



KAHRAMANMARAŞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2018 PERFORMANS PROGRAMI

KAHRAMANMARAŞ

2017



Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
2018 Yılı Performans Programı
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
tarafından hazırlanmıştır.

İletişim

İsmetpaşa Mahallesi Azerbaycan Bulvarı
No: 25 PK 46100 Dulkadiroğlu/Kahramanmaraş
Tel: +90 344 228 46 00
Fax: +90 344 228 46 97
e-posta: sgm@kahramanmaras.bel.tr
www.kahramanmaras.bel.tr





M. Atatürk





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Binali YILDIRIM
Başbakan





Fatih Mehmet ERKOÇ
Kahramanmaraş Büyükşehir
Belediye Başkanı





**KAHRAMANMARAŞ
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

İÇİNDEKİLER

<u>I. GENEL BİLGİLER.....</u>	<u>16</u>
A. BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI	16
B. TEŞKİLAT YAPISI	23
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR	25
D. İNSAN KAYNAKLARI	28
<u>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</u>	<u>30</u>
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	30
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	32
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	36
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	124



BAŐKAN SUNUMU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kurumlarının katılımcı bir şekilde yönetimi, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması ve kamu kurumlarının mali saydamlık ve hesap verilebilirlik prensipleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmesi gereği ön plana çıkmıştır.

Kamu yönetimindeki yeni anlayışla birlikte kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları bu sistemin birer parçasıdır ve kamu yönetimindeki katılımcı ve şeffaf anlayışa aracılık etmektedir. Bu anlayışın temel dokümanı olan ve 5 yıllık bir dönemi kapsayan stratejik planın, yıllık bazda uygulanmasını planlayan belge performans programıdır ve performans programı stratejik planlarla bütçeler arasında güçlü bir bağ kurulmasını sağlamaktadır.

Belediyemiz 2014 yerel seçimleriyle birlikte büyükşehir belediyesi statüsüne ulaşmış ve sorumluluk alanı da bu ölçüde genişlemiştir. Üstlendiğimiz bu sorumluluğun bilinciyle Şehrimizin en ücra köşelerine kadar hizmet etme arzusuyla başladığımız görevimizde belediyemiz kaynaklarının etkili kullanımını benimseyen yönetim anlayışını sürdürmenin onurunu yaşıyoruz.

2018 Yılı Performans Programımızda, Stratejik Planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ait yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları yer almaktadır.

Şeffaf yönetim politikası anlayışı, ilgili mevzuatlar ve 2015-2019 Stratejik Planımız doğrultusunda hazırlanan 2018 Yılı Performans Programımızın memleketimize hayırlı olmasını diler hazırlama sürecinde emeği geçenlere teşekkürü borç bilirim.

Fatih Mehmet ERKOÇ
Büyükşehir Belediye Başkanı



I. GENEL BİLGİLER

A. Büyükşehir Belediyesinin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Büyükşehir Belediyelerinin yönetiminin hukuki statüsü ve hizmetlerin sunumu ile ilgili görev ve sorumlulukları 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile düzenlenmiştir.

Büyükşehir Belediye Kanununda özellikle düzenlenmeyen bütün alanlarda 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan düzenlemeler büyükşehir belediyeleri ve büyükşehir dahilinde yer alan ilçe belediyeleri için de geçerlidir.

Büyükşehir belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamındaki görev, yetki ve sorumlulukları kanunun ilgili maddelerinde aşağıdaki şekliyle açıklanmaktadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki



binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteğı sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksî ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları



ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Alt yapı hizmetleri

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.



Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirilmesini de dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

Madde 9- Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.



Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

Madde 11- Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç on beş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

5393 sayılı Belediye Kanununda da belediyenin görev ve yetkileri aşağıda belirtildiği gibi ilgili kanun maddelerinde açıklanmaktadır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için



tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.



m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.



İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye tanınan muafiyet

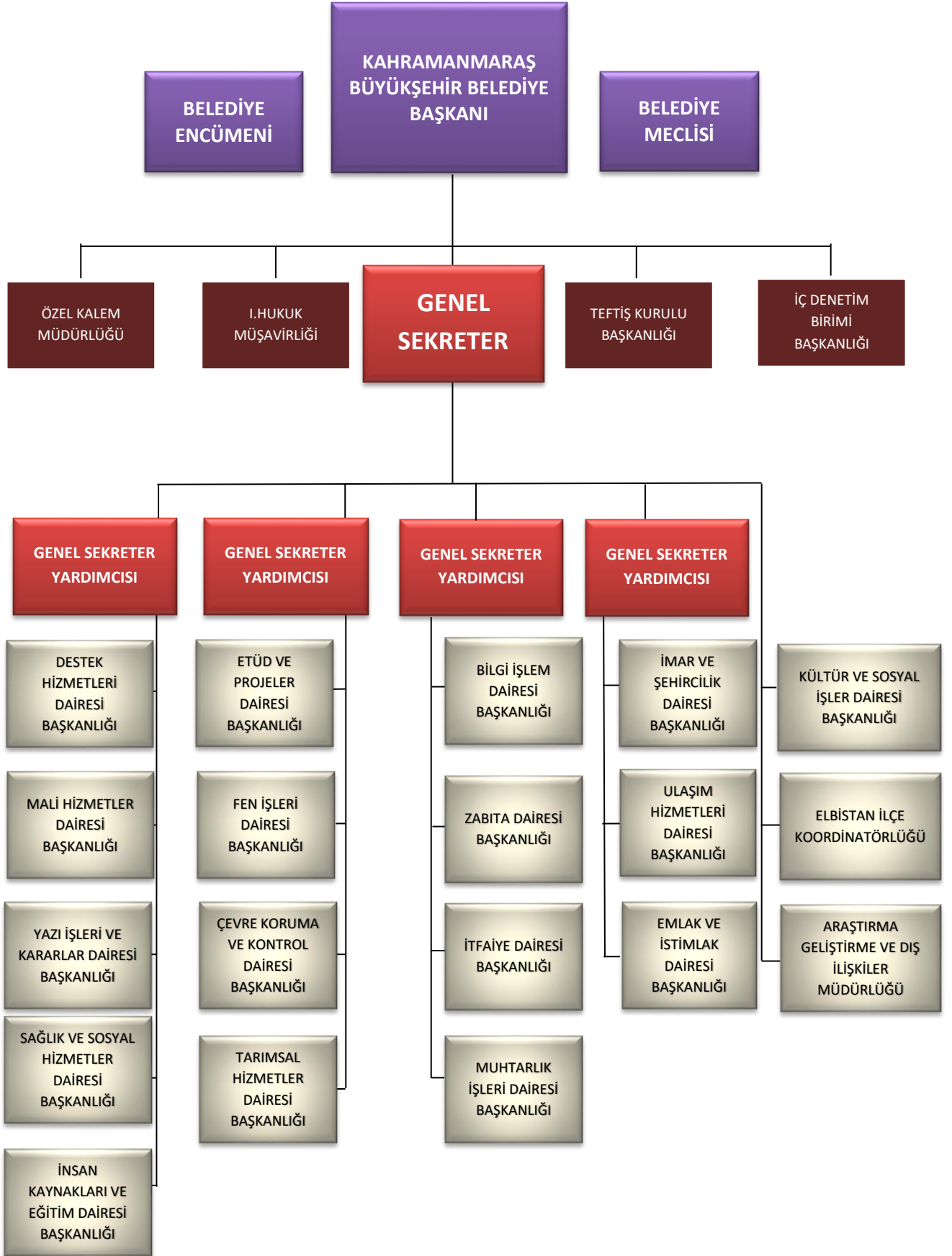
Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B. Teşkilat Yapısı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi; belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere genel sekreter yardımcılar atanabilir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teşkilat yapısı Özel Kalem Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü, Elbistan İlçe Koordinatörlüğü, 17 Daire Başkanlığı ve Daire Başkanlıklarına bağlı toplam 56 Şube Müdürlüğü ile 1 Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır.





C. Fiziksel Kaynaklar

• Hizmet Tesisleri

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin görev ve faaliyetlerinin sunumunda kullandığı hizmet tesisleri aşağıdaki gibidir.

Tablo 1. Hizmet Tesisleri

1 Adet Merkez Hizmet Binası	20 Adet Halk Kütüphanesi
1 Adet Şehirlerarası Otobüs Terminali	2 Adet Misafirhane
1 Adet İlçe Garajı	1 Adet Hamam
1 Adet Köy Garajı	22 Adet Taziye Evi
5 Adet İlçe Terminali	2 Adet Sabit Pazar Yeri
2 Adet Kapalı Otopark	1 Adet Spor Kompleksi
5 Adet Açık Otopark	1 Adet Trap Skeet Tesisi
6 Adet Aile Çay Bahçesi	1 Adet Kokteyl Salonu
1 Adet Ekmek Fabrikası	20 Adet Park ve Dinlenme Alanı
1 Adet Fuar Alanı	7 Adet Yaşlılar Dinlenme ve Okuma Salonu
1 Adet Beton Parke Tesisi	2 Adet Lokanta
1 Adet Doğal Taş Kesme Tesisi	6 Adet Kafeterya
1 Adet Kum Yıkama Eleme Tesisi	4 Adet Bayanlar Spor Salonu
2 Adet Asfalt Şantiyesi	1 Adet Hobi Bahçesi
6 Adet Sera	1 Adet Nikâh Sarayı
2 Adet Mezbaa	2 Adet Çöp Depolama Sahası
1 Adet Hayvan Pazarı	456 Adet Çeşitli Ebatlarda İşyeri
6 Adet Konak	26 Adet İtfaiye Binası
1 Adet Gıda Deposu	3 Adet Gıda Bankası
2 Adet Yüzme Havuzu	1 Adet Başkanlık Konutu
1 Adet Aquapark	1 Adet Soğuk Hava Deposu
36 Adet İlçe Hizmet Binaları	1 Adet Aşevi
1 Adet Hayvan Barınağı	1 Adet Düğün Salonu



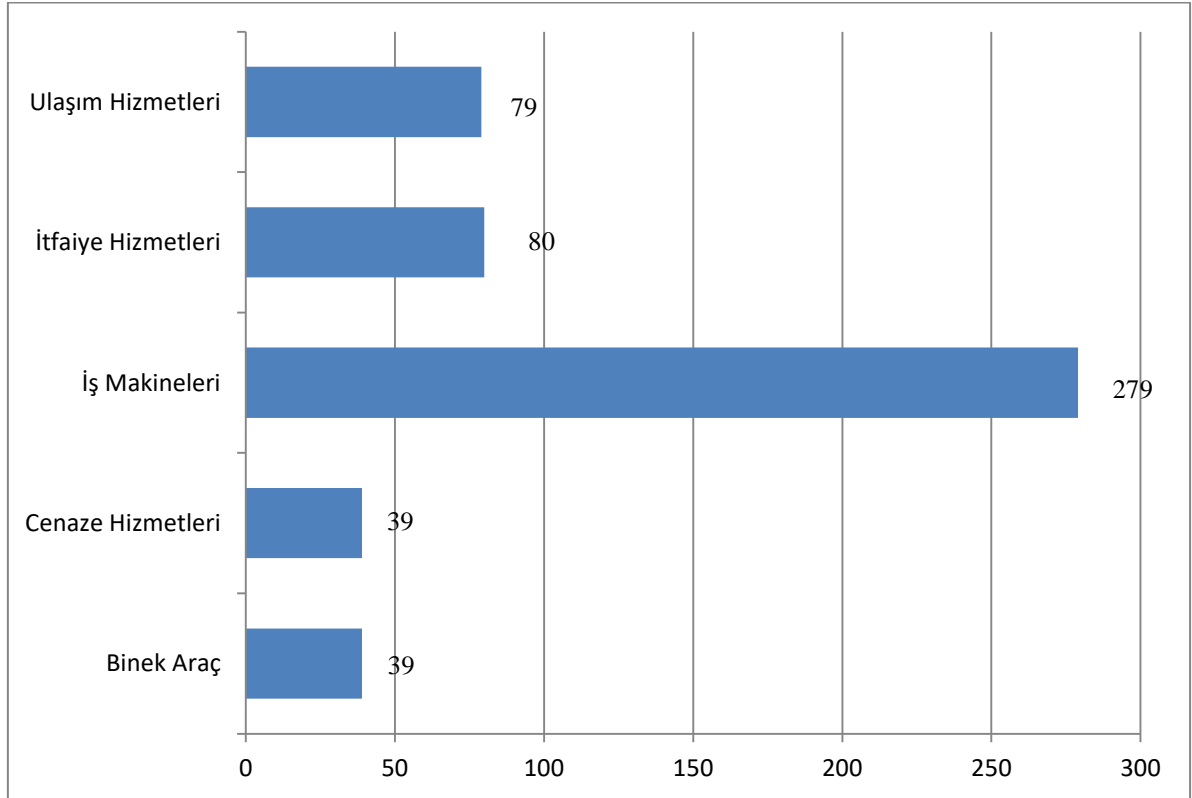
- **Araç Durumu**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi araç parkında 39 binek araç, 39 cenaze hizmetleri aracı, 279 iş makinesi, 80 itfaiye hizmetleri aracı ve 79 ulaşım hizmetleri aracı olmak üzere toplam 516 adet araç bulunmaktadır.

Tablo 2. Araç Durumu

Araç Tipi	Sayısı
Binek Araç	39
Cenaze Hizmetleri	39
İş Makineleri	279
İtfaiye Hizmetleri	80
Ulaşım Hizmetleri	79
Toplam	516

Grafik 1. Araç Dağılımı





- **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut teknolojik kaynakları aşağıdaki gibidir.

Tablo 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türleri	Adet
Kioks	8
Laptop	112
Masaüstü	750
Nas Cihazı	4
Sunucu	15
Thin Client	20
Fotokopi	56
Yazıcı Tarayıcı	440
Güç Kaynağı	20
Barkod Okuyucu	4
Fortinet Cihazı	4
Fotoğraf Makinesi	40
Kâğıt İmha Makinesi	12
Kamera Kayıt Cihazı	16
Plotter	5
Switch	50
Projeksiyon Cihazı	18

**D. İnsan Kaynakları**

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi bünyesinde 660 memur, 57 sözleşmeli personel ve 246 işçi olmak üzere, toplam 963 personel çalışmaktadır.

