

**DİYARBAKIR BAĞLAR BELEDİYESİ  
2007 YILI FAALİYET RAPORU**

Sayın meclis üyelerimiz,

Belediyemizin 2007 yılı içinde yerine getirdiği hizmetler birimler itibariyle elinizdeki raporda geniş biçimde yer almaktadır. 4 yıldır yaptığımız gibi siz değerli meclis üyelerimizin, birim amiri ve şeflerimizin her düzeydeki personelimizin katkısı ile pek çok ilklere imza attığımız bir yıl oldu 2007 yılı. Özellikle imar uygulamaları ve sosyal belediyecilik açısından Türkiye’de örnek sayılabilecek adımlar attık.

Sosyal belediyecilikte attığımız adımlar 2007 yılında daha da büyümüştür. Kadın merkezimiz, ana çocuk sağlığı merkezimiz, eğitim destek evimiz kendi alanlarında örnek çalışmalar gerçekleştirmişlerdir. Belediyemiz, yoksul vatandaşlarımıza destek olmak üzere sosyal yardımlaşma projelerinden biri olan Günışığı Yardımlaşma ve Dayanışma Mağazası’nı 22 Şubat’ta faaliyete sokmuştur. Bağlar Belediyesi sınırları içinde bulunan; gelir düzeyi düşük olanlar, eşinden ayrılan, terk edilen, eşi ölen kadınlar, göç ile şehre gelmiş olan, iş ve istihdam sorunu gibi sıkıntılar yaşayanlar hiçbir ücret ödemediğimizden çalışmamızdan faydalanmışlardır. Görüşme yapılan 1190 hanede bulunan 7 bin 709 kişiye elbise, ayakkabı ve olanak ölçüsünde ev eşyası verilmiştir. Bölgemiz sınırlarında bulunan ihtiyaç sahiplerine toplam 36 bin elbise ve ayakkabı verilmiştir.

Belediyemiz ile Tüm Bel-Sen ortaklığıyla “Engelleri aşmak için sosyal diyalog projesini” yürütmüş bu kapsamda engelli vatandaşlarımızın istihdamına katkıda bulunmak için bilgisayarlı meslek edindirme çalışmaları yapılmış, proje tamamlanmıştır.

Belediyemiz “Bilinçli Çiftçi Sağlıklı Ürün” isimli Kürtçe Televizyon programı yaparak; Diyarbakır’da yerel dil ve lehçelerle TV yayıncılığı alanında başarılı, tekrarlanabilir bir örnek oluşturmuştur. Köylüleri bilinçlendirerek; alternatif tarım ürünleri ile tanışmalarını sağlamak; kredi ve teşvik olanaklarından haberdar etmek, bu olanaklardan yararlanmaya teşvik etmek için gerçekleştirilen proje kapsamında Kürtçe’nin Kirmanci lehçesinde 16 televizyon programı yapılarak Gün TV’de yayınlanmıştır. Ayrıca her programda 15’er dakikalık bir bölüm olarak yer alan halk sağlığı köşesi CD seti haline getirilerek, kentte bu alanda çalışma yürüten tüm kurumlara dağıtılmıştır.

Belediyemiz 12-16 Mart 2007 tarihleri arasında uluslararası bir kadın konferansı gerçekleştirmiş ve çeşitli ülkelerden kadınların ve akademisyenlerin katılımıyla kadın sorunları masaya yatırılmış ve çözüm yolları aranmıştır.

Bölgemizin önemli yaralarından biri olan namus cinayetleri ve kadın intiharları konusunda Bağlar Kadın Kooperatifi ile birlikte ortak bir proje yürütülmüştür. Proje kapsamında bir kitap ve belgesel hazırlanmıştır.

Bilindiği gibi 1/25 binlik ve 1/5 binlik planların Büyükşehir belediyemiz tarafından yapılmasının hemen ardından Bağcılar bölgemizin 12 bin hektarlık bölümünün 1/1000 lik planları yapılmış, ayrıca Selahaddin Eyyubi Mahallesi’nde 3 Bölge,

Kaynartepe Mahallesinde 2 Bölge, Bağcılar Bölgesinde 9 Bölgenin 18. madde uygulaması bitirilmiştir. 5 Bölge ise ihale aşamasındadır. Bu uygulamalar sonucu Bağcılar bölgemizde Fuar Alanı ve Gösteri Merkezi ve kent parkı olmak üzere 450 dönümlük yeşil alan kentimize kazandırılmıştır.

Mevlana Halit, Şeyh Şamil, 5 Nisan ve Yunus Emre mahallelerinde kaldırım çalışmaları tamamlanmış olup, eski Bağlar dediğimiz bölgede yol, kaldırım gibi problemlerin büyük bölümü çözümlenmiştir.

Yine kentimize 500 kişilik kapalı spor salonu kazandırmak üzere yaptığımız çalışmalar sonuçlandırılmış olup inşaatı devam etmektedir. Ayrıca semt spor sahaları yapımında ileri bir noktaya gelinmiştir. Gençlerimizi ve çocuklarımızı sokaktan kurtaracak olan bu çalışmalar sonucunda kız basketbol takımımız 3 ligde önemli başarılarla imza atmıştır. Genç erkekler basketbol takımımız ilk kez Anadolu şampiyonu olarak Türkiye finallerine katılmıştır. Gençlerde kız basketbol takımımız ise grup ve bölge birinciliklerini kazandıktan sonra Türkiye 6'ncısı olma başarısını göstermiştir.

Burada sayamadığımız pek çok çalışmada siz sayın meclis üyelerimizin ve halkımızın büyük desteğini hep yanımızda bulduk. Katkılarınız nedeniyle bütün meclis üyelerimize ve bütün personel arkadaşlarımıza teşekkür eder saygılarımı sunarım.

Yurdusev ÖZSÖKMENLER  
Bağlar Belediye Başkanı

## **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüze bağlı bulunan birimlerin bir yıllık faaliyetlerini içeren çalışmaları hazırlanarak aşağıda sunulmuştur.

### **MİSYON**

Mücevir alan içerisinde yaşayan ve konaklayan insanlar ile kamu kurum kuruluşlarına yönelik; başta kentsel alt yapı olmak üzere, mahalli, müşterek ve medeni nitelikteki ihtiyaçların katılımcılık, etkinlik, saydamlık, yerindelik, hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde karşılamak; kaynakların toplumun tüm kesimine sosyal adalet anlayışı içerisinde rasyonel biçimde dağıtmak ve kullanılmasını sağlamak;

Kaybolmaya yüz tutmuş yeşil bağlar imajına sahip çıkarak yaşanabilir çevre içinde belediye hizmetini sunmak.

### **VİZYON**

İnsan odaklı yönetim anlayışını benimsemiş ve hizmet sunumunda kaliteyi esas alan kentsel anlamda temel ihtiyaçları karşılayan, ulaşım sorunlarını çözmüş, planlı kentleşme sürecini tamamlamış, kongre ve fuar alanı olarak markalaşmış Bağları ile ünlü bir yeşil Bağlar geleneğine sahip çıkan idealist değişime açık model bir belediye olmaktır.

### **YETKİ GÖREV VE SORUMLULUK**

#### **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREVLERİ**

- a) Belediye meclisi ile ilgili görevleri,
- b) Belediye encümeni ile ilgili görevleri,
- c) Genel evrak kayıt ile ilgili görevleri,
- d) Diğer görevleri.

#### **a) Belediye Meclisi ile ilgili görevleri:**

- Belediyemiz birimlerinden yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak Belediye meclisinde görüşülüp karara bağlanmak, üzere Belediye Başkanlığından havaleli konuları, gündem maddesi olarak hazırlayıp Meclis Başkanlığına sunmak.

- Meclis toplantı gündeminin, bir önceki birleşime ait meclis karar özetleri ve kararların birer adet fotokopileri ile birlikte zabıta memurları aracılığı ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 21. maddesine göre meclis üyelerine en az 3 gün önceden imza karşılığı teslim edilmesini sağlamak.

- Belediye Meclisi ve İhtisas Komisyonlarının çalışmalarına yardımcı olmak, karar ve raporlarını yazmak,

- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesine göre meclis toplantı tutanaklarını hazırlamak, başkanlık divanına imzalatmak ve bu tutanakları bir dosyada saklamak, incelemeye hazır bulundurmak,

- Meclis üyelerinin, meclis toplantılarına devamlılıklarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan puantaj cetvelini saklamak.
- Meclis toplantısı bittikten sonra alınan kararları, meclis başkanı ve meclis katiplerine imzalatmak ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 23. maddesine göre belediye başkanı tarafından yeniden görüşülmek üzere meclise iade edilmeyen kararları Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaya göndermek, onaydan sonra gelen meclis kararlarının bir suretini kendi bünyesinde arşivlemek, bir suretini de gereği için ilgili müdürlüğe göndermek.
- Alınan meclis kararlarını meclis karar defterine yazmak, ve meclis başkanı ile meclis katiplerine defteri imzalatmak.
- Belediye meclis üyelerine, gerek meclis toplantısına, gerekse İhtisas Komisyonu toplantılarına katıldıkları her gün için ödenecek olan huzur hakkı puantajını hazırlamak ve gereği için Hesap İşleri Müdürlüğüne göndermek.

#### **b) Belediye Encümeni ile ilgili görevleri:**

- Belediyemiz birimlerinin ilgili Başkan Yardımcısının uygun görüşü ile Belediye Başkanından havaleli konuları gündem maddesi olarak encümene sunmak.
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesine göre, haftada 2 gün toplanan belediye encümeninin almış olduğu kararların yazılmasını, arşivlenmesini ve gereği için ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Encümence alınan kararları encümen karar defterine yazmak, metin haline getirilen kararları encümen başkanı ve üyelere imzalatmak.
- Encümen toplantısına katılan encümen başkanı ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkı için puantaj düzenlemek, gereği için Hesap İşleri Müdürlüğüne göndermek.

#### **c) Genel evrak kayıt ile ilgili görevleri:**

- Belediye Başkanlığına kamu kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların kaydını yapmak ve ilgili birimlere zimmet karşılığı teslim etmek.
- Belediye Başkanlığına vatandaşlar tarafından verilen dilekçelerin kaydını yapmak ve ilgili birimlere zimmet karşılığı teslim etmek.
- Belediyeden posta ile gönderilecek evrakların posta zimmet defterine işlenerek PTT'ye zimmet karşılığı teslim etmek.

#### **d) Diğer Görevleri:**

- Belediye Başkanlığı tarafından verilen yazışmaları yapmak.
- Tüm encümen ve meclis kararlarının arşivlenmesini sağlamak.

### **YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜNÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

- a) Müdürlük hizmetlerinin zamanında, verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

- b) Görev bölümü yapmak, izin, hastalık vb. durumlarda yerine bir başkasının görevlendirilmesi ve hizmetlerin aksamaması için gerekli önlemleri almak.
- c) Başkanlıktan gerek meclise, gerekse encüme gönderilen evrakların kanun, tüzük, yönetmelik, emir ve kararlar doğrultusunda işlem görmesini sağlamak.
- d) Meclis toplantı gündeminin belediye başkanı tarafından belirlenmesini ve meclis üyelerine zamanında dağıtımının yapılmasını sağlamak.
- e) Başkanlıktan encüme gönderilen evrakın zamanında ve eksiksiz olarak ilgili birime gönderilmesini sağlamak.
- f) Meclise veya encüme gönderilecek dosyaları incelemek, usul ve esas yönünden görülen noksanlıkların ilgili müdürlükçe giderilmesini sağlamak.
- g) Çalışma verimini arttırmak amacıyla, kanunları, idari ve genel yargı kararlarını ve bunlarla ilgili yayınları satın almak ve abone olmak.

#### **MADDE 7- MECLİS VE ENCÜMEN KARARLARI BİRİMİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

- a) Meclis ve Encüme ilişkin yazıları hazırlar, meclis ve Encümen evrakını karar defterine kaydeder ve sonuçlarını sütunlarına işler.
- b) Meclis ve Encüme ilişkin gündemde bulunan dosyaları düzenler, gündemi hazırlar. Bu dosyaları gündem sırasına göre numaralar ve karton içerisine sırayla yerleştirir, müdüre sunar.
- c) Meclisten İhtisas Komisyonlarına gönderilen dosya ve yazıları ilgisine teslim eder.
- d) Meclis ve Encüme ait yazı ve kararları düzenler, yazar, imza işlerini tamamlattırır. İzlenmesinden sorumludur.
- e) Meclis ve Encümen Üyelerinin, huzur haklarının puantajını hazırlar ve zamanında ödenmesi için ilgili birime gönderir.
- f) Meclis ve Encümen Karar Defterini düzenli bir şekilde tutar. Defterdeki imzaların tam olmasına özen gösterir.
- g) Meclis ve Encümen kararlarının imzası tamamlandıktan sonra ilgili Müdürlüklere gecikmeden gönderilmesini sağlar.
- j) Meclis veya Encüme ait karar ve tutanak asıllarını dosyalarına yerleştirerek saklanmasına, kaybolmamasına özen gösterir.
- k) Encümeince incelenmek üzere yetkili heyete verilen dosyayı heyete imza karşılığında teslim eder, dosyanın izlenmesinden sorumludur.

Görev ve çalışmaların yürütülmesinde ve her türlü evrakın kaybindan Müdürlüğe karşı sorumludur.

## **MADDE 8 - GENEL EVRAK KAYIT ŞEFLİĞİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

- a) Belediye başkanlığına gelen her çeşit yazı ilgili personel tarafından alınarak havale edileceği birime gönderilmek üzere müdüre getirilir.
- b) Konusu itibariyle birden çok birimi ilgilendiren yazıların suretlerinin çoğaltılarak ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- c) Konusu itibariyle önemli ve ivedi yazıların müdüre gönderilmesini sağlar.
- d) Gizlilik dereceli yazıların sadece müdür tarafından açıldıktan sonra ilgili başkan yardımcısı tarafından havalesinin yapılmasını sağlar.
- e) Giden evrakları zimmet defterine kayıt ettirerek ulaşacağı kurum ve kuruluşlara titizlikle teslim edilmesini sağlar.
- f) Posta ile gönderilecek olan evrakların işlemlerini yaparak, kısa sürede PTT'ye gönderilmesini sağlar.
- g) Belediyeye gelen ve giden tüm evrakların kayıt işlemlerinin noksansız yapılmasını takip eder.
- h) Kaybolan evraklardan her zaman için sorumludur.

### **FİZİKSEL YAPI**

Belediyemiz ana hizmet binası içinde çalışma ortamına uygun olarak yapılmış ve hizmet sunumunda kaliteli yerdedir.

### **ÖRGÜT YAPISI**

Belediye Başkanlığına bağlı iş ve işleyişi olan bir örgütlenme yapısı içinde.

### **BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**

Birimizde, yayınlanan ve uygulanmaya konulan tüm yasa,genelge ve yönetmelikler den yararlanılarak her türlü bilgilendirme ve teknolojik imkanlar dahilinde çalışma imkanı sunulmaktadır.

### **İNSAN KAYNAKLARI**

Müdürlüğümüzde 1 memur, 13 kadrolu işçi bulunmaktadır.Birimimiz de 4 bayan 10 erkek personel çalışmakta olup,eğitim durumları itibariyle 1 üniversite mezunu,9 lise,3 ortaokul,1 ilkokul olmak üzere çalışmaktadır.

### **SUNULAN HİZMETLER**

01/01/2007-31/12/2007 tarihleri arası faaliyetlerimiz;  
5393 sayılı Belediye Kanununa istinaden,her ay meclis toplantısı yapılmış olup,  
01/01/2007-31/12/2007 tarihleri arasında,birimler itibariyle;  
-Müdürlüğümüz ile ilgili 31 adet karar  
-İmar İşleri Müdürlüğü İle ilgili 17 adet karar  
-Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü ile ilgili 2 adet karar  
-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile ilgili 11 adet karar  
-Hesap İşleri Müdürlüğü ile ilgili 2 adet karar  
-Gelir Müdürlüğü ile ilgili 2 adet karar  
-Zabıta Müdürlüğü ile ilgili 3 adet

- Hukuk İşleri Müdürlüğü ile ilgili 2 adet
- Fen İşleri Müdürlüğü ile ilgili 2 adet
- Sivil Savunma Uzmanlığı ile ilgili olarak 1 adet olmak üzere toplam 73 adet meclis kararı alınmıştır.

Alınan kararlar Büyükşehir Belediye Başkanına onaylatılarak ilgili birimlere havalesi yapıldı ve yürürlüğe girdi. Meclis üyelerimize ilgili duyurular yapıldı. Ayrıca kararlar gerek ilan tahtasına asılarak ilanı gerekse zabıta anonları şeklinde Belediyemizin işleyişi, faaliyetleri ve Bağlar halkı için alınan kararlar halka duyurulmuştur.

Belediye Encümenimiz, haftada iki gün olmak üzere Salı ve Perşembe günleri toplanmaktadır. Belediye Encümenimiz birimler itibariyle;

- Müdürlüğümüz ile ilgili 1 adet karar aldık.
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ilgili 174 adet karar
- İmar İşleri Müdürlüğü ile ilgili 162 adet karar
- Hesap İşleri Müdürlüğü ile ilgili 4 adet karar
- Zabıta Müdürlüğü ile ilgili 52 adet karar
- İktisat Şefliği ile ilgili 45 adet karar
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile ilgili 10 adet karar
- Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü ile ilgili 2 adet karar
- Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ilgili 1 adet karar
- Sivil Savunma Amirliği ile ilgili 1 adet karar
- Asker Ailesi Memurluğu ile ilgili 1 adet karar olmak üzere toplam 453 adet encümen kararı alınmıştır. Encümenimizce alınan kararlar ilgili birimlere havale edilmiş ve gerekli işlemlerin yapılması sağlanmıştır.

Başbakanlık, İçişleri Bakanlığı, ilgili diğer bakanlıklar ve İl Valiliği ile diyaloglara girilerek, tereddütte düşülen konularda bilgi alış-verişi yapılarak daha verimli ve sağlıklı çalışmalar yapılmıştır. Yayımlanan genelge, yönetmelik ve tamimler ilgili birimlere duyurularak gereğinin yapılması sağlanmıştır.

Tüm Özel günlerde (Bayram ve yeni yıl vb.) personele ilgili mesajlar iletilmiştir. Birimler arası her türlü bilgi karşılıklı paylaşılarak daha verimli çalışmalar yapılmıştır.

Özel Kalem Birimimiz, Başkanlık Makamının günlük ve aylık randevu programları düzenlemek, Başkanlık ile Belediye Birimleri ve Halk arasındaki diyalogu sağlamakla yükümlü olan Özel Kalem Birimimiz bu sorumluluğun bilinciyle hareket etmekte, Başkanlık Makamına gelen halkın sorunlarını dinleyerek Başkanlık ile görüşmelerini sağlamıştır. Kısa vadeli sorunlar çözülmüş, uzun vadede çözülebilecek sorunlar ise ilgili birimlere sevk edilerek takipçisi olunmuştur. Özel Kalem Birimi Müdürlüğümüz bünyesinde Başkanlık ile Belediye Birimleri arasındaki çalışmaların koordineli olarak yapılması sağlamakla birlikte, Belediyemizin halka daha iyi hizmet sunulabilmesi için çaba sarf etmektedir.

Evrak Kayıt Birimimiz, Belediyemiz ile ilgili yapısal, sosyal ve kültürel yazışmaların sağlıklı yürütülmesi için ilgili makam ve kişilere aktarılması konusunda bir köprü görevi olarak görev yapmaktadır. Söz konusu tarihler arasında 2549 adet resmi evrak gelmiş, 1677 adet resmi evrak gönderilmiş ayrıca 1952 adet sivil evrak gelmiştir. Bütün resmi ve sivil evraklar zamanında ilgili yerlere gönderilmiştir.

Ayrıca, Müdürlüğümüze bağlı olarak görev yapmakta olan Belediyemiz Santral Birimi Belediyemizin telsiz ve telefon görüşmelerini sağlamakla görevli olup, yapılan telefon aramalarında ilgili birimlere bağlantıları yapmaktadır.



## **YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ**

Müdürlüğümüz Belediye Başkanlığına bağlı olarak yönetilmekte olup, Denetim Komisyonu, Birim Müdürü, Başkan Yardımcısı ve Belediye Başkanı tarafından ve iç kontrol sistemi işlemektedir.

## **AMAÇ VE HEDEFLER**

Müdürlük olarak amacımız,bağlı bulunan birimlerin hizmet kalitesini en üst seviyeye çıkarmak,Meclis çalışmalarında istenilen başarıyı yakalamak.

## **FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

Mali Bilgiler:Müdürlüğümüz bütçesi.Bütçe uygulama sonuçlarına göre temel hedeflere ulaşmıştır.Yapılan denetimlerde başarıya ulaştığı belirtilmiştir.

## **PERFORMANS BİLGİLERİ**

Faaliyet: Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi yapılarak prestijli Konut Bölgeleri oluşturulması

Performans göstergesi: Her ayın son Cuma günü çalışmalarla ilgili ilerleme raporları hazırlanarak Başkanlığa sunulmuştur.

Faaliyet:Uzlaşma komisyonu hazırlamak

Performans göstergesi:2007 yılı haziran ayında tamamlanmış

## **KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Üstünlükler:** Genç, dinamik ve çalışkan ekibimiz ile işlerimizi zamanında ve en verimli şekilde yaparak istenilen performansı sağlamış durumdayız.

**Zayıflıklar:** Az da olsa teknik kapasitenin azlığı bazen zayıflık olarak değerlendirilebilir.

Değerlendirmeler:Her şartta ve ortamda yapılan hizmetler de,hizmet kalitesinin yüksekliği baz alındığı için verimi üst seviyelere çıkartmak için çalışılmaktadır.

## **TEDBİR VE ÖNERİLER**

Diğer Müdürlüklerin istenilen kalite hizmet anlayışında olabilmeleri için ,Hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmeli, Sonunda değerlendirmeye tabi tutulmalılar. Teknik kapasiteler geliştirilmeli. Katılımcılık, hesap verilebilirlik, saydamlık ilkelerine uyulmalı. Her hizmetin kaybolmaya yüz tutmuş olan Yeşil Bir Bağlar olarak yapılması planlanmalı, Kentsel alanda temel ihtiyaçların karşılanması sağlanmalı, İdealist, markalaşmış ve değişime açık bir model belediye olmalıyız.

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### 1-GENEL BİLGİLER

#### A- Misyon ve Vizyon

Diyarbakır İlk kademe Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü olarak Sınırlarımızdaki yaşam alanlarında fiziksel yapının insanın ihtiyaçlarına karşılık verecek şekilde oluşturmak ve bu fiziksel çevrenin devamlı kullanılabilir durumda olmasını sağlamak Müdürlüğümüzün misyonudur. Bu misyonu yerine getirirken halkın taleplerini iyi bir diyalog kurularak tam anlamıyla karşılamaya çalışmak ve Şehir içi cadde ve sokaklarda en iyi akışı oluşturmak için bu yoları inşa etmek - onarmak, bu cadde ve sokaklarda yayaların kullanabileceği alanları oluşturmak, tüm köy yollarında ulaşımın kısa ve rahat olmasını sağlamak, Şehirciliği diğer Belediye birimleriyle en iyi seviyeye çıkarmak için çalışmak vizyonumuzdur.

#### B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye sınırlarımız içindeki sokaklar , kaldırımlar, sosyal alanlar ve belediyeye ait yapıların inşa edilmesi , onarılması ve diğer alt ve üst yapılarının tesisi müdürlüğümüz yetkisindedir. Bu tesislerin devamlı şekilde kullanılmasını sağlamak görevimiz ve sorumluluğumuzdadır.

#### C- İdareye İlişkin Bilgiler

**C1.Fiziksel Yapı :** Fen İşleri Müdürlüğü şantiyesi ve idari binası Belediye 'ye ait yaklaşık 10 dönümlük bir alan üzerinde kuruludur. İdare binası 5 adet odadan oluşmaktadır. Toplam 45 adet fiilen çalışan personel bulunmaktadır. Ayrıca 2 adet yükleyici 1 adet ekskavatör 6 adet damperli kamyon 1 adet silindir 2 adet greyder 1 adet traktör kepçe bulunmaktadır.

