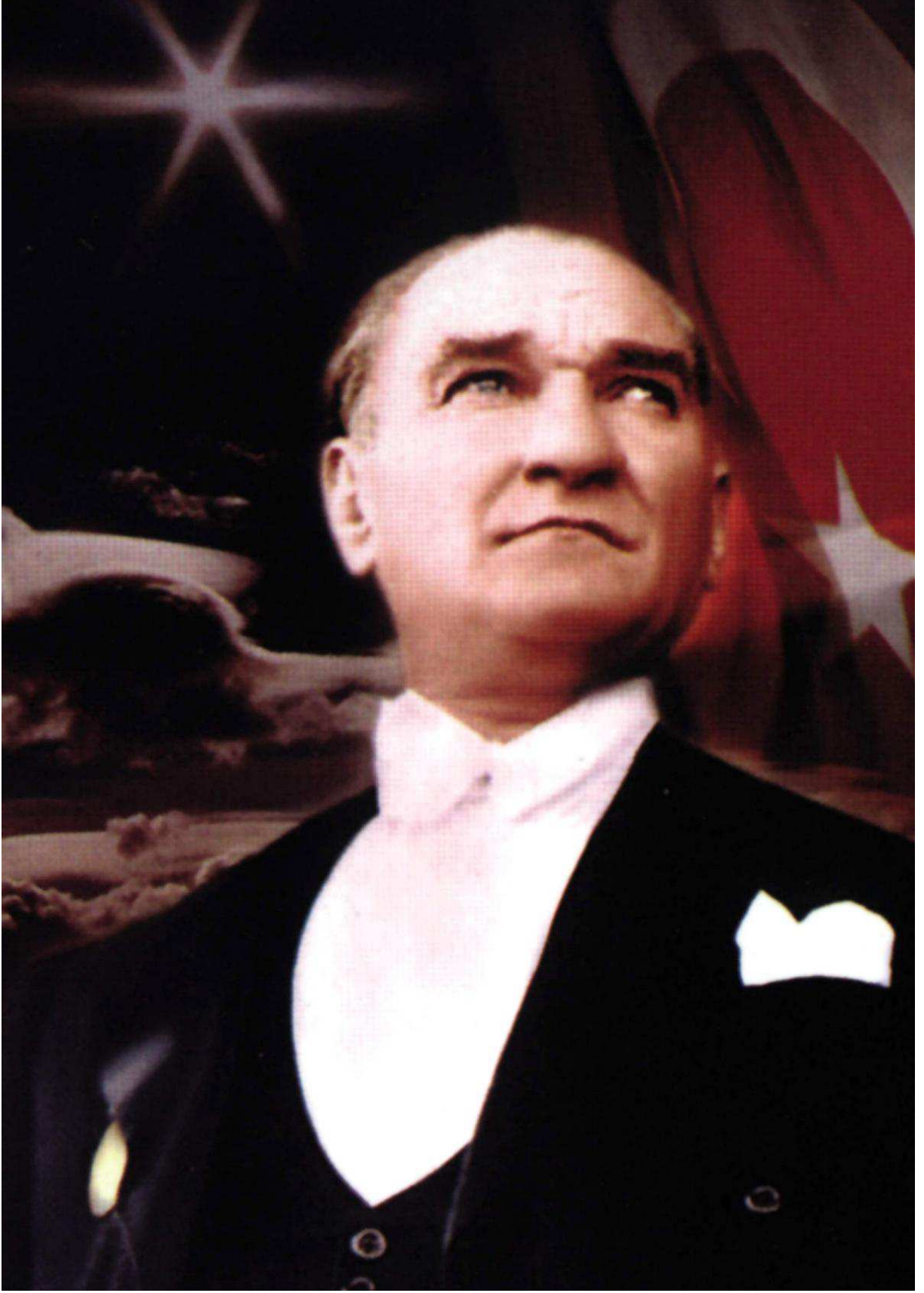


T.C.
İSTANBUL İLİ
ÇATALCA BELEDİYE BAŞKANLIĞI



2015 MALİ YILI
PERFORMANS
PROGRAMI



GELECEĞİ GÖREBİLMEK ZAFERE VE BAŞARIYA DOĞRU ATILAN EN BÜYÜK ADIMDIR.

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

I. GENEL BİLGİLER.....	3
A. BELEDİYENİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI.....	3
B. TEŞKİLAT YAPISI.....	17
C. FİZİKİ KAYNAKLAR.....	20
B. İNSAN KAYNAKLARI.....	21
II. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	26
A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	26
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	26
1. Vizyon, Misyon ve İlkeler.....	26
2. Amaç ve Hedefler.....	27
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	32
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	435

SUNUŞ

Bizler yerel yönetimler olarak, bir yandan modern Çatalca'yı inşa ederken, bir yandan da geleneksel değerlerimizi göz önüne alarak şehrimizin yaşam kalitesini yükseltmeye çalışıyoruz. Yaşadığımız bu kentin geçmişine ve geleceğine olan sorumluluğumuzun bilincindeyiz.

Çatalca Belediyesi olarak kentin her köşesiyle ilgilenen bir belediyecilik anlayışıyla hizmet üretiyoruz. Sorunları yerinde incelemeye özen gösteriyoruz. Öncelikle halkın beklentilerini ve gündemindeki sorunları ele alıyoruz.

Amacımız insan hayatını ilgilendiren bütün alanları kapsayan yatırımlarımız ile birlikte Çatalca'nın geniş ölçekli bir plan çerçevesinde gelecek yıllara hazırlıklı bir kent haline gelmesini sağlamaktır. Bütçemiz, vizyon projeler ile kentin ihtiyaçlarını karşılayacak ölçüde güçlüdür.

Çatalca, sürekli gelişen bir kenttir. Değişimini gelişerek gerçekleştirmektedir. Çatalca'mızın daha da güzelleşmesi ve yaşam kalitesinin artırılması için yaptığımız çalışmalarda bizlere destek veren siz değerli meclis üyelerimize ve tüm hemşerilerime teşekkür ediyor, saygılar sunuyorum.

Cem KARA
Çatalca Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A - BELEDİYENİN YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara d belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirler almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt

yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu 7 hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı: Madde 73- Belediye, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşaa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

Müdürlüklerimizin başlıca görevleri şu şekildedir;

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Müdürlüğümüzde görevli elemanların disiplin ve çalışma düzenini sağlamak, yıllık izinlerini hazırlayıp üst yöneticiye sunmak.
- Meclis toplantı gündeminin, bir önceki birleşime ait tutanakların ve kararların birer adet fotokopileri ile birlikte 5393 sayılı Belediye Kanununun 21. maddesine göre meclis üyelerine en az 3 gün önceden imza karşılığı tebliğ etmek, ayrıca Belediyemiz internet sitesinden kamuoyunu bilgilendirmek üzere ilan ederek Meclis toplantısının yapılmasını sağlamak.
- Meclis toplantısı bittikten sonra alınan kararları, meclis başkanı ve meclis kâtiplerine imzalatmak ve onaydan sonra gelen meclis kararlarının bir suretini kendi bünyesinde arşivlemek, bir suretini de gereği için ilgili müdürlüğe göndermek.
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesine göre, Belediye Başkanından ve belediye birimlerinden havaleli konuları gündem maddesi olarak encümene sunmak, haftada 1 gün toplanan belediye encümeninin almış olduğu kararların metin haline getirilmesini, encümen başkanı ve üyelere imzalatılmasını, encümen karar defterine yazılmasını, arşivlenmesini ve gereği için ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Belediye Başkanlığına kamu kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların kaydını yapmak, her birini tek tek okuyarak ilgili birim kaşesini basmak ve havale işleminden sonra ilgili birimlere zimmet karşılığı teslim etmek.
- Belediyeden posta ile gönderilecek evrakları, posta zimmet defterine işleyerek PTT'ye zimmet karşılığı teslim etmek, Belediyemize posta yoluyla gelen evrakları teslim alıp kayıt altına alınmasını sağlamak.

- Asker ailesi yardımı başvurularını kabul ederek 4109 sayılı yasaya göre araştırma işlemlerini yapmak ve encümene sunmak.
- Türk Medeni Kanununun verdiği yetkiye dayanarak, Belediye Başkanının evlendirme memurlarına vermiş olduğu yetki doğrultusunda, başkan adına kıyılan nikâhların zamanında, kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak, kıyılan nikah akitlerinin ilgili kayıt defterine işlenmesini sağladıktan sonra ilgili kurumlara bildirmek.
- Belediye meclis ve encümen üyelerine, gerek meclis ve encümen toplantılarına, gerekse İhtisas Komisyonu toplantılarına katıldıkları her gün için ödenecek olan huzur hakkı puantajını hazırlamak ve gereği için ilgili müdürlüğe göndermek.
- Müdürlük bütçesini hazırlamak ve müdürlük harcamalarına ilişkin belgeleri hazırlayıp Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim etmek
- Resmi Gazetede yayınlanan, belediye ile ilgili kanun, yönetmelik ve genelgelerin; ilgili birimlere bir üst yazıyla göndererek, diğer birimleri bilgilendirmek.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün faaliyetlerini Zabıta Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü yürütmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün faaliyetlerini Fen İşleri (Garaj Amirliği) ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü yürütmektedir.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunu ve 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanununa bağlı diğer kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümleri ile verilen yetki çerçevesinde işlemlerini yürütmektedir.

- Belediyemize ait gayrimenkullerin envanter kayıtlarını tutmak ve gayrimenkullerin tapu senetlerini muhafaza etmek.
- Sözleşme süresi dolan taşınmazların yeniden kiraya verilmesi için 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda ihale dosyalarını hazırlamak ve sonuçlandırmak. Belediye adına tescili yada kamuya terk edilmiş parsellerin işgal edilmelerini önlemek için gerekli hukuki muameleleri yaparak işgale son vermek ya da bu durumda olan parsellerin kira yada ecrimisile bağlamak için gerekli yasal işlemleri yapmak.
- Kanun, tüzük ve mevzuatta yapılan değişiklikleri takip etmek ve uygulamaya geçirilmesini sağlamak.
- 2942 sayılı kamulaştırma yasasının ilgili maddeleri doğrultusunda yeşil alan, park ve yolda kalan parselleri ihtiyaç duyulduğu takdirde İmar Şehircilik Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğü ile ortak çalışma yaparak mevzuat hükümlerine uygun kamulaştırma işlemlerini yapmak.
- Belediyemizin mülkiyetinde bulunan sözleşme süresi dolmuş veya boşta duran taşınmazların

kiraya verilebilmesi için 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine uygun olarak, içinde kiracı bulunuyorsa tebligat işlemleri yapıldıktan sonra ihale dosyalarını hazırlayarak Encümene getirmek ve alınan Encümen Kararına istinaden dosyaları sonuçlandırmak.

- Kira takibi ve kira artışı işleri: İhalesi yapılan veya daha önce yapılmış olup, kiraya bağlanan Belediye mülkünün kira takip ve kira artışını sağlamak. Her ay sonunda yapılan kira tahsilatını gösterir cetvelleri tutmak. Hazırlanan cetveller üzerinde her ay muntazam kiraların tahsil edilmesini sağlamak. Kirasını ödemeyenler için icra takibi yapılmak üzere dosyayı Hukuk İşleri Müdürlüğüne havale etmek. Üç yıllığına kiraya verilen taşınmazların her yıl kira kontratında belirlenen oranda artışını yapmak. Belediye mülkünün kiraya verilmesi dışında belediye hizmetlerinde kullanılması veya başka bir sebeple tahliyesi uygun görüldüğü takdirde bu husus belediye başkanlığına arz edilerek kiracının yasal yolla tahliyesinin sağlanması için Hukuk Servisine dosyaları teslim etmek.
- Fuzuli işgal ve ecrimisil işleri: Belediye Başkanının direktif ve genelgeleri doğrultusunda belediye taşınmazlarının gelişi güzel işgal edilmesini önlemek ve böyle bir işgal tespit ettiği takdirde işgalin kaldırılması için 2886 sayılı kanunun 75.maddesi ve 5393 sayılı yasanın ilgili maddeleri uyarınca yasal işlem yapmak.
- Belediyemiz sınırları içinde hizmetlerin yürütülebilmesi için gerekli görüldüğü takdirde taşınmaz mal almak, satmak, kiralamak, kamulaştırmak, kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek ve bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis işlemlerini yürütmek.
- Taşınmaz mal satışlarında İmar Şehircilik Müdürlüğü ve Plan Proje Müdürlüğü ile ortak çalışma yaparak atıl duran taşınmaz malların idarenin menfaatleri doğrultusunda ve idarece uygun görüldüğü takdirde satış suretiyle değerlendirilmek üzere teklif sunmak.
- Satış kararı verildiği takdirde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanununun ilgili maddeleri gereği işlemleri başlatmak ve sonuçlandırmak.
- Müdürlüğe gelen evrakları kayda almak, cevap verilmesi gereken evrakları süresi içerisinde cevaplandırmak. İşlemi biten evrakları dosyalayarak arşive kaldırmak.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İmar Kanununun 23. maddesi gereği proje tasdiki
- Makine - Elektrik Tesisat proje tasdiki
- Asansör ruhsatı
- Numarataj
- İhale işleri
- Belediyemize ait bina yapımı ve onarımı
- Kazı ruhsatı
- Kazı ruhsatı (Arıza)
- Hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıkları taşıma ve kabul belgesi
- Yol açılması ve mevcutta olan yolların imar planına uygulanması
- Yağmur suyu hattı temizliği

- Asfalt yama
- Yağmur suyu ızgarası, tretuvar, parke yol ve yağmur oluğu tamiri
- Stabilize yolların tesviye yapılması
- Hız kesici kasis yapımı ve tamirâtı

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemiz avukatlarınca takip edilen davaların çoğunluğu, 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerine göre proje hilafı inşaatlarla ilgili yıkım kararları ve para cezalarına ilişkindir.
- Mülkiyeti belediyemize ait olan gayrimenkullerin kira alacakları ve tahliyeleri müdürlüğümüzce takip edilmektedir.
- Belediye tüzel kişiliğinden alacaklı olan şahıslarca banka hesaplarına ve gelirlerimize hacizler konulmakta ve sürekli haczin fekki işlemleri ile İcra Tetkik Mercii Hakimliğinde davalar açılmakta ve bu konuda haciz fekki kararları alınmaktadır.
- Belediyemiz birimlerinde uygulamadaki tereddütleri gidermek amacıyla müdürlüklere mütalaa verilmektedir.
- 3194 Sayılı İmar Kanununun 42. maddesi hükümlerine göre kaçak inşaat yapanlar hakkında, Cumhuriyet Savcılığına suç duyurularında bulunulduğundan, bu davalar takip edilmektedir.
- Çatalca Belediye Meclisi kararıyla kabul edilen plan değişiklikleri ile ilgili davalar müdürlüğümüzce takip edilmektedir.
- İş Mahkemesinde belediyemiz aleyhine açılan davalar devam etmekte olup, davalar müdürlüğümüz avukatlarınca takip edilmektedir.
- Müdürlüğümüzce düzenli olarak encümen toplantılarına katılmış ve encümene hukuki görüşler verilmiştir.
- Belediye Başkanlığı adına görüş, bilgi ve taslak protokol hazırlanarak müdürlüklerle yasal mevzuatlar çerçevesinde işbirliği içerisinde çalışılmaktadır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- İmar uygulamaları yapılması,
- Tevhit, ifraz, sınır düzeltmesi ve yola terk işlemlerinin yapılması,
- Kot-kesit ve inşaat istikamet rölevesi düzenlemesi,
- İnşaatlara imar durumu, yapı ruhsatı, temel üstü ruhsatı, yıkım ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi (iskân) düzenlenmesi,
- Mimari ve statik projelerin incelenmesi,
- İnşaata ait seviye tespit tutanakları ile ilgili işlem yapılması,
- 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa tabii inşaatların hakediş ödemelerinin yapılması,
- Resmi kurumlarla yazışmalar yapılması,
- Vatandaşlara resmi ve şifai bilgi verilmesi,
- Vatandaş taleplerine (tadilat, tamirat vb.) cevap verilmesi,
- İnşaatların kontrolünün yapılması,

- Kaçak yapılaşmayı önlemek amacıyla kontrollerin yapılması,
- Kaçak yapıların yıkılması.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Yetkisini kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen esaslar çerçevesinde kullanmak.
- Başkanlık tarafından belirlenen usul, sınır ve talimatlar çerçevesinde belediyeyi temsil etmek, verilen görevleri yerine getirmek.
- Müdürlüğün çalışma planı ve bütçesini hazırlamak.
- Yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını sağlamak.
- Kurumlar ve müdürlükler arası yazışmaları yapmak ve bilgi alışverişinde bulunmak.
- Personelin görevlerine devam ve devamsızlıklarını izlemek.
- Sorumluluğu altındaki faaliyetlerle ilgili bilgi akışı, kayıt, rapor ve yazışmaların, ilgili yasa, yönetmelik, genelge, kanun hükmünde kararname, iç talimat ve kurallara uygun olarak düzenlenmesini, saklanması ve gerekiyorsa gizliliğini sağlamak.
- Personel planlaması ile ilgili çalışmaları yürütmek, personel ihtiyaçlarını tespit etmek, personelin birimler arasında sayı ve nitelik yönünden uygun biçimde dağılımını sağlamak, kadro cetvellerini onaylattırmak ve kadroları oluşturmak ve buna göre atamalar yapmak.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. Maddesinin (A) bendine istinaden ve kamu görevlerine ilk defa memur olarak atanacaklar için yapılacak olan sınavlar hakkında yönetmelik gereğince KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacakların atama işlemlerini yapmak.
- Yeni göreve başlayacak memur personelin SGK giriş işlemlerini yapmak.
- Adaylıkta bir yılını tamamlayan başarılı memurların asaletlerinin tasdikini, başarısız olan adayların ilişkilerinin kesilmesi işlemlerini yapmak.
- Memurların kurum içi, kurumlar arası görevlendirme, nakil, emeklilik, istifa işlemlerini yapmak.
- 6111 Sayılı Kanun'un 100. maddesi ile 657 Sayılı Kanun'un 64. maddesinde yapılan değişiklikle memur personelin kademe ilerlemesinin yapılabilmesi için bulunduğu kademe en az bir yıl çalışmış olması ve bulunduğu derecede ilerleyebileceği bir kademenin bulunması şartı ile her yıl 1 kademe ilerlemesi işlemlerini yapmak.
- 6111 Sayılı Kanun'un 100. maddesi ile 657 Sayılı Kanun'un 64. maddesinde yapılan değişiklikle son sekiz yıl içinde herhangi bir disiplin cezası almayan memurlara, aylık derecelerinin yükseltilmesinde dikkate alınmak üzere bir kademe ilerlemesi işlemlerini yapmak.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74. ve 76. maddelerine göre naklen atama işlemlerini yapmak.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 92. ve 94. maddelerine göre açıktan atama işlemlerini yapmak.
- 657 Sayılı Devlet memurları Kanunu'nun 36/A – 12/d bendine istinaden memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin bu öğrenime ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek intibak işlemlerini yapmak.

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 125. maddesi gereğince disiplin cezalarına ilişkin işlemleri yapmak.
- Memurların kıdem ve hizmet yıllarının hesaplanması işlemlerini yapmak.
- Memurlarla ilgili her türlü işlemlerin kayıtlarını bilgisayara yüklemek.
- Kadro değişikliği tekliflerini hazırlamak.
- Kadro defterini tutmak ve memur derece-kademe ilerlemelerini ve kadro değişikliklerini kadro defterine işlemek.
- Memurlara personel kimlik kartları düzenlemek.
- 5682 Sayılı pasaport kanunu hükümleri doğrultusunda 1., 2., 3. dereceli kadrolarda bulunan memur personelin talepleri üzerine yeşil pasaport almak için gerekli işlemleri ve pasaport temdidi işlemlerini yapmak.
- Memurlardan beş yılda bir ve beyan değişikliklerinde mal beyanı almak,
- Yıllık, mazeret, hastalık, ücretsiz izin, evlilik, askerlik, ölüm ve doğum izinlerine ilişkin işlemleri yapmak.
- Memur personelin günlük mesailerinin takibi, senelik izinleri, mazeret izinleri, ücretsiz izin, sağlık raporlarının hastalık iznine çevrilmesi için gerekli onayın alınması işlemlerini yapmak.
- Yurt dışına çıkacak personelin Valilikten yurt dışı izinleri için yazışmaların yapılması, izin ve raporların bilgisayar ortamında takip edilmesi işlemlerini yapmak,
- Belediyemizde görev yapan memur personelin 5510 Sayılı Kanunun 48. maddesinin (b) fıkrası gereğince emeklilik talebinde bulunanların emeklilik işlemlerini yapmak, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı, Kamu Görevlileri Emeklilik İşlemleri Daire Başkanlığına göndermek.
- Emekli olan memur personeli Valilik Makamına bildirmek.
- Kanunlar ve üst makamlarca verilecek benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi işlemlerini yapmak.

İşçi Personel;

- Belediyemize ilk defa işçi olarak alınacakların ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeler doğrultusunda, Başkanlığımız yetkisinde olan işçi alımlarında aranacak şartlarını tespit ederek, İş ve İşçi Bulma Kurumu'ndan (İŞ-KUR) işçi talebinde bulunmak ve KPSS puanına göre İŞ-KUR tarafından hazırlanmış olan listelerdeki, talep şartlarını taşıyanların başvurularını kabul etmek.
- Özürlü, eski hükümlü ve terör mağduru işçi kontenjanlarından işe alınacak işçilerle ilgili işlemler yapmak.
- İşçilere personel kimlik kartı düzenlemek.
- İşçi kadro defteri tutmak. İşe alımları ve çıkışları kadro defterine işlemek.
- İşçilerin yer değiştirme, silah altına alınma, terhis nedeniyle iş akitlerinin askıya alınması ve göreve dönmeleriyle ilgili işlemleri yapmak.
- Disiplin kurulunu oluşturmak, ödül ve disiplin cezalarına ilişkin işlemleri yapmak.
- Yeni işe başlatılan işçileri yasal süresi içinde İŞ-KUR Şube Müdürlüğü'ne bildirmek ve işe alınan işçi personel için özlük dosyası hazırlanması işlemlerini yapmak.

- Toplu İş Sözleşmesi (TİS) gereği işçi personelin belirlenen senelik izin, ücretsiz izin ve sağlık raporlarının işlenmesi ve takip edilmesi işlemlerini yapmak.
- Tüm İşçi personelin ekonomik ve sosyal haklarını düzenleyen taraf sendika ile işveren adına 2 yılda bir Toplu-İş Sözleşme görüşmeleri yapmak, 2821 ve 2822 Sayılı Kanunların öngördüğü evrakların tamamlanarak (yasal süresi içinde imzalanmadığı durumda yasal işlemleri yürütmek) TİS anlaşma sonucunun, yevmiyelerin ve diğer maddi hakların Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmesi işlemlerini yapmak.
- TİS gereğince işçi personelin iş ve işlemlerinin yürütülmesi için Komisyonların kurulması işlemlerini yapmak.
- 506 Sayılı Sigorta Kanunu gereğince, emekliliği dolan işçi personelin, talepleri üzerine emekli edilmesi, vefat eden işçilerin de işlemlerini yapmak.
- 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince, iş akdi feshedilen işçilerin ihbar ve kıdem tazminatlarının hesaplanıp ödenmesi için Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmesi ve her işçi için İşten Ayrılma Bildirgesi'nin İŞ-KUR Şube Müdürlüğü'ne bildirilmesi işlemlerini yapmak.
- İşe giren ve işten ayrılan işçi personelin her ay İŞ-KUR Şube Müdürlüğü'ne bildirilmesi işlemlerini yapmak,
- 4857 sayılı İş Kanunu'nun 7. maddesi gereğince geçici iş ilişkisi ile çalıştırılacak kurum içi ve kurum dışı personellerin iş ve işlemlerini yapmak,
- 5620 Sayılı Kanununa göre 5 ay 29 gün süreli çalışan Mevsimlik işçilerin iş ve işlemlerini yapmak.
- Emekli olan işçi personeli Valilik Makamına bildirmek.
- Kanunlar ve üst makamlarca verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

Özel Kanunlara tabi personel;

- Sözleşmeli Personel: Belediyemizde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesi gereğince kadro karşılığı belirli sürelerle yapılan sözleşmeler ile çalışan personelin tüm iş ve işlemlerini yapmak.
- Geçici Süreyle Görevlendirilmeler: 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesi gereğince Kamu Kurum ve Kuruluşlarında istihdam edilen memurların Belediye Başkanı'nın talebi, kişinin ve kurumunun muvafakati ile Belediyelerde Birim Müdürü ve Başkan Yardımcısı kadrolarında Kurum içi ve kurum dışı görevlendirilen memur personelin iş ve işlemlerini yürütmek.
- Vekâleten Görevlendirme: 657 Sayılı DMK'nun 86. maddesi gereğince belirlenen görevlere Kurum içi ve Kurum dışı görev yapacak personellerin aynı kanunda belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda iş ve işlemlerini yürütmek.

Eğitim;

- Tüm memur, işçi, geçici işçi, sözleşmeli statüde görev yapan personelin performansının yükseltilmesi, verimliliğinin artması için birimlerle görüşerek eğitim ihtiyaç analizini yaparak eğitim faaliyetlerini yürütmek, Başkanlığın onayını aldıktan sonra ihtiyaç duyulan konularla

ilgili eğitimler düzenlemek ve kurumların düzenlemiş olduğu eğitim seminerlerine ilgili personelin katılımını sağlamak.

Yüksek Okul ve Meslek Lisesi Staj İşlemleri

- Müdürlüğümüzce 28 Yüksek Okul öğrencisi, 41 Meslek Lisesi ve 8 yaz dönemi Meslek Lisesi öğrencisinin staj işlemleri gerçekleştirilmiştir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Muhtaç vatandaşlarımıza aşevimizden yemek hizmeti
- Belediyemiz bünyesinde bilgisayar, yüzme, gitar, bağlama, piyano, keman, İngilizce, bilgisayarlı muhasebe, resim, aerobik, plates, halk oyunları, ahşap boyama, modern dans gravür, bale, tiyatro, karate, jimnastik, ritim, dekoratif sanatlar ve THM branşlarında eğitim verilmektedir.
- Okul kıyafeti yardımı
- Öğrenci eğitim yardımı
- Çocuk Bakımevi hizmeti
- Kültür evi konuk ağırlama
- Dini ve milli bayramlar ile önemli gün ve etkinliklerde vatandaşlarımızın da katılabileceği kutlama programları ve etkinlikler
- Belediyemizin sosyal ve kültürel etkinlikler çevresinde ilçemizde her yıl Sunnet Şenlikleri, Doğa Yürüyüşü, Dünya Kadınlar Günü Kutlaması ve Anneler Günü Kutlaması, Uluslararası 23 Nisan Çocuk Festivali ve Çatalca Erguvan Festivali yapılmaktadır.
- Önemli gün ve haftalarda halk oyunları gösterisi,
- Sportif etkinlikler ve müsabakalar,
- Kurs dönem ve yıl sonlarında yapılan çalışmaların sergilendiği kapanış gösterileri ve sergisi düzenlenmektedir.
- Nazım Özbay Kültür Merkezi binamızda 4 adet gösteri salonu bulunan 1(bir) adet sinemamız hizmet vermektedir.
- Yıl içerisinde belirli periyotlarla çocuklara ve yetişkinlere yönelik çok sayıda tiyatro gösterisi sergilenmektedir.
- Asker geceleri
- Spor klüplerine yardım
- Yardıma muhtaç vatandaşlara sosyal yardımlar
- Bütün müdürlüklerin bilgi işlem işleri
- Belediyemizin web sayfasının yönetimi
- Başkanımızın ve belediyemizin basın ile ilgili işlemleri
- Yerel gazetelerin abonelikleri ve ilan işlemleri

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider

dosyalarının ön mali kontrolünü yapmak, muhasebeleştirmek, ödeme emri belgelerini düzenleyerek imza aşamalarının tamamlattırılmasından sonra mali imkanlarımız doğrultusunda hak sahiplerine ödemelerini yapmak.

- Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için gereken avans taahhüt dosyalarını açmak, yasal süreyi geçirmeden mahsup etmek.
- Günlük banka mutabakatı ve gün sonu gelir gider hesap mutabakatlarını sağlamak
- Günlük yevmiye kayıtlarına göre yardımcı defter kayıtlarını tutmak.
- Mali istatistik bilgileri içeren anket ve formları aylık ve 3 aylık dönemler itibariyle İstatistik Kurumuna ve diğer istenilen kurumlara göndermek
- Belediyemizin aylık mizan ve eklerini elektronik ortamda Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü sitesine veri giriş işlemlerini yapmak
- Kayıtlara alınan teminat ve emanet hesaplarının iade işlemlerini yapmak.
- Çalışan personelin aylık maaş ve kanunlardan doğan her türlü maddi alacaklarını kadro ve özlük durumlarına göre hiçbir hak kaybına sebebiyet vermeden tahakkuklarını yapmak, ödenmesini sağlamak.
- İcra ve mahkemelere intikal eden mali dosyaları hukuk servisi ile ortak uzlaşma sağlayarak sonuçlandırmak.
- Güncel mevzuatı takip ederek değişiklikleri kaydetmek.
- Mali değer ifade eden her türlü işlemleri gün içinde yapmak öncelikli başlıca işlerimizdendir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü; İmar kanunu, Meri İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarının üst ölçekli planlara uygun olarak yapımı, ihtiyaca cevap vermeyen mevcut imar planlarının revizyonunun ve tadilatını yapmak veya yaptırmak; yeni yerleşmelerin, dönüşümlerin, kentsel yapılanmanın her ölçekte sağlanması, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatıları oluşturmak; sürdürülebilir kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler, vs. gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımı ile ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Kentsel Tasarım Projelerinin yapımı veya yaptırılması, cephe ıslah çalışmalarının yapımı veya yaptırılması; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Çatalca Belediyesi'nin yatırımlarını, plan altlıklarını, yatırım projelerini, ve bu projelerin ihale dosyalarını oluşturarak yatırım projelerinin yap-işlet dahil belediye adına her türlü kontrollük işlemlerini yapmak, yaptırmak, müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü konunun ayrıntılı araştırmasını, gerekirse imar planına veri teşkil edecek proje ve kentsel tasarım önerilerinin hazırlanmasını, ilgili birimlerde takibini, mülkiyet-kadastral-halihazır ve istimlak durumlarının incelemesinin yapılması ve yaptırılması, İlçemiz sınırları içerisinde yer alan tescilli kültür varlıklarına ait rölöve restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, İstanbul Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile gerekli yazışmaları yapmak, onaylı projeler doğrultusunda uygulamaların yapılmasını sağlamaktır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdür ve bunlara bağlı büro elemanlarından oluşan Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Denetim Ekibi Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Açık işyeri olarak tanımı yapılan işyerlerinden Çatalca ilçesinde açılacak olan işyerleri ile ilgili işlemlerde aşağıdaki iş ve işlemleri ifa eder.

- Umuma açık işyerleri, sıhhi işyerleri ile 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müessese işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek,
- Hafta Tatil Ruhsatı Belgesi düzenlemek,
- Sorumluluğu altındaki işyerlerinde bulunan ve bulunması gereken teknik sistemlerin denetimini yapmak.
- Ruhsat verilen işyerlerinde kullanılan cihaz, makine, tesisat, basınçlı kap, kaldırma ve iletme v.b. makineleri ruhsat aşamasında kontrol etmek.
- İşyerlerinde meydana gelebilecek olumsuzluklar ve şikayetleri yerinde inceleyerek, ilgili yasa ve yönetmelik doğrultusunda işlem yapmak, gerek görürse ilgili birimlere havale etmek,
- Ruhsat verilen işyerlerine ait ruhsat dosyalarını arşivlemek,
- Gerekli görülmesi halinde müdürlük çalışması ile ilgili olarak Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninden kararlar aldirmek,
- Yapılan çalışmalarla ilgili rapor hazırlayarak Başkanlığa sunmak,
- Ruhsatsız olduğu veya kurallara uymadığı tespit edilen işyerleri ile ilgili gerekli yasal işlemleri yapmak,
- Ruhsat işlem dosyası ve projelerin gerekli tetkiklerini teknik elemanlarca yapmak.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Sokak Hayvanları
- İlaçlama İşleri
- Kan Grubu Veri Bankası
- Gelen Evraklara Cevap Verilmesi
- Festival Kapsamında Sünnet Etkinliği
- Kurban Hizmetleri
- Seminerler
- Sanal Hayvan Pazarı

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İlçemiz tüm cadde ve sokaklarının mekanik süpürme aracı ve personel ile süpürülmesi.
- Çok amaçlı vakumlu süpürme aracı ile yaprak, sigara izmariti vb. temizlenmesi.
- Çöplerin toplanması ve naklinin yapılması.
- Çöp konteynır temininin sağlanması.
- Çöp konteynırlarının, çöp konteynır saklama kabinlerinin ve çöp sepetlerinin tamir, bakım boya, üzerlerine uyarıcı slogan yazılması ve temizliklerinin yapılması.
- Pazar yerlerinin çöplerinin toplanması ve naklinin yapılması.

- Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması.
- Atık camların kaynağında ayrı toplanması
- Tıbbi atıkların kaynağında ayrı toplanması.
- Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması.
- Atık akümülatörler ve pillerin kaynağında ayrı toplanması.
- Atık elektrikli ve elektronik eşyaların kaynağında ayrı toplanması.
- Ömrünü tamamlamış atık lastiklerin kaynağında ayrı toplanması
- Geri dönüşümü mümkün atıkların değerlendirilmesi konulu eğitim seminerlerinin verilmesi.
- Temizlik ve geri dönüşüm konulu kampanyalar ile okullara yönelik teknik geziler düzenlemek.
- Belediye Başkanlığımızın sosyal etkinlik düzenlediği sahaların temizliğinin sağlanması.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının temizlik taleplerinin değerlendirilip temizlenmesi.
- Mesire alanları, parklar ve benzeri umumi alanlarda oluşan yabancı otların biçilmesi.
- İlçemizde bulunan tüm camilerin dini bayramlar öncesi temizliğinin yapılması
- Pazar yerinin yıkanması ve dezenfekte edilmesi.
- Moloz ve iri atıkların toplanması.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Yıl içinde Bölgemizde faaliyette bulunan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri işyerlerinin envanterleri çıkarılarak işyerlerini kayıt altına almak.
- İlçemizde Kurulan semt pazarlarında gerekli denetim ve kontrolleri yaparak tezgah belgesi almamış esnaf kalmamasını sağlamak.
- Beldede belde halkının, çalışanların sağlık ve esenliği için Nizam, İntizamın teminini sağlamak ve seyyar faaliyetlerine mani olmak.
- Müdürlüğümüze gelen talep ve şikayetleri gecikmeye mahal bırakılmadan takibinin zamanında yapılması ve gereğinin yerine getirilmesi.
- Seyyar esnaf ve işyeri işgallerinin önlenmesi
- İnşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atılmasının engellenmesi
- Meydanlara veya parklara, cadde veya sokak kenarlarındaki kamuya ait duvar veya alanlara, rızası olmaksızın özel kişilere ait alanlara asılan bez, kağıt ve benzeri afiş ve ilanların asılmasının engellenmesi.
- Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek.
- Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olduğu tespit edilen kaçak yapılar hakkında 775 sayılı gecekondu Yasasının 18. maddesine göre Belediyemiz teknik elemanları nezaretinde gerekli uygunluk sağlandıktan sonra yıkımın yapılması
- Dilenciliğin önlenmesi
- 4109 Sayılı Asker Ailelere Yardım hakkındaki kanun ve yönetmeliklere göre yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durum soruşturmalarının yapılması.
- 4077 / 4822 sayılı “Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun” 12. maddesi ile “Etiket, Tarife

ve Fiyat Listeleri Yönetmeliği” hükümlerine göre denetimin yapılması

- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak
- İlçede temiz hava kalitesinin muhafaza edilebilmesi, kömür satış ve alımlarının bu mevsimde yoğun olarak gerçekleştiğinden kaçak ve kalitesiz kömür kullanımının önlenmesi
- Çalışma hayatının vazgeçilmez bir unsur olan işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak 4857 Sayılı İş Kanunu 77. maddesi gereğince gerek meskun mahal ve gerekse meskun mahal dışında işçilerin barınması için kullanılan yerlerin işverenlerce başta hijyen olmak üzere; kaza, yangın, sel gibi risklere karşı işçi sağlığı ve iş güvenliğine yönelik gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı hususunda denetimlerin yapılması
- İlçemiz merkez ve mahallelerde ölüm olayı gerçekleşen kişilere ait bilgilerin elektronik ortama aktarılmasını sağlayacak "Ölüm Kayıt Bildirim Sistemi (ÖBS)" ile ilgili olarak 24 saat esasına göre görev yapmakta olan Zabıta Müdürlüğümüz tarafından tam donanımlı bir ekip aracı hazırlanmış olup ölüm olayı olduğu zamanlarda Toplum Sağlığı Merkezi tarafından belirlenen Adli Nöbet listesi çerçevesinde doktor belirttiği adresten alınarak cenaze evine götürülmekte ve ölen kişi için ölüm belgesi düzenlendikten sonra tekrar belirttiği adrese bırakılması.
- 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununa göre Belediyenin görevleri ile ilgili olarak Yaya kaldırım işgal eden araçların kaldırılması ve öğrenciler ile trafikte seyreden şoförlerin can güvenliği açısından sıkıntı yaşamaması için Trafik ekiplerimizce okulların giriş ve çıkış saatlerinde trafiğin kontrol edilmesi.
- 7201 Sayılı Tebligat Kanununa göre tebliğler yapılması.
- 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak.
- Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine ve belediye idaresinin bu konudaki karar ve işlemlerine göre korumak; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek; sahipleri çıkmayan eşya ve malların, mevzuatta ayrıca özel hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak.
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkililere teslim etmek.
- 13/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.
- 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre belediyeden izin almadan çalışan işyerlerini kapatarak çalışmalarına engel olmak ve haklarında kanuni işlemleri yapmak.
- Belediye zabıta hizmetlerimiz resmi tatil günleri de dâhil olmak üzere, günün 24 saat hizmetimiz aksatılmadan sürdürülmekte, resmi bayramlar ve belediyemizin tüm etkinliklerinde halkın huzur ve sükunu için gerekli tüm tedbirler alınmakta olup verilen tüm görevler eksiksiz yerine getirilmektedir.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- Çatalca İlçe sınırları dahilindeki her türlü park, bahçe, yeşil alan ve
- refüjlerin bakımı (temizlik, budama, form budama, çim biçimi, yabancı ot alımı, çapalama, ilaçlama, gübreleme, sulama vs.) ve onarımını yapmak.
- Çocuk oyun alanları, çocuk oyun grupları, yürüyüş yolları, spor alanları ve yeşil alanların bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarını yapmak.
- Parklar ve yeşil alanların tanzimi için gerekli etüt proje, detay planlarını ilgili müdürlüklerle birlikte koordineli bir şekilde çalışarak, arazi üzerinde tatbikini yapmak veya yaptırmak.
- Parklara konacak oyun aletlerinin, bankların, piknik masalarının hazırlanması ve konacak yerlere naklini sağlamak, monte etmek, bozulanların tamir işini yapmak.
- Cadde, sokak, meydan ve refüjlerde ağaçlandırma ve yeşillendirme çalışması yapmak.
- Mevcut Ağaçların hem insan sağlığını tehdit eder konumda bulunması hem de tehlike arz eden ve yıkılma tehlikesi gösterdiği durumlarda ıslah edilmesini sağlamak.
- Bitkisel hastalık ve zararlarına karşı zirai mücadele yapmak.
- Park, bahçe, refüj, koruluk vb. alanlardaki bitkilendirme çalışmalarına yönelik bitkisel materyal üretimi yapmak veya satın almak.
- İlçe sınırlarındaki cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmaları yapmak, mevcut ağaç ve süs bitkilerinin hem daha sağlıklı büyümeleri hem de yaya yollarında vatandaşları rahatsız etmeyecek şekilde form budama ve iyileştirme budamalarını yapmak.
- Vatandaşların talepleri doğrultusunda budama, kesim vb. işlerini yapmak.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda, çevre düzenlemesi, spor alanı oluşturulması ve kentsel donatı elemanlarının temini konusunda yardımcı olmak.
- Halkın park ve bahçeler konusunda çeşitli dilek, talep ve şikayetini inceleyerek gerekli araştırma ve çalışmaları yaptıktan sonra gerekli yanıtları ve aydınlatıcı bilgileri vermek.

B - TEŞKİLAT YAPISI

Çatalca Belediye Meclisi 25 üyeden oluşmaktadır. Meclis Üyelerinin altısı kadın, 19'u erkek olup altısı ilköğretim, yedisi Lise ve 12'si Üniversite mezunudur. Çatalca Belediyesi Encümeninde, Belediye Başkanı, iki meclis üyesi ve iki müdür olmak üzere toplam beş üye görev yapmaktadır.

Belediyemiz hizmetleri Başkan, beş Başkan Yardımcısı ve 16 Müdürlük tarafından yürütülmektedir.

Büyük Şehir Meclisi Üyeleri

Büyük şehir meclisi üyeleri, her ilçe belediyesi için seçilmiş olan asıl üyelerin seçiliş sıralarına göre baştan başlayarak yeter sayıya kadar inilmek suretiyle bulunur. Yedek üyelikler de aynı usulle hesaplanır.

Ancak, yukarıda da ifade edildiği üzere geçerli oyların en çoğunu almış olan siyasi partinin kontenjan adayları belediye meclis üyeliğini kazanmış olur ve bunlardan birinci sırada yer alan

kontenjan adayları Büyükşehir Belediye Meclis Üyesi olurlar. Belediyemizden dört CHP, iki AKP olmak üzere toplam altı meclis üyesi Büyükşehir Meclis Üyesi olarak görev almaktadır.

Başkanlık Divanı

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 19- Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır._Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

Başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır.

Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir.

Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür. Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usuller İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Belediye Encümeni

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İHTİSAS KOMİSYONLARI

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 24- Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur.

Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır.

İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır.

Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir.

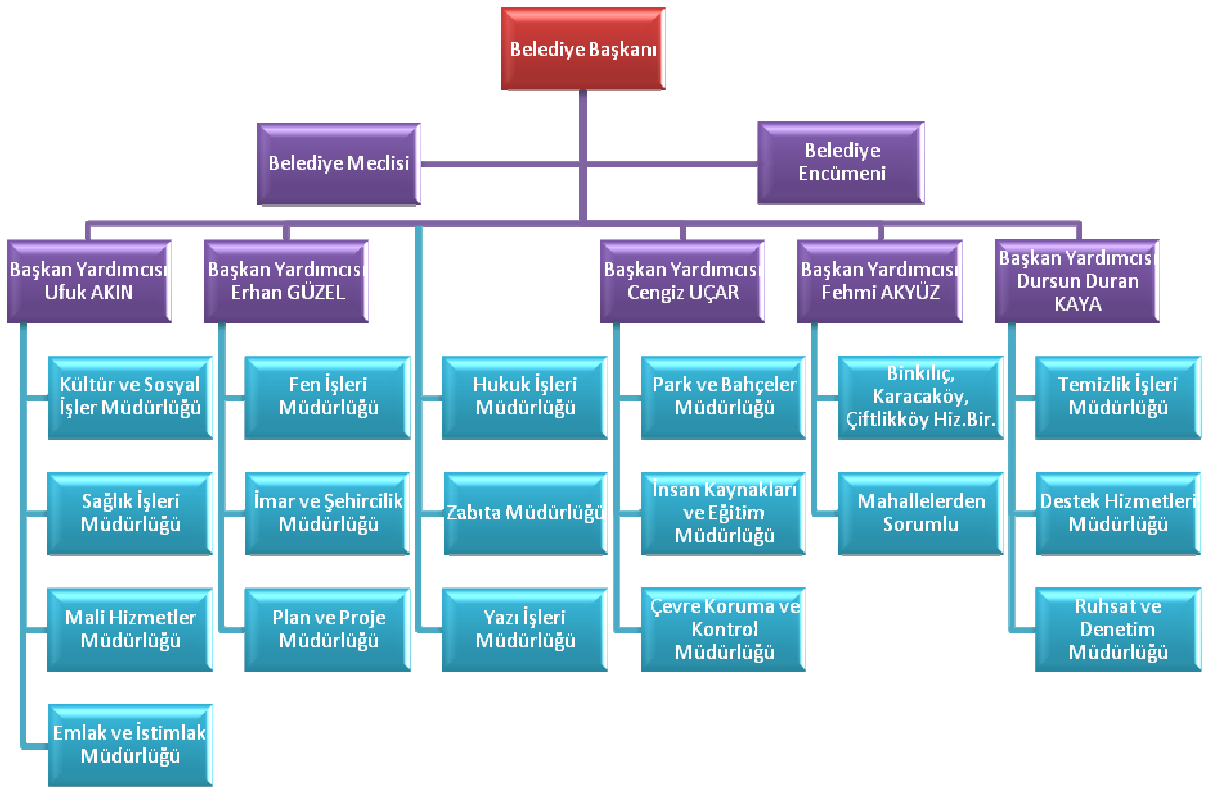
Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

MUHTAÇ KİMSELERE YARDIM KOMİSYONU

Meclisin görev ve yetkileri içerisinde olan; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18.Maddesi (m) bendi gereğince “ Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. ” denildiğinden; Belediye Meclisimizin 05.02.2007 tarihli ve 13 numaralı kararı ile yürürlüğe giren Çatalca Belediyesi Muhtaç Kimselere Yardım Yönetmeliğinin 10.maddesinde Yardım Komisyonu “Belediye Başkanının veya görevlendireceği bir başkan yardımcısının başkanlığında meclis kararı ile meclis üyeleri arasından 2 kişiden oluşturularak 2 yıl süre ile görevlendirilir.

MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ VE TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ ÜYELERİ

Meclisin görev ve yetkileri içerisinde olan; 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18.Maddesi (o) bendi gereğince “ Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.” denildiğinden; 07/04/2014 Meclis Toplantısında Marmara Belediyeler Birliği ve Tarihi Kentler Birliği'ne üye seçimi yapılmıştır.



Çatalca Belediyesi Teşkilat Şeması

C - FİZİKİ KAYNAKLAR

Belediyenin Fiziki Kaynakları (2014)

Türü	Niteliği	Sayısı	Toplam
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	1	9
	Ek hizmet	8	
Sosyal Tesisler	Park dinlenme alanı	3	3
Ulaşım Araçları	Binek	14	35
	Minibüs – Otobüs	3	
	Kamyonet	3	
	Kamyon	6	
	Çöp Kamyonu	9	
İş Makineleri			6

Kaynak: Çatalca Belediyesi, Fen İşleri Müdürlüğü.

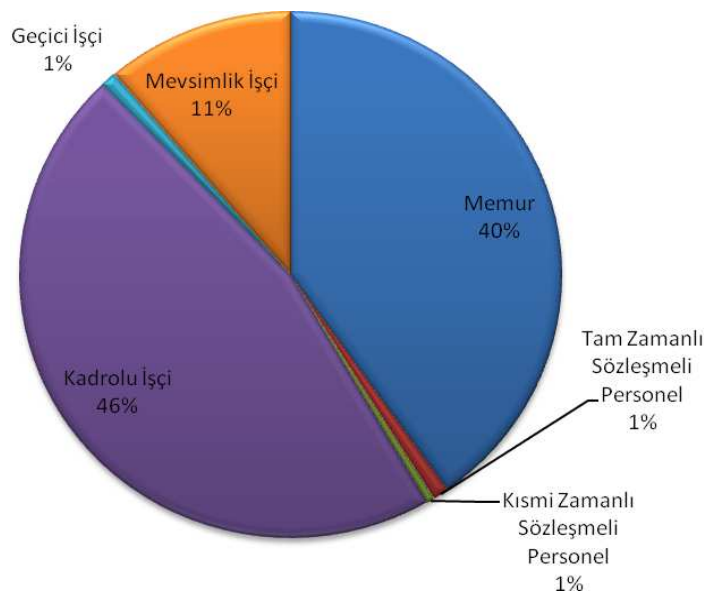
D - İNSAN KAYNAKLARI

10/04/2014 tarihli ve 28968 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliğe istinaden belediyemiz C9 Grubundadır.

	Memur Kadro	İşçi Kadro	Müdürlük Kadrosu
Norm Kadro	266	133	20
Dolu Kadro Sayımız	86	99	16
Boş Kadro Sayımız	180	34	4

Belediyedeki Mevcut Kadro Durumu (2014)

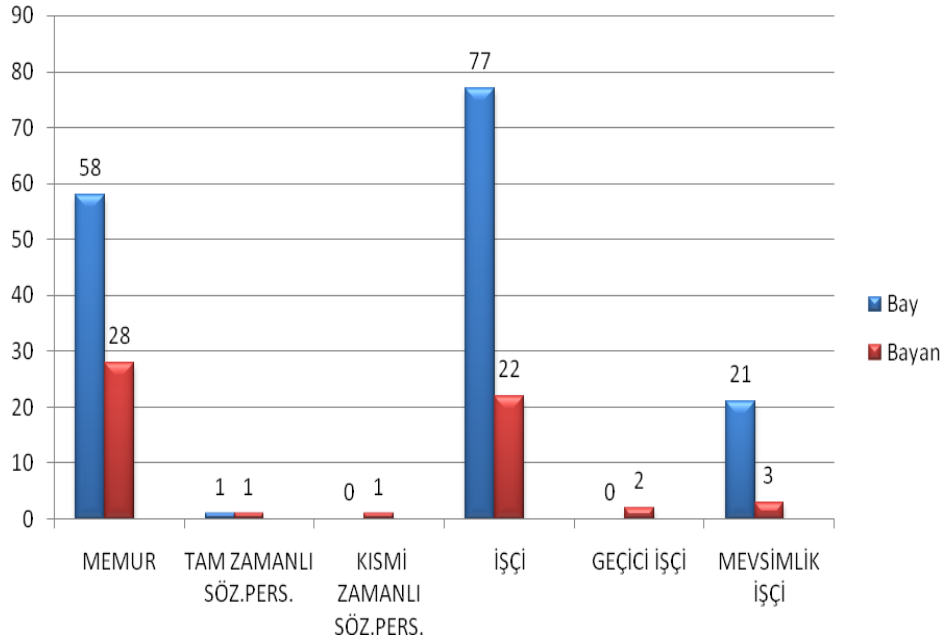
Statü	Sayısı	Yüzde (%)
Memur	86	40,2
Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel	2	0,9
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	1	0,5
Kadrolu İşçi	99	46,3
Geçici İşçi	2	0,9
Mevsimlik İşçi	24	11,2
Toplam	214	100,0



Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (2014)

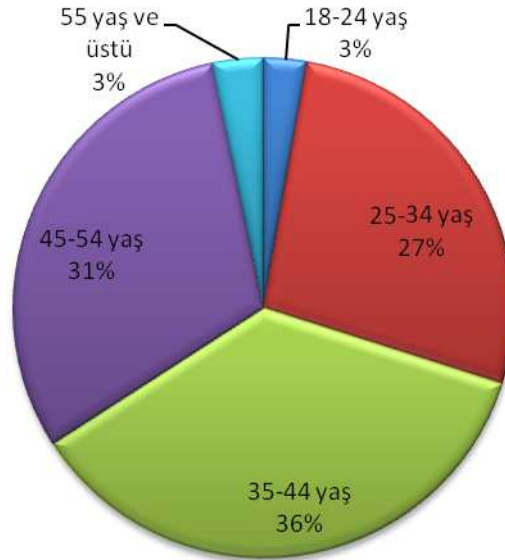
CİNSİYET	MEMUR	TAM ZAMANLI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	KİSMİ ZAMANLI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	MEVSİMLİK İŞÇİ	TOPLAM
BAY	58	1	-	77	-	21	157
BAYAN	28	1	1	22	2	3	57
TOPLAM	86	2	1	99	2	24	214



Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

Personelin Yaş Durumu (2014)

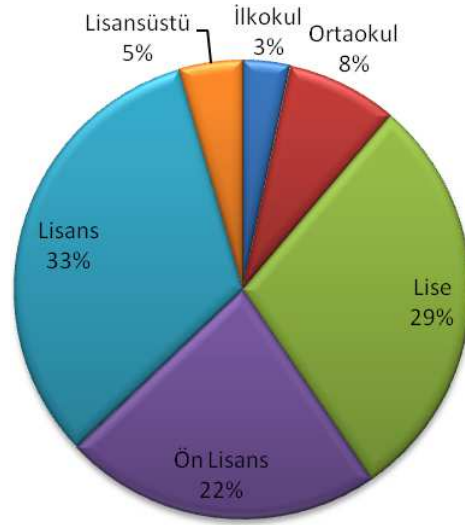
Yaş Aralığı	MEMUR		SÖZ.PERS.		İŞÇİ		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
18-24 yaş	1	-	-	1	-	4	6
25-34 yaş	20	11	1	-	18	8	58
35-44 yaş	7	13	-	1	43	13	77
45-54 yaş	25	4	-	-	35	2	66
55 yaş ve üstü	5	-	-	-	2	-	7
TOPLAM	58	28	1	2	98	27	214



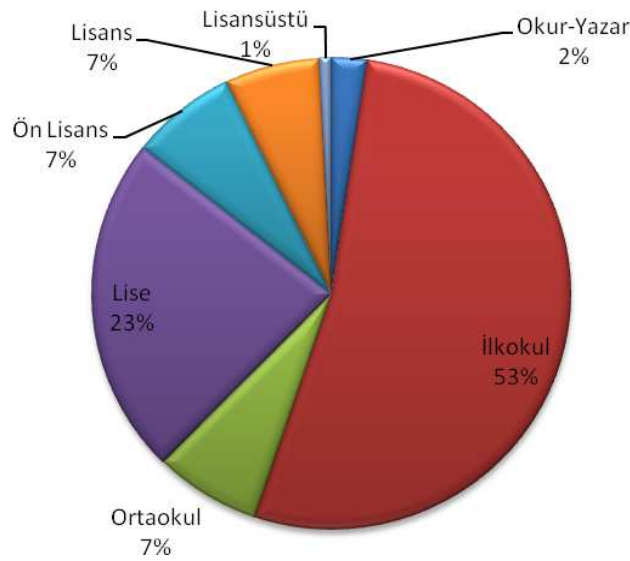
Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

Çalışanların Öğrenim Durumu (2014)

Eğitim Düzeyi/Yıllar	MEMUR		SÖZ. PERS.		İŞÇİ		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
Okur-yazar	-	-	-	-	3	-	3
İlkokul mezunu	3	-	-	-	64	2	69
Ortaokul mezunu	5	2	-	-	7	2	16
Lise mezunu	21	5	-	-	17	12	55
Ön lisans mezunu	10	10	-	-	2	7	29
Lisans mezunu	16	10	1	2	5	3	37
Lisansüstü mezunu	3	1	-	-	-	1	5
TOPLAM	58	28	1	2	98	27	214



Memur Personel Eğitim Durumu



İşçi Personel Eğitim Durumu

Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

Hizmet Sürelerine Göre Personel Durumu (2014)

Hizmet Süresi/Yıllar	MEMUR		SÖZ. PERS.		İŞÇİ		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
1-5 yıl arası çalışan	12	11	1	2	17	8	51
6-10 yıl arası çalışan	9	2	-	-	41	5	57
11 yıl ve üzeri çalışan	37	15	-	-	40	14	106
TOPLAM	58	28	1	2	98	27	214

Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

Memur ve Sözleşmeli Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (2014)

Sınıflar	Memur	Sözleşmeli Memur	Toplam	(%)
GİH (Genel İdare Hizmetleri)	59	1	60	67
TH (Teknik Hizmet Sınıfı)	24	1	25	28
AH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	1	1	2	2
SH (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	2		2	2
YH (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	1		1	1
Toplam	87	3	90	100

Kaynak: Çatalca Belediyesi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Katılımcı yönetim ve sosyal belediyeçilik anlayışıyla yasal şartlar ve mevzuatlar çerçevesinde, halkımızın memnuniyetini sürekli kılarak sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda; tarihi ve kültürel değerlere sahip çıkan, kentsel yaşam kalitesini ve kentlilik bilincini arttıran, gıda, çevre, iş sağlığı ve güvenliği bilincini yüksek tutan, sürekli gelişen, şeffaf ve ulaşılabilir değer anlayışına sahip bir belediye olmayı taahhüt ederiz.

B - AMAÇ VE HEDEFLER

1 - Vizyon, Misyon ve İlkeler

VİZYONUMUZ

"Son gülen yüzün ışıltısını" gören bir belediye olmak.

MİSYONUMUZ

Erguvanlarla bezenmiş doğasıyla bir dağ çatalında yer alan, doğal ve yerel değerlere saygılı, halkının yaşam kalitesini arttırmak için var olan bir belediye.

İLKELERİMİZ

Çatalca Belediyesi olarak misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirme doğrultusunda; ilçemizin ve halkın ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamak amacıyla hareket ederken şu temel ilkelerle hareket edilmesi benimsenmiştir.