Tablo 4. Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin Personel Dağılımı

Birim Adı	Personel Yapısı							
	Genel Sekreter	Genel Sekreter Yardımcısı	Daire Başkanı	Müdür	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
Genel Sekreterlik	1	4						5
Özel Kalem Müdürlüğü				1	10	3	6	20
Teftiş Kurulu Başkanlığı			1		2			3
İç Denetim Birimi Başkanlığı			1		2			3
1.Hukuk Müşavirliği			1		2	2	5	10
Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü				1	2		1	4
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı			1	1	3	2	7	14
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Bşk.			1	3	22	7	4	37
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			0	5	26	17	1	49
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı			1	2	7	5		15
Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı			1	1	20	12	13	47
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1	2	16	56	7	82
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			1	4	36	3	1	45
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			1	3	7	4	1	16
İtfaiye Dairesi Başkanlığı			1	4	222	86		313
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı			1	4	26	5	8	44
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı			1	4	28	16	1	50
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı			1	2	2			5
Sağlık ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı			1	2	12	5		20
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı			1	3	15	5		24
Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı			1	5	22	14	1	43
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı			1	2	7	3	1	14
Zabıta Dairesi Başkanlığı			1	3	95	1		100
Genel Toplam	1	4	19	52	584	246	57	963

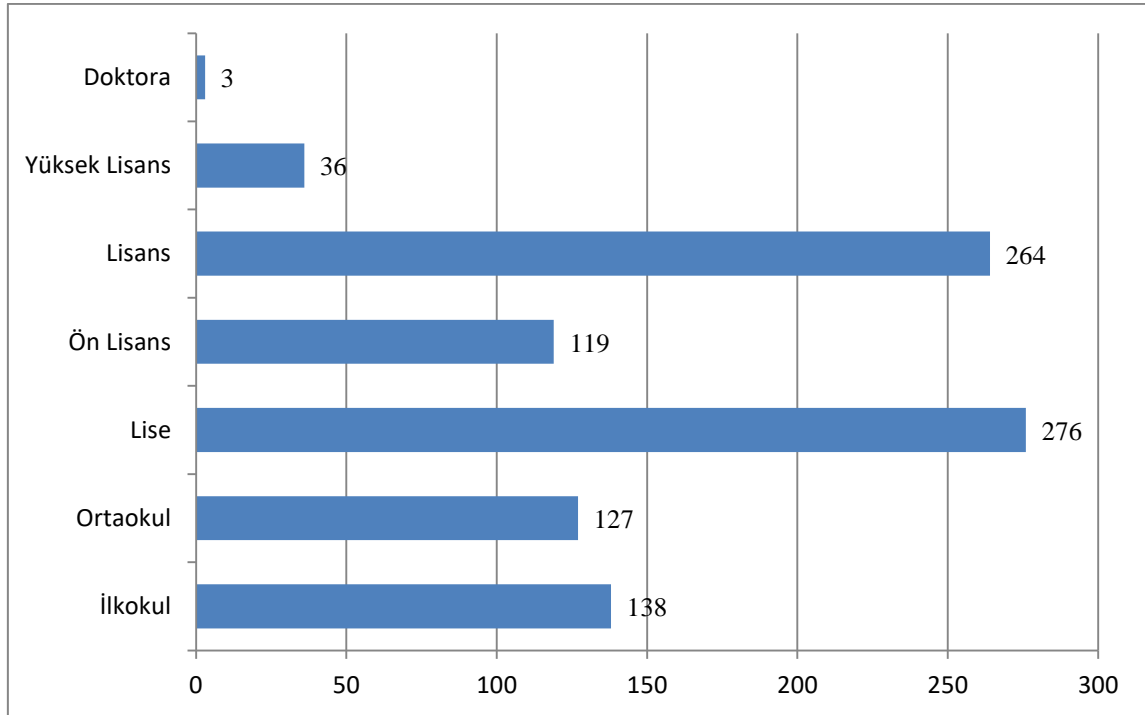


Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin mevcut personel yapısı içerisindeki memur, işçi ve sözleşmeli personellerin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Tablo 5. Personelin Eğitim Durumu

Personel Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam	
	Adet	Adet	Adet	Adet	Oran%
İlkokul	17	-	121	138	14,29
Ortaokul	80	-	47	127	13,15
Lise	216	6	54	276	28,57
Ön Lisans	97	6	16	119	12,32
Lisans	214	44	6	264	27,43
Yüksek Lisans	34	-	2	36	3,93
Doktora	2	1	-	3	0,31
Toplam	660	57	246	963	%100

Grafik 2. Personelin Eğitim Durumu





II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politika ve Öncelikler

Stratejik Planlamayla ilgili yasal mevzuatta, stratejik planların kalkınma planları ve orta vadeli program ile uyumlu olmaları ve stratejik plandaki misyon, amaç ve hedefleri belirlerken bu plan ve programlarda belirtilen konulara öncelik vermeleri gereği belirtilmektedir.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi'nin bu bilinçle Stratejik Planı ve Performans Programında öncelik verdiği ve 2014-2018 yıllarını kapsayan Onuncu Kalkınma Planının da yerel yönetimleri doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendiren temel politika ve öncelikler kısaca şöyledir:

• Mahalli İdareler

Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

• Sosyal Koruma

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır.

• Kültür Sanat

Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda yerel idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.

• Spor

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda Stratejik Yönetim

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır.

• Kamuda İnsan Kaynakları

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

• Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

Etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimine katkı sağlamak üzere; dezavantajlı kesimler de dâhil kullanıcı ihtiyaçlarına göre tasarlanmış hizmetlerin, kişisel bilgi mahremiyeti ve bilgi güvenliği sağlanarak, çeşitli



platformlardan, kullanıcı odaklı, birlikte işler, bütünleşik ve güvenilir şekilde sunulacağı bir e-devlet yapısının oluşturulması temel amaçtır.

• **Turizm**

Turizmde nitelikli işgücü, tesis ve hizmet kalitesiyle uluslararası bir marka haline gelmesi; daha üst gelir grubuna hitap edecek şekilde turizm ürün ve hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi; turizm değer zincirinin her bileşeninde kalitenin artırılması ve sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde bölgesel kalkınmada öncü bir sektör haline gelmesi temel amaçtır.

• **Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik**

Kalkınma ajanslarının aralarındaki ağ bağlantıları güçlendirilecek, merkezi ve yerel düzeydeki kurum ve kuruluşlarla daha yakın ve koordinasyon içinde çalışmaları ve uzmanlık kuruluşlarıyla işbirliği mekanizmaları oluşturmaları sağlanacaktır.

• **Kentsel Dönüşüm ve Konut**

Kentsel dönüşüm projeleri, farklı gelir gruplarının yaşam alanlarını kaynaştıran, işyeri-konut mesafelerini azaltan, şehrin tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu, sosyal bütünleşmeyi destekleyen bir yaklaşımla gerçekleştirilecektir.

• **Kentsel Altyapı**

Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

• **Çevrenin Korunması**

Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

• **Yerel Yönetim Öz Gelirlerinin Artırılması**

Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin artırılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi.

• **Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı**

Genç İşgücünün Temel Becerilerinin Geliştirilmesi

Halk eğitim merkezleri ile yerel yönetimlerin meslek edindirme merkezlerinin hayat boyu öğrenme merkezi olarak yeniden yapılandırılması ve bu merkezlerde sunulan temel beceri eğitim faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artırılması.

• **Ailenin ve Dinamik Nüfus Yapısının Korunması Programı;**

Dinamik Nüfus Yapısının Korunması

Yerel yönetimlerin şehirlerde çocuk dostu güvenli ortamları geliştirerek yaygınlaştırması.



B. Amaç ve Hedefler

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin amaç ve hedeflerinin genel çerçevesini belirleyen 2015-2019 Stratejik Planı ile kurumumuzun misyonu “Kahramanmaraş’ın tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak, çevreye duyarlı, adil, ulaşılabilir, şeffaf, insan odaklı bir anlayışla yerel hizmetler sunarak sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak”, vizyonu ise “Sürdürülebilir kentleşme normlarıyla uyumlu, modern hizmetlerle planlanmış bir geleceği inşa ederek, imaj ve saygınlığı yüksek, Dünya’da tanınan yaşanabilir bir şehir olmak” olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi olarak amacımız sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamaya yönelik hizmetler sunarak şehrimizi yaşam standartları yüksek bir kent yapmaktır.

Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesinin stratejik amaçları ve hedefleri 2015-2019 Stratejik Planında şu şekilde tespit edilmiştir:

Stratejik Amaç 1: Mali Disiplin Sağlamak ve Kurumun Mali Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımını Gerçekleştirmek

Hedef 1 : Stratejik Plan dönemi içerisinde kurumun mali kaynaklarının daha verimli kullanılmasını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 2 : Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek

Hedef 3 : Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az %15 oranında arttırmak

Stratejik Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek

Hedef 1 : İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak

Hedef 2 : Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynakları yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak

Hedef 3 : Kurumumuz hizmetlerinde bilgi teknolojileri uygulamalarından en yüksek düzeyde yararlanmak

Hedef 4 : Bilişim ve elektronik sistemler hizmet çeşitliliğini arttırmak

Hedef 5 : Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak

Hedef 6 : Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak

Hedef 7 : 2017 yılı sonuna kadar etkin arşiv yönetimini sağlamak

Hedef 8 : Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak

Hedef 9 : Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak

Hedef 10 : Belediyecilik hizmetlerinin gerektirdiği tören, temsil, ağırlama, protokol hizmetlerini aksaklığa mahal vermeden etkin şekilde gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 3: Etkili, Etkin ve Çözüm Odaklı Hukuki Yapı Sağlamak

Hedef 1 : Kurumumuzun tüm adli işlemlerini takip etmek ve birimlerin ihtiyacı olan mütalaa çalışmalarını hazırlamak



Stratejik Amaç 4: Yardıma Muhtaç Vatandaşlarımıza Sosyo-Ekonomik Yardımlarda Bulunmak ve Vatandaşlarımızın Sosyal Hizmet Uygulamalarından Adil ve Verimli Bir Şekilde Yararlanmalarını Sağlamak

Hedef 1 : Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak

Stratejik Amaç 5: Engelli Vatandaşlarımızın Yaşamlarını Kolaylaştırmak

Hedef 1 : Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına rahat ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak

Hedef 2 : Engelli vatandaşlarımızın bireysel ve sosyal gelişimine katkı sağlamak amacıyla toplumsal alanlardaki hayatlarını kolaylaştırıcı hizmetlerden azami derecede faydalanmalarını sağlayarak sosyal yaşama dahil etmek

Stratejik Amaç 6: Vatandaşlarımızın Mesleki ve Kişisel Gelişimlerini Artırmak

Hedef 1 : İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak

Stratejik Amaç 7: Toplumsal Yapımızın Temelini Oluşturan Aile Kurumunu Sosyal, Ekonomik ve Kültürel Bakımdan Destekleyerek, Kadın ve Aile Sorunlarını En Aza İndirmek ve Toplumun Huzuruna Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak

Stratejik Amaç 8: İlimizdeki Spor Hizmetlerini Artırmak ve Sporun Bir Yaşam Tarzı Haline Gelmesine Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Hizmet alanımız dahilinde ve imkanlar doğrultusunda Stratejik Plan dönemi boyunca spor alanlarının ve tesislerinin standartlarını yükseltmek ve sayılarını artırmak

Hedef 2 : Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek

Stratejik Amaç 9: Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak

Hedef 1 : Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlarımıza kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak

Hedef 2 : Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 10: Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak

Hedef 1 : Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak

Hedef 2 : Sosyal yaşamı canlandırmak

Stratejik Amaç 11: Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak

Hedef 1 : Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek

Hedef 2 : Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak



Hedef 3 : Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi ve İlçe belediyelerinde uygulama birlikteliğini sağlamak

Hedef 4 : Kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek

Hedef 5 : Coğrafi Bilgi Sisteminin Etkin Kullanımını Sağlamak

Hedef 6 : Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak

Hedef 7 : İl bütünüün kültür envanterini çıkarmak

Hedef 8 : Sokak sağlıklaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak

Hedef 9 : Sit alanlarında, tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların koruma alanlarında ve yeni yapılaşmalarda kent estetiği sağlamak

Hedef 10 : İl bütünüünde tescilli taşınmaz kültür varlıkları ile koruma alanlarında bulunan ruhsatlı yapıların basit onarımını yapmak ve emniyet tedbirlerini almak

Hedef 11 : Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak

Stratejik Amaç 12: Kentsel Yaşam Standardını Yükseltecek Projeler Yapmak

Hedef 1 : İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak

Hedef 2 : Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Hedef 3 : Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak

Stratejik Amaç 13: Yaşanabilir Mekanlar Oluşturulmasına Katkı Sağlamak

Hedef 1 : Gelir seviyesi düşük vatandaşlarımızın barınma ihtiyaçlarına çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak

Stratejik Amaç 14: Etkin Taşınmaz Yönetimi Sağlamak

Hedef 1 : Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak

Hedef 2 : Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak

Stratejik Amaç 15: Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Koruma Hizmetlerini Etkin Olarak Yapmak ve Çevre Bilincini Yerleştirmek

Hedef 1 : Etkili atık yönetimini sağlamak

Hedef 2 : Katı atık aktarma istasyonları yapmak

Hedef 3 : Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğini sürekli kılmak

Stratejik Amaç 16: Halk Sağlığını Korumak ve Toplum Bilincini Artırmak

Hedef 1 : Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel mücadele hizmetini yapmak

Hedef 2 : İl bazında ruhsatsız 1. sınıf GSM bırakmamak

Hedef 3 : Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak

Hedef 4 : Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak

Stratejik Amaç 17: Aktif ve Pasif Yeşil Alanların Kalitesini ve Standardını Yükseltmek

Hedef 1 : Mevcutta bulunan aktif ve pasif yeşil alanların bakımlarını yapmak



Stratejik Amaç 18: Daha Yeşil Bir Büyükşehir Olmak

Hedef 1 : Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak

Stratejik Amaç 19: Vatandaşlarımızın Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlarını Karşılama İçin Yeni Alanlar Oluşturmak

Hedef 1 : Plan dönemi içerisinde Kent Ormanı oluşturmak

Hedef 2 : 2015 yılı içerisinde yeni Sera ve Fidanlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : 2015-2019 yılları içerisinde Hobi Bahçeleri oluşturmak

Hedef 4 : 2016-2019 yılları içerisinde Hayvanat Bahçesi oluşturmak

Stratejik Amaç 20: Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Mezarlıkları Korumak ve Geliştirmek

Hedef 1 : Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekanlar haline getirmek

Hedef 2 : Nüfus artışı ve kentsel gelişim doğrultusunda alternatif mezarlık alanları oluşturmak

Hedef 3 : Defin hizmetlerinin ve cenaze sonrası hizmetlerin en iyi şekilde sunulmasını sağlamak

Stratejik Amaç 21: Ülke ve Uluslararası Tarım Politikalarını Göz Önünde Bulundurarak, Debisi 500 lt/sn'ye Kadar Olan Su Kaynaklarını Planlayıp Ülke Ekonomisine Katkı Sağlamak Amacıyla, Her Türlü Tarımsal Altyapı Tesislerini Oluşturmak

Hedef 1 : Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 22: Kentte Yaşayan Halkın İhtiyaçlarına Yönelik Nitelikli Ulaşım Sağlamak.

Hedef 1 : Ulaşım Master Planını hazırlamak

Hedef 2 : Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak

Hedef 3 : Trafik ve yol güvenliğini sağlamak

Hedef 4 : Ulaşım üst yapısının oluşturduğu çevre ve görüntü kirliliğini gidermek

Hedef 5 : Toplu taşımayı iyileştirerek seyahat konforunu artırmak

Stratejik Amaç 23: Olası Yangın ve Afet Olaylarında Halkımızın Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak.

Hedef 1 : İtfaiye Teşkilatına ait hizmet binalarının fiziki durumlarını iyileştirmek

Hedef 2 : İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek

Hedef 3 : İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 4 : İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak.



C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1. Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek
Hedef	1.2. Mali disiplini arttırmaya yönelik olarak performans esaslı bütçeleme sistemiyle uyumlu süreçler geliştirmek
Performans Hedefi	1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması
Açıklamalar	Stratejik yönetim kapsamında yıllık ya da aylık raporlar hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Performans programının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı	% 100	% 100	% 100
2	Faaliyet raporunun mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı	% 100	% 100	% 100
3	Bütçe çalışmalarının mevzuata uygun sürede tamamlanma oranı	% 100	% 100	% 100
4	Kesin hesabın zamanında tamamlanma oranı	% 100	% 100	% 100
5	Kurumsal mali durum ve beklentiler raporu sayısı	1	1	1
6	Ödenek aktarma taleplerinin karşılanma oranı	% 100	% 100	% 100
7	Aylık faaliyet raporu sayısı	12	12	12

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik yönetim çalışmaları	0,00	-	0,00
Genel Toplam		0,00	-	0,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.1.Stratejik yönetim çalışmalarının mevzuat çerçevesinde % 100 tamamlanması
Faaliyet Adı	1.2.1.1.Stratejik yönetim çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Stratejik yönetim çalışmaları kapsamında performans programı, bütçe, faaliyet raporu, kesin hesap, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu mevzuat doğrultusunda hazırlanacak ve kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ayrıca yıl içerisinde mali hizmeti aksatmamak amacıyla ilgili ödenek aktarma vb. işlemler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	1.Mali disiplin sağlamak ve kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını gerçekleştirmek
Hedef	1.3.Stratejik Plan dönemi süresince kuruma gelir kaynağı sağlayabilecek alternatif yollar geliştirmek ve gelirlerimizi her yıl önceki yıla göre en az % 15 oranında artırmak
Performans Hedefi	1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak
Açıklamalar	Mali yönetim kapsamındaki tebliğ, tahsil, takip vb. işlemler yürütülecektir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gelir bütçesi artış oranı	% 15	% 15	% 15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi	0,00	-	0,00
Genel Toplam		0,00	-	0,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.1.Gelir bütçesini % 15 artırmak
Faaliyet Adı	1.3.1.1.Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz gelirlerini arttırmak için tebliğ, takip, tahsilat işlemleri etkinleştirilecektir.	

