



2025 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

28.02.2026



“Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz. Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.”

H. Atatürk

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ilk dönem Stratejik Planı ile kuruluş aşamasını başarıyla tamamlanmıştır. İlk planımızın uygulama döneminde edindiğimiz tecrübeler ışığında daha bütüncül bir yaklaşımla ve katılımcılık esası en üst seviyede uygulanarak ikinci plan dönemi de başarı ile tamamlanmıştır. 2025-2029 dönemini kapsayan üçüncü planında ise araştırmayı önceleyen ve veriye dayalı bir anlayışla yeni hedefler belirleyen bir yükseköğretim kurumu olma vizyonuna yönelmiştir.

Üniversitemiz için kaliteli bilimsel eğitimin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif alanlarda da öğrencilerimizin tüm imkânlarla sahip olması önceliğimizdir. Bilimsel araştırma kapasitemizin artırılması, lisansüstü eğitim ile Ar-Ge faaliyetlerimizin bütünleştirilmesi, bilginin değere dönüştürülmesi ve insan kaynağımızın daha da zenginleştirilmesi önceliklerimiz arasındadır. Üniversitemizin yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda öncü olması için özverili çalışmalarımız devam etmektedir.

Üniversitemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda 2025 yılında yürütülen faaliyetlerimizin şeffaflık ilkemiz ve hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesi kapsamında hazırlanan “2025 Yılı İdare

Faaliyet Raporumuzu” kamuoyunun bilgisine sunar, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür ederim.

Prof. Dr. Saffet KÖSE
Rektör



YÖNETİCİ ÖZETİ

Üniversitemiz 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda birim faaliyet raporları esas alınarak hazırlanan “2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu” Üniversitemizin ilgili faaliyet döneminde mevcut kaynak durumu ile sunduğu hizmetler hakkında bilgilere yer vermekle birlikte, 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı’nın 1 inci uygulama yılına ilişkin değerlendirme tabloları (2025 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu) ile program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanan 2025 Yılı Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve açıklamaları ile alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmelere yer verilmiş olup, tüm bu bilgiler ışığında güçlü ve zayıf yönlerimiz değerlendirilmiştir.

İdare Faaliyet Raporu ile şeffaflık, hesap verilebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme temel amacıyla ortaya konulmak istenen Üniversitemizin 2025 yılına ilişkin mali bilgileri ve 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı ile Performans Programı kapsamında yürütülen faaliyet sonuçlarını performans göstergeleri aracılığıyla değerlendirilmesi olup, “III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler” başlığı altında yer alan A. Mali Bilgiler ve B. Performans Bilgileri ile bu başlık altında yer alan “1. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri, 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve 3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi” alt başlıklarında yer verilmiştir.

Söz konusu verilerin elde edilmesi, gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler ışığında Üniversitemizin Plan ve Program kapsamında yer alan faaliyetlerinde kaynak yetersizliği nedeniyle olumsuz etkilenen süreçlerimiz olsa da büyük oranda iyileşmeler kaydedilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığının ilgili mevzuatları kapsamında Üniversitemizde yürütülen kurumsal yönetim araçları işbirliği ile iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir.

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
YÖNETİCİ ÖZETİ	v
İÇİNDEKİLER	vi
TABLO LİSTESİ	vii
I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. Fiziksel Yapı	5
2. Teşkilat Yapısı	15
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	41
4. İnsan Kaynakları	58
5. Sunulan Hizmetler	70
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	107
D. DİĞER HUSUSLAR	115
II. AMAÇ VE HEDEFLER	116
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	116
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	117
C. DİĞER HUSUSLAR	118
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	118
A. MALİ BİLGİLER	118
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	118
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	129
3. Mali Denetim Sonuçları	145
4. Diğer Hususlar	147
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	148
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	148
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	152
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	171
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	192
5. Diğer Hususlar	193
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	193
A. ÜSTÜNLÜKLER	193
B. ZAYIFLIKLAR	196
C. DEĞERLENDİRME	199
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER (iyileştirilecek hususlar)	200
EKLER	201
EK 1: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	201

EK 2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	202
---	-----

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı	6
Tablo 2. Taşınmaz Bina Sayısı.....	6
Tablo 3. Kapalı Alanların Detaylı Dağılımı	6
Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı	7
Tablo 5. Eğitim Alanları ve Derslikler.....	8
Tablo 6. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı	9
Tablo 7. Kütüphane Alanları	10
Tablo 8. Sosyal Alanların Dağılımı.....	11
Tablo 9. Personel Hizmet Alanları Kullanım Kapasitesi	11
Tablo 10. Diğer Alanlar	12
Tablo 11. Dayanıklı Taşınırılar	13
Tablo 12. Taşıtlar	14
Tablo 13. Kütüphane Alanları	41
Tablo 14. Basılı ve Görsel Kaynaklar	43
Tablo 15. Elektronik Kaynaklar	43
Tablo 16. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları	43
Tablo 17. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı	44
Tablo 18. Kütüphane Kullanımı Verileri	44
Tablo 19. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları.....	45
Tablo 20. İnternet Bağlantı Hızları	46
Tablo 21. CİMER Verileri	47
Tablo 22. Dilekçe Başvuruları	48
Tablo 23. Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Veri Tablosu	48
Tablo 24. T.C. İçişleri Bakanlığı Açık Kapı Verileri	49
Tablo 25. Bilgi Yönetim Sistemleri	49
Tablo 26. Yazılımlar	50
Tablo 27. ÜBYS Modülleri.....	53
Tablo 28. Genel Personel Durumu	59
Tablo 29. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı	60
Tablo 30. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı	60
Tablo 31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları	62
Tablo 32. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı	62
Tablo 33. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	62
Tablo 34. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı	63
Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	63

Tablo 36. 2025 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı	63
Tablo 37. 2025 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel	64
Tablo 38. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları	65
Tablo 39. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	65
Tablo 40. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri	66
Tablo 41. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B ve 4D)	66
Tablo 42. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri	68
Tablo 43. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	68
Tablo 44. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D).....	69
Tablo 45. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	69
Tablo 46. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)	70
Tablo 47. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA).....	70
Tablo 48. Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri.....	71
Tablo 49. 2025 Yılı Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri.....	71
Tablo 50. Öğrenci Sayıları	72
Tablo 51. 2025 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları	73
Tablo 52. Eğitime Yönelik Kapasite	74
Tablo 53. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları	74
Tablo 54. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları	75
Tablo 55. Niteliğine Göre Program Sayısı	76
Tablo 56. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı.....	77
Tablo 57. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları	77
Tablo 58. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı.....	77
Tablo 59. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	78
Tablo 60. Engelli Öğrenci Verileri.....	78
Tablo 61. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı.....	79
Tablo 62. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri	79
Tablo 63. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları.....	80
Tablo 64. Güz ve Bahar Yarıyıllarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları	81
Tablo 65. ERASMUS İstatistik Verileri	81
Tablo 66. Kurumsal Etkinlikler.....	82
Tablo 67. Spor Takımlarımız	83
Tablo 68. Spor Müsabakaları	85
Tablo 69. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri.....	85
Tablo 70. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler.....	87
Tablo 71. Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu	88
Tablo 72. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri	88
Tablo 73. Bilimsel Araştırma Projeleri	88

Tablo 74. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları	89
Tablo 74. Bilimsel Araştırma Proje Bütçeleri	90
Tablo 75. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	90
Tablo 77. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri	91
Tablo 78. Uluslararası Proje Sayısı	91
Tablo 79. 2025 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler	93
Tablo 80. WOS Kapsamında IKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	94
Tablo 81. WOS Kapsamı Dışında IKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler	95
Tablo 82. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri	96
Tablo 83. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları	97
Tablo 84. Yıllara Göre Hastane Mevcut Üretim/Hizmet Kapasitesi	98
Tablo 85. 2025 Yılı Dış Hekimliği Hastanesi Sağlık Hizmeti	98
Tablo 86. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti	99
Tablo 87. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetleri	101
Tablo 88. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler	101
Tablo 89. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	102
Tablo 90. Türkçe Eğitim Merkezi Sertifikalı Eğitim Hizmetleri	103
Tablo 91. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri	103
Tablo 92. KAGEM Kurs ve Etkinlik Hizmetleri	104
Tablo 93. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri	106
Tablo 94. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar	106
Tablo 95. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Çalıştıkları Birimlere Göre Dağılımı	106
Tablo 96. Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri	111
Tablo 97. Harcama Ön İzin Verileri	112
Tablo 98. Geri Bildirimlerin Aylara Dağılımı	114
Tablo 99. Geri Bildirimlerin Görüş Türüne Göre Dağılımı	114
Tablo 100. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	117
Tablo 101. Bütçe Giderleri	119
Tablo 102. 2025 Yılı Bütçe Gelirleri	123
Tablo 103. 2025 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar	127
Tablo 104. 2025 Yılı Yatırımları	128
Tablo 105. 2025 Yılı Bilançosu	129
Tablo 106. 2025 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu	134
Tablo 107. Nazım Hesaplar	137
Tablo 108. Birimlere Göre 2025 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı	138
Tablo 109. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri (Tahakkuk)	140
Tablo 110. 2025 Yılı Sınıfına Göre Döner Sermaye Bütçe Giderleri	144
Tablo 111. Döner Sermaye Bütçesinden Özel Bütçeye Aktarılan Paylar	145

Tablo 112. İç Denetim Verileri	147
Tablo 113. Program-Alt Program-Faaliyet	148
Tablo 114. Yıllara Göre Performans Göstergesi Sonuçlarının Gerçekleşme Durumu Tablosu	152
Tablo 115. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu.....	153
Tablo 116. Performans Göstergesi Sonuçları Formu	167
Tablo 117. 2020-2024 Stratejik Plan Performans Sonuçları	171
Tablo 118. 2025-2029 Stratejik Plan Performans Sonuçları	171
Değerlendirme Tablosu 1-A1H1	173
Değerlendirme Tablosu 2-A1H2	174
Değerlendirme Tablosu 3-A1H3	175
Değerlendirme Tablosu 4-A1H4	176
Değerlendirme Tablosu 5-A1H5	177
Değerlendirme Tablosu 6-A2H1	178
Değerlendirme Tablosu 7-A2H2	179
Değerlendirme Tablosu 8-A2H3	180
Değerlendirme Tablosu 9- A3H1	181
Değerlendirme Tablosu 10-A3H2	182
Değerlendirme Tablosu 11-A4H1	183
Değerlendirme Tablosu 12-A4H2	184
Değerlendirme Tablosu 13-A4H3	185
Değerlendirme Tablosu 14-A4H4	186
Değerlendirme Tablosu 15-A5H1	187
Değerlendirme Tablosu 16-A5H2	188
Değerlendirme Tablosu 17-A5H3	189
Değerlendirme Tablosu 18-A5H4	190
Değerlendirme Tablosu 19-A5H5	191

I. GENEL BİLGİLER

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi (İKÇÜ) 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete ‘de yayımlanan 6005 Sayılı “Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile 10 fakülte, 3 enstitü ve 1 yüksekokul olarak kurulmuş, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine haiz, özel bütçeli bir kurumdur.

Üniversite adını 17’nci yüzyıl Osmanlı bilim insanı Kâtip Çelebi’den almaktadır. İlk öğrencilerini 2011-2012 eğitim öğretim yılında kabul eden İKÇÜ’de mevcut durumda 14 fakülte, 3 enstitü, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu, 29 uygulama ve araştırma merkezi¹ ile faaliyet gösteren Üniversitemizde, 515 doktora, 2.579 yüksek lisans, 15.568 lisans ve 1.120 ön lisans olmak üzere (2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi) toplam 19.782 öğrenci öğrenim görmüş, 3.124 mezun verilmiştir.

Sunduğumuz hizmetler², 1.185 akademik, 359 idari, 65 sözleşmeli personel ve 191 sürekli işçi eliyle görülmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Ulusal ve uluslararası rekabetçi yaklaşımla araştırma faaliyetleri yürütmek; eleştirel, üretken ve yetkin insan gücü yetiştirmek, çevreye duyarlı bir yaklaşımla üretilen nitelikli bilimsel bilgi ve teknolojiyi topluma hizmet uygulamalarıyla insanlık yararına sunmaktır.

Vizyonumuz

Uluslararası standartlarda araştırma ve öğrenme faaliyetleriyle toplumsal refahı önceleyen ve sürekli iyileştirmeyi, sürdürülebilirliği ve yenilikçiliği esas alarak evrensel boyutta katma değer üreten üniversiteler arasında yer almaktır.

¹ 02.12.2024 Revize tarihli OŞ/GNL/03 No’lu doküman dikkate alınmıştır.

² İdari personel için 657/4A, sözleşmeli personel için 657/4B ve işçi için 657/4D kadro verileri esas alınmıştır.

Temel Değerlerimiz

- ❖ Ahlak ve Mesleki Etik
- ❖ Bilimsellik
- ❖ Liyakat
- ❖ Öğrenci Merkezlilik
- ❖ Katılımcılık
- ❖ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ❖ İzlenebilirlik ve Ölçülebilirlik
- ❖ Sürdürülebilirlik
- ❖ Yenilikçilik
- ❖ Kalite Güvencesi

Kalite Politikamız

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve yükseköğretimin gerektirdiği temel ve evrensel değerler çerçevesinde, stratejik plan ile belirlenen Eğitim-Öğretim, AR-GE ve Girişimcilik, Toplumsal Katkı ve Yönetim Hizmetleri faaliyetlerine ait proseslerin işletiminde;

- ❖ Uluslararası standartlarda bilim, teknoloji ve sanat ile yüksek katma değer sağlayan AR-GE ve Girişimcilik projeleri geliştirmeyi,
- ❖ Değişen dünya şartlarına göre mesleğinin gerektirdiği yetkinliklerle donatılmış, bilinç düzeyi yüksek, ahlaki ve mesleki etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi,
- ❖ Ulusal ve uluslararası başarılar ile yaşadığımız toplumun bilimsel, sosyal ve kültürel gelişimini en üst düzeye çıkarmayı,
- ❖ Performans odaklı, ekip ruhu ve uyumuna sahip, bireysel gelişimin sürekliliğine inanan, verimli bir insan kaynağı oluşturmayı,

temel ilke edinerek iç ve dış tüm paydaşların tam katılımını ve yüksek memnuniyetini sağlayarak; sürekli gelişim, iyileştirme ve sürdürülebilirlik prensibi yanında, risk ve fırsatları dikkate alan, şeffaf ve hesap verebilir, etik ilkelere bağlı, etkin ve etkili yönetim ve öğrenci odaklı yaklaşımıyla, misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma odaklı stratejik yönelimi destekleyen, ulusal ve uluslararası zeminde kabul görmüş bir araştırma üniversitesi tesis etmektir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizin akademik ve idarî tüm faaliyetleri 1982 Anayasası'nın 130'ncu ve ilgili maddeleri yanında muhtelif kanunlar, kanun hükmünde kararnameler ve bunların üçüncül mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Üniversite faaliyetlerini düzenleyen birçok kanun bulunmakla birlikte bunlardan bazıları üniversitelerin organik kanunları niteliğindedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdarî Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname bu çerçevede yetki, görev ve sorumlulukları, teşkilatlanma ile ilişkisi dâhilinde düzenleyen temel mevzuatımızı oluşturmaktadır.

Üniversitemizin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak görevleri şunlardır:

- ❖ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- ❖ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ❖ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ❖ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ❖ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ❖ Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- ❖ Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ❖ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- ❖ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.

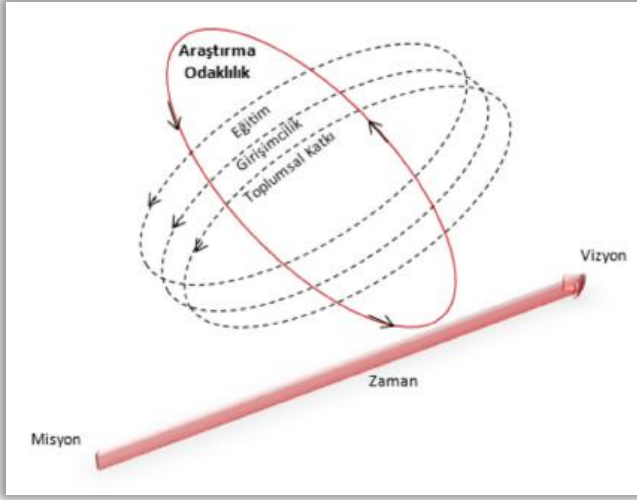
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Üniversitemiz, İzmir'in kuzeybatısında Çiğli Belediyesi sınırları içinde konumlanmıştır. Konumumuz aşağıdaki harita üzerinde daha net görülmektedir.



Üniversitemiz, kurulduğu bölgenin ekonomik koşulları da göz önünde bulundurularak, yükseköğretim sektöründe araştırma üniversitesi olmaya odaklanmış ve yeni stratejik plan çalışmalarında farklılaşma stratejimiz Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu şekilde “araştırma odaklı üniversite” olma hedefimize uyumlu olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz Odaklanma Stratejisi Modeli



Üniversitemiz vizyonu ile uyumlu şekilde "araştırma odaklı üniversite" olma hedefimiz, misyon farklılaşması odaklı stratejik yönelimi destekleyecek şekilde tasavvur edilmiştir. Üniversitemizin araştırma stratejisi, dijitalleşme, büyük veri ve veri analitiği gibi çağın gereksinimlerine uygun olarak tasarlanmıştır.

1. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemiz 2025 yılı itibarıyla 2 ayrı yerleşkede aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bunlardan biri Çiğli Balatçık'ta yer alan Ana Yerleşkemiz diğeri ise Çiğli Aydınlikevler'de kiralık olarak kullanmakta olan sağlık yerleşkesi olarak değerlendirilen Diş Hekimliği Fakülte Binasıdır. Bunun haricinde, Çiğli Merkez ve restorasyon çalışması devam eden Mithatpaşa Askeri Hastanesi Hazine tarafından tahsis edilmiştir.



Çiğli Ana Yerleşke

Tüm hizmet birimlerimizin, yerleşkelere dağılımı ile açık ve kapalı alanlarımız aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanların Yerleşkelere Göre Dağılımı

Yerleşke	Üniversite Mülkü	Hazine Tahsisi	Kiralama	Diğer	Açık Alan* (m ²)	Kapalı Alan (m ²)
Aydınlıkevler			✓		5.000	9.000
Çiğli Balatçık		✓			10.560	0
Çiğli Merkez		✓			22.034	0
Mithatpaşa		✓			4.500	2.800**
Çiğli Balatçık Ana Kampüs	✓				700.000	161.000
TOPLAM					742.094	170.000***
* Arsa alanı ifade edilmektedir.						
** Restorasyon aşamasında olduğundan dolayı kullanılmamaktadır.						
***Restorasyon aşamasında olup kullanılmayan alanlar toplama dahil edilmemiştir.						

Tablo 2. Taşınmaz Bina Sayısı

Bina Türü	Özmal	Kiralık	Diğer	Toplam
İdari Hizmet Binası	3	-	-	3
Diğer Hizmet Binaları	5	1	-	6
Lojman	-	-	-	0
Sosyal Tesis	4	-	-	4
Diğer (Depo, Hangar ve Benzeri Alanlar)	6	-	-	6
TOPLAM	18	1	0	19

Tablo 3. Kapalı Alanların Detaylı Dağılımı

Kullanım Amacı	Alan (m ²) 2024	Alan (m ²) 2025
Eğitim Alanları ve Derslikler	46.000	46.000
Laboratuvar/Uygulama Alanları	17.231,43	17.231,43
Kütüphane Alanları	2.895	2.895

Beslenme Alanları	12.000	12.000
Barınma Alanları	620	620
Spor Alanları	11.000	11.000
Toplantı/Konferans Salonları	1.000	1.000
Diğer Sosyal Tesis Alanları	19.980	19.980
Mediko-Sosyal Alanlar	400	400
Ofis Alanları	43.500	43.500
Otopark Alanları	0	0
Güvenlik Alanları	130	130
Temizlik Alanları	280	280
Diğer Alanlar	14.963,80	14.963,80
TOPLAM	170.000	170.000

***Not:** Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.*

1.1. FİZİKİ ALANLARIN HİZMETLERE DAĞILIMI

Aşağıdaki tabloda araştırma, eğitim, sosyal ve idari amaçlı kullanılan alanlarımız gösterilmektedir. Bu alanlara yönelik daha ayrıntılı bilgilere ise sonraki alt başlıklar içinde yer verilmiştir.

Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı		
Kullanım Amacı	Alan (m ²)	Alan (m ²)
	2024	2025
Araştırma	35.500	35.500
Eğitim	46.000	46.000
Sosyal	45.000	45.000
İdari	43.500	43.500
TOPLAM	170.000	170.000

1.1.1. EĞİTİM

Üniversitemizde eğitim hizmetlerinde kullanılmak amacıyla 86 amfi, 131 sınıf, 6 bilgisayar laboratuvarı ve 193 eğitim laboratuvarı bulunmaktadır.

Tablo 5. Eğitim Alanları ve Derslikler

Kapasite	Eğitim Alanı			
	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Eğitim Lab.
0-50 Kişilik	4	114	1	49
51-75 Kişilik	13	3	5	47
76-100 Kişilik	12	12	-	90
101-150 Kişilik	43	-	-	4
151-250 Kişilik	8	2	-	-
251 Kişi ve Üzeri	6	-	-	3
TOPLAM	86	131	6	193

1.1.2. ARAŞTIRMA

2025 yılı faaliyet dönemi içerisinde laboratuvar/uygulama alanları 17.231,43 m² alanda konumlanmış 193 adet laboratuvar/uygulama alanımız mevcuttur.



Tablo 6. Laboratuvar/Uygulama Alanlarının Birimlere Dağılımı

Birim adı	Adet	Toplam Alan (m ²)
Aydınlık Yerişkesi		
Diş Hekimliği Fakültesi	5	280
Çiğli Ana Yerişkesi		
Eczacılık Fakültesi	12	872
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	60	6.869,04
Sanat ve Tasarım Fakültesi	6	804
Orman Fakültesi	8	549
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	776
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	4	383
Su Ürünleri Fakültesi	19	1.486
Tıp Fakültesi	8	2.050
Turizm Fakültesi	1	322
Merkezi Araştırma Laboratuvarları	37	1.715,59
Medya ve İletişim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	8	224
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	3	105
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	116,80
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	3	180
Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	6	394
TOPLAM	193	17.231,43
Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.		

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemizde Merkez Kütüphane ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi olmak üzere 2 kütüphanemiz bulunmaktadır. Bunlara ilişkin fiziksel alan bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.



1.1.3. SOSYAL

Tablo 7. Kütüphane Alanları	
Yerleşke	Alan (m ²)
Çiğli Ana Yerleşke	2.725
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	170
TOPLAM	2.895
Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup Birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.	

Tablo 9. Personel Hizmet Alanları Kullanım Kapasitesi

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Personel Sayısı	Ortalama Kullanılan Alan (m ²)
Akademik Personel Hizmet Alanları	550	32.000	1.187	26,96
İdari Personel Hizmet Alanları	200	11.500	613	18,76
TOPLAM	750	43.500	1.800	24,16

Tablo 8. Sosyal Alanların Dağılımı

Nitelik	Alan (m ²)	Yer
1. Beslenme	12.000	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
2. Barınma	620	Çiğli Ana Yerleşke
3. Spor	11.000	Çiğli Ana Yerleşke
4. Sağlık (Mediko Sosyal)	400	Çiğli Ana Yerleşke
5. Toplantı ve Konferans	1.000	Çiğli Ana Yerleşke
6. Diğer	19.980	Çiğli Ana Yerleşke/Aydınlıkevler
TOPLAM	45.000	2

1. Beslenme hizmetlerimizde verimlilik ve kaliteyi sağlamak amacıyla akıllı kart uygulaması ve otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

2. Barınma alanı; yurt ve kreş alanını ifade etekte olup, yurt irtifak hakkı tesisi yöntemiyle ihale edilmiş olup, KYK tarafından kız öğrenci yurdu olarak işletilmektedir. Lojman ve misafirhanemiz bulunmamaktadır.

3. Spor alanı; kapalı spor salonu, yüzme havuzu, 4 adet basketbol/voleybol ve 1 adet suni çim saha alanını ifade etmektedir.

4. Sağlık (Mediko Sosyal) alan; psikolojik danışmanlık, iş sağlığı güvenliği ve aile hekimliği kapsamında kullanılan alanları ifade etmektedir.

5. Toplantı ve konferans salonları alanını ifade etmektedir.

6. İbadethane ve sosyal market alanını ifade etmektedir.

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup, birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.1.4. İDARİ

Tablo 10. Diğer Alanlar

Adı	Adet	Alan (m ²)
Ambar	23	6.781,60
Arşiv	13	438,20
Depo	6	5.072
Atölye	11	1.530
Video Kayıt Stüdyosu	2	98
Lojistik	1	40
Peyzaj	1	60
Otopark	8	20.000
Güvenlik	11	130
Temizlik	4	280
TOPLAM	80	34.429,80

Eğitim, araştırma, sosyal ve idari alan kapsamı dışında olup; hizmet yürütümünde ihtiyaç duyulan/kullanılan diğer alanlar ile destek hizmetleri kapsamında yürütülen güvenlik, temizlik, taşıma, peyzaj gibi hizmetlere tahsis edilen ve alanların niteliğine göre dağılımını ifade etmektedir.

Not: Veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca ilgili birimlere tahsisi yapılan alanları ifade etmekte olup birimlerce kullanımda adet ve alan olarak değişiklik yapılabilmektedir.

1.2. TAŞINIR VARLIKLAR

Varlıklarımızdan taşınır nitelikli olanların miktarı ve mali değerleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

İlk tabloda, 253 hesap kodu altında yer alan tesislerimiz; Çiğli Ana Yerleşke’de kurulmuş bulunan güneş enerjisi santrali ve rüzgâr tribünü tesisleridir.

Tablo 11. Dayanıklı Taşınır

Taşınır Kodu	Taşınır I. Düzey Detay Adı	2024		2025	
		Adet	Tutar	Adet	Tutar
253	Tesis, Makine ve Cihazlar				
0 1	Tesisler Grubu	21	3.714.990,07	49	3.880.398,28
0 2	Makineler ve Aletler Grubu	829	5.439.420,15	908	7.597.160,22
0 3	Cihazlar ve Aletler Grubu	5.178	87.495.772,41	5.413	118.062.011,60
254	Taşıtlar Grubu				
0 1	Karayolu Taşıtlar Grubu	78	18.817.514,34	78	20.283.202,38
0 2	Su ve Deniz Taşıtları Grubu	2	11.822,60	2	11.822,60
255	Demirbaşlar Grubu				
0 1	Döşeme ve Mefruşat Grubu	3.067	4.008.409,20	3.294	8.454.719,02
0 2	Büro Makineleri Grubu	10.692	83.413.784,57	11.366	139.836.337,38
0 3	Mobilya Grubu	27.721	14.839.181,95	29.096	20.688.354,84
0 4	Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	783	1.447.253,76	783	1.447.253,76
0 7	Kütüphane Demirbaşları Grubu	42.973	3.695.538,40	45.197	5.566.118,05
0 8	Eğitim Demirbaşları Grubu	9.852	6.226.568,99	9.934	7.837.942,68
0 9	Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	592	379.629,96	586	1.473.886,61
1 0	Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	577	2.739.241,81	619	2.929.372,81
1 1	Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	46	8.659,02	46	8.659,02
1 2	Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	15	11.392,90	15	11.392,90
9 9	Diğer Demirbaşlar Grubu	459	902.569,18	493	1.435.967,87
TOPLAM		102.885	233.151.749,31	107.879	339.524.600,02

Tablo 12. Taşıtlar

Cinsi	Mülk	Hizmet Alımı	Adet
Binek Tip- Makam	1	0	1
Binek Tip- Otomobil	6	1	7
Panel	0	3	3
Minibüs (10+1 kişilik)	1	0	1
Minibüs (13+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (22+1 kişilik)	1	0	1
Midibüs (25+1 kişilik)	1	0	1
Otobüs (46 kişilik)	1	0	1
Kamyonet/Pick-up	3	0	1
Kamyon	1	0	1
Kepçe	2	0	2
Traktör	2	0	2
Yol Süpürme Römorku	1	0	1
TOPLAM	22	4	26

* Hizmet alımı şeklinde şoförsüz ve akaryakıt hariç kiralama ile temin edilen 3 Adet Ford Tourneo Courier cinsi araç panel olarak tanımlanmıştır.

2. TEŞKİLAT YAPISI

2.1. ÜNİVERSİTENİN ORGANLARI

2.1.1. YÖNETİM

A) REKTÖR

Devlet üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurul'a bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite Yönetim Kurulu ile Senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kurulu'na sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimi yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 sayılı Kanunda verilen görevler yanında, rektörlere üst yönetici sıfatı gereğince 5018 sayılı Kanunla da çeşitli görevler verilmiştir. Buna göre üst yöneticiler;

İdarenin stratejik planları ve bütçelerinin: kalkınma planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanun, diğer kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

B) SENATO

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

C) YÖNETİM KURULU

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

GÖREVLERİ

Üniversite yönetim kurulu; idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,

- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

D) REKTÖR YARDIMCILARI

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır.

2.1.2. İDARİ BİRİMLER

A) GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreterlik, bir genel sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yerine getireceği görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir:

GÖREVLERİ

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere iletme,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,

- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek, protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B) İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan “İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin” 13/1 maddesi gereğince oluşturulmuştur.

İÇ DENETÇİ GÖREVLERİ

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmektir.

C) STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” gereğince oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde Üniversitemizin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Kurumun görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- Kurumun yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Kurumun görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Strateji Geliştirme Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Kurum stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alarak ödeneğinin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Kurum muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Kurum mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Kurum yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Kurumun, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,

- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini arttırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmaktır.

Ç) YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Yapı işleri ve teknik daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 28 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

D) PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Personel Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29 uncu maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.
- Üniversitemiz personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak.

- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

E) İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari ve mali işler daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 26 ıncı maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmaktır.

F) ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 31 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmektir.

G) SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 32 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerimizin ve personelimizin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,

- Öğrencilerimizin ve personelimizin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemektir.

Ğ) KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 33'üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

H) BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi işlem daire başkanlığı, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 34 üncü maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemiz bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

I) HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Hukuk müşavirliği, 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararnamenin 35 inci maddesi kapsamında oluşturulmuştur.

GÖREVLERİ

- Üniversitemizin öğrencileriyle ve diğer kişi/kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- Üniversitemiz tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

2.1.3. AKADEMİK BİRİMLER

A) ENSTİTÜLER

Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur. Enstitü müdürü üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Enstitü müdürleri aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

ENSTİTÜ İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

- Bir enstitüde, yukarıda yer alan maddede sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

B) FAKÜLTELER

DEKAN

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan; Rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu’nca üç yıl için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekan tarafından en çok üç yıl için atanır.

Dekana görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 sayılı Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan fakülte ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Dekanlarımız aynı zamanda harcama yetkilisi ise ayrıca 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

FAKÜLTE KURULU

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

GÖREVLERİ

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

GÖREVLERİ

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

- Fakülte İdari Teşkilatı, Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 38/A-1 maddesinde sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine, Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte Sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

C) YÜKSEKOKULLAR

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Yüksekokul Müdürü, üç yıl için, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan Rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul Müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

YÜKSEKOKUL KURULU

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından, yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul müdürlerimiz aynı zamanda harcama yetkilisi ise 5018 sayılı Kanunla getirilen harcama yetkililiğine ilişkin görev ve sorumlulukları da bulunmaktadır.

YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.

Bir yüksekokulda, yukarıda sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Ç) BÖLÜMLER

Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

BÖLÜM BAŞKANI

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

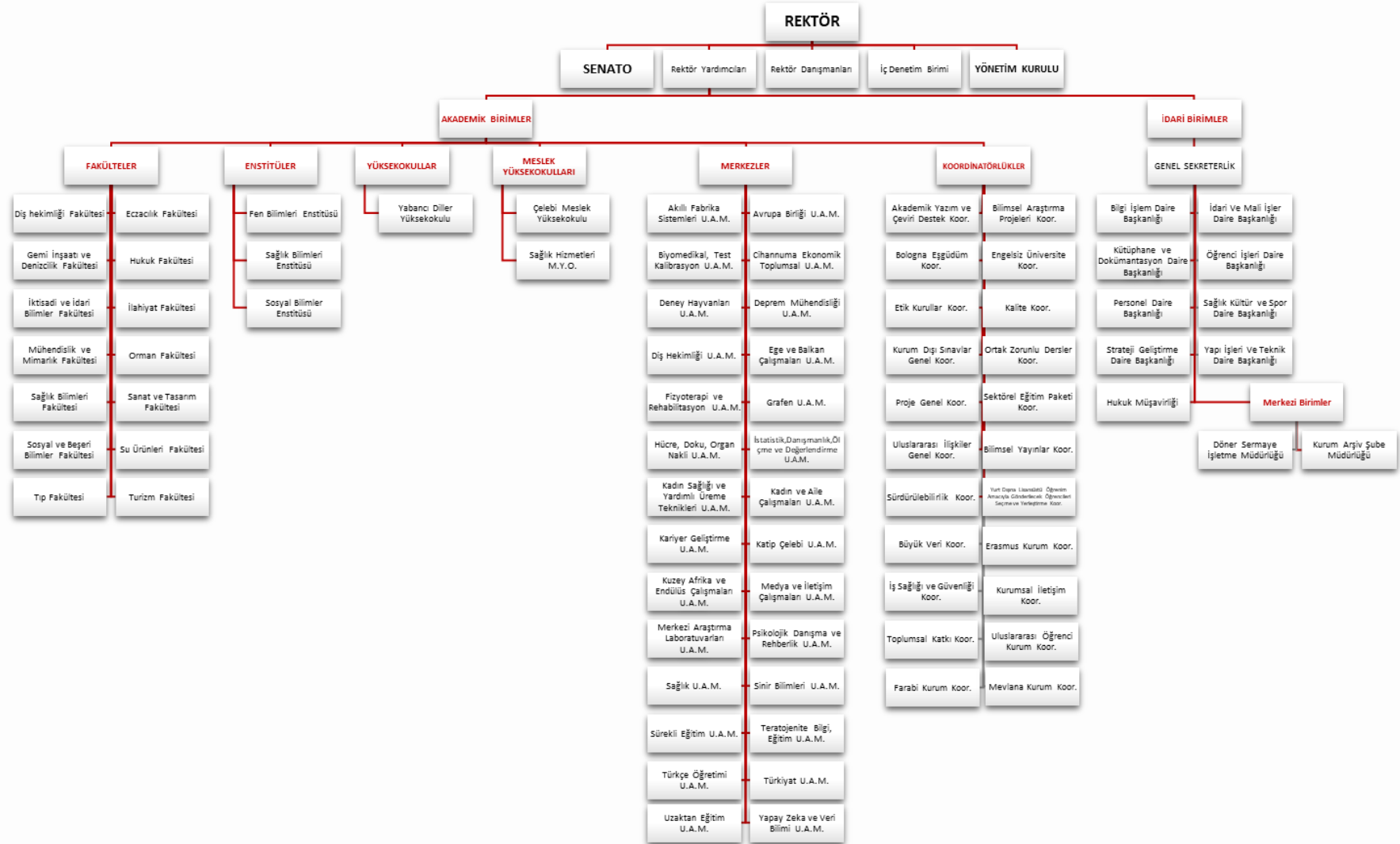
Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

BÖLÜM İDARİ TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ

Bölüm idari teşkilatı, bir büro şefinin yönetiminde, yeter sayıda personelden oluşur. Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

2.2. ORGANİZASYON ŞEMASI



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Üniversitemiz bilgi kaynakları ve teknolojik kaynakları burada ayrı alt başlıklar altında gösterilmiştir. Bilgi kaynakları olarak; kütüphane, web sayfası ve internet olanaklarımıza, teknolojik kaynaklar olarak ise; dışarıdan sağlanan veya kendi imkânlarımızla geliştirilerek kullanılan sistem ve yazılımlarımıza yer verilmiştir.

3.1. BİLGİ KAYNAKLARI

3.1.1. KÜTÜPHANE

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi 3 Ekim 2011, Tıp Fakültesi Kütüphanesi 23 Eylül 2013 tarihinden itibaren çalışmalarına başlamıştır.

