birinciye 30.000 YTL ödül ve diğer katılımcılara teşvik ödülleri verildi.

Yunus Emre Divanı: Taptuk'un kapısının eşliğine serilip, "Bizim Yunus mu?" sözleri ile cana gelen Yunus Emre'nin, büyük Edip Burhan Toprak Bey tarafından hazırlanan Yunus Emre Divanı'nı, Niyazi-i Mısri'nin Serh-i Gazel-i Yunus Emre eseriyle bütünleştirerek 3.000 basımı yapıldı.

Yunus Emre Biyografisi: 13. yüzyılda yaşayan Yunus Emre'nin Eskişehir'e bağlı Sarıköy'ün Yunus'un memleketi olduğu ve Yunus'un bir "Sakarya Çocuğu" olduğu gerçeğinden yola çıkarak, "Bizim Yunus"un yaşam öyküsü, felsefesi, edebi duruşu ve evrensel mesajı yazar Mustafa Özçelik tarafından kaleme alındı. Baskıya hazır hale getirilen Yunus Emre Biyografisi 2007 yılında basılacaktır.

Yunus Emre şiirleri CD'si: Yunus Emre'nin şiirlerinden oluşmuş bir kitap ile şiirlerinin tanınmış sanatçılar tarafından yorumlandığı, özel olarak bestelenmiş Yunus Emre şiirleri CD'si, Kültür ve Turizm Bakanlığı sanatçısı Ahmet Çalışır'ın editörlüğünde hazırlandı ve CD basımı yapıp dağıtıldı.



Yunus Emre interaktif web sitesi: Tüm "Yunus Gönüllüleri" nin katkı ve katılımına açık interaktif web sitesinde, Yunus Emre'ye ait tüm eserler ile O'nun üzerine yazılıp çizilmiş bütün ürünlerin derlendiği, yeni yorum ve katkılarla sürekli yenilenen ve gelişen, felsefesi, yaklaşımı, söyleminin kamuoyuyla paylaşılacağı bir çalışmadır. Bu çalışmayla Yunus Emre'nin tüm dünyaya tanıtımı kolaylaşacaktır. Yıl sonu itibarıyla web sitesinin tasarımı bitmiş olup yayın aşamasına gelinmiştir.

Kentsel uygulamalar: Belediyemize tahsisli şehir merkezindeki "Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi"nin bakım onarımının bir kısmı yapıldı. Bu merkezin modernize edilerek hizmete sunulma aşamasına gelindi.

5. Kalite çalışmaları

Toplam Kalite anlayışı ile dünyada "yönetimde rönesans" adını verebileceğimiz bir dönemi yaşıyoruz. Tüm ülkeler içeride ve dışarıda "kalite" için yarışıyorlar. Deyim yerindeyse, dünyada bir "Kalite Devrimi" gerçekleşiyor. Kalitenin uluslararası alanda ve yurt içinde rekabet gücünün temeli olduğu düşünüldüğünde bu değişim trendinin gerisinde kalmamamız gerekiyor. Belediyeler, hem ortak ve yerel nitelikteki kamusal ihtiyaçları karşılayan hizmet birimleri, hem demokratik değerlerin gelişiminin en önemli aracı kurumsal yapıları, hem de halka en yakın kamusal yönetim kuruluşları olmaları bakımından çok kritik ve önemli role sahiptirler. TKY, bu noktada diğer kamu kurumlarında olduğu gibi belediyeler için de vazgeçilmez yönetim modeli olarak benimsenmeye başlanmıştır.

Tüm kamu sektöründe ve bu çerçevede yerel yönetim kuruluşlarında toplam kalite yönetimini uygulamak konusunda daha fazla gecikmemeliyiz diye düşünerek, Odunpazarı Belediyesi'nde de; 2006 yılında Toplam Kalite Yönetimi çalışmalarına başlanmasına, çeşitli uzmanlar ve uzman kuruluşlar ile işbirliğine gidilmesine, kalite yönetim biriminin kurulmasına karar verildi. Kalite yönetim biriminin kurulmasının ardından TKY ile kamusal alanda ve özellikle de belediyelerde uygulanması konusundaki araştırmalar ışığında belediyemiz bünyesinde Toplam Kalite Yönetimine geçilmesi için topyekün bir hareket başlatılmıştır ve akabinde Türkiye Kalite Derneği'ne üye olunması ile başlayan yoğun bir döneme girilmiştir. Türkiye Kalite Derneği'nin TKY konusunda ülke çapındaki en uzman kişilerce oluşturulmuş uzmanlık gruplarından da yardım alarak bir yol haritası çizilmiş, bu çerçevede belediyemiz bünyesinde Kalite Yönetim birimi oluşturularak eğitim ve çalışma gruplarının planlanmasına geçilmiştir. Belediyemiz genelinde tüm hizmet birimleri içinden belirlenen 33 kişilik üst yönetim grubuna yönelik eğitimlerle başlanmıştır.

Böylece; Toplam Kalite Yönetimi çalışmalarına "Toplam Kalite Yönetimi" eğitimi ile başlandı. KalDer

Eskişehir Şubesi'nden eğitimcilerimiz ile gerçekleşen eğitimde; Kalitenin evrimi, Toplam Kalite Yönetimi'nin gelişimi ve tanımı, Toplam Kalite Yönetimi'nde temel yaklaşımlar, Toplam Kalite Yönetimi'nde kullanılan yöntem ve teknikler, Toplam Kalite Yönetimi uygulamalarında karşılaşılan güçlüklerle ilgili bilgiler verildi. Eğitimde temel kalite bilgilerinin yanı sıra eğitime katılan gruba EFQM Mükemmellik Modeli ve Belediyemizin amaçladığı hedefleri konusunda da ayrıntılı bilgi verildi.

Kalite çalışmalarında planlanan ikinci eğitim olan "EFQM Mükemmellik Modeli" eğitiminin tanıtım toplantısı oldu. Gruba EFQM Mükemmellik Modeli'nin kriterleri ve ödül süreci tanıtıldı, özdeğerlendirmenin farklı yöntemlerle uygulanması ve yararları konularında bilgi verilerek, belediyemize özdeğerlendirme uygulamaları için yaklaşım kazandırıldı. Bu toplantıyla belediyemizdeki üst yönetim grubuna ödüle başvuru aşamasında nasıl bir model ile değerlendirileceğimizi ve hangi aşamalardan geçeceğimize dair temel bilgiler verildi.



Stratejik yönetim eğitimi 4 gün boyunca grup çalışmalarıyla desteklenerek gruba anlatıldı. Bu eğitimin en büyük çıktısı SWOT analizidir. Bu analizle belediyemizin güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri ortaya çıkarılmıştır. Çalışma; 4 gruba ayrılarak gerçekleştirildi ve her grup ayrı ayrı olarak SWOT analizini gerçekleştirdi. Her grubun analizi değerlendirilerek ortak olan maddeler birleştirildi. Bundan sonraki aşamada, güçlü yönlerimizle - tehditlerimiz, güçlü yönlerimizle - fırsatlarımız, zayıf yönlerimizle - fırsatlarımız, zayıf yönlerimizle - tehditlerimiz eşleştirilmiştir. Bu çalışmalarla taslak olarak SWOT analizi ortaya çıkmıştır. Bu verilerle belediyenin kritik unsurları belirlenerek yorumlandı. Bu çalışmalar sonucunda, belediyenin ana iş hedeflerine girdi teşkil edecek stratejik amaçlar kavramsal olarak ortaya çıktı. Stratejik yönetimin son gününde "Stratejik Yönetim Komitesi" oluşturuldu.

Bundan sonraki aşamada 2 gün boyunca süren "Süreç Yönetimi" eğitimi KalDer Eskişehir Şubesi'nden eğitimcilerimiz tarafından gerçekleştirildi. Bu eğitimin temel amacı; süreç yönetiminin temel öğeleri olan süreçleri belirlemek, tanımlamak, süreç hedefleri ile belediyenin hedefleri arasında paralellik sağlanmak, süreçlerin performanslarının ölçülmesini, analiz edilmesini ve iyileştirilmesini sağlamaktır. Eğitimin sonunda "Süreç Komitesi" oluşturuldu.

EFQM Mükemmellik Modeli eğitiminin 2. ayağı olan ve 1.5 ay önce dağıtılan vakaların değerlendirilmesi Antalyada yapıldı. Spectrum (kamu kategorisi) vakası 5 gruba ayrılarak değerlendirildi ve model kriterleri ayrıntılı olarak tanıtıldı, puanlama yöntemi, uzlaşım toplantısı, geri besleme raporu



hazırlama, saha ziyareti planlama gibi konular anlatıldı. Bu temel amaçlarla beraber, modelin bizden ne istediği, ilerideki belediye çalışmalarında dikkat edilmesi gereken noktalarda, gelişme sağlandı. Ayrıca ortak karar alma ve birlikte düşünme konularında bütünleşme sağlandı.

Üst yönetime yönelik eğitimlerin ardından orta kademe yöneticilere yönelik 20 kişilik yeni bir ekibe daha EFQM Mükemmellik Modeli eğitimi verildi ki; bu ekip belediyede operasyonel çalışmalarda görevli olan, işi yapan basamakta yer alan, alt ve detay süreçlerin sahibi olan ve birimlerindeki süreçlerin takibini üstlenecek olan belediye personelinin oluşturuldu.

Süreç yönetimi ekibi ile belediyenin süreç çalışmalarına başlandı. Bu çalışmayı temel süreçlerin belirlenmesi ve sahiplendirilmesi, alt süreçlerin belirlenmesi ve sahiplendirilmesi, detay süreçlerin belirlenmesi ve sahiplendirilmesi izledi. Temel süreçler bazında gerçekleştirilmeye başlanan toplantılarda, alt ve detay süreç sahipleri de süreçleri ile ilgili çalışmalarına başladı.

Üst yönetimin aldığı temel eğitimlerin ardından tüm belediye personelinin ("Kalite herkesin işidir." yaklaşımı ile) Toplam Kalite Yönetimi konusunda bilgilendirilmesi için eğitimlere başlandı. Eğitimler 4 günlük olarak: "Toplam Kalite Yönetimi Felsefesi", "İletişim", "Problem Çözme Teknikleri" ve "Takım Çalışması" eğitimlerini içerecek şekilde yapıldı. Bu programla kurumda büyük bir değişimin temelleri atıldı. Bu eğitimlerde ayrıca kurum kültürünün oluşturulması yönünde de geniş tabanlı bir hareket başlatıldı.

Belediye içinde farklı birimlerde çalışan her eğitim düzeyinden ve kadrodan personelin çok güzel bir takım

çalışması örneği gösterdiği eğitimler son gün yapılan törenlerde personelin katılım belgelerini almaları ile sona erdi. Daha sonraki eğitimler için, eğitimlerin her günü sonunda yapılan eğitim değerlendirme anketlerinden yararlanılarak bir veri tabanı oluşturuldu.

EFQM Mükemmellik Modeli kriter ekipleri (9 kriter için toplam 53 kişilik ekip) haftalık toplantılarla bir araya gelerek çalıştaylarla çalışmalarını yürüttüler.

2006 yılına ait anket çalışmaları yapıldı. Hazırlanan anketlerden toplum ve dış müşteri anketleri, muhtarlar bazında mahalli yönetimlerin memnuniyet anketleri uygulandı. Diğer anketlerin 2007 yılı ilk çeyreğinde yapılmasına karar verildi.

Bireysel öneri sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar tamamlandı. Bireysel öneri sisteminin, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Stratejik Planlama Birimi ve EFQM Mükemmellik Modeli 3.7. kriter (Çalışanlar ve Çalışanlarla ilgili sonuçlar) ekibine tanıtımı gerçekleştirildi. Tanıtım sunumunda; bireysel öneri sisteminin uygulanmasının nedenleri, getirileri, nasıl uygulanacağına yönelik uygulama örnekleri, sürecin işlem basamakları (fonksiyonel akış şeması) ile, değerlendirmenin nasıl yapılacağına dair değerlendirme matrisi ve öneri formu örneğinin sunulması gerçekleştirildi. 2007 yılında uygulanmasına başlanmasına karar verildi.

2007 yılında belgelendirme çalışmalarının gerçekleştirileceği ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi için altyapı ve araştırma çalışmalarına başlandı. Çeşitli çalışma grupları (Kalite uzmanlık grubu, Anket yönetimi grubu, Eğitimci grubu gibi) oluşturuldu.

TOPLAM KALİTE ÇALIŞMALARI

EĞİTİMİN ADI	EĞİTİMİN TARİHİ	KATILIMCI SAYISI	EĞİTİMİN TOPLAM SÜRESİ (GÜN)	KATILIMCI BAŞINA SÜRE (SAAT)	TOPLAM EĞİTİM SÜRE (SAAT)
Toplam Kalite Yönetimi	03.01.2006 04.01.2006	33	2	16	528
EFQM Mükemmellik Modeli	25.02.2006 26.02.2006 27.02.2006	33	3	24	792
Stratejik Yönetim	18.01.2006 25.01.2006 01.02.2006 08.02.2006	33	4	32	1056
Süreç Yönetimi ve İyileştirmesi	15.02.2006 22.02.2006	33	2	16	528
EFQM Mükemmellik Modeli (2. Eğitim)	18.08.2006 28.08.2006	11	2	16	176
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (1.Grup)	28.07.2006 29.07.2006 04.08.2006 05.08.2006	21	4	32	672
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (2. Grup)	11.08.2006 12.08.2006 18.08.2006 19.08.2006	22	4	32	704
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (3. Grup)	25.08.2006 26.08.2006 01.09.2006 02.09.2006	21	4	32	672
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (4. Grup)	15.09.2006 16.09.2006 22.09.2006 23.09.2006	22	4	32	704
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (5. Grup)	10.11.2006 11.11.2006 17.11.2006 18.11.2006	24	4	32	768
Toplam Kalite Yönetimi Bilinçlendirme Eğitimleri (6. Grup)	24.11.2006 25.11.2006 01.12.2006 02.12.2006	24	4	32	768
TOPLAM		277	37	296	7368

Tablo 10



6. Çocuk ve Kadın Meclislerinin çalışmaları

Gençlik Meclisi çalışmaları: Gençlik meclisi Eskişehirde yaşayan gençlerin problemlerini, taleplerini ifade etmelerini ve çözümünde aktif rol almalarını, içinde yaşadığı ülkesini ve milletinin milli, manevi ve ahlaki değerlerini, örf ve adetlerini düşünebilmelerini ve geleceklerine güvenle bakabilmelerini amaçlar.

Gençlik meclisi tarafından Gençlik Festivali düzenlendi. Gençlerin eğlenebilmesi için 2-4 Haziran 2006 tarihleri arasında yaklaşık 2000 katılımcıyla gerçekleştirildi. Bu festivalde 15 grup sahne alıp sanatçılarda Lal ve Erol-Ute Büyükburç çifti konser verdi. Festival boyunca lunapark ve ödüllü yarışmalar düzenlendi.

Kadın Meclisi Çalışmaları: Belediyemiz, kadınların kentsel yaşama katılmaları ve kente ait olma duygularını geliştirmeleri, demokratik düşüncelerini söylemeleri, kentin sorunlarına çözüm üretmeleri için Belediye Kanunun 77. maddesi gereğince Kadın Meclisi kuruldu.

Yaşadıkları bölgedeki kadınların sorunlarını tespit etmek ve kendi eylem planlarını oluşturarak, sosyal hayattaki rollerini güçlendirmelerine imkan sağlamak amacını taşıyan Kadın Meclisi, kadınların yerel yönetime özgür, demokratik ve doğrudan katılımlarını destekleyen bağımsız bir oluşumdur. Kadın Meclisi, kadınları ve yaşadıkları çevreyi ilgilendiren her konuyu bu ortak platformda tartışmayı ve çözüme yönelik sosyal projeler üretmeyi amaçlamaktadır.



Kadın Meclisi tarafından yürütülen etkinlikler:

Odunpazarı Belediyesi Kadın Meclisi üyeleri tarafından 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nü kutlamak amacıyla Eskişehirde yaşayan bayanlar için 500 katılımcının olduğu yemekli bir konser düzenlendi. Konseri Erol-Ute Büyükburç çifti verdi.

Bölgemizde yaşayan resmi nikahı olmayan çiftlerin nikahlarını kıymak amacıyla 03.08.2006 tarihinde toplu nikah töreni yapıldı. Nikah töreninde 21 çiftin nikah kıyıldı. Aile içi iletişimin sağlıklı olması için Kadın Meclisi tarafından 12.06.2006 tarihinde Doç.Dr. Bahattin Acat tarafından "ANNE ARKADAŞIM OLUR MUSUN?" paneli düzenlendi.

Kadın Meclisi üyelerine hizmet içi eğitim verildi.

Kadın Meclisi tarafından yapılan ziyaretler:

Ankara ziyareti: Odunpazarı Belediyesi Kadın Meclisi üyeleri tarafından 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı Etkinlikleri çerçevesinde Eskişehir Milli Eğitim İl Müdürlüğü ve Odunpazarı Belediyesi Kadın Meclisi organizasyonu ile ilköğretim okullarında maddi durumu yeterli olmayan öğrencilerin TBMM, Anıtkabir ve Atatürk Orman Çiftliği ziyareti 80 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirildi.

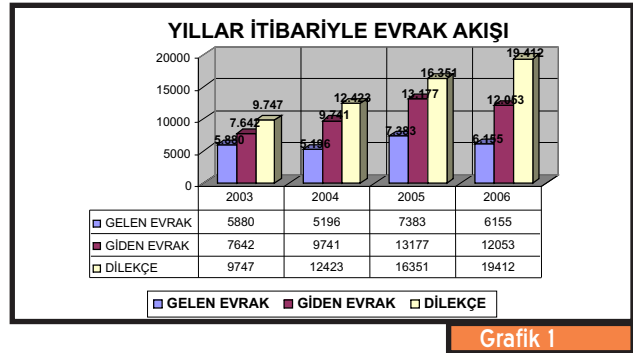
Huzurevi ziyareti: Maide Boel Huzur Evi Sakinlerine yılın çeşitli zamanlarında 4 ayrı ziyaret düzenlendi. Huzur Evi sakinlerinin dilek ve istekleri dinlendi, huzur evi sakinlerine hediyeler takdim edildi.

Odunpazarı Belediyesi Kadın Meclisi üyeleri tarafından 5 Aralık 2006 "Kadına Seçme ve Seçilme Hakkının Verilmesi" günü münasebetiyle tüm seçilmiş kadınlara 864 adet tebrik kartı gönderildi

FAALİYETLERİMİZ

1. Evrak kayıt faaliyeti:

Yıl içerisinde belediyemize 6.155 evrak gelişi, belediyemizden 12.053 evrak çıkışı oldu. Ayrıca 19.412 dilekçe başvurusu alındı.



Grafik 1

Aylar itibarıyla gelen/giden evrak ve dilekçelerin durumu hakkında daha geniş bilgiye Ek10'dan ulaşılabilir.

Belediyemize gelen evraklar; kayıt altına alınıp, havale edilen müdürlüğe bağlı başkan yardımcısı tarafından görülüp paraf edildikten sonra ilgili müdürlüğe zimmet karşılığı teslim edilmektedir.

Belediyemizden giden evraklar; Belediye Başkanı veya ilgili müdürlüğün bağlı olduğu başkan yardımcısı tarafından imzalanır. Sonra gönderen müdürlük tarafından kendi kayıt numarası verilip zimmet karşılığı teslim alınır. Evrak çıkış numarası verildikten sonra şehir içinde yakın olan kurumlara elden zimmetle teslim edilir. Şehir dışı evraklar ve ulaşımı zor olan şehir içi yerlere ise PTT veya kargo aracılığı ile ilgili kurum ve kuruluşlara, şahıslara iletilmektedir.

Belediyemize gelen dilekçeler; dilekçe kayıt servisinde kayıt altına alınıp ilgili müdürlüklere havale edilir. Sonra gerekli iş, işlem ve cevaplar konuya muhatap olan müdürlükçe gerçekleştirilir.

2. Encümen kalem faaliyeti:

Belediye encümeni 5393 sayılı Belediye Kanununun 33/a maddesi gereğince Belediye Başkanının görevlendirdiği Hesap İşleri Müdürü, İmar Müdürü, Zabıta müdüründen oluşan birim amirleri ve meclis tarafından gizli oyla seçilen 3 üye ve Belediye Başkanı veya Belediye Başkanı'nın görevlendirdiği başkan yardımcısı ile 7 üyeden oluşmaktadır. Meclis üyeleri arasından seçilen Encümen Üyeleri Ek 11'de belirtildiği gibidir.

Belediye Encümeni Belediye Kanununun 35.maddesi gereğince haftanın Salı ve Perşembe günleri toplanmaktadır. Müdürlüklerden gelen konular sırasıyla gündem oluşturulduktan sonra encümence karara bağlanmaktadır. Yıl içerisinde toplam 4.740 Encümen Kararı çıkmıştır.

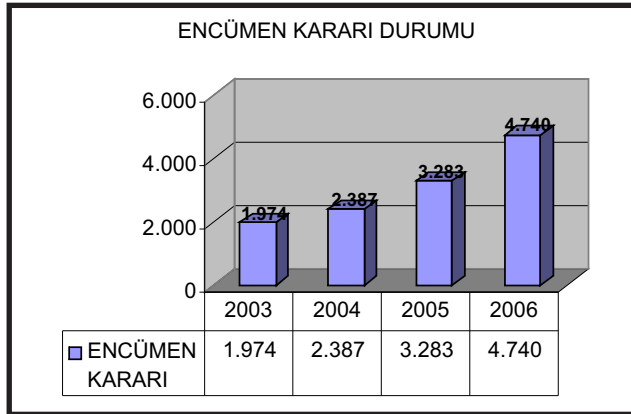
Karara bağlanan gündem maddeleri ilgili müdürlüklere gönderilmektedir. Encümen kararlarının müdürlükler bazında dağılımı Ek 12'de belirtildiği gibidir.



ENCÜMEN KARARLARININ DURUMU

MÜDÜRLÜK ADI	KARAR SAYISI
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1
Gelir Müdürlüğü	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	6
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	13
Yazı İşleri Müdürlüğü	16
İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	44
Fen İşleri Müdürlüğü	82
Hesap İşleri Müdürlüğü	158
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	976
Zabıta Müdürlüğü	3.432
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	
Özel Kalem Müdürlüğü	
TOPLAM	4.740

Tablo II



Grafik 2

3. Meclis kalem faaliyeti:

Belediye Meclis Üyesi, Belediye Başkanı dahil 38 üyeden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi gereğince: tatil ayı hariç her ayın ilk haftası Belediye Meclisi toplanır. Meclis üyelerinin listesi Ek 13'te belirtildiği gibidir.

Başkanlık Divanı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 19. maddesi gereğince gizli oyla birinci ve ikinci başkan vekili ve iki asil ile iki yedek divan katip üye seçimleri yapılır. İki yılı dolduğundan sonraki yıllar içinde gizli oyla birinci ve ikinci başkan vekili ile iki asil ve iki yedek katip üye seçimleri yapıldı. Başkan vekili ve divan katip üyelerinin listesi Ek 14'te belirtildiği gibidir.

İhtisas Komisyonları: 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereği, her siyasi parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlanması sonucu bir yıl süre ile ihtisas komisyonları oluşturuldu.

Denetim komisyonu: 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25.maddesi gereği; her siyasi parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlanması

sonucu gizli oyla 5 üyeden oluşturuldu. Denetim Komisyonunun görevi, bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt, iş ve işlemlerinin denetimini yapmaktır. Meclis ihtisas komisyonları, ihtisas komisyon üyeleri ve ihtisas komisyon üyelerinin görev süreleri ile bilgiler Ek 15'te belirtildiği gibidir.

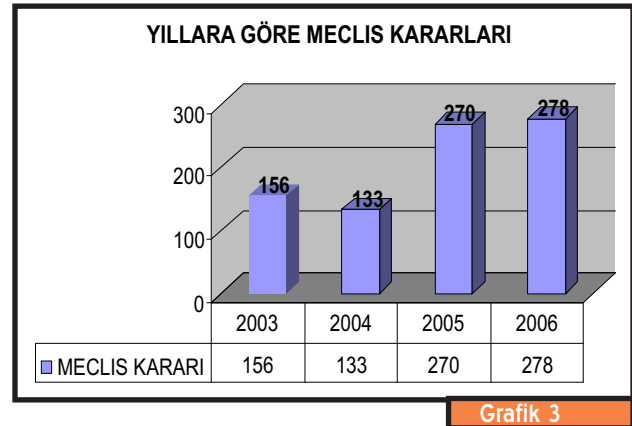
KOMİSYON DURUMU

KOMİSYON ADI	ÜYE SAYISI
1-Plan ve Bütçe Komisyonu	5
2-İmar Komisyonu	5
3-Hukuk Komisyonu	5
4-Pazar yerleri Yer Tahsis Komisyonu	3
5-Parklara İsim Verilmesi ile İlgili İsim Belirleme Komisyonu	5
6-Çevre ve Sağlık İşleri Komisyonu	5
7-Denetim Komisyonu	5

Tablo 12

Müdürlüklerden ve komisyonlardan gelen konular sırasıyla gündeme konularak, oluşturulan gündem maddeleri ilgili kurumlara (mahalli gazetede ilan edilmek üzere ilana, bilgi için meclis üyelerine, belediye müdürlüklerine ve Büyükşehir Belediyesine) gönderildi. Toplantıda alınan kararlar başkan ve meclis katipleri tarafından imzalandıktan sonra uygun görüş ile Büyükşehir Belediyesi'ne uygun görüş alınmak üzere gönderildi.

Komisyonu havale edilen kararlar komisyonda görüşüldükten sonra tekrar gündeme gelmektedir. Büyükşehir Belediyesi'nden uygun görüş gelen kararlar ilgili müdürlüklere dağıtılmaktadır. Toplantılarda alınan karar ve tutanaklar bir sonraki toplantıda meclis üyelerine dağıtılmaktadır. Meclis toplantılarına başkanlık edenlerin listesi EK 16'da belirtildiği gibidir.



Grafik 3

MECLİS TOPLANTI DURUMU

		SAYISI
BİRLEŞİM		31
OTURUM		34
ALINAN MECLİS KARAR		278
KARARA BAĞLANAN MECLİS KARAR		180
KOMİSYONA HAVALE OLUNAN MECLİS KARARLARI	İmar Komisyonu	54
	Hukuk Komisyonu	4
	Plan- Bütçe Komisyonu	11
	Denetim Komisyonu	1
	İmar – Plan ve Bütçe Ortak Komisyonu	8
	Plan Bütçe- Hukuk Komisyonu	5
	İmar- Hukuk- Plan ve Bütçe Komisyonu	-
	Hukuk - Pazaryerleri Ortak Komisyonu	-
	Pazar Yerleri Komisyonu	3
	Parklara İsim Verme Komisyonu	1
	Çevre ve Sağlık İşleri Komisyonu	1
	Hukuk-İmar- Ortak Komisyonu	2
	Hukuk -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonu	-
	Yönetmelikler (Hukuk) Komisyonu	4
	Çevre Sağlık Sosyal İşler-Hukuk Komisyonu	3
	İmar-Plan ve Bütçe-Çevre ve Sağlık İşleri Komisyonu	1

Table 13

Tablo 13



Meclis toplantıları gündem maddeleri ve karar özetleri Ek 17'de belirtildiği gibidir.

Komisyonlara havale edilen gündem maddeleri ve komisyon raporlarının meclise sunum tarihlerini içeren komisyon çalışma durumunu içeren bilgi Ek 18'de belirtildiği gibidir.



4. İdari hizmetler faaliyeti: Bu faaliyet kapsamında yürütülen işlemler,

2006 Yılı 01 Ocak-10 Ekim tarihleri arasında İdari ve Mali İşler Müdürlüğü'nün ve 11 Ekim -31 Aralık tarihleri arasında Yazı İşleri Müdürlüğü İdari bürounun daire içi genel idari hizmetleri ve resmi yazı uygulamaları; Hizmet binamızda Özel Kalem Müdürlüğü düzenlenmesi, Belediyemizce İ.E.T.T Müdürlüğünden alınan 3 adet otobüsün bölgemizde bulunan Sivil Toplum Örgütleri, Resmi Daire ve Eğitim kurumlarının gezi programlarına tahsisi, resmi şehirdışı görevlendirmelerde görevli personelin avans ve harcırah uygulamaları açılış ve kapama takibi, Belediyenin dış hizmet birimlerinde iletişim desteği ve teknolojik destek verilerek telefon hattı ve ADSL bağlantılarının sağlanması. Bölgemizde bulunan yardıma muhtaç kişilere yakacak yardımı yapılabilmesi için 325 ton kömür alımı ihalesi yapılmıştır.

Belediyemizin Kültürel ve Sosyal faaliyetleri için bölgenin belirli yerlerinde hizmet verilebilmesi amacıyla dışarıdan yapılan kiralama, düzenleme, abonelik ayrıca dönemine göre kira artışları ve sözleşmelerinin düzenlenmesi (Paylaşım Merkezi, Psiko-Sosyal Dayanışma Merkezi, Sevgi Mağazası, Taş İşçiliği Kursu, Konservatuar, Yunusemre Kültür Merkezi, Çamaşır Cafe, Göreve Tahsisli Kamu Konutları, Kütüphane, Deliklitaş İletişim Merkezi, Odunpazarı Kara Kamil İletişim Merkezi ve Odunpazarı Meslek Edindirme Kursları). Kış aylarındaki yoğun kar yağışı nedeniyle şehir içi kar ve buzla mücadele işlerinin dışardan ihale yapılarak çalışmaların hızlandırılmıştır.

Tüm Müdürlüklerden alınan taleplerle, miktar ve kalemleri oluşturularak kırtasiye malzemelerinin ihale ve depo oluşumu, ayrıca çalışma düzeninin yapılandırılması, Bilirkişi Raporları ve Çevre İlçe Belediyelerden gelen taleplerle Encümen Kararı sonucu satışı yapılan resmi araçlardan Belediyemize ücretleri ödenenlerin devir işlemlerinin yapılması.

Belediyemiz iletişim hizmetlerinden gerek arama gerekse vatandaşın irtibatında ekonomik ve teknolojik fayda sağlamak amacıyla GSM (Avea, Türkcell ve Telsim) hatlarının kendi iç dağılımı ve ücretlendirmeleri için FCT sisteminin konumlandırılması, 2004 Ağustos ayında ihalesi yapılarak özelleştirilen makam aracı, pikap, kamyonet tipi araçların 2006 yılı için 18 aracın ihalesi kullanılacak km tespiti yapılarak 11 işçi istihdam edilen işin hizmet akışı devam etmiştir.

Hizmet Binalarının temizliği, 1 şef 19 personelle sağlanmaktadır. Bunların dışında müdürlüğümüz personelinin görevlendirme, puantaj, izin ve istirahat çizelgeleri oluşturulmakta. Sosyal hizmetlerimiz bünyesindeki yemekhanemizde personelin yemek ihtiyaçları, Başkanlık

Misafirleri ve Sivil Toplum Örgütlerinin taleplerine göre ağırlama ve organizasyonlar yapılmaktadır.

Haberleşme aşında büyük ihtiyaç duyulan telsiz, birimlerimizin çoğalmasından ve personelin artışından dolayı 12 Adet el telsizi görüşmeye açıldı. Ayrıca telsiz iletişimini sağlayan ROLE'miz yenilendi. 2006 yılı itibariyle faal telsiz sayımız 135'dir. Yıl içerisinde telsiz arızaları ve tamiratları ASELSAN yetkili bayiinde yapıldı.

5. Evlendirme hizmetleri faaliyeti:

Yıl içerisinde 2142 müracaat olup 1874 evlenme işlemleri yapıldı. Müracaatlardan 5'i iptal edildi. 263 adet evlenme için izin belgesi düzenlendi.

EVLENME DURUMU

AYLAR	EVLENDİRME İÇİN MÜRACAAT SAYISI	YAPILAN EVLENME SAYISI	EVLENME İÇİN İZİN BELGESİ VERİLENLERİN SAYISI	İPTAL EDİLEN NİKAH SAYISI	VERİLEN ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI SAYISI
OCAK	58	71	8		71
ŞUBAT	85	66	17		66
MART	183	101	21	1	101
NİSAN	199	109	29		109
MAYIS	256	179	23		179
HAZİRAN	310	282	35	2	282
TEMMUZ	339	305	43		305
AĞUSTOS	260	321	32		321
EYLÜL	122	189	14	1	189
EKİM	89	72	15	1	72
KASIM	91	100	10		100
ARALIK	81	77	16		77
TOPLAM	2142	1874	263	5	1874

Tablo 14

6. Sivil savunma hizmetleri faaliyeti:

Yıl boyunca Sivil Savunma Müdürlüğü'nün Olağanüstü Hal ve Afet programı ile ilgili görev dağılımları periyodik olarak takip edildi. Olası bir afet durumunda kurtarma ekiplerimizin hazır olup olmadığını zaman zaman verilen alarmlarla Sivil Savunma Müdürlüğü kontrol etmiştir. Belediyemize ait planlarımız 2006 yılına göre güncelleştirildi. Yıl içerisinde yapılan Koruyucu Güvenlik Denetimlerinde görülen aksaklıklar giderildi. Sivil Savunma Müdürlüğünce Kurtarma Ekiplerimize 2006 yılı eğitimleri yaptırıldı.

Bunların dışında Sivil Savunma Müdürlüğü'nün direktifleri doğrultusunda çalışmalarımız devam etmektedir. merkez binalarımızda, şantiye binalarımızda ve sosyal binalarımızda bulunan yangın söndürme cihazlarının 3 Aylık bakımları yaptırıldı. Ayrıca 25 Eylül 2006 tarihinde ilimizde yapılan örnek Sivil Savunma ve afet tatbikatında ekiplerimiz VALİLİĞİMİZ tarafından TEŞEKKÜR BELGESİ ile onurlandırılmıştır.

7. Güvenlik hizmetleri faaliyeti:

2006 Yılı itibariyle Güvenlik Personelimiz 42 kişiye çıkartıldı. Belediye bünyesinde bulunan bütün birimlerde güvenlik koordinesi sağlandı.

Güvenlik personelinin görev yaptığı birimler geçen yıla oranla artmıştır. Bunlar; Belediye İdari Binaları, Aşevi, Fen İşleri Şantiyesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Hayvan Barınağı, Yunusemre Kültür Merkezi, Somet Zihinsel Engelliler Merkezi, Başkanlık, Danışma, Beyaz Masa ve Nikah Dairesi olmak üzere toplam 11 birimdir.

Güvenlik personellerimiz birimler arası haberleşmeyi kendi telsizleriyle eksiksiz sürdürmektedir. 2006 Yılı içerisinde yapılan etkinliklerimizde güvenlik personelimiz görevlerini başarıyla yapmışlardır. Güvenlik personelinin eğitimleri yüklenici firma tarafından yaptırılmaktadır. Yüklenici firmanın 2006 Yılı hakedişleri eksiksiz olarak yapıp, yılsonu Hizmet İşleri Kabul Tutanakları hazırlanarak dosya kapatılmıştır.

**8. Başkanlık makamının iletişim faaliyeti:**

Başkanlık makamı tarafından; randevulu, randevusuz olmak üzere 1970 görüşme yapıldı, 118 heyet kabul edildi, 25 basın toplantısı düzenlendi, halk günlerinde toplam 1821 görüşme yapıldı.

BAŞKANLIK MAKAMI İLETİŞİM DURUMU

Ay	Görüşme Sayısı	Randevulu Kişi	Randevusuz Kişi	Randevulu Heyet	Randevusuz Heyet	Basın Toplantısı	Topl. vs.	Halk Günü
Ocak	184	75	55	9 heyet (68 kişi)		2	11	44
Şubat	90	33	19	17 heyet (57 kişi)			19	147
Mart	351	62	116	21 heyet (53 kişi)	1 heyet (2 kişi)	2	31	163
Nisan	154	87	43	7 heyet (24 kişi)		1	33	144
Mayıs	150	45	82	5 heyet (18 kişi)		1	43	116
Haziran	119	69	32	4 heyet (18 kişi)			48	217
Temmuz	249	83	62	17 heyet (104 kişi)		6	42	156
Ağustos	123	35	55	3 heyet (33 kişi)		3	34	177
Eylül	118	37	57	4 heyet (24 kişi)		3	32	215
Ekim	138	32	78	7 heyet (28 kişi)	1 heyet (9 kişi)	1	32	101
Kasım	169	48	70	16 heyet (81 kişi)		6	36	187
Aralık	125	16	79	6 heyet (33 kişi)			29	154
Toplam	1970	622	751	116	2 heyet (11 kişi)	25	390	1821

Tablo 15**9. Evrak takip faaliyeti (Özel Kalem Müdürlüğü):**

Yıl içerisinde gelen özel ve resmi yazışmalar takip edildi. Açılış, nikah , düğün davetlerinin tamamı değerlendirilip cevaplandırıldı.

10. Destek faaliyeti:

Yıl içerisinde Belediye Başkanımızın sekreterlik hizmetleri, ulaşım hizmetleri, koruma hizmetleri, misafir ağırlama hizmetleri sorunsuz olarak en iyi şekilde yürütüldü. Şehir dışı ziyaretler için bilet, otel rezervasyonu vs. gibi hizmetleri yürütüldü. Başkanlık Makamının kullanımına tahsis edilen araç sürekli kullanıma hazır ve temiz vaziyette tutuldu. Koruma mesleğine ait hususlar dışında; yakın koruma amirleri günlük gelişmeler hakkında Özel Kalem Müdürüne rapor sunmaktadır.

Başkanlık Makamının programı günlük olarak hazırlanmaktadır.

11. Beyaz Masa faaliyeti:

Vatandaş, kurum ve kuruluşlardan gelen toplam 2623 adet şikayet ve dilekçe kayıt altına alınıp ilgili birime iletili

BİRİMLER BAZINDA DİLEKÇE DURUMU (BEYAZ MASA)

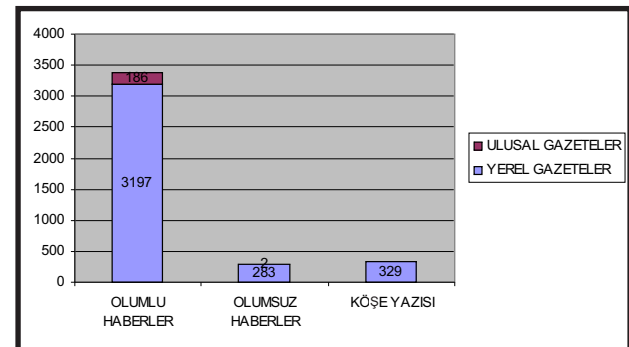
MUDURLUKLER	İSTEKLER	ÇÖZÜMLENEN	ÇÖZÜMLENEMEYEN
FEN İŞLERİ MD	672	625	47
FEMİZLİK İŞL MD	411	409	2
PARK BAHÇELER MD	384	367	17
ZABITA MD	587	582	5
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD	236	233	3
GELİR MD	27	27	0
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL MD	18	16	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD	13	13	0
SAĞLIK İŞLERİ MD	275	254	21
TOPLAM	2623		

Tablo 16**12. İletişim faaliyeti:**

Belediyeyi ilgilendiren haberler hazırlandı ve basın yayın organlarına iletili. Yıl içerisinde ulusal ve yerel dergilerde belediyemizi ilgilendiren 201 haber, yerel ve ulusal televizyonlarda 577 haber, 22 program yayınlandığı tespit edilmiştir. Belediyemiz hakkında gazetelerde toplam 3.383 olumlu haber, 285 olumsuz haber ve 329 köşe yazı yayınlandığı tespit edilmiştir.

BELEDİYEMİZİ İLGİLENDİREN HABER DURUMU (Gazete)

	OLUMLU HABERLER	OLUMSUZ HABERLER	KÖŞE YAZISI
YEREL GAZETELER	3197	283	329
ULUSAL GAZETELER	186	2	
TOPLAM	3383	285	329

Tablo 17**HABER İSTATİSTİKLERİ****Grafik 4****13. Bilgi işlem bakım faaliyeti:**

Belediyemizde mevcut kullanılan 233 adet bilgisayarın bakım, onarım ve tamir işlerinin bir kısmı Bilgi İşlem Servisimiz tarafından yapılmaktadır. 101 Adet yazıcının genel bakımları birimimiz, arıza tamirleri ise yetkili servisler tarafından yapılmaktadır.



Servis talebi, servis talep eden kullanıcı tarafından servis formuna girilir. Servis personeli tarafından arıza formu incelenip, sorun giderilir. 2006 yılında 621 adet yazılı soruna destek verilmekle beraber bunun yanı sıra telefon talebi ile de destek verilmiştir. 2007 yılından itibaren gelen bilgisayar bakım istekleri ve şikâyetlerin kayıt altına alınması için telefon ile servis talebi kabul edilmemesi.

Günümüzde, internet ile beraber virüslerin etkinliği de önemli ölçüde artmıştır. Bilgisayarların ve verilerin güvenliği için günün şartlarına uygun bir anti virüs programı satın alınarak tüm bilgisayarlara yüklendi. Böylece virüslere karşı gerekli koruma sağlanmış oldu.

14. Otomasyon, yazılım ve e-belediye koordinasyon faaliyeti:

Belediye otomasyonu için Belsis-Net yazılımı kullanılmaktadır. Belsis-Net uygulamaları sözel yazılım ve sayısal yazılım olarak iki grupta toplanmaktadır.

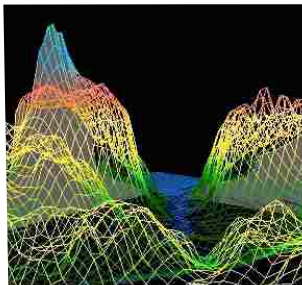
a. Sözel Yazılım (MIS)

Belediye Uygulamaları: Belediyemizde yapılan işlemlerin tamamını bütünleşmiş bir biçimde ortak veri tabanında tutmak üzere tasarlanmış ve tüm birimlerde aktif hale getirilmiştir. Yazılım internet tabanlı olup dış şubelerimizde de internet üzerinden sistem kullanılmaktadır.

Web Portal (World Wide Web): Web Portal, Belediyenin yapmış olduğu çalışmaları halka internet aracılığı ile duyurmak amacını gütmesi ile beraber, vatandaşın belediyeye gelmeden

- ☒ Beyanlarını görebilmesi
 - ☒ Kişisel bilgilerini güncelleyebilmesi
 - ☒ Borcunu çevrimiçi olarak görebilmesi
 - ☒ Hizmet masasına dilek veya şikâyetlerini yazılı olarak iletebilmesi
 - ☒ Mevcut tahakkuk ve tahsilât bilgilerini takip edebilmesi
 - ☒ Verdiği dilekçenin işlemde olup olmadığının takibini yapabilmesi
 - ☒ Arsa birim fiyatlarının görülebilmesi
 - ☒ Bina m² birim fiyatlarını görebilmesi
 - ☒ İnşaat maliyet bedellerini görebilmesi
 - ☒ Bina aşınma paylarını görebilmesi
 - ☒ Çevre temizlik vergisi rayiçlerini görebilmesi
 - ☒ İmar ön bilgi formunu görebilmesi
- Olanakları sağlanmıştır.

KİOSK (Dokunmatik ekrana sahip özel bilgisayar):



Belediyemizin girişine konulan kiosk ile vatandaşların herhangi bir memura gitmeden borcunu çevrimiçi olarak görebilmesi sağlanmakla beraber portaldaki yayınlanan haberleri de takip edebilmesi, kent rehberini görebilmesi, belediye duyurularını takip edebilmesi

sağlanmıştır. 2007 yılında şehrin muhtelif yerlerine konulması planlanmaktadır.

WAP (Wireless Application Protocol) (Kablosuz Uygulama Protokolü): Kablosuz Uygulama Protokolü özelliği olan cep telefonları ile vatandaşların borçlarını çevrimiçi olarak takip edebilmesi sağlanmıştır.

b. Sayısal Yazılım

CAD (Computer Aided Design) (Bilgisayar Destekli Tasarım): İmar Müdürlüğü'nün kullanmış olduğu haritaların sayısal ortamda saklanması sağlanmıştır. Bu veriler aynı zamanda IMS,GIS,Kent Rehberi ve Sözel yazılıma altlık oluşturmaktadır.

IMS (İnternet Map Server): İnternet tabanlı harita sunucusudur. Sözel ve sayısal verilerin aynı ortamda buluşturulduğu bir platformdur. Sayısal bilgidan sözel bilgiye, sözel bilgidan sayısal bilgiye ulaşılır.

GIS (Geographic Information System)(Coğrafi Bilgi Sistemi): Haritalar üzerinde tematik sorguların yapılabilirdiği sayısal yazılımdır.

Kent Rehberi: Şehrimizin önemli yerlerinin harita üzerinde gösterilmesidir.Sayısal yazılım uygulamaları kullanılmaya başlandı.

Birimlerden gelen istekler doğrultusunda geliştirilen çeşitli yazılımlar (Paylaşım Merkezi yazılımı): Sosyal yardımlaşma projesinde web tabanlı ve bütünleşik veri tabanı ile çalışabilen yazılım Bilgi İşlem personelimiz tarafından geliştirilmiştir. Bağışta bulunanlar internet üzerinden bağışladıkları ürünlerin akıbetini çevrimiçi olarak takip edebilmektedir. Bağışta bulunanlar eğer e-posta adreslerini vermişler ise, bağışladıkları ürün, herhangi bir ihtiyaç sahibine ulaştırıldığında bilgisi otomatik olarak e-posta yolu ile ulaştırılmaktadır.

Topluluk (İhlamurkent) başvuru takip yazılımı: Toki - Odunpazarı toplu konut projesi müracaatları esnasında kayıtlar bilgisayar ortamında alınmıştır. Türkiye' de bir ilk olan bu uygulama ile mükerrer kayıt hatası %0 olarak gerçekleşmiştir. Kayıtlar çevrimiçi olarak internetten yayınlanmıştır. Bu programın yazılımı Bilgi İşlem personelimiz tarafından yapılmıştır.

Servis Formu yazılımı: Servis isteğinde bulunan kullanıcılarımız web tabanlı olan programa servis taleplerini girmekte ve Bilgi İşlem servis elemanları da bu formlara göre arızaları takip edebilmektedirler. Bu programın yazılımı Bilgi İşlem personelimiz tarafından yapılmıştır.

Web Sitesi: Belediye Web Sitesinde Belediyemizin yapmış olduğu çalışmalar, duyurular ve uygulamalar internet aracılığı ile vatandaşlarımıza duyurulmaktadır. Sitenin alt yapısının düzenlenip değiştirilmesi bilgi işleme, haberlerin girişleri ve takibi ise basın servisine ait olarak devam etmektedir.

Telefon Belediyeciliği Projesi: Vatandaşların borçlarını ayrıntılı bir biçimde 7 gün 24 saat öğrenmelerini sağlayan sesli yanıt sistemidir. Vatandaşlar Türkiye'nin her yerinden 4442600 numaralı telefonu arayarak öğrenebilmektedirler.

Fuar Etkinlikleri: Belediyemizin kullandığı teknoloji uygulamalarını tanıtmak için CEBIT Bilişim Fuarı'na katıldık. Belediyemiz CEBIT Bilişim fuarında stant açarak, yapmış olduğu bilişim uygulamalarını paylaşmış ve gelen diğer belediye personelleri ile fikir alışverişinde bulunmuştur.

15. Zabıta koordinasyon faaliyeti:

Düzenlenen cezalardan toplam 95.005,32 YTL. gelir elde edildi.

ZABITA KOORDİNASYON DURUMU

İŞLEM ADI	İŞLEM SAYISI
1. Suç zabtı	3213
2. Dilekçe cevaplandırılması	309
3. Asker ailesi tahkikatı	123
4. İhtar	43
5. Tesbit tutanağı	366
6. Karar tebliği	3
7. Evrak tebliği	376
8. Ceza kararı tebliği	2884

Tablo 18

**16. İşyeri ruhsat faaliyeti:**

106 Adet işyeri ruhsat alıncaya kadar kapatıldı, 99 Adet işyeri süresi dolduğundan açıldı, 3 Adet işyeri mühür fekki yapıldığından hakkında yasal işlem yapıldı.

İŞ YERİ RUHSAT DURUMU

İŞLEM ADI	İŞLEM SAYISI	GELİR
1. Mesul müdürlük belgesi	35	828,00 YTL
2. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı (gayri sıhhi)	453	50.107,52 YTL.
3. Pazar açma ruhsatı	1.103	123.579,00 YTL.
TOPLAM	1.591	174.514,52 YTL.

Tablo 19**17. Komiserlik faaliyeti:**

Çarşı Komiserliği Birimi tarafından; 38 dilenci dilencilikten men edildi, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na istinaden 386 kişi hakkında yasal işlem yapıldı, 575 Adet kopyalanmış CD hakkında yasal işlem yapılmak üzere İl Kültür Müdürlüğü'ne gönderildi, 77 apartmanın Kalorifer Sertifikası kontrolü yapıldı.

Çeşitli zabıta komiserlik işlemleri sonucunda toplam 20.380,75 YTL. gelir elde edildi.

KOMİSERLİK FAALİYET GELİR DURUMU

İŞLEM ADI	GELİR TUTARI YTL.
1. İşgaliyeler	13.000,50
2. Karpuz sergileri	1.770,00
3. Dilenci kontrolleri	3.645,25
4. Kabahatler Kanunu'na Göre kesilen cezalar	1.965,00
TOPLAM	20.380,75

Tablo 20

Merkez Komiserliği Birimi tarafından 238 Adet Beyaz Masaya ait şikayet dilekçesi cevaplandırıldı, Esnaf Kontrolünde 3030 işyerine denetim yapıldı, 672 işyeri hakkında yasal işlem yapıldı, 3 Adet işyeri mühür fekki yapıldığından hakkında yasal işlem yapıldı, 3 Adet Karar Tebliği yapıldı.

Çeşitli denetimler sonucunda 161 farklı kalemlerde mal müsadere edildi. Müsadere edilen mal ve miktarları Ek 18'de belirtildiği gibidir.

18. Pazaryerleri denetim ve kontrol faaliyeti:

Bölgemizde haftada 13 pazaryeri kurulmaktadır. Kurulan bu pazaryerlerinin denetimi ve kontrolü sürekli olarak yapılmaktadır.

SORUMLU OLDUĞUMUZ PAZARYERLERİ

Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
Orhangazi M. Yıldıztepe M. Gündoğdu M.	Emek M. Yenidoğan M.	Vişnellik M.	Oduņpazarı Mekki Erenköy M.	Kırmızıtoprak M. Gökmeşan M.	Yıldıztepe M. 75. Yıl M.	Çankaya M.

Tablo 21**PAZARYERLERİNDEN ELDE EDİLEN GELİRLER**

GELİR TÜRÜ	GELİR TUTARI YTL.
1. Pazaryerleri devir işlemleri	32.625,00
2. Pazar tahsis harcı	1.750,00
TOPLAM	34.375,00

Tablo 22**19. Cenaze hizmetleri:**

Müdürlüğümüz 2005 yılında "986", 2006 yılında ise 1.062 olmak üzere toplamda 2.048 adet evrak düzenlemiştir. Düzenlenen bu evraklar da kendi içinde ölüm ihbar fişi, ölüm bildirgesi ve ölüm istatistik formu olmak üzere üç grupta toplanmıştır

CENAZE İŞLEMLERİ

İŞLEM ADI	2005 YILI İŞLEM SAYISI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. Cenaze defin ruhsatı:	986	1.062

Tablo 23

2005 ve 2006 yılına ait toplam şehir içi araç temin sayısı 912 iken şehir dışı araç temin sayısı 115' tir. Geçen yıla oranla bu hizmette de artış kaydedilmiştir.

NAKİL ARACI TEMİN DURUMU

2005 YILI ARAÇ TEMİN SAYISI		2006 YILI ARAÇ TEMİN SAYISI	
Şehir içi	Şehir Dışı	Şehir İçi	Şehir Dışı
402	52	510	63

Tablo 24**20. Sevk kağıdının hazırlanması hizmetleri:**

Sevk işlemlerinde 2005 yılına oranla bir düşüş kaydedilmektedir. 2005 ve 2006 yılı toplam işlem sayısı memurlar için 7.096, işçiler için ise 761' dir

SEVK KAĞIDI SAĞLIK DURUMU

İŞLEM ADI	2005 YILI İŞLEM SAYISI		2006 YILI İŞLEM SAYISI	
	Memur İçin	İşçi İçin	Memur İçin	İşçi İçin
Evrak Düzenlemesi:	4.070	374	3.026	387

Tablo 25**21. Karne kontrolü hizmetleri:**

Otel kuaför ve termalde çalışanların sağlık kontrollerinin yapıldığını gösteren karneler müdürlüğümüzce onaylanmaktadır ve bu karneler iptal edilmediği sürece geçmiş kayda dahil edilirler.

KARNE DURUMU

İlgili Kurumlar			
İşlem Adı:	Otel Karne Sayısı	Kuaför Karne Sayısı	Termal Karne Sayısı
Karne Kontrol Hizmetleri:	86	477	196

Tablo 26**22. Gıda Kontrol Hizmetleri:**

1. İnsan sağlığına zararlı bulaşıcı hastalıklara sebebiyet verecek gıdaların organoleptik kontrolü sonucu 2005 yılında 281, 2006 yılında ise 307 olmak üzere toplamda 588 işlem gerçekleştirilmiştir.

GIDA KONTROL DURUMU

2005 YILI GIDA KONTROLÜ	2006 YILI GIDA KONTROLÜ
281	307

Tablo 27

23. İş yeri kontrol hizmetleri:

Faaliyette bulunan iş yerlerinin sıhhi ve fenni kontrolü sonucunda kaydedilen 2005 ve 2006 yıllarına ait toplam işlem sayısı 2.956' dır.

İŞ YERİ KONTROL DURUMU

2005 YILI İŞLEM SAYISI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1.426	1.530

Tablo 28



24. Su sızıntıları kontrol hizmetleri:

Şebeke suyu arızasından dolayı oluşan şikayet doğrultusunda 2005 ve 2006 yılları arasında toplam 557 işlem uygulanmıştır.