Ekonomik Kod	2018
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek
Hedef	2.1.İç kontrol sistemini kurarak etkin şekilde uygulanmasını sağlamak
Performans Hedefi	2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirmek
Açıklamalar	İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 İç kontrol değerlendirme raporu sayısı	2	2	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları	10.000,00	-	10.000,00
Genel Toplam	10.000,00	-	10.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.1.İç kontrol sistemini etkinleştirilmek
Faaliyet Adı	2.1.1.1.İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İç kontrol eylem planı uygulamaları kapsamında yıllık değerlendirme raporları hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek.
Hedef	2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.2.1.Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak
Açıklamalar	Kurumumuz bünyesinde görev yapan tüm personelin bilgi ve beceri düzeyini, motivasyonu arttırmak, kurumsal memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sağlamak üzere dönem içerisinde ihtiyaç olan eğitimler, daire başkanlıklarından talep edilen eğitimlerde dikkate alınarak yıllık eğitim planı oluşturulacak ve uygulanacaktır. Ayrıca personelin yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen eğitim sayısı	3	2	5
2	Eğitime katılan personel sayısı	600	300	700

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	210.000,00	-	210.000,00
Genel Toplam		210.000,00	-	210.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.1.Personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitim programları düzenlemek ve düzenlenen diğer eğitim/seminerlere katılım sağlamak
Faaliyet Adı	2.2.1.1.Eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurum içinde ve kurum dışında gerçekleştirilen eğitim, kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılımlar sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	210.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek.
Hedef	2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.2.2.Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaların niteliğini arttırmak.
Açıklamalar	6331 sayılı kanun gereği işyeri hekiminin istihdamı, çalışma yaşamında iş sağlığı ve güvenliği farkındalığını arttırmak, iş sağlığı ve güvenliği yönünden işyerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi, risk değerlendirme raporları ile acil durum eylem planlarını gerçekleştirmek amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	15	30	50
2	Muayene sayısı	76	250	950
3	Risk değerlendirme raporları ve acil durum eylem planları sayısı	55	58	11
4	Yapılan İSG Eğitimi alan kişi sayısı	622	938	1200



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri	100.000,00	-	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	-	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.2.Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmaların niteliğini arttırmak.
Faaliyet Adı	2.2.2.1.İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışmalar yürütülecek ve çalışmaların niteliği arttırılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek.
Hedef	2.2.Stratejik plan dönemi boyunca insan kaynaklarının niteliğini arttırmak ve personelin insan kaynaklarını yönetimi ilkelerine uygun bir şekilde çalışmasını sağlamak.
Performans Hedefi	2.2.3. Profesyonel AR-GE Personeli Oluşturmak
Açıklamalar	AB Çerçeve programları başta olmak üzere ulusal ve uluslararası fonlara ulaşımı sağlamak, AR-GE fikirlerini projelendirmek, destek başvurularını hazırlamak ve destek alan projelerin yürütülmesine katkı sağlamak üzere personelin gelişimi için yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek toplantılar, seminerler, eğitimler, panel ve konferanslara katılım sağlamak.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Düzenlenen eğitim sayısı	-	4	6
2 Eğitime katılan personel sayısı	-	8	10



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AR-GE eğitim faaliyetleri	40.000,00	-	40.000,00
Genel Toplam		40.000,00	-	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.3. Profesyonel AR-GE Personeli Oluşturmak
Faaliyet Adı	2.2.3.1. Ar-ge eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: AR-GE Müdürlüğünün kurumsal kapasitesinin artırılması amacıyla sertifika ve eğitim faaliyetlerini geliştirmek, proje yazım desteği, proje yazma çalışmaları ve proje başvurusu sırasında diğer teknik destekleri sağlamak.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.1. Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenmesi
Açıklamalar	Sistem odaları ve anahtarlama sistemleri odaları için gerekli olan Ups sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması, yangın söndürme ve güvenlik tertibatlarının sağlanması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenme oranı	-	-	%95



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenmesi çalışmaları	1.200.000,00	-	1.200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00	-	1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.1. Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenmesi
Faaliyet Adı	2.5.1.1. Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenmesi çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurumumuzda hâlihazırda kullanılmakta olan Anahtarlama sistemleri odaları için gerekli olan Ups sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.2. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM)
Açıklamalar	Felaket kurtarma sistemleri, verimli depolamayı verinin oluşması esnasında gerçekleştirmektedir. Diskten diske (Disk to Disk Replication-D2d) yedekleme işlemiyle, sanallaştırma, klonlama, tekilleştirme ve tüm bileşenlerin verimlilik ve iş sürekliliğini sağlayan sistemler bütünüdür. Kurumumuzda iş sürekliliğini devam ettirmek amacı ile olası acil durumlarda merkez sistem odasında sistemlerin başına bir sıkıntı geldiğinde, kurtarma merkezinde sistemler devam ettirilir. Merkezdeki verinin farklı bir yerde yedeklenmesi ve yedeklenen verinin Felaket Kurtarma Merkezinden sağlanmasıdır.



Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM)tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları	2.500.000,00	-	2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	-	2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.2. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM)
Faaliyet Adı	2.5.2.1. Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Felaket kurtarma sistemleri; verimli depolamayı verinin oluşması esnasında gerçekleştirmektedir. Diskten diske (Disk to Disk Replication-D2d) yedekleme işlemiyle, sanallaştırma, klonlama, tekilleştirme ve tüm bileşenlerin verimlilik ve iş sürekliliğini sağlayan sistemler bütünüdür.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.3. Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması
Açıklamalar	Sistem odaları için gerekli olan Ups sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması, yangın söndürme ve güvenlik tertibatlarının sağlanması planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sistem odalarının revizyonlarının tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması çalışmaları	300.000,00	-	300.000,00
Genel Toplam	300.000,00	-	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.3. Sistem odalarının revizyonlarının sağlanması
Faaliyet Adı	2.5.3.1.Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Kurumumuzda hâlihazırda kullanılmakta olan sistem odaları için gerekli olan Ups sistemlerinin güncellenmesi, kapasite artırımlarının yapılması ve bu odalarda yetersiz olan yangın söndürme (FM200) ve güvenlik tertibatlarının sağlanması amacıyla gerekli sistemlerin sağlanması amaçlanmaktadır.



Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.4. Coğrafi Bilgi Sistemleri
Açıklamalar	Coğrafi bilgi sistemi görüntü tabanlı haritalandırma sistemi kurulacaktır

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Coğrafi Bilgi Sistemleri tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları	300.000,00	-	300.000,00
Genel Toplam		300.000,00	-	300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.4 Coğrafi Bilgi Sistemleri
Faaliyet Adı	2.5.4.1 Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Açıklamalar:

Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), günümüzde her alanda olduğu gibi Büyükşehir Belediyelerinde de şehrin yönetiminde etkin rol oynamaktadır. CBS'nin en temel noktası veri olup, bu veriyi süreçlerin içerisine sokarak güncel tutmak gerekmektedir. Güncel tutulmayan bir yapıda toplanacak her veri kısa zaman sonra hiçbir anlam ifade etmeyecektir. Bu kapsamda, mevcutta kullanılmakta olan CBS yapısının eksik verilerini toplamak, Büyükşehir Belediyesinde bulunan diğer sistemler ve diğer kurum sistemleri ile entegre ederek güncel veriyi sağlamak ve korumak planlanmaktadır.

Ek olarak, mevcut sistemin ana yapısında yapılacak iyileştirmeler ile sistemin sürekliliği, güvenliği ve performanslı çalışması hedeflenmektedir.

Yapılacak analizler sonrasında;

Çevre Koruma (Vektörle Mücadele),

Çevre Koruma (Mezarlık Bilgi Sistemi),

Fen İşleri (Yol Yapım-Bakım-Onarım),

Fen İşleri (AYKOME)

Araç Takip Sistemi Entegrasyonu modüllerinin geliştirilmesi ve devreye alınması amaçlanmaktadır.

Alınacak Panoramik Kamera ile il sınırları içerisinde tüm yolların görüntü çekimi ve lazerle taranması sonrasında elde edilen verilerin hem CBS hem de diğer birimlerin kullanıma açılması planlanmaktadır. Bu görüntüler sayesinde sahada herhangi bir noktaya gitmeden ilgili lokasyonu görebilmek, hassas ölçü alabilme imkânı sağlanacaktır.

Elde edilen görüntüler üzerinden;

Gelir Artıcı Faaliyetler (Reklam Vergisi)

Hasar Tespitleri

Fizibilite Çalışmaları

İş Yeri ve İnşaat Ruhsat Denetimleri vb çalışmalar sistem üzerinden yapılabilecektir.

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.5. Yazılım lisansları güncellemelerini yapmak
Açıklamalar	Kurum adına kullanılmakta olan Microsoft, Linux, Wmware ve sunucu sistemlerinde bulunan yazılımların lisanslarının 3 yıllık güncellenmesi.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yazılım lisansları güncellemeleri tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yazılım lisansları güncellemeleri	1.300.000,00	-	1.300.000,00
Genel Toplam	1.300.000,00	-	1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.5. Yazılım lisansları güncellemelerini yapmak
Faaliyet Adı	2.5.5.1 Yazılım lisansları güncellemeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurumsal alt yapının devamlılığı için yazılım lisansları güncellenecektir. Kurumda kullanılmakta olan süreli yazılımların lisanslarının güncellenmesi ve artan kapasite ve iş yükünün de etkisiyle mevcut yazılım lisanslarının artırılması çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.6 Kurumun UPS, sunucu, disk üniteleri ve ağ cihazlarının kapasitelerinin artırılması
Açıklamalar	Kurumun internet erişimi ve veri depolama sistemlerinin sağlıklı bir şekilde çalışması amacıyla kesintisiz güç kaynağı, sunucu disk kapasitelerinin artırılması ve kurumsal ağ cihazlarının artırılması amacıyla yapılacak faaliyetleri kapsamaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kurumun UPS, sunucu, disk üniteleri ve ağ cihazlarının kapasite artırım çalışmaları tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumsal UPS, sunucu, disk üniteleri ve ağ cihazları kapasite artırım çalışmaları	250.000,00	-	250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	-	250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.6. Kurumun UPS, sunucu, disk üniteleri ve ağ cihazlarının kapasitelerinin artırılması
Faaliyet Adı	2.5.6.1 Kurumsal UPS, sunucu, disk üniteleri ve ağ cihazları kapasite artırım çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kesintisiz güç kaynağı, sunucu disk kapasitelerinin artırılması ve kurumsal ağ cihazlarının değişen ihtiyaçları doğrultusunda artırılması ve devamlılığın sağlanması amacıyla çalışmalar yürütülecektir.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek ve Kurum Vizyonu ile Uyumlu Yönetim Anlayışı Geliştirmek
Hedef	2.5.Bilişim ve elektronik sistemler altyapısını ve kurum ağının kapsama alanını teknolojik gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda genişletmek, güncellemek, devreye almak ve güvenliği sağlamak
Performans Hedefi	2.5.7. Kurumda kullanılmakta olan teknolojik kaynakların tamir ve bakım çalışmaları
Açıklamalar	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine bağlı tüm birimlerin bilgisayar, işletim sistemleri, tarayıcı, yazıcı, telefon, güvenlik kameraları ile diğer donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla yapılacak olan faaliyetleri içermektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kurumda bilgisayarlarının bakım-onarımlarının tamamlanma oranı	-	-	%95

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumda kullanılmakta olan bilgisayarların tamir ve bakım çalışmaları	70.000,00	-	70.000,00
Genel Toplam		70.000,00	-	70.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.5.7. Kurumda Kullanılmakta Olan Teknolojik Kaynakların Tamir ve Bakım Çalışmaları
Faaliyet Adı	2.5.7.1 Kurumda kullanılmakta olan teknolojik kaynakların tamir ve bakım çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kurumda kullanılmakta olan bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, telefon, güvenlik kameraları ile diğer donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması, bakım ve onarımlarının yapılması için gerekli olan çalışmaları içermektedir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek.		
Hedef	2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak.		
Performans Hedefi	2.6.1.Muhtarlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik organizasyonlar düzenlemek.		
Açıklamalar	2018 yılı içerisinde Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla beraber Yayla Şenlikleri düzenlenecektir.		
Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Şenlik sayısı	1	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yayla Şenlikleri	193.000,00	-	193.000,00
Genel Toplam		193.000,00	-	193.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.6.1.Başkanlık Makamı ile Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşları arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
Faaliyet Adı	2.6.1.1.Yayla şenlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2018 yılı içerisinde Muhtarlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımıyla yayla şenliği düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	193.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		193.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek
Hedef	2.6.Etkili haberleşme ve halkla ilişkiler yönetimi sağlamak
Performans Hedefi	2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak
Açıklamalar	Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere protokol ziyaretleri, imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Billboard baskı sayısı	8.653	3.527	8.500
2	Ulusal medyada yayınlanan görüntülü haber sayısı	199	218	950
3	Yerel gazetelerde yayınlanan haber sayısı	3.514	3.262	8.000
4	Arşivlenen haber sayısı	9.047	7.699	15.000
5	Grafik tasarım çalışmaları sayısı	1.215	627	1.500



6	Ulusal gazetelerde yayınlanan haber sayısı	1.296	768	1.600
7	Yerel internet haber sitelerinde yayınlanan haber sayısı	5.566	804	2.000
8	Dijital baskı sayısı	14.934.8 m ²	8.509 m ²	18.000 m ²
9	CLP baskı sayısı	1.935	710	2.000
10	Vatandaşla yapılan anket sayısı	3	2	4
11	Canlı yayın sayısı	17	20	50
12	Açılış temel atma ve diğer organizasyonlar sayısı	11	4	20
13	Tanıtım kitapçığı baskı sayısı	80.000	50.000	60.000
14	Broşür baskı sayısı	400.000	300.000	350.000
15	Basın toplantısı sayısı	2	2	5
16	Medya PR çalışma sayısı	-	1	3
17	Tanıtım filmi sayısı	70	97	100
18	Kamu spotu sayısı	6	13	15
19	Davetiye sayısı	30.000	24.000	5.500
20	Megalight sayısı	140	93	250
21	Fragman sayısı	120	62	150
22	Protokol ziyaretleri sayısı	81	90	100
23	Okul ziyareti sayısı	25	30	40
24	Esnaf ziyareti sayısı	1.365	1.400	1.450
25	Kurum içi ziyaret sayısı	931	930	935
26	Mahalle ziyareti sayısı	900	1.000	1.100
27	Resmi kurum ziyareti sayısı	312	300	300
28	STK ziyaretleri ve toplantıları sayısı	230	250	260

