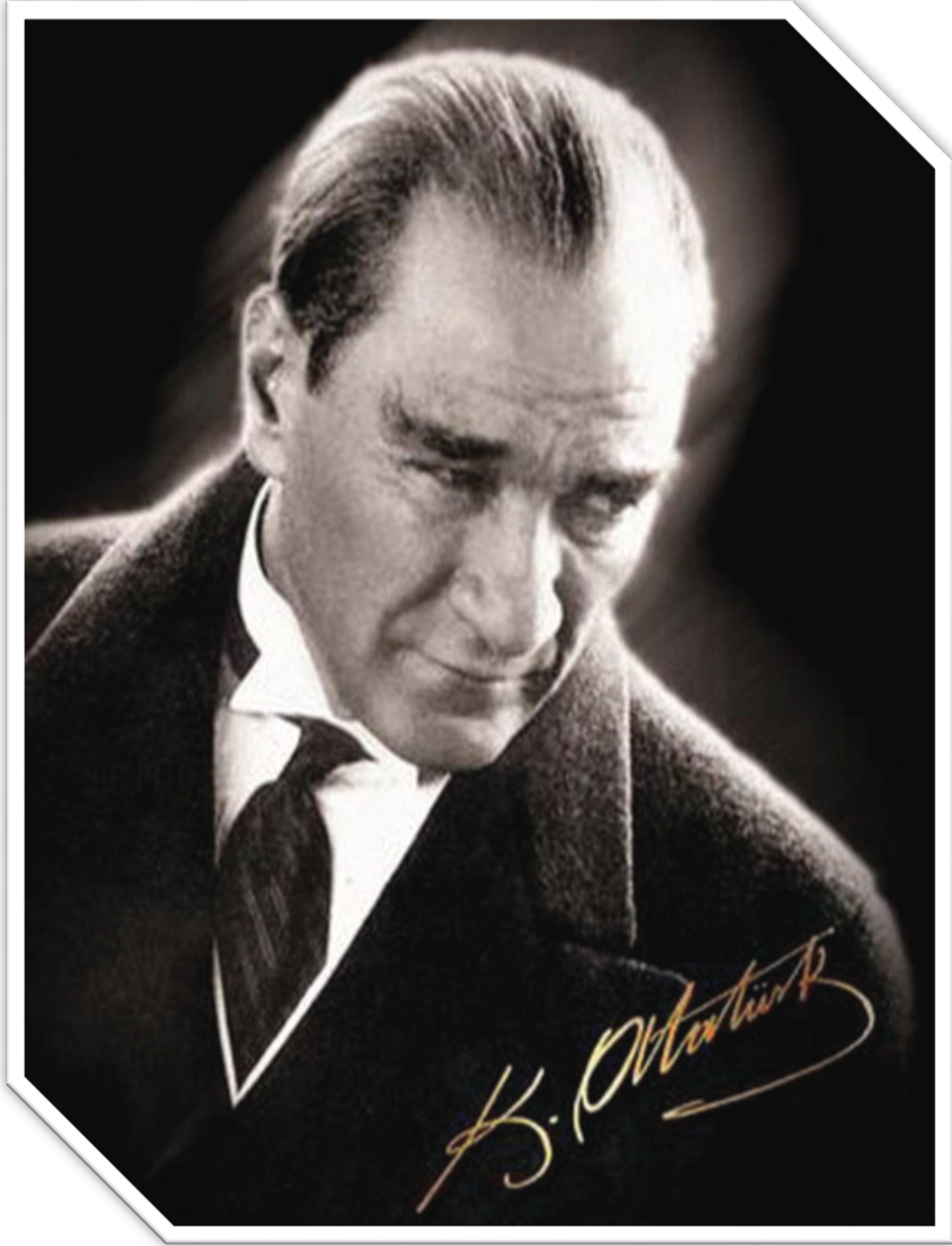




*“Hayatta En Hakikî Mürşit İlimdir Fendir, İlim ve Fenden
Başka Yol Gösterici Aramak Gaflettir, Dalalettir, Cehalettir.”*

K. Atatürk

KIRKLARELİ



ÜNİVERSİTESİ

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler	10
1- Fiziksel Yapı	43
2- Örgüt Yapısı	51
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	52
4- İnsan Kaynakları	68
5- Sunulan Hizmetler	75
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	92

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	94
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	101

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	101
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	102
2- Proje Uygulama Sonuçları	110
3- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	111
4- Mali Denetim Sonuçları	112
B- Performans Bilgileri	112
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	112
2- Performans Sonuçları Tablosu	122
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	127
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	132

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Güçlü Yönler	135
B- Gelişmeye Açık Yönler	135
C- Değerlendirme	136

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

137

EKLER

Ek-1 İç Kontrol Güvence Beyanı	139
Ek-2 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	140

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Günümüzde hükümetler ve toplumlar, üniversitelerden sadece bilimsel araştırma ve öğretimle meşgul olmaları yerine, yarattıkları bilginin kullanımını sağlayan ve bunu etkin bir şekilde ticarileştirebilen kurumlar olmalarını beklemektedir. Bu kapsamda Kırklareli Üniversitesi; evrensel değerlerle milli değerleri birlikte kucaklayan ve özümseyen, çağımızın gereklerine uygun bilgi ve yeteneklere sahip, insan haklarına, çevreye ve demokrasiye saygılı, toplumsal ve kültürel değerlere bağlı, araştırmacı, girişimci, sorgulayıcı, analitik düşünce gücü gelişmiş, mesleğine ve yeteneklerini geliştirmeye kendini adanmış insanlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Kırklareli Üniversitesi;

Türkiye'deki üniversitelerle çok yönlü ilişkiler kurmaya

özen gösterdiği ve yükseköğretim alanındaki gelişmeleri yakından takip ettiği kadar, bu alanda sağlanmış olan birikime de önem vermektedir. Küreselleşmeye paralel olarak dünyada yükseköğretim alanındaki gelişmeleri de yakından takip etmek üniversiteler için önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, küreselleşme ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, yükseköğretimde ve dünyada ağ toplumunun en önemli alanını şekillendirmiştir. Buna karşılık, küreselleşmenin hayatın bütün alanında yol açtığı yıkıcı ve olumsuz etkilerin göz ardı edilemeyecek bir safhaya geldiği dikkate alındığında, yükseköğretimin bu olumsuz ve yıkıcı durumdan ne kadar etkilendiği önemli tartışma konularından biridir. Yükseköğretimde küreselleşme ve uluslararasılaşmayı göz ardı etmenin imkânsızlığını dikkate almakla birlikte, birçok ülkede başarılı üniversitelerin yerel dinamikler ve kültürel zenginliklere dayanarak küresel ölçekte rekabet üstünlüğü elde ettikleri bilinmektedir. Kırklareli Üniversitesi de yükseköğretimde küresel gelişmeleri yakından takip eden, ulusal ve yerel tarihi-kültürel zenginliklerinden güç alarak özgün olmayı amaç edinen bir anlayışla hareket etmektedir. Bunun gereği olarak, “toplumla birlikte; ancak toplumun bir adım ilerisinde olmak” prensibini benimsemektedir. Bu hedefleri gerçekleştirebilmek için, Kırklareli Üniversitesi olarak üniversitemize her geçen yıl yeni eğitim-öğretim birimlerini kazandırma çabasının yanı sıra öğretim kadrosunu da güçlendirme konusunda hızla yol almaktayız. Bunlara ilaveten, eğitim-öğretim ile araştırma geliştirme alanlarında olduğu kadar bilginin üretilmesinde, yayılmasında, uygulanmasında ve ticarileştirilmesinde de dünya standartlarına ulaşmak öncelikli hedeflerimizden biridir. Kırklareli Üniversitesi, kuruluşundan bugüne kadar saygın öğretim kadrosu, özverili personeli, seçkin öğrencileri ve diğer tüm paydaşlarıyla başarılarla dolu bir gelecek için sağlam temeller üzerinde yükselmektedir. Bu hedeflere daha kısa sürede ulaşmak en büyük temennimizdir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci maddesinde; Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar ifadesi yer almaktadır. Üniversitemiz bu maddeye istinaden hesap verme sorumluluğu çerçevesinde olmak üzere; gerek kamuoyunu gerekse bilgilendirme yükümlülüğünde olduğu kurum ve kuruluşları dikkate alarak birimlerinin faaliyet raporlarını konsolide edip 2015 Yılı Faaliyet Raporu'nu hazırlamıştır.

Yararlı olması ve kamu oyununun bilgilendirilmesi, en önemli dileğimizdir.

Saygılarımla.

Prof. Dr. Mustafa AYKAÇ
Rektör

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilgiye ulaşmayı, üretmeyi, yaymayı, paylaşmayı ve uygulamayı evrensel boyutlara taşımak; bilimsel, teknolojik ve kültürel birikime katkıda bulunmak; yaratıcı, sorgulayıcı, araştırmacı, katılımcı, liderlik vasıflarına sahip, işine kendini adanmış, en yüksek ahlaki değerlerle donatılmış, sosyal sorumluluğa sahip, yetkin ve özgüven sahibi insanlar yetiştirerek Türk toplumunun ve insanlığın refah ve mutluluğuna katkıda bulunmaktır.

Vizyon

Öğretim ve araştırma kalitesiyle fırsatları gören, geleceği şekillendirme noktasında özgün bilgi üreten öncü üçüncü nesil bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları Anayasamızın 30'uncu maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde sayılmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f) Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

ÜNİVERSİTE ORGANLARI**Rektör**

Rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi dört yıldır. Süresi sona erenler yeniden aynı yöntemle atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla görev yapamaz. Rektör Üniversite veya İleri

teknoloji Enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, Üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve Üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı temin etmek.
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek.
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve Üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak.
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya yeni görevler vermek.
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
6. 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Senato

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kere toplanır. Rektör gerekli gördüğü zamanlarda da senatoyu toplantıya çağırabilir.

Görevleri:

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak.
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek.
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan Üniversite veya Üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak.
4. Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak.
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak.
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek.
8. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlar ile üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerekli gördüğünde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın toplantılara katılabilirler.

Görevleri:

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup, aşağıdaki görevleri yürütür;

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek.
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak.
3. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak.
5. 2547 Sayılı kanun ile verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Organları**Dekan**

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer ve üç yıl için atar.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakültenin yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
5. 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Görevleri:

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

1. Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Görevleri:

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.
2. Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.
6. 2547 Sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Enstitü Organları

Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü olarak yerine getirir.

Enstitü kurulu

Enstitü müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu

Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü kurulu 2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Organları

Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulumdur.

Yüksekokul Müdürü

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Görevleri:

1. Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, kurul kararlarını uygulamak ve birimler arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
3. Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek. Yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.
4. Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
5. 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Yüksekokul Kurulu

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul Yönetim Kurulu

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Bölüm Başkanlıkları

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yönetilmesinden sorumludur.

İDARİ BİRİMLER**Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir;

1. Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak.
2. Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak.
3. Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek.
4. Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak.
5. Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak.
6. Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek.
7. Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek.
8. Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarını konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idari faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlanarak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
6. Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
7. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
8. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
9. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
10. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
11. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
12. Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.

13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

14. Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak.

2. Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak.

2. Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek.

3. Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek.

2. Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak.

3. Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.

2. Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak.

3. Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı teksir hizmetlerini yerine getirmek.

4. Sivil Savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.

5. Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.

2. Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.

3. İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak.

4. Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak.
2. Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak.
3. Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır;

1. Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak.
2. Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır;

1. Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak.
2. Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak.
3. Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.



C. İdareye İlişkin Bilgiler

A. TARİHÇE

Kırklareli Üniversitesi 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Üniversitemiz bugün 8 Fakültesi, 3 Yüksekokulu, 7 Meslek Yüksekokulu, 1 Devlet Konservatuarı ve 3 Enstitüden müteşekkil olarak yasalarla üstlenmiş olduğu görev ve sorumluluklar muvacehesinde kamu hizmetini yerine getirmek üzere özveri ile çalışmaktadır. Üniversitemiz “20 Yıllık Gelişme Planı” içerisinde yer alan diğer eğitim-öğretim birimlerinin kuruluşlarının da önümüzdeki yıllar içinde tamamlanmasını hedeflemektedir.

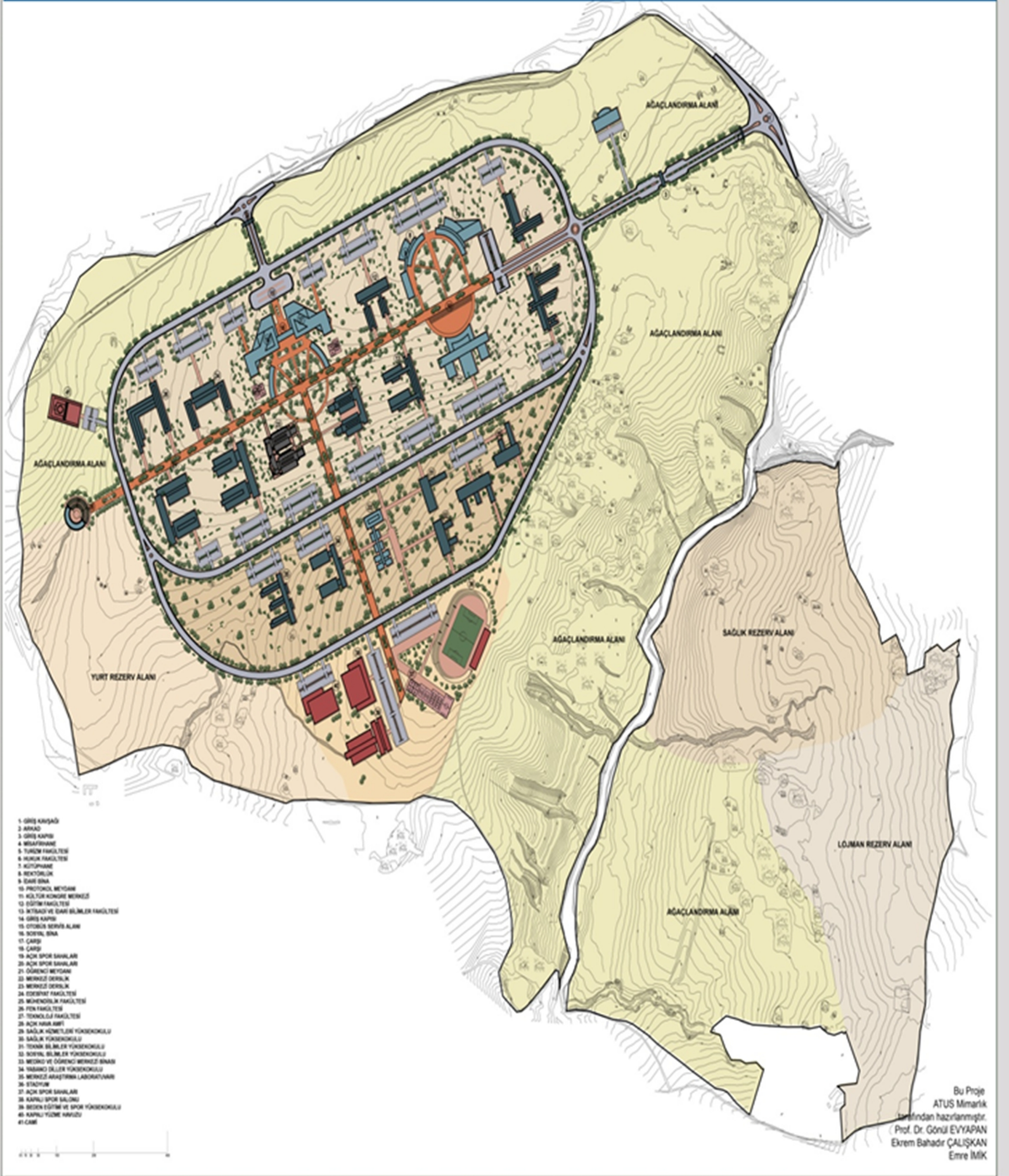
Üniversitemize bağlı olarak il merkezinde Teknik Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen–Edebiyat Fakültesi, Turizm Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Teknoloji Fakültesi olmak üzere 8 fakülte mevcuttur. Teknik Eğitim Fakültesi, üniversitemiz kurulduğunda Trakya Üniversitesi’nden devralmış olduğumuz fakültemizdir Diğer yedi fakültemiz üniversitemiz kurulduktan sonra açılmış olup Mimarlık, İlahiyat ve Teknoloji Fakültelerimiz 2013-2014 eğitim öğretim döneminde öğrenci almaya başlamışlardır. Ayrıca İl merkezinde Lisans Eğitimi veren Sağlık Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Yabancı Diller Yüksekokulu bulunmaktadır. Ön Lisans eğitimi veren Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu il merkezimizde; Babaeski Meslek Yüksekokulu Babaeski İlçesi’nde, Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu Lüleburgaz İlçesinde, Pınarhisar Meslek Yüksekokulu Pınarhisar İlçesi’nde ve Vize Meslek Yüksekokulu Vize İlçesi’nde eğitim ve öğretim hizmeti vermektedir.

29 Mayıs 2007 tarihinde yeni kurulmuş bulunan üniversitemiz hâlihazırda teşkilatlanma ve yapılanma aşamasında önemli mesafeler kat etmiş olup bir yandan da eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemiz Rektörlük idare binası önce Teknik Eğitim Fakültesinin bulunduğu Kavaklı yerleşkesinde faaliyetine başlamıştır. Daha sonra 16.06.2008 tarihinde Kültür Bakanlığı, Kırklareli Valiliği ve Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğünce ortak olarak imzalanan protokol gereğince Kültür Merkezi olarak adlandırılan 10.000 m2 arazi üzerine kurulu 5.400 m2 kapalı alanı bulunan binaların kullanım tahsisi rektörlüğümüze verilerek faaliyetini sürdürmektedir.

Camii Kebir Mahallesinde bulunan mera vasfı ile tapuya kayıtlı, 361 ada, 1 parsel numaralı ve 850.479 m2 yüzölçümlü taşınmaz ile 363 ada, 1 parsel numaralı ve 2.534.608 m2 yüzölçümlü taşınmazın, Hazine adına tescil işlemlerinin tamamlanmasını müteakip Üniversitemiz Kampüs alanı olarak Kırklareli Üniversitesine tahsisine, karar verilmiştir.

Yeni kampüs alanımızın 20 yıllık gelişme planı hazırlanmış olup yeni fiziki mekanların Üniversitemize kazandırılmasına yönelik yatırım çalışmaları devam etmektedir.

T.C. KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ YERLEŞKE PLANI



TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ:

Trakya Üniversitesi'ne bağlı olarak 1998 tarihinde Kırklareli'nde kurulan Teknik Eğitim Fakültesi 2007 yılında Kırklareli Üniversitesi'nin kurulması ile Kırklareli Üniversitesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmeye başlamıştır. 2004 itibarıyla Teknik Eğitim Fakültesi bugünkü "Kavaklı Yerleşkesi"ne taşınmıştır.

2000-2001 eğitim-öğretim yılında 2 programda (Yapı Öğretmenliği, Yapı Ressamlığı Öğretmenliği) 64 öğrencinin kaydı yapılarak lisans öğrenimine başlanmıştır. Akademik

teşkilatlanma olarak başlangıçta 1 bölüm (Yapı Eğitimi Bölümü) ve bu bölüme bağlı 2 anabilim dalı (Yapı Öğretmenliği Anabilim Dalı, Yapı Ressamlığı Öğretmenliği Anabilim Dalı) oluşturulmuştur. Daha sonra Elektrik Eğitimi Bölümüne bağlı olarak Aydınlatma ve Tesisat Eğitimi, Elektrik Makineleri Eğitimi, Enerji Tesisleri Eğitimi Anabilim Dalları kurulmuştur.

2004 yılında, Kırklareli İl Merkezi'nin 13 km dışındaki "Kavaklı Yerleşkesi"ne taşınan Teknik Eğitim Fakültesi arazi, bina ve tesis bakımından yeterli duruma gelmiş ve gelişmesi için fiziki altyapı engeli kalmamıştır. Devredilen 237.616 m² arazi içerisinde idare binası, derslikler binası, yemekhane binası ve iki atölye binası (Kâğıt İnşaat Atölyesi, Ahşap Atölyesi) Fakültenin hizmetine sunulmuştur. Açık spor tesisleri de onarılarak öğrencilerin faaliyetlerine sunulmuştur. Fakültede tam donanımlı bir bilgisayar laboratuvarı ve toplam otuz beş bilgisayarda AUTOCAD programı kullanılarak bilgisayar destekli çizim yapılmaktadır. Tam donanımlı bir Kâğıt atölyesi ile tam donanımlı bir ahşap atölyesi mevcuttur.

Bazı yükseköğretim kurumları bünyesinde bulunan teknik eğitim fakülteleri, mesleki eğitim fakülteleri, mesleki ve teknik eğitim fakülteleri, ticaret ve turizm eğitim fakülteleri ile Endüstriyel Sanatlar Eğitim Fakültesinin kapatılması ve aynı yükseköğretim kurumlarına bağlı olarak yeni fakülteler kurulması hakkındaki ekli Kararın yürürlüğe konulması; Millî Eğitim Bakanlığının 28/9/2009 tarihli ve 25377 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 2/11/2009 tarihinde kararlaştırıldığı için Teknik Eğitim Fakültesine öğrenci alımı durdurulmuş olup, fakültemizde mezun olamayan 26 öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 12'si kaydını yenilememiş, diğer 14 öğrenci kaydını yenilemiştir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI**1-Yapı Eğitimi**

- a) Yapı Öğretmenliği Anabilim dalı
- b) Yapı Ressamlığı Öğretmenliği Anabilim dalı

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ:

Kırklareli Üniversitesi'ne bağlı olarak Bakanlar Kurulu'nun 12.08.1998 tarih ve 98/1641 sayılı kararı ile Kırklareli'nde kurulan Fen Edebiyat Fakültesi; 17.05,2007 tarihli Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye

Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair 5662 Sayılı Kanun'un 7. maddesi ile 2809 Sayılı Kanuna eklenen Ek Madde 83 uyarınca kurulan Kırklareli Üniversitesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fen-Edebiyat Fakültesinde bölüm ve anabilim dalları kurulması, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 31.04.2008, 31.12.2008 ve 22.04.2009 tarihli toplantılarında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, aşağıda adı geçen belirtilen bölüm ve dallarının kurulması uygun görülmüştür.

2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren yedi bölümde öğrenim devam etmekte olup diğer bölüm ve anabilim dallarına da fiziki koşulların oluşturulması ile öğrenci alınacaktır. Ayrıca Kırklareli üniversitesi 20 yıllık gelişme planı içerisinde ileriki yıllarda Fen-Edebiyat Fakültesi Fen Fakültesi ve Edebiyat Fakültesi olarak ayrılarak birbirinden bağımsız faaliyet gösterecektir.

Fakültemiz 2014-2015 eğitim-öğretim döneminden itibaren Merkez Kayalı yerleşkesinde eğitim - öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Fakültemizin temel görevi; tüm insanlığın dil, düşünce, kültür ve bilim dünyasını araştırmak, kendi adına geliştirmek ve elde edilen sonuçları toplumla ve bilim dünyasıyla paylaşarak kendi alanında dünyanın sayılı eğitim ve bilim merkezlerinden biri haline gelmektir. Bu yolda temel değerlerimiz, bilimsellik, evrensellik, insana ve çevreye saygı, katılımcılık ve etik ilkelere bağlılık olacaktır. Bu amaçları Fen Edebiyat Fakültemiz 54 öğretim üyesi, 6 öğretim görevlisi, 53 araştırma görevlisi ve 2235 öğrencisi ile 2015-2016 yılında eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI**1-Türk Dili ve Edebiyatı**

- a) Eski Türk Edebiyatı Anabilim dalı
- b) Eski Türk Dili Anabilim dalı
- c) Yeni Türk Dili Anabilim dalı
- d) Yeni Türk Edebiyatı Anabilim dalı
- e) Halk Bilimi Anabilim dalı

2-Tarih Bölümü

- a) Cumhuriyet Tarihi Anabilim dalı
- b) Yakınçağ Tarihi Anabilim dalı
- c) Yeniçağ Tarihi Anabilim dalı
- d) Ortaçağ Tarihi Anabilim dalı
- e) Eskiçağ Tarihi Anabilim dalı
- f) Genel Türk Tarihi Anabilim dalı

3-Felsefe Bölümü

- a) Sistemantik Felsefe ve Mantık Anabilim dalı
- b) Felsefe Tarihi Anabilim dalı
- c) Türk İslam Düşüncesi Tarihi Anabilim dalı
- d) Bilim Tarihi ve Felsefesi Anabilim dalı

4-Fizik Bölümü

- a) Atom ve Molekül Fiziği Anabilim dalı
- b) Yoğun Madde Fiziği Anabilim dalı
- c) Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği Anabilim dalı
- d) Çekirdek Fiziği Anabilim dalı
- e) Genel Fizik Anabilim dalı

5-Matematik Bölümü

- a) Cebir ve sayılar Teorisi Anabilim dalı
- b) Geometri Anabilim dalı
- c) Analiz ve Fonksiyonlar Anabilim dalı
- d) Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim dalı
- e) Uygulamalı Matematik Anabilim dalı
- f) Topoloji Anabilim dalı

6-Kimya Bölümü

- a) Analitik Kimya Anabilim dalı
- b) Anorganik Kimya Anabilim dalı
- c) Biyokimya Anabilim dalı
- d) Fizikokimya Anabilim dalı
- e) Organik Kimya Anabilim dalı

7-Psikoloji Bölümü

- a) Deneysel Psikoloji Anabilim dalı
- b) Gelişim Psikoloji Anabilim dalı
- c) Sosyal Psikoloji Anabilim dalı
- d) Uygulamalı Psikoloji Anabilim dalı

8-Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü

- a) İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- b) Alman Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- c) Fransız Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- d) İtalyan Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- e) İspanyol Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- f) Hungaroloji Anabilim dalı

9-Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü

- a) Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- b) Fars Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- c) Çin Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- d) Hindoloji Anabilim dalı
- e) Urdu Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı

10-Slav Dilleri Bölümü

- a) Bulgar Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı
- b) Rus Dili ve Edebiyatı Anabilim dalı

11-Balkan Dilleri Bölümü

- a) Balkan Dilleri (Romence) Anabilim dalı
- b) Balkan Dilleri (Yunanca) Anabilim dalı
- c) Balkan Dilleri (Arnavutça) Anabilim dalı

12-Arkeoloji Bölümü

- a) Prehistorya Anabilim dalı

13-Sosyoloji Bölümü

- a) Sosyometri Anabilim dalı
- b) Genel Sosyoloji Anabilim dalı
- c) Uygulamalı Sosyoloji Anabilim dalı
- d) Kurumlar Sosyolojisi Anabilim dalı

14-Biyoloji Bölümü

- a) Botanik Anabilim dalı
- b) Genel Biyoloji Anabilim dalı
- c) Hidrobiyoloji Anabilim dalı
- d) Moleküler Biyoloji Anabilim dalı
- e) Zooloji Anabilim dalı

15-Mütercim-Tercümanlık Bölümü

- a) İngilizce Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- b) Almanca Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- c) Fransızca Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- d) Bulgarca Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- e) Arnavutça Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- f) Rusça Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- g) İspanyolca Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- h) Arapça Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı
- i) Çince Mütercim Tercümanlık Anabilim dalı

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ:

Kırklareli Üniversitesi'ne bağlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin kurulması ile ilgili karar Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 31.12.2008, 07.05.2009 tarihli toplantılarında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca aşağıdaki bölüm ve anabilim dallarının kurulması uygun görülmüştür. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi eğitime Kavaklı

Yerleşkesinde, 2009-2010 eğitim öğretim yılında başlamıştır. İktisadi İdari Bilimler Fakültesi 2010-2011 eğitim-öğretim döneminde sadece Kamu Yönetimi, İktisat ve İşletme bölümlerinde eğitim verilmektedir. Başta Uluslararası İlişkiler ve Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümleri 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde faaliyete geçmiş bulunmaktadır. 17 Eylül 2013 tarihinde Kayalı Yerleşkemize taşınan fakültemiz eğitim ve öğretim faaliyetine Kayalı Yerleşkesinde devam etmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültemiz 34 öğretim üyesi, 52 araştırma görevlisi ve 2463 öğrencisi ile 2015-2016 yılında eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Çağdaş bilgi ve becerilerle donatılmış, sosyal ve analitik çözümler üretebilen, ürettiği bilgiyi toplumla paylaşan gençler yetiştirmeyi amaç edinen fakültemiz; öğrencilerine yüksek kalitede eğitim ve gelişmiş araştırma-uygulama imkânları sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve sosyal projelerle birlikte gelişimlerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI**1. İktisat Bölümü**

- a) İktisat Politikası Anabilim dalı
- b) İktisat Teorisi Anabilim dalı
- c) İktisat Tarihi Anabilim dalı
- d) İktisadi Çalışma ve Uluslararası İktisat Anabilim dalı

2. İşletme Bölümü

- a) Muhasebe ve Finansman Anabilim dalı
- b) Yönetim ve Organizasyon Anabilim dalı
- c) Üretim Yönetimi ve Pazarlama Anabilim dalı
- d) Ticaret Hukuku Anabilim dalı
- e) Kooperatifçilik Anabilim dalı
- f) Sayısal Yöntemler Anabilim dalı
- g) Turizm ve Otelcilik İşletmeciliği Anabilim Dalı

3. Kamu Yönetimi Bölümü

- a) Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim dalı
- b) Yönetim Bilimleri Anabilim dalı
- c) Hukuk Bilimleri Anabilim dalı
- d) Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim dalı

4. Uluslararası İlişkiler Bölümü

- a) Uluslararası Anabilim dalı
- b) Siyasi Tarih Anabilim dalı
- c) Devletler Hukuku Anabilim dalı

5.Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

- a) Çalışma Ekonomisi Anabilim dalı
- b) Sosyal Siyaset ve Sosyal Güvenlik Anabilim dalı
- c) Endüstri İlişkileri Anabilim dalı
- d) İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku Anabilim dalı
- e) İnsan Kaynakları Anabilim dalı

TURİZM FAKÜLTESİ:

Önce Kırklareli Üniversitesi Ticaret ve Turizm Eğitim Fakültesi olarak 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı Kanun ile kurulmuş olan ve daha sonra 02.11.2009 tarihli ve 2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile adı Turizm Fakültesi olarak değiştirilen fakültemiz ilk öğrencilerini 2010-2011 öğretim yılında alarak faaliyete geçmiş bulunmaktadır. Turizm İşletmeciliği Bölümünde 2010-2011 eğitim-öğretim döneminde örgün olmak

üzere eğitim-öğretime başlanmıştır. 2013-2014 eğitim-öğretim döneminde aynı bölüm II. Öğretim kapsamında da öğrenci almaya başlamıştır.

Fakültemizin temel görevi; Türkiye’de ve Dünya’da gelişen turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu yüksek turizm yönetim tekniklerini bilen, uluslararası düzeyde yeterli bilgi birikimine sahip ve rasyonel düşünebilen, yenilikçi, yaratıcı ve üretken, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün, tarih, sosyal ve kültürel değerlere saygılı, canlıları ve doğayı seven, mesleki açıdan yetkin, bilgi iletişim teknolojilerini kullanabilen ve birden fazla yabancı dil bilen çağdaş bireyler yetiştirmektir. Bu amaçları gerçekleştirmek için; Turizm Fakültesi 2015-2016 öğretim yılında 7 öğretim üyesi 11 araştırma görevlisi ile 370 öğrencisine kaliteli eğitim vermek adına faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü’nün Turizm Fakültesi bünyesine bölümler açılması konusundaki teklifi 31.03.2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, fakültemiz bünyesinde aşağıda belirtilen bölümlerin açılması uygun görülmüştür:

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI

1. Turizm İşletmeciliği Bölümü
2. Turist Rehberliği Bölümü
3. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü
4. Rekreasyon Yönetimi Bölümü

TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ:

13 Kasım 2009 tarih ve 2009-15546 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Teknik Eğitim Fakültelerinin kapatılması ve aynı Yükseköğretim Kurumlarına bağlı olarak Teknoloji Fakülteleri kurulmuştur.

Üniversitemizde Teknoloji Fakültesi Kayalı Merkez Kampüsünde eğitim faaliyetini sürdürmektedir.

Teknoloji Fakültesi bünyesinde İnşaat Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği, Bilgisayar

Mühendisliği, Metalürji ve Malzeme Mühendisliği, Otomotiv Mühendisliği bölümleri açılması uygun görülmüştür.

Teknoloji Fakültesinde, Mühendislik eğitiminde alınan kuramsal bilgilerin pratik uygulamalarla pekiştirilmesi önemli bir yer tutar. Bu amaçla kurulan laboratuvarlar, öğrencilerimize üst düzey pratik yapma imkânı verecektir. Ayrıca Teknoloji Fakültelerinde uygulanacak olan bir sistemle öğrencilerimize “İş Yeri Eğitimi” ve “Staj” planlanmıştır. Bu sayede fakültede edinilen kuramsal bilgilerin gerçek hayata ve iş ortamına aktarılabilmesi için uygun imkân sağlanmıştır. Bu amaçla; öğrencilerimiz, 2. sınıfın veya 3. sınıfın sonunda 20 işgünü “Staj” yapabilmektedir. Buna ilaveten yapılacak olan 7. Yarıyıl “İşyeri Eğitimi”, Teknoloji Fakültesinin protokol yaptığı ilgili sanayi kuruluşlarında gerçekleştirecektir.

Teknoloji Fakültemiz 2015-2016 öğretim yılında 14 öğretim üyesi 1 araştırma görevlisi 168 öğrencisi ile eğitim faaliyetini sürdürmektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI

1. İnşaat Mühendisliği Bölümü
2. Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü
3. Makine Mühendisliği Bölümü
4. Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü
5. Mekatronik Mühendisliği Bölümü
6. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
7. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
8. Otomotiv Mühendisliği Bölümü
9. Enerji Sistemleri Mühendisliği (M.T.O.K)

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ:

Kuruluşu yeni tamamlanmış olan Mühendislik fakültemizde ek kontenjan ile 2011-2012 eğitim ve öğretim yılında öğrenci alınarak eğitim faaliyeti başlatılmış bulunmaktadır.

15 Nisan 2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan ve faaliyetine Kavaklı Yerleşkesinde başlayıp önce Karahıdır daha sonra Kayalı Merkez kampüs yerleşkemizde sürdüren

Fakültemiz; Mesleğinde çağdaş bilgi ve beceriler ile donanmış, etik değerlere bağlı, kendini yenileyen ve çevresine önderlik edebilecek mühendisler yetiştirmeyi ilke edinmiştir.

Fakültemiz gerek Balkan Ülkelerine yakınlığı ve bu ülkelerle işbirliği, gerekse Ülkemiz Sanayisinin önemli bir bölümünün bulunduğu bölgemizin ihtiyaç duyduğu birçok alanda büyük bir boşluğu doldurmayı hedeflemektedir. Mühendislik Fakültemiz 2015-2016 öğretim yılında 25 öğretim üyesi 15 araştırma görevlisi, 2547 sayılı Kanun kapsamında fakültemizde görevlendirilen 2 yardımcı doçent, 2 okutman ve 557 öğrencisi ile eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI

1. Elektrik- Elektronik Mühendisliği Bölümü
2. İnşaat Mühendisliği Bölümü
3. Gıda Mühendisliği Bölümü
4. Yazılım Mühendisliği Bölümü
5. Makine Mühendisliği Bölümü
6. Endüstri Mühendisliği Bölümü
7. Çevre Mühendisliği Bölümü
8. Mekatronik Mühendisliği Bölümü
9. Tekstil Mühendisliği Bölümü
10. Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü
11. Genetik ve Biyomühendislik Bölümü

MİMARLIK FAKÜLTESİ

22 Ekim 2012 tarih ve 2012/3902 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan ve eğitim faaliyetine Kayalı Yerleşkesinde başlayan Mimarlık Fakültemiz; yüksek düzeyde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan bir fakülte olarak öğrencilerini; Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip,

insan haklarına saygılı; beden zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek üzere 2014-2015 öğretim döneminde eğitim faaliyetine başlamıştır. Mimarlık Fakültemiz 2015-2016 öğretim yılında 11 öğretim üyesi 10 araştırma görevlisi ve 176 öğrencisi ile eğitim öğretim faaliyetlerini Merkez Kayalı Kampüsünde sürdürmektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI

1. Mimarlık Bölümü
2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü
3. Peyzaj Bölümü
4. İç Mimarlık Bölümü

İLAHİYAT FAKÜLTESİ

04 Ağustos 2012 tarih ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan ve 2014-2015 yılında Eğitim-Öğretime başlamış olan Fakültemiz 'de Lisans eğitimi bir yıl zorunlu hazırlık dâhil toplam beş yıldır. Zorunlu hazırlığa dayalı programda bir yılı zorunlu (Arapça) hazırlık haricinde dört yıl (8 dönem) %30 Arapça eğitim verilecektir.