Görevi	Sayısı	Unvanı
Müdür	1	Yüksek Mühendisi(Memur)
Teknik Elaman	2	İnşaat teknikeri(işçi)
Şef	2	Yol – Yapı(işçi)
Birim yazı İşleri	1	İşçi
Oparatör	8	İşçi
Şoför	6	işçi
Yapı İşçisi	25	işçi
<b>TOPLAM</b>	<b>45</b>	

## C2. Örgüt Yapısı:

**C3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :** Müdürlüğümüzde 1 adet bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarda sadece internet erişimi ve yazışmalar yapılabilmektedir. Ayrıca Gene bu pc üzerinden Araç Takip Sistemi kullanılmaktadır. Müdürlüğümüzde Teknik işlerde kullanılacak bir bilgisayar yoktur.

## C4. İnsan Kaynakları.

Eğitim Durumu	Sayısı
Mühendis	1
Tekniker	2
Teknisyen	1
Lise	9
Orta öğretim	32

## C5. Sunulan Hizmetler :

- Şehir içi ve köy yollarının yapımı ve onarımı
- Şehir içi kaldırımların yapım ve onarımı
- Sosyal tesis yapılarının yapımı ve ihale edilmesi
- Doğal felaketlerde acil müdahale hizmeti
- Planlama ve Projelendirme
- Sokaklarda parke taşı yapım ve onarımı
- Parkların yapım onarım ve korunması

## C6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi :

Belediye başkanı adına Sorumlu Başkan Yardımcısına bağlı olarak Fen İşleri müdürü denetimi altında 1 adet yol şefi 1 adet yapı şefi ve 2 adet teknik elemanla iş kontrolü ve denetim yapılmaktadır.

## 2. AMAÇ VE HEDEFLER:

**2.1- İdarenin Amaç ve Hedefleri:** 2007 yılı stratejik planında yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli ön çalışmayı yaptıktan sonra bu işleri olanaklar çerçevesinde gerçekleştirmek başlıca hedefimizdir.

## 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3. A- Mali bilgiler:

1- Temel mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

HARCAMALAR	TUTAR YTL	TOPLAM BÜTÇE
İhale edilen işler	2 184 015 YTL	10 617 000 YTL
Malzeme Alımı	1 854 644 YTL	

### 3. B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje bilgileri-, Performans Sonuç Tablosu, sonuç değerlendirmesi

HEDEF	Programı	GERÇEKLEŞME ORANI	
<b>Mahalle evi yapılması</b>	<b>2007 yılının 6 ayında başlanması 12. ayında bitirilmesi</b>	<b>%100</b>	
<b>Spor kompleksi yapımı (Futbol,Basketbol,veleybol sahası)</b>	<b>2007 yılının 3 ayında başlanması 12 ayında bitirilmesi</b>	<b>%100</b>	
<b>Çocuk Yüzme havuzu yapılması</b>		<b>İdari nedenlerden dolayı 2008 programına alınmıştır.</b>	
<b>Kreş binası yapımı</b>		<b>İdari nedenlerden dolayı 2008 programına alınmıştır.</b>	
<b>5 Nisan Mahallesi kaldırım projesi</b>	<b>2007 yılı 3. ayında başlanıp 10. ayında bitirilmesi</b>	<b>%100 (20.000 m2 kaldırım yapılmıştır.)</b>	
<b>Mevlana Halit Mahallesi kaldırım projesi</b>	<b>2007 yılı 3. ayında başlanıp 10. ayında bitirilmesi</b>	<b>%100 (25.000 m2 kaldırım yapılmıştır.)</b>	
<b>Şeyh Şamil Mahallesi kaldırım projesi</b>	<b>2007 yılı 3. ayında başlanıp 10. ayında bitirilmesi</b>	<b>%100 (16.000 m2 kaldırım yapılmıştır.)</b>	
<b>Urfa yolundaki parkın yapılması ve çay bahçesi olarak işletmeye verilmesi</b>	<b>2007 yılı 5. ayında başlanması ve</b>	<b>İmar planlarındaki çalışmalardan dolayı 2008 yılı</b>	

	<b>12. ayında bitirilmesi</b>	<b>programına alınmıştır.</b>	
<b>20 adet okul da çevre düzenlemesi işi yapılması</b>			
<b>DSİ kanalı üstü park yapılması</b>		<b>Kamulaştırma sorunları ve devam eden kanal çalışmalarından dolayı 2008 yılı programına alındı.</b>	
<b>Bağcılar mah. Asfalt çalışması (DBB- Bağlar Fen işleri)</b>	<b>2007 yılı 6. ayında.</b>	<b>Çalışma yapıldı ve bitirildi.</b>	
<b>Fuar ve Gösteri Merkezi</b>	<b>2007 yılında proje çalışmalarına başlanıp 2008 yılında bitirilmesi</b>	<b>Çalışmalar devam etmektedir.</b>	
<b>Yeni Bağlar bölgesinde yeni yollar açılarak alt temelin yapılması</b>	<b>2007 yılından itibaren her yıl ihtiyaç duyulan sayıda açılması</b>	<b>2007 yılında yol çalışmaları program dahilinde uygulandı.</b>	
<b>Peryodik Kaldırım bakım onarımının yapılması.</b>	<b>Her yıl.</b>	<b>2007 yılında çeşitli mahallelerde kaldırım bakım ve onarımı yapılmıştır.</b>	
<b>Köy içi yolların stabilize ile yapılması</b>	<b>Her yıl</b>	<b>14 adet köyde bu çalışma yapılmıştır.</b>	

#### **4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##### **A- Üstünlükler:**

Fen İşleri Müdürlüğü 2007 yılı itibari ile, araç parkı olarak bir çok belediye ve kurumdan daha üstün konumda bulunmaktadır. Makine parkımızdaki iş makineleri ile her türlü yol çalışması kazı ve hafriyat işleri kolaylıkla yapılmaktadır. Ayrıca diğer belediyelere ve belediye iç birimlerine destek verilmektedir.

##### **B- Zayıflıklar**

Fen İşleri Müdürlüğü olarak Makine , Malzeme ve diğer ekipman üstün durumda olunsa da zayıf yanlarımızda bulunmaktadır. Bunların başında şantiyenin fiziksel

yapısının yetersizliği gelmektedir. Teknik eleman ve personel sayısının yetersiz oluşu bu nedenle yapılacak işlerin projeleri, ihale hazırlanması ve ihale edilmesi, ve bu işlerin kontrolü destek Hizmetleri ve İmar Müdürlüğünden teknik eleman yardımı alınarak yapılmaktadır. Birimimizde 1 adet bilgisayar bulunmaktadır, bu bilgisayar da herhangi bir teknik proje çalışması yapılmasına uygun donanıma sahip değildir.

## **5. EKLER**

### **Detaylı Faaliyet Raporları:**

#### **2007 YILI**

### **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI İNCELEMESİ**

#### **M.Halit mah.Kaldırım yapım işi.(25.000 m2) ve 22 Okul çevre düzenleme işi**

12.07.2007 tarihinde başlanıp 23.11.2007 tarihinde bitirilmiştir.

22 adet okulda parke taşı,bordür ve karo çalışmaları yapılmış ayrıca bu okullara yeşillendirme çalışmaları için kırmızı toprak verilmiştir. Bu çalışmalar kaldırım çalışmaları aynı tarihlerde yapılmıştır.

#### **SeyhSamil mah.Kaldırım yapım işi. (16.000 m2)**

18.07.2007 tarihinde başlanıp 16.11.2007 tarihinde bitirilmiştir.

#### **5 Nisan ve Yunus Emre mah.Kaldırım yapım işi.(20.000)**

24.08.2007 tarihinde başlanıp 18.12.2007 tarihinde bitirilmiştir.

#### **Bağcılar mah. Asfaltlama çalışması.**

2007'nin ilk altıncı ayında başlanıp bitirilmiştir. (DBB Fen Daire Bşk.)

#### **Sento cad. Düzenleme işi.**

(DBB Fen Daire Bşk. Tarafından Karayolları 9.Bölge müdürlüğüne ve Dedaş'a yazışmalar yapıldı ancak bu kurumlardan sonuç alınamadı.

#### **DSİ kanal 2.kısım parkın yapımı.**

Kamulaştırma sorunundan dolayı yapılamadı. Ayrıca devam eden kanal çalışmasının bitirilmesi beklenecek.

#### **Bağcılar mah. Çocuk parkı yapılması.**

Bu park yerine Semt spor sahası 2.300 m2 olup bu alan üzerine Voleybol, Basketbol, Futbol sahalarına 29.06.2007 tarihinde başlanıp 27.08.2007 tarihinde yapılarak hizmete açıldı.

#### **Mahalle Evi yapılması.**

Arsa sorunlarından dolayı 3 adet yapılması planlanan binaların 1 adedinin YunusEmre mahallesinde 250 m2 alan üzerine bina yapımına 26.10.2007 tarihinde başlanıp, 26.12.2007 tarihinde bitirmiştir.

#### **Kreş Binası yapılması.**

İçişleri Bakanlığının tasarruf genelgesi kapsamına girdiğinden dolayı yapımından vazgeçilmiştir.

#### **Kaynarstepe mah.Çamaşır binaları yapılması işi.**

AB projesi olduğundan dolayı Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacaktır.

#### **Spor kompleksi yapılması.**

Ana projeler hazırlanmış olup detay projelerin bitirilmesi beklenmektedir.

#### **Çocuk Yüzme Havuzu yapılması işi.**

Havuz için gerekli arsa bulunamadığından dolayı yapılamamıştır.

#### **Semt Spor Sahası yapılması.**

Bağcılar mahallesinde 2.300 m2 alan üzerine yapımına 29.06.2007 tarihinde başlanıp 27.08.2007 tarihinde bitirilerek faaliyete sunulmuştur.

#### **Sağlık Merkezi Çevre düzenlemesi işi.**

14.05.2007 tarihinde başlanıp 02.07.2007 tarihinde bitirilmiştir.

### **Kaldırım kenarlarına ağaç dikilmesi.**

2006 yılı içinde biten kaldırımlara 2007'de 650 adet ağaç dikilmiştir.

**100.000 adet kilitli parke taşı 2007 yılı içinde alınıp** (Muradiye-Fatih-Körhat-Yunus Emre, Ali pınar mahalleri) sokaklardaki tahribatların onarımında kullanılmıştır.

### **Kapalı Spor Salonu yapımına başlanmıştır.**

Bağcılar mah. 6899 sayılı parselde 09.11.2007 tarihinde başlanmış olup 09.06.2008 tarihinde bitecektir.

### **Festival alanı düzenlenmesi başladı.**

1.220 kamyon toprak çekildi.

1.050 kamyon stabilize çekildi.

70 kamyon hafriyat çekildi.

500 kg çim kullanılarak şev çimlendirilmesi bitirildi.

Çevre düzenleme işleri çeşitli trafo binaları etrafında, mahallelerde oluşan çöp alanlarında ve tüm parklarda yapılmıştır. Ayrıca tüm parklarımızın bakım onarımları 2007 yılı başında başlamak üzere yapılıp bitirilmiştir. Kullanılmaz durumda olan Sakarya caddesindeki Anıt parkı yeniden çevre düzenleme işi yapılıp oturma grupları yenilendi, çimlendirme ve ağaç dikimi yapıldı.

### **YOL YAPIM ÇALIŞMALARI:**

**Yukarı Molaali gurup yolu (Yk.Molaali-Dolu çanak-Karaveli)** 8,5 km'lik yolluna 370 kamyon mucur ve 270 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme ve sıkıştırması yapıldı.

**Batı çanakçı, Çiftlik arası yolu** 8 km'lik yolla 40 kamyon mucur ve 18 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Özdemir gurup yolu ve Gümüşler, Gönedi mezra yollarına** 3.8 km yollara toplam 330 kamyon stabilize dağ malzemesi ve çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırma yapıldı.

**Yeşildalı ve Yemişalan gurup yolu** 5 km yolun bakım onarımı için 40 kamyon çakılı yol malzemesi 36 kamyon mucur dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Sarıdalı köy içi yollarının** 1 km yola 65 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Pınaroğlu gurup yoluna** 1 km 78 kamyon çakılı yol malzemesi 25 kamyon mucur dökülmüş olup ayrıca **Çeltikaltı-Pınaroğlu arası** 1.800 metre yola 1.750 m<sup>3</sup> temel malzemesi figürel yola dökülüp serme sıkıştırması yapıldı.

**Uzunbahçe köy içi yollarına** 2 km yola 90 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Tavşantepe gurup yoluna** 2 km yola 68 kamyon mucur 12 kamyon by-pas temel malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Körtepe köy yolu** bakım onarımına 16 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Ağaçgeçti-Batıçanakçı, Akçadamar, Karaibik yollarına** 2 km yola toplam 160 kamyon çakılı yol malzemesi ile stabilize malzeme dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Gömetaş köyü** 800 metre yola 40 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Serap Güzeli mezra köy içi yoluna** 800 metre yola 122 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Topraktaş gurup yolu** 2 km yolla 90 kamyon mucur dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Taşdirek gurup yolu** 3 km yolla 135 kamyon mucur dökülerek serme sıkıştırma yapıldı

**Topyolu gurup yolu 3 km yola** 170 kamyon mucur ve 180 kamyon çakılı yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Yeşildalı köyüne bağlı Köşk mezrası yolu** 6 kamyon çakılı kum malzemesi ve 47 kamyon mucur yol malzemesi dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

**Karaveli mezrası yolu** bakım onarımı için 3 kamyon mucur dökülerek serme sıkıştırması yapıldı.

### **KÖY YOLLARINDA TOPLAM KULLANILAN MALZEME MİKTARLARI**

**Stabilize 739 Kamyon**

**Mucur 1232 Kamyon**

**Temel mlz. 1750 m3**

**Bu malzemelerle toplam olarak 40 km köy yolu yapılmıştır.**

### **Kar nedeniyle şehir içinde yapılan çalışmalar:**

-Bağlar sınırlarımızda bulunan tüm ana arter ve caddelerin iş makinalarıyla kar temizlemesi yapıp yollar ulaşım açıldı.

-Ayrıca buzlanma nedeniyle şehir içi tüm ana arter ve caddelerde oluşan buz yığınları Greyder, Kepçe, Loder ile temizlenip kamyonlarımıza yüklenerek şehir dışına çıkarıldı.

-Sınırlarımız dahilinde bulunan okulların önündeki kaldırım ve bazı okul bahçelerindeki buzlanma nedeniyle öğrencilerin okulla rahat gidebilmeleri için tuzlama çalışması yapıldı.

-Göçmenler caddesi, Fatih caddesi, Nüket Çoşkun caddesi, Girne caddesi, Lezgin Avcı caddesi, Teğmen caddesi, Öğretmenler caddesi, Medine caddesi, Emek caddesi, Hatboyu caddesi, Turgut Özal Bulvarı, Lefkoşe caddesi, Barış caddesi, Cengizler caddesi, Sivil Havayolu caddesi, Toptancılar sitesinden Yeni hala giden yol, Toptancılardan Karanfil-6-9-10 sokakları, Yenihal Zümrüntkent yolu ve Yeniköy mezarlık yolu ve caddelerin kar temizleme çalışması iş makinelerimizle yapıp yollar trafiğe açılmıştır. Ayrıca tüm bu caddelerde buzlanma nedeniyle her gün bir cadde trafiğe kapatılıp buz yığınları iş makinelerimizle temizlenip kamyonlara yüklenerek şehir dışına çıkarılmıştır.

-Nüket coşkun caddesinden oryıla kadar caddenin buzlanma nedeniyle tuzlama çalışması yapıldı.

-Cemiloğlu caddesinde tuzlama çalışması yapıldı.

-Alıpınar kavşağının tuzlama çalışması yapıldı.

-Toptancılar sitesi kavşağından Yeni hal yoluna giden yolun tuzlama çalışması yapıldı.

-Toptancılar kavşağı ve kantar kavşağı giriş ve çıkışları tuzlama çalışması yapıldı.

-Yeni hal Zümrüntkent yollu Greyder ile kar temizlemesi yapıp ulaşım açıldı.

-Yeni hal Zevre köy yolu kar nedeniyle kapanmış olup Greyder ve ekiplerimizle kar temizleme çalışması yapıp yol ulaşım açıldı.

-İkinci kar yağışı nedeniyle tekrardan yukarıda belirtilen cadde ve sokakların kar temizleme çalışması iş makinelerimiz ve pesonellerimizle birlikte gece geç saatlere kadar çalışıp yollar ve kaldırımlar ulaşım açılmıştır.

### **Kar nedeniyle kapanan köy yollarında yapılan çalışmaları:**

-Gömmetaş, Topraktaş, Kaşıkçı, Kolludere köy yolları Greyder ile kar temizleme çalışması yapıp ulaşım açıldı.

-Taşdirek, Pozluk, Eski Siverek yolundan tek katlı evlere kadar olan yollar Greyder ile kar temizlemesi yapıp ulaşım açıldı.

-Batiçanakçı, Köşk, Ağaçgeçti, Topyol, Akçadamar, Karaibik, Serapgüzeli, Çakırbağ, Körtepe, Çiçekliyurt, Kırhencik, Develi, Kabahıdır, köy yolları Greyder ve kepçe ile kar temizleme çalışması yapıp ulaşım açıldı.



-Yeşildalı, Yemişalan, Özdemirler mezrası Gümüşler, Gönedi, Adaklı yolları Greyder, Kepçe, Loder iş makinelerimizle kar temizleme çalışması yapıp ulaşım açıldı.

-Yukarı Mollaali köyü Asi mezrası ve Karaveli mezrasının yolları Greyder ile kar temizleme çalışması yapıp ulaşım açıldı.

-Ovabağ gurup yolu, Yarmataş, Aşağı Kırlangıç düzü mezrası, Yukarı kırlangıç mezrası, Mezrik, Pınaroğlu, Buçuktepe köy yolları Greyder, Kepçe ve Loder ile kar temizleme ve yol açma çalışması yapıp yollar ulaşım açıldı.

-Tavşantepe, Sarıdalı, Tellikaya, Tokluca, Uzunbahçe, Saksak, Boğazören mezra yolları Greyder, Loder, Kepçe ile kar temizleme çalışması yapıp yollar ulaşım açıldı.

-İkinci kar yağışı nedeniyle tekrardan yukarıda belirtilen köy yollarının kar temizlenmesi çalışmaları iş makinelerimiz tarafından gece geç saatlere kadar çalışılarak yollar ulaşım açılmıştır.

### **YAPI ÇALIŞMALARI:**

#### **Yunus Emre Mahallesi :**

928.sok.-994-929-1005-930-957-954-927-934-922-919-959-958-956 sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **1.065 m2**

#### **Muradiye Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

186-188-187-191- 1 çıkmaz sokaklarda kilit parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **563 m2**

#### **Mevlana Halit Mahallesi:**

597-603-602-600-598-596 sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **367 m2**

#### **Yeniköy Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

1021.sokak 1.çıkma kilitli parke taşı döşemesi yapıldı.

TOPLAM: **50 m2**

#### **Şeyh Samil Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

660-661-640-643-649-658-659-639-651.sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **585 m2**

#### **Kaynarstepe Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

201-1.çıkma-204-206-209-217-284-286-287-290-293-303.sokaklarda kilitli parke taşı onarım çalışması yapıldı.

TOPLAM: **434 m2**

#### **Fatih Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

94-105-104.sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **476 m2**

#### **Körhat Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

48-57-54-60-62.sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **223 m2**

#### **Ali pınar Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

27-32-39-31-28-24-26-22.sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **371 m2**

#### **5 Nisan Mahallesi \_\_\_\_\_ :**

853-875-820-740-741-896-894-888-889-858-856.sokaklarda kilitli parke taşı onarımı yapıldı.

TOPLAM: **453 m2**

**Yapılan çalışmalarda Toplam 100.000 Ad. Yeni Kilitli parke taşı kullanılıp 2.800 m2 onarım yapıldı. Eski parke taşı 64.080 Ad. 1.780 m2 yerindeki taş kullanıldı.**

**GENEL TOPLAM: 4.587 M2 parke taşı onarım yapıldı.**

### **Park ve Bahçe Çalışmaları:**

- Hizmet binası önü bahçesine 300 adet çiçek dikimi yapıldı.
- Barış caddesinde yeni yapılan kaldırımlara dikilecek ağaçlar için çukur kazımı yapıp 4 metre boyunda 57 yapraklı ağaç dikildi.
- Yukarı Mollaali köyü muhtarlığına 200 adet Akasya fidanı verildi.
- Lefkoşe caddesinde kaldırımlarda açılan çukurlara 4 metre boyunda 84 adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.
- Öğretmenler caddesinde kaldırımlarda açılan 37 ağaç çukur yerlerinin temizlenmesi yapıp 4 metre boyunda yapraklı ağaç dikildi.
- Barış caddesi Lefkoşe caddesindeki kaldırımlarda ağaç çukur yerlerinin açılmasında komperasör ve hitli ile çukur açma çalışması yapıldı.
- Batıçanakçı köy muhtarlığına 20 adet Akasya fidanı verildi.
- Zümrütkent 40 adet fidan verildi.
- Yenice köyüne 25 adet fidan verildi.
- 8 adet Zirai araştırma sahasından getirilen büyük çam ağacının sağlık merkezi önüne dikimi yapıldı.
- Lefkoşe caddesinde bulunan kaldırımlarda açılan ağaç çukurlara 84 adet Akasya ağacı dikildi.
- Öğretmenler caddesi kaldırımlarına 37 adet akasya ağacı ve 17 adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.
- Barış caddesi kaldırımlarına 57 adet akasya ağacı dikimi yapıldı.
- Bağcılar mahallesi karanfil-12 sokaktaki kaldırımlara 47 adet Akça, 45 adet Dışbudak ağaçların dikimi yapıldı.
- Körhat trafo yanı yeşillendirme çalışmasında 2 kamyon toprak, 1 traktör gübre 6 adet çınar ve 15 kğ çim tohumu kullanılarak çevre düzenlemesi yapıldı.
- Hizmet binası önü bahçede kuruyan piramit mazi yerine dikim yapıldı ve çiçek yerlerinin kazımı yapıldı.
- Yunus Emre sağlık ocağı karşısı 63 m2 alan toprak,gübre ile 20 kğ çim tohumu atılarak yeşillendirme çalışması yapıldı.
- Hizmet binası önünde 9 ıhlamur 2 iğde ve 14.adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.
- Lefkoşe caddesinde kuruyan ağaçların yerine 37 adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.
- Kadın sağlık merkezi önü toprak tesviyesi ve yeşillendirme çalışması yapıldı.
- Belediyemize ait tüm parklarda sulama ve ağaç budama ile çim biçme işleri düzenli bir şekilde yapılmakta olup parklarda yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır.

### **Sakarya Anıt Parkı:**

- Sakarya Anıt parkı 58 traktör kırmızı toprak dolgu ve toprak tesviyesi yapıldı.
- Sakarya Anıt parkında toplam 1100 adet bahçe bordür taşı döşemesi yapıldı.
- Sakarya Anıt parkına 26 adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.
- Sakarya Anıt Parkının çimlendirilmesinde 200 kğ çim tohumu ve 8 traktör hayvan gübresi kullanılarak çimlendirilmesi yapıldı.
- Sakarya Anıt parkında 200 adet kilitli parke taşı döşemesi yapıp çevre taşlarının boyaması yapıldı.
- Sakarya Anıt parkındaki oturma yerlerinin üst döşeme sarı cam ahşap döşeme vernikli ve alt döşeme onarım işleri yaptırıldı.

### **Karanfil-1 Parkı:**

- Parkın çim biçme ve ağaç budaması yapıldı.
- Arızalı fiskeyeller değiştirildi.
- Günlük sulama ve bakımı düzenli yapılmaktadır.

### **Karanfil-2 Parkı:**

- Karanfil-1 parkının ağaç etrafları açıldı.
- Karanfil-2 parkının çim kesim çalışması yapıldı.
- Parkın çim ve ağaçlarına 70 kğ Anonim start gübre atıldı.
- Parkın sulaması için hidrofor alınıp yerleştirildi.
- Parkta kuruyan ağaçların yerine 12 çam, 25 adet berberis, 25 adet kotenes, 25 adet, kızılıçık, 25 adet yayılcı ardıç, 25 adet kartopu bitkisini dikimi yapıldı.
- 7 adet 5 metrelik çınar yapraklı akca , 6 adet dışbudak dikildi.
- Parkın Ahşap köprülerin montajı yapıp kamelyaların tamirataı yapıldı.
- Havuz onarımı yapıldı.
- Parkın yeşil alanların yabancı ot temizlemesi yapıldı.
- Karanfil-2 parkındaki oyun gruplarının montajı yapıldı.