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri	4.104.000,00	-	4.104.000,00
2	Enformasyon ve raporlama faaliyetleri	130.000,00	-	130.000,00
Genel Toplam		4.234.000,00	-	4.234.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	2.6.2.1. Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediye-vatandaş ilişkilerini geliştirmek üzere protokol ziyaretleri, imaj, tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları, kurum adına mesaj, tebrik ve taziyeler, istek ve şikâyetlerin takibi, etkinliklerin organizasyonu ve medya ile ilişkilerin devamlılığı sağlanacak, billboard, branda, clp, megalight gibi materyallerin bastırılarak şehrin muhtelif yerlerine asılması ve davetiye, CD gibi materyallerin hazırlanarak medyaya dağıtımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.104.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.104.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.6.2.Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanıtımını yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	2.6.2.2.Enformasyon ve raporlama faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz çalışmalarının ve belediyemizden beklentilerin tespit edilmesi ve çalışmalarımıza yön vermesi amacıyla anket, kamuoyu araştırması yaptırmak, bu araştırmalara ait raporların hazırlattırılmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	130.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek
Hedef	2.8.Belediye hizmetlerinde kullanılan tüm araçların bakım ve onarımlarını en verimli şekilde yapmak.
Performans Hedefi	2.8.1.İdaremize ait araç ve iş makinelerinin etkin kullanımını sağlamak
Açıklamalar	İdaremiz bünyesindeki araçların ve iş makinelerinin sağlıklı şekilde çalışması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Bakım ve onarımı yapılan araç sayısı (Adet)	514	532	550
2	Alınan yedek parça sayısı (Adet)	12.756	13.500	13.200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması	7.100.000,00	-	7.100.000,00
Genel Toplam		7.100.000,00	-	7.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.8.1.İdaremize ait araç ve makinelerin etkin kullanımını sağlamak
Faaliyet Adı	2.8.1.1.Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Araçların periyodik bakımları ile bakımlarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve yedek parça ürünlerinin alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.100.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	2.Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek ve kurum vizyonu ile uyumlu yönetim anlayışı geliştirmek
Hedef	2.9.Hizmetin gerektirdiği tüm mal ve malzeme alımlarını zamanında ve ekonomik bir şekilde yapmak
Performans Hedefi	2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak
Açıklamalar	Hizmetlerin aksamaması için gerekli tüm mal ve malzeme alımları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Akaryakıt ve yağ alımları miktarı (Litre)	9.059.967,92	10.500.000,00	11.750.000,00
2	Akaryakıt tankeri alımı (Adet)	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal ve malzeme alımları	57.295.000,00	-	57.295.000,00
Genel Toplam		57.295.000,00	-	57.295.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	2.9.1.Belediye birimlerimizin görevlerini daha etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için ihtiyaç duyacağı mal ve hizmetlerin alımını süresi içerisinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan zamanında yürütülmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	2.9.1.1.Mal ve malzeme alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemizin hizmet birimlerinde kullanılmak üzere akaryakıt, yağ, elektrik, su, yakacak, kırtasiye, temizlik, büro işyeri mal, malzeme, makine ve teçhizat, büro mefruşatı, büro makineleri, giyecek, ambalaj, poşet, yangından korunma malzemeleri, bilgisayar yazılım alımları, diğer tüketim mal ve malzeme, diğer dayanıklı mal ve malzemelerinin alımları ve resmi plakalı akaryakıt tankeri alımı yapılacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.795.000,00
06	Sermaye Giderleri	28.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.295.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi			
Amaç	4.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyo-ekonomik yardımlarda bulunmak ve vatandaşlarımızın sosyal hizmet uygulamalarından adil ve verimli bir şekilde yararlanmalarını sağlamak			
Hedef	4.1.Plan dönemi boyunca sosyal yardım hizmetlerinden yararlanacak gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşların tespitini yapmak, ihtiyaçlarını belirlemek ve yapılacak yardımlarla refah düzeylerinin iyileşmesine katkı sağlamak			
Performans Hedefi	4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli ayni yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek			
Açıklamalar	Belediyemiz sınırları içerisindeki yardıma muhtaç vatandaşlarımıza sosyal belediyeçilik anlayışıyla çeşitli yardımlarda bulunulacaktır.			
Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dağıtılan gıda paketi sayısı	5.192	6.000	6.000
2	Derman Kart (Gıda kartı) sahibi sayısı	5.453	6.150	10.000
3	Ramazan ayında dağıtılan erzak paketi sayısı	16.639	22.000	25.000
4	Odun yardımı yapılan aile sayısı	11.561	12.000	20.000
5	Kırtasiye, okul kıyafetleri, ayakkabı vb. yardımlar yapılan öğrenci sayısı	2.603	3.000	5.000
6	Yeni Doğan Bebek paketi sayısı	238	3.000	2.500
7	Bilet ücreti yardımı yapılan vatandaş sayısı	289	1.000	400
8	İftar yemeği verilen vatandaş sayısı	92.500	100.000	140.000
9	Aşevi çorba dağıtımı yapılan vatandaş sayısı	64.750	250.000	250.000
10	Dağıtımı yapılan ev ve giyim eşyası sayısı	4.867	5.900	12.000
11	Tadilatı yapılan ev sayısı	4	20	50



12	Ev temizlik hizmeti verilen aile sayısı	78	310	300
13	Temizlik hizmeti verilen cami sayısı	111	265	80
14	Halı ve tente yardımı yapılan cami sayısı	13	70	50
15	Çorba kulübelerinden yararlanan vatandaş sayısı	167.500	350.000	370.000
16	Mobil mutfak hizmeti verilen kişi sayısı	20.000	20.000	60.000
17	İkram çeşmesinden yararlanan vatandaş sayısı	36.000	75.000	250.000
18	Toplu yemek verilen vatandaş sayısı	71.500	150.000	150.000
19	Yaşlılar dinlenme salonları ziyaretçi sayısı	36.335	84.000	90.000
20	Misafirhane ve bayanlar okuma salonu ziyaretçi sayısı	1.468	3.000	4.000
21	YADES Yaşlı Destek Bakım Kişi Sayısı	-	-	1.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyetleri	30.097.000.00	-	30.097.000.00
Genel Toplam		30.097.000.00	-	30.097.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1.Yardıma muhtaç vatandaşlarımıza çeşitli ayni yardımlarda bulunarak yaşam standartlarını yükseltmek
Faaliyet Adı	4.1.1.1.Sosyal yardım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2018 yılında sosyal yardım faaliyetleri kapsamında gıda, gıda kartı, erzak, yakacak, okul malzemesi, yeni doğan bebek paketi, iftar yemeği, bilet ücretleri, çorba dağıtımı, ev ve giyim eşyaları, ev ve camii temizlik hizmetleri, mobil mutfak hizmeti, dinlenme salonu vb. alanlarda yardımlarda bulunulacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.242.000,00
05	Cari Transferler	10.455.000,00
06	Sermaye Giderleri	550.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.097.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	5.Engelli vatandaşlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak
Hedef	5.1.Engelli vatandaşlarımızın günlük hayattaki faaliyetlerini kolaylaştırmak suretiyle kamusal ve sosyal hizmet alanlarına ulaşım için gerekli ortamı temin ederek şehrimizi “Engelsiz Kent” yapmak
Performans Hedefi	5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı vb. yardımında bulunmak
Açıklamalar	Engelli vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırmaya yardımcı olmak amacıyla çeşitli tıbbi cihaz vb. yardımları yapılacak ve sosyal faaliyetler düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek konferans sayısı	2	4	4
2	Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek farkındalık programı sayısı	26	28	28
3	Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek şenlik sayısı	2	4	4
4	Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlenecek kurs sayısı	16	18	20
5	Akülü araç sayısı	19	30	30
6	Tedarik edilecek özel tertibatlı sandalye	24	30	30
7	Manuel sandalye sayısı	57	60	60
8	Alınan hasta yatağı sayısı	3	10	10
9	Alınan beyaz baston sayısı	4	10	10
10	Alınan ortopedik ayakkabı sayısı	2	4	6



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları	650.000,00	-	650.000,00
Genel Toplam		650.000,00	-	650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler düzenlemek ve akülü-tekerlekli sandalye, işitme cihazı, vb. yardımında bulunmak
Faaliyet Adı	5.1.1.1.Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 28 farkındalık programı düzenlenmesi, engellilere ait özel günlerde engelli okul, dernekler ve ailelere toplamda 600 ziyarette bulunulması ve engellilere yönelik 20 adet kurs programı düzenlenmesi, 4000 engelli vatandaşımıza psikolojik danışmanlık ve danışmanlık hizmeti verilmesi, 4 konferans, 6 seminer, 2 toplantı, 4 şenlik ve 8 etkinlik düzenlenmesi, engelli vatandaşlarımızın yaptığı başvurular ve mevcut kaynaklar doğrultusunda 60 manuel sandalye, 30 akülü araç, 30 özel tertibatlı sandalye, 10 hasta yatağı, 10 beyaz baston, 6 ortopedik ayakkabının engelli bireylere teslim edilmesi planlanmaktadır	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	6.Vatandaşlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerini artırmak.
Hedef	6.1.İlimizde meslek edindirme ve sanat eğitimi kursları açmak ve yararlanan vatandaş sayısını artırmak.
Performans Hedefi	6.1.1. Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak
Açıklamalar	2018 yılı içerisinde yaklaşık 50 branşta 6.500 kursiyere hizmet verilmesi planlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kurs düzenlenecek branş sayısı	46	50	50
2	Kursiyer sayısı	5.000	6.000	6.500
3	Düzenlenecek sergi sayısı	8	15	8
4	Deneme sınavlarından yararlanan öğrenci sayısı	36.500	37.500	38.000
5	Yeni kurs merkezi sayısı	1	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurs faaliyetleri	935.000,00	-	935.000,00
2	Sergi faaliyetleri	30.000,00	-	30.000,00
3	Deneme sınavları düzenlenmesi	65.000,00	-	65.000,00
Genel Toplam		1.030.000,00	-	1.030.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	6.1.1.1.Kurs faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Meslek edindirme, sanat eğitimi, kişisel eğitim ve müzik eğitimi kursları düzenleyerek 2018 yılı içerisinde yaklaşık 50 branşta 6.000 kursiyere hizmet verilmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	935.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		935.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	6.1.1.2.Sergi faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Çeşitli branşlarda sergiler düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1.Vatandaşlarımıza yönelik kurslar ve sergiler düzenleyerek mesleki/kişisel gelişimlerine katkı sağlamak
Faaliyet Adı	6.1.1.3.Deneme sınavları düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Öğrencilerimiz için deneme sınavları düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak.
Hedef	7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak
Performans Hedefi	7.1.1.Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik kültür evi açmak ve kurslar düzenlemek.
Açıklamalar	Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik Hanımeli Kültür Evi açılacak ve çeşitli kurslar düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Açılan kurs sayısı	-	5	8
Açılan Hanımeli Kültür Evi sayısı	-	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hanımeli Kültür Evi açmak ve kurslar düzenlemek	130.000,00	-	130.000,00
Genel Toplam		130.000,00	-	130.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.1.1.Kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik kültür evi açmak ve kurslar düzenlemek.
Faaliyet Adı	7.1.1.1. Hanımeli Kültür Evi açmak ve kurslar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Gülsüm Hanım Gümüşer Aile Danışma ve Eğitim Merkezi içerisine kadınların el emeği ürünlerini değerlendirmeye yönelik Hanımeli Kültür Evi açılacak, İşkur ve Halk Eğitim işbirliği ile istihdam garantili meslek ve beceri edinebilmesi için piyasanın talebi doğrultusunda Gülsüm Hanım Gümüşer Aile Danışma ve Eğitim Merkezi ile Karaziyaret Aile Danışma ve Eğitim Merkezi içerisine mesleki kurslar açılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	130.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7. Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak.
Hedef	7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak
Performans Hedefi	7.1.2.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek ve Kadın Meclisi kurmak.
Açıklamalar	Toplumsal yaşamın tüm alanlarında kadınların konumlarının güçlendirilmesi, kadın erkek eşitliğinin sağlanması, kadınların, girişimci, araştıran, üreten bireyler olmalarının desteklenmesi ve bireysel inisiyatiflerinin geliştirilmesi adına, geleneksel ve benzer her türlü ayrımcılığın önlenmesi için politikalar üretmek, stratejiler geliştirmek adına kadınlara ve ailelere farkındalık kazandırmak üzere programlar ve etkinlikler düzenlemek. Kadınlarla ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversite temsilcilerinin katılımıyla demokratik bir yapı oluşturmak adına Kadın Meclisi kurmak.



Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Kadınlara özel düzenlenen etkinlik sayısı	8	18	24
Kadın Meclisi kurmak	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması	500.000,00	-	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	-	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	7.1.2.Kadınlara yönelik etkinlikler düzenlemek ve Kadın Meclisi kurmak
Faaliyet Adı	7.1.2.1. Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
<p>Açıklamalar: 12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri kapsamında bayanlara özel yemek yarışması, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri kapsamında belediyede çalışan bayan personellere ve STK'ların kadın temsilcilerine kahvaltı ve yemek programı, Anneler Günü etkinlikleri kapsamında yetim çocuklara ve annelere gezi ve piknik programı, yeni doğum ünitesindeki annelere hediye verilmesi, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddeti Kınama Günü etkinlikleri kapsamında halkta farkındalık oluşturmak için konferanslar düzenlenecektir.</p> <p>“Kadınım Okuyorum” kampanyasında kadınlara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak adına en fazla kitap okuyan kadına hediye verilmesi planlanmaktadır. Toplumda aile kurumunun önemini vurgulamak adına alanında uzman eğitimciler ve konuşmacılar eşliğinde periyodik olarak konferans ve eğitimler düzenlenecektir. ‘Büyükşehir İle Eğitim Her Yerde’ sloganı ile psikologlarımız ve aile danışmanlarımız eşliğinde her gün mahallelere ve okullara gidilerek ailelere “Aile İçi İletişim, Etkili ve Yetkin Ebeveynlik, Stresle Başa Çıkma Yöntemleri ve Sınav Kaygısı, Öfke ve Öfke Kontrolü” konularında bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.</p> <p>Kadınlara ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve üniversite temsilcilerinin katılımıyla demokratik bir yapı oluşturmak için Kadın Meclisi kurulacaktır.</p>	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	7.Toplumsal yapımızın temelini oluşturan aile kurumunu sosyal, ekonomik ve kültürel bakımdan destekleyerek, kadın ve aile sorunlarını en aza indirmek ve toplumun huzuruna katkı sağlamak.
Hedef	7.1.Kadının ve ailenin korunmasına yönelik plan ve programlar yapmak
Performans Hedefi	7.1.3.Aileyi olumsuz etkileyen sorunların kaynaklarını tespit etmek ve sorunları doğuran bu kaynaklarla mücadele etmek adına aile bireylerine farkındalık kazandırmak.
Açıklamalar	Aile kurumunun temel direği olan kadınlarımızı sosyal, kültürel ve eğitsel bakımdan destekleyip güçlendirmek adına eğitici ve öğretici kitap bastırmak.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Basımı-dağıtımı yapılan kitap sayısı	-	35.000	35.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri	20.000,00	-	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	-	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		
Performans Hedefi	7.1.3.Aileyi olumsuz etkileyen sorunların kaynaklarını tespit etmek ve sorunları doğuran bu kaynaklarla mücadele etmek adına aile bireylerine farkındalık kazandırmak.		
Faaliyet Adı	7.1.3.1.Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri		
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı		
Açıklamalar: “Büyükşehir İle Eğitim Her Yerde” sloganı ile psikologlarımız ve aile danışmanlarımız tarafından yapılan eğitimler de ailelere ve çocuklara yönelik eğitici kitap dağıtımı yapılacaktır.			
Ekonomik Kod	2018		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	8. İlimizdeki spor hizmetlerini artırmak ve sporun bir yaşam tarzı haline gelmesine katkı sağlamak
Hedef	8.2. Farklı spor dallarının yapılmasına imkan sağlayacak projelerle vatandaşlarımızı buluşturmak ve vatandaşlarımızın spor yapmalarını teşvik etmek
Performans Hedefi	8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak
Açıklamalar	Belediyemiz tarafından geleneksel olarak düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olunacak ve gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde spor malzemeleri dağıtımını gerçekleştirilmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yaz spor okulu sayısı	1	1	1
2	Düzenlenen spor müsabakaları sayısı	5	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yaz spor okulu düzenlemek	1.100.000,00	-	1.100.000,00
2	Spor kulüplerine destek sağlanması	2.500.000,00	-	2.500.000,00
3	Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek	825.000,00	-	825.000,00
Genel Toplam		4.425.000,00	-	4.425.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak
Faaliyet Adı	8.2.1.1.Yaz spor okulu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz tarafından geleneksel olarak 11 İlçemizde düzenlenen yaz spor okullarıyla çocuklarımızın ve gençlerimizin sportif açıdan geliştirilerek sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Yaz Spor Okulunda futbol, basketbol, yüzme, karate, kickboks, güreş, badminton, masa tenisi dallarında eğitim gören sporculara ayakkabı, forma takımları, top, şapka, bone, karate kıyafetleri ile eğitmenlere antrenman takımı (tişört, short, şapka, ayakkabı, çorap, düdüğü) dağıtılmıştır. 2018 yılında da yaz spor okullarında branşlara göre malzemelerin dağıtımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak
Faaliyet Adı	8.2.1.2. Spor kulüplerine destek sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz tarafından Belediye Spor, mahalli spor kulüpleri ve amatör spor kulüplerine destek olmak amacıyla malzeme yardımı yapılmaktadır. Ayrıca gençlerimizi spora teşvik etmek amacıyla organize edilen etkinliklerde hediye spor malzemeleri dağıtımı gerçekleştirilmektedir. 2018 yılında gerekli spor malzemeleri (eşofman, top, ayakkabı, forma, çorap vb.) alımları yapılarak dağıtımı gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2018
05	Cari Transferler	2.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	8.2.1.Çeşitli spor dallarını kapsayan yaz ve kış spor okullarını devam ettirmek ve sportif faaliyetlere destek olmak
Faaliyet Adı	8.2.1.3.Ulusal ve Uluslararası Spor Müsabakaları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2018 yılında Ulusal ve Uluslararası 5 adet müsabaka düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	825.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	825.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	9. Aktif Müzecilik ve Kütüphanecilik Yapmak
Hedef	9.1. Başta öğrenciler olmak üzere ilimizdeki tüm vatandaşlara kitap okuma alışkanlığı kazandırmak, bu alışkanlığı geliştirmek ve vatandaşlarımızın bilgiye kolay ulaşmalarını sağlamak
Performans Hedefi	9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek.
Açıklamalar	Vatandaşlarımızın kitap ve bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kütüphane sayısı artırılacak ve mevcut kütüphaneler zenginleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yeni kütüphane sayısı	1	2	2
2	Temin edilen kitap sayısı	-	-	10.000
3	Sürelî yayın sayısı	10	15	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane açılması	100.000,00	-	100.000,00
2	Kitap ve yayın alımları	250.000,00	-	250.000,00
Genel Toplam		350.000,00	-	350.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek.
Faaliyet Adı	9.1.1.1.Kütüphane açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kütüphanecilik hizmetlerinin yaygınlaştırılması amacıyla İlçelerde yapılacak sosyal tesis bünyesinde kütüphaneler açılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	9.1.1. Kütüphane sayısını artırmak ve mevcut kütüphaneleri zenginleştirmek.
Faaliyet Adı	9.1.1.2. Kitap ve yayın alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kütüphanelerde kullanılmak üzere kitap ve yayın alımları yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	9. Aktif müzecilik ve kütüphanecilik yapmak
Hedef	9.2.Şehrimizin tarihi ve kültürel mirasını, örf, adet ve geleneklerini tanıtmak, gelecek kuşaklara ulaştırmak ve turizme katkı sağlamak üzere müzecilik hizmetlerini yaygınlaştırmak
Performans Hedefi	9.2.1.Müze sayısını arttırmak ve mevcut müzelerimizi zenginleştirmek
Açıklamalar	Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesinin tefrişatı tamamlanacaktır