SU SIZINTI DURUMU

2005 YILI İŞLEM SAYISI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
261	296

Tablo 29



25. Veterinerlik Hizmetleri:

Merkezdeki tecrübeli çalışan ve veteriner artışına bağlı olarak kapasitesinde 2005 yılına oranla büyük bir artış kaydedilmiştir.

2005 YILINA AİT HAYVAN BAKIM EVİ DURUMU

Bakım Evi Hayvan Kapasitesi	Barınakta Bakılan Hayvan Sayısı				Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı		Aşılanan Hayvan Sayısı		İşaretlenen Hayvan Sayısı	Alındığı Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı
	Mevcut Hayvan Sayısı	Gelen Hayvan Sayısı	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	Toplam Hayvan Sayısı	Dişi	Erkek	Kuduz	Karma		
45	270	144	53	467	48	36	97	69	106	69

Tablo 30

2006 YILINA AİT HAYVAN BAKIM EVİ DURUMU

Bakım Evi Hayvan Kapasitesi	Barınakta Bakılan Hayvan Sayısı				Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı		Aşılanan Hayvan Sayısı		İşaretlenen Hayvan Sayısı	Alındığı Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı
	Mevcut Hayvan Sayısı	Gelen Hayvan Sayısı	Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	Toplam Hayvan Sayısı	Dişi	Erkek	Kuduz	Karma		
95	825	466	148	1.439	253	242	495	528	554	434

Tablo 31





26. İlaçlama Hizmetleri:

Merkezdeki tecrübeli çalışan artışına bağlı olarak çalışma kapasitesinde 2005 yılına oranla artış kaydedilmiştir.

İLAÇLAMA DURUMU

	2005	2006
İLAÇLANAN		
KONTEYNİR	174 * 6	174 * 7
EV	3	25
OKUL	6	63
CAMİ	13	45
YURT- HUZUREVİ	1	18
ÇÖP EV	3	9
RESMİ DAİRE	-	5
MAHALLE	40	40
	13 * 4 * 6	13 * 4 * 7
TOPLAM AÇIK ALAN	65000 Hektar	65000 Hektar
MAKİNE EKİPMAN		
PULVERİZATÖR ARAÇ ÜSTÜ	2 adet	2 adet
SİRT PULVERİZATÖR	2 adet	4 adet
ELEKTRİKLİ ULV	-	1 adet
SİRT ATAMİZÖRÜ	2 adet	1 adet
KULLANILAN İLAÇ	-	
LARVASİT	1000 litre	1250 litre
UÇKUN	1350 litre	1200 litre
KEMİRGEN	-	-
REZİDÜEL	-	50 litre
KARASİNEK	100 Kg.	10 Kg.
ÇALIŞMA SÜRESİ	15 Nisan- 15 Ekim 6 Ay	1 Mart- 1 Ekim 7 ay
PERSONEL	6 Kişi	7 + 1 Kişi

Tablo 32

27. Kültürel faaliyet:

Kültürel etkinlikler kapsamında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından 7 Konser, 4 Panel, 4 Gösteri ve 5 Özel Gün ve Kutlama yapıldı. Bu etkinlikler aşağıda belirtildiği gibidir.

KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

ETKİNLİK GRUBU	ETKİNLİK ADI	ETKİNLİĞİN YAPILDIĞI YER	ORTALAMA KATILIM	TARİH
KONSER	1. Eskişehir Türküleri	Yunus Emre Kültür M.	345	28.04.06
	2. T.H.M. Yıl Sonu Konseri	Yunus Emre Kültür M.	530	11.06.06
	3. Murat Kekili, Bahattin Atak	Hicri Sezen Parkı	3.500	23.09.06
	4. A.Rıza Saltuk, Kıvrıkcık Ali	Büyükdere Mah.	3.000	30.09.06
	5. Yaşar Aydın, Fatih Kısaparmak	Asarcıklı Cd.	5.000	07.10.06
	6. Saim Günel, Yeni Türkü	Yunus Emre Kültür M.	1.500	14.10.06
	7. Yunus Emre Al büm Galası	İstanbul BKM	2.500	05.06.06
PANEL	1. Köprüler Kurmak	Yunus Emre Kültür M.	540	12.03.06
	2. Naat ve münacaat	Yunus Emre Kültür M.	540	14.10.06
	3. Söyleşi, müzik dinletisi	Yunus Emre Kültür M.	530	10.12.06
	4. Mehmet Akif Ersoy'u anlamak	Ticaret Odası	230	28.12.06
GÖSTERİ	1. Konservatuar öğrencileri özel sunumu	Konservatuar	23	05.02.06
	2. Kukla gösterileri (1Ay)	İ.Y. Okulları	3.200	20.02.06-20.03.06
	3. Halk dansları gösterisi	ESOGÜ spor salonu	2.450	20.05.06
	4. Halk dansları 2. gösterisi	ESOGÜ spor salonu	2.300	16.06.06
ÖZEL GÜN VE KUTLAMA	1. Yaşlılar Haftası Kutlaması	Huzur evi	80	20.03.06
	2. Dünya Tiyatrolar Günü	Yunus Emre Kültür M.	630	27.03.06
	3. 23 Nisan Ses Yarışması	Yunus Emre Kültür M.	230	21.04.06
	4. 23 Nisan Ses Yarışması	Yunus Emre Kültür M.	530	21.04.06
	5. Cumhuriyet Konseri	Valilik Önü	4.500	28.10.06

Tablo 33

BASTIRILAN KÜLTÜREL YAYINLAR

YAYIN ADI	YAZARI	BASKI ADEDİ	AÇIKLAMA
Öğretmenler Antolojisi	Mustafa ÖZÇELİK	10.000	Öğretmenler günü
Yunus Emre Divanı	Burhan TOPRAK	3.000	3. Baskı
Nasrettin Hoca	Mustafa ÖZÇELİK	3.000	2. Baskı
Eskişehir karikatürleri	Ali BAŞ	5.000	
ÖSS. Kitabı		10.000	Üniversiteye hazırlık Bölgemizdeki lise son sınıf öğrencilerine dağıtıldı

Tablo 34

Kültürel faaliyet kapsamında yapılan etkinlikler ile bilgiler aşağıdaki gibidir.

- ☑ 2005 -2006 öğretim döneminde eğitim öğretime başlayan konservatuar öğrencilerinin çalışmalarını yerinde incelemek ve öğrencileri motive etmek amacıyla Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Daire Müdürleri için 08 Şubat 2006 Çarşamba günü Konservatuarda temsil gerçekleştirildi.
- ☑ Kuklacılık sanatının unutulmasını önlemek ve çocuklarımızın kültür birikimlerine katkı sağlamak amacıyla Ankara Kukla Gösteri Merkezi, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Belediyemizin ortaklaşa olarak ilimiz İlköğretim Okul Öğrencileri için hazırlanan Kukla gösterileri, 20 Şubat 2006'da başladı 1 Ay süre ile tüm okullarda ve Kurşunlu Kültür Merkezinde temsil gerçekleştirildi.3200 öğrenci katıldı.



- ☑ Köprü medeniyetinin tarihsel plandaki önemini, bireyselleşmenin yoğun olduğu günümüzde birlik ve beraberliğin önemini vurgulamak, toplumsal bilinci diri tutmak ve çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği oluşturmak amacıyla 12 Mart 2006 tarihinde Mostar Dergisi ile ortaklaşa program yapıldı. (Köprüler Kurmak) Belediyemiz Konservatuarı, Mostar Dergisi Genel Yayın Yönetmeni Osman NALBANT Şair - yazar, Radyo programcısı - Tv Programcısı Serdar TUNCER'in katılımcı olarak yer aldığı programa 540 kişi katıldı.
- ☑ Bir ömrün büyük kısmını topluma ve ülkeye hizmetle geçirmiş insanlara, yaşlandıkları ve bakıma muhtaç oldukları dönemde de insan onuruna yakışır bir şekilde hizmet sunmak ve gönüllerini almak amacıyla "Yaşlılar Haftası"nda Maide Bolel Huzur Evi ziyaret edildi. Konservatuarımızın THM bölümü tarafından 20 Mart 2006 tarihinde müzik dinletisi yapıldı.
- ☑ 2005-2006 öğretim döneminde eğitim öğretime başlayan konservatuarımız; Tiyatro Bölümünde eğitim gören öğrencilerinin becerilerini sergilemek, yaşamın bir parçası

olan ve geçmişi, günümüzü, geleceği anlamamıza yardımcı olan Tiyatroyu topluma sevdirmek amacıyla 27 Mart Dünya Tiyatrolar gününde Konservatuar öğrencilerimizin özel gösterisi 630 seyirci ile Yunus Emre Kültür Merkezinde yapıldı.

- ☑ Kutlu Doğum haftası nedeniyle 21 Nisan 2006 tarihinde Yunus Emre Kültür Merkezinde naat ve münacat gecesi yapıldı. Yaklaşık 530 kişi katıldı.

☑ Konservatuarımız Müzik Bölümü tarafından kültürümüzün yaşatılması ve genç yeteneklerin ortaya çıkarılması amacıyla Milli Egemenlik Haftası Kutlama Programı kapsamında İlköğretim okullar arası THM ve TSM ses yarışması yapıldı. Yarışmada dereceye girenlere ödülleri verildi.

- ☑ 28 Nisan 2006 Yunus Emre Kültür Merkezinde Konservatuar THM. Bölümü "Eskişehir Türküleri" adlı konser verdi. Etkinliğe 345 kişi katıldı.

• 2005 -2006 öğretim döneminde eğitim öğretime başlayan Konservatuarımız Halk Dansları bölümünün yılsonu "Anadolu" konseptli temsili 20 Mayıs 2006 Cumartesi günü Osman Gazi Üniversitesi Spor Salonunda 2450 seyircinin katılımıyla yapıldı. Halkın beğenisini kazanan halk dansları topluluğu istek üzerine 2. gösterim için çalışmalara başladı.



- Konservatuarımız Türk Halk Müziği öğrencilerinin eğitim dönemi içerisinde edindikleri bilgi ve becerilerini halka sunmak amacıyla 11 Haziran 2006 da Belediye Konservatuar T.H.M. topluluğu yılsonu konseri Yunus Emre Kültür Merkezinde yapıldı. Etkinliğe 530 seyirci katıldı.

• Konservatuarımız halk dansları bölümü öğrencilerinin sunduğu yılsonu gösterisi beğeni ve yoğun talep üzerine 16 Haziran 2006 günü ikinci gösterimini Osmaniye Üniversitesi Spor salonunda yaptı. Etkinliğe 2300 seyirci katıldı.

- ☑ Ramazan ayı nedeniyle bölgemizdeki halkımıza ücretsiz etkinlikler hazırlandı. Ramazan ayının ilk günü olan 23 Eylül 2006 Cumartesi Hicri Sezen parkında Murat KEKİLLİ ve Bahattin ATAĞ, 30 Eylül 2006 Cumartesi Büyükdere



Mahallesi Ali ÇETİNKAYA Spor Tesislerinde Kıvırcık Ali ve Ali Rıza SALTUK, 07 Ekim 2006 Cumartesi Asarcıklı caddesinde Fatih KISAPARMAK ve Yaşar Aydın, 14 Ekim 2006 Cumartesi Yunus Emre Kültür Merkezinde Yeni Türkü ve Saim GÜNAL konserleri ile 14 Ekim 2006 Cumartesi Yunus Emre Kültür Merkezinde Naat ve Münacaat Gecesi; Ahmet EFE, Ahmet URFALI, Bestami YAZGAN, Fatma Şengil SÜZER, Ferman KARAÇAM, Hicabi KIRLANGIÇ, Murat KAPKINER, Mustafa OĞUZ ve Mustafa ÖZÇELİK'in katılımları ile gerçekleştirildi. Etkinliklere toplam 13.000'nin üzerinde kişi katıldı.



☑ 2006 Cumhuriyet Bayramı Kutlama Programı çerçevesinde 28 Ekim 2006 günü Vilayet Meydanında Murat GÖĞEBAKAN konseri yapıldı. 4500 kişi katıldı.



☑ 24 Kasım Öğretmenler Günü nedeniyle Şair-Yazar Mustafa ÖZÇELİK tarafından hazırlanan Öğretmen Şiirleri Antolojisi isimli kitaptan il, ilçe ve köy ilköğretim ve ortaöğretim okulları ile özel dersanelere 9450 adet dağıtıldı.

☑ 10 Aralık 2006 Pazar Yunus Emre Kültür Merkezinde Radyo 7 Program Yapımcıları Erkan KOÇ, Kahraman TAZEYOĞLU, Ömer BAYRAK, Ahmet ENES ve Gökhan TÜRKMEN ile Söyleşi, Müzik, Şiir Dinletisi yapıldı. 530 kişi katıldı.

☑ Kurtuluş Savaşını dizelerinde dile getirerek İstiklal Marşımızı yazan M.Akif ERSOY'un vefatının 70.yıl dönümü nedeniyle M.Akif Araştırmaları Merkezi Müdürü D.Mehmet Doğan, A.Ü. DTCF Öğretim Üyesi Prof. Dr. Ramazan KAPLAN, Şair-Yazar M.Önal MENGÜŞOĞLU, Şair-Yazar Mustafa ÖZÇELİK tarafından 28 Aralık 2006 tarihinde Ticaret Odası Konferans Salonunda, "M.Akif ERSOY'u Anlamak" konulu panel yapıldı. Ayrıca Belediyemiz Konservatuvarı Müzik Bölümü tarafından M.Akif ERSOY'un bestelenmiş eserleri seslendirildi. Panele 230 kişi katıldı.

28. Sosyal yardım faaliyeti:

Bölgemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşların ihtiyaçlarına göre yardım yapan belediyemiz bu çalışmaları ile bölgemizdeki sosyal dengeyi korumaya çalışmaktadır. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın hayatlarını

kolaylaştırmak ve hayırsever vatandaşlarımızın gerçek ihtiyaç sahiplerine daha rahat ulaşmalarını sağlamak amacıyla Nisan 2006 tarihinde İdari ve Mali İşler Müdürlüğü bünyesinde kurulan Paylaşım Merkezi, norm kadro çalışmaları kapsamında müdürlüğümüze bağlıdır.

Sosyal yardım faaliyeti kapsamında yapılan faaliyetler aşağıdaki gibidir:

☑ Belediyemiz bölgesinde bulunan eğitim çağındaki öğrencilere sunduğu eğitim destekleri çerçevesinde Üniversite sınavlarına hazırlanan Lise son sınıf öğrencilerine ÖSS kitabı dağıtıldı.

☑ Paylaşım Merkezi tarafından 2.814 aileye, toplam 8.183 kişiye ulaşılarak ihtiyaçları doğrultusunda 1.el ve 2.el olmak üzere giysi ve eşya yardımı yapıldı.

Ayrıca Paylaşım Merkezi tarafından 2006 - 2007 eğitim ve öğretim yılında "Eğitime Destek Projesi" çerçevesinde 1000 adet ilköğretim okul önlüğü ile 300 adet orta ve lise öğrenci okul forması, 1000 adet kırtasiye malzemesi 1000 adet okul çantası dağıtımı yapıldı.

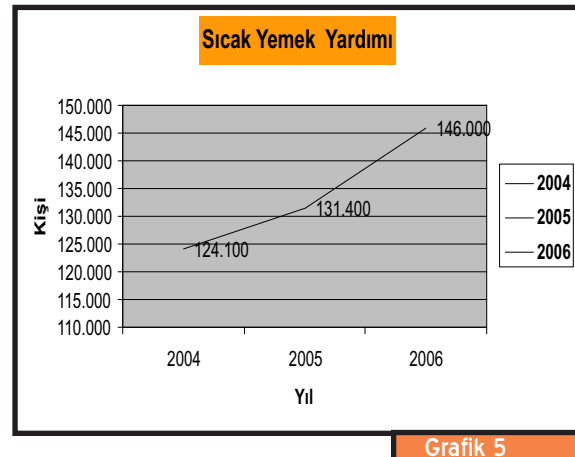
Esnaf odaları tarafından 150 okul forması ve 150 çanta yardımı halkımıza dağıtmak üzere Paylaşım Merkezine verildi. Ayrıca 92 esnaf, 415 vatandaşımız toplam 507 kişi/firma merkezimize yardımda bulundu.

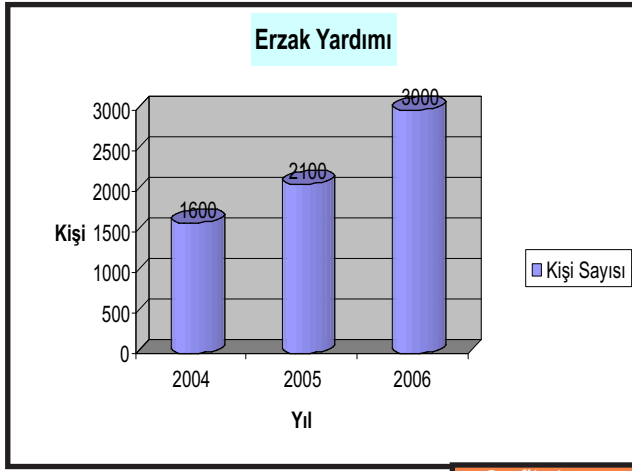


☑ Aşevi tarafından bölgemizde korunmaya muhtaç ailelere günlük 100 aileye (400 kişilik) sıcak yemek ve gıda yardımı yapılmaktadır.

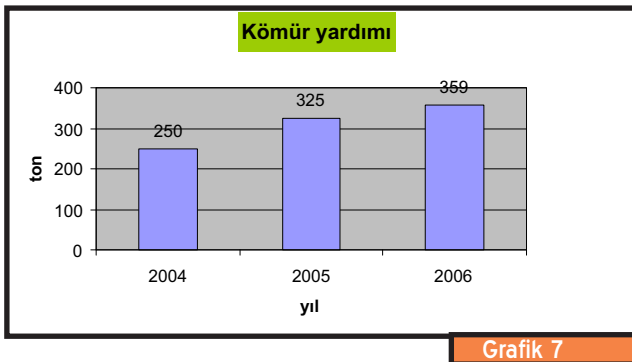
2006 yılında toplam 146.000 kişiye sıcak yemek yardımı yapıldı. Ramazan ayı nedeniyle daha önceki yıllarda yapılan yardımlar % 43 oranında artırılarak 2300 aileye, yıllık ise 3000 aileye erzak gıda yardımı yapıldı.

Şehrimizde kış şartlarının ağır geçmesi nedeniyle 750 aileye (359 Ton) kömür yardımı yapıldı.





Grafik 6



Grafik 7

✓ Ayrıca Ramazan ayı nedeniyle halkımızın ve öğrencilerin yoğun olduğu Atatürk Lisesi yanı, Osmangazi Üniversitesi karşı, İki Eylül Caddesinde ve Emek Sosyal Tesislerinde iftar sofraları kuruldu. Özellikle öğrenciler ve işten çıkıp evine yetişemeyen halkımız ile mağdur vatandaşlarımızın yoğun ilgi gösterdiği iftar sofralarında günlük 3000 kişiye sıcak yemek verildi.



✓ Çocukların arkadaşlık, grup ilişkileri kurmalarına imkân sağlamak, eğitimci gözleminde çocuklarımızın paylaşım duygularını geliştirmek, eğlenerek öğrenmelerini sağlamak amacıyla 2005 yılında İdari ve Mali İşler Müdürlüğü bünyesinde açılan ve Norm Kadro çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüze bağlanan Oyuncak Kütüphanesi 2006-2007 eğitim öğretim sezonunda 3 eğitimci ile 42 çocuğa hizmetlerini sürdürmektedir.

✓ Zihinsel engelli vatandaşların toplumun diğer fertleri gibi yaşamlarını sürdürebilmelerine olanak sağlamak, 2005-2006 Eskişehir Odunpazarı Belediyesi, Somet Zihinsel Gelişim Derneğinin işbirliğinde gerçekleştirilen konu ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşların katılımlarına açık olan Zihinsel Engellilerin Toplum Temelli Eğitimi ve Rehabilitasyonu (ZETTE-1) projesi; zihinsel engellilerin bakımlarını ve sosyal gelişimlerini sağlayacak bir model program oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu program, zihinsel engellilerin, toplumun diğer fertleri ile birlikte yaşamlarını sürdürebilmeleri için gerekli imkânları sağlayacak nitelikte oluşturulmuştur.

Proje kapsamında 2006 yılında 46 zihinsel engelli birey yaşı; daha önce aldığı eğitimi ve yapabildiklerine göre 8 gruba ayrılarak, Sabah grubu 9.00 ile 11.30, Öğlen grubu 13.30 ile 16.00, Etüt grubu 16.20 ile 18.00 arasında eğitim verildi. Ayrıca; bazı öğrencilere sağlık yada psikiyatri hizmeti verildi ve tedavilerine başlandı, yeşil kart çıkartabilmeleri için aileler yönlendirildi.

Mevcut ailelere ihtiyaçlarına göre belediyemiz tarafından erzak, kömür, giysi erzak v.b. yardımlar yapıldı.

Toplum Temelli Rehabilitasyon Hizmetlerini kamuoyuna aktarmak amacıyla Yunus Emre Kültür Merkezinde seminerler verildi.

21 Eylül 2006 ve 11 Kasım 2006 tarihlerinde ailelere yönelik; Bulaşıcı Hastalıklardan Korunma, Ailede Etkili İletişim, Zihin Engelli Çocuğa Yaklaşım, Eğitim Değerlendirme konularında seminerler verildi.

2005-2006 bu hizmetlerden çoğunluğu yoksul bireylerden oluşan 50 zihinsel engelli birey eğitim, yemek ve servis hizmetinden faydalandı.





29. Meslek edindirme ve beceri kursları faaliyeti:

29.1. Konservatuara hazırlık kursları

a. Konservatuvarımız Müzik bölümü tarafından kültürümüzün yaşatılması ve genç yeteneklerin ortaya çıkarılması amacıyla 18 Mayıs Perşembe günü Liseler arası THM ve TSM ses yarışması yapıldı. Ön elemeleri aşan 70 Liseli gencin yarıştığı programda 12 öğrenci finale kaldı. Finale kalan öğrencilere ödülleri verildi.

b. Belediyemiz Konservatuvarı 2005- 2006 yılında TSM. Korosu 20 kişi, THK. Korosu 35, Ney 49, Keman 45, Tiyatro 30, toplam 180 öğrenci katılım belgelerini alarak yaz tatiline girdi.

c. Belediye Konservatuvarı 2006 -2007 Eğitim Öğretim sezonu nedeniyle Tiyatro, T.H.M, T.S.M, Halk Dansları, Mehter Topluluğu kayıtları alınarak, 2006-2007 öğretim yılı Tiyatro Bölümü, Müzik Bölümü, Halk Dansları Bölümü ve Mehteran Topluluğu eğitimlerine başladı.



29.2 Meslek Edindirme Kursları

Bölgemizde oturan ev hanımlarının el becerilerinin geliştirilerek aile bütçesine katkı sağlamaları ve meslek edinmelerine imkân sağlamak amacıyla 2004 yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde 10 farklı branşta 6 usta öğretici 93 öğrenci ile açılan Meslek Edindirme kursları, 2005 yılında 10 farklı dalda 8 usta eğitici 270 öğrenci, 2006 yılında ise Müdürlüğümüz faaliyetleri içerisinde 26 usta öğretici ile Kurdaile Nakışı, Kırk Yama, Brezilya Nakışı, El Nakışı, Takı Tasarımı, Pul boncuk işi, örgü, giyim, Mefruşat, Makine Nakışı, Ahşap Boya, Ev süsleme eşyaları, Jel Mum, Tezhip, Minyatür, Kâğıt Kesme, Dokuma, Cam Mozaik, Soğuk Seramik, Keçe çalışması, İğne Oyası, Duvar Resmi, Alüminyum Folyo, Deri (Kösele tablo) Maraş işi, Sim Sarma, Tel Kırma, Moda ve Stilizlik, Folklorik Bez Bebek çalışması, Edirnekari, Toprak Kap Süsleri, Bıçkı Dikiş, Suzini, v.b. branşlarda açılan 13 kurs merkezinde 46 dalda 840 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir



30. İdari faaliyet (Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü):

☑ Kültürel faaliyetlerin bir merkezden yönetilmesi, kültürel aktivitelerin düzenli ve seçkin bir mekânda yapılmasını hedefleyen müdürlüğümüz; mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Yunus Emre Kültür Merkezinin Belediyeye tahsis edilmesinden sonra bu hedefine uygun çeşitli kurum ve kuruluşların aynı amaca yönelik yapı ve faaliyetlerini görmek, incelemek ve fikir teatisinde bulunmak amacıyla komşu illerdeki Kültür Merkezlerini ziyaret etti. Yunus Emre Kültür Merkezinin fonksiyonel kullanımı için fonksiyon ve işletme projeleri alındı.

☑ Mülkiyeti İl Özel İdare Müdürlüğüne ait olan ve kullanmak üzere Belediyemize tahsis edilen Yunus Emre Kültür Merkezinin Belediyemiz etkinlikleri dışında talep eden kişi ve kuruluşlara kullandırılması durumunda standart bir uygulama oluşturulması ve tahsis ücretlerinin belirlenmesi amacıyla Yunus Emre Kültür Merkezinin çalışma yönetmeliği ve fiyat tarifesi Meclise sunuldu. Çalışma yönetmeliği onaylandı.

☑ Avrupa Birliği Aday Üyesi olan Türkiye'nin de kurucusu olduğu, Avrupa Konseyi'nin; Bir Ortak Miras kampanyasının 25. yılı kapsamında oluşturduğu Avrupa Tarihi Kentler Birliği'nde, Türkiye'nin de temsilini güçlü ve etkin bir şekilde sağlamak üzere, tarihi kentlerin bir araya getirilmesi ve bu kentler arasında kentsel, kültürel ve doğal mirasın bir Ortak Miras anlayışıyla korunması ve yaşatılması için kurulan Tarihi Kentler Birliği'nin Beşiktaş buluşmasında belediyemizin tarih ve kültür mirasına yönelik aksiyon planını tanıtmak üzere Müdürlüğümüzün ilgili personelleri çalışmalara katıldı.

☑ Belediyelerin yeniden yapılandırılması ve yönetimlerin verimli çalışmalarının sağlanması amacıyla Merkezi yönetim tarafından hazırlanan kanunlar çerçevesince 2006 Norm kadro uygulaması ile Kültür Turizm ve Spor Müdürlüğü olan Müdürlüğümüzün adı Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak değiştirildi.

☑ Yeniden yapılandırma çerçevesince Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı OMEK, İdari İşlere bağlı Paylaşım merkezi ile Aşevi, Avrupa Birliği Koordinasyonu'na bağlı SOMET ve Oyuncak evi Müdürlüğümüze bağlandı.

31. Tanıtım faaliyeti:

☑ Türk Halk Müziği repertuarını zenginleştirmek için yeni besteler üretilmesini, Tasavvuf Musikisi dışında Müzik dünyamızda çok fazla yer verilmeyen Yunus Emre'nin şiirlerinin Türk Halk Müziği formlarına uygun olarak işlenmesini, Yunus Emre'nin şiirlerinde yaşayan düşüncenin müzik yoluyla topluma kazandırılmasını sağlamak amacıyla Yunus Emre Şiirleri THM Beste Yarışması sekreteryası oluşturuldu. Afiş ve şartnamelerin yurt geneline (Belediyeler, Üniversiteler, Kültür Merkezleri, Dernekler vb.) dağıtımı yapıldı.





☑ Belediyemiz öncülüğünde başlatılan “Sevgi ve Barışa Çağrı” Yunus Emre Tanıtma Projesi kapsamında 6 Mayıs 2006 Cumartesi günü Yunus Emre’yi anma gününde Yunus Emre beldesine gidilerek Yunus Emre Cd ve Yunus Emre Cd’li kitap dağıtımı yapıldı.

Tarihi kentlerin bir araya getirilmesi ve bu kentler arasında kentsel, kültürel ve doğal mirasın bir Ortak Miras anlayışıyla korunması ve yaşatılması için bilgi alış veriş amacıyla 12 Mayıs Cuma günü Trabzon’da Tarihi Kentler toplantısında Belediyemizi temsilen müdürlüğümüzün personeli katıldı. Bu toplantıda “Sevgi ve Barışa Çağrı Yunus Emre Tanıtma Projesi” çeşitli etkinliklerle tanıtıldı.

• Yunus Emre Şiirlerini T.H.M. beste yarışması müracaatları tüm illerden gelen 247 adet beste ile 29 Mayıs 2006’da sona erdi.

• “Sevgi ve Barışa Çağrı” Yunus Emre Tanıtma Projesi tanıtımı kapsamında hazırlatılan CD’nin tanıtımı amacıyla 05 Haziran 2006 İstanbul Beşiktaş Kültür Merkezinde “Geçmişten Geleceğe Yunus Emre” albümünün gala gecesi yapıldı. Eserler 14 sanatçı tarafından seslendirildi. Gala Programı Milletvekilleri, İstanbul ve Eskişehir İl protokolü, çevre İl ve İlçe Belediye Başkanları, Kaymakamları, Ulusal ve yerel basın katılımlıyla gerçekleştirildi.



Yunus Emre T.H.M. Beste Yarışmasına katılan yarışmacıların eserleri Kültür Bakanlığı Devlet Güzel Sanatlar Müdürü Bayram Bilge TOKEL, Kültür ve Turizm Bakanlığı Ankara Devlet Türk Halk Müziği Koro Şefi Mehmet ÖZBEK, Kültür ve Turizm Bakanlığı Devlet Sanatçısı Ahmet ÇALIŞIR, Gazi Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Bölümü Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Mustafa TATCI, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Halk Bilim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü Tekin KOÇKAR, Anadolu Üniversitesi Halk Bilim Araştırmaları Merkezi Türk Halk Müziği Öğr. Görevlisi Pelin ALTINTAŞ, Anadolu Üniversitesi Halk Bilim Araştırmaları Merkezi Türk Halk Müziği Öğr. Görevlisi Erdal ULUDAĞ, Odunpazarı Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürü İsmail KÖSE’den oluşan jüri tarafından değerlendirilerek dereceye giren eserler belirlendi.



☑ 04-05-06 Eylül 2006 tarihlerinde Konya Büyükşehir Belediyesinin ev sahipliğinde Mevlana Kültür Merkezinde yapılan Yerel Yönetimler Kültür Şurası’na belediyemizi temsilen müdürlüğümüz personeli katıldı

32. Spor destekleme faaliyeti:

Spora ve sporcuya olan desteğini sürdüren belediyemiz genç yeteneklerin ortaya çıkarılması ve sportif faaliyetlerle gençlerin disipline edilerek zararlı alışkanlıklardan uzaklaşmalarını sağlamak amacıyla 10-11 Haziran 2006’da futbol yaz kursları açtı. Elemeler sonucunda belirlenen yetenekli gençlerle 20 Haziran 2006’da yaz kursu programı çalışmaları başladı.



33. İnşaat ruhsat faaliyeti:

33.1. Yapı ruhsat faaliyeti:

Yıl içerisinde 1.478 adet ruhsat düzenlenmiştir

YAPI RUHSAT DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEM SAYISI	
1. İnşaat Ruhsatı	1.478 Adet	
2. Ruhsat Tetkik Dosyası Kontrolü	782 Adet	
3. Durum Tesbiti	22 Adet	
4. Ekspertiz Raporu	18 Adet	7.897,04 YTL
5. Yüklenici İş Bitirme Belgesi	13 Adet	
6. Yüklenici İş Durum Belgesi	7 Adet	

Tablo 35

İNŞAAT RUHSAT DURUMU

RUHSAT TÜRÜ	TOPLAM RUHSAT SAYISI	TOPLAM METREKARE
1. Yeni yapı	1.396	752.249,20
2. Tadilat	52	77.150,00
3. Kat ilavesi	4	1.523,00
4. Yenileme	15	37.539,00

Tablo 36

33.2. Yapı kullanma izni faaliyeti:

Yıl içerisinde 1.507 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

33.3. İmar affı faaliyeti:

İmar affından yararlananlardan işlemlerini tamamlayanlara toplamda 205 adet tapu verildi

İMAR AFFI İŞLEM DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. İmar Affından Verilen Tapu	205 Adet
2. Kıymet takdiri	98 Adet
3. Tapuya devredilen dosya	96 Adet
4. İmar affından verilen ruhsat	2 Adet
5. Arşivden verilen suret	41 Adet
6. Muhtelif yerlere yazılan yazılar	634 Adet

Tablo 37



34. İnşaat kontrol faaliyeti:

İNŞAAT KONTROL İŞLEMLERİ

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. Kaçak inşaat zaptı	37
2. Temel vizesi	857
3. Isı yalıtım vizesi	608
4. İşgaliye	246
5. Tehlike arz eden bina tesbiti	106
6. Ruhsatsız ve proje hilafı tesbit edilen inşaatlar	302
7. Çeşitli yazışmalar	1.520

Tablo 38

Yıl içerisinde yapılan 246 işgaliye zaptı düzenlendi.

35. Şehir planlama faaliyeti

ŞEHİR PLANLAMA FAALİYET DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. Tadilat Bayvurusu	59
2. Belediye Meclisimizce kabul edilip Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan dosya	47
3. Belediye meclisimizce reddedilen dosya	17
4. Belediye Meclisimizce çeşitli nedenlerle uygun görülmeyen dosya	11
5. Büyükşehir Belediye Meclisine onaylanmak üzere gönderilen tadilat dosya	2

Tablo 39

36. Harita ve plan uygulama faaliyeti

36.1 Harita işlemleri

HARİTA İŞLEMLERİ DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI
1. Tevhid – ifraz işlemleri	254 Adet
2. “18. Madde” Uygulaması	983.085 m ²
3. Yol fazlası satışı	45 Adet

Tablo 40

36.2 İmar durumu işlemleri

İMAR İŞLEMLERİ DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. İmar çapı	1170
2. İmar bilgi formu	1075
3. Çeşitli yazışmalar	1599
4. Tamirat ruhsatı için imar durumu	575
5. İnşaat zabıtları için imar durumu	38

Tablo 41

37. Kamulaştırma faaliyetleri

KAMULAŞTIRMA DURUMU

İŞLEM ADI	2006 YILI İŞLEMİ
1. Kamulaştırma (bina, arsa)	10.750 m ²
2. Kamulaştırma bedeli	638.182 YTL.

Tablo 42

38. Yapı denetim faaliyeti:

Yapı denetim firmalarına hakediş ödemeleri için toplam 4.958.322.73 YTL ücret toplanmıştır.

39. İdari faaliyet (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü):

İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne 13.969 evrak gelip 8.137 evrak çıkmıştır

40. Ham yol açma faaliyeti:

2006 yılı içerisinde 385.895 m³ stabilize ve 299.728 m³ hafriyat yaparak ham yol açma çalışmalarımız gerçekleştirildi.

YILLAR BAZINDA HAM YOL ÇALIŞMASI

YILLAR	STABİLİZE m3	HAFRİYAT m3
1999	23.187	21.843
2000	23.048	8.310
2001	19.820	26.064
2002	109.850	13.054
2003	89.009	75.385
2004	25.506	31.920
2005	53.522	88.744
2006	41.953	34.408
TOPLAM	385.895	299.728

Tablo 43



41. Yol kaplama faaliyeti:

2006 yılı içerisinde yol kaplama çalışmalarımız asfalt, kilit taşı ve sathi kaplama olarak 3 ana kalemdede gerçekleştirilmiştir. Yıllar bazında döşenen miktarlara bakıldığında 2006 yılı asfalt ve kilit taşı kaplamada azalma sathi kaplamada ise artış olduğu gözlenmektedir. Bunun sebebi belediyemiz sınırları içerisindeki mahalleler de içme suyu, kanalizasyon ve doğalgaz çirmemiş sokakların bulunmasıdır. Bu yüzden dolayı kalıcı olan asfalt ve kilit taşı kaplama yerine sathi kaplama tercih edilmiştir.

Bu faaliyet altında daha etkili hizmet verebilmek için 2006 yılı içerisinde 1 adet silindir iş makinesi parkımıza dahil olmuştur.

Sokak bazında ayrıntılı bilgiler EK 19' de verilmiştir.

YILLAR BAZINDA YOL KAPLAMALARI

YILLAR	KİLİT TAŞI m2	ASFALT m2	SATHI m2
1999	1.100	104.490	9.100
2000	30.875	176.687	300.593
2001	198.118	7.218	296.664
2002	204.660	19.081	295.233
2003	299.697	225.881	454.149
2004	231.422	159.794	15.756
2005	201.663	312.385	0
2006	122.554	272.878*	135.873
TOPLAM	1.290.089	1.278.414	1.507.368

Tablo 44



2006 YILI MAHALE BAZI YOL KAPLAMALARI

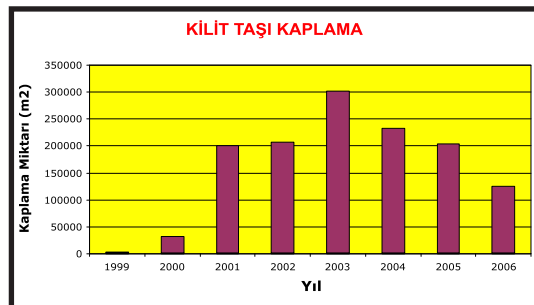
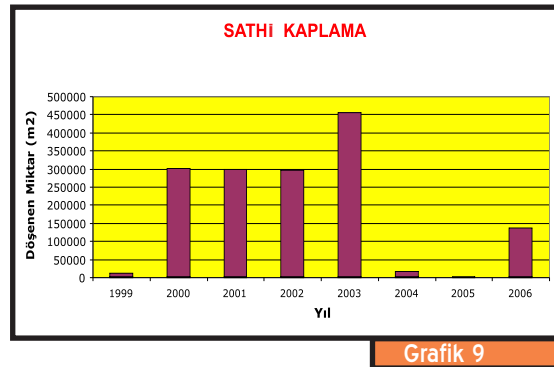
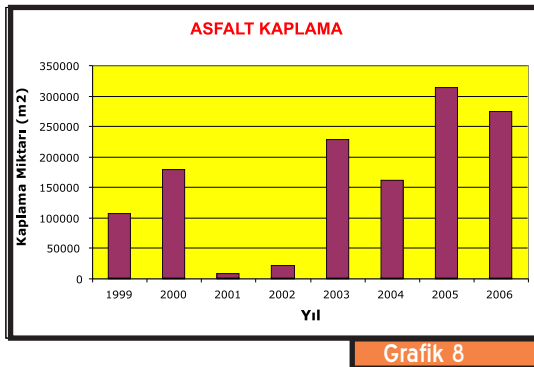
Mahalle	Yol Kaplamaları			
	Kilit taşı	Sathi	Asfalt	
	m ²	m ²	Ton	m ²
71 EVLER MAHALLESİ	9.058,92	92.119,43	0,00	0,00
75. YIL MAHALLESİ	54.914,45	0,00	8.911,91	46.416,20
AĞAPINAR MAHALLESİ	1.362,52	0,00	0,00	0,00
AŞAĞI ÇAĞLAN MAHALLESİ	2.759,57	0,00	0,00	0,00
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	4.125,68	0,00	2.602,28	21.685,67
ÇANKAYA MAHALLESİ	3.989,34	36.433,16	0,00	0,00
ÇAVLUM MAHALLESİ	2.912,55	0,00	0,00	0,00
DELİKLİTAŞ MAHALLESİ	0,00	0,00	266,84	2.223,67
EMEK MAHALLESİ	1.962,95	0,00	3.649,94	19.010,10
GÖZTEPE MAHALLESİ	5.934,83	0,00	0,00	0,00
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	20.317,92	7.320,55	6.206,22	32.324,06
KALKANLI MAHALLESİ	1.673,65	0,00	0,00	0,00
KAYAPINAR MAHALLESİ	1.746,90	0,00	0,00	0,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	0,00	0,00	4.543,70	35.030,72
ORHANGAZİ MAHALLESİ	5.111,51	0,00	1.934,48	10.075,42
SÜMER MAHALLESİ	3.783,08	0,00	1.852,72	9.649,58
VİŞNELİK MAHALLESİ	0,00	0,00	1.835,94	15.299,50
YASSIHÖYÜK MAHALLESİ	588,91	0,00	0,00	0,00
YENİDOĞAN MAHALLESİ	0,00	0,00	1.951,14	16.259,50
YENİKENT MAHALLESİ	0,00	0,00	5.273,94	43.949,50
YILDIZTEPE MAHALLESİ	2.310,45	0,00	858,32	4.470,42
TOPLAM	122.553,23	135.873,14	39.887,43	256.394,33

2006 YILI OKULLARDA YAPILAN ASFALT ÇALIŞMALARI

Tablo 45

Mahalle	Okul	Asfalt (ton)	Asfalt (m2)
75.YIL	Metin Sönmez İ.Ö.	484,54	3.364,86
EMEK	Halil Akkurt İ.Ö.	274,30	1.904,86
EMEK	Seçil Akkurt İ.Ö.	76,72	532,78
71 EVLER	Eti Maden İ.Ö.	253,22	1.318,85
ÇANKAYA	Zübeyde Hanım İ.Ö.	291,10	2.021,53
DELİKLİTAŞ	Murat Atılgan İ.Ö.	371,72	2.581,39
VİŞNELİK	Atatürk End. Meslek Lisesi	359,56	1.872,71
BÜYÜKDERE	Kılıçarslan İ.Ö.	245,56	1.278,96
YENİKENT	Kılıçoğlu Anadolu Lisesi	308,60	1.607,29
TOPLAM		2.665,32	16.483,23

Tablo 46



ASFALT KAPLAMA ÖNCESİ FREZE FALİYETİ





ASFALT KAPLAMA FAALİYETİ



30.11.2006



20.08.2006

OKULLARA YAPILAN ASFALT KAPLAMA FAALİYETİ



04.12.2006



18.11.2006

SATHİ KAPLAMA FAALİYETİ



05.10.2006



05.10.2006

KİLİTTAŞI KAPLAMA FAALİYETİ



17.07.2006



19.06.2005



42. Tretuvar kaplama faaliyeti:

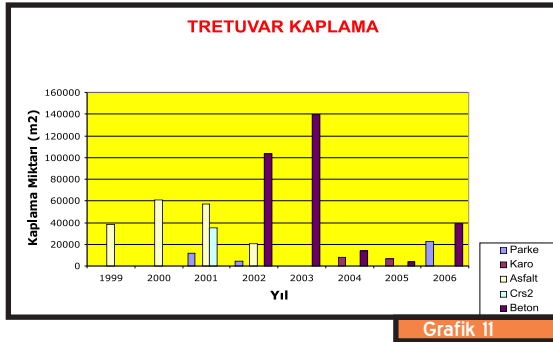
Ham yol açılan yolların tretuvar bölümleri karo, altıgen taş veya beton olarak kaplanıldı.

2006 yılında tretuvar kaplama faaliyetlerimiz ağırlıklı olarak 75.Yıl Mahallesinde altıgen petek taşı şeklinde ve Gündoğdu.71 Evler, Orhangazi Mahallelerinde ise beton tretuvar kaplama olarak gerçekleşmiştir. Toplam miktarlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

YILLARA GÖRE TRETUVAR ÇALIŞMALARI

YILLAR	PARKE TAŞ	KARO TAŞ	ASFALT	CRS 2	BETON	BORDÜR	DOLGU
	m2		m2	m2	m2	mt	m3
1999			37.830			21.568	3.164
2000			60.935			67.897	15.717
2001	11.652		57.488	35.542		120.361	27.724
2002	4.270		20.397		103.671	100.813	29.118
2003					139.138	55.397	34.729
2004		7.709			13.793	33.700	3.966
2005		6.937			3.581	57.367	5.488
2006	23.878				39.086	54.313	6.668
TOPLAM	39.800	14.646	176.650	35.542	299.269	511.416	126.574

Tablo 47



Grafik 11

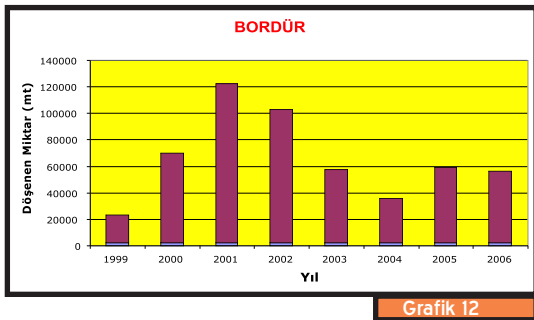
43. Yol-tretuvar tamir faaliyeti:

Şantiye Birimi tamirat ekipleri tarafından 2006 yılı içerisinde yapılan faaliyetler.

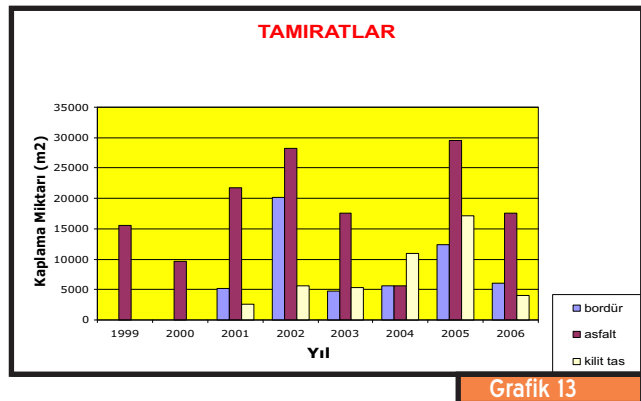
YOL TRETUVAR TAMİR DURUMU ÇALIŞMALARI

EKİPLER	YAMA ASFALTI YAPILMASI		KİLİT TAŞI TAMİRATI YAPILMASI	BORDÜR TAMİRATI YAPILMASI
	TON	M²	M²	MT
BELEDİYE EKİPLERİ 2005	4.134	29.530	17.087	12.417
BELEDİYE EKİPLERİ 2006	5.530	38.406	3.963	6.074
TOPLAM	9.664	67.936	21.050	18.491

Tablo 48



Grafik 12



Grafik 13



44. Hizmet binaları tamirat faaliyeti:

Birimlerden gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının çeşitli tamirat işlemleri yapıldı.

45. Proje keşif faaliyeti:

Yıl içerisinde ve ilerleyen yıllar için yapılması planlanan projelerin keşif ve malzeme maliyet analizi yapıldı.

46. İhale faaliyeti:

İhale biriminin 28'i mal alımı, 17'si hizmet alımı ve 26'sıda yapım işleri olmak üzere toplam 71 ihale dosyası hazırlandı.

47. Proje uygulama ve kontrollük faaliyeti:

Bu faaliyet kapsamında; Atlıhan Çarşısı, Muhtarlık Binaları, Sümer Trafik Parkı Ve Kafeterya, Büyükdere Sosyal Tesisleri Alaaddin Parkı yapım çalışmalarının proje uygulama ve kontrollük faaliyeti yürütüldü.



ALAADDİN PARKI



BÜYÜKDERE SOSYAL TESİSLERİ



TRAFİK EĞİTİM PARKI



MUHTARLIK BİNALARI



ATLIHAN

48. Hakediş faaliyeti:

Uygulanan projelerin gerçekleşme oranına göre hak edişleri hazırlandı ve yükleniciye gerekli ödemelerin yapılması için ilgili birime evraklar gönderildi.

49. Karla mücadele ve tuzlama faaliyeti:

2006 yılında meydana gelen aşırı kar yağışları sonucunda kapanan cadde ve sokakların açılması ve karla kapanmaması için 24 saat (3 vardiye sistemiyle) karla mücadele hizmeti verildi. Vatandaşlarımızın mağdur olmaması için 2 greyder 6 beko aracı kiralanarak karla mücadele hizmetine hız verildi.

Bu faaliyete ilave olarak daha etkili hizmet vermek amaçlı 1 adet tuz savurucu alınarak hizmete girdi.



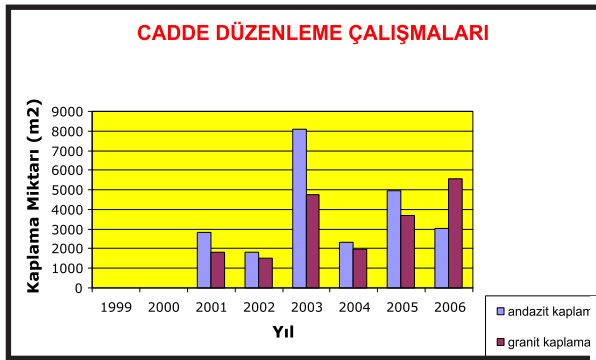
50. Cadde düzenleme faaliyeti:

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Deliklitaş Mahallesi Değirmen-Lokantalar Sokak ve Arifiye Mahallesi Köprübaşı, Asmaaltı, Tekiz, Toköz, Camcılar sokaklarında andezit ve granit taşlarıyla cadde düzenlemeleri yapıldı.

YILLARA GÖRE CADDE DÜZENLEMELERİ

YILLAR	ANDEZİT	GRANİT	TOPLAM
	m2	m2	m2
2001	2.830	1.835	4.665
2002	1.800	1.510	3.310
2003	8.066	4.752	12.818
2004	2.309	1.977	4.286
2005	4.966	3.666	8.632
2006	3.019	5.586	8.605
TOPLAM	22.990	19.326	42.316

Tablo 49



Grafik 14



51. Su baskını önleme faaliyeti:

Aşırı yağışlardan meydana gelen su baskını karşı şantiye birimi ekipleri 24 saat hizmet ver vatandaşların can ve mal güvenliğini sağlamıştır.



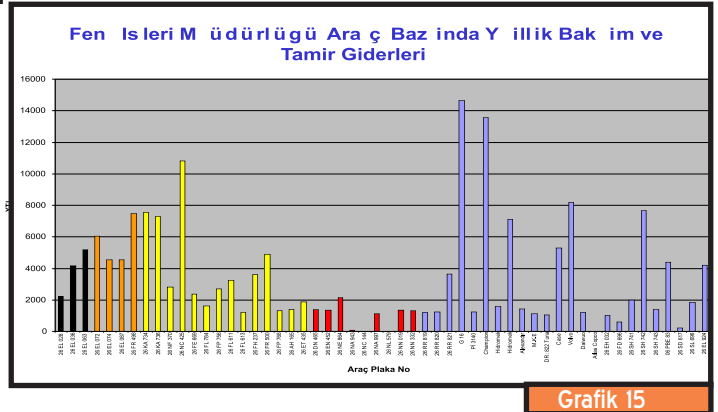
52. Bina yıkım faaliyeti:

2006 yılı içerisinde 20 adet kaçak ve tehlike arz eden binanın yıkımı şantiye ekiplerince gerçekleştirildi.



53. Bakım onarım faaliyeti:

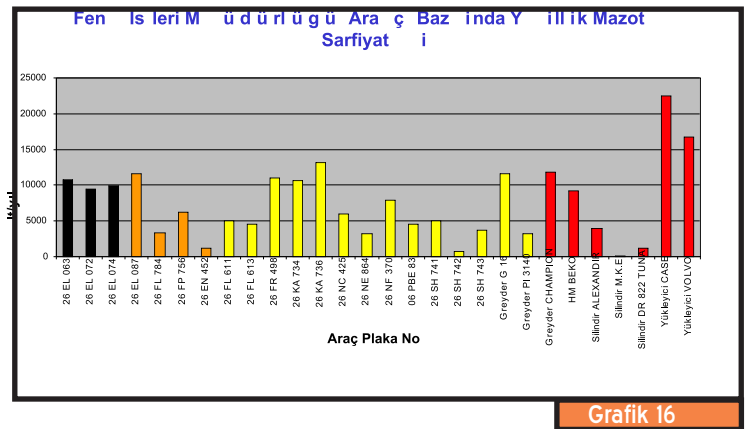
Şantiye birimi ekiplerince belediyemiz bünyesindeki araçlara bakım ve onarım hizmeti verilmiştir. 2006 yılı içerisinde şantiye birimine devir olan 2 adet çöp kamyonu yük kamyonuna çevrilerek hizmete sunulmuştur. Aşağıdaki grafikte de müdürlüğümüzdeki araçların yıllık bakım ve tamirat masrafları gösterilmiştir.



Grafik 15

54. Akaryakıt alım ve sevkiyat faaliyeti:

Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye birimince akaryakıt ikmal ve sevkiyatı yapılmıştır. Aşağıdaki grafiklerde müdürlük bazında yakıt sarfiyatı ve müdürlüğümüz araç bazında yakıt tüketimi görülmektedir. Bu faaliyet altında 2006 yılı içerisinde 10.840,56 lt benzin ve 305.656,14 lt motorin alımı gerçekleştirilmiştir.



Grafik 16



55. Evrak kayıt-arşiv faaliyeti (Fen İşleri Müdürlüğü):

Evrak kayıt birimince 428 evrak kabul edilmiş ve 1590 evrak gönderilmiştir

56. Kırım ruhsat faaliyeti:

Kırım ruhsat birimince ESGAZ, TELEKOM, TEDAŞ, ESKİ gibi kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlara yer altı kazıları için 621 adet kazı ruhsatı verilmiştir. Bu kazıların ESGAZ tarafından 135.310 metresi, TEDAŞ tarafından 1.184 metre asfalt 425 metre kilit taşı, TELEKOM tarafından 140 metre kilit taşı olarak gerçekleştirilmiştir.

57. Asfalt-Kaldırım tahakkuk faaliyeti:

Yıl içerisinde 2005 ve önceki yıllara ait harcamalara katılım payları (tapu bilgileri dikkate alınarak) hesaplanıp tahakkuk işlemleri gerçekleştirildi.

58. Eğitim ve Kamu kurumlarının çevre düzenlemesi faaliyeti:

2006 yılı içerisinde Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan toplam 42 eğitim kurumuna yardım yapıldı. Eğitim kurumlarına yapılan yardımlar Ek 20'de gösterildiği gibidir.

Bölgemiz sınırları içerisinde bulunan toplam 115 kamu kurumuna yardım yapıldı. Kamu kurumlarına yapılan yardımlar Ek 21'de gösterildiği gibidir

KURUMLARA YAPILAN YARDIMLAR

	Eğitim Kurumları		Diğer Kurumlar		2005 Yılı Toplam	2006 Yılı Toplam
	2005	2006	2005	2006		
Fidan	990	844	3716	3578	4706	4422
Salıncak	6	6	13	8	19	14
Tahtırvallı	6	8	15	8	21	16
Kaydırak	6	6	16	12	22	18
Bank	30	64	169	261	199	325
Masa	5	1	24	3	29	4
Çöp	31	78	41	92	72	170
Lamba	-	-	34	26	34	26
Bahçe düzenlemesi	-	-	-	13.100	-	13.100

Tablo 50

59. Yeşil alan üretim faaliyeti:

Belediyemiz sınırları içerisindeki toplam 19 adet mahallede imar planında yeşil alan olarak ayrılmış alanlara 33 adet park yapılarak toplam 88.381 m² yeşil alan üretildi. 2006 Yılı Park Çalışmaları Ek 22 de gösterildiği gibidir.

