



iŞKUR



2011 YILI

FAALİYET RAPORU

**İŞKUR
2011 YILI
FAALİYET
RAPORU**

*“Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir.
Zamanın gereklerine göre bilim ve teknik ve her türlü uygar
buluşlardan azamî derecede istifade etmek zorunludur. »*

H. Atatürk



{ BAKAN SUNUŞU }

Küreselleşmenin hız kazandığı dünyamızda ekonomik, siyasi, idari, sosyal vb. alanlarda hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. Bu değişim ve dönüşümlerin dışında kalamayacağı açık olan ülkemiz de bu süreçten önemli oranda etkilenmektedir. Dünyadaki gelişmeler ve değişimler neticesinde uluslararası standartlarda daha etkin ve kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmuş, gerek organizasyon yapılarında gerekse iş yapma biçimlerinde büyük bir değişim gerçekleşmiştir. Bu süreçte, makro düzeyde bütçeler hazırlayarak uygulama sürecinde mali disiplini sağlamayı hedefleyen "stratejik yönetim" yaklaşımı ile toplumun beklentilerine karşı daha duyarlı, katılımcı, kurum kaynaklarını stratejik önceliklere göre paylaştıran, bunların etkin kullanılıp kullanılmadığını izleyen, hesap veren, şeffaf bir kamu yapılanması temel esas olarak benimsenmiştir.

Buna paralel olarak da yaşanan gelişim ve değişimlerle kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verilebilirliği hakim kılmayı amaçlayan Ülkemiz, gerçekleştirdiği mevzuat değişiklikleri ile önemli, sağlam, reform niteliğinde adımlar ve atılımlar gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Bu reform niteliğindeki önemli adımlar ve atılımlar kamu yönetimine paralel olarak kamu mali yönetiminde de görülmekte, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun en önemli amaçlarından birini oluşturmuştur. Bu bağlamda, kamu kaynaklarının kullanılmasında stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ilkeleri ile mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ön plana çıkmış, bürokratik ve hesap vermekten uzak kamu yönetimi anlayışının yerini çıktı ve sonuç odaklı performans yönetimi anlayışı almıştır.

Bu durum, stratejik planların hazırlanıp kamuoyuna duyurulması, performans programları ile buna dayalı olarak hazırlanan faaliyet raporları kamu yönetiminin etkinliğinin artırılması yanında kamuoyu denetimini de getirmiş, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun hayata geçirilmesi ve ilgili taraflar ile kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlayacak önemli bir kamu mali yönetimi aracı olarak ortaya çıkmaktadır.

Bu çerçevede, bütün iyi niyet ve gayretimizle başladığımız çalışmalarımıza amacımıza ulaşmaya kadar kararlılıkla devam edeceğiz.

Stratejik yönetim anlayışının ve bu anlayışın bir parçası olarak hazırlanmış olan 2011 Yılı Faaliyet Raporu, çağdaş bir kamu istihdam kurumu olarak sorumluluklarını yerine getirme yönündeki özverili çalışmalarının resmedildiği bir tablo niteliğinde olup, Türkiye İş Kurumu 2011 Faaliyet Raporunun hayırlı olmasını dilerim.



Faruk ÇELİK

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

{ GENEL MÜDÜR SUNUŞU }

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (İŞKUR), kurulduğu günden bugüne ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olan, işsizlik sigortası işlemlerini yürüten, işgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derleyen, analiz eden, yorumlayan, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirerek uygulanması konusunda önemli görevler icra eden, üstlendiği yasal, yönetsel ve sosyal sorumluluğun bilinciyle faaliyetlerini özveri ile sürdüren bir Kurum olmuştur.

Diğer taraftan, son dönemlerde uygulamaya konan istihdam paketleri, mevzuat değişiklikleri ve yeni uygulamalarla, işsizlikle mücadelenin iktisadi, hukuki ve idari zemini sağlamlaştırmış, dünyada ve ülkemizde ortaya çıkan yeni şartlara uyum yönünde reform niteliğinde önemli adımlar atılarak, Kurumun işgücü piyasasına yön veren güçlü ve modern bir kurumsal yapıya dönüştürülmesi sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hazırlanan ve kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik plan ve performans yönetimi çalışmalarının önemli bir aşaması durumundaki bu Rapor, Kurum faaliyetlerinin daha sistematik yürütülmesini ve birimlerin öz değerlendirme yapmalarını sağlayacaktır.

Bu çerçevede, hazırlanan 2011 Yılı Faaliyet Raporu yıl boyunca gerçekleşmiş Kurum hizmetlerin bir özeti durumunda olup, Kurumumuzun misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, insan kaynakları, bilişim sistemi, yönetim ve iç kontrol sistemi, temel politika ve öncelikleri, sunulan hizmetleri ve önemli projeler ile mali bilgileri kapsamaktadır.

İŞKUR 2011 Yılı Faaliyet Raporunun, tüm kullanıcılara faydalı ve hayırlı olmasını diler, sayılan faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde ve bu raporun hazırlanmasında emeği geçen bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.



Dr. Nusret YAZICI
Genel Müdür

{ İÇİNDEKİLER }

| | | |
|-----------|---|------------|
| 01 | GENEL BİLGİLER | 11 |
| | A- Misyon ve Vizyon | 13 |
| | B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 13 |
| | C- İdareye İlişkin Bilgiler | 13 |
| | 1- Fiziksel Yapı | 13 |
| | 2- Örgüt Yapısı | 14 |
| | 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 18 |
| | 4- İnsan Kaynakları | 19 |
| | 5- Sunulan Hizmetler | 22 |
| | 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 27 |
| 02 | AMAÇ VE HEDEFLER | 29 |
| | A- Amaç ve Hedefler | 30 |
| | B- Temel Politika ve Öncelikler | 32 |
| 03 | FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME | 35 |
| | A- Mali Bilgiler | 36 |
| | 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 36 |
| | 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 37 |
| | B- Performans Bilgileri | 43 |
| | 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri | 43 |
| | 2. Performans Sonuçları | 74 |
| 04 | KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 111 |
| | A- Üstünlükler | 112 |
| | B- Zayıflıklar | 113 |
| | C- Değerlendirme | 113 |
| 05 | ÖNERİ VE TEDBİRLER | 115 |
| | <i>İndeks</i> | <i>123</i> |
| | <i>Tablolar ve Grafikler İndeksi</i> | <i>126</i> |
| | <i>Kısaltmalar</i> | <i>128</i> |

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon } Misyonumuz } Vizyonumuz } Yetki, Görev ve Sorumluluklar } İdareye İlişkin Bilgiler } Fiziksel Yapı } Örgüt Yapısı } Genel Kurul } Yönetim Kurulu } Genel Müdürlük } Merkez Teşkilatı Hizmet Birimleri } İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı } İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı } Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı } İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı } Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı } Hukuk Müşavirliği } Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı } İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı } Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı } İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları } Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar } İnsan Kaynakları } Kadro Bilgileri } Hizmet Sınıfı } Öğrenim Durumu Bilgisi } Cinsiyet Bilgisi } Yaş Bilgisi } Yabancı Dil Bilgisi } Özürlü Personel Bilgisi } Personelin Unvana Göre Dağılımı Bilgisi } Sunulan Hizmetler } Vatandaşa Yönelik İş Arayan ve İşveren Broşürleri Dağıtılması } Anket Uygulaması } İşsizlik Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatlarının Ödenmesi } İşsizlik Ödeneği } Kısa Çalışma Ödeneği } Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) } Özel Sektör İşyeri Ziyareti } Özel Sektörde İşe Yerleştirme } İşgücü Talebi ve İşe Yönlendirme } Kayıtlı İşsiz ve Açık İş } Belediyelerde Oluşturulan İŞKUR Hizmet Noktaları } Sosyal Yardım-İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi } İŞKUR Hizmetleri ile İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi } İş ve Meslek Danışmanlığı } ALO 170 İletişim Merkezi } Aktif İşgücü Programları } GAP- II Projesi } GAP II/UMEM Kursları } İşgücü Yetiştirme Kursları } Özürlülere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri } Hükümlü / Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Çalışmalar } Toplum Yararına Çalışma Programı } Girişimcilik Eğitimleri } İşbaşı Eğitim (Staj) Programları } Cazibe Merkezleri (Diyarbakır Pilot Uygulaması) } Çalışanların Mesleki Eğitimi } UMEM "Beceri 10" (Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi) } Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ülkemizde kamu istihdam hizmetlerine ilişkin ilk yasal düzenleme, iş ve işçi bulma aracılığı yapan özel büroların yasaklanmasını ve istihdam hizmetlerinin kamu tekeline yürütülmesini öngören 1936 tarihli ve 3008 sayılı İş Kanunu'dur. Bu kanun hükümleri doğrultusunda 1946 yılında 4837 sayılı Kanun ile İş ve İşçi Bulma Kurumu kurulmuştur. İlgili kanunda Kurumun görevi, "işçilere vasıflarına uygun işler bulmak ve işverenlere de işlerine uygun vasıfta işçi bulmak" olarak belirlenmiştir.

İş ve İşçi Bulma Kurumu, 1960'lı yıllarda başta Almanya olmak üzere sanayileşmiş ülkelerin artan işgücü ihtiyacı ve bu ihtiyacı yabancı işçiler yoluyla da karşılamaları üzerine yurt dışına işçi gönderme faaliyetlerine ağırlık vermiştir. 1970'li yıllarda ise birçok ülkede görülmeye başlanan ekonomik sorunlar ve işsizliğin artmasıyla birlikte, istihdam geliştirme konusundaki rol ve sorumlulukları artmış, istihdam politikalarının oluşturulup uygulamasında merkezi role sahip olmaya başlamıştır. Petrol krizinden sonra sanayileşmiş ülkelerde yaşanan durgunluk ve bununla birlikte artan işsizlik, yurt dışından gelen işgücü talebinin durmasına neden olmuştur. Bu gelişme ve 1980'li yıllarda uygulanmaya başlanan liberal politikalar, yurt dışına işçi gönderme faaliyetine odaklanan İİBK ve kamu istihdam hizmetleri için gerileme sürecinin başlangıcı olmuştur. Özellikle 1980'lerden itibaren hızla değişen işgücü piyasasının ihtiyacı olan hizmetleri sunmada yetersiz kalarak işgücü piyasasında etkinliğini kaybetmeye başlayan İİBK, 1999 yılında yürürlüğe giren 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ile işsizlik sigortası primlerinin toplanmasından dışarıda kalan her türlü hizmet ve işlemlerin yapılmasından görevli, yetkili ve sorumlu kılınmıştır. Kurumun etkinliğini artırmayı amaçlayan bu düzenleme sonrasında Kurumda önemli değişimlerin yaşandığı bir dönem başlamıştır.

Son dönemde, klasik iş ve işçi bulma hizmetlerinin yanı sıra işgücü piyasasını sürekli izleyen, uyguladıkları aktif ve pasif işgücü politikaları ile işgücü piyasasına yön ve-

ren kurumlar haline gelen kamu istihdam kurumlarında yaşanan değişime paralel olarak; değişen işgücü piyasaları, artan görev ve sorumluluklar ile Avrupa Birliğine uyum süreci Kurum için yeniden yapılanmayı zorunlu kılmıştır. Bu nedenle, İŞKUR 5 Temmuz 2003 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 4904 sayılı Kanunla klasik iş ve işçi bulma hizmetlerinin yanı sıra, işgücü piyasasını sürekli izleyerek, aktif ve pasif işgücü politikalarını etkin bir şekilde uygulayabilecek bir yapıya dönüştürülmüştür.

Diğer taraftan, yasa sonrası yaşanan gelişmeler kapsamında özellikle küresel krizin reel ekonomide yarattığı tahribatı azaltmak, istihdamı korumak ve işsizlikle mücadele etmek amacıyla 5763, 5838 ve 5921 sayılı kanunlarla ülkemizde çok önemli düzenlemeler gerçekleştirilmiş, ayrıca 2011 yılı Kasım ayında yürürlüğe giren 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname (KHK) ile Kurumumuz yeniden yapılanma sürecine girmiş; görev ve fonksiyonlarını daha iyi ve etkin bir biçimde yerine getirebilmek adına merkez ve taşra teşkilatlanmamızda bir dizi değişiklikler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu KHK ile Kurumumuzun merkez teşkilatı, görev ve fonksiyonları ile genişleyen iş hacmi de dikkate alınarak yeniden oluşturulmuş, bu kapsamda bazı yeni hizmet birimleri kurulmuş, bazı hizmet birimlerinin adları değiştirilmiş; taşra teşkilatımız da yeniden düzenlenerek il düzeyindeki birimler "Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü", daha alt düzeydeki birimler ise "Hizmet Merkezi" olmak üzere yeniden yapılandırılmıştır. Ayrıca, Çalışma Bölge Müdürlüklerinin tüm hak ve yetkileri de Kurumumuza devredilmiştir.

Gelinen nokta itibarıyla her geçen gün daha da gelişen, kurumsal yapısını ve etkinliğini güçlendiren İŞKUR, gelecekte daha etkin bir Kamu İstihdam Kurumu olma gayreti içindedir.

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

İşgücü piyasası ihtiyaçları doğrultusunda; iş ve işçi bulmaya aracılık hizmetini etkin bir şekilde sunmak, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik aktif programlar yoluyla istihdamı kolaylaştırmak, korumak, geliştirmek, çeşitlendirmek ve işini kaybedenlere geçici bir süre gelir desteği sağlamak.

Vizyonumuz

Değişim ve yeniliklere uyum sağlayarak, hizmet kalitesi ve çeşitliliği ile işsizlikle mücadelede etkin rol oynayan, işgücü piyasasında öncü ve saygın bir kurum olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kurumumuz;

- Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,
- İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyacı analizlerini yapmak, yaptırmak,
- İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirme, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,
- İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve

yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile işyerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve faaliyetlerinde çalıştıracığı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,

- Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti'nin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamak,
- Bakanlığın mevzuattan kaynaklanan ve taşrada yürütülmesi gereken görevlerini yapmak

ile görevlidir

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Genel Müdürlüğümüz hizmetlerini, Atatürk Bulvarı No: 133 Bakanlıklar, M. Rauf İnan Sok No: 1-5-7-7/A-9 Sıhhiye, Toros Sok No:19 Sıhhiye, Neyzen Tevfik Sok. No: 14 Maltepe ve Necatibey Cad. No: 56/15 adreslerindeki 9 hizmet binası ile birlikte 12 dairesi 1 adet Lojman binası olmak üzere toplam 10 ayrı hizmet binasında hizmetlerini yürütmektedir. İŞKUR, merkez ve taşra teşkilatında 73'ünün mülkiyeti Kuruma ait, 81'inin ise mülkiyeti özel sektöre ve kamu kurumlarına ait binalarda kiralık olmak üzere toplam 154 binada hizmet vermektedir.

İŞKUR, merkez ve taşra

teşkilatında 73'ünün

mülkiyeti Kuruma ait,

81'inin ise mülkiyeti

Özel sektöre ve Kamu

kurumlarına ait binalarda

kiralık, olmak üzere

toplam 154 binada hizmet

vermektedir.

2- Örgüt Yapısı

Kurum, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olup, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idari ve mali bakımdan özerk bir kamu kurumudur. Kurumumuzun merkez teşkilatı, görev ve fonksiyonları ile genişleyen iş hacmi nedeniyle yeniden oluşturulmuş olup, yeni hizmet birimleri kurulmuş, bazı hizmet birimlerinin de adları değiştirilmiştir. Diğer taraftan taşra teşkilatımız yeniden düzenlenerek 81 ilde yer alan birimler "Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü" olarak yeniden yapılandırılmıştır. Yeniden yapılandırılan İl Müdürlüklerine bağlı toplam 33 Hizmet Merkezi bulunmaktadır.

Kurumun organları Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Genel Müdürlük ile İl İstihdam ve Meslek Eğitim Kurulları olarak belirlenmiş olup, organizasyon şeması yandadır.

2.1. Genel Kurul

Genel Kurul;

- Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikalarındaki dönem içindeki gelişmeleri değerlendirmek,
- İstihdamın korunmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak,
- Kurumun dönem faaliyet raporunu görüşmek, Kurumun hizmetlerini iyileştirici önerilerde bulunmak ile görevlidir.

Genel Kurul, sosyal taraflardan 46 ve kamu kurum ve kuruluşlarından 33 olmak üzere toplam 79 üyeden oluşmaktadır.

2.2. Yönetim Kurulu

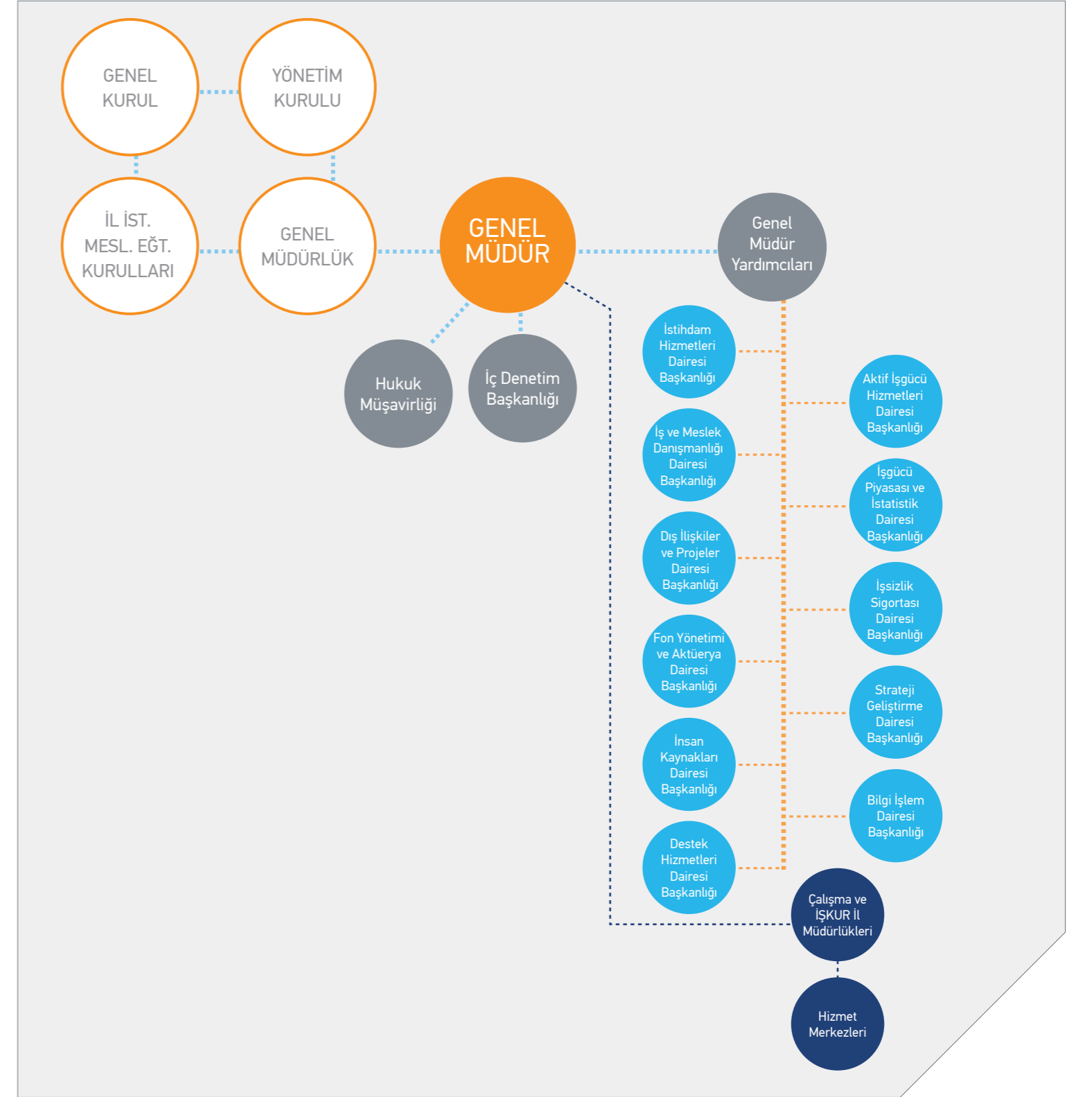
Yönetim Kurulu, Kurumun en yüksek yönetim, karar, yetki ve sorumluluğa sahip organıdır. Genel Müdürün başkanlığında, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanının ve Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın önerisi üzerine müşterek kararlar atan birer temsilci ile en çok üyeye sahip işçi konfederasyonu, işveren konfederasyonu ve Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonunca belirlenen birer üyeden olmak üzere altı üyeden oluşur.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- Fon kaynaklarını piyasa şartlarında değerlendirmek.
- Fon gelir ve giderlerinin denetletirilmesini ve denetim raporlarının kamuoyuna açıklanmasını sağlamak.
- Fona ilişkin aktüeryal projeksiyonları yaptırmak.
- Günlük fon hareketlerinin izlenmesini, kayıtlarının tutulmasını ve genel kabul görmüş muhase-

be standartlarına uygun olarak muhasebeleştirilmesini temin etmek.

- Kurumun bütçesini, bilançosunu, gelir-gider tablolarını, Kurum bütçesindeki bölümler içinde aktarmaları, bu bölümler arasındaki ek ve olağanüstü ödenek tekliflerini karara bağlamak,
- Kurumun performans hedef, gösterge ve programı ile hizmet kalite standartlarını karara bağlamak, Kurumun faaliyet raporlarını incelemek ve onaylamak,
- Her yıl Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerlendirme oranında miktarı artırılmak üzere bedeli beş yüz bin Türk Lirası ve üzeri olan sözleşmeler ve yapılacak işler hakkında karar vermek,
- Genel Müdür ve Yönetim Kurulu üyelerinin başkaca önerilerini inceleyip karara bağlamak ve bu Kanunla verilen benzeri görevleri yapmak.



Kurumun organları Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Genel Müdürlük ile İl İstihdam ve Meslek Eğitim Kurulları olarak belirlenmiş olup, organizasyon şeması yukarıdaki gibidir.

2.3. Genel Müdürlük

Genel Müdürlük, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları ile merkez ve taşra teşkilatından oluşur.

Genel Müdür, Genel Kurulun önerilerini de dikkate alarak Yönetim Kurulu kararları ile mevzuat doğrultusunda bütün işleri yürütür.

2.3.1. Merkez Teşkilatı Hizmet Birimleri

2.3.1.1 İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı:

- Ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- İşgücü talebi ve iş aramanın düzene bağlanması ile istihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamlarına yönelik çalışmalar yapmak veya yaptırmak,
- İşgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmesi ile işgücü talepleri için elverişli işçiler bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek,
- İşverenlere yönelik hizmetleri sunmak,
- İşsizlik Sigortası Kanununa göre işyerinde haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azalmasının veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulmasının tespitini yapmak veya yaptırmak,
- Tarım araçları ve özel istihdam bürolarına ilişkin görevleri yerine getirmek,
- İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde veya yerlerde işsizlere geçici gelir desteği sağlanması amacıyla toplum yararına program ve projeler uygulamak,

- Bakanlığın taşrada yürütülmesi gereken hizmetlerini koordine etmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.2 Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı:

- Meslek edindirme, geliştirme ve değiştirme kursları düzenlemek,
- İstihdamda özel politika gerektiren grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek veya verdirmek,
- Diğer işgücü yetiştirme ve uyum programlarını uygulamak,
- ile görevlidir.

2.3.1.3 İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı:

- Kuruma kayıtlı iş arayanlara ve işverenlere iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek,
- Öğrencilere ve iş arayanlara mesleki rehberlik hizmetleri sunmak,
- İş ve meslek danışmanlarına ilişkin iş ve işlemleri koordine etmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.4 İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı:

- İşgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak,
- Yerel düzeyde yapılan işgücü piyasası araştırma ve analizlerini koordine etmek ve bu konuda standardizasyon sağlamak,
- Kurum hizmetlerinin performans ölçümlerine ilişkin işlemleri yapmak,
- Kurum istatistiklerini derlemek ve diğer hizmet birimlerinin kullanımına sunmak,
- İşgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak,
- İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.5 Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı:

- Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşlarda ve bunlara yönelik mevzuat ve uyum çalışmalarını koordine etmek,
- İşbirliğine yönelik çalışmalarda Kurum hizmetlerinin süratli, düzenli, etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak,
- Uluslararası alanda faaliyet gösteren kuruluşlarla kurumun görev alanına giren konularda

uluslararası sözleşmeler de dahil olmak üzere ilişkileri düzenlemek, gerekli irtibat ve eşgüdümü sağlamak,

- Kurumun görev alanı ile ilgili olarak Avrupa Birliği ve diğer uluslararası kuruluşların mevzuatı ve uygulamaları konusunda inceleme ve araştırmalar yapmak, yaptırmak ve ilgililere duyurmak, bunlarla işbirliği içinde gerçekleştirilecek projeleri hazırlamak ve yürütmek,
- Kurum faaliyetleri çerçevesinde yurt dışından gelen heyetler ve kurumdan yurt dışına gönderilecekler ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- Yurt dışı ilişkilerle ilgili protokol işlerini yürütmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.6 İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı:

- İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası ödeneğine, kısa çalışma ödeneğine ve ücret garanti fonu kapsamında ücret alacaklarının ödemesine ilişkin çalışmaları yapmak,
- 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmak,
- ile görevlidir.

2.3.1.7 Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı:

- İşsizlik Sigortası Fonunun Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak,
- Fon hareketlerini izlemek ve Fonun değerlendirilmesi ile ilgili olarak finansal piyasaları takip etmek,
- Fonun aktüeryal işlemlerini yürütmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.8 Hukuk Müşavirliği:

- Kurumun taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Kurumu temsil etmek,
- Dava ve icra işlemlerini takip etmek,
- Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak,
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Kurum birimleri tarafından düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, Kurum ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve Kurum birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mü-talaasını bildirmek,

- Kurum tarafından hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen dava ve icra takiplerine ilişkin usul ve esasları belirlemek, bunları izlemek, koordine etmek ve denetlemek,
- Kurumun amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlayıp Genel Müdüre sunmak,
- ile görevlidir.

2.3.1.9 Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı:

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yapmak. Bu çerçevede:

- Stratejik Plan, Faaliyet Raporu gibi Stratejik Planlamaya yönelik çalışmalarını yürütmek,
- İç ve Ön Mali Kontrole ilişkin çalışmalarını yürütmek,
- Bütçe ve Performansa ilişkin çalışmalarını yürütmek,
- Muhasebe ve Kesin Hesaba ilişkin çalışmalarını yürütmek,
- Basın ve Halkla İlişkilerle yönelik çalışmalarını yürütmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.10 İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı:

- Kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalarını yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi için tekliflerde bulunmak,
- Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurumun eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- ile görevlidir.

2.3.1.11 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı:

- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak,
- Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek,
- Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- Kurum sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek,
- Seferberlik ve savaş halinde insan gücü özel planlamasına yönelik araştırma ve diğer çalışmalarını yapmak veya yaptırmak,
- ile görevlidir.

2.3.1.12 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı:

- Kurumun bilgi işlem hizmetlerini yürütmek,
- Kurumun internet sayfaları, elektronik imza ve elektronik belge uygulamaları ile ilgili teknik çalışmalarını yapmak,
- Kurum hizmetleriyle ilgili olarak diğer birimlerle işbirliği içinde veri tabanları oluşturmak ve bilgileri toplamak,
- Kurumun mevcut bilişim altyapısının kurulumu, bakımı, ikmali, geliştirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili işleri yürütmek,
- Elektronik haberleşme güvenliğini sağlamak ve bu konularda görev üstlenen personelin bilgi teknolojilerindeki gelişmelere paralel olarak düzenli şekilde hizmet içi eğitim almalarını sağlamak,
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri almak, politikaları ve ilkeleri belirlemek, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmekle görevlidir.

2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları ilin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek veya ettirmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevli olup, kurul üç ayda bir olağan toplantılarını yapmaya devam etmektedir.

Ayrıca, yapılan düzenlemelerle; bakanlıkların yeni teşkilat yapılarına uygun olacak şekilde, Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürü ile Gümrük ve Ticaret İl Müdürü, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu üyesi olarak kabul edilmiştir. Ayrıca Kalkınma Ajansı temsilcisi de Kurula asil üye olarak dâhil edilmiştir.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunulmasını sağlamak amacıyla uygulamaya konulan ve e-Devlet'e geçişin bir adımı olan Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) ile kurum hizmetlerinin otomasyonu gerçekleştirilmiş ve vatandaşların kurum ile ilgili tüm işlemlerini kendilerinin yapabileceği bir platform oluşturulmuştur.

İŞKUR teknolojik altyapı açısından önemli atılımlar gerçekleştirmiş ve kişisel bilgisayarları, sunucu sistemleri ile diğer taşınabilir bilgisayarları, bilişim süreçlerinde etkin olarak kullanmaya başlamış olup, bilişim teknolojisindeki gelişmelere paralel olarak da teknolojik altyapısını sürekli geliştirmeye devam etmektedir.

Çalışma hayatı, istihdam ve sosyal güvenlik alanına giren konularda vatandaşlardan gelecek her türlü soru, öneri, eleştiri, ihbar, şikayet, başvuru ve taleplerin etkin ve hızlı bir biçimde çözüme kavuşturulması amacıyla Bakanlığımız öncülüğünde (ÇSGB, SGK, İŞKUR) İŞKUR Çağrı Merkezi kurulmuştur. Bilişim hizmetlerinin daha etkin yönetilmesi için servis yönetimi uygulaması aktif hale getirilmiş olup bilgi güvenliği çalışmaları başlatılmıştır.

| Tablo-1 Bilgi ve Teknolojik Altyapı | | Donanım | 31.12.2011 Tarihi İtibariyle | Donanım | 31.12.2011 Tarihi İtibariyle |
|--|--------|--------------------------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|
| | | Masaüstü Kişisel Bilgisayar* | 4.237 | Tarayıcı | 104 |
| | | Dizüstü Bilgisayar | 348 | Firewal | 2 |
| | | Kiosk (Ayaklı-Normal) | 65 | Router | 1.123 |
| | | Kiosk (Masaüstü- Görme Engelli) | 5 | Switch | 482 |
| | | Kiosk (Çift Ekran-Ortopedik Engelli) | 5 | Omurga Anahtar | 2 |
| | | Yazıcı | 1.336 | İnternet Bağlantısı | 150 Mbps |
| | | Projeksiyon | 104 | Yerel Ofis Bağlantısı | 150 Mbps |
| | | | | | |
| | Merkez | | 125 | İçerik Filtreleme Cihazı (WebShield) | 2 |
| | Taşra | | 108 | | |
| | TOPLAM | | 233 | | |
| | | Harici Disk Ünitesi | 3 | Atak Önleme Sistemi (IPS) | 1 |

* 4.237 bilgisayardan 1.132 adedi teknoloji ve mevcut iletişim sistemlerinin gerisinde kaldığından ihtiyacı bulunan idarelere başlanacak olup, kullanılmayacak durumda olanlar ise terkin edilecektir.

4- İnsan Kaynakları

4.1. Kadro Bilgileri

31.12.2011 tarihi itibarıyla Kurum teşkilatında görev yapan personel sayısı 3.983 olup, personele ilişkin bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

| | 2002 | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Memur | 1.749 | 1.669 | 1.890 | 2.331 | 2.437 | 2.458 | 2.519 | 2.579 | 2.582 | 3.961 |
| Sözleşmeli P. | 9 | 9 | 9 | 8 | 7 | 7 | 7 | 248 | 607 | 22 |
| Toplam | 1.758 | 1.678 | 1.899 | 2.339 | 2.444 | 2.465 | 2.526 | 2.827 | 3.189 | 3.983 |

Tablo-2

İstihdam Şekillerine
Göre Personelin Yıllar
İtibariyle Sayısı

| Personel Tipi | Teşkilatı | Dolu | Boş | Genel Toplam |
|---------------------|-----------|--------------|--------------|--------------|
| Memur | Merkez | 501 | 592 | 1.093 |
| | Taşra | 3.460 | 1.823 | 5.283 |
| Toplam | | 3.961 | 2.415 | 6.376 |
| Sözleşmeli Pers. | Merkez | 6 | 28 | 34 |
| | Taşra | 16 | 216 | 232 |
| Toplam | | 22 | 244 | 266 |
| Genel Toplam | | 3.983 | 2.659 | 6.642 |

Tablo-3

2011 Yılı Merkez ve
Taşra Teşkilatı Dolu
Boş Kadro Durumu

Toplam kadro sayısı 6.642 olan İŞKUR, görevlerini devlet memuru ve sözleşmeli statüde çalışan 507'si merkez, 3.476'sı taşra olmak üzere toplam 3.983 personel ile yerine getirmektedir. Dolu kadronun %12,8'i merkez teşkilatında olup, %87,2'si taşra teşkilatındadır. Kadroların doluluk oranı ise %60'tır.

