



FAALİYET RAPORU

2016

ünve





GAZİ MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



PROF.DR. AHMET DAVUTOĞLU
BAŞBAKAN



AV. AHMET ÇAMYAR
BELEDİYE BAŞKANI

SUNUŞ

Ünye'mize hak ettiği değeri verebilmek adına verdiğimiz mücadelede 2 yılı geride bırakırken, her geçen gün hedeflerimize bir adım daha yaklaşmanın heyecanı içerisindeyiz.

Planlar, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı ile hazırlanırsa idareleri gün be gün ileri taşır. Kuvvetini halktan alan planlar, ivmesini de idare çalışanlarının gayretli ve özverili çalışmaları ile bütünleştirdikçe ortaya sarsılmaz bir program çıkmış ve uygulanmaya hazır demektir.

Göreve geldiğimiz dünden bu yana, Ünye'mizi her gün bir önceki günden daha iyi bir noktaya getirmek, değişim ve gelişimde sürekliliği yakalayarak, sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek projelerle Ünye'mizi daha yaşanabilir bir kent haline getirmek için azimle ve gayretle çalışıyoruz. Çünkü Hizmet, toplumun yaşamını kolaylaştırmaktır. Bizler bugün, toplumun yaşamını kolaylaştırma gayesiyle yaptığımız çalışmaları gelecek kuşaklara bırakabilme gayesini taşıyoruz.

Her zaman rahmetle andığımız Mevlana hazretleri der ki "İnsan bir ağaca benzer, o ağacın kökü sözünde durmaktır." Bizler iktidarı ile muhalefeti ile her kesimi kucaklayan bir belediyecilik anlayışını ortaya koyarak verdiğimiz sözlerden daha fazlasını sizlere sunmanın gayreti içerisindeyiz.

Bu kararlılıkla heyecanımızın ve adımlarımızın her geçen gün daha da büyüyeceğini belirterek, halkımızdan aldığımız güç ile Ünye'mize hizmetlerin en güzelini kazandırmaya devam edeceğimizi ifade ediyor, tüm Ünyeli hemşerilerime selam ve saygılarımı sunuyorum.

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz

Çevre duyarlı, sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla, kaynakları etkin biçimde ve doğru kullanarak Ünye halkının sosyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarının çağdaş bir belediyeçilik anlayışıyla karşılamaktır.

Vizyonumuz

Çok iyi yetişmiş kalifiye personel ile kurumsallaşmasını tamamlayarak, verimliliği esas alarak, gelişimde ve değişimde öncü, katılımcı, şeffaf ve örnek model bir belediye olmaktır.

İlkelerimiz

Ünye Belediyesi olarak, halkına hizmet üretirken aşağıdaki belirtilen ilkeler bağlı kalınacaktır.

- 1. İlçemizde yaşayan tüm halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek,*
- 2. Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık ve açıklık,*
- 3. Temel insan hak ve özgürlükleri çerçevesinde sosyal belediyeçilik,*
- 4. Belediye olarak vatandaş odaklı hizmet üretmek,*
- 5. Belediyemiz faaliyetlerinde karar alma ve uygulamada hukuka uygunluk,*
- 6. Belediyemiz karar ve uygulamaların adalete dayanarak, hizmette adil ve eşit olunması,*
- 7. Yerel demokrasiyi güçlendirerek vatandaş, belediye iş birliği ile katılımcılığı sağlamak.*

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun üçüncü bölümünde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlıklı 14.maddesi ve “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14- BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) ()Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

MADDE 15- BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir

bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886

sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

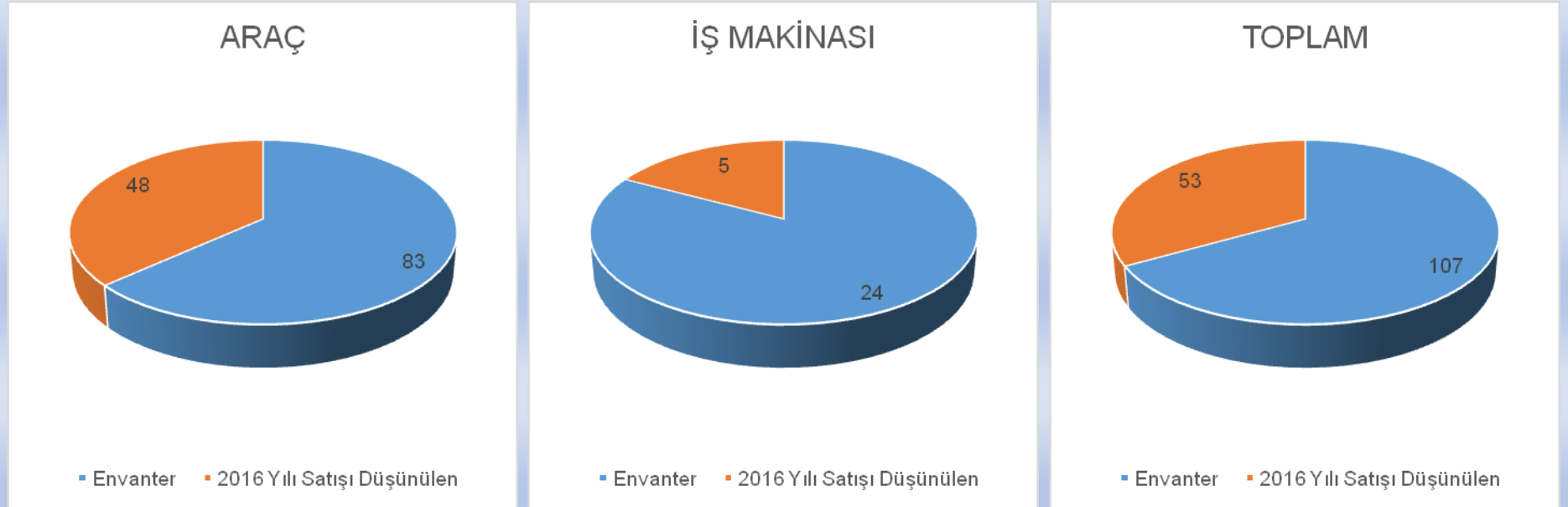
Ünye Belediyesinde bulunan 19 müdürlük ve 9 adet sosyal tesis, vatandaşlara daha uygun ve yerinde hizmet sağlamak maksadıyla şehrimizin muhtelif bölgelerinde bulunan binalarımızda hizmet vermektedir. Aşağıda belediye birimlerinin hizmet verdiği bölge ve mekânlar gösterilmektedir.

BELEDİYE BAŞKANLIK HİZMET BİNASI	
1	Belediye Başkanlığı Makamı
2	Belediye Başkan Yardımcıları
3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Hukuk İşleri Müdürlüğü
6	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
8	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
9	Mali Hizmetler Müdürlüğü
10	Özel Kalem Müdürlüğü
11	Plan ve Proje Müdürlüğü
12	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
13	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
14	Yazı İşleri Müdürlüğü
DÖNERÇEŞME EK HİZMET BİNASI	
15	Bilgi İşlem Müdürlüğü
16	Temizlik İşleri Müdürlüğü
17	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
18	Zabıta Müdürlüğü
19	Evlendirme Şefliği
20	Numarataj
EMİRGAN EK HİZMET BİNASI	
21	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
ÇEVRE YOLU ŞANTIYE HİZMET BİNASI	
22	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
TEKKİRAZ ŞANTIYE HİZMET BİNASI	
23	Arşiv Müdürlüğü
BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİ	
24	Binicilik Tesisleri ve Rahvan Kahve
25	Atatürk Parkı Restaurant
26	Atatürk Parkı Kafeterya
27	Atatürk Parkı Otopark
28	Atatürk Parkı Spor Kompleksi
29	Hayvan Pazarı Kafeterya
30	Gogina Parkı Çay Bahçesi
31	Kapalı Spor Salonu Otopark
32	Asarkaya Kent Ormanı Tesisleri

Araç Listesi

	ARAÇ	İŞ MAKİNASI	TOPLAM
Envanter	83	24	107
2016 Yılı Satışı Düşünülen	48	5	53
GENEL TOPLAM (Kalan)	35	19	54

Belediyemize kayıtlı 83 adet araç ve 24 iş makinesi, 7 adet de kiralık araç olup toplam 107 adet araç bulunmaktadır. Belediyemize ait araç listesi aşağıda sunulmuştur.



Araç Bilgileri

S. N.	PLAKA NOSU	MODELİ	CİNSİ	MARKA/TİPİ	KULLANDIĞI BİRİM
1	52 K 5921	1978	Kamyon		Destek Hizmetleri
2	52 K 5571	1978	Çekici	Mack Dm 611	Fen İşleri Müdürlüğü
3	06 L 2969	1986	Kamyon	Man	Destek Hizmetleri
4	52 EU 687	1987	Kanal Temizleme Aracı	Man 19.240	Fen İşleri Müdürlüğü
5	52 DU869	1991	Traktör	Steyr-8073	Fen İşleri Müdürlüğü
6	35 AUT 79	1992	Kamyon	Fatih-162-25	Destek Hizmetleri
7	52 ET 913	1995	Hidrolik Bom	Fatih 110.08	Destek Hizmetleri
8	52 EV 250	1999	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit	İşletme Ve İştiraklar Müdürlüğü

2015 YILI FAALİYET RAPORU

9	52 DV 006	2006	Çift Kabin Kamyonet	Ford-Ranger Xlt 4x4 Thunder	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
10	52 LB 527	2007	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Fen İşleri Müdürlüğü
11	52 K 6064	2007	Damper Kasa Kamyon	Ford Cargo 25.24	Fen İşleri Müdürlüğü
12	52 K 6065	2007	Damper Kasa Kamyon	Ford Cargo 25.24	Fen İşleri Müdürlüğü
13	52 LB 526	2007	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Fen İşleri Müdürlüğü
14	52 LC 001	2007	Otomobil	Audi A6 2.0	Özel Kalem Müdürlüğü
15	52 LC 072	2007	Camlı Panelvan	Ford Connect 1.8	Zabıta Müdürlüğü
16	52 LC 073	2007	Camlı Panelvan	Ford Connect 1.8	Zabıta Müdürlüğü
17	52 K 3519	2009	Yol Süpürme Aracı	Mitsubishi Fe 859	Fen İşleri Müdürlüğü
18	52 K 3563	2009	Damperli Kamyon	Bmc-Profosyonel 827	Fen İşleri Müdürlüğü
19	52 K 5573	2009	Açık Kasa Yarı Römork (Lowbet)	Çavuşoğlu	Fen İşleri Müdürlüğü
20	52 LA 273	2011	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Destek Hizmetleri

2015 YILI FAALİYET RAPORU

21	52 K 5495	2011	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Hyundai-Truck Hd75 4x2	Temizlik İşler İmüdürlüğü
22	52 LA 123	2011	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max.	Zabıta Müdürlüğü
23	52 LH 290	2012	Çift Kabin Kamyonet	Ford Transit 350m	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
24	52 K 5396	2012	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Ford Cargo 18.26	Net Temizlik (Kiralık)
25	52 K 3747	2012	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mitsubishi-Fuso Canter Fe895e	Net Temizlik (Kiralık)
26	52 DV 001	2012	Minibüs	Volkswagen	Özel Kalem Müdürlüğü
27	52 K 6046	2012	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Ford Cargo 18.26	Temizlik İşler İmüdürlüğü
28	52 K 3743	2012	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mitsubishi-Fuso Canter 859efe85	Temizlik İşler İmüdürlüğü
29	52 K 5321	2012	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Isuzu-Npr8 75 Es Truck	Temizlik İşler İmüdürlüğü
30	52 LL 860	2013	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max.	Fen İşleri Müdürlüğü
31	52 LL 859	2013	Çift Kabin Kamyonet (4x4)	Isuzu D-Max.	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
32	52 K 3945	2013	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Net Temizlik (Kiralık)

2015 YILI FAALİYET RAPORU

33	52 K 3946	2013	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Net Temizlik (Kiralık)
34	52 K 3947	2013	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Net Temizlik (Kiralık)
35	52 K 3948	2013	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Mercedes Benz 15/18 Atego	Net Temizlik (Kiralık)
36	52 K 2541	2013	Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Otogar-Atlas	Temizlik İşler İmüdürlüğü
37	52 LG 473	2015	Kamyon	Ford Cargo 18.26	Net Temizlik (Kiralık)

İş Makinaları Bilgileri

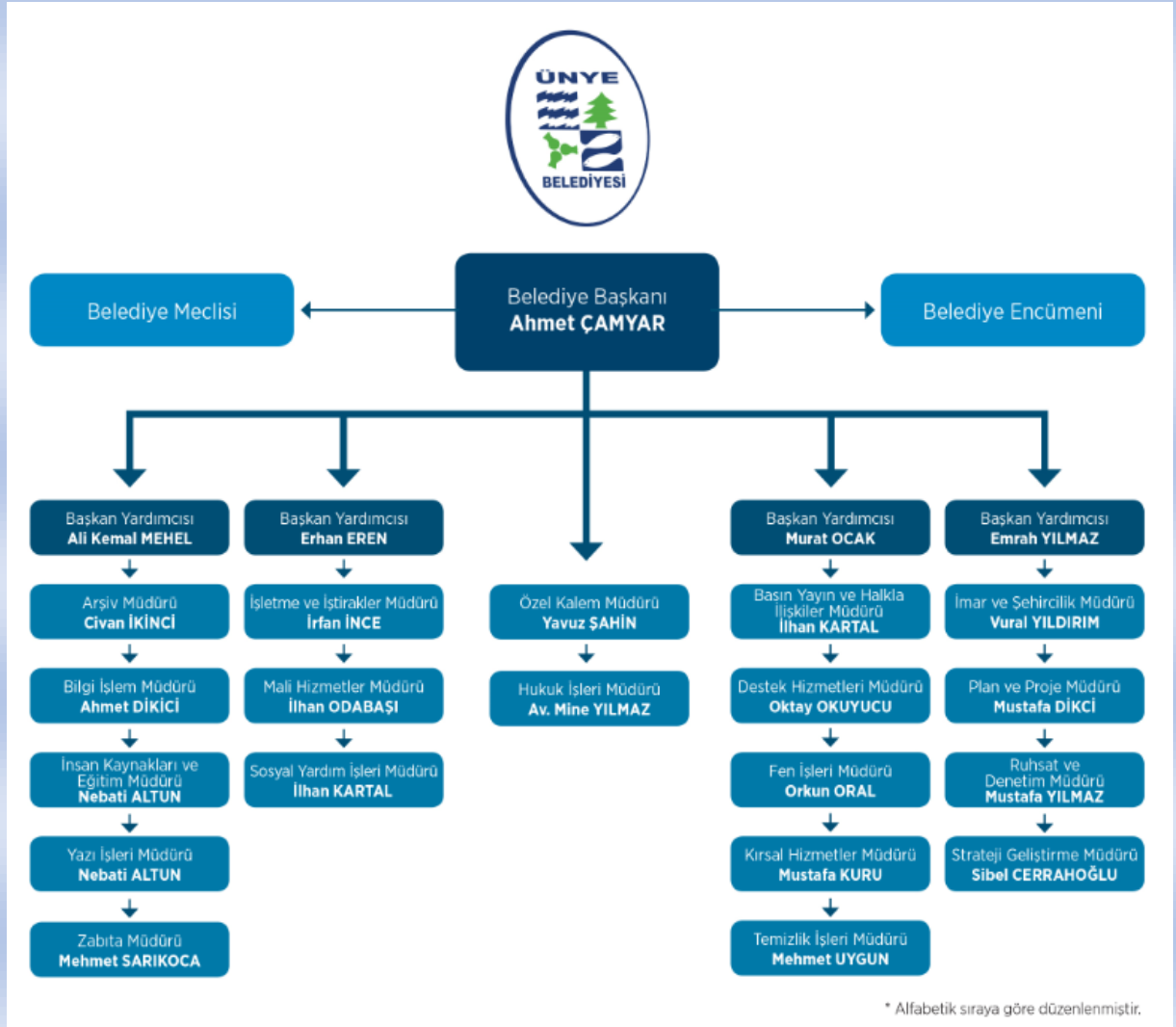
S. N.	PLAKA NOSU	MODELİ	CİNSİ	MARKASI	KULLANDIĞI BİRİM
1	52-1981-001	1981	Paletli Kepçe	Cat. 3304 (955)	Fen İşleri Müdürlüğü
2	52-1985-003	1985	Greyder	Cat 120g	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
3	52-1993-005	1994	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Jcb 4cx	Fen İşleri Müdürlüğü
4	52-1998-007	1998	Last. Tek. Mini Yükleyici	Case 1845 C	Fen İşleri Müdürlüğü
5	52-2003-008	2003	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
6	52-2006-010	2007	Lastik Tekerlekli Yükleyici	Cat. 930g	Fen İşleri Müdürlüğü
7	52-2006-011	2007	Ekskavatör	Cat. M316	Fen İşleri Müdürlüğü
8	52-2006-012	2007	Toprak Yol Silindiri	Cat. Cs533e	Fen İşleri Müdürlüğü
9	52-2006-013	2007	Last. Tek. Mini Yükleyici	Case 410	Fen İşleri Müdürlüğü
10	52-2011-014	2011	Greyder	Cat. 120m	Fen İşleri Müdürlüğü

2015 YILI FAALİYET RAPORU

11	52-2013-015	2013	Last. Tek. Kazıcı Yükleyici	Hidromek 102s	Fen İşleri Müdürlüğü
12	52-2006-016	2006	Toprak Yol Silindiri	Amman -Vv1100d	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
13	52-2002-018	2002	Kazıcı-Yükleyici	Hidromek-Hmk 101s	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
14	52-2007-020	2007	Kazıcı-Yükleyici	Hidromek-Hmk 102s	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
15	52-2010-021	2010	Kazıcı-Yükleyici	Hidromek-Hmk 102s	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
16	52-2010-022	2010	Kazıcı-Yükleyici	Jcb-4cxsm	Fen İşleri Müdürlüğü
17	52-1984-023	1984	Greyder	Komatsu	Fen İşleri Müdürlüğü
18	52-1985-024	1985	Greyder	Caterpillar-Cat 120g	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
19	52-1997-026	1997	Greyder	Caterpillar-Cat 120h	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

2. Örgüt Yapısı

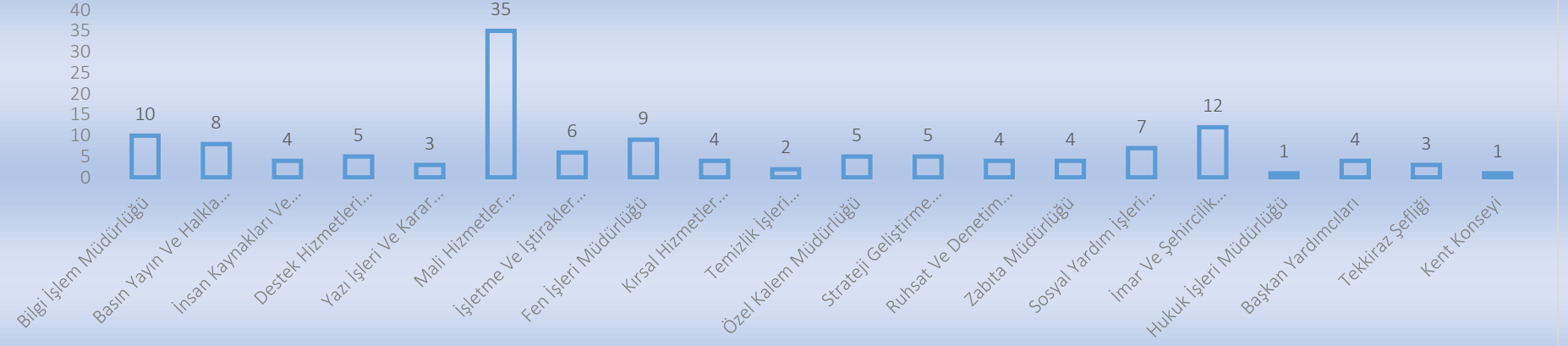
Teşkilat yapısının yeniden düzenlenmesi ile ilgili 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48. maddesi ve 2.02.2007 tarih ve 22647 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" doğrultusunda kurulan 19 birimle belediyemiz hizmetleri yürütülmektedir.



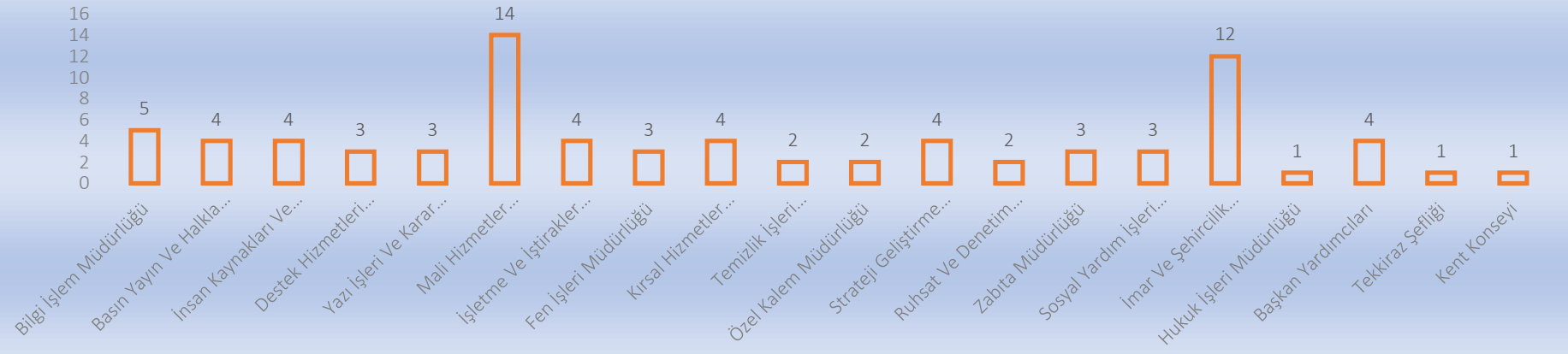
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

BİLGİ İŞLEM ENVANTERİ					
	BİLGİSAYAR	YAZICI/FOTOKOPİ	TARAYICI	IP TELEFON	FAKS
Bilgi İşlem Müdürlüğü	10	5	1	7	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	8	4	4	8	1
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	4	4	2	4	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	3	1	1	1
Yazı İşleri Ve Karar Müdürlüğü	3	3	3	4	
Mali Hizmetler Müdürlüğü	35	14	3	27	2
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	6	4	2	3	1
Fen İşleri Müdürlüğü	9	3	1	9	
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	4	4	1	4	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	2	1	2	
Özel Kalem Müdürlüğü	5	2	1	4	1
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5	4	1	5	
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	4	2	1	3	
Zabıta Müdürlüğü	4	3	2	2	
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	7	3	1		
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	12	12	1	12	
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	1		1	
Başkan Yardımcıları	4	4		4	
Tekkiraz Şefliği	3	1	1		
Kent Konseyi	1	1			
TOPLAM:	132	79	20	100	6

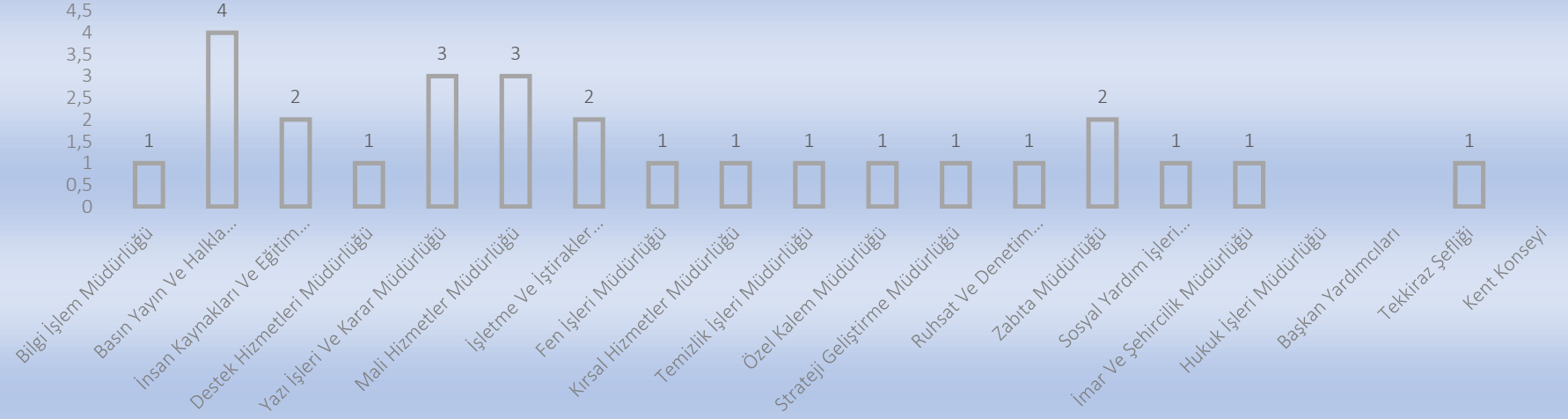
BİLGİSAYAR



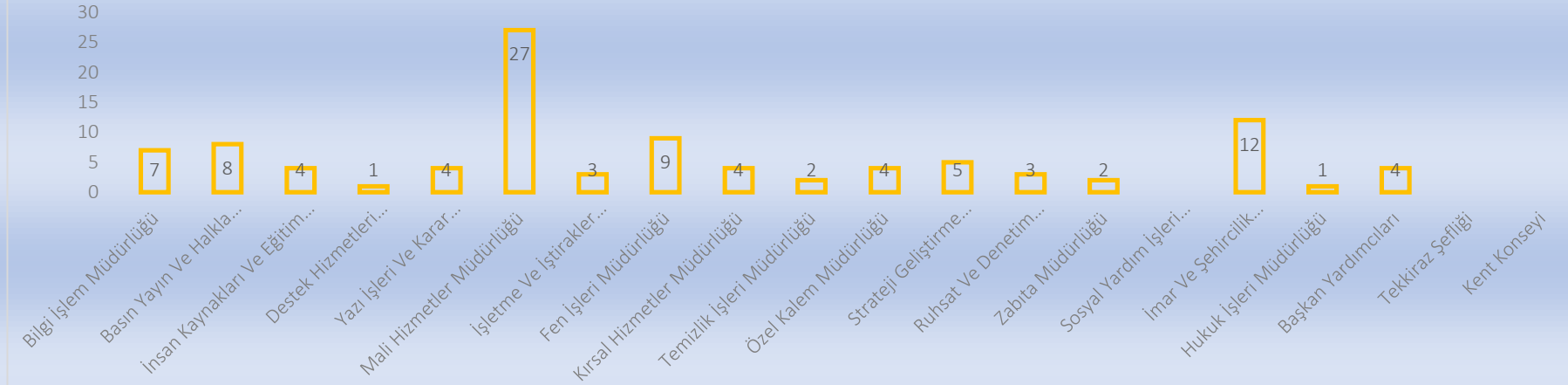
YAZICI/FOTOKOPİ



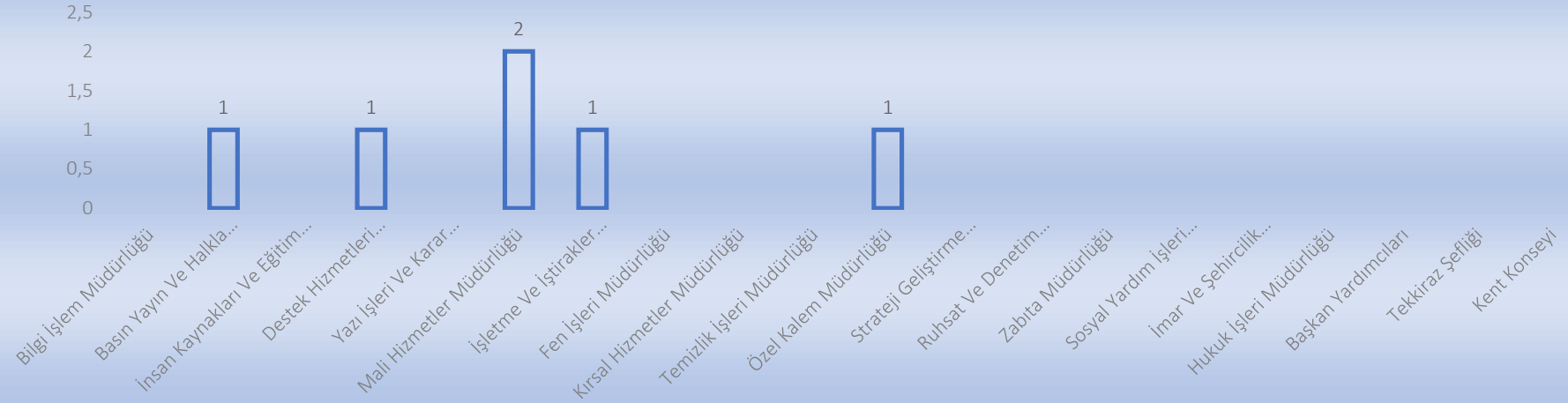
TARAYICI



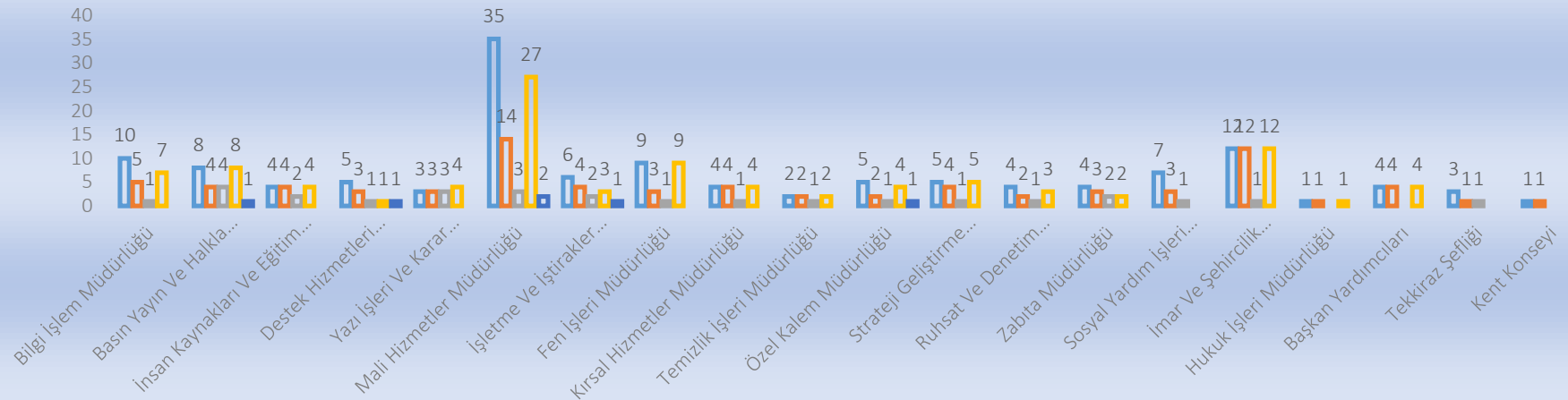
IP TELEFON



FAKS



BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

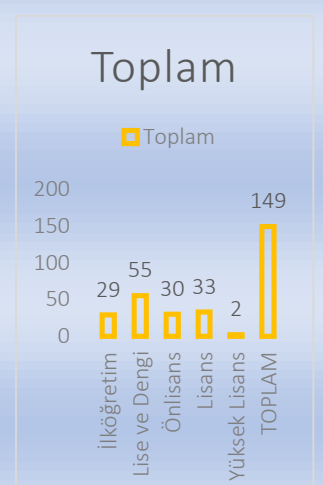
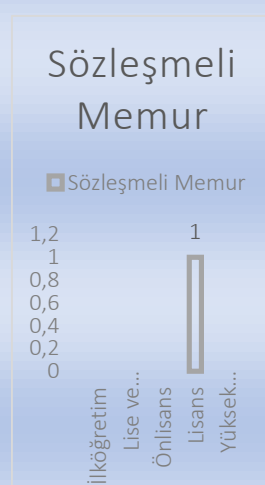
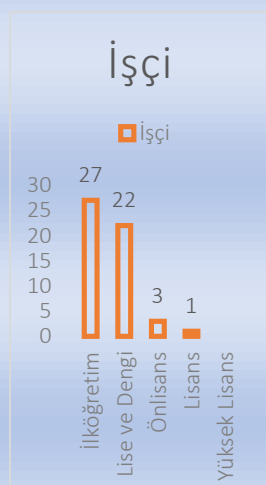
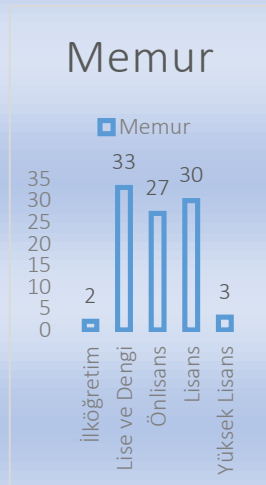
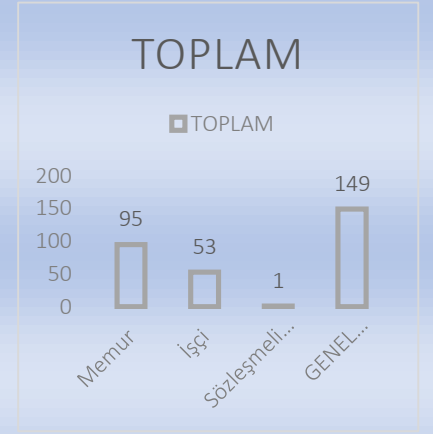
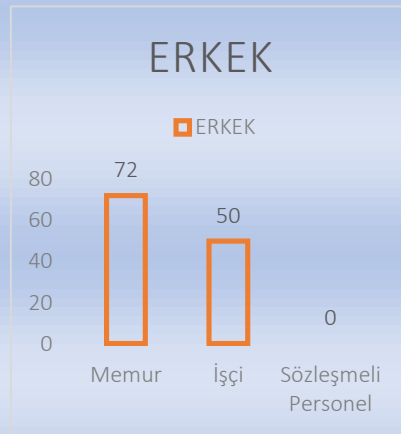
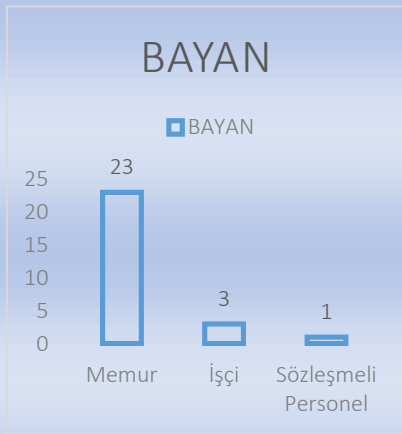