2005 yılı sonu itibarıyla bölgemizde % 3.5 olan kişi başına düşen yeşil alan miktarı % 0.5 arttırılarak % 4'e yükseltildi.

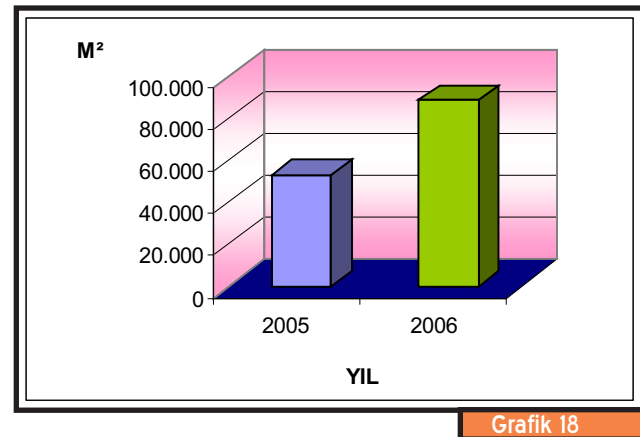
Deliklitaş Mahallesi'nde 12.800 m² lik alana sahip Alaaddin Parkı 'nın revizyon restorasyon çalışmaları çerçevesinde park çağdaş yaşanabilir bir ortama dönüştürüldü. Parkta bir adet şelale yanına yapılan "Yaşayan Duvar " ile şehrimizde ilk defa yapılan bir çalışma gerçekleştirildi. Çalışmada özel bir karışımla hazırlanan toprakla doldurulan duvara bitkiler dikildi. Oturma alanları ve Sera Cafe ile tarihi park yenilendi.

PARK ÇALIŞMALARI

	Adet	Yeşil Alan (m ²)
2005	36	52.975
2006	33	88.381
TOPLAM	69	141.356

Tablo 51

PARK ÇALIŞMALARI



DELİKLİTAŞ MAHALLESİ ALAADDİN PARKI





Sümer Mahallesi Trafik Eğitim Parkı ile 3.300 m² lik alana sinyalizasyon sistemi kurularak gerçeğe uygun cadde ve sokaklarıyla ve sosyal binasıyla çocukların trafik eğitimi alabilecekleri farklı bir çalışma yapıldı.



75. Yıl Mahallesi Neval Sokakta Sultandere Parkı mini basketbol sahası, fitness alanı ve çocuk oyun alanı ile 3.300 m² lik alana yapıldı.



Yıldıztepe Mahallesi'ne yapılan Zeybekler Parkı 4 adet özel yapım zeybek heykeli, doğal taşlar ve botanik bitkilerle yapılmış şelale ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü atölyelerinde üretilen özel pergoleli oturma grupları ile parka doğal bir görünüm kazandırıldı.



Vişnelik Mahallesi'ne yapılan Şehit Jandarma Er Bülent Kasapoğlu Parkı'na çiçeklikli oturma grupları ve yeni plastik çocuk oyun grubu konuldu ve düzenlenen törenle açılışı yapıldı. Ayrıca törende vatandaşlara fidan dağıtımı yapıldı.



Çankaya Mahallesi Kocatepe Camii yanına yapılan parkın devamı olarak empenye direklerden 3 adet oturma grubu, doğal süs havuzu ve doğal kayalarla yapılmış merdivenle 10.000 m² lik alan yeşil alana dönüştürüldü.



Vişnelik Mahallesi Atatürk Bulvarı'na tamamen bitkisel formda yapılan "Çiçek Saati" ile farklı bir çalışma yapıldı.

**60. Mevcut parkların periyodik bakım faaliyeti:**

Bölgemiz sınırları içerisinde 2006 yılında toplam 306 adet olmak üzere 1.242.103 m²'lik yeşil alanın temizliği, ağaç ve çim sulama, çim ve çitlerinde budama işlemleri hizmet alımı ile yapıldı.



Gündoğdu Mahallesi Sönmez kent Sitesi karşısına fitness alanı, koşu yolu, yeşil alanı ve oturma gruplarıyla vatandaşların spor yapabilecekleri farklı bir spor alanı yapıldı.

61. Çocuk oyun alanları oluşturma faaliyeti:

Bölgemiz sınırları içerisinde imar planında yeşil alan olarak ayrılmış alanlara bölgenin ihtiyacına göre 3.200 m² lik toplam 13 adet çocuk oyun alanı yapıldı. 2006 yılında yapılan çocuk oyun alanları Ek 23 de gösterildiği gibidir.

Ayrıca 14 adet mevcut çocuk oyun grubu da yeni plastik oyun gruplarıyla yenilenmiştir. Yenilenen çocuk oyun grupları listesi Ek 24 de gösterildiği gibidir.

ÇOCUK OYUN ALANLARI

	Adet	Alan / m ²
2005	28	6.195
2006	13	3.200
TOPLAM	41	9.395

Tablo 52**71 EVLER MAHALLESİ 71 EVLER SPOR ALANI****62. Hobi ve spor alanları oluşturulması faaliyeti:**

Bölgemiz sınırları içerisinde 2006 yılında 6.807 m² lik alana toplam 4 adet spor alanı yapılmıştır.

2006 YILINDA YAPILAN SPOR ALANLARI

NO	MAHALLE	PARKIN YERİ	ALAN /m ²
1	71 Evler Mahallesi	71 Evler Spor Alanı	2.000
2	Büyükdere Mahallesi	Karadağ Sokak Spor Alanı	1.122
3	Çankaya Mahallesi	Muhtarlık Yanı Spor Alanı	400
4	Gündoğdu Mahallesi	Sönmez kent Sitesi Yanı Spor Alanı	3.285
TOPLAM			6.807

Tablo 53**YILLARA GÖRE SPOR ALANLARI**

	Adet
2005	10
2006	4
TOPLAM	14

Tablo 54

71 Evler Mahallesi'ne yapılan halı saha, plastik zemin kaplamalı basketbol sahası, 7 adet spor aletinden oluşan fitness alanı, çocuk oyun alanı, dinlenme alanı ve beğci kulübesinden oluşan kenar mahallelerde oturan vatandaşların da çağdaş bir ortamda spor yapabilecekleri mekanlar sağlandı. Spor alanının açılış töreni verilen konserle yapıldı. Ve vatandaşlara 100 adet futbol topu dağıtıldı.



Büyükdere Mahallesi Karadağ Sokak Spor Alanı'na mini basketbol sahası, mini tenis kortu, mini çocuk oyun alanı, voleybol sahası ve oturma grupları yapıldı



Orhangazi Mahallesi Ağaçlandırma Alanında düzenlenen kampanyada vatandaşların da katılımı ile 1500 adet fidan dikildi



Gündoğdu Mahallesi Gardenya Sokakta 8.000 m² lik alana yapılan Hobi Bahçesi bölgemizde ikamet eden 85 adet emekli vatandaşımızın hizmetine sunuldu. Böylece vatandaşlarımızın, her biri 60 m² lik alanlarda bitki yetiştirebilecekleri ve streslerini atabilecekleri alanlar oluşturuldu. Alanda bir adet çocuk oyun alanı, WC, araç otoparkı ve her bir alanın kendine ait ahşap malzeme kulübesi mevcuttur.

64. "Belediye Mahallenizde" çalışmaları:

Belediyemiz tarafından "Belediye Mahallenizde" uygulaması, daha bakımlı ve yaşanılır mahalleler oluşturmak amacıyla hayata geçirildi. Bu kapsamda seçilen mahallelerde Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Sağlık Müdürlüğü tarafından öncelikle mahallenin eksikleri belirlendi ve gerekli işlemler 80 saat içinde yerine getirildi. Temizlik İşleri Müdürlüğümüz bu kapsamda, mahallenin bütün sokaklarını süpürdü, boş arsa ve açık alanlarda bulunan istenmeyen çöplerin ve yabancı otların temizliğini sağladı, moloz, hafriyat atıklarını topladı ve zamansız çöp sorununa karşı mahallelerimizde yaşayan vatandaşlarımıza el ilanı dağıttı ve görülen düzensizlikler de sözlü olarak uyarıldı. 2006 yılı içerisinde toplam 11 mahallemizde "Belediye Mahallenizde" uygulaması yapıldı. Uygulama yapılan mahalleler;

"BELEDİYE MAHALLENİZDE" ÇALIŞMALARI

HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS
71 Evler Mahallesi	Orhangazi Mahallesi	Osmangazi Mahallesi
Kurtuluş Mahallesi	Yenikent Mahallesi	Kırmızıtoprak Mahallesi
Gündoğdu Mahallesi	Arifiye Mahallesi	Sümer Mahallesi
	Delikliş Mahallesi	Vişnelik Mahallesi

Tablo 55



63. Süs bitkisi ve fidan üretim faaliyeti:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün seralarında çevre düzenlemelerinde ve yardımlarda kullanılmak üzere toplam 150.328 adet fidan ve süs bitkisi üretildi ve satın alındı ve 100 Bin Can 100 Bin Fidan Kampanyası kapsamında vatandaşlara 100.000 adet fidan dağıtıldı.



Mahallelerin ayrıca parklarındaki kent mobilyalarının, çocuk oyun alanlarının bakımı ve onarımı, mahalledeki ağaçlarının ve süs bitkilerinin budaması yapıldı. Mahallelerdeki eğitim kurumlarına ve diğer kurumlara da yardım edildi. Boş alanların yabancı ot biçimi ve temizliği de yapıldı.

Bu kampanyayla 81 adet bank, 64 adet çöp kutusu monte edildi, 140 adet fidan dikildi ve 4 adet çocuk oyun alanı yapıldı.



65. Çağdaş kent mobilyaları ve spor alanları malzemeleri üretim ve geliştirme faaliyeti:

Düzenlemelerde ve kurumlara yapılan yardımlarda kullanılmak üzere Müdürlüğümüz atölyelerinde üretilen ve özel imalat olması dolayısıyla bir kısmı satın alınan ve 2006 yılı çalışmalarında kullanılan kent mobilyaları:

2006 YILINDA ÇALIŞMALARDA KULLANILAN KENT MOBİLYALARI

BANK	ÇÖP KUTUSU	AYDINLATMA DİREĞİ	ÇOCUK OYUN GRUBU	PERGOLELİ OTURMA GRUBU	PLASTİK OYUN GRUBU
536	290	290	25	7	14

Tablo 56

Parklarımızda bu yıl ilk kez müdürlüğümüz atölyelerinde tamamıyla kendi imalatımız olarak üretilen farklı bir çalışma olarak pergoleli oturma grubu kullanıldı.



Park ve Bahçeler Müdürlüğünün atölyelerinde ayrıca belediyemizin ihtiyaç duyduğu ilan tabelaları ve park uyarı tabelaları da üretilmektedir.



66. Belediyemiz spor alanlarında eğitim nezaretinde sabah ve akşam sporları yaptırılması faaliyeti:



Vişnelik Mahallesi Kardelen Spor Alanı'nda Eğitim nezaretinde müzik eşliğinde sabah ve akşam sporları yaptırıldı.

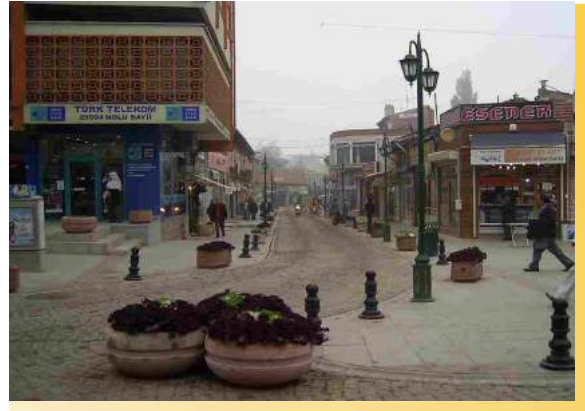
67. Meydan ve peyzaj düzenlemeleri faaliyeti:

2006 yılında Belediyemizin yapmış olduğu cadde ve meydan düzenlemeleri listesi Tablo57de gösterilmiştir.

MEYDAN VE PEYZAJ DÜZENLEMELERİ

	MAHALLE ADI	SOKAK	FAALİYET
1	Deliklitaş Mahallesi	Değirmen Sokak- Lokantalar Sokak	75 adet çiçeklik, 41 adet aydınlatma direği, 7 adet çöp kutusu,
2	Arifiye Mahallesi	Köprübaşı Caddesi	110 adet çiçeklik, 60 adet aydınlatma direği,
3	Akcamı Mahallesi	Arifbey Sokak	18 adet aydınlatma direği

Tablo 57



68. Çeşme yapım faaliyeti:

Vatandaşlarımızdan gelen çeşme yaptırma istekleri toplandı.



69. Çöpleri toplama faaliyeti:

Çöpler, mahallelerden periyodik olarak hidrolik sıkıştırırmalı çöp kamyonları ile, poşet sistemiyle toplanmaktadır. Çöp toplama çalışmaları, belediye sınırlarımız içindeki 14 mahallemize her gün, mahalle konumuna geçen köylerimize haftada bir gün, diğer mahallelerimizde ise gün aşırı olmak üzere haftada 3 gün olacak şekilde yapılmaktadır. Her gün çöp toplanan mahallelerde çöp çıkarma saati 19:00-21:00 arası, gün aşırı çöp toplanan mahallelerde ise 07:00-09:00 saatleri arasındır. Katı atık toplama programımız aşağıda sunulduğu gibidir.

<u>Pazartesi,Çarşamba,Cuma</u>	<u>GÜNDÜZ</u> <u>Salı,Perşembe,Cumartesi</u>	<u>Pazar</u>
1-Huzur Mahallesi	1-75.Yıl Mahallesi	1-Karacahöyük
2-Karapınar Mahallesi	2-71 Evler Mahallesi	2-Yassihöyük
3-Alanönü Mahallesi	3-Emek Mahallesi	3-Sevinç
4-Akçağlan Mahallesi	4-Erenköy Mahallesi	4-Çavlum
5-Akcamı Mahallesi	5-Yenidoğan Mahallesi	5-Ağapınar
6-Paşa Mahallesi	6-Gündoğdu Mahallesi	6-Kalkanlı
7-Dede Mahallesi	7-Ring ve Tank	7-Kayapınar
8-Orta Mahallesi		8-Aşağı Çağlan
9-Sarkıye Mahallesi		9-Ring(Nöb. Araç)
10-Cunudiye Mahallesi		
11-Yıldıztepe Mahallesi		
12-Göztepe Mahallesi		
13-Gültepe Mahallesi		
14-Çankaya Mahallesi (1. Bölge)		
15-Orhangazi Mahallesi		
16-Askeri Lojmanlar (Yıldıztepe-Gömece)		
17-Estim, Teksan,Terzi Evleri Bölgeleri		
18-Ring ve Tank		

GECE

- 1-Gökmeydan Mahallesi
- 2- Kurtuluş Mahallesi
- 3- Deliklitaş Mah
- 4- Arifiye Mahallesi
- 5- İstiklal Mahallesi
- 6- Osmanağazi Mah.
- 7- Sümer Mahallesi
- 8- Vişnelik Mahallesi
- 9- Akarbaşı Mah.
- 10- Yenikent Mahallesi
- 11- Üniversite Evleri Böl.
- 12- Büyükdere Mah
- 13- Çankaya Mahallesi
- 14- Ring ve Tank

Odunpazarı Belediyesi hizmet alanından günde ortalama 320 ton çöp çıkmaktadır. Çıkan bu çöp Seyitgazi Yolu üzerinde bulunan vahşi çöp depolama sahasına boşaltılmaktadır.

70. Cadde ve sokakları süpürme faaliyeti:

Kentimizin merkezi ve yaya hareketinin yoğun olduğu bölgelerde süpürme hizmetini yerine getiren süpürge, faras ve el arabaları bulunan mevkicilerimiz görev yapmaktadır. Hafta boyunca her gün, kirlenen yol ve kaldırımlar ekibimiz tarafından sabah erkenden göreve başlanarak temizlenmekte ve sürekli temiz kalmasına çalışılmaktadır.

Mevkici elemanlarımızın bulunduğu bölgeler şunlardır; İstiklal Mahallesi, Arifiye Mahallesi, Deliklitaş Mahallesi, Vişnelik Mahallesi, Kırmızıtoprak Mahallesi, Akarbaşı Mahallesi, Kurtuluş Mahallesi, Yenidoğan Mahallesi, Alanönü Mahallesi, Gökmeydan Mahallesi, Paşa Mahallesi Büyükdere Mahallesi.

Ana caddelerdeki yoğun trafik, cadde sayısının ve uzunluklarının fazla olması kirlenmeyi arttırmakla birlikte 2 adet süpürge makinası ile yoğun ve verimli çalışarak bu caddelerin temizliği korunmaktadır. Süpürge makinaları haftada 6 gün kendilerine verilen program çerçevesinde caddelerde temizlik çalışmalarını yürütmekte, mahalle içi sokakları da belirli periyotlarla süpürmektedirler.

Süpürge araçlarıyla süpürülen cadde ve sokakların programı şöyledir:

Her gün: İbrahim Karaoğlanoğlu Cd., Süleyman Çakır Cd., Ziya Paşa Cd., Sarper Cd., 19 Mayıs Cd., Yunus Emre Cd., Kıbrıs Şehitleri Cd., Vatan Cd., Odunpazarı durakları civarı, İki Eylül Cd., Atatürk Cd., Atatürk Bulvarı, Taşköprü Cd., Vali Ali Fuat Cd., Güven Cd., Öğretmenler Cd., Vişne Evleri, Üniversite Evleri, Yenikent

Pazartesi, Çarşamba, Cuma: Çifteler Cd., Ertaş Cd., Kafkas Cd., Yıldırım Cd., Sevinç Cd., Kemal Zeytinöğlü Cd., Basın Şehitleri Cd., Kütahya Cd., Dr. Sadık Ahmet Cd.

Salı, Perşembe, Cumartesi: Ruhi Kaymaz Cd., Dilek Cd., Refik Saydam Cd., Hamdullah Suphi Cd., Mihallıçık Cd., Söğüt Cd., Dede Efendi Cd., Kırbaşı Cd. Ali Çetinkaya Cd., Dumlupınar Cd., Kaplanlı Cd.

71. Pazaryerlerinin süpürülmesi ve yıkanması faaliyeti:

Belediyemizde bir hafta içerisinde toplam 13 pazar kurulmaktadır. Kurtuluş sabit kapalı pazaryeri de hizmet alanımızda yer almaktadır. Pazar ekiplerimiz günde ortalama 2 pazaryerini pazarın kurulduğu akşam temizlemekte, ertesi gün sabah erkenden arozözlerimizle yıkamaktadırlar. Kurtuluş sabit pazarından günde 3 defa çöp alınmakta, her akşam temizlenerek yıkanmakta, Çarşamba ve Cumartesi günleri yapılan temizlikte deterjan ve fırça da kullanılmaktadır.

72. Cadde ve meydan yıkama faaliyeti:

Pazartesi ve Cuma günleri gündüz Porsuk Bulvarı ve Hamam yolu Caddesi, kentin ara caddeleri ise hafta boyunca her akşam belli sıraya göre yıkanmaktadır. Gece Yıkama programında trafiğe kapalı bölgeler ve çöp sularının sızabildiği alanlar yıkama programına alınmaktadır. Tören ve açılışlar öncesi vilayet meydanı ve buna bağlı yollar ekiplerimizce temizlenmekte ve arazözlerimizce yıkanmaktadır.

73. Çöp evlerin temizlenmesi faaliyeti:

Çöp evlerin temizlenmesi görevi de Temizlik İşleri müdürlüğünün yürüttüğü faaliyetlerden biridir. Vatandaşlardan gelen istek ve şikayetler doğrultusunda çöp evler tespit edilip Zabıta ve Sağlık Müdürlüğü ile ortak hareket edilir. Ekiplerimiz tarafından evlerden çıkan çöpler alınarak çöp depolama alanına boşaltılır. Hijyen koşullarının sağlanması için daha sonra Sağlık Müdürlüğü ekipleri tarafından ilaçlama yapılır. 2006 yılı içerisinde toplam 15 adet çöp evin temizliği yapıldı.

74. Mahallelerdeki yol ve boş arsaları temizleme faaliyeti:

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen sabit faaliyetlerin dışında oluşan günlük ihtiyaçlara göre düzenlenen yol, kaldırım ve boş arsaların temizlenmesi faaliyetleri de yürütülmektedir. Kontrol ekiplerimizin yaptığı çalışmalar sonucunda günlük temizlenecek yerlerin programı yapılarak ekipler buralara yönlendirilir. 2006 yılında yürütülen faaliyetler neticesinde

Temizlenen Cadde Sayısı : 72
Temizlenen Sokak Sayısı : 223
Boş Arsa : 130' dur

**75. Konteynır, varil ve çöp kutularının temin edilmesi faaliyeti:**

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından verilen/yenilenen Tank-Konteynır-Varil sayıları aşağıdaki gibidir.

4 m3 lük Tank	47 Adet
800 lt' lik Konteynır	25 Adet
400 lt' lik Konteynır	28 Adet
Çöp Varili	29 Adet

76. Ambalaj atıklarının toplanması faaliyeti:

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Ambalaj Atıklarının toplanması konusunda da çalışmalar yürütülmektedir. 2006 yılında seçilen bazı bölgelerde (Belediye binamız, Yenikent ve 71 Evler Mahallesi'ndeki bazı siteler, bazı kamu kuruluşları, Üniversite Evleri bölgesi, Dumlupınar Öğrenci Yurdu vs.) yürütülen geri kazanım faaliyetleri sonucu toplanan Ambalaj Atığı miktarı aşağıdaki tabloda sunulduğu gibidir. Toplam 71280 kg ambalaj atığı geri kazanıldı ve ülke ekonomimize katkı sağlandı.

AMBALAJ ATIKLARI DURUMU

Kağıt	Cam	Plastik (PET, PP, PE)	Metal	TOPLAM
37800 kg	2940 kg	20340 kg	10200	71280 kg

Tablo 58

25538 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak 1.1.2005 tarihinde yürürlüğe giren "Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" gereği 2006 yılında Ambalaj Atıkları Yönetim Planı oluşturulmuş ve Özçetin Kağıtçılık ve Benli Geri Dönüşüm firmalarıyla Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayırı Toplanması ve Geri Kazanımı Protokolü 4.12.2006 tarihinde imzalanmıştır. Geri Kazanım faaliyetlerine 1.1.2007 tarihinde pilot bölge olarak seçilen 6 bölgede başlanması ve zamanla tüm Odunpazarı Belediyesi hizmet alanında yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

77. Atık pil ve batarya toplama faaliyeti

Belediyemiz tarafından 2005 yılında "Atık Pil ve Batarya Toplama Kampanyası" başlatılmıştır. Bu amaçla 46 ilköğretim Okuluna pil toplama kutuları yerleştirilmiştir. Toplanan atık pil ve batarya miktarı 2005 yılında 198 kg, 2006 yılında ise 39 kg' dır. 2007 yılında hedefimiz yeterli tanıtım ve eğitim çalışmaları yaparak bu miktarı arttırmaktır. Bu amaçla afiş ve broşürler dağıtılacaktır.

78. İnsan kaynakları kalem faaliyeti:**78.1. Yazışmalar**

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Odunpazarı Belediye Meclisimizin 02.12.2006 tarih ve 21/192 sayılı kararı ile belediyemizin memur ve sürekli işçi kadroları norm kadroya uygun hale getirilmiştir. Norm Kadro İlke ve Standartları gereğince belediyemizde 14 adet birim müdürlüğü (Yazı İşleri Müdürlüğü, Hesap İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Gelir Müdürlüğü ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü) oluşturulmuştur. Müdürlüklerimize ait idari-teknik-sağlık vb. Kadrolar ihdas edilerek Odunpazarı Belediyesi Personel

teşkilatlanması yapılmıştır. Norm Kadro İlke ve Standartları gereğince 3 adet birim müdürlüğü (İdari ve Mali İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Basın Yayın - Halkla İlişkiler Müdürlüğü) kaldırılarak bunların görev ve yetkileri diğer birimlere verilmiştir. Ayrıca sürekli işçi kadrolarımızdan mevcut durumdan fazla olanlar dondurulmuştur. Bu itibarla 5393 sayılı Kanunun 48. maddesi gereğince mevcut kadrolar norm kadro statüsüne kavuşturulmuştur.

Belediyemize diğer kamu kurum ve kuruluşlarından 9 memur personel istekleri üzerine naklen atanarak belediyemizde göreve başlatılmışlardır. Ayrıca daha önce görevden ayrılan 1 memur personel ile 2 uzman çavuş istekleri üzerine tekrar tayin edilerek göreve başlatılmıştır. 1 adet özürlü memurun açıktan ataması yapılmıştır.

Emekliliklerini talep eden 1 memur personelin emeklilik işlemleri yapılarak emekliye sevk edilmiştir. 6 memur personel başka kurumlara gitmek üzere belediyemizden ayrılmıştır. 1 memur personelde istifaen görevinden ayrılmıştır.

Sosyal Sigortalar Kurumu tarafından emekliye sevk edilen 7 daimi işçi ile 1 geçici işçi personelin Emeklilik işlemleri yapılarak ilişkileri kesilmiştir. Askerlik hizmetleri nedeniyle 4 geçici işçi personelin istifaları kabul edilerek ilişkileri kesilmiştir. 2 geçici işçi personelin Askerlik hizmetlerini tamamlaması nedeniyle tekrar göreve başlatılmıştır. 2 geçici işçi personelin iş akitleri fesh edilmiştir. 2 geçici işçi personel istifaen görevlerinden ayrılmıştır.

657 sayılı Kanunun 53. maddesi gereğince açık bulunan 1 adet memur kadrosuna özürlü memur alımı yapılmıştır. 4857 sayılı Kanunun 30. maddesi gereği açık bulunan 1 adet özürlü işçi ile 1 adet eski hükümlü işçinin alımları yapılarak açık kontenjan kapatılmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunun 49. maddesinin son fıkrası gereğince Belediye memur sayısının yüzde onunu geçmemek üzere çalışan memur personele yılda iki defa ikramiye ödemesi yapılmıştır.

2006 mali yılı içerisinde Geçici İşçi vizesi 1693 Adam/Ay olarak vize verilmiş yıl içerisinde 157 geçici işçi ile bu vize kullanılmıştır.

Müdürlüğümüzce 2006 yılında (01.01.2006 -31.12.2006) tarihleri itibarıyla (1514) adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

78.2. Eğitimler

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce 2006 yılında başlatılan kalite yönetim sistemi kurma ve ulusal kalite ödülüne başvuru süreci içerisinde bir dizi personel eğitimi de planlanmıştır. Bu çerçevede öncelikle tepe yöneticileri ve birim müdürlerini içerisine alan eğitimlerle başlanılmıştır. Daha sonra personelin kalite konusunda bilinçlenmesi ve kurum kültürü çalışmalarının başlangıcı olması amacıyla geniş çaplı bir eğitim başlatıldı. Tüm belediye personelinin alması planlanan 4 günlük eğitimler; Toplam Kalite Yönetimi Felsefesi, İletişim, Problem Çözme Disiplini, Takım Çalışması eğitimlerini kapsamaktadır. Bu eğitimle tüm çalışanlardan çalışmalara katkı yapmaları, birimlerindeki görevlerinde de fayda sağlamaları beklenmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce 2006 yılında meclis salonunda Sayıştay görevlilerince 5018 Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu içerisinde Analitik Bütçe konulu eğitim semineri verilmiştir.

18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren İlk Yardım Yönetmeliği gereğince; İlk Nefes İlk Yardım Eğitim Merkezince düzenlenen ilkyardım konulu eğitim semineri düzenlenerek 10 personelimize ilkyardım eğitim sertifikası verilmiştir. 3308 sayılı yasa gereğince 24 öğrenci Müdürlüklerimizde beceri eğitimine tabi tutulmuşlardır.



Belediyemiz personelinin Hizmet-içi eğitim faaliyetleri etkin bir biçimde uygulanmış, İçişleri Bakanlığının yılda iki defa yapılan hizmet içi eğitimi Büyükşehir Belediyesinde personelin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

79. Bordro servisi faaliyeti:

Tüm müdürlüklerin aylık olarak işçi ve memur bordroları yapıldı.

80. Sicil faaliyetleri:

2006/4 Sayılı genelge ile yürürlüğe giren, Belediyemizde görev yapmakta olan tüm memur personelin kimlik bilgileri, özlük bilgileri ve hizmet bilgileri internet ortamında Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü sitesine hazırlanarak girilmiştir.

657 sayılı Kanuna tabi (149) memura sicil raporu doldurulmuştur.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi 3 personele 657 sayılı Kanunun 125. maddesi gereğince disiplin işlemi yapılmıştır.

4857 sayılı İş Kanununa tabi 7 işçi personele Toplu İş Sözleşmesi Disiplin Ceza Cetvelinde yer alan disiplin işlemi yapılmıştır.

81. Evrak hazırlama faaliyeti (Hukuk İşleri Müdürlüğü):

Hukuk İşleri Müdürlüğüne gelen ve giden tüm evraklar kayıt altına alındı.

82. Dava takip faaliyeti:

Hukuk İşleri Müdürlüğüne toplam 219 adet dava takip edildi. Bu dava dosyalarına ait açıklamalar sonuçları ile birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Hukuk İşleri Müdürlüğüne 2006 yılında takibi yapılan dava dosyalarına ait sayısal açıklamalar sonuçları ile birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

DAVA TAKİP DURUMU

MAHKEMESİ	DEVAM EDEN	KARAR	TEMYİZ	KARAR BEKLEYEN	TOPLAM
Asliye Hukuk	27	4	4	8	43
Asliye Ceza	23	4	11	4	42
Savcılık	10	4	1	-	15
Kadastro	1	-	-	-	1
İş Mahkemesi	9	5	2	-	16
Sulh Ceza	9	5	-	-	14
Ticaret Mahk.	3	-	-	-	3
İcra Müdürlüğü	10	4	-	-	14
Sulh Hukuk	1	4	-	-	5
İdare Mahk.	25	3	30	-	58
Vergi Mahk.	1	1	4	-	6
Ağır Ceza	-	-	2	-	2
Toplam :	119	34	54	12	219

Tablo 59

83. İhtarname düzenleme faaliyeti:

Hukuk İşleri Müdürlüğüne 5 adet ihtarname düzenlendi.

84. Savcılık şikayetleri takip faaliyeti:

Hukuk İşleri Müdürlüğüne Cumhuriyet Başsavcılığına 20 adet suç duyurusunda bulunuldu.

85. Mevzuat bilgilendirme faaliyeti:

Hukuk İşleri Müdürlüğüne mevzuatlar takip

edilerek değişiklikler hakkında tüm müdürlüklere gerekli bilgiler verildi.

86. Tahakkuk faaliyeti:

Gelir Müdürlüğüne 2006 yılı içerisinde yapılan faaliyetler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

TAHAKKUK İŞLEMLERİ

İŞLEMİN TÜRÜ	2006 YILI İŞLEM ADETİ
Eğlence Vergisi	19
Kira Dosyası	55
İşgaliye	400
İmar Para Cezası	26
İlan ve Reklam Vergisi	5.831
Yol Harcamalarına Katılım Payı	35.259

Tablo 60

87. Tahsilat faaliyeti:

Gelir Müdürlüğüne tahsilat işlemleri Nakit, Kredi Kartı, Posta Çeki ve Banka Havalesi aracılığı ile yapılmaktadır. 2006 toplam 43.407.373,51 YTL gelir elde edilmiştir. Tahsilat yöntemine göre elde edilen gelir miktarları aşağıdaki tablodadır.

TAHSİLAT İŞLEMLERİ

İŞLEM ADEDİ	TAHAKKUK YÖNTEMİ	TUTAR
196.127 Adet	Tahsilat Makbuzu İle	15.768.383,06.-YTL
9.347 Adet	Kredi Kartı İle	1.203.726,68.-YTL
2.424 Adet	Posta Çeki İle	205.090,15.-YTL
2.717 Adet	Banka Havalesi İle	26.408.113,68.-YTL
	TOPLAM	43.585.313,57.-YTL

Tablo 61

88. İcra Yoklama faaliyeti:

Gelir Müdürlüğüne 2006 yılı içerisinde 16.820 adet Ödeme Emri çekilmiş, ödeme emirleri elden ve posta yolu ile muhataplarına elden tebliğ edilerek tebliğat bilgileri kayıt altına alınmıştır. Adreslerine ulaşılamayan mükelleflerin adres tespit çalışmaları devam etmektedir. 2006 yılı içerisinde 30 ila 300. YTL arasında borcu bulunan toplam 18.755 mükellefe Ödemeye çağrı mektubu gönderilmiştir. 2006 yılı içerisinde 1.898 adet İlan Reklam Tabela tespiti gerçekleştirilmiştir.



2006 yılı içerisinde 16 mahalleye ait 35.259 adet Yol Harcamalarına Katılım Payı tebliğ ihbarnamesinden 27.091 adet tebliğ edilmiş, 8.168 adet ihbarnamenin işlemlerine devam edilmektedir.

89. Emlak ve çevre temizlik vergisi faaliyeti:

Birimimizde 31.12.2006 tarihi itibarı ile toplam 124.937 mükellefimiz bulunmaktadır. Mükellef türüne göre mükellef sayıları aşağıdaki tablodaki gibidir.

MÜKELLEF DURUMU

MÜKELLEF SAYISI	MÜKELLEF TÜRÜ
85.185	Bina
21.250	Arsa
6.376	Arazi
12.196	Çevre Temizlik Vergisi

Tablo 62

2006 yılı içerisinde 8 aylık yollama listeleri tamamlanarak tarh aşamasına getirilmiştir. 39.000 adet yeşil kart ve sosyal yardımlaşma evrakına bakılmıştır. Emlak ve Çevre Temizlik servisimizde 2006 yılı boyunca yapılan çalışmalar sonucunda toplam 47.569.653,74.-YTL'lik tahakkuk işlemi gerçekleştirilmiştir.

90. Muhasebe hizmetleri:

Yeni düzenlenen Analitik Bütçe Sınıflandırma sistemine göre muhasebe kayıtları tutulmaktadır. Buna göre belediyemize bağlı tüm harcama birimlerinden gelen harcama evraklarının tamamı kontrolü yapılarak muhasebeleştirildi.

Doğrudan temin yerine ihaleyle toplu mal ve hizmet alımı yapıldığından yevmiye işlemlerinin sayısında bir önceki yıla göre bir azalma oldu.

MUHASEBE İŞLEMLERİ

İŞLEM ADI	2005 YILI İŞLEM SAYISI	2006 YILI İŞLEM SAYISI
1. Evrak Kontrolü	9705	7723
2. Yevmiye İşlemi	9705	7723

Tablo 63

91. Bütçe kesin hesabının hazırlanması:

2005 yılına ait kesin hesabı 2006 Nisan ayı belediye meclis toplantısında kabul edildi. Kabul edilen "Kesin Hesap" İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı'na gönderildi.

92. Bütçenin hazırlanması ve koordinasyon faaliyeti:

Maliye Bakanlığının hazırladığı "2007 Yılı Bütçe Hazırlama Rehberi"nde belirtilen esaslara uyularak bütçe hazırlıkları Haziran ayı sonunda üst yöneticinin talimatıyla başlandı. Bütçe hazırlık aşamasında birimlere harcama kalemlerine bağlı olarak ödenek tutarları tespit edilmesinde danışmanlık yapıldı.

2007 Mali yılı bütçesi meclis plan ve bütçe komisyonundayken norm kadroya uygun hale getirilerek belediyemiz meclisinde yeni uygulama doğrultusunda bütçe çalışmaları tamamlandı.

93. Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi faaliyeti:

2006 Mali Yılı içerisinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinin d fıkrası ve 10/03/2006 tarih ve 26104 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler

Bütçe ve Muhasebe Uygulama Yönetmeliğinin 36.maddesinin 2.fıkrasına istinaden toplam 102 Kalem ödenekler arası aktarma işlemi yapılmıştır. Bu aktarmaların 43 kalemi Meclis kararı ile birimler arası, 59 kalemi de Başkanlık Makamının Oluru ile birim bütçelerinin içinde olmuştur.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinin d fıkrası ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38.maddesinin 1.fıkrasına istinaden yedek ödenekten toplam 39 kalem ödenek aktarma işlemi yapılmıştır.

Ayrıca 2006 Mali yılı içerisinde ödenek kullanımı ve bütçede yapılacak değişiklikler konusunda birimlere yardımcı olunmuştur.

94. Ön mali kontrol faaliyeti:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 57. ve 58 maddeleri gereği ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile koordinasyon halinde ön mali kontrol yapıldı.

95. Ayniyat faaliyeti / Taşınır kayıtlarının tutulması faaliyeti:

Satın alma, Fen İşleri Müdürlüğünden, Park ve Bahçeler Müdürlüğünden vb. müdürlüklerden gelen faturalar kontrol edilerek 1029 adet ayniyat girişi yapıldı. Faturalarda demirbaş malzemesi var ise demirbaş numarası verildi. 2006 Yılı sonu itibarıyla birimler bazında demirbaş kayıtları aşağıdaki tablodaki gibidir.(Tablo 64)

96. Satınalma faaliyeti:

Birimlerin talepleri doğrultusunda 2006 Yılında Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesi gereği toplam 1.293 adet alım yapıldı. Bu alımların birimler bazında durumu aşağıdaki tablodaki gibidir.

SATINALMA İŞLEMLERİ

	22/a	22/b	22/d	22/e	Genel Toplam	% Oranı
Birim	İşlem Sayısı	İşlem Sayısı	İşlem Sayısı	İşlem Sayısı	İşlem Sayısı	İşlem Sayısı
Basın ve Hık İlişk.Md.	296	6	218	1	521	40,3%
İdari Mali İşl.Md.	32		189		221	17,1%
Park ve Bahçeler Md.	8		206		214	16,6%
Kültür Müd.	70	1	60		131	10,1%
Yazı İşleri Müdürlüğü	9		40		49	3,8%
Özel Kalem Müd.	2		32		34	2,6%
Bilgi İşlem Müd.	1		27		28	2,2%
Personel Md.	15		11		26	2,0%
Sağlık İşleri Md.			21		21	1,6%
İmar Müdürlüğü			19		19	1,5%
Zabıta Müdürlüğü	1		10		11	0,9%
Gelir Müdürlüğü	1		5		6	0,5%
Hesap İşl.Md.	1		4		5	0,4%
Temizlik İşleri Md.			5		5	0,4%
Hukuk Müşavirliği			2		2	0,2%
Genel Toplam	436	7	849	1	1293	100,0%

Tablo 65

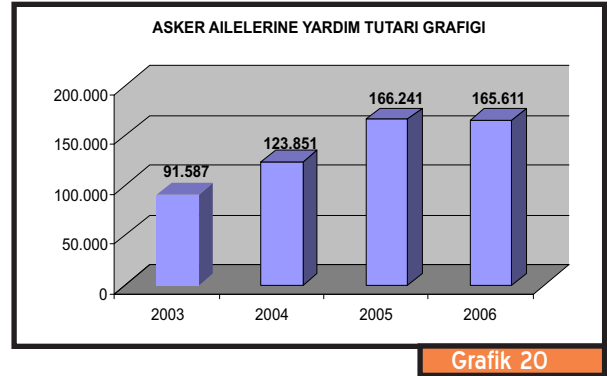
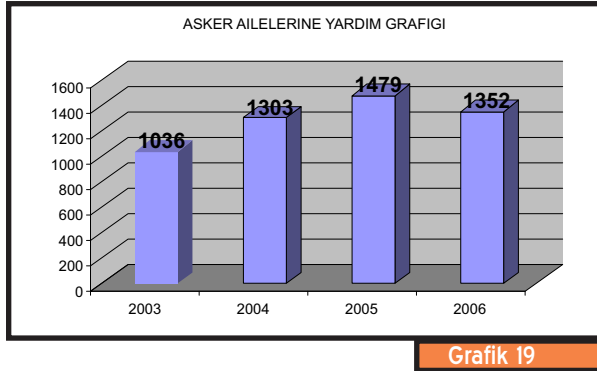
97. Asker ailelerine yardım faaliyeti:

2006 Yılı içerisinde Belediyemiz Asker Ailesi Yardım Bürosuna 137 aile başvuruda bulundu, bu ailelerden 94 aileye Belediye Encümenince maaş bağlanmasına, 38 aileye ise yine Belediye Encümenince maaş bağlanmamasına karar verildi. Başvuruda bulunan diğer 5 ailenin ise evraklarını tamamlamadığı tespit edildiği için maaş bağlanmamıştır. Eskişehir Valiliği İl Özel İdare Kurulunun 03.01.2006 tarih ve 2006/3 sayılı kararı gereğince 2006 yılı içerisinde ödenmek üzere muhtaç asker ailelerinin 1 nüfusu için 100.00 YTL, 2 nüfusu için 115.00 YTL, sonraki nüfuslar için 130 YTL ücret



tespiti yapılmıştır.

2006 yılı içerisinde 1.352 asker ailesine, 1747 nüfusa toplam 165.611 YTL yardım yapılmıştır. Yıl ve aylara göre asker ailelerine yapılan yardımlar aşağıdaki gibidir.



ASKER AİLELERİNE YARDIM

AYLAR	2003 YILI		2004 YILI		2005 YILI		2006 YILI	
	ASKER AİLESİ	YARDIM TUTARI YTL.	ASKER AİLESİ	YARDIM TUTARI YTL.	ASKER AİLESİ	YARDIM TUTARI YTL.	ASKER AİLESİ	YARDIM TUTARI YTL.
OCAK	99	7.703	103	8.354	119	13.926	121	13.212
ŞUBAT	115	7.439	107	8.427	129	15.164	136	18.540
MART	73	6.924	117	10.534	137	16.504	129	19.573
NİSAN	82	6.451	98	7.566	133	15.990	133	14.796
MAYIS	88	6.836	105	8.382	139	15.727	130	14.262
HAZİRAN	72	6.856	108	11.714	111	10.948	120	14.966
TEMMUZ	80	7.376	117	11.712	106	10.424	119	12.137
AĞUSTOS	81	7.136	132	16.164	117	13.572	119	12.817
EYLÜL	66	7.373	96	8.464	117	13.193	85	12.801
EKİM	87	11.399	102	10.320	127	13.995	86	9.384
KASIM	97	8.590	109	10.934	125	11.771	92	12.251
ARALIK	96	7.504	109	11.280	119	15.027	82	10.873
GENEL TOPLAM	1.036	91.587	1.303	123.851	1.479	166.241	1.352	165.611

Tablo 66

DEMİRBAŞ KAYITLARI

BİRİM	TÜRÜ									
	HİBE		İMHA		ZİMMET		ZİMMET ÇIK		Genel Toplam	
	Dem. Sayısı	Tutarı YTL.	Dem. Sayısı	Tutarı YTL.	Dem. Sayısı	Tutarı YTL.	Dem. Sayısı	Tutarı YTL.	Dem. Sayısı	Tutarı YTL.
BAŞKAN YARDIMCILARI					83	23.213			83	23.213
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			6	1.000					6	1.000
DELİKLİTAŞ İLETİŞİM					110	20.546			110	20.546
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	10.512	43	100	319	1.282.845	3	7.150	368	1.300.607
GELİR MÜDÜRLÜĞÜ	4	2.169	15	1.290	274	73.350	3	520	296	77.329
HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	2.537	10	250	231	56.206	3	90	250	59.084
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1	20	33	7.841	2	155	36	8.016
İDARİ VE MALİ İŞLER M.			74	6.128					74	6.128
İLETİŞİM MERKEZİ					96	53.674			96	53.674
İMAR MÜDÜRLÜĞÜ	4	2.599	32	1.840	411	124.776			447	129.214
İNSAN KAYNAKLARI VE E. M.			2	35	71	14.472			73	14.507
KÜLTÜR VE TURİZM M.			9	350	399	128.297			408	128.647
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	728	9	1.500	349	229.747	12	2.855	372	234.830
PARK VE BAĞÇELER M.			23	874	172	64.203	6	10.725	201	75.802
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			4	0	128	20.025	9	156	141	20.181
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			3	0	21	4.300			24	4.300
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	2.000			39	7.913			40	9.913
YAZI İŞLERİ VE KARAR M.	2	665	8	1.000	604	133.923	5	368	619	135.956
YUNUSEMRE KÜLTÜR SAR					191	53.474			191	53.474
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4	2.279	2	200	149	30.147			155	32.626
Genel Toplam	26	23.489	241	14.587	3.680	2.328.953	43	22.019	3.990	2.389.047

Tablo 64



98. Stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu faaliyeti:

Stratejik planlamayla ilgili çalışmalar: Ocak ayından itibaren Eskişehir Kalite Derneği ile işbirliği içerisinde stratejik planlama çalışmaları yürütülmeye başlandı. Durum tespiti için başkan yardımcısının başkanlığında 9 kişilik bir ekip oluşturuldu. Ekip tarafından planlamada kullanılacak istatistiksel bilgiler toplandı.

Belediyenin çeşitli birimlerinden müdür ve personelin katılımıyla kurum içi GZFT (Güçlü Zayıf Fırsat Tehdit) Analizi yapıldı. Sivil toplum kuruluşlarının biraya geldiği Eskişehir Sivil Yerel Oluşum platformu ile ilimizin GZFT Analizi yapıldı. Bu analizden elde edilen veriler ekip tarafından değerlendirildi. Muhtarlarla çeşitli görüşmeler yapıldı. Mahallelerin ihtiyaçları tespit edildi. Diğer kurumlardan görüşler alındı. Derlenen tüm bilgiler düzenli toplantılar halinde ekip tarafından değerlendirildi. Hazırlanan taslak plan, birimlere ve paydaşlara sunuldu. Taslak plana gelen öneriler çerçevesinde Odunpazarı Belediyesi 2006-2011 Stratejik Plan Temmuz ayı meclisinde kabul edildi.

temel süreçleri içeren organizasyonel bir sistemdir. Yeni kamu yönetimiyle kullanılacak olan performans değerlendirme sistemi, çalışanlarımızı motive etmesi açısından önemlidir.

99. Performans programı hazırlıklarının koordinasyonu faaliyeti:

Bütçe hazırlık aşamasında performans programı hazırlıkları çalışmalarına başlandı. Stratejik planda yer alan hedefler çerçevesinde, birimlerin yatırım programı ve birimlerden gelen bilgiler ışığında performans programı hazırlandı. Ekim meclis toplantısında Odunpazarı Belediyesi 2007 Mali Yılı Performans Programı kabul edildi.

100. Faaliyet raporlarının koordinasyonu faaliyeti:

2006 yılının faaliyet raporuna esas teşkil edecek birim faaliyet raporları aylık olarak toplandı. Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Yönetmeliği çerçevesinde gerekli bilgilerin derlenmesi sağlandı.

101. Taşınmaz kayıtlarının tutulması faaliyeti:

2 Eylül 2006 tarihinde yayınlanan Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde belediyemize ait tapu kayıtları ilgili birimlerden istendi. Taşınmaz icmal cetvelleri hazırlandı.

2) Performans Sonuçları Tablosu

Belediyemiz stratejik planının 2006 yılında hazırlanmasından dolayı 2006 yılına ait performans programı hazırlanmamıştır. Bu yüzden değerlendirmeye tabi tutulacak performans sonuçları yoktur.

3) Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans sonuçları oluşmadığı için değerlendirme yapılamamıştır.

4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sisteminin oluşturulması için gerekli ön hazırlıklar yapıldı. Hangi bilginin, hangi birimden elde edileceği konusunda görev dağılımı yapıldı.

5) Diğer Hususlar

Performans değerlendirme, çalışanların etkinliğinin artırılması amacıyla bireyin elde ettiği başarıları belirleyen



IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) ÜSTÜNLÜKLER

Belediyemizin üstün yanları;

- ☑ Mükellef şikayetlerine hızlı cevap verilmektedir.
- ☑ Gerekli teknolojik altyapı her birimde bulunmaktadır.
- ☑ Belediye hizmetlerinde tek sicil işlemlerine geçilmiştir.
- ☑ Personele eğitim imkanları sağlanmakta ve personelin kendi alanlarında gelişimi desteklenmektedir.
- ☑ Toplam kalite yönetimi çalışmalarına başlanılmıştır.
- ☑ Sivil Toplum Geliştirme Merkezi (STGM) ve Eskişehir Sivil Yerel Oluşum (ESYO) Platformuyla işbirliği içerisinde çalışılmaktadır.
- ☑ Odunpazarı Evleri ve Yunus Emre tanıtma projeleri ile kültürel mirasa sahip çıkılmakta ve turizmin canlanmasına katkı sağlanmaktadır.
- ☑ Toplu Konut İdarisi ile işbirliği içerisinde vatandaşlarımıza ve belediye personelimize konut üretimi yapılmaktadır.
- ☑ Bölge esnafıyla işbirliği içerisinde sokak ve cadde düzenleme projeleri yapılmaktadır



B) ZAYIFLIKLAR

- ☑ Belediyemizin zayıf yanları;
- ☑ Belsis otomasyon programının çok fazla belediyeye hizmet vermesi ve mevzuatların sık değişmesinde dolayı program ihtiyaçlara zamanında cevap verememektedir.
- ☑ Mükelleflerin adres değişikliklerini bildirmemesi ve muhtarlıklardaki adres bilgilerine ulaşamadığı için mükellef adres bilgileri güncel tutulamamaktadır.
- ☑ Eskişehir Büyükşehir Belediyesi, Eski, Esgaz, Telekom, Tedaş gibi kurumlar yatırım programlarını; bütçelerindeki değişkenliklerden dolayı uygulayamadıkları için yatırımlarda koordinasyon kurulamamaktadır.
- ☑ Belediye personeli demirbaşların yer değişikliği hakkında titiz davranmamaktadır.
- ☑ Kanun ve yönetmeliklerin sık değişmesi nedeniyle mevzuatların getirdiği yeniliklere uyum sağlamada güçlüklerle karşılaşmaktadır.
- ☑ Belediye hizmet binamızın arşiv hizmetlerini yerine getirilmesinde yer ve malzeme yetersizliği vardır.
- ☑ Belediyemiz iş makine parkında eski iş makinesi fazladır.
- ☑ Teknik hizmetlerde teknik eleman yetersizliği vardır. (arıza giderimi ve bakım işleri gibi)
- ☑ Harita biriminde yeterli teknik personelin bulunmamasından dolayı imar uygulamaları konusunda gerekli verim alınamamaktadır.

C) DEĞERLENDİRME

Gerekli personel, teknolojik altyapı, eğitim ve belediye içi koordinasyon konularında iyileşmeler sağlandığında birimlerin performansı daha iyi seviyelere çıkarılabilir.



V.ÖNERİ VE TEDBİRLER



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Müdürlüklerden gelen görüşler doğrultusunda öneri tedbirler:

- ☑ Park bakım ve peyzaj konusunda personelimize teknik, park bakım ve peyzaj gibi eğitimler verilebilir.
- ☑ Personelin hizmet alanındaki gelişmeleri yakından takip etmesi için fuarlara katılımı sağlanabilir.
- ☑ Kamu kurumlarıyla, bilgi paylaşımı konusunda işbirliği yaparak coğrafi bilgi sisteminin veri altlıkları elde edilebilir.
- ☑ Mükelleflerimizin güncel adresler bilgilerine ilgili kurumlarla yapılacak protokollerle ulaşılabilir.
- * Tebliğatlardaki adres bilgisi yanlış olduğundan tebliğatlar geri dönmektedir. Bunun için yeni adres tespiti çalışması yapılabilir.
- * Tebliğatlarda, posta evraklarında kimlik ve adres bilgisi eksik olduğu durumlarda evrak gönderilmeyebilir.
- ☑ Otomasyon programı değiştirilebilir veya gözden geçirilebilir.
- ☑ Gerçekleştirme görevlilerine mevzuatlar hakkında gerekli eğitimlerin verilerek yeterli hale gelmesi sağlanabilir.
- * Müdürlük bütçelerinin gerçekleştirme görevlileri tarafından takip edilebilmesi için program yazılabilir.
- ☑ Evrak akışını aza indirecek otomasyon sistemi kurarak bürokratik işlem sayısı, kırtasiye yoğunluğunun azaltılması sağlanabilir.



- * Gelen -giden evraklarda eksiklik (sayı, tarih, imza vb) olduğunda kayıt işlemi yapılmayabilir.
- ☑ İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde oluşturulacak harita biriminde yeterli teknik personel istihdamı sağlanabilir.
- ☑ Düzenli periyodik toplantılarla birimlerin koordinasyonunun etkinleştirilmesi sağlanabilir.
- ☑ Müdürlükler arası iletişimde teknolojik iletişim araçlarının kullanılması yaygınlaştırılıp zorunluluk haline getirilebilir.
- * 2007 yılından itibaren gelen bilgisayar bakım istekleri ve şikayetlerin kayıt altına alınması için telefon ile servis talebi kabul edilmeyip otomasyon programından kayıt edilmesi sağlanabilir.
- ☑ Modern arşiv tesisi kurulup kalıcı personel istihdamı sağlanabilir.





