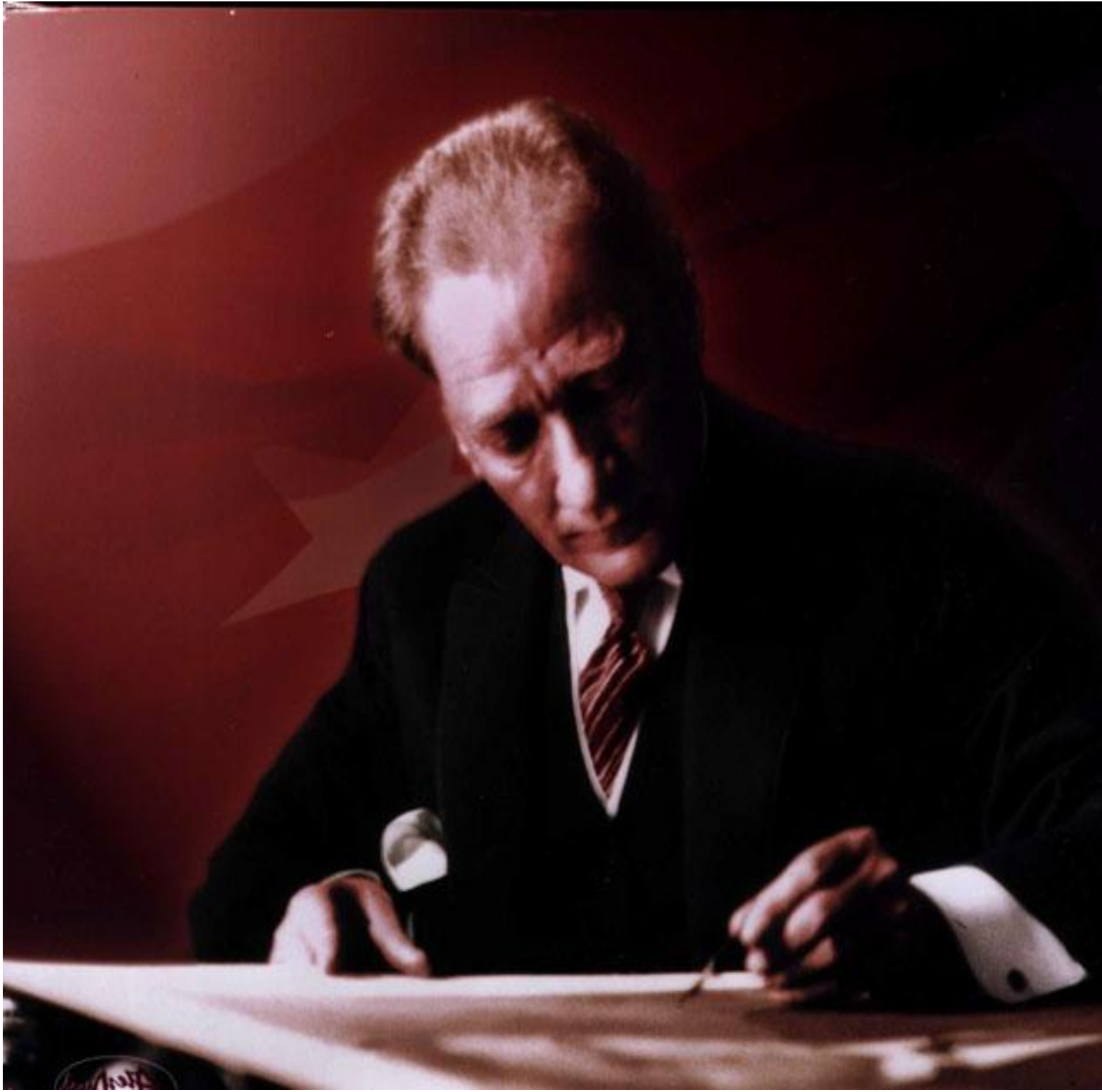




Medenîyet yolunda başarı, yenîleşmeye bağlıdır.

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

- A-Misyon ve Vizyon
- B-Yetki,Görev ve Sorumluluklar
- C-İdareye İlişkin Bilgiler
- 1-Fiziksel Yapı
- 2-Örgüt Yapısı
- 3-Sunulan Hizmetler
- 4-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II-AMAÇ ve HEDEFLER

- A-İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B-Temel Politika ve Öncelikler

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

- 1-Teftiş Kurulu Başkanlığı
- 2-I.Hukuk Müşavirliği
- 3-Abone İşleri Daire Başkanlığı
- 4-Su Tesisleri Daire Başkanlığı
- 5-Aritma Tesisleri Daire Başkanlığı
- 6-Kanalizasyon Daire Başkanlığı
- 7-Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı
- 8-Yatırımlar ve İnşaat Daire Başkanlığı
- 9-Etüd ve Plan Daire Başkanlığı
- 10-Ticaret İşleri Daire Başkanlığı
- 11-Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı
- 12-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- 13-İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- 14-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- 15-Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü
- 16-Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

IV-EKLER

- İç Kontrol Güvence Beyanları



DR.ASIM GÜZELBEY
GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

1951 yılında Gaziantep'te doğdu. İlk, Orta ve Lise öğrenimini Gaziantep'te tamamladı. 1968 yılında Gaziantep Lisesini bitirdikten sonra 1974 yılında Ankara Üniversitesine bağlı olarak açılan Diyarbakır Tıp Fakültesinden mezun oldu. 1974 – 1978 yılları arasında İzmir Devlet Hastanesinde Ortopedi İhtisası yaptıktan sonra Almanya ve İsveç'te değişik zamanlarda mesleği ile ilgili Gözlemci (Observer) Doktor olarak incelemelerde bulundu.

1981–1986 yılları arasında Gaziantep SSK Hastanesinde Ortopedi Uzmanı olarak çalıştı. 1986 yılında SSK Hastanesindeki görevinde ayrıldı ve zamanın iktidar partisi olan Anavatan Partisi'nin Gaziantep İl Başkanı oldu. Bu görevi 1988 yılına kadar sürdürdü ve 1988 yılının sonunda tekrar hekimlik mesleğine döndü.

1998 yılına kadar serbest hekim olarak kendi kurduğu Ortopedi Kliniğinde çalıştı. Bu sırada Azarbeycan Malakanbağ Hastanesi'nde gönüllü olarak kısa bir süre çalıştı. Yapım aşamasında danışmanlık yaptığı SANKO Hastanesi'nin açılışından sonra 1998 yılında, 5 yıl süreyle SANKO Hastanesi Genel Müdürlüğü ve Ortopedi Klinik Şefi görevine başladı.

2003 yılında 30 yıl sürdürdüğü ve bu süre içerisinde 20 bin hastayı ameliyat ettiği hekimlik mesleğine noktayı koydu.

28 Mart 2004 tarihinde yapılan yerel seçimlerde % 57.31'lik oy oranı ile Gaziantep'te bugüne kadar yapılan seçimler içerisinde En Yüksek Oyu alarak Büyükşehir Belediye Başkanı seçildi. 29 Mart 2009 seçimlerinde % 54,3'lük oy oranı ile ikinci kez Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı olarak seçildi.

İyi derecede İngilizce ve Almanca bilen Dr. Asım Güzelbey, evli ve 2 çocuk babasıdır.

Değerli Hemşehrilerim;

İnsanların en temel ihtiyacı olan su, dünyada canlı hayatına kaynaklık etmesi açısından çok büyük bir önem arz etmektedir. Su, bireylerin temel gereksinimi olması, başlıca ekonomik faaliyetlere kaynaklık etmesi ve ulusların devamlılığı için yaşamsal bir kaynaktır.

Bu yüzden ekonomik ve sosyal faaliyetlerin gelişimi için temiz ve yeterli su arzına ihtiyaç duyulmaktadır. Dolayısıyla, su kaynaklarının geliştirilmesi ekonomik üretkenlik ve sosyal refaha doğrudan katkı yapmaktadır. Dünya nüfusunun hızla artması nedeniyle birçok ülke su sıkıntısı çekmeye başlamıştır. Su sıkıntısı çeken yerlerin ekonomik gelişmeleri de kısıtlanmaktadır. Sürdürülebilir kalkınma politikası doğrultusunda, su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilmelidir.

Halkımıza içilebilir kalitede ve en ucuz suyu kullandıran illerin başında geliyoruz. Bununla yetinmiyor, halkımıza daha kaliteli, daha sağlıklı hizmet sunmak için yeni projeleri hayata geçiriyoruz. Bir damla suyun bile büyük önem arz ettiği günümüzde kaynak yaratmak kadar mevcut suya sahip çıkmak da çok önemlidir. 2004–2011 yılları arasında şehre verilen ortalama 740 milyon metre küp suyun kayıp ve kaçak oranının Gaziantep’te %45’lerde olduğunu düşünürsek olayın ciddiyeti daha iyi anlaşılacaktır.

Tam 12 Milyon TL harcayarak gerçekleştirdiğimiz SCADA Sistemi ile suyu tek merkezden elektronik ortamda denetleyerek bu kayıplara dur dedik ve daha önce akıp giden bu paranın Gaziantep halkının cebinde kalmasını, yeni yatırımlara dönüşmesini sağlayacak adımı attık. Enerji maliyetlerini vatandaşın sırtından kaldırmak ve yaşanabilecek olumsuz durumlara karşı önlem olarak yaptığımız Türkiye’nin en büyük su deposu olan 100 bin tonluk depoyu GASKİ Genel Müdürlüğümüzün yürüttüğü çalışmalarla devreye alındı. Laboratuvarlarımız yenilenerek, modern şartlara uygun hale getirilmiş, böylece gerekli testlerin yapılarak, halkımıza en kaliteli suyun götürülmesi sağlanmıştır. Bütün bu çalışmalar, halkımıza kaliteli suyun ve hizmetin götürülmesi için uygulamaya koyduğumuz projelerden sadece bir kaçıdır.

Büyükşehir Belediyesi olarak, halkımıza kaliteli hizmeti sunmak için projeler üretmeye ve uygulamaya devam ediyoruz. Dünya, bizim gelecek nesillere tertemiz bırakmamız için verilmiş bir emanet. Bu emaneti sahiplerine en güzel, en yaşanabilir, en bol kaynaklarla, tertemiz teslim etmek için çalışıyoruz.

Dünyada su savaşlarının gündemde olduğu günümüzde halkımızdan suyu tasarruflu kullanmalarını, su tüketimi konusunda gerekli hassasiyeti göstermelerini bekliyorum.

Unutmamak gerekir ki; insanların ihtiyaçları sınırsız fakat kaynaklar sınırlıdır.

Dr. Asım GÜZELBEY
Büyükşehir Belediye Başkanı



FAHREDDİN USLUSOY
GENEL MÜDÜR

07.10.1961 tarihinde Antakya' da doğdu. İlk, orta ve lise öğrenimini Antakya'da tamamladı. 1981 yılında Trabzon, Karadeniz Teknik Üniversitesi, İnşaat Fakültesi'nden, İnşaat Mühendisi olarak mezun oldu.

Askerlik hizmetini Yedek Subay olarak yaptıktan sonra, 1983 yılında Ankara Belediyesi'nde İnşaat Mühendisi olarak göreve başladı. 1986 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne naklen geçti. Sırası ile Yapı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Daire Başkanlığı ile Su ve Kanalizasyon İdaresi(İZSU) Genel Müdürlüğü görevlerinde bulundu.

1999–2004 yılları arasında Denizli'de Belediye Başkan Yardımcısı olarak görev yaptı. 2004 yılından bu yana Gaski Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır. Evli ve 3 çocuk babasıdır.

2011 yılı içerisinde Gaziantep'te yaşayan vatandaşlarımızın sağlığını ön planda tutarak, temiz ve 24 saat kesintisiz içme suyu temin etmek doğrultusunda çalışmalarını sürdüren Genel Müdürlüğümüz, aynı zamanda Karataş'ın güneyi, Kızılhisar, Serince ve Kilis Yolu gibi şehrin değişik noktalarında açığa akan pis suların halk sağlığını tehdit ederek, çevre kirliliği oluşturma sebebi ile 2. Atıksu Arıtma Tesisini Projelendirilerek, inşaatı tamamlanmış ve işletmeye almıştır.

Yine şehrimizin Havaalanı yolu çevresinde bulunan yerleşim birimleri ile Oğuzeli Yeşildere, Çaybaşı, Bayramlı, Osmanlı (Kurtuluş) bölgelerinden Sacır deresine akan atıksuların arıtılması amacıyla, 3. Atıksu Arıtma Tesisini inşaatı 2011 yılı sonunda tamamlanarak işletmeye alınmış, böylelikle adı geçen bölgeleri tehdit eden pis suların bertarafı sağlanmıştır.

Ayrıca Atıksu Arıtma Tesislerinden çıkan çamurun, depolanması ve nakli, çeşitli çevre kirliliğine yol açan sorunlar yaratması, Şehircilik ve Çevre Bakanlığı'nın yönetmelikleri gereğince, tesislerden çıkan çamurun kurutulup yakılması gerektiğinden, bu işle ilgili proje hazırlanarak 2011 yılı içerisinde inşaatına başlanmış olup, 2012 yılı içerisinde tesis tamamlanacaktır.

Yine Gaski Genel Müdürlüğümüz;

- Kaliteli ve sağlıklı su teminine yönelik çalışmalar yapmayı,
- Kaçak su kullananlarla mücadele etmeyi,
- iderlerini azaltmayı ve Gelirlerini arttırmayı,
- Yeni su kaynakları araştırmayı,
- Su satışı ve tahsilâtını arttırmayı,
- Daha kaliteli içme suyu verebilmek için, laboratuvarını akredite ettirmeyi,
- Makine Parkını güçlendirerek, çağın gereklerine uygun ve modern bir hale getirmeyi, kendisine ilke edinmiştir.

Tüm bu çalışmaları gerçekleştirirken göstermiş oldukları çalışma ve özveriden dolayı Gaski Genel Müdürlüğü çalışanlarına, teşekkür ederim.

Saygılarımla.

Fahreddin USLUSOY
GASKİ Genel Müdürü

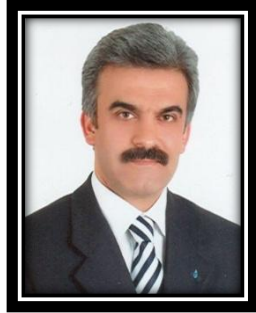
YÖNETİM KURULU



BAŞKAN
DR. ASİM GÜZELBEY
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BŞK.



ÜYE
FAHREDDİN USLUSOY
GENEL MÜDÜR



ÜYE
AKİF BİNDAL
GENEL MÜDÜR YRD.



ÜYE
YUSUF ZAFER ÖZTÜRK

GENEL KURUL



DR.ASİM GÜZELBEY
GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BŞK



MEHMET İHSAN
TAHMAZOĞLU
ŞAHİNBİY BLD BŞK



M RIDVAN
FADİLOĞLU



BEKİR ÖZTEKİN
OĞUZELİ BLD BŞK



ÜNSAL GÖKSEN



SELAMİ YETKİNŞEKERCİ



ABDULCEBBAR ÖZKARA



BİROL ÜLGER



MEHMET MURAT
ÖZGÜLER



ABDÜLSÜPHAN
CEYLAN



MEHMET ERHAN CAN



SEYDİ BATTAL AKSU



KANBER KURT



FİKRET ERTAN FİLİK



MÜSLÜM YÜKSEL



HÜSEYİN GÜZEL



ÜMİT BUZUL



MAHMUT BOZOĞLAN



SAİT KILIÇ



RUHİ KARADAĞ



FATMA ÇAM DÖKER



MEHMET SUCU



HURŞİT YILDIRIM



YILMAZ TÜRK



I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Çalışanlarımızın gücünü ve kaynaklarımızı en etkili ve verimli biçimde kullanarak gelişen ve küreselleşen dünyamızda çevreye duyarlı bir Su ve Kanalizasyon İdaresi oluşturma doğrultusunda, alternatif, modern üretim ve hizmet üretmek; bu kapsamda en ileri ve hızlı yapım teknolojileri uygulayarak en az maliyette ve en ucuz fiyatla Gaziantep halkına temiz su ile kanalizasyon hizmeti sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Geleceği bu günden yaşayarak: **T.C. GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ** olarak, Kaliteyi yükseltmek için hizmette ve üretimde örnek ve önder olmaktır.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Tüm çalışanlarımızla kaliteyi bir yaşam biçimi olarak benimseyip, halkın isteklerine; işin başından sonuna kadar her aşamada istenilenden daha kaliteli, daha ekonomik, daha hızlı ve her defasında yanıt vermek temel görevimizdir.

Kalitede lider olabilmek için fiyat ve rekabet ortamına bağlı olarak, eğitilmiş ve nitelikli çalışanlarımızla, abonelerimizin ilk ve süregelen ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak kalite seviyesini sağlayarak faaliyetlerimiz süresince çevreye saygılı olacağız.

B-YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

GÖREV TANIMI:

Gaziantep Büyükşehir Belediyesi'nin Su ve Kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olan tesisleri devralmak, GASKİ tarafından işletilmesini sağlamak, 2560 Sayılı Kanun ve değişik 3009–3305 Sayılı Kanunlarda belirtilen görevleri yerine getirmek.

Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi bu kanunda GASKİ olarak anılır. GASKİ Genel Müdürlüğü'nün görevleri, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanları ile sınırlıdır. Ancak, Gaziantep şehrinin yararlandığı ve yararlanmasi düşünülen su kaynaklarının korunması ve tasarrufu Büyükşehir Belediyesi sınırları dışında da olsa GASKİ tarafından yürütölür.

GASKİ (Gaziantep Su ve Kanalizasyon İdaresi), Gaziantep Büyükşehir Belediyesi'ne bağılı, müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur.

GASKİ personeli 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun ve Hükümlerine tabidir.

GÖREV VE YETKİLERİ:

A - Gaziantep içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü su kaynaklarından sağlanması ve bu suyun ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için kaynaklardan alınıp abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak. Bu projelere göre pompa istasyonlarını, ana ve tali şebeke borularını, işletme binasını, gömme depo, atölye, sosyal tesis, muhtelif hizmet binalarını ve su tasfiye tesislerini yapmak, yaptırmak ve işletmek. Tesisleri projelere göre kurmak ve kurdurmak. Kurulu olan tesisleri devir almak. Bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yeniliklere girişmek.

B- Tüm abonelerin kullandığı suların (atıksuların) abonelerden alınarak, deşarj(boşaltma) noktasına kadar taşınması için projelendirilmesi, bu projelerin yaptırılması ve bu pis suların tekrar kullanılır hale getirilmesi için arıtma tesislerini projelendirmek, bu projeleri yapmak, yaptırmak, tesisleri işletmek, bunların bakım ve onarımlarını yapmak.

C- Yağan yağış sularını toplamak, konut ve işyerlerinden uzaklaştırmak, deşarj(boşaltma) noktasına kadar götürmek. Bu iş için projeler yapmak, yaptırmak ve bu projelere göre tatbikatını sağlamak.

D- Bölge içindeki yer altı ve yer üstü su kaynaklarının kullanılmış sularla ve endüstri atıklarıyla kirlenmesini önlemek ve bu kirlenen kaynak ve tesislere mani olmak, bu konuda her türlü hukuki ve idari tedbirleri almak.

E- GASKİ Genel Müdürlüğü'nün bütçesinin kâfi gelmediğı projelerin yapımında, Türkiye içi veya Türkiye dışı (Milletler Arası) müesseseler ve resmi kuruluşlarla temasa geçmek, teknik bilgi ve finansman sağlamak, ihale açmak, satın alınan proje, tesis ve teknik yatırımları yapmak, yaptırmak ve işletmek için gerekli koşulları sağlamak.

F- Tesis projelerini tatbikata geçirmek için her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kamulaştırmak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç, gereç ve hurdaları satmak. GASKİ'nin hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan veya diğer kamu ve özel kuruluşlarla ortak kurmak, işletmek ve bu maksatla kurulmuş ve kurulmakta olan tesislere iştirak etmektir.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

MERKEZ HİZMET BİNASI



GASKİ Genel Müdürlüğü merkez hizmet binası, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi hizmet binası ile iç içedir. Merkez bina 6 katlıdır ve Genel Müdürlük, Genel Müdür Yardımcılığı (Yatırımlar), Genel Müdür Yardımcılığı (İdari ve Mali İşler) ve Teftiş Kurulu Başkanlığı buradadır. İ.Hukuk Müşavirliği, Sağlık Hizmetleri, Koruma ve Güvenlik, Strateji Geliştirme, Yatırımlar ve İnşaat, Etüt ve Plan, Ticaret İşleri, Satın Alma, İnsan Kaynakları ve Bilgi İşlem ile ilgili işlemlerin dışında Abone ile ilgili, yeni abonelik, açma - kesme, tahakkuk ve kaçak işlemleri bu binada yapılmaktadır.

25 ARALIK İŞLETME TESİSLERİ BİNASI



Genel Müdür Yardımcılığı (İşletmeler) burada hizmet vermektedir. Su Tesisleri, Atıksu Arıtma, Kanalizasyon, Çevre Koruma ve Kontrol, Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlıkları burada bulunmaktadır. Ambarlar, garajlar, iş makineleri, şoförlük hizmetleri ve şebeke kazı ve bakım ekiplerinin toplanma merkezi olarak kullanılan geniş bir alana sahiptir, ayrıca, SCADA ile ilgili faaliyetler bu binada yürütülmektedir.

Gaski mücavir alanı içerisinde sahip olduğu tesisler aşağıda belirtilmiştir.

19 adet su deposu,
12 adet şehiriçi kuyu,
16 adet terfi istasyonu,
Oğuzeli, Aktoprak ve Burç olmak üzere 88 mahallede 91 adet sondaj kuyusu,
Merkez, Kızılhisar, Oğuzeli, Bilek, Akçaburç (İncesu), Arıl, Burç, Gaskispor ve Gülpınar olmak üzere 9 adet Atıksu Arıtma Tesisi bulunmaktadır.

Kartalkaya Barajı, Mizmilli ve Şehiriçi kuyular başlıca su kaynaklarımızdır.

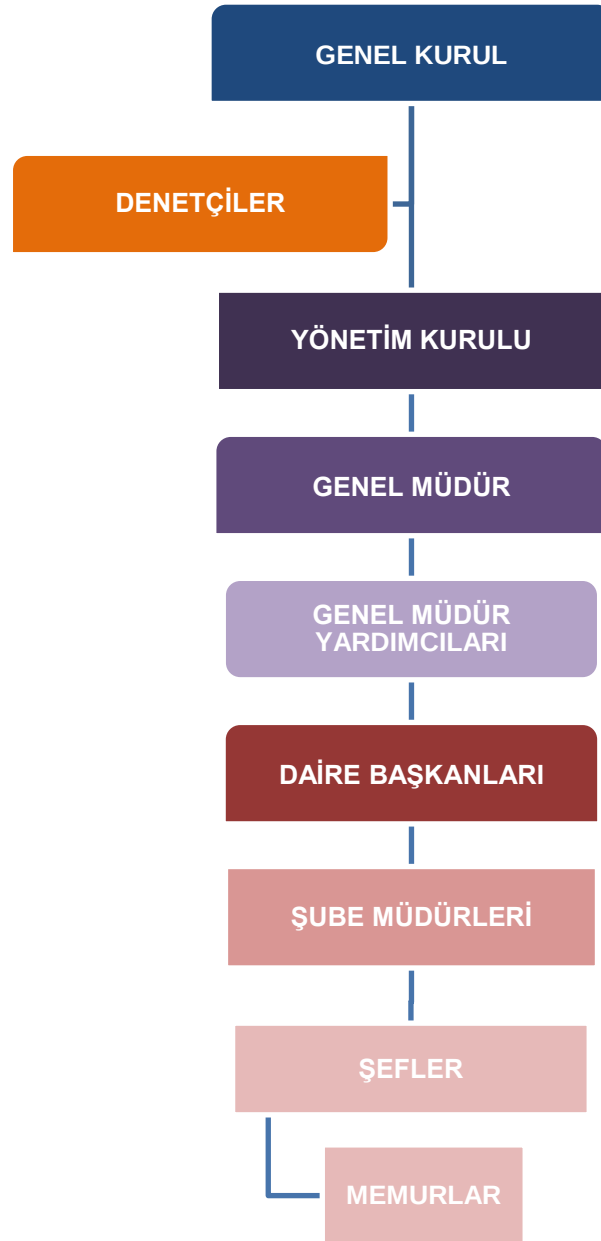
2-ÖRGÜT YAPISI

GENEL KURUL: Büyükşehir Belediye Meclisi, GASKİ Genel Müdürlüğü'nün Genel Kuruludur.

DENETÇİLER: İki denetçiden oluşmaktadır.

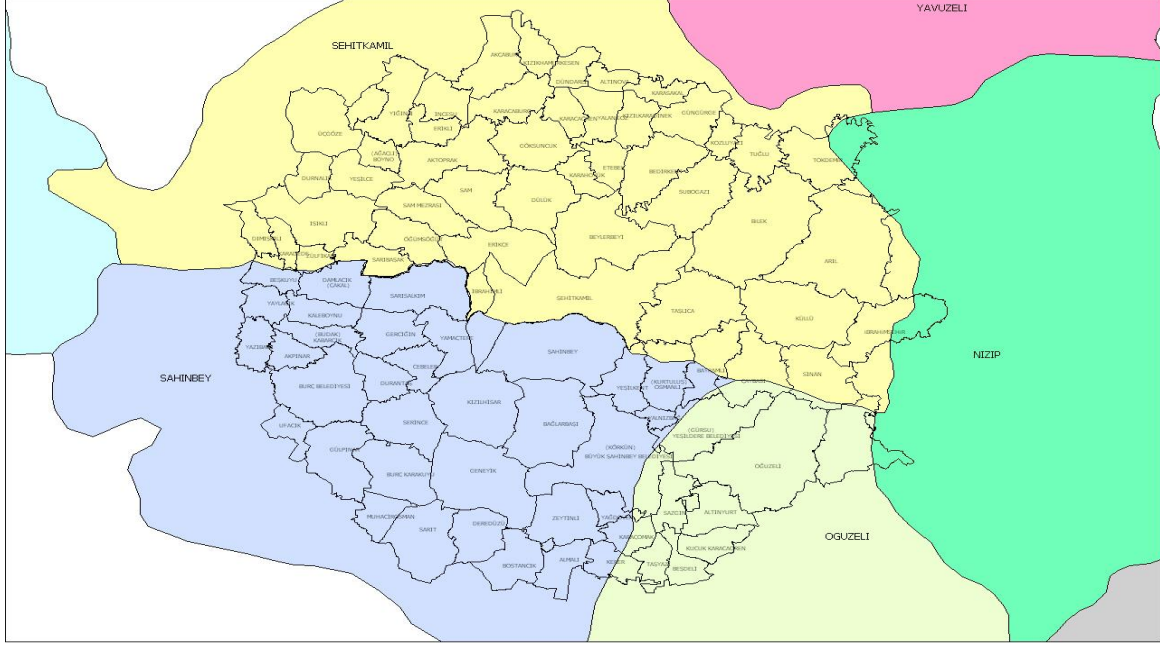
YÖNETİM KURULU: Büyükşehir Belediye Başkanı, Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı ve dışarıdan atanan en az üç üyeden oluşmaktadır.

GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ: Bir Genel Müdür ve üç Genel Müdür Yardımcısından oluşmaktadır.

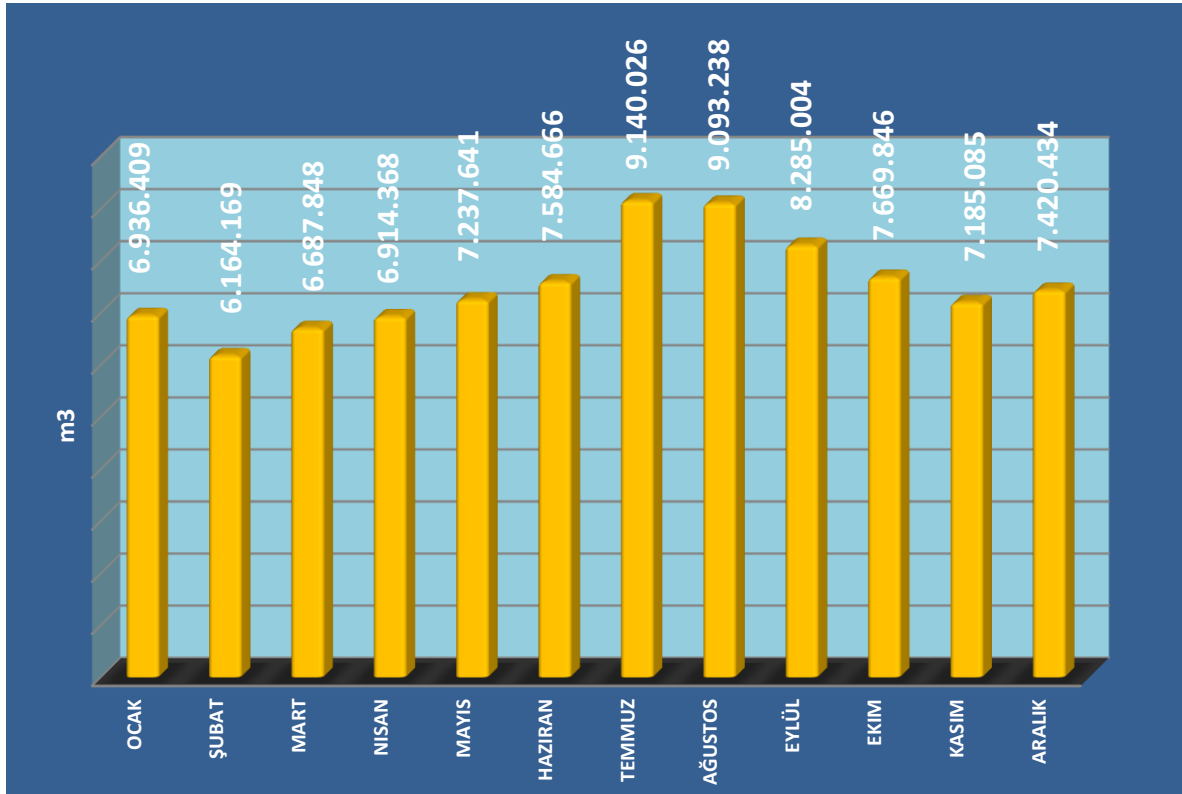


3-SUNULAN HİZMETLER

GASKİ 2560 sayılı kanunla belirlenmiş olan Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini yerine getirmektedir. Toplam nüfusu 2011 yılı verilerine göre 1.393.289 olan ilçe ve belde belediyelerinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Hizmet verilen abone sayısı **354.649**'dur.



ŞEHRE VERİLEN SU MİKTARLARI (Toplam: 90.318.733 m3/Yıl)



4-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

GASKİ'nin yönetimi aşağıdaki organlarca sağlanır.

- ❖ Genel Kurul
- ❖ Yönetim Kurulu
- ❖ Denetçiler
- ❖ Genel Müdürlük

İç Kontrol Sistemi: Yapılan faaliyetler her ay Genel Müdürün Başkanlığında, Daire Başkanları toplantılarında görüşülmekte ve performans değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Bütçe rakamlarının gerçekleşmeleri aylık olarak takip edilmekte yıl sonunda ise kesin mizan hazırlanmakta ve bilanço çıkarılmaktadır. Yıllar ve aylar itibariyle mukayese yapılmaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

- ❖ Kentimize enerji girdisi en az düzeyde, sağlıklı ve güvenli içme suyu kaynağına kavuşturmak.
- ❖ Merkez Atıksu Arıtma Tesisimizin 2. Etabını tamamlamak.
- ❖ Sonu arıtma ile bitmeyen küçük yerleşim yerlerine ait atıksuları; taşınmalı sistem ya da paket arıtma yöntemi ile arıtmak. Böylece, Büyükşehir Belediyesi sınırlarında %100 atıksu arıtmını sağlamak.
- ❖ İçmesuyu Arıtma Tesisinin; çağa duyarlı ve tek merkezden minimum enerji ile 24 saat kesintisiz işletilebilmesi ve tesis ömrünün uzatılması için gerekli mekanik ve otomasyon revizyonunu yapmak.
- ❖ Akredite olunan 7 parametreye ek olarak "İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik"çe izlenmesi gereken parametrelerden de akredite olmak.
- ❖ Endüstriyel Atıksu Kaynağı olan tüm işletmeleri kayıt altına almak.
- ❖ Mevcut ve yeni kurulacak tüm endüstriyel kuruluşlarda, yüz yüze iletişim ile çevre ve insan sağlığına duyarlı bir bilinç oluşturmak.
- ❖ Sorumluluk alanımızda yer alan su kaynaklarını ve kentimize içme suyu temin eden Kartalkaya havzasını evsel ve endüstriyel nitelikli atıksular ile kirlenmemesi için gerekli tüm tedbirleri almak.
- ❖ İşletmesi yapılan tüm tesislerimizde verimlilik faktörünü geliştirerek teknoloji ile uyum sağlamak.