- Şeffaflık,
- Eşitlik,
- Hesap verebilirlik,
- Ulaşılabilirlik,
- Güler yüzlü ve saygılı olmak,
- Gelenekçilik,
- Teknolojiye uyumluluk,
- Çevreye karşı duyarlı,
- Atatürk ilkelerine saygılı,
- Verimlilik,
- Katılımcılık,
- Paylaşıcılık,
- İnançlara saygılı olmak,

2 - Amaç ve Hedefler

AMAÇ / HEDEF	SORUMLU BİRİMLER
AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI	
HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
HEDEF 2 - Gelir artırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
HEDEF 3 - Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük, bütçe politikası uygulaması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK	
HEDEF 1 - Personelin görev, hizmet ve bireysel gelişimi için kurs ve seminerler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
HEDEF 2 - Özlük işlemleri için mevcut otomasyon programının geliştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
HEDEF 3 - Belediyemize ait sağlık merkezinin oluşturulması	Sağlık İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 4 - Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, Belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve Belediye Birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
HEDEF 5 - Kent bilgi sistemine geçmek	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 6 - Yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyeti ile zabıta teşkilatı hakkında ve uyulması gereken-dikkat edilmesi gereken hususlar ile ilgili vatandaşların bilgilendirilmesi ve bilinçlenmesini sağlamak.	Zabıta Müdürlüğü
HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Zabıta Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
HEDEF 8 - Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
HEDEF 9 - Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek	Özel Kalem
HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak	Özel Kalem
AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK	
HEDEF 1 - Başboş hayvanlarının denetimi	Sağlık İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
HEDEF 3 - İbadet yerleri ve okulların temizlik ve bakımlarının yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK	
HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 750 aileye günlük sıcak yemek ve kuru gıda yardımının	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

yapılması	
HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğü işbirliği ile sünnet ettirilmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
HEDEF 3 - 2014 – 2019 yılları arasında Çatalca da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlemek ve fuarlara katılmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan Güreşleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek,belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halkı belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 15 - 5393 sayılı belediye kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar düzenlenmesi.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
HEDEF 18 - Evde hasta bakım hizmetlerinin yapılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
HEDEF 19 - Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını arttırmak	Yazı İşleri Müdürlüğü

AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK	
HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmaları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 5 - İlçemizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının sağlanması.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
HEDEF 12 - 2014-2019 yılları arasında ilçemizde ruhsatlı yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması, kaçak inşaatların denetimlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 14 - İlçe merkezine minibüs terminali yapılması; ilçemizdeki minibüs duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 18 - İlçeye özel hastane kazandırılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü

HEDEF 19 - Mezbaha yaptırılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
HEDEF 20 - Canlı Hayvan Pazarı yapılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 21 - Kültür Merkezi yapılması; mevcut bulunan Nazım Özbay Kültür Merkezinin büyüyen Çatalca'nın ihtiyaçlarını karşılamadığında daha yüksek kapasiteli kültür merkezi yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 23 - Kapalı Pazar Yeri yapılması; halkımızın ve pazarcı esnafımızın yağmur, soğuk, güneş gibi olumsuz iklim koşullarından etkilenmeyeceği, tozun toprağın, çamurun olmadığı daha sağlıklı bir alışveriş ortamında alış-veriş yapmasını ve şehrimizdeki ekonomik faaliyetlerin canlanmasını sağlamak üzere, geleneksel, yöresel, organik ürünlerle ve el emeği ürünlerinin satışının yapılabileceği, modern bir kapalı pazar yerinin yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 24 - Sosyal Hizmet Merkezi yapılması; koruyucu-önleyici ,destekleyici-geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici hizmetlerle Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının tüm hizmetlerini bir arada ,kolay ulaşılabilir ve tek bir idari yapı altında yürütmek.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 25 - Huzur Evi yapılması; engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın eğitimi ve rehabilitasyonunda hizmet veren bir yapının ortaya çıkartılması	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 26 - Kültür Evi yapılması; vatandaşlarımıza hobi ve meslek edindirme amacı ile kültür evleri yapmak.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 27 - İlçemiz Ferhatpaşa Mahallesinde bulunan Kız Meslek Lisesinin Kent Müzesine dönüştürülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 28 - İlçeye Zemin altı Otopark kazandırılması; İlçemiz merkezinin trafik ve araç park sorunun giderilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
HEDEF 29 - Erguvan Kent Projesinin tamamlanması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
HEDEF 30 - İlçemiz Merkezinde yer alan Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde Gecekondu Önleme Projesinin gerçekleşmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 31 - İlçemizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
HEDEF 32 - 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mahallesi, Kestanelik Mahallesi, Gökçeali Mahallesi, Aydınlar Mahallesi, Yaylacık Mahallesi, Belgrat Mahallesi, Celepköy Mahallesi, Hisarbeyli Mahallesi, Subaşı Mahallesi, Oklalı Mahallesi, Kabakça Mahallesi, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanarak yürürlüğe girmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 33 - 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı bulunan Bahşayış Mahallesi, Kızılcaali Mahallesi, Ormanlı Mahallesi, Örcünlü Mahallesi, Yazlıkköy Mahallesi, Karamandere Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının hazırlanması hususunda İstanbul Büyükşehir Belediyesine talepte bulunulması	Plan ve Proje Müdürlüğü

HEDEF 34 - İlçemi Kaleiçi Mahallesi SİT alanının imar planının hazırlanması hususunda İstanbul Büyükşehir Belediyesine talepte bulunulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 35 - Tarihi hamam, çeşme, cami, bina, sur vb. yapıların restorasyon projelerinin hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 36 - Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandarma Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 37 - İlçemiz Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde 18.madde imar uygulaması yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
HEDEF 38 - Trafik Sirkülasyon Planı'nın Hazırlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü

C - PERFORMAN HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü
-----------------	--------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - El terminalleri ile tahsilâta geçilmesi
Açıklamalar Belediye dışında yapılan tahsilatlarda hızlı ve vatandaşa güven veren şekilde hizmet edebilmek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : El Bilgisayarı sayısı	-	-	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	El Terminali satın alınması	20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - El terminalleri ile tahsilâta geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Belediye dışında yapılan tahsilatlarda hızlı ve vatandaşlara güven veren şekilde hizmet edebilmek.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü
-----------------	--------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Vergi ödeme bilincinin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması, (Her yıl Vergi Haftası etkinlikleri, afiş, broşür)
Açıklamalar Vergi ödeme dönemlerinde vatandaşlarımızı bilgilendirmek için afiş ve broşür bastırılması, dağıtılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Asılan afiş sayısı	10	20	50
2	Dağıtılan broşür sayısı			1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme afişi yaptırılması	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Bilgilendirme broşürü yaptırılması	1.000,00		1.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Vergi ödeme bilincinin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması, (Her yıl Vergi Haftası etkinlikleri, afiş, broşür)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Vergi ödeme dönemlerinde vatandaşlarımızı bilgilendirmek için afiş ve broşür bastırılması, dağıtılması</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü
-----------------	--------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir artırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak sistem geliştirilmesi, yerel mali kaynakların artırılması,
Açıklamalar Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak yerel mali kaynakların artırılması,	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tahakkuklu gelirlerdeki artış oranı	-	-	%80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak sistem geliştirilmesi, yerel mali kaynakların artırılması,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak yerel mali kaynakların artırılması,</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü
-----------------	--------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesi için çalışmalar yapılması,
Açıklamalar Borçlu mükelleflere iletişime geçilmesi, borç bilgilerinin iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesinin sağlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tahakkuk/Tahsilat Oranı	-	-	%.85

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesi için çalışmalar yapılması,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar Borçlu mükelleflere iletişime geçilmesi, borç bilgilerinin iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Ruhsatsız kaçak yapıların tespiti,
Açıklamalar Belediye mücavir alan sınırları içerisinde kaçak olarak yapılan binaları yerinde tespit edilmesi.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tespit edilen kaçak yapı sayısı	17	26	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Ruhsatsız kaçak yapıların tespiti,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye mücavir alan sınırları içerisinde kaçak olarak yapılan binaları yerinde tespit edilmesi.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Hisseli parsellerin üzerinde bulunan işgallerde işgal sonucu istenen ecrimisil bedelleri sebebi ile parsellerin paydaşlar tarafından satın alınmak istenmesinin sağlanması,
Açıklamalar İlçemiz mahallelerinde hisseli parsellerin üzerinde bulunan işgallerde işgal sonucu istenen ecrimisil bedelleri sebebi ile parsellerin paydaşlar tarafından satın alınmak istenmesinin sağlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Satılan Hisse/Mevcut Hisse Oranı	-	-	%5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Hisseli parsellerin üzerinde bulunan işgallerde işgal sonucu istenen ecrimisil bedelleri sebebi ile parsellerin paydaşlar tarafından satın alınmak istenmesinin sağlanması,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar <i>İlçemiz mahallelerinde hisseli parsellerin üzerinde bulunan işgallerde işgal sonucu istenen ecrimisil bedelleri sebebi ile parsellerin paydaşlar tarafından satın alınmak istenmesinin sağlanması</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Mevcut ihale ile kiralamış olduğumuz taşınmazlarımızın kira gelirlerinin doğru takibi sonucu gelir kayıplarının önlenmesi,
Açıklamalar Kiralamış olduğumuz taşınmazlarımızın kira gelirlerinin takibinin yapılarak, gelir kayıplarının önlenmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Kira gelirleri tahakkuk/tahsilat oranı	-	-	%85

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Mevcut ihale ile kiralamış olduğumuz taşınmazlarımızın kira gelirlerinin doğru takibi sonucu gelir kayıplarının önlenmesi,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Kiralamış olduğumuz taşınmazlarımızın kira gelirlerinin takibinin yapılması, gelir kayıplarının önlenmesi</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir artırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - Belediyemize ait taşınmazların yerinde tespitlerinin yapılarak sınırlarının belirlenmesi ve işgalli olanlardan ecrimisil bedeli alınmasının sağlanması,
Açıklamalar Belediyemize ait taşınmazların yerinde tespitlerinin yapılarak sınırlarının belirlenmesi ve işgalli olanlardan ecrimisil bedeli alınmasının sağlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Toplanan ecrimisil bedeli	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - Belediyemize ait taşınmazların yerinde tespitlerinin yapılarak sınırlarının belirlenmesi ve işgalli olanlardan ecrimisil bedeli alınmasının sağlanması,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemize ait taşınmazların yerinde tespitlerinin yapılarak sınırlarının belirlenmesi ve işgalli olanlardan ecrimisil bedeli alınmasının sağlanması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

Müdürlük	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 7 - Belediyemize ait atıl duran taşınmazların değerlendirilmesini sağlamak
Açıklamalar Belediyemize ait atıl durumda olan taşınmazların değerlendirilmesini sağlamak	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Atıl vaziyetteki taşınmaz miktarının toplam taşınmaz miktarı içindeki oranı	-	-	%0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Gelir arttırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 7 - Belediyemize ait atıl duran taşınmazların değerlendirilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemize ait atıl durumda olan taşınmazların değerlendirilmesini sağlamak	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü
-----------------	--------------------------

Amaç 1	AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI
Hedef	HEDEF 3 - Denk ve gerçekleştirme yüzdesi büyük, bütçe politikası uygulaması.

Performans Hedefi	Faaliyet - Tüm birimlerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleştirme oranının yüksek tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,
Açıklamalar Müdürlüklerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleştirme oranının yüksek tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Bütçe gerçekleştirme oranı	-	-	%80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - Denk ve gerçekleşme yüzdesi büyük, bütçe politikası uygulaması.
Faaliyet Adı	Faaliyet - Tüm birimlerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleşme oranının her yıl %90'ın üzerinde tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Müdürlüklerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleşme oranının her yıl %90'ın üzerinde tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
-----------------	--------------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 1 - Personelin görev, hizmet ve bireysel gelişimi için kurs ve seminerler düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet - Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek eğitim programının hazırlanması
Açıklamalar Kurum içinden veya kurum dışından eğitimciler tarafından verimli hizmet içi eğitim çalışması yapılacak ve eğitimlere katılım sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Ocak sonu itibari ile eğitim programının başkanlığa onaylatılması	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - Personelin görev, hizmet ve bireysel gelişimi için kurs ve seminerler düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet - Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek eğitim programının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek; kurum içinden veya kurum dışından eğitmenler tarafından verimli hizmet içi eğitim çalışması yapılarak, çeşitli eğitim kuruluşları tarafından düzenlenen ve belediyemizin davet edildiği, faydalı olabileceği düşünülen konulardaki eğitim faaliyetlerine katılımın sağlanması düşünülmektedir.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
-----------------	--------------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 2 - Özlük İşlemleri için mevcut otomasyon programının geliştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet - Personel özlük bilgilerinin liste halinde raporlanması
Açıklamalar Memur personellerin terfi, nakil ve intibak işlemlerini, personelin emeklilik, istifa, vefat ve akit fesih işlemlerini, personelin rapor ve izin işlemleri, memur personelin açıktan atama işlemleri, pasaport işlemleri, stajyer öğrenci işlemleri	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İstenen listelerin alınabilmesi	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Özlük İşlemleri için mevcut otomasyon programının geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet - Personel özlük bilgilerinin liste halinde raporlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Memur personellerin terfi, nakil ve intibak işlemlerini, personelin emeklilik, istifa, vefat ve akit fesih işlemlerini, personelin rapor ve izin işlemleri, memur personelin açıktan atama işlemleri, pasaport işlemleri, stajyer öğrenci işlemleri</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü
-----------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETİKLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 3 - Belediyenize ait sağlık merkezinin oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Sağlık Merkezinin mimari yapısının oluşturulması
Açıklamalar Sağlık merkezinin mimari yapısının oluşturulması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Sağlık Merkezinin tamamlanması	-	-	%5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - Belediyemize ait sağlık merkezinin oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Sağlık Merkezinin mimari yapısının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Sağlık merkezinin mimari yapısının oluşturulması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Hukuk İşleri Müdürlüğü
-----------------	------------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 4 - Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve belediye birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet - Oluşan ihtilafları hukuki platforma taşımak.
Açıklamalar Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve belediye birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Kazanılan dava sayısı	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 4 - Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, Belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve Belediye Birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet - Oluşan ihtilafları hukuki platforma taşımak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, Belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve Belediye Birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SOK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 2	AMAÇ 2 - Kurumsal Yapının Geliştirilmesi Sağlanarak Hizmetlerin Etkinlik Ve Verimliliğini Arttırmak
Hedef	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Hali hazır harita ve imar planlarının vb. altlık oluşturacak verilerin sayısallaştırılarak akıllandırılması
Açıklamalar Belediyemiz bünyesinde imar durumu sorgulanmasının altyapısını oluşturacak ağı kurmak	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gerçekleşme oranı	-	-	%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hali hazır harita ve imar planlarının vb.altlık oluşturacak verilerin sayısallaştırılarak akıllandırılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Hali hazır harita ve imar planlarının vb. altlık oluşturacak verilerin sayısallaştırılarak akıllandırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemiz bünyesinde imar durumu sorgulanmasının altyapısını oluşturacak ağı kurmak	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 2	AMAÇ 2 - Kurumsal Yapının Geliştirilmesi Sağlanarak Hizmetlerin Etkinlik Ve Verimliliğini Arttırmak
Hedef	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İnternet ortamında imar durumunun sorgulanmasının yapılabilirliğinin sağlanması
Açıklamalar Belediyemiz bünyesinde teknolojik altyapı ağının güçlendirilerek halkımızın imar işlemlerini online sistem üzerinden gerçekleştirmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gerçekleşme oranı	-	-	%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnternet ortamında imar durumunun sorgulanmasının yapılabilirliğinin sağlanması	200.000,00	0,00	200.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İnternet ortamında imar durumunun sorgulanmasının yapılabilirliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemiz bünyesinde teknolojik altyapı ağının güçlendirilerek halkımızın imar işlemlerini online sistem üzerinden gerçekleştirmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 2	AMAÇ 2 - Kurumsal Yapının Geliştirilmesi Sağlanarak Hizmetlerin Etkinlik Ve Verimliliğini Arttırmak
Hedef	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Müdürlük içerisinde kent bilgi sisteminin kullanılabilirliğinin sağlanması
Açıklamalar Müdürlük içerisinde kent bilgi sistemi kurularak yapılan plan değişikliklerinin, imar durumu değişikliklerinin birimdeki bilgisayarlarda aynı anda görülmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kent Bilgi sistemin kullanım sayısı	-	-	1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Müdürlük içerisinde kent bilgi sisteminin kullanılabilirliğinin sağlanması	100.000,00	0,00	100.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - KENT BİLGİ SİSTEMİNE GEÇMEK
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Müdürlük içerisinde kent bilgi sisteminin kullanılabilirliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Müdürlük içerisinde kent bilgi sistemi kurularak yapılan plan değişikliklerinin, inar durumu değişikliklerinin birimdeki bilgisayarlarda aynı anda görülmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 6 - Yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyeti ile zabıta teşkilatı hakkında ve uyulması gereken-dikkat edilmesi gereken hususlar ile ilgili vatandaşların bilgilendirilmesi ve bilinçlenmesini sağlamak.

Performans Hedefi	Faaliyet - 4-8 Eylül tarihleri arasında zabıta haftasının kutlanması.
--------------------------	---

Açıklamalar
Her yıl 4-8 Eylül tarihleri arasında düzenlenen Zabıta Haftasının vatandaşlarımızla birlikte kutlanması hedeflenmiştir. Kutlamalar çerçevesinde Belediye Zabıtasının önemi, görev ve yetkileri ile ilgili broşürlerin dağıtımı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen etkinlik sayısı	1	1	1
2	Gösterge 2 : Etkinliklere katılım sayısı			1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		2.289,20	0,00	2.289,20
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.289,20	0,00	2.289,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - Yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyeti ile zabıta teşkilatı hakkında ve uyulması gereken-dikkat edilmesi gereken hususlar ile ilgili vatandaşların bilgilendirilmesi ve bilinçlenmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Faaliyet - 4-8 Eylül tarihleri arasında zabıta haftasının kutlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar Her yıl 4-8 Eylül tarihleri arasında düzenlenen Zabıta Haftasının vatandaşlarımızla birlikte kutlanması hedeflenmiştir. Kutlamalar çerçevesinde Belediye Zabıtasının önemi, görev ve yetkileri ile ilgili broşürlerin dağıtımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.289,20
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.289,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.289,20

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmeleri tespit ederek, haklarında yasal işlem yapılarak, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne yasal gereği yapılmak üzere bildirilerek, kapaması çıkan işyerlerinin mühürlemek suretiyle faaliyetine mani olmak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	1001	-	% 100
2	Gösterge 2 : Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri ile ilgi tut	85		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmeleri tespit ederek, haklarında yasal işlem yapılarak, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne yasal gereği yapılmak üzere bildirilerek, kapaması çıkan işyerlerinin mühürlemek suretiyle faaliyetine mani olmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar Belediye dışında yapılan tahsilatlarda hızlı ve vatandaşa güven veren şekilde hizmet edebilmek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Hafta sonu pazar günleri faaliyet gösteren işyerlerinin 394 Sayılı Hafta Tatil Kanunu kapsamında bu ruhsatı almaları gerekliliğine göre tespit etmek ve Ocak ayı içerisinde başvuru yapmaları gerektiği tebliğ etmek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirmek.
Açıklamalar İlçemizde bulunan işyerlerinin % 100' nün pazar günü faaliyetini tespit etmek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	1001	-	%100
2	Gösterge 2 : Hafta sonu pazar günü faaliyet gösteren ve Hafta Tatil Ruhsatı almaları gereken işyerleri tespit ve tutanak tanzim sayısı.	143		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Hafta sonu pazar günleri faaliyet gösteren işyerlerinin 394 Sayılı Hafta Tatil Kanunu Kapsamında bu ruhsatı almaları gerekliliğine göre tespit etmek ve Ocak ayı içerisinde başvuru yapmaları gerektiği tebliğ etmek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan işyerlerinin % 100' nün pazar günü faaliyetini tespit etmek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabita Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabita Müdürlüğü müce ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - İlçenizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kasap olan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	38	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	38		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzde ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kasap olan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğü müce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu firın olan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçemizde bulunan firın faaliyet kolulu işyerlerinin %100' ün denetlenek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	57	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak say	57		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzde ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu firm olan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan firm faaliyet kolulu işyerlerinin %100' nün denetlemek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabita Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabita Müdürlüğümüzde ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - İlçenizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kantin olan okullarda bulunan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçenizde okullarda bulunan kantin faaliyet kolulu işyerlerinin %100' ünü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	12	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	12		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabta Müdürlüğümüzde ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - İlçenizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kantin olan okullarda bulunan işyerlerinin sağlık, hijyen, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorunlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabta Müdürlüğü
Açıklamalar <i>İlçenizde okullarda bulunan kantin faaliyet kolulu işyerlerinin %100'ünün denetlemek.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu berber ve kuaför olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak. .
Açıklamalar İlçemizde bulunan berber faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	60	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	60		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu berber ve kuaför olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak. .
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan berber faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 7 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu pastane ve büfe olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçemizde bulunan pastane-büfe faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	47	-	% 100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	47		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 7 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu pastane ve büfe olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan pastane-büfe faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 8 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu lokanta olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçemizde bulunan lokanta faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	79	-	% 100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	79		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 8 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu lokanta olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan lokanta faaliyet kohulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 9 - 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 12. maddesi gereği İlçemizde bulunan işyerlerinde Perakende satışa arz edilen malların veya ambalajlarının yahut kaplarının üzerine kolaylıkla görülebilir, okunabilir şekilde o malla ilgili tüm vergiler dahil fiyat, üretim yeri ve ayırıcı özelliklerini içeren etiket konulması, etiket konulması mümkün olmayan hallerde aynı bilgileri kapsayan listelerin görülebilecek şekilde uygun yerlere asılması hususunda işyerlerinin denetimini yapmak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	17	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	17		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 9 - 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 12. maddesi gereği İlçemizde bulunan işyerlerinde Perakende satışa arz edilen malların veya ambalajlarının yahut kaplarının üzerine kolaylıkla görülebilir, okunabilir şekilde o malla ilgili tüm vergiler dahil fiyat, üretim yeri ve ayrıntı özelliklerini içeren etiket konulması, etiket konulması mümkün olmayan hallerde aynı bilgileri kapsayan listelerin görülebilecek şekilde uygun yerlere asılması hususunda işyerlerinin denetimini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzde ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 10 - İlçenizde bulunan ve ekmeke satışı yapılan İşyerlerinde satışa sunulan ekmekeleın gramaj kontrollerini yapmak, belirlenen gramajlara uymayan ekmekeleın alınmak suretiyle satışının engellenmesini sağlamak
Açıklamalar İlçenizde bulunan Ekmeke satışı yapılan işyerlerinin %100' de kontrol yapmak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	124	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	124		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabta Müdürlüğümüzce ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 10 - İlçenizde bulunan ve ekmeke satışı yapılan işyerlerinde satışa sunulan ekmekeğin gramaj kontrollerini yapmak, belirlenen gramajlara uymayan ekmekeğin alınmak suretiyle satışının engellenmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçenizde bulunan Ekmeke satışı yapılan işyerlerinin %100' de kontrol yapmak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 11 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu market-bakkal olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçemizde bulunan Market-Bakkal faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	150	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	150		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 11 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu market-bakkal olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde bulunan Market-Bakkal faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 12 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme kontrolü, fiyat ve etiket kontrolü ve işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Açıklamalar İlçemizde bulunan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Kontrol edilen işyeri sayısı	115	-	%100
2	Gösterge 2 : Yapılan denetim sonucu tanzim edilen tutanak sayısı	115		

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 12 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme kontrolü, fiyat ve etiket kontrolü ve işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar <i>İlçemizde bulunan Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri faaliyet kolulu işyerlerinin % 100' nü denetlemek.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 13 - Kabahatler Kanununa aykırılıklara işlem yapmak, Belediye emir ve yasaklarını takibini yapmak, yasalara aykırı hareket edenler hakkında işlem yapmak.
Açıklamalar Kabahatler Kanunu, Belediye emir ve yasaklarını %100 uygulamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 5326-37 Maddesine Muhalefetten (Rahatsız Etmek) uygulanan ceza miktarı	1 KİŞİ / 88 TL	-	0
2	Gösterge 2 : 5326-38/1 Maddesine Muhalefetten (Yaya kaldırım İşgali) uygulanan ceza miktarı	4 KİŞİ / 352 TL		0
3	Gösterge 3 : 5326-33 Maddesine Muhalefetten (Dilencilik) uygulanan ceza miktarı	3 KİŞİ / 99 TL		0
4	Gösterge 4 : 5326-41/4 Maddesine Muhalefetten (Çevreyi Kirletme) uygulanan ceza miktarı	7 KİŞİ / 1194 TL		0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 13 - Kabahatler Kanununa aykırılıklara işlem yapmak, Belediye emir ve yasaklarını takibini yapmak, yasalara aykır hareket edenler haldenca işlem yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Kabahatler Kanunu, Belediye emir ve yasaklarını %100 uygulamak.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 14 - 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri Toplayarak yetkililere teslim etmek.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 5846 sayılı kanun gereği kontrol edilen işyerleri	6	5	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğünüzce ilçenizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 14 - 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapıların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri Toplayarak yetkililere teslim etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 15 - Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olduğu tespit edilen kaçak yapılar hakkında 775 sayılı gecekondu Yasasının 18. maddesine göre Belediyemiz teknik elemanları nezaretinde gerekli uygunluk sağlandıktan sonra yıkımın yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 775 sayılı kanunun 18. maddesine istinaden yıkımı yapılan yer sayısı	20	6	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 15 - Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olduğu tespit edilen kaçak yapılar hakkında 775 sayılı gecekondü Yasasının 18. maddesine göre Belediyemiz teknik elemanları nezaretinde gerekli uygunluk sağlandıktan sonra yıkımın yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 16 - Çalışma hayatının vazgeçilmez bir unsur olan işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak 4857 sayılı İş Kanununun 77. maddesi gereğince gerek meskun mahal ve gerekse meskun mahal dışında işçilerin barınması için kullanılan yerlerin işverenlerce başta hijyen olmak üzere; kaza, yangın, sel gibi risklere karşı işçi sağlığı ve iş güvenliğine yönelik gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı hususunda denetimlerin yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 4857 sayılı kanun gereği kontrol edilen inşaatlar	10	-	%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 16 - Çalışma hayatının vazgeçilmez bir unsur olan işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak 4857 sayılı İş Kanununun 77. maddesi gereğince gerek meskun mahal ve gerekse meskun mahal dışında işçilerin barınması için kullanılan yerlerin işverenlerce başta hijyen olmak üzere; kaza, yangın, sel gibi risklere karşı işçi sağlığı ve iş güvenliğine yönelik gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı hususunda denetimlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü
-----------------	------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 17 - 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, Litre gibi ölçü aletlerini kullanırmamak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 3516 Sayılı Kanun gereği kontrol edilip damgalanan ölçü ve tartı aletleri	87		%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzce ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 17 - 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, Litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Yazı İşleri Müdürlüğü
-----------------	-----------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 8 - Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları uygun ve zamanında yapmak
--------------------------	--

Açıklamalar
5393 Sayılı Belediye Kanunu ile diğer kanun, yönetmelik ve mevzuata göre kurum ve kuruluşlardan gelen yazıların, özel ve tüzel kişilerden gelen dilekçelerin ilgili müdürlüklere havale işlemlerinin yapılmasından, belediyemiz posta işlemlerinin gerçekleştirilmesinden, muhtaç asker ailelerinin müracaat, araştırma ve Encümenince onay verilenlerin maaş işlemlerini yapmakla sorumludur.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Gelen evrak sayısı (Adet)	10.171	3.228	13.000
2	Gösterge 2 : Giden evrak sayısı (Adet)	5.975	2.436	7.000
3	Gösterge 3 : Gelen dilekçe sayısı (Adet)	7.550	3.889	8.000
4	Gösterge 4 : Evrakların ilgili birime havale süresi (Gün)	1	1	1
5	Gösterge 5 : Evrakların ilgili nihai birime ulaşma süresi (Gün)	1	1	1
6	Gösterge 6 : Birimlerden teslim alınan resmi postanın PTT'ye ulaşma süresi (Gün)	1	1	1
7	Gösterge 7 : Resmi Posta Sayısı (Adet)	2.911	1.445	1.750
8	Gösterge 8 : Muhtaç Asker Aile Yardımı için Müracaatta Bulunanların Evraklarının Tamamlanma Süresi (Gün)	20	20	20
9	Gösterge 9 : Muhtaç asker aile yardımı için müracaat sayısı (Adet)	40	8	45
10	Gösterge 10 : Asker aile yardımı alanların sayısı (Adet)	31	6	32