EKLER

EKLERİN LİSTESİ



EK	1	MÜDÜRLÜKLERİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI.
EK	2	ODUNPAZARI MESLEK EDİNDİRME KURS YERLERİ
EK	3	BELEDİYEMİZİN KİRAYA VERDİĞİ VE KİRALADIĞI YERLERİN LİSTESİ
EK	4	ARAÇ VE EKİPMAN LİSTESİ
EK	5	BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR
EK	6	MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DURUMU
EK	7	AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ
EK	8	2006 MALİ YILI AYLARA GÖRE BÜTÇE GERÇEKLEŞME SONUÇLARI
EK	9	2006 MALİ YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE HARCAMA İCMALİ
EK	10	AYLAR İTİBARIYLA GELEN, GİDEN EVRAK VE DİLEKÇE DURUMU
EK	11	BELEDİYE MECLİSİ TARAFINDAN SEÇİLEN ENCÜMEN ÜYELERİ
EK	12	ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI
EK	13	BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ
EK	14	BAŞKAN VEKİLİ VE DİVAN KATİP ÜYELERİ
EK	15	MECLİS KOMİSYONLARI VE KOMİSYON ÜYELERİ
EK	16	MECLİS TOPLANTILARI YÖNETİM ÇİZELGESİ
EK	17	MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ
EK	18	KOMİSYONLARIN ÇALIŞMA DURUMU
EK	19	MÜSADERE EDİLEN MALLARIN LİSTESİ
EK	20	2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHİ VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI
EK	21	2006 YILI EĞİTİM KURUMLARINA YAPILAN YARDIMLAR
EK	22	2006 YILI KAMU KURUMLARINA YAPILAN YARDIMLAR
EK	23	2006 YILI PARK ÇALIŞMALARI
EK	24	2006 YILI ÇOCUK OYUN ALANLARI
EK	25	2006 YILINDA YENİ PLASTİK OYUN GRUBU KONULAN PARKLAR

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ

- 5393 Sayılı Belediye Kanunun 17'nci, 24'ncü, 25'nci ve 33'ncü maddesinde açıklandığı üzere; Belediye organlarını teşkil eden Meclis ve Encümen toplantılarında bu organlarca alınan kararlarının yazımı, muhafazası ve gereği için ilgili yerlere gönderilmesi işleri
- Belediyemizin gelen, giden, genel evrak, dilekçe kayıt işlemleri,
- Posta gönderme işlemi,
- Evlendirme işlemleri,
- Sivil Savunma Hizmetleri sevk ve idaresi,
- Belediyenin araç ve gereçlerinin sevk ve idaresi,
- Yemekhane hizmetinin sevk ve idaresi,
- Santral iletişim hizmetlerini sevk ve idaresi
- Belediyemizin hizmetlerini sürdürdüğü binaların bakım ve onarımlarının yapılması işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Birimi, Halkla İlişkiler Birimi ve Beyaz Masa Birimi'nin norm kadro çalışmalarıyla müdürlüğümüz bünyesine katılmasıyla görev ve sorumluluklarımız arttı. Müdürlüğümüzün görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği gibidir.

- Başkanlık Makamı tarafından verilen görevleri yapmak, bunlara ait yazışmaları yürütmek, dosyalar düzenlemek ve muhafaza etmektir.
- Belediye Başkanının emirlerini ilgili yerlere iletmek ve sonuçlarını izlemek.
- Belediye Başkanının Ağırlama, Kutlama, Tören, Haberleşme, Temsil, Yurtiçi seyahat, yurtdışı seyahat giderlerinin gerekli yazışma ve tahakkuk işlemlerini yürütmek.
- Belediye Başkanının tüm telefon görüşmelerini sağlamak ve randevu taleplerini iletmek.
- Belediye Başkanı'nın tüm protokolle ve vatandaşlarla olan görüşmelerini sağlamak.
- Belediye başkanının emirleri doğrultusunda birimlerin çalışmalarının izlenmesi ve takibini yapmak,
- Belediye Başkanının imzalaması, onaylaması gereken tüm evrakların sunulması ve ilgili Birimlere iletilmesini sağlamak
- Başkanın vereceği diğer görevleri yapmak
- Belediye içi birimlerin daha rasyonel ve verimli çalışmaları açısından gerekli olan bilgilerin ve dokümanların sağlıklı ve kesin şekilde elde edilip depolanması, bu bilgilerin ışığı altında kuruma ve beldeye daha iyi hizmet vermek amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.
- Belediye bünyesindeki birimler ile ilgili yapılacak projelerde sistem çözümleme ve tasarımları yapmak.
- İşleri yapılacak birimler ve bu işlerin sorumluları ortaklaşa izleyecekleri yol konusunda Bilgi İşlem Birimi ve birimler arasında yapılacak toplantı ve görüşmeleri gerçekleştirmek.
- Sistem çözümleme ve tasarımı yapılan veya yapılacak her türlü proje için Belediye içi ve dışı her türlü ilişkiyi kurmak.
- Sistemlerle ilgili program yazılımını ve revizelerini

yapmak. Sistem çözümleme, tasarım, programlama ve işletim konusunda standartlaşmayı sağlamak.

- Sistem çözümleme esnasında oluşan bilgisayar ve çevre birimleri gereksinimlerini saptamak ve bu konuda gerekli araştırma ve çalışmalar yapmak.
- Projeleri yapılan birimlere ve yetkililere uygulamaları tanıtmak ve eğitim çalışmalarını yapmak.
- Bilgi İşlem Birimi personelinin ve bilgisayarla ilgili diğer birimlerin eksikliklerini gidermek amacıyla gerek merkez içi gerek merkez dışı her türlü eğitim olanaklarını araştırmak. İlgili birimlerle koordineli olarak eğitim programları düzenlemek.
- Gelişen bilişim teknolojilerini takip ederek bilgisayar otomasyon sistemine uygulanabilirliğini araştırmak.
- Belediye Başkanlığını bilişim ile ilgili gerek bilimsel gerek diğer toplantılarda temsil etmek
- Kitle iletişim araçlarında yer alan belediyemiz hizmet ve faaliyetlerini ilgilendiren konulardaki haberlerin takibini ve tespitini yapmak.
- Belediyemiz ve hizmetlerinin kamu oyuna duyurulması ile kamu oyundan gelen şikayet ve görüşlerin tespit, takip ve değerlendirme çalışmalarını yapmak.
- Basın Yayın organlarında yer alan bütün haberlerin kupür, resim, slayt ve kasetlerini temin ederek cins ve konularına göre sınıflandırmak ve arşivlenmesini yapmak.
- Bütün hizmet ve faaliyetlerimizi video bant, slayt ve fotoğraflarla tespit etmek, kullanım amaçlarına göre tasnif ve arşivlenmesini yapmak.
- Başkanlığımız faaliyetleri ile ilgili basın bildiri ve bültenleri hazırlamak, konu ile ilgili video kaseti, slayt ve fotoğrafları ile birlikte basın organlarına dağıtmak.
- Basının hizmet ve faaliyetlerimizle ilgili bilgi isteklerini ilgili birimlerden sağlayarak basına vermek.
- Basın Yayın organlarına ve mensuplarına ait isim ve adres listelerini düzenlemek değişiklikleri takip etmek.
- Hizmetin yürütülmesi ile ilgili son gelişmeleri izlemek, araştırmak ve gerekli malzeme ve cihazları temin etmek.
- Belediyenin hizmetleri ile ilgili kamuoyunu aydınlatmak amacıyla tanıtıcı yayınlar yapmak.
- Basın Yayın mensuplarını kamuoyunda etkinliği olan kişi ve kuruluşların belediyemizle iyi ilişkilerin geliştirilmesine ve korunmasına yönelik çalışmalar yapmak, karşılıklı ziyaret ve görüşmelerde bulunmak.
- Belediyemizdeki muhtarlıkları ziyaret etmek, bölge sakinlerinin dilek ve şikayetlerini yerinde tespit etmek, değerlendirmeye tabi tutup ilgili birimlere ulaştırmak.
- Vatandaşların basın organlarında yer alan şikayet, görüş ve isteklerini ilgili birimlere iletmek ve takip etmek.
- Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak Başkanlık makamının onayı doğrultusunda yerli ve yabancı kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler kurulması ve geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapmak.
- Hizmet içi eğitim kursları tertipleyerek personelin kanun ve yönetmeliklere uygun görev yapmalarını ve daha verimli olmalarını sağlamak..
- Çeşitli gün ve haftalarda şenlik, festival, konser, yarışma vs. gibi faaliyetlerinin organizasyonunu yapmak.
- Törenlerle ilgili olarak davetiye bastırmak, bez döviz yaptırmak, afiş yaptırmak, broşür bastırmak ve bunların gerekli yerlere asılmasını ve dağıtılmasını sağlamak.
- Müdürlükte çalışan personelin özlük hakları ile ilgili

dosyaları tutmak.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Açıkça Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkilerini kullanmak.
- Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle Belediyenin mevcut diğer kuruluşlarını ilgilendirmeyen ve Belediye Zabita Kuruluşunca yerine getirilmesi gereken görevleri yapmak.
- Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle diğer Belediye kuruluşları ile işbirliği halinde yürütülmesi yetkisi Belediye organlarıncaya Belediye Zabıtasından istenen hizmetleri ifa etmek.
- Belediyenin Zabita Yönetmeliği ile Sağlık Zabıtası Yönetmeliğinde zabıtaya ilişkin olarak yer alan görevleri ve hizmetleri yerine getirmek.
- Belediye karar organları tarafından alınmış ve uygulanması Zabıtayı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçları izlemek.
- Belediye Başkanının ve bağlılığı halinde Belediye Şube Müdürünün hizmetle ilgili emirlerini yerine getirmek.
- Belediye suçlarının işlenmesini önleyecek idari tedbirleri almak.
- Belediye suçunun işlenmiş olması halinde mevzuatın ön gördüğü yaptırımları yetkili kılıldığı hallerde re'sen bunun dışında mercilerin kararlarına dayanarak uygulamak.
- Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak.
- 2559 sayılı Polis Vazife Selahiyet Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkındaki kanunun Belediyelere verdiği görevleri yerine getirmek.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, 4077 sayılı Tüketiciyi Koruma Hakkında Kanun, 3516 sayılı Ölçüler Kanunu, 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketilmesi ve Denetlenmesine Dair Kanun, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun, 287 sayılı Çevre Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 4915 sayılı Kara Avcılığı Kanunu, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu gibi Kanunlar ile tüzük, Yönetmelikler ve Yargı Kararlarından oluşacak klasör düzenleyip çalışanların yararlanmasına sunmak.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Cenaze defin ruhsatı verilmesi,
- Cenaze yakınlarının definini daha kolay imkanlarda gerçekleştirebilmesi adına araç temininin sağlanması,
- Cenazenin şehir dışına çıkarılması için kullanılacak aracın temin edilmesi,
- Hasta için sevk hazırlanması ve gerekli durumlarda muayenesinin yapılması,
- Esnaf olarak görev yapan kişilerin karne kontrollerinin takibi,
- Gıda kontrollerinin yapılması,
- Açılan iş yerleri adına ruhsat açma işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Çalışmakta olan iş yerlerinin kontrolü,
- Su sızıntıları sonucunda oluşan şikayetlerin değerlendirilip sonuçlandırılması.
- İlaçlama hizmetlerinin sunulması.

Veterinerlik ve barınak hizmetlerinin sunulması.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Köklü bir tarihsel mirasa sahip olan Odunpazarı'nın tarihi mekanlarını aslına uygun olarak korumak, tarihi Odunpazarı bölgesinde ikameti teşvik etmek, tescilli binaları imkanlar doğrultusunda tarihteki haliyle yaşatmak, tarihsel ve kültürel dokuyu gün ışığına çıkarmak. (Odunpazarı Evleri, Kurşunlu Külliyesi, Sokakları ve Türbeleri ile diğer tarihi mekanları, çeşmeleri gibi.) Bu tarihi mekanlarda rehberlik hizmetleri vermek, tanıtıcı yayınlar ve diğer çalışmaları yapmak.
- Millî ve yerel kültürel değerlerin işlendiği "Kültür Sanat ve Edebiyat Yayınları"nı hazırlamak. Halkın kültür düzeyini yükseltecek çalışmalar yapmak. (Konferans, panel, etkinlikler vb)
- Belediye sınırları içerisinde her türlü Kültürel etkinliklerde bulunmak. Öğrenci, öğretmen ve halka yönelik eğitsel ve kültürel içerikli konferans, seminer, sohbet, anma günü, sempozyum, söyleşi, workshop, panel, sinema, multivizyon - sinevizyon, slayt gösterimi, kitap fuarı, geziler, şenlikler, şölenler, spor etkinlikleri, yarışmalar, tanıtıcı ve bilgilendirici belgesel filmler, kurslar, tanıtıcı pano ve rehber hazırlamak, sanat sergileri açmak, kermesler, festivaller düzenlemek.
- Odunpazarı'nın tarihi dokusunu canlı tutacak, gündemde kalmasını sağlayacak kültür ve turizmle yönelik tanıtıcı, markalaştırıcı planları uygulamaya koymak ve yürütmek. Bu konularla ilgili basın-yayındaki gelişmeleri izlemek raporlandırmak ve Başkanlığı bilgilendirmek.
- Odunpazarı'nda yerele ait tüm tarihi, kültürel, sanatsal bilgi, belge ve bulguları modern ve bilimsel yöntemlerle müzelerde toplamak, kent kütüphanesi kurarak bu bilgi ve belgeleri gelecek kuşaklara aktarıcı çalışmaların yanı sıra bilim ve sanat çevrelerini bu bilgilerle tanıştıracak çalışmalar yapmak. Kültür evleri, sanat galerileri v.b. açmak ve bu merkezleri halkın istifadesine sunmak.
- Odunpazarı ve şehre ait tarih ile kültür değerlerinin üniversitelerde tez, seminer ve araştırma konusu olabilmesi için üniversitelerle işbirliği yapmak. Tarihe mal olmuş Yunus Emre, Nasrettin Hoca gibi isimlerin yanı sıra Odunpazarı Evleri, Lületaş, Gümüş İşçiliği, Sim İşçiliği, Şifalı Sular v.b. üzerine araştırma derleme yapmak, yaptırmak, eser haline getirerek şehri tanıtıcı faaliyetleri zenginleştirmek. Ulusal ve uluslararası düzeyde bu değerleri işlemek. Festival, sempozyum, fuar, televizyon yayınlarına katılarak bu ve benzeri değerleri tanıtarak toplumun kültür birikimine katkı sağlamak ve şehrin turizmle ilgili çalışmaları geliştirmek.
- Belediye bölgesindeki eğitim kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile (dernek, kulüp, vakıf, birlik, oda ve meslek kuruluşları gibi.) işbirliği yaparak toplumu bilgilendirici, bilinçlendirici etkinliklerde bulunmak, yayın, konferans v.b. aktiviteleri planlamak sekreteryalıkları ve çalıştayları yürütmek.
- Ebru, tezhip, hat, oymacılık, lületaş işçiliği, takı tasarımı, gümüş ve taş işçiliği, cam işçiliği gibi el sanatlarını yaşatmak amacıyla kurslar, seminerler düzenleyip uygun mekan ve zamanlarda sergilenmesini sağlamak.
- Alkol, tiner, uyuşturucu, sigara gibi madde bağımlılığı yanı sıra kumar, fuhuş gibi kötü alışkanlıklardan çocuklarımızı ve gençlerimizi korumak maksadıyla yayınlar yapmak, fikir planında bu felaketleri anlatmak, toplumun tüm kesimlerini bilinçlendirmek ve huzurlu sağlıklı yaşama yolunu göstermek.
- Spor kompleksleri ve semt sahalarını oluşturup

gençlerin beden ve ruh sağlığını geliştirici programları yürürlüğe koyarak, gelecek nesilleri zararlı ortam ve alışkanlıklardan korunmasını sağlamakla beraber spor ve kültür etkinliklerine teşvik etmek.

- Belediyemiz sınırlarında yer alan her türlü amatör ve profesyonel spor kulüplerini desteklemek, turnuva ve yarışmalar düzenleyerek kulüplerin aktiviterini desteklemek ve bu çalışmaların sürekliliğini sağlamak.

- Halkımızın spor faaliyetlerine ilgi ve katılımını sağlamak amacıyla yayınlar yapmak, teşvik edici projeler geliştirmek, spor kulüpleriyle dayanışma içinde bulunarak kitle sporunu özendirici yarışma, turnuva, festival, şenlik ve organizasyonlar yapmak, yaptırmak.

- Topluma mal olmuş bilim-fikir, kültür-sanat adamlarını, şairleri, sporcuları, sanatçıları, devlet adamlarını, önceden belirlenmiş periyot dahilinde ele almak ve bu şahıslarla ilgili anma toplantıları düzenlemek. Tarihi, kültürel, turistik ve edebi değerlerimize yönelik çeşitli konularda yarışmalar düzenlemek ve ödüller dağıtmak.

- Odunpazarı'nın kapsamlı bir kültür ve turizm envanterini hazırlamak, hazırlamak. Arşivleme çalışmalarını başlatarak takip edip geliştirmek. Bilimsel yöntemlerle bu envanterleri master planlarına dönüştürme çalışmalarını gerçekleştirip yerel kalkınma projesine materyal oluşturmak, desteklemek.

- Tarihi Odunpazarı Evleri Yaşatma Projesini hayata geçirmek. "Restorasyon", "sokak sağlıklılaştırması" ve "cephe ve çatı sağlıklılaştırması" çalışmalarını yapmak yaptırmak. Bölgenin bir açık hava müzesine ve doğal film platosuna kazandırılmasını sağlayarak iç ve dış turizme açmak, tanıtmak. Bu projenin işlevliliğini artırıcı tanıtım çalışmalarını yürütmek, sesli, görüntülü ve yazılı yayınlarla (kitap, broşür, cd-room, video, kısa metrajlı film ve belgesel gibi.) ulusal ve uluslararası platformlarda kamuoyu oluşturmak. Odunpazarı'nda ikamet, ticareti teşvik ve öncülük etmek.

- Odunpazarı Belediyesi sınırlarında yer alan kamuya ait müşterek mekanlarda (eğitim kurumları, okul, külliye, camii, sosyal tesisler, müze, türbe, tarihi meydanlar v.b.) bahçe ve çevre peyzaj mimarisine uygun bir şekilde düzenleme çalışmalarına katkıda bulunmak, yıprananları koruma altına almak, tescil edilmesi gerekenleri tescil ettirmek, restore etmek ve yıkılanları aslına uygun biçimde yeniden yapmak, yaptırmak.

- Odunpazarı Belediye Konservatuvarı çalışmalarını yürütmek. Müzik ve sanat toplulukları oluşturmak. Konservatuvar eğitim programını şekillendirip yürütmek. Konservatuvar yapısında; geleneksel ve çağdaş müzik toplulukları, sahne sanatları, süsleme ve el sanatları, enstrüman kurs programları, musiki toplulukları, ses ve estetik eğitimi, sahne ve oyunculuk eğitimi, diksiyon, yaratıcı drama, çocuk ve gençlik koroları, kukla tiyatrosu, meddah, aşık geleneği, mehter takımı, bando, orkestra, halk dansları, folklor, köy seyirlik oyunu, gölge oyunu ve hayal takımı gibi, bölüm, topluluk, kurs, eğitim programı, ana sanat dalı, araştırma enstitüsü v.b. programları kurmak, geliştirmek, yurtiçinde ve yurtdışında sahnelemek, turne düzenlemek, temsil gerçekleştirmek, kamuoyuna yansıtmak ve bu çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşarak müşterek çalışmalar yürütmek.

- Belediyemizin üyesi olduğu birlik, örgüt, dernek gibi çalışma guruplarından, kültür turizm spor ve sosyal içerikli platformlarda Başkanlığın talimatı ve görevlendirmesiyle yer almak sekreteryaya, temsil ve katılım sağlamak. Çalışmaları Başkanlığ'a ve Meclis'e raporlandırmak.

- Belediyemizin, kardeş belediyeleriyle kültür, sanat, turizm, sosyal ve spor alanlarında işbirliği çalışmalarını yürütmek.

- Farklı sosyal kesim ve yörelerden gelen ve bölgeye yerleşen halka ortak bir hemşehrilik anlayışı kazandırmak, kent hayatına uyumlarını sağlayacak program ve projeleri uygulamaya koymak.

- Gençlerin ve çocukların sosyal ilişkilerini geliştirmek; başarılı öğrencileri desteklemek, spor yapmayı teşvik etmek, farklı tarihi mekanları ve turistik bölgeleri tanıtmak amacıyla; yaz okulları, spor kampları, izci gurupları, dağcılık aktivitesi gibi eğitim, tanıtım, turistik gezi programlarını yurtiçi ve yurtdışında organize etmek.

- Meslek Edindirme kurslarını açarak bölge halkının ekonomik ve sosyal gelişmelerine imkan sağlamak, üretilen sanatsal ürünleri pazarlama imkanları sağlamak.

- Engellilere yönelik proje ve programlar geliştirmek rehabilitasyon ve eğitim sürecine katkı sağlamak.

- Hane halkına yapılan transferler adı altında bölgemizdeki muhtaçlara yönelik yiyecek, giyecek ve kullanım eşyasını kampanyalarla veya satınalma suretiyle temin ederek muhtaçlık durumlarına göre dağıtımını sağlamak.

- Belediyeye ait Kültür Merkezleri ve Sosyal Tesislerin işletme ve çalışmalarını yürütmek.

- Bölgemizin sosyal yapı analizini yaparak veya yaptırarak bu çalışmaları gerektirdiği tedbirleri Belediye Kanunun belirlediği yasal sınırlar içinde almak ve gerekli proje ve programları uygulamaya koymak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- Yeni yerleşim alanlarını planlamak.

- Doğal ve SİT alanlarını imar planlarına işlemek.

- Hali hazır harita yapmak veya yaptırmak, ihale yoluyla yaptırılacak haritalarının ihale dosyalarını hazırlamak.

- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi imar yönetmeliğinin ve 3194, 2981, 4708 sayılı yasaların uygulanmasını yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek.

- Parselasyon planlarını kontrol etmek.

- İmar bilgi formu, imar çapı, imar durumu ve kısıtlılık belgelerini düzenlemek, yazışmalarını yapmak.

- İmar plan değişikliği, ilave imar planı, mevzii imar planı, imar plan revizyonu taleplerini değerlendirmek, belediye meclisine sevk etmek.

- İmar planı ihale dosyalarını hazırlamak, hak edişlerini düzenlemek.

- Meclisi tarafından kabul edilen plan değişikliklerini ilan etmek ve paftalarını işlemek.

- Kamulaştırma evraklarını hazırlamak ve takibini yapmak.

- Arsa bağış, yol fazlası satış, takas işlemlerini yapmak.

- Belediye mal varlığın tespiti, işlenmesi ve satış işlemlerini yapmak.

- Yapı tadilatı izin belgelerini vermek.

- 4708 sayılı kanun gereği Yapı Denetim kuruluşlarını denetlemek ve hak edişlerin kontrol etmek.

- Biten inşaatların onaylı projelerinin uygunluğunu incelemek ve yapı kullanım izin belgesi vermek.

- 2981 sayılı yasa hükümlerinden yararlanabilecek yapılara ruhsat ve kullanma izni belgesi düzenlemek.
- Tapu tahsis belgesi alanların satış işlemlerini yapmak.
- Ruhsatlı inşaatların yapımını denetlemek, vizelerini vermek.
- Ruhsatsız yapıları takip ve tespit etmek, yasal işlemlerini yapmak.
- Dosyaları ve projeleri arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek.
- Kentsel evleri toplamak.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğüyle ilgili kanunları, tüzükleri, yönetmelikleri ve genel tebliğleri usulüne uygun olarak arşivlemek ve bunların içeriği ile ilgili personeli bilgilendirmek.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Yeni yol açımı ve stabilizasyonu yapmak ve yaptırmak.
- Yolların bakım ve onarımlarını yapmak.
- Kaldırım ve bordür yapımı, bakımı ve onarımını yapmak ve yaptırmak.
- Sabit pazar yerleri yapmak veya yaptırmak.
- Yollarda karlanma ve buzlanma ile mücadele etmek.
- Moloz ve teressübatın toplanması ve taşınması.
- Yol üzerindeki sanat yapılarının yapımı.
- Yeni açılan yolların asfalt ile kaplanması.
- Asfalt yolların bakımı, onarım ve yama ile kaplanması.
- Binalarla ilgili projeler geliştirmek.
- Bina ve tesis inşa etmek veya ettirmek.
- Hak edişler ve işin kabulünü yapmak.
- Teknik kontrolünü yapmak.
- Kesin hesap çıkarmak.
- Binalarda bakım ve onarım çalışmaları yapmak.
- Satın alınan araçların kayıtlarını tutmak.
- Periyodik bakımlarını yapmak.
- Onarımlarını sağlamak.
- Akaryakıtlarını temin etmek.
- Semt sahaları-Spor kompleksleri yapmak veya yaptırmak.
- Tehlike arz eden yerlere istinat duvarı yapmak veya yaptırmak

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- Yeni yapılacak park alanlarının makro düzeyde belirlenmesi, buna uygun proje tasarımı ve çizimlerinin yapılması,
- Mevcut park alanlarının bakım işlerini yapmak ve yaptırmak,
- Yeni yapılacak park alanlarının yapım işlerini yürütmek, kontrollerini yapmak ve yaptırmak,
- Kent içi bitkisel varlığın korunması amacıyla gerekli önlemleri almak,
- Parklarda kullanılacak ağaç, çalı, mevsimlik çiçek vb. bitkisel materyalin tespitini yapmak, tür zenginliği ve biyolojik çeşitliliği arttıracak üretimi yapmak veya teminini sağlamak,

- Çocuk oyun alanı yapılacak alanların tespitini yapmak,
- Çocuk oyun elemanlarının, park mobilyalarının ve spor elemanlarının üretimini ve teminini sağlamak,
- İmar Yönetmeliği gereği, yapıların bahçe projelerinin kontrol onayını sağlamak,
- Belediye fidanlığının kontrolünü, işletimini, çalışmasını yürütmek,
- Park yapılacak alanları belirlemek ve alanların mülkiyet durumlarını saptamak.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Sorumluluk alanındaki genel cadde ve sokakların temizliğini yapmak veya yaptırmak.(süpürge, yıkama)
- Katı atıkların (evsel atık) toplanmasını yapmak veya yaptırmak.
- Katı atıkların depolama yerine kadar taşınmasını yapmak veya yaptırmak.
- Kapalı ve açık alanların haşere ve zararlılara karşı ilaçlanmasını sağlamak. (Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli)
- Katı atık toplanması ve taşınması ile birlikte; genel cadde ve sokakların temizliği ihale usulüyle yaptırılması durumunda sözleşme şartnamesini hazırlamak.
- İhale yapıldıktan sonrada şartname sözleşmesine uygun denetimi yapmak ve gerektiğinde ceza işlemleri uygulamasını temin etmek.
- Katı atıkların geri kazanımı ve çevre temizliği ile ilgili projeler üretmek ve geliştirmek.
- Temizlik hizmetleriyle ilgili üretilen ve geliştirilen projelerle ilgili olarak, gerek halka ve gerekse orta eğitim kurumlarına tanıtım amacıyla programlar düzenlemek.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- 5393 sayılı Belediye Kanununda ilgi sayılı yasalarda açıklandığı üzere Tüzük, Genelge, Yönetmelikleri ve değişiklikleri düzenli olarak arşivlemek ve personele duyurmak. Başkanlık Makamınca Müdürlüğü verilen yetkileri kullanarak madde 5'te belirtilen tüm görevlerin yerine getirilmesini sağlamakla yükümlü olup, Başkanlık Makamına karşı sorumludur. Müdürlükle ilgili kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapılıp, dosyalanıp, arşivlemesini sağlamak. Başkanlık Makamından alacağı emirleri müdürlük personeline iletmek ve uygulanmasını izlemek, Başkanlık Makamının katılmasını istediği toplantılara katılmak, müdürlük personelinin çalışmalarını düzenlemek ve denetlemek, müdürlüğü ile ilgili hizmet içi eğitim çalışmalarını yapmaktır.
- Belediyemizde çalışan tüm memur ve işçi personelin atama, derece terfi, kademe ilerlemesi, emeklilik, disiplin ve taltif gibi özlük işlerini takip etmek.
- Belediyede çalışan tüm memur ve işçi kadro ihdası ile iptal işlemlerini düzenlemek.
- Geçici işçi vize işlemlerini sağlamak, çalışan tüm personelin maaş bordroları ile gerektiğinde ihbar ve kıdem bordrolarını düzenleyerek, ödenmek üzere ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Belediyedeki tüm personelin yıllık izin ve mazeret izinlerinin takibini yapmak ve mesai saatleri içinde personelin geliş gidişlerinin kontrolünü yapmak.
- Memurların gizli sicil raporlarını ve mal beyanlarını kanun ve yönetmeliklere uygun olarak muhafaza etmek.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye İyih ve aleyhine Adli ve İdari Mahkemelerde açılan davalar ve takiplerde veya belediye tarafından açılan dava ve takiplerden dolayı T.C Mahkemelerinin her kısım ve derecesinde belediyeyi temsil etmek,
- Gerekli konularda ihtarname çekilmesi, yeni dava açılmasını sağlamak,
- Hasar tespitlerinde bilirkişi incelemesi yapmak,
- Cevap dilekçesinin hazırlanması, dava dilekçesi, ara kararı ve bilirkişi raporlarına yasal süresi içinde itirazları yapmak,
- Davalarla ilgili harç, tebliğat, v.s masrafların yatırılmasını sağlamak,
- Davaların keşif ve tespitlerinde hazır bulunmak,
- Davaların takibini ve her türlü yasal savunmalarını yapmak,
- Başkanlık ve diğer Müdürlüklerden görüş sorulan Hukuki konularda mütalaa vermek ve gerekli dilekçeleri hazırlamak,
- Ödeme aşamasındaki dava dosyaları hakkında ibraname hazırlamak,
- Belediyeye ait her türlü menkul ve gayrimenkullerin kira sözleşmelerini hazırlamaktır.

GELİR MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye gelirlerinin artırılması için koordinasyon ve denetlemelerini yapmak için gerekli koordinasyon ve denetlemelerini yapmak ve yapılmasını sağlamak.
- Belediye gelirleri ile ilgili tüm mevzuat hükümlerinin titizlikle incelenerek yerine getirmek.
- Bütçede yer alan gelirleri zamanında tahsil ve takip etmek.
- Tahsildar ve veznedarların işlemlerini takip etmek.
- Belediye adına açılan cari hesaplara günlük tahsilatları aktarmak ve takip etmek.
- Belediye Kanununca tanımlanan, belediyeye ait işlemleri yapmak.
- Vergiler (İlan, Reklam, Eğlence v.b) harçlar (İmar ile ilgili, işgal harcı) ve bu kanuna bağlı diğer gelirleri tahsil etmek.
- Zamanında ödenmeyen vergi, resim harçlarla ilgili takip yapmak, ödeme emri göndermek ve haciz işlemleri yapmak.
- Damga vergisi ile ilgili yasal işlemleri yapmak.
- Emlak vergisi mükellefi olanlarla ilgili olarak tahakkuk, tahsilat düzeltme gibi işlemleri yapmak.
- Belediye ile ilgili işlemlerden dolayı KDV tahakkuklarını ve tahsilatlarını yapmak, Hesap İşleri Müdürlüğünün emanet hesabına aktarılmasını sağlamak.
- Veraset ve intikal vergisi kanununa göre gerekli işlemleri yürütmek.
- Vergi barışı kanuna göre Belediyelerle ilgili talepleri değerlendirmek, beyana bağlamak, tahakkuk ve tahsilatını sağlamak.
- Vergi Usul kanununa göre gerekli işlemleri yapmak.
- Belediyemiz sınırları içerisinde Organize Sanayi ile ilgili kanunun uygulamasında belediyeyi ilgilendiren işlemleri yapmak.
- Özellikle Emlak vergisi açısından Yapı Kooperatifleri

ODUNPAZARI BELEDİYESİ MESLEK EDİNDİRME KURS YERLERİ

SIRA NO	KURS MERKEZİ
1	71 evler Mah.İlhan Ünügür İ.Ö.O Bodrum Kat
2	Akçoğlan Mah.Güzin Sok. No:25 (Birlik vakfı)
3	Büyükdere Mah.Kaplanlı Cad.Çayırılar Sok.No:5
4	Emek Mah.Ertaş Cad.Odunpazarı Belediyesi Aşevi Kat:2 (Emek)
5	Orhangazi Mah.Onural Sok.No:18 (Görsem)
6	Orhangazi Mah.Oktayer Sok.Sosyal Hizmet Binası
7	Günyüzü Kayakent Beldesi Fatih Mah.Huzur Sk.No:8
8	Kurtuluş Mah.Ziyapaşa Cad.Sarar İmamhatip Lisesi altı
9	Deliklitaş Mah.Dr.Hilmi Sok.No:13 (Merkez)
10	Paşa Mah.Pazaroğlu Sok No:8 Odunpazarı Mihalıcıklar Derneği Üstü (Miyad)
11	75 Yıl Mah.Eğitimciler Sitesi Bodrum Kat Esmar Karşı Köşesi (Sultandere)
12	Yenikent Mah.46 A Blok
13	Vatan Cad.No:79 B Aydoğanlar Apt.Altı (Ziyapaşa)
14	Huzur Mah.Sunam Sok No:33/34 (Huzur)
15	Paşa Mah.Pazaroğlu Sk.No:12 (Atlıhan)

BELEDİYEMİZİN KİRALADIĞI YERLERİN LİSTESİ

SIRA NO	KİRALANAN YERİN KULLANIM AMACI	ADRES
1	Odunpazarı Meslek edindirme Kursu	Deliklitaş Mh. Dr Hilmi Cd. No:11
2	Huzur Aşevi	Huzur Mh. Sunan Sk. No:33
3	Büyükdere OMEK	Büyükdere Mh. Çayırılar Sk. No:5/A
4	Deliklitaş İletişim Merkezi	Deliklitaş Mh. Gürman Sk. No:16
5	Paylaşım Merkezi	Vatan Cd. No:48/B
6	Ziyapaşa OMEK	Ziyapaşa Cd. No:70/B
7	Çamaşır Cafe	Büyükdere Mh. Fakülte Sk. No:4/14-15
8	Vişnelik Omek	Vişnelik Mh. Park Sok. No:6/B
9	Sultandere Omek	5.Yıl Mh. Civit Sk. Eğitimciler 97 Site 316 Ada A2 blok 28/A
10	Kara Kamil İletişim Merkezi	Dede Mh. Şamlılar Sk. No:1
11	Psiko-Sosyal Danışma Merkezi	Alanönü Mh. Cumhuriyet Bulvarı Gonca Apt. No:118-B

BELEDİYEMİZİN KİRAYA VERDİĞİ YERLERİN LİSTESİ

SIRA NO	KİRALANAN VERİLEN YER
1	Muhtelif yerlerdeki reklam panoları
2	Muhtelif yerlerdeki taksi durakları
3	Baz istasyon yerleri
4	Arabapazarı
5	Devlet Hastahanesi karşısındaki büfe
6	Üniversite Evleri Büfe
7	Seyitgazi Piknik Alanı
8	Hicri Sezen Parkı
9	Yunusemre Parkının Çay Ocağı
10	Sanayi Parkı Büfesi
11	Akarbaşı Trafik Parkı
12	Yenikent Pazaryeri Çay Ocağı
13	Atatürk Bulvarı Migros
14	Atatürk Bulvarı Cosmic Bowling

ARAÇ VE EKİPMANLARIN LİSTESİ

Müdürlük Adı	Dem.No	Sıra No	Cins Adı	Adet	Fiyat	Plaka
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3035	FATİH 145-22 İTFAİYE ARACI	1	20.000	26 EL 028
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3037	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 EL 072
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3039	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 EL 074
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3040	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 EL 087
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3041	CARGO 1814 ARAZÖZ	1	6.000	26 FD 696
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3042	CARGO 1312 KAMYON	1	5.000	26 FE 669
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3047	CARGO 1814 KAMYON	1	10.000	26 FP 756
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3048	FIAT 50 NC KAMYON	1	10.000	26 FP 768
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3049	FATİH 145-22 KAMYON	1	12.000	26 FR 498
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3050	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 KA 734
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3051	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 KA 736
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3056	FORD PICK UP	1	1.000	26 EN 452
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3086	CARGO 1312 ÇÖP KAMYONU	1	14.000	26 EL 924
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3087	CARGO 1312 ÇÖP KAMYONU	1	14.000	26 FE 670
TEMİZİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3088	FATİH 145-22 İTFAİYE	1	14.000	26 FR 500
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3036	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 EL 036
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3038	FATİH 145-22 KAMYON	1	15.000	26 EL 063
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3044	FARGO AS 800 KAMYON	1	10.000	26 FL 611
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3045	FARGO AS 800 KAMYON	1	10.000	26 FL 613
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3046	CARGO 1814 KAMYON	1	10.000	26 FL 784
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3052	FATİH 170-25 ASFALT ARACI	1	40.000	26 NF 370
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3057	LEVENT TM 30 PICK UP	1	5.000	26 ET 435
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3067	PEUGEOT PICK UP	1	5.000	26 NL 579
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3068	G 16 GREYDER	1	20.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3069	Pİ 3140 GREYDER	1	20.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3070	CHANPION GREYDER	1	15.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3072	HM BEKO KEPÇE	1	48.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3073	ALEXANDIR SİLİNDİR	1	20.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3074	M.K.E. SİLİMDİR	1	10.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3075	DR 822 TUNA SİLİNDİR	1	10.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3076	CASE YÜKLEYİCİ	1	50.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3077	VOLVO YÜKLEYİCİ	1	30.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3078	DAEWOO FORKLİFT	1	15.000	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3080	MAN SL 200 OTOBÜS	1	10.000	26 SH 741
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3081	MAN SL 200 OTOBÜS	1	10.000	26 SH 742
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3082	MAN SL 200 OTOBÜS	1	10.000	26 SH 743
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3089	FATİH 200-25 ÇÖP KAMYONU	1	20.000	26 NC 425
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3090	FATİH 170-25 ÇÖP KAMYONU	1	20.000	26 ND 417
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3091	FATİH 170-25 ÇÖP KAMYONU	1	20.000	26 ND 418
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3092	FATİH 170-25 ÇÖP KAMYONU	1	25.000	26 NE 593
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3785	CATERPİLLAR CS 533 E TOPR. S.	1	120.507,16	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3093	FATİH 170-25 ÇÖP KAMYONU	1	25.000	26 NE 594
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3094	FATİH 170-25 ÇÖP KAMYONU	1	35.000	26 NL 795
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3053	STEYR TRAKTÖR	1	12.000	26 EH 032
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3058	FORD P 100 PICK UP	1	5.000	26 NA 943

ARAÇ VE EKİPMANLARIN LİSTESİ

PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3065	FORD P 100 PICK UP	1	5.000	26 NC 144
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3071	HM BEKO KEPÇE	1	30.000	
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3043	FIAT 50 NC KAMYON	1	7.000	26 FH 237
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3786	CATERPİLLAR MİNİ YÜKLEYİCİ	1	55.820,07	
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3054	LEVENT TM 30 CENAZE ARACI	1	6.000	26 AH 165
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3055	FARGO 100 PICK UP	1	1.000	26 DN 465
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3059	FORD 330 S VAN CENAZE ARACI	1	20.000	26 RR 819
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3066	FORD P 100 PICK UP	1	10.000	26 NE 864
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3060	FORD 350 PICK UP	1	20.000	26 RR 820
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3061	FORD 330 S MİNİBÜS	1	20.000	26 RR 821
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3062	FORD TRANSİT CONNECT	1	20.000	26 SD 617
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3084	RENAULT TOROS BİNEK OTO	1	5.000	26 NN 332
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3085	MZ MOTOSİKLET	1	1.000	26 NP 253
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3496	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 633
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3497	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 632
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3498	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 631
İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3064	MITSUBISHİ L 100 MİNİBÜS	1	10.000	26 NA 997
İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3083	RENAULT TOROS BİNEK OTO	1	5.000	26 NN 019
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3063	MERCEDES-BENZ KAMYONET	1	70.000	26 SL 696

2006 YILINDA ALINAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI

Müdürlük Adı	Dem.No	Sıra No	Cins Adı	Adet	Fiyat	Plaka
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3496	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 633
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3497	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 632
ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3498	HONDA KF05-SES150 DYLAN	1	4.364,42	26 SY 631
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3785	CATERPİLLAR CS 533 E TOPR. S.	1	120.507,16	
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1390	3786	CATERPİLLAR MİNİ YÜKLEYİCİ	1	55.820,07	

176.327,23

2 ADET İŞ MAKİNESİ ALINMIŞTIR TOPLAM TUTARI 176.327 YTL .DIR

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Nº	BİL / TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	PARK VE BAHÇELER MD.	FEN İŞLERİ MD.	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	İNSAN KAY. VE EĞTİM. MD.	SAĞLIK MD.	ZABITA MD.	GELİR MD.	HESAP İŞLERİ MD.	HUKUK MD.	DİĞER BİRİMLER	TOPLAM	AÇIKLAMA
1	BİLGİSAYAR	38	7	23	3	16	3	11	30	16	3	83	233	
2	YAZICI	28	3	10	1	7	3	5	15	7	1	21	101	
3	SCANNER	7											7	
4	SCANNER+YAZICI	1											1	
5	DİĞİTAL FOTOĞRAF MAKİNASI	5		3									8	
6	PLOTTER	1											1	
7	FOTOKOPI MAKİNASI	2		1									3	Biri Arızalı
8	GPS	1											1	
9	NİVO	1		2									3	
10	MİRA	1											1	
11	LEİCA ELEKTRONİK ÖLÇÜM ALETİ			1									1	
12	NETWROK AĞI												0	10 KB/sn
13	TELEFON SANTRALİ												0	
14	FAKS MAKİNESİ		1							1			2	
15	EL TELSİZİ							34					34	
16	SABİT TELSİZ							1					1	

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DURUMU
(Memurların)

MÜDÜRLÜK KODU	MÜDÜRLÜK	2005 YILI PERSONEL (A)	2006 YILI GELEN PERSONEL (B)	2006 YILI GİDEN PERSONEL (C)	EMEKLİ OLAN PERSONEL (D)	2006 YILI PERSONEL DURUMU (A+B-C-D)
02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-	-	4
05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-	-	3
24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	1
31	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-	-	4
32	HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	3	1	3
33	GELİR MÜDÜRLÜĞÜ	29	-	-	-	29
35	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	44	4	-	-	48
36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1	-	-	4
37	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-	-	4
38	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	22	-	1	-	21
39	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12	1	1	-	12
40	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2	3	1	-	4
41	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	
42	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	
	İDARİ MALİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	9	2	1	-	10
	BASIN YAYIN HALKLA-İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	-	1
	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	1
		144	13	7	1	149

1. Çalışılacak en mükemmel belediye olmak



1.1. Mali performansı güçlendirmek

1.2 Hizmet sunum verimliliğini yükseltmek

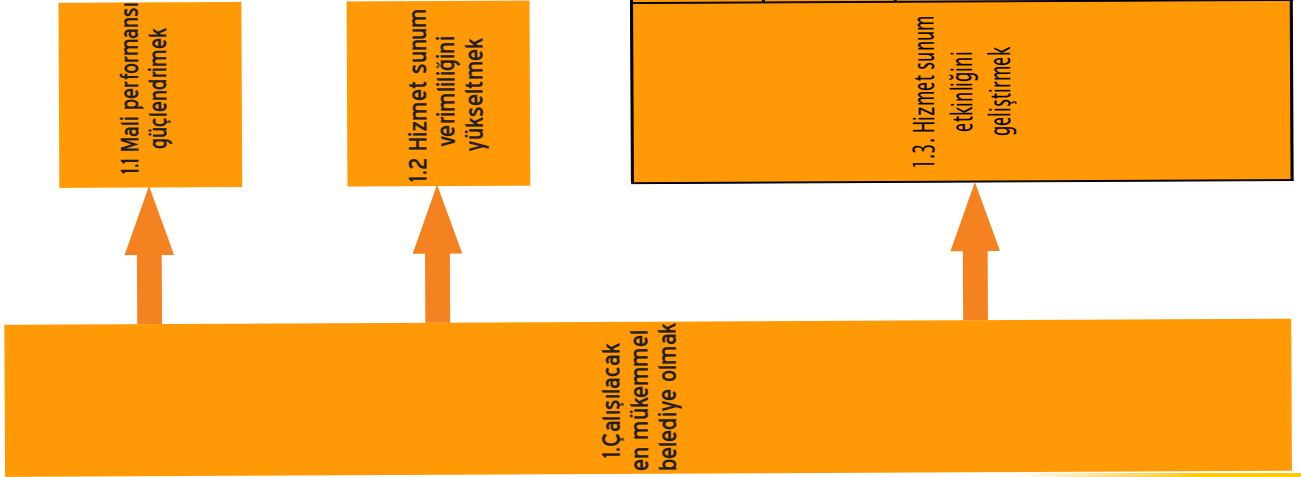
1.3 Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek

1.1.1. Mali denetim disiplini sağlamak	1.1.1.1.	Doğrudan temin oranını %10 seviyesinde tutmak	Hesap İşleri
	1.1.1.2.	Yatırım harcamalarını bütçenin %55 seviyesinde gerçekleştirmek	Hesap İşleri
	1.1.1.3.	Transfer harcamalarını bütçenin %10 seviyesinde tutmak	Hesap İşleri
	1.1.1.4.	Toplam borç yükünü; yıl bütçesinin %10 seviyesinde tutmak	Hesap İşleri
1.1.2. Hizmet alma maliyetini düşürmek	1.1.2.1.	Büro makinelerini yenileme oranını her yıl %5 seviyesinde gerçekleştirmek (Yenileme oranı = yenilenen büro makine sayısı / toplam büro makine sayısı)	Yazı İşleri
	1.1.2.2.	İş makine parkının yenileme oranını %7 seviyesinde gerçekleştirmek. (Yenileme oranı = yenilenen iş makine sayısı / toplam iş makine sayısı)	Hesap İşleri, Fen İşleri, Park ve Bahçeler, Temizlik İşleri
	1.1.2.3.	Demirbaş alımlarını 2009 yılına kadar %1 seviyesine getirmek (büro demirbaşları masa, sandalye, vb.)	Yazı İşleri
	1.1.2.4.	Yatırım harcamalarının Fayda Maliyet Analizlerini yapmak	Hesap İşleri, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Park ve Bahçeler, Temizlik,
1.1.3. Bütçe gerçekleştirme oranlarını yükseltmek	1.1.3.1.	Her yıl tespit edilen kaçak emlak beyanlarının tamamını kayıt altına almak	Gelir
	1.1.3.2.	Tahsilat oranını (tahsilat/tahakkuk) 2011 yılı sonuna kadar %95 seviyesine yükseltmek	Gelir
	1.1.3.3.	Devreden tahakkuk artışı %5 seviyesine çekmek ve bu seviyede tutmak	Gelir
	1.1.3.4.	2010 yılı sonuna kadar "Gerçekleşen Gider Bütçesi / Tahmini Bütçe Gideri Oranını" % 90 seviyesine yükseltmek ve korumak	Gelir, Hesap İşleri
1.1.4. Öz kaynak gelirlerini artırmak	1.1.4.1.	2010 yılına kadar taşınmaz mallardan elde edilen gelirleri %10 seviyesine çıkarmak (taşınmaz mallar geliri / bütçe geliri) ve bu seviyede tutmak	Yazı İşleri
	1.1.4.2.	Her yıl en az 1 adet yap-işlet-devret projesini uygulamaya geçirmek	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik

1.1 Mali performansı güçlendirmek

1.2. Hizmet sunum verimliliğini yükseltmek	1.2.1. Hizmet kalitesini artırmak	1.2.1.1.	Tüm müdürlüklerin yılda en az bir hizmet çeşidinin süresini iyileştirmek	Tüm Müdürlükler
		1.2.1.2.	2011 yılına kadar Avrupa Mükemmellik Ödülü almak	Hesap İşleri
		1.2.1.3.	2007 yılı sonuna kadar Öneri Sistemi kurmak ve geliştirmek	Hesap İşleri
		1.2.1.4.	2007 yılı sonuna kadar ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belgesi almak	Temizlik İşleri, Hesap İşleri
		1.2.1.5.	2008 yılına kadar ilgili Ohsas 18001 İş Güvenliği ve Sağlığı standardını almak	Hesap İşleri
		1.2.1.6.	2007 yılı sonuna kadar ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi belgesi almak ve uygulamak	Hesap İşleri
	1.2.2. İnsan kaynağını etkin kullanmak	1.2.1.7.	Her yıl tüm personelin en az 5 saat Toplam Kalite Yönetimi eğitimi almasını sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim
		1.2.2.1.	Yılda kişi başına en az 16 saat hizmet içi eğitim düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim
	1.2.3. Kurumsal iletişimi geliştirmek	1.2.3.1.	Her yıl etkinlik ve hizmetlerin bilinme oranını en az %5 artırmak	Kültür ve Sosyal İşler
		1.2.3.2.	Ortalama günde web sayfasına giren kişi sayısını her yıl en az %30 oranında artırmak	Özel Kalem
	1.2.4. Teknolojik imkanlardan yararlanmak	1.2.4.1.	2010 yılına kadar Kent ve Coğrafi Bilgi Sistemini kurmak	Özel Kalem, İmar ve Şehircilik, Zabıta, Fen İşleri
		1.2.4.2.	Her yıl en az 2 farklı e-belediye projesini uygulamak	Özel Kalem
		1.2.4.3.	Bilgi sisteminde otomasyona geçmek için 2011 yılına kadar ilgili veri tabanlarını oluşturmak ve güncel tutmak	Özel Kalem, Zabıta, Sağlık, İmar ve Şehircilik
		1.2.4.4.	2010 yılına kadar arşiv sisteminin arşiv yönetmeliğine uygun olarak otomasyonunu sağlamak	Tüm Müdürlükler
		1.2.4.5.	6 ayda bir teknolojik gelişim ve belediye hizmetlerine uyarılama hakkında rapor yayınlamak	Özel Kalem
		1.2.4.6.	2007 yılı sonuna kadar Stok Takip Sistemini kurmak ve uygulamak	Hesap İşleri, Fen İşleri, Park ve Bahçeler

1.3 Hizmet sunum etkinliğini geliştirmek



1. Çalışılacak en mükemmel belediye olmak

2.1. Üst yapı hizmetlerini artırmak

2.1.1. Çığdaş ve sağlıklı mekanlar oluşturmak	2.1.1.1.1.	Özel yatırımcılarla işbirliği içinde en az yılda 1 ticaret merkezi yapmak	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
		2011 yılına kadar kurumlarla işbirliği içinde en az 1 adet kongre, fuar veya kültür merkezi yapmak	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
		2011 yılı sonuna kadar en az 5000 konut üretmek	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
		Kentsel dönüşümle 2011 yılına kadar en az 2000 konut üretmek	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
		Her yıl en az 10 kamu kurumuna katkıda bulunmak (çevre düzenlemesi, bina bakımı vb.)	Fen İşleri, Park ve Bahçeler
		Her yıl en az 1 adet sosyal Yaşam Merkezi yapmak	Fen İşleri
		Her yıl 1 adet zabıta merkezi yapmak	Fen İşleri
		2010 Yılına kadar bir belediye sosyal tesisi yapmak	Fen İşleri
		2010 Yılına kadar bir misafirhane yapmak	Fen İşleri
		2010 Yılına kadar 2 adet düğün salonu veya nikah salonu yapmak	Fen İşleri
		2010 yılına kadar tüm muhtarlık binalarını yenilemek veya yeniden yapmak	Fen İşleri
		Her yıl en az 10 trafo binasının dış bakımını yapmak	Fen İşleri, Park ve Bahçeler
		Her yıl en az 1 adet semt pazarı yapmak	Fen İşleri
		Ticaret bölgelerinde her yıl en az 5000 metrekare yol ve kaldırım yapmak	Fen İşleri
		Mevcut yollarda her yıl kişi başına düşen yol miktarını en az 0,8 metrekare artırarak yapmak	Fen İşleri
		Her yıl 6 km. ham yol açmak	Fen İşleri

22.Yeni alan ve mekansal alan artırımı ve koruma

23.Modern ve yeni alan geliştirme ve yapılandırma

24.Yeni alanın sağlığı ve temiz çevre oluşturmak ve korumak

24.Diyadin alanı geliştirme ve koruma

1. Çalışılacak en mükemmel belediye olmak

2.1. Üst yön bütçelerini arttırmak

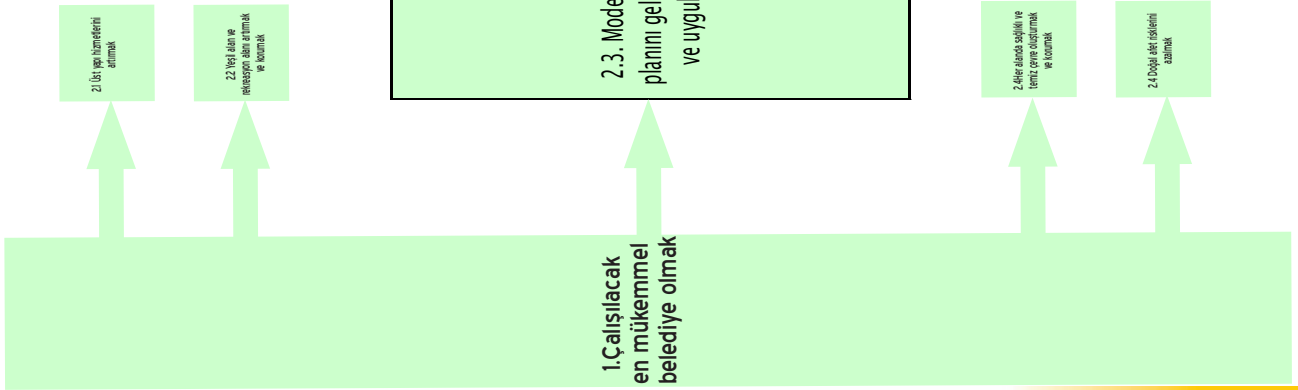
2.2. Yeşil alan ve rekreasyon alanını arttırmak ve korumak

2.3. Modern kent alanı geliştirmek ve yapılandırmak

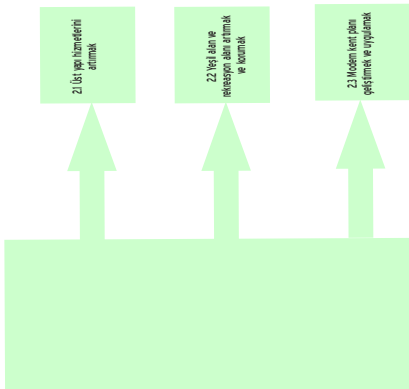
2.4. Her alanda sağlıklı ve temiz çevre oluşturmak ve korumak