- ❖ Tesislerde merkezi kontrol ve kumanda teknolojilerinin geliştirilmesi ile personel tasarrufunu sağlamak.
- ❖ Enerji üretimine yönelik çalışmaları yapmak, alternatif enerji kaynaklarını temin etmek.
- ❖ GASKİ'nin çağdaş kent modeline uygun kaliteli hizmet vermesine katkıda bulunmak.
- ❖ Kayıp ve kaçakların önlenmesine yönelik branşman yenileme çalışmalarını şehir geneline yaymak.
- ❖ Devlet Su İşleri ve Devlet Meteoroloji İşleri'nin müşterek hazırladığı kuraklık raporu doğrultusunda 2013 yılından itibaren yaşanabilecek kuraklık tehlikesine karşı su sorunu yaşanması muhtemel bölgelerin belirlenmesi ve ilgili Daire Başkanlıklar ile koordinasyonun sağlanarak gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- ❖ Fosseptiklerinin işletmesinde sorun olan Mahallelerde (Köyler) her yıl 5–6 paket arıtma tesisi yapmak.
- ❖ Yapımı devam eden İçmesuyu Şebekesinin Haritalanması ve Hidrolik Modelinin Oluşturulması Danışmanlık Hizmet Alım İşi sonucunda izole edilen bölgelerin tamamının SCADA kapsamına alınarak, tüm şebekenin SCADA ile işletilmesi hedeflenmektedir. Böylece şebekenin optimum şekilde işletilmesi için gerekli verilerin elde edilmesini ve içmesuyunda kayıp kaçakların önlenerek sistemdeki verimliliğini sağlamak.
- ❖ SCADA verileri ile yapımı devam eden İçmesuyu Şebekesi'nin Haritalanması ve Hidrolik Modelinin Oluşturulması Danışmanlık Hizmet Alım İşi kapsamında, kalibrasyonlu hidrolik model oluşturmak.
- ❖ Altyapı konusunda dünya standartlarına ulaşmak, hızlı nüfus artışı göz önünde bulundurularak gerekli altyapı yatırımlarını yapmak, yeni su kaynakları temin ederek uzun vadeli su problemini çözmek, vatandaş memnuniyetini esas almak ve çevreye duyarlı olmak hedeflerimizdir.

B-Temel Politika ve Öncelikler

- ❖ Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk İlke ve İnkılâplarına aykırı iş yapmayız. Hiçbir şey bu ilkelere aykırı iş yapılmasının gerekçesi olamaz.
- ❖ GASKİ Kuruluş Yasası'nda belirlenen hususlardan sorumluyuz.
- ❖ Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- ❖ Çalışanları tanır, yetenekleri geliştirir, fikirlerine değer verir, yeni fikir üretimini destekleriz.
- ❖ Performansımızın değeri katılımcılığımızla ölçülür.
- ❖ Her işimiz önemlidir, ihmal edilmez.
- ❖ İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız.
- ❖ Konulan yasalar çerçevesinde koşulsuz, önyargısız ve iyi niyetle değerlendiririz. Ancak daha iyiyi bulabilmek için yasaları da irdeleriz.
- ❖ Görev ve sorumluluklarımızın yerine getirilmesinde üstünlük kullanmaktan çekinmeyiz.
- ❖ Kurumumuzu her yönüyle tanır, konulara içinde bulunduğu çevre ile birlikte bütüncül yaklaşırız.
- ❖ Yenilikçiyiz. Öğrenmeyi yenilikçilik için fırsat sayar, değişimin önemine inanırız.
- ❖ Her durumu, kurum kültürünü geliştirmek için bir fırsat sayar, eleştiri ve uyarıları kurum kültürüne yapılan bir katkı olarak değerlendiririz.
- ❖ Zamanın değerine inanırız.
- ❖ Çevreye karşı duyarlıyız.
- ❖ Teknolojik gelişmeleri yakından izler kullanılmasına değer verimiz.
- ❖ Geleceği bu günde yaşarız.
- ❖ "Biz" bilinciyle çalışırız. Başarı hepimizindir. Kurumun başarısı da başarısızlığı da bizimdir.

GENEL MÜDÜRLÜĞE BAĞLI BİRİMLER



Teftiş Kurulu Başkanlığı

1.Hukuk Müşavirliği

Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

GENEL MÜDÜR YARDIMCILIĞI (YATIRIMLAR)

ASIM BÜYÜKKÖROĞLU

Yatırımlar ve İnşaat Daire Başkanlığı

Etüt ve Plan Daire Başkanlığı

Ticaret İşleri Daire Başkanlığı

GENEL MÜDÜR YARDIMCILIĞI (İŞLETMELER)

AKİF BİNDAL

Su Tesisleri Daire Başkanlığı

Kanalizasyon Daire Başkanlığı

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

GENEL MÜDÜR YARDIMCILIĞI (İDARİ VE MALİ)

MUSTAFA KARAKUZA

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Abone İşleri Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

Genel Müdürlük merkez ve bağlı birimlerindeki her türlü faaliyet ve işlemler ile memur, işçi, sözleşmeli personel ve kurumda görevli diğer personelin görevleri ile ilgili tutum ve davranışları hakkında teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma yapmaktır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Müfettişler; etkin, verimli, yapıcı, yol gösterici ve ekonomik bir denetim sistemini çalışma anlayışı olarak benimser, hata arayan ve sadece eleştiren durağan teftiş anlayışı yerine olması muhtemel riskleri önlemeye yönelik tedbirlerin alınmasını esas alır.

27.11.2011 tarih 28125 sayılı Resmi Gazete ile Kurumumuz (GASKİ) E-3 grubunda yer alan bağlı kuruluşlar kapsamındadır. Teftiş Kurulu Başkanı dahil kadro sayımız 10'dur, bunun 6'sı Müfettiş 3'ü Müfettiş Yardımcısıdır.

Performans denetimi; parasal denetim kapsamı dışında bulunan bu kavram, son yıllarda kamu kurumlarınca çalışanların tutumluluk, verimlilik ve etkinlik açısından değerlendirilmesini öngörmekte ve Kurumun performansının daha üst düzeye çıkmasını hedeflemektedir.

Bilgisayar teknolojisini kullanmak suretiyle yapılacak performans denetimi, etkin ve rasyonel bir şekilde değerlendirme yapma imkânı tanıyacaktır.

Yıllar	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
İnceleme Raporu	1	3	-	-	2	3	6	13
Soruşturma Raporu	4	7	10	-	5	3	6	9

I.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ



I – GÖREVİ:

Genel Müdürlük tarafından istenilen konularda hukuki mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak, idare tarafından veya idare aleyhine açılan davalarla, icra takiplerini idarenin vekili olarak adli, idari ve mali yargı mercileri, Hakem veya Hakem Heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek ve kayıtlarını tutmak.

İş, Sosyal Sigortalar, Sendikalar, Grev ve Lokavt Kanunları ile diğer kanunların uygulanmasından dolayı idare tarafından veya idare aleyhine meydana gelebilecek anlaşmazlıkların yargı mercileri vasıtası ile veya Hakem yoluyla hallini sağlamak. Genel Müdürlük tarafından verilen yetki dâhilinde iş uyuşmazlıklarının çözümünde idareyi temsil etmek.

Akdolunacak mukaveleleri ilgili Daire Başkanı ile müştereken tetkik, tanzim ve lüzum görülen durumlarda şartname tasarılarını tetkik etmek, 1. Hukuk Müşavirliği'nin katılması öngörülen komisyonlara iştirak etmek. Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak 1. Hukuk Müşavirliği'ne intikal ettirilen raporlar hakkında gerekli kanun yollarına başvurmak.

Genel Müdürlüğümüze gelen yargı ile ilgili her türlü tebligatı almak ve gereğini yapmak, Genel Müdürlükçe verilecek diğer görevleri yerine getirmek ve görevlerin yürütülmesi için kanunlar çerçevesinde gerekli önlemleri almaktadır.

II – FAALİYETLER :

DAVALARLA İLGİLİ SAYISAL VERİLER

– A –

2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Aleyhine Açılmış Olan Hukuk Dava Adedi	49
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Aleyhine Açılmış Olan Hukuk Davalarından Kurumumuz Lehine Neticelenen Dava Adedi	3
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Aleyhine Açılmış Olan Hukuk Davalarından Kurumumuz Aleyhine Neticelenen Dava Adedi	3
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Aleyhine Açılmış Olan Hukuk Davalarından Henüz Karara Çıkmamış (Derdest) Olan Dava Adedi	43

-B-

2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Tarafından Açılmış Olan Hukuk Dava Adedi	5
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Tarafından Açılmış Olan Hukuk Davalarından Kurumumuz Lehine Neticelenen Dava Adedi	0
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Tarafından Açılmış Olan Hukuk Davalarından Kurumumuz Aleyhine Neticelenen Dava Adedi	1
2011 Yılında Genel Müdürlüğümüz Tarafından Açılmış Olan Hukuk Davalarından Henüz Karara Çıkmamış (Derdest) Olan Dava Adedi	4

İCRAYA VERİLEN ABONELERLE İLGİLİ SAYISAL VERİLER

- A –

2011 Yılı İçinde Genel Müdürlüğümüz Adına İcra Takibi Açılması İçin Evrak Tevdi Edilen Sözleşmeli Özel Avukat Sayısı	79
--	----

-B-

2011 Yılı İçinde İcraya Verilen Abone Sayısı	5.787
2011 Yılı İçinde İcraya Verilen Fatura Sayısı	86.362
2011 Yılı İçinde İcraya Verilen Toplam Miktar	13.187.496,90 TL

-C -

İcralı Abonelerden 2011 Yılı İçinde Borcunu Tamamen Ödeyen Abone Sayısı	926
İcralı Abonelerden 2011 Yılı İçinde Borcunu Kısmen Ödeyen Abone Sayısı	2.458
İcralı Abonelerden 2011 Yılı İçinde Borcunu Hiç Ödemeyen Abone Sayısı	2.403
İcralı Abonelerden 2011 Yılı İçinde Tahsil Edilen İcralı Fatura Sayısı	14.239
İcralı Abonelerden 2011 Yılı İçinde Yapılan Toplam Tahsilat Miktarı	3.434.482,40 TL

ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

Abone müracaatlarının tetkik, sonuçlandırma ve cevaplandırılması, mukavele akdi ve feshi işleri ile abonelerin sarfiyatının tespiti ve bedellerinin tahakkuk, tahsil ve kontrolü ile bu işlere ait bütün hesapların tutulması, gerekli istatistik bilgilerin hazırlanması, gereken hallerde abone sularının kapattırılıp açtırılması, depozito, kanalizasyon “şebeke” temdidi hesaplarının, sayaç kütük defterlerinin tutulması, icabında sayaçların değiştirilmesi, abonelere ait sair masraflarının tahakkuk ve tahsil işlerinin yürütülmesi, kaçak su kullananların takibi ve haklarında gerekli yasal işlemlerin yapılması, depozit miktarlarının saptanması, koşulların değişmesi halinde arttırılması için Genel Müdürlüğe öneride bulunulması, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile birlikte su ve atıksu ücret tarifelerinin hazırlanması.

Abonelikten çıkma ve yer değiştirmede abonelerin tahakkuka ait itirazlarının çözülmesi ile Genel Müdür ve bağlı bulunduğu Genel Müdür Yardımcısı'nın Daire Başkanlığı ile ilgili olarak verdikleri işleri de ifa etmekle görevli ve sorumludur.

1. ABONE VE SAYAÇ AYAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

1.1 ABONE ŞEFLİĞİ

a) TOPLAM VE AKTİF ABONE SAYILARI

YILLAR	KAYITLI ABONE SAYISI	KAPALI / İPTAL ABONE SAYISI	AKTİF ABONE SAYISI
2005	273.320	10.350	262.970
2006	283.043	10.282	272.761
2007	294.221	10.470	283.751
2008	321.141	12.901	308.240
2009	347.390	13.448	334.390
2010	358.622	13.836	344.786
2011	368.813	14.798	354.015

b) TAHSİS EDİLEN ABONE SAYILARI

YILLAR	ŞEBEKE ABONESİ	ŞANTİYE ABONESİ	KUYU ABONESİ	TOPLAM
2005	9.025	278	446	9.749
2006	8.708	772	187	9.667
2007	5.971	674	589	7.234
2008	26.730	413	1.226	28.369
2009	25.978	195	161	26.334
2010	9.840	540	443	10.823
2011	8.395	581	353	9.329

c) YENİ ABONE VE DEVİR ÜCRETLERİ

YILLAR	YENİ ABONE			DEVİR		
	MESKEN	İŞYERİ	ORTAK GİDER	MESKEN	İŞYERİ	ORTAK GİDER
2003	115,67	165,67	495,80	78,50	128,50	458,63
2004	83,53	115,03	276,53	46,36	77,86	239,36
2005	71,67	103,17	278,67	34,50	66,00	241,50
2006	77,67	134,19	320,67	40,50	97,02	283,50
2007	81,07	142,33	344,49	43,90	105,16	307,32
2008	85,80	153,65	377,55	48,63	115,48	340,38
2009	101,31	190,82	486,18	64,14	153,65	449,01
2010	105,97	201,98	518,78	68,80	164,81	481,61
2011	111,24	214,60	555,69	74,07	177,43	518,52

1.2. SAYAÇ AYAR ŞEFLİĞİ

a) SAYAÇ DEĞİŞİM BİLGİLERİ

YILLAR	TOPLAM
2003	36.329
2004	24.757
2005	28.877
2006	22.484
2007	24.147
2008	40.323
2009	43.116
2010	67.473
2011	34.937

b) ŞİKAYETLİ SAYAÇ MUAYENE BİLGİLERİ

YILLAR	BOZUK	DOĞRU	TOPLAM
2004	747	392	1.139
2005	1.282	781	2.063
2006	1.235	1.048	2.283
2007	1.482	1.235	2.717
2008	931	1.173	2.104
2009	1.046	1.071	2.117
2010	1.707	1.760	3.467
2011	2.150	2.198	4.348

2. TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2.1. TAHAKKUK ŞEFLİĞİ

a)AYLARA GÖRE TAHAKKUK – TAHSİLÂT BİLGİLERİ

2011 yılı tahakkuk - tahsilât tablosundaki tahakkuk / tüketim sütununda belirtilen sarfiyatlara, aboneli park ve orta refüjlerdeki sarfiyatlar dahil edilmiştir. Abonesiz parklar ile bedelsiz tüketim ve iç tüketim adı altında meccani tüketim olarak tahakkuku yapılan yerlere ait sarfiyatlar tabloya dâhil edilmemiştir.

ABONESİZ PARK TÜKETİMİ	:	1.346.892 m ³
MECCANİ TÜKETİMİ	:	548.572 m ³
PARK VE MECCANİ TOPLAMI	:	1.895.464 m ³
TÜKETİM TOPLAMI	:	<u>46.580.981 m³</u>
GENEL TÜKETİM TOPLAMI	:	48.476.445 m ³

2011 / AYLAR	TÜKETİM (m ³)	TAHAKKUK	TÜKETİM (m ³)	TAHSİLAT
Ocak	3.314.756	10.371.099	3.960.940	12.142.578
Şubat	2.289.045	6.875.418	3.240.907	11.511.240
Mart	3.073.212	9.736.029	3.390.422	10.739.082
Nisan	3.386.032	11.992.235	3.182.086	9.805.265
Mayıs	3.478.598	14.276.782	3.599.311	11.809.925
Haziran	4.144.771	13.301.259	5.148.004	18.050.188
Temmuz	4.624.827	14.033.063	3.812.536	13.246.919
Ağustos	4.917.911	15.775.844	4.340.809	14.147.209
Eylül	5.250.321	17.506.623	4.662.332	14.575.683
Ekim	4.409.957	13.061.987	4.521.485	14.511.967
Kasım	4.476.200	13.913.396	3.831.403	11.784.677
Aralık	3.215.351	10.707.068	5.389.541	17.237.519
Toplam	46.580.981	151.550.803	49.079.776	159.562.252

b) TAHAKKUK – TAHSİLAT BİLGİLERİ

YILLAR	TÜKETİM (m ³)	TAHAKKUK	TÜKETİM (m ³)	TAHSİLAT
2003	22.510.408	67.820.647	22.310.352	54.348.210
2004	28.042.314	58.516.311	27.019.191	54.831.688
2005	34.083.973	60.749.397	31.202.900	52.349.975
2006	39.955.153	72.664.231	37.645.701	65.515.869
2007	42.024.787	83.680.206	44.647.225	94.090.999
2008	42.220.751	98.557.115	40.185.570	88.133.445
2009	42.229.571	111.559.185	41.305.487	102.722.485
2010	44.459.840	140.412.819	42.381.711	127.490.370
2011	46.580.981	151.550.803	49.079.776	159.562.252

c) TARİFE GRUPLARINA AİT SU ÜCRETLERİ

YILLAR	MESKEN	TİCARETHANE	RESMİ KURUM	ŞANTIYE
2003	1,9600	2,7500	7,7200	3,5000
2004	1,1500	2,7500	2,7500	3,5000
2005	1,1500	2,7500	2,7500	3,5000
2006	1,3500	3,2237	3,2237	4,1135
2007	1,4634	3,5054	3,5054	3,5054
2008	1,6208	3,8826	3,8826	3,8826
2009	2,1381	5,1216	5,1216	5,1216
2010	2,2933	5,4935	5,4935	5,4935
2011	2,4691	5,9144	5,9144	5,9144

d) UZAKTAN SAYAÇ AÇMA - KESME VE OKUMA SİSTEMİ

Kurumumuz, uzaktan okuma sistemleri ile ilgili 30.07.2009 / 31.12.2011 tarihleri arasında uzaktan açma-kesme ve okuma özelliği bulunan Baylan, Elektromed, Manas, Teksan ve Sensus marka rf ve GPRS özellikli su sayacı, aparat ve yazılımlarını deneme amacıyla saha çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmalar pilot bölgelerde halen devam ettirilmektedir.

3. KAÇAK KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

3.1. KAÇAK KONTROL ŞEFLİĞİ

a) KAÇAK TAHAKKUK – TAHSİLAT BİLGİLERİ

YILLAR	TUTANAK SAYISI	TAHAKKUK (TL)	TAHSİLAT (TL)
2003	1.630	520.862	75.982
2004	2.802	441.773	262.803
2005	5.487	1.238.270	587.536
2006	10.636	2.862.699	1.217.828
2007	9.999	3.151.038	1.823.294
2008	9.759	3.672.252	2.120.568
2009	7.662	4.427.498	2.025.814
2010	5.720	3.971.401	1.967.825
2011	10.804	3.695.187	2.173.301

b) TARİFE GRUPLARINA GÖRE KAÇAK KULLANIM BİLGİLERİ

2011 YILI TARİFE	TUTANAK SAYISI	TAHAKKUK
MESKEN	9.426	2.872.019
TİCARETHANE	1.307	641.475
ŞANTİYE	62	178.162
DİĞER	9	3.531
TOPLAM	10.804	3.695.187

3.2. AÇMA – KESME ŞEFLİĞİ

BORÇTAN AÇMA – KESME BİLGİLERİ

YILLAR	KESME	AÇMA	TOPLAM
2004	3.731	1.303	5.034
2005	59.146	24.744	83.890
2006	46.586	37.519	84.105
2007	48.165	34.529	82.694
2008	61.783	55.568	117.351
2009	64.028	57.502	121.530
2010	79.499	71.143	150.642
2011	81.121	82.026	163.147

4. HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

a) DİLEKÇE SAYISI

YILLAR	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
ADET	23.176	34.493	38.360	71.143	66.036	57.743	58.482

SU TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

Su Şebeke İşletme Müdürlüğü ve Merkeze Bağlı Birimler Şube Müdürlüğü

Yeni şebeke hatlarının döşenmesi, eski ve sürekli arıza yapan mevcut hatlarının yenilenmesi veya ihale yoluyla yaptırılması, güzergah değişimi, gereken yerlerde boru deplaseleri, her çapta çelik, ÖGB, Ductile, PE boruların arıza onarımı ve bakımını diğer Yatırımcı Daireler tarafından döşenen şebeke ve şebeke borularının mevcut şebeke hatlarına bağlantılarının yapılması, şebeke hatları güzergâhı ile koruma bantlarının işgallere karşı korunması ve bu maksatla kontrol ve denetimlerinin yapılması,

Suyun dağıtımı ve kumandasını sağlamak üzere, SCADA (Merkezi Su Kumanda Sistemi) Sisteminin işletilmesi ve genişletilmesi, bu sistem vasıtasıyla şehrin su kaynakları ile dağıtım sisteminin bilgisayara bağlı olarak takip edilmesi, bilgi toplanması, toplanan bilgilerin değerlendirilmesi ve denetlenmesi, yeni yapılan tesislerin Merkezi Su Kumanda Sistemine dahil edilmesi için, otomasyon işlerini yapmak, su dağıtım programları ile günlük ve aylık su faaliyet raporlarını hazırlamak, şehre verilen su ile tüketilen su miktarlarını mukayese etmek ve ilgili birimlerle değerlendirmek.

Su depoları ve çeşmeler ile bu tesislere ait şebeke hatlarının kontrol edilmesi, bakım ve onarımlarının yapılması veya yaptırılması ile ilgili Yatırımcı Daireler ile irtibata geçmek.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında merkeze dâhil olan İlçe, Belde ve Köylerin içme - kullanma sularının temini ve atıksularının uzaklaştırılması, mevcut su-kanalizasyon şebeke hatlarının arızalarının giderilmesi gerekli görüldüğü yerde şebeke hatlarının yenilenmesi, mevcut fosseptiklerin periyodik olarak temizlenmesi ve gerekli durumlarda yeni fosseptik ile paket arıtma tesisi kurulması için ilgili Yatırımcı Daireler ile irtibata geçmek.

Bu işlerin dışında Genel Müdür ve bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcısı'nın vereceği her türlü görevi, yürürlükteki kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak, zamanında yapılmasını veya yaptırılmasını temin etmekten mesuldür. Bu Daireyi teşkil eden bütün birimlerin, görev, yetki, mesuliyet ve çalışma esasları bir yönerge ile tespit edilerek Yönetim Kurulu'nun onayından sonra uygulamaya konulur.

SU TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI PERSONEL LİSTESİ (2011 YILI)		
ÜN VANI	SAYI	KADRO DURUMU
MEMUR	2	MÜH.TEKNR. MEMUR
SÖZLEŞMELİ	5	MÜHENDİS
İŞÇİ	89	KADROLU
İŞÇİ	3	VİZELİ
TOPLAM	97	

ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ

a) Su Şebeke İşletme Müdürlüğü:

Şehitkamil ve Şahinbey olarak iki bölüme ayrılan ekipler tarafından çalışmalar yürütülmektedir. Daire Başkanlığımıza bağlı Su Şebeke İşletme Şube Müdürlüğü tarafından 2011 yılında, kendi ekiplerimizle 3949 adet arıza giderilmiş, müteahhit firma (Hizmet Alımı) tarafından da 8910 adet arıza giderilmiş olup, genel toplamda 12.859 adet su arızası giderilmiştir.



İçmesuyu Arıtma Tesisleri Vana Değişimi



Kolejtepe Mahallesi-Ö.G.B Değişimi



*Hanifi Yüceler Caddesi
Ö.G.B 1400mm Boru Değişimi*



Ö.G.B Boru Değişimi

b)Merkeze Bağlı Dış Birimler Şube Müdürlüğü:

Şube Müdürlüğü Yapısı:

- ❖ Şube Müdürlüğü bünyesinde; Aktoprak, Burç ve Oğuzeli İşletme Şeflikleri olmak üzere 3 Şube Şefliği bulunmaktadır.
- ❖ Şube Müdürlüğü bünyesinde, merkeze bağlı 107 mahalleye hizmet verilmektedir.



Oğuzeli İşletme Şefliği



Aktoprak İşletme Şefliği

❖ Şube Müdürlüğümüz Faaliyetleri:

- ❖ Pilot olarak yapılan Oğuzeli İşletme Şefliği hizmet binası 2011 yılında işletmeye alınarak bölgede hizmet vermeye başlanmıştır.
- ❖ Kanalizasyon şebeke arızalarının gecikmesiz yapılabilmesi için 3 adet vidanjör ile 2 adet kombine araç 2011 yılı içinde işletmemiz emrinde çalışmaya başlamıştır.
- ❖ Kayıp ve kaçak oranlarını yüksek olan Arıl Beldesi ve Işıklı mahallesi içmesuyu şebeke hatları yenilenerek devreye alınmıştır. Şebekedeki kayıp-kaçak oranları ve meydana gelen arıza sayısında ciddi bir düşüş sağlanarak verimlilik artırılmıştır.
- ❖ Sarıbaşak ve Öğümsöğüt mahallelerinin su ihtiyacının karşılandığı Pancarlı kaynağı, Öğümsöğüt terfisi, Sarıbaşak ve Öğümsöğüt su depolarının SCADA kapsamına alınması sağlanarak işletme verimliliği sağlanmıştır.
- ❖ Ekonomik ömrünü tamamlamış olan Bostancık, Kaleboynu ve Bağlarbaşı su depoları yenilenerek işletmeye alınmıştır.
- ❖ Atıksuların bertarafı için Burç ve Arıl Beldeleri ile İncesu ve Akçaburç mahallelerine 3 adet paket arıtma tesisi yaptırılarak işletmeye alınmıştır.
- ❖ 2011 yılı içinde merkeze bağlı 107 mahallede meydana gelen 1810 içmesuyu şebeke arızası ve 927 kanalizasyon şebeke arızası Şube Müdürlüğümüz ekiplerince giderilmiştir.

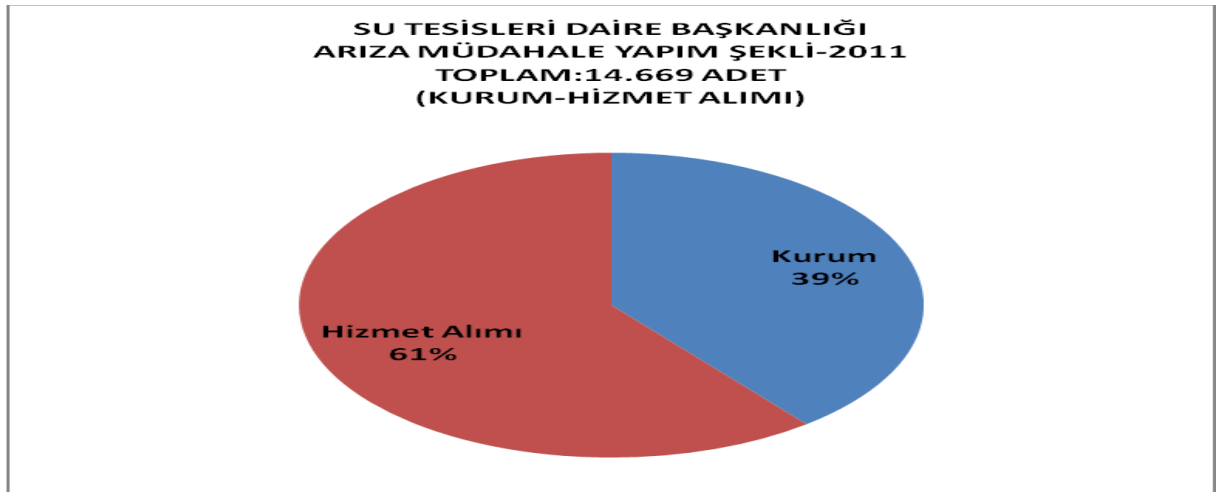
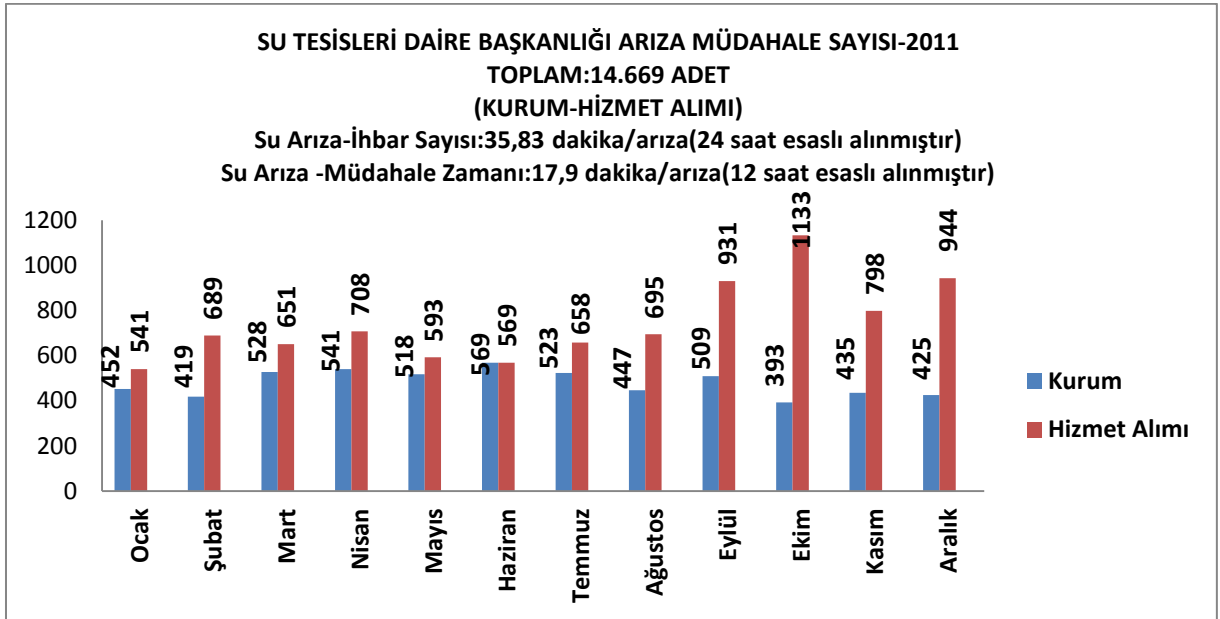


Akçaburç Paket Arıtma Tesisi



Burç Beldesi Paket Arıtma Tesisi

2011 yılı verilerine göre;



c) İçmesuyu Veri Toplama ve Otomasyon Şube Müdürlüğü:

Görevi: Suyun dağıtımı ve kumandasını sağlamak üzere, SCADA (Merkezi Su Kumanda Sistemi) Sistemi'nin işletilmesi ve genişletilmesi, bu sistem vasıtasıyla şehrin su kaynakları ile dağıtım sisteminin bilgisayara bağlı olarak takip edilmesi, bilgi toplanması, toplanan bilgilerin değerlendirilmesi ve denetlenmesi, yeni yapılan tesislerin Merkezi Su Kumanda Sistemi'ne dâhil edilmesi için, otomasyon işlerini yapmak veya yaptırmak, su dağıtım programları ile günlük ve aylık su faaliyet raporlarını hazırlamak, şehre verilen su ile tüketilen su miktarlarını mukayese etmek ve ilgili birimlerle değerlendirmek, Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Altyapı Bilgi Sistemleri'ni oluşturarak, oluşturulan veri bankası sayesinde şebekeye ait birçok bilgiyi sorgulanabilir hale getirmek ve şebekeyi yönetmek.