4.2. Hizmet Sınıfı

Devlet memuru statüsünde çalışan 501'i merkez teşkilatı ve 3.460'ı taşra teşkilatı olmak üzere toplam 3.961 personelin %93'ünü Genel İdare Hizmetleri sınıfında çalışan personel oluşturmaktadır.

| Sınıfı | Sayı | Oran |
|------------------------|--------------|------------|
| Genel İdare Hizmetleri | 3.701 | 92,92 |
| Sağlık Hizmetleri | 14 | 0,35 |
| Teknik Hizmetler | 82 | 2,06 |
| Avukatlık Hizmetleri | 22 | 0,55 |
| Yardımcı Hizmetler | 142 | 3,57 |
| Sözleşmeli | 22 | 0,55 |
| Toplam | 3.983 | 100 |

Tablo-4

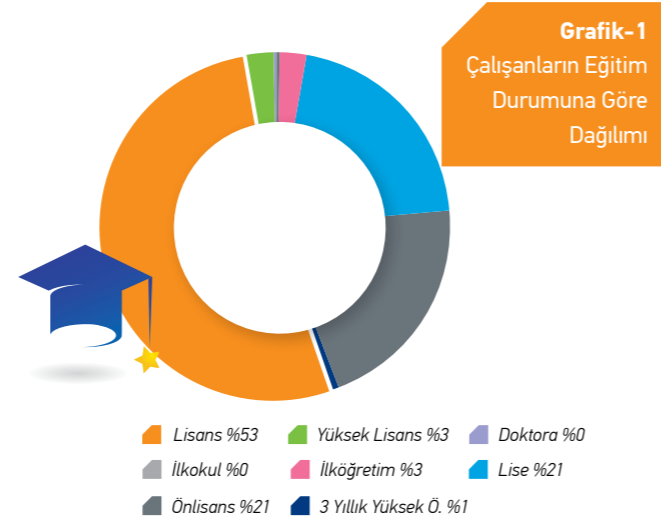
Devlet Memuru
Statüsündeki Personelin
Hizmet Sınıflarına Göre
Dağılımı

4.3. Öğrenim Durumu Bilgisi

Kurum çalışanlarının %55,09'u lisans ve üstü öğrenim derecesine sahiptir. Ön lisans ile 3 yıllık yüksek öğretim mezunları da dahil edildiğinde yüksek öğretim mezunu personel oranı yaklaşık %76,23'tür. Rakamsal olarak bakıldığında, 3.983 çalışanın 3.036'sı yüksek öğrenim düzeyinde eğitime sahiptir.

| Tablo-5 Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı* | Eğitimi | Sayı | Oran (%) |
|---|---------------------|--------------|---------------|
| | İlkokul | 16 | 0,40 |
| | İlköğretim | 104 | 2,61 |
| | Lise | 827 | 20,76 |
| | Önlisans | 819 | 20,56 |
| | 3 Yıllık Yüksek Ö. | 23 | 0,58 |
| | Lisans | 2.091 | 52,50 |
| | Yüksek Lisans | 100 | 2,51 |
| | Doktora | 3 | 0,08 |
| | Genel Toplam | 3.983 | 100,00 |

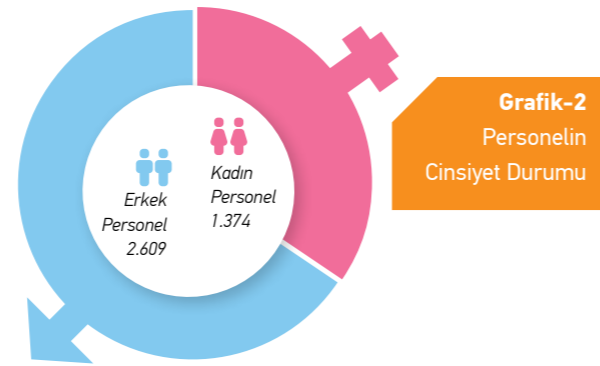
*Sözleşmeli
Personel Dahil



4.4. Cinsiyet Bilgisi

2011 yılı itibarıyla Kurumda çalışan 3.983 personelin cinsiyet durumuna göre dağılımı aşağıdadır.

| Tablo-6 Personelin Cinsiyet Durumu | Kadın | Erkek | Toplam |
|---------------------------------------|-------|-------|--------|
| | 1.374 | 2.609 | 3.983 |

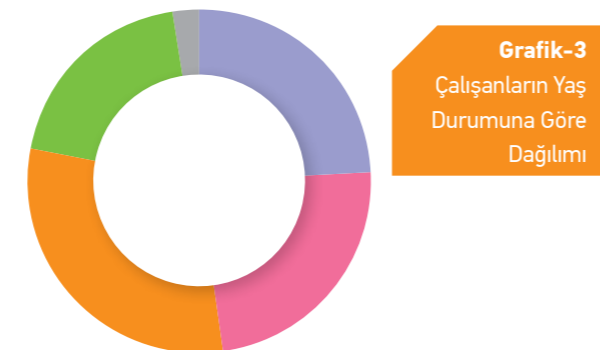


4.5. Yaş Bilgisi

2011 yılında Kurum personelinin yaş durumuna göre dağılımı tablosu ile grafiği aşağıdaki şekildedir.

| Tablo-7 Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı | Yaş Grubu | Çalışan Sayısı |
|--|---------------|----------------|
| | 22-29 | 972 |
| | 30-39 | 938 |
| | 40-49 | 1.199 |
| | 50-59 | 785 |
| | 60+ | 89 |
| | Toplam | 3.983 |

22-29 arası %24
30-39 arası %24
40-49 arası %30
50-59 arası %20
60 üzeri %2



4.6. Yabancı Dil Bilgisi

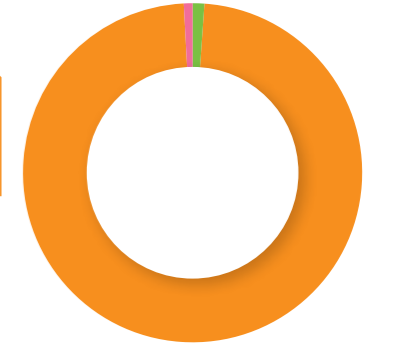
2011 yılı itibarıyla İŞKUR personelinin yabancı dil bilgisine ilişkin bilgiler aşağıdadır.

| KPDS Düzeyi | Almanca | Fransızca | İngilizce | Toplam |
|---------------|----------|-----------|-----------|-----------|
| Başlangıç | | | 2 | 2 |
| Orta | | | 47 | 47 |
| İyi | | 1 | 23 | 24 |
| Çok İyi | 1 | | 8 | 9 |
| Toplam | 1 | 1 | 80 | 82 |

Tablo-8
Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı

Grafik-4
Yabancı Dil Bilen Personelin Dağılımı

İngilizce %98
Almanca %1
Fransızca %1



4.7. Özürlü Personel Bilgisi

2011 yılı itibarıyla Kurumda toplam 139 özürlü personel çalışmakta olup, bu personelin özür grubu ve özür derecesine göre dağılımına ilişkin bilgiler aşağıdadır.

| Sakatlık Derecesi | Sakatlık Grubu | | | | | Genel Toplam |
|-------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|-----------|--------------|
| | Ortopedik | Görme | İşitme-Konuşma | Zihinsel | Diğer | |
| 40-60 | 58 | 21 | 10 | 10 | 24 | 123 |
| 61-80 | 1 | 2 | | | 7 | 10 |
| 81-100 | | 2 | 1 | | 3 | 6 |
| Toplam | 59 | 25 | 11 | 10 | 34 | 139 |

Tablo-9
Özürlü Personelin Özür Grubu ve Özür Derecesine Göre Dağılımı

4.8. Personelin Unvana Göre Dağılımı Bilgisi

2011 yılı itibarıyla Kurum personelinin unvana göre dağılımına ilişkin bilgiler aşağıdadır.

| Unvanı | Çalışan Sayısı | Unvanı | Çalışan Sayısı | Unvanı | Çalışan Sayısı | Unvanı | Çalışan Sayısı |
|-------------------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Genel Müdür Yardımcısı | 2 | Avukat | 22 | Şef | 518 | Mühendis | 9 |
| Yönetim Kurulu Üyesi | 3 | Müşavir | 2 | Şef (Ö) | 84 | Matematikçi | 1 |
| I. Hukuk Müşaviri | 1 | Uzman | 9 | Ayniyat Saymanı | 1 | İstatistikçi | 38 |
| Hukuk Müşaviri | 1 | Uzman (Ö) | 30 | Memur | 986 | Tekniker | 3 |
| İş ve Mes. Dan. Dai. Bşk. | 1 | Eğitim Uzmanı | 106 | Kor. ve Güv. Gör. | 5 | Teknisyen | 31 |
| İşç. Piy. ve İstat. Dai. Bşk. | 1 | Savunma Uzmanı | 1 | Santral Memuru | 3 | Hizmetli | 84 |
| İnsan Kaynakları Dai. Bşk. | 1 | Sivil Savunma Uzmanı | 2 | Daktilograf | 3 | Aşçı | 10 |
| Destek Hizmetleri Dai. Bşk. | 1 | Aktüer | 6 | Veznedar | 18 | Kaloriferci | 9 |
| İşsizlik Sigortası Dai. Bşk. | 1 | Araştırmacı | 85 | Bilgisayar İşletmeni | 73 | Bekçi | 22 |
| İç Denetçi | 4 | Araştırmacı (Ö) | 26 | VHKİ | 1.325 | Dağıtıcı | 17 |
| İstihdam Uzmanı | 21 | Muhasebeci | 66 | Şoför | 42 | Araştırmacı (6191) | 16 |
| İstihdam Uzman Yardımcısı | 40 | Mütercim | 5 | Daire Tabibi | 1 | Bilişim Personeli | 3 |
| İl Müdürü | 16 | Fotoğrafçı | 1 | Psikolog | 10 | Büro Personeli | 16 |
| İl Müdür Yardımcısı | 43 | Programcı | 9 | Diyetisyen | 1 | Genel Toplam | 3.983 |
| Şube Müdürü | 142 | Çözümleyici | 4 | Hemşire | 2 | | |

5- Sunulan Hizmetler

5.1. Vatandaşa Yönelik İş Arayan ve İşveren Broşürleri Dağıtılması

Kurum hizmetlerini kamuoyuna tanıtma ve Kurum imajını güçlendirme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmüş, bu kapsamda toplantılar düzenlenmiş afiş, broşür, el ilanları basılmış ve basın bültenleri yayınlanmıştır.

5.2. Anket Uygulaması

Kurum, "İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdı" ile işgücü piyasası ile ilgili periyodik ve güvenilir bilgiler elde etmekte, işgücü piyasasında meydana gelen değişme ve gelişmelerin işgücü üzerindeki etkisini ortaya çıkarmakta ve alınması gerekli önlemleri tespit etmekte olup, bu bilgiler istihdam ve eğitim politikalarının oluşumuna katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda, 2011 yılında "İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdı", Nisan-Mayıs aylarında elektronik ortamda ve Aralık ayında yüz yüze olmak üzere iki defa uygulanmıştır.

5.3. İşsizlik Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatlarının Ödenmesi

Kurumun yazılım sisteminde yapılan iyileştirmeler ve sisteme girilen verilerin izlenmesindeki etkinliğin yanında mevzuatta yapılan değişiklikler neticesinde sigortalı işsizlerin işsizlik ödeneği ve iş kaybı tazminatı başvurularının aynı ay içerisinde sonuçlandırma oranı 2010 yılında %85,3'e, 2011 yılında ise %86,16'ya çıkartılmıştır.

5.4. İşsizlik Ödeneği

İşsizlik ödeneği ile, işini kaybeden vatandaşların yaşadığı ekonomik sıkıntıları azaltmak ve işsiz kaldıklarında geçici de olsa kendilerini güvende hissetmelerini sağlayacak bir gelir desteği sunmak suretiyle kişinin iş arama faaliyetlerinde daha rahat olmasına imkan tanınmaktadır.

İşsizlik ödeneği kapsamında;

| | |
|------|---|
| 2010 | 330.018 kişiye 807.411.810 TL, |
| 2011 | 320.664 kişiye 791.051.112 TL ödeme yapılmıştır. |

5.5. Kısa Çalışma Ödeneği

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azaltılması veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere kısa çalışma yapılabilir. Kısa çalışma uygulamasından faydalanan işyerindeki işçilere Kurum tarafından Kısa Çalışma Ödeneği verilmektedir.

Günlük kısa çalışma ödeneği; sigortalının son oniki aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının % 60'ıdır. Bu şekilde hesaplanan kısa çalışma ödeneği miktarı, 4857 sayılı Kanunun 39'uncu maddesine göre 16 yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücretin brüt tutarının %150'sini geçemez.

Kısa Çalışma Ödeneği kapsamında;

| | |
|------|--|
| 2010 | 27.157 kişiye 39.144.356 TL, |
| 2011 | 5.826 kişiye 4.243.884,05 TL ödeme yapılmıştır. |

5.6. Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR)

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunulmasını sağlamak amacıyla uygulamaya konulan ve e-Devlet'e geçişin bir adımı olan Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) ile kurum hizmetlerinin otomasyonu gerçekleştirilmiş ve vatandaşların kurum ile ilgili tüm işlemlerini kendilerinin yapabileceği bir platform oluşturulmuştur.

5.7. Özel Sektör İşyeri Ziyareti

İşveren ilişkilerini geliştirerek daha fazla işgücü ve mesleki eğitim talebi almak, işverene bilgi aktarmak ve yükümlülükleri konusunda işverene yardımcı olmak amacıyla, 2010 yılından itibaren Kurum, işveren ziyaretleri eylem planları yapmakta ve bu doğrultuda işveren temsilcisi personeli aracılığıyla işveren ilişkileri geliştirilmektedir. Kurumun ziyaret ettiği özel işyeri sayısı 2010 yılında 42.025 iken, 2011 yılında bu rakam 70.505'e yükselmiştir.

5.8. Özel Sektörde İşe Yerleştirme

İş ve işçi bulmaya aracılık yoluyla yapılan işe yerleştirme hizmeti; iş isteyenlerin meslek ve nitelikleri ile işverenlerin işgücü taleplerinde aranan koşulların eşleştirilmesi suretiyle uygun işle uygun kişiyi buluşturan bir hizmettir.

Kurum aracılığıyla işe yerleştirilen kişi sayısı

| | |
|------|--|
| 2010 | yılında 159.050 kişi, |
| 2011 | yılında ise 304.187 kişi olarak gerçekleşmiştir. |

5.9. İşgücü Talebi ve İşe Yönlendirme

Daha fazla sayıda işgücü talebi almak ve bu taleplere daha fazla iş arayanı yönlendirmek amacıyla, kamu istihdam kurumlarının işverenlerle sıkı ve profesyonel ilişkiler kurulması zorunluluk haline gelmiştir. İŞKUR da belirli bir eylem planı çerçevesinde işyerlerine gerçekleştirdiği etkin ziyaretler ve her ilde belirlediği işveren temsilcisi aracılığıyla işveren ilişkilerini güçlendirerek, işgücü talebinin daha büyük bir kısmını kendisine çekmeyi başarmış ve daha çok iş arayanı işe yönlendirmiştir. 2011 yılında İŞKUR'un kamu ve özel sektörden aldığı işgücü talebi sayısı 660.623, işe yönlendirilen iş arayan sayısı ise 2.036.637 olarak gerçekleşmiştir.

5.10. Kayıtlı İşsiz ve Açık İş

Kurumumuz internet üzerinden 7/24 hizmet alımını sağlayan e-İŞKUR sistemi, hizmet birimlerinde kurduğu bireysel işlem merkezleri, belediyeler ve sosyal yardım kurumlarında kurduğu hizmet noktaları ve gittikçe yaygınlaşan teşkilatı ile daha çok işsiz daha etkin şekilde hizmet sunmaktadır.

Kurumumuza iş aramak için başvuran sayısı 2010 yılında 1.217.936 iken, bu rakam 2011 yılında 1.398.355 olmuştur.

Diğer taraftan, 2010 yılında 368.636 olan açık iş sayısı 2011 yılında 660.623'e yükselmiştir. Bu doğrultuda işe yerleştirilen (Kamu ve Özel) sayısında da %77 seviyesinde bir artış yaşanmış ve 2010 yılında 205.231 olan işe yerleştirme sayısı 2011 yılında 363.672 olmuştur.

2010 yılında 368.636 olan açık iş sayısı 2011 yılında 660.623'e

yükselmiştir. Bu

doğrultuda işe

yerleştirilen (Kamu

ve Özel) sayısında da

%77 seviyesinde bir

artış yaşanmış ve 2010

yılında 205.231 olan işe

yerleştirme sayısı 2011

yılında 363.672 olmuştur.

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak önemli ölçüde azaltılması veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulması hallerinde, işyerinde üç ayı aşmamak üzere kısa çalışma yapılabilir. Kısa Çalışma Ödeneği verilmektedir.

5.11. Belediyelerde Oluşturulan İŞKUR Hizmet Noktaları

İŞKUR hizmetlerinin vatandaşlara en yakın noktadan sunulmasını sağlamak amacıyla 2010 yılının Şubat ayından itibaren belediyeler başta olmak üzere, üniversitelerin kariyer merkezleri, organize sanayi bölgeleri, ticaret ve sanayi odaları ve teknoloji gelişim merkezleri ile "İŞKUR Hizmetlerinin Sunumuna İlişkin Protokol"ler imzalanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda 31.12.2011 tarihi itibarıyla 1.250'si belediyeler, 110'u da diğer kurum ve kuruluşlar (Üniversiteler, Kariyer Merkezleri, Organize Sanayi Bölgeleri, Ticaret ve Sanayi Odaları) olmak üzere toplam 1.360 protokol imzalanmıştır. Bu protokoller kapsamında ilgili kurum ve kuruluşların bünyesinde İŞKUR Hizmet Noktası oluşturulmuştur.

İŞKUR Hizmet Noktası olarak ifade edilen yerlerde vatandaşlarımız İŞKUR'a gelmeden iş ve işlemlerini gerçekleştirebilme imkânına kavuşmuşlardır. İŞKUR Hizmet Noktalarında;

- İş arayanların kaydı alınmakta ve güncellenmektedir,
- İş arayanların profiline uygun açık işler sorgulanmakta,
- İş başvurusu alınmakta ve başvurular takip edilmekte,
- İşsizlik Sigortası başvurusu yapılmakta ve ödeme planı sorgulanmakta,
- İşgücü uyum programlarına başvuru yapılmakta ve başvurular takip edilmekte,
- Özel sektör işverenin işgücü talepleri alınmakta ve sonuçlandırılmaktadır.

5.12. Sosyal Yardım – İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi

Ülkemizde yürütülmekte olan sosyal yardım programları ile istihdam arasında bağlantı kurulması ve sosyal yardım sisteminin yeniden yapılandırılması amacıyla, 1 Nisan 2010 tarihinde yapılan Ekonomi Koordinasyon Kurulu toplantısında "Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı" kabul edilmiştir.

Eylem planı doğrultusunda; Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü (Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü), Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü (Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü) ve Vakıflar Genel Müdürlüğü ile İŞKUR arasında ayrı ayrı protokoller yapılmış, bu kurumların illerde bulunan 31.12.2011 itibarıyla 1.125 biriminde İŞKUR kayıt büroları oluşturulmuştur. Yapılan protokollerle birlikte, sosyal yardım başvurusunda bulunan ya da sosyal yardım almakta olan hanelerdeki çalışabilecek durumdaki kişilerin İŞKUR'a kayıtlarının yapılması ve diğer hizmetlerden yararlanması sağlanarak sosyal yardım ile istihdam arasında bağlantı kurulmuştur.

Bu kapsamda, sosyal yardım almak için başvuran veya yardım alan kişiler çalışabilir durumda ise öncelikle sosyal yardım kurumları tarafından İŞKUR'a yönlendirilmektedir.

5.13. İŞKUR Hizmetleri İle İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi

İŞKUR, iş arayan ve işverenlere daha hızlı ulaşma gayretinin bir sonucu olarak daha çağdaş ve daha hızlı bir iletişim kanalı olan SMS veya e-posta ile bilgilendirme hizmetini kullanarak, vatandaşa daha hızlı ulaşmaya başlamıştır. Bu sayede iş arayanlar ve işverenler İŞKUR hizmetleri hakkında daha hızlı bilgi sahibi olabilmektedirler.

İŞKUR tarafından iş arayan ve işverenleri bilgilendirmek amacıyla gönderilen SMS sayısı 2011 yılı için 3.828.298'dir.

5.14. İş ve Meslek Danışmanlığı

İŞKUR; meslek seçimi aşamasında bulunan, meslek edinme veya iş bulmakta/seçmekte güçlükleri olan, mesleki uyumsuzluk problemleri bulunan, mesleki becerilerini geliştirmek ve mesleğini/işini değiştirmek isteyen kişilere yönelik "İş ve Meslek Danışmanlığı" hizmeti sunmaktadır. Bu hizmetle; kişinin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelikleri, şartları ve iş piyasasının gereksinim duyduğu iş/meslekleri karşılaştırarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş/mesleği seçmesi, seçtiği iş/meslekle ilgili eğitim imkanlarından yararlanması, işe yerleştirilmesi ve işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım etmek amaçlanmaktadır.

Bu kapsamda iş danışmanlığı bireysel görüşme hizmetinden yararlanan kişi sayısı 2011 yılında 160.603, meslek danışmanlığı bireysel görüşme hizmetinden yararlanan kişi sayısı 4.502'dir.

5.15. ALO 170 İletişim Merkezi

Bakanlığın tüm birimlerini kapsayacak şekilde faaliyet gösteren ve vatandaşların çalışma hayatı ve sosyal güvenlik ile ilgili her türlü soru, öneri, eleştiri, şikâyet ve ihbarlarını değerlendiren ALO 170 hattı 7 gün 24 saat hizmet vermektedir.

Bu merkez sayesinde hizmet kalitesi ve standartları artırılmıştır. Uzman personelle destek sunma, vatandaşı bilgilendirme gibi faaliyetlerin yanında vatandaş ile doğrudan iletişime geçerek taleplerin sonuçlandırılması ve konuya ilişkin çözümün hemen bulunamaması durumunda da, ilgili kurum ve kuruluşlarla iletişime geçilerek en geç 72 saat içerisinde geri bildirimde bulunulması sağlanmıştır.

5.16. Aktif İşgücü Programları

İŞKUR, işgücünün günümüz koşullarında sürekli değişen üretim tekniklerine adapte olmasını sağlamak ve artan nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak amacıyla mesleki eğitime önem vermektedir.

Eğitime verilen değer önemli bir göstergesi ise Kurum tarafından açılan kurs sayısıdır. Kurs sayısının artırılması Kurumun temel öncelik-

lerinden biridir, çünkü bu sayede bir yandan vasıfsız işgücü meslek edinme yoluyla işgücü piyasasının aradığı şekilde donanımlı hale getirilmekte, diğer yandan da işsizliğin meydana getirdiği olumsuz sosyo-psikolojik etkiler azaltılmaktadır. Ayrıca Toplum Yararına Çalışma Programlarıyla da işsizlerin geçici bir süre istihdama girerek gelir sahibi olmaları sağlanmaktadır.

Daha çok kurs açabilmek ve daha çok vatandaşın bu kurslardan yararlanmasını sağlamak amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu Kanunu değiştirilerek fondan ayrılan kaynak miktarı artırılmıştır. Bunun sonucunda 2011 yılında açılan 16.594 kurs\programa katılan sayısı 250.016 kişi olmuştur. Bu programların alt programlar itibarıyla dağılımı ise aşağıdaki başlıklarda açıklanmaktadır.

5.16.1. GAP-II Projesi

2008-2012 yıllarını kapsayan GAP-II Projesi ile;

Gaziantep, Adıyaman, Diyarbakır, Şırnak, Siirt, Batman, Şanlıurfa, Kilis ve Mardin illerinin yer aldığı Güneydoğu Anadolu Bölgesine yönelik olarak, bölgedeki insan kaynaklarının geliştirilmesi ve böylelikle işsizliğin azaltılması amaçlanmıştır. Bu amaca ulaşmak için, GAP-II Projesine 2008-2012 yılları arasında toplam 139.329.000 TL tutarında kaynak tahsis edilmiş ve bu kaynağın tamamı işsizlere yönelik kurs ve toplum yararına çalışma programı faaliyetlerinde kullanılmıştır.

Projenin bir ayağı olan "Mesleki Eğitim Faaliyetleri" çerçevesinde 2011 yılında 4.070 vatandaşın katılmış olduğu 166 kurs açılmış olup, projenin diğer ayağını oluşturan "Toplum Yararına Çalışma Programı" çerçevesinde ise 4.179 vatandaşın katılmış olduğu 131 program düzenlenmiştir.

GAP-II Girişimcilik Programı kapsamında bu illerde 2011 yılında 831 vatandaşın katılmış olduğu 34 kurs düzenlenmiştir.

5.16.2. GAP II/UMEM Kursları

UMEM Beceri'10 Projesi kapsamında 2011 yılında 531 kursiyerin katıldığı 24 kurs düzenlenmiş, ikinci aşamayı oluşturan UMEM İEP'lerde ise 137 kursiyerin katıldığı 11 işbaşı eğitim programı gerçekleştirilmiştir.

5.16.3. İşgücü Yetiştirme Kursları

İşgücü Yetiştirme Kursları, Kuruma kayıtlı herhangi bir mesleği ya da iş piyasasında geçerli bir mesleği olmayan işsizler ile işsizlik sigortası ödeneği alan işsizlerin, işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleklerde yetiştirilerek iş sahibi olmalarını sağlamak amacıyla düzenlenen kurslardır.

Bu kurslar, işgücü piyasası ihtiyaçları doğrultusunda istihdam odaklı olarak gerçekleştirilmiştir. Ocak-Aralık 2011 döneminde işgücü yetiştirme faaliyetleri kapsamında 3.864 kurs açılmış olup, 35.559'u erkek, 52.121'i kadın olmak üzere toplam 87.680 kişi yararlanmıştır.

Gaziantep, Adıyaman, Diyarbakır, Şırnak, Siirt, Batman, Şanlıurfa, Kilis ve Mardin illerinin yer aldığı Güneydoğu Anadolu Bölgesine yönelik olarak, bölgedeki insan kaynaklarının geliştirilmesi ve böylelikle işsizliğin azaltılması amaçlanmıştır. 2008-2012 yılları arasında toplam 139.329.000 TL tutarında kaynak tahsis edilmiş ve bu kaynağın tamamı işsizlere yönelik kurs ve toplum yararına çalışma programı faaliyetlerinde kullanılmıştır.

5.16.4. Özürlülere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri

“Özürlülere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri” ile, işgücü piyasasının dezavantajlı bir unsuru olan özürlülerin, istihdamına yönelik olarak, kendilerinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda mesleklerle göre nitelikleri tespit edilmekte ve bu sayede özürlülerin işgücü piyasasındaki yeri ve öneminin artırılması amacıyla niteliklerine uygun kurslara yönlendirilmektedirler.

Özürlülere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri kapsamında 2011 yılında 434 kurstan 1.592’si kadın, 2.648’i erkek olmak üzere toplam 4.240 kişi bu kurslardan yararlanmıştı.

5.16.5. Hükümlü / Eski Hükümlülerin Mesleki Eğitimine Yönelik Çalışmalar

İşgücü piyasasının dezavantajlı unsurlarından biri olan hükümlü/eski hükümlülerin istihdamını kolaylaştırmak üzere Adalet Bakanlığı ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak, tahliyelerine belli bir süre kalan hükümlü/eski hükümlülerin işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleklerde çalışabilmelerini sağlamak amacıyla işgücü yetiştirme kursları düzenlenmektedir.

Hükümlü/eski hükümlülerin mesleki eğitimine yönelik çalışmalar kapsamında 2011 yılında 335 kurs açılmış olup, 149’u kadın, 4.289’u erkek olmak üzere toplam 4.438 hükümlü/eski hükümlüye mesleki eğitim verilmiştir.

5.16.6. Toplum Yararına Çalışma Programı

İşsizliğin yoğun olduğu dönemlerde ve bölgelerde, afet, kriz gibi olağanüstü durumlarda, işsizlerin kısa süreli istihdamını ve eğitimini amaçlayan, toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesini sağlayan bu programlarla geçici iş imkanları sağlanarak, katılımcılar belli bir süre için maddi olarak desteklenmektedir. Ayrıca bu kişiler, çalışma ortamına alışarak mesleki eğitim, iş tecrübesi ve disiplini edinmenin yanında kamu yararına bir faaliyet gerçekleştirmektedir.

Toplum Yararına Çalışma Programı çerçevesinde çevre temizliği, kamusal altyapının yenilenmesi, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı resmi okullarda çevre düzenlemesi, bakım onarım ve temizlik işleri yapılması, tarihi ve kültürel mirasın korunması, restorasyon, ağaçlandırma, park düzenlemeleri, vadi ve dere islahı, erozyon engelleme çalışmaları gibi alanlarda faaliyet gösterilmektedir.

Bu programlar en fazla sekiz aylık dönemler halinde düzenlenebilmekte olup, katılımcılara aylık asgari ücret üzerinden ödeme yapılmaktadır. Ayrıca, bu programlara katılanların sosyal güvenlik sigortası primleri İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

Toplum Yararına Çalışma Programı çerçevesinde 2011 yılında açılan 2.293 kurstan 13.346’sı kadın, 46.560’ı erkek olmak üzere toplam 59.906 kişi yararlanmıştı.

5.16.7. Girişimcilik Eğitimleri

İŞKUR, faaliyet gösterdiği alanları genişleterek toplumun daha büyük kesimine hizmet götürmek amacıyla 2009 yılında, girişimci olmayı düşünen kişilere girişimcilik eğitimleri vermeye başlamıştır. 2011 yılında girişimcilik eğitimleri kapsamında 872 eğitim düzenlenmiş olup 10.312’si kadın, 13.002’si erkek olmak üzere toplam 23.314 kişi bu eğitimlerden yararlanmıştı.

5.16.8. İşbaşı Eğitim (Staj) Programları

Kişilerin işyerinde bizzat çalışarak iş deneyimi kazanmasının yanında işgücü piyasasına girişinin ve uyumunun sağlanması amacıyla İŞKUR tarafından, işsizlerin, mesleki yeteneklerini geliştirebilecekleri işbaşı eğitim programları düzenlenmektedir.

Bu programlara katılan işsizlere günlük 15 TL cep harçlığı verilmekle birlikte genel sağlık sigortası, iş kazası ve meslek hastalığı sosyal güvenlik kurumu prim giderleri İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

İşbaşı Eğitim Programları (Staj) kapsamında 2011 yılında düzenlenen 2.658 programa 2.593’ü erkek, 2.918’i kadın olmak üzere toplam 5.511 kişi katılmıştır.

5.16.9. Cazibe Merkezleri (Diyarbakır Pilot Uygulaması)

İç göçün önlenmesi ve görece az gelişmiş bölgelerde yaşayan vatandaşlara (diğer bölgelerde yaşayan vatandaşlara göre) fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla Cazibe Merkezleri Projesi hayata geçirilmiştir.

Cazibe Merkezleri uygulaması kapsamında 2011 yılında 20 kurs açılmış olup 439’u kadın, 276’sı erkek olmak üzere toplam 715 kişi yararlanmıştı.

5.16.10. Çalışanların Mesleki Eğitimi

İŞKUR, işgücünün günümüz koşullarında sürekli değişen üretim tekniklerine adapte olmasını sağlamak ve artan nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak amacıyla çalışanların mesleki eğitimine önem vermektedir. Bu doğrultuda ağır ve tehlikeli işlerde çalışan işçilerin sahip olması gereken sertifikaların verilmesi için çalışanlara yönelik eğitim programları düzenlenmektedir.

Çalışanların mesleki eğitimi kapsamında 2011 yılında 4.978 kişinin katıldığı 430 kurs açılmıştır.

5.16.11. UMEM “Beceri 10” (Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi)

İşsizlik oranının makul düzeylere indirilebilmesi için işgücü piyasasındaki arz-talep uyumsuzluklarının azaltılması ve aktif işgücü politikalarının daha geniş bir alanda uygulanması gerekliliği toplumun tüm kesimleri tarafından görülmektedir.

İŞKUR, aktif ve pasif işgücü uygulamaları ile istihdamı desteklerken, bunları yeterli görmeyip daha fazla kişiyi meslek ve iş sahibi yapmak amacıyla sanayiye yönelik UMEM “Beceri10” Projesini -Haziran 2010 itibarıyla- hayata geçirmiştir. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Milli Eğitim Bakanlığı ve TOBB-ETÜ işbirliğiyle hayata geçirilen UMEM “Beceri 10” Projesi ile fazla olan vasıfsız işgücünü vasıflı hale getirerek hem daha fazla işsiz iş sahibi olması, hem de firmaların kaliteli eleman bulma sıkıntısının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Proje kapsamında, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak 81 ilde faaliyet gösteren okullar arasından, İŞKUR ve Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü işbirliği ile 121 Endüstri ve Meslek Lisesi 2011 yılında proje okulu olarak seçilmiştir. Seçilen okullarda teknolojik gelişmelere uygun mesleki eğitim verilebilmesi için teknik altyapı iyileştirilmiş ve gerekli donanım tedarik edilmiş, eğitimciler ise yenilenen teknolojik donanıma uygun olarak hizmet içi eğitimlerden geçirilmiştir. Mesleki eğitim alacak kişiler, İŞKUR’a kayıtlı olan işsizler arasından seçilmektedir. Eğitimler işgücü piyasası analizi sonuçlarına göre planlanmakta olup, piyasanın ihtiyaçlarına uygun olarak düzenlenmektedir. Eğitim sonunda başarı gösteren kişilerin de yerel düzeydeki işgücü piyasasının ihtiyaçlarına göre istihdam edilmesi amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında 2011 yılında 1.746 UMEM kursundan 27.309 kişi, 3.180 UMEM İEP’den 10.745 kişi yararlanmıştı.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanuna göre, mali yönetim ve kontrol sistemi; harca birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşmakta olup, mali hizmetler birimleri idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten sorumludurlar.

5018 sayılı Kanunda “iç kontrol”, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

Bu kapsamda, 12.04.2011 tarihinde “İŞKUR Ayrıntılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu” tarafından hazırlanan Mevcut Durum Raporu ile İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planını değerlendirmek, Kurum Eylem Planında öngörülen faaliyetler ve düzenlemelerin gerçekleştirme sonuçlarını izlemek ve değerlendirmek üzere İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı (665 sayılı KHK ile değiştirilen Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı) koordinatörlüğünde

tüm birimlerin katılımı ile “İŞKUR İç Kontrol Standartları İzleme ve Değerlendirme Komisyonu” oluşturulmuştur.

İŞKUR İç Kontrol Standartları İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kararı ile Kurumumuz Merkez Birimleri ve Ankara Çalışma ve İş Kurumu’nun katılımı ile ‘İç Kontrol Standartları Oluşturma Ekibi’ kurulmuştur. Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü (665 sayılı KHK ile oluşturulan Strateji Dairesi Başkanlığı) koordinasyonunda oluşturulan ekiplerle beraber her birimin iş akış şemalarını içeren süreçler ayrıntılı olarak belirlenmiştir.

02.08.2011 tarihinde Taşra Teşkilatımızda çalışan personelin iç kontrol faaliyetleri hakkında bilgi sahibi olması amacıyla Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü (665 sayılı KHK ile oluşturulan Strateji Dairesi Başkanlığı) tarafından hazırlanan “İç Kontrol Broşürü” tüm İl Müdürlüklerimizde gönderilmiştir.

Özürlülere Yönelik

Mesleki Eğitim

ve Rehabilitasyon

Faaliyetleri

kapsamında 2011

Yılında 434 kurstan

1.592’si kadın,

2.648’i erkek olmak

üzere toplam 4.240

kişi bu kurslardan

yararlanmıştı.

{ AMAÇ VE HEDEFLER }

Amaç ve Hedefler } Temel Politika ve Öncelikler }

A- Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1:

İŞGÜCÜ PIYASASININ İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA İSTİHDAM HİZMETLERİNİ ÇEŞİTLENDİRMEK VE İŞE YERLEŞTİRMEDE AKTİF ROL OYNAMAK

- Hedef 1.** Özel sektörden alınan açık işlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 25 artırmak
- Hedef 2.** Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 30 artırmak
- Hedef 3.** 2015 yılı sonuna kadar Kurum tarafından işe yerleştirilenlerin en az yüzde 35'inin kadınlardan oluşmasını sağlamak
- Hedef 4.** Her yıl, Büyükşehir Belediyesi olan illerde istihdam fuarı, diğer illerde istihdam fuarı ya da kariyer günleri düzenlemek
- Hedef 5.** Her yıl, 6 aydan uzun süredir Kuruma kayıtlı 150.000 işsizi iş danışmanlığı hizmeti vermek
- Hedef 6.** İşgücü yetiştirme programlarını başarıyla tamamlayan işsizlerin tamamının iş danışmanlığı hizmetinden yararlanmasını sağlamak
- Hedef 7.** 2015 yılına kadar istihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranını yüzde 40'a çıkarmak
- Hedef 8.** Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısını her yıl yüzde 20 artırmak
- Hedef 9.** Her yıl en az 500.000 açık işin Kurum internet sitesinde ilanını sağlamak

AMAÇ 2:

İŞGÜCÜNÜN İSTİHDAM EDİLEBİLİRLİĞİNİ ARTIRMAYA YÖNELİK OLARAK AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI GELİŞTİRMEK, YAYGINLAŞTIRMAK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK

- Hedef 1.** Tüm işgücü yetiştirme kurslarını işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda açmak ve izlemek
- Hedef 2.** Öncelikli olarak mesleği olmayanlardan olmak üzere her yıl kuruma kayıtlı 400.000 işsizi aktif işgücü programlarından yararlandırmak
- Hedef 3.** 2011 yılından itibaren Kuruma yeni kayıt yaptıran mesleksiz tüm iş arayanlara mesleğe yönlendirme hizmeti sunmak
- Hedef 4.** 2015 yılı sonuna kadar 25.000 kişiyi girişimcilik eğitimi programlarından yararlandırmak
- Hedef 5.** 2015 yılı sonuna kadar en az yarısı Kuruma kayıtlı 18-29 yaş arası işsizlerden olmak üzere 400 bin işsizi işbaşı eğitim (staj) programlarından yararlandırmak
- Hedef 6.** İşsizlik ödeneği alanların en az üçte birini Kurumun uyguladığı aktif istihdam programlarından yararlandırmak
- Hedef 7.** 2012 yılı sonuna kadar, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işleyişini gözden geçirerek Kurullara işlerlik kazandıracak bir yönetim mekanizması kurmak
- Hedef 8.** İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresini 2015 yılı sonuna kadar 5 aya düşürmek

AMAÇ 3:

İŞGÜCÜ PIYASASINI ETKİN BİR ŞEKİLDE İZLEMEK VE DEĞERLENDİRMEK

- Hedef 1.** Yılda en az iki defa, merkezden işgücü piyasası ihtiyaç analizi yaparak sonuçlarını ulusal ve yerel düzeyde raporlaştırarak yayınlamak
- Hedef 2.** 2011 yılından itibaren, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları aracılığıyla her ilde yılda en az bir kez sektörel düzeyde işgücü piyasası analizi yapılmasını sağlamak

AMAÇ 4:

GÜÇLÜ BİR KURUMSAL YAPI OLUŞTURMAK

- Hedef 1.** 2011 yılının sonuna kadar Kurumun "İletişim Stratejisi Belgesi"ni oluşturmak
- Hedef 2.** Kurum hizmetlerinde çalışan sayısını, sözleşmeli ve hizmet alımı yoluyla istihdam edilenler dâhil 2011 yılında 5.000'e, 2013 yılında 7.500'e ve 2015 yılında 10.000'e çıkarmak
- Hedef 3.** 2012 yılının sonuna kadar bireysel işlem merkezlerini tüm illere yönelik olarak yaygınlaştırmak
- Hedef 4.** Kurum hizmetlerinin belediyelerde de sunulabilmesine yönelik olarak, 2013 yılı sonuna kadar belediyelerin tamamıyla protokol yapmak

B- Temel Politika ve Öncelikler

Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013), Orta Vadeli Program (2011-2013), ile 2011 Yılı Programı gibi temel politika metinlerinde Kurumun faaliyet alanıyla ilgili olarak aşağıdaki önceliklere yer verilmiştir.

İstihdam odaklı sürdürülebilir bir büyüme çerçevesinde, rekabetçi bir ekonomi ve bilgi toplumunun gerektirdiği doğrultuda nitelikli insan kaynaklarının yetiştirilmesi, istihdam imkanlarının geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması ve işgücü piyasasının etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Ekonomik ve sosyal alanda yapılacak düzenlemelerde istihdam boyutu gözetilecektir.