Fakültemiz, İl itam (İlahiyat Lisans Tamamlama) Temel İslam Bilimleri,

Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları bölümünde yüksek lisans programı açmayı planlayarak bu konuda gerekli çalışmaları hızlı bir şekilde yapmaktadır.

Üniversitemize tahsis edilmiş olan Kavaklı mevkiinde Türkiye Zirai Donatım Kurumu adına kayıtlı, Özelleştirme Yüksek Kurulu Kararıyla hazine adına tescil edilen toplam 237.616 m2 yüzölçümlü taşınmazda fakültemiz eğitim ve öğretim faaliyetine devam etmektedir. Ayrıca Merkez Kayalı kampüsünde daha donanımlı bir fakülte binasına taşınılması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Bilimin evrensel olduğu bilinciyle yurt dışı ve yurt içi yükseköğretim kurumlarıyla Erasmus ve Farabi programları çerçevesinde ikili anlaşmalar yapılarak, öğretim elemanı ve öğrencilerimizin gelişimini sağlayacak adımlar atılmaya da devam edilmektedir. Fakültemiz 2015-2016 öğretim yılında 9 öğretim üyesi 1 öğretim görevlisi, 10 araştırma görevlisi, 2 okutman ve 404 öğrencisi ile eğitim öğretim faaliyetlerini Kavaklı Yerleşkesinde sürdürmektedir.

BÖLÜM VE ANABİLİM DALLARI

1. Temel İslam Bilimleri Bölümü
2. Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü
3. İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü
4. İlahiyat (İ.Ö)
5. Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı (İlahiyat) (İ.Ö)

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ:

Fen Bilimleri Enstitüsü, 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanun ile kurulmuştur. Kırklareli Üniversitesinin kuruluşu ile beraber 2012 yılında, Eğitim-Öğretime başlayan Fen Bilimleri Enstitüsü; Fen ve Mühendislik alanlarında tecrübeli kadrosuyla mühendislik problemlerine bilimsel çözümler üretebilen, bilimsel

metotlarla araştırma yapma kabiliyetine sahip, üstün nitelikli insan gücü yetiştirmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü, Üniversitemizin hedeflediği idealler doğrultusunda, Kırklareli Üniversitesinin bir araştırma üniversitesi olmasını, anabilim dallarında aktif bir şekilde araştırmaya ağırlık verilmesini, bilimin ve mühendisliğin oluşturduğu füzyon ile ortaya çıkan teknolojinin toplum yararına kullanılmasını benimseyen öğrenciler yetiştirmek için 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde Fizik ve İnşaat Mühendisliği ana bilim dallarında öğrenci almaya başlamıştır. 2013-2014 eğitim ve öğretim döneminde de Enerji Sistemleri Mühendisliği ve Elektrik Mühendisliği bölümlerinde öğrenci almaya başlamıştır.

Fen Bilimleri lisansüstü eğitimi; Kırklareli Üniversitesi bünyesinde bulunan laboratuvar olanaklarından, saha çalışmalarından, oldukça geniş yelpazeli güncel içerikli derslerden yararlanılarak yapılmaktadır. Bu olanaklar çerçevesinde, 2015-2016 eğitim ve öğretim yılında 82 öğrencisi ile eğitim faaliyetine devam etmektedir.

ANABİLİM DALLARI

1. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı
2. Enerji Sistemleri Mühendisliği Anabilim Dalı
3. İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı
4. Fizik Anabilim Dalı
5. Kimya Anabilim Dalı

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ:

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 30.09.2013 tarih ve 2013/5481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmasına karar verilmiştir.

Kırklareli Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan hükümler gereğince, 2013 yılında Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak lisansüstü eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma ve uygulamaların koordinasyonu

sağlamak amacıyla kurulmuştur. 2014-2015 eğitim-öğretim döneminde Hemşirelik ve Çocuk Gelişimi Anabilim Dallarında öğrenci olarak eğitim faaliyetinin başlamıştır.

2015-2016 eğitim ve öğretim döneminde 57 öğrencisi ile Merkez Kayalı Kampüsünde eğitim faaliyetine devam eden sağlık bilimleri enstitümüz, bölgesinde toplumun katkısını alarak hastalığın önlenmesi, hastanın bakımı ve sağlık düzeylerinin yükseltilmesi için sağlık alanında sorumluluk almaya yeterli ve yetkili, nitelikli mezunları ile ulusal / uluslararası düzeyde tanınan ve kabul gören bir eğitim kurumu olma yolunda, bilimsel düşünme gücü ve geniş dünya görüşüyle hedeflerine ulaşma çabasıdadır.

ANABİLİM DALLARI

1. Hemşirelik Anabilim Dalı
2. Halk Sağlığı Anabilim Dalı
3. Çocuk Gelişimi Anabilim Dalı

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ:

29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5662 sayılı kanun ile kurulan Kırklareli Üniversitesi bünyesinde bulunan Sosyal Bilimler Enstitümüz eğitim – öğretim faaliyetine başlamış bulunmaktadır.

2010-1011 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından itibaren Tarih ve Felsefe Anabilim Dallarına ile Marmara Üniversitesi ile yapılan

protokol kapsamında, iktisat, işletme ve Türk dili ve edebiyatı anabilim dallarında da yüksek lisans (tezli) programları; Felsefe Anabilim Dalında doktora programı ile eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır.

Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda sürekli değişmekte olan çevremizde ve iş hayatında başarılı olabilmek için gerekli tüm yetenek ve donanımlara sahip, profesyonel hayata yönelik hem teorik hem pratik bilgilerle donatılmış araştırmacılar ve akademisyenler yetiştirmektir. Bu amaçla eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdüren Enstitümüz, 2015-2016 eğitim ve öğretim döneminde 414 öğrencisine kaliteli eğitim hizmeti sunmaya çalışmaktadır

ANABİLİM DALLARI**1. Felsefe Anabilim Dalı**

Felsefe Anabilim Dalı Yüksek Lisans (Tezli) Programı
Felsefe Anabilim Dalı Doktora Programı

2. Tarih Anabilim Dalı

Tarih Anabilim Dalı Yüksek Lisans (Tezli) Programı
Tarih Anabilim Dalı Doktora Programı

3. İktisat Anabilim Dalı

Kırklareli Üniversitesi–Marmara Üniversitesi Ortak İktisat Yüksek Lisans Tezli Programı
İktisat Anabilim Dalı Doktora Programı

4. İşletme Anabilim Dalı

Kırklareli Üniversitesi- Marmara Üniversitesi Ortak İşletme Yüksek Lisans (Tezli) Programı

5. Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

Kırklareli Üniversitesi – Marmara Üniversitesi Ortak Türk Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans (Tezli) Programı

6. Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı

Turizm İşletmeciliği Tezsiz Yüksek Lisans

7. Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler Anabilim Dalı

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler Tezli Yüksek Lisans
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkiler Anabilim Dalı Doktora Programı

8. Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği Anabilim Dalı

KIRKLARELİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU:

Yüksekokulumuz I. Ulusal Sağlık Kongresinde ve 175. Sağlık Şurası'nda belirlenen hedefler doğrultusunda, Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu arasında yapılan 10.11.1992 tarihli protokol uyarınca, Kırklareli'nde 70. Yıl Sağlık Meslek Lisesi binasında Trakya Üniversitesi'ne bağlı Kırklareli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak açılmıştır. 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Sağlık Teknikerliği

programına, 1996-1997 yılından itibaren de Hemşirelik Ön lisans programına öğrenci almaya başlamıştır. 2005 yılından itibaren 2009 yılına kadar valilik protokolü ile eski Fen Lisesi'nde 2009 yılına dek faaliyetini sürdürmüştür. Halen eğitim vermekte olan okulumuz 2009-2010 Akademik yılında Bilal Yapıcı İlköğretim Okulu binasında faaliyetine devam etmektedir.

23.05.1995 tarihinde yapılan Yüksek sağlık Şurasında da; ebe, hemşire ve sağlık memurluğu ön lisans düzeyinde eğitimin Avrupa Birliği normları doğrultusunda lisans düzeyine çıkarılmasına karar verilmiştir. Okulumuz 1997-1998 Eğitim Öğretim yılından itibaren Trakya Üniversitesi'ne bağlı Kırklareli Sağlık Yüksekokulu olarak lisans düzeyinde Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu bölümlerine öğrenci almaya başlamış olup, bu tarih itibari ile ön lisans programlarına öğrenci kabul edilmemiştir. Lisans düzeyinde ilk mezunlarını 2001 yılında vermiştir.

25 Nisan 2007 tarih 5634 Sayılı "Hemşirelik Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına dair Kanun'un 7. maddesi ile eklenen geçici madde 2'ye göre Sağlık Memurluğu Bölümü Hemşirelik Bölümü olarak değiştirilip birleştirilmiştir. Bu çerçevede okulumuza 2007-2008 Eğitim Öğretim yılından itibaren "Hemşirelik" bölümüne öğrenci alınmış olup 2009-2010 Eğitim-Öğretim döneminde Ebelik Bölümüne öğrenci alınmıştır. İlgili Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce Sağlık Memurluğundan mezun olanlar ile halen kayıtlı olan öğrencilerin kazanılmış hakları saklı tutulmuştur. Okulumuz halen 10 öğretim üyesi ve 18 öğretim görevlisi ve 7 araştırma görevlisi, 1647 öğrencisi ile eğitim faaliyetini sürdürmektedir.

BÖLÜM ve ANABİLİM DALLARI

1. Hemşirelik Bölümü
2. Çocuk Gelişimi Bölümü
3. Beslenme ve Diyetetik Bölümü
4. Ebelik Bölümü
5. Sağlık Kurumları İşletmeciliği

UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU:

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuz, 04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuz öğrencilerinin alacakları teorik/uygulamalı eğitim, yapacakları zorunlu yaz stajları ve Yüksekokul bünyesinde gerçekleştirilecek bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler ile ülkemizdeki ve dünyadaki

gelişmeleri kavrayan, araştırmacı, sorgulayan, bilimsel yenilikleri uygulayabilen, insan haklarına saygılı, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, sosyal ilişkileri güçlü, rekabetçi ve aynı zamanda ekip ruhuyla hareket eden, etik değerleri benimsemiş vizyon sahibi bireyler olarak mezun olmaları hedeflenmiştir.

29/02/2012 tarihinden itibaren açılan bölümlerimiz bölgemizde olduğu kadar ülkemizde ihtiyaç duyulan alanları da kapsıyor olması gelecekte ülkemizde giderek daha fazla gereksinim duyulacak bu alanlardaki boşluğu doldurması açısından önem taşıdığı bilinci ile hareket etmekteyiz. Lüleburgaz Meslek Yüksekokuluna ait taşınmazımızda eğitim vermektedir. 2013-2014 yılından itibaren açılması uygun görülen bölümlere öğrenci alınarak eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır. 2015–2016 yılında Uluslararası Ticaret ve Lojistik Programı öğrenimine başlayan ve 2016-2017 yılında Bankacılık ve Finans Programına öğrenci alımı planlanmaktadır.

2015-2016 eğitim-öğretim yılında sadece Uluslararası Ticaret ve Lojistik Programı açık olduğundan bu programda görevli 6 öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi ve 104 öğrenci bulunmaktadır.

BÖLÜMLER

1. Bankacılık ve Finans Bölümü
2. Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümü
3. Muhasebe ve Finansal Yönetim Bölümü
4. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü
5. Sivil Havacılık Ulaştırma İşletmeciliği Bölümü
6. Sigortacılık ve Risk Yönetimi Bölümü

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU:

Kırklareli Meslek Yüksekokulu 1976-1977 eğitim yılında, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak eğitim - öğretime başlamıştır. 1979 yılına kadar, kendisine geçici olarak tahsis edilen Atatürk İlkokulu binasında yalnız Sosyal Bilimler (Muhasebe) Bölümü ile eğitim öğretimini sürdürmüştür. 1980-1981 Eğitim Öğretim Yılında İşletme-Muhasebe ve İnşaat olmak üzere 2 bölüm daha açılmıştır.

20 Temmuz 1982 tarihinde ise, 41 sayılı kanun hükmündeki kararname ile Trakya Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Daha sonra, Kırklareli Valiliği ile Trakya Üniversitesi Rektörlüğü arasında yapılan protokol gereği, İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Merkez Yetiştirme Yurdu'na ait toplam 3 binada eğitim öğretimini sürdürmüştür. 1996-1997 Eğitim Öğretim Yılı Kasım Ayında Kırklareli Merkez Karahıdır Mahallesi Harmanlık Mevkii'nde yapımı tamamlanmış olan 1.000 m² alan üzerine 2 kattan oluşan kendi binasına taşınmış olup halen eğitim öğretim faaliyetlerini burada sürdürmektedir.

Gündüz eğitiminde; İktisadi ve İdari Programlardan, İşletme ve Muhasebe, Teknik Programlardan İnşaat, Halıcılık ve Desinatörlüğü ile Gıda Teknolojisi olmak üzere toplam 5 bölümde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. Süt ve Ürünleri Bölümü 2000-2001, Maden Bölümü 2004-2005 eğitim öğretim yılında kapatılmıştır. 3802 Sayılı Yasa ile (METEB) 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında Yüksekokulumuzda Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Elektrik, Endüstriyel Elektronik, Makine, Mobilya ve Dekorasyon, Tekstil, Kaynak Teknolojisi olmak üzere toplam 7 akademik program açılarak eğitim öğretime devam etmiş, daha sonra Kaynak Teknolojisi programı 2003-2004 eğitim yılında kapatılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 24.04.2006 tarih ve 008822 sayılı yazısına istinaden Kırklareli Meslek Yüksekokulu kapatılarak yerine teknik programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu" ve iktisadi ve idari programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Sosyal Bilimler Meslek

Yüksekokulu" Trakya Üniversitesi Rektörlüğü'nün teklifi ile 26.05.2006 tarihinde açılmıştır. 29 Mayıs 2007 tarihinde Kırklareli Üniversitesi'nin kurulmasıyla Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda Günümüzde, teknolojinin insan yaşantısını şekillendirdiği göz önüne alınırsa, teknik eğitim ve öğretimin kalitesi küresel rekabette en önemli parametredir. Kırklareli Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu üzerine düşen misyonu, kurulduğu günden beri başarıyla yerine getirmektedir. Ülkemizin kalkınmasına rol sahibi olacak teknikerler yetiştirmeyi amaçlayan yüksekokulumuzda genç kadromuzla eğitim ve öğretim faaliyetlerimize devam etmekteyiz. Toplumun değişen ihtiyaçlarını yerine getirebilmek, bilim ve teknolojiye sürekli değişim ve yenilikleri eğitim sistemimize adapte edebilmek, yüksekokulumuzdan beklenen dış talepleri yerine getirebilmek ve hızla artan teknik eleman eksikliğinin karşılanabilmesi amacıyla 12 akademik programla eğitim ve öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Ancak Halıcılık ve Kilimcilik ile Mobilya ve Dekorasyon Programlarının kapatılması sonucunda 10 akademik programla eğitim ve öğretim faaliyetine devam etmektedir.

Okulumuz 2015-2016 eğitim ve öğretim döneminde 6 öğretim üyesi ve 32 öğretim görevlisi, 1 okutman ve 2737 öğrencisi ile eğitim-öğretimini sürdürmektedir

BÖLÜMLER

1. Bilgisayar Programcılığı Programı (I. ve II. Ö)
2. Elektrik Programı
3. Elektrik Teknolojisi Programı (I. ve II. Ö)
4. Gıda Teknolojisi Programı (I. ve II. Ö)
5. İç Mekân Tasarımı Programı (I.ve II. Ö)
6. İnşaat Teknolojisi Programı (I.ve II. Ö)
7. Makine Programı(I ve II. Ö)
8. Mekatronik Programı(I ve II. Ö)
9. Tekstil Teknolojisi Programı
10. Giyim Üretim Teknolojisi

LÜLEBURGAZ MESLEK YÜKSEKOKULU:

Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu, Trakya Üniversitesi'ne bağlı olarak 1993-94 eğitim yılından itibaren teknik programlarda; Kimya ve Elektrik; idari programlarda, Pazarlama ve Büro Yönetimi ve Sekreterlik Bölümleri ve dört öğretim elemanı ile faaliyete geçmiştir. Öğrenci ve personel sayısının artması sonucu mevcut binanın yetersiz kalması üzerine, Lüleburgaz Kepir tepe

Mevkii'nde 152.100m² hazine arazisi Trakya Üniversitesi'ne devredilmiştir. 2001 yazında yeni binanın tamamlanmasından sonra 2001-2002 eğitim yılından itibaren Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu olarak bu binada faaliyetlerine başlamıştır. Daha sonra Trakya Üniversitesi Rektörlüğü'nün teklifi ile 22.08.2006 tarihi itibarıyla Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından "Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu" ismi "Lüleburgaz Kepir tepe Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir.

2007 yılında Kırklareli Üniversitesi'nin kurulması ile okulumuz "Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu" adıyla üniversitemize bağlanmıştır.

Bilimin sonucu olarak teknolojinin yarattığı imkânlar yüzünden günümüzde eğitim endüstrileşmekte ve zenginliğin yeni girdisi olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca her gün teknoloji ile eğitimin başka bir ilişkisi kurulmaktadır. Sanayi kuruluşlarının varlıklarını sürdürebilmeleri için iyi yetişmiş teknik elemanlara ihtiyaçları vardır. Burada mühendisinden işçisine kadar tüm halkalar önemli ve vazgeçilmezdir. Üst düzey yönetici veya mühendis ile teknisyen arasındaki bağı sağlayan, teknisyenden fazla teorik ve mühendisten fazla uygulama becerisine sahip olan Teknikerler gerektiğinde küçük ve orta büyüklükteki işletmelerde liderlik ve yöneticilik rolü de üstlenebilir.

Bölgemiz Türkiye'nin sayılı ticaret ve sanayi bölgeleri arasındadır. Sanayi kuruluşları açısından Türkiye ortalamasının üzerinde bir potansiyeli barındırmaktadır. Küçük işletmeler haricinde orta ve büyük ölçekli yüzden fazla işletmenin Lüleburgaz Ticaret ve Sanayi odasına kaydı bulunmaktadır. Kimya, Tekstil, Ulaşım, Enerji, Hammadde vb. işletme kuruluş yeri seçenekleri açısından uygun durumda olan bölgemiz ileriki yıllarda da ticaret ve sanayide gözde olmaya devam edecektir. Ayrıca gelişmekte olan Avrupa Serbest Bölgesi de ayrı bir iş hacmi doğuracaktır.

Yüksekokulumuz Lüleburgaz'da 1993 yılından buyana sürekli bir atılım içerisinde olup, bölgenin isteklerine cevap vermeye çalışmaktadır. Sanayinin bu kadar yoğun olduğu bölgemizde sanayide çalışan Teknisyenlerden gelen yoğun istek ve sanayinin ara eleman ihtiyacı göz önüne alındığında, öğretim elemanı eksikliği de bulunmayan Yüksekokulumuz hizmet vermeye devam edecektir.

Kırklareli Üniversitesi Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu bünyesinde İktisadi ve İdari Programlar ve Teknik Programlar olmak üzere iki program bulunmaktadır. Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 4 öğretim üyesi ve 41 öğretim görevlisi ve 3838 öğrencisi ile eğitim-öğretimi sürdürmektedir.

BÖLÜMLER VE PROGRAMLAR

1-Teknik Programlar

- a) Elektrik Programı(I. Öğretim)
- b) Kimya Programı(I. ve II. Öğretim)
- c) Tekstil Programı(I. ve II. Öğretim)
- d) Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı(I. ve II. Öğretim)
- e) Grafik Programı(I. ve II. Öğretim)
- f) Otomotiv Programı(I. ve II. Öğretim)

2-İktisadi ve İdari Programlar

- a) Muhasebe Programı(I. ve II. Öğretim)
- b) Pazarlama Programı (I. ve II. Öğretim)
- c) Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı (I. ve II. Öğretim)
- d) İnsan Kaynakları Yönetimi

SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU:

Kırklareli Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu 1976-1977 Öğretim yılında, Milli Eğitim Bakanlığı, Yaygın Yükseköğretim Kurumu Örgün Yükseköğretim Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak açılmıştır. 1979 yılına kadar, kendisine geçici olarak tahsis edilen Atatürk İlkokulu binasında yalnız Sosyal Bilimler (Muhasebe) Bölümü ile eğitim öğretimi sürdürmüş olup, 1979-

1980 öğretim yılında, Ziya Gökalp İlkokulu yanındaki eski okul binasına taşınarak faaliyetine devam etmiştir.

1980-1981 Öğretim yılında İşletme-Muhasebe ve İnşaat olmak üzere 2 yeni bölüm açılmıştır. 20 Temmuz 1982 tarihinde ise, 41 sayılı Kanun Hükmündeki Kararname ile Trakya Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Daha sonra, Kırklareli Valiliği ile Trakya Üniversitesi Rektörlüğü arasında yapılan protokol gereği, İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Merkez Yetiştirme Yurdu'na ait toplam 3 binada öğretimini sürdürmüştür. Halen eğitim vermekte olan okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Kavaklı yerleşkemizde faaliyetini sürdürmektedir.

2006 yılında Kırklareli Meslek Yüksekokulu kapatılarak yerine teknik programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu" ve iktisadi ve idari programları bünyesinde bulunduran "Kırklareli Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu" Trakya Üniversitesi 'ne bağlı olarak açılmıştır.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulumuz; yenilikçi, paylaşımcı ve iş dünyası ile sürekli işbirliği içerisinde olan, gelişmeye açık, analitik düşünerek iş dünyasının ihtiyaçlarına cevap verebilecek, kazandırdığı bilgi ile evrensel değerler ve uluslararası standartlara uygun, ilgili sektörlerin aradığı vasıflarda donanımlı meslek elemanı yetiştirerek, benzer alanda eğitim veren okullar arasında en çok tercih edilen, sürekli gelişerek büyüyen, alanında saygın bir eğitim kurumu olma amacıyla hareket etmektedir

2007 yılından itibaren Kırklareli Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak 6 Bölüm altında 13 program ile eğitim öğretim faaliyetlerini Kavaklı Yerleşkesinde sürdürmektedir. Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 3 öğretim üyesi ve 25 öğretim görevlisi ve 2081 öğrencisi ile eğitim-öğretimi sürdürmektedir.

BÖLÜMLER VE PROGRAMLAR

1- Yönetim ve Organizasyon Bölümü

- İşletme Yönetimi Programı
- Lojistik Programı
- İşletme Yönetimi Programı

2- Muhasebe ve Vergi Bölümü

- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı

3- Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü

- Maliye Programı

4- Pazarlama ve Dış Ticaret Bölümü

- Dış Ticaret Programı

5- Ulaştırma Hizmetleri Bölümü

- Sivil Havacılık ve Kabin Hizmetleri Programı

6- Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü

- Radyo ve Televizyon Programı
- Basım ve Yayın Teknolojileri Programcılığı Programı

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU:

Okulumuz Sağlık Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında yapılan 10.11.1992 tarihli protokol uyarınca, Kırklareli ilinde 70. Yıl Sağlık Meslek Lisesi binasında Trakya Üniversitesine bağlı Kırklareli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak faaliyete geçmiştir. 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Sağlık Teknikerliği programına, 1996-1997 yılından itibaren Hemşirelik ön lisans programına öğrenci almaya

başlamıştır. 1997-1998 Eğitim Öğretim yılında Trakya Üniversitesine bağlı Kırklareli Sağlık Yüksekokulu olarak lisans düzeyinde Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu bölümlerine öğrenci almaya başlamış olup, bu tarih itibari ile ön lisans programlarına öğrenci kabul edilmemiştir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 29 Mayıs 2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanarak yürürlüğe giren, 5662 Sayılı Kanun’ un 7.Maddesiile 2809 Sayılı Kanuna eklenen Ek Madde 83 uyarınca Kırklareli Üniversitesi’ ne bağlı olarak eğitim-öğretime tekrar başlamıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz 2009-2010 eğitim öğretim döneminde 6.500m2 arsa üzerinde 2.100m2 kapalı alana sahip binasında Kırklareli il merkezinde faaliyete başlamış olup bu faaliyetini halen Kavaklı Yerleşkemizde sürdürmektedir. Okulumuzda 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 2 öğretim üyesi, 19 öğretim görevlisi ve 1086 öğrenci bulunmaktadır. Kırklareli Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak 6 Bölüm altında eğitim öğretim faaliyetlerini Kavaklı Yerleşkesinde sürdürmektedir. Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 3 öğretim üyesi ve 21 öğretim görevlisi ve 1343 öğrencisi ile eğitim-öğretimini sürdürmektedir.

BÖLÜMLER VE PROGRAMLAR

1. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı (I. ve II. Ö)
2. Yaşlı Bakımı Programı (I. ve II. Ö)
3. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı
4. Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı
5. Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı
6. Çocuk Gelişimi Programı

BABAESKİ MESLEK YÜKSEKOKULU:

Babaeski Meslek Yüksekokulu'nda 1994-1995 yılında eğitim-öğretime başlanmıştır. 2005-2006 eğitim öğretim yılından itibaren Babaeski-Edirne istikametinde D-100 karayolu üzerinde Taşköprü Köyü Mevkii'nde (ilçe merkezine yaklaşık 6,5 km. uzaklıkta) 100 dönüm arazi üzerinde kurulmuştur. Toplam 5.000 m² kapalı alanı olan 3 katlı yeni binasında eğitim-öğretim

hizmeti vermektedir.

Yüksekokul binasında; 300 kişilik öğrenci yemekhanesi, 117 kişilik amfi, kütüphane, öğrenci kantini, 4 adet 100'er öğrenci kapasiteli amfi sınıf, 6 adet 75'er öğrenci kapasiteli sınıf ile akademik ve idari personele ayrılmış yönetim katı mevcuttur. Öğrencilerin sportif çalışmaları için voleybol ve basketbol sahaları tamamlanmıştır. Amfi salonunda tiyatro, müzik vb. çalışmalar için öğrencilere her türlü kolaylık sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin Babaeski Kapalı Spor Salonundan da Yüksekokula tahsis edilen gün ve saatlerde düzenli olarak yararlanabilme imkânı sağlanmıştır. . Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 2 öğretim üyesi, 21 öğretim görevlisi ve 1670 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Kırklareli Üniversitesi Babaeski Meslek Yüksekokulu bünyesinde İktisadi ve İdari Programlar bulunmaktadır.

BÖLÜMLER VE PROGRAMLAR**1-İktisadi ve İdari Programlar**

- a) İşletme Yönetimi Programı
- b) Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı
- c) Bankacılık ve Sigortacılık Programı
- d) Dış Ticaret Programı
- e) Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı(İÖ)
- f) Dış Ticaret Programı (İÖ)
- g) Bankacılık ve Sigortacılık Programı (İÖ)

PINARHISAR MESLEK YÜKSEKOKULU:

Pınarhisar Meslek
Yüksekokulu, Trakya
Üniversitesi Rektörlüğü'nün
18 Eylül 2003 tarihli kararı ile
24 Ocak 2003 tarihinde bağlı
olarak kurulmuştur. 3 Ekim
2003 tarihinde Pratik Kız
Sanat Okulu binasında
Pınarhisar Meslek
Yüksekokulu olarak
faaliyetlerine başlamıştır.
Mevcut binanın
yetersizliğinden dolayı 26

Ağustos 2005 tarihinde Trakya Üniversitesi senato kararı ile Teknik Eğitim Fakültesi Kavaklı Yerleşkesine taşınmış eğitim ve öğretimine Şubat 2009 tarihine kadar burada devam etmiştir. Şubat 2009 tarihinden itibaren yeni binasında eğitim ve öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmeye devam etmektedir.

Kırklareli Pınarhisar Meslek Yüksekokulu bünyesinde İktisadi ve İdari Programlar ve Teknik Programlar olmak üzere iki program bulunmaktadır. Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 2 öğretim üyesi, 23 öğretim görevlisi ve 1135 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

BÖLÜMLER VE PROGRAMLAR**1-Teknik Programlar**

- a) Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı
- b) Elektrik Programı

2-İktisadi ve İdari Programlar

- a) Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı
- b) Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı
- c) İktisadi Hizmetleri Programı
- d) Bilgi Yönetimi Programı
- e) Ağır Hükümetleri

VİZEMESLEK YÜKSEKOKULU:

Vize Meslek Yüksekokulu 1996 yılında Trakya Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olup 1998-1999 akademik yılında Muhasebe ve Pazarlama programlarıyla Vize Halk Eğitim Merkezi binasında eğitim - öğretime başlamıştır. Amacı, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, kendisine güvenen, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, çözüm üretebilen meslek elemanı

yetiştirmektedir.

Yüksekokulumuza eğitim öğretim amaçlı kullanılmak üzere tahsis edilen ve 19.02.2001 yılında onarımı tamamlanan 699,67 m² yüzölçümlü eski hükümet konağı binasında 15.06.2006 tarihine kadar eğitim-öğretime devam edilmiştir.

2013-2014 eğitim-öğretim yılında okulumuz 6.000metrekarelik kapalı alana sahip yeni binasında eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Yeni okul binamızda 2 amfi, 24 sınıf ve 2 Laboratuvar ile 1 toplantı ve 1 konferans salonu mevcut bulunmaktadır. Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde; 2 öğretim üyesi, 20 öğretim görevlisi, 1 okutman ve 1164 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Kırklareli Üniversitesi Vize Meslek Yüksekokulu bünyesinde;

BÖLÜM VE PROGRAMLAR**1-İktisadi ve İdari Programlar**

- a) Pazarlama ve Dış Ticaret Programı
- b) Muhasebe Programı ve Vergi Uygulamaları Programı
- c) Emlak ve Emlak Yönetimi Programı
- d) Bankacılık ve Sigortacılık Programı
- e) İş Sağlığı ve İş Güvenliği Programı
- f) Maliye
- g) İşletme Yönetimi Programı

**2015-2016 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILINDA YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA
AÇILMASI / KAPATILMASI ÖNERİLEN PROGRAMLAR**

Üniversitemizde 2015-2016 eğitim öğretim döneminde, aşağıda adı geçen eğitim öğretim birimleri bünyesinde belirtilen bölümlerin açılmaları kararlaştırılmıştır.

Tablo 1: 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Açılması Önerilen Programlar

Birim	Bölüm / Program	Kontenjan
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Temel İslam Bilimleri	-
	Çağdaş Türk Lehçeleri Ve Edebiyatları	-
	Turizm İşletmeciliği Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	50
	İnsan Kaynakları Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	50
	İnsan Kaynakları Yönetimi Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans	-
	Turizm İşletmeciliği Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans	-
Fen Edebiyat Fakültesi	Mütercim-Tercümanlık (İngilizce)	30
İlahiyat Fakültesi	İlahiyat (İ.Ö)	125
	Zorunlu Arapça Hazırlık Sınıfı (İlahiyat) (İ.Ö)	-
Teknoloji Fakültesi	Enerji Sistemleri Mühendisliği	28
	Enerji Sistemleri Mühendisliği (M.T.O.K)	12
Sağlık Yüksekokulu	Fizyoterapi Ve Rehabilitasyon	-
	Sağlık Yönetimi	50
	Sağlık Yönetimi (İ.Ö)	50
	Hemşirelik Örgün Öğretimle Lisans Tamamlama	40
	Ebelik Örgün Öğretimle Lisans Tamamlama	50
	Beslenme Ve Diyetetik Örgün Öğretimle Lisans Tamamlama	20

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	50
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik (İ.Ö)	50
Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu	Mimari Restorasyon	-
	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	-
	Moda Tasarımı	-
	Elektronik Teknolojisi (İ.Ö)	50
	İç Mekan Tasarımı (KKTC Uyraklu)	1
Vize Meslek Yüksek Okulu	Lojistik	60
	Lojistik (İ.Ö)	60
Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu	Lojistik	50
	Basım Ve Yayın Teknolojileri	50
Pınarhisar Meslek Yüksek Okulu	Yapı Denetimi (İ.Ö)	40
Babaeski Meslek Yüksek Okulu	Çağrı Merkezi Hizmetleri	50
	Çağrı Merkezi Hizmetleri (İ.Ö)	50
	Hava Lojistiği	-
	Marka İletişim	-
	Hukuk Büro Yönetimi Ve Sekreterliği	-
	Uygulamalı İngilizce Ve Çevirmenlik	-

Üniversitemizde 2015-2016 eğitim öğretim döneminde, aşağıda adı geçen eğitim-öğretim birimleri bünyesinde belirtilen bölümlerin açılmaları kararlaştırılmıştır.

Tablo 2: 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Kapatılması Önerilen Programlar

Birim	Bölüm / Program
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği (M.T.O.K)
	Turizm İşletmeciliği (İ.Ö)
Vize Meslek Yüksek Okulu	Turizm İşletmeciliği (M.T.O.K)
Pınarhisar Meslek Yüksek Okulu	Elektrik
	İkram Hizmetleri
Babaeski Meslek Yüksek Okulu	Büro Yönetimi Ve Yönetici Asistanlığı (İ.Ö)
Lüleburgaz Meslek Yüksek Okulu	Elektrik (İ.Ö)

KIRKLARELİ TARİHÇESİ



Kırklareli, Türkiye'nin Avrupa'daki topraklarından oluşan Trakya'da yer alır. Merkez ilçenin yanı sıra Babaeski, Demirköy, Kofçaz, Lüleburgaz, Pehlivan köy, Pınarhisar ve Vize olmak üzere toplam sekiz ilçeden müteşekkildir. Türkiye'nin Avrupa'ya (Bulgaristan) açılan Dereköy sınır kapısının il sınırları içinde bulunması; İstanbul gibi bir dünya kentinin hinterlandını oluşturması ve ulaşımın kolay olması nedeniyle Kırklareli önemli derecede gelişme potansiyeline sahiptir.



Kırklareli'nin, son arkeolojik kazı ve bulgulara göre 7000 yıllık bir tarihi olduğu

görülmektedir. Bölgede Traklar, Grekler, Romalılar, Bizanslılar ve Osmanlılar yaşamış, geriye birçok eserler bırakmışlardır. İl daha önceleri Edirne'nin bir sancağı olarak anılmış; ancak Cumhuriyetin ilanından sonra 1924 yılında vilayet olmuştur. O tarihe kadar ilin Kırkkilise olan ismi de, Osmanlı Devleti'ne katılmasında yardımları görülen ve hepsi şehit düşen kırk kişinin anısına hürmeten Kırklareli şeklinde değiştirilmiştir.

Tarihinde üç işgal yaşayan Kırklareli, en sıkıntılı günlerini Balkan Savaşları ve Milli Mücadele döneminde yaşamış ve nihayet 10 Kasım 1922 günü düşman işgalinden kurtulmuştur.