Şube Müdürlüğümüz Faaliyetleri:

İçme suyu iletim ve dağıtım şebekesi üzerindeki tesislerde ve kritik noktalarda gerekli ölçüm ve kumandaların yapılarak, gerekli verilerin elde edilmesi ve bu verilerin bilgisayar tabanlı bir kontrol merkezinde işleminden geçirilerek şebekenin optimum şekilde işletilmesinin sağlanması amacıyla, GASKİ Genel Müdürlüğümüz kapsamında bulunan,

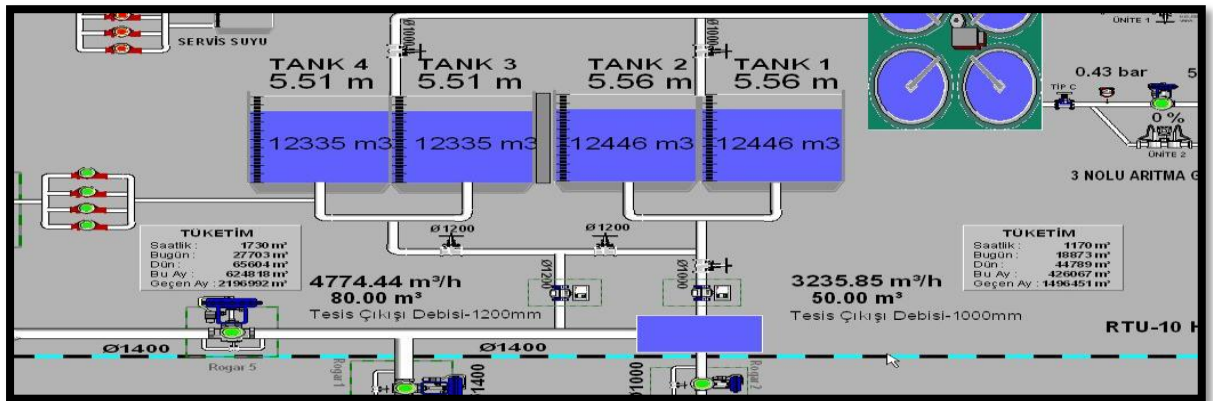
- ❖ Tüm Su Kaynakları, Kartalkaya Barajı ve Pompa İstasyonları, Kuyular, Şehiriçi Depolar ve Pompa İstasyonları (toplam 20 adet terfi istasyonu, 28 adet depo),
- ❖ İçmesuyu Arıtma Tesisi giriş-çıkışları, Atıksu Arıtma Tesisi giriş-çıkışı, şehiriçi ölçüm noktaları, dahil toplamda 115 nokta SCADA Kontrol Merkezinden kontrol edilmektedir.
- ❖ SCADA verileri kullanılarak önemli çalışmalara imza atılmıştır. Bunlardan bazıları aşağıda belirtilmiştir:
- ❖ Mizmilli deposuna TO4 deposuna ek olarak 15.000 m³'lük depo yapılması, D6 deposuna (Cumhuriyet Deposu) ek olarak 20.000 m³'lük depo yapılması enerji ve tüketimleri kıyaslanarak rapor altına alınmış ve raporlar uygun bulunarak, TO4 deposuna ilave olarak depo yapımına başlanmıştır.
- ❖ İçmesuyu Arıtma Tesisi çıkışında bulunan 1200 mm çapında tek bir çıkış yapısı bulunmakta ve bu mevcut hat 2 adet 1400 mm çap, 2 adet 1000 mm çap ve 1 adet 1200 mm çapında şehir ana besleme hatlarına su vermekte idi. Debi ve tank seviye mukayeseleri yapılarak, bu tek çıkışın gelecekte sıkıntı yaratacağı düşünülmüş buna paralel ikinci bir 1200 mm çapında yeni bir çıkış hattı yapılmıştır. Her iki çıkışın üzerine yeni debimetreler ve vanalar konulması marifeti ile çıkış hatları kontrol altına alınmıştır. Kesinti esnasında şehiriçi su vermeler ve depolar SCADA kapsamında izlenmiş ve manevraların SCADA kapsamında merkezden kontrollü bir şekilde yapılması sağlanmıştır. Şehiriçi depoların su seviyeleri SCADA sistemi tarafından anlık olarak takip edilmiş ve vanalar kısa sürede SCADA'dan açma / kapamalar gerçekleştirilmiştir. 28 adet vana uzaktan kumanda ile toplamda 21 dakikada kapatılmıştır.

- ❖ Kayıp ve kaçakların azaltılmasına yönelik Daire Başkanlığımız ile Yatırımlar ve İnşaat Daire Başkanlığı'nca müşterek yürütülen ve pilot bölge olarak seçilen Değirmişem mahallesinde, ekonomik ömrünü tamamlamış içmesuyu şebekesi çalışması 04.04.2011 ile 11.05.2011 tarihleri arasında yapılmış olup, bu kapsamda, Ø 100 mm çapında 3746 mt ve Ø 150 mm çapında 418 metre duktıl boru değişimi olmuş ve 99 branşman bağlantısı yapılmıştır. Daire Başkanlığımız tarafından SCADA kapsamında değişim sonrası debi miktarı gözlemlenmiştir. Buna göre; değişim öncesi ve değişim sonrası debimetre ölçümleri sonucunda, toplamda 2808 m³'lük su tasarrufu sağlanarak, %22'lik kazanç gözlemlenmiştir. Ancak Değirmişem mahallesi 4 nolu sokak, 5 nolu sokak ve Fevzi Çakmak Bulvarı üzerindeki 41 adet binaya değişim öncesi Haraf Su Kuyusundan su verilirken, yenileme çalışması sonrasında Havuzlu Kavşak'ta bulunan SCADA kapsamında ölçüm yaptığımız vanadan su verilmeye başlanmıştır. 41 adet binanın tüketimleri düşünüldüğünde, su tasarrufunun %30'larda olduğu tespit edilecektir. Bu çalışma ile branşman ekonomik ömrünü tamamlamış şebekenin değişim programlarına hız verilmiştir.

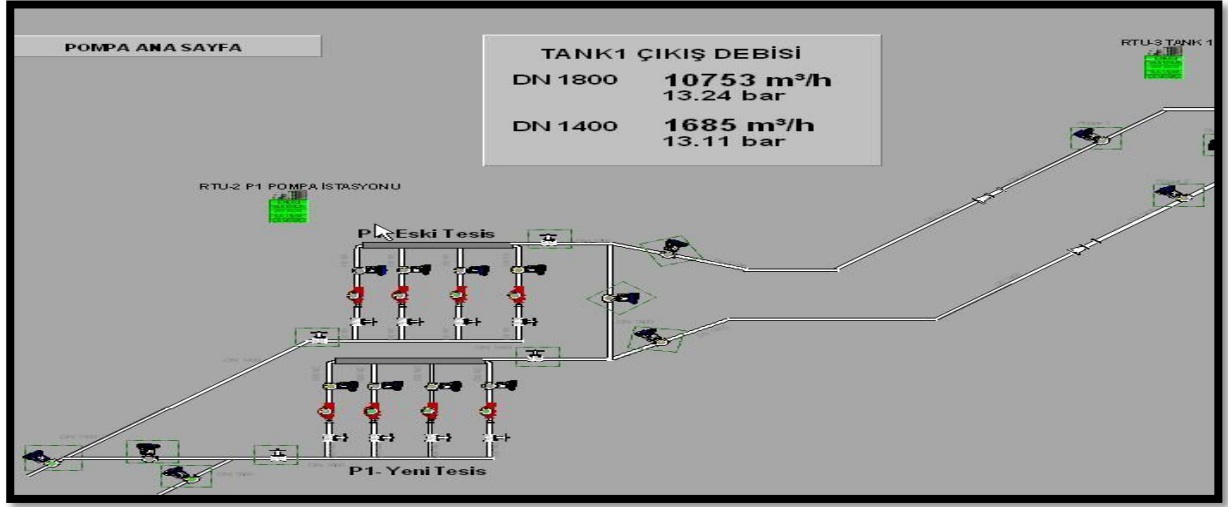


İçme Suyu Arıtma Tesisi Vana Değişimi

- ❖ Kartalkaya Pompa İstasyonları tüm depo seviye, pompa çıkış debi ve basınçları, pompa çalışma pozisyonları SCADA kapsamına alınmıştır.

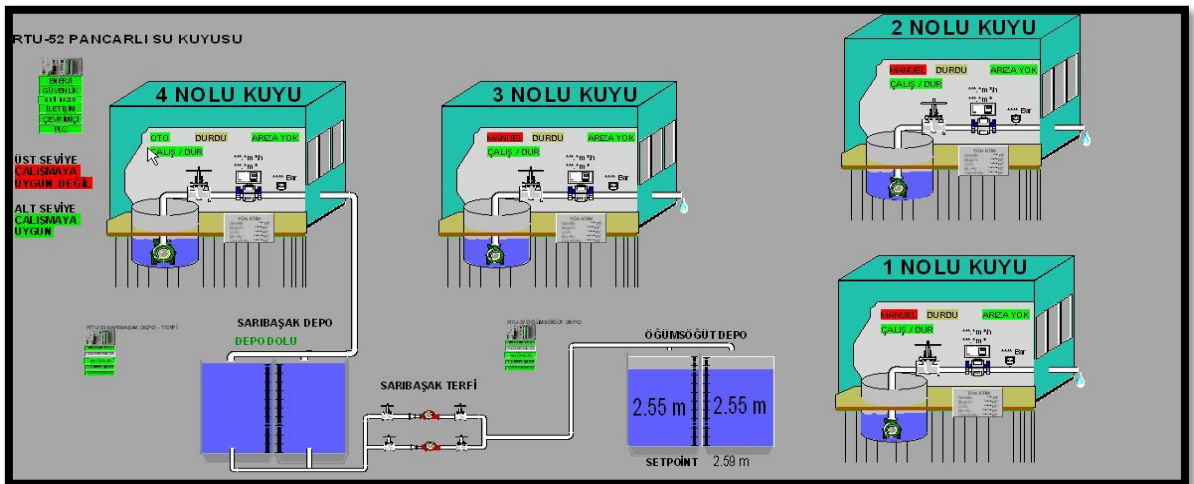


- ❖ SCADA verileri kullanılarak, şehir genelinde ilgili Daire Başkanlıkları ile koordinasyon sağlanarak, ekonomik ve gerçek verilere dayalı hidrolik hesaplar yapılmıştır.



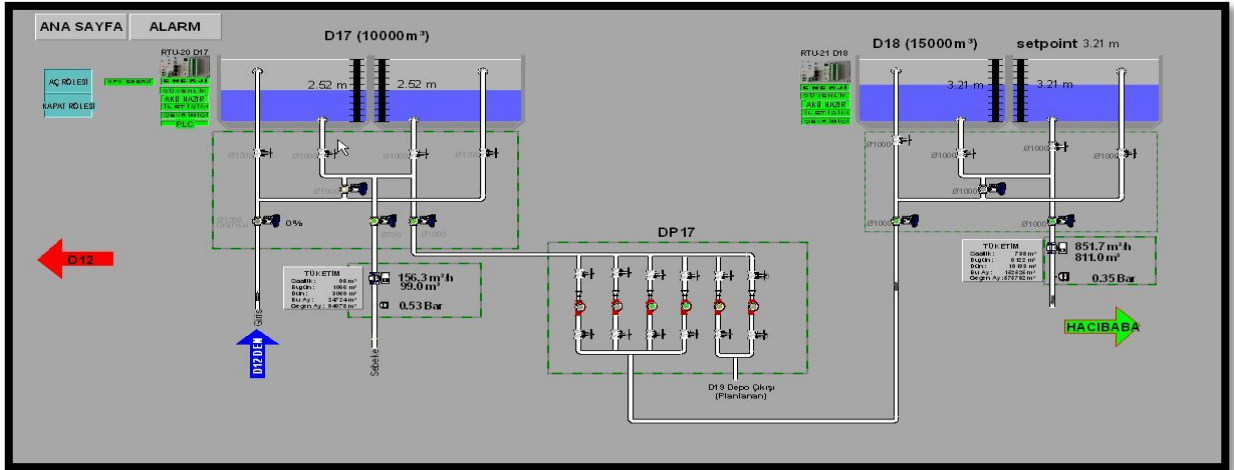
Kartalkaya Pompa1 İstasyonu-Pompa Çalışma Pozisyonları-Debi Ölçümü-

- ❖ Daire Başkanlığımız tarafından SCADA kapsamında Kartalkaya Barajı'ndan Gaziantep İline verilen su miktarları DSİ tarafından görülecek şekilde web sayfasından ayarlanmıştır.
- ❖ SCADA verileri tüm birimlerle paylaşılmaktadır. Bilgi İşlem ve Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı'na aylık debi miktarları raporlar halinde sunulmaktadır.
- ❖ Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan depo, terfi istasyonları ve kuyuların tamamı SCADA kapsamına alınmış olup, şehiriçi terfi istasyonları elektrik tarifesi uygulamasına göre çalıştırılmaktadır. Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı talepleri doğrultusunda, Türktepe Su Deposu, Saatçi Abdi Terfi İstasyonu, Pancarlı Su Kuyuları Sarıbaşak mahallesi kuyusu ile Öğümsöğüt su deposu da SCADA' ya alınarak, kontrol altına alınmıştır.



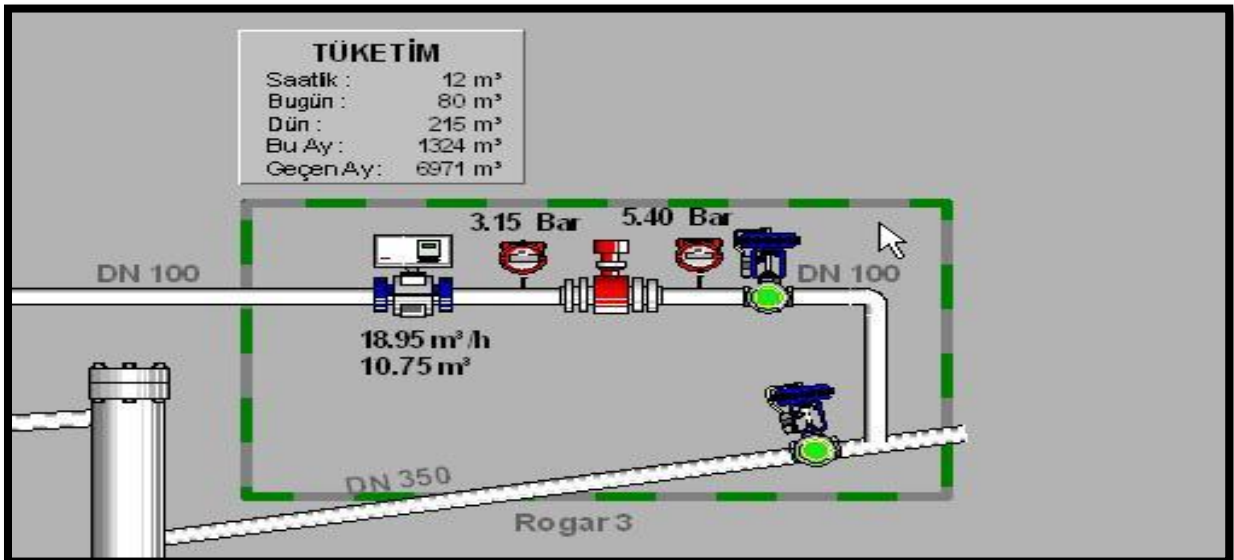
-Pancarlı Su Kuyuları-Sarıbaşak Depo ve Terfi İstasyonu-Öğümsöğüt Deposu

- ❖ Arıtma Tesisi içerisinde bulunan terfi istasyonu ile Cumhuriyet mahallesi D6 içmesuyu deposu içerisinde bulunan terfi istasyonu asil ve yedek pompalardan oluşmaktadır. SCADA'dan depo seviyesi, debi tüketimleri, pompa çalışma sayıları gözlemlenerek ve bu bölgelerde yedek pompaya sürekli ihtiyaç duyulduğu gözlemlenmiş ve yapılan incelemeler sonucunda ilgili birimlere yazı yazılarak, terfi istasyonlarında bulunan pompa kapasiteleri arttırılmıştır.
- ❖ SCADA ile tüm pompalar enerji tarifesi doğrultusunda çalıştırılmakta, ayrıca pompalar eşit yaşlandırma mantığına göre çalıştırılarak, pompaların bakım ve enerji maliyetleri azaltılmıştır.



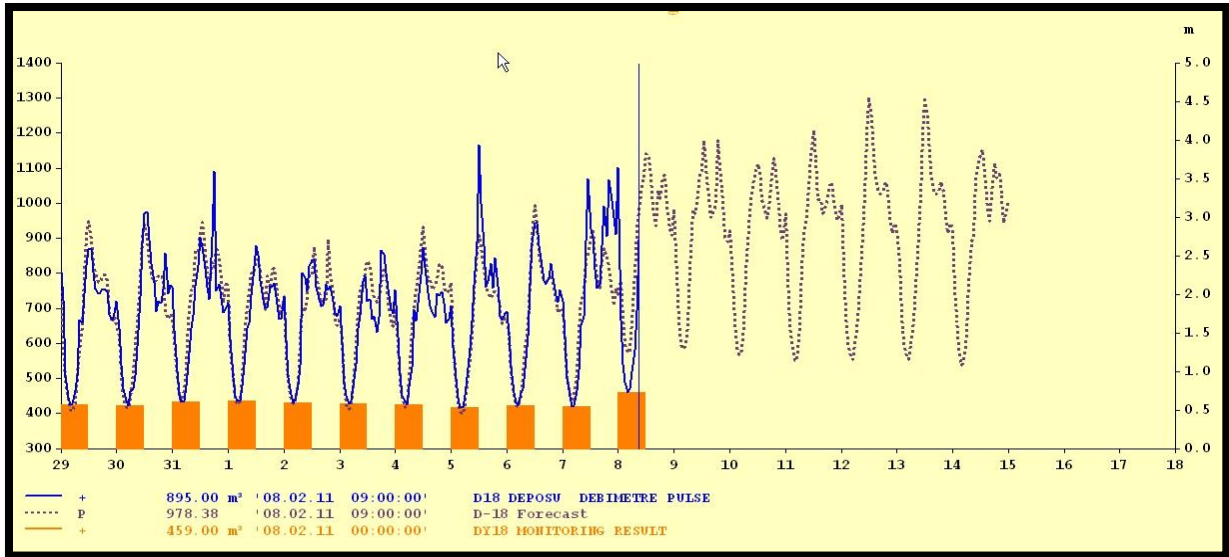
-DY17-D18 Depo ve Terfi İstasyonları SCADA Kontrol Diagramı-

- ❖ Şehiriçi ölçüm noktalarında kullanılan 37 adet Basınç Kırıcı Vanalar ile (BSK), yüksek basınçlar kontrol altına alınmıştır.



-Atatürk Bulvarı Basınç Kırıcı Vanası-

- ❖ SCADA sistemi ile talep tahmini ve tüketim optimizasyonu yapılmaktadır.



-D18 Deposu Çıkış Debisi Talep Tahmin Grafiği

- ❖ Genel Müdürlüğümüze bağlı Su Tesisleri Daire Başkanlığımızca Coğrafi Bilgi Sistemleri kapsamında tüm birimlerden elde edilen paftalar sonucunda tüm altyapı verileri sayısal ortama aktarılmıştır. Ayrıca birimimiz tarafından içmesuyu arızası esnasında şebekenin GPS cihazı ile kotlu-kordinatlı alımı yapılmaktadır. Yüklenici firmalar tarafından yapılan yeni imalatların koordinatları GPS kullanılarak kontrol edilmektedir.



- ❖ GASKİ ve Gaziantep Üniversitesi işbirliği sağlanarak, işletmedeki veriler doğrultusunda birçok tez çalışmaları yapılmıştır.

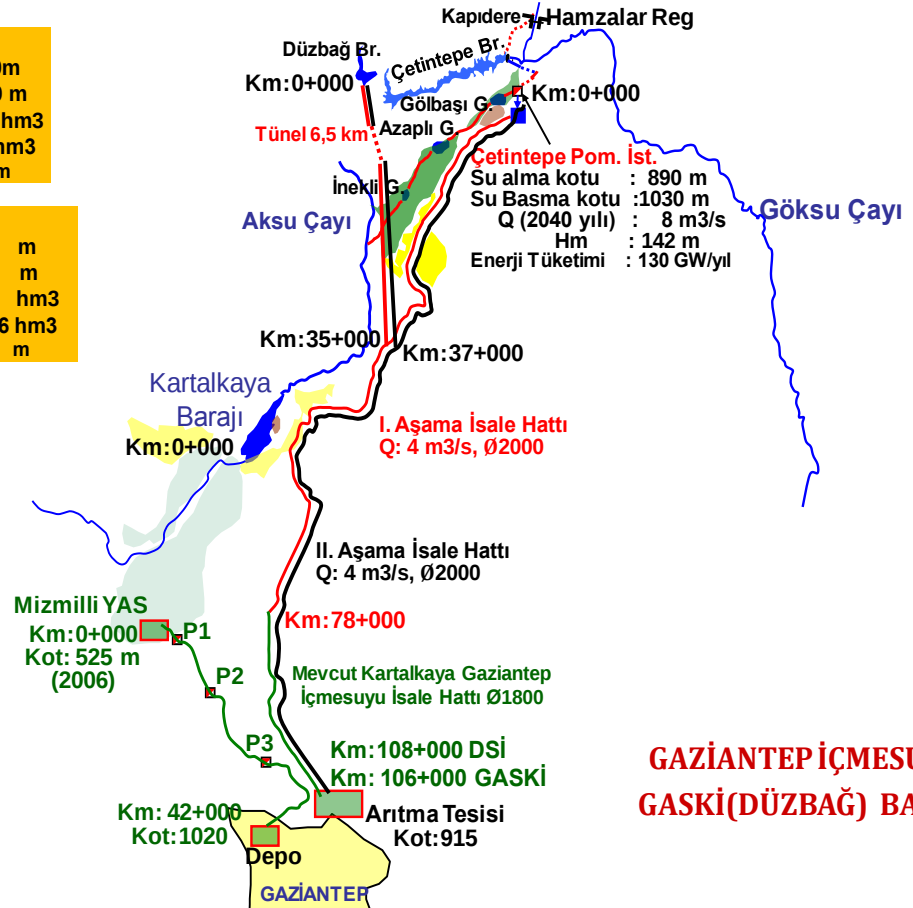
Diğer Çalışmalarımız:

1–2045 yılı hedefli, Gaziantep İçmesuyu temini için gerekli olan Alternatif Kaynakları, bu kaynakların maliyetlerini ve bu kaynaklar arasındaki karşılaştırmaları yaparak, Gaziantep İçmesuyu için uygun sonuçları öneren, Gaziantep İline GASKİ Barajı ile sağlanacak içme-kullanma suyu cazibe ile şehre getirilebilecek proje ve kitapçığı hazırlanmıştır. Bu proje çerçevesinde DSİ çalışmaları yürütmektedir.

PLANLAMA FAALİYETLERİ

Düzbağ Barajı
Max. Su Sev.: 1100m
Min. Su Sev. : 1040 m
Aktif Hacim : 140 hm ³
Gövde Dolgu: 9,3 hm ³
Yüksekliği : 151 m

Çetintepe Barajı
Max. Su Sev. : 908 m
Su alma kotu : 890 m
Aktif Hacim : 212 hm ³
Gövde Dolgu: 6,6 hm ³
Yüksekliği : 92 m



GAZİANTEP İÇMESUYU GASKİ(DÜZBAĞ) BARAJI

-Düzbağ Barajı(GASKİ Projesi) ile Çetintepe Barajı(DSİ Projesi)-

ARITMA TESİSLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



1- İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



Kartalkaya Barajından gelen ham su, İçme suyu Arıtma Tesislerinde çeşitli ünitelerden geçirilerek, “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmeliğe” ve TS 266 İçme Suları Standartlarına uygun hale getirilip, şehir şebekesine temiz ve kaliteli içme suyu verilmektedir.

İçme suyu arıtma tesisi laboratuvarlarında, şehir şebekesinin değişik noktalarından alınan numunelerin periyodik kontrolü, endüstriyel atıksu analizleri ve vatandaşın gelen numunelerin analizleri de yapılmaktadır.

2011 YILI TESİS İÇİ ve TESİS DIŞI ALINAN NUMUNE SAYISI

AYLAR	Tesise Giriş Suyu Bakteriyolojik Numune Sayısı	Çıkış Suyu Bakteriyolojik Numune Sayısı	Tesise Giriş Suyu Kimyasal Numune Sayısı	Çıkış Suyu Kimyasal Numune Sayısı	Tesis Dışı Bakteriyolojik Numune Sayısı	Tesis Dışı Kimyasal Numune Sayısı	AtıkSu Numune Sayısı
OCAK	31	31	558	558	703	268	4
ŞUBAT	28	28	522	522	675	288	20
MART	31	31	558	558	854	327	34
NİSAN	26	26	540	540	742	287	22
MAYIS	27	27	558	558	853	510	48
HAZİRAN	28	28	540	540	899	479	37
TEMMUZ	24	24	558	558	941	450	27
AĞUSTOS	24	24	558	558	956	474	18
EYLÜL	29	29	540	540	724	408	16
EKİM	30	29	558	558	943	403	20
KASIM	30	30	540	540	864	356	9
ARALIK	31	31	558	558	910	383	15
TOPLAM	339	338	6.588	6.588	10.064	4.633	270

KARTALKAYA Barajından içme suyu arıtma tesislerine gelen ham su;

- Ön dezenfeksiyon
- Kimyevi madde ilavesi
- Durultma
- Filtreleme
- Son dezenfeksiyon
- Temiz su tankına geçiş

Bu işlemlerden sonra Gaziantep halkına sunulmaktadır.

Tesisimizin kapasitesi 400.000 m³/gün'dür.

2011 yılında Tesisimize gelen ham su miktarı = 76.305.515

2011 yılında Tesisimizde şehre verilen temiz su miktarı = 68.498.542



AYLAR	Tesise Gelen Ham Su Miktarı (m3)	Şehre Verilen Temiz Su Miktarı (m3)	Tesiste Kullanılan Klor Miktarı (kg)	Tesiste Kullanılan Alüminyum Sülfat (kg)	Kuyularda Kullanılan Klor Miktarı (kg)	Tesiste Kullanılan Ozon Miktarı (kg)	Ozon Ünitesinin Çalışma Saati	Ozon Ünitesinin Çalıştığı Gün Sayısı
OCAK	5.834.743	5.793.880	5.695	26.600	2.539	2.306	744	31
ŞUBAT	5.416.487	5.517.630	5.531	18.200	2.399	2.111	672	28
MART	6.099.250	6.751.577	8.252	17.800	2.825	1.225	386	16
NİSAN	6.248.560	6.127.953	9.342	18.800	2.458	0	0	0
MAYIS	6.377.320	5.654.701	10.840	12.800	2.978	0	0	0
HAZİRAN	6.539.274	5.722.974	12.597	18.800	2.786	0	0	0
TEMMUZ	7.379.095	6.808.682	18.465	29.400	2.646	0	0	0
AĞUSTOS	7.366.795	6.666.391	21.626	30.800	2.657	0	0	0
EYLÜL	6.773.655	6.155.793	19.529	36.600	2.310	0	0	0
EKİM	6.460.659	5.761.827	14.869	29.800	2.265	0	0	0
KASIM	5.660.729	5.332.150	9.304	22.600	2.552	0	0	0
ARALIK	5.951.965	5.489.514	7.823	20.550	2.852	732	243	10
TOPLAM	76.108.532	71.783.072	143.873	282.750	31.267	6.374	2.045	85

Çevre belediye ve köylere 40574 kg, DY12 su deposuna 89400 kg, Çaybaşı'na 24530 kg sodyumhipoklorit kullanılmıştır.

GAZİANTEP İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ RAPORU

PARAMETRELER	HAM SU	TEMİZ SU	İNSANİ TÜKETİM AMAÇLI SULAR HAKKINDA YÖNETMELİK	TS266 MAX.
RENK (Pt-Co)	10	10	Kabul edilebilir değer	20
BULANIKLIK (NTU)	4.47	0.41	1.0	5.0
KOKU VE TAT	Kokusuz Normal	Kokusuz Normal	Kokusuz Normal	Kokusuz Normal
SICAKLIK °C	16.8	16.3	-	-
BUHARLAŞTIRMA KALINTISI (mg/l)	281	282	-	15000
KONDÜKTİVİTE (mS/m) 25 ° C	40.2	39.6	250	250
TOPLAM DEMİR (mg/l)	0.10	0.032	0.2	0.2
TOPLAM MANGAN (mg/l)	0.016	0.008	0.05	0.05
PH	7.90	7.90	6.5-9.5	6.5-9.5
BAKİYE KLOR (mg/l)	0.0	0.43	0.5	-
KLORÜR (mg/l)	13.45	11.9	250	250
TOPLAM ORGANİK MADDE (mg/l)	2.3	1.9	5.0	3.5
NİTRİT (mg/l)	0.1	0.0	0.5	0.5
AMONYAK (mg/l)	0.0	0.0	0.5	0.5
NİTRAT (mg/l)	0.8	0.5	50	50
FLORÜR (mg/l)	0.26	0.22	1.5	1.5
TOPLAM SERTLİK (mmol/l)	2.22	2.13	-	-
GEÇİCİ SERTLİK (mmol/l)	1	1	-	-
KALICI SERTLİK (mmol/l)	1.22	1.13	-	-
KALSİYUM (mg/l)	1.36	1.36	-	200
MAGNEZYUM (mg/l)	0.86	0.77	-	150
SÜLFAT (mg/l)	19.2	21.75	250	250
KURŞUN (mg/l)	0.0	0.0	0.025	0.01
ARSENİK (mg/l)	0.0	0.0	0.01	0.01
KROM(6+) (mg/l)	0.0	0.0	0.05	0.05
BAKİR (mg/l)	0.033	0.0	2.0	2.0
KADMİYUM (mg/l)	0.001	0.0	0.005	0.005
NİKEL (mg/l)	0.0	0.0	0.02	0.02
SİYANÜR (mg/l)	0.0	0.0	0.05	0.05
ALÜMİNYUM (mg/l)	0.04	0.08	0.2	0.2
SODYUM(mg/l)	7.6	7.9	200	200
CİVA (mg/l)	0.0	0.0	0.001	0.001
TOPLAM KOLİFORM(100 ml de)	100	0	0	0

2011 YILI İTİBARIYLA YAPILAN BAKIM ONARIM VE YENİLENME ÇALIŞMALARI

Makine Bakım Atölyesi Yapılan Tadilat



İçme Suyu Arıtma Tesisleri alanında bulunan Makine Bakım Atölyesine ait eski binanın tadilatının yapılması için 2010 yılında ihalesi yapılmış olup inşaatı tamamlanmıştır. Bina yeni hali ile İçme Suyu Arıtma Tesisleri Şube Müdürlüğü'ne bağlı makine bakım, elektrik-elektronik bakım ve klor ekiplerine hizmet verecektir.

Kelebek Vanaların Değişimi



ESKİ HALİ

İçme Suyu Arıtma Tesisleri 1 ve 2 nolu filtre ünitelerine ait 3 adet 1200 mm'lik kelebek vanalar klor kaçaklarının meydana getirdiği korozyon ve vana odası içerisinde hava sirkülasyonunun olmaması nedeniyle kullanılamaz hale gelmiştir. Bu nedenle planlı ve programlı bir çalışma yapılarak 3 adet kelebek vana; 24 saatten az bir sürede yenilenmiştir.



YENİ HALİ

Bu yenilenme çalışması ile filtre ünitelerinin ayrı ayrı devre dışı bırakılarak gerekli revizyon çalışmaları ve temiz su tanklarında yapılabilecek temizlik ve sızdırmazlık çalışmaları şehrin suyunu kesmeden kolaylıkla yapılabilecektir.

Yeni Servis Suyu Hattı



İçme Suyu Arıtma Tesisleri'ndeki servis suyu; klor binası içerisindeki 2 asil, 2 yedek olmak üzere 4 adet pompadan sağlanmaktaydı.

Bu pompaları çalıştırmak yerine tesis içerisindeki ayaklı kule çıkışıdan bir ağız alınarak mevcut kollektör hattına yeni Ø200 mm'lik boru hattı bağlantısı yapılmıştır.

LABORATUARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ



Laboratuarlar Şube Müdürlüğü'ne bağlı olarak içme suyu kimya ve bakteriyoloji laboratuvarları 24 saat hizmet vermektedir. Şehir şebekesi muhtelif noktalarından GASKİ Genel Müdürlüğü ekipleri tarafından alınan, merkeze bağlı köylerden gelen ve vatandaşların özel kuyularından alınan su numunelerinin analizleri yapılır. Yapılan analizler sonucunda su numuneleri TS 266 'İçme ve Kullanma Suları Standardı' ile Sağlık Bakanlığı'nın yayınladığı 'İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik'e göre değerlendirilmektedir.

Kimya laboratuvarında 17.809 numune,

Bakteri laboratuvarında 10.741 numune,

Atık su laboratuvarında 270 numune analizi yapılmıştır.

LABORATUARLARIMIZDA AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI



Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığına bağlı Laboratuvarlar Şube Müdürlüğü, Genel Müdürlüğümüz adına 01.02.2010 tarihinde TS EN ISO / IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar' standardı kapsamında akreditasyon çalışmalarına başlamış olup 21.06.2011 tarih ve AB-0467-T nolu akreditasyon belgesini başarıyla bünyemize kazandırmıştır.

Konusunda yeterli bilgi ve beceriye sahip personeller istihdam edilerek söz konusu deneylerin standartlara uygun yapılması sağlanmıştır. Akreditasyon çalışmaları kapsamın da laboratuvarımızın fiziki şartları söz konusu standarda (TS EN ISO /IEC 17025) göre iyileştirilerek yeni cihaz ve malzemeler temin edilmiş olup kalibrasyonları sağlanmıştır.

Laboratuvar çalışanları TS EN ISO /IEC 17025 temel eğitimi, kalibrasyon temel ve cam malzeme kalibrasyon eğitimi, laboratuvar uygulamaları ölçüm belirsizliği, su kalitesi veri tabanı tanıtımı ve eğitimi, iç tetkikçi eğitimi olmak üzere toplam 313 saatten oluşan eğitim sürecine tabi tutulmuştur. Bu eğitimlerin ve çalışmaların temel amacı sonuçlarımızın uluslararası geçerliliğini ve deneylerimizin standartlara uygunluğunu sağlamaktadır.