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Merkez Kütüphane ve Tıp Fakültesi Kütüphanesi 2025 yılı hizmet verileri tablolar ve açıklamalarla aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

Tablo 13. Kütüphane Alanları		
Adı	Yerleşke	Alan (m²)
Merkez Kütüphane	Çiğli Ana Yerleşke	2.725
Tıp Fakültesi Kütüphanesi	Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	10
Tıp Fakültesi Okuma Salonu		100
Tıp Fakültesi Kütüphanesi Bilgisayar Salonu		60
TOPLAM		2.895
<i>Not: Birim kütüphaneleri kendi içinde mekânsal bir bütünlük arz etmeyip birimi içinde farklı mekânlarda bu hizmet gerçekleştirildiğinden hizmet alanları ayrı ayrı belirtilmiştir.</i>		

Merkez Kütüphane

Merkez Kütüphanemizin yeni binasına taşınma çalışmalarına Aralık 2013 tarihinde başlanmıştır. 25 Şubat 2014'te yeni bina hizmete açılmıştır. Merkez Kütüphanemiz 2725 m² alanda 3 okuma salonu, 1 koleksiyon salonu, 4 grup çalışma odası, kullanıcıya açık 33

bilgisayar ve idari ofisleri ile hizmet vermektedir. Kütüphanede kullanıcıların kullanımına yönelik oturma kapasitesi 752 kişidir.

Kütüphane alanlarımız içinde 80 adet özel çalışma kareli, 4 adet çalışma odası mevcuttur. Kullanıcıların ders notu, fazla kitap ve çalışma kaynaklarını geçici olarak saklamaları için 100 adet kilitsiz emanet dolabı bulunmaktadır.



Okuma Salonu



Emanet Dolapları



Çalışma Kareleri



Tıp Fakültesi Kütüphanesi

Tıp Fakültesi Kütüphanemiz 23 Eylül 2013 tarihinde Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Binasında 170 m2 alanı kapsayan koleksiyon alanı, okuma salonu ve bilgisayar salonu bölümleriyle hizmete açılmıştır. 114 adet basılı yayın ve 5 adet kullanıcı bilgisayarı ile okuyucularımıza hizmet vermektedir.

Tablo 14. Basılı ve Görsel Kaynaklar

Kütüphane Adı	Kitap		Periyodik Yayın		Tez		CD/DVD	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Merkez	43.950	46.965	150	150	1.064	1.064	696	700
Tıp Fakültesi (Hastane)	114	114	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	44.064	47.079	150	150	1.064	1.064	696	700

Tablo 15. Elektronik Kaynaklar

Türü	Abonelik Şekli			
	EKUAL*		Kurumsal**	
	2024	2025	2024	2025
Veri Tabanı	19	19	14	14
E-Dergi	43.923	44.987	12.023	12.808
E-Kitap	38.485	45.965	473.680	956.744
E-Tez	5.896.910	5.988.181	-	-
Diğer (Yazılım, Program vb.)	5	5	3	3
* TÜBİTAK-EKUAL aracılığıyla sağlanmaktadır.				
** Satın alma yoluyla edinilmektedir.				

Kütüphanemize 2025 yılı içinde, kurum kuruluş ve kişilerden gelen, kayıt-kataloglama işlemleri gerçekleştirilerek kullanıma sunulan bağış yayın sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16. Bağış Yoluyla Edinilen Kütüphane Kaynakları

Türü	Yıllar	
	2024	2025
Kitap	443	1.367
Periyodik Yayın	-	-
Elektronik Yayın	-	-
Diğer	-	-
TOPLAM	443	1.367

Tablo 17. Kütüphane Kaynaklarının Alanlara Dağılımı

Alan Adı	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın		Toplam
			Kitap	Dergi	
Tıp	3.690	17	184.812	12.203	197.015
Fen	5.775	17	368.807	14.129	382.936
Sosyal	35.900	100	418.431	20.341	438.772
Diğer	1.600	16	30.659	11.122	41.781
TOPLAM	46.965	150	1.002.709	57.795	1.107.619

Tablo 18. Kütüphane Kullanımı Verileri

ÇİĞLİ ANA YERLEŞKESİ	GENEL BİLGİLER	TOPLAM	
	Hizmet Verilen Süre	Saat	6 Gün 24 saat
	Kapalı Alanı	m ²	2.725
	Oturma Kapasitesi	Kişi	752
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	923.690
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	33
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	7.601
	Eğitim Programları Katılım Sayısı (Oryantasyon, Seminer)	Kişi	431
İZMİR ATATÜRK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	GENEL BİLGİLER	TOPLAM	
	Hizmet Verilen Hafta içi	Saat	08:30 - 17:30
	Kapalı Alanı	m ²	170
	Oturma Kapasitesi	Kişi	100
	Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi	5.963
	Kullanıcı Bilgisayar Sayısı	Adet	5
	Ödünç Verilen Kaynak Sayısı	Adet	35

Not: 2024 yılında Merkez Kütüphanemiz ziyaretçi sayısı 773.041 iken 2025 yılı ziyaretçi sayısı 2024'ye göre %19,49 artmıştır. Ödünç verilen kitap sayısı bir önceki yıla göre %17,36 azalmıştır.

Bilgi kaynağı olarak diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan protokol/anlaşmalarımız mevcut olup, TÜBİTAK tarafından sunulan ULAKBİM-EKUAL projesi ile uluslararası akademik değere sahip veritabanlarına erişim imkânı, TÜBESS, GETEM ve KİTS uygulamaları ile diğer üniversitelerin kaynaklarından ve YÖK Tez Merkezinden yararlanabileceğimiz kaynak paylaşım protokol ve anlaşmaları yapılmıştır.

Tablo 19. Kütüphane Protokol/Anlaşmaları

Adı	Kurum/Kuruluş	Tarih ve Süre
EKUAL	TÜBİTAK	08.03.2012 – Süresiz
TÜBESS	TÜBİTAK	18.01.2013 – Süresiz
GETEM	Boğaziçi Üniversitesi	28.08.2013 – Süresiz
GEKOP	Kastamonu Üniversitesi	13.03.2014 – Süresiz
KİTS	ANKOS	21.10.2011 – Süresiz

3.1.2. WEB

Üniversitemiz web sitesi (www.ikcu.edu.tr), şeffaflık ilkesi esas alınarak düzenlenmiş olup, sürekli güncellenmektedir. Ana sayfamıza İngilizce dilinde erişim de mümkündür.

Üniversitemiz ana web sayfasına Türkçe giriş sayısı 2025 yılında 863.819 kişi tarafından 1.180.074 olarak gerçekleşmiş olup, İngilizce giriş sayısı ise 2025 yılında 120.146 olarak gerçekleşmiştir.

3.1.3. İNTERNET

Üniversitemiz, Eduroam (Education Roaming (Eğitim Gezintisi)) üyesi olarak RADIUS tabanlı altyapı üzerinden 802.1x güvenlik standartlarını kullanarak internet hizmetini sağlamaktadır.

Eduroam; ağa üye kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda ağ, Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarına, kendi kurumlarında ağa bağlanmak için kullandıkları kullanıcı adı ve şifreleri ile bu kurumlarda ve misafir olarak eduroam üyesi olan diğer kurumlarda ağa bağlanabilme imkânı sağlamaktadır.

Eduroam federasyonunun hizmet alan üyesi bir üniversite olarak yerleşke içerisinde birçok noktada kablosuz internet kullanılabilmeyle beraber Üniversitemiz personel ve öğrencileri kendi üniversiteleri dışında da bu surette internete bağlanabilmektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerinde sağlanan internet hizmetine ilişkin bağlantı hızları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 20. İnternet Bağlantı Hızları	
Yerleşke Adı	İnternet Hızı (Mbps)
Çiğli Ana Yerleşkesi	1.250
Aydınlıkevler	100
Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi	50

3.1.4. DOĞRUDAN BİLGİ VE İLETİŞİM KANALLARI

CİMER, Açık Kapı, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde gerçekleştirilen elektronik ve diğer resmi yazışmalar ile üniversitemiz santrali, bilgiye erişim konusunda doğrudan hizmet sunulan kanallar arasında yer almaktadır. Ayrıca fiziki dilekçe ve evrak kayıt birimi ile bilgi işlem çağrı merkezide başvuru ve çözüm süreçlerinde aktif olarak kullanılmaktadır.

Diğer iletişim araçlarımız arasında e-bülten, kurumsal e-posta, web ana sayfa, birim web ana sayfaları, akademik dergiler, aday öğrenci web sayfasındaki iletişim formu, ÜBYS’de iç ve dış paydaşların erişimine açık olan “Paydaş Geri Bildirim Yönetim Sistemi” ile üniversitemizin sosyal medya hesapları bulunmaktadır. Bunun yanı sıra mobil SMS bildirimleri, çevrim içi bilgilendirme toplantıları ve webinarlar da paydaşlarla etkileşimi güçlendiren iletişim kanalları arasında yer almaktadır. Üniversite yerleşkesinde konumlandırılmış billboardlar, dijital billboardlar ve duyuru panoları da iletişim amacıyla etkin biçimde kullanılmaktadır.

Üniversitemizin sosyal medya hesapları aracılığıyla iç ve dış paydaşlardan iletilen sorular, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü tarafından yanıtlanmaktadır. Koordinatörlüğün e-posta adresine doğrudan ulaşan, üniversitemizin “Aday Öğrenci” web sayfası üzerinden iletilen, çağrı merkezi aracılığıyla alınan ve Rektörlük Özel Kalem tarafından yönlendirilen talepler Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünce değerlendirilmekte; ilgili birimler tarafından yanıtlanması sağlanmaktadır. 2025 yılı içerisinde belirtilen kanallar aracılığıyla iletilen başvuruların büyük bölümü yabancı uyruklu öğrencilerden gelmiş olup, tüm taleplere yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.

Üniversitemizde düzenlenen tanıtım, tercih ve oryantasyon günleri yüz yüze bilgilendirme sağlanan iletişim kanallarımız arasında yer almaktadır. Mezun Bilgi Sistemi ve web sayfası aracılığıyla mezunlarımıza kariyer fırsatları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.

2025 yılı CİMER kanalıyla Üniversitemize yönlendirilen ve diğer kurumlardan gelen CİMER başvurularına ilişkin veriler ise şöyledir:

Tablo 21. CİMER Verileri				
BAŞVURU	SİSTEM ÜZERİNDEN GELEN CİMER BAŞVURULARI	YÖK BAŞKANLIĞINDAN KEP VE POSTA İLE GELEN CİMER BAŞVURULARI	İL, İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ VE DİĞER KURUMLARDAN KEP VE POSTA İLE GELEN CİMER BAŞVURULARI	GENEL TOPLAM
GELEN BAŞVURU	386	1	7	394
Sevk Edilen (Dış Hekimliği Fakültesi-Kurum İçi)	116	0	0	116
Akademik/İdari Birimler	251	1	7	259
Diğer Kurum ve Kuruluşlara İade ve Sevk Edilen, Gönderilen Başvurular	18	0	0	18
Diğer Kurum ve Kuruluşlara İade edilen Bilgi Edinme Başvuruları	1	0	0	1
BİR ÖNCEKİ YILDAN (2024) KALAN BAŞVURULARA 2025 YILINDA VERİLEN CEVAPLAR	24	-	-	24
CEVAPLANMAMIŞ BAŞVURU	0	0	1	1
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	410	1	6	417
Bilgi Edinme Cevaplanan	13	0	0	13
Olumlu cevaplanan başvurular	324	0	3	327
Olumsuz cevaplanan başvurular	66	1	1	68
Tasnif Dışı	7	0	2	9

Not: Kurumumuza yönlendirilen ve gönderilen CİMER başvuruları (sistem üzerinden, KEP ve posta kanalıyla gelen) Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkı Kanunu kapsamında gelmiştir. 394 başvurudan 116'sı Dış Hekimliği Fakültesine sevk edilmiş, 259 başvuru konusuna göre ilgili akademik/idari birimlerimize gönderilmiş, 19 başvuru da (1 başvuru bilgi edinme hakkı kapsamında gelmiştir) diğer kurum ve kuruluşlara iade, sevk edilmiştir. CİMER sistemi üzerinden gelen tüm başvurulara yasal süreler çerçevesinde (kurumumuza geç sevk edilenler ve Aralık ayı içerisinde gelenler hariç) Koordinatörlüğümüz ve Dış Hekimliği Fakültesince cevap verilmiştir. CİMER sistemi üzerinden gelen ile cevaplanan başvuru sayısının farklı olması (cevaplanan sayısının fazla olması) yılın ilk ve son ayındaki başvuruların sevk ve cevap tarihlerinden kaynaklanmaktadır. Ayrıca CİMER sistemi üzerinden gelen Bilgi Edinme talepleri, üniversitemize e-posta, posta, şahsen, bilgi edinme formu kanalıyla gelen başvurular ile birleştirilerek Bilgi Edinme Verileri tablosunda da yer almaktadır.

2025 yılında, 3071 sayılı Dilekçe Kanunu çerçevesinde kurum/kuruluşlardan Üniversitemize gelen başvurulara ilişkin veriler şöyledir:

Tablo 22. Dilekçe Başvuruları			
Başvuru	İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğünden Posta ve KEP ile Gelen Sabim Başvuruları	Kurumlardan ya da Kişilerden Posta ve KEP ile Gelen Başvurular	TOPLAM
GELEN BAŞVURU	11	3	14
Başka Kuruma Gönderilen	0	0	0
İşlemi Devam Eden (Cevaplanmamış)	0	0	0
İşlemi Kapatılan (İade Edilen/Başka Kuruma Gönderilen)	0	0	0
CEVAPLANAN BAŞVURU	11	3	14
Olumlu Cevaplanan	5	1	6
Olumsuz Cevaplanan	5	2	7
Tasnif Dışı	1	0	1

Tablo 23. Bilgi Edinme Hakkının Kullanımı ile İlgili Yıllık Veri Tablosu	
Veriler	Sayı
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan	7
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan	9
Reddedilen*	2

Gizli ya da Sır Niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişimi sağlanan	0
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen	1
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin	0
TOPLAM	19

Tablo 24. T.C. İçişleri Bakanlığı Açık Kapı Verileri

	Sistem Üzerinden Gelen Başvurular	Toplam
GELEN BAŞVURU	2	2
Başka Kuruma Gönderilen	0	0
İşlemi Devam Eden (Cevaplanmamış)	0	0
Beklemeye Alınan	0	0
İşlemi Kapatılan (İade Edilen/Başka Kuruma Gönderilen)	0	0
CEVAP VERİLEN BAŞVURU	2	2
Olumlu Cevaplanan	2	2
Olumsuz Cevaplanan	0	0

3.2. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tablo 25. Bilgi Yönetim Sistemleri

Sıra No	Adı	Kullanım Amacı
1	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)	Üniversitenin idari ve akademik süreçlerinin online olarak yürütülmesi
2	E-Bütçe	Bütçe süreçleri ve performans programı hazırlık süreçleri
3	Dijital Vergi Dairesi	Vergi Dairesi İşlemleri, E-Beyanname (MUHSGK ve KDV Beyan İşlemleri)
4	Kamu Bilişim Sistemi (KBS) Kamu Personel Harcamaları Yönetim sistemi (KPHYS) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	Maaş işlemleri
		Kurumsal istatistik ve raporlama işlemleri

	(TKYS)		Taşınır kayıt işlemleri
5	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS)	Kimlik Yönetim Sistemi (KYS)	Personel yetki tanımlama ve şifre tanımlama işlemleri
		Muhasebe Sistemi	Muhasebe işlemleri
		Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	Harcama işlemleri
		Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)	Raporlar
6	TTS (Transfer Takip Sistemi)		TUBİTAK projelerinin muhasebeleştirilmesi
7	Kamutech (İnsan Kaynakları Yönetim Yazılımı)		657 Sayılı Kanun kapsamında 4/d işçi maaşları ve Sözleşmeli bilişim personellerinin maaş işlemleri
8	Sosyal Güvenlik Kurumu Uygulama Portalı (E-SGK)		Personel işe giriş ve işten ayrılış bildirelileri
9	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)		Satın alma işlemleri
10	YÖKSİS		Akademik personel kadro işlemleri
11	ÖSYM		Öğrenci takibi
12	KYK		Kontenjan takibi
13	YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi		Burs Takibi
14	DETSİS		Kurum iç değeriendirme raporu ve gösterge raporu veri girişı
15	CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi Sistemi) (e-posta üzerinden)		Teşkilat verileri
16	Akıllı Kart Sistemi		Doğrudan CİMER kanalıyla e-posta üzerinden gelen başvuruların değeriendirilmesi
17	Plaka Tanıma sistemi		Üniversitemizde yürütölen tüm kartlı geçiş süreçlerinin sağlanması
			Araç girişı çıkışlarının kontrollö olarak sağlanması

Tablo 26. Yazılımlar

Sıra No	Adı	Kullanım Amacı
1	YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı	Kütüphane materyallerini (Basılı, Görsel, İşitsel Yayınlar) Library of Congress kataloglama sistemine göre kayıt altına alma ve kullanıma sunma
2	AXIS (Kurumsal Açık Erişim Arşivi)	Elektronik Ortamda Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın Arşivleme ve Akademik Bilgi Paylaşımı
3	Handle	Kurumsal Açık Erişim Arşivine kaydedilen verilere uluslararası sistemde dolaşım için verilen numara
4	Libref	Kütüphane kaynaklarının güvenlik ve takibinin yapılması
5	TÜBESS	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi
6	KİTS	Kütüphaneler arası ödünç iade sistemi

7	GETEM (Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı)	Görme Engelliler için Ortak Elektronik Kütüphane
8	AXIS	Üniversitemiz öğretim elemanlarının yayınlarını (makale, tez, kitap, bildiri vb) açık erişime sundukları bir veri tabanıdır
9	TO-KAT	Türkiye’deki araştırma kütüphaneleri toplu kataloğunu tarama
10	VETIS	e-Kaynak Tarama, Uzaktan Erişim
11	MATLAB Kampüs Lisansı	Hesaplama işlemleri kullanılan dersler için
12	STA4CAD V14 (Betonarme Yazılımı)	
13	LabKit (3D Yüzey Modelleme Programı)	
14	Log Depolama ve Raporlama Sistemi Lisansı	
15	Eğitim Yazılım Paketi	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) E-eğitim materyalinin hazırlanması
16	Yapay Zeka Destekli Kişiselleştirilmiş Eğitim Analizi Ve Öneri Sistemi Veri Toplama Ve Entegrasyon Yazılımı	Üniversitemiz öğrencilerinin akademik, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla içerisinde farklı alanlarda hazır eğitimlerin yer aldığı dijital bir eğitim sistemi
17	Radyo Otomasyon Yazılımı	Medya Merkezi için Radyo otomasyon yazılımı alımı
18	NANODEMS Eğitim Yazılım Paketi	ÜBYS kapsamında modül eğitim videolarının hazırlanması amaçlanmaktadır.
19	Microsoft Lisans Paketi	Üniversite içerisinde Office programlarının ve Office365 uygulamasının lisanslı olarak kullanılması
20	Yedekleme Yazılımı	Üniversitemiz bünyesinde bulunan sunucuların yedekleme süreci için kullanılmakta.
21	Visual Studio	Yazılım geliştirme
22	Çevrimiçi Ders Takip Yazılımı Lisansı Alımı	
23	Kamera Lisans Alımı	IP kameraların izlenmesi ve kaydedilmesinin sağlanması
24	Çevrimiçi Ders Takip Yazılımı	
25	Sosyal Sorumluluk Projeleri Sistemi, Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Sistemi, Yemekhane Malzeme Takip Sistemi Yazılım	Üniversitemizde yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin, kısmi zamanlı öğrenci başvuru süreçlerinin çevrim içi olarak yürütülmesi ve yönetilmesi ve Yemekhane Malzeme Takip Sistemi ile yemekhanede kullanılan malzemelerin yönetilmesi

26	E-Posta Yönetim Sistemi ve E-Posta Güvenlik Yönetim Sistemi Güncelleme Lisansı	
27	Kaspersky Anti Virüs Yazılımı	Üniversitedeki bilgisayarlar için virüs güvenliği
28	Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) DentAsist	Diş Hekimliği Üniversite Hastanesine ait klinik veriler ve idari verilerin yönetilmesi ve Hastane Bilgi Yönetim Sistemi olarak kullanılmaktadır
29	Radyolojik Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS)	Diş Hekimliği Üniversite Hastanesine başvuran hastalara ait tüm dijital görsellerin toplanması, radyolojik görüntüleme cihazlarından elde edilen ortopantomograf filmler ve periapikal filmler ile tomografi görüntülerinin arşivlenmesi, eşzamanlı olarak yedeklenmesi ve klinik bilgisayarlarına görüntünün dağıtılması amacıyla kullanılmaktadır
30	E-Hastane Uygulamaları	Hasta-hekim/Hasta-Kurum iletişim modülü, Online randevu sistemi, Web tabanlı hekim modülü ile süreçlere hız kazandırmak, hasta, hekim ve kurum çalışanlarına kolaylık sağlamak amacı ile kullanılmaktadır
31	NewTom	Tomografiden görüntü eldesi amaçlı kullanılmaktadır
32	Cliniview	Panoramik röntgen görüntüleme amaçlı kullanılmaktadır

ÜNİVERSİTE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ (ÜBYS)

Üniversitemiz, 2012 yılı itibariyle üniversitelerin tüm süreçlerinin tek bir uygulama üzerinden yürütülmesini hedefleyerek Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Projesini geliştirmektedir.

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen proje kapsamında, 36 modül tamamlanmış, bu modüllerin sistem içi ve sistem dışı entegrasyonları yapılmıştır. 2025 yılında mevcut modüller de iyileştirme ve geliştirmeler devam ederken, ihtiyaç duyulan süreçlerle ilgili yeni geliştirmeler de yapılmıştır.

2025 yıl sonu itibariyle ÜBYS aktif kullanan kurum sayısı İKÇÜ dahil 22 olup, 2026 yılı için yeni kurumların sisteme geçişi için görüşmeler yapılmaktadır.

Gelecek dönemlerde, protokol imzalanan üniversitelerle iş birliklerinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, yeni üniversitelerle protokoller yapılması ve ihtiyaçlar doğrultusunda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) kapsamında yeni süreçlerin yazılımsal olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizce geliştirilen yönetim bilgi sistemine ait tamamlanmış durumdaki modüller aşağıda listelenmiştir:

Tablo 27. ÜBYS Modülleri

Sıra No	ADI	AMACI
1	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Evrak akışının sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
2	Personel Bilgi Sistemi	Personel Özlük işlemlerinin, süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
3	Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci, Öğretim Elemanı ve Öğrenci İşleri süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
4	Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi	Başvuru sürecinden komisyon sürecine, projeye ait bir talepten satın alma talebine, ara rapor ve yılsonu raporu süreçlerine ait tüm sürecin yapılması amaçlanmaktadır.
5	Malzeme Yönetim Sistemi	Taşınır mal yönetiminin yapılması amaçlanmaktadır.
6	Satın Alma Bilgi Sistemi	Doğrudan temin ve ihale süreçlerinin yapılması amaçlanmaktadır.
7	Varlık Yönetim Sistemi	Üniveritemize ait kampüs, bina, oda vb tüm malzemelerin sistemde autocad planlarına uygun olarak tutulması amaçlanmaktadır.
8	Servis Talep Takip İşlemleri	Destek Hizmetleri, Yapı İşleri ve Bilgi İşlem'e ait taleplerin alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
9	Kalite Doküman Yönetim Sistemi	Kalite kapsamında tüm dokümanların yüklenmesi amaçlanmaktadır.
10	İdari Performans Sistemi	İdari amirlerin birimlerindeki pozisyonlara ait görev tanımlarının yapılmasını, kişileri bu pozisyonlara oturtmasını ve sistem içi yetkilendirme yapmasını amaçlamaktadır.
11	Organizasyon Yönetimi	Organizasyon yönetimi kapsamında kurum birim ağacı ve pozisyon ağacının yönetilmesi amaçlanmaktadır.
12	Akademik Performans Bilgi Sistemi	Öğretim elemanına ait makale, patent, bildiri, proje vb tüm bilgilerin tutulması amaçlanmaktadır.
13	Etik Kurullar Sistemi	Etik kurullara online başvuru alınması ve takip edilmesi amaçlanmaktadır.
14	Kurumsal Değerlendirme Analizi	Üniversitemizin dış dünyaya açık olan tüm verilerinin gösterildiği modüldür.

15	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Mobil Uygulama	Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminin EBYS, öğrenci ve öğretim elemanı ile personel izin süreçlerinin mobil uygulama üzerinden tarayıcı bağımsız olarak ulaşılabilmesi amacıyla geliştirilmiştir.
16	Teknoloji Transfer Ofisi Sistemi	Öğretim elemanlarının Bap projesi harici tüm projelerin sisteme girilmesi amaçlanmaktadır.
17	Ek Ders Bilgi Sistemi	Ek ders ücretinin hesaplanması için yük bildirimi ve puantaj oluşturulması amaçlanmaktadır.
18	SKS Yönetim Sistemi	SKS Daire Başkanlığı tarafından takip edilen konferans salonu rezervasyonu, öğrenci toplulukları süreci, halı saha rezervasyonu, psikolog rezervasyonu gibi süreçlerin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
19	Mezun Takip Sistemi	Mezuniyet sonrası öğrencilerin süreçlerinin takip edilmesi amaçlanmaktadır.
20	Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi	Stratejik Plan ve Performans Programı göstergelerinin izlenmesi ve takibi için kullanılması amaçlanmaktadır.
21	Yabancı Diller Bilgi Sistemi	Hazırlık programının süreçlerinin yürütülmesi amaçlanmaktadır.
22	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Yönetim Sistemi	Merkezi Araştırma Laboratuvarları Koordinatörlüğü bünyesinde bulunan cihazların test için randevu sürecinden verimlilik analizine kadar tüm süreçlerini gerçekleştirmesi amaçlanmaktadır.
23	Hukuk Sistemi	Hukuk Müşavirliği tarafından takip edilen, soruşturma, dava, icra gibi süreçlerin yapılması amaçlanmaktadır.
24	Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi	Uzaktan Eğitim süreçlerinin sistem üzerinden yapılması amaçlanmaktadır.
25	Anket Yönetim Sistemi	Kurum içi anket yapılması ve anket sonucunun analiz yapılacak şekilde excell formatında verilmesi amaçlanmaktadır.
26	Ölçme ve Değerlendirme Bilgi Sistemi	Online sınav yapılmasını, soru bankası oluşturulmasını amaçlanmaktadır.
27	Online İlişik Kesme Süreci	Üniversiteden herhangi bir nedenle (nakil, mezun vb.) ayrılan öğrencinin ilişik kesme sürecinin elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
28	Akademik Personel Online Başvuru Süreci Sistemi	Akademik kadrolara yapılan başvuru ve değerlendirme sürecinin online olarak elektronik ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
29	Online Toplantı Sistemi	Çevrimiçi toplantılarda ÜBYS üzerinden toplantı planı oluşturulması ve toplantının ÜBYS üzerinden gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.
30	Akademik Teşvik Başvuru Süreci Sistemi	Akademik personelin yararlandığı akademik teşvik sürecinin, başvurudan değerlendirilmesine

		kadar tüm süreci kapsayacak şekilde, online ortamda yapılması amaçlanmaktadır.
31	İç Kontrol Sistemi	İdare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür
32	Dilek Şikâyet Öneri Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikâyet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
33	Kurum Gösterge Raporu Sistemi	YÖK-YÖKAK Kalite Raporları kapsamında istenen göstergelerin birimlerden ve sistemden alınabilmesi amaçlanmaktadır.
34	Dilek Şikâyet Öneri Bilgi Sistemi	Kurum içerisinde bulunan dilek, şikâyet ve öneri sürecinin online işletilmesi amaçlanmaktadır.
35	ÜBYS Akademi Sistemi	ÜBYS içerisindeki modüllerin kullanım eğitimlerinin bulunduğu modüldür.
36	Sistem Yönetimi	ÜBYS için yetkilendirme süreci yapılmaktadır.
2025 yılı içerisinde geliştirilen başlıca süreçler; ✓ Mevcut modüllerde iyileştirme ve geliştirmeler yapılmıştır. ✓ Yeni geçiş yapan kurumların sistem geçişleri, veri aktarımları ve eğitim süreçleri yapılmıştır. ✓ Sistemde kurumların ihtiyaçlarına göre yeni geliştirmeler yapılmıştır. ✓ Sosyal Sorumluluk Projeleri Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. ✓ Başvuru süreçleri, not sistemi, akreditasyon süreçleri kapsamında geliştirme ve iyileştirmeler yapılmıştır. ✓ Psikolojik Danışmanlık Rezervasyon Sistemi geliştirilmiştir. ✓ Psikolojik Danışmanlık Rezervasyon Sistemi V2 olarak geliştirilmiştir. ✓ Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri tanımlama süreci bologna ders tanım ve içerik süreçlerine eklenmiştir ✓ Anket Sisteminde ve raporlama sürecinde iyileştirme ve geliştirmeler yapılmıştır. ✓ Paydaş Geri Bildirim Sistemi (RİMER)'nde memnuniyet geri bildirim süreci geliştirilmiştir. ✓ Mezun İletişim Sistemi (İKÇÜMİS)'nde geliştirme ve iyileştirmeler yapılmıştır. ✓ ÜBYS Destek Sistemi'nde süreç seçimi ve kök neden analizi kapsamında geliştirme yapılmıştır. ✓ ÜBYS Destek Sistemi'nde kullanıcı memnuniyetini ölçmek için kullanıcı geri bildirim süreci geliştirilmiştir. ✓ ÜBYS Akademi Sistemi'nde mevcut modüllerin kullanımı için 234 dakikalık 10 adet eğitim videosu çekilmiş ve yayınlanmıştır.		

ÜBYS çağrı merkezi üzerinden 6.094 telefon görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, bu görüşmelerde toplam 18.948,43 dakika hizmet sunulmuştur

ÜBYS'ne İlişkin Sertifikalar

TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemi mevcuttur. EBYS'de belge imzalama işleminde kullanılan elektronik imzada ÜBYS

kapsamında geliştirilmiştir. Kullanmış olduğumuz EBYS için Üniversitemizin almış olduğu TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi sertifikası mevcuttur. ISO 20000-1 Bilgi Teknolojisi Hizmet Yönetim Sistemi sertifikası Üniversitemizde ÜBYS kapsamında mevcuttur.

Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesi

Üniversitelerin akademisyen ve öğrenci yönetim yazılımları, elektronik posta, web sayfası gibi kurumlarında kullanılan sistemlerin çalışacağı bilgi teknolojileri alt yapısının sağlanması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği rehberindeki yönergeler dikkate alınarak Felaket Kurtarma Merkezlerinin kurulması kapsamında gerekli altyapının sağlanması amaçlanmaktadır.

Üniversitelere güncel teknolojik sistem altyapısı sağlanması ile merkezi yönetim, çevik operasyonel kabiliyet ve yüksek erişilebilirlik gibi özellikler kazandırılarak hem personel hem de bütçesel olarak tasarruf sağlanması hedeflenmiştir.

Bu amaçlar ışığında 2022 yılı itibarı ile İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak üniversitelerin Bilgi İşlem altyapı ve uygulama ihtiyaçlarının sağlanması ve yürütülmesini sağlamak amacıyla Üniversite Bulut Bilişim Sistemi Projesine başlanmıştır.

Kurulan yapı gereği bilgi sistemi projesi sürekli güncellenmekte ve değişen mevzuat, kanun ve yönetmeliklere uyum sağlamaktadır. Bu güncelleştirmenin getirdiği yeni gereksinimlerle de yeni uygulamalar yazılarak proje büyümektedir.

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından desteklenen ve desteklenmeye devam eden projemizi, devlet üniversitelerine ücretsiz olarak ve sadece aylık bakım, destek ve güncelleştirme kapsamında cüzi bir ücret ile kullanımlarına sunmaktayız.

Tüm devlet üniversitelerinde kullanılması hedeflenmiştir. Sistem, yapısı sayesinde sadece İKÇÜ’de değil bu sistemi kullanabilecek vakıf ve devlet üniversitelerinde uygulanabilir durumda tasarlanmıştır

Hali hazırda 19 üniversite ile protokol yapılmış, aktif olarak kullanmaya başlamıştır. 2026 yılı içerisinde kurum sayısının arttırılmasına yönelik çalışma ve görüşmeler devam etmiştir.

Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı Projesi

Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yatırım projesi olarak onaylanan “Ulusal açık Ders Malzemeleri Üretimi Ve Paylaşımı Projesi” kapsamında iş paketlerinde belirtilen platform kurulması ve testleri kısmında çalışmalar yapılmakta, yazılım geliştirme ve test süreçleri devam etmektedir.

MEK-SİS Projesi

Strateji ve Bütçe Başkanlığına ait Yükseköğretim Mekânları Yatırım Karar Destek Sistemi Projesinin (MEK-SİS) geliştirilmesi süreçlerini üniversitemiz devralmış ve ÜBYS ile entegre olarak çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitelerin tüm bina ve yerleşkelerinin detaylı verilerinin girildiği sistemde bina taleplerinin yatırım değerlendirmeleri bu sistemden yapılmaktadır. ÜBYS modüllerinden Varlık Yönetim Sistemi ile entegrasyonu yapılarak tek panelden yönetimi sağlanacaktır.

Projeye kapsamında 2025 yılında kurumlardan gelen taleplere destek sağlanmıştır ve destek verilmeye devam etmektedir.

Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi

ISO 27001 Bilgi Güvelliği Yönetim Sistemi kapsamında denetim süreci devam etmektedir. Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi kapsamında yapılan çalışma ve uygulamaların yayınlanan rehber kapsamında denetimi üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yapılmıştır.

YÖK Büyük Veri Projesi Pilot Kurum Uygulaması

Yüksek Öğretim Kurulu tarafından 30.05.2022 tarihinde duyurulan Büyük Veri Projesinde pilot kurumlardan birisi de İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesidir. Bu kapsamda ÜBYS, Bulut Bilişim, Ulusal Açık Ders Materyalleri Üretimi ve Paylaşımı ve MEK-SİS projelerinden oluşturulan verilerin veri madenciliği ile derlenerek anlamlandırılması ve YÖK karar destek mekanizmalarında kullanılabilmesi için veri modellemesinin yapılabilmesi çalışmalarını içermektedir. Bu kapsamda Büyük Veri Projesi ile ilgili olarak alt yapı çalışmalarına başlanmıştır.

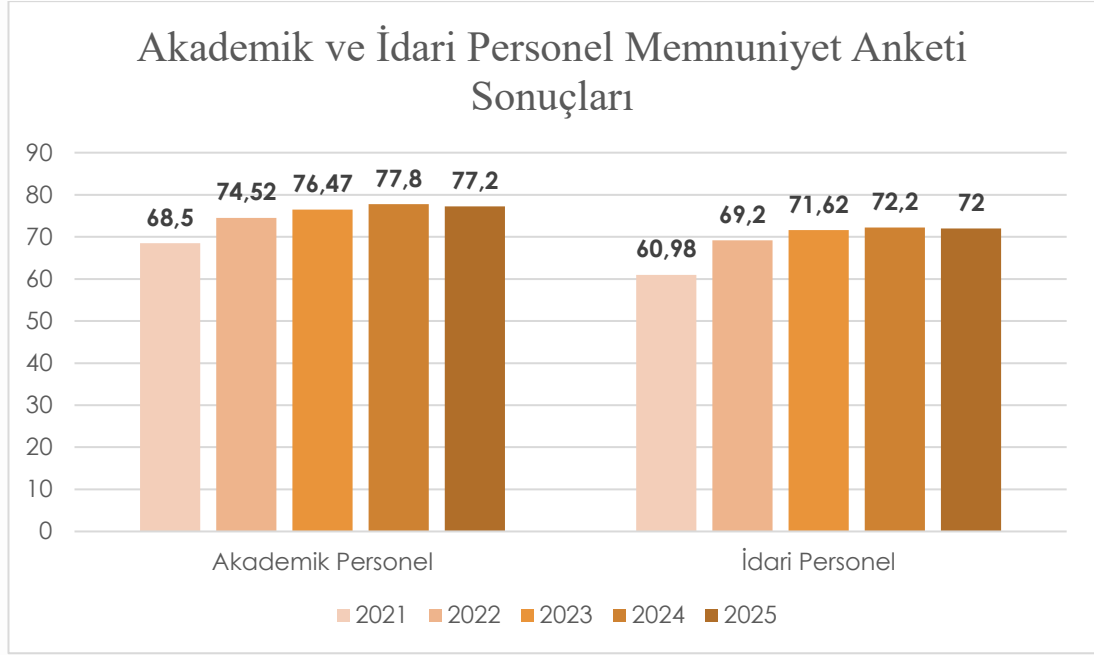
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Faaliyetleri Kapsamında Yürütülen Yönetim Sistemleri

- ❖ ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- ❖ TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- ❖ ISO 20000-1 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi



4. İNSAN KAYNAKLARI

Üniversitemizde akademik ve idari personel kadroları bulunmaktadır. Üniversitemiz için hizmet sunumunda en önemli kaynak olarak görülen personelin, memnuniyet düzeyleri Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında her yıl ölçülerek iyileştirme çalışmalarımızda değerlendirilmektedir. İSMER (İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından uygulanan ve analiz edilerek raporlanan memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Aşağıda yıllara göre anket sonuçlarına istatistiki bilgilere aşağıda yer verilmiştir.