2.5. Doğal alanı korumak ve geliştirmek

2.2.1.1.	Her yıl kişi başına en az 0,5 metrekare yeşil alan yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.2.	Her yıl en az 50 bin metrekare yeşil alanı ıslah etmek	Park ve Bahçeler
2.2.1.3.	2011 yılı sonuna kadar en az 1 milyon 250 bin ağaç dikmek	Park ve Bahçeler
2.2.1.4.	Mevimsel olarak mevcut parkların bakımını % 100 yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.5.	Her yıl en az 20 çocuk oyun alanı yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.6.	Her yıl çocuk oyun alanlarının en az %10'unu iyileştirmek.	Park ve Bahçeler
2.2.1.7.	Her yıl en az 5 adet spor yada hobi alanı yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.8.	Her yıl süs bitkisi ve ağaç üretimini en az %5 artırmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.9.	2011 yılı sonuna kadar en az 380 adet oyun grubu yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.10.	Her yıl en az 300 adet bank yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.11.	2011 yılı sonuna kadar en az 100 spor grubu yapmak	Park ve Bahçeler
2.2.1.12.	2011 yılı sonuna kadar en az 13 piknik alanı yapmak	Park ve Bahçeler



2.3. Modern kent planını geliştirmek ve uygulamak	2.3.1. Sağlıklı, çağdaş ve kontrollü ticaret alanları oluşturmak	2.3.1.1.	Yeni İmar Planlarıyla mevcut ticaret alanlarını 2011 yılına kadar her yıl en az %1 artırmak	İmar ve Şehircilik
	2.3.2. Yeni yapılarda kent estetiğini korumak ve imara aykırı yapılaşmayı önlemek	2.3.2.1.	Her yıl kaçak yapı oranını %10 seviyesinde azaltmak	İmar ve Şehircilik
		2.3.2.2.	İnşaat yapı esnasında %100 çevre güvenliğini sağlamak	İmar ve Şehircilik
		2.3.2.3.	Yılda bir defa en estetik yapı ve çevre düzenlemesi yarışması düzenlemek	İmar ve Şehircilik
	2.3.3. Modern kent imar planlarını geliştirmek	2.3.3.1.	2010 yılı sonuna kadar nazım imar planı olan bütün bölgelerin 1/1000'lik imar planlarını yapmak	İmar ve Şehircilik
		2.3.3.2.	6 ay içinde sonuçlanan kamulaştırma oranını artırmak	İmar ve Şehircilik, Hukuk İşleri



2.4. Her alanda sağlıklı ve temiz çevre oluşturmak ve korumak	2.4.1. Katı atık toplama hizmetini etkinleştirmek	2.4.1.1.	Çevre temizlik giderini, genel bütçenin %15 seviyesinde tutmak	Temizlik İşleri
	2.4.2. Geri dönüşebilir malzeme toplama oranını yükseltmek	2.4.2.1.	Atıklardan geri kazanım oranını 2010 yılı sonuna kadar %11 seviyesine çıkarmak	Temizlik İşleri
		2.4.2.2.	Her yıl en az 1000 kg. atık pil ve batarya toplamak	Temizlik İşleri
	2.4.3. Toplum sağlığını güvence altına almak	2.4.3.1.	Bölgedeki sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerini 2007 yılı sonuna kadar kayıt altına almak ve güncellemek	Zabıta, Sağlık İşleri
		2.4.3.2.	6 ayda bir sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerini denetleme oranını arttırmak	Zabıta, Sağlık İşleri
		2.4.3.3.	Pazar yerlerinin %100 denetimini sürdürmek	Zabıta
	2.4.4. Cenaze hizmetlerini iyileştirmek	2.4.4.1.	2007 yılı sonuna kadar "24 Saat Cenaze Hizmeti" uygulamasına geçmek ve uygulamak	Sağlık İşleri
	2.4.5. Sokak hayvanları rehabilitasyonu	2.4.5.1.	2007 yılı sonuna kadar hayvan barınağının kapasitesini 200 hayvana çıkarmak	Sağlık İşleri
		2.4.5.2.	Yılda en az 500 sokak hayvanını kısırlaştırmak	Sağlık İşleri
	2.4.6. Mahalle islah çalışmaları yapmak	2.4.6.1.	Ayda 2 mahalleye tüm belediye hizmetlerini götürmek	Fen İşleri, Park ve Bahçeler, Temizlik İşleri
2.5. Doğal afet risklerini azaltmak	2.5.1. Yapıların deprem yönetmeliğine uygunluğunu sağlamak	2.5.1.1.	2009 yılı sonuna kadar bina envanterini tamamlamak ve yaymak	İmar ve Şehircilik
	2.5.2. Acil önlem planı yapmak	2.5.2.1.	2007 yılı sonuna kadar Doğal Afet Risk Haritası hazırlamak ve güncellemek	İmar ve Şehircilik

3. Toplumsal bilinci en yüksek bölge olmak	3.1. Sosyal refah ve toplumsal dayanışmayı geliştirmek	3.1.1. Yardıma muhtaç insanlara yardım etmek	3.1.1.1.	2007 yılı sonuna kadar sosyal yardıma muhtaçları belirleyecek sistem kurmak ve bu sistemi sürekli güncel tutmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.1.2.	Her yıl bölgede yaşayanların en az %5'ine sosyal yardım götürmek	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.1.3.	Her yıl engellilere yönelik en az 1 proje hazırlamak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.2. Katılımcı yönetimi güçlendirmek	3.2.1. Yerel yönetimde sosyal katılımı en üst düzeye getirmek	3.1.1.4.	Başvuruda bulunan ihtiyacı sahibi asker ailelerine, belirlenen prensipler doğrultusunda her ay yardım etmek	Hesap İşleri
			3.1.1.5.	Her yıl yaşlılara yönelik en az 1 proje hazırlamak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.1.6.	Her yıl sünnet şöleni yaparak sünnet başvurularının tamamının karşılamak	Kültür ve Sosyal İşler
		3.2.2. Sosyal refahı ve istihdamı artırmaya yönelik eğitim çalışmalarını sürdürmek	3.1.1.7.	Her yıl toplu nikah şöleni yaparak nikah başvurularının tamamını karşılamak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.2.1.	2011 yılı sonuna kadar 25 merkezde meslek kursu düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.2.2.	Her yıl meslek kurslarından yararlanan öğrenci sayısını en az %20 artırmak	Kültür ve Sosyal İşler
3. Toplumsal bilinci en yüksek bölge olmak	3.2. Katılımcı yönetimi güçlendirmek	3.2.1. Yerel yönetimde sosyal katılımı en üst düzeye getirmek	3.1.2.3.	Belirlenen prensipler doğrultusunda 2011 yılı sonuna kadar en az 10.000 öğrenciye eğitim yardımı yapmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.1.2.4.	Bölgemizde eğitim gören alanında ulusal veya uluslararası başarı kazanmış öğrencilerin tamamını ödüllendirmek	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.1.	Ayda bir gençlik meclis toplantısı yapmak ve yılda en az 6 etkinlik yapmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.2.	Ayda bir kadın meclis toplantısı yapmak ve yılda en az 6 etkinlik yapmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.3.	Ayda bir çocuk meclis toplantısı yapmak ve yılda en az 3 etkinlik yapmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.4.	Ayda bir engelliler meclis toplantısı yapmak ve yılda en az 3 etkinlik yapmak	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.5.	Her yıl Sivil Toplum Örgütleriyle işbirliği içinde en az 3 proje gerçekleştirmek	Kültür ve Sosyal İşler
			3.2.1.6.	Belediye hizmetlerine gönüllü katılımı sağlamak için yılda en az 100 vatandaşı belediye gönüllüsü yapmak	Özel Kalem
			3.2.1.7.	Her hafta halk günü toplantısı yapmak	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem
3. Toplumsal bilinci en yüksek bölge olmak	3.2. Katılımcı yönetimi güçlendirmek	3.2.1. Yerel yönetimde sosyal katılımı en üst düzeye getirmek	3.2.1.8.	Her ay 2 mahallede "Mahalle Halk Toplantısı" düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem
			3.2.1.9.	Vatandaş taleplerini (istek-öneri vb.) her yıl en az % 5 artırmak	Kültür ve Sosyal İşler, Özel Kalem

3.3. Kültür ve spor faaliyetleri etkinliklerini artırmak

3.4. Her türlü e-zarfa bilinci geliştirmek

3.5. Her türlü sosyal hizmetleri artırmak

3.1 Sosyal yapı ve toplumsal dayanışmayı geliştirmek

3.2 Kaldırım iyileştirmesi

3. Toplumsal bilinci en yüksek bölge olmak

3.3.1. Odunpazarı bölgesinin turizm master planına katkı sağlamak	3.3.1.1.	2007 yılına kadar Odunpazarı bölgesinin turizm master planını tamamlamak ve 2009 yılında güncellemek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.1.2.	Odunpazarı bölgesindeki taşınmaz kültür varlıklarının envanterini güncel tutmak	Kültür ve Sosyal İşler
3.3.2. Spora katılımı artırmak	3.3.2.1.	2011 yılına kadar en az 1100 kişiye spor okulu hizmeti sunmak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.2.2.	2011 yılı sonuna kadar en az 7 spor alanında haftanın 5 günü sportif etkinlik düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler, Park ve Bahçeler
3.3. Kültürel ve sportif faaliyetlerin etkinliğini artırmak	3.3.2.3.	Her yıl bisiklet kullanımı kampanyası düzenlemek	Sağlık İşleri
	3.3.3.1.	2011 yılına kadar en az 3600 kişiye müzik, tiyatro veya halk dansları eğitimi vermek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.2.	Ayda 2 kültürel faaliyet düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.3.	Her yıl ilköğretim düzeyinde en az 100 kişiye yaz kursları (İngilizce, Ebru sanatı gibi) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.4.	2011 yılı sonuna kadar oyuncak evi ve kütüphanesinden yararlanılan üye sayısını en az 1000'e çıkarmak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.5.	Ulusal veya uluslararası düzeyde yılda en az 1 etkinlik düzenlemek (Yunus Emre Tanıtım projesi gibi)	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.6.	Her yıl en az 5 kültürel eser yayınlamak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.7.	Yılda en az 2 defa kültürel geziler düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.3.3.8.	Önemli gün ve haftalar için yılda en az 50 etkinlik veya program (Millî-dini bayramlarda, tiyatro gününde, Ramazan boyuncası) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler
	3.4.1.1.	Her yıl en az bir tüketici bilinçlendirme kampanyası yapmak	Kültür ve Sosyal İşler, Sağlık İşleri
3.4. Kentlilik ve çevre bilinci geliştirmek	3.4.1.2.	Her yıl en az bir tüketici bilinçlendirme kampanyası yapmak	Kültür ve Sosyal İşler, Sağlık İşleri, Zabıta
	3.4.1.3.	Her yıl afette davranış şekillerine yönelik en az bir kampanya yapmak	Sağlık İşleri
3.4.2. Sağlıklı Kentler Birliğinin faaliyetlerini etkinleştirmek	3.4.2.1.	2007 yılı sonuna kadar kent sağlık profilini çıkarmak ve sürekli güncellemek	Sağlık İşleri
	3.4.2.2.	Her yıl en az 1 proje gerçekleştirmek	Sağlık İşleri
3.5. Tarih, kültür ve sağlık turizmini canlandırmak	3.5.1.1.	2011 yılına kadar sit bölgesindeki tüm tescilli yapıların restorasyon, cephe iyileştirme veya bakımını yapmak	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
	3.5.2.1.	2011 yılına kadar en az 30 evi turizm işletmeciliğine kazandırmak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.5.2.2.	2007 yılı sonuna kadar Turizm Tanıtım Ofisi kurmak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.5.2.3.	Sit bölgesinin tanıtımı için her yıl 5.000 tanıtıcı doküman (broşür veya CD) yayınlamak	Kültür ve Sosyal İşler
	3.5.3.1.	2011 yılı sonuna kadar en az 10 projeyi işbirlikleri içinde hayata geçirmek (han, otel, lokanta, pansiyon, vb turizme yönelik proje)	Kültür ve Sosyal İşler
	3.5.3.2.	Her yıl Odunpazarı Sit Bölgesindeki en az bir sokağın iyileştirme projesini gerçekleştirmek	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
	3.5.3.3.	2011 yılı sonuna kadar 35 çeşmeyi hizmete sunmak	Park ve Bahçeler

2006 MALİ YILI AYLARA GÖRE BÜTÇE GERÇEKLEŞME SONUÇLARI

<u>GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMELERİ</u>												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	KÜMÜLATİF
1. PERSONEL GİDERLERİ	293.278,17	559.853,79	636.363,27	749.338,64	593.020,92	889.065,64	826.296,69	691.252,85	625.393,69	648.209,87	1.151.223,44	9.148.716,06
2. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	43.339,80	97.875,20	108.754,96	113.664,64	109.474,25	262.481,00	105.565,01	158.856,28	119.502,67	118.027,80	224.110,61	1.580.110,38
3. MALİ VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	146.969,97	1.467.195,18	617.970,33	1.165.660,24	1.878.572,49	2.229.934,36	701.167,06	1.235.458,29	1.749.888,17	1.504.064,82	2.257.956,96	19.432.344,85
4. FAİZ GİDERLERİ	71.504,92	180.618,28	81.318,95	100.789,81	97.951,37	139.656,56	75.524,64	133.029,18	22.382,45	74.365,00	38.285,48	37.396,46
5. CARİ TRANSFERLER	1.420,84	395.296,72	54.154,27	144.831,15	398.648,58	42.215,28	67.576,70	41.623,55	140.364,75	356.713,91	434.702,35	1.052.823,10
6. SERMAYE GİDERLERİ	14.136,00	48.068,44	200.584,62	328.641,89	796.264,00	311.744,23	1.366.414,51	711.077,86	2.518.714,29	1.233.532,01	3.854.311,35	2.422.469,84
7. SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.718.057,08
9. YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	570.649,70	2.748.907,61	1.699.146,40	2.602.936,37	3.873.931,61	3.875.097,07	3.142.544,61	2.971.298,01	5.176.246,02	3.934.913,41	7.854.937,74	47.354.521,31
											Gerçekleşme Oranı	% 86,10
<u>GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞMELERİ</u>												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	KÜMÜLATİF
1. VERGİ GELİRLERİ	2.228.678,78	2.375.787,29	2.530.615,86	2.833.377,18	4.654.580,62	2.282.954,81	3.362.129,11	2.312.785,54	2.254.379,29	2.732.254,44	3.512.243,00	33.540.158,75
2. VERGİ DIŞI GELİRLER	255.216,14	632.894,89	909.558,46	645.223,35	975.401,99	730.197,16	447.569,28	462.956,63	685.869,04	565.564,70	696.274,47	8.570.378,49
3. SERMAYE GELİRLERİ	45.292,37	13.336,67	75.148,76	59.675,81	217.807,37	42.432,72	56.850,12	34.820,64	19.221,15	10.597,46	52.644,47	1.109.747,11
4. ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	4.827,63	5.497,27	9.765,79	9.077,99	5.188,59	6.384,39	10.275,12	12.587,72	8.364,00	10.567,40	5.929,44	95.751,81
8. ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	213,00	0,00	590,00	201,28	1.653,17	39,00	0,00	242.342,76	22.639,99	0,00	0,00	269.277,41
9. RED VE İADELER (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.534.227,92	3.027.516,12	3.525.678,87	3.547.555,61	5.854.631,74	3.062.008,08	3.876.823,63	3.065.493,29	2.990.473,47	3.318.984,00	4.267.091,38	43.585.313,57
											Gerçekleşme Oranı	% 79,25
<u>BÜTÇE DENGESİ</u>												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	KÜMÜLATİF
1.963.578,22	278.608,51	1.826.532,47	944.629,24	1.980.700,13	813.088,99	734.279,02	94.195,28	2.185.772,55	615.929,41	3.587.846,36	4.389.093,30	3.769.207,74

2006 MALİ YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE HARCAMA İCMALİ
(İKİNCİ DÜZEY)

Kodu	Açıklama	2006 Yılı Harcama Toplamı	2006 Yılı Harcama Oranı
01	PERSONEL GİDERLERİ	9.148.716,06	%19,26
1	MEMURLAR	2.133.523,08	%4,49
3	İŞÇİLER	6.778.905,33	%14,27
4	GEÇİCİ PERSONEL	32.996,34	%0,07
5	DİĞER PERSONEL	203.291,31	%0,43
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.580.110,38	%3,33
1	MEMURLAR	415.836,95	%0,88
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.600,00	%0,00
3	İŞÇİLER	629.370,55	%1,32
4	GEÇİCİ PERSONEL	533.302,88	%1,12
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	19.432.344,85	%40,91
2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.180.165,73	%6,69
3	YOLLUKLAR	26.559,84	%0,06
4	GÖREV GİDERLERİ	138.404,81	%0,29
5	HİZMET ALIMLARI	12.838.044,54	%27,03
6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.361.531,26	%2,87
7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	839.232,03	%1,77
8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	861.903,36	%1,81
9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	186.503,28	%0,39
04	FAİZ GİDERLERİ	1.052.823,10	%2,22
2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	366.515,98	%0,77
5	KISA VADELİ NAKİT İŞLEMLERE AİT FAİZ GİDERLERİ	686.307,12	%1,44
05	CARİ TRANSFERLER	2.422.469,84	%5,10
3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	48.645,79	%0,10
4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	929.840,23	%1,96
7	DİĞER İDARELERE TRANSFERLER	1.443.983,82	%3,04
06	SERMAYE GİDERLERİ	13.866.919,28	%29,19
1	MAMUL MAL ALIMLARI	427.116,47	%0,90
2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.290.620,75	%2,72
3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	12.532,83	%0,03
4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.291.904,54	%4,82
5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	9.566.832,89	%20,14
7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	277.911,80	%0,59
TOPLAM		47.503.383,51	%100,00

AYLAR İTİBARIYLA GELEN, GİDEN VE DİLEKÇE DURUMU

AYLAR	GELEN EVRAK			GİDEN EVRAK			DİLEKÇE KAYIT		
	İLK NUMARA	SON NUMARA	TOPLAM	İLK NUMARA	SON NUMARA	TOPLAM	İLK NUMARA	SON NUMARA	TOPLAM
OCAK	1	341	341	1	622	622	1	1152	1152
ŞUBAT	342	785	444	623	1569	947	1153	2322	1170
MART	786	1346	561	1570	2801	1232	2323	4021	1699
NİSAN	1347	1850	504	2802	3919	1118	4022	5302	1281
MAYIS	1851	2429	579	3920	5086	1167	5315	8518	3216
HAZİRAN	2430	3000	571	5087	6171	1085	8519	10309	1791
TEMMUZ	3001	3452	452	6172	7023	852	10310	11992	1683
AĞUSTOS	3453	3931	479	7024	7996	973	11993	13575	1583
EYLÜL	3932	4368	437	7997	8833	837	13576	15262	1687
EKİM	4369	4817	449	8834	9607	774	15263	15456	194
KASIM	4818	5471	654	9608	10828	1221	15457	17959	2503
ARALIK	5472	6155	684	10829	12053	1225	17960	19412	1453
GENEL TOPLAM			6155	GENEL TOPLAM		12053	GENEL TOPLAM		19412

BELEDİYE MECLİSİ TARAFINDAN SEÇİLEN ENCÜMEN ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	ENCÜMENE SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	BİLAL ATICI	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	05 Ocak 2005 tarih ve 1/5 Sayılı
2	YASİN UĞUR	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	05 Ocak 2005 tarih ve 1/5 Sayılı
3	S.ÖMER AKSOY	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	07 Eylül 2005 tarih ve 21/190 sayılı
4	TÜLAY ALTINEL	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	02 Ocak 2006 tarih ve 1/4 sayılı
5	AKİF ÇİZMELİOĞLU	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	02 Ocak 2006 tarih ve 1/4 sayılı
6	ZİHNİ ÇALIŞKAN	Adalet ve Kalkınma Partisi	Encümen Üyesi	04 Eylül 2006 tarih ve 18/152 sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 33. maddesinin "a" bendine göre, gizli oylama sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

ENCÜMEN TOPLANTISI TARİH - GÜN VE OTURUM SAYISI		Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabta Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Hesap İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Tefiş Kurulu Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Çelir Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	TOPLAM
03.01.2006	Salı	1. Oturum	18	17		1											2		36
05.01.2006	Perşembe	2. Oturum		12				1									2		15
17.01.2006	Salı	3. Oturum	23	1					1	1							2		28
19.01.2006	Perşembe	4. Oturum	12	6						1									19
24.01.2006	Salı	5. Oturum	35	6															41
26.01.2006	Perşembe	6. Oturum	5	16		1											4		26
31.01.2006	Salı	7. Oturum	1	2													2		5
Ocak Ayında Toplam 7 Oturumda Alınan Karar Sayısı			94	60	2	2		1	1	2							10		170
02.02.2006	Perşembe	8. Oturum	6	1		1													8
07.02.2006	Salı	9. Oturum	13	15	2	1				1							3		35
09.02.2006	Perşembe	10. Oturum	38	4	5			1											48
14.02.2006	Salı	11. Oturum	6	17												1	1		25
16.02.2006	Perşembe	12. Oturum		5															5
21.02.2006	Salı	13. Oturum	21	5						1							2		29
23.02.2006	Perşembe	14. Oturum	18	2		1													21
28.02.2006	Salı	15. Oturum	21	8															29
Şubat Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı			123	57	2	8		1		2						1	6		200
02.03.2006	Perşembe	16. Oturum	25	13															38
07.03.2006	Salı	17. Oturum	24	11		25													60
09.03.2006	Perşembe	18. Oturum	17														2		19
14.03.2006	Salı	19. Oturum	63	7	1														71
16.03.2006	Perşembe	20. Oturum	27	11															38
21.03.2006	Salı	21. Oturum															2		2
23.03.2006	Perşembe	22. Oturum	75	22													2		99
28.03.2006	Salı	23. Oturum	48	22	3			1										1	75
30.03.2006	Perşembe	24. Oturum		10															10
Mart Ayında Toplam 9 Oturumda Alınan Karar Sayısı			279	96	4	25		1									6	1	412

ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

ENCÜMEN TOPLANTISI TARİH - GÜN VE OTURUM SAYISI		Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Hesap İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Tefiş Kurulu Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Gelir Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	TOPLAM
04.04.2006	Salı		40	16													1		57
06.04.2006	Perşembe		34	19		23													76
11.04.2006	Salı			3	1												1		5
13.04.2006	Perşembe		94	20		1													115
18.04.2006	Salı		105	11		1													117
20.04.2006	Perşembe		22	6	2	2		1											33
25.04.2006	Salı		75	12															87
27.04.2006	Perşembe		1	1		2													4
Nisan Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı			371	88	3	29		1									2		494
02.05.2006	Salı		230	10															240
04.05.2006	Perşembe		151	5	2	3													161
09.05.2006	Salı		134	18	1												1		154
11.05.2006	Perşembe		3	4	1												1		09
16.05.2006	Salı		109	17	2												1		129
18.05.2006	Perşembe	1	19	3											1		2		26
23.05.2006	Salı			1															1
25.05.2006	Perşembe		66	24	2	1	1	2									1		97
30.05.2006	Salı		17	16		1				1							1		36
Mayıs Ayında Toplam 9 Oturumda Alınan Karar Sayısı		1	729	98	8	5	1	2		1					1		7		853
01.06.2006	Perşembe		105	6	1														112
06.06.2006	Salı			9		7											2		18
08.06.2006	Perşembe		107	20															127
13.06.2006	Salı			1	3														4
15.06.2006	Perşembe		30	26													1		57
20.06.2006	Salı		94	23													1		118
22.06.2006	Perşembe				8	4													12
27.06.2006	Salı		129	14		1													144
29.06.2006	Perşembe		24	25															49
Haziran Ayında Toplam 9 Oturumda Alınan Karar Sayısı			489	124	12	12											4		641

ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

ENCÜMEN TOPLANTISI TARİH - GÜN VE OTURUM SAYISI		Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Hesap İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Tefiş Kurulu Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Gelir Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	TOPLAM
04.07.2006	Salı		35	9		1											2		45
06.07.2006	Perşembe		40		1												3		43
11.07.2006	Salı		44	11	1	4													63
13.07.2006	Perşembe		2	20	1														23
18.07.2006	Salı		98	11	1			1		1									112
20.07.2006	Perşembe		15	21															36
25.07.2006	Salı		68	3	1														72
27.07.2006	Perşembe			22															22
Temmuz Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı			303	97	6	4		1									5		416
01.08.2006	Salı		4																4
03.08.2006	Perşembe		83	2															85
08.08.2006	Salı		1	32		1													34
10.08.2006	Perşembe		50	11	3		1												65
15.08.2006	Salı		1	12	1														14
17.08.2006	Perşembe		29	1															30
22.08.2006	Salı		47	18			1												66
24.08.2006	Perşembe		12	8															20
29.08.2006	Salı		41	2	2												1		46
31.08.2006	Perşembe		2	11		1													14
Ağustos Ayında Toplam 10 Oturumda Alınan Karar Sayısı			270	97	6	2	2										1		378
05.09.2006	Salı		49	6	2												2		59
07.09.2006	Perşembe	1	12	1		6													20
12.09.2006	Salı		31	7	1														39
14.09.2006	Perşembe			6		2													8
19.09.2006	Salı		1	1															2
21.09.2006	Perşembe		22	11		1											1		35
26.09.2006	Salı		37	8	2	1	1												49
28.09.2006	Perşembe		43	6															49
Eylül Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı		1	195	46	5	10	1										3		261

ENCÜMEN KARARLARININ MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

ENCÜMEN TOPLANTISI TARİH - GÜN VE OTURUM SAYISI		Yazı İşleri Müdürlüğü	Zabta Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Hesap İşleri Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Tefiş Kurulu Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Gelir Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	TOPLAM
03.10.2006	Salı			29	1														30
05.10.2006	Perşembe		29	6											1				36
10.10.2006	Salı		34	5															39
12.10.2006	Perşembe		4	5		15													24
17.10.2006	Salı		8	10	2		2												22
19.10.2006	Perşembe		19	15															34
26.10.2006	Perşembe		1																1
31.10.2006	Salı	2		13															15
Ekim Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı		2	95	83	3	15	2								1				201
02.11.2006	Perşembe		66	10	5														81
07.11.2006	Salı		36	9		1	1												47
09.11.2006	Perşembe		47	6		11													64
14.11.2006	Salı		19	13	11														43
16.11.2006	Perşembe	2	7	5	5	2													21
21.11.2006	Salı		88	9		1													98
23.11.2006	Perşembe		3	5	1														9
28.11.2006	Salı	2	23	2															27
30.11.2006	Perşembe	1	39	8	1	1	2												52
Kasım Ayında Toplam 9 Oturumda Alınan Karar Sayısı		5	328	67	23	16	3												442
05.12.2006	Salı	1	3	1		1	1												7
07.12.2006	Perşembe	1	27	18	1	23	1												71
12.12.2006	Salı	1	21	6	5														33
14.12.2006	Perşembe	1	22	9															32
19.12.2006	Salı	1	41	10	1														53
21.12.2006	Perşembe		14	5															19
26.12.2006	Salı	2	18	5	3	1	1												30
28.12.2006	Perşembe		11	9	1	4	1	1											27
Aralık Ayında Toplam 8 Oturumda Alınan Karar Sayısı		7	157	63	11	29	4	1											272
GENEL TOPLAM		16	3432	976	82	158	13	8	1	6					2	1	44	1	4740

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

SIRA NO	MENSUBU OLDUĞU PARTİ	ADI VE SOYADI	GÖREVİ
1	Adalet ve Kalkınma Partisi	Burhan SAKALLI	Belediye Başkanı
2	Adalet ve Kalkınma Partisi	Fatma Nurten ÇELEN	Meclis Üyesi
3	Adalet ve Kalkınma Partisi	Cemil İNCEKAŞ	Meclis Üyesi
4	Adalet ve Kalkınma Partisi	Abdüllatif ÇÖRÜŞ	Meclis Üyesi
5	Adalet ve Kalkınma Partisi	Selami EKŞİ	Meclis Üyesi
6	Adalet ve Kalkınma Partisi	Prof Dr.Nazmi ORUÇ	Meclis Üyesi
7	Adalet ve Kalkınma Partisi	Ayşe FERT DÖKMECİ	Meclis Üyesi
8	Adalet ve Kalkınma Partisi	Bülent KARA	Meclis Üyesi
9	Adalet ve Kalkınma Partisi	Akif ÇİZMELİOĞLU	Meclis Üyesi
10	Adalet ve Kalkınma Partisi	Süleyman YÜCEL	Meclis Üyesi
11	Adalet ve Kalkınma Partisi	Seyit Ömer AKSOY	Meclis Üyesi
12	Adalet ve Kalkınma Partisi	Bekir ÇETİNTAŞ	Meclis Üyesi
13	Adalet ve Kalkınma Partisi	Nevzat ÖNDER	Meclis Üyesi
14	Adalet ve Kalkınma Partisi	Zafer AKPOLAT	Meclis Üyesi
15	Adalet ve Kalkınma Partisi	Tülay ALTINEL	Meclis Üyesi
16	Adalet ve Kalkınma Partisi	Şadi DOĞRUYOL	Meclis Üyesi
17	Adalet ve Kalkınma Partisi	Kenan DEMİRKAZIKSOY	Meclis Üyesi
18	Adalet ve Kalkınma Partisi	Suat ŞİŞMANELİ	Meclis Üyesi
19	Adalet ve Kalkınma Partisi	Bilal ATICI	Meclis Üyesi
20	Adalet ve Kalkınma Partisi	Zihni ÇALIŞKAN	Meclis Üyesi
21	Adalet ve Kalkınma Partisi	Yasin UĞUR	Meclis Üyesi
22	Adalet ve Kalkınma Partisi	Hamza TINAS	Meclis Üyesi
23	Demokratik Sol Parti	Mehmet Kamil BİÇERLİ	Meclis Üyesi
24	Demokratik Sol Parti	Önder TUNA	Meclis Üyesi
25	Demokratik Sol Parti	E.Ayla SERTER	Meclis Üyesi
26	Demokratik Sol Parti	Yüksel ARITAY	Meclis Üyesi
27	Demokratik Sol Parti	Tülay ZEYTİNOĞLU	Meclis Üyesi
28	Demokratik Sol Parti	Mustafa KOSKU	Meclis Üyesi
29	Demokratik Sol Parti	Tümay AKSU	Meclis Üyesi
30	Demokratik Sol Parti	Ertan KOŞARSOY	Meclis Üyesi
31	Demokratik Sol Parti	Yaşar ÖZEL	Meclis Üyesi
32	Demokratik Sol Parti	Emel DOKUZLAR	Meclis Üyesi
33	Demokratik Sol Parti	Kemal KOCOKAYA	Meclis Üyesi
34	Demokratik Sol Parti	Halil BOZDOĞAN	Meclis Üyesi
35	Demokratik Sol Parti	Muhammer KILIÇ	Meclis Üyesi
36	Demokratik Sol Parti	Hüseyin ERDEMİR	Meclis Üyesi
37	Demokratik Sol Parti	E.Berrin SOYLU	Meclis Üyesi
38	Demokratik Sol Parti	Mehmet Ali ERASLAN	Meclis Üyesi

BAŞKAN VEKİLİ VE DİVAN KATİP ÜYELERİ

MECLİS 1. VE 2. BAŞKAN VEKİLİ LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	MECLİS BAŞKAN VEKİLLİĞİNE SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	NEVZAT ÖNDER	AKP	1'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/25 Sayılı
2	HALİL BOZDOĞAN	DSP	2'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/25 Sayılı
3	NEVZAT ÖNDER	AKP	1'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/37 sayılı
4	HALİL BOZDOĞAN	DSP	2'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/37 sayılı
5	NEVZAT ÖNDER	AKP	1'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/63 sayılı
6	TÜMAY AKSU	DSP	2'NCİ MECLİS BAŞKAN VEKİLİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/63 sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 19'ncu maddesine göre gizli oyla seçilmişlerdir.

ASİL VE YEDEK DİVAN KATİP ÜYELERİN LİSTESİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	MECLİS BAŞKAN VEKİLLİĞİNE SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	TÜLAY ALTINEL	AKP	ASİL DİVAN KATİBİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/26 Sayılı
2	E.BERRİN SOYLU	DSP	ASİL DİVAN KATİBİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/26 Sayılı
3	BİLAL ATICI	AKP	YEDEK DİVAN KATİBİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/26 Sayılı
4	MUSTAFA KOSKU	DSP	YEDEK DİVAN KATİBİ	14 NİSAN 2004 tarih ve 4/26 Sayılı
5	TÜLAY ALTINEL	AKP	ASİL DİVAN KATİBİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/38 Sayılı
6	E.BERRİN SOYLU	DSP	ASİL DİVAN KATİBİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/38 Sayılı
7	BİLAL ATICI	AKP	YEDEK DİVAN KATİBİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/38 Sayılı
8	MUSTAFA KOSKU	DSP	YEDEK DİVAN KATİBİ	03 HAZİRAN 2004 tarih ve 6/38 Sayılı
9	TÜLAY ALTINEL	AKP	ASİL DİVAN KATİBİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/64 Sayılı
10	E.BERRİN SOYLU	DSP	ASİL DİVAN KATİBİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/64 Sayılı
11	BİLAL ATICI	AKP	YEDEK DİVAN KATİBİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/64 Sayılı
12	MUHAMMER KILIÇ	DSP	YEDEK DİVAN KAT İBİ	03 NİSAN 2006 tarih ve 7/64 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 19'ncu maddesine göre gizli oyla seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ İMAR KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	BÜLENT KARA	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	04 Eylül 2006 tarih 18/153 Sayılı
2	HÜSEYİN ERDEMİR	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD.	04 Eylül 2006 tarih 18/153 Sayılı
3	BİLAL ATICI	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih 18/153 Sayılı
4	S.ÖMER AKSOY	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih 18/153 Sayılı
5	ERTAN KOŞARSOY	DSP	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih 18/153 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ İMAR KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SÜLEYMAN YÜCEL	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	07 Eylül 2005 tarih ve 21/191 Sayılı
2	HÜSEYİN ERDEMİR	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD.	07 Eylül 2005 tarih ve 21/191 Sayılı
3	BÜLENT KARA	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/191 Sayılı
4	ZİHNİ ÇALIŞKAN	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/191 Sayılı
5	ERTAN KOŞARSOY	DSP	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/191 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	KENAN DEMİRKAZIKSOY	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	07 Eylül 2005 tarih ve 21/192 Sayılı
2	HALİL BOZDOĞAN	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD.	07 Eylül 2005 tarih ve 21/192 Sayılı
3	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/192 Sayılı
4	ABDÜLLATİF ÇÖRÜŞ	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/192 Sayılı
5	TÜMAY AKSU	DSP	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih ve 21/192 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	NEVZAT ÖNDER	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	04 Eylül 2006 tarih ve 18/154 Sayılı
2	HALİL BOZDOĞAN	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	04 Eylül 2006 tarih ve 18/154 Sayılı
3	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/154 Sayılı
4	ABDÜLLATİF ÇÖRÜŞ	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/154 Sayılı
5	TÜMAY AKSU	DSP	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/154 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ DENETİM KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	02 Ocak 2006 tarih ve 1/5 Sayılı
2	HÜSEYİN ERDEMİR	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	02 Ocak 2006 tarih ve 1/5 Sayılı
3	ZİHNİ ÇALIŞKAN	AK PARTİ	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/5 Sayılı
4	NEVZAT ÖNDER	AK PARTİ	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/5 Sayılı
5	HALİL BOZDOĞAN	DSP	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/5 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ DENETİM KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	TÜLAY ALTINEL	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	05 Ocak 2005 tarih ve 1/6 Sayılı
2	HÜSEYİN ERDEMİR	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	05 Ocak 2005 tarih ve 1/6 Sayılı
3	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	ÜYE	05 Ocak 2005 tarih ve 1/6 Sayılı
4	NEVZAT ÖNDER	AK PARTİ	ÜYE	05 Ocak 2005 tarih ve 1/6 Sayılı
5	HALİL BOZDOĞAN	DSP	ÜYE	05 Ocak 2005 tarih ve 1/6 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ PARKLARA İSİM VERİLMESİ İLE İLGİLİ İSİM BELİRLEME KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SÜLEYMAN YÜCEL	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	02 Ocak 2006 tarih ve 1/10 Sayılı
2	EMEL DOKUZLAR	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	02 Ocak 2006 tarih ve 1/10 Sayılı
3	AKİF ÇİZMELİOĞLU	AK PARTİ	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/10 Sayılı
4	ZİHNİ ÇALIŞKAN	AK PARTİ	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/10 Sayılı
5	YAŞAR ÖZEL	DSP	ÜYE	02 Ocak 2006 tarih ve 1/10 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ YÖNETMELİKLERLE İLGİLİ (HUKUK) KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	02 Mayıs 2005 tarih ve 11/108
2	HALİL BOZDOĞAN	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	02 Mayıs 2005 tarih ve 11/108
3	SELAMİ EKŞİ	AK PARTİ	ÜYE	02 Mayıs 2005 tarih ve 11/108
4	SEYİT ÖMER AKSOY	AK PARTİ	ÜYE	02 Mayıs 2005 tarih ve 11/108
5	YÜKSEL ARITAY	DSP	ÜYE	02 Mayıs 2005 tarih ve 11/108

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ ÇEVRE VE SAĞLIK İŞLERİ KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	Prof.Dr.NAZMİ ORUÇ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	04 Eylül 2006 tarih ve 18/155 Sayılı
2	MUHAMMER KILIÇ	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	04 Eylül 2006 tarih ve 18/155 Sayılı
3	HAMZA TINAS	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/155 Sayılı
4	EMEL DOKUZLAR	DSP	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/155 Sayılı
5	ŞADİ DOĞRUYOL	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/155 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ ÇEVRE VE SAĞLIK İŞLERİ KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	Prof.Dr.NAZMİ ORUÇ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	07 Eylül 2005 tarih 21/193 Sayılı
2	MUHAMMER KILIÇ	DSP	KOMİSYON BAŞ. YARD	07 Eylül 2005 tarih 21/193 Sayılı
3	Tülay ALTINEL	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih 21/193 Sayılı
4	EMEL DOKUZLAR	DSP	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih 21/193 Sayılı
5	ŞADİ DOĞRUYOL	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 tarih 21/193 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre :her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ PAZAR YERLERİ YER TAHSİS KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SELAMİ EKŞİ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	07 Eylül 2005 Tarih ve 21/194 Sayılı
2	ZAFER AKPOLAT	AK PARTİ	ÜYE	07 Eylül 2005 Tarih ve 21/194 Sayılı
3	YAŞAR ÖZEL	DSP	ÜYE	07 Eylül 2005 Tarih ve 21/194 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre :her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ PAZAR YERLERİ YER TAHSİS KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SELAMİ EKŞİ	AK PARTİ	KOMİSYON BAŞKANI	04 Eylül 2006 tarih ve 18/156 Sayılı
2	ZAFER AKPOLAT	AK PARTİ	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/156 Sayılı
3	YAŞAR ÖZEL	DSP	ÜYE	04 Eylül 2006 tarih ve 18/156 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre :her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıllığına seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ EĞİTİM BÖLGELERİ DANIŞMA KURULU KOMİSYONU ÜYELERİ

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	EĞİTİM BÖLGESİ	KOMİSYONA SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	Prof.Dr.NAZMİ ORUÇ	AK PARTİ	Gökmeşan Eğitim Bölgesi	02 Ekim 2006 tarih ve 21/191 Sayılı
2	FATMA NURTEN ÇELEN	AK PARTİ	Akarbaşı Eğitim Bölgesi	02 Ekim 2006 tarih ve 21/191 Sayılı
3	E.BERRİN SOYLU	DSP	Yenikent Eğitim Bölgesi	02 Ekim 2006 tarih ve 21/191 Sayılı
4	TÜLAY ZEYTİNOĞLU	DSP	Odunpazarı Bölgesi	02 Ekim 2006 tarih ve 21/191 Sayılı
5	BİLAL ATICI	AK PARTİ	Yunuskent Eğitim Bölgesi	02 Ekim 2006 tarih ve 21/191 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıl için seçilmişlerdir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ KADASTRO EKİBİNDE GÖREV ALAN ÜYELER

SIRA NO	ADI VE SOYADI	PARTİSİ	GÖREVİ	ENCÜMENE SEÇİLDİĞİ MECLİS KARARI TARİH VE SAYISI
1	SÜLEYMAN YÜCEL	AK PARTİ	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı
2	NEVZAT ÖNDER	AK PARTİ	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı
3	SUAT ŞİŞMANELİ	AK PARTİ	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı
4	HÜSEYİN ERDEMİR	DSP	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı
5	HALİL BOZDOĞAN	DSP	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı
6	YÜKSEL ARITAY	DSP	Kadastro Üyesi	05 Mayıs 2006 tarih ve 11/110 Sayılı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 24'ncü maddesine göre ;her siyasi Parti grubunun meclisteki üye sayısının meclis üye sayısına oranlaması sonucu bir yıl için seçilmişlerdir.

MECLİS TOPLANTILARI YÖNETİM ÇİZELGELERİ

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI GÜN-SAATİ	TOPLANTI MECLİS BAŞKANI	TOPLANTI DİVAN KATİBİ	TOPLANTI DİVAN KATİBİ
02 OCAK 2006	PAZARTESİ -18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
05 OCAK 2006	PERŞEMBE-18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
06 ŞUBAT 2006	PAZARTESİ -18.00	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
09 ŞUBAT 2006	PERŞEMBE-18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
01 MART 2006	ÇARŞAMBA-18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
06 MART 2006	PAZARTESİ -18.00	Nevzat ÖNDER	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
03 NİSAN 2006	PAZARTESİ -18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
04 NİSAN 2006	SALI-18.30	Burhan SAKALLI Nevzat ÖNDER (1'nci Mec. Bşk.V.)	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
06 NİSAN 2006	PERŞEMBE-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
01 MAYIS 2006	PAZARTESİ -18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
03 MAYIS 2006	ÇARŞAMBA-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	Muhammer KILIÇ
05 MAYIS 2006	CUMA-18.30	Nevzat ÖNDER	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
01 HAZİRAN 2006	PERŞEMBE-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
02 HAZİRAN 2006	CUMA-18.30	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
03 TEMMUZ 2006	PAZARTESİ -18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
05 TEMMUZ 2006	ÇARŞAMBA-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
07 TEMMUZ 2006	CUMA-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
04 EYLÜL 2006	PAZARTESİ -18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
06 EYLÜL 2006	ÇARŞAMBA-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
08 EYLÜL 2006	CUMA-18.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
02 EKİM 2006	PAZARTESİ -17.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
05 EKİM 2006	PERŞEMBE-17.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
10 EKİM 2006	SALI-16.30	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
13 EKİM 2006	CUMA-16.30	Nevzat ÖNDER	Tülay ALTINEL	Muhammer KILIÇ
17 EKİM 2006	SALI-16.30	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
18 EKİM 2006	ÇARŞAMBA-16.30	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
19 EKİM 2006	PERŞEMBE-16.00	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
06 KASIM 2006	PAZARTESİ -18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
09 KASIM 2006	PERŞEMBE-18.00	Burhan SAKALLI	Tülay ALTINEL	E.Berrin SOYLU
04 ARALIK 2006	PAZARTESİ -18.00	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU
07 ARALIK 2006	PERŞEMBE-18.30	Burhan SAKALLI	Bilal ATICI	E.Berrin SOYLU

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

TOPLANTI AYI	TOPLANTININ YAPILDIĞI TARİH-GÜN-SAAT	BİRLİŞİM NO	OTURUM NO	ALINAN MECLİS KARAR SAYISI	KARARA BAĞLANAN MECLİS KARAR SAYISI	KOMİSYONA HAVALİ OLUNAN MECLİS KARARLARI															
						İmar Komisyonu	Hukuk Komisyonu	Plan-Bütçe komisyonu	Denetim Komisyonu	İmar – Plan ve Bütçe Ortak masyonu	Plan Bütçe- Hukuk Komisyonu	İmar- hukuk Plan ve Bütçe Komisyonu	Hukuk Pazar yerleri Ortak Komisyonu	Pazar Yerleri Komisyonu	Parklara İsim Verme Komisyonu	Çevre ve Sağlık İşleri Komisyonu	Hukuk-İmar- Ortak Komisyonu	Hukuk -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonu	Yönetimlikler (Hukuk) Komisyonu	Çevre Sağlık Sosyal İşler- Hukuk Komisyonu	İmar-Plan ve Bütçe-Çevre Komisyonu
OCAK	02 Ocak 2006-Pazartesi-18.00	1	1	11	8	-	-	2		-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	
OCAK	05 Ocak 2006-Perşembe-18.00	2	1	11	10	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ŞUBAT	06 Şubat 2006-Pazartesi-18.00	3	1	7	3	4	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ŞUBAT	09 Şubat 2006-Perşembe-18.00	4	1	5	5	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
MART	01 Mart 2006-Çarşamba-18.00	5	1	8	4	3	-	-		-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	
MART	06 Mart 2006-Pazartesi-18.00	6	1	7	5	1	1	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
NİSAN	03 Nisan 2006-Pazartesi-18.30	7	1-2	16	11	1	1	-		-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	
NİSAN	04 Nisan 2006-Perşembe-18.30	8	1	8	4	4	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
NİSAN	06 Nisan 2006-Perşembe-18.30	9	1	17	8	7	1	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
MAYIS	01 Mayıs 2006-Pazartesi-18.30	10	1	10	7	-	-	2		-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
MAYIS	03 Mayıs 2006-Çarşamba-18.30	11	1	7	6	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
MAYIS	05 Mayıs 2006-Cuma-18.00	12	1-2	5	4	-	-	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HAZİRAN	01 Haziran 2006-Perşembe-18.30	13	1	14	7	2	-	-		5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
HAZİRAN	02 Haziran 2006-Cuma-18.30	14	1	3	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TEMMUZ	03 Temmuz 2006-Pazartesi-18.30	15	1	6	4	1	-	-		1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	
TEMMUZ	05 Temmuz 2006-Çarşamba-18.30	16	1	5	4	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TEMMUZ	07 Temmuz 2006-Cuma 18.30	17	1	10	8	2	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EYLÜL	04 Eylül 2006-Pazartesi-18.30	18	1	27	9	16	-	-		-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	
EYLÜL	06 Eylül 2006-Çarşamba-18.30	19	1	6	5	-	-	-		-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EYLÜL	08 Eylül 2006-Cuma-18.30	20	1	6	6	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	02 Ekim 2006-Pazartesi-18.30	21	1	13	7	2	2	-		-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	05 Ekim 2006-Perşembe-18.30	22	1-2	8	6	-	1	-		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	10 Ekim 2006-Salı-16.30	23	1	13	9	4	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	13 Ekim 2006-Cuma-16.30	24	1	4	4	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	17 Ekim 2006-Çarşamba-16.30	25	1	6	4	-	-	-		1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
EKİM	18 Ekim 2006-Çarşamba-16.00	26	1	3	3	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
EKİM	19 Ekim 2006-Perşembe-16.00	27	1	3	3	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
KASIM	06 Kasım 2006-Pazartesi-18.00	28	1	11	9	1	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	
KASIM	09 Kasım 2006-Perşembe-18.00	29	1	6	6	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ARALIK	04 Aralık 2006-Pazartesi-18.00	30	1	14	5	3	1	-		-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ARALIK	07 Aralık 2006-Perşembe-18.30	31	1	8	5	-	3	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOPLAM		31	34	278	180	54	4	11	1	8	5	-	-	3	1	1	2	-	4	3	1