Ulusal İstihdam Stratejisinin oluşturulması çalışmalarında, tarım sektöründeki çözülme ile bu sektörden gelen işgücünün tarım dışı sektörlere kazandırılması konusuna ağırlık verilecektir. İstihdamın artırılmasında önem taşıyan girişimciliğin geliştirilmesi ve teşviki bütüncül bir yaklaşımla ele alınacaktır.

Esneklik ile güvence bir arada değerlendirilerek işgücü piyasasının daha esnek ve hareketli bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.

İstihdam üzerindeki yükler, yeni istihdam olanaklarının geliştirilmesini, düzgün işlerin çoğaltılmasını ve kayıt dışı istihdamın azaltılmasını özendirerek şekilde aktüeryal dengeler de gözetilerek kademeli bir şekilde düşürülecektir.

Ücret-verimlilik ilişkisini güçlendiren, işgücü piyasalarının esnekliğine katkıda bulunan ve üretken istihda-

mı destekleyen esas ücret ağırlıklı bir ücret politikası izlenecektir.

İşletmelerin ve çalışanların işgücü piyasasındaki değişimi pozitif bir şekilde yönetebilme kabiliyetleri artırılabilecektir. İşletmelerin bu değişime uyum sağlama kapasiteleri; iş örgütlerinin modernleştirilmesi ve işletmelerde uyumun desteklenmesi, çalışanlarda ise, yeni koşulların gerektirdiği bilgi ve becerilerin kazandırılması yoluyla sağlanacaktır.

Ülkemizdeki mevcut sosyal diyalog mekanizmaları güçlendirilecek, ülke düzeyinden işletme düzeyine kadar her aşamada sosyal diyalog kültürü yaygınlaştırılacak ve yeni mekanizmalar oluşturulacaktır.

İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürsüzlüler ve eski hükümlüler için fırsat eşitliği sağlanacaktır. Kadınların işgücüne ve istihdama katılımlarının artırılması amacıyla çocuk ve diğer bakım hizmetlerine erişimleri kolaylaştırılacaktır. Gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir.

İstihdam kurumlarının, küreselleşme ve teknolojik ilerlemelerin işgücü piyasasında meydana getirdiği değişimlere uyum sağlaması amacıyla; yerel düzeydeki ihtiyaçlar da

göz önünde bulundurularak, kapasiteleri geliştirilecek, hizmet alanları çeşitlendirilecek ve hizmet sunulan hedef gruplar genişletilecektir. Ayrıca merkezi düzeyde alınan kararların yerel düzeyde de etkin uygulanabilmesi için ilgili kuruluşlarla iletişim güçlendirilecektir.

Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkanlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkisinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK'ların bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır.

İşgücü piyasasına ilişkin bilgi sistemleri geliştirilmesi, eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insan gücü yetiştirilecektir.

İnsan gücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane hal-

kının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli veriler üretilecek, derlenecek ve işgücü piyasası ihtiyaç analizleri yapılacaktır.

Mesleki ve teknik eğitimde modüller ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

Mesleki eğitim sistemi, öğrencilere ekip halinde çalışabilme, karar verebilme ve sorun çözebilme, sorumluluk alabilme gibi işgücü piyasasının gerektirdiği temel becerilere sahip öğrenci yetiştirecektir.

Ekonominin ara eleman ihtiyacını karşılamak için mesleki eğitim faaliyetlerinin kümeleşme ortamı oluşturulan OSB'lerde ilgili hizmet kurumları ve özel sektörle etkili işbirliği içinde yaygınlaşmasını sağlayan mekanizmalar güçlendirilecektir.

İşletmeler ve sivil toplum kuruluşlarının nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

İşsizlerin, işgücü piyasası açısından dezavantajlı kesimlerin ve tarım sektöründen açığa çıkacak işgücünün nitelikleri ve beceri düzeyleri,

işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, aktif işgücü programları uygulanarak geliştirilecek ve bu programlara ayrılan kaynaklar artırılacaktır.

İş bulma hizmetlerinin daha fazla kişiye sunulması sağlanacak ve bu hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir. Aktif işgücü politikaları, başta girişimcilik ve istihdam garantili programlar, mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile işletmelerde eğitim seminerleri olmak üzere işgücü yetiştirme ve mesleki eğitim kursları yoluyla yaygınlaştırılacaktır. Aktif işgücü programları, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda düzenlenecektir.

İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projelere mali destek sağlanacaktır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

Mali Bilgiler } Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar } Bütçe Uygulama Sonuçları } Bütçe Gelirleri } Bütçe Giderleri } Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar } Gelir Bütçesi } Gider Bütçesi } Performans Bilgileri } Faaliyet ve Proje Bilgileri } İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } Genel Kurullu İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları } İstihdamı Çeşitlendirmeye Yönelik Faaliyetler } Kadın İstihdamını Desteklenmesi Operasyonu } Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması Projesi } Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi } İşe Yerleştirme Çalışmaları } Yurt dışına Gidenlere İlişkin İşlemler } Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar } Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } Aktif İşgücü Programları } GAP Eylem Planı } Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı } İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı } Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları } İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları } İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı } İşgücü Piyasası Çalışmaları } İşgücü Hareket Raporu } İşgücü Piyasası Araştırmaları } İstatistik Yıllığı } Aylık İstatistik Bülteni } Açık İş İstatistikleri } İşgücü Piyasası Eğitimi } Performans Raporu } Diğer Faaliyetler } Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı } AB'ye Katılım Müzakereleri } Projeler } Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu } Genç İstihdamını Desteklenmesi (GİD) Operasyonu } Türkiyede Aktif İçermenin Desteklenmesi (AID) Operasyonu } Genç İstihdamının Desteklenmesi II (GİD) Operasyonu } Roman Vatandaşlarımızın İşgücü Piyasasına Entegrasyonları Konulu TAIEX Semineri } İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı } İşsizlik Sigortası } Ücret Garanti Fonu } Kısa Çalışma Ödeneği } İş Kaybı Tazminatı ve Diğer Hizmetler } Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı } Hukuk Müşavirliği } Mevzuat Çalışmaları } Kanun Hükmünde Kararnameler } Yönetmelikler } Hukuksal İşlemler } Kurumca Açılan Hukuk Davaları } Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları } Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar } Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar } Ceza Davaları } Kurum Tarafından Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar } Kurumca Açılan İcra Takipleri } Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri } Mütalaalar } Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı } Strateji Geliştirme Çalışmaları } Bütçe, Muhasebe ve İç Kontrol Çalışmaları } Basın Yayın Hizmetleri } Basın Yayın ve Tanıtım } Halkla İlişkiler } İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı } Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri } Diğer Faaliyetleri } Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı } Evrak Arşiv İşlemleri } İnşaat Çalışmaları } Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı } Bilgi İşlem Faaliyetleri } Teknik Uygulamalar } İdari Uygulamalar } e-Devlet Hizmet Anlayışının Gerçekleştirilmesine Yönelik Çalışmalar } Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Diğer Çalışmalar } İç Denetim Başkanlığı } İç Denetim Çalışmaları } Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler } Eğitim Faaliyetleri } Teftiş Kurulu Başkanlığı (Devredilen) } Performans Sonuçları }

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Kurumumuzun bütçesi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde "sosyal güvenlik kurumu bütçesi" olarak hazırlanmaktadır.

2011 yılına ait Kurumumuz bütçesi ve uygulama sonuçları ile ilgili tablolar ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

1.1.1. Bütçe Gelirleri

Öngörülen 737.500.000 TL başlangıç bütçesi, yıl içerisinde ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan revizeler sonucunda yıl sonu itibarıyla 1.832.276.914 TL olmuştur. Öngörülen bu bütçe gelirin karşılık 652.646.982 TL gelir gerçekleşmiştir. Gelir türleri itibarıyla gelirin dağılımı ekli Tablo 11'de gösterilmiştir.

Bütçe gelirleri içerisinde; teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, diğer gelirler, sermaye gelirleri ve finansman devri yer almaktadır.

Sermaye gelirleri tertibinde; stok satışları, finansman devrinde ise bir önceki yıldan devreden kasa ve banka mevcudu yer almaktadır.

Alınan bağış ve yardımlar tertibi; yurt dışından, kurumlar ve kişilerden alınan bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

1.1.2. Bütçe Giderleri

Öngörülen 700.000.000 TL başlangıç bütçesi, yıl içerisinde ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan revizeler sonucunda, yıl sonu itibarıyla 1.795.026.914 TL olmuştur. Bu bütçenin 592.380.240 TL'lik kısmı gerçekleşmiştir. Giderlerin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine göre dağılımı ekli Tablo 12'de gösterilmiştir.

Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, görev giderleri, hizmet alımları, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri; gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ile tedavi ve cenaze giderleri yer almaktadır.

Cari transferlerde uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı, ilgili kanunlar gereğince Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenen emekli ikramiyesi, %20 ek karşılık primi, vb. giderler ile memurlara öğle yemeği yardımı bulunmaktadır.

Sermaye giderleri tertibinde; mamul mal alımları, gayrimenkul alımları ve kamulaştırma, gayrimenkul sermaye üretim giderleri ve gayrimenkul büyük onarım giderleri bulunmaktadır. Kurumsal sınıflandırmaya göre ödenek bilgileri ve gerçekleştirmeler ekli Tablo 13'te gösterilmiştir.

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre, ödenek miktarı ve gerçekleşme tutarlarına ilişkin bilgiler ekli Tablo 14'te gösterilmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1. Gelir Bütçesi

Yıl sonu bütçesine göre, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinde %35.92, Alınan Bağış Ve Yardımlarda %93.86 Diğer Gelirlerde %26.59, Finansman Devri %189.75 olarak gerçekleşmiştir. Finansman devrindeki gerçekleşme oranının öngörülene göre fazla olmasının nedeni, Bütçemizde "özel ödenek" olarak takip edilen özürü ve hükümlü istihdam etmeyen işveren veya vekilinden alınan para cezalarının önceden ne kadar olabileceğinin sağlıklı olarak tahmin edilememesinden kaynaklanmaktadır.

Toplam bütçe içerisinde, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri %0.28, alınan bağış ve yardımlar %8.08, diğer gelirler %89.47 ve finansman devri %2.17 oranında pay almaktadır.

2.2. Gider Bütçesi

Yıl sonu bütçesine göre, Personel Giderleri %61.97, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Devlet Prim Giderleri %59.64, Mal ve Hizmet Alımları %28.15, Cari Transferler %61.03, Sermaye Giderleri %76.09 olarak gerçekleşmiştir.

Toplam bütçe içerisinde, Personel Giderleri %7.93, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Yapılan Devlet Prim Giderleri %1.40, Mal ve Hizmet Alımları %86.90, Cari Transferler %0.43, Sermaye Giderleri %3.34 oranında pay almaktadır.

TÜRKİYE İŞ KURUMU 2011 YILI BİLANÇOSU (TL)

1 DÖNEN VARLIKLAR

2010
127.938.573,36

2011
170.076.796,89

2 DURAN VARLIKLAR

2010
44.431.597,48

2011
52.636.922,39

3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR

2010
45.375.820,76

2011
96.542.167,47

5 ÖZ KAYNAKLAR

2010
126.994.350,08

2011
126.171.551,81

TÜRKİYE İŞ KURUMU 2011 YILI BİLANÇOSU

| Aktif | 2010 | 2011 |
|--|----------------|----------------|
| 1 DÖNEM VARLIKLAR | 127.938.573,36 | 170.076.796,89 |
| 10 Hazır Değerler | 77.245.658,59 | 108.472.959,95 |
| 100 KASA HESABI | 81.256,20 | 88.500,45 |
| 102 BANKA HESABI | 76.952.694,75 | 108.088.211,99 |
| 105 DÖVİZ HESABI | 166.707,64 | 296.247,51 |
| 108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI | 45.000,00 | 0,00 |
| 11 Menkul Kıymet ve Varlıklar | 0,00 | 0,00 |
| 12 Faaliyet Alacakları | 45.503.197,62 | 54.574.585,99 |
| 120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI | 30.478.134,21 | 37.922.746,43 |
| 121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI | 14.985.586,53 | 16.603.941,23 |
| 126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | 39.476,88 | 47.898,33 |
| 128 ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI | 125.443,49 | 117.330,71 |
| 129 ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-) | 125.443,49 | 117.330,71 |
| 13 Kurum Alacakları | 0,00 | 0,00 |
| 14 Diğer Alacaklar | 1.210.293,56 | 1.679.713,49 |
| 140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI | 1.210.293,56 | 1.679.713,49 |
| 15 Stoklar | 365.731,86 | 445.044,08 |
| 150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI | 363.799,02 | 445.044,08 |
| 157 DİĞER STOKLAR HESABI | 1.932,84 | 0,00 |
| 16 Ön Ödemeler | 3.492.063,01 | 4.759.672,10 |
| 160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI | 0,00 | 0,10 |
| 162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI | 3.492.063,01 | 4.759.672,00 |
| 17 Yılıra Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri | 0,00 | 0,00 |
| 18 Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları | 121.628,72 | 144.821,28 |
| 180 GELECEK AYLARA AIT GİDERLER HESABI | 121.628,72 | 144.821,28 |
| 19 Diğer Dönen Varlıklar | 0,00 | 0,00 |

38

| | | |
|---|----------------------|----------------------|
| 2 DURAN VARLIKLAR | 44.431.597,48 | 52.636.922,39 |
| 21 Menkul Kıymet ve Varlıklar | 0,00 | 0,00 |
| 22 Faaliyet Alacakları | 0,00 | 0,00 |
| 23 Kurum Alacakları | 0,00 | 0,00 |
| 24 Mali Duran Varlıklar | 0,00 | 0,00 |
| 25 Maddi Duran Varlıklar | 44.402.577,59 | 52.636.882,39 |
| 250 ARAZI VE ARSALAR HESABI | 1.452.856,50 | 1.454.956,50 |
| 252 BİNALAR HESABI | 24.735.327,60 | 24.735.327,60 |
| 253 TESİS MAKİNE ÇİHAZ VE ALETLER HESABI | 2.029.578,91 | 2.082.351,37 |
| 254 TAŞITLAR HESABI | 1.862.169,53 | 1.859.759,31 |
| 255 DEMİRBAŞLAR HESABI | 22.852.606,06 | 27.158.476,63 |
| 257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-) | 30.351.186,01 | 33.809.214,02 |
| 258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI | 21.821.225,00 | 29.155.225,00 |
| 26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 0,00 | 0,00 |
| 260 HAKLAR HESABI | 665.103,91 | 1.727.608,26 |
| 268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-) | 665.103,91 | 1.727.608,26 |
| 27 Özel Tükennmeye Tabi Varlıklar | 0,00 | 0,00 |
| 28 Gelecek Yılıra Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları | 29.019,89 | 0,00 |
| 280 GELECEK YILLARA AIT GİDERLER HESABI | 29.019,89 | 0,00 |
| 29 Diğer Duran Varlıklar | 0,00 | 40,00 |
| 294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI | 4.071.098,86 | 5.307.994,66 |
| 299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-) | 4.071.098,86 | 5.307.954,66 |

Aktif Toplam (TL)

172.370.170,84 222.713.719,28

39

| Pasif | 2010 | 2011 |
|--|----------------------|----------------------|
| 3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 45.375.820,76 | 96.542.167,47 |
| 30 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar | 0,00 | 0,00 |
| 31 Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 |
| 32 Faaliyet Borçları | 927.043,09 | 1.590.925,82 |
| 320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI | 927.043,09 | 1.590.925,82 |
| 33 Emanet Yabancı Kaynaklar | 39.499.369,43 | 92.797.489,53 |
| 330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI | 5.615.651,90 | 16.344.033,39 |
| 333 EMANETLER HESABI | 33.883.717,53 | 76.453.456,14 |
| 34 Alınan Avanslar | 0,00 | 0,00 |
| 35 Yılıra Yaygın İnşaat ve Onarım Hak edişleri | 0,00 | 0,00 |
| 36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler | 1.105.850,04 | 1.161.545,37 |
| 360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI | 831.318,48 | 993.401,14 |
| 361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI | 274.525,47 | 168.144,23 |
| 362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI | 6,09 | 0,00 |
| 37 Borç ve Gider Karşılıkları | 0,00 | 0,00 |
| 38 Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları | 0,00 | 0,00 |
| 39 Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | 3.843.558,20 | 992.206,75 |
| 397 SAYIMI FAZLALARI HESABI | 1.843,56 | 1.834,23 |
| 399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI | 3.841.714,64 | 990.372,52 |
| 4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | 0,00 | 0,00 |
| 40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 |
| 41 Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar | 0,00 | 0,00 |
| 42 Faaliyet Borçları | 0,00 | 0,00 |
| 43 Diğer Borçlar | 0,00 | 0,00 |
| 44 Alınan Avanslar | 0,00 | 0,00 |
| 45 Borç ve Gider Karşılıkları | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| 48 Gelecek Yılıra Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları | 0,00 | 0,00 |
| 49 Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar | 0,00 | 0,00 |
| 5 ÖZ KAYNAKLAR | 126.994.350,08 | 126.171.551,81 |
| 50 Net Değer | 37.816.799,18 | 56.363.293,62 |
| 500 NET DEĞER HESABI | 37.816.799,18 | 56.363.293,62 |
| 51 Değer Hareketleri | 0,00 | 0,00 |
| 519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI | 0,00 | 0,00 |
| 52 Yeniden Değerleme Farkları | 0,00 | 0,00 |
| 54 Yedekler | 14.461.470,29 | 16.573.690,96 |
| 549 ÖZEL FONLAR HESABI | 14.461.470,29 | 16.573.690,96 |
| 57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları | 611.094.614,16 | 1.137.884.602,62 |
| 570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI | 611.094.614,16 | 1.137.884.602,62 |
| 58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları | 550.646.814,28 | 971.528.517,70 |
| 580 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-) | 550.646.814,28 | 971.528.517,70 |
| 59 Dönem Faaliyet Sonuçları | 14.268.280,73 | 394.930,45 |
| 590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI | 478.651.671,08 | 492.770.885,89 |
| 591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-) | 464.383.390,35 | 493.165.816,34 |

Pasif Toplam (TL)

172.370.170,84 222.713.719,28

| Tablo-11 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları (TL) | EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN | | GELİR BÜTÇESİ | | | | GERÇEKLEŞME [Red ve İade(-)] |
|---|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| | KODU | ADI | BAŞLANGIÇ [Red ve İade(-)] | EKLENEN | DÜŞÜLEN | YIL SONU | |
| 03 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 5.047.200,00 | - | - | 5.047.200,00 | 1.813.066,00 | |
| 04 | Alınan Bağış ve Yardımlar | 147.516.000,00 | 614.414,00 | - | 148.130.414,00 | 139.031.555,00 | |
| 05 | Diğer Gelirler | 544.924.400,00 | 1.094.412.500,00 | - | 1.639.336.900,00 | 435.898.600,00 | |
| 06 | Sermaye Gelirleri | 12.400,00 | - | - | 12.400,00 | - | |
| | TOPLAM | 697.500.000,00 | 1.095.026.914,00 | - | 1.792.526.914,00 | 576.743.221,00 | |
| | Finansman (Kasa-Banka Devri) | 40.000.000,00 | - | 250.000,00 | 39.750.000,00 | 75.903.761,00 | |
| | GENEL TOPLAM | 737.500.000,00 | 1.095.026.914,00 | 250.000,00 | 1.832.276.914,00 | 652.646.982,00 | |

| Tablo-12 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları (TL) | EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN | | GİDER BÜTÇESİ | | | | GERÇEKLEŞME |
|---|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|-------------|
| | KODU | ADI | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | EKLENEN | DÜŞÜLEN | YIL SONU ÖDENEĞİ | |
| 01 | Personel Giderleri | 142.329.600,00 | 7.798.500,00 | 7.855.300,00 | 142.272.800,00 | 88.168.405,00 | |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri | 25.091.900,00 | 1.170.000,00 | 1.190.500,00 | 25.071.400,00 | 14.952.062,00 | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 465.437.000,00 | 1.114.881.100,00 | 20.468.600,00 | 1.559.849.500,00 | 439.048.293,00 | |
| 05 | Cari Transferler | 7.631.500,00 | 77.300,00 | - | 7.708.800,00 | 4.705.031,00 | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 59.269.000,00 | 764.414,00 | 230.000,00 | 59.803.414,00 | 45.506.449,00 | |
| 07 | Sermaye Transferleri | 241.000,00 | 80.000,00 | - | 321.000,00 | - | |
| | TOPLAM | 700.000.000,00 | 1.124.771.314,00 | 29.744.400,00 | 1.795.026.914,00 | 592.380.240,00 | |

| KURUMSAL SINIFLANDIRMA | | BÜTÇE ÖDENEĞİ | | | | GERÇEKLEŞME |
|------------------------|---|-----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|
| KODU | ADI | BAŞLANGIÇ | EKLENEN | DÜŞÜLEN | YIL SONU | |
| 43.04.00.02 | Özel Kalem | 2.768.500,00 | | 395.000,00 | 2.373.500,00 | 1.170.748,00 |
| 43.04.00.04 | İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı | 21.288.300,00 | 960.000,00 | 690.000,00 | 21.558.300,00 | 19.398.440,00 |
| 43.04.00.05 | Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı | 8.697.500,00 | 167.300,00 | 35.000,00 | 8.829.800,00 | 5.722.351,00 |
| 43.04.00.20 | Teftiş Kurulu Başkanlığı | 2.194.200,00 | 360.000,00 | | 2.554.200,00 | 1.985.941,00 |
| 43.04.00.24 | Hukuk Müşavirliği | 1.299.100,00 | 210.000,00 | 15.000,00 | 1.494.100,00 | 1.212.513,00 |
| 43.04.00.62 | İl Müdürlükleri | 636.237.100,00 | 760.282.500,00 | 28.290.300,00 | 1.368.229.300,00 | 543.603.743,00 |
| 43.04.30.00 | İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 15.173.600,00 | 397.500,00 | 282.500,00 | 15.288.600,00 | 8.706.167,00 |
| 43.04.31.00 | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | 3.959.900,00 | 261.162.100,00 | 36.600,00 | 265.085.400,00 | 2.580.622,00 |
| 43.04.32.00 | İstihdam Dairesi Başkanlığı | 3.731.600,00 | 100.782.578,00 | - | 104.514.178,00 | 3.816.461,00 |
| 43.04.33.00 | İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı | 1.640.800,00 | 5.000,00 | - | 1.645.800,00 | 1.542.058,00 |
| 43.04.34.00 | Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı | 3.009.400,00 | 444.336,00 | - | 3.453.736,00 | 2.641.196,00 |
| | TOPLAM | 700.000.000,00 | 1.124.771.314,00 | 29.744.400,00 | 1.795.026.914,00 | 592.380.240,00 |

| FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA | | BÜTÇE ÖDENEĞİ | | | | GERÇEKLEŞME | İPTAL EDİLEN ÖDENEK |
|---------------------------|------------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
| KODU | ADI | BAŞLANGIÇ | EKLENEN | DÜŞÜLEN | YIL SONU | | |
| 01 | Genel Kamu Hizmetleri | 12.051.700,00 | 570.000,00 | 280.000,00 | 12.341.700,00 | 9.799.507,00 | 2.542.193,00 |
| 03 | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 14.900.000,00 | | 500.000,00 | 14.400.000,00 | 6.562.459,00 | 7.837.541,00 |
| 04 | Ekonomik İşler ve Hizmetler | 673.048.300,00 | 1.124.201.314,00 | 28.964.400,00 | 1.768.285.214,00 | 576.018.274,00 | 1.192.266.940,00 |
| | TOPLAM | 700.000.000,00 | 1.124.771.314,00 | 29.744.400,00 | 1.795.026.914,00 | 592.380.240,00 | 1.202.646.674,00 |

Tablo-13
2011 Yılı Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları (TL)

Tablo-14
2011 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Dağılımı (TL)

| Tablo-15 2011 Yılı Finansman Cetveli (TL) | KODU | ADI | BÜTÇEYLE | | | YIL SONU | GERÇEKLEŞME (2011 Yılına Devir) |
|---|------|--|---------------|---------|------------|----------------|------------------------------------|
| | | | ÖNGÖRÜLEN | EKLENEN | ÇEKİLEN | | |
| 3 | | Likidite Amaçlı Tutulan Nakit, Mevduat ve Menkul Kıymetlerdeki Değişiklikler | 40.000.000,00 | - | 250.000,00 | 39.750.000,00, | 75.903.761,00 |
| 1 | | Kasa | 60.000,00 | - | - | 60.000,00 | 88.500,00 |
| 2 | | Banka | 39.940.000,00 | - | 250.000,00 | 39.690.000,00 | 75.815.261,00 |
| TOPLAM | | | 40.000.000,00 | - | 250.000,00 | 39.750.000,00 | 75.903.761,00 |

Not: Finansmanın (kasa-banka devri) 11.620.884 TL'si Cari Hesaba, 64.194.377 TL'si Özürlü ve Eski Hükümlü İstihdam Etmeyenlerden Alınan Para Cezalarına aittir.

| Tablo-16 2011 Yılı Yatırım Programı Gerçekleme Durumu (BİN TL) | PROJE ADI | KARAKTERİSTİĞİ | PROJE TUTARI | BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ | YIL SONU ÖDENEĞİ | GERÇEK- LEŞME | GERÇ. (%) |
|---|---|---------------------------|-----------------|----------------------|---------------------|------------------|-----------|
| | | | | | | | |
| 2- | Hizmet Binası Onarımı | Bakım-Onarım | 2.830 | 2.600 | 2.830 | 578 | 20,42 |
| 3- | GAP Eylem Planı İstihdam Projesi (GAP) | Mak.Teç. Müş.Eğt.Diğer | 161.363 | 40.428 | 40.428 | 31.616 | 78,20 |
| 4- | İKG Op. Kap. İŞKUR Proj. (AB) | Eğ.Dan.Mak.Teç.Diğ. | 134.864 | 4.091 | 4.411 | 3.553 | 80,55 |
| 5- | Genel Müdürlük Hizmet Binası (*) | Etüd-Proje İnşaat | 32.210 | 6.714 | 6.714 | 6.714 | 100,00 |
| 6- | Hizmet Binası İnşaatı Kırşehir(*) | Etüd-Proje İnşaat | 1.920 | 20 | 20 | 20 | 100,00 |
| 7- | Hizmet Binası İnşaatı (MD) Erzincan (*) | İnşaat | | 600 | 600 | 600 | 100,00 |
| 8- | Mesleki Eğitim Programı Etki Değ. Projesi | Yaz. Don. Mak. Dan. Eğit. | 1.441 | 241 | 321 | - | 0,00 |
| 9- | İnsan Gücü Özel Planlama Projesi | Yaz. Don. Mak. Dan. Eğit. | 4.000 | 166 | 380 | - | 0,00 |
| Toplam | | | 365.194 | 59.260 | 59.874 | 45.502 | 76,00 |

* 2011 Yılı Yatırım Programında, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının projeleri içerisinde yer almakta olup, Genel Müdürlüğümüz ve Kırşehir-Erzincan İl Müdürlüklerimizin Hizmet Binası inşaatlarının yapımını üstlenen Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğüne bu projeler için 7.334 TL aktarılmıştır.

B- Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.1.1. Genel Kurul / İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları (İİMEK)

Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, istihdamın korunması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile işsizliğin önlenmesi tedbirlerini belirlemek ve önerilerde bulunmakla görevli Kurumumuz Genel Kurulu iki yılda bir gerçekleştirilmekte olup, VI. Genel Kurul toplantısını, sosyal taraf ve kamu temsilcilerinin katılımıyla 21 Aralık 2011 tarihinde Ankara'da gerçekleştirmiştir.

Diğer taraftan İlin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevli İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları olağan toplantıları üç ayda bir yapılmaya devam edilmiştir.

1.1.2. İstihdamı Çeşitlendirmeye Yönelik Projeler

1.1.2.1. Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

2008 yılında hazırlık çalışmaları başlatılan ve 2009-2012 yıllarında yürütülecek olan Operasyonun toplam bütçesi başlangıçta 17 Milyon Avro iken; 2009 yılı son çeyreğinde yapılan bütçe revizyonu ile 27.150.589 Avro'ya yükseltilmiştir. Söz konusu bütçede AB Katkısı 23.078.000,65 Avro, Ulusal Katkı 4.072.588,65 Avro'dur. Operasyon Hibe ve Kurumsal Kapasite Geliştirme olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Bu kapsamda kurumsal gelişim bileşeni için 3 milyon 380 bin Avro, Hibe bileşeni için ise 23 milyon 770 bin 589 Avro tahsis edilmiştir. Ayrıca hibe bileşenine Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu Hibe Bileşeninden arta kalan bütçeden 720 bin Avro'luk ek aktarma yapılmıştır.

NUTS II bölgesinde elverişli 15 büyüme merkezi ile artalanlarında (toplam 43 il) uygulanan Operasyonun hedefi, kadınların istihdam edilebilirliklerini arttırmak, onların daha çok ve daha iyi işlere girişlerini kolaylaştırmak ve kadınların işgücüne katılımlarını önleyen engelleri azaltmak, özellikle yerel düzeyde İŞKUR'u daha etkili kamu istihdam hizmeti sunması için desteklemektir.

Operasyonun hedef grupları yaşlı ve çocuk bakım sorumlulukları nedeniyle uzun süre işsiz kalmış ve işgücüne dâhil olmayan kadınlar, daha önce tarımsal sektörde çalışmış kadınlar dâhil olmak üzere kentsel bölgede yaşayan istihdam dışı kalmış kadınlar ile yaşlı ve çocuk bakım sorumlulukları nedeniyle uzun süre işsiz olan ve işgücüne dahil olmayan kadınlardır.

Operasyon kapsamında toplam 131 Hibe Projesi desteklenmiş ve 2011 yılında tamamlanan Hibe Bileşeni sonucunda aşağıdaki sonuçlar elde edilmiştir.

- 9.856 kadın meslek edindirme kurslarına katılmıştır.
- 9.557 kadın hibe projeleri sonucunda sertifikalı almıştır.
- 914 kadın istihdam edilmiştir.
- 780 kadın girişimcilik kurslarına katılmıştır.
- 113 kadın girişimci olmuştur.
- 1.940 kadın çocuk, hasta, yaşlı ve engelli bakımı eğitimi almıştır.

- 118 kadın kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmetlerinden faydalanmıştır.
- 12 projede toplam 140 kadın eğitimler esnasında çocuk bakım hizmeti almıştır.
- 24 projede toplam 2.424 kadın sosyal güçlendirme eğitimi almıştır.
- 321 kadın kooperatife üye olarak üretime katılmıştır.
- 631 kadın ev eksenli çalışmaya başlamıştır.

3 milyon 380 bin Avro bütçeli Operasyonun "Teknik Destek Bileşeni"nin konusu İŞKUR'un ve ilgili yerel paydaşların kadınların ve özellikle hedef grupta yer alan kadınların istihdam girişlerini kolaylaştırmak bakımından "Kurumsal Kapasitelerinin" artırılmasıdır. Kurumsal kapasite bileşeninin hedef ve amaçlarına ulaşabilmesi için 2011 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- Uygulanan ihale süreci sonucunda WYG International (Eski adı Deleeuw International) ile 15 Mart 2011 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.
- Teknik Destek Bileşeni Başlangıç Dönemi Mart-Eylül 2011 dönemini kapsamaktadır. Bu dönemde; öncelikle Operasyonun Görev Tanımında belirtildiği üzere işgücü piyasası analizi yürütülecek olan 5 pilot il tespit edilmiştir. Tespit edilen Çorum, Van, Gaziantep, Erzurum, Trabzon illerine Teknik Destek Ekibi tarafından ziyaretler düzenlenerek il düzeyinde ortaklık kurulacak kurum ve kuruluşlar ile İş Mü-

dürlüklerinin kadın istihdamına yönelik çalışmaları ve yaklaşımları yerinde incelenmiştir. Görev Tanımında belirtilen arz ve talep eksikliğini saha araştırmaları için gerekli Kilit Olmayan uzmanlar, saha personeli ve firma tahsis edilmiş, metodoloji geliştirilmiş ve sahada uygulanacak anket ve görüşme formları İŞKUR bünyesinde oluşturulan "İş Gücü Piyasası Araştırmaları Çalışma Grubu" onayı ile nihai hale getirilmiştir. İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyetleri bakımından gerekli uzmanlar tahsis edilmiş ve kadınların iş gücü piyasasına girişlerini kolaylaştıracak araçların geliştirilmesi için gerekli saha analizleri ve masa başı analizler gerçekleştirilerek yine İŞKUR bünyesinde oluşturulan "İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışma Grubunun" onayına sunulmuştur. Hibe Bileşeni sonuçlarına dayalı olarak NUTS II düzeyinde kadınlar arasında ağ kurma faaliyeti doğrultusunda uygulanan hibe projelerine ziyaretler düzenlenerek saha uygulamaları hakkında tahsis edilen uzmanlarca bilgi edinilmiştir. Operasyonun logosu İŞKUR "Tanınırlık ve İletişim Çalışma Grubu" tarafından onaylanarak kullanılır hale getirilmiştir. Operasyonun tüm faaliyetlerini tanıttak web sitesi açılarak (www.kadinstihdami.net) içerik konusunda onay alınmıştır.

- Ekim-Aralık 2011 döneminde; işgücü piyasası analizi saha çalışmalarını gerçekleştirmiş ve 5 il nicel ve nitel raporları ile ortak saha analizi raporu Teknik Destek Ekibi tarafından hazırlanmıştır. İş ve Meslek Danışmanlığı faaliyeti kapsamında geliştirilen araçlar ve güncel uygulamalar arasındaki boşluğun tespiti ve eğitim ihtiyaç analizi için illere ziyaretler düzenlenmiştir (Gaziantep, Çorum, Trabzon, Erzurum). Ağ kurma faaliyeti çerçevesinde hibe bileşeni çerçevesinde uygulanmış olan projeler arasında iyi uygulama örneklerinin tespiti için kriterler belirlenmiş ve bu bağlamda İzleme Bilgi Sistemi ve Yararlanıcı Nihai Raporları üzerinde gerçekleştirilen kapsamlı incelemeler ve yerinde gözlemler sonucunda en iyi uygulamaları içeren "Projeler Özeti Kataloğu" hazırlanmıştır.

1.1.2.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması Projesi

Kurumumuz ile Hollanda Hükümeti arasında MATRA Programları kapsamında yürütülen ve Ocak 2008'de başlamış olan "Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması" projesi, 2011 yılı Haziran ayında tamamlanmıştır. Bütçesi başlangıçta 600.000

Avro iken, 2010 yılında 200.000 Avro daha aktarılarak 800.000 Avroya ulaşmış olan proje ile İŞKUR'un bölgesel bazda işgücü piyasası analizi yapma kapasitesinin artırılması, işgücü piyasası müdahale araçlarının geliştirilmesi ve iki pilot faaliyet bölgesinde (Adana ve Malatya) en az 100 işsiz istihdamının sağlanması hedeflenmiştir.

Proje uygulanan pilot illerde her ilde 5 personel olmak üzere iş koçları belirlenmiş ve işgücü piyasası analizine yönelik olarak kendilerine proje uzmanları tarafından eğitim verilmiştir. Proje kapsamında işgücü piyasasının ve uzun süreli işsizlerin ihtiyaç duyduğu mesleklerde Malatya'da 13 kurs açılarak bu kurslara 42 uzun süreli işsiz, Adana'da ise 8 kurs açılarak bu kurslara da 68 uzun süreli işsiz katılması sağlanmıştır.

Proje kapsamında Kurum hizmetlerinin tanıtımı için "İŞKUR ve Siz", Kurum çalışanlarının işyeri ziyaretinde hem ziyarete hazırlık hem de ziyaretin değerlendirilmesi amacıyla "İşyeri Ziyareti Kılavuzu" ve Kurum danışmanlık hizmetlerinde hem planlama hem de danışmanlık hizmetinin değerlendirilmesi amacıyla "İş Danışmanlığı Görüşmesi Değerlendirme Kılavuzu" olmak üzere üç çeşit Kartelâ hazırlanmış ve çoğaltılarak birimlerimize gönderilmiştir. Ayrıca Kurum personeline çalışmalarında rehberlik etmek üzere proje uzmanlarının da desteği ile hazırlanan "El Kitabı" ile "Vizyon Dokümanı" birimlerimize gönderilmiş olup

başta iş koçluğu eğitimi alan birimler olmak üzere 16 ilden seçilen yöneticilere, danışmanlık hizmetleri konusunda bilinç artırmaya yönelik eğitim verilmiştir.