4.1. AKADEMİK PERSONEL

Tablo 28. Genel Personel Durumu

Kadro ve Sınıf		2024			2025		
		Mevcut (Dolu Kadro)	Kadro Açığı (Boş Kadro)	Toplam	Mevcut (Dolu Kadro)	Kadro Açığı (Boş Kadro)	Toplam
Akademik Personel	Profesör	248	67	315	282	68	350
	Doçent	245	58	303	225	110	335
	Dr. Öğretim Üyesi	249	161	410	251	159	410
	Öğretim Görevlisi	126	54	180	132	58	190
	Araştırma Görevlisi	242	281	570	252	275	570
	ÖYP Kapsamında Araştırma Görevlisi	47	-	47	43	-	43
İdari Personel	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	236	310	546	238	284	522
	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	260	274	14	260	274
	Teknik Hizmetler Sınıfı	56	64	120	56	64	120
	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	2	5	3	2	5
	Din Hizmetleri Sınıfı	0	3	3	0	3	3

	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	47	88	135	48	87	135
	Sözleşmeli Personel (4/B)	25	-	25	43	79	122
	Sürekli İşçi (4/D)	200	-	200	191	-	191
	Sözleşmeli İşçi	1	-	1	-	-	-
	Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personel	3	-	3	4	-	4
	Sözleşmeli Bilişim Personeli	15	-	15	22	5	27
	TOPLAM	1.757	1.348	3.105	1.804	1.454	3.258

Tablo 29. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

	2024				2025			
Kadro Unvanı	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %	Boş	Dolu	Toplam	Doluluk Oranı %
Profesör	67	248	315	79	68	282	350	81
Doçent	58	245	303	81	110	225	335	67
Dr. Öğr. Üyesi	161	249	410	61	159	251	410	61
Öğretim Görevlisi	54	126	180	70	58	132	190	69
Araştırma Görevlisi	281	289	570	51	275	295	570	52
TOPLAM	621	1.157	1.178	98	670	1.185	1.855	64

Tablo 30. Akademik Personelin Unvan Bazında Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş.Gör.		Genel Toplam
					ÖYP	Diğer	
Rektörlük	0	0	0	44	0	0	44
Toplam	0	0	0	44	0	0	44
Enstitüler							
Fen Bilimleri	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri	0	0	0	0	0	3	3
Sosyal Bilimler	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	3	3

Fakülteler							
Diş Hekimliği	14	7	9	-	-	99	129
Eczacılık	7	7	11	-	1	7	33
Gemi İnşaatı ve Denizcilik	1	3	8	-	-	-	12
Hukuk	4	2	10	-	-	14	30
İktisadi ve İdari Bilimler	29	23	20	2	8	14	96
İlahiyat	14	14	22	3	3	11	67
Mühendislik ve Mimarlık	29	24	43	15	13	38	162
Orman	6	7	6	-	3	5	27
Sağlık Bilimleri	15	13	30	3	7	17	85
Sanat ve Tasarım	3	10	1	-	-	1	15
Sosyal ve Beşeri Bilimler	35	33	34	1	3	18	124
Su Ürünleri	8	8	4	-	-	5	25
Tıp	109	67	43	3	3	17	242
Turizm	8	6	6	1	2	3	26
TOPLAM	282	224	247	28	43	249	1.073
Yüksekokullar							
Yabancı Diller	0	0	0	49	0	0	49
TOPLAM	0	0	0	49	0	0	49
Meslek Yüksekokulları							
Çelebi	0	0	1	2	0	0	3
Sağlık Hizmetleri	0	1	3	9	0	0	13
TOPLAM	0	1	4	11	0	0	16
GENEL TOPLAM	282	225	251	132	43	252	1.185
<i>*ÜBYS raporlama sisteminde başka üniversitelerde görevli ÖYP’li Araştırma Görevlileri gösterilemediğinden ÖYP alanı boş bırakılmıştır.</i>							

Tablo 31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Unvan	Ülkesi	Görev Yeri	Sayı
Dr. Öğr. Üyesi	Moğolistan	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	2
	Suriye	İlahiyat Fakültesi	
Öğretim Görevlisi	ABD, Polonya	Yabancı Diller Yüksekokulu	2
TOPLAM			4

Not: Bu tabloda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 34. Maddesi uyarınca görevlendirilen Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı ile ilgili bilgilere yer verilmiştir.

2024 yılında 3 olan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayımız 2025 yılında 4 olmuştur.

Tablo 32. Akademik Personel Görevlendirme Sayısı

Görevlendirme Türü	Yıl	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/38)	2024	14	7	6	1		28
	2025	22	7	7	1		37
Yurtiçi Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2024	182	123	139	34	326	804
	2025	259	179	154	41	307	940
Yurtdışı Görevlendirme Sayısı (2547/39)	2024	62	54	47	19	70	252
	2025	113	63	67	26	70	339

Tablo 33. Kadrolu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvan	23 Altı	23-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Profesör	-	-	-	4	127	151	282
Doçent	-	-	3	41	144	37	225
Dr. Öğr. Üyesi	-	1	46	95	95	14	251
Öğretim Görevlisi	-	2	15	50	63	2	132
Araştırma Görevlisi	-	125	118	43	9	-	295
TOPLAM	-	128	182	233	438	204	1.185

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 34. Kadrolu Akademik Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı

Unvan	K	E	TOPLAM
Profesör	108	174	282
Doçent	92	133	225
Dr. Öğr. Üyesi	124	127	251
Öğretim Görevlisi	83	49	132
Araştırma Görevlisi	177	118	295
TOPLAM	584	601	1.185

Tablo 35. Kadrolu Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Unvan	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21+ Yıl	TOPLAM
Profesör	-	1	5	21	36	219	282
Doçent	-	2	27	68	61	67	225
Dr. Öğr. Üyesi	21	25	64	81	26	34	251
Öğretim Görevlisi	15	25	24	42	16	10	132
Araştırma Görevlisi	157	64	47	25	1	1	295
TOPLAM	193	117	167	237	140	331	1.185
Oran (%)	16	10	14	20	12	28	100

Not: ÜBYS Raporlamada ÖYP'li olup başka üniversitelerde görev yapan araştırma görevlileri gösterilememektedir.

Tablo 36. 2025 Yılında Atanan Akademik Personelin Birim Bazında Dağılımı

Birim Adı	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Arş. Gör.	Toplam
Tıp Fakültesi	17	9	10	-	1	37
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	6	3	3	2	5	19
İlahiyat Fakültesi	3	1	2	1	-	7
Dış Hekimliği Fakültesi	1	-	1	-	30	32
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	1	2	1	-	-	4

Hukuk Fakültesi	1	2	3	-	3	9
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5	1	2	-	2	10
Sağlık Bilimleri Fakültesi	5	1	1	-	2	9
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	6	3	9	-	3	21
Eczacılık Fakültesi	-	2	1	-	3	6
Sanat Tasarım Fakültesi	-	2	-	-	-	2
Su Ürünleri Fakültesi	-	2	-	-	-	2
Orman Fakültesi	-	-	1	-	-	1
Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	2	1	-	3
Turizm Fakültesi	-	-	1	-	1	2
Rektörlük	-	-	-	3	-	3
Yabancı Diller YO	-	-	-	4	-	4
TOPLAM	45	28	37	11	50	171

Not: *2024 yılında Üniversitemize 170 akademik personel atanmışken, 2025 yılında 171 atama olmuştur.

Tablo 37. 2025 Yılında Görevinden Ayrılan Akademik Personel

Ayrılma Nedeni	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Gör.	Arş. Gör.	TOPLAM
İsteğe Bağlı Emeklilik	6	-	-	-	-	6
Yaş Haddinden Emeklilik	1	-	-	-	-	1
Malulen Emeklilik	-	-	-	-	-	-
Naklen Ayrılma	2	4	3	1	9	19
İstifa	1	3	10	-	16	30
Görev Süresi Bitenler	-	-	1	-	3	4
Vefat	-	1	-	-	-	1
Diğer Sebepler	-	-	-	-	1	1
TOPLAM	10	8	14	1	29	62

Not: 2024 yılında Üniversitemizden 63 olan görevinden ayrılan akademik personel sayısı, 2025 yılında da 62 olmuştur.

4.2. İDARİ PERSONEL

Üniversitemizde istihdam şekline göre 359 memur, 65 sözleşmeli personel ve 191 sürekli işçi görev almaktadır. Üniversitemizde çalışan idari personele ilişkin ayrıntılı bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 38. 4/A Memur Sınıfına Göre Kadroları

Sınıf	Kadın		Erkek		Toplam Dolu Kadro		Toplam Boş Kadro		Toplam Kadro		Kadro Doluluk Oranı (%)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	88	86	146	152	236	238	310	284	546	522	43	46
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	11	11	3	3	14	14	260	260	274	274	5	5
Teknik Hizmetler Sınıfı	12	12	40	44	56	56	64	64	120	120	47	47
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	0	0	3	3	2	2	5	5	60	60
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	23	23	30	25	47	48	88	87	135	135	35	36
TOPLAM	137	135	219	224	356	359	727	700	1.083	1.059	33	34

Tablo 39. 4/A Memur Engelli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Yüksekokul Sekreteri	1
	Şube Müdürü	1
	Şef	3
	Bilgisayar İşletmeni	5
	Memur- Memur(ş)	9

	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4
Avukatlık Hizmetleri	Avukat	1
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli(ş)	1
Sözleşmeli Personel	Proje Destek Uzmanı	1
Sürekli İşçi	Sürekli İşçi	2
TOPLAM		28

Tablo 40. 4/A Memur İdari Personel Atanma/Ayrılma Verileri

Atanma				Ayrılma		
Açıktan	Nakil	İstisna	TOPLAM	Emekli	Diğer	TOPLAM
1	3	-	4	-	5	5

Tablo 41. İdari Personelin Birimlere Dağılımı (4A, 4B ve 4D)

Sıra No	Birim Adı	4/A			4/B			4/D		
		Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
A.	İdari Birimler									
1	Genel Sekreterlik	47	267	314	13	53	69	98	-	98
2	Hukuk Müşavirliği	5	9	14	-	-	-	-	-	-
3	İç Denetim Birimi Başkanlığı	2	1	3	-	-	-	-	-	-
4	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	14	22	36	33	5	38	7	-	7
5	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	11	36	47	2	-	2	1	-	1
6	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	13	10	23	-	-	-	-	-	-
7	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	20	43	63	2	1	3	5	-	5
8	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	16	17	33	-	-	-	2	-	2
9	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	11	18	29	-	-	-	1	-	1

10	Personel Daire Başkanlığı	16	27	43	1	-	1	1	-	1
11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	38	67	105	8	14	22	14	-	14
B.	Akademik Birimler									
12	Fen Bilimleri Enstitüsü	7	6	13	-	-	-	1	-	1
13	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	6	5	11	-	-	-	-	-	-
14	Sosyal Bilimler Enstitüsü	6	8	14	1	-	1	1	-	1
15	Dış Hekimliği F.	25	44	69	1	11	4	36	-	36
16	Eczacılık F.	7	2	9	-	-	-	1	-	1
17	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	6	5	11	-	-	-	-	-	-
18	Hukuk Fakültesi	3	1	4	1	-	1	-	-	-
19	İktisadi ve İdari Bilimler F.	9	5	14	1	-	1	-	-	-
20	İlahiyat F.	7	6	13	1	-	1	-	-	-
21	Mühendislik ve Mimarlık F.	23	16	39	-	-	-	4	-	4
22	Orman F.	5	6	11	-	-	-	-	-	-
23	Sağlık Bilimleri F.	5	8	13	-	-	-	3	-	3
24	Sanat ve Tasarım F.	3	4	7	1	-	1	-	-	-
25	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	12	2	14	-	-	-	-	-	-
26	Su Ürünleri F.	9	10	19	-	-	-	2	-	2
27	Tıp F.	13	38	51	-	-	-	3	-	3
28	Turizm F.	6	7	13	-	-	-	-	-	-
29	Sağlık Hizmetleri MYO	5	3	8	-	-	-	-	-	-
30	Çelebi MYO	1	0	1	-	-	-	-	-	-
31	Yabancı Diller YO	8	7	15	-	-	-	-	-	-
C. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Toplam		-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Koordinatörlükler Toplam		-	-	-	-	-	-	3	-	3
E. Merkezi Birimler Toplam		-	-	-	-	-	-	8	-	8
GENEL TOPLAM		359	700	1.059	65	84	149	191	-	191

Tablo 42. İdari Personelin Geçici Görevlendirme Bilgileri

Birim	Yurtiçi			Yurtdışı		
	4/A	4/B	4/D	4/A	4/B	4/D
Genel Sekreterlik	62	0	0	3	0	0
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	28	0	0	1	0	0
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	3	0	0	0	0	0
İlahiyat Fakültesi	3	0	0	0	0	0
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2	0	0	0	0	0
Personel Daire Başkanlığı	3	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	0	0	0	0	0
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	3	0	0	0	0	0
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3	0	0	0	0	0
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	16	0	0	0	0	0
TOPLAM	124	0	0	4	0	0

Not: 2024 yılında 123 yurtiçi görevlendirme, 2025 yılında 124 olarak gerçekleşmiş olup, yurtdışı görevlendirme ise 4 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 43. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Lisansüstü	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
4/A Memur Sayısı	26	18	55	64	37	43	179	184	46	50
4/A Memur Oranı (%)	8	5	16	18	11	12	52	51	13	14
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	3	-	11	15	4	13	3	36	2	1
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	13	-	48	23	17	20	13	55	9	2
4/D Sürekli İşçi	77	72	78	77	29	14	33	22	4	6
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	35	38	35	40	13	7	15	12	2	3

Tablo 44. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21+ Yıl	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
4/A Memur Sayısı	25	22	16	15	135	81	84	108	32	57	64	76
4/A Memur Oranı (%)	7	6	4,4	4,1	37,9	22,5	23,5	38,7	8,9	15,8	17,9	21,1
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	24	56	0	5	1	4	0	0	0	0	0	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	96	86	0	7,6	4	6,1	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	198	0	2	0	0	0	0	0	0	0
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	99	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 45. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	23 Altı		23-30		31-35		36-40		41-50		51+	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
4/A Memur Sayısı	0	1	25	21	49	38	81	79	145	161	56	59
4/A Memur Oranı (%)	0	0,2	7	5,8	13,7	10,5	22,7	22	40,7	44,8	15,7	16,4
4/B Sözleşmeli Personel Sayısı	3	3	9	18	9	25	3	14	1	5	0	0
4/B Sözleşmeli Personel Oran (%)	12	4,6	36	27,	36	38,4	12	21,5	4	7,6	0	0
4/D Sürekli İşçi	0	0	6	5	28	19	50	49	90	87	26	31
4/D Sürekli İşçi Oran (%)	0	0	3	2,6	14	9,9	25	25,6	45	45,5	13	16,2

Tablo 46. İdari Personelin Cinsiyet İtibariyle Dağılımı (4/A, 4/B ve 4/D)

İstihdam Şekli (657 Sayılı Kanun)	2024				2025			
	Kadın		Erkek		Kadın		Erkek	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
4/A Memur	137	38,4	219	61,5	135	37,6	224	62,3
4/B Sözleşmeli Personel	8	32	17	68	30	46,1	35	53,8
4/D Sürekli İşçi	108	30,3	92	46	106	55,4	85	44,5
TOPLAM	253	43,5	328	56,4	271	46,3	344	53,5

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi olarak, temel hizmetlerimizin başında gelen eğitim-öğretim faaliyetlerimizi sürekli iyileştirme yoluyla geliştirmekteyiz. Bu yaklaşımla Üniversitemiz öğrencilerinin, sunulan eğitim-öğretim hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeylerini saptamak üzere her yıl Rektörlük tarafından tüm öğrencilere yönelik anket çalışmaları yapılmaktadır.

Bununla birlikte dışarıdan yapılan ve bilimsel yöntemlere dayanan değerlendirme çalışmaları da Üniversitemizce dikkate alınmaktadır. 2025 yılında Türkiye genelinde düzenlenen 126'sı devlet ve 74'ü vakıf olmak üzere toplam 200 üniversiteye uygulanan "Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması" sonuçları bu kapsamda değerlendirilmektedir.

2025 yılına ilişkin öğrenci bilgilerine aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 47. Üniversiteler Memnuniyet Araştırması Raporu (TÜMA)

Alanlar	2021		2022		2023		2024		2025	
	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama	Düzy	Sıralama
Öğrenim Deneyiminin Tatminkârlığı	C	56	B	78	A	21	C	43	C	49
Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu*	-	-	B	76	C	79	C	76	C	88
Uzaktan Eğitim Alt Yapısı*	D	64	-	-	-	-	-	-	-	-

Akademik Destek ve İlgisi	C	36	A	80	C	47	C	43	C	54
Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet	D	79	D	61	D	56	D	49	D	50
Öğrenme İmkân ve Kaynaklarının Zenginliği	C	51	C	74	B	49	B	55	B	66
Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği	B	25	B	79	C	52	D	68	D	81
*2021 Yılı için söz konusu araştırmada ilk defa “Yerleşke ve Yaşamının Doyuruculuğu” yerine “Uzaktan Eğitim Alt Yapısı” başlığı altında değerlendirme yapılmıştır.										

Tablo 48. Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri

Yılı	Genel Memnuniyet Oranı
2021	81,00
2022	80,50
2023	69,00
2024	67,61
2025	69,10

Tablo 49. 2025 Yılı Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketleri

Memnuniyet Başlıkları	Ortalama Puan
Genel Değerlendirme Düzeyi	70,29
Öğrenim Deneyimi Memnuniyeti	70,01
Yerleşke Yaşamının Doyuruculuğu	65,53
Akademik Destek ve Kurumun Yönetim ve İşleyişi	71,52
Kişisel Gelişim ve Kariyer Desteği	66,9
Genel Ortalama Memnuniyet	69,10

Tablo 50. Öğrenci Sayıları

Birim	Kaydı Aktif Öğrenci (31.12.2025 tarihi itibariyle)					2025 Yılı İçinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı				
	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Topla m	T.C Uyruklu		Yabancı Uyruklu		Topla m
	K	E	K	E		K	E	K	E	
LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYILARI										
Fen Bilimleri Enstitüsü	260	390	25	30	705	77	149	10	11	247
Tezli Yüksek Lisans	168	242	6	16	432	25	33	4	6	68
Tezsiz Yüksek Lisans	43	85	16	3	147	46	101	5	5	157
Doktora	49	63	3	11	126	6	15	1	-	22
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	326	70	22	9	427	67	18	1	0	86
Tezli Yüksek Lisans	174	37	19	7	237	32	6	1	-	39
Tezsiz Yüksek Lisans	53	9	-	-	62	21	-	-	-	21
Doktora	99	24	3	2	128	14	12	-	-	26
Sosyal Bilimler Enstitüsü	981	874	47	60	1.962	251	172	14	15	452
Tezli Yüksek Lisans	540	372	4	20	936	83	50	9	3	145
Tezsiz Yüksek Lisans	314	385	36	30	765	154	102	5	11	272
Doktora	127	117	7	10	261	14	20	-	1	35
LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Diş Hekimliği Fakültesi	382	298	22	40	742	81	63	6	4	154
Eczacılık Fakültesi	268	186	10	14	478	44	26	1	-	71
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	25	134	1	1	161	-	-	-	-	-
Hukuk Fakültesi	131	58	2	-	191	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1.384	851	38	66	2.339	103	71	5	3	182
İslami İlimler Fakültesi	156	273	1	2	432	-	1	53	40	94

İlahiyat Fakültesi	266	251	2	2	521	49	5	-	-	54
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	960	2.262	143	30	3.395	131	239	3	5	378
Orman Fakültesi	98	224	1	3	326	12	22	-	1	35
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1.278	456	39	22	1.795	270	59	7	4	340
Sanat ve Tasarım Fakültesi	126	41	1	-	168	-	-	-	-	-
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	1.637	1.174	37	23	2.871	339	82	-	2	423
Su Ürünleri Fakültesi	58	101	1	4	164	6	6	-	-	12
Tıp Fakültesi	686	716	31	30	1.463	104	100	1	1	206
Turizm Fakültesi	429	495	15	15	954	70	75	2	6	153
ÖNLİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI										
Çelebi MYO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Hizmetleri MYO	751	358	7	4	1.120	180	54	3	-	237
TOPLAM					19.782					3.124
NOT 1: Tabloya hazırlık sınıfı öğrenci sayıları dâhildir.										
NOT 2: İkinci öğretim programımız bulunmamaktadır.										

Tablo 51. 2025 Yılı Öğrenci Doluluk Oranları

Birim Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Ek Kont. Kaydı	Toplam Kayıt	Oran (%)
Diş Hekimliği Fakültesi	82	82	0	0	82	100
Eczacılık Fakültesi	47	47	0	0	47	100
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	52	52	0	0	52	100
Hukuk Fakültesi	62	62	0	0	62	100
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	444	444	0	8	452	100
İlahiyat Fakültesi	119	116	3	7	123	98,6

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	533	531	2	7	538	98,9
Orman Fakültesi	64	64	0	5	69	100
Sağlık Bilimleri Fakültesi	293	293	0	3	296	100
Sanat ve Tasarım Fakültesi	37	37	0	1	38	100
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	567	567	0	24	591	100
Su Ürünleri Fakültesi	37	37	0	4	41	100
Tıp Fakültesi	222	221	1	0	221	99,2
Turizm Fakültesi	143	142	1	6	148	99,2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	244	244	0	13	257	100
GENEL TOPLAM	2.946	2.939	7	78	3.017	99,1

Tablo 52. Eğitime Yönelik Kapasite

Eğitim Kurumu Tipi	Sayısı	Toplam Kapasite (Derslik Sayısı)	Öğrenci Sayısı	Yıllık Mezun Sayısı
Fakülteler	14	127	15.568	2.146
Yüksekokullar	2	3	2.052	-
Meslek Yüksekokulu	1	7	1.120	220
Enstitüler	3	3	3.094	758
TOPLAM	20	140	19.782	3.124

Tablo 53. Öğrenci Sayılarının Program Türüne Göre Değişim Oranları

Program Türü	2024-2025	2025-2026	Artış/Azalış Oranı (%)
Ön lisans öğrenci sayısı	993	1.120	12,79
Lisans öğrenci sayısı	15.743	15.568	-1,11
Yüksek Lisans öğrenci sayısı	2.424	2.579	6,39
Doktora öğrenci sayısı	498	515	3,41
TOPLAM	19.658	19.782	0,63

Tablo 54. Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim	Erkek	Kız	Toplam
Diş Hekimliği Fakültesi	16	21	37
Fen Bilimleri Enstitüsü			
Kentsel Dönüşüm Anabilim Dalı	-	2	2
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi			
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü	34	7	41
Gemi Ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği Bölümü	18	3	21
Hukuk Fakültesi	19	46	65
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi			
İktisat Bölümü	42	53	95
İşletme Bölümü	37	55	92
Maliye Bölümü	34	76	110
Sağlık Yönetimi Bölümü	24	76	100
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü	38	64	102
Uluslararası İlişkiler Bölümü	30	61	91
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Programı	33	55	88
Veri Bilimi ve Analitiği Bölümü	20	8	28
İlahiyat Fakültesi	184	16	350
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi			
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	54	25	79
Biyomedikal Mühendisliği Bölümü	21	36	57
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	53	14	67
Harita Mühendisliği Bölümü	57	27	84
İnşaat Mühendisliği Bölümü	46	4	50
Makine Mühendisliği Bölümü	77	19	96
Mekatronik Mühendisliği Bölümü	68	17	85
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü	57	32	89
Petrol ve Doğalgaz Mühendisliği Bölümü	37	11	48
Sağlık Bilimleri Fakültesi			
Fizyoterapi Bölümü	2	2	4
Sosyal Bilimler Enstitüsü			
İşletme Anabilim Dalı	-	2	2
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi			

Bilgi Güvenliği Teknolojisi Bölümü	2	1	3
Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	4	3	7
Coğrafya Bölümü	-	3	3
Felsefe Bölümü	4	5	9
İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü	3	14	17
Medya ve İletişim Bölümü	2	9	11
Psikoloji Bölümü	3	22	25
Sosyoloji Bölümü	-	16	16
Tarih Bölümü	2	2	4
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	-	3	3
Türk-İslam Arkeolojisi Bölümü	2	5	7
Turizm Fakültesi			
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	3	1	4
Turizm İşletmeciliği Bölümü	4	19	23
Turizm Rehberliği Bölümü	2	-	2
Turizm ve Gastronomi Yönetimi Programları Bölümü	11	20	31
Tıp Fakültesi	4	-	4
Genel Toplam	1.047	1.005	2.052

Tablo 55. Niteliğine Göre Program Sayısı

Nitelik	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	TOPLAM
%100 İngilizce	0	18	15	5	38
Türkçe	6	25	97	51	179
%30 İngilizce	0	8	0	0	8
%30 Arapça	0	4	0	0	4
İngilizce Ücretli	0	0	0	0	0
Çift Anadal	0	32	0	0	32
Yandal	0	31	0	0	31
Tezli	0	0	85	0	85
Tezsiz	0	0	27	0	27
Uzaktan Öğretim	0	0	0	0	0
Açık Öğretim	0	0	0	0	0
TOPLAM	6	118	224	56	404

Tablo 56. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrencilerin Birimlere Dağılımı

Birim Adı	Yatay Geçiş Sayısı	Dikey Geçiş Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	3	-
Eczacılık Fakültesi	10	-
Hukuk Fakültesi	6	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9	1
İlahiyat Fakültesi	2	7
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	21	6
Orman Fakültesi	6	3
Sağlık Bilimleri Fakültesi	26	2
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	11	-
Sanat ve Tasarım Fakültesi	8	6
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	37	8
Su Ürünleri Fakültesi	1	1
Tıp Fakültesi	33	-
Turizm Fakültesi	16	7
TOPLAM	189	42

Tablo 57. Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen ve Üniversitemizden Giden Öğrenci Sayıları

Üniversite Türü	Yatay Geçiş ile Gelen Öğrenci Sayısı		Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci Sayısı	
	2024	2025	2024	2025
Devlet Üniversiteleri	198	169	185	201
Vakıf Üniversiteleri	26	18	11	24
Yurtdışı Üniversiteleri	1	2	2	1
TOPLAM	225	189	198	226

Tablo 58. Kaydı Silinen ya da Dondurulan Öğrencilerin Program Türüne Göre Dağılımı

Program Türü	Kendi İsteği ile Bırakma	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer Nedenlerle Kayıt Silinme	Kayıt Dondurma	Toplam Öğrenci Sayısı
Ön Lisans	0	0	0	14	14
Lisans	0	0	0	136	136
Tezli Yüksek Lisans	0	0	0	78	78

Tezsiz Yüksek Lisans	0	0	0	4	4
Doktora	0	0	0	17	17
* Yatay geçiş dışındaki nedenlerle kaydı silinen öğrenci bilgilerine yer verilmiştir.					
* 2024 yılında kaydı silinen öğrenci sayısı 1.333 iken 2025 yılında 249'dur.					

Tablo 59. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Cezanın Türü					TOPLAM	
	Uyarma	Kınama	Uzaklaştırma				Yükseköğrenimden Çıkarma
			1 Hafta/ 1 Ay	1 Yarıyıl	2 Yarıyıl		
Ön Lisans	-	-	-	-	-	-	-
Lisans	-	15	7	-	-	-	22
Yüksek Lisans (Tezli)	-	-	-	-	-	-	-
Yüksek Lisans (Tezsiz)	-	-	-	-	-	-	-
Doktora	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	15	7	-	-	-	22

Tablo 60. Engelli Öğrenci Verileri

Program Türü	Erkek	Kız	TOPLAM
Ön Lisans	0	0	0
Lisans	21	14	35
Yüksek Lisans (Tezli)	3	1	4
Yüksek Lisans (Tezsiz)	3	2	5
Doktora	0	0	0
TOPLAM	27	17	44

Not: 2024 yılında 3 olan engelli öğrenci sayımız, 2025 yılında 44'dür.

Tablo 61. Özel Öğrenci Statüsünde Eğitim Alan Öğrenci Sayısı

Program Türü	2024-2025 II. Dönem	2025-2026 I. Dönem	TOPLAM
Ön Lisans	0	0	0
Lisans	14	16	30
Yüksek Lisans (Tezli)	2	0	2
Yüksek Lisans (Tezsiz)	0	0	0
Doktora	0	0	0
TOPLAM	16	16	32

Tablo 62. Çift Anadal ve Yandal Eğitim Bilgileri

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
İktisat Bölümü Çift Anadal Programı	7	-	7
Uluslararası İlişkiler Çift Anadal Programı (%30 İngilizce)	2	-	2
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	-	1
Bilgisayar Mühendisliği Çift Anadal Programı	3	-	3
Makine Mühendisliği Bölümü İçin Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Çift Anadal Programı	3	-	3
Mekatronik Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	7	-	7
Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Çift Anadal Programı	1	-	1
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Çift Anadal Programı (%100 İngilizce)	4	-	4
İktisat Çift Anadal Programı (%100 İngilizce)	2	-	2
İnşaat Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	2	-	2
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü İçin Makine Mühendisliği Çift Anadal Programı	3	-	3

Orman Mühendisliği Bölümü Çift Anadal Programı	2	-	2
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Çift Anadal Programı	1	-	1
Psikoloji Bölümü Çift Anadal Programı	11	-	11
Sosyoloji Bölümü Çift Anadal Programı	1	-	1
İktisat Yandal Programı (%100 İngilizce)	-	1	1
Avrupa Birliği (%30 İngilizce) Yan Dal Programı	-	2	2
Sosyoloji Yan Dal Programı	-	3	3
Hukuk Yandal Programı	-	8	8
Siyaset Bilimi ve Kamu yönetimi (İngilizce) Yan Dal Programı	-	1	1
Üretim Yönetimi ve Pazarlama Modülü Yandal Programı (%30 İngilizce)	-	1	1
Yapay Zekâ Yandal Programı	-	5	5
Psikoloji Yan Dal Programı	-	7	7
Tarih Yan Dal Programı	-	1	1
Medya ve İletişim Yan Dal Programı	-	2	2
Felsefe Yan Dal Programı	-	1	1
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Yandal Programı (%100 İngilizce)	-	1	1
Türk Dili ve Edebiyatı Yan Dal Programı	-	1	1
TOPLAM	50	34	84

Tablo 63. Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Öğrenci Sayısı
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	16	1.216
İlahiyat Fakültesi	4	4
Seçmeli Dersler	2	19
TOPLAM	22	1.239

Tablo 64. Güz ve Bahar Yarıyılarında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Program Türü	Mezun Sayısı		Toplam
	2024-2025 II. Dönem	2025-2026 I. Dönem	
Ön Lisans	204	16	220
Lisans	1.763	383	2.146
Yüksek Lisans (Tezli)	163	70	233
Yüksek Lisans (Tezsiz)	169	276	445
Doktora	52	28	80
TOPLAM	2.351	773	3.124

Not: Ayrıntılı bilgi için Öğrenci İşleri ve Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu'nu inceleyebilirsiniz.

ULUSAL VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ALANINDAKİ ÜRÜN, HİZMET VE FAALİYETLER

Üniversitemizin öğrenci ve personelinin değişim programlarında yer almaları sağlanarak uluslararası temaslarımızın güçlendirilmesi ve yurt dışında Üniversitemiz tanıtımının geliştirilmesi amacıyla gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında; Erasmus+, programı uygulanmakta Koordinatörlüğümüzce, ulusal ve uluslararası üniversitelerle, ikili anlaşmalar yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında, uluslararası eğitim fuarlarına katılım sağlanarak her yıl daha fazla yabancı uyruklu öğrenciye eğitim imkânı sağlanmaktadır. Uluslararası kuruluşlarca desteklenen projelere ait iş ve işlemler idareміzce yürütölmektedir.

Tablo 65. ERASMUS İstatistiki Verileri

Veri	2024	2025
Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	29	47
Giden Öğrenci Staj Hareketliliği	43	41
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği	12	47
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği	12	21
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	3	10
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	3	2
Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği	8	8
Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği	9	7
Yapılan Anlaşma Sayısı	114	149

ULUSAL TANINIRLIĞA YÖNELİK GERÇEKLEŞTİRİLEN İDARİ FAALİYETLER

Tablo 66. Kurumsal Etkinlikler

Faaliyet Türü	Sayısı
Tanıtım Programları	61
Tören	14
Özel Gün ve Hafta	4
Yemek Daveti	1
Festival	2
Açılış	2
Anma	1
Basın Toplantısı	1
Film Gösterimi	1
TOPLAM	87



Eğitim-öğretim hizmetleri başlığı altında 2025 yılında “öğretime” yönelik hizmetlerimiz, bu kapsamda değerlendirilebilecek öğrenci toplulukları desteklerimiz, sosyal ve sportif faaliyetler ve konuya yönelik diğer çeşitli verilere aşağıda yer verilmiştir.



Tablo 67. Spor Takımlarımız

Dalı	Adı	Üye Sayısı	Yıl İçi Başarıları
Tenis	Erkek Tenis okul takımı	11	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu 2. Lig Tenis Müsabakaları Grup Üçüncülüğü
	Bayan tenis okul Takımı	11	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu 2. Lig Tenis Müsabakaları Grup İkinciliği
Futsal	Erkek Futsal Okul Takımı	14	Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu 2. Lig Futsal Müsabakaları Grup İkinciliği
Voleybol	Erkek Voleybol Okul Takımı	8	-
	Bayan Voleybol Okul Takımı	8	-
Crossminton	Erkek crossminton Okul Takımı	6	-
	Bayan crossminton Okul Takımı	6	-
Basketbol	Bayan Basketbol Okul	12	-

	Takımı		
	Erkek Basketbol Okul Takımı	12	-
Masa Tenisi	Erkek Masa Tenisi Okul Takımı	7	-
	Bayan Masa Tenisi Okul Takımı	7	-
Satranç	Satranç Okul takımı	5	-
7 (Dal)	12 (Takım)	107 (Üye)	3 (Başarı)



Tablo 68. Spor Müsabakaları

Katılınan Spor Dalı Sayısı	Mسابakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
5	55	0	0
Not: Öğrencilerimize ait verilerdir.			