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Koordinasyonun ve kurumiçi iletişimin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kurumiçi koordinasyonu geliştirmek üzere kurumiçi ve kurumlar arası yazışmalar uygun ve zamanında yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile diğer kanun, yönetmelik ve mevzuata göre kurum ve kuruluşlardan gelen yazıların, özel ve tüzel kişilerden gelen dilekçelerin ilgili müdürlüklere havale işlemlerinin yapılmasından, belediyemiz posta işlemlerinin gerçekleştirilmesinden, muhtaç asker ailelerinin müracaat, araştırma ve Encümence onay verilenlerin masraflarını yapmakla sorumludur.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Yazı İşleri Müdürlüğü
-----------------	-----------------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 8 - Koordinasyonun ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Kurum içi koordinasyonu geliştirmek ve hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek
Açıklamalar Meclis Başkanlığının gündem hazırlıklarını, yazışmalarını, ses kasetlerinin çözümlerini ve tutanaklarının hazırlanmasını, meclis kararlarının yazımını, ilgili yerlere intikalini ve arşivlenmesinden, Encümen Başkanlığının gündem hazırlıklarını, yazışmalarını, Encümen kararlarının yazılmasını, ilgili yerlere intikalini ve arşivlenmesinden sorumludur.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Meclis kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi (Gün)	7	7	7
2	Gösterge 2 : Meclis karar sayısı (Adet)	57	38	60
3	Gösterge 3 : Encümen kararlarının yazılıp imzaya sunulması ve ilgili müdürlüklere intikal süresi (Gün)	7	7	7
4	Gösterge 4 : Encümen karar sayısı (Adet)	396	228	400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Koordinasyonun ve kurumiçi iletişiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Kurumiçi koordinasyonu geliştirmek ve hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yaz İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Meclis Başkanlığının gündem hazırlıklarını, yazışmalarını, ses kasetlerinin çözümlerini ve tutanaklarının hazırlanmasını, meclis kararlarının yazımını, ilgili yerlere intikalini ve arşivlenmesinden, Encümen Başkanlığının gündem hazırlıklarını, yazışmalarını, Encümen kararlarının yazılmasını, ilgili yerlere intikalini ve arşivlenmesinden sorumludur.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Özel Kalem
-----------------	------------

Amaç 1	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 9 - Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek

Performans Hedefi	Faaliyet - Başkanlık davet, kutlama töreni, temsil ve diğer organizasyonlara katılımı
Açıklamalar Başkanlık Makamının kurumu temsilen her türlü davet ve organizasyonlara katılması için gerekli çalışmaların yürülmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Başkanın Katılım Sağladığı Organizasyon Sayısı	359	120	400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başkanlık davet, kutlama töreni, temsil ve diğer organizasyonlara katılımı	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek
Faaliyet Adı	Faaliyet - Başkanlık davet, kutlama töreni, temsil ve diğer organizasyonlara katılımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem
Açıklamalar Başkanlık Makamının kurumu temsilen her türlü davet ve organizasyonlara katılımı için gerekli çalışmaların yürülmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlçemizde bulunan sıhhi, gayrisihhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek, ruhsat verilen işyerlerinin denetimini yapmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Ruhsat verilen işyeri sayısı	-	-	%100
2	Gösterge 2 : Denetim yapılan işyeri sayısı			%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlçemizde bulunan sıhhi, gayrisihhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek, ruhsat verilen işyerlerinin denetimini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar Müdürlüğümüz tarafından kurum görüşleri doğrultusunda trafik sirkülasyon planı hazırlanarak meclise sunulacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Hafta tatil günlerinde faaliyet gösteren işyerlerine hafta tatili çalışma ruhsatı düzenlemek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Verilen hafta tatili ruhsatı sayısı	-	-	100
2				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Hafta tatil günlerinde faaliyet gösteren işyerlerine hafta tatili çalışma ruhsatı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Umuma açık istirahat ve eğlence yerinin sahibinin tüzel kişi olması durumunda, mesul müdür belgesi düzenlemek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Verilen mesul müdür belgesi sayısı	-	-	5
2				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Umuma açık istirahat ve eğlence yerinin sahibinin tüzel kişi olması durumunda, mesul müdür belgesi düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
-----------------	-----------------------------

Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerinin tespitini yapmak ve haklarında yasal işlem yapılması için Belediye Encümenine havale etmek, çıkan Encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerinin sayısı	-	-	
2				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerinin tespitini yapmak ve haklarında yasal işlem yapılması için Belediye Encümenine havale etmek, çıkan Encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Performans Hedefi	Faaliyet 5 - İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ve Zabıta Müdürlüğünden gelen tutanakları Belediye Encümenine havale etmek, çıkan encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Gelen tutanak sayısı	-	-	
2				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ve Zabıta Müdürlüğünden gelen tutanakları Belediye encümenine havale etmek, çıkan Encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Amaç 5	AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK
Hedef	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Performans Hedefi	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin periyodik olarak denetim ve kontrollerini yapmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Denetim yapılan işyeri sayısı	-	-	%.100
2	Gösterge 2 : Kontrol yapılan işyeri sayısı			%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin periyodik olarak denetim ve kontrollerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 1 - Başlıboş hayvanlarının denetimi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Otomatik hayvan suluğu ve yemliğı çalışmalarının yapılması
Açıklamalar İlçemizde var olan sokak hayvanlarının beslenme sulanma ihtiyaçlarının karşılanması için yemlik ve suluk konulması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Otomatik hayvan yemliğı sayısı	-	-	20
2	Gösterge 2 : Otomatik hayvan suluğu sayısı	7	7	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Otomatik hayvan yemliğı	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Otomatik hayvan suluğu	1.000,00		1.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		6.000,00	0,00	6.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - Başiboş hayvanlarının denetimi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Otomatik hayvan suluğu ve yemliğı çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde var olan sokak hayvanlarının beslenme sulanma ihtiyaçlarının karşılanması için yemlik ve suluk kurulması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 1 - Başıboş hayvanlarının denetimi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Yaban hayatı destekleme çalışmalarının yapılması
Açıklamalar Kış aylarında ormanlık alanlarda yaban hayvanları için besleme odakları oluşturulması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Besleme noktası sayısı	9	15	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Beslenme noktası oluşturulması	5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - Başboş hayvanlarının denetimi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Yaban hayatı destekleme çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Kış aylarında ormanlık alanlarda yaban hayvanları için besleme odakları oluşturulması</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - 2019 yılı sonuna kadar nüfusun yoğun olduğu mahallelerde her gün, nüfus yoğunluğunun az olduğu mahallelerde haftada 3 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır. Düzenli olarak toplanan çöp konteynırları ve çevresinde insan sağlığını tehdit etmeyecek şekilde gerekli dezenfekte çalışmaları yapılacaktır.
Açıklamalar Çöp konteynerlerinin düzenli olarak alınması ve hijyeni sağlamak amacıyla dezenfekte çalışmalarının yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Çöp toplama hizmetleri ile ilgili şikayet sayısı	16	8	5
2	Gösterge 2: Çöp toplama hizmetleriyle ilgili memnuniyet oranı.			%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöp toplama, süpürme ve nakli işi için hizmet ve mal alımı.	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		6.000.000,00	0,00	6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - 2019 yılı sonuna kadar nüfusun yoğun olduğu mahallelerde her gün, nüfus yoğunluğunun az olduğu mahallelerde haftada 3 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır. Düzenli olarak toplanan çöp konteynırları ve çevresinde insan sağlığını tehdit etmeyecek şekilde gerekli dezenfekte çalışmaları yapılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Çöp toplama, süpürme ve nakli işi hizmet alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde ambalaj atıklarının toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında ambalaj atıklarının toplanması yaygınlaştırılacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar
Belediyemiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla İlçemizde bulunan konut ve iş yerlerinde ambalaj atıklarının toplanması yaygınlaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Ambalaj atığı toplanan işletme ve konut sayısı	-	-	
2	Gösterge 2: Ambalaj atığı toplanan işletme ve konut oranı			
3	Gösterge 3: Toplanan ambalaj atığı miktarı(kg)	1.414.017	479.220	1.500.000
4	Gösterge 4: Ambalaj atıklarıyla ilgili yapılan şikayet sayısı	0	0	
5	Gösterge 5: Ambalaj atıkları toplanması çalışmalarından memnuniyet oranı	%70	%75	%90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde ambalaj atıklarının toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında ambalaj atıklarının toplanması yaygınlaştırılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyeimiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla ilçemizde bulunan konut ve iş yerlerinde ambalaj atıklarının toplanması yaygınlaştırılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde bitkisel atık yağların toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında bitkisel atık yağların toplanması yaygınlaştırılacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar
Çevre ve insan sağlığını tehdit eden atık yağların İlçemizde bulunan tüm iş yerlerimizde toplanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Sözleşme imzalayan bitkisel atık üreten işletme sayısı	40	52	70
2	Gösterge 2: Sözleşme imzalayan bitkisel atık üreten işletme oranı			
3	Gösterge 3: Bitkisel atık toplanan konut sayısı			
4	Gösterge 4: Bitkisel atık toplanan konut oranı	-	-	
5	Gösterge 5: Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	19.780 kg	11.370 kg	20.000kg
6	Gösterge 6: Bitkisel atık yağ toplama hizmetlerinden memnuniyet oranı			%90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde bitkisel atık yağların toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında bitkisel atık yağların toplanması yaygınlaştırılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Çevre ve insan sağlığını tehdit eden atık yağların ilçemizde bulunan tüm iş yerlerimizde toplanması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - 2019 yılı sonuna kadar elektronik atık üreten işyerlerinden çıkan tüm elektronik atıkların toplanması sağlanacaktır.
Açıklamalar Belediyemiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla elektronik atık üreten iş yerlerinden çıkan elektronik atıkların toplanması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Elektronik atık toplanan işletme sayısı	24	24	30
2	Gösterge 2: Elektronik atık toplanan işletme oranı			%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - 2019 yılı sonuna kadar elektronik atık üreten işyerlerinden çıkan tüm elektronik atıkların toplanması sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyeimiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla elektronik atık üreten işyerlerinden çıkan elektronik atıkların toplanması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - 2019 yılı sonuna kadar cam atık toplama noktaları yaygınlaştırılarak cam atık toplama nokta sayısı 100'e çıkartılacaktır.
Açıklamalar Belediyemiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla cam atık noktalarının yaygınlaştırılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Cam atık konteynır sayısı	40	50	60
2	Gösterge 2: Toplanan cam atık miktarı	561.700 kg	232.280	700.000 kg

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - 2019 yılı sonuna kadar camatık toplama noktaları yaygınlaştırılarak camatık toplama nokta sayısı 100'e çıkarılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Belediyemiz hem ekonomiye katkıda bulunmak hem de gerekli çevre bilincinin yerleşmesini sağlamak amacıyla cam atık noktalarının yaygınlaştırılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - 2019 yılı sonuna kadar atık pil toplanmasının yaygınlaştırılması ve atık pil toplama nokta sayısının 100'e çıkartılması sağlanacaktır.
Açıklamalar Çevre bilincini arttırmak için Atık pil toplanmasının yaygınlaştırılması ve atık pil toplama noktalarının çoğaltılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1: Atık pil toplama noktası sayısı	54	58	70
2	Gösterge 2: Toplanan atık pil miktarı	531 kg	429 kg	700 kg

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - 2019 yılı sonuna kadar atık pil toplanmasının yaygınlaştırılması ve atık pil toplama nokta sayısının 100'e çıkarılması sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Çevre bilincini arttırmak için Atık pil toplanmasının yaygınlaştırılması ve atık pil toplama noktalarının çoğaltılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü
-----------------	---------------------------

Amaç 1	AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK
Hedef	HEDEF 3 - İbadet yerleri ve okulların temizlik ve bakımlarının yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet - İhtiyaç anında ibadet yerlerimizin ve okullarımızın temizliklerinin yapılması
Açıklamalar İbadethanelerimiz ve okullarımız müşterek kullanılan mekanlar olması sebebiyle hijyeni sağlamak adına belli program dahilinde İbadethanelerimizin genel temizliğinin yapılması ve ihtiyaç dahilinde de okul bahçelerinin genel temizliğinin yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Temizlik ve bakım yapılan ibadethane/okul sayısı	-	50	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç Kiralanması ve Temizlik malzemesi temini	60.000,00	0,00	60.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - İbadet yerleri ve okulların temizlik ve bakımlarının yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet - İhtiyaç anında ibadet yerlerimizin ve okullarımızın temizliklerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İbadethanelerimiz ve okullarımız müşterek kullanılan mekanlar olması sebebiyle hijyeni sağlamak adına belli program dahilinde İbadethanelerimizin genel temizliğinin yapılması ve ihtiyaç dahilinde de okul bahçelerinin genel temizliğinin yapılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılan tespitlerle belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç sahibi kişi/Aile sayısı	750	600	750

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılan tespitlerle belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İhale yöntemiyle gıda temini
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Temin edilen gıda miktarı	-	57 kalem	130 kalem

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		300.000,00	0,00	300.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İhale yöntemiyle gıda temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - İhale yöntemiyle alınan gıda paketlerinin müdürlüğümüz elemanları aracılığıyla dağıtılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 2014 – 2019 yılları sonuna kadar ihtiyaç sahiplerine yapılan yardım miktarı	-	-	750
	Gösterge 2 : İhtiyaç sahibi kişi/Aile sayısı	750	600	750

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 3000 aileye belirli dönemlerde gıda yardımının yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - İhale yöntemiyle alınan gıda paketlerinin müdürlüğünüz elemanları aracılığıyla dağıtılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 2 - 2015-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 1: İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü işbirliği ile yerinde yapılan tespitler ve vatandaşların başvurusuyla belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç sahibi kişi/Aile sayısı	80	40	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - 2015-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1: İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri müdürlüğü ile işbirliği ile yerinde yapılan tespitler ve vatandaşların başvurusuyla belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğü işbirliğiyle sünnet ettirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 2: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla 500 çocuğun sünnet kıyafetinin temini
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Temin edilen kıyafet sayısı	80	40	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		22.000,00	0,00	22.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		22.000,00	0,00	22.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla 500 çocuğun sünnet kayafetinin temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Döner Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 3: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla sünnet şöleni için ikram yapılması ve şölen düzenlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç sahibi kişi/Aile sayısı	80	40	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla sünnet şöleni için ikram yapılması ve şölen düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 4: 2014 – 2019 yılları arasında 500 çocuğun sünnet işleminin Sağlık İşleri Müdürlüğü ile birlikte yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : 2014 – 2019 yılları arasında 500 çocuğun sünnetinin yapılması	80	40	100
	Gösterge 2 : İhtiyaç sahibi kişi/Aile sayısı	80	40	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri müdürlüğüyle işbirliği ile sünnet ettirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4: 2014 – 2019 yılları arasında 500 çocuğun sünnet işleminin Sağlık İşleri Müdürlüğü ile birlikte yaptırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L , S A N A T S A L , S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R , Y A Ŗ L I L A R , Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 3 - 2014 – 2019 yılları arasında Çatalca da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Muhtarlıklar ve İlçe Milli Eğitim M ü d ü r l ü ğ ü a r a c ı l ı ğ ı i l e b a Ŗ a r ı l ı ö Ğ r e n c i l e r i n b e l i r l e n m e s i
A ç ı k l a m a l a r	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç sahibi öğrencilerin belirlenmesi	-	-	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - 2014 - 2019 yılları arasında Çatalca da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Muhtarlıklar ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile başarılı öğrencilerin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 3 - 2014 – 2019 yılları arasında Çatalca da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Yarışma şartnamesinin ve ödülün belirlenerek gerekli alımın yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Başarılı Öğrencilerin sayısı/ dağıtılan ödül miktarı.	-	-	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - 2014 – 2019 yılları arasında Çatalca'da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrenciler için ödüllü yarışmalar düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Yarışma şartnamesinin ve ödülün belirlenerek gerekli alımın yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlemek ve fuarlara katılmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Fuara katılımı ile ilgili stant kiralanması ve baskı giderlerinin karşılanması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Stant kiralanması ve baskı giderlerinin karşılanması	2	-	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		40.000,00	0,00	40.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlenek ve fuarlara katılmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Fuar katılımla ilgili stant kiralınması ve başka giderlerinin karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Döner Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlemek ve fuarlara katılmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Sergi organizasyonları için yer tespiti , gereken malzemenin temini ve gerekli tanıtımın yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Bağlı birim ve kurslarla fuarlara katılım, sergi organizasyonları.	2	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlemek ve fuarlara katılmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Sergi organizasyonları için yer tespiti , gereken malzemenin temini ve gerekli tanıtımın yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.

P e r f o r m a n s H e d e f i	Faaliyet 1 - 2014 – 2019 yıllarında hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye dağıtılacak engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilerin müdürlüğümüzce tespit edilmesi.
A ç ı k l a m a l a r	

P e r f o r m a n s G ö Ŗ t e r g e l e r i		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yardıma muhtaç kişilerin tespitlerinin yapılması	200	100	100

F a a l i y e t l e r		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - 2014 - 2019 yıllarında hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye dağıtılacak engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilerin müdürlüğümüzce tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 2- Belirlenen ihtiyaçların ihale yöntemi veya doğrudan temin ile alınması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Alım yapılan ihtiyaç malzemesi miktarı	-	-	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Alım yapılan ihtiyaç malzemesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2- Belirlenen ihtiyaçların ihale yöntemi veya doğrudan temin ile alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü LT Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Alınan ihtiyaç malzemelerinin dağıtımı.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Engelli, Yaşı, Hasta ve yardıma muhtaç kişilere Hasta bezi,Hasta yatağı ve Tekerlekli sandalye miktarı (TL)	5000	18000	10000
	Gösterge 2 : Dağıtılan Hasta bezi, Hasta yatağı ve Tekerlekli sandalyeden faydalanan kişi sayısı.	200	100	400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		25.000,00	0,00	25.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Alınan ihtiyaç malzemelerinin dağıtımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRILARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 : İhtiyaç sahibi kişilerin müdürlüğümüzce ve yapılan başvurularla belirlenmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç sahibi kişilerin tespit edilmesi	400	350	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 : İhtiyaç sahibi kişilerin müdürlüğümüzce ve yapılan başvurularla belirlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 : İhale yöntemi veya doğrudan temin ile kırtasiye, okul kıyafeti alımının yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İhtiyaç malzemelerinin temin edilmesi	400	350	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		80.000,00	0,00	80.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 : İhale yöntemi veya doğrudan temin ile kırtasiye, okul Kıyafeti alımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R İ M İ Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 : A l İ n a n k ı r t a s i y e, o k u l k ı y a f e t i v e n a k d i y a r d ı m l a r ı n İ h t i y a ç s a h i p l e r i n e u l a Ŗ t ı r ı l m a s ı .
A  ı k l a m a l a r	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	G ö Ŗ t e r g e : Y a r d ı m l a r d a n y a r a r l a n a n k i Ŗ i s a y ı s ı	400	350	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe D ı Ŗ ı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için ayni ve nakdi yardım yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 : Alınan kırtasiye, okul kıyafeti ve nakdi yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu için k ü l t ü r e l, s a n a t s a l, s o s y a l v e s p o r t i f i h t i y a ç l a r ı n ı k a r Ŗ ı l a y a c a k g e l i Ŗ t i r e c e k, m e s l e k e d i n m e l e r i n i s a ğ l a y a c a k, e ğ i t i m, s p o r, m ü z i k v e m e s l e k e d i n d i r m e k u r s l a r ı n ı n y ı l ı n h e r d ö n e m i n d e a ç ı l m a s ı.

P e r f o r m a n s H e d e f i	F a a l i y e t 1 - İlçe halkının talep etti ğ i k u r s b r a n Ŗ l a r ı n ı n b e l i r l e n m e s i.
A ç ı k l a m a l a r	

P e r f o r m a n s G ö Ŗ t e r g e l e r i		2013	2014	2015
1	G ö Ŗ t e r g e : K u r s b r a n Ŗ l a r ı n ı n t e s p i t e d i l m e s i	20	22	24

F a a l i y e t l e r		K a y n a k İ h t i y a c ı 2015 (TL)		
		B ü t ç e	B ü t ç e D ı Ŗ ı	T o p l a m
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
G e n e l T o p l a m		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlçe halkının talep ettiği kurs branşlarının belirlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karŖılayacak geliŖtirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Kurs verecek eğitmenlerin tespiti ve sözleşmelerinin yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : EĞitmenlerin tespit edilmesi	20	22	24

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		320.000,00	0,00	320.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		320.000,00	0,00	320.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Kurs verecek eğitimcilerin tespiti ve sözleşmelerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	320.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu için k ü l t ü r e l, s a n a t s a l, s o s y a l v e s p o r t i f i h t i y a ç l a r ı n ı k a r Ŗ ı l a y a c a k g e l i Ŗ t i r e c e k, m e s l e k e d i n m e l e r i n i s a ğ l a y a c a k, e ğ i t i m, s p o r, m ü z i k v e m e s l e k e d i n d i r m e k u r s l a r ı n ı y ı l ı n h e r d ö n e m i n d e a ç ı l m a s ı.

P e r f o r m a n s H e d e f i	F a a l i y e t 3 - İ l g i l i k u r u m l a r l a (İ l ç e M i l l i E ğ i t i m M ü d ü r l ü ğ ü) i Ŗ b i r l i ğ i y a p ı l m a s ı.
--	--

A ç ı k l a m a l a r

P e r f o r m a n s G ö Ŗ t e r g e l e r i		2013	2014	2015
1	G ö Ŗ t e r g e : İ l g i l i k u r u m l a r l a i Ŗ b i r l i ğ i y a p ı l m ı Ŗ o l m a s ı	-	-	% 100

F a a l i y e t l e r		K a y n a k İ h t i y a c ı 2015 (TL)		
		B ü t ç e	B ü t ç e D ı Ŗ ı	T o p l a m
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
G e n e l T o p l a m		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - İlgili kurumlarla (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü) işbirliği yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu iin kltrel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karŖılayacak geliŖtirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Açılacak olan kursların tanıtımının yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Açılacak kursların halkımıza tanıtımının yapılması	-	-	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe DıŖı	Toplam
1		18.000,00	0,00	18.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		18.000,00	0,00	18.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Açılacak olan kurslarının tanıtımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu iin kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karŖılayacak geliŖtirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Kurs kayıtlarının alınması ve ders programlarının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	1270	800	1500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe DıŖı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Kurs kayıtlarının alınması ve ders programlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L , S A N A T S A L , S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R , Y A Ŗ L I L A R , Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaŖ gurubu için k ü l t ü r e l , s a n a t s a l , s o s y a l v e s p o r t i f i h t i y a ç l a r ı n ı k a r Ŗ ı l a y a c a k g e l i Ŗ t i r e c e k , m e s l e k e d i n m e l e r i n i s a ğ l a y a c a k , e ğ i t i m , s p o r , m ü z i k v e m e s l e k e d i n d i r m e k u r s l a r ı n ı n y ı l ı n h e r d ö n e m i n d e a ç ı l m a s ı .

P e r f o r m a n s H e d e f i	Faaliyet 6 - K u r s v e r i l e c e k d e r s l i k l e r i n t e s p i t e d i l m e s i g e r e k l i m a t e r y a l l e r i n t e m i n e d i l m e s i .
A ç ı k l a m a l a r	

P e r f o r m a n s G ö Ŗ t e r g e l e r i		2013	2014	2015
1	G ö Ŗ t e r g e : K u r s d e r s l i k l e r i n i n t e s p i t i v e g e r e k l i m a t e r y a l l e r i n t e m i n e d i l m e s i	-	-	% 100

F a a l i y e t l e r		K a y n a k İ h t i y a c ı 2015 (TL)		
		B ü t ç e	B ü t ç e D ı Ŗ ı	T o p l a m
1		15.000,00	0,00	15.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
G e n e l T o p l a m		15.000,00	0,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edinmelerini sağlayacak, eğitim, spor, müzik ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - Kurs verilecek dersliklerin tespit edilmesi gerekli materyallerin temin edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler M üd ürl üğ ü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T I R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K I D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 8 - Belirli ğ ü n v e h a f t a l a r ı n ö z e l l i k l e r i n e ğ ö r e ğ ö s t e r i, k u t l a m a, t ö r e n e t k i n l i k l e r i n i n y a p ı l m a s ı.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Resmi ve özel ğ ü n l e r i n b e l i r l e n m e s i
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Resmi ve özel ğ ü n s a y ı s ı	25	20	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Resmi ve özel günlerin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
-----------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Belirlenen günün içeriğine göre program hazırlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Programın hazırlanmış olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Belirlenen günün içeriğine göre program hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Yapılacak etkinliğin yerinin belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yapılan etkinlik sayısı	20	15	25

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Yapılacak etkinliğin yerinin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A ma ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - İlgili kurumlarla işbirliği yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İlgili kurumlarla işbirliği yapılması	-	-	% .100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - İlgili kurumlarla işbirliği yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Hazırlanan programın afiş,broşür ve diğer duyurularının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Etkinliğe katılan kişi sayısı	60000	50000	70000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Hazırlanan programın afiş,broşür ve diğer duyurularının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Çocuk Festivalinin kapsamının belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Festival kapsamının belirlenmesi	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Çocuk Festivalinin kapsamının belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Çocuk Festivaline katılacak yurtiçi ve yurtdışı ekiplere davet gönderilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Festivale katılan ekip sayısı	24	-	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		40.000,00	0,00	40.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Çocuk Festivaline katılacak yurtiçi ve yurtdışı ekiplere davet gönderilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Katılımcı sayılarının belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Festivale katılan katılımcı sayısı			20000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Katılımcı sayılarının belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Festival Programının belirlenmesi broşür afiş ve diğer duyuruların yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Programın belirlenmesi ve reklam faaliyetlerinin yapılması		-	% .100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Festival Programının belirlenmesi broşür afiş ve diğer duyuruların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler M üd ürl üğ ü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğ er illerin ve ö lkelerin çocukları arasında k ü l t ü r k a y n a Ŗ m a s ı n ı s a ğ l a m a k a m a c ı y l a Ç o c u k F e s t i v a l i d ü z e n l e m e k .

P e r f o r m a n s H e d e f i	Faaliyet 5 - Yurtdış ından festivalimize katılacak ekiplerin İlçemizde konaklayacakları gönüllü ailelerin tespit edilmesi .
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Gönüllü aile sayısı	106	-	130

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Yurtdışından festivalimize katılacak ekiplerin İlçemizde konaklayacakları gönüllü ailelerin tespit edilmesi .
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - Yurtiçinden katılacak grupların konaklayacakları yerlerinin belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yurtiçinden katılacak ekiplerin konaklama yerlerinin belirlenmesi	5	-	6

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		35.000,00	0,00	35.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		35.000,00	0,00	35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - Yurtiçinden katılacak grupların konaklayacakları yerlerinin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R İ M İ Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğ er illerin ve ÷ lkelerin çocukları arasında kùltür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 7 - Yurtdışından katılacak gurupların ilçemizde gönüllü ailelerin yanına yerleştirilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yurtdışından katılacak ekiplerin kalacakları gönüllü aile sayısı	106	-	150

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 7 - Yurtdışından katılacak grupların ilçemizde gönüllü ailelerin yanına yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 8 - Festivale katılan ekiplerin konaklama, yemek, ulaşım ihtiyaçlarının tespit edilip ihale yada doğrudan temin yoluyla tedarik edilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Konaklama, yemek, ulaşım ihtiyaçlarının temin edilmesi.	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		75.000,00	0,00	75.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		75.000,00	0,00	75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 8 - Festivale katılan ekiplerin konaklama, yemek, ulaşım ihtiyaçlarının tespit edilip ihale yada doğrudan temin yoluyla tedarik edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü LT Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve K ü l t ü r e l y a Ŗ a n t ı s ı n a y ö n v e r m e k i l ç e m i z i n t a n ı t ı m ı n a k a t k ı d a b u l u n m a k i ç i n b i r ç o k f a a l i y e t i k a p s a y a n f e s t i v a l d ü z e n l e m e k .

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Festivalin kapsamını belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Kapsamın belirlenmiş olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Festivalin kapsamını belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - K ÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve K ültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Festival yapılacak alanların tespit edilip ilgili kurumlarla işbirliği yapılarak gerekli izin ve önlemlerin alınması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : El Festival alanlarının tespiti	9	6	10
	Gösterge : İlgili kurumlarla işbirliği yapılması ve gerekli izinlerin alınması			% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Festival yapılacak alanların tespit edilip ilgili kurumlarla işbirliği yapılarak gerekli izin ve önlemlerin alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z I A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve K ü l t ü r e l y a Ŗ a n t ı s ı n a y ö n v e r m e k i l ç e m i z i n t a n ı t ı m ı n a k a t k ı d a b u l u n m a k i ç i n b i r ç o k f a a l i y e t i k a p s a y a n f e s t i v a l d ü z e n l e m e k .