### **S.Eyyübi mahallesi dinlenme parkı:**

- Parkın tahrip olan ve kırılan ağaçları sökülüp yerine geniş yapraklı 28 adet ağaç dikimi yapıldı.
- Parkın fiskeye yerlerinin etrafları açılıp kırılan fiskeyeller değiştirildi.
- Parkın su şebekesi bağlandı.
- Parkın su tahliyesi için 6 metre boru döşendi.
- Parka 200 adet bitki dikimi yapıldı.
- Parka bekçi kulübesi kuruldu.
- Kore gazileri parkının çimlendirme işlemi 350 kğ çim tohumu 6 kamyon elenmiş gübre kullanılarak yeşillendirmesi tamamlandı.
- Parka 60 adet oturma bankı bırakıldı.
- Ağaç budama ve çim kesimi yapıldı.
- Parkın sulama ve bakımı düzenli yapılmaktadır.

### **Yeniköy dinlenme parkı:**

- Ağaç etraflarının açılması yapıldı.
- Çim biçme ve ağaç budaması ile bakımı yapıldı.
- Kış ayının sert geçmesi nedeniyle kuruyan ağaçlar sökülüp yerine 94 adet yapraklı ağaç dikimi yapıldı.

### **Kadın Yaşam parkı \_\_\_\_\_ :**

- Parkın ağaçların etrafı açılıp budaması yapıldı.
- Parkın kırılan su fiskeyelleri değiştirildi.
- Parka 60 kg Anonim start gübre atıldı.
- Parka 10 adet ağaç dikimi yapıldı.
- Parkın parke taşı onarımı ve 8.500 adet ano taşı döşemesi yapıldı.
- Parkın çevre düzenlemesi çalışmasında 320 adet bahçe bordür taşı döşemesi yapıldı.
- Parka 6 adet fidan,3 adet iğde,3 adet süs elması bitkileri dikildi.
- Çim kesimi ve ağaç budaması yapıldı.
- Parkın sulama ve bakımı düzenli yapılmaktadır.

### **Sento dinlenme parkı:**

- Parkın ağaçlarının etrafı açılıp ağaç budama ve çim biçme işleri yapıldı.
- Parkın sulama ve budama işleri düzenli yapılmaktadır.

**Kelebek parkı :**

- Parkın ağaçların etrafı açılıp ağaç budaması ve çim biçme işleri yapıldı.
- Parka 20 kğ Anonim start gübre atıldı.
- Kelebek parkı trafo önüne 2 traktör toprak, 90 adet parke taşı ve 12 adet bahçe bordür taşı ile 7 kg çim tohumu 1 traktör gübre kullanılarak çevre düzenlemesi yapıldı.
- Parkın sulama ve ağaç budama işleri düzenli yapılmaktadır.

**3.Nolu Sağlık parkı:**

- Parkın ağaçlarının etrafı açılıp ağaç budama ve çim biçme işleri yapıldı.
- Parka 4 metre boyunda 30 adet Dışbudak ve Akça ağaç dikimi yapıldı.

# İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## I- GENEL BİLGİLER

### A- MİSYON VE VİZYONUMUZ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak genel misyonumuz ve vizyonumuz yaşanabilir bir kent yaratmak, imar uygulamaları yapmak, çarpık yapılaşmaya karşı mücadele etmek. Kaçak yapılara ve gecekondulara karşı imar kanunları çerçevesinde mücadele eden bir birim olup, Yepyeni bir Bağlar oluşturmak.

### B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARIMIZ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak 1 / 1000'lik Uygulama İmar Planları yapmak, 18.Madde Uygulamaları yapmak, İnşaat ve İskan Ruhsatı vermek, Kaçak yapı ve Gecekondulara karşı önlem almak, haritacılık hizmetleri sunmak, gerek kurumlardan gelen gerekse de vatandaşlardan gelen yazışmaları değerlendirmek bunları en kısa sürede cevaplamak v.s

## C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- FİZİKSEL YAPI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak Belediyemiz Hizmet Binasında 18 ( On Sekiz ) Adet kadrolu işçi ve memurları ile hizmet sunmaktadır.

### 2- ÖRGÜT YAPISI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak Belediye Başkanı adına Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak hizmet sunmaktadır.

### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Müdürlüğümüze bağlı Plan Proje Etüt, Evrak Kayıt,Coğrafi Bilgi Sistemi, İmar Planlama ve Ruhsat Bürosu gibi birimlerde teknolojiye uygun bilgisayar ve araç gereçlerle en iyi performans ve kalite ile hizmet sunulmaktadır.

### 4- İNSAN KAYNAKLARI

1 ( Bir ) Adet Müdür, 2 ( İki ) Adet İnşaat Mühendisi, 1 ( Bir ) Adet Mimar 1 ( Bir ) Adet Harita Kadastro Mühendisi, 1 ( Bir ) Adet Harita Kadastro Teknikeri, 1 ( Bir ) Adet İnşaat Teknikeri, 1 ( Bir ) Adet İnşaat Teknisyeni, 1 ( Bir ) Adet şoför ve kadroları değişik birimlerde olan 7 ( Yedi ) kadrolu işçi ve 2 ( İki ) Adet memur olmak üzere toplam : 18 ( On sekiz ) Adet personel ile hizmet yapmaktadır.

## 5- SUNULAN HİZMETLER

## 6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ :

### II- AMAÇ VE HEDEFLER :

#### A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak amaç ve hedeflerimizin başında; İmar uygulamaları yaparak yaşanabilir bir kent yaratmak, yıllardır süren çarpık yapılaşmaya karşı mücadele edip, kaçak yapılara ve gecekondu'lara karşı imar kanunları çerçevesinde mücadele eden bir birim oluşturmak. 3194 Sayılı İmar Kanununun 18.Madde Uygulaması yaparak yeni bir imar alanı oluşturup daha yeşil bir Bağlar yaratmak.

#### B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER :

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- MALİ BİLGİLER

##### 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2007 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne 1.322.000 YTL bütçeden para ayrılmış olup, Müdürlüğümüzce bütçeden ayrılan bu tutarın 642.525,77 YTL'si kullanılmıştır.

#### B- PERFORMANS BİLGİLERİ

##### 1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1	Kentsel Dönüşüm Projeleri	Hazırlanamadı
2	Kentsel Tasarım Projeleri	Hazırlanamadı
3	Bağcılar, 5 Nisan, Şeyhşamil, M.Halit, Selahaddin Eyyubi Mahallelerinde kaldırım Projeleri	Tamamlandı
4	İmar Uygulamaları	Selahaddin Eyyubi Mahallesiinde 3 Bölge, Kaynartepe Mahallesiinde 2 Bölge, Bağcılar Bölgesinde 9 Bölgenin 18.madde Uygulaması

1	Kentsel Dönüşüm Projeleri	Hazırlanamadı
		bitirildi. 5 Bölge ise ihale aşamasındadır.
5	DSİ Kanal Parkının Projesi	Projeleri hazırlandı ( Kanal bitince yapılacak )
6	Mahalle Evinin Projeleri	Yunus Emre Mahallesi Mahalle Evinin projeleri tamamlandı, yapımına başlandı ve diğer mahallelerin projeleri yapıldı.
7	Urfa yolu Parkının Projeleri	Tamamlandı
8	Fuar ve Gösteri Merkezinin Projeleri	İhale aşamasında
9	Spor Salonunun Projeleri	Tamamlandı
10	Semt Sahasının Projeleri	Tamamlandı
11	Bağcılar İmar Planları	İhalesi ve yapımı tamamlandı
12	Hali Hazır Harita Alımı	5 Nisan, Şeyhşamil ve Mevlana Halit Mahalleleri tamamlandı
13	Harabe Evlerin Yıkımı	13 Adet
14	Yapı Kontrolce Yıkımı Yapılan Yapılar	27 Adet

#### RUHSAT İŞLERİ

1	YAPI RUHSATI	68 ADET
2	İSKAN RUHSATI	20 ADET
3	İMAR DURUMU	60 ADET
4	TADİLAT	13 ADET

#### YAZIŞMALAR

1	VALİLİK	52 ADET
2	B.ŞEHİR BELEDİYESİ	23 ADET
3	DİSKİ GENEL MÜD.	18 ADET

1	VALİLİK	52 ADET
4	HARİCİ ( KURUMLAR )	309 ADET
5	DAHİLİ ( KURUM İÇİ )	198 ADET
6	MAHKEMELER	103 ADET
7	DİLEKÇELER	286 ADET
8	2.TAKTİK HAV.KUV.KOM.	25 ADET
9	İTİRAZ DİLEKÇELERİ	88 ADET

#### ENCÜMEN KARARLARI

1	MÜHÜRLEME VE YIKIM	31 ADET
2	18. MADDE UYGULAMASI	33 ADET
3	TEVHİT- İFRAZ- YOLA TERK V.S	29 ADET
4	HİSSELİ ARSA SATIŞLARI	24 ADET
5	İTİRAZLAR	18 ADET

#### **5- DİĞER HUSULAR**

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

#### **A- ÜSTÜNLÜKLER**

İmar ve şehircilik Müdürlüğümüz bünyesindeki sınırlı sayıdaki elemanlara verilen bütün görevler başarılmıştır.

#### **B- ZAYIFLIKLAR**

Personel sayısının tam olarak yeterli olmamasından dolayı daha yeni projeler yapılamamıştır.



## **HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

### **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUK**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; Gelirlerin tahsili,giderlerin hak sahiplerine ödenmesi,para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması,saklanması,ilgililere verilmesi,gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması,raporlanması.

### **BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**

Kurumların hızlı hizmet sunmaları bilişim teknolojisinden yararlanmalarına bağlıdır.Bütçe ve muhasebe sisteminin elektronik ortam yardımıyla yapılması için gerekli çalışmalar yapılmış olup,donanım-yazılımlar alınmış ve daha da geliştirilmeye çalışılmaktadır.

### **İNSAN KAYNAKLARI**

Hesap İşleri Müdürlüğünde 3 memur 6 işçi olmak üzere 9 personel ile iş ve işlemler yürütülmektedir.Personellerin 1 tanesi kadın 8 tanesi erkektir.Öğrenim durumları itibarı ile 5'i yüksek okul mezunu,4 tanesi lise mezunudur.

### **SUNULAN HİZMETLER**

a)-Gelirlerin tahsili işlemlerinde gelir takibi ve tahsilatı yapılarak,gelir biriminden gelen tahsilat, teslimat müzekkeresi ile bankadaki belediye hesabına yatırılmıştır.

b)-Giderler hak sahiplerine ödenmiştir.Emanetlerin alınması,saklanması,ilgililere verilmesi,gönderilmesi ve gerekli tüm kayıt işlemleri yapılmıştır.

c)-2006 yılı Bütçe Kesin Hesabı işlemleri yapılmıştır.Bütçe kesin hesabı çıkartılarak Sayıştay başkanlığına gönderilmiştir.

d)-Analitik bütçe sistemi esasına göre 2008 Yılı bütçesi hazırlanmıştır.

e)-Bütçe ve muhasebe işlemleri,Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre elektronik ortamda yürütülmektedir.

f)-Tüm muhasebe kayıt,iş ve işlemleri neticesinde çıkan rapor ve belgeler düzenli bir şekilde dosyalanıp arşivlenerek denetime hazır hale getirilmiştir.

### **AMAÇ VE HEDEFLER**

Hizmetlerin daha etkin sunulabilmesi için güçlü bir mali yapının oluşturulması, gelirlerin toplanmasında verimliliği artırmak, tasarrufa önem vermek.

### **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

2007 yılında Hesap İşleri Müdürlüğü'ne **8.762.600,00-YTL** ödenek tahsis edilmiş olup **1.573.602,76-YTL** harcanmıştır.

## HARCAMALARIN EKONOMİK DAĞILIMI:

a)-Mal ve Hizmet Alım Giderleri.....	33.382,61-YTL
b)-Faiz Giderleri.....	69.901,04-YTL
c)-Cari Transferler.....	1.351.094,49- YTL
d)-Sermaye Giderleri.....	119.224,62-YTL

**TOPLAM...1.573.602,76-YTL**

Hesap İşleri Müdürlüğü bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırması bakımından harcamaların tamamını finansal ve mali işler hizmetleri oluşturmaktadır.

## 2007 YILI BELEDİYE BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ

### GİDERLER

01- Personel Giderleri.....	15.322.140,96-YTL
02- Sosyal Güvenlik Devl.Prim.Gid.....	2.577.136,10-YTL
03-Mal ve Hizmet Alımları.....	4.882.789,40-YTL
04- Faiz Giderleri.....	69.901,04-YTL
05- Cari Transferler.....	2.534.723,53-YTL
06- Sermaye Giderleri.....	3.611.166,17-YTL

**TOPLAM.. 28.997.857,20-YTL**

### GELİRLER

01-Vergi Gelirleri.....	4.397.234,37-YTL
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri.....	140.675,65-YTL
04-Alınan Bağış ve Yardımlar.....	97.513,90-YTL
05-Diğer Gelirler.....	24.619.537,29-YTL
Tahsilattan Ret ve İadeler (-) .....	9.516,89-YTL

**Net Bütçe Geliri..... 29.245.444,32-YTL**

## SONUÇ

Raporda Hesap İşleri Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları belirtilmiş,teknolojik altyapısı anlatılmıştır.5018 sayılı Kamu Mali yönetimi ve Kontrol kanununun yürürlüğe girmesi ile mahalli idareler Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe sistemine geçmiştir.2006 yılından itibaren belediye bütçe hesap iş ve işlemleri Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe sistemine göre yürütülmektedir.Mali sistemin kökten değişmiş olmasından dolayı yeni sistemin yerleşmesi ,doğru uygulanması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

# GELİR MÜDÜRLÜĞÜ

## 1.TANIMLAMA:

**a) Performans Esaslı Bütçeleme:** Gelirler Müdürlüğü birimi konusu belediye gelirlerini Tahakkuk ve Tahsilatını sağlamak Belediye bütçesine olumlu katkılar sunmak ve hedefleri belirtip, İstenilen düzeyde verimliliği esas alıp, Belediyeyi güçlendirmektir. Belediye gelirlerimiz Bina, Arsa, Arazi, Çeşitli harçlar, İmarla ilgili Harçlar, İlan Reklam harcı, eğlence, Kira, Hafta tatili gibi Belediye gelirlerimizin tümünü kapsamaktadır .

Faaliyet alanı fazla olan sorunlu kent olduğu tespit edilmiştir. Bu sorunların çözülmesi ve gelir düzeyinin artırılması hoşgörü halkla ilişkilerin istenilen düzeye gelebilmesi için kent bilgi merkezinin oluşturulması ön koşul olmalıdır.

**b) Stratejik Plan :**Kalkınma planı, Program, temel ilkeleri oluşturmak Stratejik amacımız .Hedef olarak Belediye gelirlerimizi tarh ve tahakkuk işlemleri hızlı bir şekilde kayıt altına alıp tahsilat üzerinde yoğunlaşp, kayıt dışı lığa ve geçmişe dönük vergi borçlarını aşamalı bir şekilde düzenli takip etmek gelir düzeyini bir önceki yıllara göre % 50 artırarak belediyemizin gelişimini sağlamaktı ancak yıl sonuna doğru programın çok eski olması Personel yetersizliği nedeniyle istenilen hedefe ulaşamadık.

**c) Misyon:** 01/01/2007 ve 31/12/2007 tarihleri arasında 10.000 kayıt işlemi yapılmış olup,44170 Adet makbuz kesilmiş Toplam 5.490,997,88 YTL tahsil edilmiştir.. 2006 yılına orantılırsak 2 katı bir kayıt işlemi görülmektedir. Nasıl yapıldığı sorusuna cevabımız ilkeli tertipli düzenli bir çalışma sistemi üzerinde tüm elamanlarımızla yoğunlaşp,değişim ve dönüşüm projesini imkanlarımız dahilinde gerçekleştirmiş olup,Tüm personelimizle görev saygınlığı ve görev bilinci ile hareket edip,bu seviyeye gelebilmişiz.

Kimin için yapıldığı ifadesi Belediyemizin daha verimli ve daha kaliteli rahat

bir çalışma ortamına kavuşması için yapıldığı halkımıza layıkıyla hizmet verebilmek ve sorunlarına cevap alabilmek için bu tür çalışmayı kendimize hedef ve ilke etmişiz.

**d) Vizyon:** Birimimizin uzun vade yapmak isteği Belediyemizin tüm gelirlerini süratli bir şekilde 2007 yılında olduğu gibi 2008 yılında da geçmiş borçları tahsil etmek hedef ve amacımızdır.2008 yılında yeni otomasyon programına geçişimizde verimliliğin artması beklenmektedir.

**e) Performans Göstergeleri:** Birimimizin teknolojik alanda yetersiz olduğu eski programımız çoğu sorunlara cevap alamadığı yeterince teknolojiden yararlanamadığımız bilgisayar ve windows ortamında çalışmadığımız görülmektedir. Bahis edilen teknolojik araçların 2008 yılında olması durumunda verimliliği artırmama, sorunları ortadan kaldırmanın gereğidir.2007, 12.ayında Eski monitörlerimiz değişti Yeni monitörler geldi Yeni programa geçtiğimiz taktirde verimliliğin artacağı inancındayız

**f) Gelir Düzeyimiz:** 01/01/2007 Tarihinden 31/12/2007 Tarihine kadar Tahsilat ve Tahakkuk durumumuz aşağıya çıkarılmıştır.

**GELİR TOPLOSU TAHAKKUK TAHSİLAT**

<b>İLAN VE REKLAM VERGİSİ</b>	<b>139.758,50</b>	<b>93.519,51</b>
<b>EĞLENCE VERGİSİ</b>	<b>4.383,52</b>	<b>5.255,00</b>
<b>BİNA VERGİSİ</b>	<b>2.116,645,80</b>	<b>1.729,503,81</b>
<b>ARAZİ VERGİSİ</b>	<b>37.904,72</b>	<b>35.024,96</b>
<b>ARSA VERGİSİ</b>	<b>432.097,76</b>	<b>336.272,10</b>
<b>Ç.T.V. VERGİSİ</b>	<b>243.007,05</b>	<b>243,007,05</b>
<b>İŞGALİYE HARCİ</b>	<b>93.350,00</b>	<b>93.350,00</b>
<b>TATİL GÜNLERİ RUHSAT HARCİ</b>	<b>23.175,00</b>	<b>23,175,00</b>
<b>BİNA İNŞAAT HARCİ</b>	<b>744.348,57</b>	<b>744.348,57</b>
<b>KAYIT SÜRAT HARCİ</b>	<b>8.572,00</b>	<b>8.572,00</b>
<b>İMAR İLE İLGİLİ HARÇLAR</b>	<b>99,462,14</b>	<b>99,462,14</b>
<b>İŞ YERİ AÇMA İZİN HARCİ</b>	<b>28.308,00</b>	<b>28.308,00</b>
<b>MUAYENE RUHSAT RAP.HARCİ</b>	<b>1.470,00</b>	<b>1.470,00</b>
<b>DAMGA VERGİSİ</b>	<b>2.149,50</b>	<b>2.149,50</b>
<b>YOL HARC.KATILIM PAYI</b>	<b>738,042.88</b>	<b>738.042,88</b>
<b>KİRA GELİRLERİ</b>	<b>25.550</b>	<b>33.110,00</b>
<b>PARA CEZALARI</b>	<b>21.316,15</b>	<b>21.316,15</b>
<b>VERGİ PARA CEZALARI</b>	<b>856,488.87</b>	<b>856,488.87</b>
<b>PEŞİN PARA İLE MAL SATIŞ</b>		<b>108.359,65</b>
<b>ÖZEL İŞLEM VERGİSİ</b>	<b>14.00</b>	<b>332,00</b>
<b>ŞARTSIZ YARDIMLAR</b>	<b>59.340,00</b>	<b>59.340,00</b>
<b>KÜLTÜR VAR.KOR.PAYI</b>	<b>258.207,70</b>	<b>168,475.69</b>
<b>EĞİTİM KATKI PAYI</b>	<b>8,00</b>	<b>115,00</b>
<b>A.T.M İŞGALİYE HARCİ</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00.</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>5.938,996,68</b>	<b>5.490,997,83 YTL.</b>

## 2007 YILI FALİYET RAPORU VE 2008 BEKLENTİLERİMİZ

Gelir Müdürlüğümüzce 2007 yılı içerisinde 7000 Adet Emlak ve ÇTV borcu olan mükelleflere Tebligat dağıtılmıştır. Bunlardan 5000 mükellefimiz gelip borçlarını ödemişler. 2120 adet İlan ve Reklam İhbarnamesi verilmiştir. 284 Adette Ödeme emri tebligatları düzenlenerek adreslerine teslim edilmiştir. Bunlardan 80 mükellef borcunu ödemişler. Ödemeyen 187 mükellefimiz icraya verilmiştir.

Sicil Yoklama memurlarımızca tespiti yapılan 1395 mesken 353 işyeri olmak üzere 1748 adet gayri menkul kayıt alınmıştır. Belediyemize müracaat eden ve kayıt altına alınan kayıt işlemi de 10.000 mükelleftir.

Belediye sınırlarımız içerisinde bulunan 4 adet A.T.M 'lere 5 defa ihbarname gönderilerek işgaliye harçlarını ödemeleri için ikna edilmiş olup Toplam işgaliye harcı olarak 62.000,00 YTL tahsil edilmiştir.

Belediyemize ait kiraya verilen işyerlerine kirasını ödemeyen 5 kiracımız icraya verilmiş olup, icralık işlemleri devam etmektedir. Diğer kiracılarımız ise borçlarını ödemiş olup, Kira geliri olarak 33.110,00 YTL Tahsil edilmiştir.

Borçlu kiracılarımızın (Yoğurt ve Peynir pazarı) toplam 21.877,00 YTL Borçları bulunmaktadır.

2008 yılına ait Gelir artıcı önerilerimiz İnşaatı biten binaları tespit etmek , Borçlu mükelleflerimize tebligat düzenleyip dağıtımını için Araç gerekmektedir. Ayrıca gelirin yükselmesi için Birimler arası İktisat Şefliği hariç kısmen diğer birimlerle diyalog ve kolektif çalışmaların yetersiz olduğu bu yetersizliğin giderilmesi gerekmektedir. Belediyemiz İmar İşleri müdürlüğüne gelen mükellefleri Müdürlüğümüze yönlendirilmesi vergi borçlarını ödedikten sonra ruhsat işlerinin başlatılması konusunda hassasiyet göstermeleri.

**Eğlence Vergisi:** Eğlence vergisi mükelleflerimiz tespitlerimize göre 13 adet iş yeridir. 13 adet Eğlence vergisi tebligatı yapılmış olup, 3.064,28 YTL tahakkuk yapılmıştır. Borcunu ödemeyen mükelleflere ödeme emri tebligatları çıkartılmıştır.

Kiraya verilen yerlerimizin her ay tebligatı yapılmış 33.110,00 YTL tahakkuk edilmiştir. .Pazar günleri iş yerleri açık olan Esnaflarımıza hafta sonu tatili ruhsatlarını almaları için 2000 adet iş yeri açma ihbarnamesi verilmiştir.

Yapılan uyarılarımıza 157 adet esnafımız iş yeri açma ruhsatını almıştır. Emlak vergisi borcu olan mükelleflerimize 7000 adet ödeme emri çıkarılmış olup, 200 adet vergi mükellefinin adres tespiti yapılamamıştır .Geri kalan 6800 adet tebligatlar mükelleflere teslim edilmiştir.

Bu çalışmalarımız personellerimiz tarafından yapılmıştır .Belediyemiz sınırları içerisinde yoğun göç olduğu sosyo - ekonomik yapısı açısından yoksulluğun yoğunlukta olduğunu belirterek Emlak vergisi kanunu 22.maddesi 2.fıkrasında yer alan indirimli bina vergisinin oranı 5378 sayılı özürlerle ilgili kanun ve kanunla ilgili değişiklik 29 Aralık 2005 tarihli resmi Gazetede yayınlanan 2005-9827 sayılı bakanlar kurulu kararına göre 200 m2 aşmayan ve 1 meskeni olan hiç geliri olmayan yoksul ve özürlü vatandaşlardan vergi alınmaz hükmü mevcuttur

.Müdürlüğümüzce dönem içerisinde 60 özürlü 100 yoksul mükellefimiz yasadan yararlanmıştır.