Tablo 69. Öğrenci Topluluklarımız ve Faaliyetleri

Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Sayısı
1907 Üniversiteli Fenerbahçeliler	310	5
Avrupa Tıp Öğrencileri	250	2
Beslenme ve Diyet	738	11
Bilgibilim	218	24
Bilimsel Araştırma	214	3
Biyomedikal	182	7
Dağcılık ve Doğa Sporları	1.028	11
Dans	859	127
Eczacılık Öğrencileri	423	20
Ekonomi	278	3
Elektrikli Araç ve Ar-Ge	195	1
Felsefe	536	3
Fikir ve Medeniyet	189	60
Gastronomi	670	6
Geliştirici Öğrenciler Topluluğu	75	7
Gemi ve Denizcilik Topluluğu	107	3
Genç Yeşilay	509	14
Geomatik Topluluğu	93	4
Hareketli Yaşam	817	2
Hemşirelik Bilim Kültür ve Sanat	353	2
Hukuk Topluluğu	263	13
IEEE	356	23
İKÇÜ Birlik	119	1
İKÇÜ Enerji	193	1
İKÇÜ Fayda	551	21
İKÇÜ Robotik ve Yapay Zeka Teknolojileri	596	2
İKÇÜ SAT	108	4
İnsan ve Çevre Araştırmaları	271	3
İşletme	824	11
İzmir Kâtip Çelebi Münazara	370	5
Kadın ve Aile Çalışmaları	218	5
Kalite	300	12

Kariyer	511	6
Kızılay	529	25
Kültür ve Turizm	773	5
Malzeme Mühendisleri	124	13
Medya ve İletişim Çalışmaları	90	9
Mühendislik	534	9
Müzik	822	12
Psikoloji	1.596	20
Resim ve Sanat	521	2
Sinirbilim	116	1
Sosyal Hizmet	398	19
Sürdürülebilirlik Öğrenci	72	2
Tarih ve Kültür	507	7
Teknoloji	621	7
Tiyatro	945	93
Türk-İslam Arkeolojisi	305	4
Uluslararası İlişkiler	462	23
Vakıf Kültürü	72	1
Yapı İnşaat	434	4
Yedihilal	169	9
Yeniler	198	5
TOPLAM	22.012	738





Tablo 70. Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	142
Çalıştay	-
Atölye	-
Tanıtım Programları	47
Söyleşi	41
Tören	27
Proje	37
Tiyatro	68
Konser	10
Sergi	3
Şölen	12
Gezi	56
Gösteri	193
Festival	17
Piknik	6
Yemek	-
Diğer	20
TOPLAM	407

5.2. BİLİMSEL ARAŞTIRMA HİZMETLERİ

Üniversitemiz Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından 17/01/2020 tarih, 31011 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in ilgili maddelerince akademik teşviklere ilişkin başvuruların incelenmesi sonucunda hazırlanan **"Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu"** bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 71. Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu		
	2024	2025
Akademik Personel Sayısı	417	491
Akademik Teşvik Puan Ortalaması	42,28	45,44

Tablo 72. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri		
Bilim Ödülü	1	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
	1	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Bilimde Teşvik Ödülü	13	Su Ürünleri Fakültesi
	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
	1	Hukuk Fakültesi
TOPLAM	17	
<i>* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.</i>		

2025 yılında Üniversitemiz bilimsel araştırma projeleri, konu ve üretildiği birime göre aşağıda listelenmiştir:

Tablo 73. Bilimsel Araştırma Projeleri		
Birim Adı	2024	2025
Diş Hekimliği Fakültesi	16	13
Eczacılık Fakültesi	26	18
Gemi İnşaatı Fakültesi	13	5

Hukuk Fakültesi	0	7
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	2
İlahiyat Fakültesi	2	5
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	44	45
Orman Fakültesi	8	17
Sanat Tasarım Fakültesi	2	2
Sağlık Bilimleri Fakültesi	34	47
Su Ürünleri Fakültesi	14	14
Sosyal ve Beşerî Bilimleri Fakültesi	27	51
Tıp Fakültesi	74	75
Turizm Fakültesi	1	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	0	12
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	0	2
TOPLAM	262	315
<i>* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.</i>		

Yine bilimsel araştırma hizmetleri kapsamında Üniversitemizde düzenlenen bilimsel toplantılar, sunulan bildiriler, katılınan/katkı sağlanan bilimsel toplantılara ilişkin bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

Tablo 74. Üniversitemizde Düzenlenen Bilimsel Nitelikli Etkinlik Sayıları			
Faaliyet Türü	Yerel/Bölgesel Bilimsel Toplantı Sayısı	Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı	Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı
Sempozyum ve Kongre	28	72	139
Konferans	42	18	92
Panel	18	6	2
Eğitim Semineri	171	-	7
Açık Oturum	-	-	1
Söyleşi	28	1	2
Toplantı	-	-	-
Turnuva/Yarışma	-	-	-
Teknik Gezi	47	1	-

Çalıştay	2	-	-
Sergi	-	3	6
Konser	-	12	-
Kurs	-	-	-
Tiyatro	-	-	-
Diğer (Seminer)	17	3	-
TOPLAM	353	116	249

2025 faaliyet yılında yürütülen proje çalışmalarına ilişkin bilgilere aşağıda yer alan tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 74. Bilimsel Araştırma Proje Bütçeleri		
Proje Türü	Proje Bütçe Tutarı (TL)	
	2024	2025
Strateji ve Bütçe Başkanlığı	-	-
TÜBİTAK	14.100.441,42	21.826.271,02
TÜSEB	7.691.524,38	4.382.538,96
BAP	4.258.374,88	13.596.115,25
KOSGEB	-	-
İZKA	-	-
Diğer	-	-
TOPLAM	34.466.340,68	39.804.925,23
Not: 2025 yılı proje bütçe tutarları için, Kesin Mizan verileri TÜBİTAK+TÜSEB 600.04.05.01.02, BAP 600.05.02.06.16 hesap bakiyeleri esas alınmaktadır.		

Tablo 75. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
Proje Türü	2025				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (TL)
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)	266	154	420	175	18.262.715,84
TÜBİTAK	23	23	46	15	26.239.064,42

TÜSEB	18	12	40	17	5.502.042,65
KOSGEB	-	-	-	-	-
İZKA	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	307	189	516	207	50.003.822,91
Not: 2025 yılı için tamamlanan projelerin bütçe tutarları için, Kesin Mizan verileri BAP 103.08.03, TÜBİTAK 103.08.01, TÜSEB 103.08.19 hesap bakiyeleri esas alınmaktadır.					

Tablo 77. Uluslararası Proje Bütçe Gerçekleşmeleri

Proje Türü	Proje Bütçe Tutarı (TL)	
	2024	2025
Uluslararası Projeler (Avrupa Birliği, ERASMUS vb.)	17.397.049,77 TL	33.300.361,78
TOPLAM	17.397.049,77 TL	33.300.361,78
Not: 2025 yılı için proje bütçe tutarları için, Kesin Mizan verileri 600.04.01 AB den Alınan Bağış ve Yardımlar bakiyesi esas alınmaktadır.		

Tablo 78. Uluslararası Proje Sayısı

Proje Türü	2025				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Tamamlanan Toplam Proje Bütçesi (TL)
Uluslararası Projeler (Avrupa Birliği, ERASMUS vb.)	15	6	21	8	28.212.040,39
TOPLAM	15	6	21	8	28.212.040,39
Not: 2025 yılı için tamamlanan projelerin bütçe tutarları için, Kesin Mizan verileri 106 Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-) bakiyesi esas alınmaktadır.					

5.3. YAYIN VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Üniversitemiz faaliyet döneminde gerçekleştirdiği akademik performans, bilimsel bir başka araştırmanın sonuçları ile de ortaya konulmuştur. Akademik performans açısından değerlendiren University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarı, sadece Türk üniversitelerini değil, Dünya üniversitelerini de akademik başarılarını esas alarak sıralamıştır.

Üniversitemiz, akademik performansını özetleyen URAP 2025-2026 Türkiye üniversiteleri akademik performanslarına göre;

Genel sıralamada **198** üniversite içerisinde **37'inci sırada** yer alan Üniversitemizin alt boyutlar bazında sıralamasında ise;

- ❖ Yurtiçi İşbirliği puanında **12. sırada**
- ❖ Uluslararası İşbirliği puanında **49. sırada**
- ❖ TÜBİTAK Proje puanında **44. sırada**
- ❖ Makale puanında **46'inci sırada**
- ❖ Atıf puanında **54'üncü sırada**
- ❖ Bilimsel Doküman puanı **32'inci sırada**
- ❖ Doktora Puanı puanında **65'inci sırada**
- ❖ Öğretim Üyesi/Öğrenci Puanı **78' inci sırada** başarı göstermiştir.

Yayın bilgilerimize yönelik ayrıntılı verilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 79. 2025 Yılı İtibariyle Kongre ve Sempozyumlarda Yayımlanan Bildiriler

Bildiri Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Mühendislik ve Mimarlık F.	Sağlık Bil. F.	Sanat ve Tasarım F.	Sosyal ve Beşeri Bil. F.	Su Ürünleri F.	Orman F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Y.O.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Toplam
Uluslararası Poster Bildiri	28	6	-	5	7	-	-	48	-	4	-	-	77	-	-	-	1	176
Uluslararası Sözlü Bildiri	33	27	9	14	23	3	79	117	16	40	11	7	110	3	1	26	13	532
Ulusal Poster Bildiri	8	-	-	3	-	-	-	10	-	11	1	-	110	-	-	2	-	145
Ulusal Sözlü Bildiri	10	6	-	16	22	1	15	59	-	13	-	-	100	2	-	2	4	250
TOPLAM	79	39	9	38	52	4	94	234	16	68	12	7	397	5	1	30	18	1.103

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 80. WOS Kapsamında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Yeri	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	Mühendislik ve Mimarlık F.	Orman F.	Sağlık Bilimleri F.	Sanat ve Tasarım Fak.	Sosyal ve Beşeri Bilimler F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Sosyal Bilimler Ens.	Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	Yabancı Diller Yüksekokulu	Toplam
SCI	38	48	12	-	1	102	19	88	2	-	19	279	2	-	7	1	618
SSCI	-	-	-	3	15	3	-	8	-	8	-	13	2	9	2	-	63
AHCI	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	4	-	1	-	-	9
SCIE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27	-	-	-	-	27
ESCI	-	-	-	-	-	14	-	5	-	-	-	4	-	-	-	-	23
TR Dizin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	4
Diğer	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	6
TOPLAM	41	48	12	3	16	121	19	101	2	13	19	331	4	10	9	1	750

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 81. WOS Kapsamı Dışında İKÇÜ Adresli Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler

Yayın Türü	Dış Hekimliği F.	Eczacılık F.	Gemi İnşaatı ve Denizcilik F.	Hukuk Fakültesi	İktisadi ve İdari Bilimler F.	İlahiyat Fakültesi	Müh. Mim. F.	Orman F.	Sanat ve Tasarım F.	Sağlık Hizmetleri MYO.	Sağlık Bil. F.	Sosyal ve Beşeri Bil. F.	Su Ürünleri F.	Tıp F.	Turizm F.	Yabancı Diller Yüksekokulu	Sosyal Bilimler Ens.	Toplam
Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	20	11	4	6	35	2	31	4	9	11	40	21	13	100	5	1	25	338
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	20	36	9	12	25		80	3	7	19	128	23	11	105	-	1	17	496
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale	5	6	5	22	8	5	23	5	-	-	23	9	2	59	3	-	3	178
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri	4	12	-	15	28	4	16	-	-	4	65	6	1	96	1	-	5	257
Kitap Yazarlığı	-	-	-	5	3	4	1	-	1	1	1	1	-	6	4	-	2	29
Ulusal Kitap Editörlüğü	-	3	-	-	5	3	-	-	-	-	2	4	3	13	4	-	2	39
Ulusal Kitapta Bölüm	2	6	-	14	14	-	5	-	5	10	63	24	8	62	14	3	1	231
Uluslararası Kitapta Bölüm	-	-	-	1	-	-	-	5	-	8	-	-	-	3	-	-	-	17
Uluslararası Kitap Editörlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	3
TOPLAM	51	74	18	75	118	18	156	17	22	54	324	88	38	444	31	5	55	1.588

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 82. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyeleri

Birim Adı	Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	6	6	5	19
Eczacılık Fakültesi	4	3	8	52
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	4	1	9	30
Hukuk Fakültesi	7	-	6	15
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	24	8	27	69
İlahiyat Fakültesi	3	6	13	34
Mühendislik Mimarlık Fakültesi	10	3	45	132
Orman Fakültesi	8	-	6	29
Sağlık Bilimleri Fakültesi	42	14	36	231
Sanat ve Tasarım Fakültesi	4	-	6	28
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	46	22	70	161
Su Ürünleri Fakültesi	3	3	13	62
Tıp Fakültesi	58	14	73	180
Turizm Fakültesi	3	5	17	27
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	4	1	5	6
Sosyal Bilimler Enstitüsü	10	5	12	34
TOPLAM	236	91	351	1.109

* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.

Tablo 83. İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yayınları

Birim Adı	Telif	Çeviri	Editör	Kitap	Kitap Bölümü
Diş Hekimliği Fakültesi	1	3	4	-	17
Eczacılık Fakültesi	-	-	-	-	15
Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi	-	-	-	-	14
Hukuk Fakültesi	5	-	-	-	10
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	-	5	-	25
İlahiyat Fakültesi	6	1	-	-	6
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi	-	-	-	1	9
Orman Fakültesi	-	-	-	-	5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	-	3	1	65
Sanat ve Tasarım Fakültesi	1	-	-	-	9
Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi	9	3	13	-	52
Su Ürünleri Fakültesi	-	-	3	-	8
Tıp Fakültesi	-	6	71	-	-
Turizm Fakültesi	-	-	5	-	14
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	-	-	-	5
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	1	1	1	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2	1	2	-	16
TOPLAM	25	13	107	2	270
<i>* İlgili tablo birim faaliyet raporlarından derlenerek hazırlanmıştır.</i>					

5.4. TOPLUMSAL KATKIYA YÖNELİK HİZMETLER

Üniversitemizin, toplumsal katkıya yönelik en önemli hizmetlerinden biri “sağlık”tır. Bu bölümde öncelikle bu hizmetimize yönelik bilgi ve istatistikler, ardından yaygın eğitime yönelik sunduğumuz kurslar ve düzenlediğimiz toplumsal bilinçlendirme faaliyetleri aktarılacaktır.

Tablo 84. Yıllara Göre Hastane Mevcut Üretim/Hizmet Kapasitesi

Hastane Türü	2024		2025	
	Yıllık Hizmet Verilen Hasta Sayısı	Ünit Sayısı	Yıllık Hizmet Verilen Hasta Sayısı	Ünit Sayısı
Diş Hekimliği Hastanesi	56.363	147	68.504	147

Kaynak: Diş Hekimliği Fakültesi

Tablo 85. Diş Hekimliği Hastanesi Sağlık Hizmeti

Veri Türü	2024	2025
Klinik Sayısı (Ünit Sayısı)	147	147 *
Aylık Muayene Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	1.749	2.624
Günlük Ortalama Hasta Sayısı (Yeni Gelen Hasta Sayısı)	83	86
Ortalama Aylık Gelir	12.212.998,37	16.780.178,44
Ortalama Aylık Gider	10.781.374,78	13.216.536,74
Diş Röntgen (Periapikal)	17.135	18.314
Panoramik-Sefalometrik Film	20.104	23.326
Dental Tomografi	268	5
Çekilen Diş Sayısı	12.694	13.789
Tedavi Edilen Diş Sayısı	60.559	68.504
Total Protez	585	431
Bölümlü Protez	1.812	1920 **
Veneer Kron	5.875	4.603

* 8 Klinik+1 Ek Klinik+2 Lokal Müdahale Odası

** 215 Bölümlü Protez + 1.705 İmplant Üstü Kron Köprü

Tablo 86. Sağlık Bakanlığı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sağlık Hizmeti

Hizmet Türü	2024	2025
Toplam Yatak Sayısı	1.040	1.040
Yatan Hasta Sayısı	67.351	67.991
Yatan Hasta Oranı %	2,2	2,0
Ortalama Kalış Gün Sayısı	4,75	4,8
Yatak Doluluk Oranı %	83,9	85,7
Poliklinik Sayısı	3.083.881	3.339.155
Acil Poliklinik Sayısı	392.941	386.215
Ameliyat Sayısı	68.708	66.062
Ayaktan Hasta Memnuniyet Oranı	%98,3	%97,82
Yatan Hasta Memnuniyet Oranı	%97,41	%98,87



İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi

Not: 04.03.2020 tarih ve 31058 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığına Ait Kurum ve Kuruluşlar İle Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Birlikte Kullanımı İle İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik kapsamında Tıp Fakültesi ile Sağlık Bakanlığı İzmir Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi arasında imzalanan "Birlikte Kullanım ve İş Birliği Protokolü" kapsamında eğitim ve sağlık hizmetleri yürütülmektedir.

Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi/EASM

15 Aralık 2013 tarihinde kurulup, 01.01.2015 itibariyle faaliyete geçen Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde, yaşam boyu sağlık çerçevesinde toplumun sosyal, kültürel, ekonomik ve sağlık alanlarında eğitim ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Merkezimiz içinde barındırdığı Eğitim Aile Sağlığı Merkezleri (EASM) ile sağlıkta kalitenin artırılması ve toplum sağlığının korunması açısından gerekli hizmetleri sunmaktadır. Sağlıkta kalitenin artırılması için koruyucu ve tedavi edici hizmetler verilmekte ve bu kapsamda çeşitlilik ve kalitenin artırılmasına yönelik çalışmalar süreklilik göstermektedir.

01 Nisan 2015 tarihinde T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Kurumu ile Üniversitemiz arasında imzalanan "Aile Hekimliği Hizmet Protokolü"ne kapsamında 3 merkezde 4 birim olarak açılan EASM'lerimiz, 2025 yılı itibariyle 5 merkezde 19 birim olarak devam etmektedir. Eğitim Aile Sağlığı Merkezleri'nde her geçen gün eğitim ve sağlık kalitesi artmaktadır. Açılan bu Merkezlerde, Üniversitemiz Tıp Fakültesi Aile Hekimliği Anabilim Dalındaki asistan/araştırma görevlilerine eğitim verilmekte aynı zamanda Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesinde Eğitim görmekte olan hemşire adaylarının stajlarını yapabilme olanağı sağlamakta ve halka, Üniversitemizin idari/akademik personeline, öğrencilerimize sağlık alanında hizmet verilmektedir. Ayrıca Çiğli 15 No'lu ve Karşıyaka 17 No'lu Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerimizde Sigarayla Bırakma Poliklinikleri faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde akademik personelin danışmanlık hizmetleri sürdürülmektedir.

Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerimize kayıtlı aktif hasta sayısı **41.828** olup, merkezlerimiz hizmetlerine ilişkin verilere aşağıdaki Tablolarda yer verilmiştir.





Tablo 87. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetleri

Verilen Hizmet	Çiğli 15 No'lu EASM	Karşıyaka 17 No'lu EASM	Narlıdere 04 No'lu EASM	Karşıyaka 26 No'lu EASM	Balçova 07 No'lu EASM
Muayene sayısı	26.194	24.845	32.220	30.329	7.221
Gebe izlem sayısı	144	195	210	239	50
Bebek izlem sayısı	197	387	350	352	68
Çocuk izlem sayısı	151	424	472	722	145
Bebek ve çocuk aşı sayısı	793	1.026	942	1.368	179
Yetişkin aşı sayısı	1.069	284	374	254	80
Düzenlenen rapor sayısı	1.509	1.608	-	1.235	744
15-49 yaş kadın izlem sayısı	1.044	3.489	2.544	2.925	503
Kan alım hizmeti	1.600	2.181	1.268	3.629	521
Enjeksiyon-pansuman hizmeti sayısı	1.592	2.212	9.350	2.097	491

Tablo 88. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi Hizmetlerine İlişkin Bilgiler

	2024	2025
Merkeze Aktif Kayıtlı Hasta Sayısı	33.827	41.828
Muayene Edilen Hasta Sayısı	106.464	120.809
Poliklinik Sayısı	14	19
Personel Sayısı	28	42

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER)

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, 06.12.2013 tarihli 28843 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan yönetmelik uyarınca kurulmuştur.

Dünyanın hemen her yerinden ülkemize gelerek eğitim görmek ve bu arada dilimizi öğrenmek isteyen yabancılara Türkiye Türkçesini layıkıyla öğretmek gibi önemli bir görev üstlenmiş olan Türkçe Öğretim Merkezi, aynı zamanda uygulayacağı sosyal ve kültürel programlarla, Türkiye'nin tarihî ve kültürel zenginlikleriyle doğru tanıtılmasına katkıda bulunmayı da hedeflemektedir. TÖMER'de uygulanacak olan program, Türk devlet ve akraba topluluklara mensup olan soydaşlarımızın sadece görecekları lisans ya da lisansüstü eğitimleri için değil, Türk dünyasında Türkiye Türkçesi ile ortak bir dil ile konuşarak anlaşabilmelerini sağlaması bakımından da önemsenmektedir.

Türkiye'nin yabancılara Türkçe öğretimi konusunda kazanmış olduğu tecrübeden yararlanan İKÇÜ-TÖMER, akademik kadrosu ve geliştirdiği programı ile üstlenmiş olduğu önemli görevi layıkıyla yerine getireceğine inanmaktadır.

İKÇÜ TÖMER'in 2025 yılı kurslarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 89. Türkçe Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri		
Kursun Adı	Katılımcı Sayısı	
	2024	2025
Türk Cumhuriyetleri İle Türk ve Akraba Topluluklarından Kendi İmkânlarıyla Gelen ya da Türk Vatandaşı Olan Öğrenciler	17	1
Eğitimi Zorunlu Eğitim Fakülte Öğrencisi Türkçe Hazırlık Eğitimi	9	4
Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluğu Başkanlığı Burslusu Olan Öğrenciler	24	42
Özel Öğrenciler için Türkçe Öğretimi	6	2
TOPLAM	56	49

Öğrencilerimiz toplam 960 saat ders görmektedir. A1 kuru ile dönem başlamakta ve Dönem sonu C1 kur sınavı ile tamamlanmaktadır. Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluğu Başkanlığı Burslusu Olan Öğrenciler için C1 Kur sonundan itibaren Akademik Türkçe eğitimi devam etmektedir.

Tablo 90. Türkçe Eğitim Merkezi Sertikal Eğitim Hizmetleri

Kursun Adı	Katılımcı Sayısı	
	2024	2025
Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programı	18	16
TOPLAM	18	16

Lisans Düzeyinde Türk Dili Bölümü okuyan/mezun olanlar için öğretici olarak açılan programdır. Dersler online gerçekleştirilmiş olup, staj eğitimi yüz yüze uygulanmıştır.

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜSEM)

22.03.2012’de kurulan Üniversitemiz Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (İKÇÜSEM), 2013 yılından itibaren toplam 77 farklı alanda eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş, kurulduğu tarihten bu yana da **16.389** kişiye sertifikasyon imkânı verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesindeki öğretim elemanlarının, uzmanlığı ve akademik danışmanlığı ile birçok üst seviye eğitim programı açılmış ve tamamlanmıştır.

2025 İKÇÜSEM faaliyetleri özetle şöyle gerçekleşmiştir:

Tablo 91. Sürekli Eğitim Merkezi Kurs Hizmetleri

Gösterge Adı	2024 Yılı Gösterge Verileri	2025 Yılı Gösterge Verileri
Verilen Kurs Sayısı	11	15
Katılan Kişi Sayısı	2.640	4.225

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM)



Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Merkezi’nce (KAGEM) öğrenci adayları, öğrencileri, mezunları ve çalışanlarını kapsayacak biçimde kariyer planlaması, uygulaması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yaparak, ülkemizin insan kaynakları

performansının ve potansiyelinin gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla, 05.06.2014 tarih ve 29021 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur.

2025 faaliyet döneminde düzenlenen KAGEM kurs/etkinlik bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 92. KAGEM Kurs ve Etkinlik Hizmetleri

Sıra No	Kursun/ Etkinlik Adı	Hedef Kitle	Katılımcı Sayısı	Etkinlik/Kurs Süresi (gün)
1	Aday takip sistemi (ats) ve ats uyumlu özgeçmiş hazırlama teknikleri (randevulu grup eğitimi)	Üniversitemiz öğrencileri	20	1
2	Dijital Pazarlamada Google Ads Kullanımı	Üniversitemiz öğrencileri	15	1
3	Yetkinlik bazlı mülakat simülasyonu oyunu (randevulu grup eğitimi)	Mezun ve öğrenciler	20	1
4	Mezun İletişim sistemi Tanıtımı	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bölümü öğrencileri	30	1
5	Mezun İletişim sistemi Tanıtımı	İİBF fakültesi bölümü öğrencileri	30	1
6	Mezun İletişim sistemi Tanıtımı	SBBF Fakültesi bölümü öğrencileri	30	1
7	Mezun İletişim sistemi Tanıtımı	Sağlık Hizmetleri MYO öğrencileri	30	1
8	Öfke ve Öfkeyi Kontrol Etmek	Menemen Cezaevi Tutukluları	50	1
9	“6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu Kapsamında Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi”	Öğrenci ve akademisyenler	25	1
10	“SWOT ve Durum Analizi Eğitimi”	Öğretmenler	15	1
11	“NLP İle Algı Yönetimi Eğitimi”	Sağlık Personeli	10	1
12	Kariyer Zirvesi’25	Üniversitemiz öğrenci ve idari/ akademik personeli	500	1
13	Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı Kariyer Olanakları	Üniversitemiz İİBF Fakültesi öğrencileri	20	1
14	Next-Gen Talent Growth Program Storytelling Workshop	Üniversitemiz SBBF Fakültesi öğrencileri	20	1
15	Edinilmiş mallara katılma rejimi hangi derde deva oldu	Üniversitemiz Hukuk Fakültesi öğrencileri	20	1

16	Open-Source AI for Software Engineering	Mühendislik Fakültesi Öğrencileri	20	1
17	Hukukta kariyer günü	Üniversitemiz Hukuk Fakültesi öğrencileri	20	1
18	Derste mezun var	Üniversitemiz SBBF Fakültesi öğrencileri	20	1
19	EGEKAF'25 (Manisa Celal Bayar Üniversitesi ev sahipliğinde)	Mezun ve öğrenciler	630	2
20	Çiğli İŞKUR iş birliğiyle düzenlenen "CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi"	Üniversitemiz öğrencileri	25	2
21	Çiğli İŞKUR iş birliğiyle düzenlenen "CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi"	Üniversitemiz öğrencileri	20	2
22	Kariyer danışmanlığı	Üniversitemiz öğrencileri	92	1

5.5. ANA HİZMET ALANLARINI DESTEKLEYİCİ HİZMETLER

2547 sayılı Kanunla belirlenen; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık ile toplumsal fayda yaratma ana hizmet alanlarımız olup, bu hizmetleri destekler mahiyette yürütülen hizmetlere bu başlık altında yer verilmiştir.

2025 yılı içerisinde Sosyal Hizmetler Birimine bağlı olarak faaliyet gösteren Sosyal Markette Türk Kızılay'ı iş birliği ile 290 öğrencimize ücretsiz giyim yardımı yapılmıştır.



SOSYAL MARKET

Tablo 93. Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Yararlanan	Barınma Hizmeti		Yemek Hizmeti (Öğün)		Sağlık Hizmeti	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Öğrenci	-	-	280.574	147.308	-	-
Personel	-	-	57.542	68.570	-	-
TOPLAM	-	-	338.116	215.878	-	-



ÖĞRENCİ YEMEKHANESİ

Tablo 94. Öğrencilere Sağlanan Maddi Olanaklar

Sıra No	Sağlayan Kurum	Olanakın Niteliği	2024	2025
1	İKÇÜ	Öğle Yemeği Yardımı	454	482
2	İKÇÜ	Kısmi Zamanlı Öğrenci	57	20
TOPLAM			511	502

Tablo 95. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Çalıştıkları Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Öğrenci Sayısı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5
Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	2
Diş Hekimliği Fakültesi	1
Destek Hizmetleri ve Güvenlik Birimi	2
Kalite Koordinatörlüğü	1
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1
Medya ve İletişim Çalışmaları ve Araştırma Merkezi	5
TOPLAM	20

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1. YÖNETİMSEL YAKLAŞIMIMIZ

Üniversitemiz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığının ilgili mevzuatları kapsamında Üniversitemizde yürütülen kurumsal yönetim araçları işbirliğide, üst yönetim tarafından uygulanmasına yönelik sürekli iyileştirme prensibi ile faaliyetler yürütülmektedir.

- ❖ Stratejik yönetim anlayışı,
- ❖ İç kontrol sistemi,
- ❖ Yükseköğretime özel kalite güvencesini

içeren bir yönetim modelini benimsemiştir.

Stratejik yönetim anlayışımız, 5 yılda bir hazırlanan stratejik planlama sürecine dayanmaktadır.

İlgili mevzuatı çerçevesinde Stratejik Planımızın uygulamasını izlemeye yönelik Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmakta ve ilgili rapor sonuçları Strateji Geliştirme Kurulunca stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantılarında görüşülerek sonuçlara ilişkin Kurul kararı alınmakta ve ilgililerine duyurulmaktadır.



6.2. İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 57. maddesine göre yeterli ve etkili bir iç kontrol sisteminin oluşturulması için yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemleri alma sorumluluğu, idarelerin üst yöneticilerine ve diğer yöneticilerine verilmiştir.

Üniversitemizde iç kontrol sistemine ilişkin ilk çalışmalar 20.02.2014 tarih ve 198 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile başlatılmış olup, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızdaki personel yetersizliklerine rağmen olabildiğince aktif şekilde sürdürülmüştür.

Üniversitemiz İç Kontrol Sistemine ilişkin gelişimsel sürece ve ilgili faaliyet yılındaki son durumuna ilişkin bilgilere aşağıda yer alan başlıklar altında yer verilmiştir.

KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARINA UYUM FAALİYETLERİ

20.02.2014 tarih ve 198 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum için gerekli çalışmalar başlatılmış, bu çalışmalar ise 04.05.2015 tarih ve 1500016594 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile yürürlüğe giren bir plana bağlanmış, 24.12.2015 tarih ve 1500051863 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile söz konusu Plan'ın uygulama süresi uzatılmış ve güncellenmesi gerekliliği telakki edilmiş ancak söz konusu güncelleme çalışması 03.08.2016 tarih ve 1600039248 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile 2016-2018 Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı yayımlanmıştır. 31/12/2019 tarihli ve 1900109887 sayılı Rektörlük Makam Olur'u ile yeni eylem planımız yürürlüğe girinceye kadar 2016-2018 dönemi Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planının uygulanmaya devam edilmesi onaylanmıştır. Söz konusu plan 9 yıllık bir süre boyunca uygulanmış olup, 2025 yılı itibarıyla güncelliğini yitirmiştir.

Bununla birlikte 2025 Yılında İç Kontrol mevzuatı bakımından köklü değişiklikler meydana gelmiştir. 05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Yönetmeliği kapsamında Üniversitemiz; “İç Kontrol ve Risk Yönetimi Yönergesi”, Yönetmeliğin 19 uncu maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlanması, Uygulanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar” başlıklı hazırlanan mevzuat taslakları ile Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarının etkin olarak yürütülmesi, mevcut uyum eylem planının revize edilmesi güncel

mevzuata uygun Üniversitemizde mevzuat alt yapısı oluşturma hazırlıklarına ilgili faaliyet yılında başlanmıştır.

RİSK YÖNETİMİ FAALİYETLERİ

Risk yönetimi, idarelerin, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmelerini etkileyebilecek olay veya durumları (riskleri); bütüncül bir bakış açısıyla belirlemesi, etki ve olasılıklarını değerlendirmesi, önem derecelerine göre önceliklendirmesi, risklere yönelik alınacak kararları belirlemesi ile risklerin izlenmesi ve raporlamasına dayanan kapsamlı, tekrar eden ve sistematik bir süreçtir.

Üniversitemizde risk yönetimi öncelikle Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmaları kapsamında “Risk Değerlendirme Standartları” başlığı altında gündeme gelmiş olup, 2016–2018 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı uygulama döneminde, “Risk Değerlendirme Standartları”na ilişkin çalışmalar; uzman personel eksikliği nedeniyle yeterli düzeyde yürütülememiş olmakla birlikte yönetim tercihi olarak Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve YÖKAK Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında Üniversitemizde risk yönetimi çalışmalarına yönelik adımlar atılmıştır. İlgili faaliyet yılına kadar ağırlıklı olarak Kalite Sistemleri kapsamında uygulanmıştır.

Ancak ilgili faaliyet yılında Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum faaliyetleri başlığı altında da bahsedildiği üzere 05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Yönetmeliği ile 2025 Yılında iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin meydana gelen köklü değişiklikler kapsamında Üniversitemizde; “İç Kontrol ve Risk Yönetimi Yönergesi” ve Yönetmeliğin 20 nci maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında ise “Risk Yönetimi ile Risk Kontrol Eylem Planı Hazırlanması, Uygulanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar” a ilişkin hazırlanan iç mevzuat taslakları ile iç kontrol ve risk yönetim sisteminin etkin olarak yürütülmesi için mevzuat alt yapısı oluşturma çalışmaları yürütülmüştür. Üniversitemizde risk yönetimine ilişkin çalışmalar, iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin güncellenen mevzuat kapsamında yoğunlaşarak devam etmektedir.

UBYS İÇ KONTROL MODÜLÜ

2017 yılında iç kontrol sistemini yönetme, eylem planı hazırlama, izleme ve raporlama süreçlerini Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi üzerinden sağlanması amacıyla İç Kontrol Sistemi

Modülü çalışmalarına başlanmış ve söz konusu çalışmalar sonucunda 2024 ve 2025 yılına ilişkin izleme ve raporlamalar modül üzerinden gerçekleştirilebilmiş ve aktif olarak kullanılmıştır.

Ancak 2025 yılında yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği kapsamında meydana gelen güncel değişikliklerin İç Kontrol modülüne entegre edilmesi, izleme ve raporlama süreçlerinin söz konusu yenilenen mevzuat hükümleri ile tam uyumlu hale getirilmesi ve sistemin süreklilik ile etkinlik ilkeleri doğrultusunda geliştirilmesine yönelik çalışmaların önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilebileceği öngörülmektedir.

ÖN MALİ KONTROL FAALİYETLERİ

Ön Mali Kontrol, 5018 sayılı Kanun'un 58'inci maddesi gereğince harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile mali hizmetler birimleri tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır. Başkanlığımız tarafından 5018 sayılı Kanun'un 60'ıncı maddesi çerçevesinde kontroller gerçekleştirilmektedir.



İlgili faaliyet yılında 05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği ile ön mali kontrol süreçlerinde önemli değişiklikler meydana gelmiştir. Bu çerçevede ön mali kontrol işlemlerine yönelik mevzuat güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmiş ve 19.08.2025 tarihli ve 2025/21-42 sayılı Üniversitemiz Senato Kararı ile yeni Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemiz yürürlüğe girmiştir.



Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliğinin Geçici 1 inci maddesinde, Yönetmeliğin 6 ncı ve 7 nci maddelerinde yer alan ön malî kontrol listelerinin en geç 1/1/2026 tarihine kadar hazırlanarak yürürlüğe konulması hükmü uyarınca ilgili faaliyet yılında Mali Hizmetler Biriminin (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının) ön mali kontrolüne tabi mali karar ve işlemler ile harcama birimlerinde yürütülen süreç kontrolüne yönelik iki düzeyde hazırlanan ön malî kontrol listelerine ilişkin taslaklar; kurumsal ihtiyaçlar ve uygulama birliği gözetilerek hazırlanmıştır.

2025 yılı itibarıyla Üniversitemizde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemlerden; taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile yan ödeme

cetvellerine ilişkin kontroller yapılmıştır. Söz konusu ön mali kontrol işlemlerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 96. Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri

Mali Karar/İşlem Türü		2024	2025
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları	Uygun bulunan	5	6
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	0	1
	Uygun Bulunmayan	2	0
	Kontrol Edilmeyen	0	0
Yan Ödeme Cetvelleri (Ana Cetveller ve Birim Dağılım Listeleri)	Uygun bulunan	2	2
	Düzeltilmesi Kaydıyla uygun bulunan	0	0
	Uygun Bulunmayan	0	0
	Kontrol Edilmeyen	0	0
TOPLAM		7	9

ÖN MALİ KONTROL İŞLEMLERİ YÖNERGESİ'NİN UYGULANMASI (HARCAMA ÖN İZİN FORMU) HARCAMA ÖN İZNİNE İLİŞKİN VERİLER

22.03.2018 tarih ve 1800021325 sayılı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinin Uygulanması konulu Rektörlük Olur'u ile uygulanmaya başlanan ve 19.08.2025 tarihli ve 2025/21-42 sayılı Üniversitemiz Senato Kararı ile yeni Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergemiz ile de uygulamasına devam edilmesine hükmolunan harcama ön izin belgesi ile Üniversitemizde ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin iş, işlem ve süreçleri kapsayacak şekilde, harcama birimlerine yol gösterici olma, yükümlülük altına girilmeden ve karar alınmadan önce kontrol yapılarak hataların önlenmesi, idari işlem ve kararların mevzuata uygun biçimde yürütülerek yargısal sorunlarla karşılaşılmasının önüne geçilmesi ve daha etkin bir ön mali kontrol süreci gerçekleştirmesi amaçlanmaktadır. 2024-2025 yılına ilişkin bilgiler "Harcama Ön İzin Verileri" aşağıdaki Tabloda sunulmuştur.

Tablo 97. Harcama Ön İzin Verileri

	2024		2025	
	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen	Harcama Talebi Kabul Edilen	Harcama Talebi Reddedilen
TOPLAM	233	24	293	30

Not: Talep edilen harcamalar 17/5/2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2024/7 sayılı “Tasarruf Tedbirleri” konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesinde yer alan tasarruf ilkelerine uygun olarak kamu yararı gözetilerek incelenmiş ve 2025 yılında 293 adet harcama talebi onaylanmış 30 âdet harcama talebi ise reddedilmiştir (26 Ocak 2026 tarihi itibarıyla ÜBYS ‘den alınan verilerdir).

Yukarıda yer verilen harcama ön izin belgelerine ilişkin verilerde de görüldüğü üzere 2024 yılında toplam 257 harcama talebinden 233’ü onaylanmış 24’ü reddedilmiş olup, 2025 yılında ise 323 harcama talebinden 293’ü onaylanmış 30’u kamu yararı gözetilerek reddedilmiştir.

İÇ DENETİM

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39. Maddesine istinaden 2025-2027 yıllarını kapsayan 3 yıllık İç Denetim Planı hazırlanarak, Rektörlük Makamının Olur’ları ile yürürlüğe konmuştur.

2025-2027 İç Denetim Planı doğrultusunda 2025 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Rektörlük Makamının Olur’ları ile yürürlüğe konmuştur.

2025 Yılı İç Denetim Programı kapsamında 2 adet Sistem ve Uygunluk Denetimi ve 1 adet Bilgi Teknolojileri Denetimi (BT Denetimi) icra edilerek Rektörlük Makamına sunulmuştur.

6.3. KURUMSAL KALİTE FAALİYETLERİ

Üniversitemiz Senatosunun 14.12.2021 tarih ve 2021/45-01 sayılı kararı ile kabul edilen İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Usul ve Esasları ile oluşturulan Kalite Koordinatörlüğü faaliyetlerine devam etmektedir. İKÇÜ Kalite Koordinatörlüğünde görev yapan 1 Koordinatör ve 3 Koordinatör Yardımcısı, YÖKAK ve İKÇÜ’nün her bir ana prosesinden bir koordinasyon sorumlusu olacak şekilde yapılandırılmıştır.