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesinin tefrişatının tamamlanma oranı	-	-	%100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları	1.500.000,00	-	1.500.000,00
Genel Toplam	1.500.000,00		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	9.2.1. Müze sayısını arttırmak ve mevcut müzelerimizi zenginleştirmek
Faaliyet Adı	9.2.1.1. Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişatı tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	10.Şehrimizin tarihi, kültürel ve turizm potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek Kahramanmaraş'ı marka şehir yapmak.
Hedef	10.1.Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak.
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Açıklamalar	İlimizde gerçekleştirilecek kültür sanat etkinlikleri kapsamında Kitap Fuarı, Dondurma Festivali, 12 Şubat Kurtuluş Bayramı Organizasyonları ile çeşitli konser, konferans, sempozyum, panel, tiyatro, ramazan ayı etkinlikleri ve diğer önemli günlere ait özel kutlamalar gerçekleştirilecektir. Ayrıca Kültür Merkezlerimiz ve tarihi kültürel birimlerimiz zenginleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Uluslararası Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı	1	1	1
2	12 Şubat Kurtuluş Bayramı Etkinlikleri	1	1	1
3	Festival sayısı	-	1	2
4	18 Mart 1915 Çanakkale Zaferi Anma ve Kutlama Programları	1	1	1
5	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Anma ve Kutlama Programları	1	1	1
6	Ramazan Ayı Etkinlikleri	1	1	1
7	Kahramanmaraş Tanıtım Günleri	-	-	1



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uluslararası Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı	1.000.000,00	-	1.000.000,00
2	12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri	1.000.000,00	-	1.000.000,00
3	Festivaller Düzenlemek	2.146.000,00	-	2.146.000,00
4	18 Mart 1915 Çanakkale Zaferi Kutlama Etkinlikleri	100.000,00	-	100.000,00
5	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Etkinlikleri	200.000,00	-	200.000,00
6	Ramazan Ayı Etkinlikleri	500.000,00	-	500.000,00
7	Kültür Merkezlerimiz ve tarihi kültürel mekânlarımızın zenginleştirilmesi	495.000,00	-	495.000,00
8	Kahramanmaraş Tanıtım Günleri	1.000.000,00	-	1.000.000,00
Genel Toplam		6.441.000,00	-	6.441.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.1.Uluslararası Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2018 yılında ulusal ve uluslararası boyutta yayın evleri ve yazarlarımızın bir araya geleceği 5. Uluslararası Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı düzenlenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.2.12 Şubat Kurtuluş Bayramı Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İlimizin düşman işgalinden kurtuluşu yıldönümü haftasında 12 Şubat Kurtuluş Bayramı kutlamaları kapsamında çeşitli kutlama programları, etkinlikler gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.3.Festivaller Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yöresel ürünlerimizden olan dondurma, biber, şire, tarhana gibi kültürel zenginliklerimizin düzenlenecek olan festivaller ile ulusal ve uluslararası boyutta tanınırlığını sağlamak amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.146.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.146.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.4.18 Mart 1915 Çanakkale Zaferi Kutlama Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 18 Mart 1915 Çanakkale Zaferinin yıl dönümü anma programları kapsamında çeşitli etkinlikler gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.5.23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Etkinlikleri kapsamında 'Çocuklar Bayram Sizinle Güzel' sloganı ile çocuklara yönelik çeşitli programlar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.6.Ramazan Ayı Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Ramazan ayında Ramazan akşamlarını dolu dolu geçirmek üzere çeşitli gösteri ve programlar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.7.Kültür Merkezlerimiz ve tarihi kültürel mekânlarımızın zenginleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kahramanmaraş Fuar Merkezi (KAFUM), Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi, Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi, Kültür Park, Dedeoğlu Konağı/Şairler ve Yazarlar Kültür Evi, Uzunluk Dijital Kurtuluş Müzesi, Köker Evi/Kültür ve Turizm Şube Müdürlüğü Hizmet Binası, Mahmut Arif-i Paşa Konağı Maraş Kültür Evi ve Etnografya Müzesi, Göksun Kültür Evi, Kale 1920 Kurtuluş Müzesi tarihi kültürel mekânlarımızın zenginleştirilmesi, bakım onarımlarının yapılması, gerekli tüm tüketim, makine teçhizat ve tefrişat gibi malzemelerin alımları yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00
06	Sermaye Giderleri	75.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		495.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.1.Fuar, şenlik. vb. etkinlikler düzenleyerek ilin tanıtımına katkı sağlamak ve sosyal yaşamı canlandırmak
Faaliyet Adı	10.1.1.8.Kahramanmaraş Tanıtım Günleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yöresel ürünlerimizden olan dondurma, biber, şire, tarhana başta olmak üzere diğer tüm ürünlerimiz ve kültürel zenginliklerimizin Ankara’da düzenlenecek olan tanıtım günlerinde tanınırlığını sağlamak amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	10.Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş’ı Marka Şehir Yapmak
Hedef	10.1. Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak
Performans Hedefi	10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek
Açıklamalar	Yurtdışında gerçekleşecek olan fuarlarda şehrimizin tanıtımını yapmak, sivil toplum örgütleri, şair, yazar, araştırmacı, sanatçılar ve bağlı bulunduğumuz birlikler ile şehrimizde toplantılar seminerler, panel ve konferanslar düzenlemek; sergiler, gösteriler, yarışmalar, sesli ve görüntülü çalışmalar tertip etmek, kardeş şehir ilişkilerini artırarak kentimize yenilikler kazandırmak.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018



1	Yurtdışı Fuar Katılımları	-	-	2
2	Bağlı Olduğumuz Birliklerle Toplantılar	-	1	2
3	Kardeş Şehir Sayısı	-	1	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtdışı Fuar Katılımları	50.000,00	-	50.000,00
2	Bağlı Olduğumuz Birliklerle Toplantılar	2.599.000,00		2.599.000,00
3	Kardeş Şehir İlişkileri	50.000,00		50.000,00
Genel Toplam		2.699.000,00	-	2.699.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek
Faaliyet Adı	10.1.2.1.Yurtdışı Fuar Katılımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: Ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek, Ar-ge ve diğer birimlerin çalışma alanı ile ilgili fuarlara aktif olarak katılım sağlamak	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek
Faaliyet Adı	10.1.2.2.Bağlı Bulduğumuz Birliklerle Toplantılar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: Yurtiçi ve yurtdışındaki belediye ve mahalli idare birlikleri ile şehrimizde toplantı konferans ve seminerler düzenlenmesi planlanmaktadır. Aynı zamanda üye olduğumuz birlik ve kuruluşlara üye aidatları vb. ödemeler yapılacaktır. (DOĞAKA, Sağlıklı Kentler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği, Jeotermal Kaynaklı Belediyeler Birliği gibi)	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	44.000,00
05	Cari Transferler	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	2.155.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.599.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	110.1.2. Yurtdışı fuarlarına katılım sağlamak, bağlı bulunduğumuz birliklerle şehrimizde yapılacak toplantılar düzenlemek ve kardeş şehir ilişkilerini pekiştirmek
Faaliyet Adı	10.1.2.3.Kardeş Şehir İlişkileri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: İki belediyenin sorunlarını beraberce çözmek ve zaman içinde daha yakın ve dostane ilişkiler geliştirmek Kentin ekonomik kalkınmasına katkı sağlamak, belediye yönetimi ve hizmet sunumu kalitesini geliştirmek, karşılıklı bilgi alış-verişinde bulunmak.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	10.Şehrimizin Tarihi, Kültürel ve Turizm Potansiyelini En Üst Düzeyde Değerlendirerek Kahramanmaraş'ı Marka Şehir Yapmak
Hedef	10.1. Milli, manevi, tarihi, kültürel ve turistik değerlerimizin en doğru şekilde tespitini ve tanıtımını yaparak ilgi odağı bir kent olmak
Performans Hedefi	10.1.3.Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ve Marka Eylem Planı ile şehrimizi bir marka haline dönüştürmek
Açıklamalar	Şehrimizin tarihi, kültürel ve turizm potansiyelini en üst düzeyde değerlendirerek Kahramanmaraş'ı marka şehir yapmak.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Eylem Planı sayısı	-	1	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ve Marka Eylem Planı	600.000,00	-	600.000,00
Genel Toplam		600.000,00	-	600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	10.1.3.Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ve Kahramanmaraş Tanıtım Filmi ile şehrimizi bir marka haline dönüştürmek
Faaliyet Adı	10.1.3.1. Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ve Marka Eylem Planı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar: Kamu hizmetleri ve yerel yönetimler alanında, dünya örneklerini araştırmak, gelişmeleri takip etmek, yapılan araştırmaları değerlendirerek, yenilikçi hizmet, uygulama ve proje fikirleri geliştirmek ve Belediyenin ilgili birimleri ile paylaşmak, birimlerin ihtiyaç duyduğu veya geliştirme çalışmaları içerisinde yapılması öngörülen konularda çözüm önerileri sunmak ve proje geliştirmelerine kapsamında Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ile Marka Eylem Planı yapılacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11.Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
Hedef	11.1. Vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla kentsel dönüşüm projelerini gerçekleştirmek
Performans Hedefi	11.1.1.2015-2019 yılları arasında planlanan Kentsel Dönüşüm Projelerini tamamlamak.
Açıklamalar	Hazırlanan projeler ile şehrin dokusu, silueti ve beklentilerinin göz önüne alınması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kentsel Dönüşüm Proje sayısı	2	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yusuflar, Çamlık ve Önsen Mahalleleri Proje Hazırlanması	2.280.000,00	-	2.280.000,00
Genel Toplam		2.280.000,00	-	2.280.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.1 Kahramanmaraş'ta öncelikli belirlenen kentsel dönüşüm alanlarında projelendirme ve buna yönelik hak sahipleri ile görüşmelerin yapılması
Faaliyet Adı	Yusuflar, Çamlık ve Önsen Mahalleleri Mimari Proje Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Yusuflar, Çamlık ve Önsen Mahalleleri projelendirme çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	2.280.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.280.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11.Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
Hedef	11.2.Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak
Performans Hedefi	11.2.1. Her türlü ölçekteki planları yapmak, hâlihazır harita, detay alımı, ortafotoları hazırlamak ve rezerv yapı alanlarında kentsel dönüşümde kullanılmak üzere konut projeleri yapmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Harita Alımları (Hâlihazır harita, detay alımı orta foto harita alımı vb.)	% 100	% 100	% 100
2	Büyükşehir Belediye sınırları içinde 1/5000 ile 1/25000 arasındaki her ölçekte nazım imar planları yapmak veya yaptırmak	% 100	% 100	% 100
3	İlçe Belediye Meclisinde geçen uygulama imar planlarının kontrollerinin yapılarak tekrar Büyükşehir Belediye Meclisinde onaylamak ve uygulamasını denetlemek	% 100	% 100	% 100
4	1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği (1775 ha)	-	% 100	% 100



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita Alımları (Hâlihazır harita, detay alımı orta foto harita alımı vb.)	160.000,00	-	160.000,00
2	1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği (1775 Ha) ve 665 Hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı	154.075,00	-	154.075,00
3	İlçelere yapılacak olan İmar Planı ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan Çalışmaları ve Kırsal İmar Planları	6.400.900,00	-	6.400.900,00
4	Hava Mânia Planına ilişkin havacılık çalışması	900.000,00	-	900.000,00
Genel Toplam		7.614.975,00	-	7.614.975,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.2. Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak
Faaliyet Adı	11.2.1.1. Harita Alımları (Hâlihazır harita, detay alımı orta foto harita alımı vb.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İhtiyaç duyulan alanlarda, imar planına açılan alanlarda hâlihazır harita, detay alımı vb. haritaların alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	160.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.2. Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak.
Faaliyet Adı	11.2.1.2. 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği (1775 Ha) ve 665 Hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Planlama Şube Müdürlüğü
Açıklamalar: Elbistan Besi OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği, Kızırcanlı Çevre Düzeni Plan değişikliği, Tekstil İhtisas OSB Çevre Düzeni Plan değişikliği	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	154.075,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	154.075,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.2. Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak.
Faaliyet Adı	11.2.1.3. İlçelere yapılacak olan İmar Planı ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan Çalışmaları ve Kırsal İmar Planları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Türkoğlu 1/5000 nazım imar planı, Önsen 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı, Elbistan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı, Başkanlığımızca planları hazırlanan alanlara, imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu yapılması(gerekli durumlarda plan altlığına ilişkin jeolojik etüt raporu, hâlihazır harita vb. gibi verilerin hazırlanması)	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	6.400.900,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.400.900,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.2. Belediyemizin sorumluluğunda bulunan plan ve projeleri yapmak veya yaptırmak.
Faaliyet Adı	11.2.4. Hava Mania Planına ilişkin havacılık çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Hava Mania Planına ilişkin havacılık çalışması.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	900.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11. Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak
Hedef	11.5. Coğrafi Bilgi Sisteminin etkin kullanımını sağlamak
Performans Hedefi	11.5.1. Coğrafi Bilgi Sistemine veri girişi
Açıklamalar	İlimiz genelindeki bina envanterinin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması, yine bina envanterinin UAVT'ye girilmesi işinin yapılması ve meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerinin etkin bir şekilde yapılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Veri toplama, numarataj çalışmaları ve levhalandırma tamamlanma oranı	%100	%100	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veri toplama, numarataj ve levhalandırma faaliyetleri	1.530.000,00	-	1.530.000,00
Genel Toplam		1.530.000,00	-	1.530.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.5.1. Coğrafi Bilgi Sistemine veri girişi
Faaliyet Adı	11.5.1.1. Veri toplama, numarataj ve levhalandırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklama: İlçelerde veri toplama ve levhalama işleminin yapılması	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.530.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.530.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11.Hizmet alanımızdaki yerleşim yerlerinde yapılaşmanın sürdürülebilir çağdaş şehircilik standartlarına uygun, tarihi ve doğal çevreye uyumlu, planlı, sağlıklı ve güvenli bir şekilde teşekkülünü sağlarken, kent tarihi ve kültürel mirasını koruyarak geleceğe taşımak.
Hedef	11.6. Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak.
Performans Hedefi	11.6.1.Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon projeleri hazırlanıp uygulamasını yapmak
Açıklamalar	Tescilli taşınmaz kültür varlığı yapıların restorasyon uygulamasını yapmak ve bu yapıların geleceğe aktarılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projeleri uygulama sayısı	-	-	3



Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projelerini uygulama işi	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	-	2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.6.1.Tescilli Taşınmaz Kültür Varlığı Yapıların Restorasyon projeleri hazırlanıp uygulamasını yapmak
Faaliyet Adı	11.6.1.1. Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projelerini uygulama işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: <ol style="list-style-type: none">1. Hayrigül Evi, Rölöve Restitüsyon ve Restorasyon Tesisat Ve Statik Peyzaj ve Alt Yapı Projeleri Uygulama İşii,2. (Turan Mah. 1742-2), 1783 Ada 2 Parseldeki Konut (Kurtuluş Mahallesi) Restorasyon Uygulama İşii,3. Kadioğlu Konağı, Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Tesisat ve Statik Peyzaj ve Alt Yapı Projelerinin Uygulama İşii.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11.Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi Ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi Ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak.
Hedef	11.8.Sokak sağlıklılaştırması yapmak, yapılan sokak sağlıklılaştırma ve restorasyon uygulamalarının kontrol edilmesini sağlamak.
Performans Hedefi	11.8.1. Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklılaştırmaları yapmak
Açıklamalar	Sokak sağlıklılaştırma projeleri uygulama işleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sokak sağlıklılaştırma proje sayısı	2	2	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sokak sağlıklılaştırma uygulamaları	3.000.000,00	-	3.000.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00	-	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.8.1. Kentsel sit yenileme alanı sokak sağlıklılaştırmaları yapmak
Faaliyet Adı	11.8.1.1. Sokak sağlıklılaştırma uygulamaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar:	Atatürk Bulvarı (Ulucamii ile Semerciler Çarşısı arası) Cephe İyileştirme ve Kentsel Tasarım Uygulama İşi.



Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	11. Hizmet Alanımızdaki Yerleşim Yerlerinde Yapılaşmanın Sürdürülebilir Çağdaş Şehircilik Standartlarına Uygun, Tarihi ve Doğal Çevreye Uyumlu, Planlı, Sağlıklı ve Güvenli Bir Şekilde Teşekkülünü Sağlarken, Kent Tarihi ve Kültürel Mirasını Koruyarak Geleceğe Taşımak
Hedef	11.11 Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak.
Performans Hedefi	11.11.1. Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak.
Açıklamalar	Belge ve dosya arşivinin fiziksel düzenlemesini yaparak belge otomasyon sistemini kurmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Belge ve plan otomasyon sistemi tamamlanma oranı	-	%20	%40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belge ve plan otomasyon sisteminin kurulması	165.025,00	-	165.025,00
2	Kahramanmaraş mevcut 1/5000 ve 1/ 1000 ölçekli planların temini, koordinatlandırılarak birleştirilmesi ve CBS'ye aktarılması	500.000,00	-	500.000,00
Genel Toplam		665.025,00	-	665.025,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.11. 1.Plan ve Belgelerin Otomasyon Sistemini Kurmak ve Faaliyet Analiz Programını Oluşturmak.
Faaliyet Adı	11.11.1.1 Belge ve plan otomasyon sisteminin kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belge ve dosya arşivinin fiziksel düzenlemesini yaparak belge otomasyon sistemini kurmak, Plan dosyaları ve plan otomasyon sistemini oluşturmak, gelen dosyalara ilişkin yapılan işlem ve süreçlerin takip edilebilmesi amacıyla faaliyet analiz programı oluşturmak. Gelen plan taleplerinde yapılan işlem sürecini aktif olarak takip etmek için belge ve plan otomasyon sisteminin kurulması	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	165.025,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	165.025,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	11.11.1.Plan ve belgelerin otomasyon sistemini kurmak ve faaliyet analiz programını oluşturmak.
Faaliyet Adı	11.11.1.2. Kahramanmaraş mevcut 1/5000 ve 1/ 1000 ölçekli planların temini, koordinatlandırılarak birleştirilmesi ve CBS'ye aktarılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kahramanmaraş mevcut 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planları temin etmek, koordinatlandırılarak birleştirmek ve CBS'ye aktarıp sayısallaştırmak.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak
Hedef	12.1. İlimizin mevcut turizm potansiyelini de değerlendirerek kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa edip yeni yaşam alanları oluşturmak.
Performans Hedefi	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Açıklamalar	Şehrimizin konumu ve sahip olduğu güzellikler göz önüne alınarak şehir sakinlerinin sosyal ve kültürel açıdan faydalanabileceği, şehrimizin vizyonunu değiştirecek kamusal alanlar oluşturmak amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kılavuzlu-Ceyhan Park Plaj Projesi tamamlanma oranı	-	%10	%100
2	Kayak Merkezi tamamlanma oranı	-	%90	%100
3	Teleferik Projesi tamamlanma oranı	-	-	%75

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kılavuzlu-Ceyhan Park Plaj Projesi	18.000.000,00	-	18.000.000,00
2	Kayak Merkezi	3.000.000,00	-	3.000.000,00
3	Teleferik Projesi	20.500.000,00	-	20.500.000,00
4	Doğa Sporları Tesisi Projesi	150.000,00	-	150.000,00
5	Termal Otel ve Hamam Projesi	350.000,00	-	350.000,00
Genel Toplam		42.000.000,00	-	42.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Faaliyet Adı	12.1.1.1. Kılavuzlu-Ceyhan Park Plaj Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Projelendirme çalışmalarına 2016 yılında başlanan projenin yapımına 2018 yılında devam edilecektir.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	18.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	18.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.1.1 Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Faaliyet Adı	12.1.1.2 Kayak merkezi projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: 2016 yılında projelendirme çalışmalarına başlanan projenin 2018 yılında %60'ının yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Faaliyet Adı	12.1.1.3. Teleferik Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Ahir Dağı zirvesine ulaşımı dakikalara indirecek olan teleferik projesinde; sosyal tesis, kafeterya ve dinlenme mekânları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	20.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Faaliyet Adı	12.1.1.4. Doğa Sporları Tesisi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Doğa Sporları Tesisi Projelendirmesi çalışmalarına başlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.1.1.Kent turizmini geliştirecek yeni tesisler inşa etmek
Faaliyet Adı	12.1.1.5. Termal Otel ve Hamam Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Belirlenen jeotermal sahalar için otel ve hamam projeleri yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	350.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak
Hedef	12.2.Kentimizin ulaşım problemine çözüm olacak faaliyetlerde bulunmak.
Performans Hedefi	12.2.1. Yeni yollar açmak, yol ve ulaşım standartlarını yükseltmek
Açıklamalar	Şehrimizdeki ihtiyaçlara yönelik alternatif güzergâhlar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, yol ağlarımız kapsamında bulunan güzergahlarda yeni yollar açılması, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sır Barajı Köprü Yapımı tamamlanma oranı	-	-	% 100
2	Kuzey Çevre Yolu tamamlanma oranı	-	% 50	% 100
3	Arıkan Kavşağı Yol Çalışması tamamlanma oranı	-	-	% 100
4	Necip Fazıl Köprülü Kavşak Projesi tamamlanma oranı	-	-	% 100
5	Şeyhadil Tünel ve Üst Geçit Projesi tamamlanma oranı	-	-	% 100



6	Sakarya Kavşağı tamamlanma oranı	-	-	%85
7	Köprü yapımları tamamlama oranı	-	-	%100
8	Asfalt çalışmaları (km)	250	300	400
9	Sathi asfalt çalışmaları (km)	300	400	500
10	Yol genişletme ve malzemeli bakım çalışmaları (km)	600	700	800
11	Menfez yapım çalışması sayısı	4	6	8
12	İstinat duvarı yapım çalışması sayısı	4	14	16

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının arttırılması	244.825.000,00	-	244.825.000,00
Genel Toplam		244.825.000,00	-	244.825.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.2.1. Yeni yollar açmak, yol ve ulaşım standartlarını yükseltmek
Faaliyet Adı	12.2.1.1 Yeni yollar açılması ve ulaşım standardının arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Sır Barajı köprü yapımı, Çukurova köprülü kavşak, Kuzey çevre yolu, Arıkan kavşağı, Sakarya kavşağı, üst geçit projesi ile ihtiyaçlara yönelik alternatif güzergâhlar için kavşak çalışmaları, etüt ve projelendirme çalışmaları, mevcut yolların genişletilmesi, yol kaplamalarının yapılması ve standartlarının yükseltilmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	208.825.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		244.825.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	12. Kentsel yaşam standardını yükseltecek projeler yapmak
Hedef	12.3.Yaşamsal alanlardaki fiziki üst yapı gereksinimlerini en yüksek düzeyde karşılamak ve sürekli vatandaş memnuniyeti sağlamak
Performans Hedefi	12.3.1.Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Açıklamalar	Şehrimizin muhtelif yerlerinde oluşan ihtiyaçlara yönelik olarak halkımızın kentsel yaşam standardını yükseltmek, vatandaş memnuniyetini sağlamak amacıyla vatandaşlarımızın sosyal, kültürel ihtiyaçlarına yönelik taziye evi, toplu konut, spor tesisleri, yaşlılar dinlenme salonu ve benzeri üst yapılar tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sosyal tesislerin tamamlanma oranı	%10	%50	%70
2	Emniyet Kent Meydanı tamamlanma oranı	-	%50	%100
3	Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı	%20	%30	%50
4	Soğuk hava deposu yapımı tamamlanma oranı	-	-	%50
5	Futbol sentetik semt sahaları tamamlanma oranı		%30	%50
6	Saçaklızade Toplu Konut Projesi tamamlanma oranı	-	-	%10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal tesis ve taziye evi yapımı ve yenileme faaliyetleri	10.450.000,00	-	10.450.000,00
2	Emniyet Kent Meydanı yapımı	3.000.000,00	-	3.000.000,00
3	Futbol sentetik semt sahaları yapımı	3.000.000,00	-	3.000.000,00
4	Soğuk hava deposu yapımı	2.000.000,00	-	2.000.000,00
5	Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı	7.500.000,00	-	7.500.000,00
6	Saçaklızade Toplu Konut Projesi	15.000.000,00	-	15.000.000,00
7	Kongre ve Kültür Merkezi Projesi yapımı	250.000,00	-	250.000,00
Genel Toplam		41.200.000,00	-	41.200.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.1. Sosyal tesis ve taziye evi yapımı ve yenileme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklama: Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede taziyelerini kabul etmeleri için taziye evleri yapılacaktır. Ayrıca mevcut taziye evlerinden ihtiyacı olanların tadilatları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	10.450.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.2 Emniyet Kent Meydanı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve sosyal bir çevrede yetişmeleri ve ailelerimizin sosyal etkinlik ve dayanışmalarını arttırmalarına katkı sağlamak amacıyla Emniyet Kent Meydanı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.3. Futbol sentetik sent sahaları yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Vatandaşlarımıza iyi şartlarda hizmet vermek amacıyla İlçelerimize sentetik çim futbol sahaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.4. Soğuk hava deposu yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Soğuk hava deposu yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.5. Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.6. Saçaklızade Toplu Konut Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Saçaklızade Toplu Konut Projesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	12.3.1 Üst yapıları tamamlayarak vatandaş memnuniyetini sağlamak
Faaliyet Adı	12.3.1.10. Kongre ve Kültür Merkezi Projesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kongre ve Kültür Merkezi Projesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	250.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak
Hedef	14.1 Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak
Performans Hedefi	14.1.1. Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak
Açıklamalar	Belediyemizin, kamulaştırılacak taşınmazları doğru tespit ederek kamulaştırma işlemlerini mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak ve bu işlemleri bilgisayar ortamında yaparak takibinin yapılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Kamulaştırma yapılan alan miktarı (m ²)	27.440	151.445	60.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kamulaştırma faaliyetleri	18.000.000,00	-	18.000.000,00
Genel Toplam	18.000.000,00	-	18.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	14.1.1. Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak
Faaliyet Adı	14.1.1.1.Kamulaştırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemizin, kamulaştırılacak taşınmazları tespit edilerek kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	18.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	14. Etkin taşınmaz yönetimi sağlamak
Hedef	14.2.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak
Performans Hedefi	14.2.1. Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak
Açıklamalar	Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis ve devir işlemleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kiralanan bina sayısı	14	14	14

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tahsis, devir ve kiralama işlemleri	1.748.000,00	-	1.748.000,00
Genel Toplam		1.748.000,00	-	1.748.000,00

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	14.2.1.Emlak hizmetleri kapsamındaki taşınmazların tahsis, devir, kira gibi işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yapmak
Faaliyet Adı	14.2.1.1. Tahsis, devir ve kiralama işlemleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Belediyemiz projeleri için ihtiyaç duyulan alanların tahsis ve devir işlemleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.748.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.748.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	15. Sağlıklı bir kent için çevre koruma hizmetlerini etkin olarak yapmak ve çevre bilincini yerleştirmek
Hedef	15.1 Etkili atık yönetimini sağlamak
Performans Hedefi	15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak
Açıklamalar	İl genelinden Kürtül'e getirilen evsel nitelikli katı atıklar ile Aksu Transfer İstasyonu (Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu ilçeleri), Çağlayancerit, Göksun, Andırın ve Pazarcık Transfer İstasyonlarından semitrelerle aktarılan evsel nitelikli katı atıklar düzenli depolama yöntemiyle bertaraf edilecektir. (Günlük 650-700 ton)

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Bertaraf edilen evsel nitelikli katı atık miktarları (ton)	165.750	170.250	175.500
2	Yapılan katı atık transfer istasyonu sayısı	1	3	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	6.800.000,00	-	6.800.000,00
2	Katı atık transfer istasyonu yapımı ve bakım onarımları	100.000,00	-	100.000,00
Genel Toplam		6.900.000,00	-	6.900.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak
Faaliyet Adı	15.1.1.1 Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Onikişubat, Dulkadiroğlu, Türkoğlu, Andırın, Çağlayancerit, Göksun ve Pazarcık İlçe Belediyeleri tarafından atıkların kaynakta toplanması ve mevcut transfer istasyonlarına taşınması işlemleri sonucu teslim alınan evsel nitelikli katı atıklar Kürtül'de bulunan katı atık düzenli depolama sahasına nakledilerek bertaraf edilmektedir.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.800.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	15.1.1 Etkin atık yönetimini sağlamak
Faaliyet Adı	15.1.1.2 Katı atık transfer istasyonu yapımı ve bakım onarımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Onikişubat ilçesinde katı atık transfer istasyonu yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	15. Sağlıklı bir kent için çevre koruma hizmetlerini etkin olarak yapmak ve çevre bilincini yerleştirmek
Hedef	15.3. Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yolların, meydan, bulvar ve caddelerin temizliğinde sürekliliğin sağlanması
Performans Hedefi	15.3.1. Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak
Açıklamalar	Vatandaşların yaşam kalitesi ve refahını artırmak için il genelinde Büyükşehir Belediyesinin yetki alanındaki yol, meydan, bulvar ve caddelerin temizliği sürekli ve düzenli olarak yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Ana arterlerin temizlenme oranı	% 100	% 100	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması	16.011.000,00	-	16.011.000,00
Genel Toplam		16.011.000,00	-	16.011.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	15.3.1 Çevre temizliği hizmetinin sürekliliğini sağlamak
Faaliyet Adı	15.3.1.1 Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
Açıklamalar: İl genelindeki tüm ana arterlerde temizlik hizmetleri yıl boyunca devam edecek, bu hizmetlerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan temizlik malzemeleri, 10 adet yol süpürme aracı vb. alımları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.011.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.011.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak
Hedef	16.1. Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel vb. mücadele hizmetini yapmak
Performans Hedefi	16.1.1.Vektörle mücadele hizmeti yapmak
Açıklamalar	Vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla vektörle mücadele çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Yıllık ilaçlama yapılan alan (hektar)	2.603.010,00	3.303.010,00	3.303.010,00