**İç İşleyiş Kontrol ve Denetim:** Müdürlüğümüz birim içi denetimi tamamen sağlanmış bulunmaktadır. Günlük kesilen tahsilat makbuzları tek tek incelenerek kontrole tabi tutulmaktadır. Zimmet defteri oluşturulup, makbuzların kayıt işlemleri yapılmaktadır .Belirli sürelerde kasada bulunan para miktarı sayılarak kontrol edilmektedir..

Personellerimizin işe geliş gidişleri düzenli olarak takip edilmektedir .Mesaiye riayet etmeyenler uyarılmaktadır.

**Gelirler Evrak Kayıt:**Gelirler evrak kaydımızda 01/01/2007 -31/12/2007 tarihleri arasında gelen 1000 tane resmi yazıların cevapları yazılarak yollanmıştır.2007 yılına ait işçi ikramiyelerinin puantajları düzenlenerek hesap işlerine teslim edilmiştir.

**Personel Durumu:** Personellerimiz dönem içerisinde çalışma yöntemleri iş ahlakı ve iş prensipleri topluca veya tek tek anlatılarak nasıl bir çalışma sergileyebileceğimizi kendilerine anlatılarak yapılması gereken iş prensipleri özveriyle anlatılmaktadır. Personellerimize verilen görevler büyük bir başarıyla görev bilinci doğrultusunda tüm personellerimiz düzenli bir şekilde verilen görevlerini yerine getirmektedirler .2007 Haziran ve Temmuz ayı içerisinde Personellerimizin çoğu ihtiyaç duyulan diğer birimlere görevli olarak gittiklerinden iş ve işlemlerimizde aksaklıklar olmuştur .Bu yüzden 2007 yılında beklentimiz 2006 yılına oranla % 50 bir artış beklemekte iken % 30 bir gelir artışını kısıtlı imkanlarla sağlamış bulunmaktayız. Bazı personellerimizde hafta sonu mesaiye kalıp geçmişe, yönelik Emlak beyanlarındaki yanlışlıkları ve eksiklikleri düzelterek

Beyana davet tebligatlar çıkarılmıştır. Birimimize baş vuran vergi mükelleflerimiz esnaflarımız ile birebir görüşmelerimizde halkla ilişkilerimizin bir aynası olduğumuzu güler yüzlü saygılı seviyeli kişilikli iş bilincinin farkında olup birim çalışmalarımız bir çalışma programında oluşturduğu yüksek bir performans müdürlüğümüzce ve mükelleflerimizce tespit edilmiştir. önümüzdeki süreçte teknolojik şartlardan yararlanarak vatandaşlarımızın talep ve istemlerine daha hızlı cevap verebileceğimize inanmaktayız.

## **2007 YILI GENEL DEĞERLENDİRME**

Belediyemiz hizmet alanı açısından geniş coğrafi yer teşkil etmesi ve 300 bini aşan nüfus yoğunluğunun getirmiş olduğu sıkıntıların önemli nedenlerinden biri geçmişte yaşanan imar çarpıklığının yarattığı rahatsızlığın yanında tapu kayıtlarının olmayışı bir eksiklik olarak yeni imar yasaları sonucu karşımıza çıkmaktadır.

Birimlerimiz sağlıklı ve koordineli çalışmanın eksikliği,araç yetersizliği sonucu tespitler ve tebligat dağıtımlarında gecikmeler yaşanmaktadır,bu sıkıntılar nedeni ile vergi tahakkuk ve tahsilatında hedeflenen sonuç elde edilmemiştir.Gelir Müdürlüğümüzün 2007 yılı gideri kırtasiye malzemeleri olmuştur bu kırtasiye malzemeleri tarafımızdan kontrol edilerek tasarruflu bir şekilde tüketilmiştir.

## KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### SOSYAL PROJELER

Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde özellikle dezavantajlı gruplara yönelik çeşitli sosyal projeler yürütülmüştür. Bu projeler şöyle:

### BİLİNÇLİ ÇİFTÇİ, SAĞLIKLI ÜRÜN PROJESİ

**Proje Lideri:** BAĞLAR İLK KADEME BELEDİYESİ

**Proje Ortağının Adı:** GÜN RADYO VE TV YAYINCILIĞI / ANONİM ŞİRKET

**İştirakçiler:**

- 1.TMMOB - Ziraat Mühendisleri Odası Diyarbakır Şubesi
- 2.Diyarbakır Tabip Odası
- 3.Veteriner Hekimler Odası
- 4.Organik Tarım Derneği (OTAD)
- 5.Doğu ve Güneydoğu Köy ve Mahalli İdareler Muhtarlar Derneği Genel

Merkezi

- 6.TC. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi

**Hedef Ülke ve Bölge:** Türkiye/Güneydoğu Anadolu Bölgesi/Diyarbakır

**Proje Süresi:** 10 ay

**Proje Tahmini Bütçesi:** 85,595,00 Avro

**Genel Hedefler:** Yerel dil ve lehçelerde yayım yapılmasına yönelik yasal reformların uygulamasına, yerel düzeyde setsek vererek Türkiye’de kültürel çeşitliliğin, karşılıklı anlayış ve bilginin artmasına ve köylülerin bilinçlenmesine yerel düzeyde destek vererek ekonomik kalkınma sürecine katkıda bulunmak.

**Özel Hedefler:** Diyarbakır il ve ilçelerinde yerel lehçelerde TV yayıncılığı alanında başarılı bir örnek oluşturmak, kültürel çeşitlilik konusunda farkındalık yaratmak, hoşgörü tolerans ve kültürel etkileşim süreçlerini güçlendirmek. Köylülerin tarım, hayvancılık ve sağlık konularında bilinçlenmelerini, alternatif tarım ürünleri ile tanışmalarını, organik tarım ve modern hayvancılık konusunda bilgilenmelerini, kredi ve teşvik olanaklarından haberdar edilmelerini sağlamak. Proje ortakları ve iştirakçilerinin kurumsal kapasitesini güçlendirmek. Yerel yönetimleri ile sivil toplum örgütleri arasında işbirliği kültürünü güçlendirmek.

**Hedef Gruplar ve Nihai Faydalanıcılar:**

Diyarbakır il ve ilçelerine bağlı 743 köyde yaşayan, 15 ve üstü yaş grubunda olan, tarım ve hayvancılıkla uğraşan kadın ve erkek tüm köylüler;

Projede ortak ve iştirakçi olarak yer alan 2 yerel yönetim, 1 yerel TV, 3 meslek örgütü ve 2 dernek Ziraat Mühendisleri Odası, Veteriner Hekimler Odası, Diyarbakır Tabip Odası, Organik Tarım Derneği ve Doğu ve Güneydoğu Köy ve Mahalli İdareler Muhtarlar Derneği; Kırmancı lehçesini konuşan tüm köylüler;

Tarım, hayvancılıkla ve beşeri kalkınma konularında çalışma yapan tüm kurumlar ve sivil toplum örgütleri;

Kültürel çeşitlilik, iletişim ve etkileşim konusunda faaliyet gösteren bölgesel ve yerel kurum/kuruluşlar;

Yerel dil ve lehçelerde yayım yapan veya yapmayı öngören, radyo ve televizyon kanalları.

**Temel Faaliyetler:** Proje ekibi kurulmuş ve proje ofisi kiralanarak tefriş edilmiştir. Gerekli ekipman satın alımı ilgili prosedürlere uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Projenin tanıtımını sağlamak amacıyla proje başlangıcında 1

tanıtım toplantısı, proje sonunda da 1 final toplantısı ve 1 final TV programı yapılmıştır. Kürtçe'nin Kirmaci Lehçesiyle, projenin özel ve genel amaçlarına uygun içerikte hazırlanan 15 Bilinçli Çiftçi Sağlıklı Ürün Programı çekim, yapım, montaj, seslendirme ve Türkçe altyazıları hazırlanarak yayınlanmıştır. Programların tanıtım filmleri hazırlanarak yayımlanmıştır. Her program içinde yer alan Halk Sağlığı Köşesi, CD olarak hazırlanmış ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

## **KADIN İNTİHARLARINI VE NAMUS/TÖRE CİNAYETLERİNİ ARAŞTIRMA PROJESİ**

**Proje Dönemi:** Aralık 2006 - Aralık 2007

Proje paydaşları: Bağlar Belediyesi, Bağlar kadın Kooperatifi, ve İngiltere'den SRT Vakfıdır.

Projenin temel amacı kadına yönelik şiddetin önlenmesi ve toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlama mücadelesine katkıda bulunmak için kadın intiharları ve namus/töre cinayetleri konusunda envanter çalışması yapmaktır.

Projenin temel faaliyeti, 2007 yılı boyunca Diyarbakır ilinde ve ilçelerinde yaşanan kadın intiharları ve namus/töre cinayetleri konularında veri ve belge toplamak, katledilen kadınların öykülerini derlemek, intiharlar eden veya namus cinayetine kurban giden kadınların kişisel bilgilerini alarak, tüm bu bilgileri arşivlemektir.

Proje faaliyeti kentteki ilgili 17 Kadın kurumu, STK, yerel yönetim, meslek odası ve 20 gönüllünün aktif desteği ile yürütüldü.

Projenin gönüllü danışmanlığını Boğaziçi Üniversitesi Prof. Dr. Nüket Sirman yaptı.

Projenin nihai olarak onaylanması ile yürütülmeye başlatılan çalışmalar kadına yönelik şiddetin kentsel düzeyde gündeme gelmesini sağlamıştır.

Proje faaliyetleri kadına yönelik çalışmaların desteklenerek geliştirilmesi çalışmalarına katkıda bulunmuş proje faaliyetleri çarpan etkisi yaratarak kentteki diğer kurum ve kuruluşların da ilgili faaliyet yürütmesine önyak olmuştur.

Proje faaliyetlerinin başlaması ile proje birçok kez ulusal ve yerel basında yazılı ve görsel olarak geniş olarak yer almış ve konu ile ilgili toplumsal farkındalık yaratılmasına katkıda bulunulmuştur.

Ayrıca daha önce proje konusu olan sistematik olarak envanter çalışması yapmayan kurum/kuruluşlar proje kapsamında iletişim kurulması ve işbirliği sağlanması ile birlikte envanter çalışması yapmaya başlamışlardır.

Proje sonucunda bir belgesel ve proje araştırma raporu hazırlanmıştır.

### **Genel olarak:**

Proje süresince bilgisine ulaşılan 36 vakadan 2 si proje resmi süresinin tamamlanmasının ardından meydana gelmiştir.

Bunlar : komşusu tarafından öldürülen 13 yaşındaki A.B ve babası tarafından 'bu çocuk benden değildir' gerekçesiyle öldürülen A.D dir.

Diğer vakaların meydana geliş biçimi ise çok özetle şöyledir: Biri aile kavgasında, biri dağdan yuvarlanan kayalığın üstüne düşmesiyle, birinin ruh sağlığı bozuk eşinin silahlı saldırısıyla, altısına ise adliye kayıtların vasıtası ile ulaşılmıştır ancak adliye kayıtları ile ulaşılan son 6 Kurbanın adreslerine ve ölüm nedenlerine ulaşılamamıştır.

Ulaşılan 25 Kurbanın 2 si ağır olarak teşebbüsle (biri nişanlısı tarafından silahla ağır yaralı kurtuldu, biri de kazara düşme ideası var) kurtulduğuna dair bilgi elde edilmiştir.



Proje kapsamında ulaşılan 25 vakadaki, 4 kurbanın ailesi zorunlu göç mağduru,5 kurban evlilik dolayısıyla göç etmiş. 4'ünün ailesi ekonomik nedenlerle göç, 11'i ise hiç göç yaşamadığı tespit edilmiştir.

Ulaşılan 23 olay kesin ölümlle sonuçlanmıştır. Bu vakalardan elde edilen ve ulaşılan veriler proje ekibini kadına yönelik şiddetin etkileri ve farklı yansımalarını içermekle birlikte intihar/namus cinayeti vakalarının çok büyük bir oranda toplumsal paylaşıma kapalı olmasından kaynaklı eksik bilgilere açık olduğu sonucuna götürmüştür.

## **ENGELLERİ AşMAK İÇİN SOSYAL DİYALOG PROJESİ ÖZETİ**

**Projeninin Adı:** Engelleri Aşmak İçin Sosyal Diyalog Projesi

**Proje Lideri :** Diyarbakır Bağlar İlk Kademe Belediyesi

**Proje Ortağı:** Tüm Bel-Sen Diyarbakır şubesi

**Proje Süresi:** 10 Ay

**Proje Başlama ve Bitiş Tarihleri :** 29.11.2006 - 28.09.2007

**Proje Bütçesi :** 79.562,49 Auro

**Bağlar Belediyesi Katkısı:** 8.457,23 Avro

**Proje İştirakçileri:** Diyarbakır İl Valiliği, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, Sur Belediyesi, Yenişehir Belediyesi, Kayapınar Belediyesi, Bedensel Engelliler Derneği Diyarbakır şubesi, Bedensel Engelliler Spor Kulübü Derneği, Alnı Nokta Körler Derneği Diyarbakır şubesi, Görme Engelliler Spor Kulübü Derneği, Diyarbakır Mimarlar Odası, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, GÜNGİAD ve GÜNSİAD

**Proje Genel Hedefleri:** Sosyal ortakların sosyal diyalogu bir araç olarak kullanarak, engelli istihdamında iyileşme sağlanmasına ve Türkiye'nin AB üyelik sürecine katkıda bulunmak.

**Proje Özel Hedefleri:** Sosyal diyalogu mekanizmalarıyla engellilerin istihdam ve sosyal hayata katılım konularında aileleriyle birlikte desteklenmeleri. Engelliler alanında sürdürülebilir çalışmalara imkan tanıyacak mekanizma ve dokümanların sağlanması. Spesifik olarak 45 engellinin çalışmalara katılımının sağlanması

**Projemizin Hedef Kitleleri:** 145 bedensel ve görme engelli, 60 engelli ailesi, 4 engelli derneği, 5 yerel yönetim, 300 kent sakini (proje lideri, ortak ve iştirakçi personel/üyesi), 1 kamu kurumu, 1 sendika, 2 İşveren örgütlenmesi, 2 meslek örgütü. Kentteki tüm engelliler, engelli aileleri, engelli istihdam eden ve etmesi gereken diğer tüm kurum ve kuruluşlar, kentteki yerel ve merkezi karar vericiler, kentteki tüm sivil toplum örgütleri.

**Projemiz Kapsamında Gerçekleştirilen Ana Etkinlikler:**

Mesleki Formasyon Kursları, 3 İletişim ve Halkla İlişkiler Semineri, İstihdam Çalışmaları, 1 Engelli Danışma Masasının Kurulması, Engelliler İçin Sosyal Diyalog Platformu'nun kurulması, Engelli Hakları Komisyonu Kurulması, Kadıköy Belediyesi'ne Çalışma Ziyareti, Engellilere ve Ailelerine Yönelik 16 Rehberlik Semineri, 3 Duyarlılık Oluşturma Semineri, 1 Engelliler ve Sosyal Diyalog Konferansı, İzleme-Değerlendirme Faaliyetleri, Tanınırlılık Faaliyetleri.

**Projemizin Somut Çıktıları:**

**Mesleki Formasyon Kursları:** 30'u bedensel ve 15'i görme engelli olmak üzere toplam 45 engelliye, 3 dönem halinde "bilgisayarlı muhasebe" ile "büro yönetimi ve sekreterlik" eğitimi verilmiştir.

**İletişim ve Halkla İlişkiler Semineri:** Kursiyerlerin iletişim yeteneklerini destekleyici ve iş hayatına hazırlanmalarını sağlayacak 3 seminer düzenlenmiştir.

**İstihdam Çalışmaları:** Proje paydaşları kent düzeyinde lobi faaliyetleri ile istihdam desteği sağlamıştır.

**Engelliler için Sosyal Diyalog Platformu:** Proje iştirakçilerinin öncelikle katıldığı ve bütün kente açık olan Diyarbakır Engelliler Platformu kurulmuştur.

**Engelli Hakları Komisyonu:** Proje ortağı TÜM BEL-SEN Engelli Hakları Komisyonu kurmuştur.

**Çalışma Ziyareti:** İstanbul'da belediye ve STK çalışmaları 6 kişilik bir komisyonca yerinde incelenmiştir.

**Seminerler:** Engellilere ve ailelerine yönelik 16, Hukuksal Rehberlik ve Psikolojik Rehberlik seminerleri düzenlenmiştir.

**Konferans:** Engelliler ve Sosyal Diyalog Konferansı 27.Mayıs 2007 de gerçekleştirildi.

**Sosyal Diyalog Engelli Hakları ve AB Kitabı:**Uluslar arası mevzuatı da içeren kitap 1000 adet basıldı.

**Proje Kitabı:**Projenin bütün deneyimleri yeni çalışmalara kaynak oluşturacak biçimde bir kitapta toplandı.

**Proje Tanıtımı:** 1500 adet proje afişi, 2500 adet tanıtım broşürü, 45 adet Sertifika, Start Toplantısı ve Final Toplantısı gerçekleştirildi. Ayrıca 2 ayda bir kamuoyu projeye ilgili bilgilendirildi. Bu faaliyetler hem AB'nin desteğini görünür kıldı hem de projenin elde etmek istediği sonuçlara ulaşılmasını kolaylaştırdı.

## **KADIN GİRİŞİMCİLERİ DESTEKLEME VE GELİŞTİRME PROJESİ**

Bağlar Belediyesi ile Bağlar Kadın Kooperatifi'nin ortak yürüttüğü, "Kadın Girişimcileri Destekleme ve Geliştirme" adlı proje tamamlandı. Girişimci kadınlara öncelikle, "Toplumsal Cinsiyet, Yoksullukla Mücadelede Kadın Girişimciliğinin Önemi, Kadın Girişimciler için Farklı Ekonomik Modeller, Kadın Girişimcilere Yönelik Kredi Olanakları, Mikro Kredi, SRAP ve benzeri fonların tanıtımı, Ev Eksenli Çalışmanın Tanıtımı ve Ev Eksenli Çalışan Kadınların Deneyim Paylaşımı" başlıklarını taşıyan 5 eğitim semineri verildi.

Seminerlerin ardından 4 tane atölye çalışması yapıldı. "Bilgisayar ve internet, ev eksenli çalışan kadınlar, kendi işini kendin kur, girişimcilerin yoğunlaştığı işler, örnek projeler, iş önerileri" konularını içeren atölyelere 25 kadın düzenli olarak katıldı.

**1-GÜNIŞIĞI MAĞAZASI:** Belediyemiz tarafından faaliyete sunulan gün ışığı yardımlaşma ve dayanışma mağazamız Şubat 2007 tarihinde açılışı yapılmış yoksul ailelerimize yönelik her türlü giyim ve ev eşyası ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır. Mağazamız mevcut yerin darlığı nedeniyle yeni adresine taşınmıştır.

**2-KADIN KONFERANSI:** 12-16 MART 2007 tarihleri arasında uluslar arası kadın konferansı gerçekleştirilmiş ayrıca bu konferans kapsamında resim sergisi gerçekleştirilmiştir.

**3- HALK TOPLANTISI:** Her yıl düzenlenen mahalle toplantılarında biri olan yunus emre mah.halk toplantısı 24 mayıs 2007 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş

mahalleye ait sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmış yaklaşık 3 saat boyunca mahalle sakinleriyle birebir görüşmeler yapılmıştır.

**4-EĞİTİM DESTEK EVİ YIL SONU ETKİNLİKLERİ:** 2006-2007 Eğitim ve öğretim yılının tamamlanması nedeniyle 29/05/2007 tarihinde Kaplan Düğün Salonunda yıl sonu etkinlikleri düzenlemiştir. 05/11/2007 tarihinde resmi açılış gerçekleştirilmiştir.

**5- 5 HAZİRAN ÇEVRE GÜNÜ:** 5 Haziran Dünya Çevre Günü münasebetiyle 05/06/2007 tarihinde Belediyemiz ile Çev- Gön'ün katılımıyla ortaklaşa konferans düzenlenmiştir.

**6-KONFERANS SALONU:** 01/01/2007 -27/11/2007 tarihleri arasında belediyemize ait konferansa salonumuzda STK ile resmi kurum ve kuruluşlara tahsis edilmiş 28 toplantı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Belediye meclisimizin 05/07/2007 tarih ve 2007-56 sayılı kararıyla konferans salonumuzun ücretlendirilmesi hususunda karar alınmıştır.

**7-NAKDİ YARDIMLAR:** 01/01/2007 -27/11/2007 tarihleri arasında belediyemize müracaatta bulunarak mağduriyetlerini beyan eden 135 aileye gerekli inceleme, araştırma ve tetkik sonrası olan belge ve kontrolleri yapılan işlemleri tamamlandıktan sonra,

**TOPLAM :** 123.650 YTL nakdi yardım yapılmıştır

**DERNEKLER:** Üç adet dernek TOPLAM=2000 YTL

**MUHTARLIKLAR:** TOPLAM: 2000 YTL olmak üzere belirtilen tarih itibariyle 53.250 YTL nakdi yardım yapılmıştır.

#### **8-BURS ÖDEMELERİ**

2006-2007 Öğretim yılında 100 üniversite öğrencisi ile 46 orta öğretim öğrencisine Burs verilmiş 01/01/2007-15/06/2007 tarihleri arasında, başarılı olan,

100 üniversite öğrencisi	x	100 YTL =10.000 YTLx6 ay=	60.000 YTL
46 orta öğretim öğrencisi	x	50 YTL =2.300 YTLx6 ay=	13.800 YTL

**TOPLAM:** 73.800 YTL burs ödemesi yapılmıştır.

Ayrıca 2007- 2008 öğretim yılında gelen ders notlarına göre başarılı olan ve işlemleri tamamlanan 85 üniversite öğrencisine (yedekler dahil) Ekim ve Kasım ayı ödemeleri olan 100' er YTL ödeme yapılmış toplam 17.000 YTL ödenmiştir.

2007-2008 öğretim yılında bir önceki yıldan burs alan 46 öğrencimize ilave olarak OKS'de başarılı olan işlemleri tamamlanan 38 öğrencimize aylık 50 YTL burs bağlanmış Ekim kasım ödemeleri toplam 8.400 YTL ödemeleri yapılmıştır.

## **2007 YAZ DÖNEMİ PROGRAMI**

### **1-PARKLARDA SİNEMA GÖSTERİMİ**

09/ Ağustos /09 Eylül 2007 tarihleri arasında Belediye sorumluluk alanımızda bulunan MTA Parkı, Körhat Parkı ve Karanfil Parkta sinema gösterimi yapılmıştır. "Babam ve Oğlum", "Organize İşler", "Vizontele", "Nohutlu Pilav", "Pervane", "Lastik" isimli filmlerin gösterimi yapılmıştır.

### **2-KÖY GEZİLERİ**

Programımızda olmasına rağmen Ramazan ayı münasebeti ile yapılan genel seçimler nedeniyle köy gezilerimiz gerçekleştirilememiştir.

### **3-RAMAZAN VE GIDA YARDIMI**

Bir önceki yıl itibariyle ramazan ve gıda yardımı sayısı 2006 yılında 7000 aileye dağıtım yapıldığı dağıtılan bu yardımların yetersiz kaldığı bu nedenle 2007 yılında gıda yardım paket sayısı 12.000 bine çıkarıldı Belediye sorumluluk alanımızda bulunan 12 mahallede ve mahalle statüsüne dönüştürülen köylerde dahil olmak üzere 12.000 bin ailemize ramazan yardım paketlerimiz dağıtılmıştır.

### **4-KIRTASIYE YARDIMI**

2007-2008 Öğretim yılında Belediyemiz sorumluluk alanımızda bulunan 27 ilköğretim 1. sınıf öğrencilerine toplam 6500 kırtasiye ve çanta yardımı gerçekleştirilmiştir . Ayrıca alımı yapılan 2500 adet 3,4,5 sınıf öğrencilerine dağıtılmak üzere Günışığı mağazamızda teslimi yapılmıştır.

## **KARDELEN KADIN EVİ**

### **1.REHBERLİK VE DANIŞMANLIK HİZMETİ**

Bağlar Belediyesi Kardelen Kadın Evi'nde aylık süre içerisinde 131 kadına psikolojik, sosyal, hukuk, sağlık danışmanlığı hizmeti verildi.

Danışmanlık hizmeti alan 131 kadından; 75 kadın, aile içi şiddete (fiziksel, psikolojik, cinsel, sosyal ve ekonomik) maruz kaldığını; 1 kadın, iş yerinde şiddete maruz kaldığını; 12 kadın, geri toplumsal değer yargılarının baskısı altında olduğunu; kentleşme sorunu yaşadığını; 38 kadın, ağır yoksulluk, işsizlik ve ekonomik sorunlar altında bunaldığını; 5 kadın ise sağlık hizmetlerine erişim imkanı olmadığını ifade ederek destek istedi.