1.1.2.3. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi

TÜBİTAK'ın destekleriyle ve Gazi Üniversitesi ile işbirliği halinde 2008-2011 yılları arasında 21 aylık bir dönemde uygulanan projenin amacı; İŞKUR'a işgücü piyasası ile ilgili nitelik, sayı belirlemeleri, değişim tahminleri ve uygulamalar gibi hizmetlerini yerine getirmesi sırasında ihtiyaç duyduğu işgücü piyasaları hakkında niteliksel bilgi üretmek ve bu bilgilerin üretilmesi için sürdürülebilir yeni bir sistem kurmaktır. Projenin bütçesi 1.076.418-TL olup, bunun 884.888,23 TL'lik kısmı harcanmıştır.

Projenin yürütme sürecinde, NUTS II düzeyinde 26 bölgede 26.000 hane arz yönlü araştırma evreni ve 10+ istihdamlı 13.000 işyeri de talep yönlü araştırma evreni olarak kullanılmıştır. Bu proje kapsamında gerçekleştirilen çalışmalara ilişkin çıktılar Kurumumuza teslim edilmiş olup halen değerlendirme aşamasındadır.

1.1.3. İşe Yerleştirme Çalışmaları

Kurumumuz; yıllık işe yerleştirme hedefleri, işveren temsilcisi personel aracılığıyla planlı yapılan işveren ziyaretleri neticesinde özel sektörden aldığı işgücü talep sayısını sürekli artırmıştır. Artan bu talebe karşılık daha fazla iş arayan işe yönlendirilmiş ve neticede daha fazla işe yerleştirme yapılmıştır.

İşveren ilişkilerini geliştirerek işverenden daha fazla işgücü ve mesleki eğitim talebi almak, işverene bilgi aktarmak ve yükümlülükleri konusunda işverene yardımcı olmak amacıyla, 2010 yılından itibaren işveren ziyaretleri eylem planları yapılmakta ve bu doğrultuda işveren temsilcisi personeli aracılığıyla işveren ilişkileri geliştirilmektedir. Kurum personelinin ziyaret ettiği özel işyeri sayısı 2010 yılında 42.025 iken, 2011'de bu rakam 70.505'e yükselmiştir.

Kurumumuz internet üzerinden 7/24 hizmet alımını sağlayan e-İŞKUR sistemi, hizmet birimlerinde kur-

duğu bireysel işlem merkezleri, belediyeler ve sosyal yardım kurumlarında kurduğu hizmet noktaları ve gittikçe yaygınlaşan teşkilatı ile daha çok işsizde daha etkin şekilde hizmet sunmaktadır.

Kurumumuza iş aramak için başvuran sayısı 2010 yılında 1.217.936 iken, bu rakam 2011 yılında 1.398.355'e yükselmiştir. 2010 yılında 368.636 olan açık iş sayısı 2011 yılında 660.623'e yükselmiştir. Bu doğrultuda 2010 yılında 205.231 kişi işe yerleştirilirken bu sayı 2011 yılında % 77 oranında artış ile 363.672 olmuştur.

| | 2010 | | | 2011 | | | Değişim % |
|--------------------------|-----------|---------|-----------|-----------|---------|-----------|-----------|
| | Erkek | Kadın | Toplam | Erkek | Kadın | Toplam | |
| BAŞVURU | 759.316 | 458.620 | 1.217.936 | 860.206 | 538.149 | 1.398.355 | 14,81 |
| AÇIK İŞ | - | - | 368.636 | - | - | 660.623 | 79,21 |
| Kamu | - | - | 60.039 | - | - | 64.636 | 7,66 |
| Özel | - | - | 308.697 | - | - | 595.987 | 93,07 |
| İŞVERENE TAKDİM | 866.567 | 225.553 | 1.092.120 | 1.521.580 | 515.057 | 2.036.637 | 86,48 |
| İŞE YERLEŞTİRME | 155.534 | 49.697 | 205.231 | 261.964 | 101.708 | 363.672 | 77,20 |
| Kamu | 36.957 | 9.224 | 46.181 | 46.421 | 13.064 | 59.485 | 28,81 |
| Özel | 118.578 | 40.472 | 159.050 | 215.543 | 88.644 | 304.187 | 91,25 |
| Normal Yerleştirme | 127.437 | 45.267 | 172.704 | 229.032 | 95.996 | 325.028 | 88,20 |
| Kamu | 36.470 | 9.193 | 45.663 | 45.797 | 12.996 | 58.793 | 28,75 |
| Özel | 90.967 | 36.074 | 127.041 | 183.235 | 83.000 | 266.235 | 109,57 |
| Özürümlü Yerleştirme | 27.830 | 4.427 | 32.257 | 32.642 | 5.707 | 38.349 | 18,89 |
| Kamu | 265 | 30 | 295 | 391 | 64 | 455 | 54,24 |
| Özel | 27.565 | 4.397 | 31.962 | 32.251 | 5.643 | 37.894 | 18,56 |
| Eski Hükümlü Yerleştirme | 268 | 2 | 270 | 287 | 5 | 292 | 8,15 |
| Kamu | 222 | 1 | 223 | 233 | 4 | 237 | 6,28 |
| Özel | 46 | 1 | 47 | 54 | 1 | 55 | 17,02 |
| KAYITLI İŞGÜCÜ | 1.149.623 | 454.732 | 1.604.355 | 1.394.166 | 797.979 | 2.192.145 | 36,64 |
| KAYITLI İŞSİZ | 999.569 | 414.972 | 1.414.541 | 1.142.928 | 702.037 | 1.844.965 | 30,43 |

Tablo-17
İşe Yerleştirme
Çalışmaları

1.1.4. Yurt Dışına Gidenlere İlişkin İşlemler

Yurt dışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında faaliyette bulunan Türk firmaları, Türk işgücü çalıştırmak isteyen yabancı firmalar, kendi imkânıyla iş bulanlar ve özel istihdam bürolarınca yurt dışında işe yerleştirilenlerin işlemleri Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmekte ve yurt dışına çıkan bütün işçiler İŞKUR tarafından kayıt altına alınmaktadır.

Yurt dışında çalışan ya da çalışacak olan vatandaşlarımızın kendilerinin, eş ve çocuklarının pasaport işlemlerine yardımcı olan Kurumumuz, yurt dışında oturma ve çalışma izni olan vatandaşlarımızın pasaport-

larına "işçi" ve "işçi ailesi" kaşesi basmıştır.

2011 yılında toplam 52.491 kişi Kurumda işlem yaptırmak suretiyle yurt dışına gitmiştir. En çok işçi gön-

derilen ülkeler, aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere Irak, Rusya, Suudi Arabistan, Türkmenistan, Katar ve Afganistan olmuştur.

Tablo-18

Yurt Dışına Gönderilen İşçilerin Ülkelere Göre Dağılımı

| Ülkeler | 2010 | 2011 | Değişim Oranı (%) |
|---------------|---------------|---------------|-------------------|
| Irak | 5.405 | 10.584 | 95,82 |
| Rusya | 7.718 | 9.265 | 20,04 |
| S. Arabistan | 6.349 | 7.867 | 23,91 |
| Türkmenistan | 4.625 | 4.898 | 5,90 |
| Katar | 3.687 | 3.380 | -8,33 |
| Afganistan | 2.920 | 2.427 | -16,88 |
| Cezayir | 1.963 | 2.209 | 12,53 |
| Libya | 15.643 | 1.950 | -87,53 |
| Azerbaycan | 555 | 1.594 | 187,21 |
| Fas | 251 | 1.004 | 300,00 |
| Almanya | 1.094 | 882 | -19,38 |
| Kazakistan | 1.011 | 877 | -13,25 |
| Gürcistan | 136 | 598 | 339,71 |
| Özbekistan | 45 | 509 | 1.031,11 |
| Ukrayna | 217 | 492 | 126,73 |
| İran | 0 | 358 | - |
| Sudan | 232 | 357 | 53,88 |
| Umman | 738 | 292 | -60,43 |
| Ürdün | 280 | 250 | -10,71 |
| Lübnan | 218 | 227 | 4,13 |
| K. Yemen | 67 | 149 | 122,39 |
| B. Arap Emir. | 132 | 133 | 0,76 |
| Nijerya | 30 | 124 | 313,33 |
| Diğer ülkeler | 1.531 | 2.065 | 357,13 |
| TOPLAM | 54.847 | 52.491 | -4,30 |

Kaynak: İŞKUR

1.1.5. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar

Özel istihdam bürosu açmak isteyenler, Kurum İl Müdürlüklerine başvurarak gerekli bilgi ve belgeleri ibraz etmekte, yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli şartları taşıyanlara "Özel İstihdam Bürosu" açma ve faaliyette bulunma izni verilmektedir.

Kurum tarafından izin verilen özel istihdam büroları, kamu kurum ve kuruluşları hariç, yurt içinde ve dışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyetinde bulunabilmektedirler. Yurt dışında bulunan işler için, iş sözleşmesinin Kuruma onaylatılması zorunludur. İş ve işçi bulma aracılık faaliyetlerinin yanı sıra, işgücünün istihdam edilebilirliğini ve verimliliğini arttırıcı faaliyetler ile insan kaynakları yönetimi alanında danışmanlık faaliyetinde de bulunabilen bürolar; başvuru, açık iş ve işe yerleştirmelere ilişkin istatistikî bilgileri üçer aylık dönemler halinde Kurumumuza göndermekle yükümlüdürler. 2011 yılında 18.349'u erkek, 17.215'i kadın olmak üzere toplam 35.564 kişi özel istihdam büroları vasıtasıyla istihdam edilmiştir.

Uygulamanın başladığı tarihten itibaren 2011 yılı sonuna kadar toplam 510 firmaya özel istihdam bürosu açma izni verilmiş olup 312 özel istihdam bürosu hâlihazırda faaliyetine devam etmektedir. İstanbul, faaliyet gösteren büroların en çok bulunduğu il iken, ikinci sırayı Ankara, üçüncü sırayı İzmir almaktadır.

| Yıl | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------|----------------|---------------|----------------|
| 2004 | 930 | 247 | 1.177 |
| 2005 | 6.571 | 4.009 | 10.580 |
| 2006 | 12.525 | 7.264 | 19.789 |
| 2007 | 72.321 | 18.203 | 90.524 |
| 2008 | 29.828 | 14.024 | 43.852 |
| 2009 | 10.993 | 10.412 | 21.405 |
| 2010 | 14.697 | 12.954 | 27.651 |
| 2011 | 18.349 | 17.215 | 35.564 |
| Toplam | 166.214 | 84.328 | 250.542 |

Tablo-19
Özel İstihdam Büroları
Yıllara Göre İşe Yerleştirme
Sayıları

Kaynak: İŞKUR

| İller | Başvuru Yapan | İzin Alan | Şube-İrtibat Bürosu | İptal Edilen | Kapanan | Süresinde İzin Yenilemeyen | Faal Bulunan |
|---------------------|---------------|------------|---------------------|--------------|------------|----------------------------|--------------|
| Adana | 7 | 7 | 1 | - | 5 | - | 2 |
| Ankara | 46 | 44 | 6 | 1 | 13 | - | 30 |
| Antalya | 27 | 27 | 3 | - | 15 | - | 12 |
| Balıkesir | 2 | 2 | - | - | 2 | - | 0 |
| Bursa | 21 | 19 | 6 | - | 12 | - | 7 |
| Denizli | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| Diyarbakır | 3 | 3 | - | - | 2 | - | 1 |
| Elazığ | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 0 |
| Eskişehir | 2 | 2 | - | - | 1 | - | 1 |
| Gaziantep | 5 | 5 | 1 | - | 2 | - | 3 |
| Hatay | 1 | 1 | - | 1 | - | - | 0 |
| İstanbul | 349 | 335 | 31 | 7 | 108 | 1 | 219 |
| İzmir | 37 | 36 | 7 | - | 14 | - | 22 |
| Kastamonu | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| Kayseri | 3 | 3 | 1 | - | 2 | - | 1 |
| Kocaeli | 3 | 3 | 3 | - | 2 | - | 1 |
| Konya | 1 | 1 | 1 | - | 1 | - | 0 |
| Manisa | 4 | 4 | - | - | 2 | - | 2 |
| Mersin | 2 | 2 | - | - | 1 | - | 1 |
| Muğla | 5 | 4 | - | - | 3 | - | 1 |
| Sakarya | 2 | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Samsun | 0 | 0 | 1 | - | - | - | 0 |
| Tekirdağ | 4 | 4 | - | - | 1 | - | 3 |
| Trabzon | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| Uşak | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| Şanlıurfa | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 0 |
| Genel Toplam | 530 | 510 | 61 | 9 | 188 | 1 | 312 |

Kaynak: İŞKUR

1.2. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.2.1. Aktif İşgücü Programları

İşsizlikten en fazla etkilenen ve bu nedenle işgücü piyasasında dezavantajlı gruplar olarak görülen gençlerin, kadınların, özürülerin, eski hükümlülerin, uzun süreli işsizlerin ve işsizlik sigortası kapsamındaki işsizlerin iş piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerinin artırılması amacıyla işgücü yetiştirme kursları düzenlenmektedir.

Bu kapsamda 2011 yılında;

- 87.680 işsiz katıldığı 3.864 İşgücü Yetiştirme Kursu,
- GAP-II projesi kapsamında 4.070 işsiz katıldığı 166 İşgücü Yetiştirme Kursu,
- Cazibe Merkezleri Projesi kapsamında 715 işsiz katıldığı 20 İşgücü Yetiştirme Kursu,
- Hibe Projesi kapsamında 11.432 işsiz katıldığı 396 İşgücü Yetiştirme Kursu,
- 4.240 özürünün katıldığı 434 Mesleki Eğitim Ve Rehabilitasyon Programı,

- 4.218 hükümlünün katıldığı 315 Mesleki Eğitim Ve Rehabilitasyon Programı,
- 220 eski hükümlünün katıldığı 20 Mesleki Eğitim Ve Rehabilitasyon Programı,
- Çalışanların Mesleki Eğitimi kapsamında 4.978 işsiz katıldığı 430 İşgücü Yetiştirme Kursu,
- 831 işsiz katıldığı 34 GAP-II Girişimcilik Programı,
- 23.314 işsiz katıldığı 872 Girişimcilik Programı,

- 59.906 işsiz katıldığı 2.293 Toplum Yararına Çalışma Programı,
- GAP-II projesi kapsamında 4.179 işsiz katıldığı 131 Toplum Yararına Çalışma Programı,
- 5.511 işsiz katıldığı 2.658 İşbaşı Eğitim (İEP) Programı,
- 27.309 işsiz katıldığı 1.746 UMEM Kurs ve 10.745 işsiz katıldığı 3.180 UMEM İEP,
- 531 işsiz katıldığı 24 GAP-II UMEM Kurs ve 137 işsiz katıldığı 11 GAP-II UMEM İEP düzenlenmiştir.

| 2011 Yılında Düzenlenen Aktif İşgücü Programları | Kurs Türü/Program | Kurs Sayısı | Erkek | Kadın | Toplam |
|--|--|---------------|----------------|----------------|----------------|
| | Cazibe Merkezleri Projesi | 20 | 276 | 439 | 715 |
| | Çalışanların Mesleki Eğitimi | 430 | 3.918 | 1.060 | 4.978 |
| | Eski Hükümlülere Yönelik Kurslar | 20 | 213 | 7 | 220 |
| | GAP-II | 166 | 1.866 | 2.204 | 4.070 |
| | GAP-II Toplum Yararına Çalışma Programları | 131 | 3.874 | 305 | 4.179 |
| | Girişimcilik | 872 | 13.002 | 10.312 | 23.314 |
| | GAP-II Girişimcilik | 34 | 603 | 228 | 831 |
| | Hibe Projeleri | 396 | 4.166 | 7.266 | 11.432 |
| | Hükümlülere Yönelik Kurslar | 315 | 4.076 | 142 | 4.218 |
| | İşgücü Yetiştirme Kursları | 3.864 | 35.559 | 52.121 | 87.680 |
| | Toplum Yararına Çalışma Programı | 2.293 | 46.560 | 13.346 | 59.906 |
| | Özürü Kursları | 434 | 2.648 | 1.592 | 4.240 |
| | İşbaşı Eğitim Programı (İEP) | 2.658 | 2.593 | 2.918 | 5.511 |
| | UMEM | 1.746 | 19.453 | 7.856 | 27.309 |
| | UMEM-İEP | 3.180 | 7.744 | 3.001 | 10.745 |
| | GAP-II UMEM | 24 | 421 | 110 | 531 |
| | GAP-II UMEM-İEP | 11 | 137 | 0 | 137 |
| | Genel Toplam | 16.594 | 147.109 | 102.907 | 250.016 |

Kaynak: İŞKUR

1.2.2. GAP Eylem Planı

Bölgenin kalkınması, ekonomik ve sosyal yönden ülkenin diğer bölgelerinin seviyesine yükseltilmesi için büyük oranda "istihdam" eksenli bir kurguya sahip olan planda Türkiye İş Kurumu önemli role sahiptir. İŞKUR, GAP Eylem Planının Sosyal Gelişiminin Desteklenmesi eksenindeki S.G.2.1, S.G.2.2, S.G.2.3 ve S.G.2.4 numaralı eylemleri içeren GAP-2 Projesini doğrudan yürütmekle sorumludur. Eylem Planındaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacıyla İŞKUR'a 2008-2012 yılları için toplam 139.329.000 TL tutarında kaynak tahsis edilmiştir.

İşgücü yetiştirme programlarının yaygınlaştırılması ve bu programların etkinliğinin artırılmasına ilişkin S.G.2.1 No'lu Eylem Klasik İşgücü Yetiştirme Kurslarımızı, kendi işini kurmak isteyenlere yönelik eğitim programları ve danışmanlık hizmetlerinin etkin biçimde verilmesine

ilişkin S.G.2.2 No'lu Eylem Genel İşgücü Yetiştirme Kurslarımızı, işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırmak amacıyla mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yaygınlaştırılarak etkin hale getirilmesine ilişkin S.G.2.3 No'lu Eylem iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerimizi, istihdamı artırmaya ve eğitim ile işgücü piyasası ilişkisini güçlendirmeye yönelik çok ortaklı, küçük ölçekli projeler geliştirilmesi ve Toplum Yararına Çalışma Programlarının uygulanmasına ilişkin S.G.2.4 No'lu Eylem ise klasik Toplum Yararına Çalışma Programları faaliyetleri ile daha çok AB kaynaklı proje/programlarda uygulanan proje bazlı hibe dağıtım hizmetlerimizi kapsamaktadır.

İŞKUR 2011 yılında GAP-II Projesi kapsamında toplam 11.483 kişinin yararlandığı 388 program düzenlemiş olup, bu programlardan 133'i Toplum Yararına Çalışma Programı'dır.

1.2.3. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı, GAP Eylem Planı kapsamında Kalkınma Bakanlığı (Devlet Planlama Teşkilatı-kapatılan) koordinatörlüğünde ve ilgili kurum/kuruluşlarla işbirliği halinde yürütülen bir programdır. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programının temel amacı, görece az gelişmiş bölgelerde, büyüme ve çevrelerine hizmet verme potansiyeli yüksek kent merkezlerine sağlanan stratejik desteklerle, söz konusu kent merkezlerinin ekonomik kalkınmasına ivme kazandırılması ve nihayetinde kalkınmanın çevre merkezlere de yayılarak iç göçün kendi bölgesinde tutulmasıdır.

Bu amaca yönelik olarak, 2008 yılı Aralık ayında alınan Yüksek Planlama Kurulu Kararına istinaden programın Diyarbakır Pilot Uygulaması başlatılmış ve bu bağlamda 2011 yılı sonu itibarıyla 276'sı erkek, 439'u kadın olmak üzere toplam 715 kişinin yararlandığı 20 program düzenlenmiştir.

1.3. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı

1.3.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Teknolojide, üretim anlayışında ve iş hayatında meydana gelen gelişmelere paralel olarak, işgücü piyasasında ortaya çıkan yeni meslekleri tespit etmek ve var olan mesleklerin görev tanımlarında oluşan değişiklikleri belirleyip Türk Meslekler Sözlüğü'ne aktarmak amacıyla yürütülen meslek araştırma, bilgi toplama ve iş analizi çalışmaları sonucunda, meslek bilgi yapıları hazırlanarak, mesleklerin standart tanım ve görevleri çıkartılmaktadır. Türk Meslekler Sözlüğü (TMS), Kurumumuz istihdam hizmetlerinde ve işgücü istatistiklerinin hazırlanmasında kullanılmaktadır. İşgücü piyasası hakkında bilgi sahibi olmak isteyenlere, çalışma yaşamında yer alan meslekleri tanıtmak ve istihdam ve eğitim politikalarına dayalı plan ve programların günün koşullarına göre sağlıklı bir şekilde hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. TMS, Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine (ISCO-08) göre iş ve mesleklerin standart tanımlarının yapıldığı, görev kodlarının verildiği, mesleklerin sınıflandırıldığı referans bir sözlüktür.

2011 yılında Türkiye İstatistik Kurumu ile yapılan çalışma sonucunda Türk Meslekler Sözlüğü'nün ISCO-88'den ISCO-08'e uyumu sağlanmıştır. Yapılan bu çalışmayla Türk Meslekler Sözlüğü içerisindeki ana grup sayısı 10 olarak kalmış, alt ana grup sayısı 28'den 43'e, grup sayısı 116'dan 130'a, birim ünite grubu sayısı ise 390'dan 436'ya yükseltilmiştir.

2011 yılında yapılan çalışmalar neticesinde 320 yeni meslek Türk Meslekler Sözlüğü'ne dahil edilmiştir. Böylece 2011 yılı sonu itibarıyla, Türk Meslekler Sözlüğü'ndeki

| Yıllar | Yeni Meslek Bilgi Yaprak Sayısı | Güncellenen Meslek Sayısı |
|---------------|---------------------------------|---------------------------|
| 2001 | 105 | - |
| 2002 | 177 | - |
| 2003 | 100 | 15 |
| 2004 | 115 | 17 |
| 2005 | 115 | 8 |
| 2006 | 120 | 5 |
| 2007 | 128 | 45 |
| 2008 | 1.000 | 14 |
| 2009 | 500 | 8 |
| 2010 | 450 | - |
| 2011 | 320 | 25 |
| Toplam | 3.130 | 137 |

Tablo-22
Türk Meslekler Sözlüğü Çalışmaları (2001-2011)

Kaynak: İŞKUR

meslek sayısı 5.200'e çıkarılmıştır. Teknolojideki gelişmelere paralel olarak her yıl yapılan çalışmalarla Türk Meslekler Sözlüğü (TMS) içerisindeki iş ve meslekler güncellenmekte, sözlük içeriğinde olmayan yeni meslekler TMS kapsamına dahil edilmektedir.

Türk Meslekler Sözlüğü'nün içerisindeki iş ve mesleklere ait standart tanım ve görevler Kurumun internet sitesinde (www.iskur.gov.tr) ve Türk Meslekler Sözlüğü Portalında iç ve dış kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.



1.3.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları

İş ve meslek danışmanlığı hizmetiyle kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. Bu kapsamda;

- Kişilerin meslekler ve eğitim yerleri hakkında bilgi edinebilmesi, kişilere meslek bilgi kaynakları ve bu kaynaklardan nasıl ve ne şekilde yararlanılacağı konularında yardımcı olmak amacıyla 64 meslek bilgi merkezinde çalışmalar yürütülmektedir. 61 iş ve meslek danışmanlığı servisinde; meslek seçme aşamasında olan, meslek edinme/iş seçmekte güçlükleri olan, mesleki becerilerini geliştirmek isteyen, mesleğini/işini değiştirmek isteyen ve iş bulmakta güçlükleri olan bireylere yardımcı olunmaktadır. Buna göre;
 - Meslekler ve eğitim-öğretim kurumları hakkında bilgilenmek amacıyla Kuruma başvuran kişilere gerekli hizmetin sunulmasını sağlamak üzere, meslek bilgi dosyalarının geliştirilmesine katkı sağlayan Meslek Danışma Komisyonunun yaptığı toplantılarda toplam 41 meslek bilgi dosyası onaylanmıştır. Kurum web sayfasında kullanıma sunulan toplam meslek sayısı 801'e ulaşmıştır.
 - Kuruma başvuran ihtiyaç sahiplerinin kullanımına sunulmak üzere, önceki yıllar-
- da hazırlanmış olan "Adalet Mesleklerini Tanıyalım", "Az Bilinen Meslekleri Tanıyalım", "Sağlık Mesleklerini Tanıyalım", "Mühendislik Mesleklerini Tanıyalım" ve "Turizm Mesleklerini Tanıyalım" kitapçıkları güncellenerek basım ve dağıtımı yapılmıştır. İş ve meslek danışmanlığı hizmetini tanıtan afiş ve broşürler de güncellenmiştir.
- Herkes İçin İnsana Yakışır İş: Ulusal Gençlik İstihdam Programı ve Antalya Pilot Bölge Uygulaması kapsamında üç aşamalı olarak düzenlenen eğitimcilerin eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Kariyer Danışmanlığı ve İnsan Kaynakları Geliştirme Derneği (KARDER) tarafından yürütülen ve Kurumumuzun da ortak olarak yer aldığı, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Sanal Rehberlik Projesi kapsamında Ankara'da düzenlenen İş ve Meslek Danışmanlığında Yeni Yöntemler ve Trendler konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
- Ankara Üniversitesi Elmadağ Meslek Yüksek Okulu, Eskişehir Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi ve Bayburt

Üniversitesi Bayburt Meslek Yüksek Okulu tarafından düzenlenen kariyer günleri kapsamında öğrencilere genel olarak Kurumumuz hizmetleri, iş arama becerilerini geliştirilmesi ve CV hazırlama tekniği ile ilgili seminer verilmiştir.

- Yükseköğretim kurumlarında aynı alanda ve benzer alanlarda öğrenci alan programlardaki çeşitlenmelerden dolayı daha önce yapılan çalışmaların güncellenmesi ve yeni konuların karara bağlanması için oluşturulan ve YÖK'te düzenlenen çalışma grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Avrupa Rehberlik Merkezi Türkiye Birimi 2011 yılı çalışma planı kapsamında;
 - Ankara'da düzenlenen İş ve Meslek Danışmanlığında Kariyer Yönetim Becerileri konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
 - Ankara'da düzenlenen ve kamu ile özel kuruluşlardan ve üniversitelerden temsilcilerin katıldığı Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri Alanında Ulusal Forum Oluşturulması Çalışmasına katılım sağlanmıştır.

- Kurum hizmetlerinin daha etkin ve verimli olarak yürütülmesi için iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerine göre yapılandırılması öngörülmüş ve 2011 ve 2012 yılında her yıl için 2000 sözleşmeli iş ve meslek danışmanı istihdam edilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda;
 - Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) ve Türkiye Personel

Yönetim Derneği (PERYÖN) işbirliği ile İş ve Meslek Danışmanı Ulusal Meslek Standardı çıkartılmıştır.

- Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) ve Türkiye Personel Yönetim Derneği (PERYÖN) işbirliği ile İş ve Meslek Danışmanı Ulusal Yeterliliği çıkartılmış ve MYK yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır.

iii- İŞKUR'a alınacak 2.000 sözleşmeli personel için Kurumumuz tarafından hizmet satın alma yolu ile düzenlenen işgücü yetiştirme kurs programları çerçevesinde İş ve Meslek Danışmanı Ulusal Yeterliliğinde yer alan bilgi, beceri ve yetkinlikler dikkate alınarak 360 saatlik eğitim verilmiştir.

iv- Eğitimin ardından yapılacak sınavda başarılı olarak İş ve Meslek Danışmanı Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olan kursiyerler tüm İŞKUR İl Müdürlüklerine iş ve meslek danışmanı olarak atanacaktır.

| Yıllar | Ziyaret Edilen İşyeri Sayısı | Bireysel Görüşmeler | | Çalışma Yapılan Öğrenci Sayısı | Meslek Bilgi Merkezi Hizmetlerinden Yararlanan Kişi Sayısı | Çalışma Yapılan Veli Toplantısı Sayısı |
|---------------|------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|--|--|
| | | Meslek Danışmanlığı | İş Danışmanlığı | | | |
| 2002 | 2.791 | 4.585 | 4.330 | 88.038 | 59.661 | 13 |
| 2003 | 1.283 | 1.281 | 1.702 | 48.639 | 50.640 | 27 |
| 2004 | 774 | 1.817 | 2.249 | 49.247 | 46.362 | 158 |
| 2005 | 1.022 | 607 | 1.038 | 68.207 | 55.912 | 291 |
| 2006 | 1.425 | 796 | 1.328 | 67.223 | 52.033 | 172 |
| 2007 | 1.232 | 1.098 | 1.502 | 90.015 | 61.909 | 276 |
| 2008 | 1.664 | 919 | 3.235 | 110.445 | 62.562 | 215 |
| 2009 | 2.499 | 1.598 | 5.255 | 133.950 | 70.653 | 291 |
| 2010 | 2.728 | 3.576 | 16.058 | 163.501 | 54.499 | 307 |
| 2011 | 7.214 | 4.502 | 160.603 | 155.220 | 48.071 | 162 |
| Toplam | 22.632 | 20.779 | 197.300 | 974.485 | 562.302 | 1.912 |

Tablo-23
İş ve Meslek Danışmanlığı
Faaliyetleri (2002-2011)



Kaynak: İŞKUR

1.4. İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı

1.4.1. İşgücü Piyasası Çalışmaları

Çağdaş istihdam kurumları, istihdam politikalarının geliştirilmesinden ve uygulanmasından sorumludur. Güncel ve güvenilir işgücü piyasası bilgilerinin varlığı ekonomik gelişmenin ve etkin istihdam politikaları uygulamanın ön koşuludur. Çağdaş bir istihdam kuruluşu, güncel işgücü piyasası bilgilerini toplayıp değerlendirebilmeli ve sonuçlarından yararlanabilmelidir. Esas amaç, işgücü piyasası bilgilerini toplama, birleştirme, işleme ve çözümleme konusunda gerekli araç ve yöntemlerin geliştirilmesidir.

İşsizliğin azaltılması ve istihdamın artırılması istihdam politikalarının oluşturulmasına bağlı bulunmaktadır. Bu politikaların belirlenmesinde etken olan güncel ve güvenilir işgücü piyasası bilgilerinin (enformasyon sisteminin) varlığı büyük önem arz etmektedir. İşgücü piyasasına yönelik bilgilerin derlenmesi, değerlendirilmesi ve yorumlanarak kullanıcıların istifadesine sunulması faaliyetleri, istihdam ve eğitim politikalarının oluşturulması konusunda istihdam kurumlarına önemli görevler düşmektedir.

Buradan hareketle, işgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayımlamak, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analizlerini yapmak, yaptırmak vb. çalışmalarını yerine getirebilmek için 4904 sayılı Kanunun 3-b maddesinde Kuruma görevler yüklenmiştir.

Bu bağlamda yürütülen faaliyetler aşağıdadır:

1.4.1.1. İşgücü Hareket Raporu

İşgücü Hareket Raporu ile illerde ekonomik faaliyet kollarına göre işçi çalıştıran kamu ve özel işyerlerinin işgücü hareketleri izlenebilmekte ve işyerlerine sunulan hizmetlerdeki etkinlik değerlendirilmektedir.

Bu işyerlerinde bir yıllık dönemde sosyo-ekonomik gelişme ve değişmeye bağlı olarak işgücü hareketlerinde meydana gelecek artış veya azalışlar izlenmektedir.

İşgücü Hareket Raporunda ilgili yılın verileri önceki yılın verileri ile karşılaştırılarak Kurum faaliyetlerine ilişkin karşılaşılan sorunlar, alınması gereken önlemler ve faaliyetlerdeki artış-azalışlar ile varsa bunların nedenleri belirtilmektedir. Söz konusu Rapor 2010 yılına ait olup 2011 yılı Haziran ayı içerisinde Kurum internet sitesinde yayınlanmıştır.

1.4.1.2. İşgücü Piyasası Araştırmaları

Kurum, "İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdı" ile işgücü piyasasıyla ilgili periyodik ve güvenilir bilgiler elde etmekte, işgücü piyasasında meydana gelen değişme ve geliş-

melerin işgücü üzerindeki etkisini ortaya çıkarmakta ve alınması gerekli önlemleri tespit etmekte olup, bu bilgiler doğrultusunda istihdam ve eğitim politikalarının oluşumuna katkı sağlamaktadır.

1.4.1.3. İstatistik Yıllığı

Günümüzde çağdaş istihdam kurumlarının dört temel fonksiyonu vardır. Bu fonksiyonlardan birisi de işgücü piyasası enformasyon hizmetleri çerçevesinde işgücü piyasasına ilişkin verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi ve kullanıcılara sunulmasıdır. Bu bağlamda, Kurumumuza ait faaliyetlerin 2010 yılı bilgilerini içeren "İstatistik Yıllığı" 2011 yılı Haziran ayında yayımlanarak kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Bu bilgiler il, coğrafi bölge ve ülke düzeyinde değerlendirilme imkanına sahip olup, ulusal ve uluslararası karşılaştırmalara da elverişli olacak şekilde, uluslararası standartlara uygun meslek ve iktisadi faaliyet kodları kullanılmak suretiyle hazırlanmıştır.

1.4.1.4. Aylık İstatistik Bülteni

İl Müdürlüklerinin aylık olarak yürüttüğü faaliyetlere ilişkin veriler değerlendirmeye tabi tutulduktan sonra tablolaştırılarak her ayın 15'inde "Aylık İstatistik Bülteni" yayımlanmıştır.

1.4.1.5. Açık İş İstatistikleri

İşverenlerin açık işgücü talebinin karşılanmasına yönelik olarak, Kuruma bildirdikleri işgücü istemleri toplulaştırılarak her ayın 15'inde "Açık İş İstatistikleri" yayımlanmıştır.

1.4.1.6. İşgücü Piyasası Eğitimi

2011 yılı içerisinde üç grup halinde İl Müdürlüklerimizde hizmet veren toplam 163 çalışmamıza ÇASGEM'de İşgücü Piyasasına ait temel tanım ve kavramlar, işgücü piyasası bilgi sistemi ve kaynakları, işgücü piyasası araştırmasının aşamaları, soru formu oluşturma, örnekleme yöntemleri, veri analizi, raporlama ve İl Müdürlüklerimizde performans ölçümleri gibi konuları içeren işgücü piyasası eğitimi verilmiştir.

1.4.1.7. Performans Raporu

Geliştirilen istatistiki model ile İl Müdürlüklerinin performansı işgücü piyasası, istihdam hizmetleri, işgücü uyum hizmetleri ve işsizlik sigortası hizmetleri açısından üçer aylık dönemler halinde yılda dört defa ve kümülatif olarak da yılda bir defa olmak üzere toplam 5 defa değerlendirmeye tabi tutulmuş olup, söz konusu değerlendirmelerin sonuçları ayrıca raporlanmıştır.

1.4.1.8. Diğer Faaliyetler

- Yerel ve ulusal temelde ve sektörler itibarıyla işgücü piyasası verilerini derleme, değerlendirme, analiz etme, raporlama ve yayınlama çalışmaları çerçevesinde İl Müdürlüklerinden gelen 160 personelimize Ankara'da eğitim verilmiş,
- ÇSGB bağlı ve ilgili kuruluşlarının istatistiksel alt yapısının geliştirilmesi projesi çerçevesinde eğitim çalışmalarına katılım sağlanmış,
- TÜİK'te Resmi İstatistik Programı kapsamında düzenlenen "Modüler Eğitim Programları 2011" eğitimine katılım sağlanmış,

- İşgücü Piyasası Araştırmaları çerçevesinde anket uygulanacak 10+ istihdamlı girişim bazlı işyerlerinden oluşan işyeri kapsamında örnekleme çekimi ve anketin gözden geçirilmesi konusunda TÜİK ile iş birliği içerisinde çalışmalar yapılmış,
- İşgücü Piyasası Araştırmaları çerçevesinde örnekleme çekilen ve örnekleme dahil olan işyeri sayısı büyük olan illere (İstanbul, İzmir, Bursa, Kocaeli, Antalya, Kayseri, Konya, Gaziantep, Adana, Mersin, Denizli) teknik destek sağlamak ve çalışmalarını yerinde izlemek amacıyla çalışma ziyaretleri düzenlenmiş,
- Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü'nün Ankara Öğretmen evinde düzenlemiş olduğu "Kadın Erkek Eşitliği ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" konulu bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmış,
- Bakan ve Üst Makamlara gönderilmek üzere her ayın 15'inde Kurumumuz ve TÜİK'in yayınlamış olduğu veriler derlenmiş,
- Roman Vatandaşlarımızın Türk İşgücü Piyasasına Entegrasyonu

- nunun Sağlanması için Çözüm Önerileri konulu seminare katılım sağlanmış,
- Roman vatandaşların İŞKUR'dan beklentileri araştırması organize edilmiş,
- Başbakanlık Kıbrıs İşleri Başmüsavırlığı koordinasyonunda Kıbrıs İşgücü Piyasası Araştırması Projesi Yönlendirme Komitesine katılım sağlanmış,
- İRAN İslam Cumhuriyeti'nde yapılan ECO (Ekonomik İşbirliği) toplantısına katılım sağlanmış,
- Eskişehir İl Müdürlüğümüzün talepleri üzerine yapılan işgücü piyasası araştırmalarına yerinde teknik destek sağlamak amacıyla çalışma ziyareti yapılmış,
- JAP Belgesinin güncellenmesi çalışmalarına katılım sağlanmış,
- Fransa'da OECD merkezinde yapılan LEED toplantısına katılım sağlanmış,
- Kurumun Veri Sözlüğünün oluşturulması çalışmalarını organize edilmiştir.