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Festivalde yapılacak etkinliklerin ve sanatçıların tespit edilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Etkinlik sayısı/Sanatçı sayısı	35/7	30/6	40/8

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		400.000,00	0,00	400.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Festivalde yapılacak etkinliklerin ve sanatçıların tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z I A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve K ü l t ü r e l y a Ŗ a n t ı s ı n a y ö n v e r m e k i l ç e m i z i n t a n ı t ı m ı n a k a t k ı d a b u l u n m a k i ç i n b i r ç o k f a a l i y e t i k a p s a y a n f e s t i v a l d ü z e n l e m e k .

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Festival bütçe çalışmasının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Festival bütçesi tespiti	600000	400000	650000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		650.000,00	0,00	650.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		650.000,00	0,00	650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Festival bütçe çalışmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L İ L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve K ü l t ü r e l y a Ŗ a n t ı s ı n a y ö n v e r m e k i l ç e m i z i n t a n ı t ı m ı n a k a t k ı d a b u l u n m a k i ç i n b i r ç o k f a a l i y e t i k a p s a y a n f e s t i v a l d ü z e n l e m e k .

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Festival programının hazırlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Festival programının hazırlanması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		8.000,00	0,00	8.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		8.000,00	0,00	8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Festival programının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - Festival tanıtımıyla ilgili Afiş Broşür ve diğer duyuruların yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tamalanma oranı			%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		4.000,00	0,00	4.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		4.000,00	0,00	4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel yaşantısına yön vermek ilçeimizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan festival düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - Festival tanıtımıyla ilgili Afiş Broşür ve diğer duyurularının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Güreş federasyonu ile işbirliği yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Güreş federasyonu ile işbirliği yapılması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Güreş federasyonu ile işbirliği yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Güreşin yapılacağı alanı tespit edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Güreş alanının belirlenmesi	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		2.000,00	0,00	2.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Güreşin yapılacağı alanı tespit edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Döner Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Güreşe katılacak güreşçilerin anlaşmalarının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Güreşe katılacak güreşçi sayısı	50	60	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		30.000,00	0,00	30.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Güreşe katılacak güreşçilerin anlaşmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
----------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Güreş için afiş broşür ve gerekli duyuruların yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	2013	2014	2015
1 Gösterge : Tamamlanma oranı			% .100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	15.000,00	0,00	15.000,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	15.000,00	0,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Güreş için afiş broşür ve gerekli duyuruların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Güreş alanının hazırlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Güreş alanının hazır olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Güreş alanının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek,belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halkı belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Toplantıların konusunun belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yapılan toplantı sayısı	20	15	25
	Gösterge : Toplantılara katılan katılımcı sayısı	5000	4000	10000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 12 - Belediye Başkanın halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halka bilgilendirmek ve Halka belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Toplantıların konusunun belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Dış Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halka belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Toplantının yapılacağı yerlerin tespit edilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Toplantı yapılacak yer sayısı	25	45	45

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		30.000,00	0,00	30.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 12 - Belediye Başkanı halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halka belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Toplantının yapılacağı yerlerin tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halkı belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Toplantı yapılacak alanlarda duyuruların yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Duyuruların yapılmış olması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		5.000,00	0,00	5.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	Hedef 12 - Belediye Başkanı halkla buluşmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halka bilgilendirmek ve Halka belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Toplantı yapılacak alanlarda duyuruların yapılması
Sorunlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SCK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halkı belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Toplantı yapılacak alandaki gerekli düzenlemenin yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Toplantı alanındaki düzenlemelerin yapılmış olması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00	0,00	10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halka belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Toplantı yapılacak alandaki gerekli düzenlemenin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Anket konusu ve kapsamının belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yapılan anket sayısı	1	-	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Anket konusu ve kapsamının belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SCK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Anket sorularının hazırlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anket sorularının hazırlanmış olması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	Hedef 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Anket sorularının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Anketlerin basımının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anket basımının yapılmış olması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		2.000,00	0,00	2.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Anketlerin basımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Anketi yapacak personelin bilgilendirilmesi veya gerekli görülen durumlarda profesyonel hizmet alımının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anketi yapacak kişi veya kurumun tespitinin yapılması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		12.000,00	0,00	12.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		12.000,00	0,00	12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Anketi yapacak personelin bilgilendirilmesi veya gerekli görülen durumlarda profesyonel hizmet alımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SCK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Anketlerin uygulanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Ankete katılan kişi sayısı	3000	-	10000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00	0,00	10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Anketlerin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 6 - Anketlerin değerlendirilmesi istatistiksel verilerin hazırlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anket değerlendirmenin tamamlanması	1	-	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		2.000,00	0,00	2.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 6 - Anketlerin değerlendirilmesi istatistiksel verilerin hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 7 - Yapılan anket sonucuyla ilgili geribildirimlerde bulunulması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anket sonucuna göre olumsuzlukların giderilme oranı	-	-	%90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 7 - Yapılan anket sonucuyla ilgili geribildirimlerde bulunulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - K Ü L T Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Tiyatronun hedef kitlesinin belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Hedef kitlenin belirlenmiş olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Tiyatronun hedef kitlesinin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Tiyatro ekipleri ile oyunlar hakkında görüşülerek bilgi alınması ve gerekli anlaşmanın yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Anlaşma yapılan ekip sayısı	10	5	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Tiyatro ekipleri ile oyunlar hakkında görüşülerek bilgi alınması ve gerekli anlaşmanın yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - İlgili kuruluşlarla işbirliğinin yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İlgili kuruluşlarla işbirliğinin yapılması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - İlgili kuruluşlarla işbirliğinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 14 - İlçemiz Halkının Kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla Tiyatro etkinlikleri düzenlemek

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Tiyatro etkinliğinin gününün ve saatinin belirlenerek duyurularının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Yapılan Etkinlik sayısı	20	10	25
	Gösterge 2 : Etkinliğe katılan kişi sayısı	6000	4000	8000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		4.000,00	0,00	4.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		4.000,00	0,00	4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçemiz Halkının Kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla Tiyatro etkinlikleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Tiyatro etkinliğinin gününün ve saatinin belirlenerek duyurulmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanaacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Mevcut Çocuk Bakımevinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Çocuk Bakımevinin fiziksel şartlarının iyileştirilmiş olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		25.000,00	0,00	25.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Mevcut Çocuk Bakımevinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İlçe Milli Eğitim müfredatına uygun eğitim verilmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Öğrenci sayısı	40	32	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		10.000,00	0,00	10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İlçe Milli Eğitim müfredatına uygun eğitim verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Belirli gün ve haftalarda çocukların gösteriler hazırlaması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Düzenlenen gösteri sayısı	3	2	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		4.000,00	0,00	4.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		4.000,00	0,00	4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - 5393 Sayılı Belediye Kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalanacağı Çocuk Bakımevinin faaliyetlerinin geliştirilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Belirli gün ve haftalarda çocukların gösteriler hazırlaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Amatör spor kulüplerinin İhtiyaçlarının belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yardım edilecek kulüplerin belirlenmesi	9	4	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r ve Sosyal İşler M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İhtiyaca göre gereken malzemenin doğrudan temin yada ihale yoluyla temin edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yardım edilen kulüp sayısı	9	4	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		120.000,00	0,00	120.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		120.000,00	0,00	120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İhtiyaca göre gereken malzemenin doğrudan temin yada ihale yoluyla temin edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Nakdi yardım yapılacak ise meclis kararıyla sporcuların desteklenmesinin sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yardım edilen kulüp sayısı	1	3	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		60.000,00	0,00	60.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Nakdi yardım yapılacak ise meclis kararıyla sporcuların desteklenmesinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ Ŗ e r M ü d ü r l ü Ė ü
------------------------	---

A m a ç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŖMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŖLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŖLARIMIZA DESTEK OLMAK
H e d e f	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar dñzenlenmesi.

P e r f o r m a n s H e d e f i	Faaliyet 1 - İftarın yapılacağı yerin belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yapılan iftar sayısı	4	13	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık iftar düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İftarın yapılacağı yerin belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık iftar düzenlenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İftar Menüsinin belirlenmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İftar Menüsinin belirlenmesi	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık iftar düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İftar Menistünün belirlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	K ü l t ü r v e S o s y a l İ Ŗ l e r M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---

A ma ç 1	AMAÇ 4 - K Ü LT Ü R E L, S A N A T S A L, S P O R T İ F V E S O S Y A L E T K İ N L İ K L E R İ A R T T İ R A R A K T O P L U M S A L V E K E N T S E L G E L İ Ŗ M E Y E K A T K İ D A B U L U N M A K V E D E Z A V A N T A J L I G R U P L A R D A Y E R A L A N (Ç O C U K L A R, Y A Ŗ L I L A R, Y O K S U L L A R V E Ö Ğ R E N C İ L E R) V A T A N D A Ŗ L A R I M I Z A D E S T E K O L M A K
H e d e f	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar düzenlenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Belirlenen İftar menüsünün maliyetinin çıkarılması ihale yoluyla yada doğrudan temin yoluyla mal/hizmet alımının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Hizmetin temin edilmiş olması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		280.000,00	0,00	280.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		280.000,00	0,00	280.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Belirlenen İftar menüsünün maliyetinin çıkarılması ihale yoluyla yada doğrudan temin yoluyla mal/hizmet alımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		280.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		280.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar düzenlenmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - İftarın halka duyurularak davetinin yapılması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İftara katılan kişi sayısı	4500	12850	18000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Ramazan ayında İlçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık İftar düzenlenmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - İftarın halka duyurularak davetinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 18 - Evde hasta bakım hizmetlerinin yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet - Bakıma muhtaç kişilerin tespit edilmesi
Açıklamalar Bakıma muhtaç kişilerin tespit edilmesi ve gerekli yardımların yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Bakım yapılan hasta sayısı	36	-	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 18 - Evde hasta bakım hizmetlerinin yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet - Bakıma muhtaç kişilerin tespit edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Bakıma muhtaç kişilerin tespit edilmesi ve gerekli yardımların yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Yazı İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	-------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 4 - K Ü LT Ü R E L, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK
Hedef	HEDEF 19 - Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını arttırmak

Performans Hedefi	Faaliyet - İlçedeki evlendirme işlemlerinin eksiksiz bir şekilde yerine getirerek sosyal destek ve uyum hizmetlerini arttırmak
--------------------------	--

Açıklamalar
İlçemizde ikamet eden veya izin ile evlenmek üzere müracaat eden çiftlerin müracaatlarını almak, bunlara ilişkin yazışmaları yapmak, ilgili makama evlenme izin belgesi vermek ve çiftlerin nikah akitlerini yaparak nüfusa intikalini ve evrakların arşivlenmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Evlenmek için müracaat süresi (Saat)	1	1	1
2	Gösterge 2 : Müracaattan sonra nikahın kıyılması için geçen süre (Gün)	1	1	1
3	Gösterge 3 : Evlenmek için müracaat sayısı	340	256	700
4	Gösterge 4 : Nikah sayısı	323	207	680

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 19 - Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını arttırmak
Faaliyet Adı	Faaliyet - İlçedeki evlendirme işlemlerinin eksiksiz bir şekilde yerine getirerek sosyal destek ve uyum hizmetlerini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde ikamet eden veya izin ile evlenmek üzere müracaat eden çiftlerin müracaatlarını almak, bunlara ilişkin yazışmaları ve çiftlerin nikah akitlerini yaparak nüfusa intikalini ve evrakların arşivlenmesini sağlamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 1 - İlçenizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Yeni parkların yapılması
--------------------------	---------------------------------------

Açıklamalar
Elverişli ve ihtiyaç olan alanlarda çevre düzenleme yapılacaktır. Bölgedeki ihtiyaca göre düzenlemeler yapılarak halkın rahatça dinlenip gezebileceği alanlar oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen yeşil alan miktar (m ²)	-	-	4000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çim alan oluşturulması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Bitki temini	40.000,00		40.000,00
3	Taş döşemesi	30.000,00		30.000,00
4	Kent mobilyalarının temini	100.000,00		100.000,00
5	Çevreleme elemanları temini	10.000,00		10.000,00
6	Sulama sistemi kurulması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		240.000,00	0,00	240.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Yeni parkların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Elverişli ve ihtiyaç olan alanlarda çevre düzenleme yapılacaktır. Bölgedeki ihtiyaca göre düzenlemeler yapılarak halkın rahatça dinlenip gezebileceği alanlar oluşturulacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		240.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		240.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 1 - İlçenizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Elverişli alanların ağaçlandırılması
Açıklamalar İlçe genelinde ağaç dikimine uygun alanlar tespit edilecek ve bu alanlara ilçeniz iklim şartlarına ve bitki örtüsüne uygun türde bitkiler dikilecek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı(adet)	-	-	2000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki temini	40.000,00	0,00	40.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Elverişli alanların ağaçlandırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçe genelinde ağaç dikimine uygun alanlar tespit edilecek ve bu alanlara ilçemiz iklim şartlarına ve bitki örtüsüne uygun türde bitkiler dikilecek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 1 - İlçenizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak(PARK)

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Çocuk oyun alanları yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yeni kurulan çocuk oyun grubu sayısı (adet)	-	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk oyun grubu temini	60.000,00	0,00	60.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak(PARK)
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Çocuk oyun alanları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Elverişli ve ihtiyaç olan alanlarda çocuk oyun grupları kurularak çocuk oyun alanları oluşturulacak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 1 - İlçenizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Taş ocaklarını ıslah ettirerek, ağaçlandırmaya yaptırmak
Açıklamalar İlçenizde faaliyeti sona ermiş taş ocaklarının ıslah edilmesi, gerekli bitkisel toprak dolgu kadenelendirme çalışmaları yaptırılarak, ağaçlandırılması sağlanacak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Dikilen ağaç, ağaçlık ve çalı grubu sayısı(adet)	-	-	1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki dikimi	20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Taş ocaklarını ıslah ettirerek, ağaçlandırma yaptırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde faaliyeti sona ermiş taş ocaklarının ıslah edilmesi, gerekli bitkisel toprak dolgu kademelendirme çalışmaları yaptırılarak, ağaçlandırılması sağlanacak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Piknik alanları ve piknik koordinasyon merkezi oluşturmak
Açıklamalar İlçemizde elverişli alanlarda piknik alanları oluşturulacak ve bu piknik alanlarının tanıtılabileceği gelen ziyaretçilerin ihtiyaçlarını giderip uygun piknik alanlarına yönlendirilebileceği bir koordinasyon merkezi oluşturulacak	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenlenen alan miktarı (m ²)	-	-	4000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Piknik alanları ve piknik koordinasyon merkezi oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde elverişli alanlarda piknik alanları oluşturulacak ve bu piknik alanlarının tanıtılabileceği gelen ziyaretçilerin ihtiyaçlarını giderip uygun piknik alanlarına yönlendirilebileceği bir koordinasyon merkezi oluşturulacak	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 2 - İlçenizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Kuzgun Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan dere nin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	
2	Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı(adet)			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme ve hizmet alımı		0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kuzgun Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 2 - İlçenizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Eşekçi Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan dere nin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	5000
	Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı(adet)			1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme ve hizmet alım	500.000,00	0,00	500.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Eşekçi Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 2 - İlçenizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Domuz Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Açıklamalar Domuz Dere ve çevresinde ıslah çalışmaları yapılacaktır. Islah çalışmaları ardından, derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Islah edilen dere miktarı (m ²)	-	-	
	Gösterge 2 : Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)			
	Gösterge 3 : Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı(adet)			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Domuz Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Domuz Dere ve çevresinde ıslah çalışmaları yapılacaktır. Islah çalışmaları ardından, derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği, spor ve gezinti yapabileceği alanlar oluşturulacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 2 - İlçenizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Vezirhane Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği kafeler, spor ve gezinti yapabileceği alanları, piknik alanları, seyir terasları oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	
2	Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı(adet)			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme ve hizmet alımı		0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Vezirhane Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Islah çalışması tamamlanmış olan derenin çevresinde çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışması yapılacaktır. Yapılacak olan düzenleme ile vatandaşların serbest zamanlarında oturup dinlenebileceği kafeler, spor ve gezinti yapabileceği alanları, piknik alanları, seyir terasları oluşturulacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 -İlçe genelinde düzenlenmesi yapılmamış yeşil alanların tespit edilmesi.
Açıklamalar İlçe genelinde imar planlarında, yeşil alan olarak ayrılmış alanlardan, düzenlenmesi yapılmamış olanların, yeri, konumu, yüzölçünü, mülkiyet durumu gibi veriler tespit edilecek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yeşil alan miktarı (m ²)	-	-	10000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 -İlçe genelinde düzenlenmesi yapılmamış yeşil alanların tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçe genelinde imar planlarında, yeşil alan olarak ayrılmış alanlardan, düzenlenmesi yapılmamış olanların; yeri, konumu, yüzölçümü, mülkiyet durumu gibi veriler tespit edilecek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandıma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Yeşil alanların çevre düzenleme projelerinin hazırlanması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Projelendirilen yeşil alan miktarı (m ²)	-	-	10000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 -Yeşil alanların çevre düzenleme projelerinin hazırlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Konut artışına paralel olarak artan yeşil alan ihtiyacını karşılamak amacıyla, tespit edilen yeşil alanlar için çevre düzenleme projesi çizilerek, gerekli ön hazırlık yapılacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgili malzeme ve hizmet alımının yapılması
Açıklamalar Yapılacak çalışmalarda ihtiyaç olan malzeme ve hizmet alımı yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenlenen yeşil alan miktarı (m ²)	-	-	5000
2	Dikilen ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı (adet)			2000
3	Yeni kurulan çocuk oyun grubu sayısı (adet)			3
4	Kert mobilyaları sayısı (adet)			200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet alımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Bitki alımı	40.000,00		40.000,00
3	Çocuk oyun grubu alımı	60.000,00		60.000,00
4	Kert mobilyası alımı	80.000,00		80.000,00
5	Sulama sistemi kurulması	25.000,00		25.000,00
Genel Toplam		305.000,00	0,00	305.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 -Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgi malzeme ve hizmet alımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Yapılacak çalışmalarda ihtiyaç olan malzeme ve hizmet alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	305.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		305.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		305.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandıma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - Elverişli alanlara bank, kamelya ve seyir terası gibi oturma alanları yapılması.
Açıklamalar Tespit yada talep edilen uygun alanlara vatandaşlarımızın oturup dinlenebileceği alanlar oluşturularak, bu alanlara ihtiyaca göre bank, kamelya ya da seyir terası yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kent mobilyaları sayısı (adet)	-	-	200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent mobilyası alımı	80.000,00	0,00	80.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - Elverişli alanlara bank, kamelya ve seyir terası gibi oturma alanları yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Tespit ya da talep edilen uygun alanlara vatandaşlarımızın oturup dinlenebileceği alanlar oluşturularak, bu alanlara ihtiyaca göre bank, kamelya ya da seyir terası yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandıma çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 -Şair Necmettin Halil Oran Bulvarı'nın ağaçlandırılması.
Açıklamalar Şair Necmettin Halil Oran Bulvarı refüjlerinde gerekli düzenleme çalışmaları sulama ile ilgili alt yapı çalışmaları yapılarak, alanın toprak yapısı ve bölgenin iklim koşullarına uygun ağaç, ağaççık, çalı grubu bitki ve mevsimlik çiçek dikilecek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	5000
	Gösterge 2 : Dikilen ağaç, ağaççık, çalı grubu ve mevsimlik çiçek sayısı(adet)			2000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki alımı	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Sulama sistemi kurulması	25.000,00		25.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		65.000,00	0,00	65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 -Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı'nın ağaçlandırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı refüjlerinde gerekli düzenleme çalışmaları sulama ile ilgili alt yapı çalışmaları yapılarak, alanın toprak yapısı ve bölgenin iklim koşullarına uygun ağaç, ağaççık, çalı grubu bitki ve mevsimlik çiçek dikilecek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandıma çalışmalarını yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Yeni yol ve refüjlerin düzenlenmesi.
Açıklamalar İlçenizde yeni yapılacak olan yol ve refüj düzenlemeleri kapsamında peyzaj projeleri de hazırlanarak, bu alanlara; alanın toprak yapısı ve bölgenin iklim koşullarına uygun ağaç, ağaççık, çalı grubu bitki dikimi yapılacak	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenleme yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	500
	Gösterge 2 : Dikilen ağaç, ağaççık, çalı grubu ve mevsimlik çiçek sayısı(adet)			200

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bitki alımı	4.000,00	0,00	4.000,00
2	Sulama sistemi kurulması	2.500,00		2.500,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		6.500,00	0,00	6.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 -Yeni yol ve refüjlerin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde yeni yapılacak olan yol ve refüj düzenlemeleri kapsamında peyzaj projeleri de hazırlanarak, bu alanlara; alanın toprak yapısı ve bölgenin iklim koşullarına uygun ağaç, ağaççık, çalı grubu bitki dikimi yapılacaktır	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 5 - İlçemizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Mevcut parkların, kent mobilyalarının (çocuk oyun grupları, banklar, aydınlatmalar, çöp kovaları, spor aletleri) yenilenmesi.
Açıklamalar Parklarımızda bulunan oyun grubu, bank, aydınlatma, çöp kovası, spor aletleri v.b. kent mobilyalarının zamanla eskimesi yada vandallık nedeniyle tahrip edilmesi sonucunda kullanılmaz hale gelmesi sebebiyle kent mobilyaları yenilenecek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Yenilenen kent mobilyaları sayısı (adet)	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış mekan aydınlatma temini	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Çocuk oyun grubu temini	40.000,00		40.000,00
3	Bank temini	40.000,00		40.000,00
4	Çöp kovası temini	25.000,00		25.000,00
5	Spor aletleri temini	80.000,00		80.000,00
Genel Toplam		215.000,00	0,00	215.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İlçemizde düzenlenmesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Mevcut parkların, kent mobilyalarının (çocuk oyun grupları, banklar, aydınlatmalar, çöp kovaları, spor aletleri) yenilenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Parklarımızda bulunan oyun grubu, bank, aydınlatma, çöp kovası, spor aletleri v.b. kent mobilyalarının zamanla eskimesi ya da vandallık nedeniyle tahrip edilmesi sonucunda kullanılmaz hale gelmesi sebebiyle kent mobilyaları yenilenecek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		215.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		215.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 5 - İlçenizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 -Mevcut parklardaki rutin temizlik bakım çalışmalarının yapılması.
Açıklamalar Mevcut parklarda temizlik, sulama, gübreleme, ilaçlama, budama, çim biçimi, boyama gibi rutin bakım çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Temizlik ve bakımı yapılan park sayısı (adet)	-	-	63

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet Alım	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Arazi Kiralama	100.000,00		100.000,00
3	Malzeme Alım	30.000,00		30.000,00
4	Araç Kiralama	150.000,00		150.000,00
5	Makina tamir bakım	10.000,00		10.000,00
Genel Toplam		790.000,00	0,00	790.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İlçemizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 -Mevcut parklardaki rutin temizlik bakım çalışmalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Mevcut parklarda temizlik, sulama, gübreleme, ilaçlama, budama, çim biçimi, boyama gibi rutin bakım çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	790.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		790.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		790.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 5 - İlçemizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 3 -Her yıl 2 parkın revizyonunun yapılması
Açıklamalar Mevcut parklar için revizyon projeleri hazırlanacak, parkların daha fonksiyonel olması sağlanarak, parklar yeni kent mobilyaları ile donatılacak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen park sayısı (adet)	-	-	2
	Gösterge 2 : Düzenlenen yeşil alan miktarı (m ²)			4000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çim alan oluşturulması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Bitki temini	40.000,00		40.000,00
3	Taş döşenmesi	30.000,00		30.000,00
4	Kent mobilyaların temini	100.000,00		100.000,00
5	Çevreleme			
6	Sulama sistemi kurulması	20.000,00		20.000,00
Genel Toplam		230.000,00	0,00	230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 5 - İlçemizde düzenlemesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 -Her yıl 2 parkın revizyonunun yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Mevcut parklar için revizyon projeleri hazırlanacak, parkların daha fonksiyonel olması sağlanarak, parklar yeni kent mobilyaları ile donatılacak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1-Ağaç ve ağaççıklarda oluşan hastalık ve zararlı etmenlere karşı park, bahçe ve yeşil alanlarda bulunan bitkide çevreye zarar vermeden ve bitkilerin sağlıklı büyümesi, hastalıkların bulaşmaması amacıyla kimyasal mücadele yapmak.
Açıklamalar İlçe geneli sorumluluk alanımızdaki bitkilerde hastalık ve zararlılara karşı ilaçlama yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İlaçlanan ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı	-	-	%.100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme alımı	2.000,00	0,00	2.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1-Ağaç ve ağaççıklarda oluşan hastalık ve zararlı etmenlere karşı park, bahçe ve yeşil alanlarda bulunan bitkide çevreye zarar vermeden ve bitkilerin sağlıklı büyümesi, hastalıkların bulaşmaması amacıyla kimyasal mücadele yapmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçe geneli sorumluluk alanımızdaki bitkilerde hastalık ve zararlılara karşı ilaçlama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2-İlçe sınırlarındaki sokak, cadde ve parklarımızda yer alan ağaçların budama ve kesim işlemlerinin yapılması.
--------------------------	---

Açıklamalar
İlçe geneli sorumluluk alanımızdaki bitkilerin sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla budama işlemleri yapılacaktır. İlçe genelinde kuruyan, tehlike arz eden ağaçların kesim işlemleri yapılacaktır. Budama ve kesim nedeniyle elde edilecek olan bitkisel atıklar kompost yapılarak malçlamada kullanılacaktır.