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
02 Ocak 2006 Pazartesi günlü Ocak ayı meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			02 Ocak 2006 Pazartesi günlü Ocak ayı meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	08 Aralık 2005 tarihli Aralık Ayı Olağan Meclis Toplantısı 30'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	1/1	08 Aralık 2005 tarihli Aralık Ayı Olağan Meclis Toplantısı 30'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	2006 yılı içinde yapılacak olan Meclis Toplantılarının gün ve saatlerinin her oturumun sonunda belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü.	1/2	2006 yılı içinde yapılacak olan Meclis Toplantılarının gün ve saatlerinin her oturumun sonunda belirlenmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	2006 yılı için Belediye Meclisinin Tatil ayının belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	1/3	2006 yılı için Belediye Meclisinin Tatil ayının 01 -31 Ağustos 2006 olarak kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Belediye Encümen Üyeliği Seçimi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	1/4	Süresi dolan 2 Kişilik Belediye Encümen Üyeliği seçimi için yapılan "gizli" oylama sonucunda: Encümen Üyesi adaylarından; E.Berrin SOYLU 15 oy, Tülay ALTINEL 22 oy, Akif ÇİZMELİOĞLU 22 oy, Mehmet Ali ERARSLAN 14 oy almıştır. Bu gizli oylama neticesinde; 22 şer oy alan, Belediye Meclis Üyeleri Tülay ALTINEL ve Akif ÇİZMELİOĞLU'nun 1 yıl süre ile Encümen Üyeliğine seçilmesinin kabulüne, "Oyçokluğu" ile karar verildi.
5	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Denetim Komisyonu Üyeliği seçimi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	1/5	5 Kişilik Denetim Komisyonu Üyeliği seçimi için her siyasi parti grubunun Meclisteki üye sayısının, Meclis üye tam sayısına oranlanması ve "Gizli" oylama neticesinde; Belediye Meclis Üyeleri Zihni ÇALISKAN 35 oy, Nevzat ÖNDER 34 oy, Suat ŞİŞMANELİ 34 oy, Hüseyin ERDEMİR 23 oy ve Halil BOZDOĞAN'ın 21 oy olarak Denetim Komisyonu Üyeliğine seçilmelerinin kabulüne, "Oyçokluğu" ile karar verildi.
6	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Denetim Komisyonu çalışmalarına katılacak olan kamu kuruluş personeline ve gerektiğinde kurulmuşlara ödenecek ücretin belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	1/6	Denetim Komisyonu çalışmalarına katılacak olan kamu kuruluş personeline ve gerektiğinde uzman kişi ve kuruluşlara ödenecek ücretin belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonu havalisine "Oybirliği" ile karar verildi.
7	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	2006 yılı içinde Meclis Başkanı ve Üyelerine, Meclis ve Komisyon toplantılarına katılımları her gün için ödenecek huzur hakkı ücreti ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı.	1/7	5393 sayılı Kanunun 32.maddesine istinaden; Meclis Başkanı ve Üyelerine, Meclis toplantılarına ve İhtisas Komisyonu toplantılarına katılımları her gün için, 5393 sayılı Kanunun 39'ncü maddesi uyarınca, Belediye Başkanına ödenecek olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte biri oranında Huzur Hakkı Ücreti ödemesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Tarihi Kentler Birliğinin 15 Aralık 2005 tarih ve 144 sayılı yazıları ekinde; İçişleri Bakanlığının 18/11/2005 tarih ve 62272 sayılı Tüzük değişikliğinin onayına ilişkin yazıları gereğince; Belediye Başkanlığı Kentler Birliği Meclisinde temsil etmek üzere; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın yazısı.	1/8	Tarihi Kentler Birliğinin 15 Aralık 2005 tarih ve 144 sayılı yazıları ekinde; İçişleri Bakanlığının 18/11/2005 tarih ve 62272 sayılı Tüzük değişikliğinin onayına ilişkin yazıları gereğince; Belediye Başkanlığı Kentler Birliği Meclisinde temsil etmek üzere; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın yazısı.
9	Zabıta Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü Personeline, 2006 Mali yılında ödenecek aylık maktu brüt mesai ücretinin belirlenmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	1/9	Zabıta Müdürlüğü Personeline, 2006 Mali yılında ödenecek aylık maktu brüt mesai ücretinin belirlenmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalisine "Oybirliği" ile karar verildi.
10	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğünce yapılan parklarımızın isim verilmesi ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısı	1/10	Park ve Bahçeler Müdürlüğünce yapılan parklarımızın isim verilmesi ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Süleyman YÜCEL, Zihni ÇALISKAN, Akif ÇİZMELİOĞLU, Emel DOKUZLAR ve Yaşar ÖZEL'den oluşturulan İsim Belirleme İhtisas Komisyonuna havalisine "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
02 Ocak 2006 Pazartesi günlü Ocak ayı meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			02 Ocak 2006 Pazartesi günlü Ocak ayı meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
11		Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY'un kıfayeti müzakere teklifinin kabulü ile gündemdeki diğer konuların Belediye Başkan SAKALLI'nın Belediye Meclisimizin 2006 Ocak Ayı Olağan Meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumunun 05 Ocak 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önerisinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	1/11	Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY'un kıfayeti müzakere teklifinin kabulü ile gündemdeki diğer konuların Belediye Başkan SAKALLI'nın Belediye Meclisimizin 2006 Ocak Ayı Olağan Meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumunun 05 Ocak 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önerisinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
05 Ocak 2006 Perşembe günlü Ocak ayı meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Ocak 2006 Perşembe günlü Ocak ayı meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	02 Ocak 2006 tarihli Ocak Ayı Olağan Meclis Toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	2/12	02 Ocak 2006 tarihli Ocak Ayı Olağan Meclis Toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Belediyemizin yurt dışındaki Belediyeler ve Mahalli İdare Birlikleri ile işbirliği yapılması, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizin geliştirilmesi amacıyla, Belediyenin görev alanı ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren uluslararası organizasyonlarda Belediyeyi temsil etmesi için 01/01/2006-31/12/2006 tarihine kadar Belediye Başkan SAKALLI'ya yetki verilmesine ve bu organizasyonlara katılacak olan Belediye Başkanına, Belediye Personeline ve Belediye Meclis Üyelerine yurt dışına görevli olarak gidiş dönüşlerinde yol ve kanuni harcırahlarının ödenmesi esinin kabulüne, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü yazısı .	2/13	Belediyemizin yurt dışındaki Belediyeler ve Mahalli İdare Birlikleri ile işbirliği yapılması, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizin geliştirilmesi amacıyla, Belediyenin görev alanı ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren uluslararası organizasyonlarda Belediyeyi temsil etmesi için 01/01/2006-31/12/2006 tarihine kadar Belediye Başkan SAKALLI'ya yetki verilmesine ve bu organizasyonlara katılacak olan Belediye Başkanına, Belediye Personeline ve Belediye Meclis Üyelerine yurt dışına görevli olarak gidiş dönüşlerinde yol ve kanuni harcırahlarının ödenmesi esinin kabulüne, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü yazısı doğrultusunda "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	07/11/2005 tarih ve 27/240 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Orta Mahalle 67 pafta, 962 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	2/14	07/11/2005 tarih ve 27/240 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Orta Mahalle 67 pafta, 962 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun reddine "Oyçokluğu" ile karar verildi. (14 Red, 11 Kabul)
4	İmar Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi 270 pafta, 1735 ada 4 parsel ve Cumudiye Mevkii, 262 pafta 1756 ada 43 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	2/15	Yıldıztepe Mahallesi 270 pafta, 1735 ada 4 parsel ve Cumudiye Mevkii, 262 pafta 1756 ada 43 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	02/01/2006 tarih ve 1/6 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Denetim Komisyonu çalışmalarına katılacak olan kamu kuruluşu personeline ve gerektiğinde uzman kişi ve kuruluşlara ödenecek aylık ücret ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	2/16	02/01/2006 tarih ve 1/6 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Denetim Komisyonu çalışmalarına katılacak olan kamu kuruluşu personeline ve gerektiğinde uzman kişi ve kuruluşlara ödenecek ücret ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	02/01/2006 tarih ve 1/9 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Zabıta Müdürlüğü Personeline, 2006 Mali yılında ödenecek aylık maktu brüt mesai ücreti ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	2/17	02/01/2006 tarih ve 1/9 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Zabıta Müdürlüğü Personeline, 2006 Mali yılında ödenecek aylık maktu brüt mesai ücreti ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Komisyonu Raporu	11/11/2005 tarih ve 28/247 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Belediyemiz sınırları içinde yer alan mevcut trafo alanlarının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına işlenmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	2/18	11/11/2005 tarih ve 28/247 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Belediyemiz sınırları içinde yer alan mevcut trafo alanlarının 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına işlenmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Komisyonu Raporu	11/11/2005 tarih ve 28/248 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Arifiye Mahallesi 20 N 4a pafta, 265 ada, 5 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	2/19	11/11/2005 tarih ve 28 /248 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Arifiye Mahallesi 20 N 4a pafta, 265 ada, 5 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
05 Ocak 2006 Perşembe günlü Ocak ayı meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Ocak 2006 Perşembe günlü Ocak ayı meclis toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
9	İmar Komisyonu Raporu	05/12/2005 tarih ve 29/258 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Vişnelik Mahallesi 302 pafta, 2220 ada, 55 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	2/20	05/12/2005 tarih ve 29/258 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Vişnelik Mahallesi 302 pafta, 2220 ada, 55 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	İmar Müdürlüğü	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, Eskişehir İli, Merkez Yassıhöyük Köyü 473 parselin Yassıhöyük Köyü 473 parselin Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğüne devredilebilmesi için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, İmar Müdürlüğü yazısı doğrultusunda "Oybirliği" ile karar verildi.	2/21	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, Eskişehir İli, Merkez Yassıhöyük Köyü 473 parselin Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğüne devredilebilmesi için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, İmar Müdürlüğü yazısı doğrultusunda "Oybirliği" ile karar verildi.
11	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumunun 06 Şubat 2006 Pazartesi günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	2/22	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumunun 06 Şubat 2006 Pazartesi günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
06 Şubat 2006 Pazartesi günlü Şubat ayı meclis toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Şubat 2006 Pazartesi günlü Şubat ayı meclis toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	05 Ocak 2006 tarihli Ocak Ayı Olağan Meclis Toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	3/23	05 Ocak 2006 tarihli Ocak Ayı Olağan Meclis Toplantısı 2'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Parklara İsim Verilmesi Raporu	02/01/2006 tarih ve 1/10 sayılı Meclis Kararı İhtisas Komisyonuna havale edilen, Park ve Bahçeler Müdürlüğünce yapılan parklarımıza isim verilmesi ile ilgili İsim Belirleme İhtisas Komisyonu Raporu.	3/24	02/01/2006 tarih ve 1/10 sayılı Meclis Kararı İhtisas Komisyonuna havale edilen, Park ve Bahçeler Müdürlüğünce yapılan parklarımıza isim verilmesi ile ilgili İsim Belirleme İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii, 19 O 3d-18 O 2a pafta, 9700 ada, 20 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	3/25	Mamuca Mevkii, 19 O 3d -18 O 2a pafta, 9700 ada, 20 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine; "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Müdürlüğü	Belediye Meclisimizin 07/09/2005 tarih ve 21/199 sayılı kararı, Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/12/2005 tarih ve 27/335 sayılı kararı ile onaylanan Akarbaşı Mahallesi, 20 M 3c pafta, 1070 ada, 3 -34-209 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	3/26	Belediye Meclisimizin 07/09/2005 tarih ve 21/199 sayılı kararı, Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/12/2005 tarih ve 27/335 sayılı kararı ile onaylanan Akarbaşı Mahallesi, 20 M 3c pafta, 1070 ada, 3-34-209 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine; "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Müdürlüğü	Belediye Meclisimizin 11/03/2005 tarih ve 8/72 sayılı kararı, Büyükşehir Belediye Meclisinin 30/11/2005 tarih ve 25/314 sayılı kararı ile onaylanan Akçağlan Mahallesi, 18 pafta, 866 ada, 24-25-26-27-32-36-37 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 3 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	3/27	Belediye Meclisimizin 11/03/2005 tarih ve 8/72 sayılı kararı, Büyükşehir Belediye Meclisinin 30/11/2005 tarih ve 25/314 sayılı kararı ile onaylanan Akçağlan Mahallesi, 18 pafta, 866 ada, 24-25-26-27-32-36-37 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 3 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine; "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii, 4 pafta, 585-586-1802-1890 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	3/28	Mamuca Mevkii, 4 pafta, 585 -586-1802-1890 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine; "Oybirliği" ile karar verildi.
7	Sözlü Önerge	Odunpazarı Bel ediyesinin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantılarına devam edilerek; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumunun 09 Şubat 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	3/29	Odunpazarı Belediyesinin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantılarına devam edilerek; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Şubat Ayı Olağan Meclis toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumunun 09 Şubat 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
09 Şubat 2006 Perşembe günlü Şubat ayı meclis toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			09 Şubat 2006 Perşembe günlü Şubat ayı meclis toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	06 Şubat 2006 tarihli Şubat Ayı Olağan Meclis Toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	4/30	06 Şubat 2006 tarihli Şubat Ayı Olağan Meclis Toplantısı 3'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Komisyonu	05/01/2006 tarih ve 2/15 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yıldıztepe Mahallesi 270 pafta, 1735 ada, 4 parsel ve Cundiye Mevkii, 262 pafta, 1756 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	4/31	05/01/2006 tarih ve 2/15 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yıldıztepe Mahallesi 270 pafta, 1735 ada, 4 parsel ve Cundiye Mevkii, 262 pafta, 1756 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu	06/02/2006 tarih ve 3/25 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 19 O 3d -18 O 2a pafta, 9700 ada, 20 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	4/32	06/02/2006 tarih ve 3/25 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 19 O 3d -18 O 2a pafta, 9700 ada, 20 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu	06/02/2006 tarih ve 3/27 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 18 pafta, 866 ada, 24 -25-26-27-32-36-37 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 3 adet itirazın, uygun görülmediği ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	4/33	06/02/2006 tarih ve 3/27 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 18 pafta, 866 ada, 24-25-26-27-32-36-37 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 3 adet itirazın, uygun görülmediği ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Mart Ayı Olağan Meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumunun 01 Mart 2006 Çarşamba günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	4/34	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Mart Ayı Olağan Meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumunun 01 Mart 2006 Çarşamba günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
01 Mart 2006 Çarşamba günlü Mart ayı meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			01 Mart 2006 Çarşamba günlü Mart ayı meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	09 Şubat 2006 tarihli Şubat Ayı Olağan Meclis Toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	5/35	09 Şubat 2006 tarihli Şubat Ayı Olağan Meclis Toplantısı 4'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Zabıta Müdürlüğü	Çankaya, Erenköy, Sultandere ve Yenikent Mahallelerinde bulunan sabit pazar yerlerinin pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	5/36	Çankaya, Erenköy, Sultandere ve Yenikent Mahallelerinde bulunan sabit pazar yerlerinin pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir Mevkii 10 pafta, 82 ada, 10 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	5/37	Karacaşehir Mevkii 10 pafta, 82 ada, 10 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Müdürlüğü	Ertuğrulgazi Mevkii, 255 pafta, 2105 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	5/38	Ertuğrulgazi Mevkii, 255 pafta, 2105 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Müdürlüğü	Karapınar Toplu Konut alanı içinde; Karapınar Mevkii 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselin diğer parsellerle şuylandırılması, tevhid, ifraz, hisselendirilmesi, cins tashihi, yeni bir parsel elde edilmesi, elde edilen bu parseli veya parseldeki hissenin kat karşılığı vermesi veya satış, kat irtifakı, kat mülkiyeti kurulması, Belediye intikal edecek olan gayrimenkulü satmak, kiraya vermek gibi hususlarda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	5/39	Karapınar Toplu Konut alanı içinde; Karapınar Mevkii 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselin diğer parsellerle şuylandırılması, tevhid, ifraz, hisselendirilmesi, cins tashihi, yeni bir parsel elde edilmesi, elde edilen bu parseli veya parseldeki hissenin kat karşılığı vermesi veya satış, kat irtifakı, kat mülkiyeti kurulması, Belediye intikal edecek olan gayrimenkulü satmak, kiraya vermek gibi hususlarda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.
6	İmar Müdürlüğü	Karapınar Toplu Konut alanı içinde; Karapınar Mevkii 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	5/40	Karapınar Toplu Konut alanı içinde; Karapınar Mevkii 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
01 Mart 2006 Çarşamba günlü Mart ayı meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			01 Mart 2006 Çarşamba günlü Mart ayı meclis toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
7	İmar Müdürlüğü	Mülkiyet Belediye adını a kayıtlı İlimiz Sultandere Köyü 573-574-575-576-577-578-580-581-582-583-584-585-586-587-588-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599 adalardaki tüm parseller ile 67 -87-2643 nolu parsellerin yapılan protokol gereğince; S.S.Oto Sanayicileri Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifine satışının (devrinin) yapılmasına ve Belediye Başkan Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	5/41	Mülkiyet Belediye adına kayıtlı İlimiz Sultandere Köyü 573 -574-575-576-577-578-580-581-582-583-584-585-586-587-588-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599 adalardaki tüm parseller ile 67-87-2643 nolu parsellerin yapılan protokol gereğince; S.S.Oto Sanayicileri Küçük Sanayi Sitesi Yapı Kooperatifine satışının (devrinin) yapılmasına ve Belediye Başkan Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, İmar Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mart Ayı Olağan Meclis toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumunun gün ve saatinin Büyükşehir Belediyesi Meclis Üyelerine iletilmesi ile haber verilmesi.	5/42	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mart Ayı Olağan Meclis toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumunun gün ve saatinin Büyükşehir Belediyesi Meclis Üyelerine iletilmesi ile haber verilceğini belirterek oturumu kapattı.
06 Mart 2006 Pazartesi günlü Mart ayı meclis toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Mart 2006 Pazartesi günlü Mart ayı meclis toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	01 Mart 2006 tarihli Mart Ayı Olağan Meclis Toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	6/43	01 Mart 2006 tarihli Mart Ayı Olağan Meclis Toplantısı 5'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Komisyonu Raporu	04/07/2005 tarih ve 17/158 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yenidoğan Mahallesi, 20 N 3d - 19 N 2a pafta, 1370 ada, 8 -27-28-29 ve 30 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	6/44	04/07/2005 tarih ve 17/158 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yenidoğan Mahallesi, 20 N 3d -19 N 2a pafta, 1370 ada, 8 -27-28-29 ve 30 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	01/03/2006 tarih ve 5/37 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, 82 ada, 10 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	6/45	01/03/2006 tarih ve 5/37 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, 10 pafta, 82 ada, 10 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu Raporu	01/03/2006 tarih ve 5/40 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii, 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	6/46	01/03/2006 tarih ve 5/40 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii, 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Müdürlüğü	Gündoğdu Mahallesi, Askeri Güvenlik Bölgesi içinde kalan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	6/47	Gündoğdu Mahallesi, Askeri Güvenlik Bölgesi içinde kalan alanın 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Zabıta Müdürlüğü	Belediyemiz Müdürlüklerinde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalıştırmakta olan personele (Zabıta ve Güvenlik Personeli hariç) "Fazla Çalışma Yönetmeliği" esaslarına göre, 2006 yılında fazla çalışma yaptırılabilirliği ve ücretinin ödenmesi ile ilgili Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	6/48	Belediyemiz Müdürlüklerinde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalıştırmakta olan personele (Zabıta ve Güvenlik Personeli hariç) "Fazla Çalışma Yönetmeliği" esaslarına göre, 2006 yılında fazla çalışma yaptırılabilirliği ve ücretinin ödenmesi ile ilgili Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	Sözlü Önerge	Meclis 1. Başkan Vekili Nevzat ÖNDER'in Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Nisan 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	6/49	Meclis 1. Başkan Vekili Nevzat ÖNDER'in Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Nisan 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
03 Nisan 2006 Pazartesi günlü Nisan ayı meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			03 Nisan 2006 Pazartesi günlü Nisan ayı meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri Ve Kararlar Müdürlüğü	06 Mart 2006 tarihli Mart Ayı Olağan Meclis Toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	7/50	06 Mart 2006 tarihli Mart Ayı Olağan Meclis Toplantısı 6'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanagin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Yer Tahsis Komisyonu Raporu	01/03/2006 tarih ve 5/36 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen, Çankaya, Eren köy, Sultandere ve Yenikent Mahallelerinde bulunan sabit pazar yerlerinin pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonu Raporu.	7/51	01/03/2006 tarih ve 5/36 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen, Çankaya, Erenköy, Sultandere ve Yenikent Mahallelerinde bulunan sabit pazar yerlerinin pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Zabıta Müdürlüğü	Gündoğdu Mahallesinde bulunan sabit pazar yerinin, pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	7/52	Gündoğdu Mahallesinde bulunan sabit pazar yerinin, pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Zabıta Müdürlüğü	İlan Reklam ve Tanıtımla ilgili Yönetmeliğin yeniden düzenlenmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	7/53	İlan Reklam ve Tanıtımla ilgili Yönetmeliğin yeniden düzenlenmesi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	06/03/2006 tarih ve 6/48 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Belediye Müdürlüklerinde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalıştırılmakta olan personele (Zabıta ve Güvenlik Personeli hariç) "Fazla Çalışma Yönetmeliği" esaslarına göre, 2006 yılında fazla çalışma yaptırılabilmesi ve ücretinin ödenmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	7/54	06/03/2006 tarih ve 6/48 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Belediye Müdürlüklerinde 657 Sayılı Kanuna tabi olarak çalıştırılmakta olan personele (Zabıta ve Güvenlik Personeli hariç) "Fazla Çalışma Yönetmeliği" esaslarına göre, 2006 yılında fazla çalışma yaptırılabilmesi ve ücretinin ödenmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Hukuk Müşavirliği	Belediyemizde hissesi olan, İlimiz, Karacaşehir Mevkii, 19 L 4a pafta, 2905 ada, 1 parselde bulunan taşınmazın satın alınması konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, Hukuk Müşavirliğinin yazısı.	7/55	Belediyemizde hissesi olan, İlimiz, Karacaşehir Mevkii, 19 L 4a pafta, 2905 ada, 1 parselde bulunan taşınmazın satın alınması konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, Hukuk Müşavirliğinin yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	Kültür Müdürlüğü	Yunusmre Kültür Merkezi Çalışma Yönetmeliği ile ilgili Kültür, Turizm ve Spor Müdürlüğü yazısı.	7/56	Yunusmre Kültür Merkezi Çalışma Yönetmeliği ile ilgili Kültür, Turizm ve Spor Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; 12/10/2004 tarih ve 12/129 sayılı Meclis Kararı ile Yönetmelikle ilgili Belediye Meclis Üyeleri Suat ŞİŞMANELİ, Seyit Ömer AKSOY, Selami EKŞİ, Halil BOZDOĞAN, Yüksel ARITAY'dan oluşturulmuş olan; "İhtisas Komisyonuna" havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Komisyonu Raporu	06.02.2006 tarih ve 3/26 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akarbaşı Mahallesi, 20 M 3c pafta, 1070 ada, 3 -34-209 nolu parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 1 adet itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	7/57	06.02.2006 tarih ve 3/26 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akarbaşı Mahallesi, 20 M 3c pafta, 1070 ada, 3 -34-209 nolu parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 1 adet itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	İmar Komisyonu Raporu	01.03.2006 tarih ve 5/38 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Ertuğrulgazi Mevkii, 255 pafta, 2105 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	7/58	01.03.2006 tarih ve 5/38 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Ertuğrulgazi Mevkii, 255 pafta, 2105 ada, 43 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oyçokluğu" ile karar verildi. (Üye Ayşe FERT DÖKMECİ Red)
10	İmar Komisyonu Raporu	06.03.2006 tarih ve 6/47 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gündoğdu Mahallesi, Askeri Güvenlik Bölgesi içinde kalan alanın 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	7/59	06.03.2006 tarih ve 6/47 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gündoğdu Mahallesi, Askeri Güvenlik Bölgesi içinde kalan alanın 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	İmar Müdürlüğü	Belediye Meclisimizin 08.06.2005 tarih ve 15/143 sayılı kararı ve Büyükşehir Belediye Meclisinin 19.01.2006 tarih ve 1/9 sayılı kararı ile tadilen onaylanan Mamuca Mevkii, 1 9 O 2d -19 O 3a pafta, 9921 ve 9922 adaların güneyindeki alanda yapılan plan tadilatına ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	7/60	Belediye Meclisimizin 08.06.2005 tarih ve 15/143 sayılı kararı ve Büyükşehir Belediye Meclisinin 19.01.2006 tarih ve 1/9 sayılı kararı ile tadilen onaylanan Mamuca Mevkii, 1 9 O 2d -19 O 3a pafta, 9921 ve 9922 adaların güneyindeki alanda yapılan plan tadilatına ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

03 Nisan 2006 Pazartesi günlü Nisan ayı meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			03 Nisan 2006 Pazartesi günlü Nisan ayı meclis toplantısı 7'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
12	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Belediyemize ait Kurtuluş Mahallesi Vatan Caddesi No: 19/8 adresinde bulunan dairenin ; adresinde bulunan dairenin ; Görev Tahsisli Kamu Konutu olmasının kabulüne, Mali İşler Müdürlüğü yazısı olmasının kabulüne, Mali İşler Müdürlüğü yazısı.	7/61	Belediyemize ait Kurtuluş Mahallesi Vatan Caddesi No: 19/8 adresinde bulunan dairenin ; Görev Tahsisli Kamu Konutu olmasının kabulüne, Mali İşler Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oyçokluğu" ile karar verildi. (20 Kabul AK PARTİ, 16 Red DSP)
13	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Özel Güvenlik Personeli alımı İzininin verilmesinin kabulüne, İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısı.	7/62	Özel Güvenlik Personeli alımı İzininin verilmesinin kabulüne, İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
14	Yazılı Önerge	Meclis 1. ve 2. Başkan Vekilliği seçimi ile ilgili Belediye Meclis Üyeleri Ayşe Fert DÖKMECİ ile Seyit Ömer AKSOY'un yazılı önergeleri.	7/63	Meclis 1. ve 2. Başkan Vekilliği seçimi ile ilgili Belediye Meclis Üyeleri Ayşe Fert DÖKMECİ ile Seyit Ömer AKSOY'un yazılı önergeleri doğrultusunda gündeme alınan ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 19.maddesine istinaden yapılan "gizli" oylama neticesinde; Meclis 1'nci Başkan Vekilliğine 35 oy alan, Nevzat ÖNDER, Meclis 2'nci Başkan Vekilliğine 30 oy alan, Tümay AKSU'nun seçilmesine, "Oyçokluğu" ile karar verildi.
15	Yazılı Önerge	Meclis Divan Katipliği seçimi ile ilgili Belediye Meclis Üyeleri Ayşe Fert DÖKMECİ ile Seyit Ömer AKSOY'un yazılı önergeleri.	7/64	Meclis Divan Katipliği seçimi ile ilgili Belediye Meclis Üyeleri Ayşe Fert DÖKMECİ ile Seyit Ömer AKSOY'un yazılı önergeleri doğrultusunda gündeme alınan ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 19.maddesine istinaden yapılan "gizli" oylama neticesinde; Asil Divan Katipliğine 34 oy alan Tülay ALTINEL ile 32 oy alan E.Berrin SOYLU, Yedek Divan Katipliğine ise 33'er oy alan Belediye Meclis Üyeleri Bilal ATICI ile Muhammer KILIÇ'ın seçilmesine, "Oyçokluğu" ile karar verildi.
16	Sözlü Önerge	Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY'un kıfayeti müzakere önerisi ile birlikte Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumunun 04 Nisan 2006 Salı günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	7/65	Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY'un kıfayeti müzakere önerisi ile birlikte Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumunun 04 Nisan 2006 Salı günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
04 Nisan 2006 Salı günlü Nisan ayı meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Nisan 2006 Salı günlü Nisan ayı meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	03 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 7'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanak.	8/66	03 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 7'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	Odunpazarı Belediyesinin 2005 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporunu.	8/67	Odunpazarı Belediyesinin 2005 Yılı Başkanlık Faaliyet Raporunun kabulüne, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü yazısı doğrultusunda "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2d pafta, 7995 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	8/68	Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2d pafta, 7995 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 20 O 4c -19 O 1b pafta, 2994 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	8/69	Karacahöyük Mevkii, 20 O 4c -19 O 1b pafta, 2994 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Müdürlüğü	Akçağlan Mahallesi, 20 N 4b -4c paftasında yer alan Adliye alanının çevresinde ticaret alanlarının belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	8/70	Akçağlan Mahallesi, 20 N 4b -4c paftasında yer alan Adliye alanının çevresinde ticaret alanlarının belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Müdürlüğü	Büyükdere ve Gültepe Mahallelerinde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanının küçültülmesi ile bölgeye ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	8/71	Büyükdere ve Gültepe Mahallelerinde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanının küçültülmesi ile bölgeye ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

04 Nisan 2006 Salı günü Nisan ayı meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Nisan 2006 Salı günü Nisan ayı meclis toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
7	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Denetim Komisyonu Raporunun Meclisin bilgisine sunulması ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	8/72	Denetim Komisyonu Raporu Belediye Meclis Üyelerine bilgilenmeleri için dağıtılarak; 06 Nisan 2006 tarihinde yapılacak olan; Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumunda görüşülmesine karar verildi.
8	Sözlü Önergesi	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumunun 06 Nisan 2006 Perşembe günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	8/73	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Nisan Ayı Olağan Meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumunun 06 Nisan 2006 Perşembe günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
06 Nisan 2006 Perşembe günü Nisan ayı meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Nisan 2006 Perşembe günü Nisan ayı meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	04 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	9/74	04 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 8'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Denetim Komisyonu Raporu	Denetim Komisyonu Raporunun görüşülmesi.	9/75	Odunpazarı Belediyesi'nin 2005 Yılı denetimine ilişkin Denetim Komisyonu Raporu Mecliste okunarak; Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur.
3	İhtisas Komisyonu Raporu	03/04/2006 tarih ve 7/52 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen, Gündoğdu Mahallesinde bulunan sabit pazar yerinin, pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	9/76	03/04/2006 tarih ve 7/52 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen, Gündoğdu Mahallesinde bulunan sabit pazar yerinin, pazar yeri olarak tahsis edilmesi ile ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu Raporu	06.02.2006 tarih ve 3/28 sayılı Meclis Kararıyla İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 4 pafta, 585-586-1802-1890 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	9/77	06.02.2006 tarih ve 3/28 sayılı Meclis Kararıyla İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 4 pafta, 585-586-1802-1890 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	04.04.2006 tarih ve 8/68 sayılı Meclis Kararıyla İmar Komisyonuna havale edilen, Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2d pafta, 7995 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	9/78	04.04.2006 tarih ve 8/68 sayılı Meclis Kararıyla İmar Komisyonuna havale edilen, Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2d pafta, 7995 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 2613 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.	9/79	Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 2613 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 (9996) ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	9/80	Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 (9996) ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Müdürlüğü	Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 1643 ada, 54 -55-56-116-117-123-124-192-198-199-200-265-323-324 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	9/81	Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 1643 ada, 54 -55-56-116-117-123-124-192-198-199-200-265-323-324 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
9	İmar Müdürlüğü	Belediyemiz sınırları içinde kalan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının sayısalştırılmasına karar verildi.	9/82	Belediyemiz sınırları içinde kalan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının sayısalştırılmasına karar verildi.
10	İmar Müdürlüğü	71 Evler Mahallesindeki bazı bölgelerdeki parselasyon ve mevcut yapılaşmaya göre imar planlarının yeniden gözden geçirilmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	9/83	71 Evler Mahallesindeki bazı bölgelerdeki parselasyon ve mevcut yapılaşmaya göre imar planlarının yeniden gözden geçirilmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
11	İmar Müdürlüğü	Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	9/84	Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.
12	İmar Müdürlüğü	3402 sayılı Kadastro Kanununun 3.maddesine göre Kadastro ekibinde görev yapacak 6 bilirkişinin belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	9/85	3402 sayılı Kadastro Kanununun 3.maddesine göre Kadastro ekibinde görev yapacak 6 bilirkişinin belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

06 Nisan 2006 Perşembe günlü Nisan ayı meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Nisan 2006 Perşembe günlü Nisan ayı meclis toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
13	İmar Müdürlüğü	7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Yapılacak Yardımlara Dair Kanunun 2. fıkrası gereğince yangın tehlikesine uğraması muhtemel alanların belirlenmesine ilişkin İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine “Oybirliği” ile karar verildi.	9/86	7269 sayılı Umumi Haya ta Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Yapılacak Yardımlara Dair Kanunun 2. fıkrası gereğince yangın tehlikesine uğraması muhtemel alanların belirlenmesine ilişkin İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine “Oybirliği” ile karar verildi.
14	İhtisas Komisyonu Raporu.	03/04/2006 tarih ve 7/56 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen; Yunusmre Kültür Merkezi Çalışma Yönetmeliği ile ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi.	9/87	03/04/2006 tarih ve 7/56 sayılı Meclis Kararı ile İhtisas Komisyonuna havale edilen; Yunusmre Kültür Merkezi Çalışma Yönetmeliği ile ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi.
15	Kültür, Turizm ve Spor Müdürlüğü	Yunusmre Kültür Merkezi fiyat tarifi ile ilgili Kültür, Turizm ve Spor Müdürlüğü yazısı.	9/88	Yunusmre Kültür Merkezi fiyat tarifi ile ilgili Kültür, Turizm ve Spor Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine “Oybirliği” ile karar verildi.
16	Çevre Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu Raporu.	03/04/2006 tarih ve 7/53 sayılı Meclis Kararı ile Çevre Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonuna havale edilen; İlan Reklam ve Tanıtımla ilgili Yönetmeliğine ilişkin Çevre Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu Raporu.	9/89	03/04/2006 tarih ve 7/53 sayılı Meclis Kararı ile Çevre Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonuna havale edilen; İlan Reklam ve Tanıtımla ilgili Yönetmeliğine ilişkin Çevre Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu Raporunun kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi.
17	Sözlü Önergesi	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mayıs Ayı Olağan Meclis toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumunun 01 Mayıs 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	9/90	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mayıs Ayı Olağan Meclis toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumunun 01 Mayıs 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi.
01 Mayıs 2006 Pazartesi günlü Mayıs ayı meclis toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri				
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	06 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	10/91	06 Nisan 2006 tarihli Nisan Ayı Olağan Meclis Toplantısı 9'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi.
2	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesinin 2005 Mali Yılı Kesin Hesabı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	10/92	Odunpazarı Belediyesinin 2005 Mali Yılı Kesin Hesabı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, “Oybirliği” ile karar verildi.
3	Fen İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiyelerinde kullanılmak üzere; silindir ve mini loder alımı için İller Bankasından 36 ay vadeli 153.000 YTL kredi temini konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısı.	10/93	Fen İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiyelerinde kullanılmak üzere; silindir ve mini loder alımı için İller Bankasından 36 ay vadeli 153.000 YTL kredi temini konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, “Oybirliği” ile karar verildi.
4	Zabıta Müdürlüğü	Pazarcular ve Tuhafiyeciler Odası ile Üreticiler Birliklerinin 24/03/2006 tarih ve 1200 sayılı dilekçelerine istinaden; Pazartesi günleri Halk Caddesi üzerinde kurulan Pazar yerinin değiştirilerek; Ali Çetinkaya Caddesi, Çağlarca Sokağı Sebzeye Üreticilerin, Güller Sokak üzerine de Tuhafiyecilerin yerleştirilmesi talepleri ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	10/94	Pazarcular ve Tuhafiyeciler Odası ile Üreticiler Birliklerinin 24/03/2006 tarih ve 1200 sayılı dilekçelerine istinaden; Pa zartesi günleri Halk Caddesi üzerinde kurulan Pazar yerinin değiştirilerek; Ali Çetinkaya Caddesi, Çağlarca Sokağı Sebzeye Üreticilerin, Güller Sokak üzerine de Tuhafiyecilerin yerleştirilmesi talepleri ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve t eklif edilmek üzere; Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna havalesine, “Oybirliği” ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	03.04.2006 tarih ve 7/60 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca 3a pafta, 9921 ve 9 922 adaların güncindeki alanda yapılan plan tadilatına ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	10/95	03.04.2006 tarih ve 7/60 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 19 O 2d -19 O 3a pafta, 9921 ve 9922 ad aların güncindeki alanda yapılan plan tadilatına ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, “Oybirliği” ile karar verildi. (Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY Oylamaya katılmadı.)

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

01 Mayıs 2006 Pazartesi günlü Mayıs ayı meclis toplantısı 10'ncu birleşim			01 Mayıs 2006 Pazartesi günlü Mayıs ayı meclis toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem Mütürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
6	İmar Komisyonu Raporu	04.04.2006 tarih ve 8/70 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 20 N 4b -4c paftasında yer alan Adliye alanının çevresinde ticaret alanlarının belirlenmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	10/96	04.04.2006 tarih ve 8/70 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 20 N 4b -4c paftasında yer alan Adliye alanının çevresinde ticaret alanlarının belirlenmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9/80 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 (9996) ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	10/97	06.04.2006 tarih ve 9/80 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 (9996) ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	06/04/2006 tarih ve 9/88 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Yunus Emre Kültür Merkezi Ücreti ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	10/98	06/04/2006 tarih ve 9/88 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Yunus Emre Kültür Merkezi Ücreti ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	Yazı İşleri ve Kararlar Mütürlüğü	Türkiye Sağlıklı Kentler Birliğine Belediyemizin üye olması konusunda Belediye Başkanının kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	10/99	Türkiye Sağlıklı Kentler Birliğine Belediyemizin üye olması konusunda Belediye Başkanının kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odlunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mayıs Ayı Olağan Meclis toplantısı 11'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Mayıs 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	10/100	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odlunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Mayıs Ayı Olağan Meclis toplantısı 11'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Mayıs 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
03 Mayıs 2006 Çarşamba günlü Mayıs ayı meclis toplantısı 11'nci birleşim			03 Mayıs 2006 Çarşamba günlü Mayıs ayı meclis toplantısı 11'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Mütürlüğü	01 Mayıs 2006 tarihli Mayıs Ayı Olağan Meclis Toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	11/101	01 Mayıs 2006 tarihli Mayıs Ayı Olağan Meclis Toplantısı 10'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	Fen İşleri, Park ve Bahçeler Mütürlüğü şantiyelerinde kullanılacak üzere; silindir ve mini loder alımı için İller Bankasından 36 ay vadeli 153.000 YTL (Yüzelliüçbin Yeni Türk Lirası) kredi temini konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	11/102	Fen İşleri, Park ve Bahçeler Mütürlüğü şantiyelerinde kullanılacak üzere; silindir ve mini loder alımı için İller Bankasından 36 ay vadeli 153.000 YTL (Yüzelliüçbin Yeni Türk Lirası) kredi temini konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9/83 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 71 Evler Mahallesi'ndeki bazı bölgelerdeki parselasyon ve mevcut yapılaşmaya göre imar planlarının yeniden gözden geçirilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	11/103	06.04.2006 tarih ve 9/83 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 71 Evler Mahallesi'ndeki bazı bölgelerdeki parselasyon ve mevcut yapılaşmaya göre imar planlarının yeniden gözden geçirilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9/86 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanunun 2 maddesi 2. fıkrası gereğince yangın tehlikesine uğraması muhtemel alanların belirlenmesine ilişkin İmar Komisyonu Raporu.	11/104	06.04.2006 tarih ve 9/86 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanunun 2 maddesi 2. fıkrası gereğince yangın tehlikesine uğraması muhtemel alanların belirlenmesine ilişkin İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9/81 sayılı meclis kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 1643 ada, 54 -55-56-116-117-123-124-192-199-200-265-323-324 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	11/105	06.04.2006 tarih ve 9/81 sayılı meclis kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 1643 ada, 54 -55-56-116-117-123-124-192-199-200-265-323-324 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi. (Büyükşehir Belediye Meclis Üyesi Burhan SAKALLI, Fatma Nürten ÇELEN, Ayşe FERİT DÖKMECİ, Bülent KARA, Mehmet Kamil BİÇERLİ, Önder TUNA, E.Ayla SERTE R Çekimler oy kullandılar.)

03 Mayıs 2006 Çarşamba günü Mayıs ayı meclis toplantısı 11'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No
6	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları 19 K 2b parçasında yer alan ticaret alanları ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	11/106
7	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Oduzpazari Belediye Meclisimizin 2006 Mayıs Ayı Olağan Meclis toplantısı 12'nci birleşim 1'nci oturumunun 05 Mayıs 2006 Cuma günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	11/107
05 Mayıs 2006 Cuma günü Mayıs ayı meclis toplantısı 12'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	03 Mayıs 2006 tarihli Mayıs Ayı Olağan Meclis Toplantısı 11'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	12/108
2	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	01/05/2006 tarih ve 10/92 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Oduzpazari Belediyesi'nin 2005 Mali Yılı Kesin Hesabı ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	12/109
3	İmar Komisyonu Raporu	06/04/2006 tarih ve 9/85 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 3402 sayılı Kanunun 3'ncü maddesine göre; Kadastro ekibinde görev yapmak üzere; 6 bilirkişinin Belediye Meclis Üyeleri Süleyman YÜCEL, Nevzat ÖNDER, Suat ŞİŞMANELİ, Hüseyin ERDEMİR, Halil BOZDOĞAN, Yüksel ARITAY'dan oluşturulmasının kabulüne, İmar Komisyonu Raporu.	12/110
4	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	Belediyemizin yatırım programında bulunan muhtelif mahallelere ait cadde ve sokaklara asfaltı kaplaması işlerinde kullanılmak üzere; İller Bankasından 2.500.000 YTL kredi temini için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısı.	12/111
5	Sözlü Önerge	Meclis 1'nci Başkan Vekili Nevzat ÖNDER'in Oduzpazari Belediye Meclisimizin 2006 Haziran Ayı Olağan Meclis toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumunun 01 Haziran 2006 Perşembe günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	12/112

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
01 Haziran 2006 Perşembe günü Haziran ayı meclis toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			01 Haziran 2006 Perşembe günü Haziran ayı meclis toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özelleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	05 Mayıs 2006 tarihli Mayıs Ayı Olağan Meclis Toplantısı 12'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanak.	13/113	05 Mayıs 2006 tarihli Mayıs Ayı Olağan Meclis Toplantısı 12'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Türkiye Sağlıkli Kentler Birliği Meclisinde görev yapmak üzere; Belediye Başkanı Burhan Cemil INCEKAS, Meh met Ali ERASLAN'nın seçilmesine, Proje Koordinatörlüğüne ise Sağlık İşleri Müdürü Dr.D.İsmail TÜRKTA'nın atamasına ve Sağlık İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda Türkiye Sağlıkli Kentler Birliğine üye olunmasına ilişkin üyelik kriterlerinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	13/114	Türkiye Sağlıkli Kentler Birliği Meclisinde görev yapmak üzere; Belediye Başkanı Burhan Cemil INCEKAS, Meh met Ali ERASLAN'nın seçilmesine, Proje Koordinatörlüğüne ise Sağlık İşleri Müdürü Dr.D.İsmail TÜRKTA'nın atamasına ve Sağlık İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda Türkiye Sağlıkli Kentler Birliğine üye olunmasına ilişkin üyelik kriterlerinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesinin Stratejik Planı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	13/115	Odunpazarı Belediyesinin Stratejik Planı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilm ek üzere; İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Müdürlüğü	Vişnelik Mahallesi 170/5 pafta, 985 ada, 128 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	13/116	Vişnelik Mahallesi 170/5 pafta, 985 ada, 128 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Müdürlüğü	6183 sayılı Kanunun 90 maddesi gereğince oluşturulacak Gayrimenkul satış komisyonunda görev yapmak üzere Belediye Meclis üyeleri arasından seçilecek bir üyenin belirlenmesi ile ilgili imar müdürlüğü yazısı.	13/117	Eskişehir Vergi Dairesi Başkanlığı, Taşbaşı Vergi Dairesi Müdürlüğünün 29/04/2006 tarih ve 18548 sayılı yazısına istinaden; 6183 sayılı Kanunun 90.maddesi gereğince oluşturulan, Gayrimenkul Satış Komisyonunda görev yapmak üzere Belediye Meclis Üyesi Bilal ATICI'nın seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Müdürlüğü	Belediyemiz adına kayıtlı Mamuca 5 pafta, 5178 parselin diğer parsellerle tevhid, ifrazı, yeni bir parsel elde edilmesi, elde edilen bu parseli satmaya veya parseldeki hissenin kat karşılığı verilmesi, kat irtifakı, kat mülkiyeti kurulması, belediyeve intikal edecek olan gayrimenkulü satmaya ve bu konularla ilgili işlemleri yapmak üzere Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili imar müdürlüğü yazısı.	13/118	Belediyemiz adına kayıtlı Mamuca 5 pafta, 5178 parselin diğer parsellerle tevhid, ifrazı, hisselendirilmesi, cins tashihi, yeni bir parsel elde edilmesi, elde edilen bu parseli satmaya veya parseldeki hissenin kat karşılığı verilmesi, kat irtifakı, kat mülkiyeti kurulması, belediyeve intikal edecek olan gayrimenkulü satmaya ve bu konularla ilgili işlem leri yapmak üzere Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Müdürlüğü	İmar Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	13/119	İmar Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Fen İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısı.	13/120	Fen İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısı.	13/121	Park ve Bahçeler Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Temizlik İşleri Müdürlüğü yazısı.	13/122	Temizlik İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 2007 Yılı Yatırım Programı ile ilgili Temizlik İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
01 Haziran 2006 Perşembe günlü Haziran ayı meclis toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			01 Haziran 2006 Perşembe günlü Haziran ayı meclis toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Mütürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
11	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	05/05/2006 tarih ve 12/111 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; Belediyemizin yatırım programında bulunan muhtelif mahallelere ait cadde ve sokaklara aşımına asfaltı kaplaması yapılması işlerinde kullanılacak üzere; İller Bankasından 2.500.000 YTL kredi temini için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	13/123	05/05/2006 tarih ve 12/111 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen; Belediyemizin yatırım programında bulunan muhtelif mahallelere ait cadde ve sokaklara aşımına asfaltı kaplaması yapılması işlerinde kullanılacak üzere; İller Bankasından 2.500.000 YTL kredi temini için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
12	İmar Komisyon Raporu	04/04/2006 tarih ve 8/69 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 20 O 4c - 19 O 1b pafta, 2994 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	13/124	04/04/2006 tarih ve 8/69 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 20 O 4c - 19 O 1b pafta, 2994 ada, 2 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
13	İmar Mütürlüğü	Karapazar Köyü, Akkaya Mevkii, 11 pafta, 1509 parsel ile ilgili İmar Mütürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilme üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	13/125	Karapazar Köyü, Akkaya Mevkii, 11 pafta, 1509 parsel ile ilgili İmar Mütürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilme üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
14	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Haziran Ayı Olağan Meclis toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumunun 02 Haziran 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	13/126	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Haziran Ayı Olağan Meclis toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumunun 02 Haziran 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
02 Haziran 2006 Cuma günlü Haziran ayı meclis toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			02 Haziran 2006 Cuma günlü Haziran ayı meclis toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Mütürlüğü	01 Haziran 2006 tarihli Haziran Ayı Olağan Meclis Toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait tutanak.	14/127	01 Haziran 2006 tarihli Haziran Ayı Olağan Meclis Toplantısı 13'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanağın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Komisyon Raporu	03/05/2006 tarih ve 11/106 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları 19 K 2b paftasında yer alan ticaret alanları ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	14/128	03/05/2006 tarih ve 11/106 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları 19 K 2b paftasında yer alan ticaret alanları ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz Ayı Olağan Meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Temmuz 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	14/129	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz Ayı Olağan Meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumunun 03 Temmuz 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
03 Temmuz 2006 Pazartesi günlü Temmuz ayı meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			03 Temmuz 2006 Pazartesi günlü Temmuz ayı meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Mütürlüğü	02 Haziran 2006 tarihli Haziran Ayı Olağan Meclis Toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	15/130	02 Haziran 2006 tarihli Haziran Ayı Olağan Meclis Toplantısı 14'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanağın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
03 Temmuz 2006 Pazartesi günlük Temmuz ayı meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			03 Temmuz 2006 Pazartesi günlük Temmuz ayı meclis toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
2	İmar Müdürlüğü	Gökmeşdan Mahallesi 20 N 3c pafta, 1033 ada, 231 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	15/131	Gökmeşdan Mahallesi 20 N 3c pafta, 1033 ada, 231 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Müdürlüğü	Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağının ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	15/132	Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağının ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İlgili Komisyonlara (İmar-Plan ve Bütçe, Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu) havalesine , "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyon Raporu	Gündeme ilave edilen; 06/06/2005 tarih ve 14/138 sayılı Meclis Kararı ile 8 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yenikent (Cumudiye) Mahallesi 262/1 pafta, 2515 ve 2516 adalar ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	15/133	Gündeme ilave edilen; 06/06/2005 tarih ve 14/138 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yenikent (Cumudiye) Mahallesi 262/1 pafta, 2515 ve 2516 adalar ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyon Raporu	Gündeme ilave edilen; 01/06/2006 tarih ve 13/125 sayılı Meclis Kararı ile 11 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karapazar Köyü, Akkaya Mevkii, 11 pafta, 1509 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	15/134	Gündeme ilave edilen; 01/06/2006 tarih ve 13/125 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karapazar Köyü, Akkaya Mevkii, 11 pafta, 1509 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz 05 Temmuz 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	15/135	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz 05 Temmuz 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
05 Temmuz 2006 Çarşamba günlük Temmuz ayı meclis toplantısı 16'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Temmuz 2006 Çarşamba günlük Temmuz ayı meclis toplantısı 16'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	03Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	16/136	03Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 15'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi..
2	İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporu	01/06/2006 tarih ve 13/119, 13/120, 13/121, 13/122 sayılı Meclis Kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, İmar -Fen İşleri -Temizlik İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlükleri ile ilgili İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonun 2007 Yılı Yatırım Programları Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi..	16/137	01/06/2006 tarih ve 13/119, 13/120, 13/121, 13/122 sayılı Meclis Kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, İmar-Fen İşleri-Temizlik İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlükleri ile ilgili İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonun 2007 Yılı Yatırım Programları Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi..
3	Personel ve Eğitim Müdürlüğü	İlimiz Eskişehir Büyükşehir İl Müdürlüğünde 1.derece 4.kademe maaşla İdari İşler Şube Müdürü olarak görev yapan Safet ÇELEN'in Belediye Meclisimiz teşkilatında münhal bulunan Temizlik İşleri Müdürlüğü kadrosuna atanması ile ilgili yazısı.	16/138	İlimiz Eskişehir Büyükşehir İl Müdürlüğünde 1.derece 4.kademe maaşla İdari İşler Şube Müdürü olarak görev yapan Safet ÇELEN'in Belediye Meclisimiz teşkilatında münhal bulunan Temizlik İşleri Müdürlüğü kadrosuna atanması ile ilgili yazısı ile karar verildi. (Fatma Nurtan ÇELEN oylamaya katılmadı).
4	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi 59 pafta, 52 ada, 1 -17 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	16/139	Paşa Mahallesi 59 pafta, 52 ada, 1-17 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi..

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
05 Temmuz 2006 Çarşamba günü Temmuz ayı meclis toplantısı 16'ncı birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Temmuz 2006 Çarşamba günü Temmuz ayı meclis toplantısı 16'ncı birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
5	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz Ayı Olağan Meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumunun 07 Temmuz 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi	16/140	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Temmuz Ayı Olağan Meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumunun 07 Temmuz 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
07 Temmuz 2006 Cuma günü Temmuz ayı meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			07 Temmuz 2006 Cuma günü Temmuz ayı meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	05 Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 16'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	17/141	05 Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 16'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi..
2	İmar Komisyonu Raporu	04.04.2006 tarih ve 8/71 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Büyükdere ve Gültepe Mahallelerinde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanının kütüğüne ilişkin 1/100 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	17/142	04.04.2006 tarih ve 8/71 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Büyükdere ve Gültepe Mahallelerinde belirlenen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanının kütüğüne ilişkin 1/100 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oyçokluğu" ile karar verildi. (Belediye Meclis Üyeleri Önder TUNA, Ertan KOŞARSOY, Tümay AKSU, Mustafa KOSKU Red)
3	İmar Komisyonu Raporu	01.06.2005 tarih ve 13/116 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Vişnelik Mahallesi, 170/5 pafta, 985 ada, 128 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	17/143	06.2005 tarih ve 13/116 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Vişnelik Mahallesi, 170/5 pafta, 985 ada, 128 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oyçokluğu" ile karar verildi. (Belediye Başkanı Burhan SAKALLI, Meclis Üyesi Fatma Nurtan ÇELEN Çekimser), (Belediye Meclis Üyeleri Önder TUNA, Ertan KOŞARSOY, Tümay AKSU, Ayşe FERT DÖKMECİ Red)
4	İmar Komisyonu Raporu	03.07.2006 tarih ve 15/131 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeşen Mahallesi, 20N 3c pafta, 1033 ada, 231 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	17/144	03.07.2006 tarih ve 15/131 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeşen Mahallesi, 20N 3c pafta, 1033 ada, 231 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	05.07.2006 tarih ve 16/139 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi, 59 pafta, 52 ada, 1-17 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	17/145	05.07.2006 tarih ve 16/139 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi, 59 pafta, 52 ada, 1-17 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9/84 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	17/146	06.04.2006 tarih ve 9/84 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Müdürlüğü	Sultandere Mevkii, 18 P 2d -18 P 3a pafta, 542 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	17/147	Sultandere Mevkii, 18 P 2d -18 P 3a pafta, 542 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi
8	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları, 19 L 1b pafta, 175 ve 176 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	17/148	Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları, 19 L 1b pafta, 175 ve 176 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tektik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oyçokluğu" ile karar verildi
9	İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporu.	01/06/2006 tarih ve 13/115 sayılı Meclis Kararı ile İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, Odunpazarı Belediyesinin Stratejik Planı ile ilgili İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporu.	17/149	01/06/2006 tarih ve 13/115 sayılı Meclis Kararı ile İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, Odunpazarı Belediyesinin Stratejik Planı ile ilgili İmar -Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
07 Temmuz 2006 Cuma günü Temmuz ayı meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			07 Temmuz 2006 Cuma günü Temmuz ayı meclis toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
10	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumunun 04 Eylül 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	17/150	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumunun 04 Eylül 2006 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
04 Eylül 2006 Pazartesi günü Eylül ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Eylül 2006 Pazartesi günü Eylül ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	07 Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	18/151	07 Temmuz 2006 tarihli Temmuz Ayı Olağan Meclis Toplantısı 17'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Bir kişilik Belediye Encümen Üyeliği Seçimi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	18/152	Belediye Meclis Üyesi Seyit Ömer AKSOY'un 1 yıllık Encümen üyeliği süresi dolduğundan, 1 kişilik Belediye Encümen Üyeliği seçimi için yapılan "gizli" oylama sonucunda; 32 oy alan, Belediye Meclis Üyesi Zihni ÇALIŞKAN'ın Encümen Üyeliğine seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	İmar Komisyonu Üye seçimi ile ilgili 11 Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	18/153	5 kişilik İmar Komisyonu Üyeliği seçimi için yapılan iş'ari oylama sonucunda; 33'er oy alan, Bülent KARA, Seyit Ömer AKSOY, Bilal ATICI, Hüseyin ERDEMİR ve Ertan KOŞARSOY'un seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Plan ve Bütçe Komisyonuna Üye seçimi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	18/154	5 kişilik Plan ve Bütçe Komisyonu Üyeliği seçimi için yapılan iş'ari oylama sonucunda; 33'er oy alan, Nevzat ÖNDER, Abdülkadir ÇÖRÜŞ, Suat ŞİŞMANELİ, Halil BOZDOĞAN ve Tümay AKSU'nun seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonuna Üye seçimi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	18/155	5 kişilik Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu Üyeliği seçimi için yapılan iş'ari oylama sonucunda; 33'er oy alan, Belediye Meclis Üyeleri Prof. Dr. Nazmi ORUÇ, Hamza TINAS, Şadi DOĞRUOL, Emel DOKUZLAR ve Muhammer KILIÇ'ın seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Zabıta Müdürlüğü	Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna üye seçimi ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	18/156	Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna 3 Meclis Üyesinin seçimi için yapılan iş'ari oylama sonucunda; 33'er oy alan Belediye Meclis Üyeleri Selami EKŞİ, Zafer AKPOLAT ve Yaşar ÖZEL'in seçilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Komisyonu Raporu	07.07.2006 tarih ve 17/148 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları, 19 L 1b pafta, 175 ve 176 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	18/157	07.07.2006 tarih ve 17/148 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacaşehir Mevkii, Karabayır Bağları, 19 L 1b p. afta, 175 ve 176 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 ada, 1-2-3 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/158	Mamuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 ada, 1-2-3 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	İmar Müdürlüğü	Türkmentokat Köyü, Çubukaltı Mevkii, 1 pafta, 1852 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı	18/159	Türkmentokat Köyü, Çubukaltı Mevkii, 1 pafta, 1852 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
04 Eylül 2006 Pazartesi günü Eylöl ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Eylül 2006 Pazartesi günü Eylöl ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
10	İmar Müdürlüğü	03.04.2006 tarih ve 7/59 sayılı Belediye Meclis Kararımız ile kabul edilerek, 13.07.2006 tarih ve 14/209 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile onaylanan Gökmeydan -Gündoğdu Mahallesi sınırları içinde kalan Askeri Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin yapılan itirazlar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/160	03.04.2006 tarih ve 7/59 sayılı Belediye Meclis Kararımız ile kabul edilerek, 13.07.2006 tarih ve 14/209 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile onaylanan Gökmeydan -Gündoğdu Mahallesi sınırları içinde kalan Askeri Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin yapılan itirazlar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	İmar Müdürlüğü	1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı, plan notlarındaki "Kamu ve Ticaret alanlarında TAKS=0,35"i geçemez." plan notunda değişiklik yapılmasına ilişkin İmar Müdürlüğü yazısı.	18/161	1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı, plan notlarındaki "Kamu ve Ticaret alanlarında TAKS=0,35"i geçemez." plan notunda değişiklik yapılmasına ilişkin İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
12	İmar Müdürlüğü	İstimer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2737 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/162	İstimer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2737 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
13	İmar Müdürlüğü	İstimer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2884 ada 1 parsel ve 1626 ada, 85 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/163	İstimer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2884 ada 1 parsel ve 1626 ada, 85 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
14	İmar Müdürlüğü	Karlıpınar Mevkii, 17 R 2a -17 R 2d ve 18 R 3d paftalarını kapsayan Hurdacılar Sitesine ait 1/1000 ölçekli mevzi imar planı ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/164	Karlıpınar Mevkii, 17 R 2a -17 R 2d ve 18 R 3d paftalarını kapsayan Hurdacılar Sitesine ait 1/1000 ölçekli mevzi imar planı ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
15	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1 -2-3-4-5 parselleri ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/165	Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1 -2-3-4-5 parselleri ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
16	İmar Müdürlüğü	Akçağlan Mahallesi, 173 pafta, 1033 ada, 154 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/166	Akçağlan Mahallesi, 173 pafta, 1033 ada, 154 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
17	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi, 20 N 4d pafta, 56 ada, 5 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/167	Paşa Mahallesi, 20 N 4d pafta, 56 ada, 5 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
18	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2d pafta, 3992 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/168	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2d pafta, 3992 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
19	İmar Müdürlüğü	Huzur Mahallesi, 19 N 2a pafta, 7796 ada, 1 parsel; Orhangazi Mahallesi 18 ada, 109 parselin kuzeyindeki alan ve Erenköy Mahallesi, 19 N 2c pafta, 1313 ada, 76 -77 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/169	Huzur Mahallesi, 19 N 2a pafta, 7796 ada, 1 parsel; Orhangazi Mahallesi 18 ada, 109 parselin kuzeyindeki alan ve Erenköy Mahallesi, 19 N 2c pafta, 1313 ada, 76 -77 parseller ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
20	İmar Müdürlüğü	Eski SSK Doğum evi, Ankara - Eskişehir Çevre yolu, Arçelik Fabrikası ve sulama kanalı arasında kalan alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili imar müdürlüğü yazısı.	18/170	Eski SSK Doğum evi, Ankara - Eskişehir Çevre yolu, Arçelik Fabrikası ve sulama kanalı arasında kalan alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili imar müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
04 Eylül 2006 Pazartesi günlü Eylül ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Eylül 2006 Pazartesi günlü Eylül ayı meclis toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
21	İmar Müdürlüğü	Dede Mahallesi ve Cunudiye Mahallesi sınırları içinde 20 N 4d - 19 N 1a paftasında, Odunpazarı Kentsel Sit Alanı ile Tampon Bölge arasında kalan alanda yeniden düzenleme yapılmasına ilişkin İmar Müdürlüğü yazısı.	18/171	Dede Mahallesi ve Cunudiye Mahallesi sınırları içinde 20 N 4d - 19 N 1a paftasında, Odunpazarı Kentsel Sit Alanı ile Tampon Bölge arasında kalan alanda yeniden düzenleme yapılmasına ilişkin İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
22	İmar Müdürlüğü	Odunpazarı Kentsel Sit Alanına ilişkin Koruma İmar planı yönetmeliğinin yeniden düzenlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	18/172	Odunpazarı Kentsel Sit Alanına ilişkin Koruma İmar planı yönetmeliğinin yeniden düzenlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
23	İmar Müdürlüğü	Gündeme ilave edilen, 07.07.2006 tarih ve 17/146 sayılı Belediye Meclis Kararımız ile kabul tarih ve 15/214 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile onaylanan Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parselde yapılan plan değişikliğine ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/173	Gündeme ilave edilen, 07.07.2006 tarih ve 17/146 sayılı Belediye Meclis Kararımız ile kabul tarih ve 15/214 sayılı Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile onaylanan Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parselde yapılan plan değişikliğine ilişkin 1 adet itiraz ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
24	İmar Müdürlüğü	Gündeme ilave edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 3c paftasında yer alan Küçük Sanayi Alanı içindeki cami ve Sosyal - İdari Tesisler alanının kaydırılması ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	18/174	Gündeme ilave edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 3c paftasında yer alan Küçük Sanayi Alanı içindeki cami ve Sosyal - İdari Tesisler alanının kaydırılması ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
25	Fen İşleri Müdürlüğü	Gündeme ilave edilen, İlimiz sınırlarındaki köylere 15.000 m2 Beton Kilitli taşı ve 2.000 metre bordür yardımı yapılmasının kabulüne, Fen İşleri Müdürlüğü yazısı.	18/175	Gündeme ilave edilen, İlimiz sınırlarındaki köylere 15.000 m2 Beton Kilitli taşı ve 2.000 metre bordür yardımı yapılmasının kabulüne, Fen İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
26	Personel ve Eğitim Müdürlüğü	Gündeme ilave edilen, Belediyemiz teşkilatında münhal bulunan 1. dereceli Park ve Bahçeler Hüsni KAPTAN'ın atanmasının kabulüne, Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	18/176	Gündeme ilave edilen, Belediyemiz teşkilatında münhal bulunan 1. dereceli Park ve Bahçeler Müdürlüğü kadrosuna Hüsni KAPTAN'ın atanmasının kabulüne, Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
27	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumunun 06 Eylül 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	18/177	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumunun 06 Eylül 2006 Çarşamba günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
06 Eylül 2006 Çarşamba günlü Eylül ayı meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Eylül 2006 Çarşamba günlü Eylül ayı meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	04 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis T 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	19/178	04 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis Toplantısı 18'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Komisyonu Raporu	06.04.2006 tarih ve 9 /79 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 2613 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	19/179	06.04.2006 tarih ve 9/79 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 2 613 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	07.07.2006 tarih ve 17/147 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 2d -18 P 3a pafta, 542 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	19/180	07.07.2006 tarih ve 17/147 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 2d -18 P 3a pafta, 542 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun "Oybirliği" ile karar verildi.