NETWORK BAĞLANTILARI		
S.NO	AÇIKLAMA	MİKTARI
1.	Yüksek Frekans WİFİ Anten	10
2.	Switch(Yönetilebilir)	18
3	Güvenlik Duvarı Cihazı	1
4.	Fiber Optik Kablo Hattı	3 Km
KULLANICI PROGRAMLARI		
S.NO	AÇIKLAMA	MARKA-FİRMA
1.	Mevzuat Programları	Sinerji
2.	Evrak Takip Otomasyon Programı	enVision.CbkSOFT-EŞKOM
3.	Personel Takip Programı	Mikroper
4.	Toplu Mesaj Programı	TTMesaj
5.	Cad Programları	Autocad-Netcad-Archicad
6.	Otomasyon Programı	CbkSOFT-EŞKOM
7.	Demirbaş Kayıt Programı	EŞKOM
8.	Döküman Yönetim Sistemi	CbkSOFT-EŞKOM
9.	Kent Bilgi Sistemi	Netcad-EŞKOM
10.	Arşiv Programı	PaperPlus
İŞLETİM SİSTEMİ VE YAZILIMLAR		
ÜRÜN SINFI	AÇIKLAMA	LİSANS ADEDİ
İşletim Sistemi	Win Call	5
	Win 7 Pro 64 Bit	80
	Win 10	20
	Windows Server 2012	5
	MAC OX	3
Antivirüs	Esed Nod 32	150
Veritabanı Yönetim Sistemi	Mssql Server 2012	1
Cad Programları	Netcad 6.0	10
	Autocad 2013 2 B	5
	Archicad	1

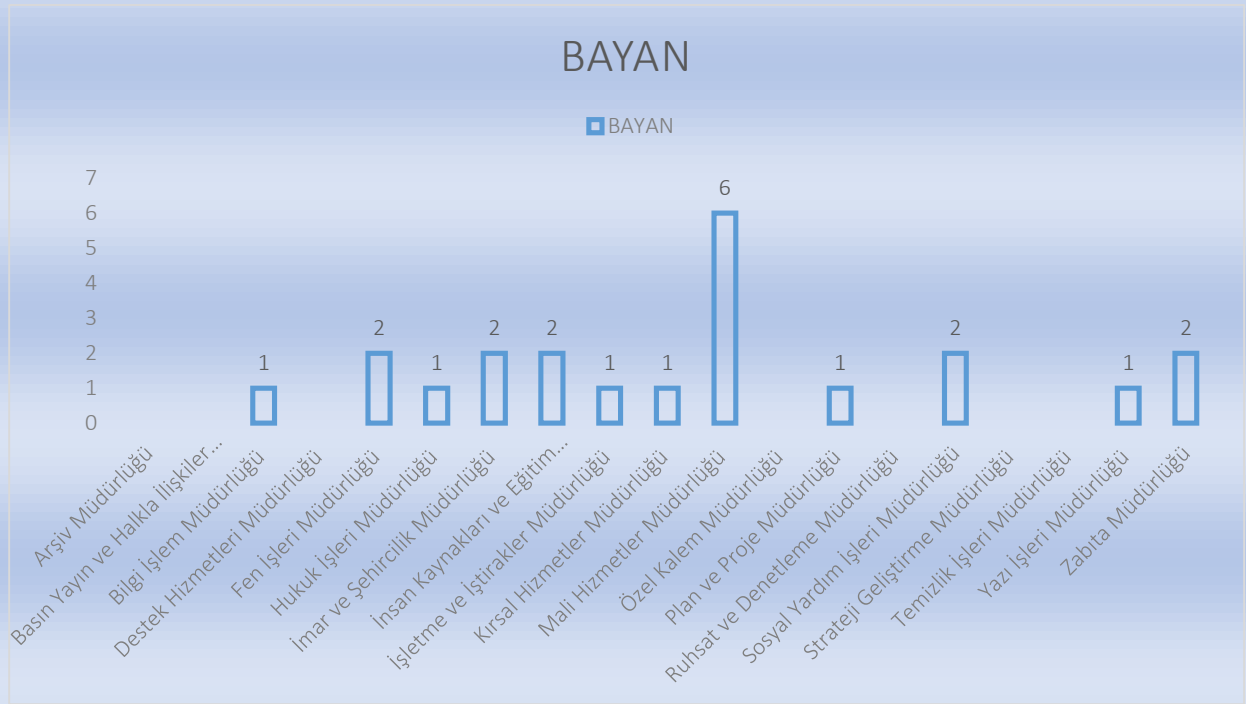
4. İnsan Kaynakları

PERSONEL KADRO DURUMU			
STATÜSÜ	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Memur	23	72	95
İşçi	3	50	53
Sözleşmeli Personel	1	0	1
GENEL TOPLAM	27	122	149

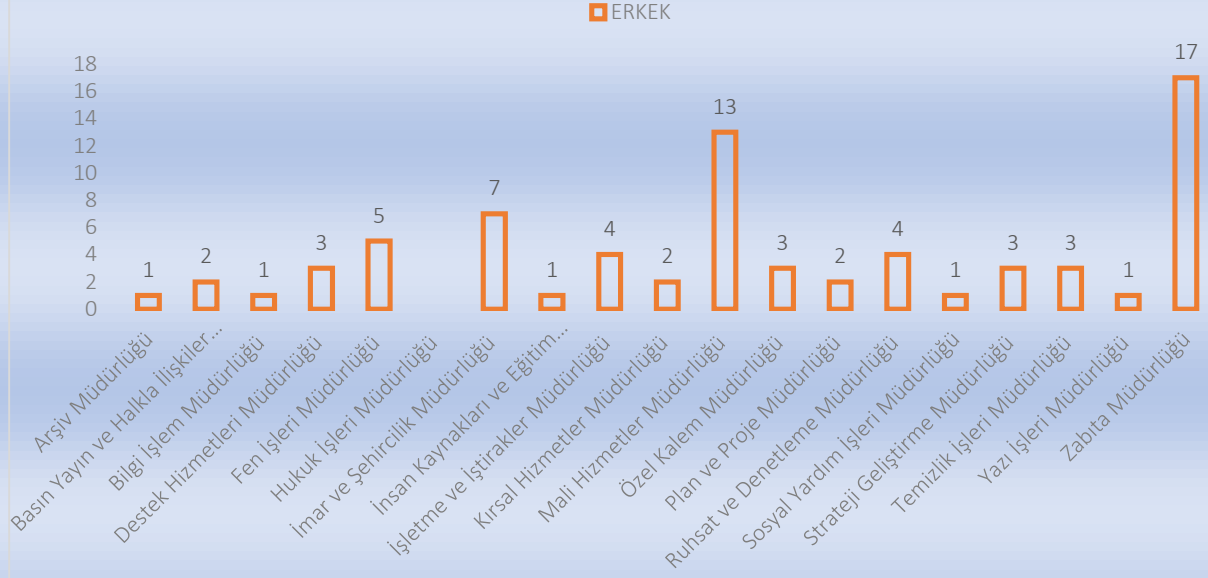
PERSONEL EĞİTİM DURUMU				
Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur	Toplam
İlköğretim	2	27		29
Lise ve Dengi	33	22		55
Önlisans	27	3		30
Lisans	30	1	1	33
Yüksek Lisans	3			2
TOPLAM	95	53	1	149



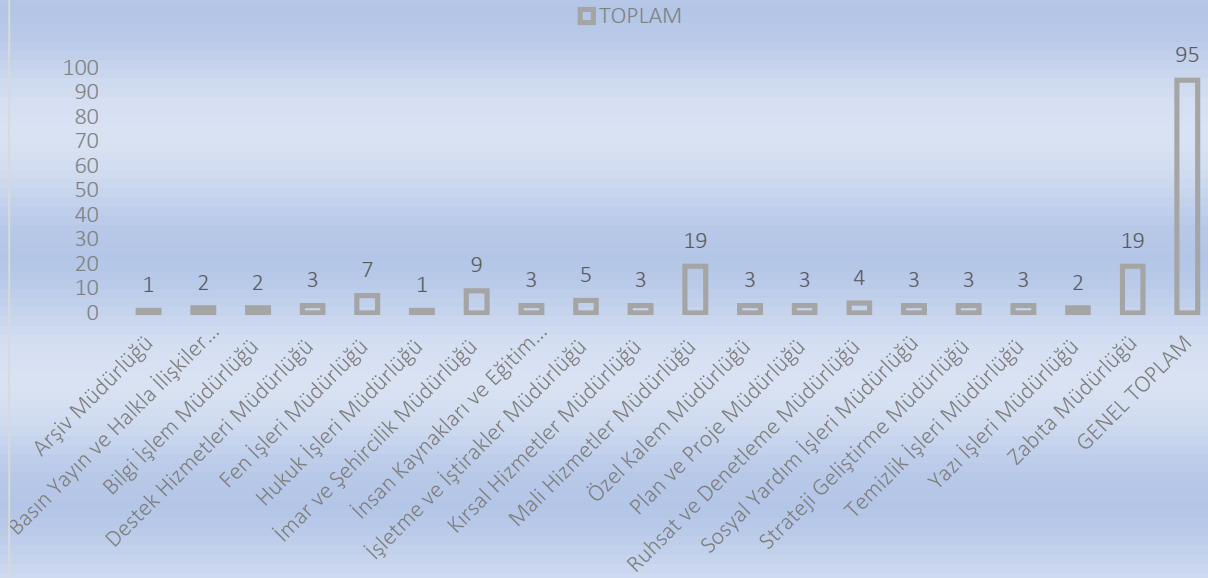
MÜDÜRLÜKLER BAZINDA MEMUR DAĞILIMI			
MÜDÜRLÜK	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Arşiv Müdürlüğü		1	1
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		2	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	1	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		3	3
Fen İşleri Müdürlüğü	2	5	7
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1		1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	7	9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	1	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	4	5
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	2	3
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	13	19
Özel Kalem Müdürlüğü		3	3
Plan ve Proje Müdürlüğü	1	2	3
Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü		4	4
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	1	3
Strateji Geliştirme Müdürlüğü		3	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü		3	3
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	2
Zabıta Müdürlüğü	2	17	19
GENEL TOPLAM	21	74	95



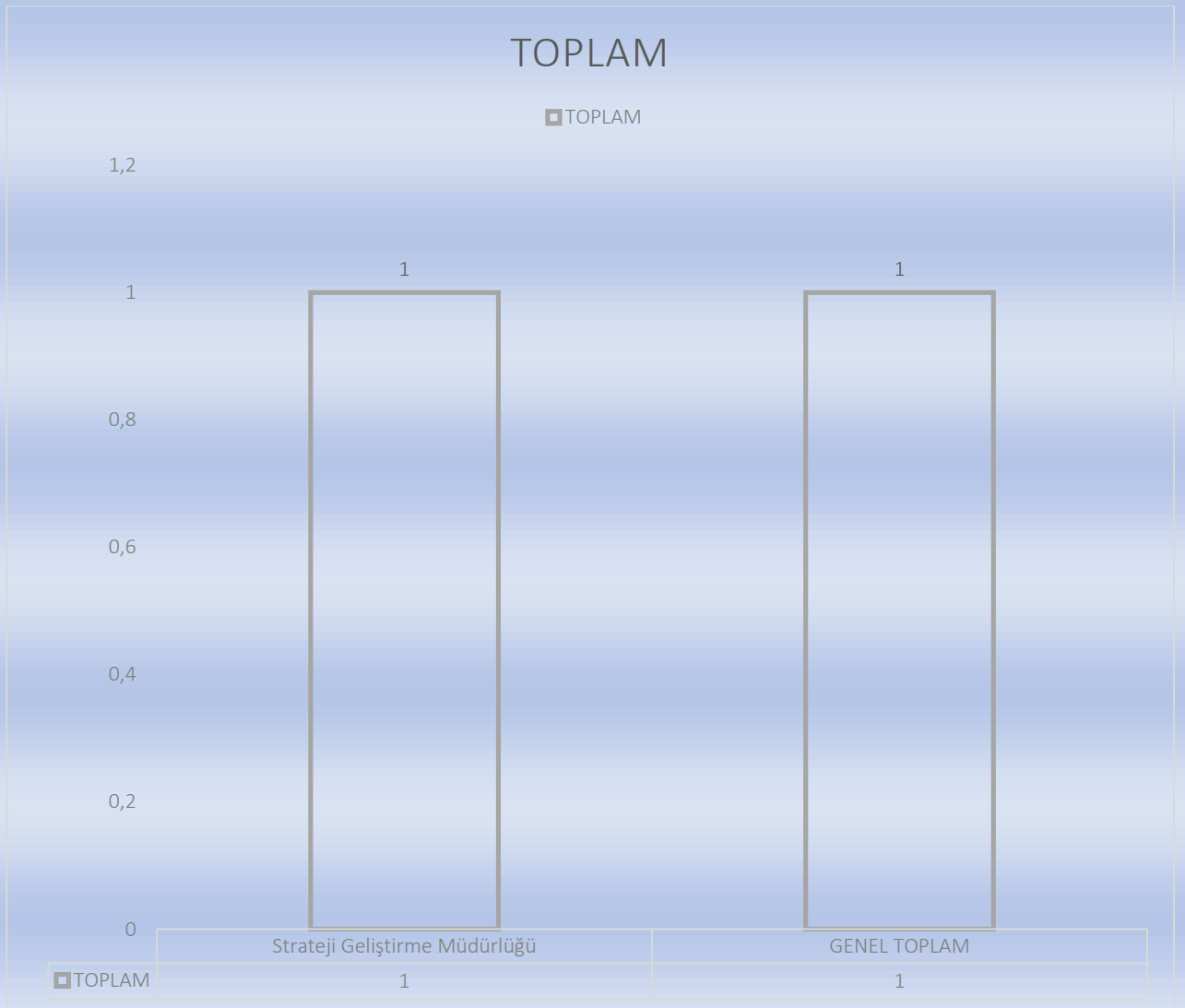
ERKEK



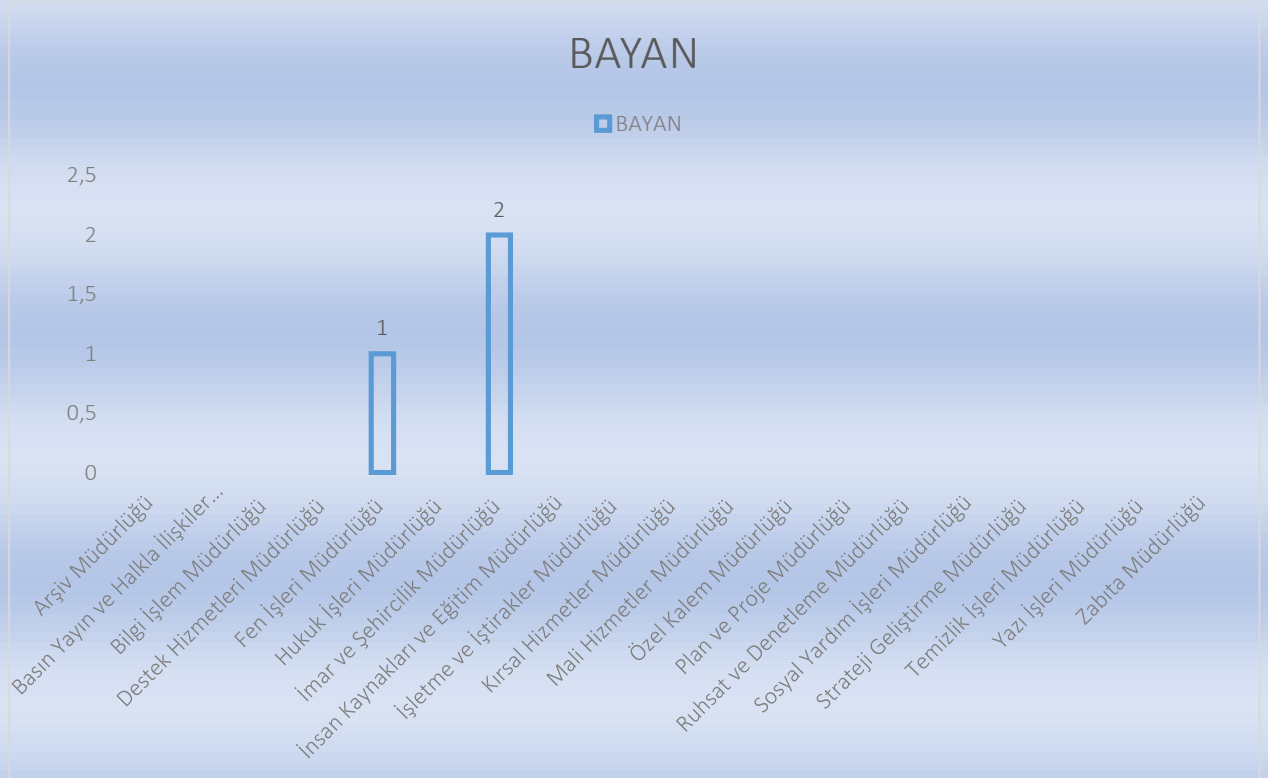
TOPLAM

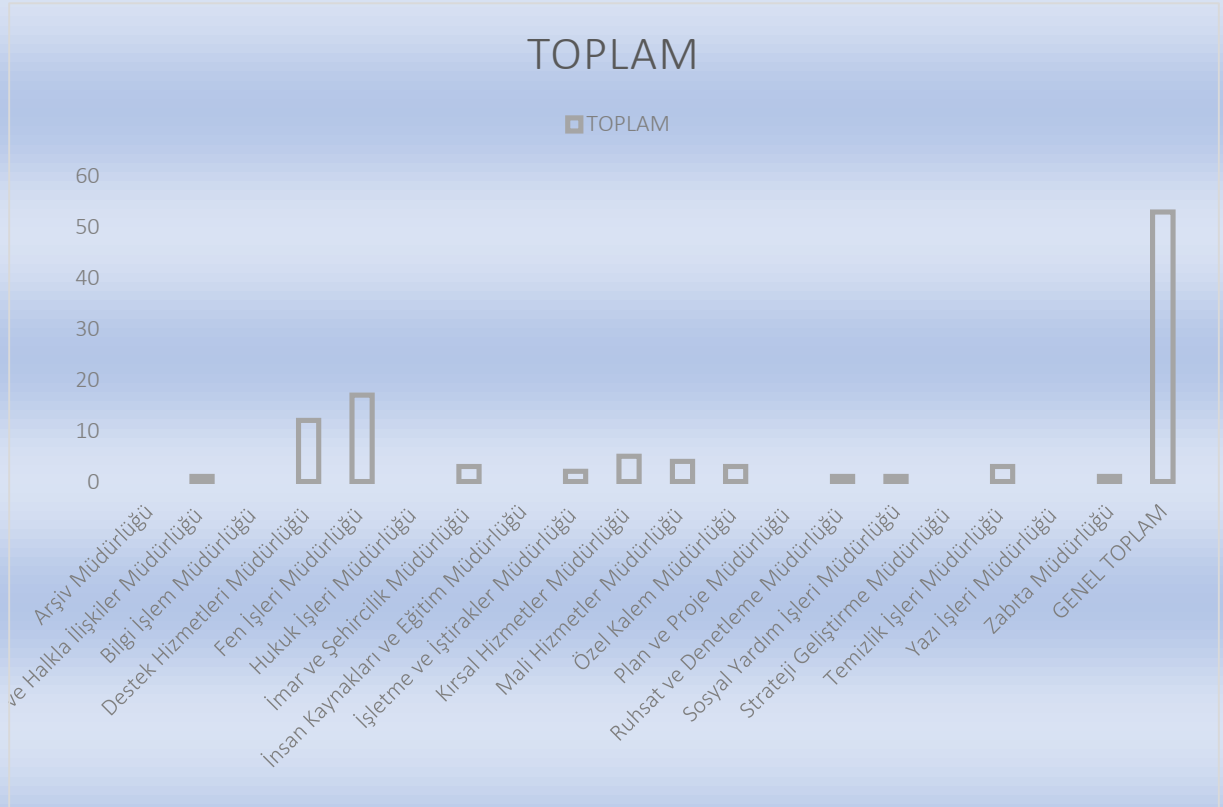
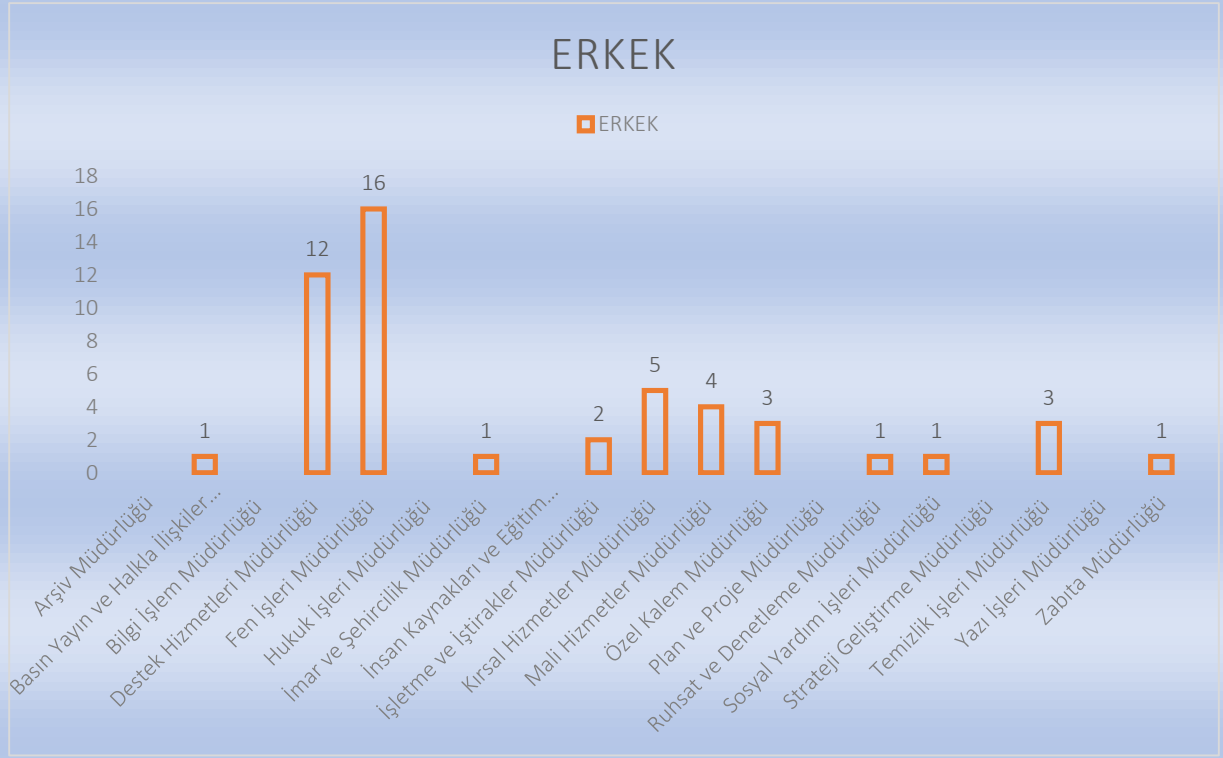


MÜDÜRLÜKLER BAZINDA SÖZLEŞMELİ MEMUR DAĞILIMI			
	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1		1
GENEL TOPLAM	1		1

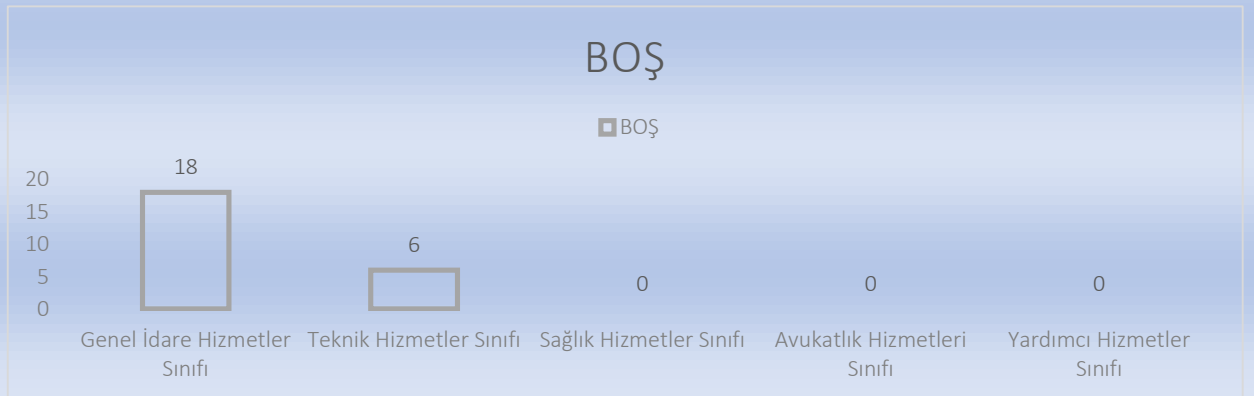


MÜDÜRLÜKLER BAZINDA İŞÇİ DAĞILIMI			
MÜDÜRLÜK	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Arşiv Müdürlüğü			0
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		1	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü			0
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		12	12
Fen İşleri Müdürlüğü	1	16	17
Hukuk İşleri Müdürlüğü			0
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	1	3
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			0
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		2	2
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü		5	5
Mali Hizmetler Müdürlüğü		4	4
Özel Kalem Müdürlüğü		3	3
Plan ve Proje Müdürlüğü			0
Ruhsat ve Denetleme Müdürlüğü		1	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		1	1
Strateji Geliştirme Müdürlüğü			0
Temizlik İşleri Müdürlüğü		3	3
Yazı İşleri Müdürlüğü			0
Zabıta Müdürlüğü		1	1
GENEL TOPLAM	3	50	53





KADRO DURUMU GÖSTERİRİ TABLO			
	KADRO	DOLU	BOŞ
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	80	62	18
Teknik Hizmetler Sınıfı	35	29	6
Sağlık Hizmetler Sınıfı	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	3	0
GENEL TOPLAM	119	95	24



6. Sunulan Hizmetler

Ünye Belediyesi'nde Aralık 2015 itibarıyla müdürlükler ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıda sunulmuştur.

Arşiv Müdürlüğü

3473 Sayılı Kanun, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Arşiv Malzemesi Tespit Projesi doğrultusunda belediye birimlerinde arşiv hizmetlerinin işlerliğini sağlamak, birimlerde saklama süresi tamamlanan ve birimlerce kurum arşivine intikal ettirilecek malzemenin kontrolünü ilgili mevzuat ve yönetmeliğe göre yaparak, kurum arşivine devir-teslimini sağlamaktır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde, belde sakinlerinin belediye hizmetleri ile ilgili görüş ve düşüncelerini, istek ve şikâyetlerini cevaplamaktır. Ayrıca, kişilerin niteliğine uygun dilekçe ve başvuruları değerlendiren, ilgili birimlere yönlendiren ve cevaplarını tekrar başvuru sahiplerine ileten, müdürlükler arası koordinasyonu sağlayan müdürlük, demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkeleri çerçevesinde, tüm bu görevlerin kanun ve mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlamaktadır. Ayrıca ; kent genelinde gerçekleştirdiği kültürel ve sosyal etkinliklerle kentlilik bilinci oluşturmak, vatandaşların yaşadığımız yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerileri kazanmış, kültürel ve sosyal açıdan gelişen yaşadığı yerin ve toplumun sorunları ile ilgilenen duyarlı bireyler haline gelmesine katkı sunmaktır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Ünye Belediye Başkanlığı'na bağlı çalışmakta olan birimlerin yazılım donanım, program ihtiyaçlarını temin etmek, güncellemek, kent bilgi sistemini kurmak, internet-web sitesi oluşturmak, network alt yapısını oluşturarak iç ve dış haberleşme ağını kurmak ve bunlarla ilgili bakımlarını yapmak ve/veya yaptırmak, mevcut sistemi 7 gün 24 saat faal halde tutmak

ve sistemin sürekliliğini sağlamak üzere, teknolojik gelişmeleri gününde takibini yaparak yenilemektir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye hizmet birimlerinin ve belediye personelinin görevlerini verimli bir şekilde yürütmesi için gerekli önlemleri almak ve uygulamaktır. Müdürlük birimlerin fiziki koşullarını sürekli olarak iyileştirmekte, personelinin iş güvenliği ve iş sağlığı yönünden risk oluşabilecek alanlarda gerekli önlemleri almaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kentsel gelişimin sağlanması kapsamında kent merkezinde yol yenileme ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmek; yol, meydan, bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktır. Müdürlük; hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kent donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi ve denetlenmesini yapmaktadır. Belediye sınırları dahilinde 18 mahallede her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve orta refüjlerin projelendirilip düzenlenmesi ile bölgedeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin açtığı veya aleyhine açılan dava ve icra takiplerinde avukatlar vasıtası ile Belediye Başkanı'nın verdiği vekaletle istinaden Belediye tüzel kişiliğini temsil etmektir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle karşılamak, gerçekleştirdiği imar izin, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi ve aynı

zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamaktır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin personel ihtiyacını belirleyerek gerekli görülen zamanlarda memur, sözleşmeli personel ve işçilerin işe alınması, özlük hakları, hizmet şartları, nakil işlemleri derece ve kademe terfileri, disiplin işlemleri, askerlik, pasaport, öğrenim değişikliği, eski hizmetlerin birleştirilmesi, emeklilik işlemleri ve gerektiğinde iş akitlerinin feshi gibi işlemleri yapmaktır.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Ünye Belediyemizin iştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtlarını yapıp, kontrolünü sağlamak, İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere, belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek, Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarını yapmak, Belediye ortaklığında kurulacak birliklerin kuruluş işlemlerini yürütmek, Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonunu sağlamak, Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak, Şirketlerin genel kurullarını takip etmek ve belediyenin genel kurulda temsilini sağlamak, İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirip, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevkini sağlamak, İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesini takip etmek, Şirketlerin veya iştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibini sağlamak.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kırsal alanların kentsel gelişimini sağlanması kapsamında ilçe kırsal mahallelerinde yol yenileme ve onarım çalışmalarını gerçekleştirmek; yol, meydan,

bulvar ve yaya yollarının çağın gereklerine ve standartlara uygun yapılmasını sağlamaktır. Müdürlük; kırsal alandaki hizmet binaları, diğer kamu kurumları ve okulların yapım, bakım ve onarımlarının yapılması, kırsal mahalle donatılarının kurulması, alt ve üst yapı hizmetlerinin tesisi ve denetlenmesini yapmaktadır. Belediye sınırları dahilinde 67 mahallede her türlü park, bahçe, spor alanı, rekreasyon alanı, kavşak ve orta refüjlerin projelendirilip düzenlenmesi ile bölgedeki yeşil alanların bakım, onarım ve korunması hizmetlerini yürütmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye Başkanının programlarının hazırlanması ve organize edilmesi, randevuların organize edilmesi, Belediye Başkanına intikal eden yazılı ve sözlü istek ve talepleri ilgili birimlere ileterek takibi işlemlerini yürütmektir. Basında belediye adına çıkan tüm haberlerin günlük takibi yapılarak ilgili birimlere iletilmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü

Plan ve Proje Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; arazi verilerinin, sektörel verilerin ve temin edilmiş mülkiyet verilerinin değerlendirilmesini takiben, yapılan tüm planlama öncesi çalışmalar sonucunda, uygulama imar planlarını ve imar plan tadilatlarını yapmak/yaptırmaktır. Planları Ünye Belediye Meclisi onayına sunmak, plan itirazlarını incelemek, değerlendirmek ve Ünye Belediye Meclisi'ne iletmek, imar planı değişiklik taleplerini incelemek ve uygulama sırasında ilgili Müdürlüklere planlar hakkında

yazılı ve şifahi bilgiler vererek planların uygulanmasını sağlamak; her türlü mahkeme kararını incelemek, değerlendirmek ve rapor hazırlamakla yükümlüdür.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sınırları içerisinde bulunan işyerlerini mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsatlandırarak kayıt altına almak, sağlıklı, huzurlu ticaret ve alışveriş yapılabilecek yaşanabilir ilçe olması için çalışmaktır

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe dahilinde ikamet eden sosyal yardım talebinde bulunan vatandaşların sosyal yardım durum tespitinin yapılması ve belirlenen ihtiyaç sahiplerine verilen elektronik kartlarıyla eklemek temininin yapılması

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 4734 sayılı Devlet İhale Kanunu ile genelge ve tebliğlerdeki değişiklik ve yenilikleri takip etmek, Kentin daha yaşanabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje yapmak veya yaptırmak, Fen İşleri Müdürlüğü ve Ünye Belediyesi'nin diğer birimlerince üretilecek projelerle ilgili bütünlük ve eşgüdüm sağlamak, Kent paydaşları ile birlikte proje üretilmesini ve uygulanmasını sağlamak, Müdürlüğün görev alanıyla ilgili olarak çağdaş uygulama ve örnek projeleri izlemek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak, Hazırlanan projeleri uygulayıcı birimlere iletmek; talep edilmesi halinde açıklayıcı bilgi vermek ve uygulamaları işbirliği içinde izlemek; söz konusu projelerin uygulanmasında ortaya çıkacak sorunlarda çözüm üretmek ve gerekirse proje revizyonlarını yapmak.