İKÇÜ Kalite Komisyonu, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine uyumlu olarak; Rektör Başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Genel

Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi Başkanı ile birlikte Kalite Koordinatörü ve Yardımcıları, her akademik birimden (fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları) en az birer temsilci, istatistik, kurum kültürü, sosyal hizmetler, sıfır atık, sürekli eğitim vb. gibi uzmanlık alanlarından temsilciler ve Daire Başkanlarını içerecek komisyon üyelerinden teşkil edilmiştir.

İKÇÜ, YÖKAK faaliyetleri ile birlikte TSE tarafından sağlanan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin 2014 yılından beri kurumsal düzeyde belge sahibidir (Belge No: KY6913/14-R15). Kalite Koordinatörlüğü, İKÇÜ bünyesindeki tüm kalite güvencesi çalışmalarının (YÖKAK ve TSE) koordine edilmesi, yürütülmesi ve raporlanması veya raporlanmasının sağlanmasından sorumludur.

Üniversitemiz 22.04.2024-31.07.2026 dönemini kapsayan YÖKAK'ın 22.04.2024 tarihli Kurul kararıyla 2 yıl süreyle koşullu akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

Üniversitemizin Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite güvencesi faaliyetlerinin yürütülmesi ve izlenmesine rehberlik etmesi amacıyla Kalite Mentor Uygulaması işletilmektedir. Kalite Politikası ve yürürlükte olan Stratejik Planı doğrultusunda, birimlerdeki iç kalite güvencesi faaliyetlerinin düzenlenmesi ve izlenmesine rehberlik eden mentorlar, sorumlu oldukları birimlerde kalite güvencesi çalışmalarını izler ve birimlerin, kalite güvencesi süreçleri konusunda yaşadığı belirsizlikleri ve sorunları gidermeye yardımcı olur.

İKÇÜ, kurumsal ve idari süreçlerinde etkin yönetim anlayışıyla öğrenci katılımına önem vermektedir. Kalite Komisyonunun doğal üyesi olarak Öğrenci Konseyi Başkanı, İKÇÜKAL Başkanı ve Lisansüstü Öğrenci Temsilcisi yer almaktadır.

GERİ BİLDİRİM YÖNETİM SİSTEMİ FAALİYETLERİ

Üniversitemizde yürütülen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve YÖKAK Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında, sunulan hizmetlere ilişkin iç ve dış paydaşlarımızın geri bildirimleri ÜBYS Geri Bildirim Yönetim Sistemi (Dilek, Öneri ve Şikâyet Sistemi) üzerinden alınmaktadır.

ÜBYS Geri Bildirim Yönetim Sistemi (Dilek, Öneri ve Şikâyet Sistemi) üzerinden iletilen geri bildirimler Kalite Sistemleri Birimi ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından direk ilgili birime iletilmektedir.

Geri bildirimlere ilişkin tüm faaliyetler, Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü (PR/GNL/09) çerçevesinde yürütülmektedir.

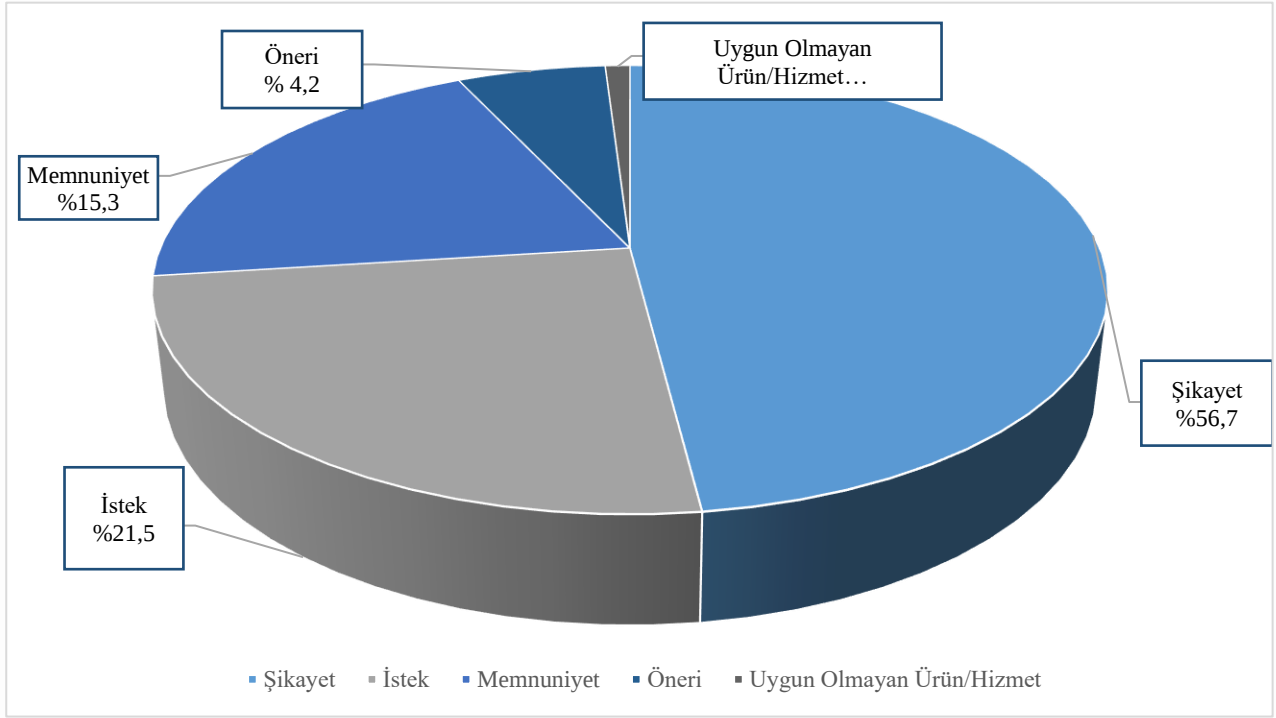
Geri Bildirim Yönetim Sistemi kapsamında yapılan bildirimlerin sayısı, 2022 yılında 613, 2023 yılında 468, 2024 yılında 501 ve 2025 yılında 880'dir. Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde 2025 yılı Geri Bildirim Yönetim Sistemi sonuçlarına yönelik özet bilgilere Tablo 97'de yer verilmiştir.

Tablo 98. Geri Bildirimlerin Aylara Dağılımı

AY	Geri Bildirim Sayısı				
	2021	2022	2023	2024	2025
Ocak	-	54	53	60	80
Şubat	-	44	34	55	90
Mart	-	24	18	58	61
Nisan	-	43	78	34	41
Mayıs	-	65	22	45	130
Haziran	-	56	25	37	33
Temmuz	-	41	30	24	80
Ağustos	39	71	33	15	39
Eylül	81	72	31	75	156
Ekim	55	68	64	27	93
Kasım	53	49	52	37	25
Aralık	33	26	28	35	52
TOPLAM	261	613	468	501	880

Tablo 99. Geri Bildirimlerin Görüş Türüne Göre Dağılımı

Görüş Türü	2021	2022	2023	2024	2025
İstek	117	205	123	123	189
Memnuniyet	10	48	38	101	134
Öneri	21	36	29	29	37
Şikâyet	106	305	268	242	499
Uygun Olmayan Ürün/Hizmet	7	19	10	6	21
TOPLAM	261	613	468	501	880



- 2025 Yılı KYS'ne İletilen Görüşler -

D. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

2025 yılı itibarıyla uygulanmaya başlayan Strateji ve Bütçe Başkanlığı işbirliği ile tüm paydaşların katkı ve katılımları sağlanarak hazırlanan Üniversitemiz 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı, 22.11.2024 tarih ve 33979 sayılı Strateji ve Bütçe Başkanlığının değerlendirme raporuna uygun olarak son düzeltmeleri yapılarak 26.12.2024 tarih ve 2400149060 sayılı Rektörlük Makamı Olur'u ile yürürlüğe girmiş olup, Planımızın izleme ve değerlendirme süreçleri ilgili mevzuatına uygun olarak yürütülmektedir.

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Üniversitemizin benimsediği ilke ve politikaların dayanağı olan üst politika temel belgeleri şunlardır:

- ❖ 2024-2028 On İkinci Kalkınma Planı
- ❖ Orta Vadeli Program (2025-2027)
- ❖ 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- ❖ 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- ❖ İzmir Kalkınma Ajansı-İzmir Bölge Planı (2024-2028)

Üniversitemizce, üst politika belgelerine dayanılarak kabul edilen dokümanlar ise şunlardır:

- ❖ 2025-2029 Dönemi Stratejik Planımız
- ❖ Kalite Politikamız
- ❖ Eğitim-Öğretim Politikamız
- ❖ Araştırma Politikamız
- ❖ Toplumsal Katkı Politikamız
- ❖ Uluslararasılaşma Politikamız
- ❖ İnsan Kaynakları Politikamız

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

2025-2029 Dönemi Üniversitemiz Stratejik Planı ile belirlenen Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

Tablo 100. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

AMAÇLAR	HEDEFLER
Amaç 1: Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Hedef 1.1: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirmek
	Hedef 1.2: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık bireyler yetiştirmek
	Hedef 1.3: Öğrencilere sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesini artırmak; kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyerek yaşam kalitelerini yükseltmek
	Hedef 1.4: Akredite edilmiş programların oranını plan dönemi sonuna kadar yüzde 20 artırmak
	Hedef 1.5: Uluslararası ortaklıklar kurarak öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları faaliyetlerini artırmak
Amaç 2: Araştırma, geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek	Hedef 2.1: Üniversitemizde inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaları plan dönemi sonuna kadar yüzde 20 artırmak
	Hedef 2.2: Öğretim elemanı başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin sayısını plan dönemi sonuna kadar yüzde 50 artırmak
	Hedef 2.3: Bilimsel araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar yüzde 60 artırmak
Amaç 3: Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak ve girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek.	Hedef 3.1: Üniversite kaynaklı ticarileşen ürün sayısını plan dönemi sonuna kadar artırmak
	Hedef 3.2: Girişimcilik alanında bölgesel kalkınmaya yönelik etkileşim ve işbirliğini artırarak bölgenin öncü üniversiteleri arasında yer almak
Amaç 4: Toplumsal hizmet kalitesine yönelik kapasite ve işbirliklerini artırmak	Hedef 4.1: Toplumun tüm kesimleri tarafından ihtiyaç duyulan alanlarda eğitimler vermek, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak
	Hedef 4.2: Sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasını sağlamak
	Hedef 4.3: Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerini plan dönemi sonuna kadar %20 oranında artırmak
	Hedef 4.4: Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri artırmak
Amaç 5: Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak	Hedef 5.1: Kurumsal dönüşümü destekleyecek fiziki altyapıları güçlendirmek
	Hedef 5.2: Dijital dönüşüm kapsamında yönetim bilgi sistemlerini iyileştirmek
	Hedef 5.3: Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirmek

	Hedef 5.4: Üniversitemizin ulusal ve uluslararası derecelendirmelerdeki konumunu yükseltmek
	Hedef 5.5: Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak

C. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Üniversitemiz bütçesi; merkezi yönetim bütçe mevzuatı kapsamında, stratejik plan ve performans programlarıyla uyumlu ve çok yıllık olarak, analitik bütçe sınıflandırması rehberliğinde hazırlanmakta ve uygulanmakta, muhasebeleştirme ve raporlamaları ise Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Üniversitemizin 2025 yılı bütçe başlangıç ödenekleri toplamı **2.705.008.000 TL**'dir. Yıl içerisinde yedek ödenek, kurumlarası aktarma, likit karşılığı, gelir fazlası karşılığı ödenek vb. uygulamalar sonucunda yıl sonu ödenek toplamımız **3.048.308.174 TL**'ye ulaşmıştır. Bu ödeneklerin **2.827.146.543 TL**'si harcanmıştır. Buna göre 2025 yılı bütçemizin gerçekleşme oranı **%92,74** olmuştur.

2025 yılı Üniversitemiz gelirleri ise; **2.642.668.000,00 TL** hazine yardımı ve **62.340.000,00 TL** öz gelir olmak üzere toplam **2.705.008.000,00 TL** tahmin edilmiş ve **2.587.026.400,00 TL** hazine yardımı ve **165.715.211,71 TL** öz gelir olmak üzere toplam **2.752.741.611,71 TL** olarak gerçekleşmiştir. Tahmin edilen gelir tutarına göre gerçekleşme tutarı arasındaki oran **%101,76**'dır.

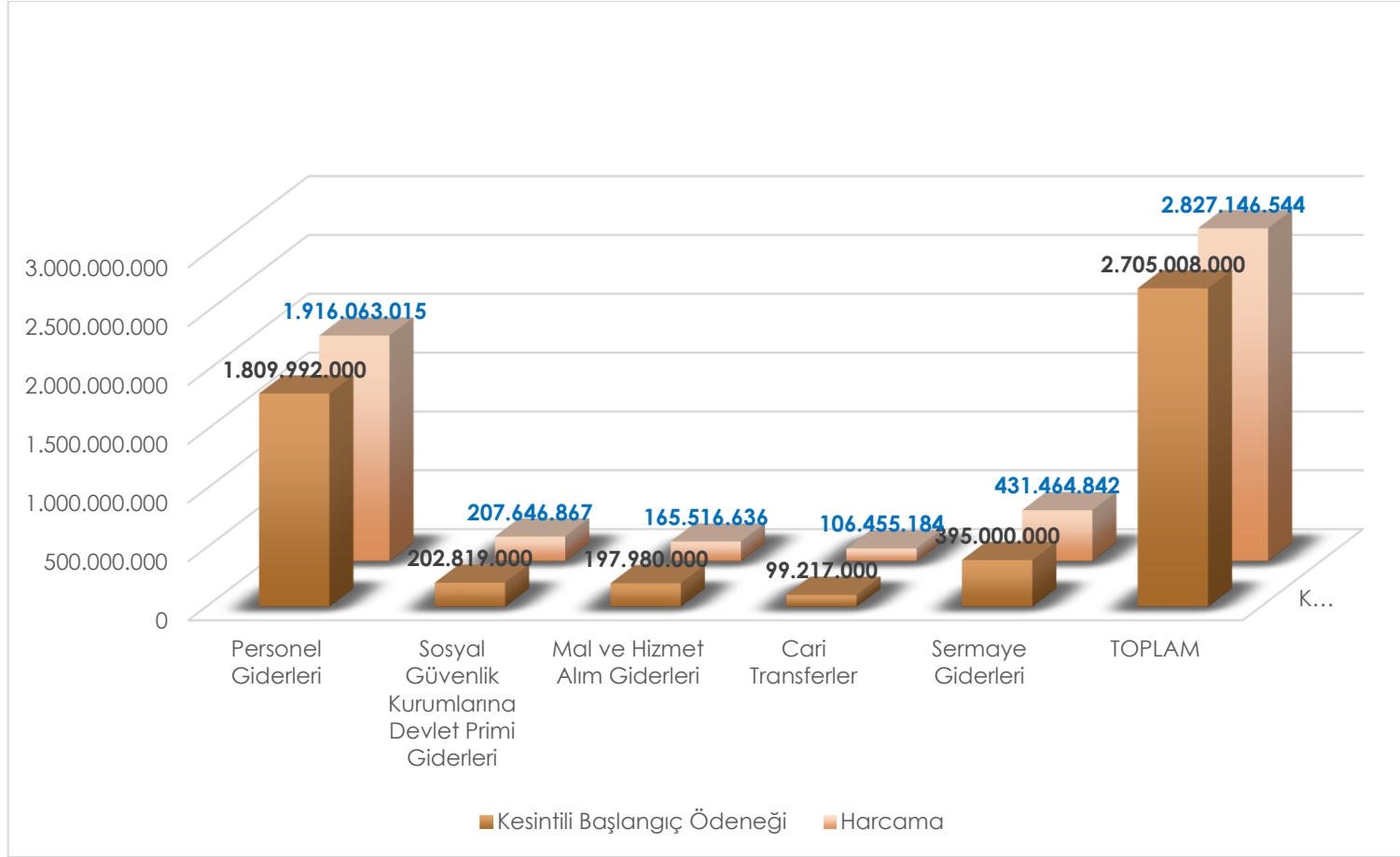
GİDER BİLGİLERİ

Üniversitemizin 2025 yılı giderleri ve gerçekleştirmelerine ilişkin ayrıntılara, aşağıdaki tablo ve grafiklerde yer verilmiştir.

Tablo 101. Bütçe Giderleri								
Gider Türü	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan	KBÖ Göre Gerçekleşme (%)	Toplam Ödeneye Göre Gerçekleşme (%)
Personel Giderleri	1.809.992.000	962.234.545	800.501.763	1.971.338.582	1.916.063.015	55.661.768	105,86	97,20
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	202.819.000	84.194.609	73.020.609	213.993.000	207.646.867	6.346.133	102,38	97,03
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	197.980.000	29.051.432	31.459.519	193.315.483	165.516.636	30.055.277	83,60	85,62
Cari Transferler	99.217.000	11.126.980	0	107.528.611	106.455.184	3.888.796	107,30	99,00
Sermaye Giderleri	395.000.000	213.600.748	46.468.250	562.132.498	431.464.842	130.667.656	109,23	76,76
TOPLAM	2.705.008.000	1.300.208.314	951.450.141	3.048.308.174	2.827.146.544	226.619.630	104,52	92,74

2025 Yılı Giderlerine İlişkin Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri Arasında Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri:

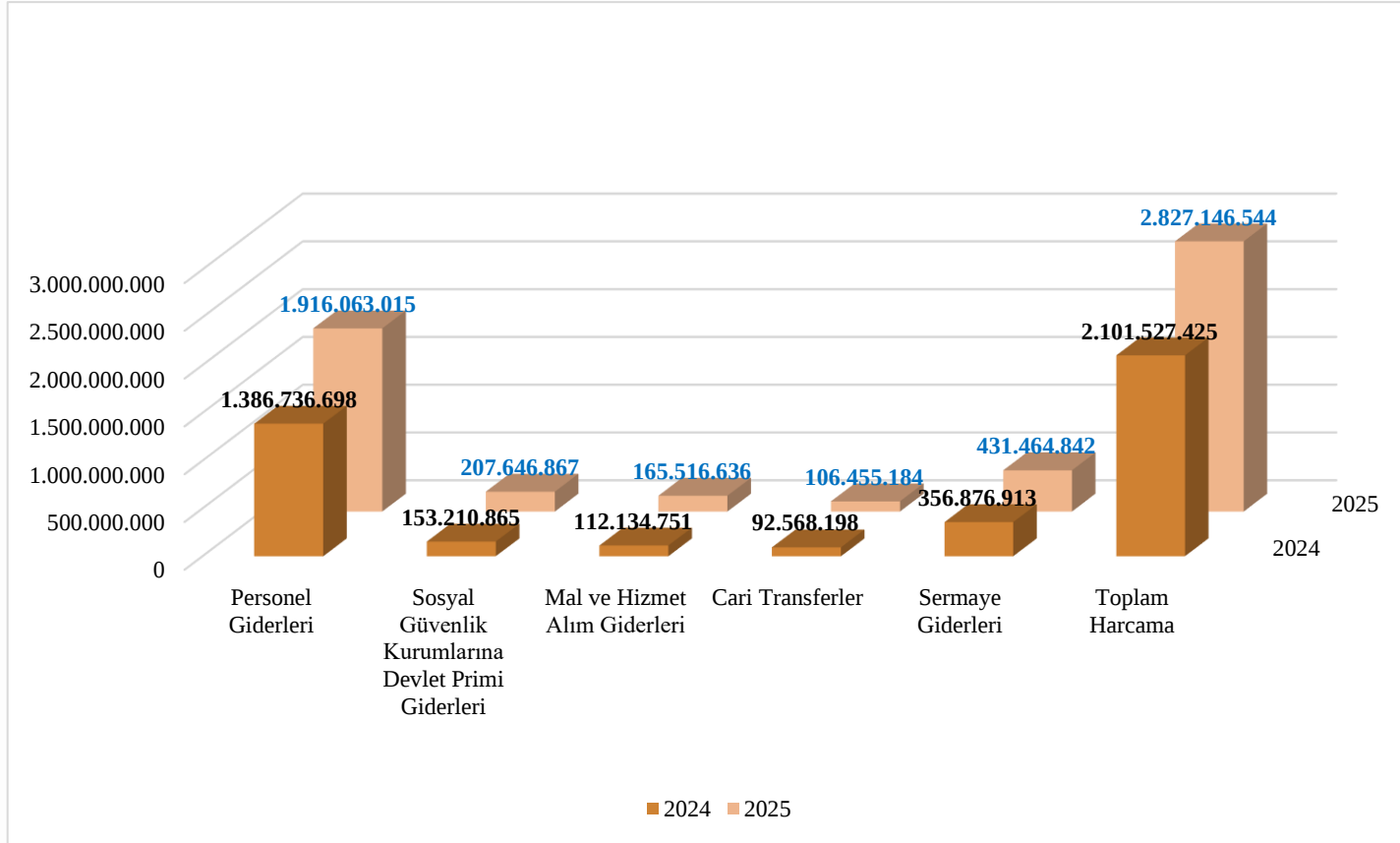
- 1. Personel Giderleri:** Personel giderlerinde %97,20 oranında harcama yapılmış olup, yeni personel alımları ve maaş artışları personel giderlerinde sapmalara neden olmuştur.
- 2. Sosyal Güvenlik Giderleri:** Personel giderleri ile doğrudan bağlantılı olup, SGK giderlerinde %97,03 oranında harcama yapılmış, Sosyal Güvenlik Kurumu prim giderlerinde beklenen düzeyde harcama gerçekleşmiştir.
- 3. Mal ve Hizmet Alım Giderleri:** Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde %85,62 oranında harcama yapılmıştır. Elektrik, su, doğalgaz, hizmet binası kiralama giderleri ve cari giderlerde yaşanan artışlar ve öğrenci sayısındaki artışlarla paralel olarak Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde sapmalara neden olsada, Cumhurbaşkanlığının 2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereğince harcamalarda tasarrufa gidilmiş olup, öngörülen ödeneğin altında harcama gerçekleşmiştir.
- 4. Cari Transferler:** Cari transfer giderlerinde %99,00 oranında harcama yapılmış olup, yıl içerisinde Ek Karşılıklar tertibine Faturalı Alacaklar için ödenek eklenmiş, yapılan ödemeler sonucunda Cari Giderlerde beklenen düzeyde harcama gerçekleşmiştir.
- 5. Sermaye Giderleri:** Sermaye Giderlerinde %76,76 oranında harcama yapılmış olup, harcamalar planlanan şekilde gerçekleşmiştir. Devam etmekte olan yatırım projelerinde yüklenicilerin hak edişleri zamanında düzenleyememesi nedeniyle öngörülen ödeneğin altında harcama gerçekleşmiştir.



Grafik 1. 2025 Yılı Gider Gerçekleşmeleri

2025 yılında 7535 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 2.705.008.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 2025 yılsonu itibariyle toplam harcama tutarımız 2.827.146.543 TL' ye ulaşmıştır.

Bir önceki yıla göre harcama gerçekleştirmeleri grafiği aşağıdadır.



Grafik 2. 2024-2025 Yılları Harcama Gerçekleşmeleri

2025 yılında 7535 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize 2.705.008.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 2024 yılında harcama toplamı 2.101.527.425 TL iken, 2025 yılsonu itibariyle toplam harcama tutarımız 2.827.146.544 TL'ye ulaşmıştır. 2025 yılında

toplam harcama 2024 yılına göre 725.619.118 TL (yaklaşık %34,53) artış göstermektedir. En büyük artış Mal ve Hizmet Alım Giderleri kaleminde gerçekleşmiştir.

2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen Üniversitemiz gelirleri; **395.000.000,00 TL** Sermaye Gelirleri, **2.247.668.000,00 TL** Cari Gelirler, **3.840.000,00 TL** Bilimsel Araştırma Projeleri Gelirleri, **58.500.000,00 TL** diğer gelirler olmak üzere, toplam **2.705.008.000,00 TL**'dir.

2025 yılı toplam gelirimiz olan **2.752.741.611,71 TL**'nin **2.587.026.400,00 TL**'sini Hazine Yardımı, **165.715.211,71 TL**'sini Öz Gelir oluşturmaktadır.

Üniversitemizin 2025 yılı gelir bilgilerinin detayı aşağıda sunulmuştur.

Tablo 102. 2025 Yılı Bütçe Gelirleri					
Ekonomik Kodu	Türü	Planlanan	Gerçekleşen	Fark	Gerçekleşme Oranı (%)
03.1.1.01	Şartname Satış Gelirleri	0,00	400,00	400,00	100,00
03.1.2.03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	45.113,78	45.113,78	100,00
03.1.2.29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	17.000.000,00	38.570.670,91	21.570.670,91	226,89
03.1.2.30	Sınav, Kayıt ve Bunlara İlişkin Diğer Hizmet Gelirleri	0,00	1.205.476,90	1.205.476,90	100,00
03.1.2.32	Yaz Okulu Gelirleri	0,00	1.501.812,30	1.501.812,30	100,00
03.1.2.33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	8.000.000,00	24.215.049,00	16.215.049,00	302,69

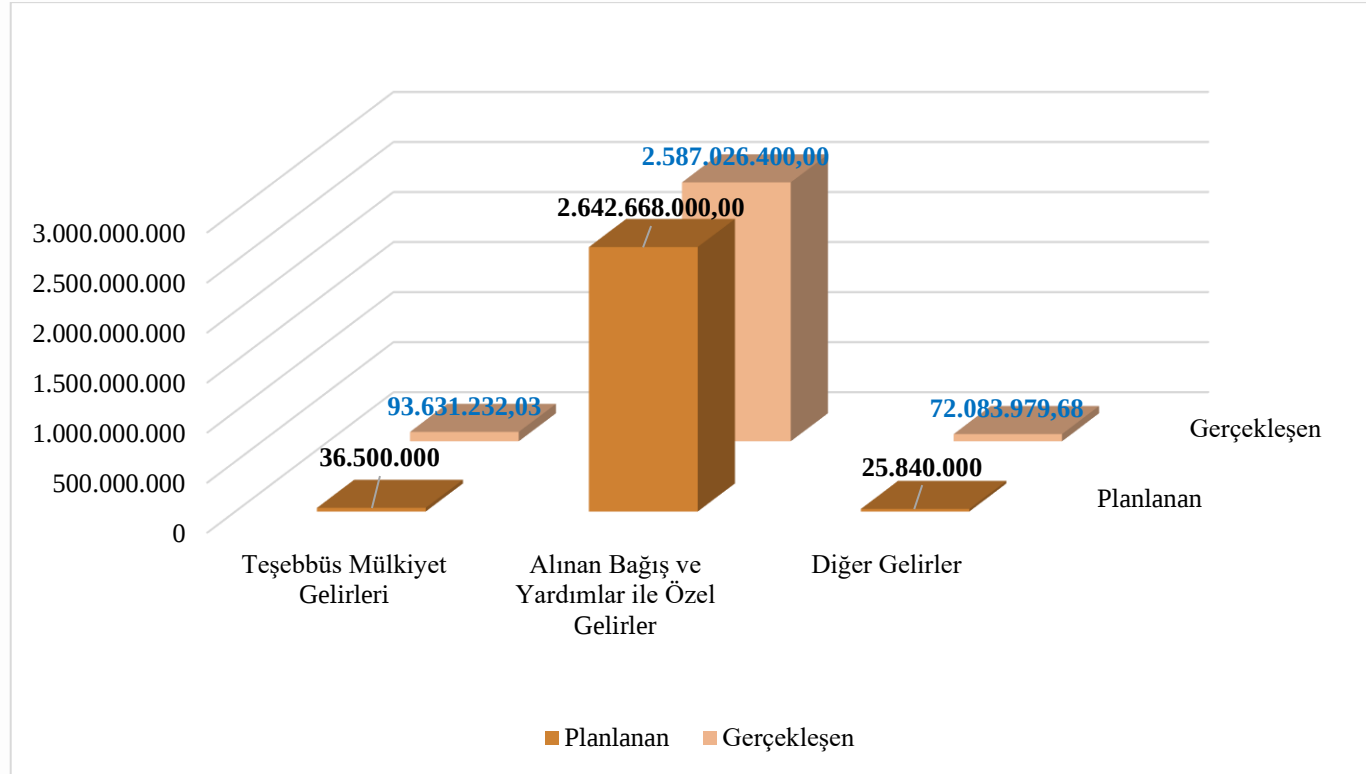
03.1.2.36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	0,00	498.023,76	498.023,76	100,00
03.1.2.45	Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler	4.000.000,00	2.534.000,00	-1.466.000,00	63,35
03.1.2.69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	4.500.000,00	12.272.293,00	7.772.293,00	272,72
03.1.2.98	667 Sayılı KHK Kaps. Tahsil Ed. Eğt.-Öğr. Gelirleri	0,00	5.617,68	5.617,68	100,00
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	2.000.000,00	7.904.049,55	5.904.049,55	395,20
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.000.000,00	1.876.251,31	876.251,31	187,63
03.6.3.02	İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00	3.002.473,84	3.002.473,84	100,00
04.2.1.01	Hazine Yardımı	2.247.668.000,00	2.370.598.000,00	122.930.000,00	105,47
04.2.2.01	Hazine Yardımı	395.000.000,00	214.102.000,00	-180.898.000,00	54,20
04.4.1.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	1.105.000,00	1.105.000,00	100,00
04.04.1.03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
04.5.1.12	YÖK Yabancı Uyraklı Öğrenci Programı Destekleri	0,00	70.000,00	70.000,00	100,00
04.5.1.13	YÖK Burs Destekleri	0,00	759.400,00	759.400,00	100,00
04.5.1.14	YÖK Yurtdışı Araştırma Destekleri	0,00	387.000,00	387.000,00	100,00

05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizi	0,00	718.088,84	718.088,84	100,00
05.1.9.99	Diğer Faizler	0,00	13.972,00	13.972,00	100,00
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	3.840.000,00	6.308.613,64	2.468.613,64	164,29
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	15.649.122,09	15.649.122,09	100,00
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	3.207,99	3.207,99	100,00
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	8.004,20	8.004,20	100,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0,00	5.153.719,68	5.153.719,68	100,00
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	22.000.000,00	37.470.686,00	15.470.686,00	170,32
TOPLAM		2.705.008.000,00	2.752.741.611,71	47.733.611,71	101,76

2025 Yılı Gelirlere İlişkin Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri Arasında Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri:

03.1.2.45 Uzaktan Öğretimden Elde Edilen Gelirler: 2025 yılı için gelir tahminimiz 4.000.000,00 TL olup, 2.534.000,00 TL gerçekleşme kaydedilmiştir. Beklentinin altında gelir gerçekleşmesinin nedeni uzaktan Uzaktan Öğretim Programı sayısında azalma, mevcut Fen Bilimleri Enstitüsündeki Uzaktan Öğretim Programının kapatılmasıdır.

2025 yılı bütçe gelir gerçekleştirmeleri grafiği aşağıdadır.



Grafik 3. 2025 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

Dış Proje Kredileri Kapsamındaki Kaynaklar Hakkında Bilgi:

Üniversitemizin dış proje kredileri kapsamında kaynağı bulunmamaktadır.

2025 Yılı Birim Bazında Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar (4734/21 (f) ve 22 (d))

Üniversitemize 2025 yılı Bütçe Kanunu ile verilen mal ve hizmet alımları ile yapım işlerine ait ödeneklerin kullanımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmekte olup, ilgili Kanunun 62'nci maddesinin 1 bendinde *“Bu Kanunun 21 (f) ve 22 (d) nci maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz.”* hükmü yer almaktadır.

Bu kapsamda 2025 yılı başlangıç ödeneği, aktarma ve ekleme suretiyle ilave olarak verilen ödeneklerin kullanımı, 4734 sayılı Kanun'un 21 (f) ve 22 (d)'nci maddelerindeki parasal sınırlar dâhilinde kullanılmıştır.

Tablo 103. 2025 Yılı Kurum Düzeyinde Doğrudan Temin Limitleri ve Harcamalar

Kayıt Türü	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Yapım
Toplam Ödenek	277.415.457,00	56.243.835,00	421.606.498,00
Limit	27.741.546,00	5.624.383,00	42.160.650,00
Harcama	17.956.358,16	4.562.465,11	14.628.521,11
Toplam Ödeneğe Göre Gerçekleşme Oranı (%)	%6,47	%8,11	%3,47
Doğrudan Temin Limitine Göre Harcama Oranı (%)	%64,73	%81,12	%34,70

Tablo 104. 2025 Yılı Yatırımları

Sıra No	Sektörün Adı	Proje No	Projenin Adı	Yeri	Karakteristiği	İşin		Proje Tutarı	Program Yılına Kadar Yapılan Harcama	Yılın Ödeneği			
						Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi			Kesintili Başlangıç Ödeneği (KBÖ)	Revize	Toplam	Harcama
1	EĞİTİM	2025H03-258256	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	İzmir	Etüt- Proje	2025	2025	3.000	0	3.000	2.000	5.000	0
2	EĞİTİM	2025H03-258258	Muhtelif İşler	İzmir	Bakım Onarım, Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat	2025	2025	40.000	0	40.000	1.267	41.267	34.544
3	EĞİTİM	2021H03-168249	Kampüs Alt Yapısı	İzmir	Doğalgaz Dönüşümü, Elektrik Hattı, Kampüs İçi Yol, Kanalizasyon hattı, Peyzaj, Su İsale hattı, Telefon hattı	2021	2026	100.000	50.000	12.449	20.831	33.280	27.658
4	EĞİTİM	2012H03-1580	Derslik ve Merkezi Birimler	İzmir	Yönetim (17.200 m2)	2012	2026	440.000	64.000	109.657	4.001	113.658	211.202
5	EĞİTİM	2012H03-1585	Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi	İzmir	Bilgi ve İletişim Teknolojileri, Danışmanlık, Makine-Teçhizat, Müşavirlik/Kontrollük	2012	2025	77.000	62.000	15.000	8.000	23.000	22.995
6	EĞİTİM	2025H03-258254	Yayın Alımı	İzmir	Basılı Yayın Alımı, Elektronik Yayın Alımı	2025	2025	6.000	0	6.000	0	6.000	5.959
7	EĞİTİM	2022H03-187357	Üniversite Bulut Bilişim Projesi	İzmir	BİT, Danışmanlık, Makine-Teçhizat, Müşavirlik/Kontrollük	2022	2025	37.500	29.500	8.000	0	8.000	7.997
8	EĞİTİM	2022H03-188021	Ulusal Açık Ders Malzemeleri Üretimi ve Paylaşımı	İzmir	BİT, Etüt-Proje, Makine-Teçhizat, Müşavirlik	2022	2025	11.300	8.300	3.000	0	3.000	3.000
9	SPOR	2012H05-1594	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	İzmir	Stadyum (4.200 seyirci kapasitesi)	2012	2026	74.865	19.865	5.000	3.564	8.564	7.120
10	KÜLTÜR	2013H04-1829	Askeri Hastane Binası Restorasyonu	İzmir	Restorasyon	2013	2027	172.440	48.289	35.000	19.499	54.499	40.564
11	EĞİTİM	2025H03-258582	Büyük Onarım	İzmir	Bakım Onarım, Güçlendirme, Restorasyon	2025	2027	90.000	0	30.000	-3.000	27.000	14.421
12	SAĞLIK	2017I00-3649	Diş Hekimliği Hastanesi	İzmir	Hastane İnşaatı (28.900 m²), Makine-Teçhizat	2017	2026	842.352	689.350	80.000	13.696	93.696	45.503
13	SAĞLIK	2025I00-261950	Muhtelif İşler	İzmir	Makine-Teçhizat	2025	2025	3.000	0	3.000	0	3.000	0
TOPLAM								1.257.143	971.304	398.000	167.132	565.132	420.963

NOTLAR: Sağlık Sektörü Muhtelif İşler projesi Döner Sermaye bütçeli olup, Üniversitemiz özel bütçesinde yer almamaktadır.

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

23.12.2014 tarihli ve 29214 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği’nin (GYMY) 327 nci maddesinde yer alan “..... bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosu yıllık dönemler itibarıyla takip eden yılın Nisan ayı sonuna kadar hazırlanır ve elektronik ortamda yayımlanır.” hükmü gereğince yönetmeliğin 313 üncü maddesinde yer alan Üniversitemiz temel mali tabloları (**Bilanço, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Nakit Akış Tablosu**) aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Üniversitemiz temel mali tablolara ilişkin ayrıntılı analiz ve açıklamalara “Bkz. 2025 Yılı Mali Tablolar Raporu”unda yer verilecektir.