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Ağaç, ağaççık ve çalı grubu sayısı	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme Alımı	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Makina tamir bakım	5.000,00		5.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2-İlçe sınırlarındaki sokak, cadde ve parklarımızda yer alan ağaçların budama ve kesim işlemlerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçe geneli sorumluluk alanımızdaki bitkilerin sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla budama işlemleri yapılacaktır. İlçe genelinde kuruyan, tehlike arz eden ağaçların kesim işlemleri yapılacaktır. Budama ve kesim nedeniyle elde edilecek olan bitkisel atıklar kompost yapılarak malçlamada kullanılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 1 -İlçe genelinde hobi bahçesi oluşturmaya elverişli alanların tespit edilmesi.
Açıklamalar İlçemizde vatandaşlarımızın kendi sebzelerini üretebilecekleri, toprakla ilgilenerek serbest zamanlarını geçirebilecekleri belediyemiz mülkiyetindeki tarıma elverişli alanlar belirlenecek.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tespit edilen alan miktarı (m ²)	-	-	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 -İlçe genelinde hobi bahçesi oluşturmaya elverişli alanların tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde vatandaşlarımızın kendi sebzelerini üretebilecekleri, toprakla ilgilenerek serbest zamanlarını geçirebilecekleri belediyemiz mülkiyetindeki tarıma elverişli alanlar belirlenecek.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Tespit edilen alanlarda hobi bahçelerinin çevre düzenleme projelerinin hazırlanması.
Açıklamalar Hobi bahçesi yapılması planlanan alanlarda çevre düzenleme projeleri hazırlanacak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Düzenlenen alan miktarı (m ²)	-	-	
	Hobi bahçelerinden yararlanan kişi sayısı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Tespit edilen alanlarda hobi bahçelerinin çevre düzenleme projelerinin hazırlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Hobi bahçesi yapılması planlanan alanlarda çevre düzenleme projeleri hazırlanacak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgili malzeme ve hizmet alımının yapılması
Açıklamalar Yapılacak çalışmalarda ihtiyaç olan malzeme ve hizmet alım yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen alan miktarı (m ²)	-	-	
	Gösterge 2 : Hobi bahçelerinden yararlanan kişi sayısı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgili malzeme ve hizmet alımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar Yapılacak çalışmalarda ihtiyaç olan malzeme ve hizmet alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 -İlçe genelinde okul bahçelerinin düzenleme bakım ve onarım çalışmalarının yapılması
Açıklamalar İlçemiz genelinde bulunan okulların bahçelerinde temizlik, budama, çim biçimi, ilaçlama, boyama gibi bakım çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen, bakım onarım yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	40000
	Gösterge 2 : Dikilen ağaç, ağaççık, çalı grubu ve nevsimlik çiçek sayısı(adet)			1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme alımı	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Bitki alımı	20.000,00		20.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 -İlçe genelinde okul bahçelerinin düzenleme bakım ve onarım çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz genelinde bulunan okulların bahçelerinde temizlik, budama, çim biçimi, ilaçlama, boyama gibi bakım çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
-----------------	----------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 -İlçe genelinde camii bahçelerinin düzenleme bakım ve onarım çalışmalarının yapılması
--------------------------	--

Açıklamalar	İlçemiz genelinde bulunan camilerin bahçelerinde temizlik, budama, çim biçimi, ilaçlama, boyama gibi bakım çalışmaları yapılacaktır.
--------------------	--

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Düzenlenen, bakım onarım yapılan alan miktarı (m ²)	-	-	10000
	Gösterge 2 : Dikilen ağaç, ağaççık, çalı grubu ve mevsimlik çiçek sayısı(adet)			1000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Malzeme alımı	5.000,00	0,00	5.000,00
2	Bitki alımı	20.000,00		20.000,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 -İlçe genelinde cami bahçelerinin düzenleme bakım ve onarım çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz genelinde bulunan camilerin bahçelerinde temizlik, budama, çim biçimi, ilaçlama, boyama gibi bakım çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞIMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Düzenlenen imar durumlarına göre; gerektiğinde Encümen Kararları alınarak yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında güncelleştirilmesi
Açıklamalar İmar planı sınırları içerisindeki parsellerin bölünmesi veya birleştirilmesinden sonra oluşan yeni durumun bilgisayar ortamında güncellenmesi.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Encümen kararına bağlı olarak güncellenen imar durumu sayısı	-	-	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Düzenlenen imar durumlarına göre; gerektiğinde Encümen Kararları alınarak yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında güncelleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İmar planı sınırları içerisindeki parsellerin bölünmesi veya birleştirilmesinden sonra oluşan yeni durumun bilgisayar ortamında güncellenmesi.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İmar uygulaması yapılmış parseller için onaylanması istenilen, mimari ve statik projelerin onaylanarak inşaat yapı ruhsatlarının düzenlenmesi
Açıklamalar Belediyemizce ilgisinin başvurusu üzerine tüm projelerin ve evrakların incelenerek yeni yapı ruhsatının düzenlenmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Belediyemizce verilen yapı ruhsatı sayısı	108	76	120

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizce verilen yapı ruhsatı	2.000,00	0,00	2.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İmar uygulaması yapılmış parseller için onaylanması istenilen, mimari ve statik projelerin onaylanarak inşaat yapı ruhsatlarının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Belediyemizce ilgisinin başvurusu üzerine tüm projelerin ve evrakların incelenerek yeni yapı ruhsatının düzenlenmesi</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SOK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Eski eser ve bunlarla komşuluk ilişkisi olan parsellerin projelerinin Koruma Kurulu tarafından incelenmeye gönderilmesi
Açıklamalar Eski eserlerin komşuluğunda bulunan parsellerde yapılması planlanan yeni binalar için hazırlanan projelerin incelenerek Koruma Kurulu'na gönderilmesi.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : İncelemeye gönderilen proje sayısı	-	-	17

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Eski eser ve bunlarla komşuluk ilişkisi olan parsellerin projelerinin Koruma Kurulu tarafından incelenmeye gönderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Eski eserlerin komşuluğunda bulunan parsellerde yapılması planlanan yeni binalar için hazırlanan projelerin incelenerek Koruma Kurulu'na gönderilmesi.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	İmar ve Şehircilik M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	--------------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 4 - I. Grup eski eserler için kuruldan görüş almak şartıyla tescilli eski eser yapılarla ilgili olarak basit onarım ve tamirat izninin verilerek bu işin yürütülmesi ve eski eser parselleri ile ilgili Koruma Kurulu ile koordineli çalışılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Basit onarım ve tamirat izninin verilen eski eser sayısı	-	-	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 4 - I. Grup eski eserler için kuruldan görüş almak şartıyla tescilli eski eser yapılarla ilgili olarak basit onarım ve tamirat izninin verilerek bu işin yürütülmesi ve eski eser parselleri ile ilgili Koruma Kurulu ile koordineli çalışılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik M üd ürl üğ ü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 5 - Her türlü yapı için kontur-gabari kotları imar yollarının projelendirilmesi, imar kanunun 15-16. maddelerine göre uygulama yapılması
Açıklamalar Belediyemizce mücavir alan sınırları içindeki parsellerde İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddesine istinaden ilgisinin talebi üzerine tevhit-ifraz işlemlerinin yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	İmar Kanunun 15.-16. maddesine göre yapılan uygulama sayısı	66	40	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		1.000,00	0,00	1.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		1.000,00	0,00	1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 5 - Her türlü yapı için kontur-gabari kotları imar yollarının projelendirilmesi, imar kanunun 15-16. maddelerine göre uygulama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemizce mücavir alan sınırları içindeki parsellerde İmar Kanunu'nun 15. ve 16. maddesine istinaden ilgisinin talebi üzerine tevhit-ifraz işlemlerinin yapılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SKK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması
Açıklamalar İlçemizde yapımı devam eden inşaatların projesine uygun devam edip etmediğinin belediyemiz teknik elemanlarınca kontrolünün yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Belediyemizce verilen yapı ruhsatı sayısı.	108	76	150

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İlçenizde yapımı devam eden inşaatların projesine uygun devam edip etmediğinin belediyemiz teknik elemanlarınca kontrolünün yapılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	İmar ve Şehircilik M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	--------------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Ruhsat ve eklerine uygun olarak tamamlanan yeni yapıların ve eski eser uygulamalarının Yapı Kullanma İzin Belgesinin verilmesi
Açıklamalar İlçemizde yapımı tamamlanan inşaatların gerekli kurumlardan tüm işlemlerinin tamamlanıp belediyemizce yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Belediyemizce verilen yapı kullanma izin belgesi sayısı	97	58	110

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		1.000,00	0,00	1.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		1.000,00	0,00	1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Ruhsat ve eklerine uygun olarak tamamlanan yeni yapıların ve eski eser uygulamalarının Yapı Kullanma İzin Belgesinin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde yapımı tamamlanan inşaatların gerekli kurumlardan tüm işlemlerinin tamamlanıp belediyemizce yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşaa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Teknik ekipler tarafından sahada inşaa faaliyetlerin kontrollerinin düzenli olarak yapılması
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisindeki devam eden inşaatların teknik ekiplerce projesine uygunluğunun denetlenmesi ve uygunsuzluğu tespit edilen inşaatlara yapı tatil tutanağı düzenlenerek inşai faaliyetin durdurulması hakkında gerekli yasal işlerin yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tanzim edilen yapı tatil tutanağı sayısı	17	26	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aylan yapılan yapılarda yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşaa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Teknik ekipler tarafından sahada inşaa faaliyetlerin kontrollerinin düzenli olarak yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisindeki devam eden inşaatların teknik ekiplerce projesine uygunluğunun denetlenmesi ve uygunsuzluğu tespit edilen inşaatlara yapı tatil tutanağı düzenlenerek inşaa faaliyetin durdurulması hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşaa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Her türlü yapının yıkım ruhsatı, iskele kurma ruhsatı ve yapı ruhsatına bağlı olmadan yapılacak faaliyetlere izin verilmesi, denetlenmesi müracaatlarının ise yanıtlanması
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisindeki mevcut yapılara ilgisinin talebi üzerine yıkım ruhsatı düzenlenmesi, yapılara tamirat için iskele kurum izni verilmesi ve tüm bu faaliyetlerin teknik elemanlarca kontrolünün yapılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Belediyemizce verilen yapı ruhsatı sayısı	108	76	120
	Gösterge 2 : Belediyemizce verilen tamirat izni sayısı			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine ayrılan yapılan yapılarda yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşaa faaliyetlerin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Her türlü yapının yıkım ruhsatı, iskele kurma ruhsatı ve yapı ruhsatına bağlı olmadan yapılacak faaliyetlere izin verilmesi, denetlenmesi müracaatlarının ise yanıtlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz sınırları içerisindeki mevcut yapılara ilgisinin talebi üzerine yıkım ruhsatı düzenlenmesi, yapılara tamirat için iskele kurma izni verilmesi ve tüm bu faaliyetlerin teknik elemanlarca kontrolünün yapılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 12 - 2014-2019 yılları arasında ilçemizde ruhsatlı yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması, kaçak inşaatların denetimlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlçemizde yapılna kaçak inşaatların yıkımı için ihaleye çıkılması
Açıklamalar İlçemizdeki ruhsatsız olduğu teknik elemanlarda tespiti yapılan kaçak inşaatların yıkım işlemi için ihale düzenlenmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Belediyemizce yapılan yıkım ihalesi sayısı	1	1	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 12 - 2014-2019 yılları arasında ilçemizde ruhsatlı yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması, kaçak inşaatların denetimlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlçemizde yapılna kaçak inşaatların yıkımı için ihaleye çıkılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizdeki ruhsatsız olduğu teknik elemanlarda tespiti yapılan kaçak inşaatların yıkım işlemi için ihale düzenlenmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İmar yollarının açılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yapımı tamamlanan imar yolu uzunluğu	-	-	3000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		50.000,00	0,00	50.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İmar yollarının açılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İhtiyaç duyulan imar yollarının açılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - 30 Mart yerel seçimleri ile Çatalca Belediyesi hizmet sınırlarına yeni katılan mahallelerde ve ilçe merkezinin eksik ve yetersiz alt yapı bölgelerinin tespit edilmesi.
Açıklamalar İlçenin genelinde belediye teknik personelleri tarafından eksik ve yetersiz alt yapının tespit edilmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Eksik ve yetersiz altyapı bölgelerinin tespit edilmesi	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlçe genelinde tespit yapılması		0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - 30 Mart yerel seçimleri ile Çatalca Belediyesi hizmet sınırlarına yeni katılan mahallelerde ve ilçe merkezinin eksik ve yetersiz alt yapı bölgelerinin tespit edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar <i>İlçenin genelinde belediye teknik personelleri tarafından eksik ve yetersiz alt yapının tespit edilmesi</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Eksik ve yetersiz altyapı tespiti yapılan bölgelerin, alt yapılarının belediye imkanları dahilinde yapılması, belediye imkanlarının yetersizliği durumunda Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanarak gerekli olan bölgelerde yetersiz alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan asfalt çalışması (m ²)	88.000	21.000	100.000
2	Gösterge 2 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan parke taş çalışması (m ²)	14.133	25.500	80.000
3	Gösterge 3 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan stabilize yol malzemesi serim çalışması (m ²)	-	-	4.000
4	Gösterge 4 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan içme suyu hattı (mt)	-	-	-
5	Gösterge 5 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan pis su hattı (mt)	-	-	-
6	Gösterge 6 : İlçe merkezi ve mahallelerinde yapılan yağmur suyu kanal hattı (mt)	1.000	1.500	5.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt çalışması (m ²)	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	parke taşı çalışması (m ²)	1.300.000,00		1.300.000,00
3	stabilize malzeme serimi (m ²)	500.000,00		500.000,00
4	içme suyu hattı	0,00		
5	pis su hattı yapımı (mt)	0,00		0,00
6	Yağmur suyu kanalı yapımı (mt)	200.000,00		200.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00	0,00	4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Eksik ve yetersiz altyapı tespiti yapılan bölgelerin, alt yapılarının belediye imkanları dahilinde yapılması, belediye imkanlarının yetersizliği durumunda Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanarak gerekli olan bölgelerde yetersiz alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar 30 Mart 2014 yerel seçimleriyle birlikte sorumluluk sahası genişleyen ilçemizin ve ilçemize yeni bağlanan mahallelerdeki eksik alt yapının maddi imkanlarımız eksiklerin tespit edilerek gereken yazışmaların yapılması dahilinde yapılması ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ni sorumlu olduğu alanlardaki eksiklerin tespit edilerek gereken yazışmaların yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 14 - İlçe merkezine minibüs terminali yapılması; İlçemizdeki minibüs duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Ferhatpaşa Mahallesi Büyük cadde üzerinde 640 ve 641 nolu parseller arasında bulunan 5.881 m ² lik alanda münibüs terminali yapılması için yasal izinlerin alınması.
Açıklamalar Gelişen ilçemizin ihtiyaç duyduğu 60 araç kapasiteli minibüs terminalinin yapılması için yasal izinlerin alınması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yasal izinlerin alınması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçe merkezine minibüs terminali yapılması; İlçemizdeki minibüs duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Ferhatpaşa Mahallesi Büyük cadde üzerinde 640 ve 641 nolu parseller arasında bulunan 5.881 m ² lik alanda münibüs terminali yapılması için yasal izinlerin alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar Gelişen ilçemizin ihtiyaç duyduğu 60 araç kapasiteli m inibüs term inalinin yapılması için yasal izinlerin alınması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 14 - İlçe merkezine minibüs terminali yapılması; ilçemizdeki minibüs duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Minibüs terminali yeri için yapılacak altyapı inşaat işleri, lokal binası inşaatı ile alanın çevre düzenlemesi işine başlanması ve minibüs terminal yeri alanın hizmet edici duruma getirilmesi.
Açıklamalar Gelişen ilçemizin ihtiyaç duyduğu 60 araç kapasiteli minibüs terminalinin yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : 60 Araç kapasiteli minibüs terminalinin tamamlanması.	-	-	% 5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	60 araç kapasiteli minibüs terminali (% 5 lik kısmı)	70.000,00	0,00	70.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 14 - İlçe merkezine minibüs terminali yapılması; ilçemizdeki minibüs duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Minibüs terminali yeri için yapılacak altyapı inşaat işleri, lokal binası inşaatı ile alanın çevre düzenlemesi işine başlanması ve minibüs terminal yeri alanın hizmet edici duruma getirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar Gelişen ilçemizin ihtiyaç duyduğu 60 araç kapasiteli minibüs terminalinin yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Belediyemiz hizmet sınırları içerisinde yer alan fakat doğalgaz altyapı çalışmalarının bulunmadığı Mahallelerin tespitin yapılması.
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin tespitin yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Tespit çalışmalarının tamamlanması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Belediyemiz hizmet sınırları içerisinde yer alan fakat doğalgaz altyapı çalışmalarının bulunmadığı Mahallelerin tespitin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin tespitin yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 – Bölgemizden sorumlu doğalgaz şirketleri arasında yer alan Aksa Trakyadaş ve İGDAŞ kurumlarıyla yazışmaların yapılması.
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin doğalgaz ihtiyacını karşılamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Yazışmaların takibi	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediye hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 – Bölgemizden sorumlu doğalgaz şirketleri arasında yer alan Aksoy Trakya'da ve İGDAŞ kurumlarıyla yazışmaların yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin doğalgaz ihtiyacını karşılamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.

Performans Hedefi	Faaliyet 3 – 2014 – 2019 yılları arasında doğalgaz altyapı çalışması olmayan mahallelerin doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılması ve bölgede olmayan yeni bir yakıt türünün kullanılmasına öncülük edilmesi.
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin doğalgaz ihtiyacını karşılamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Doğalgaz hattı döşenen mahalle sayısı.	-	-	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 15 - Köylerimize doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan Mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 – 2014 – 2019 yılları arasında doğalgaz altyapı çalışması olmayan mahallelerin doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılması ve bölgede olmayan yeni bir yakıt türünün kullanılmasına öncülük edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Doğalgaz bulunmayan mahallelerimizin doğalgaz ihtiyacını karşılamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - 10 adet çeşme inşaatının tamamlanması
Açıklamalar Tespit edilen muhtelif noktalara çeşme yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Yeni yapılan çeşme sayısı	-	-	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çeşme yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - 10 adet çeşme inşaatının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Tespit edilen muhtelif noktalara çeşme yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Çeşmelerde akacak suyun temini ve su tesisatının yapılması
Açıklamalar Muhtelif noktalara yapılacak olan suyun temin edilmesi ve temiz su tesisatının yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Suyun Temini ve tesisatın yapılması	-	-	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Suyun temini ve tesisatın yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Çeşmelerde akacak suyun temini ve su tesisatının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Muhtelif noktalara yapılacak olan suyun temin edilmesi ve temiz su tesisatının yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü
-----------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - Akmayan çeşmeler için yeni su temini ve yeni su tesisatının yapılması.
Açıklamalar Akmayan çeşmelerin akar hale getirilmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 2 : Bakımı yapılan çeşme sayısı	-	-	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çeşme bakımlarının yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; ilçemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmayan 5 çeşmenin akar hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - Akmayan çeşmeler için yeni su temini ve yeni su tesisatının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Akmayan çeşmelerin akar hale getirilmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - K ızılcaali Mahallesi halı saha yapılması
Açıklamalar K ızılcaali Mahallesi halı saha yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Halı sahanın tamamlanması	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halı saha yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kızılcaali Mahallesi halı saha yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Kızılcaali Mahallesi halı saha yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

A ma ç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
H e d e f	HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Elbasan Mahallesi'ne halı saha yapılması
Açıklamalar Elbasan Mahallesi'ne halı saha yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Halı sahanın tamamlanması	-	-	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halı saha yapımı	400.000,00	0,00	400.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Elbasan Mahallesi'ne halı saha yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar Elbasan Mahallesi'ne halı saha yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Sağlık İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	---------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 18 - İlçeye özel hastane kazandırılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Yatırımcılar için teşvik amaçlı yer sağlanması
Açıklamalar İlçemizde ihtiyaç olan özel hastane yaptırılması için yatırımcılar için yer temin edilmesi	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Hastanenin tamamlanması	-	-	% 5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 18 - İlçeye özel hastane kazandırılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Yatırımcılar için teşvik amaçlı yer sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde ihtiyaç olan özel hastane yaptırılması için yatırımcılar için yer temin edilmesi	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 19 - Mezbaha yaptırılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İBB tarafından yaptırılmakta olan mezbaha inşaatının takibinin yapılması
Açıklamalar İBB tarafından yapılmakta olan mezbaha inşaatının takibinin yapılarak mezbahanın işler hale getirilmesinin sağlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Mezbahanın tamamlanması	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 19 - Mezbaha yaptırılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İBB tarafından yaptırılmakta olan mezbaha inşaatının takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İBB tarafından yapılmakta olan mezbaha inşaatının takibinin yapılması mezbahanın işler hale getirilmesinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri Müdürlüğü
------------------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 20 - Canlı Hayvan Pazarı yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet - Canlı Hayvan Pazarı inşaatının yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Canlı Hayvan Pazarının tamamlanması	-	-	% 10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 20 - Canlı Hayvan Pazarı yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet - Canlı Hayvan Pazarı inşaatının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemiz ihtiyacı olan canlı hayvan pazarının yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 21 - K ü l t ü r M e r k e z i y a p ı l m a s ı ; m e v c u t b u l u n a n N a z ı m Ö z b a y K ü l t ü r M e r k e z i n i n b ü y ü y e n Ç a t a l c a ' n ı n i h t i y a ç l a r ı n ı k a r ş ı l a m a d ı ğ ı n d a d a h a y ü k s e k k a p a s i t e l i k ü l t ü r m e r k e z i y a p ı l m a s ı .

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - 75. Yıl İlköğretim Okulu ile akaryakıt istasyonu arasındaki Belediye hizmet alanı olarak planlan Kaleiçi Mahallesi 144 ada 6 nolu parsel için gerekli yasal işlemlerin yapılması
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak kültür merkezi kazandırılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 5 - Yasal işlemlerin tamamlanması	-	-	% 100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 21 - Kültür Merkezi yapılması; mevcut bulunan Nazım Özbay Kültür Merkezinin büyüyen Çatalca 'nın ihtiyaçlarını karşılamadığında daha yüksek kapasiteli kültür merkezi yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - 75. Yıl İlköğretim Okulu ile akaryakıt istasyonu arasındaki Belediye hizmet alanı olarak planlan Kaleiçi Mahallesi 144 ada 6 nolu parsel için gerekli yasal işlemlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak kültür merkezi kazandırılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Gençlik Merkezi Projesinin Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı yakınında Kadri Duymaz Sokak'ta bulunan, Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu karşısında yer alan ve Çatalca Belediyemiz tarafından yapılan imar planlarında kültürel tesis alanı olarak belirlenen 451 ada 1 parsel için Gençlik Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması
Açıklamalar	İlçemizin ihtiyacını karşılayacak gençlik merkezi yapılması

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Gençlik Merkezinin tamamlanması	-	-	% 10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Gençlik Merkezi Projesinin Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı yakınında Kadri Duymaz Sokak'ta bulunan, Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu karşısında yer alan ve Çatalca Belediyemiz tarafından yapılan imar planlarında kültürel tesis alanı olarak belirlenen 451 ada 1 parsel için Gençlik Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak gençlik merkezi yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Gençlik Merkezi binasının altyapı inşaat işlerine başlanması ve binanın hizmet edici duruma getirilmesi
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak gençlik merkezi yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Gençlik Merkezinin tamamlanması	-	-	% 10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Altyapı inşaat işleri	100.000,00	0,00	100.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Gençlik Merkezi binasının altyapı inşaat işlerine başlanması ve binanın hizmet edici duruma getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak gençlik merkezi yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 23 - Kapalı Pazar Yeri yapılması; halkımızın ve pazarcı esnafımızın yağmur, soğuk, güneş gibi olumsuz iklim koşullarından etkilenmeyeceği, tozun toprağın, çamurun olmadığı daha sağlıklı bir alışveriş ortamında alış-veriş yapmasını ve şehrimizdeki ekonomik faaliyetlerin canlanmasını sağlamak üzere, geleneksel, yöresel, organik ürünlerle ve el emeği ürünlerinin satışının yapılabilceği, modern bir kapalı pazar yerinin yapılması.

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Kapalı Pazar Yeri Projesinin Kaleiçi Mahallesi 6 ada ile 140 ve 141 nolu adaların arasında kalan hükümet konağının arkasından başlayıp Şair Necmettin Onan Bulvarı'na doğru uzanan ve planlarda yeşil alan olarak görünen 17.286m ² lik alanda yapılması için yasal izinlerin alınması.
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak 2100 tezgah kapasiteli kapalı pazar yeri yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : 2100 Tezgah kapasiteli kapalı pazar yerinin tamamlanması	-	-	%5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 23 - Kapalı Pazar Yeri yapılması; halkımızın ve pazarcı esnafımızın yağmur, soğuk, güneş gibi olumsuz iklim koşullarından etkilenmeyeceği, tozun toprağın, çamurun olmadığı daha sağlıklı bir alışveriş ortamında alış-veriş yapmasını ve şehrimizdeki ekonomik faaliyetlerin canlanmasını sağlamak üzere, geleneksel, yöresel, organik ürünlerle ve el emeği ürünlerinin satışının yapılabileceği, modern bir kapalı pazar yerinin yapılması.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kapalı Pazar Yeri Projesinin Kaleiçi Mahallesi 6 ada ile 140 ve 141 nolu adaların arasında kalan hükümet konağının arkasından başlayıp Şair Necmettin Onan Bulvarı'na doğru uzanan ve planlarda yeşil alan olarak görünen 17.286m ² lik alanda yapılması için yasal izinlerin alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak 2100 pazar tezgahı kapasiteli kapalı pazar yeri yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 24 - Sosyal Hizmet Merkezi yapılması; koruyucu-önleyici ,destekleyici-geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici hizmetlerle Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının tüm hizmetlerini bir arada ,kolay ulaşılabilir ve tek bir idari yapı altında yürütmek.

Performans Hedefi	Faaliyet 1-Sosyal hizmet merkezi projesi için Çatalca Tayfun Topçu Anadolu Lisesi batısında kalan Ferhatpaşa Mahallesi 521 ada 6 nolu parsel için tüm yasal işlemlerin yapılması .
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak Sosyal Hizmet merkezi yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Sosyal Hizmet Merkezinin tamamlanması	-	-	% 5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 24 - Sosyal Hizmet Merkezi yapılması; koruyucu-önleyici ,destekleyici-geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici hizmetlerle Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının tüm hizmetlerini bir arada ,kolay ulaşılabilir ve tek bir idari yapı altında yürütmek.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1-Sosyal hizmet merkezi projesi için Çatalca Tayfun Topçu Anadolu Lisesi batısında kalan Ferhatpaşa Mahallesi 521 ada 6 nolu parsel için tüm yasal işlemlerin yapılması .
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar İlçem izin ihtiyacını karşılayacak Sosyal Hizmet merkezi yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
------------------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 25 - Huzur Evi yapılması; engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın eğitimi ve rehabilitasyonunda hizmet veren bir yapının ortaya çıkartılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi sınırlarında kalan, İnceğiz yolu üzerinde bulunan ve maliye hazinesi adına kayıtlı olan 157 ada 55 parsel 14.606 m ² lik alana sahip olup Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması.
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak huzur evi merkezinin yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Huzur Evi Merkezinin tamamlanması.	-	-	% 10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		80.000,00	0,00	80.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 25 - Huzur Evi yapılması; engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın eğitimi ve rehabilitasyonunda hizmet veren bir yapının ortaya çıkartılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi sınırlarında kalan, İnceğiz yolu üzerinde bulunan ve maliye hazinesi adına kayıtlı olan 157 ada 55 parsel 14.606 m ² lik alana sahip olup Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri M üdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak huzur evi merkezinin yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

M ü d ü r l ü k	Fen İşleri M ü d ü r l ü ğ ü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK , TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 26 - K ü l t ü r Evi yapılması; vatandaşlarımıza hobi ve meslek edindirme amacı ile k ü l t ü r evleri yapmak .

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - K ü l t ü r Evlerinin yapılmasını
Açıklamalar	İlçemizin ihtiyacını karşılayacak K ü l t ü r Evleri projesinin yapılması

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : K ü l t ü r Evi projesinin tamamlanması	-	-	% 5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 26 - Kültür Evi yapılması; vatandaşlarımıza hobi ve meslek edindirme amacı ile kültür evleri yapmak.
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kültür Evlerinin yapılmasını
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak Kültür evleri projesinin yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 27 - İlçemiz Ferhatpaşa Mahallesi'nde bulunan Kız Meslek Lisesi'nin Kent Müzesi'ne dönüştürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlgili Kurumlar ile yazışmaların yapılıp takibinin yapılması
Açıklamalar Ferhatpaşa Mahallesi'nde bulunan Kız Meslek Lisesi'nin ilişkin olduğu kurumlar ile belediyemiz arasında yazışmaların ve görüşlerin yapılarak olumlu sonuç alması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tamamlanma oranı	-	-	% 80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 27- İlçeniz Ferhatpaşa Mahallesinde bulunan Kız Meslek Lisesinin Kent Müzesi'ne dönüştürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlgili Kurumlar ile yazışmaların yapıp takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Ferhatpaşa Mahallesinde bulunan Kız Meslek Lisesi'nin ilişkin olduğu kurumlar ile belediyemiz arasında yazışmaların ve görüşlerin yapılarak olumlu sonuç olması</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mâl ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü
-----------------	----------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 28 - İlçeye Zeminaltı Otopark kazandırılması; İlçemiz merkezinin trafik ve araç park sorununu giderilmesi.