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ		
06 Eylül 2006 Çarşamba günlü Eylül ayı meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Eylül 2006 Çarşamba günlü Eylül ayı meclis toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri		
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti	
4	İmar Komisyonu Raporları	04.09.2006 tarih ve 18/160 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeysan -Gündoğdu Mahallesi sınırları içinde kalan Askeri Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulamaya İmar Planlarına ilişkin itirazlardan; Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 1073-1100-1105-1106-1107-1108-1109-1110-336-2243 parseller ile ilgili yapılan itirazların İmar Komisyonu Raporu. Akcağalan Mahallesi, 20 N 3b pafta, 1034 ada, 1 parsel, 1035 ada, 1-2-4 parsel ile ilgili yapılan itirazın İmar Komisyonu Raporu. Işıklar Mahallesi, 227 pafta, 2318 (1584) ada, 7 parseller ile ilgili yapılan itirazın İmar Komisyonu Raporu.	19/181	04.09.2006 tarih ve 18/160 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeysan-Gündoğdu Mahallesi sınırları içinde kalan Askeri Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulamaya İmar Planlarına ilişkin yapılan itirazlardan; Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 1073-1100-1105-1106-1107-1108-1109-1110-336-2243 parseller ile ilgili yapılan itirazların İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne, "Oybirliği" karar verildi. Akcağalan Mahallesi, 20 N 3b pafta, 1034 ada, 1 parsel, 1035 ada, 1-2-4 parsel ile ilgili yapılan itirazın İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne, "Oybirliği" karar verildi. Işıklar Mahallesi, 227 pafta, 2318 (1584) ada, 7 parseller ile ilgili yapılan itirazın İmar Komisyonu Raporu doğrultusunda kabulüne, "Oybirliği" karar verildi.	
5	Personel ve Eğitim Müdürlüğü	22/04/2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete'de yayımlananak yürürlüğe giren, "Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birliklerinde istihdam edilen, memur ve sürekli işçi kadrolarına ait esasların yeniden düzenlenmesi ile ilgili Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısı,	19/182	22/04/2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete'de yayımlananak yürürlüğe giren, "Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birliklerinde istihdam edilen, memur ve sürekli işçi kadrolarına ait esasların yeniden düzenlenmesi ile ilgili Personel ve Eğitim Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teknik edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonu ile Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	
6	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisininin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumunun 08 Eylül 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	19/183	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisininin 2006 Eylül Ayı Olağan Meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumunun 08 Eylül 2006 Cuma günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	
08 Eylül 2006 Cuma günlü Eylül ayı meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			08 Eylül 2006 Cuma günlü Eylül ayı meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri		
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	06 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis Toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	20/184	06 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis Toplantısı 19'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	
2	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/159 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Türkmentokat Köyü, Çubukaltı Mevkii, 1 pafta, 1852 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu	20/185	04.09.2006 tarih ve 18/159 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Türkmentokat Köyü, Çubukaltı Mevkii, 1 pafta, 1852 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	
3	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/164 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Kanlıpınar Mevkii, 17 R 2a-17 R 2d ve 18 R 3d paftalarını kapsayan Hurdacılar Sitesine ait 1/1000 ölçekli mevzi imar planı ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	20/186	04.09.2006 tarih ve 18/164 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Kanlıpınar Mevkii, 17 R 2a-17 R 2d ve 18 R 3d paftalarını kapsayan Hurdacılar Sitesine ait 1/1000 ölçekli mevzi imar planı ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	
4	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/165 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1-2-3-4-5 parseller ile ilgili konunun İmar Komisyonunca tekrar değerlendirilmesi için İmar Komisyonuna iadesine.	20/187	04.09.2006 tarih ve 18/165 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1-2-3-4-5 parseller ile ilgili konunun İmar Komisyonunca değerlendirilmesi için İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	
5	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/168 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 19 O 2d pafta, 3992 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	20/188	04.09.2006 tarih ve 18/168 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 19 O 2d pafta, 3992 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
08 Eylül 2006 Cuma günü Ekim ayı meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			08 Eylül 2006 Cuma günü Ekim ayı meclis toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
6	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumunun 02 Ekim 2006 Pazartesi günü saat 17.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	20/189	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumunun 02 Ekim 2006 Pazartesi günü saat 17.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
02 Ekim 2006 Pazartesi günü Ekim ayı meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			02 Ekim 2006 Pazartesi günü Ekim ayı meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	08 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis Toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	21/190	08 Eylül 2006 tarihli Eylül Ayı Olağan Meclis Toplantısı 20'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Eskişehir Valiliği, Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 07/09/2006 tarih ve 23430 sayılı yazılarına istinaden; Odunpazarı Bölgesinde bulunan Eğitim Bölgeleri Danışma Kurulunda görev alacak beş Meclis Üyesinin belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	21/191	Odunpazarı Bölgesinde bulunan, Eğitim Bölgeleri Danışma Kurulunda 5 kişinin görev yapması için yapılan iş ari oylama neticesinde; 34'er oy alan Belediye Meclis Üyeleri Prof. Dr. Nazmi ORUC, Fatma Nurtan ÇELE N, Bülal ATICI, Tülay ZEYİNOĞLU ve E.Berrin SOYLU'nun seçilmelerinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle İlgili İhtisas Komisyonu Raporu	06.09.2006 tarih ve 19/182 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birliklerinde istihdam edilen, Norm kadro esaslarına göre, memur ve sürekli işçi kadrolarının yeniden düzenlenmesi ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonu Raporu.	21/192	06.09.2006 tarih ve 19/182 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birliklerinde istihdam edilen, Norm kadro esaslarına göre, memur ve sürekli işçi kadrolarının yeniden düzenlenmesi ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesi ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	21/193	Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesi ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine ve konunun beş iş günü içinde Komisyonca görüşülüp, bir rapor düzenlenerek Belediye Meclisine getirilmesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Hesap İşleri Müdürlüğü	Norm kadro uygulaması nedeniyle kaldırılacak olan müdürlüğün faaliyetlerinin devrolunan müdürlüğün bütçesine aktarılması ve yeni kurulacak müdürlüklerin bütçelerinin oluşturulması ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	21/194	Norm kadro uygulaması nedeniyle kaldırılacak olan müdürlüğün faaliyetlerinin devrolunan müdürlüğün bütçesine aktarılması ve yeni kurulacak müdürlüklerin bütçelerinin oluşturulması ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonunun yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısı.	21/195	Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 30 87 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonunun yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısı.	21/196	Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili İdari ve Mali İşler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
02 Ekim 2006 Pazartesi günü Ekim ayı meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			02 Ekim 2006 Pazartesi günü Ekim ayı meclis toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Karar Özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
8	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/160 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeşin Mahallesi sınırları içinde kalan Askari Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin yapılan itirazlar dan; Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 618 – 2243 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporları.	21/197	04.09.2006 tarih ve 18/160 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Gökmeşin Mahallesi sınırları içinde kalan Askari Güvenlik Bölgesinin küçültülmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarına ilişkin yapılan itirazlardan; Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 618 – 2243 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporlarının kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/165 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1 -2-3-4-5 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	21/198	04.09.2006 tarih ve 18/165 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Paşa Mahallesi, 60 pafta, 43 ada, 1 -2-3-4-5 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/173 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta , 870 ada, 69 parseldeki plan değişikliğine yapılan itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	21/199	04.09.2006 tarih ve 18/173 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta , 870 ada, 69 parseldeki plan değişikliğine yapılan itiraz ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	İmar Müdürlüğü	Yenidoğan Mahallesi, 188 pafta, 2085 ve 1303 adalar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	21/200	Yenidoğan Mahallesi, 188 pafta, 2085 ve 1303 adalar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
12	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi, 20 N 4d pafta, 55 ada, 7 parselin kuzeyi ndeki alan ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	21/201	Paşa Mahallesi, 20 N 4d pafta, 55 ada, 7 parselin kuzeyindeki alan ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
13	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumunun 05 Ekim 2006 Perşembe günü saat 17.00'de görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesi.	21/202	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumunun 05 Ekim 2006 Perşembe günü saat 17.00'de görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
05 Ekim 2006 Perşembe günü Ekim ayı meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Ekim 2006 Perşembe günü Ekim ayı meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	02 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanagin kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı.	22/203	02 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 21'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanagin kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Müdürlüğü	03.07.2006 tarih ve 15/132 sayılı Meclis Kararıyla İmar, Plan ve Bütçe ile e Çevre ve Sağlık Ortak Komisyonuna havale edilen, 3. Beş Yıllık Ortak Komisyonuna tekrar edilen, 3. Beş Yıllık İmar Programı Taslağının tekrar görüşülmesi ile ilgili İmar Müdürlüğünün Başkanlığa sunuş yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar, Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	22/204	03.07.2006 tarih ve 15/132 sayılı Meclis Kararıyla İmar, Plan ve Bütçe ile e Çevre ve Sağlık Ortak Komisyonuna havale edilen, 3. Beş Yıllık İmar Programı Taslağının tekrar görüşülmesi ile ilgili İmar Müdürlüğünün Başkanlığa sunuş yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar, Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Hesap İşleri Müdürlüğü	2007 Yılı Performans Programı Taslağı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	22/205	2007 Yılı Performans Programı Taslağı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/158 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Manuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporu	22/206	04.09.2006 tarih ve 18/158 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Manuca Mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 ada, 1 -2-3 parseller ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
05 Ekim 2006 Perşembe günlü Ekim ayı meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			05 Ekim 2006 Perşembe günlü Ekim ayı meclis toplantısı 22'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
5	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/162 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2737 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	22/207	04.09.2006 tarih ve 18/162 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2737 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/163 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2884 ada, 1 parsel, 1626 ada, 85 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	22/208	04.09.2006 tarih ve 18/163 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta, 2884 ada, 1 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oyçokluğu ile karar verildi. (Belediye Başkanı Burhan SAKALLI Çekimser, Belediye Meclis Üy eleri Prof.Dr.Nazmi ORUÇ, Ayşe FERT DÖKMECİ, Zihni ÇALIŞKAN, Süleyman YÜCEL Red oyu verdiler.)
7	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/166 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 173 pafta, 1033 ada, 154 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	22/209	04.09.2006 tarih ve 18/166 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Akçağlan Mahallesi, 173 pafta, 1033 ada, 154 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumunun 10 Ekim 2006 Salı günü saat 16.30'da görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	22/210	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumunun 10 Ekim 2006 Salı günü saat 16.30'da görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
10 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			10 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	05 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 22'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanagin kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı .	23/211	05 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 22'nci birleşim 1'nci ve 2'nci oturumuna ait Tutanagin kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/169 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Huzur Mahallesi, 19 N 2a pafta, 7796 ada, 1 parsel, Erenköy Mahallesi, 19 N 2c pafta, 1313 ada, 76-77 parseller ve Orhangazi Mahallesi, 19 L 3a -4b pafta, 18 ada, 109 parselim kuzeyindeki alan ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	23/212	04.09.2006 tarih ve 18/169 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Huzur Mahallesi, 19 N 2a pafta, 7796 ada, 1 parsel, Erenköy Mahallesi, 19 N 2c pafta, 1313 ada, 76-77 parseller ve Orhangazi Mahallesi, 19 L 3a -4b pafta, 18 ada, 109 parselim kuzeyindeki alan ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/174 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 3c paftasında yer alan Küçük Sanayi Alanı içindeki Cami ve Sosyal-İdari Tesisler alanının kaydırılması ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	23/213	04.09.2006 tarih ve 18/174 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Sultandere Mevkii, 18 P 3c paftasında yer alan Küçük Sanayi Alanı içindeki Cami ve Sosyal-İdari Tesisler alanının kaydırılması ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	İmar Komisyonu Raporu	04.09.2006 tarih ve 18/161 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı plan notlarında değişiklik yapılması ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	23/214	04.09.2006 tarih ve 18/161 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı plan notlarında değişiklik yapılması ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	2006 yılı Eylül Ayı Olağan Meclis toplantılarında incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışma gerektiren dosyaların daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	23/215	2006 yılı Eylül Ayı Olağan Meclis toplantılarında incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışma gerektiren dosyaların daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
10 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			10 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
6	İmar ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak Komisyon Raporu	2006 yılı Eylül Ayı Olağan Meclis toplantılarında incelenmek üzere İmar ve Yönetmeliklerle ilgili Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışma gerektiren dosyaların daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar ve Yönetmeliklerle ilgili Ortak Komisyon Raporu.	23/216	2006 yılı Eylül Ayı Olağan Meclis toplantılarında incelenmek üzere İmar ve Yönetmeliklerle ilgili Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışma gerektiren dosyaların daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar ve Yönetmeliklerle ilgili Ortak Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii, 6 pafta, 5662 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	23/217	Mamuca Mevkii, 6 pafta, 5662 parsel ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Müdürlüğü	Belediye sınırlarımızın genişletilmesiyle sınırlarımız içine yeni dahil olan orman köyleri ve mahalle olan köyler ile mevcut mahallelerimizin idari sınırlarının yeniden belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	23/218	Belediye sınırlarımızın genişletilmesiyle sınırlarımız içine yeni dahil olan orman köyleri ve mahalle olan köyler ile mevcut mahallelerimizin idari sınırlarının yeniden belirlenmesi ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	İmar Müdürlüğü	71 Evler Mahallesi, 19 O 2b-2c pafta, 9943 ve 9944 adalar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısı.	23/219	71 Evler Mahallesi, 19 O 2b-2c pafta, 9943 ve 9944 adalar ile ilgili İmar Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak Komisyon Raporu	02.10.2006 tarih ve 21/195 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m ² 'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonunun yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonu Raporu.	23/220	02.10.2006 tarih ve 21/195 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m ² 'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonunun yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak Komisyon Raporu	02.10.2006 tarih ve 21/196 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonu Raporu.	23/221	02.10.2006 tarih ve 21/196 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonuna havale edilen, Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle (Hukuk) ilgili İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
12	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	02.10.2006 tarih ve 21/194 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Norm kadro uygulaması nedeniyle kaldırılacak olan müdürlüklerin faaliyetlerinin devrolunan müdürlüklerin bütçesine aktarılması ve yeni kurulacak müdürlüklerin bütçelerinin oluşturulması ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	23/222	02.10.2006 tarih ve 21/194 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Norm kadro uygulaması nedeniyle kaldırılacak olan müdürlüklerin faaliyetlerinin devrolunan müdürlüklerin bütçesine aktarılması ve yeni kurulacak müdürlüklerin bütçelerinin oluşturulması ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
13	Sözlü Önerge	Ekim Ayı Belediye Meclis toplantılarında devam edilecek; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumunun 13 Ekim 2006 Cuma günü saat 16.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.	23/223	Ekim Ayı Belediye Meclis toplantılarında devam edilecek; Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisinin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumunun 13 Ekim 2006 Cuma günü saat 16.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ		KARAR ÖZETLERİ	
13 Ekim 2006 Cuma günü Ekim ayı meclis toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri		13 Ekim 2006 Cuma günü Ekim ayı meclis toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündemi havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar Özeti
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	10 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	10 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 23'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	05.10.2006 tarih ve 22/205 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, 2007 Yılı Performans Programı ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	05.10.2006 tarih ve 22/205 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, 2007 Yılı Performans Programı ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar Komisyonu Raporu	10.10.2006 tarih ve 23/217 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 6 pafta, 5662 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	10.10.2006 tarih ve 23/217 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Mamuca Mevkii, 6 pafta, 5662 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi. (Belediye Meclis Üyesi Prof.Dr.Nazmi ORUÇ Çekimser oy kullandı.)
4	Sözlü Önerge	Meclis 1'nci Başkan Vekili Nevzat ÖNDER'in Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumunun 17 Ekim 2006 Salı günü saat 16.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	Meclis 1'nci Başkan Vekili Nevzat ÖNDER'in Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumunun 17 Ekim 2006 Salı günü saat 16.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
17 Ekim 2006 Salı günü Ekim ayı meclis toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri		17 Ekim 2006 Salı günü Ekim ayı meclis toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	13 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak ile ilgili Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	13 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 24'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporu	05.10.2006 tarih ve 22/204 sayılı Meclis Kararı ile İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, 3'ncü Beş Yıllık İmar Programı ile ilgili İmar - Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporu.	05.10.2006 tarih ve 22/204 sayılı Meclis Kararı ile İmar-Plan ve Bütçe Birleşik Komisyonuna havale edilen, 3'ncü Beş Yıllık İmar Programı ile ilgili İmar - Plan ve Bütçe Birleşik Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Belediyemiz tarafından Gündoğdu Mahallesi Alpu yolu üzeri, Gardenya sokakta yapımı tamamlanan Hobi bahçesinin tahsis ve kullanımı yönetmeliğinin hazırlanması ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısı.	Belediyemiz tarafından Gündoğdu Mahallesi Alpu yolu üzeri, Gardenya sokakta yapımı tamamlanan Hobi bahçesinin tahsis ve kullanımı yönetmeliğinin hazırlanması ile ilgili Park ve Bahçeler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Belediye Meclisimizin 10/10/2006 tarih ve 23/220, 23/221 sayılı kararları ile kabul edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonu ile Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması konusunda, kiralama süresinin belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı.	Belediye Meclisimizin 10/10/2006 tarih ve 23/220, 23/221 sayılı kararları ile kabul edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonu ile Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1 -14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yapılması konusunda, kiralama süresinin belirlenmesi ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve teklif edilmek üzere; İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
17 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			17 Ekim 2006 Salı günlü Ekim ayı meclis toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
5	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu 2007 Yılı Analitik Bütçe	Belediye Meclisimizce; Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin görüşülmesine başlandı. Yapılan görüşme; Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu okundu ve iş'ari oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Bütçe Karamamesi madde okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Foksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2007 Yılı Bütçe Teklifleri isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.	25/232	Belediye Meclisimizce; Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin görüşülmesine başlandı. Yapılan görüşme; Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu okundu ve iş'ari oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Bütçe Karamamesi madde okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Foksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2007 Yılı Bütçe Teklifleri isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.
6	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumunun 18 Ekim 2006 Çarşamba günü saat 16.00'da görüşülmesi şeklinde sözlü önergesi.	25/233	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumunun 18 Ekim 2006 Çarşamba günü saat 16.00'da görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, oybirliği karar verildi.
18 Ekim 2006 Çarşamba günlü Ekim ayı meclis toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			18 Ekim 2006 Çarşamba günlü Ekim ayı meclis toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	17 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanagın kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı .	26/234	17 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 25'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanagın kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	2007 Yılı Analitik Bütçe	Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin kalan maddelerinin görüşülmesine devam edildi.	26/235	Belediye Meclisimizce; Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin kalan maddelerinin görüşülmesine devam edildi. Yapılan görüşme; (B) Cetveli Belediye Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması : 01 - Vergi Gelirleri, (3) - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, (4) - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, (5) - Diğer Gelirler (6) - Sermaye Gelirleri okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Açık/Fazla Ekonomik Sınıflandırma okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Ayrıntılı Harcaması Programı : 01 - Personel Giderleri, 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri, 04 - Faiz Giderleri, 05 - Cari Transferler, 06 - Sermaye Giderleri, 07 - Sermaye Transferleri, 08 - Borç Verme, 09 - Yedek Ödenekler okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Finansman Programı : 01 - Vergi Gelirleri, 03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 04 - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, 05 - Diğer Gelirler, 06 - Sermaye Gelirleri okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Gelir Tarifesi : 1 - İlan ve Reklam Vergisi, Emlak Vergisi, 3 - İşgal Harcı - 4 - Hafta Tatili Çalışma Ruhsat Harçları, 5 - Bina İnşaat Harcı, 6 - Kayıt Suret Harcı, 7 - İmarla İlgili Harçlar, 8 - İşyeri Açma İzin Harcı, 9 - Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı, 10 - Sağlık Belgesi Harcı maddeleri okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. Madde 11 -2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97'nci maddesine göre alınacak ücretler : A - Gelir Müdürlüğü ile ilgili ücretler okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi. B - Yazı İşleri Müdürlüğü ile ilgili ücretler okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.
3	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 27'nci birleşim 1'nci oturumunun 19 Ekim 2006 Perşembe günü saat 16.00'da görüşülmesi şeklinde sözlü önergesi.	26/236	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın birleşime son vererek, gündemdeki diğer maddelerin; Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Ekim Ayı Olağan Meclis toplantısı 27'nci birleşim 1'nci oturumunun 19 Ekim 2006 Perşembe günü saat 16.00'da görüşülmesi şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, oybirliği karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

GÜNDEM MADDELERİ			KARAR ÖZETLERİ	
19 Ekim 2006 Perşembe günü Ekim ayı meclis toplantısı 27'nci 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			19 Ekim 2006 Perşembe günü Ekim ayı meclis toplantısı 27'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	18 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanağın kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı.	27/237	18 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 26'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanağın kabulüne, Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile kabul edildi.
2	2007 Mali Yılı Analitik Bütçe	Belediye Meclisimizce; Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin kalan maddelerinin görüşülmesine devam edildi. Yapılan görüşmede, Gelir Tarifesi : Madde II - 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97'nci maddesine göre alınacak ücretler : C- Zabıta ile ilgili ücretler, D - Temizlik İşleri ile ilgili ücretler, E - Sağlık İşleri ile ilgili ücretler, F -İmar hizmetleri ile ilgili ücretler, G -Fen İşleri ile ilgili ücretler, H -Park ve Bahçeler ile ilgili ücretler okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.	27/238	Belediye Meclisimizce; Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali Yılı Analitik Bütçesinin kalan maddelerinin görüşülmesine devam edildi. Yapılan görüşmede, Gelir Tarifesi : Madde II - 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97'nci maddesine göre alınacak ücretler : C- Zabıta ile ilgili ücretler, D - Temizlik İşleri ile ilgili ücretler, E -Sağlık İşleri ile ilgili ücretler, F -İmar hizmetleri ile ilgili ücretler, G -Fen İşleri ile ilgili ücretler, H -Park ve Bahçeler ile ilgili ücretler okundu ve isim belirtilmek suretiyle oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.
3	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Kasım Ayı Olağan Meclis toplantısı 28'nci birleşim 1'nci oturumunun 06 Kasım 2006 Pazartesi günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	27/239	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Kasım Ayı Olağan Meclis toplantısı 28'nci birleşim 1'nci oturumunun 06 Kasım 2006 Pazartesi günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
06 Kasım 2006 Pazartesi günü Kasım ayı meclis toplantısı 28'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Kasım 2006 Pazartesi günü Kasım ayı meclis toplantısı 28'nci 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	19 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 27'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	28/240	19 Ekim 2006 tarihli Ekim Ayı Olağan Meclis Toplantısı 27'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanağın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Zabıta Müdürlüğü	Kırmızıtoprak Mahallesi Basın Şehitleri Caddesinin içkili yerler bölgesinden çıkarılması ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısı.	28/241	Kırmızıtoprak Mahallesi Basın Şehitleri Caddesinin içkili yerler bölgesinden çıkarılması ile ilgili Zabıta Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Çevre ve Sağlık İşleri ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Belediye ve bağlı kuruluşları norm kadro esasları gereği; o ilke ve standartlarına ilişkin esaslara göre, Belediye Meclis kararı ile oluşturulan 1. derece Belediye Başkan Yardımcısı kadrosuna atanan Safiye ÇELİK'in ataması ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	28/242	Belediye ve bağlı kuruluşları norm kadro ilke ve standartlarına ilişkin esaslara göre, Belediye Meclis kararı ile oluşturulan 1. derece Belediye Başkan Yardımcısı kadrosuna atanan Safiye ÇELİK'in ataması ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı sunulmuştur.
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Belediye ve bağlı kuruluşları norm kadro esasları gereği; o ilke ve standartlarına ilişkin esaslara göre, Belediye Meclis kararı ile oluşturulan 1. derece Belediye Başkan Yardımcısı kadrosuna atanan Safiye ÇELİK'in ataması ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	28/243	Belediye ve bağlı kuruluşları norm kadro esasları gereği; Belediye Meclisimizin bünyesinde münhal bulunan memur kadro değişikliği cetvelinde gösterilen, memur kadrolarının, kadro kütüklerindeki ünvanlara uygun hale getirilmesinin kabulüne, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı ve ekleri doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	04/09/2006 tarih ve 18/170 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, eski SSK Doğum Evi, Ankara - Eskişehir Çevre yolu, Arçelik Fabrikası ve sulama kanalı arasında kalan alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	28/244	04/09/2006 tarih ve 18/170 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, eski SSK Doğum Evi, Ankara - Eskişehir Çevre yolu, Arçelik Fabrikası ve sulama kanalı arasında kalan alana ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

06 Kasım 2006 Pazartesi günü Kasım ayı meclis toplantısı 28'nci 1'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			06 Kasım 2006 Pazartesi günü Kasım ayı meclis toplantısı 28'nci 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
6	İmar Komisyonu Raporu	10/10/2006 tarih ve 23/219 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 71 Evler Mahallesi, 19 O 2b-2c pafta, 9943 ve 9944 adalar ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	28/245	10/10/2006 tarih ve 23/219 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, 71 Evler Mahallesi, 19 O 2b-2c pafta, 9943 ve 9944 adalar ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2c pafta, 5484 ada, 8 parsel ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	28/246	Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2c pafta, 5484 ada, 8 parsel ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İmar Komisyonu Raporu	02/10/2006 tarih ve 21/201 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi 20 N 4d pafta, 55 ada, 7 parselin kuzeyinde bulunan alan ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	28/247	02/10/2006 tarih ve 21/201 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Paşa Mahallesi 20 N 4d pafta, 55 ada, 7 parselin kuzeyinde bulunan alan ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
9	Çevre ve Sağlık ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak Komisyon Raporu	17/10/2006 tarih ve 25/230 sayılı Meclis Kararı ile Çevre ve Sağlık İşleri ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Belediyemiz tarafından Gündoğdu Mahallesi Alpu yolu üzeri, Gerderya sokakta yapımı tamamlanan Hobi Bahçesi Tahsis ve Kullanma Yönetmeliğinin kabulüne, Çevre ve Sağlık İşleri ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporu doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.	28/248	17/10/2006 tarih ve 25/230 sayılı Meclis Kararı ile Çevre ve Sağlık İşleri ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Belediyemiz tarafından Gündoğdu Mahallesi Alpu yolu üzeri, Gerderya sokakta yapımı tamamlanan Hobi Bahçesi Tahsis ve Kullanma Yönetmeliğinin kabulüne, Çevre ve Sağlık İşleri ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporu doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporu	17/10/2006 tarih ve 25/231 sayılı kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonu ile Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1-14-15 binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yaptırılmasına karar verilen, iki konunun kiralama sürelerinin belirlenmesi ve yapımı için fizibilite raporlarının ayrıntılı çalışması gerektirdiğinden daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporu.	28/249	17/10/2006 tarih ve 25/231 sayılı kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havale edilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonu ile Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1-14-15 binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yaptırılmasına karar verilen, iki konunun kiralama sürelerinin belirlenmesi ve yapımı için fizibilite raporlarının ayrıntılı çalışması gerektirdiğinden daha sonraki meclis oturumlarına getirilmesi ile ilgili İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Kasım Ayı Olağan Meclis toplantısı 29'ncü birleşim 1'nci oturumunun 09 Kasım 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	28/250	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Kasım Ayı Olağan Meclis toplantısı 29'ncü birleşim 1'nci oturumunun 09 Kasım 2006 Perşembe günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
09 Kasım 2006 Perşembe günü Kasım ayı meclis toplantısı 29'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			09 Kasım 2006 Perşembe günü Kasım ayı meclis toplantısı 29'ncü 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	06 Kasım 2006 tarihli Kasım Ayı Olağan Meclis Toplantısı 28'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak.	29/251	06 Kasım 2006 tarihli Kasım Ayı Olağan Meclis Toplantısı 28'nci birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

09 Kasım 2006 Perşembe günü Kasım ayı meclis toplantısı 29'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri		09 Kasım 2006 Perşembe günü Kasım ayı meclis toplantısı 29'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
2	Hesap İşleri Müdürlüğü	29/252	İller Bankasından kısa vadeli 2.500.000 YTL kredi temini için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporu	29/253	17/10/2006 tarih ve 25/231 sayılı Meclis Kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havale edilen ve 06/11/2006 tarih ve 28/249 sayılı Meclis Kararı ile ayrıntılı çalışma gerektiğinden daha sonraki oturumlara getirilmesine karar verilen, Karapınar Mevkii (Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta, 3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2'lik Akaryakıt ve LPG İstasyonunun yap -işlet-devret modeli ile yaptırılmasına karar verilen, konunun kiralama süresinin 15 yıl olması şeklindeki İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi
4	İmar-Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporu	29/254	17/10/2006 tarih ve 25/231 sayılı Meclis Kararı ile İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyonuna havale edilen ve 06/11/2006 tarih ve 28/249 sayılı Meclis Kararı ile ayrıntılı çalışma gerektiğinden daha sonraki oturumlara getirilmesine karar verilen, Dede Mahallesi 19 N 1a pafta, 83 ada, 1-14-15 parsellerdeki tescilli binaların Butik Otel olarak restorasyonlarının yap -işlet-devret modeli ile yaptırılmasına karar verilen, konunun kiralama süresinin 15 yıl olması şeklindeki İmar -Plan ve Bütçe Ortak Komisyon Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi
5	İmar Komisyonu Raporu	29/255	06/11/2006 tarih ve 28/246 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2c pafta, 5484 ada, 8 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Sözlü Önerge	29/256	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Aralık A yı Olağan Meclis toplantısı 30'ncu birleşim 1'nci oturumunun 04 Aralık 2006 Pazartesi günü saat 18.00'de yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
04 Aralık 2006 Pazartesi günü Aralık ayı meclis toplantısı 30'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri		04 Aralık 2006 Pazartesi günü Aralık ayı meclis toplantısı 30'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	30/257	09 Kasım 2006 tarihli Kasım Ayı Olağan Meclis Toplantısı 29'ncu birleşim 1'nci oturumuna Tutanağın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Yazı İşleri Müdürlüğü	30/258	Belediyemiz bölgesi sınırları içerisinde ikamet eden, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan başarılı sporculara ödül verilebilmesi için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesinin kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Yazı İşleri Müdürlüğü	30/259	İlimiz sınırları içinde bulunan Mahalli İdareler (İl Özel İdare, ilçe, beld e belediyele ri, mahalle ve köy muhtarları) kamu kurum ve kuruluşları, ile hemşehrillik bilincinin geliştirilmesi için yapılacak kültürel, sosyal, eğitim ve altyapı hizmetlerinde yardım ve destek olumması ile ilgili ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek üzere, İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

04 Aralık 2006 Pazartesi günü Aralık ayı meclis toplantısı 30'ncu birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			04 Aralık 2006 Pazartesi günü Aralık ayı meclis toplantısı 30'ncu 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
4	Yazı İşleri Müdürlüğü	Eğitim Yardımı Yönetmeliği hazırlanması ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı.	30/260	Eğitim Yardımı Yönetmeliği hazırlanmasına ilişkin Yazı İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Plan ve Bütçe ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Kadın El Sanatları Pazarı Çalışma Yönetmeliği hazırlanması ile ilgili Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yazısı.	30/261	Kadın El Sanatları Pazarı Çalışma Yönetmeliği hazırlanmasına ilişkin Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Meslek Edinme Kursları Çalışma Yönetmeliği hazırlanması ile ilgili Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yazısı.	30/262	Meslek Edinme Kursları Çalışma Yönetmeliği hazırlanmasına ilişkin Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	İçişleri Bakanlığının 07/03/2006 tarih ve 2508 -80655 sayılı yazıları uyarınca; Mahalli İdarelerce yürürlüğe konulacak, Sicil Amirleri Yönetmelik Taslağı ile Sicil Amirleri Çizelgesine ilişkin İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.	30/263	İçişleri Bakanlığının 07/03/2006 tarih ve 2508 -80655 sayılı yazıları uyarınca; Mahalli İdarelerce yürürlüğe konulacak, Sicil Amirleri Yönetmelik Taslağı ile Sicil Amirleri Çizelgesine ilişkin İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Belediyemiz teşkilatında münhal bulunan 1'nci derececi Özel Kalem Müdürlüğü kadrosuna atanmış ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	30/264	Belediyemiz teşkilatında münhal bulunan 1'nci derececi Özel Kalem Müdürlüğü kadrosuna atanmış Harun YOLDAŞ'ın atanması ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı. Belediye Meclisimizin bilgisine sunulmuştur.
9	Hesap İşleri Müdürlüğü	Müdürlükler arası ödenek aktarımı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısı.	30/265	Müdürlükler arası ödenek aktarımı ile ilgili Hesap İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2c -19 P 1d pafta, 1885 parsel ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yazısı.	30/266	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2c -19 P 1d pafta, 1885 parsel ile ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere, İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
11	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2007 Mali Yılı içerisinde Belediyemiz teşkilatında çalıştırılacak olan geçici işçi vizesi ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısı.	30/267	2007 Mali Yılı içerisinde Belediyemiz teşkilatında çalıştırılacak olan geçici işçi vizesi ile ilgili İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere; Plan ve Bütçe ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
12	Çevre, Sağlık İşleri ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporu	06/11/2006 tarih ve 28/241 sayılı Meclis Kararı ile Çevre, Sağlık İşleri ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Kırmızıtoprak Mahallesi Basın Şehitleri Caddesinin içkili yerler bölge esinden çıkarılması ile ilgili Çevre, Sağlık İşleri ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporu.	30/268	06/11/2006 tarih ve 28/241 sayılı Meclis Kararı ile Çevre, Sağlık İşleri ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Kırmızıtoprak Mahallesi Basın Şehitleri Caddesinin içkili yerler bölgesinden çıkarılması ile ilgili Çevre, Sağlık İşleri ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
13	Fen İşleri Müdürlüğü	Belediyemiz mülkiyetine kayıtlı daire ve dükkanların satışı için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısı.	30/269	Belediyemiz mülkiyetine kayıtlı daire ve dükkanların satışı için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili Fen İşleri Müdürlüğü yazısının incelenmek ve tetkik edilmek üzere, İmar Komisyonuna havalesine, "Oybirliği" ile karar verildi.
14	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Aralık Ayı Olağan Meclis toplantısı 31'nci birleşim 1'nci oturumunun 07 Aralık 2006 Perşembe günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	30/270	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2006 Aralık Ayı Olağan Meclis toplantısı 31'nci birleşim 1'nci oturumunun 07 Aralık 2006 Perşembe günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

MECLİS TOPLANTILARI GÜNDEM MADDELERİ VE KARAR ÖZETLERİ

07 Aralık 2006 Perşembe günü Aralık ayı meclis toplantısı 31'nci birleşim 1'nci oturumuna ait gündem maddeleri			07 Aralık 2006 Perşembe günü Aralık ayı meclis toplantısı 31'nci birleşim 1'nci oturumuna ait karar özetleri	
Gündem NO	Gündem havale eden Müdürlük veya Komisyon	Gündem Maddesinin Konusu	Karar No	Karar Özeti
1	Yazı İşleri Müdürlüğü	04 Aralık 2006 tarihli Aralık Ayı Olağan Meclis Toplantısı 30'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanak ile ilgili Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı.	31/271	04 Aralık 2006 tarihli Aralık Ayı Olağan Meclis Toplantısı 30'ncü birleşim 1'nci oturumuna ait Tutanakın kabulüne, Yazı İşleri Müdürlüğü yazısı doğrultusunda, "Oybirliği" ile karar verildi.
2	Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/265 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Müdürlükler arası ödenek aktarımı yapılması ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu.	31/272	04/12/2006 tarih ve 30/265 sayılı Meclis Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, Müdürlükler arası ödenek aktarımı yapılması ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
3	Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak Komisyon Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/267 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, 2007 Mali Yılı içerisinde Belediye Yönetimimiz teşkilatında çalıştırılacak olan geçici işçi vizesi ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporu.	31/273	04/12/2006 tarih ve 30/267 sayılı Meclis Kararı ile Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, 2007 Mali Yılı içerisinde Belediye Yönetimimiz teşkilatında çalıştırılacak olan geçici işçi vizesi ile ilgili Plan, Bütçe ve Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
4	Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Komisyonu Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/263 sayılı Meclis Kararı ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Sicil Amirleri Yönetmeliği ile Sicil Amirleri Çizelgesine ilişkin Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) İhtisas Komisyonu Raporu.	31/274	04/12/2006 tarih ve 30/263 sayılı Meclis Kararı ile Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) Ortak İhtisas Komisyonuna havale edilen, Sicil Amirleri Yönetmeliği ile Sicil Amirleri Çizelgesine ilişkin Yönetmeliklerle ilgili (Hukuk) İhtisas Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
5	İmar Komisyonu Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/259 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, ilimiz sınırları içinde bulunan Mahalli İdareler (İl Özel İdare, ilçe, belde belediyeleri, mahalle ve köy muhtarları) kamu kurum ve kuruluşları, ile hemşehirlilik bilincinin geliştirilmesi için yapılacak kültürel, sosyal, eğitim ve altyapı hizmetlerinde yardım ve destek olunması ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	31/275	04/12/2006 tarih ve 30/259 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, ilimiz sınırları içinde bulunan Mahalli İdareler (İl Özel İdare, ilçe, belde belediyeleri, mahalle ve köy muhtarları) kamu kurum ve kuruluşları, ile hemşehirlilik bilincinin geliştirilmesi için yapılacak kültürel, sosyal, eğitim ve altyapı hizmetlerinde yardım ve destek olunması ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
6	İmar Komisyonu Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/266 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 19 O 2c - 19 P 1d pafta, 1885 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	31/276	04/12/2006 tarih ve 30/266 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Karacahöyük Mevkii, 19 O 2c - 19 P 1d pafta, 1885 parsel ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
7	İmar Komisyonu Raporu	04/12/2006 tarih ve 30/269 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonuna havale edilen, Belediye Yönetimimiz mülkiyetine kayıtlı daire ve dükkanların satışı için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporu.	31/277	04/12/2006 tarih ve 30/269 sayılı Meclis Kararı ile İmar Komisyonu na havale edilen, Belediye Yönetimimiz mülkiyetine kayıtlı daire ve dükkanların satışı için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi ile ilgili İmar Komisyonu Raporunun kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.
8	Sözlü Önerge	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2007 Ocak Ayı Olağan Meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumunun 08 Ocak 2007 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesi.	31/278	Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'nın Odunpazarı Belediye Meclisimizin 2007 Ocak Ayı Olağan Meclis toplantısı 1'nci birleşim 1'nci oturumunun 08 Ocak 2007 Pazartesi günü saat 18.30'da yapılması şeklindeki sözlü önergesinin kabulüne, "Oybirliği" ile karar verildi.

KOMİSYONLARIN ÇALIŞMA DURUMU

1. Plan Ve Bütçe Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
2. İmar Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
3. Parklara İsim Verme Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
4. Pazar Yerleri Yer Tahsis Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
5. Denetim Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
6. Çevre ,Sağlık Ve Sosyal İşleri Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
- 7.Hukuk Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
8. İmar -Plan Ve Bütçe Ortak Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
9. İmar -Plan Ve Bütçe-Çevre,Sağlık Ve Sosyal İşler Ortak Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
10. İmar -Hukuk Ortak Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
11. Plan Ve Bütçe -Hukuk Ortak Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması
12. Hukuk-Çevre,Sağlık Ve Sosyal İşler Ortak Komisyonuna Havale Edilen Gündem Maddelerinin Komisyondan Meclise Sunulması

1. PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONUNA HAVALA EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAHALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	Denetim komisyonu çalışmalarına katılacak personele ödenecek ücretin belirlenmesi.	02 Ocak 2006	1/6	04/01/2006	05 Ocak 2006 – 2/16 sayılı
2	Zabıta Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü Personeline 2006 Yılında ödenecek fazla maktu brüt mesai ücretinin belirlenmesi.	02 Ocak 2006	1/9	04/01/2006	05 Ocak 2006 – 2/17 sayılı
3	Personel ve Eğitim Müdürlüğü	Belediyemiz müdürlüklerinde 657 sayılı kanuna tabi olarak çalıştırılmakta olan(Zabıta ve güvenlik personeli hariç) “Fazla Çalışma yaptırılabilirliği ve ücretinin ödenmesi.	06 Mart 2006	6/48	10/03/2006	03 Nisan 2006-7/54 sayılı.
4	Kültür Turizm ve Spor Müdürlüğü	Yunusmre Kültür Merkezi fiyat tarifesinin belirlenmesi.	06 Nisan 2006	9/88	12/04/2006	01 Mayıs 2006-10/98 sayılı.
5	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesinin 2005 Mali Yılı Kesin Hesabı	01 Mayıs 2006	10/92	04/05/2006	05 Mayıs 2006-12/109 sayılı.
6	Fen İşleri Müdürlüğü	Silindir ve mini loder alımı için İller Bankasından 153.000 -YTL kredi temini konusunda Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi.	01 Mayıs 2006	10/93	02/05/2006	03 Mayıs 2006-11/102 sayılı.
7	Fen İşleri Müdürlüğü	İller Bankasından 2.500.000-YTL Kredi temini için Belediye Başkanı Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi	05 Mayıs 2006	12/111	09/05/2006	01 Haziran 2006-13/123 sayılı.
8	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesinin 2007 Mali yılı Analitik Bütçesi	02 Ekim 2006	21/193	16/10/2006	17 Ekim 2006-25/232 sayılı. 18 Ekim 2006-26/235 sayılı 19 Ekim 2006-27/238 sayılı.
9	Hesap İşleri Müdürlüğü	Norm Kadro uygulaması nedeniyle kaldırılacak olan Müdürlüklerin faaliyetlerinin devir olunan Müdürlüğün bütçesine aktarılması.	02 Ekim 2006	21/194	06/10/2006	10 Ekim 2006-23/222 sayılı.
10	Hesap İşleri Müdürlüğü	2007 Yılı Performans Programı Taslağı	05 Ekim 2006	22/205	06/10/2006	13 Ekim 2006-24/225 sayılı.
11	Hesap İşleri Müdürlüğü	Müdürlükler arası ödenek artırmı.	04 Aralık 2006	30/265	05/12/2006	07 Aralık 2006-31/272 sayılı.

2. İMAR KOMİSYONUNA HAVALİ EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	İmar Müdürlüğü	Orta Mahalle 67 pafta 962 ada 2 parselde bulunan Yunusemre Etnografya müzesi binasının Eğitim merkezi olarak değiştirilmesi.	07 Kasım 2005	27/240	07/12/2005	05 Ocak 2006-2/14 sayılı
2	İmar Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi 270 pafta 1735 ada 4 parsel ve Cünüdiye mevkii 262 pafta 1756 ada 43 parselde imar plan değişikliği.	05 Ocak 2006	2/15	07.02.2006	09 Şubat 2006-4/31 sayılı.
3	İmar Müdürlüğü	Belediye sınırları içinde yer alan trafo alanlarının 1/1000 ölçekli uygulamaya imar planlarına işlenmesi.	11 Kasım 2005	28/247	04/01/2006	05 Ocak 2006-2/18 sayılı
4	İmar Müdürlüğü	Arifiye Mahallesi 20 N 4a pafta 265 ada 5 parsel yer alan tescilli bina	11 Kasım 2005	28/248	04/01/2006	05 Ocak 2006-2/19 sayılı
5	İmar Müdürlüğü	Vişnelik Mahallesi 302 pafta 2220 ada 55 parselin bulunduğu alanın bitişik nizam 8 kat olarak tadilatının yapılması.	05 Aralık 2005	29/258	04/01/2006	05 Ocak 2006-2/20 sayılı
6	İmar Müdürlüğü	Mamuca mevkii 19 O 3d-18 O 2a pafta 9700 ada 20 parseldeki istasyon alanına LPG ibaresinin eklenmesi.	06 Şubat 2006	3/25	07/02/2006	09 Şubat 2006-4/32 sayılı.
7	İmar Müdürlüğü	Akarbaşı Mahallesi 20 M 3c pafta 1070 ada 3-34-209 parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 1 adet itiraz	06 Şubat 2006	3/26	03/03/2006	03 Nisan 2006-7/57 sayılı.
8	İmar Müdürlüğü	Akçağlan Mahallesi 18 pafta,866 ada 24-25-26-27-32-36-37-parsellerdeki plan tadilatına ilişkin yapılan 3 adet itiraz.	06 Şubat 2006	3/27	07/02/2006	09 Şubat 2006-4/33 sayılı.
9	İmar Müdürlüğü	Mamuca mevkii, 4 pafta,585-586-1802-1890 parsellerdeki alanın Çadır kent alanı olarak tadilatı.	06 Şubat 2006	3/28	05/04/2006	06 Nisan 2006-9/77 sayılı.
10	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir Mervkii 10 pafta,82 ada 10 parsel alanın orman alanı olarak işlenmesi.	01 Mart 2006	5/37	03/03/2006	06 Mart 2006-6/45 sayılı.
11	İmar Müdürlüğü	Ertuğrulgazi mevkii 255 pafta,2105 ada 43 parselin ticaret alanı olarak talebi.	01 Mart 2006	5/38	03/03/2006	03 Nisan 2006-7/58 sayılı.
12	İmar Müdürlüğü	Karapınar Toplu Konut alanı içinde ,Karapınar mevkii 18 N 1b pafta,3087 ada 1 parselin bir kısmının akaryakıt ve servis istasyonu alanı ayrılması.	01 Mart 2006	5/40	03/03/2006	06 Mart 2006-6/46 sayılı.
13	İmar Müdürlüğü	Yenidoğan mahallesi, 20 N 3d-19 N2a pafta,1370 ada,8-27-28-29 ve 30 parsellerde imar planının yeniden düzenlenmesi.	04 Temmuz 2005	17/158	03/03/2006	06 Mart 2006-6/44 sayılı.
14	İmar Müdürlüğü	Gündoğdu mahallesi,askeri güvenlik bölgesi içinde kalan alanın 1/1000 ölçekli uygulamaya imar planları.	06 Mart 2006	6/47	03/03/2006	03 Nisan 2006-7/59 sayılı.
15	İmar Müdürlüğü	Mamuca mevkii 19 O 2d-19 O 3a pafta, 9921 ve 9922 adaların güneyindeki alanda yapılan imar tadilatına ilişkin 1 adet itiraz.	03 Nisan 2006	7/60	19/04/2006	01 Mayıs 2006-10/95 sayılı.
16	İmar Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi,19 M 2d pafta,7995 ada 1 parselin bir kısmının trafo alanı olarak ayrılması talebi	04 Nisan 2006	8/68	05/04/2006	06 Nisan 2006-9/78 sayılı.
17	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük mevkii, 20 O 4c-19 O 1b pafta,2994 ada,2 parselin bulunduğu alanın Akaryakıt,LPG ikmal i stasyonu, Ticaret ve Servis alanı olarak tadilatının talebi.	04 Nisan 2006	8/69	09/05/2006	01 Haziran 2006-13/124
18	İmar Müdürlüğü	Akçağlayan Mahallesi,20 N 4b-4c paftasında yer alan Adliye alanının çevresindeki ticaret alanlarının belirlenmesi	04 Nisan 2006	8/70	19/04/2006	01 Mayıs 2006-10/96 sayılı.