Tablo 105. 2025 Yılı Bilançosu

Tablo 105. 2025 Yılı Bilançosu													
Kamu İdaresi Kodu				39.01.00.00				Yıl:				2025	
Kamu İdaresi Adı				İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ									
AKTİF HESAPLAR				2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI	PASİF HESAPLAR				2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
1			DÖNEN VARLIKLAR	8	355.824.524,57	583.316.691,25	3			KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	21.215.144,66	31.500.650,40	40.578.143,69
	10		HAZIR DEĞERLER	35.689.924,77	17.636.649,81	25.872.408,85		32		FAALİYET BORÇLARI	3.465.995,89	61.394,03	248.693,73
								30		BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	3.465.995,89	61.394,03	248.693,73
		2	BANKA HESABI	116.875,88	1.421.907,69	2.406,50		33		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.919.587,98	4.062.572,88	8.871.924,66
		3											
		4	PROJE ÖZEL HESABI	35.573.048,89	16.214.742,12	29.892.395,83		30		ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	862.454,10	3.684.899,17	2.439.511,02

		12		FAALİYET ALACAKLARI	36.891.849,21	104.321.759,68	375.030.439,20			33	EMANETLER HESABI	1.057.133,88	377.673,71	6.432.413,64
			0	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	35.915.990,58	103.132.454,69	373.841.134,21		36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	15.513.054,84	21.012.737,46	31.437.125,30
			1	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	975.858,63	1.189.304,99	1.189.304,99			30	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	10.507.003,08	16.563.033,04	22.044.263,13
			6	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI						31	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.947.797,52	4.131.594,01	8.661.164,47
		13		KURUM ALACAKLARI	80.708.233,84	155.152.143,47	84.286.659,41							
				TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	80.708.233,84	155.152.143,47	84.286.659,41							
		14		DİĞER ALACAKLAR	3.434.796,82	6.336.849,22	5.344.715,55			32	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	135.105,05	318.110,41	731.697,70
			0	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.434.796,82	6.336.849,22	5.344.715,55			38	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİT VERGİ VE DİĞER YÜK HES	2.923.149,19	0	0
		15		STOKLAR	4.463.613,85	16.371.097,31	17.455.145,44		37		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	279.803,51	286.736,71	0
			0	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.463.613,85	16.371.097,31	17.455.145,44			32	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	279.803,51	286.736,71	0

									88		GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	36702,44	137948,97	20400
									0		GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	36702,44	137948,97	20400
									9		DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	5939260,35	0
											SAYIM FAZLALARI HESABI	0	5939260,35	0
			1	YARI MAMULLER-ÜRETİM HESABI					4		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	10.983.081,30	18.356.862,77	94.714.362,30
		16		ÖN ÖDEMELER	30.439.266,49	56.006.025,08	75.327.322,80		43		DİĞER BORÇLAR	70.930,00	107.845,00	112.615,00
			2	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	30.439.266,49	56.006.025,08	75.327.322,80			40	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	70.930,00	107.845,00	112.615,00
		18		GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI										
			1	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI										
2				DURAN VARLIKLAR	3.110.968.026,43	4.305.749.518,49	5.849.416.495,81		47		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	10.912.151,30	18.249.017,77	94.601.747,30
		22		FAALİYET ALACAKLARI	2.155.981,50	416.666,68	2.912.697,22			42	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	10.912.151,30	18.249.017,77	94.601.747,30

			0	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.739.314,82	0	0	5		ÖZ KAYNAKLAR	3.270.397.485,45	4.611.716.529,89	6.297.440.681,07	
			6	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	416.666,68	416.666,68	2.912.697,22		50	NET DEĞER	405.280.034,78	421.681.567,98	510.233.235,97	
		24		MALİ DURAN VARLIKLAR	421.900,00	4.259.142,4	7.376.884,33			50	NET DEĞER HESABI	405.280.034,78	421.681.567,98	510.233.235,97
			1	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	421.900,00	4.259.142,46	8.626.884,33		51	DEĞER HAREKETLERİ	871.370,47	-586.952,91	-586.952,91	
			2	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	100.000,00	100.000,00	100.000,00			59	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	871.370,47	-586.952,91	-586.952,91
			7	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-100.000,00	-100.000,00	-1.350.000,00		57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	3.737.805.468,14	4.708.510.515,98	7.559.239.675,80	
		25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.108.390.144,93	4.301.073.709,35	5.839.126.914,26			57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	3.737.805.468,14	4.708.510.515,98	7.559.239.675,80
			0	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.513.122.185,38	1.936.796.397,29	2.459.731.424,56		58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-1.058.296.515,34	-1.855.741.314,85	-3.382.235.487,63	
			1	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	15.267.131,34	19.505.995,73	108.174.504,55			50	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-1.058.296.515,34	-1.855.741.314,85	-3.382.235.487,63

			2	BİNALAR HESABI	1.431.110.953,35	1.831.725.795,37	2.297.089.900,94		59		DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	184.737.127,40	1.337.852.713,69	1.610.790.209,84
			3	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	70.784.277,26	96.650.182,66	129.539.570,13		00		DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	1.158.675.495,06	3.058.914.710,78	4.004.112.943,31
			4	TAŞITLAR HESABI	12.178.406,18	18.829.336,94	20.295.024,98		1		DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-973.938.367,66	-1.721.061.997,09	-2.393.322.733,47
			5	DEMİRBAŞLAR HESABI	95.445.112,40	117.672.229,73	189.690.004,88							
			7	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-376.740.096,33	-516.381.167,18	-698.867.107,66							
			8	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	347.222.175,35	796.274.938,81	1.333.473.591,88							
	26			MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR										
			0	HAKLAR HESABI	41.779.799,57	89.063.887,60	126.938.731,22							
			8	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-41.779.799,57	-89.063.887,60	-126.938.731,22							
	29			DİĞER DURAN VARLIKLAR										
			4	ELDEN ÇIKARILACAK	404.391,10	584.885,63	1.230.709,30							

				STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI										
			9	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)										
				6.432.733.187,06	3.302.595.711,41	4.661.574.043,06	6.432.733.187,06		PASİF TOPLAMI	3.302.595.711,41	4.661.574.043,06	6.432.733.187,06		

Tablo 106. 2025 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2023		2024		2025	
	Kod.1		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	01	Personel Giderleri	710.730.801,6		1.390.377.357,8		1.918.208.294,38	
630	02	Sos. Güv. Kurumlarına Devlet Primi Gid.	87.953.024,98		153.351.375,41		207.903.561,73	
630	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	78.381.070,96		120.812.507,84		171.145.144,82	
630	05	Cari Transferler	55.512.533,14		100.710.634,48		126.697.420,64	
630	07	Sermaye Transferleri	504.683,53		387.500		775.000	
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	4.617.031,96		241.864,92		2.890.760,19	
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler						

630	13	Amortisman Giderleri	81.744.581,68		115.726.133,84		150.039.874,61	
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	9.955.828		17.733.662,64		26.335.541,62	
630	15	Karşılık Giderleri	4.656.154,07		8.261.470,88		78.847.729,91	
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	17.412.476,12		15.478,72		229.212,75	
630	25	Kamu İd. Bedelsiz Olarak Dev. Mali Ol. Var. Kay. Giderleri						
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	7.038.883		17.004.884,74		19.093.252	
630	99	Diğer Giderler	6.580,13		2.810.025,07		78.381.437,72	
GİDERLER TOPLAMI (A)			1.058.513.649,17		1.927.432.896,34		2.780.547.230,37	
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ						
	Kod.1							
600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	36.097.591,82		2.316.658.859,87		3.134.446.047,29	
600	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gel.	1.168.987.540,2		2.201.683.735,45		2.937.095.640,19	
600	05	Diğer Gelirler	28.635.577,71		48.731.681,51		91.363.501,73	
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	10.536.649,82		1.617.339,05		11.257.059,73	

600	25	Kamu İd. Bedelsiz Olarak Al. Mali Ol. Var. El. Edilen Gel.			652027,65			
610	03	İndirim İade ve İskontolar Hesabı Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1006582,98		4501857,36		1.075.722,12	
GELİRLER TOPLAMI (B)			1.244.257.359,55		2.316.658.859,87		3.134.446.047,29	
FAALİYET SONUCU [B-A] (+/-)			185.743.710,38		389.225.963,53		353.898.816,92	

Tablo 107. Nazım Hesaplar

910 Alınan Teminat Mektupları Hesabı	81.486.633,62
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	-81.486.633,62
920 Gider Taahhütleri Hesabı	150.628.957,13
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	-150.628.957,13
948 Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	11.881.344,01
949 Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hs.	-11.881.344,01
962 Bilimsel Projeler Hesabı	125.302.046,81
963 Bilimsel Projeler Karşılığı Hesabı	-125.302.046,81
990 Kiraya Ver. İrtifak Hakkı Tesis Ed. MDV Kayıtlı Değ.	42.343.603,54
993 Maddi Duran Varlıkların Kira Ve İrtifak Hakkı Gel.	1.737.734,15
998 Diğer Nazım Hesaplar Hesabı	58.121.656,19
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	-102.202.993,88

DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Rektörlüğe bağlı çalışan Döner Sermaye İşletmesi; İşletme Müdürlüğü ve Saymanlık Müdürlüğü şeklinde teşkilatlanmış olup gelir getirici birim sayısı 11'dir.

İşletme Müdürlüğünde; işletme müdürü, 1 şef, 3 idari memur ve 1 sürekli işçi hizmet vermekte olup bunlardan İşletme müdürü hariç diğerlerinin kadrosu özel bütçededir. Ayrıca döner sermaye kadrosunda 43 sürekli işçi bulunmaktadır.

Saymanlık Müdürlüğünde ise Hazine ve Maliye Bakanlığı personeli saymanlık müdürü, 2 uzman, 1 Şef ve 1 memur bulunmaktadır.

Tablo 108. Birimlere Göre 2025 Yılı Döner Sermaye Gelir ve Gider Dağılımı

GELİRLER								GİDERLER			Yılsonu Nakit	Dönem KAR/ZARAR (Cari Yıl)
TAHAKKUKLAR				TAHSİLATLAR ***			Önceki Yılda Devreden	Cari Yılda Tahakkuk Eden (Cari)	Toplam Gider			
Birim Adı	Önceki Yılda Devreden Alacaklar*	Cari Yıl Tahakkuku	Kesinti ve İadeler**	Toplam Gelir	Önceki Yılda Devreden Alacaklar	Cari Yılda Tahsil Edilen				Toplam Tahsilat		
Döner Sermaye İşletme Müd.	0,00	1.788.041,08	707,50	1.787.333,58	0,00	2.014.671,20	2.014.671,20	0,00	1.404.095,42	1.404.095,42	1.958.236,67	383.238,16
SEM D.S. Birimi	0,00	3.150.500,22	18.583,86	3.131.916,36	0,00	3.133.299,51	3.133.299,51	4.607,97	1.946.165,68	1.950.773,65	1.946.611,21	1.185.750,68
Mühendislik Mimarlık Fak. D.S. Birimi	152.292,91	2.077.409,12	37.500,00	2.192.202,03	152.292,91	1.980.229,12	2.132.522,03	56.782,67	1.794.936,14	1.851.718,81	1.074.443,03	244.972,98
Merkezi Araştırma Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. D.S. Birimi	108.750,00	1.735.738,64		1.844.488,64	100.490,00	1.730.898,64	1.831.388,64	47.951,90	2.149.399,50	2.197.351,40	913.547,29	-413.660,86
İktisadi ve İdari Bilimler D.S. Birimi	6.000,00	369.499,86	0,00	375.499,86	6.000,00	368.499,86	374.499,86	24.554,11	331.349,60	355.903,71	69.307,69	38.150,26
Su Ürünleri Fak. D.S. Birimi	5.032,70	1.063.167,26	0,00	1.068.199,96		606.667,26	606.667,26	0,00	877.255,76	877.255,76	357.693,73	185.911,50
TÖMER D.S. Birimi	0,00	1.100.383,21	0,00	1.100.383,21	0,00	886.392,62	886.392,62	92.107,99	749.328,63	841.436,62	1.140.332,17	351.054,58
Sağlık Uyg. Arş. Merkezi D.S. Birimi****	0,00	8.369.745,21	150.708,34	8.219.036,87	0,00	5.194.828,69	5.194.828,69	501.049,44	8.785.883,01	9.286.932,45	9.408.524,26	-566.846,14

Diş Hekimliği Fak. D.S.Birimi	1.407.622,54	205.828.875,34	3.530.024,03	203.706.473,85	1.407.622,54	203.460.365,86	204.867.988,40	6.805.489,25	175.537.698,50	182.343.187,75	62.424.564,12	26.761.152,81
Yabancı Diller Y.O. D.S.Birimi	0,00	1.430.959,85	0,00	1.430.959,85	0,00	1.430.959,79	1.430.959,79	3.907,32	999.105,12	1.003.012,44	359.238,28	431.854,73
Fizyoterapi ve Reh. Uyg.ve Arş. Merk. D.S.Birimi	0,00	268.219,68	0,00	268.219,68	0,00	268.219,72	268.219,72	0,00	75.503,47	75.503,47	170.970,65	192.716,21
TOPLAM	1.679.698,15	227.182.539,47	3.737.523,73	225.124.713,89	1.666.405,45	221.075.032,27	222.741.437,72	7.536.450,65	194.650.720,83	202.187.171,48	79.823.469,10	28.794.294,91

*Önceki dönem Alıcılar hesabının KDV dâhil bakiyesidir.

**SGK kesintileri ve Satıştan iadeleri gösterir.

***Tahsilat tutarlarına KDV dâhildir.

****Dönem karı/zararı kurumlar vergisi payı düşülmemiş brüt kar veya zarardır.

Tablo 109. Birim Bazında Döner Sermaye Gelir Bilgileri (Tahakkuk)

Birim Adı	Ürün/Hizmet	Tutar	İade	Fatura
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Danışmanlık Hizmeti Gelirler	20.000,00 ₺		1
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Alınan Bağ ve Yardımlar (Rektörlük DS Devir Edilen Tutar)	1.390.509,76 ₺		
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Mevduattan Alınan Faizler	377.531,32 ₺	707,50 ₺	
SEM D.S. Birimi	Kurs Gelirleri	3.028.121,88 ₺		150
SEM D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	107.453,20 ₺	18.583,86 ₺	
SEM D.S. Birimi	Kambiyo Karları	14.925,14 ₺		
İktisadi ve İdari Bil. Fak D.S. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirler	369.333,32 ₺		26
İktisadi ve İdari Bil. Fak D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	166,54 ₺		
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. D.S. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	1.733.789,98 ₺		281
Merkezi Arş. Lab. Uyg. Ve Araş. Merk. D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	1.948,66 ₺		
Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	1.545.900,00 ₺	37.500,00 ₺	51
Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Üniversite Sanayi İşbirliği Gelirleri	278.333,33 ₺		6
Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	229.700,00 ₺		33
Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri	15.000,00 ₺		1

Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Ölçüm Gelirleri	6.500,00 ₺		2
Mühendislik ve Mimarlık Fak. D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	1.975,79 ₺		
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Kurs Gelirleri	832.123,40 ₺		76
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Muayene, Konsültasyon ve Rapor Gelirleri	258.680,00 ₺		
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Ölçme ve Değerlendirme Gelirleri	6.363,64 ₺		2
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	1.753,89 ₺		
Türkçe Öğretimi Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Kambiyo Karları	1.462,28 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Ayaktan Hasta Muayene, Konsültasyon Ve Rapor Gelirleri	7.478.739,98 ₺	1.027,00 ₺	27
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Ayaktan Hasta Radyoloji Gör. Gelirleri	4.152.379,35 ₺		13
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Ayaktan Hasta Tıbbi Uygulama Gelirleri	99.089.883,02 ₺	2.022.628,64 ₺	304
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Özel Tıbbi Uygulama Gelirleri	3.734.031,65 ₺		280
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Araştırma Geliştirme Gelirleri	24.176,93 ₺	24.176,93 ₺	
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Diğer Gelirler	25,00 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Alınan Bağış ve Yardımlar	31.581.741,83 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	2547 sayılı Kanunun 58 inci Maddesinin (c) Fıkrası Kapsamında Personele Yapılacak	49.247.630,75 ₺		

	Taban Ödeme İçin Aktarılan Tutarlar			
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	9.385,83 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Personele Yapılan Fazla ve Yersiz Ödeme Gelirleri	666.947,53 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Personelden Alacaklara Yürütülen Faizler	45.314,89 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	İnceleme Teftiş Sonucu Fazla ve Yersiz Ödendiği Tespit Edilen Gelirler	682,28 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Diğer Önceki Dönem Gelir ve Karlar	893.269,14 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Alınan Ceza ve Tazminatlar	5.086,51 ₺		
Diş Hekimliği Fakültesi D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	8.899.580,65 ₺	1.482.191,46 ₺	
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Diğer Sağlık Hizmet Gelirleri	61.081,59 ₺		4
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Halkla İlişkiler ve Organizasyon Hizmetleri Gelirleri	77.499,98 ₺		17
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	4.383.868,52 ₺	36.708,34 ₺	556
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Bilirkişi Hizmet Gelirleri	35.000,01 ₺		9
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Diğer Mal ve Hizmet Gelirleri	228.000,00 ₺	114.000,00 ₺	1
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Alınan Bağış ve Yardımlar	3.018.270,49 ₺		
Sağlık Uygu. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	507.518,83 ₺		

Sağlık Uyg. ve Arş. Merkezi D.S. Birimi	Personeler Yapılan Fazla ve Yersiz Ödeme Gelirleri	58.505,79 ₺		
Su Ürünleri Fak. D.S. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	1.063.000,00 ₺		3
Su Ürünleri Fak. D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	167,26 ₺		
Yabancı Diller Y.O. D.S. Birimi	Kurs Gelirleri	193.545,62 ₺		6
Yabancı Diller Y.O. D.S. Birimi	Diğer Sınav Gelirleri	1.234.699,44 ₺		9
Yabancı Diller Y.O. D.S. Birimi	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.079,42 ₺		
Yabancı Diller Y.O. D.S. Birimi	Mevduattan Alınan Faizler	635,37 ₺		
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Tanıtım Pazarlama Bölümü Gelirleri	221.666,66 ₺		8
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Eğitim Hizmeti Gelirleri	33.636,36 ₺		1
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Danışmanlık Hizmeti Gelirleri	10.416,67 ₺		3
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uyg. ve Arş. Merk. D.S. Birimi	Tahlil ve Analiz Gelirleri	2.499,99 ₺		3
TOPLAM		227.182.539,47 ₺	3.737.523,73 ₺	1.873

Tablo 110. 2025 Yılı Sınıfına Göre Döner Sermaye Bütçe Giderleri

Gider/Harcama	Döner Sermaye Gideri (TL)
Personel Giderleri	34.223.476,68
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.464.640,44
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.862.687,50
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ek karşılık	13.000,00
5947 Sayılı Kanun Gereği Mali Sorumluluk Sigortası Giderleri	17.917,50
Hazine Hissesi	1.321.534,19
Bilimsel Araştırma Proje Payı	6.607.670,79
Teknoloji Geliştirme Bölgelerine Yapılan Transferler	1.250.000,00
Sermaye Giderleri	317.327,30
Mesai Dışı İlave Çalışmaya Dayalı Ek Ödeme	1.568.426,23
Yabancı Uyruklu Asistan Ücreti Ek Ödemesi	327.892,89
Yöneticilik Payı	3.832.134,88
Taban Ödeme	49.504.900,71
Teşvik Ödemesi	29.213.274,80
Proje, Danışmanlık ve Eğitim Hizmetleri Ek Ödemesi	9.592.287,63
Sermaye Ödemesi (Kapatılan birimin Gelirinden İşletmenin ödenmemiş Sermayesinin Ödenmesi)	100.000,00
TOPLAM	174.217.171,54 ₺

Döner Sermaye İşletmesinin gelir tablosuna göre 2025 yılı gelirleri toplamı 227.182.539,47 TL, giderleri toplamı 194.650.720,83 TL, satıştan iadeler 3.737.523,73 TL olarak gerçekleşmiş ve dönem sonu 28.794.294,91 TL kar ile tamamlanmıştır. 227.182.539,47 TL gelirlerin 215.569.707,48 TL'si satışlar hasılatından, 10.714.476,34 TL'si diğer faaliyetlerden olağan gelir ve kârlardan, 898.355,65TL'si olağandışı gelir ve kârlardan oluşmuştur. 194.650.720,83 TL tutarındaki giderlerin; 99.593.498,03TL'si satışların maliyetiyle, 95.047.424,93 TL'si faaliyet giderleriyle 8.310,45 TL'si diğer faaliyetlerden olağan gider ve zararlarla, 1.487,42 TL'si olağandışı gider ve zararlardır.

Dönem sonunda 743.093,18 TL kurumlar vergisi tahakkuk etmiş olup Net Karı 28.051.201,73 TL'dir.

Tablo 111. Döner Sermaye Bütçesinden Özel Bütçeye Aktarılan Paylar			
Niteliği (Cari/Sermaye)	Dayanak (Yasa ve ilgili maddesi)	2024	2025
Cari (BAP payı)	2547 Sayılı Kanun	7.354.148,40	6.302.547,48
TOPLAM		7.354.148,40	6.302.547,48

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

DIŞ DENETİM SONUÇLARI

Sayıştay Başkanlığının 2025 mali yılı dış denetim raporu henüz yayınlanmamıştır. Ancak 2024 yılına ilişkin olarak 2025 Eylül tarihli (22.09.2025 tarih ve 25053652 sayılı belge) Sayıştay Denetim Raporu'nda "Denetim Görüşü" başlığı altında "İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinin 2024 yılına ilişkin yukarıda belirtilen ve kamu idaresi tarafından sunulan geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, "Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular" bölümünde belirtilen hesap alanları hariç tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılmıştır." ifadesine yer verilmiştir.

Ayrıca, "Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular" başlığı altında 3 adet bulgu yer almaktadır. Bununla birlikte "Kamu İdaresine Bildirilecek Diğer Hususlar" başlığı altında ise 4 adet bulgu yer almaktadır.

Üniversitemizin 2024 Yılı Sayıştay Denetim Raporunda bahsi geçen ilgili bulguların iyileştirilmesi veya eksik uygulamaların giderilmesine yönelik tüm harcama

birimlerimize tebliğ edilerek bulgu ve açıklamalar doğrultusunda harcama yetkilileri tarafından gerekli tedbirlerin alınması bilgisi verilmiştir.

Sayıştay Başkanlığınca finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tabloların tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varılan Üniversitemiz; hali hazırda ilgili maddelerde zikredilen hususlara riayet etmektedir. İleriki dönemlerde de sürekliliğin sağlanması açısından gerekli tüm iş ve işlemler mevzuat kapsamında takip edilecektir.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünde ise “Denetim Görüşünün Dayanağı Bulgular” başlığı herhangi bir bulguya yer verilmemiştir. Bununla birlikte “Diğer Hususlar” başlığı altında ise 2 adet bulgu yer almaktadır.

Raporda, Üniversitemiz geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının, tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı belirtilmiştir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının harcamalarında tasarruf sağlanması, bürokratik işlemlerin azaltılması ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması amacıyla 17/05/2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2024/7 sayılı *"Tasarruf Tedbirleri" konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesi'nin "Diğer hususlar" başlıklı bölümünde; "Tedbirlerin uygulanması Hazine ve Maliye Bakanlığınca izlenecek, denetlenecek, Cumhurbaşkanlığına ve ilgili idarelere raporlanacaktır."* düzenlemesine yer verilmiştir.

Bu kapsamda, Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından 25/12/2024 tarihli ve 95713651-663.05-3648641 sayılı yazısı ve Genel Müdürlüğümüzce (Muhasebat Kontrolörleri Başkanlığı) yapılan denetim sonucunda 27/06/2025 tarihli ve 48/İR.4/4 sayılı İnceleme Raporu düzenlenmiştir.

İnceleme Raporunda, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinde tasarruf tedbirlerinin uygulanmasını izlemek ve gerekli önlemleri almak için birimlere duyurular yapıldığı ve eğitimler verildiği, denetim ve izleme faaliyetlerinde bulunulduğu gözlemlendiği belirtilmiştir.

Ayrıca Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından 25/12/2024 tarihli ve 95713651-663.05-3648641 sayılı yazısı ve Genel Müdürlüğümüzce (Muhasebat Kontrolörleri Başkanlığı) yapılan denetim sonucunda *"İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Rektörlüğü tarafından taşıt kiralama işlemlerinde, Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine*

İlişkin Esas ve Usuller Hakkındaki Karar'ın 6 ncı maddesinin 2 nci fıkrasına uygun olup olmadığına incelenmesi" konusunda 18.06.2025 tarihli ve 48/İR.2/2 sayılı İnceleme Raporu düzenlenmiştir.

İnceleme Raporunda, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesinde hizmet alımı suretiyle taşıt kiralınması ihalesinin Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usuller Hakkındaki Karar'ın 6. maddesinin 2. fıkrasına uygun olarak gerçekleştirildiği belirtilmiştir.

İÇ DENETİM SONUÇLARI

İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39. Maddesine istinaden 2025-2027 yıllarını kapsayan 3 yıllık İç Denetim Planı hazırlanarak, Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2025-2027 İç Denetim Planı doğrultusunda 2025 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Rektörlük Makamının Olur'ları ile yürürlüğe konmuştur.

2025 Yılı İç Denetim Programı kapsamında 2 adet Sistem ve Uygunluk Denetimi ve 1 adet Bilgi Teknolojileri Denetimi (BT Denetimi) icra edilerek Rektörlük Makamına sunulmuştur.

Tablo 112. İç Denetim Verileri		
Denetlenen Birim	Denetim Türü	Denetlenen Süreçler
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Bilgi Teknolojileri Denetimi	Bilgi ve İletişim Güvenliği
Sanat ve Tasarım Fakültesi	Uygunluk ve Sistem Denetimi	Sanat ve Tasarım Fakültesi Mali İşlemler Süreci
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Uygunluk ve Sistem Denetimi	Enerji Verimliliği Süreci

4. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

2025 yılı Üniversitemiz Performans Programında yer alan program, alt program, faaliyet ve faaliyet açıklamalarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 113. Program-Alt Program-Faaliyet

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
Araştırma, Geliştirme ve Yenilik	Araştırma Altyapıları	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi ve diğer yasal mevzuat kapsamında araştırma altyapısını desteklemek, geliştirmek ve laboratuvar sayısını artırmak.
	Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve diğer yasal mevzuat kapsamında bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi
Tedavi Edici Sağlık	Tedavi Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği gereğince, Merkeze başvuran acil ve diğer hastalara ayaktan veya yatırılarak ağız, diş ve çene sağlığı hizmeti vermek, diş hekimi yetiştirmek, yardımcı sağlık personeli eğitimine destek vermek, bilimsel eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama olanağı sağlamak amacıyla Tıp Fakültesi ve Üniversite bünyesindeki sağlık hizmetleri ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren fakülte, enstitü, yüksekokullar, uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere diğer kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim ve sağlık hizmetlerinin verimliliği ile niteliğini arttırmak, tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleşmesi için bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, çağdaş hastane işletme yönetimi ilkeleri doğrultusunda faaliyette bulunmak ve ulaşılabilir kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlamak.
		Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak bu ödeme, Ek-4'te yer alan tablodaki kadro unvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatleri dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez. Taban ödeme; personelin ödüllendirilerek motivasyonunun artırılması amacıyla yapılan ödemedir.
		Tıp Fakültesi Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	

Yönetim ve Destek Programı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 12. maddesine dayanılarak Hukuk Müşavirliği hizmetleri yürütülmekte olup, Üniversitemizin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		İç Denetim	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 63 ve 64. maddeleri gereği, Üniversitemizin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri izlemek.
		Diğer Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte genel destek hizmetleri faaliyeti kapsamına girmeyen diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişilebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılacak giderleri izlemek.
		Genel Destek Hizmetleri	Üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Üniversitemiz hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderleri izlemek.
		Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 60. maddesi gereği, Üniversitemiz tarafından yürütülen ve üniversitemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri izlemek.
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	2547 sayılı Kanunun ek 25 inci maddesine göre taşınmaz mallardan elde edilen kira, satış ve işletme gelirleri karşılığında yürütülen hizmetler.
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Üniversitemizde öğrenim gören tüm öğrencilerin sorunsuz bir öğrenim hayatı sürdürebilmeleri için, uygun teknolojiyi ve yöntemleri yasalar çerçevesinde kullanarak en kaliteli hizmeti en kısa sürede vermek.

Yükseköğretim	Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi ve yılı merkezi yönetim bütçe kanununun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanan Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı gereğince yükseköğretim kurumlarına Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla araştırma görevlisi kadrolarına atanarlara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 10 uncu maddesi ile 22/12/2018 tarihli ve 7156 sayılı 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (E) işaretli cetvelin 66 ncı maddesinin (e) bendine dayanılarak hazırlanan Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek alanlardaki doktora programlarında öğrenim gören öğrencileri destekleyerek ülkemizin doktoralı insan kaynağı ihtiyacı süreçlerine katkı sağlamak.
		Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 44 üncü maddesine dayanılarak YÖK tarafından yayımlanan çerçeve yönetmelik gereğince Üniversitemizde yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik programların açarak enstitü, tıp veya dış hekimliği uzmanlık dallarında eğitim vermek.
		Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Geçici 74 Üncü maddesi ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesine dayanılarak Üniversitemiz Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere yapılan pratik uygulamaların planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak.
		Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Yüksek öğrenim gören başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs/Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine göre Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü tarafından burs verilmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu tarafından, YÖK Destek Bursu olarak 2016-2017 eğitim öğretim yılından başlayarak yükseköğretim sistemimizde her düzeyde niteliğin artırılmasına yönelik ülkemiz için büyük önem arz eden Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek Devlet üniversitelerindeki desteklenmesine karar verilen lisans programlarına ilk üç sırada yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilere Yükseköğretim Kurulunca belirlenen miktarda burs verilmektedir.
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	24 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 33 üncü maddesi ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Kütüphaneler Yönergesi gereğince yükseköğretim ve araştırma kurumlarında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak gereksinim duyulan her türlü bilgi kaynağının sağlanması, organize edilmesi ve bunlardan yararlanılması yolunda kullanıcılarına hizmet vermek.
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine istinaden Üniversitemiz akademik birimlerinde birinci öğretim eğitim-öğretim ve sınavlarda uygulanacak esasları yürütmek.
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanan çerçeve yönetmelik gereği Üniversitemiz Enstitülerinde yürütülen tezsiz yüksek lisans eğitim, öğretim ve sınavlar ile ilgili usul ve esasları düzenlemek.
		Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü ve 46 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanan yükseköğretim kurumlarında, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde uzaktan öğretim programları açılması ile birinci ve ikinci öğretimde bazı derslerin uzaktan öğretim yöntemiyle verilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
		Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 26 ncı maddesine dayanılarak Yükseköğretim kurumlarında yaz okullarının açılması, öğrencilerden alınacak öğretim ücretleri, bu programlarda fiilen ders veren öğretim elemanlarına ödenecek ders ve sınav ücretleri ile anılan programlarda uygulanacak diğer hususları belirlemek.

	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde öğrenci yemek hizmet alımını ve teminini gerçekleştirmek, örgün eğitim sistemi içinde normal eğitim- öğretim süresince eğitim-öğretim gören, katkı bedellerini yatıran kayıtlı yenileyen öğrencilerin ve maddi imkanları yetersiz olan öğrencilerin yemek hizmetini gerçekleştirmek.
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizde kayıtlı bulunan öğrencilerin bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlerini desteklemek.
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yürüttükleri faaliyetlerin, bilimsel toplantılara, sosyal ve kültürel aktivitelere katılımlarının ve öğrenci toplulukları kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetleri sağlamak.
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulacak Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümlere dayanılarak Üniversitemizdeki öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak.

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizde 2025 yılı içerisinde 2026 Yılı Performans Programı hazırlanmış ve izlemesi Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe) üzerinden gerçekleştirilmiş olup, aşağıda yer alan ilgili başlıklar altında e-bütçe sistemi üzerinden üretilen tablolar ile 2025 Yılı Performans Programı izleme sonuç ve değerlendirmelerine yer verilmiştir.

2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

2025 Yılı Performans Programı izleme süreci sonucunda e-bütçe sistemi üzerinden üretilen “Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (üç aylık)” ile “Performans Göstergesi Sonuçları Formu”na aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 114. Yıllara Göre Performans Göstergesi Sonuçlarının Gerçekleşme Durumu Tablosu						
Gerçekleşme Durumu	2023		2024		2025	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
Aşıldı	13	27,09	21	46,67	25	56,82
Ulaşıldı	0	0	2	4,44	1	2,27
Kısmen Ulaşıldı	5	10,41	5	11,11	7	15,91
Ulaşılamadı	30	62,5	17	37,78	11	25
TOPLAM	48	100	45	100	44	100

Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi kriterleri³ esas alınarak hazırlanmıştır.

³ Program Bütçe Esaslarına Göre Performans Programı İzleme Rehberi Sayfa 15’ de bulunan Tablo kullanılmıştır.