Performans Hedefi	Faaliyet - Zeminaltı kat otoparkı olarak planlanan ilçemiz merkezi Cumhuriyet Meydanında otopark yapma yetkisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanununa göre İstanbul Büyükşehir Belediyesinde bulunduğundan, Büyükşehir belediyesi ile koordinasyon sağlanarak otopark hizmetinin ilçemize kazandırılması.
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak 250 araç kapasiteli zeminaltı otopark'ın yapılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge 1 : Çatalca ilçesine zeminaltı otoparkın kazandırılması için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile yazışmalar yapılması.	-	-	%100
2	Gösterge 2 : İlçeye ilk 250 araç kapasiteli Zeminaltı Otoparkının tamamlanması.			%50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 28 - İlçeye Zeminaltı Otopark kazandırılması; İlçemiz merkezinin trafik ve araç park sorunun giderilmesi.
Faaliyet Adı	Faaliyet - Zeminaltı kat otoparkı olarak planlanan ilçemiz merkezi Cumhuriyet Meydanında otopark yapma yetkisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu'na göre İstanbul Büyükşehir Belediyesinde bulunduğundan, Büyükşehir belediyesi ile koordinasyon sağlanarak otopark hizmetinin ilçemize kazandırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizin ihtiyacını karşılayacak 250 araç kapasiteli zeminaltı otopark'ın yapılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
-----------------	------------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 29 - Erguvant Kert Projesinin tamamlanması

Performans Hedefi	Faaliyet - KIPTAŞ tarafından yapılan ruhsat talebinin incelenmesi, uygun görülmesi halinde ruhsatın tanzim edilmesi
Açıklamalar Mülkiyeti Erguvant Kert Yapı Kooperatifi'ne ait arsaya KIPTAŞ tarafından yapılması planlanan inşaatların, projelerinin ilgili plan notları ve yönetmelikler kapsamında incelenip ruhsatlandırılması.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Projenin tamamlanma oranı	-	-	%10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 29 - Erguvan Kent Projesinin tamamlanması
Faaliyet Adı	Faaliyet - KİPTAŞ tarafından yapılan ruhsat talebinin incelenmesi, uygun görülmesi halinde ruhsatın tanzim edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar Mülkiyeti Erguvan Kent Yapı Kooperatifi'ne ait arsaya KİPTAŞ tarafından yapılması planlanan inşaatların, projelerinin ilgili plan notları ve yönetmelikler kapsamında incelenip ruhsatlandırılması.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SCK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 30 - İlçemiz Merkezinde yer alan Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde Gecekondü Önleme Projesinin Gerçekleşmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - TOKİ ile yapılan ön protokol kapsamında tamamlanan işlerin takip edilerek sonuçlanmasının sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tamamlanma Oranı	-	-	% 50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 30- İlçemiz merkezinde yer alan Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde Gecekondu Önlene Projesinin gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - TOKİ ile yapılan ön protokol kapsamında tamamlanan işlerin takip edilerek sonuçlanmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 1	AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK
Hedef	HEDEF 31 - İlçenizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1- İstanbul Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi ve Namık Kemal Üniversitesi Ziraat Fakültesi ile irtibata geçilerek, bölgenizde tarım ile uğraşan vatandaşlarınıza eğitim verilmesi
Açıklamalar İlçenizde tarım ve hayvancılığı geliştirmek amaçlı, üniversitelerle işbirliğine gidilerek halka gerekli eğitimlerin verilmesinin sağlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Gösterge : Eğitime katılan kişi sayısı	-	-	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 31 - İlçemizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1- İstanbul Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi ve Namık Kemal Üniversitesi Ziraat Fakültesi ile irtibata geçilerek, bölgemizde tarımla uğraşan vatandaşların eğitimi verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar İlçemizde tarım ve hayvancılığı geliştirmek amaçlı, üniversitelerle işbirliğine gidilerek halka gerekli eğitimlerin verilmesinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 32 - 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mah., Kestanelik Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yaylacık Mah., Belgrat Mah., Celepköy Mah., Hisarbeyli Mah., Subaşı Mah., Oklalı Mah., Kabakça Mah., 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Hazırlanarak Yürürlüğe girmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanması için kurum ve kuruluş görüşlerini takip etmek.
Açıklamalar Belediyemiz tarafından 2015 yılı içerisinde Hallaçlı, Gökçeali, Aydınlar, Yaylacık ve Subaşı Mahallelerinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları için kurum görüşlerinin tamamlanmasını sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1		-	-	%.55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 32- 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mah., Kestanelik Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yaylacık Mah., Belgrat Mah., Çelepköy Mah., Hisarbeyli Mah., Subaşı Mah., Okdalı Mah., Kabakça Mah., 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Hazırlanarak yürürlüğe gimesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanması için kurum ve kuruluş görüşlerini takip etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemiz tarafından 2015 yılı içerisinde Hallaçlı, Gökçeali, Aydınlar, Yaylacık ve Subaşı Mahallelerinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları için kurum görüşlerinin toplanmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diger Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 32 - 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mah., Kestanelik Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yaylacık Mah., Belgrat Mah., Celepköy Mah., Hisarbeyli Mah., Subaşı Mah., Oklalı Mah., Kabakça Mah., 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Hazırlanarak Yürürlüğe girmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Belediyemiz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması ve onaylanarak yürürlüğe girmesini takip etmek.
Açıklamalar Belediyemiz tarafından Hallaçlı Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yaylacık Mah., Subaşı Mah.'de, kurum ve kuruluş görüşlerine uygun olarak olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları hazırlanarak Meclisimizce onaylanıp İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1		-	-	%.55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Uygulama İmar Planlarının yürürlüğe girmesi	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 32- 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mah., Kestanelik Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yayılacık Mah., Belgrat Mah., Çelepköy Mah., Hisarbeyli Mah., Subaşı Mah., Oldalı Mah., Kabakça Mah., 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının Hazırlanarak yürürlüğe gimesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Belediyemiz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması ve onaylanarak yürürlüğe girmesini takip etmek.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Belediyemiz tarafından Hallaçlı Mah., Gökçeali Mah., Aydınlar Mah., Yayılacık Mah., Subaşı Mah.'de, kurum ve kuruluş görüşlerine uygun olarak olarak 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları hazırlanarak Meclisimizce onaylanıp İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAC 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanının İmar Planının Hazırlanması Hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İBB tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanması çalışmalarına başlanılmasının sağlanması
Açıklamalar Kaleiçi Mahallesi Sit Alanı'nın İBB tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Onaylanarak yürürlüğe girmesi	-	-	%80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumumuz adına yazışmalarda ve görüşmelerde bulunulması	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanı'nın İmar Planı'nın hazırlanması hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İBB tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanması çalışmalarına başlanılmasının sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Kaleiçi Mh. Sit Alanı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı çalışmaları İBB tarafından hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanının İmar Planının Hazırlanması Hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanmasının, onaylanmasının, yürürlüğe girmesinin takibinin yapılması
Açıklamalar 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Onaylanarak yürürlüğe girmesi	-	-	%80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Onaylanan planın takibinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanı'nın İmar Planı'nın hazırlanması hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanmasının, onaylanmasının, yürürlüğe girmesinin takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAC 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanının İmar Planının Hazırlanması Hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması

Performans Hedefi	Faaliyet 3 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması, onaylanması ve yürürlüğe girmesi
Açıklamalar Belediyemiz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanarak Meclisimizden kabul edilip İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Uygulama İmar Planının çalışmalarına başlanması ve yürürlüğe girmesi	-	-	%.40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Onaylanan planın takibinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 34 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi Sit Alanı'nın İmar Planı'nın hazırlanması hususunda İBB'ne Talepte Bulunulması
Faaliyet Adı	Faaliyet 3 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması, onaylanması ve yürürlüğe girmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar <i>Belediyeimiz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanarak Meclisimizden kabul edilip İBB Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmesini sağlamak.</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Piri Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 35 - Tarihi hamam, çeşme, cami, bina, sur vb. yapıların restorasyon projelerinin yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlçemiz sınırları içerisinde Kültür ve Turizm Bakanlığı 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından tescil edilen tarihi yapıların projelerinin hazırlanması ve onaylatılmasının takip edilmesi
Açıklamalar Tarihi yapıların restorasyonunun yapılarak kent kimliğine uygun hale getirilmeye çalışılması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tamamlanan proje sayısı	-	-	% 30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 35- Tarihi hamam çeşme, cami, bina, sur vb. yapıların restorasyon projelerinin hazırlanması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlçemiz sınırları içerisinde Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından tescil edilen tarihi yapıların projelerinin hazırlanması ve onaylatılmasının takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Tarihi yapıların restorasyonunun yapılarak kent kimliğine uygun hale getirilmeye çalışılması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 36 - Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandama Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulu tarafından tescil edilen ve İlçe Jandama Komutanlığı tarafından kullanılan binanın projelerinin hazırlanması ve onaylatılma aşamasının takip edilmesi
Açıklamalar Kurumlar arası yazışma, görüşlerin takip edilmesi ve uygun olması anında proje hazırlanması	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Tanımlama oranı	-	-	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 36- Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandarma Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulu tarafından tescil edilen ve İlçe Jandarma Komutanlığı tarafından kullanılan binanın projelerinin hazırlanması ve onaylatılma aşamasının takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Kurumlar arası yazışma, görüşlerin takip edilmesi ve uygun olması anında proje hazırlanması	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 36 - Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandama Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi
Performans Hedefi	Faaliyet 2 - İlçe Jandama Binası olarak kullanılan tescilli esere ait projenin Konuk Evi olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulundan onaylatılabilmesi için İstanbul Valiliği Deferdarlık Avrupa Yakası Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanacak muvafakatname işlemlerinin takip edilmesi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1		-	-	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 36- Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandarma Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - İlçe Jandarma Binası olarak kullanılan tescilli esere ait projenin Konuk Evi olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulundan onaylatılabilmesi için İstanbul Valiliği Defterdarlık Avrupa Yakası Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanacak muvafakatname işlemlerinin takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 37 - İlçemiz Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde 18.Madde İmar Uygulamasının Yapılması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlgili kurum ve kuruluşlardan alınacak görüş ve bilgilerin tamamlanması ve takibi
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kurumlar arası takip işlemleri	-	-	%50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	10.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 37- İlçeniz Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde 18.Maddde İmar Uygulamasının Yapılması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlgili Kurum Ve Kuruluşardan alınacak görüş ve bilgilerin toplanması ve takibi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 38 - Trafik Sirkülasyon Planı'nın Hazırlanması

Performans Hedefi	Faaliyet 1 - İlgili kurum ve kuruluşlar ile yazışmaların yapılarak takibinin yapılması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Kurumlar arası takip işlemleri	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumlar arası takip işlemleri	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 38- Trafik Sirkülasyon Plan'ının Hazırlanması
Faaliyet Adı	Faaliyet 1 - İlgili kurum ve kuruluşlar ile yazışmaların yapılarak takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SCK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü
-----------------	-------------------------

Amaç 5	AMAÇ 5 - Kentsel Tasarım Uygulamalarıyla Planlı Yapılaşmayı Sağlamak, Tarihi ve Doğal Dokuya Uygun Çağdaş ve Estetik Bir Kent Oluşturmak
Hedef	HEDEF 38 - Trafik Sirkülasyon Planı'nın Hazırlanması

Performans Hedefi	Faaliyet 2 - Trafik Sirkülasyon planı hazırlanarak yürürlüğe gimesi
Açıklamalar Müdürlüğümüz tarafından kurum görüşleri doğrultusunda trafik sirkülasyon planı hazırlanarak meclise sunulacaktır.	

Performans Göstergeleri		2013	2014	2015
1	Trafik Sirkülasyon planı hazırlanarak yürürlüğe gimesi	-	-	%100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik Sirkülasyon planı hazırlanarak yürürlüğe gimesi	0,00	0,00	0,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Çatalca Belediyesi
Performans Hedefi	HEDEF 38- Trafik Sirkülasyon Plan'ının Hazırlanması
Faaliyet Adı	Faaliyet 2 - Trafik sirkülasyon planı hazırlanarak yürürlüğe gimesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar Müdürlüğümüz tarafından kurum görüşleri doğrultusunda trafik sirkülasyon planı hazırlanarak meclise sunulacaktır.	

Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

D - İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
AMAÇ 1 - SÜRDÜRÜLEBİLİR GÜÇLÜ MALİ YAPI							
HEDEF 1 - Tahsilât oranının yükseltilmesi için etkin ödeme sistemlerinin uygulanması							
	Faaliyet 1 - El terminalleri ile tahsilâta geçilmesi	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 2 - Vergi ödeme bilincinin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması, (Her yıl Vergi Haftası etkinlikleri, afiş, broşür)	6.000,00	0,034%			6.000,00	0,034%
HEDEF 2 - Gelir artırıcı faaliyetlerin planlanması suretiyle güçlü bir mali yapının oluşturulması							
	Faaliyet 1 - Gelir kaynakları ve tahakkuk kayıplarının analizinin yapılarak sistem geliştirilmesi, yerel mali kaynakların artırılması,						
	Faaliyet 2 - Borçlu mükelleflere iletişim kurulması, borç bilgilerinin bu kanalla iletilmesi ve borçların etkin şekilde tahsil edilmesi için çalışmalar yapılması,						
	Faaliyet 3 - Ruhsatsız kaçak yapıların tespiti,						
	Faaliyet 4 - Hisseli parsellerin üzerinde bulunan işgallerde işgal sonucu istenen ecrimisil bedelleri sebebi ile parsellerin paydaşlar tarafından satın alınmak istenmesinin sağlanması,						
	Faaliyet 5 - Mevcut ihale ile kiralama olduğumuz taşınmazlarımızın kira gelirlerinin doğru takibi sonucu gelir kayıplarının önlenmesi,						
	Faaliyet 6 - Belediyemize ait taşınmazların yerinde tespitlerinin yapılarak sınırlarının belirlenmesi ve işgalli olanlardan ecrimisil bedeli alınmasının sağlanması,						
	Faaliyet 7 - Belediyemize ait atıl duran taşınmazların değerlendirilmesini sağlamak						
HEDEF 3 - Denk ve gerçekleştirme yüzdesi büyük, bütçe politikası uygulaması.							
	Faaliyet - Tüm birimlerin planda belirtilmeyen harcamalarına ait ödeneklerinin isabetli tahmin edilerek bütçe gerçekleştirme oranının her yıl %90'ın üzerinde tutulması suretiyle kurum imajının yükseltilmesi,						
AMAÇ 2 - KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ SAĞLANARAK HİZMETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTTIRMAK							
HEDEF 1 - Personelin görev, hizmet ve bireysel gelişimi için kurs ve seminerler düzenlemek							
	Faaliyet - Birimlerin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek eğitim programının hazırlanması	30.000,00	0,169%			30.000,00	0,169%
HEDEF 2 - Özlük işlemleri için mevcut otomasyon programının geliştirilmesi							
	Faaliyet - Personel özlük bilgilerinin liste halinde raporlanması						
HEDEF 3 - Belediyemize ait sağlık merkezinin oluşturulması							
	Faaliyet 1 - Sağlık Merkezinin mimari yapısının oluşturulması						
	Faaliyet 2 - Sağlık Merkezinin iç donatısının temin edilmesi						
	Faaliyet 3 - Sağlık Merkezi için tabip temini						
HEDEF 4 - Belediye ve üçüncü kişiler arasındaki muhtemel ihtilafları, Belediye'nin yasal haklarını göz önünde bulundurarak hızlı ve adil bir biçimde hukuki platforma taşıyarak, sonuçlandırılması için gerekli çabanın gösterilmesi ve Belediye Birimlerinin hukuki konularda bilgilendirilmesinin sağlanması.							

AMAC/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
HEDEF 5 - Kent bilgi sistemine geçmek	Faaliyet - Oluşan ihtilafları hukuki platforma taşımak.						
	Faaliyet 1 - Kent bilgi sistemine geçmek						
	Faaliyet 1 - Hali hazır harita ve imar planlarının vb. altlık oluşturacak verilerin sayısallaştırılarak akıllandırılması	100.000,00	0,562%			100.000,00	0,562%
	Faaliyet 2 - İnternet ortamında imar durumunun sorgulanmasının yapılabilirliğinin sağlanması						
HEDEF 6 - Yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri ile Zabıta teşkilatı hakkında ve uyulması gereken-dikkat edilmesi gereken hususların	Faaliyet 3 - Müdürlük içerisinde kent bilgi sisteminin kullanılabilirliğinin sağlanması	200.000,00	1,125%			200.000,00	1,125%
	Faaliyet 4 - 4-8 Eylül tarihleri arasında zabıta haftasının kutlanması.	100.000,00	0,562%			100.000,00	0,562%
HEDEF 7 - Zabıta Müdürlüğümüzde ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	Faaliyet 1 - Zabıta Müdürlüğümüzde ilçemizde gerekli denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	2.289,20	0,013%			2.289,20	0,013%
	Faaliyet 1 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işletmeleri tespit ederek, haklarında yasal işlem yapılarak, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne yasal gereği yapılmak üzere bildirilerek, kapaması çıkan işyerlerinin mühürlemek suretiyle faaliyetine mani olmak.						
	Faaliyet 2 - Hafta sonu pazar günleri faaliyet gösteren işyerlerinin 394 Sayılı Hafta Tatil Kanunu Kapsamında bu ruhsatı almaları gerekliliğine göre tespit etmek ve Ocak ayı içerisinde başvuru yapmaları gerektiği tebliğ etmek Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirmek.						
	Faaliyet 3 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kasap olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 4 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu fırın olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 5 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu kantin olan okullarda bulunan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu berber ve kuaför olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						

AMAÇ/ HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 7 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu pastane ve büfe olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 8 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu lokanta olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 9 - 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması hakkında Kanun 12. maddesi gereği ilçemizde bulunan işyerlerinde Perakende satışa arz edilen malların veya ambalajlarının yahut kaplarının üzerine kolaylıkla görülebilir, okunabilir şekilde o malla ilgili tüm vergiler dahil fiyat, üretim yeri ve ayrıca özelliklerini içeren etiket konulması, etiket konulması mümkün olmayan hallerde aynı bilgileri kapsayan listelerin görülebilecek şekilde uygun yerlere asılması hususunda işyerlerinin denetimini yapmak.						
	Faaliyet 10 - İlçemizde bulunan ve ekmek satışı yapılan işyerlerinde satışa sunulan ekmeklerin gramaj kontrollerini yapmak, belirlenen gramajlara uymayan ekmeklerin alınmak suretiyle satışının engellenmesini sağlamak						
	Faaliyet 11 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu Market-Bakkal olan işyerlerinin sağlık, Hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme (terazi, yangın söndürücü vb.) kontrolü, işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 12 - İlçemizde faaliyet gösteren ve faaliyet konusu Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri olan işyerlerinin sağlık, hijyen, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, bulundurulması gereken evrak kontrolü, bulundurulması gereken malzeme kontrolü, fiyat ve etiket kontrolü ve işyeri uygunluğu denetimlerini yapmak.						
	Faaliyet 13 - Kabahatler Kanununa aykırılıklara işlem yapmak, belediye emir ve yasalarını takibini yapmak, yasalara aykırı hareket edenler hakkında işlem yapmak.						
	Faaliyet 14 - 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin yol, meydan, pazar, kaldırım, iskele, köprü ve benzeri yerlerde satışına izin vermemek ve satışına teşebbüs edilen materyalleri Toplayarak yetkililere teslim etmek.						
	Faaliyet 15 - Mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olduğu tespit edilen kaçak yapılar hakkında 775 sayılı gecekondü Yasasının 18. maddesine göre Belediyeimiz teknik elemanları nezaretinde gerekli uygunluk sağlandıktan sonra yıkımın yapılması						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 16 - Çalışma hayatının vazeçilmez bir unsur olan işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili olarak 4857 sayılı İş Kanununun 77. maddesi gereğince gerek meskun mahal ve gerekse meskun mahal dışında işçilerin barınması için kullanılan yerlerin işverenlerce başta hijyen olmak üzere; kaza, yangın, sel gibi risklere karşı işçi sağlığı ve iş güvenliğine yönelik gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı hususunda denetimlerin yapılması						
	Faaliyet 17 - 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarlı bozuk terazî, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullanırmamak						
HEDEF 8 - Koordinasyon ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi							
	Faaliyet 1 - Kurum içi koordinasyonu geliştirmek üzere kurum içi ve kurumlar arası yazışmaları uygun ve zamanında yapmak						
	Faaliyet 2 - Kurum içi koordinasyonu geliştirmek ve hizmetlerin zamanında verilmesini sağlamak üzere üst yönetim kararlarını organize etmek						
HEDEF 9 - Kurumun tanıtımını sağlamak ve imajını güçlendirmek							
	Faaliyet - Başkanlık davet, kutlama töreni, temsil ve diğer organizasyonlara katılımı						
HEDEF 10 - Ruhsat ve Denetim Müdürlüğümüzce ilçemizde bulunan işyerlerinin denetim ve kontrollerini sağlamak							
	Faaliyet 1 - İlçemizde bulunan sihhi, gayrisihhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek, ruhsat verilen işyerlerinin denetimini yapmak						
	Faaliyet 2 - Hafta tatil günlerinde faaliyet gösteren işyerlerine hafta tatili çalışma ruhsatı düzenlemek						
	Faaliyet 3 - Umuma açık istirahat ve eğlence yerinin sahibinin tüzel kişi olması durumunda, mesul müdür belgesi düzenlemek						
	Faaliyet 4 - Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerinin tespitini yapmak ve haklarında yasal işlem yapılması için Belediye Encümenine havale etmek, çıkan Encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek						
	Faaliyet 5 - İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Sağlık Grup Başkanlığı ve Zabıta Müdürlüğünden gelen tutanakları Belediye Encümenine havale etmek, çıkan encümen kararının uygulanmasını sağlamak amacı ile Zabıta Müdürlüğüne göndermek						
	Faaliyet 6 - İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerinin periyodik olarak denetim ve kontrollerini yapmak						
AMAÇ 3 - ÇEVRE BİLİNCİNİ ARTIRMAK, OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ EN AZA İNDİRMEK							
HEDEF 1 - Başboş hayvanların denetimi							
	Faaliyet 1 - Hayvan barınağı kurulması						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 2 - Otomatik hayvan suluğu ve yemliği çalışmalarının yapılması	6.000,00	0,034%			6.000,00	0,034%
	Faaliyet 3 - Yaban hayatı destekleme çalışmalarının yapılması	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%
HEDEF 2 - Çevre temizlik işlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi							
	Faaliyet 1 - 2019 yılı sonuna kadar nüfusun yoğun olduğu mahallelerde her gün, nüfus yoğunluğunun az olduğu mahallelerde haftada 3 gün düzenli olarak çöpler toplanacaktır. Düzenli olarak toplanan çöp konteynırları ve çevresinde insan sağlığını tehdit etmeyecek şekilde gerekli dezenfekte çalışmaları yapılacaktır.						
	Faaliyet 2 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde ambalaj atıklarının toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında ambalaj atıklarının toplanması yaygınlaştırılacaktır.	6.000.000,00	33,742%			6.000.000,00	33,742%
	Faaliyet 3 - 2019 yılı sonuna kadar Çatalca'daki tüm işyerlerinde bitkisel atık yağların toplanması sağlanacak ve Çatalca'daki konut alanlarında bitkisel atık yağların toplanması yaygınlaştırılacaktır.						
	Faaliyet 4 - 2019 yılı sonuna kadar elektronik atık üreten işyerlerinden çıkan tüm elektronik atıkların toplanması sağlanacaktır.						
	Faaliyet 5 - 2019 yılı sonuna kadar cam atık toplama noktaları yaygınlaştırılarak cam atık toplama noktası sayısı 100'e çıkarılacaktır.						
	Faaliyet 6 - 2019 yılı sonuna kadar atık pil toplanmasının yaygınlaştırılması ve atık pil toplama noktası sayısının 100'e çıkarılması sağlanacaktır.						
HEDEF 3 - İbadet yerleri ve okulların temizlik ve bakımlarının yapılması							
	Faaliyet - İhtiyaç anında ibadet yerlerimizin ve okullarımızın temizliklerinin yapılması	60.000,00	0,337%			60.000,00	0,337%
AMAÇ 4 - KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORİF VE SOSYAL ETKİNLİKLERİ ARTTIRILARAK TOPLUMSAL VE KENTSEL GELİŞMEYE KATKIDA BULUNMAK VE DEZAVANTAJLI GRUPLARDA YER ALAN (ÇOCUKLAR, YAŞLILAR, YOKSULLAR VE ÖĞRENCİLER) VATANDAŞLARIMIZA DESTEK OLMAK							
HEDEF 1 - 2014-2019 yılları arasında gelir seviyesi yeterli olmayan 750 aileye günlük sıcak yemek ve kuru gıda yardımının yapılması							
	Faaliyet 1 - İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüzce yerinde yapılan tespitlerle belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - İhale yöntemiyle gıda temini	300.000,00	1,687%			300.000,00	1,687%
	Faaliyet 3 - İhale yöntemiyle alınan gıda paketlerinin müdürlüğümüz elemanları aracılığıyla dağıtılması	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%
HEDEF 2 - 2014-2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi 500 çocuğun Sağlık İşleri Müdürlüğüyle işbirliği ile sunnet ettirilmesi.							
	Faaliyet 1: İhtiyaç sahiplerinin muhtarlıklar ve müdürlüğümüz ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ile işbirliği ile yerinde yapılan tespitler ve vatandaşların başvurusuyla belirlenmesi						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 2: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla 500 çocuğun sünnet kıyafetinin temini	22.000,00	0,124%			22.000,00	0,124%
	Faaliyet 3: İhale yöntemi veya yardımsever aracılığıyla sünnet şöleni için ikram yapılması ve şölen düzenlenmesi	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 4: 2014 – 2019 yılları arasında 500 çocuğun sünnet işleminin Sağlık İşleri Müdürlüğü ile birlikte yapılması.	15.000,00	0,084%			15.000,00	0,084%
HEDEF 3 - 2014 – 2019 yılları arasında Çatalca da eğitim gören ihtiyaç sahibi başarılı öğrencilerin için ödüllü yarışmalar düzenlemek.							
	Faaliyet 1 - Muhtarlıklar ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile başarılı öğrencilerin belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Yarışma şartnamesinin ve ödülün belirlenerek gerekli alımın yapılması.	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%
HEDEF 4 - Müdürlüğümüzce açılan Eğitim Spor Müzik okullarında yapılan faaliyetlerin, üretilen el emeği ürünlerin tanıtımını yapmak amacıyla sergiler düzenlemek ve fuarlara katılmak.			0,000%				0,000%
	Faaliyet 1 - Fuar katılımla ilgili stant kiralınması ve baskı giderlerinin karşılanması.	40.000,00	0,225%			40.000,00	0,225%
	Faaliyet 2 - Sergi organizasyonları için yer tespiti , gereken malzemenin temini ve gerekli tanıtımın yapılması.	15.000,00	0,084%			15.000,00	0,084%
HEDEF 5 - İhtiyaç sahibi olan engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç kişilere hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye alımı yapmak ve dağıtmak.							
	Faaliyet 1 - 2014 – 2019 yıllarında hasta bezi, hasta yatağı ve tekerlekli sandalye dağıtılacak engelli, yaşlı, hasta ve yardıma muhtaç olan kişilerin müdürlüğümüzce tespit edilmesi.						
	Faaliyet 2 - Belirlenen ihtiyaçların ihale yöntemi veya doğrudan temin ile alınması.	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 3 - Alınan ihtiyaç malzemelerinin dağıtımı.	25.000,00	0,141%			25.000,00	0,141%
HEDEF 6 - 2014 – 2019 yılları arasında ihtiyaç sahibi ailelerin Eğitim gören 2500 çocuk için aynı ve nakdi yardım yapılması.							
	Faaliyet 1 - İhtiyaç sahibi kişilerin müdürlüğümüzce ve yapılan başvurularla belirlenmesi.						
	Faaliyet 2 - İhale yöntemi veya doğrudan temin ile kırtasiye, okul kıyafeti alımının yapılması.	80.000,00	0,450%			80.000,00	0,450%
	Faaliyet 3 - Alınan kırtasiye, okul kıyafeti ve nakdi yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması.						
HEDEF 7 - İlçe halkının her yaş gurubu için kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif ihtiyaçlarını karşılayacak geliştirecek, meslek edindirmelerini sağlayacak, eğitim, spor, süzük ve meslek edindirme kurslarının yılın her döneminde açılması.							
	Faaliyet 1 - İlçe Halkının talep ettiği kurs branşlarının belirlenmesi.						
	Faaliyet 2 - Kurs verecek eğitmenlerin tespiti ve sözleşmelerinin yapılması.	320.000,00	1,800%			320.000,00	1,800%
	Faaliyet 3 - İlgili kurumlarla (İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü) işbirliği yapılması.						
	Faaliyet 4 - Açılacak olan kursların tanıtımının yapılması.	18.000,00	0,101%			18.000,00	0,101%