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması	6.425.000,00	-	6.425.000,00
Genel Toplam		6.425.000,00	-	6.425.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	16.1.1 Vektörle mücadele hizmeti yapmak
Faaliyet Adı	16.1.1.1.Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İl genelindeki tüm ilçelerde haftalık olarak düzenlenen programlar çerçevesinde toplam 34 araç ve 64 kişilik personelle ilaçlama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.425.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	6.425.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak
Hedef	16.1. Çevre ve halk sağlığı açısından Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yerlerin vektörel vb. mücadele hizmetini yapmak
Performans Hedefi	16.1.2. Sokak hayvanlarını korumak
Açıklamalar	Sokak hayvanlarının muayene ve tedavi hizmetleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
Hayvan ambulansı sayısı	-	-	1
Hayvanlar için tıbbi cihaz alımı sayısı	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi	525.000,00	-	525.000,00
Genel Toplam		525.000,00	-	525.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	16.1.2. Sokak hayvanlarını korumak
Faaliyet Adı	16.1.2.1. Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Sokak hayvanlarının muayene ve tedavi hizmetlerini gerçekleştirmek üzere araç ve cihaz alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	525.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	525.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	16.Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak
Hedef	16.2.İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak
Performans Hedefi	16.2.1. Yetki alanımızdaki ruhsatlandırma işlemlerini etkin şekilde yapmak
Açıklamalar	1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	GSM ruhsat sayısı	17	16	20
2	Sıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsat sayısı	3	2	5
3	Ölçü ve ayar kontrol beyanı	563	241	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri	0,00	-	0,00
Genel Toplam		0,00	-	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	16.2.1. İl bazında ruhsatsız 1.Sınıf GSM bırakmamak
Faaliyet Adı	16.2.1.1.İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 1.Sınıf GSM, Akaryakıt ve LPG Oto Gaz Satış İstasyonu ve yetki alanımızdaki sıhhi işyerlerinin ruhsat işlemleri yapılacak ve ölçü, ayar, terazi beyanında vatandaşlarımıza yardımcı olunacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak
Hedef	16.3.Vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı unlu mamuller sunmak
Performans Hedefi	16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak.
Açıklamalar	Halk Ekmek Fabrikasında üretimin sağlıklı şekilde devam etmesi sağlanacak ve sosyal tesisler için yiyecek, içecek alımları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Unlu mamul üretimi (adet)	14.980.350	16.478.385	17.300.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Unlu mamul üretimi	12.085.000,00	-	12.085.000,00
Genel Toplam		12.085.000,00	-	12.085.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	16.3.1.Unlu mamulleri en ekonomik şekilde üretmek ve vatandaşa ulaştırmak.
Faaliyet Adı	16.3.1.1.Unlu mamul üretimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Halk Ekmek Fabrikasında ihtiyaç duyulan hammaddeler (un, yağ, şeker, tuz, maya vb.) bağlı lokanta ve kafeteryalarda kullanılmak üzere yiyecek ve içecek alımları ve Halk Ekmek Fabrikasına alınan hammaddelerin analizlerinin yapılabilmesi için laboratuvar malzemeleri ile kimyasal malzeme alımları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.885.000,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.085.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	16. Halk sağlığını korumak ve toplum bilincini artırmak
Hedef	16.4. Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnu için gerekli denetimleri zamanında yapmak
Performans Hedefi	16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükûnunu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak
Açıklamalar	Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak, görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Bütün şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Genel denetim sayısı	11.171	15.000	16.000
2	Trafik denetimleri sayısı	25.732	27.500	28.000

Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyetleri	9.457.000,00	-	9.457.000,00
Genel Toplam		9.457.000,00	-	9.457.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	16.4.1.Vatandaşlarımızın sağlık, huzur ve sükununu sağlamak için gerekli denetimleri yapmak
Faaliyet Adı	16.4.1.1.Denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Daire Başkanlığı
<p>Açıklamalar: Belediyemiz sorumluluğunda bulunan park, meydan, bulvar, cadde, sokak, terminal ve otogar binaları, yaş sebze ve meyve halleri, canlı hayvan pazarları, mezbaha tesisleri sürekli olarak denetlenecek, seyyar satıcılık, dilencilik ve kaldırım işgallerinin tamamen önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak, görüntü, gürültü ve çevre kirliliği denetimleri yapılacaktır. Bütün şehir içi toplu taşıma araçları, taksi durakları, öğrenci ve fabrika servisleri günlük olarak denetlenecektir. Ayrıca bu kapsamda 3 adet hizmet aracı (2 kapalı kasa kamyonet ve 1 pikap) alımı planlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.187.000,00
06	Sermaye Giderleri	270.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.457.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	18. Daha yeşil bir büyükşehir olmak
Hedef	18.1 Plan dönemi süresince ilimizdeki yeşil alan sayısını ve metrekaresini sürekli olarak artırmak
Performans Hedefi	18.1.1 Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak
Açıklamalar	Büyükşehir'in tamamında bölge halkının yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla park, mesire alanları, rekreasyon alanları yapım ve bakımları yapılacaktır.



Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Rekreasyon alanları (m ²)	160.000	186.000	1.195.000
2	Mesire alanları (m ²)	78.000	913.000	700.000
3	Park-meydan alanları (m ²)	29.432	124.050	125.000
4	Yeşil alan ve refüj düzenleme alanları (m ²)	200.000	250.000	300.000
5	Dikimi yapılan çiçek sayısı	3.500.000	5.000.000	7.500.000
6	Çim serimi yapılan alan (m ²)	120.000	170.000	300.000
7	Dikimi yapılan ağaç sayısı	1.200	2.700	10.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri	68.913.000,00	-	68.913.000,00
Genel Toplam		68.913.000,00	-	68.913.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	18.1.1.Büyükşehirin tamamında yeni park, mesire alanı ve diğer yeşil alan düzenlemeleri yaparak yeşil alan metrekaresini arttırmak
Faaliyet Adı	18.1.1.1.Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İl genelinde rekreasyon alanları, mesire alanları, park, meydan, yeşil alan ve refüj düzenlemeleri ve bakımları yapılacaktır. Ayrıca il genelinde çeşitli okul vb. kurum kuruluşlara bank, oyun grubu vb. malzeme yardımlarında bulunulacaktır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.813.000,00
06	Sermaye Giderleri	32.100.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		68.913.000,00

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	20.Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki tüm mezarlıkları korumak ve geliştirmek
Hedef	20.1.Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek
Performans Hedefi	20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini artırmak.
Açıklamalar	2018 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet cenaze nakil aracı alımı ve 25 adet taziye evinin mefruşatı alımı yapılacaktır. Ayrıca mezarlıkların bakım ve onarımları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Araç sayısı	-	1	5
2	Mefruşatı alınacak taziye evi sayısı	-	15	25
3	Düzenlemesi yapılan mezarlık sayısı	201	140	310

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler	21.450.000,00	-	21.450.000,00
Genel Toplam		21.450.000,00	-	21.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	20.1.1. Kahramanmaraş sınırları içerisindeki mezarlıkları uygun, düzenli ve huzur veren mekânlar haline getirmek ve cenaze ve sonrası hizmetlerin kalitesini artırmak.
Faaliyet Adı	20.1.1.1. Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: 2018 yılında cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet cenaze nakil aracı, 1 adet mini kazıcı-yükleyici, 1 adet mini yol süpürme aracı ve 1 adet ATV motor alımı, mezarlık bakımları ve 25 adet taziye evinin mefruşatı alımı yapılacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.075.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.375.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.450.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	21. Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn' ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak
Hedef	21.1 Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak
Performans Hedefi	21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak
Açıklamalar	İhtiyaçlara göre sulama suyu tesisi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Sulama tesisi sayısı	7	6	4

Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sulama tesisi faaliyetleri	2.000.000,00	-	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	-	2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	21.1.1.Tarımsal sulama tesisleri yapmak
Faaliyet Adı	21.1.1 1.Sulama tesisi faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İl genelindeki toplu kullanıma yönelik sulama suyu tesisi talepleri karşılanarak suyun daha etkin kullanılması ve sulanabilir tarım arazilerinin artırılması sağlanacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	21.Ülke ve uluslararası tarım politikalarını göz önünde bulundurarak, debisi 500 lt/sn'ye kadar olan su kaynaklarını planlayıp ülke ekonomisine katkı sağlamak amacıyla, her türlü tarımsal altyapı tesislerini oluşturmak
Hedef	21.1. Tarım arazilerinin tarım dışı kullanımlarına izin vermeyerek, sulu tarıma geçilmesi ve ürün çeşitliliğini geliştirerek birim alandan daha fazla verim alınabilmesi amacıyla sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak
Performans Hedefi	21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak
Açıklamalar	İhtiyaçlara göre kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ile bitkisel ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Dağıtılan fidan sayısı	160.000	150.000	200.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri	4.000.000,00	-	4.000.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00	-	4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	21.1.2. Tarımsal ve hayvansal desteklerde bulunmak
Faaliyet Adı	21.1.2.1.Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Tarımsal destek sağlamak amacıyla ceviz, zeytin, elma gibi farklı türlerde fidan dağıtımları yapılacaktır. Aynı zamanda kırsaldaki çiftçilerimize inşaat malzemeleri ve hayvansal girdi destekleri sağlanacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak
Hedef	22.1.Ulaşım Master Planını hazırlamak
Performans Hedefi	22.1.1. Kent içi ulaşımın, Nazım İmar Planı kararları kapsamında yer alan strateji ve gelişme önerileri çerçevesinde yeniden çözümlenmesi, ulaşım ve trafik altyapısı ve işletmeciliğinin yeniden düzenlenmesi, toplu ulaşım sistemlerine öncelik verilerek, kentte günümüzde yaşanan ve gelecekte oluşması beklenen ulaşım sorunlarının uzun vadeli yaklaşımlar ile çözümüne yönelik geliştirilen planlamalar yapılması.
Açıklamalar	Kent içi ulaşımın çözümüne yönelik kavşak projeleri geliştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Kavşak projesi sayısı	7	3	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kavşak ve yol projeleri yapılması	1.500.000,00	-	1.500.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00	-	1.500.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	22.1.1. Kent içi ulaşımın, Nazım İmar Planı kararları kapsamında yer alan strateji ve gelişme önerileri çerçevesinde yeniden çözümlenmesi, ulaşım ve trafik altyapısı ve işletmeciliğinin yeniden düzenlenmesi, toplu ulaşım sistemlerine öncelik verilerek, kentte günümüzde yaşanan ve gelecekte oluşması beklenen ulaşım sorunlarının uzun vadeli yaklaşımlar ile çözümüne yönelik geliştirilen planlamalar yapılması.
Faaliyet Adı	22.1.1.1.Kavşak projeleri yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kuzey Çevre Yolu (22 km) Avan ve Uygulama Projesi, Askeri Alan İçi Tünel Geçiş ve Bağlantı Yolları Avan ve Uygulama Projesi, Arıkan Oteli Tünel Geçiş Uygulama Projesi, İtfaiye Kavşağı Avan ve Uygulama Projesi, Kent İçi Hemzemin Kavşak Proje ve Analizleri, Cumhuriyet Caddesi Güney Çevre Yolu Bağlantısı Avan ve Uygulama Projesi, İlçelerde Uygulanacak Kavşak ve Yol Projeleri	

Ekonomik Kod	2018
06 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Amaç	22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak
Hedef	22.2.Kent içi ve ilçeler arası ulaşımın, birbirini bütünleyecek şekilde entegre edilmesini sağlamak.
Performans Hedefi	22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak.
Açıklamalar	Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak amacıyla toplu taşıma durakları yapılacak ve terminalerin modernizasyonu sağlanacaktır.



Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Toplu Taşıma D Durak levhası sayısı	320	2000	500
2	Otomatik yıkama makinesi sayısı	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar	655.000,00	-	655.000,00
Genel Toplam		655.000,00	-	655.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	22.2.1.Kent içi ve ilçeler arasında ulaşımın güvenli, konforlu, yüksek standartlarda yürütülmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	22.2.1.1. İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Göksun ve Afşin İlçe Terminallerine güvenlik kamera sistemi ve hissedilebilir yüzey uygulaması, Göksun ve Pazarcık İlçe terminallerinin otopark ücretlendirme ve kapı güvenlik sistemlerinin kurulması planlanmaktadır. Toplu taşımanın etkin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla 500 adet D durak levhası ve malzeme alımları, otobüs durakları ve toplu taşıma araçlarının temizlik ve bakım malzemeleri ile hava perdesi cihazları alınacaktır. Ayrıca yetki belgelerinin yenilenmesi/alınması ve terminal hizmet binalarına bekleme koltuklarının alınması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.000,00
06	Sermaye Giderleri	495.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		655.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	22.Kentte yaşayan halkın ihtiyaçlarına yönelik nitelikli ulaşım sağlamak
Hedef	22.3.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak.
Performans Hedefi	22.3.1. Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek.
Açıklamalar	Sorumluluk alanı içerisinde trafik ve yol güvenliğini sağlamak için yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yol çizgi boya miktarı (m ²)	112.000	140.000	200.000
2	Sinyalizasyon sistemi sayısı	20	30	30
3	Levhalandırma sayısı	20.000	40.000	60.000

Faaliyetler		Kaynak ihtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları	8.205.000,00	-	8.205.000,00
2	Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi	1.720.000,00	-	1.720.000,00
Genel Toplam		9.925.000,00	-	9.925.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek.
Faaliyet Adı	22.3.1.1.Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Kavşak kontrol cihazı, trafik levhası, sinyal verici, trafik kontrol kamerası ve muhtelif trafik malzemesi alımları ile yol çizgi boyama işleri yapılacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
06	Sermaye Giderleri	8.185.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.205.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	22.3.1.Trafik ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yol işaretleme, levhalandırma ve sinyalizasyon sistemlerini düzenlemek.
Faaliyet Adı	22.3.1.2.Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Trafik akışının daha rahat sağlanması amacıyla sinyalizasyon sistemlerinin akıllı kavşak sistemine dönüştürülmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
06	Sermaye Giderleri	1.720.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.720.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak.
Hedef	23.2.İtfaiye teşkilatımızı bölgemizin en güçlü İtfaiye Teşkilatı haline getirmek için araç ve ekipmanlarımızı iyileştirmek, yeni model ve teknolojiye uygun hale getirmek.
Performans Hedefi	23.2.1.İtfaiye ekipmanlarımızı iyileştirmek ve yangınla mücadelede etkinliği en yüksek seviyede gerçekleştirmek
Açıklamalar	Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için, araç filomuzu modernize ederek araç eksikliği olan gruplarımızın ihtiyaçları temin edilecek ve bu araçların bakım onarım ihtiyaçları karşılanacaktır. Ayrıca itfaiye teşkilatımız için çeşitli malzeme alımları yapılacaktır.



Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Araç alımı (adet)	13	5	1
2	Yüksek basınçlı araç yıkama makinesi sayısı	-	2	30
3	Araç yıkama köpük makinesi sayısı	-	10	30
4	Bakım ve onarım yaptırılan araç sayısı	73	73	80
5	Alımı yapılan giyim eşyası sayısı	5.179	5.068	5.680
6	Yedek parça taleplerinin karşılanma oranı	% 100	% 100	% 100
7	Yangına müdahale su tankeri sayısı	-	-	50
8	Havuz temizleme robotu sayısı	-	-	2
9	Endüstriyel tip elektrikli süpürge sayısı	-	-	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması	10.542.000,00	-	10.542.000,00
Genel Toplam		10.542.000,00	-	10.542.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	23.2.1. İtfaiye ekipmanlarımızı iyileştirmek ve yangınla mücadelede etkinliği en yüksek seviyede gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	23.2.1.1. İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: İtfaiye araçlarımızın ve hizmette kullanılan diğer ekipmanlarımızın arızaları giderilecek ve rutin bakımları yaptırılacak, yedek parça ihtiyacı olan araçlarımızın ve ekipmanlarımızın yedek parçaları temin edilecektir. Ayrıca itfaiye teşkilatımız için yangından korunma malzemeleri, tablet, telsiz, yakacak, giyecek, tıbbi malzemeler gibi çeşitli malzeme alımları yapılacak ve kesintisiz hizmet sağlanacaktır.	



Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.572.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.970.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.542.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak
Hedef	23.3.İtfaiye personelinin, sağlık, eğitim ve spor düzeyini artırmak ve buna bağlı olarak hizmet kalitesini yükseltmek.
Performans Hedefi	23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD faaliyetleri kapsamında eğitimler ve geziler düzenlemek
Açıklamalar	Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD üyelerine yönelik düzenlenen eğitim, tatbikat ve gezi faaliyetleri ile herhangi bir afet anında müdahaleye katılan üyelerin yiyecek ve içecek ihtiyaçları İtfaiye Dairesi Başkanlığımız tarafından karşılanacaktır.