Laboratuvar	Deney Adı	Deney Metodu	Deney Ücreti
Kimya Laboratuvarı	PH Değerinin Tayini	TS 3263 ISO 10523	15
	Bulanıklık Tayini	TS 5091 EN ISO 7027	15
	Elektriksel İletkenlik	TS 9748 EN 27838	15
	Serbest ve Toplam Klor Tayini	TS 5489 EN ISO 7393-1	15
	Toplam Sertlik Tayini	TS 4474 ISO 6059	15
Mikrobiyoloji Laboratuvarı	E-coli Bakterilerinin Tespiti ve Sayımı	TS EN ISO 9308-1	15
	Koliform Bakterilerinin Tespiti ve Sayımı	TS EN ISO 9308-1	15
Atıksu Laboratuvarı	Askıda Katı Madde Tayini(AKM)	TS EN 872	15
	Kimyasal Oksijen İhtiyacı(KOİ)Tayini	TS 2789 - TS 2789/T1	15
	PH Değerinin Tayini	TS 3263 ISO 10523	15

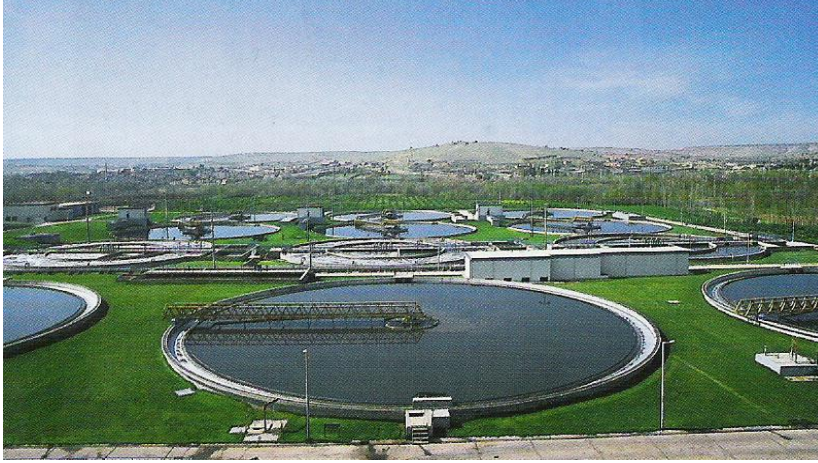
"28.11.2011 tarih ve 2011/14 sayılı Genel Kurul Kararı ile ücretlendirmeler yukarıdaki gibidir."

2.ATIKSU ARITMA TESİSLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanalizasyon Şebekesi vasıtasıyla tesislerimize iletilmekte olan, Gaziantep Şehir Merkezine ait Evsel Nitelikli Atıksuların, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın, Su Kirliliği ve Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,4 Standartlarına göre arıtılarak deşarj edilmesi temel görevimizdir.

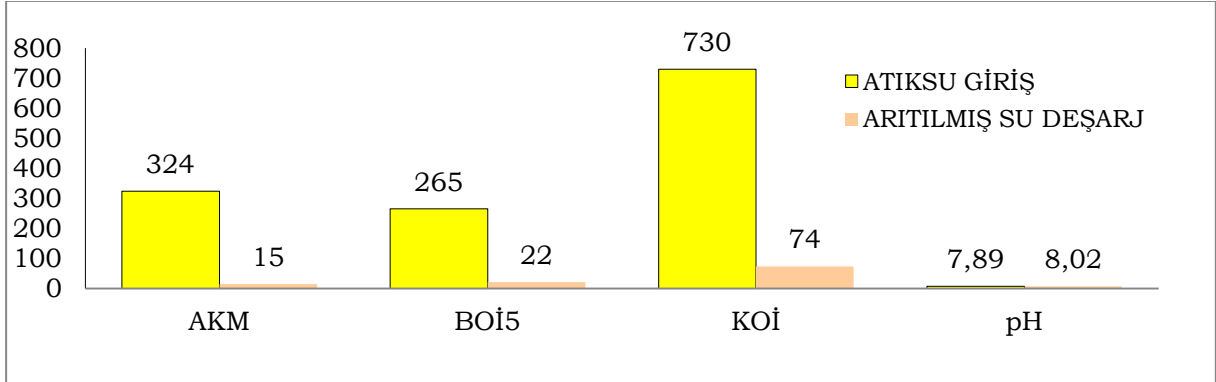
Atıksu Arıtma Daire Başkanlığı'na bağlı Paket Arıtmalar dahil 9 adet Atıksu Arıtma Tesisi bulunmaktadır.

2.1- GASKİ MERKEZ ATIKSU ARITMA TESİSİ



GASKİ Merkez Atıksu Arıtma Tesisinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 250.000 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,4 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

GASKİ MERKEZ ATIKSU ARITMA TESİSİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ



GASKİ Merkez Atıksu Arıtma Tesisi 2011 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mevzuatında yer alan, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Hava Kalitesinin Kontrolü Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Standartlarını sağlayarak, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi GASKİ Kanalizasyon Şebekesinde toplanan Evsel Atıksuların arıtımını gerçekleştirmiştir.

- ❖ 2011 yılı içerisinde tesisimizde arıtılan ortalama **250.000 m³/gün** atıksuyun deşarjı Sacır Deresine yapılmıştır.
- ❖ 2011 yılı içerisinde Atıksu Arıtma Tesisinin ön arıtma ünitelerinden günde ortalama **31 m³** katı atık çıkarılmış, çıkarılan katı atıklar çöp deponi alanında bertaraf edilmiştir.
- ❖ Atıksuların arıtılmasıyla ortaya çıkan çamurun, çamur çürütme ünitelerinde çürütülmesiyle günde ortalama **11.800 m³** Biogaz elde edilmiştir. Bu gazın değerlendirildiği Kojenerasyon ünitesinde **2011 yılında 6.494.148 KW elektrik** üretilmiş ve bu üretim tesiste kullanılarak **1.480.665 TL** tasarruf sağlanmıştır.
- ❖ Çamur susuzlaştırma ünitelerinden, 2011 yılında günde ortalama **150 m³** Biokatı elde edilmiştir. Bu Biokatılar Büyükşehir Belediyesi çöp deponi alanına götürülerek bertaraf edilmiştir.
- ❖ Çamur susuzlaştırma ünitelerinde 2011 yılı içerisinde yaklaşık olarak **97 ton** polimer kimyasalı kullanılmıştır.
- ❖ 2011 yılı işletme amaçlı yapılan deney sayısı **9425** adettir.

2011 YILI MERKEZ ATIKSU ARITMA TESİSİ REVİZYON ÇALIŞMALARI

DEKANTÖR ÜNİTESİ



Çamur susuzlaştırmada kullanılan, eskiyen beltpres ünitesi otomatik çalışan dekantör sistemi ile yedekli olarak yenilendi. Yenilenen dekantör ünitesi çamur kuruluk oranımızı %18'den %27'ye yükseltti. Geri dönüş suyu kirliliği 5000 mg.'dan 500 mg.'a düştü.

HELEZON SİSTEMİ

2011 yılında ön arıtma ünitelerindeki posaları ayırma işlemi; daha önce vidanjörlerin yaptığı hizmetin yerinde sürekli sistem olan helezon sistemi dönüştürülmüştür.

ÇAMUR KURUTMA ve YAKMA ÜNİTESİ

2011 yılı içerisinde arıtma çamurları için ihale edilen çamur kurutma ve yakma tesisinin inşaat ve montaj çalışmaları devam etmekte olup; tesis 2012 yılında devreye alınacaktır.

ÖN ARITMA ve KOLLEKTÖR HATTI (Proje Kapsamında)

Tesisimize; Deri ve bağırsak sektöründen gelmekte olan atıksular, ön arıtma ünitelerinde arızalara neden olmaktadır. Bu arızaların ortadan kalkması için, Daire Başkanlığımızca, ayrı bir kollektör hattıyla ön arıtma yapılması işi 2011 yılında ihale edilerek başlamıştır. Tesis 2012 yılında devreye alınacaktır.

MENHOL KAPAK ve IZGARA DEĞİŞİMİ

2011 yılında tesiste korozyona uğrayan tüm metal menhol kapakları ve ızgaraları yenilenmiştir.

ANA ATIKSU KAPASİTE ARTIRIM PROJESİ

2011 yılı içerisinde, Merkez Atıksu Arıtma Tesisi kapasite artırımı ile ilgili fizibilite çalışmaları yapılarak İller Bankası Genel Müdürlüğü'nden; **5.000.000 TL** Kamulaştırma Kredisi, **47.000.000 TL** Yapım Kredisi sağlanmış olup; uygulama projesi bitme aşamasına gelmiştir.

“Proje sonunda arıtım hizmeti 1.000.000 eşdeğer nüfustan, 2.500.000 eşdeğer nüfusa ulaşacaktır.”

ENERJİ TEŞVİK PROJESİ

Ekim 2010 tarihinde yürürlüğe giren, Çevre Kanunu'nun 29 uncu maddesi uyarınca Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmeliğin amacı, alıcı ortamın su kalitesinin yükseltilmesi için alıcı ortama deşarj eden atıksu altyapı tesisi yönetimlerinden, arıtma tesisi kuran, işleten ve ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülüklerini yerine getirenlerin, 9.8.1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun 29 uncu maddesinde belirtilen teşvik tedbirleri kapsamında atıksu arıtma tesislerinde kullandıkları elektrik enerjisi giderlerinin bir kısmının Bakanlıkça geri ödenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

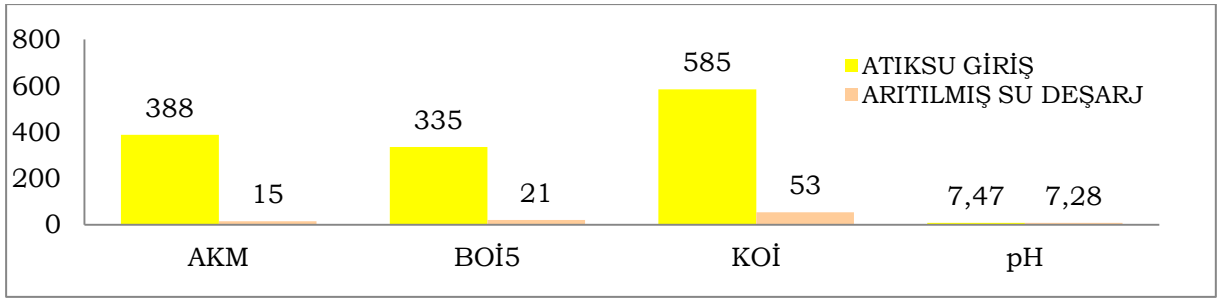
“Çevre Kanunu'nun 29 uncu maddesi uyarınca atıksu arıtma tesislerinin teşvik tedbirlerinden faydalanmasında uyulacak usul ve esaslara dair yönetmeliği” Madde 4 “Atıksuların arıtılması amacıyla atıksu arıtma tesislerinde kullanılan ve ödemesi yapılan bir önceki yıla ait elektrik enerjisi gideri, Bakanlar Kurulunca belirlenecek oranda , Bakanlık bütçesine bu amaç için konulacak ödenekten ilgili atıksu altyapı tesisi yönetimlerine geri ödenir.” hükmü gereğince Merkez Atıksu Arıtma ve Kızılhisar Atıksu Arıtma Tesislerimiz için bakanlıktan **932.142,93 TL**. geri ödeme parası alınmıştır.

2.2 - GASKİ KIZILHİSAR ATIKSU ARITMA TESİSİ



GASKİ Kızılhisar Atıksu Arıtma Tesisinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 13.000 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,4 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

GASKİ KIZILHİSAR ATIKSU ARITMA TESİSİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ



GASKİ Kızılhisar Atıksu Arıtma Tesisİ 2011 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mevzuatında yer alan, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Hava Kalitesinin Kontrolü Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Standartlarını sağlayarak, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi GASKİ Kanalizasyon Şebekesinde toplanan Evsel Atıksuların ve Körkün Sanayi Sitesine ait atıksuların arıtımını gerçekleştirmiştir.

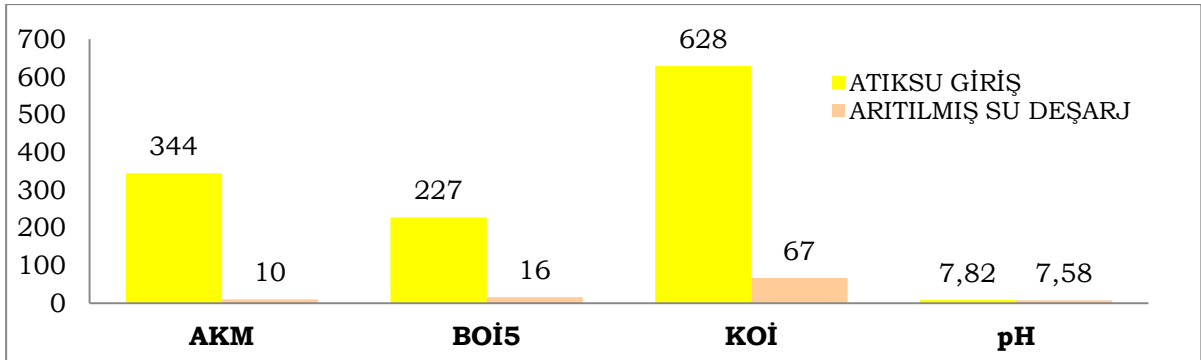
- ❖ 2011 yılı içerisinde tesisimizde arıtılan ortalama **13.000 m³/gün** atıksuyun deşarjı Sacır Deresine yapılmıştır.
- ❖ 2011 yılı içerisinde Atıksu Arıtma Tesisinin ön arıtma ünitelerinden günde ortalama **8 m³** katı atık çıkarılmış, çıkarılan katı atıklar çöp deponi alanında bertaraf edilmiştir.
- ❖ Çamur susuzlaştırma ünitelerinden, 2011 yılında günde ortalama **12 m³** Biokatı elde edilmiştir. Bu Biokatılar Büyükşehir Belediyesi çöp deponi alanına götürülerek bertaraf edilmiştir.
- ❖ Çamur susuzlaştırma ünitesinde 2011 yılı içerisinde yaklaşık olarak **4,5 ton** polimer kimyasalı kullanılmıştır.
- ❖ 2011 yılı işletme amaçlı yapılan deney sayısı **480** adettir.

2.3 – BİLEK PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİTESİ



Bilek Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 450 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,1 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

BİLEK PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİTESİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ

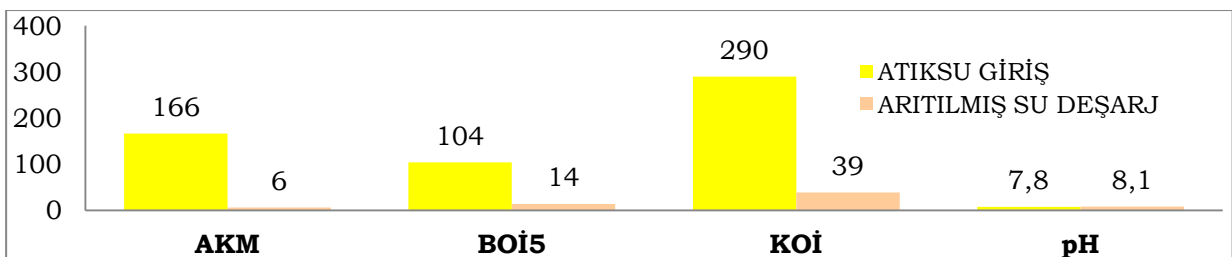


2.4 –ARIL PAKET ATIKSU ARITMA TESİSİ



Arıl Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 800 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,2 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

ARIL PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİTESİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ

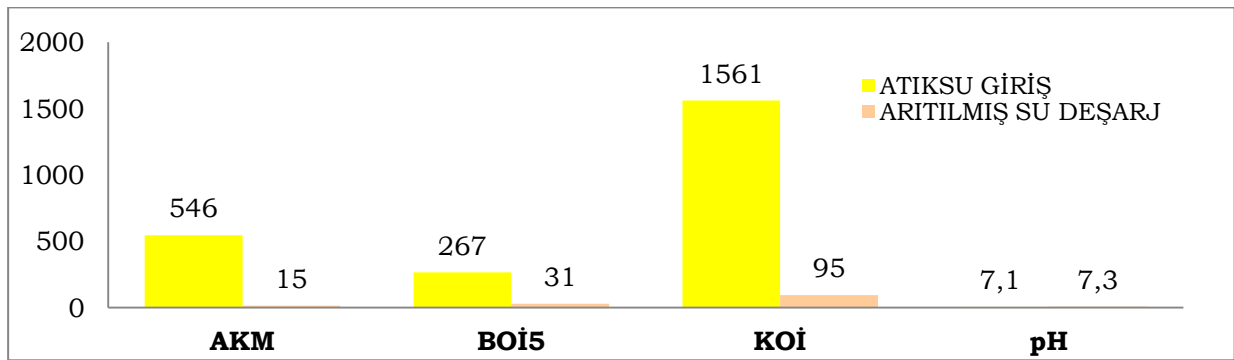


2.5 –BURÇ PAKET ATIKSU ARITMA TESİSİ



Burç Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 1000 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,2 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

BURÇ PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİTESİ 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ

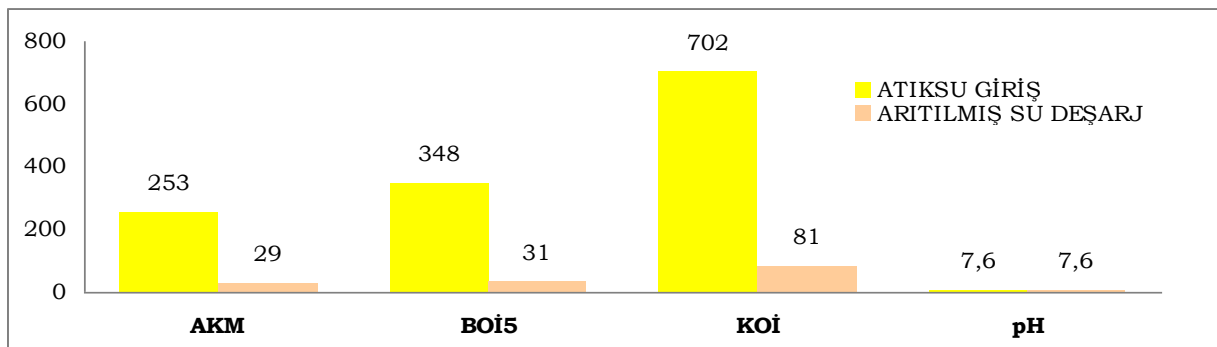


2.6 – AKÇABURÇ (İNCESU) PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİTESİ



Akçaburç (İncesu) Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 400 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21,2 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

AKÇABURÇ PAKET ATIKSU ARITMA ÜNİT. 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ

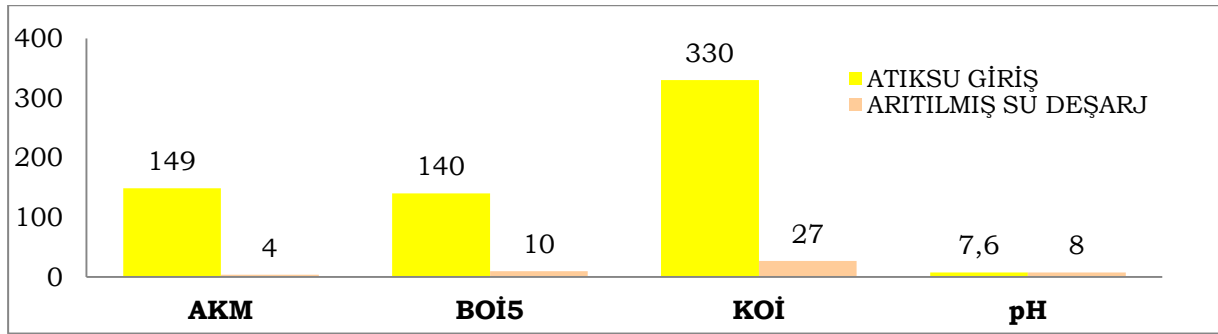


2.7 – GASKİSPOR PAKET ATIKSU ARITMA TESİSİ



Gaskispor Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde günde ortalama 20 m³ atıksu, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Tablo 21.2 standartlarına uygun olarak arıtılmıştır.

GASKİSPOR PAKET ATIKSU ART. ÜNİT. 2011 YILI ORTALAMA ANALİZ DEĞERLERİ



2.8 – GÜLPINAR PAKET ATIKSU ARITMA TESİSİ



Gülpınar Paket Atıksu Arıtma Ünitesinde, 2011 yılı içerisinde devreye alınmış, günde ortalama 200 m³ atıksu tesise gelmektedir. Ünitenin test devresi devam etmektedir.

2.9 – GASKİ OĞUZELİ ATIKSU ARITMA TESİSİ

Oğuzeli Atıksu Arıtma Tesisi inşaat ve montaj işleri 2011 yılında tamamlanarak, tesisin işletmeye alma çalışmaları devam etmektedir.



KANALİZASYON DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

- ❖ Gaziantep Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde bulunan kolektörleri, dereleri, kanalizasyon şebekelerini ve yağmursuyu hatlarını işletmek, bunların bakım, onarım ve temizliğini yapmak,
- ❖ Kanalizasyon şebekesinde meydana gelen arızaların insan ve çevre sağlığını etkilemeden en kısa sürede giderilmesini sağlamak,
- ❖ Ekonomik ömrünü tamamlayan kanalizasyon şebekelerini tespit ederek, yenilenmesi işini yapmak,
- ❖ Kombine araç ve vidanjör araçları ile abonelerin rabit tıkanıklığının açılması ve fosseptik çekimi hizmetlerinin yapılmasını temin etmek,
- ❖ Atıksuların çevreye zarar vermeden arıtma tesisine kadar ulaştırılmasını sağlamak,
- ❖ İhtiyaç halinde bu hizmetlerin ihale yolu ile yaptırılmasını sağlamak, bu işlerin yapımı sırasında Daire Başkanlığı bünyesindeki kontrol elemanlarına gerekli kontrolleri yaptırarak düzenlenecek istihkak ve ataşmanları incelemek ve onaylamak, işin bitiminde geçici kabul, kesin hesap ve kesin kabul işlerini yürütmek,
- ❖ Abonelerden gelen arıza ve şikayetler ile ilgili müracat sahiplerine sağlıklı ve yeterli bilgi vermek, şikayetin niteliğini inceleyerek kurum sorumluluğundaki şikayetin giderilmesini sağlamak,
- ❖ İzinsiz yapılmış, atıksu bağlantı projesi veya imalatının tespiti için arazi ve bölge taramasında bulunarak, tespit edilen mükelleflere gereken tebligatı ve atık su şebekesine bağlantı görüşünün verilmesi için gerekli işlemleri yapmak, buna rağmen görüş almak için müracatta bulunmayan şahıslara ait yapıların, Su Tesisleri Daire Başkanlığı ile koordinasyon kurularak şube yolundan suyunu kestirmek ve atık su bağlantısının iptalini yapmak veya yaptırmak,
- ❖ Tarifeler Yönetmeliği ve yönergeler kapsamında alınması icap eden bedellerin tahsili için gerekli işlemleri yapmak, tahakkuk fişi kesmek ve tahsili için ilgili daire başkanlıklarına intikal ettirmektir.

KANAL ŞEBEKE İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kanal İşletme Şube Müdürlüğü 11 adet Kombine Kanal Temizleme Aracı, 7 adet Vidanjör ve 2 adet Kanal Görüntüleme aracı ile Genel Müdürlüğümüz hizmet alanı sınırları içerisinde bulunan Kanalizasyon ve Yağmursuyu şebekelerinde oluşan arızaların giderilmesi ve rehabilitasyonu işini yürütmektedir. Yağışlı havalarda meydana gelebilecek olan sel baskınlarının abonelerimizi etkilememesi için nöbetçi ekiplerimiz 24 saat süre ile hizmet vermektedir.

2011 yılı içerisinde ALO 185 Arıza Hattına 21.769 adet kanalizasyon arıza ihbarı gelmiştir. İhbarın hepsi yerinde incelenmiş ve bu inceleme sonucunda 2.817 adet ihbarın kanal arızası dışında arızalar (İç Tesisat, Su Arızası vb.) olduğu tespit edilmiştir. Geriye kalan 18.952 adet arızanın tamamına müdahale edilmiş ve giderilmiştir.

KANAL ŞEBEKE İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2011 YILI FAALİYET RAPORU			
AYLAR	KILAVUZ	VİDANJÖR	ROBOT
OCAK	1.753	250	178
ŞUBAT	1.491	234	174
MART	1.747	224	105
NİSAN	1.967	293	118
MAYIS	1.732	245	158
HAZİRAN	1.974	199	156
TEMMUZ	1.678	196	158
AĞUSTOS	1.425	147	163
EYLÜL	2.045	186	149
EKİM	2.193	245	211
KASIM	1.885	200	98
ARALIK	1.879	248	167
TOPLAM	21.769	2.667	1.835

1-KILAVUZ (KOMBİNE KANAL TEMİZLEME ARACI) HİZMETİ

Tıkanıklık veya arıza oluşan kanalizasyon hatlarına bir taraftan basınçlı su verilip, diğer taraftan vakumlama sistemi ile müdahale edilerek kanalizasyon hattının temizlenmesi işlemidir. Bu sayede Kanalizasyon arızasının olduğu yerler iş makinesi ile kazılmadan arıza giderilmekte olup, ekonomik ve çeşitli sosyal tasarruflar sağlanmaktadır.

Sosyal Tasarruflar

Kanalizasyon arızasını gidermek için iş makinesi ile kazı yapılması sonucunda ortaya çıkacak bazı manzaralar aşağıda sıralanmıştır.

Kombine Kanal Temizleme Araçlarımız sayesinde yukarıda sıralanan olumsuzlukların yaşanmasına meydan vermeden kanalizasyon arızaları giderilmektedir.

2-VİDANJÖR HİZMETİ

Kanalizasyon sisteminin bulunmadığı yerlerde oluşan atık suların, insan sağlığına ve çevreye zarar vermemesi için fosseptiklerden çekilerek en yakın kolektör hattına deşarj edilmesi işlemidir. Vidanjör hizmetimiz sayesinde kanalizasyon hattı bulunmayan yerlerdeki atıksular AtıkSu Arıtma Tesislerimize kadar ulaşmakta ve burada arıtılarak tarımsal sulama amaçlı olarak kullanılabilir.

3- KANAL GÖRÜNTÜLEME ARACI

Kanalizasyon hatlarında kırılma, çatlama, çökme veya herhangi bir problem olup olmadığını görebilmek için görüntü aktaran robot, kanalizasyon borularının içerisine gönderilmekte ve şebeke uzunluğunca boru içerisinde ilerleyerek detaylı görüntü almaktadır. Alınan görüntüler doğrultusunda borularda meydana gelmiş veya gelebilecek arızalar tespit edilmekte ve detaylı raporlar hazırlanmaktadır. Hazırlanan raporlar doğrultusunda arıza meydana gelmesi muhtemel kanalizasyon boruları arıza meydana gelmeden rehabilite edilmekte veya değiştirilmektedir. Görüntüsü alınan kanalizasyon hatlarında gerekli iyileştirmeler yapıldıktan sonra işletilmesi sırasında ileriki zamanlarda incelenmek üzere koordinatlı ölçümleri yapılmakta ve bilgisayar ortamına aktarılmaktadır.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

GASKİ Genel Müdürlüğü görev alanı içerisinde yer alan su kaynaklarının evsel ve endüstriyel nitelikli atıksular ile kirlenmemesi için; mevcut ve yeni kurulacak tüm endüstri kuruluşlarında, yüz yüze iletişim ile çevre ve insan sağlığına duyarlı bir bilinç oluşturarak, yasal dayanaklar çerçevesinde; Atıksu Altyapı Tesislerimize kabul edilecek standartlarda atıksu deşarjının sağlanması, gerekirse Arıtma Tesisleri kurdurulması ve kurulu arıtma tesislerinin işletilmesinin sağlanması, İçme ve kullanma suyu temin edilen yüzeysel su kaynaklarında alınacak tedbirlerle toplum sağlığının korunmasını sağlamaktır.

Daire Başkanlığımızda; Daire Başkanı dahil olmakla beraber toplam 11 personel görev yapmaktadır.

1 – ATIKSU DENETİM VE RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GASKİ Genel Müdürlüğü görev alanı içerisinde yer alan endüstriyel atıksuların, kanalizasyon şebekesine bağlanmalarına, vidanjör ve benzeri taşıma araçları ile kanalizasyon şebekelerine boşaltmalarına, endüstriyel atıksuların kanal şebekesi bulunmayan yerlerde çevre kirlenmesine yol açmayacak bir düzeyde arıtılarak uzaklaştırılmasına, uygun alıcı ortama verilmeleri ile kanalizasyon şebekesinin kullanım ve korunmasına ilişkin atıksu kaynaklarının denetlenmesi ve takibi işlerinden sorumludur.

2 – HAVZA KORUMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İçme ve kullanma suyu temin edilen yüzeysel su kaynaklarının evsel, endüstriyel, tarımsal ve her türlü hayvancılık faaliyetlerinden kaynaklanan atıksular ile kirlenmesini önlemek için bu kaynaklar etrafında bulunan; mutlak, kısa, orta ve uzun mesafeli koruma alanlarında alınacak tedbirlerle toplum sağlığının korunmasını sağlamakla sorumludur.

“Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı”; “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlike ve Standartlarına Dair Yönetmelik” kapsamında 11 Nisan 2007 tarihinde kurulmuştur.