Kardelen Kadın Evi; danışmanlık hizmeti için başvuran kadınların sorunlarına çözüm üretme aşamasında, işbirliği ve dayanışma prensibi gereği İHD, Baro Kadın Hakları Danışma ve Uygulama Merkezi, Aile Planlaması Derneği Diyarbakır Şubesi Kadın ve Aile Sağlığı Merkezi, İstanbul Mor Çatı Sığınağı Vakfı, Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yürütülmektedir.

### **Şiddet**

Şiddete maruz kalan 75 kadından 58'si evli olup 56'sı eşinin şiddetine maruz kaldığını belirtmiştir. Bu kadınlardan 24'üne Kardelen Kadın Evi'nde sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmeye devam edilmektedir.

Avukat talebinde bulunan 20 kadın Diyarbakır Barosu Kadın Hakları Danışma ve Uygulama Merkezi'ne ve İHD'ye yönlendirilerek, hukuki yardım almaları sağlandı. Aile içi şiddete maruz kalmış 67 kadından 24'ü sığınma talebinde bulundu. Kardelen Kadın Evi'nde sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilen bu kadınlardan 15'ü, SHÇEK'e bağlı sığınma evlerine yerleştirildi. 9 kadın ise aldıkları danışmanlık hizmeti sonucunda sorun çözme becerisi kazanarak, aile içi ilişkilerini düzenleme yolunu tercih etti.

Şiddet mağduru 75 kadından 17'i bekar olup aile bireylerinin (baba, erkek kardeş, anne, amca, dayı, oğul vb.) sosyal, psikolojik ve fiziksel şiddetine maruz kalmıştır.

## **Sosyalleşme**

Sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmeti talep eden 131 kadından 12 kadının bir kısmı geri toplumsal değer yargılarının baskısı altında olduğunu belirtirken; bir kısmı da birey olarak görülmemeye, kent hayatına uyumsuzluk, yalnızlık ve yabancılaşma sorunlarıyla karşı karşıya kaldıklarını ifade ettiler.

Bu kadınlara; kendilerini ifade etme, alternatiflerini çoğaltabilme, sorun çözme yetilerini geliştirme ve hakları konusunda farkındalık kazanmalarına yönelik psikolojik, sosyal ve hukuki danışmanlık hizmetleri verildi.

## **Yoksulluk ve İşsizlik**

Ağır yoksulluk, işsizlik ve geçim sıkıntısı nedeniyle bunaldıklarını ifade ederek bireysel danışmanlık hizmeti talep eden 38 kadına, yalnız ve çaresiz olmadıklarını hissettirme, istihdam olanaklarına kavuşabilmek için beceri kazanma eğitimlerine yönlendirme hizmeti verildi. 6 kadının iş imkanlarına erişmesi sağlandı.

Bunun yanı sıra mahalle gezileri sırasında ihtiyaçları tespit edilen aileler ziyaret edilerek gerekli destek sunulmuştur.

## **Sağlık**

Kadın hastalıkları şikayetleri olan ve sağlık hizmetlerine erişim sorunu yaşayan 5 kadına; doğum, aile planlaması, genel sağlık bilgileri, hijyen, beslenme ve sağlık kurumları hakkında danışmanlık hizmeti verildi. Aile Planlaması Derneği Diyarbakır Şubesi Kadın ve Aile Sağlığı Merkezine yönlendirilerek sağlık hizmetlerine erişim imkanı sağlandı.

## **KADINA YÖNELİK ŞİDDET İLE MÜCADELE VE SİĞINAK ÇALIŞMASI**

01.10.2007 tarihinde Kardelen Kadın Evi tarafından organize edilen ve Bağlar Belediye Başkanı Yurdusev Özsökmenler'in başkanlığında Diyarbakır'da bulunan STK yöneticilerinden 55 kadının katıldığı bir toplantı düzenlendi. Tartışma öncesi Kardelen Kadın Evi tarafından yapılan sunumun ardından toplantıda kadına yönelik şiddetle mücadelede en çok tıkanılan nokta olan sığınaklar konusu tartışıldı. Böyle bir çalışmanın Bağlar Belediyesi öncülüğünde tüm STK'ların ortak çalışmasıyla başlatılması kararlaştırıldı.

5-6-7 Ekim 2007 tarihinde önceki toplantıyı destekleyecek bir atölye çalışması organize edildi. İstanbul'dan Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı ve Gökkuşuğu Kadın Derneği ile Diyarbakır'da kadına yönelik şiddet ile mücadele konusunda çalışma

yürüten kadın kurumlarından oluşan ve 20 kadının katılımıyla 3 günlük bir atölye çalışması gerçekleştirildi.

## **2. KURSLAR**

### **OKUMA-YAZMA KURSU**

#### **I.Kademe Okuma-Yazma Kursu**

Kardelen Kadın Evi ve Anne Çocuk Eğitim Vakfı'nın birlikte yürüttüğü okuma-yazma kursuna 15-70 yaşları arası kadınlar katılım sağlamaktadır. Oluşturulan okuma-yazma grupları haftanın her günü dönüşümlü olarak devam etmektedir. Bu güne kadar Kardelen Kadın Evi'nde açılan okuma yazma kursundan toplam 5 grup halinde 139 kadının eğitimleri tamamlanmıştır. 45 kadın okuma-yazma kursuna 2 grup halinde devam etmektedir.

#### **II.Kademe Okuma-Yazma Kursu**

II. Kademe Okuma- Yazma Kursu Kardelen Kadın Evi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile yürütülmektedir. 18 kadının eğitimleri tamamlanmıştır. 31 kadın eğitime devam etmektedir.

### **EL SANATLARI KURSU**

El sanatları kursunda kadınlara ahşap boyama, kumaş boyama, cam boyama, takı yapma vb. gibi alanlarda eğitim verilmektedir. 2006'da başlatılan kursa katılım sağlayan 38 kadının kursu 2007'de bitirilmiştir. Yeni dönem için kurs kayıtları alınmaya devam etmektedir.

Kursa katılan kadınlara, el sanatları ile ilgili destekleyici teknik eğitim seminerleri verilmiş ve sergi gezileri yapılmıştır.

Tanıtım ve satış için YG 21 tarafından hazırlanan proje kapsamında haftada bir gün Şemse Allak Parkı'nda, bir gün de Sanat Sokağı'nda tanıtım ve satış standı açıldı. Parkormanda satış standı açıldı.

TMMOB Mimarlar Odasından alınan sipariş doğrultusunda 260 adet çanta yapıldı. 100 adet nikah şekeri siparişi alındı ve yapıldı.

### **RESİM KURSU**

Kadınların kendilerini ifade etme yolu olarak seçtikleri bir diğer dal ise resim yapmaktır. Kadınların farkındalığını ortaya çıkaran resim sanatını geliştirebilmeleri için gönüllü öğretmenlerin desteğiyle resim atölyesi oluşturuldu. 13 kadın resim eğitimi almıştır. Yeni dönem için kurs kayıtları alınmaya devam etmektedir.

### **BAĞLAMA KURSU**

Kardelen Kadın Evi'nde gönüllü öğretmen tarafından verilen Bağlama kursuna 10 kadın eğitim almıştır. Yeni dönem için kurs kayıtları alınmaya devam etmektedir.

### **AÇIK İLKÖĞRETİM VE LİSE ÖĞRENCİLERİNE MATEMATİK, TÜRKÇE, İNGİLİZCE KURSU**

Kız çocuklarının eğitim çağında okula gönderilmemesi veya eğitimini tamamlamadan okuldan alınması problemi Diyarbakır'da da büyük bir sorun teşkil etmektedir.

Okula gönderilmeyen veya eğitimini yarıda bırakmak zorunda kalan kadınlar kendi yaşamları üzerinde karar verme olanağına kavuştuklarında, eğitimlerine kaldıkları yerden açık orta okul veya lisede devam etmektedirler. Kardelen Kadın Evi'nde bu kadınlara derslerine destek amaçlı matematik, Türkçe ve İngilizce kursları verilmektedir. 3 gönüllü öğretmen tarafından verilen eğitimlere 38 kadın devam etmektedir.

### **3. BİLİNÇ YÜKSELTME FAALİYETLERİ**

Kardelen Kadın Evi'nde kurslar ve danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra cins bilincini geliştirmeye yönelik çalışmalar da yapılıyor. Dayanışma içinde olmak isteyen kadınlar, dönüşümlü olarak haftanın her günü Kardelen Kadın Evi'nin çalışmalarına aktif olarak katılmakta ve cins bilincinin geliştirilmesinde kadın dayanışmasının güzel bir örneğini sergilemektedirler.

Kardelen Kadın Evi'ne gelen kadınlardan bilinç yükseltme grupları oluşturularak "toplumsal cinsiyet, kadın kimliği, feminizm, kadın hakları, kadın sağlığı, kadın kurumları ve dayanışma, kadın kooperatifçiliği, iletişim vb." konularda grup çalışmaları yapılmaktadır.

Ayrıca yazılı eserlere ulaşma ve okuma imkanlarından yoksun olan kadınlara hizmet vermek amacıyla Kardelen Kadın Evi'nde bir okuma salonu oluşturuldu.

Anne Çocuk Eğitim Programı kapsamında 0-6 yaş çocuğu olan annelere çocuklarıyla nasıl iletişim kuracakları konusunda ve çocuklarına nasıl davranacakları ile ilgili 2 grup halinde toplam 33 kadına eğitim verilir, ailedeki anne-çocuk ilişkileri ev ziyaretleriyle de takip edilmiştir. Aynı eğitim 3 grup halinde 31 kadına verilmeye devam etmektedir.

### **VERİLEN EĞİTİMLER**

765 kadına genel sağlık eğitimi, Meme kanseri eğitimi, Ağız ve diş sağlığı eğitimi, Aile planlaması eğitimi, Hukuk eğitimi, yurttaşlık eğitimi, kadına yönelik şiddet çeşitleri ve mücadele yöntemleri, iletişim yöntemleri eğitimleri verilmiştir.

### **ALINAN EĞİTİMLER**

İnsan Kaynağını Geliştirme Vakfı ve Türkiye Meme Vakfı'nın düzenlediği "Yerel STK'ların desteklenmesi yoluyla Türkiye'de meme kanseri tarama hizmetlerine talebin artırılması projesi STK temsilcileri eğitimi

Namus cinayetleri ve kadın intiharları üzerine Prof. Yakın Ertürk ve Prof. Nükhet Sirman'ın verdiği eğitim

KAGİDER'in İstanbul'da düzenlediği Kadın Emeği ve İstihdamı Geliştirme (KEİG) Konferansı

Dezavantajlı Gruplar için Örnek Sosyal Projeler gezisi -İstanbul /Kadıköy Belediyesi-  
(engelli projesi ile ortak)

Bölgemizde karşılaştığımız sorunlara çözüm oluşturma ve Avrupa'daki sistemin yakından takibi kapsamında yurtdışından Diyarbakır'a gelen heyetlerle görüşmeler yapılarak karşılıklı bilgi alışverişinde bulunmaktadır.

#### **4.KÜLTÜREL FAALİYETLER**

8 Mart etkinlikleri çerçevesinde sinema gösterimi, müzik etkinliği ve mitinge kitlesel katılım sağlandı.

Bağlar Belediyesi'nin düzenlediği Uluslar arası Kadın Konferansına katılım sağlandı.

Yazar Orhan Miroğlu'nun söyleşisine kadınlar ile katılım sağlandı.

Bin umut Bağımsız milletvekili adayı Aysel Tuğluk ile buluşma

Dünya çevre günü ve yerel yönetimlerin çevre anlayışı paneli

Namus cinayetleri ve kadın intiharları söyleşisi

#### **5.SAHA ARAŞTIRMASI**

Diyarbakır'da kadınlara ilişkin veri tabanı oluşturacak bilimsel araştırmaların ikincisi için ön çalışma başlatıldı. Anket tekniğiyle yapılacak çalışmanın anket soruları düzenlendi.

Mevlana Halit Mahallesi'nde Kardelen'in çevresindeki 650 hane gezilerek yüz yüze görüşmelerle Kardelen'in tanıtımı ve bilgilendirme yapılmıştır.

ACE tarafından Kardelen Kadın Evi'ne gönderilen yardım paketlerinden 300 kişiye dağıtılmıştır.

Kardelen Kadın Evi El sanatları kursunu tamamlayan kadınlardan 5 kadın, aldıkları girişimcilik eğitimleri sonucunda bir araya gelerek bağımsız bir yemek üretim evi açmıştır.

El sanatlarından mezun kadınlar yaptığı ahşapları aldıkları eğitimler doğrultusunda satışa sunmaktadırlar.

#### **EĞİTİM DESTEK EVİ**

Bağlar Belediyesi Eğitim Destek Evi 2007 yılında Kuruluş amacı doğrultusunda etüt ve atöleyeler kapsamında yaklaşık 1254 öğrenci ve 108 gönüllü eğitimle çalışmalarını sürdürmüştür. Çalışmalarımız; etüt çalışmaları, orta öğretim kurumları sınavlarına hazırlık, gezi-gözlem, atölye çalışmaları, sosyal etkinlik ve rehberlik ile sağlık seminerleri ana başlıkları altında yapıldı.

#### **ETÜT ÇALIŞMALARI**

Bağlar Belediyesi Eğitim Destek Evi etüt çalışmalarına 2006 eylül ayında kayıt kabulleri yapılan:134'ü 4.sınıf öğrencisi, 130'u 5.sınıf öğrencisi, 135'i 6.sınıf öğrencisi, 145'i 7.sınıf öğrenci ve 120'si orta öğretim kurumları sınavına hazırlık öğrencisi olmak üzere toplam 664 öğrenci ile 2007 yılında çalışmalarını sürdürmüştür.



Çalışmalar 10 adet derslik, 1000 adet kültür kitabı, ansiklopedi ve yardımcı ders kitabının içinde bulunduğu kütüphanede sürdürülmüştür. Öğrencilere okuldaki derslerine paralel olarak Türkçe, fen bilimleri ve teknoloji, matematik ve sosyal bilgiler derslerinde ders desteği sunulmuştur. Orta Öğretim Kurumları Sınavına (OKS) hazırlanan öğrencilere soru bankası ve dergilerden oluşan yaklaşık 200 adet sınava hazırlık seti verildi. Ayrıca OKS öğrencilerine her konu sonunda konu tarama testleri dağıtıldı. Bilgilerini pekiştirmek ve sınav deneyimlerini artırmak amacıyla yıl boyunca 21 adet deneme sınavı yapıldı. OKS'deki bütün bu çalışmalar sonucunda sürekli devam eden 120 öğrencinin tamamı orta öğretim kurumları sınavında sınav barajını aşarak tercih yapma hakkı kazandı. Yerleştirme sunucuda 59 öğrenci çeşitli Anadolu Liselerine kayıt yapma hakkı kazandı. Bunlardan 36'sı halen kesin kayıtlarını yaptırmış olup, Bağlar Belediyesi'nce ayda 50 YTL'lik bursla desteklenmektedir.

2007 öğretim yılı kayıt tarihlerini öğrenci ve velilerimize duyurmak amacıyla Bağlar'da alan taraması yapılıp, çeşitli yerlerde Eğitim Destek Evi broşürleri dağıtıldı. Eğitim destek evi çalışanlarından oluşturulan bir komisyonla beldedeki bütün ilköğretim okulları ziyaret edildi. Okuldaki öğretmenlerle eğitim destek evinin amacı ve çalışma biçimini anlatan toplantılar yapıldı. Destek evinde gönüllü çalışmak isteyen öğretmenler destek evine davet edildi. Eylül ayı içerisinde tüm öğrenci başvuruları kabul edildi. Sınava hazırlık grubuna başvuruların yoğun olması nedeniyle sınavla eleme yöntemine gidilmiştir. Başvuruda bulunan 700'e yakın öğrenci Eğitim Destek Evinde yapılan seviye belirleme sınavına girdi ve 6., 7., 8. sınıflarda başarılı olan her 180'ar kişilik öğrenci grubu Eğitim Destek Evi'ne kayıt yapma hakkı kazanmıştır. Bunun yanı sıra daha önce eğitim destek evine devam etmiş ve ebeveynlerinden biri veya ikisi hayatta olmayan öğrenciler sınavda başarı durumu aranmaksızın eğitim destek evine kayıt hakkı kazanmışlardır. 4. sınıflarda da toplam 200'in üzerinde başvuru olup eğitim destek evinin kayıt koşullarını taşıyan ve kapasitesi dahilinde 132 öğrenci kayıt edilmiştir.

## **REHBERLİK ÇALIŞMALARI**

Öğrencilerin derslerdeki başarılarını artırmak, karşılaştıkları sosyal ve psikolojik problemlerin çözümünde yardımcı olmak amacıyla eğitim destek evinde oluşturulan rehberlik servisi içerisinde dört gönüllü rehber öğretmenin çalışmalarıyla, rehberlik hizmeti sunuldu. 8. öğrencilerine çeşitli dönemlerde uygulanan akademik benlik ve sınav kaygısı envanterlerinin sonuçları değerlendirildi ve bireysel görüşmeler bu yönde ağırlık kazandı. Bunun dışında Bağlar Belediyesi konferans salonunda verimli ders çalışma semineri, sınav kaygısı semineri ve OKS bilgilendirme seminerleri yapıldı. Seminerlere paralel konularda Rehberlik panosu hazırlandı, her pano 1 ay boyunca öğrencilerin bilgisine sunuldu. Her dönem içinde 2'şer adet olmak üzere veli toplantıları gerçekleştirildi. Sınav sonuçları açıklandıktan sonra, öğrencilere I. ve II. Tercihleri sırasında rehberlik çalışması yapıldı. Şehir dışını kazanan öğrenciler gittikleri illerde ki öğretmenlerimizce de desteklenmektedir.

## **KÜLTÜREL VE SOSYAL FAALİYETLER**

Öğrencilerin sosyal ve kültürel ve kişisel gelişimine destek vermek ve öğrencilerde farkındalık yaratma amacıyla çeşitli atölye çalışmaları yürütülmüştür.

## **ATÖLYELER:**

### **Folklor Çalışmaları:**

Tüm yıl boyunca, hafta sonları 8-14 yaş grubu öğrencilere yönelik ve yaklaşık 200 öğrenciyi kapsayan halk oyunları çalışmaları yapıldı. 2006 yılında var olan Halk oyunları ekibi yine Sur Belediyesi 7. Uluslararası Çocuk Festivali'nde de çalışmalarını sergilediler.

### **Koro Çalışmaları:**

6'sı kız, 6'sı erkek 12 öğrenci gönüllü öğretmenleri eşliğinde her hafta koro çalışmasını yürüttü. Eğitim Destek Evi korosu 7. Uluslar arası Sur Belediyesi çocuk şenliğinde, eğitim destek evi yıl sonu şenliğinde ve son olarak da 2007-2008 öğretim yılı açılış töreninde performanslarını sundu.

### **Satranç:**

Çeşitli yaş gruplarından toplam 210 öğrenci iki öğretmenimizin açmış olduğu satranç atölyesine katılım sağladı.

### **El İşi Atölyesi:**

20 öğrenci bu atöleyey katıldı ve ürünlerini Eğitim Destek Evi yıl sonu şenliğinde sunma imkanı buldu.

### **Resim Atölyesi:**

Tüm yıl boyunca 3 ayrı resim atölyesine yaklaşık 60 öğrenci katıldı. Ürünleri her hafta panoda sergilendi ve yıl sonu şenliğinde de yine sergilenme imkanı buldu.

### **İngilizce Atölyesi:**

Dört farklı öğretmenle yapılan İngilizce atölyesinde ders yılı boyunca 4, 5 ve 6. sınıflara 6'şar haftalık İngilizce öğrenme programı uygulandı.

### **Fotoğraf Atölyesi:**

2007 yılı Kasım ayında başlayan ve halen devam eden bu atölyede 14 öğrenci bu atölyede fotoğrafın tarihi, fotoğraf okuma, fotoğraf makinesini tanıma ve atölye sonunda bir fotoğraf sergisi gerçekleştirecekler.

### **Drama Atölyesi:**

2007 yılında Kasım ayında başlayan bu atölye, eğitim destek evinde ilk defa gerçekleşen bir atölye olup, yaklaşık 15 öğrenci yaratıcı drama teknikleri ve benzeri çalışmaları halen sürdürmektedir.

### **Yaz Atölyeleri:**

### **Düşler Atölyesi:**

Yazın iki farklı öğrenci grubu ile dört gönüllü öğretmenimizin katıldığı düşler atölyesi yapıldı. 4., 5. ve 6. sınıf öğrencilerini katıldığı atölye, grup rehberliği sayesinde farkındalık yaratma, el işi ve oyun atölyesi diyebileceğimiz bütünlüklü bir atölye oldu.

### **Sinema Atölyesi:**

On öğrencinin katılımıyla gerçekleşen sinema atölyesinde, öğrenciler hikaye teknikleri, kısa film tanıma ve okuma, kamera dersi vb. konularda eğitildi. Öğretmenleriyle beraber hazırladıkları kısa film senaryosu sonradan Bağlar semtinde bir kısa film olarak çekildi.

### **Basketbol Atölyesi:**

Bu atölye yaklaşık 5 haftalık bir yaz dönemi atölyesi olup, temel bazı tekniklere yönelik bir çalışmaydı. Atölyeden faydalanan öğrenci sayısı yaklaşık 20 idi.

### **İngilizce Atölyesi:**

OKS sınavında barajı aşan ve lise öğrenimine devam edecek olan 25 öğrencilerimize yazın hızlandırılmış İngilizce dersi verildi.

### **Sosyal Etkinlikler:**

Eğitim Destek Evi öğrencilerine eğitim desteği ve atölyelerin yanı sıra, sosyal ve kültürel çalışmalara katılma olanakları da sağlandı.

### **Sinema, Tiyatro ve Sirk Gezileri:**

Çeşitli gün ve etkinliklerde öğrencilerimiz, Yenişehir Belediyesi'nin Yenişehir Sinemaları ile Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Kültür Müdürlüğü'nün sinema ve tiyatrolarından ücretsiz yararlandılar. Ayrıca, Uluslararası Af Örgütü Diyarbakır Bürosu ve Sur Belediyesi'nin ortaklaşa düzenledikleri "Çocuklar Asker Olmasın" etkinliğine katılım sağladılar. Bölge turnesinde olan Mehtap Ar tiyatro grubunun, Diyarbakır Sanat Merkezi (DSM) ve Bağlar Belediyesinin de katkılarıyla gerçekleşen Diyarbakır'daki gösterimlerinde eğitim destek evi öğrencileri tiyatro izlemeye gitti. Ayrıca kentimize gelen gezici sirk 150'ye yakın öğrenciyle beraber ziyaret edildi.

### **Sur Belediyesi Çocuk Festivali:**

3 gün boyunca festivalin çeşitli oyun ve gösterilerinden yararlanan öğrencilerimiz, Halk oyunları ve koro çalışmalarlarıyla festivalin 2. gününde performanslarını sergilediler.

### **Kent Gezileri:**

Tüm yıl boyunca 4, 5, 6 ve 7. sınıf öğrencileri iki gönüllü öğretmen eşliğinde her pazar günü Diyarbakır'ın çeşitli turistik ve tarihleri yerlerini gezdi.

**Kır Gezisi:**

120 OKS öğrencisi karayolları fidanlığına götürüldü.

**Yaz Kampı:**

Diyarbakır Büyük Şehir Belediyesinin Hazar Gölünde bulunan çocuk yaz kampına 40 öğrenci götürüldü. Öğrenciler bir hafta boyunca çeşitli atölye çalışmaları yanı sıra eğlenme imkanı buldular.

**Okuma-Yazma Kursu:**

Belde sakinlerinde okuma-yazması olmayan ev hanımlarına yönelik I.kademe okuma-yazma kursu düzenleme çalışmaları tamamlanmış olup Aralık 2007'de dersler verilmeye başlanacaktır.

**Sağlık Semineri:**

Merkezi İzmir'de bulunan AİDS ile Mücadele Derneği Başkanı Prof. Dr. Melahat Okuyan'ın katıldığı bir seminer, eğitim destek evinin çok amaçlı salonunda gerçekleşti. Öğrenciler AİDS ve uyuşturucu madde bağımlılığıyla ilgili bilgiler verildi.