Belediyemizin başvurabileceği ulusal ve uluslararası açılan fonları takip etmek, projelerin hazırlanmasını sağlamak ve çalıştaylar düzenlemek suretiyle yeni ve özgün projelerin oluşturularak fon ve destek programlarından Ünye Belediyesi'nin en etkin şekilde faydalanmasını sağlamak, Belediyemizin ilgili birimlerine proje yazma

desteği vermek, Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek etkinliklerden haberdar olmak, çeşitli etkinliklere ve toplantılara aktif olarak katılmak, Kurum ve Kuruluşlar ile (kamu, stk, üniversite, özel ve tüzel kişilikler) çözüm ortaklığı sağlamak amacıyla işbirliği yapmak,

Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulması amacıyla yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temin edilmesi, Kardeş şehir uygulamaları ile farklı kültürlerin birbirlerini tanıması ve yakınlaşmasını temin etmek, halklar arasında kardeşlik duygusunu geliştirecek etkinlikler düzenlemek, belediyemizi ve ülkemizi tanıtmak amacıyla uluslararası fuarlara katılma hizmetlerini gerçekleştirmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun değişik 60. madde hükmü ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri uyarınca, stratejik yönetim ve planlama, performans ve kalite ölçütleri geliştirme ve yönetim bilgi sistemi fonksiyonları kapsamındaki görevleri yürütmek; Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek, İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, İdarenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, idarenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek, verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını

koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek, Birimler tarafından hazırlanan birim performans programları esas alınarak idare performans programının, hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, İdare faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek, İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak, Yatırım İzleme Raporları ve Brifing Raporlarını düzenleyerek ilgili mercilere göndermek, İdarenin vizyon, misyon ve kalite politikasının belirlenmesi, gözden geçirilmesi çalışmalarını yürütmek, Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere karşı tedbirler alınmasını sağlamak, Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve paydaş memnuniyetini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, İdarenin üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, İdarenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek, İdarenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek, İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlayarak yönetime sunmak, İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak, Toplam Kalite çalışmalarını koordine etmek, iç tetkikleri gerçekleştirmek, Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarının yapılmasını sağlamak,

kayıtlarını muhafaza etmek, Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek, Kanuna ve mevzuatta belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlayarak, belediye başkanının onayına sunmak, Kent ve kent halkıyla ilgili araştırmalar yapmak, yaptırmak ve yayınlamak, Kentin sorunlarıyla ilgili birimleri çözüm önerileri ve proje geliştirmesini sağlamak.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sınırları içerisindeki görsel ve çevresel kirliliği engelleyerek ilçe sakinlerine sağlıklı, temiz, yeşil ve yaşanılır bir çevre sunmaktır. Müdürlük, ilçe sınırlarındaki tüm temizlik hizmetlerinin yapılması ve çevrenin korunmasıyla ilgili görevleri yerine getirmektedir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediyenin karar organlarının (Meclisi, Encümen ve İhale Komisyonu) çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin takibi, ihale işlerinde sekreteryası işleri, belediyeye gelen ve giden tüm evrakların konularına göre tasnifi ile ilgili iç ve dış birimlere ulaştırmak, evlenecek çiftlerin başvurularını almak ve nikâh akitlerini yapmak ve MERNİS belgelerini zamanında Nüfus Müdürlüğü'ne göndermektir.

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belde halkının sıhhat, selamet ve huzurunu temin maksadı ile belediyenin diğer birimleri ile koordinasyon halinde çalışarak yetkili birimlerin almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamaktır.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim:

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Başkan en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde kendi yetkisinde olan bazı yetkilerini yardımcılara devretmektedir. Ünye Belediyesinde Başkan adına imzaya yetkili makamları belirlemek, verilen yetkileri belli ilkelere bağlamak, alt kademelere yetki tanıyarak, üst makamların önemli konularda daha etkin kararlar almasını kolaylaştırmak, hizmetlerde sürat ve verimliliği attırmak amacıyla 133 24Ünye Belediye Başkanlığı İmza Yetkileri Yönergesi yayınlanmıştır. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Başkan'a karşı sorumludurlar.

Doğrudan Temin ve İhaleler:

İhale mevzuatının kapsamlı ve süreç içinde değişikliklere uğraması nedeniyle ihale mevzuatının dikkatli takip edilmesini zaruri hale getirmektedir. İhale işlemleri dikkatle takip edilmesi gereken bir süreçtir. Zira bu süreçteki küçük bir dikkatsizlik hukuki ve cezai sorumlulukları neticesi doğuracağı da kesindir. Bu nedenle ihale işlemlerinin zamanında yürütülmesi, ihale konusunda uzmanlığa gidilmesi maksadıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde Satın Alma Şefliği kurulmuştur. Birimler talep ve onay aşaması tamamlandıktan sonra dosyalarını Satın Alma Şefliğine göndermekte, müteakiben piyasa araştırmaları kamu yararı gözetilerek; adil ve şeffaf bir şekilde kamu israfına meydan vermeden Satın Alma şefliği piyasa araştırma komisyonu görevlileri tarafından sonuçlandırılmaktadır. Alınan teklifler 4734 sayılı kanun çerçevesinde, istekli katılımcıların huzurunda değerlendirilir. İhale işlemleri ise İhale Birimi tarafından takip edilmektedir. İhale onayları Harcama Yetkililerinden alınmakta, belediyelerde harcama yetkilisi sıfatı olan kişilerin aynı zamanda ihale yetkilisi sıfatının

da olduğu, bu onayın ilgili birim müdüründen ihale birimi tarafından alınması dışında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili işlemler kurulan Satın Alma Şefliği eliyle yürütülmektedir. İhale ilgili tüm dokümanlar sayısallaştırılıp dijital ortamda muhafaza edilmektedir. Tüm ihalelerimiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında güvenilirlik ve şeffaflık ilkesine istinaden kamera ve müşahitler huzurunda yapılmaktadır.

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler Belediye Encümeni tarafından yapılmaktadır.

İç Kontrol:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. 5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesi iç kontrolü; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır. Aynı zamanda iç kontrol sistemlerinin iç kontrol standartlarına uyumunu sağlamak için eylem planı hazırlanması zorunluluğu getirilmiştir.

Bu bağlamda Ünye Belediye Başkanlığı 2014-2016 Yılı İç Kontrol Uyum Eylem Planı ilk olarak 31.12.2014 tarihinde hazırlanmış ve halen uygulanmaktadır.

Maliye Bakanlığı'nca Kamu İç Kontrol Rehberi Hazırlanmış ve 07 Şubat 2014'de yayımlanmıştır. 2014 yılında iç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin takibi yapıldığı gibi, iç kontrol rehberinde tanımlanmış hususlarla eylem planımızda yer alan eylemler karşılaştırılmış, tamamlanması gereken noktalar belirlenmiştir.

Ön Mali Kontrol:

Belediyemizde yürütülen ön mali kontrol görevi Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulmuştur.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Yönetmelik gereğince Başkanlığımızda uygulanacak ön mali kontrole ilişkin hususlar Kamu iç kontrol standartlarına göre uygun bir kontrol ortamında sürdürülmektedir.

Ön Mali Kontrole İlişkin 01.01.2015 - 31.12.2015 tarihleri arasında 6031 adet dosyanın ön mali kontrolü gerçekleşmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce ön mali kontrolle ilgili birim müdürlerine, gerçekleştirme görevlilerine ve muayene kabul komisyonlarında görev alan personele eğitim verilmesi 2016 yılı içerisinde planlanmıştır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Alanlar

1. Kurumsal Yönetişim
2. Engelsiz Kentsel Tasarım
3. Sosyal Ve Kültürel Belediyecilik
4. Ekonomik Yapının Geliştirilmesi
5. Kamu Düzeni Ve Çevre Koruma Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	
1.STRATEJİK ALAN	KURUMSAL YÖNETİŞİM
1.1. Stratejik Amaç	Yönetişimde Etkin, Verimli, Şeffaf Ve Çağdaş Bir Yönetim Modeli Oluşturmak
1.1.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Yapılacak Hizmetlerde Proje Demokrasisi Uygulanarak Vatandaş Memnuniyeti %85'e Çıkarılacaktır
1.2. Stratejik Amaç	Genel Evrak İşlem Sürecinin Hızlandırmak
1.2.1. Stratejik Hedef	2015 yılı Sonuna Kadar E-imza Uygulamasına Geçilecektir
1.3. Stratejik Amaç	Birimler Arası Koordinasyonu Etkin Bir Şekilde Sağlamak.
1.3.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl 3 Ayda 1 Defa Stk Ve Muhtarlar İle Toplantı Yapılarak Memnuniyet Oranları %80'e Çıkarılacaktır
1.4. Stratejik Amaç	Yönetimde Etkinlik, Katılımcılık, Şeffaflık Ve Dürüstlük Sağlamak
1.4.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclis Toplantısı Ve Encümen Toplantısı Kararlarının %100'ü Ve Gündemleri Web Sitesinde Yayınlanacaktır
1.4.2. Stratejik Hedef	2015 Yılı Haziran Ayına Kadar Meclis Kararlarının Yazım Süresi 5 Güne Düşürülecektir
1.4.3. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Ortak Akıl Oluşturmak Amacıyla Ünye Kent Konseyinin Toplanarak Belediyeden Memnuniyet Oranı %90'a Çıkarılacaktır
1.5. Stratejik Amaç	Çalışan Memnuniyeti Esas Alınarak, Çalışanların Sosyal Haklarını Zamanında Ve Adil Bir Şekilde Vermek Ve İnsan Kaynaklarının Niteliğini Artırmak
1.5.1. Stratejik Hedef	2019yılı Sonuna Kadar Yılda 1 Kez Çalışanların Beklenti Ve Memnuniyetleri Anketle Ölçülerek Çalışan Memnuniyet Oranı %85'e Çıkarılacaktır
1.5.2. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Memurlarımızın Performansı Değerlendirilerek %2'sine Başarı Belgesi Verilecektir.
1.6. Stratejik Amaç	Kent Bilgi Sistemi Ve Otomasyon Sistemi Verilerinden De Faydalanarak Yoklama Ve Denetim Süreci Etkinleştirilerek Tahakkuk Ve Tahsilat Bazında Gelirleri Artırmak.
1.6.1. Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Belediye Gelirlerinin Oranları %10 Oranında Ve Tahsilat Oranları %10 Oranında Artırılacaktır
1.7. Stratejik Amaç	Belediyemizin Makine-İkmal, Ulaşım İhtiyaçlarını En Uygun Maliyetle En Kaliteli Bir Şekilde Karşılama.
1.7.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Diğer Müdürlüklerin Destek Hizmetleri Müdürlüğünden Memnuniyet Oranı % 90'a Çıkarılacaktır
1.8. Stratejik Amaç	Donanım, Sistem, Yazılım Hizmetlerini En Kaliteli Bir Şekilde Sunmak Ve Bilişim Hizmetleri Altyapısını Tamamlamak.
1.8.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Diğer Müdürlüklerin Bilgi İşlem Müdürlüğünden Memnuniyet Oranı % 90'a Çıkarılacaktır
1.8.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Donanımla İlgili Çalışanlardan Gelen Taleplerin Ortalama 1 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır.

1.9. Stratejik Amaç	Satın Alma Ve Taşınır Mal Takip Süreçlerini Dijital Ortamda Yürütmek
1.9.1. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Satın Alma Dosya Hazırlık Süresi 5 Güne Düşürülecektir
1.10. Stratejik Amaç	Belediyemiz Hizmet Binalarının Bakım-Onarım İhtiyaçlarını Sürekli Takip Etmek
1.10.1. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Kurum İçi İstek Ve Şikayetler 1 Gün İçinde Giderilecektir
1.11. Stratejik Amaç	Hukuki Danışmanlık Ve Avukatlık Hizmetlerini Etkin Bir Şekilde Yürütmek Ve Mevzuata Aykırı İdari İşlemlerin Önüne Geçilerek Belediyemizi 3. Kişilere Karşı En İyi Şekilde Korumak
1.11.1. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Birimlerden / Personelden Gelen Tüm Hukuki Danışmanlık / Hukuki Görüş Taleplerine Ortalama 1 Gün İçinde Cevap Verilecektir
1.11.2. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Belediyemiz Aleyhine Ve Lehine Açılan Davaların %70'i Belediye Lehine Sonuçlanacaktır
1.12. Stratejik Amaç	Belediye Emlaklerinin Envanterlerini Çıkararak Etkin Bir Şekilde Kamu Hizmetine Sunmak
1.12.1. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Belediyeye Ait Emlakların Envanteri Çalışması %100 Tamamlanacaktır.
2. STRATEJİK ALAN ENGELSİZ KENTSEL TASARIM	
2.1. Stratejik Amaç	Ünye'deki Park, Bahçe Ve Yeşil Alanların Fonksiyonları Artırılarak Her Yaş Grubuna Uygun Hale Getirmek, Nitelik Ve Niceliğini Artırmak
2.1.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Belediye Parklarından Halkın Memnuniyet Oranı %90'a Çıkarılacaktır.
2.1.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Bünyesinde Mevsimlik Çiçek Yetiştirmek İçin 1 Adet Sera Kurulacaktır.
2.1.3. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Temalı Park Yapılacaktır
2.1.4. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye'deki Aktif Yeşil Alan Miktarı %10 Arttırılacaktır
2.1.5. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Anıt Ağaç Envanteri Tamamlanacaktır
2.2. Stratejik Amaç	Ünye Yol Ağını Uzatarak, Yol Ve Kaldırımların Standartlarını Yükseltmek
2.2.1. Stratejik Hedef	2017 Yılı Sonuna Kadar Kent Merkezinde 2 Adet Cadde/Sokak Yayalaştırılarak Cazibe Merkezi Yapılacaktır
2.2.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizde 2000 M Bisiklet Yolu Açılacaktır
2.2.3. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Yapılacak Ankette Vatandaşların Fen İşlerinden Memnuniyet Oranı %80 Seviyesine Çıkarılacaktır.
2.2.4. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Beton Santrali Kurulacaktır
2.2.5. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemiz Sınırlarında Engelliler İçin Hissedilebilir Zemin Yapımı %40'a Çıkarılacaktır
2.3. Stratejik Amaç	Modern Belediyecilik Anlayışıyla Hizmetlerimizi Sürdürmek
2.3.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Obb İle Koordineli Olarak Belediyenin İhtiyaç Duyacağı Binalar Yapılacaktır
2.4. Stratejik Amaç	Daha Yaşanabilir Bir Ünye İçin Projeler Üretmek
2.4.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Vizyon Projeler Hayata Geçirilecektir
2.5. Stratejik Amaç	Alternatif Ulaşım İmkânları Ve Ulaşım Destek Hizmetleri (Otopark Vb.) Geliştirilecek Ve Yayaların Rahatlıkla Dolaşabileceği Bir Kent Altyapısı Sağlanacak.
2.5.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Obb İle Koordineli Olarak 1 Adet Minibüs Garajı Yapılacaktır
2.5.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlgili Kuruluşlarla Koordineli Olarak İhtiyaçlar Dahilinde Otopark Sayısı 5'e Çıkarılacaktır
2.6. Stratejik Amaç	Yapı Ruhsatlandırma Ve Denetim Süreçlerini Etkin Hale Getirmek Ve İlçemizde Sağlıklı Bir Yapı Stokunun Olmasını Sağlamak.
2.6.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizdeki Yapı Stoku Envanteri Kent Bilgi Sistemi Çalışmaları Çerçevesinde Tamamlanacaktır
2.6.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Yapılan Tadilat Raporu Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 15 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır
2.6.3. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Yapılan İnşaat Ruhsatı Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 15 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır
2.6.4. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Yapılan Yapı Kullanma İzin Belgesi Başvurularının Eksiksiz Müracaatlarda 5 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır
2.6.5. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Cadde Veya Sokakta Cephe Düzenleme/Rehabilitasyon Çalışması Yapılacaktır
2.7. Stratejik Amaç	İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Doğrultusunda Büyümesini Sağlamak.
2.7.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Planlı Alanların Oranı Ünye Merkezinde %30'a Çıkarılacaktır
2.7.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Merkezinin Ve Merkez Mahallelerin 1/1000'lik Planları Çıkarılacaktır
2.7.3. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye'nin % 30'unun 1/1000'lik Planları Çıkarılacaktır
2.7.4. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İmar Planları Ve İmar Durum Değişikliklerinin %100'ü Web Sitemiz Aracılığıyla Kamuoyuyla Paylaşılacaktır

2.7.5. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İmar Durum Belgesinin Başvuruları 5 Gün İçinde Sonuçlandırılacaktır
2.7.6. Stratejik Hedef	2016 Yılı Sonuna Kadar İlçemizin Tarihi Eser Envanteri Çıkarılacaktır
2.7.7. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçemizin Restorasyona İhtiyacı Olan Tarihi Eserlerden 10 Adedi Restore Edilecektir
2.7.8. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Bölgede Kentsel Dönüşüm Projesi Uygulanmaya Başlanacaktır
2.8. Stratejik Amaç	İlçenin Güncel, Hâlihazır, Kadastral Vb Harita Altyapısı Hazırlanarak Numarataj İşlemlerini Yürütmek.
2.8.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin %30'unun Jeodezik-Hâlihazır Haritaları Tamamlanacaktır
2.9. Stratejik Amaç	Ünye'yi Engelsiz Bir Kent Haline Dönüştürmek
2.9.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Engellilerin Kent Yaşamında Memnuniyet Oranı % 80 Arttırılacaktır
2.9.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Haftanın 1 Günü Uygun Bir Yerde Engelli Semt Pazarı Günü Olarak Tesis Edilecektir
3. STRATEJİK ALAN SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER	
3.1. Stratejik Amaç	E-Belediyecilik Uygulamalarıyla Vatandaşlarımıza En Etkin Bir Şekilde Belediyecilik Hizmetlerini Ulaştırmak
3.1.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 5 Hizmet Süreci Web Sitesi Yoluyla Takip Edilmeye Başlanacaktır
3.2. Stratejik Amaç	Bülten, Web Sitesi Vb. Tanıtım Araçlarıyla Belediyemiz Ve Hizmetlerini En Etkin Şekilde Halkımıza Tanıtmak
3.2.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Ünye Bülteni Yılda 1 Kez Yayınlanacaktır
3.3. Stratejik Amaç	Belediye Hizmetlerine Katılımcılık Sağlanarak Hemşerilik Bilinci Arttırılacak Ve Vatandaş Odaklı Bir Yönetim Modelinin Oluşturulması
3.3.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Beyaz Masa Büroları Projesinden Halkın Memnuniyet Oranı %85'e Çıkarılacaktır
3.3.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Büyük Mahallede Halk-Danış Büroları Projesi Uygulamaya Konulacaktır
3.4. Stratejik Amaç	Yazılı Ve Görsel Basınla Etkili Bir İletişim Sistemi Kurularak Yerli Ve Ulusal Basında Ünye Ve Ünye Belediyesinin Hak Ettiği Ölçüde Öne Çıkmasını Sağlamak.
3.4.1. Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Ünye'nin Markalaşmasını Sağlamak Amacıyla Her Yıl Yerel Ve Ulusal Bazda Basın Ödülleri Dağıtılacaktır
3.5. Stratejik Amaç	Evlendirme Hizmetlerini Bilişim Teknolojileri De Kullanılarak Hızlı Ve Kaliteli Bir Şekilde Sunmak
3.5.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Nikâh Salonu Binası Yenileme Çalışması Yapılacaktır
3.5.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Başvuran Tüm İhtiyaç Sahibi Çiftler Toplu Nikâh Şöleniyle Evlendirilecektir
3.6. Stratejik Amaç	Ailelere Sosyal-Psikolojik Destek Vererek Aileleri Güçlendirmek Ve Baskı Gören Kadın-Çocuk Vb. Bireyleri Korumak
3.6.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadın Sığınma Evi Kurulacaktır
3.7. Stratejik Amaç	Sosyal Belediyeciliğe Önem Verilerek Dezavantajlı Gruplara Sosyal- Ekonomik-Psikolojik Anlamda İhtiyaç Duydukları Hususlarda Tam Destek Vermek
3.7.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Engelli Ve Yaşlı Rehabilitasyon Merkezi Kurulacaktır
3.7.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Toplu Sünnet Hizmetleri Kapsamında Başvuran Tüm İhtiyaç Sahibi Çocukların Sünnet Edilmesi Sağlanacaktır
3.7.3. Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Her Yıl Yaz Spor Okulları Açılması Ve Başvuranların Yaz Spor Okulları Memnuniyet Oranının %90'a Çıkarılacaktır
3.7.4 Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Her Yıl Milli Eğitim, Halk Eğitim Ve Diğer STK' larla İş Birliği İçinde 6 Adet Branşta Meslek Edindirme Kursu Açılacaktır
3.7.6. Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Her Yıl Zafer Bayramında Ve Cumhuriyet Bayramında Zafer Takı Kurularak Cumhuriyet Yürüyüşü Yapılacaktır
3.8. Stratejik Amaç	Sosyal Yardım Hizmetlerinin Şeffaf, Objektif Kriterlere Göre Ve İhtiyaç Sahiplerinin Onurunu Kırmadan Verilmesini Sağlamak
3.8.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Gıda Ve İhtiyaç Bankası Oluşturulması Projesi Hayata Geçirilecektir
3.8.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Başvuru Yapan Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Desteği Verilecektir
3.8.3. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl 250 Yoksul Çocuk Yılda 2 Kez Giydirilecektir
3.9. Stratejik Amaç	Eğitimde Fırsat Eşitliğini Sağlayacak Şekilde Destekleyici Çalışmalar Yapmak
3.9.1. Stratejik Hedef	2018 Yılına Kadar Fakülte Kampüs Alanı İçin Gerekli İmar, Altyapı Ve Yer Tahsisi Çalışmaları Yapılacaktır.
3.10. Stratejik Amaç	Ünye'nin Kültürel Merkezlerini Arttırmak Canlı Ve Nitelikli Kültürel Etkinlikler Ve Yayınlarla Ordu'nun Önemli Kültür Merkezlerinden Biri Olmasını Sağlamak
3.10.1. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak 1 Adet Kültür Merkezi Yapılacaktır
3.10.2. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Anneler Gününde Yılın Annesinin Seçilip Ödüllendirilecektir
3.11. Stratejik Amaç	Ünye'nin Tarih Envanterini Çıkarmak, Korunmasını Sağlamak Ve Halkımızın Tarih Bilincini Güçlendirmek
3.11.1. Stratejik Hedef	2017 Yılı Sonuna Kadar Ünye Tarihi Eser Envanteri Çıkarılacaktır

3.11.2. Stratejik Hedef	2017 Yılı Sonuna Kadar Sözlü Tarih Projesi Hayata Geçirilecektir
3.12. Stratejik Amaç	Gençlik Ve Spor Hizmetlerine Önem Verilerek, Gençliğin Kültürel Ve Sportif Etkinliklere Katılımını Artırmak
3.12.1. Stratejik Hedef	2019 Yılına Kadar Her Yıl Belediye Başkanının Katılımıyla 2 Kez Doğa Yürüyüşü Etkinliği Düzenlenecektir
4. STRATEJİK ALAN EKONOMİK YAPININ GELİŞTİRİLMESİ	
4.1. Stratejik Amaç	Sosyal Riski Azaltma, İşgücüne Katılma, İleri Tarım Teknikleri, Bilişim Teknolojileri Ve Tarihi Değerlerin Korunmasını Sağlamak Amacıyla Avrupa Birliği. Fonlarının Kullanımını Sağlamak
4.1.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Halkın İhtiyacı Doğrultusunda Projeler Hazırlanarak Destek Kuruluşlarına Sunulacaktır
4.2. Stratejik Amaç	Tarım Ve Hayvancılık Alanları Korunarak Nitelikli Tarım Ve Hayvancılık Yapılması İçin Yol Gösterici Çalışmalar Yapmak Ve Çiftçileri Sosyal-Ekonomik Olarak Desteklemek
4.2.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak Çiftçilerimizin Kendi Ürünlerini Pazarlayabilmesi İçin Kapalı Pazar Yeri Yapılacaktır
4.2.2. Stratejik Hedef	2018 Yılı Sonuna Kadar Olağan Üstü Durumlar Haricinde Ramazan Etkinlikleri Her Yıl Düzenli Olarak Devam Edecektir
4.3. Stratejik Amaç	Ünye'nin Coğrafi Konumunun Avantajlarından da Yararlanarak, Tarım-Sanayi-Turizm Sektörlerinin Yapısını da Destekleyecek Şekilde Ticareti Geliştirmek
4.3.1. Stratejik Hedef	2017 Yılı Sonuna Kadar Hanımeli Pazarı Projesi Hayata Geçirilecektir.
4.3.2. Stratejik Hedef	2016 Yılı Sonuna Kadar OBB İle Koordineli Olarak Hayvan Pazarı Yapılacaktır
4.4. Stratejik Amaç	Balıkçılığın Gelişmesi İçin Barınak Vb. Tesislerin İyileşmesi Sağlanacak Ve Ünye'nin Balıkçılığın Bir Marka Olması Sağlanacaktır.
4.4.1. Stratejik Hedef	2017 Yılı Sonuna Kadar Yerel Balıkçıların Günü Birlik Tuttukları Balıkları Satabilecekleri Düzenli Bir Ortam Oluşturulması
4.5. Stratejik Amaç	Turizmin Geliştirmek Ve Türlerini Çeşitlendirmek
4.5.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Doğa Yürüyüşü Parkuru Yapılacaktır
5. STRATEJİK ALAN KAMU DÜZENİ VE ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	
5.1. Stratejik Amaç	İşyeri Denetimlerinin Etkinleştirilmek
5.1.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Sıhhi, Gayrisıhhi Ve Umuma Açık İşyerlerinin %100'ü Yılda En Az İki Kez Denetlenecektir
5.1.2. Stratejik Hedef	2016 Yılına Kadar Ölçü Ve Tartı Kullanan Tüm İşyerlerinin Envanteri Oluşturulacak Ve Her Yıl %100'ü Denetlenecektir
5.2. Stratejik Amaç	Açık Alanda Kamu Düzenin Sağlanması Ve Kentsel Suç Oranını Azaltmak
5.2.1. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Açık Alanda Satış Yapılacak Yerlerin Planının Hazırlanması Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl İlçede Sürekli Seyyar Ve Kaldırım İşgali Denetimleri Sürdürülerek İzinsiz Seyyar Ve İşgaliye %100 Önlenecektir
5.2.2. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Zabıta Birimine Gelen Şikayetlerin Aynı Gün İçerisinde Çözümledirilecektir
5.3. Stratejik Amaç	Temizlik Hizmetlerinin Etkinleştirilerek 7 Gün 24 Saat Temiz Bir Ünye'de Yaşanılmasını Sağlamak
5.3.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Sitelerde Yer Altı Konteyner Sistemine Geçiş Projesi Kapsamında 50 Noktada Yer Altı Konteyner Sistemine Geçiş Yapılacaktır
5.3.2. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Alo Moloz Ve Alo Yol- Bakım Hattı Faaliyete Geçirilecektir
5.3.3. Stratejik Hedef	2015 Yılı Sonuna Kadar Alo Çöp Hattı Faaliyete Geçirilecektir
5.4. Stratejik Amaç	Denizin Ve Sahillerin Temiz, Düzenli Ve Her Zaman Halkımızın Kullanımına Açık Olmasını Sağlamak
5.4.1. Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl Çevre Haftası Etkinlikleri Çerçevesinde STK İşbirliğiyle Okullarda Kıyı Temizliği Şenliği Gerçekleştirilecektir
5.5. Stratejik Amaç	Çevre Koruma Bilincinin Artırılması Ve Çevre Denetimlerinin Etkinleştirmek
5.5.1 Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Birim Bünyesinde Tahmin Edilen Gelirlerin Tahsilât Oranı %15 arttırılacaktır
5.5.2 Stratejik Hedef	2019 Yılı Sonuna Kadar Her İşin Tek Seferde Doğru Ve Kısa Zamanda Yapılabilmesi İçin Gerekli 60 Adet İş Geliştirme Çalışması Yapılacaktır