2. İMAR KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

19	İmar Müdürlüğü	Büyükdere ve Gültepe mahallelerinde belirlenen kentsel dönüşüm ve gelişim alanının küçültülmesi ile bölgeye ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planları	04 Nisan 2006	8/71	06/07/2006	07 Temmuz 2006-17/142 sayılı.
20	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 8 pafta, 2613 parselin bulunduğu alanın resmi kurum alanı olarak tadilatının talebi.	06 Nisan 2006	9/79	05/09/2006	06 Eylül 2006-19/179 sayılı.
21	İmar Müdürlüğü	Mamuca mevkii, 19 O 3d pafta, 10178 (9996) ada, 1-2-3 parsellerin bulunduğu cami alanının güneyde bulunan park alanına kavdırılarak imar plan değişikliği yapılması.	06 Nisan 2006	9/80	19/04/2006	01 Mayıs 2006-10/97 sayılı.
22	İmar Müdürlüğü	Sümer mahallesi, 2 M 4d pafta 1643 ada, 54-55-56-116-117-123-124-192-198-199-200-265-323-324 parsellerde imar plan değişikliği.	06 Nisan 2006	9/81	02/05/2006	03 Mayıs 2006-11/105 sayılı.
23	İmar Müdürlüğü	71 Evler Mahallesi'ndeki bazı bölgelerdeki parselasyon ve mevcut yapılaşmaya göre imar planlarının yeniden gözden geçirilmesi.	06 Nisan 2006	9/83	26/04/2006	03 Mayıs 2006-11/103 sayılı
24	İmar Müdürlüğü	Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada, 69 parselde yer alan ve mevcut imar planlarında plansız alanda kalan Eski otogarın bulunduğu alanın 1/1000 ölçekli uygulama imar planları.	06 Nisan 2006	9/84	06/07/2006	07 Temmuz 2006 -17/146 sayılı.
25	İmar Müdürlüğü	3402 sayılı Kadastro kanununun 3.maddesine göre Kadastro ekibinde görev yapacak 6 bilirkişinin belirlenmesi.	06 Nisan 2006	9/85	04/05/2006	05 Mayıs 2006-12/110 sayılı.
26	İmar Müdürlüğü	7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirler Yapılacak Yardımlara Dair Kanunun 2 maddesi 2.fikrası gereğince yangın tehlikesine uğraması muhtemel alanların belirlenmesi	06 Nisan 2006	9/86	26/04/2006	03 Mayıs 2006-11/104 sayılı
27	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir Mevkii,Karabayır bağları 19 K 2b paftasında yer alan ticaret alanları ticaret adalarında yapılaşma.	03 Mayıs 2006	1/106	26/05/2006	02 Haziran 2006-14/128 sayılı
28	İmar Müdürlüğü	Vişnelik Mahallesi, 170/5 pafta, 985 ada,128 parsel de otoparka geçiş yolu açılması talebi	01 Haziran 2006	13/116	29/06/2006	07 Temmuz 2006-17/143 sayılı.
29	İmar Müdürlüğü	Karapazar Köyü, Akkaya Mevkii, 11 pafta, 1509 parselde mevzii imar planı görüş ülmesi.	01 Haziran 2006	13/125	29/06/2006	03 Temmuz 2006-15/134 sayılı
30	İmar Müdürlüğü	Gökmeşin Mahallesi 20 N 3c pafta, 1033 ada,231 parselde yer alan 1096 m2 alanın Belediye Hizmet Alanı olarak tadilatı	03 Temmuz 2006	15/131	04/07/2006	07 Temmuz 2006-17/144 sayılı
31	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi 59 ada,1-17 parsellerin bulunduğu alanın Kültür Merkezi alanı olarak tadilatı.	05 Temmuz 2006	16/139	06/07/2006	07 Temmuz 2006-17/145 sayılı.
32	İmar Müdürlüğü	Sultandere mevkii,18 P 2d-18 p 3a pafta, 542 ada, 1 parselde isabet adanın kuzey-güney ve doğu-batı yönlerinde 15 m. lik yol açılarak bölünmesi talebi (talep eden EMKO)	07 Temmuz 2006	17/147	05/09/2006	06 Eylül 2006-19/180 Sayılı.
33	İmar Müdürlüğü	Karacaşehir mevkii, Karabayır Bağları, 19 L 1b pafta, 175 ve 176 parsellerin fay hattı dışında kalan kısmında konut alanı ayrılması.	07 Temmuz 2006	17/148	10/08/2006	04 Eylül 2006-18/157 Sayılı
34	İmar Müdürlüğü	Mamuca Mevkii,19 O 3d pafta,10178 ada,1-2-3 parsellerin bulunduğu alanda cami alanının güneye kaydırılması talebi.	04 Eylül 2006	18/158	12/09/2006	05 Ekim 2006-22/206 sayılı
35	İmar Müdürlüğü	Türkmentokat Köyü,Çubukaltı Mevkii,1 pafta,1852 parselde ait 1/1000 ölçekli mevzii imar planının görüşülmesi talebi.	04 Eylül 2006	18/159	07/09/2006	08 Eylül 2006-20/185 Sayılı
36	İmar Müdürlüğü	Gökmeşin – Gündoğdu Mahallesi sınırları içerisinde kalan Askeri Güvenlik Sınırının Küçültülmesine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile ilgili 16 adet itiraz.	04 Eylül 2006	18/160	05/09/2006 15/09/2006	06 Eylül 2006-19/181-1-2-3-4-5 Sayılı. 02 Ekim 2006-21/197-1-2 sayılı.
37	İmar Müdürlüğü	1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı,plan notlarındaki"kanu ve ticaret alanlarında TAKS=0.35"i geçmez"plan notundaki değişiklik yapılması.	04 Eylül 2006	18/161	07/09/2006	10 Ekim 2006-23/214 Sayılı.
38	İmar Müdürlüğü	Sümer Mahallesi,20 M 4d pafta,2737 ada 1 parselde Kültür ve Spor Merkezi alanı olarak tadilatı.	04 Eylül 2006	18/162	11/09/2006	05 Ekim 2006-22/207 sayılı
39	İmar Müdürlüğü	Sümer Mahallesi, 20 M 4d pafta,2884 ada 1 parsel ile 1626 ada 85 parselde yer alan park alanının "Zihinsel Engelliler Eğitim ve Rehabilitasyon Alanı olarak tadilatı.	04 Eylül 2006	18/163	11/09/2006	05 Ekim 2006-22/208 sayılı
40	İmar Müdürlüğü	Kanlıpınar Mevkii, 17 R 2a-17 R 2d ve 18 R 3d paftalarını kapsayan ve onaylı 1/5000 ölçekli nazım imar planları çerçevesinde hazırlanan hurdacılar sitesine ait 1/1000 ölçekli mevzii imar planları.	04 Eylül 2006	18/164	07/09/2006	08 Eylül 2006-20/186 Sayılı

2. İMAR KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

41	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi, 60 pafta 43 ada, 1-2-3-4-5 parsellerde kayıtlı Kurşunlu Külliyesinin bulunduğu alan onaylı 1/1000 ölçekli Koruma İmar planında "Belediye Hizmet Alanı, Nikah Salonu, Ticari Satış Birimleri, olarak ayrılmış olan alanın Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Kurşunlu Külliyesi olarak değiştirilmesi için Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna talepte bulunulması.	04 Eylül 2006	18/165	07/09/2006	08 Eylül 2006-20/187 Sayılı
42	İmar Müdürlüğü	Akçağlan Mahallesi, 173 pafta, 1033 ada 154 parselin bulunduğu alan ın bir kısmının cami alanı olarak tadilatı.	04 Eylül 2006	18/166	11/09/2006	05 Ekim 2006-22/209 sayılı
43	İmar Müdürlüğü	Paşa Mahallesi, 20 N 4d pafta, 56 ada , 5 parselde imar plan değişikliği talebi.	04 Eylül 2006	18/167	10/10/2006	10 Ekim 2006-23/215 sayılı
44	İmar Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2d pafta, 3992 parselin bulunduğu alanın ticaret alanı olarak tadilatı.	04 Eylül 2006	18/168	07/09/2006	08 Eylül 2006-20/188 Sayılı
45	İmar Müdürlüğü	Huzur Mahallesi, 19 N 2a pafta, 7796 ada, 1 parsel; Orhan gazi Mahallesi 18 ada, 109 parselin kuzeyindeki alan ve Erenköy Mahallesi 19 N 2c pafta, 1313 ada, 76-77 parsellerin belediye hizmet alanı olarak ayrılması.	04 Eylül 2006	18/169	19/09/2006	10 Ekim 2006-23/212 Sayılı.
46	İmar Müdürlüğü	Eski SSK Doğum evi, Ankara -Eskişehir Çevre Yolu, Arçelik Fabrikası ve sulama kanalı arasında kalan alanın Konut Dışı Kentisel Çalışma Alanı olarak planlanması ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planları	04 Eylül 2006	18/170	10/10/2006	10 Ekim 2006-23/215 sayılı
47	İmar Müdürlüğü	Dede Mahallesi ve Cünüdiye Mahallesi sınırları içinde 20 N 4d -19 N 1a paftasında Odunpazarı Kentisel Sit Alanı ile Tampon Bölge arasında kalan alanda mevcut koruma imar planlarında Blok nizam yapılaşma önerilen adalarda yeniden düzenleme yapılmasına ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli imar plan değişikliği.	04 Eylül 2006	18/171	10/10/2006	10 Ekim 2006-23/215 sayılı
48	İmar Müdürlüğü	Kurtuluş Mahallesi, 20 N 1d pafta, 870 ada 69 parselin bulunduğu alanda yapılan plan değişikliğine 1 adet itiraz.	04 Eylül 2006	18/173	12/09/2006	02 Ekim 2006-21/199 sayılı.
49	İmar Müdürlüğü	Sultandere Mevkii, 18 P 3c paftasında yer alan Küçük Sanayi Alanı içindeki Cami ve Sosyal - İdari Tesisler alanı Park alanı tadilatı ile cami ve sosyal tesisler alanının site merkezine kaydırılması talebi	04 Eylül 2006	18/174	12/09/2006	10 Ekim 2006-23/213 Sayılı.
50	İmar Müdürlüğü	Yenidoğan Mahallesi, 188 pafta, 2085 ve 1033 adaların bulunduğu alanın bir kısmının Belediye hizmet alanı, Aktarma İstasyonu, Oto park ve Ticaret alanı olarak yapılması.	02 Ekim 2006	21/200	02/10/2006	Nazım İmar planı değişikliği nedeniyle komisyonda beklenmektedir.
51	İmar Müdürlüğü	Paşa mahallesi, 20 N 4d pafta, 55 ada, 7 parselin kuzeyinde bulunan alanın sokak olarak düzenlenmesine ilişkin imar plan değişikliği.	02 Ekim 2006	21/201	16/10/2006	06 Kasım 2006-28/247 sayılı
52	İmar Komisyonu	2006 yılı eylül ayı toplantılarında incelenmek üzere imar komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışmaya gerektiren dosyaların daha sonraki meclis toplantılarında görüşülme talebi .	10 Ekim 2006	23/215	10/10/2006	04 Eylül 2006 tarihli toplantıda 18/160-18/167-18/170-18/171-sayılı kararlar
53	İmar Müdürlüğü	Manuca mevkii, 6 parsel, 5662 parselin bulunduğu alanın bir kısmının hayvan pazarı yeri olarak ayrılması	10 Ekim 2006	23/217	11/10/2006	13 Ekim 2006-24/226 Sayılı.
54	İmar Müdürlüğü	Belediye sınırlarımızın genişletilmesiyle sınırlarımız içine yeni dahil olan orman köyleri ve mahalle olan köyler ve mevcut mahallelerimizin idari sınırlarının yeniden belirlenmesi.	10 Ekim 2006	23/218	10/10/2006	Komisyonu tekrar havale edildi. (11 Ocak 2007-3/23 sayılı karar ile karara bağlandı)
55	İmar Müdürlüğü	71 Evler Mahallesi 19 O 2b-2c pafta, 9943-9944 adaların bulunduğu yolların genişletilmesi talebi.	10 Ekim 2006	23/219	16/10/2006	06 Kasım 2006-28/245 sayılı.
56	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Yıldıztepe Mahallesi, 19 M 2c pafta, 5484 ada 8 parselin Şehit Yüzbaşı T. Güngör caddesine cepheli kısmının ticaret alanı olarak tadilatı.	06 Kasım 2006	28/246	07/11/2006	09 Kasım 2006-29/255 sayılı.
57	Yazı İşleri Müdürlüğü	İlimiz sınırları içinde bulunan Mahalli İdareler (İl Özel İdare, İlçe, belde belediyeleri, mahalle ve köy muhtarlıkları) kamu kurum ve kuruluşları ile hemşehricilik bilincinin geliştirilmesi için yapılacak kültürel, sosyal, eğitim ve altyapı hizmetlerinde yardım ve destek olunması.	04 Aralık 2006	30/259	04/12/2006	Komisyonu havale edildi Ocak-2007'de görüşülecek
58	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Karacahöyük Mevkii, 19 O 2c-19 P 1d pafta, 1885 parselin bulunduğu alanın Sulama Birliği Tesisleri alanı olarak tadilatı talebi.	04 Aralık 2006	30/266	06/12/2006	07 Aralık 2006-31/276 sayılı.
59	Fen İşleri Müdürlüğü	Belediyemiz mülkiyetine kayıtlı daire ve dükkanların satışı için Belediye Başkan Burhan SAKALLI'ya yetki verilmesi .	04 Aralık 2006	30/269	06/12/2006	07 Aralık 2006-31/277 sayılı.

3. PARKLARA İSİM VERME KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAHALESİ	TARİH	NOSU	KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğüne yapılan parklara isim verilmesi.		02 Ocak 2006	1/10	31/01/2006	06 Şubat 2006 –3/24 sayılı.

4. PAZAR YERLERİ YER TAHSİS KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAHALESİ	TARİH	NOSU	KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
1	Zabıta Müdürlüğü	Çankaya,Erenköy,Sultandere ve Yenikent Mahallelerinde bulunan sabit Pazar yerlerinin Pazar yeri olarak tahsis edilmesi.		01 Mart 2006	5/36	08.03.2006	03 Nisan 2006-7/51 sayılı.
2	Zabıta Müdürlüğü	Gündoğdu Mahallesinde bulunan sabit Pazar yerinin Pazar yeri olarak tahsis edilmesi.		03 Nisan 2006	7/52	05.04.2006	06 Nisan 2006-9/76 sayılı.
3	Zabıta müdürlüğü	Pazarlar ve Tuhafticiler Birliklerinin 24.03.2006 tarih ve 1200 sayılı dilekçelerine istinaden; Pazartesi günleri Halk caddesi üzerinde kurulan Pazar yerinin değiştirilerek, Ali Çetinkaya Caddesi,Çağlarca Sokağı ve Üreticilerin, Güler sokak üzerinde t uhafticilerin verleştirilmesi talepleri.		01 Mayıs 2006	10/94	01/05/2006	Büyükkşehir Belediyesi'nden görüş soruldu. Büyükkşehir belediyesi de odalardan plan istedi. Şu anda komisyonda beklemektedir.

5. DENETİM KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ KOMİSYONDAN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAHALESİ	TARİH	NOSU	KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
1	Denetim Komisyonu	Denetim komisyonu 5393 Sayılı Belediye Kanunun 25'nci maddesi gereğince gizli oyla seçilerek, 2005 yılı gelir, giderleri ile bunlara ilişkin hesap ve kayıt ve işlemlerinin denetimini 06/01/2006 - 17/03/2006 tarihleri arasında (kırkbeş) iş günü içinde tamamlayarak Mart ayı sonunda meclis başkanlığına raporu sunmuştur.		02 Ocak 2006	1/5	24.03.2006	06 Nisan 2006-9/75 sayılı.

6. ÇEVRE ,SAĞLIK VE SOSYAL İŞLERİ KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİH VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	Zabta Müdürlüğü	İlan reklam ve tanıtımla ilgili yönetmeliğin yeniden düzenlenmesi.	03 Nisan 2006	7/53	06/04/2006	06 Nisan 2006-9/89 sayılı

7. HUKUK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİH VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	Kültür turizm ve Spor Müdürlüğü	Yunusmre Kültür Merkezi Çalışma Yönetmeliğinin incel enmesi	03 Nisan 2006	7/56	05/04/2006	06 Nisan 2006-9/87 sayılı.
2	Kültür ve Sosyal işler Müdürlüğü	Kadın El Sanatları Pazarı Çalışma Yönetmeliği hazırlanması	04 Aralık 2006	30/261	04/12/2006	Komisyonu havale edildi Ocak-2007'de görüşülecek
3	Kültür ve Sosyal işler Müdürlüğü	Meslek edinme Kursları Çalışma Yönetmeliği hazırlanması.	04 Aralık 2006	30/262	04/12/2006	Komisyonu havale edildi Ocak-2007'de görüşülecek
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Sicil Amirleri Yönetmeliği ile Sicil Amirleri Çizelgesi hazırlanması.	04 Aralık 2006	30/263	05/12/2006	07 Aralık 2006-31/274 sayılı.

8. İMAR -PLAN VE BÜTÇE ORTAK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALE		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİH VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	Hesap İşleri Müdürlüğü	Odunpazarı Belediyesi Stratejik Planı	01 Haziran 2006	13/115	09/06/2006	07 Temmuz 2006-17/149 sayılı
2	İmar Müdürlüğü	İmar Müdürlüğü 2007 Yılı yatırım Programı.	01 Haziran 2006	13/119	09/06/2006	05 Temmuz 2006-16/137 sayılı
3	İmar Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü 2007 Yılı yatırım Programı.	01 Haziran 2006	13/120	09/06/2006	05 Temmuz 2006-16/137 sayılı
4	İmar Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü 2007 Yılı yatırım Programı.	01 Haziran 2006	13/121	09/06/2006	05 Temmuz 2006-16/137 sayılı
5	İmar Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü 2007 Yılı yatırım Program ı.	01 Haziran 2006	13/122	09/06/2006	05 Temmuz 2006-16/137 sayılı
6	İmar Müdürlüğü	Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağı	03 Temmuz 2006	15/132	05/10/2006	05 Ekim 2006 – 22/204 sayılı karar ile imar - plan ve bütçe - Çevre Sağlık İşler ortak Komisyonuna havale edildi
7	İmar Müdürlüğü	03/07/2006 tarih ve 15/132 sayılı meclis kararı ile İmar-Plan ve Bütçe ortak komisyonuna havale edilen Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağının tekrar görüşülmesi	05 Ekim 2006	22/204	14/10/2006	17 Ekim 2006-25/229 Sayılı.
8	Yazı İşleri Müdürlüğü	Karapınar Mevkii(Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta,3087 ada, 1 parselde yer alan 1600 m2 lik Akaryakıt ve LPG istasyonu ile Dede Mahallesi 19 N 1a Pafta,83 ada 1-14-15 parsellerdeki tescilli binaların butik otel olarak restorasyonlarının yap-ışlet-devret modeli ile yapılması talebi.	17 Ekim 2006	25/231	08/11/2006	09 Kasım 2006-29/253 sayılı. 09 Kasım 2006-29/254 sayılı

**9. İMAR -PLAN VE BÜTÇE-ÇEVRE,SAĞLIK VE SOSYAL İŞLER ORTAK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN
GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI**

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİH VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	İmar Müdürlüğü	Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağı	03 Temmuz 2006	15/132	İmar Müdürlüğü Yazısı.	05 Ekim 2006-22/204 sayılı karı ile İmar-Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiştir.

**10. İMAR -HUKUK ORTAK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN
KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI**

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİH VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	İmar Müdürlüğü	Odunpazarı Kentsel Sit Alanına ilişkin Koruma İmar Planı Yönetmeliğinin yeniden düzenlenmesi.	04 Eylül 2006	18/172	04/09/2006	Komisyonu tekrar havale edildi
2	İmar-Hukuk Komisyonu	2006 yılı eylül ayı toplantılarında incelenmek üzere İmar ve hukuk komisyonuna havale edilen ve ayrıntılı çalışma gerektiren dosyanın daha sonraki meclis toplantılarında görüşülme talebi .(04 Eylül 2006 tarihli toplantıda 18/172 sayılı.)	04 Eylül 2006	18/172	29/09/2006	10 Ekim 2006-23/216 sayılı kararı ile tekrar komisyona havale edildi.

11. PLAN VE BÜTÇE -HUKUK ORTAK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	Personel ve Eğitim Müdürlüğü	Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli Birliklerinde istihdam edilen, memur ve sürekli işçi kadrolarına ait esasların yeniden düzenlenmesi.	06 Eylül 2006	19/182	29/09/2006	02 Ekim 2006-21/192 sayılı.
2	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Karapınar mevkii(Çankaya Mahallesi) 18 N 1b pafta,3087 ada,1 parselde yer alan 1.600 m2 lik Akaryakıt ve LPG İstasyon un yap-işlet-devret modeli ile yapılması.	02 Ekim 2006	21/195	04/10/2006	10 Ekim 2006-23/220 sayılı
3	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	Dede Mahallesi 19 N 1a pafta,83 ada, 1-14-15 parsellerdeki tescilli binaların butik otel olarak restorasyonlarının yap-işlet-devret modeli ile yapılması.	02 Ekim 2006	21/196	04/10/2006	10 Ekim 2006-23/221 sayılı
4	Yazı İşleri Müdürlüğü	Eğitim (Burs) Yönetmeliği hazırlanması.	04 Aralık 2006	30/260	04/12/2006	Komisyona havale edildi Ocak-2007’de görüşülecek
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Belediyemiz teşkilatında çalıştırılacak olan geçici işçi vizesi onayı.	04 Aralık 2006	30/267	05/12/2006	07 Aralık 2006-31/273 sayılı.

12. HUKUK-ÇEVRE,SAĞLIK VE SOSYAL İŞLER ORTAK KOMİSYONUNA HAVALE EDİLEN GÜNDEM MADDELERİNİN KOMİSYONDAN MECLİSE SUNULMASI

SIRA NO	GÜNDEM MADDESİNİN HANGİ MÜDÜRLÜKTEN GELDİĞİ	GÜNDEM MADDESİNİN KONUSU	GÜNDEM MADDESİNİN MECLİS KARARI İLE KOMİSYONA HAVALESİ		KOMİSYON TARİHİ	KOMİSYON RAPORUNUN MECLİSTE GÖRÜŞÜLME TARİHİ VE NOSU
			TARİH	NOSU		
1	İmar Müdürlüğü	Üçüncü Beş Yıllık İmar Programı Taslağı	03 Temmuz 2006	15/132	İmar Müdürlüğü Yazısı.	05 Ekim 2006-22/204 sayılı karı ile İmar-Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiştir.
2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Belediyemiz tarafından Gündoğdu Mahallesi Alpu Yolu üzeri, Gardenya sokakta yapımı tamamlanan hobi bahçesinin kullanım tahsis yönetmeliğinin hazırlanması.	17 Ekim 2006	25/230	26/10/2006	06 Kasım 2006-28/248 sayılı.
3	Zabıta Müdürlüğü	Kırmızıtoprak Mahallesi Basın Şehitleri Caddesinin içkili yerler bölgesinden çıkarılması	06 Kasım 2006	28/241	01/12/2006	04 Aralık 2006-30/268 sayılı.

MÜSADERE EDİLEN MALLARIN LİSTESİ

1.GRUP

	MALIN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM		MALIN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM
1	Parfüm	49	Adet	55	Yelek	44	Adet
2	Kestane Arabası	25	Adet	56	Manyetik Mıknatıs	87	Adet
3	At arabası	1	Adet	57	Fotoğraf Makinası	5	Adet
4	Simit Arabası	3	Adet	58	Cüzdan	6	Adet
5	Köfte Arabası	1	Adet	59	Eşofman Altı	142	Çift
6	Mısır Arabası	18	Adet	60	Çorap	1054	Adet
7	Seyyar El Arabası	10	Adet	61	Mıknatıslı Oyuncak	30	Adet
8	Mısır Kazanı	25	Adet	62	Oyuncak Org	1	Adet
9	Mısır Mangalı	2	Adet	63	Tavşan Kafesi	1	Adet
10	Terazi	140	Adet	64	Kemer	19	Adet
11	Elektronik Terazi	4	Adet	65	El Çantası	9	Adet
12	Kantar	2	Adet	66	Aygaz Çakmağı	15	Adet
13	Baskül	1	Adet	67	Masaj aleti	3	Adet
14	Levha	4	Adet	68	El Lambası	4	Adet
15	Şemsiye	16	Adet	69	Fırın	6	Adet
16	Yağmurluk	10	Adet	70	Mutfak Robotu	1	Adet
17	Megafon	2	Adet	71	Tencere	3	Adet
18	Hoparlör Anfi	5	Adet	72	Elektrikli Süpürge	3	Adet
19	Kalem	400	Adet	73	İşıldak	25	Adet
20	Çakmak	43	Adet	74	Mini el Feneri	16	Adet
21	Bıçak	55	Adet	75	Gece Lambası	53	Adet
22	Traj Bıçağı	15	Adet	76	Stres Taşı	74	Adet
23	Yüzük	113	Adet	77	Maşa	5	Adet
24	Kolye	55	Adet	78	Hesap Makinası	7	Adet
25	Künye	28	Adet	79	Tıraş Makinası	1	Adet
26	Cevçen	14	Adet	80	Piknik Tüpü	5	Adet
27	Dizi Boncuk	100	Dizi	81	Masa Örtüsü	192	Adet
28	Kol Saati	119	Adet	82	Sofra Bezi	126	Adet
29	Nazar Boncuğu	32	Adet	83	Yazma	32	Top
30	Şarjlı Matkap	19	Adet	84	Ufak Teyp	2	Adet
31	Elektronik Hilti	1	Adet	85	Epilatör	1	Adet
32	Küçük Keski	4	Adet	86	Ev Telefonu	4	Adet
33	Araba Anahtar takımı	12	Adet	87	Dürbün	4	Adet
34	Klavye	6	Adet	88	Ütü	10	Adet
35	Matkap Seti	4	Kutu	89	Abajur	12	Adet
36	Terlik	65	Çift	90	jenaratör	1	Adet
37	Ayakkabı	187	Çift	91	Akü	1	Adet
38	Spor Ayakkabı	18	Çift	92	Ok Ve Mızrak	1	Adet
39	Battaniye	25	Adet	93	Peştamal	25	Adet
40	uyku Seti	98	Adet	94	Boy Havlusu	18	Adet
41	Halı	23	Adet	95	Baş Havlusu	23	Adet
42	Tesbih	9	Adet	96	Havlu	7	Adet
43	Kitap	287	Adet	97	Çay Tepsisi	1	Adet
44	Patik	72	Çift	98	Çay bardağı	10	Adet
45	Pantolon	90	Adet	99	Çaydanlık	4	Adet
46	Kot Pantolon	30	Adet	100	Toz Detarjan	166,5	Kg
47	Kaban	20	Adet	101	Temizlik Bezi	25	Adet
48	Mont	9	Adet	102	Temizlik Robotu	2	Adet
49	Penye	436	Adet	103	Sıvı Sabun	44	Litre
50	Kazak	62	Adet	104	Süt Güğümü 30lt	19	Adet
51	Şort	26	Adet	105	El Güğümü	2	Adet
52	Çarşaf	5	Adet	106	Ölçek 2lt	1	Adet
53	Pilli Diş Fırçası	20	Adet	107	Huni	2	Adet
54	Pijama Takımı	9	Adet	108	Şamandıra	2	Adet

MÜSADERE EDİLEN MALLARIN LİSTESİ

2.GRUP

	MALIN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM		MALIN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM
1	Bal	16	Kg	28	Çorba Çeşitleri	167	Adet
2	Pişmaniye	241	Paket	29	Paket Süt	93	Adet
3	Kestane	11	Kg	30	Krem Peynir 200 Gr	12	Adet
4	Pişmemiş Köfte	66,5	Kg	31	Zeytin	8	Kg
5	Simit	1820	Adet	32	Ketçap	44	Adet
6	Dürüm Çiğ Köfte	38	Adet	33	Limon Suyu	176	Adet
7	Süt	499	Litre	34	Sirke	15	Adet
8	Peynir	15	Kg	35	Gazoz	30	Adet
9	Yoğurt	79	Kg	36	Çerez Çeşitleri	1,64	Kg
10	Kangal sucuk	219	Kangal	37	Çay	20,155	Kg
11	Kaynamış Mısır	1540	Adet	38	Salam - Sosis	5,05	Kg
12	Midye	2	Kg	39	Halka Pizza 70 Gr	17	Adet
13	Balık	160	Kg	40	Piliç	12	Adet
14	Doğranmış Sucuk	1	Kg	41	Köfte - Tavuk Harcı	212	Adet
15	Kaşar	2	Kg	42	Tuz	15	Kg
16	Salça	3,5	Kg	43	Nescafe	3,05	Kg
17	Ekmek	298	Adet	44	Puding	92	Adet
18	Kızarmış Piliç	2	Adet	45	Cips	130	Adet
19	Muhtelif Gıda Maddesi	29,55	Kg	46	Sakız	24	Adet
20	Kuru Bakliyat	246,77	Kg	47	Gofret	35	Adet
21	Makarna	49	Kg	48	Konserve	65	Adet
22	Toz İçecek	574	Paket	49	Kahve	184	Adet
23	Katı Margarin	125,25	Kg	50	Pirinç Unu	71	Adet
24	Sıvı Yağ	14	Litre	51	Helva	81	Adet
25	Bisküvi	22,44	Kg	52	Hurma	4	Paket
26	Çikolata	129,45	Kg	53	Mayonez 700 gr	9	Adet
27	Un	10,612	Kg				

2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHI VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI

Mahalle	Sokak	Yol Kaplamaları			
		Kilittaş	Sathi	Asfalt	
		m ²	m ²	Ton	m ²
71 EVLER MAHALLESİ	Akartürk		1.157,50		
71 EVLER MAHALLESİ	Mehmet Akif Ersoy		5.659,75		
71 EVLER MAHALLESİ	Temizer		444,50		
71 EVLER MAHALLESİ	Tümer		905,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Şenkul		1.535,70		
71 EVLER MAHALLESİ	Vefa		1.550,45		
71 EVLER MAHALLESİ	Suluova		1.260,90		
71 EVLER MAHALLESİ	Uygar		2.922,75		
71 EVLER MAHALLESİ	Sipahiler		497,20		
71 EVLER MAHALLESİ	Silahtar		1.195,50		
71 EVLER MAHALLESİ	Reşat Nuri Güntekin		471,60		
71 EVLER MAHALLESİ	Abant		1.380,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Şehit Cem Akdoğan		3.083,05		
71 EVLER MAHALLESİ	Düzey		426,25		
71 EVLER MAHALLESİ	Ensekoca		1.207,90		
71 EVLER MAHALLESİ	Selen		655,60		
71 EVLER MAHALLESİ	Atasoy		766,90		
71 EVLER MAHALLESİ	Kazıklıkoca		215,25		
71 EVLER MAHALLESİ	Alpnur		3.454,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Sözer		856,35		
71 EVLER MAHALLESİ	Dumrulbey		6.710,43		
71 EVLER MAHALLESİ	Batı Toroslar		3.225,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Çoban Yıldızı		1.294,90		
71 EVLER MAHALLESİ	Aslan Ağazı		918,10		
71 EVLER MAHALLESİ	Akiler		3.133,85		
71 EVLER MAHALLESİ	Zambaklar		2.640,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Gürcanlı		2.594,06		
71 EVLER MAHALLESİ	Zunay		1.749,92		
71 EVLER MAHALLESİ	Sülün		4.532,70		
71 EVLER MAHALLESİ	Dinçalp		3.040,80		
71 EVLER MAHALLESİ	Cemşah		858,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Saydam		2.725,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Didimli		1.434,80		
71 EVLER MAHALLESİ	Koruluk		2.330,88		
71 EVLER MAHALLESİ	Süvariler		326,96		
71 EVLER MAHALLESİ	Hacı Arif Bey		422,80		
71 EVLER MAHALLESİ	Hümeysra		479,88		
71 EVLER MAHALLESİ	Gülgonca		756,96		
71 EVLER MAHALLESİ	Ş. A. Kadir Turhan		853,68		
71 EVLER MAHALLESİ	Gedizli		741,55		
71 EVLER MAHALLESİ	Usluel		703,50		
71 EVLER MAHALLESİ	Ayçiçekleri		702,94		
71 EVLER MAHALLESİ	Deryacan		800,02		
71 EVLER MAHALLESİ	Morleylak		1.076,50		
71 EVLER MAHALLESİ	Kanatlı		489,80		

2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHİ VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI

71 EVLER MAHALLESİ	Taşan		519,40		
71 EVLER MAHALLESİ	Tan		445,80		
71 EVLER MAHALLESİ	Manolyagiller		317,99		
71 EVLER MAHALLESİ	Ertaş		64,00		
71 EVLER MAHALLESİ	İktisat		1.117,60		
71 EVLER MAHALLESİ	Kilit		1.315,55		
71 EVLER MAHALLESİ	Doğan Büke		1.465,45		
71 EVLER MAHALLESİ	Akkuzular		1.271,84		
71 EVLER MAHALLESİ	Hekimoğlu		995,10		
71 EVLER MAHALLESİ	Evcimenler		903,20		
71 EVLER MAHALLESİ	Ş. R. Çiftçi		196,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Çavdarlar		304,35		
71 EVLER MAHALLESİ	Mısırlılar		3.080,20		
71 EVLER MAHALLESİ	Yenilmez		834,70		
71 EVLER MAHALLESİ	Semih		570,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Yücesoylar		754,12		
71 EVLER MAHALLESİ	Keremcan		908,70		
71 EVLER MAHALLESİ	Manzara		961,25		
71 EVLER MAHALLESİ	Kırlangıç		1.905,00		
71 EVLER MAHALLESİ	Balkaya	486,72			
71 EVLER MAHALLESİ	Hilalcan	570,00			
71 EVLER MAHALLESİ	Alperenler	2.132,94			
71 EVLER MAHALLESİ	Nevres	733,44			
71 EVLER MAHALLESİ	Hamza Yerlikaya	815,70			
71 EVLER MAHALLESİ	Baybiçen	658,83			
71 EVLER MAHALLESİ	Serengül	1.630,50			
71 EVLER MAHALLESİ	Alize	1.365,12			
71 EVLER MAHALLESİ	Zuhal Yıldız	337,62			
71 EVLER MAHALLESİ	Otobüs Durağı	155,40			
71 EVLER MAHALLESİ	İsimsiz Sokak	172,65			
Toplam		9.058,92	92.119,43	0,00	0,00
75. YIL MAHALLESİ	Anılar	704,08			
75. YIL MAHALLESİ	Buğulu	1.632,72			
75. YIL MAHALLESİ	Galip Yeğinsu	400,48			
75. YIL MAHALLESİ	Hikmet Savaş	1.639,78			
75. YIL MAHALLESİ	Karlıdere	208,80			
75. YIL MAHALLESİ	Mor Menekşe	197,68			
75. YIL MAHALLESİ	Neval	1.288,72			
75. YIL MAHALLESİ	Sarpvadi	400,24			
75. YIL MAHALLESİ	Seyfi Öztürk	1.537,20			
75. YIL MAHALLESİ	Simay	4.451,60			
75. YIL MAHALLESİ	Süzen	2.435,34			
75. YIL MAHALLESİ	Ş. Erol Kalay	399,44			
75. YIL MAHALLESİ	Ş. Hüsnü Bakır	884,80			
75. YIL MAHALLESİ	V. Osman Meriç	2.101,07			
75. YIL MAHALLESİ	Vatan Perver	1.857,99			
75. YIL MAHALLESİ	Yaban Gülü	403,52			

2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHİ VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI

75. YIL MAHALLESİ	İsimsiz	6.098,40			
75. YIL MAHALLESİ	Ataberk	849,20			
75. YIL MAHALLESİ	Avni Anıl	1.991,36			
75. YIL MAHALLESİ	Can Yücel	2.434,41			
75. YIL MAHALLESİ	Çetin Kuş	394,74			
75. YIL MAHALLESİ	Çivit	1.879,63			
75. YIL MAHALLESİ	Dr. Fazıl Küçük	671,28			
75. YIL MAHALLESİ	Güldere	1.631,28			
75. YIL MAHALLESİ	İlhan Akman	264,55			
75. YIL MAHALLESİ	Mahmut Akay	410,19			
75. YIL MAHALLESİ	Memduh Ş. Esendal	1.407,12			
75. YIL MAHALLESİ	Mete İnsele	954,72			
75. YIL MAHALLESİ	Muhsin Batur	787,60			
75. YIL MAHALLESİ	Nurullah Ataç	1.855,68			
75. YIL MAHALLESİ	Pr. Dr. M. Kaplan	4.701,20			
75. YIL MAHALLESİ	Pr. Yusuf Binatlı	497,09			
75. YIL MAHALLESİ	Sadi Hoşses	1.650,72			
75. YIL MAHALLESİ	Ş. Yunsur Aydın	406,96			
75. YIL MAHALLESİ	Uğur Mumcu	590,56		2.038,50	10.617,19
75. YIL MAHALLESİ	V. Cemil Bey	399,20			
75. YIL MAHALLESİ	V. Hakkı Bey	388,72			
75. YIL MAHALLESİ	V. İbrahim Bey	397,44			
75. YIL MAHALLESİ	V. İhsan Özalp	380,77			
75. YIL MAHALLESİ	V. Musatafa Karaer	2.520,65			
75. YIL MAHALLESİ	V. Nihat Bey	404,56			
75. YIL MAHALLESİ	V. Raşit Demirtaş	402,96			
75. YIL MAHALLESİ	Yaşar Eğin			451,02	2.349,06
75. YIL MAHALLESİ	Hayri Başer			564,54	2.940,31
75. YIL MAHALLESİ	Ş. M. Köse			476,70	2.482,81
75. YIL MAHALLESİ	M. Aksoy			930,62	4.846,98
75. YIL MAHALLESİ	Ş. Asbuzoğlu			259,20	1.350,00
75. YIL MAHALLESİ	Ali Ulvi Bey			762,24	3.970,00
75. YIL MAHALLESİ	Ş. Doğan Alınçanak			170,61	888,59
75. YIL MAHALLESİ	Abdi İpekçi			2.783,40	14.496,88
Toplam		54.914,45	0,00	8.436,83	43.941,82
AĞAPINAR MAHALLESİ	Ağapınar	1.362,52			
Toplam		1.362,52	0,00	0,00	0,00
AŞAĞI ÇAĞLAN MAHALLESİ	Aşağı Çağlan	2.759,57			
Toplam		2.759,57	0,00	0,00	0,00
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	Meneviş	1.150,08			
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	Sarı Konak	1.077,04			
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	Özdeğer	550,32			
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	Davet	492,91			
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	Begümhan	855,33			
BÜYÜKDERE MAHALLESİ	M. Osman			2.602,28	21.685,67
Toplam		4.125,68	0,00	2.602,28	21.685,67
ÇANKAYAMAHALLESİ	Hazar	577,34			

2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHI VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI

ÇANKAYA MAHALLESİ	Hızır	915,81			
ÇANKAYA MAHALLESİ	Ş. Mustafa Yıldız	2.496,19			
ÇANKAYA MAHALLESİ	Adalet		3.254,40		
ÇANKAYA MAHALLESİ	Nilüfer		23.566,98		
ÇANKAYA MAHALLESİ	Nevruz		1.797,00		
ÇANKAYA MAHALLESİ	Kartopu		7.814,78		
Toplam		3.989,34	36.433,16	0,00	0,00
ÇAVLUM MAHALLESİ	Çavlum	2.912,55			
Toplam		2.912,55	0,00	0,00	0,00
DELİKLİTAŞ MAHALLESİ	Kaptan			110,38	919,83
DELİKLİTAŞ MAHALLESİ	Avar			53,14	442,83
DELİKLİTAŞ MAHALLESİ	Kınav			24,84	207,00
DELİKLİTAŞ MAHALLESİ	Kafadar			78,48	654,00
Toplam		0,00	0,00	266,84	2.223,67
EMEK MAHALLESİ	Ruhi Kaymaz	387,00			
EMEK MAHALLESİ	İlbey	623,20			
EMEK MAHALLESİ	Şifa	319,00			
EMEK MAHALLESİ	Venüs	633,75			
EMEK MAHALLESİ	Şemsettin Günlaltay			2.507,12	13.057,92
EMEK MAHALLESİ	Ozan			368,30	1.918,23
EMEK MAHALLESİ	Kıvılcım			494,04	2.573,13
EMEK MAHALLESİ	Ayvazhan			280,48	1.460,83
Toplam		1.962,95	0,00	3.649,94	19.010,10
GÖZTEPE MAHALLESİ	Sipahi	850,19			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Rodos	876,76			
GÖZTEPE MAHALLESİ	İğde Ağacı	599,06			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Baruthane	452,98			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Karaoğlan	1.702,42			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Çeşmealtı	493,60			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Halil Yasin	179,04			
GÖZTEPE MAHALLESİ	Soyalp	780,78			
Toplam		5.934,83	0,00	0,00	0,00
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Akansu	678,24			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Alan	383,77			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Bahçeli	1.045,24			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Balcılar	610,57			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Bayındırtepe	641,47			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Baylık	0,00			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Behlül	859,54			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Bizimkiler	1.967,55		1.053,30	5.485,94
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Böğürtlenler	411,55			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Bülbül Kafesi	836,40			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Cankat	828,99			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Cihangazi	985,51			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Esenyel	1.486,54		108,78	566,56
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Fesleğen	732,46			
GÜNDÜĞÜ MAHALLESİ	Filizer	1.127,00			

2006 YILI SOKAK BAZINDA ASFALT, SATHİ VE KİLİTTAŞI KAPLAMALARI

GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Güneysu	727,16			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Giden	552,98			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Harmanlı	1.055,55			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Hortu	247,46			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Karaaltın	277,65			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Küçükkuyu	317,21			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Mukadder	1.274,35			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Nemli	455,90			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Sahanlık	932,17			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Ş. Hüzeyin Sasa	462,28			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Tomaç	332,31			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Yazıcılar	1.088,07			
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Kanal Yanı		7.320,55		
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Çelebican			817,68	4.258,75
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Ş. M. Özdemir			1.411,36	7.350,83
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Cihanmert			169,72	883,96
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Ford			573,26	2.985,73
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Man			430,46	2.241,98
GÜNDOĞDU MAHALLESİ	Kanal Yanı			1.641,66	8.550,31
Toplam		20.317,92	7.320,55	6.206,22	32.324,06
KALKANLI MAHALLESİ	Kalkanlı	1.673,65			
Toplam		1.673,65	0,00	0,00	0,00
KAYAPINAR MAHALLESİ	Kayapınar	1.746,90			
Toplam		1.746,90	0,00	0,00	0,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	Yenen			50,52	350,83
KURTULUŞ MAHALLESİ	Tezgah			422,20	2.931,94
KURTULUŞ MAHALLESİ	Yalım			108,60	754,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Kısmetli			80,18	668,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Nasıpli			22,94	191,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Aşıcı			134,28	1.119,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	Öğretmen			183,80	1.531,67
KURTULUŞ MAHALLESİ	Güngör			188,88	1.574,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	Kurtuluş Camii			407,10	3.392,50
KURTULUŞ MAHALLESİ	Uzun			109,44	912,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	Bilgin			428,00	3.566,67
KURTULUŞ MAHALLESİ	Yormaz			132,54	1.104,50
KURTULUŞ MAHALLESİ	Sevilen			130,54	1.087,83
KURTULUŞ MAHALLESİ	Özçağrı			80,18	668,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Bilgi			52,36	436,33
KURTULUŞ MAHALLESİ	Sunam			290,46	2.420,50
KURTULUŞ MAHALLESİ	Sobacılar			301,12	1.568,33
KURTULUŞ MAHALLESİ	Taşdelenler			179,88	936,88
KURTULUŞ MAHALLESİ	Şahlanan			190,08	1.584,00
KURTULUŞ MAHALLESİ	Ilıman			242,72	2.022,67
KURTULUŞ MAHALLESİ	Kaymaz			141,38	1.178,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Kükrer			138,74	1.156,17
KURTULUŞ MAHALLESİ	Asrın			250,62	2.088,50

**2006 YILI EĞİTİM KURUMLARINA YAPILAN YARDIMLAR
(PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN)**

sıra	KURUMUN ADI VEYA YERİ	OYUN GRUPLARI				MOBİLYALAR				DİĞER
		FİDAN	SLNC	THTR	KYDR	BANK	MASA	LMB.	ÇÖP	
1	Yenikent Anaokulu			2						1 adet kum havuzu- tel çit
2	Nasrettin Hoca İÖÖ	200								
3	Mehmet Gedik İÖÖ	100								
4	Şehit Gaffar Okan İÖÖ	250								6 adet çiçeklik
5	Zübeyde Hanım İÖÖ	50	1	1	1					
6	Ahmet Sezer İÖÖ	24				6				
7	Kılıçoğlu Anadolu Lisesi						1		2	
8	Anadolu Sarar İHL	60				8				Bahçe düzenlemesi, 1 adet bisiklet park aleti
9	Cumhuriyet Lisesi					4			6	50m ahşap çit,70m bordür, 150 m² çim ekimi
10	Atatürk Endüstri ML								7	
11	Vali Münir Raif Güney İÖÖ		1	1	1					
12	Salih Zeki Lisesi					3			2	
13	Dr.Halil Akkurt İÖÖ	17								
14	İlhan Ünügür İÖÖ	11				3			2	
15	Erdal Abacı İÖÖ	10	1	1	1	3			6	
16	Eti Maden İşl. İÖÖ	70	1	1	1					
17	Vali Sami Sönmez İÖÖ								1	
18	Ali Fuat Cebesoy İÖÖ	4							1	
19	Fatih Fen Lisesi								2	
20	Yenikent İÖÖ								2	
21	Mehmet Gedik İÖÖ								2	
22	Hoca Ahmet Yesevi Lisesi								2	
23	Mustafa Çamkoru İÖÖ								1	
24	Aziz Bolel İÖÖ					3			3	
25	Şeyh Edebali İÖÖ								2	
26	Yunus Emre İÖÖ	8				2			3	
27	Huzur İÖÖ								2	
28	19 Mayıs AL					3			3	
29	Murat Atılğan İÖÖ		1	1	1					
30	Org. Halil Sözer İÖÖ					4			2	
31	Battalgazi İÖÖ					4			2	
32	Osmangazi İÖÖ	25				1			4	
33	İ.Karaoğluanoğlu İÖÖ					4			3	
34	Çankaya M. Spor Lisesi					4			4	
35	Ağapınar İÖÖ					4			1	
36	Halil Akkurt İÖÖ								4	
37	Şeker İÖÖ									Kilitlitaş döşeme 500 m²
38	Kılıçarslan İÖÖ					4			2	
39	Yıldırım Bayezit İÖÖ		1	1	1					
40	Cemal Mümtaz Öğr. Lisesi	15								
41	Orhangazi İÖÖ								3	
42	Milli Zafer İÖÖ					4			4	
	TOPLAM	844	6	8	6	64	1	0	78	

**2006 YILI KAMU KURUMLARINA YAPILAN YARDIMLAR
(PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN)**

sıra	KURUMUN ADI VEYA YERİ	FİDAN	OYUN GRUPLARI			MOBİLYALAR				DİĞER
			SLNC	THTR	KYDR	BANK	MASA	LMB.	ÇÖP	
1	2.Taktik Hava Kv.Nizamıyesi						1			
2	Ahlak Der	1.500								
3	Kadın Meclisi	60								
4	SSK İl Müdürlüğü					2		2	2	
5	Gümüşkonak Belediyesi					2				
6	Aselsan Telsiz İst.	50								
7	Mahmudiye İlçesi		1	1	1					
8	Han Belediyesi		1	1	1	4		12		
9	Polatlı İlç. Doğruay Köyü	100								
10	Yahni Kapan Köyü	50								
11	Esk. Sakatlar Derneği	210								
12	Yenikent Köyü	250								
13	Gökçenoluk Köyü	15								
14	Sivrihisar Ticaret Odası	50				4				
15	Sosyal Hizmetler Erkek Yurdu									15 m ahşap çit, 1000 m²alan düzenlemesi
16	Erenköy Mh. Muhtarlık	14								
17	Aksaklı Köyü	50								
18	Akçayır Köyü	100								
19	Günyüzü İlçesi Atlas Köyü		1	1		4				
20	Sivrihisar/Mülk Köyü					4				
21	Kızılay Hasırca Kampı	2						2		
22	Mahmudiye İlçesi		1	1	1					
23	Meteoroloji Md. Yenidoğan Mh.	15								
24	Sarayören Köyü	100				3			1	
25	Gecek Köyü Günyüzü İlçesi	50								
26	Yunusemre Belediyesi					10			5	
27	MIT								2	
28	Hava İkmal Bakım Kont.									6 adet kaya bahçesi
29	Nallıhan İlç./ Sarıyar Beld.	60				4	2			
30	Merkez Akkaya Köyü		1	1						
31	Mrk. Kozlubel Köyü					2			3	
32	Dereyalak Köyü					3				
33	Sivrihisar Dinek Köyü					5				
34	Günyüzü İlç Atlas Köyü				1	2				
35	Mrk.Gümele Köyü		1	1	1	4				
36	Gümüşkonak Beld. Başk.	510				2				
37	Yunusemre Devlet Hast.					5		10	10	
38	Çalçı Köyü	20								
39	S.S.Bahçekent Koop.	50								
40	Cunudiye Muhtarlığı									
41	Büyükdere Mah. Sağlık Merk.				5					
42	Anadolu Hastanesi									1000 m² çim ekimi
43	Nato Akaryakıt Lab. Amirliği					2			2	
44	Merkez Bankası					2				
45	Mrkz. Kuyucak Köyü					2			1	
46	Seyitgazi Çatören Köyü					2				
47	Milli Eğitim İl Müdr.								2	4 adet çiçeklik
48	Yıldıztepe Askeri Loj.	31				8			8	
49	Esk. Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdr.									5 adet çiçeklik, 1 adet kaya bahçesi
50	Gökçekısı Köyü	210								
51	İnhisar Belediyesi					2			1	
52	Esk. Vergi Dairesi	38								
53	Eskişehir Valiliği								4	
54	Aşağı Kuzfındık Köyü					4			2	
55	Han Gökçekuyu Köyü		1	1	1	2			1	
56	Sivrihisar İğdecik Köyü		1	1	1					
57	Numanoluk Köyü					2				
58	Sakintepe Camii	5				2				
59	M. Sami Ramazanoğlu Cami					2				ahşap çit
60	Cunudiye Camii					3				
61	Seyit Battalgazi Türbesi					4				
62	Alem Camii					1			1	

56	Sivrihisar İğdecik Köyü		1	1	1					
57	Numanoluk Köyü					2				
58	Sakintepe Camii	5				2				
59	M. Sami Ramazanoğlu Cami					2				ahşap çit
60	Cunudiye Camii					3				
61	Seyit Battalgazi Türbesi					4				
62	Alem Camii					1			1	
63	Orta Camii					2			1	
64	Fazilet Camii					6			1	
65	Yenikent Camii					14			2	
66	Hakkı Oğuz Camii					4				
67	Sanayi Camii					7			3	500 m ² alan düzenlemesi
68	Oğuzlar Camii									300 m ² çim düzenlemesi
69	Çakırlar Camii					2			1	
70	Zümrüt Camii	5							2	
71	Hilal Camii					3				
72	Hacı Firdevs Camii								1	
73	Ertan Camii					3			1	
74	İmam-ı Azam Camii								1	
75	Gündoğdu Camii	4								4 adet çiçeklik
76	Yunusemre Camii								2	
77	Taşlık Köyü Camii					4				
78	İğdeli Mescit	8								
79	Orhangazi Camii					3			2	
80	Ömür Camii					5			2	
81	Şeyh Edebalı Camii					4			4	
82	Bekir Karacaşehir Camii					3			1	
83	Mobilyacılar Camii					2				
84	Eligüzeller Camii					4			2	
85	Akoğlan Camii	1							1	
86	Hacı Havva Camii								2	
87	Reşadiye Camii					6				
88	Bahçeli Camii					5			1	
89	Ceybet Duru Camii					5			1	
90	Gökmeydan Kız Kuran Kursu					2				1 adet kaya bahçesi
91	Sami Sıpahtı Camii					3				
92	Alem Camii Kız Kuran Kursu					3				
93	Sümer Camii					3			1	
94	Basma Fab. Camii					2			1	
95	Hacı Abdurrahman Camii					4				
96	Karacaşehir Camii					5			3	
97	Halil Yasin Camii					6				
98	Dilek Camii					5			3	
99	Yıldıztepe Kuran Kursu								1	
100	Kocatepe Kuran Kursu								1	
101	Kocatepe Camii					4			1	
102	Bağlar Camii					4				
103	Ziya Paşa Camii					5				
104	Sevinç Mah.Aşağı Camii					2			1	
105	Havacılar Camii					4				35 m yağmur tahliye kanalı
106	Paşa Mh. Müftü Camii					2				
107	Battalgazi Camii					5				
108	Aşağıcağlan Camii					3			1	
109	Kalkanlı Camii					3			2	
110	Alpagut Beldesi Camii					2				
111	Organize Sanayi Camii					6				
112	Sevinç M. Yukarı Camii					3				
113	Çavlım Camii					3			1	
114	Ağapınar Camii	20								100 m ² lik alan
115	Muhacır Akçayır Köyü					2				
TOPLAM		3578	8	8	12	261	3	26	92	

2006 YILI PARK ÇALIŞMALARI

NO	MAHALLE	PARKIN ADI	ALAN/m²
1	75. Yıl Mahallesi	Yaşar Eğin Sk.Polis Selim Terzioğlu Parkı	2.800
2		Neval Sokak Sultandere Parkı	3.300
3	Akarbaşı Mahallesi	Şht. Jan.Komando Astsubay A.İhsan Aydın Parkı	2.600
4		Gökmar Sk.Parkı	565
5	Akcamî Mahallesi	Çınarlı Park	700
6	Akçağlan Mahallesi	Muhtarlık Yanı Parkı	300
7	Alanönü Mahallesi	Esengöl Sk.Parkı	320
8		19 Mayıs Anadolu Lisesi Yanı Parkı	1.000
9	Aşağıçağlan Mahallesi	Muhtarlık Yanı Düzenleme	1.000
10	Büyükdere Mahallesi	Güller Sokak Parkı	2.000
11		Yazıcı Sitesi Önü Parkı	1.000
12		Küçük Üçgen Park	180
13	Çankaya Mahallesi	Kocatepe Camii Yanı Parkı	10.000
14		Adile Naşit Parkı Devamı	1.500
15		Ağaçlandırma Alanı	2.000
16	Dede Mahallesi	Kemal Zeytinoğlu Caddesi Düzenleme	1.500
17	Deliklitaş Mahallesi	Alaaddin Parkı	12.800
18	Emek Mahallesi	Nasrettin Hoca Sk. Parkı	1.000
19		Alçıçek Sk.Şht. Astsubay İlker Ataman Parkı	1.351
20		Çınarlı Sokak Parkı	3.025
21	Gökmeydan Mahallesi	Cırıklar Parkı	2.390
22		Fidangül Sk.Parkı	1.500
23	Gündoğdu Mahallesi	Hobi Bahçesi	8.000
24	Karapınar Mahallesi	Akoğlan Sokak Parkı	300
25	Kırmızı Toprak Mah.	Muhtarlık Yanı Parkı	300
26	Orhangazi Mahallesi	Karacaşehir Koop. Yanı Kırmızıile Sk. Parkı	1.200
27		Petekevleri Arkası Ağaçlandırma Alanı	15.000
28		Bahar Siteleri Arkası Parkı	1.500
29	Sümer Mahallesi	Trafik Eğitim Merkezi	3.300
30	Vişnelik Mahallesi	Şht. Jan.Er Bülent Kasapoğlu Parkı	3.250
31		Şht. Jan. Kadm. Çavuş Tuncer Soner Dağ Parkı	700
32	Yıldıztepe Mahallesi	Zeybekler Parkı	1.000
33		Yaylalı Sk. Parkı	1.000
TOPLAM			88.381

2006 YILI ÇOCUK OYUN ALANLARI

NO	MAHALLE	PARKIN YERİ	ALAN/m ²
1	71 Evler Mahallesi	Eti Maden İlköğretim Okulu	250
2	71 Evler Mahallesi	Çakırlar Camii Yanı	300
3	71 Evler Mahallesi	Erdal Abacı İlköğretim Okulu	200
4	Ağapınar Mahallesi		300
5	Emek Mahallesi	Bayezit İlköğretim Okulu	200
6	Erenköy Mahallesi	Şantiye Sokak	300
7	Erenköy Mahallesi	Bağlar Sokak	250
8	Gökmeydan Mahallesi	Laleler Sokak	250
9	Gündoğdu Mahallesi	Beyce Sokak	300
10	Huzur Mahallesi	Yalı Sokak	200
11	Kalkanlı Mahallesi		250
12	Orhangazi Mahallesi	Petek Evleri Arkası	200
13	Yassıhöyük Mahallesi		200
TOPLAM			3.200

2006 YILI YENİ PLASTİK OYUN GRUBU KONULAN PARKLAR

1	Deliklitaş Mahallesi	Yediler Parkı
2	Vişnelik Mahallesi	Şehit Jandarma Er Bülent Kasapoğlu Parkı
3	Büyükdere Mahallesi	T.E.E.Parkı
4	Cunudiye Mahallesi	İhsan Sak Parkı
5	Büyükdere Mahallesi	Ali Haydar Kara Parkı
6	Yıldıztepe Mahallesi	Şenli Sokak Parkı
7	Akarbaşı Mahallesi	Gülenay Sokak Parkı
8	Erenköy Mahallesi	Askeriye Yeri Parkı
9	Büyükdere Mahallesi	Semt Parkı
10	Gökmeydan Mahallesi	Gökmeydan Lokali Önü
11	Gündoğdu Mahallesi	Hobi Bahçesi
12	Çankaya Mahallesi	Göçmenevleri Lokali Yanı
13	75. Yıl Mahallesi	Sultandere Parkı
14	75.Yıl Mahallesi	Mehmet Bektaş Parkı