YAPTIĞIMIZ ÇALIŞMALARIN ANA BAŞLIKLARI

- ❖ Denetim ve Kontrol Çalışmaları
- ❖ Belediyeler İle Yapılan Çalışmalar
- ❖ Bağlantı Kalite Kontrol Ruhsat Çalışmaları
- ❖ Kaçak Su Kullanımı Tespiti
- ❖ Havza Koruma Çalışmaları
- ❖ Kollektör Kırıkları
- ❖ Vatandaş Şikayetleri
- ❖ Ücretlendirmeler
- ❖ Çağrılar doğrultusunda proje takip, başvuru ve yönetimi (Mali Destek Projeleri)

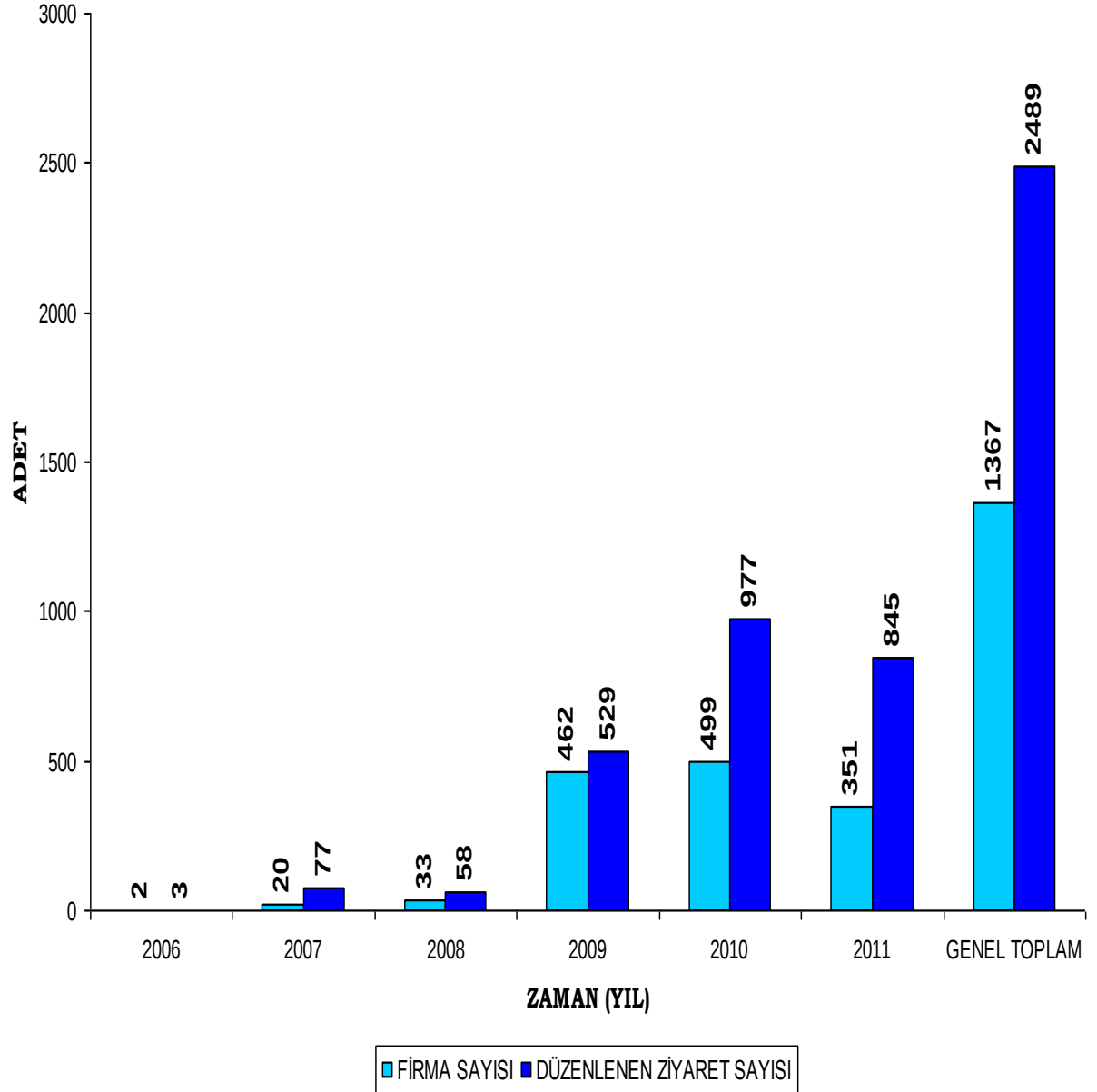
YAPILAN ÇALIŞMALAR

DENETİM VE KONTROL ÇALIŞMALARI

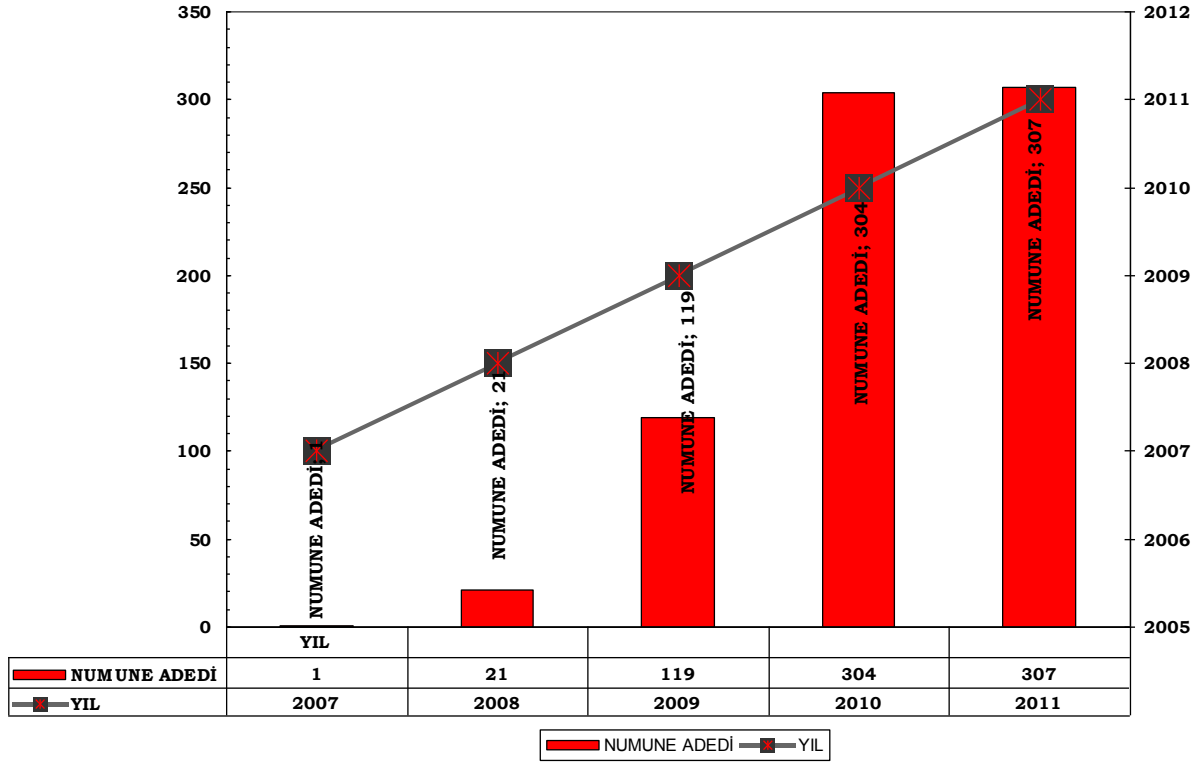
Mevcut yasal mevzuatlar çerçevesinde; Gaziantep mücavir alan sınırları içerisindeki atıksu kirletici kaynaklarının denetim ve kontrolleri tarafımızca yapılmaktadır. Kanalizasyon hatlarımıza atıksu deşarj eden endüstrilerin;

- ❖ Kanal Kabul Standardını sağlamayanlara önlem / arıtma tesisleri yaptırılmakta,
- ❖ Önlem/arıtma tesisleri kontrol edilmekte,
- ❖ Arıtılmış atıksu numuneleri analiz edilmekte,

- ❖ GASKİ Genel Müdürlüğü “Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Bağlantı Yönetmeliği” standart değerlerini sağlamayanlar uyarılmakta,
- ❖ Yetersiz olan tesislerde revizyonlar yaptırılıp, atıksu kirliliği belirlenen standartlara getirilmektedir.
- ❖ Uyarılara rağmen gerekli düzenlemeleri yapmayan atıksu kirleticili kaynaklarına Kirlilik Önlem Payı (K.Ö.P) uygulanmaktadır.



2007-2011 YILI NUMUNE ANALİZİ



BELEDİYELERLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

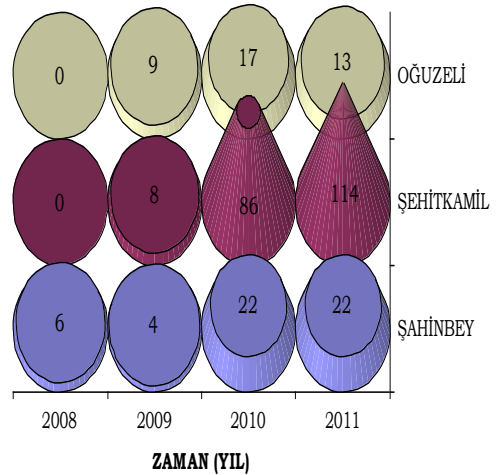
Bir işletmenin açılma aşamasında GSM (Gayri Sıhhi Müessese) ruhsatı alabilmesi için; bağlı bulunduğu Belediye tarafından Daire Başkanlığımızın deşari uygunluk görüşü istenmektedir.

Şu ana kadar ;

Şahinbey Belediyesi	54
Şehitkamil Belediyesi	208
Oğuzeli Belediyesi	39

İşletme için **Deşari Uygunluk Görüşü** verilmiştir.

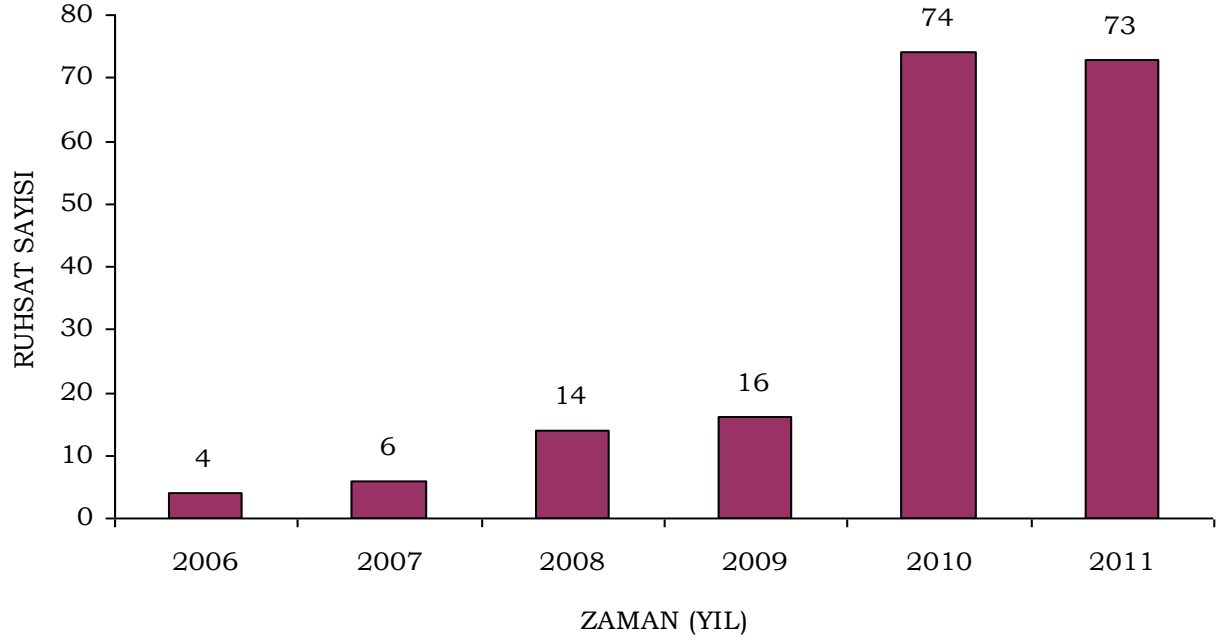
2008-2011 BELEDİYELERLE YAPILAN ÇALIŞMALAR



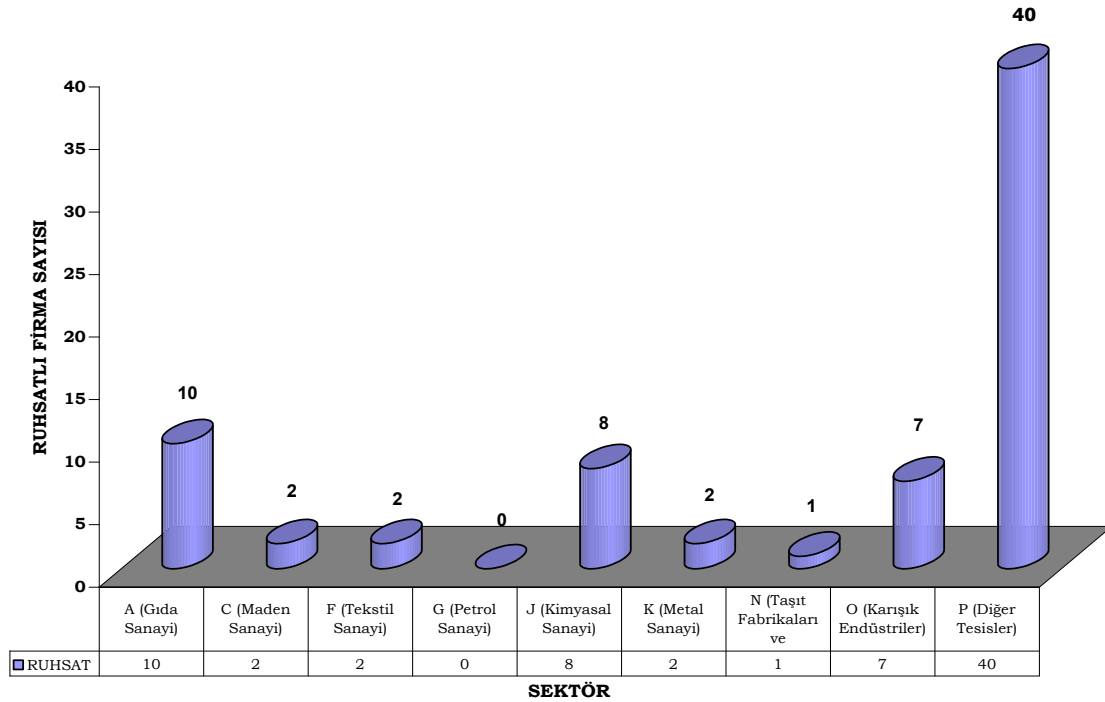
RUHSATLANDIRMA ÇALIŞMALARI

Üretim yapan işletmelere; Endüstriyel atıksu kirlilik değerleri, arıtma yöntemleri ve arıtılmış atıksu parametreleri dikkate alınarak ruhsatlandırma yapılmaktadır.

2006-2011 YILLARI ARASI DÜZENLENEN RUHSAT SAYISI



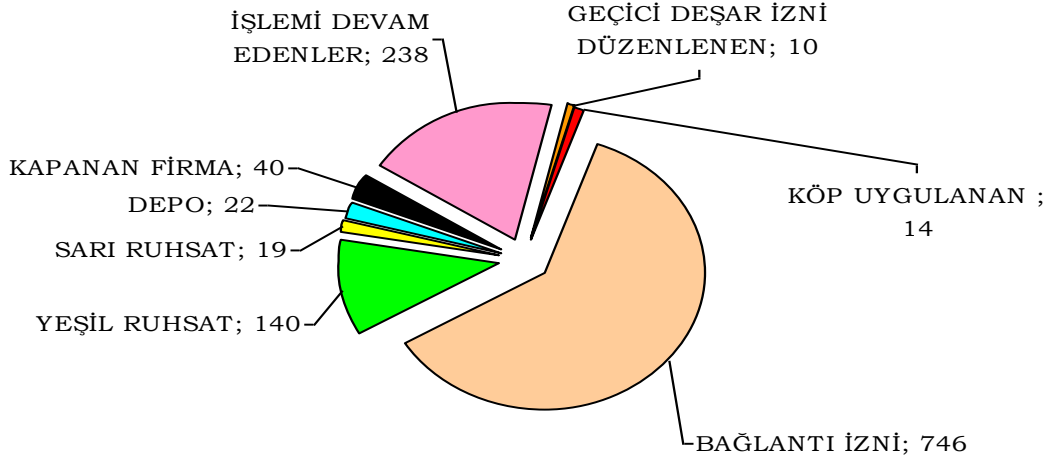
2011 YILI RUHSATLANDIRMA YAPILAN SEKTÖRLER



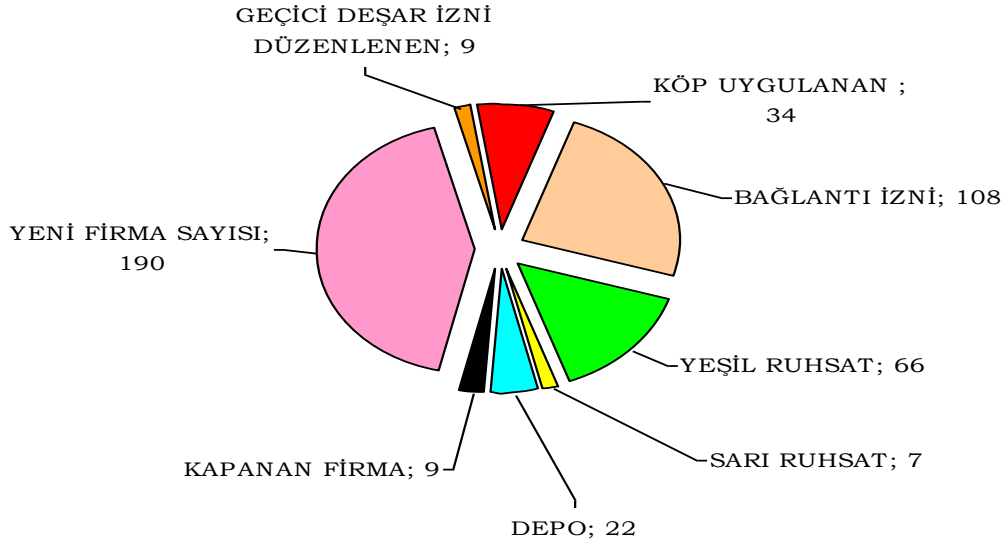
TABLO -1. Atıksuların Şehir Atıksu Altyapı Tesislerine Deşarjında Öngörülen Atıksu Standartları	
PARAMETRELER	ATIKSU ÖRNEĞİNDE İZİN VERİLEBİLİR MAX. DEĞER
Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)	1000 mg/l
Askıda Katı Madde (AKM)	400 mg/l
Toplam Azot (N)	60 mg/l
Toplam Fosfor (P)	20 mg/l
Yağ-Gres	200 mg/l
Arsenik (As)	3 mg/l
Kalay (Sn)	5 mg/l
Kadmiyum (Cd)	2 mg/l
Toplam Krom (Cr)	5 mg/l
Bakır (Cu)	2 mg/l
Kurşun (Pb)	3 mg/l
Nikel (Ni)	5 mg/l
Çinko (Zn)	5 mg/l
Civa (Hg)	0,2 mg/l
Gümüş (Ag)	5 mg/l
Toplam Siyanür (CN)	10 mg/l
Fenoller	10 mg/l
Toplam Sülfür (S)	2 mg/l
Sülfat (SO ₄ ⁻²)	1000 mg/l
Sıcaklık	40 °C
pH	6,5-10
Serbest Klor	5 mg/l
Cl ⁻ (Klorür)	1000 mg/l
Katran ve Petrol Kökenli Yağlar	50 mg/l
Balık Biedeneyi (ZSF)	8 mg/l

- ❖ Endüstriyel atıksu kirlilik değerleri; hiçbir önleme gerek görülmeden ilgili standartları (Tablo 1) sağlıyor ise **“SARI RUHSAT”** düzenlenir.
- ❖ Endüstriyel atıksu kirlilik değerleri; ön arıtma/arıtma tesisi kurularak ilgili standartları (Tablo 1) sağlıyor ise **“YEŞİL RUHSAT** düzenlenir.
- ❖ Endüstriyel atıksu kirlilik değerleri ilgili standartlardan (Tablo 1) yüksek ise ve ön arıtma/ arıtma tesisi kurmamış veya mevcut ön arıtma/arıtma tesisi çıkış değerleri (Tablo 1) değerlerini sağlamıyor ise Kirlilik Önlem Payı (KÖP) uygulaması başlatılır. İlgili firmanın talebi halinde firmaya ücreti mukabilinde ise **“KIRMIZI RUHSAT** düzenlenir. Aksi durumda **“Bağlantı Kalite Kontrol Ruhsatı”** düzenlenmez.
- ❖ Yapılan denetimlerde endüstriyel atıksuyu olmayan yalnızca evsel atıksuyu olan işletmeler ile Madde 4-c’de belirtilen özellikleri sağlayan işletmelere GASKİ Genel Müdürlüğü tarafından bu durumu gösterir **“BKRR GEREKLİ DEĞİLDİR”** belgesi verilir.

MEVCUT DURUM



2011 YILI RAPORU



KAÇAK SU KULLANIMI TESPİTİ

Denetimler esnasında kaçak su kullanan firmalar da tespit edilerek Abone İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir.

2011 yılında 32 firmanın kuyu suyu kullandığı halde abonelik işlemlerini yapmadığı, 8 firmanın ise fatura kaydının olmadığı tespit edilmiştir.

HAVZA KORUMA ÇALIŞMALARI

“Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği” ne göre; İçme ve kullanma suyu rezervuarları ve benzeri su kaynaklarının korunmasında, kaynağın ve havzanın özellikleri bilimsel çalışmalar ile değerlendirilerek, koruma alanlarının tanımı ve koruma esasları ile ilgili olarak her kaynak ve havzasına ilişkin özel hükümlerin getirilebileceği” hüküm altına alınmıştır.

Daire Başkanlığımız Gaziantep İlinin içme suyu ihtiyacının büyük bir kısmını karşılayan ve Kahramanmaraş İli sınırları içinde yer alan Kartalkaya Baraj Göleti ve Havzası için Özel Hüküm Belirleme Çalışmalarında aktif rol almıştır.

KOLLEKTÖR KIRIKLARI

İlimizde atıksuların tarımda sulama amaçlı kullanılması ve atıksuyun kullanımı esnasında kanalizasyon hatlarına vatandaşlar tarafından zarar verilmesini önlemek amacıyla Valilik ve Büyükşehir Belediyesi ile birlikte ortak çalışmalar düzenlendi.

Bu çalışmalar sonucu Perilikaya Kavşağı, Fırat Mah. Şehit Mehmet Gezerge Cad. sonu, Akdere Mah. ile Fırat Mah. kesişimi sonu, Akdere Mah. 25 Nolu Cad. sonu, Dumlupınar Mah. 31 Nolu Cad. sonu, İncili Kaya Mah. 74 Nolu Cad. ve Et Balık Kurumu önünde bulunan kolektör hatlarının kırılarak buradan alınan kanalizasyon suları vasıtası ile sağlıklı sulama ile üretim yapıldığı tespit edilmiş, Büyükşehir Belediyesi tarafından tebligat gönderilmiştir.

ÜCRETLENDİRMELER

Daire Başkanlığımızın yaptığı çalışmalar kapsamında firmalara dört tür ücret tahakkuk ettirmektedir.

Bunlar:

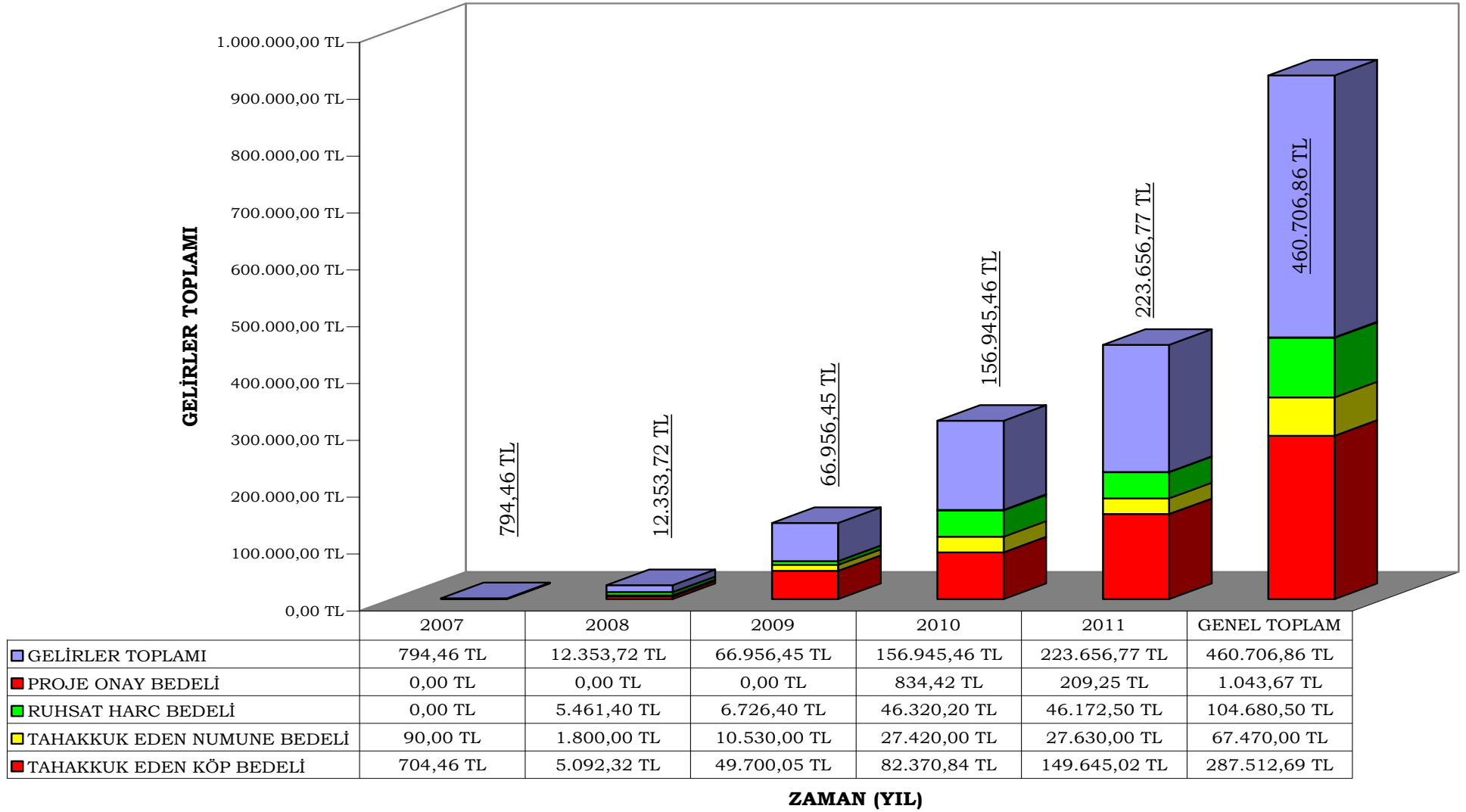
- ❖ **RUHSAT ÜCRETİ**
- ❖ **ANALİZ ÜCRETİ**
- ❖ **KÖP (Kirlilik Önlem Payı)**
- ❖ **PROJE ONAY BEDELİ**
- ❖ **MALİ DESTEK PROJE GELİRLERİ**

2011 YILI TOPLAM GELİRİ : 223.656,77 TL

2011 YILI MALİ DESTEK PROJE GELİRİ : 425.000,00 TL

TOPLAM GELİRİMİZ : 648.656,77 TL

2007-2011 YILLARI GELİR TABLOSU



MALİ DESTEK PROJELERİ

- ❖ Genel Müdürlüğümüz, İpekyolu Kalkınma Ajansı' nın Mali Destek Programlarını takip etmektedir. İpekyolu Kalkınma Ajansının yaptığı çağrılar kapsamında 2 (iki) projemiz kabul görmüş, 1 (bir) projemiz değerlendirilme safhasındadır.
- ❖ İpekyolu Kalkınma Ajansı 2010 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında; Humanız Bölgesi'nde yer alan deri tabaklama ve bağırsak işleme tesislerinin yarattığı problemleri önlemek adına başvurulmuş proje ile proje bütçesinin %46,63'ü (373.000,00TL) oranında mali destek alınmıştır. 22.08.2011 tarihinde yüklenici ile sözleşmesi imzalanan projedeki kanal, bağlantı ve inşaat işleri tamamlanmış, mekanik ekipman montaj işleri devam etmektedir.
- ❖ İpekyolu Kalkınma Ajansının 2011 yılı Doğrudan Faaliyet Mali Destek Programı kapsamında; İlimizin mevcut su kaynak ve yapılarından elde edilebilecek enerji potansiyelini ortaya koymak için bir proje başvurusunda bulunmuş ve mali destek almaya hak kazanmıştır.
- ❖ Mevcut su kaynak ve yapılarından elektrik elde edilmesine yönelik olarak hazırlanacak yatırım fizibilite çalışması için yüklenici ile 20.12.2011 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 52.000,00TL olan proje bütçesinde İpekyolu Kalkınma Ajansı maliyetin % 86,5'ini sağlayacak; maliyetin geri kalan bölümü Genel Müdürlüğümüz öz kaynaklarından karşılanacaktır.
- ❖ İpekyolu Kalkınma Ajansı 2011 Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı kapsamında; Gaziantep Katı Atık Düzenli Depolama Sahası Sızıntı Sularının ileri teknolojilerle arıtılması için Büyükşehir Belediyesi ile ortak bir proje hazırlanmış ve ajansa sunmuştur.

YATIRIMLAR VE İNŞAAT DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

Gaziantep şehrinin su ihtiyacının karşılanması, ayrıca Gaziantep ve çevresinin kirlenmesini önlemeye yönelik her türlü arıtma tesisi, pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, işletme binası ve ekipmana ait yatırım programlarını hazırlamak ve uygulamaktır.

Ayrıca yatırım programındaki veya çeşitli sebeplerle yapımı acilen gerekli görülen işlerin inşaatlarının yapılmasını sağlayarak, hayata geçirilmesini temin etmektir.

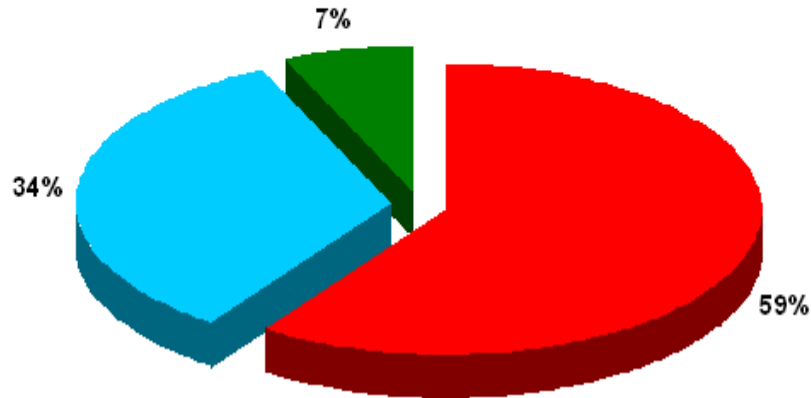
İhalesi yapılmış işlerin yer teslimi aşamasından, geçici ve kesin kabulü yapıncaya kadar işlerin kontrollüğünü gerçekleştirmek, Genel Müdürlük adına gerek yurt içi ve gerekse yurt dışından kredi veren müesseselerle ve resmi kuruluşlarla gerekli çalışmaları yapmak, bu işlemler hakkında gerekli bilgileri vermek, bu konularda tüm dairelerle koordinasyonu sağlamak, hazırlanan projelerden yapılması karara bağlanmış olan işleri kontrol etmek ve hakediş raporlarını düzenlemektir.

2011 YILI FAALİYETLERİ GENEL İCMAL TOPLAMI

GİDERLER	Metraj(mt)	Özkaynak(TL)	İller Bank. Kredi(TL)	Toplam(TL)
KANALİZASYON	110.017	13.640.327	3.049.121	16.689.449
İÇMESUYU	127.612	9.365.695	-	9.365.695
İNŞAAT	-	1.848.102	-	1.848.102
TOPLAM	237.629	24.854.124	3.049.121	27.903.245

2011 YILI PARASAL GENEL İCMAL

■ Kanalizasyon ■ İçmesuyu ■ İnşaat



2011 YILI PARASAL İCMAL

KANALİZASYON = 16.689.448 TL

İÇMESUYU = 9.365.695 TL

İNŞAAT = 1.848.102 TL

TOPLAM = 27.903.245 TL

GELİRLER

2011 yılında yeni yapılan inşaatlar için proje onay ücreti ve altyapı katılım bedeli olarak Daire Başkanlığımız tarafından **2.312.819,23 TL** tahsil edilmiştir.

2011 YILI KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU GENEL İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 110.017

ŞAHİNBEY İLÇESİ KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU GENEL İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 31.902

ŞEHİTKÂMİL İLÇESİ KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU GENEL İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 64.486

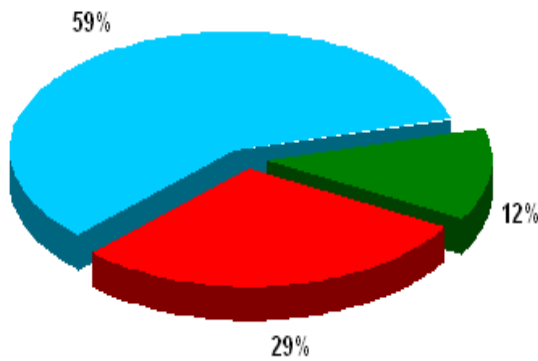
OĞUZELİ İLÇESİ KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU GENEL İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 13.629

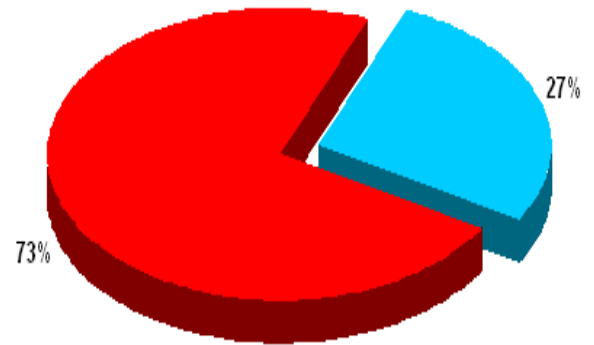
2011 YILI İLÇELERE GÖRE
KANALİZASYON İCMALİ

■ ŞAHİNBEY ■ ŞEHİTKAMİL ■ OĞUZELİ



2011 YILI KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU ŞEBEKE İCMALİ

■ Kanalizasyon ■ Yağmursuyu



İLÇELERE GÖRE KANALİZASYON METRAJİ

ŞAHİNBEY = 31.902 mt

ŞEHİTKAMİL = 64.486 mt

OĞUZELİ = 13.629 mt

KANAL VE YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ METRAJİ

YENİ KANAL = 79.985 mt

YAĞMURSUYU = 30.032 mt

TOPLAM = 110.017 mt

2011 YILI TESİS BAZINDA KANALİZASYON ÇALIŞMALARI

1- Oğuzeli - Yeşildere Kollektör Hatları Yapım İşi

Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahasında bulunan Oğuzeli – Yeşildere Bölgelerinin Sacır Deresine akan pis sularının uzaklaştırılması amacıyla 6993 mt. Ø300- Ø800 çapları arasında kollektör hattı döşenmiş olup, bu iş için **2.097.439,00 TL** ödeme yapılmıştır.

AÇIĞA AKAN KANALİZASYON HATLARININ 3.ATIKSU ARITMA TESİSİ KOLLEKTÖR HATTINA BAĞLANTISI İÇİN DÖŞENEN BORU ÇAPLARI VE METRAJLAR

Tali Hat	→	Ø300 - 15 mt
Tali hat	→	Ø400 – 962 mt
Kollektör Hattı	→	Ø600 - 3678 mt
Kollektör Hattı	→	Ø800 - 2338 mt
Toplam	→	6993 mt

2-Oğuzeli –Yeşildere ve Havaalanı Yolu Çevresi 3.Atıksu Arıtma Tesisi İkmal İnşaatı Yapım İşi

Oğuzeli- Yeşildere- Havaalanı yolu çevresi yerleşim birimlerinin atık sularının arıtılması amacıyla 3. Atıksu arıtma tesisi inşaatına başlanmış olup, **3.049.121,00 TL** İller Bankası Kredisi ile ödeme yapılmıştır. Tesisin işletmeye alınması çalışmaları devam etmektedir. Bu proje ile anılan bölgelerin atıksuları arıtılarak Sacır Deresine verilmesi sağlanacak olup, arıtılmış olan su ile tarımsal sulama yapılabilecektir.