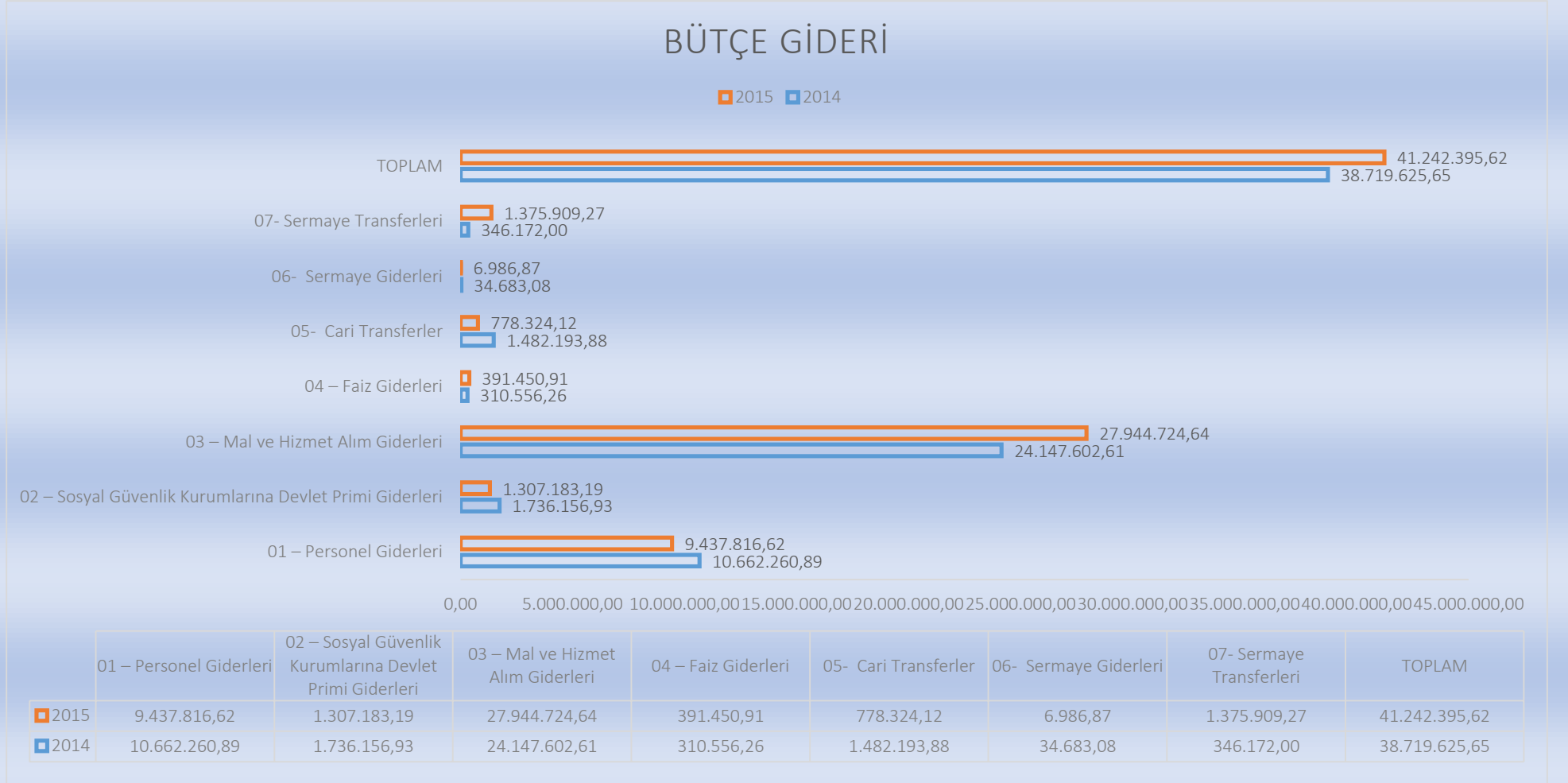
B. Temel Politika Ve Öncelikler

1. Belediyede Çağdaş Yönetim Anlayışını Ve Kurumsal Yapıyı Geliştirmek
2. Ünye'nin Tarihsel Kimliğini Korumak Ve Yaşatmak
3. Ünye'yi Çağdaş Bir Kent Yapmak
4. Belediyemiz Hizmetlerini Sosyal Ve Kültürel Belediyecilik Anlayışı İçinde Geliştirmek Ve Yaygınlaştırmak
5. İmar Ve Şehircilik Hizmetlerini Modernleştirmek
6. Çevresel Değerleri Korumak, Çevre Bilincinin Geliştirilmesini Sağlayarak, Çevre Sağlığına Önem Vermek
7. Etkili Ve Verimli Hizmeti Sunabilmek İçin Bilgi Ve İletişim Teknolojisinden En Üst Seviyede Yararlanmak
8. Yeşil Alan Ve Park Sayılarını Arttırmak
9. Belediyede Mevcut Bulunana Mali Yapıyı Güçlendirmek
10. Toplumun Yaşamını Kolaylaştırmak
11. Vatandaşlık Bilincini Geliştirmek

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

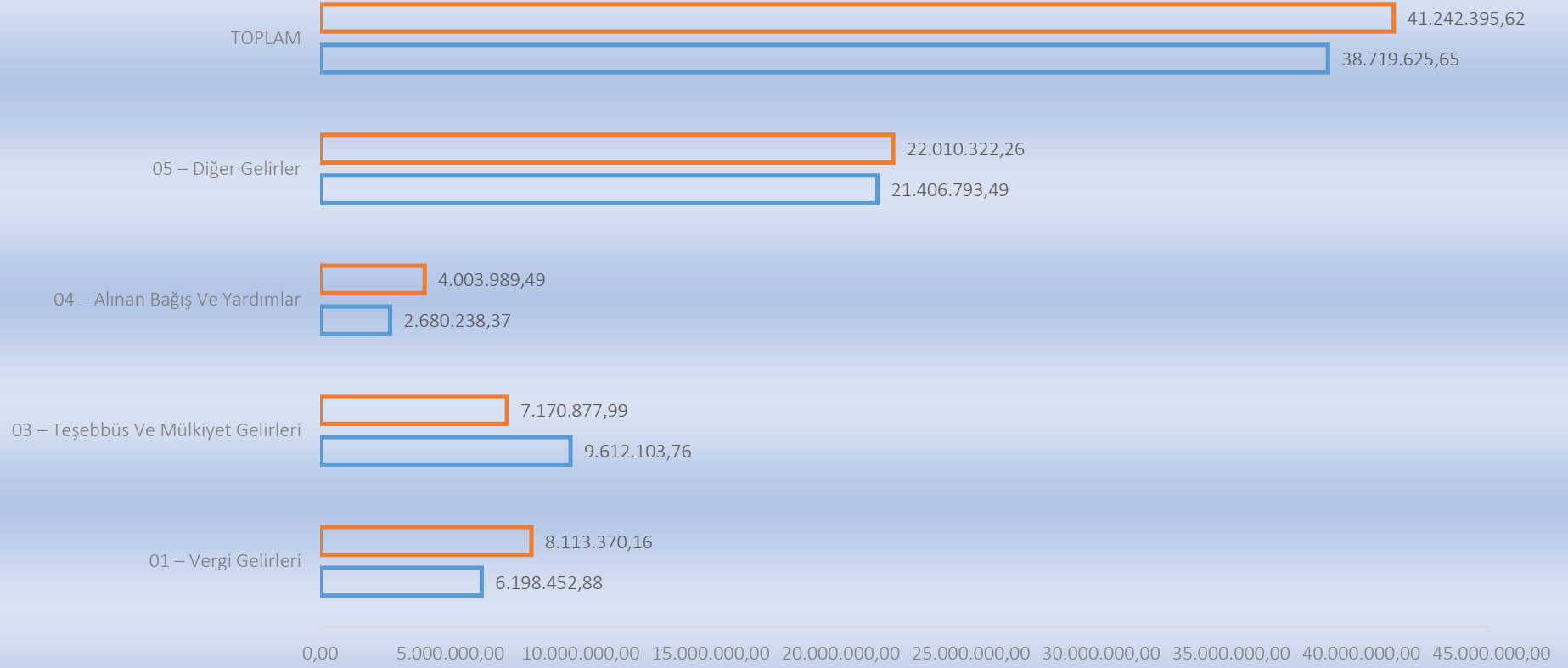
A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları



BÜTÇE GELİRİ

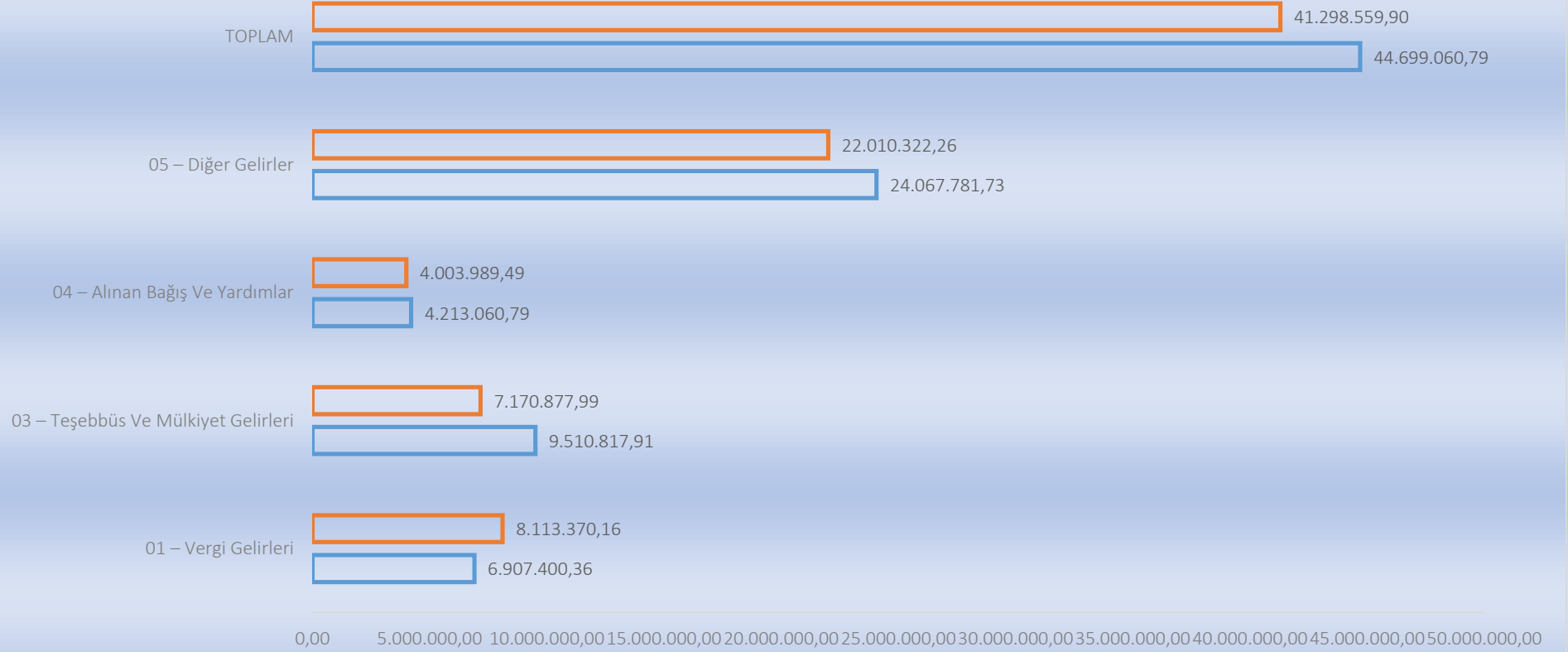
■ 2015 ■ 2104



	01 – Vergi Gelirleri	03 – Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	04 – Alınan Bağış Ve Yardımlar	05 – Diğer Gelirler	TOPLAM
■ 2015	8.113.370,16	7.170.877,99	4.003.989,49	22.010.322,26	41.242.395,62
■ 2104	6.198.452,88	9.612.103,76	2.680.238,37	21.406.793,49	38.719.625,65

2015 YILI GELİR BÜTÇESİNE GÖRE GERÇEKLEŞME

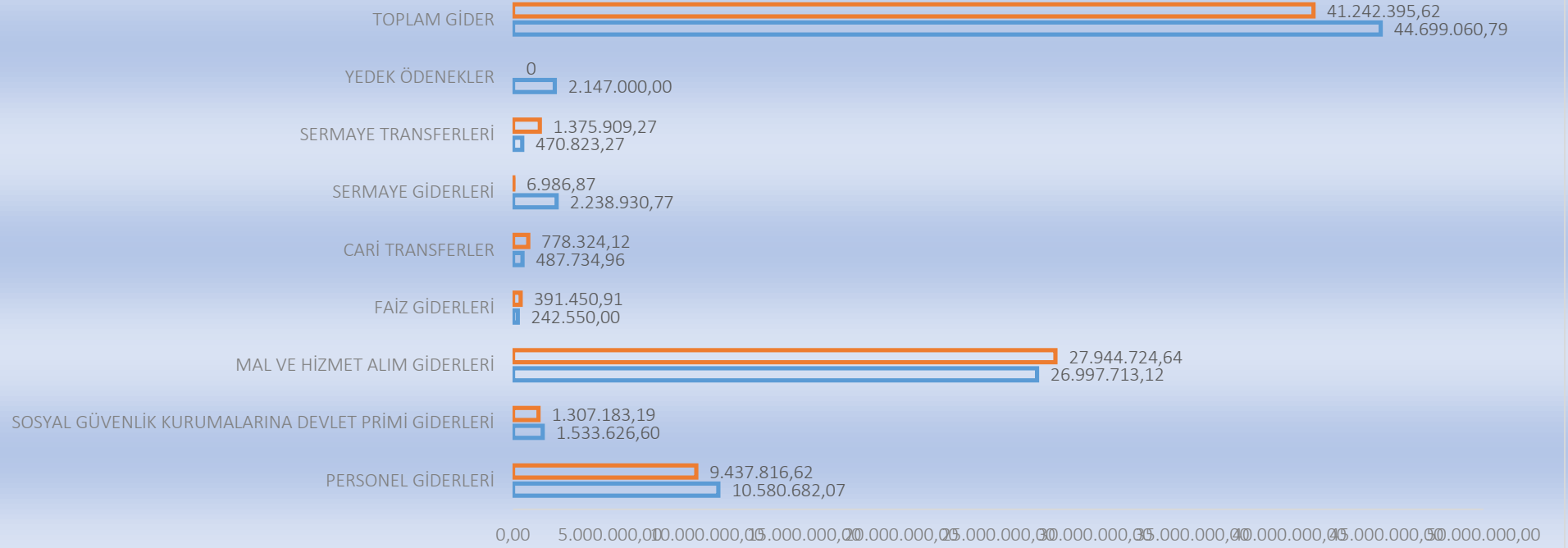
GERÇEKLEŞEN (TL) BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN



	01 – Vergi Gelirleri	03 – Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	04 – Alınan Bağış Ve Yardımlar	05 – Diğer Gelirler	TOPLAM
GERÇEKLEŞEN (TL)	8.113.370,16	7.170.877,99	4.003.989,49	22.010.322,26	41.298.559,90
BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	6.907.400,36	9.510.817,91	4.213.060,79	24.067.781,73	44.699.060,79

2015 YILI GİDER BÜTÇESİNE GÖRE GERÇEKLEŞME

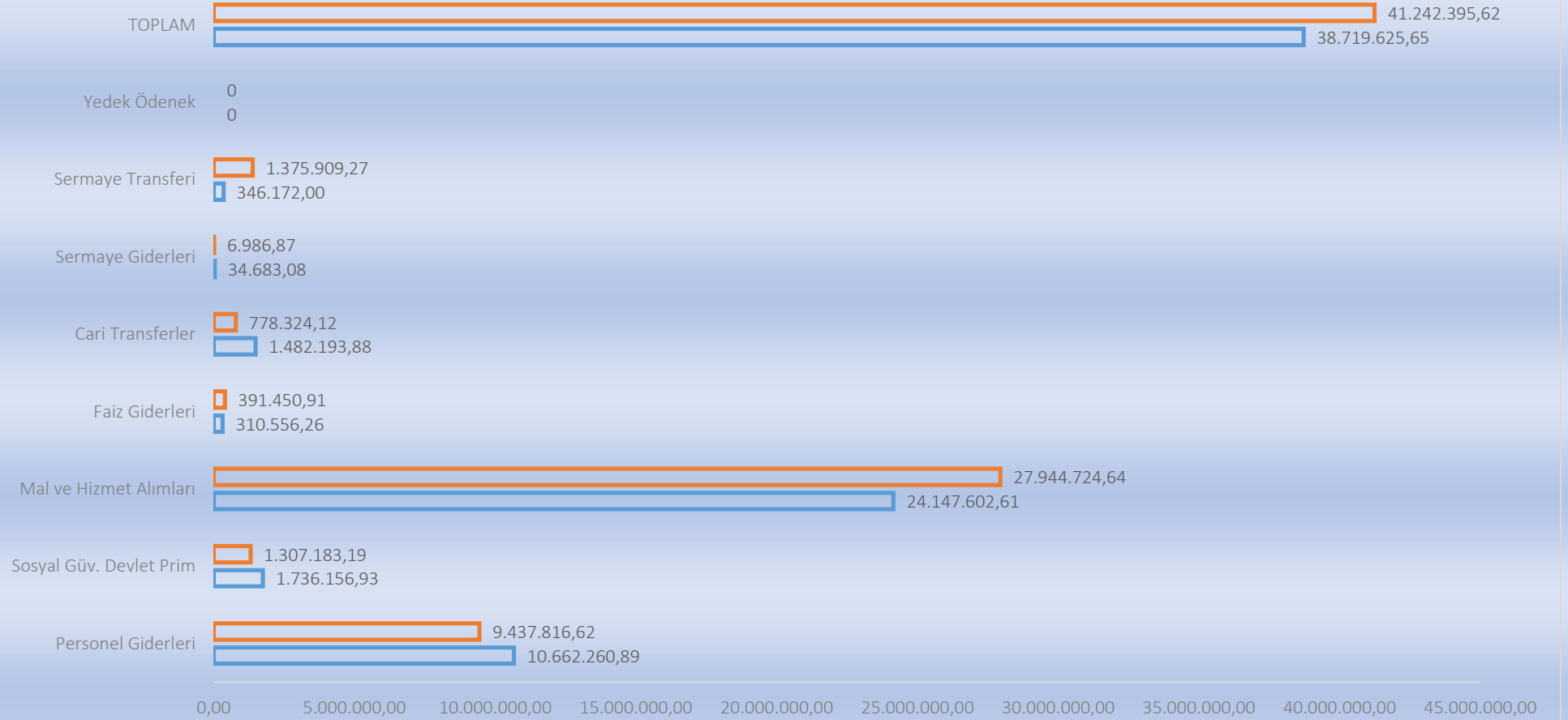
GERÇEKLEŞEN (TL) BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN



	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜVENLİK KURUMALARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM GİDER
GERÇEKLEŞEN (TL)	9.437.816,62	1.307.183,19	27.944.724,64	391.450,91	778.324,12	6.986,87	1.375.909,27	0	41.242.395,62
BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	10.580.682,07	1.533.626,60	26.997.713,12	242.550,00	487.734,96	2.238.930,77	470.823,27	2.147.000,00	44.699.060,79

KARŞILAŞTIRMALI GİDER BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

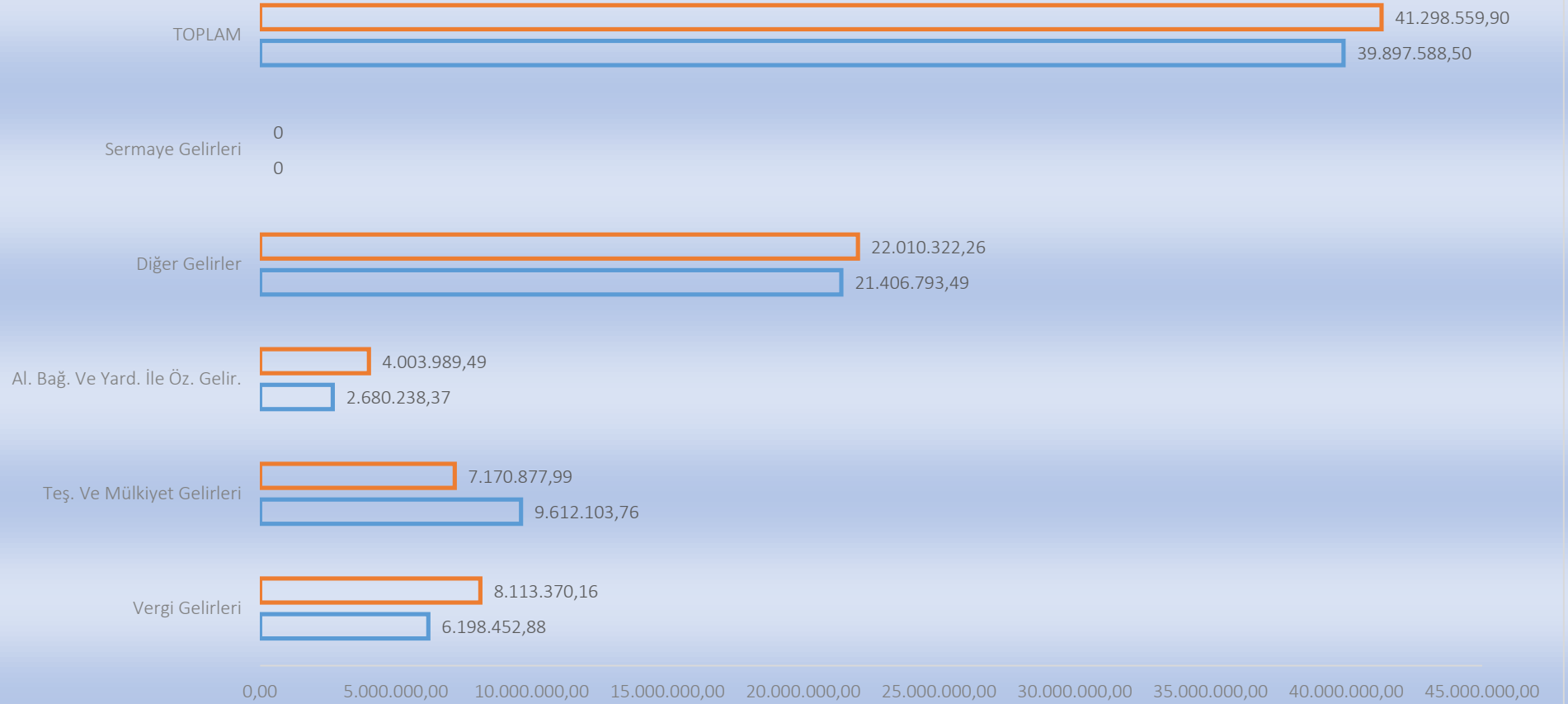
2015 2014



	Personel Giderleri	Sosyal Güv. Devlet Prim	Mal ve Hizmet Alımları	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferi	Yedek Ödenek	TOPLAM
2015	9.437.816,62	1.307.183,19	27.944.724,64	391.450,91	778.324,12	6.986,87	1.375.909,27	0	41.242.395,62
2014	10.662.260,89	1.736.156,93	24.147.602,61	310.556,26	1.482.193,88	34.683,08	346.172,00	0	38.719.625,65

KARŞILAŞTIRMALI GELİR BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

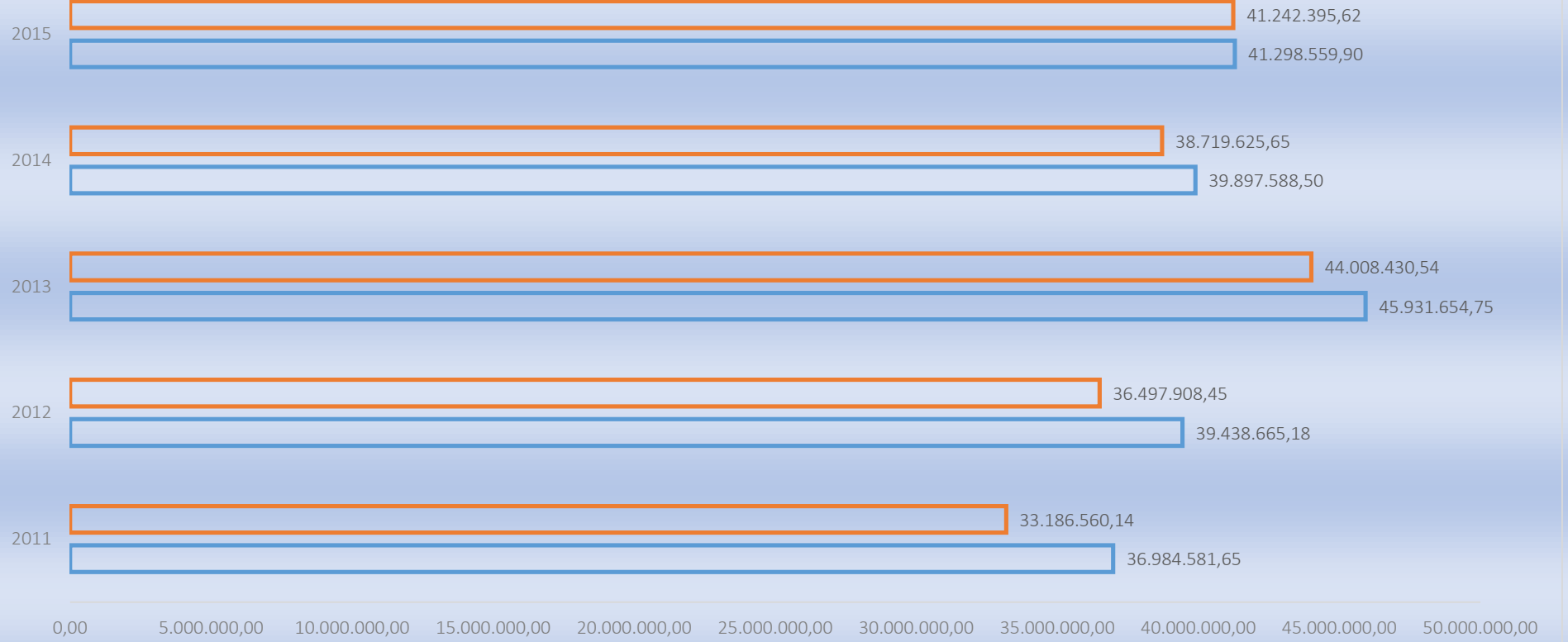
■ 2015 ■ 2014



	Vergi Gelirleri	Teş. Ve Mülkiyet Gelirleri	Al. Bağ. Ve Yard. İle Öz. Gelir.	Diğer Gelirler	Sermaye Gelirleri	TOPLAM
■ 2015	8.113.370,16	7.170.877,99	4.003.989,49	22.010.322,26	0	41.298.559,90
■ 2014	6.198.452,88	9.612.103,76	2.680.238,37	21.406.793,49	0	39.897.588,50

YILLARA GÖRE GİDER VE GELİR GERÇEKLEŞTİRMELERİ

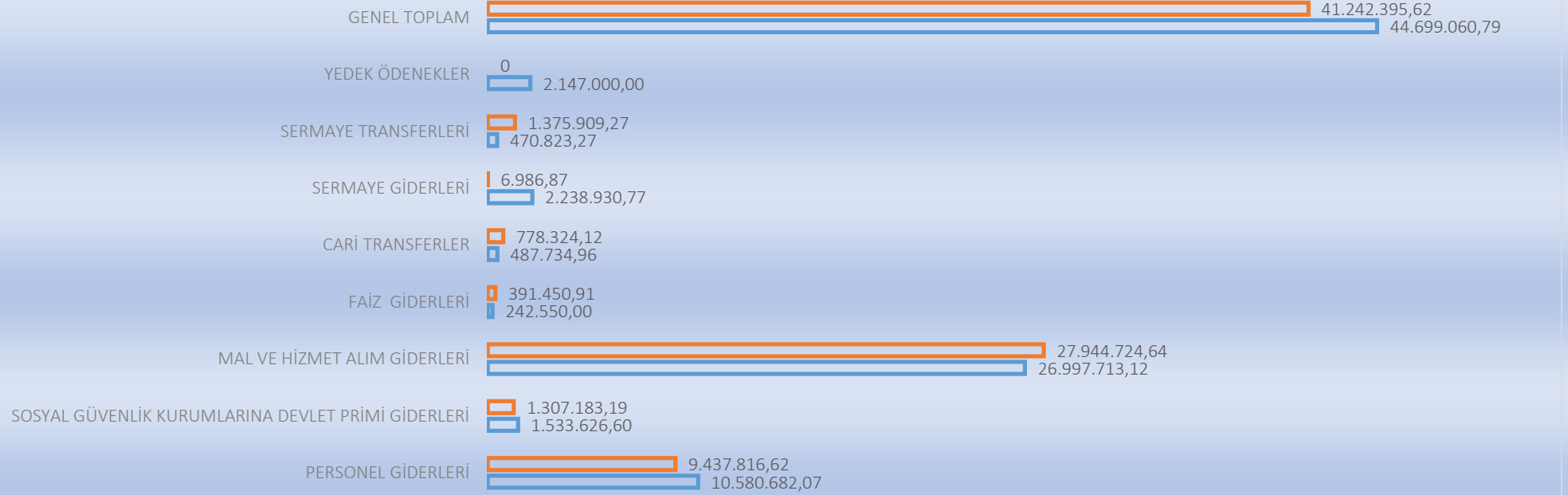
■ GİDER ■ GELİR



	2011	2012	2013	2014	2015
■ GİDER	33.186.560,14	36.497.908,45	44.008.430,54	38.719.625,65	41.242.395,62
■ GELİR	36.984.581,65	39.438.665,18	45.931.654,75	39.897.588,50	41.298.559,90

2015 YILI GİDER BÜTÇE VE GİDER GERÇEKLEŞTİRMESİ

GİDER GERÇEKLEŞME GİDER BÜTÇE

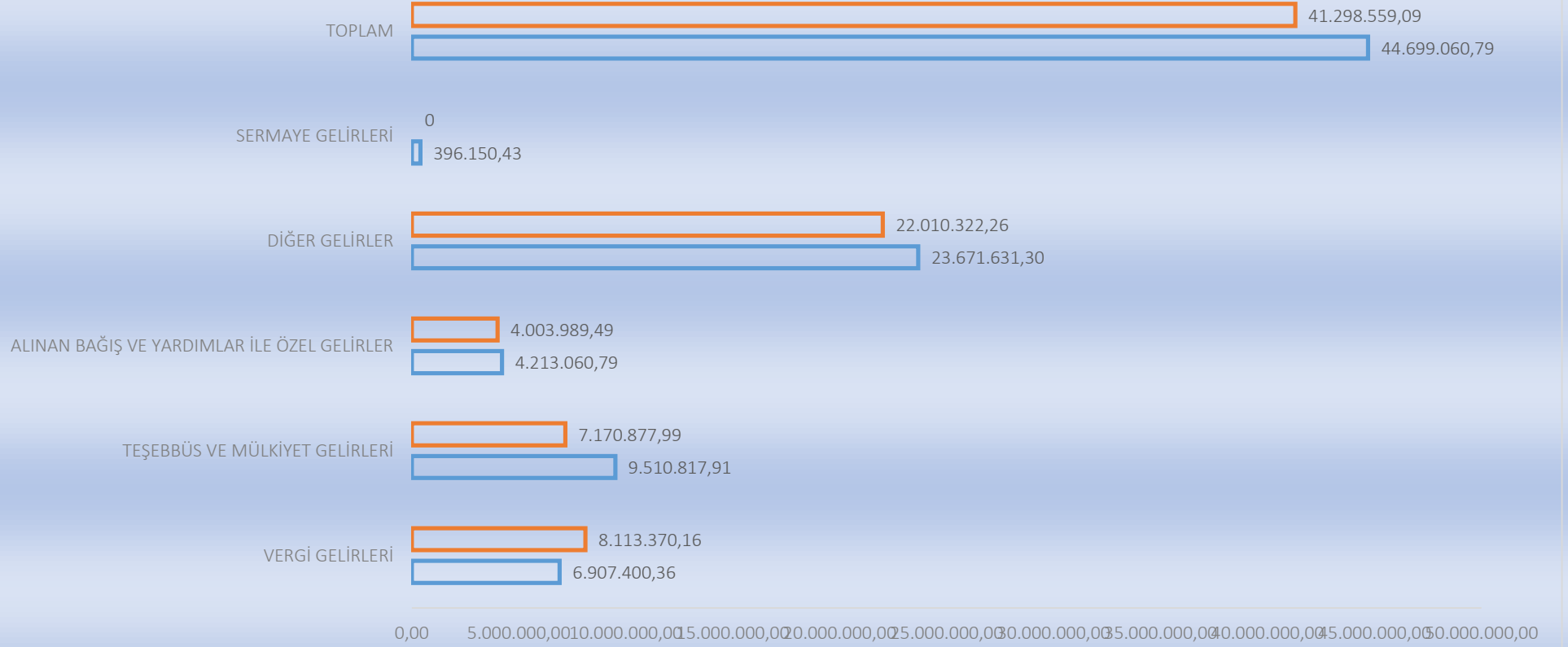


0,00 5.000.000,00 10.000.000,00 15.000.000,00 20.000.000,00 25.000.000,00 30.000.000,00 35.000.000,00 40.000.000,00 45.000.000,00 50.000.000,00