1.5. Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı

1.5.1. AB'ye Katılım Müzakereleri

AB Müktesebatına uyum kapsamında Kurumumuzun da sorumlu olduğu 19 No'lu Sosyal Politika ve İstihdam Faslı ile 2 No'lu İşçilerin Serbest Dolaşımı faslının tarama sürecinin yakından izlenmesi, AB Bakanlığı'na çeyrek dönemler halinde gönderilen Ulusal Programda işaret edilen öncelik ve tedbirler ve Kurumumuzun bu kapsamda üstlendiği yükümlülüklerle ilgili Kurumumuzun mevcut durumunu gösterir tablolar ile ilgili dönemdeki mevzuat uyumu, kurumsal yapılanma ve ekonomik tedbirlere ilişkin gelişmeler, Avrupa Komisyonu'nun ülkemizdeki gelişmeleri saptamak üzere hazırladığı yıllık Düzenli İlerleme Raporlarına Türkiye katkısı bağlamında Kurumumuz değerlendirmeleri AB Bakanlığı'na gönderilmeye devam edilmiştir.

JAP (Ortak Değerlendirme Belgesi) Türk ve Yabancı Uzmanlar tarafından 2004 yılında hazırlanmaya başlanmış ve 2006 yılında taslak olarak çıkmış, daha sonra askıya alınmıştır. JAP (Ortak Değerlendirme Belgesi) üzerinde güncelleme çalışmaları 2011 yılında yeniden başlatılmış olup AB Komisyonu tarafından imzalanması için önümüzdeki dönemde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

1.5.2. Projeler

1.5.2.1. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu

2008 yılı AB mali işbirliği programlaması kapsamında Kurumumuzca "Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi" operasyonu geliştirilmiştir. Avrupa Komisyonu ile Ülkemizin ortaklaşa finanse ettiği söz konusu operasyonun amacı İŞKUR'un, ÇSGB' nin, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının ve sosyal tarafların istihdam hizmetlerinin kalitesinin ve etkinliğinin geliştirilmesi amacıyla idari kapasitelerini güçlendirmektir.

Toplam bütçesi 12 milyon 300 bin Avro olan operasyonun 10 milyon 455 bin Avro'su AB Hibesi ve 1 milyon 845 bin Avro'su Hükümetimiz katkısından oluşmaktadır. Kurumsal Gelişim ve Mal Alımı olmak üzere iki bileşenden oluşan operasyonun Kurumsal Gelişim bileşeni için 9 milyon 750 bin Avro, mal alımı bileşeni için ise 2 milyon 550 bin Avro tahsis edilmiştir.

Geçmiş yıllarda AB Mali İşbirliği programlaması kapsamındaki projelerde çeşitli illerimizde geliştirilip uygulama çalışmaları başlatılan "Model Ofis Kavramının", operasyon kapsamında, 12 NUTS II düzeyinde yaygınlaştırılarak uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır.

Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri'nin, daha iyi kamu istihdam hizmeti sağlama ve işgücü piyasası politikaları planlama ve uygulama konusunda kurumsal kapasitelerinin artırılması, pilot ve model ofislerin bulunduğu illerdeki İl Mesleki Eğitim ve İstihdam Kurulları'nın kapasitesinin geliştirilmesi, pilot ve

model ofislerde iş arayanlar, çalışanlar ve öğrenciler için meslek danışma hizmetlerinin geliştirilmesi, e-İŞKUR uygulamalarını yürütmek konusunda İl Müdürlüklerimizin kapasitelerinin artırılması ve İŞKUR'un ana hizmet sağlayıcı olarak tanınırlığının artırılması hedeflenmektedir.

Mal alımı ve teknik asistanlık olmak üzere 2 bileşeni bulunan söz konusu Operasyonun teknik asistanlık bileşeni 22.12.2010 tarihinde hayata geçmiştir.

Projenin mal alımı bileşeni ile ilgili ihale hazırlıkları tamamlanmış olup, hazırlanan değerlendirme raporu Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu'nun onayına sunulmuştur. Raporun 2012 yılı ilk çeyreğinde onaylanması, akabinde sözleşmelerin imzalanması ve nihayetinde geçici/kesin kabullerinin yapılması beklenmektedir.

Proje kapsamında 2011 yılında gerçekleştirilen faaliyetler şöyledir:

- Proje kapsamında verilecek olan model ofis eğitimleri belirlenmiş ve verilmeye başlanmıştır.
- İstihdam politikası geliştirme eğitimine yönelik eğitim ihtiyacı analizi gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan analiz raporu ilgili taraflarca onaylanmıştır.
- İŞKUR hizmet noktalarında çalışanların eğitimi konusunda hazırlıklara başlanmıştır.
- İşgücü piyasası analizleri konusunda gerçekleştirilecek olan eğitimlere ilişkin çalışmalara başlanmıştır.
- Yurt dışı staj programlarına yönelik ülke araştırmaları yapılmış ve ilk temaslarda bulunulmuştur.
- AİPP II kapsamında hazırlanan işveren ziyaretleri rehberinin güncelleme çalışmalarına başlanmıştır.
- ÇSGB AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı'nın kütüphanesinin geliştirilmesi konusunda çalışmalara başlanmıştır.

- Projenin web sayfası hazırlanmış ve içerik geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. İçerik geliştirme çalışmaları proje boyunca devam edecektir.
- İletişim kampanyası çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda İŞKUR tanıtım filmi hazırlanmıştır. Ulusal kanallarda gösterilecek olan kısa filmlerin hazırlanması çalışmalarına devam edilmiştir.
- Tanıtımı yapılacak olan 45 meslek seçilmiştir. Mesleklere ilişkin filmler 2012 yılında çekilecektir.
- İŞKUR Kurumsal Kimlik Kılavuzu hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
- İŞKUR İletişim Stratejisi çalışmalarına başlanmıştır.
- İŞKUR web sayfasının yenilenmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Euroguidance web sayfası oluşturulmuş, yetkili İŞKUR personeline içerik yönetimi konusunda eğitim verilmiştir.
- CMMI (Capability Maturity Model Integration-Bütünleşik Yetkinlik Olgunluk Modeli) standartları konusunda çalışmalara başlanmıştır.

- Aktif İşgücü Programları politikalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetine ilişkin altyapı çalışmalarına devam edilmiştir. Bu kapsamda izleme sistemi demo çalışması İŞKUR sunucuları üzerinde aktif hale getirilmiştir. Model geliştirilmesi ve gösterge tespiti çalışmaları devam etmektedir.

1.5.2.2. Genç İstihdamının Desteklenmesi (GİD) Operasyonu

IPA 2008 yılı programlaması kapsamında hazırlanan operasyon, 12 NUTS II bölgesinde (15 cazibe merkezi ve art alanlarını kapsayan 43 il) uygulanmaktadır. Operasyonun amacı, uygulanacak aktif işgücü programları ile gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılmasıdır. Operasyon ile her ilin işgücü piyasası koşulları değerlendirilerek, belirlenen mesleklerde girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve gençlere kendi işlerini kurmalarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, okuldan işe geçişlerini kolaylaştıracak olanakların artırılması, mesleki yeterliliklerinin artı-



Her ilin işgücü piyasası koşulları değerlendirilerek, belirlenen mesleklerde girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve gençlere kendi işlerini kurmalarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi hedeflenmektedir.

rılması ve çıraklık programlarından yararlananların sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Süresi 24 ay olarak belirlenen operasyonun bütçesi, 1 milyon 947 bin 680 Avro'su teknik yardım bileşeni, 24 milyon 133 bin 81 Avro'su hibe bileşeni olmak üzere toplam 26 milyon 80 bin 761 Avro'dur.

Hibe bileşeni kapsamında, 15-29 yaş arasındaki gençlerin istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak uygulanan 127 hibe projesi, 2010 yılı son çeyreğinde başlamış ve 2011 yılı sonlarında tamamlanmıştır.

Teknik yardım bileşeni kapsamında "Project Group" liderliğindeki konsorsiyum ile Merkezi Finans ve İhale Birimi arasında 12.09.2011 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. Teknik yardım firması 26.09.2011 tarihinde faaliyetlerine başlamış; başlangıç toplantısı gerçekleştirilmiş ve hazırlanan rapor ilgili taraflara sunulmuştur.

Başlangıç döneminde gerçekleştirilen başlıca faaliyetler şöyledir:

- "Girişimcilik", "Eğitim ve Araştırma" ve "İletişim ve Tanınırlık" olmak üzere ilgili İŞKUR personelinin katılımıyla üç çalışma grubu oluşturulmuştur.
- Merkezi ve yerel düzeydeki paydaşlarla başlangıç toplantıları gerçekleştirilmiştir.

- Bölgelerin mevcut durum analizi için yöntem geliştirilmiştir.
- Operasyonun uygulanacağı 15 büyüme merkezi ve çevre iller hakkında veri toplanmasına, mevcut rapor ve istatistiklerin analizine ve bölgesel toplantılara başlanmıştır.
- KOBİ'lere yönelik anket ve araştırma çalışması taslak olarak sunulmuştur.
- Genç girişimcilere mali destek verebilecek kurumlara ilgili bir ön liste hazırlanmıştır.
- Girişimcilik rehberi için bir şablon oluşturulmuştur.
- Yönlendirme Komitesi ve YES (Genç Girişimciliğini Destekleme) modeli çalışma grubuna katılabilecek, muhtelif kurum ve kuruluşlardan potansiyel üyeler belirlenmiştir.
- Hibe projelerinin tanıtımına yönelik araçların hazırlanması için projelerle ilgili bilgiler toplanmıştır.
- Web sitesinin oluşturulmasına yönelik taslak çalışması yapılmıştır.

Genç İstihdamı uygulama örnekleri ve iletişim planı üzerine ilgili İŞKUR personeli için bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir.

1.5.2.3. Türkiye'de Aktif İşçilerin Desteklenmesi (AID) Operasyonu

IPA İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi bileşeni Sosyal İçerme önceliği altında Kurumumuzun faydalanıcısı olduğu operasyon, 12 NUTS II bölgesindeki 43 ilde ve 14 NUTS II bölgesinde yer alan 3 pilot il (İstanbul, İzmir, Mersin) olmak üzere toplamda 46 il de ve ulusal düzeyde uygulanacaktır.

Operasyonun amacı, dezavantajlı kişilerin işgücü piyasasına girmelerinin önündeki engellerin ortadan kaldırılması, kalıcı bir şekilde işgücü piyasasına entegre olmalarının sağlanması ve fırsatlarla dolu içerici bir işgücü piyasasının desteklenmesinin yanı sıra işgücü piyasası ve sosyal koruma alanındaki Kurumlar ve mekanizmalar arasında daha iyi bir işleyiş ve koordinasyon sağlanmasıdır. Operasyonun süresi 23 ay olarak belirlenmiştir.

Operasyonun hedef grubu;

- Özürlüler,
- Gecekondu bölgesinde yaşayan kişiler de dahil olmak üzere yoksul veya yoksulluk riski altında olan kişiler,
- Eski hükümlü ve eski tutuklular,
- Yerinden olmuş kişiler,
- MIPD (Çok Yıllı Endikatif Planlama Belgesi) Belgesinde Roman olarak atıf da bulunan özel itina gösterilmesi gereken kişiler,

- Konargöçerler,
- Uzun süreli işsizler,
- Umudu kırıklar,
- Diğer dezavantajlılar (uyuşturucu ve madde bağımlıları, aile içi şiddet mağdurları, çalışan çocukların anne babaları, özellikle tarım alanında çalışan geçici/mevsimlik işçiler, suça karışan çocuklar ve aileleri),
- İşverenler ve iş yerlerinde çalışan diğer işçiler,
- İŞKUR ve diğer ilgili Kurumların personeli ve STK'lardır.

Operasyon Tanımlama Belgesi (OTB) ve İş Tanımı (TOR) belgesi hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

1.5.2.4. Genç İstihdamının Desteklenmesi II (GİD) Operasyonu

GİD Operasyonunun devamı niteliğinde olan Genç İstihdamının Desteklenmesi II (GİD) Operasyonu, IPA 2010 yılı programlaması kapsamında yürütülecektir.

Çalışmalarına 2010 yılı Haziran ayında başlanan Operasyon kapsamında planlanan faaliyetler, sektörel yatırımlar ışığında kurgulanmıştır.

İlgili tüm kuruluş ve paydaşların katılımıyla bir paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş olup, gelen görüş ve öneriler doğrultusunda Operasyon Tanımlama Belgesi revize edilmiştir.

1.5.2.5. Roman Vatandaşlarımızın İşgücü Piyasasına Entegrasyonları Konulu TAİEX Semineri

Avrupa Birliğine aday ülkelere AB Müktesebatının üstlenilmesi ve mevzuat uyumu çalışmalarında kısa süreli teknik destek verilmesini amaçlayan Teknik Destek ve Bilgi Değişim Ofisi (TAİEX) kapsamında, Kurumumuz ve Avrupa Komisyonu işbirliği ile İzmir'de yaklaşık 200 kişinin katılımıyla, "Roman Vatandaşlarımızın Türk İşgücü Piyasasına Entegrasyonunun Sağlanması için Çözüm Önerileri" konulu uluslararası bir seminer düzenlenmiştir.

Seminere, Avrupa Komisyonu ve AB üye ülkelerinden temsilciler, İŞKUR, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, AB Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı gibi Bakanlıklar ile diğer ilgili Kurumlar, Üniversiteler, Sanayi ve/veya Ticaret Odaları, Belediyeler, Roman vatandaşların yoğun olarak yaşadığı illerden dernekler ve ilgili diğer STK'ların temsilcileri katılım sağlamıştır.

1.6. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

1.6.1. İşsizlik Sigortası

İşsizlik sigortası bir işyerinde çalışırken, çalışma istek, yetenek, sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen, herhangi bir kasıt ve kusuru olmaksızın işini kaybeden sigortalıların işsiz kalmaları nedeniyle uğradıkları gelir kaybını belli süre ve ölçüde karşılayan, sigortacılık tekniği ile faaliyet gösteren zorunlu bir sigortadır.

İşsizlik sigortası uygulaması 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun ilgili maddelerinin yürürlüğe girmesiyle 2000 yılında başlamış ve ilk işsizlik sigortası prim kesintisi 1 Haziran 2000'de yapılmıştır.

İşsizlik sigortası primlerinin toplanmasından Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK), diğer her türlü hizmet ve işlemlerin yapılmasından İŞKUR görevli, yetkili ve sorumludur.

İşsizlik sigortası primleri, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80 ve 82'inci maddelerinde belirtilen prime esas aylık brüt kazancın, %1 oranında sigortalı, %2 oranında işveren ve %1 oranında da devlet payı olarak ödenmektedir.

İşsizlik sigortasının kapsamında; 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun

4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile ikinci fıkrası kapsamında olanlardan bir hizmet akdine dayalı olarak çalışan sigortalılar ile 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun geçici 20'nci maddesinde açıklanan sandıklara tabi sigortalılar yer almaktadır. Ayrıca; talep etmeleri ve işsizlik sigortası primi işçi ve işveren payını ödemeleri kaydıyla, 4857 sayılı Kanuna göre kısmi süreli iş sözleşmesi ile çalışan sigortalılarla birlikte, ticari taksi, dolmuş ve benzeri nitelikteki şehir içi toplu taşıma aracı işyerleri ile Kültür ve Turizm Bakanlığınca belirlenecek alanlarda kısmi süreli iş sözleşmesiyle bir veya birden fazla kişi tarafından çalıştırılan ve çalıştıkları kişi yanında ay içerisinde çalışma gün sayısı 10 günden az olan kişiler işsizlik sigortası kapsamına alınmıştır.

Kanun gereği, kendi istek ve kusuru dışında işsiz kalan ve usulüne uygun olarak Kuruma başvuranlardan; hizmet akdinin sona ermesinden önceki son 120 gün prim ödeyerek sürekli çalışmış olmak kaydıyla, son üç yıl içerisinde 600 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 180 gün, 900 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 240 gün, 1080 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 300 gün süre ile;

- İşsizlik ödeneğinden,
 - Sağlık sigortası hizmetlerinden,
 - Danışmanlık ve işe yerleştirme hizmetlerinden,
 - Mesleki eğitim hizmetlerinden,
- yararlanmaktadır.

İlk işsizlik ödeneği ödemeleri 2002 yılı Mart ayında başlamış olup, işsizlik ödeneğinden yararlanan kişi sayısı ve ödemelere ilişkin bilgiler Tablo 24 ve Tablo 25'te gösterilmiştir.

Tablo-24
İşsizlik Sigortası Ödeme Bilgileri

| Yıllar | Başvuran | Hak Eden | Hak Etmeyen |
|---------------|------------------|------------------|----------------|
| 2002 | 93.435 | 82.886 | 10.549 |
| 2003 | 143.458 | 130.282 | 13.176 |
| 2004 | 164.432 | 147.254 | 17.178 |
| 2005 | 208.393 | 186.592 | 21.801 |
| 2006 | 220.776 | 199.579 | 21.197 |
| 2007 | 246.589 | 221.418 | 25.171 |
| 2008 | 381.425 | 331.312 | 50.113 |
| 2009 | 597.423 | 472.577 | 124.846 |
| 2010 | 459.374 | 330.018 | 129.356 |
| 2011 | 498.963 | 320.664 | 178.299 |
| Toplam | 3.014.268 | 2.422.582 | 591.686 |

Kaynak: İŞKUR

| YIL | KİŞİ -Tİ | OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRAN | TEMMUZ | AĞUSTOS | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK |
|------|--------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 2002 | İÖ Alan | - | - | 5.710 | 13.126 | 20.463 | 26.472 | 32.902 | 36.068 | 39.333 | 39.692 | 40.637 | 41.953 |
| | Ödeme Tutarı | - | - | 1.254.873 | 2.413.771 | 3.212.912 | 3.842.780 | 4.914.752 | 5.150.408 | 6.204.260 | 6.391.671 | 6.566.111 | 6.862.912 |
| 2003 | İÖ Alan | 42.882 | 55.161 | 51.870 | 61.907 | 60.928 | 60.139 | 58.969 | 62.335 | 60.398 | 56.664 | 57.475 | 52.965 |
| | Ödeme Tutarı | 7.091.236 | 9.941.601 | 9.519.814 | 12.347.008 | 11.047.079 | 10.745.962 | 10.673.675 | 11.719.967 | 10.851.148 | 10.702.977 | 10.745.809 | 10.591.928 |
| 2004 | İÖ Alan | 56.145 | 64.579 | 66.627 | 68.345 | 70.031 | 70.739 | 70.554 | 73.827 | 71.893 | 73.043 | 72.812 | 73.752 |
| | Ödeme Tutarı | 12.794.430 | 15.285.085 | 14.963.676 | 15.817.945 | 16.585.050 | 16.852.343 | 17.249.177 | 18.020.828 | 17.729.773 | 18.322.586 | 18.059.516 | 18.209.425 |
| 2005 | İÖ Alan | 77.901 | 83.309 | 84.229 | 87.394 | 89.131 | 90.952 | 91.114 | 93.068 | 90.232 | 90.221 | 90.072 | 90.675 |
| | Ödeme Tutarı | 19.832.417 | 22.092.137 | 21.560.017 | 22.337.408 | 22.575.006 | 22.738.631 | 23.534.492 | 23.592.350 | 22.718.732 | 23.054.674 | 22.884.525 | 23.151.840 |
| 2006 | İÖ Alan | 92.425 | 97.076 | 99.133 | 99.820 | 98.731 | 98.966 | 99.664 | 101.274 | 97.646 | 95.904 | 94.956 | 96.597 |
| | Ödeme Tutarı | 24.086.388 | 26.633.700 | 26.638.554 | 26.799.119 | 26.816.308 | 26.635.589 | 26.559.131 | 27.722.642 | 25.939.658 | 25.955.062 | 26.000.206 | 27.202.221 |
| 2007 | İÖ Alan | 98.032 | 104.596 | 104.402 | 103.251 | 100.514 | 99.038 | 100.443 | 102.107 | 98.975 | 96.171 | 96.705 | 101.890 |
| | Ödeme Tutarı | 27.859.253 | 31.326.798 | 29.782.689 | 28.994.957 | 29.344.541 | 28.469.071 | 29.040.706 | 30.381.833 | 28.358.773 | 28.611.940 | 28.583.654 | 31.152.338 |
| 2008 | İÖ Alan | 106.945 | 116.583 | 121.170 | 120.572 | 119.256 | 119.730 | 121.701 | 138.742 | 138.523 | 143.419 | 165.076 | 193.003 |
| | Ödeme Tutarı | 32.776.091 | 36.964.606 | 36.989.130 | 37.141.174 | 36.449.095 | 36.338.625 | 37.793.073 | 48.604.265 | 45.292.506 | 47.223.267 | 54.825.210 | 66.657.071 |
| 2009 | İÖ Alan | 244.359 | 281.882 | 311.513 | 317.766 | 313.860 | 306.213 | 292.947 | 279.258 | 252.112 | 237.521 | 223.706 | 218.493 |
| | Ödeme Tutarı | 87.035.304 | 100.205.823 | 108.421.779 | 107.798.051 | 105.327.954 | 101.560.731 | 97.446.276 | 93.988.489 | 83.257.073 | 79.759.370 | 75.019.177 | 74.454.945 |
| 2010 | İÖ Alan | 231.829 | 231.536 | 219.745 | 204.166 | 190.383 | 180.117 | 183.383 | 181.099 | 172.009 | 167.196 | 165.900 | 170.425 |
| | Ödeme Tutarı | 79.913.247 | 79.552.538 | 75.426.821 | 69.917.012 | 64.926.293 | 62.294.684 | 64.935.546 | 64.491.003 | 61.149.434 | 60.460.988 | 61.248.315 | 63.095.928 |
| 2011 | İÖ Alan | 184.199 | 182.446 | 179.186 | 172.643 | 164.774 | 165.168 | 166.504 | 167.113 | 167.105 | 161.529 | 162.811 | 174.363 |
| | Ödeme Tutarı | 69.067.456 | 69.303.766 | 68.411.738 | 65.593.537 | 62.126.807 | 62.128.667 | 64.137.561 | 65.904.354 | 64.379.925 | 63.181.060 | 65.475.415 | 71.340.826 |

Tablo-25
Aylar İtibariyle
İşsizlik Ödeneği

Kaynak: İŞKUR

1.6.2. Ücret Garanti Fonu

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun Ek-1. maddesi gereğince, 4447 sayılı Kanuna göre sigortalı sayılan kişileri hizmet akdine tabi olarak çalıştıran işverenin; konkordato ilan edilmesi, aciz vesikası alınması, iflas veya iflasın ertelenmesi kararı verilmesi nedenleri ile ödeme gücüne düştüğü hallerde geçerli olmak üzere, işçilerin iş ilişkisinden kaynaklanan üç aylık ödenmeyen ücret alacakları, işçinin, işverenin ödeme gücüne düşmesinden önceki son bir yıl içinde aynı işyerinde çalışmış olması koşulu esas alınarak temel ücret üzerinden ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 82'nci maddesi uyarınca belirlenen kazanç üst sınırını aşmayacak şekilde başvuru tarihinden itibaren 30 gün içerisinde ödenmektedir.

SGK tarafından tahsilatı yapılarak, İşsizlik Sigortası Fonu'na aktarılan primler üzerinden işveren payı olarak hesaplanan miktarın yüzde biri, Ücret Garanti Fonuna aktarılmaktadır. Ücret Garanti Fonu İşsizlik Sigortası Fonu içinde değerlendirilmekte olup Fonun varlığı,

31.12.2011 tarihi itibarıyla, giderler toplamı 63.729.466 TL düşüldükten sonra 151.375.916 TL'dir.

Ücret Garanti Fonu'ndan yapılan ödemeler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo-26
Ücret Garanti Fonu
Ödemeleri

| Aylar | 2005 | | 2006 | | 2007 | | 2008 | | 2009 | | 2010 | | 2011 | |
|---------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|-------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|--------------|--------------------|
| | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) | Kişi Sayısı | Ödeme Miktarı (TL) |
| Ocak | | | 168 | 176.904 | 6 | 7.419 | 36 | 34.101 | 46 | 52.240 | 929 | 1.548.555 | 1.652 | 2.797.481 |
| Şubat | 3 | 1.013 | 184 | 307.058 | 74 | 113.424 | 61 | 69.293 | 19 | 37.932 | 980 | 1.736.823 | 507 | 734.835 |
| Mart | 8 | 5.139 | 26 | 53.134 | 657 | 1.428.279 | 35 | 49.846 | 784 | 1.288.116 | 832 | 1.409.348 | 1.335 | 1.725.296 |
| Nisan | 20 | 135.708 | 57 | 137.583 | 305 | 472.397 | 18 | 24.918 | 978 | 1.563.771 | 2.841 | 4.775.755 | 296 | 468.362 |
| Mayıs | 159 | 321.901 | 78 | 125.313 | 42 | 50.139 | 25 | 54.239 | 1.812 | 2.980.592 | 3.464 | 3.779.899 | 327 | 658.032 |
| Haziran | 10 | 36.510 | 44 | 115.851 | 44 | 69.296 | 12 | 19.248 | 1.303 | 2.496.451 | 377 | 739.016 | 577 | 803.373 |
| Temmuz | 165 | 857.091 | 29 | 54.633 | 184 | 290.634 | 88 | 98.456 | 1.543 | 2.735.093 | 1.167 | 2.507.789 | 350 | 592.449 |
| Ağustos | 258 | 471.141 | 300 | 285.851 | 358 | 472.619 | 342 | 389.553 | 1.823 | 3.379.074 | 642 | 1.281.262 | 266 | 652.598 |
| Eylül | 251 | 647.449 | 48 | 68.467 | 160 | 217.183 | 162 | 257.689 | 2.155 | 5.242.508 | 576 | 1.894.765 | 104 | 224.254 |
| Ekim | 254 | 605.861 | 87 | 177.274 | 245 | 272.279 | 34 | 35.588 | 569 | 761.241 | 609 | 1.201.200 | 184 | 385.596 |
| Kasım | 34 | 117.831 | 84 | 92.494 | 144 | 205.215 | 4 | 3.267 | 743 | 818.577 | 194 | 493.933 | 86 | 158.914 |
| Aralık | 107 | 152.687 | 29 | 46.427 | 4 | 3.252 | 10 | 35.609 | 596 | 982.940 | 294 | 701.010 | 123 | 160.337 |
| Toplam | 1.269 | 3.352.331 | 1.134 | 1.640.990 | 2.223 | 3.602.134 | 827 | 1.071.807 | 12.371 | 22.338.534 | 12.905 | 22.069.355 | 5.807 | 9.361.527 |

Kaynak: İŞKUR

1.6.3. Kısa Çalışma Ödeneği

Genel ekonomik, sektörel veya bölgesel kriz ile zorlayıcı sebeplerle işyerindeki haftalık çalışma süresinin geçici olarak önemli ölçüde azaltılması veya işyerinde faaliyetin tamamen veya kısmen geçici olarak durdurulması hallerinde, işyerinde 4447 sayılı kanuna göre sigortalı sayılan kişilere çalıştırılmadıkları süre için üç ayı aşmamak üzere İşsizlik Sigortası Fonundan kısa çalışma ödeneği ödenmektedir.

Günlük kısa çalışma ödeneği; sigortalının son oniki aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının %60'ıdır. Bu şekilde hesaplanan kısa çalışma ödeneği miktarı, 4857 sayılı Kanunun 39'uncu maddesine göre 16 yaşından büyük işçiler için uygulanan aylık asgari ücretin brüt tutarının %150'sini geçemez.

Yıllara göre kısa çalışma ödemesi yapılan kişi sayısı ve ödeme miktarı yandaki tabloda gösterilmektedir:



| DÖNEMLER | KİŞİ SAYISI | ÖDEME MİKTARI (TL) |
|--------------|-------------|----------------------|
| 2005 | 21 | 10.566,00 |
| 2006 | 217 | 64.398,01 |
| 2007 | 40 | 22.051,13 |
| 2008 | 650 | 70.639,73 |
| 2009 | - | 162.506.260,69 |
| Ocak 2010 | 32.760 | 10.227.164,68 |
| Şubat 2010 | 28.500 | 8.297.799,83 |
| Mart 2010 | 23.514 | 6.130.775,30 |
| Nisan 2010 | 12.954 | 3.574.533,00 |
| Mayıs 2010 | 7.365 | 2.478.710,58 |
| Haziran 2010 | 3.797 | 1.401.269,52 |
| Temmuz 2010 | 6.153 | 2.091.382,33 |
| Ağustos 2010 | 5.905 | 2.186.308,96 |
| Eylül 2010 | 3.851 | 1.083.401,17 |
| Ekim 2010 | 3.152 | 757.379,71 |
| Kasım 2010 | 1.213 | 351.398,53 |
| Aralık 2010 | 1.269 | 564.232,16 |
| 2010 | -- | 39.144.355,77 |
| Ocak 2011 | 2.242 | 792.201,78 |
| Şubat 2011 | 2.455 | 922.334,67 |
| Mart 2011 | 810 | 273.794,39 |
| Nisan 2011 | 634 | 233.218,14 |
| Mayıs 2011 | 414 | 132.558,51 |
| Haziran 2011 | 1.405 | 799.029,16 |
| Temmuz 2011 | 1.043 | 193.796,05 |
| Ağustos 2011 | 665 | 385.237,80 |
| Eylül 2011 | 586 | 101.031,40 |
| Ekim 2011 | 152 | 42.905,92 |
| Kasım 2011 | 310 | 146.768,35 |
| Aralık 2011 | 293 | 221.007,88 |
| 2011 | -- | 4.243.884,05 |

Tablo-27
Kısa Çalışma
Ödeneği Ödemeleri

Kaynak: İŞKUR

1.6.4. İş Kaybı Tazminatı ve Diğer Hizmetler

4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanun gereğince; özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda (iştirakler hariç) bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken, bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmeleri nedeniyle, hizmet akitleri, tabi oldukları iş kanunları ve toplu iş sözleşmeleri gereğince tazminata hak kazanacak şekilde sona erenlere; kanunlardan ve yürürlükteki toplu iş sözleşmelerinden doğan tazminatları dışında;



- İş kaybı tazminatı ödenmesi,
- Yeni bir iş bulma,
- Meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi verilmesi,
- Sosyal güvenlik kuruluşları kesintilerinin hak sahipleri adına ilgili kurumlara yatırılması, işlemleri yürütülmektedir. 4046 sayılı Kanuna göre, özelleştirilen işyerinde hizmet akdi kesintisiz en az;
 - 550 gün devam edenler 90 gün,
 - 1.100 gün devam edenler 120 gün,
 - 1.650 gün devam edenler 180 gün,
 - 2.200 gün devam edenler 240 gün,

iş kaybı tazminatı almaya hak kazanmaktadır.

Özelleştirme nedeniyle işine son verilenlerin iş kaybı tazminatına hak kazanabilmeleri için, hizmet akdinin sona erdiği tarihten itibaren en geç 30 gün içinde Kuruma başvurmaları gerekmektedir. İş kaybı tazminatı tutarı günlük net asgari ücretin iki katıdır. İş kaybı tazminatı ödendiği süre içerisinde Kurumumuz, hak sahipleri adına sosyal güvenlik primlerini ilgili kuruluşlara yatırmaktadır. Böylece hak sahipleri sosyal güvenlik kuruluşları ile ilişkisini sürdürebilmektedir. İş kaybı tazminatına ilişkin bilgiler Tablo 28'de gösterilmiştir.

Tablo-28
İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta
Primi Ödemeleri

| İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri | Ödeme Miktarı |
|---|--|
| Ocak-Aralık/2011 Döneminde Yapılan İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri | 8.087.869,96 ÖDENEN İKT 3.615.195,40 SGK PRİMLERİ |
| Mart 1995 – Aralık 2011 Ayları Arasında Yapılan İş Kaybı Tazminatı ve Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 235.107.186,96 ÖDENEN İKT |

Kaynak: İŞKUR

1.7. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı

İşsizlik Sigortası Fonuna ilişkin olarak SGK tarafından tahsilatı yapılarak fona aktarılan primler ve gecikme zamları, Hazine tarafından aktarılan devlet payı, işverenlerden alınan idari para cezaları ve fonun değerlendirilmesi sonucu elde edilen faiz gelirlerine ilişkin bilgiler Tablo 29'da gösterilmiştir.

Tablo-29
İşsizlik Sigortası
Fonu Gelir-Gider Tablosu (Milyon TL)

| GELİR VE GİDERLER (31 ARALIK 2011) | |
|--|------------------|
| İşsizlik Sigortası Primleri (İşçi ve İşveren Payı) | 23.595,97 |
| Devlet Payı | 7.948,75 |
| İdari Para Cezaları | 15,62 |
| Gecikme Zammı | 442,24 |
| Diğer Gelirler | 0,29 |
| İade Giriş | 254,77 |
| Faiz Gelirleri | 38.532,68 |
| Girişler Toplamı | 70.790,32 |
| Fon Giderleri | 17.264,55 |
| İade Çıkış | 4,51 |
| Çıkışlar Toplamı | 17.269,06 |
| Toplam Fon Varlığı(*) | 53.521,26 |

(*) Toplam Fon Varlığına 4857 sayılı İş Kanunu ile oluşturulan Ücret Garanti Fonu da dahildir.

Kaynak: İŞKUR

31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla, Fonun girişler toplamı; 23 milyar 596 milyon TL İşçi ve İşveren Primi, 7 milyar 949 milyon TL Devlet Katkısı, 15 milyon 622 bin TL İdari Para Cezası, 442 milyon 240 bin TL Gecikme Zammı, 295 bin TL Diğer Gelirler, 254 milyon 769 bin TL İade Girişi, 38 milyar 532 milyon TL Faiz Geliri olmak üzere toplam 70 milyar 790 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

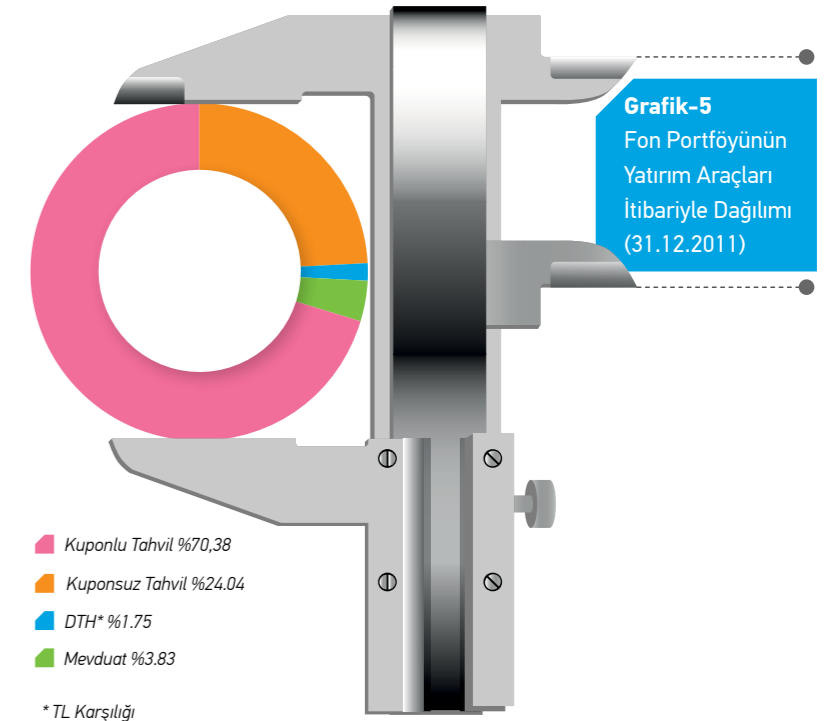
İşsizlik Sigortası Fonu toplam varlığı, çıkışlar toplamı 17 milyar 269 milyon TL düşüldükten sonra 53 milyar 521 milyon TL'dir.

Aralık 2011 sonu itibarıyla toplam fon varlığının %24,04'ü kuponlu tahvil, %70,38'i kuponlu tahvil, %3,83'ü mevduat, %1,75'i de döviz tevdiat hesabından oluşmaktadır.