Oğuzeli –Yeşildere ve Havaalanı Yolu Çevresi 3.Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı

3-Aritma Çamuru Termal Kurutma ve Yakma Tesisi Yapım İşi

Atıksu Arıtma Tesislerinden çıkan çamurun depolanması ve nakli çeşitli çevre kirlетici sorunlar yaratması ve Şehircilik ve Çevre Bakanlığı'nın ilgili yönetmelikleri gereğince kurutulup yakılması uygun olmadığı için GASKİ Genel Müdürlüğümüzce bu projenin yapılması kararı alınmıştır. Bu amaçla çıkan çamur önce kurutma işlemine tabi tutulduktan sonra yakma fırınında yakılarak bertarafı sağlanacaktır.

Tesis için gerekli olan inşaat işleri tamamlanmak üzere olup yakma ve kurutma ünitelerinin montaj çalışmaları devam etmektedir. Bu iş için **1.644.206,00 TL** harcama yapılmıştır.



4- Şehir Merkezi Kanalizasyon Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz tarafından Akçaburç, Aktoprak, Arıl, Atatürk, Aydınlar, Batıkent, Bedir, Belkis, Beylerbeyi, Bilek, Boyno, Budak, Çağlayan, Değirmişem, Dımaşıklı, Dülük, Dünderli, Gazikent, Göksuncuk, Güngörge, Güvenevler, Işıklı, İncesu, İncilikaya, Karaoğlan, Karacaahmet, Kayaönü, Küllü, Mevlana, Mücahitler, Onatkutlar, Osmangazi, Pirsultan, Sam, Sanayi, Sarıgüllük, Sinan, Şehirgösteren, Taşlıca, Tokdemir, Tuğlu, Ulus, Yalangoz, Zeytinli, 29 Ekim, Akbulut, Akdere, Alaybey, Bağlarbaşı, Barak, Barış, Beyazlar, Beydilli, Binevler, Burç, Dumlupınar, Geneyik, Güneş, Güneykent, İstiklal, Karatarla, Karataş, Kızılhisar, Kocaoğlan, Kolejtepe, Konak, Narlıtepe, Sarısalkım, Sarıt, Serinevler, Süleymanşah, Şahinbey, Şahintepe, Vatan, Yazıbağ, Yeditepe, 60.Yıl, 23 Nisan, 75.Yıl ve Oğuzeli İlçesinde kanalizasyon şebeke eksiği olan yerlerin atıksu hatları döşenerek, kanalizasyon sistemine bağlantısı yaptırılmıştır. Bu işler için muhtelif çaplarda toplam **69.029 mt.** Kanalizasyon şebeke hattı döşenmiş olup, toplam **2.302.679 TL** harcama yapılmıştır.

5- Merkeze Bağlı Mahalleler (köyler) Paket Arıtma Çalışmaları

Deşarjı içme suyu kaynaklarını kirlетen Burç – Arıl – Akçaburç mahallelerinde çeşitli kapasitelerde 3 adet paket arıtma daha tamamlanarak devreye alınmıştır. Bu işler için **510.127,00 TL** harcama yapılmıştır.

6- Humanız Bölgesi Kanal ve Fiziksel Arıtma Tesisi Yapım İşı

İlimiz Humanız bölgesinde bulunan derici ve bağırsak işleme atıksularında bulunan deri, bağırsak vb. atıkların mevcut Atıksu Arıtma Tesislerinin mekanik aksamaya verdiği zararları önlemek amacı ile bu proje hazırlanmıştır. Bu iş kapsamında;

Tali Hat	→	Ø150 - 245 mt
Kollektör Hattı	→	Ø300 - 1201 mt
Kollektör Hattı	→	Ø400 - 1675 mt
Kollektör Hattı	→	Ø500 - 848 mt
Toplam	→	3969 mt

Korge boru döşenmiş olup **573.844,00 TL** harcama yapılmıştır. Fiziksel atıksu arıtma tesisi tamamlanma aşamasına gelmiştir.

ŞEHİR GENELİ YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 79.985

ŞAHİNBEY İLÇESİ YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 21.421

ŞEHİTKAMİL İLÇESİ YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 50.593

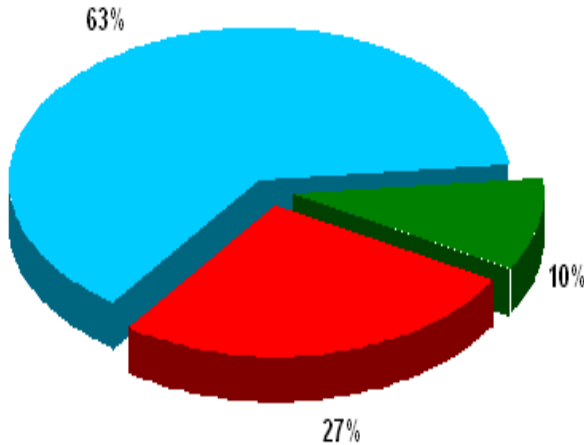
OĞUZELİ İLÇESİ YENİ KANALİZASYON ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 7.971

2011 YILI YENİ KANALİZASYON İCMALİ

■ ŞAHİNBEY ■ ŞEHİTKAMİL ■ OĞUZELİ



2011 YILI YENİ KANAL METRAJİ

ŞAHİNBEY = 21.421 mt

ŞEHİTKAMİL = 50.593 mt

OĞUZELİ = 7.971 mt

TOPLAM = 79.985 mt

2011 YILI YAĞMURSUYU ÇALIŞMALARI

1-Şehir Merkezi Yağmursuyu Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz tarafından şehirde, düşük kotlardaki su baskınlarının önlenmesi amacıyla; Atatürk, Beylerbeyi, Burak, Çakmak, Değirmişem, Emek, Fatih, Gazi, Gazikent, Göllüce, Güvenevler, Hacıbaba, Hürriyet, Karacaahmet, Kayaönü, Kocaoğlan, Mücahitler, Pancarlı, Selahattin Eyyübi, Seyrantepe, Şirinevler, Umut, Zeytinli, Güneykent, Karataş, Kurtuluş, Yeditepe, 25 Aralık, 75.Yıl ve Oğuzeli İlçesine bağlı mahallelerinin eksik olan yağmursuyu şebeke hatları döşenmiştir. Ayrıca döşenen hatların yağmursularını alabilmesi için, yağmursuyu ızgaraları yapılmıştır. Karataş bölgesi raylı sistem güzergâhında bulunan hatların deplasesi ile birlikte 23.502 mt. Yağmursuyu şebekesi döşenmiştir.

2-Oğuzeli İlçesi Yağmursuyu Çalışmaları

Oğuzeli ilçesi ana arterlerde asfalt çalışması yapılacağından Genel Müdürlüğümüzce yağmursuyu ihtiyacı olan cadde ve sokaklarda yağmursuyu şebeke çalışması kapsamında muhtelif çaplarda 5.658 mt yağmursuyu şebeke hattı döşenmiştir. Cadde ve sokaklarda yağmur suyunu alacak şekilde ızgaralar yapılmıştır.

3-Çimento Kavşağı Yağmursuyu Çalışmaları

Şehrimize yağın sağanak yağışlarda çimento kavşağının asfalt kaplama kotunun Kuzey kuşaklama kanalının perde üst kotundan düşük olması sebebi ile kavşaktaki yağmursuyu hatlarının 700 mt Ø1000 mm lik betonarme boru ile uzatılarak Göllüce 82 Nolu Cadde üzerinde bulunan petrol istasyonunun yanından geçmekte olan dereye bağlanması kararı alınmıştır. Bu karar doğrultusunda çalışmalara hemen başlanmış olup en kısa zamanda tamamlanarak burada aşırı yağışlarda oluşabilecek olumsuzluklar ortadan kaldırılmıştır.

4- Tugay Kavşağı Yağmursuyu Çalışmaları

Mevcut olan ve Dülük ormanından gelen aşırı yağışları alamayan su alma yapısı tadil edilerek feyezan sırasında oluşan yağışın tamamının mevcut olan Ø 1000 mm çapındaki boruya deşarjı sağlanmıştır. Ayrıca Tedaş arkasında bulunan Ø1200 mm çapındaki borunun bulunduğu noktadan itibaren su alma yapısına kadar 535 mt Ø 800 mm çapında ilave bir boru döşenerek sistemin sağlıklı bir şekilde çalışması sağlanmıştır. Yine feyezan halinde gelen suyun hızının kırılması için 1400 m² taş pere yapılmış olup su alma yapısı etrafına yapılan istinat duvarı ile 2000 m³ lük ilave bir hacim elde edilerek yağmur suyunun kontrollü bir şekilde deşarjı sağlanmıştır.



Su Alma Yapısı Eski Hali



Su Alma Yapısı Çalışması Yeni Hali

5- Dere Islah Çalışmaları

Şehrimizin 100 Nolu Caddeden geçmekte olan derenin Selahattin Eyyübi Mahallesi kısmına isabet eden bölümünde ıslah ve korkuluk çalışmaları yapılarak can ve mal kayıplarının olması engellenmiştir.



ŞEHİR GENELİ YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 30.032

ŞAHİNBEY İLÇESİ YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 10.481

ŞEHİTKAMİL İLÇESİ YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

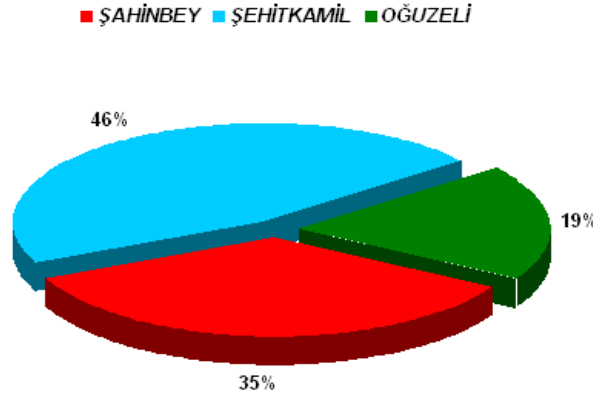
Metraj(Mt) 13.893

OĞUZELİ İLÇESİ YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ İCMALİ

Çap(Ø) 200-1000

Metraj(Mt) 5.658

2011 YILI YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ İÇMALI



YAĞMURSUYU ŞEBEKESİ METRAJİ

ŞAHİNBEY	=	10.481 mt
ŞEHİTKAMİL	=	13.893 mt
OĞUZELİ	=	5.658 mt
TOPLAM	=	30.032 mt

BORU FABRİKASINDA YAPILAN İMALATLAR

Genel Müdürlüğümüzün kanalizasyon ve yağmursuyu inşaatlarında kullandığı beton borular kurumumuza ait boru fabrikasında üretilmektedir. Yine boru fabrikasında kilit taşı, briket, bordür, ızgara taşı, hazır menfez ve taban elemanları üretilmektedir. Boru fabrikasında 2011 yılı içerisinde üretilen malzemelerin listesi aşağıdadır. Bu İşler için **3.601.322,00 TL** harcama yapılmıştır.

ŞEHİR GENELİNDE YAPILAN MENFEZ TEMİZLİĞİ

Şehir genelindeki muhtelif bulvarlar ve caddeler üzerinde bulunan menfezlerimizin sorunsuz bir biçimde çalışabilmesi için düzenli olarak temizlenmesi sağlanmaktadır.

Toplam **8.170 mt** ızgara temizliği yapılmıştır.

2011 YILI İÇMESUYU ÇALIŞMALARI

1- Şehir Merkezi İçmesuyu Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz , şehir merkezinin imara açılan bölgelerindeki içmesuyu ihtiyaçlarının giderilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Şahinbey İlçemizde; 23 Nisan, 75.Yıl, Akdere, Barak, Barış, Beydilli, Binevler, Deniz, Dumlupınar, Fırat, Fidanlık, Güneş, Güneykent, İsmetpaşa, İstiklal, İnönü, Karataş, Kolejtepe, Konak, Kocaoğlan, Narlıtepe, Perilikaya, Serinevler, Süleymanşah, Türkmenler, Ünaldı, Vatan, Yeditepe, Yeşilevler, Yeşilkent, Akpınar, Bağlarbaşı, Bostancık, Burç, Cebeler, Durantaş, Kaleboynu, Kurtuluş, Kızılhisar, Sarısalkım, Yamaçtepe, Yeşilkent, Şehitkamil İlçemizde; 29 Ekim, Atakent, Aydınlar, Atatürk, Başpınar, Belkıs, Burak, Çıksorut, Emek, Fatih, Güvenevler, Hacıbaba, Halıcılar Sitesi, Hasırcıoğlu, İncilikaya, Karşıyaka, Karacaahmet, Karaoğlan, Küşet, Mevlana, Mücahitler, Nurtepe, Osmangazi, Özgürlük, Pirsultan, Sanayi, Safaşehir, Selehaddin Eyyubi, Şehirgösteren, Seyrantepe, Zeytinli, Arıl, Akçaburç, Aktoprak, Bedir, Bilek, Boyno, Dünderli, Etebek, Güngörge, İncesu, Karahöyük, Öğümsöğüt, Övündük, Sarıbaşak, Sam mezarısı, Taşlıca, Tuğlu, Yalangoz, Yığınlı, Mahallelerinde ve Oğuzeli İlçemizde eksik olan içmesuyu şebeke hatları tamamlanmıştır. Bu hatların yapımı için **121.228 mt** içmesuyu şebekesi döşenmiştir. Bu iş için **1.580.206,00 TL** ödeme yapılmıştır.



(Şehir İçerisindeki İçmesuyu Şebeke Çalışması)

2) Değirmişem Mahallesi İçmesuyu Şebeke Yenilenmesi İşi

Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahasında bulunan ve geçmiş yıllarda döşenmiş olup kullanım ömrünü tamamlamış olan ve içmesuyu kayıp ve kaçaklarına neden olan boruların duktıl boru ile değişimi yapılmış olup branşman bağlantıları yapılarak işletmeye alınmış ve ilgili ilçe belediyesi tarafından asfalt çalışması yapılmaktadır. Genel Müdürlüğümüz tarafından debi ölçümü yapılabilen bu bölgede içmesuyu hatlarının değişimi sonucu %20 tasarruf sağlanmıştır.

3) Şehir Geneli ÖGB Boru Değişimi

Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahasında bulunan ve geçmiş yıllarda döşenmiş olup kullanım ömrünü tamamlamış olan aynı zamanda yer yer işletmeye alınamayan ve içmesuyu kayıp ve kaçaklarına neden olan ÖGB (Öngerilmeli Beton Boru) boruların aynı çapta duktıl boru ile değişimi için hazırlan projeye göre çalışmalar tamamlanmış olup bu proje kapsamında Hacıbaba İçme Suyu Arıtma Tesisleri ile Gazikent iletim hattı ve Merveşehir Mahallesi içinde bulunan DY3 deposu iletim hattı tamamlanarak işletmeye alınmıştır.

Bu iş bünyesinde;

İsale Hattı	→	Ø600 - 68 mt
İsale Hattı	→	Ø700 - 342 mt
İsale Hattı	→	Ø800 - 2556 mt
İsale Hattı	→	Ø1000 - 2640 mt
İsale Hattı	→	Ø1400 - 778 mt
Toplam	→	6384 mt

Boru döşenmiş olup **6.498.102,00 TL** harcama yapılmıştır.

4-Kilis Yolu ve Çevresi Yerleşim birimleri İçme Suyu Temini Yapım İşi

Kilis yolu çevresinde bulunan yerleşim birimleri ve Büyükşehirbey mahallesinin içmesuyu ihtiyacını temin etmek amacı ile **(5000 m3)** proje hazırlanmış ve hazırlanan projeye göre depo ve isale hattı çalışmalarına başlanmıştır. 2012 yılı sonunda tamamlanarak işletmeye açılacaktır.

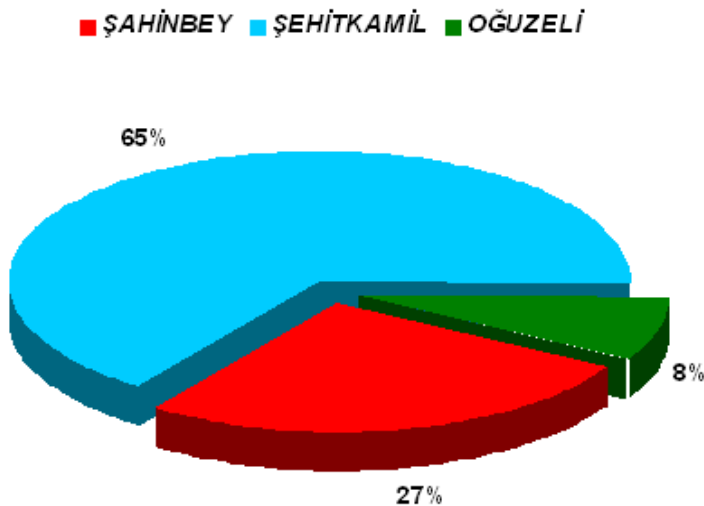


GASKİ Genel Müdürlüğü sorumluluk sahasında bulunan Yığınlı ve Bağlarbaşı Mahallelerinde Genel Müdürlüğümüz tarafından 2 adet B.A. gömme su deposu yaptırılmıştır. Bu işler için **76.000,00 TL** harcama yapılmıştır.

6) Merkeze Bağlı Mahallelerde İçmesuyu Sondaj Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz tarafından içmesuyu ihtiyacı olan; Sarıt, Akçaburç, Mizmilli, Merveşehir Mahallelerinde içmesuyu kuyuları açılmıştır. Bu işler için **50.402,00 TL** harcama yapılmıştır.

2011 YILI İÇMESUYU ŞEBEKESİ İCMALI



İÇMESUYU METRAJİ

ŞEHİTKAMİL= 83.212 mt

ŞAHİNBEY = 34.114 mt

OĞUZELİ = 10.286 mt

TOPLAM = **127.612 mt**

2011 YILI İNŞAAT ÇALIŞMALARI

1- Oğuzeli İşletme Binası Yapım İşi

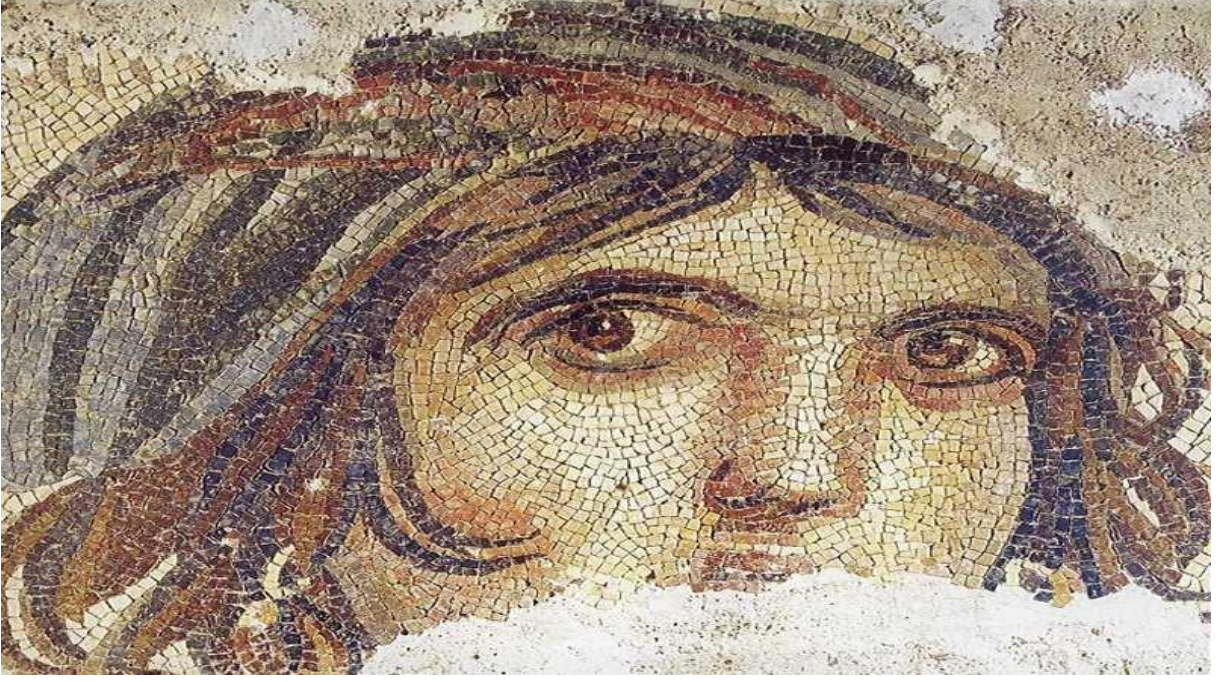
Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahası içinde bulunan Oğuzeli ve çevresi yerleşim birimlerine merkezden değil de yerinden su, kanal ve abonelik hizmetlerinin verilmesi amacıyla bu bina yapılmıştır. Bina 2011 sonlarında hizmete girmiş olup **281.190,00 TL** harcama yapılmıştır.

2- Asfalt Yama Yapımı

Genel Müdürlüğümüz sorumluluk sahasında bulunan bölgelere, 2011 yılı içerisinde içmesuyu, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının yapımı esnasında, caddelerin ve sokakların asfaltında oluşan tahribatların tamiri amacıyla 2.382 Ton sıcak karışım asfalt yaması yapmış olup, ayrıca kanalizasyon ve içmesuyu çalışmaları esnasında bozulan kaldırım ve kilit taşı tamiratları da idaremizce yaptırılmıştır. Bu işler için **329.657,00 TL** harcama yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüze ait tesislerde yapılan inşaat çalışmalarına toplam **1.848.102.38 TL** ödeme yapılmıştır.

ETÜT VE PLAN DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

İdarenin görev alanı içerisindeki yerlerde su ihtiyaçlarının karşılanması ve atıksu kirliliğinin önlenmesi, her türlü baraj, arıtma tesisi, terfi merkezi, depo, şebeke hattı, tali ve ana kolektörler, tünel, işletme binası ve ekipmanının uzun vadeli planlamasını ve yağmursuyu taşkınlarını önleyici projeler ile ıslah projeleri gibi, idare adına her türlü altyapı ve üst yapı tesislerine ait projeleri yapmak veya yaptırmak,

İdarenin kısa, orta ve uzun vadeli yatırım programına paralel olarak kamulaştırma işlemlerini ve idare adına kayıtlı emlak ile ilgili işlemleri yerine getirmek.

Daire Başkanı dahil olmak üzere, toplam 11 personelle faaliyetlerini yürütmektedir.

ETÜT VE YAZIŞMALAR

Altyapı Talepleri	2009 Gelen/ Sonuçlanan	2010 Gelen/ Sonuçlanan	2011Gelen/ Sonuçlanan
İçmesuyu Şebeke Hattı İle İlgili Talepler (Şahıs Ve Kurumlar)	50/35	35/22	75/45
Kanalizasyon Şebeke Hattı İle İlgili Talepler (Şahıslar Ve Kamu Kurumları)	125/85	95/76	120/95
Yağmursuyu Şebeke Hattı İle İlgili Talepler (Şahıslar Ve Kamu Kurumları)	105/75	89/53	165/105
TOPLAM TALEPLER	280/195	219/151	360/245

Taleplerin Değerlendirilmesi:

1 – Değerlendirilme sonucunda, uygun bulunan talepler;

1.1 – Kurum içi, ilgili Daire Başkanlıklarına, etüdü yapılan değerlendirme; rapor, kroki, talep yazısı ve varsa diğer ekleriyle birlikte gönderilir.

1.2 – Kurum dışı, ilgili kurumlara rapor, kroki, talep yazısı ve varsa diğer ekleriyle birlikte gönderilir.

2 – Uygun bulunmayan taleplere, gerekçesi ile birlikte cevap verilmesi,

2011 YILI PROJE ÇALIŞMALARI

SN	Proje Adı	Durum	Amaç
1	Kilis Yolu Ve Çevre Yerleşim Bölgelerine İçmesuyu Temini Projesi	Onaylandı	Yeni yerleşim bölgelerine İçmesuyu temini sağlanması bu kapsamda Kilis yolu çevresinde bulunan mevcut yerleşimlerle müstakbel nüfusun içmesuyu ihtiyacı karşılanacaktır.
2	Sarıbaşak, Sarısalkım Ve Öğümsöğüt Mah. Ait Kanalizasyon Tatbikat Projesi	Onaylandı	Mevcut yerleşim alanlarına ait kanalizasyon hatları ile 1/5000 ölçekli İmar planlamalarına göre belirlenen yaklaşık nüfusun kullanılmış sularının uzaklaştırılması amacıyla merkezi kolektör hattına bağlantısı sağlanacaktır.
3	Zirve Üniversitesi ve Civarı İçmesuyu Temini Tatbikat Projesi	Onaylandı	Yeni yerleşim bölgelerine İçmesuyu temini sağlanması bu kapsamda Serince mevkii ve Zirve Üniversitesi civarında bulunan mevcut yerleşimlerle müstakbel nüfusun içmesuyu ihtiyacı karşılanacaktır.
4	Zirve Üniv. Ve Civarı Kanalizasyon Tatbikat Projesi	Onaylandı	Zirve Üniversitesi civarında bulunan mevcut yerleşimlerle müstakbel nüfusun kullanılmış sularının uzaklaştırılması sağlanacaktır.
5	Pazarcık Baraj Göleti Çevresi Atıksu Terfi Ve Kanalizasyon Hattı Projesi	Onaylandı	Pazarcık İçmesuyu Göleti çevresinin rehabilitasyonu sağlanarak göletin kirliliği önlenmiş olacak.
6	25 Aralık İşletmelerinde Ambar Ve Sundurma Çatı Projesi	Onaylandı	Mevcut alanlara ilave depo ve park alanı oluşturulacaktır.
7	Gaziantep Arıtma Tesisine 2. Kademe Kapasite Artırımı Avam Projesi	Onaylandı	Şehrin artan nüfusu göz önünde bulundurularak mevcut merkez arıtma tesisinin kapasite artışı planlanmıştır.
8	100 Nolu Cadde İle Et Ve Balık Kurumu Civarı Alleben Deresi Islahı	Onaylandı	Taşkınlarda oluşan sel baskınları bu bölgede önlenmiş olacak.
9	Aktoprak Mevkii - Çamlarkent Villaları Ve Boyno - Yeşilce Mahalleleri Civarı Kanalizasyon Projesi	Onaylandı	Bölgenin kullanılmış sularının uzaklaştırılması sağlanacak.
10	Şahinbey Akkent Mahallesi Kanalizasyon, Yağmursuyu Ve İçmesuyu Şebeke Projesi	Onaylandı	Yeni İmara açılarak hızla yapılaşan bu bölgenin İdareimiz sorumluluğunda olan altyapı gereksinimi karşılanacak

SN	PROJE ADI	DURUM	AMAÇ
11	Perilikaya Kavşağı-Havaalanı Yolu Mevkii Kanalizasyon Toplayıcı Hattı Projesi	Hazırlandı	Kış aylarında yoğun çalışan kolektör hattının yükünü hafifleterek sistemin daha rahat çalışması sağlanacak.
12	Bayramlı Ve Kurtuluş-Yeşilkent Mah. Ait Kanalizasyon Tatbikat Projesi	Onaylandı	Bölge köylerinin kullanılmış suları uzaklaştırılarak Sacır Deresinin kirlenmesi önlenecek
13	Mert Mezrası Kanalizasyon Ve İçmesuyu Şebeke Projesi	Onaylandı	Mezranın İçmesuyu şebekesi rehabilite edilerek kullanılmış suları uzaklaştırılacak
14	Gaziantep Üniversitesi - Burç Ormanı İçi Dere Islahı Ve Yağmursuyu Toplayıcı Projesi	Hazırlanıyor	Üniversite ve civarında su baskınlarının önlenmesi sağlanacak
15	Samözü Deresi Islahı (K.Maraş- Adana Kavşağı ile Safaşehir Toplu konut Sapağı arası)	Hazırlanıyor	Samözü Deresinde taşkın tesisi yaparak su baskınları önlenecek
16	BESİ Organize Bölgesi Altyapı Fizibilitesi	Hazırlandı	Bölgenin genel durumu incelenerek müstakbel kapasiteye göre değerlendirme raporu hazırlandı.
17	Gaziantep Şehir Geneli İçmesuyu Hatlarının Sayısallaştırılması Ve Hidrolik Modelin Oluşturulması Danışmanlık Hizmet Alım İşi	Onaylandı	Mevcut içmesuyu sistemi sayısal ortama aktararak altyapı bilgi sistemimiz güncellenecek, Hidrolik Modelleme ile mevcut sistemin çalışması irdelenerek müstakbel nüfus senaryolarına göre rehabilite edilecek.

HARİTA EMLAK İSTİMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2011 Yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz adına kamulaştırılan taşınmazlar;

DY3-DY4 Su deposu alanı, Sam Köyü su deposu alanı, Hacıibaba Tasfiye Tesisleri, Arıl Paket Arıtma Tesisi ve Gaski Spor Tesisleri alanının tamamı kamulaştırılmıştır.

2. Etap Atıksu Arıtma Tesisleri alanının tamamının kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.



2011 YILI İÇERİSİNDE GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZE TAHSİSİ YAPILAN TAŞINMAZLAR

Tahsis Nedeni	Mevkii	Pafta	Ada	Parsel	Alan (m ²)	Tahsis Alanı (m ²)	Açıklama
Su Deposu Alanı	Kızılhisar	17-j-3-A	151	2	6 603,00	1600,00	Tamamlandı.
Su Deposu Alanı	Zeytinli	-	-	3365	26 104,50	7 139,00	Tamamlandı.
Su Pınarı	Işıklı Köyü	-	212	2	88,33	Tamamı	Tamamlandı.

2011 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE KİRALANAN TAŞINMAZLAR

Kiralama Amacı	Mahalle	Cadde/Sokak	No	Cinsi	Yıllık Kira Bedeli (TL)
Vezne	Eydibaba	Korutürk Cad.	38/39	Dükkan	6.087,84TL
Vezne	Atakent	11 Nolu Cd.	A Blk	Dükkan	1.454,16TL
Vezne	Cabi	Tarla Sk.	17/A	Dükkan	3.516,12TL
Motopomp	Alibaba	Üryanbaba Geçidi	7	Dükkan	Bu Dükkanın Kiralanmasına Son Verildi.
Vezne	Oğuzeli/ Oğuzlar Mah.	Yeşilsu Cad.	1/A	Depo/ Ambar	Bu Dükkanın Kiralanmasına Son Verildi.

2011 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE İSKANI ALINAN TAŞINMAZLAR

Ruhsat Alınan Bina	Mevkii	Pafta	Ada	Parsel	Açıklama
İşletme Binası	Karacaahmet Mah.	22-L-2-C	430	2	Tamamlandı

2011 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN ARAZİ ÇALIŞMALARI

MEVKİ	AÇIKLAMA
AKTOPRAK KÖYÜ	Dedeman Oteli önündeki derenin islahına yönelik kot ve koordinat ölçümleri yapıldı.
100 BİNLİK DEPO	Çevre düzenlemesi ve ağaçlandırma çalışmaları için ölçümler yapıldı.
ZİRVE ÜNİVERSİTESİ	Kanalizasyon hattı inşaatı için kot ve güzergah ölçümleri yapıldı.
ARIL-BİLEK KÖYÜ	Kuyu yerlerinin ölçümü yapıldı.
MERVEŞEHİR MAH.	Merveşehir Sitesi alanındaki tüm yeşil alanlar ölçülerek toplamı çıkarıldı.
PERİLİKAYA MAH.	Kanalizasyon projesi çalışmaları kapsamında ölçümler yapıldı.
BİLEK-ARIL KÖYÜ	Paket arıtmaya kadar olan akar kotlar ölçüldü.
SARISALKIM KÖYÜ	Kanalizasyon deplasmanı için ölçüm yapıldı.
GÜLPINAR KÖYÜ	Paket arıtma tesisi yeri ölçümü yapıldı.
NARLITEPE MAH.	Kanalizasyon bağlantısı için yol güzergahı aplikasyonu yapıldı.
GENEYİK KÖYÜ	Fosseptikte koordinat alımı yapıldı.
KÜLLÜ KÖYÜ	Depo alanının kot ölçümü yapıldı.
BOSTANCI MAH.	İçme suyu güzergahı ölçümü yapıldı.
KÖRKÜN KÖYÜ	Yeni dikilecek elektrik direklerinin yeri aplikasyon yapıldı.
MERT MEZRASI	İçme suyu ve kanalizasyon hattı için ölçümler yapıldı.
OSMANGAZİ MAH.	Kuyu koordinatları alındı.
BOSTANCIK KÖYÜ	Yol güzergahı ve fosseptik için ölçüm yapıldı.
ÇİMENTO KAVŞAĞI	Yağmur suyu hattının dereye bağlanmasıyla ilgili ölçüm yapıldı.
YAZICIK MAH.	Dere kenarındaki evlerin tespiti yapıldı.
ÇAYBAŞI KÖYÜ	Fosseptik yeri için ölçüm yapıldı.
EMEK MAH.	Yağmur suyu birikintisi nedeniyle kot ölçümü yapıldı.
ATATÜRK MAH	Yağmur suyu birikintisi nedeniyle kot ölçümü yapıldı.