**GÜNIŞIĞI YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA MAĞAZASI**

Belediyemizin sosyal yardımlaşma projelerinden biri olan Günişığı Yardımlaşma ve Dayanışma Mağazasını 22 Şubat'ta faaliyete sokmuştur,

**KURULUŞ AMACI**

Günişığı Yardımlaşma ve Dayanışma mağazası kentte sosyal sorumluluğu ve dayanışma kültürünü geliştirmek, yoksul ve dar gelirli insanlara, temel gereksinimlerinden biri olan giyecek yardımını düzenli yerine getirmek amacıyla kurulmuştur.

Günişığı yardımlaşma mağazası 9 aylık bir süre içinde yaptığı çalışmaları, yaratmış olduğu geniş bir sosyal dayanışma ağını ve bunun önemini sizlerle paylaşmak ister.

Günişığı Yardımlaşma Mağazası bugüne kadar Türkiye'nin çeşitli yerlerinden yardım aldı. (Ankara, İstanbul, Muğla, Marmaris, Bodrum, İzmir, Bursa, Yalova, Konya vs.)

**KİMLER NASIL FAYDALANDI?**

Bağlar Belediyesi sınırları içinde bulunan; gelir düzeyi düşük olanlar, eşinden ayrılan, terk edilen, eşi ölen kadınlar, göç ile şehre gelmiş olan, iş ve istihdam sorunu gibi sıkıntılar yaşayanlar hiçbir ücret ödemediğimizden çalışmamızdan faydalanırlar.

**BAŞVURULAR**

Hafta içi her gün ihtiyaç sahipleri mağazamıza gelerek başvuru yapmaktadır. Başvurucular genellikle kadındır. Bunların sadece % 2 gibi bir kesimin erkek olduğu gözlemlenmiştir. Yapılan bütün başvurular mağazamız tarafından değerlendirilir ve sırasıyla ihtiyaç sahiplerinin evine gidilir. Bağlar Belediyesi sınırları içinde bulunan 12 mahallemiz vardır ve bu mahallelerden 11'inde ikamet eden ihtiyaç sahibi aileler bize başvuru yapmıştır. Sadece bir mahallemiz yardım talebinde bulunulmamıştır.

### **SAHA ÇALIŞMASI**

İhtiyaç sahibi aileyi yakından tanıyarak, sorunlarını tespit edip, giderilebilecek temel ihtiyaçlarını gidermek ve destek olmak amacıyla bir kadın bir erkek anketörümüz hazırlanan Sosyal İnceleme Formu ile evlere gider. Yaklaşık yirmi dakika süren anket ile ailenin gelir düzeyi, ne zaman göç ettikleri, sosyal güvencelerinin olup olmadığı ve evde şiddetin yaşanıp yaşanmadığını öğrenmeye çalışılır. Anket ile ailelerin hem güncel sıkıntıları tespit edilir, hem de geleceğe dair beklentilerine ilişkin sorularak sorularak, bir saha raporu çıkarılmaya çalışılır. 53 Sorudan oluşan anketin sonucu değerlendirilir, yoksullukları derecelendirilir ve yapılacak yardımların miktarı buna göre belirlenir. Böylece "en yoksul" diyebileceğimiz kesim belirlenerek, olanaklar dahilinde ihtiyacı karşılanır.

### **BAŞVURU SAYISI**

Bugüne kadar mağazamıza yardım talebiyle 3100 hane başvuru yapmıştır. Diyarbakır'da hanede yaşayan kişi sayısı ortalaması 6.2 olarak belirlendiğinde, başvuru sayısının 19 bin 220 kişi olduğu hesaplanmıştır. Görüşme yapılan 1190 hanede bulunan 7 bin 709 kişiye elbise, ayakkabı ve olanak ölçüsünde ev eşyası verilmiştir.

### **VERİLEN YARDIM TOPLAMI**

Bölgemiz sınırlarında bulunan ihtiyaç sahiplerine toplam 36 bin elbise ve ayakkabı verilmiştir.

### **BAĞLAR DIŞI**

Sadece Bağlar bölgemiz içine hizmet vermekteyiz ancak mağazamıza kadar gelen yaşlı, engelli gibi "acil" ihtiyaç sahibi 100 haneye de elbise yardımında bulunulmuştur. Başvurucu hanelerde toplam 600 kişinin yaşadığı tespit edilmiş ve toplam 1000 adet giysi ve ayakkabı yardımında bulunulmuştur.

### **2007-2008 EĞİT-ÖĞRETİM YILI NEDENİYLE ÇOCUKLARA YARDIM**

Yeni öğretim yılı nedeniyle okul çocuklarının önlük, çanta, etek, ceket, yakalılık, pantolon, ayakkabı olmak üzere toplam 19 bin 166 parça okul ihtiyacı karşılanmıştır.

*Bugüne kadar verilen elbise vs. miktarı 57 bin 166'dır*

### **BEYAZ EŞYA YARDIMI**

Görüşülen hanelerde gelir düzeyi en düşük olanlar, evde iş gücü olmayan yaşlı veya sakatlar için beyaz eşya ve mobilya yardımında bulunulmuştur. Çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, fırın, buzdolabı, koltuk, halı gibi benzeri eşya yardımımız devam etmektedir.

## **ANKETLERDEN HAREKETLE BAĞLAR ANALİZİ**

Bağlar bölgemiz, çatışmalı süreçle beraber yaşanan göçle hızla nüfusu artıp, 350 bin olan bir bölgemizdir. Yıllara yayılan ihmellere eklenen hızlı göçle bölgemizde ciddi istihdam sorunları oluşmuş ve bu sorunlar derinleşerek, sosyal ve ekonomik çöküntüleri beraberinde getirmiştir. Göçün en fazla etkilediği bölgemizde ciddi bir kesim yoksulluk sınırının altında yaşamak zorunda kalmıştır. Hızlı büyümeyi kaldıracak mekanizmaların olmaması salt bu nüfusu açıklıkla yüz yüze bırakmamış, telafisi güç kentleşme sorunlarını da beraberinde getirmiştir. Yaptığımız saha taramalarından çıkarılan temel başlıklar aşağıdadır:

Kişi başına düşen gelir aylık: 48.775 YTL

Hane başına düşen aylık gelir: 325. 433 YTL dir.

Engelli sayısının ise bir hayli yüksek çıkması sosyo-ekonomik durumunun göstergesidir. Bölgemizde engelli sayısı 1190 hanede 290'dır.

Hanelerde yapılan anketlerde "Gelecekte beklerkeniz nelerdir?" sorusu sorulmuştur. Verilen yanıtlar aşağıdadır:

"Daha kötüye gidecek" diyenler birinci sıradadır.

"Değişmeyecek" ikinci sıradadır.

"Daha iyiye gidecek" diyenler üçüncü sıradadır.

"Fikrim yok" diyenler dördüncü sıradadır.

Bizler bölgemizde sosyal sorumluluk bilinciyle, sorunları tespit ederek çözüm aramaya ve olanaklar dahilinde çözmeye çalışıp, çalışmalarımızı da kamuoyu ile istedik. Ancak bu çalışmalarımız göstermiştir ki sorunlar, yardım veya hayırseverlik yaklaşımlarıyla altından kalkılamayacak oranda büyük ve derindir. Asgari yaşam standartlarının altında bir yaşamla çağdaş standartların yakalanmasının mümkün olamayacağını görmekteyiz. Pek çok insanın hayatına önemli bir müdahale gibi görünse de bu ve benzeri yardımların sadece "ağrı kesici" özelliğinde olduğunu söyleyebiliriz. Hastalığın tedavisi için çok daha kapsamlı ve devamlılığı olan çalışmalara ihtiyaç vardır.

## **BAĞLAR BELEDİYESİ GÜNIŞİĞİ YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA MAĞAZASI YARDIM VE ENGELLİ TABLOSU**

GÖRÜŞME YAPILAN HANE SAYISI	1190 HANE
GÖRÜŞME YAPILAN TOPLAM KİŞİ SAYISI	7709 KİŞİ

HANE BAŞINA DÜŞEN TOPLAM AYLIK GELİR	325.433 YTL
KİŞİ BAŞINA DÜŞEN TOPLAM AYLIK GELİR	48.775 YTL
GÖRÜŞÜLEN HANEDE TOPLAM ENGELLİ SAYISI	287
VERİLEN EŞYANIN TOPLAMI	38.000
EŞYA VERİLEN KİŞİ SAYISI	16.000
TOPLAM BAŞVURANLARIN SAYISI	19.220 KİŞİ
TOPLAM ÖNLÜK SAYISI (önlük kız-erkek, etek, pantolon, gömlek)	2000 Bağlar belediyesi - 2600 Günışığı Mağazası Toplam: 4600 Yakalık: 4016
TOPLAM ÇANTA SAYISI	9000 adet doğrudan Belediye tarafından okullara dağıtıldı. 1550 adet Günışığı Mağazası tarafından dağıtıldı. Toplam: 10 bin 550

TOPLAM VERİLEN EŞYA; 57.166 ADET

Ortopedik		Görme		Konuşma		İşitme		Zihinsel		Diğer	
Yetişkin	Çocuk	Yetişkin	Çocuk	Yetişkin	Çocuk	Yetişkin	Çocuk	Yetişkin	Çocuk	Yetişkin	Çocuk
76		49		11		14		84		56	
Toplam Engelli		290									

## ANA ÇOCUK SAĞLIĞI MERKEZİ

Bağlar Belediyesi Ana Çocuk Sağlığı Merkezimizin 2007 yılı çalışmalarının ana hedefi Koruyucu Sağlık Hizmetlerinin sunumunda mevcut birimlerimizin faaliyetlerinin devamlılığını sürdürmek ve niteliğini artırmak, eksik olan birimlerimizi ise tamamlamak ve çalışma yürütülen diğer alanlarda ise daha da yetkinleşmek olmuştur.

Bu amaçla gerek Sağlık Bakanlığına bağlı İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen eğitim çalışmalarına katılım sağlamak ve gerekse de kendi merkezimizde hizmet içi eğitim faaliyetlerine devam edildi. Aile planlaması ve danışmanlık hizmetleri sunumunda çalışmaları yürütmek ve koordine etmek için Aile planlaması-Danışmanlık Hizmetleri ve RİA uygulaması eğitimine hemşiremiz Selma BİLİCİ, ve Türkiye’de cinsel sağlık-üreme sağlığı seminerine ebemiz Ferda AYTEK katılarak sertifikalarını almışlardır. Bununla beraber Hizmet İçi Eğitim Programı adıyla 15 günlük aralarla olmak üzere ve sağlık merkezimizde çalışan bütün personelin ilgili çalışma birimleri gözetilerek, öncelikli konular başta olmak üzere konu ayrışımı yapıldı ve Eğitim Programı Takvimi hazırlandı. Bu hizmet içi eğitim seminerlerimiz devam etmektedir.

Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında Yenidoğanlara Fenilketonüri taramasına devam edildi. Ayrıca sağlam çocuk biriminde bebeklere Demir preparatı ve D Vit-3 damla desteğine devam edildi.

Belediyemizin Gün TV ile ortak yürüttüğü 'Bilinçli Çiftçi, Sağlıklı Ürün Projesi' kapsamında 12 tv programı hazırlandı. Kürtçe hazırlanan bu programlarda halka koruyucu sağlık hizmetleri ve hijyenle ilgili bilgiler verildi.

2007 yılının mart ve nisan aylarında sağlık merkezimizde doktor bulunmayışı ve mayıs ayında göreve başlayan doktorumuzun resmi sözleşmesinin yapılamaması sebebiyle poliklinik sayımızda geçen yıla oranla bir düşüş yaşanmıştır.

Haziran-Temmuz aylarında merkezimize gelen hastaların sosyal, ekonomik, kültürel ve sağlık konularındaki profillerini ortaya çıkarabilmek amacıyla bir anket çalışması yürütülmüştür. Anketimizin sonuçlarını içeren ayrıntılı bir rapor aralık ayı içinde belediyemiz meclisine, sağlık il müdürlüğüne, TBMM sağlık komisyonuna ve medyaya gönderilecektir.

Yine bu yıl bebek beslenmesine destek amacıyla 2 mama firmasının sponsorluğunda ihtiyaç sahibi ailelere mama desteği başlandı. 2008'de 100 aileye 1 yıllık mama desteği verilmesi planlanmaktadır. Bebelac mama firmasının sponsorluğunda 8 Aralık tarihinde belediyemiz konferans salonunda anne sütü ve bebek beslenmesi konusunda bir eğitim semineri düzenlenecek ve bu seminere katılan annelere çeşitli promosyonlar verilecektir.

Yine kasım ayında Bağlar Belediye Sporun Kulüp doktorluğuna getirilen Dr. Mahir Yeşildal Aralık ayı içinde sporculara 'Sporcu Travması ve Doping Uygulamalarıyla ilgili' seminer verecektir.

Sağlık merkezimizde şu an faaliyet gösteren birimler şunlardır;

- 1-Aile Planlaması ve Danışmanlık Hizmetleri Birimi
- 2-Aşı ve Bağışıklama Birimi
- 3-Acil ve Enjeksiyon-Pansuman Birimi
- 4-Sekreteryaya Birimi
- 5- Sağlam çocuk Birimi
- 6- Poliklinik Hizmetleri
- 7-Temizlik Birimi

Sağlık merkezimizde halen çalışmakta olan personel sayısı şöyledir:

1 hekim, 1 ebe, 3 hemşire, 1 tıbbi laborant, 1 yardımcı sağlık personeli olmak üzere toplam 7 personel çalışmaktadır.

01.01.2007 ile 30.11.2007 tarihleri arası sağlık merkezimize başvuran kişi/hasta sayısının birimlere göre dağılımı şöyledir;

*	Poliklinik birimine	→	3643
	Acil-enjeksiyon-pansuman birimine	→	6769
	Laboratuvar birimine	→	766
	Aşı-Bağışıklama birimine	→	1478
	Sağlam çocuk birimine	→	225
	Aile Planlaması birimine	→	2233



**Toplam →→→ 15.114**

kişi/hasta sağlık merkezimizden faydalanmıştır.

Bunları birimlere göre ayrı ayrı inceleyelim;

\*\* 3643 kişi/hasta *poliklinik hizmetlerinden* yararlanmak için başvurmuştur.

Bu kişilerin/hastaların aylara göre yaş dağılımı şyledir.

	1yaş altı	1-5 yaş arası	5-14 yaş arası	14 yaş st	TOPLAM
Ocak	40	99	159	393	691
şubat	28	59	54	261	402
Mart	-	-	-	-	-
Nisan	-	-	-	-	-
Mayıs	19	57	80	197	353
Haziran	28	58	69	269	424
Temmuz	26	86	71	211	394
Ağustos	31	63	57	175	326
Eyll	22	36	29	101	188
Ekim	34	83	38	133	288
Kasım	55	133	105	284	577
TOPLAM	283	674	662	2024	3643

\*\*\* Poliklinik hizmetlerinden faydalanmak üzere sağlık merkezimize başvuran

202 hasta/kişi ileri bir merkeze *sevk edilmişlerdir.*

Sevk edilen kişilerin/hastaların aylara göre yaş dağılımı şyledir;

	1yaş altı	1-5 yaş arası	5-14 yaş arası	14 yaş st	Toplam
Ocak	3	4	14	52	73
şubat	1	1	2	59	63
Mart	-	-	-	-	-
Nisan	-	-	-	-	-

Mayıs	-	2	1	12	15
Haziran	1	2	-	23	26
Temmuz	1	1	1	4	7
Ağustos	2	1	-	1	4
Eylül	-	-	3	1	4
Ekim	1	-	-	1	2
Kasım	1	2	1	4	8
Toplam	10	13	22	157	202

\*\*\*\* *Acil-Enjeksiyon-Pansuman Uygulaması Birimimize*

6769 kişi/hasta başvurmuştur.

5379 kişiye/hastaya enjeksiyon uygulanmıştır.

702 kişiye/hastaya pansuman yapılmıştır.

131 kişi/hastaya diğer hizmetler verilmiştir.

Uygulanan bu işlemlerin aylara göre dağılımı ise şöyledir;

	Enjeksiyon	Pansuman	Diğer	Toplam
Ocak	679	31	55	765
Şubat	644	29	69	742
Mart	3	6	6	15
Nisan	10	27	47	76
Mayıs	396	93	70	559
Haziran	734	80	61	875
Temmuz	820	74	102	996
Ağustos	651	58	72	781
Eylül	374	113	45	532
Ekim	540	107	38	685
Kasım	528	84	131	743
Toplam	5379	702	658	6769

\*\*\*\*\* *Laboratuvar Birimi çalışmalarını kapsamında ise;*

766 tahlil yapılmıştır.

Yapılan bu tahlillerin aylara göre dağılımı ise şöyledir;

	Plano	TİT	AKŞ	Diğer	Toplam
Ocak	24	1	13	-	38
Şubat	55	13	15	4	87
Mart	8	-	-	-	8
Nisan	39	-	6	1	46
Mayıs	55	9	20	12	96
Haziran	47	4	16	13	80
Temmuz	56	-	20	6	82
Ağustos	25	2	39	4	70
Eylül	63	1	12	1	77
Ekim	53	3	24	2	82
Kasım	67	3	25	5	100
Toplam	492	36	190	48	766

\*\*\*\*\* *Aşı ve Bağışıklama* birimimizde;

1478 adet aşı yapılmıştır.

Uygulanan bu aşuların yıllık yaşa göre dağılımı şöyledir;

	1yaş altı	1-5 yaş arası	5-14 yaş arası	14 yaş üstü	Toplam
DBT-oral polio	496	167	-	-	663
Hib	184	14	-	-	198
MMR	-	77	4	-	81
Hepatit-B	194	42	20	49	305
Gebe TT,Td	-	3	7	105	115
BCG-PPD	112	4	-	-	116
Toplam	986	307	31	154	1478

\*\*\*\*\* *Fenilketonüri Taraması* kapsamında

63 çocuğun/hastanın taraması yapılmıştır.

Bu çocukları/hastaların yıllık yaşa göre dağılımı şöyledir;

Sağlam çocuk birimi	Toplam
---------------------	--------

Fenilketonüri	63
Demir preperatı	93
D-Vit-3 damla	69
Toplam	225

\*\*\*\*\* *Aile Planlaması Hizmetleri* kapsamında

2233 kişi/hasta Aile Planlaması ve Genel Danışmanlık Hizmetleri birimine başvurmuştur.

672 kişi/hasta Genel Danışmanlık Hizmetlerinden faydalanmıştır.

1207 kişiye/hastaya Özel Yöntem Danışmanlığı + Özel Yöntem Materyali (Oral Kontraseptif + Kondom + Enjektabl Formlar) verilmiştir.

23 gebe takibi yapılmıştır.

222 kadın/hasta RİA uygulamasından (takma + çıkarma) faydalanmıştır.

99 kişi/hasta ileri bir merkeze sevk edilmiştir.

Aile Planlaması hizmetlerinin yıllık dağılımı ise şöyledir;

	İlk başvuru	Kontrol	Toplam
Genel danışmanlık	672	-	672
Takma RİA uyg.	106	94	222
	22		
Çıkarma			
Oral Kontraseptif	117	331	448
Kondom	168	237	405
Enjektabl Formlar	82	272	354
Gebe İzlem	23	-	23
Diğer	10	-	10
Sevk edilen	99	-	99
Toplam	1299	934	2233

## **BASIN BİRİMİ**

Bağlar Belediyesi Basın Bürosu'nun temel görevi, belediyenin tüm birimlerinin çalışmalarını fotoğraf ve kamera ile görüntüleyerek, bunları kamuoyu ile paylaşmak, ayrıca başkanlık ile basın arasındaki ilişkiyi sağlamaktır. Bu görev ve sorumluluk bilinciyle belediyenin tüm birimlerinin çalışmaları fotoğraf ve kamera ile görüntülenerek belgelendi. Çalışmalar düzenli şekilde haberleştirilerek belediyemizin web sayfasında yayımlandı. Böylece herkesin belediye çalışmaları hakkında kolaylıkla bilgi edinebilmesi sağlandı. Gazete, televizyon ve ajanslara, haber, fotoğraf ve görüntü servisi yapılarak, basın mensupları belediye hizmetleri hakkında bilgilendirildi. Yine Belediye Başkanımız ile basın mensuplarının görüşmeleri sağlandı. Basın birimi tarafından 2007 yılında hazırlanan yayınlar ise şöyle:

- \* 144 sayfadan oluşan 2006 yılına ait Çalışma ve Tanıtım Raporu yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* Belediye Meclisinde görüşülecek olan belediye faaliyet raporu hazırlandı.
- \* 64 sayfadan oluşan Eğitim Destek Evi tanıtım kitabı yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* Eğitim Destek Evi'nin tanıtıcı bir broşür yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* 4 sayı hizmet bülteni yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* Belediye hizmetlerini duyuran billboardlar hazırlandı.
- \* 2008 yılına ait takvim yayına hazırlandı.
- \* Ramazan ayı nedeniyle bir imsakiye yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* Ramazan ve Kurban Bayramı için kutlama kartları yayına hazırlanarak bastırıldı.
- \* "Engelleri Aşmak İçin Sosyal Diyalog Projesi" kapsamında hazırlanan iki kitabın redaksiyonu yapıldı.

## **SPOR KULÜBÜ**

Bağlar Belediyespor olarak temel amacımız başarılı ve yetenekli gençleri yetiştirilip, uzun vadede kalıcı başarılar elde etmektir. Temel eğitimlere ağırlık vermekteyiz. Bağlar Belediyespor olarak sağlıklı, dinamik, eğitimli ve centilmen sporcu yetiştirme önceliklerimiz arasındadır.

03.07.2007 tarihinde Bağlar Belediyespor genel ve tüzük kongresi yapıldı. Yönetim kurulumuz 2007 yılında 54 yönetim toplantısı alarak 52 karara imza attı. Alınan kararlar doğrultusunda hareket edilerek, Amatör takımda oynayan futbolculara ve basketbol sporcularına spor malzemesi, antrenör ücretleri ve antrenman salonları kiralari, Basketbol ve Futbol takımlarında oynayan sporculara yemek ikramiyeleri, Basketbol Genç Erkekler ve Basketbol Genç Kızlar için Bölge ve Türkiye Yarı Final ve Türkiye Finali için yapılan giderler, Futbol ve Basketbol sporcularına harçlık, kulüp giderleri, lisans-vize-aktarma ve Federasyon işlemleri için ödemeler yapıldı.

Yaz okulunda Basketbol branşında 40 sporcu yetiştirildi. Kurs sonunda yetenekli geçleri alt yapımıza aldık. Basketbol branşında kız ve erkek olmak üzere 120 sporcumuz vardır. Gelecek yıllara hazırlıyoruz.

2007 yılında Basketbol Genç Erkekler takımı Diyarbakır ve Bölge Şampiyonu oldu. 19-23 Nisan 2007 tarihleri arasında Rize’de yapılan Türkiye Genç Erkekler yarı finaline katılarak ikinci oldu. Türkiye’nin 16 takımı arasına girdi. 29 Mayıs-03 Haziran 2007 tarihinde Diyarbakır’da gerçekleştirilen Türkiye Genç Erkekler Basketbol finalinde Bağlar Belediyesini ve Diyarbakır en iyi şekilde temsil etti. Türkiye Genç Erkekler Basketbol Finalinde Şener TAN sporcumuz en çok sayı atan ödülünü aldı. Basketbol Genç Erkekler ligi 11.09.2007 tarihinde başladı. 2007-2008 sezonunda Basketbol Genç Erkekler takımı Diyarbakır Şampiyonu oldu. 19 Nisan 2008 tarihinde gerçekleştirilecek Türkiye Genç Erkekler Basketbol Finaline katılmaya hak kazandı.

2007 yılında Basketbol Genç Kızlar takımı Diyarbakır ve Bölge Şampiyonu oldu. 19-23 Nisan 2007 tarihleri arasında Kütahya’da yapılan Türkiye Genç Kızlar Yarı Finaline katılarak Türkiye 6. oldu. Basketbol Genç Kızlar ligi 05.12.2007 tarihinde başlayacaktır.

2007-2008 sezonunda 3. Lig Bayan takımını kurarak lige katıldık. Oynadığımız Kayseri Erciyes ve Samsun Canik Belediyespor maçlarını kazanarak lige iyi bir başlangıç yaptık. Basketbol Bayan ve Erkek takımlarımız ile hedefimiz belediyemizi ve ilimizi en iyi şekilde temsil etmektir.