4447 sayılı Kanuna eklenen geçici 6'ncı madde ve yapılan değişiklikler ile Fonun mevcut nema gelirlerinden; 2008 yılında 1.300.000.000 TL'nin, 2009 ve 2010 yıllarında dörtte birinin Güneydoğu Anadolu Projesi kapsamındaki yatırımlar öncelikli olmak üzere ekonomik kalkınma ve sosyal gelişmeye yönelik altyapı yatırımlarının finansmanı için kullanılması hüküm altına alınmıştır. Bu kapsamda; işsizlik sigortası fonundan 2008 yılında 1.300.000.000 TL, 2009 yılında 4.206.890.343,89 TL, 2010 yılında 3.695.830.449,78 TL ve 2011 yılında 948.700.712,81 TL Hazine Müsteşarlığı hesaplarına aktarılmıştır.

Fonun denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, Fonun gelir ve giderleri üçer aylık dönemler halinde yeminli mali müşavirlere denetletirilerek denetim raporlarının sonuçları Kurumun <http://www.iskur.gov.tr> internet adresinde yayınlanmaktadır.

İşsizlik Sigortası Fonu hakkında kamuoyunu bilgilendirmek ve fon yönetiminde şeffaflığı sağlamak amacıyla, her ay "İşsizlik Sigortası Fonu Aylık Basın Bülteni" Kurumun <http://www.iskur.gov.tr> internet adresinde yayınlanmaktadır.



1.8. Hukuk Müşavirliği

1.8.1. Mevzuat Çalışmaları

1.8.1.1. Kanun Hükmünde Kararnameler

“Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname” 02.11.2011 tarih ve 28103 sayılı (mükerrer) Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

1.8.1.2. Yönetmelikler

- “Türkiye İş Kurumu Sicil Yönetmeliğinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik” 08.07.2011 tarih ve 27988 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.
- “Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü Taşra Teşkilatı Personeli Yer Değiştirme Suretiyle Atama Esaslarına Dair Yönetmelik” 18.01.2011 tarih ve 27819 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.
- “İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” 15.01.2011 tarih ve 27816 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.
- “Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği Hakkında Yönetmelik” 30.04.2011 tarih ve 27920 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.
- “Türkiye İş Kurumu İşgücü Uyum Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” 30.10.2011 tarih ve 28100 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

1.8.2. Hukuksal İşlemler

1.8.2.1. Kurumca Açılan Hukuk Davaları

2011 yılında toplam 180 hukuk davası açılmış olup, 2010 yılından devreden 537 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 85’i sonuçlanmış 632’si derdest bulunmaktadır.

1.8.2.2. Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları

2011 yılında toplam 264 hukuk davası açılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 1.661 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 197’si sonuçlanmış 1.728’i ise derdest bulunmaktadır.

1.8.2.3. Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar

2011 yılında toplam 523 dava açılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 388 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 26’sı sonuçlanmış 885’i derdest bulunmaktadır.

1.8.2.4. Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar

2011 yılında toplam 134 dava açılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 444 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 54’ü sonuçlanmış 524’ü ise derdest bulunmaktadır.

1.8.2.5. Ceza Davaları

2011 yılı içinde Kurumumuz tarafından 15 dava açılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 69 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 2’si sonuçlanmış 82’si derdesttir.

2011 yılı içinde Kurumumuza karşı 517 ceza davası açılmış olup, 2010 yılından devreden 1.010 dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 134’ü sonuçlanmış 1.493’ü ise derdest bulunmaktadır.

1.8.2.6. Kurumumuzca Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar

2011 yılı içinde Cumhuriyet Başsavcılıklarına 31 suç duyurusunda bulunulmuştur.

1.8.2.7. Kurumca Açılan İcra Takipleri

2011 yılı içinde Kurum alacağı için 8.865 icra takibi açılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 27.527 icra dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 1.452’si sonuçlanmış 34.940’i derdest bulunmaktadır.

1.8.2.8. Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri

2011 yılı içinde Kurum aleyhine 101 icra takibi yapılmış olup, bunlar 2010 yılından devreden 1.174 icra dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunların 44’ü sonuçlanmış 1.181’i ise derdest bulunmaktadır.

1.8.2.9. Mütalaalar

Çeşitli konularda 45 mütalaa hazırlanmıştır.

1.9. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

1.9.1. Strateji Geliştirme Çalışmaları

Kurumsal olarak etkin ve verimli olmanın temel şartı, strateji ve politikaların iyi belirlenmesinden geçmektedir. İŞKUR tarafından bu doğrultuda; önceliklerini belirlemek, faaliyetlerini etkin olarak yerine getirmek ve kaynaklarını rasyonel kullanmak için 2011-2015 Stratejik Planı hazırlanmış olup, Stratejik Plan 2011 yılında yürürlüğe girmiştir.

Diğer taraftan, Bakanlığımız ile diğer kurum/kuruluşların, Kurumumuz çalışma alanı ile ilgili periyodik bilgi talepleri istenilen periyotlarda, soru önergeleri ile diğer bilgi taleplerine süresi içinde cevaplar hazırlanarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

1.9.2. Bütçe, Muhasebe ve İç Kontrol Çalışmaları

2011 yılı Mayıs ayı sonunda hazırlama çalışmalarına başlanan 2012 Yılı Performans Programı Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra kamuoyuna duyurulmak üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’na gönderilmiştir.

2012 yılı Kurum Bütçe Teklifi hazırlanmış ve Bakanlıktan onay alınarak uygulamaya konulmuştur. 2012 yılı İşsizlik Sigortası Fonu bütçesi hazırlanarak Yönetim Kurulu kararı sonrasında uygulamaya konulmuştur.

2012 yılı ayrıntılı finansman programı hazırlanarak Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.

2011 yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığına (Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı) gönderilmiştir.

Kurumun merkez ve taşra birimlerindeki tüm mali hareketler takip edilerek, harcama kalemlerine tahsis edilen ödenekler aşılardan ödemelerin yapılmasına çalışılmış, ödenemeyen tutarlar 2012 yılında ödenmek üzere emanete alınmıştır. Kurum personelinin muhasebe işlemlerini hızlı, güvenli ve hatasız yapabilmelerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir.

1.9.3. Basın Yayın Hizmetleri

1.9.3.1. Basın Yayın ve Tanıtım

Kurum hizmetlerini kamuoyuna tanıtma ve Kurum imajını güçlendirme çalışmaları etkin bir şekilde sürdürülmüştür. Bu kapsamda toplantılar düzenlenmiş, afiş, broşür, el ilanları basılmış ve basın bültenleri yayınlanmıştır.

Kurumumuzca gerçekleştirilen çalışmaların yanı sıra, ülkemiz istihdam sorununa ışık tutmak, etkin bir istihdam politikasının oluşturulabilmesine katkıda bulunmak amacıyla, işçi ve işveren temsilcilerinin, üniversitelerin, çalışma hayatı ile ilgili kişi ve kuruluşların görüş ve önerilerine yer veren

objektif, akademik ve bilimsel içerikli bir dergi olan “İstihdamda 31 Dergisi” yayın hayatına başlamış ve yıl içerisinde derginin 1., 2. ve 3. sayıları çıkarılarak, dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu kapsamında İŞKUR tanıtım filmi prodüksiyonu gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz “İletişim Stratejisi Belgesi”nin taslağı hazırlanmıştır ve taslak üzerinde çalışmalar sürdürülmüştür.

Kurumun Ön Kurumsal Kimlik Kılavuzu hazırlanarak yayımlanmış ve kılavuzun revizyon çalışmaları sürdürülmüştür.

Kurum tarafından yürütülen uluslararası projelerin tanınırlık faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

7 bin adet İŞKUR masa takvimi yaptırılmış ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuzca gerçekleştirilen tüm etkinliklerde kullanılmak üzere 25 adet roll-up tasarım ve basımı gerçekleştirilmiştir.

Ulusal yazılı basında yer alan Kurumumuz, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin ha-

berlerin derlendiği basın özeti, günlük olarak hazırlanmış ve yayımlanmıştır.

İş arayanlara, işverenlere ve mesleki eğitime ilişkin 3 adet broşürden toplam 450 bin adet basılarak, İl Müdürlüklerimize dağıtımı yapılmıştır.

1.9.3.2. Halkla İlişkiler

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında Kurumumuza ulaşan başvurular, 2007 yılından itibaren Bilgi Edinme Yazılım Sistemi (BES) üzerinden ilgili birimlere iletilmekte ve yasal süreleri içerisinde cevaplandırılmaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda, 2011 yılında toplam 10 bin 845 başvuru sonuçlandırılmıştır.

2006/3 Başbakanlık Genelgesi-BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)- uygulamaları kapsamında Kurumuza iletilen toplam 1.783 başvurunun sonuçlandırılması sağlanmıştır.

Karaman’da hizmet veren ALO 170 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi uygulamaları kapsamında Kurumumuz bünyesinde kurulan Destek Bürosuna 2011 yılında iletilen toplam 2 bin 869 başvurunun işlemleri gerçekleştirilmiş ve sonuçlandırılması sağlanmıştır.

1.10. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

1.10.1. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

2011 yılı eğitim planı kapsamında 15, plan haricinde 29 ve proje kapsamında 6 olmak üzere toplam 50 adet eğitim gerçekleştirilmiş olup, eğitimlere 2.999 personelin katılımı sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen eğitimler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| Tablo-30 Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri | | Eğitimin adı | Katılan Kişi | Eğitimin adı | Katılan Kişi |
|--|--|--------------|--------------|---|--------------|
| 1 | Sistem Sorumluları Eğitimi (2010 Yıllık Eğitim Planında olup 2011 yılında da devam etmiştir.) | 58 | 23 | İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı | 2 |
| 2 | Uzun Süreli İşsizlik Projesi İş Danışmanlığı Geliştirme Eğitimi (2010 yılında başlamış olup 2011 yılında da devam etmektedir.) | 107 | 24 | Aday Memur Temel Eğitimi | 58 |
| 3 | Yöneticilerin Yetiştirilmesi Eğitimi (Devlet Personel Başkanlığınca yapıldı.) | 11 | 25 | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu Semineri | 1 |
| 4 | Oryantasyon Eğitimi (Sözleşmeli Büro Personeli) | 254 | 26 | İlk Yardım Eğitimi | 30 |
| 5 | Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi | 1 | 27 | İş ve Meslek Danışmanlığı Eğitimcilerin Eğitimi | 83 |
| 6 | Kamu Alımlarında Sosyal Güvenlik Semineri | 3 | 28 | İşyeri Hekimliği Sertifikası Yenileme Eğitimi | 1 |
| 7 | İşgücü Yetiştirme Kursları Eğitimi | 315 | 29 | Kamu İstihdam Hizmetleri Geliştirme Eğitimi | 12 |
| 8 | Aday Memur Temel Eğitimi (İst. ve Mes. Uzm.Yrd.) | 40 | 30 | Alacakların Takibi Eğitimi | 167 |
| 9 | Muhasebe Eğitimi | 57 | 31 | İşveren Ziyaretleri Eğitimi | 96 |
| 10 | Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi | 1 | 32 | İşgücü Piyasası Eğitimi | 163 |
| 11 | AB Temel Eğitimi (48.Dönem) | 1 | 33 | Görevde Yükselme Eğitimi (Şef/Memur-VHKİ) | 344 |
| 12 | AB Uzmanlık Eğitimi (48.Dönem) | 2 | 34 | İletişim ve Diksiyon Eğitimi | 41 |
| 13 | Bölgesel Hibe İzleme Ekipleri Eğt. | 10 | 35 | Ms Office 2010 Eğitimcilerin Eğitimi | 19 |
| 14 | IPV6 Geçiş Eğitimleri | 11 | 36 | AB Proje Uzmanlığı Eğitimi | 4 |
| 15 | Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimi | 9 | 37 | Eşleştirme Projesi (IPSAS) Eğitimi Maliye Bakanlığı | 3 |
| 16 | Meslek Danışmanlığı Eğitimi | 21 | 38 | Hazırlayıcı Eğitim (İstihdam ve Meslek Uzman Yardımcıları) | 42 |
| 17 | Oryantasyon Eğitimi (önlisans mezunu sözleşmeli büro personel) | 75 | 39 | İstatistik Eğitimi | 3 |
| 18 | Oryantasyon Eğitimi (lisans mezunu sözleşmeli büro personeli) | 279 | 40 | Kamu Muhasebesinde Veri Kalitesi ve AB Ülkelerindeki İPSAS Uygulama Stratejileri | 1 |
| 19 | Yazışma Kuralları, Rapor Yazma, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, Nezaket ve Protokol ile İlgili Davranış Kuralları Eğitimi | 46 | 41 | AB Sertifika Programı | 1 |
| 20 | İnsan Gücü Planlama Sistemi Eğitimi (TÜRSAT tarafından verildi) | 126 | 42 | AB Temel Eğitimi (49. Dönem) | 8 |
| 21 | İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları Eğitimcilerin Eğitimi | 112 | 43 | AB Uzmanlık Eğitimi (49. Dönem) | 2 |
| 22 | EKAP ve Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi (Kamusal Platform Derneği tarafından verildi) | 3 | 44 | İlk Yardım Bilgilendirme Eğitimi | 28 |
| | | | 45 | Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimi | 15 |
| | | | 46 | Aday Memur Temel Eğitimi | 60 |
| | | | 47 | Kadın Erkek Eşitliği ve Toplumsal Cinsiyet Eğitimi | 206 |
| | | | 48 | Çalışma Hayatında Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Projesi Eğitimi | 5 |
| | | | 49 | Hukuk Bilgi Sistemi Eğitimi (HBS) | 41 |
| | | | 50 | Avrupa Reh. Merk. İş ve Meslek Danışmanlığında Kariyer Yönetim Becerileri Eğitimi | 21 |

1.10.2. Diğer Faaliyetler

İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca gerçekleştirilen diğer faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo-31
2011 Yılı İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri

| Konu | İşlem Kodu | İşlem Konusu | Kota / Kontenjan | Yıllık İşlem Sayısı | |
|----------------------------------|---------------------------|--|----------------------------------|---------------------|--------------|
| Personel Alım İşlemleri | 110 | Açıktan Korumalı | - | 1 | |
| | 120 | Açıktan KPSS | Kontenjan | 143 | |
| | 130 | Açıktan Özürlü | - | 0 | |
| | 140 | Açıktan Terör Mağduru | - | 0 | |
| | 150 | Açıktan Yeniden | Kontenjan | 11 | |
| | 160 | Kurumlar Arası Nakil | Kontenjan | 36 | |
| | 161 | 665 SKHK | - | 764 | |
| | 170 | Mahkeme Kararı | - | 0 | |
| | 175 | Seçim Dönüşü | - | 5 | |
| | 176 | Üçlü Kararname ile Yapılan Atamalar | - | 0 | |
| | 180 | Özelleştirme | - | 3 | |
| | 185 | 6191 Sk | - | 16 | |
| | 190 | Sözleşmeli Personel Alımı | - | 170 | |
| | Toplam | | | | 1.149 |
| | Kurum İçi Nakil İşlemleri | 200 | Eş Durumu | - | 38 |
| | | 210 | Geçici Görevli Olduğu Yere Atama | - | 168 |
| | | 220 | Hizmet Gereği | - | 4124 |
| | | 230 | İstek Üzerine | - | 81 |
| | | 240 | Kadro Değişikliği | - | 42 |
| 250 | | Mahkeme Kararı | - | 5 | |
| 260 | | Sınav Sonucu | - | 97 | |
| 270 | | Soruşturma Raporuna İstinaden | - | 5 | |
| 280 | | 632 SKHK İle Memur Kadrolarına Atanan | - | 563 | |
| Toplam | | | | 5.123 | |
| Kurumdan Ayırma İşlemleri | 300 | Emekli Memur | Kontenjan | 46 | |
| | 300 | Emekli Sözleşmeli | - | 1 | |
| | 310 | Göreve Son | - | 0 | |
| | 320 | İstifa Memur | Kontenjan | 14 | |
| | 320 | İstifa Sözleşmeli | - | 191 | |
| | 340 | Kurumlar Arası Nakil | Kontenjan | 92 | |
| | 345 | 6191 Sk | - | 2 | |
| | 350 | Vefat | Kontenjan | 7 | |
| | 360 | Atama İptal | - | 1 | |
| | 370 | Üçlü Kararname ile Görevinden Alınan | - | 1 | |
| Toplam | | | | 355 | |
| Ücretsiz İzin İşlemleri | 400 | Ücretsiz İzine Başlama Memur | - | 81 | |
| | 400 | Ücretsiz İzine Başlama Sözleşmeli | - | 7 | |
| | 500 | Ücretsiz İzin Dönüşü Göreve Başlama Memur | - | 44 | |
| | 500 | Ücretsiz İzin Dönüşü Göreve Başlama Sözleşmeli | - | 10 | |
| | Toplam | | | | 142 |
| Toplam İşlem Sayısı | | | | 6.769 | |
| Dolu Kadro Artış / Azalış | | | | 794 | |

1.11. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.11.1. Evrak Arşiv İşlemleri

- Kurumumuz Merkez Birimlerinin 2011 yılı Gelen-Giden Evrak ile İç Yazışma durumu aşağıda belirtildiği gibidir.
 - Gelen Evrak Sayısı:77.446
 - Giden Evrak Sayısı:45.829
 - Posta Gönderi Sayısı:23.407

- Kurumumuz ana hizmet birimlerine ilişkin Saklama Süreli Standart Dosya Planı ile ilgili çalışmalar tamamlanmış olup, Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nün de görüşü doğrultusunda kullanıma sunulmuştur.
- 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği Merkez ve Taşra birim kod işlemleri tamamlanmıştır.
- 665 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bağlı Çalışma Bölge Müdürlükleri Kurumumuza devredilmiş olduğundan devir işlemlerine ilişkin Birleştirme Komisyonu oluşturulmuştur.
- Kurumumuz Merkez ve Taşra Birimlerinde telefon ve faks haberleşmesini en iyi şekilde sağlamak amacıyla, yeni telefon ve faks hatları tesis edilmiştir.

1.11.2. İnşaat Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüz merkez birimlerini aynı çatı altında toplayarak daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında, yatırım programında yer alan Genel Müdürlük Hizmet Binasının yapım işi devam etmektedir.

Yatırım programında yer alan Kırşehir İl Müdürlüğü hizmet binası yapımı işi tamamlanmış olup, İl Müdürlüğü yeni binasında hizmet vermeye başlamıştır.

Erzincan İl Müdürlüğü hizmet binasının Deprem Yönetmeliği gereği takviye gerektirdiğine ilişkin rapor doğrultusunda hazırlanan deprem takviye projelerine göre deprem takviyesi yapılmasının ekonomik olmadığı Çevre ve Şehircilik Erzincan İl Müdürlüğü'nce tespit edildiğinden yeni hizmet binası yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, yatırım programında yer alan Erzincan İl Müdürlüğü hizmet binasının yapım ihalesi tamamlanarak, yeni hizmet binasının yapım işine başlanmıştır.

Bitlis, Çanakkale, Denizli, Eskişehir, Erzurum, Manisa ve Sakarya İllerinde de yeni hizmet binalarının yaptırılmasına 2012 yılı yatırım programlarında yer verilmiştir.

1.12. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

1.12.1. Bilgi İşlem Faaliyetleri

İŞKUR teknolojik altyapı açısından önemli atılımlar gerçekleştirmiş ve kişisel bilgisayarları, sunucu sistemleri ile diğer taşınabilir bilgisayarları, bilişim süreçlerinde etkin olarak kullanmaya başlamış olup, bilişim teknolojisinde gelişmelere paralel olarak da (Bingöl, Bayburt, İzmir, Bartın, Erzincan, Artvin İl Müdürlüklerinin altyapı kabulünün yapılması yanında, deprem sonucu hasar gören Van İl Müdürlüğü hizmet binasının yeni yerinin ve İstanbul İl Müdürlüğü'ne bağlı Büyükçekmece Şube Müdürlüğü'nün altyapı çalışması tamamlanmıştır.) teknolojik altyapısını sürekli geliştirmektedir.

Yerel ofis, metro ethernet ve internet hızlarının her biri 150 Mbps olup, birimlerin merkezle olan G-SHDSL hat bağlantıları yönetimi daha kolay olan TTPVN protokolüne geçirilmiştir. Uygun görülen altı birimin hat hızları artırılmış, üç birimde de fiber hat bağlantısı yapılmıştır.

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunumu için uygulama yazılımlarının, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için (kanun, tüzük ve yönetmelik değişiklikleri) ihtiyaç duyulan değişiklik ve ilave yazılımlarla ilgili çalışmalar tamamlanmıştır. e-İŞKUR projesi ve Kurumun ihtiyaç duyduğu hizmetlerle ilgili diğer uygulama yazılımları şunlardır:

1.12.1.1. Teknik Uygulamalar

- İşe Yerleştirme Sistemi
 - Yurt içi İşe Yerleştirme İşlemleri
 - Yurt dışı İşe Yerleştirme İşlemleri
 - Tarım Aracısı İşlemleri
 - Özel İstihdam Büroları İşlemleri
 - Kurum Dışı Hizmet Noktası İşlemleri
- İşgücü Piyasası Sistemi
 - İşyeri Takibi İşlemleri
 - Kontenjan Takibi İşlemleri

- İşsizlik Sigortası Sistemi
 - İşsizlik Ödeneği İşlemleri
 - İş Kaybı Tazminatı İşlemleri
 - Ücret Garanti Fonu İşlemleri
 - Kısa Çalışma Ödeneği İşlemleri
 - İşsizlik Sigortası Fon Yönetim Sistemi İşlemleri
 - Teşvikler
- İş ve Meslek Danışmanlığı Sistemi
 - Türk Meslekler Sözlüğü Takibi İşlemleri
 - Meslekleri Tanıma Programı İşlemleri
- İşgücü Eğitim Sistemi
 - İşgücü Yetiştirme Kursları İşlemleri
 - Girişimciliğe Yönelik Kurs İşlemleri
 - Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
 - Staj İşlemleri
 - Çalışanlara Verilen Mesleki Eğitim İşlemleri
 - UMEM
- e-Öğrenme Sistemi
 - Uzaktan Eğitim İşlemleri

1.12.1.2. İdari Uygulamalar

- Muhasebe Sistemi
 - Kurum Muhasebesi İşlemleri
 - İşsizlik Sigortası Muhasebesi İşlemleri
- Alacakların Takibi Sistemi
 - Kurum Alacak Takibi İşlemleri
 - İşsizlik Sigortası Fazla Ödeme İşlemleri
- İnsan Kaynakları Sistemi
 - Kurum Personeli Özlük Bilgileri Takibi İşlemleri
 - Atama İşlemleri
 - Sicil İşlemleri
- Bordro Sistemi
 - Kurum Personelinin Maaş Ödeme İşlemleri
- Elektronik Doküman Yönetim Sistemi
- Uygulama Yönetim Sistemi
 - Portal Kullanıcı Tanımı İşlemleri
 - Hizmet Noktası Görevlisinin Yetkilendirme İşlemleri
 - Uygulama Programları Yetkilendirme İşlemleri
 - Parametrelerin Takibi İşlemleri
 - Geri İzleme Bilgileri İşlemleri (Tarihçe)

- Bilgi Edinme Sistemi
 - Kurum Personelinin Sorularının Cevaplanması İşlemleri
 - Dış Kullanıcıların Sorularının Cevaplanması İşlemleri
- Hukuk Sistemi
 - İcra Takip İşlemleri

Teknik ve idari uygulamalar kapsamında kanun, tüzük ve yönetmelik değişiklikleri nedeniyle ihtiyaç duyulan değişiklik ve ilave yazılım çalışmaları tamamlanarak uygulamaya alınmıştır.

Kurumsal istatistiklerinin sağlıklı bir şekilde yayınlanmasını ve karar destek sistemlerinin oluşumunu sağlamak amacıyla oluşturulan ve yürütülen veri ambarı ve raporlama çalışmalarımız atunity uygulamasıyla desteklenmiştir.

1.12.1.3. e-Devlet Hizmet Anlayışının Gerçekleştirilmesine Yönelik Çalışmalar

NVİ, SGK, ÖSYM, e-Devlet Kapısı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Özürlüler İdaresi Başkanlığı, Çalışma Genel Müdürlüğü ve PTT ile gerekli veri alışverişinin yapılması amacıyla entegrasyon sağlanmıştır.

1.12.1.4. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Diğer Çalışmalar

- Kurumun mevcut internet yayınlarında yer alan 3.240 adet web sayfasının yeni portal yapısına geçirilmesi için aktarım güncelleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2011 yılı içinde filtreleme ve atak önleme çalışmalarının donanımsal olarak yetersiz kalması sebebiyle 2 adet filtreleme cihazı ve 1 adet atak önleme cihazının donanımsal yenileme işlemi yapılmıştır.
- E-posta sisteminin iyileştirilmesi kapsamında mevcut teknolojik yenilenmesi işlemlerine devam edilmektedir (yeni depolama birimleri devreye girildiğinde exchange e-posta sistemi devreye alınacaktır).
- 380 yazıcı için alım ihalesi tamamlanmıştır.
- Sistemden gönderilen SMS mesajlarının temini amacıyla kon-tör hizmetlerinin satın alınması ihalesi yapılmıştır.
- Yerel ofislerin merkezle olan hat bağlantıları G-SHDSL protokolünden TTPVN protokolüne geçirilmiştir.
- Kurum hizmetlerinin daha etkin verilmesi ve yürütülmesini sağlamak amacıyla 1.296 adet masaüstü bilgisayar satın alınarak dağıtımı yapılmıştır.

- Yerel ağda bulunan sunucular, routerlar, kesintisiz güç kaynaklarının sürekli izlenmesi sonucu arıza durumuna geçen 17 sunucu ve 11 kesintisiz güç kaynağının arızalarına müdahale edilerek arızaları giderilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüzce Toros Sokak'ta kiralanmış hizmet binasının altyapı ve kablolu çalışmaları tamamlanarak hizmete açılmıştır.
- Garanti süresi sona eren 1.001 masaüstü bilgisayarın ana kartları ücretsiz olarak değiştirilerek kullanımının devamı sağlanmıştır.
- Merkez teşkilatında ve Ankara Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü'nde çalışan 19 personele "Office2010" eğitimi satın alınmıştır.
- Ana veri merkezinde bulunan ve internet logolarını tutan disk ünitesinde disk artırımı yapılmıştır.
- Yerel ağın anlık takibi sonucunda altı adet İl ve Şube Müdürlüğünün TTPVN bağlantı hızlarının yetersiz olduğu tespit edilmiş ve bu birimlerde hız artırımı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında üç birimimizde fiber hat bağlantısına geçilmiştir.
- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, switch, router kurulumları yapılmış ve oluşan arızalar giderilmiştir.
- Merkez ve birimlerimizde bulunan sunucular arasındaki güven ilişkisi kaybolduğundan, tüm birimlerdeki ve merkezdeki sunucuların kurulumu yeniden yapılmıştır.
- TÜRKSAT A.Ş.'den eleman kiralama için protokol ve sözleşme imzalanmış olup, e-Dönüşümün bakım ve sürekliliği için eleman kiralanmıştır.
- İGPS yazılımı için gerekli analiz ve teknik destek verilmiştir.
- 2.000 kişilik iş ve meslek danışmanı alımı için yeni bir altyapı hazırlanmıştır. İş ve meslek danışmanlarının kullanacakları test bataryası ile ilgili altyapısal çalışma ve söz konusu test bataryasının sisteme entegrasyonu için çalışmalar yapılmıştır.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, SGK ile gerekli veri alışverişinin yapılmasıyla entegrasyon sağlanmıştır.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün istemiş olduğu raporlar tamamlanmıştır.
- PES projesi kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetler belirlenmiş ve gerekli analiz ve teknik destek sağlanmıştır.

1.13. İç Denetim Başkanlığı

1.13.1. İç Denetim Çalışmaları

"Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü İç Denetim Başkanlığı 2011 yılı İç Denetim Programı" kapsamında;

- İç Kontrol Sisteminin Kuruluş ve İşleyiş Süreci
- Gelirlerin Tahakkuk, Takip ve Tahsil Süreci
- Satın Alma Süreci denetimleri gerçekleştirilmiştir. Denetimler neticesinde üç adet iç denetim raporu hazırlanmış ve İç Denetim Koordinasyon Kurulu'na gönderilmiştir.

Yapılan denetimlerde, görülen uygulama hataları mevzuat çerçevesinde değerlendirilmiş ve iyileştirmeye yönelik öneriler düzenlenen iç denetim raporlarında belirtilmiştir.

1.13.1.1. Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler

İç kontrol sisteminin kurulması ile standartlara uyumun sağlanması konularında danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca, çeşitli illerde hizmet birimlerinin etkinliği ve verimliliği işlemleri değerlendirilmiş olup, bu konularda inceleme ve araştırmalar yapılarak 6 adet rapor düzenlenmiştir.

1.13.1.2. Eğitim Faaliyetleri

2011 yılında Başkanlığımızda görevli İç Denetçiler tarafından; Aday Memur Temel Eğitimi, Stratejik Plan Hazırlama-Güncelleme ve Yenileme, Performans Programı, Faaliyet Raporu, İç Kontrol Standartları eğitimleri verilmiştir.

1.14. Teftiş Kurulu Başkanlığı (Devredilen)

Kurum birimlerinin her türlü iş ve işlemleri ile ilgili olarak teftiş, inceleme, soruşturma işlerini yürütmek, kamu ve özel işyerlerinde Kurum çalışmaları ile ilgili inceleme yapmak, kayıt, evrak ve işlemleri teftiş etmek, Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunmakla görevli olan Teftiş Kurulu Başkanlığı'nın (devredilen) 2011 yılında yürütmüş olduğu inceleme ve soruşturmalara ilişkin bilgiler Tablo 32'de verildiği şekildedir.

Teftiş Kurulu Başkanlığınca, birim bazında tamamlanmış olan periyodik teftişler sonucu düzenlenen raporlara ilişkin bilgiler Tablo 33'teki gibidir.

Teftiş Kurulu Başkanlığı'na, 2011 yılında intikal eden inceleme/soruşturmaların konu başlıklarına göre dağılımına ilişkin bilgiler ile kısa çalışma işlemleri ve işsizlik sigortası işlemlerine ilişkin ihbar ve şikayetlerin dağılımı Tablo 34'te gösterilmiştir.

| İNCELEME / SORUŞTURMA | SAYI | Tablo-32 İnceleme / Soruşturma Sayıları |
|---|-----------|--|
| 2010 Yılından Devir | 22 | |
| 2011 (02.11.2011 tarihi itibarıyla) | 48 | |
| TOPLAM | 70 | |
| Tamamlanan Görev | 58 | |
| Devam Eden Görev | 12 | |
| Soruşturma Raporu Düzenlenen Dosya | 20 | |
| İnceleme Raporu Düzenlenen Dosya | 38 | |
| Adli Yönü Bulunması Nedeniyle Hukuk Müşavirliğine İntikal Ettirilen Dosya | 11 | |

| BİRİM | SAYI | Tablo-33 İnceleme Programları Sonucu Düzenlenen Rapor Sayısı |
|--|-----------|---|
| Merkez Üniteleri (İnceleme Raporu) | 4 | |
| İl ve Şube Müdürlükleri (Kurs, İşsizlik Sigortası) | 16 | |
| TOPLAM | 20 | |

| İşsizlik Sigortası | SAYI | Tablo-34 2011 Yılında İntikal Eden İnceleme/ Soruşturmaların Konu Başlıklarına Göre Dağılımı |
|---------------------------------|-----------|---|
| Kısa Çalışma | 3 | |
| Kurs | 12 | |
| Kurum İçi İnceleme / Soruşturma | 26 | |
| Özel İstihdam Büroları | 3 | |
| İşgücü Piyasası Analizi | 2 | |
| İdari Para Cezası | 1 | |
| TOPLAM | 48 | |

2. Performans Sonuçları

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Özel sektörden alınan açık işlerin sayısını 2011 yılında, 2010 yılına göre yüzde 25 artırmak

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Özel sektörden alınan açık işlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 25 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Eylem Planına dayalı işyeri ziyaretleri | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Özel sektörden alınan açık işlerin sayısı | 395.000 | 595.987 | 150,9 | 50,9 | Hedef aşılmıştır | 188.381 | 187.627 | 99,6 |
| Tanım | Açık iş, işverenlerce her türlü iletişim kanalı kullanılarak Kurum'dan talep edilen işgücünü ifade etmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılı için özel sektörden alınan açık iş sayısı hedefi 395.000 olarak belirlenmiş olup, hedef %50,9 oranında aşılmıştır. Bu hedefin gerçekleştirilmesinde, ayrılan kaynağın tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için konulan yıllık özel sektör işyeri ziyaret hedefinin sıkı bir şekilde merkezden takibi ve yapılan etkin işyeri ziyaretleri, alınan açık işlerin ciddi oranda artmasını sağlayarak, açık iş hedefi beklenenin bir buçuk katı oranında gerçekleşmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Özel sektörden alınan açık işlerin sayısını 2011 yılında, 2010 yılına göre yüzde 25 artırmak

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Özel sektörden alınan açık işlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 25 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Ziyaretler için merkezden danışmanlık ve yönlendirme | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Özel sektörden alınan açık işlerin sayısı | 395.000 | 595.987 | 150,9 | 50,9 | Hedef aşılmıştır | 80.735 | 80.251 | 99,4 |
| Tanım | Açık iş, işverenlerce her türlü iletişim kanalı kullanılarak Kurum'dan talep edilen işgücünü ifade etmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılı için özel sektörden alınan açık iş sayısı hedefi 395.000 olarak belirlenmiş iken, hedef %50,9 oranında aşılmış olup, bu hedef için ayrılan kaynağın tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için konulan yıllık özel sektör işyeri ziyaret hedefinin sıkı bir şekilde merkezden takibi ve yapılan etkin işyeri ziyaretleri, alınan açık işlerin ciddi oranda artmasını sağlayarak, açık iş hedefi beklenenin bir buçuk katı oranında gerçekleşmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2011 yılında, 2010 yılına göre yüzde 30 artırmak

| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 30 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Eşleştirme hizmetlerinin etkinleştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Özel sektörde işe yerleştirilen işsiz sayısı | 205.400 | 304.187 | 148 | 48 | Hedef aşılmıştır | 179.411 | 177.976 | 99,2 |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Özel sektörde işe yerleştirme sayısı hedefi 2011 yılında %148 oranında gerçekleşmiştir. Eşleştirme hizmetleri için ayrılan bütçenin tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için yılın başında konulan hedefler ve bu hedefler doğrultusunda yapılan performans ölçümü hedefin aşılmasını sağlamıştır. Ayrıca, e-İŞKUR sisteminin hem işverenler hem de iş arayanlar tarafından etkin kullanımı, belediyeler ve sosyal yardım kurumları ile yapılan protokoller sonucu İŞKUR hizmetlerine ulaşılabilirliğin artması gibi etmenlerle daha fazla eşleştirme yapılmış ve sonucunda da daha fazla işe yerleştirme sağlanmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2011 yılında, 2010 yılına göre yüzde 30 artırmak

| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 30 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Özel istihdam büroları ve işverenler ile işbirliğinin geliştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Özel sektörde işe yerleştirilen işsiz sayısı | 205.400 | 304.187 | 148 | 48 | Hedef aşılmıştır | 119.606 | 118.769 | 99,3 |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Özel sektörde işe yerleştirme sayısı hedefi 2011 yılında %148 oranında gerçekleşmiştir. Özel istihdam büroları ve işverenler ile işbirliğinin geliştirilmesi için ayrılan bütçenin tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için yılın başında konulan hedefler ve bu hedefler doğrultusunda yapılan performans ölçümü hedefin aşılmasını sağlamıştır. Ayrıca, işyeri ziyaretleri ve sosyal diyaloglar gibi araçlarla geliştirilen işbirliği de daha fazla açık iş alınmasına ve daha fazla iş arayanın da işe yerleştirmesine olanak sağlamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını 2011 yılında, 2010 yılına göre yüzde 30 artırmak

| | | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Özel sektörde işe yerleştirilenlerin sayısını her yıl, bir önceki yıla göre yüzde 30 artırmak | | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İnsan Gücü Özel Planı | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) | |
| Özel sektörde işe yerleştirilen işsiz sayısı | 205.400 | 304.187 | 148 | 48 | Hedef aşılmıştır | 166.000 | 164.174 | 98,9 | |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Özel sektörde işe yerleştirme sayısı hedefi 2011 yılında %48 oranında aşılmıştır. Bütçenin bu oranla mütenasip bir kısmı faaliyet kapsamında kullanılmıştır. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için yılın başında konulan hedefler ve bu hedefler doğrultusunda yapılan performans ölçümü hedefin aşılmasını sağlamıştır. Ayrıca, seferberlik ve savaş hali insan gücü özel planı kapsamında özellikle 10+ istihdamlı işyerlerinden alınan ve çalışanların niteliklerini içeren "insan gücü kaynak çizelgeleri", işyerlerinin daha iyi tanınarak ihtiyacına uygun hizmetler sunulmasına ve bunlardan daha fazla işgücü talebi alınmasına olanak sağlamıştır. | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında Kurum tarafından işe yerleştirilenlerin %27'sinin kadınlardan oluşmasını sağlamak

| | | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılı sonuna kadar Kurum tarafından işe yerleştirilenlerin % 35'inin kadınlardan oluşmasını sağlamak | | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Kadının işgücüne katılımına ve istihdamına yönelik çalışmalara öncelik verilmesi | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) | |
| İşe yerleştirilen işsizler içinde kadınların oranı | 27 | 27,9 | 103,3 | 3,3 | Hedef aşılmıştır | 66.131 | 65.734 | 99,4 | |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. İŞKUR kadının istihdamını artırmak işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalarını daha da yoğunlaştırarak sürdürmektedir. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Kurum aracılığıyla işe yerleştirilenlerin 2011 yılı için %27'sinin kadınlardan oluşması hedeflenmiştir. Bütçe hedefinin tamamına yakını faaliyet kapsamında kullanılmış olup, hedef %3.3 oranında aşılmıştır. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için yılın başında konulan hedefler ve bu hedefler doğrultusunda yapılan performans ölçümü hedefin aşılmasını sağlamıştır. Özellikle toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini artırmaya yönelik eğitim, seminer vb. çalışmalar, işe daha fazla oranda kadın yerleşmesini sağlamıştır. | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında Kurum tarafından işe yerleştirilenlerin % 27'sinin kadınlardan oluşmasını sağlamak

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılı sonuna kadar Kurum tarafından işe yerleştirilenlerin % 35'inin kadınlardan oluşmasını sağlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Kadının İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İşe yerleştirilen işsizler içinde kadınların oranı | 27 | 27,9 | 103,3 | 3,3 | Hedef aşılmıştır | 1.921.000 | 1.897.564 | 98,78 |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. İŞKUR kadın istihdamını artırmak işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırmak amacıyla çalışmalarını daha da yoğunlaştırarak sürdürmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Kurum aracılığıyla işe yerleştirilenlerin 2011 yılı için %27'sinin kadınlardan oluşması hedeflenmiştir. Bütçe hedefinin tamamına yakını faaliyet kapsamında kullanılmış olup, hedef %103.3 oranında gerçekleşmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için yılın başında konulan hedefler ve bu hedefler doğrultusunda yapılan performans ölçümü hedefin aşılmasını sağlamıştır. IPA programlaması kapsamında yürütülen Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu; kadın istihdamını artırarak, kadınların işgücü piyasasına girişlerini kolaylaştırmış ve istihdamda kalmalarını sağlamaya yönelik politikalar geliştirmeye ve uygulamaya yönelik mevcut Kurum kapasitesini geliştirmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında, Büyükşehir Belediyesi olan 16 ilde ve Büyükşehir Belediyesi olmayan 4 ilde istihdam fuarı, diğer illerde kariyer günleri düzenlemek

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl, Büyükşehir Belediyesi olan illerde istihdam fuarı, diğer illerde istihdam fuarı ya da kariyer günleri düzenlemek | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Fuar düzenleme faaliyetlerine ilişkin merkezden yönlendirme, koordinasyon ve danışmanlık | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İstihdam Fuarı Düzenlenen İl sayısı | 20 | 16 | 80 | 20 | Hedefe ulaşamamıştır | 44.997 | 33.982 | 75,52 |
| Tanım | İstihdam fuarları, İŞKUR hizmetlerinden daha çok kişinin yararlanmasını sağlamak, iş arayanları işverenlerle buluşturarak daha çok işsizi iş sahibi yapmak amacıyla düzenlenen organizasyonlardır. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011'de, 20 il için istihdam fuarı düzenleme hedefi konulmuş olup, hedefin %80'i bu hedef için ayrılan bütçenin %75'i harcanarak gerçekleştirilmiştir. Dolayısıyla performans hedefine ulaşılmamış olmasına rağmen kaynaklar etkin kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlüklerinin yoğun iş yükü, bazı illerin bu faaliyet için gerekli altyapıya sahip olmaması gibi nedenlerle hedefe ulaşamamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında, Büyükşehir Belediyesi olan 16 ilde ve Büyükşehir Belediyesi olmayan 4 ilde istihdam fuarı, diğer illerde kariyer günleri düzenlemek

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl, Büyükşehir Belediyesi olan illerde istihdam fuarı, diğer illerde istihdam fuarı ya da kariyer günleri düzenlemek | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Yerel ve sektörel düzeyde diyalog ve işbirliğinin artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kariyer günleri düzenlenen il sayısı | 61 | 40 | 65,5 | 34,5 | Hedefe ulaşılmamıştır | 104.994 | 69.611 | 66,3 |
| Tanım | Yerel düzeyde faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar ile çalışma hayatına yeni atılacak olan eğitimli/nitelikli gençleri buluşturarak gençlerin sektörler ve firmalar hakkında bilgi sahibi olmasına ve iş bulmasına aracılık etmek, düzenlenecek etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak, aynı zamanda kurum ve kuruluşların nitelikli işgücüne erişimini kolaylaştırmak gibi amaçlarla düzenlenen organizasyonlardır | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılında 61 ilde kariyer günü düzenlenmesi hedefi konulmuş olup, hedefin %65.5'i bu hedef için ayrılan kaynağın %66.3'ü kullanarak gerçekleştirilmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlüklerinin yoğun iş yükü, bazı illerin bu faaliyet için gerekli altyapıya sahip olmaması gibi nedenlerle hedefe ulaşılamamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 6 aydan uzun süredir Kuruma kayıtlı 150.000 işsize iş danışmanlığı hizmeti vermek

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl, 6 aydan uzun süredir Kuruma kayıtlı 150.000 işsize iş danışmanlığı hizmeti vermek | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İş arayanlara yönelik iş danışmanlığı faaliyetleri | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İş danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı | 150.000 | 160.603 | 107,06 | 7,06 | Hedef aşılmıştır | 397.697 | 347.697 | 87,43 |
| Tanım | İş ve meslek danışmanlığı hizmeti ile kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleğin seçilmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Bu faaliyet kapsamında bütçenin büyük bir kısmı harcanmış olup, sayısal anlamda da hedeflerin üzerine çıkmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İş Danışmanlığı hizmetinin tanınırlığının artması nedeni ile hedef aşılmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını %10 arttırmak

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl, 6 aydan uzun süredir Kuruma kayıtlı 150.000 işsize iş danışmanlığı hizmeti vermek | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İş arama becerileri eğitimleri | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Hizmetlerden yararlanan kişi sayısı | 150.000 | 138.689 | 92,4 | 7,6 | Hedefe ulaşılmamıştır | 397.697 | 367.588 | 92,42 |
| Tanım | Kuruma başvuran ve iş arama sürecinde olan yetişkinlere, mesleki eğitim merkezi, meslek lisesi ve üniversite son sınıf öğrencileri ile askerlik görevini tamamlamak üzere olan er ve erbaşlara iş arama, iş bulma ve işi elde tutma konularında beceri kazandırmak amacıyla iş arama becerileri seminerleri düzenlenmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Bu faaliyet kapsamında hem bütçesel anlamda hem de sayısal anlamda hedefe yaklaşmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İş danışmanlığı bireysel görüşme faaliyetlerine ağırlık verilmesi nedeniyle iş arama becerileri hizmetlerinde hedefe ulaşılmamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : İşgücü yetiştirme programlarını başarıyla tamamlayan işsizlerin tamamının iş danışmanlığı hizmetinden yararlanmasını sağlamak

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | İşgücü yetiştirme programlarını başarıyla tamamlayan işsizlerin tamamının iş danışmanlığı hizmetinden yararlanmasını sağlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Kurs mezunlarına iş danışmanlığı hizmeti verilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kursu bitirenler içerisinde iş danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı | 400.000 | 58.695 | 14,6 | 85,4 | Hedefe ulaşılmamıştır | 397.697 | 147.713 | 37,14 |
| Tanım | İş ve meslek danışmanlığı hizmeti ile kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleğin seçilmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Bu performans hedefi, 2011 yılında Kuruma 2.000 İş ve Meslek Danışmanının alınacağı varsayımı altında belirlenmiş olup, alımın 2012 yılına sarkması sebebiyle bu hedef gerçekleştirilememiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 2011 yılında alınması planlanan iş ve meslek danışmanlarının atama işlemlerinin mevzuattan kaynaklı olarak gecikmesi ve personel yetersizliği nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında istihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranını %32'ye yükseltmek

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılına kadar istihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranını %40'a çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Eşleştirme hizmetinin etkinleştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İstihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranı | 32 | - | - | - | - | 191.371 | 146.207* | 76,4 |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | *2010 yılında mevzuatta yapılan değişiklikle mesleki eğitim kurslarının tamamı "istihdam garantili" kapsamına alınmıştır. Bu nedenle gerçekleşmeye ilişkin veri alınamamaktadır. Bu faaliyet kapsamında harcanan kaynak, Kurumun sunduğu diğer aktif işgücü programları ile birlikte değerlendirilmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında istihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranını %32'ye yükseltmek

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılına kadar istihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranını %40'a çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İşgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin öncelikle işe yönlendirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İstihdam garantili olmayan işgücü yetiştirme kurslarını başarı ile bitirenlerin işe yerleştirme oranı | 32 | - | - | - | - | 47.843 | 37.461* | 78,3 |
| Tanım | İş arayanlar arasında işin özelliklerine, koşullarına ve açık işin bulunduğu işletmenin gereksinimlerine en uygun olan işçilerin bulunup işverene gönderilmesi ve işveren tarafından işe alınması sürecine "işe yerleştirme" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | *2010 yılında mevzuatta yapılan değişiklikle mesleki eğitim kurslarının tamamı "istihdam garantili" kapsamına alınmıştır. Bu nedenle gerçekleşmeye ilişkin veri alınamamaktadır. Bu faaliyet kapsamında harcanan kaynak, Kurumun sunduğu diğer aktif işgücü programları ile birlikte değerlendirilmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısını artırmak

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısını her yıl yüzde 20 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Milli Eğitim Bakanlığı, üniversiteler ve medya ile daha fazla ve etkili işbirliği yapılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısı artış oranı | 571.200 | 518.524 | 90,7 | 9,3 | Hedefe ulaşılmamıştır | 107.646 | 106.031 | 98,5 |
| Tanım | Kurum hizmetlerinden yararlanmak amacıyla Kurum sistemine kaydolun iş arayanlara "kayıtlı işgücü" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılında Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksekokulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısındaki artış oranı bir önceki yıla göre %20 olarak belirlendiğinden, 2011 yılı hedefi 571.200 olmuştur. Belirlenmiş olan hedefin, ayrılan kaynağın %98'inin kullanılarak gerçekleştirildiği göz önüne alındığında kaynakların etkin kullanıldığı görülmektedir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 16 ilde yapılan İstihdam Fuarı, 40 ilde yapılan Kariyer Günleri eğitilmiş işgücünün Kuruma yaklaşmasını ve daha fazla oranda kaydolmasını sağlamasına rağmen hedef aşılanmamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısını artırmak

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısını her yıl yüzde 20 artırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Tanıtım faaliyetleri | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısı artış oranı | 571.200 | 518.524 | 90,7 | 9,3 | Hedefe ulaşılmamıştır | 71.764 | 70.903 | 98,8 |
| Tanım | Kurum hizmetlerinden yararlanmak amacıyla Kurum sistemine kaydolun iş arayanlara "kayıtlı işgücü" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Kuruma kayıtlı meslek lisesi, meslek yüksek okulu ve üstü eğitim düzeyine sahip iş arayan sayısı artış oranında 2011 yılı için bir önceki yıla oranla %20 artış hedeflenmiş, hedef %90,7 oranında gerçekleşmiştir. Bu faaliyet için ayrılan kaynağın tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 16 ilde yapılan İstihdam Fuarı, 40 ilde yapılan Kariyer Günleri eğitilmiş işgücünün Kuruma yaklaşmasını ve daha fazla oranda kaydolmasını sağlamasına rağmen hedef aşılanmamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında 500.000 açık işin Kurum internet sitesinde ilanını sağlamak

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl en az 500.000 açık işin Kurum internet sitesinde ilanını sağlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İşveren örgütleriyle işbirliği ve işyeri ziyaretleri gibi yollarla Kuruma daha fazla özel sektör işyerinin çekilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kurum internet sitesinde yayımlanan açık iş sayısı | 500.000 | 660.623 | 132,1 | 32,1 | Hedef aşılmıştır | 89.705 | 89.346 | 99,6 |
| Tanım | Açık iş, Kuruma işverenlerden intikal eden işçi istemini ifade etmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılı için 500.000 açık işin ilanının Kurum internet sitesinde yayınlanması hedefi konulmuş, hedef %132 oranında gerçekleşmiştir. Bütçenin tamamına yakını hedef kapsamında kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için konulan yıllık özel sektör işyeri ziyaret hedefinin sıkı bir şekilde merkezden takibi ve yapılan etkin işyeri ziyaretleri, alınan açık işlerin ciddi oranda artmasını sağlayarak, açık iş hedefi beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında, 500.000 açık işin Kurum internet sitesinde ilanını sağlamak

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl en az 2011 yılında 500.000 açık işin Kurum internet sitesinde ilanını sağlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Kurum internet sitesinin, işverenlerin sadece açık iş pozisyonlarının ilanını da sağlayacak şekilde geliştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kurum internet sitesinde yayımlanan açık iş sayısı | 500.000 | 660.623 | 132,1 | 32,1 | Hedef aşılmıştır | 59.803 | 59.504 | 99,5 |
| Tanım | Açık iş, Kuruma işverenlerden intikal eden işçi istemini ifade etmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Kurum internet sitesinin, işverenlerin sadece açık iş pozisyonlarının ilanını da sağlayacak şekilde geliştirilmesi amacıyla 2011 yılı için 500.000 açık iş ilanının Kurum internet sitesinde yayınlanması hedefi konulmuş, hedef %32 oranında aşılmıştır. Bu hedef için ayrılan bütçenin tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri için konulan yıllık özel sektör işyeri ziyaret hedefinin sıkı bir şekilde merkezden takibi ve yapılan etkin işyeri ziyaretleri, alınan açık işlerin ciddi oranda artmasını sağlayarak, açık iş hedefi beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında en az yarısı mesleği olmayanlardan olmak üzere Kuruma kayıtlı 400.000 işsize aktif işgücü programlarından yararlandırmak.

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Her yıl en az yarısı mesleği olmayanlardan olmak üzere kuruma kayıtlı 400.000 işsize aktif işgücü programlarından yararlandırmak. | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | 2011 yılında düzenlenecek olan işgücü yetiştirme kurslarının sayısının artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kurslara katılan kursiyer sayısı | 400.000 | 250.016 | 62,50 | 37,50 | Hedefe ulaşılmamıştır | 307.900.580 | 262.914.092 | 85,38 |
| Tanım | Türkiye İş Kurumunun aktif işgücü programları kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetler; işgücü yetiştirme kursları, girişimcilik eğitimleri, işbaşı eğitim programları ve toplum yararına çalışma programlarıdır. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Aktif işgücü programlarından yararlanan kişi sayısında hedefin yaklaşık olarak üçte ikisine ulaşılabilmiştir. Bütçe gerçekleştirmelerinde de görece bir düşüklük meydana gelmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | Bu faaliyet kapsamında kurumlar arası işbirliğini gerektiren faaliyetler de olduğundan, yeterli işbirliğinin sağlanamaması nedeniyle hedeflerin altında kalmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında Kuruma yeni kayıt yaptıran mesleksiz tüm iş arayanlara mesleğe yönlendirme hizmeti sunmak

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2011 yılından itibaren Kuruma yeni kayıt yaptıran mesleksiz tüm iş arayanlara mesleğe yönlendirme hizmeti sunmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Meslek bilgi merkezlerinin alt yapı ve personel kapasitesinin artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Meslek Danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı | 400.000 | 52.573 | 13,1 | 86,9 | Hedefe ulaşılmamıştır | 621.597 | 544.697 | 87,63 |
| Tanım | Kişilerin ilgi, yetenek ve beceri düzeylerini belirlemeye yönelik geliştirilen "İŞKUR Mesleki Yönelim Bataryası"nın Kuruma kayıt yaptıran mesleksiz tüm iş arayanlara uygulanması. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Meslek Bilgi Merkezlerinin kapasitesinin artırılması kapsamında "Meslek Yönelim Bataryası" ve bu bataryanın yer aldığı "yazılım sisteminin" satın alınması dolayısıyla bütçenin büyük kısmının harcanmış olmasına rağmen, sistemin pilot uygulamasının devam etmesi ve personel yetersizliği nedeniyle hedefe ulaşılabilmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 2011 yılında Kurumumuz yönetim kurulu tarafından alınması uygun görülen "Mesleki Yönelim Bataryası" ve bu bataryanın yer aldığı "yazılım sistemi" satın alınmış olup, pilot uygulama çalışmaları sürdüğünden test uygulamasına henüz başlanamaması. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılı sonuna kadar 7.500 kişiyi girişimcilik eğitim programlarından yararlandırmak

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılı sonuna kadar 25.000 kişiyi girişimcilik eğitim programlarından yararlandırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Girişimcilik eğitimlerinden yararlananların sayısının artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Girişimcilik programlarına katılan kursiyer sayısı | 7.500 | 24.145 | 321,93 | 221,93 | Hedefe ulaşılmıştır | 2.986.316 | 8.736.316 | 292,54 |
| Tanım | Kendi işini kurmak isteyen kişilerin kurmak istedikleri işin iş planlarını geliştirmelerini sağlamak amacıyla yapılan kuramsal ve uygulamalı eğitim programlarını içeren uygulamalı girişimcilik eğitim programlarını ifade eder. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Girişimcilik programlarına katılanların sayısı 2011 yılı hedeflerinin üç katını aşmış ve 24.145 olarak gerçekleşmiştir. Dolayısıyla, bu program için ayrılan kaynağın da yaklaşık 3 katı harcanmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 2009 yılında uygulamaya başlanan girişimcilik programlarının uygulanmasında edinilen tecrübelerin artması neticesinde bu alanda sunulan faaliyetlerde gözle görünür artış meydana gelmiştir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılı sonuna kadar en az yarısı Kuruma kayıtlı 18-29 yaş arası işsizlerden olmak üzere 80 bin işsizli staj programlarından yararlandırmak.

| | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak. | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2015 yılı sonuna kadar en az yarısı Kuruma kayıtlı 18-29 yaş arası işsizlerden olmak üzere 400 bin işsizli staj programlarından yararlandırmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İşbaşı eğitim programlarına (Staj) katılanların sayısının artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Staj programlarına katılan kursiyer sayısı | 80.000 | 16.393 | 20,49 | 79,51 | Hedefe ulaşılmamıştır | 48.236.316 | 20.236.316 | 41,95 |
| Tanım | İşsizlerin mesleki deneyim kazanmalarını teminen, Kurumca belirlenen asgari şartları taşıyan işyerlerinde işbaşında eğitimine yönelik programları ifade eder. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 hedeflerinin sayısal anlamda yaklaşık olarak beşte birine ulaşılmış olup, bu çerçevede bütçe gerçekleştirmeleri de buna paralel olarak düşük olmuştur. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | Bu faaliyet kapsamında kurumlar arası işbirliğini gerektiren faaliyetler olduğundan, yeterli işbirliğinin sağlanamaması nedeniyle hedeflerin altında kalınmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının etkinliğinin artırılması amacıyla, 19 ilde sürdürülebilir bir model oluşturmak

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2012 yılı sonuna kadar, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işleyişini gözden geçirerek kurullara işlerlik kazandıracak bir doğru yönetim mekanizması kurmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | UMEM (Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri) Projesi kapsamında belirlenen 19 pilot ilde çalıştay yapılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Model oluşturulan İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu sayısı | 19 | 19 | 100 | 0 | Hedefe ulaşılmıştır | 48.036 | 47.652 | 99,2 |
| Tanım | Kamu tarafı ile sosyal taraf temsilcilerinden oluşan, istihdam, işgücü piyasası, mesleki eğitim gibi konularda il düzeyinde karar alma mekanizması olarak faaliyet yürüten İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları İŞKUR'un dört temel organından biridir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının etkinliğinin artırılması amacıyla, belirlenen 19 ilde sürdürülebilir bir model oluşturmak hedefi konulmuş, bu illerin tamamında çalıştaylar yapıldığından hedef gerçekleştirilmiştir. Bu hedef için ayrılan kaynağın tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının etkinliğinin artırılması amacıyla, 19 ilde sürdürülebilir bir model oluşturmak

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2012 yılı sonuna kadar, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işleyişini gözden geçirerek Kurullara işlerlik kazandıracak bir yönetim mekanizması kurmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Ulusal, yerel ve sektörel düzeyde diyalog ve işbirliğinin artırılması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Model oluşturulan İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu sayısı | 19 | 19 | 100 | 0 | Hedefe ulaşılmıştır | 72.054 | 71.117 | 98,7 |
| Tanım | Kamu tarafı ile sosyal taraf temsilcilerinden oluşan, istihdam, işgücü piyasası, mesleki eğitim gibi konularda il düzeyinde karar alma mekanizması olarak faaliyet yürüten İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları İŞKUR'un dört temel organından biridir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının etkinliğinin artırılması amacıyla, belirlenen 19 ilde sürdürülebilir bir model oluşturmak hedefi konulmuş, ulusal, yerel ve sektörel düzeyde diyalog ve işbirliğinin artırılması çalışmaları yapılmıştır. Hedefe ulaşılmış olup, ayrılan bütçenin tamamına yakını kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresini azaltmak

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresini 2015 yılı sonuna kadar 5 aya düşürmek. | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Eşleştirme hizmetinin etkinleştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin işe dönüş süresi | 5.5 | 5.6* | 98,2 | 1,8 | Hedefe ulaşılmamıştır | 95.685 | 91.570 | 95,7 |
| Tanım | Kurumdan işsizlik ödeneği alan kişilerin fiilen ödenek aldıkları sürelerin toplamının ödenek alanların sayısına oranına "ortalama ödenek alma süresi" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılı için işsizlik ödeneği alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresi 5.5 ay olarak belirlenmiş olup ilk 4 aylık veriler itibarıyla gerçekleşme 5.6 aydır. Bu oran ilk 4 ayda hedefe %98.2 oranında yaklaşıldığını göstermektedir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | *2011 yılının ilk 4 ayı itibarıyla ortalama ödenek kesinti süresi esas alınarak gerçekleşen süre 5.6 aydır. Bazı yararlanıcıların ödenek alma süresinin 2012'ye sarkması ilk 4 ay için kesinleşmiş rakamı vermeyi zorunlu kılmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011

KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS HEDEFİ : İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresini azaltmak.

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak aktif işgücü programları geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresini 2015 yılı sonuna kadar 5 aya düşürmek. | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İşsizlik ödeneği alanların öncelikle işe yönlendirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| İşsizlik ödeneğini alan işsizlerin işe dönüş süresi | 5.5 | 5.6* | 98,2 | 1,8 | Hedefe ulaşılmamıştır | 23.921 | 23.490 | 98,2 |
| Tanım | Kurumdan işsizlik ödeneği alan kişilerin fiilen ödenek aldıkları sürelerin toplamının ödenek alanların sayısına oranına "ortalama ödenek alma süresi" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılı için işsizlik ödeneği alan işsizlerin ortalama ödenek alma süresi 5.5 ay olarak belirlenmiş olup ilk 4 aylık veriler itibarıyla gerçekleşme 5.6 aydır. Bu oran ilk 4 ayda hedefe %98.2 oranında yaklaşıldığını göstermektedir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | *2011 yılının ilk 4 ayı itibarıyla ortalama ödenek kesinti süresi esas alınarak gerçekleşen süre 5.6 aydır. Bazı yararlanıcıların ödenek alma süresinin 2012'ye sarkması ilk 4 ay için kesinleşmiş rakamı vermeyi zorunlu kılmıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : İşgücü talebinin tespitine yönelik olarak işgücü piyasası bilgilerini derlemek

| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasını etkin bir şekilde izlemek ve değerlendirmek | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Yılda en az iki defa, merkezden işgücü piyasası ihtiyaç analizi yaparak sonuçlarını ulusal ve yerel düzeyde raporlaştırarak yayınlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Anketin uygulanması ve sonuçlarının yılda iki kez yayınlanması | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Anket uygulanması ve sonuçlarının yayınlanması sıklığı | 2 | 2 | 100 | - | 100 | 326.885 | 319.885 | 97,86 |
| Tanım | Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü olarak işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu meslekleri, açık işleri, kısa vadede istihdamında artış veya azalış beklenen meslekleri tespit etmek amacıyla işyerlerine yılda iki defa yapılan çalışmayı ve bu çalışmalar sonucunda hazırlanan raporların Türkiye geneli ve İl düzeyinde yayımlanmasını ifade etmektedir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı (İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Kapatılan)) | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılında iki defa elektronik ortamda işgücü piyasası araştırması yapılmış, ilk araştırmanın sonucu yayımlanmış, ikinci araştırma sonuçları ise raporlama aşamasındadır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : İşgücü talebinin tespitine yönelik olarak işgücü piyasası bilgilerini derlemek

| Stratejik Amaç | İşgücü piyasasını etkin bir şekilde izlemek ve değerlendirmek | | | | | | | |
|---|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Yılda en az iki defa, merkezden işgücü piyasası ihtiyaç analizi yaparak sonuçlarını ulusal ve yerel düzeyde raporlaştırarak yayınlamak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İşgücü Piyasası Hizmetlerinin aktivitesinin artırılması, mevcut çalışmaların yerinde izlenmesi, karşılaşılan sorun ve önerilerin tespit edilmesi ve işgücü politikalarının oluşmasına katkı sağlanması amacıyla 35 ilde çalışma ziyareti düzenlenmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Ziyaret edilen il sayısı (işgücü talebinin tespitine yönelik) | 35 | 12 | 34,28 | 65,72 | 34,28 | 93.313 | 83.313 | 89,28 |
| Tanım | İşgücü Piyasası Hizmetlerinin aktivitesinin artırılması, mevcut çalışmaların yerinde izlenmesi, karşılaşılan sorun ve önerilerin tespit edilmesi ve işgücü politikalarının oluşmasına katkı sağlanması amacıyla 35 ilde çalışma ziyareti düzenlenmesi | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı (İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Kapatılan)) | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 35 İl Müdürlüğünde çalışma yapılması planlanmış, %34,28'lik gerçekleşme oranı ile 12 İl Müdürlüğünde çalışma yapılabildiği görülmüştür. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İşgücü piyasası araştırma anketlerine ağırlık verilmesi ve planlanan eğitimlerin gerçekleştirilmesi ve ayrıca, 2 Kasım 2011 tarihli 665 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile Bazı KHK'lerde Değişiklik Yapılmasına Dair KHK ile birimin Başkanlık haline getirilmesi ve bu sebeple yaşanan personel sıkıntısı hedefe ulaşılamamasında büyük role sahiptir. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kurumsal kimlik ve imajın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilerek güçlendirilmesi

| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2011 yılının sonuna kadar Kurumun "İletişim Strateji Belgesi"ni oluşturmak | | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetleri yürütmek | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) | |
| Üretilen tanıtım materyali sayısı | 4 | 6 | 150 | 0 | Hedef aşılmıştır | 450.256 | 440.256 | 97,77 | |
| Tanım | Kurum faaliyetlerinin tanıtımı amacı ile üretilen her türlü tanıtım materyali | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (2011 yılı Bütçesi) | | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 1 adet İŞKUR tanıtım filmi, 3 çeşit (iş arayanlara ve işverenlere yönelik ve mesleki eğitimle ilgili toplam 450 bin) broşür, 1 adet (toplam 7 bin) İŞKUR masa takvimi üretilerek basım ve dağıtım işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, etkinliklerde kullanılmak üzere 25 adet tanıtıcı roll-up üretilmiştir. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İŞKUR Tanıtım Filmi ve İŞKUR Masa Takvimi Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi (KİP) kapsamında üretilmiştir. Harcama proje bütçesinden gerçekleştirilmiştir. | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kurumsal kimlik ve imajın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilerek güçlendirilmesi

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | 2011 yılının sonuna kadar Kurumun "İletişim strateji belgesi"ni oluşturmak | | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | İŞKUR Dergisi yayımlamak | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) | |
| Yayımlanan dergi sayısı (İstihdamda 3İ Dergisi) | 4 | 3 | 75 | 25 | Hedefe ulaşılmamıştır | 731.033 | 582.513 | 79,58 | |
| Tanım | İstihdamda 3İ Dergisi: Kurumumuzca gerçekleştirilen çalışmaların yanı sıra, ülkemiz istihdam sorununa ışık tutmak, etkin bir istihdam politikasının oluşturulabilmesine katkıda bulunmak amacıyla, işçi ve işveren temsilcilerinin, üniversitelerin, çalışma hayatı ile ilgili kişi ve kuruluşların görüş ve önerilerine yer veren objektif, akademik ve bilimsel içerikli bir dergi. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (2011 yılı Bütçesi) | | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | 2011 yılında yayımlanmaya başlanan İstihdamda 3İ Dergisinin ilk 3 sayısı hedefine uygun zamanlama ile yayımlanmıştır. İlk sayı 4 bin, 2. sayı 6 bin ve 3. sayı 7 biner adet bastırılarak dağıtımları gerçekleştirilmiştir. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 4. sayı hazırlık aşamasında Kurumun yeniden yapılanması ve İŞKUR 6. Genel Kurulu gündeme geldiğinden, sonuçlanmaları beklenmiştir. Bu nedenle 4. sayının yayımlanma zamanında bir sapma meydana gelmiştir. | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Personel sayısının artışına paralel olarak fiziki imkanlar bilgi işlem alt yapısı ile hizmet içi eğitim sisteminin geliştirilmesi

| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak. | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinde çalışan sayısını, sözleşmeli ve hizmet alımı yoluyla istihdam edilenler dahil 2011 yılında 5.000'e, 2013 yılında 7.500'e ve 2015 yılında 10.000'e çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Kurumsal Portalin sürekliliği, yazılım geliştirme, bakım ve onarım çalışmaları | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Kurumsal portalin çalışma sürekliliği yüzdesi | 98 | 98 | 100 | - | 100 | 5.895.693 | 5.126.613 | 86,96 |
| Tanım | Kurumsal Portalin sürekliliği, yazılım geliştirme, bakım ve onarım çalışmaları ile yeni yazılım ihtiyaçlarının karşılanması ve veri tabanının yönetilmesi hizmetlerinin yürütülmesinden oluşmaktadır. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Kapatılan)) | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Performans hedefine ulaşılmış olmasına karşılık bütçe hedefinde yaklaşık sonuç elde edilmiştir. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | TÜRSAT ile Kurumumuz arasında Yazılım Bakım Protokolünün 30.06.2011 tarihinde imzalanmış olması. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Personel sayısının artışına paralel olarak fiziki imkanlar bilgi işlem alt yapısı ile hizmet içi eğitim sisteminin geliştirilmesi

| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | |
|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinde çalışan sayısını, sözleşmeli ve hizmet alımı yoluyla, istihdam edilenler dahil 2011 yılında 5.000'e, 2013 yılında 7.500'e ve 2015 yılında 10.000'e çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Ana veri merkezi ve donanım altyapısının sürekliliği, bakım, onarım ve lisanslama çalışmaları | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Yerel ofis ve metroeternetin çalışma sürekliliği yüzdesi | 98 | 98 | 100 | - | 100 | 5.392.055 | 4.815.836 | 89,31 |
| Tanım | Kurum hizmetlerinde kullanılan bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, sunucu, switch, router gibi donanımların satın alınması, kullanıcı işlemlerinin ve yetkilerinin kontrol edilmesi, son kullanıcı desteğinin verilmesi, altyapı-kablolama ve ana veri merkezinin sürekli çalışır durumda olması hizmetlerinin yürütülmesinden oluşmaktadır. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Kapatılan)) | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Performans hedefine bu hedef için ayrılan kaynağın %89,3'ü harcanarak ulaşılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Personel sayısının artışına paralel olarak fiziki imkanlar bilgi işlem alt yapısı ile hizmet içi eğitim sisteminin geliştirilmesi

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinde çalışan sayısını, sözleşmeli ve hizmet alımı yoluyla istihdam edilenler dahil 2011 yılında 5.000'e, 2013 yılında 7.500'e ve 2015 yılında 10.000'e çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Veri iletişim altyapısının sürekliliği, e-posta, SMS ve güvenlik hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Ana veri merkezinin çalışma sürekliliği yüzdesi | 98 | 98 | 100 | - | 100 | 1.823.497 | 1.796.216 | 98,50 |
| Tanım | Aktif cihazların (switch, router) sürekli çalışır durumda olması ile Kurumumuza kayıtlı işsizlere SMS atılması ve Kurumumuz personelinin e-mail ve bilgisayar güvenliği hizmetlerinin yürütülmesinden oluşmaktadır. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı (Kapatılan)) | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Stratejik hedef doğrultusunda öngörülen hedefe ulaşılmıştır. (2011 yılı sonu itibariyle 3.828.298 adet SMS atılmıştır.) | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : 2011 yılında personel sayısının 5.000 kişiye çıkarılması

| | | | | | | | | |
|------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak. | | | | | | | |
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinde çalışan sayısını, sözleşmeli ve hizmet alımı yoluyla istihdam edilenler dahil 2011 yılında 5.000'e, 2013 yılında 7.500'e, 2015 yılında 10.000'e çıkarmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Personel alım hizmetleri | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Alınacak personel sayısı | 5.000 | 3.983 | 80 | 20 | 80 | 95.700.000 | 87.000.000 | 90,91 |
| Tanım | 2.500 sözleşmeli personel alımı | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | Hedeflenmiş olan rakam artırılarak sonraki yıllardaki programlara alınmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | 2011 yılı sözleşmeli personel alımı için gerekli kadro pozisyon işlemlerinin Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca yılın son ayında tamamlanmış olması. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kurum hizmetlerinin belediyelerde de sunulabilmesine yönelik 2011 yılında 650 belediye ile daha protokol yapmak

| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | |
|----------------------------------|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinin belediyelerde de sunulabilmesine yönelik olarak, 2013 yılı sonuna kadar belediyelerin tamamıyla protokol yapmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Belediyelerle işbirliğinin geliştirilmesi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Protokol yapılan belediye sayısı | 650 | 460 | 70,7 | 29,3 | Hedefe ulaşılmamıştır | 27.056 | 20.719 | 76,58 |
| Tanım | Vatandaşlara kendilerine en yakın noktalardan hizmet verilmesinin uygun olacağı düşüncesinden hareketle ve İŞKUR hizmetlerinden daha çok kişinin yararlandırılması amacıyla il, ilçe ve belde belediyeleri bünyesinde oluşturulan birimlere "hizmet noktası" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | İŞKUR'un hizmet sunumunun yaygınlaştırılması amacıyla diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile protokoller yapılmaktadır. Bu kapsamda 650 belediye protokolü hedefine %70,7 oranında yaklaşmıştır. Faaliyet kapsamında belediyelerle işbirliğinin geliştirilmesi çalışmaları için ayrılan bütçe hedefinin %76,58'i kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlüklerinin yoğun faaliyetlerine rağmen "protokol yapma" Belediyelerin de isteğine bağlı olduğu için hedefe ulaşılamamıştır. | | | | | | | |

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME İZLEME RAPORU

YIL : 2011
KURUM : TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERFORMANS HEDEFİ : Kurum hizmetlerinin belediyelerde de sunulabilmesine yönelik 2011 yılında 650 belediye ile daha protokol yapmak

| Stratejik Amaç | Güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak | | | | | | | |
|----------------------------------|---|-------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| Stratejik Hedef | Kurum hizmetlerinin belediyelerde de sunulabilmesine yönelik olarak, 2013 yılı sonuna kadar belediyelerin tamamıyla protokol yapmak | | | | | | | |
| Faaliyet Adı | Protokol yapılan belediyelerde, Kurum hizmetlerini yürütecek belediye personelinin eğitimi | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedef | Gerçekleşme | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Derecesi | Bütçe Hedefi (TL) | Bütçe Gerçekleşmesi (TL) | Bütçe Hedefinin Gerçekleşme Oranı (%) |
| Protokol yapılan belediye sayısı | 650 | 460 | 70,7 | 29,3 | Hedefe ulaşılmamıştır | 63.141 | 48.480 | 76,78 |
| Tanım | Vatandaşlara kendilerine en yakın noktalardan hizmet verilmesinin uygun olacağı düşüncesinden hareketle ve İŞKUR hizmetlerinden daha çok kişinin yararlandırılması amacıyla il, ilçe ve belde belediyeleri bünyesinde oluşturulan birimlere "hizmet noktası" denir. | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | | | | | | | |
| Performans Sonuçları Analizi | İŞKUR'un hizmet sunumunun yaygınlaştırılması amacıyla diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile protokoller yapılmaktadır. Bu kapsamda 650 belediye protokolü hedefine %70,7 oranında yaklaşmıştır. Faaliyet kapsamında belediyelerle işbirliğinin geliştirilmesi çalışmaları için ayrılan bütçe hedefinin %76,58'i kullanılmıştır. | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | İl Müdürlükleri'nin yoğun faaliyetlerine rağmen "protokol yapma" Belediyelerin de isteğine bağlı olduğu için hedefe ulaşılamamıştır. | | | | | | | |

*KURUMSAL KABİLİYET VE
KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ*

Üstünlükler } Zayıflıklar } Değerlendirme }

İŞKUR'un güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin (GZFT) belirlenmesinde, Kurum personeline uygulanan anketler, Avrupa Komisyonunun katkılarıyla hazırlanan İhtiyaç Değerlendirme Raporu ile Türkiye'ye Yönelik Katılım Öncesi Mali Yardım Programı çerçevesinde hazırlanan GZFT Raporu esas alınmıştır. Söz konusu raporların hazırlanmasında iç ve dış paydaşların yeterli sayı ve genişlikte katılımını sağlamak amacıyla çok sayıda toplantı ve çalıştay düzenlenmiştir.