Tablo 115. Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu

Yıl:		2025											
Programın Adı:		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:		ARAŞTIRMA ALTYAPILARI											
Alt Program Hedefi:		Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	KAPSAM DIŞI										

Yıl:		2025											
Programın Adı:		ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME											
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2023	1,2000	2,5000	3,8200	0	1,47	0	2,8900	2,8900	115,60	Aşıldı

2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2023	0	1	0	0	0	0	3	3	300	Aşıldı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	KAPSAM DIŞI										
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2023	81.845.266,0600	150.000.000	120.000.000	0	85.628.845,2500	0	130.553.272,3700	216.182.117,6200	144,12	Aşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2023	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2023	216	170	120	0	76	0	96	96	56,47	Ulaşılamadı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2023	0,1840	0,2070	0,2400	0	0,2983	0	0,2130	0,2130	102,92	Aşıldı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2023	6	5	1	0	2	0	9	11	220	Aşıldı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2023	58	52	80	0	77	0	69	69	132,69	Aşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer	Sayı	2023	679	1.485	1.000	0	410	0	462	872	58,72	Ulaşılamadı

alan bilimsel yayın sayısı												
Değerlendirme	Ar-Ge'ye Harcanan Bütçenin Toplam Bütçeye Oranı: 2025 yılı için 2,5000 olarak hedeflenen bu göstergeye ilişkin Ocak–Haziran dönemi gerçekleşme 0,86'dır. Söz konusu oran, yılın ilk yarısında desteklenmesine karar verilen projelerin büyük kısmında ödeme süreçlerinin henüz başlamamış olması ile proje çağrı ve değerlendirme takviminin büyük ölçüde yılın ikinci yarısına denk gelmesi nedenleriyle hedefin gerisinde kalmıştır. Koordinatörlüğümüz bünyesindeki harcama süreçleri proje takvimine bağlı olarak yılın ikinci yarısında ivme kazanacağından, göstergenin yılsonu itibarıyla hedefe yaklaşacağı öngörülmektedir. -Ar-Ge Sonucu Ortaya Çıkan Ürünler İlişkin Alınan Patent Sayısı: Bu gösterge için 2025 yılı hedefi "1" olarak belirlenmiş olup, yılın ilk yarısı itibarıyla herhangi bir gerçekleşme bulunmamaktadır. Göstergenin düşük gerçekleşmesinde araştırmacıların patent yerine yayın üretmeye yönelmesi etkili olmuştur. -Araştırma Merkezleri Gelir Miktarı: Bu gösterge için 2025 yılı hedefi 150.000.000 TL olarak belirlenmiştir. İlk altı aylık gerçekleşme 85.628.845,25 TL olup, hedefe ulaşma açısından olumlu bir seyir izlenmektedir. Göstergenin yılsonu itibarıyla hedef düzeye ulaşacağı öngörülmektedir. -Araştırma Merkezlerinin Sanayi ile Yaptığı Proje Sayısı: 2025 yılı hedefi "1" olan bu göstergede, ilk yarı itibarıyla herhangi bir gerçekleşme bulunmamaktadır. -BAP Kapsamında Desteklenen Araştırma Projeleri Sayısı: 2025 yılı için 170 olarak belirlenen bu göstergede, Ocak–Haziran dönemi gerçekleşme sayısı 76'dır. BAP destek takviminde esas ağırlığın yılın ikinci yarısında yer alması nedeniyle bu oranın ikinci dönemde artacağı, dolayısıyla yılsonu hedefinin erişilebilir olduğu değerlendirilmektedir. -Öğretim Elemanı Başına Düşen Ar-Ge Proje Sayısı: 2025 hedefi 0,2070 olarak belirlenmiş olup, ilk yarı gerçekleşmesi 0,2982 olarak ölçülmüştür. Bu gösterge açısından hedefin aşıldığı görülmektedir. Bu durum, BAP başvurularına olan ilgisinin artması ve mevcut projelerin sürdürülebilirliğinin sağlanmasıyla ilişkilidir. -Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Başvuru Sayısı: 2025 yılı hedefi 5 olarak belirlenen bu göstergede, Ocak–Haziran dönemi gerçekleşme sayısı 2'dir. İlk yarı itibarıyla hedefin %40'ı gerçekleştirilmiştir. Başvuru sayısının özellikle proje çıktılarının olgunlaşmasına bağlı olarak yılın ikinci yarısında artması beklenmektedir. Bu çerçevede, üniversite bünyesinde fikri mülkiyet süreçlerini teşvik edici eğitim ve yönlendirmeler sürdürülmektedir. -Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Desteklenen Proje Sayısı: Bu gösterge için yılsonu hedefi 52 olarak belirlenmiş olup, yalnızca yılın ilk yarısında bu sayının üzerine çıkılarak toplam 77 destekli proje gerçekleştirilmiştir. Göstergenin aşılması, akademik birimlerin dış kaynaklı proje başvuru kapasitelerindeki artış ve BAP Koordinatörlüğü'nün bu süreci destekleyici danışmanlık mekanizmaları ile doğrudan ilişkilidir. -Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Sayısı: 2025 yılı hedefi 1.485 olarak öngörülen bu göstergede ilk yarı gerçekleşme 410'dur. Bu oran yılın akademik yayın döngüsü dikkate alındığında beklentiye uygundur. Yayınların büyük kısmı yılsonuna doğru tamamlandığından, bu gösterge açısından ikinci altı ayda daha yüksek gerçekleşme beklenmektedir. Ayrıca proje teşviklerinin yayın performansı üzerindeki dolaylı etkisinin güçlendiği gözlemlenmektedir. Plan dönemi boyunca tüm göstergelerde performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir. İzleme döneminde, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü sorumluluğunda yürütülen faaliyetler kapsamında, araştırma ve proje performansının artırılmasına yönelik göstergelerde genel olarak olumlu bir gerçekleşme eğilimi gözlenmiştir. Bu çerçevede, BAP destekli araştırma projeleri sayısı, tamamlanan proje sayıları ve proje çıktısı olarak üretilen bilimsel yayınlar, hedefin gerçekleştirilmesine doğrudan katkı sağlayan temel unsurlar olmuştur. Toplam araştırma projesi sayısı ve öğretim elemanı başına düşen proje oranına ilişkin göstergelerde, yılsonu hedefleri doğrultusunda ilerleme kaydedilmiştir. Öğretim elemanlarının proje başvuru eğiliminde gözlenen artış, araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde yaygınlaştığını göstermektedir. Tamamlanan bilimsel araştırma projeleri sayısındaki artış ise, proje süreçlerinin etkin biçimde yürütüldüğüne işaret etmektedir. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere yönelik başvurular ve kabul edilen proje sayıları, hedefle uyumlu bir seyir izlemiştir. Özellikle dış fon kaynaklarına yönelik proje başvurularındaki artış, üniversitenin araştırma kapasitesinin ve rekabet gücünün gelişmekte olduğunu göstermektedir. Bu projelerden elde edilen çıktıların uluslararası endekslerde yer alan yayınlara yansımaları, göstergelerin hedefin gerçekleştirilmesine olan katkısı güçlendirmiştir. Gösterge verileri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü kayıtları ile ilgili akademik ve idari birimlerden temin edilen resmî veriler üzerinden derlenmiş olup, verilerin güvenilirliği sağlanmıştır. İzleme											

döneminde veri temininde önemli bir sorun yaşanmamıştır. Bununla birlikte, bazı göstergelerde yılsonu hedef değerlerini etkileyebilecek hususlar bulunmaktadır. Proje başvuru ve değerlendirme süreçlerinin takvime bağlı ilerlemesi, bazı projelerin yılsonu yerine izleyen dönemde tamamlanmasına neden olabilecektir. Ayrıca ulusal ve uluslararası fon çağrılarının takvimleri, proje kabul oranları üzerinde belirleyici olabilmektedir. Göstergelerin yılsonu hedeflerine ulaşmasını desteklemek amacıyla; proje başvuru süreçlerine yönelik bilgilendirme ve rehberlik faaliyetlerinin sürdürülmesi, dış fon kaynaklarına yönelik başvuruların teşvik edilmesi ve proje çıktılarının yayın süreçlerine dönüştürülmesine yönelik destek mekanizmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Yıl:	2025												
Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME												
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ												
Alt Program Hedefi:	Toplunun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması												
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2023	1	2	2	0	3	0	19	22	1.100	Aşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2023	1.449	1.000	1.000	0	5.279	0	2.802	8.081	808,10	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2023	482	60	60	0	55	0	75	130	216,67	Aşıldı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2023	833	1.000	600	0	1.484	0	2.741	4.225	422,50	Aşıldı

5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2023	13	30	24	0	38	0	115	153	510	Aşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	KAPSAM DIŞI										
Değerlendirme	Hedeflere yönelik 2025 yılı ilk 6 ayında gerçekleştirilen faaliyetler: • Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler: %150 (Hedef: 2, Gerçekleşme: 3) • Eğitim Programlarına Başvuran Kişi Sayısı: %527,9 (Hedef: 1000, Gerçekleşme: 5279) • Mezunlara Yönelik Faaliyetler: %91,6 (Hedef: 60, Gerçekleşme: 55) • Mesleki Eğitime Yönelik Sertifika Sayısı: %148,4 (Hedef: 1000, Gerçekleşme: 1484) • Tamamlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı: %126,6 (Hedef: 30, Gerçekleşme: 38) • Çevrecilik Alanlarında Alınan Ödül Sayısı: %0 (Hedef: 0, Gerçekleşme: 0) Üniversitemizin 2025 yılının ilk altı aylık dönemine ilişkin faaliyet değerlendirmesi, belirlenen yıllık hedeflere yönelik dikkat çekici ve büyük ölçüde başarılı bir performans sergilendiğini ortaya koymaktadır. Özellikle eğitim programlarına olan talebin, %527,9 gibi olağanüstü bir gerçekleşme oranıyla yıllık hedefin beş katını aşması, merkez faaliyetlerinin ve üniversitemizin cazibesinin ve toplumsal karşılığının en somut göstergesi olarak öne çıkmaktadır. Benzer şekilde, dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerde (%150), mesleki eğitim sertifika sayısında (%148,4) ve tamamlanan sosyal sorumluluk projelerinde (%126,6) yıllık hedeflerin henüz ilk yarıyılıda fazlasıyla aşılması, üniversitemizin sosyal fayda ve mesleki yetkinlik kazandırma misyonlarındaki proaktif ve etkin yaklaşımını teyit etmektedir. Mezunlara yönelik faaliyetlerde hedefe ulaşma oranı %91,6 ile yıllık planın bir miktar gerisinde kalmış olsa da, hedefe oldukça yakın bir noktada bulunulması bu alandaki çabaların da anlamlı olduğunu göstermektedir. Diğer taraftan, çevrecilik alanında herhangi bir ödül kazanılmamış olması (%0), gelecek dönemler için bu alanda yeni stratejilerin geliştirilmesi ve potansiyel bir gelişim alanı olarak değerlendirilmesi gerektiğine işaret etmektedir. Sonuç itibarıyla üniversite, ilk altı aylık dilimde kilit performans göstergelerinin çoğunda hedeflerini aşan parlak bir tablo çizerken, yalnızca küçük bir alanda iyileştirmeye açık bir nokta bırakmıştır. Merkezin önümüzdeki aylarda şu konulara odaklanması hedeflenmiştir: • Mesleki eğitime yönelik sertifika programlarının çeşitliliğini ve sayısını artırmak ve hedeflerin gerçekçi seviyede belirlenmesini sağlamak. • Sosyal sorumluluk projelerinin sayısını ve etkisini artırmak. • Çevrecilik alanlarındaki faaliyetleri ve projeleri artırmak ve bu alanda ödül alma imkânlarını araştırmak. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitenin toplumsal katkı misyonuna katkıda bulunmaktadır. Merkezin, hedeflerine ulaşmak için çabalarını sürdürmesi ve faaliyetlerini geliştirmeye devam etmesi önemlidir. Kalan sürede yoğun bir çalışma yapılması ve yılsonunda daha iyi bir performans sergilenmesi beklenmektedir.												
	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2025 yılı stratejik plan hedeflerine yönelik yıl sonu gerçekleşme verileri, Merkezin yıl genelinde, özellikle de ikinci 6 aylık dönemde performansını artırarak sürdürdüğünü göstermektedir. 2025 yılı toplam verileri dikkate alındığında hedeflenen değerlerin üzerine çıkıldığı görülmektedir. Hedef Gerçekleşme Oranları (Yıllık Kümülatif): • Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetler: %1100 (Yıllık Hedef: 2, Yıl Sonu Gerçekleşme: 22 [Ocak-Haziran: 3 + Temmuz-Aralık: 19]) • Eğitim Programlarına Başvuran Kişi Sayısı: %808,1 (Yıllık Hedef: 1.000, Yıl Sonu Gerçekleşme: 8.081 [Ocak-Haziran: 5.279 + Temmuz-Aralık: 2.802]) • Mezunlara Yönelik Gerçekleştirilen Faaliyet Sayısı: %216,6 (Yıllık Hedef: 60, Yıl Sonu Gerçekleşme: 130 [Ocak-Haziran: 55 + Temmuz-Aralık: 75]) • Mesleki Eğitime Yönelik Sertifika Sayısı: %422,5 (Yıllık Hedef: 1.000, Yıl Sonu Gerçekleşme: 4.225 [Ocak-Haziran: 1.484 + Temmuz-Aralık: 2.741]) • Tamamlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Sayısı: %510 (Yıllık Hedef: 30, Yıl Sonu Gerçekleşme: 153 [Ocak-Haziran: 38 + Temmuz-Aralık: 115]) • Çevrecilik Alanlarında Alınan Ödül Sayısı: %0 (Yıllık Hedef: 0, Yıl Sonu Gerçekleşme: 0) Genel Değerlendirme ve Sapma Nedenleri: Üniversitemizin 2025 yılı performans sonuçları incelendiğinde, Sürekli Eğitim Merkezi'nin belirlediği temel performans göstergelerinin neredeyse tamamında yıllık hedeflerin çok üzerinde bir başarı sağladığı görülmektedir. 1. Eğitim ve Sertifikasyon Talebindeki Artış: Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı yıllık hedefin 8 katına (%808,1), verilen sertifika sayısı ise hedefin 4 katına (%422,5) ulaşmıştır. Yılın ilk												

	yarisında yakalanan ivme, ikinci yarıyıda da devam etmiş, toplumun ve öğrencilerin merkezin eğitimlerine olan ilgisi somut verilere yansımıştır. 2. Sosyal Sorumluluk ve Dezavantajlı Gruplar: Özellikle yılın ikinci yarısında (Temmuz-Aralık) sosyal sorumluluk projelerine ve dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlere ağırlık verilmiştir. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerde %1100 gibi rekor bir gerçekleştirme oranına ulaşılması, Merkezin toplumsal entegrasyon misyonunu başarıyla yerine getirdiğini göstermektedir. Sosyal sorumluluk projelerinde ise yılın ikinci yarısında 115 proje tamamlanarak toplamda %510'luk bir başarı elde edilmiştir. 3. Veri Temini ve Dışsal Faktörler (İstihdam Verileri): Mezunlara yönelik faaliyet sayısında hedefler aşılmış olsa da (%216,6), Stratejik Plan izleme sürecinde takip edilen "Mezunların istihdama katılım oranı" verisinde sapmalar yaşanmıştır. Merkezimiz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ve SGK'dan veri talep etmiş, ancak KVKK kısıtlamaları nedeniyle resmi veriler paylaşamamıştır. Bu nedenle, veri kaynağı olarak yalnızca Mezun İletişim Sistemi'ne kayıtlı ve veri paylaşımına izin veren kısıtlı sayıdaki öğrenci verisi kullanılabilmiş, bu durum oranın reel durumdan daha düşük (0.008) görünmesine neden olmuştur. Esasen mezunlarımızın istihdam oranlarının bu verinin çok üzerinde olduğu değerlendirilmektedir. Sonuç ve İyileştirme Tedbirleri: 2025 yılı genelinde Merkez, eğitim kapasitesini ve toplumsal katkı faaliyetlerini hedeflenenin çok üzerine taşımıştır. Önümüzdeki dönem için: • Mezun istihdam verilerinin daha sağlıklı toplanabilmesi adına Mezun İletişim Sistemi'ne katılımı artıracak teşvik edici çalışmalar yapılması, • Çevrecilik alanında henüz ödül alınamamış olması nedeniyle, bu alandaki proje başvurularına ağırlık verilmesi, • Yüksek talep gören sertifika programlarının çeşitlendirilerek sürdürülmesi planlanmaktadır.
--	--

Yıl:		2025											
Programın Adı:		TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK											
Alt Programın Adı:		TEDAVİ HİZMETLERİ											
Alt Program Hedefi:		Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ameliyat sayısı	Sayı	2023	4.151	1.000	1.700	0	1.643	0	1.434	3.077	307,70	Aşıldı
2	Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	KAPSAM DIŞI										
3	Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	KAPSAM DIŞI										

4	Yatan hasta sayısı	Sayı	KAPSAM DIŞI
Değerlendirme	2025 yılı Ocak–Haziran döneminde Diş Hekimliğı Fakóltesi Hastanesinde gerçekleştirilen ameliyat sayısı 1.643 olup, yılsonu hedefi olan 1.000 sayısının önemli ölçüde üzerine çıkmıştır. Bu sonuç, tedavi edici sağık hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulduğunu ve performans hedeflerine yüksek düzeyde katkı sağlandığını göstermektedir. Veriler, Diş Hastanesinin resmi kayıt sistemi olan Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) üzerinden temin edilmiş olup güvenilirliğı yüksektir. İlk 6 aylık dönemde veri temininde herhangi bir sorun yaşanmamıştır. Yaz aylarında akademik izinler ve klinik yoğunluğunun azalması gibi etkenler ikinci yarıyıda işlem sayısını bir miktar düşürebilecek olmakla birlikte, mevcut eğilim yılsonu gerçekleşmesinin hedefin oldukça üzerinde olacağını göstermektedir. Sürecin sürdürülebilirliğı açısından yaz dönemi için klinik kapasite planlaması yapılması, cihaz bakım-onarımlarının önceden organize edilmesi ve klinik işleyişte dijital süreçlerin artırılması gibi iyileştirici tedbirler alınmaktadır.		
	2025 yılı Temmuz–Aralık döneminde Diş Hekimliğı Fakóltesi Hastanesinde gerçekleştirilen ameliyat sayısı 1.434 olarak gerçekleşmiştir. Bu değer, yılsonu hedefi olan 1.000 ameliyat sayısının tek başına üzerinde olup ilk 6 aya kıyasla işlem sayısında beklenen şekilde bir miktar azalma görölmesine rağmen hizmet üretiminin güçlü biçimde sürdürüldüğünü göstermektedir. İki dönemin birlikte değerlendirilmesiyle 2025 yılı toplam ameliyat sayısı 3.077'ye ulaşmış ve yılsonu hedefinin yaklaşık 3 katı düzeyinde gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum, tedavi edici sağık hizmetlerinin yıl boyunca etkili ve kesintisiz sunulduğunu, performans hedeflerine çok yüksek düzeyde katkı verildiğini ortaya koymaktadır. Veriler, önceki dönemde olduğu gibi Diş Hastanesinin resmi kayıt sistemi (HBYS) temelli kayıtlarından derlenmiş olup güvenilirliğı yüksektir. Temmuz–Aralık döneminde veri temininde sürekliliğı bozacak bir durum oluşmadığı, göstergenin düzenli izlenebilir olduğu değerlendirilmiştir. İlk dönemde öngöröldüğü üzere yaz aylarında izinler ve dönemsel klinik yoğunluk değişimleri ikinci yarıyıda işlem sayısını nispeten azaltmış olsa da; kapasite planlaması, cihaz bakım-onarım süreçlerinin önceden organize edilmesi ve klinik işleyişte dijital süreçlerin artırılması gibi iyileştirici tedbirler sayesinde yüksek hizmet sunumu seviyesi korunmuştur. Önümüzdeki dönem için bu uygulamaların standardize edilerek sürdürölmesi, özellikle yoğunluk dalgalanmalarında kaynak planlamasının (insan gücü/cihaz/oda) dinamik yönetimi, sürdürölabilirliğı daha da güçlendirecektir.		

Yıl:		2025											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER											
Alt Program Hedefi:		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu

1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2023	0,0164	0,2000	0,2000	0	0,4280	0	0,8120	0,8120	406	Aşıldı
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2023	0	10	10	0	4	0	7	7	70	Ulaşılamadı
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2023	0	1	31	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2023	2	1	1	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
Değerlendirme		- Üniversitemizde, SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının 2025 yılı Ocak- Haziran döneminde 0,428 olarak gerçekleşmiştir. Bu durum %214 gerçekleşme ile performansın hedefin üzerinde olduğu görülmektedir. - Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı 4'tür. 2025 yılı Ocak- Haziran döneminde %40 gerçekleşme göstermiştir. - Üniversitemizde Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlanmak için başvuruda bulunan öğretim elemanı bulunmamaktadır. - Üniversitemizde 2025 yılı Ocak- Haziran döneminde; Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA), TÜBİTAK ödül alan öğretim elemanı bulunmamaktadır.											

	- Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı için 2025 yılı hedefi 10 kişi olarak belirlenmiştir. Ancak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan verilere göre 2025 yılı Ocak–Haziran döneminde 4 (dört) kişi, Temmuz–Aralık döneminde ise 3 (üç) kişi olmak üzere toplam 7 (yedi) doktora öğrencisi söz konusu burslardan yararlanmıştır. Hedeflenen sayıya ulaşamamasında, Türkiye genelinde doktora öğrencilerinin burs koşullarını karşılayan programlara yönelimlerinin sınırlı olması, ekonomik koşullar nedeniyle öğrencilerin tam zamanlı çalışmayı tercih etmeleri ve başvuru süreçlerinde yaşanan zamanlama ve kontenjan kısıtları etkili olmuştur. - Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlanmak amacıyla başvuruda bulunan öğretim elemanı sayısı için 2025 yılı hedefi 1 (bir) kişi olarak belirlenmiştir. Ancak 2025 yılı içerisinde üniversitemizde söz konusu araştırma desteklerine başvuruda bulunan herhangi bir öğretim elemanı bulunmamaktadır. Hedefe ulaşamamasında, araştırma destekleri kapsamında yurt dışı araştırma sürecinin gerektirdiği uzun süreli görevlendirmeler, vize ve izin süreçlerinin belirsizliği ile bu süre zarfında ders ve idari görevlerin yürütülmesine ilişkin güçlüklerin öğretim elemanlarının başvuru yapma konusunda çekimser kalmalarına neden olması etkili olmuştur. - Doktora Sonrası Araştırmacı Programı (DOSAP) kapsamında Hukuku Fakültesinden 1 doktor öğretim üyesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinden 1 araştırma görevlisi olmak üzere 2 öğretim elemanı burs kazanmıştır. - Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) ve TÜBİTAK tarafından verilen bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı için 2025 yılı hedefi 1 (bir) kişi olarak belirlenmiştir. Ancak Proje Genel Koordinatörlüğünden alınan verilere göre üniversitemizde 2025 yılı Ocak–Haziran ve Temmuz–Aralık dönemlerinde TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri ile Yükseköğretim Kurulu ve Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) tarafından verilen ödülleri alan herhangi bir öğretim elemanı bulunmamaktadır. Hedefe ulaşamamasında, ödül başvuru süreçlerinin uzun ve rekabetçi olması, ulusal ölçekte sınırlı kontenjanların bulunması ve öğretim elemanlarının yoğun akademik ve idari iş yükleri nedeniyle adaylık ve başvuru hazırlık süreçlerine yeterli zaman ayıramamaları etkili olmuştur. - SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı için 2025 yılı hedefi 0,2000 olarak belirlenmiştir. İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezinden alınan verilere göre üniversitemizde, söz konusu dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının 2025 yılı Ocak–Haziran döneminde 0,428, 2025 yılı Temmuz–Aralık döneminde ise 0,812 olarak gerçekleştiği görülmüştür. Bu kapsamda, her iki dönemde de gerçekleşen oranların belirlenen hedefin üzerinde olması nedeniyle 2025 yılı hedefinin başarıyla aşıldığı değerlendirilmiştir.
--	---

Yıl:		2025											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM											
Alt Program Hedefi:		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2023	36	19	29	0	29	0	54	83	436,84	Aşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	KAPSAM DIŞI										

3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2023	0	0,0400	0,2400	0	0,0300	0	0,0300	0,0300	75	Ulaşılamadı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	6,2500	5	6,2100	0	4,0290	0	4,4100	4,4100	88,20	Kısmen Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2023	306,4110	420.000	550.000	0	552.326	0	1.060.504	1.060.504	252,50	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2023	16,0900	30	30	0	28,9100	0	50,5200	50,5200	168,40	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2023	569.106	580.000	250.000	0	542.649	0	401.537	944.186	162,79	Aşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2023	0	0,1600	0,2000	0	0,1449	0	0,1500	0,1500	93,75	Kısmen Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2023	2,4100	2,6800	3	0	2,4097	0	2,2900	2,2900	85,45	Kısmen Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2023	8,9000	9,5100	10	0	8,9056	0	8,4600	8,4600	88,96	Kısmen Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2023	0,0030	0,2300	0,2300	0	2,1478	0	0,0020	0,0020	0,87	Ulaşılamadı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2023	0	25	25,6500	0	25,4180	0	16,8100	16,8100	67,24	Ulaşılamadı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	5,7400	0,9900	5,7800	0	5,4290	0	5,1700	5,1700	522,22	Aşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2022	7,0600	0,9800	4	0	2,9110	0	3,2700	3,2700	333,67	Aşıldı

15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2023	0	0	2	0	0	0	13	13	650	Aşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2022	0	2	1	0	1	0	3	3	150	Aşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2022	22	22	22	0	17	0	19	19	86,36	Kısmen Ulaşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2023	3	4	3	0	3	0	4	4	100	Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2022	887	1.073	974	0	794	0	824	824	76,79	Ulaşılamadı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2022	0	0,0100	0,0100	0	0,0011	0	0,0011	0,0011	11,80	Ulaşılamadı

Değerlendirme	- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 29'dur. Yıllık hedef 19 olan bu gösterge için ilk altı ayda %152,63 gerçekleşme göstererek hedef aşılmıştır. - Eğitimin program süresinde bitirilme oranı belirlenen hedefin altında kalmıştır. - Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5 olarak hedeflenmiş 4,029 ile hedefe yaklaşmıştır. - Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 420.000'dir. 552.326 gerçekleşme ile hedefin üstüne çıkmıştır. - Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 30 olarak belirlenmiştir. 28,91 hedefe yaklaşmıştır. - Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı 542.649'dir. Hedefe yaklaşmıştır. - Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,1600 olarak belirlenmiş ve 0,1449 ile hedefe yaklaşmıştır. - Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 2,1478 gerçekleşme ile hedefin yaklaşık 9 katını aşarak hedefin üstüne çıkmıştır. Erasmus kapsamında verilen hibelerin artması ve üniversiteler ile ikili anlaşmaların artması sebep olarak gösterilebilir. - Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedef 25 olarak belirlenmiştir. 25,418 ile hedefin üstüne çıkmıştır. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı artmıştır. Bu artış negatif olarak değerlendirilmelidir. Öğrenci artış hızına paralel şekilde öğretim üyesi istihdamını artırmak ve kontenjanları dengelemek bu göstergede iyileşme sağlar. - Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı 5,429'dur. Yıllık hedefi 0,9900 olan bu gösterge için ilk altı ayda %548,38 gerçekleşme göstererek hedef aşılmıştır. Üniversitemizin sağlık alanındaki bölümlerde tercih edilme payı yüksek olduğundan hedef gerçekleşmiştir. - Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı 0,9800 olup 2,911 gerçekleşme ile yıllık hedef aşılmıştır. - Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısında hedef belirlenmemiştir. - Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısında hedefin altında kalmıştır. - Yabancı dilde eğitim veren program sayısında hedef yıllık olarak 22 birim olup, ilk 6 ayda 17 (%77) gerçekleşme sağlanmıştır. Yabancı dilde eğitim verecek öğretim üyesi sayısındaki eksiklik buna neden gösterilebilir. - Yabancı uyruklu öğrenci sayısı yıllık hedefi 1073 olarak belirlenmiştir. İlk altı ayda 794 gerçekleşme ile %73,99 gerçekleşme sağlanmıştır. - Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranında yıllık hedef 0,0100 olup, ilk 6 ayda gerçekleşme 0,00114 seviyesinde gerçekleşmiş ve bu durum hedefin yaklaşık %11,4'üne tekabül etmektedir. Plan dönemi boyunca tüm göstergelerde performans değerlerine ulaşılabilceği değerlendirilmektedir. - Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı 19 olarak hedeflenmiş ancak gerçekleşen 83. Belirlenen hedefin üstünde. - Eğitimin program süresinde bitirilme oranında belirlenen hedefe yaklaşmıştır. - Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı 5 olarak hedeflenmiş ve üç aylık ortalama 4,41 ile hedefin altında kalmıştır. - Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef rakam 420.000'dir. 1.060.504 gerçekleşme ile hedefin üstüne çıkmıştır. - Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısında hedef 30 olarak belirlenmiştir. 50,52 ile hedefe ulaşmıştır. - Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı 944.186 olup hedeflenen değer aşılmıştır. - Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payında hedef 0,1600 olarak belirlenmiş ve 0,15 ile hedefe yaklaşmıştır. - Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı 0,002 ile hedefin altında kalmıştır. Ø Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedef 25 olarak belirlenmiştir. 16,81 ile hedefin altında kalmıştır. - Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı 0,9900 olarak belirlenmiştir. 5,17 gerçekleşme oranı ile hedef aşılmıştır. Üniversitemizin sağlık alanındaki bölümlerde tercih edilme payı yüksek olduğundan hedef gerçekleşmiştir. - Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı 0,9800 olarak belirlenmiş ama gerçekleşen 3,27 rakamı ile hedefin üstüne çıkmıştır. - Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısında hedef belirlenmemiştir. 13 öğrenci katılım sağlamıştır. (SGDB: Birim tarafından 2025 yılı 2. dönem için 13 öğrencinin katılım sağladığı belirtildiğinden, gerçekleşme tahmini olan "2 değeri" hedeflenen gösterge değeri olarak değerlendirilmiştir.) - Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı hedeflenen değer aşılmıştır. - Yabancı dilde eğitim veren program sayısında hedef 22 olarak belirlenmiştir. 19 gerçekleşme ile belirlenen hedefin altında kalmıştır. Yabancı dilde eğitim verecek öğretim üyesi sayısındaki eksiklik buna neden gösterilebilir. - Yabancı uyruklu öğrenci sayısı 1073 olarak belirlenmiştir. 824 gerçekleşen ile hedefin altında kalmıştır. - Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranında belirlenen hedefe ulaşmamıştır.
---------------	--

Yıl:		2025											
Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİM											
Alt Programın Adı:		YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI											
Alt Program Hedefi:		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi											
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
			Yılı	Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	KAPSAM DIŞI										
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2023	58,0700	142.000	60.000	0	191.981	0	380.116	380.116	267,69	Aşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2023	2,3500	2,4400	2,6300	0	2,3700	0	2,3700	2,3700	97,13	Kısmen Ulaşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2023	72	63	62	0	66	0	61	61	96,83	Kısmen Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2023	118	200	198	0	129	0	500	629	314,50	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	KAPSAM DIŞI										
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2023	132,5400	550	525	0	1.040	0	1.050,2100	2.090,2100	380,04	Aşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2023	69	71	92	0	71,3500	0	84,4500	84,4500	118,94	Aşıldı

9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	KAPSAM DIŞI
Değerlendirme	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığından alınan ilk 6 aylık dönem verisine göre 191.981 öğrenci beslenme hizmetlerinden faydalanmaktadır. Yemekhane, beslenme ile ilgili olan veriler sistem üzerinden aktarılmış olup güvenilir verilerdir. - Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı Yapı İşleri Daire Başkanlığından alınan veri ile toplam öğrenci sayımız üzerinden $45000 \text{ m}^2 / 19005 = 2,37$ olarak hesaplanmıştır. - Öğrenci topluluğu sayısı ise yine sistem üzerinden elde edilmiş olup 66'dır. Hedef aşılmıştır. - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı ise sistem üzerinde kayıtlı olan 2025 yılı ilk 6 ayının sosyal, kültürel ve sportif etkinlik, faaliyet sayıları üzerinden hesaplanmış olup 129'dur. %65 gerçekleşme sağlanmıştır. - Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması: Yıllık öğrenci başına harcama hedefi 550 TL iken ilk 6 aylık gerçekleşme 1040 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu yüksek gerçekleşme, bütçe performansının hedefin üzerinde olduğunu işaret etmekte olup, sapmanın nedenleri incelenerek yıl sonu beklentisi ve kaynak dağılımının yeniden değerlendirilmesi yapılmalıdır. - Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı yıllık hedef 71 olup ilk 6 ayda 71,35 gerçekleşme sağlanmıştır.		
	- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 2025 yılında 282.000 olarak hedeflenmiş; gerçekleşme sayısı ise 380.116 olmuştur. - Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı 2025 yılında %2,44 olarak hedeflenmiş; gerçekleşme oranı ise % 2,37 olmuştur. - Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı 2025 yılında 63 olarak hedeflenmiş; gerçekleşme sayısı ise 61 olmuştur. - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 2025 yılında 200 olarak hedeflenmiş; gerçekleşme sayısı ise 629 olmuştur. - Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması 2025 yılı için 550 olarak hedeflenmiş; gerçekleşen oran ise 2090,21 olarak kayıtlara geçmiştir. - Yükseköğretimde öğrenci yaşamında memnuniyet oranı 2025 yılında %71 olarak hedeflenmiş; gerçekleşme sayısı ise %84,45 olmuştur. - 2025 yılı performans göstergeleri incelendiğinde; beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısının hedeflenen düzeyin belirgin şekilde üzerine çıktığı, buna mukabil öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı oranının hedefin altında kaldığı görülmüştür. Sosyal donatı alanlarındaki bu yetersizliğin giderilmesi adına Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile gerekli koordinasyon sağlanmış; ayrıca süreç iyileştirmelerine katkı sunmak üzere öğrenci toplulukları ve İŞKUR kapsamında birimimizde görev yapan öğrencilerle istişare toplantıları gerçekleştirilmiştir. Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı, yılın ilk yarısında hedeflenen sayı olan 63'ü aşarak 66'ya ulaşmışsa da yılın ikinci yarısında 'İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi' hükümleri doğrultusunda yapılan düzenlemeler neticesinde yıl sonu itibarıyla 61 olarak revize edilmiştir. Buna karşın, sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı hedefin yaklaşık iki katına ulaşarak büyük bir ivme kazanmıştır. Tüm bu veriler ışığında, yükseköğretimde öğrenci yaşam memnuniyeti oranı hedeflerin üzerinde gerçekleşmiştir. 2025 Yılı Değerlendirme Üst Yönetim Toplantısı'nda ele alınan bu veriler neticesinde; fiziki mekân kısıtları haricindeki tüm performans hedeflerinin tutturulduğu tespit edilmiştir. Gelecek dönemde, sosyal donatı alanlarının artırılmasına yönelik alınan kararların uygulanması ve beslenme hizmetlerindeki kalite standardının korunarak öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini destekleyen yaşam kalitesinin yükseltilmesi temel strateji olarak belirlenmiştir. Ayrıca Daire Başkanlığımız bünyesinde, üretkenlik ve inovasyonel geliştirici çalışmalar sürmektedir.		

Tablo 116. Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Kapsam Dışı		
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	2,5000	2,8900	Aşıldı
			Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	1	3	Aşıldı
			Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Kapsam Dışı		
			Araştırma merkezleri gelir miktarı	150.000.000	216.182.117,6200	Aşıldı
			Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	1	0	Ulaşılamadı
			BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	170	96	Ulaşılamadı
			Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,2070	0,2130	Aşıldı
			Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	5	11	Aşıldı
			Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	52	69	Aşıldı
			Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	1.485	872	Ulaşılamadı
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	2	22	Aşıldı

	EĞİTİM FAALİYETLERİ	kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	1.000	8.081	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	60	130	Aşıldı
			Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	1.000	4.225	Aşıldı
			Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	30	153	Aşıldı
			Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Kapsam Dışı		
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	Ameliyat sayısı	1.000	3.077	Aşıldı
			Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Kapsam Dışı		
			Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Kapsam Dışı		
			Yatan hasta sayısı	Kapsam Dışı		
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,2000	0,8120	Aşıldı
			YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	10	7	Ulaşılamadı
			YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	1	0	Ulaşılamadı
			Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	1	0	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	19	83	Aşıldı
			Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Kapsam Dışı		
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	0,0400	0,0300	Ulaşılamadı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	5	4,4100	Kısmen Ulaşıldı

			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	420.000	1.060.504	Aşıldı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	30	50,5200	Aşıldı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	580.000	944.186	Aşıldı
			Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,1600	0,1500	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen eğitim alanı	2,6800	2,2900	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci başına düşen kapalı alan	9,5100	8,4600	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,2300	0,0020	Ulaşılamadı
			Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	25	16,8100	Ulaşılamadı
			Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,9900	5,1700	Aşıldı
			Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	0,9800	3,2700	Aşıldı
			Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	0	13	Aşıldı
			Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	2	3	Aşıldı
			Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	22	19	Kısmen Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	4	4	Ulaşıldı
			Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	1.073	824	Ulaşılamadı
			Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,0100	0,0011	Ulaşılamadı
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Kapsam Dışı		
			Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	142.000	380.116	Aşıldı
			Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	2,4400	2,3700	Kısmen Ulaşıldı
			Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	63	61	Kısmen Ulaşıldı

			Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	200	629	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	Kapsam Dışı		
			Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	550	2.090,2100	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	71	84,4500	Aşıldı
			Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Kapsam Dışı		

2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

Performansa ilişkin 2025 yılında iç ve dış denetim gerçekleştirilmemiştir.

3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

Raporlama süreçlerinde verilerin zamanında, doğru ve açıklamalara uygun olarak gönderilmesinden ilgili harcama birimleri sorumluluğu gereği, “Stratejik Plan Değerlendirme Formları” birimlerden sağlanan veriler baz alınarak hazırlanmıştır. Bir önceki dönem 2020-2024 stratejik planımız ve 2025-2029 Dönemi Stratejik Planımızın 2025 Yılı Değerlendirme Tablolarına aşağıda tablolarda yer verilmiştir.

Stratejik Planının 2025 Yılı Değerlendirme sonuçlarını analiz ettiğimizde “Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri, Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranları aşağıda yer almaktadır.

Tablo 117. 2020-2024 Stratejik Plan Performans Sonuçları						
Stratejik Plan Amaç ve Hedef		2020	2021	2022	2023	2024
1	Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	76,09	69,44	70,51	87,28	85,85
2	Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	73,058	71,05	66,05	70,78	70,16
3	İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	68,20	71,20	81,55	68,90	78,59
4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	88,81	83,76	91,59	91,39	89,15
Uygulama Dönemi Stratejik Plan Genel Performans		76,44	75,13	77,42	79,59	80,94

Tablo 118. 2025-2029 Stratejik Plan Performans Sonuçları		
Stratejik Plan Amaç ve Hedef Gerçekleşme		2025
1	Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	72,26
2	Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	76,96

3	İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	74,22
4	Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Oranı	82,22
Uygulama Dönemi Stratejik Plan Genel Performans		76,41

Not: Bir önceki dönem stratejik planımız, 2020-2024 dönemi boyunca yıllık yapılan izleme ve değerlendirme raporları göz önünde bulundurularak ilgili dönem stratejik planı ilgili 5 yıllık değerlendirme yapılmış olup “Bkz. 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Gerçekleşme Raporu” gerçekleşme sonuçları ayrıntılı olarak analiz edilmiştir.