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Düzenlenen eğitim tatbikatı ve gezi sayısı	15	25	50
2	Eğitim ve geziye katılan gönüllü itfaiyeci sayısı	600	1696	2500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	AKMOD eğitim ve gezi faaliyetleri	8.000,00	-	8.000,00
Genel Toplam		8.000,00	-	8.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	23.3.1.Gönüllü İtfaiyecilik ve AKMOD faaliyetleri kapsamında eğitimler ve geziler düzenlemek
Faaliyet Adı	23.3.1.1.AKMOD eğitim ve gezi faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: AKMOD ve gönüllü itfaiyeciler arasında moral ve kaynaşma sağlamak, kurtarma ekiplerine motivasyon ve disiplin eğitimi yapmak ve üyeler arasında takım ruhu oluşturmak amacıyla düzenlenen etkinliklerde gerek duyulan yiyecek ve içecek ihtiyacı karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod	2018
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Amaç	23.Olası yangın ve afet olaylarında halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak.
Hedef	23.4.İlimizdeki kurum ve kuruluşlar, okul, fabrika/işletme, AVM, yurt, pansiyon, hastane, otel gibi yangına hassas yerlerde yangın önleme tedbirlerini azami oranda artırarak afet bilinci oluşturmak.
Performans Hedefi	23.4.1.Broşür basımıyla halkımızın yangınlara ve diğer itfai olaylara karşı farkındalığını artırmak.
Açıklamalar	Yangın tedbirleri, yangına ilk müdahale, orman yangınlarına müdahale, doğal afet vakalarına müdahale gibi konuları içeren broşürler bastırılacaktır.



Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Vatandaşlara dağıtılan broşür sayısı	650.000	150.000	250.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2018 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Broşür basımları	10.000,00	-	10.000,00
Genel Toplam		10.000,00	-	10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi
Performans Hedefi	23.4.1.Broşür basımıyla halkımızın yangınlara ve diğer itfai olaylara karşı farkındalığını artırmak.
Faaliyet Adı	23.4.1.1.Broşür basımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Açıklamalar: Yangına karşı korunma yolları, yangın öncesinde ve sonrasında nelerin yapılması gerektiği, yangına karşı müdahale yöntemleri, yangın söndürme prensipleri ve yangın söndürme tüplerinin çeşitlerinin anlatıldığı broşürlerin vatandaşlarımıza dağıtılarak farkındalığın artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca deprem öncesinde, deprem sırasında ve sonrasında nelerin yapılması gerektiği bu broşürlerin içerisinde yer almaktadır.	

Ekonomik Kod		2018
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İdare Adı		Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi							Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri
Performans Hedefi	Faaliyet		Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	
1.2.1	1.2.1.1	Stratejik yönetim çalışmaları	0,00	0,000			0,00	0,000	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
1.3.1	1.3.1.1	Gelir artışı sağlamaya yönelik tebliğ, takip, tahsil işlemlerinin yürütülmesi	0,00	0,000			0,00	0,000	
2.1.1	2.1.1.1	İç kontrol eylem planına uyum çalışmaları	10.000,00	0,002			10.000,00	0,002	
2.2.1	2.2.1.1	Eğitim faaliyetleri	210.000,00	0,030			210.000,00	0,030	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
2.2.2	2.2.2.1	İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri	100.000,00	0,015			100.000,00	0,015	
2.2.3	2.2.3.1	Ar-ge eğitim faaliyetleri	40.000,00	0,006			40.000,00	0,006	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
2.5.1	2.5.1.1	Ağ anahtarlama cihazlarının yenilenmesi çalışmaları	1.200.000,00	0,183			1.200.000,00	0,183	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
2.5.2	2.5.2.1	Kurumsal Sunucu Sistemleri, Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) çalışmaları	2.500.000,00	0,381			2.500.000,00	0,381	
2.5.3	2.5.3.1	Sunucu sistemleri ve ağ anahtarlama cihazları oda revizyonlarının sağlanması	300.000,00	0,046			300.000,00	0,046	
2.5.4	2.5.4.1	Coğrafi Bilgi Sistemleri çalışmaları	300.000,00	0,046			300.000,00	0,046	
2.5.5	2.5.5.1	Yazılım lisansları güncellemeleri	1.300.000,00	0,198			1.300.000,00	0,198	
2.5.6	2.5.6.1	Kurumsal UPS, Sunucu, Disk Üniteleri ve Ağ Cihazları Kapasite Artırımı Çalışmaları	250.000,00	0,038			250.000,00	0,038	
2.5.7	2.5.7.1	Kurumda kullanılmakta olan teknolojik kaynakların tamir ve bakım çalışmaları	70.000,00	0,011			70.000,00	0,011	
2.6.1	2.6.1.1	Yayla şenlikleri	193.000,00	0,029			193.000,00	0,029	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
2.6.2	2.6.2.1	Protokol, temsil, tören, basım, yayın ve tanıtım faaliyetleri	4.104.000,00	0,625			4.104.000,00	0,625	Özel Kalem Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
2.6.2	2.6.2.2	Enformasyon ve raporlama faaliyetleri	130.000,00	0,020			130.000,00	0,020	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
2.8.1	2.8.1.1	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	7.100.000,00	1,082			7.100.000,00	1,082	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
2.9.1	2.9.1.1	Mal ve malzeme alımları	57.925.000,00	8,521			57.925.000,00	8,521	
4.1.1	4.1.1.1	Sosyal yardım faaliyetleri	30.097.000,00	4,708			30.097.000,00	4,708	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi
5.1.1	5.1.1.1	Engelli vatandaşlarımıza yönelik sosyal faaliyetler ve cihaz alımları	650.000,00	0,099			650.000,00	0,099	



									Başkanlığı
6.1.1	6.1.1.1	Kurs faaliyetleri	935.000,00	0,142			935.000,00	0,142	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
6.1.1	6.1.1.2	Sergi faaliyetleri	30.000,00	0,005			30.000,00	0,005	
6.1.1	6.1.1.3	Deneme sınavları düzenlenmesi	65.000,00	0,010			65.000,00	0,010	
7.1.1	7.1.1.1	Hanımeli Kültür Evi açmak ve kurslar düzenlemek	130.000,00	0,020			130.000,00	0,020	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
7.1.2	7.1.2.1	Kadınlara yönelik organizasyonlar düzenlenmesi ve Kadın Meclisi kurulması	500.000,00	0,076			500.000,00	0,076	
7.1.3	7.1.3.1	Kadın ve ailenin gelişimine yönelik kitap basım faaliyetleri	20.000,00	0,003			20.000,00	0,003	
8.2.1	8.2.1.1	Yaz spor okulu düzenlemek	1.100.000,00	0,168			1.100.000,00	0,168	
8.2.1	8.2.1.2	Spor kulüplerine destek sağlanması	2.500.000,00	0,381			2.500.000,00	0,381	
8.2.1	8.2.1.3	Ulusal ve uluslararası spor müsabakaları düzenlemek	825.000,00	0,126			825.000,00	0,126	
9.1.1	9.1.1.1	Kütüphane Açılması	100.000,00	0,015			100.000,00	0,015	
9.1.1	9.1.1.2	Kitap ve yayın alımları	250.000,00	0,038			200.000,00	0,038	
9.2.1	9.2.1.1	Yedi Güzel Adam Edebiyat Müzesi tefrişat alımları	1.500.000,00	0,229			1.500.000,00	0,229	
10.1.1	10.1.1.1	Uluslararası Kahramanmaraş Kitap ve Kültür Fuarı	1.000.000,00	0,122			1.000.000,00	0,122	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı
10.1.1	10.1.1.2	12 Şubat Kurtuluş Bayramı etkinlikleri	1.000.000,00	0,122			1.000.000,00	0,122	
10.1.1	10.1.1.3	Festivaller Düzenlemek	2.146.000,00	0,152			2.146.000,00	0,152	
10.1.1	10.1.1.4	18 Mart 1915 Çanakkale Zaferi Kutlama Etkinlikleri	100.000,00	0,015			100.000,00	0,015	
10.1.1	10.1.1.5	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlama Etkinlikleri	200.000,00	0,030			200.000,00	0,030	
10.1.1	10.1.1.6	Ramazan Ayı Etkinlikleri	500.000,00	0,076			500.000,00	0,076	
10.1.1	10.1.1.7	Kültür Merkezlerimiz ve tarihi kültürel mekânlarımızın zenginleştirilmesi	495.000,00	0,064			495.000,00	0,064	
10.1.1	10.1.1.8	Kahramanmaraş Tanıtım Günleri	1.000.000,00	0,152			1.000.000,00	0,152	
10.1.2	10.1.2.1	Yurtdışı Fuar Katılımları	50.000,00	0,008			50.000,00	0,008	
10.1.2	10.1.2.2	Bağlı Olduğumuz Birliklerle Toplantılar	2.599.000,00	0,396			2.599.000,00	0,396	Araştırma Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü
10.1.2	10.1.2.3	Kardeş Şehir İlişkileri	50.000,00	0,008			50.000,00	0,008	
10.1.3	10.1.3.1	Süreç Analizi ve Yönetimi Eylem Planı ve Marka Eylem Planı	600.000,00	0,091			600.000,00	0,091	
11.1.1	11.1.1.1	Yusuflar, Çamlık ve Önsen Mahalleleri Mimari Proje Hazırlanması	2.280.000,00	0,347			2.280.000,00	0,347	
11.2.1	11.2.1.1	Harita Alımları (Halihazır harita, detay alımı ortafoto harita alımı vb.)	160.000,00	0,024			160.000,00	0,024	
11.2.1	11.2.1.2	1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği(1775 Ha) ve 665 Hektar Alanda 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı	154.075,00	0,023			154.075,00	0,023	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
11.2.1	11.2.1.3	İlçelere yapılacak olan İmar Planı ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan Çalışmaları ve Kırsal İmar Planları	6.400.900,00	0,975			6.400.900,00	0,975	



11.2.1	11.2.1.4	Hava mânia planına ilişkin havacılık çalışması	900.000,00	0,137			900.000,00	0,137	
11.5.1	11.5.1.1	Veri toplama, numarataj ve levhalandırma faaliyetleri	1.530.000,00	0,190			1.530.000,00	0,190	
11.6.1	11.6.1.1	Rölöve, restitüsyon, restorasyon, tesisat, statik ve çevre düzenleme projelerini uygulama işi	2.000.000,00	0,305			2.000.000,00	0,305	
11.8.1	11.8.1.1	Sokak sağlıklılaştırma uygulamaları	3.000.000,00	0,457			3.000.000,00	0,457	
11.11.1	11.11.1.1	Belge ve plan otomasyon sisteminin kurulması	165.025,00	0,025			165.025,00	0,025	
11.11.1	11.11.1.2	Kahramanmaraş mevcut 1/5000 ve 1/ 1000 ölçekli planların temini, koordinatlandırılarak birleştirilmesi ve GIS'e aktarılması	500.000,00	0,076			500.000,00	0,076	
12.1.1	12.1.1.1	Kılavuzlu-Ceyhan Park Plaj Projesi	18.000.000,00	2,743			18.000.000,00	2,743	
12.1.1	12.1.1.2	Kayak Merkezi Projesi	3.000.000,00	0,457			3.000.000,00	0,457	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
12.1.1	12.1.1.3	Teleferik Projesi	20.500.000,00	3,124			20.500.000,00	3,124	
12.1.1	12.1.1.4	Doğa Sporları Tesisi Projesi	150.000,00	0,023			150.000,00	0,023	
12.1.1	12.1.1.5	Termal Otel ve Hamam Projesi	350.000,00	0,053			350.000,00	0,053	
12.2.1	12.2.1.1	Yeni yollar açılması ve ulaşım standartının artırılması	244.825.000,00	37,299			244.825.000,00	37,299	
12.3.1	12.3.1.1	Sosyal tesis ve taziye evi yapımı ve yenileme faaliyetleri	10.450.000,00	1,592			10.450.000,00	1,592	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
12.3.1	12.3.1.2	Emniyet Kent Meydanı yapımı	3.000.000,00	0,457			3.000.000,00	0,457	
12.3.1	12.3.1.3	Futbol sentetik semt sahaları yapımı	3.000.000,00	0,457			3.000.000,00	0,457	
12.3.1	12.3.1.4	Soğuk hava deposu yapımı	2.000.000,00	0,305			2.000.000,00	0,305	
12.3.1	12.3.1.5	Tenzile Erdoğan 24 Derslikli Yatılı Bölge İmam Hatip Lisesi yapımı	7.500.000,00	1,143			7.500.000,00	1,143	
12.3.1	12.3.1.6	Saçaklızade Toplu Konut Projesi	15.000.000,00	2,286			15.000.000,00	2,286	
12.3.1	12.3.1.7	Kongre ve Kültür Merkezi Projesi yapımı	250.000,00	0,038			250.000,00	0,038	
14.1.1	14.1.1.1	Kamulaştırılmasına karar verilen taşınmazları en uygun maliyetle kuruma kazandırmak	18.000.000,00	2,743			21.000.000,00	2,743	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
14.2.1	14.2.1.1	Tahsis, devir ve kiralama işlemleri	1.748.000,00	0,266			1.748.000,00	0,266	
15.1.1	15.1.1.1	Evsel atıkların transfer ve bertarafının yapılması	6.800.000,00	1,036			6.800.000,00	1,036	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
15.1.1	15.1.1.2	Katı atık transfer istasyonu yapımı ve bakım onarımları	100.000,00	0,015			100.000,00	0,015	
15.3.1	15.3.1.1	Yol süpürme hizmetinin yıl boyunca düzenli olarak yapılması	16.011.000,00	2,440			16.011.000,00	2,440	
16.1.1	16.1.1.1	Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama yapılması	6.425.000,00	0,979			6.425.000,00	0,979	



16.1.2	16.1.2.1	Sokak hayvanlarının genel kontrollerinin yapılması ve tedavi edilmesi	525.000,00	0,080		525.000,00	0,080	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
16.2.1	16.2.1.1	İşyeri ruhsatlandırma faaliyetleri	0	0,000		0,00	0,000	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
16.3.1	16.3.1.1	Unlu mamul üretimi	12.085.000,00	1,842		12.085.000,00	1,842	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
16.4.1	16.4.1.1	Denetim faaliyetleri	9.457.000,00	1,441		9.457.000,00	1,441	Zabıta Daire Başkanlığı
18.1.1	18.1.1.1	Yeşil alan yapım ve düzenleme faaliyetleri	68.913.000,00	10,501		68.913.000,00	10,501	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı
20.1.1	20.1.1.1	Cenaze ve cenaze sonrası hizmetler	21.450.000,00	3,269		21.450.000,00	3,269	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
21.1.1	21.1.1.1	Sulama tesisi faaliyetleri	2.000.000,00	0,305		2.000.000,00	0,305	
21.1.2	21.1.2.1	Tarımsal ve hayvansal destek faaliyetleri	4.000.000,00	0,686		4.000.000,00	0,686	
22.1.1	22.1.1.1	Kavşak ve yol projeleri yapılması	1.500.000,00	0,229		1.500.000,00	0,229	
22.2.1	22.2.1.1	İl ve ilçe terminallerinin modernizasyonu ve toplu taşıma hizmetine yönelik alımlar	655.000,00	0,100		655.000,00	0,100	Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
22.2.2	22.3.1.1	Trafik işaretleme ve levhalandırma çalışmaları	8.205.000,00	1,250		8.205.000,00	1,250	
22.3.1	22.3.1.2	Sinyalizasyonlarda akıllı kavşak sistemi	1.720.000,00	0,262		1.720.000,00	0,262	
22.3.2	23.2.1.1	İtfaiye araç ve ekipmanlarının iyileştirilerek etkin ve kesintisiz müdahalenin sağlanması	10.542.000,00	1,606		10.542.000,00	1,606	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
23.2.1	23.3.1.1	AKMOD Eğitim ve Gezi faaliyetleri	8.000,00	0,001		8.000,00	0,001	
23.3.1	23.4.1.1	Broşür basımları	10.000,00	0,002		10.000,00	0,002	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			658.813.000,00	74,847		658.813.000,00	74,847	
Genel Yönetim Giderleri			221.187.000,00	25,153		221.187.000,00	25,153	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı								
Genel Toplam			880.000.000,00	100,00		880.000.000,00	100,00	



TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi				
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
						Bütçe Kaynak İhtiyacı
02	SGK Devlet Primi Giderleri		11.666.000,00	11.666.000,00		
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	222.653.000,00	55.452.000,00	278.105.000,00		
04	Faiz Giderleri		31.750.000,00	31.750.000,00		
05	Cari Transferler	13.355.000,00	7.780.000,00	21.135.000,00		
06	Sermaye Giderleri	420.650.000,00	0,00	420.650.000,00		
07	Sermaye Transferleri	2.155.000,00	475.000,00	2.630.000,00		
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenek		40.000.000,00	40.000.000,00		
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		658.813.000,00	221.187.000,00	0,00	880.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı					0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		658.813.000,00	221.187.000,00	0,00	880.000.000,00	