Ayrıca Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ve Kurumun üst yönetiminin de katkılarıyla belirlenen güçlü ve zayıf yanlar ile dış etkenlerin de etkisiyle karşılaşılabilecek fırsat ve tehditler aşağıdadır:

A- Üstünlükler

| GÜÇLÜ YÖNLER | FIRSATLAR |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">Tüm Ülke Düzeyinde Örgütlenmiş OlmakKatılımcı ve Sosyal Diyaloga Açık İdari Yapıİşsizlik Sigortası Fonunu YönetmekHizmet Sunumunda Bilişim Teknolojilerinden YararlanılmasıÖzverili ve Değişime Açık PersonelKalite Yönetim Sisteminin Uygulanıyor OlmasıUluslararası Proje Uygulamada Deneyim Sahibi OlunmasıHizmet İçi Eğitime Önem Verilmesi | <ul style="list-style-type: none">Avrupa Birliği Uyum SüreciKamu İstihdam Kurumlarının Artan ÖnemiGenç Bir Nüfusa Sahip OlmakTeknolojik Gelişmelerİstikrarlı Bir Ekonomik Büyüme |

B- Zayıflıklar

| ZAYIF YÖNLER | TEHDİTLER |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">Personelin Nicelik ve Nitelik Olarak Yetersiz OlmasıGenel Bütçeden Kuruma Ayrılan Payın Yeterli OlmamasıBeşeri ve Mali Kaynakların Etkin KullanılamamasıKurumun Hizmetlerine İlişkin Olumsuz İmajı ve Hizmetlerinin Yetersiz TanıtımıKurum İçi Koordinasyon EksikliğiFiziki ve Teknik Alt Yapının YetersizliğiYerel Yönetim, Üniversite ve Mesleki Eğitim Veren Kuruluşlarla İşbirliğinin Zayıf Olmasıİşverenlere Sunulan Hizmetlerin Yetersizliği ve İletişimin Zayıf Olmasıİşgücü Piyasasına İlişkin Verilerin Yetersiz OlmasıKalifikasyonu Yüksek İş Arayanlara Yönelik Hizmetlerin Zayıf OlmasıKurum Kültürünün Gelişmemiş Olması | <ul style="list-style-type: none">Ülkemize Yakın Coğrafyalarda Yaşanan Siyasi İstikrarsızlıklarUlusal Bir İstihdam Politikası Geliştirilmemiş OlmasıYüksek Nüfus Artış HızıYüksek İşsizlik Oranıİşgücüne Katılım Oranının Düşük Olmasıİşgücünün Eğitim Seviyesi ve Verimliliğinin Düşük OlmasıEğitim ve İstihdam İlişkisinin Zayıflığıİstihdamda Tarımın AğırlığıGöçBölgelerarası Gelişmişlik FarklarıKayıt Dışı İstihdam |

C- Değerlendirme

GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler; Fırsatlar ve Tehditler) analizi, Kurum olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve zayıf alanlarımız ile fırsatlar ve tehditlerimizi ortaya koymamız açısından önem teşkil etmektedir.

Fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile birlikte zayıf yönlerimizin güçleneceği, tehditlerimizin fırsatlara dönüştürülebileceği, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleşeceği düşünülmektedir.

{ ÖNERİ VE TEDBİRLER⁽¹⁾ }

⁽¹⁾Türkiye İş Kurumu VI. Genel Kurulu Raporu Kararlarıdır.)

1. Ulusal İstihdam Stratejisi sosyal tarafların mutabakatıyla tamamlanmalı ve bir an önce uygulamaya geçirilmelidir. Ulusal İstihdam Stratejisi çerçevesinde gençler, kadınlar, özürülüler gibi özel politika gerektiren gruplara yönelik tedbirleri de içeren eylem planları oluşturulmalıdır. Ulusal İstihdam Stratejisi;

- Tam istihdamın hedeflenmesi,
- Sektörel gelişmeler ve ihtiyaçlara uygun politika ve işbirliğinin geliştirilmesi,
- Meslek standartları ve yeterliliklerle uyumlu bir mesleki eğitim sistemi oluşturulması,
- İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve işgücünün niteliğinin artırılması,
- Mesleki eğitim istihdam ilişkisinin geliştirilmesi,
- Aktif ve pasif istihdam politikalarının güçlendirilmesi,
- Kadınların ve gençlerin işgücü piyasasına girişinin desteklenmesi,
- Girişimciliğin ve ekonominin rekabet gücünün geliştirilmesi,
- Gelir dağılımının daha adil hale getirilmesi,
- Bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılması,
- Kayıt dışı ekonominin küçültülmesi, insana yakışır işlerin çoğaltılması,
- Başta özürülüler olmak üzere dezavantajlı grupların aktif istihdam politikaları ile desteklenmesi

unsurlarından oluşmalıdır.

2. Türkiye ve dünya ekonomisi koşullarına uygun bir Büyüme Stratejisi oluşturulmalıdır. Büyüme Stratejisi; sanayileşmeyi ve ekonomik büyümeyi daha çok istihdam odaklı hale getirmeye, istihdamı artıracak ve işsizliği önleyecek politikaları benimsemeye, ileri ve öncü teknolojilere, rekabet gücünü ve yatırım yapma kapasitesini artırma ve nitelikli istihdamı geliştirmeye ve bölgesel gelişmişlik farklılıklarını azaltmaya dayalı olmalıdır.

3. Ulusal ekonomik politikalar, istihdam politikalarıyla bütünlük içerisinde ele alınmalı; yapılacak yasal düzenlemeler, istihdama ve işsizliğe etkileri bakımından dikkatle değerlendirilmelidir. İşsizlik ve yoksullukla mücadelede, ülkemiz şartlarına uygun ulusal, yerel ve sektörel bazda ekonomik potansiyel harekete geçirilmeli ve geliştirilmelidir.

4. Kamu hizmetlerinin daha etkin yürütülmesini sağlamak üzere kamusal istihdam olanakları geliştirilmelidir.

5. İşçi ve işverenin vergi ve sigorta prim yükünün azaltılmasına (işçi üzerindeki yükü de azaltacak şekilde) devam edilmeli ve söz konusu yük takvimli ve programlı şekilde OECD ortalamasına indirilmelidir.

6. 2008 yılından itibaren çalışanın kendisi için asgari ücretin yarısı ölçüsünde uygulanan "asgari geçim indirimini", asgari ücretin tamamını kapsayacak düzeye yükseltilmelidir.

7. İşsizlik sigortası prim oranı tüm kesimlerden oransal olarak düşürülmelidir.

8. İşsizlik Sigortası Fonu amaç dışı kullanılmamalıdır. Bu konuda sosyal tarafların kararları Hükümet açısından belirleyici olmalıdır. Yararlanma koşulları iyileştirilerek, işsizlik ödeneğinin miktarı ve yardım süresi uzatılmalıdır.

9. İşletmeler üzerindeki sosyal yükümlülükler teşvik edici yönü ağır basan bir yaklaşımla düzenlenmelidir.

10. Türkiye'de kayıt dışı istihdam sorununun çözümüne öncelik verilmeli, bu konuda siyasi irade kararlılıkla ortaya konulmalıdır. Kayıt dışı istihdamla mücadelede, kayıt dışı istihdamdan caydırıcı ve kayıtlı istihdamı teşvik edici önlemleri bir arada ele alan bir yaklaşım sergilenmelidir. Kayıt dışının önlenmesi konusunda sosyal taraflarla daha fazla işbirliği yapılmalı, daha eşgüdümlü girişimlerde bulunulmalıdır. Kayıt dışı istihdamla mücadelede önemli bir araç

olan sendikal örgütlenme ve toplu iş ilişkilerine ilişkin hazırlıkları devam eden yasal düzenleme bir an önce sonuca ulaştırılmalıdır.

11. Mesleki Eğitim ve İstihdam İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı çerçevesinde yürütülmekte olan çalışmalar ilgili tarafların katılım ve desteğiyle sürdürülmelidir.

12. Aktif işgücü tedbirleri işgücü piyasasının talep ve ihtiyaçları doğrultusunda etkin ve kaliteli bir şekilde sürdürülmelidir. Eğitimlerin planlanması ve koordinasyonuna, kaynakların etkin kullanımına ve mesleki eğitim verecek kurumların yeterliliğine özel önem verilmelidir.

13. İşletmelerin ve çalışanların eğitime daha fazla yatırım yapmalarını sağlamak için, diğer ülkelerde uygulanan başarılı teşvik yöntemleri dikkate alınarak, ülkemiz şartlarına uygun yeni teşvikler geliştirilmeli ve uygulanmalıdır. Mesleki eğitimin birey bakımından işlevsel olabilmesi ve mesleki eğitime talebin artırılması için alınan eğitimin; iş bulmada kolaylık, istihdam edilebilirliği yükseltme, daha iyi ücret, işte yükselme şansını artırma, işte üretkenlik gibi getiriler sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.

14. Eğitime erişim imkânları artırılmalı; yatay ve dikey geçişlere imkan verecek şekilde zorunlu eğitimin 12 yıla çıkarılması hedeflenmelidir.

15. Mesleki ve teknik eğitim öğretim sistemi içerisindeki çıraklık (kalfalık) eğitimi, örgün eğitim sistemi kapsamında değerlendirilmelidir.

16. Hayat Boyu Öğrenme süreçleri teşvik edilmeli; mesleki bilgi, yetenek ve beceri tespitinin de yapıldığı etkin rehberlik ve danışmanlık hizmetleri hedef gruplar (kadın, özürlü, uzun süreli işsiz) dikkate alınarak verilmelidir. Danışmanlık hizmetleri işe uyum ve kariyer planlamasını kapsayacak şekilde geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.

17. Mesleki eğitime ayrılan kaynakların etkin kullanımı ve koordinasyonu sağlanmalıdır. Mesleki eğitim sistemi; daha açık, şeffaf, adil, esnek, öğrenmeyi özendirici, teşvik edici, teknolojik gelişmelerle uyumlu, öğrencilerin ve işletmelerin taleplerine duyarlı hale getirilmelidir. Eğitim fırsatlarına erişimde bölgeler ve cinsiyetler arası farklılıkların azaltılmasına katkı sağlayan çalışmalar arttırılmalıdır.

18. Ekonomide giderek önemi artacak olan "Yeşil İş"lerde ortaya çıkacak meslekler dikkate alınarak örgün ve yaygın eğitimlerde uygun programlar hayata geçirilmelidir.

19. Örgün ve yaygın eğitimlerde asgari düzeyde meslek temelli bir yabancı dil eğitimi verilmeli ve yabancı dil seviyesinin geliştirilmesini sağlayacak uygulamalara yer verilmelidir.

20. Kadınların aktif istihdam programlarına ve eğitime erişimi ile işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırmak için çocuk, hasta ve yaşlıların bakımına yönelik merkezlerin sayısı artırılmalı, erişim şartları kolaylaştırılmalı, kaliteli hizmet vermeleri sağlanmalı, ücretleri her gelir grubuna uygun şekilde düzenlenmelidir. Ayrıca çocuk, yaşlı, hasta ve engelli bakım hizmeti veren merkezlerin artırılması ve bu hizmetlerin yaygınlaştırılması için işçi, işveren, merkezi ve yerel yönetimler, STK'lar arasında işbirliği kurularak yeni bir model geliştirilmelidir.

21. Staj ve işbaşı eğitimi olgusunun "çalışan" statüsü ile karıştırılmaması yönünde önlemler alınmalıdır. Staj ve işbaşı eğitim sözleşmesi ve şartları geliştirilmelidir.

22. Mesleki Yeterlilik Kurumu öncülüğünde yürütülen Ulusal Yeterlilik Sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar etkinlik ve sürdürülebilirlik kriterleri çerçevesinde tamamlanmalı ve yaygınlaştırılmalıdır. Bu kapsamda, meslek standartları ve yeterlilikler konularında işverenler ve işgücü bilinçlendirilmelidir.

23. Kadın girişimciliği eğitim, danışmanlık ve finansal açıdan güçlü kurumsal mekanizmalarla desteklenmelidir.

24. Tüm işyerlerinde işe giriş sınavları ve hizmet içi eğitim programlarına katılım, işte yükselme (terfi), üst yönetim kademelerinde görev alma hususlarında cinsiyete dayalı ayrımcılık yapılmamalı, fırsat eşitliği ilkesi gözetilmelidir. Kadınların istihdamını teşvik etmeye yönelik pozitif önlemler alınmaya devam edilmelidir.

25. Şiddet mağduru kadınlar, konukevinde kalanlar, kocası ölmüş-hükümlü-tutuklu kadınlar, boşanmış kadınlar ile eski hükümlülerin ekonomik yaşama katılımları desteklenmeli, istihdam edilebilirliklerinin artırılması yönünde çalışmalara devam edilmelidir.

26. Özürlü istihdamının geliştirilmesine yönelik olarak var olan kota sistemi ve prim desteklerine ek olarak, özürlü istihdamı dolayısıyla ortaya çıkacak ilave maliyetleri karşılamaya yönelik yeni destek mekanizmaları geliştirilmelidir.

27. Özürlü çalıştırma zorunluluğu bulunmadığı halde ya da kontenjan fazlası özürlü istihdam eden işyerlerine uygulanan %50 sosyal güvenlik prim desteği %100'e çıkarılmalıdır.

28. Kamudaki boş özürlü kadroları bir an önce doldurulmalıdır.

29. Özürlülerin istihdamında başarılı sonuçlar sağlayan ve uluslararası uygulamaları olan korumalı istihdam, destekli istihdam, iş koçluğu vb. alternatif istihdam yöntemleri ülkemiz koşullarına uyarlanmalıdır. Korumalı işyerlerine ilişkin olarak hazırlanan kanun taslağı bir an önce yasalaşmalıdır.

30. Özürlülere yönelik mesleki eğitim kurs programları özür gruplarına göre talep ve ihtiyaçlar dikkate alınarak yeniden düzenlenmelidir. Özürlü çalıştırmayan işverenlerden kesilen ceza paralarından, özürlülere hizmet edenlerin eğitilmesi amacıyla açılacak kursların da finansmanı sağlanmalıdır.

31. Eğitim çağındaki çocukların tarım, so-kak, sanayi vb. alanlarda çalıştırılması büyük bir sorun olarak önemini koru-maktadır. Bu sorunun temel neden-lerinden olan işsizliği ve yoksulluğu önleyici, hane halkını destekleyici poli-tikalar geliştirilmelidir.

32. İŞKUR, TÜİK'in teknik desteği, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluş-ları, diğer kurum ve kuruluşlarla işbir-liği içerisinde güncel ihtiyaçları karşı-layabilecek yeterlilikte yeni bir işgücü piyasası ihtiyaç analizi modeli oluşturu-lmalıdır. Ulusal ve yerel düzeydeki işgücü piyasası ihtiyaç analizleri ta-mamlanmalı, sürekli güncellenmeli ve analiz sonuçları Ulusal İstihdam Stra-tejisi çerçevesinde her ilde hazırlana-cak il istihdam politikalarının temelini oluşturmalıdır. Yapılacak analiz sonuç-larına göre işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu mesleki ve teknik eğitimler belirlenmelidir.

33. Ulusal düzeyde ve il düzeyinde işgücü piyasasına ilişkin kapsamlı, nitelikli ve güncel verilere tüm kesimlerin erişebilmesini sağlayan İşgücü Piyasası Bil-gi Sistemi kurulmasıyla ilgili hazırlıklar bir an önce sonuçlandırılmalıdır.

34. İşgücü piyasasına ilişkin ortak veri ta-banının oluşturulması, için ilgili kurum ve kuruluşlar arasında sürekli diyalog ve işbirliği ortamı oluşturulması ama-cını taşıyan İşgücü Piyasası Bilgi Danış-ma Kurulu'nun düzenli olarak toplan-ması sağlanmalıdır.

35. Teşvik uygulamalarında insan onuru-na yakışır "İstihdam temelli" yaklaşım izlenmelidir. Başta kadınlar ve genç-ler olmak üzere uygulanan teşvikle-rin etki değerlendirmeleri yapılmalı, uygulamaların izleme-değerlendirme-revizyon döngüsüyle geliştirilmesi sağlanmalıdır. Sağlanan teşviklerin so-nuçlarını ve etkinliğini düzenli olarak izleyecek mekanizmalar oluşturulma-lıdır.

36. İstihdam artışı için çalışma saatlerinin yasal sınırları aşmasını engellemeye yönelik tedbirler alınmalıdır.

37. Türkiye'nin istihdam ve işsizlikle ilgili sorunları ile mücadelede uygulanacak politikaların işçi-işveren ve kamu katılımına dayalı şekilde üçlü yapıda sosyal diyalog ve ortak akılla geliştiri-lmesi hayati önem taşımaktadır. Bu bağlamda demokratik temsil ve katılım esasına göre ulusal, yerel ve sektörel diyalog mekanizmaları geliştirilerek işlevsel olmaları sağlanmalıdır.

38. Kısa ve uzun vadeli istihdam politika önerilerinin değerlendirileceği bir "İs-tihdam Şurası" üç yılda bir toplanmalı-dır.

39. Kamu-işçi-işveren kesimlerinin eko-nominin rekabet gücünü ve büyümeyi artırmayı, işsizlikle mücadele etmeyi, kayıt dışını azaltmayı, çalışma koşulla-rını geliştirmeyi, kadın, genç ve özür-lülerin sorunlarını gidermeyi, iş sağlığı ve iş güvenliği önlemlerini etkinleştirme-yi, mesleki eğitim faaliyetlerini geliştirmeyi hedefleyen çerçeve anlaşmalar yapmaları teşvik edilmelidir.

40. Esnaf ve sanatkârların işyerlerini eko-nomik nedenlerle zorunlu olarak ka-patmaları halinde yararlanabilecekleri bir sigorta fonu oluşturmaya yönelik çalışma başlatılmalıdır.

41. Kalkınma Ajansları çalışmalarında istihdam, işsizlik, mesleki eğitim gibi konuları daha fazla dikkate al-malıdırlar.

42. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları etkinleştirilmeli, kapasiteleri artırılma-lı, Kurul çalışmalarının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekaniz-malar iyileştirilmelidir.

43. İşgücü piyasasına ilişkin mevzuatta, toplumsal cinsiyet eşitliği bakış açısıyla gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.

44. Türkiye İş Kurumu'nun personel ka-pasitesi nitelik ve nicelik bakımından güçlendirilmeli ve Kurumun tanınırlığı ve erişilebilirliği artırılmalıdır.

45. İŞKUR'un Genel Kurullarında alınan kararlar eylem planlarına çevrilmeli, bu eylem planlarının da ilgili tüm sos-yal ortaklarla birlikte belirli sürelerle izlenmesi sağlanmalıdır.

{ İNDEKS }

| | |
|---|----|
| I. GENEL BİLGİLER | 11 |
| A-Misyon ve Vizyon | 13 |
| Misyonumuz | 13 |
| Vizyonumuz | 13 |
| B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 13 |
| C-İdareye İlişkin Bilgiler | 13 |
| 1-Fiziksel Yapı | 13 |
| 2-Örgüt Yapısı | 14 |
| 2.1.Genel Kurul | 14 |
| 2.2.Yönetim Kurulu | 14 |
| 2.3.Genel Müdürlük | 16 |
| 2.3.1. Merkez Teşkilatı Hizmet Birimleri | 16 |
| 2.3.1.1. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.2. Aktif İşgücü Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.3. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.4. İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.5. Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.6. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı | 16 |
| 2.3.1.7. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı | 17 |
| 2.3.1.8. Hukuk Müşavirliği | 17 |
| 2.3.1.9. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı | 17 |
| 2.3.1.10. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı | 17 |
| 2.3.1.11. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 17 |
| 2.3.1.12. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı | 17 |
| 2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları | 18 |
| 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 18 |
| 4. İnsan Kaynakları | 19 |
| 4.1. Kadro Bilgileri | 19 |
| 4.2. Hizmet Sınıfı | 19 |
| 4.3. Öğrenim Durumu Bilgisi | 20 |
| 4.4. Cinsiyet Bilgisi | 20 |
| 4.5. Yaş Bilgisi | 20 |
| 4.6. Yabancı Dil Bilgisi | 21 |
| 4.7. Özürlü Personel Bilgisi | 21 |
| 4.8. Personelin Unvana Göre Dağılımı Bilgisi | 21 |

| | | | |
|---|----|--|----|
| 5. Sunulan Hizmetler | 22 | II. AMAÇ VE HEDEFLER | 29 |
| 5.1. Vatandaşa Yönelik İş arayan ve İşveren Broşürleri Dağıtılması | 22 | A-Amaç ve Hedefler | 30 |
| 5.2. Anket Uygulaması | 22 | B-Temel Politika ve Öncelikler | 32 |
| 5.3. İşsizlik Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatlarının Ödenmesi | 22 | III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME | 35 |
| 5.4. İşsizlik Ödeneği | 22 | A-Mali Bilgiler | 36 |
| 5.5. Kısa Çalışma Ödeneği | 22 | 1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 36 |
| 5.6. Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) | 22 | 1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları | 36 |
| 5.7. Özel Sektör İşyeri Ziyareti | 23 | 1.1.1. Bütçe Gelirleri | 36 |
| 5.8. Özel Sektörde İşe Yerleştirme | 23 | 1.1.2. Bütçe Giderleri | 36 |
| 5.9. İşgücü Talebi ve İşe Yönlendirme | 23 | 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 37 |
| 5.10. Kayıtlı İşsiz ve Açık İş | 23 | 2.1. Gelir Bütçesi | 37 |
| 5.11. Belediyelerde Oluşturulan İŞKUR Hizmet Noktaları | 24 | 2.2. Gider Bütçesi | 37 |
| 5.12. Sosyal Yardım-İstihdam Bağlantısının Geliştirilmesi | 24 | B-Performans Bilgileri | 43 |
| 5.13. İŞKUR Hizmetleriyle İlgili Bilgilendirici Mesaj Gönderilmesi | 24 | 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri | 43 |
| 5.14. İş ve Meslek Danışmanlığı | 24 | 1.1. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 43 |
| 5.15. ALO 170 İletişim Merkezi | 25 | 1.1.1. Genel Kurul/İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları | 43 |
| 5.16. Aktif İşgücü Programları | 25 | 1.1.2. İstihdamı Çeşitlendirmeye Yönelik Projeler | 43 |
| 5.16.1. GAP-II Projesi | 25 | 1.1.2.1. Kadın İstihdamını Desteklenmesi Operasyonu | 43 |
| 5.16.2. GAP-II/UMEM Kursları | 25 | 1.1.2.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması Projesi | 44 |
| 5.16.3. İşgücü Yetiştirme Kursları | 25 | 1.1.2.3. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi | 44 |
| 5.16.4. Özürlülere Yönelik Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Faaliyetleri | 26 | 1.1.3. İşe Yerleştirme Çalışmaları | 45 |
| 5.16.5. Hükümlü/Eski Hükümlü Mesleki Eğitimine Yönelik Çalışmalar | 26 | 1.1.4. Yurt Dışına Gidenlere İlişkin İşlemler | 46 |
| 5.16.6. Toplum Yararına Çalışma Programı | 26 | 1.1.5. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar | 47 |
| 5.16.7. Girişimcilik Eğitimleri | 26 | 1.2. Aktif İşgücü Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 49 |
| 5.16.8. İşbaşı Eğitimi (Staj) Programları | 26 | 1.2.1. Aktif İşgücü Programları | 49 |
| 5.16.9. Cazibe Merkezleri (Diyarbakır Pilot Uygulaması) | 26 | 1.2.2. GAP Eylem Planı | 50 |
| 5.16.10. Çalışanların Mesleki Eğitimi | 26 | 1.2.3. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı | 50 |
| 5.16.11. UMEM "Beceri 10" (Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi) | 26 | 1.3. İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı | 51 |
| 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 27 | 1.3.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları | 51 |
| | | 1.3.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları | 52 |

| | | | |
|--|----|---|-----|
| 1.4. İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı | 54 | 1.8.2.7. Kurumca Açılan İcra Takipleri | 66 |
| 1.4.1. İşgücü Piyasası Çalışmaları | 54 | 1.8.2.8. Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri | 66 |
| 1.4.1.1. İşgücü Hareket Raporu | 54 | 1.8.2.9. Mütalaalar | 66 |
| 1.4.1.2. İşgücü Piyasası Araştırmaları | 54 | 1.9. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı | 67 |
| 1.4.1.3. İstatistik Yıllığı | 54 | 1.9.1. Strateji Geliştirme Çalışmaları | 67 |
| 1.4.1.4. Aylık İstatistik Bülteni | 55 | 1.9.2. Bütçe, Muhasebe ve İç Kontrol Çalışmaları | 67 |
| 1.4.1.5. Açık İş İstatistikleri | 55 | 1.9.3. Basın Yayın Hizmetleri | 67 |
| 1.4.1.6. İşgücü Piyasası Eğitimi | 55 | 1.9.3.1. Basın Yayın ve Tanıtım | 67 |
| 1.4.1.7. Performans Raporu | 55 | 1.9.3.2. Halkla İlişkiler | 67 |
| 1.4.1.8. Diğer Faaliyetler | 55 | 1.10. İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı | 68 |
| 1.5. Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı | 56 | 1.10.1. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri | 68 |
| 1.5.1. AB'ye Katılım Müzakereleri | 56 | 1.10.2. Diğer Faaliyetler | 69 |
| 1.5.2. Projeler | 56 | 1.11. Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı | 70 |
| 1.5.2.1. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu | 56 | 1.11.1. Evrak Arşiv İşlemleri | 70 |
| 1.5.2.2. Genç İstihdamını Desteklenmesi (GİD) Operasyonu | 57 | 1.11.2. İnşaat Çalışmaları | 70 |
| 1.5.2.3. Türkiyede Aktif İçermenin Desteklenmesi (AİD) Operasyonu | 59 | 1.12. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı | 71 |
| 1.5.2.4. Genç İstihdamının Desteklenmesi II (GİD) Operasyonu | 59 | 1.12.1. Bilgi İşlem Faaliyetleri | 71 |
| 1.5.2.5. Roman Vatandaşlarımızın İşgücü Piyasasına Entegrasyonları Konulu TAİEX Semineri | 59 | 1.12.1.1. Teknik Uygulamalar | 71 |
| 1.6. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı | 60 | 1.12.1.2. İdari Uygulamalar | 71 |
| 1.6.1. İşsizlik Sigortası | 60 | 1.12.1.3. e-Devlet Hizmet Anlayışının Gerçekleştirilmesine Yönelik Çalışmalar | 72 |
| 1.6.2. Ücret Garanti Fonu | 62 | 1.12.1.4. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Diğer Çalışmalar | 72 |
| 1.6.3. Kısa Çalışma Ödeneği | 63 | 1.13. İç Denetim Başkanlığı | 73 |
| 1.6.4. İş Kaybı Tazminatı ve Diğer Hizmetler | 64 | 1.13.1. İç Denetim Çalışmaları | 73 |
| 1.7. Fon Yönetimi ve Aktüerya Dairesi Başkanlığı | 65 | 1.13.1.1. Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler | 73 |
| 1.8. Hukuk Müşavirliği | 66 | 1.13.1.2. Eğitim Faaliyetleri | 73 |
| 1.8.1. Mevzuat Çalışmaları | 66 | 1.14. Teftiş Kurulu Başkanlığı (Devredilen) | 73 |
| 1.8.1.1. Kanun Hükmünde Kararnameler | 66 | 2. Performans Sonuçları | 74 |
| 1.8.1.2. Yönetmelikler | 66 | IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 111 |
| 1.8.2. Hukuksal İşlemler | 66 | A- Üstünlükler | 112 |
| 1.8.2.1. Kurumca Açılan Hukuk Davaları | 66 | B- Zayıflıklar | 113 |
| 1.8.2.2. Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları | 66 | C- Değerlendirme | 113 |
| 1.8.2.3. Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar | 66 | V. ÖNERİ VE TEDBİRLER | 115 |
| 1.8.2.4. Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar | 66 | | |
| 1.8.2.5. Ceza Davaları | 66 | | |
| 1.8.2.6. Kurum Tarafından Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar | 66 | | |

{ TABLOLAR VE GRAFİKLER İNDEKSİ }

TABLolar

| | | | | | |
|-----------------|--|----|-----------------|---|----|
| <i>Tablo-1</i> | Bilgi ve Teknolojik Altyapı | 18 | <i>Tablo-23</i> | İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri (2002-2011) | 53 |
| <i>Tablo-2</i> | İstihdam Şekillerine Göre Personelin Yıllar İtibariyle Sayısı | 19 | <i>Tablo-24</i> | İşsizlik Sigortası Ödeme Bilgileri | 60 |
| <i>Tablo-3</i> | 2011 Yılı Merkez ve Taşra Teşkilatı Dolu Boş Kadro Durumu | 19 | <i>Tablo-25</i> | Aylar İtibariyle İşsizlik Ödeneği | 61 |
| <i>Tablo-4</i> | Devlet Memuru Statüsündeki Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı | 19 | <i>Tablo-26</i> | Ücret Garanti Fonu Ödemeleri | 62 |
| <i>Tablo-5</i> | Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı | 20 | <i>Tablo-27</i> | Kısa Çalışma Ödeneği Ödemeleri | 63 |
| <i>Tablo-6</i> | Personelin Cinsiyet Durumu | 20 | <i>Tablo-28</i> | İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri | 64 |
| <i>Tablo-7</i> | Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı | 20 | <i>Tablo-29</i> | İşsizlik Sigortası Fonu Gelir-Gider Tablosu (Milyon TL) | 65 |
| <i>Tablo-8</i> | Yabancı Dil Bilen Personel Sayısı | 21 | <i>Tablo-30</i> | Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri | 68 |
| <i>Tablo-9</i> | Özürlü Personelin Özur Grubu ve Özur Derecesine Göre Dağılımı | 21 | <i>Tablo-31</i> | 2011 Yılı İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı Faaliyetleri | 69 |
| <i>Tablo-10</i> | Personelin Unvana Göre Dağılımı | 21 | <i>Tablo-32</i> | İnceleme / Soruşturma Sayıları | 73 |
| <i>Tablo-11</i> | 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları | 40 | <i>Tablo-33</i> | İnceleme Programları Sonucu Düzenlenen Rapor Sayısı | 73 |
| <i>Tablo-12</i> | 2011 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları | 40 | <i>Tablo-34</i> | 2011 Yılında İntikal Eden İnceleme/ Soruşturmaların Konu Başlıklarına Göre Dağılımı | 73 |
| <i>Tablo-13</i> | 2011 Yılı Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları | 41 | | | |
| <i>Tablo-14</i> | 2011 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Dağılımı | 41 | | | |
| <i>Tablo-15</i> | 2011 Yılı Finansman Cetveli (TL) | 42 | | | |
| <i>Tablo-16</i> | 2011 Yılı Yatırım Programı Gerçekleşme Durumu (BİN TL) | 42 | | | |
| <i>Tablo-17</i> | İşe Yerleştirme Çalışmaları | 45 | | | |
| <i>Tablo-18</i> | Yurt Dışına Gönderilen İşçilerin Ülkelere Göre Dağılımı | 46 | | | |
| <i>Tablo-19</i> | Özel İstihdam Büroları Yıllara Göre İşe Yerleştirme Sayıları | 47 | | | |
| <i>Tablo-20</i> | Özel İstihdam Bürolarının İllere Göre Dağılımı | 48 | | | |
| <i>Tablo-21</i> | 2011 Yılında Düzenlenen Aktif İşgücü Programları | 49 | | | |
| <i>Tablo-22</i> | Türk Meslekler Sözlüğü Çalışmaları (2001-2011) | 51 | | | |

GRAFİKLER

| | | |
|------------------|---|----|
| <i>Grafik 1.</i> | Çalışanların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı | 20 |
| <i>Grafik 2.</i> | Personelin Cinsiyet Durumu | 20 |
| <i>Grafik 3.</i> | Çalışanların Yaş Durumuna Göre Dağılımı | 20 |
| <i>Grafik 4.</i> | Yabancı Dil Bilen Personelin Dağılımı | 21 |
| <i>Grafik 5.</i> | Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı (31.12.2011) | 65 |

KISALTMALAR

| | |
|----------------|---|
| AB | Avrupa Birliği |
| ADNKS | Adres Kayıt Sistemi |
| AID | Aktif İçermenin Desteklenmesi |
| AİPP | Aktif İşgücü Programları Projesi |
| ALES | Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı |
| BİMER | Başbakanlık İletişim Merkezi |
| ÇSGB | Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı |
| GAP | Güneydoğu Anadolu Projesi |
| GİD | Genç İstihdamının Desteklenmesi |
| GZFT | Güçlü ve Zayıf Yanlar, Fırsatlar ve Tehditler |
| İİBK | İş ve İşçi Bulma Kurumu |
| İİMEK | İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları |
| ILO | Uluslararası Çalışma Örgütü |
| İEP | İşbaşı Eğitim Programı |
| İŞKUR | Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüđu |
| KARDER | Kariyer Danışmanlığı ve İnsan Kaynakları Geliştirme Derneği |
| KHK | Kanun Hükmünde Kararname |
| KPDS | Kamu Personel Yabancı Dil Sınavı |
| KPS | Kimlik Paylaşım Sistemi |
| KPSS | Kamu Personel Seçme Sınavı |
| MATRA | Katılım Öncesi Projeler Programı |
| MEDAK | Meslek Danışma Komisyonu |
| MYK | Mesleki Yeterlilik Kurumu |
| MYO | Meslek Yüksek Okulu |
| NUTS | İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması |
| NVİ | Nüfus ve Vatandaşlık İşleri |
| OKB | Operasyon Koordinasyon Birimi |
| OTB | Operasyonel Tanımlama Belgesi |
| ODTÜ | Ortadođu Teknik Üniversitesi |
| ÖSYM | Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi |
| PERYÖN | Türkiye Personel Yönetim Derneği |
| PTT | Türkiye Posta Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüđu |
| SGK | Sosyal Güvenlik Kurumu |
| SHÇEK | Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu |
| STK | Sivil Toplum Kuruluşları |
| TOBB | Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği |
| TÜBİTAK | Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| YOİKK | Yatırım Ortamını İyileştirme Koordinasyon Kurulu |
| YÖK | Yüksek Öğrenim Kurumu |

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda görevde bulunduğum 01.01.2011 – 11.11.2011 tarihleri arasındaki faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Ankara, Nisan 2012.

Doç. Dr. M. Kemal BİÇERLİ
Genel Müdür

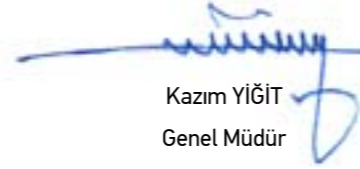
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda 15.11.2011 tarihi ve 31.12.2011 tarihleri arasında açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Ankara, Nisan 2012.


Kazım YİĞİT
Genel Müdür

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, 01.01.2011 – 28.02.2011 tarihleri arasındaki faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Nisan 2012.



Yavuz LOSTAR
Daire Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, 22.03.2011 – 25.07.2011 tarihleri arasındaki faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Nisan 2012.



Adem AKKAYA
Daire Başkanı V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, 26.07.2011 – 05.10.2011 tarihleri arasındaki faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Nisan 2012.



Hulusi HALAT
Daire Başkanı V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, 06.10.2011 – 05.12.2011 tarihleri arasındaki faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Nisan 2012.


Harun BOZKURT
Daire Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, 06.12.2011 – 31.12.2011 tarihleri arasındaki faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Ankara, Nisan 2012.


Özkan AVCI
Daire Başkanı V.