Değerlendirme Tablosu 1-A1H1

A1		Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
H1.1		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim Programı/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi			
H1.1 Performansı		50,00			
Sorumlu Birim		Personel Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: YÖK tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	50%	0,00	1,00	0	0,00
PG1.1.2: YÖK, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	50%	1,00	1,00	3	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 yılı içinde YÖK tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı göstergesi gerçekleşmemiş ve Performansın düşük çıkmasına neden olmuştur. Performansın gerçekleşmesi ile ilgili çalışma yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 2-A1H2

A1	Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak				
H1.2	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık bireyler yetiştirmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Programı/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.2 Performansı	60,00				
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	20%	29,80	30	50,52	100,00
PG1.2.2: Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	20%	560.000	580.000	961.537	100,00
PG1.2.3: Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	20%	15,00	16,00	15,00	0,00
PG1.2.4: Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	20%	18,00	19,00	54,00	100,00
PG1.2.5: Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	20%	0,03	0,04	0,03	0,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı ve Eğitimin program süresinde bitirilme oranı göstergelerinde gelişme sağlanamamasından dolayı performans düşük kalmıştır. PG1.2.3 ve PG1.2.5 göstergelerinin artışının sağlanması için çalışmalar yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 3-A1H3

A1		Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
H1.3		Öğrencilere sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesini artırmak, öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim Programı/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
H1.3 Performansı		77,08			
Sorumlu Birim		Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	30%	140.000	282.000	520.116	100,00
PG1.3.2: Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	10%	2,20	2,44	2,37	70,83
PG1.3.3: Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	20%	62	63	61	0,00
PG1.3.4: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	20%	197	397	697	100,00
PG1.3.5: Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	20%	69	71	84,45	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı İçerisinde Öğrenci toplulukları sayısında düşüş gözlenmiştir, nedenlerinin gözden geçirilmesi önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 4-A1H4

A1	Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak				
H1.4	Akredite edilmiş programların oranını plan dönemi sonuna kadar yüzde 50 artırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim Programı/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs Ve Destekler				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
H1.4 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1: Akredite edilen program sayısı	70%	5	6	6	100,00
PG1.4.2: Akreditasyon başvurusu yapılan program sayısı	30%	6	7	9	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 5-A1H5

A1		Eğitim öğretimin kalitesini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak			
H1.5		Uluslararası ortaklıklar kurarak öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları faaliyetlerini artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim Programı/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi			
H1.5 Performansı		74,22			
Sorumlu Birim		Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.5.1: Yabancı uyruklu akademisyen/araştırmacı sayısı	15%	4	4	4	100,00
PG1.5.2: Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	25%	983	1.073	824	0,00
PG1.5.3: Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	20%	1	2	3	100,00
PG1.5.4: Uluslararası değişim programları kapsamında gelen/giden öğrenci sayısı	20%	87	189	185	96,08
PG1.5.5: Uluslararası değişim programları kapsamında gelen/giden akademisyen sayısı	20%	34	79	111	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı içerisinde yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki düşüş performansın düşük çıkmasına neden olmuştur. PG1.5.2. göstergesi ile ilgili çalışma yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 6-A2H1

A2		Araştırma, geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek			
H2.1		Üniversitemizde inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaları plan dönemi sonuna kadar yüzde 10 artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma Geliştirme ve Yenilik Programı/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
H2.1 Performansı		93,52			
Sorumlu Birim		Proje Genel Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1: Araştırma merkezleri gelir miktarı	50%	68.071.899	218.071.899	198.625.171,37	87,04
PG2.1.2: Devam eden dış kaynaklı (TÜBİTAK, Avrupa Birliği, TÜSEB vb. gibi) araştırma projelerinin toplam bütçesi	50%	21.527.100	65.527.100	112.555.321,16	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Genel olarak Hedeflenen değerlere çok yakın değerler alındığı için hedef için başarılı bir performans gösterildiği görülmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 7-A2H2

A2		Araştırma, geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek			
H2.2		Öğretim elemanı başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin sayısını plan dönemi sonuna kadar yüzde 10 artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma Geliştirme ve Yenilik Programı/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması			
H2.2 Performansı		100,00			
Sorumlu Birim		Proje Genel Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	20%	1	2	4,00	100,00
PG2.2.2: Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	35%	3	5	12,00	100,00
PG2.2.3: Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi (Merkezi Araştırma Laboratuvarları Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından verilen analiz/hizmet sayısı	35%	2.808	5.908	6238,00	100,00
PG2.2.4: Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	10%	840	1.025	1302,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 8-A2H3

A2		Araştırma, geliştirme ve yenilikçilik kapasitesini geliştirmek			
H2.3		Bilimsel araştırma projelerinin sayısını plan dönemi sonuna kadar yüzde 20 artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma Geliştirme ve Yenilik Programı/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
H2.3 Performansı		91,29			
Sorumlu Birim		Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	20%	153	323	249,00	56,47
PG2.3.2: Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	20%	46	52	115,00	100,00
PG2.3.3: Tamamlanan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü destekli projesi sayısı	40%	62	131	236,00	100,00
PG2.3.4: Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	20%	0,186	0,207	0,213	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Genel olarak Hedeflenen değerlere çok yakın değerler alındığı için hedef için başarılı bir performans gösterildiği görülmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 9- A3H1

A3		Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak ve girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek			
H3.1		Üniversite kaynaklı ticarileşen ürün sayısını plan dönemi sonuna kadar artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma Geliştirme ve Yenilik Programı/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
H3.1 Performansı		0,0			
Sorumlu Birim		Proje Genel Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1: Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	100%	0	0	0	0,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı içerisinde performans gerçekleşmemiş olup ilgili gösterge ile ilgili iyileştirme çalışması yapılması gerektiği düşünülmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 10-A3H2

A3	Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak ve girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek				
H3.2	Girişimcilik alanında bölgesel kalkınmaya yönelik etkileşim ve işbirliğini artırarak bölgenin öncü üniversiteleri arasında yer almak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma Geliştirme ve Yenilik Programı/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
H3.2 Performansı	100,00				
Sorumlu Birim	Proje Genel Koordinatörlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Üniversitenin girişimci ve yenilikçi endeksindeki yeri	50%	0	0	0	0,00
PG3.2.2: Üniversitemiz öğretim elemanlarının Teknoparklarda açtığı şirket sayısı	50%	4	5	9	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
• 2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 11-A4H1

A4		Toplumsal hizmet kalitesine yönelik kapasite ve işbirliklerini artırmak			
H4.1		Toplumsal tüm kesimleri tarafından ihtiyaç duyulan alanlarda eğitimler vermek, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hayat Boyu Öğrenme Programı/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
H4.1 Performansı		82,00			
Sorumlu Birim		Sürekli Eğitim Merkezi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: Hayat boyu öğrenmeye yönelik eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	40%	685	1.685	8.766	100,00
PG4.1.2: Mezun olan öğrencilerin ilk iki yıl içerisinde istihdama katılım oranı	30%	0	2,00	0,80	40,00
PG4.1.3: Sürekli Eğitim Merkezi (SEM), KAGEM tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	30%	765	1.765	4.990	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Genel olarak Hedeflenen değerlere çok yakın değerler alındığı için hedef için başarılı bir performans gösterildiği görülmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 12-A4H2

A4		Toplumsal hizmet kalitesine yönelik kapasite ve işbirliklerini artırmak			
H4.2		Sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasını sağlamak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Tedavi Edici Sağlık Programı/Tedavi Hizmetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması			
H4.2 Performansı		96,86			
Sorumlu Birim		Diş Hekimliği Fakültesi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1: Diş üniti başına düşen hasta sayısı	35%	200	500	475,72	91,91
PG4.2.2: Diş Hekimliği Hastanesi hasta memnuniyet oranı	30%	80	80	79,18	98,98
PG4.2.3: Eğitim Aile Sağlığı Merkezlerinde (EASM) muayene edilen hasta sayısı	35%	105.400	190.400	226.189	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Genel olarak Hedeflenen değerlere çok yakın değerler alındığı için hedef için başarılı bir performans gösterildiği görülmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 13-A4H3

A4		Toplumsal hizmet kalitesine yönelik kapasite ve işbirliklerini artırmak			
H4.3		Üniversite genelinde proje bazlı toplumsal sorumluluk ve sosyal girişimcilik çalışmaları ile faaliyetlerini plan dönemi sonuna kadar %20 oranında artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hayat Boyu Öğrenme Programı/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
H4.3 Performansı		100,00			
Sorumlu Birim		Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G 4.3.1: Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	70%	30	60	145	100,00
P.G 4.3.2: Toplumsal katkı amaçlı dış kaynaklardan sağlanan bütçe miktarı	30%	25.000	55.000	324.170,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 14-A4H4

A4		Toplumsal hizmet kalitesine yönelik kapasite ve işbirliklerini artırmak			
H4.4		Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hayat Boyu Öğrenme Programı/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Toplunun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
H4.4 Performansı		54,69			
Sorumlu Birim		Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.4.1: Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	10%	0,00	0	0	0
PG4.4.2: Üniversitenin Greenmetric sıralaması	50%	664	600	658	9,38
PG4.4.3: Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına yönelik Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından desteklenen proje sayısı	40%	0,00	1	1	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Üniversitenin Greenmetric sıralamasında istenilen sıralamaya ulaşamadığı performan düşük çıkmıştır. PG4.4.2 göstergesinin hedeften düşük çıkmasına neden olan faktörler konusunda gerekli araştırma ve çalışmaların yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 15-A5H1

A5		Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak			
H5.1		Kurumsal dönüşümü destekleyecek fiziki altyapıları güçlendirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.1 Performansı		20,27			
Sorumlu Birim		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.1: Öğrenci başına düşen eğitim alanı	35%	2,25	2,68	2,29	9,30
PG5.1.2: Öğrenci başına düşen kapalı alan	20%	8,33	9,51	8,46	11,02
PG5.1.3: İdari personel başına düşen kapalı alan	15%	16,39	18,75	18,72	98,73
PG5.1.4: Öğretim elemanı başına düşen kapalı alan	30%	28,83	31,80	26,95	0,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hedeflenen değerlere bir gösterge hariç ulaşılabilmesi performansın düşük çıkmasına neden olmuştur. PG5.1.1, PG5.1.2 ve PG5.1.4 göstergeleri için iyileştirme çalışmaları yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 16-A5H2

A5		Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak			
H5.2		Kurumsal dönüşümü destekleyecek fiziki altyapıları güçlendirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.2 Performansı		100,00			
Sorumlu Birim		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.2.1: ÜBYS'de dijitalleştirilen akreditasyon süreçlerinin iyileştirilme sayısı	25%	3	8	85	100,00
PG5.2.2: ÜBYS kullanan yeni kurum sayısı	30%	19	21	22	100,00
PG5.2.3: ÜBYS kullanan kurumların yeni kullanıma başladığı modül sayısı	30%	437	442	561	100,00
PG5.2.4: Büyük veri altyapısının oluşturulması (%)	15%	0	10	10	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 17-A5H3

A5		Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak			
H5.3		Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısını artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.3 Performansı		51,01			
Sorumlu Birim		Personel Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.3.1: Akademik personel memnuniyet oranı (%)	40%	76,47	77,00	77,20	100,00
PG5.3.2: İdari personel memnuniyet oranı (%)	40%	71,62	73,00	72,00	27,54
PG5.3.3: Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim sayısı	20%	10,00	20,00	21,00	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İdari personel memnuniyet oranındaki düşüş performansın düşük çıkmasına neden olmuştur. PG5.3.2 göstergesinin yükseltilmesi için çalışma yapılması önerilmektedir.					

Değerlendirme Tablosu 18-A5H4

A5		Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak			
H5.4		Üniversitemizin ulusal ve uluslararası derecelendirmelerdeki konumunu yükseltmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.4 Performansı		100,00			
Sorumlu Birim		İstatistik, Danışmanlık, Ölçme ve Değerlendirme Merkezi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.4.1: URAP Dünya sıralaması	40%	1853	1828	1728	100,00
PG5.4.2: Üniversitenin uluslararası derecelendirme sıralaması	60%	-	2301-2500	1201-1500	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
• 2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

Değerlendirme Tablosu 19-A5H5

A5		Kalite odaklı yönetim ve destek hizmetlerinin kapasitesini artırmak			
H5.5		Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek Programı/Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		-			
H5.5 Performansı		100,00			
Sorumlu Birim		Kalite Koordinatörlüğü			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.5.1: Dış paydaşlar ile gerçekleştirilen yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantıları sayısı	40%	232	469	906	100,00
PG5.5.2: Resmi olarak kurulmuş işbirliklerine dayalı uluslararası dış paydaş sayısı	20%	107	112	122	100,00
PG5.5.3: İç paydaşlar ile gerçekleştirilen yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantıları sayısı	40%	0	230	520	100,00
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2025 Yılı için Tüm göstergelerde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır.					

4. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2025-2029 Dönemi Stratejik Planı amaç ve hedefleri kapsamında izlenen performans göstergeleri, Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun olarak Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanarak Stratejik Planımız kapsamında gösterge gerçekleştirmeleri takip edilmekte ve sonuçlar Strateji Geliştirme Kurulu katılımı ile düzenlenen stratejik plan izleme ve değerlendirme toplantıları kapsamında değerlendirilmekte ve gerekli önlemler toplantı kararları ile belirlenmektedir.

Tüm faaliyet alanlarını kapsayan kurumsal (genel, anahtar ve temel performans vb.) performans göstergeleri 2025-2029 Dönemi Stratejik Plan ve Performans Programında belirlenmiş olup, ayrıca performans programı göstergeleri e-Bütçe Sisteminde tanımlanmıştır. Performans bilgi ve verileri, <https://programbutce.sbb.gov.tr/> adresinde yer alan Program Bütçe Sistemi Performans İzleme Modülüne giriş yapılmıştır. 2025 yılı performans programı söz konusu modül kullanılarak program ve alt programlar ile bunlara ilişkin performans bilgisini içerecek şekilde hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz tarafından program bütçe sisteminde her yıl kurum bazında performans programı hazırlanmakta, altı ayda bir ilgili birimlerin performans gösterge gerçekleştirmeleri izlenmekte, sonuçlar değerlendirilmekte ve Program Bütçe Sisteminde Performans İzleme Modülüne sonuçların girişi yapılmakta olup, ayrıca her dönem için “Performans İzleme ve Değerlendirme Raporu” hazırlanarak Program Bütçe Sisteminde giriş yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim mevzuatı veya YÖKAK mevzuatı kapsamında benzer ve aynı göstergelerin takibi birden fazla farklı yöntemler ile farklı dönemlerde takip edilmektedir. İlgili gösterge dönemlerinin takibi ve gerçekleştirme sonuçlarına yönelik farklı raporlarda farklı sonuçların ortaya çıkmasına neden olduğu tespit edilmektedir. Mevzuatlar nedeniyle ayrı ayrı farklı yöntemlerle farklı dönemlerde izlenen gerçekleştirmeler için bütünsel bir yapı ile veri izleme, ölçme, analiz ve değerlendirme sistemleri geliştirilmesine yönelik “Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (V2)”nde mevcut modülün geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında izleme, değerlendirme ve raporlama çalışması yürüttüğümüz “Performans Programı” ve “Stratejik Plan” gösterge verilerinin, etkin ve sağlıklı bir şekilde oluşturulabilmesi amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı işbirliği ile Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminde raporlamaya ilişkin verilerin etkinliğine

yönelik “Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi” modülü geliştirilmesi ve mevcut modülün güncel mevzuata uygun olarak revize edilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Üniversitemiz tarafından izlenen performans göstergelerinin gerçekleşme sonuçları ile performans programı kapsamında izlenen performans göstergelerine ilişkin gerçekleştirmelerin elde edilmesi ilgili birimlerimizden resmi yazışmalar ile alınan veriler excel ortamında takip edilmektedir. Bu nedenle Başkanlığımız ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı işbirliği ile yürütülen “Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi” mevcut modülünün güncel mevzuata uygun olarak revizyon çalışmaları yürütülmektedir. Ancak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’nın artan iş yükü nedeniyle süreçte gecikme yaşanmaktadır.

5. DİĞER HUSUSLAR

İlgili bölüme ilişkin eklenecek ayrıca bir husus bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

GÜÇLÜ YÖNLER	
G.1	İKÇÜ’nün bir proje kapsamında geliştirdiği ve dijitalleşme süreçlerine hizmet eden bir yazılım olan ÜBYS, 36 entegre modülüyle 23 üniversiteye hizmet sunması, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için ÜBYS’nin etkili bir şekilde kullanılması
G.2	Faaliyet planlamalarında BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının gözetilmesi
G.3	TSE EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirmesinin üniversitenin tüm akademik, idari ve laboratuvar birimleri kapsamında sağlanıyor olması
G.4	Kurumda kalite güvencesi sistemi ve akreditasyon kültürünün artıyor olması
G.5	Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması, Mentörlük Sisteminin Kurulmuş olması gibi İç Kalite Güvence Sistemini Kurumun kendi geliştirdiği uygulamalar ile tabana yayması
G.6	Sektörde ve farklı üniversitelerde tecrübe kazanmış, alanındaki gelişmeleri takip eden, yeniliklere açık ve hızlı uyum sağlayabilen, ekip çalışmasına yatkın, genç, dinamik, bir akademik kadroya sahip olunması (2024 yılı itibarıyla %29’u araştırma görevlisi, %11’i öğretim görevlisi, %24’ü doktor öğretim üyesi, %16’sı doçent ve %21’i profesör)
G.7	Akademik kadronun kendini değerlendirmesi çalışması ile bilimsel, mesleki, kişisel ve ilişkisel olarak dört temel yetkinlik grubu açısından değerlendirmesi sonucunda en yüksek ortalamanın bilimsel yetkinlik grubunda belirlenmiş olması

G.8	Lisans ve lisansüstü akademik programların çeşitliliği, çift anadal ve yandal imkanlarının varlığı, uzaktan eğitim merkezi ile sunulan eğitimler, vb. ile alternatif eğitim ihtiyacının karşılanması
G.9	İnteraktif ve uygulamalı eğitim sunulması (örneğin, iş başı ve staj olanakları, atölyeler, teknik geziler, çeşitli kurslar, sempozyumlar, vb.).
G.10	Eğitimin Bologna kriterleri uyarınca uygun AKTS ve iş yükü gözetilerek hazırlanmış eğitim katalogları rehberliğinde yürütülmesi
G.11	Programların güncellenmesi sürecine öğretim elemanları, öğrenciler, sanayi kuruluşları, sivil toplum ve meslek örgütleri, kamu kurumları gibi paydaşların dahil edilmesi
G.12	Seçmeli ders çeşitliliğinin yüksek olması; her bölümden öğrencinin ortak seçim yapmasına imkan veren üniversite seçmeli derslerinin bulunması
G.13	Lisansüstü eğitimde 101 tezli, 52 tezsiz yüksek lisans programı ile 121 doktora programı bulunması
G.14	Öğretim elemanlarının ulaşılabilirliği, öğrenciler, öğretim elemanları ve yöneticiler arasındaki ilişkiler bakımından öğrencilerin duyduğu memnuniyetin yüksek olması
G.15	92 farklı ülkeden 917 uluslararası öğrencinin (her 100 öğrenciden 5'i) eğitim görüyor olması ve uluslararası öğrenci değişim programlarına aktif katılım olması
G.16	Performans Programında yer alan "Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim" alt programı kapsamında "mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi" hedefine yönelik faaliyetlerin göstergelerinde %75 başarı sağlanmış olması
G.17	Ulusal ve uluslararası araştırma ve bilimsel üretim tecrübesine ve tanınırlığa sahip ve nitelikli, dinamik, genç, gelişime açık ve ar-ge'ye odaklanmış akademik personele sahip olunması (Eğitim öğretimde uluslararasılaşma kanallarının açılması kriterinin URAP sıralamasında hedefin sağlanmış olması)
G.18	Ticari potansiyele sahip projelerin desteklemesi ve öğretim üyelerinin şirket açabilme imkanı olması için TEKMER kurulmuş ve Teknopark kurulum onayı almış olması
G.19	Araştırma-geliştirme alanlarında eğitim ve destek faaliyetlerinin düzenlenmesi, proje süreçlerinde ve dış araştırma kaynakları ile iletişim sağlayarak protokol, anlaşma vb. alanlarda destek sağlanması, Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısında hedeflerin sağlanmış olması,
G.20	Güçlü araştırma ve uygulama merkezleri ve koordinatörlükler ile bilginin ticari ürüne dönüştürülmesini sağlayacak yapıların olması ve faaliyetlerinin desteklenmesi (Merkezi Araştırma Laboratuvarı, Biyomedikal Test Kalibrasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Proje Yönetim ve Destek Koordinatörlüğü, TTO AŞ. vb.)
G.21	Araştırma sürecine öğrencilerin TÜBİTAK 2209/A ve 2209/B öğrenci projeleri, proje bursiyerleri vb. ile lisans eğitiminden itibaren dahil edilmesi TÜBİTAK 2209/A ve 2209/B öğrenci projesi sayılarında 2022 yılında İzmir'de birinci, 2023 yılında ikinci sırada yer alınması,
G.22	2020-2024 İKÇÜ Stratejik Planında Konum Tercihi olarak "Araştırma Odaklı Üniversite" ve Başarı Bölgesi Tercihi olarak belirlenmiş olan "Dijitalleşme ve Endüstri 4.0" doğrultusunda ulusal kalkınmanın desteklenmesinin güçlü bir çıktısı olarak Yükseköğretimde Büyük Veri Projesinde 8 pilot üniversite arasına seçilmiş olunması
G.23	Gelişmeye ve yeniliğe açık, ar-ge'yi teşvik eden, üniversite-sanayi işbirliğini destekleyen bir yönetim vizyonuna sahip olunması (Üniversite- sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısında ve Laboratuvarlardan (MERLAB, vd.) üniversite dışına verilen hizmet sayısında hedeflerin sağlanmış olması)
G.24	Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi vasıtası ile toplumsal katkı faaliyetlerinin proje niteliği kazandırması

G.25	“Hayat Boyu Öğrenme” programı kapsamında gerçekleştirilen “toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması” faaliyetlerinin göstergelerinde %83 başarı sağlanmış olması
G.26	İzmir için tek olma özelliği ile Su Ürünleri Fakültesi'ne ait Deniz Canlıları Müzesinin olması
G.27	Üniversitenin eğitim, araştırma ve girişimcilik faaliyetlerinde nitelik ve kalite odaklı yönetim tarzının ön plana çıkması
FİRSATLAR	
F. 1	Yükseköğretim kurumlarında entegre bilgi yönetim sistemlerine olan ihtiyacın artması, ÜBYS'nin daha fazla üniversiteye yayılma ve genişleme fırsatı sunması. Bu yazılımın geliştirilebilirliği, yeni özellikler eklenerek veya mevcut modüllerde iyileştirmeler yapılarak daha geniş bir kullanıcı kitlesine ulaşma potansiyeline sahip olması
F.2	T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'nın ÜBYS kapsamında protokol yapılan kurumlara bütçe sağlaması
F. 3	YÖK tarafından dijital dönüşüm ve büyük veri projelerine ilişkin politikalar oluşturulması
F. 4	YÖK'ün akreditasyon ve kalite güvence sistemini yaygınlaştırma politikası yürütmesi
F. 5	Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarında eğitim, seminer, danışmanlık vermesi konusunda sektörden talep görmesi
F. 6	Sanayi şirketlerinin doktoralı araştırmacı istihdam etmelerine yönelik teşvikler sağlanması
F. 7	Öğrencilerin büyükşehirlerdeki üniversiteleri daha çok tercih etme eğiliminde olmaları
F. 8	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nin uluslararası standartlara uyum sağlayabilir yapıda olması nedeniyle uluslararası üniversiteler tarafından da talep edilmesi
F. 9	Teknoloji alanındaki hızlı değişimler ve yenilikler ile yükseköğretimde dijitalleşme ve teknoloji imkânlarının zenginleşmesi
F. 10	Green Metric kriterleri ile çevre planlamaları içerisine sürdürülebilir ve yeşil kampüs unsurlarının entegre edilmesi
F. 11	İzmir ilinde toplam 13 adet Organize Sanayi Bölgesi ve 3 adet Serbest Bölge bulunması ve İzmir'deki serbest bölgelerden 2'si ve organize sanayi bölgelerinden 3 tanesi üniversitenin yakınında yer alması, bunlardan üniversiteye komşu olan İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi (İAOSB) Türkiye'nin en önemli üretim, ihracat ve istihdam merkezlerinden biri olması
F. 12	Araştırma-Geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak sektör temsilcilerinin Danışma Kurullarına katılım gösteriyor olması
F. 13	Üniversitenin yakın mesafede güneyinde Alsancak Limanının kuzeyinde ise Çandarlı Limanının olması
F. 14	İzmir Kalkınma Ajansı Kurumsal Stratejik Planı ile bölgesel ihtiyaçların belirlenmiş olması
F. 15	YÖK tarafından dijital dönüşüm ve büyük veri projelerine ilişkin politikaların oluşturulması, İKÇÜ'nün büyük veri projesinde 8 pilot üniversite arasında yer verilmiş olması

F. 16	Araştırma performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesi için Yükseköğretim kurumlarında entegre yönetim ve bilgi sistemlerine olan ihtiyacın artması
F. 17	TÜBİTAK, TÜSEB, KOSGEB vb. destek kurumlarının varlığı ve öncelikli alanlarının üniversitenin araştırma alanları ile uyumlu olması
F. 18	YÖKAK faaliyetlerinin yaygınlaşması ile birlikte yükseköğretim kurumlarında toplumsal katkı etkinliklerinin önem kazanması
F. 19	STK vb. kuruluşların üniversite akademisyen ve öğrencilerin yetkinlikleri ve potansiyellerinden faydalanma isteği
F. 20	AB, TÜBİTAK projeleri vb. projelerde toplumsal katkının öneminin artması

B. ZAYIFLIKLAR

ZAYIF YÖNLER	
Z.1	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflerine yönelik fiziki altyapı ve kaynakların geliştirilmesi ile insan kaynakları yönetiminin iyileştirilmesi hedeflerine ulaşamaması (küresel salgın etkisi ile)
Z.2	Birimlere (fakülte, enstitü, vb.) ait ayrı binaların bulunmaması dolayısıyla odabaşına düşen akademik ve idari personel sayısının fazla olması ve buna bağlı olarak uygun çalışma ortamının sağlanmasında güçlükler yaşanması.
Z.3	Kurumda birçok anketin uygulanıyor ve analiz ediliyor olmasına rağmen, anket sonuçlarının iyileştirmeye yansımalarının kayıt altına alınmaması
Z.4	Artan öğrenci sayılarına paralel olarak akademik ve idari personel sayısının artamaması, eğitim-öğretime yardımcı olacak (uzman, teknisyen, tekniker vb.) elemanın yeterli olmaması
Z.5	Tıp Fakültesi ile protokol çerçevesinde kullanılan Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nin, öğretim üyelerinin hizmet yükünü artırması; fiziksel mesafe nedeniyle iletişim eksikliği yaşanması
Z.6	Üniversitenin sosyal ve kültürel tesislerinin tamamlanmamış olması
Z.7	Uygulamalı dersler ve teknik geziler için mali kaynakların yeterli olmaması
Z.8	İç kaynak kullanımı planlamasının eğitim laboratuvarlarının cihaz, kimyasal ve sarf malzeme ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalması
Z.9	Modern ve çeşitlendirilmiş eğitim tekniklerini uygulayan akademik personellere yönelik teşvik mekanizmalarının geliştirilememiş olması
Z.10	Öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarına göre “yerleşke yaşamının doyuruculuğu ve öğrenme imkân ve kaynaklarının zenginliği” konularında memnuniyetin düşük kalması
Z.11	Engelsiz üniversite kapsamında mekanda erişilebilirlik sorunlarının bulunması
Z.12	Mezun İletişim Sisteminin tüm birimlerin kullanımına açılmamış olması ve işlevsel olarak kullanılmaması

Z.13	ÜBYS öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından açılan taleplerin karşılanmasında gecikmeler yaşanması
Z.14	Artan öğrenci sayısına paralel olarak kütüphane olanaklarında iyileştirme yapılamaması
Z.15	Merkezi derslik sistemi ile ihtiyacı karşılamada ve organizasyonda sorunlar yaşanması
Z.16	Açılacak olan yeni birimler göz önüne alındığında mevcut dersliklerin ve birimlere ait fiziki mekanların sayılarının ve kapasitelerinin yetersiz kalacak olması
Z.17	Araştırma odaklı üniversite olma hedefine yönelik olarak mevcut araştırma altyapı olanaklarının iyileştirilmesine ihtiyaç olması
Z.18	Araştırma odaklı üniversite hedefine katkı sunacak araştırma görevlisi, teknik personel, cihaz uzmanı ve idari kadronun yetersizliği
Z.19	Üniversite bünyesinde yeni girişimcilik alanları yaratan, sektörle irtibat halinde projeler üreten, patent sahibi ve başvurusunda bulunmuş öğretim üyelerinin olmasına rağmen üretilen patent ve faydalı model sayısında hedeflerin sağlanamamış olması, Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksinde yer alınmaması
Z.20	Öğretim elemanlarının üzerlerindeki idari ve akademik iş yükü kaynaklı olarak araştırma süreçlerinin sektöre uğraması
Z.21	Girişimcilik alanına yönelik eğitim ve derslerin programlara yaygınlaştırılamamış olması
Z.22	Şirket kurmuş akademik personellerin olmasına rağmen şirketleşme oranının yetersiz olması ile girişimci ekosistemini güçlendirecek kurum kültürünün oluşmamış olması
Z.23	Yurtiçi-yurtdışı bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için yeterli destek sağlanmaması
Z.24	Test, Kalibrasyon, Kalite Kontrol ve Doğrulama Planı doğrultusunda gerçekleştirilecek bakım, onarım ve kalibrasyon çalışmalarında bütçenin yetersiz olması
Z.25	Toplumsal katkı süreçlerine yönelik proje ve faaliyetleri teşvik edici ödüllerin ve motivasyon araçlarının kullanılmaması
Z.26	Üniversitenin kendi gelirini artıracak imkânlarının yeterli olmaması
Z.27	Kalite ve akreditasyonun öneminin, üniversitenin tüm birimleri tarafından yeterince anlaşılmamış olması
TEHDİTLER	
T.1	ÜBYS modüllerinin düzenli olarak güncellenmesi gerekliliği, memnuniyeti sürdürmede paydaş taleplerinin artması, bilgi güvenliğine ilişkin tehditlerin artması
T.2	Bilişim sektöründeki insan kaynağına sunulan fırsatların kamu sektörü imkânlarına göre daha yüksek olması dolayısıyla nitelikli iş gücü kaybının yaşanması
T.3	ULAKNET tarafından sağlanan internet bant genişliğinin sınırlı olması
T.4	Gelişen teknoloji, öğrenci beklentilerinin yükselmesi, teknolojiyi etkin kullanan öğrenci sayısının artması ve buna bağlı olarak üniversitemiz akademik ve idari personelinin farklı ve gelişmiş araç-gereç, donanım ve yazılıma duyulan ihtiyacı artarken; kur farklarındaki artış, enflasyon kaynaklı alım gücündeki düşüş sebebi ile ihtiyaç ve beklentilerin karşılanamaması

T.5	Özel sektör ve sanayi ile yükseköğretim kurumları arasında yaşanan nitelikli mezun sorunları
T.6	Özel sektör ve sanayi ile üniversite arasındaki anlaşmazlıklar, ortak vizyon eksikliği ve ödeme süreçleri gibi konulardaki evrak yükü, yükseköğretim kurumlarında akademik çalışmaların değerlendirilmesini zorlaştırması
T.7	Jeopolitik konumu nedeniyle ülkemizin içerisinde bulunduğu bölgede zorunlu göç kaynaklı öğrenci sayısının öngörülemeyen bir hızda artması
T.8	Üniversitenin dış paydaşlarca konum tercihi olarak “araştırma odaklılık” noktasında tanınırlığının az olması
T.9	Uzaktan eğitim sistemlerinin yaygınlaşması ile ekrana bağımlılık ve pasif öğrenme sonucunda sorunların ortaya çıkması
T.10	Uluslararası hareketliliğin artması neticesinde nitelikli öğrenci ve araştırmacıların yurtdışı alternatifleri tercih etmesi
T.11	Yükseköğretim kurumlarına teknolojik altyapı dönüşümlerine ilişkin sağlanan mali ve fiziki olanakların yetersiz kalması
T.12	Yıllık bütçe artışlarının kısıtlı olması, maddi yetersizliklere bağlı olarak giderilemeyen majör problemlerin genel refah seviyesini etkilemesi
T.13	İzmir’de sayısı artan yükseköğretim kurumunun rekabet oluşturmaması, Ege Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü gibi altyapı çalışmalarını tamamlamış üniversiteler ile rekabet ediliyor olması
T.14	Dış paydaşların üniversite ile iletişim ve ortak çalışma yürütme yönünde istekli olmaması
T.15	Pandemi (Covid vb.), ekonomik değişimler, kur değişimleri vb. sebeplerle araştırma geliştirme süreçlerinin etkilenmesi
T.16	Üniversitenin yeterli tanınırlığa erişememesi

C. DEĞERLENDİRME

14.07.2010 tarih ve 6005 sayılı kanun ile kurulan İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, 2011 yılı başından itibaren faaliyetlerine başlamış olup, kuruluşunun 15 inci yılında da faaliyet gösterdiği her alanda kaliteli hizmet anlayışı ışığında çalışmalarına devam etmektedir.

Üniversitemiz kuruluşundan bu yana, kurumsal yönetim araçları prensiplerini düstur edinmiş olup, İç Kontrol Sistemi ve Kurumsal Yönetim araçlarını bütünleşik bir yapıda yürütmektedir. Ayrıca ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (2021) ve TS 13298 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında Elektronik Belge Yönetim Sistemleri belegelerimiz mevcuttur.

Bununla beraber kaliteli hizmet sunma yolunda deneyimli bir üniversite olmanın avantajları ve dezavantajlarına “Üstünlükler” ve “Zayıflıklar” başlığı altında yer verilmiştir. Hizmet sunumunda en önemli faktörlerden biri olan nitelikli personel eksikliği kurumun tüm iş ve işlemleri üzerinde olumsuz yönde etkilediği değerlendirilmektedir. Nitelikli ve alanında uzman personel ihtiyacının giderilmesi ile süreçlerde etkinlik ve verimliliği artıracaktır.

Üniversitemizin fiziki, teknolojik ve sosyal alt yapısının optimum seviyelere getirilmesi için çalışmalar sürmekte ancak ilerleyen yıllarda Üniversitenin potansiyel gelişim düzeyi hesaplanarak, tüm kaynaklar için gelecek ihtiyaçlarını da karşılar nitelikte projelendirme yapılmalı, alt yapıların buna göre oluşturulması ve düzenlenmesi gerekmektedir.

İyi yönetim prensipleri, yüksek kalite anlayışı, Kamu İç Kontrol Standartları ve bunlara yönelik yürütülen çalışmalar verdiğimiz hizmetlerin imkânlar dâhilinde mümkün olan en iyi şekilde sunulmasını sağlamaktadır. Stratejik Planımız ile 2025-2029 döneminde Üniversitemizin sistematik gelişimini sağlamak önceliğimiz olacaktır.

Üniversitemiz Stratejik Planı’nın uygulanması safhasında başarının güvencesi için, stratejik yönetim anlayışı ile kamu iç kontrol ve kalite standartlarının tüm birim ve yöneticiler tarafından benimsenmesi, tabana yayılması, farkındalık oluşturulması ve katılımcılık kültürünün geliştirilmesi hususları önem arz etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER (İYİLEŞTİRİLECEK HUSUSLAR)

- Öğrenciye yönelik fiziki koşulların ve kampüs içi olanakların iyileştirilmesi
- Eğitim-öğretim hizmetlerinin sunulduğu fakülte/enstitü/yüksekokul alt yapılarının öğrenci sayılarındaki artışa paralel olarak geliştirilmesi
- Personelimizin bilgi birikimi ve tecrübesini artırmaya yönelik eğitim, kurs ve seminerlere katılımın yeterli düzeyde olmasının temin edilmesi
- Nitelikli akademik ve idari personel sayısının artırılması
- Personellerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi
- Üniversitemiz faaliyetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için fiziksel, teknolojik ve donanımsal altyapımızın geliştirilmesi
- Kurumsal hafızanın oluşturulması ve korunması
- Üniversite birimleri arasında görev, yetki ve sorumluluklar hususunda bilinç düzeyinin artırılması
- Sosyal imkân ve aktivitelerin artırılması
- Üniversitemizin tanıtımının etkin biçimde yapılması
- Ulaşım imkânlarının ivedilikle geliştirilerek kolaylaştırılması
- ÜBYS modülleri ile kullanılan diğer yazılımların entegrasyonu sağlanarak bilgiye ulaşımın kolaylaştırılması, birimlerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sistemin geliştirilmesine devam edilmesi
- Bilişim alt yapısının, teknik donanım ve imkanların geliştirilmesi
- Stratejik plan ve performans programı hedef, performans göstergesi, faaliyet ve projelerinin birimler düzeyinde etkin biçimde izlenebilmesi için İç Kontrol Sistemi Standartlarını da içeren web tabanlı bütünleşik Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (V2)'nin geliştirilmesi

EKLER

EK 1: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir- 28.02.2026)

Erkan KÜÇÜKKILINÇ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

EK 2: ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İzmir-28.02.2026)

Prof. Dr. Saffet KÖSE

Rektör

Not: Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır: İç kontrol sistemine ilişkin çalışmalar idare düzeyinde yürütülmüş olup, 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflere ilişkin riskler belirlenmiş, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesine ilişkin ilave risk yönetimi faaliyetleri söz konusu mali yıl için gerçekleştirilememiştir. Kamu İç Kontrol Yönetmeliği kapsamında söz konusu çalışmalar ilgili yılda başlatılmış ve İç Kontrol ve Risk Yönetimi Yönergesi, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlanması, Uygulanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar ile Risk Yönetimi ile Risk Kontrol Eylem Planı Hazırlanması, Uygulanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar başlıklı iç mevzuat taslakları hazırlanmıştır.