Kırklareli; sosyal, kültürel ve ekonomik yönden Türkiye'nin kalkınmış ilk 10 ili arasındadır. İlün güneyinde tekstil ve gıda iş kollarında yaklaşık 20.000 işçiyi istihdam eden sanayi üretimi ağır basarken; kuzeyinde buğday ve ayçiçeği üretimi ile tarım başlıca geçim kaynağıdır.

Türkiye'nin en büyük cam fabrikalarından Trakya Cam Sanayi ve Kırklareli Cam Sanayi ile Türkiye'deki ilk şeker fabrikalarından Alpulu Şeker Fabrikası il sınırları içerisinde.

İl hakkında önemli bir bilgi de Evliya Çelebi Seyahatnamesi' ne göre "Türk Gölge Oyununa" adını veren Karagöz'ün Kırklareli'nde yaşamış olduğunun düşünülmesidir.

Kırklareli’nde üniversiteli olanların boş vakitlerini değerlendirerek keşfedebilecekleri pek çok güzel mekân vardır. Kırklareli’nin Istaranca (Yıldız) Dağlarının Karadeniz kıyısına uzanan yamaçları, keyifli yürüyüşlerin yapılabileceği Longoz Ormanları ile kaplıdır. Ayrıca Aşağı Pınarda devam etmekte olan Traklara ait olduğu bilinen arkeolojik kazı sahaları, Demirköy’de Fatih Sultan Mehmet’in İstanbul’un Fethi için toplarının dökümhanesi, Dupnisa Mağarası, Hızırbey Külliyesi, Sokullu Mehmet Paşa Köprüsü ’de görülmeye ender değerlerden bazılarıdır.



1-Fiziksel Yapı

YERLEŞKELER

Tablo 3: Yerleşkeler

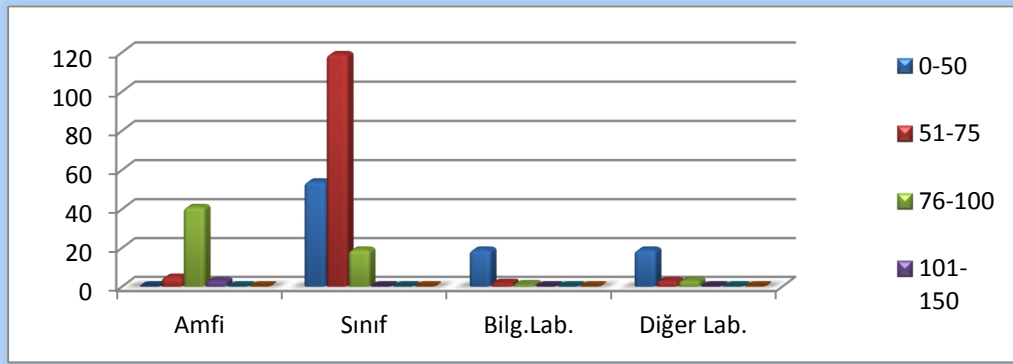
ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YO, MYO, SMO VE TÜM BİRİMLER	Kampus Alanı	Kapalı Alan	Açık Spor Alanı
Yeni Kampüs Alanı	3.385.087,00	54.672,00	16.800,00
Rektörlük	10.000,00	5.400,00	
Kavaklı Yerleşkesi	237.616,00	21.141,00	3.690,00
Kırklareli Teknik Bilimler M.Y. O	40.850,00	8.655,00	1.860,00
Pınarhisar M.Y.O	8.501,00	2.627,00	550,00
Vize M.Y.O	15.254,00	8.030,00	-
Lüleburgaz M.Y. O	153.100,00	12.490,00	550,00
Babaeski M.Y.O	94.925,47	5.913,00	110,00
TOPLAM	3.959.776,33	118.928,00	23.560,00

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Tablo 4: Eğitim Alanlarının Durumu

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi	-	5	41	3	-	-
Sınıf	54	119	19	-	-	-
Bilgisayar Lab.	19	2	1	-	-	-
Diğer Lab.	19	3	3	-	-	-
Toplam	92	126	63	3	-	-

Grafik:1



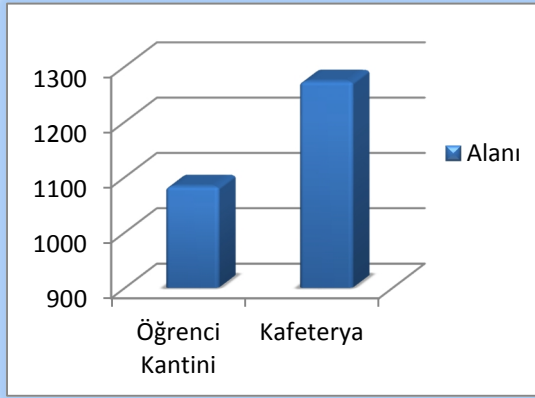
1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

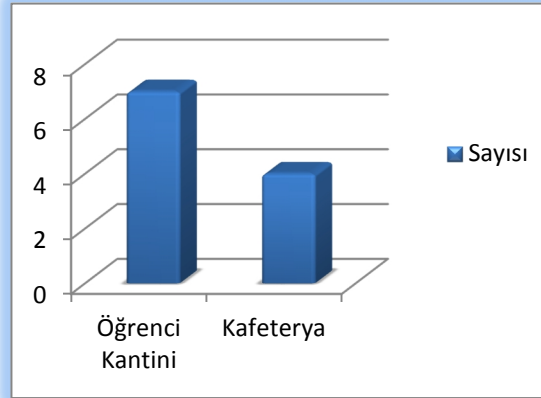
Tablo 5: Kantin ve Kafeteryaların Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Öğrenci Kantini	7	1083
Kafeterya	4	1273
Toplam	11	2356

Grafik:2



Grafik:3

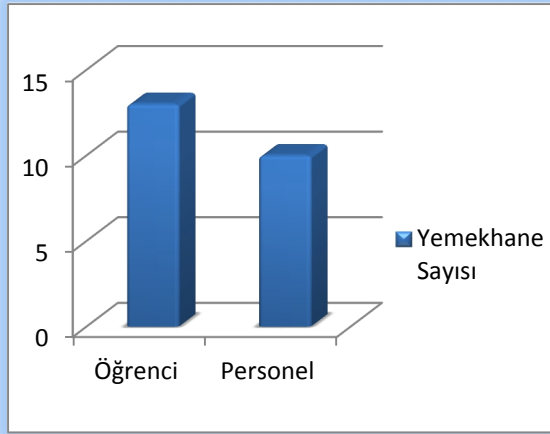


1.2.2.Yemekhaneler

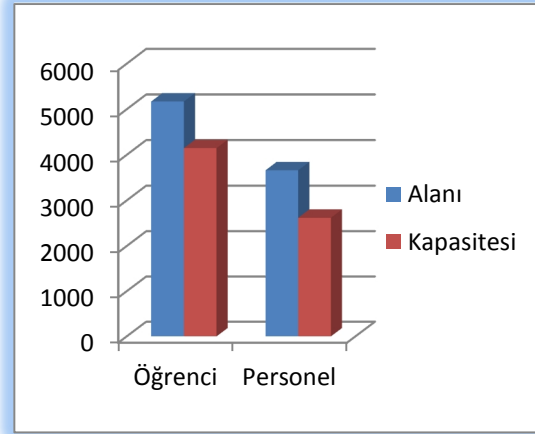
Tablo 6: Yemekhanelerin Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kapasitesi
Öğrenci Yemekhanesi	13	5171	4148
Personel Yemekhanesi	10	3662	2620
Toplam	23	8833	6768

Grafik:4



Grafik:5



1.2.3.Öğrenci Yurtları

Tablo 7: Öğrenci Yurtlarının Durumu

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m ²	-	-	-	-

Üniversitemiz bünyesinde öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

1.2.4. Lojmanlar

Tablo 8: Lojmanların Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Dolu	Boş
Lojman	33	4656	28	5
Toplam	33	4656	28	5

1.2.5. Spor Tesisleri

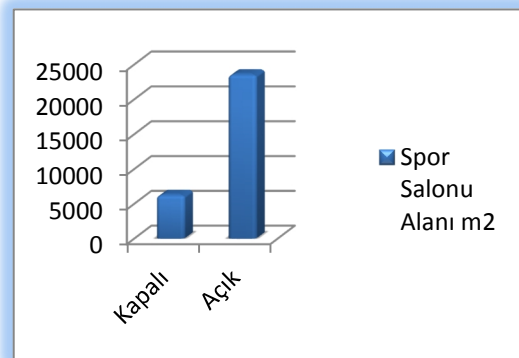
Tablo 9: Spor Tesislerinin Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Kapalı Spor Tesisleri	2	6262
Açık Spor Tesisleri	8	23560
Toplam	10	29822

Grafik:6



Grafik:7

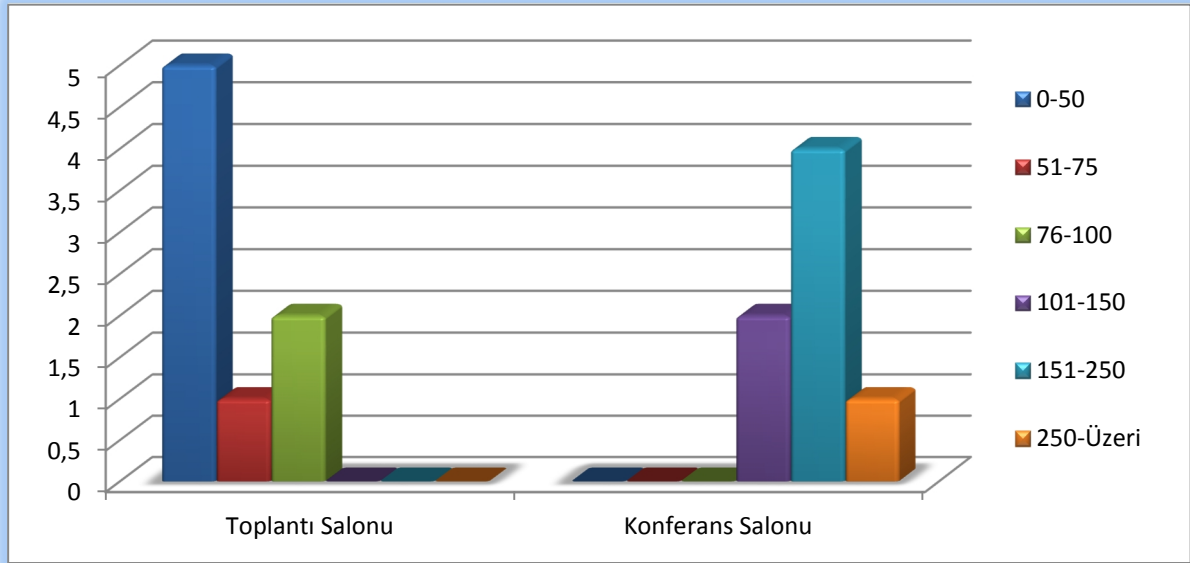


1.2.6. Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 10: Toplantı ve Konferans Salonlarının Durumu

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	5	1	2	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	2	4	1
Toplam	5	1	2	2	4	1

Grafik:8



1.2.7. Sinema Salonu

Tablo 11: Sinema Salonlarının Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Sinema Salonları	-	-
Toplam	-	-

Üniversitemiz yerleşim alanları içerisinde sinema salonu bulunmamaktadır.

1.2.8. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Tablo 12: Eğitim ve Dinlenme Tesislerinin Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	-	-
Toplam	-	-

Üniversitemiz yeni kurulmuş bir üniversite olup henüz bir eğitim ve dinlenme tesisine sahip olunmamakla birlikte bu ihtiyacın en kısa süre içerisinde giderilmesine çalışılmaktadır.

1.2.9. Öğrenci Kulüpleri

Tablo 13: Öğrenci Kulüplerinin Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Öğrenci Kulüpleri	54	325
Toplam	54	325

1.2.10. Mezun Öğrenciler Derneği

Tablo 14: Mezun Öğrenciler Derneğinin Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Mezun Öğrenciler Derneği	-	-
Toplam	-	-

Üniversitemizde henüz kurulmuş mezun öğrenci derneği bulunmamaktadır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 15: Akademik Personel Hizmet Alanlarının Durumu

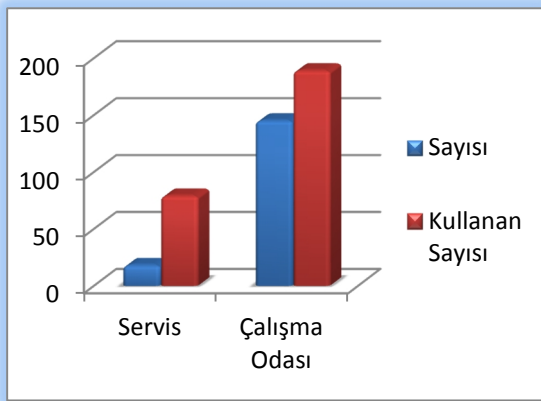
	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	322	5808	616
Toplam	322	5808	616

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

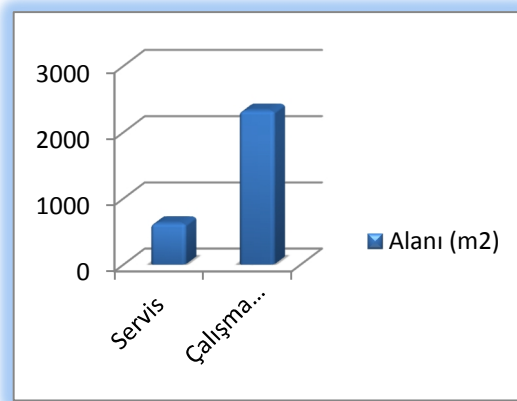
Tablo 16: İdari Personel Hizmet Alanlarının Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	18	623	79
Çalışma Odası	145	2324	189
Toplam	163	2947	268

Grafik:9



Grafik:10



1.4- Ambar Alanları

Tablo 17: Ambar Alanlarının Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar Alanları	18	823
Toplam	18	823

1.5- Arşiv Alanları

Tablo 18: Arşiv Alanlarının Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Arşiv Alanları	26	811
Toplam	26	811

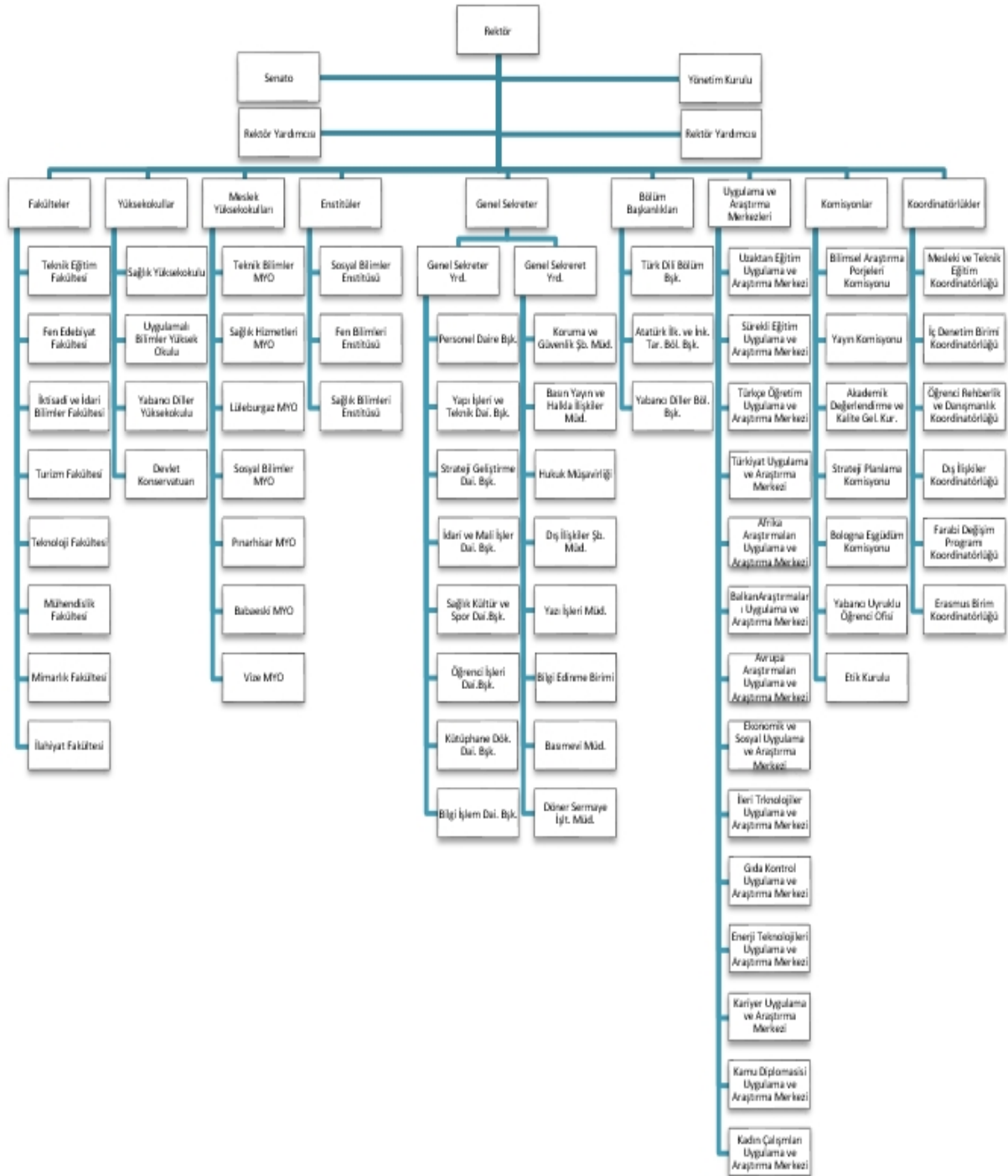
1.6- Atölyeler

Tablo 19: Atölye Alanlarının Durumu

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Atölye Alanları	28	4398
Toplam	28	4398

2- Örgüt Yapısı

Kırklareli Üniversitesi 2547 sayılı Kanununa dayanarak teşkilatlanmış ve idari yapısını oluşturmuştur. Üniversitemizin yönetim organlarını Rektör, Senato ve Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Kırklareli Üniversitesi, 8 fakülte, 3 enstitü, 3 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu ile rektörlüğe bağlı 3 bölüm, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Komisyonlar, Koordinatörlükler ve idari birimlerden müteşekkil bulunmaktadır.



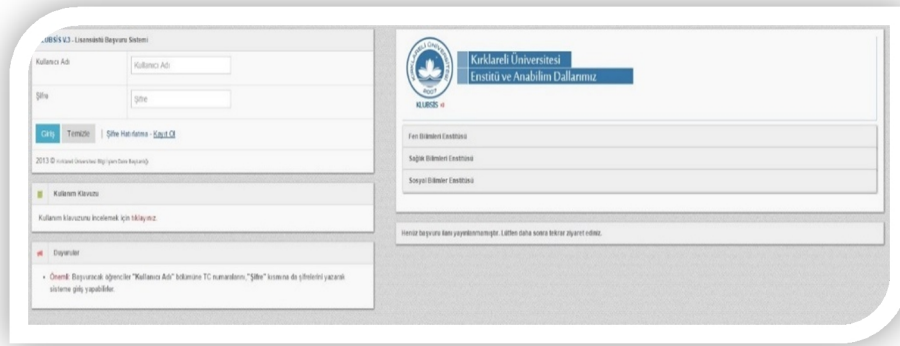
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.1.1 Yazılım Çalışmalarımız

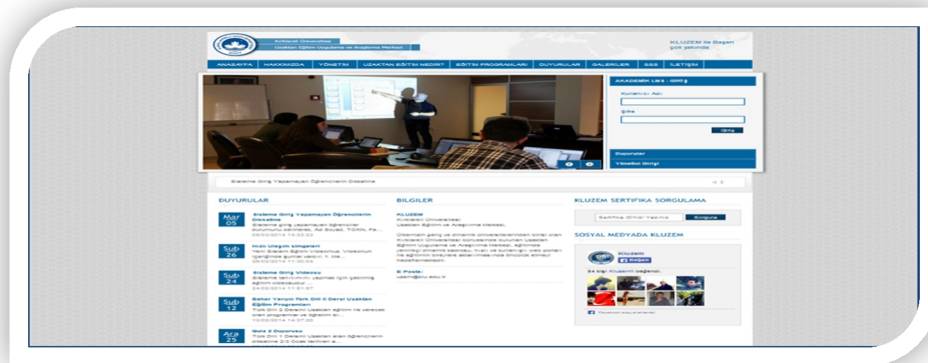
KLUBSİS

Başkanlığımız tarafından 2013 yılında geliştirilen bu uygulama sayesinde lisansüstü eğitim başvuruları hem öğrenci hem de ilgili enstitüler için pratik bir başvuru sürecinin hayata geçmesine katkıda bulunmuştur. Enstitülerin istekleri doğrultusunda güncellenmesine devam edilen bu sistemde şuanda 2700'ü aşkın öğrenci kayıtlı bulunmakta olup, bölümleriyle ilgili anabilim dallarına başvuru yapabilmekte kayıtlı bulunmakta olup, bölümleriyle ilgili anabilim dallarına başvuruda bulunmuşlardır.



KLUZEM

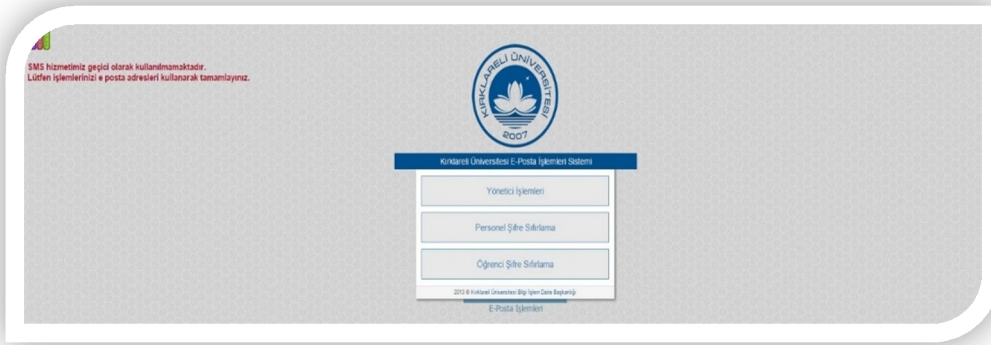
Uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha efektif şekilde ilerletilebilmesi için yine bünyemizce yapılan “Kırklareli Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezi” web sitesi sayesinde Kırklareli Üniversitesi, gelecekteki öğrencileriyle eğitim amaçlı iletişimin ilk adımını atmış bulunmaktadır.



KLUPOSTA

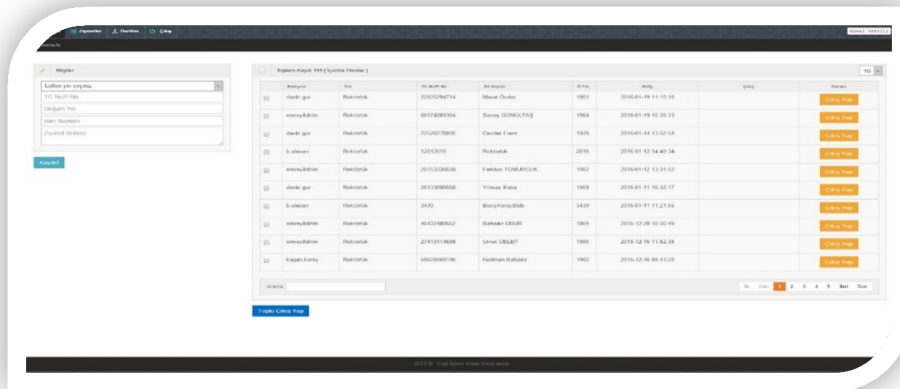
Mail sunucumuzun değişmesinin ve gittikçe artan öğrenci ve personel sayımızın getirdiği bir gereklilik olarak ortaya çıkan kişisel e-posta ihtiyacını karşılamak amacıyla bünyemizce “KLUPOSTA” sistemi geliştirilmiştir. Bu uygulama sayesinde artık hem öğrencilerimiz hem de personelimiz bağlı oldukları birimlerde (Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, M. Yüksekokulu, Daire Başkanlıkları) yetkilendirilen kişiler sayesinde bireysel e-posta adresine sahip olabilmektedirler. Bununla birlikte birimlerdeki yetkili kişilerle iletişim kurmaya gerek kalmadan unuttukları şifrelerini güvenliği yüksek tutulan bu yazılım sayesinde rahatlıkla yapabilmektedirler. Bu uygulama yalnız başına çalışmaktan ziyade birbirinden farklı 5 farklı sistemle bütünleşik halde çalışmaktadır. Bütünleşik çalışılan bu 5 sistem aşağıda listelenmiştir:

- Personel Otomasyonu
- Öğrenci Otomasyonu
- Personel E Posta Sunucusu
- Öğrenci E Posta Sunucusu
- Sms Hizmeti



KLUZİYARET

Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde üniversitemizi ziyarete gelen misafirlerimizin yerleşkeler içerisinde geçirdikleri süre zarfında kablosuz internet ağıımızdan faydalanabilmeleri için geliştirilen bu sistem, güvenlik personelleri tarafından aktif kullanılmaktadır.

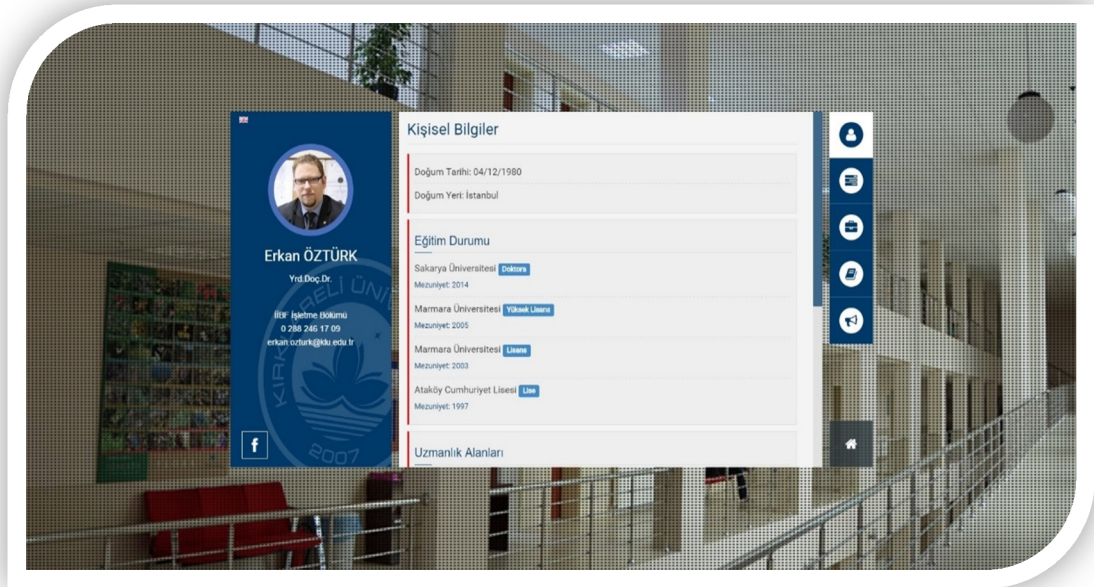


TUB

Bünyemizce geliştirilen “Trakya Üniversiteler Birliği” web sitesi aktif olarak kullanıcıların hizmetindedir.

**KLÜ Personel Web Sitesi**

Üniversitemiz akademik ve idari personelin kişisel bilgilerinden unvanlarına yaptıkları çalışmalardan üstlendikleri görevlerine kadar kendi kişisel web sitelerini oluşturmaya yönelik bir hizmettir.



Kırklareli Üniversitesi Erasmus Programı

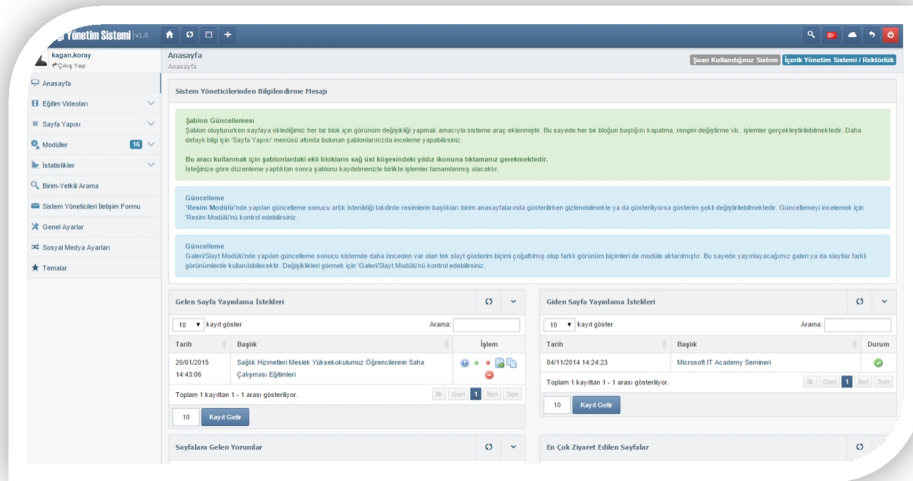
Yurtdışı öğrenci öğrenim, öğrenci staj, ders verme ve eğitim alma hareketliliği yazılımı tamamen Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilen Erasmus otomasyon programıyla gerçekleştirilmektedir.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuru Sistemi

Yabancı uyruklu öğrencilerin üniversitemize eğitim başvuruları yapabilmeleri amacıyla geliştirilmiş ve kullanılmakta olan uygulamamızdır.

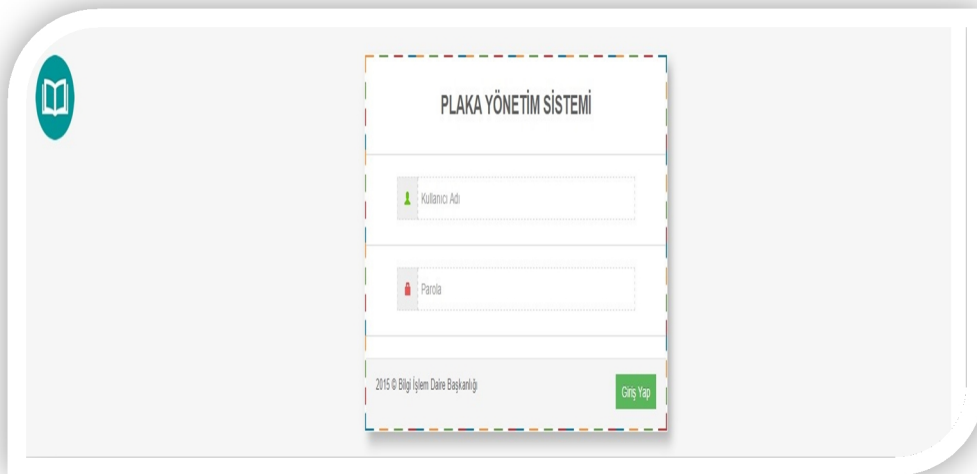
Bilgi Yönetim Sistemleri

Kırklareli Üniversitesi kullanıcılarının web üzerinden sunulan servisleri(Klu Personel Web Sistemi ve Klu Web Sistemi) kontrol etmeleri için kullanılan sistemdir. Tek noktadan güvenli erişimle web sistemi paneline ve personel web sitesi paneline erişilebilmektedir. Esnek yapısı sayesinde şuanda 5 ayrı sistemin kontrol edile bilindiği bu sisteme daha farklı sistemler oluşturulup entegre edilebilmektedir.



Plaka Tanıma Sistemi

Üniversitemizde ki araç giriş çıkışları kontrolü için başkanlığımız tarafından tasarlanan plaka yönetim sistemi üniversitemiz hizmetine sunulmuştur.



Diğer Uygulamalar

Üniversitemizde tüm birimlerin kullandığı evrak kayıt programı ve ihtiyaç doğrultusunda kullanılan Depo/Stok Takip programı yazılımları aşağıdaki gibidir.



3.1.2 Destek Talep Sistemi

Üniversite personellerimizin yazılım, internet, donanım vb. yaşadığı sorunların çözümü için bünyemizde oluşturulan bu sistem 'Bilgi Yönetim Sistemi' içerisinde çalışmaktadır. Şuana kadar toplamda 300'ü aşkın talep değerlendirilip gerekli çözümler üretilmiştir.

Sıra No	Talep Konusu	Talep Durumu	Öncelik	Tarih	Yanıt Durumu	Yanıt Tarihi
1001	Yazılım Sorunu	Çözüm	Yüksek	2015/01/15	Çözüm	2015/01/16
1002	Donanım Sorunu	Çözüm	Orta	2015/01/16	Çözüm	2015/01/17
1003	Yazılım Sorunu	Çözüm	Yüksek	2015/01/17	Çözüm	2015/01/18
1004	Donanım Sorunu	Çözüm	Orta	2015/01/18	Çözüm	2015/01/19
1005	Yazılım Sorunu	Çözüm	Yüksek	2015/01/19	Çözüm	2015/01/20
1006	Donanım Sorunu	Çözüm	Orta	2015/01/20	Çözüm	2015/01/21
1007	Yazılım Sorunu	Çözüm	Yüksek	2015/01/21	Çözüm	2015/01/22
1008	Donanım Sorunu	Çözüm	Orta	2015/01/22	Çözüm	2015/01/23
1009	Yazılım Sorunu	Çözüm	Yüksek	2015/01/23	Çözüm	2015/01/24
1010	Donanım Sorunu	Çözüm	Orta	2015/01/24	Çözüm	2015/01/25

3.1.3 Yazılım Güvenliğine İlişkin Çalışmalar

Sunucu Sanallaştırma Sistemi

Geçtiğimiz yıllarda kullandığımız sunucu sanallaştırma sistemi büyüyen Üniversitemizin artan ihtiyaçları karşısında artık yetersiz kaldığı için yeni bir sunucu sanallaştırma sistemi alınıp kurulumu gerçekleştirildi. Aynı 2 fiziksel sunucuda çalışan e-posta sistemimiz, aynı fiziksel sunucuda çalışan personel otomasyonumuz sanallaştırma sistemimize dahil edildi. 3 fiziksel sunucu ve ortak disk havuzu kullanan sistemimiz daha

fazla elektrik tasarrufu ve daha kolay merkezi bir yönetim ve yedekleme imkanı sağlamaktadır.



Felaket Kurtarma Sistemi

Sanallaştırma sistemimizin herhangi bir sebeple devre dışı kalması durumunda önemli sistemleri çalışır durumda tutabilmek için felaket kurtarma sistemi hazırlandı. Sunucu sanallaştırma sistemimizdeki tüm sanal sunucuların birer kopyasını anlık olarak tuttuğumuz bu sistem için eski sanallaştırma sistemimizin sunucuları kullanıldı.

Yedekleme Sistemi

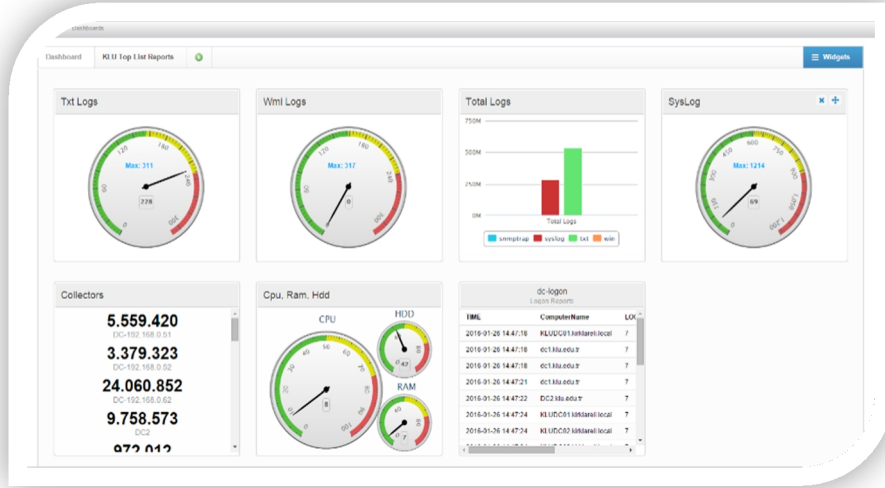
Önemli sunucularımızın (web sitemiz, öğrenci otomasyonumuz, özlük işleri yazılımımız vs.) yedeklerini almak için bir yedekleme ünitesi ve yazılımı alındı. Duruma göre günlük ve haftalık yedekler otomatik olarak alınmaktadır. Yeni sunucular eklendiğinde yedekleme yazılımında ayarlamalar yapıp gerekliyse yedeklerinin alınması sağlanmaktadır.