	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	YEDEK ÖDENEKLER	GENEL TOPLAM
GİDER GERÇEKLEŞME	9.437.816,62	1.307.183,19	27.944.724,64	391.450,91	778.324,12	6.986,87	1.375.909,27	0	41.242.395,62
GİDER BÜTÇE	10.580.682,07	1.533.626,60	26.997.713,12	242.550,00	487.734,96	2.238.930,77	470.823,27	2.147.000,00	44.699.060,79

2015 YILI GELİR BÜTÇE VE GELİR GERÇEKLEŞTİRMESİ

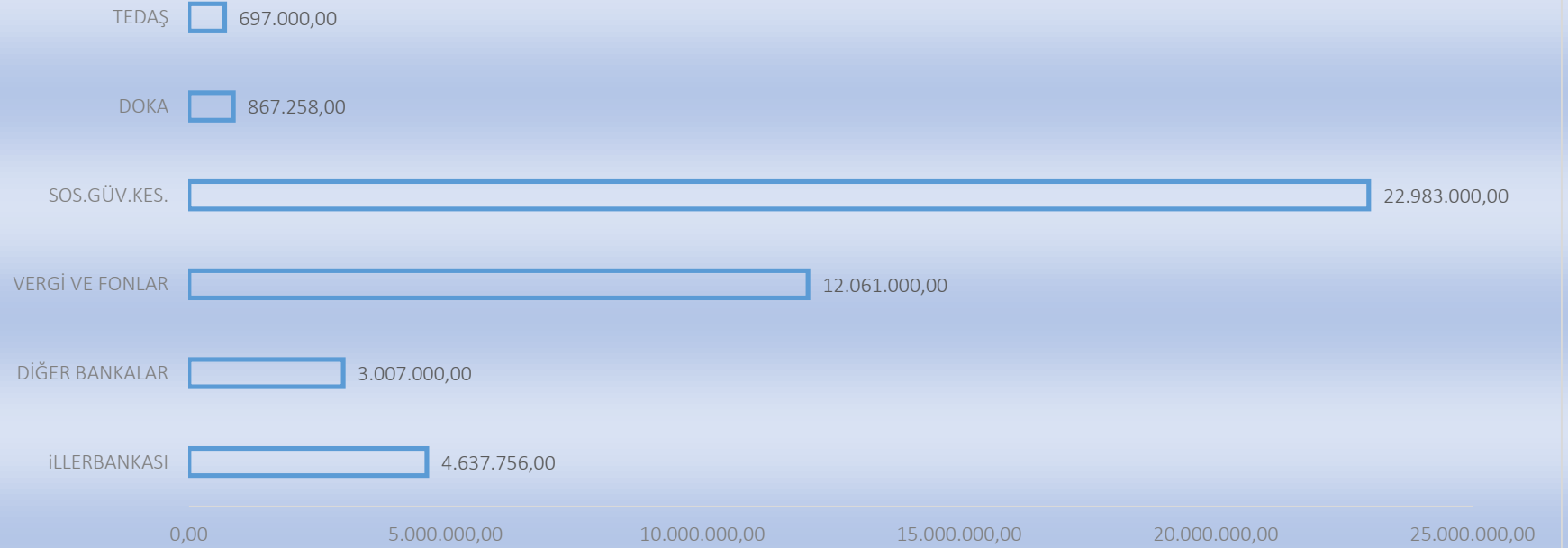
■ GELİR GERÇEKLEŞTİRME ■ GELİR BÜTÇE



	VERGİ GELİRLERİ	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	DİĞER GELİRLER	SERMAYE GELİRLERİ	TOPLAM
■ GELİR GERÇEKLEŞTİRME	8.113.370,16	7.170.877,99	4.003.989,49	22.010.322,26	0	41.298.559,09
■ GELİR BÜTÇE	6.907.400,36	9.510.817,91	4.213.060,79	23.671.631,30	396.150,43	44.699.060,79

2015 YILI BELEDİYE BORÇ DURUMU

■ 2015 YILI BELEDİYE BORÇ DURUMU



	İLLERBANKASI	DİĞER BANKALAR	VERGİ VE FONLAR	SOS.GÜV.KES.	DOKA	TEDAŞ
■ 2015 YILI BELEDİYE BORÇ DURUMU	4.637.756,00	3.007.000,00	12.061.000,00	22.983.000,00	867.258,00	697.000,00

2015 yılı borç durumu yukarıdaki gibidir. Amme borçlarımız iller bankası hisselerimizden kesilmektedir. Yapılan hizmetlerin finansmanında kullanılmak üzere alınan özel banka kredilerimiz düzenli olarak ödenmektedir. Belediye hizmetlerimizin yerine getirilmesi için yapılan mal ve hizmet alımları ile ilgili olarak piyasa borcumuz bulunmamaktadır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediyenin Gelir ve Gider Bütçeleri arasında açık ve fazlanın finansmanı yukarıdaki tablolarda gösterildiği biçimde düzenlenmiştir.

Tahmin edilen gelire göre gerçekleşen gelir oranı %92,40'dır. Bu oran belediye gelir bütçesinin gerçekçi bir şekilde hazırlandığını göstermektedir.

Tahmin edilen gidere göre gerçekleşen gider oranı % 92,27'dir. Bu oran belediye gider bütçesinin iyi tahmin edilerek hazırlandığını göstermektedir.

Belediyemiz 2011 yılı gider gerçekleşmesine göre 2012 yılı gider gerçekleşmesi artış oranı %9,98'dir. 2012 yılı gider gerçekleşmesine göre de 2013 yılı gider gerçekleşmesi artış oranı % 20,58'dir. 2013 yılı gider gerçekleşmesine göre de 2014 yılı gider gerçekleşmesi artış oranı %- 12,01'dir. 2014 yılı gider gerçekleşmesine göre 2015 yılı gider gerçekleşmesi artış oranı % 6,52 olarak sonuçlanmıştır.

Belediyemiz gelirleri 2012 yılında bir önceki yıla göre %6,64 artmış, 2013 yılında bir önceki yıla göre % 16,47 artmış, 2014 yılında bir önceki yıla göre %-13,13 azalmış ve 2015 yılında bir önceki yıla göre % 3,52 artmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Belediyemizin denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim olarak yapılır. Belediyemizin iç denetimi iş ve işlemler sırasında üst yönetim, harcama yetkilileri ve görevli memurlar tarafından yapılır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince meclis üyeleri arasından oluşturulan denetim komisyonu 2015 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerin denetimini yapmış ve denetim raporunu hazırlamıştır.

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

2014 yılı hesaplarımızın denetimi Sayıştay Müfettişi Sait AYZA tarafından gerçekleştirilmiştir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

a. BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



Buz Pisti

2014 - 2015 Eğitim Öğretim Yılı'nın yarı yıl tatilinde öğrencilerin yarı yıl tatilleri içinde sosyal aktivitelerini arttırmak ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak adına Ünye Cumhuriyet Meydanında buz pisti kurularak uzman eğitimler eşliğinde buz pateni faaliyeti yürütülmüştür.



Ramazan Etkinlikleri

Geleneksel ramazan eğlencelerini yaşatmak, toplumsal dayanışmayı ve kaynaşmaya sağlamak, Ünye'nin tanıtımına katkıda bulunmak adına 30 gün boyunca Ramazan ayının özüne ve maneviyatına bağlı kalarak düzenlenen, tasavvuf müziği konserleri, ilahi dinletileri, semazen gösterileri, dini sohbet ve söyleşiler, tiyatro gösterileri, çocuk oyunları ve iftar programlarıyla kurulan ramazan çarşısı içinde 4. Ünye Ramazan Etkinlerini gerçekleştirdik.



Yağlı Güreş



Ata sporumuz olan yağlı güreşler ramazan etkinlikleri kapsamında, özellikle yayla turzminin gelişmesine ve yaylalarımızın tanıtımına katkı sağlamak adına 20 baş pehlivan ile Tekkiraz Mahallesi Karaarmut mevkiinde gerçekleştirilmiştir.



At Yarışları



Ünye Belediyesi Binicilik tesislerinde Ramazan Etkinleri kapsamında ve Geleneksel Spror Dalları Federasyonu ile beraber 2015 yılı içinde iki ayrı yarış gerçekleştirilmiştir. Her bir yarışta toplam 9 kategoride 80'nin üzerinde atın katıldığı rahvan at yarışları bölgenin en büyük yarışı olmakla beraber Türkiye'nin de sayılı yarışlarının en başında gelmektedir.



Şehit ve Gazi Ailelerine Yemek



Gaziler haftası içinde şehit ailelerimize ve gazilerimize minnet duygularımızın ifadesi olarak hizmetlerinden ötürü plaket takdim edildi.



Mustafa KARATAŞ ile Şühedanın İzinde Programı



Nihat HATİPOĞLU ile Dosta Doğru Programı

Dini Sohbet ve Söyleşiler yıl boyunca devam etmiştir.



29 Ekim Programı kapsamında Tiyatro Oyunu



29 Ekim Bayramı etkinliklerinde, İstiklal Harbi'ni konu alan mini bir tiyatro gösterisi yapıldı.



24 Temmuz Basın Bayramı

Yerel basın medya mensuplarına verilen resepsiyonda özgür tarafsız ve ilkeli gazetecilikle ilgili konuşmalar yapıldı, basın mensuplarına daha profesyonel çerçevede çalışmalarını adına fotoğraf makinası hediye edildi.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



RUTİN ARIZA VE AKSAKLIKLARIN GİDERİLMESİ

BİRİMLERDEN YAKLAŞIK 4645 ÇAĞRI YAPILMIŞ, TAMAMINA CEVAP VERİLMİŞTİR.

Belediyemiz sorumluluk alanlarındaki birimlerde oluşan tüm alt yapı (Kablo çekimi, Bakım Onarım ve Arıza Giderme) ile ilgili PC, Yazıcı ve Tarayıcılardan kaynaklanan sorunları öncelikle kendi teknik ekip personelimizle giderilmiştir. Bu çerçevede ana hizmet binası, ek hizmet binalarında konuşlu tüm birimlerden ve muhtelif kapanan beldelerden gelen toplam **4645** adet arıza talebi değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kontrol edilen diğer müdürlüklerdeki cihazların envanter kaydı çıkarılmıştır.

BELEDİYE ANA HİZMET BİNASINDAKİ
TELEFON, DATA VE ELEKTRİK HATLARI
GÜNÜN ŞARTLARINA UYGUN HALE GETİRİLEREK
YENİLENDİ...

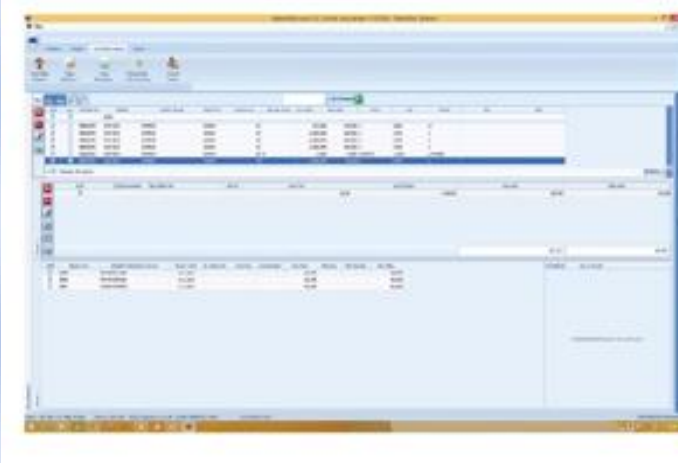
4.000 METRE DATA VE TELEFON
1.200 METRE ELEKTRİK HATTI
850 METRE FİBER KABLOLAMA

Yenilenen teknolojileri yakından takip eden Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü, çağın en verimli çalışmalarından biri olan Sunucu sanallaştırmaya geçme çalışmalarını tamamlanmıştır. Alımı yapılan Güvenlik Duvarı ve Yazılımı ile Belediyemiz içerisindeki yerel ağ ve internet kullanımı bir disipline ve standarda kavuşturulmuştur.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Belediyemiz hizmet binalarındaki kamera güvenlik sistemlerindeki aksaklıklar giderilmiştir. Belediyemiz personel takip sistemi teknolojisi eski olduğundan yenisi ile değiştirilmiş, kullanıcı tanımları, mesai tanımları ve kontrol mekanizmaları yeniden yapılandırılarak etkin kullanımı sağlanmıştır



Elektronik Belge Yönetim Sistemi yazılımındaki eksiklikler giderilmiştir. Birimlerimize gerekli olan eğitimler verilmiştir. 1 Nisan 2015 tarihinde Ordu İlindeki İlk Elektronik İmza kullanan Belediye olmuştur. Belediyemizde kullanılmakta olan SMS bilgilendirme sistemi aktif kullanıma açılmış, diğer kullandığımız otomasyon ve evrak yönetim sistemiyle ilişkilendirilerek bilgi mesajlarının ilgili kişilere gönderilmesi sağlanmıştır. Belediyemiz Otomasyon Sistemi(EŞKOM) ile alakalı birimlerden gelen talepler değerlendirilmiş, bunlardan uygun olanlar firma ile görüşülerek faal hale getirilmesi sağlanmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- Belediye idari binası girişine 2 adet engelli için WC yapılmıştır. Maliyeti 10000 TL
- 2- Belediye Binası Dış cephesinde tadilat boya söve işlemleri yaptırılmıştır. Giriş kısmında ve merdivenlerde tamirat yapılmıştır. Maliyeti 110.000 TL
- 3- Delta şantiye sahasında 2 adet 1 katlı üstü kapalı malzeme deposu, 150 m hatlı, 250 m tuğla duvar, 250 m harpuşa, 870 m² sıva, 85 m beton v kanalı ve bekçi kulubesi yapılmış olup şantiye sahasına 670 ton filler malzeme serilerek saha düzenlemesi yapılmıştır. Maliyeti 160.000 TL dir.
- 4- Kültür yolu projesi kapsamında kamulaştırma çalışması başlanılmış olup istimlak bedelinin 210.000 tl si ödenmiştir
- 5- Nuriye Mah. Devlet Sahil Yolu Camii çevresinde yeşil alan ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.
- 6- Burunucu Mah. Topyanı Mevkiinde aydınlatma, çevre düzenlemesi, yeşil alan ve seyir terası çalışması yapılmıştır. Maliyeti 80.000 TL
- 7- Çamlık Aynıkola arası yeşil alan ve çevre düzenlenmesi yapılmıştır.
- 8- Deniz içine ışıklı su oyunları olan fıskiye kurulmuştur.
- 9- 2015 yılı içerisinde ibadethane, okullar ve resmi binalara 150 adet bank dağıtılmıştır.
- 10- İlçemiz genelinde 85 mahallede toplam 35000 m² parke yol 7200 m beton bordür 1130 m yağmur suyu oluğu döşenmiş olup Toplam maliyeti 780.000 TL dir.
- 11- İlçemiz genelinde 85 mahallede 2225 m yağmur suyu hattı ve 4000 m V kanalı döşenmiştir . Maliyeti 300.000 TL dir.
- 12- İlçemiz genelinde 55.000 m² beton yol yapılmış olup Toplam maliyeti 1.650.000.00 TL dir
- 13- İlçemiz genelinde 85 mahallede 35000 ton filler malzeme serilmiş olup Maliyeti 945000 TL dir.
- 14- İlçemiz genelinde 85 mahallede 15000 m ham yol açılmış, 80000 m yolda malzemeli bakım yapılmış olup 1,500.000.00 TL dir. ayrıca 72000 m yolda grayderli yol bakım yapılmış olup maliyeti 250.000 TL dir.
- 15- İlçemiz genelinde 1200 m² beton perde duvar 2600 m³ taş duvar yapılmış olup maliyeti 600.000 TL dir.
- 16- Atatürk Parkında bulunan ağaçlara aydınlatma yapılması, Yazlık sinema için makinist odası yapılması maliyeti 30.000 TL dir.
- 17- Ortaçarşı Caddesinde LED aydınlatma yapılmıştır.
- 18- Muhtelif Mahallelerde 9 adet anons sistemi yapılmıştır.
- 19- İlçemiz genelinde çocuk parkı ve spor aletleri ile 15 adet yeni düzenleme yapılmış olup maliyeti 220.000 TL dir
- 20- Kaledere Mahallesi Gogina Parkına 2 katlı içerisinde 2.katında 2 adet muhtar evi zemin katında 1 adet taksi durağı ve 1 adet çay ocağı olan betonarme bina yapılmıştır. Çevre düzenlemesi yapılmış maliyeti 110.000 TL dir.
- 21- Güzelkale Mahallesi Kale bağlantı yolunda bulunan tabak hane deresi üstüne yol geçişi için 10 m 2m*2m

ebatlarına beton baks döşenmiştir.
Maliyeti 25.000 TL dir

22- Yüceler Mahallesi Çalık gıda arka yolundaki derenin yol geçişine 26 m uzunluğunda 2m*2m ebatlarında beton dere baksı döşenmiştir.
Maliyeti 75.000 TL dir.

23- 2015 yılı içerisinde İmar Şehircilik Müdürlüğünce tutulan 8 adet Mali İndiham raporuna istinaden eski evlerin yıkımı gerçekleştirilmiş olup molozları kaldırılmıştır.

24- Şehir genelinde toplamda 2556 adet ve 10.046 m² Oski bildirimlerine istinaden üst yapı tamiratları yapılmıştır. 547.000 TL tamirat bedeli OSKİ den tahsil edilmiştir.

25- Kaledere Mahallesi Kadılar Yokuşunda sokak sağıklaştırılması kapsamında eski taş parke sökülerek yağmur suyu hattı için 40 m Q200 lük koruge boru, zemin iyileştirilmesi için 250 ton orman malzemesi serilmiş olup Doğal Granit Taşı döşenilmesine başlanılmıştır. Maliyeti 70.000 tl dir.

İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARINDA YAPILAN FAALİYETLER

2015 YILI FAALİYET RAPORU

S.No	Mahalle	Mevkii	Beton m ²	Temel Altı Malzeme Temini (Ton)	Parke Yol+Bordür+Oluk (m ²)	Yeni Açılması Talep Edilen Yollar (m)	Stabilize Malzeme Serilmesi (m ³)	Taş Duvar (m ³)	Perde (m)	Çevre Düzenlemesi, Park Ve Kafe Yapımı	Yağmur Suyu Hatları	Döşenmesi + Dere Baks V Kanalı Yapımı (m)	İbadethane Ve Okul	Muhtar Evi Yapımı
Toplam			63.788	83.732	46.652	18.210	60.805	3140	364	36	4350	2638	37	1
1	Ağudere	Meşebükü-Bulat	907	::	::	::	::							
		Köy Konağı			1.000								1	
		Melhem Mevkii									44			
		Melhem Bozdağ Mevkii					2.700							
		Menfez Yanı Taş Duvar						175						
2	Atakoy	Yukarı Zembek	1.552	...							70			
		Servis Yolu										200		
		Karayalak-Çaybaşı Bağ. Aşağı Zembek	...	4.000										
3	Atatürk	Yıldız Sokak									110			
		Tepeyolu Sokak Fiskomar Bitişiği									97			

		Tezel Sokak							1	35			
		Zambak Sokak								70			
		Şehit Hüseyin Akar Sokak											
		Pelitlik Sokak		2.200									
		Karfur Arka Yolu											
		Yasemin Sok							1				
		İlim Yayma Cemiyeti Üstü							1				
		Garipoğlu Sokak								35			
		Hürrem Özden Camii										1	
		Ellibeş Sokak								18			
		Bulvar Sokak											
		Goncagül Sok							1				
4	Bayramc	Zara - Koçevyanı Mevkileri	1.429	...	...	...	...			40			
		Zara Mevkii - Koçevyanı	...	1.600	...	...	...						
		Hacbel Camii			100								
		Zara-Ağcakese Mevkileri									170		
		Merkez Çaybaşı Bağ. / Aşağı Zembek-Merkez Camii	...	...	...	...							
5	Aydıntepe	Okul Caddesi 11.12.13.14.15.Sokak	...	...	6.842	...	...						
		Çıraklı 2.Sokak											

		Çıraklı 2.Sokak (Ters Tarafın Devamı)											
		Okul 13.Sokak						1					
6	Başkoy	Merkez-Dönüklü-Yazlama	1.264	...	...	1.000	2.000			10	136		
		Asarkaya-Dönüklü-Merkez-Ocak Üstü		1.500									
		Yazlama Mevkii	...	...	...		...						
7	Beylerce	Hatıpli Bağlantısı	506	300	...	...	...						
8	Burunucu	Nuribey Sokak	346	...	2.100	...	...			1	33		
		Şifa Sokak								1			
		Hastahane Arkası								1			
9	Cevizdere	Söğütlüpınar-Asarkaya Bağl.	1.690	...									
		Asarkaya Giriş-Beşlioğlu			...	...	...						
		Söğütlüpınar-Asarkaya	...	1.680									
		Denizbükü-Beşlioğlu-Asarkaya											
		Mermer Üstü Cami										1	
		Kömür Fabrikaları Yanı								65			
10	Çakmak	Merkez Cami Yanı						24					
		Merkez Yolu		250						50			
11	Ça	Akın 2.Sokak Sonu	...	...	350	...	...						

		Kaynarlı 1.Sokak											
		Türbe Mezarlığı Yani						1					
		Soysal Camii Karşısı Park						1					
12	Çatak	Kürtün-Uzunkırık	749	...	...	500	...				75		
		Uzunkırık Mevkii	...	2.100	...		...			92			
		Kürtün-Balçıl Bağ.	...		...								
		Kürtün, Balcılı Ve Hocalar Camii									3		
		Hocalar Mevkii						175					
13	Çatalpınar	Yeni Hayvanpazarı Karşısı	400	...	...	...	...						
		Ordulular Camii			410						1		
		Ordulular,Kızılkaya,Merkez,Bazmanlı Mevkiiler		700			1.050						
14	Çataltepe	Merkez Mahalle Yolları	...	...									
15	Çınarcık	Hatipler+Korkmazlar	1.419	...									
		Hatipli Mevkii		420				290					
16	Çınarlık	Kabakçı Camii Yolu	400	...	...								
		Santiler Sokak Devamı	...		1.650	...	...						
		Mehmetcik Sokak											

		Güdükkuyu Yeni Perde Duvar Önü						10 0					
		Mahalle Genel Yollarına		310									
		Murat Sokak						50					
		Çınarlık Camii										1	
		Gogina Mevkii						1					
17	Çiğdem	Kayadibi Cami Yanı-	...	1.440	...	...	...						
		Düz Mahalle Merkez											
		Kuzbucak-Bahçeler-Kayadibi Mevkii		490									
		Merkez Camii			650								
		Merkez-Kırık Bağ.	...	...	...	700							
		Düz Mahalle	...	...	...		750	248					
18	Denizbükkü	Beyli-Merkez	640	540	...		840				70		
19	Dereköy	Gentepe Mevkii		...	4.800								
		Karafırın Mevkii	1.750	410						200			
20	Dizdar	Merkez Bağlantılar	...	835	...		1.440						

21	Döşemedibi	Ana Yol		2.000							45			
22	Düzköy	Merkez	547	500	330	...	1.900				85	65	1	
		Camii Yanı Dere Yolu Değirmen Mevkii	...	...	...	...	1.300							
23	Düz Saylan	Çakırlı-Soğancayır	479	...	...	...	...							
		Güneşli Merkez-Mağara	...	1.560	...	...	...							
		Merkez Yolu					490							
		Merkez												
		Cinbis Mevkii									60		1	
24	Elmalık	Merkez	373	310	...								1	
25	Erenyurt	Yazlık Mevkii	1.520	...	...	...	...				320	150		
		Kocahisar-Yazlık-Fartıl	...	1.920	...	...	...							
		Karacalı												
		Hasanlı Camii											1	
		Merkez Camii											1	
		Merkez İlkokulu			350								1	
		Yazlık-Fartıl Bağlantısı	...	...	...	...	1.100	309						

26	Esenkale	Şişmanlar-Merkez Ve Sobi Mevkiler	...	602	...	...	...							
27	Eski Kızılcakeş	Çetil	...	400	...	...	...							
		Bayraktarlar Mevkii Kölemen	1.260	500							200	27		
28	Fatih	Merkez Mevkileri			...	...	5.000			1				
		Merkez Okul Yolu			1.210									
		Merkez Camii			712							1		
		Asuk Camii										1		
		Aflu,Düzçiftlik,Usta,Çayırılı, Merkez Mevkiler	4.313								350	150		
		Gremşallı,Aflu,Düzçiftlik,Usta,Çayırılı,Merkez,Öberli	...	2.490	...									
29	Fevzi Çakmak	Nuriye 3.Sokak	...	...	4.574	...	...							
		Çakın 1.Sokak (Söküp Yapma)												
		Muhtarlık Binası Karşı Yolu (Söküp Yapma)												
		Kayasan Sokak												
		Söğütlü 13.Sokak												

		Atabak 1.Sokak											
		Muhtelif Cadde Ve Sokaklar		960									
		Yeni Camii										1	
		Fevzi Çakmak İlkokul Bahçesi						1					
		Martı Sokak	200										
30	Göbü	Vayisli Köyaltı Mevkii	...	300	...	...	...						
		Köyaltı Camii		800	450					60		1	
		Alancık Merkez Sahil Köy Bağlantıları	...	...	...	...	210						
31	Gölcü	Merkez Camii	...	1.800	...	...	...					1	
		Kuyupınar,Kepsil,Merkez Ve Mezarlık Yolu		400		500							
32	Gürecülü	Aras Sokak	...	350	840	...	310						
33	Gölevi	Güvenevler 2.Sokak	...	...	210	...	...						
		Fen Lisesi Yanı								1			
		Seçkinler Önü								1			
		Bataklık Mevkii			210								
		Erkuşlar Ve Küçüktepe Mevkilerinde		710									
		Ankara Otel Yanı Dere İçi									115		
		Karedere Yolu					640						

		Korukent Camii											1	
		Güvenevler 1.Sokak Camii Bağ.	...	...	150						60			
34	Güzelkale	Kale Çevresi (Yeniyol-Beton Yan Yol)	1.910	300	200		500	40			48	200		
		Kuyubaşı Okul Arası				400								
		Dere Bağlantısı	...	...	...	...	875							
		Kızılkaya,Merkez		210			180							
		Merkez Camii											1	
		Merkez Okul Yanı							1					
35	Gülpina	Elemen Mevkii	800	500	...	...	...							
		Kavaktepe Mevkii (Asfalt)	500	300										
36	Güzelyalı	Asarma Yolu	...	480	...						40			
		Merkez							1					
37	Hamidiye	Camii Sokak	...	...	210									
38	Hanyanı	Merkez-Koz-Kayadibi-Söylemez		3.400	...	...	...							
		Şahinoğlu Mevkii	764								15	180		

		Koz Mevkii Camii											1	
		Dere Kenarı-Koz Mevkii Bağlantısı	...	...	...	...	700							
39	Hızarbaşı	Günlük	646	...	...	...								
		Günlük Merkez	...	840	...	...				60				
		Gazi Yolu Ve Çaloğlu Yolu	...	...	...	...	1.260							
40	Hızarbaşı	Hızarbaşı Merkez Ve Alan Mevkii	4.500	1.440			500							
		Alan Camii			210							1		
		Saraycık Alan Mevkii Bağlantısı				750		343		26				
41	İpekyolu	Dervişoğlu Viyadük Altı	...	...	1.620									
		Dervişoğlu Camii										1		
		Puset Polvan İlkokulu							1					
42	İnkur	F.Çakmak Cami-Medrese			110			12						
		Aşağı Mah.(Kazım Arslan)	893			...								
		Gastamat Ordulular(Gazi)												
		Kastamat-Ordululargazi												
		Erenler	...	5.311	...	...	7.120			140				
		Kocatepe Saraycık Bağlantısı												
		Erenler Küme Evleri	...		...	...								
		İnkur İlkokulu Bahçesi							1					
		Eylenceli Mevkii						34						

43	Karşıyaka	Muhtar Önü		300	2.100	...	...							
		Cuma Değirmeni 4.Sokak												
		Şantiye Sahası							1					
		Mağara Başı	466											
		Sönmez Sokak						1						
44	Kadılar	Tıgıt	391	...	...	400	1.000							
45	Kale	Budak Dağı Mevkii	852	500	...	...	...					250		
		Değirmenyolu Mevkii												
46	Kaledibi	Merkez Mahalle Yolları	...	467	...	...	...							
		Merkez Camii Yanı	...	...	...	100				14				
47	Kaledere	Cansu Sokak	...	...	370									
		Mahalle Sokak Genelinde			160									
		Gogina Muhtar Evi + Taksi Durağı									1			
		Kadılar Yokuşu Yol Döşemesi			1.264				54					
		Orta Çarşı Caddesi (Led Aydınlatma)						1						
		Gogina Parkı						1						
48	Keş	Üst Yol-Ahmetler	1.493	...	...	...	...				24	200		
		Üst Sokak	...	390										

		Çolakoğlu												
		Irmak Kenarı	...	...	...	300	500							
49	Killik	Merkez.-Ordulular Bağ.		1.200	...	...	500				35			
50	Kocuklu	Merkez Mahalle Yolları		290	...	...	...				21		1	
51	Kuşculu	Serdeşli Ve Merkez Bağlantısı	1.718	1.500	...	...	...							
		Serdeşli Merkez Camii			350						40			
52	Kuşdoğan	Merkez-Fındıkbükü	1.250	400	...	...	200				35		1	
53	Liseler	Atatürk Parkı Sinema Kafe								1				
		Ticaret Lisesi Bahçesi								1				
		Değirmenyolu Sokak			128									
		Atatürk Parkı Derebaksı									40			
		Keskinler 6.Geçit									10			
		Adliye Otoparkı		280										

54	Nadrlı	Merkez	1.250	500	...	...	110							
55	Nurettin	Mahalle Yolları	...	1.490	...		485				70			
		Orta Mevkii	...		...									
		Acısu Mevkii	...		...									
56	Nuriye	Nuriye Okul Sokak	...	340		...	...							
		Öksüzoğlu Sokak	240	290			310							
		Çevreyolu Yanı	...	...	...	300	1.400				25			
		Çiçek Sokak	160											
		Fındık Sokak	180											
		Merkez Cami Yanı								1				
57	Ortaköy	Beyli + Kadafan Mevki	844	490	...	410	715							
58	Ortayılmazlar	Telcioğlu Sokak			215									
		Cumhuriyet Caddesi			379									
		Meçhul Asker Sokak			422									
		Kadınlar Pazarı Yanı Park								1				
		Harmantepe Sokak	1.280		350				74					

59	Pelitliyataak	Merkez Mevkileri	3.724	4.950	...	...	5.000			1	200			
		Fındıklı Mevkii												
		Merkezbağlantılar												
		İlküvez Bağ.												
		Ahmet Camcı Yolu												
		Yukarı Mevkii							1					
		Merkez Camii						1						
		Fatih Camii						1						
		Çalca-İlküvez Bağlantısı			1.500									
		Kadirevyanı Pelitliyataak Bağlantısı			5.000									
60	Pınarbaşı	Merkez Mahalle Yolları	...	290	...	...	...				19		1	
61	Saca	Çaloğlu Tekstil Üstü	1.004	...	...	...	...							
		Mahalle İçi								60				
		Hayvan Pazarı Yapılması		1.000		2.500			1	200				
		Fatih İlkokulu						1						
62	Sahilköy	Kırıklı+Tepe Mah.	...	540	...		1.210				32		2	
		Çetilli-Eğrimeşe												
		Kocaman-Şıhmalar												

		Dere Geçişi Lokantacının Evinin Yanı	...	...	...	...								
63	Saylan	Alamanlı-Karşıtaka	1.006	970	...	...	...							
		Bazmanlı-Aksarak-Çatoğlu												
		Güneşli-Kumarlı												
		Aksarak-Alamanlı Mev.	...											
		Hüsemli Mevkii						118			32			
64	Saraçlı	Kabakçı 1.Sokak	...	...	3.875	...	...				60			
		Kabakçı 2.Sokak												
		Kabakçı 3.Sokak												
		Tiryaki Sokak												
		Ali Ağa Sokak								1				
		Çoldur Deresi Kenarı								1				
		Orta Saraçlı										120		
65	Sarı Saraylık	Merkez-Pitelli-Kızılçürük	1.419	1.200	...	...	500							
		Buruncuktan-İrmağa							80		39			
		Kızılçürük-Dere İçi												
		Merkez Camii								1				
		Pitelli Yan Yol Alancık Cami Ve Kumarlı Bağlantısı												
66	Sarı	Yalak-Çorsak-Karacalı		510	...	...	...				61			

		Yalak Mevkii			...	...	1.110	341						
67	Sofutepesi	Mollaömer		1.250	...	...	500							
		Yeni Mevkii	250						60					
		Köy Konağı			260								1	
		Merkez Camii											1	
		Merkez	645								14	35		
68	Şenyurt	Merkez Mevkileri	738	540	...	...	110							
69	Taflancık	Öte Mevkii	...		...	300	...							
70	Taşca	Yukarı + Asağı Mevkii	1.250	612	...	...	...				40			
		Kökçüoğlu Sokak				2.000	4.000							
		Merkezbağlantılar	...											
		Merkez Camii			350								1	
71	Tekkiraz	Merkez Mevkileri	2.131	5.495	...	...	...				150			
		Merkez Halı Saha Yanı			970									
		Küçüköl Camii			210								1	
		Koruklu Mevkii						270						

72	Tepeköy	Kepsil-Merkez Mah. Bağlantısı	...	500	...	...	...							
		Merkez Camii					...						1	
73	Uğurlu	Tepe Mevkii	632	632			710				50	40		
		Merkez Ara Yollarına	...											
		Yeşilada Bağlantı Yolu	...		...	...								
74	Uçpınar	Merkez	...	980	...									
75	Yavi	Yalvaç, Çorak, Şahnalı, Hatipler	1.904	780	...	...	...				120	150		
		Yalvaç-Hatipler-Çorak	...		...	...	...							
		Paskara - İnceoğlu Mevkii	...		...	...	410							
		Şahinoğlu Mevkii				1.000	1.800							
76	Yaycı	Merkez Mahalle Yolları	...	402	...	...	600				12			
77	Yaylalı	Merkez Mahalle Yolları	...		...	...	...							
78	Yazkonağı	Koz Arası Mevkii		689										
		Şıhlı Mevkii												

2015 YILI FAALİYET RAPORU

79	Yeni	Merkez Mahalle Yolları	...	296	...	...	...							
80	Yeşilada	Merkez Bağlantılar	...	104	...	...	1.800				15			
81	Yeşilken	Merkez Mevkileri	1.081	206	...	...	2.500				41			
		Selviler Mevkii	350					511				120		
82	Yenikent	Merkez Mevkileri												
		Merkez Camii Önü								1				
		Ekincik Camii Önü	1.121	4.802	...	...	2.490			1				
		Merkezbağlantılar												
83	Yeniköy	Civne-Halburcu	400	134	...						26			
84	Yığıtler	Kuzca Mevkii	3.572		...	...	...				20	300		
		Kesecik Mevkii												
		Tamyeri Mevkii		545		300	240							
		Kırcak Merkez Camii								1				
		Kuzköy Mevkii	...											