TİCARET İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

İçmesuyu, kanalizasyon ve her türlü yeraltı ve yer üstünde yapılması planlanan yeni tesis, tadilat ve tevsi ile ilgili keşif, yaklaşık maliyet ve ihale dosyalarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hüküm ve mevzuatlarına uygun olarak hazırlamak, hazırlatmak ve ihale etmek,

İdare adına yapılacak her türlü mal ve hizmet alımları ile ilgili yaklaşık maliyet ve ihale dosyalarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hüküm ve mevzuatlarına uygun olarak hazırlamak, hazırlatmak ve ihale etmek,

Geçici ve kesin kabuller ile tasfiye ve devir işlemlerine katılmak,

Gerektiğinde idarece yapılan mal alımlarının muayene ve kabul komisyonlarına katılmak,

Yapım işleri ihalelerinde kullanılacak tüm mimari projeler, avam projeler, kullanılacak malzeme seçimini içeren mahal listeleri, kesin proje, uygulama projesi ve detaylarını hazırlamak, kontrol etmek,

Gelir getirici ihaleleri yapmak ve sözleşmeye bağlamak, ihale dosyalarını ve sözleşme suretlerini muhafaza etmek.

Her türlü evrak, tutanak, belge, iş programı v.s. incelemek, hazırlamak, Daire Başkanlığına sunmak.

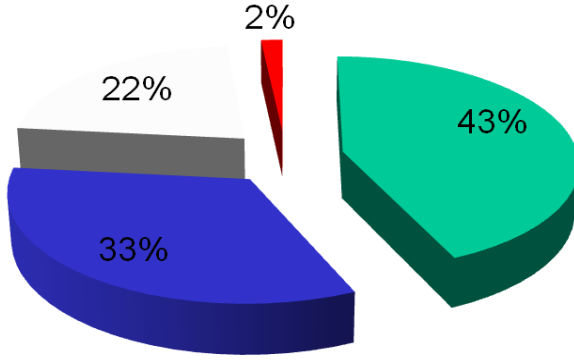
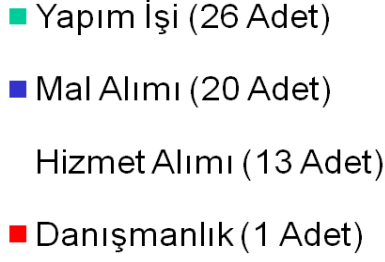
Yatırım programı içinde bulunan projeler için tespit ve önerilerde bulunmak,

Genel Müdürlüğümüze ait tesislerin fiziki yapılarını, onarım ve tadilat ihtiyaçlarını öncelik ve aciliyet derecelerine göre yerinde belirlemek, röleve, avam projelerini ve metraja dayalı keşif özetlerini hazırlamak, mevcut durumlarını arşivlemek, raporlamaktır.

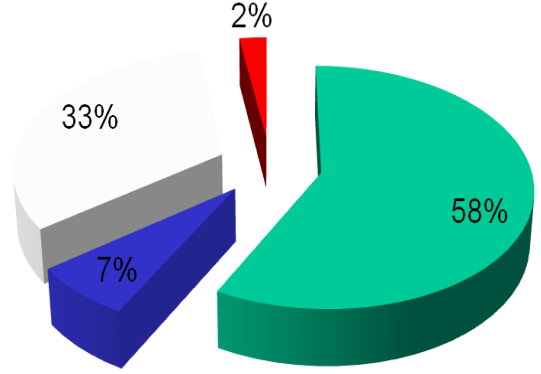
KEŞİF İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İHALELERE AİT SAYISAL ve PARASAL DEĞERLER

SÖZLEŞMESİ TAMAMLANAN İHALELERİN
SAYI GRAFİĞİ



SÖZLEŞMESİ TAMAMLANAN İHALELERİN
BEDEL GRAFİĞİ



İHALE TÜRÜ	YAPILAN İHALE SAYISI	SÖZLEŞME SÜRECİNDE VEYA İLANDA OLAN İHALELER	SÖZLEŞMESİ YAPILAN İHALELER			İPTAL EDİLEN İHALELER
			ADET	TOPLAM YAKLAŞIK MALİYET (TL)	TOPLAM SÖZLEŞME BEDELİ (TL)	
YAPIM İŞİ İHALELERİ	32	5	26	121.464.648,23	75.033.061,65	1
MAL ALIM İŞİ İHALELERİ	29	5	20	11.132.325,55	9.091.912,84	4
HİZMET ALIM İŞİ İHALELERİ	14	---	13	44.812.146,02	42.733.029,00	1
DANIŞMANLIK HİZMET ALIM İŞİ İHALELERİ	1	---	1	3.576.100,00	3.112.000,00	---
TOPLAM	76	10	60	180.985.219,80	129.970.003,49	6

SATIN ALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**01.01.2011 – 31.12.2011 TARİHLERİ ARASINDA 4734 SAYILI KANUNUN
22 (a) (b) (c) (d) HÜKÜMLERİ DOĞRULTUSUNDA AYLAR İTİBARI İLE YAPILAN
ALIMLAR AŞAĞIDAKİ GİBİDİR:**

AYLAR	MALZEME		MALZEME	
	ADET	TUTAR (TL)	ADET	TUTAR (TL)
Ocak	151	164.212,89	17	99.328,55
Şubat	171	302.707,40	41	156.374,57
Mart	200	353.190,01	32	113.098,59
Nisan	169	393.166,45	38	98.909,67
Mayıs	162	375.308,86	34	105.063,90
Haziran	134	274.085,00	26	43.186,45
Temmuz	136	261.663,69	61	107.964,34
Ağustos	114	326.432,91	24	102.570,80
Eylül	124	456.603,04	43	15.302,35
Ekim	143	220.877,20	42	76.939,31
Kasım	144	374.061,93	36	156.913,02
Aralık	123	412.433,60	31	37.689,12
TOPLAM	1771	3.914.742,98	425	1.113.340,67

ELEKTRİK MAK. VE MALZEME İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

GASKİ'nin elektrik, makine, malzeme, isale hatlarının ve su haznelerinin bakımı, onarımı ve işletilmesi işlemlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına ve güncel yönetim yaklaşımına göre yapılmasını sağlamak.

İsale hatları ve su depolarının korunması için gerekli kontrol ve denetimleri yapmak ve yapılmasını sağlamak.

Daire Başkanı dahil olmak üzere toplam 283 personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

POMPALAR VE İSALE HATLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

KARTALKAYA POMPA İSTASYONLARI

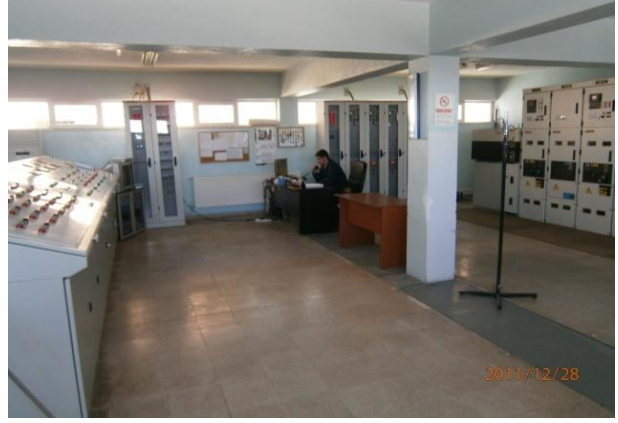
2011 Yılında Kartalkaya Pompa İstasyonlarında Pazarcık atıksu terfi istasyonundan başlayarak kondüvi ünitesi, dip savaklar, Pompa 1-2-3 eski ve yeni tesis, 100 Bin tonluk su deposu ve isale hattı üzerindeki tüm vana, vantuz ve tahliyelerin rutin haftalık, aylık, 3 ve 6 aylık, yıllık bakımları yapılmıştır. Ayrıca;

- 1-Pazarcık atıksu terfi istasyonunun elektrik panoları yenilenmiş ve muhtemel arızalar büyük ölçüde önlenmiştir.
- 2-Kondüvi ünitesinde birimimizle ilgili bölümlerde rutin temizlik ve bakım çalışmaları yapılmıştır.
- 3-Eski ve yeni dipsavak ünitelerinde gereken bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 4-Pompa istasyonlarında meydana gelebilecek olumsuzluklara karşı yenileme bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 5-Eski ve yıpranmış olan iç ihtiyaç dağıtım panoları yenilenip sık sık meydana gelen arızaların büyük ölçüde önüne geçilmiştir.
- 6-Pompa istasyonları eski tesis motor panolarında yapılan koruma ve güvenlik yenilemeleri ile muhtemel motor arızaları büyük ölçüde önlenmiştir.
- 7-Pompa istasyonlarında meydana gelen sızıntı ve kaçaklar gerekli yenileme, bakım ve onarımlar sayesinde büyük ölçüde önlenmiştir.
- 8-Vana çekvalf gibi parçalarda meydana gelen arızalara müdahale edilmiş gerekli yenileme bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 9-Hat üzerindeki vana, vantuz ve tahliyelerde yapılan bakım ve onarım çalışmaları sayesinde meydana gelebilecek arızalar büyük ölçüde önlenmiştir.
- 10-Mevcut malzeme depoları yenilenmiş ve düzeltilmiştir.
- 11-Eski ve yeni tesis trafolarının bakımı rutin şekilde yapılmıştır.
- 12-100 bin tonluk su deposunun rutin temizlik ve bakımı yapılmıştır.
- 13-Bütün vanalardaki aydınlatma ve açma kapama kontrol üniteleri çalışır duruma getirilmiştir.
- 14-P 1,2,3 ile Narlı trafo arasındaki enerji nakil hattında yıl boyu arızalara sebep olan kırık izolatörler yenilenmiştir.
- 15-Pompa istasyonlarındaki bütün emniyet ve güvenlik levhaları yenilenmiştir.
- 16-Pompa istasyonlarına giden yollara gerekli yönlendirme levhaları konulmuştur.
- 17-Hat üzerinde rutin olarak katodik koruma ölçümleri ile bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 18-Hat üzerindeki eski ve yıpranmış beton tahliye ve vantuz kapakları büyük ölçüde yenilenmiştir.

İsale hattımız üzerinde;

ODALAR	SAYI
Vana Odası	56 Adet
Tahliye Odası	28 Adet
Vantuz Odası	26 Adet
By-Pass Vana Odası	12 Adet

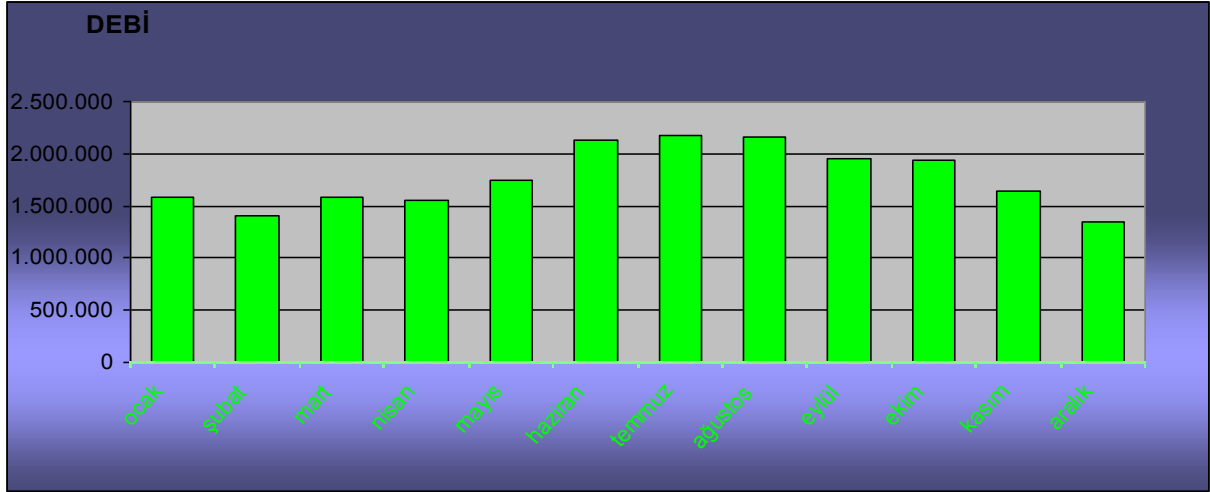
MİZMİLLİ POMPA İSTASYONU



DSİ tarafından 1997 yılında ihale edilmiş olan projenin kapsamında Kahramanmaraş-Narlı Ovasındaki Mizmilli kaynağının kuzeydoğusunda Yuvalıdere Vadisinde 30 adet sondaj kuyularından alınan 1.5 m³ /sn kapasiteli su, 3 adet pompa istasyonu, 4 adet toplama odası ve 1200 mm çaplı, 41900 m uzunluğunda çelik borudan oluşmuş isale hattı ile şehrimize iletilmektedir. Mizmilli Kuyularından pompa istasyonları yardımı ile pompalarla 602 metre yüksekliğe su basılmaktadır.

Bu kapsamda pompa istasyonları, toplama depoları, denge bacası, 154kV ENH, 154kV/31,5 kV şalt sahası, kumanda kontrol binaları, pompa istasyonları arası ENH, trafo merkezleri işletmeye alınmış olup, GASKİ'ye devredilmiş bulunmaktadır.

29.08.2006 tarihinden itibaren GASKİ tarafından işletilmekte olan ve şehrimizin %19 luk su ihtiyacını karşılayan Sistem SCADA-Supervisory Control And Data Acquisition (Yönetmelik Kontrol ve Bilgi Toplama) ile kontrol edilmektedir.



Pompa merkezindeki bilgisayarlardan, vanalar ve pompalara komutlar (kapama, açma ve çalıştırma, durdurma) gönderilerek bu ekipmanlara komuta etmek mümkündür. Dış istasyonlarda yapılan ölçümlerin tamamı Kontrol Merkezinde 24 saat esaslı ve anlık olarak izlenmekte, herhangi bir arıza durumunda en kısa sürede müdahale edilmektedir. Bu sayede kaynaklardan en verimli ve ekonomik şekilde yararlanılmaktadır.

Pompa istasyonları, Kuyular Bölgesi, ENH ve Tesisleri besleyen trafo odalarının periyodik olarak bakımları yapılmakta olup olası arızalar önceden önlenilmektedir.

2011 yılı içerisinde;

6 adet kuyu, dalgıç motorları ve pompaları komple bakıma alınmış ve tüm kuyu kumanda panoları elektriksel bakımdan geçirilmiştir. RTU üniteleri, motor kumanda panoları, paratonerler ve Kuyular Bölgesi lokal trafoların topraklamaları yenilenmiş olası dış etkenlerden meydana gelen arızalar minimum hasar ile atlatılması sağlanmıştır.



Pompa istasyonları arası hat yolu bakıma alınmış, 6000 m'lik bir mesafe mucur dökülerek düzeltilmiştir ve yol kenarına oluk yapılarak tekrardan deforme olması önlenmiştir.



Pompa istasyonları enerji tasarruf ve kompanzasyon çalışmalarına hız verilerek enerji en verimli şekilde kullanılmaya çalışılmıştır. Mevcut imkanlar ile elektronik atölyesi oluşturularak piyasada tamirati yapılan pek çok cihazın tamir ve bakımı pompa istasyonlarında yapılmıştır. Güvenlik kulübeleri enerji besleme hatları ve Güvenlik Kamera Sistemi yenilenmiştir. Kumanda odası içerisinde bulunan kompanzasyon panoları iş güvenliği açısından önem arz ettiğinden yeni kompanzasyon odası yapılarak kumanda odası dışına alınmıştır.

Pompa istasyonları içerisindeki tüm odalar ve mekanik aksamaların boyaları yenilenmiş paslanma veya deforme olan kısımlar yenilenmiştir.

Pompa, dalgıç motorlar, vanalar v.b mekanik eğitimler ile enerji verimliliği ve kompanzasyon gibi elektrik eğitimleri ve iş güvenliği eğitiminin ilgili personellere verilmesi sağlanmış, olası eğitimler 2012 programına alınarak ön hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.



ŞEHİRİÇİ TERFİLER, DEPOLAR VE KUYULAR

Şehir merkezinde çeşitli bölgelerde 19 adet su deposu, 16 adet terfi istasyonu, 12 adet sondaj kuyusu ve 2 adet kaptaj mevcuttur. Şehir içerisinde bulunan kuyu ve kaptajlardan 440 lt/s kapasiteli su şebekeye verilmektedir.

Merkeze bağlı mahallelerde Oğuzeli, Aktoprak ve Burç bölgeleri olarak 3 ana merkezde bakım ve onarım işleri kesintisiz olarak devam etmekte olup merkeze bağlı 88 mahallenin su ihtiyacı 91 adet sondaj kuyusundan dalgıç pompalar ile sağlanmaktadır.

Kesintisiz olarak 7/24 vardiya ve daimi gündüz ekipleri olarak toplam 34 personel görev yapmaktadır.

2011 yılı içerisinde;

- a) 738 adet elektrik arızası ve 217 adet mekanik arızalar giderilmiştir.
- b) Merkeze bağlı mahallelere 13 adet yeni sondaj kuyuları açılarak dalgıç pompa montajları yapılmıştır.

Bu kapsamda;

1-)DY0-DY11-DY12-DY17-DY18-DY10-DM3-DM6 ve Taşlıca terfi istasyonları ve depolardaki elektrik iç tesisatlarının revizyonu ve yenileme çalışmaları tamamlanmıştır. Diğer terfilerde çalışmalar devam etmekte olup 2012 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.



2-)DM3-DY12-DY17 ve Beydilli Terfi İstasyonlarındaki pompaların komple bakımları(rulman değişimi, aşınan millerin tamiri, fan kontrolü, elektrik motor bakımı...) tamamlanmış olup yenileme çalışmaları devam etmektedir.

3-)Tüm depo ve terfilerdeki vanaların aktuatör bakımları yapıldı, tüm cıvataların kontrolü yapılarak tekrardan sıkıldı.

4-)Terfi merkezlerindeki arızalı ve aşınmış malzemelerin yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

5-)Manevra odaları arasında kalan depo çıkış ve zemin tahliye boruları çürüme dolayısıyla yenileri ile değiştirilme işlemleri tamamlanmıştır.



6-)25 Aralık İşletme Tesisleri otoparkı ve DM3-DY2-DY18 depolarının kullanım alanlarının kilit taşı döşemesi ve çevre düzenlemesi tamamlanmıştır.



7-)Tüm depo ve terfilerin içerisinde bulunduğu arazide ağaçlandırma ve mevcut alanların ıslah çalışmaları yapılmıştır.



8-)Terfiler ve depolarda bulunan boru, vana ve demontaj parçalarının korozyona karşı korunması amacıyla boyamaları yapılmaya devam edilmektedir.



2012 yılı içerisinde tüm terfiler ve depoların çevre düzenlemesinin, elektrik ve mekanik bakımlarının tamamlanması hedeflenmektedir. Ayrıca Terfi İstasyonlarındaki mevcut pompa ve motor bloklarının verim ve enerji tasarruf kontrolleri yapılarak yüksek verimli sistemler ile değiştirilmesi planlanmaktadır.

ENERJİ VE OTOMASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bu birim tarafından GASKİ Genel Müdürlüğü'ne bağlı tüm birimlerin; enerji temini, reaktif güç kontrolleri, abonelik işlemleri ve faturaların takip ve kontrol işleri yürütülmektedir. Ayrıca elektrik abonelerinin sarfiyatları kayıt edilerek en uygun tarifeye geçişi yapılmaktadır.

2011 yılı içerisinde elektrik faturalarının kontrolleri sırasında hatalı faturalar tespit edilmiş olup iptalleri yapılarak düzeltilmiş ve 378.002,60 TL kazanç sağlanmıştır.

2011 yılı içerisinde GASKİ Genel Müdürlüğü'ne bağlı 3 adet elektrik abonesi iptal edilmiş, 56 adet SCADA abonesi, 4 adet paket atıksu abonesi yapılmış ve 2560 Sayılı Kanun gereği GASKİ Genel Müdürlüğü hizmet alanına dahil olan 3 belediyeye ait 4 adet abone ve diğer içmesuyu tesislerine ait yeni aboneler alınarak Genel Müdürlüğümüz adına kayıtlı abone sayımız 2010 yılında 150 iken 2011 yılında 219'a ulaşmıştır. Ayrıca 2560 Sayılı Kanun gereği GASKİ Genel Müdürlüğü hizmet alanına dahil bölgelerden, 20 mahalle(köy)'ye ait 22 elektrik abonesinin Genel Müdürlüğümüze devir işlemlerinde son aşamaya gelinmiştir.

Toplamda 241 elektrik abonesinin günlük olarak fatura takibi yapılmaktadır.

GASKİ Genel Müdürlüğümüze ait 2011 yılı ortalama saatlik güç tüketimi 20,84 MWh' tir.

ENERJİ TEMİNİ, NAKİL HATTI, DEPLASE VE TADİLAT İŞLERİ

Birimimiz tarafından 2011 yılı itibariyle 9 adet enerji temini işi, 11 depo ve terfinin Aktif Paratoner Sistemi Yapım İşleri yapılmıştır.

2011 YILI İÇMESUYU VE ATIKSU ENERJİ TEMİNİ, DEPLASE VE TADİLAT İŞLERİ		
Enerji Temini İşleri	9 Adet	242.200,98 TL
Aktif Paratoner Sistemi Yapım İşleri (Şehir içi Terfi ve Depolar)	1 Adet	33.869,54 TL

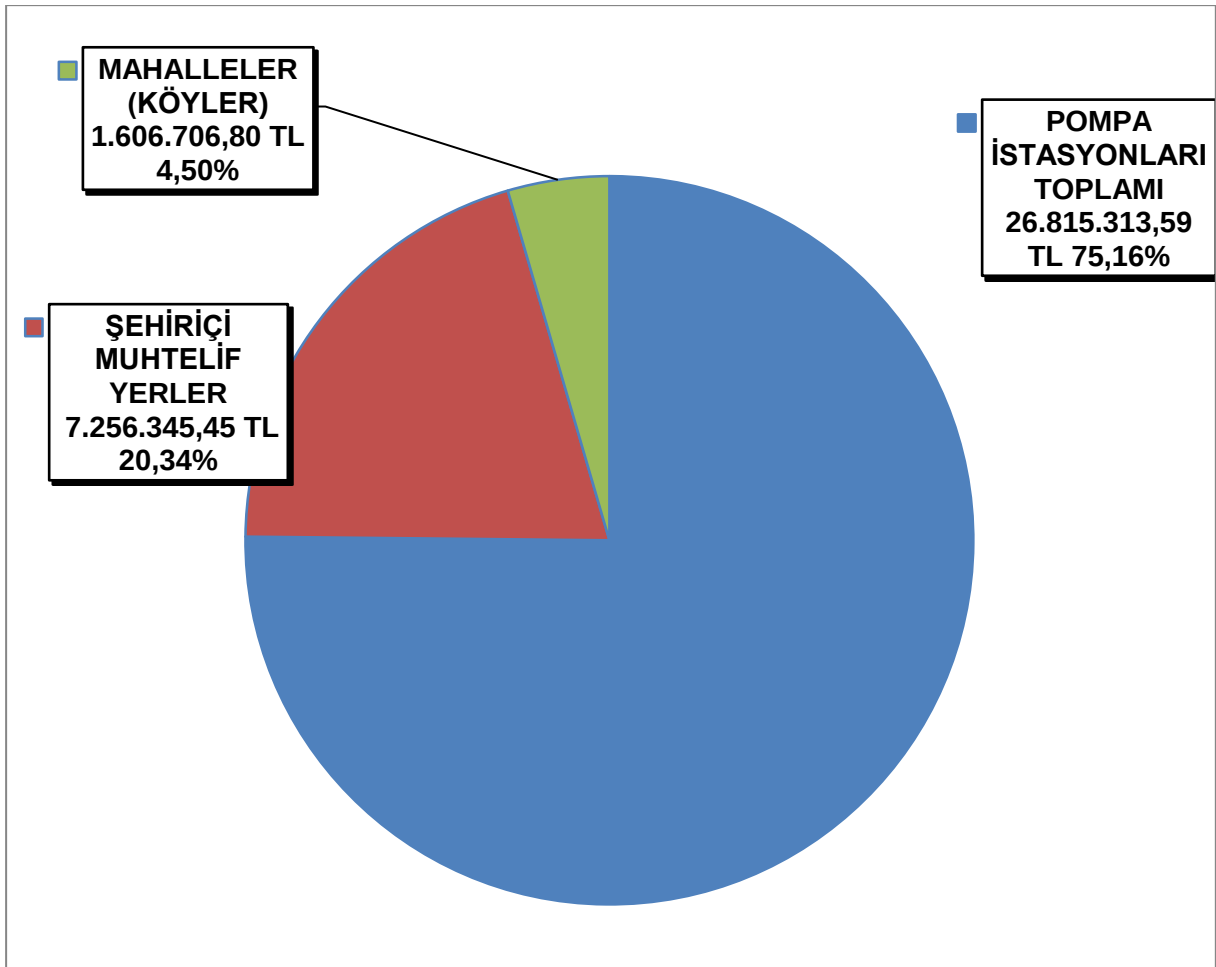


Yüksek Aydınlatma



Enerji Nakil Hatları

2011 YILI ENERJİ TÜKETİM İSTATİSTİĞİ (TOPLAM TÜKETİM 35.378.365,84 TL)



HABER MERKEZİ

185 Arıza Servisi:

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı'na bağlı olarak çalışan 185 Arıza İhbar Servisinde eğitimli ve konularında uzman 6 personel hizmet vermektedir.

2011 yılı itibariyle **130.000** çağrı gelmiştir. **37.713** kanal arızası ve **15.075** su şebeke arızası olmak üzere toplam **52.788** arıza bildirilmiş ve ekiplerimiz tarafından bu arızalar giderilmiştir. Günlük bildirilen ortalama arıza ihbarı sayısı 145 ve gelen çağrı sayısı **356**'dır

Haber Merkezi:

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı'na bağlı olarak çalışan Haber Merkezi, eğitimli ve konularında uzman 7 personel 24 saat esasına göre vardiyalı olarak çalışmaktadır. Bu birim, telsiz ve telefon aracılığıyla ekipler arasındaki ve diğer kurumlarla iletişimi sağlamaktadır.

Ayrıca mesai saatleri içerisinde 25 Aralık İşletme Tesisinin santral görevini yürütmekte ve mesai saatleri dışında 185 arıza ihbar servisi olarak ta görev yapmaktadır.

Abone Bilgilendirme Servisi

Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı'na bağlı olarak çalışan Abone Bilgilendirme Servisinde eğitimli ve konularında uzman 2 personel hizmet vermektedir. Arızası giderilen ihbarların sonuçlarının anında sisteme girilerek vatandaşa daha hızlı hizmet sunulması sağlanmaktadır.

Arızası sonuçlanan aboneler telefonla geri aranarak, giderilen arıza ve GASKİ Genel Müdürlüğü ile ilgili memnuniyet anketi de bu birim tarafından yapılmaktadır.

PERSONEL SAYISI	
Haber Merkezi	7
Alo 185	6
Abone Bilgilendirme	2
TOPLAM	15

AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Gaski'nin yıl içerisinde alınan tüm stok malzemelerine ait giriş-çıkış işlemleri düzenli olarak yapılmaktadır. Alımı gerçekleştirilen malzeme ve teçhizatlardan stok yapılacak olanlar, ilgili stok sahasında 2 adet bulunan ambar binalarındaki bölümlere yerleştirilerek, kullanılacak olan malzemelerin ise ihtiyaç sahibi birimlere teslimatları yapılmaktadır. Ambarlar güvenlik kameraları ile izlenerek, aylık güvenlik kayıtları tutulmaktadır.

Şube Müdürlüğümüz bünyesinde ayrıca;

1. Sivil savunma şeması yangın söndürme, kurtarma, koruma ve ilk yardım ekibi oluşturuldu.
2. İdari binadaki yangın söndürme sistemi devreye alınarak aktif hale getirildi.
3. Klimaların kapasitesi artırılarak aktif olarak çalışması sağlandı.
4. Yeşil alan ve ağaçların bakımı yapılarak peyzaj düzenlemesi yapıldı.
5. Saha düzeni ihtiyaç dahilinde belirli zaman aralıklarında düzenlendi.
6. 25 Aralık İşletme Tesisleri'ne iş takibi ve ziyaret için gelen vatandaşların kontrolü için ziyaretçi giriş kartı yaptırılarak güvenlik tarafından kontrollerin yapılması sağlandı.

PROGRAM GELİŞTİRME VE YAZILIM

5018 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği mevzuatına uygun olarak geliştirilmiş bilgisayar programı üzerinden ambarlara giriş ve çıkış işlemleri takip edilmektedir. GASKİ Merkez binası ile sistem bağlantısı üzerinden tüm birimlerin istek belgeleri ihtiyaçlara göre onaylanarak, faturalandırılmış malzemelerin giriş ve çıkış işlemleri yapılarak aynı sistem üzerinden entegrasyonla muhasebeleştirilmektedir. 2011 yılına geçen yıldan **336.188,50** adet devirle başlanmış, yıl içerisinde **295.860,28** adet malzeme girişi yapılmış, **2.978.963,84** adet stok çıkışı yapılmıştır.

2011 yılı içerisinde Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Daire Başkanlığı'nın tüm birimlerini kapsayan ISO 9001–2000 kalite el kitabının oluşturulması için, Şube Müdürlüklerine ait iç yönergeler hazırlanmış ve Gaski Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

2011 YILI MALZEME HAREKETLERİ	MİKTAR	TUTAR
Geçen Yıldan Devir Sarf Malzeme	336.188,56	5.469.917,00
Yıl İçinde Giren Sarf Malzeme Tutarı	295.860,28	11.124.602,15
Yıl İçinde Çıkan Sarf Malzeme Tutarı	2.978.963,84	8.598.162,98

AYNİYAT SAYMANLIĞI

Ayniyat birimi alınan tüm demirbaşların sayımını ve zimmetini, barkod etiketleri oluşturularak etiketleme sistemi ile dayanıklı taşınır ları kayıt altında tutmaktadır. Yılsonunda sayım komisyonunca demirbaşlar yerinde sayım usulü ile sayılarak harcama birimlerine listeleri gönderilerek yıl kapatılmıştır. 2011 yılı içerisinde toplam 491 adet sicil numarası (Barkod) üretilerek **332.868.576** tutarında demirbaş, taşıt ve makine teçhizat alımı gerçekleştirilerek sistemimize kayıt edilmiştir. Ayrıca yıl içinde kullanım süresi dolan hurda malzemeler MKE kurumuna komisyonca teslim edilmiştir.

Dayanıklı Taşınır Adı	Geçen Yıldan Devir	Yıl İçinde Giren	Hurdaya Ayrılan	Toplam
Makine/Teçhizat	3.265.230,78	688.710,36	335.090,22	3.618.850,92
Taşıtlar	5.674.868,84	2.395.750,00	38.734,24	803.188,460
Demirbaşlar	1.795.553,02	244.225,40	90.107,52	1.949.670,90

MAKİNE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Müdürlüğümüze bağlı bulunan 101 adet resmi araç ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarım işlerinin yapıldığı atölyedir. Bu işlerin başında periyodik araç bakımları, elektrik ve kaporta işleri, oto döşeme, boya ve motor tamirleri gelmektedir. 2011 yılında aylık ortalama 131 adet bakım ve onarım işi yapılmıştır. Yapılan bakım ve onarım işleri araç kartlarına işlenerek takip edilmektedir. Aylık yapılan işlerin dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

BORU FABRİKASI

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan boru fabrikamızda, atıksu ve yağmursuyu hatları için muhtelif çapta boru üretimi dışında, çeşitli yapı ve çevre düzenleme elemanları üretilmektedir. Üretimin sağlıklı yapılabilmesi için makinelerin periyodik bakımı düzgün yapılmakta ve arızalara anında müdahale edilmektedir. Üretimimizde bazı değişikliklere gidilerek daha kaliteli malzeme üretimi hedeflenmiştir. Beton boru üretiminde, entegre contalı üretime geçilerek borularda oluşan sızıntılar engellenmeye çalışılmıştır.

Mantar tipli kilit taşı üretimine geçilerek daha kalın dolayısıyla daha dayanıklı kilit taşları üretilmiştir. Kasım 2011 üretim çizelgesi ve malzeme giriş-çıkış listesi aşağıda çıkartılmıştır.