Masaüstü Sanallaştırma Sistemi

Kayalı kampüsünde merkezi derslik 1 ve merkezi derslik 2 bünyesindeki 4 bilgisayar laboratuvarı sanallaştırma teknolojisi ile çalışacak şekilde yeniden düzenlendi. Bu sayede çok güç tüketen (400 watt'a kadar) eski bilgisayar kasaları laboratuvarlardan çıkarılıp yerlerine kullanım sırasında maksimum 8w güç harcayan thin clientler takıldı. Herhangi bir öğrencinin herhangi bir laboratuvarında herhangi bir cihaza oturduğunda öğrenci numarası ve e-posta şifresi ile kolayca sisteme girebileceği altyapı hazırlandı. Mimarlık, Mühendislik ve Teknoloji Fakültelerinin öğrencileri için açılıştaki farklı bir seçenek sunularak ihtiyaç duyabilecekleri teknik yazılımları içeren özel bir profil oluşturuldu. Bu sistem sayesinde laboratuvar bakımları, yazılım kurulumları daha kısa sürede yapılabilir hale geldi.

Loglama Yazılımı

5651 sayılı kanunun gerektirdiği şekilde internet erişimlerini kayıt altında tutmak ve sistemlerdeki arıza ve tıkanıklık sebeplerini tespit edebilmek amacıyla Loglama yazılımı satın alınıp bir adet sanal sunucuya kuruldu.



3.2 Bilgi İşlem Kaynakları

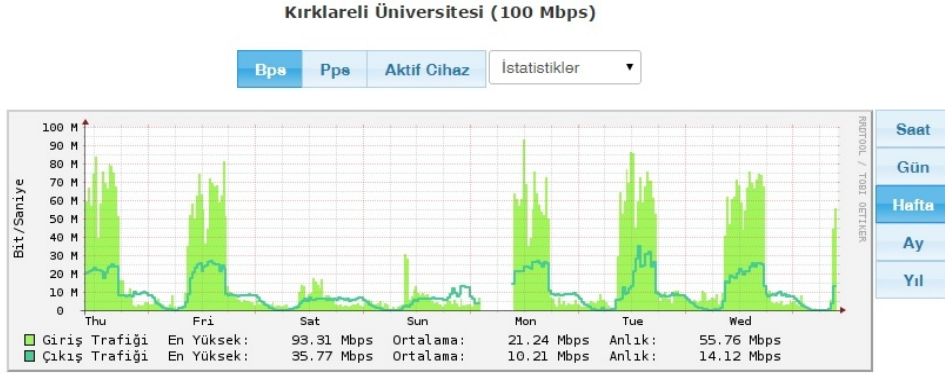
Tablo 20: Bilgi İşlem Kaynakları

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Sunucu		7	
Omurga Anahtar		2	
AP Control Cihazı		2	
Access Point		110	
Sanallaştırma Sistemi		1	
VPN Cihazı		1	
Güvenlik Duvarı		3	
Router		3	
Proxy Filter		1	
Dns Monitoring		1	
Ethernet Anahtar		41	
Veri Depolama		4	
Switch		17	

2015 Toplam Metro Ethernet Giriş Çıkış Değerleri

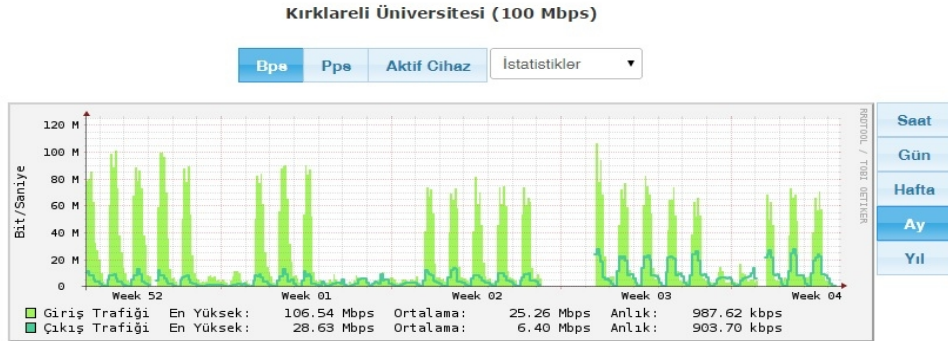
Haftalık

Kırklareli Üniversitesi Kullanım İstatistikleri



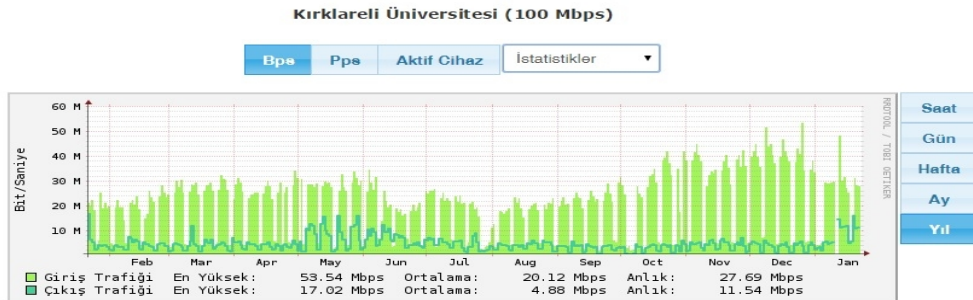
Aylık

Kırklareli Üniversitesi Kullanım İstatistikleri



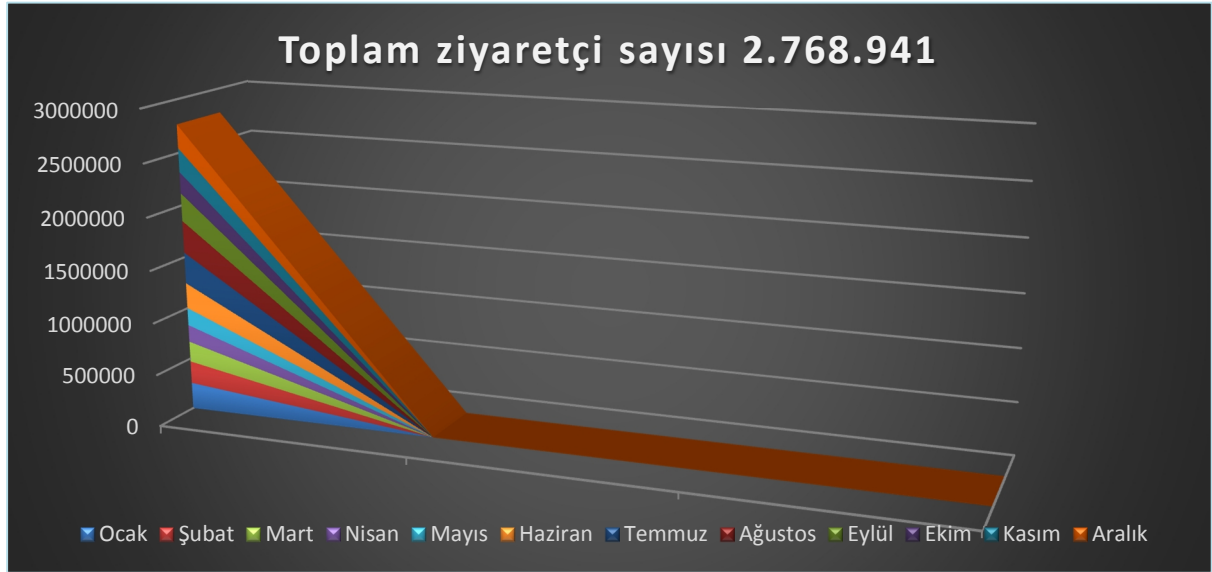
Yıllık

Kırklareli Üniversitesi Kullanım İstatistikleri



2015 YILI WWW.KLU.EDU.TR WEB SİTESİ İSTATİSTİKLERİ

Grafik :11

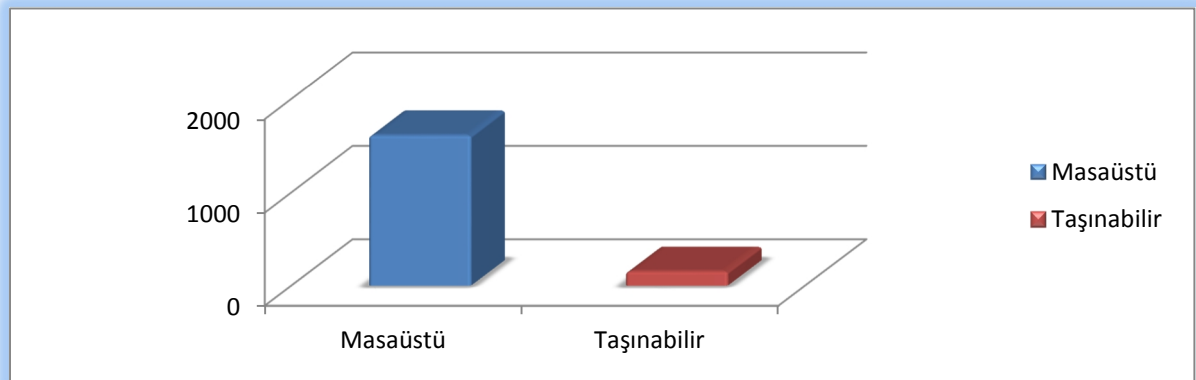


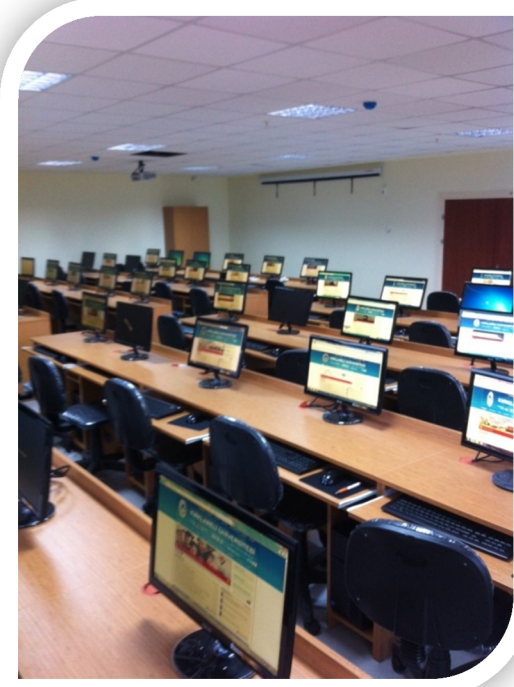
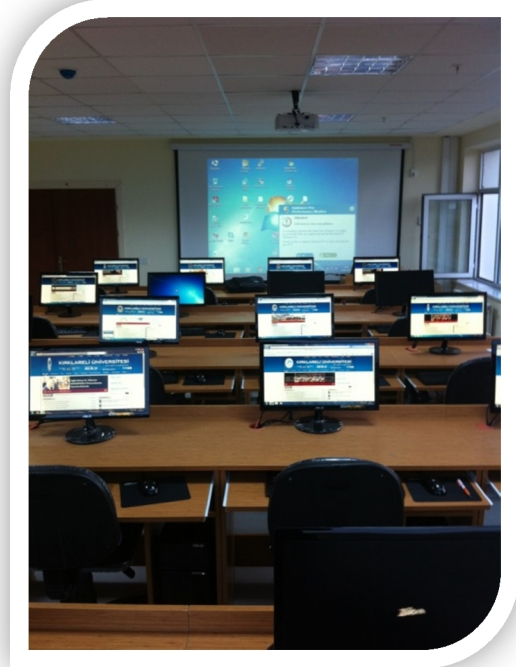
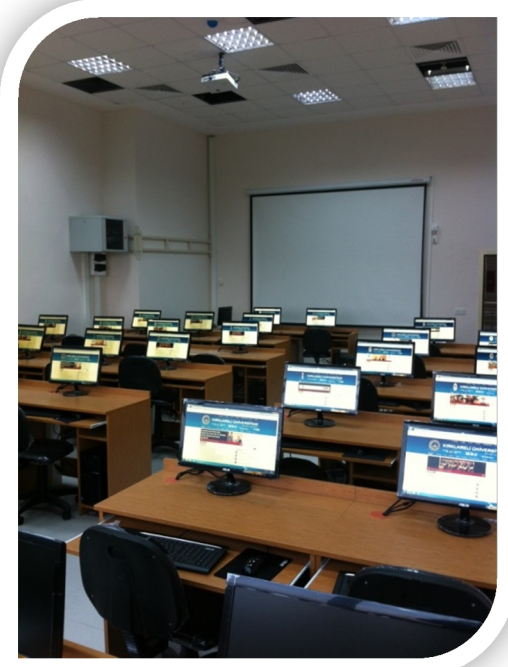
3.2.1 Bilgisayarlar

Tablo 21: Bilgisayar Durumu

	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	1612
Taşınabilir Bilgisayar	154
Toplam	1761

Grafik:12





3.3- Kütüphane Kaynakları

Tablo 22: Kütüphane Kaynaklarının Durumu

	Sayısı (Adet)
Kitap	49.176
E-Dergi	33.620
Aboneliği devam eden dergi(basılı)	-
Ciltli Dergi	565
Tez	421
Tam metin veri tabanı	27
Bibliyografik veri tabanı	9
Nadir Eserler	493
E-Kitap	245.008
Ansiklopedi	1.021
Sözlük	472
Toplam	330.812

Literatür Yayınevi'nden 730 adet, Diyanet İşleri Başkanlığı'ndan 135 adet, Kırklareli Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu'ndan 101 adet, Kırklareli Üniversitesi Sağlık Yüksek Okulu'ndan 1052 adet kitap bağış yapılmıştır. 2014 yılında Yapı Kredi Yayınları 278, Marmara Çağdaş Bilimler Vakfı 236, Prof. Dr. Kemal TURAN 134 ve diğer kişi ve kurumlardan toplam 1400 adet yayın bağış yapılmıştır. Bu bağışlara ek olarak 2015 yılında Prof.Dr. Osman ÖZTÜRK (Merhum) 'ün ailesi 2053 ve diğer kişi ve kurumlardan 3043 kitap bağışı gelmiştir.

2015 Aralık sonu itibariyle Kütüphanemizdeki kayıtlı toplam materyal sayısı (kitap, süreli yayın) 57.870 adet olup bunlardan 51.583 kitap, diğer 6545'i ise süreli yayındır.

Grafik:13





Üniversitemizde Ankos kapsamında 25 adet veri tabanı ve TUBİTAK-ULAKBİM kapsamında bedelsiz sunulan 16 adet veri tabanı olmak üzere toplamda 41 veri tabanı kullanıcıların hizmetine açılmıştır. Bedelsiz e-kitaplar ile e-dergilere ait linklere web sayfamızdan ulaşılabilir. Bedelsiz e-kitaplar ile e-dergilere ait linklere web sayfamızdan ulaşılabilir.

Tablo 23: Ulakbim Ekual Kapsamında Veri Tabanı

	Veri Tabanı	Abonelik
1	Ebsco Academic Search Complete	ULAKBİM EKUAL kapsamında
2	Ebsco Applied Science & Business Periodicals Retrospective: 1913-1983 Retro Index	ULAKBİM EKUAL kapsamında
3	Ebsco Business Source Complete	ULAKBİM EKUAL kapsamında
4	Ebsco DynaMed	ULAKBİM EKUAL kapsamında
5	Ebsco Eric	ULAKBİM EKUAL kapsamında
6	Ebsco Medline	ULAKBİM EKUAL kapsamında
7	Ebsco Education Index Retrospective	ULAKBİM EKUAL kapsamında
8	ULAKBİM Ulusal Veritabanları(UVT)	ULAKBİM EKUAL kapsamında
9	IEEE	ULAKBİM EKUAL kapsamında
10	iThenticate	ULAKBİM EKUAL kapsamında
11	OVID-LWW	ULAKBİM EKUAL kapsamında
12	Elsevier ScienceDirect	ULAKBİM EKUAL kapsamında
13	Elsevier Scopus	ULAKBİM EKUAL kapsamında
14	Taylor & Francis	ULAKBİM EKUAL kapsamında
15	Web of Science	ULAKBİM EKUAL kapsamında
16	SpringerLink	ULAKBİM EKUAL kapsamında

Tablo 24: Ankos Kapsamında Veri Tabanı

	Veri Tabanı	Abonelik
1	Artstor imaj veritabanı	Ankos kapsamında
2	İdeonline	Ankos kapsamında
3	JSTOR Arts and Sciences I-II-V (Bilim ve Sanat I-II-V)	Ankos kapsamında
4	ProQuest Dissertations and Theses Global Full Text	Ankos kapsamında
5	Turnitin(Ödev, Tez, Proje İntihal Programı)	Ankos kapsamında
6	Ebsco EBook Academic Collection	Ankos kapsamında
7	Ebsco Art Source	Ankos kapsamında
8	Ebsco Business EBook Collection	Ankos kapsamında
9	Ebsco Chinal Complete	Ankos kapsamında
10	Ebsco Discovery Service	Ankos kapsamında
11	Ebsco Education Research Complete	Ankos kapsamında
12	Ebsco Food Science Source	Ankos kapsamında
13	Ebsco Library &Information Science Source	Ankos kapsamında
14	Ebsco Political Science Complete	Ankos kapsamında
15	Ebsco Project Muse (Social Sciences Collection)	Ankos kapsamında
16	Ebrary Academic Source	Ankos kapsamında
17	Ebsco Annual Reviews (Social Sciences + Economics)	Ankos kapsamında
18	Ebsco HiperKitap	Ankos kapsamında
19	ProQuest Newstand	Ankos kapsamında
20	Wiley Online Library	Ankos kapsamında
21	Ebsco Index Islamicus	Ankos kapsamında
22	Ebsco Avery Index to Architectural Periodicals	Ankos kapsamında
23	Ebsco World Politic Reviews	Ankos kapsamında
24	Proquest Flow: Makale ve Atıf Yönetim aracı	Ankos kapsamında
25	Cambridge Journals Online 2015 Full Package	Ankos kapsamında

2014 ve 2015 yıllarına ait ayrıntılı okuyucu istatistik bilgileri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

Tablo 25: 2014 yılına ait ayrıntılı istatistik bilgileri

Cinsiyet	Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Sözleşmeli Personel	Diğer	Toplam
Kadın	2750	110	50	7	2	2919
Erkek	1780	178	63	8	6	2035
Toplam	4530	288	113	15	8	4954

Tablo 26: 2015 yılına ait ayrıntılı istatistik bilgileri

Cinsiyet	Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Sözleşmeli Personel	Diğer	Toplam
Kadın	3238	117	55	9	2	3421
Erkek	2050	194	75	8	6	2333
Toplam	5288	311	130	17	8	5754

İstatistiklerden görüleceği üzere her yıl kütüphanemizdeki yararlanıcı sayısı artış göstermektedir.

Metal rafların montajı yapılarak yeni kitapların raflara düzenli bir şekilde tasnifi yapılmıştır. Ana okuma salonumuz yeni ilave raflarla desteklenmiş iki ayrı okuma salonu oluşturulmuştur.

Halen sınıflaması bulunmayan farklı dil ve konulardaki kitapların arşiv odasında düzenlenmeleri yapılarak sınıflaması bulunanların kayıt altına alınması ve okuma salonundaki raflara yerleştirme işlemleri devam etmektedir.

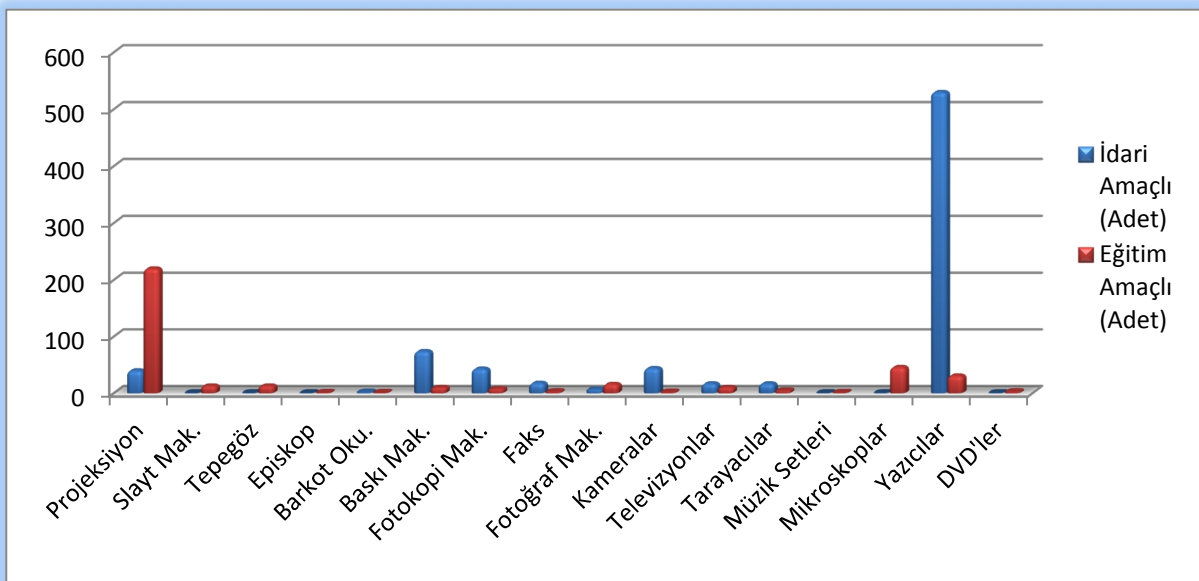
Ulusal ve uluslararası arenada kendine yer arayan üniversitemizin hedeflediği ve ulaşmak zorunda olduğu düzeye çıkmak için özellikle ve öncelikle Kütüphane hizmetlerinin eksiksiz ve ideal konuma getirilmesi şarttır. ZİRA "ÜNİVERSİTE KÜTÜPHANEDİR" anlayışı, birçok üniversiteyi istenilen başarıya götürmede önemli bir araç olmuştur. Bilgiye ulaşım ve eğitimi bu anlayış daha da hızlandırmıştır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 27: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakların Durumu

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	40	220	-
Slâyt makinesi	-	13	-
Tepegöz	-	13	-
Episkop	-	1	-
Barkot Okuyucu	2	1	-
Baskı makinesi	74	10	-
Fotokopi makinesi	43	8	-
Faks	18	3	-
Fotoğraf makinesi	7	16	-
Kameralar	44	2	-
Televizyonlar	17	10	-
Tarayıcılar	17	5	-
Müzik Setleri	-	1	-
Mikroskoplar	-	46	-
DVD'ler	-	3	-
Yazıcılar ve Okuyucular	530	31	-

Grafik:14



4- İnsan Kaynakları

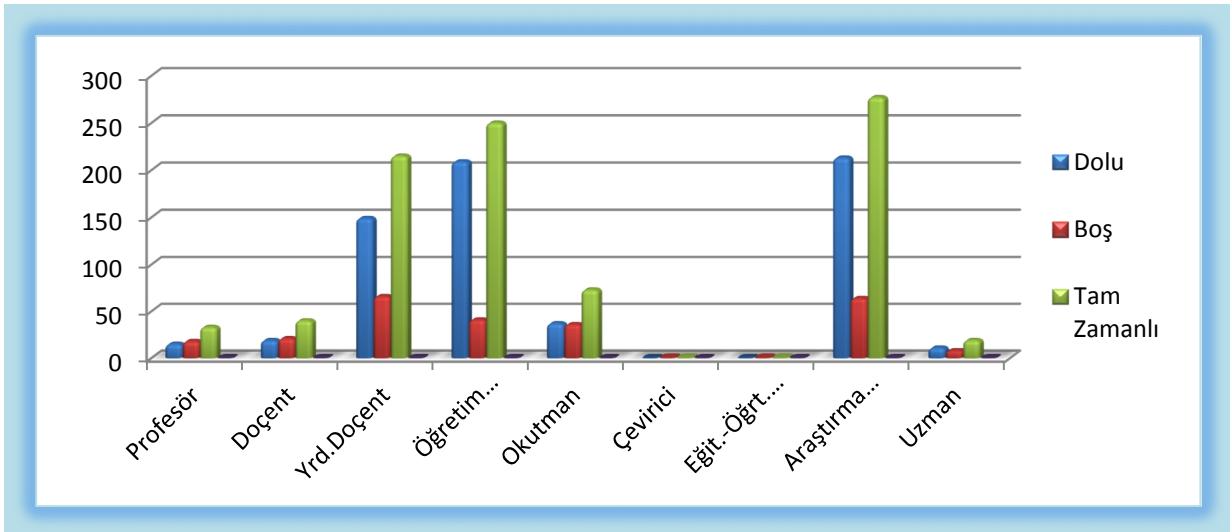
4.1- Akademik Personel

Tablo 28: Akademik Personel Kadro Durumu

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	15	18	33	33	-
Doçent	19	21	40	40	-
Yrd. Doçent	149	66	215	215	-
Öğretim Görevlisi	209	41	250	250	-
Okutman	37	36	73	73	-
Çevirici	-	1	1	1	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-	1	1	1	-
Araştırma Görevlisi	213	64	277	277	-
Uzman	11	8	19	19	-

Üniversitemizdeki dolu akademik personel kadro sayısı 2014 yılında 616 iken 2015 yılı itibariyle 653 olmuştur. Toplam kadro sayısı da 909'dur. Akademik personel sayımız önemli ölçüde artmış olmakla birlikte üniversitemizdeki eğitim ve öğretimin kalitesinin daha yukarılara çekilmesi amacıyla bu sayıların yeterli olmadığı düşünülerek hızla daha da fazla artırılması çalışmaları devam ettirilmektedir.

Grafik:15



4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Üniversitemizde 2014-2015 eğitim döneminde bir Rusya'dan, iki Amerika Birleşik Devletlerinden ve bir İran'dan olmak üzere dört yabancı uyruklu öğretim elemanı okutman olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 2014 -2015 yılında eğitim ve öğretime başlayan İlahiyat Fakültemizde de ikisi Mısır ve biri Suriyeli olmak üzere üç yabancı uyruklu öğretim elemanı sözleşmeli olarak 2015-2016 eğitim ve öğretim döneminde de görevlerine devam etmektedirler.

4.3-Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 29: Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel Durumu

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	Rektörlük	Marmara Üniversitesi
Profesör	Mühendislik Fakültesi	Sakarya Üniversitesi
Profesör	İ.İ.B.F	Marmara Üniversitesi
Profesör	İlahiyat Fakültesi	İstanbul Üniversitesi
Doçent	İ.İ.B.F	İstanbul Üniversitesi
Doçent	Fen Bilimleri Enstitüsü	Trakya Üniversitesi
Doçent	İ.İ.B.F	İstanbul Üniversitesi
Doçent	İ.İ.B.F	İstanbul Üniversitesi
Doçent	İ.İ.B.F	Marmara Üniversitesi
Doçent	İ.İ.B.F	Marmara Üniversitesi
Doçent	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Marmara Üniversitesi
Doçent	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Marmara Üniversitesi
Doçent	Fen-Edebiyat Fakültesi	Gazi Osman Paşa Üniversitesi
Yardımcı Doçent	İ.İ.B.F	İstanbul Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Fen-Edebiyat Fakültesi	İstanbul Üniversitesi
Yardımcı Doçent	İ.İ.B.F	Marmara Üniversitesi
Yardımcı Doçent	İ.İ.B.F	Türk Hava Kurumu Üniversitesi
Yardımcı Doçent	İ.İ.B.F	İstanbul Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu	Muğla Sıtkı KOÇMAN Üniversitesi
TOPLAM		19

4.4- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo30: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel Durumu

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Gittiği Üniversite
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi	İstanbul Üniversitesi (4)
Profesör	İ.İ.B.F	İstanbul Ticaret Üniversitesi
Profesör	İ.İ.B.F	Marmara Üniversitesi
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi	İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi
Profesör	Mühendislik Fakültesi	Sakarya Üniversitesi
Profesör	İ.İ.B.F	Yeditepe Üniversitesi
Profesör	Sağlık Yüksekokulu	Sağlık Bakanlığı(3)
Profesör	Sağlık Yüksekokulu	Bezmialem Vakıf Üniversitesi(2)
Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi	Trakya Üniversitesi
Doçent	Mühendislik Fakültesi	İstanbul Aydın Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Mühendislik Fakültesi	Namık Kemal Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi	İstanbul Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Mühendislik Fakültesi	Haliç Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Mimarlık Fakültesi	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi(2)
Yardımcı Doçent	Sağlık Yüksekokulu	İstanbul Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Mühendislik Fakültesi	Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı(2)
Yardımcı Doçent	Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu	Marmara Üniversitesi
Yardımcı Doçent	Mühendislik Fakültesi	TUBİTAK
Araştırma Görevlisi	İ.İ.B.F	Kültür ve Turizm Bakanlığı
Öğretim Görevlisi	Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu	Trakya Üniversitesi
Öğretim Görevlisi	Vize Meslek Yüksekokulu	Trakya Üniversitesi
TOPLAM		29

4.5 - Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 31: Sözleşmeli Akademik Personel Durumu

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	3
Uzman	-
Okutman	4
Sanatçı Öğret. Ele.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	7

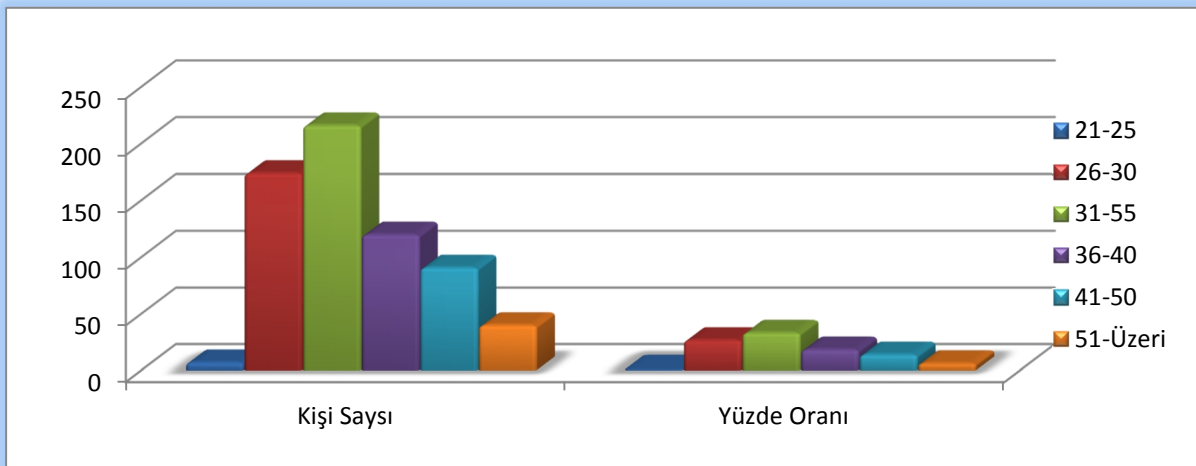
Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı Yabancı Diller Bölüm Başkanlığında 1 Rusya, 1 İran, 1 Suriye 1 Mısır ve 2 Amerika Birleşik Devletlerinden olmak üzere toplam 7 yabancı uyruklu okutman sözleşmeli olarak çalışmaktadır.

4.6 - Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 32: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Durumu

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	7	174	216	120	91	40
Yüzde	%1,08	%26,85	%33,33	%18,51	%14,05	%6,17

Grafik:16



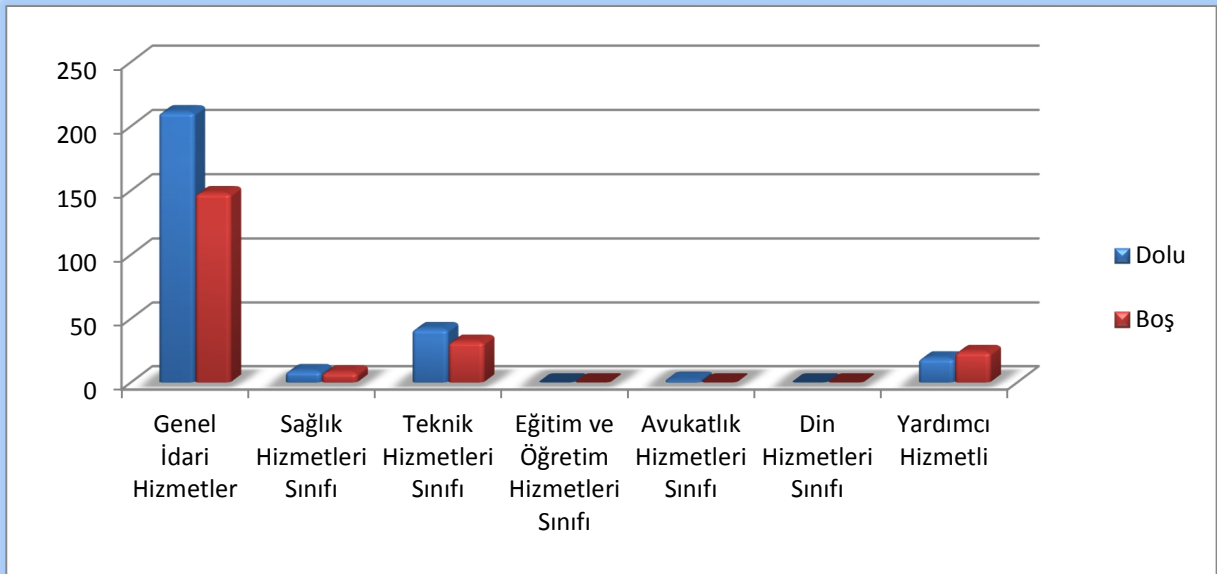
4.7- İdari Personel

Tablo 33: İdari Personelin Kadro Durumu

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	211	148	359
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	9	8	17
Teknik Hizmetleri Sınıfı	42	32	74
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	0	2
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	19	24	43
Sözleşmeli 4/b	-	-	-
Toplam	283	212	495

Üniversitemizde hizmet kalitesinin artırılması faaliyetlerin zamanında ve süratle yerine getirilebilmesi amacıyla serbest bırakılan kadrolar itibariyle idari personel atamalarına devam edilmektedir.