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 5 - Kurs kayıtlarının alınması ve ders Programlarının yapılması						
	Faaliyet 6 - Kurs verilecek dersliklerin tespit edilmesi gerekli materyallerin temin edilmesi.						
HEDEF 8 - Belirli gün ve haftaların özelliklerine göre gösteri,kutlama, tören etkinliklerinin yapılması.		15.000,00	0,084%			15.000,00	0,084%
	Faaliyet 1 - Resmi ve özel günlerin belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Belirlenen günün içeriğine göre program hazırlanması	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
	Faaliyet 3 - Yapılacak etkinliğin yerinin belirlenmesi	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
	Faaliyet 4 - İlgili kurumlarla işbirliği yapılması						
	Faaliyet 5 - Hazırlanan programın afiş,broşür ve diğer duyurularının yapılması	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%
HEDEF 9 - 23 Nisan Uluslararası Çocuk Festivalini yaşatmak ilçemiz çocukları ile diğer illerin ve ülkelerin çocukları arasında kültür kaynaşmasını sağlamak amacıyla Çocuk Festivali düzenlemek.							
	Faaliyet 1 - Çocuk Festivalinin kapsamının belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Çocuk Festivaline katılacak yurtiçi ve yurtdışı ekiplere davet gönderilmesi.	40.000,00	0,225%			40.000,00	0,225%
	Faaliyet 3 - Katılımcı sayılarının belirlenmesi	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
	Faaliyet 4 - Festival Programının belirlenmesi broşür afiş ve diğer duyuruların yapılması	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
	Faaliyet 5 - Yurtdışından festivalimize katılacak ekiplerin ilçemizde konaklayacakları gönüllü ailelerin tespit edilmesi .						
	Faaliyet 6 - Yurtiçinden katılacak grupların konaklayacakları yerlerinin belirlenmesi	35.000,00	0,197%			35.000,00	0,197%
	Faaliyet 7 - Yurtdışından katılacak grupların ilçemizde gönüllü ailelerin yanına yerleştirilmesi						
	Faaliyet 8 - Festivale katılan ekiplerin konaklama, yemek, ulaşım ihtiyaçlarının tespit edilip ihale yada doğrudan temin yoluyla tedarik edilmesi.	75.000,00	0,422%			75.000,00	0,422%
HEDEF 10 - İlçe Halkımızı Sosyal ve Kültürel Yaşantısına yön vermek ilçemizin tanıtımına katkıda bulunmak için birçok faaliyeti kapsayan Festival düzenlemek.							
	Faaliyet 1 - Festivalin kapsamının belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Festival yapılacak alanların tespit edilip ilgili kurumlarla işbirliği yapılarak gerekli izin ve önlemlerin alınması.						
	Faaliyet 3 - Festivalde yapılacak etkinliklerin ve sanatçıların tespit edilmesi.	400.000,00	2,249%			400.000,00	2,249%
	Faaliyet 4 - Festival bütçe çalışmasının yapılması	650.000,00	3,655%			650.000,00	3,655%
	Faaliyet 5 - Festival programının hazırlanması	8.000,00	0,045%			8.000,00	0,045%
	Faaliyet 6 - Festival tanıtımıyla ilgili afiş broşür ve diğer duyurularının yapılması	4.000,00	0,022%			4.000,00	0,022%
HEDEF 11 - Ata Sporumuz olan yağlı güreşleri yaşatmak amacıyla geleneksel Büyük Yağlı Pehlivan güreşleri düzenlemek							
	Faaliyet 1 - Güreş federasyonuyla işbirliği yapılması						
	Faaliyet 2 - Güreşin yapılacağı alanı tespit edilmesi	2.000,00	0,011%			2.000,00	0,011%
	Faaliyet 3 - Güreşe katılacak güreşçilerin anlaşmalarının yapılması	30.000,00	0,169%			30.000,00	0,169%
	Faaliyet 4 - Güreş için afiş broşür ve gerekli duyuruların yapılması	15.000,00	0,084%			15.000,00	0,084%
	Faaliyet 5 - Güreş alanının hazırlanması	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
HEDEF 12 - Belediye Başkanını halkla buluşturmak halkın sorunlarını yerinde tespit etmek, belediye hizmetleriyle ilgili halkı bilgilendirmek ve Halkı belediye yönetimine katmak amacıyla halk toplantıları düzenlemek.	Faaliyet 1 - Toplantıların konusunun belirlenmesi	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 2 - Toplantının yapılacağı yerlerin tespit edilmesi.	30.000,00	0,169%			30.000,00	0,169%
	Faaliyet 3 - Toplantı yapılacak alanlarda duyuruların yapılması	5.000,00	0,028%			5.000,00	0,028%
	Faaliyet 4 - Toplantı yapılacak alandaki gerekli düzenlemenin yapılması.	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
HEDEF 13 - Belirli dönemlerde yapılan ve yapılması istenen faaliyetlerle ilgili anket çalışmalarının yapılması.	Faaliyet 1 - Anket konusu ve kapsamının belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Anket sorularının hazırlanması						
	Faaliyet 3 - Anketlerin basımının yapılması	2.000,00	0,011%			2.000,00	0,011%
	Faaliyet 4 - Anketi yapacak personelin bilgilendirilmesi veya gerekli görülen durumlarda profesyonel hizmet alımının yapılması	12.000,00	0,067%			12.000,00	0,067%
	Faaliyet 5 - Anketlerin uygulanması	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
	Faaliyet 6 - Anketlerin değerlendirilmesi istatistiksel verilerin hazırlanması	2.000,00	0,011%			2.000,00	0,011%
	Faaliyet 7 - Yapılan anket sonucuyla ilgili geribildirimlerde bulunulması.						
HEDEF 14 - İlçemiz halkının kültürel anlamda gelişimini sağlamak amacıyla tiyatro etkinlikleri düzenlemek	Faaliyet 1 - Tiyatronun hedef kitlesinin belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - Tiyatro ekipleri ile oyunlar hakkında görüşülerek bilgi alınması ve gerekli anlaşmanın yapılması.	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 3 - İlgili kuruluşlarla işbirliğinin yapılması						
	Faaliyet 4 - Tiyatro etkinliğinin gününün ve saatinin belirlenerek duyurularının yapılması	4.000,00	0,022%			4.000,00	0,022%
HEDEF 15 - 5393 sayılı belediye kanunun 14. maddesi uyarınca belediye personeli ve talep doğrultusunda halkında faydalananacağı Çocuk Bakımının faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Faaliyet 1 - Mevcut Çocuk Bakımının fiziksel şartlarının iyileştirilmesi.	25.000,00	0,141%			25.000,00	0,141%
	Faaliyet 2 - İlçe Milli Eğitim müfeditatına uygun eğitim verilmesi.	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
	Faaliyet 3 - Belirli gün ve haftalarda çocukların gösteriler hazırlanması	4.000,00	0,022%			4.000,00	0,022%
HEDEF 16 - İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.	Faaliyet 1 - Amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarının belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - İhtiyaca göre gereken malzemenin doğrudan temin yada ihale yoluyla temin edilmesi	120.000,00	0,675%			120.000,00	0,675%
	Faaliyet 3 - Nakdi yardım yapılacak ise meclis kararıyla sporcuların desteklenmesinin	60.000,00	0,337%			60.000,00	0,337%
HEDEF 17 - Ramazan ayında ilçemiz merkez ve mahallelerinde halka açık iftar düzenlenmesi.	Faaliyet 1 - İftarın yapılacağı yerin belirlenmesi						
	Faaliyet 2 - İftar Menüünün belirlenmesi						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 3 - Belirlenen İftar menüsünün maliyetinin çıkarılması ihale yoluyla yada doğrudan temin yoluyla mal/hizmet alımının yapılması	280.000,00	1,575%			280.000,00	1,575%
	Faaliyet 4 - İftarı halka duyurularak davetinin yapılması.						
HEDEF 18 - Evde hasta bakım hizmetlerinin yapılması							
	Faaliyet - Bakıma muhtaç kişilerin tespit edilmesi	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
HEDEF 19 - Sosyal destek ve uyum hizmetlerinin sayısını arttırmak							
	Faaliyet - İlçedeki evlendirme işlemlerinin eksiksiz bir şekilde yerine getirerek sosyal destek ve uyum hizmetlerini arttırmak						
AMAÇ 5 - KENTSEL TASARIM UYGULAMALARIYLA PLANLI YAPILAŞMAYI SAĞLAMAK, TARİHİ VE DOĞAL DOKUYA UYGUN ÇAĞDAŞ VE ESTETİK BİR KENT OLUŞTURMAK							
HEDEF 1 - İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak							
	Faaliyet 1 - Yeni parkların yapılması	240.000,00	1,350%			240.000,00	1,350%
	Faaliyet 2 - Elverişli alanların ağaçlandırılması	40.000,00	0,225%			40.000,00	0,225%
	Faaliyet 3 - Çocuk oyun alanları yapılması	60.000,00	0,337%			60.000,00	0,337%
	Faaliyet 4 - Taş ocaklarını ıslah ettirerek, ağaçlandırma yaptırmak	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 5 - Piknik alanları ve piknik koordinasyon merkezi oluşturmak						
HEDEF 2 - İlçemizde bulunan dereleri ıslah ederek, çevre düzenleme ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak							
	Faaliyet 1 - Kuzgun Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması						
	Faaliyet 2 - Eşekçi Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması	500.000,00	2,812%			500.000,00	2,812%
	Faaliyet 3 - Domuz Dere ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması						
	Faaliyet 4 - Vezirhane Deresi ıslah ve çevre düzenleme çalışmasının yapılması						
HEDEF 3 - İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış yerlerde gerekli düzenlemeleri ve ağaçlandırma çalışmalarını yapmak							
	Faaliyet 1 - İlçe genelinde düzenlenmesi yapılmamış yeşil alanların tespit edilmesi.						
	Faaliyet 2 - Yeşil alanların çevre düzenleme projelerinin hazırlanması.						
	Faaliyet 3 - Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgili malzeme ve hizmet alımının yapılması	305.000,00	1,715%			305.000,00	1,715%
	Faaliyet 4 - Elverişli alanlara bank, kamelya ve sevir terası gibi oturma alanları yapılması.	80.000,00	0,450%			80.000,00	0,450%
HEDEF 4 - İlçe genelinde cadde, sokak ve refüjilerde ağaçlandırma çalışmaları yapmak							
	Faaliyet 1 - Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı'nın ağaçlandırılması.	65.000,00	0,366%			65.000,00	0,366%
	Faaliyet 2 - Yeni yol ve refüjilerin düzenlenmesi.	6.500,00	0,037%			6.500,00	0,037%
HEDEF 5 - İlçemizde düzenlenmesi yapılan yeşil alan, park ve çocuk oyun alanlarının rutin temizlik, bakım, onarım çalışmalarının yapmak							
	Faaliyet 1 - Mevcut parkların, kent mobilyalarının (çocuk oyun grupları, banklar, aydınlatmalar, çöp kovaları, spor aletleri) yenilenmesi.	215.000,00	1,209%			215.000,00	1,209%
	Faaliyet 2 - Mevcut parklardaki rutin temizlik bakım çalışmalarının yapılması.	790.000,00	4,443%			790.000,00	4,443%

AMAC/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 3 - Her yıl iki parkın revizyonunun yapılması	230.000,00	1,293%			230.000,00	1,293%
HEDEF 6 - İlçemizde park,bahçe,cadde, refüj ve sokaklarında yer alan ağaç ve ağaççıklarda hastalık zararlı etmenlere karşı mücadele etmek, ağaçların sağlıklı bir şekilde büyümelerini sağlamak amacıyla sulama budama gübreleme çalışmaları yapmak							
	Faaliyet 1 -Ağaç ve ağaççıklarda oluşan hastalık ve zararlı etmenlere karşı park, bahçe ve yeşil alanlarda bulunan bitkide çevreye zarar vermeden ve bitkilerin sağlıklı büyümesi, hastalıkların bulaşmaması amacıyla kimyasal mücadele yapmak.	2.000,00	0,011%			2.000,00	0,011%
	Faaliyet 2 -İlçe sınırlarındaki sokak, cadde ve parklarımızda yer alan ağaçların budama ve kesim işlemlerinin yapılması.	15.000,00	0,084%			15.000,00	0,084%
HEDEF 7 - Hobi bahçeleri yapmak							
	Faaliyet 1 -İlçe genelinde hobi bahçesi oluşturmaya elverişli alanların tespit edilmesi.						
	Faaliyet 2 - Tespit edilen alanlarda hobi bahçelerinin çevre düzenleme projelerinin						
	Faaliyet 3 -Yapılması planlanan düzenlemelerle ilgili malzeme ve hizmet alımının yapılması						
HEDEF 8 - İlçe genelinde kamusal alan bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının							
	Faaliyet 1 -İlçe genelinde okul bahçelerinin çevre düzenlemelerinin yapılması bakım ve onarımının	40.000,00	0,225%			40.000,00	0,225%
	Faaliyet 2 -İlçe genelinde cami bahçelerinin düzenleme bakım ve onarım çalışmalarının	25.000,00	0,141%			25.000,00	0,141%
HEDEF 9 - 2014-2019 yılları arasında yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli ve 1/1000 ölçekli imar planları ile yasa ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarının düzenlenmesi; bunlara uygun olarak inşaat yapı ruhsatlarının verilmesi							
	Faaliyet 1 - Düzenlenen imar durumlarına göre; gerektiğinde Encümen Kararları alınarak yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamında güncelleştirilmesi						
	Faaliyet 2 - İmar uygulaması yapılmış parseller için onaylanması istenilen, mimari ve statik projelerin onaylanarak inşaat yapı ruhsatlarının düzenlenmesi	2.000,00	0,011%			2.000,00	0,011%
	Faaliyet 3 - Eski eser ve bunlarla komşuluk ilişkisi olan parsellerin projelerinin Koruma Kurulu tarafından incelenmeye gönderilmesi						
	Faaliyet 4 - I. Grup eski eserler için kuruldun görüş almak şartıyla tescilli eski eser yapılarla ilgili olarak basit onarım ve tamirat izninin verilerek bu işin yürütülmesi ve eski eser parselleri ile ilgili Koruma Kurulu ile koordineli çalışılması						
	Faaliyet 5 - Her türlü yapı için kontur-gabari kotları imar yollarının projelendirilmesi, imar kanunun 15-16. maddelerine göre uygulama yapılması	1.000,00	0,006%			1.000,00	0,006%
HEDEF 10 - 2014-2019 yılları arasında ilçe sınırlarımız içinde yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara yapı kullanma izni verilmesi							
	Faaliyet 1 - Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması						
	Faaliyet 2 - Ruhsat ve eklerine uygun olarak tamamlanan yeni yapıların ve eski eser uygulamalarının Yapı Kullanma İzin Belgesinin verilmesi	1.000,00	0,006%			1.000,00	0,006%

AMAC/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
HEDEF 11 - 2014-2019 yılları arasında yapı ruhsatı ile eklerine aykırı yapılan yapılarla yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların, tespit edilerek inşa faaliyetlerinin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılması	Faaliyet 1 - Teknik ekipler tarafından sahada inşa faaliyetlerinin kontrollerinin düzenli olarak yapılması						
	Faaliyet 2 - Her türlü yapının yıkım ruhsatı, iskele kurma ruhsatı ve yapı ruhsatına bağlı olmadan yapılacak faaliyetlere izin verilmesi, denetlenmesi müracaatlarının ise yanıtlanması						
HEDEF 12 - 2014-2019 yılları arasında ilçemizde ruhsatlı yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması, kaçak inşaatların denetimlerinin tam ve eksiksiz olarak yapılması	Faaliyet 1 - İlçemizde yapılına kaçak inşaatların yıkımı için ihaleye çıkılması						
	Faaliyet 2 - Altyapı standardının yükseltilmesi						
HEDEF 13 - Altyapı standardının yükseltilmesi	Faaliyet 1 - İmar yollarının açılması	50.000,00	0,281%			50.000,00	0,281%
	Faaliyet 2 - 30 Mart yerel seçimleri ile Çatalca Belediyesi hizmet sınırlarına yeni katılan mahallelerde ve ilçe merkezinin eksik ve yetersiz alt yapı bölgelerinin tespit edilmesi.						
HEDEF 14 - İlçe merkezine minibus terminali yapılması; ilçemizdeki minibus duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.	Faaliyet 3 - Eksik ve yetersiz altyapı tespiti yapılan bölgelerin, alt yapılarının belediye imkanları dahilinde yapılması, belediye imkanlarının yetersizliği durumunda Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon sağlanarak gerekli olan bölgelerde yetersiz alt yapı eksikliklerinin giderilmesi	4.000.000,00	22,495%			4.000.000,00	22,495%
	Faaliyet 4 - İlçe merkezine minibus terminali yapılması; ilçemizdeki minibus duraklarının merkez dışında ortak bir noktaya alınması ile; mevcut trafik yoğunluğunun düşürülmesi, görüntü ve gürültü kirliliğinin azaltılması ve ayrıca kent kimliğine uygun bir düzen sağlanması.						
HEDEF 15 - Köylere doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.	Faaliyet 1 - Ferhatpaşa Mahallesi büyük caddede 640 ve 641 nolu parseller arasında bulunan 5.881 m ² lik alanda minibus terminali projesi yapılması için yasal izinlerin alınması.						
	Faaliyet 2 - Minibus terminali yeri için yapılacak altyapı inşaat işleri, lokal binası inşaatı ile alanın çevre düzenlemesi işine başlanması ve minibus terminal yeri alanın hizmet edici duruma getirilmesi.	70.000,00	0,394%			70.000,00	0,394%
HEDEF 16 - Köylere doğalgaz getirilmesi; belediyemiz hizmet sınırları içerisinde olan mahallelere doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılmasının sağlanması.	Faaliyet 1 - Belediyemiz hizmet sınırları içerisinde yer alan fakat doğalgaz altyapı çalışmalarının bulunmadığı Mahallelerin tespitinin yapılması.						
	Faaliyet 2 - Bölgemizden sorumlu doğalgaz şirketleri arasında yer alan Akça Trakya'da ve İGDAŞ kurumlarıyla yazışmaların yapılması.						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 3 – 2014 – 2019 yılları arasında doğalgaz altyapı çalışması olmayan mahallelerin doğalgaz altyapı çalışmalarının başlatılması ve bölgede olmayan yeni bir yakıt türünün kullanılmasına öncülük edilmesi.						
HEDEF 16 - Sokak çeşmelerinin çoğaltılması ve akar hale getirilmesi; içemiz sınırları içerisinde 10 adet yeni çeşme yapılması ve akmanın 5 çeşmenin akar hale getirilmesi							
	Faaliyet 1 - 10 adet çeşme inşaatının tamamlanması	100.000,00	0,562%			100.000,00	0,562%
	Faaliyet 2 - Çeşmelerde akan suyun temini ve su tesisatının yapılması	20.000,00	0,112%			20.000,00	0,112%
	Faaliyet 3 - Akmayan çeşmeler için yeni su temini ve yeni su tesisatının yapılması.	30.000,00	0,169%			30.000,00	0,169%
HEDEF 17 - Yeni spor alanlarının oluşturulması							
	Faaliyet 1 - Kızılcaali Mahallesi'ne halı saha yapılması	400.000,00	2,249%			400.000,00	2,249%
	Faaliyet 1 - Elbasan Mahallesi'ne halı saha yapılması	400.000,00	2,249%			400.000,00	2,249%
HEDEF 18 - İlçeye özel hastane kazandırılması							
	Faaliyet 1 - Yatırımlar için teşvik amaçlı yer sağlanması						
HEDEF 19 - Mezbahta yaptırılması							
HEDEF 20 - Canlı Hayvan Pazarı yapılması							
	Faaliyet - Canlı hayvan pazarı inşaatının yapılması						
HEDEF 21 - Kültür Merkezi yapılması; mevcut bulunan Nazım Özbay Kültür Merkezinin büyüyen Çatalca'nın ihtiyaçlarını karşılamadığında daha yüksek kapasiteli kültür merkezi yapılması.							
	Faaliyet 1 - 75. Yıl ilköğretim Okulu ile akaryakıt istasyonu arasındaki belediye hizmet alanı olarak planlanan Kaleiçi Mahallesi 144 ada 6 nolu parsel için gerekli yasal işlemlerin yapılması						
	Faaliyet 2 - Mevcutta var olan soğuk hava deposunun yıkılarak hafriyatının kaldırılmasına başlanması.						
	Faaliyet 3 - Kültür Merkezinin inşaatına başlanması						
HEDEF 22 - Gençlik Merkezi yapılması; ekonomik seviyesi düşük ailelerin çocuklarına çağın gereksinimlerine uygun gelişim alanları oluşturmak.							
	Faaliyet 1 - Gençlik Merkezi Projesinin Şair Necmettin Halil Onan Bulvarı yakınında Kadri Duymaz Sokak'ta bulunan, Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu karşısında yer alan ve Çatalca Belediyesi tarafından yapılan imar planlarında kültürel tesis alanı olarak belirlenen 451 ada 1 parsel için Gençlik Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması						
	Faaliyet 2 - Gençlik Merkezi binasının altyapı inşaat işlerine başlanması ve binanın hizmet edici duruma getirilmesi	100.000,00	0,562%			100.000,00	0,562%
	Faaliyet 3 - Gençlik Merkezi çalışma ekibinin belirlenmesi ve ilçe içi eğitim alacak gençlerin belirlenmesi						

AMAC/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 4 - Gençlik Merkezinde verilecek faaliyetlerin başlatılması						
HEDEF 23 - Kapalı Pazar Yeri yapılması; halkımızın ve pazarıcı esnafımızın yağmur, soğuk, güneş gibi olumsuz iklim koşullarından etkilenmeyeceği, tozun toprağın, çamurun olmadığı daha sağlıklı bir alışveriş ortamında alış-veriş yapmasını ve şehrimizdeki ekonomik faaliyetlerin canlanmasını sağlamak üzere, geleneksel, yöresel, organik ürünlerle ve el emeği ürünlerinin satışının yapılabileceği, modern bir kapalı pazar yerinin yapılması.	Faaliyet 1 - Kapalı Pazar Yeri Projesinin Kaleiçi Mahallesi 6 ada ile 140 ve 141 nolu adaların arasında kalan hükümet konağının arkasından başlayıp Şair Necmettin Onan Bulvarı'na doğru uzanan ve planlarda yeşil alan olarak görünen 17.286m ² lik alanda yapılması için yasal izinlerin alınması.						
	Faaliyet 2 - Kapalı Pazar Yeri altyapı inşaat işlerine başlanması ve Kapalı Pazar Yeri alanın hizmet edici duruma getirilmesi.						
HEDEF 24 - Sosyal Hizmet Merkezi yapılması; koruyucu-önleyici ,destekleyici-geliştirici, rehberlik ve rehabilite edici hizmetlerle Aile ve sosyal Politikalar Bakanlığının tüm hizmetlerini bir arada ,kolay ulaşılabilir ve tek bir idari yapı altında yürütmek.							
	Faaliyet 1 - Sosyal hizmet merkezi projesi için Çatalca Tayfun Topçu Anadolu Lisesi batısında kalan Ferhatpaşa Mahallesi 521 ada 6 nolu parsel için tüm yasal işlemlerin yapılması .						
	Faaliyet 2 - Sosyal Hizmet Merkezi çalışma ekibinin belirlenmesi ve ilçe içi hizmet verilecek grupların belirlenmesi.						
	Faaliyet 3 - Sosyal Hizmet Merkezinde verilecek faaliyetlerin belirlenmesi.						
HEDEF 25 - Huzur Evi yapılması; engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın eğitimi ve rehabilitasyonunda hizmet veren bir yapının ortaya çıkartılması							
	Faaliyet 1 - İlçemiz Kaleiçi Mahallesi sınırlarında kalan, incegiz yolu üzerinde bulunan ve maliye hazinesi adına kayıtlı olan 157 ada 55 parsel 14.606 m ² lik alana sahip olup Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesinin uygulanabilirliği için tüm yasal izinlerin alınması.	80.000,00	0,450%			80.000,00	0,450%
	Faaliyet 2 - Huzur Evi Merkezi binasının inşaat işlerinin bitirilmesi ve binanın hizmet edici duruma getirilmesi.						
	Faaliyet 3 - Huzur Evi Merkezinin hizmet edici faaliyetlerine başlanması.						
HEDEF 26 - Kültür Evi yapılması; vatandaşlarımıza hobi ve meslek edindirme amacı ile kültür evleri yapmak.							
	Faaliyet 1 - Kültür Evlerinin yapılmasını.						
	Faaliyet 2 - Kültür Evlerinde kurs, sergi, kermes ve organizasyonlar düzenlenmesi						
	Faaliyet 3 - Kültür Evlerinden faydalananak grupların tespitinin yapılması						
HEDEF 27 - İlçemiz Ferhatpaşa Mahallesinde bulunan Kız Meslek Lisesinin Kent Müzesine dönüştürülmesi							
	Faaliyet - ilgili kurumlar ile yazışmaların yapıpı takibinin yapılması						

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
HEDEF 28 - İlçe Yeme Zeminaltı Otoparkı kazandırılması; İlçemiz merkezinin trafik ve araç park sorununun giderilmesi.	Faaliyet - Zeminaltı kat otoparkı olarak planlanan ilçemiz merkez Cumhuriyet Meydanında otopark yapma yetkisi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu'na göre İstanbul Büyükşehir Belediyesinde bulunduğu, Büyükşehir belediyesi ile koordinasyon sağlanarak otopark hizmetinin ilçemize kazandırılması.						
HEDEF 29 - Erguvant Kent Projesinin tamamlanması	Faaliyet - KİPTAŞ tarafından yapılan ruhsat talebinin incelenmesi, uygun görülmesi halinde ruhsatın tanzim edilmesi						
HEDEF 30 - İlçemiz Merkezinde yer alan Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde Gecekondu Önleme Projesinin gerçekleştirilmesi	Faaliyet 1 - TOKİ ile yapılan ön protokol kapsamında tamamlanan işlerin takip edilerek sonuçlanmasının sağlanması						
HEDEF 31 - İlçemizde tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi	Faaliyet 1 - İstanbul Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi ve Namık Kemal Üniversitesi Ziraat Fakültesi ile irtibata geçilerek, bölgemizde tarım ile uğraşan vatandaşlarımıza eğitim verilmesi						
HEDEF 32 - 1/5000 ölçekli planları bulunan Hallaçlı Mahallesi, Kestanelik Mahallesi, Gökçeali Mahallesi, Aydınlar Mahallesi, Yaylacık Mahallesi, Belgrat Mahallesi, Çelepköy Mahallesi, Hisarbeyli Mahallesi, Subaşı Mahallesi, Oklalı Mahallesi, Kabakça Mahallesi, 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının hazırlanarak yürürlüğe girmesi	Faaliyet 1 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanması için kurum ve kuruluş görüşlerini takip etmek Faaliyet 2 - Belediyemiz tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması ve onaylanarak yürürlüğe girmesini takip etmek						
HEDEF 33 - 1/100000 ölçekli Çevre Düzeni Planı bulunan Bahşayış Mahallesi, Kızılcaali Mahallesi, Ormanlı Mahallesi, Örcünlü Mahallesi, Yazlıkköy Mahallesi, Karamandere Mahallesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının hazırlanması hususunda İstanbul Büyükşehir Belediyesine talepte bulunulması	Faaliyet 1 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanması hususunda belediyemizin taleplerinin iletilmesi Faaliyet 2 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planının hazırlanmasının ve onaylanmasının takibinin yapılması Faaliyet 3 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'na uygun 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanıp onaylanması						
HEDEF 34 - İlçemi Kaleiçi Mahallesi SİT alanının imar planının hazırlanması hususunda İstanbul Büyükşehir Belediyesine talepte bulunulması							

AMAÇ/HEDEF	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
	Faaliyet 1 - İBB tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanması çalışmalarına başlanılmasının sağlanması						
	Faaliyet 2 - 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nın hazırlanmasının, onaylanmasının, yürürlüğe girmesinin takibinin yapılması						
	Faaliyet 3 - 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nın hazırlanması, onaylanması ve yürürlüğe girmesi						
HEDEF 35 - Tarihi hamam, çeşme, cami, bina, sur vb. yapıların restorasyon projelerinin hazırlanması							
	Faaliyet 1 - İlçemiz sınırları içerisinde Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından tescil edilen tarihi yapıların projelerinin hazırlanması ve onaylatılmasının takip edilmesi						
HEDEF 36 - Kaleiçi Mahallesi'nde bulunan Jandarma Binası'nın Konuk Evi'ne dönüştürülmesi							
	Faaliyet 1 - Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulu tarafından tescil edilen ve İlçe Jandarma Komutanlığı tarafından kullanılan binanın projelerinin hazırlanması ve onaylatılma aşamasının takip edilmesi						
	Faaliyet 2 - İlçe Jandarma Binası olarak kullanılan tescilli esere ait projenin Konuk Evi olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı İstanbul I Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü Kurulundan onaylatılabilmesi için İstanbul Valiliği Defterdarlık Avrupa Yakası Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanacak muvafakatname işlemlerinin takip edilmesi						
HEDEF 37 - İlçemiz Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde 18.madde imar uygulaması yapılması							
	Faaliyet 1 - ilgili kurum ve kuruluşlardan alınacak görüş ve bilgilerin tamamlanması ve takibi	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
	Faaliyet 2 - Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde 18. madde imar uygulamasının hazırlanması	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
	Faaliyet 3 - Ferhatpaşa ve Kaleiçi Mahallelerinde hazırlanan 18. madde uygulamasının İBB tarafından onaylanmasının takibi	10.000,00	0,056%			10.000,00	0,056%
HEDEF 38 - Trafik Sirkülasyon Planı'nın Hazırlanması							
	Faaliyet 1 - ilgili kurum ve kuruluşlar ile yazışmaların yapılarak takibinin yapılması						
	Faaliyet 2 - Trafik sirkülasyon planı hazırlanarak yürürlüğe girmesi						
TOPLAM		17.479.789,20	98,302%			17.479.789,20	98,302%