85	Yüceler	Kalafatlar Yibo Yolu (Asfalt)	400	...	...	...					48			
		Cezaevi-Kalafatlar Bağl.					800							
		Yeni Hastahane Üst Yolu	280											
		Yeni Hastahane Acil Yolu		710		250	940	250			150			
Toplam			63.788	83.732	46.652	18.210	60.805	3140	364	36	4350	2638	37	1

TAMAMLANAN BETON YOLLAR



Aydıntepe Mahallesi



Hızarbaşı Günlük Mahallesi



Eskikızılcakese Mahallesi



Keşköy Mahallesi



Kuşçulu Mahallesi



Saraycık Mahallesi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN BETON YOL ÇALIŞMALARI

Toplam İmalat : 63.788 m²

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü



Tekkiraz Mahallesi



Erenyurt Mahallesi



Yenikent Mahallesi

Bölgemizin aşırı yağış almasından dolayı, beton yolun hizmet ömrü asfalt yola nazaran 1,5-2,0 kat daha uzun olması, çok daha az bakım ve onarım istemesi, yapım maliyetinin asfalt yoldan pahalı olması halinde bile hizmet ömrü bazında çok daha ekonomik olması ve çimento yurdun her köşesinde kolayca temin edilebilen yerli malı olması nedeniyle kırsal mahallelerimize Beton Yol yapılmaktadır.

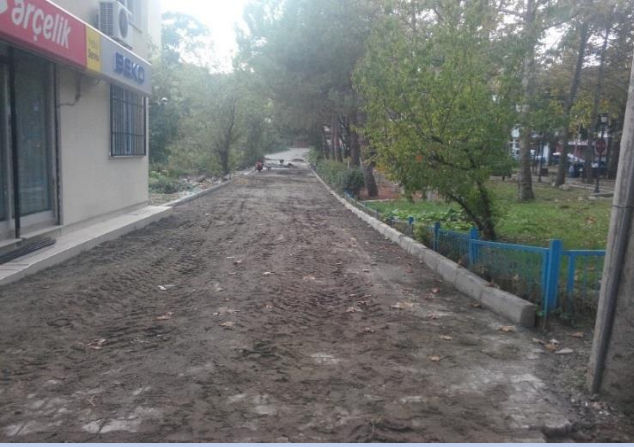
Fen İşleri Müdürlüğü

63.788 m² Beton Yol

Yenikent Mahallesi
Çınarcık Mahallesi
Uğurlu Mahallesi
Fatih Mahallesi
İnkur Mahallesi
Kale Mahallesi
Güzelkale Mahallesi
Nadırlı Mahallesi
Hızarbaşı Günlük
Keşköy Mahallesi
Hızarbaşı Günlük Mahallesi
Yeşilkent Mahallesi
Saylan Mahallesi
Düzsaylan Mahallesi
Karşıyaka Mahallesi
Yüceler Mahallesi
Çatalpınar Mahallesi
Pelitliyatak Mahallesi
Yiğitler Mahallesi
Hanyanı Mahallesi
Ataköy Mahallesi
Aydıntepe Mahallesi
Çatak Mahallesi
Sofutepesi Mahallesi
Yavi Mahallesi
Nuriye Mahallesi
Burunucu Mahallesi
Cevizdere Mahallesi
Başköy Mahallesi
Kuşçulu Mahallesi
Kuşdoğan Mahallesi
Saraycık Mahallesi
Düzköy Mahallesi
Elmalık Mahallesi
Erenyurt Mahallesi
Ağudere Mahallesi
Şenyurt Mahallesi
Tekkiraz Mahallesi
Ortaköy Mahallesi
Dereköy Mahallesi
Kadılar Mahallesi
Yazkonağı Mahallesi
Beylerce Mahallesi
Taşca Mahallesi

Fen İşleri Müdürlüğü

PARKE YOL DÖŞENMESİ



Çınarlık Mahallesi



OrtaÇarşı Caddesi



Çiğdem Mahallesi



Tezel Sokak



Atatürk Mahallesi Yıldız Sokak



Tekiraz Mahallesi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN PARKE YOL, BETON BORDÜR VE
YAMURSUYU OLUĞU MİKTARI

Toplam İmalat: 46.652 m²

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

FİLLER MALZEME, TÜVANAN MALZEME, HAM YOL AÇILMASI ÇALIŞMALARI



Kırsal Mahallelerde Filler Malzeme, Tüvanan Malzeme Serme Çalışmaları



Kırsal Mahallelerde Beton Yol "V" Kanalı Yapılması ve Ham Yol Açılması Çalışmaları

Tüm mahallelerde toplam 18.210 m ham yol açılmış olup iyileştirme çalışmaları yapılarak halkımızın kullanımına sunulmuştur.



Yağmur Suyu Hattı ve Alt Yapı Çalışmaları

Tüm mahallelerde toplam 4.350 m altyapı çalışması yapılarak yağmur suları drenaj hattı yapılarak yağmur suyu problemi çözümüne katkı sağlanmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YOL YAPIMINDA KULLANILAN FİLLER MALZEME MİKTARI

Toplam İmalat (t): 83.314 Ton

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

KIRSAL KESİM MAHALLELERDE PERDE DUVAR VE TAŞ DUVAR YAPIMI



Yeşilkent Mahallesi Selviler mevkiinde ve Ağidere Mahallesinde heyelan nedeniyle kapanan yolun açılması için taş duvar ve beton yol yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine açılmıştır.

KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI



Karla Mücadele Çalışmaları

Ünye ilçesi genelinde, kar yağışının olduğu zorlu kış şartlarında, vatandaşların ulaşımını sağlayabilmek ve acil durumlarda müdahale ekiplerinin bölgenin tamamına erişim ihtiyacını gidermek için 24 saat esasıyla karla mücadele çalışmaları yapılmıştır. Bu faaliyetler dâhilinde mevcut teçhizatın kar küreme amacıyla kullanılması sağlanmış, ayrıca yolların buzlanmasını engellemek amacıyla yaklaşık 120 ton kimyasal ve tuz kullanılmıştır.

SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMASI VE IŞIKLANDIRMASI ÇALIŞMALARI



İlçenin tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak Kaledere mahallesi Kadılar Yokuşu sokakta granit küp taşıyla döşeme yapılmış, ayrıca sokak üzerinde bulunan tarihi kapı ve binalar ışıklandırılmıştır.



Kültür yolu projesinin ilk adımı olan Kadılar Yokuşu Sokak ile Hacı Emin Caddesi arasındaki bağlantı yolu kamulaştırılarak açılmıştır. Yol kenarındaki taş duvarların yapımına başlanmış olup üst yapı çalışmaları devam etmektedir.

ENGELSİZ KENTSEL TASARIM



Engelli vatandaşlarımızın engelsiz ulaşmaları için yol ve tretuvarlarda engelli rampası yapım çalışmaları sürdürülmüştür.

KENTSEL DÖNÜŞÜM ve MAIL-İ İNHİDAM ÇALIŞMALARI



Belediyemizin kentsel dönüşüm projesi kapsamında ilk sırada olan belediye sineması ve kültür sitesi binaları yıkılarak yeni yapılacak olan iş merkezi için saha düzenlemesi yapılmış, yeni inşaat için yer hazırlanmıştır.



Şehrimizin estetik görünümünü bozan, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden mail-i inhidam raporu bulunan binaların yıkım çalışmalarında toplam 5 adet bina yıkılmıştır.



Fevzi Çakmak Mahallesi Tabakhane Deresi kenarında minibüs garajı ve köylü pazarı yapmak amacıyla kamulaştırılan alanda mevcut taşınmazların yıkımı gerçekleştirilmiş olup, saha düzenlemesi yapılarak inşaatı hazır hale getirilmiştir.

REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI



13 Adet Çocuk Parkı ile 15 Adet Fitness Sahası yapımı tamamlanmıştır.



Gogina Parkı'nda 2 adet muhtar evi, 1 adet çay ocağı ve çevre düzenlemesi yapılarak halkımızın hizmetine açılmıştır.



Belediyemize ait tüm park bahçe bakım hizmeti yıl boyu sürekli olarak devam ettirilmiştir.



Okullara yapılan hizmetler kapsamında park ve oyun bahçesi düzenlemeleri yapılmıştır.

**DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

- 1- Yıl içerisinde sundurma ve durak yapılmıştır.
- 2- Fen İşleri Müdürlüğü için ızgara yapımı ve tamirlerine devam edilmiştir.
- 3- Araçların günlük bakım ve onarımları yapılmıştır. Araçların madeni yağ ve akaryakıt ihtiyaçlarının giderilmiş ve takiplerine yıl boyu devam edilmiştir.
- 4- Araç ve İş Makinalarının tescil veya hurda işlemleri yapılmıştır. Araçların Fenni muayenelere hazırlanmış ve takibine yıl boyu devam edilmiştir.
- 5- Araçların zorunlu mali sigortalarının yaptırılmış ve takibine yıl boyu devam edilmiştir.
- 6- Belediyemiz birimlerinde ihtiyaç duyulan basit masa, dolap vs. yapımına yıl boyu devam edilmiştir.
- 7- Belediyemiz adına yapılan organizasyonlarda gerekli olan alt yapı hazırlama hizmetleri yıl boyu sürdürülmüştür.
- 8- İlan ve anons cihazlarının çalışır vaziyette korunması sağlanmış, takibi ve bakım onarımların hizmetleri yıl boyu sürdürülmüştür.
- 9- Sorumluluk alanımızda bulunan genel aydınlatmaların takibi ve bakım onarımları yapılmıştır.
- 10- Telsiz ve role sistemlerinin takibi ve bakım onarımları yapılmıştır.
- 11- Belediyemize ait hizmet binalarının yıllık yakacak ihtiyaçları karşılanmıştır.

- 12- Belediyemize ait hizmet binalarının basit tamir bakım ve onarım işleri sürekli olarak devam ettirilmiştir.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Adli Davalar

Daha önceki yıllardan devir eden dosyalar takip edilmiş olup, 2015 yılında aleyhe açılan , Belediyemizce açılan ve Tüzel Kişiliği sona eren Belediyeler ile İl Özel İdare Müdürlüğünden devredilen dosyalarla birlikte , dava sayısının toplamı 51 adettir.

İdari Davalar

Diğer yıllardan devreden dosyalar takip edilmiştir. Tüzel Kişiliği sona eren Belediyeler, İl Özel İdare Müdürlüğü ve Köylere Hizmet Götürme Birliğinden devredilen dosyalarla 2015 yılına ait dosya sayısı 51 adettir.

Savcılık İşlemleri

Değişen Türk Ceza Kanunu ile birlikte özellikle izinsiz yapı yapanlar hakkında İmar Müdürlüğümüz tarafından yapılan “İmar Kirliliğine Neden Olmak” başta olmak üzere mühür fekki ve gerekli diğer konularda 2015 yılında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulan dosya sayısı 90 adet, Sulh Ceza hakimliğinde takip edilen toplam dosya sayısı 2015 yılında 5 adettir. Daha önceki yıllarda yapılan suç duyurularına ilişkin davalar takip edilmiştir.

İcra Takipleri

34 adet icra takibi yapılmıştır.

Mütalaalar

Belediye uygulamalarına yön vermek ve istikrarı sağlamak için Müdürlüklerden gelen yazılı talep üzerine yazılı mütalaalar verilmiş olup, ayrıca mevzuat ve diğer konularda belediyemizin tüm birimlerine sözlü mütalaalar verilmektedir.

İhtarnameleler

Belediyemiz taşınmazları ile ilgili ve diğer konularda 112 adet ihtarname keşide edilmiştir.

Ayrıca Resmi Gazetelerin günlük takibi ile mevzuatın güncelliği sağlanmaktadır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

2015 YILI İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ		
SIRA NU.	FAALİYET	TOPLAM ADET
1.	Yapı Ruhsatı – Yapı Ruhsat Servisi	173
2.	Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskân) -Yapı Ruhsat Servisi	115
3.	Mimari Proje İnceleme- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	183
4.	Statik Proje İnceleme - Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	134
5.	İskân Kontrolü- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	230
6.	Kaçak İnşaat- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	117
7.	Kırsal Yapı İzin Belgesi -Yapı Ruhsat Servisi	49
8.	Yerleşik Alan Harita Hazırlama -Yapı Ruhsat Servisi	163
9.	Yer Teslimi-Harita Servisi	162
10.	Temel Vizesi-Harita Servisi	162
11.	Asansör Kontrolü- Yapı Ruhsat Servisi	73
12.	İmar Çapı-Harita Servisi	171
13.	Su Basman Kotu Verilmesi-Harita Servisi	182
14.	İfraz - Tevhid-Harita Servisi	37
15.	İmar Uygulaması-Harita Servisi	16
16.	Yapı Denetim Hakedişleri- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	248
17.	Mevcut Durum Raporu- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	48
18.	Kat İrtifakı- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	92
19.	Kat Mülkiyeti- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	11
20.	Çıkma Raporu -Yapı Ruhsat Servisi	59
21.	Mail-İ İnhidam- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	10
22.	Ekspertiz Raporu-Harita Servisi	439
23.	S.K.V.K.B.K Mimari Projeleri- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	38
24.	S.K.V.K.B.K İskân, Mail-İ İnhidam, Tescil Vb. Fiziki Uygulamalar- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	7
25.	Restorasyon Kontrolü- Yapı Denetim Ve Proje Kontrol Servisi	56

Belediye Projelerine Harita Desteği Kapsamında

- 1- Balık Satış Gemi Projesi Ruhsat ve Harita Desteği
- 2- Asarkaya Kent Ormanı Restoran Projesi Harita Desteği
- 3- Muhtar Evleri Ruhsat ve Harita Desteği
- 4- Kent Bilgi Sistemi Veri Desteği
- 5- İş Merkezi Proje, Harita Desteği
- 6- Lostra Salonu, Park kafelere harita ve ruhsat desteği
- 7- Athanı Halihazır Harita Yapımı
- 8- Asarkaya Halihazır Projesi

YIKILACAK DERECEDE VE METRUK YAPILARIN YIKILMASI VE ONARILMASI



Çevre ve Görüntü Kirliliği Bulunan Yapının Islahı



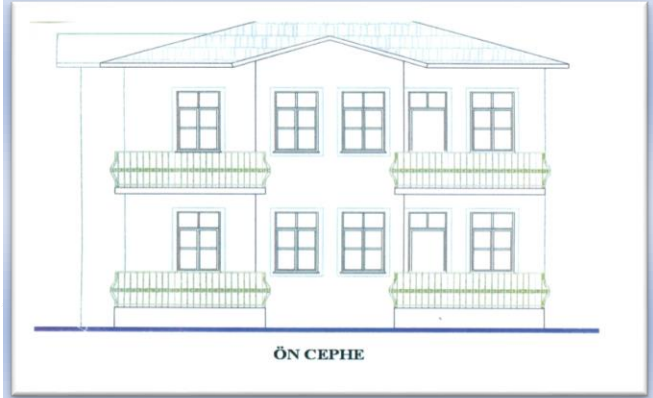
Yıkılacak derecede eskimiş, ekonomik ömrünü doldurmuş, madde bağımlılarının, haşerelerin yaşam alanına dönüşmüş, görüntü ve çevre kirliliğine sebebiyet veren, halkın sağlığının ve can güvenliğini olumsuz etkileyen 10 adet binanın yıkımı ve onarımı gerçekleştirilmiş olup, etkin olarak faaliyete aralıksız devam edilmektedir.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



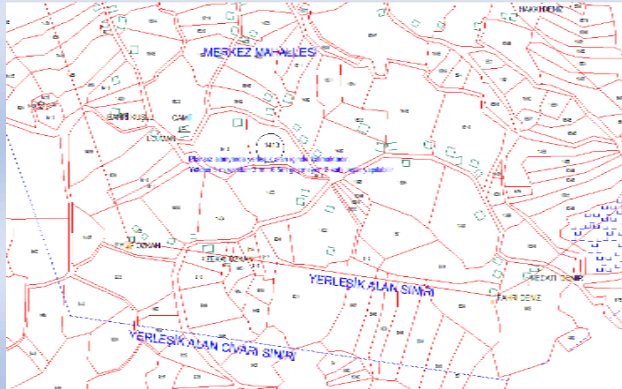
Yapıların Projeye Uygunluğu denetlenmekte, Asansör tescilleri yapılmaktadır. Estetik, kaliteli, sağlam yapı stoku oluşturulması sağlanmaktadır. Bu şekilde 230 yapı kontrol edilmiş ve 115 âdeti standartlara uygun olduğundan oturma izni verilmiştir. 115 adet eksikliklerin tamamlanması beklenmektedir.

KIRSAL YAPI (İNŞAAT) İZİN BELGESİ			
TAPU BİLGİLERİ			
İli	Ordu	Pafta	F38c22c2d
İlçe	Ünye	Ada	163
Mahalle	kadılar	Parsel	1
Cad/Sok.	Tingir	Miktarı	3.390,49 m²
Mevkii	Çakallık	Hisse durumu	3/16 635,72
Yerleşik Alan Karar Tarihi ve Sayısı			
05/05/2011 Tarih ve 111 sayılı B Encümen Kararı			
PROJE SAHİBİ VE İNŞAAT BİLGİLERİ			
Adı Soyadı	Hüseyin ÜRER	Bina m²	212
T.C.No	48106683444	İnşaatın Durumu	Dahilce
Doğum Tarihi	01.03.1977	Kullanım Sekli	Konut
Baba Adı	Hasan	İmar Durumu	Planlar: alantarda
Ana Adı	Fatma		Yerleşik Alan içinde
Adresi	Yazkocası Mahallesi Sütlü Sokak No: 10/1 - ÜNYE		
FEN, SANAT VE SAĞLIK YÖNÜNDEN PROJE TASDİĞİ			
İnceleyen Kurum	Ünye Belediye Başkanlığı (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)		
Onay Tarihi	14.04.2015		
Onay Sayısı	1059		
KANUNİ DAYANAK			
3194 Sayılı İmar Kanunun (Değişik, 12/12/2013-6495/73 md.) 37- Maddesi gereği ve uygulanmasına ilişkin Planlar, Alanlar yönetmeliğinin 37-maddesine göre Kırsal Mahallede bulunan yerler ve mezarların yerleşik alanlarında yapılacak konut, tarım ve hayvancılık amaçlı yapılar ve bunların müstakil binaları yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni tabii değildir. Ancak yapı projelerinin fen-sanat ve sağlık kurallarına uygun olduğuna dair Belediye kararı alınmasından sonra muhtarlıkça izin verilmesi gerektiğinden söz konusu konut inşaatı ile ilgili olarak İlçe Belediyesinin uygun görüşünün alınması gerekmektedir.			
GEREKÇESİ			
3194 sayılı İmar Kanunu ve uygulanmasına ilişkin Planlar, Alanlar İmar Yönetmeliği hükümleri dâhilinde hususî projeye, fen-sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılması kaydı ile söz konusu inşaatın yapılmasına Mahallî Muhtarlığınca izin verilmiştir. 14.04.2015			
1- Bu Belge, Yapı projesinin "İlgili Kurumca" Fen-Sanat ve Sağlık Kurallarına Uygunluğu hususî olarak verilmiştir.			
2- Bu Belge, Her türlü abone işlemlerinde kullanılabilir. (Elektrik, su, telefon, doğalgaz vs.)			
Aza	Aza	Muhtar	



Köylerden Mahalleye Dönüşen Yapıların Düzenli, Fen Ve Sağlık Kurallarına Uygun Yapılması Sağlanmaktadır 2015 Yılında 49 Adet Kırsal Yapı İzin Belgesi Hazırlanmıştır.

YERLEŞİK ALANDA HARİTA HAZIRLAMA VE İMAR ÇAPI UYGULAMASI



TARİH	10/02/2015	T.C. ÜNYE BELEDİYESİ	PARSEL SAHİBİ	FATMA BOĞU																																																																								
SAYI	11	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	İLÇE	10/02/2015 TARİHİ VE 411 SAYILI DİLEÇE																																																																								
MARSHİNO	A13-593	İMAR ÇAPI																																																																										
KROKİ:																																																																												
NOTLAR:																																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">KADASTRO DURUMU</th> <th colspan="4">YERLEŞİMİ</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>MAHALLE</th> <th>PAFTA</th> <th>ADA</th> <th>PARSEL</th> <th>YÖZÜLÜM</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FEVZİ ÇAKIR</td> <td>1114</td> <td>1</td> <td>218.00</td> <td></td> <td>E1</td> <td>11/11/13</td> <td>31102.770</td> <td>29236.500</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FEVZİ ÇAKIR</td> <td>1114</td> <td>1</td> <td>218.00</td> <td></td> <td>E2</td> <td>11/11/13</td> <td>31102.770</td> <td>29236.500</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FEVZİ ÇAKIR</td> <td>1114</td> <td>1</td> <td>218.00</td> <td></td> <td>E3</td> <td>11/11/13</td> <td>31102.770</td> <td>29236.500</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>FEVZİ ÇAKIR</td> <td>1114</td> <td>1</td> <td>218.00</td> <td></td> <td>E4</td> <td>11/11/13</td> <td>31102.770</td> <td>29236.500</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					KADASTRO DURUMU				YERLEŞİMİ				BİNANIN KOORDİNATLARI				MAHALLE	PAFTA	ADA	PARSEL	YÖZÜLÜM	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	YERLEŞİMİ	YERLEŞİMİ	YERLEŞİMİ	FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E1	11/11/13	31102.770	29236.500				FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E2	11/11/13	31102.770	29236.500				FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E3	11/11/13	31102.770	29236.500				FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E4	11/11/13	31102.770	29236.500			
KADASTRO DURUMU				YERLEŞİMİ				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																				
MAHALLE	PAFTA	ADA	PARSEL	YÖZÜLÜM	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	YERLEŞİMİ	YERLEŞİMİ	YERLEŞİMİ																																																																	
FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E1	11/11/13	31102.770	29236.500																																																																				
FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E2	11/11/13	31102.770	29236.500																																																																				
FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E3	11/11/13	31102.770	29236.500																																																																				
FEVZİ ÇAKIR	1114	1	218.00		E4	11/11/13	31102.770	29236.500																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td> <td>İMAR PLANI NO</td> <td>İMAR PLANI TARİHİ</td> <td>İMAR PLANI YERİ</td> <td>YERLEŞİMİ</td> <td>TARİHİ</td> <td>SATILU</td> <td>DEĞİŞİMİ</td> </tr> </tbody> </table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">İMAR DURUMU</th> <th colspan="4">BİNANIN KOORDİNATLARI</th> </tr> <tr> <th>İMAR PLANI ADI</th> <th>İMAR PLANI NO</th> <th>İMAR PLANI TARİHİ</th> <th>İMAR PLANI YERİ</th> <th>YERLEŞİMİ</th> <th>TARİHİ</th> <th>SATILU</th> <th>DEĞİŞİMİ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>İMAR PLANI ADI</td></tr></tbody></table>					İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI				İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ	İMAR PLANI ADI																																																							
İMAR DURUMU				BİNANIN KOORDİNATLARI																																																																								
İMAR PLANI ADI	İMAR PLANI NO	İMAR PLANI TARİHİ	İMAR PLANI YERİ	YERLEŞİMİ	TARİHİ	SATILU	DEĞİŞİMİ																																																																					
İMAR PLANI ADI																																																																												

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Kırsalda Ve Meskûnda Kaçak Yapılaşma İle Etkin Mücadele Edilmektedir. Bu Kapsamda 117 Yapıya Yasal İşlem Yapılmış Ve Ruhsatlandırılması Ve Yasal Hale Gelmesi Yönünde İlgililerine Gerekli Tebliğler Yapılmıştır



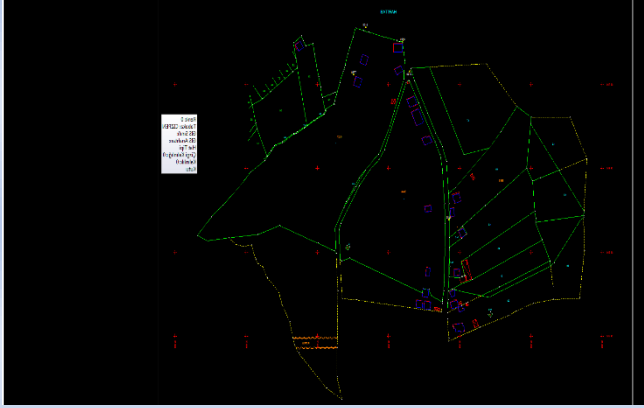
Asansörlerin Denetimi Etkin Bir Şekilde Yapılmaktadır. Bu kapsamda 73 adet asansörün tescili ve denetimi tamamlanmıştır



Kentsel Dönüşüm Sürecinin Takibi (Belediye İş Merkezi) ve Ayrıca Maliklerce riskli yapı tespiti yaptırılıp Bakanlıkça riskli bulunan 10 adet yapının yıkımı sağlanmıştır.



Yıl içerisinde 182 Adet Su Basman Kotu Verilmiştir.



Geometrik şekli bozuk kadastral parsellerin düzgün ve estetik yapı yapılabilmesi, yol yeşil alan gibi sosyal alt yapı alanlarının dop olarak kamuya bedelsiz kazandırılması yönünde Nuriye Mahallesi Kavaktepe mevkiinde imar uygulaması yapılmıştır

S.K.V.K.B.K İSKÂN, MAİL-İ İNHİDAM, TESCİL VB. FİZİKİ UYGULAMALAR

MAİLİ İNHİDAM



Sit alanı ve koruma alanlarında bulunan tehlike arz eden (maili inhidam) tescilli yapıların belediyemizce rölöve projeleri yaptırılarak; Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan yıkım izinleri alındı. Akabinde yıkımları gerçekleştirildi ve mahallelerin can güvenliği sağlanmasıyla birlikte tarihi eserlerin belgelenmesi sağlandı. Yıl içerisinde 10 Adet Mail-i Inhidam Gerçekleştirilmiştir. Şehir merkezinde Kentsel sit alanı ve koruma alanlarında uygulamaları biten tescilli ve yeni yapılanma projelerine 10 adet yapı kullanma izni verildi. S.K.V.K.B.K İskân, Mail-İ Inhidam, Tescil Vb. Fiziki Uygulamalar: 7 Adet

YALI KİLİSESİ RESTORASYONU



Yalı Kilisesi Eski Hali



Yalı Kilisesi Yeni Hali

Tarihi Mekanların Korunmasına Yönelik Röleve, Restorasyon Uygulamaları Yapılmıştır. İlçemiz Ortayımlalar Mh.260 Ada 3 Parselde Bulunan, Mülkiyeti Ünye Belediyesine Ait Olan 360.00 M2 Tescilli Yalı Kilisesinin Restorasyon Uygulaması 2015 Yılında Tamamlanarak Kültür Merkezi Olarak Hizmete Açılmıştır. Ayrıca Tescilli Yalı Kilisesi İle Tarihi Kentler Birliğinin Düzenlemiş Olduğu Tarihi Ve Kültürel Mirası Koruma Yarışmasında Başarı Ödülü Alınmıştır.

KEFELİ HAN RESTORASYON ÇALIŞMALARI



Kefeli Han Ön Cephe Görünümü ve İmar Planı

2015 Yılında Belediye Başkanlığımız Çalışmalarıyla Önemli Yol Kat Etmiş Olup, Valilik Bütçesiyle %90'ı, %10'luk Kısmı İse Belediyemiz Bütçesinden Karşılanarak Kamulaştırma İşlemleri Tamamlanmıştır. Tapu Tescil İşlemi İse, 03/06/2015 Tarihinde Gerçekleşmiştir. Rölöve, Restitüsyon Ve Restorasyon Projeleri Samsun Kültür Varlıkları Koruma Kurulunca Aralık 2015 Tarihinde Onaylanmıştır. Restorasyon Uygulaması İçin Hazırlık Çalışmalarına Başlanmıştır. 2017 Yılında Restorasyon Uygulamasının Bitirilmesi Planlanmaktadır. Ayrıca Kefeli Han Kültür Yolu Projemizin Mihenk Taşı Konumundadır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015 yılı içerisinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde yürütülmüş olan faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

1. Belediye personelinin yasal düzenlemelerden kaynaklanan tüm özlük işlemleri yanında çalışanların haklarının temini, eğitimi ve disiplin işlemleri eksiksiz yürütülmüştür.
2. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre, Belediyemizde norm kadro çalışmaları tamamlanmıştır.
3. Tüm personelimizin moral ve motivasyonlarını üst seviyede tutmak maksadıyla, Özel Kalem Müdürlüğü katkıları ile toplu yemek organizasyonu yapılarak hediyeleri takdim edilmiştir.
4. Toplam 6 Hizmet İçi Eğitim programı hazırlanmıştır. Birimlere görev başında eğitim programları gönderilip eğitimlerinin yapılması sağlanmıştır.
5. Harcama yetkililerine ve gerçekleştirme görevlilerine Kamu İhale Mevzuatı ve Denetim, İhale Şeklinin Belirlenmesi, Liderlik Motivasyon, Kişisel ve Kurumsal İletişim, Resmi Yazışma Kuralları, Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi hizmet içi eğitim konuları olarak işlenmiştir.



Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti

6. Toplam 24 personel emekliye sevk edilmiştir.
7. I. Altı aylık dönemde 77 personele görev başında 46 saat hizmet içi eğitim verilmiş olup II. Altı aylık dönemde 41 personele görev başında 48 saat hizmet içi eğitim verilmiştir.
8. İlk Yardım Ekibinde yer alan 13 Personele İlk Yardım Eğitimi verilmiştir.
9. Söndürme, Kurtarma ve Koruma ekibinde yer alan 39 personele gerekli eğitimler verilmiştir.
10. Personel Özlük Dosyaları Standart Doya Planına uygun hale getirilmiştir.
11. Personel Memnuniyet anketi düzenlenmiştir.
12. TYP kapsamında 2015 yılında hazırlanan iki proje ile 120 geçici İŞKUR personeli istihdamı sağlanmıştır.
13. Bütün İŞ-KUR personeline iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.

14. Yaz döneminde 52 Üniversite Öğrencisine 44 lise öğrencisine staj imkânı verilmiştir
15. Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri aksaksız devam ettirilmiştir.
16. İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akti fesh işlemlerine devam edilmiştir.
17. Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler eksiksiz devam ettirilmiştir.
18. Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler sürdürülmüştür.
19. Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir ve çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımı sağlanmıştır.
20. 2015 yılında, kurum personellerinin, çeşitli dönemlerde il içi ve il dışı çeşitli eğitim programlarına katılımlar sağlanmıştır.
21. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği işlemleri mevzuata uygun hale getirilmiştir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim ve Denetleme Faaliyetleri

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



2015 yılı içerisinde Asarkaya Kent Ormanı Tesislerinden ₺ 213.000 gelir elde edilmiştir.



2015 yılı içerisinde Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri Restoran kısmından ₺ 1. 619. 609, 35 gelir elde edilmiştir.

2015 yılı içerisinde Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri Kafeterya kısmından ₺ 378. 588, 30 gelir elde edilmiştir.

2015 yılı içerisinde Atatürk Parkı Sosyal Tesisleri Halı Saha kısmından ₺ 55. 885, 35 gelir elde edilmiştir.



2015 yılı içerisinde Athantı Sosyal Tesislerinden ₺ 73. 488, 04 gelir elde edilmiştir.

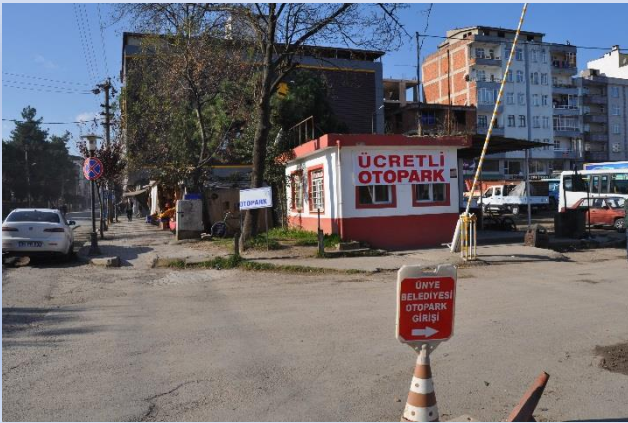
2015 YILI FAALİYET RAPORU



Gogina Parkı Çay Bahçesi 2015 yılı sonunda faaliyetine başlamıştır.



Hayvan Pazarı Çay Ocağı Kurban Bayramı öncesinde halkın hizmetine açılmaktadır.



Atatürk Parkı Otopark Hizmetlerinden 2015 yılı içerisinde ₺248.322,00 gelir elde edilmiştir.

Kapalı Otopark Hizmetlerinden 2015 yılı içerisinde ₺47.267,00 gelir elde edilmiştir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Başkanlık Makamı İletişim Faaliyeti

2015 yılı içerisinde Başkanlık Makamına gelen randevulu, randevusuz heyet ve kişiler ile iletişim sağlanmıştır. Ayrıca 2015 yılında telefon ile toplam 4497 kişi ile görüşülmüştür.

2015 YILI BAŞKANLIK MAKAMI İLETİŞİM BİLGİLERİ		
SIRA NU.	İLETİŞİM BİLGİSİ	ADET
1.	Makamda Kabul Edilen Randevulu heyet (adet)	510
2.	Randevulu heyet (kişi)	3801
3.	Randevulu kişi	3752
4.	Randevusuz heyet (adet)	104
5.	Randevusuz heyet (kişi)	390
6.	Randevusuz kişi	2309
7.	Halk Günü	2604
8.	Telefonla ile görüşülen kişi sayısı	4497
9.	İcabet Edilen Cenaze Sayısı	110
10.	İcabet Edilen Düğün-Sünnet Nişan ve Mevlit Programları	351
11.	İşyeri Açılışları	30
12.	Esnaf Ziyaretleri	501
13.	Aile Ziyaretleri	149
14.	STK Buluşmaları	250
	TOPLAM	19358
2015 YILI BAŞKANLIK MAKAMI BASIN TOPLANTISI BİLGİLERİ		
SIRA NU.	MESAJLAR	TARİH
1.	Yılbaşı Mesajı	1 Ocak
2.	Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası Mesajı	7 Ocak
3.	Çalışan Gazeteciler Günü Mesajı	10 Ocak
4.	Tiyatro Günü Mesajı	27 Mart
5.	Dünya Kadınlar Günü Mesajı	8 Mart
6.	İstiklal Marşının Kabulü Ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Mesajı	12 Mart
7.	Şehitleri Anma Günü Mesajı	18 Mart
8.	Yaşlılara Saygı Haftası Mesajı	18 Mart
9.	Dünya Su Günü Mesajı	22 Mart
10.	Vergi Haftası Mesajı	25 Mart
11.	Avukatlar Günü Mesajı	5 Nisan
12.	Kutlu Doğum Haftası Mesajı	14 Nisan
13.	Turizm Haftası Mesajı	15 Nisan
14.	Egemenlik Ve Çocuk Bayramı Mesajı	23 Nisan
15.	İşçi Bayramı Mesajı	1 Mayıs
16.	Anneler Günü Mesajı	10 Mayıs
17.	Engelliler Haftası Mesajı	10 Mayıs
18.	Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı Mesajı	19 Mayıs
19.	Babalar Günü Mesajı	21 Haziran
20.	Dünya Çevre Günü Mesajı	5 Haziran
21.	Kabotaj Ve Deniz Bayramı Mesajı	1 Temmuz
22.	Ramazan Bayramı Ve Kandilleri Mesajı	16 Temmuz
23.	Gazeteciler Ve Basın Bayramı Mesajı	24 Temmuz
24.	Zafer Bayramı Mesajı	30 Ağustos
25.	İlköğretim Haftası Mesajı	5 Eylül
26.	Gaziler Günü Mesajı	19 Eylül
27.	Kurban Bayramı Mesajı	23 Eylül
28.	Türk Dil Bayramı Mesajı	26 Eylül

29.	Camiler Haftası Mesajı	1 Ekim
30.	Dünya Mimarlık Günü Mesajı	4 Ekim
31.	Cumhuriyet Bayramı Mesajı	29 Ekim
32.	Kızılay Haftası Mesajı	29 Ekim
33.	Atatürkün Ölümü Mesajı	10 Kasım
34.	Öğretmenler Günü Mesajı	24 Kasım
35.	Dünya Şehircilik Günü Mesajı	6 Kasım
36.	Dünya Engelliler Günü Mesajı	3 Aralık
37.	Kadın Hakları Günü Mesajı	5 Aralık
38.	Arası Mevlana Haaftası Mesajı	7 Aralık
39.	Dünya İnsan Hakları Günü Mesajı	10 Aralık

Belediye Başkanı, 2015 yılında 10 Tv ve 7 Radyo programına katılmıştır.

2015 yılında vatandaşlardan gelen 3719 adet şikâyet ve sorun Çözüm Merkezi ve ilgili birimler tarafından çözümlenmiştir.

2015 yılında ilçede bulunan muhtarlıklar ziyaret edilerek belediye ile iş birliği sağlanması yönünde ortak bir karar alınmıştır.

Belediye Başkanı ile birim personelleri arasındaki bağları güçlendirmek maksadıyla Atatürk Parkı Sosyal Tesislerinde tarafından toplantılar gerçekleştirilmiştir.



Belediye Başkanı'nın Basın Toplantıları



23 Nisan Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri



30 Ağustos Zafer Bayramı ve Şehit Kabristanlık Ziyareti Etkinlikleri



Belediye Başkanın TV Programları Söyleşileri



Belediye Başkanı Müdürlük Denetlemeleri



Encümen ve Meclis Toplantıları



Belediye Başkanı Esnaf Ziyaretleri



Belediye Başkanın Düğün Ziyaretleri



Belediye Başkanı Halk Sohbetleri



Belediye Başkanı Hasta Ziyaretleri



Belediye Başkanı Ev Ziyaretleri



Belediye Başkanın Ev Ziyaretleri

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Belediye Başkanının Katılmakta Olduğu Cenaze Törenleri



Belediye Başkanı Halk Günü Toplantıları



Belediye Başkanının Kabul Ettiği Heyet Ziyaretleri



Belediye Başkanı toplum arasındaki bağları güçlendirmek maksadıyla rutin görüşmelerin yanı sıra dini bayramların coşkusunu da vatandaşlar ile paylaşmaktadır.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Sn. Başbakan Yardımcısı Numan KURTULMUŞ Ziyaretleri



Bakan ve Milletvekili Ziyaretleri



Sn. Başbakan Yardımcısı ve Sn. Büyükşehir Belediye Başkanının Ziyareti



Sn. Ordu Valisi İrfan BALKANLIOĞLU Ziyareti



Tarihi Kentler Birliği Ödül Töreni



Birim Müdürleri Toplantıları



Sn. Altınordu Belediye Başkanı Engin TEKİNTAŞ Ziyareti

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



Ünye Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2015 yılı içerisinde **518 adet Sıhhi Müessese**, **43 adet Gayri Sıhhi Müessese**, **53 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri**, **20 adet Hafta Tatil Ruhsatı**, **7 adet Mesul Müdürlük İzin Belgesi**, **19 adet Canlı Müzik İzin Belgesi** düzenlenmiştir.



İşyeri Şikâyetlerini Yerde Kontrolleri Yapılmıştır.

Ayrıca **13 adet işyerine 5259 sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununa göre Belediye Encümeni tarafından para cezası uygulanmıştır.** Yine **78 adet çeşitli işyerlerine İdari Para Cezası Uygulanmıştır.**



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları en hızlı bir şekilde düzenlenerek sahiplerine teslim edilmiştir.



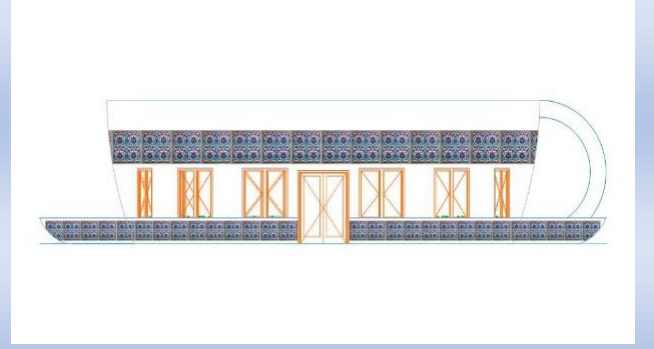
Ölçü Ayar Memurluğu Denetleme Faaliyetleri

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Sıra Nu.	Proje Adı
1	Köylü Pazarı
2	Stadyum Çevre Düzenleme
3	Çamlık Mesire Alanı Projeleri(Bungalow,Wc,Kule,Mescid.Amfi)
4	Hayvan Pazarı
5	Lostra Salonu
6	Sepet Büfe
7	Minibüs Garajı
8	Belediye Dış Cephe Kaplama
9	Atatürk Mahallesi Sosyal Tesis
10	Atatürk Mahallesi Halı Saha Tesisi
11	Alman Çeşmesi Ve Çeşme Projeleri
12	Belediye Giriş Düzenleme
13	Fincan Kafe
14	Okul Çevre Düzenleme Projeleri
15	Hamam Önü Çevre Düzenleme
16	Sera Projesi
17	Delta(Karşıyaka) Birimlerin Yerleşim Projesi
18	Gayri Menkul Tespit Çalışması
19	Beton Santrali Araştırması
20	Huzur Evi Araştırması
21	Belediye İş Merkezi
22	Kültür Çarşısı(Kültür Sarayı)
23	Orta Çarşı Cephe Rehabilitasyonu
24	Gogina Sosyal Tesis Ve Muhtar Evi
25	Ünye Kalesi
26	Kazancılar Caddesi Sokak Sağıklaştırma
27	Atatürk Parkı Sinema Kafe
28	Sakatlar Derneği
29	Engelli Okçuluk Spor Klübü
30	Balık Pazarı
31	Bayramca Çocuk Parkı

2015 YILI FAALİYET RAPORU

32	Kapalı Köylü Pazarı
33	Saraçlı Muhtar Evi
34	Fevzi Çakma Park
35	Öğretmen Evi
36	Sahil Cephe Rehabilitasyonu
37	Asarkaya Sosyal Tesis
38	Peyzaj Projeleri (Gogina,Tepe, Atatürk Mah, Gölceğiz, Agudere, Yenikent, Kabadirek)



Fincan Kafe Projesi



Mahalle Muhtar Evleri Projesi

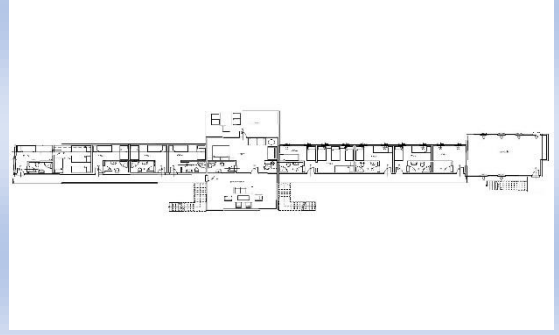


Çeşmeler Şehri Ünye Projesi

2015 YILI FAALİYET RAPORU



AtHamı Projesi



Balık Pazarı Projesi



Bayramca Park Projesi



Belediye Girişi Projesi



Engelli Okçuluk Projesi



Fevzi Çakmak Mahallesi Projesi



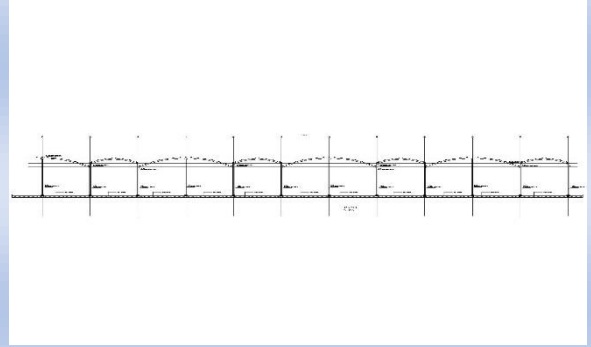
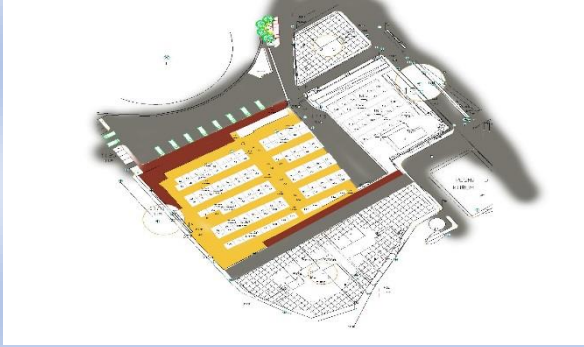
Fındık Park Sepet Büfesi Projesi



Gogina Parkı Projesi



Kabadirek Evliyası Projesi



Kapalı Köylü Pazarı Projesi



Kazancılar Caddesi Projesi



Kitap Okuma Evi Projesi



Minibüs Garajı ve Kapalı Pazaryeri Projesi



4 Arasta 1 OrtaÇarşı Projesi



Pelitliyatık Mahallesi Halısaça Projesi



Sakatlar Derneği Tasarım Projesi



Sahil Cephe Sağlıklaştırma Projesi



Öğretmen Evi ve Belediye Binası Cephe Sağlıklaştırma Projesi



Kazancılar Caddesi ve OrtaÇarşı Cephe Sağlıklaştırma Projesi



Çömlekçi Cephe Sağlıklaştırma Projesi



'Ara sokaklar dâhil 19 ana noktayı birbirine bağlamak amacıyla tasarlanan 'Kültür Yolu' projesi ile. Tüm tarihi eserlerin içerisinde bulunduğu bu güzergâhta insanlarımızı manolya kokuları arasında, küp granit taş üzerinde yürüyerek Ünye'nin tarihi eserleri arasında gezebilmeleri hedeflenmiştir. Bu proje içerisinde ayrıca gezginlerin Ünye'ye özgü ürünleri satın alabilecekleri, Ünye'ye özgü yemekleri yiyebilecekleri, başta Ünye lokumu ve Ünye su böreğini tatmış olacakları mekanlar oluşturmayı da kapsayan bu Proje ile temel amacımız başta turizmin canlanması olmak üzere Ünye'nin ve Ordu'nun turizmde hak ettiği yeri almasının sağlanması hedeflenmektedir. Proje Kapsamında Kazancılar Caddesi Cephe Sağıklaştırması ile Kadılar Yokuşu Sokak Sağıklaştırma ve Monalya Çiçeklendirme çalışmaları tamamlanmıştır. 4 Arasta 1 Orta Çarşı Projesi kapsamında hazırlanan Sokak Sağıklaştırma ve Cephe Rehabilitasyonu Projesi DOKA tarafından kabul edilmiş olup 2016 yılı içerisinde restorasyonuna başlanacaktır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Niksar caddesinden başlayarak, Atatürk Mahallesi sahil kısımlarına ve şehir merkezinde belirlemiş olduğumuz otuz iki noktaya yer altı ve otuz dokuz adet de yer üstü son sistem çöp konteynerleri yerleştirilmiştir.

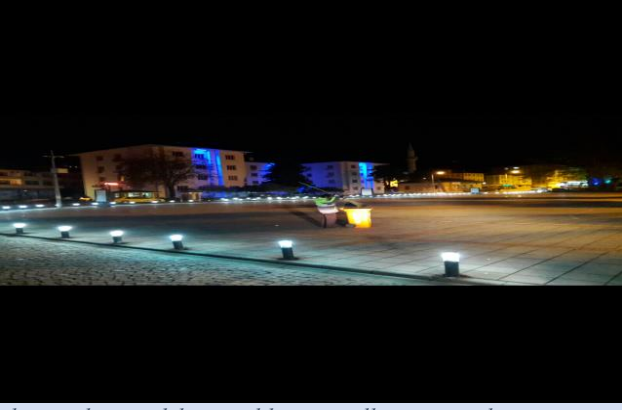


İlçe merkezimiz başta olmak üzere tüm mahallelerimizdeki camilerimizin temizliği yapılmaktadır.



Göreve geldiğimiz günden itibaren sanayi bölgemizdeki çöplerin yerden elle kamyonla sarılması olayını ortadan kaldırıp, bölgeye konteynerler dağıtarak çöplerin her gün düzenli olarak alınmasını sağlıyoruz

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Şehir merkezimizdeki temizlik personellerimizin çalışma programlarını değiştirdik ve 7/24 merkez bölgelere personel görevlendirerek daha temiz bir Ünye için çalışmaktayız



Şehir merkezimizde ve diğer mahallelerimizde 20 tonluk tankerimiz ve 4 ton su alma kapasiteli minimatik yıkama araçlarımız ile cadde,sokak ve kaldırım yıkamalarını düzenli olarak gerçekleştirmekteyiz



Şehir merkezimiz ve tüm mahallelerimizdeki çöp konteynerlerimizin tamir ve bakımları mobil aracımız ile yerinde yapılmaktadır.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Yer altı ve yer üstüne yerleştirmiş olduğumuz son sistem konteynerlerimiz 01/12/2015 tarihinde faaliyete geçerek (çavaş)çok amaçlı çöp aracımız ile çöpler toplanmaya başlanmıştır



Resmi kurumlardan çıkan ve şehir merkezindeki katı atık malzemeleri damperli kamyon ve çöp taksi ismini verdiğimiz araçlarımızla düzenli olarak toplanmaktadır.



Son sistem %100 elektrikli modern süpürge araçlarımız ile en kaliteli hizmeti vermeyi sürdürüyoruz.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Personellerimiz arasında ekipler oluşturup tüm mahallelerimizde toplu tırpan, çapa ve muntika temizlikleri gerçekleştirmekteyiz.



6 m³ hazneli ve yanında yıkama aparatı olan süpürge kamyonumuz ile tüm mahallelerimize hizmet vermekteyiz.



Konteyner yıkama aracımız ile bölgedeki tüm çöp konteynerlerinin iç ve dış yıkamasını gerçekleştirip kötü koku yaymalarını engellemekteyiz.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Sadece şehir merkezi ve mahallelerimizde değil kırsal alanlarımızda da belirli zaman aralıklarında temizlik yapmaktayız.



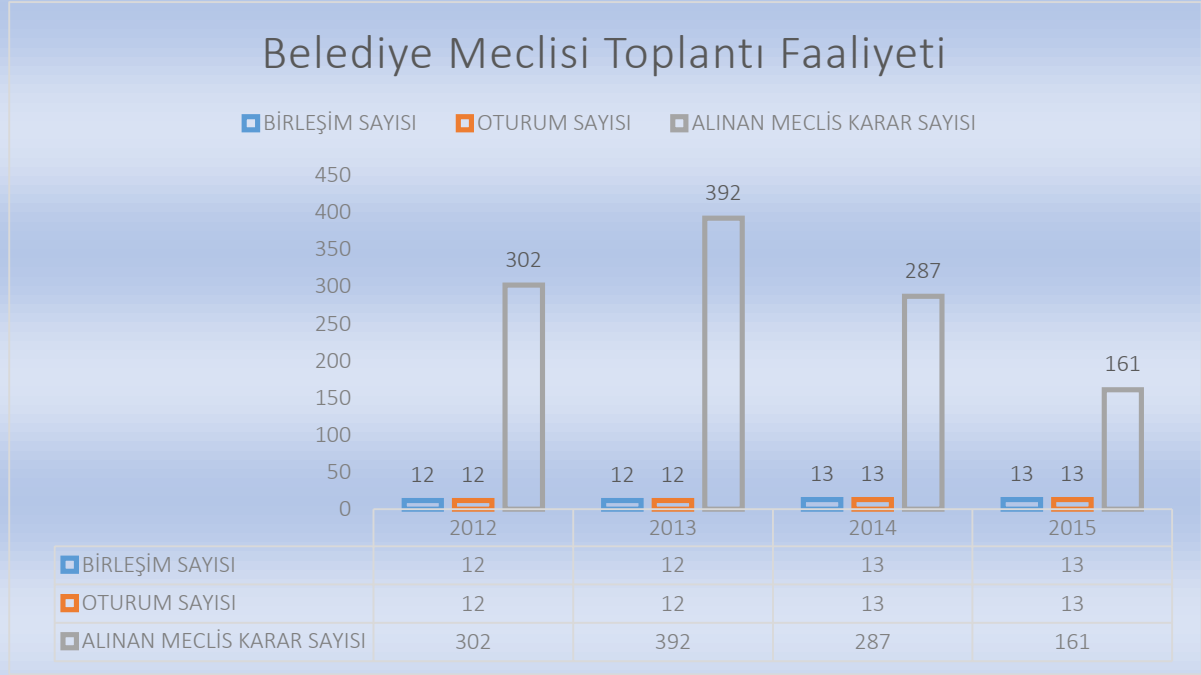
Cadde ve sokaklarımızdaki çeşmelerimizin temizliği düzenli olarak yapılmaktadır



Kamyonlarımız her gün bölgesinde çöp toplama işini bitirdikten sonra şantiyemizdeki araç yıkama yerinde iç haznesi de dahil olmak üzere dezenfekte ilacı kullanılarak düzenli şekilde yıkanmaktadır. Böylece çalışma esnasında vatandaşlarımızın kötü kokudan rahatsız olmalarını engellemekteyiz



Halkımızın sağlığı açısından sokak köpeklerini toplama ekibi kuruldu. Bu ekip toplamış olduğu sokak köpeklerini kısırlaştırılmak üzere büyükşehir belediyesinin hayvan barınağına teslim etmektedir.

Meclis Toplantısı ve Kararlar

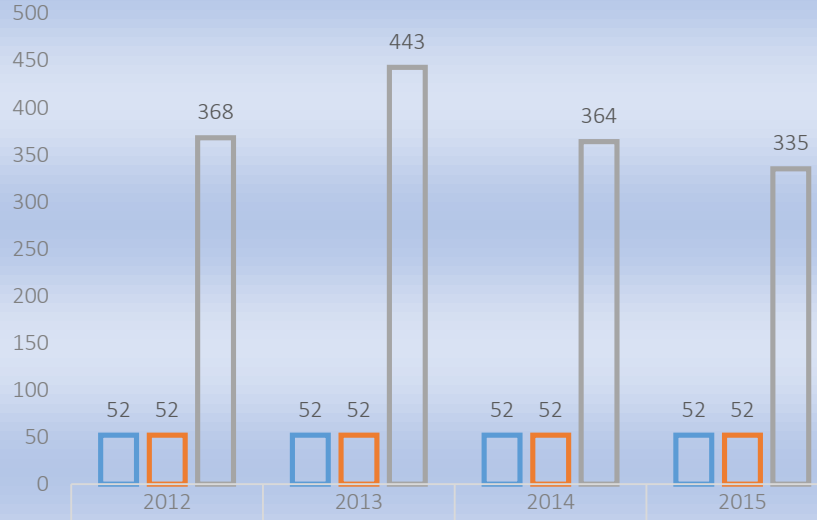
Belediye Meclisi Toplantısı Meclis Toplantıları Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 kat 4 'te bulunan Belediye Meclis Toplantı Salonunda yapılmaktadır. Ünye Belediye Meclisi Belediye Başkanı dahil 32 üyeden oluşmaktadır. Komisyonlar ise belediye meclis üyeleri tarafından seçilmekte ve faaliyetlerini yürütmektedir.

2015 yılında faaliyet gösteren Meclis Komisyonları;

1. Plan ve Bütçe Komisyonu (5 Üye)
2. İmar Komisyonu (5 Üye)
3. İçkili Yerler Tespit Komisyonu (5 Üye)
4. Denetim Komisyonu (3 Üye)
5. Plan ve Bütçe Komisyonu (5 Üye)
6. Tarife Komisyonu (5 Üye)
7. Gayrimenkul Fiyat Değerleme Komisyonu (5 Üye)
8. Hurda Satış Komisyonu (5 Üye)

Encümen Toplantısı ve Kararlar**Belediye Encümeni Toplantı Faaliyeti**

■ BİRLEŞİM SAYISI ■ OTURUM SAYISI ■ ALINAN ENCÜMEN KARAR SAYISI

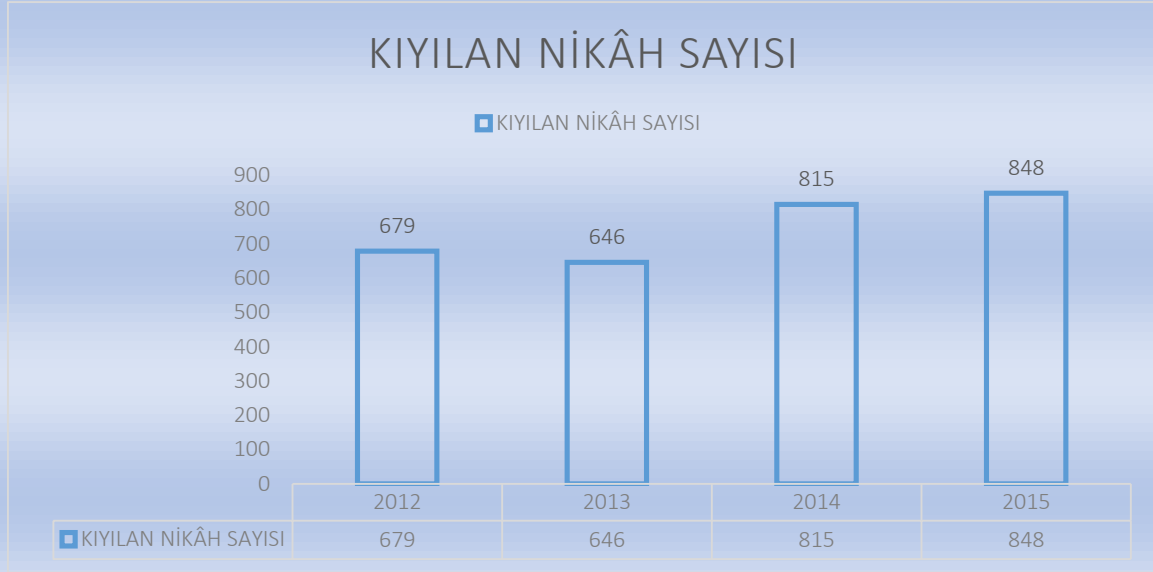


■ BİRLEŞİM SAYISI	52	52	52	52
■ OTURUM SAYISI	52	52	52	52
■ ALINAN ENCÜMEN KARAR SAYISI	368	443	364	335

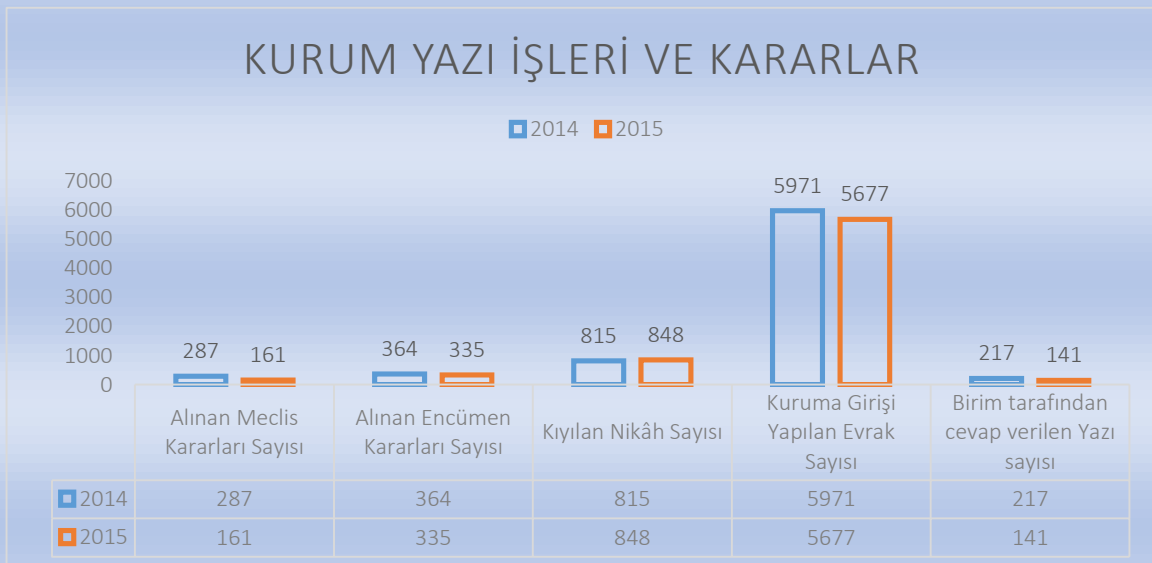


Encümen Toplantıları, Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 kat 3'te bulunan Başkanlık Makam Odası Toplantı Salonunda yapılmaktadır. Belediye Encümeni; Belediye Başkanı (Encümen Başkanı), Belediye Meclis Üyelerinden gizli oyla seçilen 3 Üye ile Yazı İşleri Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü ile Mali Hizmetler Müdürünün de içinde yer aldığı 7 üyeden oluşmaktadır.