Grafik:17

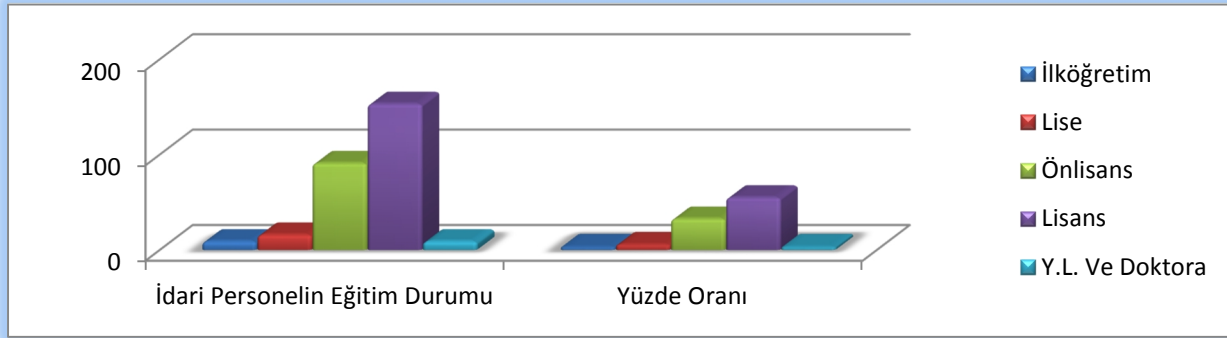


4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 34: İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	9	16	91	153	9
Yüzde	%3,24	%5,76	%32,73	%55,03	%3,24

Grafik:18

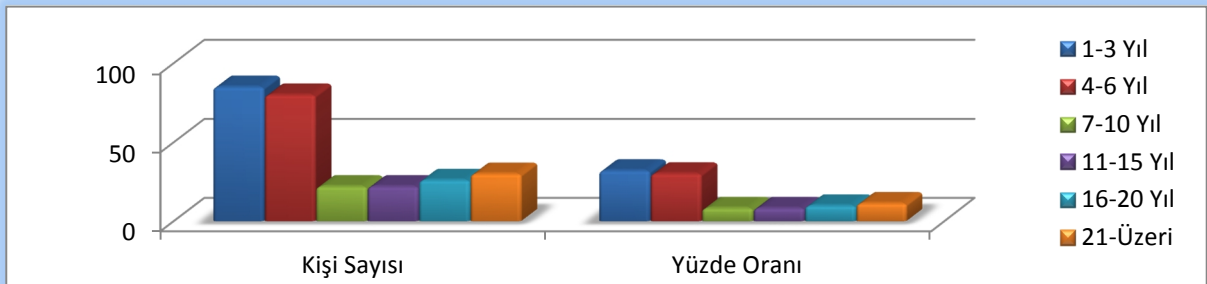


4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 35: İdari Personelin Hizmet Süreleri Durumu

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	85	80	22	22	26	30
Yüzde	%32,07	%30,19	%8,30	%8,30	%9,82	%11,32

Grafik:19

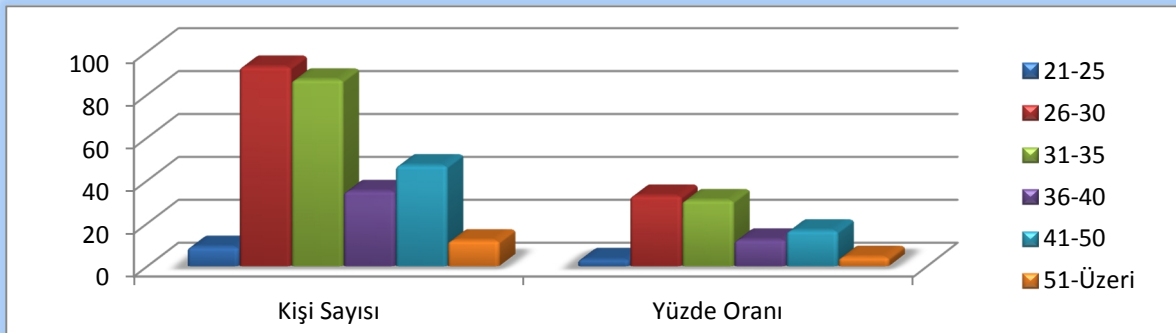


4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 36: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılım Durumu

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	9	93	87	35	47	12
Yüzde	%3,18	%32,86	%30,74	%12,36	%16,62	%4,24

Grafik:20



4.11- İşçiler

Tablo 37: İşçilerin Kadro ve Pozisyon Durumu

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-

Üniversitemizde işçi pozisyonunda çalıştırılan personel bulunmamaktadır.

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 38: İşçilerin Hizmet Süreleri Durumu

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 39: İşçilerin Yaş İtibariyle Durumu

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Kurumsal olarak seçilmiş ve kontrollü bir çevrenin etkisi altında sosyal yeterlik ve uygun bireysel gelişmeyi sağlayan sosyal bir süreç olan eğitim, yeni nesillere kültür birikimini aktarmayı, gençlerin davranış tarzlarını biçimlendirmeyi, onları gelecekteki toplumsal rollerine yöneltmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim program ve sistemleri toplumun olaylara bakış açıları doğrultusunda gelişme ve değişim göstermektedir. Eğitimin gayesi sadece memur ve bürokrat yetiştirmek değil, daha ziyade memlekete ahlaklı, dürüst karakterli, muhakeme yapabilen, iradeli, girişimci ve karşılaşabileceği sorunların altından kalkabilecek kudrette gençler yetiştirmektir.

Bu amaçla Üniversitemiz üzerine düşen görevi hakkıyla yerine getirebilme gayreti içerisinde çalışmalarını devam ettirmektedir. Üniversitemizde Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının tamamında öğrenci alınarak eğitim-öğretim faaliyetine başlanmış olup, 2015-2016 eğitim öğretim yılında öğrenci sayımız 22676'a ulaşmış bulunmaktadır.

Üniversitemizde Ön lisans öğretimi Kırklareli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Kırklareli Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Kırklareli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu, Babaeski Meslek Yüksekokulu, Pınarhisar Meslek Yüksekokulu ve Vize Meslek Yüksekokulu'nda yapılmakta olup süresi dört yarıyıldır. Üniversitemizde derslere devam zorunluluğu bulunmaktadır.

Üniversitemizde lisans öğretimi Teknik Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Teknoloji Fakültesi, Turizm Fakültesi, Mühendislik Fakültesi Kırklareli Sağlık Yüksekokulu ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda devam etmekte olup, süresi sekiz yarıyıldır.

Lisansüstü eğitim olarak Sosyal Bilimler Enstitüsü kuruluşunu tamamlamış ve ana bilim dallarında öğrenci alarak 2010-2011 eğitim öğretim döneminde eğitime başlamış bulunmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsünün de 2012-2013 eğitim-öğretim döneminde

öğrenci olarak eğitim faaliyetine başlamış bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü de 2013-2014 yılında öğrenci olarak eğitim faaliyetine başlamış bulunmaktadır.

Üniversitemizde Rektörlüğe bağlı birimler olarak faaliyet gösteren Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları Bölümü, Türk Dili Bölümü, Yabancı Diller Bölümü bulunmaktadır. Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları Bölümü; Kırklareli Üniversitesinin bütün birimlerinde yer alan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I-II derslerinin yürütülmesinden sorumludur. Türk Dili Bölümü; ortak zorunlu bir ders olan Türk Dili I-II dersini vermekle yükümlü bulunmaktadır. Bu bölümün temel amacı; Yükseköğretimini tamamlamış olan her ferde, Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek, dil düşünce-kültür ilişkisi açısından yazılı ve sözlü ifade vasıtası olan anadilini doğru kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir. Yabancı Diller Bölümü; üniversitemizin bütün birimlerinde öğrencilerin, akademik çalışmalarını destekleyecek, ilgili dilin iletişim aracı olarak kullanıldığı farklı çevrelerde kendilerini ifade edebilmelerini sağlayacak, gerekli yabancı dil bilgi ve becerisine sahip bireyler yetiştirmek amacındadır.

Ayrıca üniversitemizde, Türkçe Öğretim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Avrupa Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Afrika Araştırma ve Uygulama Merkezi, Balkan Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Türkiyat Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Sürekli Eğitim Merkezi yer almaktadır. Sürekli Eğitim Merkezimizce gerek kamu kurumlarına yönelik ve gerekse istekli olan herkese hitap eden yabancı dil ve bilgisayar kursları ile diğer kurslar düzenlenmektedir.

Verimlilik Haftası kapsamında Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi, Kırklareli Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kırklareli İl Müdürlüğü, Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdarisi Başkanlığı (KOSGEB) Kırklareli Hizmet Merkezi Müdürlüğü ve Enerji Verimliliği Derneği'nin katkılarıyla 05/05/2015 tarihinde "Üretimde Süreklilik: KOBİ'lerde Verimlilik" başlıklı etkinlik gerçekleştirildi. Kayalı Kampüsü 2. Derslik 1 No'lu Konferans Salonunda gerçekleşen etkinliğe; Üniversitemiz Rektörü Prof.Dr. Mustafa AYKAÇ, Kırklareli Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Ertuğrul Ziya ÇETİNTAŞ, Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdarisi Başkanlığı (KOSGEB) Kırklareli Hizmet Müdürü Hasan Tarık ALTUNTAŞ, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kırklareli İl Müdürü Muzaffer AKGÜL, Doç.Dr. Bahtiyar DURSUN, akademik ve idari personel ile öğrenciler katıldı.

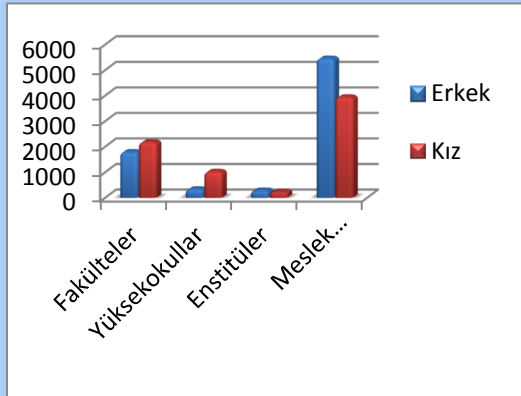
Trakya Bölgesi'nde girişimcilik endeksini Türkiye ortalamasının üzerine çıkarmayı hedefleyen "Yeni İşim Girişim Programı" 07.10.2015 tarihinde Üniversitemiz öğrencilerine tanıtıldı. Seminer; Trakya Kalkınma Ajansı, Türk Ekonomi Bankası ve Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi tarafından gerçekleştirildi. Program; Türkiye Ekonomi Bankası Girişimcilik Bankacılığı Müdürü İbrahim COŞKUNER, Microsoft BizSpark Program Yöneticisi Serkan YAĞIZ, General Electric (GE) Healthcare Genel Müdürü Dr. Etem ALNİGENİŞ ve GE Healthcare Satış Müdürü Bertan FİŞEKÇİ tarafından yapılan sunumlarla tanıtıldı.

5.1.1- Öğrenci Sayıları

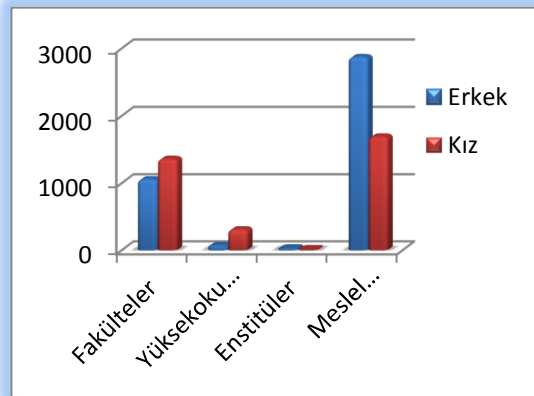
Tablo 40: Öğrenci Sayıları Dağılım Durumu

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Top.
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Enstitüler	289	229	518	27	8	35	316	237	553
Fakülteler	1798	2183	3981	1060	1363	2423	2858	3546	6404
Yüksekokullar	341	1025	1366	71	314	385	412	1339	1751
Meslek Yüksekokulları	5458	3943	9401	2872	1695	4567	8330	5638	13968
Toplam	7886	7380	15266	4030	3380	7410	11916	10760	22676

Grafik:21



Grafik:22



5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Tablo 41: Yabancı Dil Hazırlık Öğrenci Sayıları Dağılım Durumu

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Yüzde
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	16	14	30	-	-	-	30	0,13
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

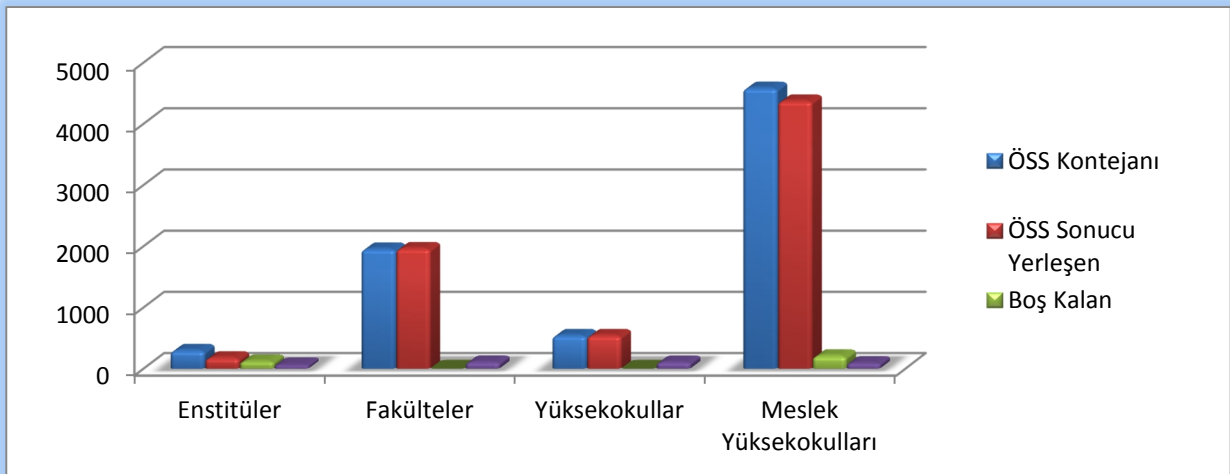
Üniversitemizde lisans düzeyinde toplam 30 öğrenci yabancı dil hazırlık sınıfı okumaktadır.

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Tablo 42: Öğrenci Kontenjanları Dağılım Durumu

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı %
Enstitüler	298	178	120	59,73
Fakülteler	1954	1963	-	100,46
Yüksekokullar	543	543	-	100
Meslek Yüksekokulları	4582	4373	209	86,42
Toplam	7377	7057	329	95,92

Grafik:23



5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Sosyal Bilimler Enstitümüz 2010-2011 Eğitim-Öğretim döneminde öğrenci olarak faaliyete geçmiş olup Fen Bilimleri Enstitüsü 2012-2013, Sağlık Bilimleri Enstitüsü de 2014-2015 yılı itibarıyla eğitim faaliyetine başlamıştır. Üniversitemiz 2015-2016 eğitim öğretim döneminde İktisat Yönetimi Anabilim Dalında Tezsiz Yüksek Lisans öğrencisi almaya başlamıştır ve başka Yüksek Lisans Anabilim Dallarında öğrenci almaya devam edecektir.

Tablo 43: Yüksek Lisans ve Doktora Programı Öğrenci Sayıları Dağılım Durumu

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans(Tezli) Yapan Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Öğrenci Sayısı		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Elektrik-Elektro. Müh.	-	8	-	-	8
Enerji Sistemleri Müh.	8	17	-	-	25
Fizik	6	4	-	-	10
İnşaat Mühendisliği	3	27	-	-	30
Kimya	2	7	-	-	9
Çocuk Gelişimi	14	7	-	-	21
Halk Sağlığı	14	6	-	-	20
Hemşirelik	14	2	-	-	16
Çalışma Eko. ve End. İliş	7	26	1	9	43
Felsefe	27	18	-	3	48
İktisat	17	35	-	-	52
İktisat Yön. (Tezsiz)	8	27	-	-	35
İşletme	28	33	-	-	61
Sağlık Kurum. Yönet.	1	7	-	-	8
Sağlık Kurum. İşlet.	13	14	-	-	27
Tarih	22	37	3	2	64
Turizm İşletmeciliği	10	9	-	-	19
Türk Dili ve Edebiyatı	39	18	-	-	57
Toplam	233	302	4	14	553

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 44: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları Dağılım Durumu

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Erkek	Kadın	Toplam
Enstitüler	9	4	13
Fakülteler	130	61	191
Yüksekokullar	18	82	100
Meslek Yüksekokulları	168	79	247
Toplam	325	226	551

5.1.6- Öğrenci ve Öğrenci Mezun Sayıları

Tablo 45: Öğrenci ve Mezun Öğrenci Sayıları

OKUL VE BÖLÜM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI			MEZUN SAYISI		
	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2012-2013	2013-2014	2014-2015
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ	16878	19287	22676	2208	3252	3275
Sosyal Bilimler Enstitüsü	248	319	414	0	10	19
Fen Bilimler Enstitüsü	13	46	82	0	0	0
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	0	31	57	0	0	0
Teknik Eğitim Fakültesi	63	42	26	84	70	15
Fen-Edebiyat Fakültesi	1827	1985	2239	0	229	319
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1693	2102	2463	0	121	270
Turizm Fakültesi	253	311	370	0	0	56
Mühendislik Fakültesi	272	409	557	0	0	0
Teknoloji Fakültesi	0	40	168	0	0	0
İlahiyat Fakültesi	0	146	404	0	0	0
Mimarlık Fakültesi	0	62	175	0	0	0
Sağlık Yüksekokulu	1080	1366	1647	58	113	203
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	2279	2478	2739	407	566	546
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1641	1815	2081	298	405	340
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	860	1086	1343	142	213	245
Babaeski Meslek Yüksekokulu	1597	1562	1670	276	385	307
Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu	3359	3555	3838	586	673	584
Pınarhisar Meslek Yüksekokulu	934	1022	1135	208	263	186
Vize Meslek Yüksekokulu	759	910	1164	149	204	185

5.1.7- Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 46: Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları(1 Temmuz 2014 - 1 Temmuz 2015 Arası)

Öğrenim Türü	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Enstitüler	3	1	4	-	-	-	3	1	4
Fakülteler	10	4	14	7	8	15	17	12	29
Yüksekokullar	2	19	21	-	3	3	2	22	24
Meslek Yüksekokulları	10	4	14	4	-	4	14	4	18
GENEL TOPLAM	25	28	53	11	11	22	36	39	75

5.1.8- DGS İle Yerleşip Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Tablo 47: DGS İle Yerleşip Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları(1 Ağustos 2014 - 1 Ağustos 2015 Arası)

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Mühendislik Fakültesi	4	-	4	-	-	-	4	-	4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	12	7	19	8	8	16	20	15	35
Turizm Fakültesi	-	2	2	-	-	0	-	2	2
Sağlık Yüksekokulu	5	11	16	-	5	5	5	16	21
Fen Edebiyat Fakültesi	-	3	3	1	-	1	1	3	4
GENEL TOPLAM	21	23	44	9	13	22	30	36	66

5.1.9- Af ile Gelen Öğrenciler

Tablo 48: Yılı Af ile Gelen Öğrenciler(1 Kasım 2014-1 Kasım 2015)

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	-	1	-	-	-	1	-	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Teknoloji Fakültesi	1	-	1	-	-	-	1	-	1
Mimarlık Fakültesi	-	1	1	-	-	-	-	1	1
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2	1	3	-	-	-	2	1	3
Teknik Bilimler MYO	-	-	-	2	-	2	2	-	2
Lüleburgaz MYO	6	2	8	2	1	3	8	3	11
Vize Meslek Yüksek Okulu	-	1	1	-	-	-	-	1	1
GENEL TOPLAM	11	5	16	4	1	5	15	6	21

5.2-İdari Hizmetler

Genel Sekreterlik; idari hizmetin başı olup Rektöre karşı sorumludur. İdari teşkilatta bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlar. Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'nda raportörlük yapar. Alınan kararların yazılması, korunması ve saklanması sağlar. İlgili kurul kararlarını Üniversiteye bağlı birimlere gönderir. İdari personelin görevlendirmesinde Rektöre öneride bulunur. Basın ve halkla ilişkileri yürütür. Rektörlüğün yazışmalarını gerçekleştirir. Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini yürütür.

Üniversitemiz Genel Sekreterliğince 2015 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere 199 gelen ve 181 adet giden evrak işleme konulmuştur.

Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı; Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımlarla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak, kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı gibi benzer işleri yürütmek görevleri bulunmaktadır.

2015 Yılında Derslikler ve Merkezi Birimler projesi kapsamında Kayalı Merkez Kampüsünde III. Merkezi Derslik Binasının ve ayrıca Kayalı Merkez Kampüsünde çevre düzenlenmesinin projelendirilmesi yapılmıştır. Başta Kayalı Merkez Kampüsü olmak üzere, Kavaklı ve Karahıdır Kampüslerinin doğalgaz altyapı işlemleri tamamlanmıştır.

Yine proje kapsamında Merkez Kayalı Kampüsü Giriş Takı inşaatının yapımı tamamlanmıştır.

Proje kapsamında yapımına başlanan “KLÜ Kayalı Yerleşkesi Yemekhane Ara Geçiş, Laboratuvar Binaları ve Rektörlük Binası Yapım İşİ” tamamlanmış olup 2016 yılında hizmet vermeye başlayacaktır. Kayalı Merkez Kampüsünün peyzaj düzenlenmesi proje kapsamında tamamlanmıştır.

Açık ve Kapalı Spor Salonları projesi kapsamında Kayalı Kampüsü Açık Spor Tesisleri ve ayrıca 850 m2 kapalı alana sahip Fitness spor salonu inşaatı bitirilme aşamasına getirilmiş olup 2016 yılında öğrencilerin kullanımına açılacaktır.

Ayrıca altyapı projesi kapsamında 2015 yılı içerisinde Kırklareli Üniversitesi Yerleşkelerinin doğalgaz dönüşüm ve elektrik bakım işlemlerine başlanılmış olup, bu kapsamdaki işler tamamlanmıştır. Babaeski Yerleşkesinde, Lüleburgaz Yerleşkesinde, Pınarhisar Yerleşkesinde, Vize Yerleşkesinde ve Karahıdır Yerleşkelerinde öğrencilerimize daha iyi eğitim hizmeti sunabilmek için büyük onarımlar yapılmıştır.

Personel Daire Başkanlığı; Üniversitenin insan kaynakları planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak, üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleriyle ilgili işlemleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak görevleri bulunmaktadır.

Personel Daire Başkanlığımızca 2015 yılı kadro çalışmaları yapılarak boş, dolu ve serbest bırakma işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı içerisinde 7’si nakil, 30’u açıktan olmak üzere 37 öğretim elemanı, 10’u nakil, 16’sı açıktan ve 1’i mahkeme kararı ile olmak üzere 27 öğretim üyesi, toplam 74 akademik personel ataması yapılmıştır. Ayrıca 9’u kurumlar arası nakil, 17’si açıktan olmak üzere 26 idari personel ataması gerçekleştirilmiştir.

2015 yılı içerisinde akademik personelimizden 6’sı emeklilik, 1 yaş haddinden emekliliği 15’ü ise istifa, 1 göreve son, 8’i naklen başka bir kuruma atanmak suretiyle Üniversitemizden ayrılmıştır. Ayrıca idari personelimizden de 1’i istifa ve 12’si ise naklen tayin suretiyle kurumumuzla ilişkisini kesmiştir.

Ayrıca idari birimlerin özlük haklarının tahakkuku da başkanlığımızca yapılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığımızca 2015 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere 7110 adet gelen 4889 adet giden evrak işleme koyulmuştur.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı; YÖK tarafından belirlenen “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik’e eklenen geçici madde 1’ in Uygulanmasına İlişkin Esaslar hakkında tüm birimler bilgilendirilmiştir.

Üniversitemiz açısından oldukça önemli olan OİBS programlarının hatasız yürütülebilmesi ve gerekli çalışmaların zamanlı yapılabilmesi amacıyla başkanlığımızca OİBS Koordinatörlüğü oluşturulmuş aktif olarak çalışan toplam 4 personel bu konuda görevlendirilmiştir.

Bologna süreci kapsamında tüm birimlerimizin ders programlarında değişiklik yapılmış; bütün ders, uygulama, staj vb. yükler kredilendirilmiş ve hazırlanan yeni ders programları 2013-2014 ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya başlamıştır.

Bologna süreci kapsamında ders programlarında zorunlu dersler yanında üçüncü yarıyıldan itibaren program seçmeli derslerinin de bulunması nedeniyle ilk kayıtlar sırasında öğrencilerin ders seçmeleri sağlanarak ders atamaları gerçekleştirilmiştir.

2014–2015 Eğitim öğretim yılında kredili olarak uygulanmak üzere sosyal, kültürel, sportif alanları kapsayan Bölüm/Programlar bazında öğrencilerin alacağı Seçmeli Ders Havuzu oluşturulmuş ve öğrencilerin OİBS üzerinden Seçmeli Ders Havuzundan ders almaları sağlanmıştır.

2013–2014 Eğitim öğretim yılından itibaren mezun öğrencilerimize Diploma ve Diploma eki verilmesi için tüm hazırlıklar tamamlanmıştır. Birim mezunlarına diploma eki verilebilmesi için ders programlarında yer alan derslerin İngilizce karşılıkları ile AKTS kredilerini belirlemeleri ve sisteme girişlerinin tamamlanması sağlanmıştır.

Yabancı Uyruklu Öğrenci kontenjanı ilan edilmek suretiyle 2010-2011 Eğitim Öğretim Yılından itibaren Üniversitemize yabancı uyruklu öğrenci kabul edilmeye başlanmıştır. 2010 -2011 Eğitim öğretim yılında toplam 59, 2011-2012 Eğitim öğretim yılında 199, 2012-2013 eğitim öğretim yılında 249, 2013-2014 Eğitim öğretim yılında 257, 2014-2015 yılında 152, 2014-2015 yılında ise, 179 öğrencinin kaydı yapılmıştır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içinde 2785 adet gelen, 1094 adet giden evrak işleme koyulmuştur.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, yabancı uyruklu burslu öğrencileri tedavi ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanını değerlendirmek, sportif, kültürel, sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân

sağlamak. Gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlence alışkanlıkları kazandırma görevlerini yerine getirmektedir.

Burs Hizmetleri

Üniversitemiz Kredi Yurtlar Kurumu aracılığıyla nakdi ve yine kendi imkânlarıyla 2009-2010 eğitim öğretim döneminden itibaren her yıl aşağıda belirtilen kontenjanlarda öğrencilerine yemek bursu sağlamaktadır.

Tablo 49: Burs Hizmetleri

Burs Hizmetleri				
Burs Türü	Yıllar			
	2012	2013	2014	2015
Üniversite Bursu	275	304	311	71
Yemek Bursu	275	300	220	300
Toplam	550	604	531	371

Yemek bursunun başladığı ilk sene olan 2008-2009 eğitim öğretim döneminde öğrencilerin kendilerine dağıtılan burs kartları ve burslu öğrenci fişleriyle yemeklerini ücret ödmeden yerken, 2009-2010 eğitim öğretim dönemi Aralık ayından itibaren Kartlı geçiş sistemi sayesinde tek kartla yani öğrenci kimlik kartlarıyla burslu olarak yemeklerini yemeye başlamışlardır. Yemek bursu her yıl kasım ayının 1. günü kartlara tanımlama yapılarak başlayıp eğitim – öğretim döneminin son gününe kadar devam etmektedir.

2009 yılında oluşturulmuş olan Üniversitemiz Özürlü Öğrenci Birimi çerçevesinde özürlü öğrencilerimizin yaşam şartlarını kolaylaştırmak adına faaliyet alanlarımız içerisinde sunulan hizmetlere ulaşmaları kolaylaştırılmıştır.

Ayrıca diğer hizmetler kapsamında üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimizin 2547 sayılı Kanunun 46. Maddesine göre, kişisel ilgi ve yetenekleri doğrultusunda okul dönemlerindeki boş zamanlarını değerlendirerek iş kazası ve meslek hastalıkları riskine karşı sosyal güvence altında çalışmalarını sağlamaktadır. Hiçbir sağlık güvencesi olmayan öğrencilerimizin prim ödemeleri üniversitemizce karşılanmakta 30 gün prim ödemesini doldurduktan sonra genel sağlık sigortası kapsamına alınmaları sağlanmaktadır. Kişiliklerini ve becerilerini geliştirmek ve iş disiplini edinmiş, üretken

bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak ve diğer taraftan da öğrenim giderlerini karşılamaya çalışan öğrencilerimizin aylık gelirlerine katkı sağlanmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içerisinde 1932 adet gelen evrak, 710 adet gelen evrak işleme koyulmuştur.

Sporcu Bilgileri

Üniversitemiz bünyesinde spor organizasyonları da yoğun katılımlarla sürdürülmektedir. Birçok branşta yıl boyunca devam eden grup müsabakaları, şenlik haftası içerisinde gerçekleşen final ve kupa karşılaşmaları ile sonuçlandırılmaktadır.

Tablo 50: Sporcu Bilgileri

	Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya /Kupa Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	7	390	1	1
Personel	-	-	-	-
Toplam	7	390	1	1

Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

Tablo 51: Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

	Barınma Hizmetleri			Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko dan 2. Basamak Sevk Edilenlerin Sayısı
Öğrenci	-	-	-	394.827	105	-
Personel	-	-	-	51.331	36	-
TOPLAM	-	-	-	446,158	141	-

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı; Merkez Kütüphanemizde mevcut kitap, süreli yayın ve dokümantasyon belgeleri ile elektronik veri tabanları CD, DVD ve diğer yayınların kullanıcıların hizmetine en verimli ve en hızlı şekilde ulaşması sağlanmaktadır.

2009 yılı Mart ayından itibaren YORDAM Programı çerçevesinde materyaller kayıt altına alınmıştır.

2009 sonu itibariyle Kütüphanemizdeki kayıtlı toplam materyal sayısı 4948 (kitap, süreli yayın) adettir. Bunların 4707 kitap, diğer 241'i ise süreli yayındır.

2010 sonu itibariyle Kütüphanemizdeki kayıtlı toplam materyal sayısı (kitap, süreli yayın) 17202 adet olup bunlardan 14593 kitap, diğer 2609 'i ise süreli yayındır.

2011 yılı sonu itibariyle Kütüphanemizdeki kayıtlı toplam materyal sayısı (kitap, süreli yayın) 17.400'den 34421 adede ulaşmıştır.

2012 yılsonunda ise bu rakam 44074 olmuştur. 2014 Yılı sonu sonuçlarına göre kütüphanemizde ki kayıtlı toplam materyal sayısı (kitap, süreli yayın) 54.347 adet olup bunlardan 48.060 kitap diğer 6.287'si ise süreli yayındır. 2015 Yılı sonu sonuçlarına göre kütüphanemizde ki kayıtlı toplam materyal sayısı (kitap, süreli yayın) 57.870 adet olup bunlardan 51.583 kitap diğer 6545'i ise süreli yayındır. Bunlardan 39158 kitap sayısı 49176 adede, 4916 süreli yayın ise 6545 adede ulaşmıştır.

2009 yılı içerisinde 300 civarında olan üye sayımız 2010 yılsonu itibariyle 1174, 2011 yılsonu itibariyle 2089 ve 2012 yılsonu itibariyle Merkez Kütüphanemize üye olan toplam okuyucu sayısı 3220'ye, 2013 yılsonu itibariyle 4199 ve 2014 yılsonu itibariyle 4954 ve 2015 yılsonu itibariyle ise; Merkez Kütüphanemize üye olan toplam okuyucu sayısı 5754'e ulaşmıştır.

2010 Yılı 2011 ve 2012 yılları içinde birçok kamu kurum ve kuruluşlar ile yapılan yazışmalar ve yapılan telefon görüşmeleri sonucunda ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurum ve şahıslarla İrtibata geçilmiş ve önemli oranda bedelsiz-hibe yayın temini sağlanmıştır. 2014 yılı içinde aynı şekilde hibe-bağış teminine devam edilmiştir. Literatür Yayınevi'nden 730 adet, Diyanet İşleri Başkanlığı'ndan 135 adet, Kırklareli Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu'ndan 101 adet, Kırklareli Üniversitesi Sağlık Yüksek Okulu'ndan 1052 adet kitap bağış yapılmıştır. 2014 yılı içerisinde toplam 1.400 adet kitap bağış olarak kabul edilmiştir. 2015 yılında da Üniversitemiz kütüphanesine bağışlar devam etmiş ve bu kapsamda kütüphanemize gelen materyal sayısı 3043'dür

2015 yılında 5 öğrencinin kısmi zamanlı olarak çalışması uygun bulunmuş olup başvurusu kabul edilen öğrenciler haftanın 3 günü dönüşümlü olarak 5'er saat çalıştırılmaktadır. Bilgiye ulaşımı kolaylaştırma amacıyla daha önce işlemleri tamamlanan "Kütüphaneler Arası İşbirliği Projesi" hayata geçirilmiştir. Ayrıca 2011 yılı içinde üye olunan "Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi Projesi" 2014 yılı içerisinde uygulanmaya devam edilmektedir. 2015 yılsonu itibariyle ödünç alınan toplam yayın 72 adet, ödünç verilen toplam yayın ise 12 adettir.

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın 2011 yılı içinde üye olduğu TÜBESS (Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi Projesi) bu yıl içinde hizmet vermeye başlamıştır. TÜBESS kapsamında 2015 yılı içerisinde Diğer kütüphanelerden yapılan istekler (ödünç verilen -gelen istekler) 99, Kütüphanemiz tarafından yapılan istekler (ödünç alınan-giden istekler) 8'dir.

Kütüphanemiz okuyucularının belirlenen süreler dâhilinde ödünç aldığı kitapları geç getirmesinden dolayı YORDAM Programının sağladığı imkân çerçevesinde otomatik olarak her birine uyarı e-postası gönderilerek kendilerine gerekli hatırlatmalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz aynı zamanda Balkan Ülkeleri Kütüphaneler Birliği (BLU) üyesidir.

Bu kapsamda 2015 yılında da faaliyetler devam etmiştir. Akademik Kütüphanelerde görev yapan yöneticilerin, elektronik kaynaklar konusundaki mesleki bilgi ve tecrübelerini arttırmak, bilgi alışverişinde bulunmalarını sağlamak, yeni işbirliği ve ortak çalışma alanları oluşturmak, profesyonel iletişim ve işbirliği artırmak amacıyla düzenlenmiştir. 05.12.2015 tarihinde Kocaeli 'de gerçekleştirilen ANKOS Bölgesel toplantısı, Antalya Belekte 02.11.2015 - 05.11.2015 tarihleri arasında düzenlenen YORDAM Bilgi ve Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme Çalıştayına Üniversitemizin kütüphane alanında daha iyi hizmet verebilmesi için Üniversite temsilcilerimiz katılmıştır.

Daire Başkanı Mehmet HALILOĞLU katılımıyla 09.11.2015 tarihinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde gerçekleştirilen toplantıda tüm Hakları satın alınan kitapların ve diğer dokümanların TÜB bünyesinde çevrimiçi paylaşımını ve proxy aboneliği hususu değerlendirilmiştir.

En iyiyi yapabilmek, yeni fikirler, projeler üretebilmek böylece mesleğe daha yararlı olabilmek amacıyla Üniversitemiz akademik personeline yönelik olarak elektronik kaynakların akademisyenlerimiz tarafından kullanımının artırılması ve araştırmalarını geliştirmek amacıyla ilk olarak Elsevier yayınevine ait Scopus ve Science Direct veritabanlarının ve referanslarımızı düzenlemek için kullanabileceğimiz Mendeley platformunun eğitim toplantısı 22 . 10. 2015 tarihinde Kayalı Kampüsü 1'Nolu Konferans Salonunda bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

KLU Açık Erişim (Dspace) programı kddb üzerinden kullanıcı erişimine sunulmuş olup kayıt girişlerine başlanılmıştır. 2015 yılında 95 adet kayıt yapılmıştır. Bu güne kadar ki toplam kayıt sayımız 288 adettir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içerisinde 358 adet gelen, 219 adet giden evrak işleme koyulmuştur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; Yazılım ve Web Yönetim Grubu; Üniversitemin ana web sayfasının tasarımı ve hazırlanması, tüm idari ve akademik birimlerinin web sayfasının oluşturulması, yeni web sayfa tasarımları yapılması, Üniversitedeki sosyal faaliyetlerin ve gelişmelerin internet aracılığıyla duyurulması, akademik ve idari web sayfalarına teknik destek sağlanması. Üniversitemize ait web projelerinin analizi, tasarımı ve kodlanması, ihtiyaç analizlerinin yapılarak üniversite ve birimlerin yazılım projelerinin hazırlanması görevleri yürütülmektedir.