Bağlar Belediyespor Futbol branşında A-Takım, A-Genç, B-Genç, C-Genç ve D-Genç olmak üzere 5 takım yer almaktadır. Futbolda temel eğitime ve alt yapıya önem vermekteyiz. 2007 yılında yaz okulunu açarak 350 sporcu eğitilerek, bunlar arasında yetenekli 125 sporcuyu seçerek takımlarımızın alt yapılarına aldık. Amatör takımımız 2007 sezonunda gurubunda birinci oldu. A grubunun birincisi olarak playof ligine katılarak playofta üçüncü oldu. 2007-2008 Amatör Futbol Ligi 20.09.2007 tarihinde başladı. Grubumuzda oynadığımız 10 maçı kazanarak grup lideri olduk. Hedefimiz Amatör Ligini birinci olarak bitirmek ve playof ligine katılmaktır.

2007-2008 sezonunda A-Gençler ligini 3. sırada ve C-Gençler ligini 2. sırada tamamladık. B-Gençler Ligi ve C-Gençler Ligi Aralık 2007 tarihinde başlayacaktır. Futbol branşında 125 lisanslı futbolcumuz vardır. Hedefimiz gençleri kazanıp, yetiştirip iyi bir gelecek yolunda yardımcı olmaktır. Diyarbakırspor’a, Diskispor’a, ve Kayapınar Belediyesporuna iyi bir alt yapı oluşturmaktır. Şuana kadar Diyarbakırspor’a 2 Sporcu, Diskispor’a 5 sporcu, Kayapınar Belediyespor’a 5sporcu, Gençler Birliğine 1 sporcu, Sur Belediyespor’a 1 sporcu ve Kilis Belediyespor’a 1 sporcu yetiştirip verdik.

2007-2008 sezonunda Futbol ve Basketbol branşlarında başarılı ve alt yapısıyla güçlü bir kulüp olma yolunda iddialıyız. Her şeyden önce yetiştirdiğimiz sporcuların başarılı, ahlakı güzel ve disiplinli olmalarına gayret göstermekteyiz. Bağlar Belediye Başkanı Sayın Yurdusev ÖZSÖKMENLER’in spora gösterdiği ilgi ve duyarlılıktan dolayı teşekkür ederiz.

## **TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GENEL BİLGİLER**

### **KURUMSAL KİMLİK**

### **VİZYON**

Diyarbakır Bağlar Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün vizyonu sürdürülebilir yüksek çevre kalitesi, gelişmiş katı atık yönetim sistemi, halka yüksek kaliteli hizmetin sunulması, etkin katı atık geri dönüşümün yapılması, karar alma mekanizmalarına halkın katılımı, kurum içinde kollektif çalışma kültürünü geliştiren, ekolojik, ilerici ve bilimsel bir birim olmak.

### **MİSYON**

İlgili yasal mevzuat kapsamında Bağlar Belediyesi sınırları dahilinde yaşayan insanlara sağlıklı ve yaşanılabilir bir ortam yaratmak, sınırlarımız dahilinde katı atık toplama, taşıma, aktarma, katı atık geri kazanma ve nihai bertarafına kadar planlı programlı ve ileriye dönük çalışmalar yapmak. Ekolojik ve teknik bir çöp taşıma ve toplama optimizasyonu oluşturmak, sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevrenin korunması, temizlenmesi ve geliştirilmesi, çevre kirliliğine neden olan parametrelerin izlenmesi için plan ve projeler üreterek sistematik olarak çalışmalarını sürdüren bir birim olmak.

### **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

1. Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün hizmetlerinin zamanında verimli ve düzenli şekilde yürütülmesini sağlamak
2. Çöp toplama alanlarının güzergahlarını belirlemek,
3. Geri dönüşümü mümkün olan atıkları ( şişe, cam, karton-kağıt,plastik vb) diğer katılardan ayırmak ve üretim döngüsüne katmak için plan ve programlar yapmak.
4. Firma tarafından yürütülen faaliyetleri plan ve programını yapar, firmaya uygulatır.
5. Belediyemiz sınırları dahilinde meydana gelen kül, curuf ve hafriyatların kaldırılması, taşınması ve nihai bertarafına kadar çalışmalar ile ilgili program yapmak.
6. Temizlik İşleri müdürlüğü çalışma konuları ile ilgili kuruluş ve birimlerle iş birliği kurmak
7. Müdürlüğün çalışmalarını mevzuat esaslarına göre düzenlemek çalışma programı hazırlamak başkanlığın onayına sunmak , Başkanlıkça onaylanan çalışma programının gerçekleşmesi için gereken malzemeyi temin etmek
8. Müdürlükçe yapılan çalışmalarla ilgili olarak belirli aralıklarla toplantılar düzenlemek, çalışmalarla ilgili değerlendirmeler yapmak , personellerle ilgili izin, hastalık ve çekilme gibi nedenlerle ilgili ayrılanların yerine bir başkasının görevlendirilmesini ve hizmetlerin aksamaması için gerekli önlemleri almak
9. Çalışma verimini arttırmak amacıyla kanunları, idari ve genel yargı kararlarını ve bunlarla ilgili yayınları takip etmek, satın almak, gibi durumlardan personellerinde yararlanmasını sağlamak

- 10.Müdür, müdürlük personelinin devam/devamsızlığından sorumludur. Personelin yapacağı işle ilgili görevlerinin neler olduğunu düzenlenecek bir iç yönergeyle, tek tek açıklamalı bir şekilde belirtilerek personele bu yönergede belirtilen görevleri eksiksiz ve sürekli olarak çalışma içinde bulunduracaktır.
- 11.Müdür görev ve çalışmaları yönünden Belediye Başkanına, Başkanlık tarafından görevlendirilen Belediye Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

## **BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER**

### **FİZİKSEL YAPI**

Temizlik İşleri Müdürlüğü çalışmalarını Bağlar Belediyesi şantiyesinde yürütmektedir. 6 adet 7+1 m<sup>3</sup> sıkıştırma, 5 adet 13+1.5 m<sup>3</sup> sıkıştırma , 2 adet 17+2 m<sup>3</sup> sıkıştırma , 1 adet mini sıkıştırma, 2 adet büyük hamarat, 5 adet traktör ( sivil ), 1 adet küçük keçe, 3 adet su tankeri

( 1 adet sivil ), 2 adet pikap (sivil), 1 adet minibüs (sivil)

### **ÖRGÜTSEL YAPI VE İNSAN KAYNAKLARI**

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nde 2 Memur ve 192 işçi çalışmaktadır.

### **BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**

Temizlik İşleri bünyesinde 2 adet masa üstü bilgisayar ve iki adet yazıcı bulunmaktadır.

### **SUNULAN HİZMETLER**

- Kentsel ve evsel katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşıma çalışmalarını yapmak,
- Çöp toplama bölgeleri birim alanlara bölünerek, çöp toplama saatlerini belirtmek ve çöp toplama araçlarının ve personelin daha iyi çalışması için verimini artırmak
- Değerlendirilebilir atıkları organik atıklardan ayrıştırarak geri dönüşümü sağlamak ve katı atıkları kaynağında azaltılmak ve değerlendirmek için çalışır.
- Günlük olarak tüketilen katı atık maddelerin kalıntıları, çamur ve tozların süpürülmesi, toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması cadde, sokak, bulvar, meydan, park ve pazar yerlerinin temizlenmesi,
- İlçemiz sınırları içinde haftanın tüm günlerinde her gün 2 semt pazarının düzenli bir şekilde temizlenmesi ve sabunlu su ile yıkanması
- Caddelerin yıkanması
- Okulların çöplerinin toplanması ve aktarma istasyonuna taşıma çalışması yapmak. Okulların çöplerini biriktirmeleri için çöp poşeti ihtiyacının karşılamak.
- Şikayetlerin değerlendirilmesi
- Çevre koruma birimi ile çöpten kaynaklı kirliliği engellemek ve kalıcı çözümler getirmek için esnaf, kapıcı, yönetici ve hane sakinlerine yönelik bire bir bilgilendirme çalışmaları yapmak.



- Kül, curuf ve hafriyatların toplanması, taşınması ve uzaklaştırılması
- Günlük olarak vardiyaya çıkan araçların yıkanması,
- Teknik bir çöp taşıma ve toplama optimizasyonu oluşturmak.
- Olağanüstü durumlarda gelişebilecek afet, sel v.b olaylara karşı diğer birimlerle koordineli olarak çalışmaktadır.
- Her fırsatta çevresel sorunlar hakkında yerel basını kullanarak halkı bilgilendirmek.

## **DİĞER HUSUSLAR (SWOT ANALİZİ)**

### **ZAYIF YÖNLERİ**

- Kalifiye personel eksikliği.
- Birimler arası koordinasyon eksikliği ( Temizlik Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçe Müdürlüğü ve Çevre Koruma birimi ile sürekli koordineli olarak çalışmak zorundadır.)
- Çarpık kentleşme ve kısmen alt yapı eksikliği
- Meslek içi eğitim eksikliği ve çevre bilincinin yetersiz olması.

### **GÜÇLÜ YÖNLER**

- Belediyemizi destekleyen toplumsal bir duyarlılığın olması

### **TEHDİTLER**

- Çarpık Kentleşme
- Hızlı kentleşme, nüfus yoğunluğu ve köyden göç eden insanların şehir yaşantısına adapte olamayıları
- Personelin 2-3 yıl içinde büyük bir kısmının emekliye ayrılması
- Katı atıkların düzenli depolanmaması ve atıkların geri kazanılmaması
- Halkın sosyo-ekonomik ve eğitim durumu
- Yeni yerleşim birimlerinin oluşması

### **FIRSATLAR**

- Temizlik İşlerinin özelleştirilmesi
- Belediyemizin Türkiye'nin AB uyum sürecinde temizlik konusunda politikalarını yaygınlaştırmak için çevre fonlarından yararlanılması
- Yerel yönetimlerin çevre üzerindeki anlayışlarının gelişmesi ve çevre kavramının sürekli güncel ve kamuoyu gündeminde olması

### **AMAÇ VE HEDEFLER**

- Halkın Temizlik Konusunda Eğitim Programı :
1. Çöp toplama bölgelerini birim alanlara bölerek veya mahallelere göre bir çalışma programı oluşturulacak.
  2. Bu çalışma sistematığı öncelikle merkez mahallelerden başlanarak merkeze bağlı köylere insan ve çevre üzerindeki zararları, katı atık geri

kazanım çalışmaları konularında halka bilgi vermek sürekliliğini sağlamak için uygulamayı başlatmak ve hayata geçilmesi sağlanacaktır. Bu çalışma yöntemi pilot mahalle veya mahalleler çapında olacaktır.

3. Bölgemiz genel yapısı itibarıyla imar konusunda gecekonduların yoğun olduğu bir yerleşim alanı olduğundan kapıcılık sisteminin geliştirilememesi yüzünden halkın eğitime daha fazla önem verilecektir. Site veya apartmanların yoğun olduğu yerlerde kapıcılık sistemine geçiş yapılacaktır.
4. Çocuklara çevre bilincini aşlamak ve çevresel duyarlılıklarını artırmak için okullarda genel çevre sorunları ve geri kazanım çalışmaları hakkında eğitim çalışmaları yapmak.

- Bilinçlendirme ve Kontrol Faaliyetleriyle zamansız Çöp Çıkarılmasını Engelleme Çalışma Programı :

1. Bilinçlendirme çalışmalarında halka söylenenler konusunda ( çöp toplama saati, çöp poşetleme sistemi v.s ) temizlik müdürlüğünün çalışanlarının riayet etmesi. Teknik ve sağlıklı bir hizmet vermek için gerekli araç gereç ve personel olmalıdır. Şu anda ancak yeterli araç gereç ve teçhizatın olmadığı için belediye temizlik hizmetlerinde aksamalar meydana gelmektedir.

2. Çevre konusunda mevcut yasal mevzuatın işlenmesi
3. Çöp toplama saatlerinin oluşturulması
4. Her fırsatta çevresel sorunlar hakkında yerel basını kullanarak halkı bilgilendirmek.
5. Mahallelerde çevresel bilincin gelişmesi için ev hanımlarına yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları

- Geri Kazanım Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve iyileştirilmesi

1. Bayramoğlu Sitesinde yapılan geri kazanım çalışmalarında iyileştirilme yapılacaktır.
2. Hamravat evlerinde geri kazanıma başlanacaktır.
3. Hizmet Binası ve bağlı birimlerde yapılan geri kazanım çalışmalarında iyileştirilme yapılacaktır.
4. Bağlar geneli tüm okullarda yapılan geri kazanım çalışmalarında iyileştirilme yapılacaktır.

## **BÜTÇE BİLGİLERİ**

2007 yılına ait müdürlüğümüze ayrılan bütçe tutarı : **10.652.000,00 YTL**

Müdürlüğümüzce harcanan bütçe tutarı : **7.139.672,75 YTL**

## **MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

### **MİSYONUMUZ :**

Belediyemizin halkımıza en iyi hizmeti verebilmesi amacıyla,Belediyemiz araç parkında bulunan tüm araç ve gereçleri(bakım ve onarımları yapılmış bir şekilde) hizmete her an hazır bir vaziyette bulundurmaktır.

### **VİZYONUMUZ :**

Belediyemiz araç parkını genişletmek ve verilen hizmetin en iyi şekilde sunulmasına yardımcı olmak.

### **GÖREV TANIMI :**

**Belediyemiz bünyesinde bulunan bütün hizmet araçlarının ve iş makinelerinin;**

- 1-Akaryakıt ikmalini**
- 2-Bakım ve onarımlarını**
- 3-Periyodik bakımlarını**
- 4-Trafik tescil ve sigorta işlerinin takibini**
- 5-Yeni alınan parçaların garantilerini takip etmek**

### **PERSONEL DURUMU :**

- 1 Müdür V.
- 1 Makine Mühendisi
- 1 Atölye Sorumlusu
- 1 Kalem
- 2 Ambar Sorumlusu
- 2 Oto yağlama görevlisi
- 3 Oto lastik ustası
- 2 Yakıt pompası görevlisi
- 2 Dizel motor ustası
- 2 Oto elektrik ustası

2 Dizel motor tamircisi  
1 Oto boya ustası  
1 Benzinli motor ustası  
1 Oto kaporta kaynak ustası  
1 Oto makas ustası  
9 Şoför

**olmak üzere toplam 32 personelle hizmet vermektedir.**

**2007 YILINDA MAKİNE İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ :**

Ayrılan Bütçe : 3,600,500,00 YTL

Harcanan Bütçe : 2,752,284,84 YTL

**ARAÇ SAYISI :**

6 adet Damperli Kamyon  
14 adet Çöp Sıkıştırma Kamyonu  
1 adet Asfalt Tankeri  
2 adet Su Tankeri  
2 adet Süpürge Aracı  
4 adet Binek  
1 adet Pikap  
2 adet Midibüs  
2 adet Minibüs  
9 adet İş Makinası  
6 adet Traktör

**ÜRETİLEN HİZMET VE İMALATLAR :**

## **2007 yılı içerisinde ;**

- 411 araç arızası tespiti ve onarımı yapılmıştır.
- Tüm araçlarımızın Fenni Muayeneleri yapılmıştır.
- Tüm araçlarımızın Trafik Sigortaları yenilenmiştir.
- Belediyemiz bünyesinde kullanılmak üzere toplam 15 adet Pikap,Minibüs ve Binek Araç ihale yoluyla kiralanmıştır.
- Araçlarımızda kullanılmak üzere 398.862 Lt Motorin-21,177 Lt Kurşunsuz Benzin ihale yoluyla satın alınmıştır.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü emrinde kullanılmak üzere 1 adet kabinli traktör (traktör hamarat) kiralanmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere 3 adet PRO 822 marka Kamyon satın alınıp damper kasa yapılmıştır.
- 2007 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından araçlar,atölye ve şantiyede kullanılmak üzere 3162 kalem malzeme talebi yapılmıştır.
- Belediyemize Finansbank tarafından 2 adet süpürge aracı hibe edilmiş olup,tüm resmi işlemleri bitirilmiş ve göreve başlamışlardır.
- Yine Belediyemize,özel şahıs tarafından 11'inci ay itibarı ile 1 adet minibüs ve 1 adet de Ford marka Connect tipinde araç hibe edilmiştir.
- Belediyemiz araçlarına 40 adet araç takip sistemi takılmıştır.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### TANIMLAMA

**a)-Performans Esaslı Çalışma:** Zabıta Müdürlüğü birimi Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde beldenin düzenini koruyup, belde halkının sağlık ve huzurunu sağlamak, yetkili organların bu amaçla alacakları kararları uygulayıp Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almaktır.

**b)Stratejik Plan:** Kalkınma planı, program, temel ilkeleri oluşturmak stratejik amacımız; kaldırım işgalini yaparak yayaların geçidini ve trafik akışını engellenmesinin önlenmesi konusunda çalışmalarımız olmuştur. Gıda üretim ve tüketimi yapılan iş yerlerine yönelik denetimler sıklaştırılarak devam edilmiştir. Görüntü ve gürültü kirliliğine neden olan iş yerlerine yönelik çalışma ve kontrollerimiz olmuştur. Program çerçevesinde Belediyemizin diğer birimleri ile kollektif çalışmalar esas alınmıştır. Kent genelinde var olan sorunları çözmek için Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığı bünyesinde bütün İlk Kademe Belediyelerin Zabıta Müdürlerinin katılımı ile yapılan Zabıta Koordinasyon toplantıları devam edilerek kentimizin yararına çalışması gerekli görülen konularda ortak çalışmalar yapılmıştır.

**c)-Misyon:** 01.01.2007 ile 31.12.2007 tarihleri arasında 24 saat çalışma esası göz önünde bulundurularak Belediyemizin sınırları dahilinde bulunan vatandaşlarımızın daha temiz daha güvenli ve daha sağlıklı bir ortam içinde yaşamalarını sağlamaktır. Belediye kanunlarını ve diğer kanunları uygulamak, yeni oluşumlara, girişimlere, meslek ve ticarethaneler, sanat ve zanaat erbablarına, yerleşim yerlerine uygulanacak esasları belirlemek ve tüm insanların esenliğini korumaktır. Bu itibarla yurttaşlarımızın sağlıklı ve güvenli bir kentte yaşamalarının koşullarının oluşturulması için bölgemizde bulunan tüm Fırıncı, Kahvehane ve Çay ocakları, İnternet Cafe işletmecileri, Tekel bayii işletmecileri, Hurda işi yapanlar, Lokanta ve Pastaneciler ile Erkek Berberler ve Bayan Kuaförleri olmak üzere hepsine tebligatlar verilerek Oda Başkanlarıyla beraber Belediyemizin toplantı salonunda toplantılar yapılmıştır.

**d) Vizyon:** Zabıta Müdürlüğümüzün yapmak istediği; Yurttaşlarımızın sağlıklı ve güvenli bir kentte yaşamalarının koşullarının oluşturulmasıdır. Yol ve kaldırım işgallerinin önlenmesi, kenti gürültü ve görüntü kirliliğinden arındırılmasıdır. Sürekli eğitim ve denetimlerle kentsel yaşamın kolaylaştırılması, güvenliğin sağlanmasıdır. Belediyeyi bu yönde sağlam bir yapıya oturabilmesi ve devamlığın sağlanmasıdır.

**e)Performans Göstergeleri:** Zabıta Müdürlüğümüzde çalışan personellerin sayısal olarak yetersiz olmasından dolayı, bazı konularda belki eksikliklerin yaşanmasına neden olabiliyor. Bu nedenle daha sağlıklı ve verimli çalışmaların yapılması için yeterli sayıda personellerin takviye edilmesi gerekir. Mevcut personellerimize verilen görevler büyük bir başarıyla görev bilinci doğrultusunda düzenli bir şekilde yerine getirmektedirler. Personellerimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin (b) bendinin Belediye'ye yüklediği görevleri başarmak, değişen koşulları, yeni teşekkür eden meslek ve ticarethanelere uygulanacak hükümleri belirlemek, halkın sağlığını ve rahatlığını korumak için Belediye Emir ve Yasakları uygulama yönetmeliği kitapçık haline getirilerek Müdürlüğümüz emrinde çalışan personellerimize dağıtılmıştır. Ayrıca 14-15.06.2007 tarihinde

Büyükşehir Belediyesince Zabıta Memurlarına 5326 Sayılı Kabahatlar Kanunu, 4077 Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanunun,5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2007 yılı para cezaları, eğitim semineri ve yerel yönetimle ilgili eğitim semineri verilmiştir. Ayrıca 2007 yılı içerisinde 139 internet cafe işletmeci esnaflarımız kontrol edilerek denetimleri yapılmıştır. 53 internet cafe işletmeci esnaflarımıza Zabıt Varakası (Cezai İşlem) tanzim edilmiştir. Halkın yoğun olarak girip-çıkıldığı 80 erkek kuaförü, 31 bayan kuaförü olmak üzere toplam 111 iş yerinin hijyenik bir ortamda faaliyet göstermeleri konusunda denetimleri yapılmıştır. Ayrıca sınırlarımız dahilinde bulunan 53 Tekel bayii işletmeci esnaflarımızın denetimleri yapılmıştır. Yapılan denetimlerde içkili restaurantların uyulması gereken kararların dışında faaliyet gösterdiklerinden dolayı 5 iş yerine cezai işlem uygulanmıştır.

Belediye tembih ve yasaklarına aykırı hareket eden bina ve iş yerlerinin çeşitli neden ve sorunlardan dolayı, 275 adet ihtarname (Durum tespit tutanağı) tanzim edilmiştir. Ayrıca kendilerine ihtarname verilmesine rağmen sorunları gidermeyenlere yasal işlem olarak 39 Zabıt Varakası (Cezai İşlem) tanzim edilmiştir. Yapılan rutin uygulamalarda miadi geçmiş 35-40 ton civarında değişik gıda mamulleri tespit edilip el konularak tutanak karşılığında imha edilmişlerdir. Hurda işi yapan tüm esnaflarımızın denetimleri yapılarak yapılan denetimlerde hurda işi yapan 8 esnafımıza 18 yaşından küçük çocukları çalıştırdıklarından dolayı cezai işlem yapılmıştır. Vatandaşlar tarafından Belediyemize sunulan 42 adet resmi şikayet dilekçelerin sorunları yerinde kontrol edilerek, sorunları giderilmiş olup, ilgili dilekçe sahiplerine yazıyla bilgi verilmiştir. Bağlar Belediyemizin İmar Müdürlüğümüze bağlı Yapı Kontrol Ekibi ile beraber İmara aykırı olarak kaçak yapı denetim ve yıkımlarında katkı sağlanmıştır. Ayrıca Yenışehir Belediyesi ve Kayapınar Belediyesine de kaçak yapıların yıkımında gerekli katkılar sağlanmıştır. Bundan sonrada bu yönde çalışmalarımız devam edilecektir.

**f-Gelir Düzeyimiz :** 01.01.2007 tarihinden 31.12.2007 tarihine kadar Belediyemizin sınırları dahilinde bulunan gezici semt pazarlarımızdan işgal harcı olarak **91.000.00.YTL** tahsil edilmiştir. Belediye tembih ve yasaklarına aykırı hareket eden bina ve iş yerlerinin çeşitli neden ve sorunlarından dolayı, tanzim edilen Zabıt Varakasından (para cezaları) **15.192.15 YTL** tahsil edilmiştir. Zabıta Müdürlüğümüze 2007 yılı için ayrılan gider bütçesi, **4.199.900.00 YTL'dir**. Zabıta Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere kırtasiye malzemeleri, bilgisayarda kullanılmak üzere bilgisayar malzemeleri, Belediye emir ve yasakları uygulama yönetmeliği için çıkartılan kitapçıklar, her iki semt pazarlarımızda çalıştırılmak için 14 vasıfsız işçi ve diğer giderler için olmak üzere toplam 2007 yılın gideri **2.638.909.59 YTL'dir**.

**g) İç İşleyiş Kontrol ve Denetim:** Zabıta Müdürlüğümüz emrinde görevli olan tüm personellerimiz resmi kıyafetle işe gelmiş olup, işe geliş ve gidişlerde mesai saatine riayet etmişlerdir. Görevlendirilen mıntıklarında sorumluluk bilinci ile hareket etmişlerdir. Zabıta kaleminde görev yapanlar disiplin içinde hareket ederek evrak konusunda herhangi bir sorunun yaşanmaması için gerekli duyarlılığı göstermişlerdir.