ATÖLYELER VE ARAÇLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2011'inde yapılan iş kalitesini artırmaya yönelik faaliyetler;

- 1-İçme Suyu Arıtma Tesisleri, orta gerilim enerji hattını yeraltına alma çalışması, durultucu havuzların kumanda panolarının yenilenmesi, servis suyu pompalarının ve çevre aydınlatmanın modernizasyonu yapıldı.
- 2-Trafo test cihazı alındı.
- 3-Sepetli araç alındı.
- 4-Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü tarafından eğitim düzenlendi.



- 5-Yola hafriyat dökülmesine engel olmak için otomatik branda sistemi yapıldı.
- 6-Dijital yakıt pompaları alındı.
- 7-Araçlara depo kapak sensörleri takıldı.
- 8-Seyyar yakıt deposuna dijital pompa takıldı.
- 9-2004 yılından önce 48 araçla çalışan makine parkı 2011 yılı sonunda 96 araca ulaştı.
- 10-Su tankerleri ile merkeze bağlı mahallelerin yaz aylarında su ihtiyacı karşılandı.
- 11-Kanal temizleme araçları ile daha konforlu ve temiz bir şehir yaşamı mümkün oldu.
- 12-Hafriyat taşımada eskiden traktörler kullanılıyordu. Kamyonetlerle taşıma yapılarak trafikte yola hafriyat dökülmesi sonucunda oluşacak kazaların önüne geçildi.
- 13-Elektrik arıza ekiplerimiz artık sepetli araçla çalışıyor. İş güvenliğine azami dikkat ediyoruz.
- 14-Mobil vezne aracımız, halkımızın su faturasını kolayca ödemesi için şehrimizde dolaşıyor.
- 15-Makine parkımızdaki bütün araçlarımız, verilen hizmetin daha kaliteli olması için GPS sistemiyle takip ediliyor.

Toplam 21 personel ile hizmet vermektedir.

ALINAN ARAÇLARIN MALİYETİ

2007	2008	2009	2010	2011	TOPLAM
1.418.911 TL	701.562 TL	932.193 TL	2.165.276 TL	3.495.978 TL	8.713.920

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

İdarenin gelir / gider, menkul ve gayrimenkul kıymetlerinin kayıtlarını Muhasebe Usul ve Yönetmeliği'ne uygun şekilde tutarak, yapılması gereken ödemeleri zamanında ödemektedir.

Her yıl idarenin bütçesini hazırlayarak uygulanmasını sağlamak, yılsonlarında hesap kapatma işlemlerini yaparak bilanço ve kesin hesabı düzenlemek Başkanlığımızın görevleri arasındadır.

Abonelerimizden su faturalarının tahsilâtı, sabit ve gezici veznelerin yanı sıra, banka ve posta işletmesine ait vezneler ile sağlanmaktadır. Sabit veznemizde isteyen abonelerimize kredi kartı ile ödeme kolaylığı da sağlanmıştır. Ayrıca gezici veznelerimiz devir alınan beldelerde, su faturaları tahsilâtı yapmaktadır.

Tahsil Şefliğinde abonelerimize borç tutarlarına göre taksit yapılmaktadır.

BİLANÇO 12.AY SONU İTİBARIYLA	
AKTİF VARLIKLAR	2011 YILI
I-DÖNEN VARLIKLAR	124.936.691,71
A-HAZIR DEĞERLER	17.738.267,10
B-MENKUL KIYMETLER	
C-TİCARİ ALACAKLAR	75.901.507,08
D-DİĞER ALACAKLAR	9.903.033,22
E-STOKLAR	8.216.557,13
F-YILLARA YAYGIN İNŞ.VE ONARIM MAL.	
G-GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR	1.697,19
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	13.175.629,99
II-DURAN VARLIKLAR	535.783.190,95
A-TİCARİ ALACAKLAR	
B-DİĞER ALACAKLAR	
C-MALİ DURAN VARLIKLAR	5.173.441,84
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	530.534.578,42
E-MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	75.170,69
F-ÖZEL TÜKENMEYE TABİ VARLIKLAR	
G-GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	
H-DİĞER DURAN VARLIKLAR	
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	660.719.882,66

BİLANÇO 12.AY SONU İTİBARIYLA	
PASİF KAYNAKLAR	2011 YILI
I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	164.811.360,00
A-MALİ BORÇLAR	4.069.850,73
B-TİCARİ BORÇLAR	14.496.944,13
C-DİĞER BORÇLAR	1.171.716,72
D-ALINAN AVANSLAR	
E-YILLARA YAYGIN İNŞ.VE ON.HAK.	
F-ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER	145.067.978,42
G-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	
H-GELECEK AYLARA AİT GELİR GİDER TAH.	
I-DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	4.870,00
II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	562.501.184,05
A-MALİ BORÇLAR	551.231.099,46
B-TİCARİ BORÇLAR	11.270.084,59
C-DİĞER BORÇLAR	
D-ALINAN AVANSLAR	
E-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	
F-GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	
III-ÖZ VARLIKLAR	-66.592.661,39
A-ÖDENMİŞ SERMAYE	-132.879.144,00
B-YENİDEN DEĞERLEME DEĞER ARTIŞI	
C-YEDEKLER	
D-GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	59.431.791,06
E-GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-5.190.901,25
F-DÖNEM NET KARI	12.045.592,80
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	660.719.882,66

2011 YILI KAR/ZARAR	
GELİR VE GİDERLER	2011 YILI
1-BRÜT SATIŞLAR	191.547.101,09
2-SATIŞLARDAN İNDİRİMLER (-)	
3-NET SATIŞLAR	191.547.101,09
4-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	
5-BRÜT SATIŞ KARI (ZARARI)	191.547.101,09
6-FAALİYET GİDERLERİ(-)	-179.501.508,29
7-FAALİYET KARI	12.045.592,80
8-DİĞER FAALİYETLERDEN GELİRLER VE KARLAR	
9-DİĞER FAALİYETLERDEN GİDERLER VE ZARARLAR	
10-FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	
11-OLAĞAN KARI	12.045.592,80
12-OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	
13-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR	
14-DÖNEM KARI	12.045.592,80
15-VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER KARŞILIKLARI (-)	
16-DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	12.045.592,80

01.01.2011- 31.12.2011 TARİHLERİ ARASI GELİRLERİ	
2011 YILI GELİRLERİ	TUTARI
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	138.083.910,92
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	168.216,00
DİĞER GELİRLER	53.294.974,17
TOPLAM GELİRLER	191.547.101,09

01.01.2011- 31.12.2011 TARİHLERİ ARASI FİİLİ HARCAMALARI	
2011 YILI GİDERLERİ	TUTARI
PERSONEL GİDERLERİ	19.565.284,07
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	85.469.711,85
FAİZ GİDERLERİ	11.853.884,65
AMORTİSMANLAR	38.274.635,95
DİĞER GİDERLER	2.023.390,58
GELİRLERDEN RET VE İADELER	22.314.601,19
TOPLAM GİDERLER	179.445.508,29

2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2011 YILI (TL)
830 01	Personel Giderleri	16.618.083,11
830 02	Sosyal Güv.Kurum.Öde.	2.945.890,03
830 03	Mal ve Hizmet Alımları	78.235.828,88
830 04	Faiz Giderleri	13.120.956,08
830 05	Cari Transferler	
830 06	Sermaye Giderleri	56.883.922,65
830 07	Sermaye Transferleri	
830 08	Borç Verme	40.100.000,00
830 20	Diğer Giderler	228.795,85
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI (A)		208.133.476,60

HESAP KODU		BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2011 YILI (TL)
800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirl.	167.870.195,48
800	05	Diğer Gelirler	59.794.501,83
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			227.664.697,31

BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ			
810	03	Sermaye Gelirlerinden Ret ve İadeler	405.742,28
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET ve İADELER TOPLAMI (C)			405.742,28

NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	227.258.955
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)	19.125.478,43

2011 YILI FAALİYET SONUÇLARI

HESAP KODU		GİDERİN TÜRÜ	2011 YILI (TL)
630	1	Personel Giderleri	16.620.573,24
630	2	Sosyal Güv.Kurum.	2.944.710,83
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.469.711,85
630	4	Faiz Giderleri	11.853.884,65
630	5	Cari Transferler	
630	9	Yapılan Bağış ve Yardımlar	
630	12	Gelirlerden Ret ve İadeler	22.314.601,19
630	13	Amortismanlar	38.274.635,95
630	20	Diğer Giderler	2.023.390,58
GİDERLER TOPLAMI			179.501.508,29

HESAP KODU			GELİRİN TÜRÜ	2011 YILI (TL)
600	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gel.	138.083.910,92
600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gel.	138.053.084,64
600	3	6	Kira Gelirleri	30.826,28
600	4		Bağış ve Yardımlar	168.216,00
600	4	4	Kurumlar.ve Kişil.Alınan Bağış ve Yardımlar	168.216,00
600	5		Diğer Gelirler	53.256.018,11
600	5	1	Faiz Gelirleri	1.509.048,53
600	5	2	Kişİ ve Kurumlardan Alınan Paylar	29.158.564,75
600	5	3	Para Cezaları	20.758.036,34
600	5	9	Diğer Gelirler	1.830.368,49
600	20		Diğer Gelirler	38.956,06
600	20	2	Kişİlerden Alacaklar	38.956,06
GELİRLER TOPLAMI:				191.547.101,09
FAALİYET SONUCU (+/-)				12.045.592,80

GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ 2011 YILI SU FATURA TAHSİLÂTLARI

TAHSİLÂT YERİ	TAHSİLÂT TUTARI (TL)	TOPLAM TAHSİLÂT ORANI (%)
GASKİ VEZNELERİ (10 Vezne,2 Mobil Vezne)	71.784.332,00	39
PTT(47 Şube)	59.758.973,00	32
Bankalar(18 Şube)	26.778.564,00	15
Kredi Kartı Tahsilâtı	19.027.098,00	10
İnternet Tahsilâtı(Sanal Pos)	7.146.688,00	4
TOPLAM TAHSİLÂT	184.495.655,00	100

Tahsilâtlarımızın % 49'u kendi imkânlarımızla, % 51'i PTT ve Bankalarla yapılmaktadır.

611 Sayılı af kapsamında toplam 9066 aboneye ÜFE taksiti yapılmış, 14.919.581 TL alacaktan vazgeçilmiştir. ÜFE taksit/tahsil durumunu özetleyen tablo aşağıdaki gibidir.

ANA PARA	TAKSİT YAPILAN (TL)	TAHSİL EDİLEN (TL)	ALACAK (KALAN TL)
	34.535.284	11.872.968	22.662.315
VADE FARKI	14.489.836	4.152.658	10.337.177
TOPLAM	49.025.120	16.025.627	32.999.493

İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZ. DAİRE BAŞKANLIĞI



GÖREVİ:

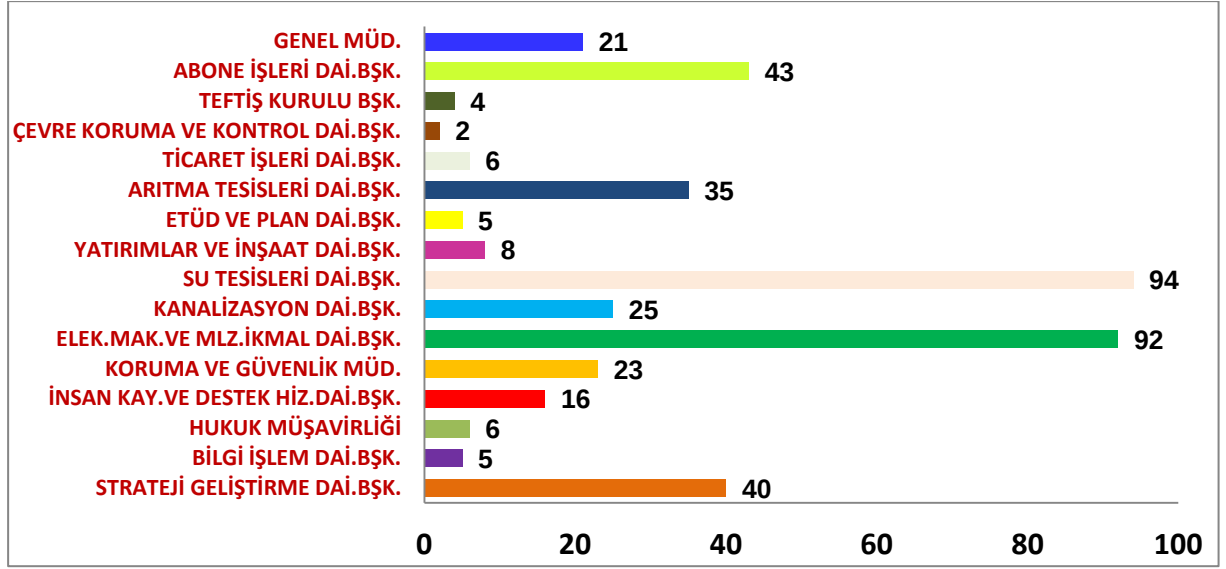
İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, çalışanların kanunlar ile ilgili mevzuat çerçevesinde tayin, terfi, nakil, işten çıkarma, izin, hastalık ve emeklilik işlemlerini yürütmek, personelin özlük işlemlerini yapmak, personel dosyaları ve sicil kayıtlarını tutmak, kadro takibini yapmak, personele ait SGK ile ilgili işlemleri yapmak, personelin hizmet içi mesleki ve idari eğitim plan, programlarını hazırlamak ve yürütmek, personelin günlük vizite kağıdı, icra takibi v.s. işlemlerini yapmak, emekliye sevk edilen işçilerin tazminatlarını hesaplamak, memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşlarını yapmak, rapor alan memurların raporlarını sıhhi izne dönüştürmek, memurların hizmet dökümünün emekli online programında internet üzerinden hazırlamak, hizmet birleştirilmesi olmayan memurların hizmet birleştirilmesini yapmak.

(2011) Yılı İçerisinde Aşağıdaki Faaliyetlerde Bulunulmuştur;

- ❖ İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı alışanların kanunlar ile ilgili mevzuat çerçevesinde tayin, terfi, nakil, işten çıkarma, işlemleri yapılmıştır. İzin, hastalık ve emeklilik işlemleri yürütülmüş, personelin özlük işlemleri yapılmıştır. Personel dosyaları tutularak, kadro takibi yapılmış, personele ait emekli sandığı ve SGK ile ilgili işlemler tamamlanmıştır. Personelin hizmet içi mesleki ve idari eğitim, plan ve programları hazırlanmış, icra takibi v.s. işlemleri yapılmıştır.
- ❖ 2011 yılında gelen evrak, giden evrak, zimmet defteri, genel yönetim ve işçi disiplin karar tutanak ve memur disiplin kurulu karar zetleri ve tutanak defterleri ile ilgili yılsonu kapama işlemi yapılarak imza altına alınmıştır.
- ❖ Emekliye sevk edilen işçilerin tazminatlarını hesaplanmış, memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşları yapılmış, rapor alan memurların raporları sıhhi izne dönüştürülmüştür. Memurlara ait işçilik ve öğrenim intibakları yapılmıştır.
- ❖ 2011 yılı içerisinde memurlara ait maaş, ikramiye ve fazla mesai, huzur hakkı ve diğer ödemelere ilişkin işlemler yapılmıştır.
- ❖ 2011 yılı içerisinde memurlara ait şahıs ve kurum emekli kesintileri, emekli online ortamında emekli sandığına gönderilmiştir.
- ❖ Yıl içerisinde memurların maaşlarından kesilen emekli aidatı, kefalet, icra, lojman, sendika v.s. gibi kesintilerin ilgili bankalara ve birimlere yatırılması için gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- ❖ Yıl içerisinde Bem-Bir-Sen Sendikası ile Başkanlığımız arasında imzalanan sosyal denge sözleşmesine göre 2 adet bayram yardımları yapılarak memur personele ödenmesi sağlanmıştır.
- ❖ 2011 yılı başında hazırlanan terfi listesine göre görev yapan memurların terfileri yapılmıştır.
- ❖ 2010 yılı içerisinde yapılan mahalli idareler görevde yükselme sınavı sonucuna göre, 2011 yılında 4 şube müdürlüğüne, 17 adet şef kadrolarına ve 3 teknisyen kadrolarına atama yapılmıştır.
- ❖ Yıl içerisinde 3 memur naklen gitmiş olup, 5 memur naklen gelmiştir. Ayrıca yapılan sınav sonucunda 2 müfettiş yardımcısı işe alınmıştır.
- ❖ Yıl içerisinde TH sınıfta çalışan memurlara yazlık ve kışlık, GİH sınıfında çalışan memurlara ise yazlık giyecek yardımı yapılmıştır.

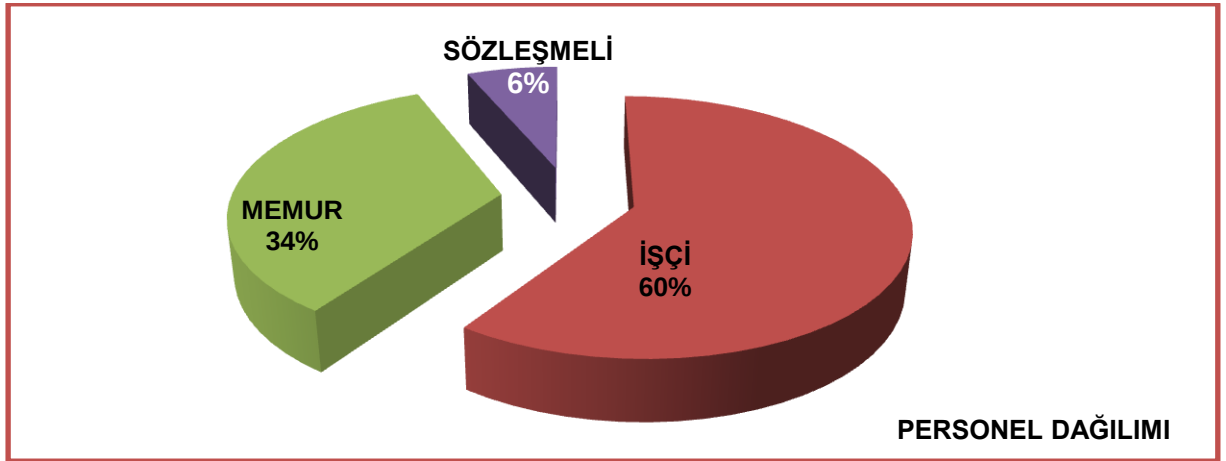
- ❖ Dönem içerisinde memurlara ait nüfus aile bildirimi ve aile beyanname formları düzenlenmesi yapılmıştır.
- ❖ Genel Müdürlüğümüze ait 2010 yılı norm kadro cetvelleri tasnif edilerek olağan genel kurul tarafından onaylanmıştır.
- ❖ Genel sağlık sigortası kapsamında tüm memur personelin özlük bilgileri online ortamda güncellenmiş olup, hak sahipliği ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin e-kesenek veri girişi yapılması sağlanmıştır.
- ❖ Aylık faaliyet raporu, kamu istihdam cetveli ve TÜİK istihdam formu 3 (üç) aylık dönemler halinde doldurularak ilgili kurumlara gönderilmiştir.
- ❖ Yıl içerisinde 19 işçinin emeklilik işlemleri yapılmıştır.
- ❖ Yıl içerisinde 3 işçi istifa etmiş, 1 işçinin iş akdi fesh edilmiş olup, 1 işçi vefat etmiştir.
- ❖ Yıl içerisinde işçilerin yakacak ve giyim yardımları gibi sosyal yardımları hazırlanarak işçilerimize verilmiştir.
- ❖ Dönem içinde işçilere ait işçi bildirim listeleri Disk/Genel İş Sendikası Genel Başkanlığına gönderilmiştir.
- ❖ Ay içerisinde işçilerin durumlarını bildiren işgücü çizelgesi Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- ❖ İşçilerin bordroları hazırlanarak fazla çalışma ve mesailerle ilgili puantajları yapılmıştır.
- ❖ İşçilerin aylık e-bildirge'leri her ay düzenli olarak gönderilmiştir.
- ❖ İcra, sendika, lojman vb. kesintiler düzenli olarak her ay Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmiştir.
- ❖ 2011 yılı içerisinde işçi, memur, sözleşmeli personellerin ölüm, doğum, evlenme gibi yardımlarla ilgili ödeme tahakkukları yapılarak bunlarla ilgili izinler düzenlenmiştir.
- ❖ 2011 yılında işçilerimize 6 adet ikramiye düzenlenerek tahakkukları yapılmıştır.

- ❖ 2011 yılı içerisinde işçi personellerin görev yeri değişiklikleri, ödüllendirilmeleri, ücretsiz izin talepleri, iş akdi feshi ve işlenen olumsuz fiillerden dolayı T.İ.S.'nin ilgili madde hükümlerine göre verilen 17 adet disiplin kararı genel yönetim ve işçi disiplin kurulu karar özetleri defterine kaydedilmiştir.
- ❖ Kurum personeline farklı konularda eğitim konferans ve seminerler verilmiştir. 2011 yılı içerisinde, eğitim faaliyetleri icrasında; hedef katılımcı alanı genişletilmiş olup, tüm İl ve İlçe Belediyeleri dâhil olmak üzere pek çok kamu kurumu çalışanlarının düzenlediğimiz eğitimlere katılımı sağlanmıştır.
- ❖ 2011 yılı içerisinde, gerçekleştirilmiş olan eğitim faaliyetleri ile ilgili kayıtlar olan, raporlar; eğitim sonuç raporları dönemsel raporlar ve gerçekleşmiş bu eğitimlerin istatistikleri tutulmuştur.
- ❖ Yasa gereği, staj yapacak meslek lisesi öğrencilerine yönelik olarak, çalışan personelimiz oranında, belli sayıda öğrenciye staj yapmaları imkânı sağlanmış olup, uygun daire başkanlıklarında görevlendirilmeleri yapılmıştır
- ❖ Yıl içerisinde, lisans düzeyinde eğitim gören üniversite öğrencileri kendi eğitim alanlarına uygun bir daire başkanlığında görevlendirilmiş ve yaz stajı yapması imkânı sunulmuştur.
- ❖ 2011 yılı içerisinde, işçilerimizin uğradığı her bir iş kazası ile ilgili olarak, tutulmuş olan kayıt ve rapor işlemleri özetlenerek (2005–2011 yılları) ilgili istatistikleri oluşturulmuştur.
- ❖ Türk Standartları Enstitüsü tarafından, Genel Müdürlüğümüze, yürüttüğü başarılı yönetsel çalışmaları için verilmiş bulunan Kalite Yönetim Sistemi belgesi gereği; 2011 yılı içerisinde Kalite Yönetim Sistemine ilişkin dokümantasyon tamamlama-güncelleme iş ve işlemleri yürütülmüştür.
- ❖ Tüm birimlerin iç/dış tetkiki yapılmıştır.



Personelin Birimlere Göre Dağılımı

GASKİ PERSONEL SAYISI			
GENEL DOLU KADRO DURUMU	KADIN	ERKEK	TOPLAM
MEMUR	23	131	154
İŞÇİ	10	261	271
SÖZLEŞMELİ	3	26	29
TOPLAM	36	418	454



BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI



HİZMETLERİMİZ

- ❖ Kurum içerisinde 289 adet bilgisayarla hizmet verilmektedir.
- ❖ Donanımsal ve kullanıcıdan kaynaklanan arızalar 2011 yılı için 24 adettir. Sorunlar giderilerek çalışır halde teslim edilmiştir. Çoğu zamanda yerinde yapılan müdahalelerle gerek kullanıcı hataları gerekse donanımdan kaynaklanan ve benzeri birçok sorunlar anında müdahale edilerek sorunları giderilmiştir.
- ❖ Birimlerde yapılan işlemleri manüelden çıkarmak, hatasız ve hızlı olmasını sağlamak için, gerekli birimlere yeni bilgisayarlar alınıp kurulmuştur.
- ❖ İlimizin değişik semtlerinde bulunan depo ve kuyuların güvenliğini sağlamak amacıyla, Kamera Güvenlik Sistemi kurulmuştur.

YAZILIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖ Bankalar için çevrimiçi su fatura sorgulama ve ödeme imkânı bulunmaktadır.
- ❖ Mevcuttaki tüm yazılımların gelen talepler doğrultusunda güncellenmeleri yapılmaktadır.
- ❖ Tarife birim fiyatları her ay, aylık tüfe oranı girilerek oluşturulmaktadır.
- ❖ Tahakkuk, Abonman, Kaçak, Sayaç-Ayar, Halkla İlişkiler, Personel, Hukuk ve Taksitlendirme servislerindeki kullanıcıların programsal yetkilerindeki değişiklikler, yetki/şifre sürelerinin bitmesi, veya yeni kullanıcıların açılması konuları gelen resmi yazılar doğrultusunda yapılmaktadır.
- ❖ Atıksu ve Arıtma tesislerinden gelen aylık su değerleri web sitemizde güncel olarak yayınlanmaktadır.
- ❖ Her gün bankalara ve PTT'ye gecikmeli, gecikmesiz borç bilgisi datası gönderilmektedir.
- ❖ Her ayın ilk haftası, tüm Daire Başkanlıklarımızın ay içinde yapılan çalışmalarını gösteren aylık faaliyet raporu düzenlenmektedir.
- ❖ Her ayın 1.günü zimmet listesi sistemde oluşturulmaktadır. Bunun amacı borçlu aboneleri belirleyip, Açma-Kesme birimi tarafından çekilecek olan listede borçlu abonelerin görülmesini sağlamaktır.

Her akşam tüm datalar yedeklenmektedir.

HEDEFLERİMİZ

- ❖ Tüm bankalar ile online tahsilata geçilmesi
- ❖ Tüm abonelerimizin Coğrafi Bilgi Sistemi üzerine koordinatlandırılarak görüntülenmesi ve sorgulanması.

YENİLİKLER

- ❖ Anlaşmalı banka sayısı 12 den 19' a çıkarılarak bunlardan 7 si ve PTT ile online tahsilat bağlantısı kuruldu.
- ❖ Bina, vezne, depo veya su kuyuları olmak üzere toplam 173 adet kamera takılarak, bunlardan 101 adet kamera merkezden izlenebilir hale getirildi.
- ❖ 185 Su ve Kanal Arıza Takip Programı yapıldı.
- ❖ Abonelik Aşamaları Takip Programı yapıldı.
- ❖ Kurum içerisindeki ve birimimizin ihtiyaçları doğrultusunda 2011 yılında **545.461 TL** harcama yapılmıştır.

KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- ❖ Gaziantep İl sınırları içerisinde bulunan, Hacıbaba Tasfiye Tesisleri, Eski GASKİ Binası, 25 Aralık İşletme Tesisleri, 100 Bin Tonluk Su Deposu, Pompa-3 Su İstasyonu ve GASKİ İdari Binanın güvenliğinden sorumludur.
- ❖ Kahramanmaraş; Pazarcık İlçe sınırları içerisinde bulunan Kartalkaya Pompa 1, 2 ve 3 Pompa Su stasyonlarının korunması 16.10.2009 Tarihinden itibaren hizmet alımı sebebi ile VIP Özel Güvenlik Hizmetleri Ltd. Şti.ne devredilmiştir. Yine Kahramanmaraş İli Pazarcık İlçe sınırları içerisinde bulunan Mizmilli Pompa 1-2-3 Su İstasyonları ve GASKİ İdari Binasının bir kısmı Koruma ve Güvenlik Memurları tarafından korunmaktadır.
- ❖ Oğuzeli Bakım ve Onarım Binası için gerekli yazışmalar yapılarak 06.07.2011 tarihinde özel güvenlik izin belgesi alınmıştır.
- ❖ Güvenlik aşçısından önem arz eden birimlerin etrafı tel örgülerle çevrili olup silahlı görevliler tarafından korunur, giriş ve çıkışlar kontrollü olarak sağlanır. GASKİ İdari Binası, 25 Aralık İşletme Şefliği (Ambarlarda) ve Pompa İstasyonları 24 saat kamera sistemi ile korunmaktadır. Kamera sistemi ve turnike sisteminin bakımları arıza haricinde periyodik aralıklarla yaptırılmaktadır.
- ❖ Güvenlik görevlilerinin kıyafetleri İçişleri Bakanlığınca belirlenen kıyafet yasasına uygun olup üniforma şeklindedir. Kurum personeli giydireceği kıyafeti emniyete bildirir ve gerekli izin alındıktan sonra üniforma ile görev ifa ettirilir. Hizmet alımı ile görev yapan personellerimiz bağlı bulundukları VIP Özel Güvenlik Hizmetleri Ltd. Şti.nin belirlemiş olduğu üniforma ile görev yapmaktadır.

YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV TANIMI:

GASKİ Kuruluş Yasası gereğince yılda iki kez toplanan Genel Kurul'un gündemini hazırlayarak, Genel Kurul Üyelerine duyurma, Genel Kurul'un toplanması için gerekli tüm hazırlıkları yapmak, Genel Kurul kararlarını yazılı hale getirerek ilgili birimlere duyurmak Müdürlüğümüzün asli görevlerindendir. Ayrıca 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereğince her ay toplanan Büyükşehir Belediye Meclisi toplantılarını takip ederek, Genel Müdürlüğümüzü ilgilendiren konularda Genel Müdürümüzü bilgilendirmek de Şube Müdürlüğümüzün görevlerindendir. Haftada bir yapılması gereken Yönetim Kurulu'nun gündemini hazırlayarak toplanmasını sağlamak, sonuçta çıkan Yönetim Kurulu kararlarını yazılı hale getirerek imzaya açmak, bir nüshasını onaylayarak gereği için ilgili birimine havale ettirmek ve Yönetim Kurulu Kararlarını arşivlemek de görevlerimizdendir. Yönetim Kurulu Üyelerimizin sekreteryası Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Genel Müdürlüğümüze gelen her türlü evrakı teslim alarak kayıt altına almak ve ilgili birimlere süresinde ulaştırmak diğer bir görevimizdir. Kurumumuzdan dışarıya gönderilecek yazıları kayıt altına alarak uygun posta araçları ile gönderilmesini sağlamak yine Müdürlüğümüzün asli görevlerindendir. Şube Müdürlüğümüzde;

Amacımız; Genel Kurul ve Yönetim Kurulu toplantılarının yürürlükteki mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi ve alınan kararların en kısa sürede hayata geçirilmesini sağlayarak Kurumumuzun hizmetlerine yardımcı olmaktır. Ayrıca Kurumumuzun gelen-giden evraklarının kayıt altına alınarak hak ve menfaatlerini korumayı amaçlamaktadır. Bu nedenle "Evrak Takip Sisteminin" bilgisayar ortamında da yürütülmesine 2010 yılında başlanmış olup halen devam etmektedir. Şube Müdürlüğümüzün 2011 yılı faaliyetleri sayısal olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAZI TÜRÜ	SAYISI
Gelen-Giden Kayıtlar	18.966
Yönetim Kurulu Kararları	327
Genel Kurul Kararları	15
TOPLAM	19.308

IV. EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI



A-Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gaziantep, Mart 2012

Fahreddin USLUSOY
GASKİ Genel Müdürü

B-Mali Hizmetler Birim Yetkilisinin Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin iletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gaziantep, Mart 2012

Abdullah KANBAĞLI

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

C-Harcama Yetkililerinin İç Kontrol Güvence Beyanları

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinde harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak kullanıldığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,(benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler*), iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gaziantep, Mart 2012

Metin PİR
Teftiş Kurulu Bşk.

Av.Neslin TEKİN
1.Hukuk Müşaviri

Seydi MİHMALLI
İnsan Kay. ve Destek Hiz.Dai.Bşk.

Gazanfer ASLAN
Bilgi İşlem Daire Bşk.

B.Günhan GÜNGÖRDÜ
Su Tesisleri Daire Bşk.

Erol KARABAY
Elek.Mak.ve Mlz.İkmal Dai.Bşk.

Ersin AKINAL
Kanalizasyon Daire Bşk.V.

İrfan KORKMAZ
Çevre Koruma ve Kontrol Dai.Bşk.

Rıfat KOCAOĞLU
Ticaret İşleri Daire Bşk.V.

Rıfat KOCAOĞLU
Etüt ve Plan Daire Bşk.

Abdullah KANBAĞLI
Strateji Geliştirme Daire Bşk.

Funda KAFADAR
Abone İşleri Daire Bşk.

İrfan KORKMAZ
Arıtma Tesisleri Daire Bşk.V.

Mehmet KARADAĞ
Yatırımlar ve İnşaat Daire Bşk.

Ramazan TÜRKOĞAN
Yazı İşleri Şube Müdürü

Nurettin KEFSİZ
Koruma ve Güvenlik Şube Md.

T.C.
GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2011 YILI FAALİYET RAPORU

GASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

0.342 211 13 00 (30 HAT)

0.342 231 81 81

25 ARALIK İŞLETME TESİSLERİ

0.342 328 94 00

0.342 328 94 08

www.gaski.gov.tr