Ağ ve Sistem Yönetim Grubu, üniversitemizin ağ altyapısının kurulmasını, işletilmesini, mevcut ağ sisteminin yönetimini, denetimini yapar ve ağın geleceği ile ilgili projeler üretir. Yapısal kablolama, yerel ağ kurulumu mevcut ağın yönetimi, denetimi ve ağın geleceği ile ilgili projeler üretir, kullanıcılara internet imkânı verilmesi için gerekli altyapı, donanım, yazılım ve bilgi desteği sağlar. Başkanlığımızın ev sahipliği yaptığı tüm sunucu bilgisayarları ve temel internet servislerini (DNS, FTP, WEB, E-POSTA, WEBMAIL, PROXY, vb.) işletir, günceller ve yedeklemesini yapar. Sunucu bilgisayarlar üzerinde çalışan veri tabanı, programlama dili derleyici gibi yazılımların ihtiyaç, tespit, kurulum ve yönetimini yapar.

Teknik ve İdari Destek Grubu; Üniversitemizde mevcut bilgisayarlarda ve bunlara bağlı diğer çevre birimlerinde meydana gelen donanımsal veya yazılım arızalarının tespiti ve giderilmesi, işletim sistemi kurulumu, güncelleme, virüs kaynaklı arızaların giderilmesi, basit kablolama, ağ iletişimde kaynaklanan arızaların giderilmesi, gerekli durumlarda kullanıcılara teknik danışmanlık hizmetlerinin verilmesidir. Başkanlık biriminin ihtiyacı olan yazışma ve raporlamaların hazırlanması, şartnamelerin hazırlanması, web ve e-posta hizmetleri için ofis destek ve yardım işlemleri sürdürmekle görevlidir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek, temizlik, aydınlanma, ısıtma, bakım ve onarım ve benzeri hizmetleri yürütmek, Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek, Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızca Üniversitemizin süreklilik arz eden güvenlik hizmeti, temizlik hizmeti, yakacak ve akaryakıt alım ihaleleri yapılmış ve sonuçlandırılmıştır. Ayrıca eğitim birimlerimizde mevcut kantin-kafeterya v.s benzeri kiralama ihaleleri gerçekleştirilmiştir. 2015 yılı içerisinde 4 adet ATM, 3 adet Baz İstasyonu, 2 kırtasiye-fotokopi, 7 kantin-kafeterya, Asilbeyli Köyünde 32,189 m² tarla, 1 seyahat acentesi ve bilet satışı, 1 lokanta, 1 cafe-pastane ve 15,646 m²'lik alan Asilbeyli Köyünde Fabrika Müştemilatı olarak kiralama ihalesi yapılmıştır.

Üniversitemiz Kayalı ve Kavaklı yerleşkeleri için personelimizi taşımak üzere 4 adet personel servis aracı için hizmet alımı yapılmıştır. Ayrıca Rektörlüğümüz bağlı

birimlerinin hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet sürücülü hizmet aracı kiralaması yapılmıştır. Üniversitemiz birimlerinin temizlik ihtiyacı için 81 ve güvenlik hizmetleri için ise 85 kişi olmak üzere toplam 166 kişilik personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapılmıştır. Yine Üniversitemiz Rektörlüğü ve bağlı birimlerinin hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 15 vizesiz geçici personel istihdam edilmiş ve 55.411,75 TL harcama yapılmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içerisinde 1470 adet gelen, 1388 adet ise giden evrak işleme konulmuştur.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, izlemek ve değerlendirmek, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve ilgili birimlere göndermek, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, genel bütçe kapsamı dışındaki idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek, idarenin faaliyet raporunu hazırlamak, taşınır ve taşınmaz mallara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek, idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, üst yöneticilere bilgi sunmak ve danışmanlık yapmak, ön mali kontrol faaliyeti yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapma görevleri mevcut bulunmaktadır.

2015 yılı içerisinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca muhasebe ve mali hizmetler ile ilgili olarak 2014 yılı yönetim dönemi hesabı, kesin hesabı ve taşınır kesin hesabı hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir. Ayrıca 2016 yılı Bütçe tasarısı çalışmaları ve yatırım programı hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Muhasebe birimimizde 2015 yılı sonu itibarıyla son yevmiye sayısı 9112 olmuştur. Yine başkanlığımıza ön mali kontrole gönderilen sözleşme tasarılarının sayısı ise 8 olup yasal mevzuat çerçevesinde gerekli kontroller yapılmış 8 tanesi için olumlu görüş verilmiş bulunmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca 2015 yılı içerisinde 2.272 adet gelen, 397 adet giden evrak işleme konulmuştur

Hukuk Müşavirliği; Üniversite İdari Teşkilatı içinde yer almakta ve mevzuat ile kendisine verilen üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak, Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak, verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektedir.

Hukuk Müşavirliği'nin başlıca amacı; Üniversitemizin taraf olduğu uyuşmazlıklarda kurumun hukuki yararlarının korunmasını, Üniversitemiz mevzuatının ve idari işlerinin güncel mevzuata uygun olarak düzenlenmesini ve yürütülmesini sağlamaktır. Bu amaca en iyi şekilde hizmet edilmesinde; hukuki yorumu gerektiren veya uygulanması halinde menfaat çatışması nedeniyle uyuşmazlık konusu olabilecek işlemler tesis edilmeden önce ilgili birimler tarafından hukuki görüş alınması ve söz konusu işlemlerin bu çerçevede gerçekleştirilmesi Üniversitemizin taraf olabileceği hukuki uyuşmazlıkları en alt düzeye indireceği muhakkaktır.

İdari personel olarak bir avukattan müteşekkil olan Hukuk Müşavirliğine bir görevlendirme ve bir avukat ataması yapılmıştır. Görevlendirmesi yapılan avukat doğum iznine ayrılmıştır. 2015 yılı içerisinde idare mahkemelerinde takip edilmekte olan 27 davanın, on adedi Üniversitemiz lehine sonuçlanmış on bir adedi aleyhte sonuçlanmış olup altı davanın görülmesine devam edilmektedir. 2015 yılı içerisinde Asliye Hukuk Mahkemelerinde takip edilmekte olan 9 davanın, biri Üniversitemiz lehine sonuçlanmış ikisi aleyhte sonuçlanmış olup altı davanın görülmesine devam edilmektedir. İcra Hukuk Mahkemesinde ise iki adet davanın biri Üniversitemiz aleyhine sonuçlanmış olup bir davanın da görülmesine devam edilmektedir. Sulh Hukuk mahkemelerinde bir, İcra Müdürlüğünde ise altı adet dava derdest bulunmaktadır.

Hukuk İşleri Müşavirliğimizce 2015 yılı içerisinde 514 adet gelen, 452 adet giden evrak işleme konulmuş bulunmaktadır.

Döner Sermaye İşletmesi; eğitim ve öğretim ile bunlara katkıda bulunan uygulamaları ön planda tutarak, bilimsel görüş vermek, proje hazırlamak, araştırma, uygulama ve benzeri hizmetleri yapmak, belirli bilimsel sonuçların uygulanmasını sağlamak, faaliyet alanları ile ilgili mal ve hizmet üretiminde bulunmak, görevleri ile donatılmışlardır. Kırklareli Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi, akademik personelin eğitim ve öğretim faaliyetlerinden sonra arta kalan zamanda, ortaya çıkan atıl kapasitesinin değerlendirilerek döner sermaye gelirine dönüştürülmesi aşamalarında gelirlerin ve giderlerin takibi, birimlerin ihtiyaç duyacakları mal ve hizmetlerin satın alınması, tahakkuk işlemleri, akademik personelin ek ödeme hizmetleri ile ilgili işlemleri ve diğer hizmetleri yürütmektedir.

Kırklareli Üniversitesi 2015 mali yılında Döner Sermaye kapsamında 1.925.010.02 TL gelir elde etmiş olup, 1.556.825,93 TL harcama gerçekleştirmiştir. Akademik personele ek ödeme olarak 1.263.806,07 TL ödeme yapılmıştır.

Basımevi Müdürlüğü; Henüz kurulma aşamasında bulunan Üniversitemiz basımevi müdürlüğüne kısıtlı donanım imkânlarına rağmen 2015 yılı içerisinde birimlerimizin ihtiyaçları karşılanmaya çalışılmış olup, bu kapsamda 31053 adet basım ve baskı işlemi gerçekleştirilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumların İdari Teşkilatı Hakkında KHK esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

Bu esaslara göre Üniversitemizde yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektör yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Enstitüler, Fakülteler, Yüksekokullar, , Meslek Yüksekokulları, Merkezler, Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, performans esaslı bütçeleme ile stratejik planın ilişkilendirilmesi ve en önemli unsur olan ve tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışmasını sağlayacak etkin ve etkili bir iç kontrol yapısının kurulması çalışmaları sürdürülmektedir.

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrolün idarenin yönetim sorumluluğunda olması nedeniyle, merkezi uyumlaştırma birimleri tarafından yapılan düzenlemeler dışında Üniversitemizde,

- Stratejik planın uygulamasına yönelik faaliyetlerin tanımlanması,
- Süreçler, süreç sahipleri ve sorumlularının tanımlanması,
- Personelin görev, yetki ve sorumlulukları ile kontrol prosedürlerinin belirlenmesi,
- Kurumun amaç, hedef ve politikalarının yerine getirilmesinde karşılaşılabilecek risklere ilişkin risk yönetiminin planlanması,
- Yönetim bilgi sisteminin kurulması ve bir iletişim ağı ile desteklenerek öz değerlendirme ortamının oluşturulması gerekmektedir.

Süreçlerin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi iç kontrol sisteminin temelini oluşturmaktadır. Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda faaliyetini sürdürebilmesi için etkin, önleyici, tespit edici ve düzeltici tedbirler alınarak risklerin kontrol altında tutulması sağlanmalıdır.

Bu doğrultuda;

İç kontrol sürekli ve sistematik bir şekilde, bir yönetim aracı olarak kullanılmakta ve tespit edilen riskli alanlarda kontroller yoğunlaştırılmaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca harcama birimlerinin iç kontrolün sağlıklı bir şekilde işlemesine yönelik mali işlem süreçlerini belirleme sorumlulukları bulunmaktadır. Bu çerçevede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca bu süreçlerin belirlenmesi konusunda birimlere yol gösterici nitelikte çalışmalar yapılmaktadır.

İç kontrolün bir unsuru olan İç Denetim biriminin oluşturulması için Üniversitemize tahsis edilen iç denetçi kadrolarına atama yapılarak İç denetim biriminin faaliyete geçmesiyle birlikte iç kontrol sisteminin denetlenmeye başlanmasıyla birlikte işleyişi daha anlamlı hale gelmiş olacaktır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine istinaden, Üniversitemizin harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca yürütülen ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin ilke, iş, işlem ve süreçlerinin belirlenebilmesi amacıyla hazırlanan “Kırklareli Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi” uygulamaya konulmuş bulunmaktadır.

Söz konusu düzenlemeler neticesinde; Üniversitemiz harcama birimlerinde ön mali kontrol, işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan;

- Süreç kontrolü,
- Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevli gerçekleştirme görevlisi tarafından ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde yapılan kontrol,
- Harcama yetkilisince yapılan kontrollerden,

Oluşmaktadır.

Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ (Seri No:1) uyarınca, Fakültelerde Dekan, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerde Müdürler, Rektörlük örgütüne ait bölüm başkanlıklarında Bölüm Başkanları harcama yetkilisi görevini yürütmektedirler. Daire Başkanlıklarında harcama yetkilisi görevini Daire Başkanları yürütmekle birlikte, söz konusu tebliğ uyarınca Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Savunma Uzmanlığı harcama türü ve belirlenen parasal limit itibarıyla bütçelerinin harcama yetkililiğini Rektörlük onayı ile Genel Sekreterde birleştirilmiştir.

Harcama Yetkilileri hiyerarşik olarak kendilerine en yakın yöneticiler arasından birisini gerçekleştirme görevlisi olarak ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirmiştir. Söz konusu gerçekleştirme görevlileri harcama birimlerinde yapılan süreç kontrollerinden sonra ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol görevini yaparak, “kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür” şerhi düşmek suretiyle imzalamaktadırlar.

Bu aşamadan sonra Harcama Yetkilisince de kontrol ve imza edilen ödeme emri belgesi, eklenmesi gereken diğer belgelerle birlikte ödenmek üzere Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Söz konusu ödeme belgeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 5018 sayılı Kanuna göre gerekli kontroller yapıldıktan sonra ödenmekte ve muhasebe işlemleri gerçekleştirilmektedir.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar ile Üniversitemiz Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinde belirtilen mali işlemler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Harcama birimlerimizden mali mevzuatın uygulaması neticesinde tereddüde düşülen konularda istenilecek yazılı görüşler de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca, cevaplandırılmasında tereddüde düşülen hususlarda ise Maliye Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurumu Başkanlığından destek alınarak cevaplandırılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

ETKİN VE VERİMLİ BİR KURUMSAL YAPININ OLUŞTURULMASI

Bu stratejik alanın temel amacı, akademik ve idari yapılanmanın Üniversitenin ihtiyaçları göz önüne alınarak nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesidir. Bu temel amaca ulaşmaya yönelik orta vadeli ölçülebilir hedef ve faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇLAR:

İDA-A1: Üniversitemizin yapılanma ve işleyişine yönelik ihtiyaçlarının giderilmesi.

HEDEFLER

İDA-A1H1: Fiziki altyapı eksikliklerinin giderilmesi.

İDA-A1H2: İdari birimlerin işlerlik ve verimliliğinin arttırılması.

İDA-A1H3: Üniversitemizdeki eğitim-öğretimin teknokent veya kosgeb gibi oluşumlar vasıtasıyla teknoloji ile iç içe gelişmesini sağlamak.

STRATEJİLER

İDA-A1S1: Akademik ve idari birimlerin insan kaynakları bakımından iş ve işlemlerinin değerlendirilmesi.

İDA-A1S2: Akademik ve İdari personelin nitelik ve nicelik olarak daha verimli bir düzeye ulaştırılması için gerekli standartların belirlenerek düzenlemelerin yapılması.

İDA-A1S3: Akademik ve İdari personelin daha etkin ve verimli çalışabilmesi için açılacak kurs ve seminerlere yönlendirilmesi.

İDA-A1S4: Tekno-kent veya KOSGEB merkezleri kurulabilmesi için gerekli bütün işbirliği olanaklarının geliştirilmesi ve kullanılması.

FAALİYETLER / PROJELER

İDA-A1H1F1: Derslik ve eğitim alanlarının sayısının arttırılması.

İDA-A1H1F2: Sosyal aktivite alanlarının sayısının arttırılması.

İDA-A1H1F3: İşitsel ve görsel teknolojik kaynakların sayısının arttırılması.

İDA-A1H2F1: İdari personelin daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan alanlarda kurs ve seminerler düzenlenmesi.

İDA-A1H3F1: KOSGEB merkezi kurulmasıyla ilgili olarak çalışmaların gerçekleştirilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İDA	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Derslik ve eğitim alanlarının sayısının arttırılması	250	275	285	300	325
A1H1F2	Sosyal aktivite alanlarının sayısının arttırılması	37	42	45	47	50
A1H1F3	İşitsel ve görsel teknolojik kaynakların sayısının arttırılması	1600	1650	1700	1750	1800
A1H2F1	Düzenlenen kurs ve seminer sayısı	2	2	2	2	2
A1H3F1	KOSGEB merkezinin kurulması	1				

EĞİTİM VE ÖĞRETİM YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ

Bu stratejik alanın temel amacı çağdaş, nitelikli, verimli ve model oluşturabilecek bir eğitim anlayışının ve bunun için gerekli altyapının kurulması ve geliştirilmesidir. Bu temel amaca ulaşmaya yönelik orta vadeli ölçülebilir amaç, hedef ve faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇLAR:

EĞT-A1: Modern, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve verimli bir eğitim-öğretim anlayışını gerçekleştirmek.

HEDEFLER

EĞT-A1H1: Öğretim elemanlarının modern eğitim teknolojilerinden yararlanma imkân ve becerilerinin arttırılması.

EĞT-A1H2: Ders müfredatlarının ve içeriklerinin modern eğitimin gerekleri doğrultusunda gözden geçirilmesi ve gerekli görülenlerin güncellenmesi.

EĞT-A1H3: Ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliklerinin arttırılması.

STRATEJİLER

EĞT-A1S1: Etkinlik gereksinimi için anket düzenlenmesi.

EĞT-A1S2: Kurum içinde yukarıda belirtilen becerilere yönelik eğitim verebilecek personelin saptanması; gerekli durumda kurum dışından destek sağlanması.

EĞT-A1S3: Eğitime uygun müfredat ve içeriğin hazırlanması için gerekli alt yapının oluşturulması.

EĞT-A1S4: Etkinliklerin eğitim-öğretim programında herhangi bir aksaklık meydana getirmeyecek şekilde planlanması.

FAALİYETLER / PROJELER

EĞT-A1H1F1: Öğretim elemanları için modern eğitim teknolojilerinin kullanımına yönelik seminerler düzenlenmesi.

EĞT-A1H2F1: Öğretim elemanlarının verdikleri derslerin planının (varsa metinlerini) ve kullandığı kaynakların güncellenmesi.

EĞT-A1H3F1: Erasmus, Farabi vb. çerçevesinde öğretim elemanı ve öğrenci değişiminin yaygınlaştırılması için faaliyetlerde bulunulması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
EĞT	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Eğitim teknolojilerinin kullanımına yönelik düzenlenen seminer sayısı	3	3	3	3	3
A1H2F1	Güncellenen ders planları ve kaynakların ders toplamına oranı	20%	40%	60%	80%	100%
A1H3F1	Erasmus programına katılan öğrenci sayısı	10	15	20	25	30
	Farabi programına katılan öğrenci sayısı	3	5	8	10	15
A1H3F1	Erasmus programına katılan öğretim elemanı sayısı	8	10	12	14	15
	Farabi programına katılan öğretim elemanı sayısı	1	3	4	5	5
A1H3F1	Değişim programlarının yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı	2	2	2	2	2

BİLİMSEL ARAŞTIRMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

Bu stratejik alanın temel amacı, üretilen bilimsel araştırma ve yayınların ulusal ve uluslararası düzeye uygun olarak geliştirilmesi ve sayılarının arttırılmasıdır. Bu temel amaca ulaşmaya yönelik orta vadeli ölçülebilir hedef ve faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇLAR:

ARŞ-A1: Bilimsel ve akademik araştırma, yayın ve projelerin ulusal ve uluslararası düzeye uygun olarak geliştirilmesi ve sayılarının arttırılması.

HEDEFLER

ARŞ-A1H1: Ulusal ve uluslararası indekslere girebilecek koşullara sahip süreli yayınların çıkarılması.

ARŞ-A1H2: Disiplinler arası ortak çalışma kültürünün geliştirilmesi ve desteklenmesi.

STRATEJİLER

ARŞ-A1S1: Ulusal ve Uluslararası indekslerce aranan koşulların duyurulması.

ARŞ-A1S2: Birimlerin ortak çalışma alanlarını belirlemeleri.

ARŞ-A1S3: Ortak çalışma alanlarına yönelik proje ve etkinlik (kongre, sempozyum, konferans, panel, vs.) taslaklarının oluşturulması.

ARŞ-A1S4: Ulusal ve uluslararası akademik yayınların burs ve ödül başvuru koşullarının belirlenmesini ve periyodik olarak öğretim elemanlarına duyurulmasını sağlamak.

FAALİYETLER / PROJELER

ARŞ-A1H1F1: Ulusal ve uluslararası indekslere girebilecek koşullara sahip akademik araştırma, yayın ve projelerinin sayısının arttırılması

ARŞ-A1H1F2: Üniversitemiz bünyesinde ulusal ve uluslararası indekslere girebilecek süreli yayınların çıkarılmasının sağlanması.

ARŞ-A1H1F3: Ulusal ve uluslararası akademik yayınlara burs ve ödül başvuru koşullarının periyodik olarak öğretim elemanlarına duyurulması.

ARŞ-A1H2F1: Disiplinler arası çalışmalara yönelik faaliyetler yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
ARŞ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	İndekslere girebilecek araştırma, makale, yayın sayısı	400	420	440	460	480
A1H1F2	Üniversitemiz bünyesinde çıkarılan süreli yayın sayısı	2	3	4	5	6
A1H1F3	Yayınlarla ilişkin ödül başvuru koşullarının duyurulma sayısı	1	1	1	1	1
A1H2F1	Disiplinler arası çalışmalara yönelik etkinlik sayısı	2	2	3	3	4

KAYNAK GELİŞTİRME

Bu stratejik alanın temel amacı, mevcut kaynakları geliştirmek ve yeni kaynaklar yaratmaktır. Bu temel amaca ulaşmaya yönelik orta vadeli ölçülebilir hedef ve faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇLAR:

KYN-A1: Üniversitenin mevcut kaynaklarını geliştirmek ve yeni kaynaklar yaratmak.

HEDEFLER

KYN-A1.H1: Üniversiteye kaynak (fon, bağış ve sponsor) sağlanması.

STRATEJİLER

KYN-A1S1: Mevcut kaynakların verimlilik potansiyeline işlerlik kazandırılması.

KYN-A1S2: Üniversiteye kaynak sağlayabilecek kişi, kurum ve kuruluşlarla iyi ilişkiler içinde olunması.

KYN-A1S3: Yeni kaynak oluşturma konusunda öneri akışını sağlayacak bir ortamın oluşturulması.

KYN-A1S4: Kaynakların daha verimli kullanımının teşvik edilmesi.

FAALİYETLER / PROJELER

KYN-A1H1F1: Birimlerde 'intranet' benzeri kurumsal elektronik iletişim ağı kurularak, iletişim ve dosya/klasör transferinin daha kolay ve verimli hale getirilmesi.

KYN-A1H2F1: Kaynak sağlayabilecek kişi, kurum ve kuruluşların belirlenmesi.

KYN-A1H2F3: Yeni kaynak oluşturma ve bulma konusunda paydaşların önerilerini belirleyecek bir araştırmanın/anketin yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
KYN	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	İntranet benzeri kurumsal iletişim ağı kurulması			1		
A1H1F2	Kaynak sağlayacak kişi ve kurumların belirlenmesine ilişkin toplantı sayısı	1	1	1	2	2
A1H1F3	Yeni kaynak sağlamaya yönelik paydaş anket sayısı	1	1	1	1	1

İŞBİRLİKLERİ VE KURUMSAL İMAJ

Bu stratejik alanın temel amacı, ulusal ve uluslararası işbirliği olanaklarıyla kurumsal imajın geliştirilmesidir. Bu temel amaca ulaşmaya yönelik orta vadeli ölçülebilir hedef ve faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

AMAÇLAR:

İMJ-A1: Üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanınırlık ve saygınlığını daha da güçlendirmek.

HEDEFLER:

İMJ-A1H1: Her birimin ilgi alanında yılda en az bir bilimsel ve toplumsal etkinlik gerçekleştirmesini sağlamak.

İMJ-A1H2: Her birimin yılda en az bir ulusal ve bir uluslararası bilimsel toplantıya bir bildiri ile katılmasını sağlamak.

İMJ-A1H3: KLÜ Araştırma fonuna götürülen proje önerisi sayısını artırmak.

İMJ-A1H4: Tüm birimler için mezun takip sisteminin oluşturulması.

İMJ-A1H5: Birimlerin kamu kurum ve kuruluşları, iş çevreleri, STK'lar ile diğer ulusal ve uluslararası üniversiteler ile işbirliği yapmak.

STRATEJİLER

İMJA1S1: Bilimsel ve toplumsal etkinlikleri gerçekleştirmeyi özendirici yöntem ve uygulamalar geliştirmek.

İMJA1S2: Ulusal ve uluslararası toplantılara katılımın artırılması için özendirici yöntem ve uygulamalar geliştirmek.

İMJA1S3: Araştırma projelerini oluşturmayı özendirici yöntem ve uygulamalar geliştirmek.

İMJA2S1: mezun takip sisteminin oluşturulması, bunun birimlerce istihdam amacıyla kullanılmasının sağlanması ve imaja yansıtılması.

İMJA3S1: Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, STK'lar ve ilgili iş gruplarıyla işbirliği geliştirmek.

FAALİYETLER / PROJELER

İMJ-A1H1F1: Her bölümün ilgi alanında yılda en az bir bilimsel / toplumsal etkinlik gerçekleştirmesi.

İMJ-A1H2F1: Ulusal ve uluslararası yayın yapmanın ve bilimsel faaliyetlere, toplantılara katılımın artırılması.

İMJ-A1H3F1: Araştırma projelerini oluşturmayı özendirici yöntem ve uygulamaları geliştirmeye yönelik toplantılar düzenlemek.

İMJ-A1H4F1: Tüm birimler için mezuniyet sonrası takip sisteminin tasarlanması ve uygulamanın başlatılması.

İMJ-A1H5F1: İşbirliği yapılacak kurumları belirlemek ve görüşmelere başlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İMJ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Gerçekleştirilen bilimsel /toplumsal etkinlik sayısı	250	262	275	288	300
A1H2F1	Ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyet ve toplantılara katılan öğretim elemanı sayısı	40	45	50	55	60
A1H3F1	Araştırma projelerini geliştirmeye yönelik toplantı sayısı	1	1	1	1	1
A1H4F4	Mezuniyet takip sisteminin kurulması			1		
A1H5F1	İşbirliği yapılan ulusal ve uluslararası üniversite sayısı	30	35	40	45	50

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemiz faaliyet alanları ile ilgili temel politika metinlerinde aşağıda yer alan öncelik ve taahhütlere yer verilmiştir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,
- Temelde ise, T.C. Anayasası ve 2547 sayılı Kanun amaçlarımızı ve görevlerimizi ortaya koymaktadır.

Her yeni kurulan üniversitede olduğu gibi üniversitemizde de bir sorun olan öğretim elemanı ihtiyacının YÖK koordinasyonunda ÖYP programları ve uzaktan eğitim teknolojileri kullanılarak giderilmesine çalışılacaktır.

Kamu kaynakların etkin, ekonomik ve verimli olarak kullanılması sağlanarak üniversitemizin cari ve yatırım ihtiyaçlarının öngörülen süreler içerisinde kazanımının sağlanmasına çalışılacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

Bütçe esasen bir kanun olmasına rağmen bütçe yasa tasarısının hazırlanması, mecliste görüşülmesi ve kanunlaşması açısından özellikli bir kanundur. Ülkemizde devlet bütçesi yasal dayanağını Anayasa ve 5018 sayılı Kanundan almaktadır.

Devlet bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda “belirli bir dönemdeki gelir ve gider tahminlerini gösteren ve bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve usulüne uygun olarak yürürlüğe konulan belge” şeklinde tanımlanmıştır.

Bütçeleme sistemleri Türk Bütçe Sisteminde çok değişik aşamalar geçirmiştir. Son gelinen noktada Avrupa Birliği ile de uyumlu olacak olan ölçmeye ve analiz yapmaya elverişli Analitik Bütçe Sınıflandırması tercih edilerek 2004 yılından itibaren uygulanmaya başlanılmıştır.

Mevcut bütçeleme sistemi mali yapıda saydamlığı ve hesap verebilirliğin sağlanmasını hedeflemektedir. Bu bağlamda hazırlanan Kırklareli Üniversitesinin 2015 yılı mali bilgileri sunulmuştur.

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

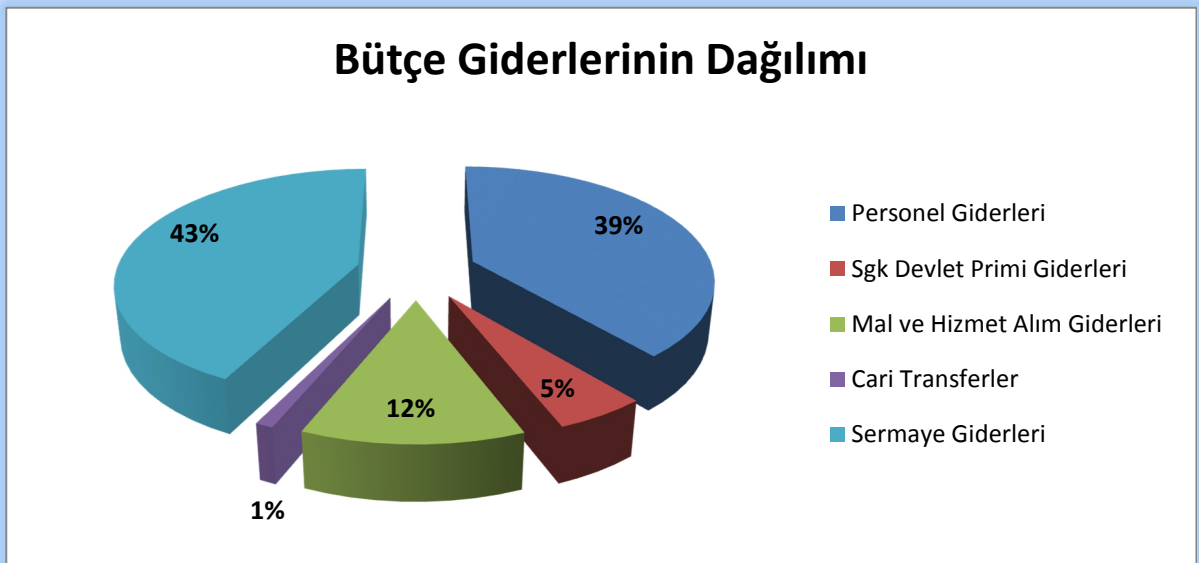
1.1-Bütçe Giderleri

Bütçe giderleri, bütçe kanunu ve diğer kanunların verdiği yetkiye dayanılarak nakden veya mahsuben yapılan her türlü giderin, ekonomik sınıflandırmaya uygun olarak izlenmesi için kullanılır.

Tablo 52: Bütçe Giderleri Dağılım Durumu

	2015 TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ	2015 YILI GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2015 GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	112.347.468,37	108.935.413,81	96,96
01 – PERSONEL GİDERLERİ	42.837.500,00	42.360.842,25	98,89
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.601.000,00	5.575.896,26	99,55
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.490.968,37	13.422.423,92	86,65
05 - CARİ TRANSFERLER	1.233.000,00	1.098.568,83	89,10
06 – SERMAYE GİDERLERİ	47.185.000,00	46.477.682,55	98,50

Grafik:24



01-Personel Giderleri

Bu bölümde kamu personeli ile kamu personeli olmasa dahi bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalanılan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeler dâhil edilmiştir. Üniversitemizin 01 Personel Giderleri Ekonomik kodunda 33.910.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 9.012.500 TL ekleme ve 85.000 TL düşme işlemi yapılmış ve yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 42.837.500 TL olmuştur. Bu ödeneğin 42.741.000 TL'lik kısmı harcama birimlerine gönderilmiş 170.000 TL'si tenkis edilmiştir. 42.360.842,25 TL'si harcanmış ve harcanamayan 380.157,75 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

01-1 Memurlar

Personel giderlerinden memurlar ekonomik kodunda 33.527.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 8.849.500 TL ekleme 21.000 TL düşme yapılmış olup yılsonu net ödenek toplamı 42.355.500 TL olmuş bu ödenekten 139.000 TL tenkis edilmiştir. 42.294.000 TL ödenek harcama birimlerine gönderilmiş olup bu ödeneğin 41.929.231,41 TL'lik kısmı harcanmış 364.768,59 TL'lik kısmı ise harcanamayarak yılsonunda iptal edilmiştir.

01-2 Sözleşmeli Personel

Personel giderlerinden sözleşmeli personel kodunda 77.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, 163.000 TL ekleme ve 2.000 TL düşme işlemi yapılmış olup, yılsonu net ödenek toplamı 238.000 TL'dir. Harcama birimlerine gönderilen 238.000 TL ödeneğin 237.200 TL'lik kısmı harcanmış ve harcanamayan 800 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

01-4 Geçici Personel

Personel giderlerinden geçici personel kodunda 306.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 62.000 TL düşme yapılmış olup yılsonu net ödenek toplamı 244.000 TL olmuş bu ödenekten 31.000 TL tenkis edilmiştir. 209.000 TL ödenek harcama birimlerine gönderilmiş olup bu ödeneğin 194.410,84 TL'lik kısmı harcanmış 14.589,16 TL'lik kısmı ise harcanamayarak yılsonunda iptal edilmiştir.

02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Bu bölümde Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenecek sosyal güvenlik primleri, fiili hizmet müddeti zamlarına ilişkin işveren payları, işveren tarafından ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri ve genel sağlık sigortası primleri yer almaktadır. Üniversitemizin 02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi Giderleri Ekonomik kodunda 5.004.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş yıl içerisinde 600.000 TL ekleme 3.000 TL düşme işlemi yapılmıştır. Yılsonu toplam ödeneği 5.601.000 TL olup, 5.599.000 TL'lik kısmı gönderilmiş yıl içinde 500 TL'lik kısmı ise tenkis edilmiştir. Kalan ödeneğin 5.575.896,26 TL'si harcanmış olup harcanamayan 23.103,74 TL'lik ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

02-1 Memurlar

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinden memurlar ekonomik kodunda 4.921.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 546.000 TL ekleme, 2.000 TL düşme işlemi yapılmıştır. Toplam ödenekten 5.465.000 TL ödenek harcama birimlerine gönderilmiş bu ödeneğin 5.444.376,18 TL'lik kısmı harcanmış harcanamayan 20.623,82 TL'lik ödenek ise yılsonunda iptal edilmiştir.

02-2 Sözleşmeli Personel

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinden sözleşmeli personel ekonomik kodunda 6.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 44.000 TL ekleme, 1.000 TL düşme işlemi yapılmış olup toplam 49.000 TL ödenek harcama birimlerine gönderilmiştir. Bu ödeneğin 48.626 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 374 TL'lik ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

02-4 Geçici Personel

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinden geçici personel ekonomik kodunda 77.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 10.000 TL ekleme işlemi yapılmıştır. Yılsonu toplam ödeneğinden 87.000 TL olup, 85.000 TL'lik kısmı gönderilmiş yıl içinde harcama birimlerine gönderilmiş olup, 500 TL'lik kısmı ise tenkis edilmiştir. Kalan ödeneğin 82.894,08 TL'lik kısmı harcanmıştır. Harcanamayan 2.105,92 TL'lik ödenek ise yılsonunda iptal edilmiştir.

03- Mal ve Hizmet Alımları

Bu bölüm, büro malzemesi alımları, kira, yakıt, elektrik ödemeleri ile parasal limitlere bakılmaksızın rutin bakım-onarım ödemelerini, telefon vb. haberleşme giderlerini, yolluk giderlerini, taşıma giderlerini, düşük değerli veya bir yıldan az kullanım ömrü olan donanımlar için yapılan ödemeler ile çeşitleri ve açıklamaları ekli listelerde ve bu rehberin ilerleyen bölümlerinde ifade edilen benzeri giderleri kapsayacaktır.