## **2007 YILI GENEL DEĞERLENDİRME**

Belediyemiz mücavir alanı dahilinde sabit semt pazarları için müsait yerlerin olmayışı ve seyyar satıcıların (pazar esnafların) sayısal olarak da fazla olmalarından dolayı, semt pazarları istenilen seviye ye seyyarların yerleştirilmesi

konusunda ara sıra aksamaların yaşanmasına neden olabilmektedir. Ancak bu aksamaların giderilmesi konusunda Zabıta Ekiplerimiz tarafından gerekli çabalar gösterilerek oluşan aksamaların giderilmesine çalışılmaktadır. Bu yönde çalışmalarımız söz konusu olduğu gibi bundan sonrada devam edilecektir. Yurttaşlarımızın sağlıklı ve güvenilir bir kente yaşamının koşullarını oluşturulabilmesi için Zabıta Müdürlüğümüzün 2007 yılı stratejik plan ve program çerçevesinde çalışmalarını esas alarak Belediyemizin diğer birimleri ile kollektif esas olarak faaliyetlerimizi bu yönde devam edilmektedir.



## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### 2007 YILINDA YAPILAN İHALELER

S.NO		İŞİN ADI	İHALE BEDELİ
1-	2007/61062	MEVLANA HALİT MAH.25.000 M2 KALDIRIM YAP.İŞİ	602.858,00 YTL
2-	2007/61073	ŞEYH ŞAMİL MAH.16.000 M2 KALDIRIM YAP.İŞİ	472.857,00 YTL
3-	2007/85619	5 NİSAN VE YUNUS EMRE MAH.20.000 M2 KALDIRIM YAP.İŞİ	638.428,38 YTL
4-	2007/39895	KADIN SAĞLIK MERKEZİ ÇEVRE DÜZ.İŞİ	59.900,00 YTL
5-	2007/54967	BAĞCILAR MAH.SEMT SPOR SAHASI YAPIM İŞİ	116.900,00 YTL
6-	2007/151642	YUNUS EMRE MAH.MAHALLE EVİ YAPIM İŞİ	107.571,57 YTL
7-	2007/135254	500 KİŞİLİK KAPALI SPOR SALONU YAPIM İŞİ	940.000,00 YTL
8-	2007/203129	18 AYLIĞINA KIRSAL MOTORİN (MOTORİN 2000) VE 95 OKTAN KURŞUNSUZ BENZİN SATIN ALINMASI MAL ALIM İŞİ	DEVAM EDİYOR
9-	2007/111299	6 KALEM MUHTELİF GIDA ALINMASI MAL ALIM İŞİ	393.600 YTL
10-	2007/30100	2006 YILINDA YAPILAN KALDIRIMLAR İLE MUHTELİF KALDIRIMLARDA AĞAÇLANDIRMA İŞİ İÇİN AĞAÇ ALIM	77.000 YTL
11-	2007/184984	BAĞCILAR MAHALLESİNDE 140 DÖNÜMLÜK ALANDA TÖREN MESİRE ALANI PROJELERİNİN HAZIRLANMASI HİZMET ALIM İŞİ	55.000,00 YTL
12-	2007/182412	MUHTELİF ÖZELLİKLERE SAHİP 16 ADET ARACIN 18 AYLIĞINA KİRALANMASI HİZMET ALIM İŞİ	452.520,00 YTL
13-	2007/177806	20 KULLANICI KAPASİTELİ BELEDİYE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ HİZMET ALIM İŞİ	77.520,00 YTL
14-	2007/175519	70 MEMURA 1 YILLIĞINA 19166 ÖĞÜN YEMEK VERİLMESİ HİZMET ALIM İŞİ	244.367,00 YTL
15-	2007/202588	BAĞLAR BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN TÜM CADDE VE SOKAKLARIN 12 AY SÜRELİ SÜPÜRÜLMESİ ÇAM.TEM.ANA CAD. YIKAN.ÇÖP.TOP.(TOPLAM 151 KİŞİ) HİZMET ALIM İŞİ	DEVAM EDİYOR
16-	2007/112139	BELEDİYEMİZ 7 NOLU BÖLGEDE 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18 MADDE UYGULAMASI HİZMET ALIM İŞİ	95.500 YTL
17-	2007/83105	BAĞLAR İLK KADEME BELEDİYESİ EĞİTİM	93.220 YTL

		DESTEK EVİNE ÖĞRETİCİ PERSONEL HİZMET ALIMI İŞİ	
18-	2007/60343	BELEDİYEMİZ SINIRLARI DAH.PARK VE BAHÇELERİN 20 VASIFSIZ İŞÇİ İLE 6 AY SÜRELİ BAKIMI HİZMET ALIMI İŞİ	90.500 YTL
19-	2007/39583	5 NİSAN ŞEYH ŞAMİL VE MEVLANA HALİT MAHALLELERİNDE 30 KM HALİHAZIR ALI MI HİZMET ALIMI İŞİ	46.000 YTL
20-	2007/30703	BELEDİYEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDE TÜM KALD.VE SOK.PARKE TAŞI ONARIMI(9 AY SÜRELİ 14 VASIFSIZ İŞÇİ İLE) HİZMET ALIMI İŞİ	95.000 YTL
21-	2007/30614	BELEDİYEMİZ SINIRLARI DAHİLİNDE TÜM CADDE VE SOKAKLARIN 9 AY SÜRE Lİ 14 AD. VASIFSIZ İŞÇİ İLE TEMİZLENMESİ HİZMET ALIMI İŞİ	94.750 YTL
22-	2007/30540	GEZİCİ 1. VE 2.SEMT PAZARLARINDA ÇEVRE DÜZ.VE TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI (14 VASIFSIZ İŞÇİ İLE 9 AY SÜRELİ) HİZMET ALIMI İŞİ	94.500 YTL
23-	2007/14016	MUHTELİF ÖZELLİKLERE SAHİP 15 ADET ARACIN 9 AYLIĞINA KİRALANMASI HİZMET ALIMI İŞİ	186.750 YTL
24-	2007/12687	SELAHATTİN EYYUBİ MAH.DE 365.000 M2 LİK ALANDA 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDESİ UYGULANMASI HİZMET ALIMI İŞİ	65.000 YTL
25-	2007/197998	BAĞLAR BELEDİYESİ HİZMET BİNASI VE EĞİTİM DESTEK EVİNİN KAPALI ALANTEMİZLİĞİ HİZMET ALIMI İŞİ.	95.320,00 YTL

#### 2007 Yılı Doğrudan Temin İhaleleri

\*\*\* 795 Talep karşılığı yapılan mal hizmet ve yapım işleri aylar itibari ile aşağıda belirtilmiştir.

1- 2007/OCAK	91.873,00 YTL
2- 2007/ŞUBAT	82.537,00 YTL
3- 2007/MART	141.614,00 YTL
4- 2007/NİSAN	115.146,00 YTL
5- 2007/MAYIS	110.851,00 YTL
6- 2007/HAZİRAN	135.884,00 YTL
7- 2007/TEMMUZ	128.998,00 YTL

8- 2007/AĞUSTOS	74.583,00 YTL
9- 2007/EYLÜL	129.517,00 YTL
10- 2007/EKİM	221.297,00 YTL
11- 2007/KASIM	173.931,00 YTL
12- 2007/ARALIK	153.736,00 YTL

**TOPLAM : 1.559.967,00 YTL**

## **İDARİ İŞLER ŞEFLİĞİ**

Birim ünitemiz Destek Hizmetleri bünyesinde kurulu bulunan İdari İşler Şefliği adı altında faaliyet göstermektedir.

Ünitenin çalışma esasları birimimize bağlı kuruluşların talep ve isteklerini resmi olarak yazışmalarla düzenlemek ve ilgili makamlara sunmaktır.

Bünyesinde 1 İdari İşler Şefi, 1 adet memur, 1 adet Büro işçisi, 1 adet fotokopi elemanı ve 1 adet Evrak takip elemanı bulunmaktadır.

## **ARAÇ GEREÇ DURUMU**

1 adet yazışmalarda kullanılan bilgisayar

2 adet Fotokopi Cihazı

## **2007 YILI İÇERİSİNDE BİRİMİMİZCE YAPILAN TALEPLER:**

Belediyemiz Hizmet Binasının iç temizliği'nin kontrolü tarafımızdan titizlikle takip edilmekte ve eksiklikler ile ilgili mercilere zamanında bildirilmektedir.

Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı ( Eğitim Destek Evi, Gün Işığı Mağazası, Sağlık Merkezleri, Kardelen Kadın Evi ve Atölyesi ve diğer Sosyal Ünitelerin her türlü bakım, onarım ve ihtiyaçları zamanında tespit edilip, sorunları zamanında ve seri bir şekilde yerine getirilmiştir.

01.01.2007 Yılı ile 31.12.2007 Yılı içerisinde Birimimize bağlı ünitelerin her türlü resmi talep yazışmaları tarafımızdan düzenlenmiş olup, ilgili mercilere sunulmuştur.

## **İKTİSAT ŞEFLİĞİ**

### **RUHSATLANDIRILAN İŞYERLERİ**

1. KAHVE 27
2. İNTERNET 39
3. BÜRO 8
4. KUYUMCU 9
5. YEMEK FABRİKASI
6. SPOR TOTO BAYİ 2
7. MARKET (BİM) 10
8. KASAP 6
9. MOBİLYA BAYİ 4
10. BAKKAL 11
11. KUAFÖR 3
12. EL SANATLARI 1
13. LOKANTA 3
14. BANYO 1
15. TAVUKÇU 1
16. BAKIM VE OFİS 1
17. GELİNLİK 1
18. ÇEVRE SAĞLIK 1
19. YUMURTACI 1
20. İDDİA BAYİ 2
21. TEKEL BAYİ 8
22. KERESTE VE BİÇİM
- ATÖLYESİ 1
23. İÇKİLİ LOKANTA 2
24. SÜPER MARKET 1
25. ŞARKÜTERİ 2
26. BERBER 3
27. KONFEKSİYON 4
28. ELEKT. MALZEME SATIŞ 1
29. TUHAFİYE 4
30. BEYAZ EŞYA 1
31. SAKADATÇI 1
32. PASTANE SATIŞ 1
33. ÇAY OCAĞI 1
34. TELEFON SATIŞ 2
35. ORTOPEDİ MALZ. SATIŞ 1
36. PERDECİ 1
37. TATLICI 1
38. BİLGİSAYAR SATIŞ 1
39. HALI SATIŞ 1
40. SAAT SATIŞ 2
41. AYAKKABICI 1
42. KÖFTECİ 1
43. HEDİYELİK EŞYA 1
44. UN FABRİKASI 1
45. RESTORAN 1
46. LOKUM VE ŞEKERLEME

## **NOT: 173 RUHSAT VERİLMİŞTİR**

### **VERİLEN MESUL MÜDÜRLÜK SAYISI**

Toplam sayı 29 Adet

### **BELEDİYEMİZE MÜRACAAT EDİP EVRAKLARI İŞLEMDE OLAN İŞYERLERİ**

2007 yılı içerisinde toplam 287 Adet işyeri müracaatı yapılmış yapılan müracaatlardan 173 adeti ruhsatlandırılmış geri kalan diğer 114 müracaatların ise işlemleri devam etmektedir.

### **DENETİM SONUCU HAKLARINDA YASAL İŞLEM YAPILAN VE TUTANAK DÜZENLENEN İŞYERLERİ**

Hedefimiz başvurularını aldığımız esnaflarımızın daha çok ruhsatlandırmak ve ayrıca yeni açılan iş yerleriyle ilgili ruhsatlandırma çalışmalarımız devam ettirmektedir.

### **2008 YILI İÇİNDE YAPILACAK ÇALIŞMALAR**

1. 2007 yılı içerisinde 114 mükelleflerimizin yapmış olduklarının müracaatları en kısa süre içerisinde geri dönüşü yapılarak ruhsatlandırılacaktır.
2. Ekiplerimizin Mahalle ve Cadde bazında yaptıkları çalışmalar sonucunda yeni açılan iş yerlerinin ruhsatlandırma çalışmalarımız devam edecektir.
- 3.Emniyet Müdürlüğü'nden gelen yazışmaların hukuki süreç içerisinde gerekli iş ve işlemleri yapılarak sonuçlandırılacaktır.
4. İnternet salonlarına yönelik düzenli denetimler yapılacaktır.
5. Ekiplerimizin günlük olarak yapmış oldukları çalışmaları raporlar halinde haftalık çalışma raporuna dökülerek yönetime sunulacaktır.
6. Restorant ve Tekel Bayilerinin işletmecileri ile yıl içinde toplantı yapılarak uyulması gereken kurallar hakkında gerekli bilgilendirilmeler yapılacaktır.
7. Bağlar mücavir alanları içerisinde bulunan bulvar, cadde ve sokaklardaki sayısal tespitleri yapılacaktır.
8. İşyerlerinin niteliklerine göre sınıflandırılarak ruhsatlandırma çalışmaları sağlanacaktır.
9. Encümençe verilen para cezalarının tahsilatı ve takibi için Zabıta Müdürlüğü ekiplerince koordineli çalışmalar yürütülecektir.

## **ÖNERİLER**

- 1- Başkanlığımız tarafında bu konularda sivil toplum örgütleri ile sendika, dernek ve esnafla toplantı ve seminerlerin yapılması.
- 2- El değıştiren işyerlerinin kontrol edip tekrardan ruhsatlandırılması.
- 3- Kapatılan İşyerlerinin zabıta ekiplerimiz tarafında denetlenmesi.
- 4-Belediyemizin mücavir alanını göz önüne bulundurarak işyerimizin daha sağlıklı yürümesi için 1 binek araca ihtiyaç vardır,aracın olması halinde 1 ekip olarak çalışılması.
- 5-Sınırlarımız içinde olan işyerlerinin niteliğine göre sınıflandırılması.
- 6-Halkın temel sağlığı ile ilgili bağlı buldukları oda başkanlıklarıyla veya federasyon nezdinden belediyemizle ortak hizmet içi eğitime tabi tutulması.
- 7- İşyerlerinin halka daha hijyenik şartlarda hizmet verebilmesi amacıyla beyaz bayrak veya yıldızlı bayrak uygulaması devam etmelidir.
- 8- Ruhsat konusunda halkı bilgilendirmek için televizyon programları yapmak vb. görsel faaliyetlere ağırlık vermek.

## **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**MİSYON VE VİZYON:** Misyonumuz; Belediyemizde çalışan tüm personelin özlük haklarıyla ilgili iş ve işlemleri yapmak, personelin eğitimini sağlayarak verimliliği artırmaktır. Vizyonumuz daha hızlı ve sağlıklı bir şekilde verilere ulaşmayı sağlamak , özlük iş ve işlemlerini yapmaktır.

**YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR :** Birimde 1 Müdür Vekili, 1 İşçi, 2 Memur olmak üzere toplam 4 kişi çalışmaktadır.

**ÖRGÜT YAPISI:** Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, Daire Müdürleri, Şef, memur ve işçilerden oluşmaktadır.

### **BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:**

Müdürlüğümüze bağlı bütün işlemler aksatılmadan bilgisayar teknolojisi aracılığıyla yapılmaktadır.

### **SUNULAN HİZMETLER:**

1-Norm Kadro çalışması tamamlanmıştır.

2- Ayrıca 5620 sayılı yasa ile yapılan kadro çalışmaları, İş ve İşçi Bulma Kurumu aracılığıyla da geçici işçilerin kadrolu statüye geçirilmeleri için tescil işlemleri yapılmıştır. Bu çalışmalardan kaynaklı işçi dosyalarında yeniden düzenleme sistemi gerçekleştirilmektedir.

3-1 memur ve 21 işçinin emeklilik işlemleri yapılmıştır.

4-Kurum dışı ve kurum içi olmak üzere toplam 630 adet yazışma yapılmıştır.

5-Personelin talebi halinde Bankalara ve diğer kurumlara ibraz edilmek üzere çalıştığına dair belgeler düzenlemiştir.

6-Valilik Makamına her ay irticai faaliyet çizelgesi hazırlanarak gönderilmiştir.

7-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na EK-1 ve Ek-2 işçi bildirelileri hazırlanarak gönderilmiştir.

8-Türkiye İş Kurumuna her ay yeni işgücü çizelgeleri hazırlanarak gönderilmiştir.

9-Memurların 6 yıllık sicil notları kontrol edilerek hak edenlere DMK'nun 119 maddesine istinaden kademe ilerlemesi uygulanmıştır.

10-Her ay rutin olarak memurların terfi işlemleri yapılmıştır.

11-Naklen gelen 6 memurun atama işlemleri yapılarak göreve başlatılmıştır.

12-Kurumumuzda açık bulunan özürllü kadrolarına atama yapılabilmesi için Türkiye İş Kurumu aracılığı ile yazışmalar yapılarak ,gelen başvurular sonuçlandırılarak sözlü sınav komisyonu oluşturulmuştur.Sözlü sınav sonucunda başarılı olan 2 adet özürllü kadrosuna atama yapılmıştır.

13-Kadro karşılığı çalıştırılan 6 adet sözleşmeli personelin İçişleri ve Maliye Bakanlıklarına yazışmaları yapılmıştır.

14-Rapor alan ve izne ayrılan personellerin işlemleri yapılmıştır.

15-Maliye Bakanlığınca yapılan muhasebe yetkilisi sınavı için gerekli yazışmalar yapılmıştır.



**AMAÇ VE HEDEFLERİ :**

Hizmetlerin zamanında ve konulara hakim olacak bir şekilde yapılmasını sağlamak ve kaliteli bir şekilde sunmak.

**MALİ BİLGİLER**

Müdürlüğümüzün Bütçesi 1.107.000.00 YTL olup,

Memur Maaşı ve Tedavi Giderlerinde harcanan 959.950.04 YTL'dir

**KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:**

Vasıflı personel sayısı yeterli olmayıp,zamanla kadrolar şişirildiğinden dolayı ve Belediye Gelirlerinin personel giderlerine oranı Belediye Kanununun 49.maddesinde belirtilen yasal sınır olan % 30'u aşmış bulunduğundan nitelikli personel alımı yapılamamaktadır.

Hizmet Yılları dolan işçi personellerimizin emeklilik işlemleri geciktirilmeksizin emekliye sevk politikası devam ettirilecektir.

Norm Kadro Yönetmeliği gereğince Bağlar Belediyemize verilen işçi adedi 192 olup, Belediyemizin kapasitesinin üzerinde 441 çoğunluğu vasıfsız işçi ile çalışılmaktadır. Bundan dolayı vasıflı ve teknik personel alımı yapılamamaktadır.

**ÖNERİ VE TEDBİRLER :**

1-Belediyemizin daha iyi hizmet sunabilmesi için; işlerin daha etkin ,verimli planlı bir şekilde sunması gerekmektedir.

2-Tasarruf tedbirleri uygulanarak gereksiz yere malzeme sarfının önüne geçilmesi , alımlarda daha ekonomik davranılması,bütçeyi zorlayıcı faaliyetlerin engellenmesi gerekmektedir.

3-Çalışan personelin performansının değerlendirilerek motive edilmeleri amacı ile ve diğer personele örnek teşkil edecek şekilde ödüllendirme yoluna gidilmesi gerekmektedir.

4-Özellikle zor şartlarda çalışan Temizlik ve Zabıta personelinin performansının artırılması ve kurum ve vatandaşla kaynaşmasının sağlanması için sosyal etkinliklerin yapılması.

## **SİVİL SAVUNMA AMİRLİĞİ**

### **MİSYONUMUZ**

Belediyemizin halkımıza en iyi hizmeti verebilmesi amacıyla, Belediyemiz Sivil Savunma Ekipleri doğal afetlere karşı göreve hazır durumdadır.

### **VİZYONUMUZ**

Belediyemiz Sivil Savunma Ekiplerini halkımıza doğal afetlerde en üst düzeyde yardımcı olacak şekilde hazır bir vaziyette getirmektir.

### **GÖREV TANIMI**

Belediyemiz bünyesinde bulunan bütün hizmet alanlarının güvenliğini sağlamak;

- 1-Belediyemiz Hizmet Binası.
- 2-Eğitim Destek Evi.
- 3-Sağlık Merkezi.
- 4-Belediyemiz Şantiyesi.

### **PERSONEL DURUMU**

- 1 Amir
- 1 Bekçi Başı
- 1 Kalem
- 1 Santral
- 21 Bekçi

Olmak üzere toplam 25 personelle hizmet vermektedir.

### **AMAÇ VE HEDEFLERİMİZ**

Belediyemiz hizmet alanlarının güvenliğini sağlamak, Doğal afetlerde halka en iyi hizmeti sunmaktır.

## **İCRA ŞEFLİĞİ**

### **1. BİRİM GÖREVİ**

Belediyemiz İcra servisi belediyeye ait vergi ,resim,harç,ceza tahkik ve takiplerine ait mahkeme masrafı,vergi cezası,para cezası gibi asli,gecikme zammı gibi fer'i amme alacakları ile bunların takip masraflarını 6183 sayılı Amme Alacakları Kanuna göre tahsil etmekle görevlidir.

### **2. BİRİM AMACI**

Belediyemiz alacaklarını 6183 sayılı A.A.T.U.H. Kanun gereği takip altına alırken, mükelleflerimizi mağdur ve rencide edecek davranışlardan kaçınarak en kısa zamanda tahsil etmeğe çalışmaktadır.

### **3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

a) Gelir Müdürlüğü tarafından Emlak ve ilan reklam vergi alacakları olmak üzere 140 adet

b) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından para cezalarına ait 6 adet

c) İktisat Şefliği tarafından para cezalarına ait 27 adet olmak üzere toplam 173 adet dosya havale edilmiştir. Servisimize havale edilen dosyaların tamamına ödeme emirleri hazırlanıp 7201 sayılı tebligat kanununa göre mükelleflere tebliğ edilmiştir. Yapılan tebligatlar neticesinde 2007 yılı ile geçmiş yıllara ait olmak üzere toplam 80 adet dosyanın tahsili yapılmış olup, geri kalan dosyalar üzerindeki icra takibi devam etmektedir. 2007 yılı içerisinde tahsil edilen dosyalardan; **315.754.00 YTL** gelir elde edilmiştir.

### **4.KABİLİYET VE KAPASİTE DEĞERLENDİRMESİ**

Belediyemiz icra birimi insan kaynakları bakımından,mevcut teşkilat yapısında 1 Amir ve 1 işçi ile faaliyet yürütmektedir. Birimimizin teknolojik kapasitesi geliştirilmelidir. Ayrıca birimimize havale edilen dosyalarda kimlik bilgileri ile adres bilgilerinin yetersiz olması mükelleflere çabuk bir şekilde ulaşmamızı engellemekte ve söz konusu vergi veya para cezalarının tahsili ister istemez gecikmektedir. Birimlerin bu konuda duyarlı olması iyi olur. Yukarıda açıklanan hususlar servisimizin zayıf yanlarından olup,bu hususlara ilgili birimlerin dikkat etmesi gerekmektedir.

### **5. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

a) Yeni bir bilgisayar temin edilmesi.

b) İnternet bağlantısının yapılması.

c) Servisimize bir icra tebliğ (Zabıta) memuru tahsis edilmesi.

d) Gelir Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik ile İktisat Şefliğinin kimlik ve adres bilgileri konusunda daha hassas davranması.

## **EVLENDİRME MEMURLUĞU**

01.01.2007-31.12.2007 tarihleri arasında **1851 adet** evlenme iş ve işlemleri yapılmıştır.

**MİSYONUMUZ:** Bağlar Belediyesi sınırları içerisinde bulunan halkımızın yüzde 30'a varan kısmının resmi nikah iş ve işlemlerini yapmak.

**VİZYONUMUZ:** Bağlar Belediyesi sınırları içerisinde bulunan halkımızın yüzde 60'a varan kısmının resmi nikah işlemlerinin gerçekleşmesini sağlamak.

**YETKİ:** Türk Medeni Kanunu yetkileri.  
Bilgi ve teknolojik kaynaklar kullanılarak gerekli işlemlerin yapılması.

**AMAÇ:** Bağlar Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızı bilinçlendirerek resmi nikahsız çiftlerin kalmamasını sağlamak.

**BÜTÇE:** Harcamaların tamamı Başkanlık kalemi bütçesinden karşılanmaktadır.

**ZAYIFLIK:** Eksik personel ve çalışma şartlarının uygunsuzluğu.

**DEĞERLENDİRME:** Uygun yer ve çalışma şartlarının düzeltilerek vatandaşa daha iyi hizmet verileceği kanaatindeyiz.