Nikâh İşlemleri



Nikâh Akitleri Belediye Nikâh salonunda veya İlçe içindeki düğün salonlarında yapılmaktadır. Belediye Nikâh salonunda yapılan nikâh akitlerinden uluslararası aile cüzdan bedeli haricinde bir ücret alınmamaktadır. İlçe içindeki düğün salonunda kıyılması istenen nikâhlardan aile cüzdan bedeli dışında Belediye Meclis kararı ile belirlenen tarife ücreti alınmaktadır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

1- Belediye Emir ve Yasaklarına Aykırı Davranma ve Kabahatler Kanununa muhalefetten dolayı toplam 154.978,00 (Yüzellidörtbindokuzyüzyetmişsekiz TL) Tutarında 891 Adet İdari yaptırım uygulaması yapılmıştır.

2- İlçemizde inşaat yapımı için alınan hafriyat, moloz v.b. malzemelerin alınması, taşınması ve dökülmesi için Büyükşehir Belediyesinin belirlemiş olduğu alana dökülmesi için müdürlüğümüze 51 kişi/firma müracaat etmiş bu kişilere/firmalara 51 adet Hafriyat taşıma izin belgesi düzenlenmiştir. Bu belgelerin karşılığı olarak 38.781,50 (Otuzsekizbinyediyüzseksenbir TL onbeş Kr) Bedelinin tahsilat servisince nakit olarak tahsilatı sağlanmıştır.

3- Şehir Merkezi Mahalle, Cadde, Sokak ve engelli yolu olmak üzere 168 Adet Şerit ayırıcı duba ve delinatör dikilerek trafik akışının düzenli akışı ve gelişi güzel araç park etmesinin önüne geçilmiştir.

4- Organik Ürünler Köylü Pazarı Mahalle Pazarları ve Çarşamba Genel pazarlarımızda uygulamaya koyduğumuz “Herkes kullandığı alanı nasıl bulduysa öyle bırakmalı ve örnek ilçe ünye olmalı” Düşüncesi ile hareket ederek Pazar kurulan sokaklarımız daha temiz kalmakta. Esnaflarımıza duyarlılıklarından dolayı teşekkür eder.

5- Hayvan pazarına Kurban Bayramı boyunca gerekli personel görevlendirilerek kurban alacak vatandaşlarımız ve satıcıların pazarda rahat ve huzurlu bir şekilde alış veriş yapmaları sağlanmıştır.

6-Şehir merkezimizde bulunan Lokanta, Fırın, Pastane ve Unlu mamül üreten işyerleri düzenli olarak hijyen, gramaj ve işyeri düzeni konusunda denetimlerimiz devam etmektedir.

7-Mahalle pazarlarımızda personellerimiz Pazar çizgi uygunluk kontrolü, Tezgah düzeni, hijyen kontrolü ve gramaj denetimlerini periyodik olarak takip etmektedir.

8-Temiz çevre temiz gelecektir düşüncesi ile müdürlüğümüzce “Çevre Zabıta” sı oluşturarak işyerlerinin ve konutlardan çevreye bırakılan hafriyat, moloz, inşaat atıkları, karton ve ambalaj atıklarının çevreyi kirletmesine müsaade edilmemektedir.

9- Hafta sonu dairemizden talep edilen kan ve cenaze ilanları, Nöbetçi zabıta memurları tarafından İlan memuruna iletilerek ilanların düzenli olarak verilmesine azami özen gösterilmektedir.

10- Hafta sonu Kanalizasyon, Yol, Su Arızaları Nöbetçi zabıta tarca takip edilerek, ilgili Nöbetçi elemanlara

bilgi verilerek mevcut arızaların giderilmesi sağlanmıştır.

11- Kapalı Pazar içi ve etrafında bulunan işyerlerinin, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak etraflarının temizlenmesi sağlanmıştır. Çarşamba pazarının dört tarafına demir direkler dikilerek araçların ve seyyarların girişleri engellenerek vatandaşların rahat alışveriş yapmaları kolaylaştırılmıştır.

12- Seyyar Satıcıların Şehir merkezlerinde gelişi güzel durmaları engellenerek merkezdeki çirkin görüntüleri önlenmiştir.

13- Minibüs garajına Bir Zabıta Memuru görevlendirilmiş olup giriş-çıkışlarla birlikte garajın içindeki olumsuzlukları giderilmektedir.

14- Köylülerimizin organik ürünlerini daha rahat ve hijyen ortamında satabilmeleri için Her Çarşamba günü Kapalı spor salonu

altına 2 adet zabıta memuru görevlendirilmiş, Bu personellerimiz burada satışa sunulan malzemelerin zaman zaman hijyen ve gramaj yönünden ürünlerin kontrollerini yapmaktadırlar.

15- Şehir içerisinde faaliyet gösteren esnaflarımızın kaldırımlara yönelik işgalleri sıkı denetim ve uygulamalarla problem minimize edilmiş, vatandaşlarımızın bu alanı kullanmalarının kolaylaştırılması yönünde düzenli ve sürekli denetim devam etmektedir..

16- Şehir içerisinde bir çok yerde beslenen kümes hayvanları, küçük ve Büyük baş hayvanların gelen şikayetler doğrultusunda denetlenerek söz konusu hayvanlar ahırlarından uzaklaştırılmıştır.

17-Minibüs Garajına toplam 2015 yılı boyunca 26071 ticari M plakalı araç girişi olmuş bu araçlardan 78.213,00 Tl gelir elde edilmiştir.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Bayramca Mahallesi Yapılan kontrol ve denetimlerde Zekeriya Kocakoç, Çıraklı, Goncagül ve Okul Caddesindeki yağmur giderlerini yola akıtan bina sahiplerine yağmur giderlerini yaptırmaları için süre verilerek tespit tutanağı tutulmuştur.



Çınarlık Mahallesi Yapılan kontrol ve denetimlerde Güdekkuyu, İhlamur, Koçkan ve Berrin Sokaklardaki yağmur giderlerini yola akıtan bina sahiplerine yağmur giderlerini yaptırmaları için süre verilerek tespit tutanağı tutulmuştur



Bayramca Mahallesi Okul Caddesi 2. sokakta bulunan su patlağı resmedilerek oski ünye şubesi ekiplerine bildirilmiş sorunun giderilmesi sağlanmıştır.



Hamidiye Mahallesi Çifte Kuyu, Tezcan, Bafralılar, Çifte Kuyu, Pazarbaşı sokakta ve Liseler Mahallesi kaldırımlarında büyüyen otlar resmedilerek Fer İşleri Müdürlüğü Park Bahçe Servisine bildirilmiştir

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Kaledere Mahallesi Eski Pazaryeri ve Çınarlık Mahallesi'nin Koçkan, Şahinoğlu, Kaymak Sokakta bulunan yol çökme ve yol bozuklukları ile ilgili sorun Fen İşleri Müdürlüğüne Bildirilmiştir.



Çınarlık Mahallesi Çoldur Sokak ve Hamidiye Mahallesi Hıraoğlu sokakta bulunan Moloz ve inşaat atıntı malzemelerin kaldırılması sağlanmıştır.



Hamidiye Mahallesinde Bulunan Bahri ŞEN'e ait molozların kaldırılması sağlanmıştır.



Saraçlı Mahallesi Sanayii Sitesi Alt kısmında bulunan Mermer atıntıları temizletilerek alanın güzel görünümüne kavuşması sağlanmıştır.

2015 YILI FAALİYET RAPORU



Çınarlık Mahallesi Vuslat Sokakta Yeter KABAKÇI'ya ait Tavuk kümesi mühürlenerek kümes alandan kaldırılmıştır



Fevzi Çakmak Mahallesi ve Liseler Mahallesi Cerrahoğlu Sokakta Bulunan 2 Adet çöp ev boşaltılmıştır.



Kaldırım ve Park Yasağı bulunan alanlara park eden araçlara cezai müeyyide uygulaması kapsamında Meydandaki Hamam Arkasında park eden araçlara cezai uygulama yapılmıştır



Kapalı Pazar İçerisinde bulunan gıda maddeleri satan esnafların bazılarının tezgahları dezenfekte ettirilerek temizletilmesi sağlanmıştır.



Kaledere Mahallesi Büyük hamza Sokakta Bulunan Ali DURAN'a ait kanalizasyon sokağa akan kanalizasyon kaçıkları tespiti yapılmış olup bina sahibine boru döşettirilerek problem çözüme kavuşturulmuştur



Şehir merkezimizde bulunan Lokanta, Fırın, Pastane ve Unlu mamül üreten işyerleri düzenli olarak hijyen, gramaj ve işyeri düzeni konusunda denetimlerimiz düzenli olarak devam etmektedir.



Mahalle pazarlarımızda personellerimiz Pazar çizgi uygunluk kontrolü, Tezgah düzeni, hijyen kontrolü ve gramaj denetimlerini periyodik olarak takip etmektedir.



Mahalle pazarlarımızda ve kapalı pazarlarımızda Pazar kuran pazarcı esnaflarımız çöplerini Pazar bitiminde toplayıp çöp poşetleri içerisinde bırakmaktadırlar

2015 YILINDA ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ALINAN ŞİKAYET	
a-Kaldırım ve Cadde İşgali ile ilgili şikayetler	41
b-İnşaat moloz, toprak, hafriyat ile ilgili şikayetler	14
c-Cadde ve yolda yufka açılması ile ilgili şikayetler	17
ç-Belediye malına zarar verme ile ilgili şikayetler	21
d-İnşaat yapımı aşamasında yetersiz alınan iş güvenliği önlemi ile ilgili şikayetler	18
e-Kanalizasyon ve Yağmur suyu giderlerinin bağlantısı ile ilgili şikayetler	83
f-Şehir içerisinde izinsiz faaliyette bulunan seyyar satıcı ile ilgili şikayetler	33
g-Binalarda ve işyerlerinde, soba borusu bacası ve klima ile ilgili alınan şikayetler	87
h-Kaldırım, yol,sokak ve caddeye atılan çöp ile ilgili alınan şikayetler	42
ı-İnşaat yapımında cadde ve yolu bozma adına alınan şikayetler	22
i-Kamuya ait arazileri kullanma adına alınan şikayetler	11
j-Ev ve işyerleri tadilatı ile ilgili alınan şikayetler	25
k-Pazaryerleri ile ilgili alınan şikayetler	19
l-Uygunsuz asılan afiş ve pankart ile ilgili gelen şikayetler	16
m-Araçların Kaldırma, Yol ağzına ve caddede uygunsuz parkla ilgili gelen şikayetler	450
n-Şehir içerisinde Büyükbaş hayvan ahır ,Kümes hayvancılığı ve köpek kulübesi ile ilgili şikayetler	22
o-Cadde ve yolda araç yıkanması ile ilgili şikayetler	16
ö-Eski kullanmayan atıl eşyaların kaldırım ve bina önlerinde bırakılması ile ilgili şikayette	22
p-Şehir içerisinde ve camii önlerinde dilenen dilencilerle ilgili şikayetler	43
r-Mezbahane dışında kesilen hayvanlarla ilgili şikayetler	14
ş-Marangoz ve mobilya atölyeleri ile ilgili şikayetler	14
t-işyeri önüne atılan sigara izmariti ile ilgili şikayetler	35
u-Binalarda ve işyerlerinde çalışma esnasında çıkan seslerin yüksekliği ile ilgili şikayetler	15
ü-Bimer üzerinden alınan şikayetler	35
v-Yeni bağlanan mahallelerden gelen şikayetler	94
y- Tehlike arzeden eski bina, samanlık ve odunluk gibi yapılar hakkında şikayetler	11
z-Sokak, Cadde, Bulvar, Meydan vb. yerlerdeki parmaklık korkuluklarına çamaşır halı paspas asılması ile ilgili şikayetler	12
z/1-Sokakta başıboş dolaşan sokak hayvanları ile ilgili şikayetler	84

İlçemizde Kurulan Sabit Ve Yerel Mahalle Pazarlarımız	PAZARTESİ	SALI	ÇARŞAMBA	PERŞEMBE	CUMA	CUMARTESİ	PAZAR
1-Kapalı Pazar							✓
2-Çarşamba Pazarı				✓			
3- Gölevi Mahallesi Pazarı	✓						
4- Atatürk Mahallesi Pazarı				✓			
5- Bayramca Mahallesi Pazarı					✓		
6- Saca Mahallesi Beton yol Pazarı						✓	
7- Fevzi Çakmak Mahallesi Pazarı							✓
8- Tekkiraz Mahallesi Pazarı				✓			
9- Pelitliyatak Mahallesi Pazarı		✓					
10-Fatih Mahallesi Pazarı		✓					
11-Yenikent Mahallesi Pazarı					✓		
12-Yeşilkent Mahallesi Pazarı					✓		

PAZARCI ESNAFI SAYISI	
Kuru Gıda Pazarcı Esnafı	50
Tuhafiye Pazarcı Esnafı	150
Ayakkabı Pazarcı Esnafı	20
Hırdavat Pazarcı Esnafı	35
Yaş Sebze ve Meyve Pazarcı Esnafı	170
Köy Ürünleri Satan Esnafımız	400
TOPLAM	825

Toplam 825 esnafımız ve 12 ayrı mahallede pazar açılmaktadır.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Bu dönemde tamamen Belediyemizin kaynaklarından olmak üzere 2.318 muhtaç vatandaşımıza acil, zorunlu ve temel ihtiyaçlarında kullanmaları için toplam 430.220,00 TL. tutarında para yardımı yapılmıştır. (2015 yılında 145 Üniversite öğrencisine öğrenci başına 300,00 TL. olmak üzere toplam 42.600,00 TL. para yardımı dahildir.)



2015 yılında İftar Çadırı uygulaması yerine kapalı ve temiz bir mekânda Ünye Belediyesi iftar sofrasında (salonu) 500, evlere gönderilmek suretiyle 400 olmak üzere her gün 900 vatandaşımıza iftar yemeği verilmiştir. 2015 yılında 150.800,00 TL. tutarında harcama yapılmıştır. İftar soframızın giderleri İlçemiz ve İlçemiz dışındaki iş adamlarımız ve hayırseverlerce karşılanmıştır.



Sokak iftarı programları kapsamında 2015 yılı Ramazan ayı içinde 5.900 vatandaşımıza Belediyemiz kaynaklarından toplam 59.000,00 TL. tutarında iftar yemeği verilmiştir

2015 YILI FAALİYET RAPORU



2015 yılında İlçemiz sınırları içindeki 21 Şehit mezarımız Müdürlüğümüzce tek, tek yerinde incelenmiş, mezarlarımızdan çok kötü durumda olan 3 tanesi granit malzeme ile tamamen yeniden yaptırılmıştır. Geriye kalan 18 Şehit mezarımızın genel durumu iyi olduğundan temizlik ve bakımları yapılmıştır.



2015 yılı Ramazan ayı içinde İkram çeşmesi satın alınarak Ramazan boyunca vatandaşlarımıza Osmanlı şerbeti ikram edilmiştir. İkram çeşmemizde 07.09.2015 tarihinden itibaren sıcak çorba dağıtımına başlanmış, günde yaklaşık 350-400 vatandaşımıza ücretsiz çorba ikramı yapılmaktadır. İkram çeşmemizde sunulan çorbanın Belediyemize bir günlük maliyeti bardak ve bütün giderler dahil 325TL.dir.

4. Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	MEMNUNİ YET ORANI
Proje Demokrasisi Uygulanacaktır	Halkın Karar ve Uygulamalara Katılım Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
	Kent Konseyi Toplantı Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
Etkin Bir Yönetim Sistemi Oluşturulacaktır	Birimlere Ait İş Analizi Yapılması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
	Birimlerin Çalışma Yönetmeliklerinin Güncellenmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
	Birimlerin Hizmet Rehberlerinin Oluşturulması ve Basılması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
Stratejik Yönetim Sürecinin Etkinliği Arttırılacaktır	İdare Performans Programı, İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanmasını Sağlamak, Koordine Etmek ve Sonuçlarını Konsolide Etmek	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
	Dış İlişkiler, Proje Hazırlama ve Uygulama Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	100%
Genel Evrak Süreci Hızlandırılacaktır	Dijital Arşiv Yönetimi Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü	100%
	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü	100%
	Fiziksel Arşivleme Faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü	100%
Kurum İçi ve Dışı İletişim Geliştirilecektir	Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin Sekreteryaya Hizmetleri Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Kent Konseyi Toplantıları Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Muhtarlar ve Mahalle Toplantıları Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonların Düzenlenme Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Belediye Başkanının Temsil Tören ve Organizasyonlara Katılımı Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Çalışanların Motivasyonlarının Arttırılması Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
	Muhtaç Asker Aile Yardımı Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%

	Dezavantajlı Gruplara ve Amatör Spor Kulüplerine Yardım Faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü	100%
Satın Alma Süreçleri Geliştirilecektir	Satın Alma Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
Gelir Gider Bütçesi Dengeli Kullanılacaktır	Bütçe Kayıtlarını Tutmak ve Bütçe Uygulama Sonuçlarına İlişkin Verileri Değerlendirmek, Bütçe Kesin Hesabı İle Mali İstatistiklerin Hazırlanması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
	Para ve Para İle İfade Edilen Değerler İle Emanetlerin Alınması, Saklanması, Kişilere Verilmesi, Tüm Mali Kayıtların Yapılması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
	Taşınır Kesin Hesabının Çıkarılması ve Sayıştay'a Gönderilmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
	İzleyen 2 Yılın Bütçe Tahminlerini de İçeren İdare Bütçesinin Stratejik Plan ve Performans Programlarına Uygun Olarak Hazırlamak ve İzleme Değerlendirmesini Yapmak Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
Personelin Maaş işlemleri ve Büro Hizmetleri Aksatılmadan Takip Edilecektir	Belediyemizde Görevli İşçi ve Memur Personelin Maaş ve Sosyal Güvenlik Kurumuna Ödemelerinin Zamanında Yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
	Mali Hizmetler Müdürlüğüne Ait Diğer Büro Hizmetlerinin Aksatılmadan Yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
Mükellefler Kontrolden Geçirilip Takipleri Sağlanarak Belediye Gelirlerinin Geçen Yıla Göre %20 oranında Arttırılacaktır	Tahakkuk ve Tahsilatın Sağlanması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
	Otomasyon Hizmetlerinin Yönetilmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü	100%
Hizmet Binalarında Güvenlik Sağlanacaktır	Belediye Hizmet Binalarında Güvenliğin Sağlanması Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü	100%
Destek Hizmetlerinin Daha Etkin Yürütülmesi Sağlanacaktır	Çalışma Araç ve Gereç İhtiyaçlarının Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%
	Belediyemizin Yaptığı Organizasyonlara Teknik Destek Verilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%

2015 YILI FAALİYET RAPORU

	Belediye Hizmet Araçlarına Akaryakıt Temini Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%
	Hizmet Araçlarının İç ve Dış Temizliğinin Yapılması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%
	Araç Kiralama Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%
	Bakım Onarım Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	100%
Hukuk Süreçleri Etkinleştirilecektir	Belediyemizin Taraf Olduğu Dava ve İcra Dosyalarının Takibi Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü	100%
	Hukuki Danışmanlık Faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	100%
Müdürlüklere Bilişim Konusunda % 100 Destek Verilmeye Devam Edilecektir	Bilgisayar Donanım, Yedek Parça ve Yazılım Alınması Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü	100%
Teknolojik Altyapı Geliştirilecektir	Bilişim Altyapısının Geliştirilmesi ve Birimlere Teknik Destek Sunulması Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü	100%
İlçemizin İki Bölgesinde Uygulama İmar Planın Hazırlanması	5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanununun Belediyemize Yüklemiş olduğu Sorumluluk Gereği İmar Planı Hazırlama Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
	Yapı Ruhsatı Verme Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
Vatandaşlar, Harita Planlama, İmar Emlak Gibi Faaliyetler Hakkında Bilgilendirilmesi Sağlanacaktır	Harita ve Arazi Çalışma Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
	İmar Uygulama Çalışmaları Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
	Kent Tarihi Eser Envanterinin Çıkarılması Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
	Restorasyon Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100%
2015 yılında Kent İçi Yolların Yenilenmesi ve ya Yeni Yollar Açılmasıyla Kent İçi Ulaşım Alternatifleri Arttırılmaya Devam Edilecektir	Yol Ağının Geliştirilmesi Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Yol Açılması, Geniştirilmesi, Asfalt Yama, Asfalt Serim, Tretuvar, Tamir ve Bakım İşleri Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Tretuvar Çalışması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Doğa Yürüyüşü Yolları Açılma Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Kışla Mücadele Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%

2015 Yılında Rekreasyon Alanlarının Arttırılmasına Devam Edilecektir	Rekreasyon Alanlarının Arttırılması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Rekreasyon Alanlarının Bakım, Onarım ve Temizliği Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Ağaç ve Fidan Dikimi Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Mevsimlik Çiçek Dikimi Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
	Yeşil Alanlardaki Çalı Grubu ve Ağaçların İlaçlanması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü	100%
Toplumsal Dayanışmanın Arttırılmasına Yönelik Taleplerinin Niteliğine Bağlı Olarak Yapılmasına Devam Edilecektir.	Sosyal Güçsüzlere Nakdi Yardım Yapılması Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	100%
	Sosyal Güçsüzlere Ayni Yardım Yapılması Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	100%
	Toplu Nikah ve Sünnet Töreni Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	100%
Bülten, web sitesi, sportif faaliyetler vb tanıtım araçlarıyla belediyemizin hizmetlerini en etkin şekilde tanıtarak Halkın Kaynaşması Sağlanacaktır	Basın Bülteni Yayınlanması Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
	2015 Yılı Yerel Basın Plaket Töreni Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
	Diğer Resmi Törenler Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
	Gençlik ve Spor Müsabakaları Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
	Mesleki ve Spor Kursları Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
Ekonomik Yapının Ve Turizmin Geliştirilmesine Destek Verilecektir	Turizm Festivali Düzenlenmesi Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
	Belediye Başkanının Katılımıyla Farklı Yerde Doğa Yürüyüşü Faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	100%
İlçemizde Ekonominin ve Ticaretin Geliştirilmesi İçin Ruhsatsız İşyerlerinin Kayıt Altına Alınmasına Devam Edilecektir	Önleyici Denetim Çalışmaları Faaliyeti	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	100%
İşyerlerinin Toplum, Çevre Sağlığı Yönünden Denetimlerini Yapmak ve Ruhsatsız İşyerlerinin Ruhsatlandırılması	Ruhsatsız İşyerlerinin Ruhsatlandırılması Faaliyeti	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	100%
Şikayete Bağlı Rutin İşyeri Denetimleri ve İşyerlerinin Sicil Kayıtlılık Oranı Yükseltilecektir	Sıhhi İşyerlerinin Denetim Faaliyeti	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	100%

2015 YILI FAALİYET RAPORU

Sihhi, Gayrisihhi ve Umuma Açık İşyerlerinin Gıda ve İşyeri Hijyeni, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönünden Denetimleri %100 yapılacaktır	Denetim Faaliyetleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	100%
Cadde ve Sokakların Araçlar Ve El İle Temizlenmesi ve Yıkama Çalışması Yapılmasına Devam Edilecektir	Cadde ve Sokakların Mekanik Araçla Süpürülmesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100%
	Cadde ve Sokakların Elle Süpürülmesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100%
İlçemiz Genelinde Bulunan Konteynerlerin Bakım Onarım ve Temizliğinin Yapılmasına Devam Edilecektir	Konteyner Bakım ve Temizlik Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü	100%

S.N.	Performans Göstergeleri	Değer Türü	2015 Hedeflenen	2015 Gerçekleşen
1	Kamuoyuna Proje Öneri ve Değerlendirme Anketi Sayısı	Adet /Yıl	2	2
1	İş Analizi Yapılan Birim Sayısı	Adet /Yıl	17	17
2	Çalışma Yönetmelikleri Güncellenen Birim Sayısı	Adet /Yıl	17	19
1	EYBS Sistemine Geçiş	%	100	100
2	Dijital Arşiv Sistemine Geçilmesi	%	100	100
3	Arşivden İstenilen Evrakı Bulma Süresi	Dk/ Gün	1	1
1	Başkanın Katıldığı Toplantı Sayısı	Adet /Yıl	100	100

2015 YILI FAALİYET RAPORU

2	Kurum İçi Genel Değerlendirme Toplantıları	Adet	12	12
3	Muhtarlar Toplantı Sayısı	Adet	4	12
4	Kent Konseyi Toplantı Sayısı	Adet	4	5
5	Personel Moral Yemeği	Adet	2	2
1	Müdürlüklerden Gelen Taleplerin Karşılanması	%	100	100
1	Belediye Hizmet Birimlerinin Koruma ve Güvenlik Önlemlerinin Takibi İçin Kamera İle İzleme Oranı	%	100	100
1	Belediye Araç Takip Sisteminin Yapılması	%	100	100
2	Araç Havuzundaki Araçların Birimlerin Talepleri Doğrultusunda Görevlendirilmesi	%	100	100
3	Cihaz ve Ekipmanların Bakımının Yapılması	%	100	100
4	Hizmet Binalarının Bakımının Yapılması	%	100	100
1	Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılanma Süresi	İş Günü	1	1
2	Dava ve İcra İşleri Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması	%	80	70
1	2015 Mali Yılı Bütçesini ve İzleyen İki Yılın Bütçesinin Hazırlanması	Adet	1	1
2	İlk 6 Aylık Uygulama Sonuçları, Finansman Durumu, İkinci 6 Aya İlişkin Beklentiler ve Hedefler İle Faaliyetleri Gösterir Mali Durum Raporunun Hazırlanması	Adet	1	2

2015 YILI FAALİYET RAPORU

3	Bütçe Kesin Hesabının Hazırlanması	Adet	1	1
1	Kurum Personellerinin Maaş Bordrolarına Uygun Ödemelerin Yapılması	%	100	100
2	Büro Hizmetlerinin Aksatılmadan Yürütülmesi	%	100	100
1	Sicil Birleştirme İşlemi Yapılması	%	100	100
2	Tahakkuk Oranı	%	100	100
1	Donanım ve Ekipman Yenileme Oranı	%	20	25
1	Birimlerin Teknik Arıza Taleplerine Anlık Müdahale Oranı	%	100	20
1	Talep Halinde İmar Durumu Verilmesi Oranı	%	100	100
1	Halihazır Harita Güncellemesi, Bina, Detay Ölçümü ve Sayısal Haritaya İşlenme Süresi	İş Günü	2	2
2	Belediye Web Sitesinde Yayınlanan İmar Planı Oranı	%	100	100
3	Restore Edilen Tarihi Eser Sayısı	Adet	1	1
1	Rekreasyon Alanlarının Envanterinin Çıkarılması	%	100	100
2	Mevcut Parkların Revizyon Edilmesi	%	100	100
3	Rekreasyon Alanlarının Temizlenmesi	%	100	100

2015 YILI FAALİYET RAPORU

1	Açılan Doğa Yürüyüşü Parkuru Sayısı	Adet	1	1
2	Kışla Mücadele	%	100	100
1	Giydirilen Çocuk Sayısı	Kişi	250	250
2	Dağıtılan Erzak Koli Yardımı	Kişi	1000	1000
3	Ramazan Ayı İftar Yemeği	Kişi	10000	10000
1	Yayınlanan Belediye Bülteni Sayısı	Adet	1	1
2	Açılan Spor ve Mesleki Kurs Sayısı	Adet	4	4
3	Düzenlenen Törenlere Başkanın Katılım Oranı	%	100	100
1	Düzenlenen Turizm Festivali Sayısı	Adet	1	1
2	Düzenlenen Doğa Yürüyüşü Sayısı	Adet	2	2
1	İşyeri ve Ruhsat Denetimi	Gün	365	365
2	Kaldırım İşgalleri Denetimi	Gün	365	365
3	İslah Edilen Seyyar Satıcı Oranı	%	100	100
1	Hafta Tatili Ruhsatının Verilme Süresi	Gün	1	1

2	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı Verilme Süresi	Gün	15	15
3	Sıhhi Müessese Ruhsatının Verilme Süresi	Gün	1	1
4	Gayrisıhhi Müessese Ruhsatının Verilme Süresi	Gün	1	1
1	Sıhhi İşyerlerinin Denetimi	%	100	100
1	Yapılan Ruhsat Müracaatlarının Denetleme Süresi	Gün	1	1
2	İşyeri Şikayetlerinin Değerlendirme Süresi	Gün	2	2
1	Cadde ve Sokak Temizlik Periyodu	Gün	365	365
1	Konteynerlerin Bakım ve Temizlik Periyodu	Gün	365	365

5. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2015-2019 dönemi Stratejik Planının ikinci uygulama dilimi olan 2014 yılı Performans Programımızda 27 adet performans hedefi ve bu hedefleri ölçmek amacıyla 62 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelere ilişkin sonuçlar 2015 yılı faaliyet raporumuz aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmıştır. Performans Programı uygulama sonuçları, önceki yıllarda olduğu gibi harcama birimleri tarafından üçer aylık dönemler itibarıyla Ünye Belediyesi SGM izleme ve değerlendirme müdürlüğüne gönderilen veriler aracılığıyla takibi yapılmış ve üçer aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye raporlanmıştır. Ayrıca yılsonunda elde edilen veriler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından konsolide edilmiş ve değerlendirmesi yapılarak Performans Programı kapsamında 19 adet harcama biriminin gösterge gerçekleştirmeleri izlenmiştir. Performans Programında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme değerleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönleri yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A. Üstünlükler

1. Belediyemizin teknolojik donanım ve yazılımlar açısında güçlü olması ve yeniliklere uyum sağlanması
2. Sosyal ve kültürel belediyeçilik anlayışının ön plana çıkmış olması
3. Belediye başkanının vizyon sahibi, genç, kararlı ve halkla iç içe olması
4. Belediye hizmet binalarının yeterli olması,
5. Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren binicilik tesisinin olması
6. Belediyemizin, mali kaynakların etkinlik ve verimli kullanılıyor olması
7. Vatandaşlarımızın internet üzerinden güvenli bir şekilde borçlarına ve beyan bilgilerine görebilecekleri e-belediyeçilik otomasyon sistemine geçilmiş olmaması
8. Belediyemiz bünyesinde ÜNBEL'in kurulmuş olması
9. Belediye personelinin mesleki bilgi ve becerisinin yüksek olması
10. Personel maaşlarının zamanında ödenmesi
11. Belediyemizin Tarihi Kentler Birliğine üye olması
12. Ünye Kent Konseyi'nin olması

13. Üst yönetim demokratik, katılımcı, halkın ihtiyaçlarına karşılıksız olarak cevap vermede kararlı yapısı
14. Üst yönetimin karar alma sürecinin hızlı işlemesi
15. Belediye meclisinin ve encümenin uyumlu çalışması
16. Kardeş Belediye uygulamasının olması
17. Proje üretebilme ve uygulayabilme yeteneğinin olması
18. Stratejik Plan, Performans planlarının ve bütçesini insan kaynaklarıyla oluşturabilen ender kurumlardan biri olması
19. AB Projeler ve Ar-ge biriminin var olması
20. Halk sağlığı konusunda karar alma ve uygulama yetkisinin olması
21. Makine ve araç parkının var olması
22. Belediyeye ait bir internet sayfasının olması
23. Yeterli teknik donanıma sahip olması
24. Araç bakım onarım ve üretim atölyesine sahip olunması
25. Belediye tiyatro ve spor kulübünün bulunması
26. Belediyeye ait Binicilik Tesis ve Kent Ormanı'nın bulunması
27. Belediyeye ait Ünye Kent Müzesinin bulunması

B. Zayıflıklar

1. Belediyemiz bünyesinde birimlerin dağınık olması sebebiyle evrak ve işlemlerde gecikme Belediyemiz yaşanması

2. İlçe mülki sınırlarının genişlemesiyle birlikte belediye taşınmaz envanterinin hazırlanmış olmaması
3. Birim içi ve birimler arasında çalışanların iletişim eksikliği
4. Ünye'nin kırsalında belediye bürosunun bulunmaması
5. Belediyemizin araç sayısının yetersizliği
6. Tahakkuk eden alacaklarımızın düzenli olarak tahsil edilmemesi

C. Değerlendirme

Belediyemize ait tüm üstünlük ve zayıflıklar yukarıda belirtilmiş olup, bu üstünlükleri avantaja çevirip zayıflıkların yol açabileceği risklerin bertaraf edilmesi maksadıyla tüm birimler kanunlar çerçevesinde tedbirlerini almalıdırlar.