Üniversitemizin 03 Mal ve Hizmet Alımları ekonomik kodunda 12.671.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 2.871.968,37 TL ekleme ve 52.000 TL düşme işlemi yapılmış ve yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 15.490.968,37 TL olmuştur. Bu ödeneğin 14.004.668,37 TL'lik kısmı harcama birimlerine gönderilmiş 24.000 TL'si tenkis edilmiştir. 13.422.423,92 TL'si harcanmış ve harcanamayan 582.244,45 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları

Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları ekonomik kodunda 6.490.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 1.217.726,22 TL ekleme ve 18.000 TL düşme işlemi yapılmış ve yılsonu itibariyle net ödenek toplamı 7.689.726,22 TL olmuştur. Bu ödenekten, harcama birimlerine gönderilen toplam ödenek miktarı 6.686.726,22 TL

olmuştur. Bu ödeneğin 6.685.746,82 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 100.979,40 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-3 Yolluklar

Yolluklar ekonomik kodunda 312.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 178.636,21 TL ekleme ve 32.000 TL düşme işlemi yapılmış ve yılsonu itibarıyla net ödenek toplamı 458.636,21 TL olmuştur. Bu ödeneğin 450.636,21 TL'lik kısmı harcama birimlerine gönderilmiş 23.000 TL'si tenkis edilmiştir. 378.746,26 TL'si harcanmış ve harcanamayan 71.889,95 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-4 Görev Giderleri

Görev giderleri ekonomik kodunda 11.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 23.500 TL ekleme işlemi yapılmış toplam ödenek tutarı 34.500 TL olmuştur. Bu ödeneğin 34.500 TL'lik kısmı harcama birimlerine gönderilmiş ve 31.348,94 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 3.151,06 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-5 Hizmet Alımları

Hizmet alımları ekonomik kodunda 5.212.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 1.159.105,94 TL ekleme ve 2.000 TL düşme işlemi yapılmıştır. Yapılan tenkislerden sonra harcama birimlerine gönderilen ödenek miktarı 6.010.105,94 TL olmuştur. Bu ödeneğin 5.698.781,02 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 311.324,92 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-6 Temsil ve Tanıtma Giderleri

Temsil ve Tanıtma giderleri ekonomik kodunda 30.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş olup, yıl içerisinde ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır. Bu ödeneğin 7.000 TL'si harcama birimlerine gönderilmiş olup harcama birimleri bu ödeneği kullanmadığından, 7.000 TL ödenek yılsonunda iptal olmuştur.

03-7 Menkul Mal Alım Bakım ve Onarım Giderleri

Menkul mal alım bakım ve onarım giderleri ekonomik kodunda 426.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 109.000 TL ekleme işlemi yapılmıştır. Tenkislerden sonra harcama birimlerine gönderilen ödenek miktarı 481.700 TL olmuştur. Bu ödeneğin 444.064,48 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 37.635,52 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

03-8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri

Gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri ekonomik kodunda 190.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 184.000 TL ekleme işlemi yapılmıştır.

Harcama birimlerine 334.000 TL ödenek gönderilmiş olup bu ödeneğin 283.736,40 TL'lik kısmı harcanmış harcanamayan 50.263,60 TL ödenek ise yılsonunda iptal edilmiştir.

03-9 Tedavi ve Cenaze Giderleri

Tedavi ve cenaze giderleri ekonomik kodunda başlangıç ödeneği öngörülmemiş olup, yılı içerisinde ekleme yapılmamıştır. Bu harcama kaleminden harcama yapılmamıştır.

05- Cari Transferler

Bu bölümde yapılan giderler sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemelerdir. Aynı işlemler analitik bütçe sınıflandırmasının kapsamı dışında olduğundan aynı nitelikteki transferler bu kapsamda yer almayacaktır. Transferler nihai olarak kimin yararlandığına göre değil kime ödendiğine göre sınıflandırılmalıdır.

Üniversitemizde Cari Transferler ekonomik kodunda 1.233.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır. Bu ödeneğin 1.133.000 TL'lik kısmı harcama birimlerine gönderilmiş olup, 1.098.568,83 TL'lik kısmı harcanmış ve harcanamayan 34.431,17 TL ödenek yılsonunda iptal edilmiştir.

05-1 Görev Zararları

Görev zararları ekonomik kodunda 843.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yılı içerisinde ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır. Bu ödeneğin tamamı harcanmış olup yılsonunda iptal edilen ödenek bulunmamaktadır.

05-3 Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler

Kar amacı gütmeyen kuruluşlara yapılan transferler ekonomik kodunda 390.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır. Toplam ödeneğin 290.000 TL kısmı harcama birimlerine gönderilmiş olup bu ödeneğin 255.568,83 TL'lik kısmı harcanmış ve harcanamayan 34.431,17 TL ödenek ise yılsonunda iptal edilmiştir.

06-Sermaye Giderleri

Bu bölümde yer alan sermaye harcamaları, sabit sermaye edinimleri, gayrimenkuller ya da gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan ve Devlet mal varlığını artıran ödemelerdir.

Ayrıca, taşınmaz mal yapımı ile bakım-onarımının gerektirdiği yıkım ve enkaz temizleme işleri de bu kapsamda değerlendirilecektir.

Bu ödemeler, her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek asgari limitin üzerinde olmalıdır ve kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun olmalıdır.

Üniversitemiz sermaye giderleri ekonomik kodunda 24.000.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 23.318.000 TL ekleme ve 133.000 düşme işlemi yapılmıştır. Harcama birimlerine 47.118.000 TL ödenek gönderilmiş olup gönderilen ödeneğin 46.477.682,55 TL'lik kısmı harcanmıştır. Harcanamayan 640.317,45 TL ödenek ise yılsonunda iptal olmuştur.

06-1 Mamul Mal Alımları

Mamul mal alımları ekonomik kodunda 3.500.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 133.000 düşme işlemi yapılmıştır. Yılsonu toplam ödeneğinden 3.263.625,62 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 36.374,38 TL ödenek ise yılsonunda iptal olmuştur.

06-3 Gayri Maddi Hak Alımları

Gayri maddi hak alımları ekonomik kodunda 200.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 32.000 ekleme işlemi yapılmıştır. Harcama birimlerine 232.000 TL ödenek gönderilmiş olup bu ödenekten 204.945,94 TL harcama yapılmış olup kalan 27.054,06 TL ödenek ise yılsonunda iptal edilmiştir.

06-4 Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması

Gayrimenkul alımları ve kamulaştırması giderleri ekonomik kodunda başlangıç ödeneği öngörülmemiş olup, yılı içerisinde ekleme yapılmamıştır. Bu harcama kaleminden harcama yapılmamıştır.

06-5 Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri

Gayrimenkul sermaye üretim giderleri ekonomik kodunda 19.200.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 21.685.000 ekleme işlemi yapılmıştır. Bu ödeneğin 40.376.394,21 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 508.605,79 TL ödenek ise yılsonunda iptal olmuştur.

06-7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri

Gayrimenkul büyük onarım giderleri ekonomik kodunda 1.100.000 TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yılı içerisinde 1.5000.000 ekleme işlemi yapılmıştır. Bu ödeneğin 2.532.437,08 TL'lik kısmı harcanmış olup harcanamayan 67.562,92 TL ödenek yılsonunda iptal olmuştur.

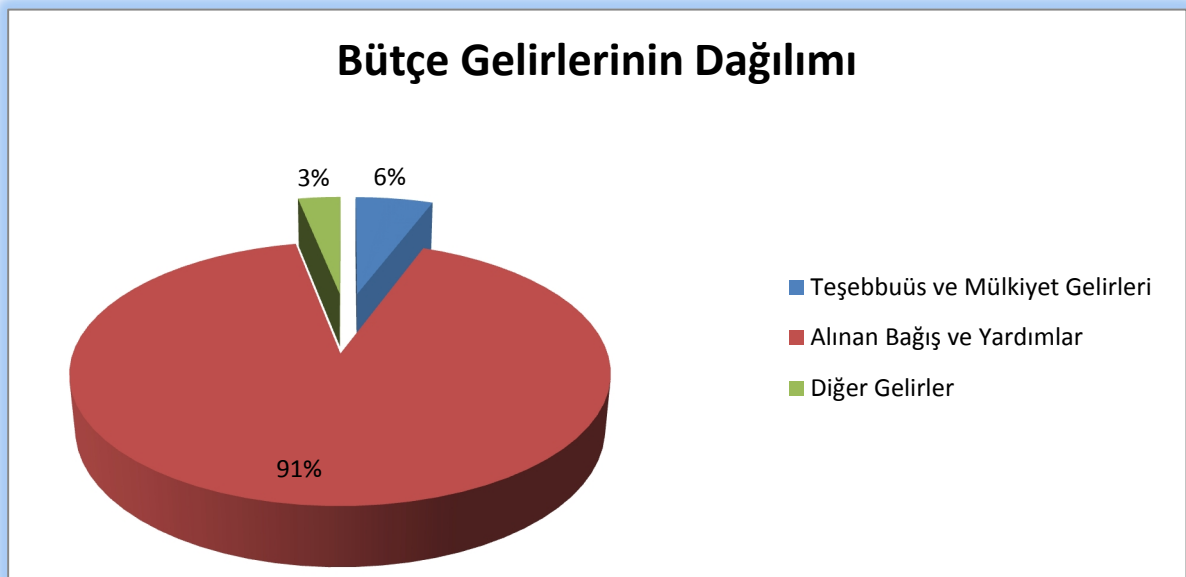
1.2-Bütçe Gelirleri

Bu bölümde bütçe kanunu veya özel kanunları gereği olarak nakden veya mahsuben yapılan tahsilâtlar yer almaktadır.

Tablo 53: Bütçe Gelirleri Dağılım Durumu

	2015 BÜTÇE TAHMİNİ	2015 NET GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2015 NET GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	76.818.000,00	112.069.268,37	145,88
03 – TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	4.889.000,0	6.407.751,81	131,06
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	69.904.000,00	102.149.552,52	146,24
05-DİĞER GELİRLER	2.025.000,00	3.511.964,04	73,43

Grafik:25



03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

03.1- Mal ve Hizmet Satış Gelirleri

Üniversitemiz 2015 mali yılında bütçesine Mal ve Hizmet Satış Gelirleri ekonomik kodunda 4.779.000 TL gelir tahmini öngörmüş bulunmaktadır. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 5.750.519,30 TL'dir. Bütçe gelirlerinden 23.718,35 TL 'si ret ve iade edilmiş olup, net gelir gerçekleşme tutarı 5.726.800,95 TL olmuştur.

03.6- Kira Gelirleri

Üniversitemiz 2015 mali yılı bütçesine Kira Gelirleri ekonomik kodunda 110.000 TL gelir tahmini öngörmüş bulunmaktadır. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 681.396,21 TL'dir. Bütçe gelirlerinden 418,35 TL ret ve iade yapılmış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 680.950,86 TL olmuştur.

04- Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler

04.2- Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil Olan İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar

Üniversitemiz 2015 mali yılı bütçesine Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil Olan İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar ekonomik kodunda 69.904.000 TL gelir tahmini öngörülmüş bulunmaktadır. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 102.149.552,52 TL'dir. Bütçe gelirlerinden ret ve iade yapılmamış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 102.149.552,52 TL olmuştur.

04.4- Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar

Üniversitemiz 2015 mali yılı bütçesinde Kurumlardan alınan şartlı bağış ve yardımlar ekonomik kodunda gelir tahmini öngörülmemiştir. 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodunda bir gelir elde edilmemiştir.

05- Diğer Gelirler

05.1- Faiz Gelirleri

Üniversitemiz 2015 mali yılı bütçesine Faiz Gelirleri ekonomik kodunda 20.000 TL faiz geliri tahmini öngörülmüştür. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik

kodun gelir gerçekleşme tutarı 648.446,78 TL'dir. Bütçe gelirlerinden ret ve iade yapılmamış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 648.446,78 TL olmuştur.

05.2- Araştırma Projeleri Gelir Payı

Üniversitemiz 2015 mali yılı bütçesinde Araştırma Projeleri Gelir Payı ekonomik kodunda 5.000 TL gelir tahmin öngörülmüştür. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 111.726,22 TL'dir. Bütçe gelirlerinden ret ve iade yapılmamış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 111.726,22 TL olmuştur.

05.3- Para Cezaları

Üniversitemiz 2015 yılı mali bütçesine Para Cezaları ekonomik kodunda gelir tahmini öngörülmemiş bulunmaktadır. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 248.363,88 TL olmuştur. Bütçe gelirlerinden ret ve iade yapılmamış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 248.363,88 TL olmuştur.

05.9- Diğer Çeşitli Gelirler

Üniversitemiz Diğer Çeşitli Gelirler ekonomik kodunda 2015 mali yılı bütçesi için 2.000.000 TL gelir tahmini öngörülmüş bulunmaktadır. Ancak 2015 yılı faaliyetlerimiz nedeniyle bu ekonomik kodun gelir gerçekleşme tutarı 2.503.474,21 TL olmuştur. . Bütçe gelirlerinden 47,05 TL ret ve iade yapılmış olup, net gelir gerçekleşme tutarı 2.503.427,16 TL olmuştur.

2- Proje Uygulama Sonuçları

Tablo 54:Yıllara Göre Kabul Edilen ve Biten Bilimsel Araştırma Projeleri

	2011	2012	2013	2014	2015
Devreden Proje Sayısı	0	1	3	10	39
Kabul Edilen proje Sayısı	1	3	10	32	41
Toplam Proje Sayısı	1	4	13	42	80
Biten Proje Sayısı	0	1	3	3	18
Devam Eden Proje Sayısı	1	3	10	39	62

Bilimsel araştırma projelerinin genel durumunu değerlendirdiğimizde; 2015 yılı, yılsonu itibarıyla Üniversitemizin 80 adet projesi kabul edilmiştir. Bu projelerden 18 tanesi bitirilmiştir. Devam eden projelerimiz 62 adettir. Kabul edilen proje sayımızda 2014 ve 2015 yıllarında ciddi artış sağlanıldığı görülmektedir. Bilimsel çalışmanın gereği olan araştırmalarımız ve projelerimiz artarak devam edecektir.

3-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 55: Mali Tablo Açıklamaları

KESİN MİZAN CETVELİ						
HESAP	HESAP ADI	BORÇ	ALACAK	BORÇ ARTIK	ALACAK ARTIK	HESAP
102	BANKA HESABI	321.697.826,38	316.814.608,74	4.883.217,64	-	102
104	PROJE ÖZEL HESABI	512.282,98	317.882,92	194.400,06	-	104
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	132.326.744,09	118.487.087,66	13.839.656,43		120
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	171.322,74	150.275,62	21.047,12	-	140
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.132.538,66	3.560.145,37	572.393,29	-	150
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	3.942.091,69	1.968.291,45	1.973.800,24	-	162
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.290.453,06	4.200,00	1.286.253,06	-	220
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	215.408,85	142.322,85	73.086,00		226
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE HESABI	5000,00	-	5000,00	-	242
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-	5000,00	-	5000,00	247
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	6.996.637,64	-	6.996.637,64	-	250
251	YERALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	3.534.348,96	-	3.534.348,96	-	251
252	BİNALAR HESABI	57.849.841,38	9.758,64	57.840.082,74		252
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	5.332.225,36	485.276,92	4.846.948,44	-	253
254	TAŞITLAR HESABI	1.274.995,89	-	1.274.995,89	-	254
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	15.482.537,12	2.435.730,80	13.046.806,32	-	255
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI(-)	549.389,16	15.605.691,38	-	15.056.302,22	257
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	66.533.607,05	-	66.533.607,05	-	258
260	HAKLAR HESABI	1.811.983,97	-	1.811.983,97	-	260
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI(-)	-	318.519,28	-	318.519,28	268
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	277.440,04	-	277.440,04	-	294
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI(-)	-	274.740,28	-	274.740,28	299
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	12.858.092,66	15.228.762,69	-	2.370.670,03	320
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	268.476,40	375.952,48	-	107.476,08	330
333	EMANETLER HESABI	6.749.597,90	8.585.356,38	-	1.835.758,48	333
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	6.938.608,79	8.237.875,94	-	1.299.267,15	360
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	9.089.360,55	9.089.545,58	-	185,03	361
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAAHHÜTLER	9.065,63	9.065,63	-	-	362
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	22.734,00	64.560,90	-	41.826,90	430
500	NET DEĞER HESABI	27.737,05	31.971.634,75	-	31.943.897,70	500
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	118.807.296,58	222.532.467,47	-	103.725.170,89	570
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	26.822.894,29	48.855.785,14	-	22.032.890,85	590
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	112.944.968,37	111.193.168,37	-	1.751.800,00	900
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	403.000,00	112.750.468,37	-	112.347.468,37	901
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	110.790.168,37	194.500,00	110.595.668,37	-	902
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6.896.782,60	1.633.104,00	5.263.678,60	-	910
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.633.104,00	6.896.782,60	-	5.263.678,60	911
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	631.630,00	-	631.630,00	-	914
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	-	631.630,00	-	631.630,00	915
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	44.917.871,88	43.540.166,53	1.377.705,35	-	920
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	43.540.166,53	44.917.871,88	-	1.377.705,35	921
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	738.427,48	78.674,33	659.753,15	-	948
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	78.674,33	738.427,48	-	659.753,15	949
962	BİLİMSSEL PROJELER HESABI	653.122,73	249.375,35	403.747,38	-	962
963	BİLİMSSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	249.375,35	653.122,73	-	403.747,38	963
964	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ BİNALAR VE ARAZİLER HESABI	55.373.375,22	-	55.373.375,22	-	964
965	KAMU İDARELERİNE TAHSİSLİ ARAZİ VE BİNALAR KARŞILIĞI HESABI	-	55.373.375,22	-	55.373.375,22	965
TOPLAM		2.984.079.700,42	2.984.079.700,42	355.069.062,96	355.069.062,96	

* Kesin Mizanda bakiye vermeyen hesaplara yer verilmemiştir.

4- Mali Denetim Sonuçları

2010 yılında Sayıştay Başkanlığı tarafından 2009 yılı yönetim dönemi hesabı ve 2014 yılı kamu idare hesabı incelenmiş olup; sorumluların zimmeti ile sonuçlanan herhangi bir husus tespit edilmemiştir. 2015 mali yılı itibariyle de yine Sayıştay Başkanlığı tarafından Üniversitemizin dış denetimi yapılmış olup sonuçları faaliyet raporunun hazırlandığı tarih itibariyle bildirilmemiştir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1 Faaliyet Bilgileri

Tablo 56: Faaliyet Bilgileri Durumu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	102
Konferans	94
Panel	36
Seminer	31
Açık Oturum	1
Söyleşi	17
Tiyatro	17
Konser	18
Sergi	3
Fuar	-
Teknik Gezi	35
Eğitim Semineri	56
Turnuva	40
Bildiri sunumu	-
Çalıştay	-
Şiir Dinletisi	2

1.1.1 Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 57: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	150
Ulusal Makale	81
Uluslararası Bildiri	141
Ulusal Bildiri	84
Kitap	50
Kitap Tanıtımı	1
Poster	20

1.1.2 Erasmus Programı Çerçevesinde Ülkelere Göre İkili Anlaşmalar

Tablo 58: Öğrenci Değişim Programı Çerçevesinde Ülkelere Göre İkili Antlaşmalar

	KA103
ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Almanya</i> 	Westfälische Hochschule – Gelsenkirchen Bocholt Recklinghausen / University of Applied Sciences
<i>Bulgaristan</i> 	Technical University of Gabrovo Technical University of Sofia University of National and World Economy Trakia University, Stara Zagora Prof. Dr. Asen Zlatarov University
<i>Belçika</i> 	University of Mons University of Namur
<i>Çek Cumhuriyeti</i> 	Brno University of Technology VSB – Technická Univerzita Ostrava, FEI
<i>Fransa</i> 	Universite du Sud Toulon-Var
<i>Hırvatistan</i> 	University of Zadar Algebra University College for Applied Computer Engineering University of Rijeka University of Applied Sciences Marko Marulic in Knin College of Slavonski Brod Polytechnic Pula, College of Applied Sciences Polytechnic in Pozega
<i>İspanya</i> 	Universidade de Vigo
<i>İtalya</i> 	Università Degli Studi di Perugia Università Degli Studi di Bari Aldo Moro
<i>Letonya</i> 	Information Systems Management Institute (ISMA) The University College of Economics and Culture (Ekonomikas Un Kultūras Augstskola) (EKA)
<i>Litvanya</i> 	Klaipeda University
<i>Macaristan</i> 	University of Debrecen (Debreceni Egyetem) University of Szeged

<i>Polonya</i> 	Bialystok University of Technology University of Vincent Pol in Lublin Wyższa Szkoła Administracji W Bielsku- Bialej Radom Academy of Economics Poznan University of Technology The Gliwice Academy of Entrepreneurship (Gliwicka Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości) The Angelus Silesius State School of Higher Vocational Education in Walbrzych Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie (WSPA)
<i>Portekiz</i> 	Universida de Lisboa Universidade Lusofona de Humanidades e Tecnologias Instituto Politécnico de Bragança Universidade do Porto
<i>Romanya</i> 	University Politehnica of Bucharest Universitatea Transilvania din Brasov West University of Timisoara Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu "Alexandru Ioan Cuza" University of Iasi The "Ion Ionescu de la Brad" University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine of Iasi
<i>Slovenya</i> 	International School for Social and Business Studies (ISSBS) College of Nursing in Celje University of Maribor Ekonomška šola Novo mesto, Višja strokovna šola
<i>Yunanistan</i> 	University of Piraeus Panteion University of Political Sciences University of the Peloponnese Aristotle University of Thessaloniki Democritus University of Thrace University of Ioannina
<i>Makedonya</i> 	State University of Tetova "St. Kliment Ohridski" University – Bitola (UKLO) International Balkan University

	KA107 (Ortak Ülkeler)
<i>Bosna Hersek</i> 	Dzemal Bijedic University of Mostar
<i>Kazakistan</i> 	Suleyman Demirel University
<i>Ukrayna</i> 	Taras Shevchenko National University of Kyiv

2014-2015 akademik yılı itibariyle Erasmus+ programı (KA103 ve KA107) kapsamında 20 ülke ve 61 üniversite ile kurumlar arası antlaşmalar bulunmaktadır.

2014-2015 eğitim döneminde Erasmus programı çerçevesinde 5 öğrenci staj hareketliliği, 21 öğrenci öğrenim hareketliliği, 7 öğretim elemanı ders verme hareketliliği, beşi akademik biri idari olmak üzere 6 personel eğitim alma hareketliliği organizasyonu kapsamında yurt dışına çıkmışlardır.

Staj Hareketliliği

Tablo 59: Staj Hareketliliği Çerçevesinde Ülkelere Göre İkili Antlaşmalar

OKUL	BÖLÜM	SAYI	GİDİLEN ÜLKE
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	1	İngiltere/British International School
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	1	Almanya/Auto Zentrum Bochum
Sağlık Yüksekokulu	Çocuk Gelişimi	1	Polonya/Warsaw International Trilingual Nursery
Lüleburgaz MYO	İnsan Kaynakları Yönetimi	1	Slovenya/International School for Business Studies
Babaeski MYO	Bankacılık ve Sigortacılık	1	Almanya/Isbank A.G.

Ders Verme Hareketliliği**Tablo 60: Ders Verme Hareketliliği Çerçevesinde Hareketlilik Gerçekleştiren Bölüm ve Gidilen Kurum/Ülkeler**

UNVAN	BÖLÜM	SAYI	GİDİLEN ÜLKE	ÜNİVERSİTE
Yrd. Doç. Dr.	Fen Edebiyat Fak.	1	Belçika	University of Mons
Yrd. Doç. Dr.	Fen Edebiyat Fak.	1	Romanya	Universitatea de Ştiințe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului
Yrd. Doç. Dr.	Teknoloji Fak.	1	Belçika	University of Namur
Öğretim Görevlisi	Babaeski MYO	1	Macaristan	University of Debrecen
Öğretim Görevlisi	Babaeski MYO	1	Portekiz	Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias
Öğretim Görevlisi	Lüleburgaz MYO	1	Bulgaristan	Technical University of Sofia
Öğretim Görevlisi	Teknik Bilimler MYO	1	Hırvatistan	University College Algebra

Eğitim Alma Hareketliliği**Tablo 61: Eğitim Alma Hareketliliği Çerçevesinde Hareketlilik Gerçekleştiren Kişi ve Gidilen Ülkeler**

ADI SOYADI	ÜNVANI	SAYI	GİDİLEN ÜLKE
Deniz GÜNER	Okutman	1	İspanya
Çağrı YALÇIN ÇINAR	Psikolog	1	Yunanistan
Demet GEDİZ	Araştırma Görevlisi	1	Yunanistan
Ömer KIRMACI	Uzman	1	Bulgaristan
Rüveyda ÖZTÜRK BAŞOL	Uzman	1	Almanya
Mustafa Emre KAN	Uzman	1	Hırvatistan

Öğrenim Hareketliliği

Tablo 62: Öğrenim Hareketliliği Çerçevesinde Öğrenci Gönderen Fakülte/Bölümler ve Gidilen Ülke

OKUL	BÖLÜM	SAYI	GİDİLEN ÜLKE
Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	1	Fransa
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Felsefe	1	Yunanistan
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	2	İtalya
Fen Edebiyat Fakültesi	Kimya	2	Portekiz
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	1	Yunanistan
İktisadi ve İdari Bilim. Fakültesi	İşletme	1	Macaristan
İktisadi ve İdari Bilim. Fakültesi	İktisat	3	Portekiz, Polonya
İktisadi ve İdari Bilim. Fakültesi	Çalış. Eko. ve End. İliş.	1	Slovenya
İktisadi ve İdari Bilim. Fakültesi	Kamu Yönetimi	1	Polonya
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	3	Macaristan, Polonya
Sağlık Yüksek Okulu	Beslenme ve Diyetetik	1	Portekiz
Mühendislik Fakültesi	Elekt.-Elektro. Mühen.	2	Polonya
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	1	Portekiz
Lüleburgaz MYO	İnsan Kaynak. Yönet.	1	Letonya

2014-2015 eğitim- öğretim yılı içerisinde Öğrenci Öğrenim Hareketliliği için 37.650 Euro, Öğrenci Staj Hareketliliği için 13.550 Euro, Ders verme Hareketliliği için 7.800 Euro, Eğitim Alma Hareketliliği için 6.500 Euro, Kurumsal Destek için 11.550 Euro olmak üzere toplam 77.050 Euro hibe alınmış olup bu tutarın 65.278 Eurosu harcanmış ve Ulusal Ajans'ın 14.01.2016 Tarih ve 59637886-101.05[27]-E.445 sayılı İade Bildirim Yazısına istinaden 10.034 Eurosu iade edilmiştir.

1.1.3 Farabi Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 63: Farabi Programı Çerçevesinde 2015 Yılında Yapılan İkili Antlaşmalar

SIRA NO	ÜNİVERSİTELER	İMZALANAN TARİH
1-	Aksaray Üniversitesi	22/12/2015
2-	Celal Bayar Üniversitesi	10/12/2015
3-	Cumhuriyet Üniversitesi	10/12/2015
4-	Hitit Üniversitesi	02/12/2015
5-	Karabük Üniversitesi	27/11/2015
6-	Sakarya Üniversitesi	03/12/2015
7-	Tunceli Üniversitesi	20/12/2015
8-	Siirt Üniversitesi	12/02/2015
9-	Hakkari Üniversitesi	17/10/2015

Tablo 64:Farabi programı öğrenci eğitim hareketliliği

OKUL	BÖLÜM	SAYI	GİDİLEN ÜNİVERSİTE
Babaeski MYO	Pazarlama ve Dış Ticaret	1	Adnan Menderes Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	Akdeniz Üniversitesi
Sosyal Bilimler MYO	Sivil Havacılık	1	Anadolu Üniversitesi
Sosyal Bilimler MYO	Sivil Havacılık	1	Anadolu Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	Celal Bayar Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	Celal Bayar Üniversitesi
Vize Meslek Yüksekokulu	Maliye	1	Celal Bayar Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	Dokuz Eylül Üniversitesi
Babaeski MYO	Dış Ticaret	1	Düzce Üniversitesi
Sosyal Bilimler MYO	Sosyal Güvenlik	1	Düzce Üniversitesi
Lüleburgaz MYO	Sosyal Güvenlik	1	Düzce Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	1	Hacettepe Üniversitesi
Sağlık Yüksekokulu	Çocuk Gelişimi	1	Hacettepe Üniversitesi
Teknik Bilimler MYO	İnşaat Teknikeri	1	Harran Üniversitesi
Babaeski MYO	Bankacılık ve Sigortacılık	1	İstanbul Arel Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	1	İstanbul Arel Üniversitesi
Lüleburgaz MYO	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	1	İstanbul Arel Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	1	İstanbul Üniversitesi
Lüleburgaz MYO	Elektrik	1	İstanbul Üniversitesi
Turizm Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	1	İstanbul Üniversitesi
Babaeski MYO	Yerel Yönetimler	1	Kocaeli Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	1	Kocaeli Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi	1	Kocaeli Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	1	Kocaeli Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	1	Kocaeli Üniversitesi

Lüleburgaz MYO	İşçi Sağlığı ve Güvenliği	1	Marmara Üniversitesi
Teknoloji Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği	1	Marmara Üniversitesi
Sağlık Yüksekokulu	Beslenme ve Diyetetik	1	İstanbul Medipol Üniversitesi
Mimarlık Fakültesi	Şehir ve Bölge Planlama	2	Mimar Sinan Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Türk Dili Edebiyatı	1	Namık Kemal Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	Namık Kemal Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	1	Namık Kemal Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	Namık Kemal Üniversitesi
Teknik Bilimler MYO	Tekstil Teknolojisi	1	Namık Kemal Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Sağlık Kurumları İşletmeciliği	1	Okan Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset Bilimi	1	Sakarya Üniversitesi
Lüleburgaz MYO	Otomotiv Teknolojisi	1	Samsun On Dokuz Mayıs Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	1	Selçuk Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYI	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	1	Trakya Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	1	Trakya Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	1	Uludağ Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Felsefe	2	Uludağ Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası	1	Uludağ Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	1	Uludağ Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	Uşak Üniversitesi
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Tarih	1	Uşak Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri MYO	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	1	Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik	1	Yıldız Teknik Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	2	Yıldız Teknik Üniversitesi

Farabi programı kapsamı içerisinde 2015 eğitim döneminde 54 öğrenim hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Toplam 80 üniversite ile ikili anlaşma imzalanmıştır.

1.1.5. Mevlana Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 65: Mevlana Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Antlaşmalar

Ülke	Üniversite
Arnavutluk	Aleksander Xhuvani Üniversitesi
Arnavutluk	Epoka Üniversitesi
Azerbaycan	Azerbaycan Teknik Üniversitesi
Bosna Hersek	Burç Üniversitesi
Kazakistan	Uluslararası Süleyman Demirel Üniversitesi
Kırgızistan	Uluslararası Atatürk Alatau Üniversitesi
Kosova	Kolejji Üniversitesi
Makedonya	Uluslararası Balkan Üniversitesi
Rusya Federasyonu	Çuvaş Devlet Üniversitesi
Ukrayna	Kiev Taras Shevchenko Üniversitesi

Tablo 66: Mevlana Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Antlaşmalar

Adı Soyadı	Geldiği Ülke
Matin Mirzayev	Azerbaycan
Daria Mochalova	Rusya Federasyonu
Linda Vladimirova	Rusya Federasyonu

Tablo 67: 2014-2015 Akademik Yılı Giden Öğretim Elemanı Hareketliliği:

Adı Soyadı	Gittiği Ülke
Hatime Kamilçelebi	Arnavutluk
Sıtkı Kocaoğlu	Arnavutluk
Mustafa Timur	Azerbaycan

Tablo 68: 2014-2015 Akademik Yılı Gelen Öğretim Elemanı Hareketliliği:

Adı Soyadı	Geldiği Ülke
Oksana Sorokina	Rusya Federasyonu
Hilal Bayram	Kırgızistan
Nuria Umerova	Kırgızistan
Tinatin Zhakshylykova	Kırgızistan

Tablo 69: Mevlana Kapsamında Yapılan Ödeme

	KİŞİ SAYISI	ÖDENEN BURS (TL)	ÖDENEN YEVMİYE (TL)	ÖDENEN ULAŞIM GİDERİ (TL)
Türkiye'ye Gelen Öğrenciler	3	6048	-	-
Türkiye'den Giden Öğrenciler	0	0	-	-
Türkiye'ye Gelen Öğretim Elemanı	4	-	1431.5	4158.57
Türkiye'den Giden Öğretim Elemanı	3	-	3203.55	1924.79
BİRİM TOPLAMI	10	6048	4635.05	6083.36

1.1.6. Proje Bilgileri

Tablo 61: 2015 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerine Ait Onaylanan ve Kullanılan Ödenek

01.01.2015-31.12.2015							
PROJELER	Önceki Yıllan Devreden	Yıl içinde Eklene n Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlana n Proje	Devam Eden Proje	Toplam	Kullanılan Ödenek
						TL	TL
Bilimsel Araştırma Projeleri	31	32	63	12	51	777.215,10	139.788,19
Tez Projeleri	4	7	11	2	9	75.021,03	18.232,90
Altyapı Projeleri	4	0	4	2	2	59.107,52	29.526,05
Sempozyum Projeleri	0	1	1	1	0	12.750,00	12.750,00
Bilimsel Etkinlik Katılım Projeleri	0	1	1	1	0	6.000,00	6.000,00
Toplam	39	41	80	18	62	930.093,65	206.297,14

Üniversitemizde mali imkânlar çerçevesinde Kırklareli Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların desteklenmesi öngörülmektedir.

2-Performans Sonuçları Tablosu

Kırklareli Üniversitesinin kurumsal değerlendirmesini ortaya koyacak 2015 yılına ait performans göstergeleri çizelge ve maddeler halinde olarak sunulmaktadır.

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ 2015 YILI PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Kırklareli Üniversitesi stratejik planı, 2013-2017 yılları için hazırlanmış olup ilk uygulama yılı 01 Ocak 2013 tarihi itibarıyla başlamış bulunmaktadır. Bundan böyle Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri ele alınacaktır.

YÖDEK Rehberinde verilen performans göstergeleri birleştirilerek, kurumsal değerlendirmemize ilişkin esaslar ortaya konmuştur.

Hesaplamalarda, ek kontenjan kayıtları yapıldıktan sonraki Kasım ayının birinci gününe ait öğrenci sayıları dikkate alınacaktır. İnsan kaynakları, mali yapı, fiziki, sosyal vb. durum hakkındaki değerler ise YÖDEK 'in talebi doğrultusunda takvim yılı (yılbaşı) olarak verilecektir. Örneğin, ara dönemlerde kayıt yaptıran lisansüstü öğrencileri, içinde bulunulan yılın eğitim-öğretim dönemi başındaki(Eylül) sayıya eklenmektedir.

Akademik Performans Göstergelerin Hesaplanması

Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı

Kadrolu idari personel (657 sayılı kanuna tabi olan personel ve daimi statüdeki işçiler) sayısı / kadrolu akademik personel sayısı: %

$$(283/653)*100 = \% 43,33$$

İdari personelin kadrolu akademik personele oranı

İdari personelin (kadrolu, sözleşmeli(657/4b) ve hizmet alınan) sayısı / kadrolu akademik personel sayısı: %

$$(451/653)*100 = \% 69,06$$

Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı

$$\text{Öğrenci sayısı/ kadrolu öğretim üyesi sayısı} : (22.676/183) = 123,91$$

Kadrolu ders veren öğretim elemanı (Öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman başına düşen öğrenci sayısı)

Öğrenci sayısı/ kadrolu ders veren öğretim elemanı sayısı :
(22.676/429) = 52,85

Kadrolu toplam öğretim elemanı(öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, araştırma görevlisi, uzman) başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci sayısı/Kadrolu öğretim elemanı sayısı:
(22.676/653) = 34,72

Ön lisans öğrenci oranı

(Ön lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)*100: %
(13.968/22.676)*100 = % 61,59

Lisans öğrenci oranı

(Lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)*100: %
(6.399/22.676)*100 = % 28,21

Yükseköğretim kurumunun bulunduğu ilin dışından gelen öğrencilerin oranı

((İl dışından gelen öğrencilerin sayısı(aile ikametgâh adresleri il dışı olanlar)))/(toplam öğrenci sayısı)*100

(19075/22671)*100= % 84,14

Lisans programlarına yerleşme oranı(ÖSYM'den alınacak) ÖİD

(Lisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/ tercihleri arasında ilgili lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı)*100

(2488/68768)*100 = % 3,62

Birinci yılda herhangi bir nedenle kaydı silinen ön lisans/lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı

(Birinci yılda ilişiği kesilen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100

Hazırlık	:	-	
Ön Lisans	:	(434/13968)*100	= % 3,11
Lisans	:	(114/8150)*100	= % 1,40
Yüksek Lisans	:	(1/536)*100	= % 0,19
Genel Oran	:	(549/22.676)*100	= % 2,42

Herhangi bir nedenle kaydı silinen(mezuniyet hariç) ön lisans/lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı

(Kaydı silinen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100:

Hazırlık	:	-	
Ön Lisans	:	(526/13968)*100	= % 3,77
Lisans	:	(150/8150)*100	= % 1,84
Yüksek Lisans	:	(1/536)*100	= % 0,19
Genel Oran	:	(678/22671)*100	= % 2,99

Lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı

(36/553)*100=%6,51

Mezuniyet oranı

(Mezun olan öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100

Ön Lisans	:	(2393/13968)*100	= % 17,13
Lisans	:	(863/8150)*100	= % 10,59
Yüksek Lisans	:	(18/536)*100	= % 3,36
Doktora	:	(1/17)*100	= % 5,88
Genel Oran	:	(3275/22671)*100	= % 14,45

Mezunların mezuniyet not ortalaması

(Ön lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı/Mezun olan ön lisans öğrencilerinin sayısı):

$$(6083,33/2393) = 2,54$$

(Lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı/Mezun olan lisans öğrencilerinin sayısı):

$$(2362,44/863) = 2,74$$

Öğrenci konseyleri seçimlerine katılım oranı

(Bölüm/program öğrenci temsilcisinin seçildiği turda seçime katılan öğrenci sayısı/ilgili birimlerdeki toplam öğrenci sayısı)x100:

$$\text{Genel Oran} : (7.250/22676)*100 = \% 31,97$$

(Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu öğrenci temsilcisinin seçiminde ilgili birimde seçime katılan bölüm/program öğrenci temsilcisi sayısı/ilgili birimlerdeki toplam bölüm/program öğrenci temsilci sayısı)x100:

$$\text{Genel Oran} : (75/90)*100 = \% 83,33$$

Sınıfların(şubelerin) ortalama öğrenci sayısı

Toplam öğrenci sayısı/Sınıfların (şubelerin) sayısı)

Ön Lisans	: (13.968/198)	= 70,54
Lisans	: (6.404/101)	= 63,41
Yüksek Lisans	: (535/18)	= 29,72
Doktora	: (18/3)	= 6
Genel Ortalama	: (22676/259)	= 87,55

Program başına ortalama haftalık ders saati sayısı

Ön lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar)toplamı/Ön lisans program sayısı:

$$(4585/94) = 48,77$$

Lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar)toplamı/lisans program sayısı:

$$(1609/43) = 37,42$$

Yeni açılan ders oranı

(Yeni açılan ders sayısı/Açılan (kayıt olunan) ders sayısı) x 100:

Ön lisans sayısı	: (125/1418)*100	= % 8,81
Lisans	: (115/613)*100	= % 18,76
Yüksek Lisans	: (11/211)*100	= % 5,21
Genel Oran	: (251/2.242)*100	= % 11,19

Öğrenci başına düşen derslik alanı

Toplam derslik alanı/Öğrenci Sayısı:

Ön lisans	: % 0,70
Lisans	: % 1,26
Genel Ortalama	: % 0,80

Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri, sergi, bilimsel bildiri, seminer panel ve kitap) sayısı

Toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı/öğretim üyesi sayısı:

$$(742/183)*100=\% 4,05$$

Öğrenci başına düşen laboratuvarlar alanı

Laboratuvar alanı/ Öğrenci Sayısı:

Ön lisans	:	(2.897,62/13.968)*100	= % 0,21
Lisans	:	(1.471,17/6.404)*100	= % 0,23
Genel Ortalama	:	(4.368,79/20372)*100	= % 0,21

Öğrenci başına düşen üniversite ve okul kütüphanesindeki kitap sayısı

Toplam kitap sayısı / Öğrenci sayısı:

$$(50.669/22.676) = 2,23$$

Şubelerin ortalama öğrenci Sayısı

Ön lisans öğrenci sayısı/ Ön lisans sınıflarının sayısı	:	(13,968/198)= 70,54
Lisans öğrenci sayısı / Lisans sınıflarının sayısı	:	(6.404/73)= 87,72
Toplam öğrenci sayısı / Toplam sınıflarının sayısı	:	(20.372/271)= 75,17

Öğrenci başına düşen ödenekler

Hazine ödeneği / Öğrenci sayısı: (69.904.000/22.676)= 3.082,73

Öğrenci katkı payları gelirleri / Öğrenci sayısı: (4.560.135,75/22676) = 201,10 TL

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Üniversitemiz yeni kurulmasına rağmen hızla gelişmektedir. Üniversitemiz stratejik planının 2013 yılından itibaren uygulanmaya başlaması nedeniyle 2013 yılı için Üniversitemiz Performans Programı tanzim edilememiş ancak 2014 ve 2015 yılı performans programlarımız hazırlanmıştır. Üniversitemiz akademik eğitim ve öğretim sonuçlarını ölçmeye yönelik performans göstergelerini YÖDEK rehberinden uyarlamış bulunmaktayız.

2015 yılında üniversitemizde en hızlı artış oranı sermaye giderleri kaleminde gerçekleşmiş bulunmaktadır. Bu kapsamda, KLÜ Kayalı Yerleşkesi Yemekhane Ara Geçiş, Laboratuvar Binaları, Rektörlük Binası, Fitness Spor Salonu Yapım İşİ, başta Kayalı Merkez Kampüsü olmak üzere, Kavaklı ve Karahıdır Kampüslerinin doğalgaz altyapı işlemleri ve Babaeski Yerleşkesinde, Lüleburgaz Yerleşkesinde, Pınarhisar Yerleşkesinde, Vize Yerleşkesinde ve Karahıdır Yerleşkelerinde yapılan onarım işleri sayabiliriz. Bundan böyle de üniversitemizi eğitim ve öğretim alanında daha yukarılara taşıyacak donanımlı personel ve öğrenci ve akademik Üniversite olanaklarının artırılarak sağlanan eğitim hizmetinin kalitesinin giderek arttırılması öncelikli hedeflerimiz olacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İDA	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Derslik ve eğitim alanlarının sayısının arttırılması	250	275	285	300	325
A1H1F2	Sosyal aktivite alanlarının sayısının arttırılması	37	42	45	47	50
A1H1F3	İşitsel ve görsel teknolojik kaynakların sayısının arttırılması, bilişim altyapısının kurulması	1600	1650	1700	1750	1800

Üniversitemizin 2015 yılı içerisinde edinmiş olduğu işitsel ve görsel teknolojik kaynak (kitap, e dergi, veri tabanı, makine ve teçhizat v.b) sayısı hedeflenen performans göstergesinin üzerinde gerçekleşmiştir. Derslik ve eğitim alanlarının arttırılmasına yönelik çalışmalarımız devam etmekte olup 2015 yılı itibarıyla derslik sayımız 285 eğitim alanlarının toplam sayısı ise 286 olmuştur. Sosyal aktivite alanlarının arttırılması amacıyla çalışmalar yapılmış olup 2014-2015 eğitim döneminde tamamlanamadığı için sosyal alanlardaki 59 olan sayı korunmuştur. Mevcut sayının da amaçlarımızın üzerinde gerçekleştiğinden performans hedefi aşılmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İDA	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H2F1	Düzenlenen kurs ve seminer sayısı	2	2	2	2	2

İdari birimlerimizin işlerlik ve verimliliğini arttırmak üzere değişen mevzuat düzenlemeleri de dikkate alınarak 2015 yılı içerisinde düzenlenen seminer ve bilgilendirme toplantıları ile Üniversitemiz stratejik planında yer alan performans hedeflemesi üzerine çıkmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İDA	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H3F1	KOSGEB merkezinin kurulması	1				

Üniversitemizin sanayi kuruluşlarıyla birlikte işbirliğinin sağlanması ve bölge ve ülke kalkınmasına katkı sağlaması amacıyla bir KOSGEB merkezinin kurulması hedeflenmiş olup 2014 yılı sonu itibarıyla alınacak kararların netleşmemesi ve bu hususta bölge üniversiteleriyle işbirliği yapılmasına yönelik başlatılan oluşumlar sonucu bu çalışma bitmemiş olup, 2015 yılında bu oluşum tamamlanamamıştır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
EĞT	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Eğitim teknolojilerinin kullanımına yönelik düzenlenen seminer sayısı	3	3	3	3	3

Bu performans hedefi ile Üniversitemiz akademik personelinin gelişen eğitim teknolojilerinin daha iyi ve verimli kullanılmasının sağlanması amaçlanmıştır. Bu kapsamda gerek Merkez kütüphane veri tabanlarının kullanımı için düzenlenen eğitim seminerleri ve gerek YÖK destekleri ile akademisyenlerimizin yurtdışı laboratuvar çalışmaları ile 2015 yılı hedefleri üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
EĞT	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H2F1	Güncellenen ders planları ve kaynakların ders toplamına oranı	20%	40%	60%	80%	100%

Üniversitemiz akademik birimlerinde uluslararası denklik ve eğitim kalitesinin artırılması şeffaf ve denetlenebilir bir eğitim politikası izlemek amacıyla Bologna süreci kapsamında birimlerimizin genele yakın kısmında ders güncellemelerinin % 100'ü yapılmış bulunmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
EĞT	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H3F1	Erasmus programına katılan öğrenci sayısı	10	15	20	25	30
	Farabi programına katılan öğrenci sayısı	3	5	8	10	15
A1H3F1	Erasmus programına katılan öğretim elemanı sayısı	8	10	12	14	15
	Farabi programına katılan öğretim elemanı sayısı	1	3	4	5	5
A1H3F1	Değişim programlarının yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı	2	2	2	2	2

Üniversitemizin dışa açılan yüzü değişim programları ile daha iyi tanıtılması ve kültür ve eğitim alış veriş hedeflenmiş bulunmaktadır. Bu kapsamda Erasmus programı çerçevesinde gerek öğrenci ve gerekse öğretim elemanı ile eğitim alma hareketliliği bazında 2015 yılı hedeflerinin üzerine çıkmıştır. Farabi değişim programı çerçevesinde de öğrenci hareketliliğinde hedeflerin üzerine çıkmış, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 31.12.2010 tarih ve B.30.0.SGB.0.00.00.00-1318 sayılı yazısı ile, Farabi Değişim Programı kapsamında gerçekleşen öğretim üyesi hareketliliğinin uygulanmasında ortaya çıkan bazı tereddütlerin giderilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapıncaya kadar durdurulmasına karar verildiği bildirilmiş olduğundan öğretim üyesi hareketliliği gerçekleşmemiştir.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
ARŞ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	İndekslere girebilecek araştırma, makale, yayın sayısı	400	420	440	460	480
A1H1F2	Üniversitemiz bünyesinde çıkarılan süreli yayın sayısı	2	3	4	5	6
A1H1F3	Yayınlarla ilişkin ödül başvuru koşullarının duyurulma sayısı	1	1	1	1	1

Bu kapsamda Üniversitemiz bünyesinde çıkarılan süreli yayın ve yayınlara ilişkin başvuru koşullarının duyurulmasına yönelik 2015 hedef tahminleri tutturulmuş ancak makale ve yayın sayısı gibi faaliyetler için ulaşılan 526 sayısı 2015 yılı hedefinin üzerine çıkmıştır. Hedeflerin tutturulmasına rağmen akademisyenlerimiz daha çok teşvik edilerek bilimsel yayınlara katılımın arttırılması için çalışılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
ARŞ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H2F1	Disiplinler arası çalışmalara yönelik etkinlik sayısı	2	2	3	3	4

Bu kapsamda düzenlenen çalışmalar ile 2015 yılı hedefleri tutturulmuş bulunmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
KYN	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	İntranet benzeri kurumsal iletişim ağı kurulması			1		
A1H1F2	Kaynak sağlayacak kişi ve kurumların belirlenmesine ilişkin toplantı sayısı	1	1	1	2	2
A1H1F3	Yeni kaynak sağlamaya yönelik paydaş anket sayısı	1	1	1	1	1

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İMİ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H1F1	Gerçekleştirilen bilimsel /toplumsal etkinlik sayısı	250	262	275	288	300

Üniversitemizin tanınırlığını arttırmak ve eğitim kalitesini geliştirmek için amaçlanan faaliyetler için stratejik planımızda yer alan 2015 yılı hedefimiz Üniversitemiz birimleri tarafından düzenlenen 342 etkinlik sayısı ile hedefin üzerinde gerçekleşmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İMİJ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H2F1	Ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyet ve toplantılara katılan öğretim elemanı sayısı	40	45	50	55	60

Bu kapsamda ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyet ve toplantılara katılan 1 haftanın üzerinde görevli olarak katılan Üniversitemiz akademisyen sayısı 400 ile 2015 yılı hedefinin üzerinde gerçekleşmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İMİJ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H3F1	Araştırma projelerini geliştirmeye yönelik toplantı sayısı	1	1	1	1	1

Bu kapsamda gerek Kalkınma Ajansları ve gerekse TÜBİTAK tarafından verilen eğitim seminerleri ile 2015 yılı hedefi tutturulmuş bulunmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU						
İMİJ	FAALİYET/PROJE	2013	2014	2015	2016	2017
A1H5F1	İşbirliği yapılan ulusal ve uluslararası üniversite sayısı	30	35	40	45	50

Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını arttırmaya yönelik bu faaliyet kapsamında 57 yurt dışı ve 80 yurt içi üniversite ile anlaşma yapılarak işbirliğine gidilmiş olup 2015 yılı hedeflerinin üzerinde gerçekleşme olmuştur.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans yönetim sisteminin amacı, sadece geçmişte gösterilen performansın seviyesini ortaya çıkarmak değil, kişi ve kurumların geleceğe yönelik potansiyel performanslarını da belirlemek, uygun isteklendirme ve yönlendirmelerle gelecekteki performanslarını proaktif bir yaklaşımla yükseltmektir. Günümüzde kurumlar arası rekabette öne çıkabilmenin ve başarıya ulaşabilmenin, hepsinden önemlisi başarıyı devamlı kılabilmenin yolu, değişimlere hızla ayak uydurabilmekten, dinamik bir yapıya sahip olabilmekten geçmektedir. Bu gerçeği göz ardı etmeyen örgütler, sürekli değişimin kaçınılmaz olduğu günümüzde, yönetsel etkinliğin ve örgütsel verimliliğin anahtar kelimesinin “insan” olduğu gerçeğini de kabul etmiş durumdadırlar.

İnsanı ön plana çıkartan performans değerlendirme yöntemi, gelecekte başarılarla imza atmayı hedefleyen pek çok örgüt tarafından tercih edilen bir yöntem haline gelmiştir. Günümüzde örgütlerde karşılaşılan en önemli sorunlardan biri, çalışanlara verilen görevlerin ne ölçüde gerçekleştirildiğinin ya da onların iş görme yeteneklerinin ne olduğunun belirlenmesidir. Bu sorun, örgütlerde özellikle performans kavramının hızla önem kazanmasına yol açmıştır.

Performans, örgütlerde yöneticiler açısından önemli bir konudur ve iş görenin çalışma davranışının bir sonucudur. Performans, bir iş görenin veya grubun, ilgili oldukları birimin ve örgütün amaçlarına, niteliksel ve niceliksel katkılarının toplam ölçüsü olarak tanımlanabilir. Bu nedenle, bireysel iş performansı, örgüt açısından önemlidir. Bireysel anlamda iş görenlerin performanslarının güçlü ya da zayıf olmasından örgüt de etkilenecektir. Örgütün performansını yükseltmek yöneticinin görevi olduğuna göre, iş görenlerin performanslarını da yükseltmek yöneticinin sorumluluğundadır. Performans, insan kaynakları yönetimi alanında sık kullanılan fakat sınırları ve içeriği yeterince açıklanmamış bir kavramdır.

Performans, amacın gerçekleştirilme derecesidir. Bir işi yapan bireyin, grubun ya da örgütün o iş aracılığıyla, hedefe göre nereye ulaşabildiğini gösterir. Dolayısıyla performans, iş görenin görevinde ne yapması gerektiğine ilişkin beklentilerle, gerçekte ne yaptığı arasındaki ilişkinin bir fonksiyonudur. İş görenin görevini gerçekleştirmek için yaptığı her işlem ve eylem bir performans davranışıdır. Yapılan tanımlardan da anlaşılacağı üzere performans değerlendirme; bir yöneticinin, önceden belirlenmiş standartlarla karşılaştırma ve ölçme yoluyla, iş görenin işteki performansını değerlendirmesi şeklinde ifade edilebilecektir.

Performans değerlendirmesi, çalışanların bireysel başarılarını ve belirli bir zaman süresindeki davranışlarını değerlendiren, ölçen, gerçek anlamda ortak bir çalışmaya, bilgi alışverişine, gerek hatalar ve gerekse başarılar açısından sorumluluğun paylaşılmasına, eğitim ve gelişmeye olanak sağlayan dinamik bir sistemdir. Performans değerlendirme, insan kaynakları yönetim sürecinin önemli bir aşamasıdır. Çünkü bir anlamda performans değerlendirme süreci personelin istihdamı, eğitimi, kariyer basamaklarındaki yeri, verimliliği vb. birçok değişken üzerinde geribildirim sağlamaktadır.

Performans değerlendirme ile iş görenlere, yaptıkları işe ilişkin geribildirim verilerek, örgüt için onların bireysel katkılarını arttırmak amaçlanmaktadır. Bu

doğrultuda performans değerlendirmesi, çalışanlar açısından önem taşıdığı kadar, örgütler açısından da önem taşımaktadır.

Performans değerlendirme ile örgüt içerisinde yer alan tüm bireyler etkinliklerini, yeterliliklerini, fazlalıklarını, yetersizliklerini gözden geçirme fırsatı bulacaklar ve sonrasında çalışan, eksiklikleri ve yetersizlikleri ortaya çıktığında bunları giderme ve yeteneklerini geliştirme imkânı kazanacaktır.

Planlanmış bir performans değerlendirmenin yöneticiye, çalışana ve genel anlamda örgüte sağlayacağı çeşitli yararlar bulunmaktadır.

Performans değerlendirmesi, yapılan iş ve o işi yapan kişiler hakkında yöneticiye değerli bilgiler verir.

- 1- İşi ve kişiyi gerçekten anlamasını sağlar.
- 2- İş beklentileri ve sonuçları hakkında yönetici ve çalışan arasında iyi bir iletişim kurulduğu zaman, geliştirilmiş yöntemler ve yeni fikirler için fırsatlar yaratılır.
- 3- Örgütün hedef ve misyonunun uygulanmasında yardımcı olur.
- 4- Hangi işlerin yapılacağı konusu açıklığa kavuşturulur.
- 5- Ücret standartlarını saptamak ve başarı artışlarını ödüllendirmek daha kolay ve objektif olacaktır.
- 6- Yükseltme kararlarını vermek ve yeni görevler ve transferler için nitelikli elemanlar seçmek kolaylaşır.

İyi planlanmış ve etkili bir şekilde uygulanan bir performans değerlendirme sürecinin amaçları da ana hatlarıyla şu şekilde özetlenebilir;

- 1- Performansı tanımlamak, geliştirmek, ödüllendirmek ve beklenenleri veremeyen çalışanların gelişmeye ihtiyaç duydukları alanları ortaya çıkarmak.
- 2- Çalışan ve onun işi hakkında doğru bilgi elde etmek.
- 3- İş görenler için, uygulamada kullanılabilecek geribildirim oluşturmak.
- 4- Beklentiler konusundaki belirsizlikleri ve endişeleri azaltmak.
- 5- Düşük performansı belirlemek, nedenlerini ve çözüm yollarını ortaya koymak, başarısız çalışanın durumunun yeniden gözden geçirilmesini istemek.
- 6- İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek, örgütsel problemlerin belirlenmesinde yardımcı olmak.

Sayılan unsurlarla birlikte performans değerlendir-menin amacını; “örgütte çalışanların iyiden kötüye doğru sıralanması değil, örgütsel amaçların astlar tarafından öncelikle anlaşılma ve benimsenme derecesinin ortaya çıkarılması, amaçların herkes tarafından asgari seviyede yerine getirilmesinin temin edilmesi ve herkesin mutlu olduğu dinamik çalışma ortamının sürekli muhafaza edilmesi” şeklinde de ifade etmek mümkündür.

Performans değerlendirme amacına yönelik çeşitli yaklaşımlar ve yöntemler bulunmaktadır. Bu yöntemler arasından örgütler; amaçlarına, çalışanlarının niteliklerine ve yapılarına göre seçim yaparak ve bazen de birkaç yöntemi bir arada kullanarak performans değerlendirmelerini yapmaktadırlar.

Bu yöntemler arasında; personelin genel başarı durumlarına, yaptıkları işlerin gerektirdiği belirli özellik ve niteliklere göre yapılan bir değerlendirme olan sıralama yöntemi ile personelin belirli ölçütlerle, başarı durumları göz önünde bulundurularak yapılan bir değerlendirme olan derecelendirme yöntemi bulunmaktadır. Bununla birlikte diğer bazı değerlendirme yöntemleri olarak da; kritik olay yöntemi, amaçlara göre değerlendirme yöntemi, davranışsal beklenti yöntemi, ölçekleri aracılığıyla değerlendirme yöntemi, grafik değerlendirme yöntemi, puanlandırma cetvelleri, öz değerlendirme, kompozisyon yöntemini saymamız mümkündür.

Çağımızın en belirgin özelliklerinden birisi, sürekli ve hızlı bir değişim süreci içinde bulunmasıdır. Bu değişim süreci örgütler üzerinde; yeni gelişmelere kendilerini uydurmak, yenilikçi ve yaratıcı olmak için büyük bir baskı yaratmaktadır.

Bugünün örgütleri, başarıya ulaşabilmek, iç ve dünya pazarında rekabet edebilmek için yaratıcı, yenilikçi ve değişimci olmak, çevrelerindeki değişim sürecini etkilemek zorundadırlar. Günümüzde, çevresindeki değişimlere süratle ayak uydurabilen, dinamik, vizyonu doğrultusunda başarmaya odaklanmış örgütler ayakta kalabileceklerdir.

Sürekli iyileşmek, örgüt açısından hayatta kalabilmekle eş anlamlıdır. Hayatta kalabilmek için teknolojik dönüşümleri yaşamak hiçbir zaman yeterli olmayacaktır.

Örgütte, insanı küstürmeden ondan daha etkin faydalanmanın yolu etkili bir performans yönetim sisteminin kurulmasına bağlıdır. Etkin bir performans değerlendirme sistemi ise her zaman çok yönlü geri bildirimlerin alındığı dinamik bir örgüt yapısı ile mümkün olacaktır.

Performans değerlendirme, örgütün bütün fonksiyonlarının ahenkli bir şekilde çalışmasının teminatı, hem örgüte hem de çalışanlara geri bildirim vermesi açısından yönetsel yapının en önemli dayanağıdır.

Gelecekte varlıklarına devam edebilecek olan örgütler, rakiplerine göre sürekli fark yaratabilecek olan örgütler olacaktır. Farkı yaratmak; bilginin, insanın doğasındaki sezgi ve özveri ile birleşmesi sonucu ortaya çıkan yaratıcılık ile mümkündür. Ayrıca, değerlendirilenin, elde edilen sonuçlara sahip çıkması, performans hedefi belirlemesi ve sonuçlardan sorumlu tutulması, başarı düzeyini olumlu yönde etkileyecektir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Güçlü Yönler

- Dinamik ve hızla gelişen bir yapıya sahip olması,
- Kurumsal kimlik oluşumunun hızla gerçekleşmesi,
- Türkiye'nin iç ve dış sorunlarını analiz edebilecek ve bunlar için çözümler üretebilecek; çalışma hayatını tanıyan, genç ve dinamik bir akademik kadroya sahip olması,
- İlin tek üniversitesi olması,
- Uluslararası akademik çevrelerle işbirliğine önem verilmesi ve özellikle Balkan ülkeleri ile ortak protokoller yapılmış olması,
- Akademik çalışmalarla ilgili yayınların çeşitliliği,
- Öğretim programlarında çeşitliliğin sağlanmış olması,
- Üniversitenin bazı fakülte ve birimlerinin bölgede tek olması,
- Çeşitli üniversiteler ile ortak protokoller çerçevesinde lisansüstü programların oluşturulması,
- Öğrenci odaklı bir üniversite anlayışının benimsenmesi,

B- Gelişmeye Açık Yönler

- Fiziki alt yapı yetersizliği ve mevcut alt yapının verimli kullanılamaması.
- Öğrenci kontenjanları ve doluluk oranlarının istenen düzeyde olmaması
- Akademik ve İdari personel sayısının yetersizliği.
- Üniversitede sürdürülen öğretim ve eğitim faaliyetlerinde çağdaş teknik ve teknolojilerden yeterince faydalanılmaması.
- Erasmus ve Farabi Programlarından yeterince yararlanılmaması.
- Bilimsel ve akademik araştırma, yayın ve projelerin nitelik ve nicelik bakımından istenen düzeyde olmaması.
- Üniversiteye kaynak yaratmada yaşanan sıkıntılar.
- Üniversitede mezun takip sistemi kurulmamış olması.

C- Değerlendirme

Ülkemizin tüm dünyaya dönük çağdaş yüzünü yansıtmak amacıyla kurulan üniversitemiz, nitelikli insan yetiştirme, evrensel düzeyde eğitim yapma, bilimselliği gerektiği gibi yayma konusunda yeni kurulmuş bir üniversite olarak 2013 yılında altıncı kuruluş yıldönümünü yaşamının guru ve heyecanını taşımaktadır.

Kırklareli Üniversitesi bulunduğu bölgeye, kurulu olduğu ile öğrencisine ve personeline değer ve sorumluluk yükleyen bir üniversite olmanın yanında öğrencilerine seçmiş oldukları mesleklerin temel bilgilerini kazandırmanın ötesinde onların ahlaklı yaratıcı, üretken ve vatansever bireyler olarak topluma katılmalarına büyük önem vermekte ve bu manada özen göstermektedir.

Kırklareli Üniversitesi; Türkiye'deki üniversitelerle çok yönlü ilişkiler kurmaya özen gösterdiği ve yükseköğretim alanındaki gelişmeleri yakından takip ettiği kadar, bu alanda sağlanmış olan birikime de önem vermektedir. Küreselleşmeye paralel olarak dünyada yükseköğretim alanındaki gelişmeleri de yakından takip etmek üniversiteler için önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, küreselleşme ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, yükseköğretimde ve dünyada ağ toplumunun en önemli alanını şekillendirmiştir. Buna karşılık, küreselleşmenin hayatın bütün alanında yol açtığı yıkıcı ve olumsuz etkilerin göz ardı edilemeyecek bir safhaya geldiği dikkate alındığında, yükseköğretimin bu olumsuz ve yıkıcı durumdan ne kadar etkilendiği önemli tartışma konularından birisidir.

Yükseköğretimde küreselleşme ve uluslararasılaşmayı göz ardı etmenin imkânsızlığını dikkate almakla birlikte, birçok ülkede başarılı üniversitelerin yerel dinamikler ve kültürel zenginliklere dayanarak küresel ölçekte rekabet üstünlüğü elde ettikleri bilinmektedir. Kırklareli Üniversitesi de yükseköğretimde küresel gelişmeleri yakından takip eden, ulusal ve yerel tarihi-kültürel zenginliklerden güç alarak özgün olmayı amaç edinen bir anlayışla hareket etmektedir.

Kırklareli Üniversitesi Kırklareli ili için tarihi bir fırsattır. Üniversitemiz bulunduğu bölgeye ve topluma hizmet vermek amacıyla, çeşitli meslek grupları için "sürekli eğitim" programları hazırlamayı, yerel sanayi kuruluşlarına yönelik danışmanlık hizmeti sunmayı hedeflemektedir. Üniversitemizle sivil toplum kuruluşlarının, ticari ve ekonomik faaliyet gösteren ticaret sanayi odaları gibi kuruluşların birlikte hareket etmelerinin ilin gelişimi açısından faydalı olacağı da düşünülmektedir. Ayrıca ilimiz topraklarının verimli ve hemen hemen her tür bitki türünün yetişmesine olanak sağlayacak nitelikte olması nedeniyle bölgemizde tarım sektöründe bir eksiklik olarak karşımıza çıkan ürün çeşitliliğimizin yetersizliğine son verilmesi bakımından yeni kurulacak bölümler ile destek verilebilir. Süt ve süt ürünlerinin bölgemizde çok kaliteli olarak üretilmesine rağmen markalaşması ve dış piyasalara açılması hususunda üniversitemizce çalışmalar yapılabileceği düşünülmektedir. İlimizin eko turizm faaliyetlerine uygun olması nedeniyle bu turizm türünün ilimizde geliştirilmesine Üniversitemiz ilgili bölümlerince gerek personel istihdamı ve gerekse uygulama alanlarında destek verilebilir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Günümüz bilgi toplumunun en önemli kurumlarından biri üniversitelerdir. Üniversitelerin temel amacı; kültürü geliştirmek ve yaymaktır. Fakat zamanla bunlara yeni amaçlar eklenmiştir. Üniversiteler, ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda, kuruldukları kentin, ülkenin, hatta dünyanın gelişimine katkılar sağlamaktadırlar.

Günümüzün zenginlik kaynağı ve rekabet silahı bilgidir. Bilgiyi kullanmayan tek bir kesim, hatta tek bir birey düşünmek mümkün değildir. Böyle bir ortamda ayakta kalmak ve başarılı olmak, dünyamızı yeniden biçimlendiren bu zenginlik kaynağının ve rekabet silahının iyi kavranmasına ve sınırlarını genişletecek şekilde kullanılmasına bağlıdır.

Üniversitelerin amaçları arasında bilginin üretilmesi, korunması, aktarımı ve bölüşümü vardır. Üniversitelerde eğitim ve öğrenimin amacı; evrensel değerlere sahip, sorgulayan, akılcı ve bilimsel düşünen, üreten, sorumlu ve etik değerleri geliştiren ve koruyan bilgi çağı insanını yetiştirmektir. Ayrıca, üniversiteler istihdam ettikleri idari ve akademik personel, sahip oldukları öğrenci yoğunluğu ve de yörede farklı sektörlerde faaliyet gösteren işletmelerle yapmakta oldukları ilişkiler nedeniyle yöre ekonomisine büyük katkılar sağlamaktadırlar.

Bu ekonomik katkıların yanında, yapılan çevre düzenlemesi, yeni ve farklı kültürel, sportif ve eğlence mekânlarının açılması, farklı şehirlerden ve farklı kültürlerden gelen personel ve öğrencilerin yöre halkıyla ilişkileri sonucunda, yörenin sosyo-kültürel olarak da gelişmesine büyük katkıları olmaktadır.

Üniversiteler aynı zamanda ülkenin potansiyel insan gücünü ve maddi kaynaklarını çağdaş bilim ve teknoloji gerekleri ve kalkınma hedefleri doğrultusunda rasyonel biçimde kalkınmaya ve ilerlemeye ağırlık verirken, özelde ülkeye ve genelde insanlığa yön veren, yüksek düzeyde bilgi, teknoloji ve elit insan yetiştirmeyi amaç edinen kurumlardır. 1960'lı yıllardan bu yana birçok Avrupa ülkesinde yükseköğretim kurumları bölgesel kalkınma aracı olarak görülmüş ve gelişmemiş bölgelerde yaygınlaştırılmıştır.

Bölgesel gelir ve işgücü hareketliliğinde iyileşme sağlanması gibi ekonomik beklentiler,

- Konut, sağlık olanakları, iletişim ve taşımacılıkta iyileşme gibi sosyal ve fiziksel altyapı beklentileri,
- Kültürel etkinliklerin artması, yaşam kalitesinin iyileşmesi gibi sosyal ve kültürel beklentiler,
- Eğitime katılma oranında artış, doğum-ölüm oranında değişme, göçün azalması gibi eğitimsel ve demografik beklentiler olarak sıralanabilir.

Yeni yükseköğretim bakış açısıyla üniversiteden beklenen işlevler arasında, bölge sorunlarının çözümüne yönelik araştırmalar yapılması, yörenin ekonomik gelişmesine katkı sağlamak için yöre sivil toplum kuruluşlarıyla (ekonomik kuruluşlar) birlikte projeler hazırlaması ve yörenin kültürel ve turizm etkinliğini geliştirecek ve yayacak akademik bölümlere yer verilmesi amaçlanmaktadır.

Ayrıca üniversitemizin akademik bölüm ve fakülte açma politikası, hem bölgenin ihtiyaç duyduğu insan gücünü hem de ülkenin gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini sağlayacak şekilde planlanmaktadır.

Üniversitemizin bulunduğu bölgeye ve topluma hizmet vermek amacıyla, çeşitli meslek grupları için “sürekli eğitim” programları hazırlamayı, yerel sanayi kuruluşlarına yönelik danışmanlık hizmeti sunmayı hedeflemektedir.

Üniversitemizde piyasanın ihtiyaçlarına uyumlu akademik bölümler olması gerekliliği düşünülmekte bununla birlikte üniversitenin sahip olduğu her türlü tesis, teçhizat, bilgi birikimi ve insan gücünü girişimci bir zihniyetle değerlendiren, ek kaynak yaratan girişimci bir üniversite olması gerektiği her adımda vurgulanmaktadır.

Üniversitemizle sivil toplum kuruluşlarının, ticari ve ekonomik faaliyet gösteren ticaret sanayi odaları gibi kuruluşların birlikte hareket etmelerinin ilin gelişimi açısından faydalı olacağı da düşünülmektedir. Ayrıca ilimiz topraklarının verimli ve hemen hemen her tür bitki türünün yetişmesine olanak sağlayacak nitelikte olması nedeniyle bölgemizde tarım sektöründe bir eksiklik olarak karşımıza çıkan ürün çeşitliliğimizin yetersizliğine son verilmesi bakımından yeni kurulacak bölümler ile destek verilebilir. Süt ve süt ürünlerinin bölgemizde çok kaliteli olarak üretilmesine rağmen markalaşması ve dış piyasalara açılması hususunda üniversitemizce çalışmalar yapılabileceği düşünülmektedir.

İlimizin eko turizm faaliyetlerine uygun olması nedeniyle bu turizm türünün ilimizde geliştirilmesine Üniversitemiz ilgili bölümlerince gerek personel istihdamı ve gerekse uygulama alanlarında destek verilebilir.

Üniversitelerin kaynak oluşturmada zorluklar yaşanmaktadır. Özellikle döner sermaye gelirlerinden yapılan yüksek kesintiler, hem öğretim üyelerini hem de hizmeti alacakların bütçelerini etkilemektedir.

Üniversitelerin geleceği kaliteli öğretim üyesi yetiştirmekle olmaktadır. Bunun için üniversitelere yeterli miktarda araştırma görevliliği kadrosu verilmelidir. Doktora yaptıran üniversitelere ve öğretim üyelerine ayrıca ekonomik katkı sağlanmalıdır.

Üniversitelerarası öğrenci ve öğretim elemanı değişimine olanak sağlanması, belli sürelerden sonra öğretim üyelerinin (profesör dâhil) sabbatical hizmetlerde bulunmasına imkân oluşturulması ve bu tür işlemlerde ekonomik katkının esirgenmemesi sağlanmalıdır.

Meslek yüksekokullarına yapılan sınavsız geçişlerin kaldırılması, öğrenci aflarının süreklilik arz etmesinin önlenmesi, akademik ve idari personel maaşlarının çok düşük olması, akademisyenliğin cazip olmamasının önüne geçilmesi ve her şeyden önemlisi ulusal bilim politikaları ve önceliklerinin ortaya konması önerilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu Raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Kırklareli- Şubat 2016



Prof. Dr. Mustafa AYKAÇ
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Kırklareli- Şubat 2015



Reşat GAMSIZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı